

Scheda per la valutazione della performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2020

Struttura organizzativa		UDG2 - Trasparenza e anticorruzione													
Dirigente		Pitocchi Fiorella													
Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Peso	Target	Fonte dei dati	Tempo atteso di realizzazione	Risultato dell'indicatore	Note	Link / estremi documento	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata	Motivazione punteggio "4" (nel caso di 3 o 4)
Garantire maggiori livelli di trasparenza dei processi gestionali	Ridefinire i processi del CREA al fine di evidenziare duplicazioni e inefficienze nell'organizzazione degli uffici, migliorare la gestione del rischio corruttivo e garantire maggiori livelli di trasparenza anche tramite la digitalizzazione dei processi stessi	Aggiornamento dei processi dell'Amministrazione centrale	Nuova identificazione dei processi e sottoprocessi redistribuiti in base alla nuova organizzazione degli uffici e connesse nuove o diverse attività. Riscrittura delle fasi in cui sono articolati; emersione delle situazioni reali di coinvolgimento di più uffici nel medesimo processo. Attività svolta in collaborazione con l'Ufficio programmazione e controllo	% processi aggiornati rispetto a quelli censiti nel 2017	100%	60%	Mappatura dei processi condivisa con il Direttore generale	Dicembre	poco al di sotto del 100%	Risultato raggiunto grazie alla redistribuzione delle competenze negli Uffici ed una più attenta e puntuale definizione delle attività, così come evidenziato nella relazione finale prot. 99040 del 23 Dicembre 2020.	Consultabile sull'Home page del CREA	4	4	4	
Migliorare le strategie dell'ente in tema di anticorruzione e trasparenza, promuovendo la partecipazione degli stakeholder interni ed esterni	Progettazione di un sistema di partecipazione diretta degli stakeholder interni ed esterni finalizzato all'aggiornamento del PTPCT	Definire le modalità operative per realizzare un interscambio di informazioni con gli stakeholder sui temi della trasparenza e dell'anticorruzione	Definizione delle fasi di attuazione del sistema: 1) realizzare una modulistica adeguata; 2) individuare uno spazio informatico dedicato; 3) monitorare le proposte ed interloquire con i proponenti	N. fasi realizzate	100%	3	Sistema realizzato	Dicembre	3	Realizzata modulistica sottoposta al DPO per le verifiche di competenza e al DG ai fini della interlocuzione con gli stakeholder. Le fasi successive sono state individuate sebbene ancora sospese a causa della straordinarietà della situazione creata con la pandemia e la conseguente diversa organizzazione del lavoro che ha determinato a livello nazionale lo slittamento di tutte le attività al 31.03.2021 (comunicato ANAC del 2.12.2020).	Comunicazione del 7.10.2020 al DPO e al DG	3	3	3	
		Introduzione di una procedura informatizzata con software ANAC	Recepimento e adattamento alle caratteristiche del CREA della piattaforma informatica predisposta dall'ANAC per migliorare il sistema di emersione delle segnalazioni	N. interventi (comunicazioni/proposte e richieste di pareri o chiarimenti ect.) predisposti per definire una proposta di attuazione di una piattaforma informatica adeguata agli standard di sicurezza	100%	2	Documento illustrativo	Dicembre	3	Effettuati test per valutare adozione piattaforme informatiche anche con l'ausilio dei servizi informativi: 1) Piattaforma gratuita per il whistleblowing di Transparency International Italia; 2) Piattaforma ANAC gratuita per il whistleblowing di Transparency International Italia 3) realizzata procedura informatizzata interna	Nota a DG e S.I. n. 16439 del 5.03.2020; Relazione al DG inviata con nota n. 99091 del 23.12.2020	3	3	3	
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)														3,33	