

Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli Studenti								
OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.2 SVILUPPARE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E APRIRSI AL MONDO	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (<i>Obiettivo trasversale con CSIA e Dipartimenti</i>)	Pianificazione e progettazione del database e supervisione dell'inserimento dati	25%	Realizzazione e popolamento database con 10% dei titoli esteri (entro il 30 settembre 2018)		Prorogato al 31/12/2018	100%	-
3.1 GARANTIRE UNA FORMAZIONE INNOVATIVA E INTEGRATA, VOLTA ALLO SVILUPPO DI SOLIDE COMPETENZE E DI UNA MENTALITA' FLESSIBILE	Garantire una formazione innovativa e integrata, volta allo sviluppo di solide competenze e di una mentalità flessibile (<i>Obiettivo trasversale con CSIA</i>) attraverso: 1) miglioramento delle strutture di base delle aule 2) sperimentazione di modalità innovative di didattica	Sostituzione/dotazione di pc e proiettori nelle aule Docenti che hanno frequentato con profitto almeno 5 moduli del corso di formazione	25%	n. 100 pc e 10 proiettori (entro 30 settembre 2018)		n. 80 pc e 10 proiettori (entro 31/12)	80 pc e 10 proiettori	-
				n. 50 docenti			50 docenti	-
1.3 CURARE LO STUDENTE IN MODO SPECIALE	Coordinamento Progetto INCLUSIONE 3.0 - Fase II (Obiettivo trasversale con CSIA) Azioni: 1) allestimento postazione informatica accessibile Ufficio orientamento per studenti con disabilità/DSA e gestione servizio 2) ricostruzione mappa virtuale di accessibilità per la visualizzazione degli spazi (postazione informatica ufficio orientamento e polo Pantaleoni) 3) organizzazione corso formazione Senior tutor specializzati per utilizzo strumentazioni informatiche accessibili	Postazioni informatiche allestite Realizzazione mappe virtuali Realizzazione corso di formazione	25%	n. 1 postazione (entro 30 settembre 2018)		n. 2 postazioni	n. 2 postazioni	+1
				n. 2 mappe virtuali		n. 1 mappa virtuale	n. 1 mappa virtuale	-
				n. 1 corso di formazione		n. 1 corso di formazione	n. 1 corso di formazione	-
4.1 COMUNICARE MEGLIO CHI SIAMO PER SENSIBILIZZARE LE IMPRESE E TUTTI GLI ALTRI ATTORI DEL TERRITORIO CIRCA L'EFFETTO UNIVERSITA'	Revisione materiale da utilizzare per orientamento in ingresso e in itinere	Revisione completa	25%	ON (entro 30 settembre 2018)			100%	-

Area Ricerca e internazionalizzazione								
OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.2 SVILUPPARE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E APRIRSI AL MONDO	Azioni a sostegno della internazionalizzazione dei corsi di Dottorato nell'a.a. 2017/2018, attraverso: a) attività formative a carattere internazionale realizzate da professori stranieri componenti dei Collegi dei docenti b) potenziamento delle convenzioni internazionali per co-tutela di tesi	n. seminari internazionali n. convenzioni di co-tutela di tesi	20%	≥ 4			n. 7 seminari internazionali	-
				≥ 4			n. 5 accordi di co-tutela tesi incoming n. 2 outgoing	-
	Aumento CFU esteri nell'ambito del Programma Erasmus + Studio	incremento CFU conseguiti all'estero	20%	≥ 2,00% su t ₁			10.219 cfu nell'anno 2018 su 7.593 nell'anno 2017: +34,58%	-

	Aumento del numero di studenti in uscita con il Programma Erasmus+	Incremento CFU conseguiti all'estero	15%	≥ 2,00% su t. ₁			268 studenti nel 2017/18 su 199 studenti nell'a.a. precedente: +34,67%	-
2.1 PROMUOVERE UNA RICERCA ORIENTATA ALLA QUALITA' E IN DIALOGO COSTANTE CON I TERRITORI E GLI AMBITI NAZIONALE E INTERNAZIONALE	Sviluppo di una Knowledge Platform per dottorandi ad uso degli allievi del progetto internazionale Heart (versione demo che potrà essere esteso in futuro a tutti gli iscritti al dottorato) per la conservazione e condivisione del materiale utilizzato e degli strumenti di comunicazione con stakeholder e cittadini (public and stakeholder engagement). La piattaforma conterrà anche open source softwares per consentire ai dottorandi di mettere a punto modalità di ricerca collaborative secondo l'approccio dell'Open science	Realizzazione di una piattaforma in versione demo ad uso di 6 dottorandi internazionali di un progetto di ricerca pilota	10%	ON (entro il 31/12/2018)			100%	-
3.2 GARANTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E PROMUOVERE AMBITI FUNZIONALI AL PIENO SVILUPPO DELL'ESPERIENZA FORMATIVA E DELLA VITA SOCIALE DELLO STUDENTE	Potenziamento del servizio placement a supporto di studenti e laureati per agevolare l'introduzione nel mondo del lavoro (lato studenti)	n. di incontri	20%	≥ 3			n. 6 incontri	-
	Potenziamento del servizio placement a supporto di studenti e laureati per agevolare l'introduzione nel mondo del lavoro attraverso il coinvolgimento di imprese per creare un incrocio domanda/offerta rispondente alle competenze dei laureati UNIMC	n. imprese coinvolte	15%	≥ 5			n. 8 imprese coinvolte	-

Area Affari generali e legali

OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.4 GARANTIRE LA SOSTENIBILITA' DEI PROCESSI: VALORIZZARE E RICONOSCERE IL MERITO, RIDURRE LA COMPLESSITA'	Adozione di un regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia (d.lgs. n. 50/2016)	Sottoposizione agli organi di governo	30%	ON (entro 30 aprile 2018)			100%	-
	Censimento del contenzioso d'Ateneo 2000-2017 e presentazione di un report di sintesi al Consiglio di amministrazione	Predisposizione report	15%	ON (entro 30 settembre 2018)			100%	-
5.2 RAZIONALIZZARE I PROCESSI E MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE INTERNA	Perfezionamento e informatizzazione dell'Albo dei fornitori (d.lgs. n. 50/2016)	valutazione di fattibilità e realizzazione/adozione software	15%	ON (entro 30 aprile 2018)		prorogato al 31/12	100%	-
	Implementazione della modalità telematica <i>Titulus Organi</i> per la gestione delle sedute degli organi collegiali di governo (Consiglio di amministrazione e Senato accademico)	Piena funzionalità	40%	ON (entro 31 dicembre 2018)			100%	-

Area Risorse umane

OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
	Revisione, anche in linea con i più recenti atti di indirizzo dell'ANAC in materia di anticorruzione e trasparenza. del Regolamento	Revisione DR n. 302/2015		ON (entro il 31 ottobre 2018)			100%	-

1.4 GARANTIRE LA SOSTENIBILITA' DEI PROCESSI: VALORIZZARE E RICONOSCERE IL MERITO, RIDURRE LA COMPLESSITA'	d'Ateneo sulle incompatibilità e gli incarichi esterni, emanato con d.r. n. 302/2015 e dei Regolamenti d'Ateneo sul reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, emanato con d.r. n. 501/2013 e sulla chiamata dei professori di prima e seconda fascia, emanato con d.r. n. 170/2012, anche al fine di garantire la rigorosa applicazione delle misure proposte dall'ANAC nell'ambito delle commissioni giudicatrici per il reclutamento di professori e ricercatori	Revisione DR n. 501/2013	25%	ON (entro il 30 aprile 2018)			100%	-	
	Predisposizione di una disciplina organica (da inserire eventualmente in una sede regolamentare) per regolare compiutamente l'assolvimento pieno degli obblighi didattici da parte del personale docente e per introdurre istituti e rimedi volti a evitare che un eventuale inadempimento rimanga privo di conseguenze	Predisposizione documentale	30%	ON (entro 31 luglio 2018)		prorogato al 31/12		100%	-
	Predisposizione di un documento, condiviso con i Dipartimenti e condotto all'approvazione del Consiglio di amministrazione, atto a stabilire e uniformare la tempistica della programmazione del personale, delle procedure di reclutamento e delle assunzioni in servizio dei professori e ricercatori	Sottoposizione all'approvazione degli organi	5%	ON (entro dicembre 2018)				100%	-
	Implementazione del registro didattico on line per il controllo dello svolgimento dell'attività didattica dei professori e dei ricercatori (Obiettivo trasversale con ADOSS, CSIA e Dipartimenti)	Operatività del registro didattico on-line	30%	ON (entro 30 giugno 2018)		Predisposizione di un ambiente informatico per la redazione del registro didattico prorogato al 31/12		100%	-
	Implementazione di un applicativo informatico per la gestione delle informazioni relative ai <i>curricula</i> scolastici e formativi del personale tecnico amministrativo e per l'auto-attribuzione delle competenze possedute, intese come l'insieme delle abilità, esperienze e saperi acquisiti durante la propria carriera lavorativa, funzionali ad un miglior utilizzo del personale nell'ambito dell'amministrazione (Obiettivo trasversale con CSIA)	Operatività dell'applicativo informatico	5%	ON (entro dicembre 2018)				100%	-
	Invio della certificazione Unica al personale non strutturato (collaboratori esterni, assegnisti di ricerca, borsisti ecc.) a mezzo area riservata del sito web istituzionale (Obiettivo trasversale con CSIA)	Operatività	5%	ON (entro 31 maggio 2018)				100%	-

Area Tecnica								
OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.3 CURARE LO STUDENTE IN MODO SPECIALE	Intervento di realizzazione di un Polo didattico presso i piani terra e primo seminterrato dell'immobile ex Upim	Affidamento gara d'appalto per i lavori	34%	ON (entro dicembre 2018)	Obiettivo cancellato			
	Intervento di riparazione dell'Aula Abside della sede di piazza Strambi	fine lavori ⁽¹⁾	33% 50%	ON (entro ottobre 2018)		Elaborazione del progetto di fattibilità tecnico-economica ex art. 23 D.Lgs. 50/2016 entro il 31/12	100%	-

	Intervento di realizzazione di un polo di servizi residenziali, ricreativi e sportivi presso l'immobile ex Cras	Elaborazione progetto definitivo subordinatamente all'acquisizione dei pareri di competenza comunale in materia urbanistica	33% 50%	ON (entro dicembre 2018)		Elaborazione del progetto di fattibilità tecnico-economica ex art. 23 D.Lgs. 50/2016	100%	-
--	---	---	------------	-----------------------------	--	--	------	---

(1) sono stimati 8 mesi dall'attivazione della procedura di affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura

Area Ragioneria								
OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.4 GARANTIRE LA SOSTENIBILITA' DEI PROCESSI: VALORIZZARE E RICONOSCERE IL MERITO, RIDURRE LA COMPLESSITA'	Monitoraggio della gestione del bilancio unico, specie in sede di consuntivazione e di definizione del bilancio di previsione. Analisi delle criticità, delle procedure adottate e dei possibili sviluppi del sistema U-GOV. Il tutto mediante riunioni con i responsabili amministrativi.	Riunioni annue	33%	≥ 2			2	-
	Predisposizione del Manuale per l'approvazione organi competenti	Approvazione organi	34%	ON (entro giugno 2018)			100%	-
	Completamento, in coerenza con la riorganizzazione in atto, del processo di accentramento della gestione contabile di alcune strutture di Ateneo (Area Affari generali e legali, Area per la Didattica, l'orientamento e i servizi agli studenti, Area Risorse umane, Centro Linguistico di Ateneo, Rettorato)	Gestione contabile delle strutture indicate	33%	ON (entro dicembre 2018)			100%	-

Centro di Servizio per l'Informatica d'Ateneo								
OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.2 SVILUPPARE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E APRIRSI AL MONDO	Realizzazione tecnica DB d'ateneo per Riconoscimento dei titoli esteri (obiettivo condiviso con l'ADOSS)	Realizzazione completa	10%	ON (entro il 30 giugno 2018)		posticipato al 31/12	100%	-
	Rilascio aggiornamenti app myUNIMC	Numero rilasci	5%	≥ 2			2	-
1.3 CURARE LO STUDENTE IN MODO SPECIALE	Riprogettazione e implementazione "mobile-first" GUI per piattaforma ICARE	Numero interfacce realizzate	25%	2			1	-1
	Allestimento postazioni informatiche accessibili (Obiettivo condiviso con l'ADOSS)	Numero postazioni	5%	n. 1 postazione entro il 30 settembre 2018			3	-
1.4 GARANTIRE LA SOSTENIBILITA' DEI PROCESSI: VALORIZZARE E RICONOSCERE IL MERITO, RIDURRE LA COMPLESSITA'	Sviluppo della rete WIFI "UNIMC" in tutte le strutture dell'Ateneo (completamento 2017)	% copertura utenza	25%	100%			100%	-
	Registro didattico online docenti (obiettivo condiviso con ARIUM)	Realizzazione completa	25%	ON (entro il 30 giugno 2018)		posticipato al 31/12	100%	-
5.2 RAZIONALIZZARE I PROCESSI E MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE INTERNA	Completamento progetto Aule/PLD/Xibo (prenotazione aule, pianificazione didattica, bacheche digitali): nuove funzionalità, pubblicazione calendari didattici sui vari canali istituzionali, integrazione con bacheca unica d'ateneo (completamento 2017)	Numero ulteriori canali integrati	5%	2			0	-2

Centro Edizioni Università di Macerata								
OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		

2.1 PROMUOVERE UNA RICERCA ORIENTATA ALLA QUALITA' E IN DIALOGO COSTANTE CON I TERRITORI E GLI AMBITI NAZIONALE E INTERNAZIONALE	Sostegno alla disseminazione della ricerca attraverso la pubblicazione di parti di riviste e di volumi in OPEN ACCESS (ai fini dei riconoscimenti ANVUR, VQR, VTR, ASN, etc.)	elaborazione e sottomissione di contratti con autori	50%	≥ 100 contratti			100%	-
2.2 PROMUOVERE UNA RICERCA PIU' COORDINATA INTERNAMENTE E MEGLIO COLLEGATA CON L'ESTERNO	Miglioramento della pubblicità e della fruizione dell'attività editoriale attraverso il sito istituzionale e commerciale del Ceum, mediante la traduzione in lingua inglese dei contenuti del sito eum	Traduzione delle seguenti sezioni del sito: <i>Home; Chi siamo; Pubblica con le eum; Condizioni di vendita</i>	50%	ON (entro 30 giugno 2018)			100%	-
		Traduzione catalogo anni 2016 e 2017		ON (entro 31 dicembre 2018)			100%	-

Centro Linguistico d'Ateneo

OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.1 VALORIZZARE L'UNIVERSITA' DI MACERATA COME ATENEO SPECIALIZZATO	Istituzione di corsi di lingua differenziati per tipologia e livello che rispondano ad esigenze specifiche delle strutture didattiche, di ricerca e di servizio dell'Ateneo e/o di soggetti pubblici e/o privati del territorio e finalizzati allo sviluppo di competenze linguistiche in particolare nell'ambito del linguaggio giuridico, tecnico-amministrativo, economico-commerciale, scientifico e medico.	Numero corsi istituiti	25% 33,33%	≥ 1			3	-
	Certificazioni linguistiche e relativi corsi preparatori. Incremento esami e corsi anche intercettando i beneficiari del bonus docenti (L. 107/2015) e bonus cultura (art. 1, co. 979 L. 208/2015, DPCM 187/2016 E DPCM 136/2017)	Iscrizione ai corsi e/o esami	25%	≥5% rispetto a t ₋₁	≥ +/-5% rispetto a t ₋₁	Obiettivo cancellato		
	Corso CLIL - Formazione specifica per l'insegnamento di discipline non linguistiche in lingua straniera destinata a docenti I.I.S.	Numero corsi istituiti	25% 33,33%	≥ 1 Sub codicione programmazione MIUR e acquisizione finanziamento tramite USR Regionale			4	-
1.3 CURARE LO STUDENTE IN MODO SPECIALE	Contributo a copertura integrale costo esami di certificazione linguistica di livello intermedio/avanzato a favore di studenti meritevoli dell'Ateneo (completamento 2017)	Numero contributi e/o borse erogati	25% 33,34%	max 10 per lingua (francese, inglese, spagnola e tedesca)		60% di erogazione delle risorse assegnate per l'intervento entro il 31/12	60%	-

Centro d'Ateneo per i Servizi Bibliotecari

OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.3 CURARE LO STUDENTE IN MODO SPECIALE	Progetto INCLUSIONE 3.0: acquisto, attraverso la stipula di apposite convenzioni con gli editori, di manualistica utilizzabile da studenti disabili	Accordi con editori stipulati	20%	n. accordi ≥ 2 per acquisto di circa 60 libri			5	-
	Revisione del Portale delle biblioteche e implementazione del nuovo discovery tools per la ricerca integrata; promozione dei nuovi prodotti attivati.	Attivazione nuovo portale e nuovo discovery tools	20%	ON (entro dicembre 2018)			100%	-
3.2 GARANTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E PROMUOVERE AMBITI FUNZIONALI AL BUONO SVILUPPO	Progetto Servizio Civile Nazionale "UNI-verso biblioteca": offrire agli studenti ambienti di studio adeguati alle crescenti esigenze e ambienti atti a favorire l'aggregazione e lo scambio culturale,	Orari di apertura delle biblioteche		mantenimento standard anno 2017			100%	-

FUNZIONALITÀ PER LO SVILUPPO DELL'ESPERIENZA FORMATIVA E DELLA VITA SOCIALE DELLO STUDENTE	mantenendo gli alti standard di apertura delle sedi bibliotecarie, a fronte della diminuzione di personale in servizio, e ottimizzando i servizi; creare punti di scambio di materiali didattici e culturali	Creazione punti di scambio di materiali didattici e culturali	20%	n. 1 punto di scambio nella biblioteca didattica			0	-1
4.2 RAPPRESENTARE L'AVANGUARDIA PER IL TERRITORIO E FAVORIRNE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE	Cooperazione con Regione Marche, Università di Urbino e altri enti territoriali regionali per la riorganizzazione e gestione del Sistema bibliotecario regionale. Creazione Polo Marche Sud	Fusione archivi bibliografici e revisione contenuti	40%	Fusione archivi bibliografici (entro dicembre 2018)			100%	-
		Numero di incontri di formazione al personale		≥ 2 incontri			5	-

Dipartimento di Scienze della formazione dei beni culturali e del turismo

OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.2 SVILUPPARE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E APRIRSI AL MONDO	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (obiettivo in comune con l'ADOSS) AZIONE: inserimento dati del titolo di studio dello studente internazionale extra UE in piattaforma dedicata	Inserimento dati	15%	on			100%	-
2.2 PROMUOVERE UNA RICERCA PIU' COORDINATA INTERNAMENTE E MEGLIO COLLEGATA CON L'ESTERNO	Promuovere la partecipazione a reti di ricerca internazionali	N.ro eventi/N.ro reti a cui aderire	15%	3			8	+5
3.1 GARANTIRE UNA FORMAZIONE INNOVATIVA E INTEGRATA, VOLTA ALLO SVILUPPO DI SOLIDE COMPETENZE E DI UNA MENTALITA' FLESSIBILE	Monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo ecc.) in coordinamento con l'ADOSS e l'ARI.	N. report prodotti	15%	2			2	-
	Realizzare incontri dedicati agli studenti, coordinandosi con i relativi delegati, per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali (Erasmus, lauree a doppio titolo ecc.) anche in collaborazione con l'ARI per favorire l'acquisizione di CFU all'estero (Indicatore DM 987/2016 all.E)	N.ro incontri annui	10%	1			2	+1
4.1 COMUNICARE MEGLIO CHI SIAMO PER SENSIBILIZZARE LE IMPRESE E TUTTI GLI ALTRI ATTORI DEL TERRITORIO CIRCA L'EFFETTO UNIVERSITA'	Implementare le pagine in italiano e in inglese del sito di Dipartimento sulla terza missione	N.ro pagine nuove e/o aggiornate	15%	4			6	+2
2.1 PROMUOVERE UNA RICERCA ORIENTATA ALLA QUALITA' E IN DIALOGO COSTANTE CON I TERRITORI E GLI AMBITI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	Potenziare il processo di accreditamento della qualità della ricerca al fine di realizzare monitoraggi finalizzati a favore della crescita qualitativa della ricerca anche in ambito internazionale	N.ro report	15%	2			2	-
	Dipartimenti di Eccellenza: attuazione obiettivi specifici previsti nel progetto approvato dagli organi di governo	Vedi progetto	15%	Modalità, tempi e fasi definiti nel progetto			100%	-

Dipartimento di Giurisprudenza

OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		

1.2 SVILUPPARE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E APRIRSI AL MONDO	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (obiettivo in comune con l'ADOSS) AZIONE: inserimento dati del titolo di studio dello studente internazionale extra UE in piattaforma dedicata	Inserimento dati	15%	on			100%	-
2.2 PROMUOVERE UNA RICERCA PIU' COORDINATA INTERNAMENTE E MEGLIO COLLEGATA CON L'ESTERNO	Promuovere la partecipazione a reti di ricerca internazionali	N.ro eventi/N.ro reti a cui aderire	15%	3			16	+13
3.1 GARANTIRE UNA FORMAZIONE INNOVATIVA E INTEGRATA, VOLTA ALLO SVILUPPO DI SOLIDE COMPETENZE E DI UNA MENTALITA' FLESSIBILE	Monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo ecc.) in coordinamento con l'ADOSS e l'ARI.	N. report prodotti	15%	2			2	-
	Realizzare incontri dedicati agli studenti, coordinandosi con i relativi delegati, per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali (Erasmus, lauree a doppio titolo ecc.) anche in collaborazione con l'ARI per favorire l'acquisizione di CFU all'estero (Indicatore DM 987/2016 all.E)	N.ro incontri annui	10%	1			3	+2
4.1 COMUNICARE MEGLIO CHI SIAMO PER SENSIBILIZZARE LE IMPRESE E TUTTI GLI ALTRI ATTORI DEL TERRITORIO CIRCA L'EFFETTO UNIVERSITA'	Implementare le pagine in italiano e in inglese del sito di Dipartimento sulla terza missione	N.ro pagine nuove e/o aggiornate	15%	4			5	+1
2.1 PROMUOVERE UNA RICERCA ORIENTATA ALLA QUALITA' E IN DIALOGO COSTANTE CON I TERRITORI E GLI AMBITI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	Potenziare il processo di accreditamento della qualità della ricerca al fine di realizzare monitoraggi finalizzati a favore della crescita qualitativa della ricerca anche in ambito internazionale	N.ro report	15%	2			2	-
	Dipartimenti di Eccellenza: attuazione obiettivi specifici previsti nel progetto approvato dagli organi di governo	Vedi progetto	15%	Modalità, tempi e fasi definiti nel progetto			100%	-

Dipartimento di Economia e Diritto

OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.2 SVILUPPARE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E APRIRSI AL MONDO	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (obiettivo in comune con l'ADOSS) AZIONE: inserimento dati del titolo di studio dello studente internazionale extra UE in piattaforma dedicata	Inserimento dati	15% 17,6%	on			100%	-
2.2 PROMUOVERE UNA RICERCA PIU' COORDINATA INTERNAMENTE E MEGLIO COLLEGATA CON L'ESTERNO	Promuovere la partecipazione a reti di ricerca internazionali	N.ro eventi/N.ro reti a cui aderire	15% 17,6%	3			11	+8
3.1 GARANTIRE UNA FORMAZIONE	Monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo ecc.) in coordinamento con l'ADOSS e l'ARI.	N. report prodotti	15% 17,6%	2			1	-1

3.1 GARANTIRE UNA FORMAZIONE INNOVATIVA E INTEGRATA, VOLTA ALLO SVILUPPO DI SOLIDE COMPETENZE E DI UNA MENTALITA' FLESSIBILE	Realizzare incontri dedicati agli studenti, coordinandosi con i relativi delegati, per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali (Erasmus, lauree a doppio titolo ecc.) anche in collaborazione con l'ARI per favorire l'acquisizione di CFU all'estero (Indicatore DM 987/2016 all.E)	N.ro incontri annui	±0% 12%	1			1	-
4.1 COMUNICARE MEGLIO CHI SIAMO PER SENSIBILIZZARE LE IMPRESE E TUTTI GLI ALTRI ATTORI DEL TERRITORIO CIRCA L'EFFETTO UNIVERSITA'	Implementare le pagine in italiano e in inglese del sito di Dipartimento sulla terza missione	N.ro pagine nuove e/o aggiornate	±5% 17,6%	4			6	+2
2.1 PROMUOVERE UNA RICERCA ORIENTATA ALLA QUALITA' E IN DIALOGO COSTANTE CON I TERRITORI E GLI AMBITI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	Potenziare il processo di accreditamento della qualità della ricerca al fine di realizzare monitoraggi finalizzati a favore della crescita qualitativa della ricerca anche in ambito internazionale	N.ro report	±5% 17,6%	2			2	-
	obiettivo da definire in corso d'anno a seguito dell'approvazione da parte degli organi di governo di "un modello valutativo per progetti dipartimenti di eccellenza interni"		±5%	Obiettivo non definito in corso d'anno				

Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali

OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.2 SVILUPPARE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E APRIRSI AL MONDO	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (obiettivo in comune con l'ADOSS) AZIONE: inserimento dati del titolo di studio dello studente internazionale extra UE in piattaforma dedicata	Inserimento dati	±5% 17,6%	on			100%	-
2.2 PROMUOVERE UNA RICERCA PIU' COORDINATA INTERNAMENTE E MEGLIO COLLEGATA CON L'ESTERNO	Promuovere la partecipazione a reti di ricerca internazionali	N.ro eventi/N.ro reti a cui aderire	±5% 17,6%	3			3	-
3.1 GARANTIRE UNA FORMAZIONE INNOVATIVA E INTEGRATA, VOLTA ALLO SVILUPPO DI SOLIDE COMPETENZE E DI UNA MENTALITA' FLESSIBILE	Monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo ecc.) in coordinamento con l'ADOSS e l'ARI.	N. report prodotti	±5% 17,6%	2			2	-
3.1 GARANTIRE UNA FORMAZIONE INNOVATIVA E INTEGRATA, VOLTA ALLO SVILUPPO DI SOLIDE COMPETENZE E DI UNA MENTALITA' FLESSIBILE	Realizzare incontri dedicati agli studenti, coordinandosi con i relativi delegati, per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali (Erasmus, lauree a doppio titolo ecc.) anche in collaborazione con l'ARI per favorire l'acquisizione di CFU all'estero (Indicatore DM 987/2016 all.E)	N.ro incontri annui	±0% 12%	1			2	+1
4.1 COMUNICARE MEGLIO CHI SIAMO PER SENSIBILIZZARE LE IMPRESE E TUTTI GLI ALTRI ATTORI DEL TERRITORIO CIRCA L'EFFETTO UNIVERSITA'	Implementare le pagine in italiano e in inglese del sito di Dipartimento sulla terza missione	N.ro pagine nuove e/o aggiornate	±5% 17,6%	4			4	-
2.1 PROMUOVERE UNA RICERCA ORIENTATA ALLA QUALITA' E IN DIALOGO COSTANTE CON I TERRITORI E GLI AMBITI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	Potenziare il processo di accreditamento della qualità della ricerca al fine di realizzare monitoraggi finalizzati a favore della crescita qualitativa della ricerca anche in ambito internazionale	N.ro report	±5% 17,6%	2			5	+3
	obiettivo da definire in corso d'anno a seguito dell'approvazione da parte degli organi di governo di "un modello valutativo per progetti dipartimenti di eccellenza interni"		±5%	Obiettivo non definito in corso d'anno				

Dipartimento di Studi umanistici - lingue, mediazione, storia lettere, filosofia								
OBIETTIVI STRATEGICI UNIMC 2013-2018	Obiettivo operativo triennale	Indicatore	Peso	Target			Raggiungimento target	Scostamento
				Assegnato	I rimodulazione	II rimodulazione		
				2018	2018	2018		
1.2 SVILUPPARE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E APRIRSI AL MONDO	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (obiettivo in comune con l'ADOSS) AZIONE: inserimento dati del titolo di studio dello studente internazionale extra UE in piattaforma dedicata	Inserimento dati	15% 17,6%	on			100%	-
2.2 PROMUOVERE UNA RICERCA PIU' COORDINATA INTERNAMENTE E MEGLIO COLLEGATA CON L'ESTERNO	Promuovere la partecipazione a reti di ricerca internazionali	N.ro eventi/N.ro reti a cui aderire	15% 17,6%	3			3	-
3.1 GARANTIRE UNA FORMAZIONE INNOVATIVA E INTEGRATA, VOLTA ALLO SVILUPPO DI SOLIDE COMPETENZE E DI UNA MENTALITA' FLESSIBILE	Monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo ecc.) in coordinamento con l'ADOSS e l'ARI.	N. report prodotti	15% 17,6%	2			2	-
	Realizzare incontri dedicati agli studenti, coordinandosi con i relativi delegati, per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali (Erasmus, lauree a doppio titolo ecc.) anche in collaborazione con l'ARI per favorire l'acquisizione di CFU all'estero (Indicatore DM 987/2016 all.E)	N.ro incontri annui	10% 12%	1			1	-
4.1 COMUNICARE MEGLIO CHI SIAMO PER SENSIBILIZZARE LE IMPRESE E TUTTI GLI ALTRI ATTORI DEL TERRITORIO CIRCA L'EFFETTO UNIVERSITA'	Implementare le pagine in italiano e in inglese del sito di Dipartimento sulla terza missione	N.ro pagine nuove e/o aggiornate	15% 17,6%	4			6	+2
2.1 PROMUOVERE UNA RICERCA ORIENTATA ALLA QUALITA' E IN DIALOGO COSTANTE CON I TERRITORI E GLI AMBITI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	Potenziare il processo di accreditamento della qualità della ricerca al fine di realizzare monitoraggi finalizzati a favore della crescita qualitativa della ricerca anche in ambito internazionale	N.ro report	15% 17,6%	2			6	+4
	obiettivo da definire in corso d'anno a seguito dell'approvazione da parte degli organi di governo di "un modello valutativo per progetti dipartimenti di eccellenza interni"		15%	Obiettivo non definito in corso d'anno				

Regolamento lavori servizi e forniture sotto soglia

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Adozione di un regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia (d.lgs. n. 50/2016)
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area affari generali

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 aprile 2018	100,00%	Sottoposizione agli organi di governo

Data	Valore	Utente	Dettagli
19 aprile 2018	100,00%	Giorgio Pasqualetti	Con comunicazione e-mail del 19 aprile 2018 il dott. Alessandro Cocchi, Responsabile dell'Ufficio appalti, contratti e servizi generali dell'Area, d'intesa con il sottoscritto, ha trasmesso all'attenzione della Direzione generale la bozza del regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria al fine di consentirne l'esame; per quanto è a conoscenza di chi scrive, alla data attuale lo schema del regolamento è ancora in fase di valutazione da parte del Direttore generale e tale circostanza ha, come è comprensibile, rinviato l'approvazione dello stesso da parte del Consiglio di amministrazione.
02 ottobre 2018	100,00%	Giorgio Pasqualetti	Il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di amministrazione nella seduta di ottobre o di novembre 2018, a seconda delle indicazioni del Rettore e del Direttore generale.

Data	Valore	Utente	Dettagli
13 dicembre 2018	100,00%	Giorgio Pasqualetti	<p>L'adozione di un Regolamento d'Ateneo per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria (ai sensi del d.lgs. n. 50/2016 – c.d. Codice dei contratti pubblici) è stato individuato dal Piano triennale della performance, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2018, quale obiettivo 2018 dell'Area affari generali e legali, avente un peso pari al 30% rispetto alla totalità degli obiettivi assegnati alla struttura. Con nota n. 3241 del 20 febbraio 2018 l'obiettivo in questione è stato condiviso dal sottoscritto con il Responsabile dell'Ufficio appalti e contratti dell'Area, affinché elaborasse un primo schema del testo. Con comunicazione di posta elettronica del 19 aprile 2018 (entro i termini previsti dal documento programmatico) lo schema del testo è stato trasmesso al Direttore generale, al fine di consentirne l'esame. In assenza di riscontri sul punto, con la nota n. 13240 del 25 giugno 2018, in sede di monitoraggio intermedio degli obiettivi, si tornava a sottoporre al Direttore generale la questione dell'adozione del regolamento in discorso. Infine, un'ultima comunicazione di posta elettronica del 22 ottobre 2018, rimasta priva di riscontro, chiedeva alla Direzione generale di valutare l'inserimento dell'approvazione del regolamento all'ordine del giorno del Consiglio di amministrazione di novembre. Si ritiene comunque, pur in assenza di una piena corrispondenza formale tra l'indicatore previsto per l'obiettivo ('Sottoposizione agli organi di governo') e la situazione venutasi a determinare, che l'obiettivo in questione sia stato pienamente conseguito, avendo la struttura regolarmente provveduto alla stesura del testo previsto; non rientra d'altra parte tra le prerogative dell'ufficio quella di disporre l'inserimento di un argomento all'ordine del giorno degli organi collegiali di governo.</p>

Censimento contenziosi

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Censimento del contenzioso d'Ateneo 2000-2017 e presentazione di un report di sintesi al Consiglio di amministrazione
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area affari generali

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 settembre 2018	100,00%	Predisposizione report

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 luglio 2018	50,00%	Giorgio Pasqualetti	Il censimento è in fase di elaborazione. Considerato l'approssimarsi del periodo estivo si chiede tuttavia di indicare nel 31 ottobre 2018 il termine finale per il raggiungimento dell'obiettivo.
02 ottobre 2018	80,00%	Giorgio Pasqualetti	Il censimento è definito. Si sta predisponendo il report di sintesi del contenzioso 2000-2018 da sottoporre al Consiglio di amministrazione nella seduta di ottobre 2018.
13 dicembre 2018	100,00%	Giorgio Pasqualetti	La predisposizione di un documento di monitoraggio del contenzioso d'Ateneo relativamente al periodo 2000-2018 è stato individuato dal Piano triennale della performance, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2018, quale obiettivo 2018 dell'Area affari generali e legali, avente un peso pari al 15% rispetto alla totalità degli obiettivi assegnati alla struttura. Il documento in questione, comprensivo di una relazione istruttoria con elaborazioni di dettaglio relative alla tipologia di contenzioso, allo stato delle cause (definite/ancora in corso), alla tipologia di avvocato difensore e all'esito delle procedure concluse, nonché di un report di sintesi contenente i principali elementi di dettaglio concernenti n. 178 procedimenti contenziosi del periodo 2000-2018 è stato sottoposto all'attenzione del Consiglio di amministrazione e da tale organo approvato con deliberazione assunta nella seduta del 26 ottobre 2018. L'obiettivo assegnato può dirsi dunque pienamente raggiunto.

Albo fornitori

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Perfezionamento e informatizzazione dell'Albo dei fornitori (d.lgs. n. 50/2016)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area affari generali

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 aprile 2018	100,00%	Valutazione di fattibilità e realizzazione/adozione software
02 ottobre 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Valutazione di fattibilità e realizzazione/adozione software (rimodulazione come da delibera del CDA 27/07/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
19 aprile 2018	50,00%	Giorgio Pasqualetti	Con comunicazione e-mail del 19 aprile 2018 il dott. Alessandro Cocchi, Responsabile dell'Ufficio appalti, contratti e servizi generali dell'Area, d'intesa con il sottoscritto rappresentava alla Direzione generale l'opportunità, funzionale alla individuazione della migliore soluzione per l'Ateneo, di attendere lo sviluppo del progetto di riuso della piattaforma telematica di negoziazione messa a disposizione dalla Regione Marche (GT-SUAM); stando alle informazioni assunte, infatti, il sistema, oltre a consentire l'adempimento del futuro obbligo di operare esclusivamente attraverso piattaforma telematica, dovrebbe garantire diverse ulteriori funzionalità tra cui la gestione efficace e conforme a legge dell'elenco dei fornitori.

Data	Valore	Utente	Dettagli
17 gennaio 2019	100,00%	Giorgio Pasqualetti	<p>L'effettuazione di una valutazione di fattibilità, con la conseguente adozione del software più opportuno, ai fini del perfezionamento e dell'informatizzazione dell'Albo dei fornitori (ai sensi del d.lgs. n. 50/2016 – c.d. Codice dei contratti pubblici) è stato individuato dal Piano triennale della performance, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2018, quale obiettivo 2018 dell'Area affari generali e legali, avente un peso pari al 15% rispetto alla totalità degli obiettivi assegnati alla struttura. Con nota n. 3241 del 20 febbraio 2018 l'obiettivo in questione è stato condiviso dal sottoscritto con il Responsabile dell'Ufficio appalti e contratti dell'Area. Con comunicazione e-mail del 19 aprile 2018 il dott. Alessandro Cocchi, Responsabile dell'Ufficio appalti, contratti e servizi generali dell'Area, d'intesa con il sottoscritto rappresentava alla Direzione generale l'opportunità, funzionale alla individuazione della migliore soluzione per l'Ateneo, di attendere lo sviluppo del progetto di riuso della piattaforma telematica di negoziazione messa a disposizione dalla Regione Marche (GT-SUAM); stando alle informazioni assunte, infatti, il sistema, oltre a consentire l'adempimento del futuro obbligo di operare esclusivamente attraverso piattaforma telematica, dovrebbe garantire diverse ulteriori funzionalità tra cui la gestione efficace e conforme a legge dell'elenco dei fornitori. Successivamente, con nota n. 21025 del 18 ottobre 2018, indirizzata essa pure al Direttore generale, il competente ufficio dell'Area, a seguito di ulteriori contatti intercorsi con la Regione, ha comunicato una serie di valutazioni in merito alla complessa tematica della gestione per via telematica delle procedure di affidamento di contratti pubblici, imposta dalla legge, da un lato evidenziando la stretta dipendenza dell'obiettivo assegnato con le scelte da effettuarsi per adempiere a tale obbligo normativo, dall'altro sottolineando come ogni determinazione al riguardo presupponga una decisione organizzativa relativa al settore degli appalti pubblici all'interno dell'amministrazione dell'Ateneo. In tale sede è stata, infine, segnalata la necessità di un pieno coinvolgimento dei servizi informatici dell'Università. La comunicazione in esame mette in luce come i possibili scenari consistano nell'adesione a centrali uniche di committenza ovvero nella gestione autonoma di tutte le procedure di evidenza pubblica previste dal d.lgs. n. 50/2016: in quest'ultimo caso sarebbe necessario acquisire una piattaforma di negoziazione, che garantisca l'interoperabilità con i gestionali in utilizzo dell'ente (Titulus e U-GOV) e la gestione dell'elenco fornitori di Ateneo, optando, in base essenzialmente a criteri di economicità, o per la piattaforma proposta in riuso dalla Regione Marche o per lo strumento predisposto dal CINECA (denominato U-BUY), entrambi sostanzialmente dotati delle medesime potenzialità anche perché realizzati con la collaborazione di una medesima impresa privata; in caso invece di adesione a una centrale unica di committenza presso la Regione Marche la gestione delle procedure concorrenziali non affidate alla conduzione di tale struttura potrebbero essere gestite dall'Ateneo con utilizzo della piattaforma GT-SUAM oggetto di riuso da parte della centrale (senza però conseguire la interoperabilità dello strumento di e-procurement con i gestionali utilizzati dall'Ateneo e senza l'acquisizione di uno strumento indispensabile per l'efficace gestione dell'elenco dei fornitori di Ateneo). Le determinazioni più opportune da adottarsi sono allo stato ancora in corso da parte della Direzione generale; la scelta è infatti condizionata dalla prospettiva di modifica dell'attuale sistema di gestione delle procedure di acquisizione (sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti) e dalle conseguenti visioni sull'assetto organizzativo interno del settore; inoltre, anche sulla base della scelta organizzativa, è necessario effettuare approfondimenti e valutazioni in ordine alla soluzione tecnica-informatica da adottare (sono più d'una le soluzioni disponibili, con caratteristiche e</p>

Data

Valore

Utente

Dettagli

impatti gestionali ed economici diversi, da ponderare con attenzione e visione). In ogni caso l'obiettivo assegnato può dirsi raggiunto.

Copyright © 2019 by UniMC - stampato il 21/01/2019

Titulus Organi

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Implementazione della modalità telematica Titulus Organi per la gestione delle sedute degli organi collegiali di governo (Consiglio di amministrazione e Senato accademico)
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area affari generali

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Piena funzionalità

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 luglio 2018	50,00%	Giorgio Pasqualetti	Si è provveduto a trasmettere al CINECA il flusso di lavoro che sarà alla base della gestione telematica delle sedute. Sono ora in corso trattative con il CINECA stesso in merito agli aspetti economici dell'avvio del progetto. L'obiettivo è quello di avere per settembre 2018 una prima funzionalità dell'applicazione, in base alle esigenze di UniMc, al fine di procedere poi alla formazione del personale interessato e di giungere a dicembre 2018 con una gestione di prova in parallelo delle sedute (in modalità sia tradizionale sia telematica).

Data	Valore	Utente	Dettagli
17 dicembre 2018	100,00%	Giorgio Pasqualetti	<p>L'implementazione della piattaforma telematica Titulus Organi per la gestione delle sedute di Consiglio di amministrazione e Senato accademico è stata individuata dal Piano triennale della performance, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2018, quale obiettivo 2018 dell'Area affari generali e legali, avente un peso pari al 40% rispetto alla totalità degli obiettivi assegnati alla struttura. Con nota n. 2655 del 14 febbraio 2018 l'obiettivo in questione è stato condiviso dal sottoscritto con la Responsabile dell'Ufficio affari istituzionali dell'Area, nonché con tutto il personale dell'unità organizzativa, per predisporre il cronoprogramma e il piano di lavoro. In data 14 marzo 2018 il personale dell'ufficio ha partecipato a una webex illustrativa dell'applicativo, in collegamento con i tecnici CINECA. In seguito a tale incontro, con comunicazione di posta elettronica del 4 maggio 2018, si è provveduto a trasmettere al CINECA la documentazione relativa all'attuale procedimento di preparazione e di svolgimento delle sedute degli organi collegiali di governo dell'Università, nonché ulteriore documentazione richiesta e necessaria per predisporre il flusso di lavoro, calibrato sulle esigenze e sulla prassi dell'Ateneo, da inserire nella piattaforma telematica Titulus Organi. Sono poi iniziate le trattative con il CINECA in merito agli aspetti economici dell'avvio del progetto, che sono state portate all'attenzione del Direttore generale con nota n. 13042 del 21 giugno 2018 a seguito dell'avvenuta ricezione (protocollo di Ateneo n. 11674 del 7 giugno 2018) dello schema di atto di affidamento per l'avviamento di Titulus Organi, il quale prevedeva un costo pari a € 12.000,00 oltre IVA, a titolo di una tantum per l'elaborazione da parte del CINECA del progetto di configurazione dell'applicativo sulla base delle indicazioni fornite dall'Ateneo. Ritenendosi tale corrispettivo come eccessivamente elevato, il sottoscritto ha avviato un'ulteriore fase di interlocuzione con i rappresentanti del CINECA, che ha condotto a un ridimensionamento del costo di avviamento del progetto, ridefinito in € 9.750,00 oltre IVA. Sulla base di tale previsione è stato predisposto, in data 24 settembre 2018, uno schema di decreto del Direttore generale di affidamento del servizio a CINECA, siglato dal sottoscritto e dalla Responsabile dell'Ufficio affari istituzionali, a tutt'oggi non sottoscritto dal Direttore generale, il quale ha comunicato di voler effettuare con il CINECA un ulteriore supplemento di trattativa, considerando anche il nuovo corrispettivo come eccessivamente oneroso. Fermo restando che il sottoscritto e gli uffici dell'Area hanno effettuato ogni attività di propria competenza al fine di dare piena attuazione all'obiettivo, il prolungarsi degli aspetti amministrativi collegati ai profili economici dell'operazione ha inevitabilmente e oggettivamente reso impraticabile la possibilità di seguire il cronoprogramma originario, basato sulla disponibilità, per settembre 2018, di una prima funzionalità dell'applicazione, in base alle esigenze dell'Ateneo, al fine di procedere poi alla formazione del personale interessato e di giungere a dicembre 2018 con una gestione di prova in parallelo delle sedute (in modalità sia tradizionale sia telematica). L'obiettivo in esame, che per i motivi sopra esposti si ritiene comunque pienamente raggiunto, sarà riproposto ai fini del suo definitivo perfezionamento per il 2019, una volta risolte le criticità collegate ai costi economici da corrispondere al CINECA.</p>

Riconoscimento titoli esteri

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (<i>Obiettivo trasversale con CSIA e Dipartimenti</i>)
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area didattica

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 settembre 2018	10,00%	Percentuale di titoli esteri inseriti nel database
02 ottobre 2018	31 dicembre 2018	10,00%	Percentuale di titoli esteri inseriti nel database (rimodulazione come da delibera del CDA 27/07/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
25 giugno 2018	0,00%	Marina Piantoni	La realizzazione del database richiede tempi più lunghi pertanto si chiede, in accordo con il CSIA, di rimodulare l'obiettivo al 30.12.2018. Le azioni sino ad oggi intraprese sono le seguenti: 1) condivisione con il CSIA di prevedere che il popolamento della banca dati avvenga principalmente con dati ESSE3 e con l'aggiunta un campo note. 2) incontro con colleghi U.O. Didattica e studenti in data 27.03.2018 per illustrare l'obiettivo e indicare i campi disponibili all'interno di ESSE3 (dati anagrafici - titoli scuola superiore - titoli universitari stranieri) che debbono essere compilati al fine di popolare la banca dati. 3) invio ai Dipartimenti nota prot. n. 10108 del 21.05.2018 contenente una sintesi dell' incontro del 27.03.2018 e una nota metodologica sulla gestione dei titoli di accesso con diploma straniero. 4) incontro con colleghi U.O. Didattica e studenti in data 21.06.2018 per fare un punto sullo stato di avanzamento dell'inserimento dati in ESSE3 da parte dei dipartimenti.
05 ottobre 2018	0,00%	Marina Piantoni	Il CSIA sta procedendo all'aggiornamento del sistema ESSE3 per consentire il popolamento della banca dati mediante l'aggiunta di annotazioni sui titoli esteri (si mantiene la scadenza indicata)
11 gennaio 2019	100,00%	Marina Piantoni	Il CSIA ha fornito in data 21.12.2018 il database contenente i dati sui titoli esteri provenienti da ESSE3. Il database sarà messo a disposizione delle strutture dipartimentali dopo qualche miglioramento alle impostazioni di ricerca dei dati.

Progetto Inclusione 3.0 - azione 1

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Allestimento postazione informatica accessibile Ufficio orientamento per studenti con disabilità/DSA e gestione servizio
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area didattica

Dati rilevati

Valore 2018 (25/06/2018) 2 

Le attrezzature informatiche sono a disposizione dell'ADOSS. Non appena disponibili gli spazi di piano terra di Palazzo Compagnoni delle Lune saranno installate 2 postazioni informatiche (rif. mail dott.ssa Canella 25/06/2018)

Obiettivo (30/09/2018) 1

Postazioni informatiche allestite

Progetto Inclusione 3.0 - azione 2

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Ricostruzione mappa virtuale di accessibilità per la visualizzazione degli spazi (postazione informatica ufficio orientamento e polo Pantaleoni)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area didattica

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2	Realizzazione mappe virtuali
13 novembre 2018	31 dicembre 2018	1	Realizzazione mappe virtuali (rimodulazione approvata dal CDA del 26/10/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
30 giugno 2018	0	Marina Piantoni	Le mappe virtuali sono in fase di realizzazione
03 ottobre 2018	1	Marina Piantoni	La mappa virtuale dell'ufficio orientamento è stata realizzata: http://flash1-bo1.unimc.it/streamings/postec360/ e resa disponibile su sito di Ateneo. Prima di realizzare la mappa del polo pantaleoni occorre provvedere a lavori per rendere accessibile l'aula gialla. Sentito l'arch. Ascenzi sui tempi di realizzazione si ritiene prudentiale chiedere la rimodulazione dell'obiettivo riproponendolo per il 2019.

Progetto Inclusione 3.0 - azione 3

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Organizzazione corso formazione Senior tutor specializzati per utilizzo strumentazioni informatiche accessibili
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area didattica

Dati rilevati

Valore 2018 (25/06/2018) 1 

Il corso di formazione è stato programmato per il 16 luglio 2018.

Obiettivo (31/12/2018) 1

Realizzazione corso di formazione

Formazione innovativa e integrata - azione 1 (PC)

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Miglioramento delle strutture di base delle aule

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area didattica

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 settembre 2018	100	Sostituzione/dotazione di pc nelle aule
13 novembre 2018	30 novembre 2018	80	Sostituzione/dotazione di pc nelle aule (rimodulazione approvata dal CDA del 26/10/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
27 giugno 2018	0	Marina Piantoni	E' stata effettuata dal personale CSIA un ricognizione dei pc e dei proiettori presenti in tutte le aule dell'Ateneo. Preso atto dell'obsolescenza di alcuni di essi si provvederà a sostituire 80 pc e 10 proiettori. Si prevede che entro il 30 ottobre le aule saranno dotate dei nuovi pc e proiettori. Alla luce di quanto sopra si chiede la seguente rimodulazione dell'obiettivo: n. 80 pc e 10 proiettori entro 30 ottobre)
05 ottobre 2018	57	Marina Piantoni	E' in corso la fornitura di un primo lotto di n. 57 PC che verranno consegnati entro Ottobre 2018; i restanti pc saranno installati entro il mese di Novembre 2018.
21 dicembre 2018	80	Marina Piantoni	Tramite la Piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it sono stati ordinati 23 PC (nr. ordine 4686521)

Formazione innovativa e integrata - azione 1 (proiettori)

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Miglioramento delle strutture di base delle aule
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area didattica

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 settembre 2018	10	Sostituzione/dotazione proiettori nelle aule

Data	Valore	Utente	Dettagli
27 giugno 2018	0	Marina Piantoni	E' stata effettuata dal personale CSIA un ricognizione dei pc e dei proiettori presenti in tutte le aule dell'Ateneo. Preso atto dell'obsolescenza di alcuni di essi si provvederà a sostituire 80 pc e 10 proiettori. Si prevede che entro il 30 ottobre le aule saranno dotate dei nuovi pc e proiettori. Alla luce di quanto sopra si chiede la seguente rimodulazione dell'obiettivo: n. 80 pc e 10 proiettori entro 30 ottobre)
05 ottobre 2018	0	Marina Piantoni	E' in corso la fornitura di un primo lotto di n. 57 PC che verranno consegnati entro Ottobre 2018; le altre attrezzature (restanti pc e proiettori) saranno installate entro il mese di Novembre 2018;
21 dicembre 2018	10	Marina Piantoni	Tramite la Piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it sono stati ordinati 10 video proiettori (nr. ordine 4691203)

Formazione innovativa e integrata - azione 2

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Sperimentazione di modalità innovative di didattica
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area didattica

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	50	Docenti che hanno frequentato con profitto almeno 5 moduli del corso di formazione

Data	Valore	Utente	Dettagli
30 giugno 2018	0	Marina Piantoni	I materiali sono stati inseriti nella piattaforma online.
05 ottobre 2018	25	Marina Piantoni	25 docenti hanno frequentato con profitto 5 moduli del corso; gli altri stanno completando la frequenza.
21 dicembre 2018	50	Marina Piantoni	50 docenti hanno frequentato con profitto almeno 5 moduli del corso di formazione

Materiale orientamento

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Revisione materiale da utilizzare per orientamento in ingresso e in itinere
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area didattica

Dati rilevati

Valore 2018 (25/06/2018) 100,00% 

In data 16 maggio si è tenuto in ADOSS un incontro con con l'Ufficio Comunicazione dal quale sono emerse le seguente proposte: - Progetto di stampa n. 2 vele / REALIZZATE - Progetto di stampa per n. 9.000 cartoline con stickers da personalizzare / REALIZZATE - Progetto di stampa dell'opuscolo generale da dedicare all'offerta formativa dell'anno accademico 2018/2019 / STAMPA ENTRO 26 LUGLIO - Progetto di stampa dell'opuscolo dedicato specificamente all'offerta delle lauree magistrali dell'anno accademico 2018/2019 / STAMPA ENTRO 26 LUGLIO* - Progetto di stampa per le schede dei piani di studio lauree triennali (quadrotto). STAMPA ENTRO 26 LUGLIO* Si evidenzia che le principali revisioni riguardano: 1) l'opuscolo generale che contiene maggiori informazioni rispetto allo scorso anno e ha un focus più diretto sulla contribuzione studentesca. 2) l'opuscolo generale sulle lauree magistrali che sostituisce le schede singole di ogni corso di studio magistrale * il 26 luglio 2018 si terrà l'Open Day*

Obiettivo (30/09/2018) 100,00%

Revisione completa

Monitoraggio gestione bilancio unico

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Monitoraggio della gestione del bilancio unico, specie in sede di consuntivazione e di definizione del bilancio di previsione. Analisi delle criticità, delle procedure adottate e dei possibili sviluppi del sistema U-GOV. Il tutto mediante riunioni con i responsabili amministrativi.

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area ragioneria

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2 Riunioni annue	

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 giugno 2018	1	Roberto Corradetti	In data 20 giugno 2018 si è svolta una prima riunione avente ad oggetto "Monitoraggio della gestione del Bilancio Unico, procedure e sviluppi del sistema U-GOV, bozza Manuale di Contabilità". Sono stati convocati i Responsabili delle UU.OO Amministrazione e Finanza dei Dipartimenti, il personale dell'Area Ragioneria nonché alcuni rappresentanti delle Aree Ricerca, Risorse Umane e Tecnica, del CASB e del CEUM e della Scuola di Studi Superiori "Giacomo Leopardi". Il resoconto della riunione è agli atti dell'Area Ragioneria.
26 settembre 2018	1	Roberto Corradetti	E' prevista una riunione con i responsabili amministrativi dopo l'11 ottobre, data in cui si terrà un incontro con Rettore e DG per la definizione delle basi su cui impostare il bilancio annuale e triennale di previsione per il 2018/2020, per illustrare il processo di budgeting e discutere di eventuali miglioramenti operativi della successiva gestione del budget assegnato.
16 ottobre 2018	2	Roberto Corradetti	In data 16 ottobre 2018 si è svolta la seconda riunione anticipata nel commento del 26 settembre 2018. La riunione aveva ad oggetto l'avvio del processo di formazione del Budget Unico di Ateneo per il triennio 2019/2021; si è accennato anche ad eventuali miglioramenti operativi nella successiva gestione del budget che verrà assegnato. Sono stati convocati il personale dell'Area Ragioneria, i Responsabili di struttura, i Responsabili amministrativi dei Dipartimenti, delle Aree e dei Centri nonché altri rappresentanti delle diverse strutture coinvolte nella predisposizione delle schede di budget. Il resoconto della riunione è agli atti dell'Area Ragioneria.

Manuale di contabilità

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Predisposizione del Manuale per l'approvazione organi competenti
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area ragioneria

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 giugno 2018	100,00%	Approvazione organi

Data	Valore	Utente	Dettagli
31 maggio 2018	100,00%	Roberto Corradetti	La bozza di manuale è stata mandata in data 23/5/2018 in visione ai colleghi che a vario titolo di occupano di contabilità e procedure correlate, con preghiera di fornire utili suggerimenti entro il 13.6.2018. Successivamente verrà indetta una riunione di confronto, utile anche per discutere dell'altro obiettivo assegnato (monitoraggio UGOV) ed entro fine mese verrà predisposto il DDG per l'adozione del Manuale, ai sensi del vigente RAFC.
29 giugno 2018	100,00%	Roberto Corradetti	Facendo seguito al precedente commento, si informa che, a seguito dell'invio della bozza di Manuale del 23 maggio 2018, Sono giunte richieste di modifica e suggerimenti volti a migliorarne l'impianto e a correggere refusi. E' stata quindi effettuata una riunione plenaria di confronto il 20 giugno scorso. La bozza di Manuale è stata altresì esaminata informalmente anche da parte del Collegio dei Revisori dei conti. In data 29 giugno 2018 la versione finale del Manuale e la relativa bozza di DDG di adozione è stata inviata al D.G.
26 settembre 2018	100,00%	Roberto Corradetti	Non si segnalano novità rispetto al commento del 29/6/2018. La versione finale del Manuale e la relativa bozza di DDG di adozione sono ancora al vaglio del DG.

Accentramento gestione contabile

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Completamento, in coerenza con la riorganizzazione in atto, del processo di accentramento della gestione contabile di alcune strutture di Ateneo
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area ragioneria

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Gestione contabile delle seguenti strutture: Area Affari generali e legali, Area per la Didattica, l'orientamento e i servizi agli studenti, Area Risorse umane, Centro Linguistico di Ateneo, Rettorato

Data	Valore	Utente	Dettagli
29 giugno 2018	90,00%	Roberto Corradetti	<p>Con riguardo al ciclo passivo, alla data del 29.6.2018 tutte le strutture indicate risultano gestite contabilmente dall'Area Ragioneria. Con riguardo al ciclo attivo, le registrazioni sono già tutte di competenza dell'Area Ragioneria, che si occupa altresì di effettuare tutte le registrazioni di incasso e pagamento, di emettere le fatture attive per quelle strutture dell'Ateneo che occasionalmente svolgono attività di tipo commerciale (ad es., CSIA, CLA, SSSGL), nonché di fornire ininterrotta attività di supporto e consulenza amministrativa, procedurale e contabile. Nella seconda parte dell'anno ci si occuperà di perfezionare alcuni processi e attività nell'ottica di rendere la gestione più efficiente ed efficace, compatibilmente con i carichi di lavoro e con le risorse disponibili.</p>
26 settembre 2018	90,00%	Roberto Corradetti	<p>Non si segnalano novità rispetto al commento del 29/6/2018. Entro fine anno ci si occuperà di perfezionare alcuni processi e attività nell'ottica di rendere la gestione più efficiente ed efficace, compatibilmente con i carichi di lavoro e con le risorse disponibili, tenuto conto anche dello stato dell'arte della riorganizzazione amministrativa in atto; tutte circostanze che potrebbero portare ad una richiesta di rimodulazione dell'obiettivo.</p>
30 novembre 2018	100,00%	Roberto Corradetti	<p>Si conferma lo stato dell'arte già esposto alla data del 29/6/2018, sottolineando tuttavia che la continua interlocuzione tra le strutture ha portato a perfezionare sul campo quei processi che erano oggetto di revisione e perfezionamento. Ci si riserva di apportare modifiche ai processi e alle attività in conseguenza dell'esito della riorganizzazione in atto.</p>

Sostegno dell'internazionalizzazione dei corsi di Dottorato - azione 1

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Attività formative a carattere internazionale realizzate da professori stranieri componenti dei Collegi dei docenti
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area ricerca

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	4 n. seminari internazionali	

Data	Valore	Utente	Dettagli
28 giugno 2018	10	Anna Rita Pietrani	sono stati realizzati n. 10 seminari internazionali nell'ambito dell'O.F. dottorale
21 dicembre 2018	17	Anna Rita Pietrani	Nell'ambito dell'O.F. dottorale per l.a.a. 2017/2018 (01/11/2017 - 30/10/2018) sono stati realizzati nell'ambito dei 5 Corsi di dottorato n. 17 eventi formativi a carattere internazionale (ovvero tenuti da professori stranieri componenti dei Collegi docenti) di cui n. 12 nel 2018 e n. 5 nel novembre - dicembre 2017

Sostegno dell'internazionalizzazione dei corsi di Dottorato - azione 2

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Potenziamento delle convenzioni internazionali per co-tutela di tesi
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area ricerca

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	4 n. convenzioni di co-tutela di tesi	

Data	Valore	Utente	Dettagli
28 giugno 2018	7	Anna Rita Pietrani	sono state già perfezionate n. 5 accordi di co-tutela tesi incoming e n. 2 outgoing
21 dicembre 2018	7	Anna Rita Pietrani	Sono stati attivati n. 5 accordi di co-tutela tesi di dottorato incoming e n. 2 outgoing con università straniere

CFU conseguiti in erasmus

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Aumento CFU esteri nell'ambito del Programma Erasmus + Studio
Sorgente	ESSE3 - La data di aggiornamento è riportata sotto, in corrispondenza dei rispettivi valori.
Struttura	Area ricerca

Dati rilevati

Valore 2017 (12/04/2018) 7.593

Obiettivo (31/12/2018) +2,00%

Incremento CFU conseguiti all'estero rispetto l'anno precedente

28 dicembre 2018 (dati del 28/12/2018)

Anna Rita Pietrani

Valore = 10.219

Per l'a.a. 2017/2018 sono stati riconosciuti (dato non definitivo) 6.441 CFU esteri.

04 luglio 2018 (dati del 04/07/2018)

Anna Rita Pietrani

Valore = 3.876

Al 30.6.2018 agli studenti in mobilità Erasmus+Studio per l'a.a. 2017/2018 sono stati riconosciuti 3054 CFU su 131 studenti rientrati. un buon numero di studenti è ancora in mobilità.

L'esatta ricognizione potrà essere rilasciata solo al termine del programma.

Nel Programma 2016/2017 sono stati riconosciuti 4.668 CFU

Studenti in erasmus

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Aumento del numero di studenti in uscita con il Programma Erasmus+

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area ricerca

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	+2,00%	Incremento CFU conseguiti all'estero rispetto l'anno precedente

Data	Valore	Utente	Dettagli
30 giugno 2018	4	Anna Rita Pietrani	il numero di studenti outgoing per Erasmus+ Studio a.a. 2017/2018 rientrati e con carriera aggiornata (avvenuto riconoscimento dei CFU) al 30.06.2018 risultano 131. Oltre 100 studenti sono ancora in mobilità Erasmus. Si stima ad oggi un aumento del numero di studenti in mobilità Erasmus+Studio di una percentuale superiore al 4% rispetto all'a.a. 2016/2017
21 dicembre 2018	34	Anna Rita Pietrani	Il numero di studenti outgoing per il Programma per Erasmus + Studio a.a.2017/2018 è pari a 268. Si registra un aumento rilevante rispetto all'a.a.2016/2017 (n. studenti 199)

Knowledge Platform

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Sviluppo di una Knowledge Platform per dottorandi ad uso degli allievi del progetto internazionale Heart (versione demo che potrà essere esteso in futuro a tutti gli iscritti al dottorato) per la conservazione e condivisione del materiale utilizzato e degli strumenti di comunicazione con stakeholder e cittadini (public and stakeholder engagement). La piattaforma conterrà anche open source softwares per consentire ai dottorandi di mettere a punto modalità di ricerca collaborative secondo l'approccio dell'Open science

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area ricerca

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Realizzazione di una piattaforma in versione demo ad uso di 6 dottorandi internazionali di un progetto di ricerca pilota

Data	Valore	Utente	Dettagli
27 giugno 2018	80,00%	Anna Rita Pietrani	lo S.A.L. è pienamente in linea con il progetto
21 dicembre 2018	100,00%	Anna Rita Pietrani	Con il supporto di CSIA (Fabrizio Patrizi) e del partner di Progetto (KU Leuven) è stata sviluppata una "Knowledge Platform" dedicata al momento ai soli dottorandi finanziati dal progetto europeo HEART. La piattaforma è volta a garantire una costante interazione tra i dottorandi e tra questi e i loro supervisor, nonché la condivisione di risorse con soggetti esterni al progetto (altri ricercatori, stakeholder). La piattaforma prevede una repository di materiale scientifico per la formazione, di strumenti di comunicazione tra i dottorandi e supervisors, di una sezione volta a stimolare una comunicazione bidirezionale con stakeholder e general public. E' dotata di strumenti che consentono ai ricercatori di condividere l'intero processo di ricerca secondo l'approccio Open Science. Sotto l'aspetto tecnico la piattaforma utilizza i due software: slack (https://slack.com) e Open Science Framework (http://osf.io).

Servizio placement (studenti)

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Potenziamento del servizio placement a supporto di studenti e laureati per agevolare l'introduzione nel mondo del lavoro (lato studenti)
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area ricerca

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	3 N. di incontri	

Data	Valore	Utente	Dettagli
30 giugno 2018	4	Anna Rita Pietrani	Sono stati realizzati n. 4 incontri sebbene il progetto di potenziamento del Placement non sia stato realizzato nel primo semestre dell'anno come programmato. Sono comunque in programmazione incontri di formazione per gli studenti e laureati da realizzare nel secondo semestre
21 dicembre 2018	6	Anna Rita Pietrani	Gli incontri sono stati realizzati nell'ambito del percorso di formazione e orientamento al lavoro UNIMC-ISTAO dal titolo "il tuo futuro....prima che arrivi": 1. 22/03/2018 2. 12/04/2018 3. 10/05/2018 4. 29/10/2018 5. 15/11/2018 6. 06/12/2018

Servizio placement (imprese)

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Potenziamento del servizio placement a supporto di studenti e laureati per agevolare l'introduzione nel mondo del lavoro attraverso il coinvolgimento di imprese per creare un incrocio domanda/offerta rispondente alle competenze dei laureati UNIMC

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area ricerca

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	5 N. imprese coinvolte	

Data	Valore	Utente	Dettagli
30 giugno 2018	7	Anna Rita Pietrani	Le imprese coinvolte sono: - n. 3 nell'ambito del Programma ISTAO Job Placement - n. 4 nell'ambito del Programma Placement Progetto Incubatore Imprese coinvolte con posizioni aperte: 1. EOD srl di Civitanova Marche; 2. Io adempio srl di Ancona; 3. Anidagri srl di Borzonasca (GE); 4. Prima ssd arl di Loreto; 5. Emilcar srl di San Benedetto del Tronto; 6. Ey srl di Milano; 7. Allianz agenzie di Macerata, Civitanova, Tolentino, Fermo, Ancona, Ascoli; 8. Keyence Italia spa di Milano.
21 dicembre 2018	8	Anna Rita Pietrani	

Regolamento sulle incompatibilità e incarichi esterni

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Revisione, anche in linea con i più recenti atti di indirizzo dell'ANAC in materia di anticorruzione e trasparenza, del Regolamento d'Ateneo sulle incompatibilità e gli incarichi esterni, emanato con d.r. n. 302/2015
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area risorse umane

Dati rilevati

Valore 2018 (19/07/2018) 100,00% 

Il Senato accademico nella seduta del 19 giugno 2018, previo parere favorevole del Consiglio di amministrazione nella seduta del 26 marzo 2018, ha approvato in via definitiva il nuovo Regolamento recante la disciplina delle incompatibilità e delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni da parte dei professori e dei ricercatori, emanato con d.r. n. 208 del 5 luglio 2018. Tale regolamento sostituisce e abroga il precedente Regolamento emanato con d.r. n. 302/2015.

Obiettivo (31/10/2018) 100,00%

Revisione DR n. 302/2015

Regolamento sul reclutamento docenti

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Revisione dei Regolamenti d'Ateneo sul reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, emanato con d.r. n. 501/2013 e sulla chiamata dei professori di prima e seconda fascia, emanato con d.r. n. 170/2012, anche al fine di garantire la rigorosa applicazione delle misure proposte dall'ANAC nell'ambito delle commissioni giudicatrici per il reclutamento di professori e ricercatori

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area risorse umane

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 aprile 2018	100,00%	Revisione DR n. 501/2013

Data	Valore	Utente	Dettagli
19 luglio 2018	60,00%	Giorgio Pasqualetti	Il Senato accademico nella seduta del 19 giugno 2018, previo parere del Consiglio di amministrazione nella seduta del 20 aprile 2018, ha approvato in via definitiva il nuovo Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia, emanato con d.r. n. 209 del 5 luglio 2018. Tale regolamento sostituisce e abroga il precedente Regolamento emanato con d.r. n. 170/2012. Nella seduta del 27 luglio 2018 il Consiglio di amministrazione esaminerà, per il prescritto parere, lo schema del nuovo Regolamento sul reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, destinato a sostituire l'attuale Regolamento emanato con d.r. n. 501/2013.

Data	Valore	Utente	Dettagli
17 dicembre 2018	100,00%	Giorgio Pasqualetti	<p>La revisione, anche in linea con i più recenti atti di indirizzo dell'ANAC in materia di anticorruzione e trasparenza, del Regolamento d'Ateneo sulle incompatibilità e gli incarichi esterni, emanato con d.r. n. 302/2015, nonché dei Regolamenti d'Ateneo sul reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, emanato con d.r. n. 501/2013, e sulla chiamata dei professori di prima e di seconda fascia, emanato con d.r. n. 170/2012, anche al fine di garantire la rigorosa applicazione delle misure proposte dall'ANAC nell'ambito delle commissioni giudicatrici per il reclutamento di professori e ricercatori è stata individuata dal Piano triennale della performance, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2018, quale obiettivo 2018 dell'Area risorse umane, avente un peso pari al 25% rispetto alla totalità degli obiettivi assegnati alla struttura. Il primo dei tre regolamenti summenzionati a essere oggetto di revisione è stato il Regolamento d'Ateneo in materia di incompatibilità e di incarichi extraistituzionali dei professori e dei ricercatori (d.r. n. 302/2015), il quale è stato riscritto ex novo in larga parte ed è stato approvato dal Senato accademico nella seduta del 19 giugno 2018, previo parere favorevole espresso dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 26 marzo 2018; il nuovo Regolamento d'Ateneo recante la disciplina delle incompatibilità e delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni da parte dei professori e dei ricercatori è stato emanato con d.r. n. 208 del 5 luglio 2018, abrogando il d.r. n. 302/2015. Il secondo regolamento oggetto di revisione è stato il Regolamento d'Ateneo in materia di chiamata dei professori di prima e di seconda fascia (d.r. n. 170/2012), il quale, anche in questo caso, è stato integralmente revisionato ed è stato approvato dal Senato accademico nella seduta del 19 giugno 2018, previo parere favorevole espresso dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 20 aprile 2018; il nuovo Regolamento d'Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia è stato emanato con d.r. n. 209 del 5 luglio 2018, abrogando il precedente d.r. n. 170/2012. Infine si è proceduto alla revisione del Regolamento d'Ateneo in materia di reclutamento e regime giuridico ed economico dei ricercatori a tempo determinato (d.r. n. 501/2013), che è stato, nel nuovo testo, oggetto di approvazione da parte del Senato accademico nella seduta del 25 settembre 2018, previo parere favorevole espresso dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 27 luglio 2018; il nuovo Regolamento d'Ateneo per la disciplina del reclutamento, del regime giuridico e del trattamento economico dei ricercatori a tempo determinato è stato emanato con d.r. n. 334 del 12 ottobre 2018, abrogando il precedente d.r. n. 501/2013. Tutti e tre i regolamenti in discorso hanno integralmente recepito le indicazioni dell'ANAC e del MIUR in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza nella gestione degli incarichi esterni dei docenti e dei ricercatori e nel reclutamento (con particolare riguardo al profilo della formazione delle commissioni giudicatrici) dei professori e dei ricercatori. Alla luce di quanto esposto l'obiettivo in esame è stato pienamente raggiunto.</p>

Regolamentazione obblighi didattici docenti

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Predisposizione di una disciplina organica (da inserire eventualmente in una sede regolamentare) per regolare compiutamente l'assolvimento pieno degli obblighi didattici da parte del personale docente e per introdurre istituti e rimedi volti a evitare che un eventuale inadempimento rimanga privo di conseguenze

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area risorse umane

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 luglio 2018	100,00%	Predisposizione documentale
13 novembre 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Predisposizione documentale (rimodulazione approvata dal CDA del 26/10/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 luglio 2018	50,00%	Giorgio Pasqualetti	L'ufficio competente, d'intesa con l'Area per la didattica, sta elaborando una proposta, tenendo conto anche del lavoro in corso sul Regolamento didattico d'Ateneo, che all'articolo 18 contiene pure una disciplina, in fase di revisione, degli obblighi didattici dei docenti. Considerata la necessità di procedere evitando disarmonie con tale regolamentazione generale, le cui modifiche saranno sottoposte agli organi di governo nelle sedute del prossimo autunno, si chiede che il termine finale per il conseguimento dell'obiettivo sia dilazionato al 31 dicembre 2018.
21 gennaio 2019	70,00%	Giorgio Pasqualetti	Il sottoscritto, d'intesa con l'ufficio competente, alla luce delle modifiche apportate dagli organi di governo al Regolamento didattico d'Ateneo e delle altre misure, predisposte nell'ordinamento interno, che riguardano i professori e i ricercatori che non completano il proprio obbligo didattico, sta redigendo una proposta, rivolta al Direttore generale, contenente una serie di rimedi e di misure per le ipotesi di inadempimento dei soggetti interessati. La proposta sarà trasmessa al Direttore generale entro la fine del corrente mese di gennaio 2019.

Programmazione personale e procedure di reclutamento

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Predisposizione di un documento, condiviso con i Dipartimenti e condotto all'approvazione del Consiglio di amministrazione, atto a stabilire e uniformare la tempistica della programmazione del personale, delle procedure di reclutamento e delle assunzioni in servizio dei professori e ricercatori

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area risorse umane

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Sottoposizione all'approvazione degli organi

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 luglio 2018	50,00%	Giorgio Pasqualetti	Si sta procedendo alla predisposizione di una prima bozza del documento, da sottoporre ai Dipartimenti per un confronto, in linea con la tempistica prevista nel Piano della performance.
02 ottobre 2018	90,00%	Giorgio Pasqualetti	Con nota n. 19330 del 1 ottobre 2018 il documento contenente le proposte di uniformazione e semplificazione del processo è stato trasmesso al Direttore generale.

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 dicembre 2018	100,00%	Giorgio Pasqualetti	<p>La predisposizione di un documento contenente proposte di revisione, semplificazione e uniformazione del processo di programmazione e reclutamento del personale docente e ricercatore è stato individuato dal Piano triennale della performance, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2018, quale obiettivo 2018 dell'Area risorse umane, avente un peso pari al 5% rispetto alla totalità degli obiettivi assegnati alla struttura. Il lavoro istruttorio e di ripensamento del processo è sfociato nella nota n. 19330 del 1 ottobre 2018, contenente le proposte di uniformazione e semplificazione del processo, predisposto dal sottoscritto d'intesa con l'ufficio personale docente e trasmesso al Direttore generale; si tratta di un documento che illustra le principali criticità e ridondanze del processo attualmente seguito in relazione alla programmazione e al reclutamento dei professori e ricercatori, proponendo alcune misure di snellimento e di semplificazione dello stesso, nonché alcuni interventi atti, da un lato, ad agevolare una conduzione unitaria e omogenea per tutti i dipartimenti del procedimento programmatorio, dall'altro a individuare delle finestre temporali ben definite per l'assunzione in servizio dei vincitori delle procedure selettive, utili sia ai fini del conseguimento di un maggior ordine nelle tempistiche delle prese di servizio sia ai fini di un miglior controllo delle dinamiche delle spese del personale. Secondo quanto previsto, le proposte sono ora in corso di condivisione con i direttori e i responsabili amministrativi dei dipartimenti, dopo di che, in conformità alle indicazioni che saranno fornite dal Rettore e dal Direttore generale, il documento potrà essere condotto alla definitiva approvazione da parte del Consiglio di amministrazione, presumibilmente nella prima seduta utile del 2019. L'obiettivo assegnato può dirsi dunque pienamente raggiunto.</p>

Registro didattico on line

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Implementazione del registro didattico on line per il controllo dello svolgimento dell'attività didattica dei professori e dei ricercatori (*Obiettivo trasversale con ADOSS, CSIA e Dipartimenti*)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area risorse umane

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 giugno 2018	100,00%	Operatività del registro didattico on-line
13 novembre 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Predisposizione di un ambiente informatico per la redazione del registro didattico (rimodulazione approvata dal CDA del 26/10/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 luglio 2018	20,00%	Giorgio Pasqualetti	Lo CSIA, struttura indispensabile per il conseguimento dell'obiettivo, è in attesa, causa assenza prolungata del referente per i gestionali CINECA, di ottenere gli esiti della verifica circa la possibilità di integrare un modulo specifico della suite CINECA prima di programmare uno sviluppo ad hoc. In caso di esito positivo non si rende necessario alcuno sviluppo. Si chiede pertanto di poter rimodulare l'obiettivo entro il 31 dicembre 2018.

Data	Valore	Utente	Dettagli
18 gennaio 2019	100,00%	Giorgio Pasqualetti	<p>L'implementazione del registro didattico on line per il controllo dello svolgimento dell'attività didattica dei professori e dei ricercatori è stata individuata dal Piano triennale della performance, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2018, quale obiettivo 2018 dell'Area risorse umane, avente un peso pari al 30% rispetto alla totalità degli obiettivi assegnati alla struttura. A seguito di un confronto con lo CSIA, struttura con la quale l'obiettivo era in condivisione, è emerso che ai fini della predisposizione dell'ambiente informatico nel quale registrare i dati relativi all'attività didattica la soluzione più appropriata consiste nell'adozione di un modulo specifico e già predisposto del software ESSE3, messo a disposizione dal CINECA. Tale ambiente telematico è stato opportunamente testato ed appare confacente all'obiettivo. Nel corso di una riunione tenutasi in data 18 ottobre 2018 alla presenza del Direttore generale, del Responsabile dello CSIA e della Responsabile dell'Ufficio ESSE3 dell'Area per la didattica il Direttore generale ha comunicato la necessità di procedere a una rimodulazione dell'obiettivo, in considerazione del fatto che sull'obiettivo originariamente previsto saranno sviluppate ulteriori azioni, che verranno portate a compimento entro il primo quadrimestre 2019. In base a tale indicazione il Consiglio di amministrazione, nella seduta del 26 ottobre 2018, ha approvato la rimodulazione dell'obiettivo come segue: predisposizione di un ambiente informatico per la redazione del registro didattico entro il 31 dicembre 2018; implementazione della parte del registro didattico relativa alle ore di didattica frontale mediante log all'inizio e termine di ciascuna lezione entro il 30 aprile 2019. In conseguenza di quanto sopra l'Ufficio personale docente ha predisposto uno schema di nota circolare indirizzata a tutto il personale docente e ricercatore, che sarà nei prossimi giorni sottoposta all'attenzione del Rettore e del Direttore generale, con la quale i professori e i ricercatori saranno invitati ad utilizzare in via esclusiva il registro didattico on line per la propria attività didattica; nel primo quadrimestre del 2019 si procederà con lo sviluppo della seconda sezione dell'obiettivo, come rimodulato dal Consiglio di amministrazione. Stante quanto rappresentato l'obiettivo per l'anno 2018 può dirsi raggiunto.</p>

Gestionale CV PTA

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Implementazione di un applicativo informatico per la gestione delle informazioni relative ai curricula scolastici e formativi del personale tecnico amministrativo e per l'auto-attribuzione delle competenze possedute, intese come l'insieme delle abilità, esperienze e saperi acquisiti durante la propria carriera lavorativa, funzionali ad un miglior utilizzo del personale nell'ambito dell'amministrazione (*Obiettivo trasversale con CSIA*)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area risorse umane

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Operatività dell'applicativo informatico

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 luglio 2018	30,00%	Giorgio Pasqualetti	Difficoltà collegate all'assenza del personale dedicato in seno allo CSIA, struttura con la quale l'obiettivo è in condivisione, hanno impedito di ottenere ad oggi l'avvio dell'applicativo informatico, in corso di predisposizione, che si confida tuttavia di poter avere in uso entro il termine finale previsto nel Piano della performance.

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 dicembre 2018	100,00%	Giorgio Pasqualetti	<p>L'implementazione di un applicativo informatico per la gestione delle informazioni relative ai curricula scolastici e formativi del personale tecnico amministrativo e per l'auto-attribuzione delle competenze possedute, intese come l'insieme delle abilità, esperienze e saperi acquisiti durante la propria carriera lavorativa, funzionali a un miglior utilizzo del personale nell'ambito dell'amministrazione, è stato individuato dal Piano triennale della performance, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2018, quale obiettivo 2018 dell'Area risorse umane, avente un peso pari al 5% rispetto alla totalità degli obiettivi assegnati alla struttura. Grazie alla collaborazione del personale tecnico dello CSIA e secondo le indicazioni fornite dall'ufficio del personale l'applicativo informatico in questione è stato predisposto ed è pienamente operativo; esso è raggiungibile all'indirizzo web (ispirato all'acronimo HRM - Human Resources Management) https://hrm.unimc.it ed è accessibile a ogni dipendente con l'utilizzo delle credenziali DSA. Tale strumento è volto a consentire al personale tecnico amministrativo dell'Ateneo, attraverso un'attività di auto-aggiornamento, di disporre di uno spazio virtuale ove inserire e costantemente popolare il bagaglio delle proprie competenze professionali, derivanti dalla formazione svolta o dal possesso di altre abilità ed esperienze. In questo modo, da un lato, ciascun dipendente avrà a disposizione un luogo dove ordinare e mantenere aggiornate le proprie competenze curriculari, dall'altro, l'amministrazione dell'Ateneo sarà in condizione di conoscere in maniera più completa e analitica il panorama delle qualificazioni professionali dei propri dipendenti, sia ai fini di una migliore e ottimale utilizzazione del personale nell'ambito delle strutture che costituiscono l'articolazione organizzativa interna dell'ente, sia per l'espletamento degli adempimenti prescritti dalla legge quale presupposto per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e in vista di un contenimento degli stessi. In futuro l'applicativo potrà inoltre costituire un prezioso archivio di informazioni per una gestione maggiormente semplificata delle procedure di progressione economica orizzontale del personale tecnico amministrativo. La piena operatività dell'applicativo è stata comunicata a tutto il personale tecnico amministrativo con nota n. 26844 del 20 dicembre 2018. L'obiettivo assegnato può dirsi dunque pienamente raggiunto.</p>

Area riservata web per personale non strutturato

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Invio della certificazione Unica al personale non strutturato (collaboratori esterni, assegnisti di ricerca, borsisti ecc.) a mezzo area riservata del sito web istituzionale (*Obiettivo trasversale con CSIA*)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area risorse umane

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 maggio 2018	100,00%	Operatività
Data	Valore	Utente	Dettagli
20 luglio 2018	100,00%	Giorgio Pasqualetti	<p>Tale obiettivo può definirsi raggiunto poiché la procedura è stata correttamente attivata e risulta operativa per tutte le tipologie di personale indicate nell'obiettivo. Si è riscontrata una percentuale di richieste intorno al 15% dovuta a cause prettamente imputabili all'utente e solitamente ascrivibili alla perdita delle proprie credenziali DSA. L'ufficio in questi casi ha provveduto a soddisfare le richieste avanzate di invio certificazione, invitando in ogni caso l'utente ad effettuare l'utilizzo delle credenziali per la consultazione dei propri 'Documenti Personali' e/o al recupero delle proprie credenziali d'accesso.</p> <p>L'invio della certificazione Unica al personale non strutturato (collaboratori esterni, assegnisti di ricerca, borsisti ecc.) mediante area riservata del sito web istituzionale è stato individuato dal Piano triennale della performance, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2018, quale obiettivo 2018 dell'Area risorse umane, avente un peso pari al 5% rispetto alla totalità degli obiettivi assegnati alla struttura. Già nella prima parte del 2018, con la collaborazione del Centro di servizio per l'informatica di Ateneo, l'ambiente telematico è stato predisposto e reso disponibile all'utenza, con una piena attivazione della relativa procedura e l'operatività della stessa con riferimento a tutte le tipologie di personale indicate nell'obiettivo. Si è riscontrata una percentuale ancora piuttosto contenuta, dovuta a cause prettamente imputabili all'utente e solitamente ascrivibili alla perdita delle proprie credenziali DSA. L'ufficio in questi casi ha provveduto a soddisfare le richieste avanzate di invio certificazione, invitando in ogni caso l'utente ad effettuare l'utilizzo delle credenziali per la consultazione dei propri 'Documenti Personali' o al recupero delle proprie credenziali d'accesso. Tali aspetti sono stati oggetto di perfezionamento nei restanti mesi dell'anno e si confida che nel futuro l'accesso all'area riservata avvenga in modo più completo da parte degli interessati. L'obiettivo assegnato può dirsi comunque pienamente raggiunto.</p>
20 dicembre 2018	100,00%	Giorgio Pasqualetti	

Ex Upim

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Intervento di realizzazione di un Polo didattico presso i piani terra e primo seminterrato dell'immobile ex Upim

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area tecnica

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Affidamento gara d'appalto per i lavori
03 ottobre 2018	31 dicembre 2018	0,00%	L'obiettivo è stato cancellato in quanto non più perseguibile (delibera del CDA 27/07/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
30 giugno 2018	0,00%	Francesco Ascenzi	Il Comune di Macerata non ha concesso l'autorizzazione all'esecuzione dell'intervento.

Aula Abside

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Intervento di riparazione dell'Aula Abside della sede di piazza Strambi

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura Area tecnica

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 ottobre 2018	100,00%	Fine lavori
13 novembre 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Elaborazione del progetto di fattibilità tecnico-economica ex art. 23 D.Lgs. 50/2016 (rimodulazione approvata dal CDA del 26/10/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
30 giugno 2018	0,00%	Francesco Ascenzi	Il Commissario Straordinario Ricostruzione dal Sisma 2016 ha assegnato l'attuazione dell'intervento all'Agenzia del Demanio.
03 ottobre 2018	0,00%	Francesco Ascenzi	Come risulta dall'allegato n. 3 dell'Ordinanza n.56 del 10.5.2018, il Commissario Straordinario Ricostruzione dal Sisma 2016 ha assegnato l'attuazione dell'intervento di riparazione dell'Aula abside della sede si Piazza Strambi all'Agenzia del Demanio, pertanto l'Area Tecnica non è titolare del procedimento e non è nelle condizioni di perseguire l'obiettivo.
21 dicembre 2018	100,00%	Francesco Ascenzi	Con DDG 199 del 21/12/2018 è stato approvato il "progetto di fattibilità tecnico-economica" (ex art. 23 D.Lgs. 50/2016) dell'intervento

Ex Cras

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Intervento di realizzazione di un polo di servizi residenziali, ricreativi e sportivi presso l'immobile ex Cras
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	Area tecnica

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Elaborazione progetto definitivo subordinatamente all'acquisizione dei pareri di competenza comunale in materia urbanistica
13 novembre 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Elaborazione del progetto di fattibilità tecnico-economica ex art. 23 D.Lgs. 50/2016 (rimodulazione approvata dal CDA del 26/10/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
30 giugno 2018	50,00%	Francesco Ascenzi	Ad oggi l'intervento, finanziato nell'ambito dell'Accordo di Programma con il MIUR, non ha avuto la formale autorizzazione da parte di quest'ultimo, autorizzazione necessaria per la prosecuzione dell'iter tecnico ed amministrativo. Nonostante questa incertezza, l'Area Tecnica, dopo l'elaborazione dello studio di fattibilità già approvato dal cda, è in fase di elaborazione degli elaborati progettuali necessari per la richiesta del premesso di costruire comunale.
21 dicembre 2018	100,00%	Francesco Ascenzi	Con DDG 200 del 21/12/2018 è stato approvato il "Progetto di Fattibilità tecnica ed economica" (ex art. 23 D.Lgs. 50/2016) dell'intervento.

Inclusione 3.0

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Progetto INCLUSIONE 3.0: acquisto, attraverso la stipula di apposite convenzioni con gli editori, di manualistica utilizzabile da studenti disabili
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CASB

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2	Accordi con editori stipulati per acquisto di circa 60 libri

Data	Valore	Utente	Dettagli
19 luglio 2018	2	Marco Marziali	<p>Sono stati contattati 6 editori (Giappichelli, Laterza, Franco Angeli, Edizioni Junior, Il Mulino e De Agostini scuola): 3 hanno risposto negativamente, mentre con Giappichelli, Edizioni Junior e De Agostini scuola sono stati presi accordi, in virtù dei quali è stato da loro inviato il materiale richiesto.</p>
11 ottobre 2018	3	Clementina Fraticelli	<p>Continua l'attività di interrogazione degli editori italiani il cui catalogo editoriale è pertinente alle aree disciplinari rappresentate in Ateneo. Contestualmente, si sta compilando una tabella che raccoglie tutte le informazioni utili a gestire in maniera diretta e veloce le richieste di acquisto e di distribuzione di manualistica ad uso degli studenti disabili. Quest'ultima attività sostituisce in parte la stipula di accordi dell'Ateneo con gli editori, che non vengono in realtà mai formalizzati, perché L'Associazione Italiana Editori stessa provvede in questo senso la rete di Fondazioni, Associazioni e Organizzazioni non profit che operano sul territorio nazionale nel settore.</p>

Data	Valore	Utente	Dettagli
07 gennaio 2019	5	Clementina Fraticelli	<p>Sulla scia del lavoro già svolto per il raggiungimento di questo obiettivo operativo e rendicontato nell'ultima ricognizione di inizio ottobre 2018, si presentano i seguenti dati, che confermano il raggiungimento dell'obiettivo per il 2018: • Editori contattati: 13, di cui 4 non hanno risposto, 4 hanno risposto negativamente, mentre 5 hanno fornito il materiale richiesto, seppur in assenza di un accordo "formale", in quanto non previsto. E' l'Associazione Italiana Editori (AIE) che stipula accordi in tal senso con Fondazioni, Associazioni e Organizzazioni non profit che operano sul territorio nazionale nel settore della disabilità; • Sono stati forniti dagli editori 10 monografie in formato digitale, sia in word sia in pdf; • Sono state fornite agli utenti 8 monografie in formato digitale, ricercate e scaricate liberamente sui siti della varie biblioteche digitali (vedi Internet Archive, Progetto Gutenberg, Liber Liber...); • Al totale di 18 monografie devono aggiungersi i 14 titoli messi a disposizione di 3 studenti con disabilità visiva e ottenuti grazie alla convenzione sottoscritta tra L'Università degli Studi di Macerata e la Biblioteca italiana per Ciechi "Regina Margherita" – sede di Monza. • In totale sui circa 50 titoli, per i quali è stata avanzata una richiesta, ne sono stati forniti 32. • Le EUM, Edizioni Università di Macerata, hanno messo a disposizione degli studenti con disabilità, iscritti regolarmente ai corsi di studio del nostro Ateneo, i titoli in catalogo nel numero di 52, che vengono anche adottati come libri di testo per gli esami. Il volume di circolazione di materiale bibliografico specifico per i nostri studenti con bisogni speciali è stato ben oltre le 60 unità prefissate.</p>

Portale biblioteche

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Revisione del Portale delle biblioteche e implementazione del nuovo discovery tools per la ricerca integrata; promozione dei nuovi prodotti attivati.
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CASB

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Attivazione nuovo portale e nuovo discovery tools

Data	Valore	Utente	Dettagli
19 luglio 2018	0,00%	Marco Marziali	<p>La realizzazione di questo obiettivo, al momento pari allo 0%, è vincolato all'acquisto del nuovo discovery tools, la cui autorizzazione di spesa è sottoposta ad approvazione da parte della Direzione Generale.</p> <p>L'acquisizione del discovery tool è stata completata e il contratto perfezionato. E' stata, inoltre, avviata la fase di implementazione che, secondo il project plan concordato con il fornitore, si concluderà il 6 dicembre 2018. Entro la fine di dicembre 2018 il servizio sarà disponibile agli utenti dell'Ateneo e in produzione. La nuova piattaforma, attraverso un'unica interfaccia web, permetterà di consultare le collezioni, sia cartacee sia elettroniche (libri, riviste, articoli, oggetti digitali, e-book), che il Sistema Bibliotecario di Ateneo rende disponibili, l'Archivio delle pubblicazioni scientifiche di Ateneo U-PAD e risorse online liberamente accessibili via web, selezionate dai Bibliotecari.</p>
11 ottobre 2018	70,00%	Clementina Fraticelli	<p>Il lavoro di messa a punto del discovery tool Eds (che, in linea con la nostra vocazione umanistica, per il nostro Ateneo acquisisce la denominazione di Quaerit) è stato portato a termine entro dicembre 2018. Quello che di fatto diventa il nuovo catalogo integrato per la ricerca bibliografica è stato personalizzato affinché potesse rispondere ai bisogni ed alle esigenze dei nostri utenti più diretti (studenti e docenti del nostro Ateneo). L'attività di personalizzazione non ha riguardato soltanto la revisione dell'aspetto grafico, ma un sostanziale adattamento delle potenzialità del software alle peculiarità dei contenuti che attraverso di esso vengono veicolati, affinché la ricerca delle risorse elettroniche in abbonamento dell'Ateneo risultasse più performante poiché originata da un unico punto di accesso, la ricerca delle notizie bibliografiche relative al patrimonio bibliografico cartaceo fosse più diretta ed immediata e potessero essere integrate nel nuovo catalogo anche altre risorse informative finora consultate singolarmente. Quello che di fatto è diventato il nuovo catalogo integrato di Ateneo è raggiungibile all'indirizzo: https://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=eds&groupid=main.</p>
07 gennaio 2019	100,00%	Clementina Fraticelli	

Apertura sedi

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Progetto Servizio Civile Nazionale "UNI-verso biblioteca": offrire agli studenti ambienti di studio adeguati alle crescenti esigenze e ambienti atti a favorire l'aggregazione e lo scambio culturale, mantenendo gli alti standard di apertura delle sedi bibliotecarie, a fronte della diminuzione di personale in servizio, e ottimizzando i servizi; creare punti di scambio di materiali didattici e culturali

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura CASB

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Mantenimento standard anno 2017 relativamente agli orari di apertura delle biblioteche

Data	Valore	Utente	Dettagli
19 luglio 2018	80,00%	Marco Marziali	L'obiettivo è stato raggiunto grazie al progetto "Il Sistema docet" attivato per l'anno accademico 2017/2018, per i mesi di gennaio-settembre 2018; a partire dalla seconda metà di settembre 2018 non potrà essere garantita la continuità del mantenimento dello standard orario in quanto il progetto per l'anno accademico 2018/2019 "Uni-verso Biblioteche" partirà solo dal gennaio 2019 a causa dello slittamento all'autunno delle selezioni da parte dell'Arco-Servizio Civile di Jesi. L'obiettivo potrà sicuramente essere ripresentato per l'anno 2019. Raggiungimento dell'obiettivo 80%
11 ottobre 2018	80,00%	Clementina Fraticelli	Viene confermato che dalla seconda metà di settembre 2018 non potrà essere garantito il mantenimento dello standard orario di apertura delle sedi delle biblioteche, in quanto il progetto per l'anno accademico 2018/2019 "Uni-verso Biblioteche" partirà solo dal gennaio 2019 a causa dello slittamento all'autunno delle selezioni da parte dell'Arco-Servizio Civile di Jesi.

Data	Valore	Utente	Dettagli
07 gennaio 2019	100,00%	Clementina Fraticelli	<p>Il mantenimento degli orari di apertura delle sedi bibliotecarie nel 2018, basato sugli standard del 2017, è stato calcolato non sul totale complessivo e cumulativo, ma facendo riferimento agli orari di apertura consueti di ogni singola sede. Al fine di assicurare agli utenti lo stesso servizio di apertura e accesso alle sale studio e agli altri servizi, e per superare la difficoltà esposta all'inizio di ottobre 2018 di non poter avvalersi a questo scopo dell'ausilio dei volontari del Servizio Civile Nazionale nell'ultimo trimestre dell'anno, poiché il progetto "Uni-verso Biblioteche", che li vede coinvolti, partirà il prossimo 15 gennaio 2019 per cause indipendenti dalla volontà della struttura, si è fatto ricorso a: 1) istituto del lavoro straordinario, assegnato al Casb nell'ammontare complessivo annuale di 70 ore; 2) collaborazione per attività a tempo parziale riservate agli studenti iscritti (11 studenti per complessive 1650 ore a dicembre 2018 e altri 9 che hanno iniziato la loro prestazione nel 2018 pur non concludendola entro l'anno); 3) entrata in servizio il 1 ottobre 2018 di due nuove unità di personale bibliotecario a tempo parziale e indeterminato. Tutto questo ci ha permesso di mantenere l'orario di apertura delle sedi invariato rispetto all'anno precedente e di assicurare anche un servizio di qualità grazie al personale bibliotecario ulteriormente coinvolto.</p>

Ambienti di studio

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Creazione punti di scambio di materiali didattici e culturali nella biblioteca didattica
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CASB

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	1	Creazione punti di scambio di materiali didattici e culturali nella biblioteca didattica

Data	Valore	Utente	Dettagli
19 luglio 2018	0	Marco Marziali	<p>La creazione di un punto di scambio di materiali didattici e culturali al momento non è stata ancora realizzata. Si sta procedendo all'individuazione dello spazio più idoneo per la sua realizzazione. Fondamentale è conoscere la destinazione degli spazi una volta occupati dal punto ristoro "Bibliocafè", che in caso di diversa destinazione, potrebbero essere riservati anche a questo servizio dedicato agli studenti. L'obiettivo viene mantenuto.</p>
11 ottobre 2018	0	Clementina Fraticelli	<p>Sono state acquisite le informazioni e i dati tecnici relativi allo spazio dedicato all'ex punto ristoro Bibliocafé per un suo parziale "cambio di destinazione", da luogo di aggregazione e svago anche a luogo di scambio di informazioni. Non è ancora stato possibile far spostare fisicamente i vecchi arredi (bancone, frigo ecc.) che impediscono di dare una nuova definizione a quel luogo. D'accordo con l'Area Tecnica si provvederà (nel 2019) a riarredarlo ulteriormente con armadietti, tavoli e sedie, affinché continui ad essere un punto di aggregazione per gli studenti che frequentano la Biblioteca Didattica e acquisti una nuova fisionomia come spazio ideale di scambio. Nello stesso tempo, si è configurata l'idea di arredare una parte con postazioni informatiche per la navigazione in rete. L'obiettivo viene mantenuto, ma entro fine dicembre sarà raggiunto al 50%.</p>
07 gennaio 2019	0	Clementina Fraticelli	<p>Si conferma che l'obiettivo è raggiunto al 50%, come segnalato nell'ultima verifica trimestrale, perché non è stato possibile spostare entro dicembre 2018 il materiale presente nello spazio fisico pensato per la creazione di un punto di scambio di materiali studio e didattici della Biblioteca didattica. Tutto il lavoro propedeutico di progettazione già svolto e già descritto sarà utile nel corso del 2019 per completare il cambio parziale di destinazione d'uso dell'ex punto di ristoro Bibliocafé presso la sede del Casb e Biblioteca didattica.</p>

Fusione archivi bibliografici

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Cooperazione con Regione Marche, Università di Urbino e altri enti territoriali regionali per la riorganizzazione e gestione del Sistema bibliotecario regionale. Creazione Polo Marche Sud
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CASB

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Fusione archivi bibliografici e revisione contenuti

Data	Valore	Utente	Dettagli
19 luglio 2018	40,00%	Marco Marziali	<p>Le attività informatiche e bibliotecniche preliminari alla fusione degli archivi sono state eseguite; a settembre 2018 è previsto lo scarico di prova e per l'autunno 2018 la conclusione della fusione con la revisione dei contenuti; per l'anno 2019 dovrà essere prevista tutta la fase di pulizia degli archivi e la definizione dei flussi di lavoro informatico e tecnico di gestione del nuovo polo (linee guida, strumenti, formazione continua). Al momento l'obiettivo è stato raggiunto al 40%.</p>
11 ottobre 2018	70,00%	Clementina Fraticelli	<p>L'attività prosegue con regolarità, secondo le tappe previste, che porteranno entro dicembre 2018 alla fusione dei due cataloghi bibliografici (Polo SBN SIP Provincia di Fermo e Ascoli Piceno e Polo SBN Università di Macerata e Polo SBN Provincia di Macerata) ed alla creazione della nuova entità Polo SBN Marche Sud. Il 1° ottobre si è svolto l'incontro con tutti i bibliotecari dell'Ateneo, dei comuni e scuole aderenti al progetto per illustrarne lo stato dell'arte e in questo momento il fornitore del software sta svolgendo le attività preliminari di migrazione e fusione dei dati. Allo stato attuale l'obiettivo è stato raggiunto al 70%.</p>

Data	Valore	Utente	Dettagli
07 gennaio 2019	100,00%	Clementina Fraticelli	<p>L'attività di costituzione della nuova entità Polo SBN Marche Sud, nato dalla fusione del Polo SBN SIP Provincia di Fermo e Ascoli Piceno nel Polo SBN Università di Macerata e Polo SBN Provincia di Macerata, si è conclusa entro dicembre 2018. Il Sistema Biblioteche Marche Sud (nuovo Polo SBN) è uno dei sottosistemi in cui si compone il Sistema Bibliotecario della Regione Marche, ed è gestito attraverso una convenzione con la Regione stessa. Gli aspetti di gestione tecnico-informatica sono stati affidati all'Università di Macerata attraverso il CASB, per la gestione biblioteconomica, oltre all'Università, sono partner di coordinamento il Comune di Macerata e il Comune di Fermo. Il catalogo è partecipato da biblioteche di diversa tipologia (universitarie, comunali, statali, scolastiche, Istituti di cultura, Fondazioni, Associazioni ecc.). Aderiscono al nuovo Polo 113 biblioteche per un patrimonio complessivo di circa 1.650.000 volumi, comprendente una grande varietà di documenti: libri per lo studio, la ricerca, l'intrattenimento, per la prima infanzia, materiali audiovisivi, manifesti, fotografie ecc. Circa 120.000 utenti registrati ai servizi di prestito. Il portale web, attraverso il quale è raggiungibile nuovo catalogo, tutte le informazioni e i servizi relativi al nuovo Polo, è consultabile all'indirizzo: https://opac.unimc.it/opac/.do.</p>

Formazione personale

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Formazione personale
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CASB

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2	Numero di incontri di formazione al personale
Data	Valore	Utente	Dettagli
19 luglio 2018	2	Marco Marziali	<p>Fatta esclusione per alcune esperienze formative che hanno coinvolto solo una minima parte del personale (Convegno Stelline 2018 e Convegno GARR 2018: partecipanti Sara Morici e Cettina Lovascio), ad oggi è stata effettuata solo la formazione "Funzionalità di back-office della suite Sebina Open Library / Generatore di reports e statistiche e Fusione biblioteche" - 27 giugno 2018, a cura della DM Cultura ed indirizzata al personale bibliotecario coordinatore o responsabile di biblioteca e al personale degli uffici centrali (n. 11 bibliotecari) in varia misura coinvolto nelle funzionalità del software illustrate; Nell'autunno 2018 è previsto almeno un altro incontro formativo legato all'acquisizione del Discovery tool della EBSCO. Si prevedono 2 percorsi formativi differenziati a seconda dei diversi ruoli dei bibliotecari interessati: a. la sola formazione in remoto di circa 1 ora sull'uso dello strumento per tutti i colleghi soprattutto quelli attivi nel front office e nel reference; b. la combinazione di una sessione in remoto di circa 1 ora e una in presenza di 2 ore sui settaggi, gli indici e le funzioni più avanzate di back office per i colleghi coinvolti nell'implementazione dei nuovi servizi e l'integrazione con i sistemi in dotazione. Costi: i costi dovrebbero essere compresi nell'acquisizione del discovery e sono pertanto già stati considerati nel budget d'ateneo. Raggiungimento dell'obiettivo 50%; il raggiungimento del 100% è legato all'acquisizione e alla messa in produzione del discovery tool, tenendo presenti i tempi necessari alla personalizzazione e al testaggio del prodotto. Al momento il portale delle biblioteche risulta ancora in fase di acquisizione (cfr. obiettivo collegato)</p> <p>L'obiettivo è collegato alla messa in produzione del nuovo discovery tool di Ateneo, che sarà raggiunto entro la fine dell'anno al 100%, come previsto. Nell'ambito delle attività di implementazione e messa in produzione sono previsti due incontri formativi rivolti sia ai bibliotecari che utilizzeranno la piattaforma per ricerche bibliografiche e formazione degli utenti all'utilizzo dello strumento, sia agli amministratori del sistema che a vario titolo si occuperanno della gestione e mantenimento della piattaforma stessa.</p>
11 ottobre 2018	2	Clementina Fraticelli	

Data	Valore	Utente	Dettagli
07 gennaio 2019	5	Clementina Fraticelli	<p>In riferimento all'obiettivo prefissato di Attivazione di un nuovo portale connesso alla messa in produzione di un nuovo discovery tool di Ateneo, sono stati svolti tutti gli incontri di formazione previsti, rivolti al personale bibliotecario, secondo proprie e specifiche competenze: 1) 19 novembre 2018 – webinar online h 10.00-11.30 (rivolto a tutto il personale bibliotecario ed esterno in servizio presso le biblioteche di Ateneo - 35 persone); 2) 20 novembre 2018 – aula didattica CASB - h 14.00- 15.30 (pausa) 15.45-17.00 – sessione dedicata solo agli amministratori di sistema (4 persone); 3) 21 novembre 2018 – aula 1.2 Polo Pantaleoni – h. 9.00-10.30 sessione in presenza (rivolto a tutto il personale bibliotecario ed esterno in servizio presso le biblioteche di Ateneo - 35 persone); aula 2.2 Polo Pantaleoni h. 11.00-13.30 seconda sessione dedicata solo agli amministratori di sistema (4 persone). Sono stati organizzati e svolti nel corso del 2018 anche i seguenti incontri di formazione e aggiornamento professionale, collegati all'obiettivo operativo "Cooperazione con Regione Marche, Università di Urbino e altri enti per la riorganizzazione e gestione del Sistema Bibliotecario regionale e creazione del Polo SBN Marche Sud": 4) 1 febbraio 2018 - c/o Casb - h 9.00-15.30 Convegno nazionale SebinaCAMP "Cambiamento nei servizi per gli utenti e nei processi di governo delle Istituzioni Culturali", modalità streaming. 5) 27 giugno 2018 - Corso formazione Funzionalità di back-office della suite Sebina Open Library / Generatore di reports e statistiche e Fusione biblioteche.</p>

Riviste e volumi in Open Access

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Sostegno alla disseminazione della ricerca attraverso la pubblicazione di parti di riviste e di volumi in OPEN ACCESS (ai fini dei riconoscimenti ANVUR, VQR, VTR, ASN, etc.)
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CEUM

Dati rilevati

Valore 2018 (27/09/2018) 100 

Secondo quanto programmato rispetto alla 'Descrizione', e cioè ai fini del sostegno alla disseminazione della ricerca attraverso la pubblicazione di parti di riviste e di volumi in OPEN ACCESS (ai fini dei riconoscimenti ANVUR, VQR, VTR, ASN, etc.), gli obiettivi sono stati ampiamente raggiunti e superati grandemente. Ben oltre le 100 unità, infatti, sono le parti di riviste e di volumi, nel complesso, pubblicate on-line e fruibili ad accesso aperto. I passaggi per raggiungere i testi sono facilmente identificabili: nel momento in cui ci si collega con il sito eum per ogni titolo di volume ricercato e reperito, è sufficiente cliccare su Download e/o su Indice o su quelle parti diversamente colorate (in quanto linkate ai testi in open access). Ciò va a tutto vantaggio anche degli autori/docenti che possono vantare dei titoli pubblicati in Open Access, secondo quanto previsto in fase di premialità e di riconoscimenti nelle varie e alternate fasi di valutazione della propria carriera accademica.

Obiettivo (31/12/2018) 100

Elaborazione e sottomissione di contratti con autori

Sito eum - azione 1

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Miglioramento della pubblicità e della fruizione dell'attività editoriale attraverso il sito istituzionale e commerciale del Ceum, mediante la traduzione in lingua inglese dei contenuti del sito EUM
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CEUM

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 giugno 2018	100,00%	Traduzione delle seguenti sezioni del sito: Home; Chi siamo; Pubblica con le eum; Condizioni di vendita

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 giugno 2018	90,00%	Giuseppe Luppino	L'intento è di consentire ad un pubblico più vasto la fruizione di quanto prodotto dal Ceum ai fini della diffusione e della divulgazione dei risultati di studio e di ricerca svolti in ambito accademico nell'Università di Macerata. La traduzione in lingua inglese delle parti più importanti del sito istituzionale e commerciale del Ceum è sembrata la via più percorribile. Il notevole impegno è stato avviato già all'inizio dell'anno e i testi da tradurre sono stati sottoposti a tirocinanti del corso di Lingue e del corso di Mediazione linguistica. I testi in lingua inglese sono stati elaborati da loro nell'arco di cinque mesi sotto la supervisione continua di tutti gli appartenenti ai vari uffici del Ceum: redazione, amministrazione, direzione. Il 31 maggio è stata inoltrata, tramite mail, alla segreteria del CLA e subito approvata la richiesta di revisione della traduzione in lingua inglese dei contenuti del sito EUM prodotti e inviati in formato word. Ad oggi si è in attesa del responso.
29 giugno 2018	100,00%	Giuseppe Luppino	I contenuti del sito EUM tradotti in lingua inglese nelle parti annunciate e più rilevanti ai fini della promozione e della fruizione dei servizi offerti dal Ceum, sono stati inseriti in data 28.6.2018 e visibili a partire dal link: http://eum.unimc.it/en/ raggiungendo pertanto gli obiettivi individuati e prefissati. In particolare sono state curate le seguenti sezioni: Home, Chi siamo, Pubblica con le eum, Condizioni di vendita. In aggiunta è stata altresì curata, tradotta ed inserita anche una parte appositamente dedicata agli studenti: http://eum.unimc.it/en/content/20-eum-x-students . Altro fattore positivo è l'aver concordato con la segreteria del CLA una supervisione dei testi in lingua inglese da parte di una persona di madrelingua.
27 settembre 2018	100,00%	Giuseppe Luppino	Nel sito eum < http://eum.unimc.it/it/ > il passaggio necessario per raggiungere le parti in lingua inglese è stato ottimizzato aggiungendo, in alto a destra del sito, l'apposito link: english /

Sito eum - azione 2

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Miglioramento della pubblicità e della fruizione dell'attività editoriale attraverso il sito istituzionale e commerciale del Ceum, mediante la traduzione in lingua inglese dei contenuti del sito EUM
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CEUM

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Traduzione catalogo anni 2016 e 2017

Data	Valore	Utente	Dettagli
27 settembre 2018	90,00%	Giuseppe Luppino	La traduzione in lingua inglese del catalogo eum per le annate 2016 e 2017 è stata già completata. Nel sito eum < http://eum.unimc.it/it/ > il passaggio necessario per raggiungere le parti in lingua inglese e, quindi, anche il catalogo, è stato ottimizzato aggiungendo in alto a destra del sito l'apposito link: english / L'obiettivo prefissato è stato pertanto raggiunto. Riserviamo soggettivamente una percentuale del 10% alla volontà di sottoporre detta traduzione ad un esperto di lingua madre, e ciò avverrà con l'ausilio del CLA, non appena una persona potrà dedicarsi alla supervisione.
19 dicembre 2018	100,00%	Giuseppe Luppino	Conclusa con successo la fase di revisione da parte di esperti di "lingua madre" -in collaborazione con il CLA- dei testi tradotti in lingua inglese relativi al Catalogo eum per le annate 2016 e 2017! Visibilità e accesso al sito: http://eum.unimc.it/en/

Corsi di lingua

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Istituzione di corsi di lingua differenziati per tipologia e livello che rispondano ad esigenze specifiche delle strutture didattiche, di ricerca e di servizio dell'Ateneo e/o di soggetti pubblici e/o privati del territorio e finalizzati allo sviluppo di competenze linguistiche in particolare nell'ambito del linguaggio giuridico, tecnico-amministrativo, economico-commerciale, scientifico e medico.
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CLA

Dati rilevati

Valore 2018 (29/06/2018) 3 

Sono stati avviati e conclusi tra maggio e giugno 2018: - n. 2 corsi rispettivamente di lingua spagnola e tedesca per scopi speciali a livello scientifico-accademico destinate prioritariamente a studenti della SDA; - n. 1 corso specialistico con focus nell'approccio e nella traduzione di testi in lingua francese popolare destinato agli studenti del corso di laurea magistrale "Lingue Moderne per la comunicazione e cooperazione internazionale" (Classe LM 38)

Obiettivo (31/12/2018) 1

Numero corsi istituiti

Certificazioni linguistiche

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Certificazioni linguistiche e relativi corsi preparatori. Incremento esami e corsi anche intercettando i beneficiari del bonus docenti (L. 107/2015) e bonus cultura (art. 1, co. 979 L. 208/2015, DPCM 187/2016 E DPCM 136/2017)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura CLA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	+5,00%	Aumento Iscrizione ai corsi e/o esami rispetto l'anno precedente
02 ottobre 2018	31 dicembre 2018	-5,00%	Aumento (+/- 5%) iscrizioni ai corsi e/o esami rispetto l'anno precedente (rimodulazione come da delibera del CDA 27/07/2018)
13 novembre 2018	31 dicembre 2018	+0,00%	Obiettivo annullato (rimodulazione approvata dal CDA del 26/10/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
30 giugno 2018	3,00%	Barbara Di Tizio	<p>Rispetto allo stesso periodo dello scorso anno, dal monitoraggio dei dati effettuato per il 1° semestre 2018 risulta un aumento percentuale di iscritti a corsi di preparazione agli esami di certificazione e/o ai relativi esami di ca. il 3%. Sebbene storicamente il numero maggiore di iscrizioni si registri nell'ultimo semestre dell'anno, l'incremento per il 2018 è stato sovrastimato dalla valutazione di un dato di partenza particolarmente brillante conseguente ad un trend di crescita progressiva dell'ultimo triennio (con percentuale di aumento nel 2017 del 33% rispetto all'anno precedente) che per naturale evoluzione trova un suo assestamento. Considerato peraltro che, almeno fino a giugno 2018, non è stato registrato un interesse apprezzabile all'utilizzo da parte dei rispettivi beneficiari del bonus cultura (18enni) e del bouns docenti (Insegnanti Istituti Pubblici) e che la natura giuridica dell'Università, al momento, sembrerebbe precludere la partecipazione alle procedure indette dalle Scuole ai sensi del D.lgs. 50/2016 per l'aggiudicazione di affidamenti per il rilascio delle certificazioni linguistiche, con riferimento al numero delle iscrizioni attese, si ritiene di rimodulare il target come segue: più o meno 10%</p>

Data	Valore	Utente	Dettagli
30 settembre 2018	-10,00%	Barbara Di Tizio	<p>Fermo restando che fino alla fine di ottobre è possibile iscriversi in particolare agli esami di certificazione di lingua inglese che costituiscono la voce più rilevante degli esami di certificazione linguistica somministrati dal CLA (anche al netto delle certificazioni conseguite nell'ambito del progetto E4U, che come recentemente comunicato dall'ILO che lo gestisce è stato posticipato al 2019), le iscrizioni complessivamente raccolte ad oggi per tutti gli esami e corsi preparatori confermano il trend in flessione al quale oltre alle motivazioni già esposte non sono estranei: 1) l'anticipo di oltre un mese della data di iscrizione agli esami di certificazione di lingua spagnola fissata a livello centrale dall'Ente certificatore, Istituto Cervantes, che ha confermato una flessione generalizzata e significativa a livello nazionale; 2) le incertezze collegate alla Brexit e ai flussi in ingresso che al momento potrebbero far ipotizzare una minor attrattiva delle certificazioni di lingua inglese rilasciate dall'Università di Cambridge e prioritariamente spendibili nel Regno Unito.</p>
15 ottobre 2018	-10,00%	Barbara Di Tizio	<p>Fermo restando che fino alla fine di ottobre è ancora possibile iscriversi agli esami di certificazione di lingua inglese che per prassi consolidata costituiscono la voce più rilevante degli esami di certificazione linguistica somministrati dal CLA (anche al netto delle certificazioni conseguite nell'ambito del progetto E4U, che come recentemente comunicato dall'ILO che lo gestisce è stato posticipato al 2019), le iscrizioni complessivamente raccolte ad oggi in particolare per gli esami piuttosto che per i corsi di certificazione (il cui decremento è più contenuto) confermano il trend in flessione al quale, oltre alle motivazioni già esposte all'esito del monitoraggio dello scorso mese di giugno, non sono estranei: 1) l'anticipo di oltre un mese della data di iscrizione agli esami di certificazione di lingua spagnola fissata a livello centrale dall'Ente certificatore, Istituto Cervantes, che ha confermato una flessione generalizzata e significativa a livello nazionale; 2) le incertezze collegate alla Brexit e ai flussi in ingresso che al momento potrebbero far ipotizzare una minor attrattiva delle certificazioni di lingua inglese rilasciate dall'Università di Cambridge e prioritariamente spendibili nel Regno Unito. Pertanto, in coerenza con le motivazioni precedentemente espresse e di quelle ulteriori qui evidenziate e tenuto conto del decremento percentuale ad oggi registrati rispettivamente per le iscrizioni ai corsi preparatori e agli esami di certificazione, si rinnova la richiesta di rimodulazione dell'obiettivo +/-10% al 31.12.2018, già rappresentata all'esito del monitoraggio al 30 giugno 2018 .</p>

CLIL

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Formazione specifica per l'insegnamento di discipline non linguistiche in lingua straniera destinata a docenti I.I.S.
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CLA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	1	Numero corsi istituiti

Data	Valore	Utente	Dettagli
29 giugno 2018	0	Barbara Di Tizio	Ad oggi non è stato ancora pubblicato il bando regionale per la presentazione della proposta di candidatura da parte del CLA quale soggetto erogatore del Corso CLIL. Tuttavia il Centro è stato recentemente contattato dall'USR dell'Umbria per l'attivazione di un Corso CLIL metodologico-didattico in Umbria. La delegata del rettore allo sviluppo delle competenze linguistiche e dei servizi linguistici di concerto con il pool delle docenti già impegnate nei corsi CLIL precedentemente erogati a Macerata, alla luce delle necessità e condizioni rappresentate dall'USR dell'Umbria, sta valutando la concreta possibilità di presentare una proposta formativa per l'avvio del CLIL da tenersi presumibilmente a Foligno a decorrere dal prossimo ottobre. Con riserva di aggiornamento/rimodulazione in occasione del prossimo monitoraggio all'esito dell'evoluzione dei contatti in corso.
30 ottobre 2018	4	Barbara Di Tizio	A seguito della proposta formativa presentata dal CLA, l'USR dell'Umbria, con DDG 546 del 29 agosto 2018, ha individuato nel CLA il soggetto erogatore della formazione metodologica didattica CLIL che sarà avviata nel corrente anno accademico. Nello stesso periodo (DDG 1171 del 31 agosto 2018), l'USR Marche ha affidato al CLA lo svolgimento di ulteriori due corsi CLIL metodologici didattici e di un corso comunicativo da avviarsi nel corrente anno accademico.

Contributo esami di certificazione

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Contributo a copertura integrale costo esami di certificazione linguistica di livello intermedio/avanzato a favore di studenti meritevoli dell'Ateneo (completamento 2017)
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CLA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	10	Numero contributi e/o borse erogati per ogni singola lingua: francese, inglese, spagnolo, tedesco)
02 ottobre 2018	31 dicembre 2018	60	Percentuale di erogazione delle risorse assegnate per l'intervento (rimodulazione come da delibera del CDA 27/07/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
29 giugno 2018	0	Barbara Di Tizio	<p>Gli organi accademici hanno approvato nelle sedute del corrente mese il bando di selezione per l'assegnazione di un contributo economico a copertura del costo delle certificazioni internazionali di lingua francese, inglese, italiana L2, spagnola e tedesca, conseguite nel 2018 presso il CLA. I contributi saranno erogati, nel limite delle risorse pari ad € 10.000 complessivamente stanziati per l'intervento, sulla base di una graduatoria unica decrescente a partire dal livello di competenza linguistica certificato C2 e fino al livello B2. Si ritiene, pertanto di rimodulare il target precedentemente indicato come segue: erogazione non inferiore al 60% delle risorse assegnate per l'intervento.</p>
30 settembre 2018	0	Barbara Di Tizio	<p>Fermo restando che le richieste per l'assegnazione di un contributo economico a copertura del costo delle certificazioni internazionali di lingua francese, inglese, italiana L2, spagnola e tedesca conseguite nell'anno 2018 possono essere presentate fino al 3 dicembre p.v., tenuto conto di quelle pervenute ad oggi, si conferma il target indicato nel monitoraggio di giugno: erogazione non inferiore al 60% delle risorse assegnate per l'intervento.</p>
08 gennaio 2019	80	Barbara Di Tizio	<p>Considerato che, come comunicato in data odierna dall'Istituto Cervantes, gli esiti degli esami di certificazione di lingua spagnola non saranno disponibili prima della metà del prossimo mese di febbraio, le risorse assegnate sulla base della graduatoria provvisoria relativa ai dati ad oggi disponibili (esiti esami lingue: francese, italiana, inglese e tedesca) ammontano all'80% delle risorse assegnate per l'intervento.</p>

DB titoli esteri

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Realizzazione tecnica DB d'ateneo per Riconoscimento dei titoli esteri (<i>obiettivo condiviso con l'ADOSS</i>)
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CSIA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 giugno 2018	100,00%	Realizzazione completa
13 novembre 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Realizzazione completa (rimodulazione approvata dal CDA del 26/10/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 giugno 2018	30,00%	Marco Marziali	L'ufficio Sviluppo Web, a seguito di indicazioni dell'Ateneo relative al benchmark del portale del CENSIS, ha rimodulato le priorità e le scadenze degli obiettivi. Si prevede pertanto che l'obiettivo presente verrà realizzato entro il mese di Dicembre 2018. mm
22 ottobre 2018	70,00%	Marco Marziali	Prevista una prima implementazione basata sui dati disponibili in Esse3 entro dicembre.
21 dicembre 2018	100,00%	Marco Marziali	Realizzato prototipo per il recupero, visualizzazione, ricerca, annotazione dei titoli esteri presenti in ESSE3. L'interfaccia applicativa è online e disponibile per gli addetti dell'Area ADOSS.

App myUNIMC

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Rilascio aggiornamenti app myUNIMC
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CSIA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2	Numero rilasci

Data	Valore	Utente	Dettagli
07 maggio 2018	1	Marco Marziali	n.1 rilascio effettuato, si ritiene di rispettare la programmazione in corso.
22 ottobre 2018	1	Marco Marziali	Si conferma l'obiettivo del 2 rilascio entro il 31 Dicembre.
21 dicembre 2018	2	Marco Marziali	Publicato il secondo rilascio il giorno 20.12.2018 su Google PlayStore, su AppleStore il 31.12.2018.

Mobile-first

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Riprogettazione e implementazione "mobile-first" GUI per piattaforma ICARE
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CSIA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2	Numero interfacce realizzate

Data	Valore	Utente	Dettagli
11 luglio 2018	0	Marco Marziali	Attualmente il progetto risulta sospeso per la variazione delle priorità. La ripresa del progetto richiede una revisione a cura del Gruppo di Lavoro in base a quanto emerso dalla discussione negli organi di Governo.
22 ottobre 2018	0	Marco Marziali	Completata revisione e analisi tecnica (50%), consegna del primo prototipo al gruppo di TEST entro Dicembre 2018.
21 dicembre 2018	1	Marco Marziali	Realizzata prima interfaccia, la secondo interfaccia è prevista entro il mese di Gennaio 2019.

Postazioni informatiche accessibili

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Allestimento postazioni informatiche accessibili (*Obiettivo condiviso con l'ADOSS*)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura CSIA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 settembre 2018	1	Numero postazioni

Data	Valore	Utente	Dettagli
19 luglio 2018	0	Marco Marziali	Gli uffici stanno affrontando l'impostazione delle necessarie gare con alcune criticità dovute all'assenza del responsabile dell'ufficio con competenze di acquisti informatici. Allo stato l'obiettivo rimane confermato.
22 ottobre 2018	1	Marco Marziali	Le postazioni informatiche accessibili sono in funzione e il personale è stato formato. Obiettivo confermato
21 dicembre 2018	3	Marco Marziali	Le postazioni informatiche accessibili sono operative n.1 postazione accessibile presso i laboratori del Polo Pantaleoni e n. 2 postazioni accessibili presso gli uffici dell'ADOSS.

Rete wifi

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Sviluppo della rete WIFI "UNIMC" in tutte le strutture dell'Ateneo (**completamento 2017**)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura CSIA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00% % copertura utenza	

Data	Valore	Utente	Dettagli
19 luglio 2018	90,00%	Marco Marziali	L'obiettivo viene mantenuto fatti salvi i cambiamenti dovuti a variazioni o aggiunte di nuove sedi da coprire.
21 dicembre 2018	100,00%	Marco Marziali	Copertura WIFI garantita in tutte le sedi dell'Ateneo al netto delle variazioni logistiche intervenute nel mese di Dicembre 2018.

Registro didattico on line

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Registro didattico online docenti (*obiettivo condiviso con ARIUM*)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura CSIA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	30 giugno 2018	100,00%	Realizzazione completa
13 novembre 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Predisposizione di un ambiente informatico per la redazione del registro didattico (rimodulazione approvata dal CDA del 26/10/2018)

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 giugno 2018	30,00%	Marco Marziali	L'ufficio Sviluppo Web è in attesa, causa assenza prolungata del referente per i gestionali CINECA, di ottenere gli esiti della verifica circa la possibilità di integrare un modulo specifico della suite CINECA prima di programmare uno sviluppo ad hoc. In caso di esito positivo non si rende necessario alcuno sviluppo. Chiediamo pertanto di poter rimodulare l'obiettivo entro Dicembre 2018. mm
22 ottobre 2018	100,00%	Marco Marziali	La funzionalità della gestione del registro didattico online è stata attivata, gli uffici hanno validato le procedure. Obiettivo confermato.
21 dicembre 2018	100,00%	Marco Marziali	Il registro didattico online in sostituzione del registro cartaceo è operativo per tutti i docenti mediante la configurazione della specifica funzionalità di ESSE3.

Aule/PLD/Xibo

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Completamento progetto Aule/PLD/Xibo (prenotazione aule, pianificazione didattica, bacheche digitali): nuove funzionalità, pubblicazione calendari didattici sui vari canali istituzionali, integrazione con bacheca unica d'ateneo (completamento 2017)
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	CSIA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2	Numero ulteriori canali integrati

Data	Valore	Utente	Dettagli
11 luglio 2018	0	Marco Marziali	Si ritiene di poter confermare la scadenza indicata.
22 ottobre 2018	0	Marco Marziali	A seguito delle numerose revisioni di priorità in corso d'anno e considerata la riduzione di risorse per lo sviluppo disponibili, si richiede di riprogrammare tale obiettivo per il 2019.
21 dicembre 2018	0	Marco Marziali	Intervento da riprogrammare per il 2019 alla luce delle variazioni delle priorità dei progetti del reparto sviluppo.

Titoli esteri

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (obiettivo in comune con l'ADOSS) AZIONE: inserimento dati del titolo di studio dello studente internazionale extra UE in piattaforma dedicata
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E DIRITTO

Dati rilevati

Valore 2018 (30/09/2018) 100,00% 😊

Si è avviato un lavoro con incontri tra l'ADOSS e le segreterie studenti sia per l'inserimento in ESSE3 di maggiori informazioni relative ai titoli esteri, sia per la creazione di una piattaforma dedicata che faccia chiarezza sul riconoscimento titoli esteri.

Obiettivo (31/12/2018) 100,00%

Inserimento dati relativi a tutti gli studenti internazionali extra UE

Qualità della ricerca

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Potenziare il processo di accreditamento della qualità della ricerca al fine di realizzare monitoraggi finalizzati a favore della crescita qualitativa della ricerca anche in ambito internazionale
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E DIRITTO

Dati rilevati

Valore 2018 (28/09/2018)	2 	- monitoraggio sulle attività di ricerca primo semestre 2018 - monitoraggio delle pubblicazioni del dipartimento anno 2017
Obiettivo (31/12/2018)	2	N.ro report

Reti di ricerca

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Promuovere la partecipazione a reti di ricerca internazionali
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E DIRITTO

Dati rilevati

Valore 2018 (28/09/2018) 11 

22 23 24 ottobre - 8 novembre 2018 2018 Ciclo di seminari: Conflict management and negotiation for managers Andrea Caputo, University of Lincoln - Lincoln International Business School UK 5 - 22 ottobre 2018 Ciclo di seminari: Managing risk in global finance Gerard Groshek, University of Redlands - School of Business California USA 5 ottobre - Sources of risk in global finance 15 ottobre - Using options to offset risk 22 ottobre - Using futures and swaps to offset risk 16 maggio 2018 Can Google search data contribute to portfolio management? Mario Maggi, Università di Pavia 9 maggio 2018 Modelling and Forecasting the Kurtosis and Returns Distributions of Financial Markets: Irrational Fractional Bownian Motion Model Approach Gurjeet Dhesi, South Bank London University 14 marzo 2018 Effectiveness of Connected Legislators Valerio Leone Sciabolazza, Università della Florida 14 marzo 2018 Stato sociale, politica economica e democrazia. Riflessioni sullo spazio ed il ruolo dell'intervento pubblico oggi Presentazione del volume di: M. Cangiani, A. Cammozzo, F. Gambarotto, C. Gnesutta, R. Lampa, S. Perri, P. Ramazzotti, A. Salento, R. Schiattarella

Obiettivo (31/12/2018) 3

N.ro eventi / N.ro reti a cui aderire

Monitoraggio CFU studenti in mobilità

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo ecc.) in coordinamento con l'ADOSS e l'ARI.
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E DIRITTO

Dati rilevati

Valore 2018 (30/09/2018) 1 

si è effettuato un monitoraggio e si è messo a disposizione del dipartimento

Obiettivo (31/12/2018) 2

N. report prodotti

Orientamento attività internazionali

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Realizzare incontri dedicati agli studenti, coordinandosi con i relativi delegati, per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali (Erasmus, lauree a doppio titolo ecc.) anche in collaborazione con l'ARI per favorire l'acquisizione di CFU all'estero (Indicatore DM 987/2016 all.E)
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E DIRITTO

Dati rilevati

Valore 2018 (28/09/2018) 1 

- lo scorso anno sono stati fatti i seguenti incontri: 14 novembre 2017; 30 novembre 2017; 12 dicembre 2017, per la presentazione del nostro Corso di laurea a triplo titolo, presso il Corso di laurea di Mediazione linguistica del nostro Ateneo in collaborazione con l'ARI - a febbraio 2018 c'è stato un incontro, in collaborazione con l'ARI, per la promozione dei percorsi ERASMUS - in data 18/5/2017 e 14/12/2017 si sono svolti due incontri per gli studenti alla presenza del coordinatore ERASMUS ed il dott. Ferretti dell'ARI per la promozione dei progetti ERASMUS.

Obiettivo (31/12/2018) 1

N.ro incontri annui

Terza missione

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Implementare le pagine in italiano e in inglese del sito di Dipartimento sulla terza missione

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E DIRITTO

Dati rilevati

Valore 2018 (30/09/2018) 6 

Sul sito di dipartimento siamo passati da 4 a 6 pagine in inglese

Obiettivo (31/12/2018) 4

N.ro pagine nuove e/o aggiornate

Titoli esteri

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (obiettivo in comune con l'ADOSS) AZIONE: inserimento dati del titolo di studio dello studente internazionale extra UE in piattaforma dedicata
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Inserimento dati relativi a tutti gli studenti internazionali extra UE

Data	Valore	Utente	Dettagli
29 giugno 2018	80,00%	Anna Simonelli	Per quanto riguarda gli studenti internazionali, o studenti con titoli di studio straniero, si sta procedendo all'inserimento dei dati in ESSE3 al fine di rendere più agevole il riconoscimento dei titoli degli studenti extra UE e snellire le procedure di iscrizione/immatricolazione ai corsi di studio. L'operazione sarà conclusa entro il termine del 13 luglio così come richiesto con nota n. 10108 del 21.5.2018 della Responsabile dell'ADOSS, dott.ssa Piantoni.
25 settembre 2018	100,00%	Anna Simonelli	Tutti i dati sono stati caricati in ESSE3.

Qualità della ricerca

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Potenziare il processo di accreditamento della qualità della ricerca al fine di realizzare monitoraggi finalizzati a favore della crescita qualitativa della ricerca anche in ambito internazionale

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2 N.ro report	

Data	Valore	Utente	Dettagli
27 giugno 2018	2	Anna Simonelli	Approvata dal CdD il 9 maggio 2018 la Relazione sulla ricerca dipartimentale e il 28 marzo 2018 il Rapporto di riesame sulla ricerca dipartimentale
19 settembre 2018	2	Anna Simonelli	Il Dipartimento ha raggiunto l'obiettivo di due report annuali sulla ricerca stabilito con delibera 6.1 del Consiglio di Dipartimento del 21 giugno 2017.

Dipartimento di eccellenza

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Dipartimenti di Eccellenza: attuazione obiettivi specifici previsti nel progetto approvato dagli organi di governo

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Raggiungimento obiettivi progetto

Data	Valore	Utente	Dettagli
27 giugno 2018	50,00%	Anna Simonelli	<p>E' stato costituito Comitato di Governance, nominato dal Consiglio di Dipartimento il 31 gennaio 2018, convocate e verbalizzate 5 riunioni: 15 febbraio 2018, 14 marzo 2018, 9 maggio 2018, 16 maggio 2018, 21 giugno 2018 Il personale fornisce collaborazione e supporto all'implementazione delle decisioni prese dal Comitato di Governance Sono stati predisposti step annuali di implementazione del progetto E' stato predisposto budget dettagliato di progetto</p>
25 settembre 2018	75,00%	Anna Simonelli	<p>Successivamente a quanto già rendicontato nel monitoraggio di giugno, il Comitato di Governance si è riunito il 18 luglio, mentre la prossima riunione è prevista per il 2 ottobre. Sono stati predisposti step annuali di implementazione del progetto. Sono stati predisposti e pubblicati i bandi per Iniziative convegnistiche per lo svolgimento della ricerca nell'ambito di accordi di cooperazione internazionale e nel quadro del programma del dipartimento di eccellenza e per progetti di ricerca finalizzata alla didattica di eccellenza. Sono stati predisposti: la Call for applications for visiting professors - academic year 2018/2019; il piano di studi per il Comparative, International, European Law And Innovation Programme – CIELIP. E' stata già avviato il reclutamento di un'unità di PTA e sono in fase di avvio le procedure di reclutamento del personale docente e assegnisti. Si prevede di completare il 100% delle attività previste per il primo anno entro il 31 dicembre prossimo.</p>

Data	Valore	Utente	Dettagli
31 dicembre 2018	100,00%	Anna Simonelli	<p>Successivamente a quanto indicato nel monitoraggio di settembre, è stato predisposto budget dettagliato di progetto. Il 21.11.2018 è stata pubblicata la Call for applications for visiting professors - academic year 2018/2019. È stata predisposta la piattaforma Diritto e Innovazione e sono stati pubblicati e approvati gli atti dei bandi per tre assegni di ricerca per i SSD: IUS/01, IUS/08, IUS/17. Per quanto concerne i progetti di ricerca finalizzata alla didattica di eccellenza il cui bando è stato pubblicato il 12 settembre 2018 sono stati selezionati i due progetti che saranno finanziati. E' stato approvato dal Consiglio di Dipartimento del 29.10.2018 il piano ripartizione della premialità per il personale docente e PTA. Nella stessa seduta del Consiglio è stato approvato il piano di reclutamento del personale docente: n.1 prof. 2° fascia, n.2 RTDB, n.2 RDTA Sono state completate tutte le attività previste dal progetto per il primo anno.</p>

Reti di ricerca

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Promuovere la partecipazione a reti di ricerca internazionali
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	3 N.ro eventi / N.ro reti a cui aderire	

Data	Valore	Utente	Dettagli
27 giugno 2018	14	Anna Simonelli	Sono attivi 14 accordi internazionali e uno è in fase di rinnovo
19 settembre 2018	14	Anna Simonelli	Sono attivi 14 accordi internazionali, uno è in fase di rinnovo, uno è in fase di stipula
31 dicembre 2018	16	Anna Simonelli	Oltre ai 14 accordi internazionali attivi, è stata approvata la stipula in quest'ultimo trimestre di 2 nuovi accordi con l'Universidade Federal do Paraná (Brasile), e con l'Università di Banja Luka (Bosnia-Herzegovina)

Monitoraggio CFU studenti in mobilità

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo ecc.) in coordinamento con l'ADOSS e l'ARI.
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2 N. report prodotti	

Data	Valore	Utente	Dettagli
29 giugno 2018	0	Anna Simonelli	<p>Per quanto riguarda il monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo ecc.) il Dipartimento - tramite la segreteria studenti - registra tempestivamente in ESSE3 i dati che gli vengono inviati all'Ufficio IRO una volta vagliati dal docente delegato al riconoscimento dell'attività svolta all'estero. Si fa presente che nel corso della riunione del 21 giugno tenutasi prima del tavolo della didattica, è emerso che esiste una discrepanza tra i CFU comunicati all'Agenzia nazionale Erasmus e i CFU caricati in ESSE3 e inviati ad ANS. Gli Uffici coinvolti dell'ADOSS, ARI e Dipartimenti stanno valutando la questione per trovare una soluzione.</p>
27 settembre 2018	0	Anna Simonelli	<p>L'obiettivo ha messo in luce alcune una in quanto la differenza dei CFU caricati in ESSE3 e quelli inviati ad ANS (già evidenziata nel precedente monitoraggio di giugno) non dipende dal corretto inserimento dei dati in ESSE3 bensì dal fatto che gli studenti hanno la possibilità di chiedere che alcuni CFU acquisiti all'estero non vengano riconosciuti. Su tale criticità procedurale sarà necessario riflettere per trovare una soluzione. Per tale motivo l'obiettivo non può essere conseguito e se ne chiede la non valutazione.</p>
03 ottobre 2018	0	Anna Simonelli	<p>L'obiettivo ha messo in luce una criticità in quanto la differenza dei CFU caricati in ESSE3 e quelli inviati ad ANS (già evidenziata nel precedente monitoraggio di giugno) non dipende dal corretto inserimento dei dati in ESSE3 bensì dal fatto che gli studenti hanno la possibilità di chiedere che alcuni CFU acquisiti all'estero non vengano riconosciuti. Su tale criticità procedurale sarà necessario riflettere per trovare una soluzione. Per tale motivo l'obiettivo non può essere conseguito e se ne chiede la non valutazione.</p>
22 ottobre 2018	1	Anna Simonelli	<p>Riguardo ai CFU ERASMUS, dalla banca dati MIA risulta un trend positivo rispetto allo scorso anno, con un aumento del 13,79% del numero medio di CFU acquisiti all'estero. E' incremento sia del numero di studenti (25 rispetto a 16) che quello dei CFU complessivi acquisiti (838 rispetto a 465). Leggermente in calo il numero di CFU acquisiti con stage all'estero (42 rispetto a 44).</p>

Data	Valore	Utente	Dettagli
08 dicembre 2018	2	Anna Simonelli	Viene confermato il trend positivo relativo al numero medio di CFU acquisiti all'estero (+ 17,24%). Confermato anche l'incremento del numero degli studenti (25 rispetto a 18) e dei CFU complessivamente acquisiti ((853 rispetto a 534). E' inoltre aumentata la percentuale dei CFU acquisiti all'estero rispetto al totale dei CFU acquisiti (1,62% rispetto all'1,00% con un aumento del 61,85%).

Orientamento attività internazionali

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Realizzare incontri dedicati agli studenti, coordinandosi con i relativi delegati, per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali (Erasmus, lauree a doppio titolo ecc.) anche in collaborazione con l'ARI per favorire l'acquisizione di CFU all'estero (Indicatore DM 987/2016 all.E)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	1 N.ro incontri annui	

Data	Valore	Utente	Dettagli
29 giugno 2018	2	Anna Simonelli	Tramite l'Ufficio Rapporti Internazionali sono stati organizzati incontri dedicati agli studenti per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali, così come nel seguito indicati: • 14/02/2018 Welcome day: presentazione del bando Erasmus+ Studio e benvenuto agli studenti Incoming del 2° semestre a.a. 2017/18; • 16/05/2018 Presentazione delle opportunità di borse di studio Fulbright, offerte per intraprendere programmi di specializzazione post-laurea, soggiorni di ricerca e periodi di insegnamento presso atenei e centri di ricerca negli Stati Uniti. Agli incontri hanno partecipato la delegata del Rettore ai rapporti internazionali, i delegati Erasmus del dipartimento e il personale dell'ufficio IRO. Si fa presente che l'incontro Erasmus + 2018-19 per gli studenti di Giurisprudenza, organizzato per il 27/2/2018, è stato annullato causa neve e sarà recuperato dopo l'estate Inoltre è prevista l'organizzazione del Welcome day del 1° semestre a.a. 2018/19, presumibilmente nel mese di ottobre 2018
25 settembre 2018	3	Anna Simonelli	E' stato organizzato dall'ARI per il 2 ottobre 2018 il Welcome Day di Ateneo a cui collaborano i docenti del dipartimento; è un evento di benvenuto rivolto agli studenti internazionali iscritti ai 3 corsi di laurea magistrale offerti in lingua inglese e ai doppi titoli / titoli multipli e in mobilità (Erasmus ed extra-Erasmus).

Terza missione

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Implementare le pagine in italiano e in inglese del sito di Dipartimento sulla terza missione

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	4	N.ro pagine nuove e/o aggiornate

Data	Valore	Utente	Dettagli
27 giugno 2018	0	Anna Simonelli	Sono state preparate n.5 nuove pagine non ancora pubblicate in quanto in fase di revisione su: Stage curricolari, Dottorati industriali, Convenzioni per attività di ricerca, Spin off, Iniziative di Public Engagement
19 settembre 2018	5	Anna Simonelli	Sono state pubblicate n.5 nuove pagine: Stage curricolari, Dottorati industriali, Convenzioni per attività di ricerca, Spin off, Iniziative di Public Engagement. Le 5 pagine verranno tradotte in lingua inglese e saranno pubblicate nella sezione in inglese delle pagine del sito web dipartimentale dedicate alla ricerca

Titoli esteri

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (obiettivo in comune con l'ADOSS) AZIONE: inserimento dati del titolo di studio dello studente internazionale extra UE in piattaforma dedicata
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Inserimento dati relativi a tutti gli studenti internazionali extra UE

Data	Valore	Utente	Dettagli
22 giugno 2018	60,00%	Adriano Morelli	Sulla base delle indicazioni ricevute dall'Ufficio ESSE3 dell'ADOSS e nell'incontro del 27.3.18 sono state recepite le istruzioni e gli operatori della Segreteria hanno iniziato il monitoraggio e le integrazioni ai dati relativi ai titoli esteri degli studenti internazionali extra UE
25 settembre 2018	100,00%	Adriano Morelli	Sono stati inseriti in anagrafica tutti i dati corretti relativi ai titoli esteri per gli studenti extra UE iscritti all'a.a. 2017-2018. Per il 2018/2019 l'inserimento dei dati è al momento completo.
28 novembre 2018	100,00%	Adriano Morelli	è stato mantenuto costantemente aggiornato l'inserimento dei titoli

Qualità della ricerca

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Potenziare il processo di accreditamento della qualità della ricerca al fine di realizzare monitoraggi finalizzati a favore della crescita qualitativa della ricerca anche in ambito internazionale

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2 N.ro report	

Data	Valore	Utente	Dettagli
31 maggio 2018	1	Adriano Morelli	Realizzato il monitoraggio delle 4 sezioni e della ricerca del Dipartimento, contenuto nel riesame annuale Da sottoporre all'approvazione del CdD il 13/06/2018
24 settembre 2018	2	Adriano Morelli	CdD del 13.06.2018: monitoraggio annuale e approvazione del riesame annuale 2017 delle 4 sezioni scientifiche e della ricerca del Dipartimento Mail del 18.07.2018 ai responsabili di sezione: monitoraggio semestrale delle 4 sezioni e della ricerca del Dipartimento
28 novembre 2018	2	Adriano Morelli	Non sono stati prodotti altri report.

Dipartimento di eccellenza

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Dipartimenti di Eccellenza: attuazione obiettivi specifici previsti nel progetto approvato dagli organi di governo
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Raggiungimento obiettivi progetto

Data	Valore	Utente	Dettagli
31 maggio 2018	50,00%	Adriano Morelli	Assegno di ricerca SSD M-PED/03 (Didattica e pedagogia speciale) sul tema "Robotica sociale e inclusione" su fondi del progetto di sviluppo dei Dipartimenti di eccellenza Approvato con D.R. n. 158 del 17/05/2018
24 settembre 2018	100,00%	Adriano Morelli	CdD del 07.03.2018 e D.R. n. 158 del 17.05.2018: Attivazione assegno di ricerca sul tema "Robotica sociale e inclusione" SSD M-PED/03 (Didattica e pedagogia speciale) e presa di servizio dall'01.06.2018; CdA del 27.07.2018: Regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità Fattibilità tecnica ed economica ampliamento Polo Luigi Bertelli D.R. n. 142 del 17.09.2018: Affidamento servizi di ingegneria e architettura per elaborazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica Individuazione e nomina del responsabile del procedimento per le fasi del processo di adeguamento e di realizzazione delle infrastrutture di ricerca Nomina del team di progettazione
28 novembre 2018	100,00%	Adriano Morelli	CdD del 10.10.2018: Avvio procedura di chiamata per un Professore Ordinario; Avvio profedura di chiamata per due Ricercatori TD di tipo B; Piano ripartizione per la premialità. Organizzazione della prima settimana di eccellenza dal 27.11 al 03.12.2018

Reti di ricerca

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Promuovere la partecipazione a reti di ricerca internazionali

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	3 N.ro eventi / N.ro reti a cui aderire	

Data	Valore	Utente	Dettagli
31 maggio 2018	1	Adriano Morelli	Accordo di collaborazione scientifica con EducAid per progetto di ricerca in San Salvador Approvato dal CdD il 28/02/2018 CdD del 07.03.2018: Accordo di collaborazione scientifica con EducAid per progetto di ricerca in San Salvador; CdD del 13.06.2018: Progetto di ricerca internazionale finanziato dal CUIA (Consorzio Interuniversitario Italiano per l'Argentina) – Programma Iniziative di cooperazione interuniversitaria con l'Argentina anno 2018 denominato “La narrativa illustrata: circolazione di testi, autori e pratiche tra Italia e Argentina”; Accordo di mobilità Erasmus+ Inter-institutional agreement 2018/2020 con Akademia Sztuki w
24 settembre 2018	7	Adriano Morelli	Szczecinie di Stettino (Polonia); Accordo di mobilità Erasmus+ Inter-institutional agreement 2018/2020 con Jan Evangelista Purkyně University di Ústí nad Labem (Repubblica Ceca); Accordo di mobilità Erasmus+ Inter-institutional agreement 2018/2020 con University of Malta (Repubblica di Malta); CdD dell'11.07.2018: Accordo di collaborazione scientifica con Institute of Archaeology, Zagreb (Croatia); CdD del 19.09.2018: Progetto internazionale Erasmus+ KA107 “Higher education student and staff mobility between Programme and Partner countries” con Armenian State Pedagogical University
28 novembre 2018	8	Adriano Morelli	CdD del 10.10.2018 -Accordo di cooperazione scientifica bilaterale con AŞrba Minch University (Etiopia)

Monitoraggio CFU studenti in mobilità

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo eccc.) in coordinamento con l'ADOSS e l'ARI.
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2 N. report prodotti	

Data	Valore	Utente	Dettagli
22 giugno 2018	1	Adriano Morelli	In data 28.05.2018 sulla base degli indicatori ricavati in MIA "numero medio CFU acquisiti dagli studenti stranieri" è stato attivato un monitoraggio relativo all'obiettivo in questione. Dal confronto con il delegato del Dipartimento per i rapporti con gli studenti stranieri e il coordinatore del doppio titolo di Oviedo, emerge la scarsa significatività del dato rilevato a maggio/giugno: il dato infatti non è completo perché, con particolare riferimento alle mobilità Erasmus, mancano ancora i transfert delle registrazioni relative ai learning agreements (dal monitoraggio appare come sia necessario attendere idati che considerino anche gli appelli estivi e magari autunnali). Per il doppio titolo si è convenuto anche di proporre una missione ad Oviedo per fare il punto sugli studenti outgoing e incoming e, non da ultimo, consolidare i rapporti anche con gli stakeholders spagnoli (ottobre/novembre)
24 settembre 2018	2	Adriano Morelli	In data 20 settembre sono stati consegnati i dati al delegato per l'internazionalizzazione del Dipartimento. Si è proceduto ad una analisi per singolo corso di studio. Rispetto ai dati presenti su MIA sul triennio di riferimento (2015-18) emergono delle incongruenze rispetto alla situazione reale. Da una verifica a campione non risultano valorizzati, ad esempio, i CFU dello stage eseguito all'estero pure a fronte della regolare convalida e dell'inserimento in ESSE3
28 novembre 2018	2	Adriano Morelli	Non sono stati programmati altri rilevamenti

Orientamento attività internazionali

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Realizzare incontri dedicati agli studenti, coordinandosi con i relativi delegati, per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali (Erasmus, lauree a doppio titolo ecc.) anche in collaborazione con l'ARI per favorire l'acquisizione di CFU all'estero (Indicatore DM 987/2016 all.E)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	1 N.ro incontri annui	

Data	Valore	Utente	Dettagli
22 giugno 2018	1	Adriano Morelli	il 27.2.18 è stato realizzato un incontro orientativo tenuto dal prof. Betti in collaborazione con l'Ufficio per i rapporti internazionali con gli studenti interessati alla mobilità erasmus e al conseguimento del doppio titolo con la Escuela Superior de Turismo di Oviedo (LM49). E' in programma per il mese di settembre un ulteriore incontro informativo con gli studenti.
24 settembre 2018	1	Adriano Morelli	L'incontro programmato epr il mese di settembre si svolgerà ad ottobre
28 novembre 2018	2	Adriano Morelli	è stato fissato per il 6.12.2018 un altro incontro per la presentazione della mobilità su progetto KA107

Terza missione

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Implementare le pagine in italiano e in inglese del sito di Dipartimento sulla terza missione

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	4	N.ro pagine nuove e/o aggiornate

Data	Valore	Utente	Dettagli
31 maggio 2018	6	Adriano Morelli	Nuove pagine in italiano sulla terza missione, per ora in visione 'privata': 1. Museo della scuola 2. Missioni archeologiche 3. Formazione continua 4. Accordi 5. Public engagement 6. Spin off Da sottoporre all'approvazione del CdD prima della visione 'pubblica'
24 settembre 2018	6	Adriano Morelli	Nuove pagine in italiano sulla terza missione, per ora in visione 'privata': 1. Museo della scuola 2. Missioni archeologiche 3. Formazione continua 4. Accordi 5. Public engagement 6. Spin off Contenuti in corso di revisione, da sottoporre all'approvazione del CdD prima della visione 'pubblica'
28 novembre 2018	6	Adriano Morelli	Non sono state aggiunte altre pagine. Sono state aggiornate quelle create.

Titoli esteri

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (obiettivo in comune con l'ADOSS) AZIONE: inserimento dati del titolo di studio dello studente internazionale extra UE in piattaforma dedicata
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	100,00%	Inserimento dati relativi a tutti gli studenti internazionali extra UE

Data	Valore	Utente	Dettagli
22 giugno 2018	50,00%	Adriano Morelli	Sulla base delle indicazioni ricevute dall'Ufficio ESSE3 dell'ADOSS e nell'incontro del 27.3.18 sono state recepite le istruzioni e gli operatori della Segreteria hanno iniziato il monitoraggio e le integrazioni ai dati relativi ai titoli esteri degli studenti internazionali extra UE
25 settembre 2018	100,00%	Adriano Morelli	Sono stati inseriti in anagrafica tutti i dati corretti relativi ai titoli esteri per gli studenti extra UE iscritti all'a.a. 2017-2018. Per il 2018/2019 l'inserimento dei dati è al momento completo.
28 novembre 2018	100,00%	Adriano Morelli	è stato mantenuto costantemente aggiornato l'inserimento dei titoli

Qualità della ricerca

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Potenziare il processo di accreditamento della qualità della ricerca al fine di realizzare monitoraggi finalizzati a favore della crescita qualitativa della ricerca anche in ambito internazionale

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2 N.ro report	

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 giugno 2018	3	Adriano Morelli	L'UOR, in attuazione della Relazione programmatica della Ricerca 2018, ha realizzato i seguenti report per la Direttrice di Dipartimento: - Numero di pubblicazioni inserite in IRIS per docente negli ultimi 4 anni solari, compreso il 2018 (report del 09/04/2018) - Utilizzo dei fondi individuali di ricerca negli ultimi 8 anni solari, compreso il 2018 (report del 16/04/2018) - Andamento dell'assegnazione della QV1 ai docenti ripartito per quota A, quota B e quota premiale (report del 07/05/2018)
25 settembre 2018	5	Adriano Morelli	il 4.7..2018 si è riunito il gruppo di riesame con funzioni di monitoraggio e ha prodotto due rapporti sottoposti al Consiglio di Dipartimento del 26.09.2018
28 novembre 2018	5	Adriano Morelli	Obiettivo già raggiunto; non si segnalano altre attività

Reti di ricerca

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Promuovere la partecipazione a reti di ricerca internazionali

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	3 N.ro eventi / N.ro reti a cui aderire	

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 giugno 2018	2	Adriano Morelli	Nel corso del II semestre dell'A.A. 2017/18 il Dipartimento SPOCRI ha organizzato i seguenti eventi di promozione delle reti di ricerca internazionali: 1. "Pagine di storia" (10, 12, 26 aprile, 3 maggio) 2. "La Via della seta" (20 aprile)
25 settembre 2018	2	Adriano Morelli	Prossimo evento: Convegno internazionale sull'economia circolare programamto per il 18.12.2018
28 novembre 2018	3	Adriano Morelli	è in programma per i giorni 17 e 18 dicembre 2018 il Convegno internazionale (workshop) Circular Economy "Theoretical and Practical Dimensions of Interdisciplinarity".

Monitoraggio CFU studenti in mobilità

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo eccc.) in coordinamento con l'ADOSS e l'ARI.
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2 N. report prodotti	

Data	Valore	Utente	Dettagli
27 giugno 2018	1	Adriano Morelli	i dati relativi ai CFU acquisiti sono stati estrapolati ed esaminati dai delegati Erasmus, Didattica, dai Presidenti dei corsi di studio e dai referenti per i doppi titoli
25 settembre 2018	1	Adriano Morelli	Nel mese di novembre sarà redatto e inviato un secondo report
28 novembre 2018	2	Adriano Morelli	In data 26.11. 2018 sono stati inviati ai delegati Erasmus, Didattica, ai Presidenti dei Corsi di Sstudio a i refereinti per i doppi titoli i report con i dati relativi ai CFU acquisiti.

Orientamento attività internazionali

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Realizzare incontri dedicati agli studenti, coordinandosi con i relativi delegati, per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali (Erasmus, lauree a doppio titolo ecc.) anche in collaborazione con l'ARI per favorire l'acquisizione di CFU all'estero (Indicatore DM 987/2016 all.E)

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	1 N.ro incontri annui	

Data	Valore	Utente	Dettagli
22 giugno 2018	2	Adriano Morelli	E' stato organizzato un incontro per la promozione ERASMUS per gli studenti SPOCRI il 13.02.2018 in cooperazione con il CRI, con buon risultato di presenze e scambio di informazioni. Ne sarà programmata un'altra per il secondo semestre. Partecipazione al Welcome day il 14.02.2018 organizzato in collaborazione con IRO
25 settembre 2018	2	Adriano Morelli	si conferma la programmazione di un altro incontro nel II semestre del 2018
28 novembre 2018	2	Adriano Morelli	Si confermano gli incotnri finora tenuti. L'incontro programmato per il II semestre 2018 non è stato più fatto.

Terza missione

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Implementare le pagine in italiano e in inglese del sito di Dipartimento sulla terza missione

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	4 N.ro pagine nuove e/o aggiornate	

Data	Valore	Utente	Dettagli
20 giugno 2018	0	Adriano Morelli	Non sono state ancora realizzate pagine per carenza di attività di terza missione. La programmazione strategica del Dipartimento approvata dal Consiglio del 08.03.2018 ha previsto la realizzazione di attività di terza missione, con la conseguente attivazione delle pagine web, entro la fine del 2018
27 settembre 2018	0	Adriano Morelli	le pagine saranno create e/o aggiornate nel prossimo trimestre
28 novembre 2018	4	Adriano Morelli	Sono state create le seguenti pagine in italiano: https://mia.unimc.it/index.php/analisi http://nuovoCommento/6066 http://spocri.unimc.it/it/ricerca/terza-e-quarta-missione/obiettivo http://spocri.unimc.it/it/ricerca/terza-e-quarta-missione/questionario http://spocri.unimc.it/it/ricerca/terza-e-quarta-missione/attivita

Titoli esteri

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Rendere più agevole il riconoscimento dei titoli esteri studenti extra UE utilizzando una base informativa comune a disposizione di coloro che lavorano nell'ambito dei riconoscimenti titoli (obiettivo in comune con l'ADOSS) AZIONE: inserimento dati del titolo di studio dello studente internazionale extra UE in piattaforma dedicata
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE, FILOSOFIA

Dati rilevati

Valore 2018 (29/06/2018) 100,00% 😊

Per quanto riguarda gli studenti internazionali, o studenti con titoli di studio straniero, si è proceduto all'inserimento dei dati in ESSE3 al fine di rendere più agevole il riconoscimento dei titoli degli studenti extra UE e snellire le procedure di iscrizione/immatricolazione ai corsi di studio.

Obiettivo (31/12/2018) 100,00%

Inserimento dati relativi a tutti gli studenti internazionali extra UE

Qualità della ricerca

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Potenziare il processo di accreditamento della qualità della ricerca al fine di realizzare monitoraggi finalizzati a favore della crescita qualitativa della ricerca anche in ambito internazionale

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE, FILOSOFIA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2 N.ro report	

Data	Valore	Utente	Dettagli
27 giugno 2018	5	Anna Simonelli	Monitoraggi effettuati: n. 1 Monitoraggi pubblicazioni censite Web of Science e /o Scopus; n. 2 Monitoraggi pubblicazioni inserite in IRIS dai docenti del Dipartimento (periodo anno 2017 – primo quadrimestre 2018; periodo 2015-2017 valutazione prossima VTR); n. 1 Monitoraggi mobilità docenti anno 2017; n. 1 Monitoraggi Public Engagement (periodo luglio 2017-gennaio 2018).
27 settembre 2018	6	Anna Simonelli	Oltre a quanto comunicato nel precedente monitoraggio, è stato effettuato un altro monitoraggio Public engagement - periodo febbraio-luglio 2018

Reti di ricerca

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Promuovere la partecipazione a reti di ricerca internazionali
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE, FILOSOFIA

Dati rilevati

Valore 2018 (27/06/2018) 3 

sono state stipulate 3 convenzioni internazionali: 1. Eye-Tracker (UK); 2. Istituto Archeologico Albanese – Hadrianopolis (AL); 3. Istituto Archeologico Albanese – Paleokaster (AL). Sono in fase di sottoscrizione 3 convenzioni internazionali: 1. Scuola Archeologica Italiana di Atene – SAIA (GR); 2. Pushkin State Russian Language Institute (RU); 3. Università Politecnica di San Pietroburgo - Institute "Higher School of International Educational Programs" (RU). È in corso di attivazione, inoltre, la costituzione di un Centro internazionale di Studi sulla Storia e l'Archeologia dell'Adriatico – 'CISA' (con 18 tra università e centri di ricerca aderenti e sede amministrativa UNIMC).

Obiettivo (31/12/2018) 3

N.ro eventi / N.ro reti a cui aderire

Monitoraggio CFU studenti in mobilità

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo ecc.) in coordinamento con l'ADOSS e l'ARI.
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE, FILOSOFIA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	2 N. report prodotti	

Data	Valore	Utente	Dettagli
29 giugno 2018	0	Anna Simonelli	Per quanto riguarda il monitoraggio del numero di CFU acquisiti da studenti in mobilità (Erasmus, stage, doppio titolo ecc.) il Dipartimento - tramite la segreteria studenti - registra tempestivamente in ESSE3 i dati che gli vengono inviati all'Ufficio IRO una volta vagliati dal docente delegato al riconoscimento dell'attività svolta all'estero. Si fa presente che nel corso della riunione del 21 giugno tenutasi prima del tavolo della didattica, è emerso che esiste una discrepanza tra i CFU comunicati all'Agenzia nazionale Erasmus e i CFU caricati in ESSE3 e inviati ad ANS. Gli Uffici coinvolti dell'ADOSS, ARI e Dipartimenti stanno valutando la questione per trovare una soluzione.
27 settembre 2018	0	Anna Simonelli	L'obiettivo ha messo in luce una criticità in quanto la differenza dei CFU caricati in ESSE3 e quelli inviati ad ANS (già evidenziata nel precedente monitoraggio di giugno) non dipende dal corretto inserimento dei dati in ESSE3 bensì dal fatto che gli studenti hanno la possibilità di chiedere che alcuni CFU acquisiti all'estero non vengano riconosciuti. Su tale criticità procedurale sarà necessario riflettere per trovare una soluzione. Per tale motivo l'obiettivo non può essere conseguito e se ne chiede la non valutazione.
22 ottobre 2018	1	Anna Simonelli	Riguardo ai CFU ERASMUS, dalla banca dati MIA risulta un leggero trend negativo del numero medio di CFU acquisiti all'estero (-11,76%), pur essendo aumentato sia il numero di studenti in mobilità (da 93 a 117) che il numero complessivo di CFU acquisiti (passato da 3194 a 3565); risultato comunque rilevante in quanto rappresenta circa il 56% di tutti i CFU (6331) conseguiti all'estero a livello di Ateneo. Molto positivo è il dato relativo ai CFU acquisiti per stage all'estero aumentato del 52,13% (321 rispetto a 211).
08 dicembre 2018	2	Anna Simonelli	Si conferma quanto detto circa il trend negativo (-11,76%), si conferma l'aumento del numero degli studenti in mobilità (139 rispetto a 113) e del numero dei CFU complessivi acquisiti all'estero (4.175 rispetto a 3.898) che, in ogni caso, rappresentano circa il 58% di tutti i CFU conseguiti all'estero a livello di Ateneo (7.203)

Orientamento attività internazionali

Anno	2018
Categoria	Performance
Descrizione	Realizzare incontri dedicati agli studenti, coordinandosi con i relativi delegati, per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali (Erasmus, lauree a doppio titolo ecc.) anche in collaborazione con l'ARI per favorire l'acquisizione di CFU all'estero (Indicatore DM 987/2016 all.E)
Sorgente	I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati
Struttura	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE, FILOSOFIA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	1 N.ro incontri annui	

Data	Valore	Utente	Dettagli
29 giugno 2018	3	Anna Simonelli	Tramite l'Ufficio Rapporti Internazionali sono stati organizzati incontri dedicati agli studenti per l'orientamento e la promozione delle attività formative internazionali, così come nel seguito indicati: • 14/02/2018 Welcome day: presentazione del bando Erasmus+ Studio e benvenuto agli studenti Incoming del 2° semestre a.a. 2017/18; • 14/02/2018 Incontro Erasmus+ studio 18-19 per gli studenti di Lingue; • 16/05/2018 Presentazione delle opportunità di borse di studio Fulbright, offerte per intraprendere programmi di specializzazione post-laurea, soggiorni di ricerca e periodi di insegnamento presso atenei e centri di ricerca negli Stati Uniti. Agli incontri hanno partecipato la delegata del Rettore ai rapporti internazionali, i delegati Erasmus del dipartimento e il personale dell'ufficio IRO. Inoltre è prevista l'organizzazione del Welcome day del 1° semestre a.a. 2018/19, presumibilmente nel mese di ottobre 2018
20 settembre 2018	4	Anna Simonelli	Oltre agli incontri già segnalati è stato organizzato per martedì 2 ottobre il Welcome Day di Ateneo, evento di benvenuto rivolto agli studenti internazionali iscritti ai 3 corsi di laurea magistrale offerti in lingua inglese e ai doppi titoli / titoli multipli e in mobilità (Erasmus ed extra-Erasmus),

Terza missione

Anno 2018

Categoria Performance

Descrizione Implementare le pagine in italiano e in inglese del sito di Dipartimento sulla terza missione

Sorgente I dati vengono inseriti manualmente dagli utenti abilitati

Struttura DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE, FILOSOFIA

Data ins.	Riferimento	Obiettivo	Descrizione
10 aprile 2018	31 dicembre 2018	4	N.ro pagine nuove e/o aggiornate

Data	Valore	Utente	Dettagli
27 giugno 2018	3	Anna Simonelli	Il sito del Dipartimento di Studi Umanistici ospita una sezione dedicata alla Terza Missione, con 5 voci di menu laterale + 1 pagina introduttiva (attualmente 3+1 nella versione inglese). Nel 2018 sono state aggiornate 3 pagine della versione italiana e 2 di quella inglese; a breve si procederà all'aggiornamento di ulteriori 2 pagine in italiano e 1 in inglese, nonché alla traduzione in inglese delle 2 pagine al momento mancanti.
29 giugno 2018	6	Anna Simonelli	A giugno 2018 sono state aggiornate 4 pagine e create ex novo 2 pagine