

Laura Proietti - Scheda per la valutazione della performance complessiva individuale - Anno 2020

Valutatore	Direttore generale		
Struttura organizzativa	Ufficio UDG3 - Progetti	PS - UDG3:	4,00

Valutazione degli obiettivi individuali

Incarico	Estremi atto conferimento	Sintetica descrizione delle attività realizzate nel 2020	Punteggio*
Coordinatore generale Monitor e Time report	Decreto DG n.232 del 21-03-2019	<p>Le attività realizzate con il supporto tecnico della società Mediamind, aggiudicataria della gara per i servizi di manutenzione ordinaria ed evolutiva delle piattaforme MONITOR e TIME REPORT di durata triennale a decorrere dal Luglio 2020, hanno consentito di avviare, per la prima volta al CREA, la predisposizione di un Sistema Integrato Semplificato con l'obiettivo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Predisporre una gestione unificata delle Anagrafiche Enti/Aziende e Persone Fisiche attualmente in uso negli applicativi dell'Ente.</li> <li>✓ Avviare buone prassi di trasparenza e riutilizzo dei dati tra gli uffici centrali e periferici con l'eliminazione graduale di ridondanze e dati doppi, incentivando modalità di raccolta e classificazione condivise dei dati in ogni attività quotidiana delle strutture.</li> <li>✓ Consolidare, nei tre anni di durata del contratto, attività di condivisione e patrimonializzazione dei dati esistenti, sostituendo forme obsolete di raccolta e gestione dati basate su strumenti office (excel) con l'uso di data base relazionali aperti e servizi web che li rendano facilmente utilizzabili e trasferibili per le future evoluzioni del sistema informativo dell'ente.</li> <li>✓ Facilitare la comunicazione, il trasferimento e la condivisione dei dati raccolti nella piattaforma CREA verso altri ambienti e Sistemi informativi della Pubblica amministrazione</li> </ul> <p>I principi elencati sono stati applicati ai nuovi moduli previsti nel progetto, basati su tecnologie Opensource, che integrano e collegano piattaforme ed applicativi esistenti e nuovi (Monitor, TeamGov, Active Directory Microsoft, Inaz, Noipa).</p> <p>Riepilogo a seguire i moduli (e relativi archivi) attivati o implementati attraverso il loro collegamento al nuovo Sistema Integrato, e resi disponibili a partire dal 2021, grazie all'attività di 4 tavoli tecnici, la cui attività è stata oggetto di coordinamento e supervisione della scrivente. Per ciascun modulo si rimanda al materiale informativo prodotto e in uso e alla documentazione in fase di aggiornamento.</p> <p>Area Anagrafica Condivisa - Archivi di base comuni e aperti a tutti gli applicativi in uso nell'Ente CREA attraverso la predisposizione di servizi Web di interrogazione ed aggiornamento.</p> <p>Anagrafica Unica Persone Giuridiche e Relative sedi (nuovo)</p> <p>Anagrafica Strutture interne CREA (nuovo)</p> <p>Anagrafica Unica Persone Fisiche (nuovo)</p> <p>Schede Anagrafiche di dettaglio del Personale CREA. Contratti a tempo Determinato, Indeterminato e relative sedi di afferenza e lavoro. Informazioni di base dei rapporti in essere. (nuovo)</p> <p>Gestione Eventi di Carriera e Stato Matricolare(nuovo)</p> <p>Monitor DPO e gestione Privacy GDPR(nuovo)</p> <p>Moduli Operativi Collegati</p> <p>Moduli applicativi integrati con accesso aperto a tutti gli operatori e sedi CREA</p> <p>Gestione Progetti (integrato)</p> <p>Gestione Scouting (integrato)</p> <p>Time Report - Rilevazione Ore associate ai progetti (budget e consuntivo) (integrato)</p> <p>Archivio Risultati della Ricerca (integrato)</p> <p>Archivio Novità vegetali iscritte ai registri e protette da privacy (integrato)</p> <p>Invenzioni e Brevetti(integrato)</p> <p>Contratti(integrato)</p> <p>Pubblcazioni (integrato)</p> <p>Eventi Scientifici (nuovo)</p> <p>Accordi Internazionali (nuovo)</p> <p>Incontri Bilaterali (nuovo)</p> <p>Schede Paese (nuovo)</p> <p>Collegamenti attivi con altri applicativi ed Enti</p> <p>Il nuovo progetto prevede e favorisce l'integrazione e lo scambio di dati con piattaforme esterne attraverso una prima definizione di servizi Web che saranno implementati nei prossimi mesi. Le prime attività di sincronizzazione ed integrazione sono relative a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sincronizzazione Anagrafica dipendenti con Inaz (TD) (nuovo)</li> <li>Sincronizzazione Anagrafica dipendenti con NOIPA (nuovo)</li> <li>Collegamento con Active Directory Microsoft per centralizzazione permessi (integrato)</li> <li>Collegamento con Servizi di posta Elettronica dell'Ente per invio automatico comunicazioni (integrato)</li> <li>Sincronizzazione con Anagrafica area Amministrazione Team GOV (nuovo)</li> <li>Collegamento con Area Amministrazione Team Gov per verifica dati finanziari per Progetto(integrato)</li> </ul>	4

Valutazione delle competenze e dei comportamenti

Competenze	Comportamento atteso	Punteggio**
Decisionali	Identifica obiettivi o problemi da risolvere	4
	Individua modalità di operare innovative per un miglioramento dei risultati, dell'organizzazione e/o dei metodi di lavoro	4
	Decide nei tempi richiesti	4
Gestionali	Pianifica le attività, i tempi e le risorse, identificando vincoli strutturali e possibili soluzioni per il superamento di eventuali criticità	4
	Propone iniziative, nell'ambito delle proprie responsabilità, senza attendere indicazioni	4
	Responsabilizza i collaboratori, valorizzando le loro capacità professionali	3
Relazionali	Interagisce con i superiori al fine di instaurare rapporti interpersonali costruttivi e proficui, dimostrando disponibilità al confronto e al dialogo e fornendo aiuto nei momenti di difficoltà	4
	Interagisce con i propri pari e con i propri collaboratori al fine di instaurare rapporti interpersonali costruttivi e proficui, dimostrando disponibilità al confronto e al dialogo	3
	Identifica i bisogni di apprendimento e promuove la crescita professionale e l'aggiornamento dei collaboratori	3
Professionali	Nelle occasioni di confronto, interviene in maniera competente e costruttiva	4
	Si tiene aggiornato rispetto alle competenze tecnico-specialistiche della sua Struttura organizzativa	4
	Confronta la sua visione con quanto realizzato presso altre amministrazioni, traendone elementi da applicare al proprio ambito	4
Media aritmetica competenze e comportamenti		3,75

Valutazione performance complessiva individuale			
Ambito di valutazione	Valutazione	Peso	Valutazione ponderata
Performance organizzativa a livello di ente (PE)	3,58	10%	0,36
Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)	4,00	50%	2,00
Obiettivi individuali (OI)	4,00	5%	0,20
Competenze e comportamenti (CC)	3,75	35%	1,31
Punteggio performance complessiva individuale			3,87

*Punteggi obiettivo individuale
1 - Risultato non conseguito
2 - Risultato parzialmente conseguito
3 - Risultato conseguito
4 - Risultato superiore alle attese

** Punteggi competenze e comportamenti
1 - Mai
2 - Occasionalmente
3 - Frequentemente
4 - Sempre