

Estratto dalla Relazione annuale 2025 del Nucleo di Valutazione

Scheda di valutazione sul funzionamento del sistema di gestione del ciclo della *performance* dell'università

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE			
1.	L'Ateneo ha aggiornato il SMVP per il ciclo 2025?	No	Si prevede di procedere ad un aggiornamento del SMVP entro la corrente annualità
2.	Il SMVP prevede anche la valutazione dei comportamenti organizzativi?	Sì	I comportamenti organizzativi oggetto di valutazione variano in base all'inquadramento del dipendente (ruolo e funzione assegnata). Rif. SMVP 2024, capitolo 4
3.	Nel SMVP vengono esplicitati, per la valutazione di ciascuna categoria di personale, i pesi attribuiti rispettivamente alla performance istituzionale, alla performance organizzativa, agli obiettivi individuali e ai comportamenti?	Sì	Rif. SMVP 2024, capitolo 4
4.	Nel SMVP è chiaramente descritta la differenza tra obiettivo – indicatore – target?	Sì	Rif. SMVP 2024, paragrafi 3.6 -3.9

5.	Nel SMVP la fase della misurazione è distinta da quella di valutazione?	Sì	Rif. SMVP 2024, paragrafo 2.2
6.	Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione del Direttore Generale (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati) se variata rispetto all'anno precedente	Non sono state apportate modifiche rispetto all'anno precedente	
7.	Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione dei Dirigenti (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati) se variata rispetto all'anno precedente	Non sono state apportate modifiche rispetto all'anno precedente	
8.	Quale giudizio complessivo è ritenuto più aderente a qualificare il SMVP adottato dall'ateneo? (scegliere una sola opzione)	Strumento che risponde pienamente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento	
9.	Quali delle seguenti indicazioni previste dalla Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28 novembre 2023 è stata adottata dall'ateneo? (è possibile scegliere più opzioni)	1) Valutazione dal basso dei Dirigenti 2) Valutazione tra pari del personale 3) Valutazione collegiale 4) Valutazione da parte di stakeholder esterni (in riferimento alla performance organizzativa) 5) Valutazione del personale dirigenziale in relazione alla capacità di esercitare la propria leadership 6) Assegnazione al personale dirigenziale di obiettivi finalizzati alla definizione di	2) La valutazione tra pari è stata introdotta in via sperimentale per i soli Dirigenti, il cui giudizio sul comportamento organizzativo è composto in egual misura dai contributi rilevati dalle indicazioni del Direttore Generale, da quelle fornite dagli altri Dirigenti e da

		<p>piani formativi individuali</p> <p><i>(scelte tutte le opzioni)</i></p>	<p>quelle fornite dal personale incardinato nella direzione di pertinenza (cfr. SMVP 2024, p. 25).</p> <p>Ad ogni modo si prevede di estenderne il ricorso alla valutazione di tutto il personale d'Ateneo.</p> <p>6) Gli obiettivi in oggetto, per quanto non direttamente esposti nell'elenco degli obiettivi personali dei Dirigenti, sono comunque riportati nel paragrafo 3.3.9. del PIAO, relativo alla "Formazione del personale tecnico, amministrativo, bibliotecario".</p> <p>Rif. SMVP 2024, paragrafo 3.2 e paragrafo 4.3.</p> <p>Rif. PIAO 2025, paragrafo 3.3.9.</p>
10.	<p>Sono stati previsti obiettivi funzionali al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali come previsto dall'art. 4-bis del D.L. n.13/2023? (è possibile scegliere più opzioni)</p>	<p>1) Sì, per i Dirigenti delle aree bilancio e contabilità; 2) Sì, per il Direttore Generale; 3) Sì, anche per altri Dirigenti.</p> <p><i>(scelte tutte le opzioni)</i></p>	<p>Rif. SMVP 2024, paragrafo 4.3</p>

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027

Valore Pubblico

11.	Il PIAO dell'Ateneo risulta un concreto strumento di integrazione tra pianificazione strategica e programmazione operativa funzionale allo sviluppo e al governo dell'organizzazione?	Sì	
12.	Nel PIAO sono chiaramente definiti gli obiettivi di Valore Pubblico che l'Ateneo intende perseguire e Strategie coerenti per la sua realizzazione?	Sì (Valore Pubblico e Strategie)	
13.	Quanti obiettivi di Valore Pubblico sono presenti nel PIAO	Più di 15	
14.	Nella individuazione degli obiettivi di Valore Pubblico sono stati coinvolti gli Stakeholder interni ed esterni?	Sì, interni ed esterni	
15.	Tra gli obiettivi di Valore Pubblico sono presenti aspetti riconducibili al Benessere Equo e Sostenibile o ai Sustainable Development Goals dell'Agenda ONU 2030?	Sì	
16.	Nel PIAO, a livello di Valore Pubblico o di Performance sono presenti obiettivi riconducibili agli indirizzi del MUR o alle valutazioni dell'ANVUR (es. PNRR, Programmazione triennale di sistema (PRO 3), VQR, AVA, ecc...)	Sì, sia a livello di Valore Pubblico che di obiettivi di Performance	Obiettivi relativi a: - regolarità delle carriere - internazionalizzazione - reclutamento docenti - qualità dei servizi per la didattica.
17.	Rispetto ad ogni obiettivo di Valore Pubblico sono stati individuati gli stakeholder sui quali impatta l'obiettivo?	Sì, per alcuni	
18.	Agli obiettivi di valore pubblico sono associati indicatori, fonte dei dati e target?	Sì (indicatori e target)	Indicatori e target degli obiettivi di valore pubblico sono descritti nell'allegato al PIAO "Documento di

			programmazione triennale di Ateneo 2024-2026”
19.	In che misura il PIAO 2025-2027 dell'ateneo ha recepito le indicazioni della Direttiva del Ministro della P.A. del 14 gennaio 2025 in merito alle cinque aree strategiche di sviluppo delle competenze (leadership e soft skills, transizione amministrativa, transizione digitale, transizione ecologica, valori e principi)?	Recepimento ampio: Sono state accolte almeno quattro delle cinque aree strategiche con la definizione di interventi formativi, con priorità assegnate in base alla specifica missione dell'ateneo.	Rif. PIAO 2025, paragrafo 3.3.9.
20.	Il PIAO 2025-2027 ha recepito l'indicazione di assegnare ai dirigenti l'obiettivo di garantire la partecipazione del personale a iniziative formative per almeno 40 ore annue pro- capite?	Recepito solo parzialmente: L'obiettivo delle 40 ore formative è stato incluso nel PIAO come indirizzo generale, ma non è stato ancora formalizzato come obiettivo di performance per i dirigenti.	L'obiettivo in oggetto, per quanto non direttamente esposto nel PIAO, nell'elenco degli obiettivi personali dei Dirigenti, è comunque espressamente indicato nel paragrafo 3.3.9. del PIAO, relativo alla “Formazione del personale tecnico, amministrativo, bibliotecario”. Rientra quindi negli obietti di tutte le strutture dirigenziali il cui raggiungimento contribuisce alla valutazione di ogni dirigente

Performance			
21.	Gli obiettivi e gli indicatori di performance sono coerenti rispetto agli obiettivi di Valore Pubblico?	Sì	
22.	Analizzando la filiera VALORE PUBBLICO – PERFORMANCE, il PIAO 2025 – 2027 come si può qualificare rispetto al PIAO 2024 – 2026?	Complessivamente coerente e in sostanziale continuità	
23.	Fino a che livello sono indicati gli obiettivi nel PIAO? Più risposte	<ul style="list-style-type: none"> • Obiettivi istituzionali (a livello di ateneo) • Obiettivi organizzativi (a livello di Aree dirigenziali) • Obiettivi individuali (a livello di Direttore Generale e Dirigenti) 	
24.	Nella sezione Performance del PIAO, agli obiettivi sono associati più indicatori in modo da includere più dimensioni? (scegliere una sola opzione)	No, mai	
25.	Quali delle seguenti tipologie di indicatori viene maggiormente utilizzata per misurare il raggiungimento degli obiettivi di performance (sezione 2.2)? (è possibile scegliere fino a due opzioni)	<ul style="list-style-type: none"> • Qualità percepita (customer satisfaction) • Sì/No (realizzazione o meno dell'obiettivo) 	Rif. SMVP 2024, capitolo 3
26.	Per la definizione dei target di performance quali elementi si tiene conto? (è possibile scegliere più opzioni)	Si tiene per lo più conto delle serie storiche e delle indicazioni degli stakeholder	
27.	In corrispondenza degli obiettivi di performance (sezione 2.2) sono indicate le risorse finanziarie destinate alla loro realizzazione?	Sì	Rif. PIAO 2025, paragrafo 2.2.2 (TABELLA BUDGET DELLE ATTIVITA' 2025)

28.	Nella sezione performance (2.2) sono indicati obiettivi assegnati ai Dipartimenti (o altre strutture, es. Scuole/Facoltà)?	No	
29.	Nella sezione performance (2.2) sono presenti obiettivi correlati alla soddisfazione dell'utenza e/o che prevedono la valutazione esterna all'ateneo?	Sì, specificatamente come indicatori di impatto dell'azione amministrativa a supporto della valutazione del Direttore Generale	Rif. PIAO 2025, paragrafo 2.2.2
30.	Se SI (al punto 29), quali strumenti sono stati o si prevede di utilizzare? (è possibile scegliere più opzioni)	Questionari	<p>Già da alcuni anni è previsto il ricorso a indagini di <i>customer satisfaction</i> rivolte a soggetti esterni e interni all'Ateneo e finalizzate innanzitutto a misurare il grado di soddisfazione dei servizi offerti dalle singole strutture; con riferimento alla sola utenza esterna, queste sono le categorie di utenti interessati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - studenti; - titolari esterni di contratti di docenza; - fornitori. <p>Si tratta di indagini di <i>customer satisfaction</i> elaborate autonomamente dall'Ateneo sulla base della normativa più recente (Linee guida ministeriali, ANVUR etc.).</p> <p>Rif. SMVP 2024, paragrafo 3.2</p>

31.	Quali fonti di dati sono utilizzate per la misurazione finale dei risultati? (è possibile scegliere più opzioni)	<ul style="list-style-type: none"> • Dati certificati e pubblicati • Anche dati dell'ateneo 	Rif. PIAO 2025, paragrafo 2.2.1
32.	Descrivere brevemente con quali modalità e tempistiche l'Ateneo svolge il monitoraggio degli obiettivi di Performance	Durante la gestione è garantito un monitoraggio costante del piano degli obiettivi, formalizzato in un momento di rendicontazione semestrale. La reportistica è costituita da schede di avanzamento redatte dal Dirigente per ciascun obiettivo, nelle quali saranno illustrati i risultati di periodo per ogni indicatore, rilevando le azioni completate rispetto al valore obiettivo, una descrizione dei rischi e le eventuali criticità che potrebbero inficiare il raggiungimento degli obiettivi a fine anno. Le schede di monitoraggio semestrale saranno trasmesse alla Direzione Generale entro il 30 luglio. Le criticità eventualmente presenti e l'opportunità o necessità di interventi correttivi sono condivise dal Direttore Generale con il NdV.	Rif. SMVP 2024, paragrafo 3.11
33.	L'OIV svolge un'attività di verifica a campione delle misurazioni relative ai risultati?	No	