

ALLEGATO N. 3: RISULTATI DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE, DEI DIPARTIMENTI E I CENTRI PER L'ANNO 2020

Ambito strategico / Area di intervento strategico trasversale 1: Aree di intervento strategiche trasversali

Codifica	Articolazione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Rimodulazione	Indicatore	Target	Fonte	Struttura organizzativa (P=proponente)	Effort SO (%)	Percentuale raggiungimento al 30-06	Percentuale raggiungimento al 31-12
AGG001	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Revisione dei Regolamenti elettorali del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione		presentazione agli Organi della proposta di revisione dei Regolamenti elettorali del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione	entro il 30/06/2020	agli atti dell'Ufficio	Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)	100	100 %	100 %
AGG002	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Predisposizione del Regolamento del Collegio di Disciplina		presentazione agli Organi della proposta di Regolamento del Collegio di Disciplina	entro il 30/06/2020	agli atti dell'Ufficio	Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)	100	100 %	100 %
AGG003	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Ottimizzazione della gestione documentale di Ateneo		Stesura di un piano finalizzato al passaggio da Aree Organizzative Omogenee separate ad Area Organizzativa Omogenea unica	Predisposizione e entro il 30/06/2020	agli atti dell'Ufficio	Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)	100	100 %	100 %
AGG004	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Revisione del Regolamento Generale di Ateneo		Presentazione agli Organi della proposta di Revisione del Regolamento Generale di Ateneo	entro il 30/06/2020	agli atti dell'Ufficio	Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P) Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	90 10	100 %	100 %
AGG005	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Proposta al Rettore di revisione dell'Atto Aziendale con l'Azienda Ospedaliero Universitaria		Proposta di revisione dell'Atto Aziendale nelle parti oggetto di intesa	entro 30/09/2020	agli atti dell'Ufficio	Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)	100	70 %	100 %
AGG006	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Predisposizione degli elenchi del personale universitario in convenzione allegato all'Accordo Attuativo Locale		Relazione sulla verifica del procedimento di inserimento in convenzione del personale universitario	entro 31 dicembre 2020	agli atti dell'Ufficio	Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)	100	70 %	100 %
DG003	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Dematerializzazione del processo di firma degli atti		percentuale di tipologie di atti e documenti dematerializzati e prodotti esclusivamente dall'Ateneo	>=90%	relazione presso la Direzione	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi Direzione Generale (P) Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale	50 25 25	92 %	100 %

ECO001	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Mappatura, analisi e attuazione del processo dell'informatizzazione degli acquisti	Rimodulazione	Numero di Strutture (con potere di spesa) in esercizio su UBUY rispetto al totale Strutture (con potere di spesa)	100%	U-Buy	Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	10	46 %	100 %
							Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	10		
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	40		
							Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture	10		
							Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale	10		
							Area Dirigenziale - Economico Finanziaria	20		
ECO005	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Miglioramento delle attività relative alla gestione del materiale istruttorio per la stesura delle proposte di deliberazione degli Organi di Ateneo e degli atti di competenza dell'Area Dirigenziale Economico Finanziaria .		analisi, proposta di miglioramento e attuazione	100% entro il 31/03/2020	elly - raccolta processi	Area Dirigenziale - Economico Finanziaria (P)	100	0 %	100 %
PER001	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	mappatura, reingegnerizzazione e ottimizzazione dei tempi di svolgimento del processo di affidamenti e contratti di docenza		percentuale di contratti di docenza dematerializzati	>= 50%	titulus	Dipartimento di Ingegneria e Architettura	5	24 %	100 %
							Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	5		
							Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	5		
							Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	5		
							Dipartimento di Scienze Matematiche,	5		

							Fisiche e Informatiche			
							Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)	15		
							Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali	5		
							Dipartimento di Medicina e Chirurgia	5		
							Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali	5		
							Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale	20		
							Direzione Generale	15		
							Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	5		
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	5		
PER002	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Digitalizzazione del processo di gestione delle domande di liquidazione del TFS tramite utilizzo del sistema "Nuova PassWeb"		numero di domande di liquidazione lavorate in modalità digitale	>= 10	software Nuova PassWeb	Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)	100	50 %	100 %
RPCT001	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Revisione dei processi relativi all'area contratti pubblici (affidamenti di lavori, servizi e forniture)		percentuale di processi analizzati	>= 70%	presso le strutture coinvolte	Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.) (P)	20	49 %	100 %
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	10		
							Area Dirigenziale - Economico Finanziaria	20		
							Direzione	10		

							Generale			
							Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture	40		
RPCT002	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Revisione dei processi relativi al reclutamento		percentuale numero di processi analizzati	100%	presso uffici coinvolti	Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale	10	42 %	100 %
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	30		
							Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.) (P)	10		
							Direzione Generale	10		
							Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione	40		
SEL002	AMM1.1 Mappatura, analisi e verifica dei processi amministrativi	Digitalizzazione del processo di verbalizzazione del Consiglio degli studenti		percentuale di dematerializzazione dei verbali del Consiglio degli Studenti	80%	Elly	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti	50	76 %	100 %
							Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo" (P)	50		
AMM2.1.1	AMM2.1 Incremento delle azioni di monitoraggio	Produzione di reportistica periodica dei risultati e delle risorse economiche assegnate agli obiettivi di area di intervento strategica trasversale		reportistica sul limite di spesa introdotto da L. 160/2019 commi 590 e seguenti	monitoraggio semestrale	cruscotto direzionale	Area Dirigenziale - Economico Finanziaria	30	20 %	100 %
							Direzione Generale (P)	70		
DG002	AMM2.1 Incremento delle azioni di monitoraggio	reingegnerizzazione degli indicatori pubblicati nel cruscotto direzionale		numero di indicatori reingegnerizzati	>=20	cruscotto direzionale	Direzione Generale (P)	100	100 %	100 %
AMM2.2.1	AMM2.2 Strutturazione e sviluppo del processo di rilevazione della soddisfazione dell'utenza interna ed esterna relativamente ai servizi erogati	Strutturazione del processo di rilevazione della soddisfazione dell'utenza		percentuale di rispondenti sulle indagini di customer satisfaction attive	50%	vari sistemi informatici	Dipartimento di Medicina e Chirurgia	30	100 %	100 %
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	30		
							Direzione Generale (P)	40		
AGG007	AMM3.1 Valorizzazione delle competenze e dei profili	Percorsi formativi coerenti con le linee strategiche di Ateneo e con		erogazione di un corso di formazione sugli elementi	entro il 30/12/2020	sito web Ateneo	Area Dirigenziale - Affari Generali e	90	30 %	100 %

	professionali	le politiche di sviluppo dei profili professionali.		patologici del contratto per prevenire il contenzioso		Formazione personale	Legale (P)			
							Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione	10		
AMM3.1.2	AMM3.1 Valorizzazione delle competenze e dei profili professionali	Messa a punto di una metodologia atta ad identificare profili professionali mancanti nelle strutture e profili professionali emergenti per il miglioramento dei servizi, della competitività, nonché per una coerente programmazione dei fabbisogni di personale.		Definizione di un progetto metodologico atto all'individuazione dei profili professionali mancanti	entro il 30/09/2020	agli atti della UO Personale tecnico amministrativo e organizzazione	Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)	100	70 %	100 %
ECO003	AMM3.1 Valorizzazione delle competenze e dei profili professionali	Percorsi formativi in attuazione dei regolamenti revisionati	Rimodulazione	numero di corsi erogati	>= 5	sito prenotazione corsi	Area Dirigenziale - Economico Finanziaria (P)	100	0 %	100 %
AMM3.2.1	AMM3.2 Benessere delle risorse umane	Consolidamento delle politiche di welfare e di conciliazione famiglia-lavoro.		incremento del numero di dipendenti coinvolti nello smartworking	>= 40	agli atti delle UO coinvolte	Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)	100	100 %	100 %
CSS002	AMM3.2 Benessere delle risorse umane	Iniziative che favoriscono il benessere lavorativo del personale docente e tecnico amministrativo: progetto sperimentale di prevenzione oncologica in orario di lavoro per il personale docente e tecnico amministrativo		numero di seminari, corsi ed incontri in materia di benessere e corretti stili di vita	>= 2 al 31/12/2020	documentazioni e presso la struttura organizzativa proponente	Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (P)	100	50 %	100 %
CSS003	AMM3.2 Benessere delle risorse umane	Programmazione della sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgvo 81/08 per i lavoratori esposti a rischio professionale nei Dipartimenti Scientifici: realizzazione di una procedura per la raccolta delle Schede di destinazione lavorativa nei Dipartimenti Scientifici		percentuale di schede compilate ed inviate al Servizio Medicina Preventiva dei Lavoratori sul totale delle schede da compilare	70% al 31/12/2020	documentazioni e presso la struttura proponente	Centro Universitario di Odontoiatria	10	55 %	100 %
							Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	15		
							Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	20		
							Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (P)	40		
							Dipartimento di Ingegneria e Architettura	15		

PER003	AMM3.2 Benessere delle risorse umane	Adeguamento alla Direttiva n. 2/2019 della Presidenza del Consiglio		percentuale delle informazioni raccolte per la predisposizione del format allegato alla Direttiva	= 100%	presso la UO competente	Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)	100	100 %	100 %
AMM4.1.1	AMM4.1 Incentivazione della performance individuale e organizzativa e valorizzazione del merito dell'attività di gruppo e della collaborazione tra uffici	Nell'ambito del ciclo di gestione e dei sistemi delle performance, individuazione di iniziative volte a favorire il senso di appartenenza, la conoscenza dei processi, la condivisione degli obiettivi e la collaborazione a più livelli.		A) numero di incontri di formazione rivolti ai valutatori (peso: 60%) B) Proposta di recepimento nel SMVP 2021 (peso: 40%)	A) 2 incontri B) entro il 31/12/2020	documenti agli atti della UO	Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)	100	60 %	100 %
AMM4.1.2	AMM4.1 Incentivazione della performance individuale e organizzativa e valorizzazione del merito dell'attività di gruppo e della collaborazione tra uffici	Introduzione di un sistema che preveda una strutturata performance organizzativa collegata agli indicatori strategici, il riconoscimento di performance individuali e di ufficio di eccellenza secondo criteri predefiniti, nonché l'aumento della differenziazione delle valutazioni.		numero di incontri finalizzati alla calibrazione delle valutazioni di performance	>= 2	sistema di gestione della formazione (UGOV)	Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)	100	0 %	100 %
AMM4.2.1	AMM4.2 Flessibilità e coordinamento tra strutture	Attuazione, per obiettivi definiti, di forme di rotazione temporanea del personale negli uffici e di esperienze presso altre amministrazioni, al fine di favorire la crescita professionale, nonché l'efficienza e la flessibilità.		numero di strutture coinvolte nella sperimentazione della rotazione del personale	>= 2	agli atti della UO personale e organizzazione	Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)	10 90	90 %	100 %
AMM5.1.1	AMM5.1 Evoluzione dell'Ufficio Stampa, da tradizionale a digitale e social	Sviluppo di strategie e strumenti on line di relazione con i media che favoriscano la transizione dell'Ufficio stampa verso i media digitali e social		Trasformazione e riscrittura dei comunicati stampa per un efficace utilizzo nei social media idonei ai singoli obiettivi	Almeno 60% di comunicati stampa riscritti per i social media	Social media istituzionali Unipr	Rettorato (P)	100	50 %	100 %
AMM5.2.1	AMM5.2 Potenziamento dell'URP - Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, punto di informazione, ascolto e accoglienza istituzionale	Potenziamento degli strumenti utilizzati dall'URP nei rapporti con gli utenti, con particolare riferimento al contatto e dialogo via social media		Utilizzo della messaggistica su Facebook e Instagram per creare relazioni con gli utenti che necessitano di informazioni	= > 30 contatti al mese nel 2020	Report URP - UO Comunicazione Istituzionale	Rettorato (P)	100	50 %	100 %
AMM5.2.3	AMM5.2 Potenziamento dell'URP - Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, punto di informazione, ascolto e accoglienza istituzionale	Coordinamento e gestione, all'interno del Parma UniverCity Info point, del "Welcome Point Matricole", servizio attivo dall' 1.07 al 31.10, finalizzato a realizzare un primo livello di informazione/front office e accoglienza, con particolare riferimento alle future e neo matricole e alle loro famiglie, in accordo con il Comune di	Rimodulazione	Numero visitatori nei 4 mesi di attivazione	=> del 5% rispetto ai visitatori 2019, su 4 mesi.	Report agli atti dell'ufficio	Rettorato (P)	100	0 %	100 %

		Parma/Informagiovani e con ER.GO								
AMM5.3.2	AMM5.3 Evoluzione della comunicazione digitale di Ateneo: potenziamento del sito web di Ateneo e degli strumenti video/multimediali	Potenziamento della comunicazione video su web (strumenti di infografica, video tutorial, ecc.) per una migliore fruibilità dei contenuti e condivisione da parte degli utenti		Produzione per il sito web di Ateneo di video, video info-grafica, ecc x la comunicazione di contenuti specifici (regolamenti, immatricolazioni on line, formazione, ecc)	= > 2 all'anno	sito web UNIPR	Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo"	30	97 %	100 %
							Rettorato (P)	70		
AMM5.3.3	AMM5.3 Evoluzione della comunicazione digitale di Ateneo: potenziamento del sito web di Ateneo e degli strumenti video/multimediali	Rinnovamento del layout grafico e ottimizzazione dell'architettura dell'informazione del sito istituzionale di Ateneo.	Rimodulazione	Proposta di reingegnerizzazione del Portale web istituzionale di Ateneo.	Entro il 31.12.2020 predisposizione da parte del fornitore del nuovo prototipo Portale istituzionale	Sito web di Ateneo	Rettorato (P)	100	40 %	100 %
AMM5.6.2	AMM5.6 Potenziamento del dialogo e di relazioni positive con il territorio	Realizzazione di indagini annuali (focus group e/o ricerca su campione rappresentativo) rivolte a studenti, cittadinanza e opinion leader, finalizzate ad analizzare e valutare la percezione di Parma "Città Universitaria"		Somministrazione questionario su studenti iscritti ed elaborazione relazione	1 ricerca entro il 2020	Pubblicazione ricerca su sito web UNIPR	Rettorato (P)	100	80 %	100 %
AMM6.1.1	AMM6.1 Ricognizione e valorizzazione del patrimonio edilizio coerentemente con il Programma di Manutenzione di Ateneo e ottimizzazione della fruizione degli spazi per la didattica	Predisposizione di un Programma di Manutenzione dal quale siano anche evidenti le azioni correttive rispetto alle criticità riscontrate dagli utenti	Rimodulazione	percentuale di aule sottoposte a progettazione di riqualificazione	70%	documenti presso l'area edilizia	Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)	100	20 %	100 %
AMM7.1.2	AMM7.1 Sviluppare l'infrastruttura	Completare la virtualizzazione dei desktop		A) Numero di postazioni virtualizzate (PTA e Didattica) (Supporto Utenti - peso 50%); B) Predisposizione Ambiente Virtuale e Infrastruttura per consentirne l'applicazione (UO Erogazione Servizi - peso 50%)	A) 100 postazioni al 31/12/2020; B) entro il 31/12/2020	Documentazioni e presso ASI	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	100	100 %	100 %
AMM7.1.3	AMM7.1 Sviluppare l'infrastruttura	Potenziare l'infrastruttura di rete	Rimodulazione	A) Estensione rete WIFI (nuovi punti di accesso) (peso: 50%) ; B) Sviluppo sistema di controllo armadi di rete (peso: 50%)	A) Incremento di ulteriori 70 access points; B) entro il 30/06/2020	Documentazioni e presso ASI	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	100	50 %	100 %
AMM7.2.1	AMM7.2 Aumentare il grado di digitalizzazione dei processi	Aumentare la copertura funzionale dei processi di gestione della didattica	Rimodulazione	Predisposizione in ambiente di riproduzione di una procedura di domanda di valutazione preventiva in	Entro il 30/06/2020	Documentazioni e presso ASI	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	60	38 %	100 %

				area web ESSE3 studente			Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti	40		
AMM7.2.3	AMM7.2 Aumentare il grado di digitalizzazione dei processi	Aumentare la copertura funzionale dei processi di gestione della terza missione		Predisposizione interfaccia e caricamento dei contratti conto terzi di Ateneo su IRIS AP anche con trasferimento da UGOV PJ	Caricamento contratti conto terzi stipulati nel 2019	IRIS AP	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	60	38 %	100 %
							Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione	40		
ASI002	AMM7.2 Aumentare il grado di digitalizzazione dei processi	Estensione dell'attuale procedura tirocini per la gestione dei tirocini professionalizzanti dei CdS Farmacia e CTFCollegato a AMM7.2.1: Aumentare la copertura funzionale dei processi di gestione della didattica		Predisposizione della procedura di base in ambiente di riproduzione	Entro 31/12/2020	Documentazioni e presso ASI	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti	30	100 %	100 %
							Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	30		
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	40		
ASI006	AMM7.2 Aumentare il grado di digitalizzazione dei processi	Informatizzazione della procedura di presentazione del learning agreement per mobilità internazionale Collegato a AMM7.2.2: Aumentare la copertura funzionale dei processi di gestione della ricerca		Predisposizione in ambiente di pre-produzione ESSE3 della procedura di presentazione del Learning Agreement per Dipartimenti pilota	Entro 30/06/2020	Documentazioni e presso ASI	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti	20	100 %	100 %
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	40		
							Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione	40		
ASI010	AMM7.2 Aumentare il grado di digitalizzazione dei processi	Introduzione di strumenti informatici per lo snellimento delle principali attività di segreteria		numero di strumenti informatici	>= 5	UO coinvolte	Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture	5	24 %	100 %
							Rettorato	20		
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	25		
							Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti	10		
							Direzione Generale	20		

							Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione	10		
							Area Dirigenziale - Economico Finanziaria	10		
ASI011	AMM7.2 Aumentare il grado di digitalizzazione dei processi	Informatizzazione del processo di reclutamento del personale mediante bandi	Rimodulazione	Configurazione della procedura informatizzata in A) pre-produzione (peso: 50%); B) attivazione della procedura in produzione (peso: 50%)	A) Entro il 30/6/2020; B) Entro il 31/12/2020	Documentazioni e presso ASI	Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione	40	25 %	100 %
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	60		
ECO004	AMM7.2 Aumentare il grado di digitalizzazione dei processi	Attivazione dell'applicativo U-Web il mio profilo		percentuale di dipendenti abilitati sul totale	100%	U-Web il mio profilo	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	40	90 %	100 %
							Area Dirigenziale - Economico Finanziaria (P)	60		
AMM7.4.1	AMM7.4 Avviare iniziative di data governance	Definire la strategia di data governance		Redazione della policy di classificazione dei dati	Entro il 31/12/2020	Documentazioni e presso ASI	Direzione Generale	15	65 %	100 %
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	70		
							Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale	15		
AMM8.1.1	AMM8.1 Migliorare l'usabilità e la mobilità dei servizi digitali	Sviluppare il processo di gestione identità digitale		Implementare il ciclo di vita delle credenziali di Ateneo in Active Directory e LDAP	Entro 31/12/2020	Documentazioni e presso ASI	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	100	20 %	90 %
AMM8.1.2	AMM8.1 Migliorare l'usabilità e la mobilità dei servizi digitali	Aumentare i servizi digitali "mobile first"		Predisposizione in ambiente di preproduzione della funzionalità di consultazione del libretto mediante APP UniPR Mobile	Entro 31/12/2020	Documentazioni e presso ASI	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	100	0 %	100 %
DG001	AMM8.1 Migliorare l'usabilità e la mobilità dei servizi digitali	Punto unico di accesso e registrazione per l'utilizzo dei servizi IT		A) percentuale di realizzazione del sistema di registrazione unico per utenti per chi non ha SPID (peso 50%) B) percentuale di realizzazione del sistema di registrazione per chi ha SPID (peso 50%)	A) 100% al 30.06.2020 B) 100% al 31.12.2020	Documentazioni e presso gli uffici	Direzione Generale (P)	60	53 %	100 %
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	40		
AMM8.2.1	AMM8.2 Realizzare servizi	Potenziare i servizi a supporto	Rimodulazione	Numero di aule totali	28 entro	Documentazioni	Area Dirigenziale	100	73 %	100 %

	innovativi	della didattica innovativa		attrezzate con dotazioni audiovisive che supportano forme innovative di didattica	31/12/2020	e presso ASI	- Sistemi Informativi (P)			
AMM8.2.2	AMM8.2 Realizzare servizi innovativi	Potenziare i servizi di supporto alla ricerca e al calcolo scientifico	Rimodulazione	A) Sviluppo del Cluster Elastic Search come sistema Big Data per la Ricerca di Ateneo (peso: 60%); B) Sistema di accounting e monitoraggio del Cluster HPC (peso: 40%)	A) entro 30/06/2020; B) entro il 31/12/2020	Documentazioni e presso ASI	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	100	45 %	100 %
AMM9.1.2	AMM9.1 Progettare ed attuare il sistema di gestione della sicurezza	Migliorare il livello di sicurezza previsto dalle misure minime AGID, dal GDPR e dal "Decreto Privacy" (D. Lgs. 101/2018)	Rimodulazione	A) predisposizione materiale didattico per corso di formazione su sicurezza (peso: 60%); B) Adeguamento infrastrutturale (Rete, Dominio e sistemi) per l'attuazione del piano (peso: 20%); C) Adeguamento almeno 90% delle PDL per l'attuazione del piano (20%)	A) entro 31/12/20; B) 2 dipartimenti; C) 2 dipartimenti	Documentazioni e presso ASI	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	100	11 %	96 %
AMM9.2.1	AMM9.2 Implementare un modello di data protection	Implementare i principi di "privacy by design" e "privacy by default"		Verifica della rispondenza alla policy di servizi/applicazioni	almeno n. 2 servizi/applicazioni	Documentazioni e presso ASI	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)	70	50 %	100 %
							Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale	30		
AQ1.1.1	AQ1.1 Consolidare i processi di progettazione, gestione e miglioramento delle attività dei CdS e delle attività legate agli ambiti strategici di Ateneo (Didattica, Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione)	Supporto ai corsi di studio in fase di progettazione e revisione dell'offerta formativa sia a livello ordinamentale che regolamentare		redazione di note procedurali per la scheda SUA CDS a.a. 20/21	entro 31/12/2020	presso UO	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	100	30 %	100 %
AQ1.1.3	AQ1.1 Consolidare i processi di progettazione, gestione e miglioramento delle attività dei CdS e delle attività legate agli ambiti strategici di Ateneo (Didattica, Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione)	Consolidamento del processo di monitoraggio degli indicatori strategici.		percentuale di indicatori di Piano Strategico rispetto al totale previsto, misurati e pubblicati nel cruscotto direzionale	100%	cruscotto direzionale	Direzione Generale (P)	100	50 %	100 %
AQ1.1.4	AQ1.1 Consolidare i processi di progettazione, gestione e miglioramento delle attività dei CdS e delle attività legate agli ambiti strategici di Ateneo (Didattica, Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione)	Consolidamento del processo di monitoraggio delle risorse economiche assegnate agli obiettivi strategici.		percentuale di obiettivi monitorati e pubblicati sul cruscotto direzionale in riferimento solo a quelli con risorse economiche assegnate	100%	Cruscotto direzionale	Area Dirigenziale - Economico Finanziaria (P)	70	50 %	100 %
							Direzione Generale	30		

AQ1.1.5	AQ1.1 Consolidare i processi di progettazione, gestione e miglioramento delle attività dei CdS e delle attività legate agli ambiti strategici di Ateneo (Didattica, Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione)	Consolidamento delle attività di monitoraggio correlate alla rilevazione della soddisfazione dell'utenza interna ed esterna.		A) % di adesione di PTA e DDA (peso 50%) B) % di adesione di studenti (peso 50%)	A) 50% B) 9%	LimeSurvey	Direzione Generale (P)	35	97 %	100 %
							Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	5		
							Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali	5		
							Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali	5		
							Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	5		
							Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	5		
							Dipartimento di Ingegneria e Architettura	5		
							Dipartimento di Medicina e Chirurgia	5		
							Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	5		
							Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	5		
							Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale	20		
AQ1.1.8	AQ1.1 Consolidare i processi di progettazione, gestione e miglioramento delle attività dei CdS e delle attività legate agli ambiti strategici di Ateneo (Didattica, Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione)	Consolidamento delle attività di monitoraggio delle prestazioni dell'Ateneo nell'ambito della ricerca e della terza missione.		partecipazione alla Valutazione della Qualità della Ricerca (2014-2019) come da scadenze e adempimenti specificati nel bando	adempiere alle scadenze previste per il 2020	dati UO monitoraggio delle attività di ricerca e terza missione	Area Dirigenziale - Economico Finanziaria	6	66 %	100 %

Internazionalizzazione)						Dipartimento di Medicina e Chirurgia	3		
						Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	3		
						Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	3		
						Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	3		
						Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali	3		
						Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione (P)	50		
						Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione	4		
						Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	3		
						Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	10		
						Dipartimento di Ingegneria e Architettura	3		
						Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti	3		
						Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	3		

							Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali	3		
CAPAS001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		Incremento di tutte le attività svolte ed erogate dal CAPAS sia all'interno che all'esterno	>= 5 entro il 31/12/2020	Documentazioni e interna, siti e mezzi di comunicazione dedicati	Centro per le Attività e le Professioni delle Arti e dello Spettacolo (P)	100	0 %	100 %
CHIVISA001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		Supporto tecnico alla realizzazione Progetto Dipartimenti di Eccellenza 2020 per l'utilizzo delle strumentazioni. Percentuale di strumenti messi in opera entro il 2019 e utilizzati nei progetti di ricerca e TM e messa in opera delle acquisizioni del 2020	Utilizzo del >=70% di strumenti messi in opera nel 2019 e messa in opera del 100% di strumenti 2020	Relazioni dello Steering Committee del Dipartimento di Eccellenza-Log book degli strumenti.	Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale (P)	100	50 %	100 %
CHIVISA002	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla didattica		Incremento delle ore di attività di supporto alla didattica laboratoriale o sul campo rispetto all'anno precedente	>5% rispetto anno precedente	documentazioni e agli atti presso la struttura organizzativa proponente disponibile sulla piattaforma servizi del Dipartimento SCVSA	Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	100	0 %	100 %
CIM001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		Corsi di spettroscopia NMR e spettrometria di massa per gli utenti	> 3 al 31.12.2020	Link condiviso dal personale	Centro Interdipartimentale e Misure "Giuseppe Casnati" (P)	100	40 %	100 %
CMS001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		a) partecipazione alla diagnostica strumentale, alla programmazione terapeutica e al follow-up clinico dei pazienti con patologie del sonno; b) collabora alla concettualizzazione dei progetti di ricerca, alla raccolta dati e alla stesura delle pubblicazioni	Prestazioni + 4.41%	Documentazioni e clinica presso Azienda Ospedale aliero-Universitaria di Parma	Centro di Medicina del Sonno (P)	100	0 %	100 %
CSAC001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		Incremento della catalogazione e digitalizzazione del patrimonio realizzazione	3000 schede opere, 4000 schede immagini, 1	documentazioni e interna - numero di immagini	Centro Studi e Archivio della Comunicazione (P)	100	80 %	100 %

				di un allestimento presso altra istituzione	allestimento	digitalizzate nel corso del 2020 e numero di schede di catalogo in Samira				
CSS004	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla sorveglianza sanitaria		Attrezzature censite	31/12/2020 100% attrezzature scientifiche del centro	documentazioni e agli atti della struttura organizzativa proponente	Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (P)	100	20 %	100 %
DIA001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla didattica		supporto ai docenti per esercitazioni in aula e/o laboratorio	70% degli insegnamenti che prevedono attività di esercitazioni entro 31/12/2020	database presso la Struttura organizzativa proponente	Dipartimento di Ingegneria e Architettura (P)	100	0 %	100 %
DIA002	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		censimento e classificazione delle attrezzature	100% delle attrezzature in carico alla Struttura organizzativa proponente entro il 31/12/2020	database presso la Struttura organizzativa proponente	Dipartimento di Ingegneria e Architettura (P)	100	50 %	100 %
DIA003	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		verifica e/o emissione dei manuali d'uso e delle schede di sicurezza	100% al 31/12/2020	documenti presso la Struttura organizzativa proponente	Dipartimento di Ingegneria e Architettura (P)	100	0 %	100 %
DIA004	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		realizzazione di protocolli di emergenza dei laboratori	100% dei Laboratori attivati presso la Struttura organizzativa proponente entro il 31/12/2020	documenti presso i laboratori attivati nella Struttura organizzativa proponente	Dipartimento di Ingegneria e Architettura (P)	100	0 %	100 %
DIA005	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla didattica		supporto per aggiornamento scheda didattica docenti	70% del n. di docenti afferenti al Dipartimento entro 31/12/2020	database presso la Struttura organizzativa proponente	Dipartimento di Ingegneria e Architettura (P)	100	0 %	100 %
DUSIC001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecnica di supporto alla didattica	Rimodulazione	miglioramento della tempestività nella pubblicazione degli orari delle lezioni del 1° e 2° semestre per tutti i CdS del Dipartimento	100% entro il 30.08.2020	sito di Dipartimento	Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	100	0 %	100 %

DUSIC003	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		supporto all'inserimento dati nella piattaforma IRIS AP	100% al 31/12/2020	dati della UO Monitoraggio delle attività di ricerca e terza missione	Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali (P)	100	30 %	100 %
GIURI001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla didattica		Supporto ai processi di internazionalizzazione.	>= 10 entro il 31 /12 /2020	Numero di contatti e attività di supporto alla commissione in ternazionalizza zione	Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali (P)	100	30 %	100 %
GIURI002	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		n. di contatti e attività di supporto con soggetti territoriali che collaborano con il Dipartimento	>= 5 entro il 31 /12 /2020	banca dati dipartimentale	Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali (P)	100	30 %	100 %
MAFI001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		provvede, in collaborazione con il docente responsabile del laboratorio, alla manutenzione e gestione tecnica degli strumenti utilizzati e provvede all'assistenza all'assistenza tecnica di docenti e ricercatori	100%	documentazion e presso la struttura proponente	Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche (P)	100	45 %	100 %
MAFI002	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla didattica		provvede, in collaborazione con il docente responsabile del laboratorio, alla manutenzione e gestione tecnica degli strumenti utilizzati e provvede all'assistenza tecnica di st udenti/tirocinanti/laureand i/dottorandi	100%	documentazion e presso la struttura proponente	Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche (P)	100	50 %	100 %
MED001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		Predisposizione schede informative laboratori di ricerca da pubblicare sul sito web di Dipartimento	70% dei laboratori di dipartimento	Sito web di dipartimento	Dipartimento di Medicina e Chirurgia (P)	100	0 %	100 %
MED002	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla didattica		Standardizzazione dei percorsi di accesso e fruizione dei laboratori didattici e mappatura dei tirocini curriculari che li utilizzano	70% delle attività di laboratorio didattico/tircoini curriculari	Sito web di dipartimento	Dipartimento di Medicina e Chirurgia (P)	100	0 %	100 %
MED003	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		Implementazione progetto di raccolta, gestione e smaltimento dei rifiuti per	1. 100% tipologie di rifiuti trattate 2. Procedura	Archivio Dipartimento	Dipartimento di Medicina e Chirurgia (P)	100	0 %	100 %

				un'aumentata sostenibilità ambientale	completa smaltimento RAE					
ODO001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		Valore di magazzino allocato in un'ottica di elaborazione di un piano di implementazione della contabilità di magazzino	50% del valore di magazzino allocato entro il 31/12/2020	Reports del gestionale clinico	Centro Universitario di Odontoiatria (P)	100	40 %	100 %
SCEA001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla didattica		Numero di insegnamenti che necessitano del supporto del Personale Tecnico per la preparazione di materiale didattico utile sia ai docenti, per attività svolte in aula, che per gli studenti come materiale di studio.	>= 5	documentazioni e agli atti della struttura organizzativa proponente disponibile sulla piattaforma servizi del Dipartimento	Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali (P)	100	0 %	100 %
SCIFA001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		provvede, in collaborazione con il docente responsabile del laboratorio, alla manutenzione e gestione tecnica degli strumenti utilizzati e all'assistenza tecnica di docenti e ricercatori	100%	documentazioni e presso la struttura proponente	Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco (P)	100	40 %	100 %
SCIFA002	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla didattica		provvede, in collaborazione con il docente responsabile del laboratorio, alla manutenzione e gestione tecnica degli strumenti utilizzati e all'assistenza tecnica di studenti/tirocinanti/laureandi/dottorandi	100%	documentazioni e presso la struttura proponente	Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco (P)	100	40 %	100 %
VET001	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione		unità di personale tecnico formalmente inserite in progetti di ricerca e attività di terza missione	12	data base dipartimentale	Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie (P)	100	70 %	4 %
VET002	FUNZ: Obiettivo operativo non direttamente correlato a obiettivo strategico	attività tecniche di supporto alla didattica		mantenimento copertura del servizio di reception dell'OVUD (lun-ven dalle 8,30 alle 14,00); mantenimento del servizio farmacia dell'OVUD (approvvigionamenti, distribuzione farmaci)	Reception: 10 tecnici al 100%. Farmacia: due tecnici al 100%	data base dipartimentale	Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie (P)	100	50 %	100 %
RPTC1.1.1	RPTC1.1 Sensibilizzazione sulle tematiche legate all'anticorruzione e alla legalità	Organizzazione di corsi di formazione per tutto il personale, tecnico-amministrativo e docente		numero di eventi	>=2	sistema ugov formazione	Responsabile della Prevenzione della Corruzione e	40	100 %	100 %

							della Trasparenza (R.P.C.T.) (P)			
							Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione	60		
RPTC1.2.1	RPTC1.2 Consolidamento delle misure dettate dal D. Lgs. n. 33/2013, avuto riguardo agli obblighi di pubblicazione on line e al diritto di accesso civico "semplice" e "generalizzato"	Attività di supporto da parte del R.P.C.T. negli adempimenti legati all'anticorruzione ed alla trasparenza		Monitoraggio obblighi di trasparenza	Tutti i processi entro il 31/10/2020	Amministrazione e Trasparente e sito web Dipartimenti e Centri	Dipartimento di Ingegneria e Architettura	5	51 %	100 %
						Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	5			
						Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo"	5			
						Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	5			
						Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale	15			
						Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	5			
						Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	5			
						Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro	5			
						Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali	5			
						Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.) (P)	5			
						Dipartimento di	5			

							Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali				
							Centro Universitario di Odontoiatria	5			
							Centro di Medicina del Sonno	5			
							Dipartimento di Medicina e Chirurgia	5			
							Centro per le Attività e le Professioni delle Arti e dello Spettacolo	5			
							Centro Interdipartimental e Misure "Giuseppe Casnati"	5			
							Centro Studi e Archivio della Comunicazione	5			
							Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	5			
SO1.1.2	SO1.1 Incentivazione della mobilità sostenibile	Collaborazione con strutture comunali e diverse realtà nazionali per identificare soluzioni che incentivino la mobilità sostenibile del personale e degli studenti dell'Ateneo.		progettazione di iniziative	>= 1	uo competente	Direzione Generale	100	0 %		100 %
SO1.1.4	SO1.1 Incentivazione della mobilità sostenibile	Implementazione del progetto di razionalizzazione e riordino del parco automezzi dell'Ateneo con conseguente adozione di procedure informatizzate e regolamentate di car sharing.	Rimodulazione	digitalizzazione del car sharing e stesura delle linee guida e regolamento per la gestione degli automezzi	realizzazione entro il 30/06/2020	nelly e software di car sharing	Area Dirigenziale - Economico Finanziaria	15	42 %		100 %
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	40			
							Rettorato	15			
							Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture	30			
SO1.2.1	SO1.2 Acqua, energia, risorse	Monitoraggio del fabbisogno	Rimodulazione	numero di contatori	2	presso gli uffici	Area Dirigenziale	100	0 %		100 %

		idrico ed energetico, differenziato per edificio, e rilievo delle reti di drenaggio e reflui		installati per i consumi idrici del campus scienze e tecnologie		competenti	- Edilizia e Infrastrutture			
EDIL004	SO1.3 Clima, suolo e sistemi edilizi sostenibili	L'Ateneo sostenibile: realizzazione di azioni innovative, straordinarie, ordinarie e gestionali sulla Sostenibilità	Rimodulazione	% di interventi o azioni sostenibili sul totale realizzato	>=60%	uo competente	Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)	100	37 %	100 %
SO1.3.5	SO1.3 Clima, suolo e sistemi edilizi sostenibili	Previsione di soluzioni green buildings per edilizia universitaria e nuove progettazioni		stesura di un progetto di riqualificazione di un edificio in green building	1	presso le UO coinvolte	Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)	100	0 %	100 %
SO1.4.3	SO1.4 Prevenzione, riduzione e differenziazione dei rifiuti	Rimodulazione assetto organizzativo della raccolta differenziata		A) stesura del progetto di riorganizzazione della raccolta differenziata (peso:50%) B) realizzazione del progetto (peso:50%)	A) entro 30/06/2020; B) 60% entro il 31/12/2020	presso UO coinvolte	Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture	100	0 %	100 %
SO1.6.1	SO1.6 Comunicazione della sostenibilità, coinvolgimento interno e Public engagement	Attività interna di sensibilizzazione e formazione, mediante nuove strategie per la divulgazione dei principi di economia circolare, mobilità sostenibile, riutilizzo e prevenzione dei rifiuti, oltre che di educazione al corretto svolgimento della raccolta differenziata, alla limitazione della stampa su carta e dei consumi elettrici		Piano di comunicazione rivolto agli stakeholder interni, in collab. con Gruppo di lavoro Ateneo Sostenibile	Creazione e realizzazione di 1 Piano annuale	Sito web di Ateneo e pagina web UNIPR Sostenibile	Rettorato (P)	100	20 %	100 %
SO1.6.2	SO1.6 Comunicazione della sostenibilità, coinvolgimento interno e Public engagement	Attuazione di un piano di informazione per il personale, in particolare coinvolto negli approvvigionamenti, al fine di privilegiare in sede di acquisto soluzioni green public procurement che minimizzino l'impatto ambientale		Piano di comunicazione rivolto agli stakeholder interni, in collab. con Gruppo di lavoro Ateneo Sostenibile	Creazione e realizzazione di 1 Piano annuale	Sito web di Ateneo e pagina web UNIPR Sostenibile	Rettorato (P)	100	20 %	100 %

Ambito strategico / Area di intervento strategico trasversale 2: Didattica

Codifica	Articolazione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Rimodulazione	Indicatore	Target	Fonte	Struttura organizzativa (P=proponente)	Effort SO (%)	Percentuale raggiungimento al 30-06	Percentuale raggiungimento al 31-12
D1.1.1	D1.1 Revisione e riqualificazione dell'offerta formativa in qualità	Ottimizzazione dei percorsi formativi delle lauree magistrali attraverso l'introduzione e/o riprogettazione di curricula sulla base di un costante confronto con il contesto produttivo locale anche alla luce dell'eventuale		Aggiornamento delle linee guida per introduzione e/o riprogettazione di curricula dei corsi di studio	entro 30/06/2020	documentazioni e presso la struttura organizzativa proponente	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	100	100 %	100 %

		processo di revisione a livello nazionale delle Classi di Laurea e di Laurea Magistrale, supportata da un contestuale monitoraggio dell'intera offerta formativa con particolare attenzione all'articolazione dei corsi di studio in curricula.								
D1.2.1	D1.2 Progettazione, in qualità, di nuovi percorsi formativi che tengano conto del contesto del mercato del lavoro e delle specificità dell'Università di Parma e del suo territorio, anche attraverso la valorizzazione della multidisciplinarietà dei percorsi di studio	Istituzione di nuovi Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Magistrale alla luce della recente evoluzione della normativa nazionale (revisione delle classi di laurea, istituzione di nuove classi di laurea, introduzione delle lauree professionalizzanti) in coerenza con le esigenze di formazione e le peculiarità culturali espresse dal territorio e dal mondo del lavoro nel rispetto dei rapporti con gli altri Atenei, in particolare quelli del contesto emiliano-romagnolo.		numero di corsi di laurea di nuova attivazione	>= 2	banca dati ministeriale SUA-CDS	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	100	0 %	100 %
D1.2.2	D1.2 Progettazione, in qualità, di nuovi percorsi formativi che tengano conto del contesto del mercato del lavoro e delle specificità dell'Università di Parma e del suo territorio, anche attraverso la valorizzazione della multidisciplinarietà dei percorsi di studio	Consolidamento dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale multidisciplinari tra più Dipartimenti e interateneo, nel rispetto della necessità di assicurare un'adeguata e solida formazione disciplinare.		numero di verbali di sedute a supporto del gruppo di lavoro	>=2	agli atti dell'ufficio	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	100	50 %	100 %
D2.1.1	D2.1 Consolidamento delle attività di orientamento in ingresso e accoglienza.	Consolidamento e potenziamento delle attività di orientamento in ingresso e dei rapporti strutturati con le scuole superiori e gli uffici scolastici regionali.	Rimodulazione	numero tutor coinvolti in ambito del progetto di programmazione triennale (PRO3)	= 30	presso la UO di riferimento	Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti	50 30 20	11 %	100 %
D2.1.2	D2.1 Consolidamento delle attività di orientamento in ingresso e accoglienza.	Sviluppo di servizi finalizzati a supportare gli studenti universitari provenienti da altre Regioni oltre che gli studenti internazionali, anche in sinergia con enti del territorio e l'Azienda		incremento percentuale dell'offerta abitativa censita nel sito rispetto all'anno precedente	5% entro il 31/10/2020	sito	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	100	20 %	100 %

		Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia-Romagna, ER.GO e il Comune di Parma								
D2.1.3	D2.1 Consolidamento delle attività di orientamento in ingresso e accoglienza.	Valorizzazione delle attività già strutturate a livello di Ateneo per favorire l'accoglienza degli studenti con esigenze specifiche (studenti con DSA, BSE, studenti part-time e studenti impegnati in attività sportiva).		numero di tutor a supporto di studenti con disabilità, DSA, BES	consolidamento rispetto all'anno precedente	presso la UO di riferimento	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	100	50 %	100 %
D2.2.1	D2.2 Consolidamento delle attività di orientamento e di supporto agli studenti in itinere anche con riferimento alle attività di tirocinio curricolare	Implementazione di attività strutturate di tutorato didattico ed orientamento a favore degli studenti, con contestuale coordinamento interdipartimentale	Rimodulazione	numero di attività di tutorato e orientamento	>=79 entro il 31/12/2020	UGOV Contabilità , Titulus	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti	10	13 %	100 %
							Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche (P)	60		
							Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	30		
D2.2.2	D2.2 Consolidamento delle attività di orientamento e di supporto agli studenti in itinere anche con riferimento alle attività di tirocinio curricolare	Rafforzamento delle attività a supporto dei tirocini curricolari	Rimodulazione	Numero di tirocini curricolari con 6 CFU presso strutture esterne (PRO3)	>=2350	Esse3	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	50	48 %	100 %
							Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	10		
							Dipartimento di Ingegneria e Architettura	10		
							Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali	10		
							Area Dirigenziale - Economico Finanziaria	10		
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	10		
D2.3.1	D2.3 Potenziamento e rafforzamento delle attività di placement.	Consolidamento delle occasioni di incontro e dialogo con le aziende in tema di		incremento percentuale delle aziende coinvolte in eventi di recruiting	>=5%	Uo di riferimento	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli	100	7 %	100 %

		potenziamento del placement		rispetto all'anno precedente			Studenti (P)			
D2.3.2	D2.3 Potenziamento e rafforzamento delle attività di placement.	Miglioramento del coordinamento a livello di Ateneo delle attività di Job placement sulla base di un costante confronto con gli stakeholder e con gli enti di riferimento per il mondo del lavoro, anche con l'adesione a progetti regionali		numero di incontri di gruppo con ER.GO rivolta a studenti e neo laureati per affinare tecniche per cercare occupazione	>=16	portale Er.Go/Unipr Verso il lavoro	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	100	37 %	100 %
D2.3.3	D2.3 Potenziamento e rafforzamento delle attività di placement.	Progettazione e realizzazione di video informativi sui corsi di studio con il coinvolgimento di ex studenti, in sinergia con le aziende del territorio e l'Associazione Alumni e Amici dell'Università di Parma	Rimodulazione	Realizzazione di video sui corsi di studio/testimonianze di laureati inseriti nel mondo del lavoro	=>10 video per anno	Canale Youtube di Ateneo	Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo"	40	2 %	100 %
							Rettorato (P)	60		
D3.1.1	D3.1 Dottorato di Ricerca.	Supporto alle Scuole di Dottorato nella realizzazione di percorsi multidisciplinari in collaborazione anche con le imprese e il mondo del lavoro		data entry in u gov didattica di 9 corsi di dottorato	entro il 30/12/2020	UGOV Didattica	Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	20	27 %	100 %
							Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	40		
							Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	20		
							Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	20		
D3.2.1	D3.2 Iniziative di formazione post-lauream di eccellenza.	Supporto ai Dipartimenti che, in coerenza con la propria mission, intendano attivare iniziative di alta formazione coerenti con le esigenze del contesto produttivo-territoriale.		percentuale di corsi monitorati ex art.10 regolamento master	100%	esse 3	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	80	46 %	100 %
							Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale	20		
D3.3.1	D3.3 Altri percorsi formativi finalizzati alla formazione continua e permanente.	Supporto ai percorsi di formazione continua a permanente anche con riferimento alla formazione degli insegnanti delle scuole superiori di secondo grado.	Rimodulazione	procedura immatricolazione tfa sostegno a.a.19/20	entro il 30/09/2020	ESSE3	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	100	50 %	100 %

D4.1.1	D4.1 Progettazione, monitoraggio ed erogazione di percorsi formativi per i docenti.	Supporto e report dei corsi progettati sulla formazione insegnanti e in particolare sull'area della docimologia.		numero di report sulle iniziative attivate	>=2	sito web di Ateneo	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	100	0 %	100 %
D4.2.1	D4.2 Valorizzazione e potenziamento di metodologie didattiche innovative.	Rafforzamento delle iniziative formative in modalità e-learning.		Erogazione di percorsi in e-learning per il recupero delle competenze in ingresso (VPI)	>=1	sistema di e-learning	Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo" (P)	100	30 %	100 %
SEL003	D4.2 Valorizzazione e potenziamento di metodologie didattiche innovative.	Rafforzamento delle iniziative formative in modalità e-learning.		Erogazione di percorsi di sperimentazione di metodologie didattiche innovative per i docenti in ambito e-learning e blended	>=1	sistema di e-learning	Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo" (P)	100	91 %	100 %
SEL004	D4.2 Valorizzazione e potenziamento di metodologie didattiche innovative.	Rafforzamento delle iniziative formative in modalità e-learning.		Realizzazione di moduli MOOC sperimentali e innovativi come strumenti di promozione e supporto dell'Offerta Formativa	>=1	sistema di e-learning	Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo" (P)	100	60 %	100 %
D4.3.1	D4.3 Monitoraggio della carriera degli studenti.	Sviluppo di procedure sistematizzate per l'estrazione dei dati di carriera significativi, anche in relazione ai meccanismi premiali di finanziamento ministeriale.		numero di query su database scritte per estrarre i dati di interesse	>=5	presso uo controllo di gestione	Direzione Generale Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	80 20	51 %	100 %

Ambito strategico / Area di intervento strategico trasversale 3: Internazionalizzazione

Codifica	Articolazione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Rimodulazione	Indicatore	Target	Fonte	Struttura organizzativa (P=proponente)	Effort SO (%)	Percentuale raggiungimento al 30-06	Percentuale raggiungimento al 31-12
INT1.1.1	INT1.1 Progettazione di percorsi didattici e di ricerca internazionali	Creazione di percorsi di Doppia Titolazione con Atenei stranieri.		Supporto alla creazione di percorsi di doppia titolazione con Atenei stranieri	Almeno 3 nuovi percorsi i doppia titolazione	atti depositati presso la U.O. i nternazionalizz azione	Area Dirigenziale - Ricerca, Internaz ionalizzazione e Terza Missione (P)	100	33 %	100 %
INT1.1.2	INT1.1 Progettazione di percorsi didattici e di ricerca internazionali	Attivazione di Dottorati di Ricerca internazionali.		18 corsi di dottorato internazionale XXXVI ciclo	entro 31/09/2020	documentazion e presso la struttura organizzativa proponente	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	100	80 %	100 %
INT1.1.4	INT1.1 Progettazione di percorsi didattici e di ricerca internazionali	Attivazione di pacchetti di lezioni in Paesi esteri, tenuti da Docenti Unipr, allo scopo di pubblicizzare l'Ateneo e di attirare studenti stranieri.		Supporto e partecipazione all'attivazione di pacchetti di lezioni in paesi esteri anche via Skype	realizzazione di tre seminari in paesi distinti	atti depositati presso la U.O. i nternazionalizz azione	Area Dirigenziale - Ricerca, Internaz ionalizzazione e Terza Missione (P)	100	30 %	100 %

INT1.1.6	INT1.1 Progettazione di percorsi didattici e di ricerca internazionali	Potenziamento del percorso formativo dei dottorandi attraverso periodi di studio e tirocinio all'estero		numero di dottorandi che trascorrono almeno 3 mesi all'estero	50 entro il 31/10/2020	esse 3	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti	100	80 %	100 %
INT2.1.3	INT2.1 Creare un Fondo Internazionalizzazione interno all'Ateneo, allo scopo di promuovere ulteriormente la mobilità studentesca	Creazione di reti di partenariato con Atenei internazionali		Identificazione di almeno 8 Atenei internazionali per la costituzione di una rete finalizzata alla mobilità studenti, docenti e realizzazione di progetti di ricerca e didattica	8 lettere di manifestazione di interesse entro il 31/12/2020	UO Internazionalizzazione	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione	100	30 %	70 %
INT2.2.1	INT2.2 Elevare la competenza linguistica di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo Unipr, attraverso il potenziamento del polo linguistico di Ateneo, anche in previsione dell'ottenimento di Certificazioni Internazionali.	Creare percorsi formativi anche on-line in: inglese, francese, tedesco, spagnolo, russo, in collaborazione con le strutture deputate e con una struttura di nuova progettazione (polo linguistico) e il Centro E-learning, allo scopo di fornire agli studenti le competenze linguistiche, atte ad affrontare esperienze di studio e tirocinio all'estero		Erogazione di corsi di lingua straniera in auto-apprendimento e-learning	>=1	Piattaforma DEA-learning UNIParma	Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo" (P)	90	48 %	100 %
							Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti	10		
INT2.3.3	INT2.3 Migliorare le condizioni di accoglienza degli studenti e dei docenti stranieri	Promuovere l'integrazione degli studenti stranieri, attraverso il lavoro sinergico degli Uffici deputati, anche in collaborazione con il Comune di Parma e col supporto di mediatori culturali (visti, sports, eventi culturali, ecc.)		numero di incontri per definire le attività di promozione	almeno 2 incontri	atti depositati presso la U.O. internazionalizzazione	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione (P)	100	60 %	100 %

Ambito strategico / Area di intervento strategico trasversale 4: Ricerca

Codifica	Articolazione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Rimodulazione	Indicatore	Target	Fonte	Struttura organizzativa (P=proponente)	Effort SO (%)	Percentuale raggiungimento al 30-06	Percentuale raggiungimento al 31-12
R2.1.1	R2.1 Potenziamento della dotazione di attrezzature per la Ricerca in Ateneo	Preparazione e pubblicazione del bando annuale sulla base del finanziamento stanziato a bilancio, raccolta delle domande e supporto amministrativo alla Commissione Ricerca per la elaborazione della graduatoria e conseguente assegnazione dei fondi.		Completamento del processo di assegnazione dei fondi.	Azioni concluse al 100%	Atti depositati presso la U.O. Ricerca e T.T.	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione (P)	100	30 %	100 %
R2.2.1	R2.2 Estensione del potenziale di calcolo scientifico di Ateneo e promozione della cultura "Big Data" seguendo un approccio multidisciplinare.	Promozione e realizzazione di progetti che utilizzino il calcolo avanzato.	Rimodulazione	Ideazione e realizzazione di nuovi progetti	>= 2 progetti	atti depositati presso i Dipartimenti	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	30	22 %	100 %

							Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	30		
							Dipartimento di Ingegneria e Architettura	30		
							Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione	10		
R3.1.1	R3.1 Attuazione in continuità con l'annualità 2019 di un programma di finanziamento premiale riservato a Docenti e Ricercatori Senior al fine di sostenere ricerche già affermate ovvero a forte contenuto innovativo e potenzialmente dirompenti	Attuazione e gestione amministrativa del programma di finanziamento per progetti di ricerca di consolidamento o scouting		Implementazione del programma di finanziamento per ricercatori senior	Completamento attività al 100% fino ad erogazione dei fondi ai ricercatori	Atti depositati presso la U.O. Ricerca e T.T.	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione (P)	100	25 %	100 %
R3.2.1	R3.2 Attuazione in continuità con l'annualità 2019 di un programma di finanziamento premiale riservato ai giovani ricercatori di età inferiore ai 40 anni per lo sviluppo di idee innovative da realizzare nel breve periodo (1 anno)	Attuazione e gestione amministrativa del programma di finanziamento per giovani ricercatori		Implementazione del programma di finanziamento per ricercatori junior	attività completate al 100%	atti depositati presso la U.O. Ricerca e T.T.	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione (P)	100	25 %	100 %
R3.3.1	R3.3 Attuazione in continuità con l'annualità 2019 di un programma di finanziamento premiale riservato ai Docenti che si sono misurati in bandi Europei e ERC ricevendo un rating di eccellenza ma i cui progetti non sono stati finanziati	Supporto e successiva gestione amministrativa per l'attuazione del programma di finanziamento riservato ai docenti che si sono misurati in bandi Europei e ERC		Implementazione del programma di finanziamento per la valorizzazione interna del programma ERC.	attività completate al 100%	atti depositati presso la U.O. Ricerca e T.T.	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione (P)	100	40 %	100 %
R4.1.1	R4.1 Incentivazione alla realizzazione di grandi progetti di ricerca, anche in ottica interdisciplinare.	Raccolta dati riguardo l'attività dei singoli Dipartimenti in materia di reperimento di risorse da bandi competitivi regionali, nazionali ed europei da sottoporre alla valutazione della Commissione Ricerca.		Riprogettazione dei processi dalla presentazione, approvazione, gestione amministrativa contabile e rendicontazione dei progetti derivanti dai bandi competitivi ai fini della attivazione in riproduzione di UGOV-PJ con IRIS AP.	Sperimentazione e in pre-produzione su n.3 progetti POR-FESR finanziati sui Centri del Tecnopolo	IRIS AP	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione (P)	60	70 %	100 %
							Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	40		
R4.1.2	R4.1 Incentivazione alla realizzazione di grandi progetti di ricerca, anche in ottica interdisciplinare.	Individuazione di "best cases/best practices" nell'ambito della progettazione competitiva e loro divulgazione presso le strutture più deboli (attività condotta dai responsabili scientifici).		Individuazione delle best practices/best cases e organizzazione di almeno due eventi divulgativi per la diffusione	attività concluse al 100%	sito web di ateneo/ricerca	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione (P)	100	100 %	100 %

R4.3.1	R4.3 Rafforzamento organizzativo della ricerca competitiva e snellimento dei processi amministrativi.	Potenziamento delle competenze del personale tecnico amministrativo inerenti la stesura tecnica dei progetti da sottoporre a bando e nelle pratiche brevettuali per l'affiancamento al personale Docente.		Organizzazione di eventi formativi dedicati al personale TA dei dipartimenti e dei centri per l'assistenza alla stesura dei progetti competitivi	Realizzazione di almeno 2 eventi formativi	sito web unip/ricerca	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione (P)	100	100 %	100 %
R4.3.2	R4.3 Rafforzamento organizzativo della ricerca competitiva e snellimento dei processi amministrativi.	Analisi dei processi ai fini della riduzione del carico burocratico a carico del personale Docente.		Identificazione di processi migliorativi sulla base della documentazione prodotta in sede di analisi dei processi di Area	Attività completata al 100%	Atti depositati presso la Dirigenza di Area	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione (P)	100	20 %	100 %
R4.6.1	R4.6 Organizzazione di eventi internazionali per promuovere la ricerca di Ateneo e il sistema Parma.	Promozione e sostegno dell'organizzazione di eventi, congressi, seminari, summer school che abbiano come promotori Docenti e/o Dipartimenti di Unipr al fine di divulgare e sviluppare la ricerca e generare attrattività sul territorio.		Realizzazione della mostra	realizzazione dell'evento	sito web unipr	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione	100	40 %	100 %

Ambito strategico / Area di intervento strategico trasversale 5: Terza Missione

Codifica	Articolazione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Rimodulazione	Indicatore	Target	Fonte	Struttura organizzativa (P=proponente)	Effort SO (%)	Percentuale raggiungimento al 30-06	Percentuale raggiungimento al 31-12
TM1.1.2	TM1.1 Incremento della fruizione, dell'accesso e della funzione comunicativa delle strutture del Sistema Museale e Archivistico di Ateneo	Digitalizzazione per visualizzazione tridimensionale di parte delle collezioni delle strutture museali e loro disponibilità ad accesso libero tramite il portale web di Ateneo.		stipula di una convenzione/accordo con Google Inc. per la digitalizzazione dei beni dello SMA	stipula della convenzione entro il 31 maggio 2020 e digitalizzazione del 10% del patrimonio SMA	UO sistema museale di Ateneo	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione (P)	100	100 %	100 %
TM1.1.4	TM1.1 Incremento della fruizione, dell'accesso e della funzione comunicativa delle strutture del Sistema Museale e Archivistico di Ateneo	Valorizzazione e incremento della fruibilità del patrimonio conservato nell'Archivio Storico di Ateneo, anche mediante processi di digitalizzazione, sia per il personale, sia per la cittadinanza e gli studiosi in generale, a favore, inoltre, di un maggior sviluppo degli studi per la storia dell'Università di Parma.	Rimodulazione	percentuale di metri lineari selezionati nell'ambito del progetto di "Riordino della documentazione di Ateneo"	>= 120 entro il 31/12/2020	documentazione e presso la UO di riferimento e Archivio Storico	Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)	100	20 %	100 %
TM1.3.1	TM1.3 Creazione di percorsi culturali di autoapprendimento	Realizzazione di percorsi guidati che consentano l'individuazione nei monumenti della città di reperti di interesse naturalistico (es. fossili), storico e artistico e ne forniscano le relative		progettazione di percorsi guidati	entro il 31/12/2020	UO di riferimento	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione	100	40 %	100 %

		descrizioni e proposte di approfondimento.								
TM1.4.1	TM1.4 Offerta di occasioni di interazione sinergica tra ricercatori accademici e cittadinanza	Creazione di momenti di incontro che consentano e favoriscano la collaborazione sinergica tra personale accademico e cittadinanza nella raccolta ed interpretazione di dati scientifici (citizen science), con particolare attenzione al coinvolgimento delle giovani generazioni		numero di incontri organizzati	>= 3	presso UO	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione	100	20 %	100 %
TM1.5.2	TM1.5 Accrescimento della consapevolezza della realtà universitaria nelle giovani generazioni	Messa a sistema e razionalizzazione all'interno del sito web di Ateneo di tutte le iniziative progettuali intraprese nell'ambito del programma di alternanza scuola-lavoro offerte agli studenti della Scuola secondaria di secondo grado del territorio. Ciò allo scopo di massimizzarne la visibilità e fruibilità verso l'esterno		percentuale delle iniziative inserite nel sito web	100%	sito web	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale	60 40	100 %	100 %
TM1.5.3	TM1.5 Accrescimento della consapevolezza della realtà universitaria nelle giovani generazioni	Offerta di un programma di approfondimento sulle tematiche di maggiore interesse per i docenti delle scuole secondarie di secondo grado del territorio, in modo da incrementare il loro entusiasmo didattico e, conseguentemente, la capacità di motivazione degli studenti verso l'importanza dell'istruzione universitaria		Erogazione di corsi in e-learning finalizzati all'innovazione didattica dei docenti delle scuole secondarie di secondo grado	>=1	sistema di e-learning	Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo" (P)	100	60 %	100 %
TM2.3.1	TM2.3 Consolidamento del ruolo informativo e comunicativo del ParmaUniverCity Info Point	Ampliamento dell'orario di apertura della struttura verso le fasce pomeridiane, similmente alla soluzione adottata nell'ambito del Welcome Point Matricole	Rimodulazione	Numero visitatori dal mese di ampliamento dell'orario	Dal mese di ampliamento dell'orario, media mensile => 5%	Report agli atti dell'ufficio	Rettorato (P)	100	0 %	100 %
TM3.1.2	TM3.1 Consolidare il Polo Universitario Penitenziario di Parma	Ottimizzazione delle attività formative e sociali che l'Ateneo mette in atto per garantire il funzionamento a regime di questa infrastruttura didattica.		numero di attività didattiche erogate in carcere	>=27	reportista presso la UO di supporto alle attività	Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)	100	50 %	100 %
TM3.6.1	TM3.6 Rilanciare l'iniziativa World Food Research and Innovation Forum	Formulazione di una proposta per la rivisitazione della struttura organizzativa del forum, che avrà coordinamento a Parma in sinergia con gli altri Atenei e la struttura di governo della regione Emilia-Romagna, i ministeri e le associazioni territoriali e nazionali		Stesura di un piano di riorganizzazione	attività conclusa al 100%	atti depositati presso l'Area Dirigenziale	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione	100	0 %	100 %

		rilevanti, allo scopo di rilanciarne la funzione di strumento di riflessione strategica mondiale sulle politiche del prossimo futuro nei temi dell'alimentazione e qualità della vita, nell'accezione più ampia dei termini.								
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--