



Allegati_Relazione_Obiettivi_Piani_Operativi

Dipartimento per l'istruzione

OBIETTIVO STRUTTURALE N°		022.008.018: Promozione e sostegno della partecipazione degli utenti alla vita della scuola + 0022.008.035: Sostegno ai progetti nazionali e locali riguardanti le minoranze linguistiche.	
Descrizione Obiettivo			
Coinvolgere studenti e famiglie nella partecipazione attiva alla vita delle scuole, anche attraverso la promozione dei valori in cui si riconosce la comunità scolastica, facilitando l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana e di quelli appartenenti alle minoranze linguistiche.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Dipartimento per l'Istruzione		Luciano Chiappetta
Direzione Generale	Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione		Giovanna Boda
Uffici coinvolti	Ufficio III, Ufficio V e Ufficio VI		Giuseppe Pierro e Antonio Cutolo
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
10	10	€ 5.923.169,80	
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Realizzazione finanziaria	100 %	100 %	100 %
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100 %	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Realizzazione di iniziative a carattere informativo per sensibilizzare la partecipazione alla vita scolastica da parte di studenti e genitori Realizzazione di progetti di inclusione degli alunni con cittadinanza non italiana			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Gli obiettivi sono stati raggiunti al 99 %.			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N°		22.15.23 - Sostegno e sviluppo dell'istruzione per gli adulti nel quadro delle strategie per l'apprendimento permanente.	
Descrizione Obiettivo			
Assicurare gli interventi e le collaborazioni, anche interistituzionali, nel quadro della ridefinizione del nuovo sistema, attraverso la realizzazione di azioni e misure per il sostegno e lo sviluppo dell'istruzione e dell'offerta formativa per gli adulti e l'integrazione linguistica e sociale degli immigrati, in linea con gli obiettivi delineati in sede europea.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura	Responsabile	
Dipartimento	Istruzione	Chiappetta	
Direzione Generale	Per l'istruzione e formazione tecnica superiore e per i rapporti con i sistemi formativi delle regioni	Vacante (Palumbo reggente)	
Uffici coinvolti	IV	Tucci	
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
4	4	410.417	428.771,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Ultimare e perfezionare gli atti relativi alla ridefinizione dell'assetto organizzativo didattico dei centri per l'istruzione degli adulti, compresi i corsi serali, ai sensi dell'art. 64, co. 4, lett. f), della legge n. 133/08	30%	1) Supporto tecnico-amministrativo al Gruppo Tecnico Nazionale per l'Istruzione degli adulti (D.Dip. 6/2013, per: a) avvio progetti assistiti (art. 11, co.1,DPR 263/2012); b) predisposizione schema di linee guida per il passaggio al nuovo ordinamento (art. 11, co. 10, DPR 263/2012).	1) Documenti elaborati dal GTN-IDA: a) <i> Criteri e modalità per la realizzazione dei “progetti assistiti a livello nazionale”, art.11, co.1, DPR 263/12.</i> b) <i> Contributi per la definizione delle indicazioni per l'articolazione oraria dei percorsi di primo livello - primo periodo didattico, art. 4, co.4, DPR 263/12.</i> c) <i> Contributi per la definizione delle indicazioni per l'articolazione oraria dei percorsi di primo livello – secondo periodo didattico. art. 4, co.4, DPR 263/12.</i> d) <i> Contributi per la definizione dei criteri per l'adattamento dei quadri orari dei percorsi di secondo livello, art.11, co.10, DPR 263/12.</i> d) <i> Contributi relativi ai criteri generali e modalità per la definizione degli strumenti di flessibilità, di cui all'art. 4, co.9., DPR 263/12</i>



		2) Supporto alla realizzazione e monitoraggio 9 progetti assistiti a livello nazionale (art. 11, co.10, comma 10, DPR 263/2012).	2) Messi a punto e condivisi con 9 UUSSRR coinvolti nei progetti assistiti i documenti contenenti <i>a) indicazioni relative all'attuazione delle azioni in cui si articola il progetto;</i> <i>b) indicatori di realizzazione e risultato per il monitoraggio, relativi a ciascuno dei 10 risultati attesi.</i>
Sviluppare la collaborazione interistituzionale (Ministero dell'Interno, Ministero del Lavoro, Ministero della Giustizia) per sostenere le politiche di integrazione linguistica e sociale degli immigrati, nonché degli adulti detenuti potenziando il ruolo dei Centri per l'istruzione degli adulti nelle azioni di promozione sociale, di dialogo interculturale e di sostegno all'istruzione carceraria.	30%	1) Attività di collaborazione con il Ministero dell'Interno e azioni a sostegno della applicazione del DPR 179/2011	1) Definizione delle <i>Linee guida per la progettazione della sessione di formazione civica e di informazione di cui all'art. 3 del DPR 179/2011.</i>
		2) Attività istruttoria per l'elaborazione delle proposte di individuazione delle linee di intervento da inserire nell'avviso pubblico FEI 2013 - piani regionali - azione 1 "Formazione linguistica ed educazione civica".	2) Definizione delle <i>Linee Guida per la Progettazione dei Piani Regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi Terzi.</i>
		3) Attività istruttoria per l'elaborazione definitiva dello schema di decreto del MLPS recante norme per lo svolgimento dei programmi di istruzione e formazione da effettuarsi nei paesi di origine dei cittadini extracomunitari.	3) Pubblicazione decreto 29 gennaio 2013 nella GU n. 39 del 15-2-2013



		4) collaborazione con il Ministero della Giustizia per lo studio e l'approfondimento delle questioni connesse all'istruzione carceraria anche nella prospettiva delineata dal regolamento.	4) Partecipazione ad incontri interistituzionali
Attivare misure nazionali di sistema per lo sviluppo e l'aggiornamento dell'offerta formativa dei Centri territoriali permanenti e dei corsi serali, nella prospettiva del passaggio al nuovo sistema, con particolare riferimento alle azioni di monitoraggio e valutazione degli esiti	15%	1) Conclusione degli interventi pilota, in collaborazione con l'INVALSI, a supporto del processo di riassetto organizzativo e didattico dell'istruzione degli.	1) Ad esito dei Progetti SAPA DIFFUSIONE e RiCreARE realizzati seminari finali e pubblicazione materiali sul sito dell'INVALSI.
		2) Ultimazione delle azioni di monitoraggio concertate con l'INDIRE	2) Pubblicati sul sito web dell'INDIRE il Rapporto di Monitoraggio Nazionale dell'istruzione degli adulti a.s. 2011-2012 e i relativi dati statistici.
Sostenere e implementare i processi di convergenza delle politiche educative e formative nazionali in coerenza con gli obiettivi strategici per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione ("ET2020"), con particolare riferimento all'acquisizione delle competenze chiave della popolazione adulta	25%	1) Partecipazione ad iniziative nazionali e comunitarie con particolare riferimento alla Risoluzione del Consiglio su un'agenda europea rinnovata per l'apprendimento degli adulti (2011/C 372/011).	1) Nell'ambito del Progetto "Implementation of the European Agenda for Adult Learning" – coordinato dall'ISFOL: partecipazione agli incontri del comitato di indirizzo; partecipazione alla Conferenza nazionale a Torino il giorno 24 settembre 2013; supporto alla partecipazione degli UUSSRR ai 4 focus group regionali realizzati nel 2013; contributi alla definizione del sito web realizzato per il progetto e alla scheda di rilevazione delle esperienze significative ivi prevista.



		2) Supporto allo svolgimento delle attività svolte dall'ISFOL in qualità di Centro Nazionale Europass per l'Italia (Decisione n. 2241/2004/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio)	2) Attività istruttoria, ai fini della liquidazione all'ISFOL del contributo per lo svolgimento delle attività previste dal Piano Europass 2012.
		3) Partecipazione a seminari, incontri, iniziative relative agli obiettivi strategici per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione.	3) In particolare, intervento dell'ufficio in occasione della Terza Conferenza Internazionale del progetto Central European Knowledge Platform for an Ageing Society (Roma -10 ottobre 2013)
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
1) Misure di sostegno all'attuazione delle previsioni regolamentari (DPR 263/2012 pubblicato sulla G.U. n. 47 del 27/02/2013) per il passaggio al nuovo ordinamento. 2) Definizione atti normativi nell'ambito della collaborazione interistituzionale. 3) Realizzazione misure nazionali di sistema in collaborazione con INVALSI E INDIRE. 4) Supporto e partecipazione ad iniziative nazionali e comunitarie.			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
1) Avvio progetti assistiti (art. 11, co.1,DPR 263/2012) e predisposizione schema di linee guida per il passaggio al nuovo ordinamento (art. 11, co. 10, DPR 263/2012). 2) Definizione delle <i>Linee guida per la progettazione della sessione di formazione civica e di informazione di cui all'art. 3 del DPR 179/2011 e delle Linee Guida per la Progettazione dei Piani Regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi Terzi.</i> 3) Pubblicazione sui rispettivi siti degli esiti dei progetti SAPA Diffusione e Ricreare (INVALSI) e del Monitoraggio Nazionale dell'istruzione degli adulti a.s. 2011-2012 (INDIRE) . 4) Partecipazione a incontri progettuali e convegni; attività di diffusione delle iniziative presso gli UUSR.			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			



OBIETTIVO STRUTTURALE N°		022.008.034: Promozione e sostegno delle iniziative di comunicazione.	
Descrizione Obiettivo			
Supportare la comunicazione istituzionale per favorire lo sviluppo delle innovazioni introdotte nel sistema scolastico.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Dipartimento per l'Istruzione		Luciano Chiappetta
Direzione Generale	Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione		Giovanna Boda
Uffici coinvolti	Ufficio VIII e Ufficio IX		Antonio Cutolo e Raffaele Ciambrone
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
24	24	€ 4.218.516	
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Realizzazione finanziaria	100 %	100 %	100 %
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100 %	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Progettazione e realizzazione di programmi di comunicazione per il supporto alle azioni di orientamento scolastico e universitario, di educazione alla cittadinanza e alla legalità, alle azioni di contrasto alla dispersione scolastica e alle altre aree tematiche della D.G. e di altri uffici centrali. URP e WEB: gestione e inserimenti sul portale MIUR e sulla rete intranet di atti e documenti; contatti dell'Ufficio relazioni con il pubblico con l'utenza. Promozione e valorizzazione del patrimonio librario e documentale delle Biblioteche e dell'Emeroteca del MIUR			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Tutti gli obiettivi sono stati raggiunti al 100 %.			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.	22.08.36		
Descrizione Obiettivo			
Sostegno per l'attivazione delle sezioni sperimentali aggregate alla scuola dell'infanzia (legge 296/2006) – cosiddette sezioni primavera			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Istruzione		
Direzione Generale	Ordinamenti scolastici e autonomia scolastica		
Uffici coinvolti	Uff. I		d.ssa Mastantuono
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
3	3	13.242.081,00	13.209.262,88
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Finanziamenti erogati/somme disponibili	10	100%	
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Erogazione dei contributi alle sezioni primavera autorizzate			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Prosecuzione delle attività (compreso il monitoraggio nazionale) poste in essere per l'anno scolastico 2013/2014			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.	22.9.37		
Descrizione Obiettivo			
Sostegno alla scuola paritaria nell'ambito del sistema nazionale di istruzione			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura	Responsabile	
Dipartimento	Istruzione		
Direzione Generale	Ordinamenti scolastici e Autonomia scolastica		
Uffici coinvolti	Ufficio X	d.ssa Buscema	
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
5	5		499.192.646,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Finanziamenti assegnati/somme disponibili	30	100%	
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Erogazione dei finanziamenti alle scuole paritarie			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Erogazione finanziamenti alle scuole paritarie			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N°		22.15.38 - Sviluppare la metodologia dell'alternanza scuola-lavoro e favorire l'orientamento al lavoro	
Descrizione Obiettivo			
<p>Proseguire gli interventi per sviluppare la metodologia dell'alternanza scuola-lavoro al fine di migliorare la qualità dell'offerta formativa ed assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro, potenziando le collaborazioni con il mondo dell'impresa e delle professioni e con il coinvolgimento delle istituzioni territoriali, anche al fine di realizzare attività di orientamento dei giovani e delle famiglie alle professioni</p>			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura	Responsabile	
Dipartimento	Istruzione	Stellacci	
Direzione Generale	Per l'istruzione e formazione tecnica superiore e per i rapporti con i sistemi formativi delle regioni	Vacante (Palumbo reggente)	
Uffici coinvolti	V	Spinazzola	
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
6	6	410.417	428.771,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
1) Predisposizione linee guida per lo sviluppo dell'alternanza scuola/lavoro	60%	1) n. 1 documento	Costruire insieme l'alternanza scuola/lavoro, documento pubblicato sul sito dell'Indire
2) Monitoraggio dei percorsi in alternanza, con la collaborazione dell'Indire		2) n.2 rapporti	2) a) Rapporto sugli esiti quantitativi dei monitoraggi nazionali relativi ai percorsi in alternanza realizzati dagli istituti secondari di II grado. b) Rapporto di sintesi "Alternanza scuola/lavoro: a che punto siamo"
3) Definizione piani di intervento di durata triennale per la realizzazione di tirocini formativi in orario extracurricolare per gli studenti della quarta classe delle scuole secondarie di secondo grado ai sensi della legge n. 99/2013		n. 1 schema di decreto interministeriale	Schema di decreto interministeriale



Predisposizione schema di protocollo d'intesa con il mondo dell'impresa e delle professioni	40%	n. 2 schemi di protocolli	1) firma del Protocollo d'Intesa MIUR- Federazione Italiana Cuochi 2) firma del Protocollo d'Intesa MIUR- Associazione Direttori D'albergo
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)	100%		
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Maggiore diffusione della cultura del lavoro nei percorsi scolastici, in un 'ottica di unitarietà, con l'elaborazione del documento "Costruire insieme l'alternanza scuola-lavoro" pubblicato sul sito dell'Indire.			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			



Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

OBIETTIVO STRUTTURALE N.	22.01.39		
Descrizione Obiettivo			
Garantire la regolarità e tempestività dei versamenti delle quote a carico del datore di lavoro per la previdenza complementare del personale del comparto scuola.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio		Dott. Marco Filisetti
Uffici coinvolti	Ufficio III		Dott. Rocco Pinneri
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
1	1	37.290.000,00	37.290.000,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Indicatore di realizzazione finanziaria - Percentuale di dipendenti del comparto scuola che hanno optato per il TFR, per i quali avvengono i versamenti	100%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.		22.01.40	
Descrizione Obiettivo			
Continuare nella sperimentazione di un modello di controllo di gestione per le istituzioni scolastiche statali con la progressiva estensione del modello a tutte le istituzioni scolastiche			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura	Responsabile	
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali	Dott.ssa Sabrina Bono	
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio	Dott. Marco Filisetti	
Uffici coinvolti	Ufficio II	Dott. Marco Filisetti	
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
2	2	1.836.248,88	1.834.515,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Indicatore di risultato (output)	100%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.	22.01.41		
Descrizione Obiettivo			
Sperimentare su un ampio campione di istituzioni scolastiche il nuovo modello di finanziamento ordinario basato sull'attribuzione di un budget annuale.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio		Dott. Marco Filisetti
Uffici coinvolti			
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
		1.836.248,88	1.834.515,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Indicatore di risultato (output)	100%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N°		22.02.30	
Descrizione Obiettivo			
Sostenere l'integrazione scolastica del bambino handicappato anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche, sussidi didattici e ogni altra forma di ausilio tecnico nella scuola per l'infanzia.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Programmazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio		Dott. Marco Filisetti
Uffici coinvolti	Ufficio VII		Dott.ssa Elisabetta Davoli
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
2	2	180.404,00	166.022,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Indicatore di realizzazione finanziaria- (Somme impegnate+ mantenute lettera f)/fondi disponibili in bilancio)	100%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.	22..11.42		
Descrizione Obiettivo			
Sostenere l'integrazione scolastica dell'alunno handicappato anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche, sussidi didattici e ogni altra forma di ausilio tecnico nelle scuole primarie.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio		Dott. Marco Filisetti
Uffici coinvolti	Ufficio VII		Dott.ssa Elisabetta Davoli
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
2	2	990.260,00	910.476,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Indicatore di realizzazione finanziaria - (Somme impegnate+ mantenute lettera f)/fondi disponibili in bilancio	100%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.	22.12.46		
Descrizione Obiettivo			
Sostenere l'integrazione scolastica dell'alunno handicappato anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche, sussidi didattici e ogni altra forma di ausilio tecnico nelle scuole secondarie di I grado.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura	Responsabile	
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali	Dott.ssa Sabrina Bono	
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio	Dott. Marco Filisetti	
Uffici coinvolti	Ufficio VII	Dott.ssa Elisabetta Davoli	
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
2	2	824.690,00	758.944,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Indicatore di realizzazione finanziaria - (Somme impegnate+ mantenute lettera f)/fondi disponibili in bilancio	100%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.	22.13.49		
Descrizione Obiettivo			
Sostenere l'integrazione scolastica dell'alunno handicappato anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche, sussidi didattici e ogni altra forma di ausilio tecnico nelle scuole secondarie di II grado.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura	Responsabile	
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali	Dott.ssa Sabrina Bono	
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio	Dott. Marco Filisetti	
Uffici coinvolti	Ufficio VII	Dott.ssa Elisabetta Davoli	
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
2	2	592.747,00	545.492,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Indicatore di realizzazione finanziaria - (Somme impegnate+ mantenute lettera f)/fondi disponibili in bilancio	100%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.	32.03.53		
Descrizione Obiettivo			
Continuare nella implementazione di un modello integrato di bilancio a supporto della politica finanziaria dell'amministrazione anche in collaborazione con il nucleo di analisi e valutazione della spesa (NAVS).			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura	Responsabile	
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali	Dott.ssa Sabrina Bono	
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio	Dott. Marco Filisetti	
Uffici coinvolti	Ufficio III	Dott. Rocco Pinneri	
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
3	3	795.031,32	849.308,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Percentuale di indicatori il cui valore è aggiornato in occasione della definizione delle Note Integrative	100%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.		32.03.55	
Descrizione Obiettivo			
Definire un modello di controllo delle attività economico-finanziarie			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio		Dott. Marco Filisetti
Uffici coinvolti	Ufficio III		Dott. Rocco Pinneri
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
3	3	791.457,96	845.491,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Percentuale di istituzioni per la quali si calcola un indicatore sul "tasso di sostituzione" del personale docente ed ATA	50%	100%	100%
Indicatore di output - Alimentazione della contabilità economica mediante caricamento di file XML prodotti automaticamente dal sistema previsionale	50%	SI	SI
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.		33.01.56	
Descrizione Obiettivo			
Finalizzare e ripartire i fondi sulla base degli obiettivi individuabili nel corso dell'anno a sostegno della programmazione effettuata.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio		Dott. Marco Filisetti
Uffici coinvolti	Ufficio III		Dott. Rocco Pinneri
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
2	2	322.881.825,00	288.889.021,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Indicatore di realizzazione finanziaria - Percentuale di risorse iscritte nella missione 33 ripartite al netto di quelle accantonare e rese indisponibili per legge	100%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.	Obiettivo intervenuto in corso d'anno ai sensi del DL 35/2013		
Descrizione Obiettivo			
Censire i debiti maturati entro il 31/12/2012 per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali dell'Amministrazione e delle sue unità locali, incluse AFAM e istituzioni scolastiche ed educative statali.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio		Dott. Marco Filisetti
Uffici coinvolti	Ufficio III		Dott. Rocco Pinneri
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
7	7		
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Elenco debiti delle 12 direzioni generali centrali, dei 18 USR, dei 100 UST, dei circa 80 enti AFAM e delle circa 9.500 scuole	20%	Copertura al 100% della rilevazione sull'Amministrazione e sulle scuole	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.	Obiettivo intervenuto in corso d'anno ai sensi del DL 35/2013		
Descrizione Obiettivo			
Definire un piano di rientro per i debiti maturati entro il 31/12/2012 per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali dell'Amministrazione e delle sue unità locali, incluse AFAM e istituzioni scolastiche ed educative statali, non finanziati con il DMT n. 40124/2013			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio		Dott. Marco Filisetti
Uffici coinvolti	Ufficio III		Dott. Rocco Pinneri
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
7	7		
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Definizione schema di decreto interministeriale recante il piano di rientro	15%	Proposta del DIM al Ministro	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.	22.2.32; 22.11.45; 22.12.59; 22.13.48		
Descrizione Obiettivo			
Attribuire alle scuole statali di ogni ordine e grado le risorse finanziarie necessarie al loro funzionamento			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura	Responsabile	
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali	Dott.ssa Sabrina Bono	
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio	Dott. Marco Filisetti	
Uffici coinvolti	Ufficio VII	Dott.ssa Elisabetta Davoli	
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
7	7	€ 40.136.006.902,00	€ 41.221.259.089,92
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Somme assegnate/fondi disponibili in bilancio	90%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.		22.01.57	
Descrizione Obiettivo			
Gestione ordinaria e funzionamento del sistema informativo dell'Amministrazione			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura	Responsabile	
Dipartimento	Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali	Sabrina Bono	
Direzione Generale	DGSSSI	Maria Letizia Melina	
Uffici coinvolti	Ufficio IV	Rosario Riccio	
	Ufficio III	Paolo De Santis	
	Ufficio II	Anna Rita Bove	
	Ufficio I	Anna Rita Bove	
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
9	9	17.636.697,12	17.634.048,70
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
N. dei giorni di blocco del S.I. per il mancato avvio di nuovi contratti per la gestione del S.I.	30	<=5	0
N. rendiconti realizzati/n. rendiconti programmati*100 per la gestione del contratto di monitoraggio del S.I.	20	90%	100%
N. attività realizzate/n. attività pianificate*100 per una gestione efficace del contratto di outsourcing del S.I.	45	80%	100%
N. di sedi centrali e territoriali in cui sono stati attivati i servizi VoIP / N. di sedi centrali e territoriali*100	5	75%	40%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		97%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Efficiente gestione del sistema informativo dell'Amministrazione			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Funzionamento corretto ed efficiente del S.I. del MIUR che consente il buon andamento dei processi dell'amministrazione nonostante la riduzione degli stanziamenti.			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Insufficienza delle risorse finanziarie sui capitoli di competenza sul contratto SPC: i fondi sono stati appena sufficienti a garantire il mantenimento dei servizi correnti			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.		32.03.54	
Descrizione Obiettivo			
Garantire il continuo ed ordinato funzionamento degli uffici dell'amministrazione.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura	Responsabile	
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali	Dott.ssa Sabrina Bono	
Direzione Generale	Risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali	Dr.ssa Sabrina Bono	
Uffici coinvolti	I, II, III, IV, V, VI, VII	Dott. Mario Angelini Dott.ssa M. Annunziata Cautilli Dott.ssa Delia Campanelli Dott. Francesco Magno Dott. Jacopo Greco	
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
160	159	10.538.314,79	11.223.043,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Invio dell'ipotesi di contratto alla certificazione (personale Aree)	56	100%	100
Invio dell'ipotesi di contratto alla certificazione (Dirigenti)	40	100%	100
Trasmissione della graduatoria all'ufficio competente per le modifiche dello stato giuridico	4	100%	100
graduatorie	40	100%	100
n. assunzioni effettuate / n. assunzioni da effettuare	15	100%	100
n. domande riscontrate / n. domande pervenute	30	100%	100
n. richieste riscontrate / n. richieste pervenute	15	100%	100
durata temporale	20	7 mesi	conforme per contenuti e tempi alle previsioni
durata temporale	50	12 mesi	conforme per contenuti e tempi alle previsioni
durata temporale	20	6 mesi	conforme per contenuti e tempi alle previsioni
durata temporale	10	12 mesi	conforme per contenuti e tempi alle previsioni
Prov.v.ti fatti/provv.ti da fare	30	100%	100%
Si/no (31 ottobre)	20	100%	100%
Decreti di inquadramento (si/no)	10	100%	100%



n. provv.ti fatti/ricieste pervenute	40	100%	100%
Relazioni,pareri, documenti tecnici predisposti nei termini /Richieste pervenute	50	100%	E' stato assicurato il servizio previsto
n° richieste pervenute / n° richieste evase	30	100%	E' stato assicurato il servizio previsto
Conclusione procedimenti disciplinari e adempimenti connessi a procedimenti penali nei termini /ricieste pervenute	20	100%	E' stato assicurato il servizio previsto
Garantire il funzionamento delle sedi centrali del MIUR, mediante la fornitura di servizi, utenze e manutenzioni.	67	100%	E' stato assicurato il funzionamento delle sedi centrali del MIUR, mediante la fornitura di servizi, utenze e manutenzioni.
Numero atti/numero personale in servizio	45	100%	100%
Numero atti/numero centri di responsabilità	35	100%	100%
Numero contratti sottoscritti/numero ipotesi accordi	20	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Descrizione: La Direzione Generale per le Risorse Umane concretizza il proprio operato in atti di gestione. Si è atteso pertanto un risultato prevalentemente di output			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Descrizione: Sono stati assicurati i servizi richiesti ed è stato ottenuto l' output previsto			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			
Descrizione: Dal mese di settembre 2013, è stato collocato in quiescenza il Direttore Generale per le Risorse Umane.. Di conseguenza, la Direzione ha operato fidando prevalentemente nell'operato dei dirigenti di II fascia e con il prezioso coordinamento del Capo Dipartimento per la Programmazione.			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.		32.03.63	
Descrizione Obiettivo			
Razionalizzazione degli spazi in uso all'Amministrazione centrale.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali		Dott. ssa Sabrina Bono
Uffici coinvolti	Ufficio VI		Dr. Jacopo Greco
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
33	33	2.020.627,50	2.158.579,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Riduzione della spesa tramite ottimizzazione degli spazi-Indicatore : tempo necessario	33	100%	Si è proceduto all'ulteriore sviluppo del piano di razionalizzazione degli spazi ed all'adeguamento degli stessi immobili alle normative vigenti in materia di sicurezza
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Descrizione: Risultato di output			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Descrizione: Raggiungimento del risultato di output atteso.			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Descrizione: La corretta gestione delle attività del 2013 ha prodotto un effetto positivo sulle attività da intraprendere nel 2014			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			
Descrizione: v. le considerazioni proposte per l'obiettivo precedente			



OBIETTIVO STRUTTURALE N°4.5.29			
Descrizione Obiettivo			
Integrazione della dimensione europea e internazionale nelle politiche per l'istruzione e la formazione a livello nazionale, regionale e locale; attuazione dei programmi operativi per la coesione e lo sviluppo.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura	Responsabile	
Dipartimento	Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali	Dott.ssa Sabrina BONO	
Direzione Generale	Direzione Generale per gli Affari Internazionali	Dott. Marcello LIMINA	
Uffici coinvolti	7	Dott.ssa Annamaria Leuzzi Dott.ssa Donatella Amatucci Dott.ssa Tiziana Sestan dott.ssa Alessandra Augusto	
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
57	51	7.517.974,00	7.542.923,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Obiettivo A: Realizzazione fisica/avanzamento spesa/risultato	27	100%	si
Obiettivo B: Realizzazione fisica/avanzamento spesa/risultato	26	100%	si
Obiettivo C: Realizzazione fisica/avanzamento spesa/risultato	30	100%	si
Obiettivo D: Realizzazione fisica/avanzamento spesa/risultato	15	100%	si
Obiettivo E: Realizzazione fisica/avanzamento spesa/risultato	2	100%	si



Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)	100%
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)	
Descrizione: Partecipazione italiana ai programmi di cooperazione europea. Incentivazione delle relazioni culturali, in attuazione di accordi internazionali bilaterali e multilaterali, attraverso la partecipazione ai progetti internazionali di interesse specifico. Coesione europea a supporto degli obiettivi strategici nazionali al fine di concorrere al raggiungimento degli obiettivi di crescita e sviluppo definiti a livello nazionale. Promozione del sistema formativo italiano dell'alta formazione in una dimensione internazionale ed europea, nell'ambito della cooperazione culturale e scientifico-tecnologica.	
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)	
Descrizione: I risultati attesi sono stati tutti puntualmente raggiunti, gli accordi bilaterali si sono conclusi nei termini previsti. Tutte le attività relative ai Fondi strutturali europei e nazionali previste sono state realizzate e ampliate rispetto alla previsione a seguito dell'approvazione del Piano di Azione e Coesione.	
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto	
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)	
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).	



OBIETTIVO STRUTTURALE N°22.1.66			
Descrizione Obiettivo			
Partecipazione a progetti internazionali: Il MIUR per poter indirizzare più efficacemente le proprie politiche si avvale del contributo di ricerche effettuate da alcuni organismi internazionali: OCSE PISA effettua comparazione internazionali per la qualità dei sistemi di istruzione dal punto di vista dei risultati in termini di competenze degli alunni; OCSE TALIS effettua comparazioni internazionali per la qualità dei sistemi di istruzione, focalizzando l'attenzione sugli insegnanti, sulle loro condizioni di lavoro e sugli ambienti di apprendimento.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Direzione Generale per gli Affari Internazionali		Dott. Marcello Limina
Uffici coinvolti	1		Vacante
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
1	1	433.756,00	365.973,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Pagamento quote associative	100	si	si
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
<p>Il MIUR per poter indirizzare più efficacemente le proprie politiche, si avvale del contributo di ricerche effettuate da alcuni organismi internazionali: OCSE PISA effettua comparazioni internazionali per la qualità dei sistemi di istruzione dal punto di vista dei risultati in termini di competenze degli alunni; OCSE TALIS effettua comparazioni internazionali per la qualità dei sistemi di istruzione focalizzando l'attenzione sugli insegnanti, sulle loro condizioni di lavoro e sugli ambienti di apprendimento; il Programma OCSE INES si occupa della costruzione degli indicatori e della raccolta dei dati quantitativi sui sistemi di istruzione, utili per la pubblicazione annuale di <i>Education at a Glance</i>.</p> <p>I risultati attesi dal pagamento delle quote nazionali per queste 3 iniziative di comparazione internazionale nel 2013 erano:</p> <p>a) PISA – pubblicazione degli esiti per l'Italia all'interno della rilevazione internazionale effettuata nel 2012 sugli apprendimenti degli allievi quindicenni (con particolare focus sulle competenze matematiche)</p> <p>b) TALIS – realizzazione dell'indagine principale nel campione di 413 scuole secondarie di 1° e 2° grado determinato dal Consorzio Internazionale,</p> <p>c) INES – una migliore definizione degli indicatori internazionali di misurazione; pubblicazione dell'edizione 2013 di <i>Education at a Glance</i>, con i dati forniti e validati per l'Italia all'interno della cornice comparativa.</p>			



Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)
I risultati attesi dalla spesa effettuata sono stati tutti puntualmente raggiunti e sono conformi alle attese: a) PISA – pubblicazione degli esiti per l'Italia all'interno della rilevazione internazionale effettuata nel 2012 sugli apprendimenti degli allievi quindicenni (con particolare focus sulle competenze matematiche), con significativi miglioramenti registrati mediamente nelle competenze matematiche degli allievi quindicenni nel periodo 2003-2012 b) TALIS – realizzazione dell'indagine principale nel campione di 413 scuole secondarie di 1° e 2° grado determinato dal Consorzio Internazionale, con una valutazione OCSE di “molto buono” per il tasso di rispondenza del campione italiano; c) INES – una migliore definizione degli indicatori internazionali di misurazione; pubblicazione dell'edizione 2013 di <i>Education at a Glance</i> , con i dati forniti e validati per l'Italia all'interno della cornice comparativa
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).



OBIETTIVO STRUTTURALE N.		22.1.65	
Descrizione Obiettivo			
Attribuire alla Scuola europea di Parma le risorse necessarie al suo funzionamento nel limite delle disponibilità di bilancio.			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio		Dott. Marco Filisetti
Uffici coinvolti	Ufficio VII		Dott.ssa Elisabetta Davoli
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
1	1	€ 9.562.000,00	€ 9.562.000,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Predisposizione bilancio/rilevazione fabbisogno/numero risposte fornite/predisposizione rendiconto/chiusura esercizio finanziario	10%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			



OBIETTIVO STRUTTURALE N.		32.03.53	
Descrizione Obiettivo			
Continuare nella implementazione di un modello integrato di bilancio a supporto della politica finanziaria dell'amministrazione anche in collaborazione con il nucleo di analisi e valutazione della spesa (NAVS).			
Strutture di riferimento e Responsabili			
	Struttura		Responsabile
Dipartimento	Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali		Dott.ssa Sabrina Bono
Direzione Generale	Politica finanziaria e bilancio		Dott. Marco Filisetti
Uffici coinvolti	Ufficio III		Dott. Rocco Pinneri
Risorse Umane e Finanziarie			
N. unità di personale previsto	N. unità personale a consuntivo	Stanz.ti in c/comp.za (€)	Risorse finanziarie a consuntivo (€)
3	3	795.031,32	849.308,00
Indicatori	Peso	Target	Valore a consuntivo
Percentuale di indicatori il cui valore è aggiornato in occasione della definizione delle Note Integrative	100%	100%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo (%)		100%	
Risultato atteso (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Risultato ottenuto (output ovvero outcome a seconda delle caratteristiche dell'obiettivo)			
Eventuali cause di scostamento (differenza) tra il risultato atteso e quello raggiunto			
Conseguenze in termini positivi o negativi sulle annualità successive (da indicare solo nel caso di obiettivi pluriennali)			
Osservazioni o criticità rilevate (anche non in presenza di scostamenti tra risultati attesi e risultati ottenuti).			

