

Allegato 3: Scheda di valutazione sul funzionamento del sistema di gestione del ciclo della performance dell'università

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE			
1.	L'Ateneo ha aggiornato il SMVP per il ciclo 2026?	1) Sì (in tal caso specificare quali sono state le principali modifiche)	Il SMVP della SSM per il ciclo 2026 è stato aggiornato nei seguenti aspetti: 1) retribuzione di risultato dei Dirigenti: è stata adeguata ai CCNL e Contratto Integrativo vigenti (v. pag. 20 del SMVP); 2) retribuzione di risultato delle unità appartenenti all'Area delle Elevate professionalità: è stata stabilita nella misura del 30% di quella di posizione in conformità al Contratto Integrativo del personale tecnico amministrativo della SSM (v. pag 24 del SMVP).
2.	Il SMVP prevede anche la valutazione dei comportamenti organizzativi?	1) Sì (in questo caso indicare se gli stessi sono differenziati rispetto al ruolo ricoperto)	Nel SMVP 2026, la valutazione dei comportamenti prevede, tra l'altro, le capacità organizzative, con criteri diversi a seconda del ruolo: Il Direttore Generale è valutato sulla capacità di promuovere il benessere organizzativo, la crescita professionale e una cultura orientata allo sviluppo del personale.

			I Dirigenti sono valutati sulla leadership e sulla capacità di gestire e valorizzare i collaboratori. I Responsabili di unità organizzative / Elevate Professionalità sono valutati sulla precisione e accuratezza, ovvero sulla capacità di garantire efficacia dei processi e qualità del lavoro.
3.	Nel SMVP vengono esplicitati, per la valutazione di ciascuna categoria di personale, i pesi attribuiti rispettivamente alla performance istituzionale, alla performance organizzativa, agli obiettivi individuali e ai comportamenti?	1) Sì	Per il Direttore Generale (v. pag. 13 del SMVP 2026); Per i Dirigenti (v. pag. 17 del SMVP 2026); Per le unità afferenti all'area delle Elevate Professionalità (v. pag. 21 del SMVP 2026); Per le unità afferenti alle aree dei Funzionari, dei Collaboratori e degli Operatori (v. pag. 25 del SMVP 2026).
4.	Nel SMVP è chiaramente descritta la differenza tra obiettivo – indicatore – target?	1) Sì	(v. pagg. 6 e 7 del SMVP 2026)
5.	Nel SMVP la fase della misurazione è distinta da quella di valutazione?	1) Sì (indicare la modalità con la quale si realizzando le due fasi)	Nel SMVP (v. pag. 10) l'attività di misurazione è effettuata in itinere nel corso dell'anno attraverso il rilevamento di due monitoraggi; l'attività di valutazione è effettuata ex post attraverso l'approvazione e validazione della Relazione annuale sulla performance.

6.	Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione del Direttore Generale (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati) se variata rispetto all'anno precedente		La struttura del sistema di valutazione del Direttore Generale non è variata rispetto all'anno 2025 (v. pag. 13 del SMVP 2026).
7.	Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione dei Dirigenti (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati)		La struttura del sistema di valutazione dei Dirigenti non è variata rispetto all'anno 2025 (v. pag. 17 del SMVP 2026).

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
	se variata rispetto all'anno precedente		
8.	Quale giudizio complessivo è ritenuto più aderente a qualificare il SMVP adottato dall'ateneo? (scegliere una sola opzione)	Strumento che stimola lo sviluppo organizzativo e risponde pienamente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento	In particolare, anche per l'anno 2026 si configura un modello di competenze trasversali o soft skills quale set di comportamenti organizzativi che rappresentano l'espressione delle capacità trasversali e delle attitudini individuali rilevanti per svolgere «con successo» il proprio ruolo. Si conferma inoltre, per l'anno 2026, l'applicazione di un sistema di monitoraggio intermedio, oltre a quello finale normativamente previsto e si fa presente, infine che per il triennio 2026/2028 la Scuola Superiore Meridionale ha adottato il primo PIAO in forma integrata abbandonando la forma semplificata.

9.	Quali delle seguenti indicazioni previste dalla Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28 novembre 2023 è stata adottata dall'ateneo? (è possibile scegliere più opzioni)	Valutazione del personale dirigenziale in relazione alla capacità di esercitare la propria leadership Assegnazione al personale dirigenziale di obiettivi finalizzati alla definizione di piani formativi individuali	(v.pag. 18 del SMVP e pag. 46 del PIAO 2026/2028)
10.	Sono stati previsti obiettivi funzionali al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali come previsto dall'art. 4-bis del D.L. n.13/2023? (è possibile scegliere più opzioni)	Sì, per i Dirigenti delle aree bilancio e contabilità; Sì, per il Direttore Generale;	Nel PIAO 2026/2028, (v.allegato 2 pag. 4 e pag. 58), è stato indicato, tra l'altro, quale obiettivo operativo la <i>“Riduzione dei tempi di pagamento”</i> all'interno dell'obiettivo strategico <i>“Miglioramento ed efficienza delle procedure”</i> . In particolare, l'indicatore di riferimento è il <i>“Numero di giorni di riduzione dei tempi di pagamento rispetto al termine di n. 30 giorni”</i> . Tale obiettivo strategico e operativo è stato assegnato al Direttore Generale e al Dirigente della Ripartizione Tecnica e Contabile.

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028			
Valore Pubblico			
N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
11.	Il PIAO dell'Ateneo risulta un concreto strumento di integrazione tra pianificazione strategica e programmazione operativa funzionale allo sviluppo e al governo dell'organizzazione	Sì	Il PIAO 2026/2028 rappresenta il primo PIAO in forma integrata della Scuola Superiore Meridionale
12.	Nel PIAO sono chiaramente definiti gli obiettivi di Valore Pubblico che l'Ateneo intende perseguire e Strategie coerenti per la sua realizzazione?	Sì (Valore Pubblico e Strategie)	Nel PIAO sono definite le Mission della Scuola dalle quali si delineano gli obiettivi di valore pubblico e gli obiettivi strategici di durata triennale da cui dipendono gli obiettivi operativi ad essi collegati (v.pag 10 e 11-tabella n.7 del PIAO 2026/2028)
13.	Quanti obiettivi di Valore Pubblico sono presenti nel PIAO	Tra 11 e 15	Dalle Mission della Scuola delineate nel PIAO sono stati definiti 13 obiettivi di valore pubblico (v.pag 10 e 11-tabella n.7 del PIAO 2026/2028)

14.	Nella individuazione degli obiettivi di Valore Pubblico sono stati coinvolti gli Stakeholder interni ed esterni?	1) Sì interni	In particolare, per l'obiettivo di valore pubblico (VP13 - <i>Garantire spazi adeguati e funzionali per lo svolgimento delle attività didattiche e di ricerca, migliorando la qualità della vita della comunità della SSM e contribuendo allo sviluppo del territorio</i>) è stata coinvolta la platea studentesca attraverso la somministrazione di questionari finalizzati al miglioramento dei servizi offerti. Per l'obiettivo di valore pubblico (VP11- <i>Garantire la parità di genere e l'inclusività organizzativa al fine di creare un ambiente di lavoro equo e privo di discriminazioni</i>) è stato coinvolto il personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo della SSM attraverso la somministrazione di due questionari finalizzati ad un'indagine sul benessere organizzativo e la conciliazione vita-lavoro e sulle esigenze di genitorialità.
15.	Tra gli obiettivi di Valore Pubblico sono presenti aspetti riconducibili al Benessere Equo e Sostenibile o ai Sustainable Development Goals dell'Agenda ONU 2030?	1) Sì	In particolare, per la Mission “ <i>Sostenibilità</i> ” (v. pag. 11 del PIAO 2026/2028), è

			stato delineato il seguente obiettivo di valore pubblico <i>“Contribuire alla tutela dell’ambiente e alla promozione di uno stile di vita sostenibile, sia all’interno della Scuola che nella comunità circostante”</i>. Per la Mission <i>“Obiettivi strutturali relativi a servizi e risorse umane”</i> (v. pag. 11 del PIAO 2026/2028) è stato delineato il seguente obiettivo di valore pubblico <i>“Garantire spazi adeguati e funzionali per lo svolgimento delle attività didattiche e di ricerca, migliorando la qualità della vita della comunità della SSM e contribuendo allo sviluppo del territorio”</i>.
16.	Nel PIAO, a livello di Valore Pubblico o di Performance sono presenti obiettivi riconducibili agli indirizzi del MUR o alle valutazioni dell'ANVUR (es. PNRR, Programmazione triennale di sistema (PRO 3), VQR, AVA, ecc...)	1) Sì, sia a livello di Valore Pubblico che di obiettivi di Performance	Nel PIAO, 2026/2028 (v.pag. 11), sono presenti obiettivi che la SSM ha espressamente ricondotto alla Programmazione triennale di sistema (PRO 3). In particolare, tra gli obiettivi specifici indicati nel decreto

			MUR n.773 del 10/06/2024 relativo alla programmazione delle università 2024-2026, si segnalano i seguenti obiettivi: C <i>“Potenziare i servizi per il benessere degli studenti e per la riduzione delle diseguaglianze”</i>; E <i>“Valorizzare il personale delle università, anche attraverso gli incentivi alla mobilità”</i>. Con riferimento all’obiettivo C è stata selezionata l’azione “C.1 – <i>Accessibilità delle sedi, aule e spazi per lo sport e lo studio (aule, spazi di studio, biblioteche, software per la didattica a distanza, infrastrutture digitali e spazi per lo sport)</i>” collegati agli Obiettivi di Valore Pubblico <i>“Contribuire alla tutela dell'ambiente e alla promozione di uno stile di vita sostenibile, sia all'interno della Scuola che nella comunità circostante”</i> (VP12) e <i>“Garantire spazi adeguati e funzionali per lo svolgimento delle attività didattiche e di ricerca, migliorando la qualità della vita della comunità della SSM e contribuendo</i>
--	--	--	---

			<i>allo sviluppo del territorio” (VP13)</i> Con riferimento all’obiettivo E è stata selezionata l’azione “E.1 – <i>Miglioramento dell’ecosistema della ricerca e incentivi alla mobilità dei ricercatori e dei professori anche ai sensi dell’art.7 della L.240/2010”</i> collegata all’Obiettivo di Valore Pubblico “<i>Garantire la qualità della didattica e della ricerca, promuovendo l’innovazione e lo sviluppo di nuove competenze, a beneficio dell’intera comunità accademica, coerentemente con la Vision della Scuola” (VP10).</i>
17.	Se l’Ateneo ha ricevuto nel 2025 il rapporto di accreditamento periodico, nel PIAO, a livello di Valore Pubblico o di Performance sono presenti obiettivi riconducibili al superamento delle raccomandazioni o comunque alle aree di miglioramento indicate dalla CEV?	No	La SSM non è ancora soggetta ad accreditamento periodico

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
18.	Rispetto ad ogni obiettivo di Valore Pubblico sono stati individuati gli stakeholder sui quali impatta l'obiettivo?	1) Sì per tutti gli obiettivi	(v.pagg. 10 e 11- tabella n. 7 del PIAO 2026/2028)
19.	Agli obiettivi di valore pubblico sono associati indicatori, fonte dei dati, baseline e target?	1) Sì (indicatori e target)	(v. allegati n.1 e 2 al PIAO 2026/2028)
20.	In che misura il PIAO 2026-2028 dell'ateneo ha recepito le indicazioni della Direttiva del Ministro della P.A. del 14 gennaio 2025 in merito alle cinque aree strategiche di sviluppo delle competenze (leadership e soft skills, transizione amministrativa, transizione digitale, transizione ecologica, valori e principi)?	1) Recepimento completo: tutte le cinque aree strategiche sono state declinate nel PIAO con specifici obiettivi formativi, target e indicatori	Nello specifico, nell'allegato n.6 del PIAO sono stati riportati, per ciascuna area strategica, i corsi di formazione programmati nell'anno 2026 per tutto il personale tecnico amministrativo e dirigente.
21.	Il PIAO 2026-2028 ha recepito l'indicazione di assegnare ai dirigenti l'obiettivo di garantire la partecipazione del personale a iniziative formative per almeno 40 ore annue pro-capite?	1) Sì, completamente: L'obiettivo delle 40 ore annue pro-capite è stato formalmente assegnato a tutti i dirigenti come obiettivo di performance individuale	Nella sezione "Formazione del personale" (v. pag. 46 del PIAO, 2026/2028) in linea con quanto disposto dalla direttiva sulla formazione, emanata il 16 gennaio 2025, il competente Dirigente della Ripartizione Affari

			Istituzionali e Negoziali, Didattica e Risorse Umane garantirà il conseguimento, da parte di ciascuna unità di personale dell'amministrazione, di almeno 40 ore annue cadauno.
--	--	--	---

Performance			
N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
22.	Gli obiettivi e gli indicatori di performance sono coerenti rispetto agli obiettivi di Valore Pubblico?	1) Sì	Gli obiettivi di Valore Pubblico sono stati definiti in virtù delle Mission e delle Politiche strategiche della SSM contenute nel Piano Strategico 2024/2026; dagli obiettivi di valore pubblico sono stati tratti gli obiettivi strategici declinati questi ultimi in obiettivi operativi il cui raggiungimento è misurato attraverso specifici indicatori e target di riferimento.
23.	Analizzando la filiera VALORE PUBBLICO – PERFORMANCE, il PIAO 2026 – 2028 come si può qualificare rispetto al PIAO 2025 – 2028?	1) Complessivamente coerente e in sostanziale continuità	
24.	Fino a che livello sono indicati gli obiettivi nel PIAO? (è possibile scegliere più opzioni)	1) Obiettivi istituzionali (a livello di ateneo) 2) Obiettivi organizzativi (a livello di Aree dirigenziali) 3) Obiettivi organizzativi (a livello di Strutture/Unità organizzative interne alle Aree dirigenziali). 4) Obiettivi individuali a tutti i livelli	(v. allegato n. 2 al PIAO 2026/2028)
25.	Nella sezione Performance del PIAO, agli obiettivi sono associati più indicatori in modo da includere più dimensioni? (scegliere una sola opzione)	1) Nella maggior parte dei casi	(v. allegato n. 2 al PIAO 2026/2028)

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	1) RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
26.	Quali delle seguenti tipologie di indicatori viene maggiormente utilizzata per misurare il raggiungimento degli obiettivi di performance (sezione 2.2)? (è possibile scegliere fino a due opzioni)	2) Efficacia 3) Efficienza	
27.	Per la definizione dei target di performance quali elementi si tiene conto? (è possibile scegliere più opzioni)	1) Si tiene conto delle serie storiche	
28.	In corrispondenza degli obiettivi di performance (sezione 2.2) sono indicate le risorse finanziarie destinate alla loro realizzazione?	1) Sì	(v. allegato n. 2 al PIAO 2026/2028)
29.	Nella sezione performance (2.2) sono indicati obiettivi assegnati ai Dipartimenti (o altre strutture, es. Scuole/Facoltà)?	No	La Scuola Superiore Meridionale non è articolata in Dipartimenti.
30.	Nella sezione performance (2.2) sono presenti obiettivi correlati alla soddisfazione dell'utenza e/o che prevedono la valutazione esterna all'ateneo?	1) Sì (specificare quale utenza è coinvolta)	<i>Cfr. allegato n.1 al PIAO</i> Studenti: O.O. 2.2. Analisi benessere degli/le allievi/e O.O. 3.1 Implementare un sistema di orientamento volto

			a favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro O.O. 3.2 Incrementare il numero di allievi ordinari che partecipano alla mobilità nazionale e/o internazionale O.O.9.3. Semplificazione e digitalizzazione erogazione contributi allievi ordinari per la mobilità nazionale e internazionale Intera comunità SSM: O.O. 6.1. Promuovere la sostenibilità di genere e il benessere organizzativo Studenti e docenti: O.O. 8.1 Aumentare la superficie dedicata alla didattica ed alla ricerca per il benessere degli allievi Operatori Economici: Riduzione dei tempi di pagamento
--	--	--	--

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
31.	Se SI (al punto 30), quali strumenti sono stati o si prevede di utilizzare? (è possibile scegliere più opzioni)	1) Questionari (specificare quali nei commenti, es.: Good Practice, Almalaurea; ANVUR, di ateneo, ecc.)	Sono stati utilizzati questionari interni e si prevede di utilizzare anche I servizi forniti da Almalaurea.
32.	Quali fonti di dati sono utilizzate per la misurazione finale dei risultati? (è possibile scegliere più opzioni)	1) dati certificati e pubblicati 2) autodichiarazione del personale responsabile dell'obiettivo 3) banche dati dell'ateneo 4) banche dati esterne	
33.	Descrivere brevemente con quali modalità e tempistiche l'Ateneo svolge il monitoraggio degli obiettivi di Performance		In conformità al SMVP per l'anno 2026 sono previsti due monitoraggi: uno intermedio al 30.06.2026 ed uno finale al 31.12.2026.
34.	L'OIV svolge un'attività di verifica a campione delle misurazioni relative ai risultati?	1) Sì (specificare con quale modalità)	In sede di monitoraggio ed in sede di validazione della Relazione annuale sulla Performance con l'acquisizione dei dati certificati.

