



Ministero della cultura

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA *PERFORMANCE*

Relazione sul funzionamento complessivo del Sistema di  
valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni  
Anno 2020

Articolo 14, comma 4, lettera a) del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150

Aprile 2021

## INDICE

<b>PRESENTAZIONE</b>	pag.	1
<b>1 FUNZIONAMENTO COMPLESSIVO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA <i>PERFORMANCE</i></b>	pag.	2
<b>1.1 CONTESTO DI RIFERIMENTO</b>	pag.	2
- <i>Il contesto interno</i>	pag.	2
- <i>Contenuti del Sistema di misurazione e valutazione della performance</i>	pag.	3
<b>1.2 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA</b>	pag.	3
- <i>Processo di definizione degli obiettivi</i>	pag.	3
- <i>Misurazione e valutazione della performance organizzativa</i>	pag.	4
<b>1.3 PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>	pag.	4
- <i>Assegnazione degli obiettivi</i>	pag.	4
- <i>La valutazione della performance individuale</i>	pag.	5
<b>1.4 PROCESSO DI ATTUAZIONE DEL CICLO DELLA <i>PERFORMANCE</i> 2020-2022</b>	pag.	5
<b>1.5 CICLO DELLA PROGRAMMAZIONE STRATEGICO-FINANZIARIA E DEL BILANCIO</b>	pag.	6
<b>1.6 MONITORAGGIO DEL CICLO DELLA <i>PERFORMANCE</i> PER L'ANNO 2020</b>	pag.	7
<b>2 ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA TECNICA PERMANENTE PER LA MISURAZIONE DELLA <i>PERFORMANCE</i></b>	pag.	8
<b>3 INTEGRAZIONE CON IL CICLO DI BILANCIO E I SISTEMI DI CONTROLLO INTERNI. INFRASTRUTTURA DI SUPPORTO</b>	pag.	8
<b>4 I PROCESSI FORMATIVI. PIANO ATTUATIVO 2020</b>	pag.	9
<b>5 IL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ. RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI E INFORMATICI A SUPPORTO</b>	pag.	17
- <i>Il programma triennale per la trasparenza e l'integrità e il rispetto degli obblighi di pubblicazione</i>	pag.	17
- <i>Sistemi informativi e informatici per l'archiviazione, la pubblicazione e la trasmissione dei dati</i>	pag.	18
<b>6 COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER E STANDARD DI QUALITÀ</b>	pag.	19
- <i>Coinvolgimento dei cittadini e degli utenti al processo di valutazione</i>	pag.	19
- <i>Sviluppo della piattaforma del Sistema Museale Nazionale e definizione degli standard di qualità</i>	pag.	19
- <i>La piattaforma del Sistema Museale Nazionale (SMN): lo strumento tecnologico</i>	Pag.	21
<b>7 PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO</b>	pag.	22

### PRESENTAZIONE

La “Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni” viene redatta ai sensi dell’articolo 14, comma 4, lettera a) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 - come modificato dall’art.11, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n.74 - e con essa l’Organismo indipendente di valutazione (di seguito OIV) *“monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi”*.

Con la presente relazione lo scrivente Organismo riferisce sullo stato di funzionamento del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni per il ciclo di gestione della *performance* dell’anno 2020, mettendo in evidenza gli aspetti positivi e negativi, nonché le proposte per l’integrazione e per lo sviluppo.

Ai sensi della normativa vigente la *performance* si distingue in organizzativa (riferita all’amministrazione nel suo complesso e alle unità organizzative) e individuale (riferita all’insieme dei risultati raggiunti e dei comportamenti realizzati dalle risorse umane).

Per il ciclo della performance 2020 si rileva, nel complesso, l’applicazione adeguata delle indicazioni dettate dalla normativa vigente, dalle linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per la valutazione della performance - della Presidenza del Consiglio dei Ministri, e dal vigente “Sistema di misurazione e valutazione della performance” (d’ora in poi Sistema), adottato con D.M. n. 8649 in data 9 dicembre 2010 ed aggiornato con D.M. 12 settembre 2016, attualmente in corso di revisione. Rispetto agli ambiti oggetto di attenzione - concernenti l’applicazione del Sistema sulla *performance* sia organizzativa che individuale, l’integrazione con il ciclo di bilancio e con il sistema dei controlli interni, gli adempimenti per la trasparenza, l’anticorruzione e gli standard di qualità dei servizi erogati - il presente documento espone le valutazioni di questo Organismo e alcuni suggerimenti per il miglioramento continuo degli strumenti di cui l’amministrazione si è dotata nel corso del tempo per garantire l’operatività del Sistema vigente.

Nell’anno 2020 la struttura del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo (MiBACT), oggi Ministero della Cultura (MiC), è stata ridefinita con il D.P.C.M. n. 169 del 2 dicembre 2019 entrato in vigore dal 5 febbraio 2020 e con il decreto ministeriale di articolazione degli Uffici del 28 gennaio 2020.

L’Amministrazione, nel contesto dell’emergenza sanitaria in atto, è stata chiamata a ridisegnare le proprie azioni in relazione alle esigenze connesse ai comportamenti repentinamente mutati e ai bisogni di una utenza le cui condizioni sono state significativamente trasformate. Il Ministero, ha assicurato la tutela del patrimonio culturale, del paesaggio e ha perseguito le azioni di valorizzazione e di promozione potenziando l’impiego di nuove tecnologie, garantendo, nonostante la ridotta apertura al pubblico, opportuni livelli di fruizione del patrimonio e delle attività culturali. L’Amministrazione si è inoltre impegnata nelle azioni necessarie per sostenere i settori della cultura, del turismo e delle imprese creative mediante l’efficace gestione delle misure previste a séguito dell’emergenza sanitaria. Infatti nel corso dell’anno sono state attuate numerose linee di intervento in favore dei predetti settori particolarmente colpiti dalla crisi determinata dalla pandemia.

Il MiC ha garantito la funzionalità degli uffici anche attraverso il ricorso alla modalità di lavoro agile massicciamente utilizzata per assicurare il distanziamento sociale, e ciò ha rappresentato un’importante novità nella gestione delle attività istituzionali.

# Ministero della cultura

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

## 1.FUNZIONAMENTO COMPLESSIVO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

### 1.1 CONTESTO DI RIFERIMENTO

#### *Il contesto interno*

Il Ministero, per effetto del citato DPCM n. 169 del 2 dicembre 2019, nell'anno di riferimento risultava articolato in dodici uffici dirigenziali di livello generale centrali e quattordici uffici dirigenziali di livello generale periferici, coordinati da un Segretario generale, oltre al Centro di Responsabilità Amministrativa "Uffici di diretta collaborazione del Ministro, Organismo indipendente di valutazione della performance e Comando Carabinieri per la tutela del patrimonio culturale".

Si illustra di seguito l'articolazione degli uffici dirigenziali generali

<b>Amministrazione centrale</b>	
<b>1 Ufficio con funzioni di coordinamento</b>	<i>Segretariato Generale</i>
<b>12 Direzioni generali</b>	<i>Direzione generale Educazione ricerca e Istituti culturali</i>
	<i>Direzione generale Sicurezza del patrimonio culturale</i>
	<i>Direzione generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio</i>
	<i>Direzione generale Musei</i>
	<i>Direzione generale Archivi</i>
	<i>Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore</i>
	<i>Direzione generale Creatività contemporanea</i>
	<i>Direzione generale Spettacolo</i>
	<i>Direzione generale Cinema e audiovisivo</i>
	<i>Direzione generale Turismo</i>
	<i>Direzione generale Organizzazione</i>
	<i>Direzione generale Bilancio</i>
<b>Amministrazione periferica</b>	
<b>3 Istituti dotati di autonomia speciale</b>	<i>Archivio centrale dello Stato</i>
	<i>Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale - Digital Library</i>
	<i>Soprintendenza speciale Archeologia, belle arti e paesaggio di Roma</i>
<b>11 Musei dotati di autonomia speciale</b>	<i>Galleria Borghese</i>
	<i>Gallerie degli Uffizi</i>
	<i>Galleria nazionale d'arte moderna e contemporanea</i>
	<i>Gallerie dell'Accademia di Venezia</i>
	<i>Museo e Real bosco di Capodimonte</i>
	<i>Museo nazionale romano</i>
	<i>Parco archeologico del Colosseo</i>
	<i>Parco archeologico di Pompei</i>
	<i>Pinacoteca di Brera</i>
	<i>Reggia di Caserta</i>
	<i>Vittoriano e Palazzo Venezia</i>

Ai suddetti Centri di responsabilità amministrativi erano associati complessivamente quarantuno uffici di livello dirigenziale non generale centrali.

A livello territoriale periferico erano presenti 161 strutture dirigenziali, tra cui:

- n. 14 Istituti dotati di autonomia speciale di livello dirigenziale generale,
- n. 17 Segretariati regionali del Ministero per i beni e le attività culturali
- n. 43 Soprintendenze Archeologia, belle arti e paesaggio;
- n. 18 Direzioni regionali Musei;
- n. 17 Soprintendenze archivistiche e bibliografiche;
- n. 8 Archivi di Stato;
- n. 44 Istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale.

Nell'Amministrazione opera il Comando Carabinieri per la tutela del patrimonio culturale che risponde funzionalmente al Ministro, la cui prestigiosa attività è volta al rientro dei beni illecitamente esportati e al recupero di quelli trafugati.

### *Contenuti del Sistema di misurazione e valutazione della performance*

Il Sistema vigente prevede che la misurazione della *performance* venga effettuata tenendo presente:

- l'area dei risultati sul conseguimento degli obiettivi per il 75%;
- l'area delle competenze organizzative per il 25%.

Le valutazioni dei risultati e delle competenze organizzative concorrono insieme alla definizione della valutazione finale secondo criteri che variano in base ai ruoli e alle responsabilità. Con D.M. del 12 settembre 2016 sono stati individuati nuovi parametri con specifici indicatori che, insieme agli altri descrittori elencati nel Sistema, permettono una migliore quantificazione del risultato finale. Infatti, ai tre livelli di valutazione presenti nel Sistema (corrispondenti ai valori "basso", "medio" e "alto") è stato aggiunto il livello "critico", che identifica un punteggio pari a 0. Sono state rielaborate anche le schede di autovalutazione (all. 4.1 –4.2 e 4.3 del Manuale di misurazione e valutazione dei dirigenti) nelle quali ciascun dirigente di livello generale deve attestare le attività svolte secondo i criteri associati ai descrittori. L'introduzione del livello "critico" è stata estesa alla valutazione dei dirigenti di II fascia.

Come già indicato, il "Sistema di misurazione e valutazione della performance" ed i relativi allegati, sono in fase di revisione.

## **1.2 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

### *Processo di definizione degli obiettivi*

Il processo di definizione degli obiettivi verte sui quattro documenti principali del ciclo della *performance*:

1. Atto di indirizzo dell'On.le Ministro;
2. Nota integrativa a legge di bilancio;
3. Direttiva generale sull'azione amministrativa e la gestione;
4. Piano della *performance*.

Nello specifico e in estrema sintesi:

- con l'Atto di indirizzo il vertice politico individua gli indirizzi programmatici e linee strategiche dell'attività dell'Amministrazione;
- la nota integrativa riporta gli obiettivi strategici e strutturali assegnati ai CRA unitamente ai rispettivi stanziamenti di bilancio;

- la direttiva generale sull'azione amministrativa e la gestione definisce gli obiettivi annuali di tutte le unità dirigenziali di primo livello (strutture di livello dirigenziale generale), compresi gli obiettivi che non sono direttamente riconducibili al livello triennale della programmazione;
- il piano della *performance* definisce: gli obiettivi specifici triennali, che descrivono la strategia e i traguardi di medio-lungo periodo che l'amministrazione intende raggiungere e che orientano il funzionamento complessivo del sistema; gli obiettivi annuali, che rappresentano la declinazione degli obiettivi specifici triennali, così come indicato nelle Linee guida 1/2017.

### *Misurazione e valutazione della performance organizzativa*

Il D.P.R. 9 maggio 2016, n. 105, all'art. 6, comma 2, prevede che *“l'Organismo indipendente di valutazione svolge le funzioni e le attività di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009 con l'obiettivo di supportare l'amministrazione sul piano metodologico e verificare la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale. Verifica, inoltre, che l'amministrazione realizzi nell'ambito del ciclo della performance un'integrazione sostanziale tra programmazione economico-finanziaria e pianificazione strategico-gestionale. Ai fini della valutazione della performance organizzativa, promuove l'utilizzo da parte dell'amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti”*.

Nel 2020 l'Organismo indipendente di valutazione della *performance* e la Struttura Tecnica permanente per la misurazione della *performance* hanno svolto il monitoraggio dell'attuazione della Direttiva e del connesso Piano della *performance*, acquisendo i dati trasmessi dai CRA e dagli Istituti dotati di autonomia speciale di livello dirigenziale generale. I termini per i monitoraggi intermedi sono stati stabiliti nella Direttiva dell'On. Ministro e fissati per il 31 ottobre 2020 (I e II quadrimestre) e 15 gennaio 2021 (III quadrimestre e monitoraggio conclusivo).

### **1.3 PERFORMANCE INDIVIDUALE**

#### *Assegnazione degli obiettivi*

L'assegnazione degli obiettivi e lo svolgimento del relativo processo, in coerenza con il Sistema di misurazione e valutazione della *performance*, costituisce il collegamento tra gli obiettivi organizzativi e gli obiettivi individuali previsti dalla Direttiva del Ministro per ciascun Centro di responsabilità e per ciascun Istituto dotato di autonomia speciale di livello dirigenziale generale. Sebbene il Sistema di misurazione e valutazione comprenda anche il *“Manuale operativo per il sistema di valutazione del personale”*, la distribuzione del personale non dirigenziale per classi di punteggio di valutazione e premialità non è stata eseguita in quanto l'Amministrazione non ha ancora proceduto ad uno specifico accordo con le Organizzazioni sindacali circa il coefficiente correttivo legato al fattore di presenza/assenza del personale.

Per il personale non dirigenziale non sono previsti obiettivi individuali; esso contribuisce al raggiungimento degli obiettivi organizzativi delle strutture di cui fa parte e la sua *performance* è funzionale al risultato della struttura di appartenenza.

L'assegnazione degli obiettivi individuali è stata rivolta, pertanto, solo ai dirigenti di I e di II fascia in servizio presso le strutture centrali e periferiche dell'Amministrazione, mediante la sottoscrizione di apposite schede individuali previste dal Sistema.

La fase di assegnazione degli obiettivi risulta in linea con le indicazioni del Sistema.

### *La valutazione della performance individuale*

Così come previsto dal Sistema, la *performance* individuale dei dirigenti viene misurata e valutata in relazione agli obiettivi conseguiti e ai comportamenti organizzativi adottati.

La valutazione complessiva della *performance* individuale è espressa in forma numerica come somma del punteggio attribuito al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati (massimo 75 punti) e del punteggio attribuito alla valutazione dei comportamenti organizzativi (massimo 25 punti).

Per la valutazione della Dirigenza il Sistema prevede due livelli distinti di valutazione indicati nello schema che segue:

LIVELLO	VALUTATORE	VALUTATI
<i>Dirigenti generali centrali e periferici</i>	<b>Ministro</b> <i>(tenuto conto del contributo del Segretario Generale)</i>	<i>Dirigenti generali titolari dei Centri di Responsabilità Amministrativa; Dirigenti generali degli Istituti dotati di autonomia speciale</i>
<i>Dirigenti centrali e periferici</i>	<i>Dirigenti generali dell'Ufficio cui si riferisce</i>	<i>Dirigenti centrali; Dirigenti preposti agli uffici afferenti, Dirigenti preposti agli Istituti dotati di autonomia speciale</i>

In linea generale, risulta condivisibile il principio di incoraggiare un rapporto costruttivo tra dirigente e diretto superiore anche attraverso colloqui nel corso dei quali vengono affrontati i problemi secondo uno stile di *leadership* partecipativo e comunicativo.

L'OIV e la Struttura tecnica permanente per la misurazione della performance, con il supporto delle strutture dirigenziali generali centrali e periferiche, hanno promosso la corretta applicazione del Sistema nell'ottica del miglioramento continuo pur tenuto conto delle difficoltà derivanti dalla crisi sanitaria in atto, adottando di volta in volta soluzioni tecniche e organizzative per attenuare le criticità riscontrate e recepire le novità normative.

#### **1.4 PROCESSO DI ATTUAZIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE 2020-2022**

Il ciclo della *performance* dell'anno 2020 ha avuto inizio con la redazione del Piano della *performance* 2020-2022, approvato con il D.M. del 22 dicembre 2020, n. 599.

Altri documenti correlati all'adozione del Piano sono:

- l'Atto di indirizzo contenuto nel D.M. 8 giugno 2020 con il quale il Ministro ha definito le Priorità politiche per il triennio 2020-2022;
- le Note integrative a Legge di Bilancio per il triennio 2020-2022;
- la Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione, approvata con D.M. 9 ottobre 2020, n.453.

Al momento è in corso di perfezionamento la valutazione dei risultati maturati per il ciclo della *performance* 2020 che sono stati riepilogati nella "*Relazione propositiva all'On.le Ministro sulla valutazione dei Dirigenti generali centrali e periferici per l'anno 2020*" che l'OIV ha prodotto ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera e), del decreto legislativo n. 150/2009.

Degli esiti in essa riportati, l'Amministrazione terrà conto per la stesura della Relazione sulla



*performance* 2020.

L'allungamento dei tempi di adozione del Piano della performance 2020 è riconducibile alla repentina necessità, dovuta alla pandemia, di riorganizzare i servizi e definire le nuove priorità per l'azione amministrativa, fra le quali la tempestiva erogazione dei numerosi contributi stanziati a ristoro di tutte le attività colpite dalla emergenza sanitaria.

Il Piano della Performance 2020-2022 ha complessivamente definito 7 obiettivi specifici triennali, collegati a 48 obiettivi annuali, associati agli Uffici di livello dirigenziale generale centrali e periferici.

Al fine di assicurare la necessaria coerenza tra obiettivi di *performance* organizzativa stabiliti nel Piano della *performance* e la Nota integrativa alla legge di bilancio per il 2020 e il triennio 2020-2022, come previsto dal d.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., l'Amministrazione si è attenuta alle indicazioni operative fornite dal Dipartimento della funzione pubblica con le Linee guida n. 1/2017. Infatti gli obiettivi sono stati individuati in stretta connessione agli obiettivi di bilancio indicati nei documenti programmatici.

Gli obiettivi contenuti nel Piano della *performance* 2020-2022, inoltre, sono stati formulati in stretto raccordo con le indicazioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022, adottato con D.M. 31 gennaio 2020, n. 45 redatto dal Segretario generale in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" al seguente link:

[https://storico.beniculturali.it/mibac/multimedia/MiBAC/documents/1586266530690\\_PTPCT\\_2020\\_-\\_2022\\_definitivo.pdf](https://storico.beniculturali.it/mibac/multimedia/MiBAC/documents/1586266530690_PTPCT_2020_-_2022_definitivo.pdf)

### 1.5 CICLO DELLA PROGRAMMAZIONE STRATEGICO-FINANZIARIA E DEL BILANCIO

In linea con le previsioni legislative, le risorse disponibili del Ministero sono state utilizzate in maniera efficace garantendo la tutela, la valorizzazione e la fruizione dei beni culturali. Tuttavia, per l'anno 2020, la pianificazione strategica dell'Amministrazione è stata condizionata dalla gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19. La repentina interruzione dei flussi turistici e la chiusura imprevista dei luoghi di fruizione culturale sono fattori che hanno condizionato in modo significativo le attività del Ministero e saranno condizionanti anche nei prossimi anni.

L'Amministrazione, in questa fase emergenziale, ha fatto ricorso al lavoro agile come previsto dalla normativa in materia, garantendo un livello analogo a quello pre-pandemia di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, dimostrando al contempo la capacità di affrontare tempestivamente i cambiamenti richiesti dalla mutata situazione sociale.

La programmazione contenuta nella Direttiva 2020 è stata caratterizzata dall'assegnazione di alcuni obiettivi comuni ai quali si affiancano altri obiettivi peculiari legati a tematiche specifiche.

L'impianto pianificato ha previsto l'individuazione di un obiettivo strategico trasversale che ha coinvolto tutti i centri di responsabilità amministrativa e gli Istituti dotati di autonomia speciale in materia di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza dei processi amministrativi.

Al fine di garantire il sollecito pagamento dei fondi di sostegno stanziati a seguito dell'emergenza Covid 19, è stato individuato un obiettivo strategico che ha coinvolto sei centri di responsabilità amministrativa: "*Dare efficace attuazione alle misure di sostegno e rilancio del settore adottate per contenere gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid-19*".

Il Documento di programmazione per quanto concerne i Centri di responsabilità amministrativa consta di n. 48 obiettivi strategici e strutturali. Di questi, 32 sono legati alle priorità politiche individuate con l'Atto di indirizzo 2020-2022, mentre i restanti 16 rappresentano gli obiettivi strutturali. All'insieme degli obiettivi sono associati n. 152 indicatori mediante i quali è possibile



misurare il conseguimento delle finalità programmate.

All'obiettivo straordinario per la misurazione della gestione dei fondi Covid – 19, assegnato a sei Direzioni Generali, sono stati associati n. 11 indicatori.

Ai Direttori degli Istituti dotati di autonomia speciale di livello dirigenziale generale sono stati assegnati n. 3 obiettivi comuni, simili in alcune declinazioni anche a quelli destinati ai CRA.

Ciascun Istituto ha aggiunto un quarto obiettivo personalizzato.

Solo l'istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale – Digital Library, ha avuto degli obiettivi specifici in considerazione della peculiarità delle proprie competenze.

Gli obiettivi destinati agli Istituti e Musei autonomi per il 2020 risultano essere complessivamente pari a n. 56 obiettivi, misurati da n. 163 indicatori.

### **1.6 MONITORAGGIO DEL CICLO DELLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2020**

Il monitoraggio dello stato di realizzazione della Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione è effettuato dall'Organismo indipendente di valutazione della *performance* nell'ambito delle proprie funzioni di valutazione e controllo strategico con il supporto della Struttura tecnica permanente per la misurazione della *performance*, ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009 e ss.mm.ii.

Attesa l'importanza del sistema di monitoraggio quale strumento di controllo e di valutazione e nelle more dell'attivazione di un sistema dedicato al controllo strategico, sono state predisposte apposite "schede" con lo scopo di razionalizzare ulteriormente il sistema di monitoraggio e quindi procedere ad una obiettiva e più rapida acquisizione delle informazioni da parte dei Centri di responsabilità amministrativa e degli Istituti dotati di autonomia speciale di livello dirigenziale generale.

Nel 2020 l'Organismo indipendente di valutazione e la Struttura tecnica permanente per la misurazione della *performance* hanno svolto il monitoraggio dell'attuazione della Direttiva, acquisendo i dati necessari allo scopo di rilevarne, in corso di esercizio e a fine d'anno, lo stato di realizzazione fisica e finanziaria, di identificare gli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni e le relative cause, individuando possibili correttivi dell'azione finalizzati al raggiungimento dei risultati previsti o una loro diversa articolazione temporale. Il monitoraggio avviene attraverso l'esame dei report e delle relazioni trasmesse dagli Uffici, sulla base degli indicatori di misurazione programmati. Durante le fasi di monitoraggio, al fine di acquisire chiarimenti, integrazioni e supplementi istruttori, sono stati avviati contatti formali e informali con i referenti di ciascun centro ed istituto. I risultati intermedi e finali del monitoraggio, con la proposta di valutazione della *performance* dei Dirigenti generali centrali e periferici, vengono comunicati dall'OIV nella Relazione propositiva annuale all'On.le Ministro ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera e), del decreto legislativo n. 150 del 2009.

## **2. ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA TECNICA PERMANENTE PER LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE**

L'Organismo indipendente di valutazione della *performance*, organo monocratico, è stato istituito, con decreto in data 28 aprile 2010, senza nuovi o maggiori oneri rispetto a quelli previsti per il precedente Servizio di controllo interno.

A supporto dell'Organismo è stata costituita a suo tempo una Struttura tecnica permanente per la misurazione della *performance*, al cui funzionamento si è provveduto con le stesse unità di personale effettivamente in servizio e con le medesime qualifiche (dirigenti e non dirigenti) assegnate al Servizio di controllo interno.

Nel corso degli anni si è operata una consistente riduzione del personale che ha determinato un'evidente carenza di organico. Infatti, sia attualmente che al 31 dicembre 2020 la Struttura tecnica permanente risulta essere così composta:

- 2 funzionari amministrativi
- 1 assistente amministrativo

Oltre alla persistente carenza di personale della Struttura, con il DPCM 2 dicembre 2019 n. 169 è stata abolita la figura del Dirigente, precedentemente prevista, e a ciò si è supplito con la nomina del Responsabile della Struttura tecnica permanente ai sensi dell'art. 14, c. 10, del d.lgs.150/2009, all'interno della struttura stessa. Tutto ciò, nonostante le competenze della Struttura tecnica permanente risultino ampliate rispetto al passato, con l'assegnazione nel corso degli ultimi anni all'OIV di numerosi nuovi delicati compiti.

Finora è stato possibile garantire la piena funzionalità dell'Ufficio grazie all'impegno e alla professionalità dei componenti della Struttura, impegno che però rischia di non essere più sufficiente per garantire il rispetto della tempistica degli adempimenti considerando l'aumento del numero degli uffici di livello dirigenziale generale previsti dall'ultima riforma del Ministero e la imminente assunzione delle funzioni di OIV e STP anche per il nuovo Ministero del Turismo.

## **3. INTEGRAZIONE CON IL CICLO DI BILANCIO E I SISTEMI DI CONTROLLO INTERNI. INFRASTRUTTURA DI SUPPORTO**

L'Amministrazione ha avviato l'attività del controllo di gestione sulla base dell'adesione al Contratto Quadro CNIPA N. 4/2008 per l'affidamento di un servizio erogato in modalità ASP per la contabilità analitica, il controllo strategico ed il controllo di gestione con connessi servizi professionali di supporto, fino all'anno 2014. In seguito detta convenzione non è stata più rinnovata da parte di CNIPA-CONSIP.

Nel 2015 è stata indetta una gara per sviluppare un sistema proprio di controllo di gestione. Il nome del sistema realizzato allora e attualmente in uso presso l'Amministrazione è GeConS – Gestione e Controllo Strategico. Il codice sorgente del sistema è di proprietà del Ministero.

Nel 2016, all'interno del sistema GeConS è stato sviluppato un modulo dedicato al controllo strategico che è stato oggetto di una sperimentazione a cui hanno partecipato l'OIV e la DG Bilancio.

Dal 2017 il Sistema GeConS è utilizzato esclusivamente per il controllo di gestione, mentre per il modulo di controllo strategico, l'Amministrazione si è resa disponibile a riprendere la progettazione precedentemente avviata.

#### **4. I PROCESSI FORMATIVI. PIANO ATTUATIVO 2020**

Per il periodo di riferimento, a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19, si è reso necessario ridefinire il programma delle attività formative programmate per l'anno 2019 con estensione al I quadrimestre del 2020, individuate sulla base della rilevazione dei fabbisogni formativi del personale.

In particolare, non si è potuto dar seguito a quanto, nel piano attuativo della formazione, prevedesse modalità di svolgimento in presenza (cfr. circ. n. 35 e relativi allegati del 25.11.2019, pubblicata previo parere favorevole della Direzione Generale Organizzazione e del CUG).

Tuttavia, proprio nel periodo di lockdown, che ha caratterizzato il I quadrimestre del 2020, la formazione è stata individuata quale risorsa strategica per il personale, determinando in tal modo un forte impulso per l'attuazione di modalità formative a distanza, sia in diretta che on demand.

Nonostante le difficoltà gestionali derivanti dall'emergenza sanitaria in atto, che hanno reso problematica la definizione di una programmazione complessiva a lungo termine, l'attività formativa è proseguita con regolarità, anche nel II e III quadrimestre del 2020, mediante erogazione di numerosi corsi a distanza e relativa amministrazione di tutti gli aspetti connessi (circolari, comunicazioni, gestione iscrizioni e rilascio attestati).

Le proposte, articolate in parte su tematiche già individuate, sono state elaborate in sinergia con altre Direzioni Generali e, soprattutto, con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali, tenendo conto delle esigenze formative del personale (dirigenti, Area I-II-III) e degli obiettivi programmatici dell'Amministrazione e considerando altresì complementare l'offerta formativa della Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), anch'essa convertita a modalità di fruizione totalmente on line.

Con apposita circolare (circ. 4/2020), inoltre, la Direzione generale Educazione, ricerca e istituti culturali ha promosso il progetto INPS 'Valore P.A.' L'iniziativa progettuale, infatti, consente alle Pubbliche Amministrazioni l'adesione a proposte formative individuate dall'INPS all'esito di un procedimento amministrativo di ricerca e selezione.

I corsi sono rivolti ai dipendenti pubblici che hanno necessità di formazione in ordine a materie utili per lo sviluppo della Pubblica Amministrazione ovvero di approfondimento delle proprie conoscenze su specifiche tematiche.

Tra le attività formative curate dalla Direzione Generale Educazione, ricerca e istituti culturali, si inserisce, infine, il piano di azioni volte a sperimentare e ad attuare iniziative formative attraverso lo strumento del cantiere scuola, in collaborazione con Università, Istituti culturali, Istituti di ricerca, etc.

##### Palazzo Silvestri-Rivaldi - Cantieri-Scuola I Quadrimestre 2020

Allievi Istituto Centrale per il Restauro – descialbi in opera e sperimentazione nuovi materiali  
Università Roma3 – Master in Economia dei beni culturali  
Università La Sapienza di Roma - Tesi di specializzazione in restauro dei monumenti

##### Palazzo Silvestri-Rivaldi - Cantieri-Scuola II Quadrimestre 2020

Scuola del Patrimonio – Internship DG ERIC - FSBAC  
Università Roma3 – Master in Economia dei beni culturali – Redazione Modello BIM  
Università La Sapienza di Roma - Tesi di laurea e tesi di specializzazione in restauro dei monumenti  
Università La Sapienza di Roma - Laboratorio di restauro

##### Cantieri-Scuola III Quadrimestre 2020

Università Roma3 – Master di secondo livello in restauro architettonico e cultura del patrimonio e Primo anno Master biennale di II livello in culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione. Discussione delle tesi finali del Master.

## Ministero della cultura

### ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA *PERFORMANCE*

Allievi Istituto Centrale per il Restauro – sede Matera – attività di formazione nella cosiddetta Sala degli Imperatori.  
Università degli studi di Ferrara, Dipartimento architettura, Master universitario di II livello in “Miglioramento sismico, restauro e consolidamento del costruito storico e monumentale”

Università La Sapienza di Roma, prof.ssa Mancini, Conservation Design Studio 2020 of the International Master of Architecture Conservation program.

CNR, Istituto di Scienze del Patrimonio culturale e Istituto Geologia Ambientale e Geo-ingegneria, Dipartimento di Scienze della Terra, Sapienza, attività di indagini e prospezioni georadar.

Università La Sapienza di Roma – Dipartimento Ingegneria Ce.R.S.I.Te.S - Centro di Ricerche e Servizi per l'Innovazione Tecnologica Sostenibile – Tesi di dottorato

In continuità con quanto definito nelle annualità precedenti a partire dal 2017, è stato mantenuto il sistema dei Crediti di formazione continua (CFC) per il personale del Ministero, che prevede l'attribuzione di crediti sulla base di parametri quali la durata, la complessità e l'eventuale verifica finale.

Analogamente all'anno precedente, per l'iscrizione ai corsi si è fatto riferimento al Portale dei corsi, implementato dal CED sulla base di un progetto elaborato in sinergia con l'Ufficio Formazione della Direzione generale Educazione, ricerca e istituti culturali. Per una migliore gestione dell'iter procedurale relativo alle attività formative non coordinate centralmente, l'utilizzo del suddetto Portale è stato esteso anche alle iniziative formative sottoposte ad autorizzazione ed organizzate a livello periferico. A tal fine, un'apposita circolare (circ. n. 17/2020) ha fornito indicazioni di dettaglio a tutti gli Istituti del Ministero in vista dell'entrata in vigore del nuovo sistema di gestione corsi a partire dal 1 gennaio 2021.

Seguono tre tabelle in cui sono riassunti i corsi gestiti a vario titolo dalla Direzione generale Educazione, ricerca e istituti culturali, sia come proposta interna che come formazione SNA.

**Ministero della cultura**  
**ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

**Corsi organizzati dalla Direzione Generale educazione, ricerca e istituti culturali nel 2020**

Area tematica	Corso	Curatori	Destinatari	Modalità	Date
Tecnico-scientifica	Sessione in differita streaming su piattaforma moodle del corso: "Dal primo intervento sullo scavo alla tutela: problematiche e procedure" (del 14 e 22 maggio 2019 circ. DG-ER n.12/2019)	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali e il Servizio IV della Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio	Il corso già svolto al personale di Area II e III, che lavora nell'ambito della tutela archeologica e paesaggistica, viene proposto anche per il personale di Area I, comunque impegnato in attività di sorveglianza e tutela o diversamente correlate con i temi del corso.	Streaming in differita	6 aprile – 29 maggio 2020
Amministrativa	Sessione in differita streaming delle Giornate formative: Convegno di studi "Italia Europa. Le nuove sfide per l'educazione al Patrimonio Culturale" (del 20 e 21 giugno 2019 circ. DG-ER n.16/2019).	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/ Università di Roma La Sapienza/ ICOM Italia	Le giornate, già rivolte ai responsabili dei Servizi educativi degli Istituti di tutte le regioni e al personale di Area II e III impegnato nelle attività di educazione al patrimonio culturale, viene proposto anche per il personale di Area I, comunque impegnato in attività di accoglienza o diversamente correlate con i temi del corso.	Streaming in differita	6 aprile – 29 maggio 2020
Tecnico-scientifica	Sessione in differita streaming della Giornata informativa 'Educazione al Paesaggio' (del 6 dicembre 2017 circ. DG-ER n. 45/2017)	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/ Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio/ Università di Padova	La Giornata è rivolta in particolar modo al personale di II e III Area coinvolto direttamente nelle attività suddette, ma è estesa anche al personale di I Area comunque coinvolto in attività correlate	Streaming in differita	6 aprile – 29 maggio 2020
Tecnico-scientifica	Giornata informativa Sistema Museale Nazionale - Regioni: Basilicata, Calabria, Campania, Lazio, Puglia, Sardegna	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Direzione Generale Musei/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Direttori degli Istituti dotati di autonomia speciale di rilevante interesse nazionale, Direttori regionali Musei, Direttore Musei statali della città di Roma, Direttori dei musei afferenti alle Direzioni regionali Musei, Direttori dei musei afferenti alla Direzione Musei statali della città di Roma, Delegati alla compilazione del questionario, individuati in base alla nota DG MU prot. n. 6753 del 21/5/2020 e Referenti sul territorio della Direzione generale Musei, individuati ai sensi della nota prot. DG-MU 3433 del 28 febbraio 2020	Sincrona	10 giugno 2020
Tecnico-scientifica	Giornata informativa Sistema Museale Nazionale - Regioni: Basilicata, Calabria, Campania, Lazio, Puglia, Sardegna	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Direzione Generale Musei/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Direttori degli Istituti dotati di autonomia speciale di rilevante interesse nazionale, Direttori regionali Musei, Direttore Musei statali della città di Roma, Direttori dei musei afferenti alle Direzioni regionali Musei, Direttori dei musei afferenti alla Direzione Musei statali della città di Roma, Delegati alla compilazione del questionario, individuati in base alla nota DG MU prot. n. 6753 del 21/5/2020 e Referenti sul territorio della Direzione generale Musei, individuati ai sensi della nota prot. DG-MU 3433 del 28 febbraio 2020	On demand	dal 13 luglio al 30 settembre 2020/ dal 10 settembre al 20 novembre 2020
Tecnico-scientifica	Giornata informativa "Il Sistema Museale Nazionale" Regioni: Abruzzo, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Toscana, Umbria, Veneto	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Direzione Generale Musei/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Direttori degli Istituti dotati di autonomia speciale di rilevante interesse nazionale, Direttori regionali Musei, Direttore Musei statali della città di Roma, Direttori dei musei afferenti alle Direzioni regionali Musei, Direttori dei musei afferenti alla Direzione Musei statali della città di Roma Delegati alla compilazione del questionario, individuati in base alla nota DG MU prot. n. 6753 del 21/5/2020, Referenti sul territorio della Direzione generale Musei, individuati ai sensi della nota prot. DG-MU 3433 del 28 febbraio 2020	Sincrona	11 giugno 2020
Tecnico-scientifica	Giornata informativa "Il Sistema Museale Nazionale" Regioni: Abruzzo, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Toscana, Umbria, Veneto	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Direzione Generale Musei/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Direttori degli Istituti dotati di autonomia speciale di rilevante interesse nazionale, Direttori regionali Musei Direttore Musei statali della città di Roma, Direttori dei musei afferenti alle Direzioni regionali Musei, Direttori dei musei afferenti alla Direzione Musei statali della città di Roma, Delegati alla compilazione del questionario, individuati in base alla nota DG MU prot.	On demand	dal 13 luglio al 30 settembre 2020/ dal 10 settembre al 20 novembre 2020

**Ministero della cultura**  
**ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

			n. 6753 del 21/5/2020, Referenti sul territorio della Direzione generale Musei, individuati ai sensi della nota prot. DG-MU 3433 del 28 febbraio 2020		
Trasversale	#laFormazioneContinua: Modulo Comunicazione e mediazione	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Dirigenti e personale di II e III Area impegnato in attività inerenti i temi oggetto del modulo	sincrona	20, 21, 22 aprile/27 aprile/5 maggio/15 maggio 2020
Trasversale	#laFormazioneContinua: Modulo Comunicazione e mediazione	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Dirigenti e personale di II e III Area impegnato in attività inerenti i temi oggetto del modulo	on demand	26 maggio – 31 luglio 2020 (recupero)/ 2 luglio – 30 settembre 2020
Giuridica e amministrativo-contabile	#laFormazioneContinua: Modulo Lavorare per il patrimonio culturale: profili giuridico amministrativi	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Dirigenti e personale di II e III Area impegnato in attività inerenti i temi oggetto del modulo	sincrona	22 aprile/28, 29 aprile/4, 5 maggio 2020
Giuridica e amministrativo-contabile	#laFormazioneContinua: Modulo Lavorare per il patrimonio culturale: profili giuridico amministrativi	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Dirigenti e personale di II e III Area impegnato in attività inerenti i temi oggetto del modulo	on demand	4 giugno – 31 luglio 2020 (recupero)/ 2 luglio – 30 settembre 2020
Tecnico-scientifica	#laFormazioneContinua: Modulo Cura e gestione dei depositi	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Dirigenti e personale di II e III Area impegnato in attività inerenti i temi oggetto del modulo	sincrona	22, 23 aprile/5 maggio/13 maggio/18 maggio/20 maggio 2020
Tecnico-scientifica	#laFormazioneContinua: Modulo Cura e gestione dei depositi	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Dirigenti e personale di II e III Area impegnato in attività inerenti i temi oggetto del modulo	on demand	10 giugno – 31 luglio 2020 (recupero)/ 2 luglio – 30 settembre 2020
Tecnico-scientifica	#laFormazioneContinua: Modulo Archeologia, architettura e paesaggio	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Dirigenti e personale di II e III Area impegnato in attività inerenti i temi oggetto del modulo	sincrona	22, 24 aprile e 5,11,12,14 maggio 2020
Tecnico-scientifica	#laFormazioneContinua: Modulo Archeologia, architettura e paesaggio	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Dirigenti e personale di II e III Area impegnato in attività inerenti i temi oggetto del modulo	on demand	4 giugno – 31 luglio 2020 (recupero)/ 2 luglio – 30 settembre 2020
Tecnico-scientifica	#laFormazioneContinua: Modulo Accogliere, custodire	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Operatori, assistenti alla fruizione, accoglienza e vigilanza	sincrona	30 aprile/6, 7 e 8 maggio 2020
Tecnico-scientifica	#laFormazioneContinua: Modulo Accogliere, custodire	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Operatori, assistenti alla fruizione, accoglienza e vigilanza	on demand	10 giugno – 31 luglio 2020 (recupero)/ 2 luglio – 30 settembre 2020
Tecnico-scientifica	Sistema museale nazionale: 'Musei in corso – Officina/Orientarsi I edizione Regioni: Abruzzo, Basilicata, Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Sardegna, Umbria, Veneto	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Direzione Generale Musei/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Quantificati operano a vario titolo e differente grado di responsabilità nei contesti museali	sincrona	23, 30 settembre, 5, 7, 12, 13, 19, 20, 26, 27 e 28 ottobre, 4 novembre 2020
Tecnico-scientifica	Sistema museale nazionale: 'Musei in corso – Officina/Orientarsi I edizione Regioni: Abruzzo, Basilicata, Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Sardegna, Umbria, Veneto	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Direzione Generale Musei/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Quantificati operano a vario titolo e differente grado di responsabilità nei contesti museali	on demand	Dal 18 novembre 2020 al 21 aprile 2021

# Ministero della cultura

## ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Tecnico-scientifica	Sistema museale nazionale: 'Musei in corso - Officina/Orientarsi II edizione Regioni: Campania, Lazio, Puglia e Toscana	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Direzione Generale Musei/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Quantificati operano a vario titolo e differente grado di responsabilità nei contesti museali	sincrona	10, 11, 16, 17, 23, 26 novembre, 3, 9, 10, 14, 17, 18 dicembre 2020
Tecnico-scientifica	Sistema museale nazionale: 'Musei in corso - Officina/Orientarsi II edizione	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Direzione Generale Musei/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Quantificati operano a vario titolo e differente grado di responsabilità nei contesti museali	on demand	Dal 21 dicembre 2020 al 21 aprile 2021
Tecnico-scientifica	#laFormazioneContinua: Modulo Accogliere, custodire II edizione	Direzione generale Educazione, ricerca e Istituti culturali/Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali	Operatori, assistenti alla fruizione, accoglienza e vigilanza	on demand	14 dicembre 2020 - 19 marzo 2021

### Corsi autorizzati dalla Direzione Generale educazione, ricerca e istituti culturali nel 2020

Tecnico-scientifica	Arte del Con Tatto	Direzione Regionale Musei Puglia	Personale individuato dall'Istituto curatore	Diretta	29 febbraio 2020
Tecnico-scientifica	Gli affidamenti diretti infra 40.000 euro. La procedura e la determina unica semplificata	Museo storico e il Parco del Castello di Miramare	Personale individuato dall'Istituto curatore	Diretta	3 marzo 2020
Tecnico-scientifica	I nuovi affidamenti sopra 40.000 euro introdotti dal Decreto sblocca-cantieri	Museo storico e il Parco del Castello di Miramare	Personale individuato dall'Istituto curatore	Diretta	2 aprile 2020
Tecnico-scientifica	Il museo come istituto	Reggia di Caserta	Personale individuato dall'Istituto curatore	Diretta	3 aprile 2020
Tecnico-scientifica	Custodire ed accogliere	Reggia di Caserta	Personale individuato dall'Istituto curatore	Diretta	9 aprile 2020
Tecnico-scientifica	Accessibilità nei luoghi di cultura	Reggia di Caserta	Personale individuato dall'Istituto curatore	Diretta	16 aprile 2020
Tecnico-scientifica	La sicurezza nei musei	Reggia di Caserta	Personale individuato dall'Istituto curatore	Diretta	23 aprile 2020
Trasversale	Corso Avanzato di Lingua INGLESE	Biblioteca Nazionale Centrale di Roma	Personale individuato dall'Istituto curatore	Diretta	26 settembre 2019/29 settembre 2020
Trasversale	Corso Base di Lingua INGLESE	Biblioteca Nazionale Centrale di Roma	Personale individuato dall'Istituto curatore	Diretta	26 settembre 2019/29 settembre 2020

### Corsi organizzati dalla SNA nel 2020

CORSI SNA PER DIRIGENTI E FUNZIONARI			
Area tematica	Corso	Modalità	Date
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Decidere e Valutare le Politiche Pubbliche: Il Ruolo dei Dirigenti	Aula	13 gennaio - 04 febbraio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Cyber sicurezza informazione e diffamazione in rete	Aula	20-21 gennaio 2020
	Il Project Management per il Rup	Aula	27 - 31 gennaio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni	e-Learning	27 gennaio-14 febbraio 2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Principi di Management Pubblico	Aula	27-31 gennaio 2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Ufficio Stampa & Media Relations	Aula	28 gennaio 13 marzo 2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Esperto in Protocollo e Cerimoniale	Aula	29 gennaio 26 febbraio 2020



**Ministero della cultura**  
**ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

Innovazione e Digitalizzazione della PA	Redigere il Piano di Prevenzione della Corruzione	Blended	29 gennaio 20 febbraio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Etica Codici di Comportamento e Procedimenti Disciplinari nel Pubblico Impiego	Aula	29-30 gennaio 2020
Management e Sviluppo delle Risorse	L'Innovazione nella PA	Blended	30 gennaio 03 marzo 2020
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Le regole in tema di protezione dei dati personali e il ruolo del DPO	e-Learning- Blended	01 - 12 febbraio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Il codice dei contratti Pubblici- corso base	e-learning	03-28 febbraio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Il Foia italiano e la trasparenza amministrativa	e-learning	03-26 febbraio 2020
Economia Finanza e Statistica	Agenda ONU 2030 e implicazioni per le politiche Europee-Seminari introduttivi	Blended	10-13 febbraio 2020
Economia Finanza e Statistica	Agenda ONU 2030 e implicazioni per le politiche Europee-Seminari introduttivi	Blended	1-14 febbraio 2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Le Intelligenze Relazionali per il Management	Aula	11-27 febbraio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Diploma di Esperto in Appalti Pubblici- in collaborazione con ANAC	Blended	11 febbraio 10 giugno 2020
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Il processo di integrazione tra ciclo della Performance e anticorruzione: Il ruolo degli OIV e delle Strutture di controllo interno	Blended	11-27 febbraio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni	e-Learning	24 febbraio 20 marzo 2020
Management e Sviluppo delle risorse	la Leadership nella Pubblica Amministrazione	Aula	25-27 febbraio 2020
Economia Finanza e Statistica	Agenda ONU 2030 e implicazioni per le politiche Europee-Seminari introduttivi	Blended	28 febbraio 03 marzo 2020
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Il Linguaggio dell'Amministrazione in collaborazione con Accademia della Crusca	e-learning	05 marzo - 9 aprile 2020
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Il codice dei contratti pubblici - corso avanzato	Blended	13-31 marzo 2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni	e-learning	30 marzo 10 aprile 2020
Innovazione e Digitalizzazione della PA	Piano di trasformazione Digitale della PA	e-learning	03-09 aprile 2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	L'attività ispettiva nella Pubblica Amministrazione	e-learning	apr-20
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Il codice dei contratti pubblici	e-learning	16 aprile 29 aprile
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Il codice dei contratti pubblici	e-learning	4-31 maggio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni	e-learning	4-31 maggio 2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Le regole del rapporto di lavoro pubblico	e-learning	5-6-8-18-19-20/05/2020
Management e Sviluppo delle risorse	Relazioni con i cittadini e customer satisfaction	e-learning	7/8/13/14/15 maggio 3 giugno 2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Negoziare nelle organizzazioni complesse	e-learning	11/12/13 e 15 maggio 2020
Management e Sviluppo delle risorse	Gestire le persone: Politiche e strumenti	e-learning	13/14 maggio 2020
Economia Finanza e Statistica	Corso di formazione sul Sicoge	e-learning	27-28-29 maggio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Progettare le politiche pubbliche	e-learning	04-12 giugno 2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Il codice dei contratti pubblici - corso avanzato	e-learning	4 giugno al 2 luglio 2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Tecniche di lettura veloce	e-learning	15/30 giugno 2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Diploma di Esperto in Appalti Pubblici- in collaborazione con ANAC	e-learning	16 giugno - 21 luglio 2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Il time Management strategico	e-learning	18 giugno-17 luglio 2020
Management e Sviluppo delle risorse	Project management nella PA	e-learning	18/06/2020 al 19/06/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Competenze e ruolo dell'OIV	e-learning	22-24 giugno 2020
Economia Finanza e Statistica	la nuova contabilità pubblica	e-learning	23 giugno - 15 luglio 2020
Management e Sviluppo delle risorse	Tecniche di scrittura efficace	e-learning	24-25 giugno 2020
Internazionalizzazione e Unione Europea	L'Unione Europea: profili istituzionali e politiche materiali	e-learning	24 giugno 03 luglio 2020
Innovazione e Digitalizzazione	Il Foia italiano e la trasparenza amministrativa	e-learning	giu-20
Innovazione e Digitalizzazione	Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni	e-learning	01-10/07/2020
Innovazione e Digitalizzazione	Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente	e-learning	01/07/2020 - 20/07/2020
Economia Finanza e Statistica	Impegni/Pagamenti e accertamenti/riscossioni	e-learning	2-3 luglio

**Ministero della cultura**  
**ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

Innovazione e Digitalizzazione	Contratti Pubblici-Seminario	e-learning	lug-20
Management e Sviluppo delle risorse	Tecniche di scrittura efficace	e-learning	13-14 luglio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Protezione della Privacy e risk assessment	e-learning	15-16 luglio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Le Sponsorizzazioni	e-learning	20-21 luglio 2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Il codice dei contratti pubblici - corso base	e-learning	7/09 al 01/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Codice dei contratti pubblici	e-learning	11/09/2020 01/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	La funzione dei responsabili e riferenti dell'anticorruzione-corso base	e-learning	18/09/2020-13/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Trasformazione digitale - corso base	e-learning	21/09/2020 21/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Analisi delle politiche pubbliche- corso base	e-learning	21/09 al 21/10/2020
Economia finanza e Statistica	Statistica-corso base	e-learning	21/09 al 21/10/2020
Economia finanza e Statistica	Economia Pubblica-corso base	e-learning	21/09/2020-31/10/2020
Internazionalizzazione e Unione Europea	writing Skills	e-learning	22/09 al 23/12/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Le regole del rapporto di lavoro pubblico	e-learning	22/09/2020 - 07/10/2020
Internazionalizzazione e Unione Europea	writing Skills	e-learning	24/09 al 23/12/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Negoziare nelle organizzazioni complesse	e-learning	28/09/2020 -01/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Tecnologie abilitanti alla trasformazione digitale	e-learning	29/09/2020-01/10/2020
Management e Sviluppo delle risorse	Smart leadership - le remote leadership ai tempi del lavoro a distanza	e-learning	01/10/2020-19/11/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Analisi economica dei contratti pubblici	e-learning	01-11/10/2020
Management e Sviluppo delle risorse	Principi di organizzazione aziendale	e-learning	01-12/10/2020
Management e Sviluppo delle risorse	Gestire le persone: Politiche e strumenti	e-learning	01-02/10/2020
Management e Sviluppo delle risorse	Gestione delle relazioni sindacali nelle amministrazioni Pubbliche	e-learning	05/10/2020-07/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	System Engineering per la trasformazione digitale	e-learning	05-07/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	diritto Amministrativo corso base	e-learning	05/10/2020-04/11/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Amministrare per accordi in un'amministrazione efficiente	e-learning	5-6/10/2020
Management e Sviluppo delle risorse	Controllo di gestione	e-learning	05/10/2020 - 07/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Le regole in tema di protezione dei dati personali e il ruolo del DPO	e-learning	05-21/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Amministrare per accordi in un'amministrazione efficiente	e-learning	05-06/10/2020
Internazionalizzazione e Unione Europea	Soft Skills	e-learning	06/10/2020-23/12/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni	e-learning	8-19/10/2020
Management e Sviluppo delle risorse	Esperto in Protocollo e Cerimoniale	e-learning	08-23/10/2020
Management e Sviluppo delle risorse	Realizzare e gestire i siti web	e-learning	09-26/10/2020
Internazionalizzazione e Unione Europea	Soft Skills	e-learning	09/10/2020-23/12/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Project management nella PA	e-learning	12-13/10/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Lo Smart Working	e-learning	12-13/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	diritto Amministrativo corso base	e-learning	12/10/2020-11/11/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego	e-learning	13-14/10/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Valutare le performance e i comportamenti nella PA	e-learning	13-14/10/2020
Internazionalizzazione e Unione Europea	Presentations and Public Speaking Masterclass - Cambridge	e-learning	15/10/2020-23/12/2020
Economia Finanza e Statistica	Megatrend e Anticipazione dal Futuro	e-learning	16/10/2020 03/11/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Competenze digitali cosa sono e perché è importante conoscerle	e-learning	16-30/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Percorso di transizione al digitale-in collaborazione con dipartimento per la trasformazione Digitale	e-learning	20-22/10/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	le regole in tema di protezione dei dati personali	e-learning	05-21/10/2020

**Ministero della cultura**  
**ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

Management e Sviluppo delle Risorse	Gestire l'organizzazione con meno risorse	e-learning	22/10/2020-06/11/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Il Foia italiano e la trasparenza amministrativa	e-learning	02/11/2020 26/11/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.:	Il Codice dei Contratti Pubblici- corso base	e-learning	02/11/2020 27/11/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Le Regole dell'Azione Amministrativa	e-learning	02/11/2020 27/11/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Diploma di Esperto in Management della sostenibilità	e-learning	02/11/2020 16/04/2021
Economia finanza e Statistica	Corso di formazione sul Sicoge	e-learning	04/11/2020 06/11/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Comunicazione e gestione di crisi ed emergenze	e-learning	05/11/2020 20/11/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Etica Istituzionale approfondire il comportamento istituzionale e diffondere un'etica di risultato	e-learning	nov-20
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Piano di trasformazione Digitale della PA	e-learning	13/11/2020 al 18/11/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Il Piano di trasformazione digitale della PA	e-learning	13/11/2020 18/11/2020
Economia Finanza e Statistica	Il Green Public Procurement (GPP) per la gestione sostenibile degli appalti di lavori forniture e servizi-corso base	e-learning	18/11/2020 01/12/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Lo Smart Working	e-learning	16-18/11/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Il codice dei Contratti Pubblici-corso avanzato	e-learning	23/11/2020 18/12/2020
Management e Sviluppo delle risorse	Laboratorio di comunicazione efficace	e-learning	25-27/11/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Prevenire e gestire i conflitti	e-learning	25/11/2020 04/12/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	La valorizzazione del benessere organizzativo	e-learning	26-27/11/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Il responsabile del procedimento	e-learning	30/11/2020 03/12/2020
Internazionalizzazione e Unione Europea	L'Unione Europea: profili istituzionali e politiche materiali	e-learning	02/12/2020 11/12/2020
Economia Finanza e Statistica	Analisi e controllo della spesa pubblica	e-learning	03/12/2020 11/12/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	La gestione del contenzioso nelle Pubbliche Amministrazioni	e-learning	02/12/2020 17/12/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	La valutazione d'impatto ex post delle politiche pubbliche	e-learning	09-10/12/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Analisi economica dei contratti pubblici	e-learning	09-18/12/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Lo sviluppo di buone pratiche in materia di accesso civico generalizzato	e-learning	09-11/12/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni	e-learning	09-17/12/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Contratti pubblici- Seminario integrativo "La gestione del contratto di appalto di lavoro	e-learning	dic-20
Management e Sviluppo delle risorse	Il CUG da adempimento a investimento	e-learning	10-11/12/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Gestione delle relazioni sindacali nelle amministrazioni Pubbliche	e-learning	01-03/12/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	La valutazione d'impatto ex post delle politiche pubbliche	e-learning	09-10/12/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Project management nella PA	e-learning	10-11/12/2020
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Contratti pubblici- Seminario integrativo "La gestione del contratto di appalto di lavoro	e-learning	dic-20
Innovazione e Digitalizzazione della P.A.	Il diritto penale amministrativo	e-learning	14-16/12/2020
Economia Finanza e Statistica	Il sistema dei controlli e il controllo di regolarità amministrativo contabile	e-learning	10-11/12/2020
Economia Finanza e Statistica	la nuova contabilità pubblica	e-learning	dic-20
Internazionalizzazione e Unione Europea	Diventare esperto END Esperto Nazionale Distaccato	e-learning	14-16/12/2020
Management e Sviluppo delle Risorse	Il Pola- istruzioni operative su come elaborare il nuovo Piano Organizzativo del Lavoro Agile	e-learning	dic-20

## 5. IL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ. RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI E INFORMATICI A SUPPORTO.

L'integrazione tra il ciclo della *performance* 2020-2022 e le misure programmate nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità 2020-2021 appare realizzata.

Si osserva infatti come il legame tra il concetto di trasparenza e anticorruzione, congiuntamente al principio di efficienza amministrativa, sia stato contemplato nell'area di intervento "*Efficacia, efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa*" inserita nella Priorità V dell'Atto di indirizzo dell'On. Ministro "*Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'amministrazione*".

Conseguentemente, come già indicato al paragrafo 5, la programmazione annuale della *performance* individuale ha pianificato un obiettivo destinato a tutti i Centri di responsabilità amministrativa e agli Istituti dotati di autonomia speciale di livello dirigenziale generale, esteso con le direttive di secondo livello a tutti gli uffici afferenti.

### *Il programma triennale per la trasparenza e l'integrità e il rispetto degli obblighi di pubblicazione*

Nel corso del 2020, è proseguita l'azione di monitoraggio già avviata dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza tramite il software, usufruibile dalla Intranet istituzionale, utilizzato nel precedente anno che ha reso possibile la completa informatizzazione dell'azione di monitoraggio semestrale da tutti gli utenti autorizzati.

Il software anticorruzione, nel corso del 2020, è stato implementato con le seguenti funzionalità:

1. Adeguamento dell'applicativo *web* alla nuova struttura organizzativa;
2. Mappatura dei processi: implementazione di nuovi processi al fine di pervenire ad una mappatura dei processi generalizzata e aggiornata, anche alla luce delle profonde modifiche della struttura organizzativa del Ministero, è necessario procedere, rispetto ai nuovi procedimenti, all'analisi e alla valutazione del rischio corruttivo e aggiornare le schede relative ai procedimenti già mappati, realizzando un'analisi ad un livello qualitativo più avanzato ed in linea con gli *standard* richiesti dall'ANAC;
3. Responsabile dell'Anagrafe per la stazione appaltante (RASA): in ossequio al Comunicato del Presidente AVCP del 16 maggio 2013, tale sezione consentirà l'inserimento e la modifica del nominativo del RASA di ciascuna struttura e il caricamento dell'atto di nomina in formato pdf. L'ultima ricognizione è stata effettuata con circolare n.10/2019 del Segretariato Generale come si dirà meglio al successivo paragrafo 7.19 "*Rasa - Responsabile dell'Anagrafe per la stazione appaltante – M19*";
4. Generazione automatica dei dati del monitoraggio: predisposizione di un componente *software* adatto all'estrazione dei dati derivanti dai monitoraggi semestrali che consenta l'analisi e la valutazione degli elementi informativi forniti dai responsabili per aree organizzative omogenee.

La nuova Piattaforma ha consentito di migliorare l'analisi interattiva dei dati agli opportuni livelli di aggregazione e la gestione delle sezioni di monitoraggio nel corso dell'anno con benefici per gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza che possono essere riassunti:

- nel miglioramento dei tempi dell'analisi dei dati, del livello di approfondimento delle aree a rischio corruttivo
- nella maggiore responsabilizzazione, coinvolgimento e collaborazione di tutti i Dirigenti e dei titolari di posizioni organizzative, per l'area di rispettiva competenza, in riferimento alla

totalità delle attività connesse agli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione dell'Amministrazione.

La collaborazione è, infatti, elemento fondamentale per consentire al RPCT e all'organo di indirizzo che adotta il PTPCT di definire misure concrete e sostenibili da un punto di vista organizzativo, entro tempi chiaramente definiti.

L'obiettivo è quello di creare un *"modello a rete"*, in cui il RPCT possa effettivamente esercitare poteri di programmazione, impulso e coordinamento e la cui funzionalità dipende dal coinvolgimento e dalla responsabilizzazione di tutti coloro che, a vario titolo, partecipano dell'adozione e dell'attuazione delle misure di prevenzione.

#### *Sistemi informativi e informatici per l'archiviazione, la pubblicazione e la trasmissione dei dati*

L'importanza e l'attenzione rivolta dalle istituzioni e dai cittadini sulla materia ha comportato la prosecuzione di un'attenta attività di aggiornamento e di implementazione dei dati nel sito "Amministrazione trasparente".

Il sistema editoriale di gestione dei contenuti della pagina web open CMS contempla parti non dinamiche con fonti non alimentate in via diretta, ad eccezione di alcune categorie di dati la cui pubblicazione avviene attraverso l'inserimento dei medesimi su di un *form* disponibile sulla piattaforma RPV.

Per altre categorie di dati, la pubblicazione avviene tramite un link che rimanda direttamente alla sezione di riferimento dei siti web di specifiche direzioni/istituti del Ministero. Questa modalità consente un aggiornamento diretto, dunque una migliore tempestività.

Nel corso del 2018, così come previsto dall'articolo 9-bis del decreto legislativo 33/2013 - Pubblicazione delle banche dati - per le sezioni "Consulenti" e "Incarichi conferiti ed autorizzati a dipendenti", era stato inserito un collegamento ipertestuale al sito [www.consulentipubblici.gov.it](http://www.consulentipubblici.gov.it), consentendo l'utilizzo dei dati che il Dipartimento della Funzione Pubblica acquisisce tramite il portale Anagrafe delle prestazioni del sistema Perla PA, efficientando così la pubblicazione di questa categoria di dati.

Ciononostante sarebbe opportuno l'adozione di un sito dinamico, nel quale gli uffici produttori delle informazioni provvedano autonomamente in via diretta all'immissione in rete delle informazioni possedute senza ulteriori intermediazioni garantendo l'immediatezza della fruibilità dell'informazione. Tale esigenza, seppur fortemente sentita anche per la complessità e la pluralità dei dati oggetto di pubblicazione, non ha ancora trovato una soddisfacente soluzione.

L'articolata struttura ministeriale e la pluralità delle attività istituzionali svolte, rendono la tematica relativa alla pubblicità dei dati da parte di tutti gli uffici assai complessa; alle direzioni/istituti dell'Amministrazione vanno aggiunti gli enti assoggettati a vigilanza e le società partecipate e controllate.

Nel corso del 2020 è stata rilasciata la versione *Beta* del nuovo sito che, pur non avendo previsto nell'immediato miglioramenti e funzionalità aggiuntive alla sezione Trasparenza, consentirà, a seguito di analisi mirate, di realizzare implementazioni tali da rendere possibile, mediante moduli specifici, l'immissione diretta e la gestione dei dati da parte degli uffici responsabili della fornitura delle informazioni oggetto di pubblicazione.

La realizzazione dei moduli in questione, a differenze dello stato attuale, permetterà l'integrazione di queste funzionalità e dei relativi dati nello stesso ambiente del sito istituzionale.

Nelle more delle implementazioni previste, la raccolta e pubblicazione dei dati continua ad

avvenire, tranne per alcune sotto sezioni e nei casi in cui è sono presenti link ad altri siti dell'amministrazione, in maniera accentrata con report e informazioni trasmesse alla casella di posta [trasparenza@beniculturali.it](mailto:trasparenza@beniculturali.it) e pubblicate sul sito dall'are web.

Già dal 2017 la pubblicazione dei dati riguardanti l'accesso civico generalizzato viene riepilogata nel "Registro degli accessi", attualmente redatto manualmente.

Sono in corso studi di fattibilità al fine di realizzare, a livello centrale, il Registro degli Accessi mediante una estrazione dei dati relativi alle richieste di accesso civico generalizzato (FOIA) dal sistema di protocollazione e gestione documentale G.I.A.D.A., sollevando, in tal modo, le singole AA.OO.OO. dagli attuali obblighi di monitoraggio.

In tal modo sarebbe possibile utilizzare il sistema anche come utile strumento di gestione delle istanze, potendo così avere un quadro generale della documentazione prodotta dai singoli uffici, facilitandone nel contempo la consultazione da parte del responsabile della prevenzione della corruzione nel caso di istanze di riesame.

## **6. COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER E STANDARD DI QUALITÀ**

### *Coinvolgimento dei cittadini e degli utenti al processo di valutazione*

Per quanto concerne gli artt. 14, comma 4-bis e 19-bis del Decreto legislativo 150/2009, in ossequio ai quali si prevede di tener conto delle "risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini o degli altri utenti finali", che partecipano così al processo di misurazione delle performance organizzative, l'Amministrazione si è attivata con la seguente modalità.

Nei mesi di maggio e luglio 2020, la DG Musei ha condotto un'indagine online presso il pubblico dei musei relativamente alla loro riapertura dopo la fase 1 dell'emergenza Covid. Il report con i primi risultati è stato poi pubblicato sul sito della DG Musei <http://musei.beniculturali.it/notizie/notifiche/rilevazione-online-sul-pubblico-dei-musei-fase-2-della-gestione-emergenziale-da-covid19>.

I dati raccolti con detta indagine sono oggetto di altre analisi, anche ai fini della predisposizione del secondo Rapporto annuale sulla qualità della gestione dei servizi museali.

### *Sviluppo della piattaforma del Sistema Museale Nazionale e definizione degli standard di qualità*

I risultati dalla riforma del Sistema museale italiano - per come evidenti dai dati sui visitatori - con un aumento costante degli stessi, dimostrano l'efficacia e la solidità della governance adottata dalla Direzione generale musei, che ha lavorato, negli ultimi anni, per creare il Sistema museale nazionale. L'attuale emergenza pandemica ha determinato un calo medio del 75% dei visitatori dei musei statali nel 2020 rispetto al 2019. Il dato ha determinato un forte e corrispondente decremento degli incassi: dai 240 milioni di euro del 2019 ai 60 milioni del 2020 che ha pesato sull'attuazione delle strategie digitali delineate con l'adozione del Piano di digitalizzazione e innovazione dei musei, che ha subito un rallentamento corrispondente alle minori risorse finanziarie del settore.

Nonostante la drammaticità del momento, la piattaforma del Sistema museale nazionale che costituisce, come riconosciuto nel Piano triennale dell'informatica della pubblica amministrazione, la piattaforma abilitante del sistema stesso, è stata resa disponibile a ottobre 2020. È cominciato con il suo rilascio il lavoro di accreditamento dei musei, statali e non statali, al Sistema Museale Nazionale. La sfida dei prossimi mesi e nel triennio a venire, sarà proprio quella di rendere riconoscibili i musei attraverso uno standard minimo comune. La piattaforma



## Ministero della cultura

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

del SMN è stata realizzata grazie al sostanziale lavoro di AgID (Agenzia per l'Italia Digitale). La piattaforma mira a diventare non solo un enorme archivio informatizzato dove i musei accreditati, sulla base del possesso dei requisiti di cui al decreto ministeriale 113/2018, hanno un loro spazio, ma anche un archivio che permette ai musei di entrare in rete.

Relativamente alle attività di promozione degli standard di qualità presso i musei statali e non statali, nel 2020 è proseguita l'attività di allineamento dei requisiti regionali con i LUQV del DM 113/2018. Tra le Regioni e Province autonome che hanno aderito al Sistema museale nazionale ai sensi dell'art. 4 del DM 113/2018, "hanno ottenuto l'equiparazione dalla Commissione per il SMN Toscana, Emilia Romagna, Prov. aut. di Trento e Prov. aut. di Bolzano. Alle Regioni già aderenti ex art. 5 nel 2019, - Friuli Venezia Giulia, Marche, Puglia, Sicilia, Umbria, Veneto- si sono aggiunte nel 2020 anche Liguria e Basilicata. Pertanto, 18 Regioni e Province autonome hanno espresso formalmente la volontà di aderire al SMN.

Sono state condotte attività di allineamento dei Musei statali ai LUQV, ai fini del loro accreditamento al SMN. A tale scopo, nei primi mesi dell'anno, sono stati acquisiti i questionari di autovalutazione compilati da tutti gli istituti autonomi e dai musei afferenti alle Direzioni regionali musei e sono stati analizzati, al fine di verificare il grado di rispondenza di ciascun istituto agli standard minimi del DM n. 113/2018. Nei mesi di marzo e aprile, sulla base delle risultanze delle analisi condotte su detti questionari, sono state predisposte le linee guida alla compilazione del questionario e le relative FAQ. Nel mese di giugno è stato effettuato l'accreditamento dei 32 istituti autonomi, utilizzando la piattaforma in pre-esercizio, sperimentando così l'intero iter procedurale.

Nell'incontro della Commissione del Sistema museale nazionale del 1° ottobre, durante il quale è avvenuto l'insediamento del nuovo Presidente della Commissione, il Prof. Massimo Osanna, è stato accolto all'unanimità la proposta di modificare la soglia minima per l'accreditamento dei musei e dei luoghi della cultura al SMN.

Nella seconda metà dell'anno è proseguita l'attività di supporto ai musei statali afferenti alle Direzioni regionali musei per il raggiungimento degli standard di qualità mancanti ai fini dell'adesione al SMN. A tale scopo, è stato istituito un Gruppo di lavoro di supporto all'accreditamento, costituito da diversi funzionari e assistenti della Direzione generale per garantire il più ampio supporto ai musei afferenti alle Direzioni regionali Musei su tutti gli standard minimi. In particolare, è stato fornito sia un supporto telefonico sia attraverso comunicazioni scritte e sono stati organizzati tre incontri (il 23 ottobre, il 2 e il 14 dicembre 2020) con i direttori delle Direzioni regionali e i loro referenti per il Sistema museale nazionale.

Per la promozione del SMN e dei LUQV, la DG Musei ha predisposto con la Fondazione Scuola Beni e Attività Culturali e la DG ERIC il "Progetto integrato di formazione per il Sistema Museale Nazionale", nell'ambito dello "Accordo attuativo della convenzione quadro tra Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo e Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali". Il progetto ha previsto l'organizzazione di eventi formativi e informativi sul SMN, suddiviso in due filoni. In particolare, il 10 e 11 giugno si sono tenute due giornate informative dedicate ai musei statali afferenti alla DG Musei mentre il 9 luglio si è tenuto l'incontro destinato ai musei non statali della Regione Lombardia. Tra settembre al dicembre 2020 si sono tenuti i due cicli di dodici webinar su temi strategici per la gestione museale, rivolti ai professionisti operanti nei musei statali e non statali, pubblici e privati.

Riguardo all'accreditamento dei musei statali non MiC, la DG Musei ha proseguito il dialogo con le Forze Armate del Ministero della Difesa sia al fine di sottoscrivere l'accordo tra i due ministeri sia per supportare l'adesione dei musei militari al SMN e il loro allineamento ai livelli uniformi di



qualità. Analogamente è stata portata avanti l'interlocuzione con la CRUI riguardo all'adesione dei musei universitari.

La Direzione generale Musei ha anche affidato, mediante gara, la realizzazione dell'identità visiva "Musei italiani Sistema nazionale", rappresentativa dei valori e delle peculiarità del Sistema museale nazionale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2 co. 3 del DM 113/2018 relativamente al logo del Sistema museale nazionale. È stata dunque scelta dal Direttore generale una delle tre proposte per il Logo "Musei italiani Sistema nazionale" e di conseguenza sono state avviate le attività necessarie alla sua registrazione, previa verifica di anteriorità e unicità.

### *La piattaforma del Sistema Museale Nazionale (SMN): lo strumento tecnologico*

La piattaforma del Sistema Museale Nazionale è al centro dell'ecosistema digitale dei musei e si pone quale strumento tecnologico facilitatore della governance del Sistema Museale Nazionale, anche con riguardo ai sistemi regionali che vi si potranno collegare. È stata progettata per offrire funzionalità fondamentali, trasversali, abilitanti e riusabili nella digitalizzazione dei processi e dei servizi dei musei. In grado di offrire strumenti pronti all'uso che consentono di ridurre il carico di lavoro dei direttori dei musei e mira a divenire gradualmente lo strumento di back-office della Direzione generale Musei. È un'infrastruttura centralizzata gestita in modalità Cloud, in linea con le previsioni del Piano Nazionale per l'Informatica nella PA, per consentire la gestione dei processi con un alto livello di efficienza e sicurezza e per ridurre gli oneri di sviluppo e gestione.

La piattaforma del Sistema Museale Nazionale è nativamente integrata con SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e, a tendere, si integrerà con PagoPA (sistema di gestione dei pagamenti elettronici verso la pubblica amministrazione) e con CIE (carta di identità elettronica) attraverso le iniziative in corso a cura della Direzione generale Organizzazione - RTD del MIC.

La Piattaforma è stata progettata secondo una visione globale del museo: miglioramento dell'organizzazione e gestione amministrativa; erogazione di servizi al cittadino; valorizzazione del patrimonio culturale.

Sviluppata da AGID di concerto con la Direzione Generale Musei nell'ambito del quadro istituzionale in premessa, consente oggi di collegare in rete tutti i musei italiani ad ogni livello (musei statali, regionali, privati, ecclesiastici ecc.); è modulare e scalabile, è accessibile da dispositivi mobile e diventerà oggetto di evoluzione nel tempo attraverso l'integrazione di nuove applicazioni e servizi. L'obiettivo di rendere più efficienti i processi all'interno del Sistema Museale Nazionale riguarda anche la necessità di semplificare le relazioni ed il coordinamento tra la Direzione Generale Musei e tutti i musei italiani. Attraverso la Piattaforma si vogliono inoltre offrire alle strutture museali medio piccole degli strumenti centralizzati in grado di migliorare la loro offerta di servizi per cittadini e turisti.

È stata messa in esercizio in un ambiente cloud della DG-Musei, in versione beta, nel mese di ottobre 2020 dopo una lunga fase di test e sperimentazione che ha visto il coinvolgimento del personale del MIC, delle Regioni e di alcune Istituzioni museali statali.

Il rilascio della Piattaforma è stato accompagnato, oltre che dalla produzione di tutorial e video tutorial e nell'organizzazione di due webinar con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali, da una importante attività di affiancamento on-job a cura della Direzione generale musei.

Le attività fin qui svolte sono monitorate nell'ambito del Piano triennale dell'Informatica nella PA.

## 7. PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO

Dall'analisi fin qui condotta appare utile che l'Amministrazione proceda ad una sollecita revisione e ottimizzazione del processo di programmazione strategica.

Le recenti riorganizzazioni, compresa quella apportata dal D.L. 1 marzo 2021 n. 22 recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri", con cui è stato istituito il Ministero del Turismo, rendono necessaria una programmazione di obiettivi più orientati ad attività performative, ulteriori rispetto alle attività strutturali, e la definizione di indicatori valutabili anche in termini di impatto sociale e di creazione di valore pubblico.

Permane la necessità di procedere ad una ragionata e approfondita riflessione sugli obiettivi da programmare con il coinvolgimento non solo della dirigenza apicale ma anche, in forme da individuare, del personale non dirigenziale, in modo da favorirne un accrescimento della motivazione e del senso di appartenenza, elementi particolarmente utili in vista di una futura estensione della valutazione della *performance* al personale non dirigenziale.

Allo stato attuale è in atto la revisione complessiva del Sistema di misurazione e valutazione della *performance* al fine di adeguarlo alla normativa vigente ed alla rinnovata struttura organizzativa. La revisione stessa dovrà tenere conto della valutazione partecipativa prevista sia dal d. lgs. 150/2009 che dal d.lgs 74/2017, anche se l'Amministrazione ha già agito in tal senso con l'inserimento di alcuni obiettivi indirizzati alla rilevazione della soddisfazione degli utenti.

Si ribadisce inoltre la necessità che l'Amministrazione, con il supporto dell'OIV, si attivi per realizzare un sistema informatico che integri il controllo di gestione con il controllo strategico, al fine di efficientare maggiormente i procedimenti per la misurazione e valutazione della *performance*.

Al momento in cui viene redatta la presente Relazione non risultano ancora emanati i documenti della programmazione della *performance* 2021-2023, presumibilmente in conseguenza degli effetti dell'entrata in vigore del citato D.L. 22/2021.

IL DIRETTORE DELL'OIV  
Prof. Maurizio Decarli

