



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Prot. n. 24456

Chieti, 23-04-2020

Titolo I Classe 9

Al Magnifico Rettore

Al Presidente del Nucleo di Valutazione

e p. c. **Al Responsabile del Settore Personale TA**

LORO SEDI

OGGETTO: Trasmissione relazione sulla valutazione degli obiettivi 2019 del Direttore Generale.

Con riferimento a quanto stabilito dal D.Lgs n. 150/2009, art. 14, comma 4, lettera e), si trasmette la relazione relativa agli obiettivi assegnati al Direttore Generale per l'anno 2019, approvati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22/01/2019, in concomitanza con l'approvazione del Piano triennale della performance 2019/2021.

Si coglie inoltre l'occasione per relazionare sui risultati ottenuti dall'Amministrazione universitaria a seguito dell'attività gestionale svolta dal sottoscritto nel periodo di valutazione, cioè dall'01.01.2019 al 31.12.2019. Nella presente relazione si evidenziano le attività salienti del periodo di riferimento tralasciando quelle relative all'ordinaria amministrazione, che hanno comunque visto impegnato su più fronti lo scrivente.

Il sottoscritto, stante la carenza di personale delle diverse categorie, ha continuato, anche nel corso del 2019, a dare attuazione alla struttura organizzativa approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20.12.2017 con delibera rep. 401/2017, e successivamente rimodulata con delibere di Consiglio di Amministrazione rep. n. 512/2018 e 293/2019 rispettivamente del 18.12.2018 e del 23.07.2019, sempre nel rispetto delle priorità determinate dal predetto organo. Pertanto, anche nel 2019 sono stati banditi e/o portati a termine diversi concorsi per il personale TA nonché per il personale docente e ricercatore, anche grazie alla copiosa disponibilità di punti organico.

Nell'intento di realizzare un opportuno decentramento di talune attività ai dipartimenti si è previsto, anche a livello statutario, la nuova figura del RAD – Responsabile Amministrativo di Dipartimento al quale compete la responsabilità della gestione amministrativa e contabile del Dipartimento che coordina e dirige, secondo quanto previsto dal nuovo Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità, adottato da questa Amministrazione.

Sempre in materia di personale TA lo scrivente si è impegnato in una fitta trattativa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il Ministero per la Semplificazione della Pubblica Amministrazione e con il MIUR al fine di risolvere l'annosa questione dell'IMA per il personale, da tempo oggetto anche di contenziosi. Si segnala, inoltre, la certificazione dei Fondi Trattamento Accessorio 2018 B- C- D- EP e Dirigenti che ha consentito, per la prima volta in Ateneo, l'erogazione di una quota del Fondo al personale TA e CEL sulla base delle valutazioni emerse dalla relazione sulla performance 2018.

Sono state avviate proficue trattative con le rappresentanze sindacali al fine di promuovere il benessere del personale tecnico amministrativo e, dopo 13 anni di blocco contrattuale, per la stipula di un nuovo Contratto Collettivo Integrativo.

Nel mese di ottobre 2019, inoltre, si è concluso il complesso percorso che ha portato alla stipula con il CINECA, società in house, di una convenzione quinquennale per l'erogazione di servizi e volta, soprattutto, all'implementazione di nuovi servizi informatici.

Per quanto riguarda l'attività svolta dal sottoscritto nel settore dell'edilizia universitaria, nel 2019 nell'ottica di un efficace ampliamento delle strutture, l'Ateneo ha visto acquisire in proprietà e locazione i seguenti immobili:

- acquisizione appartamento ex Verrocchio, a Pescara, per consentire il trasferimento di parte dei Dipartimenti dell'Area Economica durante i lavori di ristrutturazione dei relativi spazi dell'edificio principale del Campus di Pescara;
- affitto di due locali in via Tirino di proprietà del Comune di Pescara per il trasferimento della Biblioteca Interfacoltà del Campus di Pescara;
- acquisizione del Palazzetto Veneziani a Chieti per il trasferimento di UNIDAV e di alcuni degli uffici dell'Amministrazione centrale.

Numerosi, infine, sono stati gli interventi volti a migliorare la fruibilità e la sicurezza degli spazi di Ateneo. Solo a titolo di esempio, sono stati appaltati e sono iniziati i lavori di opere complesse quali:

- Adeguamento Antincendio - Campus Pescara;
- Ristrutturazione del Blocco C - Campus Pescara, dove a breve saranno fruibili gli spazi;
- Adeguamento barriere architettoniche - Campus Pescara;
- Manutenzione straordinaria impianti tecnologici - Campus Chieti-Pescara;
- Realizzazione nuova aula informatica - Campus Pescara;
- Manutenzione straordinaria piano terrazzato NPD - Campus Chieti;
- Manutenzione straordinaria Impianti tecnologici Polo Lettere - Campus Chieti;
- Ristrutturazione Ex Rettorato - I stralcio (impianto di riscaldamento) - Campus Chieti;

Coerentemente con le linee guida dell'ANVUR e del MIUR, questa Direzione Generale ha individuato gli obiettivi strategici di Ateneo e li ha declinati nel Piano Strategico di Ateneo 2019/2023 che ha posto le basi per la stesura del piano Integrato della Performance, della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Questa Direzione, al fine di soddisfare le esigenze del personale tecnico-amministrativo che presta la propria attività presso la sede di Pescara, ha assicurato la propria presenza settimanale sulla sede di Viale Pindaro.

Lo scrivente coglie infine l'occasione per ringraziare tutti gli uffici di questa amministrazione che a diverso titolo hanno collaborato fattivamente e coadiuvato il lavoro di questa Direzione,

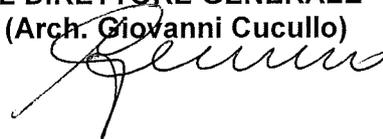
In ultimo, sentito ringraziamento va ai componenti di tutti gli organi di Ateneo e, in particolar modo, alla Prorettrice Vicaria e al Magnifico Rettore per la sua sempre piena disponibilità al confronto costantemente basato su un rapporto professionale e fiduciario.

Premesso quanto sopra si allegano gli obiettivi assegnati allo scrivente dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22/01/2019 su citata, con il monitoraggio degli obiettivi sono stati portati a termine tranne uno che è stato valutato al 50%. Si tratta dell'obiettivo relativo alle procedure di gara per la progettazione antisismica. Il mancato completamento è dovuto al fatto che, in relazione alla Verifica di vulnerabilità sismica dell'edificio Ex Rettorato, il Provveditorato alle OO.PP. – Regione Abruzzo non ha potuto ancora rilasciare il parere del proprio Comitato Tecnico amministrativo in quanto lo stesso comitato ha richiesto al professionista incaricato dal medesimo ente ulteriori indagini ed approfondimenti sull'edificio.

Pertanto lo scrivente ha richiamato tale situazione allo stesso Provveditorato alle OO.PP. che ha assegnato ulteriori tempi al professionista incaricato per provvedere alla riformulazione del progetto, sollecitando ad esprimersi al riguardo con il voto del Comitato tecnico Amministrativo (CTA) fondamentale per la prosecuzione dell'iter.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Arch. Giovanni Cucullo)



ALLEGATI:

- Tabella obiettivi 2019 assegnati dal Consiglio di Amministrazione del 22/01/2019;
- Tabella risultati obiettivi 2019.

Obiettivi 2019 del Direttore Generale e loro declinazione alle strutture amministrative secondo il processo a cascata

Obiettivi strategici	Obiettivi attribuiti al Direttore Generale	Articolazione in sotto-obiettivi	Peso	Peso totale	Struttura assegnataria dell'obiettivo	Altre strutture trasversali	Indicatori	Target storico al 01/01/19	Target annuale atteso al 31/12/19
Valorizzazione, messa a norma e implementazione del patrimonio edilizio	Attivazione procedure di gara di progettazione per antisismica poli Chieti e Pescara		20%	70%	Settore Progettazione e Sviluppo Edilizio	Area Affari Legali	% di avanzamento	0%	20%
Potenziamento della mobilità all'estero di studenti per periodi di studio e tirocini	Realizzazione di un vademecum per gli studenti Erasmus outgoing		3%		Settore Relazioni Internazionali		% di realizzazione	60%	100%
Promozione del coordinamento delle strutture per semplificare e migliorare efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa	Potenziamento interazione amministrativa tra le due sedi di Chieti e Pescara		7%		Segreteria del Direttore Generale, Servizio Protocollo e Servizio Comunicazione Multimediale	Segreteria Rettore, Cerimoniale e Manifestazioni	Realizzazione obiettivo	No	Si
Semplificazione e ottimizzazione della attività amministrative	Redazione di un manuale tecnico operativo della contabilità		5%		Settore Contabilità		% di realizzazione	20%	50%
Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Verifica attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipate		5%		Settore Audit Interno		n. verifiche	0	3
Valorizzazione, messa a norma e implementazione del patrimonio edilizio	Attivazione nuova sede di Pescara locali ex Verrocchio		10%		Settore Progettazione e Sviluppo Edilizio	Sett. Global Service – Set. Patrim. Immobiliare	Attivazione si/no	no	si
Potenziamento delle attività relative al trasferimento tecnologico e terza missione	Incremento delle entrate da prestazioni a pagamento c/terzi attraverso l'attivazione di almeno tre nuovi servizi a tariffario		10%		Settore Contabilità		n. servizi a tariffario attivati	0	3
Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Verifiche a campione sul rispetto degli obblighi di trasparenza da parte delle strutture		5%		Settore Anticorruzione e Trasparenza		n. verifiche	0	5
Applicazioni di sistemi per la responsabilizzazione e misurazione della performance e incentivazione del personale TA	Potenziamento dell'Area strategica Amministrazione e supporto allo scopo di ottenere un risultato maggiore o uguale all'70% come media di risultato di tutti gli obiettivi dell'area strategica stessa	Monitoraggi sul ciclo della performance	5%	30%	Obiettivo individuale		n. monitoraggi	0	3
		Azioni di impulso, controllo e rimozione di ostacoli e criticità al raggiungimento degli obiettivi da parte delle strutture	20%						
Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Costituzione apposita commissione tecnica-operativa per la gestione di tutti gli adempimenti connessi alle società partecipate e agli enti controllati, inclusi gli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione	Costituzione commissione	5%	30%	Obiettivo individuale		Obiettivo realizzato si/no	no	si
		Verifica costante della sua operatività	5%						

Valutazione obiettivi del Direttore Generale Dott. Arch. Giovanni Cucullo – annualità 2019

Obiettivi strategici	Obiettivi attribuiti al Direttore Generale	Articolazione in sotto-obiettivi	Peso	Peso totale	Struttura assegnataria dell'obiettivo	Altre strutture trasversali	Indicatori	Target storico al 01/01/19	Target atteso al 31/12/19	Target effettivo al 31/12/2019	Punteggio finale	Punteggio pesato
			(A)								(B)	(A x B)
Valorizzazione, messa a norma e implementazione del patrimonio edilizio	Attivazione procedure di gara di progettazione per antisismica poli Chieti e Pescara		20%	70%	Settore Progettazione e Sviluppo Edilizio	Area Affari Legali	% di avanzamento	0%	20%	10%	50%	10%*
Potenziamento della mobilità all'estero di studenti per periodi di studio e tirocini	Realizzazione di un vademecum per gli studenti Erasmus outgoing		3%		Settore Relazioni Internazionali		% di realizzazione	60%	100%	100%	100%	3%
Promozione del coordinamento delle strutture per semplificare e migliorare efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa	Potenziamento interazione amministrativa tra le due sedi di Chieti e Pescara		7%		Segreteria del Direttore Generale	Segreteria Rettore, Cerimoniale Manifest.	Realizzazione obiettivo	No	Si	Si	100%	7%
Semplificazione e ottimizzazione della attività amministrative	Redazione di un manuale tecnico operativo della contabilità		5%		Settore Contabilità		% di realizzazione	20%	50%	50%	100%	5%
Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Verifica attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipate		5%		Settore Audit Interno		n. verifiche	0	3	3	100%	5%
Valorizzazione, messa a norma e implementazione del patrimonio edilizio	Attivazione nuova sede di Pescara locali ex Verrocchio		10%		Settore Progettazione e Sviluppo Edilizio	Sett. Global Service – Set. Patrim. Immobiliare	Attivazione si/no	No	Si	Si	100%	10%
Potenziamento delle attività relative al trasferimento tecnologico e terza missione	Incremento delle entrate da prestazioni a pagamento c/terzi attraverso l'attivazione di almeno tre nuovi servizi a tariffario		10%		Settore Contabilità		n. servizi a tariffario attivati	0	3	3	100%	10%
Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Verifiche a campione sul rispetto degli obblighi di trasparenza da parte delle strutture		5%	Settore Anticorruzione e Trasparenza		n. verifiche	0	5	5	100%	5%	
Applicazioni di sistemi per la responsabilizzazione e misurazione della performance e incentivazione del personale TA	Potenziamento dell'Area strategica Amministrazione e supporto allo scopo di ottenere un risultato maggiore o uguale all'70% come media di risultato di tutti gli obiettivi dell'area strategica stessa	Monitoraggi sul ciclo della performance	5%	Obiettivi individuali 30%	Settore Performance		n. monitoraggi	0	3	3	100%	5%
		Azioni di impulso, controllo e rimozione di ostacoli e criticità al raggiungimento degli obiettivi da parte delle	20%		Obiettivo individuale		Risultato medio degli obiettivi	0%	>= 70%	89,40%	100%	20%

		strutture										
Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Costituzione apposita commissione tecnica-operativa per la gestione di tutti gli adempimenti connessi alle società partecipate e agli enti controllati, inclusi gli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione	Costituzione commissione	5%		Obiettivo individuale		Obiettivo realizzato si/no	No	Si	Si	100%	5%
		Verifica costante della sua operatività	5%		Obiettivo individuale		n. verifiche	0	3	3	100%	5%
Valutazione finale al 31/12/2019												90%

* In relazione alla Verifica di vulnerabilità sismica dell'edificio Ex Rettorato, il Provveditorato alle OO.PP. – Regione Abruzzo non ha potuto ancora rilasciare il parere del proprio Comitato Tecnico amministrativo in quanto lo stesso comitato ha richiesto al professionista incaricato dal medesimo ente ulteriori indagini ed approfondimenti sull'edificio.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G. d'Annunzio" di CHIETI- PESCARA
CHIETI - PESCARA
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Prot. 29876
Tit. II Cl. 11

Chieti, 22 maggio 2020

*Al Magnifico RETTORE
Prof. Sergio CAPUTI*

e p.c.

*Al DIRIGENTE DELL'AREA PROGRAMMAZIONE
ECONOMICA BILANCIO PATRIMONIO E
CONTROLLO DI GESTIONE
Dott. Andrea ARCANGELI*

*Alla Responsabile della Divisione 6
ORGANIZZAZIONE, GESTIONE ESECUTIVA, E
MONITORAGGIO PIANO INTEGRATO
Dott.ssa Giancarla GIOVANNOLI*

*Al Responsabile del SETTORE PERFORMANCE
Dott. Francescopaolo FEBO*

LORO SEDI

Oggetto: Estratto verbale punto 3 del Nucleo di Valutazione del 21 maggio 2020 - Valutazione del Direttore Generale

Magnifico Rettore,

trasmetto, in allegato, l'estratto del punto 3 del verbale della seduta del Nucleo di Valutazione del 21 maggio u.s. relativo alla valutazione del Direttore Generale.

Cordialmente

Il Presidente del Nucleo di Valutazione
Prof. Nazzareno RE



Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

Verbale di Riunione

N° 6/2020

21.05.2020

(Convocata in data 14 .05.2020)

Componenti del Nucleo	
Nazzareno RE	Presidente
Adelaide QUARANTA	Componente
Bruno MONCHARMONT	Componente
Andrea LOMBARDINILO	Componente
Ferdinando CHIARADONNA	Componente

Altri partecipanti invitati	
Marco COSTANTINI	Segretario verbalizzante

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni
2. Validazione Relazione Performance 2019
3. Valutazione Direttore Generale
4. Parere conferimento insegnamenti ai sensi dell'art. 23 c.1 L.240/2010
5. Convenzione ex art. 6, co 11, Legge 240/2010 UdA- UniCamillus
6. Richiesta passaggi settore scientifico disciplinare
7. Varie ed eventuali

In data 21 maggio 2020 i componenti del Nucleo di Valutazione si riuniscono in modalità telematica, via Microsoft Teams, per discutere l'ordine del giorno sopra elencato e trasmesso a tutti gli interessati in data 14 maggio 2020, contestualmente alla convocazione. Come da convocazione, la riunione ha inizio alle ore 16:30 Risultano presenti Nazzareno RE (Presidente), Monica CANINO, Adelaide QUARANTA, Bruno MONCHARMONT, Andrea LOMBARDINILO, Ferdinando CHIARADONNA. E' invitato a partecipare il Dott. Marco COSTANTINI, Responsabile del Supporto al Nucleo di Valutazione, che assume funzioni di Segretario verbalizzante.

..... *omissis*.....

3. Proposta di valutazione annuale del Direttore Generale

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera e), del D. Lgs. (uniformare con p. 2) n. 150/2009, il Nucleo di Valutazione, avendo validato la relazione sulla Performance, procede alla valutazione del Direttore Generale, seguendo il modello di valutazione approvato dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 22.04.2014, che – coerentemente con quanto stabilito nel D.Lgs. 150/2009 – prevede i seguenti passaggi:

1. *Gli obiettivi del Direttore Generale saranno inseriti nel Piano della performance e si riferiranno con un peso del 60% ad obiettivi connessi alla performance organizzativa dell'ateneo e per il 40% ad obiettivi inerenti la performance individuale del Direttore Generale. Ogni obiettivo dovrà essere accompagnato dal peso relativo, dagli indicatori per il raggiungimento e dal target di riferimento. Ove possibile la formulazione del target dovrà tenere conto dall'andamento storico.*
2. *Entro il 30 giugno il Direttore Generale trasmetterà al Nucleo di Valutazione una relazione che esponga, sulla base di evidenze documentate opportunamente allegate, lo stato di raggiungimento degli obiettivi di cui al punto 1 specificando le cause delle eventuali criticità che hanno impedito il pieno raggiungimento. Nella relazione il valutato esprimerà una autovalutazione sul grado percentuale di raggiungimento di ciascun obiettivo.*
3. *Il Nucleo di Valutazione, entro tre mesi dalla ricezione della Relazione, acquisita ogni documentazione ritenuta utile, esprimerà il proprio parere. In questa fase è prevista un'audizione del Direttore Generale in merito ai contenuti della relazione presentata e in generale sul raggiungimento degli obiettivi.*
4. *Il Nucleo di Valutazione per ciascun obiettivo stabilirà la percentuale di raggiungimento motivandola brevemente e sulla base del peso attribuito nel Piano della performance e procederà al computo di una media pesata del grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi.*
5. *Il Nucleo di Valutazione sulla base della griglia di valutazione adottata formulerà la proposta di valutazione del Direttore Generale comunicandola al soggetto valutato. Qualora il soggetto valutato lo ritenga ha facoltà entro 15 gg di presentare osservazioni scritte in relazione alla valutazione espressa. Il Nucleo di Valutazione dovrà considerare le osservazioni entro 30 giorni confermando o modificando la propria proposta di valutazione.*
6. *Il Nucleo di Valutazione avrà cura di trasmettere la propria proposta di valutazione, insieme a tutti i documenti considerati nella fase di istruttoria, al Consiglio di Amministrazione che effettuerà la valutazione annuale utile ai fini dell'assegnazione della retribuzione di risultato.*

Il Nucleo di Valutazione ha acquisito la seguente documentazione:

- copia del Piano Integrato della Performance 2019-2021, adottato dal Consiglio di Amministrazione il

22.01.2019 e contenente, al paragrafo 3.1, gli obiettivi del Direttore Generale per l'anno 2019;

- nota del Direttore Generale, Dott. Giovanni Cucullo, del 23 aprile 2020, prot. 24466 tit. I Cl. 9 e relativa alla Relazione di autovalutazione sul raggiungimento obiettivi per il 2019 (Allegato 2);
- copia della Relazione sulla Performance 2019, approvata dal Consiglio di Amministrazione il 28.04.2020, contenente al paragrafo 3.4.1 una sintesi del grado di raggiungimento degli obiettivi del DG.

Sulla base della documentazione trasmessa, il Nucleo di Valutazione procede ad esaminare il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22.01.2019 ed inseriti, come previsto dall'allora vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, nel Piano Integrato della Performance 2019-2021 adottato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22.01.2019 .

Con riferimento agli obiettivi del Direttore Generale, il Nucleo di Valutazione prende atto che il Consiglio di Amministrazione ha assegnato per il 2019 dieci obiettivi, di cui due articolati in due sotto-obiettivi, come riportato nella Tabella 1.

Di questi, otto obiettivi e un sotto-obiettivo, con un peso complessivo del 70%, sono connessi alla performance organizzativa dell'ateneo, e sono stati successivamente attribuiti ai competenti responsabili delle strutture di Ateneo attraverso un processo di *cascading*, secondo quanto riportato nella Tabella stessa, mentre un obiettivo articolato in due sotto-obiettivi e un sotto-obiettivo, con peso complessivo del 30%, sono inerenti alla performance individuale del Direttore Generale.

Il Nucleo di Valutazione rileva innanzitutto che:

- il peso complessivo degli obiettivi connessi alla performance organizzativa dell'ateneo e di quelli inerenti alla performance individuale del Direttore sono, rispettivamente, del 70 e del 30%, in luogo del 60 e 40%, come previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
- l'obiettivo n. 3, "Potenziamento interazione amministrativa tra le due sedi di Chieti e Pescara", prevede un indicatore binario estremamente generico (NO/SI), che non permette di valutare in maniera quantitativa il grado di raggiungimento dell'obiettivo stesso.
- l'obiettivo n. 9, "Potenziamento dell'Area strategica Amministrazione e supporto allo scopo di ottenere un risultato maggiore o uguale all'80% come media di risultato di tutti gli obiettivi dell'area strategica stessa", fa riferimento al raggiungimento di un risultato maggiore o uguale all'80% come media di risultato di tutti gli obiettivi dell'area strategica stessa in disaccordo con il target atteso fissato per l'obiettivo, pari al raggiungimento di un risultato maggiore o uguale all'70%;

Tabella 1. Obiettivi 2019 del Direttore Generale e loro declinazione alle strutture amministrative secondo il processo a cascata (CdA del 22.01.2019)

Obiettivi strategici	Obiettivi attribuiti al Direttore Generale	Articolazione in sotto-obiettivi	Peso	Peso totale	Struttura assegnataria dell'obiettivo	Altre strutture trasversali	Indicatori	Target storico al 01/01/19	Target annuale atteso al 31/12/19
Valorizzazione, messa a norma e implementazione del patrimonio edilizio	Attivazione procedure di gara di progettazione per antistimica poli Chieti e Pescara		20%		Settore Progettazione e Sviluppo Edilizio	Area Affari Legali	% di avanzamento	0%	20%
					Settore Relazioni Internazionali		% di realizzazione	60%	100%
Potenziamento della mobilità all'estero di studenti per periodi di studio e tirocini	Realizzazione di un vademecum per gli studenti Erasmus outgoing		3%						
Promozione del coordinamento delle strutture per semplificare e migliorare efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa	Potenziamento interazione amministrativa tra le due sedi di Chieti e Pescara		7%		Segreteria del Direttore Generale, Servizio Protocollo e Servizio Comunicazione Multimediale	Segreteria Rettore, Cerimoniale e Manifestazioni	Realizzazione obiettivo	No	Si
					Settore Contabilità		% di realizzazione	20%	50%
Semplificazione e ottimizzazione della attività amministrative	Redazione di un manuale tecnico operativo della contabilità		5%						
Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Verifica attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipate		5%		Settore Audit Interno		n. verifiche	0	3
					Settore Progettazione e Sviluppo Edilizio	Sett. Global Service – Set. Patrim. Immobiliare	Attivazione s/i/no	no	si
Valorizzazione, messa a norma e implementazione del patrimonio edilizio	Attivazione nuova sede di Pescara locali ex Verrocchio		10%		Settore Contabilità		n. servizi a tariffario attivati	0	3
					Settore Anticorruzione e Trasparenza		n. verifiche	0	5
Potenziamento delle attività relative al trasferimento tecnologico e terza missione	Incremento delle entrate da prestazioni a pagamento c/terzi attraverso l'attivazione di almeno tre nuovi servizi a tariffario		10%		Settore Performance		n. monitoraggi	0	3
					Obiettivo individuale		Risultato medio degli	0%	>= 70%
Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Verifiche a campione sul rispetto degli obblighi di trasparenza da parte delle strutture		5%		Monitoraggi sul ciclo della performance				
					Azioni di impulso, controllo e rimozione di				
Applicazioni di sistemi per la responsabilizzazione e misurazione della performance e incentivazione del personale TA	Potenziamento dell'Area strategica Amministrazione e supporto allo scopo di ottenere un risultato maggiore o uguale all'80% come		5%						
			20%	30%					

Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	media di risultato di tutti gli obiettivi dell'area strategica stessa	ostacoli e criticità al raggiungimento degli obiettivi da parte delle strutture	5%		Obiettivo individuale		obiettivi		
							Obiettivo realizzato si/no		
COSTITUZIONE COMMISSIONE ANTICORRUZIONE	COSTITUZIONE APPOSITA COMMISSIONE TECNICA-OPERATIVA PER LA GESTIONE DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALLE SOCIETA' PARTECIPATE E AGLI ENTI CONTROLLATI, INCLUSI GLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	Verifica costante della sua operatività	5%		Obiettivo individuale		n. verifiche	0	3

Nella sua relazione di autovalutazione prot. 24466 del 23.04.2020 (Allegato 2 al presente verbale), il Dott. Cucullo ha dichiarato, per il grado di raggiungimento degli obiettivi a lui assegnati, i valori misurati dal Settore Trasparenza Anticorruzione e Performance sulla base delle risultanze degli obiettivi operativi esposti nel paragrafo 3.3 della suddetta Relazione sulla performance 2019, e riportati sotto nella Tabella 2, che evidenzia un grado di raggiungimento degli obiettivi pari al **90,00%**.

Il Nucleo di Valutazione prende inoltre atto della nota prot. 28532 del 15 maggio u.s. (Allegato 3), con cui il Direttore, in seguito alla richiesta del Presidente del Nucleo, ha inviato un'integrazione alla propria Relazione di autovalutazione, nella quale viene precisato il suo specifico contributo personale al raggiungimento degli obiettivi assegnati. Vengono altresì fornite evidenze documentali del grado di raggiungimento degli obiettivi individuali, nonché dell'obiettivo organizzativo attribuito nel processo di cascading alla Segreteria della Direzione Generale, per i quali non è disponibile alcuna documentazione nella piattaforma informatica di gestione della Performance. Le evidenze documentali fornite in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi individuali sono riportate in numero sette allegati alla suddetta nota prot. 28532 (disponibili presso l'ufficio di supporto del Nucleo di Valutazione). Nella stessa nota di integrazione, vengono inoltre specificate le cause delle criticità che hanno impedito il pieno raggiungimento dell'obiettivo n. 1, "Attivazione procedure di gara di progettazione per antisismica poli Chieti e Pescara", per il quale nella Relazione di autovalutazione veniva dichiarato un grado di raggiungimento del 50%.

Il Presidente informa tutti i componenti di aver provveduto, in via istruttoria, ad esaminare e verificare puntualmente gli obiettivi assegnati al Direttore Generale nel corso delle audizioni dei giorni 11, 12, 13 e 14 maggio u.s. descritte al punto precedente del presente verbale.

Le risultanze degli audit, a cui hanno partecipato i componenti interni ed almeno uno dei componenti esterni, sono riportate nei relativi verbali, raccolti nell'Allegato 1 del presente verbale.

Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Verifiche a campione sul rispetto degli obblighi di trasparenza da parte delle strutture	Monitoraggi sul ciclo della performance	5%		Settore Anticorruzione e Trasparenza		n. verifiche	0	5	5	100%	5%
Applicazioni di sistemi per la responsabilizzazione e misurazione della performance e incentivazione del personale TA	Potenziamento dell'Area strategica Amministrazione e supporto allo scopo di ottenere un risultato maggiore o uguale all'70% come media di risultato di tutti gli obiettivi dell'area strategica stessa	Azioni di impulso, controllo e rimozione di ostacoli e criticità al raggiungimento degli obiettivi da parte delle strutture	20%	Obiettivi individuali all'	Obiettivo individuale		Risultato medio degli obiettivi	0%	>= 70%	89,40%	100%	20%
Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Costituzione apposita commissione tecnica-operativa per la gestione di tutti gli adempimenti connessi alle società partecipate e agli enti controllati, inclusi gli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione	Costituzione commissione	5%	30%	Obiettivo individuale		Obiettivo realizzato si/no	No	Si	Si	100%	5%
Valutazione finale al 31/12/2019												90%

Alle ore 16:30 Entra il Direttore Generale.

Il Presidente illustra l'analisi effettuata dal Nucleo di Valutazione sugli obiettivi a lui attribuiti, soffermandosi su tre di essi:

- obiettivo n. 1, “Attivazione procedure di gara di progettazione per antisismica poli Chieti e Pescara”, con il peso più elevato sulla valutazione complessiva, 20%, e per il quale nella sua Relazione di Autovalutazione il Direttore ha dichiarato un grado di raggiungimento del 50%;
- l’obiettivo n. 3, “Potenziamento interazione amministrativa tra le due sedi di Chieti e Pescara”, sul quale il Presidente propone un approfondimento;
- l’obiettivo n. 9, “Potenziamento dell’Area strategica Amministrazione e supporto allo scopo di ottenere un risultato maggiore o uguale al 70% come media di risultato di tutti gli obiettivi dell’area strategica stessa”, con riferimento al sotto-obiettivo “Monitoraggi sul ciclo della performance”, rispetto al quale erano state rilevate alcune problematiche nel corso dell’audit al Responsabile del Settore Performance, a cui tale obiettivo era stato successivamente attribuito nel processo di *cascading*.

Per quanto riguarda il primo obiettivo, il Direttore ribadisce la sua importanza, visto il rischio sismico della regione, e descrive puntualmente le azioni messe in atto per il suo raggiungimento, soffermandosi sul proprio contributo individuale. Tale obiettivo era stato attribuito al Settore Progettazione e sviluppo Edilizio, la cui responsabile di Area – Ing. Emilia Simone – è stata sentita nell’audit del 14 aprile u.v. (si veda il verbale relativo nell’allegato 1). Il Direttore illustra inoltre le criticità presentatesi nel corso del 2019, che hanno impedito il pieno raggiungimento dell’obbiettivo stesso, e che erano già state indicate nella Relazione di autovalutazione del 23.04.2020 e nella sua integrazione del 15.05.2020 (già emerse nel sopra citato audit del 14 aprile). In particolare, il DG ribadisce, come dichiarato nella sua relazione di autovalutazione (allegato 2), che il Provveditorato alle OO.PP. – Regione Abruzzo non ha potuto ancora rilasciare il parere del proprio Comitato Tecnico amministrativo sulla verifica di vulnerabilità sismica dell’edificio ex Rettorato svolta nel corso del 2019 dal professionista incaricato dal medesimo ente, in quanto lo stesso Comitato ha richiesto al professionista ulteriori indagini ed approfondimenti sull’edificio.

Per quanto riguarda il secondo obiettivo, il Direttore riferisce sulle azioni da lui messe in atto per il potenziamento dell’interazione amministrativa tra le due sedi di Chieti e Pescara, come da integrazione del 15 maggio u.s. della relazione di valutazione (Allegato 3).

Per il terzo obiettivo, il Direttore chiarisce il proprio contributo per la sua realizzazione, e prende atto che non tutte le strutture preposte hanno effettuato i previsti monitoraggi del 31 maggio, 31 agosto e 31 ottobre 2019, per una percentuale media del 13 %. Vengono inoltre discusse le ragioni addotte dai responsabili delle strutture

inadempienti alla mancata realizzazione dei monitoraggi di propria competenza.

Alle ore 17:15 esce il Direttore Generale

Si apre un'ampia discussione, nel corso della quale viene presa in considerazione tutta la documentazione acquisita e si vagliano le evidenze emerse in sede degli audit ai responsabili delle strutture cui sono stati attribuiti gli obiettivi connessi alla performance organizzativa dell'Ateneo. Si analizzano infine le considerazioni del Direttore Generale in sede di Audit, nonché gli elementi inerenti alle principali problematiche riscontrate in fase di validazione della relazione sulla Performance 2019.

Vengono in particolare esaminati i seguenti obiettivi per i quali, dall'analisi della documentazione e dalle evidenze risultate in sede di audit, sono emerse alcune criticità, già discusse dal Direttore Generale nel precedente intervento.

- Obiettivo n. 1, "Attivazione procedure di gara di progettazione per antisismica poli Chieti e Pescara". L'indicatore dettagliato, inserito nella nota di monitoraggio del 31 maggio u.s., prevedeva tre step corrispondenti al conseguimento del 50%, 85% e 100% dell'obiettivo, il primo dei quali, "Indizione e aggiudicazione gara verifiche di vulnerabilità sismica/Verifiche di vulnerabilità sismica e Progetto di fattibilità tecnico economica", è stato dichiarato raggiunto nella relazione di autovalutazione con un conseguente grado di raggiungimento del 50%. Sebbene dalla documentazione allegata si rilevi l'assenza del documento finale previsto dal primo step, il Progetto di fattibilità tecnico economica, come emerso dall'audit del 14 maggio u.s. con l'Ing. Simone e dal precedente colloquio con il Direttore Generale, la carenza di tale documento è da ascrivere esclusivamente al fatto che il Provveditorato alle OO.PP. della Regione Abruzzo non ha potuto ancora rilasciare il parere del proprio Comitato Tecnico amministrativo sulla verifica di vulnerabilità sismica dell'edificio ex Rettorato svolta nel corso del 2019 dal professionista incaricato dal medesimo ente, in quanto lo stesso comitato ha richiesto al professionista ulteriori indagini ed approfondimenti sull'edificio. Il Nucleo di Valutazione ritiene pertanto di confermare il grado di raggiungimento dell'obiettivo del 50% dichiarato nella Relazione di autovalutazione.

- Obiettivo n. 3, "Potenziamento interazione amministrativa tra le due sedi di Chieti e Pescara", per il quale, sulla base delle motivazioni addotte dal Direttore Generale nella sua nota di integrazioni alla Relazione di autovalutazione del 15 maggio u.s. e precisate nel precedente colloquio, il Nucleo di Valutazione ritiene di confermare il grado di raggiungimento dell'obiettivo del 100% dichiarato nella Relazione di autovalutazione.

- Obiettivo n. 9, "Potenziamento dell'area strategica Amministrazione e supporto allo scopo di ottenere un risultato maggiore o uguale al 70% come media di risultato di tutti gli obiettivi dell'area strategica stessa", con riferimento al sotto-obiettivo "Monitoraggi sul ciclo della performance". Il Nucleo di Valutazione, preso atto che non tutte le strutture preposte abbiano effettuato i previsti monitoraggi del 31 maggio, 31 agosto e 31 ottobre 2019, per una percentuale media del 13%, e delle motivazioni del mancato monitoraggio comunicate dai responsabili delle suddette strutture, ritiene di ricalcolare il grado di raggiungimento dell'obiettivo dal 100%,

come dichiarato nella Relazione di autovalutazione del Direttore, all'87%.

A conclusione della discussione, esaminati gli atti e sentite le strutture coinvolte, il Nucleo di Valutazione decide di proporre per il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al Direttore Generale i valori riportati nella Tabella 3, che evidenzia un grado di raggiungimento degli obiettivi pari al **89,35%**.

Tabella 3 Grado di raggiungimento degli obiettivi del Direttore Generale come rideterminato dal Nucleo di Valutazione

Obiettivi strategici	Obiettivi attribuiti al Direttore Generale	Articolazione in sotto-obiettivi	Peso	Peso totale	Struttura assegnataria dell'obiettivo	Altre strutture trasversali	Indicatori	Target storico al 01/01/19	Target atteso al 31/12/19	Target effettivo al 31/12/2019	Punteggi	Punteggio pesato
			(A)								(B)	
Valorizzazione, messa a norma e implementazione del patrimonio edilizio	Attivazione procedure di gara di progettazione per antisismica poli Chieti e Pescara		20%	70%	Settore Progettazione e Sviluppo Edilizio	Area Affari Legali	% di avanzamento	0%	20%	10%	50%	10%
			3%		Settore Relazioni Internazionali	Segreteria Rettore, Cerimoniale Manifest.	% di realizzazione	60%	100%	100%	100%	3%
Potenziamento della mobilità all'estero di studenti per periodi di studio e tirocini	Realizzazione di un vademecum per gli studenti Erasmus outgoing		7%	Obiettivi operativi	Segreteria del Direttore Generale		Realizzazione obiettivo	NO	SI	SI	100%	7%
Promozione del coordinamento delle strutture per semplificare e migliorare efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa	Potenziamento interazione amministrativa tra le due sedi di Chieti e Pescara		5%		Settore Contabilità		% di realizzazione	20%	50%	50%	100%	5%
Semplificazione e ottimizzazione della attività amministrative	Redazione di un manuale tecnico operativo della contabilità		5%	70%	Settore Audit Interno		n. verifiche	0	3	3	100%	5%
Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Verifica attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipate		10%		Settore Progettazione e Sviluppo Edilizio	Sett. Global Service – Set. Patrim. Immobiliare	Attivazione si/no	NO	SI	SI	100%	10%
Valorizzazione, messa a norma e implementazione del patrimonio edilizio	Attivazione nuova sede di Pescara locali ex Verrocchio		10%	70%	Settore Contabilità		n. servizi a tariffario attivati	0	3	3	100%	10%
Potenziamento delle attività relative al trasferimento tecnologico e terza missione	Incremento delle entrate da prestazioni a pagamento c/terzi attraverso l'attivazione di almeno tre nuovi servizi a tariffario		10%		Settore Progettazione e Sviluppo Edilizio		Attivazione si/no	NO	SI	SI	100%	10%

Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Verifiche a campione sul rispetto degli obblighi di trasparenza da parte delle strutture	Monitoraggi sul ciclo della performance	5%	Settore Anticorruzione e Trasparenza	n. verifiche	0	5	5	100%	5%	
			5%			Settore Performance	n. monitoraggi	0	3	3	87%
Applicazioni di sistemi per la responsabilizzazione e misurazione della performance e incentivazione del personale TA	Potenziamento dell'Area strategica Amministrazione e supporto allo scopo di ottenere un risultato maggiore o uguale all'70% come media di risultato di tutti gli obiettivi dell'area strategica stessa	Azioni di impulso, controllo e rimozione di ostacoli e criticità al raggiungimento degli obiettivi da parte delle strutture	20%	Obiettivi individuali	Risultato medio degli obiettivi	0%	>= 70%	89,40%	100%	20%	
			5%			Obiettivo individuale	Obiettivo realizzato si/no	No	SI	SI	100%
Sviluppo iniziative volte al potenziamento della trasparenza, prevenzione della corruzione, comunicazione e immagine	Costituzione apposita commissione tecnica-operativa per la gestione di tutti gli adempimenti connessi alle società partecipate e agli enti controllati, inclusi gli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione	Verifica costante della sua operatività	5%	30%	Obiettivo individuale	n. verifiche	0	3	3	100%	5%
			5%				Obiettivo individuale	Obiettivo realizzato si/no	No	SI	SI
Valutazione finale al 31/12/2019										89,35%	

Pertanto, il Nucleo di Valutazione individua il grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il 2019 nella percentuale del **89,35%** e propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo tale percentuale, secondo quanto previsto dal modello di valutazione per il Direttore Generale inserito nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

..... *omissis*.....

Il presente verbale è letto ed approvato seduta stante.

La riunione si conclude alle ore 19:15 del giorno 21 maggio 2020.

Il Presidente del Nucleo di Valutazione

Prof. Nazzareno RE



Il segretario verbalizzante

Dott. Marco Costantini

