



**ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO  
LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE**



## **Ente Parco Nazionale dell'Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese**



**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**

**ANNO 2017**

*(art.10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n.150)*



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



1. PRESENTAZIONE E INDICE .....	3
2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI .....	4
2.1 Il contesto esterno di riferimento .....	4
2.2 L'Amministrazione .....	5
2.3 I risultati raggiunti.....	18
2.4 Le criticità e le opportunità .....	20
3. Obiettivi: risultati raggiunti e scostamenti .....	20
3.1 Albero della performance.....	21
3.2 Obiettivi strategici.....	23
3.3 Obiettivi e piani operativi .....	38
3.4 Obiettivi individuali .....	60
4. Risorse, efficienza ed economicità.....	62
5. Pari opportunità e bilancio di genere .....	62
6. Il processo di redazione della Relazione sulla performance .....	62
6.1. Fasi, soggetti, tempi e responsabilità .....	62
6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance .....	63



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## 1. PRESENTAZIONE E INDICE

La presente Relazione, prevista ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 s.m.i., e redatta sulla base delle linee guida di cui alla Delibera CIVIT n. 5/2012, costituisce il documento conclusivo del ciclo di gestione della performance al fine di illustrare ai cittadini e agli stakeholder i risultati ottenuti nel corso dell'anno 2017. In particolare, il documento evidenzia a consuntivo i risultati della performance organizzativa rispetto a quanto preventivamente definito in fase di pianificazione. La Relazione sulla Performance costituisce, pertanto, il rendiconto del Piano della Performance relativo all'anno 2017, adottato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 04 del 31 gennaio 2017, rappresentando il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici ed operativi in esso previsti. L'auspicio, pertanto, è quello di incrementare l'attività di coinvolgimento attivo e sistematico degli stakeholder, intensificando i processi partecipativi con gli stessi, anche sulla base delle risultanze dei questionari sul grado di soddisfazione degli utenti garantendo, in tal modo, la condivisione delle scelte da operare, premessa indispensabile per l'attuazione efficace di ogni politica di sviluppo di un territorio.

Per il Consiglio Direttivo  
Il Vice Presidente  
F.to Geom. Vittorio Triunfo



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## 2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

### 2.1 Il contesto esterno di riferimento

La presente sezione illustra, in maniera sintetica, le principali caratteristiche del contesto di riferimento, di supporto ad una analisi consapevole dei risultati della performance che verranno rappresentati più nel dettaglio nei paragrafi che seguono.

L'Ente Parco Nazionale dell'Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese, il ventiquattresimo Parco Nazionale italiano, l'ultimo in ordine di tempo, istituito con D.P.R. 8 dicembre 2007, è nato per offrire un'occasione di sviluppo sostenibile e duraturo alle popolazioni locali, in armonia alla vocazione del territorio, ricco di preziose peculiarità naturalistiche, culturali e religiose.

Il Mandato istituzionale dell'Ente Parco Nazionale dell'Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese deriva direttamente da quanto stabilito dall'art. 1, comma 3 della Legge 6 dicembre 1991, n. 394. La finalità istituzionale primaria è senza dubbio quella della conservazione della natura, che nello specifico del Parco si identifica primariamente con la necessità della conservazione delle specie animali e vegetali maggiormente rappresentative e minacciate e degli ambienti e habitat che ne permettono la sopravvivenza. Accanto alla necessità di conservazione di specie e habitat, è di particolare rilevanza la conservazione dell'assetto territoriale e paesaggistico, perseguita in stretto raccordo con gli altri soggetti istituzionali locali – regioni, province e comuni - attraverso la condivisione di strumenti di pianificazione e di gestione territoriale e il controllo e la regolamentazione delle attività umane. Inoltre, obiettivi di conservazione vengono spesso condivisi con le associazioni ambientaliste sia a livello nazionale che a livello locale. Negli anni il concetto di parco è cambiato di molto non essendo più relativo alla sola finalità tradizionale della salvaguardia della natura. I parchi, difatti, non solo favoriscono la protezione della natura, ma aiutano anche a custodire il patrimonio culturale contribuendo allo sviluppo socio - economico delle comunità che vi risiedono.

Durante l'anno 2017 si sono portate avanti iniziative di promozione e valorizzazione del territorio funzionali al corretto perseguimento delle finalità istituzionali di sviluppo economico e sociale delle collettività residenti all'interno del Parco e nei territori adiacenti.

In virtù delle proficue relazioni stabilite, sono stati favoriti numerosi confronti sulle reciproche attività poste in essere al fine di consentire possibilità effettive di complementarità ed integrazione tra i rispettivi programmi, e delineare d'intesa contenuti ed obiettivi di future strategie in tema di valorizzazione territoriale.

Sono state, inoltre, programmate azioni sinergiche connesse alla implementazione di importanti iniziative per la crescita del turismo rurale, la promozione dei prodotti tipici locali e la valorizzazione del *capitale natura*.

In coerenza con quanto già definito durante i primi cinque anni di attività istituzionale, questo Ente ha raccolto – in un unico *calendario* – le singole manifestazioni, evitando sovrapposizione di eventi e, cosa ancor più ambiziosa, tentando di destagionalizzare l'offerta turistica del territorio; in tal modo, a residenti e visitatori è stata presentata una proposta organica ed efficace, distinta per temi ed in grado di dare risalto alle tradizioni culturali delle singole aree (Val d'Agri, Camastra – Alto Sauro, Raparo e Lagonegrese) che caratterizzano il territorio del Parco.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



A tal proposito, l'Ente Parco, nel corso dell'anno 2017, ha portato avanti alcuni tra i progetti di valorizzazione territoriale opportunamente pianificati e, in alcuni casi, già condivisi con gli Enti locali ricadenti in area Parco e realizzati con discreto successo negli ultimi anni; ciò a garanzia di una necessaria continuità finalizzata al potenziamento dell'offerta ricettiva e ricreativa, nonché alla promozione delle peculiarità di un'area protetta (aspetti naturalistici, storico-artistici e culturali) avente un ruolo primario nell'ambito del rilancio economico e sociale dell'ampio territorio di riferimento.

L'Ente ha continuato ad adoperarsi per la diffusione di una "cultura del Parco", ritenendo l'ambito culturale un elemento dinamico ed essenzialmente vitale che consenta una migliore definizione dell'identità delle locali comunità residenti nel territorio del Parco garantendo, al contempo, una maggiore crescita socio – economica. Per questo motivo si è investito molto anche sulla crescita di un progetto culturale tout court, sollecitando sinergie atte a modificare in maniera incisiva lo scenario complessivo del Parco stesso, a determinare la migliore offerta culturale, nonché a riconoscere quale significativa risorsa di sviluppo l'attività artistica in genere, nelle sue forme sia strutturali sia immateriali.

## 2.2 L'Amministrazione

DATI GEOGRAFICI	
<b>Superficie del Parco</b>	<b>68.931 ettari</b>
<b>Regione</b>	<b>Basilicata</b>
<b>Provincia</b>	<b>Potenza</b>
<b>Comuni</b>	<b>n. 29 – Abriola, Anzi, Armento, Brienza, Calvello, Carbone, Castelsaraceno, Gallicchio, Grumento Nova, Lagonegro, Laurenzana, Lauria, Marsico Nuovo, Marsicovetere, Moliterno, Montemurro, Nemoli, Paterno, Pignola, Rivello, San Chirico Raparo, San Martino D'Agri, Sarconi, Sasso Di Castalda, Satriano Di Lucania, Spinoso, Tito, Tramutola, Viggiano.</b>
<b>Percentuale area parco su superficie totale dei 29 comuni</b>	<b>35%</b>
<b>Abitanti</b>	<b>96.415</b>
<b>N. Zone Speciali di Conservazione (Z.S.C.)</b>	<b>12</b>
<b>N. Impianti Bird Area (I.B.A.)</b>	<b>1</b>
<b>N. Riserve Naturali Regionali</b>	<b>3 – Lago Pantano di Pignola, Lago Laudemio, Abetina di Laurenzana</b>



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



<b>Principali Rilievi</b>	<b>Monte Arioso 1.709 m.</b> <b>Monte Maruggio 1.576 m.</b> <b>Monte Serra di Calvello 1.567 m.</b> <b>Monte Lama 1.566 m.</b> <b>Monte Calvelluzzo 1.699 m.</b> <b>Monte Volturino 1.836 m.</b> <b>Monte di Viggiano 1.724 m.</b> <b>Monte Pilato 1.580 m.</b> <b>Monte Caldarosa 1.491 m.</b> <b>Monte S. Enoc 1.476 m.</b> <b>Monte Sirino 1.907 m.</b> <b>Monte Papa 2.005 m.</b> <b>Monte Raparo 1.764 m.</b> <b>Monte Pierfaone 1.737 m.</b>
<b>Bacini Idrografici</b>	<b>Basento</b> <b>Agri</b> <b>Sinni</b> <b>Noce</b> <b>Sele</b>
<b>Bacini Lacustri</b>	<b>Lago Pertusillo</b> <b>Lago Laudemio</b> <b>Lago Sirino</b>

<b>DATI PRODOTTI TIPICI</b>	
<b>Fagiolo di Sarconi IGP</b>	
<b>Canestrato di Moliterno IGP</b>	
<b>Vini DOC Terre dell'Alta Val d'Agri</b>	

<b>DATI SULL'INFORMAZIONE</b>	
<b>n. visitatori sito istituzionale dell'Ente a seguito di implementazione del nuovo sistema di tracciatura di Google Analytics 17.07.2017 al 31.12.2017.</b>	<b>13.608</b>

<b>DATI NATURALISTICI</b>	
<b>N. coppie Cicogna nera</b>	<b>1</b>
<b>N. coppie Capovaccaio</b>	<b>1</b>
<b>N. esemplari Grifoni</b>	<b>12</b>
<b>N. specie Uccelli nidificanti</b>	<b>116</b>



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



<b>N. genere Orchidee</b>	<b>18</b>
<b>N. specie Orchidee</b>	<b>65</b>
<b>N. specie Anfibi</b>	<b>12</b>
<b>N. specie Chiroteri</b>	<b>21</b>
<b>N. siti di presenza Anfibi</b>	<b>319</b>
<b>N. esemplari Lepre Italica</b>	<b>3</b>
<b>N. branchi Lupi</b>	<b>5</b>
<b>N. esemplari Lupi</b>	<b>24</b>
<b>N. specie Ittiche</b>	<b>5</b>
<b>N. siti Boschi Vetusti</b>	<b>4</b>

DATI RELATIVI ALLA STRUTTURAZIONE TURISTICA	
<b>Sentieri</b>	<b>Bosco di Anzi Abbazia S. Angelo-MonasteroCarbone Agri-Sarconi Agri-Viggiano Anello Abetina Laurenzana Anello Foresta Bonocore-Viggiano Conserva Sirino Conserva Sirino (variante) Croce Raparo-Verro Croce Faggeta di Moliterno-Calvarosa Fontana Brece-Fossa Cupa Gallicchio Belvedere Grumentum-Maglie-Pertusillo Lago di Brienza Lago Cifone Laudemio-Sarconi Bosco Costara - Piana del Lago Maddalena-Pierfaone Madonna Brusco-Monte Papa Madonna Brusco-Monte Papa (variante) Madonna Montauro-Madonna della Rupe Madonna Saraceno-Madonna di Viggiano- Bonocore Monte Saraceno-Centro didattico Calvello Monte Saraceno-SP Calvello Marsicovetere Murge S.Oronzo-Monsignore Museo del lupo-Abetina Laurenzana Piana del lago-Monte Calvelluzzo</b>



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



	<b>Piana del Lago-Monte Lama Piana del Lago-Rifugio Romaniello Santuario della Madonna di Monteforte Sarconi-Raparo Sentiero del Ventennale Sentiero Frassati Sentiero Serraneta Sirino-Valle dei Porcili Sirino Valle dei Porcili (variante) S. Martino-Murge di S.Oronzo Sorgente Copone-Volturino Tuppo Seti-Bonocore Raparo-Cugno di mezzo Vallelunga Anello della Laura Percorso sensoriali - Nemoli Lungo Lago Sirino Lago Laudemio</b>
<b>N. Strutture Ricettive</b>	<b>133 (comprehensive di tutte le tipologie)</b>
<b>N. Posti letto</b>	<b>3434</b>
<b>N. Stazioni per gli Sport Invernali</b>	<b>4 comprensori sciistici: Volturino-Viggiano, Sellata –Arioso, Sirino, Montagna Grande di Viggiano</b>
<b>Centri di Educazione Ambientale Sostenibile (C.E.A.S.)</b>	<b>C.E.A.S. “Museo del Lupo” – Viggiano C.E.A.S. “Oasi di Bosco Faggeto” – Moliterno C.E.A.S. “Il Vecchio Faggio” – Sasso di Castalda C.E.A.S. “Nova Terra” – Pignola C.E.A.S. “Bosco dei Cigni” – Grumento Nova C.E.A.S. “Racanello”- San Chirico Raparo C.E.A.S. “Il Castagno Reale” Marsico Nuovo</b>
<b>Osservatorio Ambientale per la Sostenibilità (O.A.S.)</b>	<b>O.A.S. “ Centro Studi Appennino Lucano” - Marsicovetere</b>

L'Ente Parco esercita le proprie funzioni in rapporto di collaborazione e interdipendenza tra organi politici ed uffici, nel rispetto del principio di distinzione tra indirizzo e controllo da un lato e gestione dall'altro. Competono al Consiglio Direttivo le attività di programmazione e indirizzo, nonché la verifica dei risultati della gestione amministrativa. Grande rilievo viene attribuito al continuo monitoraggio di flora, fauna e dell'ambiente anche grazie al supporto tecnico – operativo di associazioni e del Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente.

L'organizzazione di questo Ente Parco durante l'anno 2017 risultava così costituita:



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## STRUTTURA TECNICA PERMANENTE

Organismo Indipendente di Valutazione.

**Il personale afferente alla struttura si compone delle seguenti unità:**

- Responsabile (1 unità Liv. B);

### DECLARATORIA

- supporto all'O.I.V. per gli adempimenti di legge;
- supporto al direttore per la valutazione del personale dipendente;
- attuazione dell'attività amministrativa relativa al Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità e del Piano Triennale per Prevenzione della Corruzione.

## DIREZIONE GENERALE

La direzione generale è composta dal Direttore, da funzionari e da collaboratori amministrativi.

Al suddetto ufficio sono assegnate le seguenti funzioni:

- coordinamento delle aree, servizi ed uffici;
- Segreteria direzione, gestione Protocollo, Albo e Repertorio;
- segreteria ufficio di direzione;
- Ufficio Ict;
- Ufficio Stampa-Comunicazione esterna;
- Ufficio di Piano;
- Ufficio del Responsabile della sicurezza sul lavoro.

**Il personale afferente all'Ufficio di Segreteria direzione, gestione Protocollo, Albo e Repertorio si compone delle seguenti unità:**

- Responsabile (1 unità Liv. C);
- Collaboratori (2 unità Liv. B).

### DECLARATORIA

- gestione unica e coordinata dei flussi documentali e degli archivi;
- protocollo generale informatizzato ed albo pretorio elettronico;
- accettazione della corrispondenza in entrata ed in uscita dell'Ente.
- registrazione e tenuta dei contratti e convenzioni.

**Il personale afferente all'Ufficio al servizio degli Organi dell'Ente si compone delle seguenti unità:**

- Responsabile (1 unità Liv. B);
- Collaboratori (1 unità Liv. B).

### DECLARATORIA

- supporto agli organi di governo dell'Ente;
- notifica convocazione Organi dell'Ente;
- verbalizzazione delle adunanze degli organi di governo dell'Ente;
- predisposizione degli schemi di deliberazioni del Consiglio Direttivo e della Giunta Esecutiva, sulla base delle proposte formulate dai singoli Uffici;
- presenza al Collegio di Revisori dei Conti, in rappresentanza dell'Ente;
- trasmissione provvedimenti amministrativi agli uffici competenti per l'esecuzione;



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- trasmissione atti organo tutorio e vigilanti, corte dei conti, nonché rapporti con essi per le materie trattate;
- registrazione, raccolta e conservazione di atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, provvedimenti, regolamenti;
- gestione rimborsi spese agli organi di governo.

## **Il personale afferente all'Ufficio ICT si compone delle seguenti unità:**

- Responsabile (1 unità Liv. C).

### DECLARATORIA

- progettazione e gestione informatizzazione degli uffici dell'Ente;
- supporto ed assistenza agli uffici nelle attività di competenza;
- gestione della rete informatica;
- gestione e vigilanza sulle attività esternalizzate connesse all'ufficio;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

## **Il personale afferente all'Ufficio di piano:**

- Responsabile (1 unità Liv. B).

DECLARATORIA: all'Ufficio di piano sono attribuiti, con carattere esemplificativo e non esaustivo, i seguenti compiti:

- supporto al direttore-coordinatore scientifico della redazione degli atti di pianificazione;
- attività di segreteria nei vari comitati di piano;
- supporto alla redazione, gestione e aggiornamento degli strumenti di pianificazione e programmazione;
- produzione e gestione di cartografie tecniche e tematiche;
- partecipazione alle conferenze di pianificazione e/o localizzazioni;
- supporto e redazione pareri sulle valutazioni di incidenza ambientale;
- aggiornamento e gestione piano pluriennale di sviluppo socio economico;
- programmazione, coordinamento e gestione delle azioni e dei progetti di sviluppo socio economico;
- indicatori di impatto socio-economici, studi e ricerche in ambito socio economico;
- progettazione, realizzazione e gestione di sistemi informativi automatizzati dell'Ente;
- gestione rete intranet, strumentazione multimediale e sito internet;
- gestione informatica del Sistema Informatico Territoriale (SIT);
- produzione e gestione di cartografie tecniche e tematiche;
- cartografia digitale.

## **Il personale afferente all'Ufficio del Responsabile della sicurezza sul lavoro:**

- Responsabile (1 unità Liv. B/C in possesso dei requisiti di legge).

### DECLARATORIA

- gestione delle attività previste dalla normativa di settore.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## *AREA I*

### Servizio 1

- Responsabile (1 unità Liv. C).

#### *DECLARATORIA*

- Coordinamento delle attività del servizio;
- Rapporti e vigilanza sulle attività esternalizzate connesse al Servizio;
- Rapporti con gli altri Servizi afferenti all'Area I ed all'Area II;
- Rapporti con la Direzione Generale.

### *Ufficio 1*

- Responsabile (1 unità Liv. C).

#### *DECLARATORIA*

- rapporti con l'Avvocatura dello Stato ed i legali esterni.

### *Ufficio 2*

- Responsabile (1 unità Liv. C);

- Collaboratore (1 unità Liv. B).

#### *DECLARATORIA*

- gestione rapporti diagnostici previsti dalla CETS;
- attuazione progetti previsti all'interno della Carta europea del turismo sostenibile (CETS);
- monitoraggio delle azioni promosse dagli stakeholders della cets;
- programmazione e gestione progetti Comunitari, Nazionali e Regionali afferenti al servizio;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

### *Ufficio 3*

- Responsabile (1 unità Liv. C);

- Collaboratore (1 unità Liv. B e personale di cui all'art. 9, comma 14, secondo periodo, legge n. 394/91).

#### *DECLARATORIA*

- cura e gestione delle attività di promozione culturale e socio economica;
- attività commerciale, acquisto materiale e vendita gadget;
- rapporti con associazioni per le attività di promozione;
- rapporti con l'associazione guide parco, per visite guidate;
- attuazione e coordinamento centri di educazione ambientale e centri di esperienza;
- cura del servizio didattico, della consulenza e dell'assistenza didattica alle scuole ed agli insegnanti;
- elaborazione ed attuazione di interventi di educazione ambientale nelle scuole ed al servizio dei fruitori del Parco (azioni didattiche, pacchetti didattici, laboratori mirati, etc ... );
- atti relativi a Patrocini e Contributi;
- progettazione grafica e stampa materiale promozionale e divulgativo;
- rapporti e vigilanza sulle attività esternalizzate connesse al Servizio;
- front office e divulgazione;



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- coordinamento punti informativi del Parco e centri visita del Parco;
- organizzazione eventi e fiere, mostre, esposizioni e convegni;
- gestione ed attuazione PPES afferente al Servizio;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

## ***Ufficio 4***

- Responsabile (1 unità Liv. B).

### ***DECLARATORIA***

- attività preparatoria alla stipula di Accordi di Programma con Enti Pubblici;
- attività preparatoria alla stipula di Accordi di Programma con Enti Privati ed Associazioni;
- rapporti e scambi interistituzionali afferenti al Servizio 1;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

## ***AREA I***

### **Servizio 2**

- Responsabile (1 unità Liv. C).

### ***DECLARATORIA***

- Coordinamento delle attività del servizio;
- Rapporti e vigilanza sulle attività esternalizzate connesse al Servizio;
- Rapporti con gli altri Servizi afferenti all'Area I ed all'Area II;
- Incombenze derivanti dal D.Lgs n. 196/2003, Legge n. 190/2012, D.Lgs n. 33/2013, D.Lgs n. 97/2016 e d.P.R. n. 445/2000.
- Rapporti con la Direzione Generale.

## ***Ufficio 1***

- Responsabile (1 unità Liv. C);

### ***DECLARATORIA***

- gestione del rapporto con il Pubblico-URP.

## ***Ufficio 2***

- Responsabile (1 unità Liv. C);

- Collaboratore (1 unità Liv. B).

### ***DECLARATORIA***

- tenuta ed aggiornamento della dotazione organica;
- relazioni sindacali;
- procedure di assunzione e di progressione;
- procedure di mobilità interna ed esterna;
- gestione giuridico amministrativa del rapporto di lavoro dipendente, ed altre forme;
- gestione dei contratti di lavoro flessibile e parasubordinato;
- acquisto e rendicontazione buoni pasto;
- gestione rapporti con NoiPA;
- gestione del contenzioso del lavoro;



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- gestione contratti di servizio pulizia sede Ente ed uffici CFS;
- gestione del servizio portineria;
- gestione archivistico dell'ente;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

## ***Ufficio 3***

- Responsabile (1 unità Liv. C);
- Collaboratore (1 unità Liv. B).

### ***DECLARATORIA***

- Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Responsabile per la Trasparenza;
- Responsabile trattamento dati personali, D.Lgs n. 196/2003;
- Adempimenti di cui alla Legge n. 190/2012, D.Lgs n. 33/2013 e D.Lgs n. 97/2016.

## ***AREA I***

### **Servizio 3**

- Responsabile (Direttore ovvero Funzionario/Collaboratore incaricato).

### ***DECLARATORIA***

- Coordinamento delle attività del servizio;
- Rapporti e vigilanza sulle attività esternalizzate connesse al Servizio;
- Rapporti con gli altri Servizi afferenti all'Area I ed all'Area II.
- Rapporti con la Direzione Generale.

## ***Ufficio 1***

- Responsabile (1 unità Liv. B in affiancamento alla gestione esternalizzata);
- Collaboratore (1 unità Liv. B).

### ***DECLARATORIA***

- predisposizione e gestione dei Bilanci (preventivo e consuntivo);
- variazioni, assestamenti, riequilibri, debiti fuori bilancio;
- accertamento e riscossione delle entrate, predisposizione reversali di incasso;
- impegni di spesa, liquidazione e mandati di pagamento;
- tenuta dei registri e annotazione impegni di spesa ed accertamenti;
- rapporti con il Tesoriere e con la Banca d'Italia;
- con l'intervento della direzione generale, rapporti con i Revisori dei Conti;
- predisposizione distinte di incasso e pagamento;
- gestione IRPEF, IRAP e altre imposte;
- gestione aspetti fiscali attività commerciale;
- gestione IVA;
- ulteriori adempimenti di cui al D.P.R. n. 27 febbraio 2003 n. 97;
- gestione economica del rapporto di lavoro dipendente e non;
- stipendi del personale, calcolo del trattamento economico contributi trattenute, adempimenti fiscali rapporti con gli istituti previdenziali ed assistenziali;
- formazione e fondo per i trattamenti accessori;



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- contabilità economica e fiscale;
- dichiarazioni e certificazioni fiscali;
- invio F24; rapporti con i Revisori dei Conti per verifica di cassa;
- gestione fatturazione elettronica;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

## ***Ufficio 2***

- Responsabile (1 unità Liv. B).

### ***DECLARATORIA***

- gestione economica della cassa interna e dei punti di incasso:
  - gestione economato;
  - gestione degli ordinativi per la fornitura di merci e dei servizi in economia;
  - gestione beni di consumo.

## ***Ufficio 3***

- Responsabile (1 unità Liv. B).

### ***DECLARATORIA***

- consegnatario dei Beni Mobili ed Immobili;
- gestione patrimonio immobiliare e tenuta inventari (contabilità del patrimonio);
- tenuta degli inventari dei beni mobili e cancelleria;
- gestione e manutenzione del parco automezzi dell'Ente come da regolamento;
- rapporti con il C.T.A. del CFS;
- rapporti con la direzione generale;
- gestione note spese;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

## ***AREA II***

### **Servizio 1**

- Responsabile (1 unità Liv. C).

#### ***DECLARATORIA***

- Coordinamento delle attività del servizio;
- Rapporti e vigilanza sulle attività esternalizzate connesse al Servizio;
- Rapporti con gli altri Servizi afferenti all'Area I ed all'Area II;
- Rapporti con la Direzione Generale.

## ***Ufficio 1***

- Responsabile (1 unità Liv. C);

- Collaboratore (1 unità Liv. B).

### ***DECLARATORIA***

- progettazione e direzione lavori opere pubbliche, e loro conferenze di servizio;



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- monitoraggio e controllo dei procedimenti amministrativi connessi ai progetti finanziati;
- monitoraggio sull'avanzamento dei lavori e rendicontazione;
- gestione e sovrintendenza ai programmi di opere pubbliche finanziate dal Parco e/o altri Enti, attuate dall'Ente Parco;
- responsabile del programma triennale OO.PP. ed elenco annuale;
- incombenze ANAC (responsabile anagrafe stazione appaltante –RASA- ecc.);
- adempimenti trasparenza art. 37 del D.L.vo n. 33/2013;
- gestione delle procedure di gara per l'affidamento lavori, servizi e forniture;
- progettazione e gestione impianti tecnologici;
- manutenzione ordinaria e straordinaria immobili di proprietà ovvero in comodato d'uso;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

## *Ufficio 2*

- Responsabile (1 unità Liv. C);

### *DECLARATORIA*

- monitoraggio opportunità di finanziamento regionali, statali e comunitari utili alla realizzazione di progetti volti allo sviluppo del territorio;
- gestione progetti speciali;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

## *Ufficio 3*

- Responsabile (1 unità Liv. C);
- Collaboratore (2 unità Liv. B).

### *DECLARATORIA*

- prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e delle attività illecite contrarie alla disciplina normativa e regolamentare del Parco con il supporto del Coordinamento Territoriale del CFS per l'Ambientale;
- istruttoria e rilascio dei nullaosta ex art. 13 legge 394/91;
- procedimenti connessi all'ex art. 29 della L. 394/91;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

## *Ufficio 4*

- Responsabile (1 unità Liv. B);

### *DECLARATORIA*

- gestione Piano del Parco;
- gestione Regolamento del Parco;
- gestione ed attuazione PPES afferente al Servizio;
- gestione S.I.T.;
- istruttoria e rilascio pareri su V.I.A., valutazione d'incidenza e procedure di VAS di opere di Enti ed Organismi pubblici e privati;
- istruttoria pareri sulla Pianificazione di competenza di altri Enti pubblici;



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- altre attività afferenti all'Ufficio.

## *AREA II*

### Servizio 2

- Responsabile (1 unità Liv. C).

#### *DECLARATORIA*

- Coordinamento delle attività del servizio;
- Rapporti con gli altri Servizi afferenti all'Area I ed all'Area II;
- Rapporti con la Direzione Generale.

### *Ufficio 1*

- Responsabile (1 unità Liv. B).

#### *DECLARATORIA*

- istruttoria e rilascio dei nullaosta al trasporto armi, nonché ai nullaosta di natura forestale;
- progettazione di riqualificazione del patrimonio naturalistico;
- rapporti con il CFS nelle materie di competenza dell'ufficio;
- istruttoria e rilascio dei nullaosta ex art. 13 legge 394/91;
- rilascio parere preventivo ai sensi dell'art. 5, comma 7, d.P.R. n. 357/97.
- gestione personale stagionale contrattualizzato ai sensi dell'art. 9, comma 14, secondo periodo, legge n. 394/91;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

### *Ufficio 2*

- Responsabile (1 unità Liv. C);

#### *DECLARATORIA*

- monitoraggio opportunità di finanziamento regionali, statali e comunitari utili alla realizzazione di progetti volti allo sviluppo del territorio di competenza del servizio;
- gestione programmi comunitari, nazionali, regionali e propri afferenti agli ambienti naturalistici di competenza del servizio;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

### *Ufficio 3*

- Responsabile (1 unità Liv. C);
- Collaboratore (1 unità Liv. B e personale di cui all'art. 9, comma 14, secondo periodo, legge n. 394/91).

#### *DECLARATORIA*

- rapporti con il CFS nelle materie di competenza dell'ufficio;
- gestione delle zone di conservazione speciale (ZCS);
- promozione di attività di conservazione della biodiversità;
- programmazione ed attuazione interventi direttiva ex 1551;



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- rapporti e vigilanza sulle attività esternalizzate connesse all'Ufficio;
- gestione ed attuazione PPES afferente al Servizio;
- studio, gestione, prelievo e monitoraggio della biodiversità e del patrimonio forestale e geologico;
- istruttoria richiesta danni da fauna e liquidazione del danno accertato;
- procedimenti afferenti indennizzi per danni da fauna selvatica e mancato taglio.
- altre attività afferenti all'Ufficio.

## *Ufficio 4*

- Responsabile (1 unità Liv. B);

### *DECLARATORIA*

- programmazione monitoraggio dell'area protetta;
- gestione stazioni di monitoraggio dell'Ente;
- rapporti con Enti ed Istituzioni preposti al monitoraggio;
- supporto agli altri servizi dell'Ente Parco nella materia afferente l'ufficio;
- altre attività afferenti all'Ufficio.

Con D.D. n. 00345/2017 del 10/10/2017 veniva approvata, ai sensi del D.L.vo n. 165/2001, art. 5, comma 2, la nuova organizzazione dell'Ente così definita:

2 Unità di Direzione, 1 Unità di Direzione in Staff, 4 Aree, 14 Servizi, 5 Uffici, oltre alla gestione economica ed alla Struttura Tecnica Permanente OIV.

L'organizzazione dell'Ente e il relativo disciplinare è, altresì, consultabile alla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <http://www.parcoappenninolucano.it/> al seguente link: <http://trasparenza.cloud.publisys.it/atc/detail.jsp?otype=1160&id=149270&siteid=135158>.

Il personale dell'Ente Parco Nazionale Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese è inquadrato in servizi, uffici e aree sotto la soprintendenza di un dirigente unico, fuori ruolo, che svolge le funzioni di Direttore di II fascia. A seguito dell'espletamento delle procedure concorsuali per la copertura dei posti in organico sulla base della rideterminazione della dotazione organica dell'Ente, giusta deliberazione presidenziale n. 009 del 09 agosto 2013, l'Ente ad oggi ha proceduto alla contrattualizzazione n. 16 unità a tempo indeterminato. Per quanto riguarda il personale a tempo determinato, utilmente collocato nelle graduatorie per l'assunzione a tempo indeterminato, si rimanda alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente alla sotto-sezione "personale" al seguente link: <http://trasparenza.cloud.publisys.it/atc/detail.jsp?otype=1160&id=149278&siteid=135158>.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## 2.3 I risultati raggiunti

### **AREA STRATEGICA I** **Area Amministrativa- AREA I** Servizio 1 Affari Generali Attuale UD1 Area promozione e comunicazione

OBIETTIVO STRATEGICO: “Garantire la conoscenza della realtà del Parco Nazionale dell’Appennino Lucano Val d’Agri Lagonegrese”

azioni realizzate:

- riunioni con le guide ufficiali e i CEAS presenti sul territorio del Parco al fine di predisporre le azioni e i programmi da mettere in campo nell’area di competenza del Parco;
- pubblicazione periodica sul sito istituzionale dell’Ente di tutte le attività di rilievo portate avanti, nonché promozione e diffusione delle manifestazioni e iniziative;
- concessione contributi per la realizzazione di eventi inerenti le finalità del Parco;
- interventi di educazione ambientale che hanno visto il coinvolgimento delle guide ufficiali del parco, al fine di sensibilizzare i più giovani alla tutela e alla salvaguardia della natura e della biodiversità;
- comunicati informativi periodici realizzati al termine di ogni attività.

### **AREA STRATEGICA I** **Area Amministrativa- AREA I** Attuale UD1 Area Amministrativa

OBIETTIVO STRATEGICO: “Garantire una gestione efficace, efficiente, economica, trasparente e partecipata del personale e delle attività amministrative”.

Azioni realizzate:

- valorizzazione delle risorse umane mediante partecipazione ad eventi formativi;
- adozione e aggiornamento del piano triennale della prevenzione della corruzione e realizzazione delle attività ivi previste.

OBIETTIVO STRATEGICO: “Garantire una gestione efficace, efficiente, economica dell’attività contabile e di bilancio. Garantire una gestione efficace, efficiente, economica dell’attività. Adempimenti per l’attuazione del D.P.C.M. 5 luglio 2002.”

Azioni realizzate:

- riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2016;
- predisposizione ed approvazione Rendiconto generale 2016;
- predisposizione ed approvazione 1^ variazione ed assestamento al Bilancio di Previsione 2017;
- predisposizione ed approvazione 2^ e 3^ variazione al Bilancio di Previsione 2017;
- predisposizione ed approvazione Bilancio Previsionale 2018.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## AREA STRATEGICA II Area tecnica ed Ambientale- AREA II ATTUALE UD2

**OBIETTIVO STRATEGICO:** “Programmazione, realizzazione di opere pubbliche; Studi e programmi; Abusivismo edilizio; Monitoraggi e salvaguardia ambientale (flora e fauna); Vigilanza del territorio. Adempimenti di cui all’art. 13 legge n. 394/91. Gestione ed implementazione del Sistema SIT”.

Azioni realizzate:

- gestione atti di gara per servizi, forniture e lavori; rapporti ANAC e piattaforme previste dal D.L.gs n. 50/2016;
- predisposizione della documentazione necessaria per la partecipazione ai programmi comunitari e regionali;
- tutela del patrimonio ambientale, naturale e paesaggistico delle aree comprese nella perimetrazione dell’Ente Parco mediante il rilascio di Nulla Osta e autorizzazioni, ai sensi dell’art. 13 Legge 394/91;
- implementazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) dell’Ente Parco;

**OBIETTIVO STRATEGICO:** “Adempimenti di cui all’art. 13 legge n. 394/91. Pianificazione mediante studi relativi alla biodiversità e tutela della flora e della fauna. Programmazione e gestione dei fondi di cui all’ex cap 1551. Gestione danni da fauna. Elaborazione e pubblicazione dati meteo ed indici di interesse dell’Ente”.

Azioni realizzate:

- controllo e vigilanza sulle attività e gli interventi che si svolgono nell’area protetta mediante il rilascio di Nulla Osta ai sensi dell’art. 13 Legge 394/91 e in applicazione delle misure di salvaguardia di cui all’Allegato A al D.P.R. 8 dicembre 2007;
- partecipazione a programmi comunitari e regionali nonché proposte di partenariato per iniziative con altre Amministrazioni;
- evasione delle istanze di indennizzo danni da fauna;
- azioni di Tutela della Biodiversità di cui alla direttiva 1551 MATTM;
- elaborazione e pubblicazione dati meteo e indici climatici e/o bioclimatici relativi alle 10 centraline installate come da progetto *Telemonitoraggio*.

## DIREZIONE GENERALE

### Ufficio di Piano

**OBIETTIVO STRATEGICO:** “Pianificazione dell’Ente Parco ai sensi della legge n. 394/91.

Azioni realizzate:

- verifica e controllo delle attività di pianificazione affidate ai prestatori di servizi e aggiornamento del Cronoprogramma;
- presentazione del Rapporto Preliminare Metodologico relativo alla VAS;
- presentazione Relazione Preliminare e Metodologia PPES;



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## Ufficio Segreteria Direzione, gestione Protocollo, Albo e Repertorio

**OBIETTIVO STRATEGICO:** “Attuazione nuovo CAD.”

Azioni realizzate:

- gestione della corrispondenza tra amministrazioni in formato digitale, mediante l'utilizzo delle comunicazioni elettroniche (posta elettronica, PEC, ecc.) e dei documenti informatici per le notifiche e trasmissioni di atti e/o documenti assicurando, in tal modo, un elevato target dell'attività di snellimento e armonizzazione dei flussi documentali.

### 2.4 Le criticità e le opportunità

Con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 06 del 27 dicembre 2017, a seguito dei monitoraggi periodici sullo stato di avanzamento degli obiettivi fissati nel Piano Performance 2017/2019 – annualità 2017, e con parere favorevole del Collegio dell'O.I.V. di questo Ente, si è proceduto all'eliminazione delle azioni indicate nell'ambito dell'obiettivo strategico “Garantire la conoscenza della realtà del Parco Nazionale dell'Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese” e specificatamente: - “Programmi e progetti comunitari e regionali di promozione del territorio”; - “Realizzazione progetti regionali di promozione del territorio” del Servizio 1 - Affari Generali - Area Amministrativa (UD1 - Area Promozione e comunicazione - servizio 2 di cui alla nuova organizzazione) in quanto strettamente collegate a stanziamenti da parte di soggetti terzi. Al fine evitare criticità come quella sopra evidenziata, nella redazione del nuovo Piano Performance annualità 2018, sono stati fissati specifici obiettivi che l'Ente intende raggiungere per l'anno di riferimento delineando i risultati attesi in termini quantitativi, con particolare attenzione nell'individuazione di indicatori non influenzabili da fattori esterni.

### 3. Obiettivi: risultati raggiunti e scostamenti

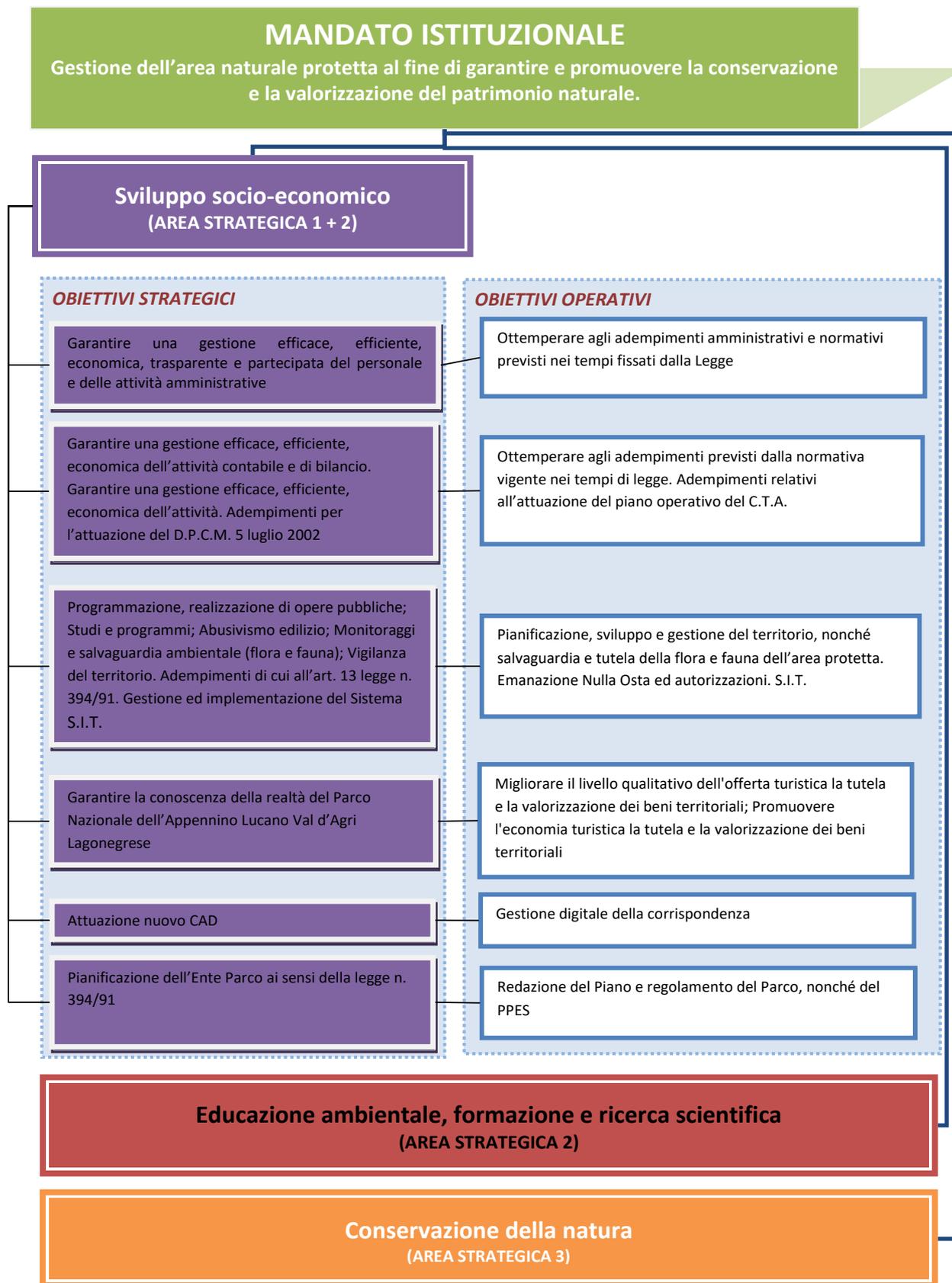
Nelle sotto sezioni di seguito riportate sono presentati i risultati di *performance* conseguiti dall'Ente nel corso dell'anno 2017.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## 3.1 Albero della performance





## Educazione ambientale, formazione e ricerca scientifica (AREA STRATEGICA 2)

### *OBIETTIVI STRATEGICI*

Pianificazione mediante studi relativi alla biodiversità e tutela della flora e della fauna. Programmazione e gestione dei fondi di cui all'ex cap 1551. Gestione danni da fauna. Elaborazione e pubblicazione dati meteo ed indici di interesse dell'Ente

### *OBIETTIVI OPERATIVI*

Pianificazione in tema di tutela della biodiversità. Progettazione ed esecuzione dei progetti derivanti dal contributo cap. 1551. Verifica e gestione istanze di richiesta danni da fauna selvatica. Elaborazione e pubblicazione dati di monitoraggi vari

## Conservazione della natura (AREA STRATEGICA 3)

### *OBIETTIVI STRATEGICI*

Pianificazione mediante studi relativi alla biodiversità e tutela della flora e della fauna. Programmazione e gestione dei fondi di cui all'ex cap 1551. Gestione danni da fauna. Elaborazione e pubblicazione dati meteo ed indici di interesse dell'Ente

### *OBIETTIVI OPERATIVI*

Pianificazione in tema di tutela della biodiversità. Progettazione ed esecuzione dei progetti derivanti dal contributo cap. 1551. Verifica e gestione istanze di richiesta danni da fauna selvatica. Elaborazione e pubblicazione dati di monitoraggi vari



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## 3.2 Obiettivi strategici

PESO % AI FINI DELLA VALUTAZIONE:

40% area Amministrativa

40% area attività tecnica ed ambientale

20% Direzione Generale

### AREA STRATEGICA I

#### Area Amministrativa- AREA I

Servizio 1 Affari Generali

#### Attuale UD1 Area promozione e comunicazione

**OBIETTIVO STRATEGICO:** rapporti con gli altri Servizi afferenti all'Area I e all'Area II;

Rapporti con la Direzione Generale;

Garantire la conoscenza della realtà del Parco Nazionale dell'Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese;

**OBIETTIVO OPERATIVO:** Rafforzare l'immagine del territorio;

Migliorare il livello qualitativo dell'offerta turistica la tutela e la valorizzazione dei beni territoriali;

Promuovere l'economia turistica la tutela e la valorizzazione dei beni territoriali;

**Servizio 1- Ufficio 2- UFFICIO CETS E Programmi Comunitari e Regionali afferenti al Servizio**

Principali caratteristiche del servizio	Realizzazione di incontri ed azioni di formazione e coinvolgimento degli stakeholders; Azioni di sensibilizzazione alla sostenibilità in favore dei cittadini e dei turisti; programmi e progetti aventi carattere comunitario o regionale;
Modalità di erogazione	Avvio rinnovo della Carta Europea del Turismo sostenibile (se deciso dall'Ente);  Avvio II fase della Carta Europea del Turismo Sostenibile (se deciso dall'Ente);  Realizzazione di un forum sulla Carta Europea del Turismo Sostenibile;  Attività progettuali con altri Enti;  Altre iniziative decise dall'Ente;



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Adempimenti connessi al Supporto degli Organi Politici del Parco e coinvolgimento degli Stakeholders pubblici e privati	Numero dei soggetti e/o azioni realizzate	numero adempimenti		2
		da 0 a 1	insufficiente	
		da 2 a 3	sufficiente	
		da 4 a 5	buono	
		<b>da 6 a 7</b>	<b>elevato</b>	
		>7	Assoluto rilievo	

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Servizio 3- Ufficio Coordinamento comunicati informativi	Numero di comunicati informativi	numero adempimenti		2
		Da 0 a 1	insufficiente	
		Da 2 a 3	sufficiente	
		Da 4 a 5	buono	
		Da 6 a 7	elevato	
		>7	<b>Assoluto rilievo</b>	

1- Ufficio

## Promozione, gestione PPES ed Educazione Ambientale

Principali caratteristiche dei Servizi erogati	Servizi di concessione contributi, divulgazione, educazione ambientale e promozione del territorio. Organizzazione e realizzazione di manifestazioni significative.
Modalità di erogazione	Realizzazione di un'applicazione multimediale / sezione turistica sul web del Parco (se decise dall'Ente); Realizzazione Borse di Studio in tema naturalistico (se decise dall'Ente); Realizzazione di mail ed incontri informativi; promozione del portale "in vacanza nei parchi" (se decise dall'Ente); Rinnovo linea gadget e materiale divulgativo del Parco; Distribuzione materiale promozionale;



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



	<p>Protocolli d'intesa con Enti e associazioni; preparazione, avvio e conclusione dei procedimenti connessi agli atti di indirizzo; gestione ricezione/accettazione/rifiuto fatturazione elettronica spesa erogata per la concessione di contributi finalizzati alla realizzazione di eventi inerenti le finalità del Parco (capacità di spesa); spesa erogata per lo svolgimento di iniziative di educazione ambientale (capacità di spesa); garantire numero pagine (anche telematiche) pubblicitarie; coordinamento comunicati informativi; Altre iniziative decise dall'Ente</p>
--	--

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Concessione contributi per la realizzazione di eventi inerenti le finalità del Parco	Tempestività di pagamento delle somme concesse, successivamente alla verifica positiva della documentazione trasmessa dal beneficiario	numero giorni per l'emissione del provvedimento di liquidazione		2
		da 25 a 30 gg	insufficiente	
		da da 20 a 24 gg	sufficiente	
		da 16 a 19 gg	buono	
		<b>da 12 a 15 gg</b>	<b>elevato</b>	
da 1 a 11gg	Assoluto rilievo			

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Interventi di educazione ambientale e socioculturale	Numero di interventi di educazione ambientale	Numero adempimenti		2
		0	insufficiente	
		1	sufficiente	
		2	buono	
		<b>3</b>	<b>elevato</b>	
>3	Assoluto rilievo			

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
--------	------------	-----------------	--------	---------------



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Coordinamento comunicati informativi	Numero di comunicati informativi	Numero adempimenti		2
		da 0 a 1	insufficiente	
		da 2 a 3	sufficiente	
		da 4 a 5	buono	
		da 6 a 7	elevato	
		>7	<b>Assoluto rilievo</b>	

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Attività di promozione	Numero pagine pubblicitarie cartacee o multimediali	Numero adempimenti		2
		0	insufficiente	
		da 1 a 2	sufficiente	
		da 3 a 4	buono	
		5	elevato	
		>5	<b>Assoluto rilievo</b>	

Con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 06 del 27 dicembre 2017, e come già sottolineato nel precedente punto, a seguito dei monitoraggi periodici sullo stato di avanzamento degli obiettivi fissati nel Piano Performance 2017/2019 – annualità 2017, e con parere favorevole del Collegio dell'O.I.V. di questo Ente si è proceduto all'eliminazione delle azioni indicate nell'ambito dell'obiettivo strategico "Garantire la conoscenza della realtà del Parco Nazionale dell'Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese" e specificatamente: - "Programmi e progetti comunitari e regionali di promozione del territorio"; - "Realizzazione progetti regionali di promozione del territorio" del Servizio 1 - Affari Generali - Area Amministrativa (UD1 - Area Promozione e comunicazione - servizio 2 di cui alla nuova organizzazione) in quanto strettamente collegate a stanziamenti da parte di soggetti terzi.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## AREA STRATEGICA I Area Amministrativa- AREA I Servizio 2 del personale, URP, RPC, RT Attuale UD1 Area Amministrativa

**OBIETTIVO STRATEGICO:** Rapporti con gli altri Servizi afferenti all'Area I ed all'Area II; Rapporti con la Direzione Generale.

Garantire una gestione efficace, efficiente, economica, trasparente e partecipata del personale e delle attività amministrative.

**OBIETTIVI OPERATIVI:** ottemperare agli adempimenti amministrativi e normativi previsti nei tempi fissati dalla Legge.

**Servizio 2- Ufficio 2- Ufficio Stato Giuridico, gestione del personale, contenzioso del lavoro, servizio portineria e di pulizie**

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
corsi di formazione/aggiornamento organizzati	Numero di corsi di formazione organizzati in base alle risorse economiche disponibili	numero corsi		2
		da 0 a 1	insufficiente	
		da 2 a 3	sufficiente	
		da 4 a 5	buono	
		da 5 a 6	elevato	
> di 6	<b>Assoluto rilievo</b>			



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



**Servizio 2- Ufficio 3- Ufficio del Responsabile della trasparenza (RT), Responsabile della prevenzione della corruzione (RPC) Responsabile trattamento dati personali**

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Adozione e aggiornamento del piano triennale della prevenzione della corruzione e realizzazione delle attività ivi previste	Rispetto dei termini fissati dalla legge	Effettiva realizzazione	insufficiente	2
			sufficiente	
			<b>buono</b>	
			elevato	
			Assoluto rilievo	

**Servizio 3 Bilancio, Patrimonio, CTA**

**OBIETTIVO STRATEGICO:** Rapporti con gli altri Servizi afferenti all'Area I ed all'Area II; Rapporti con la Direzione Generale.

Garantire una gestione efficace, efficiente, economica dell'attività contabile e di bilancio. Garantire una gestione efficace, efficiente, economica dell'attività. Adempimenti per l'attuazione del D.P.C.M. 5 luglio 2002.

**OBIETTIVI OPERATIVI:** ottemperare agli adempimenti previsti dalla normativa vigente nei tempi di legge. Adempimenti relativi all'attuazione del piano operativo del C.T.A

**Servizio 3- Ufficio 1- Ufficio bilancio**

Unità di Direzione 1 – Area II - Servizio 4 Azioni		Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse umane
Predisposizione e adozione degli atti di Bilancio	Predisposizione e approvazione Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2016  Predisposizione ed approvazione Rendiconto	Rispetto dei termini di legge	Effettiva realizzazione	Assoluto rilievo	2



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



	generale 2016  Predisposizione ed approvazione 1^ variazione ed assestamento al Bilancio di Previsione 2017  Predisposizione ed approvazione 2^ e 3^ variazione al Bilancio di Previsione 2017  Predisposizione ed approvazione Bilancio Previsionale 2018				
Accertamento e riscossione delle entrate	Accertamenti registrati n. 496 Riscossioni registrate n. 501	Rispetto dei termini di legge	Effettiva realizzazione	Assoluto rilievo	2
Registrazione impegni di spesa, liquidazioni ed emissione mandati di pagamento	Impegni di spesa registrati n. 553 Liquidazioni registrate n. 758 Mandati di pagamento emessi n. 758	Rispetto dei termini di legge	Effettiva realizzazione	Assoluto rilievo	2

**Servizio 3- Ufficio 3- Ufficio Rapporti CTA, Gestione mezzi, beni mobili e immobili, cancelleria, inventario e note spese**



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Aggiornamento tenuta degli inventari dei beni mobili e cancelleria	Rispetto dei termini fissati dalla legge	Effettiva realizzazione	Insufficiente Sufficiente buono <b>elevato</b> Assoluto rilievo	1

Rapporti con il Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente: Forniture di beni e servizi previsti dal piano operativo	Tempestività di pagamento delle somme, successivamente alla verifica positiva della documentazione trasmessa dal beneficiario	numero giorni per l'emissione del provvedimento di liquidazione	da 25 a 30 gg	insufficiente
			da 18 a 24 gg	sufficiente
			<b>da 12 a 17 gg</b>	<b>buono</b>
			da 1 a 11 gg	elevato

## AREA STRATEGICA II

### Area tecnica ed Ambientale- AREA II

ATTUALE UD2

**OBIETTIVO STRATEGICO:** Rapporti con gli altri Servizi afferenti all'Area I ed all'Area II; Rapporti con la Direzione Generale.

Programmazione, realizzazione di opere pubbliche; Studi e programmi; Abusivismo edilizio; Monitoraggi e salvaguardia ambientale (flora e fauna); Vigilanza del territorio. Adempimenti di cui all'art. 13 legge n. 394/91. Gestione ed implementazione del Sistema SIT

**OBIETTIVO OPERATIVO:** Pianificazione, sviluppo e gestione del territorio, nonché salvaguardia e tutela della flora e fauna dell'area protetta. Emanazione Nulla Osta ed autorizzazioni. S.I.T.

**Servizio 1- Ufficio 1- Ufficio gare e contratti, ed infrastrutture**



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Principali caratteristiche del servizio	Gestione di tutto il programma triennale ed annuale delle OO.PP. programmate, dalla fase di progettazione a quella di realizzazione. Gestione della fase di scelta del contraente e contrattualizzazione dell'operatore economico.
Modalità di erogazione	Gestione atti di gara per servizi, forniture e lavori; Rapporti ANAC e piattaforme previste dal D.L.gs n. 50/2016.

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Predisposizione rapporti ANAC ed altre autorità	Sanzioni di legge operate dalle autorità	numero sanzioni		3
		n. > 6	insufficiente	
		n.6	sufficiente	
		n.4	buono	
		n.2	elevato	
<b>n.0</b>	<b>Assoluto rilievo</b>			

## Servizio 1- Ufficio 2- Uffici studi e programmi comunitari e regionali

Principali caratteristiche del servizio	Attività per incentivare azioni volte allo sviluppo economico e sociale dei territori dei comuni compresi, in tutto o in parte, entro i confini del Parco Nazionale.
Modalità di erogazione	Partecipazione alle attività di programmazione a livello regionale e comunitario, attraverso realizzazione di progetti e studi per lo sviluppo economico e sociale del territorio.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Predisposizione degli avvisi e bandi di gara ai sensi del D.L.gs n. 50/2016	Numero dei processi dal programma PP.OO. piano annuale	numero adempimenti		1
		percent. 0%	insufficiente	
		percent. 20%	sufficiente	
		percent. 50%	buono	
		percent. 80%	elevato	
<b>percent. 80%</b>	<b>Assoluto rilievo</b>			

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Predisposizione della documentazione necessaria per la partecipazione ai programmi comunitari e regionali	Numero di adesioni ovvero studi con cui si aderisce	numero adempimenti		1
		n. 0	insufficiente	
		n. 1	sufficiente	
		n. 2	buono	
		n. 3	elevato	
<b>n. 4</b>	<b>Assoluto rilievo</b>			

## Servizio 1- Ufficio 3- Ufficio adempimenti art.13 legge 394/91

Principali caratteristiche dell'Ufficio	Tutela del patrimonio ambientale, naturale e paesaggistico delle aree comprese nella perimetrazione dell'Ente Parco, attraverso il controllo e la vigilanza sulle attività e gli interventi che si svolgono nell'area protetta.
Modalità di erogazione	Rilascio di Nulla Osta e autorizzazioni, ai sensi dell'art. 13 Legge 394/91, in applicazione delle misure di salvaguardia di cui all'Allegato A al D.P.R. 8 dicembre 2007.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Tutela del territorio	Numero giorni per l'emissione dei provvedimenti	da 55 a 60 gg	insufficiente	2
		da 38 a 54 gg	sufficiente	
		da 25 a 37gg	buono	
		<b>da 20 a 25 gg</b>	<b>elevato</b>	
		1 a 19 gg	Assoluto rilievo	

## Servizio 1- Ufficio 4- Ufficio Gestione piano, regolamento del parco- SIT\*

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Implementazione del SIT del Parco	Numero di progetti approvati e pianificati, informazioni e dati territoriali implementati nel sistema	numero adempimenti		1
		percent. 0%	insufficiente	
		percent. 20%	sufficiente	
		percent. 50%	buono	
		<b>percent. 80%</b>	<b>elevato</b>	
		percent.100%	Assoluto rilievo	

A far data dal 23 ottobre 2017, a seguito della nuova organizzazione dell'Ente (D.D. n. 00345/2017 del 10/10/2017), le attività del servizio natura sono confluite nell'Unità di Direzione 2.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## AREA STRATEGICA II Area Attività tecnica ed Ambientale Servizio 2 Natura

**OBIETTIVO STRATEGICO:** Rapporti con gli altri Servizi afferenti all'Area I ed all'Area II; Rapporti con la Direzione Generale.

Adempimenti di cui all'art. 13 legge n. 394/91. Pianificazione mediante studi relativi alla biodiversità e tutela della flora e della fauna. Programmazione e gestione dei fondi di cui all'ex cap 1551. Gestione danni da fauna. Elaborazione e pubblicazione dati meteo ed indici di interesse dell'Ente.

**OBIETTIVO OPERATIVO:** Emanazione Nulla Osta ed autorizzazioni di competenza. Pianificazione in tema di tutela della biodiversità. Progettazione ed esecuzione dei progetti derivanti dal contributo cap. 1551. Verifica e gestione istanze di richiesta danni da fauna selvatica. Elaborazione e pubblicazione dati di monitoraggi vari.

**Servizio 2- Ufficio 1- Ufficio Tutela Biodiversità ed adempimenti art. 13, legge 394/91 afferenti al servizio**

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Tutela del territorio	numero giorni per l'emissione dei provvedimenti	da 55 a 60 gg	Insufficiente	1
		da 38 a 54 gg	Sufficiente	
		da 25 a 37gg	Buono	
		<b>da 20 a 25 gg</b>	<b>Elevato</b>	
		da 1 a 19 gg	Assoluto rilievo	

**Servizio 2- Ufficio 2- Ufficio Studi e Programmi Comunitari e Regionali**

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Partecipazione a programmi comunitari e regionali nonché proposte di partenariato per iniziative con altre Amministrazioni.	Predisposizione della documentazione necessaria per l'adesione ovvero studi con cui si aderisce.	numero proposte		1
		n. 0	Insufficiente	
		n. 1	Sufficiente	
		n. 2	Buono	
		n. 3	Elevato	
		<b>n. 4</b>	<b>Assoluto rilievo</b>	



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## Servizio 2- Ufficio 3- Ufficio attuazione direttiva 1551 ed adempimenti art. 15, comma 3, legge394/91

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Istruttoria istanze di indennizzo	Numero giorni per l'emissione del provvedimento di impegno della spesa	da 55 a 60 gg	Insufficiente	2
		da 48 a 54 gg	Sufficiente	
		da 38 a 48gg	Buono	
		da 31 a 37 gg	Elevato	
		<b>da 1 a 30 gg</b>	<b>Assoluto rilievo</b>	

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Esecuzione progetti ex 1551	Predisposizione atti di rendicontazione relativi al solo contributo all'Ente	Termine ultimo di scadenza	Insufficiente	2
		5 gg antecedenti	Sufficiente	
		10 gg antecedenti	Buono	
		<b>15 gg antecedenti</b>	<b>Elevato</b>	
		>15 gg antecedenti	Assoluto rilievo	

## Servizio 1- Ufficio 4- Ufficio gestione ed interpretazione rete monitoraggio

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
elaborazione di indici climatici e/o bioclimatici relativi alle 10 centraline installate come da	Numero pubblicazioni dati	numero pubblicazioni mensili		1
		da 0 a 2	insufficiente	
		da 3 a 4	sufficiente	



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



progetto	da 4 a 5	buono
	da 5 a 6	elevato
	>di 6	<b>Assoluto rilievo</b>

## DIREZIONE GENERALE

### Attuale UD2 Area Tecnica e LL.PP.

#### Ufficio di Piano

**OBIETTIVO STRATEGICO:** Pianificazione dell'ente parco ai sensi della legge n. 394/91

**OBIETTIVO OPERATIVO:** Redazione del Piano e Regolamento del Parco, nonché del PPES

Principali caratteristiche del servizio	Pianificazione dell'Ente Parco ai sensi della legge n. 394/91
Modalità di erogazione	Aggiornamento del Cronoprogramma pianificazione. Presentazione del Rapporto Preliminare Metodologico relativo alla VAS Presentazione Relazione Preliminare e Metodologia PPES

Azioni	Indicatore	Unità di misura Rispetto tempistica	Target	Risorse Umane
Verifica e controllo delle attività di pianificazione affidate ai prestatori di servizi.	Verifica da cronoprogramma	percent. 10%	insufficiente	1
		percent. 30%	sufficiente	
		percent. 50%	buono	
		percent. 80%	elevato	
		<b>percent.</b>	<b>Assoluto</b>	



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



		<b>100%</b>	<b>rilievo</b>	
--	--	-------------	----------------	--

## Ufficio Segreteria Direzione, gestione Protocollo, Albo e Repertorio

### Attuale UD1 Area Amministrativa

**OBIETTIVO STRATEGICO:** Attuazione nuovo CAD.

**OBIETTIVO OPERATIVO:** Gestione digitale della corrispondenza.

**AZIONI:** Uso delle comunicazioni elettroniche (posta elettronica, PEC, ecc.) e dei documenti informatici per le notifiche e trasmissioni di atti e/o documenti.

Azioni	Indicatore	Unità di misura	Target	Risorse Umane
Uso delle comunicazioni elettroniche (posta elettronica, PEC, ecc.) e dei documenti informatici per le notifiche e trasmissioni di atti e/o documenti	attività di snellimento e armonizzazione dei flussi documentali	5%	insufficiente	3
		10%	sufficiente	
		20%	buono	
		30%	elevato	
		<b>40%</b> <b>50%</b>	<b>Assoluto rilievo</b>	

### 3.3 Obiettivi e piani operativi

#### **AREA PROMOZIONE E COMUNICAZIONE**

L'anno 2017 ha visto il consolidamento delle iniziative di promozione e valorizzazione del territorio funzionali al corretto perseguimento delle finalità istituzionali di sviluppo economico e sociale delle collettività residenti all'interno del Parco e nei territori adiacenti. In virtù delle proficue relazioni stabilite, sono stati favoriti numerosi confronti sulle reciproche attività poste in essere al fine di consentire possibilità effettive di complementarietà ed integrazione tra i rispettivi programmi, e delineare d'intesa contenuti ed obiettivi di future strategie in tema di valorizzazione territoriale. Sono state, inoltre,



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



programmate azioni sinergiche connesse alla implementazione di importanti iniziative per la crescita del turismo rurale, la promozione dei prodotti tipici locali e la valorizzazione del *capitale natura*.

In coerenza con quanto già definito durante i primi cinque anni di attività istituzionale, questo Ente ha raccolto – in un unico *calendario* – le singole manifestazioni, evitando sovrapposizione di eventi e, cosa ancor più ambiziosa, tentando di destagionalizzare l'offerta turistica del territorio; in tal modo a residenti e visitatori è stata presentata una proposta organica ed efficace, distinta per temi ed in grado di dare risalto alle tradizioni culturali delle singole aree (Val d'Agri, Camastra – Alto Sauro, Raparo e Lagonegrese) che caratterizzano il territorio del Parco.

A tal proposito, l'Ente Parco, nel corso dell'anno 2017, ha portato avanti alcuni tra i progetti di valorizzazione territoriale opportunamente pianificati e, in alcuni casi, già condivisi con gli Enti locali ricadenti in area Parco e realizzati con discreto successo negli ultimi anni; ciò a garanzia di una necessaria continuità finalizzata al potenziamento dell'offerta ricettiva e ricreativa, nonché alla promozione delle peculiarità di un'area protetta (aspetti naturalistici, storico-artistici e culturali) avente un ruolo primario nell'ambito del rilancio economico e sociale dell'ampio territorio di riferimento.

- **Iniziative di promozione territoriale:** diverse sono state le iniziative sostenute al fine di favorire la promozione delle tipicità agroalimentari, la valorizzazione delle tradizioni e dei costumi, la rivitalizzazione dei centri storici e/o dei complessi naturalistici più caratteristici dell'area del Parco. Tra queste, è stato organizzato il “*Programma di eventi e manifestazioni per l'anno 2017*”, che ha visto la compartecipazione ad eventi significativi (“eventi riflettori”) realizzati nell'ambito di alcuni Comuni del Parco, garantendo continuità a quanto realizzato nel corso degli ultimi anni e traducendosi non solo in un momento di valorizzazione del territorio, ma anche in un edificante esempio di cooperazione sinergica tra Enti. Inoltre, stante la grande ricchezza e vivacità di iniziative realizzate, questo programma ha promosso il “Sistema Parco”, sollecitando e sostenendo sinergie e risorse che ben concorrono a modificare in maniera incisiva lo scenario complessivo del territorio.

Somme impegnate	€ 39.000,00
Somme liquidate	€ 28.754,27

- **Fiera TourismA (17-19 febbraio 2017 - Firenze):** è stato scelto questo evento fieristico per presentare e promuovere le importanti risorse archeologiche dell'area di riferimento del Parco, in particolar modo il Parco Archeologico di Grumentum. La manifestazione, organizzata dal team di “Archeomedia”, ha rappresentato un momento di esposizione, divulgazione e confronto sulle iniziative legate alla comunicazione del mondo antico, permettendo l'incontro tra gli operatori e gli appassionati del settore.

Somme impegnate	€ 5.487,00
Somme liquidate	€ 4.087,00



## ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- **Eventi di destagionalizzazione dell'offerta turistica: Carnevale di Satriano di Lucania e San Valentino di Abriola:** Entrambi gli eventi si posizionano al centro dell'offerta turistica invernale del Parco e rappresentano importanti momenti di animazione e valorizzazione del territorio sia dal punto di vista paesaggistico ed ambientale, sia dal punto di vista culturale ed enogastronomico, contribuendo significativamente al perseguimento delle finalità istituzionali di promozione del Parco.

Somma impegnata	€ 10.000,00
Somma liquidata	€ 10.000,00

- **Avviso per indagine di mercato per la procedura negoziata per l'affidamento, ai sensi dell'art.36 del d.lgs. n. 50/2016, della "progettazione e realizzazione di un corso di formazione su sviluppo e conservazione delle risorse naturali e ambientali e sviluppo territoriale.**

Somma impegnata	€ 25.500,00
Somma liquidata	-

- **Creazione di una sezione turistica online nell'ambito del sito istituzionale dell'Ente Parco:** con il supporto dell'Ufficio ICT, si è realizzata nuova sezione turistica con la quale si è dato vita al portale [www.visitappenninolucano.it](http://www.visitappenninolucano.it). al fine di offrire ai potenziali visitatori una serie di prodotti/servizi, parallelamente alla comunicazione istituzionale, attraverso la progettazione di un claim che identifichi il Parco dal punto di vista turistico e che costituisca l'invito e la motivazione a visitarlo.
- **Mostra Nazionale "A Passi di Biodiversità"** organizzata in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare. Tale esposizione è stata allestita nella prestigiosa sede del Museo Provinciale di Potenza dal 29 luglio al 28 ottobre 2017. La mostra di che trattasi è stata volta a sensibilizzare il pubblico sulle tematiche legate alla biodiversità e alla sua gestione, portando alla luce gli esempi positivi e le buone pratiche che i Parchi Nazionali e le Aree Marine protette mettono in campo ogni giorno per salvaguardare questo importante patrimonio. Tale mostra ha avuto un positivo riscontro da parte di cittadini e delle scuole presenti sul territorio regionale, tanto da aver reso necessaria una proroga di due settimane per consentire ai tanti istituti scolastici che ne hanno fatto richiesta di poterla visitare.

Somme impegnate	€ 148.900,00
Somme liquidate	€ 124.200,00



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- **adesione alla Fondazione Leonardo Sinigalli:** secondo quanto deliberato con D.C.D. n. 24 del 01/06/2016 è stata curata la fase di interlocuzione e progettazione finalizzata all'adesione di questo Ente Parco alla Fondazione Leonardo Sinigalli.

Somme impegnate	€ 5.000,00
Somme liquidate	-

- **acquisto pubblicazioni sul patrimonio naturale e culturale dell'area Parco:** facendo seguito alla delibera del Consiglio Direttivo di questo Ente con la quale si stabiliva di procedere ad un primo acquisto di testi tematici ritenuti di particolare interesse per questo Ente si è proceduto all'acquisto di pubblicazioni riguardanti il territorio del Parco.

Somme impegnate nel corso del 2016	€ 7.428,00
Somme liquidate nel corso del 2017	€ 5.413,00

- **giornata nazionale borghi autentici** ha rappresentato un importante momento per l'intero territorio della valle. Il programma della giornata ha compreso oltre alle visite guidate a monumenti e chiese, anche accessi presso le aziende che producono il famoso formaggio pecorino di Moliterno e percorsi di assaggio dei prodotti tipici del nostro Parco.

Somme impegnate	€ 2.000,00
Somme liquidate	€ 2.000,00

- **adesione a Federparchi:** anche per il 2017 l'Ente ha aderito alla Federazione Italiana Parchi e Riserve Naturali mediante il versamento della quota associativa di euro 7.000,00.
- **Altre iniziative promozionali:** Sacra Rappresentazione Vivente della Via Crucis, la Notte Bianca di Villa d'Agri, eventi legati al Natale e ai festeggiamenti dei 50 anni dalla nascita del liceo di Marsico Nuovo, partecipazione alla costituzione società consortile flag coast to coast; progetto



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



“Prevenzione alla violenza di genere. No alla violenza sulle donne”; evento “Canzoni e Dipinti”; Appennino Bike Tour; aggiornamento abbonamento annuale modulo di approfondimento su Parks.it; concorso per l’acquisto di foto per calendario istituzionale dell’Ente Parco.

Costituzione società consortile “*Flag coast to Coast*”

Somme impegnate	€ 105,00
Somme liquidate	€ 105,00

Progetto “*Prevenzione alla violenza di genere. No alla violenza sulle donne*”

Somme impegnate nel corso del 2017	€ 1.500,00
Somme liquidate	-

- **Evento “Canzoni e dipinti”.**

Somme impegnate	€ 3.000,00
Somme liquidate	€ 3.000,00

- **Appennino Bike Tour**

Somme impegnate	€ 3.000,00
Somme liquidate	€ 3.000,00

- **Aggiornamento abbonamento annuale modulo di approfondimento su Parks.it**

Somme impegnate	€ 1.956,00
Somme liquidate	-



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- **Concorso per acquisto foto Calendario Istituzionale Ente Parco**

Somme impegnate	€ 5.354,00
Somme liquidate	€ 4.500,00

Le principali attività portate avanti dall'Ufficio nel corso del 2017 sono state le seguenti:

- Rapporti con associazioni presenti sul territorio per l'organizzazione di manifestazioni ed eventi coerenti con le finalità istituzionali di questo Ente Parco.
- Rapporti con i Comuni e altre pubbliche amministrazioni per la co-organizzazione di eventi e manifestazioni sul territorio su tematiche eno-gastronomiche, tradizioni storico culturali, sport e natura, attività culturali e scientifiche, che richiamano l'attenzione e l'interesse non solo delle popolazioni dei luoghi di svolgimento delle iniziative, ma anche dei visitatori presenti.
- Attività di promozione territoriale attraverso la pubblicazione delle notizie più rilevanti sulle testate giornalistiche regionali.
- Attività di educazione ambientale rivolta principalmente agli studenti degli istituti di istruzione primaria, al fine di trasmettere i principali comportamenti da adottare per la tutela del patrimonio naturale, come *"la giornata nazionale degli alberi"* svoltasi il 21 novembre 2017 che ha visto il coinvolgimento di due classi quinte dell'Istituto di istruzione primaria di Marsico Nuovo al fine di perseguire, attraverso la valorizzazione dell'ambiente e del patrimonio arboreo e boschivo, le politiche di riduzione delle emissioni, la prevenzione del dissesto idrogeologico, la protezione del suolo, il miglioramento della qualità dell'aria, la valorizzazione delle tradizioni legate all'albero nella cultura italiana e la vivibilità degli insediamenti urbani. Nel corso della giornata trascorsa presso la sede di questo Parco, i ragazzi hanno avuto modo di seguire un laboratorio di educazione ambientale sul funzionamento dell'albero e sul suo ruolo insostituibile nell'ecosistema, da quello urbano e suburbano, a quello delle grandi foreste e dei boschi. Attraverso un gioco immersivo nella natura dell'albero una Guida Ufficiale del Parco dell'Appennino Lucano, ha spiegato agli alunni i meccanismi di vita degli alberi, autentici tesori e sentinelle della sopravvivenza della vita sulla terra. Approfitando poi dello splendido panorama che è possibile ammirare dalla sede di Marsico



## ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Nuovo, la guida ha parlato ai ragazzi delle caratteristiche e delle funzioni del Parco, del quale essi sono giovani cittadini e futuri custodi. Al termine della lezione, poi, è stato piantato nel terreno che circonda la sede dell'Ente Parco, un arbusto di acero. Con palette e rastrelli i giovani alunni, guidati e sostenuti dagli adulti, hanno scavato la buca, sporcandosi le mani di terra, come vuole il rito consueto di questa giornata, e piantato l'albero, in un clima di allegria e serenità che solo la natura può propiziare. Anche la mostra "*A passi di Biodiversità*" ha visto il coinvolgimento delle guide ufficiali del Parco Appennino Lucano durante visite guidate organizzate per le scuole medie superiori e inferiori. Gli studenti sono stati accompagnati in un entusiasmante viaggio virtuale ed hanno avuto modo di conoscere ed approfondire le azioni di tutela e conservazione, di studio e ricerca che negli anni sono state portate avanti su molte delle specie faunistiche nidificanti in essa – tra queste la rara cicogna nera o sulle specie floristiche che trovano nelle sue praterie il loro habitat naturale, come le meravigliose orchidee selvatiche.

- Coordinamento dei comunicati informativi realizzati al termine di ogni attività significativa portata avanti da questo Ente Parco, allo scopo di tenere costantemente aggiornato il sito internet ufficiale.
- Supporto agli Organi politici del Parco attraverso la predisposizione di atti e deliberazioni afferenti all'area di competenza.
- Riunioni periodiche con i Centri di Educazione Ambientale e con le Guide Ufficiali al fine di predisporre le azioni e i programmi da mettere in campo nell'area di competenza del Parco.

L'Ente ha continuato ad adoperarsi per la diffusione di una "cultura del Parco"; ritenendo l'ambito culturale un elemento dinamico ed essenzialmente vitale che consenta una migliore definizione dell'identità delle locali comunità residenti nel territorio del Parco garantendo, al contempo, una maggiore crescita socio – economica. Per questo motivo si è investito molto anche sulla crescita di un progetto culturale tout court, sollecitando sinergie atte a modificare in maniera incisiva lo scenario complessivo del Parco stesso, a determinare la migliore offerta culturale, nonché a riconoscere quale significativa risorsa di sviluppo l'attività artistica in genere, nelle sue forme sia strutturali sia immateriali.

La comunicazione istituzionale continua a rappresentare uno dei settori di maggiore impegno di questo Ente in quanto funzionale ad azioni, partecipate e condivise, nell'interesse della collettività e in grado di migliorare, conseguentemente, il rapporto etico tra amministratori ed amministrati in un'area da tutti ritenuta di sicura valenza naturalistica/paesaggistica/antropologica. Favorire opportunamente la divulgazione delle attività realizzate concorre, infatti, a valorizzare le finalità delle iniziative promosse, nonché ad incrementare il prestigio istituzionale. Inoltre, ai fini della più ampia trasparenza, l'accesso sistematico e puntuale all'informazione determina la partecipazione attenta e consapevole delle comunità residenti all'interno dell'area Parco ai processi decisionali e rende disponibili conoscenze sempre più aggiornate in rapporto alla salvaguardia ambientale ed alla crescita economico – sociale del contesto



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



territoriale di riferimento; in tal modo, i cittadini del Parco, coscienti delle potenzialità e delle criticità delle proprie comunità, hanno potuto, e potranno anche in seguito, contribuire con maggiore cognizione a individuare le scelte strategiche da porre in essere per garantire la buona governance di un'area protetta di rilevanza considerevole.

## **Area Amministrativa**

L'anno 2017 è stato caratterizzato dall'utilizzo razionale delle risorse, anche in ottemperanza a quanto previsto dal D.lgs 7 marzo 2005, n.82 "Codice Amministrazione Digitale", considerato che l'Ente punta ad essere un'amministrazione completamente digitale, non solo dal punto di vista tecnologico ma anche organizzativo.

Particolare attenzione è stata rivolta alla valorizzazione delle potenzialità delle risorse umane.

L'ufficio del Personale ha colto diverse opportunità in merito alla possibilità di partecipare ad eventi formativi gratuiti.

Al fine di ottimizzare la capacità amministrativa e far emergere *skills* trasversali il personale ha avuto modo di partecipare ad attività formative, quali corsi di aggiornamento e seminari.

Nel mese di luglio due dipendenti hanno preso parte alla giornata formativa organizzata da Publisys sul seguente tema "Nuove modalità di accesso agli atti e consultazione delle informazioni presenti sui portali istituzionali".

L'Ufficio ha, poi, proceduto all'accreditamento di alcuni dipendenti al Corso di formazione in modalità e-learning "Nuova disciplina dei contratti pubblici", previsto dal Piano Formativo Nazionale sugli Appalti Pubblici.

Ha inoltre aderito al progetto formativo INPS "Valore P.A. 2017", relativamente alle aree tematiche "Appalti e contratti pubblici" e "Personale, organizzazione riforma della P.A."

In base alle risorse economiche sono stati svolti n. 2 corsi di formazione, uno sui decreti legislativi attuativi della cosiddetta riforma Madia (D.lgs n. 74 e 75 – 2017), e uno in tema di prevenzione della corruzione.

Il principio di trasparenza ha assunto sempre più un ruolo fondamentale ponendosi a sostegno del miglioramento dell'erogazione dei servizi forniti e generando un sistema di monitoraggio e rendicontazione immediato e dinamico a favore dei cittadini atto a far emergere criticità e buone pratiche dell'attività amministrativa. L'Ente, pertanto, ha mantenuto e mantiene come costante obiettivo il perseguimento della massima trasparenza da realizzarsi anche e soprattutto attraverso il proprio sito web ([www.parcoappenninolucano.it](http://www.parcoappenninolucano.it)) alla sezione denominata "Amministrazione Trasparente" ove vengono pubblicate le informazioni necessarie a rispondere alle esigenze di efficienza, in attuazione a quanto previsto dalla normativa vigente ed in coerenza con le emergenti tendenze dell'e-government, anche e soprattutto in ossequio al D.lgs. n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza", correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, che ha apportato importanti modifiche al D.lgs. n. 33/2013, con particolare riferimento all'ambito di applicazione degli obblighi e delle misure in materia di trasparenza della P.A.

Al fine di procedere ad una migliore organizzazione del lavoro e di sensibilizzare il pubblico dipendente sul tema della Trasparenza la Direzione, con disposizione dell'8.06.2017, ha individuato per ogni Ufficio un responsabile incaricato ad ottemperare agli obblighi di trasparenza per le materie di propria competenza.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Il monitoraggio dei dati pubblicati viene effettuato dal Responsabile della Trasparenza che provvede a segnalare eventuali inadempienze.

Tutto ciò nell'ottica di promuovere lo spirito collaborativo che deve ispirare l'attività dell'amministrazione favorendo, in tal modo, proposte ed eventualmente colmare lacune in un settore di estrema delicatezza ed importanza quale quello della Trasparenza.

È stato adottato e aggiornato il PTPCT, giusta Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 3 del 31/01/2017. La Responsabile ha provveduto al monitoraggio sulle dichiarazioni di inconfiribilità ed incompatibilità, e sulle dichiarazioni di insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi, rese in ambito di espletamento di procedure di avvisi pubblici e gare, nonché in fase di reclutamento di personale, procedendo, ove ritenuto necessario, ad opportuno interpello all'Avvocatura distrettuale dello Stato.

Nel corso dell'anno 2017, il "Servizio Finanziario", ha ottemperato agli adempimenti di cui al DPR 97/03 e al Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente Parco, garantendo una gestione efficace, efficiente ed economica dell'attività contabile e di bilancio.

Nel dettaglio, ha provveduto alla redazione ed approvazione degli atti di Bilancio per il riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2016, adottato con Deliberazione C.D. n. 29 del 28/04/2017 e del Rendiconto Generale 2016, adottato con Deliberazione C.D. n. 30 del 28/04/2017, nonché delle tre variazioni al Bilancio di esercizio, con le Deliberazioni n. 41 del 28/06/2017, n. 46 del 07/09/2017 e n. 52 del 29/09/2017. Ha altresì provveduto alla redazione degli atti del Bilancio Previsionale 2018, adottato con Deliberazione n. 56 del 31/10/2017. In questo ambito, ha adempiuto alla trasmissione telematica dei documenti di Bilancio attraverso la sezione "Documenti di bilancio" del Portale IGF, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 196/2009 e della circolare 25/RGS del 24 novembre 2016.

Ha curato il procedimento di cui all'art. 24 del D.Lgs. 175/2016 e alla Circolare RGS n. 26/2016 in tema di ricognizione delle partecipazioni pubbliche, attraverso l'adozione della determinazione direttoriale n. 107 del 23/03/2017, la trasmissione della documentazione attraverso l'applicativo telematico "Partecipazioni" del Dipartimento del Tesoro, e la notifica della stessa alla Sezione Controllo Enti della Corte dei Conti.

Ha predisposto i prospetti di sintesi riferiti alle attività contabili e di Bilancio (atti di bilancio, ripartizione della spesa dell'Ente per natura, indicatore di tempestività dei pagamenti, tabelle riepilogative del costo del personale) per le pubblicazioni di legge nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016.

In sinergia con l'Ufficio ICT, ha predisposto e gestito l'adesione dell'Ente al sistema PagoPA – AgID, aderendo, altresì, al nodo dei pagamenti della Regione Basilicata.

Ha predisposto e gestito le convenzioni SEL GAS5, SEL EE5 ed EE6, per la fornitura del gas naturale e dell'energia elettrica presso la sede dell'Ente e redatto gli atti consequenziali occupandosi, altresì degli atti di impegno di spesa e liquidazione per la fornitura del servizio di telefonia fissa e telefonia mobile presso la sede dell'Ente.

Ha curato il monitoraggio delle disponibilità di bilancio sui singoli capitoli di entrata e di spesa, e dei tempi di accettazione delle fatture elettroniche da parte dei RUP sul sistema protocollo, operando un'attività di raccordo con i R.U.P. e gli uffici per la gestione dei profili economici di progetto e per le attività rendicontative.

Nell'ambito delle attività contabili ha provveduto alla registrazione di n. 496 accertamenti, 501 riscossioni, 553 impegni di spesa, 758 liquidazioni ed alla emissione di 758 mandati di pagamento.

Si è inoltre dedicato all'espletamento delle procedure telematiche per il rilascio delle Dichiarazioni di Regolarità Contributiva e delle liberatorie Equitalia, alla gestione dei flussi di comunicazione con i



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Ministeri Vigilanti e la Corte dei Conti, e al monitoraggio delle circolari ministeriali e Rgs, e dell'evoluzione normativa e giurisprudenziale sotto il profilo della gestione del Bilancio.

## **Area Tecnica e LL.PP** **Servizio Tecnico e LL.PP.**

Il servizio tecnico durante l'anno 2017 ha svolto un'intensa attività inerente:

- la programmazione e gestione dei lavori pubbliche, e loro conferenze di servizio;
- monitoraggio e controllo dei procedimenti amministrativi connessi ai progetti finanziati;
- monitoraggio sull'avanzamento dei lavori e rendicontazione;
- redazione ai sensi dell'art. 21, D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. del Programma Triennale Opere Pubbliche 2018 – 2020 e Programma Biennale Servizi e Forniture 2018 – 2019;
- adempimenti e rapporti ANAC (responsabile anagrafe stazione appaltante –RASA- ecc.);
- adempimenti trasparenza art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i.;
- gestione delle procedure di gara per l'affidamento lavori, servizi e forniture;
- manutenzione ordinaria e straordinaria immobili di proprietà ovvero in comodato d'uso;
- prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e delle attività illecite contrarie alla disciplina normativa e regolamentare del Parco con il supporto del Raggruppamento Carabinieri Parco del PNAL;
- partecipazione alle attività di programmazione a livello regionale e comunitario, attraverso realizzazione di progetti e studi per lo sviluppo economico e sociale del territorio.

Nell'ambito di questo Servizio sono state svolte attività inerenti il Progetto Security, il Progetto Telemonitoraggio, il Progetto Simba ed il Progetto Segni e Percorsi, di seguito descritti:

### **Progetto Security**

L'Ente Parco considera di fondamentale importanza, per una crescita economica e sociale della Val d'Agri e della Val Camastra, lo sviluppo ottimale dei giacimenti della Concessione nel pieno rispetto dell'ambiente e dei principi della sostenibilità; pertanto, particolarmente attento alle attività dei pozzi, ubicati nel perimetro del Parco, con le relative condotte di collegamento al Centro Olio Val d'Agri, ricadenti anch'esse in area Parco o limitrofe, ha sottoscritto in data 22 dicembre 2015 la Convenzione per la Coltivazione Sostenibile del Giacimento Val d'Agri con Eni S.p.A. in un'ottica di crescente sinergia tra Eni e le realtà locali del territorio lucano.

Nell'ambito di suddetta Convenzione, nell'ottica di garantire la tutela della sicurezza all'interno del perimetro del parco, si promuoveva l'adozione e la gestione di idonee misure di controllo visivo e ambientale dell'area attraverso il progetto Security, che Eni intendeva sostenere per la durata di tre anni con un importo di € 488.000,00 annui.

In data 29 aprile 2016 si procedeva alla sottoscrizione del contratto Rep. n. 1, registrato all'Agenzia delle Entrate di Potenza in data 10 maggio 2016 al n. 168, tra Ente Parco e la società ORA srl.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



L'appalto, da contratto, ha per oggetto l'affidamento del servizio di monitoraggio e controllo delle condotte che collegano i diversi pozzi petroliferi, che rientrano nel territorio del Parco, nelle seguenti modalità:

- monitoraggio e controllo visivo quotidiano di tutte le condotte petrolifere per 24 ore, con turnazione del personale;
- verifica del loro stato conservativo e del corretto funzionamento per il trasporto di idrocarburi;
- misurazioni continue e rilevamenti di eventuali anomalie;
- catalogazione dei dati rilevati, con report sullo status delle condotte e sulla sicurezza nelle vicinanze delle stesse, con documentazione fotografica;
- trasmissione dei dati all'unità operativa Comunicazione e informazione;
- trasmissione all'Ente Parco con cadenza settimanale, mensile e trimestrale dei report raccolti.

L'organizzazione del servizio di monitoraggio si svolge nell'arco delle 24 ore con l'impiego di tre squadre.

La strumentazione utilizzata consente non solo un'indagine ispettiva ma anche di effettuare misure indirette sul campo, pertanto si utilizzano:

- visore notturno per le ispezioni in assenza di luce;
- macchina fotografica per il rilievo fotografico;
- termocamera per la misura di variazioni di temperatura nel terreno che possono essere indicatori di sversamenti in atto;
- rilevatore di fotoionizzazione VOC, che permette di rilevare gas combustibili dispersi nell'aria;
- drone con sensore fotografico e infrarosso per analisi multispettrale, per una ispezione a cadenza mensile del territorio su larga scala che valuti le variazioni dell'ambiente causate da malfunzionamenti delle condotte o eventuali organi di manovra.

L'area d'ispezione rientra nei territori comunali di Marsico Nuovo, Marsicovetere, Calvello e Grumento Nova, ed è stata suddivisa in diverse sezioni per eseguire un'indagine mirata e accurata.

Durante le analisi, oltre ad effettuare un controllo visivo che prevede la produzione di materiale fotografico qualora si dovessero riscontrare anomalie, rilevano le concentrazioni di gas potenzialmente pericolosi eventualmente presenti in atmosfera. I gas monitorati comprendono: acido solfidrico, monossido di carbonio, % O<sub>2</sub>, % LEL, biossido di zolfo, biossido d'azoto e composti organici volatili Voc.

Il presente progetto ha una durata di tre anni. La prima annualità, iniziata in data 13/06/2016 dalla società Ora S.r.l. si è conclusa in data 13/06/2017; in pari data è iniziata la seconda annualità, attraverso il servizio di monitoraggio e controllo visivo quotidiano di tutte le condotte petrolifere su cicli di 24 ore, con turnazione del personale.

La società fornisce all'Ente Parco in report, settimanali, mensili e trimestrali, informazioni sulle attività di rilievo.

Costo Progetto (per ogni l'annualità)

Costo Progetto Security Area 1: € 488.000,00



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Stato Progetto al 31/12/2017

Attività	In Corso	Cap.
Somme impegnate 2017	€ 488.000,00	5008
Somme liquidate 2017	€ 371.856,00	5008

## **Progetto Telemonitoraggio Ambientale**

Il progetto Telemonitoraggio Ambientale ha avuto come obiettivo quello di studiare ed implementare metodologie scientifiche per il monitoraggio integrato dello stato di salute della copertura forestale e vegetazionale, ricadente nell'area di competenza del Parco Nazionale dell'Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese, affinché da un lato si evidenzino eventuali situazioni critiche da monitorare al fine di individuare azioni di ripristino efficaci e, dall'altro, si controllino i fattori che indirettamente influenzano la salute della vegetazione.

Le attività del progetto permettono una conoscenza puntuale e affidabile da affiancare ai modelli matematici attualmente utilizzati per il monitoraggio su scala locale di situazioni a rischio ambientale e idrogeologico. Lo scopo è ottenere dati climatici robusti per sviluppare sistemi di misura atti a svolgere campagne di confronto meteorologico e generare archivi di dati climatici al fine di potenziare le reti di monitoraggio e controllo della qualità ambientale.

Con Determinazione n. 00134/2016 del 27/04/2016 si aggiudicava in via definitiva il servizio per la realizzazione del Progetto Telemonitoraggio Ambientale alla società Sistemi Informativi Territoriali Srl, con sede in Noci (BA), per l'importo di € 308.340,99, oltre € 2.000,00 per oneri della sicurezza ed oltre IVA, ed in data 13 maggio 2016 si procedeva alla sottoscrizione del relativo contratto.

L'attuazione delle indagini conoscitive e di monitoraggio è stato effettuato mediante installazione di n. 10 stazioni di telemonitoraggio, ad alto profilo tecnologico, dotate di sensori avanzati per la misura dei parametri microclimatici e meteorologici.

Tutta la strumentazione utilizzata è coordinata e gestita attraverso un software deputato all'elaborazione e alla restituzione delle informazioni acquisite dagli apparati di campo.

Complessivamente la realizzazione del progetto si è articolata in tre fasi:

1. analisi del territorio e attività di rilievo, con l'individuazione dei punti strategici ambientali più sensibili alle variazioni o più sollecitati da fattori di inquinamento o alterazioni esterne, e la costruzione di mappe geo-referenziate per il censimento e l'attività delle stazioni di misura;
2. configurazione e installazione delle stazioni di misura nei punti individuati, ricadenti in nove Comuni del Parco;
3. creazione del modello di monitoraggio e del software di gestione e archiviazione dati: il sistema di monitoraggio è finalizzato al controllo dello stato di salute della copertura forestale ed, indirettamente, alla comprensione di quei fenomeni di origine antropica che inducono effetti negativi sulla vegetazione ed, in generale, sull'ambiente; in particolare, le condizioni di stress vegetazionale possono tradursi, infatti, in indicatori del livello di inquinamento dell'ambiente circostante in termini di inquinamento dell'aria, acqua o suolo.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Avviate le attività in data 26 maggio 2016, per il posizionamento delle centraline sono stati individuati nove comuni: Lagonegro, Castelsaraceno, Anzi, Calvello, Abriola, Marsico Nuovo, San Chirico Raparo, Sarconi e Viggiano.

La selezione dei siti è stata volta all'individuazione di punti potenzialmente idonei a fornire misure da impiegarsi in primo luogo, ma non solo, per attività meteorologiche e climatiche.

Tale analisi è stata effettuata considerando le indicazioni sulla valutazione della conformità del sito rispetto ai criteri stabiliti dalla WMO Organizzazione Meteorologica Mondiale.

Le stazioni sono dotate di sensori (circa 11):

- Sensori per la bagnatura fogliare;
- Sensori per la misura della temperatura ed umidità aria;
- Sensori per la misura dell'umidità terreno;
- Pluviometro;
- Barometro;
- Sensore per la velocità del vento;
- Sensore per la radiazione solare;
- Sonda radiometrica per la misura del flusso dei fotoni.

I dati sono raccolti in un *datalogger* e possono essere visualizzati in loco oppure in remoto.

Il portale web gis che restituisce i dati è a disposizione dell'Ente e dei Comuni interessati che hanno le credenziali per accedere.

Questi dati sono gestiti attraverso un software creato ad hoc che, oltre a coordinare le informazioni provenienti dalle stazioni periferiche, provvederà ad integrare le informazioni già disponibili e provenienti da altre reti di monitoraggio ambientali preesistenti. I dati saranno accessibili via internet e saranno presentati tramite avanzati strumenti di analisi, quali:

- pannello di controllo con i dati in tempo reale;
- grafici multifunzione per i dati storici;
- generazione di report automatici;
- diagrammi polari per statistica direzione vento;
- esportazione dati in formato txt, xls, pdf.

I sistemi informativi territoriali sono di interesse strategico per il Parco in quanto costituiscono un valido strumento di gestione e condivisione di informazioni geografiche. In esso confluiranno non solo i dati provenienti dall'attività di monitoraggio, ma anche altri dati territoriali provenienti dalla pianificazione o da altre attività di monitoraggio già implementate dal Parco.

Il progetto si è concluso nell'agosto 2017.

Costo Progetto Telemonitoraggio Ambientale: € 500.000,00

Stato Progetto al 31/12/2017

Attività	Concluse	Cap.
Somme impegnate 2017	€ 26.652,00	5005



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Somme liquidate 2017	€ 192.754,10	5005
----------------------	--------------	------

## **Progetto Simba**

Il progetto di "Gestione del Sistema di Monitoraggio Ambientale (D.G.R. 1266/1999): "Progetto Idraulica – Sistema integrato di monitoraggio dei bacini idrografici", SIMBA, si pone i seguenti obiettivi generali:

- a) progettare un Sistema Integrato di Monitoraggio dei bacini idrografici in grado di supportare le attività di pianificazione degli interventi urgenti di manutenzione e/o di controllo della qualità delle acque e dell'ambiente circostante. Il sistema di monitoraggio prevede l'utilizzo integrato di tecniche di telerilevamento e di rilevamento in campo, realizzato per mezzo di sensori e/o strumenti di misura a terra. I dati acquisiti attraverso tali tecnologie saranno integrati con gli altri dati di monitoraggio ambientale già disponibili, ottenuti anche mediante l'impiego di tecniche diverse (ad esempio tecniche di campionamento) e/o provenienti da altre fonti.
- b) condividere i dati ambientali rilevati nel Sistema Informativo Territoriale del Parco, con l'obiettivo di incentivare l'utilizzo libero delle informazioni ambientali e promuoverne la diffusione, favorendo la partecipazione attiva dei singoli cittadini.

La prima attività di progetto consiste nella messa a punto di un Sistema di Monitoraggio Integrato, cioè di un sistema che, integrando dati satellitari, da sensori aviotrasportati e con base a terra permetta di:

- 1) pianificare (prima) e valutare (dopo) gli interventi di salvaguardia dei bacini idrici (principalmente interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria volti a risanare situazioni che rappresentano pericolo imminente e/o potenziale);
- 2) monitorare in modo efficiente la qualità delle acque ed assicurare un'azione di prevenzione finalizzata a ridurre il rischio di inquinamento;
- 3) controllare lo stato di salute della vegetazione e delle colture ricadenti nei bacini idrografici di interesse;
- 4) attivare un Servizio di *Early Warning* (EWS), utilizzando tecniche di rilievo aereo con impiego di una piattaforma multisensore aviotrasportata, che integra strumenti innovativi altamente tecnologici in grado di acquisire dati ad elevata risoluzione, nonché tecniche di processamento dei dati ottici satellitari che sono particolarmente utili per il monitoraggio del territorio, per la prevenzione e la gestione dei rischi naturali e per l'analisi di *change detection*.

In particolare, la progettazione del Sistema Integrato di Monitoraggio dei Bacini idrografici si articola nei seguenti quattro punti:

- 1) analisi e individuazione dei sistemi di monitoraggio esistenti e reperimento dei dati;
- 2) individuazione delle azioni di monitoraggio per la definizione dell'assetto geomorfologico dei bacini idrografici e delle condizioni di deflusso dei corsi d'acqua a supporto della pianificazione e controllo degli interventi di salvaguardia del territorio (realizzati in alveo o sui bacini di appartenenza);
- 3) individuazione delle azioni di monitoraggio di supporto alle attività di controllo della qualità delle acque;



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- 4) individuazione delle azioni di monitoraggio di supporto alle attività di controllo dello stato di salute della vegetazione e delle colture presenti sul territorio.

Il progetto si suddivide in due fasi temporali:

1. Fase di “*startup*” della durata di 1 anno: studio e implementazione del sistema di monitoraggio con analisi dei risultati provenienti da una prima campagna di acquisizione dei dati.

2. Fase di “*regime*” della durata di 2 anni: esecuzione di una seconda e terza campagna di acquisizione dei dati ed interpretazione degli output mediante analisi multitemporale.

L’Ente Parco Nazionale dell’Appennino Lucano Val d’Agri Lagonegrese, con atto dirigenziale, ha disposto l’avvio alle attività di cui all’Accordo di Partenariato, sottoscritto in data 5 gennaio 2015, tra l’Ente Parco e il Consorzio TeRN - Distretto Teconologico della Regione Basilicata, relativo al “Progetto Idraulica - Sistema Integrato di Monitoraggio dei Bacini Idrografici – SIMBA”.

Il progetto mira ad integrare e riutilizzare dati ambientali e territoriali di natura e fonti diverse, acquisite anche con finalità differenti o nell’ambito di altri progetti, ma che risultano comunque di interesse soprattutto al fine di stabilire lo stato di conoscenza del territorio oggetto di monitoraggio (sia in termini di morfologia che di parametri ambientali ritenuti di particolare interesse).

Nello specifico, la fase di start up comprende attività di studio e di prima implementazione del Sistema organizzate in quattro distinti *Work package (WP)*, ognuno dei quali mira alla definizione di *layers* informativi specifici. La lettura integrata di questi ultimi fornirà informazioni complessive e di dettaglio dello stato del territorio in riferimento alla sua geomorfologia, allo stato delle acque e della vegetazione.

La fase di “*startup*” della durata di 1 anno si è conclusa nell’anno 2017.

Costo Progetto: € 500.000,00

Stato Progetto al 31/12/2017

Attività	Concluse	Cap
Somme impegnate	€ 40.000,00	5006
Somme liquidate	€ 209.000,00	5006

## **Progetto “Segni e Percorsi nel Parco” – Lavori di realizzazione e gestione dell’area Parco – Ambito 4**

Il progetto per i lavori di “Incentivazione di Attività Turistiche” persegue l’obiettivo della valorizzazione dei nuclei di maggior potenzialità del turismo attivo e mira a creare e incrementare l’offerta turistica nelle zone rurali, attraverso la valorizzazione e promozione sostenibile di tutte le risorse naturali, architettoniche, storico e artistico-culturali del mondo rurale, creando le condizioni per la crescita di nuova imprenditorialità nel settore turistico.

Le principali azioni prevedono la realizzazione di:



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- Infrastrutture su piccola scala;
- Progettazione, identificazione e realizzazione di itinerari e percorsi segnalati, che migliorino la fruizione turistica del patrimonio naturale, storico-culturale, ed enogastronomico di qualità;
- Promozione e commercializzazione di pacchetti e servizi turistici legati al patrimonio rurale storico culturale ed enogastronomico di qualità.

In particolare gli obiettivi specifici perseguiti dal progetto sono:

a) realizzazione di infrastrutture su piccola scala:

- 1) Centri d'informazione;
- 2) Segnaletica stradale identificativa delle località turistiche e del relativo territorio dell'area Parco;
- 3) Totem informativi multimediali disponibili all'uso pubblico per la fruizione autonoma delle risorse dell'area protetta;
- 4) Aree attrezzate per il birdwatching;
- 5) Interventi di recupero dei rifugi forestali e similari di proprietà pubblica da destinare ad attività di supporto per la fruizione turistica delle foreste nel territorio del Parco;
- 6) Sistema attrezzato di mezzi per la manutenzione e gestione delle infrastrutture necessarie alla fruizione turistica del patrimonio naturalistico – ambientale e storico-culturale.

b) attività di progettazione, identificazione e realizzazione di itinerari e percorsi segnalati, che migliorino la fruizione turistica del patrimonio naturale, storico-culturale, ed enogastronomico di qualità:

- 1) Realizzazione della sentieristica e relative opere accessorie per i diversi percorsi individuati nel territorio dell'area Parco;
- 2) Identificazione e realizzazione di piste ciclopedonali;
- 3) Identificazione e realizzazione di ippovie.

c) promozione e commercializzazione di pacchetti e servizi turistici legati al patrimonio rurale storico culturale ed enogastronomico di qualità:

- 1) Realizzazione di campagne di marketing territoriale finalizzate da un lato ad accrescere la visibilità del territorio evidenziandone le peculiarità della natura, cultura, enogastronomia e sport, e dall'altro a indicare le infrastrutture che il parco mette a disposizione per la fruizione delle risorse territoriali;
- 2) Promozione di eventi nel territorio dell'area protetta.

Il territorio interessato dal progetto è stato suddiviso in 4 ambiti di intervento:

- **Ambito 1:** Abriola, Sasso di Castalda;
- **Ambito 2:** Moliterno, Spinoso;
- **Ambito 3:** Gallicchio;
- **Ambito 4:** San Martino d'Agri.

Questo Ente ha indetto, con determinazione a contrarre n. 449/AA del 25/09/2015, la procedura aperta per l'affidamento in concessione dei lavori di realizzazione e gestione del progetto sentieristica dell'area Parco, aggiudicato, con determinazione 509/AA del 22/10/2015, all'A.T.I. eredi Galasso



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Vincenzo SAS di Galasso Donato S.&C. (Impresa Capogruppo) – Eredi Pepe Salvatore s.n.c. di Pepe Alfonso (Impresa Mandante), per l'importo di € 3.524.135,76 IVA ed oneri esclusi.

Una prima parte del progetto è stata già realizzata nell'ambito della Misura 313 "Incentivazione delle attività turistiche" – Azione A e B – Bando Speciale Parchi, contenuta nel P.S.R. Basilicata 2007-2013, con D.G.R. n. 848 del 23 giugno 2015.

Nell'anno 2017 sono stati realizzati interventi inerenti alla prima annualità non ancora conclusa.

Stato Progetto al 31/12/2017

Attività	In corso	Cap
Somme impegnate	€ 1.004.060,00	11075
Somme liquidate	€ 783.096,33	11075

## **Adempimenti art. 13 legge 394/91**

Gli uffici preposti alla tutela del patrimonio ambientale e naturale dell'Ente Parco, nell'ambito delle proprie funzioni d'istituto, svolgono un'attenta attività relativa al rilascio di nulla osta e autorizzazioni, ai sensi dell'art. 13 Legge 394/91, in applicazione delle Misure di Salvaguardia di cui all'Allegato A al D.P.R. 8 dicembre 2007.

Nell'anno 2017 sono state istruite 121 pratiche su istanza, con rilascio dei relativi nulla osta.

Sempre nell'ambito delle attività di controllo urbanistico – edilizio del territorio del Parco, a seguito dell'accertamento da parte del personale di sorveglianza dei lavori ed interventi eseguiti in assenza o in difformità dal nulla osta rilasciato dall'Ente, sono state avviate le procedure sottese all'emanazione di ordinanze di demolizione e riduzione in pristino dello stato dei luoghi ai sensi dell'art. 29 della Legge n. 394/91.

Altra attività svolta, inerente alla gestione delle aree protette, è il rilascio di pre-parere, ai sensi dell'art. 5 comma n. 7 del D.P.R. n. 357/1997 e s.m.i., così come richiesti dalla Regione Basilicata Dipartimento Ambiente ed Energia, Ufficio Compatibilità Ambientale.

Nell'ambito di questo servizio, inoltre, sono stati rilasciati pareri, ai sensi dell'art. 25 della Legge n. 36/94, così come modificato dall'art. 7 del D.Lgs. n. 258/00 e s.m.i., relativi alla compatibilità del prelievo dell'acqua all'interno dei Parchi e delle Aree Protette, così come richiesti dalla Regione Basilicata Dipartimento Ambiente ed Energia, Ufficio Ciclo delle Acque.

## **Ufficio gestione Piano e Regolamento del Parco - S.I.T. Piano e Regolamento del Parco**

La gestione di un'area protetta, particolarmente eterogenea e articolata come il Parco Nazionale Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese, deve basarsi su strumenti di pianificazione territoriale (Piano del Parco, Regolamento, Piano di sviluppo socio economico) che discendono da approfondite analisi del contesto socioeconomico e territoriale, del patrimonio naturale, del patrimonio culturale, del turismo e della fruizione.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Il Piano per il Parco è lo strumento previsto dalla legge quadro sulle aree protette (L. 394/91) per tutelare i valori naturali ed ambientali nonché storici, culturali, antropologici tradizionali del territorio dei parchi nazionali, e rappresenta lo strumento di attuazione delle finalità del Parco, come definito dall'art. 1 della stessa legge, come segue:

- a) conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di singolarità geologiche, di formazioni paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di valori scenici e panoramici, di processi naturali, di equilibri idraulici e idrogeologici, di equilibri ecologici;
- b) applicazione di metodi di gestione o di restauro ambientale idonei a realizzare un'integrazione tra uomo e ambiente naturale, anche mediante la salvaguardia dei valori antropologici, archeologici, storici e architettonici e delle attività agro – silvo - pastorali e tradizionali;
- c) promozione di attività di educazione, di formazione e di ricerca scientifica, anche interdisciplinare, nonché di attività ricreative compatibili;
- d) difesa e ricostituzione degli equilibri idraulici e idrogeologici.

L'Ufficio di Piano, incaricato della stesura del Piano e del Regolamento, avviata nel 2011 con l'approvazione della relazione predisposta dalla direzione dell'Ente, si avvale del supporto della Società RPA S.r.l., aggiudicataria (giusta determina n. 446 del 21.10.2013 e per un importo di € 806.611,57) del servizio di studio e consulenza tecnico-scientifica per la redazione degli elaborati relativi all'apparato analitico - conoscitivo per la pianificazione.

Tutte le informazioni contenute nel quadro conoscitivo e prodotte nelle fasi successive vengono trasferite sulla piattaforma informatica SIT, strumento indispensabile per la fruizione e consultazione di tutti i dati del Piano, al fine di consentire la partecipazione attiva a tutte le fasi dell'attività di pianificazione per tutti i soggetti portatori di interesse.

All'esito dell'istituzione del Comitato Tecnico, costituito dai Responsabili degli uffici tecnici dei cosiddetti "Comuni Polo" (Sasso di Castalda, Calvello, Grumento Nova, Gallicchio e Nemoli) è stato avviato il programma di iniziative di concertazione preliminare sul territorio attraverso i programmati incontri tecnici, nonché le attività necessarie alla definizione delle modalità per la condivisione delle procedure, dei tempi e dei contenuti della VAS, del Piano e del Regolamento del Parco.

Successivamente all'acquisizione della Relazione tecnica descrittiva e del Rapporto Preliminare e Metodologico, redatti da RPA S.r.l., si è proceduto, con determinazione direttoriale n. 113/2016 del 12/04/2016, all'approvazione del Quadro normativo, degli Allegati cartografici del quadro conoscitivo di base e della stessa Relazione tecnica descrittiva.

Si è proceduto, inoltre, all'integrazione del Rapporto Preliminare e Metodologico, con una più accurata puntualizzazione del contesto relativo ai Siti Natura 2000, secondo quanto emerso anche all'esito dell'incontro tecnico tenutosi il giorno 08/04/2016 presso il Dipartimento Ambiente, Territorio, Infrastrutture, Opere Pubbliche e Trasporti della Regione Basilicata.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Servizio	Modalità di acquisizione	Importo totale	Importo liquidato
Servizio di studio e di consulenza tecnico scientifica per la redazione degli elaborati costituenti la costruzione dell'apparato analitico - conoscitivo per la pianificazione dell'area parco (Piano e Regolamento del Parco)	Procedura aperta con pubblicazione di bando di gara e scelta dell'offerta migliore secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	Euro 661.157,02 per il servizio tecnico, oltre euro 151.272,73 per IVA 22% e CNPAIA 4%. Totale euro 838.876,03	Totale euro 503.325,62 (contributo integrativo 4% e IVA inclusa)

Nel corso del 2017 è stato trasmesso l'Addendum strategico del Rapporto Preliminare strategico con aggiornamenti e sincronizzazione con il processo di valutazione ambientale strategica, derivanti dalle azioni di integrazione dei processi di Piano del Parco e della VAS dello stesso.

Si è avviato il forum tecnici con sedute tecniche di esposizione e condivisione del processo di piano e dei suoi avanzamenti, nella forma della conferenza di pianificazione.

Sono state avviate le attività di partecipazione e sensibilizzazione della comunità insediata, dei fruitori, attraverso soggetti "sensibili" che possono farsi portatori di un valore aggiunto presso la comunità, partecipativa al fine di promuovere, valorizzare e diffondere la conoscenza del parco.

In particolare le attività di interlocuzione con le scuole e la popolazione e l'apertura dei concorsi artistici "I luoghi del Cuore".

Sono state svolte diverse attività di interazione periodica, prima della presentazione della Bozza del Piano, con gli organi dell'Ente Parco rispetto alla definizione delle strategie.

Al fine di costruire un sistema integrato di informazione territoriale, questo Ente e la Regione Basilicata, per il tramite della Struttura di Progetto Val d'Agri, hanno sottoscritto, sin dal 2012, una convenzione finalizzata alla costruzione di un Sistema Informativo Territoriale basato sulla condivisione dell'informazione documentale e cartografica per la conoscenza comune del territorio e lo sviluppo delle politiche ambientali e territoriali dei Comuni ricadenti nel territorio del Parco e del Programma Operativo Val d'Agri.

In tale ottica, l'Ente Parco si è impegnato nella realizzazione del Sistema Informativo sulla propria piattaforma WEB, basandosi su una conoscenza strutturale del territorio e fornendo ausilio per le scelte di pianificazione territoriale e di programmazione socio - economica, mentre la Regione ha garantito il supporto all'implementazione del Sistema Informativo e al suo interfacciamento con le informazioni utili rivenienti da altre fonti, assicurando, per il tramite dell'Ufficio SIRS, l'assistenza tecnico-sistemistica per la federazione del sistema informativo con la piattaforma R-SDI Basilicata e la messa a disposizione del catalogo dati regionali implementato sulla piattaforma R-SDI Basilicata. Il processo di realizzazione del SIT dell'Ente Parco è in costante evoluzione, è un sito dinamico ricco di contenuti ma che necessita di continua implementazione e aggiornamento.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Il piano finanziario è stato stimato in un costo complessivo di € 260.000,00, per l'intera vigenza della convenzione.

## **Valutazione Ambientale Strategica del Piano del Parco**

Avviato il programma di attività ed iniziative di concertazione preliminare sul territorio, attraverso incontri tecnici propedeutici, sono iniziate anche le attività necessarie alla definizione delle modalità per la condivisione delle procedure, dei tempi e dei contenuti della VAS e del Piano e Regolamento del Parco.

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica n. 00263/2016 dell'11/07/2016 è stata indetta la procedura di gara finalizzata alla selezione dell'operatore economico con il quale stipulare l'appalto per l'affidamento del servizio di redazione dello studio di Valutazione Ambientale Strategica relativo al Piano e Regolamento del Parco, che si è regolarmente conclusa con l'aggiudicazione definitiva del servizio in favore della società LAUT s.r.l., per un importo di euro 100.488,96 iva ed oneri inclusi, giusta determina n. 416/2016 del 31/10/2016.

Il servizio, da espletarsi in raccordo con i redattori del Piano e Regolamento del Parco, consiste nella redazione degli elaborati grafici e descrittivi necessari per la Valutazione Ambientale Strategica del Piano e Regolamento del Parco, così come prescritto dal D.lgs. n. 152/2006 e s.m.i., e dalle norme regionali che regolano la materia e, nello specifico, nella redazione del in rapporto preliminare, dei questionari, del Rapporto Ambientale e Sintesi Non Tecnica, nonché di ulteriori atti richiesti con verifica dei profili ambientali e sociali.

In data 07/10/2016, presso la sede dell'Ente Parco, si è tenuta una riunione tecnica con le società RPA S.r.l. (incaricata del servizio di studio e di consulenza tecnico scientifica per la costruzione dell'apparato analitico – conoscitivo per il piano e regolamento del Parco), LAUT S.r.l. (affidataria del servizio attinente all'ingegneria ed architettura per la redazione dello studio di VAS) ed EN3 S.r.l. (affidataria del servizio di redazione del PPES per la promozione delle attività compatibili in area Parco), per definire tutte le attività legate alla redazione del piano del Parco in un'ottica di integrazione e coordinamento tra i vari procedimenti di pianificazione.

Le attività di definizione ed elaborazione del Piano e del Regolamento del Parco sono svolte mediante modello di interazione e coordinamento tra questo Ente e i Dipartimenti coinvolti della Regione Basilicata tutto ciò finalizzato ad affrontare congiuntamente le tematiche tecniche ed i procedimenti amministrativi, tenuto conto che è stato stipulato tra le Parti suddette una Convenzione operativa ( repertorio 16512 del 16/03/2016) in cui è stato definito l'iter procedurale per la redazione del Piano e del Regolamento e specificato l'obiettivo di assicurare contestualità tra le varie fasi della redazione del Piano e il processo di VAS.

In relazione a quanto premesso, al fine di condividere le attività relative al Piano e Regolamento ed affinché vengano definiti ed approfonditi i contenuti della VAS (D.lgs. 152/2006 e s.m.i.) è stata indetta una riunione tecnico – operativa presso la Regione Basilicata, all'esito della quale sono stati definiti:

- modalità di definizione degli obiettivi e dei soggetti competenti in materia ambientale;
- tempi di elaborazione del Rapporto Ambientale Preliminare;
- modalità di consultazione pubblica.

Con Delibera n. 020 del 14 marzo 2017 è stato approvato il Rapporto Ambientale Preliminare (RAP).



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Attività	In Corso
Somme impegnate 2017	€ 29.511,04
Somme liquidate 2017	€ 64.682,18

## **Piano Pluriennale Economico e Sociale per la Promozione delle Attività Compatibili in Area Parco**

Nell'ambito delle attività di pianificazione dell'area parco si inserisce anche il terzo strumento di programmazione e pianificazione: il Piano Pluriennale Economico e Sociale per la promozione delle attività compatibili in area parco - art. 14, legge n. 394/91, il cui scopo è quello di disciplinare la promozione delle iniziative sostenibili atte a favorire lo sviluppo economico, sociale e culturale delle popolazioni residenti all'interno del Parco e nei territori adiacenti, ossia i Comuni del Parco. L'obiettivo principale del PPES è perseguire un modello economico e sociale sostenibile capace di tutelare, valorizzare, promuovere e attivare specifiche azioni di crescita per il territorio del Parco, nel rispetto delle compatibilità ambientali e delle specifiche vocazioni culturali e socio-economiche.

In data 11/07/2016 l'Ente Parco ha provveduto a pubblicare un avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse di soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di redazione del piano pluriennale economico e sociale per la promozione delle attività compatibili in area parco.

Successivamente, con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 00323/2016 del 27/07/2016, è stata indetta una procedura negoziata, previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi degli artt. 36 e 62 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di redazione del piano pluriennale economico e sociale per la promozione delle attività compatibili in area parco.

In data 18/11/2016 è stato sottoscritto il contratto per l'affidamento del servizio.

La società incaricata, con nota del 23/01/2017, ha trasmesso la "Relazione Preliminare del Piano Pluriennale Economico e Sociale per la promozione delle attività compatibili in area Parco".

Con nota del 09/03/2017, si chiedeva a tutti i 29 comuni di trasmettere i dati relativi a alle trasformazioni programmate e in corso che incidono sul territorio dell'area Parco, questo per poter integrare, in maniera sinergica, il progetto del Piano del Parco e contribuire a completare il Piano Pluriennale Economico e Sociale in corso di definizione.

Con Determinazione Direttoriale n. 00136/2017 del 20/04/2017 è stata approvata la "Relazione Preliminare del Piano Pluriennale Economico e Sociale per la promozione delle attività compatibili in area Parco", in data 26/07/2017 la Società incaricata ha trasmesso la Relazione Definitiva del Piano Pluriennale Economico e Sociale. Con Determinazione Direttoriale n. 00320/2017 del 18/09/2017 è stata approvata la Relazione Definitiva del Piano Pluriennale Economico e Sociale con le relative integrazioni.

Successivamente sono stati invitati tutti i sindaci dei 29 comuni a consultare la documentazione inviata a mezzo pec (schede PPES) e a trasmettere le eventuali osservazioni relative al procedimento di che trattasi.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Stato Progetto al 31/12/2017

Attività	In Corso
Somme impegnate	€ 17.128,80
Somme liquidate	€ 71.750,64

## **SERVIZIO NATURA**

La missione principale di un'area protetta è quella di garantire il mantenimento di un alto standard di conservazione ambientale mediandola con la capacità di garantire forme di sviluppo sostenibile e benessere per le comunità locali, così come definito dall'art. 1 della legge quadro sulle aree protette (L. 394/91):

- a) conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di singolarità geologiche, di formazioni paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di valori scenici e panoramici, di processi naturali, di equilibri idraulici e idrogeologici, di equilibri ecologici;
- b) applicazione di metodi di gestione o di restauro ambientale idonei a realizzare un'integrazione tra uomo e ambiente naturale, anche mediante la salvaguardia dei valori antropologici, archeologici, storici e architettonici e delle attività agro-silvo-pastorali e tradizionali;
- c) promozione di attività di educazione, di formazione e di ricerca scientifica, anche interdisciplinare, nonché di attività ricreative compatibili;
- d) difesa e ricostituzione degli equilibri idraulici e idrogeologici.

Le attività volte alla protezione della natura ed integrata ad uno sviluppo economico sostenibile sono affidate al Servizio Natura: Fra queste rilevano procedimenti afferenti al rilascio dei nulla osta di natura forestale e trasporto armi, nonché quelli rilasciati ex art. 13 legge 394/91, agli indennizzi per danni da fauna selvatica ed a tutto quanto riguarda il monitoraggio della biodiversità e il patrimonio forestale, oltre che i rapporti fra enti ed istituzioni per le materie di interesse.

Quotidiano è anche il monitoraggio delle opportunità di finanziamento regionali, statali e comunitarie, utili alla realizzazione di progetti volti allo sviluppo del territorio nonché la gestione di programmi comunitari, nazionali, regionali e propri afferenti agli ambienti naturalistici.

Nell'ambito delle azioni dirette alla "Conservazione della Biodiversità", il servizio Natura dell'Ente parco porta avanti, con il coinvolgimento su scala nazionale di altri Parchi, a partire dal 2012, progetti di sistema inseriti nel quadro della strategia nazionale per la biodiversità.

Ad oggi, in continuità con la prima direttiva ministeriale del 2012 (direttiva ex 1551), ed a seguire con le direttive 2013, 2015, 2016 e 2017 l'obiettivo è stato quello di:

- a) dare continuità ai progetti avviati;
- b) ricondurre a sistema i dati acquisiti sulla consistenza del patrimonio naturale.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## **Ufficio Tutela Biodiversità ed adempimenti art. 13, legge 394/91 afferenti al servizio**

La tutela del patrimonio ambientale, naturale e paesaggistico delle aree comprese nella perimetrazione dell'Ente Parco, si attua attraverso il controllo e la vigilanza sulle attività e gli interventi che si svolgono nell'area protetta. Tali azioni di tutela si esplicano attraverso il rilascio di Nulla Osta ai sensi dell'art. 13 Legge 394/91 e in applicazione delle misure di salvaguardia di cui all'Allegato A al D.P.R. 8 dicembre 2007.

Il rilascio dei Nulla Osta, è subordinato al rispetto da parte del richiedente della seguente condizioni: gli elaborati tecnici relativi alle istanze prodotte devono essere corredate da tutte le autorizzazioni, i nulla osta, i pareri, comprese le eventuali prescrizioni, da parte degli enti istituzionalmente competenti per territorio secondo quanto richiesto dalla normativa vigente.

Il rilascio del Nulla Osta si espleta in un arco di tempo compreso tra 1 e 19 giorni.

## **Ufficio Studi e Programmi Comunitari e Regionali**

- *Progetto Life: ASAP "Alien Species Awareness Program" LIFE15GIE/IT/001039 (candidato al "Call for proposal" del 2015 ed approvato dalla Commissione Europea nel luglio del 2016).*

Soggetti coinvolti: ISPRA, Regione Lazio – Direzione Ambiente e Sistemi Naturali, Federazione dei Parchi e delle Riserve Naturali Europarc Italia, Legambiente Onlus, Nemo srl, Università degli Studi di Cagliari - Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente - Sezione Botanica ed Orto Botanico, UNICITY SPA, Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte, Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano; questo Ente vi partecipa in qualità di cofinanziatore.

Il progetto è stato avviato il 30 settembre 2016. Le attività sono partite con il Kick Off Meeting tenutosi il 26 Ottobre presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio.

Le attività che hanno coinvolto direttamente l'Ente Parco nel corso del 2017 hanno riguardato l'azione A.4 – corso di formazione per operatori didattici di aree protette, orti botanici, musei scientifici, zoo e acquari, *"Le specie aliene invasive: cosa e come comunicare al grande pubblico"*.

Dal punto di vista propriamente amministrativo nel corso del 2017 si è proceduto all'approvazione del I addendum alla convenzione sottoscritta con ISPRA ed al pagamento delle quote dovute per il cofinanziamento.

- Progetto per la conservazione della Biodiversità:

**"Rete euro-mediterranea per il monitoraggio, la conservazione e la fruizione dell'avifauna migratrice e dei luoghi essenziali alla migrazione"**:

1. Parco Capofila "Aspromonte";
2. Parco Aderente Gargano";
3. Parco Aderente "Circeo";
4. Parco Aderente "Vesuvio";
5. Parco Aderente "Alta Murgia"
6. Parco Aderente "La Maddalena".



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



- Progetto di sistema “Convivere con il lupo, conoscere per preservare - Il sistema dei Parchi Nazionali dell’Appennino meridionale per lo sviluppo di misure coordinate di protezione per il lupo” con i Parchi Nazionali del Pollino, Cilento, Alta Murgia, Gargano, Aspromonte;
- Progetto di sistema “Conservazione della Lontra” con i Parchi Nazionali del Cilento, Alta Aspromonte, pollino e Sila e Maiella;
- "Progetto di conservazione della lepre italiana" con i Parchi Nazionali del Cilento, Abruzzo Lazio e Molise, Alta Murgia, Arcipelago Toscano, Aspromonte, Circeo, Gran Sasso e Monte della Laga, Maiella e Sila.
- “Costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali dell’Appennino Meridionale” con i Parchi nazionali del Pollino, sila e Aspromonte;
- Progetto di sistema “ Piano d’azione per la conservazione degli Habitat prioritari, 6210 ( formazione erbose, secche, semi - naturali e facies coperte da cespugli su substrato calcaree ), e 6220 (percorsi sub steppici di graminacee e piante annue dei Thero-brachypodietea) con particolare riferimento alla specie di Orchidea Selvatica” con il Parco del Cilento Vallo di Diano e Alburni;
- Progetto di sistema “piano di sistema per il Biomonitoraggio ambientale delle aree protette. Le api come bioindicatore della qualità ambientale” con i Parchi Nazionali del Cilento Vallo di Diano e Alburni, del Circeo e dell’Arcipelago Toscano;
- Progetto di sistema “*Impatto degli ungulati sulla biodiversità dei Parchi Italiani*”, con i Parchi Nazionali dell’Arcipelago Toscano, del Cilento Vallo di Diano e Alburni, delle Foreste Casentinesi, dell’Asinara, del Gran Sasso e Monte della Laga, della Maddalena e del Pollino;
- Convenzione Rep. n. 18 del 14/06/2017 ad oggetto: Affidamento di incarico professionale di studio, raccolta, elaborazione, archiviazione e georeferenziazione dei dati relativi alla ricerca scientifica al dottore naturalista, finalizzati alla gestione dell’area protetta in ambito della fauna selvatica.

## **Adempimenti art. 15, comma 3, legge 394/91**

La gestione della popolazione dei cinghiali è uno dei principali problemi che l'Ente Parco è chiamato ad affrontare, per consentire la convivenza all'interno dei propri confini della componente antropica attiva e produttiva e delle specie animali da tutelare.

In conformità alla normativa vigente, il Parco Nazionale Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese procede all'indennizzo dei danni causati da fauna selvatica alle colture agricole e zootecniche, secondo le modalità previste dal Regolamento adottato dall'Ente.

Dall'analisi dei dati in possesso degli uffici, si riscontra che il numero di istanze di indennizzo di danni da fauna selvatica alle colture agricole e forestali ed al patrimonio zootecnico pervenute per l'anno 2017 è pari a 247. Tale dato è complessivo delle istanze di cui è stato accertato il danno, previo sopralluogo e istruttoria.

I movimenti finanziari al 31/12/2017 sono di seguito riportati:

		Cap.
Somme impegnate	€ 111.583,89	5030
Somme liquidate	€ 92.568,60	5030



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## **Servizio attuazione direttiva 1551 ed adempimenti art. 15, comma 3, legge 394/91**

**Progetti MATTM attuazione di studi, ricerche, progetti per incrementare le conoscenze scientifiche sul patrimonio naturale dell'area protetta, sulla scorta delle Direttive del Ministero dell'Ambiente sulla Biodiversità ex cap. 1551 (conferma progetti precedenti e presentazione di nuove proposte progettuali)**

### **1) "Impatto degli ungulati sulla biodiversità dei Parchi Italiani"**

- Attuazione del piano di gestione emergenziale del cinghiale e contenimento della specie;
- Gestione danni alle colture agricole e sistemi di prevenzione e controllo, servizio svolto con il supporto del CTCA;

Gli obiettivi di gestione minimi in questa fase preliminare si sono incentrati sicuramente ed essenzialmente in una riduzione dei conflitti attuali, reali o potenziali, con gli agricoltori locali.

L'entità dei danni denunciata all'Ente Parco è aumentata nel corso degli anni, e la conflittualità che la specie cinghiale genera con l'agricoltura locale, ha fatto sorgere fenomeni sociali di intolleranza e sfiducia. E' stato necessario in questo senso fornire risposte tempestive ai problemi di convivenza delle comunità del Parco (in particolare agricoltori e allevatori) con le popolazioni di fauna selvatica che insistono nel territorio del Parco, e nello specifico con le popolazioni di cinghiale.

Le operazioni di controllo hanno visto impegnati i selecontrollori, selezionati e formati dall'Ente Parco, e iscritti in appositi elenchi, a decorrere dal 28/04/2016, con la massima implementazione a partire dal mese di febbraio del 2017.

I siti di appostamento, sono stati individuati, a seguito di sopralluogo, dall'Ente Parco con il supporto del Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente del Parco Nazionale Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese, su richiesta degli agricoltori interessati.

I capi abbattuti identificati con fascette inamovibili con valenza di sigillo sanitario sono stati sottoposti ad esame trichinoscopico risultando per tutti negativo.

Nell'ambito dell'attività di gestione degli ungulati l'Ente Parco è orientata alla realizzazione della Filiera del Cinghiale, ed in tal senso si è proceduto all'approvazione (deliberazione n. 53/2017) dello schema di "Accordo ai sensi dell'art. 15 della legge 07.08.1990 n. 241/90 e succ.- Approvazione schema di convenzione per la macellazione, presso il mattatoio di Calvello, di capi di cinghiale selvatici abbattuti in area Parco".

### **2) "Progetto di conservazione della Lepre italiana (*Lepus corsicanus*) nel Parco Nazionale dell'Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese".**

#### **- REINTRODUZIONE E MONITORAGGIO**

In data 15 novembre 2016 sei esemplari di lepri italiane (*Lepus corsicanus*) sono state oggetto delle attività di restocking nel Parco Nazionale dell'Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese; prelevati dall'area faunistica "Pian del Giglio" del Parco Regionale Gallipoli Cognato Piccole Dolomiti Lucane e sottoposti a visita sanitaria, vaccinazione per Sindrome della lepre bruna europea (EBHS - European Brown Hare Syndrome) e trattamento con endo ed ectoparassitari, a seguito di apposizione di marca auricolare e radiocollare condotti all'interno dell'area Foresta Regionale di Fossa Cupa in parte liberati in ambiente naturale mentre gli altri tre soggetti sono stati immessi in un recinto elettrificato per un periodo di



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



preambientamento di due settimane, durante il quale sono stati alimentati con foraggio supplementare a base di cicoria comune. A partire dalla reintroduzione si sono realizzati monitoraggi continui fino al mese di settembre. Il monitoraggio delle singole lepri, dopo la fase di rilascio, sia nel recinto elettrificato che in ambiente naturale è stato effettuato dal personale incaricato dall'Ente Parco attraverso il radiotracking al fine di registrare il segnale radio VHF emesso dai radio-collari e, quindi, di localizzare e contattare visivamente gli animali. Grazie alle fototrappole installate sul territorio si è documentata la presenza di esemplari vivi diversamente a quanto accaduto con la prima reintroduzione effettuata nel 2014.

### **3) Convivere con il lupo Conoscere per Preservare: Il sistema dei Parchi Nazionali dell'Appennino meridionale per lo sviluppo di misure coordinate di protezione per il lupo.**

Nel corso del 2017 si è proceduto ad uno studio più robusto per ampliare e migliorare le conoscenze in merito alla presenza, distribuzione e consistenza della popolazione di Lupo nel PNAL e soprattutto per ridurre la conflittualità della presenza del lupo nel territorio del Parco, in tal senso si è proceduto in maniera sperimentale ad affidare in comodato d'uso gratuito di cani di tipo pastore maremmno, forniti all'Ente Parco da azienda specializzata nel settore dell'allevamento di tale tipologia di cani.

E' stata inoltre effettuato un ulteriore monitoraggio del lupo attuato a seguito di affidamento di incarico a professionista esperto del settore; le tecniche di monitoraggio applicate sono state:

- rilevamento di tracce indirette mediante tecniche genetiche non invasive;
- rilevamento di presenza mediante fototrappolaggio;
- snow tracking;
- wolf howling.

A seguito di convenzione sottoscritta con ISPRA sono stati trasmessi circa 40 campioni fecali di lupo per le analisi genetiche.

### **4) "Conservazione della Lontra"**

L'area di studio per il monitoraggio della Lontra è stata parte del bacino idrografico del fiume Agri che si sviluppa nel territorio del Parco, indicata anche come Alta Val d'Agri. Questa parte di bacino è abbastanza pianeggiante con una quota media di 600 m s.l.m. ed è caratterizzata dalla presenza di diversi corsi d'acqua e di una buona copertura vegetale, con specie arboree lungo le sponde.

Il fiume Agri è un corso d'acqua a regime perenne che nasce dal Monte Maruggio e dalla Serra di Calvello e all'altezza di Marsico Nuovo forma un piccolo lago artificiale. Nel territorio di Montemurro, all'altezza di Spinoso, il fiume viene sbarrato da una diga e forma il Lago di Pietra del Pertusillo, dal quale esce per sfociare nel Mar Ionio dopo un percorso di circa 100 chilometri. E' un fiume lungo 136 chilometri, con un dislivello di circa 1500 m e che occupa un bacino idrografico di 1686 km<sup>2</sup>. Lungo il suo corso riceve l'acqua di numerosi corsi tributari; gli affluenti di sinistra maggiormente significativi sono i torrenti S. Elia, Molinara, Alli e Casale, mentre tra quelli di destra i torrenti Caolo, Sciaura, Maglie e Racanello e Sauro più a valle.

Il monitoraggio è stato effettuato a seguito di affidamento di incarico professionale a professionista esperto del settore.

Per il rilevamento della presenza della lontra sono state individuate 14 stazioni di monitoraggio.

A livello dell'area di studio, è stata verificare la presenza e la distribuzione della lontra mediante il rilevamento di escrementi, gel e di impronte, che sono i segni distintivi di presenza della specie. Le impronte delle lontre sono segni certi di riconoscimento, facilmente identificabili, ovviamente quando il substrato lo consente, in quanto presentano un cuscinetto centrale e le 5 dita riunite dalla membrana interdigitale.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Ogni stazione, al primo monitoraggio, è stata ripulita dalle tracce rinvenute per permettere una più sicura rilevazione della presenza del mustelide nei controlli successivi.

Le stazioni risultate positive sono state in n. di 1; in questo iniziale studio, la percentuale di positività media risulta pari a 85,71%.

Nel mese di aprile del 2017, così come previsto dalle linee guida redatte dal Ministero dell'Ambiente sono state inoltrate al Ministero ed ai partner di progetto i report di ciascun progetto nonché dettagliata rendicontazione di tutte le attività realizzate dall'Ente a partire dalla prima Direttiva del 2012.

Nel mese di maggio del 2017, a seguito di richiesta da parte del Ministero dell'Ambiente sono stati predisposti da parte dell'Ufficio competente ed inoltrati nuovi progetti a valere sulla Direttiva Biodiversità 2017, che di seguito si elencano:

1. "Piano d'azione per il monitoraggio delle specie di ambiente acquatico con particolare riferimento alla conservazione e alla gestione degli anfibi".
2. "Piano d'azione di Tutela e Conservazione delle popolazioni di chiroteri e dei loro habitat".
3. Piano d'azione per la conservazione degli habitat prioritari, 6210 (formazioni erbose secche seminaturali e facies coperte da cespugli su substrato calcareo, e 6220 (percorsi sub steppici di graminacee e piante annue dei Thero-Brachypodietea) con particolare riferimento alla specie di orchidea selvatica.
4. Piano per la tutela e conservazione della biodiversità degli ecosistemi acquatici dei corpi idrici lacustri - Studio del biota delle acque del Pertusillo in funzione delle pressioni antropiche incidenti sull'invaso".
5. Piano d'azione per il biomonitoraggio ambientale delle aree protette. Le api come bioindicatore della qualità ambientale.

## **Servizio gestione ed interpretazione rete monitoraggio**

Attualmente sul territorio del Parco è operante una rete di monitoraggio meteorologico, con sistema di trasmissione in tempo reale via GPRS, costituita da 10 stazioni dotate di vari sensori di rilevazione.

I dati provenienti dalla rete, dopo essere stati opportunamente controllati, vengono archiviati e resi disponibili alla consultazione sul sito web dell'Ente.

Gli afflussi meteorici e i dati termometrici vengono monitorati in continuo e la loro diffusione è realizzata con la pubblicazione di bollettini mensili che riportano gli andamenti climatici delle stazioni installate. Nel corso dell'anno 2017 sono stati elaborati 40 diagrammi termopluviometrici e gli stessi sono stati pubblicati sul sito <http://www.parcoappenninolucano.it/apl/portal?a=6320>.

## **Direzione Generale**

### **Servizio Segreteria, gestione Protocollo, Albo Pretorio Repertorio-Affari generali**

Il Servizio ha gestito, così come previsto dalla normativa vigente, la corrispondenza tra amministrazioni pubbliche in formato digitale attraverso l'utilizzo delle comunicazioni elettroniche (posta elettronica, PEC, ecc.) e dei documenti informatici per le notifiche e trasmissioni di atti e/o documenti al fine di assicurare un elevato snellimento e armonizzazione dei flussi documentali. Per quanto attiene la corrispondenza in formato "cartaceo" questo ufficio ha proceduto alla protocollazione esclusivamente degli atti in ingresso/uscita (attraverso servizio postale) dei cittadini privati sprovvisti di indirizzo pec e/o mail.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Nel corso dell'anno 2017 sono stati protocollati 6308 atti (distinti tra di loro in protocolli entrata/uscita/interno) e pubblicati all'Albo Pretorio dell'Ente, attraverso il sistema di work flow, 535 determinazioni dirigenziali, 200 autorizzazioni, 60 deliberazioni e 5 decreti.

Inoltre, questo ufficio ha provveduto a repertoriare e conservare presso gli uffici preposti n. 49 convenzioni stipulate da questo Ente con soggetti terzi.

## 3.4 Obiettivi individuali

In applicazione delle disposizioni previste dall'art. 9, c. 11, della legge n. 394/1991 al vertice della struttura organizzativa dell'Ente Parco è preposto il Direttore con competenze gestionali, peraltro, unico Dirigente in servizio.

Il Direttore dell'Ente è responsabile, nel rispetto degli indirizzi e dei programmi formulati dall'Organo di Indirizzo Politico dell'Ente Parco, dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati. Premesso ciò, il Direttore oltre alle attività di coordinamento di tutta la struttura dell'Ente, deve assolvere alle funzioni legate sia alla realizzazione degli obiettivi inseriti nel Piano Performance relativi all'intera organizzazione dell'Amministrazione sia a quelli demandatigli dalla legge.

Le "**dimensioni**" qualificanti della *funzione dirigenziale* che il sistema di valutazione delle prestazioni contribuisce a promuovere e valorizzare sono le seguenti:

la **capacità propositiva** (intesa non solo nel senso, sopra richiamato di sostegno attivo alla formulazione degli indirizzi, ma più in generale riconducibile ad un orientamento attivo alla ricerca di nuove soluzioni rispetto ai problemi da gestire);

la **capacità gestionale** (intesa nella ricerca di sempre migliori combinazioni tra risorse e risultati, finalizzata al perseguimento degli indirizzi elaborati dal vertice politico);

la **tensione all'innovazione** (intesa sia sul piano del superamento delle prassi consolidate di funzionamento, che del rinnovamento del "portafoglio" di funzioni e prestazioni, che dell'attivazione di nuovi sistemi di relazioni con gli interlocutori esterni, che del sostegno - più in generale - ai processi di cambiamento e di riorganizzazione dell'Amministrazione);

il **contributo al superamento di logiche settoriali** ed all'affermazione di una logica unitaria nella gestione dell'Ente (inteso in chiave di orientamento all'integrazione tra i diversi livelli di responsabilità, apporto all'affermazione di uno "spirito di squadra", sviluppo del senso di appartenenza all'organizzazione nell'insieme).

Il Direttore, al fine di migliorare la professionalità dei dipendenti, ha proceduto alla valutazione dei singoli, predisponendo le schede di valutazione.

Allo stato non sono stati erogati premi di risultato.

Nello specifico i dettagli del personale valutato dal Direttore dell'Ente.

n. dipendenti	Area
6	C



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



n. dipendenti	Area
11	B

n. dipendenti	Area
3	A

#### 4. Risorse, efficienza ed economicità

Nell'ottica dell'efficientamento della P.A., per l'anno 2017 si è registrato una lodevole riduzione della spesa corrente per beni di consumo e servizi. Nello specifico, si evidenzia che nell'annualità di riferimento si è ottenuto un risparmio del 20% rispetto alla spesa relativa all'anno 2016 per carta e cancelleria, risparmio che probabilmente non sarà ripetibile in egual misura negli anni successivi, e un risparmio per il noleggio delle autovetture ed oneri connessi.

Lo stanziamento del capitolo 4731 destinato ad accogliere le spese per consulenza, studi e collaborazioni è pari a zero.

I versamenti al Bilancio di Entrata dello Stato sono stati effettuati nel corso del 2017 in attuazione delle leggi di contenimento della spesa pubblica (art. 6, co. 21 del D.L. 78/2010 e art. 1, commi 141 e 142, della L. 228/2012) sul cap. 10080 – euro 8.400,00 – per "Fondi ex art. 6, co. 21 del D.L. 78/2010" – mandato n. 607 del 28.11.2017.

Come si evince dal rendiconto generale esercizio finanziario 2017, le partite di giro, interamente versate, ammontano ad euro 702.216,04 e comprendono le entrate ed uscite che l'ente effettua in qualità di sostituto d'imposta, ovvero per conto di terzi, le quali costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente, nonché le somme amministrate al cassiere e ai funzionari ordinatori e da questi rendicontate o rimborsate.

#### 5. Pari opportunità e bilancio di genere

Con D.D. n. 00009/2018 del 15/02/2018 si è proceduto al rinnovo del C.U.G.

Ai sensi dell'art. 57 del D. lgs. n. 165/2001 e della direttiva del 4 marzo 2011, emanata di concerto dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e dal Ministro delle Pari Opportunità concernente le "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", con nota prot. n. 0006186/2017 – U – del 19/12/2017, ai sensi della predetta direttiva, si invitavano le OO.SS. a designare i componenti di spettanza, nonché i componenti supplenti, comunicandone i nominativi e a seguito di avviso di interpello, prot. n. 0006201/2017 - I del 20/12/2017, la Direzione procedeva alle acquisizioni delle dichiarazioni di disponibilità da parte dei dipendenti a far parte del Comitato Unico di Garanzia.



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



## 6. Il processo di redazione della Relazione sulla performance

### 6.1. Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

La Relazione sulla performance, riferita all'anno trascorso, è predisposta dalla Direzione Generale dell'Ente con il supporto di tutte le aree, al fine di mettere a confronto i dati relativi ai risultati organizzativi raggiunti con i relativi obiettivi programmati.

Con l'approvazione della relazione da parte del Consiglio Direttivo, si dà formale riconoscimento ad un elaborato congiunto tra vertici di governo e vertice dell'amministrazione, in attesa di formale validazione da parte dell'OIV ai sensi dell'art.14, comma 4, lettera c) e 6 del D.lgs n. 150/2009.

La Relazione sarà pubblicata, sul sito istituzionale dell'Ente [www.parcoappenninolucano.it](http://www.parcoappenninolucano.it) all'albo pretorio nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" per assicurarne la massima visibilità.

### 6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance

In generale, si osserva una difficoltà nel dover adattare l'impianto dei contenuti operativi delle linee guida dell'ANAC alla realtà di un Ente di piccole dimensioni, come questo Ente.

Per ciò che attiene i documenti redatti nell'ambito del ciclo di gestione della *performance* dell'anno in corso, si riporta quanto segue:

Documento	Data di approvazione	Data di pubblicazione	Data ultimo aggiornamento	Link documento
Sistema di misurazione e valutazione della Performance	10 febbraio 2011	10 febbraio 2011	29.01.2018	<a href="http://trasparenza.cloud.publisy.it/atc/detail.jsp?otype=1160&amp;id=149291&amp;siteid=135158">http://trasparenza.cloud.publisy.it/atc/detail.jsp?otype=1160&amp;id=149291&amp;siteid=135158</a>
Piano della Performance	31 gennaio 2017	2 febbraio 2017	27 dicembre 2017	<a href="http://trasparenza.cloud.publisy.it/atc/detail.jsp?otype=1160&amp;id=149286&amp;siteid=135158">http://trasparenza.cloud.publisy.it/atc/detail.jsp?otype=1160&amp;id=149286&amp;siteid=135158</a>
Programma Triennale per la trasparenza e l'Integrità	31 gennaio 2017	31 gennaio 2017	29 gennaio 2018	<a href="http://trasparenza.cloud.publisy.it/atc/detail.jsp?otype=1160&amp;id=149260&amp;siteid=135158">http://trasparenza.cloud.publisy.it/atc/detail.jsp?otype=1160&amp;id=149260&amp;siteid=135158</a>
Standard di qualità dei servizi	28 maggio 2012	28 maggio 2012	13.12.2016	<a href="http://trasparenza.cloud.publisy.it/atc/detail.jsp?otype=1160&amp;id=149321&amp;siteid=135158">http://trasparenza.cloud.publisy.it/atc/detail.jsp?otype=1160&amp;id=149321&amp;siteid=135158</a>



# ENTE PARCO NAZIONALE APPENNINO LUCANO VAL D'AGRI LAGONEGRESE



Organigramma (D.D. n. 361/2016, modificato ed integrato con D.D. n. 01/2017).

