



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**



## Allegato 2

**Schede di consuntivo degli  
obiettivi annuali dei Centri di  
Responsabilità e degli incarichi di  
studio e di ricerca**

---

|   |           |
|---|-----------|
| <u>Segretariato Generale</u>  | <u>3</u>  |
| <u>Direzione generale per la politica industriale, l'innovazione e le PMI</u>   | <u>11</u> |
| Direzione generale per la tutela della proprietà industriale.<br><u>Ufficio italiano brevetti e marchi</u>  | <u>18</u> |
| <u>Direzione generale per gli incentivi alle imprese</u>  | <u>24</u> |
| Direzione generale per le tecnologie delle comunicazioni e la sicurezza informatica.<br>Istituto superiore delle comunicazioni e delle tecnologie dell'informazione | <u>31</u> |
| <u>Direzione generale per i servizi di comunicazione elettronica, di radiodiffusione e postali</u>  | <u>41</u> |
| Direzione generale per la riconversione industriale e grandi filiere produttive   | <u>48</u> |
| <u>Direzione generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica</u>  | <u>51</u> |
| <u>Direzione generale per la vigilanza sugli enti cooperativi e sulle società</u>   | <u>55</u> |
| <u>Direzione generale per le risorse, l'organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio</u>   | <u>60</u> |
| <u>Incarichi ispettivi, consulenza, studio e ricerca</u>  | <u>65</u> |



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**



**SECRETARIATO GENERALE**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>DENOMINAZIONE CDR</b>                      | MIMIT - SG  |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Benedetto Mineo   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Efficace coordinamento organizzativo e miglioramento dei processi di programmazione e controllo   |
| <b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>                  | Rendere più efficaci i meccanismi di coordinamento tra le diverse funzioni e strutture organizzative, migliorare i processi di programmazione e misurazione dell'efficienza e dell'efficacia, favorire l'attuazione delle priorità politiche e l'efficiente gestione delle risorse.<br>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità. |
| <b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.</b>   | 52. Assicurare un efficace coordinamento attraverso il monitoraggio, la semplificazione e la standardizzazione dei processi-2022  |
|   | ND  |
|   | ND  |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | ND  |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE  | FORMULA   | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO   | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|---|---|------------------|---------------|---|------------------------|
| 25   | Tempestivo Coordinamento delle Direzioni Generali per la raccolta delle proposte finalizzate alla formazione del disegno di legge bilancio      | Invio Note alle DDGG almeno 15 gg prima della scadenza  | 15,00            | >=15,00       | Le DDGG sono state coordinate con comunicazione Nota prot. (U) SG n. 0005159 del 13.09.2022 | 100,00                 |
| 25   | Tempestivo Coordinamento delle direzioni generali per la predisposizione e l'invio della relazione annuale al rendiconto per la Corte dei Conti | Invio Note alle DDGG almeno 15 gg prima della scadenza  | 17,00            | >=15,00       | Le DDGG sono state coordinate con comunicazione Nota prot. (U) SG n. 0000408 del 25.01.2022 | 100,00                 |
| 5    | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze  | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100 | 90,00            | >=85,00       | dati DGROSIB  | 100,00                 |



|    |   |   |        |         |  |        |
|----|---|---|--------|---------|--|--------|
| 15 | Grado di monitoraggio delle priorità politiche  | (numero di Priorita` Politiche per le quali e` stato predisposto almeno un report periodico per il verticePolitico- Amministrativo/numero totale delle Priorita` Politiche) *100  | 100,00 | >=92,00 | Al 31 dicembre 2022 è stato predisposto un report afferente a tutte le 9 priorità politiche. Prot. (SG) num.: 334 del 21/01/2022 - 4650 del 27/07/2022 - 4724 del 02/08/2022 - 4760 del 05/08/2022 – prot.int. (DGRIGFP) 275580 del 15/09/2022   | 100,00 |
| 5  | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative  | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100                                     | 100,00 | 100,00  | Schede Performance a consuntivo delle Divisioni SG   | 100,00 |
| 5  | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione            | Numero di rilievi negativi nell'anno t  | 0,00   | 0,00    | nessun rilievo   | 100,00 |
| 5  | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza                | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100  | 100,00 | 100,00  | Le misure previste dal PTPCT sono state attuate  | 100,00 |
| 15 | Grado di monitoraggio dell'azione del Ministero in rapporto agli indirizzi degli organismi europei, sovranazionali e internazionali | (N. di indirizzi individuati in sede internazionale e/o europea per i quali è stato predisposto almeno un report in coordinamento con le DDGG / N. degli indirizzi prioritari degli organismi europei, sovranazionali e internazionali)*100 | 100,00 | >=90,00 | A consuntivo, oltre al report in coordinamento con le DDGG ai sensi della L.234/2012 (fonte: prot. SG n. 0002966 del 06-05-2022), sono stati effettuati su proposta degli uffici di Gabinetto 8 report di coordinamento con le DDGG ai sensi della L.234/2021 (fonte: prot. 6428.18-11-2022) | 100,00 |

**RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE**

| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
|-----------|---------------------|----|--------------|
| Dirigente | Fascia1             | 1  | 100          |
| Area II   | Fascia3             | 1  | 100          |



| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE    |                |             |                |             |
|---|----------------|-------------|----------------|-------------|
| DI CUI  | STANZIATO      | CAPITOLO    | IMPEGNATO      | LIQUIDATO   |
| Spese correnti - altro                        | € 362.175,00   | 1242        | € 362.173,91   | € 1.619,78  |
| spese in conto capitale                       | € 1.550.979,00 | 7060 - 7250 | € 9.269,35     | € 15.645,60 |
| Spese correnti - consumi intermedi            | € 512.634,00   | 1244 - 1245 | € 99.659,74    | € 99.947,38 |
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 7.228.880,00 | 1240 - 1241 | € 5.496.976,30 | € 88.048,59 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>DENOMINAZIONE CDR</b>                      | Luisi Barbara   |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Luisi Barbara   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Efficace supporto al SG per lo svolgimento dell'istruttoria per l'elaborazione di indirizzi e programmi di competenza del Ministro e per lo svolgimento omogeneo ed uniforme delle attività amministrative.   |
| <b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>                  | L'attività si sostanzia nel coadiuvare il Segretario generale per lo svolgimento delle funzioni e dei compiti assegnati allo stesso dall'ordinamento, fatta eccezione per il coordinamento che, a norma dell'ultimo cpv dell'articolo 3, comma 2, del DPCM 149/2021, è riservato esclusivamente al titolare dell'Ufficio Segretariale. Lo svolgimento dell'attività è principalmente finalizzato alla compiuta attuazione del riordino operato con il predetto Regolamento di organizzazione mediante la realizzazione di fasi di lavoro temporalmente codificate anche nei tempi così da permettere lo svolgimento ordinato nei metodi e nei tempi delle relative funzioni ministeriali. |
| <b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.</b>   | ND  |
|   | ND  |
|   | ND  |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Definizione degli uffici di livello non generale dell'Amministrazione e regolazione dei processi di lavoro anche mediante atti di micro organizzazione.   |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |
|      |                             |        |      |               |      |                         |                                   |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE  | FORMULA  | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|---|--|------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|
| 60   | Completa predisposizione degli atti di micro organizzazione   | (Atti di micro organizzazione predisposti/Tot schemi da predisporre)*100       | 100,00           | 100,00        | Proposte di adozione atti         | 100,00                 |
| 40   | Tempestività nell'attività di supporto al Segretario Generale | % di richieste (formalizzate) evase, di norma, entro 15 giorni dalla richiesta | 100,00           | >=80,00       | mail/note                         | 100,00                 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|  |  |
|--|--|
| MONITORAGGI                            |  |
| DENOMINAZIONE CDR                      | MIMIT - PNRR   |
| TITOLARE DEL CDR                       | ND   |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO                | Attuazione del PNRR attraverso la piena funzionalità dell'Unità di missione, l'assistenza tecnica e il monitoraggio  |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO                  | L'obiettivo intende concorrere al risultato finale di raggiungere, entro le scadenze previste, gli obiettivi e i traguardi del PNRR assegnati alla competenza del Ministero. A tal fine, un primo sotto-obiettivo consiste nel garantire la piena funzionalità della neo-costituita Unità di Missione attraverso la strutturazione delle articolazioni organizzative e dei relativi processi operativi dell'Unità.<br>Il secondo sotto-obiettivo è quello di assicurare l'assistenza tecnica alle strutture del Ministero coinvolte nel PNRR ai fini della corretta applicazione di regole, linee guida e altri atti di indirizzo del MEF, in particolare nelle procedure di attuazione e rendicontazione, di controllo della regolarità della spesa, del conseguimento degli obiettivi intermedi e finali e ad ogni altro adempimento previsto. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.   | ND   |
|  | ND   |
|  | ND   |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | 1. Organizzazione delle funzioni e dei processi delle articolazioni dell'Unità.<br>2. Corretta esecuzione dei compiti di natura trasversale attribuiti all'Unità nell'ambito della governance nazionale del PNRR definita dalla legge n. 108/2021.<br>3. Conformità degli atti adottati del Ministero alla normativa applicabile<br>4. Assistenza agli Uffici coinvolti nell'attuazione del PNRR nell'individuazione e nella corretta applicazione della normativa applicabile<br>5. Pieno conseguimento di target e milestone del PNRR di competenza finalizzato, da ultimo, alla presentazione da parte del MEF alla Commissione europea delle relative richieste di pagamento   |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE  | FORMULA  | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO   | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|---|--|------------------|---------------|---|------------------------|
| 25   | Target e milestone raggiunti con riferimento agli interventi del PNRR | (Numero target e milestone conseguiti nell'anno t) / (Numero target e milestone da conseguire nell'anno t)*100 | 100,00           | 100,00        | Il risultato è già stato raggiunto al monitoraggio del 25 novembre u.s. quando è terminato l'incarico del precedente Direttore generale. Si evidenzia che nel mese di dicembre 2022 non vi erano milestone e target UE in scadenza. | 100,00                 |



|    |   |  |        |         |   |        |
|----|---|--|--------|---------|---|--------|
| 15 | attività formative per il personale dirigenziale  | (Numeri di dirigenti che hanno seguito nell'anno almeno un'attività formativa) / (n. totale dei dirigenti in servizio)*100 | 66,66  | >=66,60 | 2 dirigenti hanno preso servizio in data 1 ottobre; 1 dirigente ha preso servizio in data 8 novembre. Sono stati svolti incontri con il DG funzionali a definire i percorsi formativi in relazione ai fabbisogni ed obiettivi divisionali assegnati. I dirigenti dell'Ufficio I e dell'Ufficio II si sono iscritti ed hanno frequentato dei corsi nel mese di dicembre (elenco in cartella condivisa M: \UDM-PNRR\DIV01\Ciclo performance \2022\Monitoraggio DG (CDR) al 31.12.2022\Indicatore formazione dirigenti). Il Valore a Consuntivo è dato dal rapporto di 2 dirigenti che hanno seguito i corsi su 3 totali (di cui il terzo ha dato le dimissioni a fine dicembre) | 100,00 |
| 30 | Trasmissione entro le scadenze previste dal Piano e da ulteriori atti di programmazione di resoconti, informazioni, aggiornamenti al Servizio Centrale PNRR | (Numero resoconti trasmessi) / (numero resoconti da trasmettere)*100   | 95,00  | >=80,00 | A fronte di 20 richieste pervenute dal SC PNRR del Mef si è risposto entro i termini a 19 richieste. Una sola richiesta è stata evasa il giorno seguente la scadenza, in quanto in attesa di informazioni da una Direzione generale. Tutta la cronologia delle mail e delle pec è in cartella condivisa M: \UDM-PNRR\DIV01\Ciclo performance \2022\Monitoraggio DG (CDR) al 31.12.2022\Indicatore Trasmissione di resoconti, informazioni, aggiornamenti al SC PNRR   | 100,00 |
| 30 | Adozione di linee guida, ove necessarie, che declinino a livello ministeriale gli atti di indirizzo del MEF   | (Linee guida circolari "ministeriali") / (Atti di indirizzo adottati dal MEF)*100  | 100,00 | 100,00  | Il risultato è già stato raggiunto al monitoraggio del 25 novembre u.s. quando è terminato l'incarico del precedente Direttore generale. Si riporta quanto indicato nel precedente monitoraggio: Adozione con decreto direttoriale il 21.10.2022 del Si.Ge.Co., che contiene le linee guida, che declinano a livello ministeriale gli atti di indirizzo del MEF.  | 100,00 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>DENOMINAZIONE CDR</b>                      | MIMIT - UDMGP   |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Greco Massimo   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Predisposizione degli atti amministrativi necessari all'organizzazione dell'Unità di missione a supporto del Garante per la sorveglianza dei prezzi ed elaborazione di informative straordinarie sulla dinamica dei prezzi, considerato il permanere della pressione inflazionistica sui prodotti energetici e degli effetti della stessa sul bilancio delle famiglie e dei consumatori   |
| <b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>                  | L'obiettivo è finalizzato alla creazione della struttura afferente l'Unità di missione presso il Centro di responsabilità Segretariato generale, l'inserimento della stessa nei sistemi gestionali del Dicastero e l'avvio delle procedure di individuazione del Dirigente di seconda fascia e di reclutamento del personale. Contestualmente si dovrà provvedere alla predisposizione – in raccordo e collaborazione con la Direzione generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica – di apposite informative straordinarie, a firma del Garante per la sorveglianza dei prezzi e riservate agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, in occasione della rimodulazione, prevista nel mese di dicembre, della componente fiscale sul prezzo dei carburanti venduti al pubblico. |
| <b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.</b>   | ND  |
|   | ND  |
|   | ND  |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | ND  |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE  | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|---|---------|------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|
| 50   | Predisposizione degli atti amministrativi necessari all'organizzazione dell'Unità di missione   | ND      | 1,00             | 1,00          | vedi relazione allegata           | 100,00                 |
| 50   | Predisposizione, in collaborazione con la Direzione generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica (DGMCTCNT), di informative straordinarie, finalizzate a valutare gli effetti della rimodulazione della componente fiscale sul prezzo dei carburanti venduti al pubblico | ND      | 1,00             | 1,00          | vedi relazione allegata           | 100,00                 |



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**

---

**DIREZIONE GENERALE PER LA POLITICA  
INDUSTRIALE, L'INNOVAZIONE E LE  
PICCOLE E MEDIE IMPRESE**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|  |   |
|--|---|
| MONITORAGGI                            |   |
| DENOMINAZIONE CDR                      | MIMIT - DGPIIPMI  |
| TITOLARE DEL CDR                       | Maurizio Montemagno   |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO                | Promuovere la digitalizzazione e l'innovazione ecosostenibile delle imprese, in particolare micro e Pmi, favorire le reti di trasferimento tecnologico -2022 (1)  |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO                  | Si intende favorire processi di trasformazione connessi alla transizione ecologica, in linea con i principi dell'economia circolare, e rafforzare le competenze delle imprese, soprattutto micro e PMI, attraverso iniziative di sistema idonee a sostenere l'evoluzione tecnologica e digitale dei processi aziendali anche in una dimensione di salvaguardia occupazionale. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità e coinvolgimento degli stakeholder. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.   | 56. Promuovere la digitalizzazione e l'innovazione ecosostenibile delle imprese, in particolare micro e Pmi, favorire le reti di trasferimento tecnologico-2022   |
|  | ND  |
|  | ND  |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Efficientamento e modernizzazione dei processi produttivi in chiave industria 4.0 e miglioramento della competitività del tessuto produttivo attraverso maggiori investimenti in tecnologia, ricerca e innovazione e la continuità produttiva e dei livelli occupazionali   |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE   | FORMULA   | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO  | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|---|------------------|---------------|--|------------------------|
| 5    | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t  | 0,00             | 0,00          | Nessun rilievo da segnalare  | 100,00                 |
| 5    | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze   | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100 | 80,00            | >=85,00       | I dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze sono: Giacomo Vigna, Paola Martini, Paola Brunetti, Adriano Ippoliti | 94,12                  |



|    |  |   |        |         |  |        |
|----|--|---|--------|---------|--|--------|
| 30 | Tasso di crescita medio annuo del numero di imprese che acquistano "Beni strumentali tecnologicamente avanzati" ai sensi dell'art. 1, commi da 1051 a 1058, legge 30 dicembre 2020, n. 178   | Tasso di crescita medio annuo del n. di soggetti fiscali che compensano in F24 il credito d'imposta spettante per l'acquisto di beni 4.0 rispetto al n. di soggetti che hanno compensato il credito nel 2020 (ultimo dato disponibile periodo gennaio - meta` settembre 2020=13.615)  | 166,30 | >=10,00 | la percentuale è stata calcolata sulla base degli ultimi dati forniti dall'Agenzia delle Entrate, tali dati non prevedono la suddivisione tra compensanti del credito nell'anno 2020 e compensanti nell'anno 2021.     | 100,00 |
| 30 | Tasso di crescita medio annuo del numero di imprese che compensano il credito d'imposta spettante per investimenti in spese di "Ricerca e Sviluppo e Innovazione" ai sensi dell'Art. 1, comma da 198 a 209, legge 27 dicembre 2019, n. 160 | Tasso di crescita medio annuo del numero di soggetti fiscali che compensano nel modello F 24 il credito d'imposta spettante per spese di investimento in Ricerca e Sviluppo e Innovazione rispetto al n. di soggetti che hanno compensato il credito nell'anno precedente. Ultimo dato disponibile dato cumulato del periodo da gennaio a meta` settembre 2020= 6.012 | 53,30  | >=5,00  | la percentuale è stata calcolata sulla base degli ultimi dati forniti dall'Agenzia delle Entrate, che tali dati non prevedono la suddivisione tra compensanti del credito nell'anno 2020 e compensanti nell'anno 2021. | 100,00 |
| 5  | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative   | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100   | 100,00 | 100,00  | Le divisioni che hanno attuato iniziative di in materia di standardizzazione e semplificazione sono le seguenti: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.  | 100,00 |
| 5  | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa  | [n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t/TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t]*100   | 100,00 | 100,00  | Nessuno schema i cui termini sono decorsi negli anni precedenti è rimasto da predisporre e trasmettere.  | 100,00 |
| 5  | Capacità di spesa  | (totale pagato in C/C nell'anno t)/(totale impegnato in C/C nell'anno t)*100  | 99,99  | >=56,00 | Totale pagato:<br>4.371.197.954,88 euro;<br>totale impegnato:<br>4.371.707.516,85 euro   | 100,00 |
| 5  | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza   | (Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100   | 100,00 | 100,00  | Le misure programmate nella scheda di analisi dei processi a rischio, allegata al PTPCTI 2022-2024 ora parte integrante del PIAO 2022-2024, sono state attuate nei tempi previsti.                                     | 100,00 |
| 5  | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM  | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100  | 100,00 | 100,00  | Tutti gli schemi da predisporre sono stati predisposti e trasmessi nei tempi richiesti verso i seguenti UDCM:<br>- gabinetto<br>- legislativo<br>- segreteria tecnica del ministro<br>- OIV                            | 100,00 |
| 5  | Capacità di programmazione della spesa   | (totale impegnato in C/C nell'anno t)/(totale stanziato in C/C nell'anno t)*100   | 83,26  | 100,00  | Totale impegnato:<br>4.371.707.516,85 euro;<br>totale stanziato:<br>5.250.775.808,17 euro  | 83,26  |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE |                     |    |              |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA                              | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente                              | Fascia1             | 1  | 100          |
| Dirigente                              | Fascia2             | 6  | 100          |
| Area II                                | Fascia1             | 1  | 100          |
| Area II                                | Fascia3             | 3  | 100          |
| Area II                                | Fascia4             | 1  | 100          |
| Area II                                | Fascia5             | 1  | 100          |
| Area II                                | Fascia6             | 2  | 100          |
| Area III                               | Fascia1             | 33 | 100          |
| Area III                               | Fascia2             | 3  | 100          |
| Area III                               | Fascia3             | 2  | 100          |
| Area III                               | Fascia4             | 1  | 100          |
| Area III                               | Fascia5             | 3  | 100          |
| Area III                               | Fascia6             | 4  | 100          |

| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE    |                    |   |                    |                    |
|---|--------------------|---|--------------------|--------------------|
| DI CUI  | STANZIATO          | CAPITOLO  | IMPEGNATO          | LIQUIDATO          |
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 2.541.669,72     | 2101-2104-2105-2113                               | € 2.164.812,01     | € 2.162.758,15     |
| Spese correnti - trasferimenti                | € 160.000.741,00   | 2171-2257-2677                                    | € 7.550.000,00     | € 7.550.000,00     |
| Spese correnti - consumi intermedi            | € 2.082.021,45     | 2243-2247-2318-2440-2662                          | € 951.204,14       | € 733.696,03       |
| spese in conto capitale                       | € 5.086.151.376,00 | 7352-7320-7321-7323-7331-7493-7610-7356-7357-7333 | € 4.361.041.500,70 | € 4.360.751.500,70 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|  |   |
|--|---|
| MONITORAGGI                            |   |
| DENOMINAZIONE CDR                      | MIMIT - DGPIIPMI  |
| TITOLARE DEL CDR                       | Maurizio Montemagno   |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO                | Promozione dello sviluppo delle PMI, delle startup e PMI innovative, e del movimento cooperativo  |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO                  | Promozione dello sviluppo delle PMI, con particolare riferimento alle startup e alle PMI innovative; definizione di proposte in materia di sostegno alle startup e PMI innovative; predisposizione di provvedimenti di attuazione delle policy; monitoraggio e valutazione delle misure a sostegno di startup e PMI innovative; promozione dello sviluppo del movimento cooperativo   |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.   | 09. Promozione dello sviluppo delle PMI, delle startup e PMI innovative, e del movimento cooperativo-2022   |
|  | ND  |
|  | ND  |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Promuovere e sensibilizzare le PMI, soprattutto startup e PMI innovative, in merito alle policy a loro sostegno; prevedere proposte in materia di sostegno delle startup e PMI innovative; realizzare progetti di ricerca per la definizione e la valutazione dell'andamento delle policy, anche ai fini di eventuali modifiche; predisporre la relazione annuale di monitoraggio delle misure; attuare le misure Investor VISA e Startup VISA e favorire la conoscenza e l'utilizzo di queste tipologie di visto da parte di investitori, mecenati e imprenditori stranieri, al fine di attrarre investimenti e talenti. Favorire il rafforzamento e il consolidamento delle imprese cooperative, azioni di promozione, attività di studi e ricerche |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE   | FORMULA  | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO  | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|--|------------------|---------------|--|------------------------|
| 25   | Nuove iscrizioni di startup innovative nella sezione speciale del Registro delle imprese | Tasso di crescita % su base annua (rispetto all'anno base di riferimento 2021) delle Nuove iscrizioni di START-UP INNOVATIVE iscritte alla sezione speciale del Registro delle Imprese | 24,30            | >=20,00       | "La media annuale 2021 delle PMI innovative iscritte alla sezione speciale del Registro delle imprese risulta pari a 1.966. Le PMI innovative al 31 dicembre 2022 sono 2.444 (Fonte: file settimanale del 02/01/2023)" | 100,00                 |
| 5    | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze   | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100                  | 66,66            | >=85,00       | I dirigenti che hanno realizzato almeno un'iniziativa di sviluppo delle competenze sono: Adriano Ippoliti, Paola Martini   | 0,00                   |
| 5    | Capacità di spesa  | (totale pagato in C/C nell'anno t) / (totale impegnato in C/C nell'anno t) *100  | 88,95            | >=56,00       | Totale pagato: 4.179.438,46 euro; totale impegnato: 4.698.496,96 euro  | 100,00                 |



|    |  |  |        |         |  |        |
|----|--|--|--------|---------|--|--------|
| 25 | Incremento del n. di PMI innovative iscritte alla sezione speciale del Registro delle imprese                                  | tasso di crescita % su base annua (rispetto all'anno base di riferimento 2021) del n. di PMI innovative iscritte alla sezione speciale del Registro delle Imprese  | 20,60  | >=20,00 | "La media annuale 2021 delle startup innovative iscritte alla sezione speciale del Registro delle imprese risulta pari a 13.285. Le nuove iscrizioni di startup innovative nella sezione speciale del Registro delle imprese nell'annualità 2022 sono 2.740 (Fonte: file storico startup innovative del 02/01/2023)"   | 100,00 |
| 5  | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione       | Numero di rilievi negativi nell'anno t   | 0,00   | 0,00    | Nessun rilievo da segnalare  | 100,00 |
| 10 | Nuove iscrizioni di START-UP Innovative e PMI innovative COOPERATIVE iscritte alla sezione speciale del Registro delle Imprese | tasso di crescita % su base annua (rispetto all'anno base di riferimento) 2021 delle Nuove iscrizioni di startup innovative e PMI innovative COOPERATIVE nella sezione speciale del Registro delle imprese | 11,00  | >=10,00 | "Le startup innovative cooperative e le PMI innovative cooperative al 31 dicembre 2021 erano 100 (Fonte: file settimanale del 3/01/2022). Le nuove iscrizioni di startup innovative cooperative e PMI innovative cooperative nella sezione speciale del Registro delle imprese nell'annualità 2022 sono state 11, ovvero 10 startup innovative cooperative + 1 PMI innovativa cooperativa (Fonte: file storici di startup innovative e PMI innovative del 02/01/2023)" | 100,00 |
| 5  | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative                                     | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100    | 100,00 | 100,00  | Le divisioni che hanno attuato iniziative in materia di standardizzazione e semplificazione dei processi sono: 1, 4, 7   | 100,00 |
| 5  | Capacità di programmazione della spesa   | (totale impegnato in C/C nell'anno t)/(totale stanziato in C/C nell'anno t)*100  | 92,14  | 100,00  | Totale impegnato: 4.698.496,96 euro; totale stanziato: 5.099.288,48 euro   | 92,14  |
| 5  | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM                  | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100   | 100,00 | 100,00  | Tutti gli scemi da predisporre sono stati predisposti e trasmessi nei tempi richiesti verso i seguenti UDCM:<br>- gabinetto<br>- legislativo<br>- segreteria tecnica del ministro<br>- OIV   | 100,00 |
| 5  | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza           | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100   | 100,00 | 100,00  | Le misure programmate nella scheda di analisi dei processi a rischio, allegata al PTPCTI 2022-2024 ora parte integrante del PIAO 2022-2024, sono state attuate nei tempi previsti.   | 100,00 |



|   |   |   |        |        |   |        |
|---|---|---|--------|--------|---|--------|
| 5 | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa | [n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t/TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t]*100 | 100,00 | 100,00 | Nessuno schema da predisporre e trasmettere con termini decorsi negli anni precedenti | 100,00 |
|---|---|---|--------|--------|---|--------|

**RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE**

| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
|-----------|---------------------|----|--------------|
| Dirigente | Fascia1             | 1  | 100          |
| Dirigente | Fascia2             | 3  | 100          |
| Area II   | Fascia6             | 2  | 100          |
| Area III  | Fascia1             | 16 | 100          |
| Area III  | Fascia2             | 1  | 100          |
| Area III  | Fascia4             | 1  | 100          |
| Area III  | Fascia5             | 1  | 100          |
| Area III  | Fascia6             | 3  | 100          |

**RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE**

| DI CUI  | STANZIATO      | CAPITOLO            | IMPEGNATO      | LIQUIDATO      |
|---|----------------|---------------------|----------------|----------------|
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 1.694.446,48 | 2101-2104-2105-2113 | € 1.443.208,01 | € 1.441.838,77 |
| Spese correnti - trasferimenti                | € 2.994.832,00 | 2301-2302           | € 2.950.258,95 | € 2.448.258,95 |
| Spese correnti - consumi intermedi            | € 410.010,00   | 2300-2303           | € 305.030,00   | € 289.340,74   |



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**

**DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA  
DELLA PROPRIETA' INDUSTRIALE -  
UFFICIO ITALIANO BREVETTI E MARCHI**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>DENOMINAZIONE CDR</b>                      | MIMIT - DGTPU-UIBM  |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Teti Amedeo   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | IMPLEMENTARE LE PROCEDURE ON LINE DEL PORTALE UIBM E LE MISURE A SOSTEGNO DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE-2021 (1)  |
| <b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>                  | Si intende migliorare il sistema di protezione della proprietà intellettuale attraverso la digitalizzazione delle procedure amministrative che vengono a costituire strumenti rapidi ed efficaci di tutela. Nel contempo si intende implementare gli interventi di incentivazione della diffusione della conoscenza e della valorizzazione dei titoli di proprietà industriale, in particolare presso le PMI. |
| <b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.</b>   | 50. Potenziamento delle attività di promozione, tutela e valorizzazione della proprietà industriale-2022  |
|   | ND  |
|   | ND  |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | - Rafforzamento del sistema di tutela della Proprietà Industriale attraverso l'implementazione di nuove procedure, la loro digitalizzazione e la diffusione presso l'utenza;<br>- Maggior sostegno alle PMI attraverso interventi di supporto alla valorizzazione dei titoli di Proprietà Industriale;<br>- Incremento del numero dei depositi dei titoli di Proprietà Industriale.                           |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                            | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE  | FORMULA  | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO  | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|---|--|------------------|---------------|--|------------------------|
| 5    | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100 | 100,00           | 100,00        | E' stato pubblicazione in GU il decreto ministeriale 19 luglio 2022, n. 180 recante modifiche al decreto MISE del 13.01.2010, n. 33 "Regolamento di attuazione del codice della proprietà industriale". La scadenza per l'adozione del provvedimento era il 14.01.2023.<br>E' stato pubblicato in GU il decreto ministeriale MISE - MEF di definizione del diritto di deposito per i procedimenti di nullità e decadenza. Si tratta degli unici provvedimenti da emanarsi nell'anno. | 100,00                 |



|   |  |   |        |         |  |        |
|---|--|---|--------|---------|--|--------|
| 5 | Capacità di programmazione della spesa   | (totale impegnato in C/C nell'anno t)/(totale stanziato in C/C nell'anno t)*100   | 93,88  | >=90,00 | Impegnati entro il 31 dicembre 2022 € 117.785.247,95 su uno stanziamento complessivo di € 125.461.405,00 sui capitoli di competenza del CdR. Al netto dei residui e degli IPE.   | 100,00 |
| 5 | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100 | 100,00 | 100,00  | Divisione I – sono stati completati sia la standardizzazione del procedimento di gestione degli affidamenti sia quella di autorizzazione e liquidazione delle spese di missione;<br>Divisione V – La standardizzazione dell'unico processo individuato è stata conclusa;<br>Divisione VII – Sono state standardizzate le quattro procedure operative previste in fase di programmazione relative alla concessione dei brevetti;<br>Divisione VIII – Sono state standardizzate tutte e quattro le procedure previste in fase di programmazione relative al rinnovo marchi, rinunce parziali, ritiri marchi e marchi internazionali. | 100,00 |
| 5 | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze   | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100                                   | 77,78  | >=70,00 | Sette dirigenti su nove in servizio, di cui uno incaricato in data 28 novembre 2022, hanno realizzato una iniziativa specifica nel periodo considerato. Trattasi di partecipazione a corsi di formazione presso la SNA, corsi organizzati dal Ministero, corsi Euipo, attività di relatori/moderatori ad incontri organizzati dalla Direzione generale ed attività formativa di docenza per Ente pubblico. Si veda relazione allegata.   | 100,00 |



|    |  |  |        |         |   |        |
|----|--|--|--------|---------|---|--------|
| 15 | Grado di utilizzo del servizio on line di copia autentica digitale per i titoli di proprietà industriale | [Numero di richieste copie attraverso il servizio on line /su numero di richieste di copie nell'anno]*100  | 87,42  | >=82,50 | Il valore target dell'indicatore "Numero di richieste copie attraverso il servizio on line /su numero di richieste di copie nell'anno" è stato individuato nel 2022 pari a >=82,50%. Tale valore ha raggiunto al 31.12.2022 il valore percentuale dell'87,42%, considerando le sole istanze di copia autentica digitale accolte alla data del 31 dicembre 2022 pari a n. 5.304, contro un n. di copie cartacee pari a 763. Pertanto il target è così determinato: $5.304 / (5.304 + 763) = 87,42\%$ . | 100,00 |
| 15 | Grado di utilizzo da parte delle PMI delle risorse annue messe a disposizione con i bandi.               | [importo di risorse richieste dalle PMI/ e risorse programmate] *100   | 100,00 | >=90,00 | Nei mesi di settembre e ottobre sono stati pubblicati i bandi ed i relativi sportelli sono stati chiusi nello stesso giorno di apertura a seguito di esaurimento delle risorse disponibili in base alle domande presentate dalle PMI. Le risorse sono state pertanto utilizzate al 100%.  | 100,00 |
| 5  | Grado di attuazione delle iniziative di comunicazione in tema di lotta alla contraffazione               | [n. iniziative attuate in materia di lotta alla contraffazione, programmate nel Piano della Comunicazione / n. iniziative in materia di lotta alla contraffazione programmate nel Piano della Comunicazione]*100 | 100,00 | 100,00  | Ad ottobre è stata realizzata la nuova campagna nazionale di informazione "Comprare prodotti falsi non è mai un buon affare" lanciata nel corso dello svolgimento della "Settimana Anticontraffazione", unica iniziativa inserita nel Piano di comunicazione 2022.  | 100,00 |
| 5  | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa  | [n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t/TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t]*100  | 100,00 | 100,00  | Non vi sono schemi da adottarsi i cui termini siano scaduti nel 2022.   | 100,00 |



|    |  |   |          |            |  |        |
|----|--|---|----------|------------|--|--------|
| 5  | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/<br>(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100   | 100,00   | 100,00     | Le misure previste dal PTPC sono state attuate dall'inizio dell'anno: 1.11 Elaborazione di schede di standardizzazione del procedimento di affidamento e gestione delle gare. Venti edizioni della Blister Letter sul Piano anticorruzione (n. 2 al mese). Rotazione di due anni dei fornitori per affidamenti sotto i 5mila euro ed avvicendamento dei due funzionari assegnati alle gare in base all'oggetto della procedura; 2.11 redazione di un vademecum per agevolare il nuovo dirigente nel passaggio di consegna; 6.11 Predisposizione del manuale operativo che standardizza il procedimento di esame delle domande nazionali di brevetto; 10.11 Predisposizione di nuova circolare che organizza i flussi di lavoro per il procedimento di attestazione della titolarità dei diritti di marchio d'impresa; 12.11 Predisposizione di un vademecum del codice di condotta per l'effettuazione delle visite di controllo sulle modalità di svolgimento delle attività da parte dei soggetti gestori delle misure di aiuto. | 100,00 |
| 10 | Numero dei depositi di titoli di proprietà industriale per milioni di abitanti                                       | Rapporto tra il numero medio dei depositi dei titoli di proprietà industriale nei sei anni precedenti ed il numero medio degli abitanti (in milioni) nel territorio nazionale nei sei anni precedenti | 1.888,07 | >=1.750,00 | L'indicatore va a misurare il grado di diffusione dei titoli di proprietà industriale in rapporto alla popolazione e stima l'incidenza dei depositi per milione di abitanti basandosi sulle medie degli ultimi sei anni. Il valore conseguito, pari 1.888,07 è superiore al valore target di >=1.750,00. Viene misurato dal rapporto fra la media dei depositi di titoli di proprietà industriale dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2022 (pari a 112,697) e la media della popolazione rilevata dall'ISTAT sempre nello stesso periodo di sei anni (59,689 milioni di abitanti). Il dato della popolazione per l'anno in corso è riferito ai mesi gennaio – novembre 2022 disponibili sul sito Istat.   | 100,00 |



|    |  |  |        |          |   |        |
|----|--|--|--------|----------|---|--------|
| 5  | Capacità di spesa  | (totale pagato in C/C nell'anno t)/<br>(totale impegnato in C/C nell'anno t)*100 | 92,69  | >=90,00  | Liquidati entro il 31 dicembre 2022 € 109.170.519,24 su € 117.785.247,95 impegnati nello stesso periodo.                                    | 100,00 |
| 5  | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t   | 0,00   | 0,00     | Nessun rilievo pervenuto nel periodo.   | 100,00 |
| 15 | Domande internazionali presentate per il tramite della nuova procedura nazionale   | Numero di domande presentate   | 174,00 | >=100,00 | Le 174 domande sono così divise:<br>- 144 domande di brevetto per invenzione industriale<br>- 30 domande di brevetto per modello di utilità | 100,00 |

**RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE**

| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
|-----------|---------------------|----|--------------|
| Dirigente | ND                  | 9  | 100          |
| Dirigente | Fascia1             | 1  | 100          |
| Area II   | ND                  | 24 | 100          |
| Area III  | ND                  | 34 | 100          |

**RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE**

| DI CUI   | STANZIATO       | CAPITOLO         | IMPEGNATO       | LIQUIDATO       |
|--|-----------------|------------------|-----------------|-----------------|
| Spese correnti - funzionamento Commissione ricorsi | € 29.700,00     | 2222, 2223, 2663 | € 23.609,30     | € 23.609,30     |
| Spese correnti - lotta alla contraffazione         | € 544.410,00    | 2385, 2390       | € 277.231,20    | € 187.996,34    |
| Spese correnti - interventi                        | € 2.500.000,00  | 2360, 2370       | € 2.500.000,00  | € 2.500.000,00  |
| Spese correnti - contributi obbligatori            | € 704.500,00    | 2330, 2331       | € 663.168,38    | € 663.168,38    |
| Spese correnti - consumi intermedi                 | € 2.216.321,00  | 2658, 2669       | € 1.578.965,80  | € 1.578.965,80  |
| Spese in conto capitale                            | € 76.676.853,00 | 7340, 7365, 7476 | € 60.952.818,80 | € 60.952.818,80 |
| Spese correnti - trasferimenti                     | € 45.000.000,00 | 2333             | € 45.000.000,00 | € 45.000.000,00 |
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente      | € 5.942.828,07  | 2604, 2605, 2613 | € 7.454.060,00  | € 5.942.828,07  |



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**



**DIREZIONE GENERALE  
PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>DENOMINAZIONE CDR</b>                      | MIMIT - DGIAI   |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Bronzino Giuseppe   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Razionalizzazione ed efficientamento della filiera degli interventi pubblici in materia di accesso al credito delle imprese.  |
| <b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>                  | Razionalizzare ed aumentare l'efficienza degli interventi pubblici di sostegno all'accesso al credito delle PMI e della microimprenditorialità e favorire, nel contesto post-pandemico, un graduale ritorno all'operatività in regime ordinario del Fondo di Garanzia, riducendo progressivamente il tasso di copertura pubblica del Fondo stesso e rafforzando, al contempo, la compartecipazione al rischio degli intermediari finanziari privati. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità. |
| <b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.</b>   | 30. Aumentare l'efficienza del Fondo di Garanzia-2022   |
|   | ND  |
|   | ND  |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Incremento del tasso di compartecipazione al rischio degli intermediari finanziari privati pari al 2% per il 2022; al 3% per il 2023; al 4% per il 2024.  |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



| INDICATORI MONITORATI |  |   |                  |               |   |                        |
|-----------------------|--|---|------------------|---------------|---|------------------------|
| PESO                  | INDICATORE   | FORMULA   | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO   | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 6                     | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa  | (n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t / TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t)*100 | 100,00           | 100,00        | 6 provvedimenti predisposti su 6 provvedimenti i cui termini sono decorsi negli anni scorsi   | 100,00                 |
| 2                     | Capacità di spesa  | (totale pagato in C/C nell'anno t)/(totale impegnato in C/C nell'anno t)*100  | 97,08            | >=97,00       | Dati su stanziamenti, impegni e pagamenti estratti dal gestionale contabile SICOGE  | 100,00                 |
| 6                     | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze   | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100   | 85,71            | >=85,00       | Nr.6 dirigenti hanno realizzato corsi di formazione/nr. 7 dirigenti in servizio. Ai sei dirigenti di seconda fascia in servizio si è aggiunto il Direttore Generale che nell'anno 2022 ha assunto l'interim di 3 divisioni.   | 100,00                 |
| 8                     | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t  | 0,00             | 0,00          | La Direzione non ha ricevuto rilievi  | 100,00                 |
| 2                     | Capacità di programmazione della spesa   | (totale impegnato in C/C nell'anno t)/(totale stanziato in C/C nell'anno t)*100   | 95,09            | >=94,00       | Dati su stanziamenti, impegni e pagamenti estratti dal gestionale contabile sicoge. Si è provveduto ad escludere dalla base di calcolo degli stanziamenti quegli importi che con nota prot. nr. 86247 del 20.02.2023 sono stati, ai sensi dell'art.30, comma 2, lett. b, cancellati in sede di rendiconto 2022. | 100,00                 |
| 6                     | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative                               | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100           | 100,00           | 100,00        | Misure di semplificazione adottate da 5 Divisione (Div. I-II-IV-VI-IX) su 5 Divisioni che avevano previsto misure di semplificazione.   | 100,00                 |
| 6                     | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza     | (Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) *100  | 100,00           | 100,00        | Sono state adottati, secondo la tempistica prevista, le misure previste nel PTPCT   | 100,00                 |
| 4                     | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM            | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza / Tot schemi da predisporre)*100   | 92,85            | >=90,00       | Numero 13 atti di trasmissione a UDCM su nr. 14 decreti da attuare  | 100,00                 |
| 60                    | Grado di compartecipazione al rischio degli intermediari finanziari  | Compartecipazione percentuale al rischio degli intermediari finanziari nell'anno T - compartecipazione percentuale al rischio degli intermediari finanziari nell'anno T - 1                                       | 4,70             | >=2,00        | Compartecipazione percentuale al rischio degli intermediari finanziari nell'anno T = 21,8% Compartecipazione percentuale al rischio degli intermediari finanziari nell'anno T - 1 = 17,1%. Risultato+4,7 %  | 100,00                 |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE |                     |    |              |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA                              | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente                              | Fascia1             | 1  | 25           |
| Area II                                | Fascia4             | 1  | 30           |
| Area II                                | Fascia5             | 2  | 30           |
| Area II                                | Fascia6             | 3  | 30           |
| Area II                                | Fascia6             | 3  | 50           |
| Area III                               | Fascia1             | 7  | 30           |
| Area III                               | Fascia5             | 1  | 50           |

| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE |                    |   |                    |                    |
|--|--------------------|---|--------------------|--------------------|
| DI CUI                                     | STANZIATO          | CAPITOLO  | IMPEGNATO          | LIQUIDATO          |
| Spese in conto capitale                    | € 1.637.000.000,00 | 7345  | € 1.625.000.000,00 | € 1.625.000.000,00 |
| redditi da lavoro dipendente               | € 650.309,39       | 2210 - 2211- 2214   | € 374.766,86       | € 373.740,07       |
| Spese di funzionamento                     | € 171.284,82       | 2220- 2217 -2224<br>2228 7383 7384<br>2229 7385 7386 -<br>2221 - 2215 | € 131.734,49       | € 130.105,91       |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|  |  |
|--|--|
| MONITORAGGI                            |  |
| DENOMINAZIONE CDR                      | MIMIT - DGIAI  |
| TITOLARE DEL CDR                       | Bronzino Giuseppe  |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO                | Rafforzare la capacità competitiva delle imprese attraverso misure per il sostegno agli investimenti, anche innovativi e digitali, delle Piccole e Medie Imprese.  |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO                  | Aumentare l'efficacia degli interventi finalizzati a incrementare gli importi degli investimenti privati attivati dalle imprese per acquistare o acquisire in leasing macchinari, attrezzature, impianti, beni strumentali ad uso produttivo e hardware, nonché software e tecnologie digitali, per effetto del contributo concesso dal MiSE ai sensi della "Nuova Sabatini" a sostegno di tali investimenti. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.   | 31. Promuovere la competitività del Paese attraverso l'efficace impiego di risorse pubbliche nazionali ed europee-2022   |
|  | ND   |
|  | ND   |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Incremento degli importi degli investimenti privati attivati dalle imprese per acquistare o acquisire in leasing macchinari, attrezzature, impianti, beni strumentali ad uso produttivo e hardware, nonché software e tecnologie digitali, per effetto del contributo concesso dal MiSE ai sensi della "Nuova Sabatini" a sostegno di tali investimenti, pari a 3.100.000.000,00 per l'anno 2022.  |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE   | FORMULA   | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO  | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|---|------------------|---------------|--|------------------------|
| 6    | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative                               | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100 | 100,00           | 100,00        | Misure di semplificazione adottate da 5 Divisione (Divisione I-II-IV-IX) su 5 Divisioni che avevano previsto misure di semplificazione | 100,00                 |
| 2    | Capacità di spesa  | (totale pagato in C/C nell'anno t)/ (totale impegnato in C/C nell'anno t)*100   | 97,08            | >=97,00       | Dati su stanziamenti, impegni e pagamenti estratti dal gestionale contabile sicoge   | 100,00                 |
| 4    | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM            | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza / Tot schemi da predisporre)*100   | 92,85            | >=90,00       | Numero 13 atti di trasmissione a UDCM su nr. 14 decreti da attuare   | 100,00                 |
| 8    | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t  | 0,00             | 0,00          | La Direzione non ha ricevuto rilievi   | 100,00                 |



|    |  |  |                  |                    |  |        |
|----|--|--|------------------|--------------------|--|--------|
| 6  | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa  | (n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t / TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t)*100          | 100,00           | 100,00             | 6 provvedimenti predisposti su 6 provvedimenti i cui termini sono decorsi negli anni scorsi  | 100,00 |
| 2  | Capacità di programmazione della spesa   | (totale impegnato in C/C nell'anno t)/(totale stanziato in C/C nell'anno t)*100  | 95,09            | >=94,00            | Dati su stanziamenti, impegni e pagamenti estratti dal gestionale contabile sicoge. Si è provveduto ad escludere dalla base di calcolo degli stanziamenti quegli importi che con nota prot. nr. 86247 del 20.02.2023 sono stati, ai sensi dell'art.30, comma 2, lett. b, cancellati in sede di rendiconto 2022.  | 100,00 |
| 6  | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) *100   | 100,00           | 100,00             | Sono state adottati, secondo la tempistica prevista, le misure previste nel PTPCT  | 100,00 |
| 6  | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze   | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100   | 85,71            | >=85,00            | Nr.6 dirigenti hanno realizzato corsi di formazione/nr. 7 dirigenti in servizio. Ai sei dirigenti di seconda fascia in servizio si è aggiunto il Direttore Generale che nell'anno 2022 ha assunto l'interim di 3 divisioni.  | 100,00 |
| 60 | Investimenti Privati Attivati  | Importo degli investimenti attivati dalle imprese a fronte delle domande di agevolazione e delle delibere di finanziamento trasmesse dalle banche e dagli intermediari finanziari al Ministero nel periodo di riferimento. | 9.356.406.817,53 | >=3.100.000.000,00 | Per la misura agevolativa Nuova Sabatini, con riferimento alle domande di agevolazione e alle delibere di finanziamento trasmesse dalle banche e dagli intermediari finanziari al Ministero nel periodo di riferimento (1 gennaio 2022- 31 dicembre 2022), gli investimenti attivati(ossia l' importo degli investimenti comunicato dalle banche in sede di trasmissione delle domande di agevolazione e delle relative delibere di finanziamento) ammontano a 7.145.186.481,71 euro | 100,00 |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE |                     |    |              |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA                              | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente                              | Fascia1             | 1  | 25           |
| Area II                                | Fascia4             | 1  | 30           |
| Area II                                | Fascia5             | 1  | 30           |
| Area II                                | Fascia5             | 1  | 50           |
| Area II                                | Fascia6             | 3  | 30           |
| Area II                                | Fascia6             | 3  | 50           |
| Area III                               | Fascia1             | 3  | 30           |
| Area III                               | Fascia2             | 1  | 30           |
| Area III                               | Fascia4             | 1  | 30           |
| Area III                               | Fascia5             | 2  | 50           |

| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE |                  |   |                  |                  |
|--|------------------|---|------------------|------------------|
| DI CUI                                     | STANZIATO        | CAPITOLO  | IMPEGNATO        | LIQUIDATO        |
| spese in conto capitale                    | € 598.000.000,00 | 7489  | € 598.000.000,00 | € 598.000.000,00 |
| redditi da lavoro dipendente               | € 582.869,90     | 2210 - 2211- 2214   | € 335.902,02     | € 334.981,84     |
| Spese di funzionamento                     | € 153.521,95     | 2220- 2217 -2224<br>2228 7383 7384<br>2229 7385 7386 -<br>2221 - 2215 | € 118.073,14     | € 116.613,45     |



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**

**DIREZIONE GENERALE  
PER LE TECNOLOGIE DELLE  
COMUNICAZIONI E LA SICUREZZA  
INFORMATICA - ISTITUTO SUPERIORE  
DELLE COMUNICAZIONI E DELLE  
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|  |   |
|--|---|
| MONITORAGGI                            |   |
| DENOMINAZIONE CDR                      | MIMIT - DGTCSI-ISCTI  |
| TITOLARE DEL CDR                       | Spina Eva   |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO                | Contribuire ad una maggiore efficienza nell'uso dello spettro radioelettrico  |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO                  | Contribuire ad una maggiore efficienza nell'uso dello spettro radioelettrico agendo sulla pianificazione, sulla regolamentazione, sulla vigilanza e controllo delle comunicazioni radioelettriche, coordinando le attività delle divisioni e individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.   | 02. Assicurare un uso efficiente dello spettro radioelettrico-2022  |
|  | ND  |
|  | ND  |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Attuazione alle politiche dell'Unione europea in materia di armonizzazione dello spettro radioelettrico tramite la puntuale e aggiornata rappresentazione agli organismi comunitari appositamente incaricati della verifica, dello stato di attuazione della Decisione 2017/899/UE sulla liberazione della banda 700 MHz e del rispetto degli accordi di coordinamento internazionale con i Paesi radioelettricamente confinanti.   |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE   | FORMULA   | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO  | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|---|------------------|---------------|--|------------------------|
| 5    | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza     | (Misure attuate nei tempi previsti)/<br>(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00           | 100,00        | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre sono state realizzate al 100% le misure previste dal PTPCT, in particolare sono state curate costantemente le pubblicazioni delle procedure di acquisto in Bandi di gara e contratti del CDR. I dati sono conservati presso l'archivio della direzione. | 100,00                 |
| 5    | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t  | 0,00             | 0,00          | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre non sono pervenuti rilievi negativi. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della direzione.   | 100,00                 |



|    |  |   |        |         |  |        |
|----|--|---|--------|---------|--|--------|
| 13 | capacità di spesa  | (totale pagato in C/C nell'anno t)/<br>(totale impegnato in C/C nell'anno<br>t)*100   | 100,00 | >=90,00 | I valori sono stati rilevati dal monitoraggio SICOGE al 31.12.2022 per i soli capitoli gestiti direttamente dal CDR. Si confermano i dati dei precedenti quadrimestri. E' stato pagato in C/C il 100% dell'impegnato in C/C.   | 100,00 |
| 60 | 05. PERCENTUALE DI AGGIORNAMENTI, ENTRO LE SCADENZE INDICATE, DEL MONITORAGGIO PERIODICO RICHIESTO DALL'UNIONE EUROPEA SULL'ATTUAZIONE DELLA DECISIONE 2017/899/UE SULLA LIBERAZIONE DELLA BANDA 700 MHZ | RAPPORTO TRA IL NUMERO DI AGGIORNAMENTI SULL'ATTUAZIONE DELLA DECISIONE (UE) 2017/899 SULLA LIBERAZIONE DELLA BANDA 700 MHZ INVIATI ALLA UE ENTRO LE SCADENZE INDICATE E IL NUMERO DI RICHIESTE DI AGGIORNAMENTO PERVENUTE NELL'ANNO DI RIFERIMENTO | 100,00 | 100,00  | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre del 2022 è stato inviato n. 1 aggiornamento pari al 100% degli aggiornamenti dovuti nel periodo; l'aggiornamento è stato inviato il 21/12/2022 in anticipo rispetto alla data di svolgimento della riunione dell'RSPG del 13/1/2023. Il dato risulta dal sistema di posta elettronica del Ministero.  | 100,00 |
| 5  | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative   | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100   | 100,00 | 100,00  | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Al termine del III quadrimestre le iniziative programmate in materia di standardizzazione, semplificazione o revisione dei processi organizzativi o delle procedure operative di competenza delle divisioni, risultano attuate dalle divisioni medesime come rendicontato dalle stesse nelle rispettive schede di monitoraggio. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della direzione. | 100,00 |
| 4  | capacità di programmazione della spesa   | (totale impegnato in C/C nell'anno t)/(totale stanziato in C/C nell'anno t)*100   | 97,02  | >=93,00 | I valori sono stati rilevati dal monitoraggio SICOGE al 31.12.2022 per i soli capitoli gestiti direttamente dal CDR. Si confermano i dati dei precedenti quadrimestri. E' stato impegnato in C/C il 97,02% dello stanziamento definitivo   | 100,00 |
| 1  | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa  | [n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t/TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t]*100                                     | 100,00 | 100,00  | Non si registrano provvedimenti in attesa i cui termini sono decorsi negli anni precedenti al 2022.  | 100,00 |



|   |   |   |        |         |   |        |
|---|---|---|--------|---------|---|--------|
| 2 | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100  | 100,00 | 100,00  | Il D.Lgs. 208/2021 prevede all'articolo 50, comma 3, che il Ministero adotti il piano nazionale di ripartizione delle frequenze (PNRF) da approvare con decreto del Ministro e al comma 4 che il relativo aggiornamento è previsto ogni 5 anni e comunque ogni qualvolta il Ministero ne ravvisi la necessità. La competenza dell'adozione del PNRF è della direzione generale. Il precedente PNRF è stato adottato con DM 5 ottobre 2018 e pubblicato sul supplemento ordinario n. 49 alla Gazzetta Ufficiale del 19 ottobre 2018, n. 244; pur essendo la scadenza normativa quindi ottobre 2023 si è ravvisata la necessità di un più tempestivo aggiornamento e la revisione del PNRF è stata approvata con decreto del Ministro firmato in data 31 agosto 2022 e pubblicata sul supplemento ordinario n. 35 alla Gazzetta Ufficiale del 13 settembre 2022, n. 214 (errata corrige pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 236 dell'8 ottobre 2022). I dati sono conservati presso l'archivio della direzione. | 100,00 |
| 5 | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze  | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100 | 86,00  | >=85,00 | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Al termine del III quadrimestre risulta che, dall'inizio dell'anno, n. 6 su 7 dirigenti hanno seguito almeno un'attività di formazione. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della direzione.  | 100,00 |

**RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE**

| QUALIFICA          | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
|--------------------|---------------------|----|--------------|
| Dirigente          | Fascia1             | 1  | 25           |
| Dirigente          | Fascia2             | 2  | 10           |
| Area III           | Fascia4             | 1  | 20           |
| Ispettore Generale | ND                  | 1  | 10           |



| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE    |              |                     |              |              |
|---|--------------|---------------------|--------------|--------------|
| DI CUI  | STANZIATO    | CAPITOLO            | IMPEGNATO    | LIQUIDATO    |
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 153.778,00 | 2491-2494           | € 128.002,16 | € 127.866,14 |
| Spese correnti - altro                        | € 6.569,00   | 2495                | € 8.522,29   | € 8.522,26   |
| Spese correnti - consumi intermedi            | € 296.000,00 | 2505-2645-3140-3351 | € 282.613,16 | € 282.613,16 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|  |   |
|--|---|
| MONITORAGGI                            |   |
| DENOMINAZIONE CDR                      | MIMIT - DGTCSI-ISCTI  |
| TITOLARE DEL CDR                       | Spina Eva   |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO                | Contribuire nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT), all'innovazione ed al processo di valorizzazione delle conoscenze acquisite.  |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO                  | <p>Lo studio e la ricerca applicata nel settore ICT, svolti in laboratori specialistici, sono rivolti all'implementazione di tecnologie innovative e al miglioramento della qualità dei servizi a tutela di cittadini e imprese.</p> <p>In particolare, l'obiettivo mira ad ottimizzare l'interazione dei cittadini con i siti web e i servizi pubblici online. In tal senso, verranno sviluppati progetti di ricerca nel settore dell'usabilità, attraverso la definizione e implementazione di una metodologia a basso costo per migliorare l'usabilità dei siti web e dei servizi on line della PA.</p> <p>L'attività consisterà nello svolgimento di un ciclo formativo rivolto alle pubbliche amministrazioni locali e centrali, con l'attivazione programmata sia a livello base che avanzato in modo da includere i diversi bisogni formativi delle Amministrazioni coinvolte.</p> <p>Inoltre, sono previste iniziative di formazione e divulgazione sull'usabilità/accessibilità, nell'ambito del progetto "Repubblica digitale" rivolto, in particolare all'accesso e all'orientamento dei giovani alle professioni ICT.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p> |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.   | 39. Promozione dell'innovazione, in ambito pubblico e privato, nel settore delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT) con particolare riguardo agli aspetti di sicurezza informatica e al trasferimento di conoscenze.-2022   |
|  | ND  |
|  | ND  |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | <p>Le azioni previste contribuiscono all'accrescimento delle abilità, competenze e professionalità del personale pubblico coinvolto nell'iniziativa e alla promozione e alla diffusione della cultura dell'usabilità con l'erogazione dei corsi formativi e le attività di divulgazione e di comunicazione sui risultati.</p> <p>Inoltre si mira ad un maggior coinvolgimento di amministrazioni per compiere autonomamente con strumenti adeguati e risultati affidabili, dei test per comprendere in maniera immediata come gli utenti vanno ad interagire con le interfacce di sito o con applicazioni pubbliche. Nell'ambito del progetto "Repubblica Digitale" sviluppare dei percorsi PCTO (Percorsi Competenze Trasversali e per l'Orientamento) con lo scopo di arricchire le conoscenze sui temi dell'usabilità/accessibilità, attraverso iniziative di formazione e di divulgazione per le scuole superiori e i corsi di specializzazione della Scuola Superiore di Specializzazione in TLC (SSSTLC).</p>   |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



| INDICATORI MONITORATI |  |   |                  |               |  |                        |
|-----------------------|--|---|------------------|---------------|--|------------------------|
| PESO                  | INDICATORE   | FORMULA   | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO  | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 5                     | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/<br>(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100   | 100,00           | 100,00        | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre sono state realizzate al 100% le misure previste dal PTPCT, in particolare sono state curate costantemente le pubblicazioni delle procedure di acquisto in Bandi di gara e contratti del CDR. I dati sono conservati presso l'archivio della direzione.   | 100,00                 |
| 13                    | capacità di spesa  | (totale pagato in C/C nell'anno t)/<br>(totale impegnato in C/C nell'anno t)*100  | 94,81            | >=85,00       | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre i valori sono rilevati dal monitoraggio SICOGE al 31.12.2022 per i capitoli gestiti direttamente dal CDR (ad esclusione dei capitoli 7931/4-5-6, trasferiti alla nascente Agenzia di Cybersicurezza Nazionale, ex DL n.82/2021). E' stato pagato in C/C il 94,81% dell'impegnato in C/C.  | 100,00                 |
| 5                     | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative                           | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100 | 100,00           | 100,00        | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Al termine del III quadrimestre le iniziative programmate in materia di standardizzazione, semplificazione o revisione dei processi organizzativi o delle procedure operative di competenza delle divisioni, risultano attuate dalla divisioni medesime come rendicontato dalle stesse nelle rispettive schede di monitoraggio. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della direzione. | 100,00                 |



|    |   |   |        |         |  |        |
|----|---|---|--------|---------|--|--------|
| 2  | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza / Tot schemi da predisporre)*100   | 100,00 | 100,00  | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre sono stati predisposti e presentati tempestivamente agli UDCM due provvedimenti attuativi: un primo DM ad integrazione del Bando europeo Innovative SMEs 2022 firmato dall'On. Ministro il 19.9.22 e un secondo DM quadro firmato dall'On. Ministro il 16.12.2022. Nel corso dell'anno sono stati predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza n. 4 su n. 4 totali schemi da predisporre. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della Direzione. | 100,00 |
| 1  | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa   | (n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t / TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t)*100 | 100,00 | 100,00  | Non si registrano provvedimenti in attesa i cui termini sono decorsi negli anni precedenti al 2022.  | 100,00 |
| 25 | Livello di gradimento del personale della PA formato sul protocollo eGLU-box PRO                              | n. partecipanti che hanno espresso una valutazione almeno pari a 2 / n. partecipanti totali che hanno espresso una valutazione  | 88,00  | >=65,00 | Si confermano i dati del I e II quadrimestre. Nel III quadrimestre sono stati elaborati i questionari da somministrare ai partecipanti alle prossime iniziative. Nel corso dell'anno il livello di gradimento del personale è stato pari al 88%. (n. 251 partecipanti che hanno espresso una valutazione almeno pari a 2/ n. 283 partecipanti totali che hanno espresso una valutazione) La documentazione è conservata presso l'archivio digitale della Direzione.  | 100,00 |
| 5  | Grado di soddisfazione dei partecipanti alle iniziative di formazione tecnico specialistica                   | n. partecipanti che hanno espresso una valutazione almeno pari a 2 / n. partecipanti totali che hanno espresso una valutazione  | 97,00  | >=60,00 | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre il "n. partecipanti che hanno espresso una valutazione almeno pari a 2 / n. partecipanti totali che hanno espresso una valutazione" sono stati di 63 su 67 (seminario 6 settembre) e 68 su 70 (seminario del 20 ottobre), con un livello di gradimento medio pari al 95,5 %. Nel corso dell'anno il livello di gradimento medio è stato pari al pari al 97%. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della direzione.   | 100,00 |



|    |   |   |        |         |   |        |
|----|---|---|--------|---------|---|--------|
| 5  | rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione   | Numero di rilievi negativi nell'anno t  | 0,00   | 0,00    | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre non sono pervenuti rilievi negativi. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della direzione.  | 100,00 |
| 25 | N° di personale della PA formato sul protocollo eGLU-box PRO, inerente la definizione e implementazione di una metodologia a basso costo per migliorare l'usabilità dei siti web e dei servizi on line della PA | CONTEGGIO   | 605,00 | >=30,00 | Si confermano i dati dei quadrimestri precedenti. Nel III quadrimestre si è proceduto alla programmazione di nuovi corsi. Nel corso dell'anno sono state formate 605 unità di personale sul protocollo eGLU-BOX pro. Si rileva una partecipazione consistente di persone ben oltre le previsioni iniziali, dovuta soprattutto alla adesione nel corso dell'anno da parte di strutture quali Università ed Enti di Ricerca, inizialmente non programmata come tipologia di enti cui estendere la formazione, ma coinvolte nel corso del 2022, con una partecipazione molto elevata di dipendenti interessati. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della Direzione. | 100,00 |
| 5  | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze  | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100 | 86,00  | >=85,00 | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Al termine del III quadrimestre risulta che, dall'inizio dell'anno, n. 6 su 7 dirigenti hanno seguito almeno un'attività di formazione. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della direzione.  | 100,00 |
| 4  | capacità di programmazione della spesa  | (totale impegnato in C/C nell'anno t)/(totale stanziato in C/C nell'anno t)*100   | 35,62  | >=30,00 | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre i valori sono rilevati dal monitoraggio SICOGE al 31.12.2022 per i capitoli gestiti direttamente dal CDR (ad esclusione dei capitoli 7931/4-5-6, trasferiti alla nascente Agenzia di Cybersicurezza Nazionale, ex DL n.82/2021).E' stato impegnato in C/C il 35,62% dello stanziamento definitivo  | 100,00 |



|   |   |           |        |         |   |        |
|---|---|-----------|--------|---------|---|--------|
| 5 | N° discenti alle iniziative di formazione tecnico specialistica | CONTEGGIO | 210,00 | >=50,00 | Si confermano i dati dei quadrimestri precedenti. Nel III quadrimestre ai seminari del 6 settembre e del 20 ottobre hanno partecipato rispettivamente 93 e 101 discenti. I seminari hanno visto una numerosa partecipazione. Molto probabilmente, da come si evince anche dai questionari di gradimento, la grande partecipazione è dovuta alla futura spendibilità delle conoscenze acquisite, alla qualità della formazione erogata e alla qualità dei materiali didattici. Nel corso dell'anno hanno partecipato alle iniziative di formazione tecnico specialistica 210 discenti. La documentazione è conservata presso l'archivio digitale della Direzione | 100,00 |
|---|---|-----------|--------|---------|---|--------|

**RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE**

| QUALIFICA          | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
|--------------------|---------------------|----|--------------|
| Dirigente          | Fascia1             | 1  | 21           |
| Area III           | Fascia1             | 1  | 2            |
| Area III           | Fascia2             | 1  | 10           |
| Area III           | Fascia3             | 2  | 5            |
| Area III           | Fascia4             | 1  | 10           |
| Area III           | Fascia5             | 3  | 20           |
| Area III           | Fascia7             | 2  | 8            |
| Ispettore Generale | ND                  | 1  | 50           |

**RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE**

| DI CUI  | STANZIATO      | CAPITOLO  | IMPEGNATO    | LIQUIDATO    |
|---|----------------|-----------|--------------|--------------|
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 199.420,00   | 4304-4305 | € 208.957,03 | € 208.254,64 |
| Spese correnti - altro                        | € 8.425,00     | 4314      | € 13.580,61  | € 13.580,61  |
| spese in conto capitale                       | € 2.850.000,00 | 7931      | € 485.352,69 | € 485.352,69 |



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**

**DIREZIONE GENERALE  
PER I SERVIZI DI COMUNICAZIONE  
ELETTRONICA, DI RADIODIFFUSIONE  
E POSTALI**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>DENOMINAZIONE CDR</b>                      | MIMIT - DGSCERP   |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Francesco Soro  |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Sviluppo delle reti di comunicazione innovative (GP BUL, WIFI, 5G, DVB-T2)  |
| <b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>                  | <p>L'obiettivo riguarda le iniziative per lo sviluppo e la diffusione della Banda Ultra Larga, del WiFi e del 5G, infrastrutture essenziali per creare nuove opportunità di crescita del Paese, la promozione dei progetti innovativi basati su AI, IoT, Blockchain e la gestione delle misure di sostegno alla domanda. Parallelamente, si dovrà ultimare il riassetto delle frequenze con il completamento del processo di liberazione della banda di frequenza a 700 MHz e contestuale passaggio al DVB-T2. Al fine di stimolare la domanda e minimizzare i possibili disagi sia per gli utenti che per le imprese, verranno erogati i fondi per i Voucher BUL, i contributi per i decoder DVB-T2 e le misure di sostegno dell'emittenza televisiva, soprattutto locale. Inoltre, verranno svolte le attività di competenza per la realizzazione del Programma "POLIS" Case dei servizi di cittadinanza digitale, finanziato con risorse del Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR.</p> <p>Sul territorio è prevista l'implementazione di una rete di monitoraggio delle trasmissioni radiotelevisive in digitale (DVB-T2/DAB/DAB+) che consentirà di monitorare realtime la transizione dal DVB-T all'innovativo e più efficiente DVB-T2, in accordo con le disposizioni emanate dall'I.T.U. Tutti gli interventi verranno realizzati in attuazione della normativa di settore nazionale e comunitaria, in coerenza con le priorità politiche, attraverso il coordinamento delle attività delle divisioni, individuando le soluzioni realizzative più idonee all'efficiente gestione delle risorse. L'obiettivo viene realizzato mediante la gestione dei fondi nazionali e comunitari destinati a tali progetti, tenendo conto anche delle eventuali risorse finanziarie attribuite a quest'amministrazione per contrastare le conseguenze economiche in ambito produttivo dell'emergenza da Covid 19. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p> |
| <b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.</b>   | 21. Riassetto delle frequenze e sostegno dell'emittenza radiofonica e televisiva-2022   |
|   | 22. Sviluppo delle reti a banda ultralarga e del 5G e riassetto delle frequenze-2022  |
|   | 41. Contribuire ad innovare le telecomunicazioni attraverso l'implementazione di una rete nazionale di monitoraggio per la radiodiffusione sonora e televisiva in tecnica digitale funzionale al processo di transizione al nuovo standard DVB-T2 e DAB+-2022   |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppo della Banda Ultralarga con connessioni ad almeno 100 mbit/s.</li> <li>• Sviluppo del 5G e dei servizi innovativi (Progetti per l'audiovisivo 5G con soluzioni multicast. Progetti Casa delle tecnologie emergenti).</li> <li>• Realizzazione di nuove infrastrutture digitali WIFI in comuni, ospedali, scuole, parchi, musei e quant'altro previsto nei progetti Mise.</li> <li>• Efficace gestione dei fondi nazionali e comunitari destinati a tali progetti ed assegnati alla DGSCERP</li> <li>• Svolgimento dell'attività di competenza per la realizzazione del Programma "POLIS", finanziato con risorse del Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR.</li> <li>• Efficiente gestione dello spettro per usi radiotelevisivi attraverso un'efficace attuazione delle procedure previste dalle LB 2018 e 2019 e della roadmap stabilita per la transizione al DVB-T2.</li> <li>• Efficace erogazione di indennizzi per la liberazione delle frequenze da parte degli operatori di rete.</li> <li>• Pluralismo e qualità dell'informazione radiotelevisiva attraverso l'efficace erogazione delle misure di sostegno all'emittenza. Gestione degli stanziamenti straordinari legati all'emergenza Covid-19.</li> <li>• Implementazione della rete di una rete di monitoraggio della transizione delle trasmissioni radiotelevisive DVB-T2/DAB/DAB+, realizzata attraverso l'installazione di sofisticate apparecchiature (sonde), in tutte le regioni italiane, che consentiranno l'acquisizione in realtime dei vari parametri caratteristici di dette trasmissioni, a differenza del sistema di rilevazione manuale finora adottato, consentendo la storicizzazione almeno biennale degli stessi.</li> <li>• Coordinamento e indirizzo delle attività di vigilanza e controllo di competenza degli IITT.</li> <li>• Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.</li> </ul>                           |



| RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI |                             |        |      |               |      |                         |                                   |
|--|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
|  |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
| FASI                                   | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

| INDICATORI MONITORATI |   |   |                  |                |   |                        |
|-----------------------|---|---|------------------|----------------|---|------------------------|
| PESO                  | INDICATORE  | FORMULA   | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET  | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO   | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 5                     | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100  | 100,00           | 100,00         | Nel 2022 nessuno schema di provvedimento attuativo è stato trasmesso in ritardo agli uffici di diretta collaborazione del ministro.   | 100,00                 |
| 5                     | Connessioni BUL ad almeno 100Mbit/s realizzate con l'intervento pubblico                                      | Numero di unità immobiliari collegate a 100 Mbit/s con l'intervento pubblico  | 6.805.912,00     | >=4.500.000,00 | Il dato è stato fornito da Infratel Italia S.p.A., Soggetto Attuatore della Strategia Nazionale BUL. Documentazione agli atti della Direzione.  | 100,00                 |
| 5                     | Risorse liquidate per interventi infrastrutturali a banda ultra larga   | Risorse BUL liquidate/totale liquidabili nell'anno)*100   | 100,00           | 100,00         | Nel 2022 è stato liquidato il 100% di quanto dovuto al Soggetto Attuatore, Infratel Italia S.p.A. Per il Piano aree bianche sono state quietanzate tutte le fatture relative ai report di rendicontazione emessi da Infratel Italia (21 report sulla quota finanziata con risorse regionali/comunitarie e 2 report per la componente finanziata con risorse statali a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione di cui alla Delibera CIPE n. 65/2015 e successive). Gli elementi per la verifica del dato sono costituiti dalle disposizioni di pagamento predisposte dalla Divisione II della DGSCERP e/o dalle comunicazioni formali con le quali la Divisione II ha autorizzato Infratel Italia S.p.A. al prelievo da anticipi precedentemente corrisposti. Sono inoltre costituiti dalle dichiarazioni di quietanza emesse dal Soggetto Attuatore. Documentazione agli atti della Direzione. | 100,00                 |
| 2                     | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze  | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100 | 94,40            | 85,00          | Nel corso del 2022 nr. 17 dirigenti hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze per un valore percentuale pari a 94,4% (rispetto al nr totale di 18 dirigenti in servizio al 31/12/2022).   | 100,00                 |



|    |  |   |           |             |   |        |
|----|--|---|-----------|-------------|---|--------|
| 2  | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative                           | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100 | 100,00    | 100,00      | Dal 01/01/2022 al 31/12/2022 tutti gli uffici della DGSCERP hanno attuato almeno 4 iniziative di standardizzazione o semplificazione dei processi.  | 100,00 |
| 5  | Iniziative di comunicazione per la promozione delle tecnologie innovative 5G   | Numero di iniziative di comunicazione (eventi e contest) realizzate nell'anno per la promozione delle tecnologie innovative 5G  | 6,00      | >=6,00      | N. 6 iniziative di comunicazione (eventi e contest) per la promozione delle tecnologie innovative 5G realizzate nell'anno (3 del MIA sul 5G Audiovisivo e 3 delle Case delle Tecnologie Emergenti di Roma, Torino e L'Aquila). Documentazione agli atti della Direzione.  | 100,00 |
| 10 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100  | 100,00    | 100,00      | Nel corso del 2022 sono state messe in atto tutte le misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza in tutti gli uffici della DGSCERP.   | 100,00 |
| 5  | Attività per la realizzazione del programma POLIS  | Numero di adempimenti svolti per la realizzazione del programma POLIS/ Numero totale di adempimenti da espletare  | 100,00    | 100,00      | E' stata svolta, nell'anno, tutta l'attività di competenza necessaria per la realizzazione del programma Polis. Dopo una lunga fase interlocutoria con la Commissione Europea è stata ottenuta l'autorizzazione a procedere con la notifica dell'aiuto di Stato, necessaria per l'impegno dei fondi. Successivamente alla trasmissione delle tre decisioni che hanno autorizzato gli interventi del progetto Polis, è stata impegnata a favore di Poste Italiane, con impegno pluriennale, la somma di 796 milioni di euro ed è stata interamente erogata a Poste Italiane a titolo di anticipo, la somma di 125 milioni stanziata per l'anno 2022, secondo quanto previsto dalla convenzione stipulata in data 30-09-2021. Documentazione agli atti della Direzione. | 100,00 |
| 5  | Grado di realizzazione della rete ad accesso libero 'WiFi Italia'  | Numero di hotspot ad accesso gratuito disponibili, realizzati con il progetto "Wi-Fi Italia" in comuni, ospedali, parchi, musei, scuole e quant'altro previsto nei progetti Mise                        | 12.667,00 | >=12.000,00 | Alla fine del 2022 risultavano disponibili un totale di 12.667 hotspot ad accesso gratuito in comuni, ospedali, parchi, musei, scuole e quant'altro previsto nei progetti Mise. Documentazione agli atti della Direzione.   | 100,00 |



|    |  |   |              |                     |  |        |
|----|--|---|--------------|---------------------|--|--------|
| 5  | Fruizione del contributo Decoder DVB-T2  | Numero di famiglie che hanno usufruito del contributo TV/Decoder DVB-T2   | 4.977.328,00 | $\geq 3.500.000,00$ | Complessivamente, alla data del 31/12/2022 sono stati erogati n. 4.977.328 contributi TV/decoder DVB-T2 (uno per ciascun nucleo familiare), di cui n. 4.437.441 per l'acquisto di TV e n. 539.887 per l'acquisto di decoder, per un importo totale pari ad € 311.760.638,89. Documentazione agli atti della Direzione.   | 100,00 |
| 10 | Erogazione di contributi e indennizzi all'emittenza radiotelevisiva                | Richieste di contributo ordinario o indennizzo evase/totale richieste aventi i requisiti  | 100,00       | $\geq 100,00$       | Al 31 dicembre 2022 evase nei tempi previsti tutte le richieste aventi i requisiti di contributi (2035) e di indennizzi (248). Documentazione agli atti della Divisione.   | 100,00 |
| 0  | Capacità di spesa  | (totale pagato in C/C nell'anno t) / (totale impegnato in C/C nell'anno t)*100  | 1,99         | $\geq$              | La capacità di spesa del CDR, includendo anche i capitoli a gestione unificata, è risultata pari a 1,99% nel 2022 e 2,05% nel 2021. L'indicatore è stato escluso dalla valutazione per la non significatività del dato, che comunque ci si è impegnati a rendicontare su base annua.   | ND     |
| 5  | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa                                  | [n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t/TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t]*100 | 100,00       | 100,00              | Alla data del 31/12/2022 non risulta alcuno schema di decreto arretrato da trasmettere agli uffici di diretta collaborazione.  | 100,00 |
| 5  | Sviluppo di progetti innovativi 5G (Audiovisivo per il 5G e Casa delle tecnologie) | Report di SAL sui progetti innovativi 5G prodotti nell'anno   | 19,00        | $\geq 15,00$        | N. 19 Report di SAL di progetti innovativi 5G prodotti nel periodo (9 di Audiovisivo per il 5G e 10 delle Case delle Tecnologie Emergenti). Documentazione agli atti della Direzione   | 100,00 |
| 5  | Liberazione delle frequenze in banda 700 MHz                                       | Numero di frequenze su base provinciale liberate nell'anno  | 1.607,00     | 1.518,00            | Con riferimento alla "Liberazione delle frequenze in banda 700 MHz" il processo si è concluso entro il 30 giugno 2022 in tutte le 18 aree tecniche, secondo le previsioni della Road Map, e sono state liberate complessivamente 1.607 frequenze su base provinciale (incluse le frequenze temporanee e quelle coordinate a livello internazionale). Documentazione agli atti della Direzione. | 100,00 |



|    |  |  |        |         |   |        |
|----|--|--|--------|---------|---|--------|
| 10 | Rilascio e gestione dei titoli abilitativi nel settore delle comunicazioni elettroniche, della radiodiffusione e postale | Numero di provvedimenti rilasciati/Numero di richieste aventi i requisiti pervenute in tempo utile   | 100,00 | 100,00  | Evase nei tempi previsti tutte le richieste aventi i requisiti per i titoli abilitativi nel settore delle comunicazioni elettroniche, della radiodiffusione e del postale. Documentazione agli atti della Direzione.  | 100,00 |
| 6  | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t   | 0,00   | 0,00    | Nel corso del 2022 non sono pervenuti rilievi negativi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione in alcun ufficio della DGSCERP.   | 100,00 |
| 10 | Percentuale di operatori di rete radiotelevisivi digitali monitorati attraverso la rete nell'anno in corso               | (Numero di operatori di rete radiotelevisivi digitali monitorati nell'anno in corso/numero di operatori di rete radiotelevisivi digitali presenti sul territorio nell'anno in corso)*100 | 88,20  | >=75,00 | La percentuale di operatori di rete monitorati al 31/12/2022 è pari a $(60/68)*100 = 88,2\%$  | 100,00 |
| 0  | Capacità di programmazione della spesa   | $(\text{totale impegnato in C/C nell'anno t})/(\text{totale stanziato in C/C nell'anno t})*100$  | 0,57   | >=      | La capacità di programmazione della spesa del CDR, includendo anche i capitoli a gestione unificata, è risultata pari a 0,57% nel 2022 e 0,54% nel 2021. L'indicatore è stato escluso dalla valutazione per la non significatività del dato, che comunque ci si è impegnati a rendicontare su base annua. | ND     |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE |                     |     |              |
|--|---------------------|-----|--------------|
| QUALIFICA                              | POSIZIONE ECONOMICA | N.  | % DI IMPEGNO |
| Dirigente                              | Fascia1             | 1   | 100          |
| Dirigente                              | Fascia2             | 16  | 100          |
| Area I                                 | Fascia3             | 11  | 91           |
| Area II                                | Fascia1             | 8   | 100          |
| Area II                                | Fascia2             | 1   | 100          |
| Area II                                | Fascia3             | 20  | 100          |
| Area II                                | Fascia4             | 73  | 100          |
| Area II                                | Fascia5             | 90  | 97           |
| Area II                                | Fascia6             | 75  | 96           |
| Area III                               | Fascia1             | 87  | 86           |
| Area III                               | Fascia2             | 28  | 100          |
| Area III                               | Fascia3             | 26  | 100          |
| Area III                               | Fascia4             | 121 | 99           |
| Area III                               | Fascia5             | 142 | 100          |
| Area III                               | Fascia6             | 18  | 100          |
| Area III                               | Fascia7             | 8   | 100          |
| Ispettore Generale                     | ND                  | 2   | 100          |

| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE    |                  |  |                  |                  |
|---|------------------|--|------------------|------------------|
| DI CUI  | STANZIATO        | CAPITOLO   | IMPEGNATO        | LIQUIDATO        |
| Spese correnti - trasferimenti                | € 207.950.888,00 | 1378-3121-3125-3128-3129-3130-3131-3151-3153-4160-4453         | € 90.268.646,00  | € 246.394.408,00 |
| Spese correnti - altro                        | € 2.732.981,00   | cap.<br>3341_2660_2680   | € 2.418.409,00   | € 2.417.964,00   |
| Spese correnti - consumi intermedi            | € 34.081.215,00  | cap.<br>3348_3349_3352_3550_2498_2499_2670_2690_3021_3150_3152 | € 30.382.542,00  | € 20.639.828,00  |
| spese in conto capitale                       | € 453.396.114,00 | cap.<br>7050_7936_7624_7070_7071_7230_7570_7580_7521_7590_7595 | € 269.051.320,00 | € 509.282.495,00 |
| spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 56.107.256,00  | cap.<br>3335_3339_2492_2493_2502                               | € 44.773.185,00  | € 44.634.406,00  |



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**

**DIREZIONE GENERALE  
PER LA RICONVERSIONE  
INDUSTRIALE E GRANDI FILIERE  
PRODUTTIVE**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>DENOMINAZIONE CDR</b>                      | MIMIT - DGRIGFP   |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Bartoloni Antonio   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Riconversione dei territori in crisi industriale  |
| <b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>                  | Definire interventi di reindustrializzazione nelle aree di crisi industriale complessa. Definire elenco aree di crisi industriale non complessa - riferito a ob. specifico 54   |
| <b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.</b>   | 54. Promuovere la crescita del sistema produttivo nazionale attraverso lo sviluppo delle grandi imprese ed il rafforzamento delle politiche di riconversione industriale-2022   |
|   | ND  |
|   | ND  |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Definizione di Accordi di Programma per le Aree di Crisi industriale complesse per favorire la reindustrializzazione del Paese e il reimpiego dei lavoratori; elaborazione di una mappa nazionale aggiornata delle Aree di crisi non complessa. |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



| INDICATORI MONITORATI |  |   |                  |               |   |                        |
|-----------------------|--|---|------------------|---------------|---|------------------------|
| PESO                  | INDICATORE   | FORMULA   | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO   | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 50                    | Grado di efficacia della gestione dei programmi di riconversione   | (numero di AdP e PRRI approvati / numero di AdP e PRRI preventivati ) * 100 (n. 6)  | 100,00           | 100,00        | Vedi note sottostanti per elementi di verifica del valore a consuntivo.   | 100,00                 |
| 5                     | rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t  | 0,00             | 0,00          | Nessun rilievo per il CDR da dichiarare nel 2022. Tutte le Divisioni (n. 6) della DGRIGFP hanno fornito riscontro negativo sull'indicatore in oggetto.  | 100,00                 |
| 10                    | Aggiornamento dell'elenco nazionale delle Aree di crisi industriale non complesse  | numero report realizzati  | 1,00             | >=1,00        | vedi nota sottostante.  | 100,00                 |
| 5                     | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze   | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100  | 34,24            | 85,00         | a   | 40,28                  |
| 5                     | Capacità di programmazione della spesa   | [totale impegnato in C/C nell'anno t / totale stanziato in C/C nell'anno t] * 100   | 85,21            | >=51,00       | Totale Impegnato: € 2.866.721.349,09 /<br>Totale Stanziato: € 3.364.398.137,00 = 85,21 %  | 100,00                 |
| 5                     | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza     | (Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100   | 100,00           | 100,00        | Il CDR ha raggiunto il target previsto dall'indicatore in oggetto. Vedi note sottostanti per elementi di verifica del valore a consuntivo.  | 100,00                 |
| 5                     | Capacità di spesa  | [totale pagato in C/C nell'anno t / totale impegnato in C/C nell'anno t] * 100  | 98,73            | >=90,00       | Totale Pagato: € 2.830.263.313,77 /<br>Totale Impegnato: € 2.866.721.349,09 = 98,73 %   | 100,00                 |
| 5                     | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative                               | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) * 100            | 100,00           | 100,00        | Tutte le 6 Divisioni della DGRIGFP hanno attuato iniziative in materia standardizzazione e/o semplificazione dei processi nel corso del 2022. Vedi note sottostanti per l'elencazione delle iniziative delle singole Divisioni. | 100,00                 |
| 5                     | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa  | [n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t / TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t] * 100 | 100,00           | 100,00        | Vedi note sottostanti per elementi di verifica del valore a consuntivo  | 100,00                 |
| 5                     | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM            | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza / Tot schemi da predisporre) * 100   | 100,00           | 100,00        | Vedi note sottostanti per elementi di verifica del valore a consuntivo, comprensive di prospetto riepilogativo dei provvedimenti attuativi di competenza della DGRIGFP redatto dagli UDCM.                                      | 100,00                 |



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**

**DIREZIONE GENERALE  
PER IL MERCATO, LA CONCORRENZA,  
LA TUTELA DEL CONSUMATORE E LA  
NORMATIVA TECNICA**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>DENOMINAZIONE CDR</b>                      | MIMIT - DGMCTCNT  |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Gulino Loredana   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Rafforzamento dell'informazione, dell'assistenza e della protezione di consumatori e utenti e proposte di interventi regolatori e semplificativi anche nel settore commercio.   |
| <b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>                  | L'obiettivo consiste nel rafforzare la tutela del consumatore sia attraverso le iniziative di informazione e comunicazione, sia attraverso il finanziamento di iniziative a vantaggio dei consumatori tese alla diffusione della consapevolezza dei requisiti di sicurezza dei prodotti di largo consumo e sulle opportunità di tutela dei cittadini, sia attraverso un Piano triennale di verifica sulla conformazione dei prodotti macchine, sia attraverso la profilazione del rischio di potenziali frodi assicurative, sia attraverso la predisposizione di opportune proposte normative incentrate, oltre che sulla tutela degli interessi collettivi dei consumatori, anche sul mercato, sulla concorrenza, sul commercio e sul sistema camerale. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità. |
| <b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.</b>   | 47. Rafforzare l'informazione, l'assistenza e la protezione di consumatori e utenti-2022  |
|   | ND  |
|   | ND  |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | L'obiettivo del CDR, in linea con le priorità dell'Organo di indirizzo politico, mira al potenziamento del controllo sui prodotti macchine, avviando nell'anno uno specifico Programma triennale, alla predisposizione di schemi normativi che incidano sulla regolazione del mercato, sulla concorrenza, sulla tutela dei consumatori e sul sistema camerale e all'avvio o al completamento delle iniziative a vantaggio dei consumatori, con particolare riguardo all'informazione e alla comunicazione, nonché ai settori della sicurezza dei prodotti, dell'economia circolare, della lotta agli sprechi alimentari, della sostenibilità ambientale e della metrologia, avvalendosi delle associazioni dei consumatori, delle Regioni e di altri soggetti istituzionali.  |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | DURATA |      | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
|      |                             | INIZIO | FINE |               |      |                         |                                   |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE   | FORMULA  | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO  | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|--|------------------|---------------|--|------------------------|
| 0    | Capacità di spesa  | (totale pagato in C/C nell'anno t) / (totale impegnato in C/C nell'anno t)*100 | 0,00             | >=10,00       | indicatore non valorizzato   | 0,00                   |
| 10   | Percentuale di realizzazione del Piano di verifica triennale sulla conformazione dei prodotti macchine | N. cumulativo di verifiche processate sui prodotti macchine / 285 * 100        | 25,00            | >=25,00       | Nel periodo sono state processate n. 71 verifiche sui prodotti macchine, pari al 25% del totale programmato. | 100,00                 |



|    |   |   |        |        |   |        |
|----|---|---|--------|--------|---|--------|
| 5  | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100 | 100,00 | 100,00 | Su complessive n. 10 divisioni (la Div. V e la Div. VII non hanno valorizzato questo indicatore) n. 10 divisioni hanno attuato le iniziative di standardizzazione / semplificazioni dei processi programmate. La Div. V in corso d'anno ha comunque semplificato due procedure.   | 100,00 |
| 20 | Percentuale di segnalazioni annuali indirizzate alle imprese di assicurazioni (con alert medio-alto) sul totale dei sinistri        | n. segnalazioni annuali indirizzate alle imprese di assicurazioni (con alert medio - alto) sul totale di sinistri * 100   | 11,80  | <13,90 | Il dato è calcolato come valore medio dall'inizio dell'anno. L'ultimo quadrimestre ha registrato il valore di 13,5% (elaborazioni IVASS – AIA)  | 100,00 |
| 2  | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM                       | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100  | 100,00 | 100,00 | Premesso che si intendono gli schemi di provvedimenti attuativi, laddove previsti da norma primaria, inerenti esclusivamente alla regolazione del mercato, alla concorrenza, alle assicurazioni, alla tutela del consumatore e alla normativa tecnica di iniziativa di questa Direzione generale, nel periodo sono stati trasmessi tre schemi di decreto con anticipo rispetto al termine del 22/12/2022: 1) Definizione dei parametri per il calcolo dei costi delle attività di vigilanza effettuate in relazione ai prodotti risultati non conformi, trasmesso all'UL in data 09/11/2022; 2) Attuazione dell'art. 5 del d. lgs. 12 ottobre 2022, n. 157 concernente l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2019/1020 (...) la semplificazione e il riordino del sistema di vigilanza del mercato (nota 355168 del 29/11/2022 a UDCM; 3) Attuazione dell'art. 12 del d. lgs. 12 ottobre 2022, n. 157 ...(nota n. 359188 del 1°/12/2023 all'UL). | 100,00 |



|    |  |   |        |         |   |        |
|----|--|---|--------|---------|---|--------|
| 2  | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa  | [n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t/TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t]*100 | 100,00 | 100,00  | Premesso che si intendono gli schemi di provvedimenti in attesa, laddove previsti da norma primaria, inerenti esclusivamente alla regolazione del mercato, alla concorrenza, alle assicurazioni, alla tutela del consumatore e alla normativa tecnica, nel periodo di riferimento si conferma il risultato precedente non essendoci ulteriori provvedimenti di tale tipologia. Quindi n. 5/5 schemi di provvedimento dall'inizio dell'anno. Nelle note di seguito il dettaglio. | 100,00 |
| 5  | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della trasparenza                        | (misure attuate nei tempi previsti)/(misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100   | 100,00 | 100,00  | Misure programmate dal PTPCT e assegnate alla responsabilità della UO attuate nei tempi previsti.   | 100,00 |
| 16 | Capacità di programmazione della spesa   | (totale impegnato in C/C nell'anno t)/(totale stanziato in C/C nell'anno t)*100   | 96,55  | >=90,00 | Dati da sistema SICOGE relativi ai capitoli di spesa a gestione diretta alla data del 28 dicembre 2022.   | 100,00 |
| 5  | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t  | 0,00   | 0,00    | Non risultano pervenuti rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione nel periodo.   | 100,00 |
| 30 | Iniziative e schemi normativi a favore dei consumatori avviati e/o in corso di realizzazione                             | somma   | 18,00  | >=14,00 | n.5 iniziative o schemi normativi nel periodo, oltre a n. 13 relativi ai monitoraggi precedenti, per un totale di n.18. Per i dettagli si rinvia alle note di seguito.  | 100,00 |
| 5  | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze   | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100   | 90,00  | >=85,00 | n. 9/n.10 dirigenti hanno realizzato almeno una iniziativa formativa. Nel numero complessivo si è tenuto conto anche di un dirigente che dal 3 novembre 2022 ha cessato l'incarico presso questa DG. Le due restanti divisioni (IX e X) alla data del 31 dicembre risultavano con incarico dirigenziale vacante.  | 100,00 |

**RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE**

| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
|-----------|---------------------|----|--------------|
| Dirigente | Fascia1             | 1  | 100          |
| Area II   | Fascia1             | 1  | 100          |
| Area II   | Fascia5             | 1  | 100          |
| Area III  | Fascia1             | 3  | 100          |



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**

**DIREZIONE GENERALE  
PER LA VIGILANZA SUGLI ENTI  
COOPERATIVI E SULLE SOCIETA'**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>DENOMINAZIONE CDR</b>                      | MIMIT - DGVECS  |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Fabio Vitale  |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Implementazione di un sistema interno di vigilanza documentale, attraverso l'utilizzo di banche dati, anche in sinergia con altri enti e istituzioni, per l'individuazione di indicatori di rischio in funzione di una programmazione mirata dell'attività di vigilanza. -2022 (1)  |
| <b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>                  | La Direzione intende dotarsi con le professionalità a disposizione di un sistema di intelligence ispettivo interno, che in funzione predittiva rispetto alle situazioni a rischio indirizzi con maggiore efficacia ed efficienza la vigilanza sugli enti di competenza. L'obiettivo presuppone la costituzione di una banca dati attraverso lo sviluppo di una piattaforma informatica interna, nonché anche mediante protocolli d'intesa con enti e istituzioni, e la predisposizione di appositi indicatori di rischio. |
| <b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.</b>   | 51. Attività di contrasto alle false cooperative-2022 (1)   |
|   | 48. Accelerare la conclusione delle procedure di Liquidazione coatta amministrativa ex art. 2545 terdecies e delle società fiduciarie-2022  |
|   | ND  |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Sperimentazione operativa nel corso del secondo semestre dell'anno di un nuovo sistema di vigilanza documentale, con l'obiettivo di riscontrare effettive irregolarità in percentuale non inferiore all'95% dei casi segnalati dalla vigilanza documentale.   |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



| INDICATORI MONITORATI |  |   |                  |               |  |                        |
|-----------------------|--|---|------------------|---------------|--|------------------------|
| PESO                  | INDICATORE   | FORMULA   | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO  | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 5                     | Capacità di programmazione della spesa   | (totale impegnato in C/C nell'anno t)/(totale stanziato in C/C nell'anno t)*100   | 96,61            | >=90,00       | € 9.421.219,52 impegnati in conto competenza 2022/ € 9.751.304,00 totale stanziato in c/c 2022                     | 100,00                 |
| 5                     | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa  | [n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t/TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t]*100 | 100,00           | 100,00        | Il rapporto tra i due valori presi in considerazione è superiore al 100% quindi si inserisce il valore massimo     | 100,00                 |
| 5                     | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative                               | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100         | 42,86            | 100,00        | 3 divisioni su 7 hanno attuato le iniziative programmate   | 42,86                  |
| 5                     | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t  | 0,00             | 0,00          | nessun rilievo   | 100,00                 |
| 36                    | Applicazione operativa del sistema di vigilanza documentale  | (Irregolarità riscontrate/situazioni di rischio segnalate dal sistema di vigilanza documentale)*100   | 98,59            | >=95,00       | n. irregolarità accertate 699 su n. cooperative ispezionate 709  | 100,00                 |
| 5                     | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza     | (Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100   | 100,00           | 100,00        | Misure adottate in coerenza al Piano come da rendicontazione al Referente anticorruzione (vedi relazione al PRPCT) | 100,00                 |
| 24                    | Implementazione di un sistema interno di vigilanza documentale e di una piattaforma informatica                          | fatto / non fatto   | 1,00             | 1,00          | in fase di esecuzione  | 100,00                 |
| 5                     | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze   | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100   | 83,84            | 85,00         | 5 dirigenti su 6 hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze                     | 98,05                  |
| 5                     | Capacità di spesa  | (totale pagato in C/C nell'anno t)/(totale impegnato in C/C nell'anno t)*100  | 97,21            | >=85,00       | 9.158.365,53 € pagati in conto competenza 2022/ € 9.421.219,52 impegnati in conto competenza 2022                  | 100,00                 |
| 5                     | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM            | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100  | 66,67            | 100,00        | sono stati predisposti 2 schemi di provvedimenti attuativi su 3 richiesti  | 66,67                  |

| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE |                     |    |              |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA                              | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente                              | Fascia1             | 1  | 50           |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |  |
|---|--|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |  |
| <b>DENOMINAZIONE CDR</b>                      | MIMIT - DGVECS   |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Fabio Vitale   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Riduzione dei tempi di svolgimento delle ispezioni ordinarie e straordinarie-2022 (1)  |
| <b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>                  | Analisi organizzativa ed operativa per fasi del processo dell'iter di apertura e chiusura delle ispezioni ordinarie e straordinarie di competenza. |
| <b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.</b>   | 48. Accelerare la conclusione delle procedure di Liquidazione coatta amministrativa ex art. 2545 terdecies e delle società fiduciarie-2022         |
|   | 51. Attività di contrasto alle false cooperative-2022 (1)  |
|   | ND   |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Dimezzamento dei tempi dell'iter procedimentale di definizione delle ispezioni ordinarie e straordinarie.  |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



| INDICATORI MONITORATI |   |   |                  |               |   |                        |
|-----------------------|---|---|------------------|---------------|---|------------------------|
| PESO                  | INDICATORE  | FORMULA   | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO   | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 7,81                  | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze  | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100   | 83,84            | >=85,00       | 5 dirigenti su 6 hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze                      | 98,05                  |
| 7,81                  | Capacità di spesa   | (totale pagato in C/C nell'anno t)/ (totale impegnato in C/C nell'anno t)*100   | 97,21            | >=85,00       | 9.158.365,53 € pagati in conto competenza 2022/ € 9.421.219,52 impegnati in conto competenza 2022                   | 100,00                 |
| 37,5                  | Audit interno di analisi dei tempi di definizione delle pratiche di vigilanza ordinaria e straordinaria per fasi del processo | fatto / non fatto   | 1,00             | 1,00          | Riunioni mirate con la divisione competente   | 100,00                 |
| 7,81                  | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative                                    | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100           | 100,00           | 42,86         | 3 divisioni su 7 hanno attuato le iniziative programmate  | 42,86                  |
| 7,82                  | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.     | Numero di rilievi negativi nell'anno t  | 0,00             | 0,00          | Nessun rilievo  | 100,00                 |
|                       | Dimezzamento dei tempi delle procedure di definizione delle attività ordinarie e straordinarie di vigilanza.                  | (Tempi medi di definizione delle pratiche di vigilanza, successivi al nuovo modello operativo ed organizzativo/Attuali tempi medi di definizione delle pratiche di vigilanza)*100                                 | ND               | <=50,00       |   |                        |
| 7,81                  | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa   | (n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t / TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t)*100 | 100,00           | 100,00        | Il rapporto tra i due valori presi in considerazione è superiore al 100% quindi si inserisce il valore massimo      | 100,00                 |
| 7,82                  | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza          | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100  | 100,00           | 100,00        | Misure adottate in coerenza al Piano come da rendicontazione al Referente anticorruzione ( vedi relazione al PRPCT) | 100,00                 |
| 7,81                  | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM                 | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza / Tot schemi da predisporre)*100   | 66,67            | 100,00        | sono stati predisposti 2 schemi di provvedimenti attuativi su 3 richiesti   | 66,67                  |
| 7,81                  | Capacità di programmazione della spesa  | (totale impegnato in C/C nell'anno t)/(totale stanziato in C/C nell'anno t)*100   | 96,61            | >=90,00       | € 9.421.219,52 impegnati in conto competenza 2022/ € 9.751.304,00 totale stanziato in c/c 2022                      | 100,00                 |

| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE |                     |    |              |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA                              | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente                              | Fascia1             | 1  | 100          |



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**



**DIREZIONE GENERALE**  
**PER LE RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE,**  
**I SISTEMI INFORMATIVI E IL BILANCIO**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>DENOMINAZIONE CDR</b>                      | MIMIT - DGROSIB   |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Romeo Gianfrancesco   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Strategie di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo-2022 (1)   |
| <b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>                  | Tra gli interventi previsti dal Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modifiche nella Legge 6 agosto 2021, n.113 e in particolare all'art. 6 comma 2 lettera b), l'obiettivo intende promuovere strategie volte a potenziare la formazione, per valorizzare le risorse umane e le misure organizzative volte a favorire percorsi formativi in modalità e-learning. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità |
| <b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N.</b>   | 53. Assicurare l'efficace gestione delle risorse umane e dei servizi-2022   |
|   | ND  |
|   | ND  |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Promuovere la formazione del 50% del personale in servizio nella Direzione. Nell'obiettivo sono esclusi i dipendenti che a vario titolo non possono partecipare a percorsi formativi, sono inclusi tutti i corsi formativi, anche esterni, ad eccezione dei corsi obbligatori in tema di sicurezza di cui al D.lgs.81/2008  |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE   | FORMULA  | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO   | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|--|------------------|---------------|---|------------------------|
| 5    | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00           | 100,00        | Tutte le misure programmate nel PTPCT (di cui al PIAO 2022-2024) e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa sono state attuate nei tempi previsti   | 100,00                 |
| 5    | Capacità di spesa  | (totale pagato in C/C nell'anno t)/ (totale impegnato in C/C nell'anno t)*100  | 77,25            | >=65,00       | Il valore dell'indicatore è calcolato con i dati disponibili nel sistema RSG-SICOGE al 22 febbraio 2023 ed è pari al 77,25%=[(totale pagato in C/C anno 2022 pari a € 92.443.851,64/ totale impegnato in C/C anno 2022 pari a € 119.661.045,59)*100].Fonte dei dati: applicativo MEF-RGS SICOGE | 100,00                 |



|   |   |  |       |         |   |        |
|---|---|--|-------|---------|---|--------|
| 5 | Sviluppo delle conoscenze e competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza | (N.di dirigenti che hanno realizzato una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno/N.totale dei dirigenti in servizio nell'anno t)*100 | 93,33 | 85,00   | 93,33%=[(n. 7 dirigenti hanno realizzato una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze; conseguendo il rilascio di uno o piu' attestati/certificati per la frequenza di almeno 10 ore formative specialistiche in materia coerente con la qualifica professionale)*100/media di n.7,5 dirigenti in servizio dal 01/01-31/12 anno 2022].Fonte dei dati: sistema Human Resource (HR) MIMIT  | 100,00 |
| 5 | Capacità di programmazione della spesa  | (totale impegnato in C/C nell'anno t)/(totale stanziato in C/C nell'anno t)*100  | 95,15 | >=91,46 | Il valore dell'indicatore è calcolato con i dati disponibili nel sistema RGS- SICOGE al 22 febbraio 2023, escludendo le variazioni intervenute nel capitolo per le spese obbligatorie (1360) per il quale sono stati registrati € 19.000.000,00 con DMT 264358 del 15 dicembre 2022 successivi ai SOP emessi per la liquidazione di Sentenze esecutive dell'importo pari a € 14.723.854,34. L'indicatore è pari al 95,15%=[(totale impegnato in C/C anno 2022 pari a € 119.661.045,59/totale stanziato definitivo in C/C anno 2022 pari a € 125.765.473, escluso la variazione del capitolo 1360)*100].Fonte dei dati: applicativo MEF-RGS SICOGE | 100,00 |



|    |  |   |        |         |   |        |
|----|--|---|--------|---------|---|--------|
| 20 | Grado di realizzazione di percorsi formativi, anche specialistici  | % di dirigenti/aree funzionali che hanno partecipato ad almeno un percorso formativo per lo sviluppo delle competenze della dirigenza/aree funzionali   | 72,64  | >=50,00 | n.7 dirigenti e n.147 aree funzionali assegnati alla Direzione hanno seguito almeno un percorso formativo per lo sviluppo delle competenze.<br>72,64%=[(n.154 dirigenti-aree funzionali formate/n.212 media dei dirigenti-aree funzionali in servizio per il periodo 01.01.2002-31.12.2022)*100]. Se si esclude il personale che a vario titolo è impossibilitato a partecipare a percorsi formativi l'indicatore è pari al 78,57%=[(n.154dirigenti-aree funzionali formate/n.196 media dei dirigenti-aree funzionali in servizio per il periodo 01.01.2002-31.12.2022)*100] Fonte dei dati: applicativo HR (Human Resources) | 100,00 |
| 5  | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM            | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100  | 100,00 | 100,00  | Non risultano schemi di provvedimenti attuativi di competenza del CdR   | 100,00 |
| 5  | Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa  | [n. schemi predisposti e trasmessi nell'anno t i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t/TOT schemi da predisporre e trasmettere i cui termini sono decorsi negli anni precedenti l'anno t]*100 | 100,00 | 100,00  | Non risultano schemi di provvedimenti i cui termini sono decorsi negli anni precedenti di competenza del CdR  | 100,00 |
| 5  | Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative                               | Numero delle divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione, o semplificazione processi nell'anno t/ N. totale delle divisioni del CdR nell'anno t) *100         | 100,00 | 100,00  | Tutte le divisioni del CdR hanno attuato le iniziative programmate in materia di standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative. 100%=[(n.8 divisioni del CdR che hanno attuato le iniziative programmate *100)/n.8 divisioni totali del CdR]   | 100,00 |
| 30 | Manutenzione, anche evolutiva, di piattaforme di servizi web   | [(n. di interventi completati / n. di interventi pervenuti al 31 agosto anno t)*100]  | 72,95  | >=60,00 | Sono stati realizzati/completati n.642 su n.880 richieste di interventi pervenute al 31 agosto 2022   | 100,00 |
| 5  | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t  | 0,00   | 0,00    | Non risultano essere pervenuti rilievi negativi formulati dagli organi competenti in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione  | 100,00 |



|    |   |  |      |        |  |        |
|----|---|--|------|--------|--|--------|
| 10 | Aumento della sicurezza informatica attraverso la riduzione della classe di rischio | classe di rischio-scala da 1 (basso) a 6 (critico) | 5,00 | <=5,00 | In esito alle attività poste in essere e sulla base della relazione (protocollo mimit.AOO_AG.REGISTR O UFFICIALE (Int.).0003815.13-02-2023) inerente "Relazione sul modello di calcolo utilizzato e sul popolamento dei dati relativi al 2022" la classe di rischio al 31.12.2022 è pari a 5 | 100,00 |
|----|---|--|------|--------|--|--------|

**RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE**

| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
|-----------|---------------------|----|--------------|
| Dirigente | Fascia1             | 1  | 100          |
| Area II   | Fascia5             | 1  | 100          |
| Area II   | Fascia6             | 1  | 100          |

**RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE**

| DI CUI  | STANZIATO    | CAPITOLO       | IMPEGNATO    | LIQUIDATO    |
|---|--------------|----------------|--------------|--------------|
| Spese correnti - altro                        | € 16.731,28  | 1218           | € 16.731,28  | € 16.731,28  |
| Spese in conto capitale                       | € 72.433,56  | 7030-7031      | € 72.433,56  | € 2.529,27   |
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 452.653,25 | 1200-1205      | € 452.653,25 | € 452.653,25 |
| Spese correnti - consumi intermedi            | € 73.167,82  | 1334-1335-1400 | € 68.181,04  | € 68.181,04  |



**Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy**



**INCARICHI ISPETTIVI, DI CONSULENZA,  
STUDIO E RICERCA**



Scheda 10 - Monitoraggio Obiettivo per Incarico Ispettivo, di Consulenza, Studio e Ricerca

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |  |
|---|--|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |  |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Lirosi Antonio   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | funzioni specialistiche di supporto nelle attività di analisi e sviluppo e di proposte per la definizione delle politiche e degli interventi nell'economia sociale e nei settori a rilevanza strategica, nonché nei settori connessi a crisi aziendali e riconversione industriale. Realizzazione di obiettivi specifici attribuiti annualmente dalla direttiva generale del Ministro per l'azione amministrativa e la gestione. |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Esiti della procedura di valutazione per le candidature per l'operatività del Punto di Contatto Nazionale (PCN) OCSE   |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE                       | FORMULA         | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO         | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|----------------------------------|-----------------|------------------|---------------|---|------------------------|
| 100  | Graduatoria finale dei candidati | fatto/non fatto | 1,00             | 1,00          | Graduatoria prot. n. 365664 del 7/12/2022 | 100,00                 |



Scheda 10 - Monitoraggio Obiettivo per Incarico Ispettivo, di Consulenza, Studio e Ricerca

MONITORAGGIO AL

20/10/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Picone Paola  |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Garantire la compliance privacy attraverso l'adeguamento al Regolamento Europeo 2016/679 degli strumenti a disposizione del Titolare per la protezione dei dati personali in ambito pubblico e sviluppo di iniziative formative sulle tematiche dell'accountability e sicurezza dati  |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Aggiornamento del Registro delle attività di trattamento previsto dall'art. 30 del GDPR, alla luce delle modifiche organizzative derivanti dall'adozione del DPCM 29 luglio 2021, n.149. Implementazione di un Registro delle violazioni di cui all'art. 33 del Regolamento UE 679/2016. Sviluppo di iniziative formative volte a sensibilizzare l'organizzazione amministrativa sulle tematiche dell'accountability e sicurezza dati |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|  |   | DURATA     |            |               |      |                         |   |
|--|---|------------|------------|---------------|------|-------------------------|---|
| FASI   | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA>   | INIZIO     | FINE       | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO   |
| Aggiornamento del Registro delle attività di trattamento dati previsto dall'art. 30 del Regolamento Europeo 679/2016 | A seguito delle modifiche organizzative derivanti dall'adozione del DPCM 29 luglio 2021, n.149, aggiornamento del Registro delle attività di trattamento quale strumento idoneo a fornire un quadro dei trattamenti in essere all'interno dell'organizzazione indispensabile per ogni attività di valutazione o analisi del rischio | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100,00        | 40   | 40,00                   | Le Direzioni riorganizzate sono state invitate ad aggiornare le schede contenute nel Registro delle attività di trattamento utilizzando l'applicativo web <a href="https://registrotrattamenti.mise.gov.it">https://registrotrattamenti.mise.gov.it</a> nonché il manuale d'istruzioni corredato da documentazione e format adottato in data 3 marzo 2021 |
| Attività di formazione   | Sviluppo di iniziative formative per la diffusione e valorizzazione della conoscenza attraverso attività formative in tema di protezione dati, e sui temi della sicurezza e accountability  | 01/06/2022 | 31/12/2022 | 100,00        | 20   | 20,00                   | Sviluppo di numerose iniziative formative, di particolare rilevanza le giornate di formazione in data 20 maggio, 15 giugno, 13 e 20 luglio, 30 settembre e 5 ottobre per la diffusione e valorizzazione della conoscenza della privacy in ambito ministeriale   |
| Implementazione del Registro delle violazioni di cui all'art. 33 del Regolamento UE 679/2016                         | Tenuta e conservazione del Registro delle violazioni, quale strumento che consente di dimostrare la compliance del Ministero nella gestione dei data breach e una corretta mappatura dei rischi e degli impatti in conseguenza di eventi negativi   | 01/01/2022 | 31/12/2022 | 100,00        | 40   | 40,00                   | E' stato predisposto su foglio Excel il Registro delle violazioni contenente un quadro ricognitivo delle violazioni di sicurezza registrate negli anni 2020-2021  |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE  | FORMULA   | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|---|---|------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|
| 100  | Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti | Media ponderata delle fasi ( $\sum (xi*pi)/\sum pi$ ) | 100,00           | 100,00        | Indicatore calcolato da sistema   | 100,00                 |



Scheda 10 - Monitoraggio Obiettivo per Incarico Ispettivo, di Consulenza, Studio e Ricerca

MONITORAGGIO AL

31/12/2022

|   |  |
|---|--|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |  |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Savini Giovanni  |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Rafforzamento sensibilizzazione/formazione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, con particolare riferimento ai processi connessi alla gestione delle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Azioni di formazione/sensibilizzazione per 80% nuovi assunti 2021/2022 e 50% dirigenti e funzionari uffici che gestiscono risorse PNRR   |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE  | FORMULA  | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO  | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|---|--|------------------|---------------|--|------------------------|
| 40   | Realizzazione di specifici incontri/iniziative di formazione per neo-assunti 2021/2022  | (n. di neoassunti raggiunti dalle iniziative/ tot neoassunti)*100  | 89,35            | >=80,00       | Nel periodo oggetto di monitoraggio, in riferimento a specifici incontri ed iniziative di formazione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, sono stati raggiunti 235 unità di personale neoassunto al MIMIT su un totale di 263.   | 100,00                 |
| 30   | Redazione di specifico documento di indirizzo/controllo in materia di trasparenza e anticorruzione per processi connessi a risorse PNRR | Fatto (sistema binario)  | 1,00             | 1,00          | Nel periodo oggetto di monitoraggio, è stata redatta e condivisa con l'UdM PNRR una check list di controllo per le verifiche on-desk in materia di trasparenza e anticorruzione per processi connessi a risorse PNRR (si specifica che tale documento potrà essere oggetto di ulteriore affinamento nei primi mesi del 2023).  | 100,00                 |
| 30   | realizzazione di specifici incontri/iniziative di formazione per dirigenti/funzionari di uffici che gestiscono risorse PNRR             | (Numero di funzionari - dirigenti raggiunti dalle iniziative/ tot funzionari/dirigenti interessati) *100 | 65,33            | >=50,00       | Nel corso del periodo oggetto di monitoraggio, sono stati realizzati specifici incontri e iniziative di formazione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza. In particolare, su un totale di 150 dipendenti MIMIT coinvolti nella gestione delle risorse PNRR, hanno partecipato alle suddette attività formative 98 unità di personale tra funzionari e dirigenti. | 100,00                 |



Scheda 10 - Monitoraggio Obiettivo per Incarico Ispettivo, di Consulenza, Studio e Ricerca

MONITORAGGIO AL

20/10/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Teti Amedeo   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Potenziamento degli strumenti di incentivazione a sostegno del sistema imprenditoriale, con particolare riferimento alle PMI, e incremento dell'efficienza dell'azione amministrativa   |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Redazione di uno studio sugli strumenti di incentivazione a sostegno del sistema imprenditoriale, con particolare riferimento alle PMI<br>Presentazione di proposte di razionalizzazione delle procedure connesse alle diverse misure di sostegno |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE   | FORMULA         | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|-----------------|------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|
| 20   | Relazione finale sull'attività svolta che illustri il potenziale miglioramento del grado di accesso agli strumenti di incentivazione | fatto/non fatto | 1,00             | 1,00          | documentazione inviata            | 100,00                 |
| 60   | Predisposizione di uno studio preliminare  | fatto/non fatto | 1,00             | 1,00          | documentazione inviata            | 100,00                 |
| 20   | Individuazione di proposte di semplificazione e razionalizzazione degli strumenti di incentivazione                                  | fatto/non fatto | 1,00             | 1,00          | documentazione inviata            | 100,00                 |



Scheda 10 - Monitoraggio Obiettivo per Incarico Ispettivo, di Consulenza, Studio e Ricerca

MONITORAGGIO AL

31/07/2022

|   |   |
|---|---|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |   |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Sappino Carlo   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Riduzione degli oneri e adempimenti a carico dei cittadini e delle imprese attraverso la semplificazione e razionalizzazione dei procedimenti amministrativi e delle attività di vigilanza e controllo degli Ispettorati territoriali in campo radioelettrico, ivi incluso quello della sicurezza della navigazione in mare |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Report di analisi e proposte;<br>Proposte di atti.  |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

|      |                             | DURATA |      |               |      |                         |                                   |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE  | FORMULA         | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|---|-----------------|------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|
| 50   | Predisposizione di una proposta di semplificazione e razionalizzazione di procedimenti amministrativi nel settore radioelettrico                                | fatto/non fatto | 1,00             | 1,00          | documentazione inviata            | 100,00                 |
| 50   | Redazione di una relazione che illustri l'efficacia delle azioni implementate al fine di ridurre gli oneri e adempimenti a carico dei cittadini e delle imprese | fatto/non fatto | 1,00             | 1,00          | documentazione inviata            | 100,00                 |



Scheda 10 - Monitoraggio Obiettivo per Incarico Ispettivo, di Consulenza, Studio e Ricerca

MONITORAGGIO AL

28/02/2022

|   |  |
|---|--|
| <b>MONITORAGGI</b>                            |  |
| <b>TITOLARE DEL CDR</b>                       | Fiorentino Mario   |
| <b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>                | Attività di analisi e sviluppo e proposte per la definizione delle politiche e degli interventi nell'economia sociale e nei settori a rilevanza strategica (space economy, biotecnologie, settori ad alto contenuto tecnologico) nonché nei settori connessi a crisi aziendali e riconversione industriale |
| <b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b> | Redazione di uno studio illustrativo sulle analisi condotte per l'individuazione di proposte mirate ad interventi nella politica di concorrenza, aiuti di Stato e politica industriale, con specifico riguardo ai processi di transizione verde e digitale.  |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | DURATA |      | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
|      |                             | INIZIO | FINE |               |      |                         |                                   |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE   | FORMULA           | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|-------------------|------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|
| 33   | Predisposizione di uno studio preliminare  | fatto/non fatto   | 1,00             | 1,00          | documentazione inviata            | 100,00                 |
| 34   | Relazione finale sull'attività svolta  | fatto / non fatto | 1,00             | 1,00          | documentazione inviata            | 100,00                 |
| 33   | Individuazione di proposte di intervento nella politica di concorrenza, aiuti di Stato e politica industriale. | fatto/non fatto   | 1,00             | 1,00          | documentazione inviata            | 100,00                 |