

Scheda per la valutazione della performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2020

| Scheda per la valutazione della performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2020 | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|---------------------------|--|---|--|---------------------------|---|--------------------|--------------------|-----------------------|---|
| Nome e cognome del Direttore | | Elisabetta Lupotto | | | | | | | | | | | |
| Valutatore | | Direttore generale | | | | | | | | | | | |
| Periodo di riferimento | | 1 gennaio 2020 - 31 dicembre 2020 | | | | | | | | | | | |
| Struttura organizzativa | | AN - Alimenti e nutrizione | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo strategico e sua descrizione | Obiettivo operativo | Attività | Indicatore | Peso | Target | Fonte dei dati | Tempo atteso di realizzazione | Risultato dell'indicatore | Note | Punteggio misurato | Punteggio valutato | Valutazione ponderata | |
| Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produttività scientifica e rafforzare le relazioni in ambito europeo | Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor | Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con Impact Factor (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank) | N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati) | 50% | 0,698 (20% in meno rispetto alla media dei valori ottenuti nel triennio 2017 - 2019) | Report realizzato nel 2021, sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio Programmazione e controllo | Dicembre | 1,645 | | 4 | 4 | 4 | |
| | | | % di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati) | 50% | 64% (media dei valori ottenuti nel biennio 2018-2019) | Report realizzato nel 2021, sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio Programmazione e controllo | Dicembre | 69% | | 4 | 4 | | |
| Migliorare la capacità di attrarre risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali | Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca | Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi regionali, nazionali ed internazionali nel settore di interesse | N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno cui partecipano i R/T del Centro | 60% | 12 (valore ottenuto nel 2019) | Report realizzato nel 2021, sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio Progetti | Dicembre | 9 | | 1 | 1 | 1,8 | |
| | | | N. proposte di progetto presentate dal Centro / n. totale di ETP | 40% | 0,46 (media dei valori ottenuti nel triennio 2017 - 2019) | Report realizzato nel 2021, sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio Progetti | Dicembre | 0,45 | | 2 | 3 | | |
| | Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione, al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione | Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi | Ammontare delle entrate senza vincolo di destinazione acquisite dal Centro (€) | 100% | € 60.000 (mantenimento target 2019) | Report realizzato nel 2021, sulla base delle informazioni presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio Risorse finanziarie. (Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione) | Dicembre | 61.436,15 € | | 3 | 3 | 3 | |
| Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder | Incrementare le iniziative di public engagement | Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi e iniziative destinati al grande pubblico | N. eventi | 100% | 7 (indicato dal Centro in sede di monitoraggio) | Report realizzato nel 2021 dall'Ufficio Affari istituzionali e relazioni internazionali. (Considerati unicamente gli eventi destinati al grande pubblico i cui dati sono stati trasmessi all'Ufficio e validati da quest'ultimo) | Dicembre | 46 | | 4 | 4 | 4 | |
| Valorizzare le attività di servizio - Implementare la qualità dei servizi erogati | Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati dal CREA | Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati indicati nella Carta dei servizi del CREA e per programmare eventuali azioni correttive per gli anni successivi | Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati indicati nella Carta dei servizi | 100% | Punteggio medio pari a 2,5 su una scala da 1 a 5 | Report realizzato nel 2021 dall'Ufficio Programmazione e controllo, sulla base delle informazioni trasmesse dai Centri di ricerca (ad esclusione di CREA-PB) | Dicembre | 4,72 | | 4 | 4 | 4 | |
| Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di titoli di proprietà intellettuale | Individuare risultati e/o innovazioni trasferibili | Incoraggiare i R/T nella produzione di schede risultato, coerentemente con le metodologie individuate dai componenti del Network per il Trasferimento Tecnologico | N. schede risultato prodotte | 100% | 2 | Report realizzato nel 2021, sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle schede risultato, dall'Ufficio Trasferimento tecnologico | Dicembre | 4 | | 4 | 4 | 4 | |
| Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa | Migliorare la gestione di bilancio | Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria ed aziendale | Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria ed aziendale al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale | 25% | 72 | Report realizzato nel 2021, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio Risorse finanziarie | Dicembre | 66% | Pur rappresentando nuovamente le perplessità già espresse, si prende atto del riscontro pervenuto dall'ufficio Risorse Finanziarie, rimandando l'invio successivamente di una nota dettagliata. | 2 | 2 | 3,25 | |
| | | | Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria ed aziendale | 25% | 65 | Report realizzato nel 2021, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile riferiti al periodo 1 gennaio-31 ottobre, dall'Ufficio Risorse finanziarie, | Dicembre | 98% | | 4 | 4 | | |
| | | | Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020 | N. monitoraggi effettuati | 25% | 2 | Report realizzato nel 2021, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio Risorse finanziarie | Dicembre | 2 | | 3 | | 3 |
| | | | % residui verificati | 25% | 90 | Report realizzato nel 2021, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio Risorse finanziarie | Dicembre | 100% | | 4 | 4 | | |
| Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) | | | | | | | | | | | | 3,44 | |