

**Università degli Studi di Bari Aldo Moro**  
**NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione**  
**ANNO 2019**

**Sezione: Valutazione della performance**

(ottemperando anche a quanto previsto dall'art. 14 c. 4 lett. a) del d.lgs. n. 150/2009)

Approvata dal Nucleo di Valutazione nella riunione del 11 luglio 2019

## Valutazione della performance

### Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance

n.	Punti di attenzione	Risposta sintetica	Commenti	Modalità di risposta e indicazioni per i commenti
1.	Il Piano 2019-21 è stato pubblicato entro i termini previsti dalla legge (31 gennaio 2019)?	Si		Se no ed è stata data comunicazione del ritardo, commentare: A - le ragioni apportate B - se sono stati rispettati i termini per la pubblicazione del Piano eventualmente indicati nella comunicazione di ritardo
2.	Il Piano presenta variazioni nella programmazione strategica rispetto all'anno precedente?	No		Se sì, commentare se e come sono motivate tali variazioni.
3.	Si fa riferimento al coinvolgimento dei dipartimenti (o altre strutture decentrate) nella definizione delle strategie riportate nel Piano Integrato?	Si	Il processo di coinvolgimento dei dipartimenti è di tipo top-down. Le modalità sono descritte nel paragrafo 3.1 - Integrazione con la programmazione strategica e processo di costruzione e condivisione degli obiettivi. I documenti triennali dei Dipartimenti sono adottati successivamente all'approvazione del DPI e pubblicati sui siti dei dipartimenti di didattica e di ricerca.	Se sì, indicare nei commenti: A - se la modalità di coinvolgimento dei dipartimenti è stata top-down (reazione a obiettivi già stabiliti dalla governance) o bottom-up (costruzione insieme ai dipartimenti degli obiettivi strategici) B - se c'è un riferimento esplicito a dei "Piani di Dipartimento" formalmente definiti
4.	Sono previsti degli obiettivi strategici nel Piano Integrato?	Si	Il Piano Integrato richiama tutti gli obiettivi strategici presenti nella Sezione I del DPI 2019-2021. Il DPI utilizza l'attributo strategici per definire gli obiettivi di tipo triennale. Il paragrafo 3.2.1- La Performance Strategica (PS) descrive la metrica per la misurazione degli obiettivi strategici in coerenza con il SMVP 2019. Gli obiettivi strategici si riferiscono al triennio 2019-2021, il 2019 corrisponde alla prima annualità.	Se sì, indicare nei commenti: A - quanti obiettivi strategici sono previsti B - se viene utilizzato l'attributo "specifici" o se vengono utilizzate altre terminologie per definire gli obiettivi generali dell'università C - se differiscono da quelli indicati - se indicati - nel Piano Strategico D - se è indicata la metrica per la loro misurazione (indicatori e target); se sì, commentare la coerenza

				<p>semantica con gli obiettivi operativi (o con quelli, comunque denominati, che ne discendono)</p> <p>E - se si sviluppano lungo una prospettiva pluriennale e eventualmente a quale anno corrisponde il 2019 (primo, secondo... ultimo)</p>
5.	<p>E' prevista un'area/linea/ambito strategico esplicitamente dedicata alla amministrazione/gestione?</p>	Si	<p>Nella Sezione I - Programmazione Strategica di Ateneo del Documento di Programmazione Integrata è presente l'area strategica Amministrazione che interessa tutte le priorità politiche individuate dall'Università. Le modalità di calcolo della performance dell'ambito amministrazione sono descritte nel paragrafo 3.2.2 - La Performance Amministrativa di Ateneo (PA). Per ciascuna dimensione sono dettagliati peso relativo, parametri di valutazione e scale di misurazione. La responsabilità sul livello di conseguimento degli obiettivi collegati è in capo esclusivamente al personale tecnico-amministrativo.</p>	<p>Se sì, indicare nei commenti:</p> <p>A - se l'area/linea/ambito è presente anche nel Piano Strategico</p> <p>B - se ne discendono "obiettivi strategici" e se questi hanno caratteristiche diverse rispetto agli altri (commentate al punto precedente; es. l'area di responsabilità di questi obiettivi strategici è tutta in capo al personale tecnico-amministrativo o è condivisa col personale docente)</p>
6.	<p>Nel Piano Integrato si dà conto esplicitamente di obiettivi conseguiti o mancati nei cicli precedenti?</p>	No	<p>Il Piano Integrato non contiene i risultati conseguiti relativamente alle annualità precedenti. Le risultanze degli obiettivi sono debitamente contenute nelle Relazioni sulla performance.</p>	<p>La risposta è "sì" se oltre a riferimenti testuali c'è un aggancio esplicito alla programmazione operativa (obiettivi), anche tenendo conto dello scorrimento (nel caso in cui nel Piano precedente fossero stati previsti obiettivi per il triennio). La risposta è "no" sia se non c'è alcun riferimento, sia se c'è un mero riferimento testuale senza implicazioni nella nuova programmazione.</p>
7.	<p>Nella pianificazione della performance sono assegnati gli obiettivi anche alle strutture decentrate?</p>	Si	<p>Nella pianificazione della performance sono assegnati gli obiettivi a tutte le strutture decentrate, sia in termini di obiettivi di performance organizzativa che di obiettivi individuali. Le strutture interessate sono: dipartimenti di didattica e di ricerca (23), le scuole (2) e i Centri di Ateneo. La</p>	<p>La risposta è "sì" se vengono attribuiti degli obiettivi a tutte o ad alcune delle strutture decentrate (specificare se dipartimenti, scuole, centri ecc.) o a loro sottostrutture (unità organizzative composte da personale tecnico amministrativo). La risposta è "no" se esplicitamente esclusi o se non rilevabili.</p>

			denominazione e le modalità di misurazione sono comuni rispetto agli obiettivi attribuiti alle strutture centrali. Gli obiettivi coinvolgono esclusivamente il personale tecnico-amministrativo ed il responsabile è un'unità di personale tecnico-amministrativo.	Se sì, indicare: A - se tali obiettivi sono equiparati e hanno la stessa denominazione di quelli attribuiti alle strutture dell'amministrazione centrale (altrimenti specificare la diversa etichetta e modalità di misurazione) B - se il conseguimento degli obiettivi attribuiti alle strutture decentrate (o alle loro articolazioni interne), prevedono attività che coinvolgono anche il personale docente e ricercatore o dipendono esclusivamente da quello tecnico-amministrativo C - se il responsabile di tali obiettivi è il Direttore del Dipartimento o è un'unità di personale tecnico amministrativo
8.	È stato attivato un sistema di controllo di gestione?	Si	Il monitoraggio degli obiettivi di miglioramento dei processi è effettuato attraverso un applicativo informatico con cadenza semestrale. L'Università avvia nel 2019 il sistema di contabilità analitica.	Se sì, indicare: A - se è gestito mediante un sistema informativo di supporto e eventualmente quale B - se il controllo di gestione prevede anche un sistema di contabilità analitica (es. cruscotto direzionale) C - se i dati vengono utilizzati ai fini del monitoraggio, con quali tempistiche e con quali effetti sulla ridefinizione di obiettivi e indicatori
9.	Nel SMVP e nel Piano Integrato ci sono riferimenti all'ascolto dell'utenza?	Si	Nel corso del 2018 è stato progettato ed implementato un sistema di rilevazione del giudizio degli utenti (Misuriamoci), collegato alla misurazione e alla valutazione della performance organizzativa e individuale. Misuriamoci, avviato in via sperimentale nel 2018 sui servizi a maggior impatto esterno, sarà oggetto di integrazione nel 2019, incrementando il numero di servizi oggetto di rilevazione, con una maggiore focalizzazione sui servizi ad impatto interno. Nell'aggiornamento del SMVP 2019 lo strumento è stato esplicitamente previsto come parametro di valutazione. Infatti, nella	La risposta è "sì" se i riferimenti sono sostanziali e esplicitamente correlati alla gestione della performance. La risposta è "no" sia quando non c'è alcun riferimento che quando la tematica è appena accennata. Se sì, indicare: A - se è una novità introdotta nell'ultimo aggiornamento del SMVP B - se è un'attività sistematica, estemporanea o solo programmata (e quindi se ci sono obiettivi di performance finalizzati ad attivare l'ascolto dell'utenza, indicando a chi sono attribuiti) C - quale utenza è stata o si intende coinvolgere

			<p>misura in cui è assicurata la rappresentatività statistica del campione di rispondenti, tali risultati concorrono: - alla valutazione della Dimensione degli utenti e della qualità offerta (una delle quattro dimensioni che costituiscono la performance organizzativa UNIBA); - alla valutazione del livello di conseguimento degli obiettivi in termini di miglioramento dei servizi della struttura organizzativa di appartenenza (c.d. Affidabilità). Quest'ultima collega la performance individuale alla performance organizzativa, evidenziando il contributo alla performance della struttura di appartenenza. Trattandosi di un modello sperimentato nel 2018 i dati raccolti non hanno ancora influenzato significativamente la programmazione corrente.</p>	<p>(studenti, docenti, PTA, imprese, altri stakeholder) D - quali strumenti, specificando in particolare se sono utilizzati solo questionari e quali ("Progetto Good Practice", ANVUR o redatti ad hoc dall'ateneo) o anche altri strumenti (focus group, interviste, audit AQ, altro) E - quale è l'utilizzo dichiarato o evinto (es. influisce sulla programmazione della performance - indicando se strategica o operativa; influisce sulla valutazione della performance - indicando se organizzativa o individuale; altro) F - se l'eventuale rilevazione della soddisfazione dell'utenza degli anni precedenti ha influenzato la programmazione del ciclo corrente</p>
10.	Ci sono riferimenti di integrazione con il bilancio nel Piano Integrato?	Si	<p>L'allegato n. 2 al Documento di Programmazione integrata 2019-2021 (Dimensione Economica, Finanziaria e Patrimoniale e Integrazione con il Bilancio) dettaglia la metodologia di assegnazione delle risorse economiche e finanziarie agli obiettivi, il costo dei servizi e il cruscotto degli indicatori finanziari. In particolare, presenta: - l'integrazione delle risorse economiche e finanziarie con gli obiettivi strategici e con i progetti direzionali del Direttore Generale; - l'integrazione delle risorse economiche e finanziarie con gli obiettivi individuali dei dirigenti. L'associazione delle risorse economiche e finanziarie ai progetti ha riguardato: - costi per l'acquisto di risorse strumentali direttamente ed esclusivamente utilizzate per l'attuazione del progetto; - costi diretti relativi al personale</p>	<p>La risposta è "sì" se i riferimenti sono sostanziali e esplicitamente correlati alla gestione della performance. La risposta è "no" sia quando non c'è alcun riferimento che quando la tematica è appena accennata. Se sì, indicare: A - se ci sono stime sul fabbisogno finanziario per il perseguimento degli obiettivi (indicando quali, strategici o operativi) e se è chiara la ratio con cui si è pervenuti alla stima B - se i nuovi obiettivi sono conseguenti a una rendicontazione dei risultati economici degli anni precedenti C - se viene semplicemente dichiarata (e per la prima volta) l'intenzione di perseguire l'integrazione nel prossimo futuro</p>

			tecnico-amministrativo. Infine, sono presenti n. 4 indicatori di monitoraggio della salute economico-finanziaria. Il set di indicatori è integrato con la performance organizzativa (dimensione economico-finanziaria).	
11.	Ci sono riferimenti espliciti a un processo di budget?	Si	<p>Il processo è stato descritto nell'allegato n. 2 al DPI 2019-2021: "Per la predisposizione del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale 2019, già nel mese di ottobre 2018 sono stati avviati e calendarizzati, sotto il coordinamento del Direttore Generale, degli appositi incontri con le singole Direzioni afferenti all'Amministrazione Centrale, finalizzati alla definizione delle rispettive assegnazioni di budget. Sono state, pertanto, elaborate da ciascun responsabile, delle stime di fabbisogno di gestione corrente (costi per acquisto di beni e servizi) e d'investimento (acquisto beni pluriennali) relative all'anno 2019. Per quanto concerne, invece, i Coordinatori dei Dipartimenti di didattica e ricerca, sono stati invitati ad inserire in bilancio, sempre ai fini dell'avvio delle procedure volte a consentire l'adozione del Bilancio unico di Ateneo per l'esercizio 2019, le previsioni di budget per l'anno 2019 utilizzando un apposito modulo dell'applicativo di contabilità. Al termine di tale attività, si è proceduto ad aggregare le schede di budget in un unico documento gestionale. Il Direttore Generale, dopo aver valutato con i singoli responsabili di Struttura, la coerenza delle risorse richieste rispetto agli obiettivi strategici del redigendo PI e la relativa compatibilità con i vincoli finanziari, ne ha</p>	<p>La risposta è "sì" se viene dichiarato o si evince un processo di budgeting (nel Piano, nel SMVP o su eventuali Regolamenti specifici). Se sì, nei commenti indicare:  A - se esiste un calendario di budget o se è possibile riscontrare in quale fase della programmazione viene avviato il processo di budget (in che mese? in sede di pianificazione strategica o operativa?)  B - se alla negoziazione del budget finanziario si associano anche obiettivi di performance e di quale livello (strategico o operativo)  C - quali soggetti sono destinatari di un'attribuzione di budget (solo aree dirigenziali, dipartimenti, centri e scuole o eventualmente anche sottostrutture, seppur senza diretta responsabilità di spesa)  D - se nella Nota illustrativa allegata al bilancio preventivo ci sono riferimenti agli obiettivi di performance  E - qual è il modello di ripartizione delle risorse applicato ai dipartimenti e alle altre strutture decentrate</p>

			<p>confermato la validità, pur apportando, con riferimento a taluni stanziamenti, i necessari correttivi. Tanto, anche tenuto conto della varietà e della diversa complessità delle attività sottese al perseguimento degli obiettivi. Al termine di tale processo, le previsioni di spesa contenute in ciascuna scheda di budget sono state riassunte nella proposta di bilancio di previsione presentata dal Rettore, per l'approvazione, al Consiglio di Amministrazione." La nota illustrativa collegata al bilancio non contiene riferimenti agli obiettivi di performance.</p>	
12.	<p>Qual è stato il grado di coinvolgimento e condivisione della programmazione della performance da parte degli organi di indirizzo politico?</p>		<p>Come riepilogato nella tabella 11 del Piano Integrato 2019-2021, la programmazione strategica è stata oggetto di condivisione con gli organi politici nel corso del 2018 (si ricorda che per il 2019 il Piano non presenta variazioni nella programmazione strategica rispetto all'anno precedente). In particolare, sono stati coinvolti il Rettore e i delegati, il Presidente del SIBA, il Senato Accademico (parere) e il Consiglio di Amministrazione.</p>	<p>Campo libero</p>
13.	<p>Quali modalità di informazione, formazione e comunicazione sono state adottate o sono previste per garantire la diffusione e la comprensione del Piano all'interno dell'ateneo?</p>		<p>Le modalità di comunicazione del Piano sono esplicitate nei paragrafi: 3.1 - Integrazione con la programmazione strategica e processo di costruzione e condivisione degli obiettivi e 3.5 - Comunicazione e Trasparenza. Le modalità utilizzate sono le mailing list, la giornata della trasparenza e le note interne.</p>	<p>Campo libero</p>
14.	<p>Eventuali altre osservazioni</p>		<p>Nessuna osservazione.</p>	<p>Campo libero</p>