



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE E DELLE FORESTE



ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

RELAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITÀ DEI CONTROLLI INTERNI ANNO 2024

*ARTICOLO 14, COMMA 4, LETTERA A),
DEL D. LGS. 27 OTTOBRE 2009, N. 150*

Sommario

Premessa	3
A. Performance organizzativa.....	5
B. Performance individuale	6
C. Processo di attuazione del ciclo della performance	8
D. Infrastruttura di supporto.....	9
E. Utilizzo dei risultati del Sistema di misurazione e valutazione	9
F. Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità e il rispetto degli obblighi di pubblicazione.....	10
G. Definizione e gestione di standard di qualità	11
H. Coinvolgimento degli stakeholder	11
I. Descrizione delle modalità del monitoraggio dell'OIV	12
J. Proposte di miglioramento	13

Premessa

La “Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni” del Ministero – di seguito denominata “Relazione” – viene redatta ai sensi dell’articolo 14, comma 4, lettera a) del d. lgs. n. 150/2009, come modificato dall’art.11, comma 1, lettera c) del d. lgs. n.74/2017. L’articolo dispone che l’Organismo indipendente di valutazione della performance: *“monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi”*.

L’art. 7, comma 1, del medesimo d. lgs. n. 150/2009 dispone che *“Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell’Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance”*.

L’art. 6, comma 2, del D.P.R. n. 105 del 2016 prevede: *“L’Organismo indipendente di valutazione svolge le funzioni e le attività di cui all’articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009 con l’obiettivo di supportare l’amministrazione sul piano metodologico e verificare la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale. Verifica, inoltre, che l’amministrazione realizzi nell’ambito del ciclo della performance un’integrazione sostanziale tra programmazione economico-finanziaria e pianificazione strategico-gestionale. Ai fini della valutazione della performance organizzativa, promuove l’utilizzo da parte dell’amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti”*.

L’attuale assetto del Ministero deriva dal decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, che, all’articolo 1, comma 2, ha previsto che, al fine di rafforzare l’organizzazione della pubblica amministrazione, le amministrazioni interessate provvedono, entro il 30 ottobre 2023, alla conseguente riorganizzazione mediante le procedure di cui all’articolo 13 del decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204.

Il previsto regolamento di organizzazione è stato emanato con DPCM 16 ottobre 2023, n. 178, entrato in vigore il 21 dicembre 2023.

In data 31 gennaio 2024 è stato adottato il D.M. n. 47783 concernente l’individuazione degli Uffici di livello dirigenziale non generale del Ministero e la definizione delle relative attribuzioni.

Con decreto del Presidente della Repubblica in data 4 settembre 2024, n. 161, è stato adottato il Regolamento di organizzazione degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’OIV.

All’esito della ultima riorganizzazione, il Ministero risulta articolato in tre Dipartimenti:

- Dipartimento della politica agricola comune e dello sviluppo rurale (DIPACSR), articolato in tre Direzioni Generali; alle dirette dipendenze del Capo del dipartimento operano altresì due Uffici di livello dirigenziale non generale: DIPACSR I con funzioni di coordinamento e

attuazione del Piano Strategico della PAC 2023-2027 (PSP) e DIPACSR II con funzioni di Monitoraggio e attuazione PSP;

- Dipartimento della sovranità alimentare e dell'ippica (DISAI), articolato in cinque Direzioni Generali; presso il Dipartimento è previsto altresì un posto di funzione di livello dirigenziale generale per le specifiche esigenze di consulenza, studio e ricerca nelle materie di competenza degli Uffici del Dipartimento; alle dirette dipendenze del Capo Dipartimento operano due Uffici di livello dirigenziale non generale: DISAI I con funzioni di supporto nella pianificazione strategica – DISAI II con funzioni di supporto nel coordinamento delle questioni giuridiche e normative;
- Dipartimento dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari (ICQRF), articolato in tre Direzioni Generali con la creazione della nuova Direzione generale degli Uffici territoriali e Laboratori (DG-TERR).

L'OIV del MASAF, nel rispetto delle funzioni attribuitegli dalla legge, dopo aver attivamente accompagnato l'Amministrazione dal precedente al nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (SMVP) fin dalla prima applicazione nell'anno 2022, sottolinea come l'esperienza d'utilizzo e le criticità riscontrate nel corso degli anni si debbano tradurre necessariamente in un aggiornamento del sistema.

Al contempo, nel corso del 2024, a seguito del recepimento delle nuove Direttive sugli obiettivi obbligatori (Direttiva Formazione Ministro per la pubblica Amministrazione e Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni) le stesse sono state immediatamente recepite dalla piattaforma software che implementa SMVP.

Nelle annualità precedenti, dopo aver riferito in più occasioni delle criticità dovute ai ricorrenti ritardi con i quali l'Amministrazione adottava i documenti del ciclo della performance, in riferimento all'anno 2024 si riconferma quanto relazionato per l'anno 2023, ovvero il positivo sforzo compiuto dal Ministero nel ridurre al minimo il ritardo rispetto alle scadenze di legge, fissate per l'adozione del Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 (PIAO), che è stato adottato con D.M. n. 56662 del 6 febbraio 2024.

L'SMVP, adottato con il Decreto Ministeriale prot. n° 48272 del 2 febbraio 2022, registrato dai competenti organi di controllo il 1° marzo 2022 al n° 158, è consultabile al seguente link:

<https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/9267>

Le competenze attribuite all'OIV per il corretto svolgimento di quanto indicato dal SMVP, sono state sviluppate, in collaborazione con gli uffici preposti, dalla struttura di supporto all'OIV che ha assicurato il coordinamento e controllo di tutte le fasi.

A. Performance organizzativa

Anche per il 2024, in base a quanto stabilito nel vigente SMVP, la misurazione e la valutazione della performance organizzativa segue una reimpostazione significativa, che recepisce tra l'altro l'attivazione graduale della valutazione partecipativa, ai sensi delle Linee Guida n. 4 del novembre 2019, con l'esplicitazione di un modello coerente con le caratteristiche di funzioni e attività del MASAF.

Il Ministero con il D.M. n. 56662 del 6 febbraio 2024, registrato alla Corte dei conti in data 29/02/2024 al n. 308, ha dato seguito alla nuova normativa che include la programmazione della performance nell'ambito del nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Anche per la programmazione 2024-2026 inclusa nel relativo PIAO, adottato dal MASAF, è stato acquisito il nuovo quadro di riferimento metodologico, implicante la distinzione della programmazione triennale (obiettivi specifici triennali) dalla definizione degli obiettivi annuali di gestione. Ciò ha comportato l'individuazione di un ristretto numero di obiettivi triennali essenziali e di ampia portata, alcuni dei quali di carattere trasversale e comuni a tutti i Centri di Responsabilità, perché al rispettivo conseguimento concorrono tutte le strutture del MASAF. Pertanto, l'impegno dell'Amministrazione si è rivolto ad applicare in modo coordinato e coerente sia l'SMVP sia le nuove norme sul PIAO, mirando a migliorare il rispetto delle scadenze temporali.

Si tratta ancora di un passo intermedio in tale direzione, che richiede un completamento nel senso di rispettare con maggior impegno le tempistiche definite per gli esiti delle valutazioni e approfondire e dettagliare ulteriormente i contenuti del PIAO, con riferimento soprattutto alle sottosezioni di programmazione riferite al valore pubblico e alla performance con lo sviluppo di obiettivi e indicatori adeguati a rappresentare la natura delle attività svolte dal MASAF.

L'SMVP ha inoltre definito gli elementi per la valutazione della performance complessiva annuale da parte dell'OIV, in applicazione delle Linee Guida n. 3 2018 e dell'art. 7, comma 2, lett. A) del d. lgs. 150/2009, introducendo lo schema di punteggi per la misurazione e valutazione della performance organizzativa riferita ai Centri di Responsabilità/Dipartimenti e all'Amministrazione nel suo complesso, la cui eventuale riconsiderazione, prevista in sede di aggiornamento del SMVP successivo alla prima applicazione, non ha avuto seguito.

L'OIV ha proceduto quindi, anche per l'anno 2024, alla misurazione e valutazione della performance organizzativa, riferita ai CdR-Dipartimenti e al MASAF nel suo complesso, definendo i relativi punteggi in base ai criteri stabiliti dal vigente SMVP. La Determina-OIV prot. n° 138592 del 26 marzo 2025 ha dettagliato e motivato l'attribuzione di tali punteggi, definendo il coefficiente di performance complessivo dell'Amministrazione fissato in 0,9933, in netto miglioramento rispetto all'annualità precedente che si attestava a 0,9867.

Il suddetto coefficiente ricade, in modo innovativo e con incidenza differenziata, su ciascuna unità di personale all'esito finale delle valutazioni individuali.

Nel dettaglio, il punteggio assegnato a ciascun profilo professionale, rispetto alla quota massima associata alla Performance dell'amministrazione nel suo complesso, è esplicitato nella tabella seguente:

Profilo Professionale	Capi Dipartimento	Dirigenti generali	Dirigenti non generali	Personale Aree
Componente derivata dalla performance del MASAF anno 2024	24,83	14,90	9,93	4,97

B. Performance individuale

In continuità di vigenza del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), il Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste ha continuato ad applicare anche per il ciclo della performance anno 2024, la nuova prospettiva introdotta dal SMVP in coerenza con le Linee Guida n. 5 del dicembre 2019. Tale impostazione pone la valutazione individuale come leva strategica fondamentale per la gestione delle risorse umane, distinguendo nettamente la valutazione della performance organizzativa da quella dei risultati e dei contributi individuali, con modalità di integrazione definite nel ciclo della performance.

La performance individuale è stata misurata e valutata secondo due componenti principali: i risultati (riferiti agli obiettivi annuali individuali) e i comportamenti (relativi al "come" l'attività viene svolta). Per la dirigenza, particolare attenzione è stata dedicata alla capacità di valutazione dei propri collaboratori. Il SMVP del MASAF prevede pesi e contenuti differenziati per le diverse categorie di personale, in linea con le Linee Guida n. 5, integrando feedback intermedi e momenti di calibrazione, possibilità di rimodulazione degli obiettivi e procedure di conciliazione.

Nonostante la piena ricezione formale delle nuove modalità del SMVP, come dimostrato dall'applicazione successiva al terzo ciclo, nel corso del 2024 si sono manifestate alcune rigidità nell'assorbimento della nuova concezione. Un'evidente conferma di ciò è rappresentata dal ritardo nell'assegnazione degli obiettivi individuali, avvenuta oltre il mese di maggio 2024. Tale ritardo, parzialmente giustificabile dalla significativa riorganizzazione che ha interessato il MASAF nel corso del 2024, ha rappresentato una criticità iniziale nel ciclo di performance.

Malgrado il ritardo nella assegnazione degli obiettivi, le strutture competenti hanno successivamente dato corso al processo di valutazione individuale per l'anno 2024 con risoluta operosità e speditezza.

Alla data del 28 aprile 2025, la situazione relativa alla valutazione della performance individuale per l'anno 2024 sul sistema SMVP del MASAF si presenta come segue:

Stato valutazioni	Personale delle aree	Dirigenti	Direttori generali	Capi dipartimento
Valutazioni concluse	840	46	9	

Valutazioni comunicate	346	27	8	
Non valutati	12	0	0	
In valutazione	0	0	1	3
Totale	1198	73	18	3

I casi di dipendenti “non valutati” riflettono situazioni particolari (ad esempio personale in aspettativa) per le quali non è definibile la valutazione.

Si evidenzia che, oltre ai dati sopra riportati, risultano sul sistema informatico SMVP n. 64 schede individuali di assegnazione obiettivi nello stato di “CHIUSO” nel corso del 2024; le schede suddette sono relative a personale che nel corso dell’anno è stato assegnato ad altro ufficio, la scheda obiettivi individuali corrente viene chiusa e rendicontata per consentire l’assegnazione di una nuova scheda obiettivi individuali relativa al nuovo ufficio d’assegnazione.

L’analisi dei punteggi attribuiti per il 2024 configura il quadro esposto nella seguente tabella, alla data del 28 aprile 2025, in confronto con i dati del 2023:

Classe di punteggio attribuito	Personale di aree		Dirigenti (*)		Direttori generali	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
da 90 a 100	1163	1242	70	63	17	10
da 89,99 a 60	20	20	3	0		0
inferiore a 60	3	2	0	0		0
non valutati	12	11	0	0		0
in valutazione	0	0	0	1	1	3
Totale	1198	1275	73	64	18	13

Alla data attuale la Direzione generale del personale ha dato comunicazione all’OIV dell’attivazione di tre procedure di conciliazione avviate su istanza di altrettanti valutati.

(*) Tra i dirigenti sono ricompresi incarichi ai sensi dell’art. 19 comma 6, nonché di funzionari delegati del ruolo ICQRF

C. Processo di attuazione del ciclo della performance

Relativamente al 2024, si evidenzia quanto segue.

La programmazione economico finanziaria 2024-2026 è avvenuta nei tempi previsti dalla normativa. Attraverso la nota integrativa dello stato di previsione della spesa del Ministero sono state ridefinite le priorità politiche e sono stati individuati gli obiettivi di spesa strategici e strutturali con i correlati indicatori e target, distinti per Centro di responsabilità amministrativa. In linea con tali priorità politiche, la Direttiva ministeriale, n. 45910 del 31 gennaio 2024 successivamente modificata dal provvedimento n. 310446 del 11 luglio 2024 e dal provvedimento n. 563914 del 25 ottobre 2024, ha assegnato ai titolari dei Centri di responsabilità amministrativa gli obiettivi strategici e strutturali e le connesse risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione delle azioni e dei programmi connessi ai settori di intervento del Ministero, corredandoli dei relativi indicatori e target al fine di consentire di misurare lo stato di avanzamento in corso d'anno. Sono stati pertanto attribuiti ai Centri di responsabilità amministrativa del Ministero 18 obiettivi, di cui n. 12 strategici e n. 6 strutturali, oggetto di monitoraggio, compresi n. 2 obiettivi strutturali assegnati al CRA Gabinetto. Si rileva che la Direttiva ministeriale stabilisce che i monitoraggi siano quadrimestrali.

La definizione del sistema di direttive di secondo e terzo livello ha subito un differimento in ragione della riorganizzazione del Ministero, precedentemente menzionata; tale processo ha comportato, attraverso un potenziamento delle strutture esistenti, una riassegnazione delle competenze interne.

Con riferimento alla Struttura di Missione per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), istituita mediante decreto interministeriale del 2 novembre 2021, è stata emanata la Direttiva ministeriale concernente le linee di indirizzo politico strategico dell'Unità di Missione per il PNRR, n. 178426 del 20 aprile 2022, anch'essa soggetta a monitoraggio quadrimestrale.

La rilevazione dei dati, in linea con la piena adozione del nuovo SMVP per il ciclo della performance 2024-2026, è avvenuta attraverso l'applicativo informatico a supporto della misurazione e valutazione della performance, integrato nel Sistema di Gestione del Personale (SGP) e disponibile secondo i profili funzionali previsti; le modalità di accesso sono le stesse definite per l'area riservata del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN).

Con riferimento alle direttive precedentemente menzionate – la Direttiva sulla Formazione del Ministro per la Pubblica Amministrazione e le Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP), mediante la sua implementazione software, ha reso possibile l'immediata applicazione dei cosiddetti "*obiettivi obbligatori*":

- L'erogazione di ventiquattro ore annue di formazione, in ottemperanza alla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione (n. 430 del 24 gennaio 2024), integrate negli obiettivi individuali per l'anno 2024 di tutto il personale.
- Il rispetto dei termini di pagamento delle fatture certe, liquide ed esigibili, in attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni,

dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, limitatamente ai dirigenti responsabili delle procedure di pagamento.

In tale contesto l'intera struttura dirigenziale ha dimostrato prontezza nel recepire e applicare le nuove disposizioni.

L'accesso alle funzionalità del SMVP, nella sua implementazione software, avviene tramite un menù di primo livello "Valutazioni", nel quale:

- viene gestita la definizione di obiettivi e indicatori (con l'assegnazione degli obiettivi individuali e di gruppo);
- viene effettuato il monitoraggio periodico per eventuali rimodulazioni in corso d'anno;
- viene effettuata la fase finale di rendicontazione, misurazione e valutazione attraverso le schede obiettivi individuali e le schede dei comportamenti organizzativi.

Con riferimento alle modalità di misurazione e valutazione degli obiettivi si precisa che:

- ogni obiettivo è "misurato" attraverso uno specifico set di indicatori con relativo target e peso (la qualifica professionale dell'unità di personale a cui la scheda è associata determina il massimale dei pesi per ciascuna scheda);
- ogni obiettivo è "valutato" sulla base del "risultato raggiunto", indicando le misure rilevate per ciascun indicatore.

D. Infrastruttura di supporto

Nell'anno 2024 le attività di monitoraggio, misurazione e valutazione sono state condotte attraverso strumenti informatici, con la produzione di documenti di lavoro assicurata dalla struttura di supporto all'OIV.

La disponibilità del SMVP integrato nel Sistema di gestione del Personale (SGP), disponibile all'interno del Portale SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale), ha consentito alla struttura di supporto all'OIV di svolgere tutte le fasi di monitoraggio dell'intero processo di misurazione e valutazione, garantendo la produzione della graduatoria finale utilizzando le funzionalità di gestione disponibili nel sistema informativo. Lo stesso sistema è stato oggetto di interventi evolutivi che hanno recepito alcune delle indicazioni pervenute dagli utenti utilizzatori.

L'Amministrazione, quindi, dispone di un sistema integrato per la gestione del personale e per la gestione del sistema di misurazione e valutazione della performance individuale ed organizzativa, inoltre, nell'ambito del SIAN utilizza il sistema *HyperDoc* per il protocollo informatizzato. È, altresì, disponibile un insieme di *dataset* in formato *OpenData* e *OpenData-Agricoltura* consultabili al seguente link:

<https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/6991>

E. Utilizzo dei risultati del Sistema di misurazione e valutazione

La procedura di misurazione e valutazione della performance delle unità organizzative ha permesso un monitoraggio continuo delle attività realizzate, principalmente attraverso il sistema di

obiettivi e indicatori delineati nelle note integrative alla legge di bilancio e recepiti dalla Direttiva generale e dalle Direttive dipartimentali.

Dal punto di vista dell'utilizzo della misurazione della performance ai fini di un progressivo miglioramento della gestione, l'OIV rileva che il monitoraggio periodico (quadrimestrale) offre un quadro di riferimento importante per il controllo degli andamenti e per i conseguenti interventi da parte dei responsabili delle strutture. Tale potenzialità è in parte limitata dalla tendenza a definire target non sempre sfidanti e che quindi in alcuni casi risultano conseguiti già al termine del secondo o addirittura del primo quadrimestre di monitoraggio.

La valutazione individuale del personale dell'Amministrazione, riferita all'anno 2024 e completata nei primi mesi del 2025, fornirà elementi informativi utili a una riflessione strategica sullo stato complessivo dell'organizzazione. L'integrazione dei risultati valutativi nei processi decisionali mira a connotare tale attività come strumento cognitivo essenziale per inquadrare la traiettoria evolutiva dell'Amministrazione, in coerenza con quanto prospettato nella sezione 3 del PIAO 2025-2027 (Organizzazione e Capitale Umano) e nel Piano triennale dei fabbisogni di personale incluso nel medesimo documento.

Al fine di fornire una completa trasparenza e una visione analitica dei risultati della valutazione individuale, la documentazione integrante la Relazione sulla performance concernente l'anno 2024 dovrà comprendere, in apposito allegato, le tabelle riepilogative relative all'esito delle valutazioni individuali condotte sul personale dell'Amministrazione.

F. Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità e il rispetto degli obblighi di pubblicazione

Anche per l'anno 2024, con riferimento alla disciplina riguardante il diritto di accesso civico generalizzato e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, sono stati resi disponibili i seguenti dati e strumenti informativi.

Nella sezione del sito web del Ministero, dedicata a "Amministrazione Trasparente", sono reperibili le seguenti informazioni:

- modalità per l'accesso civico "semplice" (Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9bis, l. 241/90 Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria)
<https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/11116>;
- modalità per Accesso civico "generalizzato" (Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori rispetto a quelli che le amministrazioni sono obbligate a pubblicare)
<https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/11117>;
- modalità per proporre il riesame in caso di diniego o mancata risposta
<https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/11119>;
- registro degli accessi (Linee guida ANAC FOIA del. 1309/2016 - Elenco delle richieste di accesso civico generalizzato con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione. Circolare del Ministero per la

semplificazione e la pubblica amministrazione n. 2 del 30 maggio 2017):

<https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/11121>;

Nel corso dell'anno 2024, la funzione di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) per il Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste è stata assunta dal Dott. Felice Assenza con decreto di nomina n. 221093 del 17 maggio 2024.

La concomitanza tra l'avvicendamento nel ruolo di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e la riorganizzazione dell'assetto amministrativo del MASAF nel corso del 2024 ha impedito lo svolgimento della prevista "Giornata della Trasparenza". Ciononostante l'evento è stato tempestivamente riprogrammato, in seno all'amministrazione, in data 4 marzo 2025 presso la sala Virgilio della sede ICQRF di via Quintino Sella, 42, quale "Giornata della Trasparenza" per il 2025.

In data 1° luglio 2024, l'OIV ha emesso il Documento di attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2024, in conformità alle Delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 213 del 23 aprile 2024. Tale documento, registrato nel sistema informativo ANAC al n. 46228, è stato trasmesso al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza con nota n. 290931 in data 1° luglio 2024.

Nel rispetto della citata normativa ANAC, l'OIV ha altresì espletato la verifica di monitoraggio sulla completezza di contenuto al 30 novembre 2024. Gli esiti di tale attività sono stati acquisiti nel sistema ANAC al n. 76198 e comunicati al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza con nota n. 12365 del 13 gennaio 2025.

<https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/6858>.

G. Definizione e gestione di standard di qualità

La mappatura e rilevazione degli standard di qualità dei servizi, secondo le indicazioni fornite dalle delibere ANAC non è stata modificata nel corso del 2023; attualmente consta di n. 97 tabelle riepilogative relative ai servizi che sono disponibili al link:

<https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/6261>

In considerazione del fatto che il quadro degli standard di qualità appare ormai datato, è opportuno che si provveda ad un aggiornamento anche alla luce della nuova riorganizzazione amministrativa.

H. Coinvolgimento degli stakeholder

In un'ottica di costante adempimento alla propria missione istituzionale, il Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste (MASAF) persegue un dialogo strutturato e continuativo con i propri portatori d'interesse. Tale impegno si iscrive nell'ambito

dell'obiettivo triennale, esplicitato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), concernente la “*Valorizzazione del dialogo sociale e della collaborazione inter-istituzionale in funzione del rilancio economico del settore agroalimentare nel quadro della strategia europea per lo sviluppo sostenibile*”.

In linea con tale finalità, l'Amministrazione adotta metodologie di valutazione partecipata e strumenti di consultazione volti a favorire un coinvolgimento attivo degli stakeholder.

Dalle risultanze trasmesse dai competenti Dipartimenti, con riferimento all'esercizio precedente, emerge un apprezzamento significativo da parte dei portatori d'interesse in merito alle iniziative intraprese. In particolare, è stata positivamente accolta la loro partecipazione nel processo di valutazione dell'adeguatezza degli obiettivi strategici e nell'analisi dei risultati conseguiti, elementi che corroborano l'efficacia dell'approccio adottato in coerenza con gli indirizzi strategici definiti nel PIAO.

Al fine di ampliare ulteriormente i canali di comunicazione e di favorire un coinvolgimento diretto e agevole dei portatori di interesse, l'Amministrazione ha predisposto e reso accessibile sul proprio portale uno specifico strumento denominato “*Comunicazione diretta all'OIV*”. Questo strumento è consultabile al seguente link: <https://www.masaf.gov.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/623>, offrendo così un'ulteriore opportunità per l'inoltro di osservazioni, suggerimenti o richieste direttamente all'Organismo Indipendente di Valutazione.

I. Descrizione delle modalità del monitoraggio dell'OIV

Le principali procedure di monitoraggio seguite dall'OIV nello svolgimento dei propri compiti sono le seguenti:

- 1) riguardo alle verifiche concernenti obiettivi, indicatori e target, è stata effettuata l'analisi sui dati riferiti in sede di Relazione sulla performance 2023 e delle relazioni quadrimestrali di monitoraggio 2024;
- 2) riguardo al funzionamento ed all'applicazione del SMVP, l'OIV supporta l'Amministrazione nell'attività di coordinamento delle strutture in tutte le fasi del ciclo di performance: definizione delle proposte di obiettivi ed assegnazione (con particolare attenzione ai cosiddetti “*obiettivi obbligatori*”), monitoraggio, misurazione e valutazione finale;
- 3) riguardo al processo di assegnazione degli obiettivi, l'OIV verifica l'emanazione, da parte dei dirigenti preposti ai Centri di Responsabilità e dei titolari degli Uffici dirigenziali generali, delle direttive per l'assegnazione degli obiettivi medesimi;
- 4) riguardo allo stato di attuazione degli obiettivi, l'OIV supporta l'Organo di indirizzo politico nelle attività di controllo strategico e di conseguente valutazione dei dirigenti apicali;
- 5) riguardo al monitoraggio sulla pubblicazione dei dati, l'OIV effettua l'attestazione sull'assolvimento annuale degli obblighi di pubblicazione ai sensi della relativa Delibera ANAC.

J. Proposte di miglioramento

Considerando l'annualità 2024 e facendo seguito alle osservazioni e proposte formulate nella precedente Relazione, si delineano le seguenti proposte finali, volte a consolidare e perfezionare il sistema di gestione della performance del MASAF in coerenza con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) vigente.

- Aggiornamento improrogabile del SMVP: in considerazione della conclusione del previsto periodo di sperimentazione, si ribadisce la necessità di procedere, senza ulteriore dilazione, all'aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), integrando le riflessioni maturate dall'Amministrazione e dall'OIV sull'applicazione pratica del nuovo modello.
- Integrazione normativa PIAO nel SMVP: si sottolinea l'importanza di recepire formalmente, anche nell'architettura del SMVP, le linee applicative derivanti dalla normativa inerente il PIAO, al fine di garantire una piena coerenza tra i due strumenti di programmazione e gestione strategica, tenuto conto che tali disposizioni non erano pienamente definite al momento dell'adozione del vigente SMVP.
- Tempestività nella predisposizione del PIAO: analogamente a quanto auspicato per l'annualità precedente, si raccomanda di assicurare la predisposizione tempestiva del PIAO, in stretta correlazione con la definizione della Legge di Bilancio, al fine di rispettare la scadenza ordinaria del 31 gennaio e garantire una programmazione strategica efficace e puntuale.
- Consolidamento dell'approfondimento nella sottosezione "*Valore Pubblico*": si prende atto con favore del maggior approfondimento introdotto nella Sottosezione di programmazione "*2.1 Valore pubblico*" e si incoraggia a proseguire su questa linea, al fine di rendere sempre più esplicito e misurabile il contributo dell'Amministrazione alla collettività.
- Definizione di obiettivi e indicatori orientati agli effetti esterni: in considerazione della prevalenza di funzioni di trasferimento, regolazione e controllo nell'ambito delle attività del MASAF, si rinnova l'auspicio di dedicare una maggiore attenzione alla definizione di obiettivi e indicatori capaci di misurare gli effetti esterni e l'impatto di tali attività. Ciò consentirebbe di superare i limiti degli indicatori meramente finanziari o di realizzazione fisica, fornendo una valutazione più completa del valore pubblico generato.
- Implementazione delle indicazioni fornite dall'Organismo indipendente di valutazione della performance: si sollecita l'Amministrazione a dare concreta attuazione alle seguenti indicazioni, già formulate nel contesto delle precedenti proposte di miglioramento con particolare riguardo a:

-
-
- a) Procedere celermente all'aggiornamento del SMVP all'esito della fase sperimentale.
 - b) Assicurare il pieno rispetto delle sequenze temporali definite nel SMVP per tutte le fasi di programmazione, verifica, monitoraggio, misurazione e valutazione, superando i ritardi riscontrati nell'assegnazione degli obiettivi individuali e nelle valutazioni.

In conclusione, l'OIV confida nel rinnovato impegno da parte dell'Amministrazione nel perseguire un sistema di gestione della performance sempre più efficace e orientato al risultato, in linea con i principi di trasparenza, efficienza e valorizzazione del capitale umano, elementi imprescindibili per una governance istituzionale di elevata qualità.

Il titolare dell'OIV monocratico
Cons. Mario Fiorentino

Firmato digitalmente ai sensi del CAD