

Scheda per la valutazione della performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2020

Scheda per la valutazione della performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2020													
Nome e cognome del Direttore		Corona Piermaria dal 1 gennaio al 31 agosto 2020 Giuseppe Nervo dal 7 ottobre al 31 dicembre 2020											
Valutatore		Direttore generale											
Periodo di riferimento		1 gennaio 2020 - 31 dicembre 2020											
Struttura organizzativa		FL - Foreste e legno											
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Peso	Target	Fonte dei dati	Tempo atteso di realizzazione	Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata	
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produttività scientifica e rafforzare le relazioni in ambito europeo	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con Impact Factor (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	50%	1,537 (20% in meno rispetto alla media dei valori ottenuti nel triennio 2017 - 2019)	Report realizzato nel 2021, sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio Programmazione e controllo	Dicembre	2,363		4	4	4,00	
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	50%	67% (media dei valori ottenuti nel biennio 2018-2019)	Report realizzato nel 2021, sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio Programmazione e controllo	Dicembre	90%		4	4		
Migliorare la capacità di attrarre risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi regionali, nazionali ed internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno cui partecipano i R/T del Centro	60%	8 (valore ottenuto nel 2019)	Report realizzato nel 2021, sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio Progetti	Dicembre	8		3	3	2,60	
			N. proposte di progetto presentate dal Centro / n. totale di ETP	40%	0,86 (media dei valori ottenuti nel triennio 2017 - 2019)	Report realizzato nel 2021, sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio Progetti	Dicembre	0,68		2	2		
	Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione, al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ammontare delle entrate senza vincolo di destinazione acquisite dal Centro (€)	100%	€ 60.000 (mantenimento target 2019)	Report realizzato nel 2021, sulla base delle informazioni presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio Risorse finanziarie. (Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione)	Dicembre	250.621,72 €		4	4	4,00	
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare le iniziative di public engagement	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi e iniziative destinati al grande pubblico	N. eventi	100%	1 (indicato dal Centro in sede di monitoraggio)	Report realizzato nel 2021 dall'Ufficio Affari istituzionali e relazioni internazionali. (Considerati unicamente gli eventi destinati al grande pubblico i cui dati sono stati trasmessi all'Ufficio e validati da quest'ultimo)	Dicembre	7		4	4	4,00	
Valorizzare le attività di servizio - Implementare la qualità dei servizi erogati	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati dal CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati indicati nella Carta dei servizi del CREA e per programmare eventuali azioni correttive per gli anni successivi	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati indicati nella Carta dei servizi	100%	Punteggio medio pari a 2,5 su una scala da 1 a 5	Report realizzato nel 2021 dall'Ufficio Programmazione e controllo, sulla base delle informazioni trasmesse dai Centri di ricerca (ad esclusione di CREA-PB)	Dicembre	/	Il Centro CREA FL ha comunicato che in merito all'attività di servizio che svolge "Fornitura di dati meteo", nel 2020 non ha ricevuto nessuna richiesta e, pertanto, non vi è stata la possibilità di far compilare alcun questionario. Al riguardo si propone di non considerare questo indicatore				
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di titoli di proprietà intellettuale	Individuare risultati e/o innovazioni trasferibili	Incoraggiare i R/T nella produzione di schede risultato, coerentemente con le metodologie individuate dai componenti del Network per il Trasferimento Tecnologico	N. schede risultato prodotte	100%	2	Report realizzato nel 2021, sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle schede risultato, dall'Ufficio Trasferimento tecnologico	Dicembre	3		3	3	3,00	
Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio		Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria ed aziendale	25%	72	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria ed aziendale al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	Report realizzato nel 2021, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio Risorse finanziarie	Dicembre	61%		1	1	2,85
			Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria ed aziendale	25%	65	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria ed aziendale al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale. (periodo di riferimento 1 gennaio - 31 ottobre)	Report realizzato nel 2021, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile riferiti al periodo 1 gennaio-31 ottobre, dall'Ufficio Risorse finanziarie,	Dicembre	88%		4	4	
			Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	20%	2	Report realizzato nel 2021, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio Risorse finanziarie	Dicembre	2		3	3	
				% residui verificati	20%	90	Report realizzato nel 2021, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio Risorse finanziarie	Dicembre	100%		4	4	
			Gestione aziendale per aziende con Ob/Fu	Rapporto fra la somma delle entrate accertate e la somma delle uscite impegnate di tutte le aziende afferenti al Centro	10%	≥ 1,00	Report realizzato nel 2021, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio Risorse finanziarie	Dicembre	0,72		2	2	
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)												3,41	