

Allegato 1

Sigla	Struttura	Descrizione	Obiettivo		Monitoraggio				grado di raggiungimento effettivamente accertato
			Data target	Valore	Data rilevazione	grado di raggiungimento proposto dalla struttura	Indicatore	Situazione corrente rilevazioni Monitor Integrato Ateneo)	
AG	Area affari generali	Sistema informatizzato verifica autocertificazioni	2020-12-31	100	2020-12-02	100	Individuazione dello strumento	E' stato individuato lo strumento per la verifica informatizzata delle autocertificazioni come da relazione (documento non protocollato del 02/12/2020 id. n. 508450) che è ESSE3PA del CINECA.	100
AG	Area affari generali	Sistema informatizzato per la sottoscrizione digitale dei documenti in partenza	2020-12-31	100	2020-12-16	100	Piena operatività del workflow e guida esplicativa da trasmettere agli Uffici	In data 10/12/2020 è stato comunicato a tutto il personale PTA che è stata creata una pagina nel sito web di Ateneo contenente la guida operativa per i workflow, oltre ad altre informazioni relative all'amministrazione digitale (documento non protocollato del 10/12/2020, id. n. 51744). In data 16/12/2020 è stata resa operativa l'attivazione del workflow della firma del Rettore con visti, la firma del Direttore generale con visti e la firma del Responsabile amministrativo con visti (documento non protocollato del 16/12/2020 id. n. 515732).	100
ADOSS	Area didattica	Dematerializzazione immatricolazioni - Fase 2	2020-07-15	100	2020-10-05	100	Avvio del servizio centralizzato	L'obiettivo è stato raggiunto. E' operativo il Welcome Point Matricole, un servizio per supportare le matricole alle prese per la prima volta con le pratiche universitarie. Gli operatori del Welcome Point Matricole forniscono informazioni di carattere generale sulle iscrizioni/immatricolazioni, sugli esoneri, le agevolazioni, le borse di studio offerte dall'Università di Macerata. Inoltre il Welcome Point fornisce supporto allo studente sulla procedura di immatricolazione. E' attivo inoltre un Punto di accoglienza (Infopoint) per aiutare lo studente a scegliere e per chiedere informazioni generali sui corsi di laurea, sui servizi offerti dall'Ateneo e sull'organizzazione universitaria. L'apertura delle immatricolazioni è stata anticipata al 15 luglio. A questo link https://www.unimc.it/it/orientamento è possibile prendere visione degli eventi di orientamento attivati e in programma.	100
ADOSS	Area didattica	Soft skill (PRO-3)	2020-12-31	100	2020-11-23	100	Acquisizione e operatività	Con D.D.G. n. 170 del 19.11.2020 è stato disposto l'affidamento diretto per il servizio BESTR al Consorzio CINECA. Bestr è una piattaforma digitale per il riconoscimento delle competenze tramite la pubblicazione e l'assegnazione di attestati digitali basati sull'infrastruttura OBI (Open Badges Infrastructure, by Mozilla-openbadges.org), standard open source riconosciuto a livello internazionale. Il Servizio di CINECA a cui si è aderito verrà erogato in modalità full che prevede il supporto completo alla realizzazione (Redazione + visual + traduzione). Le attività includono: -la realizzazione e la pubblicazione sulla piattaforma Bestr di un numero di Badge Class pari o inferiore a MAX 15/anno -assegnazioni illimitate per tutti i Badge di cui l'Ateneo sia Referente Il costo è di 12.000,00 (+ IVA) all'anno e grava sul budget PRO3 assegnato a ADOSS. L'estensione temporale è dal 01.01.2021 al 31.12.2022. A seguire l'atto di affidamento per il servizio BESTR dovrà essere perfezionato il contratto da parte di CINECA. Nel corso dell'anno 2020 non è previsto il rilascio degli open badge.	70
ADOSS	Area didattica	Erogazione borse di studio per gli studenti	2020-12-31	100	2020-11-05	100	Emanazione bandi	Sono state completate le emanazioni dei bandi. 10 borse di studio di € 3.300 per studenti residenti al di fuori provincia che si iscrivano, per la prima volta, nell'a.a. 2020/2021 al primo anno di un corso di laurea magistrale >>> 27 novembre 2020 10 borse di studio di € 3.300 per studenti meritevoli: che si iscrivano, per la prima volta, nell'a.a. 2020/2021 al primo anno di un corso di laurea magistrale, con un voto di laurea pari o superiore a 105 ovvero che si iscrivano al 5° anno in corso di una laurea a ciclo unico avendo conseguito tutti i crediti dei primi quattro anni >>> 27 novembre 2020 L'obiettivo di emanazione dei bandi relativi a 75 borse di studio è stato raggiunto (riferimento deliberazione n. 79/2020 del del Consiglio di amministrazione del 26 giugno 2020).	100
CLA	Area didattica	CLA - Istituzione corsi di lingua	2020-12-31	100	2020-10-01	100	Almeno 9 corsi istituiti nell'anno solare	L'obiettivo è stato raggiunto Di seguito i corsi attivati: Lingua arabaArabo parlato Lingua franceseLaboratorio di scrittura Lingua franceseFrancese Accademico Lingua franceseCorso di fonetica Lingua ingleseMedical English Lingua ingleseInglese economico/finanziario Lingua italianaItaliano Accademico Lingua italianaItaliano per sinofoni Lingua russaInsegnamento politico russo Lingua russaTraduzione letteraria russo-italiano Lingua spagnolaSpagnolo museale Lingua spagnolaSpagnolo accademico Lingua tedescaLeggere testi specialistici in tedesco Lingua tedescaParlare in pubblico in lingua tedesca Lingua tedescaComunicazione accademica orale in lingua tedesca: presentare contenuti e argomentare Lingua tedescaInsegnamento giuridico/giudiziario tedesco-italiano Lingua tedescaAttività di guida turistica per il pubblico di lingua tedesca: peculiarità e competenze	100
ARINT	Area internazionalizzazione	Servizi informativi e di orientamento per studenti internazionali	2020-12-31	30	2020-12-31	100	Stato di avanzamento (s.a.l.)	I servizi informativi sono stati consolidati e sono state avviate le attività di promozione e di orientamento attraverso i tre portali tematici internazionali dedicati al reclutamento degli studenti internazionali per l'A.A. 2021/22: https://www.masterstudies.com/universities/Italy/University-of-Macerata/ https://www.educations.com/study-abroad/university-of-macerata/ https://free-apply.com/en/university/1038000199 A seguito dell'attivazione da parte del MUR del nuovo portale University, la cui gestione, d'intesa con L'ADOSS e con i Dipartimenti, è stata presa in carico dall'Ufficio Politiche per l'internazionalizzazione, ha permesso di attivare un servizio di supporto rivolto agli studenti che si è svolto esclusivamente in via telematica attraverso l'utilizzo della mail dedicata, con un monitoraggio settimanale e un ottimo risultato delle richieste di validazione. Con cadenza settimanale, viene aggiornato e reso noto l'elenco degli studenti internazionali richiedenti visto e validati tramite la piattaforma MUR University Sono stati pianificati servizi espressamente dedicati e curati dall'Ufficio Politiche per l'internazionalizzazione e in particolare il servizio di tutoring internazionale unico di Ateneo (attivo dal 9 novembre 2020). E' stata accentrata la gestione dell'indirizzo e-mail prospective.student@unimc.it per l'orientamento specialistico in ingresso, è stato potenziato lo sportello telematico dell'Internazional Desk. Sono stati realizzati quattro incontri pubblici orientativi in ingresso dal mese di Settembre fino a Dicembre 2020. Naturalmente sono state fornite tutte le informazioni ed il supporto durante il periodo di pandemia (es. informazioni sanitarie su COVID-19, indicazioni per il permesso di soggiorno, apertura di account bancari in Italia, adempimenti amministrativi e accademici da completare) a tutti gli studenti validati sul portale University del MUR. E' stata ulteriormente posta in essere un'attività di coordinamento e supporto a favore delle Segreterie studenti dei Dipartimenti al fine di avviare all'immatricolazione tutti gli attuali 63 studenti internazionali che alla data del 31.12.2020 hanno ottenuto il visto d'ingresso per motivi di studio.	90
ARINT	Area internazionalizzazione	Ampliamento delle opportunità di mobilità outgoing degli studenti UNIMC	2020-12-31	100	2020-12-31	100	N. 2 programmi attivati	Nell'ottica del miglioramento del programma di ateneo volto all'attribuzione di borse di studio per lo svolgimento di attività di ricerca tesi all'estero è stata prevista una maggiore flessibilità nella tempistica di presentazione delle domande e selezione delle stesse, così da incentivare ulteriormente gli studenti e favorirli nell'organizzazione della loro mobilità; nel mese di novembre 2020 è stato quindi lanciato il relativo bando che prevede tre scadenze per la presentazione delle domande ed una procedura più snella di selezione delle stesse. Con particolare riferimento alla mobilità internazionale degli studenti non solo ai fini di studio, ma anche di stage e tirocinio, è stato avviato (cda 24/07/2020) uno specifico "Programma di mobilità per tirocinio in Paesi extra europei (Internship Program)" che prevede l'attribuzione di contributi economici a studenti che intendano svolgere una esperienza di tirocinio presso istituzioni, enti, imprese in Paesi che non rientrano nella classificazione "Erasmus + Programme Countries" da svolgersi presso università, istituzioni estere a livello universitario, enti e imprese altamente qualificati. Questa opportunità, oltre ad arricchire il curriculum formativo, potrà rappresentare un'occasione di entrare in contatto con il mondo del lavoro in un contesto socio-culturale diverso da quello italiano. Il Programma, che prevede l'emanazione periodica di bandi per l'assegnazione di contributi per mobilità all'estero, intende favorire e stimolare gli studenti dei Corsi di Laurea a svolgere esperienze di tirocinio ulteriori e complementari rispetto a quelle proposte attraverso il Programma Erasmus+ Traineeship	90

ARINT	Area internazionalizzazione	Potenziamento dei servizi legati alla cura dello studente	2020-12-31	100	2020-12-31	100	N. 3 azioni intraprese	<p>1. Sono stati potenziati i servizi di supporto agli studenti soprattutto nelle fasi propedeutiche alle mobilità e durante lo svolgimento della stessa (risposta quotidiana alla e-mail degli studenti, contatto telefonico con studenti e relativa famiglie h24)</p> <p>2. sono stati emessi bandi in lingua inglese (Erasmus Studio a.a. 2020/2021; Erasmus Traineeship a.a. 2020/2021); sarà lanciato in lingua inglese anche il bando Ricerca Tesi all'estero</p> <p>3. sono stati organizzati incontri informativi e di orientamento sui programmi di mobilità anche in collaborazione con i Dipartimenti per illustrare e approfondire i contenuti e le finalità dei bandi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Erasmus Day in presenza: 160 studenti circa - Incontro in presenza Dipartimento SU - Lettere, Storia e Filosofia 13/02/2020: 10 studenti circa - Incontro in presenza Dipartimento G 18/02/2020: 10 studenti circa - Incontro in presenza Dipartimento SU - Mediazione 18/02/2020: 100 studenti circa - Incontro in presenza Dipartimento ED 19/02/2020: 2 studenti circa - Incontro in presenza Dipartimento SU - Lingue 19/02/2020: 30 studenti circa - Incontro in presenza Dipartimento SPOCRI 20/02/2020: 10 studenti circa - Erasmus Day online 15/07/2020: 40 studenti - Incontro online Dipartimento G 16/07/2020: 1 studente - Incontro online Dipartimento SPOCRI 16/07/2020: 1 studente - Incontro online Dipartimento SU 17/07/2020: 3 studenti - Incontro online Dipartimento ED 17/07/2020: 0 studenti - Erasmus Day online 22/07/2020: 53 studenti - Incontro online Dipartimento SDF 11/12/2019: 0 studenti - Erasmus Day online 09/09/2020: 40 studenti 	90
ARI	Area ricerca	Realizzazione di iniziative di promozione di bandi competitivi esterni	2020-12-31	100	2020-12-31	100	<p>Almeno 1 iniziativa di promozione realizzata dall'ARI (su call di interesse generale) + Almeno 1 iniziativa di promozione realizzata da parte di ciascun dipartimento (su call di interesse specifico)</p>	<p>Obiettivo: l'obiettivo è stato abbondantemente raggiunto attraverso le iniziative più significative di promozione di call e di eventi formativi dell'ultimo trimestre 2020. Il Grant Office ha inviato la comunicazione alla leadership (prof.sse Spigarelli e Giovanola) per segnalare la call European Universities che dovrà uscire il prossimo anno, si tratterebbe di lavorare su un progetto molto ambizioso che valorizza il coordinamento tra dipartimenti e aree centrali (Area ricerca, Area Didattica e Area internazionalizzazione). In caso di finanziamento comporterebbe un forte cambiamento nella modalità di strutturare percorsi di laurea, mobilità, in cooperazione con altre università straniere, secondo modalità innovative che richiederebbe il contributo delle aree funzionali e le strutture dipartimentali da coinvolgere. Inoltre con comunicazione dell'8.10.2020 è stato inviato ai Delegati dipartimentali alla Ricerca e agli uffici dipartimentali di supporto alla ricerca un documento contenente l'indicazione delle opportunità relative al post COVID-19 per la ricerca internazionale. Il medesimo documento compare anche nell'ambiente riservato alla sezione Ricerca nel sito web di Ateneo. È seguito il monitoraggio delle proposte.</p> <p>Sono stati realizzati anche i seguenti corsi di formazione rivolti a docenti, dottorandi, assegnisti e staff amministrativo sulle opportunità di finanziamento del prossimo Horizon Europe</p> <ul style="list-style-type: none"> •Borso APRE: Le scienze sociali e umanistiche: il loro contributo alle sfide di Horizon Europe Evento on line, 17 dicembre 2020 •Borso APRE: Verso Horizon Europe Evento on line, 7 ottobre 2020 <p>Ciclo di workshop tenuto dal Grant office sulla "Introduzione la progettazione europea" e sulle opportunità di finanziamento europeo. Eventi on line del 11-17-18 settembre 2020</p> <p>Oggetto di un particolare collegamento con le strutture dipartimentali è stato il Bando PRIN 2020 - MUR, (DD 1626 del 16.10.2020); dalla comunicazione via mail inviata a tutti i docenti in data 30.10.2020, è stato costantemente aggiornato il sito alla pagina https://www.unimc.it/it/ricerca/finanziamenti-1/finanziamenti-nazionali/prog con la pubblicazione dei documenti utili alla presentazione delle proposte.</p> <p>È stato garantito il supporto ai docenti per la redazione dei progetti, in collaborazione con gli uffici ricerca e internazionalizzazione dei dipartimenti</p> <p>È stato organizzato l'evento on line del 18 dicembre 2020 di presentazione e di discussione sul bando e relative modalità di partecipazione, riservato ai docenti e al personale degli uffici di supporto alla ricerca</p> <p>Ulteriori significative comunicazioni e collaborazioni sono rappresentate dalla diffusione del Bando LUCI a.a. 2020/2021 VIII inviato per email a tutti i docenti in data 30/11/2020.</p>	100
ARI	Area ricerca	Erogazione di bonus per gli studenti che si immatricolano	2020-12-31	100	2020-12-31	100	Avvio procedura per erogazione bonus	<p>Si descrivono le azioni più significative realizzate nell'ultimo trimestre per l'attuazione dell'obiettivo.</p> <p>Sono stati rispettati dall'Ateneo i criteri della "semplificazione" e della "digitalizzazione" della procedura di richiesta di rimborso da parte degli studenti e delle studentesse, nonché delle procedure di controllo, di monitoraggio e di liquidazione da parte dell'Ufficio amministrativo preposto. Gli studenti hanno caricato i titoli di spesa direttamente nella propria area riservata nella piattaforma ESS3 (CINECA), in un'apposita sezione che consente il download solo dopo il completamento delle fasi di immatricolazione (entro il 31 ottobre 2020) e di pagamento delle tasse e contributi universitari. Sono state predisposte dall'Ufficio apposite Linee guida e FAQ pubblicate al link: https://www.unimc.it/it/lavoro-territorio/bonus. Gli studenti hanno avuto la possibilità di caricare i titoli di spesa dal 14 settembre fino al 1 novembre 2020.</p> <p>L'Ufficio Valorizzazione della ricerca - ILO e Placement (dell'Area Ricerca) ha provveduto ad acquisire e controllare la documentazione pervenuta nel rispetto dei criteri di ammissibilità, quindi a liquidare le posizioni di n. 379 studenti per un importo totale di € 113.615,00.</p> <p>Tale importo si riferisce al contributo ministeriale, assegnato all'Ateneo con DM 294/2020 per iniziative a sostegno degli studenti nel periodo emergenziale. In conclusione, in ordine alla procedura per l'erogazione di buoni libro, attrezzature elettroniche e trasporti a favore di studenti immatricolati all' a.a. 2020/2021 l'Ufficio ha trattato complessivamente n. 943 posizioni, per un importo complessivo pari a € 297.945,94.</p>	80
ARF	Area risorse finanziarie	Implementazione Pago PA	2020-12-31	70	2020-12-31	100	Percentuale di pagamenti ricevuti tramite Pago PA rispetto alla totalità dei pagamenti a favore dell'Ateneo	<p>Il valore indicato riguarda la percentuale di pagamenti ricevuti tramite Pago PA rispetto alla totalità dei pagamenti a favore dell'Ateneo, ad eccezione di quelli per l'EUM.</p> <p>Se si escludono le tasse universitarie, il valore è pari al 30% al 31.12.2020 (era allo 0,53% a maggio, al 4% a settembre).</p> <p>Non vi sono ulteriori azioni intraprese nel periodo di monitoraggio (ottobre-dicembre 2020) rispetto a quelle già esposte nell'ultimo commento, a cui si rimanda. Giusto a titolo informativo, si segnalano ancora alcune resistenze da parte di alcuni soggetti a volere effettuare pagamenti tramite il sistema pagoPA.</p>	100
ARF	Area risorse finanziarie	Recupero crediti	2020-12-31	100	2020-12-31	100	N. 2 report prodotti	<p>Queste le azioni intraprese nel periodo di monitoraggio (maggio-settembre 2020):</p> <p>Il 9.6.2020 sono stati trasmessi alle strutture dell'Ateneo i report relativi alle situazioni creditorie aperte al 31.12.2019 di loro competenza, chiedendo di restituirli entro 60 gg. e indicando, per ciascun credito, l'attuale sussistenza, le azioni avviate o da avviare per la riscossione, l'opportunità o meno di coinvolgere l'Ufficio Legale e Contenzioso.</p> <p>Alla data di riferimento avevano riscontrato la richiesta 4 Dipartimenti, un Centro e un'Area. Pertanto, nella stessa data è stato inoltrato, tramite annotazione in TITULUS, un sollecito alle strutture inadempienti.</p> <p>Considerato che l'obiettivo era quello di inviare n. 2 report, ma che buona parte delle strutture interessate non ha ancora risposto all'appello per cause non imputabili all'Area Risorse finanziarie, il sollecito effettuato il 24.9.2020 deve necessariamente essere inteso come invio del secondo report, non avendo senso la riproposizione di un report identico al primo. Di conseguenza l'obiettivo deve considerarsi raggiunto già alla data della presente rilevazione.</p> <p>Alla luce della situazione descritta, si reputa opportuno, per il futuro, limitarsi ad un solo invio annuale con riferimento ai crediti esistenti alla fine dell'anno precedente.</p> <p>Sarebbe altresì utile valutare l'opportunità di costituire un apposito "Ufficio recupero crediti" che, con personale specificatamente adibito e con un mandato a termine, in collaborazione con le strutture interessate (detentrici dei crediti, ARF e ULC) possa provvedere in modo efficiente ed efficace a recuperare almeno i crediti più importanti.</p>	100
ARF	Area risorse finanziarie	PCC, indicatore pagamenti e applicazione misure di garanzia	2020-12-31	100	2020-12-31	80	Numero fatture in PCC allineate con le risultanze contabili UGOV / totale fatture in PCC da verificare (disallineate)	<p>Al 2 dicembre 2020 sono state allineate oltre 900 fatture su un totale di 1.250. Considerato che il lavoro di allineamento non si è interrotto e che la PCC è attualmente in manutenzione, si stima che la percentuale di fatture allineate sul totale a fine 2020 sia prossima all'80%, ben superiore al valore obiettivo che si era motivatamente proposto a ottobre 2020, pari al 50% (su cui il CdA non si è espresso).</p> <p>L'impossibilità di allineare totalmente lo stock dei debiti con le risultanze contabili di UGOV, come già scritto a ottobre scorso, dipende dalla complessità del portale e delle funzioni in esso presenti, considerando anche che il numero verde messo a disposizione dalla PCC per assistenza tecnica/funzionale risulta essere spesso indisponibile. Non di rado è stato risolutivo il confronto con colleghi di altri Atenei (UNICAM) per risolvere alcune situazioni.</p> <p>Rispetto all'ultimo monitoraggio, si è provveduto alla sistemazione delle fatture in split payment.</p> <p>Tuttavia, continuano a persistere alcuni problemi di comunicazione (dovuti a cause a noi non imputabili) tra web services UGOV e PCC, e pertanto si continua a correggere manualmente i dati presenti in PCC per renderli coerenti con la situazione corretta presente in UGOV. Questa attività comporta un notevole impiego di tempo e di risorse. Anche in tal caso si sta comunque procedendo per cercare di risolvere quanto prima tale problema.</p> <p>Infine, sempre a causa dei problemi di comunicazione sopra descritti, sussistono ancora difficoltà legate alla mancata associazione tra fatture presenti in PCC e i relativi ordinativi di pagamento/note di credito, che fanno sì che in PCC fatture regolarmente trattate in UGOV risultino non pagate o comunque in stato non aggiornato. Anche in tal caso occorre intervenire manualmente.</p> <p>Con riguardo, invece, alla predisposizione e trasmissione mensile alle strutture con documenti commerciali da gestire di report relativi a fatture in scadenza, scadute e da pagare, si comunica che dagli inizi di ottobre ad oggi sono stati inviati ulteriori 6 mail contenenti report di fatture in scadenza, scadute o da gestire (contro le 19 del periodo giugno-settembre). Le strutture stanno rispondendo positivamente, tant'è che l'indicatore di tempestività di pagamenti è passato da 0,77 gg. del primo trimestre 2020 a -3,56 gg. del secondo trimestre, a -7,53 gg. del terzo trimestre e a -12,10 gg. del quarto trimestre, per un indicatore annuale pari a -7,61 gg.</p>	75

ARU	Area risorse umane	Sistema integrato di e-recruitment	2020-12-31	100	2020-12-23	100	- 50% (ricezione di tutte le domande da parte dei candidati) - 80% (gestione procedure di valutazione da parte delle Commissioni)	D.R. 448/2000 - Avviata procedura selettiva per la copertura di n. 9 posti di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 24 comma 3 lettera b) della legge 30 dicembre 2010 n. 240, in seno alla quale è prevista l'informatizzazione del procedimento di ricezione delle candidature e delle domande.	100
ARU	Area risorse umane	Regolamento di Ateneo sullo Smart Working	2020-12-31	100	2020-12-16	95	Trasmisione testo Regolamento SW al CUG (Comitato Unico di Garanzia)	Predisposto testo (bozza) di Regolamento trasmesso presso la Direzione Generale in visione preliminare.	95
AT	Area Servizi Tecnici ed Infrastrutture	Disponibilità di nuovi spazi per l'erogazione della didattica frontale	2020-09-20	100	2020-10-29	100	A seguito dell'emergenza COVID 19, messa a disposizione di nuovi spazi per l'erogazione della didattica frontale per l'avvio dell'a.a. 2020-2021	L'Area Servizi Tecnici e Infrastrutture ha inizialmente individuato una rosa di strutture disponibili sul mercato dove potere erogare le attività di didattiche in presenza in affiancamento alle infrastrutture edilizie in uso all'Ateneo; successivamente sono stati effettuati sopralluoghi tecnici finalizzati a selezionare immobili che, relativamente agli aspetti legati alla sicurezza (con particolare riferimento alle norme Covid), alla logistica, alla dotazione impiantistica, ecc., fossero in grado di garantire i più elevati livelli prestazionali. Questa attività ha portato alla selezione dei seguenti immobili: Multiplex 2000, Cinema Italia, Cinema Excelsior, Seminario vescovile, Cine teatro Don Bosco. Per questi spazi sono stati organizzate e predisposte tutte le attività amministrative e tecniche finalizzate al loro utilizzo, quali ad esempio, stipula dei contratti di locazione/convenzione, progettazione ed attuazione degli interventi necessari per rendere conformi tali spazi alle attuali norme/protocolli di sicurezza, organizzazione della logistica finalizzata all'utilizzo di tali spazi, ecc.	97
AT	Area Servizi Tecnici ed Infrastrutture	Predisposizione contratti per acquisizione degli spazi	2020-12-31	100	2020-10-29	100	Predisposizione contrattualistica per acquisizione degli spazi ai fini dell'organizzazione didattica 2020/2021	L'Area Servizi Tecnici e Infrastrutture, dopo aver dato il proprio contributo alla selezione degli immobili Cinema Multiplex, Cinema Italia, Cinema Excelsior, Cine teatro Don Bosco, Seminario Vescovile, ha collaborato alla predisposizione dei relativi schemi contrattuali, che successivamente sono stati sottoscritti tra le parti, consentendo all'Ateneo l'erogazione della didattica in presenza del primo semestre dell'a.a. 2020/2021.	100
CEUM	CASB	CEUM - Riduzione dell'impronta ecologica della casa editrice	2020-12-31	20	2020-12-31	100	Percentuale delle novità editoriali a stampa pubblicate e commercializzate anche in versione digitale	L'obiettivo di realizzare il 20% della produzione editoriale 2020, che ammonta a 35 documenti, tra fascicoli di riviste e monografie, è stato raggiunto e superato in quanto delle 19 novità editoriali di tipo monografico, ben 7 sono state realizzate in versione digitale pdf per la commercializzazione in rete. Inoltre, con la collaborazione di Csla sono state apportate delle modifiche al sito e-commerce di Ateneo, affinché fossero ben messe in evidenza le possibilità di acquisto dei volumi in formato digitale.	100
CASB	CASB	Validazione prodotti della ricerca in IRIS U-PAD	2020-12-31	100	2020-12-31	100	1) Nr. 300 prodotti validati 2) Nr. 2 documenti informativi (es., linee guida) destinati agli utenti e pubblicati sul web	A seguito della delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione del 24 luglio 2020, avente ad oggetto la revisione straordinaria del piano performance 2020 - riformulazione degli obiettivi assegnati, il target dell'obiettivo è stato così riformulato: 1) Nr. 300 prodotti validati; 2) Nr. 2 documenti informativi (es., linee guida) destinati agli utenti e pubblicati sul web. Nel corso del 2020 sono stati validati 459 prodotti (fonte Archivio Iris U-Pad). Sono state realizzate due linee guida: 1) "Linee guida per la validazione dei prodotti della ricerca caricati in Iris-Upad"; 2) "Inserimento dei prodotti della ricerca in Iris-Upad", una breve guida in formato pptx dal titolo "Iris-Upad. Principi di utilizzo dell'Archivio della ricerca" e una pagina web di supporto ai docenti dell'Ateneo all'interno delle pagine delle biblioteche UniMc.	100
CASB	CASB	Valorizzazione di fondi speciali	2020-12-31	100	2020-12-31	100	Nr. 20 manifesti digitalizzati ed esposti sulle pagine web del SBA	La digitalizzazione del materiale è stata realizzata a novembre 2020. Grazie alla capienza del budget assegnato dall'Ateneo e dei fondi Mibact sono stati digitalizzati: 85 manifesti scolastici sciolti; 11 manifesti scolastici incorniciati; 9 manifesti scolastici che sono stati ripresi con il "regolo colore"; 4 foto dell'"Ente Radio Rurale"; 26 immagini di stampe, carte geografiche e tavole di vari argomenti per un totale di 135 documenti, tutti correlati al progetto "Manifesto scolastico", rivista custodita presso la Biblioteca del Cesco.	100
CASB	CASB	Ampliare l'offerta dei servizi bibliotecari in presenza	2020-12-31	100	2020-12-31	100	Misura da adottare in 8 biblioteche su 12	La misura è stata adottata in tutte le 12 biblioteche d'Ateneo che offrono servizi al pubblico e che dal 5 ottobre 2020 sono regolarmente aperte al pubblico nell'intervallo unedi-venerdi, ore 8.30-19.00.	100
CASB	CASB	Accedere in sicurezza in biblioteca	2020-12-31	100	2020-12-31	100	Almeno 150 prenotazioni gestite tramite app	Il servizio di prenotazione del posto studio nelle sale di lettura delle biblioteche d'Ateneo e dell'appuntamento per accedere ai servizi di prestito tramite un'applicazione gratuita e a disposizione di tutti gli utenti ha avuto molto successo ed è stato utilizzato senza difficoltà. La rilevazione statistica al 20 dicembre 2020 delle prenotazioni registrate tramite l'applicazione riporta numeri ben oltre ogni aspettativa. Sono 9.487 le prenotazioni complessive dei due servizi. Nella computazione va considerato che nelle 12 biblioteche attive ogni servizio di prestito ha una durata di 15 min., mentre la prenotazione del posto studio è suddivisa nella giornata in slot di 2 ore con una breve pausa intermedia per permettere il ricambio dell'aria nelle sale di lettura.	100
CASB	CASB	Potenziare la biblioteca digitale per gli studenti	2020-12-31	100	2020-12-31	100	Almeno 30 ebook acquistati e messi a disposizione in catalogo	L'azione è stata portata a termine con l'acquisto di 46 monografie sciolte dai fornitori di servizi bibliografici Ebsco per i volumi stranieri e Casalini per i volumi in lingua italiana. E' stato inoltre acquistato l'accesso a circa 3000 libri in formato elettronico dell'editore Giuffrè per il settore giuridico.	100
CASB	CASB	CEUM - Accesso gratuito e libero alle pubblicazioni Eum adottate come libri di testo UniMc	2020-12-31	100	2020-12-31	100	Almeno 50 copie digitali inviate agli studenti	Obiettivo raggiunto	100
CSIA	CSIA	Rilascio MIA 2.0	2020-10-31	100	2020-11-17	100	Completa implementazione	Il nuovo sistema MIA 2.0 è stato implementato e validato. Il sistema è in produzione.	100
CSIA	CSIA	Dotazione di strumentazione tecnica idonea allo streaming	2020-11-30	100	2020-11-17	100	Percentuale aule allestite 75% - 20 set 2020 90% - 30 ott 2020 100% - 30 nov 2020	L'allestimento per la dotazione di streaming delle lezioni è stato completato. Sono state attrezzate 97 aule con livelli diversi di dotazione: n. 14 aule con dotazione di cam motorizzate e autotracking n. 51 aule con dotazione di cam fissa a soffitto n. 32 aule con dotazione mobile e webcam La fornitura è nella fase di collaudo, le aule sono operative dal 21 Settembre 2020.	90
CSIA	CSIA	Migrazione del servizio di posta elettronica	2020-12-31	100	2020-12-31	85	Fase 1 (15/09): Assessment di dettaglio della piattaforma Postfix ed inserimento dei nuovi servizi on-premises Fase 2 (15/10): Definizione procedura di migrazione della posta elettronica da Postfix e pilota Fase 3 (30/10): Esecuzione del pilota della migrazione (20 caselle) Fase 4 (15/11): Definizione processo di migrazione dei contenuti client e revisione ed aggiornamento dei Sistemi di Message Hygiene Fase 5 (15/12): migrazione massiva dei contenuti di posta elettronica Fase 6 (31/12): dismissione dei servizi di posta "on premises" a seguito della messa in produzione dei servizi di posta nel cloud Microsoft O365	Si attestano i seguenti livelli di realizzazione dei lavori (tra parentesi la percentuale del carico di lavoro della fase sul lavoro totale necessario per il raggiungimento dell'obiettivo): Fase 1 (30/11/2020): Assessment di dettaglio della piattaforma Postfix ed inserimento dei nuovi servizi on-premises : 35% (completata) Fase 2 (15/12/2020): Definizione procedura di migrazione della posta elettronica da Postfix e pilota : 35% (completata) Fase 3 (30/12/2020): Esecuzione del pilota della migrazione (20 caselle) : 15% (completata) Le fasi successive, come da piano rimodulato, saranno di riferimento per l'anno 2021: Fase 4 (15/1/2021): Definizione processo di migrazione dei contenuti client e revisione ed aggiornamento dei Sistemi di Message Hygiene:5% Fase 5 (15/1/2021): migrazione massiva dei contenuti di posta elettronica : 5% Fase 6 (15/2/2021): dismissione dei servizi di posta "on premises" a seguito della messa in produzione dei servizi di posta nel cloud Microsoft O365: 5%	40
CSIA	CSIA	Pubblicazione su OpenOLAT, dei video registrati via MS TEAMS	2020-12-31	100	2020-11-17	100	fase 1 (30/09) - Definizione linee guida per la pubblicazione fase 2 (31/12) - Implementazione Funzionalità di integrazione con OPENOLAT	Fase 1: Definite le linee guida e le specifiche per la pubblicazione delle lezioni online. Formati dei tutor online addebi al supporto della didattica; Fase 2: viste anche le nuove funzionalità per la pubblicazione dei contenuti rese disponibili dalla Microsoft 365 si è scelto di pubblicare le lezioni online utilizzando la piattaforma Microsoft Stream in luogo di quella originariamente (OPENOLAT). Entrambe le scadenze sono state rispettate	100
DED	DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E DIRITTO	Predisposizione calendario didattico	2020-09-20	100	2020-09-03	100	Calendario pubblicato sul sito di dipartimento	In data 3 settembre 2020 è stato pubblicato nel sito di Dipartimento il calendario delle lezioni del I semestre del Dipartimento di Economia e Diritto (URL http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/calendario-esami-lezioni/a.a.2021_calendario_didattico_DED.pdf)	90
GIURI	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA	Predisposizione calendario didattico	2020-09-20	100	2020-09-20	100	Calendario pubblicato sul sito di dipartimento	I calendari didattici definitivi del 1° semestre sono stati predisposti e pubblicati dal Dipartimento di Giurisprudenza fin dai primi giorni di agosto 2020 (URL http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/calendario-didattico/Calendariodidattico20202021_DEF.pdf)	90
SFBCT	DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO	Predisposizione calendario didattico	2020-09-20	100	2020-09-30	100	Calendario pubblicato sul sito di dipartimento	I calendari didattici del 1° semestre sono stati predisposti e pubblicati dal Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo prima della chiusura estiva di agosto 2020	90
SPOCRI	DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI	Predisposizione calendario didattico	2020-09-20	100	2020-09-01	100	Calendario pubblicato sul sito di dipartimento	In data 1 settembre 2020 è stato pubblicato nel sito di Dipartimento il calendario delle lezioni del I semestre (URL http://spocri.unimc.it/it/didattica/offerta_didattica/calendario-didattico/calendario-didattico-20-21)	90
STUM	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE, FILOSOFIA	Predisposizione calendario didattico	2020-09-20	100	2020-09-29	100	Calendario pubblicato sul sito di dipartimento	Il Dipartimento di studi umanistici ha pubblicato il calendario all'inizio del mese di settembre. (URL delle risorse http://filosofia.unimc.it/it/didattica/calendario-didattico , http://lettereestoria.unimc.it/it/didattica/calendario-didattico , http://lingue.unimc.it/it/didattica/calendario-didattico , http://mediazione.unimc.it/it/didattica/calendario-didattico)	85
ULEG	Ufficio legale e contenzioso	Regolamento GDPR	2020-12-31	100	2020-12-23	100	Predisposizione documento e coordinamento attività di implementazione	Il programma di implementazione delle misure previste nel Regolamento UE n. 2016/679 ha avuto un primo esito con la predisposizione del registro dei trattamenti, previsto dall'articolo 30 del GDPR. Il registro, frutto del lavoro di tutte le strutture dell'articolazione organizzativa interna dell'Ateneo, con il controllo, il coordinamento e la supervisione del RPD e dell'Ufficio legale e contenzioso, è stato trasmesso al Magnifico Rettore e al Direttore generale con la nota illustrativa n. 42055 del 15 dicembre 2020 e successivamente adottato con il decreto del Rettore n. 438 prot. n. 44303 del 18 dicembre 2020. In attuazione, inoltre, dell'obiettivo assegnato all'ufficio, con nota n. 45914 del 23 dicembre 2020 è stata trasmessa al Direttore generale la bozza del regolamento d'Ateneo attuativo delle previsioni in materia di protezione dei dati personali contenute nel GDPR e nella normativa nazionale. Stante quanto sopra illustrato, gli obiettivi assegnati per il 2020 all'Ufficio legale e contenzioso possono dirsi completamente raggiunti.	100