



Relazione sulla performance 2016
dell'Ente Parco Nazionale della Val Grande
(Art. 13 comma 6 lettera b del Decreto Legislativo 150/2009)

Allegato n° 1 - Obiettivi e piani operativi

Vogogna, ottobre 2017

Obiettivi strategici	Strutture di riferimento e responsabili	Obbiettivi operativi	Indicatore dell'obiettivo operativo	Target	Gruppi di lavoro	Grado di raggiungim. obiettivo (val. %)	Scostamenti e cause
Preservare la biodiversità e assecondare le dinamiche della wilderness	UPCN 7	Attivare e gestire nuovi studi e/o progetti in ottemperanza alla "direttiva biodiversità" nei parchi nazionali e per specifiche esigenze del parco (bandi, attività in corso)	Proposte elaborate, numero e continuità delle ricerche/progetti attivati.	N.° ricerche/progetti attivate: > 2 Successo di candidature presentate a bandi specifici dedicati alla tutela della Biodiversità: > 0 N.° enti/istituti coinvolti Aree ampliamento (n.° proposte)	C. Movalli F.Copiatti Direttore CFS-CTA	100	
	UPCN 2	Attività di ricerca Università Torino (Dpt. Interateneo): dal paesaggio della sussistenza a quello della wilderness. Divulgazione risultati con pubblicazione	Attivazione in campo partecipazione comunità locali e divulgazione risultati (mostra e pubblicazione rapporto ricerca)	N.° riunioni con popolazione locale (rispetto n. programma ricerca) Progetto mostra Rapporto di ricerca (pubblicazione)	C. Movalli F.Copiatti C.Delsolaro Direttore	100	

	UPCN 14	Organizzazione del Forum di monitoraggio con gli stakeholders Monitoraggio delle azioni previste dalla CETS	Realizzazione del Forum e di Tavoli territoriali	N. 1 Forum annuale come previsto dal Piano di Monitoraggio N. 3 tavoli territoriali Partecipazione di almeno il 50% dei partner su quelli convocati	C. Movalli F.Copiatti C.Delsolaro	100	
	UPGR 7	Realizzazione campi di volontariato nel parco	Supervisione e promozione parco per campi di volontariato attivati. Acquisizione delle relazioni sui campi attivati	N. promozioni attivate per campi wilderness e di lavoro > 1 N. di campi attivati almeno = 2 N. settimane di campi attivate almeno = 2 N. relazioni sui campi >1	C. Movalli T. Ciapparella	100	
	UPGR 1	Ampliamento parco, Riserva MAB	Attività con enti locali, altri parchi	N. incontri > 1	Direttore C.Movalli	100	
	UPCN 9	Ottemperare alla gestione dell'area SIC-ZPS del parco attraverso il piano di gestione e le valutazioni di incidenza.	Adozione delle Misure di Conservazione Adozione piano di gestione SIC-ZPS Gestione pareri Regione Piemonte e Min. Ambiente approvazione Misure di Conservazione e ZSC	Elaborati di piano predisposti nel tempo t dell'incarico e dell'adozione Controdeduzioni e richieste Min. Ambiente e Regione Piemonte (100% richieste evase) Valutazioni di incidenza	C.Movalli Direttore	70	
	UPGR 2	Operatività rete piazzole d'intervento AIB	Piazzole di intervento	N. piazzole con necessità d'intervento	T.Ciapparella	70	
Implementare ed integrare la connettività ecologica	UPCN 9	Integrare nel piano di gestione del SIC ZPS la connettività ecologica del parco individuata dal progetto "Parchi in rete".	Recepimento dei risultati del progetto "parchi in rete" negli elaborati di piano.	Tavole di piano a tema connettività	C.Movalli Direttore	50	
	UPCN 9	Predisposizione atti e documenti candidatura MAB con parco del Ticino	Elaborazione dossier Incontri pubblici (Enti, ec.)	N. 1 dossier candidatura N. incontri	Direttore C.Movalli	100	

Integrare le attività antropiche con la conservazione del paesaggio bio-culturale	AP 2 UPCN 8	Gestione del piano cinghiale e indennizzo danni da fauna selvatica alle colture agricole.	Attuazione delle azioni del piano e indennizzo dei danni dei cinghiali.	N.° istanze regolari liquidate nel rispetto del Regolamento (100 % richieste). N.° operazione di controllo con esito positivo(= o > del 2013)	M.Scanzio F. Giovanella CFS CTA C. Movalli C. V. Delsolaro	100	
	UPCN 8	Verifica e Gestione Regolamento attività di pesca	Monitoraggio sui tesserini pesca Incontri con pescatori	N. tesserini emessi N.° incontri informativi effettuati (= di 1).	C. Movalli F.Copiatti	80	.
Conoscere e valorizzare le specificità geostrukturali e litologiche	UPCN 13 UPCN 7	Promozione accordi uso Geolab	Enti contattati e accordi e usi Geolab promossi Studi propedeutici e progetti di massima contenuti per nuovi sentieri	N.° Enti contattati e N.° Accordi promossi N.° studi per n.° sentieri	C. Movalli C. V. Delsolaro F.Copiatti	80	
	UPCN 7 e UPCN13 UPGR 4		Ricerche attivate Riunioni direttivo e Comitato scientifico Partecipazione scadenze EGN/GGN Completamento sentiero geologico	Avanzamento ricerca attivata sui geotopi del parco. Riunioni direttivo e comitato scientifico (% su convocate) N.° incontri attivati (=1) N.° Iniziative (> 1)	C. Movalli C. V. Delsolaro F.Copiatti Direttore	90 --	Non disponibilità sedime per vertenza fallimentare ex Cover non chiusa

Incrementare le conoscenze scientifiche del patrimonio faunistico e floristico	UPCN 7	Divulgazione risultati ricerca Biodiversità	Iniziative attivate	N.° iniziative attuate (= 1)	C. Movalli F.Copiatti C.Delsolaro Direttore	100	
	UPCN 8	Monitoraggio della fauna e gestione data base faunistico	Monitoraggi faunistici (ungulati, galliformi, lupo, gipeto e grifone) Implementazione del data base faunistico	N. monitoraggi effettuati:>3 Minimo numero 200 record inseriti nel database faunistico	C.Movalli F. Copiatti	80	
	UPCN 7	Attuazione fase IV ricerca ex cap 1551 Minambiente	Ricerche attivate in materia Partner coinvolti	N.° presentate/N.° approvate N.° partner coinvolti	C. Movalli	100	
Valorizzare il patrimonio forestale	UPGR 2	Sviluppo del ruolo delle associazioni locali di volontariato per il radicamento del parco nel territorio P.O. CFS-CTA	Soggetti portatori di interesse individuati/coinvolti P.O.	N. di attività sostenute nell'anno/esercitazioni AIB (=1) P.O. approvato	M.T. Ciapparella Direttore CFS-CTA	100	
Recupero e valorizzazione dei beni culturali	UPCN 2	Attività sezione locale congresso mondiale "terrazzamenti" (Amossola)	Giornate compresenza attività Coordinamento partners di progetto	N.° riunioni partner progetto (80% su riunioni convocate). Attività congresso locali svolte (100%)	C. Movalli Direttore	100	
	UPCN 7	Verifica fattibilità ricerca sui siti archeologici con Soprintendenza e incarico	Proposte elaborate N. ricerche attivate	N. 1 Proposta N.1 avvio ricerca	C.Movalli F.Copiatti	100	

	UPCN14 UPCN 2	Attività di ricerca Università Torino (Dpt. Interateneo): dal paesaggio della sussistenza a quello della wilderness. Divulgazione risultati Costruzione “mappa di comunità” area studio Ecomuseo	Divulgazione risultati (Pubblicazione ricerca Collana Documenta e Allestimento Intragna) Borsa di studio attivata con ARS-UNI VCO	Catalogo/pubblicazione Allestimento concluso	C.Movalli C.Delsolaro F. Copiatti	100	
Preservare e valorizzare i caratteri identitari del patrimonio architettonico e storico- artistico	UPCN 1	Divulgazione risultati progetto Interreg “CoEur” – presentazione del manuale divulgativo di “buone pratiche” di restauro beni culturali diffusi	Modalità di presentazione	N.° eventi di presentazione	C.Movalli C.Delsolaro F.Copiatti	70	
	UPGR 8	Assegnazione contributi ex "Regolamento per l'incentivazione al mantenimento delle tipologie edilizie tradizionali (tetti in piode) nel Parco Nazionale Val Grande"	Bandi 2013 – N. 2 istanze aperte Bando 2015 – N. 7 istanze aperte Bando 2015 – N. 4 istanze ammesse e non finanziate	Bandi 2013 – Monitoraggio stato di attuazione degli interventi e adempimenti conseguenti Bando 2015 - Monitoraggio stato di attuazione degli interventi e adempimenti conseguenti Bando 2015 – Assegnazione contributo al	M. Colombo M.T. Ciapparella M. Scanzio G. Cangialosi M. P. Bassi	100	

	UPGR 6	Conservazione affreschi Villa Biraghi	Sede Villa Biraghi: realizzazione restauro affreschi	Acquisizione progetto di restauro degli affreschi danneggiati	T.Ciappaella M.Colombo Direttore	25	Solo intervento manutenzione infiltrazioni
Preservare e valorizzare i caratteri identitari del patrimonio immateriale	UPCN 2 UPCN 14	Progetto ecomuseo "Terre di mezzo": prosiegua attività avviate con ricerca "Paesaggi della sussistenza"; nuovi contenuti e rapporto con i partner locali.	Incontri con le comunità locali Coinvolgimento partner CETS	N.incontri >3 Protocollo/convenzione intesa approvato Elaborato fattibilità (1)	C. Movalli F.Copiatti C.Delsolaro Direttore	90	
	UPCN 6	Costruzione "mappa di comunità" area studio Ecomuseo	Documento di fattibilità Borsa di studio attivata con ARS-UNI VCO	N.° mesi ricerca in campo Rapporto di ricerca	C. Movalli F.Copiatti Direttore	100	
	UPGR 4	Tematizzazione percorsi e vie pellegrinaggi individuati dal progetto COEUR	N. 1 percorso individuato all'interno del Parco e N. 2 cappelle restaurate	Posa cartelli segnaletici di competenza del Parco	C. Movalli T.Ciapparella Direttore	50	
Preservare e valorizzare la cultura materiale	UPCN 2	Messa a punto modalità acquisizione in uso patrimonio reperti Museo Paesaggio/Soprintendenza	Incontri con Museo del Paesaggio e Soprintendenza BBCCAA. Protocollo/convenzione uso reperti	N.° incontri tecnici: > 1 Elaborato da sottoscrivere (1)	C. Movalli Direttore	70	

Recuperare le tradizioni locali	UPCN1	Mantenimento e sviluppo di azioni ed iniziative congiunte con il “Comitato donne del parco	Condivisone e finanziamento iniziative	N.° iniziative congiunte = 2 Importo finanziamenti assegnati	F.Giovaella C.Movalli	100	
Sviluppare e qualificare la fruizione sociale del patrimonio culturale e naturale del parco	UPGR7	Realizzazione campi di wilderness, campi di lavoro e giornate di volontariato	Campi attivati Giornate di volontariato	N.° 2 campi attivati N° 5 giornate volontariato attivate	T.Ciapparella C.Movalli	100	
	UPCN 5	Rassegna “Libri in cammino” Festival Letteratura a Verbania Rassegna musicale “Arsunà”	Incontri/iniziative programmati Incontri/iniziative programmate Serata/concerti organizzati	N.° incontri organizzati > 4 N.° incontri organizzati = quanti concordati con partner Festival N.° serate organizzate = quante concordate con partner Festival	F.Copiatti C. Delsolaro C.Movalli	100	
Sostenere progetti pilota a partire da fattori endogeni dello sviluppo	UPGR 1	Partecipazione nuova programmazione UE Ricerca ARS-UNI VCO	Presenza/proposte per nuova programmazione Fattori di sviluppo/intervento individuati Ricerche avviate	% su incontri programmazione UE 2014-2020	C. Movalli Direttore	90	
	UPCN 6						
	UPCN 7						
	UPCN10	Messa a punto comodato pascoli e bandi assegnazione Straolgio Indirizzo, monitoraggio e controllo attività di pascolo presso Alpe Straolgio	Completamento procedura comodato e gestione bando Efficacia presenza e gestione delle attività pascolo e uso delle strutture del parco	n.° comodati approvati (1) n.° bando istruiti (1) Uso pieno dei pascoli (giorni/stagione) Numero recinti e stabulazioni rispettati (numero/previsioni progetto PSR) Uso strutture (giornate/presenza in alpe)	T.Ciapparella C.Movalli M. scanzio Direttore	80	

Sostenere la qualità e tipicità delle produzioni locali	UPCN 2	Rassegna "I sentieri del Gusto"	Esercizi aderenti Produttori locali coinvolti	Almeno n. 15 esercizi Almeno n. 4 produttori	C. Movalli F. Copiatti	100	
	UPCN 14						
Favorire il raccordo tra le diverse realtà locali del parco	UPCN 14	Implementare Carta Europea Turismo sostenibile (CETS)	Coinvolgimento attori del piano di azione	N.° 1 forum N.° 3 tavoli tecnici territoriali n. 50 partner (pubblici e privati) convocati	C. Movalli F. Copiatti	100	
	UPGR1	Nuova programmazione UE	Presenza/proposte istituzioni per nuova programmazione UE	Istituzioni coinvolte (n.° su effettivi progetti avviati)			
	UPGR7	Sviluppare il ruolo degli attori locali (associazioni di volontariato e istituzioni) per il radicamento del parco nel territorio	Progetti approvati e finanziati di riqualificazione ecocompatibile e presidio dei bivacchi.	N. 1 progetto approvato		70	
	UPCN14	Progetto Marchio del parco: condivisione progetto con nuovi organi del parco e verifica ri-attivazione processo	Assunzione operativa progetto Marchio	n.° atti dell'organo di governo aggiornamento operativo progetto	C.Movalli F.Copiatti C.Venturini	50	

Sensibilizzare la popolazione locale ed i visitatori potenziando servizi informativi diversificati e innovativi	UPCN 5	Realizzazione iniziative legate alle ricorrenze tematiche nazionali e internazionali	Ricorrenze celebrate con il coinvolgimento delle realtà locali Coinvolgimento Guide del Parco in iniziative promosse dal parco	Ricorrenze ed iniziative tematiche intraprese > 2 N.° 5 proposte organizzate nel parco N.° 8 g/uomo guide del parco	C. Movalli F. Copiatti C.Delsolaro	100	
	UPCN 3	Gestione centri visita punti informativi e musei del parco	Apertura e organizzazione dell'offerta delle strutture informative del parco iniziative turistiche promosse presso le strutture	N.° giornate apertura (= o > 2015) eventi/mostre temporanee organizzate: = o > 3 n. iniziative promosse > 2	C. Movalli F. Copiatti C.Delsolaro	100	
	UPCN 1 UPCN 2 UPCN 3 UPCN 7	Implementare la collana di pubblicazioni dell'Ente	Stampa catalogo mostra "Paesaggi della sussistenza" Stampa guida Acquamondo	n. 2 volume editi dal parco n. 1 ebook pubblicato sul sito del Parco Fornitura stampati cartina del Parco e cartina Mappa della Memoria	C. Movalli F. Copiatti C.Delsolaro	80	
	UPCN 2 UPCN 5 UPCN 13	Rassegna "Libri in cammino" Il Duomo di Milano come landmark simbolico del parco nazionale: Coinvolgimento nuove iniziative parco Completamento del Progetto "innesco di una rete eco-sociale multiscalare in Val Grande per il Geoparco	Eventi di presentazione e uscite sul campo Visite guidate alla Cava Madre del Duomo Realizzazione di tutti gli obiettivi operativi della proposta tecnica approvata	N.° 4 escursioni nel parco N.° 4 g/uomo guide del parco N. 5 visite guidate alla Cava del Duomo 100% risultati raggiunti	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	90	

Educare alla sostenibilità	UPCN 6 UPCN3	Gestione delle strutture e delle infrastrutture di educazione ambientale (Acquamondo, Museo di Malesco, Geolab). Attuazione offerta educativa dell'Ente Parco	Iniziative presso le strutture di educazione ambientale del parco Iniziative di offerta educativa	N.° eventi/progetti realizzati ed utenti coinvolti	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	100	
	UPCN 14	Dare attuazione alla CETS	Coinvolgimento attori del piano di azione nei tavoli tecnici e nel monitoraggio azioni	N.° 1 forum/N.° 3 tavoli tecnici territoriali % partner (pubblici e privati) partecipanti	C. Movalli F. Copiatti Direttore	100	.
Garantire adeguate informazioni/comunicazioni alle comunità del parco	UPCN 1 UPCN 11	Implementare l'offerta informativa sulle attività e risultati dell'Ente Sostenere richieste e proposte di patrocinio e collaborazione ad iniziative per/sul parco	Val Grande News Giornata della trasparenza News e comunicati stampa Patrocini e supporto progetti	N. 1 Redazione e stampa Val Grande News Giornate della Trasparenza (almeno una) N. news e comunicati stampa = al numero delle iniziative promosse dal parco Rispetto del cronoprogramma e delle azioni previste dal progetto LIFE	C. Movalli C. V. Delsolaro F.Copiatti	100	
	UPCN 6 UPCN 11	Sensibilizzazione delle comunità locali e dei visitatori del parco sul tema convivenza con il predatore lupo	Azioni di comunicazione e sensibilizzazione previste dal progetto LIFE-WolfAlps	Rispetto del cronoprogramma e delle azioni previste dal progetto LIFE	C. Movalli F.Copiatti	100	

Promuovere la ricerca scientifica	UPCN 7 UPCN 11	Incentivare la ricerca attraverso convenzioni con Enti (Cnr, università, ecc.) Dare continuità ricerche Ex cap.1551 (Biodiversità) Attuazione del progetto LIFE WolfAlps	Gestire convenzioni in atto con progetti di ricerca pluriennali Nuove convenzioni Continuazione ricerche pluriennali, nuovi temi ricerca Uscite per il monitoraggio	n.° ricerche attivate/implementate > 2 N. 1 nuove convenzioni Nuovi temi di ricerca >1 % di transetti previsti realizzati Rispetto del cronoprogramma fissato dall' <i>action-plan</i> di progetto per l'anno in corso	C.Movalli Direttore	100	
Promuovere l'ecoturismo	UPGR 4 UPCN 5 UPCN 13	Implementazione sentiero tematico geologico	Estensione del tracciato in Comune di Premosello Implementazione contenuti da inserire nel sito per fruizione codici QR	Individuazione tracciato e verifica fattibilità accordi con privati N. aggiornamenti per fruizione del codice QR = o > 1	T.Ciapparella Direttore C.Movalli F.Copiatti	n.c. 50	Non ancora praticabile accordo operativo con privato
	UPCN 4	Gestione, fruizione e promozione delle strutture ricettive (Ostello; Rifugio Parpinasca e Straolgio)	Attività coordinate di supporto ai gestori ostello e rifugio Parpinasca	N.° 4 eventi e/o offerte turistiche condivise con i gestori	Tutto il personale	100	

	UPGR5	Piattaforme noleggio bike	Realizzazione postazione di noleggio biciclette a Premosello Chiovenda Realizzazione postazione di noleggio biciclette a Verbania Messa a punto modello gestionale	Liquidazione 100% contributo N. 1 accordo per la disponibilità dell'area - Esecuzione del 100% dei lavori N. 1 accordo per la gestione del servizio	T.Ciapparella M.Colombo Direttore	70	
Mantenimento e gestione del sistema dei "servizi" del parco (centri visita, CEA, ostello, musei)	UPCN 3	Gestione centri visita punti informativi e musei del parco	Apertura e organizzazione dell'offerta delle strutture informative del parco Affidamento incarichi esterni e attivazione collaborazioni con enti e associazioni per gestione apertura strutture (centri visita e Museo) Controllo gestione CEA Procedura di gara per affidamento nuova gestione CEA	N.° giornate apertura (= o > 2015) N.° 4 eventi/mostre temporanee organizzate Controllo relazioni consuntive (tutte) Avvio procedura di gara per affidamento nuova gestione CEA	C. Movalli F.Copiatti C.Delsolaro M.Scanzio	100	
	UPCN 4	Gestione strutture ricettive (Ostello; rifugio Parpinasca e alpe Straolgio)	Controllo di gestione Accertamento contenuti relazione modalità d'uso e fruizione Procedura di gara per affidamento nuova gestione dell'Ostello	Ottemperanza tutti impegni contrattuali dei gestori Controllo relazioni consuntive	C.Movalli T.Ciapparella M.Scanzio	100	

UPGR 3	Gestione ordinaria immobili di proprietà o in comodato al Parco	Gestione contratti di legge Gestione guasti e imprevisti N. 13 bivacchi del Parco da mantenere in efficienza	Esecuzione n. 9 contratti per servizi di manutenzione e riparazione guasti Pulizia, approvvigionamenti e manutenzioni essenziali e prioritarie di almeno N. 3 bivacchi N. 4 bivacchi riforniti di legna N. 3 interventi di manutenzione/ripristino funzionalità impianti fotovoltaici	T.Ciapparella M.Colombo M.P.Bassi	100	
UPGR3	Comando CFS – CTA in Villa Biraghi - Vogogna	Integrazione fotovoltaica	N. 1 incarico di progettazione affidato	T.Ciapparella Direttore	n.c.	
UPGR 3	Servizi per l'informazione e la divulgazione: Geolab CEA Acquamondo CV Rovogro CV Buttogno CV Intragna Ex Comando CFS-CTA Malesco	N. 1 intervento edilizio conseguente alle necessità di allestimento Necessità di n. 3 interventi di manutenzione straordinaria (refrigeratore, sostegni acquari, impianto di ricircolo) Integrazione solare fotovoltaico Rifacimento copertura con integrazione fotovoltaica Necessità di n. 2 interventi (tinteggiatura, corrimano scale) N. 4 interventi edilizi funzionali all'allestimento e all'apertura al pubblico Interventi funzionali all'utilizzo per mostre temporanee	Esecuzione 100% intervento Esecuzione di N. 2 interventi Affidamento incarico studio di fattibilità Esecuzione 100% intervento Esecuzione 100% interventi programmati Esecuzione N. 3 interventi appaltati Individuazione soluzione tecnica per accessibilità disabili Esecuzione N. 2 interventi	T.Ciapparella M.Colombo Direttore	70.	Non avviati lavori di risanamento edificio (comune)

	UPGR 3 UPCN 3	Allestimento permanente Centro Visita di Cicogna Gestione provvisoria CV Cicogna	N. 1 accordo con contributo a Comune di Cossogno per esecuzione risanamento immobile Procedura di affidamento incarico di allestimento, selezione progetto ed incarico. Scelta soluzione gestionale	Progetto e accordi per attuazione interventi, assegnazione lavori	T.Ciapparella M.Colombo C.Movalli F.Copiatti	50	
	UPGR3	Servizi per la ricettività Rifugio Parpinasca Bivacchi Bivacco Ragozzale Bivacco Bondolo Bivacco Scaredi Bivacco Pian Vadà Alpe Straolgio	N. 1 intervento di manutenzione area pertinenziale appaltato CPI per cisterna GPL scaduto Sostituzione motogeneratore Pulizia e manutenzioni essenziali e prioritarie Fornitura di legna Manutenzione/ripristino funzionalità impianti fotovoltaici guasti (3) N. 1 intervento di risanamento e N. 1 intervento di ripristino impianto fotovoltaico già appaltati N. 1 intervento edilizio appaltato (consolidamento tetto e migliorie interne) N. 1 impianto fotovoltaico da ripristinare Controllo impianto fotovoltaico Utilizzo stagionale della struttura N. 1 incarico per studio di fattibilità ottimizzazione uso risorse idriche a fini idrosanitari ed energetici	Esecuzione 100% lavori Rinnovo CPI. Affidamento incarico a professionista esterno Almeno in 3 bivacchi su 10 Almeno in 4 bivacchi su 6 Esecuzione 100% interventi necessari Esecuzione 100% interventi appaltati Esecuzione 100% interventi appaltati Esecuzione N. 1 intervento programmato Esecuzione N. 1 intervento programmato N. 3 visite per attivazione, riparazione e disattivazione impianti Indicazioni per redazione studio fattibilità, conseguenti all'uso della struttura stabilito dall'Ente	T.Ciapparella M.Colombo	80	

	UPCN12	Organizzazione biblioteca del parco	Aggiornamento inventario Fattibilità soggettario Regione Piemonte	100% acquisizioni 2015 Incontro servizio parchi Regione	Direttore M.P.Bassi	40	
Riqualificazione ambientale e paesaggistica degli accessi e delle percorrenze pedonali del parco	UPGR 4	Manutenzione sentieri escursionistici nel Parco	N. 3 interventi appaltati N. 3 nuovi interventi a progettazione esterna N. 2 nuovi interventi a progettazione interna Rinnovo della segnaletica verticale escursionistica	Esecuzione 100% interventi Appalto ed esecuzione N. 2 interventi N. 1 affidamento incarico progettazione Progettazione Affidamento 100% lavori Aggiornamento piano di posa con verifica sul campo delle esigenze di manutenzione	T.Ciapparella M.Colombo	100	
	UPGR 4	Manutenzione sentieri tematici del Parco e accessi	N. 4 nuovi interventi a progettazione interna N. 1 nuovo intervento a progettazione esterna	Progettazione Affidamento 100% lavori Appalto ed esecuzione intervento	T.Ciapparella M.Colombo	100	
	UPGR 4	Manutenzione segnaletica sentieri tematici e porte del Parco esistenti	Rinnovo pannelli deteriorati	Scelta degli interventi Progettazione e fornitura del 100% dei pannelli prioritari individuati Posa dei pannelli necessari al rinnovo di almeno 1 sentiero tematico e di 5 porte del Parco	T.Ciapparella M.Colombo	50	

Qualificare l'immagine, la leggibilità ed il riscontro nazionale ed internazionale del parco	UPCN 13	Gestione Sesia-Val Grande Geopark	Iscrizione, riunioni e attività network EGN	Come da richieste EGN nel corso dell'anno	Direttore	100	
	UPCN 14	Gestione Carta europea del turismo sostenibile (CETS)	Convocazione tavoli, avvio monitoraggio	N.1 Forum N.3 tavoli tecnici territoriali Monitoraggio: tutti attori avviati	C.Movalli F.Copiatti	100	
Sostenere ed implementare l'offerta tematica (sistema di itinerari, incontri a tema, convegni, ecc.)	UPCN 5	Programmazione annuale e realizzazione delle iniziative a tema.	“Libri in cammino”, “Settimana europea dei parchi” “Piccola grande Italia” “Montagna e dintorni”	Almeno un evento per ciascuna ricorrenza annuale	C.Movalli F.Copiatti C.Delsolaro	100	
	UPCN 5	Verifica fattibilità iniziativa congiunte parco Locarnese Promozione offerte operatori turistici CETS (bando MIBACT)	Incontri con Parco Locarnese	Almeno 1 anno N.1 progetto predisposto	C.Movalli F.Copiatti Direttore	50	
	UPGR 4	Attuazione progetto Interreg “CoEur” – Azioni di sistema	Tematizzazione percorsi e vie pellegrinaggi	N.° percorsi individuati e n.° allestimenti (bacheche) posati	C.Movalli T.Ciapparella Direttore	70.	

Rafforzare la rete e l'azione sinergica con gli altri parchi	UPCN 1	Mantenimento rete di collaborazione con altre aree protette (Federparchi-europarc, Alparc, Parco del Locarnese, rete parchi VCO, ...)	Riunioni, seminari, progetti condivisi	N.° 3 eventi/progetti condivisi	Direttore C.Movalli M.Scanzio F.Giovanella	100	
	UPCN 14						
	UPCN 14	Integrazione territorio Parco Val Grande all'area MAB/Unesco Valle del Ticino	Realizzazione del dossier candidatura con Parco Ticino, procedure di informazione e	Predisposizione dossier (1) Incontri informativi (> 3)			
Integrare e finalizzare l'operatività del CFS-CTA	UPGR 2	Operatività rete piazzole d'intervento e dotazioni tecniche Piano AIB 2015-2019	n. piazzole con necessità d'intervento	Esecuzione 100% degli interventi individuati nell'anno	T.Ciapparella Direttore	100	
	UPGR 4	Segnalazione confini del Parco	Completamento segnalazione tratti di confine nel tratto Premosello-Vogogna	Posa 100% cartelli di confine nei punti di intersezione stradale	T.Ciapparella M.Colombo	100	
	UPCN 7 UPCN8	Predisposizione Piano operativo 2016 ai sensi DPCM	Stesura annuale del piano	Entro 31 gennaio	Direttore	100	
Monitorare, gestire interventi sugli squilibri ecologici	UPCN 8	Dare attuazione al Piano di gestione del cinghiale	Attuazione delle azioni del piano e indennizzo dei danni dei cinghiali. Monitoraggio azioni intraprese	N.° istanze regolari liquidate nel rispetto del Regolamento (100 % richieste). N. operazioni con esito positivo N.° abbattimenti N.° postazioni effettuate	C.Movalli F.Giovanella	100	

Gestire habitat e specie prioritarie (Direttive europee)	UPCN9	<p>Ottemperare alla gestione dell'area SIC-ZPS del parco attraverso l'approvazione delle Misure di Conservazione e l'adozione del piano di gestione</p> <p>Ottemperare alle valutazioni di incidenza se richieste</p>	<p>Adozione delle Misure di Conservazione Adozione piano di gestione SIC-ZPS</p> <p>Gestione pareri Regione Piemonte e Minambiente approvazione Misure di Conservazione e ZSC</p> <p>Istruttoria ed espressione di parere dell'Ente in merito alla valutazione di incidenza di eventuali opere proposte nel territorio di interesse e/o nelle sue vicinanze</p>	<p>Elaborati di piano predisposti nel tempo t dell'incarico e dell'adozione</p> <p>Controdeduzioni e richieste Min. Ambiente e Regione Piemonte (100% richieste evase)</p> <p>Tavole di piano a tema connettività</p> <p>N. coinvolgimento enti locali</p> <p>Numero di istanze istruite nel merito delle incidenze sugli habitat e sulle specie prioritarie e relativi pareri rilasciati</p>	C.Movalli Direttore	70 100	
Promuovere forme organizzative e volontarie di manutenzione del territorio	UPGR 7	Gestione azioni congiunte con l'associazionismo ed il volontariato nel territorio del parco	<p>N. convenzioni attivate</p> <p>N. azioni volontarie annuali realizzate</p>	<p>Almeno 2 convenzioni attivate</p> <p>Almeno 5 giornate volontariato realizzate</p>	T.Ciapparella M.Colombo	100	
Promuovere accordi di partenariato tra enti per interventi di risanamento e riqualificazione dissesti idrogeologici	UD 2	Contributi MATT e Regione Piemonte per azione straordinaria SP 90 Rovegro-Cicogna e Strada comunale Vogogna-Genestredo	<p>Riunioni/azioni per Accordi di Programma</p> <p>Accordi di programmi (firme)</p> <p>Avanzamento lavori e rendicontazione Minambiente</p>	<p>N. accordi attivati (2)</p> <p>N.° SAL liquidati</p>	T.Ciapparella M.Scanzo Direttore	100	

	UPGR 4	Erogazione contributi straordinari per sentieri e segnaletica dei Comuni del Parco	Monitoraggio attività dei Comuni beneficiari, dell'avanzamento dei lavori e della spesa Riqualificazione area di Cappella Porta	Liquidazione 100% contributo (comunque in ragione delle spese progressivamente rendicontate dai comuni). N. 1 convenzione attivata - Liquidazione 100% contributo (comunque in ragione delle spese progressivamente rendicontate dai comuni)	T.Ciapparella M.Colombo	70	
Gestire le relazioni con il pubblico/utenti	AP 1	Gestione accoglienza e orientamento utenti (URP)	Presidio accessi agli uffici, copertura del centralino telefonico negli orari di ufficio Informazione utenza verso i servizi richiesti	100 % rispetto copertura fasce orarie per pubblico	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian F.Copiatti C.V.Delsolaro	100	
	AP 1	Gestione del protocollo generale dell'ente e degli archivi	Atti protocollati Regolare gestione del protocollo informatico e degli archivi Conservazione dei documenti informatici secondo i canoni richiesti dalla normativa vigente	3200 (valore corrispondente alla media annua) documenti registrati al protocollo generale Adeguamento protocollo 1 operazione di aggiornamento annuo dell'archivio di deposito	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	
	AP 2	Attività di segreteria generale	100% degli atti pubblicati e relativa evasione delle richieste di accesso Mantenimento degli standard di qualità programmati	500 atti pubblicati (valore medio annuo) Aggiornamento annuo degli standard di qualità	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	

	AP2	Supporto all'implementazione del ciclo della performance;	Rispetto dei termini previsti dal Ciclo della Performance	Aggiornamento dei documenti previsti dal Ciclo della Performance (n° 2)	M.Scanzio Direttore F.Giovanella	100	
	AP2	Attuazione degli adempimenti connessi alla trasparenza e all'anticorruzione	Adozione / aggiornamento documenti previsti dal D.lsg 33/2013 e dalla L. 190/2012 Implementazione delle misure di competenza previste dal programma della Trasparenza e dal piano anticorruzione. Mappatura processi	Aggiornamento dei documenti previsti dal D.lgs 33/2013 e dalla L. 190/2012 (n° 2 – programma triennale Trasparenze e Piano triennale anticorruzione) 25% processi mappati (analisi organizzazione attività 1 servizio)		100	

Gestire atti autorizzativi, pareri di competenza dell'ente	UPGR 9	Rilascio pareri ex art. 9 D.M. 2 marzo 1992	Evasione delle istanze nei termini di legge Effettuazione comunicazioni al CFS-CTA Pareri su strumenti urbanistici e piani diversi pertinenti o contigui all'area protetta	Evasione 50% istanze pervenute (pratiche edilizie e piani) Trasmissione a CFS-CTA 100% istanze relative a pratiche edilizie Evasione 50%	M.T.Ciapparella M.Colombo Direttore	50	
	UPGR 4	Monitoraggio avanzamento intervento Strada agrosilvopastorale Creves-Provola (Comune di Cursolo Orasso)	Verifiche conseguenti ai provvedimenti assunti dall'Ente e al mandato della Regione Piemonte in tema di monitoraggio del cantiere	Esecuzione verifiche N. 1 tavolo tecnico con CFS-CTA ad appalto dell'opera	M.T.Ciapparella M.Colombo Direttore	100	Per le parti di competenza, salvo ritardi della parte proponente nell'iter di progetto
	AP 6	Consentire l'espletamento di attività nel rispetto della norme di salvaguardia dell'area protetta	Assunzione e comunicazione provvedimenti autorizzativi necessari, previa verifica con uffici tecnici e promozione	<ul style="list-style-type: none"> o o 140 autorizzazioni transito armi all'interno dell'area protetta (media annua) o o 40 autorizzazioni al sorvolo con elicotteri (media annua) 	M.Scanzio I.Dian T.Ciapparella M.Movalli	100	

Sostenere il corretto funzionamento dell'ente sotto il profilo dei servizi e del personale

UPGR 10	<p>Gestione interna ed esterna del SIT e del portale cartografico dell'Ente</p> <p>Mantenimento banca dati faunistico/ambientali nel SIT del Parco</p>	<p>Gestione utenza esterna generica</p> <p>Gestione dati connessi alle richieste interne/esterne finalizzate alla predisposizione di progetti per conto dell'Ente (piano gestione SIC-ZPS, ampliamento Parco, piano AIB, ricerche faunistiche)</p> <p>Aggiornamento banca dati faunistico/ambientale nel SIT del Parco</p> <p>Standardizzazione raccolta dati faunistico/ambientale</p>	<p>Evasione 100% richieste di registrazione esterne</p> <p>Supporto tecnico a progetti e ricerche dell'Ente <=/ a 15 giornate/uomo nell'anno</p> <p>Assistenza ai processi di aggiornamento banca dati</p> <p>Supporto tecnico <=/ a 10 giornate/uomo nell'anno</p> <p>N 1 incontro con CFS-CTA per diffusione modelli di raccolta dati</p>	<p>M.Colombo</p> <p>C.Movalli</p> <p>F.Copiatti</p> <p>M.Colombo</p>	<p>100</p> <p>50</p>	<p>Non chiuse verifiche esterne per supporto soluzione informatica ad integrazione BD fauna e SIT</p>
PF 2	<p>Gestione economica, tesoreria ed inventario/magazzino</p>	<p>Mantenimento archivio</p> <p>Completamento e aggiornamento inventario</p>	<p>% copertura inventario</p>	<p>G.Cangialosi</p> <p>M.P.Bassi</p>	<p>90</p>	
PF1	<p>Programmazione finanziaria</p>	<p>Gestione apposita scheda tecnica dati uffici per la redazione del Bilancio</p>	<p>Rispetto dei tempi programmati</p>	<p>G.Cangialosi</p>	<p>100</p>	
PF3	<p>Redazione documenti del bilancio</p>	<p>Implementazione e monitoraggio del nuovo SW di gestione del bilancio e della contabilità</p>	<p>Rispetto tempi formazione e feedback operativi del fornitore</p>	<p>G.Cangialosi</p> <p>M.Pia Bassi</p>	<p>100</p>	
PF1	<p>Redazione del bilancio</p>	<p>Predisposizione documenti di Bilancio</p> <p>Parere Revisori Conti</p>	<p>Nei tempi programmati</p> <p>Positivo</p>	<p>G.Cangialosi</p>	<p>100</p>	
PF1	<p>Comunicazioni contabili</p>	<p>Predisposizione DB progressivi di Bilancio</p>	<p>Informazione completa agli uffici</p>	<p>G.Cangialosi</p>	<p>100</p>	

AP 1	Gestione del protocollo generale dell'ente	Atti protocollati e messi in carico agli uffici Snellimento delle procedure di gestione dei documenti conservazione dei documenti informatici secondo i canoni richiesti dalla normativa vigente	3200 (valore corrispondente alla media annua) documenti registrati al protocollo generale Adeguamento del protocollo	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	
AP 2	Attività di segreteria generale	100% degli atti pubblicati e relativa evasione delle richieste di accesso Mantenimento degli standard di qualità programmati Adozione provvedimenti per conservazione documenti informatici e disaster recovery	500 atti pubblicati (valore medio annuo) Aggiornamento annuo degli standard di qualità Procedura acquisto software dedicato	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	
AP 3	Gestione dei servizi di supporto esternalizzati (paghe, assicurazioni, pulizie, informatizzazione ecc); supporto procedurale agli uffici in materia di appalti	Piena funzionalità dei servizi di supporto in base alle esigenze dei servizi dell'Ente Utilizzo del mercato elettronico della PA	Gestione n 4 contratti per servizi supporto Individuazione contraente per servizio di pulizia in scadenza Supporto all'acquisizione di beni e forniture nella misura necessaria (circa 20 contratti/anno)	M.Scanzio F.Giovanella M.T.Ciapparella	100	

	AP 4	<p>Adempimenti a carico del servizio in ordine alla nomina del nuovo consiglio direttivo e del Collegio dei revisori dei Conti previsti nel corso del 2014</p> <p>rinnovo incarico OIV</p> <p>attività di supporto organi di amministrazione e OIV</p>	Regolare funzionamento degli organi	<p>3 sedute consiglio direttivo (qualora costituito)</p> <p>12 sedute Giunta Esecutiva (qualora costituita)</p> <p>4 sedute della Comunità di parco</p> <p>3 incontri con OIV</p>	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	
	AP 5	<p>Regolare adempimento delle attività dell'ufficio personale;</p> <p>definizione contratto integrativo e per il 2015</p>	<p>Completa e corretta gestione amministrativa del personale</p> <p>Definizione contratto integrativo per il 2015 entro il 2015</p>	<p>2 incontri con OOSS</p> <p>3 riunioni periodiche con RSPP e medico competente</p> <p>12 adempimenti mensili per la gestione del personale in ottemperanza al progetto Per La PA</p>	M.Scanzio	100	
Implementare un processo di motivazione ed apprendimento continuo delle risorse interne dell'ente	AP 5	Predisposizione e attuazione piani e programmi formativi	Piano formativo	<p>1 piano approvato</p> <p>3 autorizzazioni a corsi e/o partecipazione a corsi attivati (stima da media anni precedenti)</p>	M.Scanzio	100	

Integrare e valorizzare compiti e ruolo del CFS-CTA	UPGR3	Gestione ordinaria e manutenzione straordinaria immobili CFS-CTA	Gestione contratti manutenzione impianti e guasti imprevisti in collaborazione con CFS-CTA.	Gestione n. 3 contratti per servizi di manutenzione (caldaie, montascale, estintori)	M.T.Ciapparella M.P.Bassi	100	
	UPGR2	Aggiornamento banca dati AIB aree protette del MATT	Trasmissione dati monitoraggio AIB del Parco	N. 1 aggiornamento annuale dati secondo format MATT	M.T.Ciapparella	50	
	UD 1	Predisposizione P.O. 2016	Stesura annuale nuovo piano	Approvazione entro 31/1	Direttore	100	
Completare e/o aggiornare documenti di piano, regolamenti del parco	UPGR 1 UPCN 9	Governo iter di ampliamento Parco, redazione piano di gestione SIC-ZPS e procedura piano ex art. 12 Legge 394/1991	Confronto con Regione e MATT per coordinare adempimenti conseguenti ad ampliamento, iter di approvazione Misure di Conservazione, Piano di gestione SIC-ZPS e procedura piano del Parco	Controdeduzioni e richieste Minambiente e Regione Piemonte (100% richieste evase)	M.T.Ciapparella C.Movalli Direttore	40	
	UPCN 8	Regolamentare le attività di pesca sportiva all'interno dell'area protetta	Gestione nuovo Regolamento	Libretti pesca entro apertura stagione 2016 Monitoraggio dati 2014-15	F.Copiatti C.Movalli	90	
Fundraising	AP 2	Attività di fund raising e supporto alle procedure per la gestione dei progetti proposti dall'Ente e finanziati da soggetti terzi	Risorse reperite	% richieste con esito positivo su domande effettuate	Direttore F.Giovanella	100	Nessuno nell'anno

