



# Relazione Unica di Ateneo 2017

## ALLEGATO 1 Dati statistici e approfondimenti

Relazione sui risultati delle attività di ricerca,  
di formazione, di trasferimento tecnologico,  
sulla Performance e sulla Sostenibilità

Documento redatto ai sensi dell'art. 3 *quater* della Legge n. 1/2009  
e dell'art. 10, comma 1, del Decreto Legislativo n. 150/2009

Maggio 2018



## Sommario

Attività di didattica e formazione .....	4
Corsi di Studio con accordi attivi per Double/Joint Degree – a.a 2016/17 .....	9
Post Lauream .....	11
Attività di orientamento al lavoro e all'autoimprenditorialità .....	12
Incontri di orientamento al lavoro .....	13
Laboratori e seminari sull'autoimprenditorialità .....	13
Attività di integrazione tra Università e mondo del lavoro .....	14
Progetti.....	15
Attività di orientamento .....	18
Attività per Studenti e per Docenti delle Scuole Superiori.....	18
Attività per gli studenti in collaborazione con le Scuole.....	19
Attività per Docenti delle Scuole Superiori .....	21
Ricerca.....	22
Focus: ERC @ UNIVE.....	22
Focus: Marie - Skłodowska Curie @ UNIVE .....	23
FOCUS: INTERREG @ UNIVE .....	24
Personale.....	25
Composizione del Personale di Ca' Foscari.....	26
La formazione del personale .....	28
La valutazione del personale sui servizi di Ateneo.....	29
Dati di bilancio .....	31
Risultati di bilancio .....	31
<i>Economics</i> .....	35
La composizione dei Ricavi .....	35
I ricavi per conto terzi.....	36
I ricavi per attività di ricerca .....	37
La composizione dei Costi.....	38
Performance: risultati valutazione 2017 .....	39
Valutazione degli obiettivi di performance istituzionale .....	39
Valutazione degli obiettivi di performance organizzativa delle strutture di Ateneo .....	40
Valutazione degli obiettivi di performance individuale del Direttore Generale .....	72
Valutazione degli obiettivi di performance individuale dei Dirigenti e dei Responsabili di Struttura .....	75

## Attività di didattica e formazione

<b>Offerta formativa a.a. 2016/2017</b>
16 Corsi di Laurea di primo livello
28 Corsi di Laurea magistrali
20 Master di primo livello
8 Master di secondo livello
12 Corsi di Dottorato

Tabella 1 - L'offerta didattica. Fonte DWH.

Anno accademico	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Andamento immatricolati	6.495	6.122	7.031	6.697	7.352

Tabella 2 - Studenti immatricolati. Fonte Pentaho (dati al 15/03/2018)

Anno solare	2013	2014	2015	2016	2017
Andamento laureati	4.209	4.360	4.666	4.774	4.786

Tabella 3 - Studenti laureati. Fonte Pentaho (dati al 15/03/2018).

Corsi istituzionali	Italiana	Comunitaria	Extracomunitaria	Totale
Corso di Laurea (DM 270)	13.753	225	476	14.454
Corso di Laurea (DM 509)	178	0	5	183
Corso di Laurea	173			173
Corso di Laurea Magistrale	5.383	109	229	5.721
Corso di Laurea Specialistica	72	1	1	74
Master di Primo Livello	490	17	42	549
Master di Secondo Livello	258	21	13	292
Corso di Dottorato	325	17	39	381
<b>a.a. 2016/17</b>	<b>20.632</b>	<b>390</b>	<b>805</b>	<b>21.827</b>

Tabella 4 - Iscritti totali a.a. 2016/2017 per cittadinanza. Fonte Pentaho (dati al 15/03/2018).

Studenti stranieri iscritti a corsi istituzionali	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/16	2016/17
Comunitari, esclusa Italia	1,43%	1,55%	1,55%	1,56%	1,79%	1,43%
Extra UE	3,57%	3,93%	3,89%	3,66%	3,69%	3,57%
<b>Totale</b>	<b>5,00%</b>	<b>5,47%</b>	<b>5,43%</b>	<b>5,22%</b>	<b>5,47%</b>	<b>5,00%</b>

Programmi di mobilità incoming	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Erasmus	211	236	242	240	278	374
Extra UE	72	86	80	117	205	215
<b>Totale</b>	<b>283</b>	<b>322</b>	<b>322</b>	<b>357</b>	<b>483</b>	<b>589</b>

Programmi di mobilità outgoing	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Erasmus (studio)	353	366	424	507	565	529
Extra UE (studio)	56	86	116	184	243	376
<b>Totale</b>	<b>409</b>	<b>452</b>	<b>540</b>	<b>691</b>	<b>808</b>	<b>905</b>

Tabella 5 - Studenti stranieri per a.a.. Fonte ADiSS - Ufficio banche dati e Ufficio Relazioni Internazionali.

Corso di Laurea	Sigla	Iscritti 2016/2017*	Immatricolati
Informatica	CT3	526	198
Scienze ambientali	CT5	383	162
Tecnologie per la conservazione e il restauro	CT6	120	31
Chimica e tecnologie sostenibili	CT7	339	60
Economia Aziendale	ET11	563	563
Commercio Estero	ET3	964	242
Economia e Commercio	ET4	1.211	312
Conservazione E Gestione Dei Beni E Delle Attività Culturali	FT1	1.108	380
Filosofia	FT2	311	121
Lettere	FT3	407	151
Scienze della società e del servizio sociale	FT4	305	94
Storia	FT5	306	101
Lingue, Civiltà E Scienze Del Linguaggio	LT10	2.883	856
Lingue, Culture E Società Dell'Asia E Dell'Africa Mediterranea	LT40	2.680	777
Mediazione Linguistica E Culturale	LT5	200	68
Philosophy, International And Economic Studies	LT6	305	146
<b>TOTALE complessivo</b>		<b>12.611</b>	<b>4.262</b>

Tabella 6 - Immatricolati e iscritti ai corsi di Laurea 2016/2017. Fonte: Pentaho (dati aggiornati al 12/03/2018).

Corso di Laurea Magistrale		Iscritti 2016/2017*	Immatricolati
Scienze E Tecnologie Dei Bio E Nanomateriali	CM11	34	14
Scienze Ambientali	CM5	84	39
Scienze Chimiche Per La Conservazione E Il Restauro	CM6	26	11
Chimica E Tecnologie Sostenibili	CM7	45	22
Informatica - Computer Science	CM9	54	15
Sviluppo Economico E Dell'Impresa	EM10	156	84
Governance Delle Organizzazioni Pubbliche	EM11	47	21
Economia E Finanza	EM20	175	175
Economia E Gestione Delle Arti E Delle Attività Culturali	EM3	358	168
Amministrazione, Finanza E Controllo	EM4	495	208
Economia E Gestione Delle Aziende	EM6	492	196
Marketing E Comunicazione	EM7	343	154
Sviluppo Interculturale Dei Sistemi Turistici	EM9	165	69
Antropologia Culturale, Etnologia, Etnolinguistica	EM10	126	57
Scienze Dell'Antichità: Letterature, Storia E Archeologia	FM2	108	34
Storia E Gestione Del Patrimonio Archivistico E Bibliografico	FM3	60	16
Filologia E Letteratura Italiana	FM4	144	60
Scienze Filosofiche	FM61	92	37
Storia Dal Medioevo All'Età Contemporanea	FM7	116	36
Lavoro, Cittadinanza Sociale, Interculturalità	FM8	188	59
Storia Delle Arti E Conservazione Dei Beni Artistici	FM9	207	84
Lingue E Civiltà Dell'Asia E Dell'Africa Mediterranea	LM20	223	77
Lingue E Letterature Europee, Americane E Postcoloniali	LM3	299	136
Lingue, Economie E Istituzioni Dell'Asia E Dell'Africa Mediterranea	LM40	474	257
Scienze Del Linguaggio	LM5	267	121
Relazioni Internazionali Comparete	LM60	123	119
Interpretariato E Traduzione Editoriale, Settoriale	LM7	84	41
Crossing The Mediterranean: Towards Investment And Integration (Mim)	LM8	63	63
<b>TOTALE complessivo</b>		<b>5.048</b>	<b>2.383</b>

Tabella 7 - Immatricolati e iscritti ai corsi di Laurea Magistrale 2016/2017. Fonte: Pentaho (dati aggiornati al 12/03/2018).

Corso di Laurea	Venezia	Treviso	Padova	Altro Veneto	Altro Nordest <sup>1</sup>	Altro Italia <sup>2</sup>	Estero
Economia Aziendale	28,8%	25,3%	22,8%	9,9%	3,2%	4,5%	5,4%
Commercio Estero	22,0%	39,6%	11,6%	10,4%	3,7%	6,1%	6,7%
Economia e commercio	23,8%	32,2%	13,6%	11,2%	3,3%	7,0%	8,9%
Digital Management	11,1%	33,3%	19,4%	11,1%	2,8%	11,1%	11,1%
Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali	30,4%	22,0%	7,0%	14,5%	7,0%	16,4%	2,8%
Filosofia	19,0%	26,2%	2,4%	14,3%	14,3%	19,0%	4,8%
Lettere	42,6%	22,1%	2,9%	16,2%	7,4%	8,8%	0,0%
Scienze della società e del servizio sociale	47,6%	11,9%	16,7%	9,5%	11,9%	2,4%	0,0%
Storia	31,4%	21,6%	3,9%	13,7%	5,9%	23,5%	0,0%
Lingue, civiltà e scienze del linguaggio	30,6%	18,9%	12,2%	15,4%	3,5%	12,9%	6,5%
Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea	9,3%	5,5%	6,6%	13,7%	7,4%	53,2%	4,4%
Mediazione linguistica e culturale	20,0%	36,7%	3,3%	10,0%	6,7%	16,7%	6,7%
Philosophy, International and Economic Studies	9,0%	14,9%	11,9%	10,4%	13,4%	32,8%	7,5%
Informatica	48,0%	25,0%	6,0%	11,0%	3,0%	3,0%	4,0%
Scienze ambientali	39,7%	24,1%	12,1%	13,8%	3,4%	1,7%	5,2%
Tecnologie per la conservazione e il restauro	10,0%	30,0%	20,0%	10,0%	10,0%	20,0%	0,0%
Chimica e tecnologie sostenibili	37,1%	37,1%	2,9%	14,3%	5,7%	0,0%	2,9%
<b>TOTALE Ateneo</b>	<b>26,0%</b>	<b>21,9%</b>	<b>11,4%</b>	<b>12,8%</b>	<b>5,3%</b>	<b>17,3%</b>	<b>5,3%</b>

Tabella 8 - Provenienza geografica (campione) immatricolati Lauree Triennali. Fonte APPS.

Dall'analisi dei dati si osserva che gli immatricolati alle Lauree Triennali si iscrivono a Ca' Foscari per il prestigio dell'Ateneo (70,3%), la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei (62,8%), la vicinanza a casa (51,8) e la presenza di docenti qualificati (49,7%). Nel dettaglio, per il campione proveniente dalle province Venezia, Padova e Treviso prevalgono la vicinanza a casa, il prestigio dell'Ateneo e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei.

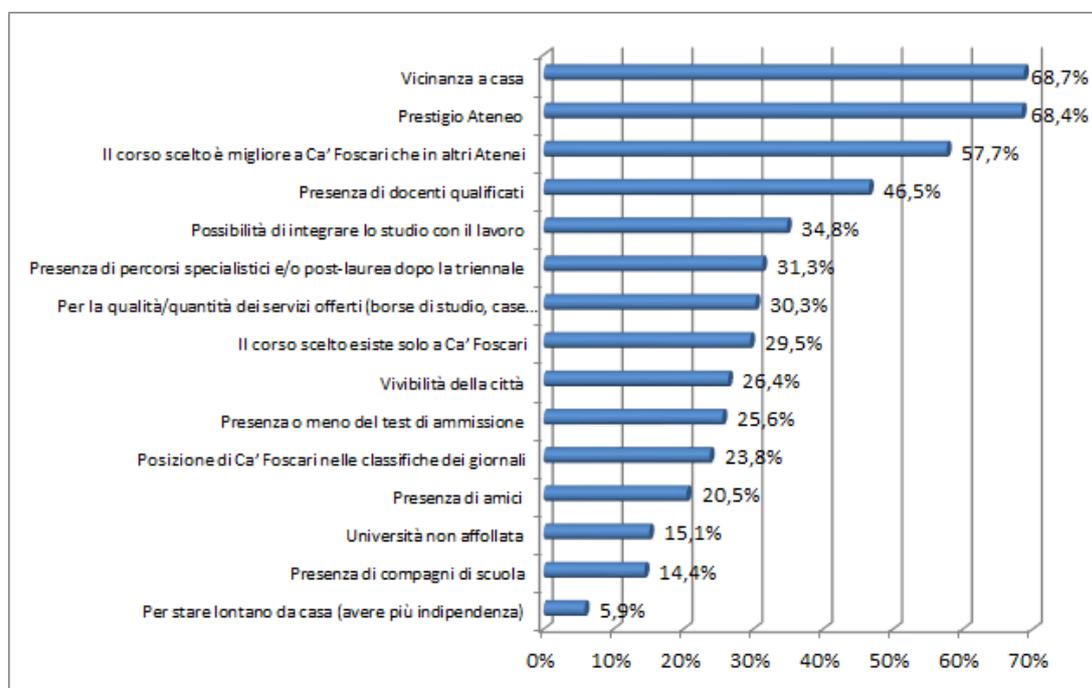


Grafico 1 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Triennali (% "Si" + "In parte"). Provenienza geografica VE TV PD: 1.330 studenti. Fonte APPS.

<sup>1</sup> Inteso come Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia.

<sup>2</sup> Sono inclusi gli studenti con cittadinanza italiana ma con residenza all'estero (3 studenti).

Per gli studenti del resto del Veneto e del Nordest, invece, prevalgono il prestigio dell'Ateneo, la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei e la presenza di docenti qualificati.

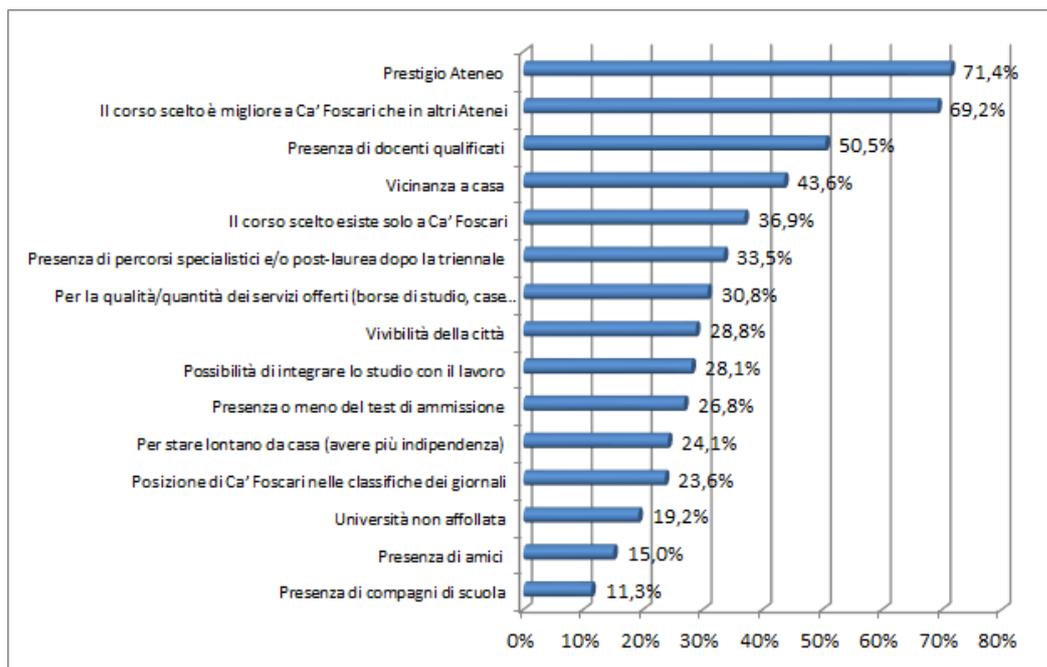


Grafico 2 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Triennali (% "si" + "In parte").  
Provenienza geografica Resto del Veneto + Altro Nordest: 406 studenti.

Per gli immatricolati provenienti dal resto d'Italia e dall'estero la motivazione della scelta ricade sul prestigio dell'Ateneo, sulla migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei e sulla presenza di docenti qualificati.

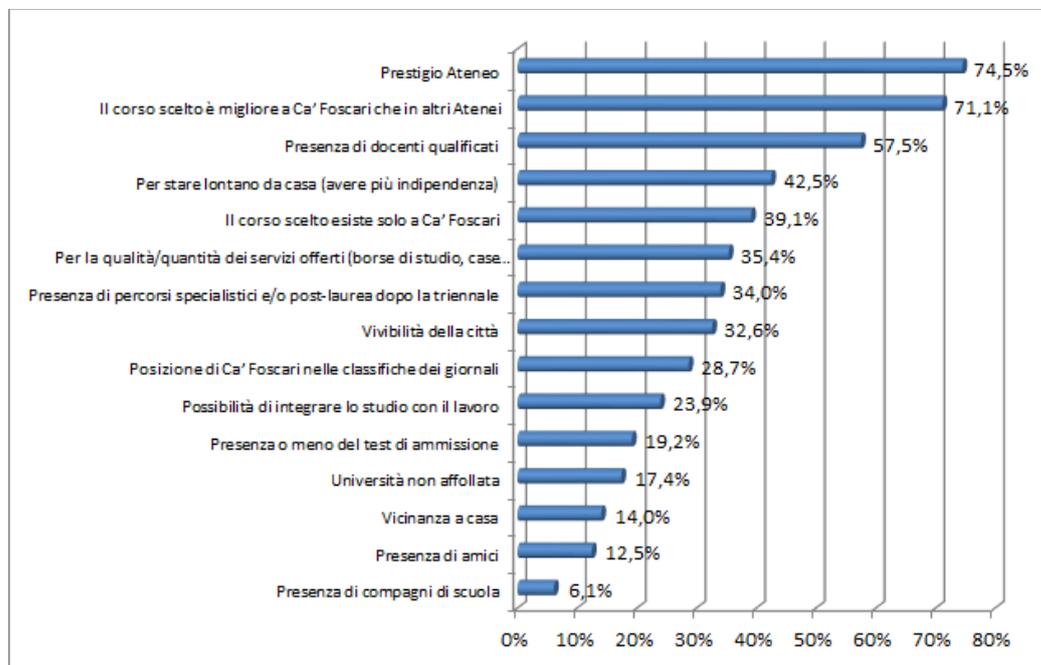


Grafico 3 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Triennali (% "Si" + "In parte").  
Provenienza geografica Resto d'Italia + Estero: 506 studenti.

Stessa analisi è riproposta per gli immatricolati ai corsi di laurea magistrale. Le principali motivazioni che hanno portato alla scelta di Ca' Foscari sono il prestigio dell'Ateneo (74,5%), la presenza di docenti qualificati (62,4%) e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei (55,9%). Nel dettaglio, per gli studenti provenienti dalle province di Venezia, Padova e Treviso preferiscono Ca' Foscari per il prestigio dell'Ateneo, per la vicinanza a casa e per la presenza di docenti qualificati.

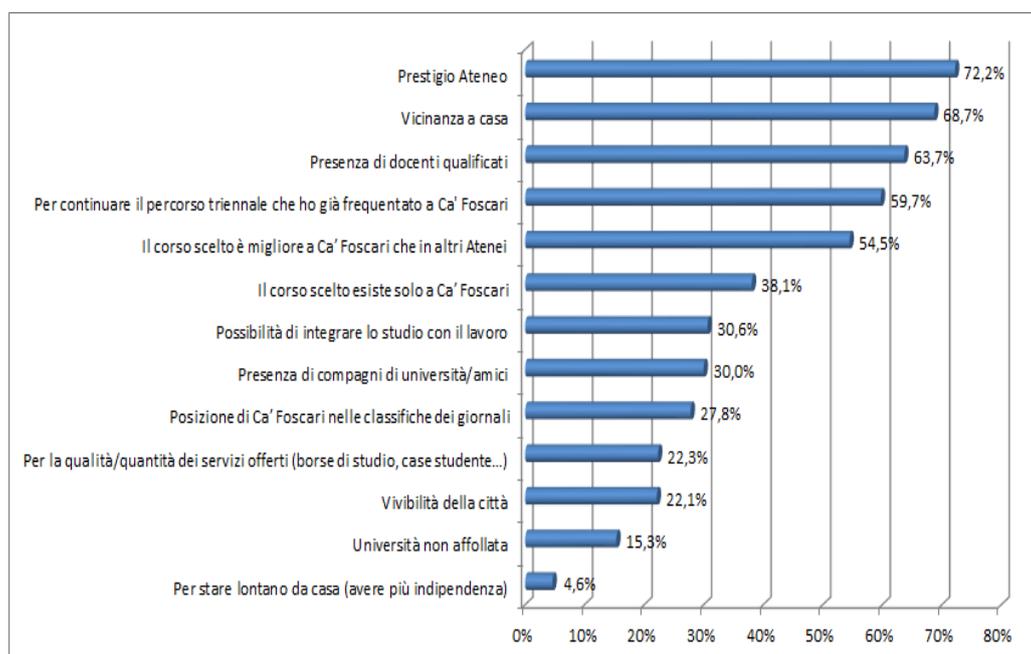


Grafico 4 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Magistrali (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica VE TV PD: 457 studenti.

Per il campione degli studenti provenienti dal resto del Veneto e dal Nordest sono importanti il prestigio dell'Ateneo, la presenza di docenti qualificati e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei.

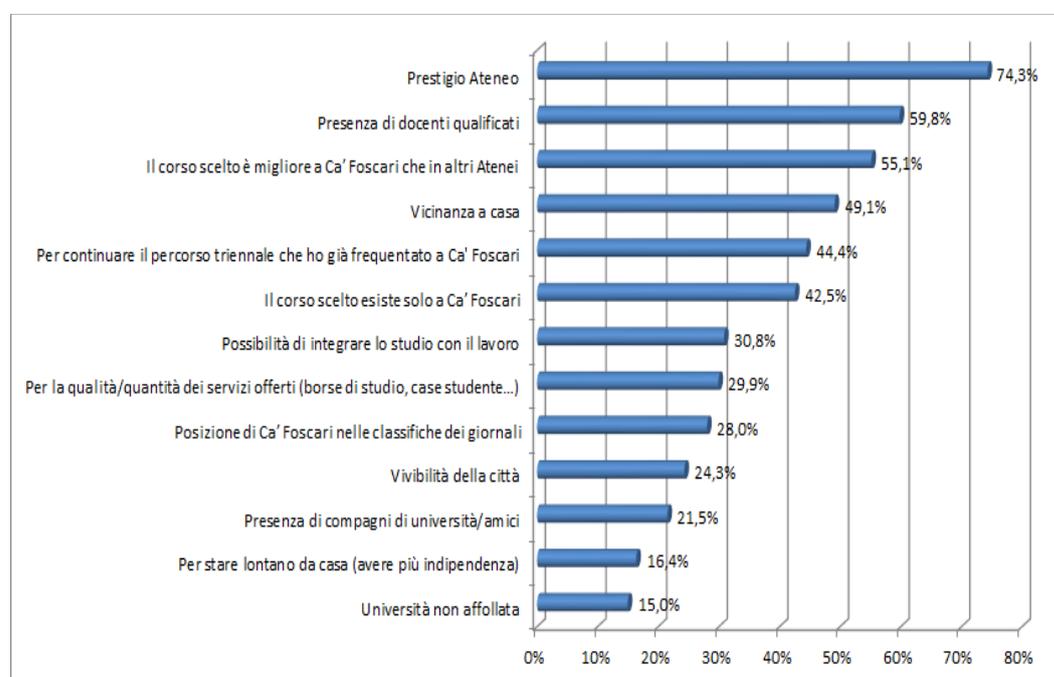


Grafico 5 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Magistrali (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica Resto del Veneto+ Altro Nordest: 214 studenti.

Gli studenti provenienti dal resto d'Italia e dall'Estero si iscrivono in Ateneo per il suo prestigio, la presenza di docenti qualificati e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei.

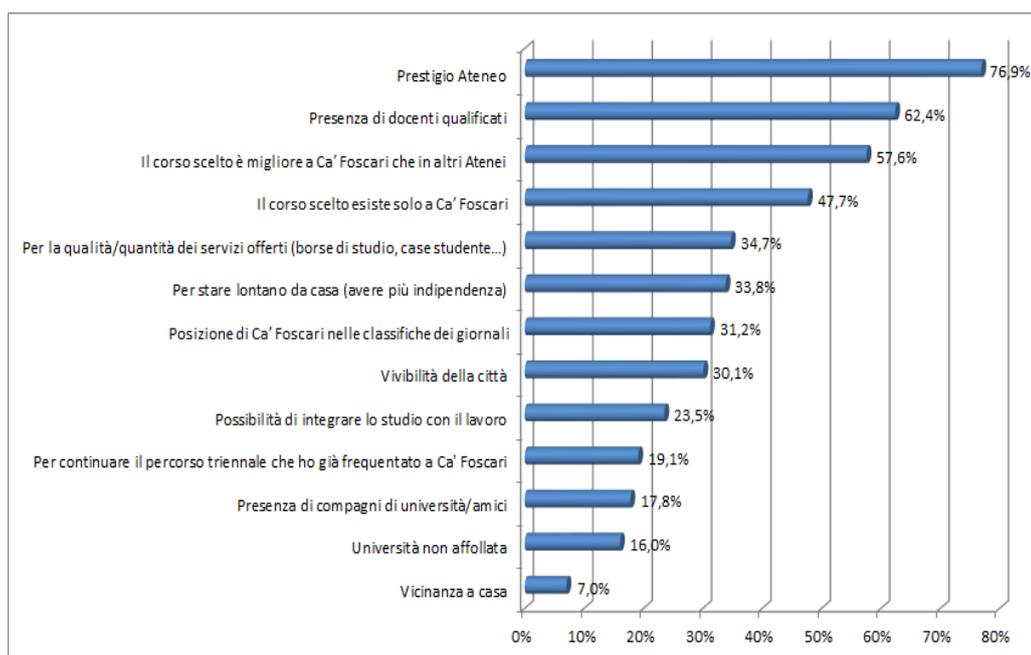


Grafico 6 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Magistrali (% "Si" + "In parte"). Provenienza geografica Resto d'Italia + Estero: 455 studenti.

## CORSI DI STUDIO CON ACCORDI ATTIVI PER DOUBLE/JOINT DEGREE – A.A 2016/17

### Corsi di Laurea

Laurea in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa Mediterranea (LICSAAM) (classe L-11):

- Doppio diploma con B.A. in Chinese Language

Capital Normal University (Pechino, Repubblica Popolare Cinese);

- Doppio diploma con B.Ed. in Korean Language Education

Kyungpook National University (Daegu, Corea del Sud);

Laurea in Economia aziendale – Economics and Management (classe L-18):

- Dual Degree in Economics and Management Georgia State University (Atlanta USA);

Laurea in Informatica (classe L-31):

- Degree in European Computer Science

Universität Hamburg (Germania); Universidad de Burgos (Spagna); Instituto Politécnico de Coimbra (Portogallo), Université Paul Verlaine (Metz Francia); Université François Rabelais (Tours/Blois Francia); Turun Yliopisto (Turku Finlandia); Universitatea de Vest din Timisoara (Romania);

### Corsi di Laurea Magistrale

Lauree magistrali in Filologia e letteratura italiana (classe LM-14) e in Scienze del linguaggio (classe LM-39)

- Doppio diploma con M.A. in Italienstudien

Johann Wolfgang Goethe Universität Frankfurt am Main (Germania)

Laurea magistrale in Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa mediterranea (classe LM-36):

- Doppio diploma con Master's Degree in Teaching Chinese to Speakers of Other Languages

Capital Normal University (Pechino, Repubblica Popolare Cinese);

Laurea magistrale in Lingue e letterature moderne europee e americane (classe LM-37):

- Licenciatura en Letras

Universidad Nacional del Litoral (Santa Fe, Argentina);

- European Joint Master's Degree in English and American Studies

Otto-Friedrich Universität (Germania); Karl-Franzens Universität (Austria); Pécsi Tudományegyetem (Ungheria); Université Paris Diderot (Paris 7) (Francia);

- Master européen en Etudes Françaises et Francophones

Université Sorbonne Nouvelle-Paris 3 (Francia); Humboldt- Universität (Berlino Germania);

- Master en Literatura europea y enseñanza de lenguas

Universidad de Huelva (Spagna);

- Master en Literatura europea y enseñanza de lenguas

Universidad de Siviglia (Spagna);

- Programa de Pós-Graduação em Letras

Universidade Federal do Espírito Santo (Brasile);

Laurea magistrale in Scienze del linguaggio (classe LM-39):

- European Joint Master's Degree in English and American Studies - English Linguistics (vedi Lingue e letterature moderne europee e americane, LM-37);

Laurea magistrale in Chimica e tecnologie sostenibili (classe LM-54):

- Double Degree in Environment, Sustainable Chemistry and Technologies (M. Sc.) Univerza v Novi Gorici (Slovenia);

Laurea magistrale in Economia – Economics (classe LM-56) dal 2016-17 Economia e finanza (classe LM-56)

- ospita Models and Methods in Economics and Management – Erasmus Mundus (QEM) Université Pantheon-Sorbonne (Paris 1) (Francia); Universität Bielefeld (Germania); Universitat Autònoma (Barcelona Spagna);

Laurea magistrale in Economia e finanza (classe LM-56)

- Doppio diploma con Master Economie et Ingénierie Financière Université Paris-Dauphine (Francia)
- Doppio Diploma in Economia, Econometria e Finanza (MEEF) Université de la Méditerranée Aix- Marseille II (Francia)

Laurea magistrale in Economia e sviluppo dell'impresa (classe LM-56):

- Doppio diploma con il Master Grande Ecole Université de Strasbourg (Francia)

Laurea magistrale in Scienze ambientali (classe LM-75):

- Master's Degree in Sustainable development Karl-Franzens Universität (Austria); Leipzig University (Germania); Utrecht University (Olanda); Basel University (Svizzera); Hiroshima University (Giappone);

Laurea magistrale in Economia e gestione delle arti –EGART (classe LM-76):

- Doppio diploma con Especializacion en gestion cultural y politicas culturales Universidad Nacional de San Martín (Buenos Aires, Argentina);

Lauree magistrali in Amministrazione, finanza e controllo (classe LM-77), Economia e Gestione delle aziende (classe LM-77), Marketing e comunicazione (classe LM-77):

- Doppio Diploma in Economia Ca' Foscari – ESCP Europe Ecole Supérieure de Commerce de Paris-Europe (Francia);

Laurea magistrale in Economia e gestione delle aziende (classe LM-77):

- Master of Science in International Business and Economics Universität Hohenheim (Germania);
- ospita il Master in International Business (multiple degree)

Université de Strasbourg (Francia); University of Western Australia (Australia); University of Adelaide (Australia); Corvinus University of Budapest (Ungheria);

Laurea magistrale in Scienze filosofiche (classe LM-78):

- Máster en Pensamiento Filosófico Contemporáneo

Universitat de València (Spagna);

Laurea magistrale in Integrazione e investimenti tra le due rive del Mediterraneo (MIM) (classe LM-81)

- Titolo congiunto tra l'Università Ca' Foscari (coordinatore), l'Universitat Autònoma de Barcelona (U.A.B.) e l'Université Paul-Valéry Montpellier 3 (U.P.V.),

Laurea magistrale in Storia dal Medioevo all'età contemporanea (classe LM-84):

- Maestría in Historia (double degree)

Universitat Tres de Febrero (Argentina);

- Doppio diploma con il Master Historie, spécialité Science Historiques

Université de Rouen (Francia);

- Doppio diploma con Licenciatura in Historia

Universidad Nacional del Litoral (Santa Fe, Argentina).

### Master

Master Universitari di I livello

- Economia e Gestione del Turismo ospita Double Degree con l'Università di Vilnius (LITUANIA);

Master Universitari di II livello

- Management dei Beni e delle Attività Culturali (MaBAC) ospita Double Degree con l'Ecole Supérieure de Commerce de Paris Europe - ESCP Europe (FRANCIA).

Master Universitari consorziati

- Democratic Governance in collaborazione con 4 Università mediterranee;

- Human Rights and Democratisation, in collaborazione con 41 Università europee; sede amministrativa Padova.

## POST LAUREAM

### Il Fondo di Finanziamento Ordinario per le borse Post Lauream

FFO 2017 - Criteri e indicatori per la ripartizione del Fondo Borse Post Lauream					
CRITERIO		PESO			
		2017	2016	2015	2014
<b>C1</b>	Qualità della ricerca svolta dai membri del collegio dei docenti Novità 2017: aumento a 50% del peso e utilizzo VQR 2011 - 2014	50%	40%	40%	40%
<b>C2</b>	Grado di internazionalizzazione del dottorato Novità 2017: inserimento dei Dottorati Internazionali	10%	10%	10%	20%
<b>C3</b>	Grado di collaborazione con il sistema delle imprese e ricadute del dottorato sul sistema socio - economico Novità 2017: inserimento dei Dottorati Intersettoriali/Industriali e Interdisciplinari	10%	10%	10%	
<b>C4</b>	Attrattività del dottorato. Novità 2017: diminuzione a 10% del peso	10%	20%	20%	20%
<b>C5</b>	Dotazione di servizi, risorse infrastrutturali e risorse finanziarie a disposizione del dottorato e dei dottorandi, anche a seguito di processi di fusione o di federazione tra Atenei	20%	20%	20%	20%

Tabella 9 - Variazioni intervenute nel 2017 nei criteri adottati.

Fondo Borse Post Lauream Performance Ca' Foscari 2015 - 2016						
	Peso %			Posizionamento Ca' Foscari sui 60 Atenei statali		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017
C1 - Qualità della ricerca svolta dai membri del collegio dei docenti	1,48%	1,45%	1,35%	25	27	28
C2 - Grado di internazionalizzazione del dottorato	1,32%	1,79%	1,57%	21	18	21
C3 - Grado di collaborazione con il sistema delle imprese e ricadute sul sistema socio-economico	0,54%	1,17%	1,01%	40	29	37
C4 - Attrattività del dottorato	1,87%	1,69%	2,56%	18	24	11
C5 - Dotazione di servizi e risorse disponibili	1,29%	1,31%	1,30%	27	28	30
<b>Indicatore applicazione del modello</b>	<b>1,41%</b>	<b>1,47%</b>	<b>1,45%</b>	<b>27</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
<b>Indicatore finale con clausola di salvaguardia</b>	<b>1,32%</b>	<b>1,34%</b>	<b>1,36%</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>30</b>

Tabella 10 - Fondo borse post lauream, performance nel triennio.

Fondo Borse Post Lauream Performance Dottorati Innovativi 33 ciclo						
	Peso %			Posizionamento Ca' Foscari sui 60 Atenei statali		
	2017 Vecchio indicatore	2017 Dottorati Innovativi	2017	2017 Vecchio indicatore	2017 Dottorati Innovativi	2017
C2 - Grado di internazionalizzazione del dottorato	1,03%	<b>2,10%</b>	1,57%	32	<b>17</b>	21
C3 - Grado di collaborazione con il sistema delle imprese e ricadute sul sistema socio-economico	0,78%	<b>1,24%</b>	1,01%	39	<b>29</b>	37

Tabella 11 - performance Dottorati innovativi 33° ciclo.

<b>Fondo Borse Post Lauream 2015 - 2016</b>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Posizionamento Ca' Foscari sui 60 Atenei statali	31	31	30
Assegnazione Fondo Post Lauream	€ 1.594.632,00	€ 1.724.764,00	€ 1.799.258,00
Differenza % assegnazione rispetto all'anno precedente	-12,60%	8,20%	4,30%
<b>Totale Fondo Post Lauream</b>	<b>€120.716.680,00</b>	<b>€128.435.762,00</b>	<b>€132.694.114,00</b>

*Tabella 12 - Assegnazione del Fondo Borse Post Lauream: performance nel triennio.*

## ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALL'AUTOIMPREDITORIALITÀ

### *Laboratori di orientamento professionale del nuovo ciclo "PENSA FUTURO. Progetta la tua carriera. Promuovi te stesso"*

In collaborazione con il Ca' Foscari Competency Centre e consulenti esterni, professionisti della comunicazione on-line e del personal branding. I principali contenuti di questo ciclo di laboratori sono:

1. le motivazioni e gli strumenti per alimentare il marketing di sé stessi;
2. analisi delle attitudini e competenze al fine di elaborare un progetto professionale coerente con il proprio percorso di studi;
3. Personal Branding: strategie efficaci promuovere se stessi tramite il metodo pratico – Personal Branding Canvas.

Nel 2017 n. 2 edizioni e n. 43 partecipanti.

### *Laboratori di orientamento professionale del nuovo ciclo "ASPETTANDO I CAREER DAY"*

I laboratori sono stati progettati come momento preparatorio ai sei nuovi eventi di recruiting settoriali organizzati dal Placement. Le principali tematiche affrontate sono: focus sul mercato/settore di riferimento con i professionisti del settore – Il progetto professionale - CV e candidatura efficace anche in chiave internazionale – Il colloquio individuale e di gruppo – sessioni di CV check individuale.

Nel 2017 n.3 edizioni e n. 600 partecipanti

### *Workshop del ciclo "Career Talk con i professionisti"*

Seminari di orientamento alle professioni emergenti con la partecipazione di esperti delle Risorse Umane, del Food&Beverage, del Marketing e dei prodotti lifestyle, del mondo assicurativo e della finanza aziendale.

Nel 2017 n. 4 incontri e più di 400 partecipanti.

### *Seminari del ciclo "a Tu X Tu...con Cafoscarini di successo"*

Ciclo di eventi nato dalla collaborazione fra il Servizio Placement e Ca' Foscari Alumni e rivolto a studenti e neolaureati per permettere loro di conoscere da vicino grandi protagonisti del mondo imprenditoriale, manageriale o istituzionale laureatisi a Ca' Foscari e che sono preziosa fonte d'ispirazione per le proprie scelte professionali. Ogni appuntamento si caratterizza con un momento iniziale in cui un docente intervista l'Alumnus e la parola poi passa ai partecipanti che possono confrontarsi direttamente con l'ospite dell'evento.

Nel 2017 n. 3 incontri e n. 160 partecipanti.

### *Laboratori del ciclo "International Experience"*

Il ciclo di laboratori dedicati all'orientamento verso l'inserimento lavorativo o per stage nei mercati internazionali, avviato nel 2016, è stato realizzato con consulenti esterni, specializzati sui temi dell'internazionalizzazione del placement universitario. I principali contenuti trattati sono stati la redazione efficace di CV, lettera motivazionale e la preparazione al colloquio, in funzione del reclutamento per aziende nel mercato anglofono, europeo e cinese. Sono state inoltre eseguite delle simulazioni di colloquio (mock interviews) con alcuni volontari.

Nel 2017 n. 2 edizioni e n. 100 partecipanti.

### *Laboratori del ciclo "Prepararsi al Model United Nation (MUN)"*

Nel corso del 2017, in collaborazione con la Venice Diplomatic Society, sono state organizzate due edizioni di workshop preparatori di 30 ore accademiche, obbligatori per gli studenti che hanno poi partecipato al Venice Universities' Model United Nations (VeUMUN) e all'Harvard National Model United Nations.

I laboratori hanno consentito agli studenti cafoscarini di acquisire gli strumenti indispensabili per prepararsi in modo efficace all'esperienza dei MUN (le simulazioni delle assemblee ONU), imparando a conoscere i meccanismi della diplomazia internazionale.

Le attività, articolate in 5 incontri formativi per ciascuna edizione, si sono svolte in lingua inglese.

Nel 2017 n. 2 edizioni e n. 100 partecipanti.

#### *Ciclo di seminari Discovering*

Nel 2017 è stato ideato un nuovo ciclo di seminari, denominati Discovering, con il duplice scopo di presentare in modo più dettagliato i progetti finanziati di stage all'estero e, contemporaneamente, approfondire la conoscenza di un Paese o area geografica da un punto di vista sociale, culturale ed economico.

Il primo appuntamento si è svolto il 10 ottobre 2017. Tre docenti esperti hanno parlato di Africa Sub-Sahariana, analizzando le nuove frontiere economiche, politiche e sociali e rivolgendo uno sguardo inedito e aperto sui nuovi orizzonti che caratterizzano questo angolo del mondo. All'incontro hanno partecipato circa un centinaio di persone (studenti e docenti cafoscarini ma anche referenti delle ONG con cui l'ateneo è convenzionato per il progetto Ca' Foscari per il Mondo).

Il ciclo continua del 2018: giovedì 1 marzo 2018 si è tenuto un nuovo appuntamento sull'India, con quattro esperti indologi, che hanno approfondito tematiche socio-culturali ed antropologiche per far conoscere questo Paese, vero e proprio mosaico da scoprire

#### *Presentazione e preparazione al Progetto "Festival delle Carriere Internazionali"*

A novembre 2017 è stata organizzata una presentazione per il Progetto "Festival delle Carriere Internazionali" di Roma (marzo 2017), di cui Ca' Foscari è partner. L'incontro si è svolto in collaborazione con l'Associazione Giovani nel Mondo, per fornire strumenti ed indicazioni utili per una candidatura di successo.

L'incontro con i vincitori selezionati è stato invece organizzato a marzo 2018 in collaborazione con la Venice Diplomatic Society, per fornire un approfondimento pratico sulle tematiche trattate al Festival.

Nel 2017 n. 1 edizione e n. 100 partecipanti.

## INCONTRI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO

#### *Sei laureato e non stai lavorando? Garanzia Giovani è ciò che fa per te!*

Seminari informativi sul Programma Garanzia Giovani in Veneto: come accedere attraverso il Placement – Youth Corner, quali i progetti promossi da Ca' Foscari e le opportunità offerte dal Programma.

Nel 2017 n. 2 edizioni e n.31 partecipanti.

#### *Monster University Tour. Fai i tuoi primi passi nel mondo del lavoro!*

Principali tematiche affrontate: Ricerca di lavoro online, Colloquio: come affrontarlo al meglio, Lavoro e social network, CV: cosa scrivere e cosa evitare e Web reputation.

Nel 2017 n. 1 edizione e n. 102 partecipanti.

#### *Linkedin: Rock your profile*

Un laboratorio dedicato per aiutare gli studenti e i neolaureati a costruire un proprio profilo completo, attrattivo ed efficace, a crearsi una rete di contatti per il proprio network e ad individuare opportunità professionali.

Nel 2017 n. 1 edizione e n. 94 partecipanti.

#### *StudentsWorld*

Presentazione programmi di studio internazionali delle principali Università della California.

Nel 2017 n. 1 edizione e n. 43 partecipanti.

## LABORATORI E SEMINARI SULL'AUTOIMPREDITORIALITÀ

#### *Ciclo di seminari "Donne&Impresa"*

Ciclo di eventi finalizzato alla diffusione e sensibilizzazione della cultura di impresa al femminile e alla riflessione sul ruolo e sulle competenze delle donne che occupano posizioni di vertice nel mondo del lavoro.

Nel 2017: n.3 edizioni e n.170 partecipanti.

## Progetto LEI

LEI - Center for Women's Leadership è il nuovo progetto dell'Università Ca' Foscari Venezia, ideato e promosso dal Servizio Placement, dedicato alle giovani donne. Un impegno e una promessa per accompagnarle con consapevolezza e determinazione verso il loro futuro. Per la prima volta un Ateneo italiano istituisce una serie di attività e iniziative per promuovere il rafforzamento del ruolo sociale ed economico delle donne nel mondo del lavoro.

## ATTIVITÀ DI INTEGRAZIONE TRA UNIVERSITÀ E MONDO DEL LAVORO

### Eventi

Il Placement ha organizzato 6 nuovi Career Day settoriali:

#### Finance&Consulting

Nel 2017: più di 900 partecipanti, 20 aziende presenti.

#### A colloquio con le aziende del Fashion&Luxury

Evento esclusivo, alla sua seconda edizione, ideato dal Placement per favorire il matching tra i brand più importanti del mondo del lusso e della moda e un gruppo di laureandi e laureati cafoscarini formati e preparati, preselezionati sulla base dei 22 profili professionali indicati dalle aziende: 1.821 candidature ricevute e preselezionate dal Placement, 239 colloqui one-to-one effettuati da 126 cafoscarini.

Nel 2017: 239 colloqui one-to-one, 11 aziende presenti.

#### A colloquio con le aziende del Food&Beverage

Evento esclusivo, alla sua prima edizione, ideato dal Placement per favorire il matching tra i brand più importanti del mondo del food&beverage e un gruppo di laureandi e laureati cafoscarini formati e preparati, preselezionati sulla base dei 18 profili professionali indicati dalle aziende: 1.580 candidature ricevute e preselezionate dal Placement, 176 colloqui one-to-one effettuati da 94 cafoscarini.

Nel 2017: 176 colloqui one-to-one, 8 aziende presenti.

#### Retail&Lifestyle.

Primo Career Day settoriale dedicato alle aziende che operano nel campo del retail&lifestyle.

Nel 2017: più di 700 partecipanti, 16 aziende presenti.

#### Arti, Turismo e Comunicazione

Primo Career Day settoriale dedicato agli enti e alle aziende che operano nei settori arti, comunicazione e turismo. Nel corso dell'evento sono stati organizzati due focus pomeridiani con La Biennale di Venezia e Rockin'1000 per approfondire con gli esperti quali sono le nuove figure professionali emergenti nei settori arte e comunicazione.

Nel 2017: più di 700 partecipanti, 17 aziende/enti presenti.

#### Industria, Servizi e IT.

Primo career day settoriale dedicato alle aziende che operano nel campo dell'industria e dei servizi.

Nel 2017: più di 600 partecipanti, 33 aziende presenti.

Avviato un nuovo ciclo "AZIENDA DAY", una giornata in cui gruppi aziendali o singole imprese hanno avuto a disposizione uno o più spazi in Ateneo per attività di orientamento al lavoro, presentazioni aziendali, focus sulle professioni ricercate, business case, recruiting e selezione di giovani talenti cafoscarini.

Nel 2017 sono stati realizzati 2 eventi: LVMH Day – presentazione del gruppo e recruiting attraverso raccolta CV e colloqui one to one in presenza (250 partecipanti); Crédite Agricole Day (Cariparma, FriulAdria e Carispezia) – Presentazione, laboratori, career talk, pillole finanziarie e recruiting (23 partecipanti).

Realizzate n.14 presentazioni/visite aziendali del ciclo "L'Azienda ti cerca" e "A colloquio con l'Azienda" (550 partecipanti).

Il Placement ha organizzato la nuova iniziativa: CULTURAL INNOVATION DAYS. Trasformazioni e nuove professioni nel mondo della cultura.

Due giornate per fare il punto sull'innovazione culturale in Italia e sulle nuove professioni legate al mondo della cultura e dell'arte con più di trenta professionisti coinvolti.

(Zattere e San Giobbe, 26-27 Ottobre)

CFZ – 26/10/2017:

- **Quattro Atelier di Innovazione Culturale** (80 partecipanti). Laboratori formativi sulle seguenti tematiche: Innovare la comunicazione culturale, Innovare l'esperienza museale, Fundraising e crowdfunding culturale, La gestione del volontariato culturale.
- **Tavola rotonda istituzionale** "L'innovazione culturale nelle città del Veneto" (**50 partecipanti**). Un confronto tra i policy makers delle principali realtà urbane e metropolitane sul significato oggi di fare politiche culturali.

San Giobbe - 27/10/2017:

- "Due passi nel futuro dell'arte e dell'innovazione" (90 partecipanti).
- L'Arte e i nuovi mestieri. Talk dedicato alle nuove figure professionali legate al mondo dell'arte.
- Emergenze culturali. Radicare il proprio lavoro culturale continuando a innovarlo.
- ART&BUSINESS: L'Impresa come innovatore culturale. La nuova figura professionale dell'"artificatore d'impresa".

## PROGETTI

Potenziamento di attività relative alla promozione di dispositivi e misure di politica attiva per l'occupazione dei laureati attraverso le seguenti attività.

### Progetto nazionale FlxO YEI - Le opportunità su misura per i giovani Neet

È il programma promosso da Italia Lavoro S.p.A. per favorire una più rapida ed efficace transizione dei laureati dall'università al mondo del lavoro. Attraverso il Placement vengono erogati servizi di orientamento specialistico individuale e di gruppo (4h ad utente), per l'analisi delle proprie competenze e la stesura di un progetto professionale, e misure di sostegno all'inserimento lavorativo (offerte di stage e lavoro dedicate e promozione stipula contratti, con particolare attenzione all'apprendistato di ricerca). N° 90 colloqui, N°9 contratti di lavoro formalizzati.

### Alto apprendistato di ricerca

Nel 2017 sono stati promossi e avviati 7 contratti, nell'ambito sia delle azioni previste dall'Accordo siglato tra Ca' Foscari e le parti sociali nel Tavolo di lavoro sull'apprendistato di ricerca, sia nell'ambito dell'avvio del Progetto ministeriale FlxO YEI; sono stati stipulati inoltre Accordi Quadro per l'inserimento di giovani cafoscarini con contratto di alto apprendistato di ricerca nelle seguenti aziende: MUVE – Fondazione Musei Civici Veneziani, Agenzie Generali e Umana SpA.

### Sportello di Consulenza alle Aziende

Per tematiche inerenti il Diritto del Lavoro e per fornire un supporto in relazione ai tirocini, all'apprendistato di ricerca, ai contratti di lavoro e alla certificazione delle competenze in ambito professionale.

### Youth Corner

Nell'ambito del Piano di attuazione regionale del Programma Garanzia Giovani, con uno sportello di consulenza attivo tutti i giorni per quattro ore, presso il Placement Desk, con funzioni di accoglienza, informazione e profilatura dei giovani laureati che vogliono aderire al Programma e devono formalizzare il patto di servizio. Nel 2017 ci sono stati 170 colloqui.

### Piano di attuazione regionale del Programma Garanzia Giovani (DGR 677 del 17/05/2016 "YOUNG TALENT FOR VENICE", DGR 837 del 06/06/2017 "I Giovani sono una garanzia" e DGR 1358 Work Experience - 2017)

Promozione e gestione di progetti legati al Programma Regionale Garanzia Giovani per favorire l'occupabilità dei giovani cafoscarini.

Il Servizio Placement ha aderito in partenariato operativo o come soggetto proponente, ai seguenti progetti regionali nell'ambito di "Garanzia Giovani" con attività da erogare in favore del target "laureati inoccupati (NEET)".

### DGR 677 del 17/05/2016 "YOUNG TALENT FOR VENICE" – Progetto Territoriale per la provincia di Venezia

Avvio e gestione di 1 progetto in partenariato con le seguenti attività: progettazione PERCORSO FORMATIVO (80h) in "Assistente di Funzione" (8 destinatari) (in collaborazione con Fondazione Ca'

Foscari); avvio e gestione “Tirocini In Veneto” (6 destinatari del percorso + 12 destinatari su progetti di tirocini liberi).

DGR 837 del 06/06/2017 “I GIOVANI SONO UNA GARANZIA” – Progetto “HR Specialist tra tradizione ed innovazione” (Placement Capofila)

Progettazione PERCORSO FORMATIVO (160h) per 10 destinatari - (partner Fondazione Ca' Foscari).  
Avvio e gestione TIROCINI IN VENETO (9 destinatari).

DGR 1358 del 09/10/2015 “Work Experience – Anno 2017” – PROGETTO “RestArt: work experience specialistiche per tecnici del restauro” - Istituto Veneto per i Beni Culturali

Attività realizzate: erogazione di 5 ore di Orientamento di Gruppo in favore di 12 destinatari e di 10 ore di Orientamento di Gruppo (su due progetti finanziati).

“BOOTCAMP FOR THE JOB” – Progetto Regionale nell’ambito di Garanzia Giovani

Nuova modalità di incontro, proposta dalla Regione del Veneto nell’ambito della Garanzia Giovani, tra le aziende e i giovani laureati, oltre che diplomati. Il Boot Camp è un circuito di outdoor training che si articola in diverse prove pratiche (es. ponte tibetano, stepping, orienteering), attraverso le quali i partecipanti potranno far risaltare le proprie competenze trasversali. Il Placement ha svolto le seguenti attività: promozione ad aziende e laureati e selezione dei partecipanti cafoscarini per 2 Bootcamp.

Nuova mappatura delle professioni in uscita relative all’offerta formativa di Ca' Foscari e aggiornamento della Guida alle professioni online, creata dal Placement, con relativa griglia delle conoscenze/abilità e competenze per la creazione della nuova piattaforma per la raccolta dei questionari di monitoraggio e valutazione dei tirocini di studenti e laureati.

Il potenziamento dell’internazionalità delle azioni di placement si è attuato attraverso: lo sviluppo del Progetto Ca' Foscari Desk in the World per favorire, tramite l’attività dei desk, la ricerca di nuove aziende ed enti disponibili a ospitare in stage o a offrire opportunità di lavoro ai nostri studenti e laureati; il consolidamento di progetti di stage finanziati, quali Ca' Foscari per il Mondo, Global Trade, Erasmus+, Ca' Foscari in Rete Diplomatica, per sviluppare la collaborazione con enti in specifiche aree professionali ed in aree geografiche target, considerate strategiche dall’ateneo; la creazione del ciclo di seminari Discovering per approfondimenti professionali ed interculturali su svariati “Sistema Paese”; Promozione e selezione di studenti e laureati per Progetti di Mentorship. In particolare, nel 2017 il Settore Placement ha promosso: “Vivi 3 giorni da Manager” (17 partecipanti) e “Mentors4u” (14 partecipanti). Progettazione e realizzazione di azioni di informazione diffusa su servizi e attività promosse dal Placement, creando una comunicazione più strutturata attraverso: Realizzazione di nuovi materiali promozionali e revisione dell’immagine coordinata degli eventi, dei laboratori e soprattutto dei Career Day settoriali, che sono diventati sei, anche attraverso l’individuazione di format cartacei innovativi (nuovo formato di stampa e presenza di saggi informativi);

Realizzazione di un’indagine di orientamento al lavoro dedicato al tema delle competenze trasversali. All’iniziativa hanno partecipato oltre 40 aziende. Gli esiti dell’indagine sono stati diffusi attraverso il catalogo degli eventi, i Social Network e richiamati da importanti media nazionali (Sole24ore, Forbes Italia);

Realizzazione di una collana di brochure dedicate ai progetti di stage e placement internazionale: Ca' Foscari in Rete Diplomatica, Ca' Foscari per il mondo e gli atti del convegno dedicato all’Africa, primo incontro del Ciclo *Discovering*;

Avvio di un nuovo progetto “*Incontri con l’autore*”: due incontri con autori di libri legati a tematiche inerenti gli eventi di recruiting per creare ulteriori opportunità di orientamento. In particolare, abbiamo coinvolto Romano Cappellari, “Il marketing delle aziende della moda e del lusso”, Emiliano Maria Cappucciti, autore del libro “Oggi mi laureo, domani che faccio?”

Realizzazione di cinque video aziendali per il progetto di Orientamento “*Preparati al mondo del lavoro*”: un’iniziativa per promuovere tra gli studenti e laureati cafoscarini realtà aziendali particolarmente significative, attraverso i canali di comunicazione dell’ateneo (pagine web, social).

Le aziende coinvolte sono: Progeco Ambiente (area scientifica), DFS (area linguistica), Generali Italia (area economica), Hotel Hilton Molino Stucky (area linguistica) e Fondazione dei Musei Civici di Venezia (area umanistica);

Palinsesto di Radio Ca' Foscari: programma "*A scuola di lavoro con il Placement*", con cadenza mensile. I temi affrontati variano di mese in mese: dagli appuntamenti di recruiting, alle interviste con personalità particolarmente significative, dal lancio di progetti innovativi ai focus sui progetti legati all'area umanistica;

Potenziamento della comunicazione integrata tra sito web di Ateneo e Social Network, attraverso la redazione di piani editoriali mirati per la promozione degli eventi di recruiting e l'orientamento al lavoro;

Valorizzazione della comunicazione Social attraverso la realizzazione di strumenti grafici innovativi: infografiche, clip, video e banner per comunicare in modo più efficace le iniziative e le interviste dei testimonial;

Realizzazione di una Newsletter mensile dei Servizi Stage&Placement, rivolta sia a studenti/laureati sia alle aziende partner;

Raccolta di interviste a cafoscarini-testimonial che hanno usufruito dei servizi di stage e placement per inserirsi nel mondo del lavoro: n.30 interviste realizzate.

## Attività di orientamento

### ATTIVITÀ PER STUDENTI E PER DOCENTI DELLE SCUOLE SUPERIORI

#### *Colloqui individuali di orientamento informativo*

Il personale della Sezione Orientamento e Tutorato, negli orari di apertura al pubblico per tutto il 2017 ha svolto come di consueto colloqui individuali di orientamento, aiutando tutti gli interessati ad elaborare percorsi di auto-orientamento. Contestualmente sono state fornite informazioni di dettaglio sull'offerta formativa di Ateneo, i relativi piani di studio e le modalità di iscrizione ai corsi di studio.

Utenti che hanno usufruito del servizio nel 2016	Utenti che hanno usufruito del servizio nel 2017
705	632

#### *Orientamento Formativo “Sportello di Ascolto Attivo” e strumenti di orientamento alla scelta*

Il Servizio di “Ascolto Attivo” nel 2016, ha fornito un servizio di orientamento formativo gestito da un orientatore specializzato in psicologia dell'orientamento, per supportare maggiormente gli studenti che richiedono aiuto per fare una scelta universitaria consapevole e gli studenti che necessitano di sostegno per riorganizzare il proprio personale metodo di studio. Nel 2017 si è registrato un crescente numero di studenti che si sono rivolti al Servizio per ri-orientamento e per supporto nel metodo di studio piuttosto che per orientamento alla prima scelta universitaria. Per tale motivo a supporto dei colloqui individuali sono stati attivati nel periodo autunnale dei seminari a supporto del metodo di studio (dati presentati nelle azioni di tutorato).

Utenti che hanno usufruito del servizio nel 2016	Utenti che hanno usufruito del servizio nel 2017
106	39

#### *Open Day edizione 2017*

Il Servizio Orientamento dell'Università Ca' Foscari Venezia ha organizzato nei giorni 7 e 8 aprile l'Open Day dedicato alle lauree triennali dei 7 ambiti disciplinari che caratterizzano l'Offerta Formativa cafoscarina. Tutti i Dipartimenti e le Scuole sono stati presenti durante la manifestazione con un desk informativo e con presentazioni e mini lezioni dei corsi di studio. I partecipanti hanno potuto acquisire informazioni sui corsi di laurea triennale dialogando con docenti, studenti e operatori dell'orientamento, ricevendo utili informazioni anche sui servizi dedicati agli studenti (immatricolazione, tasse universitarie, borse di studio, alloggi ecc..).

Numero partecipanti nel 2016	Numero partecipanti nel 2017
3.000	3.000

#### *Postgraduate Day 2017*

Nel mese di maggio 2017 si è tenuto il Postgraduate Day, coordinato dal Settore Orientamento e Tutorato in collaborazione con i Dipartimenti e i Campus di Ateneo. Il Postgraduate Day ha rappresentato l'occasione per conoscere le novità, per l'anno accademico 2017-2018, circa i corsi di laurea magistrale, master e dottorati dell'Ateneo ma anche per scoprire le diverse attività, seminari e laboratori che arricchiscono il percorso di formazione dello studente e caratterizzano le diverse Aree Didattiche cafoscarine.

Numero Partecipanti nel 2016	Numero Partecipanti nel 2017
653	840

#### *Progetto “Pomeriggi Veneziani”*

“Pomeriggi Veneziani” è un'iniziativa, introdotta nel 2015, dedicata a chi vuole scoprire e immergersi nell'atmosfera e nella realtà universitaria veneziana. Passeggiate tematiche svelano una dimensione più intima e sconosciuta della città e i luoghi di ritrovo della comunità studentesca. Durante gli incontri, professionisti ed ex alunni incontrano i partecipanti per raccontare la loro esperienza di studio e di vita e fornendo spunti di riflessione sulle figure professionali e le competenze richieste dal mondo del lavoro. Il pomeriggio si è svolto nella giornata del 27/01/2017.

Numero partecipanti nel 2016	Numero partecipanti nel 2017
5	2

### Scuola estiva di orientamento

L'Ufficio Orientamento per la prima volta ha organizzato interamente la Scuola Estiva di Orientamento che si è tenuta dal 3 al 7 luglio 2017. Esperienze dirette e attività interdisciplinari hanno permesso ai partecipanti di approfondire la conoscenza dell'Università Ca' Foscari Venezia: workshop, visite ai principali monumenti ed enti culturali della città hanno offerto un assaggio della vita universitaria cafoscarina. Non sono poi mancate, iniziative culturali e di socializzazione, momenti di scoperta dei luoghi più affascinanti di Venezia e l'incontro con studenti tutor.

Numero partecipanti nel 2017
70 di cui 9 studenti internazionali

### Mettiamoci alla prova

Si tratta di un'attività è pensata per tutti gli studenti delle classi IV e V degli Istituti Superiori interessati ai corsi ad accesso programmato del nostro Ateneo. Durante gli incontri è stato possibile verificare la personale preparazione degli studenti partecipando a una simulazione dei test e avere una panoramica degli argomenti e delle modalità di svolgimento delle diverse prove. Da un orientatore specializzato e dai docenti cafoscarini i partecipanti hanno ricevuto utili consigli per vivere al meglio la prova di selezione

Numero partecipanti nel 2017
142

### Fiere di Orientamento e Manifestazioni

Il nostro Ateneo nel 2017 ha partecipato ad alcune delle più importanti manifestazioni di orientamento:

- Orientalinsieme a Vicenza;
- Punto di Incontro a Pordenone;
- Job&Orienta a Verona;
- Fuori di Banco a Mestre;
- OrientaSardegna a Cagliari;
- OrientaSicilia a Palermo;
- Fiera Orientalinsieme a Torino;
- Fiera Orientalinsieme a Catania.

Numero partecipanti nel 2016	Numero partecipanti nel 2017
13.000 circa	13.300 circa

### Le Rotte di Ca' Foscari

Le diverse tappe de "Le Rotte di Ca' Foscari" presso città fuori regione, sono state l'occasione per far scoprire i percorsi internazionali, le opportunità di scambio con l'estero, gli eventi, le diverse iniziative che animano la vita universitaria cafoscarina e le numerose opportunità ed eventi di placement proposti dall'ateneo. Il progetto è partito nel mese di maggio 2016 ed è proseguito tutto l'anno 2017 con 8 tappe (Trieste, Bergamo, Reggio Calabria, Cagliari, Alessandria, Piacenza, Rimini, Pesaro, Siracusa) e ha portato ad incontrare n. 370 studenti.

Numero partecipanti nel 2016	Numero partecipanti nel 2017
284	370

## ATTIVITÀ PER GLI STUDENTI IN COLLABORAZIONE CON LE SCUOLE

### Progetto "Incontri con i Dirigenti Scolastici"

Anche nel 2017 sono proseguiti gli incontri con i Dirigenti Scolastici di alcuni maggiori istituti scolastici superiori in Veneto e fuori regione al fine di consolidare l'azione di collaborazione e far conoscere l'Ateneo. Numero incontri svolti: 41.

### Incontri di orientamento nelle Scuole Superiori

Nell'anno solare 2017 sono stati organizzati incontri di orientamento e promozione dell'Offerta formativa 2017-2018 e 2018-2019 nelle scuole grazie anche alla preziosa collaborazione dei tutor specialistici per azioni di orientamento. Gli incontri si sono svolti sia negli istituti di secondo grado in Veneto che fuori regione. Il riscontro risulta essere sempre decisamente positivo e le scuole hanno espresso forte interesse per questo tipo di attività.

N. incontri 2016	N. partecipanti 2016	N. incontri 2017	N. partecipanti 2017
45	4.773	52	2.832

#### Progetto “Approda a Ca’ Foscari”

A partire dal 2016 è stato istituito un nuovo progetto che offre l’opportunità, durante l’anno scolastico, a gruppi di studenti delle scuole superiori, di passare un giorno a Ca’ Foscari e “vivere” come studenti universitari partecipando ad attività volte a guidarli ad una scelta consapevole del proprio futuro. Gli studenti provenienti dagli Istituti scolastici superiori hanno avuto quindi l’opportunità di assistere a presentazioni dei corsi di studio per area di interesse, visitare i campus di Ateneo e assistere a mini lezioni orientative specificatamente create per l’occasione. Il progetto nel 2017 ha visto lo svolgimento di n. 10 incontri e la partecipazione di 436 studenti proveniente da diverse scuole del Venete e fuori regione

N. incontri 2016	N. partecipanti 2016	N. incontri 2017	N. partecipanti 2017
6	215	10	436

#### Convenzione Università/Istituti Scolastici per attività formative riconoscibili

I Dipartimenti e Scuole attraverso il coordinamento dell’Ufficio Orientamento nel 2017 hanno continuato a portare avanti con Istituti superiori le attività congiunte, previste nelle convenzioni sottoscritte, con lo scopo di creare un allineamento e una più efficace integrazione tra i programmi scolastici e le attività di base dei primi anni dei corsi di laurea triennale. Alla data del 31/12/2017 si contano n. 2 convenzioni all’attivo.

#### Progetto “Alternanza Scuola Lavoro”

L’Ufficio Orientamento anche nel 2017 ha profuso un forte impegno nell’ambito del progetto di Alternanza Scuola Lavoro di concerto con le Scuole Secondarie di Secondo Grado, l’Ufficio Scolastico Regionale, e gli altri Atenei del Veneto come previsto dalla legge n.107 del 2015, con lo scopo di arricchire le conoscenze degli studenti degli istituti superiori acquisendo competenze spendibili nel mercato del lavoro. L’Università Ca’ Foscari Venezia ha pertanto offerto un percorso completo di Alternanza Scuola Lavoro in cui lo studente è stato accolto presso le strutture di ateneo e sotto la guida di un tutor ha avuto l’opportunità di svolgere un periodo di apprendimento pratico negli ambiti lavorativi individuati. L’Ateneo ha offerto inoltre moduli in preparazione alle professioni rivolti agli studenti delle scuole superiori che si apprestano ad iniziare un periodo di Alternanza Scuola Lavoro. Tali moduli, della durata variabile, ideati in collaborazione con i dipartimenti dell’ateneo, hanno fornito gli strumenti e le conoscenze necessarie per avvicinarsi ad alcune professioni richieste dal mercato del lavoro. Alla data del 31/12/2017 sono state sottoscritte 34 convenzioni con scuole diverse. Gli studenti coinvolti sono stati 1062.

Numero partecipanti nel 2016	Numero partecipanti nel 2017
632	1.062

#### Accoglienza Studenti ASL per apprendimento in contesto lavorativo

Sempre in ottemperanza a quanto previsto dal progetto “Alternanza Scuola Lavoro” l’Ufficio Orientamento nel 2017 ha accolto n. 7 studenti che hanno fatto un’esperienza all’interno del contesto lavorativo dell’Ufficio stesso per conoscere più da vicino la figura professionale dell’orientatore. Tale esperienza ha permesso loro di sviluppare alcune competenze trasversali e di avvicinarsi al contempo all’offerta formativa di Ateneo.

#### Newsletter e Facebook Ufficio Orientamento per studenti delle Scuole superiori

Anche nel 2017 è stato mantenuto un apposito servizio di informazione tramite newsletter, creato per studenti delle scuole superiori interessati a essere costantemente aggiornati sulle novità dell’Università Ca’ Foscari e sulle diverse iniziative di Ateneo. Nel 2017 inoltre è stato sviluppato ulteriormente il servizio di newsletter gratuita anche per i docenti delle scuole superiori.

I futuri studenti hanno potuto, inoltre, essere aggiornati anche attraverso la pagina Facebook ed Instagram dell’Ufficio Orientamento.

#### Guide di Ateneo in lingua italiana e materiale informativo di Orientamento

L’Ufficio Orientamento ha prodotto, come ogni anno accademico, n. 7 guide di Ateneo informative dei corsi di studio raggruppati per i diversi 7 ambiti disciplinari di Ateneo. Nel 2017, inoltre, è stata creata una nuova Guida lanciata in occasione della prima edizione del progetto “Mettiamoci alla Prova” che offre utili informazioni ai futuri studenti come effettuare al meglio la propria scelta universitaria e come prepararsi ai test di accesso per i corsi a numero chiuso. Oltre a questo, nel 2017 sono stati realizzati gli ultimi volumi

della collana “Perché Ca’ Foscari” dei singoli corsi di laurea triennale per approfondire la conoscenza degli stessi.

#### *Orientamento multimediale*

Anche nel 2017 è stata proficua la collaborazione con il Servizio di Comunicazione di Ateneo, per la realizzazione di una nuova sezione nel portale web di Ateneo “Futuri studenti”, totalmente dedicata alle nuove matricole per fornire utili indicazioni per fare una scelta consapevole. Nel 2017 inoltre in collaborazione con il comune e l’Informagiovani di Bassano e Schio è stato possibile attivare uno sportello informativo via Skype su prenotazione con tutti gli studenti interessati a conoscere l’Offerta Formativa di Ateneo.

## ATTIVITÀ PER DOCENTI DELLE SCUOLE SUPERIORI

#### *Progetto “Ambasciatori di Ca’ Foscari”*

Il progetto Ambasciatori di Ca’ Foscari consente di mantenere sempre uno stretto rapporto di collaborazione con i docenti delle scuole superiori che offrono la propria disponibilità ad essere un anello di congiunzione tra mondo universitario di Ca’ Foscari e l’istituto. Nel 2017, come di consueto, si è svolto un incontro con tutti i docenti “Ambasciatori di Ca’ Foscari” in occasione dell’Incontro del Rettore con le matricole, per un aggiornamento circa le novità più rilevanti dell’Ateneo e per far conoscere la realtà cafoscarina nel suo complesso.

<b>Numero partecipanti nel 2016</b>	<b>Numero partecipanti nel 2017</b>
55	69

## Ricerca

186 Assegni di Ricerca attivi
11 progetti di cofinanziati tramite Fondo per il cofinanziamento e il supporto alla ricerca e all'internazionalizzazione per primo insediamento di ricercatori per un totale di 137.000,00 €
6 progetti speciali phd finanziati, per un totale di 20.000,00 €
14 progetti di Scavo archeologico, per un totale di 100.000,00 €
37 progetti hanno ottenuto un incentivo per un totale di 67.682,38 €
9 progetti hanno ottenuto un premio alla vincita per un totale di 50.317,34 €
14 progetti vinti nell'ambito del programma <i>Horizon 2020</i> per un totale di più di 8 mln di € di cui:
- 6 progetti a partenariato (1,7 M€)
- 8 progetti in finanziamenti individuali (6,75 M€) di cui 4 sono progetti Marie Curie e 4 ERC
1.759 prodotti scientifici

Tabella 13 - Risultati della Ricerca. Fonte ARic

## Focus: ERC @ UNIVE

Dei 4 grant dell'European Research Council ottenuti da Ca' Foscari nel 2017, in due casi i Principal Investigators hanno scelto fin dall'inizio Ca' Foscari come host institution, cioè come sede principale della propria ricerca, ottenendo un finanziamento complessivo di quasi 3 milioni di euro. Entrambi i ricercatori hanno ricevuto supporto durante tutte le fasi di presentazione della proposta, compresa l'organizzazione di mock interviews per affrontare al meglio il colloquio di valutazione della propria proposta e una formazione ad hoc, tenuta da un'agenzia di consulenza specializzata. Nell'ambito della politica di brain gain dell'Ateneo, i Principal Investigators hanno beneficiato della chiamata diretta come professore associato: Enrica De Cian al Dipartimento di Economia ed Emiliano Fiori al Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea

### *ENERGYA - Energy use for Adaptation*

Principal Investigator: Enrica De Cian

Il progetto, finanziato grazie a un ERC Starting Grant, esplorerà come potrebbe variare il nostro bisogno di energia futuro per far fronte ai cambiamenti climatici, in particolare all'aumento della temperatura media e all'intensificarsi di eventi estremi. Inoltre, valuterà le implicazioni della crescente domanda di energia dettata dal clima su aspetti cruciali come reddito e disuguaglianze. Tutto ciò richiederà l'analisi dei cambiamenti avvenuti negli ultimi decenni, l'utilizzo di scenari climatici per i prossimi, e l'elaborazione di una grande mole di informazioni su clima, economia e società. Lo studio avrà una portata globale e interesserà anche altri paesi europei, ma si focalizzerà in particolare su alcuni paesi emergenti per i quali la sfida presenta ancora molte incognite: India, Indonesia, Brasile e Messico. Enrica De Cian realizzerà il progetto guidando un team di sei persone, tra ricercatori ed esperti di vari paesi.



### *FLOS – Florilegia Syriaca. The Intercultural Dissemination of Greek Christian Thought in Syriac and Arabic in the First Millennium CE*

Principal Investigator: Emiliano Fiori

Tra l'VIII e il X secolo i cristiani di Mesopotamia dovettero affrontare la sfida di un confronto intellettuale con l'Islam all'interno del califfato musulmano. Da una parte ricorsero alla creazione di vaste raccolte di fonti cristiane greche in traduzione siriana, i florilegi, per preservare e riconfigurare il patrimonio del pensiero cristiano dei secoli precedenti; dall'altra iniziarono a scrivere anche in arabo per polemizzare direttamente con gli intellettuali musulmani, ma anche con i cristiani di altre confessioni e gli ebrei. FLOS studierà per la prima volta i florilegi siriani, giunti fino a noi in antichi manoscritti del primo millennio, e indagherà come il percorso di lettura del pensiero cristiano greco in queste raccolte abbia influenzato i contenuti della polemica interconfessionale e interreligiosa dei primi secoli dell'Islam in medio Oriente.

## FOCUS: MARIE - SKLODOWSKA CURIE @ UNIVE

### *Individual Fellowships: Ca' Foscari si conferma primo Ateneo d'Italia*

Anche nel 2017 l'Università Ca' Foscari Venezia si è confermata **primo Ateneo d'Italia come numero di vincitori** di questi prestigiosi finanziamenti dalla Commissione Europea per sostenere la mobilità dei ricercatori eccellenti, dimostrando la propria attrattività su temi di ricerca interdisciplinari e innovativi. Il valore totale delle borse supera il **milione di euro**. Inoltre, nel 2017 Ca' Foscari è stato il primo Ateneo in Italia a reclutare per chiamata diretta come Ricercatore a Tempo Determinato tipo B (*tenure-track*) una vincitrice di Marie Curie, Valentina Bonifacio, grazie all'applicazione del DM 963/2015.

I vincitori nel 2017 sono stati i seguenti.



#### **Damiano Acciarino - ATRA: Atlas of Renaissance Antiquarianism**

Studioso di letteratura italiana che ha conseguito il titolo di dottorato presso Ca' Foscari, grazie alla Marie Curie è attualmente all'Università di Toronto, in Canada, per un biennio, al seguito del quale tornerà a Venezia per concludere la propria ricerca. Realizzerà l'atlante digitale degli studi antichi nel Rinascimento, connettendo documenti attualmente difficili da mettere in relazione e aprendo così nuove prospettive di ricerca sulla storia del pensiero e l'evoluzione della civiltà europea. Il suo tutor è il professor Riccardo Drusi del Dipartimento di Studi Umanistici.

#### **Beatrice Daskas - MYRICE: The church of the Holy Apostles at Constantinople: the MYth and its Reception across the Centuries**

Bizantinista con formazione da filologa e storica dell'arte, arriva a Ca' Foscari dalla Ludwig-Maximilians Universität di Monaco di Baviera. Studia la storia culturale di Bisanzio e i suoi riflessi attraverso i secoli a partire dalla chiesa dei Santi Apostoli di Costantinopoli e dal suo simbolismo. Inoltre a Venezia ha la possibilità di comparare i risultati con un altro monumento simbolo: la Basilica di San Marco. Il tutor è Antonio Rigo, professore al Dipartimento di Studi Umanistici.



#### **Matteo Bertelé - GYSIART: A cultural history of comparative art practices and receptions in Cold War Europe (1945-1991)**

Ha conseguito i titoli di laurea e dottorato a Ca' Foscari, dove insegna Storia dell'arte russa ed europea. La borsa Marie Curie lo ha portato all'Università della California a Santa Barbara per studiare attraverso le collezioni del Getty Research Institute e del Wende Museum di Los Angeles l'impatto dell'arte sulla cultura e la società durante la Guerra Fredda, con particolare riguardo alle due repubbliche tedesche, l'ex Jugoslavia, l'ex Unione Sovietica e l'Italia. Tutor è la professoressa Silvia Burini del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali.

#### **Elise Franssen - RASCIO: Reader, Author, Scholar in a Context of Information Overflow. How to master and manage knowledge when there is too much to know?**

Dopo aver conseguito il dottorato in letteratura araba a Liegi, in Belgio, grazie alla borsa Marie Curie si occupa ora a Ca' Foscari degli studi di un intellettuale del periodo Mammeluco (1250-1517), al-Safdi. Esaminando e digitalizzando l'elenco delle sue letture e i manoscritti annotati della sua biblioteca giunti ai giorni nostri, ricostruirà uno spaccato della vita culturale dell'epoca, contraddistinta da un'abbondanza di informazioni simile a quella odierna. Tutor la professoressa Antonella Ghersetti del Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea.



### *Cafoscarini vincitori di Marie Curie all'estero*

Oltre ai progetti vinti da Ca' Foscari come host institution, si segnalano inoltre altri 4 progetti vinti da ricercatori appartenenti alla comunità cafoscarina che hanno scelto di trascorrere un periodo di ricerca presso un altro Ateneo europeo: Daniele Vecchiato, Deborah Nadal, Matteo Piraino, Alice Equestri. Questi progetti non porteranno quindi un finanziamento diretto a Ca' Foscari, ma un ampliamento dei network internazionali dell'Ateneo e la creazione di relazioni collaborative stabili e proficue, che potranno permettere a loro volta di attrarre ricercatori da altri paesi europei.

### *Nasce il gruppo Marie Curie Alumni Venice*

Visto il crescente numero dei Marie Curie Fellows a Ca' Foscari, il 2017 ha visto la nascita del chapter locale della Marie Curie Alumni Association (MCAA - Venice Local Organisation), che include sia i Marie Curie fellow presso Ca' Foscari, sia i ricercatori cafoscarini che hanno vinto un progetto Marie Curie presso altre host institution europee, per favorire un ambiente di ricerca e scambio sempre più inclusivo e stimolante. Si tratta di un'iniziativa che permette ai fellow di conoscersi, confrontarsi e collaborare attivamente, scambiando informazioni e proponendo nuove iniziative a beneficio non solo dei vincitori Marie Curie, ma anche degli altri ricercatori post-doc attivi in Ateneo.

### *Continua con successo l'iniziativa Marie Curie Plus One*

Nel 2017 è stato pubblicato il secondo bando relativo all'iniziativa Marie Curie + 1, istituita a fine 2015. Tramite questo bando viene offerto un anno aggiuntivo di contratto, pari a circa 3.000 € netti mensili, ai vincitori di Marie Skłodowska-Curie Individual Fellowship presso l'Ateneo, che si impegnino a presentare la propria candidatura per un Grant dell'European Research Council scegliendo Ca' Foscari come host institution. Il 2017 ha visto un ampliamento dei criteri di partecipazione al bando: il rinnovo del contratto è possibile anche per i vincitori di Marie Curie Individual Fellowship che presentano un progetto collaborativo in qualità di responsabili scientifici del gruppo di ricerca di Ca' Foscari. Il bando 2017 ha erogato 4 assegni, di cui due per la presentazione di proposte ERC e altrettante per la predisposizione di una proposta in partenariato nell'ambito del Programma Horizon 2020.

## FOCUS: INTERREG @ UNIVE

Il 2017 ha visto un netto incremento nella partecipazione di Ca' Foscari ai Programmi di Cooperazione Territoriale Europea (INTERREG V). L'Ateneo infatti ha vinto 9 progetti per un totale di 1,8 M€, di cui 1 nell'ambito del Programma ADRIAN, 4 nell'ambito del nuovo Programma Italia-Croazia (di cui 3 in qualità di Lead Partner), 4 a valere sul Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Slovenia.

### *Bluegrass - Promuovere lo sviluppo di un agroalimentare verde mediante l'introduzione dell'acquaponica*



Bluegrass, di cui Ca' Foscari è Lead Partner, è l'unico progetto finanziato nell'ambito del Programma Italia - Slovenia a coordinamento veneto.

Il progetto si pone l'obiettivo di far conoscere e diffondere l'acquaponica, tecnologia 'verde' innovativa che combina acquacoltura e idroponica, tra Veneto, Friuli e Capodistria.

Il progetto prevede un'analisi di mercato, la realizzazione di impianti pilota in Italia e Slovenia, il coinvolgimento di allevatori e agricoltori interessati a innovare le proprie tecnologie produttive, attività di informazione, attività di didattica e dimostrazioni. Grazie all'acquaponica piccole aziende agricole potranno ampliare e diversificare la propria produzione ed il consumatore finale potrà beneficiare di prodotti a 'chilometro-zero' e sostenibili.

"La tecnologia è interessante per lo sviluppo di un'agricoltura urbana - spiega Daniele Brigolin, ricercatore del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica che coordina il progetto - e può rivelarsi un'opportunità per le aree dei paesi in via di sviluppo in cui è

cruciale aumentare la produzione agroalimentare in modo sicuro, intensivo e a ridotto consumo idrico".

## Personale

<b>Personale Docente</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Assistenti universitari	1	1
Professori straordinari a tempo determinato	0	-
Professori Associati	223	204
Professori Ordinari	129	136
Ricercatori a tempo determinato	39	72
Ricercatori Universitari	96	90
<b>Totale</b>	<b>488</b>	<b>503</b>
Docenti a contratto	141	177

Tabella 14 - Personale docente strutturato e a contratto al 31/12/2017. Personale docente strutturato: fonte Pentaho - CSA; Docenti a contratto: fonte sito trasparenza - incarichi di insegnamento.

<b>PTA - Personale Tecnico-Amministrativo</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Dirigente	5	6
Dirigente a contratto	2	2
Personale non docente a tempo determinato	60	82
Personale non docente comandato	0	0
Personale non docente a tempo indeterminato	508	501
<b>Totale</b>	<b>575</b>	<b>591</b>
Collaboratori	56	47

Tabella 15 - Personale Tecnico-Amministrativo strutturato e collaboratori al 31/12/2016. Fonte Pentaho - CSA per strutturati; ARU - Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo per collaboratori.

<b>CEL - Lettori di madre lingua</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<b>Totale</b>	<b>74</b>	<b>77</b>

Tabella 16 - Lettori di madrelingua strutturati. Fonte Pentaho - CSA.

<b>Ricercatori e docenti stranieri</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Docenti e ricercatori stranieri (% su totale)	5,33%	5,37%
N. ricercatori stranieri, a tempo indeterminato e determinato	11	10
N. Visiting Professor	82	94
N. assegnisti di ricerca di nazionalità estera attivi presso Ca' Foscari	17	21 <sup>3</sup>

Tabella 17 - Ricercatori e docenti stranieri. Fonte: DWH - CSA, ARU - Ufficio Personale Docente, ARic e Banca dati CINECA.

<b>Docenti incoming</b>	<b>2011/12</b>	<b>2012/13</b>	<b>2013/14</b>	<b>2014/15</b>	<b>2015/16*</b>	<b>2016/17<sup>4</sup></b>
Erasmus Teaching Staff	n.d.	8	n.d.	27	1	6
Extra-UE	0	1	3	32	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>59</b>	<b>1</b>	<b>6</b>

<b>Docenti outgoing</b>	<b>2011/12</b>	<b>2012/13</b>	<b>2013/14</b>	<b>2014/15</b>	<b>2015/16</b>	<b>2016/17</b>
Erasmus Teaching Staff	12	16	11	15	13	15
extra-UE	24	18	31	n.d.	26	11
<b>Totale</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>42</b>	<b>15</b>	<b>39</b>	<b>26</b>

Tabella 18 - Programmi di mobilità docenti. Fonte: ADiSS (dati aggiornati al 30/03/2018).

<sup>3</sup> Assegnisti di ricerca attivati nel 2017 a favore di Assegnisti di nazionalità estera.

<sup>4</sup> Sono conteggiati solamente i docenti passati per l'Ufficio Relazioni Internazionali – Settore Welcome per una settimana di Teaching Staff. Sono quindi esclusi dal conteggio quindi Visiting Professors e Visiting Scholars. I dati per l'a.a. 2016/17 sono i seguenti: VP Extra UE 21; VP UE 23; VS Extra UE 4; VS UE 3.

## COMPOSIZIONE DEL PERSONALE DI CA' FOSCARI

### Il Personale di Ca' Foscari per genere

<b>Docenti</b>			
<b>Ruolo</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>Totale complessivo</b>
Assistenti universitari	1		1
Professori Associati	80	124	204
Professori Ordinari	35	101	136
Ricercatori a tempo determinato	40	32	72
Ricercatori Universitari	47	43	90
<b>Totale</b>	<b>203</b>	<b>300</b>	<b>503</b>

Tabella 19 - Personale Docente al 31/12/2017. Fonte: Data Warehouse. (dati aggiornati al 22/03/2018).

<b>Personale tecnico-amministrativo</b>			
<b>RUOLO</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>Totale complessivo</b>
Dirigente	3	3	6
Dirigente a contratto	1	1	2
Personale non docente a tempo indeterminato	342	157	499
Non docenti a tempo determinato	69	13	82
<b>Totale</b>	<b>415</b>	<b>174</b>	<b>589</b>

Tabella 20 - Personale tecnico-amministrativo al 31/12/2017. Fonte: Data Warehouse. (dati aggiornati al 22/03/2018).

<b>Collaboratori ed Esperti Linguistic (CEL)</b>			
<b>RUOLO</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>Totale complessivo</b>
Lettore di madre lingua	64	13	77

Tabella 21 - Collaboratori ed esperti linguistic al 31/12/2017. Fonte: Data Warehouse. (dati aggiornati al 23/03/2018).

### Il Personale di Ca' Foscari per fasce di età

<b>Docenti</b>			
<b>Età</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>Totale complessivo</b>
fino ai 29 anni			
30-39 anni	32	24	56
40-49 anni	62	77	139
oltre i 50 anni	109	199	308
<b>Totale</b>	<b>203</b>	<b>300</b>	<b>503</b>

Tabella 22 - Personale docente per fasce d'età. Fonte: Data Warehouse (dati aggiornati al 22/03/2017).

<b>Personale tecnico-amministrativo</b>			
<b>Età</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>Totale complessivo</b>
fino ai 29 anni	11	3	14
30-39 anni	76	23	99
40-49 anni	140	61	201
oltre i 50 anni	188	87	275
<b>Totale</b>	<b>415</b>	<b>174</b>	<b>589</b>

Tabella 23 - Personale tecnico-amministrativo per fasce d'età. Fonte: Data Warehouse (dati aggiornati al 22/03/2017).

<b>Collaboratori ed Esperti Linguistic (CEL)</b>			
<b>Età</b>	<b>F</b>	<b>M</b>	<b>Totale complessivo</b>
fino ai 29 anni	1		1
30-39 anni	11	2	13
40-49 anni	16	6	22
oltre i 50 anni	36	5	41
<b>Totale</b>	<b>64</b>	<b>13</b>	<b>77</b>

Tabella 24 - Composizione dei collaboratori ed esperti linguistic per fasce d'età. Fonte: DWH.

*Il Personale di Ca' Foscari raggruppato per classi di anzianità di servizio*

Ruolo	0-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	36-40	Oltre 40	Totale
Assistenti universitari						1				1
Dirigente	4	2								6
Dirigente a contratto	2									2
Lettori di madre lingua	27	9	12	17	6	2	4			77
Personale TA	60	76	60	86	50	105	33	29		499
Personale TA a tempo determinato	79	3								82
Professori Associati	99	17	45	31	6	2	3		1	204
Professori Ordinari	39	12	43	24	10	6	2			136
Ricercatori a tempo determinato										0
Ricercatori Legge 240/10 - t.det.	63	9								72
Ricercatori Universitari		42	23	16	7	2				90
<b>Totale</b>	<b>373</b>	<b>170</b>	<b>183</b>	<b>174</b>	<b>79</b>	<b>118</b>	<b>42</b>	<b>29</b>	<b>1</b>	<b>1169</b>

Tabella 25 - Anzianità di servizio del Personale di Ca' Foscari. Fonte: DWH.

*Il Personale docente al 31.12.2017 – “Tempo Pieno” e “Tempo Definito”*

Ruolo	Tempo definito	Tempo pieno	Totale complessivo
Assistenti universitari		1	1
Professori straordinari a tempo determinato			0
Professori Associati	6	198	204
Professori Ordinari	9	127	136
Ricercatori a tempo determinato	3	69	72
Ricercatori Universitari	6	84	90
<b>Totale</b>	<b>24</b>	<b>479</b>	<b>503</b>

Tabella 26 - Personale docente: tempo pieno e tempo definito. Fonte: DWH.

*Il Personale docente al 31.12.2017 – “Confermato” e “Senza conferma”*

Ruolo	Confermato	Senza conferma <sup>5</sup>	Totale complessivo
Assistenti universitari	1		1
Professori straordinari a tempo determinato			0
Professori Associati	204		204
Professori Ordinari	136		136
Ricercatori a tempo determinato	72		72
Ricercatori Universitari	90		90
<b>Totale</b>	<b>503</b>		<b>503</b>

Tabella 27 - Personale docente: confermato e non confermato. Fonte: DWH.

*Il Personale docente al 31.12.2017 raggruppato per Dipartimento di afferenza*

Dipartimento di afferenza	N. docenti	%
Dipartimento di Economia	81	16%
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	53	11%
Dipartimento di Management	61	12%
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	58	12%
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	41	8%
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	75	15%
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	60	12%
Dipartimento di Studi Umanistici	74	15%
<b>Totale</b>	<b>503</b>	<b>100%</b>

Tabella 28 - Personale docente per struttura di afferenza. Fonte: DWH.

<sup>5</sup> Meno di 3 anni di servizio.

*Personale tecnico-amministrativo part-time 2017*

Tipo Contratto	Ruolo Giuridico	33.33%	50.00%	66.66%	75.00%	83.33%	100.00%	Totale
Tempo determinato	Dirigente a contratto						2	2
	Personale TA a tempo determinato						8	8
	Non docenti a tempo determinato						74	74
Tempo indeterminato	Dirigente						6	6
	Personale TA	1	8	10	6	35	439	499
<b>Totale</b>		<b>1</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	<b>529</b>	<b>589</b>

Tabella 29 - Personale tecnico-amministrativo part-time. Fonte: DWH.

## LA FORMAZIONE DEL PERSONALE

*Interventi formativi rivolti al Personale Tecnico Amministrativo*

L'attività formativa e di aggiornamento a favore del personale tecnico amministrativo realizzata nel corso del 2017 ha visto il coinvolgimento di 349 persone, pari al 59% del personale, e l'erogazione di 16.855 ore di formazione. Le risorse economiche impegnate nel 2017 per la formazione del PTA ammontano a € 87.610,00 di cui € 11.290,00 quali rimborsi per le spese di missione legate alla formazione esterna.

Categorie di PTA	N° persone formate	Ore di formazione 2017
Dirigenti	5	231,5
EP	30	1307
D	98	6.472,5
C	195	8348
B	21	496
<b>Totale</b>	<b>349</b>	<b>16.855</b>

Tabella 30 - Formazione erogata nel 2017 in base alla categoria di appartenenza del personale coinvolto. Fonte ARU.

Indicatori della formazione professionale	2014	2015	2016	2017
Ore fruite dal PTA	11.567	13.851	17.433,5	16.855
Budget impegnato	€ 80.625	€ 104.850	€ 106.145	€ 87.610,0
N. PTA coinvolto in corsi di formazione	326	376	340	349
% del PTA coinvolto in corsi di formazione	56,00%	67%	59%	59%
Ore formazione pro-capite per partecipante	35,48	36,84	51,28	48,30

Tabella 31 - Trend indicatori della formazione del PTA. Fonte ARU.

Le iniziative formative offerte hanno avuto un buon apprezzamento da parte dei partecipanti. Di prassi, a conclusione di ciascuna iniziativa *in house* viene proposto il test di gradimento attraverso un questionario semi-strutturato compilabile online. Gli esiti dei test evidenziano un valore medio complessivo pari a 3,46 (scala 1-4).

Di seguito gli esiti aggregati emersi dai questionari restituiti da 227 persone.

ITEM	PUNTEGGIO
1.1) A tuo giudizio gli obiettivi generali del corso di aggiornamento sono stati raggiunti?	3,33
1.2) I contenuti del corso hanno corrisposto alle tue aspettative?	3,32
1.3) Ritieni che gli argomenti trattati durante la giornata di aggiornamento siano applicabili nel tuo lavoro?	3,46
1.4) Come giudichi la durata complessiva del corso?	3,31
2.1) Come valuti la chiarezza espositiva dei formatori?	3,81
2.2) Come valuti la capacità di coinvolgimento dei formatori?	3,75
3.1) Qual è la tua opinione sull'efficacia dei metodi didattici impiegati (esemplificazioni, casi pratici, domande-risposte, ecc.)?	3,40
3.2) Come valuti la qualità del materiale didattico fornito (presentazioni, slide, altri supporti)	3,30
3.3) Come consideri l'organizzazione del corso di aggiornamento (pubblicizzazione del corso, informativa, logistica)?	3,50
<b>INDICE GENERALE DI GRADIMENTO DELLA FORMAZIONE IN HOUSE 2017</b>	<b>3,46</b>

Tabella 32 - Livello di gradimento della formazione professionale. Fonte ARU.

### Interventi di Teacher Services e Academic Lecturing

Tra le iniziative formative messe in atto per il raggiungimento degli obiettivi del Piano Strategico 2016-2020, meritano di essere rilevati due interventi rivolti a personale docente e ricercatore: *Academic lecturing* e *Teacher services* organizzati dall'Area Risorse Umane in collaborazione con la SIE e la delegata del Rettore per l'e-learning. Il primo, *Academic lecturing*, ha offerto un supporto metodologico ai docenti coinvolti nell'insegnamento in lingua inglese mediante incontri di approfondimento teorico/pratico su metodologie e modalità didattiche per l'insegnamento in lingua inglese mentre il secondo, *Teacher Services*, si è focalizzato sull'innovazione didattica e sulle modalità di progettazione ed erogazione dei corsi mediante l'uso delle nuove tecnologie di e-learning.

Dagli esiti della *customer satisfaction* si evince che entrambi gli interventi sono stati particolarmente apprezzati mettendo in evidenza la positività dell'approccio proposto e la necessità di procedere alla progettazione di interventi in via permanente in un'ottica di costante supporto e stimolo sui temi relativi alla didattica in tutti i suoi aspetti.

### Altre opportunità formative

L'Area Risorse Umane si è attivata per offrire ulteriori opportunità formative per il personale, tra cui:

- Partecipazione gratuita a Master di I e II livello dell'offerta didattica dell'Ateneo: 5 posti assegnati.
- Erasmus Plus Staff training: assegnate 9 borse di mobilità a fini formativi
- Mobilità internazionale Overseas: assegnate 8 borse di mobilità a fini formativi
- Mobilità internazionale ICM: assegnate 8 borse di mobilità a fini formativi.
- Cofinanziamento per la partecipazione ai seminari estivi proposti da CFSIE.
- Corsi di lingua straniera presso il CLA: partecipazione del PTA a titolo gratuito su posti rimasti vacanti.
- Formazione prevista dal progetto INPS - Valore P.A. cui l'ateneo ha aderito.
- Corsi e.learning (in ambito sicurezza): rivolti ai soggetti previsti dal Manuale del Sistema di Sicurezza e Salute di Ateneo.
- Iniziative di Alta formazione organizzate dalla Challenge School: valutazione caso per caso in termini di pertinenza, fattibilità e costi.
- Accessibilità ai MOOC di Ateneo purché pertinenti e compatibili con le professionalità del personale.
- Partecipazione ai corsi singoli dell'offerta formativa di ateneo ritenuti strettamente pertinenti all'attività tecnico-amministrativa.

## LA VALUTAZIONE DEL PERSONALE SUI SERVIZI DI ATENEO

L'Ateneo partecipa da alcuni anni al progetto *Good Practice* coordinato dal Politecnico di Milano, con l'obiettivo di individuare, attraverso un processo di *benchmarking* con altre Università, le aree di forza su cui puntare e gli aspetti che devono ancora essere migliorati per quanto riguarda i servizi di supporto offerti dall'amministrazione.

Una parte del progetto è dedicata all'efficienza percepita e prevede la somministrazione di questionari a seconda delle diverse tipologie di utenti (docenti, personale tecnico-amministrativo e studenti). Attualmente è in corso l'indagine rivolta agli studenti, mentre la rilevazione delle opinioni dei docenti e del personale tecnico-amministrativo è stata effettuata nel mese di marzo 2018 via web.

L'elaborazione dei dati relativi all'anno 2017 non è stata ancora conclusa per tutti gli Atenei, ma sono disponibili i risultati ottenuti dall'Università Ca' Foscari Venezia; i grafici seguenti evidenziano in particolare l'andamento nel tempo dei giudizi espressi (su una scala da 1 a 6) dal personale docente e tecnico-amministrativo di Ateneo relativamente ad alcuni specifici servizi e ad una complessiva soddisfazione percepita.

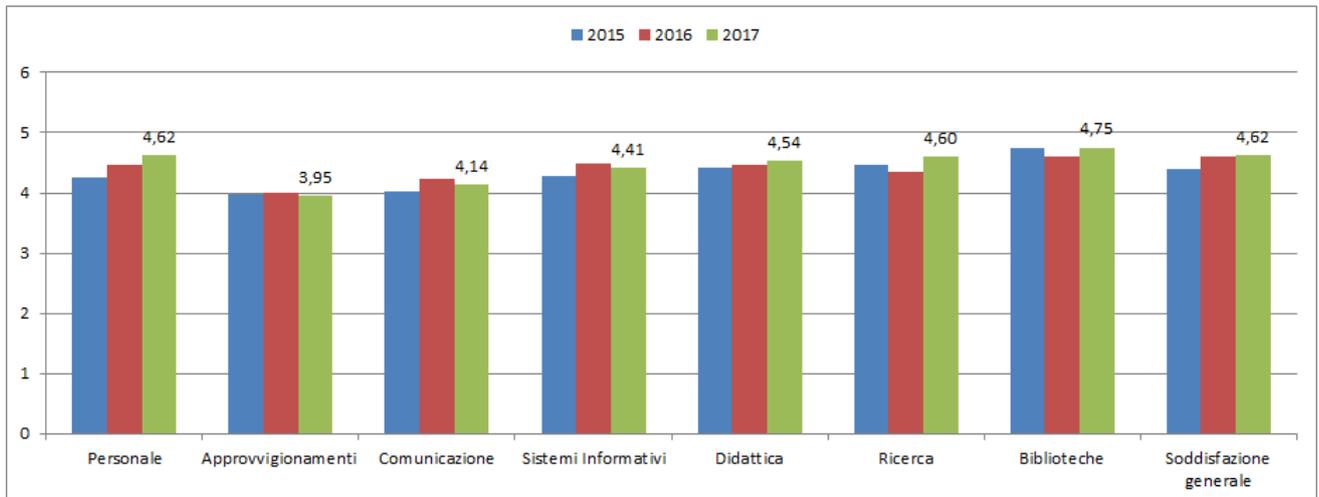


Grafico 7 - Soddisfazione del personale docente nel tempo.

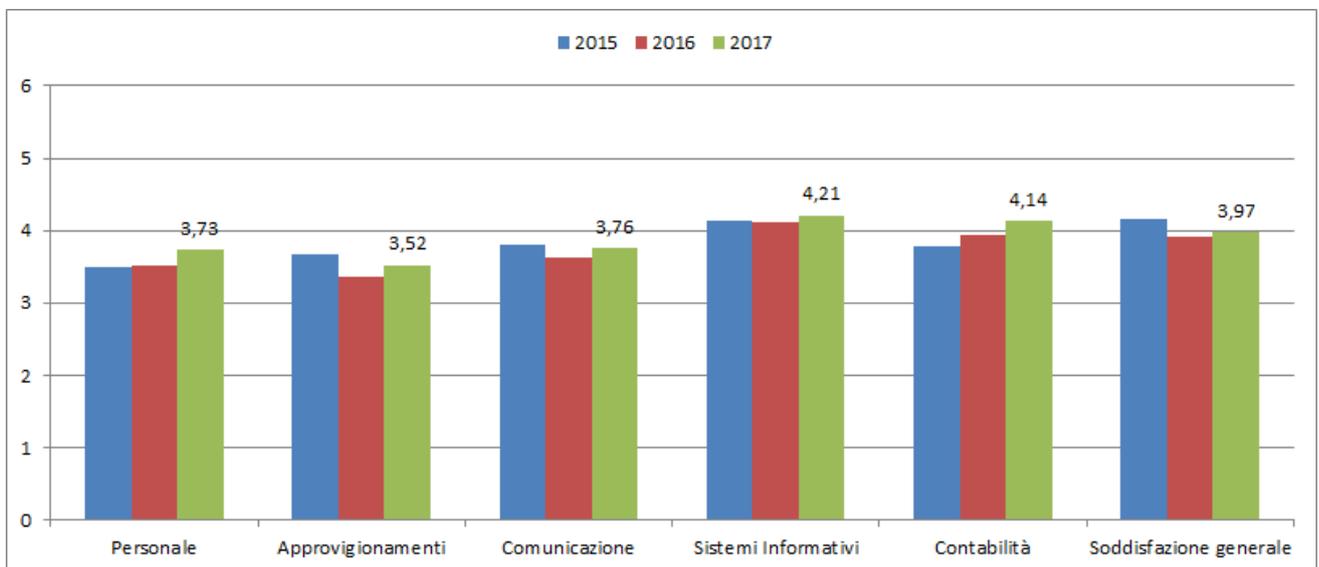


Grafico 8 - Soddisfazione del personale tecnico-amministrativo nel tempo.

## Dati di bilancio

### RISULTATI DI BILANCIO

	ATTIVO	2017	2016
<b>A</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI NETTE</b>		
<b>I</b>	<b>IMMATERIALI</b>		
1)	Costi di impianto, ampliamento e sviluppo		
2)	Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	56.441	78.111
3)	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	17.148.982	17.119.966
4)	Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	4.020.804	3.784.175
5)	Altre immobilizzazioni immateriali	125.784.306	124.047.720
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>147.010.532</b>	<b>145.029.972</b>
<b>II</b>	<b>MATERIALI</b>		
1)	Terreni e fabbricati	61.212.742	61.254.433
2)	Impianti e attrezzature	3.840.020	3.524.873
3)	Attrezzature scientifiche	1.907.549	2.242.349
4)	Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	100.285	113.642
5)	Mobili e arredi	3.233.442	3.828.815
6)	Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	367.831	367.831
7)	Altre immobilizzazioni materiali	136.611	132.981
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>70.798.479</b>	<b>71.464.924</b>
<b>III</b>	<b>FINANZIARIE</b>	<b>682.203</b>	<b>1.091.606</b>
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)</b>	<b>218.491.215</b>	<b>217.586.501</b>
<b>B</b>	<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<b>I</b>	<b>RIMANENZE</b>		
<b>II</b>	<b>CREDITI</b>		
1)	Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni Centrali	9.988.497	11.200.012
2)	Crediti verso Regioni e Province Autonome	2.612.918	4.349.661
3)	Crediti verso altre Amministrazioni Locali	154.966	31.531
4)	Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali	12.164.974	8.605.570
5)	Crediti verso Università	1.426.008	1.780.974
6)	Crediti verso studenti per tasse e contributi	12.118.472	10.918.665
7)	Crediti verso società ed enti controllati	292.118	274.390
8)	Crediti verso altri (pubblici)	1.702.470	1.899.108
9)	Crediti verso altri (privati)	7.335.704	7.569.009
	<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>47.796.127</b>	<b>46.628.920</b>
<b>III</b>	<b>ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
<b>IV</b>	<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>		
1)	Depositi bancari e postali	103.779.469	91.490.121
2)	Denaro e valori in cassa	-	-
	<b>TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>103.779.469</b>	<b>91.490.121</b>
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)</b>	<b>151.575.596</b>	<b>138.119.041</b>
<b>C</b>	<b>RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>		
c1)	Ratei per progetti e ricerche in corso		-
c2)	Altri ratei e risconti attivi	6.214.806	5.999.873
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (C)</b>	<b>6.214.806</b>	<b>5.999.873</b>
	<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>376.281.617</b>	<b>361.705.415</b>

Tabella 33 - Stato Patrimoniale - Attivo.

<b>PASSIVO</b>		<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>A</b>	<b>PATRIMONIO NETTO</b>		
<b>I</b>	<b>FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO</b>	<b>36.496.382</b>	<b>36.496.382</b>
<b>II e</b>	<b>PATRIMONIO VINCOLATO E NON VINCOLATO</b>		
<b>III</b>	<b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>		
1)	Fondi vincolati destinati da terzi	-	-
2)	Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	38.057.268	28.769.670
3)	Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge o altro)	16.761.894	16.921.228
	<b>TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>54.819.162</b>	<b>45.690.898</b>
<b>III</b>	<b>PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>		
1)	Risultato gestionale esercizio	10.551.937	6.754.396
2)	Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti	77.888.093	79.357.427
3)	Riserve statutarie	-	-
	<b>TOTALE PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>	<b>86.531.670</b>	<b>86.111.823</b>
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>177.847.214</b>	<b>168.299.102</b>
<b>B</b>	<b>FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
	<b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>	<b>13.275.469</b>	<b>8.870.628</b>
<b>C</b>	<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>		
	<b>TOTALE TRATTAMENTO FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>1.275.858</b>	<b>1.586.757</b>
<b>D</b>	<b>DEBITI</b>		
1)	Mutui e Debiti verso banche	22.609.473	24.110.311
2)	Debiti verso MIUR e altre amministrazioni centrali	36.458	37.027
3)	Debiti verso Regione e Province Autonome	-	-
4)	Debiti verso altre Amministrazioni locali	2.192	15.881
5)	Debiti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali	-	-
6)	Debiti verso Università	4.900.070	5.304.284
7)	Debiti verso studenti	1.048.160	1.059.829
8)	Acconti	-	-
9)	Debiti verso fornitori	8.663.821	7.513.074
10)	Debiti verso dipendenti	147.634	118.163
11)	Debiti verso società o enti controllati	2.463.032	977.529
12)	Altri debiti	6.777.237	12.703.044
	<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>46.648.076</b>	<b>51.839.143</b>
<b>E</b>	<b>RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>		
e1)	Risconti per progetti e ricerche in corso	41.561.035	34.337.110
e2)	Contributi agli investimenti	67.937.936	70.029.376
e3)	Altri ratei e risconti passivi	27.736.030	26.743.300
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>137.235.001</b>	<b>131.109.785</b>
	<b>TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO</b>	<b>376.281.617</b>	<b>361.705.415</b>

Tabella 34 - Stato Patrimoniale - Passivo.

<b>CONTO ECONOMICO</b>		<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>A</b>	<b>PROVENTI OPERATIVI</b>		
<b>I</b>	<b>PROVENTI PROPRI</b>		
1)	Proventi per la didattica	32.439.513	40.272.880
2)	Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	336.576	258.753
3)	Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi	235.548	419.596
	<b>TOTALE PROVENTI PROPRI</b>	<b>33.011.637</b>	<b>40.951.229</b>
<b>II</b>	<b>CONTRIBUTI</b>		
1)	Contributi Miur e altre Amministrazioni Centrali	82.737.336	80.736.551
2)	Contributi Regioni e Province Autonome	1.780.395	1.579.197
3)	Contributi Altre Amministrazioni locali	15.383	8.350
4)	Contributi da Unione Europea e altri Organismi Internazionali	10.911.513	6.467.123
5)	Contributi da Università	599.067	1.141.843
6)	Contributi da altri (pubblici)	460.033	608.941
7)	Contributi da altri (privati)	4.419.228	4.558.996
	<b>TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>100.922.955</b>	<b>95.101.001</b>
<b>III</b>	<b>PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE</b>	-	-
<b>IV</b>	<b>PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI DIRITTI ALLO STUDIO</b>	<b>4.133.300</b>	<b>9.527.119</b>
<b>V</b>	<b>ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI</b>	<b>3.706.447</b>	<b>3.835.898</b>
<b>VI</b>	<b>VARIAZIONE DELLE RIMANENZE</b>	-	-
<b>VII</b>	<b>INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI</b>	-	-
	<b>TOTALE PROVENTI OPERATIVI (A)</b>	<b>141.774.339</b>	<b>149.415.246</b>
<b>B</b>	<b>COSTI OPERATIVI</b>		
<b>VIII</b>	<b>COSTI DEL PERSONALE</b>		
1)	Costo del personale dedicato alla ricerca e alla didattica		
a)	docenti/ricercatori	- 39.192.117	- 41.271.644
b)	collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, borsisti..)	- 6.049.673	- 5.475.393
c)	docenti a contratto	- 1.394.001	- 1.316.686
d)	esperti linguistici	- 2.354.063	- 2.509.087
e)	altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	- 783.949	- 1.016.419
	<b>Totale costo del personale dedicato alla ricerca e alla didattica</b>	<b>- 49.773.804</b>	<b>- 51.589.230</b>
2)	Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	- 21.994.572	- 23.086.378
	<b>TOTALE COSTI DEL PERSONALE</b>	<b>- 71.768.376</b>	<b>- 74.675.608</b>
<b>IX</b>	<b>COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>		
1)	Costi per sostegno agli studenti	- 9.200.167	- 13.005.133
2)	Costi per diritto allo studio	- 4.133.300	- 9.611.369
3)	Costi per la ricerca e l'attività editoriale	- 260.831	- 4.893.347
4)	Trasferimenti a partner di progetti coordinati	- 6.343.264	- 663.990
5)	Acquisto materiale di consumo per laboratori	- 195.404	- 306.975
6)	Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	-	-
7)	Acquisto di libri, periodici, materiale bibliografico	- 24.816	- 33.225
8)	Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali	- 20.847.771	- 16.825.508
9)	Acquisto altri materiali	- 264.951	- 282.634
10)	Variazione rimanenze di altri materiali	-	-
11)	Costi per godimento beni di terzi	- 3.264.690	- 3.251.077
12)	Altri costi	- 778.707	- 7.906.160
	<b>TOTALE COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>	<b>- 45.313.901</b>	<b>- 56.779.417</b>
<b>X</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>		
1)	Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	- 3.751.479	- 3.636.617
2)	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	- 4.063.458	- 3.770.675
3)	Svalutazioni immobilizzazioni	-	-
4)	Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	- 46.756	- 74.945
	<b>TOTALE AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	<b>- 7.861.694</b>	<b>- 7.482.237</b>
<b>XI</b>	<b>ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>- 1.027.009</b>	<b>- 715.772</b>
<b>XII</b>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>- 1.347.580</b>	<b>- 1.884.581</b>
	<b>TOTALE COSTI OPERATIVI (B)</b>	<b>- 127.318.560</b>	<b>- 141.537.614</b>
<b>A-B</b>	<b>DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A-B)</b>	<b>14.455.780</b>	<b>7.877.632</b>
<b>C</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>		
1)	Proventi finanziari	23	2.811
2)	Interessi ed altri oneri finanziari	- 932.796	- 1.167.889

3)	Utili e Perdite su cambi		621	-	3.393
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	-	<b>932.152</b>	-	<b>1.168.470</b>
<b>D</b>	<b>RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
1)	Rivalutazioni		8.272		1.802
2)	Svalutazioni	-	234.000	-	359.100
	<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)</b>	-	<b>225.728</b>	-	<b>357.298</b>
<b>E</b>	<b>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
1)	Proventi		1.583.358		632.118
2)	Oneri	-	11.154	-	36.164
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>		<b>1.572.205</b>		<b>595.954</b>
	<b>TOTALE IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE (E)</b>	-	<b>4.318.168</b>	-	<b>193.422</b>
	<b>RISULTATO DI ESERCIZIO</b>		<b>10.551.937</b>		<b>6.754.396</b>

Tabella 35 - Conto Economico.

## Economics

### LA COMPOSIZIONE DEI RICAVI

Nelle tabelle che seguono vengono delineate le principali grandezze di bilancio relativamente alle fonti di finanziamento.

Proventi	Importo	% su totale
Ricavi da contribuzione studentesca	31.663.388	22,1%
Contributi dallo Stato	82.972.885	57,9%
* di cui FFO	79.485.375	
Contributi da Regione	1.780.395	1,2%
Contributi da UE e soggetti esteri	10.911.513	7,6%
Contributi da altri soggetti	5.493.711	3,8%
Ricavi di vendita in ambito commerciale	1.992.903	1,4%
Altri proventi	4.419.184	3,1%
Interventi di diritto allo studio	4.133.300	2,9%
<b>TOTALE (al netto dei trasferimenti interni)</b>	<b>143.367.279</b>	<b>100,0%</b>

Tabella 36 - Proventi dell'Ateneo.

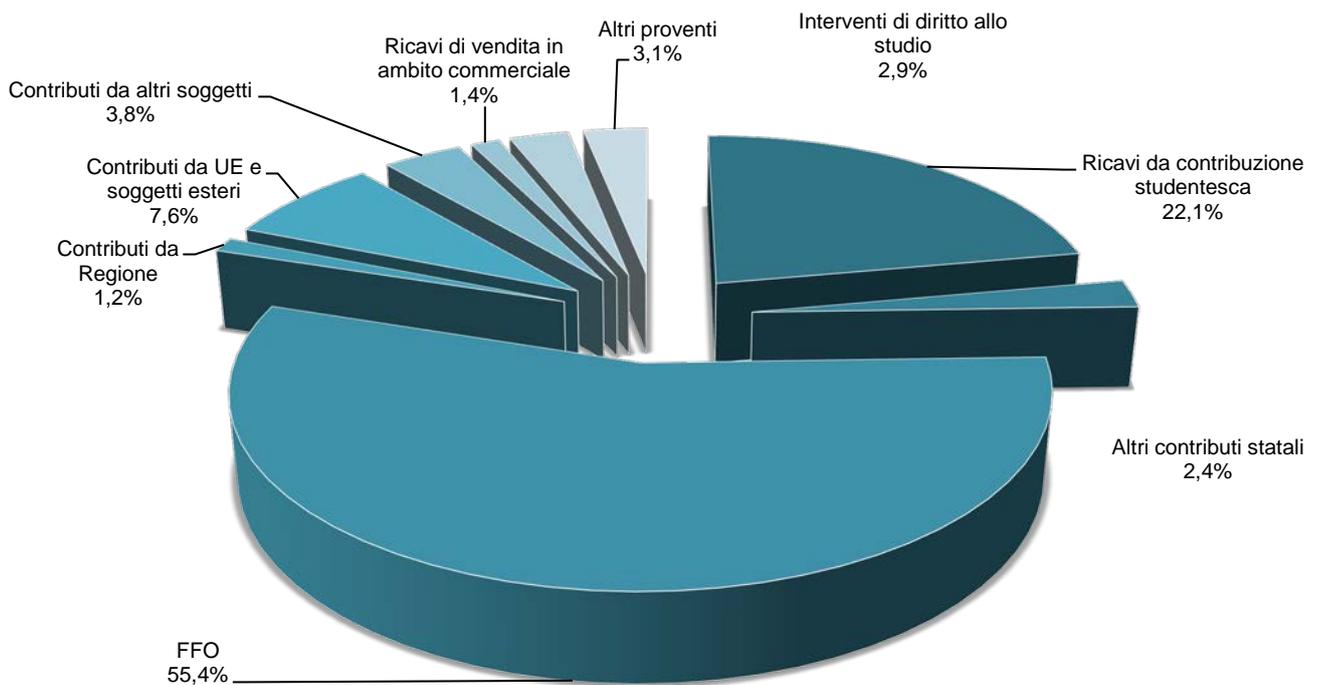


Grafico 9 - Composizione dei Ricavi.

## I RICAVI PER CONTO TERZI

Aree	Ricavi 2017	% su totale entrate
Didattica	776.125	38,94%
Ricerca	336.576	16,89%
Consulenza	121.995	6,12%
Altro	758.208	38,05%
<b>TOTALE</b>	<b>1.992.903</b>	<b>100%</b>

Tabella 37 - Ricavi conto terzi.

STRUTTURA	FATTURATO 2017
Amministrazione Centrale	592.660
Dipartimento di Economia	34.160
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	5.238
Dipartimento di Management	98.202
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	195.108
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	80.812
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	580.705
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	74.813
Dipartimento di Studi Umanistici	35.292
Sistema Bibliotecario di Ateneo	59.078
Centro Linguistico di Ateneo	41.399
Ca' Foscari School for International Education (CFSIE)	181.771
Centro Interdipartimentale "Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	13.667
<b>TOTALE</b>	<b>1.992.903</b>

Tabella 38 - Attività conto terzi per struttura.

STRUTTURA	DIDATTICA	RICERCA	CONSULENZA	ALTRO	TOTALE
Amministrazione Centrale		62.000	10.786	519.874	592.660
Dipartimento di Economia		12.086	9.350	12.723	34.160
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali			738	4.500	5.238
Dipartimento di Management	3.162	22.940	53.700	18.400	98.202
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	4.524	143.163	47.422		195.108
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi		53.617		27.195	80.812
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	550.959	7.478		22.268	580.705
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	18.274			56.539	74.813
Dipartimento di Studi Umanistici		35.292			35.292
Sistema Bibliotecario di Ateneo				59.078	59.078
Centro Linguistico di Ateneo	17.434			23.965	41.399
Ca' Foscari School for International Education (CFSIE)	181.771				181.771
Centro Interdipartimentale "Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"				13.667	13.667
<b>TOTALE</b>	<b>776.125</b>	<b>336.576</b>	<b>121.995</b>	<b>758.208</b>	<b>1.992.903</b>

Tabella 39 - Ricavi per attività conto terzi per struttura e tipologia.

## I RICAVI PER ATTIVITÀ DI RICERCA

Ricavi per attività di ricerca	2017
Da UE	7.312.284
Da altre istituzioni pubbliche estere	207.746
Da MIUR	559.714
Da altre amministrazioni pubbliche italiane (centrali e locali)	1.209.272
Soggetti privati italiani (imprese e istituzioni non profit)	1.315.456
Soggetti privati esteri (imprese e istituzioni non profit)	208.704
<b>Totale finanziamenti</b>	<b>10.813.176</b>
Entrate provenienti da attività c/terzi inerente alla ricerca	336.576
<b>Totale ricavi per ricerca</b>	<b>11.149.752</b>

Tabella 40 - Provenienza dei finanziamenti dell'attività di ricerca.

Dipartimento	Ricavi per ricerca
Dipartimento di Economia	1.730.100
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	1.436.812
Dipartimento di Management	348.471
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	4.771.246
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	403.462
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	176.734
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	150.091
Dipartimento di studi Umanistici	1.017.562
<b>TOTALE</b>	<b>10.034.478</b>

Tabella 41 - I ricavi propri per ricerca (compreso c/terzi) dei Dipartimenti.

Scuole e Centri	Ricavi per ricerca
Centro Europeo Interuniversitario di Ricerca - European Center for Living Technology	181.382
Centro Interdipartimentale "Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	53.654
<b>Totale complessivo</b>	<b>235.035</b>

Tabella 42 - I ricavi propri per ricerca (compreso c/terzi) di Scuole e Centri.

## LA COMPOSIZIONE DEI COSTI

Voce	Importo	% sul totale
Costo del personale dedicato alla ricerca e alla didattica	49.773.804	37,48%
Costo del personale dirigente e tecnico-amministrativo	21.994.572	16,56%
Borse di studio e altri interventi di sostegno ad attività di studio	13.333.467	10,04%
Acquisto di beni e costi per servizi	22.372.480	16,84%
Costi per il godimento di beni di terzi	3.264.690	2,46%
Trasferimenti a partner di progetti coordinati	6.343.264	4,78%
Ammortamenti	7.814.938	5,88%
Accantonamenti per rischi e oneri	1.027.009	0,77%
Oneri diversi di gestione	1.358.734	1,02%
Interessi passivi e altri oneri finanziari	933.461	0,70%
Svalutazioni	280.756	0,21%
Imposte sul reddito	4.318.168	3,25%
<b>Totale costi</b>	<b>132.815.342</b>	<b>100,00%</b>

Tabella 43 – Composizione dei costi di competenza.

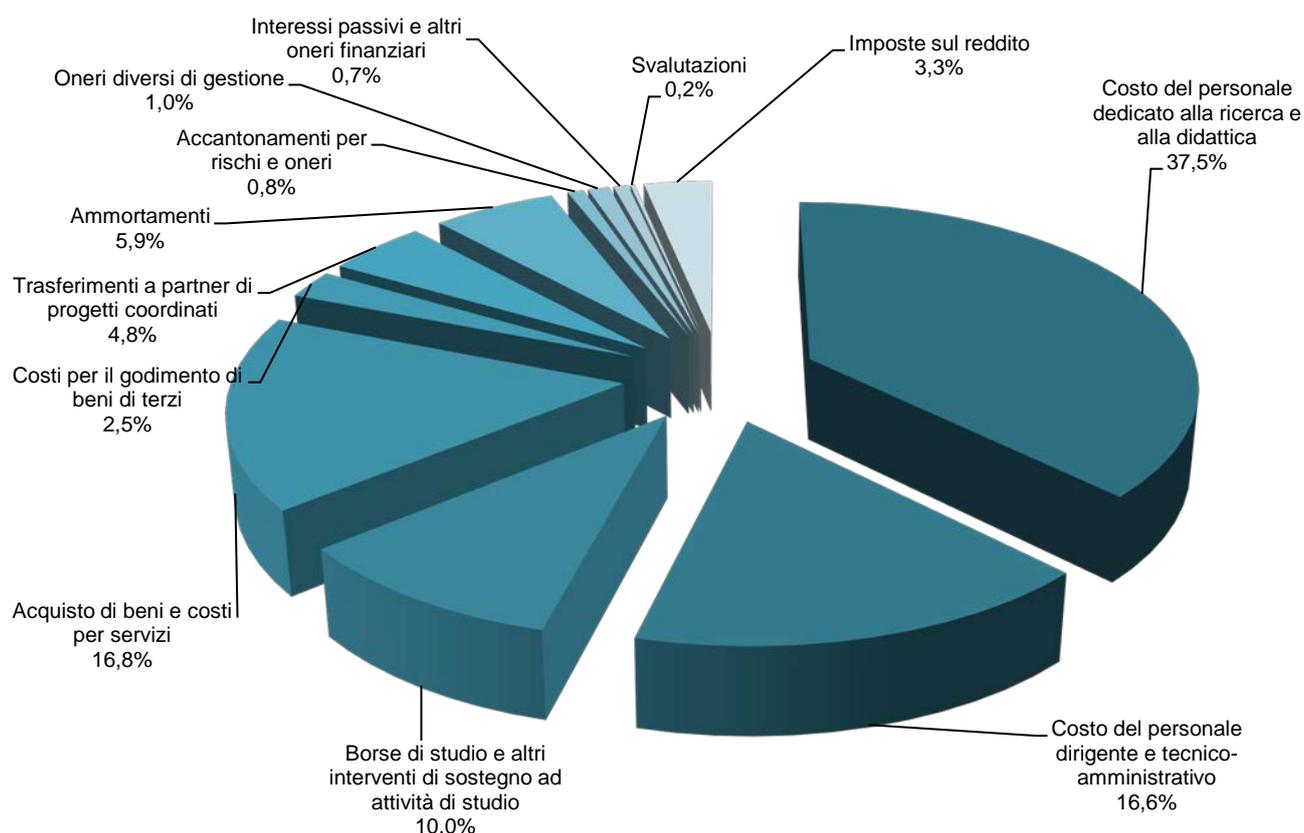


Grafico 10 - Composizione dei costi di competenza.

## Performance: risultati valutazione 2017

### VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ISTITUZIONALE

Obiettivo Strategico	Policy	Obiettivo	Indicatore	Target 2017	Peso 2017	Risultato 2017	Valutazione raggiungimento obiettivo (scala 1-5)	Punteggio (scala 1-100)	Punteggio riproporzionato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.4 Risorse e sviluppo	Incremento peso quota premiale FFO	Peso della quota premiale di Ateneo rispetto al totale (valore baseline: 1,47%)	1,47%	10%	1,22%	4	85	8,5
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.4 Risorse e sviluppo	Rispetto limiti previsti per gli indicatori D.Lgs. 49/2012	Sostenibilità economico-finanziaria - ISEF (valore baseline anno 2015: 1,28)	maggiore di 1	9%	1,36%	5	100	9
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.4 Risorse e sviluppo	Rispetto limiti previsti per gli indicatori D.Lgs. 49/2012	Indebitamento (valore baseline 2015: 5,25%)	5,50%	9%	4,82%	5	100	9
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.4 Risorse e sviluppo	Rispetto limiti previsti per gli indicatori D.Lgs. 49/2012	Spese di personale (valore baseline 2015: 61,55%)	minore a 65%	9%	57,78%	5	100	9
1. Promuovere una ricerca di impatto	1.4 Valutazione della ricerca	Qualità della ricerca	Criterio fudd isi-wos scopus (valore baseline: 1.158)	+10%	9%	+13,87%	5	100	9
4. Agire da catalizzatore di innovazione		Capacità di attrazione risorse	Finanziamenti da sua-rd	+5%	9%	+96,45%	5	100	9
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.2 Internazionalizzazione dell'offerta formativa	Potenziamento dell'offerta formativa relativa a corsi "internazionali"	Numero di Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a ciclo unico internazionali (valore baseline: 4)	6	9%	18	5	100	9
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	3.1 Reclutamento Internazionale	Potenziamento dell'offerta formativa relativa a corsi "internazionali"	Proporzione di studenti iscritti al primo anno (L, LM, LMCU) che hanno conseguito il titolo di accesso all'estero (valore baseline 0,011)	0,015	9%	0,018	5	100	9
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.1 Sviluppo dell'Offerta Formativa	Interventi per il rafforzamento delle competenze trasversali acquisite dagli studenti	Minor e laboratori didattici attivati nell'offerta formativa 2019/20	5 minor e 2 laboratori didattici	9%	5 minor e 3 laboratori didattici	5	100	9
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Riduzione dei consumi elettrici per le principali sedi amministrative	kWh consumati a Ca' Foscari (valore baseline anno 2015: 654.805)	-7%	9%	-16,5%	5	100	9
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Ridurre le emissioni di carbonio dell'ateneo	1) KgCO2 scope 1/scope 2/scope 3 2) Elaborare il piano d'Ateneo di riduzione delle emissioni	1) definizione baseline 2) linee guida	9%	1) baseline definite 2) prodotte linee guida	5	100	9
									98,50

## VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELLE STRUTTURE DI ATENEO

## Rettorato - Ufficio Comunicazione

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo <sup>6</sup>	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Miglioramento della soddisfazione del personale docente e TA sulla comunicazione	33,33%			Grado di soddisfazione generale docenti e pta - rilevazione Good Practice 2015 scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,01; media atenei 3,60; PTA - 3,81; media atenei 3,50)	mantenimento del grado di soddisfazione superiore alla media degli atenei	E' stato mantenuto il grado di soddisfazione superiore alla media: docenti 4,24 su media atenei 3.68, pta 3,62 su media atenei 3,51		95	31,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	31/12/17		100	33,33
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.1 Sviluppo dell'Offerta Formativa	allineamento italiano-inglese per i siti dei corsi di laurea	33,33%			% di corsi ultimati	100%	100%		100	33,33
											<b>98,33</b>

<sup>6</sup>  : obiettivo solo di performance;  : obiettivo di prevenzione della corruzione;  : obiettivo di trasparenza;  : obiettivo di sostenibilità.

## Servizio Attività Culturali (SAC)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
4. Agire da catalizzatore di innovazione		Valorizzazione del portale spazi di rappresentanza e aule in ottica di una promozione commerciale ma anche culturale	33,33%			Arricchimento delle singole pagine con foto panoramiche e video promozionali	Realizzazione dello storyboard del video e individuazione delle prime location per le foto	Il video è stato realizzato e caricato sul sito di Ateneo (quindi risultato maggiore rispetto al target che prevedeva solo lo storyboard). Le pagine descrittive sono state tutte riviste in un'ottica di semplificazione e di maggiore omogeneità. Si sono selezionate nuove foto e di alcune sedi sono stati eseguiti scatti nuovi e di maggiore qualità.	5	100	33,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Implementazione di una customer satisfaction sulla logistica degli eventi	33,33%			Percentuale di valutazioni positive	almeno 90%	Si è lavorato alla realizzazione di un questionario che è ora pronto ma non si è ancora somministrato. Ciò è dipeso, oltre che dalla mole di lavoro che hanno comportato alcune attività (cfr. 150esimo), dalla volontà di realizzare strumenti diversi e rivolti a pubblici diversi (l'organizzatore, il "pubblico", gli ospiti...). Si chiede di poter lavorare ancora su questo tema nel 2018 per portarlo a compimento.	2	65	21,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	E' stato realizzato quanto previsto secondo le tempistiche date.	5	100	33,33
											88,33

## Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.1 Sviluppo dell'Offerta Formativa	Assicurare azioni di supporto e accompagnamento dell'Ateneo alla fase di accreditamento AVA (visita CEV)	10,67%			Ottenimento accreditamento		<p>Revisione e redazione documenti sull'assicurazione e di qualità dell'Ateneo</p> <p>Durante il periodo in esame è stato offerto completo supporto al Presidio per le sue attività istituzionali. Sono stati predisposti i documenti relativi alle "Politiche della Qualità di Ateneo" e al "Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo" che sono stati approvati dal Senato nella seduta del 5 luglio e le Linee guida per la relazione delle Commissioni paritetiche docenti-studenti e per la stesura del monitoraggio annuale e riesame ciclico dei CdS. Inoltre, è stato dato il supporto necessario per la realizzazione delle pagine dedicate all'assicurazione della qualità sul sito dell'Ateneo. Altre azioni supportate sono state la giornata AVA di Ateneo (4 maggio 2017), i laboratori di AQ, le audizioni dei corsi di studio e di servizi amministrativi.</p>	5	100	10,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Aggiornamento dei modelli di valutazione dell'Ateneo	18,67%			Presentazione proposta di aggiornamento modello FUDD e Valutazione dipartimenti	entro il 31/12/2017	<p>L'aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (D.lgs. 150/2009) è stato approvato dal CDA nella seduta del 9 giugno 2017.</p> <p>Il nuovo sistema di valutazione basato su logica <i>cascading</i> include una valutazione dei dipartimenti. Il modello di valutazione dei Dipartimenti per il reclutamento di personale docente è stato rivisto nel corso dell'anno 2017 ed è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 aprile 2017.</p> <p>La proposta di revisione (e semplificazione) del modello FUDD è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 ottobre 2017.</p>	5	100	18,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Implementazione di un sistema di cost accounting	21,33%			1) Avvio del progetto 2) implementazione del modello	1) entro il 31/12	<p>Ad ottobre è stato avviato il progetto, effettuando estrazioni per il Politecnico di Milano allo scopo di stimare i costi per ogni corso di studio. Il 90% dei dati richiesti sono stati inviati entro Dicembre, mentre i dati per collaboratori e PTA sono stati inviati solo dopo il 31/12. L'avvio del progetto è quindi avvenuto nei tempi previsti. Sebbene l'avvio del progetto è avvenuto solo alla fine dell'anno 2017 e quindi questo potrebbe far apparire la prestazione soltanto buona è necessario considerare che questo obiettivo è stato definito nei primi mesi del 2017 e che l'Ufficio Controllo di Gestione ha fronteggiato in corso d'anno una riduzione significativa del personale in servizio che ha impattato in generale sui carichi di lavoro e sulla sua organizzazione, nonché sulle risorse a disposizione per la realizzazione degli obiettivi. A fronte di tali criticità, la scadenza programmata è stata mantenuta secondo quanto programmato ad inizio d'anno e per questo motivo la prestazione può essere giudicata "eccellente" in quanto si è rispettato l'avvio del progetto entro la scadenza programmata pur in condizioni di scarsità delle risorse.</p>	5	95	20,27

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Revisione della procedura informatica per la gestione del ciclo delle performance	5,33%			Attivazione	Avvio del progetto tramite sviluppo interno	Il SMVP è stato pubblicato a Maggio 2017, mentre il D.Llgs. n. 74/2017, entrato in vigore a Giugno 2017 ha introdotto nuove categorie di obiettivi (Obiettivi generali) e la necessità di revisionare ogni anno il SMVP. Il nuovo SMVP e il cambiamento normativo hanno richiesto una progettazione accurata della procedura informatica. Ad oggi l'analisi delle funzionalità è completa e il team di sviluppo già ingaggiato ha programmato la sua attività per rendere possibile la conclusione del progetto per la fine del 2018.	4	94	5,01
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Supporto alla valutazione processi a rischio strutture decentrate	10,67%			Mappatura processi	31/12/2017	La valutazione processi a rischio estesa nel 2017 anche alle strutture decentrate è stata completata entro il mese di dicembre. La scadenza è stata rispettata nonostante la criticità relativa alla scarsità delle risorse manifestatasi in corso d'anno. Per questo motivo può essere giustificato valutare la prestazione come "eccellente".	5	100	10,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	La definizione degli SLA per APPS è stata completata entro il termine previsto. APPS ha anche avuto il ruolo di raccogliere e armonizzare le SLA per tutte le Aree dell'Ateneo.	5	100	33,33
											98,61

## Area Sistemi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Adozione di Pago-PA come formula di pagamento per le contribuzioni e le tasse degli studenti: Ca' Foscari Ateneo pilota	6,67%			a) Completamento collaudo e configurazione sistema; b) Messa in produzione della procedura; c) Manutenzione ed eventuali aggiornamenti	a) on; b) febbraio 2017; c) on	Ca' Foscari è stato uno dei primi Atenei ad aderire al sistema Pago PA e a richiedere agli studenti il pagamento di tutte le tasse attraverso il sistema. La soluzione tecnologica è in produzione dal 31 gennaio 2017. Ad oggi tutti i pagamenti degli studenti avvengono tramite il sistema senza rilevanti criticità.	5	100	6,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Dematerializzazione	26,67%			Numero di nuove applicazioni sviluppate o di procedure reingegnerizzate	7 (implementazione WFMS Bonita con applicazione di X provvedimenti dell'ARU e sviluppo di 5 nuove procedure, tra cui report utilizzo fondi dei docenti entro luglio 17)	L'implementazione del sistema di WFMS Bonita è stata completata a ottobre e consente l'integrazione con il protocollo e la firma digitale. Il report per l'utilizzo dei fondi è stato completato dal punto di vista tecnico nel secondo semestre del 2017. Inoltre, sono state sviluppate 10 nuove procedure informatiche a supporto della dematerializzazione e della semplificazione delle procedure amministrative: 1. Personalizzazione e messa in produzione sistema per elezioni Helios; 2. Database corsi sicurezza; 3. Procedura domanda telelavoro online; 4. Nuova procedura di gestione utenti; 5. Simulatore tasse 2017/2018 6. Nuova procedura gestione badge / comunicazione con istituto cassiere; 7. Report docenti per utilizzo fondi; 8. Stampa diplomi master e dottorati; 9. Pagamento on line per l'iniziativa "Mettiamoci alla prova"; 10. Import da moodle a Esse3. Sono inoltre stati aggiornati aggiungendo nuove funzionalità i seguenti sistemi: 1. Area riservata su typo3; 2. POS virtuale ; 3. Sistema invio SMS; 4. Sistema per la compilazione della relazione triennale; 5. Sistema per la prenotazione spazi coworking.	5	100	26,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del personale docente e TA sui sistemi Informativi	33,33%			Grado di soddisfazione generale docenti e pta - rilevazione Good Practice 2015 scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,28; media atenei 3,94; PTA - 4,13; media atenei 3,98)	mantenimento del grado di soddisfazione se superiore alla media degli atenei o raggiungimento del valore medio degli atenei	Mantenuto un grado di soddisfazione superiore alla media (CS complessiva Docenti, Dottorandi, Assegnisti valore 4,50 media 4,04; CS complessiva PTA 4,12 media 4,05).	5	100	33,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Standard definiti ed inviati alla Direzione Generale nei tempi previsti.	5	100	33,33
											100,00

## Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.2 Internazionalizzazione dell'offerta formativa	Realizzazione di un vademecum per i Joint and Double Degrees e razionalizzazione del processo	17,33%			on/off	entro 31/12/2017	Best practice in esito al tavolo di lavoro.	5	100	17,33
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.3 Sviluppo degli Studenti	Attuazione dei servizi amministrativi a favore degli studenti part time	8,00%			Numero servizi attivati	mail dedicata; pagine web dedicate; monitoraggio carriera	Recepimento nel regolamento carriere; monitoraggio effettuato manca mail dedicata.	4	90	7,20
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Adozione di Pago-PA come formula di pagamento per le contribuzioni e le tasse degli studenti: Ca' Foscari Ateneo pilota	8,00%			% della voci per cui è abilitato il pagamento tramite PagoPA	50% delle voci con la scadenza della prima rata per l'aa 17/18	100% delle voci.	5	100	8,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione degli studenti sulla qualità dei servizi di diritto allo studio	33,33%			Grado di soddisfazione generale studenti anni successivi - rilevazione Good Practice 2015 scala 1:6 (valore baseline: 3,71; media atenei 3,78)	mantenimento del grado di soddisfazione se superiore alla media degli atenei o raggiungimento del valore medio degli atenei	GP sopra media per i servizi agli studenti e in crescita.	5	100	33,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Realizzato per tutti i servizi.	5	100	33,33
											99,20

## Area Ricerca (ARIC)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.3 Strutture e Infrastrutture di ricerca	Ottimizzare la gestione delle risorse interne per la ricerca e definizione nuovi strumenti di allocazione risorse a valere sul fondo di supporto	20,00%			Numero di iniziative realizzate su iniziative previste dal piano delle attività	100%	Attività previste dal piano fondo di supporto 2017 bandite tutte.	5	100	20,00
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Predisposizione di un regolamento di Ateneo per l'attribuzione di un top up a ricercatori che beneficiano di borse finanziate con fondi comunitari per allinearle alle retribuzioni medie della CE (obiettivo HRS4R)	0,00%			Approvazione da parte degli organi accademici del nuovo regolamento	31/12/2017	Obiettivo rinviato, con modifiche, al 2018. I casi sono stati gestiti tramite delibera con le regole del finanziatore e del Miur. (Omodeo, Gilibert, Bertelé)	NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Miglioramento della soddisfazione del personale docente sui servizi di supporto alla ricerca	37,33%			Grado di soddisfazione generale docenti - rilevazione Good Practice 2015 scala 1:6 (valore baseline: 4,46; media atenei 3,88)	mantenimento del grado di soddisfazione se superiore alla media degli atenei o raggiungimento del valore medio degli atenei	Risultato 2016: 4.36 flessione di un decimale su risultato sensibilmente superiore alla media nazionale.	5	100	37,33
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Supporto alla progettazione	9,33%			definizione di strumenti per: - il coordinamento della partecipazione - il miglioramento della rendicontazione dei progetti finanziati - consentire ai non strutturati di presentare proposte progettuali	realizzazione strumenti e loro primo utilizzo	Coordinamento della partecipazione: operativa la commissione di selezione proposte per bandi con limitazioni (es Creative Europe) . Miglioramento della rendicontazione dei progetti finanziati: operativa e funzionante la prima release del Timesheet on Line - prodotto Cineca con caratteristiche dettate da Unive. Consentire ai non strutturati di presentare proposte progettuali: Iniziativa pilota in Italia: documenti preparati nel corso del 2017, presentazione ai dipartimenti e primi bandi marzo 2018.	4	92	8,59
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Standard definiti e rispettati	5	100	33,33
											99,25

## Area Risorse Umane (ARU)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Predisposizione del Regolamento d'Ateneo per il reclutamento a tempo indeterminato del personale T/A	6,67%			Approvazione Regolamento	31/07/2017	Il Regolamento è stato approvato dal CDA nella seduta del 09/06/2017 ed emanato con D.R. n. 468/2017 del 26/06/2017.		100	6,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Predisposizione del Regolamento d'Ateneo per l'autorizzazione di incarichi extraistituzionali per il personale T/A e CEL e adattamento procedura informatizzata già utilizzata dai docenti per personale T/A e CEL	6,67%			1) Approvazione Regolamento; 2) Adozione procedura informatizzata per autorizzazione incarichi extraistituzionali	1) 31/12/2017	Il Regolamento è stato approvato dal CDA nella seduta del 15/12/2017 ed emanato con D.R. n. 965/2017 del 22/12/2017.		100	6,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.2 Sviluppo del personale tecnico-amministrativo	Analisi di fattibilità per l'informatizzazione del processo di gestione della formazione per il personale, scelta applicativo e sperimentazione per attivazione gestione attività con applicativo	13,33%			1) Scelta del nuovo applicativo 2) Sperimentazione nuovo applicativo	1) 31/12/2017	Obiettivo raggiunto con la comunicazione a settembre 2017 della scelta del nuovo applicativo (U-gov modulo Formazione e Sviluppo) ad ASIT quale struttura deputata alla gestione dei rapporti contrattuali col Cineca. La scelta si è basata sulla preventiva acquisizione di tre diversi preventivi e dopo aver visionato tre diversi applicativi (CINECA- ADP - IT CONSULT). La conferma della scelta Cineca è avvenuta anche a seguito di una visita presso Sissa per la verifica operativa e funzionale del sw alla presenza di altri Atenei del nord est.		100	13,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.2 Sviluppo del personale tecnico-amministrativo	Rotazione del personale con incarichi di responsabilità coinvolti in processi a rischio	6,67%			n. posizioni ruotate	Almeno 3 Segretari di Dipartimento	8 su 8 posizioni di segretario di dipartimento sono state ruotate. Predisposti decreti di rotazione e assicurato supporto alla rotazione. Eventi imprevisti in fase di attuazione hanno comportato la necessità di ritornare per 2 posizioni su decisioni già assunte e formalizzate e trovare nuove soluzioni che hanno coinvolto anche unità di personale di altre strutture (vedi spostamento referente settore ricerca del DFBC a SELISI e assunzione di nuova unità di personale presso DFBC)		100	6,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del personale docente e TA sui servizi al personale	33,33%			Grado di soddisfazione generale docenti e PTA - rilevazione Good Practice 2015 scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,25; media atenei 4,08; PTA - 3,5; media atenei 3,55)	mantenimento del grado di soddisfazione se superiore alla media degli atenei o raggiungimento del valore medio degli atenei	(personale 4,46 vs media Atenei 4,21) docenti 4,46 vs media Atenei 4,33; pta 3,52 vs media Atenei 3,59). Entrambi i valori sono in crescita rispetto al 2015 e seguono un trend sempre in positivo dal 2014.		94	31,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Rispettata la scadenza assegnata dalla Direzione Generale del 30/06/2017 per la presentazione della proposta di Aru delle carte dei servizi e successiva revisione su input di APPS trasmessa in data 11/12/2017 (scadenza assegnata 12/12/2017)-		100	33,33
											<b>98,00</b>

## Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 ripararam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Approvazione nuovo regolamento sugli acquisti e redazione manuale/vademecum su procedure di acquisto	16,67%			Approvazione nuovo regolamento sugli acquisti e redazione manuale/vademecum su procedure di acquisto	1) approvazione in Cda entro 31/10/2017 2) 30/11/2017	1) Con Decreto del Rettore n. 752 del 23/10/2017 è stato emanato il nuovo regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria. 2) L'obiettivo relativo alla redazione del vademecum è stato traslato di comune accordo negli obiettivi 2018, con scadenza febbraio 2018, in quanto si è ritenuto opportuno precederlo con un tavolo tecnico di condivisione con le segretarie di dipartimento.	4	94	15,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Riduzione dei consumi elettrici per le principali sedi amministrative	16,67%			kWh consumati a Ca' Foscari (valore baseline anno 2015: 654.805)	1) -7%	1) Il risparmio dei consumi è stato pari al -22,06% rispetto al 2015.	5	100	16,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Miglioramento della soddisfazione del personale docente e TA sugli approvvigionamenti e servizi logistici	33,33%			Grado di soddisfazione generale docenti e PTA - rilevazione Good Practice 2015 scala 1:6	mantenimento del grado di soddisfazione se superiore alla media degli atenei o raggiungimento del valore medio degli atenei	L'elaborazione dei dati è a cura dell'ufficio APPS.	5	100	33,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	1) In data 13 dicembre 2017 sono state trasmesse all'ufficio controllo di gestione le schede aggiornate relative al Service Level Agreement.	5	100	33,33
											99,00

## Area Bilancio e Finanza (ABIF)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Regolamento di contabilità e relativi manuali	17,33%			1) Approvazione regolamento organi di Ateneo 2) Redazione Manuali	1) entro 30/06/2017 2) entro 31/12/2017	Il lavoro è proseguito ma non terminato. Negli ultimi mesi dell'anno è stata attribuita priorità al contributo chiesto ad ABIF per la revisione dei rapporti con Fondazione. Alcuni aspetti relativi alle competenze sono stati gestiti nei primi mesi del 2017 (delibera CdA marzo 2017), senza attendere la conclusione del lavoro di ricognizione dei poteri di firma. Notevole dispendio di tempo ed energie è stato determinato anche dalla gestione dell'operazione deliberata dal CdA del 9/6/2017 in merito alla destinazione di PN e alla manovra di cofinanziamento margini, nonché la necessità di gestire la questione margini così come era stata deliberata dal CdA nel dicembre scorso. Rispetto a questa impostazione, si è riaggiustato il tiro nella delibera di approvazione del bilancio di previsione 2018, con un'impostazione che pare più confacente alla volontà del Rettore e del Consiglio		30	5,20
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Effettuazione degli audit su tutte le strutture dipartimentali con valutazione espressa	4,00%			on/off	31/12/2017	Tutti i dipartimenti sono stati assoggettati ad audit. L'esperienza si ritiene sia stata estremamente positiva in termini di collaborazione instaurata con le strutture. Si tratta di un'attività fortemente impattante per ABIF, che comporta preliminarmente un lavoro di mediamente 15 gg per struttura per ABIF.		100	4,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Regolamento utilizzo del fondo economale	8,00%			Approvazione regolamento organi di Ateneo	31/12/2017	Va in parallelo con il Regolamento di Contabilità.		30	2,40
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Gestione della componente fiscale, anche sotto il profilo organizzativo, per far fronte a nuovi adempimenti previsti e revisione delle procedure attualmente in essere	4,00%			1) Riduzione del valore dell'IPR 2) on/off	1) <9 2) 31/12/2017	In corso d'anno è stato sottoscritto il contratto di collaborazione con un fiscalista e sono state avviate le attività per presidiare in modo consistente le attività fiscali. Va peraltro ricordato che il fiscalista ha collaborato in alcune tematiche di grande rilievo per l'Ateneo (imposta di registro su atto di conciliazione con Autorità Portuale, scambio Terese San Sebastiano). Sono state progettate le attività di formazione del personale, in corso di svolgimento in questi giorni. Il consulente è già stato interpellato per diversi quesiti e sta collaborando ai fini della compilazione delle dichiarazioni annuali		100	4,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del PTA sui servizi di contabilità	33,33%			Grado di soddisfazione generale PTA - rilevazione Good Practice 2015 scala 1:6 (valore baseline: 3,79; media atenei 3,82)	mantenimento del grado di soddisfazione se superiore alla media degli atenei o raggiungimento del valore medio degli atenei	Si fa presente che le rilevazioni Good Practice mettono in commistione competenze di diversi uffici dell'Amministrazione Centrale.		100	33,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	1) entro il 31/12/17		100	33,33
											82,27

## Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Policy di revisione delle collezioni di tutte le biblioteche di ateneo (deposito delle collezioni non consultate)	16,67%			Approvazione dagli organi di governo delle policy	entro 31/12/2017	Tutte approvate e pubblicate.	5	100	16,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Riduzione degli acquisti di monografie in formato cartaceo	16,67%			Percentuale flusso finanziario su spesa monog. 2016	-5%	Riduzione doppia rispetto al target.	5	100	16,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del personale docente e studenti anni successivi sui servizi bibliotecari	33,33%			Grado di soddisfazione generale docenti e studenti anni successivi - rilevazione Good Practice 2015 scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,74; media atenei 4,43; stud anni successivi - 4,48; media atenei 4,18)	mantenimento del grado di soddisfazione se superiore alla media degli atenei o raggiungimento del valore medio degli atenei	Grado soddisfazione mantenuto superiore alla media.	5	100	33,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Consegnati nei termini, osservati nei termini	5	100	33,33
											100,00

## Dipartimento di Economia (DEC)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Capacità di attrazione risorse	5,16%			Finanziamenti da sua-rd Dati Sua Rd N:D: Si è pensato di considerare i dati dell'indicatore 1.1 del Piano Strategico parte Pianificazione dipartimenti	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	2.279.450,00	5	100	5,16
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.4 Valutazione della ricerca	Dipartimenti di eccellenza	5,16%			Indicatore Standardizzato della Performance Dipartimentale (ISPD)		100,0	5	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Qualità del dottorato di ricerca	5,16%			Indice di qualità media dei colleghi di dottorato (R+X medio di Ateneo)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	4,30	5	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Attrattività del dottorato	5,16%			Percentuale degli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	94,4%	5	100	5,16
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Attrattività dell'ambiente di ricerca	5,16%			Percentuale di Professori e ricercatori assunti nell'anno precedente non già in servizio presso l'Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	42,9%	4	90	4,65
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di studenti regolari che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	63,2%	4	92	2,97
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale dei corsi	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	70,2%	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Proporzione di iscritti al primo anno delle L, LMCU provenienti da altre Regioni	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	8,5%	4	92	2,97
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Percentuale di iscritti al primo anno delle LM, laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	33,6%	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Sostenibilità	3,23%			Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori tipo a e tipo b per area)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	29,5	5	95	3,07
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Efficacia	3,23%			Percentuale dei laureati occupati o iscritti ad altro corso di studio a 1 anno e a 3 anni dal conseguimento del titolo di studio	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	82,0%	4	90	2,90
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Docenza	3,23%			Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM) di cui sono docenti di riferimento	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	89,3%	4	94	3,03
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Docenza	3,23%			Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le LM (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	Valore non disponibile a livello di Dipartimento.	5	100	3,23

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti iscritti entro la durata normale del corso	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	3,4%	5	95	8,17
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di laureati (L, LM e LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	15,8%	4	90	7,74
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Attrattività internazionale	8,60%			Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM: LMCU) che hanno conseguito il titolo di studio all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	2,0%	5	100	8,60
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo	3,23%			Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2016	1.315	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	3,23%			Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	80%	4	80	2,58
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Pubblicazione dei cv dei docenti	3,23%			% di pubblicazione dei cv nei siti	100%	69,1%	3	72	2,32
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del personale docente, TA e studenti sui servizi erogati dalle strutture decentrate	3,23%			Soddisfazione GP servizi strutture decentrate docenti e PTA scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,48; media atenei 4,19; PTA - 4,10; media atenei 3,89)	mantenimento valore sopra la media degli atenei	docenti - 4,69; media atenei 4,34; PTA - 3,88; media atenei 3,98	4	92	2,97
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Corretta ed efficace implementazione della gestione collaborativa del Bilancio (cd "decentramento contabile")	3,23%			Risultato audit contabile	valore di correttezza accettabile atteso da ABiF		3	75	2,42
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Supporto al processo di Accreditamento AVA	0,00%			Giudizio CEV sul supporto amministrativo			NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Realizzazione iniziative di diffusione di comportamenti sostenibili e di divulgazione degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030	3,23%			n. partecipanti n. iniziative realizzate	n. iniziative DEC 2	12	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	3,23%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Definiti gli standard entro il 31/12/2017	5	100	3,23
											94,39

## Dipartimento di Management (DMAN)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Capacità di attrazione risorse	5,16%			Finanziamenti da sua-rd Dati Sua Rd N:D: Si è pensato di considerare i dati dell'indicatore 1.1 del Piano Strategico parte Pianificazione dipartimenti	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	545.035,00	5	100	5,16
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.4 Valutazione della ricerca	Dipartimenti di eccellenza	5,16%			Indicatore Standardizzato della Performance Dipartimentale (ISPD)		98	5	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Qualità del dottorato di ricerca	5,16%			Indice di qualità media dei collegi di dottorato (R+X medio di Ateneo)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	2,90	4	90	4,65
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Attrattività del dottorato	5,16%			Percentuale degli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	20,0%	5	100	5,16
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Attrattività dell'ambiente di ricerca	5,16%			Percentuale di Professori e ricercatori assunti nell'anno precedente non già in servizio presso l'Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	80,0%	4	80	4,13
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di studenti regolari che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	65,9%	3	85	2,74
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale dei corsi	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	71,3%	4	93	3,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Proporzione di iscritti al primo anno delle L, LMCU provenienti da altre Regioni	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	7,9%	3	70	2,26
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Percentuale di iscritti al primo anno delle LM, laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	30,2%	3	75	2,42
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Sostenibilità	3,23%			Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori tipo a e tipo b per area)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	46,0	4	90	2,90
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Efficacia	3,23%			Percentuale dei laureati occupati o iscritti ad altro corso di studio a 1 anno e a 3 anni dal conseguimento del titolo di studio	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	84,6%	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Docenza	3,23%			Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM) di cui sono docenti di riferimento	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	93,8%	5	100	3,23

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Docenza	3,23%			Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le LM (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	Valore non disponibile a livello di Dipartimento.	5	100	3,23
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti iscritti entro la durata normale del corso	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	4,2%	4	85	7,31
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di laureati (L, LM e LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	21,4%	4	90	7,74
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Attrattività internazionale	8,60%			Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il titolo di studio all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	0,9%	4	85	7,31
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo	3,23%			Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2016	922	4	80	2,58
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	3,23%			Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	70%	3	70	2,26
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Pubblicazione dei cv dei docenti	3,23%			% di pubblicazione dei cv nei siti	100%	93,4%	4	90	2,90
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del personale docente, TA e studenti sui servizi erogati dalle strutture decentrate	3,23%			Soddisfazione GP servizi strutture decentrate docenti e PTA scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,48; media atenei 4,19; PTA - 4,10; media atenei 3,89)	mantenimento valore sopra la media degli atenei	docenti - 4,69; media atenei 4,34; PTA - 3,88; media atenei 3,98	4	92	2,97
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Corretta ed efficace implementazione della gestione collaborativa del Bilancio (cd "decentramento" contabile")	3,23%			Risultato audit contabile	valore di correttezza accettabile atteso da ABiF		3	75	2,42
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Supporto al processo di Accreditamento AVA	0,00%			Giudizio CEV sul supporto amministrativo			NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Realizzazione iniziative di diffusione di comportamenti sostenibili e di divulgazione degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030	3,23%			n. partecipanti n. iniziative realizzate	DMAN 2	8	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	3,23%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Definiti gli standard entro il 31/12/2017	5	100	3,23
											89,20

## Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati (DSLCC)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Capacità di attrazione risorse	5,16%			Finanziamenti da sua-rd Dati Sua Rd N:D: Si è pensato di considerare i dati dell'indicatore 1.1 del Piano Strategico parte Pianificazione dipartimenti	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	100.000,00	3	70	3,61
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.4 Valutazione della ricerca	Dipartimenti di eccellenza	5,16%			Indicatore Standardizzato della Performance Dipartimentale (ISPD)		100,0	5	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Qualità del dottorato di ricerca	5,16%			Indice di qualità media dei collegi di dottorato (R+X medio di Ateneo)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	3,40	4	90	4,65
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Attrattività del dottorato	5,16%			Percentuale degli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	36,4%	5	100	5,16
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Attrattività dell'ambiente di ricerca	5,16%			Percentuale di Professori e ricercatori assunti nell'anno precedente non già in servizio presso l'Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	40,0%	5	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di studenti regolari che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	68,0%	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale dei corsi	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	70,2%	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Proporzione di iscritti al primo anno delle L, LMCU provenienti da altre Regioni	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	23,2%	4	90	2,90
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Percentuale di iscritti al primo anno delle LM, laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	41,8%	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Sostenibilità	3,23%			Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori tipo a e tipo b per area)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	49,8	4	85	2,74
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Efficacia	3,23%			Percentuale dei laureati occupati o iscritti ad altro corso di studio a 1 anno e a 3 anni dal conseguimento del titolo di studio	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	71,8%	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Docenza	3,23%			Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM) di cui sono docenti di riferimento	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	97,5%	5	100	3,23
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Docenza	3,23%			Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le LM (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	Valore non disponibile a livello di Dipartimento.	5	100	3,23

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti iscritti entro la durata normale del corso	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	4,7%	5	100	8,60
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di laureati (L, LM e LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	38,1%	5	95	8,17
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Attrattività internazionale	8,60%			Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il titolo di studio all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	3,1%	5	100	8,60
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo	3,23%			Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2016	835	4	90	2,90
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	3,23%			Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	60%	2	60	1,94
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Pubblicazione dei cv dei docenti	3,23%			% di pubblicazione dei cv nei siti	100%	98,7%	4	90	2,90
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del personale docente, TA e studenti sui servizi erogati dalle strutture decentrate	3,23%			Soddisfazione GP servizi strutture decentrate docenti e PTA scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,48; media atenei 4,19; PTA - 4,10; media atenei 3,89)	mantenimento valore sopra la media degli atenei	docenti - 4,69; media atenei 4,34; PTA - 3,88; media atenei 3,98	4	92	2,97
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Corretta ed efficace implementazione della gestione collaborativa del Bilancio (cd "decentramento" contabile")	3,23%			Risultato audit contabile	valore di correttezza accettabile atteso da ABiF		4	80	2,58
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Supporto al processo di Accreditamento AVA	0,00%			Giudizio CEV sul supporto amministrativo			NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Realizzazione iniziative di diffusione di comportamenti sostenibili e di divulgazione degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030	3,23%			n. partecipanti n. iniziative realizzate	DSLCC 1	16	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	3,23%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Definiti gli standard entro il 31/12/2017	5	100	3,23
											93,86

## Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea (DSAAM)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Capacità di attrazione risorse	5,16%			Finanziamenti da sua-rd Dati Sua Rd N:D: Si è pensato di considerare i dati dell'indicatore 1.1 del Piano Strategico parte Pianificazione dipartimenti	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	1.523.452,20	5	100	5,16
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.4 Valutazione della ricerca	Dipartimenti di eccellenza	5,16%			Indicatore Standardizzato della Performance Dipartimentale (ISPD)		99,5	5	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Qualità del dottorato di ricerca	5,16%			Indice di qualità media dei collegi di dottorato (R+X medio di Ateneo)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	3,10	5	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Attrattività del dottorato	5,16%			Percentuale degli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	22,2%	3	70	3,61
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Attrattività dell'ambiente di ricerca	5,16%			Percentuale di Professori e ricercatori assunti nell'anno precedente non già in servizio presso l'Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	36,4%	5	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di studenti regolari che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	65,5%	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale dei corsi	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	69,6%	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Proporzione di iscritti al primo anno delle L, LMCU provenienti da altre Regioni	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	62,6%	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Percentuale di iscritti al primo anno delle LM, laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	37,4%	4	80	2,58
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Sostenibilità	3,23%			Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori tipo a e tipo b per area)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	53,7	2	65	2,10
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Efficacia	3,23%			Percentuale dei laureati occupati o iscritti ad altro corso di studio a 1 anno e a 3 anni dal conseguimento del titolo di studio	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	70,1%	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Docenza	3,23%			Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM) di cui sono docenti di riferimento	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	94,8%	5	100	3,23
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Docenza	3,23%			Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le LM (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	Valore non disponibile a livello di Dipartimento.	5	100	3,23

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti iscritti entro la durata normale del corso	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	7,9%	5	100	8,60
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di laureati (L, LM e LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	62,0%	5	100	8,60
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Attrattività internazionale	8,60%			Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il titolo di studio all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	1,0%	5	100	8,60
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo	3,23%			Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2016	1.035	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	3,23%			Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	40%	1	40	1,29
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Pubblicazione dei cv dei docenti	3,23%			% di pubblicazione dei cv nei siti	100%	88,3%	4	85	2,74
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del personale docente, TA e studenti sui servizi erogati dalle strutture decentrate	3,23%			Soddisfazione GP servizi strutture decentrate docenti e PTA scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,48; media atenei 4,19; PTA - 4,10; media atenei 3,89)	mantenimento valore sopra la media degli atenei	docenti - 4,69; media atenei 4,34; PTA - 3,88; media atenei 3,98	4	92	2,97
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Corretta ed efficace implementazione della gestione collaborativa del Bilancio (cd "decentramento" contabile)	3,23%			Risultato audit contabile	valore di correttezza accettabile atteso da ABIF		3	75	2,42
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Supporto al processo di Accreditamento AVA	0,00%			Giudizio CEV sul supporto amministrativo			NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Realizzazione iniziative di diffusione di comportamenti sostenibili e di divulgazione degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030	3,23%			n. partecipanti n. iniziative realizzate	DSAAM 2	11	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	3,23%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Definiti gli standard entro il 31/12/2017	5	100	3,23
											93,19

## Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica (DAIS)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Capacità di attrazione risorse	5,16%			Finanziamenti da sua-rd  Dati Sua Rd N:D: Si è pensato di considerare i dati dell'indicatore 1.1 del Piano Strategico parte Pianificazione dipartimenti	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	3.275.646,62	4	90	4,65
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.4 Valutazione della ricerca	Dipartimenti di eccellenza	5,16%			Indicatore Standardizzato della Performance Dipartimentale (ISPD)		91,5	4	90	4,65
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Qualità del dottorato di ricerca	5,16%			Indice di qualità media dei colleghi di dottorato (R+X medio di Ateneo)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	2,70	5	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Attrattività del dottorato	5,16%			Percentuale degli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	33,3%	5	100	5,16
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Attrattività dell'ambiente di ricerca	5,16%			Percentuale di Professori e ricercatori assunti nell'anno precedente non già in servizio presso l'Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	55,6%	5	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di studenti regolari che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	41,3%	4	92	2,97
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale dei corsi	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	61,3%	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Proporzione di iscritti al primo anno delle L, LMCU provenienti da altre Regioni	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	7,7%	4	90	2,90
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Percentuale di iscritti al primo anno delle LM, laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	29,2%	4	80	2,58
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Sostenibilità	3,23%			Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori tipo a e tipo b per area)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	13,5	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Efficacia	3,23%			Percentuale dei laureati occupati o iscritti ad altro corso di studio a 1 anno e a 3 anni dal conseguimento del titolo di studio	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	73,2%	4	80	2,58
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Docenza	3,23%			Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM) di cui sono docenti di riferimento	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	87,5%	3	70	2,26
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Docenza	3,23%			Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le LM (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	Valore non disponibile a livello di Dipartimento.	5	100	3,23

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 ripararam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti iscritti entro la durata normale del corso	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	1,5%	4	90	7,74
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di laureati (L, LM e LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	10,5%	4	90	7,74
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Attrattività internazionale	8,60%			Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM: LMCU) che hanno conseguito il titolo di studio all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	4,5%	5	100	8,60
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo	3,23%			Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2016	1.612	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	3,23%			Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	100%	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Pubblicazione dei cv dei docenti	3,23%			% di pubblicazione dei cv nei siti	100%	84,5%	4	84	2,71
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del personale docente, TA e studenti sui servizi erogati dalle strutture decentrate	3,23%			Soddisfazione GP servizi strutture decentrate docenti e PTA scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,48; media atenei 4,19; PTA - 4,10; media atenei 3,89)	mantenimento valore sopra la media degli atenei	docenti - 4,69; media atenei 4,34; PTA - 3,88; media atenei 3,98	4	92	2,97
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Corretta ed efficace implementazione della gestione collaborativa del Bilancio (cd "decentramento contabile")	3,23%			Risultato audit contabile	valore di correttezza accettabile atteso da ABiF		3	75	2,42
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Supporto al processo di Accreditamento AVA	0,00%			Giudizio CEV sul supporto amministrativo			NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Realizzazione iniziative di diffusione di comportamenti sostenibili e di divulgazione degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030	3,23%			n. partecipanti n. iniziative realizzate	DAIS 2	27	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	3,23%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Definiti gli standard entro il 31/12/2017	5	100	3,23
											92,83

## Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi (DSMN)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Capacità di attrazione risorse	5,76%			Finanziamenti da sua-rd Dati Sua Rd N:D: Si è pensato di considerare i dati dell'indicatore 1.1 del Piano Strategico parte Pianificazione dipartimenti	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	314.536,00	5	100	5,76
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.4 Valutazione della ricerca	Dipartimenti di eccellenza	5,76%			Indicatore Standardizzato della Performance Dipartimentale (ISPD)		5,5	3	70	4,03
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Qualità del dottorato di ricerca	0,00%			Indice di qualità media dei collegi di dottorato (R+X medio di Ateneo)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	n.d.	NV	N.V.	N.V.
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Attrattività del dottorato	0,00%			Percentuale degli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	n.d.	NV	N.V.	N.V.
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Attrattività dell'ambiente di ricerca	5,76%			Percentuale di Professori e ricercatori assunti nell'anno precedente non già in servizio presso l'Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	100,0%	5	100	5,76
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,60%			Percentuale di studenti regolari che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	45,9%	5	100	3,60
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,60%			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale dei corsi	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	45,4%	3	70	2,52
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,60%			Proporzione di iscritti al primo anno delle L, LMCU provenienti da altre Regioni	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	19,1%	5	100	3,60
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,60%			Percentuale di iscritti al primo anno delle LM, laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	25,0%	5	100	3,60
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Sostenibilità	3,60%			Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori tipo a e tipo b per area)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	9,0	5	100	3,60
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Efficacia	3,60%			Percentuale dei laureati occupati o iscritti ad altro corso di studio a 1 anno e a 3 anni dal conseguimento del titolo di studio	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	76,6%	5	100	3,60
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Docenza	3,60%			Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM) di cui sono docenti di riferimento	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	97,4%	5	100	3,60
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Docenza	3,60%			Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le LM (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	Valore non disponibile a livello di Dipartimento.	5	100	3,60

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	9,59%			Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti iscritti entro la durata normale del corso	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	0,9%	2	60	5,75
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	9,59%			Percentuale di laureati (L, LM e LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	2,0%	1	30	2,88
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Attrattività internazionale	9,59%			Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il titolo di studio all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	3,2%	5	100	9,59
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo	3,60%			Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2016	859	5	100	3,60
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	3,60%			Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	0%	1	40	1,44
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Pubblicazione dei cv dei docenti	3,60%			% di pubblicazione dei cv nei siti	100%	97,6%	4	90	3,24
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del personale docente, TA e studenti sui servizi erogati dalle strutture decentrate	3,60%			Soddisfazione GP servizi strutture decentrate docenti e PTA scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,48; media atenei 4,19; PTA - 4,10; media atenei 3,89)	mantenimento valore sopra la media degli atenei	docenti - 4,69; media atenei 4,34; PTA - 3,88; media atenei 3,98	4	92	3,31
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Corretta ed efficace implementazione della gestione collaborativa del Bilancio (cd "decentramento contabile")	3,60%			Risultato audit contabile	valore di correttezza accettabile atteso da ABIF		4	80	2,88
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Supporto al processo di Accreditamento AVA	0,00%			Giudizio CEV sul supporto amministrativo			NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Realizzazione iniziative di diffusione di comportamenti sostenibili e di divulgazione degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030	3,60%			n. partecipanti n. iniziative realizzate	DSMN 2	7	5	100	3,60
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	3,60%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Definiti gli standard entro il 31/12/2017	5	100	3,60

83,12

## Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali (DFBC)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 ripararam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Capacità di attrazione risorse	5,16%			Finanziamenti da sua-rd Dati Sua Rd N:D: Si è pensato di considerare i dati dell'indicatore 1.1 del Piano Strategico parte Pianificazione dipartimenti	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	2.419.734,15	5	100	5,16
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.4 Valutazione della ricerca	Dipartimenti di eccellenza	5,16%			Indicatore Standardizzato della Performance Dipartimentale (ISPD)		81,0	4	90	4,65
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Qualità del dottorato di ricerca	5,16%			Indice di qualità media dei collegi di dottorato (R+X medio di Ateneo)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	2,20	4	80	4,13
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Attrattività del dottorato	5,16%			Percentuale degli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	55,0%	3	70	3,61
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Attrattività dell'ambiente di ricerca	5,16%			Percentuale di Professori e ricercatori assunti nell'anno precedente non già in servizio presso l'Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	88,9%	5	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di studenti regolari che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	57,3%	4	80	2,58
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale dei corsi	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	59,3%	4	92	2,97
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Proporzione di iscritti al primo anno delle L, LMCU provenienti da altre Regioni	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	21,9%	4	85	2,74
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Percentuale di iscritti al primo anno delle LM, laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	64,2%	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Sostenibilità	3,23%			Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori tipo a e tipo b per area)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	39,1	5	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Efficacia	3,23%			Percentuale dei laureati occupati o iscritti ad altro corso di studio a 1 anno e a 3 anni dal conseguimento del titolo di studio	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	69,1%	4	80	2,58
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Docenza	3,23%			Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM) di cui sono docenti di riferimento	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	86,3%	3	75	2,42
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Docenza	3,23%			Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le LM (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	Valore non disponibile a livello di Dipartimento.	5	100	3,23

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 ripararam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti iscritti entro la durata normale del corso	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	1,9%	4	80	6,88
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di laureati (L, LM e LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	12,0%	4	85	7,31
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Attrattività internazionale	8,60%			Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il titolo di studio all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	0,7%	4	90	7,74
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo	3,23%			Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2016	1.040	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	3,23%			Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	90%	4	90	2,90
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Pubblicazione dei cv dei docenti	3,23%			% di pubblicazione dei cv nei siti	100%	98,1%	4	90	2,90
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del personale docente, TA e studenti sui servizi erogati dalle strutture decentrate	3,23%			Soddisfazione GP servizi strutture decentrate docenti e PTA scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,48; media atenei 4,19; PTA - 4,10; media atenei 3,89)	mantenimento valore sopra la media degli atenei	docenti - 4,69; media atenei 4,34; PTA - 3,88; media atenei 3,98	4	92	2,97
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Corretta ed efficace implementazione della gestione collaborativa del Bilancio (cd "decentramento" contabile")	3,23%			Risultato audit contabile	valore di correttezza accettabile atteso da ABIF		3	75	2,42
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Supporto al processo di Accreditamento AVA	0,00%			Giudizio CEV sul supporto amministrativo			NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Realizzazione iniziative di diffusione di comportamenti sostenibili e di divulgazione degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030	3,23%			n. partecipanti n. iniziative realizzate	DFBC 1	14	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	3,23%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Definiti gli standard entro il 31/12/2017	5	100	3,23
											88,48

## Dipartimento di Studi Umanistici (DSU)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Capacità di attrazione risorse	5,16%			Finanziamenti da sua-rd Dati Sua Rd N:D: Si è pensato di considerare i dati dell'indicatore 1.1 del Piano Strategico parte Pianificazione dipartimenti	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	410.038,20	<b>1</b>	50	2,58
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.4 Valutazione della ricerca	Dipartimenti di eccellenza	5,16%			Indicatore Standardizzato della Performance Dipartimentale (ISPD)		99,0	<b>5</b>	100	5,16
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Qualità del dottorato di ricerca	5,16%			Indice di qualità media dei collegi di dottorato (R+X medio di Ateneo)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	2,40	<b>4</b>	85	4,39
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Attrattività del dottorato	5,16%			Percentuale degli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	64,7%	<b>5</b>	100	5,16
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Attrattività dell'ambiente di ricerca	5,16%			Percentuale di Professori e ricercatori assunti nell'anno precedente non già in servizio presso l'Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	37,5%	<b>1</b>	50	2,58
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di studenti regolari che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	48,9%	<b>4</b>	85	2,74
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Regolarità degli studi	3,23%			Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale dei corsi	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	54,1%	<b>4</b>	80	2,58
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Proporzione di iscritti al primo anno delle L, LMCU provenienti da altre Regioni	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	12,0%	<b>4</b>	80	2,58
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Attrattività	3,23%			Percentuale di iscritti al primo anno delle LM, laureati in altro Ateneo	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	38,1%	<b>5</b>	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Sostenibilità	3,23%			Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori tipo a e tipo b per area)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	12,8	<b>5</b>	100	3,23
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Efficacia	3,23%			Percentuale dei laureati occupati o iscritti ad altro corso di studio a 1 anno e a 3 anni dal conseguimento del titolo di studio	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	76,4%	<b>5</b>	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Docenza	3,23%			Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM) di cui sono docenti di riferimento	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	95,9%	<b>5</b>	100	3,23
1. Promuovere una ricerca d'impatto		Docenza	3,23%			Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le LM (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	Valore non disponibile a livello di Dipartimento.	<b>5</b>	100	3,23

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti iscritti entro la durata normale del corso	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	2,7%	4	88	7,56
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Mobilità in uscita	8,60%			Percentuale di laureati (L, LM e LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	15,1%	5	100	8,60
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Attrattività internazionale	8,60%			Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il titolo di studio all'estero	in coerenza con i piani di sviluppo dei dipartimenti	1,0%	5	100	8,60
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo	3,23%			Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2016	1.074	4	80	2,58
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	3,23%			Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	70%	3	70	2,26
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Pubblicazione dei cv dei docenti	3,23%			% di pubblicazione dei cv nei siti	100%	100,0%	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento della soddisfazione del personale docente, TA e studenti sui servizi erogati dalle strutture decentrate	3,23%			Soddisfazione GP servizi strutture decentrate docenti e PTA scala 1:6 (valore baseline: docenti - 4,48; media atenei 4,19; PTA - 4,10; media atenei 3,89)	mantenimento valore sopra la media degli atenei	docenti – 4,69; media atenei 4,34; PTA – 3,88; media atenei 3,98	4	92	2,97
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Corretta ed efficace implementazione della gestione collaborativa del Bilancio (cd "decentramento" contabile")	3,23%			Risultato audit contabile	valore di correttezza accettabile atteso da AbiF		3	75	2,42
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Supporto al processo di Accreditamento AVA	0,00%			Giudizio CEV sul supporto amministrativo			NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Realizzazione iniziative di diffusione di comportamenti sostenibili e di divulgazione degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030	3,23%			n. partecipanti n. iniziative realizzate	DSU 2	5	5	100	3,23
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	3,23%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Definiti gli standard entro il 31/12/2017	5	100	3,23
											<b>88,58</b>

## Centro Linguistico di Ateneo (CLA)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Partecipare alla sperimentazione del progetto "PagoPA" per l'utilizzo di pagamenti in ambiente digitale	33,33%			N. processi da analizzare e integrare agli applicativi di CLAonline	1	Tutte le iscrizioni possibili con pagamento PagoPA		100	33,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Customer satisfaction in modalità online a fine corso	33,33%			Percentuale di valutazioni positive	almeno 90%	Rilevato all'interno della valutazione didattica, ultimo disponibile 2016/17: media sempre superiore a 3,30 su 4		100	33,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Consegnato nei tempi.		100	33,33
											100,00

## Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali (CIS)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Revisione delle procedure di acquisto – razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo – migliore e più attento uso MePa	33,33%			Importo medio degli ordini emessi (valore 2016 5.300€)	Aumento valore medio 2016	La varia tipologia di prodotti per i laboratori didattici non sempre permette una corretta programmazione degli acquisti	<b>3</b>	70	23,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	66,67%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Il personale CIS sta proseguendo il rispetto dei S.L.A.	<b>5</b>	100	66,67
											<b>90,00</b>

## Ca' Foscari School for International Education (CFSIE)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Gestione dell'offerta formativa in ESSE3	16,67%			on/off	Caricamento offerta formativa a.a 17/18 entro il 31/07/2017	La gestione in ESSE3 si limita per ora ai prodotti formativi SIE con crediti; sarebbe utile completarla per ricomprendere tutte le attività, in modo da evitarne la gestione manuale. IL completamento dell'obiettivo non dipende unicamente dalla SIE, perché implica la collaborazione di altri uffici.	4	80	13,33
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Contribuire all'internazionalizzazione del corpo studentesco	16,67%			1) n. programmi propedeutici 2) n. iscritti	1) Attivazione corso per studenti cinesi Marco Polo; attivazione 1 corso Foundation estivo 2) min 25 studenti iscritti	Il corso di italiano per gli studenti cinesi "Marco Polo" è stato avviato a Novembre con oltre 40 iscritti; il foundation term estivo è stato erogato come previsto.	5	100	16,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Implementazione di una customer satisfaction in modalità online a fine corso	33,33%			Percentuale di valutazioni positive	almeno 90%	i questionari di customer satisfaction, somministrati a conclusione di tutte le attività formative della Scuola, hanno dato un punteggio sempre superiore al 90%	5	100	33,33
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Definizione degli standard completata entro il 31/12/17	5	100	33,33
											96,67

## Collegio Internazionale Ca' Foscari (CICF)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.1 Sviluppo dell'Offerta Formativa	Accreditamento collegio secondo DM338/2013	26,67%			Rispetto dei 5 requisiti per l'accreditamento previsti dal DM 338/2013	1	I 5 requisiti per permettere l'accreditamento sono stati tutti monitorati e rispettati. Segnalo che nel 2017 il Collegio veneziano è anche stato una delle 3 strutture pilota a sperimentare l'implementazione della banca dati CINECA delle Scuole superiori italiane per il MIUR		100	26,67
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Codifica carriera collegiali con 3 corsi minor avviati 2016/17	6,67%			n. carriere di collegiali codificate con nuova modalità per i 3 corsi minor (2016 n. 11)	almeno 21	Le carriere di tutti i 67 studenti del collegio sono state codificate in Esse3. Per chi ha iniziato i corsi minor nell'a.a.2016/17 i voti del Collegio faranno media con quelli accademici		100	6,67
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Implementazione di una customer satisfaction in modalità online a fine corso	33,33%			Percentuale di valutazioni positive	almeno 90%	Ai collegiali viene somministrato un questionario di valutazione degli insegnamenti a fine corso minor via mail. Le valutazioni positive superano il 90%. Non siamo riusciti a costruire un questionario strutturato on line.		90	30,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	33,33%			1) Definizione degli standard 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Entro dicembre abbiamo definito i servizi e gli standard che stiamo rispettando		100	33,33
											<b>96,67</b>

## Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali (SELISI)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggio pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Implementazione di una customer satisfaction sulle attività di supporto alle attività didattiche	0,00%			Percentuale di valutazioni positive	almeno 90%	Secondo quanto concordato, questo obiettivo è stato posticipato al 2018. Come indicato nel monitoraggio di settembre 2017, nel mese di maggio è stata effettuata la rilevazione sui questionari di customer satisfaction gestiti dal Centro SELISI e sono stati resi disponibili i questionari utilizzati per la valutazione del servizio di tutorato specialistico.		N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo	0,00%			Importo medio degli ordini emessi – valore 2016 2.774€	Aumento valore 2016	Come da scambio mail in allegato, dopo la segnalazione di febbraio 2017, in fase di monitoraggio è stata richiesta una revisione di tale specifico obiettivo. La motivazione è quella già indicata, ovvero l'impossibilità di raggiungere tale obiettivo in quanto SELISI, per vincoli di budget e per questioni organizzative, acquisisce essenzialmente beni e servizi di modico valore.		N.V.	N.V.
											N.V.

## VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRETTORE GENERALE

## Obiettivi strategici

Obiettivo DG da Piano Integrato 2017-19	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Raggiungimento obiettivo (scala 1-5)	Punteggio (scala 1-100)
1.1. Presidio del Piano edilizio con particolare riferimento alle nuove costruzioni previste: completamento dell'edificio Epsilon in Via Torino e presidio del trasferimento del Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea nella sede dell'ex convento Le Terese.	1) Aggiudicazione incarico progettazione e D.L. 2) Coordinamento e approvazione progetti definitivo ed esecutivo	1) Aprile 2017	1) Aprile 2017	4	90
2.1 Presidio del Piano edilizio con particolare riferimento alle nuove costruzioni previste: residenza di San Giobbe, residenza di Santa Marta, residenza di Via Torino.	Via Torino 1) Approvazione progetto bonifica; 2) Avvio procedure di gara per l'affidamento della DL; 3) Avvio procedure di gara per la residenza (DATA DI PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA)* S. Marta Recupero area S. Marta a Residenza universitaria: SORVEGLIANZA DEGLI ADEMPIMENTI DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE. S. Giobbe 1) Avvio procedure di gara per l'affidamento della DL; 2) Avvio procedure di gara per l'affidamento lavori (DATA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA)	Via Torino 1) Settembre 2) Giugno 3) Novembre S. Marta 20% S. Giobbe 1) Maggio 2017 2) Aprile 2017	Via Torino 1) Settembre 2) 27/06/2017 3) Non attivato  S. Marta 20%  S. Giobbe 1) 30/05/2017 2) 11/04/2017	5	95
2.2 Presidio delle analisi e delle attività volte a garantire l'assicurazione della qualità della didattica (in ottica AVA), in stretto raccordo con le politiche fiscali volte a garantire l'equilibrio finanziario dell'Ateneo.	Giudizio CEV sul supporto amministrativo	Supporto al PDQ per le attività connesse con la valutazione della qualità della didattica	on	5	100
3.1 Presidio delle attività relative all'internazionalizzazione dell'Ateneo, volte al reclutamento di studenti internazionali e alla formazione del personale tecnico amministrativo, unitamente all'implementazione di iniziative per facilitare l'insegnamento in lingua inglese da parte del personale docente.	1) Proporzioni di studenti iscritti al primo anno (L, LM, LMCU) che hanno conseguito il titolo di accesso all'estero (valore baseline a.a 2015/16 0,011) 2) Numero di Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a ciclo unico internazionali (valore baseline sua-cds a.a 2016/17: 4)	1) 0,015 2) 6	1) 0,018 2) 7 corsi in lingua inglese e 5 in lingua inglese e italiana	5	100
4.1 Presidio delle iniziative volte ad assicurare le iniziative di innovazione, con particolare riferimento all'organizzazione delle celebrazioni per il 150° anniversario di Ca' Foscari e alla strutturazione eventi ed attività legati allo sviluppo del Territorio e dell'imprenditorialità.	1) annuncio pubblico dei principali appuntamenti 2) realizzazione conferenza stampa; 3) n. citazioni delle celebrazioni in rassegna stampa 4) n. incontri follow up 5) raccolta rassegna stampa completa	1) 31/12/2017; 2) 31/12/2017; 3) almeno 5	1) 22/12/2017; 2) 22/12/2017; 3) 14	5	100

Obiettivo DG da Piano Integrato 2017-19	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Raggiungimento obiettivo (scala 1-5)	Punteggio (scala 1-100)
5.1 Assicurare una efficace attività di formazione e sviluppo del personale tecnico amministrativo, fornendo anche strumenti innovativi di smart working e di politiche di conciliazione famiglia-lavoro.	Attivazione strumenti innovativi: 1) postazioni co-working; 2) telelavoro smart estivo; 3) flessibilità oraria estiva; 4) sperimentazione smart working	1) entro il 31/12/2017; 2) entro il 30/06/2017; 3) entro il 30/06/2017.	1) 18/12/2017; 2) 22/06/2017; 3) 22/06/2017.	5	100
5.2 Implementazione di un compiuto processo di definizione e monitoraggio degli obiettivi finalizzato al miglioramento dei processi e alla valutazione delle prestazioni individuali ed organizzative. Monitoraggio del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione.	1) Attivazione revisione procedura informatica per la gestione del ciclo della performance 2) Implementazione di un sistema di monitoraggio e controlli interni sull'applicazione della normativa sulla trasparenza	1) avvio del progetto tramite sviluppo interno; 2) entro il 31/12/2017	1) on 2) 16/11/2017	5	100
5.3 Presidio delle attività e delle iniziative di sostenibilità integrata, volte a favorire la effettiva realizzazione di campus sostenibili, utili a sostenere la sensibilizzazione e l'educazione della comunità cafoscarina in materia di sviluppo sostenibile.	1) Realizzazione campagne di promozione comportamenti sostenibili in linea con gli SGDS; 2) Supporto alle attività studentesche in materia di sviluppo sostenibile	1) realizzazione di una campagna di promozione; 2) 1 progetto degli studenti sostenuto da CFSostenibile	1) 2 campagne (Obiettivi SDGs e mobilità sostenibile) 2) 2 progetti gestiti dagli studenti (seminari e incontri Orto in Campus; Forum Working Class Environmentalism)	5	100
					98,125

## Obiettivi operativi

Obiettivo DG da Piano Integrato 2017-19	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Raggiungimento obiettivo (scala 1-5)	Punteggio (scala 1-100)
1.2. Presidio dei processi di selezione del personale docente e ricercatore volto a garantire la sollecita attuazione delle decisioni degli organi in materia di reclutamento.	Dimensione del corpo docente	+5% rispetto al 2015 (da programmazione triennale 17-19)	+0,6% rispetto al 2015	4	90
1.3. Implementazione di una organizzazione centralizzata per la gestione della strumentazione scientifica e di un protocollo di utilizzo della strumentazione.	% di realizzazione del servizio di supporto tecnico scientifico al nuovo CIS	Costituzione CSA; mappatura strumentazioni; regolamento per l'utilizzo delle attrezzature e la fatturazione dei servizi. Predisposizione piano di acquisto attrezzature	100%	5	95
2.3 Presidio dei processi e delle attività di servizio agli studenti volto a migliorarne la qualità complessiva e ad incrementare la soddisfazione degli iscritti a Ca' Foscari.	Grado di soddisfazione generale studenti anni successivi – rilevazione Good Practice 2015 scala 1:6 (valore baseline: 3,90; media atenei 3,78) Grado di soddisfazione generale studenti primo anno – rilevazione Good Practice 2015 scala 1:6 (valore baseline: 3,98; media atenei: 3,89)	mantenimento del grado di soddisfazione superiore alla media degli atenei	1) on 2) on	5	97
3.2 Revisione organizzazione School of International Education e Centro Linguistico di Ateneo.	Presentazione agli organi di un piano di riassetto organizzativo	31/12/2017	22/12/2017	5	100
4.2 Revisione rapporti di convenzione con Fondazione Ca' Foscari.	Stipula nuova convenzione	entro il 31/12/17	15/12/2017	5	100
5.4 Realizzazione di modelli di allocazione delle risorse umane alle strutture dell'Ateneo in un'ottica di efficientamento dell'amministrazione, secondo logiche di ABC e di benchmarking. Riassetto della struttura organizzativa per i servizi di comunicazione, redazione web, eventi e attività culturali.	Revisione struttura organizzativa	entro il 31/12/17	01/01/2018	5	99
5.5 Presidio degli indici di indebitamento, di spese di personale e ISEF ai fini del mantenimento dell'attuale situazione di equilibrio e di sana gestione delle risorse, e tempestiva segnalazione agli organi in caso di pericolo di superamento dei limiti previsti dalla norma.	1) Sostenibilità economico-finanziaria – ISEF (valore baseline anno 2015: 1,28) 2) Indebitamento (valore baseline 2015: 5,25%) 3) Spese di personale (valore baseline 2015: 61,55%)	1) maggiore di 1 2) 5,5 3) minore a 65%	1) 1,36% 2) 4,82% 3) 57,78%	5	100
5.6 Supporto al progetto banche dati di ateneo, per garantire l'accesso diretto e trasparente alle informazioni personali su fondi di ricerca, impegno su progetto (time sheets integrati), presenze ai Consigli di Dipartimento, etc. a ciascun docente.	Predisposizione di report sulla situazione dei fondi a disposizione dei docenti (progetti)	30/09/2017	30/06/2017	4	90
					96,375

## VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE DEI DIRIGENTI E DEI RESPONSABILI DI STRUTTURA

## Rettorato – Ufficio Comunicazione

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 ripararam.	Struttura condivis.	Tipologi a obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.1 Sviluppo dell'Offerta Formativa	Promozione corsi minor	30,00%	ADISS		1) Conferenza stampa su offerta formativa/ minor 2) Promozione sui social 3) News sul sito	1) conf stampa entro febbraio 2017 2) social maggio 2017 3) new sul sito febbraio e luglio	1) realizzata conferenza stampa; 2) fatta promozione sui social; pubblicata news sul sito; 3) in aggiunta realizzate schede sui singoli minor sul sito	5	100	30,00
4. Agire da catalizzatore di innovazione	4.1. Innovazione Sociale e Sviluppo Culturale	costruzione e rafforzamento rete social di ateneo per una maggiore omogeneità di immagine esterna	30,00%			1) n. followers: Facebook pagina italiana (valore baseline: 36.247 like) Facebook pagina inglese (valore baseline: 12.011 like) Twitter (valore baseline: 16.000) Instagram (valore baseline: 3.000) LinkedIn (valore baseline: 1.980) Flickr (valore baseline: 25) 2) n. account entrati nella rete Ca' Foscari Social unive.it/social (valore baseline: 19)	1) incremento n. followers per ciascun canale 2) espansione n. account presenti sulla pagina unive.it/social	Facebook pagina italiana (44.200); Facebook pagina inglese (13.800); Twitter 18.300; Instagram 6204; LinkedIn 3804; Flickr 41 - Raggiunto un incremento significativo su tutti i social	5	100	30,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.2 Sviluppo del Personale Tecnico Amministrativo	Diffondere i temi della "cultura della conciliazione" tra tutti i dipendenti dell'Ateneo mediante una campagna di comunicazione ad hoc sul progetto "Audit famiglia&lavoro" ed altri eventi	10,00%			1)Predisposizione di una campagna di comunicazione ad ampio raggio mediante l'utilizzo di tutti i canali di comunicazione già attivi: Ca Foscari news, spazio dedicato pagina web dell'ateneo, flyer, web magazine, rivista trimestrale, comunicati stampa 2) Riorganizzare le pagine dedicate al personale dipendente alimentando il nuovo spazio "Comunità cafoscarina" con una sezione dedicata ai temi della conciliazione	31/12/2017	Sono state fatte news sul sito e web magazine di ateneo, newsletter che va a tutti, comunicato stampa. La riorganizzazione delle pagine web include sezione vivicafoscarini con accordi, convenzioni e varie opportunità per il personale	4	90	9,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.3 Sviluppo degli Studenti	Progetto "Le rotte" per incrementare la percentuale di studenti fuori regione in condivisione con Uff. Comunicazione	30,00%	Rettorato - Comunica ADISS		n. appuntamenti	8	Si sono supportati tutti gli appuntamenti delle rotte di Ca' Foscari con spazio sul sito, uscite pubblicitarie sui giornali locali e promozioni su facebook	5	100	30,00
											99,00

## Servizi Istituzionali - Affari Generali (SIST-AG)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologi a obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.3 Strutture e Infrastrutture e di ricerca	Archivio di Ateneo - trasferimento	30,00%			1) sistemazione documentazione pervenuta in outsourcing; 2) trasferimento documentazione da AC; 3) attivazione procedure di scarto	1) 31/12/2017; 3) 5% dei metri lineari	Il perseguimento dell'obiettivo, come evidenziato nel corso dell'anno, non è stato possibile nella sua totalità (raggiunto obiettivo 2% metri lineari) per effetto della carenza di spazi in cui effettuare le attività di scarto. In particolare, risulta interamente allocata negli spazi la documentazione pervenuta in outsourcing e sono avviate le attività di scarto. Non è stato possibile alcun trasferimento della documentazione da AC per carenza di spazi ove effettuare il trasferimento.		75	22,50
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.1 Sviluppo del corpo docente	Traduzione della normativa citata nei contratti sottoscritti dai ricercatori provenienti dall'estero (action plan HRS4R)	0,00%			on/off	Statuto	Il perseguimento dell'obiettivo, come evidenziato nel corso dell'anno, non è stato possibile per effetto di una espressa richiesta, rispetto al soggetto cui affidare l'incarico della traduzione, da parte di altro ufficio dell'Ateneo. Al momento la competenza nella selezione dell'affidatario è passata ad altro ufficio.		N.V.	N.V.
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.3 Strutture e Infrastrutture e di ricerca	Adozione regolamenti di funzionamento dei dipartimenti	20,00%			Predisposizione format regolamento	31/12/2017	L'obiettivo è stato interamente raggiunto nei termini.		100	20,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Adozione policy di gestione documentale e manuale gestione protocollo	30,00%	ASIT		Data di adozione policy e manuale	entro 31/12/2017	Il documento oggetto dell'obiettivo è stato predisposto. La relativa approvazione è stata invece posticipata per una richiesta di modifica del testo.		75	22,50
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	20,00%			1) Definizione degli standard; 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	La definizione degli standard è stata previamente condivisa con il DG e poi trasmessa al Controllo di Gestione, con largo anticipo rispetto alla scadenza del 31.12.2017.		100	20,00
											<b>85,00</b>

## Servizi Istituzionali - Affari Legali (SIST-AL)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Elaborazione e sperimentazione di un sistema di customer satisfaction applicato alle attività consultive rese all'utenza interna	50,00%			1) somministrazione CS a tutti i soggetti che hanno utilizzato il servizio; 2) giudizi positivi	1) entro il 31/12/2017; 2) almeno 80%	I risultati dell'indagine di customer satisfaction hanno evidenziato un giudizio complessivo medio degli utenti pari a 5,33 (su scala 6), significativamente superiore al target assegnato all'Ufficio Affari Legali, pari a 4 (v. email del DG al Dirigente APPS del 15.12.2017, ore 19:42). Dal questionario di gradimento è emersa dunque una performance organizzativa di eccellenza nell'ambito delle attività consulenziali rese alle strutture interne.		100	50,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Monitoraggio dei tempi procedurali usando un sistema a campionatura	25,00%			n. processi a rischio monitorati	20	Nel 2017 sono state verificate le tempistiche relative a n. 10 procedimenti di accesso documentale (in prevalenza dell'Amministrazione centrale) e a n. 10 procedure di pagamento (gestite dai Dipartimenti). Non sono state rilevate inosservanze del termine di conclusione, fissato in 30 giorni per entrambe le tipologie procedurali.		90	22,50
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Implementazione dati nel cruscotto gestionale del contenzioso, integrato nel sistema informatico di Ateneo (da seguito all'obiettivo di performance n. 009977 del 2016)	10,00%			1) Riduzione del valore dell'IPR; 2) on/off	1) <9	Nell'ultima analisi dei processi a rischio corruzione, compiuta a fine 2017 (v. email al Controllo di Gestione del 30.10.2017 ore 15:02), l'Indice di priorità di rischio (IPR) si è attestato sul valore 4.		92	9,20
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	15,00%			1) Definizione degli standard; 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	La definizione degli standard è stata previamente condivisa con il DG e poi trasmessa al Controllo di Gestione in data 28.10.2017 (v. email delle ore 20:15), con oltre 2 mesi di anticipo rispetto alla scadenza del 31.12.2017.		100	15,00
											<b>96,70</b>

## Servizi Istituzionali - Organi Collegiali (SIST-OC)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologi a obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Versamento al conservatore Cineca, individuato nel 2016, dei verbali con i relativi allegati del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione firmati digitalmente dal 2012	50,00%	ASIT		n. verbali con allegati versati al conservatore/n. totale di verbali da versare	100% dei verbali SA e CdA firmati digitalmente versati alla conservazione	A seguito dell'attivazione del contratto con Cineca per il versamento e la conservazione dei verbali del SA e del CdA firmati digitalmente dal 2012, definito in collaborazione con ASIT, da settembre 2017, dopo la sperimentazione positiva in ambiente di test, è stato possibile caricare in ambiente ufficiale "Conserva" i verbali firmati. I verbali, relativi a 72 sedute (36 SA e 37 CdA) svoltesi dal 2012 al 2015, sono stati inseriti completi di allegati, versando nel sistema "Conserva" gli oltre 1.000 files che costituiscono tutti i verbali e tutti gli allegati. Dal 2016 la conservazione avviene tramite Titulus. Per le sedute degli anni 2012-2013-2014-2015: per il SA sono stati versati un totale di 422 files (36 verbali+386 allegati) pari a n. 422/n.422 documenti da versare alla conservatore; per il CdA sono stati versati un totale di 692 files (n. 37 verbali + 655 allegati) pari a n. 692/n. 692 documenti da versare alla conservatore. Rapporto dell'indicatore: n. 1114 verbali e allegati versati al conservatore / n. 1114 totale di verbali da versare, pari al 100% dei documenti con firma digitale da conservare.	5	100	50,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	In seguito alla disattivazione dell'area wiki, configurare e implementare la funzione google sites per consentire un accesso rapido, migliore consultazione e gestione del fascicolo più agevole, soprattutto nel caricamento dei documenti	33,00%			Percentuale di contenuti inseriti nel nuovo sito rispetto al precedente	100% dei contenuti inseriti	Il nuovo sito del CdA e del SA è stato avviato con le sedute di marzo 2017; oltre alla documentazione relativa a ciascuna seduta, sono stati inseriti - con link di collegamento al sito dell'Ateneo - tutti i contenuti utili per la consultazione da parte dei componenti dei documenti di interesse, in particolare i verbali degli Organi, lo Statuto, i Regolamenti e i Codici	5	100	33,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Rispetto dei Service Level Agreement	17,00%			1) Definizione degli standard; 2) Rispetto degli standard	1) entro il 31/12/17	Si sono individuate le attività dell'Ufficio OC che possono essere oggetto di una Carta dei servizi: il servizio del Difensore degli Studenti per le sue peculiarità e per essere rivolto ad una utenza esterna, e il rilascio di Copie conformi all'originale di deliberazioni del SA e del CdA, servizio rivolto prevalentemente all'utenza interna per i processi di propria competenza. Per ciascuna Carta sono stati definiti le modalità di accesso e di erogazione e gli indicatori per il monitoraggio	5	100	17,00
											100,00

## Servizio Attività Culturali (SAC)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologi a obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
4. Agire da catalizzatore di innovazione	4.1. Innovazione Sociale e Sviluppo Culturale	Realizzazione del programma delle celebrazioni per il 150° anniversario della fondazione dell'Università Ca'Foscari	70,00%			1) annuncio pubblico dei principali appuntamenti; 2) realizzazione conferenza stampa; 3) n. citazioni delle celebrazioni in rassegna stampa; 4) n. incontri follow up; 5) raccolta rassegna stampa completa	1) 31/12/2017; 2) 31/12/2017; 3) almeno 5	Durante l'anno si sono avviate numerose attività di ricerca, di predisposizione di contenuti e di supporto per il 150esimo. Sono state realizzate ricerche in Archivio, con la collaborazione del personale addetto all'Archivio Storico di Ateneo, si è realizzato un contest pubblico internazionale per la scelta del logo, completate raccolte di notizie, realizzate interviste, coordinate call per idee e per l'invio di documenti/ricordi, organizzata una campagna fotografica per la costruzione di tutti i contenuti del sito web che è stato presentato al pubblico e alla stampa il 12 dicembre 2017. Si è realizzato un sito web dedicato, grazie alla collaborazione dei colleghi di Asit, che è stato poi popolato dall'Ufficio con tutti i contenuti realizzato e/o raccolti. Si è realizzato il primo appuntamento espositivo in cortile con foto storiche e si sono vestite le sedi a festa con banner e totem con la nuova grafica. Si sono rispettati i target 2017: si è deciso di accorpate i punti 1 e 2 e l'incontro si è realizzato il 12 dicembre. La rassegna stampa successiva alla conferenza ha riportato 14 pezzi tra cui anche passaggi televisivi. Sono stati realizzati numerosi incontri con i responsabili dei singoli progetti e si è avviata la raccolta giornaliera della rassegna stampa. Si sono predisposti i contenuti per le richieste di finanziamento a varie istituzioni.	5	100	70,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.2 Sviluppo del Personale Tecnico Amministrativo	realizzazione di eventi aperti alle famiglie dei dipendenti e ai figli (family day) e non esclusivi	30,00%			n. eventi realizzati	5	Si sono realizzati, anche con l'apporto dei diversi uffici coinvolti, diversi momenti dedicati ai bambini e alle famiglie: alcuni esclusivi (come Bimbe e Bimbi in Ateneo o i laboratori legati all'esposizione di H.Meilin), altri aperti a tutti coloro che volessero partecipare o come scuola (es. Kids University) o come famiglia (iniziative dedicate ai più piccoli nei contenitori di ArtNight e VenetoNight).	4	90	27,00
											97,00

## Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Predisposizione di report sulla situazione progetti dei docenti	25,00%			on/off	30/09/2017	Il report per l'utilizzo dei fondi è completo dal punto di vista tecnico fin dal primo semestre 2017. APPS ha collaborato con ASIT alla sua realizzazione ed al suo test.	4	90	22,50
4. Agire da catalizzatore di innovazione	4.1. Innovazione Sociale e Sviluppo Culturale	Realizzazione di progetti formativi e innovativi volti al coinvolgimento attivo degli studenti e del territorio	25,00%			1) n. progetti gestiti; (baseline 3) 2) n. studenti coinvolti; (baseline 75 circa) 3) n. laureati nell'anno con competenze di sostenibilità; (baseline 50) 4) n. domande di studenti cafoscarini all'Università del volontariato; (baseline 8) 5) n. docenti cafoscarini impegnati nell'Università del volontariato (baseline 11)	1)1; 2)25; 3)55; 4)10; 5)10	Il numero di progetti gestiti e di studenti coinvolti nei progetti è ampiamente superiore ai target 2017 e alla baseline. Inoltre, il riscontro dei partecipanti è stato di entusiasmo e proattività. Superiori ai target anche i laureati con le competenze di sostenibilità e i partecipanti all'Università del Volontariato.	5	100	25,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Promozione di comportamenti sostenibili coinvolgendo la comunità Cafoscarina	25,00%			1) Realizzazione campagne di promozione comportamenti sostenibili in linea con gli SGDs; 2) Supporto alle attività studentesche in materia di sviluppo sostenibile	1) realizzazione di una campagna di promozione; 2) 1 progetto degli studenti sostenuto da CF Sostenibile	I risultati sono superiori ai target 2017 1) 2 campagne; 2) 2 progetti di gruppi studenteschi sostenuti economicamente	5	100	25,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Comunicazione, monitoraggio e rendicontazione delle azioni di sostenibilità	25,00%			1) Realizzazione di video 2) Incremento iscritti newsletter 3) Pubblicazione bilancio di sostenibilità	1) 1 video; 2) 230; 3) settembre 2017	La newsletter registra oltre 500 iscritti, raddoppiando il target 2017, mentre la pubblicazione del bilancio di sostenibilità è stata anticipata a luglio 2017 in modo da essere distribuito al convegno RUS. 1) 1 video; 2) 508; 3) luglio 2017	5	100	25,00
											97,50

## Area Sistemi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Implementazione dei sistemi tecnologici a supporto delle aule temporanee di S. Basilio	20,00%			Realizzazione del progetto	entro 30 gg dalla fine dei lavori da parte di IUAV (consegna locali)	Malgrado le molte difficoltà implementative e i ritardi nella possibilità di accedere al cantiere indipendenti da ASIT l'installazione degli apparati ICT e l'attivazione delle connessioni di rete è stata effettuata nei tempi previsti e secondo le specifiche architetture ed il budget stabiliti.	5	100	20,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Test sistemi miracast per didattica frontale	10,00%			Test effettuato con almeno 10 docenti e valutazioni raccolte	Valutazioni positive superiori all'80%	Il test Miracast è stato estremamente positivo, su 10 docenti che hanno utilizzato le tecnologie in aula 9 hanno giudicato come positiva (giudizio >= 3 su una scala 1-5) l'esperienza didattica e 8 consiglierebbero la tecnologia ai loro colleghi. La particolare attenzione del gruppo di ASIT nella formazione dei docenti prima dell'uso in aula e nel supporto per i piccoli problemi rilevati hanno permesso di stabilire una costante relazione con i docenti coinvolti che hanno particolarmente apprezzato sia la tecnologia che l'iniziativa.	5	100	10,00
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.3 Strutture e Infrastrutture e di ricerca	Implementazione sistema di archiviazione per i dati della ricerca	20,00%			1) Implementazione 2) n. di utenti che utilizzano il sistema	1) 30/06/17	Sistema implementato e già utilizzato da alcuni utenti per le loro ricerche.	5	100	20,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Rinnovo tecnologico	15,00%			n. Progetti di rinnovo tecnologico completati su aree complesse	2 progetti di rinnovo tecnologico (Malcanton Marcorà e Ca' Foscarì)	In entrambe le sedi gli apparati TD attivi sono stati posizionati e la riorganizzazione delle infrastrutture passive è stata completata entro 2017. Per la sola sede di Malcanton Marcorà, e limitatamente agli apparati Wi-Fi, l'attività di collaudo e di tuning post-installazione è proseguita nel 2018.	5	100	15,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Cambio tesoriere: aggiornamento dei sistemi informatici, sostituzione delle tessere multiservizi, comunicazione agli studenti e gestione della fase di transizione	15,00%			Aggiornamento sistemi informativi	31/12/2017	Cambio tesoriere completato nei tempi previsti e senza disagi per gli utenti. L'attività di sostituzione delle carte è stata completata. In particolare sono state effettuate le seguenti attività principali: riscrittura librerie POS virtuale; riscrittura applicativo gestione badge e interfaccia WS con la banca; adeguamento dei rilevatori di presenza, varchi biblioteche, fotocopiatori e lettori da pc per la gestione dei nuovi badge. Tutte le nuove carte sono in uso produttivo anche se i sistemi dell'ESU non sono stati ancora aggiornati. Si continua a dare supporto al fornitore dell'ESU per fare in modo che anche i loro sistemi siano aggiornati.	5	100	15,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Predisposizione di report sulla situazione progetti dei docenti	20,00%	ABIF ASIT SPV		on/off	30/09/2017	Il report per l'utilizzo dei fondi è completo dal punto di vista tecnico fin dal primo semestre 2017.	4	90	18,00
											98,00

## Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.3. Partnership	Sviluppo del placement internazionale verso ONG e associazioni no-profit	10,00%			1) n. accordi attivi 2) n. studenti beneficiari	1) 10 2) 10	numero di accordi 16 e studenti 17: oltre 50% superiore al target	5	100	10,00
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Aumento dei Degree Seeker	25,00%			% di aumento dei degree seeker (114%) (valore baseline immatricolati: 162)	25%	n. degree seeker 329 oltre il 40%	5	100	25,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.1 Sviluppo dell'Offerta Formativa	Didattica online	10,00%			Numero insegnamenti blended e online attivi	10	41 corsi attivi	5	100	10,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.1 Sviluppo dell'Offerta Formativa	Didattica innovativa	10,00%			Numero attività Minor e Active Learning Labs a sistema	6	minor 13 ALL 3	5	100	10,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.3 Sviluppo degli Studenti	Realizzazione di un sistema di ticketing a supporto delle richieste degli studenti	10,00%			on/off	31/12/2017	lavori in corso : nel 2017 era prevista la programmazione e nel 2018 l'attivazione	4	90	9,00
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Contribuire all'internazionalizzazione del corpo studentesco	10,00%	ADISS CFSIE		1) n. programmi propedeutici 2) n. iscritti	1) Attivazione corso per studenti cinesi Marco Polo; attivazione 1 corso Foundation estivo 2) min 25 studenti iscritti	iscritti marco polo 40; corsi atti; foundation estivo realizzato	5	100	10,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Elaborazione e testing di linee guida per una didattica laboratoriale volta allo sviluppo di un apprendimento esperienziale	10,00%	SELISI ADISS		1) Stesura congiunta linee 2) Supporto sperimentazione modello gestionale 3) Monitoraggio, sperimentazione, chiusura, valutazione e follow up	1) Aprile 2017 2) Luglio 2017 3) Dicembre 2017	realizzate ne tempi e condivise	5	100	10,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.3 Sviluppo degli Studenti	Progetto "Placement 4.0" implementazione dei contatti con stakeholders e rinnovo modalità di intermediazione al lavoro per migliorare l'occupabilità anche dei laureati in materie umanistiche con Ass. ALUMNI e Challenge e School e DSU	10,00%	DSU ADISS		1) Contatti rispetto anno precedente (valore baseline: 72) 2) Nuovi eventi rispetto anno precedente (valore baseline: 3)	1) + 30% 2) + 30%	oltre 100 contatti e 8 eventi	5	100	10,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.3 Sviluppo degli Studenti	Progetto "Le rotte" per incrementare la percentuale di studenti fuori regione in condivisione con Off. Comunicazione	5,00%	Rettorato - Comunica ADISS		n. appuntamenti	8	target raggiunto	5	100	5,00
											99,00

## Area Ricerca (ARIC)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.1 Ricerca Coordinata	Entrate da finanziamenti europei, nazionali e regionali per la ricerca su bandi competitivi	15,00%			Entrate da finanziamenti su ricerca collaborativa (valore baseline 2016: 4,4 milioni di Euro - per anno di approvazione finanziamento)	aumento del 10% rispetto al 2016	Entrate contrattualizzate nel 2017 per progetti collaborativi Horizon 2020: 1.671.881 Interreg: 1.857.584 LIFE: 879.345 Altro (Fondazioni): 654.830 TOTALE 5.063.640 € Incremento rispetto a 2016: + 15%	5	100	15,00
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.1 Ricerca Coordinata	Informazione e formazione sulle opportunità di finanziamento regionali, nazionali, europee	15,00%			1) Definizione di un piano annuale di attività informative 2) % realizzazione del piano	1) definizione piano 2) 100%	piano realizzato al 100%	5	100	15,00
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.1 Ricerca Coordinata	Sviluppo della progettualità internazionale per la ricerca collaborativa e implementazione iniziativa "Research for Global Challenges"	15,00%			Numero proposte presentate su bandi per ricerca collaborativa (valore baseline: 69)	25% rispetto al 2016	totale proposte collaborative nel 2017: 89 di cui 45 H2020 19 Interreg 25 altri programmi. Incremento 29 % rispetto al valore baseline 2016	5	100	15,00
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Promuovere l'attrazione e la circolazione di ricercatori di talento, in particolare Marie Curie e ERC	15,00%			1) ERC: numero di proposte sopra soglia o grant acquisiti; 2) Marie Curie: fellowships acquisite da Ca' Foscari;	1) 1 ERC 2) 5 Marie Curie	finanziati e contrattualizzati a Ca' Foscari: 2 ERC grants vinti come host institution ( Enrica De Cian, Emiliano Fiori ), 2 ERC grants attratti da altre Host Institution ( Renata Soukand, Pietro Daniel Omodeo ) 5 marie curie vinte (call 2016)	5	100	15,00
4. Agire da catalizzatore di innovazione	4.2. Sviluppo dell'Innovazione e dell'imprenditorialità	Sviluppo di strumenti per la gestione del rapporto ateneo - imprese e per la valorizzazione della proprietà intellettuale	15,00%			1) Definizione di strumenti per promuovere i rapporti con le imprese: policy, modelli contrattuali, materiali di comunicazione 2) n. ricercatori che hanno utilizzato i servizi PINK (valore baseline: 30)	1) realizzazione degli strumenti (NDA, Collaborazioni Quadro, Policies di ateneo per i rapporti con le imprese, materiali di comunicazione mirata) 2) +10%	strumenti realizzati: NDA standard di ateneo Policies di ateneo per i rapporti con le imprese: RICAP - research and innovation corporate affiliation programme con approvazione degli schemi contrattuali materiali di comunicazione mirata: nuovo ramo del sito Unive.it/pink , brochures, schede singole per ciascun brevetto e spin off, sviluppo del format di matchmaking  ricercatori coinvolti nelle attività Pink: 50	5	100	15,00

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale		Miglioramento gestione budget individuale per attività di ricerca nazionale/internazionale dei dottorandi ed elevazioni per periodi di studio all'estero	15,00%			Tempo di gestione (valore baseline: 10 giorni)	-10%	8 giorni medi per gestire i trasferimenti (interni ed esterni)/incassi, le pratiche di rimborso dei dottorandi sul loro budget individuale (cosiddetto "10%") per attività di ricerca nazionale e le elevazioni per attività di ricerca internazionale (cosiddetto "50%") Tempi ridotti del 20%	5	100	15,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.1 Sviluppo dell'Offerta Formativa	Sviluppo Dottorati Innovativi (Internazionali, Intersettoriali/Industriali, Interdisciplinari)	10,00%			n. convenzioni attivate per Dottorati Innovativi valore baseline 2016: 4	10	10 Corsi di dottorato (su 12 con sede amministrativa a Ca' Foscari) accreditati da ANVUR come Dottorati Innovativi nel 2017.  Stipulate e attivate 15 convenzioni: 5 convenzioni Dottorato Internazionale, 5 Dottorato Industriale, 2 Dottorato in collaborazione con Enti di Ricerca e 3 Dottorati Interateneo.	5	100	10,00
											100,00

## Area Risorse Umane (ARU)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.1 Sviluppo del corpo docente	Predisposizione di un progetto per la formazione e per il miglioramento delle capacità didattiche dei ricercatori di tutti i livelli, anche in relazione a modalità innovative di erogazione legate a esigenze di corsi internazionali in inglese e all'uso delle nuove tecnologie (Obiettivo HRS4R)	25,00%			1) Definizione piano di formazione previa analisi dei fabbisogni 2) Realizzazione corsi di formazione previsti dal piano	1) 31/12/2017	1) Presentato il Piano di formazione HRS4R al SA e CDA di luglio 2017. 2) Sono state organizzate in collaborazione con SIE n. 2 edizioni di Academic lecturing rivolte ai docenti che tengono corsi in inglese, la prima destinata ai docenti dell'area scientifica e la seconda ai docenti dei restanti ambiti. Aru ha organizzato l'intervento di Teacher Services in collaborazione con delegata del Rettore all'e-learning (cinque edizioni cui sono seguiti incontri one-to-one) per l'erogazione della didattica in modalità e-learning rivolto a docenti che hanno realizzato o stanno progettando corsi di studio blended.	5	100	25,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.2 Sviluppo del personale tecnico-amministrativo	Revisione procedura di valutazione dei CEL in un'ottica di semplificazione	20,00%			Formulazione della proposta tecnica nuovo sistema	31/07/2017	La proposta tecnica è stata elaborata all'interno del tavolo tecnico CEL con piena soddisfazione dei Cel e portata in approvazione contestualmente alla revisione del sistema di valutazione e misurazione della performance validato dal Nucleo ed approvato nella seduta del CDA del 6 giugno 2017. Il 26/09/2017 è stato presentato in un incontro organizzato ad hoc a tutti i cel e a tutti i referenti linguistici il nuovo sistema di valutazione. Da programmare l'aggiornamento della procedura informatizzata di valutazione.	5	100	20,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.2 Sviluppo del personale tecnico-amministrativo	Stipulazione di una Polizza sanitaria integrativa per il personale tecnico/amministrativo e cel a condizione di adesione vantaggiose per dirigenti, ricercatori di ogni livello e i loro familiari previa analisi di fattibilità (obiettivo HRS4R e Audit famiglia&lavoro)	25,00%			1) Studio di fattibilità 2) Stipulazione polizza sanitaria integrativa	1) 30/06/2017 2) 31/12/2017	1) autorizzazione da parte del CDA nella seduta del 09/06/2017 della procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza sanitaria integrativa; 2) La gestione dei tempi di emanazione della procedura di gara non erano nella piena disponibilità di ARU ma sono dipesi dalla disponibilità del supporto di ASIA - ufficio acquisiti, impegnato su altre procedure di appalto durante l'estate: la gara per l'affidamento del servizio è stata bandita dall'Ufficio Acquisti in data 30/09/2017; i lavori della commissione sono terminati in data 22/01/2018 dopo la valutazione dell'offerta anomala e il decreto di aggiudicazione emesso in data 23/01/2018. Si è in attesa della decorrenza dei termini legali al fine di sottoscrivere il contratto con la cassa aggiudicatrice	4	94	23,50

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Promuovere la mobilità internazionale dei ricercatori (sviluppo fellowship in and out, programma Brain gain) (Obiettivo HRS4R)	10,00%			1) Emanazione bando annuale fellowship 2) Emanazione call brain gain annuale	1) n. 1 bando 2) n.1 call	1) Per quanto riguarda la prima linea di intervento (Bando Annuale Fellowship) sono stati emanati i seguenti bandi: D.R.n 114-2017 del 10/02/2017 il bando per l'assegnazione di contributi ai Dipartimenti per progetti di Adjunct Professor relativi all'A.A. 2017/2018; con D.R. n. 320/2017 del 02/05/2017 il bando per l'assegnazione di contributi ai Dipartimenti per progetti di Adjunct Professor - Misura 1 e Misura 2 relativi all'A.A. 2017/2018; con D.R.n. 963/2017 del 21/12/2017 - Bando per l'assegnazione di contributi ai Dipartimenti per progetti di Adjunct Professor e Visiting Scholar relativi all'A.A. 2018/2019; 2) per quanto riguarda la seconda linea (Call brain gain annuale) la Call internazionale è stata pubblicata per le sei posizioni decise dagli organi in data 8/07/2017 con scadenza il 10 settembre.	5	100	10,00
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Sviluppo di iniziative di Training rivolte all'acquisizione ed allo sviluppo di soft skills soprattutto per i giovani ricercatori (Focus su Public speaking, project management, gestione proprietà intellettuale, terza missione, corsi per la progettazione europea e italiana (obiettivo HRS4R)	20,00%	ARIC ARU		1) Definizione piano di formazione 2) Realizzazione corsi di formazione previsti dal piano	1) 31/12/2017	1) Presentato il Piano di formazione HRS4R al SA e CDA di luglio 2017. 2) Attività realizzate in collaborazione con ARIC : Comunicare la ricerca, Etica della ricerca, Proprietà intellettuale, diritto d'autore e brevetti, Scientific Writing, Presentation tools for researchers, Corso di europrogettazione, Corsi di Lingua italiana, Corso di lingue straniere. Incontro informativo sul Catalogo dei prodotti della ricerca di Ateneo ARCA. Servizi e strumenti per la ricerca a Ca' Foscari, Personal Lab - Competency center, Sostenibilità e ricerca, Soft skills and self-development1)	5	100	20,00
											98,50

## Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.4. Vita studentesca	Realizzazione Residenza universitaria di Via Torino	20,00%			1) Approvazione progetto bonifica; 2) Avvio procedure di gara per l'affidamento della DL; 3) Avvio procedure di gara per la residenza (DATA DI PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA)	1) Settembre 2) Giugno 3) Novembre	1) Il progetto è stato approvato nella Conferenza dei servizi decisoria svoltasi in data 26.09.2017. 2) In data 27.06.2017 sono state avviate le procedure di gara per l'affidamento della DL. 3) Le procedure di gara per l'affidamento dei lavori per la realizzazione della Residenza studentesca, previste per novembre 2017, non si sono potute avviare in mancanza del decreto ministeriale di approvazione della Convenzione tra Ateneo e MIUR, che attribuisce il cofinanziamento ministeriale, in questo caso di 4.493.040 euro. Appena pubblicato il succitato decreto ministeriale, si procederà con la pubblicazione del bando di gara con procedura aperta per la cantierizzazione dell'opera.	5	100	20,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.4. Vita studentesca	Realizzazione Residenza universitaria di S. Marta	20,00%			Recupero area S. Marta a Residenza universitaria: SORVEGLIANZA DEGLI ADEMPIMENTI DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE.	20%	La percentuale del 20%, riferita al complesso delle attività relative alla sorveglianza del contratto di concessione, si può ritenere ampiamente superata in relazione alle attività tecnico-amministrative, svolte per le approvazioni da parte dell'Ateneo e del MIUR dei progetti definitivo ed esecutivo del Concessionario, per l'approvazione delle varianti e per la consegna del cantiere. Il complesso quindi delle attività amministrative svolte si può quantificare in non meno del 35% della complessiva attività di sorveglianza contrattuale.	5	100	20,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.4. Vita studentesca	Realizzazione Residenza universitaria di S. Giobbe	20,00%			1) Avvio procedure di gara per l'affidamento della DL; 2) Avvio procedure di gara per l'affidamento lavori (DATA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA)	1) Maggio 2017 2) Aprile 2017	1) La gara per l'affidamento della DL e coordinamento della sicurezza è stata pubblicata in data 30.05.2017. 2) La gara per l'affidamento dei lavori è stata pubblicata in data 11.04.2017.	5	100	20,00
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.3 Strutture e Infrastrutture di ricerca	Realizzazione edificio Epsilon	20,00%			1) Aggiudicazione incarico progettazione e D.L. 2) Coordinamento e approvazione progetti definitivo ed esecutivo	1) Aprile 2017	1) La seduta pubblica conclusiva per la graduatoria delle offerte si è svolta in data 20 aprile 2017.	5	100	20,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.4. Vita studentesca	Ristrutturazione del Magazzino 4 S. Basilio per ospitare Sciences Gallery e aule	20,00%			1) Avvio procedure di gara per l'affidamento della progettazione e Direzione Lavori (DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA) 2) Aggiudicazione incarico progettazione e D.L.; 3) Coordinamento e approvazione progetti definitivo ed esecutivo	1) Maggio 2017 2) Settembre 2017	1) La gara per l'affidamento della DL e coordinamento della sicurezza è stata pubblicata in data 03.05.2017. 2) La seduta pubblica conclusiva per la graduatoria delle offerte si è svolta il 2 ottobre 2017.	5	95	19,00
											99,00

## Area Bilancio e Finanza (ABIF)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Stipula contratto e entrata a regime del rapporto con il nuovo tesoriere (operatività di base, nuova reportistica, funzioni più evolute, ecc.). Attivazione dei servizi di cassa previsti dal capitolato	30,00%			Attivazione dei servizi di cassa	30/06/2017	Il servizio è stato avviato ad inizio anno senza che il cambio procedurale fosse minimamente percepito dai clienti dell'Ateneo. La capacità del nuovo istituto di rispondere alle richieste dell'Ateneo è estremamente soddisfacente. Buona anche la gestione (piuttosto delicata) di sostituzione di tutte le carte multiservizi. Sono stati avviati servizi a favore del personale e degli studenti e collaborazioni con ADISS per stage e altre attività che coinvolgono gli studenti		100	30,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Miglioramento tempistiche di gestione del bilancio consuntivo e coordinamento strutture in decentramento	30,00%			Approvazione bilancio consuntivo	30/04/2017	Il prospetto di Conto Economico è stato presentato ai consiglieri nella seduta di aprile. L'approvazione definitiva è avvenuta ad inizio giugno (si consideri che a maggio non si sono tenute sedute di CdA). E' stato portato in approvazione anche il bilancio consolidato.		90	27,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Entrata a regime integrazione tra UGovCo ed Esse3	10,00%			Piena operatività a regime	31/05/2017	L'integrazione è stata gestita nel 2017 in ambiente di test, per risolvere alcuni problemi tecnici anche indotti dall'introduzione nel 2017 di PagoPa. Nel 2018 si sta procedendo ad avviare le regolarizzazioni in entrata del mese di gennaio avvalendosi dell'integrazione. Nel 2018 si procederà all'integrazione anche della parte relativa ai rimborsi agli studenti.		75	7,50
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Predisposizione di report sulla situazione dei fondi a disposizione dei docenti (progetti)	30,00%	ABIF ASIT SPV		on/off	30/09/2017	Il lavoro ha richiesto consistenti interventi sulle scritture contabili ed ha riguardato esclusivamente ABIF (essendosi deciso di non procedere al momento, per valutazione di ASIT, allo sviluppo dell'interfaccia per consentire la visualizzazione via smartphone o tablet). Il lavoro ha comportato invece il coinvolgimento delle segreterie di dipartimento. I report sono stati testati da alcuni docenti nel 2017. L'apertura della procedura a tutto il corpo docente (da concordare con Rettore e DG come procedere) è prevista per il mese di marzo, una volta concluse le operazioni di riporto che "inquinano" i dati. E' già stata condivisa con Cineca la soluzione del problema delle chiusure di esercizio per il futuro.		75	22,50
											87,00

## Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.4. Vita studentesca	Riassetto spazi e collezioni librerie in funzione della creazione di servizi differenziati per lo studio: interventi BAUM e depositi librari	50,00%			Superficie modificata /superficie totale	10%	Inizio sistemazione edilizia BAUM 13/11/17		70	35,00
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.3 Strutture e Infrastrutture di ricerca	Sperimentare l'arricchimento dei metadati in IRIS ARCA per aumentare il valore semantico e la ricercabilità dei prodotti inseriti nel repository	25,00%			n. di record modificati	1.000 record	raggiunto al 50%		60	15,00
4. Agire da catalizzatore di innovazione	4.1. Innovazione Sociale e Sviluppo Culturale	Sviluppare le funzioni di intermediazione e promozione dell'informazione scientifica a più livelli (user education + terza missione)	15,00%			n. eventi	3 SBA + 5 in biblioteche	ampiamente superato con oltre 80 eventi formativi per gli utenti, 4 importanti eventi SBA e 6 importanti eventi nelle biblioteche		100	15,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Fornire supporto alle Edizioni Ca' Foscari per valorizzarne la produzione OA	10,00%			n. ore	300 h/U	attività effettuate secondo previsioni		100	10,00
											75,00

## Dipartimento di Economia (DEC)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Miglioramento del coordinamento tra Campus e Dipartimenti nelle attività previste dal calendario dell'offerta formativa attraverso l'anticipazione della tempistica di inserimento dati relativi a regole e test dei piani di studio (revisione procedura Campus / Dipartimenti)	0,00%	DEC DMAN ADISS		1) Progettazione nuova procedura 2) Confronto con offerta formativa 3) Applicazione nuova procedura e inserimento regole dei piani in SIADI		Su richiesta delle 3 strutture interessate l'obiettivo è stato rinviato al 2018, si segnala che nel 2018 è stato creato un gruppo di lavoro da ADISS che sta affrontando anche questa tematica (nel 2017 sono stati svolti 2 incontri preliminari tra strutture)	NV	N.V.	N.V.
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.3 Sviluppo degli Studenti	Miglioramento della comunicazione in lingua inglese rivolta agli studenti internazionali. Redazione di FAQ, brevi documenti in risposta a quesiti standard ricevuti più frequentemente e a supporto delle procedure online per compilazione/modifica piano di studi, iscrizione agli appelli e altri atti di carriera	20,00%			Documenti pubblicati sul sito web	42979	Vademecum pubblicato nel rispetto della tempistica sul sito web di dipartimento: <a href="http://www.unive.it/pag/16891/">http://www.unive.it/pag/16891/</a>	5	100	20,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Pubblicazione su web di "vademecum" di procedure dipartimentali, in ottica di semplificazione, efficacia e trasparenza verso utenti interni ed esterni (triennale)	20,00%			n. vademecum pubblicati	3	Vademecum pubblicati sul sito di dipartimento: <a href="http://www.unive.it/pag/16886/">http://www.unive.it/pag/16886/</a> ; <a href="http://virgo.unive.it/orientatesi/accesso_studenti.php">http://virgo.unive.it/orientatesi/accesso_studenti.php</a> ; <a href="http://www.unive.it/pag/20500/">http://www.unive.it/pag/20500/</a>	5	100	20,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.1. Sviluppo del corpo docente	Progetto on boarding HRS4R	25,00%			1) Approvazione policy 2) Somministrazione questionario indagine CS nuovi assunti	42886	Approvata procedura nel CDD del 23 maggio 2017, inviato testo approvato ad ARIC.	5	100	25,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Adozione regolamento di funzionamento (presentazione agli organi)	0,00%			on/off	43100	Il segretario ha partecipato al tavolo di lavoro organizzato dall'ufficio Affari istituzionali e lo schema tipo è stato realizzato negli incontri tenuti nel mese di maggio. Il testo è stato approvato dagli organi di Ateneo nel Cda del 24 novembre. Nel mese di Dicembre il segretario lo ha presentato agli organi di dipartimento. Su indicazione della Direzione Generale, l'approvazione del regolamento è stata posticipata al 2018 entro il 31 marzo.	NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Migliorare gestione progetti	35,00%			Tasso di insussistenza nei progetti rendicontati (mancato riconoscimento per costi ineleggibili su totale preventivato nell'anno);	<3%	Si conferma quanto monitorato ad agosto 2017: il tasso di insussistenza è pari a 0, nelle rendicontazioni convalidate dei seguenti progetti: ALTERECO, SHAPETOURISM, SERISS, SHAREDV	5	100	35,00
											100,00

## Dipartimento di Management (DMAN)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Miglioramento del coordinamento tra Campus e Dipartimenti nelle attività previste dal calendario dell'offerta formativa attraverso l'anticipazione della tempistica di inserimento dati relativi a regole e test dei piani di studio (revisione procedura Campus / Dipartimenti)	0,00%	DEC DMAN ADISS		1) Progettazione nuova procedura 2) Confronto con offerta formativa 3) applicazione nuova procedura e inserimento regole dei piani in SIADI	non era previsto target nel 2017	Nel 2017 è stato costituito un gruppo di lavoro dipartimenti/campus, che si occupa della revisione delle procedure comuni, al quale partecipano colleghi dei due dipartimenti. Proposta l'eliminazione dell'obiettivo nel 2018.	NV	N.V.	N.V.
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	Sviluppo progetti di didattica innovativa e terza missione	5,00%			1) n. attività mirate all'organizzazione dei laboratori e a consolidare il rapporto con imprese, istituzioni e territorio 2) n. comunicati stampa	1) organizzazione e 4 incontri: 2) incontri istituzionali (Experior day e Consilium) e 2 workshop di didattica innovativa 2) Incremento del 10% del n. di comunicati stampa	1) organizzati 2 incontri istituzionali (19/4/2017 e 17/5/2017) + 3 workshop didattica innovativa (16/2/2017, 3/3/2017, 29/3/2017)  2) nel 2017 n. 15 comunicati stampa (baseline 2016: 4 comunicati) - nota: la procedura di approvazione di ogni comunicato stampa (anche prodotto dalla struttura) da parte dell'ufficio comunicazione può, parzialmente, parzialmente il dato	5	100	5,00
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Supporto allo sviluppo e formalizzazione di nuovi accordi con università straniere volti alla stipula di doppi diplomi e all'incremento dei degree seekers	15,00%			% di aumento degree seekers (valore baseline aa 2015/16 n.16)	0,05	Numero degree seekers 2017/18: 49 - realizzata brochure DMA in lingua inglese pubblicata alla pagina <a href="http://www.unive.it/pag/28148/">http://www.unive.it/pag/28148/</a>	5	100	15,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Pubblicazione su web di "vademeccum" di procedure dipartimentali, in ottica di semplificazione, efficacia e trasparenza verso utenti interni ed esterni (triennale)	20,00%			n. vademeccum pubblicati	3	1. progetto Experior: vademeccum per il docente proponente e scheda presentazione progetto, vademeccum per i mentori; 2. amministrazione: 3 moduli on line per la richiesta di "acquisto beni e servizi", organizzazione eventi e rimborsi quote associative e/o fee; 3. vademeccum da consegnare ai docenti a contratto; 4. predisposta bozza traduzione in inglese del modulo richiesta missioni, non pubblicata e inviata a Abif (la traduzione è stata fatta per un assegnista tedesco del dipartimento). tutti i vademeccum sono pubblicati nell'area riservata del dipartimento	5	100	20,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Coordinamento tra DMAN e DSU per la gestione del progetto H2020 Odyceus attraverso incontri semestrali	10,00%	DSU DMAN		1) Numero di incontri organizzati per anno; 2) Monitoraggio spese sostenute e budget 3) Costruire archivio di progetto 4) Predisporre reporting period per EU	1) 2 incontri (Maggio, Novembre) 2) on 3) on	1. organizzati i due incontri di coordinamento per la definizione e il monitoraggio di procedure e documentazione a supporto delle diverse voci di spesa (27/5 e 27/9); 2. costruito file xls per il monitoraggio delle spese, condiviso tra i due dipartimenti; 3. predisposto archivio di progetto, condiviso tra i due dipartimenti (google drive); 4. il lead partner ha fissato a febbraio 2018 la scadenza di	5	100	10,00

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
								presentazione del primo reporting period, per questo motivo il punto viene rinviato al 2018 (proposta di revisione inserita in occasione del monitoraggio di agosto 2017)			
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.1. Sviluppo del corpo docente	Progetto on boarding HRS4R	20,00%			1) Approvazione policy 2) Somministrazione questionario indagine CS nuovi assunti	42886	rispettata la scadenza (approvazione cdd 17/5); il documento è disponibile in area riservata del dipartimento		100	20,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Migliorare gestione progetti	30,00%			Tasso di insussistenza nei progetti rendicontati (mancato riconoscimento per costi ineleggibili su totale preventivato nell'anno);	<3%	Il tasso di insussistenza complessivo è pari a 1,66% (su importo rendicontato di euro 167.158,61), di cui 0,3% relativo a spese sostenute e 1,66% relativo a ore uomo. L'insussistenza ha trovato copertura nel budget rendicontato come ore uomo o maturato come overheads. I progetti rendicontati sono: 1. Europeaana space - spaces for possibility for the creative re-use of european's content (CIP, fondi diretti UE)- 2. Ri-creazioni. Il gusto italiano torna al lavoro (FSE); 3. TIC-TAC Una rete per il lavoro nella moda (FSE); 4. Packaging, grafica, pubblicità e comunicazione: opportunità in rete per i giovani (FSE); ICT, branding e marketing evoluto per le industrie creative e culturali del lusso (FSE); 6. COPE Change, Organizational Plasticity, and Evolution (Danish Council for Independent Research)		100	30,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Adozione regolamento di funzionamento (presentazione agli organi)	0,00%			on/off	43100	A fine marzo 2017 costituito gruppo di lavoro: 2 colleghe organi collegiali (Equizi, Beghi) + 4 segretarie dipartimento (Fasolato, Pastrello, Quaderni, Vanin). Redatta prima bozza schema tipo del Regolamento, da sottoporre al vaglio della Direzione. Il testo è stato sottoposto al CdA il 24/11. L'approvazione del Regolamento da parte degli organi del Dipartimento è stata posticipata a marzo 2018. In considerazione della partecipazione al gruppo di lavoro, propongo di considerare comunque l'obiettivo come raggiunto.		N.V.	N.V.
											100,00

## Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati (DSLCC)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Pubblicazione su web di "vademecum" di procedure dipartimentali, in ottica di semplificazione, efficacia e trasparenza verso utenti interni ed esterni (triennale)	30,00%			n. vademecum pubblicati	3	Sono stati pubblicati i tre vademecum previsti dal Piano delle Performance; uno di questi, di supporto anche alle politiche di onboarding, in lingua inglese, per aiutare il personale docente internazionale. I vademecum sono pubblicati alla pagina <a href="http://www.unive.it/pag/16966">http://www.unive.it/pag/16966</a> all'interno dell'Area amministrativa di Dipartimento in basso a destra.		100	30,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.1. Sviluppo del corpo docente	Progetto on boarding HRS4R	35,00%			1) Approvazione policy 2) Somministrazione questionario indagine CS nuovi assunti	42886	La politica di Onboarding è stata approvata dal Consiglio di Dipartimento entro i termini definiti dall'obiettivo (31 maggio 2017). L'Onboarding Policy è stata preventivamente condivisa con la Giunta di Struttura e con il Personale Tecnico coinvolto nel processo di accoglienza (Referente Settore Ricerca, Settore Amministrativo per approvvigionamento e gestione spazi, Tecnico Informatico per allestimento tecnico dell'Ufficio). Congiuntamente all'approvazione dell'Onboarding Policy è stata predisposta la documentazione informativa di accoglienza per il nuovo personale reclutato con una sintesi delle norme dei Regolamenti funzionali alla vita del docente nel Dipartimento e in Ateneo.		100	35,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Adozione regolamento di funzionamento (presentazione agli organi)	0,00%			on/off	43100	Il Regolamento di Funzionamento di Struttura è un obiettivo spostato per tutte le strutture al Primo trimestre 2018. Il Senato Accademico ha infatti approvato il template di Regolamento nella seduta di fine novembre, non lasciando un tempo tecnico ai Dipartimento per redigere le sezioni di competenza.		N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Migliorare gestione progetti	35,00%			Tasso di insussistenza nei progetti rendicontati (mancato riconoscimento per costi ineleggibili su totale preventivato nell'anno);	<3%	Con riferimento ai progetti conclusi nel 2017 (rendicontati e saldati dall'ente finanziatore), non si sono rilevati tassi di insussistenza.		100	35,00
											100,00

## Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea (DSAAM)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Pubblicazione su web di "vademecum" di procedure dipartimentali, in ottica di semplificazione, efficacia e trasparenza verso utenti interni ed esterni (triennale)	25,00%			n. vademecum pubblicati	3	Il DSAAM ha redatto vademecum rivolti all'utenza, soprattutto interna, che si trovano nell'area riservata del Dipartimento (ora su G.Drive) nella sezione "Come fare per", divisi in sezioni relative a Didattica, Ricerca, Eventi, Amministrazione, Servizi generali ed informatici. In questa fase di avvio della nuova gestione, si è proceduto ad aggiornare la modulistica, concentrandoci su altre priorità. In considerazione di alcuni feedback ricevuti si tratterà di aggiornare i vademecum e renderli più snelli.	5	100	25,00
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.2 Internazionalizzazione dell'offerta formativa	Gestione del Progetto erasmus+ JMD Master MIM dal 15-16 fino al 2019 (pluriennale) e proposizione nuovo Progetto	30,00%			1) Rispetto delle scadenze per tutte le attività del progetto; 2) Presentazione nuova CALL	1) richiesta secondo finanziamento 31 gennaio - terzo finanziamento 30 novembre - selezione III intake studenti 15 aprile; 2) on	La gestione del progetto Erasmus+ "MIM", unico in Ateneo per una corso di laurea magistrale, è piuttosto complesso. Nonostante ciò il DSAAM ha rispettato tutte le scadenze previste. 2) E' stato fornito anche tutto il necessario supporto ai docenti, soprattutto per la preparazione del budget, per la presentazione del nuovo progetto, purtroppo non selezionato. Ulteriore tentativo si è fatto nel 2018	5	100	30,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.1. Sviluppo del corpo docente	Progetto on boarding HRS4R	20,00%			1) Approvazione policy 2) Somministrazione questionario indagine CS nuovi assunti	42886	L'approvazione della policy è stata portata in approvazione nel CdD del 17 maggio 2017. Le policy sono state subito attuate con i nuovi ricercatori assunti nella seconda metà dell'anno e con una ricercatrice Marie Curie.	5	95	19,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Adozione regolamento di funzionamento (presentazione agli organi)	0,00%			on/off	43100	I Dipartimenti hanno dovuto attendere fine novembre per avere la bozza del Regolamento (portato in approvazione del CdA di dicembre) da implementare per alcune sole parti modificabili. IL DSAAM ha portato l'argomento e con una proposta di Regolamento all'attenzione del Consiglio del 20/12/17, ma l'arrivo tardivo del modello non ne ha permesso una discussione approfondita e il Consiglio ne ha rinviato l'approvazione definitiva, avvenuta nel CdD del 14/02/18. Da parte quindi di DSAAM si è fatto il massimo.	NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Migliorare gestione progetti	25,00%			Tasso di insussistenza nei progetti rendicontati (mancato riconoscimento per costi ineleggibili su totale preventivato nell'anno);	<3%	Il DSAAM ha rispettato il limite dato dall'obiettivo. Unico insussistenza è dovuta ad una mancato riconoscimento di ca. 300€ per una rendicontazione di fondi dell'Istituto Sejong (Corea) tra l'altro a causa di mancate spiegazioni della docente referente, Istituto chiuso a fine anno. Si sono riscontrate perdite su cambi relativamente ad un finanziamento in sterline dovuto però alla Brexit e non dipendente da mancata, insufficiente rendicontazione.	5	100	25,00
											99,00

## Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica (DAIS)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Pubblicazione su web di "vademecum" di procedure dipartimentali, in ottica di semplificazione, efficacia e trasparenza verso utenti interni ed esterni (triennale)	25,00%			n. vademecum pubblicati	3	Sono stati predisposti due vademecum relativi al funzionamento dei corsi di dottorato. Il primo, in lingua inglese e italiana, ad utilizzo della commissione d'esame finale contiene una descrizione dettagliata della procedura di valutazione dei candidati e sull'organizzazione della prova d'esame. Sono comprese le informazioni per il rimborso delle spese per la mobilità dei commissari. Il secondo, in lingua inglese, di indirizzo ai dottorandi ha tenuto in considerazione il lavoro già svolto dal Dipartimento di Economia, segnalato come esempio di buona pratica, ed adattato alle specificità dei due dottorati di scienze. Il materiale è disponibile ai seguenti indirizzi Computer Science: <a href="http://www.unive.it/pag/7322/Environmental_Sciences">http://www.unive.it/pag/7322/Environmental_Sciences</a> : <a href="http://www.unive.it/pag/7874/">http://www.unive.it/pag/7874/</a> . Il terzo vademecum, predisposto dal settore ricerca, contiene la procedura per la presentazione dei progetti che sono sottoposti all'approvazione dipartimentale. La scheda sintetica in uso nella quale si chiede al Proponente di definire gli aspetti principali del progetto presentato è stata implementata in modo da fornire tutte le informazioni utili alla valutazione del Consiglio, costituisce dettaglio conoscitivo verso utenza esterna in quanto inserita nel verbale della Giunta/Consiglio pubblicato nel sito di dipartimento. Il materiale è disponibile nell'area amministrativa del dipartimento	5	100	25,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.1. Sviluppo del corpo docente	Progetto on boarding HRS4R	25,00%			1) Approvazione policy 2) Somministrazione questionario indagine CS nuovi assunti	42886	Il Dipartimento aveva una propria prassi di accoglienza che non era stata formalizzata. Del progetto On Boarding è stata data comunicazione nel Consiglio di Dipartimento del 25/05. Era intenzione della segreteria sperimentarlo per un semestre in un confronto valutativo con quanto già in uso. Alcuni punti risultavano già difficilmente applicabili in quanto limitati da condizioni oggettive come ad esempio la disponibilità degli spazi. Lo spostamento del segretario ad altro dipartimento non ha permesso di relazionare in termini di confronto la prassi suggerita rispetto a quella in atto.	5	100	25,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Adozione regolamento di funzionamento (presentazione agli organi)	0,00%			on/off	43100	Il regolamento è stato presentato agli organi, distribuito al comitato della ricerca e della Didattica ed inserito all'ordine del giorno del consiglio di Dipartimento del 19/12/2017 ma rinviato a seduta successiva.	NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Migliorare gestione progetti	50,00%			Tasso di insussistenza nei progetti rendicontati (mancato riconoscimento per costi ineleggibili su totale preventivato nell'anno);	<3%	Considerato il numero dei progetti gestiti e quindi la maggiore possibilità di perdite dovute al mancato riconoscimento di costi rendicontati, l'insussistenza attiva 2017 di euro 3.817,22 fa ritenere ottimo il risultato raggiunto, in quanto il credito azzerato riguarda costi non sostenuti e quindi non rendicontati. E' stato segnalato che il target "assoluto" <3% non è rapportato al numero o al valore dei progetti rendicontati negli anni di riferimento.	5	100	50,00
											100,00

## Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi (DSMN)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Pubblicazione su web di "vademecum" di procedure dipartimentali, in ottica di semplificazione, efficacia e trasparenza verso utenti interni ed esterni (triennale)	15,00%			n. vademecum pubblicati	3	La realizzazione degli obiettivi è da considerarsi con riferimento al periodo di vigenza dell'incarico di Segretario di Dipartimento ad interim. Risultato 2017: pubblicati 4 vademecum nel web di struttura alla sezione "area amministrativa di Dipartimento".		100	15,00
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.3 Strutture e Infrastrutture di ricerca	Creazione di un servizio di supporto tecnico scientifico al nuovo Centro per la Strumentazione Interdipartimentale che sarà attivato presso il Polo scientifico di via Torino	10,00%			% di realizzazione del servizio	15% delle attività di supporto necessarie a regime	Risultato raggiunto nel 2017: il dipartimento ha realizzato l'obiettivo 2017 assumendo l'impegno a garantire un supporto amm.vo alle attività del CSA, indicando anche quali risorse può dedicare al Centro e in che percentuale di impegno. Ha inoltre confermato l'impegno di fatto, sempre garantito al CIS, di una risorsa di area tecnica scientifica che afferisce al Dip.to ma che svolge servizio trasversale per le strutture del Polo di Via Torino ed in modo preponderante per il CIS.		80	8,00
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.3. Partnership	Incremento delle azioni di internazionalizzazione: aumento degli accordi di partenariato internazionale (valore baseline: 0) e aumento del numero degli ospiti stranieri (VP/ studenti/dottorandi, ricercatori in visita; valore baseline: 9)	10,00%			1) n. accordi di partenariato internazionale attivi 2) n. ospiti stranieri (VP/ studenti/dottorandi, ricercatori in visita)	1) 4 2) 10	Risultato raggiunto nel 2017: 1) 4; 2) 14 (dettagli al link <a href="http://www.unive.it/pag/18730/">http://www.unive.it/pag/18730/</a> )		100	10,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.1. Sviluppo del corpo docente	Progetto on boarding HRS4R	20,00%			1) Approvazione policy 2) Somministrazione questionario indagine CS nuovi assunti	43008	Risultato raggiunto nel 2017: 1) approvazione policy nella seduta CdD del 6/09/2017; 2) target spostato al 2018		100	20,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Adozione regolamento di funzionamento (presentazione agli organi)	25,00%			on/off	43100	Risultato raggiunto nel 2017: approvazione del Regolamento di Funzionamento del Dipartimento nella seduta CdD del 21/12/2017. Il regolamento è stato emanato con DR n. 81 del 05/02/2018 ed è in vigore dal 12/02/2018		100	25,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Migliorare gestione progetti	20,00%			Tasso di insussistenza nei progetti rendicontati (mancato riconoscimento per costi inleggibili su totale preventivato nell'anno);	<3%	Risultato raggiunto nel 2017: con riferimento a un progetto Interreg del 2011, chiuso definitivamente nel 2017, il tasso di insussistenza è stato del 2%; mentre per un progetto FP7 Az.M.Curie del 2013, chiuso definitivamente nel 2017, il tasso di insussistenza è stato pari a zero. Con riferimento a un progetto PRIN 2012 rendicontato nel 2017 non sono ancora note le verifiche del MIUR. Le prossime scadenze rendicontative di progetti finanziati sono previste al 30.06.2018 ancorché riferite a progetti europei che hanno già ricevuto un prefinanziamento.		100	20,00
											98,00

## Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali (DFBC)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
1. Promuovere una ricerca d'impatto	1.3 Strutture e Infrastrutture di ricerca	Arricchimento della collezione degli archivi Dipartimentali e loro migliore fruizione sia relativamente agli orari di apertura che alle procedure di accesso.	15,00%			1) n. di nuove acquisizioni (10 in totale nel triennio 2017-2019) 2) n. di giorni aperto al pubblico senza appuntamento	1) 2; 2) 1 giorno/settimana	1) Sono stati acquistati 12 documenti relativi all'Archivio Morassi (corrispondenza Morassi-Gurlii) 2) apertura tutti i giorni della settimana	5	100	15,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Pubblicazione su web di "vademecum" di procedure dipartimentali, in ottica di semplificazione, efficacia e trasparenza verso utenti interni ed esterni (triennale)	25,00%			n. vademecum pubblicati	3	Sono stati predisposti 3 vademecum in Italiano ed Inglese: 1- missioni 2- acquisti 3- eventi culturali <a href="http://www.unive.it/nqcontent.cfm?a_id=201015&amp;act=login">http://www.unive.it/nqcontent.cfm?a_id=201015&amp;act=login</a> 4- Inoltre è stato predisposto un modulo in DRIVE per le richieste di acquisto beni e servizi per EVENTI e avvio iter autorizzativo (acquisti correlati e incarichi a conferenzieri)	5	100	25,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.1. Sviluppo del corpo docente	Progetto on boarding HRS4R	25,00%			1) Approvazione policy 2) Somministrazione questionario indagine CS nuovi assunti	1) 31/05/2017	L'autovalutazione si riferisce unicamente al punto 1 (la policy è stata approvata dal CdD del 10/05/17) in quanto il questionario sarà somministrato a livello centrale.	5	100	25,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Adozione regolamento di funzionamento (presentazione agli organi)	0,00%			on/off	43100	La Segretaria, Esterita Vanin, ha partecipato al tavolo di lavoro per l'implementazione del testo base (1° incontro in data 27/04/17). Il testo è stato presentato e approvato dagli organi di Ateneo nel dicembre 2017 e successivamente presentato alla Giunta di Dipartimento (Giunta) con le proposte di integrazione per la successiva approvazione in CdD.	NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Migliorare gestione progetti	35,00%			Tasso di insussistenza nei progetti rendicontati (mancato riconoscimento per costi inleggibili su totale preventivato nell'anno);	<3%	Le attività di progetto rendicontate nel 2017 sono state rendicontate al 100% e accettate integralmente: ERC prof. Sgarbi: 237.746,83 ERC prof. Montuschi: 19.994,16 IPA Adriatic Cross-Border Cooperation Programme (Defishgear) prof. Pojana: 337.248,04 Regione Veneto (Archivi fotografici) prof. Agazzi: 9.000,00 Regione Veneto (L'attore per l'arte) prof. Biggi: 3.000,00	5	100	35,00
											100,00

## Dipartimento di Studi Umanistici (DSU)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Pubblicazione su web di "vademecum" di procedure dipartimentali, in ottica di semplificazione, efficacia e trasparenza verso utenti interni ed esterni (triennale)	20,00%			n. vademecum pubblicati	3	i tre vademecum (disponibili al link: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/19w8ArJghzHrq7PIh-Evu_N-FEsRxxhXb">https://drive.google.com/drive/folders/19w8ArJghzHrq7PIh-Evu_N-FEsRxxhXb</a> ) su assegni, utilizzo della carta elettronica e sulla procedura per le missioni, sono stati realizzati nel 2017 e ripubblicati nei primissimi giorni del 2018 a causa del passaggio di fine anno 2017 su Google delle cartelle dell'area riservata del Dipartimento. Sono stati condivisi e molto apprezzati dai docenti del DSU		100	20,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	riduzione dei tempi di pagamento di rimborsi e compensi a conferenzieri e ospiti	5,00%			n. pratiche evase entro 30 gg. (per i compensi dalla data di presentazione, per i rimborsi dalla data di presentazione dei giustificativi)	0,5	La situazione relativa all'inizio dell'anno presentava molteplici ambiti di complessità. Nel corso del 2017 è stato impostato un lavoro per migliorare le tempistiche ma una valutazione media relativa alla prestazione evidenzia che il risultato complessivo non è perfettamente adeguato al target di riferimento.		90	4,50
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.1 Sviluppo dell'Offerta Formativa	Supporto all'elaborazione e redazione dei nuovi Regolamenti didattici dei Corsi di Studio	10,00%			n. Regolamenti approvati/n. Regolamenti da approvare	4/6	Nel 2017 sono stati approvati cinque su sei nuovi regolamenti dei corsi di studio, raggiungendo l'obiettivo e superandolo (vedi CdD 13/12/2017). Il sesto regolamento era stato approvato già nel 2016 dal Collegio Didattico di Storia il 6 settembre 2016, ed emanato con DR 289 del 11/04/2017.		100	10,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.2 Coordinamento e gestione	Coordinamento tra DMAN e DSU per la gestione del progetto H2020 Odyceus attraverso incontri semestrali	10,00%	DSU DMAN		1) numero di incontri organizzati per anno; 2) monitoraggio spese sostenute e budget 3) costruire archivio di progetto 4) predisporre reporting period per EU	1) 2 incontri (Maggio, Novembre) 2) on 3) on 4) on	Tutte le attività degli indicatori sono state realizzate		100	10,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.1. Sviluppo del corpo docente	Progetto on boarding HRS4R	20,00%			1) Approvazione policy 2) Somministrazione questionario indagine CS nuovi assunti	42886	La policy è stata approvata nel consiglio del 23 maggio 2017.		100	20,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.3 Sviluppo degli Studenti	Progetto "Placement 4.0" implementazione dei contatti con stakeholders e rinnovo modalità di intermediazione al lavoro per migliorare l'occupabilità anche dei laureati in materie umanistiche con Ass. ALUMNI e Challenge e School e DSU	10,00%	DSU ADISS		1) Contatti rispetto anno precedente (valore baseline: 72 50) 2) Nuovi eventi rispetto anno precedente (valore baseline: 3 1)	1) + 30% 2) + 30% + n 2 nuovi eventi	Il progetto è supervisionato da ADISS. Per la parte dipartimentale sono stati esauriti tutti gli adempimenti. Da un confronto con Adiss emerge che i valori target raggiunti per il 2017 sono 1) +30% e 2) +2 nuovi eventi.		100	10,00
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Adozione regolamento di funzionamento (presentazione agli organi)	0,00%			on/off	43100	E' stata approvata una bozza avanzata del Regolamento in data 13/12/2017. Dal momento che l'approvazione definitiva è stata spostata ai primi mesi del 2018, è stata effettuata un'ulteriore revisione e la versione finale del Regolamento è stata approvata in data 13/02/2018		N.V.	N.V.

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile	5.3 Gestione efficace e trasparente	Migliorare gestione progetti	25,00%			Tasso di insussistenza nei progetti rendicontati (mancato riconoscimento per costi ineleggibili su totale preventivato nell'anno);	<3%	Rendicontazione del 100%.	<b>5</b>	100	25,00
											99,50

## Centro Linguistico di Ateneo (CLA)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.3 Sviluppo degli Studenti	Aumentare l'offerta di corsi di lingua in orari extra accademici	100,00%			N. ore di corsi erogati	>70 ore	300 ore corsi in orari serali e sabato.	<b>5</b>	100	100,00
											100,00

## Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali (CIS)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 ripararam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Assistenza tecnica ai laboratori didattici e ricerca	0,00%			Soddisfazione del cliente (con un punteggio da 1 a 5 dove: 1=insoddisfatto 50%; 5=pienamente soddisfatto 100%)	Almeno 90% di valutazioni positive	Il personale del CIS è sempre a disposizione per intervenire e dare soddisfazioni e soluzioni per quanto possibile a tutte le richieste dei docenti e tecnici di laboratorio. Gli interventi che vengono richiesti riguarda il controllo delle varie apparecchiature dislocate nei laboratori didattici (a volte anche in quelli di ricerca) in caso di guasto si fa un primo intervento di ripristino, altrimenti si inoltra una richiesta di manutenzione alla ditta costruttrice/fornitrice. Va però evidenziato che, in alcuni casi, le apparecchiature in dotazione hanno una certa vetustà e non sempre è possibile chiedere un intervento specifico alla ditta costruttrice, in quanto l'apparecchiatura, oltre un certo periodo, non risulta più in produzione. Pur non essendoci un vero e proprio questionario sulla qualità del servizio reso, Nella (quasi) totalità degli interventi i Professori, i tecnici hanno sempre apprezzato il lavoro svolto, in alcuni casi la collaborazione e il grado di soddisfazione si amplifica proprio per la professionalità dimostrata. E' anche doveroso ricordare che la soddisfazione del Cliente è anche quella di poter riutilizzare uno strumento in breve tempo ed a costi ridotti	NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Meccanica, elettrica e soffieria: Realizzazione e manutenzione "piccole" strumentazioni scientifiche	0,00%			Soddisfazione del cliente (con un punteggio da 1 a 5 dove: 1=insoddisfatto 50%; 5=pienamente soddisfatto 100%)	Almeno 90% di valutazioni positive	Anche in questo caso l'esperienza acquisita, in tutti questi anni da tutto il personale dell'officina, si è rivelata utile non solo per interventi di piccola manutenzione, ma anche per la realizzazione di pezzi e manufatti uniche nel loro genere, ma che, nell'immediato futuro, non potranno più essere realizzate in quanto manca un ricambio al personale di prossimo pensionamento. Lo stesso discorso lo si può fare anche per altre apparecchiature, in alcuni casi, l'officina è stata in grado di recuperare attrezzature, sia per la parte elettronica, sia per la parte meccanica, acquistando singoli pezzi per poi adattarli all'uso dello strumento. In diverse occasioni la vecchia strumentazione è stata riadattata con specifici interventi di Elettronica, Elettrica (rimozione di vecchi cavi elettrici con nuovi e più sicuri), con la rimozione della ruggine dall'involucro esterno e la sua ridipintura ottenendo risultati a volte sorprendenti per le soluzioni proposte, la parte più gratificante, pur non essendoci un vero e proprio questionario la soddisfazione del "cliente", è constatare constatare il gradimento dell'utilizzatore nel vedere la rinascita, sia in tempi, sia in costi di una vecchia, ma funzionante, apparecchiatura.	NV	N.V.	N.V.
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		Presidio di altri servizi tecnici del Campus tra quelli inseriti nel nuovo regolamento del CIS	0,00%			Soddisfazione del cliente (con un punteggio da 1 a 5 dove: 1=insoddisfatto 50%; 5=pienamente soddisfatto 100%)	Almeno 90% di valutazioni positive	Il personale del CIS si è già reso disponibile con l'apprendimento di gran parte delle strumentazione software per sopperire all'eventuale mancato presidio da parte della ditta manuttrice (Siemens) e dall'eventuale periodo di passaggio ad altra ditta di manutenzione. Anche in questo caso, e sebbene non sia stato messo nero su bianco, viene apprezzato che sia lo stesso personale del CIS a porter (eventualmente) intervenire sui software di controllo, in particolare quello riferito all'inserimento e disinserimento degli allarmi, alcune volte questi interventi sono apprezzati sia dalla ditta manuttrice (SIEMENS) che sa di poter interfacciarsi anche con il nostro personale. Mentre i nostri utenti sanno che una eventuale richiesta può essere fatta anche al referente di sede (del CIS).	NV	N.V.	N.V.
											N.V.

## Ca' Foscari School for International Education (CFSIE)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	ampliare e ristrutturare l'offerta di corsi in inglese e di lingua italiana, con crediti, dedicati agli studenti internazionali in scambio	33,33%			n. corsi - valore baseline: 3 corsi culturali - revisione dei corsi di lingua italiana con crediti	4 corsi culturali - nuova struttura corso lingua italiana	Nel corso del 2017 sono stati erogati 4 corsi in inglese a semestre, ed è stata rivista la struttura dei corsi di italiano con crediti	5	100	33,33
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.3. Partnership	Ampliare le tradizionali le Summer School congiunte in collaborazione con partner Harvard University e Columbia University	33,33%			1) Harvard n. aree disciplinari (valore baseline: 3 aree) 2) Columbia n. programmi semestrali (valore baseline 0)	1) Ca' Foscari-Harvard Summer School: 1 nuova area disciplinare (matematica) 2) Columbia: nuovo programma semestrale	Per la CF-Harvard Summer School 2017 è stato offerto per la prima volta un corso in area STEM (Math 1B) per la partnership con Columbia è stato predisposto il testo dell'accordo per l' o Spring Semester, in fase di approvazione; il rallentamento è dovuto a difficoltà amministrative della Columbia University nel processo di stipula di accordi internazionali .	5	100	33,33
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.2 Internazionalizzazione dell'offerta formativa	Creare un'offerta di Summer School estive tematiche, offerte a studenti di CF e/o di università partner	33,33%			1) n. programmi 2) n. iscritti	1) 2 programmi 2) 20 iscritti minimo per ciascuno	Sono stati organizzati 3 diversi programmi (Summer School Italian Language and Culture; Summer School su Ambiente ed economia della laguna; Short Film Workshop. Nonostante il grande sforzo organizzativo, solo uno dei 3 programmi è stato realizzato (Lingua e cultura italiana), per gli altri non è stato raggiunto il numero minimo d iscrizioni.	4	80	26,67
											93,33

## Collegio Internazionale Ca' Foscari (CICF)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.2 Internazionalizzazione dell'offerta formativa	Selezione studenti di eccellenza	40,00%			1) Aumento domande triennali (valore baseline 42) 2) Aumento domande triennali extra Veneto (valore baseline 18) 3) Aumento domande triennali internazionali (valore baseline 5)	1) domande totali + 40% 2) extra Veneto +43 % 3) internazionali + 12%	Le domande degli studenti triennali nel 2017 sono aumentate molto più del previsto, per l'inserimento di una nuova pre-ammissione per gli internazionali e di una sessione aggiuntiva a fine luglio. I risultati sono stati rispettivamente: domande 1. totali n. 68 (+ 62%); 2. extra Veneto n. 50 (+178%); internazionali n. 23 (+ 360%)	5	100	40,00
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.1 Reclutamento Internazionale	Selezione docenti e tutor collegio	20,00%			1) n. incarichi di docenza coperti (valore baseline: 5) 2) n. tutor (valore baseline 3)	1) 12; 2) 6	Gli incarichi dei 12 docenti dei minor e dei 6 tutor didattici sono stati tutti conferiti con bandi di selezione e 3 concorsi gestiti direttamente dal Collegio	5	100	20,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa	2.3 Sviluppo degli Studenti	Placement e post lauream dedicato	40,00%			n. attività di placement e post lauream dedicato - in collaborazione ma non vincolata con ADISS	3	Sono stati ideati e organizzati monitoraggio sistematico di tutte le carriere post lauream dei collegiali, corsi di scrittura di scrittura del CV in collaborazione con Adiss, inserito un laboratorio di public speaking e realizzata la prima edizione della Colleg Job Fair dedicata in Isola a San Servolo.	5	100	40,00
											100,00

## Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali (SELISI)

Obiettivo Strategico	Policy	Descrizione Obiettivo	Peso obiettivo 2017 riparam.	Struttura condivis.	Tipologia obiettivo	Indicatore	Target 2017	Risultato 2017	Valutaz. DG (1-5)	Valutaz. DG (1-100)	Punteggi o pesato
4. Agire da catalizzatore di innovazione	4.1. Innovazione Sociale e Sviluppo Culturale	Sviluppo di un Laboratorio di imprenditorialità urbana, in collaborazione con il Comune di Treviso (esperienza del progetto The Urban Innovation Bootcamp 2015 e 2016)	20,00%			1) on/off 2) n. iniziative di coinvolgimento realizzate 3) n. di partecipanti per iniziativa	1) on 2) 1 iniziativa realizzata 3) 30 per singola iniziativa	Obiettivo pienamente raggiunto, come descritto nella relazione sintetica inserita nel monitoraggio di settembre.	5	100	20,00
3. Acquisire una piena visibilità internazionale	3.3. Partnership	Accompagnamento nella definizione del nuovo Campus Treviso (aule, spazi studenteschi, residenze, sistema dei trasporti): supporto tecnico-operativo ai decisori politici (sono attualmente in corso le trattative con il Comune di Treviso e Fondazione Cassamarca).	40,00%			on/off	on	Il processo di ridisegno del nuovo Campus Treviso è stato sviluppato partendo con un'approfondita analisi del fabbisogno di spazi e attrezzature. Con il supporto tecnico del Segretario sono stati sviluppati vari piani di progetto, presentati dalla Direzione SELISI agli organi politici ( Rettore e DG). In seguito ad un sopralluogo congiunto con ASIT, a settembre è stata redatta una relazione sullo stato delle infrastrutture informatiche e multimediali (baseline), utile per definire le future necessità. Il 21/12 è stato presentato alla Giunta il piano di trasferimento presso la sede dell'Appiani, a Treviso. verbale della Giunta del 21/12 (Comunicazioni)	5	100	40,00
2. Creare un'esperienza di studio trasformativa		Elaborazione e testing di linee guida per una didattica laboratoriale volta allo sviluppo di un apprendimento esperienziale	40,00%	SELISI ADISS		1) Stesura congiunta linee 2) Supporto sperimentazione modello gestionale 3) Monitoraggio, sperimentazione, chiusura, valutazione e follow up	on	Sulla base dell'esperienza avviata al Campus Treviso fin dal 2015 ed ora diffusa capillarmente attraverso i laboratori di didattica denominati ALL e Contamination Lab il Segretario e la referente della didattica attiva hanno redatto una bozza di linee guida. Tale bozza, presentata alla Giunta il 21/12/2017, è stata condivisa anche con la Dirigente ADISS e con la Prorettrice alla Didattica. Tale documento verrà integrato all'interno delle nuove linee di indirizzo della didattica, a cura di ADISS.	5	100	40,00
											100,00