

Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Risorse Umane	Risorse Finanziarie (budget assestato)	Indicatori	Peso Indicatori	Target	Valore Consuntivo Indicatori	Grado di Raggiungimento Obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%)
Valorizzare il ruolo dell'innovazione tecnologica	5%	12	€ 1.310.170	Numero di aule con allestimento innovativo	5%	Almeno 40 aule	Ammodernamento di n. 63 aule	100%
Promuovere percorsi formativi di qualità. Migliorare la conoscenza e la divulgazione dell'Offerta Formativa e dei Servizi dell'Ateneo per un innovativo processo di orientamento	5%	4	€ 58.000	Realizzazione di incontri tematici di presentazione di materiale informativo e innovativo	5%	- 2 incontri di promozione dei nuovi corsi di laurea magistrale offerti nell'a.a. 2021/2022; - 4 incontri di promozione dell'offerta formativa in un formato innovativo	- Nei mesi di marzo, aprile e maggio sono state organizzate 2 open weeks dedicate ai corsi di laurea triennale e 2 open weeks dedicate ai corsi di laurea magistrale, nell'ambito delle quali ampio spazio è stato dato alle novità dell'offerta formativa 2021/2022 - nei mesi di marzo, aprile e maggio 2021, a valle delle open weeks, sono stati organizzati dei cicli di ApeUnibg, ovvero dei momenti (online) informali, gestiti dai tutor orientamento di ateneo, in cui le future matricole potevano confrontarsi in modo spontaneo sulla propria scelta. Inoltre, nel mese di luglio 2021, sono stati organizzati dei momenti di orientamento in presenza, in piccolo gruppo, alla scoperta delle sedi Unibg; anche questi momenti sono stati animati dai Tutor di Orientamento Unibg	100%
Valutazione della Ricerca e della Terza Missione	10%	6	/	VQR 2015-2019: verifica conferimento da parte dell'Università dei prodotti di ricerca e dei casi di studio	10%	4 casi studio, da un minimo di 923 ad un massimo di 1089 di prodotti di ricerca	n. 4 casi studio e n. 923 prodotti inviati ad ANVUR entro la scadenza del 23.4.2021	100%
Promuovere la ricerca di base, la ricerca coordinata e multidisciplinare	5%	3	€ 6.866	Realizzazione di incontri telematici di presentazione del nuovo programma Horizonte Europe	5%	Realizzazione di almeno 3 seminari	Attività formativa: sono stati realizzati 9 seminari di formazione per docenti/ricercatori/assegnisti/dottorandi/PTA servizio ricerca e TM e 2 corsi specialistici per PTA servizio ricerca e TM su Programma Horizon Europe	100%

Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Risorse Umane	Risorse Finanziarie (budget assestato)	Indicatori	Peso Indicatori	Target	Valore Consuntivo Indicatori	Grado di Raggiungimento Obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%)
Autovalutazione dell'attività di Ateneo	10%	4	/	Estensione dell'applicazione del PDCA su tutte le missioni istituzionali dell'Ateneo	10%	Predisposizione di strumenti metodologici (linee guida, scadenziario, mappature di processi) per il monitoraggio e rimodulazione degli indirizzi strategici	<p>A) Introduzione e revisione di Linee Guida e Scadenzari:</p> <p>1. Revisione della documentazione esistente: calendario estrazioni statistiche, LG Syllabus e Leganto, Riesame della Ricerca e della Terza Missione, LG Commissioni Paritetiche</p> <p>2. Nuove LG per le modalità di interazione docenti-studenti a beneficio di maggiore uniformità;</p> <p>3. Revisione sostanziale del Sistema di Gestione della Qualità, confluito nel Manuale della Qualità, che descrive l'applicazione del ciclo PDCA lungo le missioni istituzionali - Manuale approvato agli organi di settembre</p> <p>B) Mappature di processo:</p> <p>1. Avviata prima mappatura dei Dottorati di ricerca.</p> <p>2. Effettuata ricognizione dei servizi e degli ambienti digitali di lavoro per il personale docente e ricercatore neoassunto - lavoro confluito nel welcome kit ora disponibile in area intranet (sezione Qualità)</p> <p>3. Avviata discussione in PQA della struttura e delle modalità di redazione del Riesame Integrato Dipartimentale per la futura programmazione (Punto 6c della seduta PQA del 14.04.21)</p> <p>4. Riprogettazione complessiva della comunicazione efficace inerente alla didattica per CdS e Dipartimenti ai fini degli adempimenti ministeriali e di autovalutazione interna, in collaborazione con l'U.O. Comunicazione</p> <p>C) Altre attività inerenti alla predisposizione di strumenti metodologici per il monitoraggio e la rimodulazione degli indirizzi strategici:</p> <p>1. Revisione del bando TQP che ricalca la necessità di proporre azioni volte a superare criticità segnalate dal Gruppo di Riesame o dalle CPDS</p> <p>2. Revisione complessiva dell'iter istitutivo e censimento dell'offerta formativa - in fase di discussione.</p> <p>3. Avviata riflessione in merito all'utilizzo interno dei dati del GoodPractice - in particolare per uniformare l'attività dei presidi dipartimentali e per recepire le indicazioni nei commenti liberi del questionario efficacia percepita - lato studenti,</p> <p>4. Partecipazione dei dipendenti ai Gruppi di Lavoro del CODAU per la predisposizione di strumenti di programmazione integrata e controllo di gestione (benchmarking e comunità professionale)</p> <p>5. Compilazione dello strumento di monitoraggio delle criticità segnalate dalle CEV a valle della visita di accreditamento, e trasmissione al NUV</p>	95%
	5%	5	€ 8.540	Modulo efficacia del progetto Good Practice	5%	Miglioramento/mantenimento dei risultati rispetto all'anno precedente in almeno 1 area	Target raggiunto in più di un'area	100%
Miglioramento funzionalità delle strutture di supporto amministrativo	55%	2	/	Creazione di una struttura trasversale che presidi le fasi di programmazione strategica e monitoraggio legate alle missioni istituzionali	10%	Entro settembre 2021	Costituita ad aprile 2022 in quanto non è stato possibile attribuire in precedenza l'incarico di responsabilità	75%
		2	€ 4.880	Razionalizzazione e semplificazione degli strumenti gestionali	10%	Analisi dei processi aziendali, individuazione degli applicativi in uso, analisi dell'adeguato utilizzo del prodotto, eventuali azioni correttive/implementative con il supporto, ove necessario, del fornitore software	È terminata la fase di analisi e stesura del capitolato per la nuova procedura di gestione delle presenze; UWEB il mio profilo (anagrafica), UWEB i miei documenti (cedolini e CU) e UWEB i miei dati fiscali (dati previdenziali e fiscali) non sono stati ancora rilasciati da CINECA. Effettuati incontri di formazione e per la configurazione degli applicativi; ritardo non imputabile a Unibg, verrà completato il prossimo anno modulo organico; programma lettura green pass; programmi lezioni a distanza; impostazione di titulus tabella dei procedimenti; gestione dei processi affidamento contratti ai docenti	100%
		18	/	Convocazione periodica della "Conferenza servizi permanente"	10%	Convocazione trimestrale	La conferenza dei servizi è stata convocata nelle seguenti date: 10/2/2021, 7/6/2021; gli ultimi due incontri non si sono tenuti in attesa del cambio governance	100%
		1	/	Manuale della qualità	5%	Valutazione preliminare della proposta presentata dal servizio Programmazione didattica	Il Manuale della Qualità UniBg è stato presentato al Senato Accademico del settembre 2021 e licenziato ufficialmente. Il Manuale è ora disponibile all'interno della sezione AQ Ateneo del portale istituzionale.	100%
		25	/	Potenziamento della condivisione dei processi trasversali	5%	Calendarizzazione di almeno 5 incontri tra responsabili	Svolti 6 incontri	100%
		8	€ 1.687.090	Favorire la crescita dell'ateneo mediante avvio di procedure per l'assunzione di personale docente e pta	10%	Utilizzo Punti Organico pari almeno all'85% dell'assegnazione anno n-2	I Punti Organico assegnati nel 2019 sono stati completamente utilizzati	100%

Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Risorse Umane	Risorse Finanziarie (budget assestato)	Indicatori	Peso Indicatori	Target	Valore Consuntivo Indicatori	Grado di Raggiungimento Obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%)
		15	/	Integrazione documenti di conformità al GDPR e dei registri delle attività di trattamento	5%	Attivazione dei registri mancanti	Non è stato attivato il registro trattamenti; attivato il registro violazioni dei dati personali ad aprile 2021	50%
Trasparenza, integrità e anticorruzione	5%	25	/	Verifica del rispetto degli obblighi di trasparenza D.Lgs. 33/2013	5%	Nessuna pagina incompleta	Nessuna pagina incompleta	100%

100%

100%