



DOCUMENTO PER IL MONITORAGGIO E LA MISURAZIONE DELLE ATTIVITA' DEL PERSONALE DOCENTE/RICERCATORE DELL'ATENEO

(Approvato nella seduta del Comitato di Ateneo del 21 febbraio 2012 e collegato al documento quadro riguardante il **“Sistema di Monitoraggio e Valutazione della Performance”** approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nella stessa data)

Premessa

UNICAM ha deciso di dotarsi di un sistema di monitoraggio e valutazione delle attività del singolo docente/ricercatore (di seguito ricercatore) in coerenza con la Carta Europea dei Ricercatori e le raccomandazioni, di seguito riportate, della Commissione Europea dell'11.03.2005, *Gazzetta della Commissione Europea*:

*“I datori di lavoro e/o i finanziatori dei ricercatori dovrebbero adottare per tutti i ricercatori, ivi compresi i ricercatori di comprovata esperienza, dei **sistemi di valutazione che consentano ad un comitato indipendente** (e, nel caso dei ricercatori di comprovata esperienza, un comitato preferibilmente internazionale) **di valutare periodicamente e in modo trasparente le loro prestazioni professionali**. Queste procedure di valutazione dovrebbero tenere in debito conto la creatività complessiva nella ricerca e i risultati ottenuti, la gestione della ricerca, le attività di insegnamento, le attività di supervisione e di mentoring, le collaborazioni nazionali o internazionali, i compiti amministrativi, le attività di sensibilizzazione del pubblico e la mobilità. Tali aspetti dovrebbero essere considerati anche per lo sviluppo della carriera.”*

Questo documento contiene le indicazioni per il monitoraggio e la valutazione delle attività. Le indicazioni riguardanti il monitoraggio intendono definire una base di dati utile per successive azioni di valutazione. Le informazioni raccolte con il monitoraggio sono ispirate ai seguenti due criteri:

- completezza, nel senso che il monitoraggio raccoglie informazioni che comprendono tutte le attività dei singoli in grado di produrre un beneficio diretto o indiretto all'Ateneo;
- verificabilità, nel senso che le informazioni raccolte possono essere controllate da terzi.

La completezza delle informazioni deve essere funzionale alla definizione di successive azioni di valutazione finalizzate ad obiettivi diversi e specifici, introducendo pesi differenti per le attività dei ricercatori ed integrando il monitoraggio dei singoli con informazioni di altro tipo, ad esempio riguardanti le strutture.

Il documento contiene anche le indicazioni per una valutazione del singolo ricercatore finalizzata ad una misura dell'impegno complessivo. Questa valutazione tiene conto, con pesi differenti, di tutte le attività indicate nel monitoraggio.

Le attività monitorate e i parametri utilizzati per la presente valutazione complessiva dell'impegno del ricercatore saranno verificati dagli organi competenti con cadenza annuale.

1. Criterio generale di valutazione

Il monitoraggio, viene effettuato per ogni anno solare tenendo conto del triennio precedente (salvo nei casi di presa di servizio durante il triennio di riferimento).

La valutazione permetterà di confrontare il costo con il 'valore', in termini di impegno e di risultati ottenuti, prodotto dal ricercatore.

Ad ogni ricercatore corrisponderà al termine della rilevazione un punteggio, che definisce l'impegno traducibile in mesi, tale punteggio sarà moltiplicato per il valore dell'unità di misura (5.833 €)¹ e confrontato con il valore medio di riferimento della categoria di appartenenza².

¹ All'impegno del ricercatore viene attribuito un valore specifico utilizzando come unità di misura il euro/mese (€/M) ed è calcolato dividendo 70.000 (costo medio in euro di un PA) per 12 (€5.833)

² Il costo di una unità di personale è quantificato dal MIUR come segue:
Costo annuo PO 100.000,00 euro
Costo annuo PA 70.000,00 euro
Costo annuo RU/RTD 50.000,00 euro

2. Scheda ricercatore

Per il monitoraggio delle attività viene adottata la seguente scheda di rilevazione:

NOME COGNOME:	
RICERCATORE A TEMPO PIENO <input type="checkbox"/> RICERCATORE A TEMPO PARZIALE <input type="checkbox"/>	
Ruolo:	
Settore scientifico disciplinare:	
Struttura di appartenenza:	
2.1 - MONITORAGGIO E MISURAZIONE ATTIVITA' DI RICERCA	
Il punto raccoglie sia i prodotti della ricerca che le attività rilevanti e verificabili inerenti la ricerca .	
Ad ogni elemento viene attribuito un peso di riferimento e tre parametri correttivi:	
K1: parametro che tiene conto della rilevanza	
K2: parametro che tiene conto del contributo del singolo	
K3: parametro di comparazione che tiene conto delle specificità delle diverse aree	
Il parametro di comparazione verrà valutato in base ai parametri di riferimento che verranno indicati dal ministero, sulla base delle indicazioni di CUN, ANVUR e CEPR, per l'abilitazione a professore di I fascia (DPR 222/11 art.4 c.1). Nelle more dell'emanazione, si adotteranno i pesi determinati sulla base delle indicazioni CUN.	
METADATI DI RIFERIMENTO	ARCHIVIO DATI
<ul style="list-style-type: none">• Articoli su riviste ISI• Articoli su riviste non ISI, ma con referee• Articoli su riviste di riferimento discipline Architettura/Giurisprudenza/Economia/Scienze Sociali• Note a sentenza• Autore di libro scientifico• Capitolo o saggio su libri scientifici• Voci enciclopediche• Curatore/Editore di libri scientifici• Pubblicazioni di progetti su riviste o libri scientifici• Performance, mostra ed esposizione• Progetto, composizione, disegno e design• Carte geologiche e/o tematiche• Brevetti nazionali• Brevetti internazionali• Organizzazione di eventi scientifici• Invited speaker di convegni• Membro di editorial board di rivista• Editor di un numero di rivista• Revisione di progetti internazionali	U-GOV docente

Modalità di misurazione delle prestazioni:

- Sia **K1** il fattore di correzione **POSIZIONAMENTO RIVISTA**, a tale fattore vengono attribuiti i seguenti pesi:
 - **2** se la rivista si posiziona nel primo quartile (Q1) delle riviste della propria categoria nella banca dati ISI. Il peso diventa **4** se la rivista si colloca nel primo 10% della propria categoria. Relativamente al calcolo della categoria si considera il caso più favorevole alla rivista nel caso in cui questa appartenga a più categorie.
 - **1,5** se la rivista si posiziona nel secondo (Q2) o terzo (Q3) quartile
 - **1** se la rivista si posiziona nel quarto (Q4) quartile
 - **0,4** se rivista di carattere scientifico-divulgativo (max 3 lavori nel triennio)

Classificazione articoli su riviste di riferimento delle discipline di: a) Architettura, b) Giurisprudenza, Economia, Scienze Sociali

a) Architettura:

Sia (A,B,C,D) il ranking delle riviste di Architettura come proposto dalla Conferenza dei Presidi di Architettura - **K1** è il fattore di correzione avente peso:

- **2** se rivista della Classe A³
- **1,5** se rivista della Classe B o C
- **1** se rivista della Classe D
- **0,4** se rivista di carattere scientifico-divulgativo (max 3 lavori nel triennio)

b) Giurisprudenza, Economia, Scienze Sociali

Sia (A,B,C,D)⁴ il ranking delle riviste di Giurisprudenza, Economia, Scienze Sociali - **K1** è il fattore di correzione avente peso:

- **2** se rivista della Classe A⁵
- **1,5** se rivista della Classe B o C
- **1** se rivista della Classe D
- **0,4** se rivista di carattere scientifico-divulgativo (max 3 lavori nel triennio)

- Sia **K2** il fattore di correzione **NUMERO AUTORI**, a tale fattore vengono attribuiti i seguenti pesi:

NUMERO AUTORI	Fattore di correzione
1-3	1
4-8	0.9
9-15	0.7
>15	0.5

- Sia **K3** il fattore di correzione su elaborazione **PARAMETRI CUN**, a tale fattore vengono attribuiti i seguenti pesi:

AREA	Fattore di correzione
08 (ICAR 10-22); 11; 12; 13; 14	1.2
01; 02; 04; 05; 07; 08 (ICAR 1-9);	1
03; 06; 09	0.8

Il peso attribuito all'attività è **2**, quindi la sua quantificazione deriva dalla somma dei valori ottenuti dalla formula **(2 × K1 × K2 × K3) applicata ad ogni prodotto**

³ Il peso diventa **4** per il 10% delle riviste di eccellenza nell'ambito delle riviste di tipo A.

⁴ Il ranking (A,B,C,D) è definito dalla Scuola di Giurisprudenza, cercando di rispettare la classificazione in percentuale (come per le riviste ISI): nella Classe A le riviste che si trovano all'interno del 25% delle riviste di maggiore rilevanza, nella Classe B e C le riviste tra il 25% delle riviste di maggiore rilevanza e il 25% delle riviste di minore rilevanza, nella Classe D le riviste che si trovano all'interno del 25% delle riviste di minore rilevanza.

⁵ Cfr. nota 3.

Quantificazione di altre tipologie di prestazioni:

- Libri scientifici: **10** × K2
- Capitoli o saggi su libri scientifici: **2** × K2
- Curatore/Editore di libri scientifici: **1** × K2
- Carte geologiche e/o tematiche: **1**
- Note a sentenza classe: **0,5** × K1
- Voce enciclopedica: **1,5** × K2
- Progetto, composizione, disegno e design premiato in concorso (nazionale o internaz.): **3** × K2

- Brevetti nazionali: **2** × K2
- Brevetti internazionali: **4** (o **2** se estensione di brevetto nazionale) × K2
- Organizzazione di eventi scientifici (complessivamente*):
 - **Internazionale sede Unicam: 3**
 - **Nazionale sede Unicam : 2**
- Organizzazione e cura di: performance, mostra, esposizione (complessivamente*) **3**
- Invited speaker di convegni: **0,25 (in Italia) 0,5 (all'estero)**
- Membro di editorial board di riviste: **0.5** × K1
- Editor di un numero di rivista: **0.5** × K1
- Revisioni di progetti internazionali: **0,25**
- Presentazione di progetti di ricerca europei come Coordinatore: **2**
- Presentazione di progetti di ricerca europei come Responsabile locale: **0,5**
- Presentazione di progetti di ricerca PRIN e FIRB come Coordinatore: **1**
- Presentazione di progetti di ricerca PRIN e FIRB come resp.le locale: **0,25**

*Complessivamente = punteggio da dividere per il numero dei ricercatori coinvolti

2.2 MONITORAGGIO E VALUTAZIONE ATTIVITA' FORMATIVE

METADATI DI RIFERIMENTO	ARCHIVIO DATI
<ul style="list-style-type: none">• Libri di carattere didattico per studenti universitari• Scritti o Capitoli di libri di didattica universitaria• Ore di didattica in sede• Ore di didattica in sedi collegate• Attività formative per dottorandi• Ore di didattica in corsi post-laurea dell'Ateneo di varia tipologia (esempio ECM, corsi perfezionamento, Master etc)• Supervisione di tesi• Supervisione studenti dottorato	<ul style="list-style-type: none">• UGOV docente• UGOV docente• ESSE3• ESSE3• Docente-ricercatore (ins manuale)• Docente-ricercatore (ins manuale) • ESSE3• Docente-ricercatore (ins manuale)

Quantificazioni:

Libri di carattere didattico per studenti universitari: **3** (complessivamente)

Scritti o Capitoli di libri di didattica universitaria: **0,5 per ciascun capitolo** (complessivamente)

Ore di Didattica: **1 ora = peso 0,025** (inclusa la formazione postlaurea)

Sia **FC₁** il fattore di correzione **VALUTAZIONE SCHEDE STUDENTI** (solo domande B06, B07, B08, B10, B11), a tale fattore vengono attribuiti i seguenti pesi:

per insegnamenti con numero di schede compilate ≥ 5:

- **1,2** per media valutazione schede studenti relative al docente > 3
- **1,0** per media valutazione schede studenti relative al docente tra 2.5 e 3
- **0,8** per media valutazione schede studenti relative al docente tra 2 e 2.5
- **0,5** per media valutazione schede studenti relative al docente < 2.0

Per insegnamenti con numero di schede compilate <= 5 o non rilevato, **FC₁ = 1**

Sia **FC₂** il fattore di correzione **DIDATTICA FUORI SEDE**, a tale fattore vengono attribuiti i seguenti pesi:

- 1,2 per ore didattica a Matelica da Camerino, o viceversa
- 2,0 per ore didattica a San Benedetto o Ascoli Piceno da Camerino, o viceversa

Sia FC_3 il fattore di correzione **NUMEROSITA' CORSI** considerando sia i corsi "obbligatori" che i corsi a "scelta dello studente", a tale fattore vengono attribuiti i seguenti pesi:

Numerosità studenti iscritti al relativo anno (tenendo conto di eventuali sdoppiamenti)	peso
1-30	1
31-60	1.5
61-100	2
101-200	2.5
> 200	3

Sia FC_4 il fattore di correzione corsi in inglese: 2

Sia FC_5 il fattore di correzione corsi in e-learning: 1,3

Quantificazione di ogni tipologia: $\sum \text{ore didattica (dal registro lezioni)} \times 0,025 \times \text{i vari fattori di correzione}$

Quantificazione di att. formative per dottorandi: $\sum \text{ore seminari} \times 0,025 \times 1,5 \times FC_4$

Quantificazione pesi per ogni attività di supervisione di tesi (Max 12 punti nel triennio)

- Lauree Triennali: 0.25
- Lauree Magistrali: 1

Quantificazione pesi per attività di supervisione di studenti di dottorato:

- 1,5 (per ogni anno di dottorato)

2.3 - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE FINANZIAMENTI

NB: Vengono valutate le cifre gestite in UNICAM - Tali cifre sono da suddividersi in parti uguali tra tutti i ricercatori strutturati partecipanti al finanziamento.

META DATI	PESO	ARCHIVDATI
• Finanziamenti europei con specifica PQ	2,7 x ENTRATE (in Euro)/5833	UGOV-Contabilità
• Altri finanziamenti internazionali	2,5 x ENTRATE (in Euro)/5833	
• Finanziamenti nazionali su base competitiva – PRIN e FIRB	2 x ENTRATE (in Euro)/5833	
• Finanziamenti per la ricerca da enti pubblici o da privati	1,5 x ENTRATE (in Euro)/5833	
• Tutti gli altri finanziamenti*	1 x ENTRATE (in Euro)/5833	

* Per i master si scorporano le cifre che non entrano in bilancio UNICAM

2.4 - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE INCARICHI ISTITUZIONALI (ins manuale)

INCARICO	PESO
• Rettore	12
• Pro-Rettore Vicario	10
• Presidente SER	6
• Altri Pro-Rettori	8
• Delegato/Referente del Rettore	max 4 (autovalutazione)
• Direttore	8
• Direttore vicario	1
• Direttore/Presidenti di Organi, Comitati, Strutture (Museo, Nucleo di Valutazione, CPO ...)	max 4 (autovalutazione)
• Responsabile di sezione / Coordinatore di corso di studio	3
• Responsabile di attività della scuola / sezione	1
• Coordinatore Curriculum di dottorato	2
• Direttore scuola di specializzazione	2
• Attività assistenziale svolta presso l'Ospedale Veterinario Didattico* / Attività sanitaria diagnostica Servizio di Anatomia Patologica Veterinaria*	0,25/mese per un massimo di 10 mesi/anno e quindi di 2,5*
• Membro di istituzioni/commissioni nazionali/internazionali di alto profilo (CUN, Commissioni europee...)	max 2 (autovalutazione)
• Altre attività istituzionali documentate (Orientamento, tutorato, ...)	max 0,5

* l'attività potrà essere certificata alla fine di ogni anno accademico dal Direttore della Scuola, sentito il Responsabile del servizio