



**Relazione sulla performance 2013**  
dell'Ente Parco Nazionale della Val Grande  
(Art. 13 comma 6 lettera b del Decreto Legislativo 150/2009)

## **Allegato n° 1 - Obiettivi e piani operativi**

*Vogogna, ottobre 2014*

Obiettivi strategici	Strutture di riferimento e responsabili	Obbiettivi operativi	Indicatore dell'obiettivo operativo	target	Gruppi di lavoro	Grado di raggiungim. obiettivo (val. %)	Scostamenti e cause
Preservare la biodiversità e assecondare le dinamiche della wilderness	UPCN 7	Attivare e gestire nuovi studi e/o progetti in ottemperanza alla "direttiva Clini" sulla biodiversità nei parchi nazionali e per specifiche esigenze del parco (bandi, attività in corso)	Proposte elaborate, numero e continuità delle ricerche/progetti attivati.	N.° ricerche/progetti attivate: > 2	C. Movalli F.Copiatti  Direttore  CFS-CTA	100	
	UPCN 9	Ottemperare alla gestione dell'area SIC-ZPS del parco attraverso il piano di gestione e le valutazioni di incidenza	Avvio della fase pianificatoria del SIC-ZPS.  Istruttoria ed espressione di parere dell'Ente in merito alla valutazione di incidenza di eventuali opere proposte nel territorio di interesse e/o nelle sue vicinanze.	Elaborati di piano predisposti nel tempo <i>t</i> dell'incarico  Numero di istanze istruite nel merito delle incidenze sugli habitat e sulle specie prioritarie e relativi pareri rilasciati	C. Movalli M.T. Ciapparella C.Venturini  Direttore	60	

	UPCN 10	Avvio progetto PSR Mis.323 “Wilderness, aree aperte e biodiversità” e sua integrazione con le altre azioni dell’Ente ad Alpe Straolgio (schede UPGR 3, UPCN 4 e UPCN 11)	Azioni previste nel progetto	N. azioni del progetto attivate  % rispetto cronoprogramma  % rispetto programmazione della spesa	C. Movalli M. T. Ciapparella  Direttore	100	
	UPCN 11	Realizzazione campi di volontariato e campi wilderness del progetto “Un habitat per 4 stagioni”	Campi di volontariato attivati Superfici pascolo aperte	N.° settimane di campi wilderness attivati > 1 N.° settimane di campi Inachis attivati > 1	C. Movalli F. Copiatti	100	
Implementare ed integrare la connettività ecologica	UPCN 9	Integrare nel piano di gestione del SIC ZPS la connettività ecologica del parco individuata dal progetto “Parchi in rete”.	Recepimento dei risultati del progetto “parchi in rete” negli elaborati di piano.	Tavole di piano a tema connettività N.° coinvolgimento enti locali Aree ampliamento (n.° proposte)	C.Movalli  Direttore	50	

Integrare le attività antropiche con la conservazione del paesaggio bio-culturale	AP 2 UPCN 8	Gestione del piano cinghiale e indennizzo danni da fauna selvatica alle colture agricole.	Attuazione delle azioni del piano e indennizzo dei danni dei cinghiali.	N.° istanze regolari liquidate nel rispetto del Regolamento (100 % richieste). N.° operazione di controllo (= o > del 2012)	M.Scanzio F. Giovanella CFS CTA C. Movalli C. V. Delsolaro	100	
	UPCN 8	Approvare e gestire nuovo Regolamento attività di pesca	Nuovo regolamento	Approvazione del regolamento entro inizio stagione 2013 N.° incontri informativi effettuati (> di 1).	C. Movalli F.Copiatti	100	.
Conoscere e valorizzare le specificità geo-strutturali e litologiche	UPCN5 UPCN14	Conclusione Progetto Interreg "SITINET" (laboratorio geologico e sentiero tematico)  Apertura/inaugurazione sentiero tematico realizzato e laboratorio geologico  Implementazione sentiero tematico	Conformità al progetto delle opere realizzate Liquidazione delle spese  Compilazione format rendiconto progetti Interreg  Ultimazione allestimento GeoLab con risorse proprie dell'Ente  Estensione del tracciato in Comune di Premosello	Rendiconto delle spese entro i termini del progetto  Fornitura arredi e complementi mancanti (n. 1 tavolo grande, n. 12 sedie, tende) e ultimazione allestimento (collocazione attrezzature scientifiche e multimediali)  N. 1 evento inaugurazione /promozione  Individuazione tracciato e verifica fattibilità accordi con privati	Tutto il personale	100	
	UPCN 7 e UPCN14	Avviare nuove conoscenze geologiche del Parco con la ricerca Avviare gestione Geoparco (istruttoria candidatura, attività Protocollo intesa)	Ricerche attivate Riconoscimento titolazione European Geopark Azioni operative Geopark	Una ricerca attivata sui geotopi del parco. Attribuzione riconoscimento nel 2013 N.° azioni condivise e attuate con altri enti	C. Movalli C. V. Delsolaro F.Copiatti  Direttore	100	

Incrementare le conoscenze scientifiche del patrimonio faunistico e floristico	UPCN 7	Studio della fauna Ittica del Parco e delle aree limitrofe (2° parte).	Dati quali-quantitativi sulla fauna ittica	Completezza (100 %) raccolta dati aree campione previsti per l'anno 2013 N.° rilievi su aree ampliamento parco	C. Movalli C. V. Delsolaro F.Copiatti	100	
	UPCN 8	Monitoraggio della fauna e gestione <i>data base</i> faunistico	Monitoraggi faunistici (ungulati, galliformi, lupo) Serie storica <i>data base</i> faunistico.	N.°4 monitoraggi specie effettuati Minimo numero 500 record inseriti nel database faunistico	C.Movalli	90	
	UPCN 11	Attività di monitoraggio e conoscenza dell'avifauna tipica alpina nell'ambito del progetto "Un habitat per quattro stagioni"	Schede di campo rilevazione dati fauna e flora Restituzione ed elaborazione dei dati rilevati.	N.° schede raccolte ed elaborate (= numero uscite sul campo) N. volontari coinvolti N. 1 rapporto con analisi dei dati	C. Movalli	100	
Valorizzare il patrimonio forestale	UPGR 2	Gestione del Piano AIB vigente e sua revisione ed aggiornamento	Operatività piazzole d'intervento e dotazioni tecniche Piano AIB 2007-11 Affidamento incarico di aggiornamento piano AIB	Monitoraggio stato piazzole con CFS-CTA Impegno risorse destinate e stipula contratto d'incarico per aggiornamento Piano AIB	M. Colombo M.T. Ciapparella Direttore CFS-CTA	60	
Recupero e valorizzazione dei beni culturali	UPCN 6	Monitoraggio progetto "Terre di pietra e di passo"	Giornate compresenza attività coordinamento partner progetto	N.° minimo riunioni partner progetto (3/anno)	C. Movalli Direttore	100	
	UPCN 7	Fase 2 progetto incisioni rupestri: integrazione rilievi e predisposizione contenuti Quaderno collana studi e ricerche	Integrazione rilievi 2012 Copia preliminare contenuti ed iconografia volume collana Documenta	N.° 4 rilievi integrativi effettuati Menabò volume collana Documenta	F. Copiatti Direttore	100	

	UPGR 5	Attuazione progetto Interreg <i>"Forti e Linea Cadorna"</i>	Produzione materiale divulgativo di presentazione dell'offerta culturale e di servizi realizzata col progetto	Progettazione e acquisizione del materiale divulgativo con utilizzo 100% risorse destinate allo scopo nel progetto e rendiconto relative spese entro i termini del finanziamento		n.c.	Spostamento risorse al capofila (Provincia del VCO) per promozione integrata. Azione rinviata 2014.
	UPCN12	Avvio progetto Interreg "COEUR"- Scuola cantiere restauro cappelle	Selezione cappelle per restauro Progetto restauro e autorizzazioni Individuazione restauratori	N.° cappelle a bilancio progetto Approvazione progetto N.° restauratori coinvolti a bilancio progetto	Direttore C.Movalli	n.c.	Solo attività preliminare di coordinamento con partner
<b>Preservare e valorizzare i caratteri identitari del patrimonio architettonico e storico-artistico</b>	UPGR 7	Assegnazione contributi ex <i>"Regolamento per l'incentivazione al mantenimento delle tipologie edilizie tradizionali (tetti in piode)"</i>	Pubblicazione bando 2013 Redazione graduatoria Impegno risorse stanziato a bilancio	100% domande istruite 100% risorse disponibili impegnate	M. Colombo M.T. Ciapparella M. Scanzio G. Cangialosi M. P. Bassi	100	

<b>Preservare e valorizzare i caratteri identitari del patrimonio immateriale</b>	UPCN 3	Avvio progetto "Ecomuseo delle terre di mezzo": messa a punto dei contenuti e individuazione dei partner locali	Incontri con le comunità locali Documento di fattibilità	N.° incontri: > 3 Elaborato fattibilità (1)	C. Movalli Direttore	70	Avviati incontri con partner CETS (Museo del paesaggio) per messa a punto documento preliminare progetto scientifico mostra.
	UPCN 12	Avvio progetto Interreg "CoEUR" - Itinerari	Tematizzazione percorsi vie pellegrinaggi	Progettazione N. percorsi e n. allestimenti (bacheche)	C. Movalli F. Copiatti Direttore	n.c.	Solo attività preliminare di coordinamento con partner
<b>Preservare e valorizzare la cultura materiale</b>	UPCN 3	Avvio progetto "Ecomuseo delle terre di mezzo": messa a punto dei contenuti e individuazione dei partner locali	Incontri con le comunità locali Documento di fattibilità	N.° incontri: > 3 Elaborato fattibilità (1)	C. Movalli C. V. Delsolaro Direttore	70	Avviati incontri con partner CETS (Museo del paesaggio) per messa a punto documento preliminare progetto scientifico mostra.
<b>Recuperare le tradizioni locali</b>	UPCN 5	Rassegna "I sentieri del Gusto"	Esercizi aderenti Produttori locali coinvolti Animazione serale "Donne del parco"	N.° 20 esercizi coinvolti nella rassegna N.° 6 produttori coinvolti Presenza Donne del parco nel 100% delle serate organizzate)	C. Movalli F. Copiatti F. Giovanella I. Dian	100	
	UPCN 1	Sostegno alle attività del Comitato delle donne del Parco	Condivisone e finanziamento iniziative	N.° iniziative congiunte Importo finanziamenti assegnati	C. Movalli F. Copiatti F. Giovanella	100	

Sviluppare e qualificare la fruizione sociale del patrimonio culturale e naturale del parco	UPCN 11	Realizzazione campi di volontariato e campi wilderness del progetto “un habitat per 4 stagioni”	Campi wilderness e giornate di volontariato attivate	N.° 2 settimane di campi wilderness attivati  N.° giornate volontariato attivate	C. Movalli	100	
Individuare e promuovere i fattori endogeni dello sviluppo	UPCN 6	Chiusura ricerca ARS-UNI VCO su fattori di sviluppo ed imprenditoria locale	Rapporto di ricerca Fattori di sviluppo individuati	N. 2 elaborati di ricerca N.° fattori individuati	C. Movalli	100	
Sostenere progetti pilota di sviluppo rurale	UPCN 10	Avvio progetto PSR Mis.323 “Wilderness, aree aperte e biodiversità” e sua integrazione con altre azioni Parco ad Alpe Straolgio (schede UPGR 3, UPCN 4 e UPCN 11)	Azioni previste nel progetto	N. azioni del progetto attivate % rispetto cronoprogramma % rispetto programmazione della spesa	C. Movalli C. Delsolaro T.Ciapparella	100	
Sostenere la qualità e tipicità delle produzioni locali	UPCN 5	Rassegna “I sentieri del Gusto”	Esercizi aderenti Scelta del prodotto locale da valorizzare Produttori locali coinvolti	N.° 20 esercizi N.6.° produttori (uguale o maggiore media ultimi tre anni) “Piatto del parco” riproposto nei menù anche al di fuori della rassegna	C. Movalli F. Copiatti	100	
	UPCN 2	Attuazione Progetto Marchio	Ricerca ARS-UNI Avvio raccolta adesioni per ciascuna declinazione del marchio	N.° 1 elaborato di ricerca N.°20 richieste di adesioni (> 0 in tutte le categorie)	C.Movalli	50	



Favorire il raccordo tra le diverse realtà locali del parco	UPCN 15	Dare seguito al processo candidatura CETS	Coinvolgimento attori del piano di azione	N.° 1 forum/ n. 40 partner (pubblici e privati) convocati	C. Movalli F. Copiatti	100	
Migliorare il sistema dell'offerta	UPCN12	Avvio progetto Interreg "CoEUR"- Scuola cantiere restauro	Programma scuola cantiere (2013-14) Pubblicizzazione corso	N.° restauratori coinvolti a bilancio progetto N.°docenze programmate N.° maestranze locali partecipanti alla scuola	C. Movalli F. Copiatti T.Ciapparella Direttore	n.c.	Solo attività preliminare di coordinamento con partner
Sensibilizzare la popolazione locale ed i visitatori potenziando servizi informativi diversificati e innovativi	UPCN 5	Realizzazione iniziative legate alle ricorrenze tematiche nazionali e internazionali	Ricorrenze celebrate con il coinvolgimento delle realtà locali Coinvolgimento Guide del Parco	N.° 4 ricorrenze ed iniziative tematiche intraprese N.°8 proposte organizzate nel parco N.° 10 g/uomo guide del parco	C. Movalli F. Copiatti C.Delsolaro	100	
	UPCN 3	Gestione centri visita punti informativi e musei del parco	Apertura e organizzazione dell'offerta delle strutture informative del parco Inaugurazione nuova sezione Museo Malesco	N.° giornate apertura (= o > 2012) N.° 4 eventi/mostre temporanee organizzate n. 1 Evento inaugurazione	C. Movalli F. Copiatti C.Delsolaro	100	
	UPCN 1	Implementare la collana di pubblicazioni dell'Ente	La collana studi e ricerche, edita dal parco, costituisce uno dei vettori informativi e divulgativi consolidati sui quali converge parte dei risultati della ricerca e della documentazione storica.	Attuazione del progetto editoriale dell'anno (volume sugli ungulati, volume sui costumi tradizionali)	C. Movalli F. Copiatti	75	Non completata la messa in stampa del volume ungulati per completamento in corso dei dati faunistici di elaborazione interna

	UPCN 1 UPCN 7	Implementare la collana di pubblicazioni dell'Ente	Predisposizione materiali pubblicazione ricerca "Incisioni rupestri"	Menabò pubblicazione	C.Copiatti Direttore	100	
	UPCN5	Rassegna "Libri in cammino"	Eventi di presentazione e uscite sul campo	N.° 3 serate presentazione N.° 8 escursioni nel parco N.° 10 g/uomo guide del parco	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	100	
<b>Educare alla sostenibilità</b>	Upcn 6 UPCN3	Gestione delle strutture e delle infrastrutture di educazione ambientale (Acquamondo, Museo di Malesco, Geolab, ecc.)  Attuazione offerta educativa dell'Ente Parco	Iniziative presso le strutture di educazione ambientale del parco Iniziative di offerta educativa	N.° eventi/progetti realizzati ed utenti coinvolti	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	100	
	UPCN 15	Dare seguito al processo candidatura CETS	Coinvolgimento attori del piano di azione	N.° 1 forum/ n. 40 partner (pubblici e privati) convocati	C. Movalli F. Copiatti Direttore	100	.
	UPGR5	Attuazione progetto Cariplo-Cobianchi <i>"Energeticamente consapevoli"</i>	Realizzazione impianto fotovoltaico per bivacco di Pian Vadà (Comune di Aurano)	Realizzazione impianto entro i termini del finanziamento	T.Ciapparella M.Colombo	100	
<b>Garantire adeguate informazioni/comunicazioni alle comunità del parco</b>	UPCN 1	Implementare l'offerta informativa sulle attività e risultati dell'Ente	Val Grande News Giornata della trasparenza	N. 1 Redazione e stampa Val Grande News Giornate della Trasparenza (almeno una)	C. Movalli C. V. Delsolaro	100	Trasposta la giornata della trasparenza nei Forum e nei tavoli tecnici della CETS.

Promuover e la ricerca scientifica	UPCN 7	Incentivare la ricerca attraverso convenzioni con Enti (Cnr, università, ecc.)	Rinnovare convenzioni in atto con nuovi progetti di ricerca. Nuove convenzioni	Attivazione di n. 2 ricerche	C.Movalli	100	
	UPGR4	Apertura <i>sentiero per tutti</i> a Caprezzo	Realizzazione interventi a garanzia della funzionalità minima del percorso Messa a punto modello gestionale	Fornitura 5 elementi dell'allestimento danneggiati e stima delle manutenzioni ordinarie stagionali N. 2 incontri con enti e/o associazioni di volontariato disponibili a sperimentare il modello gestionale individuato	T.Ciapparella Direttore	n.c.	Non concluso accordo operativo con Comune
Promuovere l'ecoturismo	UPCN5 UPCN14	Conclusione Progetto Interreg "SITINET" (laboratorio geologico e sentiero tematico)  Apertura/inaugurazione sentiero tematico realizzato e laboratorio geologico  Implementazione sentiero tematico	Conformità al progetto delle opere realizzate Liquidazione delle spese Compilazione format rendiconto progetti Interreg  Ultimazione allestimento GeoLab con risorse proprie dell'Ente  Estensione del tracciato in Comune di Premosello	Rendiconto delle spese entro i termini del progetto  Fornitura arredi e complementi mancanti (n. 1 tavolo grande, n. 12 sedie, tende) e ultimazione allestimento (collocazione attrezzature scientifiche e multimediali)  N. 1 evento inaugurazione /promozione  Individuazione tracciato e verifica fattibilità	Tutto il personale	100	
	UPCN 3	Gestione centri visita punti informativi e musei del parco	Apertura e organizzazione dell'offerta delle strutture informative del parco Inaugurazione nuova sezione Museo Malesco	N.° giornate apertura (= o > 2012) N.° 4 eventi/mostre temporanee organizzate (almeno una per centro visita) Evento inaugurazione	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	100	
	UPCN 4 UPCN 11	Gestione, fruizione e promozione delle strutture ricettive (Ostello; Rifugio Parpinasca e Straolgio)	Attività coordinate di supporto ai gestori ostello e rifugio Parpinasca. Produzione supporti informativi Settimane Campi wilderness Alpe Straolgio	N.° 4 eventi e/o offerte turistiche condivise con i gestori Distribuzione depliantistica specifica N.° settimane programmate/n.° settimane prenotate	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	80	

	UPGR5	Attuazione progetto Interreg "Forti e Linea Cadorna"	Realizzazione postazione di noleggio biciclette e attivazione del servizio Messa a punto modello gestionale	Utilizzo 100% risorse destinate all'azione nel progetto e rendiconto relative spese entro i termini N. 1 accordo per la gestione del servizio	Direttore T.Ciapparella	n.c.	Rinviato per cambio destinazione struttura in corso (da agriturismo a rifugio) e non definizione gara congiunta fornitura blocco bike
Mantenimento/gestione del sistema dei "servizi" del parco (centri visita, CEA, ostello, musei)	UPCN 3	Gestione centri visita punti informativi e musei del parco	Apertura e organizzazione dell'offerta delle strutture informative del parco Affidamento incarichi esterni per gestione apertura	N.° giornate apertura (= o > 2012) N.° 4 eventi/mostre temporanee organizzate	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	100	
	UPCN4	Gestione strutture ricettive (ostello; rifugio Parpinasca e alpe Straolgio)	Controllo di gestione Accertamento contenuti relazione modalità d'uso e fruizione	Ottemperanza tutti impegni contrattuali dei gestori Controllo relazioni consuntive (tutte)	C.Movalli T.Ciapparella  Direttore	80	
	UPGR 3	Gestione ordinaria immobili di proprietà o in comodato al Parco	Gestione contratti di legge Gestione guasti e imprevisti Effettuazione approvvigionamenti e manutenzioni programmate	Attivazione n. 3 contratti per servizi di manutenzione (caldaie, piattaforme elevatrici e montascale, estintori) e gestione guasti Ripristino funzionalità di almeno un impianto fotovoltaico di bivacco Effettuazione n. 2 forniture di legna in n. 2 bivacchi	M.T. Ciapparella M.Colombo	100	

	UPGR 3	<p>Manutenzione straordinaria strutture di servizio del Parco:</p> <p><i>Rifugio-ostello Cicogna</i></p> <p><i>Alpe Straolgio</i></p> <p><i>Rifugio Parpinasca</i></p> <p><i>Centro Visite Intragna</i></p>	<p>Messa a regime impianti e interventi di manutenzione straordinaria concordati con gestore</p> <p>Miglioramento condizioni di esercizio attività ricettiva e agropastorale nell'alpe</p> <p>Conversione energetica/miglioramento efficienza degli impianti</p> <p>Conclusione lavori di ampliamento e consegna immobile al Parco</p>	<p>Rispetto 100% adempimenti concordati a consegna immobile da parte del Parco e del gestore</p> <p>Affidamento incarico per ottimizzazione uso acqua e sua potabilizzazione</p> <p>Sostituzione motogeneratore diesel mediante partecipazione a bando o accordo con gestore</p> <p>N. 1 incontro con Comune di Intragna di definizione delle condizioni per il rendiconto tecnico-economico dei lavori e per la consegna dell'immobile</p> <p>Liquidazione contributo in ragione delle spese rendicontate dal Comune</p>	M. T. Ciapparella Colombo M.	70	
		Attuazione progetto InterReg "Forti e Linea Cadorna"	Realizzazione locale d'emergenza e servizio igienico a Pian Vadà (Comune di Aurano)	Utilizzo 100% risorse destinate all'azione nel progetto, realizzazione interventi e rendiconto relative spese entro i termini del finanziamento	M. T. Ciapparella Colombo M.	100	Rinvio 2014 lavori causa condizioni meteoclimatiche e attivazione cantiere
Riqualificazione ambientale e paesaggistica degli accessi e delle percorrenze pedonali del parco	UPCN 11	Realizzazione campi di volontariato e campi wilderness del progetto "un habitat per 4 stagioni"	Azioni di intervento sul sistema degli accessi e dei pascoli atte a migliorarne caratteri ambientali e funzionali.	Superfici a pascolo recuperate (ettari) Sentieri mantenuti (metri lineari)	C. Movalli T.Ciapparella	100	

	UPGR 4	Manutenzione sentieri escursionistici del Parco	N. 1 intervento di manutenzione già affidato (sentiero Cicogna-Pogallo) N. 1 intervento programmato: manutenzione catene di sicurezza posate dal Parco	Esecuzione lavori già assegnati entro l'estate con liquidazione delle relative spese Verifica e manutenzione del 30% delle catene posate a cura del Parco	T.Ciapparella M.Colombo	100	
	UPGR 4	Manutenzione pannelli segnaletici delle <i>porte del Parco</i> e dei <i>sentieri natura</i>	Progettazione, fornitura e posa dei pannelli acquisibili con le risorse già impegnate a bilancio	Esecutivi del 100% dei pannelli acquisibili Fornitura del 100% dei pannelli Posa dei pannelli necessari al rinnovo di 1 sentiero natura e di 5 porte del Parco site in località di elevato flusso turistico	T.Ciapparella M.Colombo F.Copiatti	70	
	UPGR 4	Apertura <i>sentiero per tutti</i> a Caprezzo	Realizzazione interventi a garanzia della funzionalità minima del percorso Messa a punto modello gestionale	Fornitura 5 elementi dell'allestimento danneggiati e stima delle manutenzioni ordinarie stagionali N. 2 incontri con enti e/o associazioni di volontariato disponibili a sperimentare il modello gestionale individuato	T.Ciapparella Direttore	n.c.	Non concluso accordo operativo con Comune e Provincia
Qualificare l'immagine, la leggibilità ed il riscontro nazionale ed internazionale del parco	UPCN 14	Gestione procedura candidatura Sesia-Val Grande European Geopark	Risposta EGN-Unesco alla candidatura	Positiva nell'anno	Direttore	100	
	UPCN 15	Gestione procedura candidatura – Carta europea del turismo sostenibile	Risposta EUROPARC alla candidatura.	Positiva nell'anno	C.Movalli C. Copiatti Direttore	100	

<b>Sostenere ed implementare l'offerta tematica (sistema di itinerari, incontri a tema, convegni, ecc.)</b>	UPCN 5	Programmazione annuale e realizzazione delle iniziative a tema.	<p>“Libri in cammino”,</p> <p>“Settimana della cultura”</p> <p>“Settimana europea dei parchi”</p> <p>“Piccola grande Italia”</p> <p>“Montagna e dintorni”</p> <p>“150 anni CAI”</p>	Almeno un evento per ciascuna ricorrenza annuale	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	100	
	UPCN 5	Dare seguito al pacchetto turistico “Lingua natura”  Verifica nuova fattibilità iniziativa “Treno dei parchi”	Offerta pacchetto turistico	N.° settimane programmate/numero settimane attivate	C.Movalli	100	
	UPCN12	Avvio progetto Interreg “COEUR” - Itinerari	Tematizzazione percorsi vie pellegrinaggi	Progettazione n° percorsi e n°. allestimenti (bacheche)	Direttore	n.c.	Solo attività preliminare di coordinamento con partner Interreg
<b>Rafforzare la rete e l'azione sinergica con gli altri parchi</b>	UPCN 1 UPCN 15	Mantenimento rete di collaborazione con altre aree protette (Federparchi-europarc, Alparc, Parco del Locarnese, rete parchi VCO, ...)	Riunioni, seminari, progetti condivisi	N.° 2 eventi/progetti condivisi	Dirttore C.Movalli	100	
<b>Integrare e finalizzare l'operatività del CFS-CTA</b>	UPGR 2	Gestione Piano AIB 2007-11	Coinvolgimento CFS-CTA nella gestione delle piazzole d'intervento e delle dotazioni tecniche Piano AIB 2007-11	<p>Consegna a CFS-CTA n. 1 carta della rete delle piazzole d'intervento AIB</p> <p>Consegna a CFS-CTA 100% dotazioni tecniche acquisite con Piano AIB 2007-11</p>	T.Ciapparella M.Colombo	50	

	Direzione CTA	Predisposizione Piano operativo ai sensi DPCM	Stesura annuale del piano	Entro 31 gennaio		100	
Monitorare, gestire interventi sugli squilibri ecologici	UPCN 8	Dare attuazione al Piano di gestione del cinghiale	Attuazione delle azioni del piano e indennizzo dei danni dei cinghiali.	N.° istanze regolari liquidate nel rispetto del Regolamento (100 % richieste). N.° abbattimenti (= o > del 2012)  N.° postazioni effettuate	C.Movalli	100	
Gestire habitat e specie prioritarie (Direttive europee)	UPCN9	Ottemperare alla gestione dell'area SIC-ZPS del parco attraverso il piano di gestione e le valutazioni di incidenza	Avvio della fase pianificatoria del SIC-ZPS  Istruttoria ed espressione di parere dell'Ente in merito alla valutazione di incidenza di eventuali opere proposte nel territorio di interesse e/o nelle sue vicinanze	Elaborati di piano predisposti nel tempo <i>t</i> dell'incarico  Numero di istanze istruite nel merito delle incidenze sugli habitat e sulle specie prioritarie e relativi pareri rilasciati	C.Movalli F.Copiatti C.Delsolaro Direttore	n.c.	
Promuovere forme organizzative e volontarie di manutenzione del territorio	UPGR5	Gestione convenzione triennale "Strada Cadorna" attiva con ANA Sez. Intra	Azioni volontarie annuali previste nella convenzione	N. 1 iniziativa volontaria svolta	T.Ciapparella M.Colombo	100	
	UPGR 4	Manutenzione ordinaria dei sentieri del Parco mediante accordi con associazioni	Convenzioni pluriennale attive e iniziative volontarie annuali con associazioni già sperimentate  Risorse disponibili	Svolgimento di n. 2 attività volontarie annuali già sperimentate  100% contributi assegnati, liquidati entro anno	T.Ciapparella M.Colombo	100	
Promuovere accordi di partenariato tra enti per interventi di risanamento e riqualificazione dissesti idrogeologici	UPGR 4	Manutenzione straordinaria sentieri e versanti del Parco	Aggiornamento/attivazione convenzioni con Enti/Associazioni	N. 1 convenzione attivata nell'anno e impegno risorse destinate	T.Ciapparella M.Colombo	100	



<b>Gestire le relazioni con il pubblico/utenti</b>	AP 1	Gestione accoglienza e orientamento utenti (URP)	Presidio accessi agli uffici, copertura del centralino telefonico negli orari di ufficio  Informazione utenza verso i servizi richiesti	100 % rispetto copertura fasce orarie per pubblico	M. Scanzio F. Giovanella I. Dian F.Copiatti C.V.Delsolaro	100	
	AP 1	Gestione del protocollo generale dell'ente e degli archivi	Atti protocollati	3500 (valore corrispondente alla media annua) documenti registrati al protocollo generale  1 operazione di aggiornamento annuo dell'archivio di deposito	M. Scanzio F. Giovanella I. Dian	100	
<b>Gestire atti autorizzativi, pareri di competenza dell'ente</b>	AP2	Attività di segreteria generale	100% degli atti pubblicati e relativa evasione delle richieste di accesso  Rispetto dei termini previsti dal Ciclo della Performance  Verifica dello stato di attuazione dei servizi rispetto agli standard di qualità programmati  Implementazione delle misure di competenza previste dal programma della Trasparenza.	400 atti pubblicati (valore medio annuo)  Aggiornamento dei documenti previsti dal Ciclo della Performance e dalla L. 190/2012 (n° 4)  Verifica semestrale sull'andamento dei servizi resi all'utenza ( n. 2) con monitoraggio interno	M. Scanzio F. Giovanella I. Dian	100	
	UPGR 8	Rilascio pareri ex art. 9 D.M. 2 marzo 1992	Evasione delle istanze nei termini di legge  Effettuazione comunicazioni al CFS-CTA	Evasione 60% istanze pervenute (pratiche edilizie e piani)  Trasmissione a CFS-CTA 100% istanze relative a pratiche edilizie	M.T. Ciapparella M. Colombo Direttore	50	

	UPGR 4	Parere strada agrosilvopastorale Creves-Provola (Comune di Cursolo Orasso)	Convenzione con Comune di Cursolo Orasso e parere espresso con D.D. n. 325/2012	Verifiche conseguenti al parere espresso, al mandato della Regione Piemonte in tema di monitoraggio del cantiere e agli obblighi derivanti dalla convenzione  N. 1 tavolo tecnico con CFS-CTA	M.T. Ciapparella M. Colombo Direttore	100	Per le parti di competenza, salvo ritardi della parte proponente nell'iter di progetto
	AP 6	Consentire l'espletamento di attività nel rispetto della norme di salvaguardia dell'area protetta	Assunzione e comunicazione provvedimenti autorizzativi necessari, previa verifica con uffici tecnici e promozione	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 120 autorizzazioni transito armi all'interno dell'area protetta (media annua)</li> <li>o 40 autorizzazioni al sorvolo con elicotteri (media annua)</li> </ul>	I. Dian C. Movalli M.T. Ciapparella M. Scanzio	100	
Sostenere il corretto funzionamento dell'ente sotto il profilo dei servizi e del personale	UPGR 6	Gestione interna ed esterna del SIT e del portale cartografico dell'Ente  Integrazione GIS-banca dati faunistica	Gestione utenza esterna generica  Gestione richieste connesse alla redazione piani, implementazione dati acquisiti  Decisioni in ordine alle modalità di integrazione GIS-banca dati faunistica e alle condizioni di aggiornamento della banca dati faunistica	Evasione 100% richieste esterne  Supporto tecnico ai processi di redazione dei piani <=/ a 15 giornate/uomo nell'anno  N. 1 tavolo tecnico interno, n. 1-3 confronti con informatico, scelta iter di conversione/aggiornamento banca dati faunistica ed eventuale incarico	M. Colombo  C. Movalli F. Copiatti M. Colombo	100  40	Non chiuse verifiche esterne per supporto soluzione informatica ad integrazione BD fauna e SIT
	PF 2	Gestione economale, tesoreria ed inventario/magazzino	Mantenimento archivio  Completamento inventario	% copertura inventario	G. Cangialosi M. P. Bassi	90	
	PF1	Programmazione finanziaria	Gestione apposita scheda tecnica dati uffici per la redazione del Bilancio	Rispetto dei tempi programmati	G. Cangialosi	100	
	PF1	Redazione del bilancio	Predisposizione documenti di Bilancio  Parere Revisori Conti	Nei tempi programmati  Positivo	G. Cangialosi	100	

	PF1	Comunicazioni contabili	Predisposizione DB progressivi di Bilancio	Informazione completa agli uffici	G. Cangialosi	100	
	AP 1	Gestione del protocollo generale dell'ente	Atti protocollati	3500 (valore corrispondente alla media annua) documenti registrati al protocollo generale	M. Scanzio F. Giovanella I. Dian	100	
	AP 2	Attività di segreteria generale	100% degli atti pubblicati e relativa evasione delle richieste di accesso  Rispetto dei termini previsti dal Ciclo della Performance  Verifica dello stato di attuazione dei servizi rispetto agli standard di qualità programmati  Implementazione delle misure di competenza previste dal programma della Trasparenza.	400 atti pubblicati (valore medio annuo)  Aggiornamento dei documenti previsti dal Ciclo della Performance e dalla L. 190/2012 (n° 4)  Verifica semestrale sull'andamento dei servizi resi all'utenza ( n. 2) con monitoraggio interno	M. Scanzio F. Giovanella I. Dian	100	
	AP 3	Gestione dei servizi di supporto esternalizzati (paghe, assicurazioni, pulizie, informatizzazione ecc); supporto procedurale agli uffici in materia di appalti	Piena funzionalità dei servizi di supporto in base alle esigenze dei servizi dell'Ente  Utilizzo del mercato elettronico della PA	3 nuovi contratti di competenza per servizi in scadenza  Supporto all'acquisizione di beni e forniture nella misura necessaria (circa 20 contratti/anno)	M. Scanzio F. Giovanella M. T. Ciapparella	100	
	AP 4	Attività di supporto agli organi dell'Ente	Regolare funzionamento degli organi	4 sedute della Comunità di parco 3 incontri con OIV	M. Scanzio F. Giovanella I. Dian G. Cangialosi M. P. Bassi	100	

	AP 5	Regolare adempimento delle attività dell'ufficio personale;  Definizione contratto integrativo per il 2013;	Completa e corretta gestione amministrativa del personale  Applicazione contratto integrativo personale parte economica 2012 -2013;	2 incontri con OOSS e RSU  3 riunioni periodiche con RSPP e medico competente  12 adempimenti mensili per la gestione del personale in ottemperanza al progetto per la PA	M. Scanzio F. Giovanella	100	
Implementare un processo di motivazione ed apprendimento continuo delle risorse interne dell'ente	AP 5	Predisposizione e attuazione piani e programmi formativi	Piano formativo	1 piano approvato  3 autorizzazioni a corsi e/o partecipazione a corsi attivati (stima da media anni precedenti)	M. Scanzio Direttore	100	
Integrare e valorizzare compiti e ruolo del CFS-CTA	UPGR3	Completamento "solarizzazione" immobili in uso al CFS-CTA	Accordo regionale per realizzazione impianti solari a supporto rete radio CFS-CTA in Val Grande  Selezione impianti da realizzare e messa a bando progetti	Chiusura formale dell'accordo  Affidamento di n.1 progetto	T.Ciaparella M.Colombo Direttore	50	
	UPGR3	Gestione ordinaria e manutenzione straordinaria immobili CFS-CTA	Gestione contratti manutenzione impianti e guasti imprevisti  Garage per CFS-CTA Colloro (Premosello)  Manutenzione straordinaria tetto comando stazione Rovegro (S.Bernardino V.)	Attivazione n. 3 contratti per servizi di manutenzione (caldaie, montascale, estintori)  Acquisizione disponibilità immobile e impegno 100% risorse MATT  Liquidazione intervento di protezione provvisoria	T.Ciaparella M.Colombo	100	
	UPGR2	Aggiornamento banca dati AIB aree protette del MATT	Trasmissione dati monitoraggio AIB del Parco	Compilazione e invio dati AIB del Parco anni 2010-2011-2012-2013 secondo format MATT	T.Ciaparella	n.c.	

<b>Completare e/o aggiornare documenti di piano, regolamenti del parco</b>	UPGR 1	Avanzamento lavoro di controdeduzione ad osservazioni Regione Piemonte  Individuazione procedura completamento iter Piano del Parco  Coordinamento con processo di redazione Piano Gestione SIC-ZPS	Acquisizione risultati incarichi  Incontri in Regione e Ministero  Coordinamento iter di approvazione Piano Parco e Piano Gestione SIC-ZPS	Documento di sintesi su stato di avanzamento Piano del Parco  N. 2 incontri con Enti  Accordo con Regione e Ministero per gestione iter di approvazione Piano Parco e Piano Gestione SIC-ZPS	M.T. Ciapparella M. Colombo Direttore	n.c.	Nessun avanzamento con gli enti coinvolti
	UPCN 8	Regolamentare le attività di pesca sportiva all'interno dell'area protetta	Nuovo Regolamento	Approvazione organi entro apertura stagione pesca 2013	C. Movalli M.Scanzio Direttore	100	
<b>Fundraising</b>	AP 2	Attività di fund raising e supporto alle procedure per la gestione dei progetti proposti dall'Ente e finanziati da soggetti terzi	Risorse reperite	% richieste con esito positivo su domande effettuate	F. Giovanella M.P. Bassi Direttore	100	