

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
O.1	Innalzare il livello medio (qualitativo e quantitativo) dei prodotti della ricerca	O.1.1	Maggiore qualificazione e consolidamento delle linee di ricerca caratterizzanti dell'Ateneo	A.1.1	Maggiore qualificazione e consolidamento delle linee di ricerca caratterizzanti dell'Ateneo.	I.1.1	Incremento della partecipazione ai bandi internazionali per il finanziamento della ricerca (B4FFO) Verifica DELL'INDICE DI SUCCESSO dei progetti presentati
						I.1.2	Incremento del numero medio di pubblicazioni prodotte ogni anno dai ricercatori della Scuola Risultato conseguito dai singoli docenti nel monitoraggio di ateneo delle attività svolte (scheda docente sez. 2.1)
						I.1.3	Grado di partecipazione dei docenti della Scuola a bandi PRIN e FIRB. Verifica annuale del numero di progetti presentati per PRIN e FIRB in rapporto alla media del triennio precedente
						I.1.4	Grado di successo nella partecipazione dei docenti della Scuola a bandi PRIN e FIRB, tramite l'individuazione di specifiche strategie (B1PRO3 B1/B2FFO Numero di ricercatori di ruolo che hanno avuto giudizio positivo su PRIN, e FIRB )
						I.1.8	Valutazione qualità prodotti di ricerca, secondo il punteggio ottenuto dal grado di proprietà, secondo la VQR
		O.1.2	Incremento delle attività di trasferimento di conoscenze e competenze tra ricercatori dell'Ateneo e società	A.1.2	Incremento delle attività di trasferimento di conoscenze e competenze tra ricercatori dell'Ateneo e società	I.1.5	ATTIVITÀ c/o TERZI (Contratti di ricerca e consulenza esterni) Verifica di Budget rispetto alla media dei tre anni precedenti
		O.1.3	Introduzione, anche sulla base delle linee guida elaborate dall'ANVUR, di strumenti di programmazione, monitoraggio e valutazione, che permettano l'assegnazione mirata di risorse umane e finanziarie	A.1.3	Introduzione, anche sulla base delle linee guida elaborate dall'ANVUR, di strumenti di programmazione, monitoraggio e valutazione che permettano l'assegnazione mirata di risorse umane e finanziarie	I.1.3.1	Realizzazione del sistema di valutazione dei docenti basato sulla misurazione della performance (Scheda docente)
		O.1.4	Riduzione dei carichi didattici nelle fasi iniziali della carriera dei ricercatori	A.1.4	Riduzione dei carichi didattici nelle fasi iniziali della carriera dei ricercatori	I.1.4.1	Attribuzione di non più di 70 ore di didattica frontale
		O.1.5	Accelerazione del conseguimento dell'autonomia scientifica da parte dei ricercatori in formazione, anche attraverso specifici incentivi	A.1.5	Accelerazione del conseguimento dell'autonomia scientifica da parte dei ricercatori in formazione, anche attraverso specifici incentivi	I.1.6	Accreditamento HRS4 (mantenimento) + progressivo miglioramento applicazione principi in base a esiti sondaggio
						I.1.7	Rapporto tra Numero di ricercatori FIRB, EU che proseguono nei ruoli dell'ateneo e Numero di ricercatori assunti quali vincitori di bandi di eccellenza (FIRB, EU)

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
O.2	Migliorare la qualità della progettazione dei percorsi formativi e i risultati dell'apprendimento	O.2.1	Adozione, secondo il modello previsto dall'accreditamento dei corsi di studio, di uno schema generale per la progettazione del corso di studio strutturato nel modo seguente	A.2.1.	Adozione, secondo il modello previsto dall'accreditamento dei corsi di studio, di uno schema generale per la progettazione del corso di studio	I.2.1.1	ADOZIONE DEL MODELLO (si-no)
		O.2.2	Introduzione di uno strumento informatizzato per la verifica della convergenza tra obiettivi del CdS ed obiettivi delle singole attività formative	A.2.2	Introduzione di uno strumento informatico per la verifica della convergenza tra obiettivi del CdS ed obiettivi delle singole attività formative	I.2.2.1	INTRODUZIONE DELLO STRUMENTO (SI-NO)
		O.2.3	Avvio di azioni periodiche di aggiornamento sia per il personale docente che si occupa della progettazione dei CdS sia per i singoli docenti che debbono progettare la singola attività formativa	A.2.3	Avvio di azioni periodiche di aggiornamento sia per il personale docente che si occupa della progettazione dei CdS sia per i singoli docenti che debbono progettare la singola attività formativa	I.2.3.1	Realizzazione delle azioni di formazione, almeno un ciclo annuale (SI/NO)
		O.2.4	Rafforzamento del sistema di gestione della qualità come strumento per migliorare la progettazione dell'offerta formativa.	A.2.4	Rafforzamento del sistema di gestione della qualità come strumento per migliorare la progettazione dell'offerta formativa.	I.2.1	Costituzione di un presidio qualità per ogni struttura didattica (SI-NO)
		O.2.1.1	Migliorare la qualità della progettazione dei percorsi formativi e i risultati dell'apprendimento	A.1.1.1	Migliorare la qualità della progettazione dei percorsi formativi e i risultati dell'apprendimento	I.2.1	Costituzione di un presidio qualità per ogni struttura didattica (SI-NO)
						I.2.2	Accreditamento iniziale e periodico da ANVUR di tutti i corsi di studio proposti (SI-NO)
						I.2.3	Percentuale di studenti che hanno ottenuto almeno 5 CFU nell'anno solare di riferimento) (A1 FFO)
						I.2.4	Percentuale di CFU acquisiti dagli studenti iscritti: % CFU acquisiti da studenti iscritti all'anno X/X+1 nell'anno solare X in rapporto al totale dei CFU che avrebbero dovuto acquisire (A2 FFO – PRO3)
						I.2.5	Rapporto tra n. iscritti al primo anno Unicam e totale iscritti al I anno a livello nazionale
						I.2.6	Numero studenti regolari, cioè iscritti da un numero di anni inferiore alla durata del corso, iscritti / Rapporto tra n. iscritti regolari e fuori corso nell'anno di riferimento
						I.2.7	Abbandoni fra I e II anno / rinnovo delle iscrizioni fra primo e secondo anno x coorte di studenti
						I.2.8	Tempi di conseguimento del titolo di studio / confronto fra ritardo alla laurea in Unicam e ritardo alla laurea a livello nazionale nella stessa Classe a liv nazionale (Alma Laurea)
						I.2.9	Riduzione del rapporto: Numero di ore di didattica assistita erogate con contrattisti (docenti esterni ad UNICAM) / Numero totale di ore di didattica assistita

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
O.3	Incrementare l'attrattività, l'efficacia e l'efficienza dei corsi di studio	O.3.1	Razionalizzazione dell'offerta formativa, anche attraverso l'attivazione di Corsi di laurea interateneo e interclasse e di consorzi per le Lauree Magistrali	A.3.1	Razionalizzazione dell'offerta formativa, anche attraverso l'attivazione di Corsi di laurea interateneo e interclasse e di consorzi per le Lauree Magistrali	I.3.1	"Qualità studenti attivi": Studenti iscritti regolari (L, LM, LS, LMG) nell'a.a. t-1/t che abbiano conseguito almeno 5 crediti nell' anno solare t, distinti per gruppo A, B, C, D e ponderati con uno specifico peso (4 per il gruppo A, 3 per il gruppo B, 2 per il gruppo C e 1 per il gruppo D) (proveniente dal FFO ma senza i pesi KA e KT).
						I.3.2	"Qualità docenti di ruolo": Numero medio di docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di laurea e di laurea magistrale attivati, pesati con la percentuale di studenti attivi rapportata alla mediana delle scuole e la percentuale di crediti acquisiti rapportata alle mediana delle scuole (proveniente da Pro3 ma i pesi sono nuovi).
						I.3.3	"Qualità attrattività nazionale studenti": Proporzioni di studenti immatricolati ai corsi di laurea magistrale che hanno conseguito la laurea in un'altra Università in un numero di anni non superiore alla durata normale del relativo corso, aumentata di un anno (Pro3).
						I.3.4	"Risultati per gruppi di classe": Rapporto tra CFU effettivamente acquisiti nell' anno solare t e CFU previsti per gli studenti iscritti nell'a.a. t-1/t, distinti per gruppi di corso (ad eccezione di Veterinaria). Per il calcolo dell'indicatore si rapporta il valore specifico con quello mediano nazionale del gruppo di riferimento (FFO).
						I.3.5	"Qualità studenti mobilità per stage": Proporzioni di iscritti che hanno svolto stage formativi esterni all'Università di appartenenza durante il corso di studi (L, LMG, LM, LS) (Pro3).
		O.3.2	Maggiore qualificazione dell'offerta formativa attraverso un organico rapporto con le linee di ricerca caratterizzanti	A.3.2	Qualificazione dell'offerta formativa attraverso un organico rapporto con le linee di ricerca caratterizzanti	I.3.2.1	Progettazione del CdS collegata e derivante da linee ricerca caratterizzanti (SI-NO) verifica Presidio Qualità
			Maggiore qualificazione dell'offerta formativa attraverso un aumento dell'offerta formativa in inglese	A.3.2	Maggiore qualificazione dell'offerta formativa attraverso un aumento dell'offerta formativa in inglese	I.3.6	"Qualità studenti - attrattività e mobilità internazionali": Valore medio tra la proporzione di iscritti che hanno partecipato a programmi di mobilità internazionale (in regime di scambio e non) e la proporzione di studenti stranieri iscritti a corsi di laurea magistrale (Pro3).
		O.3.3	Impostazione del sistema di gestione qualità della SAS	A.3.3	Favorire il processo di accreditamento ANVUR dei curricula di Dottorato di Ricerca attraverso l'impostazione del sistema di gestione qualità della SAS.	I.3.7	Accreditamento dei curricula di Dottorato ed inserimento della SAS nel perimetro del sistema di gestione per la qualità di Ateneo
						I.3.8	Mantenimento/incremento delle attuali proporzioni di studenti stranieri iscritti ai corsi di dottorato e del grado di attrattività medio degli ultimi 3 anni (numero di candidati)

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
		O.3.4	Incrementare la capacità della SAS di rapportarsi con le realtà produttive e sociali presenti nel territorio	A.3.4	Incrementare la capacità della Scuola di rapportarsi con le realtà produttive e sociali presenti nel territorio	I.3.10.1	Incremento della quantità di risorse provenienti dall'esterno per il finanziamento delle iniziative di dottorato e di attività di formazione permanente
		O.3.5	Introdurre nuovi strumenti per il supporto e la gestione organizzativa dei corsi di Master Universitario e per la progettazione di iniziative che derivino da specifiche esigenze formative degli stakeholders dell'Ateneo	A.3.5	Introdurre nuovi strumenti per il supporto e la gestione organizzativa dei corsi di Master Universitario e per la progettazione di iniziative che derivino da specifiche esigenze formative degli stakeholders dell'Ateneo.	I.3.10	Incremento della quantità di risorse provenienti dall'esterno per il finanziamento delle iniziative di master e di attività di formazione permanente
						I.3.9	Introduzione del sistema di gestione informatizzato delle carriere (ESSE3) dell'Ateneo anche a tutti i corsi di formazione del III ciclo.
O.4	Strutturare l'apporto della componente internazionale della docenza nei corsi di studio in consorzio	O.4.1	Strutturare l'apporto della componente internazionale della docenza nei corsi di studio in consorzio	A.4.1	Progettazione gestione e riesame attività corsi in Consorzio Internazionale	I.4.1	Rispetto di tutti i seguenti requisiti per la qualificazione dei corsi in consorzio intern.le: Ammissione degli studenti in base a criteri comuni; Curriculum integrato; Uso del sistema di crediti ECTS; Mobilità studenti; Mobilità docenti; Offerta di servizi, tutorato, integrazione e formazione linguistica; Riconoscimento reciproco dei periodi di studio; Rilascio di un titolo finale doppio, multiplo o congiunto; Rilascio del Diploma Supplement; Criteri comuni per la garanzia di qualità.
				A.4.2	Teaching scholarships	I.4.2	Report di monitoraggio delle attività dei CdS consorziati derivanti da specifiche sessioni di audit interno del Sistema Qualità (per la valutazione dello stato di attuazione di tutte le 10 azioni previste in programmazione)
				A.4.3	Attivazione di una sezione del sito Internet dedicata all'internazionalizzazione	I.4.2.1	Sezione del sito attivata (SI-NO)
O.5	Consolidare le attività di orientamento degli studenti	O.5.1	Sviluppare sinergie per stabilire rapporti continuativi con le scuole secondarie superiori sia regionali che fuori regione.	A.5.1	Condividere la pianificazione delle attività con chi, a vario titolo, si interfaccia con le scuole secondarie superiori.	I.5.2	richieste di partecipazione alle attività proposte: numero di studenti e di scuole secondarie superiori;
		O.5.2	Consolidare e sviluppare sinergie con l'Università di Macerata (ed eventualmente con altri atenei) e istituzioni di formazione a livello provinciale e regionale per meglio rispondere alle esigenze degli utenti (nel settore della formazione continua e nel counseling).	A.5.5	Pianificare una formazione dedicata per il personale Unicam e Unimc (docenti, personale T.A. e tutor) che recita un ruolo attivo nelle attività con gli utenti.	I.5.1	attività proposte (numero di stage offerti, numero di docenti coinvolti, numero di domande per accedere agli stage, a porte aperte, ai viaggi della conoscenza);
			Sviluppare sinergie per stabilire rapporti continuativi con le scuole secondarie superiori sia regionali che fuori regione.	A.5.6	Rilanciare il Progetto Crediti e/o pianificare attività volte a valorizzare gli studenti talentuosi.	I.5.2	richieste di partecipazione alle attività proposte: numero di studenti e di scuole secondarie superiori;
		O.5.3	Incrementare le iniziative di orientamento da condividere con l'Università di Macerata.	A.5.5	Pianificare una formazione dedicata per il personale Unicam e Unimc (docenti, personale T.A. e tutor) che recita un ruolo attivo nelle attività con gli utenti.	I.5.4	gradimento delle attività (raccolta e analisi dei questionari di customer satisfaction);

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
			Sviluppare sinergie per stabilire rapporti continuativi con le scuole secondarie superiori sia regionali che fuori regione.	A.5.3	Creare un mailing list di docenti delle scuole secondarie superiori interessati ai progetti di orientamento di Unicam.	I.5.2	richieste di partecipazione alle attività proposte: numero di studenti e di scuole secondarie superiori;
		O.5.4	Aumentare la sensibilità e l'impegno dei docenti Unicam nei confronti delle attività di orientamento.	A.5.4	Pianificare attività di formazione continua per il personale tecnico amministrativo e per i docenti.	I.5.3	attività realizzate in rapporto a quelle inserite nella programmazione annuale;
			Sviluppare sinergie per stabilire rapporti continuativi con le scuole secondarie superiori sia regionali che fuori regione.	A.5.2	Riattivare/attivare alcune collaborazioni con le scuole secondarie superiori anche attraverso l'utilizzo di nuovi software di orientamento.	I.5.2	richieste di partecipazione alle attività proposte: numero di studenti e di scuole secondarie superiori;
		O.5.5	Ottimizzare il sistema di monitoraggio delle attività per cercare di interpretare la soddisfazione e il successo del percorso universitario degli studenti anche in relazione ai percorsi di orientamento affrontati.	A.5.7	Ottimizzare il sistema integrato di recupero, analisi e presentazione dei dati di monitoraggio e di valutazione delle attività di orientamento.	(vuoto)	(vuoto)
		O.5.6	Potenziare il sistema informatizzato dei processi d'informazione, monitoraggio e valutazione secondo quanto previsto dal DM riguardante le linee generali d'indirizzo per il triennio 2010-2012 (allegato A, punto 15), che prevede la "dematerializzazione delle procedure relative ai servizi per gli studenti, mediante la digitalizzazione della documentazione relativa".	A.5.7	Ottimizzare il sistema integrato di recupero, analisi e presentazione dei dati di monitoraggio e di valutazione delle attività di orientamento.	(vuoto)	(vuoto)
		O.5.7	Sviluppare progetti di orientamento mirati a valorizzare gli studenti talentuosi.	(vuoto)	(vuoto)	I.5.5	performance rispetto alle medie di ateneo degli studenti che hanno partecipato ad attività di orientamento in relazione a: a) % abbandoni fra primo e secondo anno b) CFU acquisiti rispetto a quelli previsti.
		O.5.8	Partecipare, in sinergia con l'ufficio relazioni internazionali e sulla base della domanda di utenti stranieri, a saloni/manifestazioni internazionali di orientamento, subordinatamente alla disponibilità di risorse finanziarie aggiuntive.	A.5.8	Incentivare il coinvolgimento di Direttori di Scuole di Ateneo e Responsabili dei Corsi di Studio per una maggiore sensibilizzazione dei docenti.	I.5.1	attività proposte (numero di stage offerti, numero di docenti coinvolti, numero di domande per accedere agli stage, a porte aperte, ai viaggi della conoscenza);

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
O.6.A	Incrementare l'efficacia delle attività di accoglienza, di tutorato e placement	O.6.1.A	Recupero efficacia ed efficienza dei servizi	A.6.1	Armonizzazione delle procedure attraverso la rilettura del manifesto degli studi - guida dello studente in chiave di applicazione chiara ed uniforme delle molteplici tipologie di esonero delle tasse universitarie.	I.6.1	Numero procedure esaminate e semplificate
		O.6.2.A	Armonizzazione e uniformità delle procedure amministrative tra gli sportelli delle Scuole	A.6.2	Semplificazione dei bandi di concorso per l'assegnazione delle borse di studio, part-time, esoneri, attraverso criteri di selezione volti ad estendere l'attribuzione di tali benefici ad un numero sempre maggiore di studenti.	I.6.2	Numero bandi semplificati
				A.6.3	Implementazioni e interventi migliorativi nel rilascio del diploma di laurea e del diploma supplement.	I.6.1	Numero procedure esaminate e semplificate
		O.6.3.A	Razionalizzazione e semplificazione delle tipologie di esonero dalle tasse universitarie	(vuoto)	(vuoto)	I.6.1	Numero procedure esaminate e semplificate
		O.6.1.B	Completare i termini della transizione ad un esercizio autonomo delle attività di tutorato che le Scuole di Ateneo svolgeranno nelle modalità e nella misura più idonee alle singole esigenze e nel rispetto degli obiettivi e del programma di interventi fissato dal Tutorato di Ateneo.	A.6.4	Confronto e collaborazione sinergica con le altre strutture dell'Ateneo coinvolte nel miglioramento dei servizi agli studenti, primi fra tutti il management didattico, l'ufficio qualità, ma anche il settore stage e la mobilità internazionale.	I.6.4	Questionario soddisfazione studenti sia per i nuovi bandi che per i servizi erogati.
		O.6.2.B	Responsabilizzare la figura del Delegato della Scuola al compito di sovrintendere alla attuazione delle diverse attività all'interno dei corsi di laurea afferenti alla propria Struttura, al fine di ottimizzare il servizio che dovrà essere attuato con interventi sempre più rispondenti alle reali esigenze dei singoli corsi di studio e misurati agli impegni didattici degli studenti.	A.6.5	Informatizzazione in ESSE3 di tutti gli studenti in mobilità Erasmus e in double degree.	I.6.3	Numero studenti inseriti in ESSE3 per mobilità Erasmus o double degree
		O.6.3.B	Impostare un costante monitoraggio delle azioni intraprese, in particolare delle attività di tutorato didattico.	(vuoto)	(vuoto)	I.6.6	media presenze studenti al tutorato di gruppo,
						I.6.7	soddisfazione media studenti sul servizio fornito (questionari di customer satisfaction).
				A.6.6	Formazione del personale per sollecitare il miglioramento delle performances.	I.6.5	media presenze degli studenti al tutorato didattico

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
O.6.B	Incrementare l'efficacia delle attività di accoglienza, di tutorato e placement	O.6.4.B	Verificare l'efficacia delle azioni, anche con la collaborazione di Delegati dei corsi di laurea e del manager didattico.	A.6.7	Avviare nel 2012 un progetto pilota di monitoraggio dell'efficacia (CFU acquisiti nel primo anno dagli studenti che hanno frequentato corsi di tutorato didattico rispetto a quelli che non li hanno frequentati) e dell'efficienza (costo procapite studente/tutor didattico) del tutorato didattico	I.6.8	% di studenti che hanno seguito un corso di tutorato didattico che acquisisce almeno il 50% dei CFU previsti dal piano di studi.
		O.6.5.B	Mantenere costante l'interazione tra Tutorato di Ateneo e Delegati delle Scuole non soltanto per realizzare, nell'interesse generale degli studenti, un attento controllo della corretta attuazione e dell'efficacia del tutorato all'interno di ogni Struttura, ma anche per favorire un costruttivo confronto delle esperienze, dei successi e delle criticità del servizio nelle diverse Scuole.	A.6.8	Dopo l'individuazione di un metodo, anche tramite l'ausilio di un tutor di supporto con competenze specifiche, applicare negli anni successivi un costante e sistematico monitoraggio delle attività di tutorato didattico. L'analisi dei risultati degli interventi di tutorato didattico, in termini di efficacia ed efficienza, permetterà una migliore utilizzazione delle risorse disponibili, prevedendo la possibilità di attivare interventi di tutorato didattico anche in corsi non necessariamente del primo anno.	I.6.8	% di studenti che hanno seguito un corso di tutorato didattico che acquisisce almeno il 50% dei CFU previsti dal piano di studi.
		O.6.6.B	Potenziare le sinergie volte a contrastare il fenomeno della dispersione degli studenti, registrato in particolare in alcuni Corsi.	A.6.9	Migliorare il servizio di tutorato di supporto, differenziandolo, a seconda delle necessità delle Scuole di Ateneo, sia come monte ore annuale che come tipologia di attività.	I.6.12	numero di corsi di perfezionamento/master per il personale;
						I.6.13	numero di laureati 'collocati' ogni anno nei tre anni a seguito attività di stage o placement diretta;
						I.6.15	numero di stage esterni svolti da studenti UNICAM ogni anno rispetto alla media degli ultimi tre anni
O.6.C	Incrementare l'efficacia delle attività di accoglienza, di tutorato e placement	O.6.7.B	Consolidare la collaborazione con i servizi e gli uffici dell'Area ed incentivare l'attivazione di azioni congiunte e coordinate, soprattutto con l'Orientamento.	A.6.10	Organizzare giornate di formazione e di incontro con il mondo del lavoro che prevedano i seguenti argomenti: strumenti per la ricerca attiva del lavoro: redigi il tuo curriculum vitae (organizzazione semestrale) Come affrontare un colloquio di lavoro (organizzazione semestrale) Simulazione di un colloquio di lavoro, job corner Business game link ai siti delle aziende che propongono tale iniziativa	I.6.15	numero di stage esterni svolti da studenti UNICAM ogni anno rispetto alla media degli ultimi tre anni
		O.6.8.C	maggiore coinvolgimento dei delegati di stage e placement;	A.6.11	Curare i rapporti con le aziende, in particolare nell'ambito del Comitato dei sostenitori, attraverso la promozione delle candidature, una sinergica collaborazione per favorire l'innovazione organizzativa nei contesti lavorativi e sessioni di recruiting.	I.6.9	numero di incontri/seminari con responsabili di aziende;
						I.6.10	numero di aziende da coinvolte/fidelizzate;
		O.6.9.C	coinvolgimento e fidelizzazione delle aziende;	A.6.12	Aderire a 'click lavoro' il portale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali che costituisce la borsa continua nazionale del lavoro.	(vuoto)	(vuoto)

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
		O.6.10. C	offerta di servizi più ampi e articolati ai laureati;	A.6.13	Pubblicare i Cv dei neoimmatricolati, studenti e neolaureati, entro i 12 mesi dalla data della laurea sul siti istituzionale di UNICAM attraverso la piattaforma placement di AlmaLaurea.	(vuoto )	(vuoto)
		O.6.11. C	formazione continua del personale Unicam;	A.6.14	Sviluppare le pagine web in inglese e più in generale curare in maniera puntuale l'aggiornamento delle informazioni con particolare riguardo al counselling, all'accoglienza, alla normativa relativa al mercato del lavoro, al sistema produttivo ed imprenditoriale locale.	(vuoto )	(vuoto)
		O.6.12. C	apertura al contesto Europeo ed internazionale	A.6.15	Favorire l'internazionalizzazione del placement attraverso la partecipazione a progetti europei e promozione di rapporti con associazioni/enti transnazionali.	I.6.14	numero di progetti europei presentati nel settore stage e placement
		O.6.16	Incrementare l'efficacia delle attività di accoglienza, di tutorato e placement	A.6.16	Partecipare al progetto FixO Scuola & Università.	(vuoto )	(vuoto)
		O.6.17	Incrementare l'efficacia delle attività di accoglienza, di tutorato e placement	A.6.17	Progettare Leonardo Da Vinci – GREEN SKILLS IN MOTION "ECOMOTION".	(vuoto )	(vuoto)
		O.6.18	Incrementare l'efficacia delle attività di accoglienza, di tutorato e placement	A.6.18	Progettare Leonardo Da Vinci – EASY LOCAL MARKETING "E.L.M.".	(vuoto )	(vuoto)
		O.6.19	Incrementare l'efficacia delle attività di accoglienza, di tutorato e placement	A.6.19	Organizzare career day Giovani+Università=Lavoro.	I.6.11	numero di incontri/career day di counselling e orientamento al lavoro;
		O.6.20	Incrementare l'efficacia delle attività di accoglienza, di tutorato e placement	A.6.20	Predisporre borse per stage e placement extra-curricolari.	(vuoto )	(vuoto)
		O.6.21	Incrementare l'efficacia delle attività di accoglienza, di tutorato e placement	A.6.21	Collaborare allo sviluppo e valorizzazione di "Alumni Unicam".	(vuoto )	(vuoto)
O.7	Incentivare la mobilità internazionale degli studenti	O.7.1	Mobilità ERASMUS per motivi di studio: consolidare il numero di studenti in uscita (attualmente circa 100 unità).	A.7.1	Rendere accessibili agli studenti i programmi che possono essere svolti all'estero e identificazione di corsi che generino riconoscimento automatico dei CFU acquisiti. Adottare un metodo per l'assegnazione dei voti e dei CFU che non generi insoddisfazioni, attraverso uno studio condotto dalle Scuole sulle soglie di congruità (accettabile 75%).	I.7.1	Proporzione di studenti che partecipano ogni anno a programmi di mobilità internazionale (in regime di scambio e non)
		O.7.2	Acquisizione marchio europeo ECTS:	A.7.2	Sollecitare il cofinanziamento delle borse Erasmus da parte delle Scuole mettendo in atto un sistema premiale da parte dell'amministrazione centrale a fronte del loro maggior impegno, valutato nell'arco del triennio.	I.7.2	Proporzione di studenti stranieri iscritti a corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico
		O.7.3	Mobilità ERASMUS Placement: raddoppiare la numerosità degli studenti in uscita (attualmente 14). Per entrambe le mobilità si potrebbe prevedere il sistema del cofinanziamento per gli studenti in seconda linea.	A.7.3	Aumentare il capitolo di spesa relativo all'assegnazione di borse di studio per studenti in doppio titolo che – alla luce delle nuove direttive ministeriali in materia – dovranno essere messi in grado di partecipare alla mobilità prevista dal loro percorso formativo.	I.7.2	Proporzione di studenti stranieri iscritti a corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
		O.7.4	Borse Paesi Terzi: incrementare il capitolo di spesa per far fronte alle esigenze derivanti dall'aumento previsto di corsi in doppio diploma.	A.7.4	Coinvolgere le Scuole e quindi collaborare con le stesse nell'applicazione di programmi intensivi (almeno un IP/summer -school per ogni scuola).	I.7.2	Proporzione di studenti stranieri iscritti a corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico
		O.7.5	Progetti IP: potenziamento sostanziale degli strumenti previsti dall'LLP per la mobilità decentrata quali i programmi intensivi utili anche ai fini di successivi sviluppi Erasmus Mundus.	A.7.5	Sviluppare la progettazione di Corsi ERASMUS MUNDUS e programmi TEMPUS partendo dalla realizzazione di uno studio di fattibilità e da una verifica all'interno delle Scuole sulle macro-aree disciplinari più accessibili.	I.7.4	Proporzione di studenti stranieri iscritti ad iniziative di master, formazione continua
		O.7.6	Progetti ERASMUS MUNDUS e TEMPUS: ottenere il finanziamento di almeno 1 ERASMUS MUNDUS e 1 progetto TEMPUS.	A.7.6	Rimodulazione del programma Cooperazione Internazionale e Presentazione dello stesso a tutte le Scuole in occasione dei loro Consigli.	I.7.2	Proporzione di studenti stranieri iscritti a corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico
		O.7.7	Incremento Cooperazione Internazionale: premiare solo progetti di cooperazione che prevedano scambio di studenti (anche di dottorato) e docenti e che avvengano in maniera bilaterale	A.7.7	Migliorare l'informazione agli studenti ed ai docenti anche attraverso l'implementazione del sito web che potrebbe essere maggiormente strutturato per offrire una panoramica completa dei programmi disponibili	I.7.3	Proporzione di studenti stranieri iscritti ai corsi di dottorato
		O.7.8.1	Incentivare la mobilità internazionale degli studenti	A.7.8.1	Potenziare e riorganizzare l'ufficio a sostegno delle attività di mobilità, attualmente costituito da un'unica unità di personale TA e creare un gruppo di professionisti, tra cui un manager didattico dedicato solo ai Double Degree, con ruoli e responsabilità ben definite, capaci di gestire e mantenere, in modo continuo, le relazioni con gli uffici amministrativi stranieri;	(vuoto)	(vuoto)
		O.7.8.2	Incentivare la mobilità internazionale degli studenti	A.7.8.2	Attivare la procedura ESSE3 e individuare un responsabile per l'aggiornamento delle informazioni. A tal fine è indispensabile: a. Inserire tutti i dati e le informazioni delle istituzioni straniere; b. Inserire tutti gli accordi di cooperazione internazionale; c. Inserire tutti gli accordi ERASMUS; d. Personalizzare la pubblicazione dei bandi per mobilità ERASMUS; e. Personalizzare la pubblicazione dei bandi per il placement; f. Personalizzare tutte le attività LLP	(vuoto)	(vuoto)

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
		O.7.9	Incentivare la mobilità internazionale degli studenti	A.7.9	Aumentare la visibilità delle opportunità di mobilità internazionale al fine di rendere più attrattivi i CdS UNICAM e promuovere quelli in consorzio. A tal fine è necessario: - Incentivare la trasparenza e la standardizzazione delle regole per la definizione del learning agreement; - Potenziare il collegamento tra gli uffici amministrativi UNICAM e quelli delle sedi dove sono attivi accordi bilaterali; - Inserire le esperienze di mobilità internazionale nel "Diploma Supplement"; - Migliorare la comunicazione interna sia verso i docenti che gli studenti, adottando forme innovative di comunicazione;	(vuoto)	(vuoto)
		O.7.10	Incentivare la mobilità internazionale degli studenti	A.7.10	Creare un network di imprese nazionali e internazionali finalizzato ad aumentare le scholarship per stage e tesi;	(vuoto)	(vuoto)
		O.7.11	Incentivare la mobilità internazionale degli studenti	A.7.11	Incentivare la partecipazione degli studenti delle LM e Dottorato a bandi europei di mobilità: ERASMUS, MARIE CURIE, Fulbright, etc.	(vuoto)	(vuoto)
		O.7.12	Incentivare la mobilità internazionale degli studenti	A.7.12	Rendere la mobilità internazionale più attrattiva incrementando accordi con Regno Unito, Francia, Germania e USA;	(vuoto)	(vuoto)
		O.7.13	Incentivare la mobilità internazionale degli studenti	A.7.13	Promuovere l'aggiornamento professionale tramite la mobilità del personale TA verso le sedi consorziate;	(vuoto)	(vuoto)
		O.7.14	Incentivare la mobilità internazionale degli studenti	A.7.14	Organizzare tutto il materiale dei corsi di LM (OFF, guide, calendari, bandi, ...) anche in lingua inglese	(vuoto)	(vuoto)
O.8	Promuovere la partecipazione a progetti di ricerca e di formazione internazionali	O.8.1	Aumento del numero assoluto di progetti presentati al VII PQ e (a partire dal 2014) a Horizon 2020, in particolar modo nelle aree Energy and Environment	A.8.1	attivare sinergie con gli Enti e le Istituzioni del territorio: UNIMC, la Provincia di Macerata e anche le associazioni di categoria, potenziando a tale proposito l'Area e gli uffici tecnico-amministrativi dedicati al supporto progettazione europea.	I.8.1	Entità delle risorse acquisite dall'Unione europea e da agenzie e enti, esteri e internazionali
		O.8.2	Mantenere i livelli attuali di progettualità nelle aree ICT, Health, IDEAS, e PEOPLE, cercando di aumentare il tasso di successo di tali iniziative	A.8.2	Sensibilizzazione e formazione di tutti i ricercatori su tali tematiche, attraverso seminari interni, workshop informativi, altre iniziative ed eventi di carattere operativo/formativo.	I.8.2	Attivazione/avvio di tutte le azioni previste: valutazione audit interno
		O.8.3	Promuovere la partecipazione a progetti di ricerca e di formazione internazionali	A.8.3	utilizzo del Fondo di Ateneo per la ricerca mirato a favorire l'aggregazione dei ricercatori e dei gruppi sulle tematiche Horizon 2020	(vuoto)	(vuoto)
		O.8.4	Promuovere la partecipazione a progetti di ricerca e di formazione internazionali	A.8.4	introduzione di un sistema di monitoraggio e valutazione dei singoli che stimoli la partecipazione e la produttività dei ricercatori	(vuoto)	(vuoto)

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
0.9	Valorizzare il rapporto con gli stakeholders esterni sulle attività di ricerca, formazione e placement	O.9.1	Incrementare la capacità di attrarre fondi strutturali 2014-2020, che avranno come macro obiettivo l'innovazione nei processi produttivi per il vantaggio competitivo delle imprese (in particolare PMI). Nei documenti programmatici il ruolo delle università e degli enti pubblici di ricerca è considerato fondamentale in quanto produttori e detentori dell'innovazione.	A.9.1	Stakeholders del territorio regionale	I.9.2	brevetti (ITMS2 VQR), misurato dal numero di brevetti depositati nel settennio 2004-2010, sia di proprietà della struttura che riportanti tra gli autori almeno un soggetto valutato della struttura
		O.9.2	"Costituzione di un laboratorio permanente regionale sulle nuove politiche di sviluppo comunitario": fare sistema ed attivare reti di interconnessione con i facilitatori del processo (istituzioni, associazioni di categoria, enti locali territoriali). In questa prospettiva le istituzioni e gli enti locali hanno ruolo determinante in quanto destinatari dei fondi comunitari a gestione indiretta (fondi strutturali).	A.9.1.1	Potenziamento delle attività di collaborazione, fino a renderle a carattere permanente, con aziende del territorio regionale.	I.9.1	conto terzi (ITMS1VQR), misurato sommando gli importi dei contratti di ricerca/consulenza con committenza esterna acquisiti nel settennio 2004-2010
		O.9.3	Focus sugli strumenti a gestione diretta dell'Unione Europea destinati all'innovazione (es CIP) che prevedono cofinanziamenti al 50% per collaborazioni industria - accademia, quindi stakeholder - università	A.9.1.2	Costituzione di un laboratorio permanente regionale con focus sulle nuove politiche di sviluppo comunitario.	I.9.1	conto terzi (ITMS1VQR), misurato sommando gli importi dei contratti di ricerca/consulenza con committenza esterna acquisiti nel settennio 2004-2010
		O.9.4	Rendere maggiormente efficace la comunicazione verso gli stakeholder aziende relativamente all'innovazione e ai risultati della ricerca trasferibili, i.e marketing operativo del sapere e del saper fare che scaturisce dai laboratori UNICAM	A.9.1.3	Incremento della capacità dell'Ateneo di attivare spin-off.	I.9.3	spin-off (ITMS4, VQR), misurato dal numero di spin-off attivati dai soggetti valutati nel settennio 2004-2010
		O.9.5	potenziare le attività di scouting dell'innovazione che nasce dai laboratori unicam e migliorare capacità e attività di supporto per lo start up di imprese innovative (anche spin off accademiche per prodotti e/o servizi innovativi con cui aggredire il mercato anche globale)	A.9.2	Stakeholders del territorio regionale e formazione: focalizzare la specializzazione dei laureandi e dottorandi UNICAM ai risultati della ricerca che risultano essere appealing per le aziende del territorio.	I.9.4	incubatori (ITMS4, VQR), misurato dalla presenza o meno di incubatori di imprese compartecipati dalla struttura
		O.9.6	Valorizzare il rapporto con gli stakeholders esterni sulle attività di ricerca, formazione e placement	A.9.3	Stakeholders del territorio regionale e placement: attivazione start up di successo della ricerca anche come spin off accademiche	I.9.5	consorzi (ITMS5, VQR), misurato dal numero di consorzi compartecipati dalla struttura che abbiano tra le loro finalità il trasferimento tecnologico

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
		O.9.7	Valorizzare il rapporto con gli stakeholders esterni sulle attività di ricerca, formazione e placement	A.9.4	Valorizzare il rapporto con gli stakeholders di diversi territori: sviluppo di specifiche competenze negli uffici di supporto (IILO, Relazioni Internazionali) per adeguato supporto dei processi di Knowledge & Technology Transfer (agreement per attività di ricerca collaborativa con aziende, clausole specifiche per utilizzo del background e per la disciplina, tutela e gestione del foreground, foreground and patent licensing and assigning etc).	I.9.4	incubatori (ITMS4, VQR), misurato dalla presenza o meno di incubatori di imprese compartecipati dalla struttura
O.10	Migliorare l'efficacia delle attività di comunicazione	O.10.1	Migliorare l'efficacia delle attività di comunicazione	A.10.1	LA COMUNICAZIONE INTERNA UNICAM: estendere le buone pratiche della comunicazione esterna a quella interna	I.10.2	Realizzazione di un sito Intranet per la comunicazione organizzativa interna
		O.10.2	Migliorare l'efficacia delle attività di comunicazione	A.10.2	CREARE UN'ARCHITETTURA RAGIONATA DI COMUNICAZIONE INTERNA: sinergie tra qualità del messaggio e tecnologia	(vuoto)	(vuoto)
		O.10.3	Migliorare l'efficacia delle attività di comunicazione	A.10.3	TRASFORMARE L'APPARTENENZA AD UNICAM DA BRAND A LOVEMARK	I.10.3	Proposte di tecniche e strumenti innovativi di comunicazione proattiva, interna ed esterna messe in atto
		O.10.4	Migliorare l'efficacia delle attività di comunicazione	A.10.4	TRASFORMARE LA COMUNICAZIONE INTERNA IN COMUNICAZIONE ORGANIZZATIVA	(vuoto)	(vuoto)
		O.10.5	Migliorare l'efficacia delle attività di comunicazione	(vuoto)	(vuoto)	I.10.1	Realizzazione degli strumenti di comunicazione dell'offerta formativa (Guida e Manifesto) entro i tempi predefiniti ogni anno
		O.10.6	Migliorare l'efficacia delle attività di comunicazione	(vuoto)	(vuoto)	I.10.4	Garanzia di visibilità di UNICAM a mezzo stampa: n. comunicati / media ultimi tre anni - N. articoli / media ultimi tre anni
		O.10.7	Migliorare l'efficacia delle attività di comunicazione	(vuoto)	(vuoto)	I.10.5	n. contatti web al sito principale di ateneo / media ultimi tre anni
		O.10.8	Migliorare l'efficacia delle attività di comunicazione	(vuoto)	(vuoto)	I.10.6	Indice di soddisfazione complessiva da indagine customer satisfaction: Soddisfazione del personale docente e TA sul servizio di comunicazione interna
O.11	Adottare un sistema di valutazione dei singoli e delle strutture	O.11.1	Istituire valorizzare e responsabilizzare gruppi di valutazione interna delle strutture didattiche e di ricerca per favorire il processo di accreditamento delle sedi e dei corsi di studio dell'Ateneo;	A.11.1	Attivazione del "Ciclo della Performance"	I.11.2	Cruscotto informatizzato per il monitoraggio degli indicatori previsti nel piano della performance attivato [SI/NO]
						I.11.2	Sistema di gestione competenze del personale tecnico-amministrativo attivato ed implementato [SI/NO]
		O.11.2	Valorizzare le attività del NVA, anche attraverso il compito primario di verifica e di indirizzo dei sistemi di assicurazione interna della qualità delle singole strutture;	A.11.2	Potenziamento del sistema informativo/informatico per il monitoraggio di parametri riguardanti la ricerca, la didattica, i finanziamenti interni ed esterni, la mobilità e la cooperazione internazionale	I.11.1	Cruscotto informatizzato per il monitoraggio degli indicatori di programmazione attivato [SI/NO]

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
		O.11.3	Accentuare il ruolo degli strumenti di assicurazione interna di qualità della didattica e della ricerca, per il miglioramento consapevole del servizio offerto agli studenti e alla società;	A.11.3	Attivazione di due Gruppi di lavoro, uno per la ricerca e uno per la didattica, con compiti istruttori e di autovalutazione a supporto delle attività del NVA	I.11.3	Presidi per qualità (intesi secondo ANVUR) di Ateneo e di Scuola attivati [SI/NO]
		O.11.4	Monitorare e verificare puntualmente lo stato di attuazione dei processi, e intervenire per indirizzarne lo svolgimento, anche attraverso l'introduzione del "piano triennale della performance".	A.11.4	Attivazione di Gruppi di autovalutazione e valutazione delle Scuole di Ateneo	I.11.3	Presidi per qualità (intesi secondo ANVUR) di Ateneo e di Scuola attivati [SI/NO]
		O.11.5	Adottare un sistema di valutazione dei singoli e delle strutture	A.11.5	Attivazione di un gruppo di lavoro per il monitoraggio dei budget delle strutture e l'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse economiche e umane	I.11.4	Report di autovalutazione delle strutture didattiche e di ricerca disponibili entro la tempistica predefinita [SI/NO]
O.12	Migliorare l'equilibrio di genere nel personale e nelle attività dell'Ateneo	O.12.1	Migliorare l'equilibrio di genere nel personale e nelle attività dell'Ateneo	A.12.1	Aggiornamento e ricognizione dati: Osservatorio di genere	I.11.5	Sistema di audit interno per il monitoraggio del budget attivato [SI/NO]
		O.12.2	Migliorare l'equilibrio di genere nel personale e nelle attività dell'Ateneo	A.12.2	Staff permanente: a) CPO/CUG. b) Commissione di genere. c) Gender equality Unit	I.12.1	Gender budgeting. Analisi di bilancio che metta in evidenza quanta parte e quali voci del bilancio dell'amministrazione siano (in modo diretto o indiretto) indirizzate alle donne, quanta parte agli uomini e quanta parte a entrambi. Questo strumento di analisi del bilancio apre la prospettiva della realizzazione della parità di opportunità per uomini e donne in tutte le fasi e a tutti i livelli delle politiche pubbliche e da parte di tutti gli attori coinvolti nei processi decisionali. L'analisi di genere si concretizza in un documento di bilancio, riclassificato e rianalizzato per passare dai criteri contabili e amministrativi a criteri di trasparenza e di consapevolezza delle azioni politiche rispetto alle disparità di genere.
		O.12.3	Migliorare l'equilibrio di genere nel personale e nelle attività dell'Ateneo	A.12.3	Donne, governance e amministrazione di Ateneo a) Quote negli organi universitari.. b) Parità di genere nelle nomine e nelle Commissioni. c) Quote nelle elezioni. d) Pay Gap	I.12.2	Equality Plan. Il piano include i risultati dell'Osservatorio di genere e le statistiche in ordine al Pay Gap e alla composizione per genere degli organi e delle commissioni di ogni tipo nominate dai Direttori delle Scuole, dal Direttore generale e dai Responsabili di Area

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
		O.12.4	Migliorare l'equilibrio di genere nel personale e nelle attività dell'Ateneo	A.12.4	Conciliazione tempi di vita e di lavoro a) Participatory Gender audit. b) Adeguamento degli orari di lavoro alle differenze di genere. c) Scuole estive. d) Service vouchers. e) Nursery	(vuoto)	(vuoto)
		O.12.5	Migliorare l'equilibrio di genere nel personale e nelle attività dell'Ateneo	A.12.5	Visibilità delle donne nella scienza e giovani ricercatrici a) Agire sul sistema. Rendere le donne più visibili in tutte le attività di Ateneo, b) Giovani ricercatrici. Assicurare che la dimensione di genere sia integrata nei curricula di laurea e di dottorato esistenti, Favorire la candidatura di giovani donne ai bandi di dottorato, c) Orari flessibili e impegni familiari. d) Visibilità delle donne nella ricerca. e) Buone prassi per la valorizzazione dei talenti femminili	(vuoto)	(vuoto)
		O.12.6	Migliorare l'equilibrio di genere nel personale e nelle attività dell'Ateneo	A.12.6	Attività di sensibilizzazione e formazione degli studenti e/o di soggetti esterni a) Unicam's Got Talent. b) Acquisizione competenze trasversali. c) Istituzione della Scuola di Management del Gender Mainstreaming	(vuoto)	(vuoto)
		O.12.7	Migliorare l'equilibrio di genere nel personale e nelle attività dell'Ateneo	A.12.7	Trasparenza e comunicazione a) Pagina web. attività del CPO (ovvero del CUG non appena insediato). b) Donne nella comunicazione e nei media TV. Ideazione di un premio rivolto alle studentesse e agli studenti per una produzione artistica o letteraria che abbia come soggetto la donna nella comunicazione e nei media c) Corso di formazione sulle molestie sessuali.	(vuoto)	(vuoto)

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
O.13	Mantenimento della compatibilità finanziaria dei piani triennali del fabbisogno di personale in rapporto con le entrate complessive dell'Ateneo	O.13.1	Contenimento del rapporto entrate totali/spesa totale	A.13.1	Reclutamento del personale docente-ricercatore tenendo conto della sostenibilità	I.13.1	Rapporto entrate totali/spesa totale inferiore al 78%
		O.13.2	Contenimento dell'indice di indebitamento	A.13.2	Reclutamento del personale tecnico-amministrativo: priorità per management della didattica ed il sistema di gestione per la qualità di Ateneo; strutture di gestione e di supporto all'attività di ricerca e di terza missione delle Scuole ; supporto all'attività amministrativa e contabile delle Scuole; servizi agli studenti. Investimento per l'incentivazione economica del personale e anche per tutto quanto concerne la formazione mirata alla crescita professionale dei singoli.	I.13.2	Indice di indebitamento inferiore al 9%
				A.13.4	Rinuncia a politiche di finanziamento delle proprie iniziative tramite ricorso a mutui	I.13.2	Indice di indebitamento inferiore al 9%
		O.13.3	Incremento della produzione scientifica dei professori e dei ricercatori elaborata in data successiva alla presa di servizio presso l'ateneo ovvero al passaggio a diverso ruolo o fascia nell'ateneo e della capacità degli stessi di accedere come responsabili scientifici a progetti di ricerca, comunitari e internazionali;	A.13.3	Riduzione numero contratti esterni tramite razionalizzazione dell'offerta formativa	I.13.3	produzione scientifica dei professori e dei ricercatori elaborata in data successiva alla presa di servizio presso l'ateneo ovvero al passaggio a diverso ruolo o fascia nell'ateneo superiore alla media della produzione scientifica del totale dei ricercatori dell'Ateneo;
		O.13.4	Incremento della percentuale dei professori provenienti dall'estero o da altri atenei e dei ricercatori a tempo determinato in servizio che non hanno trascorso l'intero percorso di dottorato e di post-dottorato in UNICAM;	(vuoto)	(vuoto)	I.13.4	incremento della percentuale di ricercatori a tempo determinato in servizio che non hanno trascorso l'intero percorso di dottorato e di post-dottorato nella università in cui sono stati reclutati come ricercatori;
						I.13.5	incremento della percentuale dei professori reclutati da altri atenei;

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
		O.13.5	raggiungimento e mantenimento dell'equilibrio della struttura e dei rapporti dell'organico del personale docente e ricercatore, dirigente e tecnico amministrativo secondo le indicazioni di cui all'articolo 4 del decreto 49/2012	(vuoto)	(vuoto)	I.13.8	raggiungimento e mantenimento dell'equilibrio della struttura e dei rapporti dell'organico del personale docente e ricercatore, dirigente e tecnico amministrativo secondo le seguenti indicazioni (articolo 4 decreto programmazione personale). i. composizione dell'organico dei professori con percentuale dei professori di I fascia contenuta entro il 50% dei professori di I e II fascia; ii. rapporto tra l'organico del personale dirigente e tecnico-amministrativo a tempo indeterminato, compresi i collaboratori ed esperti linguistici, e il personale docente e ricercatore, entro 1/1 salvo diversa indicazione nei valori di riferimento definiti da decreto del Ministro);
		O.13.6	Mantenimento della compatibilità finanziaria dei piani triennali del fabbisogno di personale in rapporto con le entrate complessive dell'Ateneo	A.13.6	Conferma e consolidamento dell'applicazione di procedure di reclutamento del personale	I.13.6	incremento della percentuale dei professori e ricercatori in servizio presso l'ateneo, responsabili scientifici di progetti di ricerca, comunitari e internazionali;
		O.13.7	Mantenimento della compatibilità finanziaria dei piani triennali del fabbisogno di personale in rapporto con le entrate complessive dell'Ateneo	(vuoto)	(vuoto)	I.13.7	aumento del grado di internazionalizzazione del corpo docente, valutato in termini di numerosità di docenti provenienti dall'estero o chiamati dall'ateneo in qualità di vincitori di progetti di ricerca finanziati dall'Unione Europea;
		O.13.8	Mantenimento della compatibilità finanziaria dei piani triennali del fabbisogno di personale in rapporto con le entrate complessive dell'Ateneo	A.13.5	Monitoraggio della produttività scientifica dei docenti e della loro performance	(vuoto)	(vuoto)
		O.13.9	Mantenimento della compatibilità finanziaria dei piani triennali del fabbisogno di personale in rapporto con le entrate complessive dell'Ateneo	(vuoto)	(vuoto)	I.13.9	Riorganizzazione del personale tecnico-amministrativo messa in atto entro il 2012;
		O.13.10	Mantenimento della compatibilità finanziaria dei piani triennali del fabbisogno di personale in rapporto con le entrate complessive dell'Ateneo	(vuoto)	(vuoto)	I.13.10	Mantenimento del rapporto docenti/personale TA al di sotto di 1;
		O.13.11	Mantenimento della compatibilità finanziaria dei piani triennali del fabbisogno di personale in rapporto con le entrate complessive dell'Ateneo	(vuoto)	(vuoto)	I.13.11	% di risultati positivi rispetto al raggiungimento obiettivi annuali del piano della performance delle Aree amministrative

Cod	Obiettivo generale	Cod	Obiettivo specifico	Cod	Azione	Cod	Indicatore
O.14	Garantire la razionalizzazione delle strutture didattiche	O.14.1	Ridurre il numero delle Scuole di Ateneo.	A.14.1	Attivazione di tavoli di lavoro congiunti Direttori-Referenti corsi di laurea per il conseguimento dell'obiettivo 1 e 3	I.14.1	Numero di 'Scuole di Ateneo'
		O.14.2	Rafforzare le Scuole troppo vicine al limite minimo di consistenza numerica di docenti attraverso la mobilità generata dalla riduzione del numero totale delle stesse, tenendo anche conto della necessità di giungere ad una giusta proporzione, fra le categorie di docenti	A.14.2	Attivazione da parte del Rettorato di un tavolo di lavoro con i Prorettori e i Delegati per la didattica e per la ricerca per svolgere un'analisi delle competenze didattico scientifiche dei ricercatori appartenenti alle scuole in carenza di personale per verificare la possibilità di un loro inserimento	I.15.1	Proporzioni della struttura piramidale di ateneo e delle singole scuole
O.15	Garantire nel tempo adeguate possibilità di accesso e di progressione nella carriera universitaria	(vuoto)	(vuoto)	A.15.3	Applicazione di tutte le azioni previste dalla Human Resources Strategy for Researchers adottata dall'Ateneo per l'accreditamento HR Excellence in Research.	I.15.3	Mantenimento dell'accreditamento Europeo HR Excellence in Research anche dopo la fase di verifica da parte UE del grado di applicazione del piano
		O.15.1	Mantenimento nel prossimo triennio dell'attuale struttura piramidale delle diverse fasce di docenza (PO 20%, PA 30%, RU+RTD 50%).	A.15.1	Perfezionamento e condivisione delle procedure di reclutamento di giovani ricercatori, che garantiscano al meglio la valorizzazione del merito e la selezione efficace dei nuovi ricercatori.	I.14.2	Proporzione fra le rispettive categorie di docenza
		O.15.2	Garanzia di un sistema di reclutamento e di progressione delle carriere trasparente, e basato sulle procedure di selezione predefinite e condivise.	A.15.2	Perfezionamento e condivisione di un piano di progressioni di carriera che consenta di riconoscere ai ricercatori-docenti, per quanto consentito dai vincoli normativi e di bilancio, una giusta valorizzazione dell'impegno e dei risultati raggiunti attraverso progressioni verticali nei ruoli della docenza.	I.15.2	Numero progressioni associato/ordinario sempre inferiore alla metà del numero di RTD reclutati