

Centri - Valutazione finale 2022

Struttura	Performance Struttura (PS)
CREA - DC	3,67
CREA - AN	3,63
CREA - PB	3,53
CREA - FL	3,50
CREA - GB	3,44
CREA - VE	3,31
CREA - ZA	3,31
CREA - IT	3,28
CREA - AA	3,25
CREA - CI	3,20
CREA - OFA	3,16
CREA - OF	3,03

CREA AA - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

CREA AA - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022																
Struttura organizzativa (Centro)		AA - Agricoltura e ambiente														
Direttore		Giuseppe Corti														
Periodo di riferimento		1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022														
Valutatore		Direttore generale														
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nella banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,185 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2017 - 2021)	50%	Risultato superiore a 1,244 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,185 e 1,244	Risultato compreso tra 0,592 (50% target) e 1,184	Risultato inferiore a 0,592	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	0,945	Centro: Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione: a mio avviso il risultato dell'indicatore è troppo basso. Secondo Scopus, le pubblicazioni sono aumentate rispetto alla media del triennio di riferimento e rispetto all'anno precedente. Se le cose stanno così, devo supporre che i ricercatori non abbiano inserito le pubblicazioni nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni. R: Con e-mail inviate il 27 marzo e il 6 aprile è stato trasmesso il report delle pubblicazioni di CREA-AA per l'anno 2022, estratto da Monitor, chiedendo di verificarne la completezza, eventualmente inserendo ulteriori pubblicazioni in Monitor. Purtroppo, non si è ricevuta alcuna risposta alle due e-mail ed ora non è più possibile ricalcolare i due indicatori.	2	2	2
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	70% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2021)	50%	Risultato superiore a 74% (+8% target)	Risultato compreso tra 70% e 74%	Risultato compreso tra 35% (50% target) e 69%	Risultato inferiore a 35%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	66%		2	2	
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	20 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 21 (target +1)	Risultato pari a 20 o 21	Risultato pari a 19 (target - 1)	Risultato inferiore a 19	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	20		3	3	3
			Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 243.511 (media delle Esvd ottenute nel quadriennio 2018-2021)	100%	Esvd maggiori di € 243.511	Esvd uguali a € 243.511	Esvd inferiori a € 243.511 e superiori o uguali a € 121.756 (50% target)	Esvd inferiori a € 121.756	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	394.425,24		4
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca anche tramite il contributo alla predisposizione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	12 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore o uguale a 15 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 12 (valore raggiunto nel 2021) e 14 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 10 o 11	N. eventi inferiore a 10 (valore raggiunto nel 2021 - 2)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi validati dall'Ufficio UDG4, qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	50		4	4	4
			Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022	4	4	
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	4,59		4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	3	100%	Maggiore di 3	3	2 o 1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	4		4	4	4

Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	86%	4	4	4
		Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	100%	4	4	
		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2	4	4	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	100%	4	4	
Semplificare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra i diversi sistemi informativi in uso presso il CREA ai fini di una riduzione dei tempi di attuazione e per garantire maggiori livelli di trasparenza	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore del 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDG8	11,68%	1	1	1
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)													3,25		

CREA AN - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

CREA AN - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022																
Struttura organizzativa (Centro)		AN - Alimenti e Nutrizione														
Direttore		Emanuele MARCONI														
Periodo di riferimento		1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022														
Valutatore		Direttore generale														
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nella banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,143 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2017 - 2021)	50%	Risultato superiore a 1,200 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,143 e 1,200	Risultato compreso tra 0,571 (50% target) e 1,142	Risultato inferiore a 0,571	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	1,747		4	4	4
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	67% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2021)	50%	Risultato superiore a 70% (+5% target)	Risultato compreso tra 67% e 70%	Risultato compreso tra 34% (50% target) e 66%	Risultato inferiore a 34%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	79%		4	4	
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	12 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 13 (target +1)	Risultato pari a 12 o 13	Risultato pari a 11 (target -1)	Risultato inferiore a 11	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	14		4	4	4
	Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 32.530 (media delle Esvd ottenute nel quadriennio 2018-2021)	100%	Esvd maggiori di € 32.530	Esvd pari a € 32.530	Esvd inferiori a € 32.530 e superiori o uguali a € 16.265 (50% target)	Esvd inferiori a € 16.265	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	215.452,33		4	4	4
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca anche tramite il contributo alla predisposizione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	44 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore o uguale a 47 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 44 (valore raggiunto nel 2021) e 46 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 42 o 43	N. eventi inferiore a 42 (valore raggiunto nel 2021 - 2)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi validati dall'Ufficio UDG4, qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	68		4	4	4
		Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022		4	4	
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	4,64		4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	2	100%	Maggiore di 2	2	1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	4		4	4	4

Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	91%		4	4	4
		Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	100%		4	4	
		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2		4	4	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	100%		4	4	
Semplificare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra i diversi sistemi informativi in uso presso il CREA ai fini di una riduzione dei tempi di attuazione e per garantire maggiori livelli di	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore del 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDGB	25,10%	Centro: Si fa presente che nel corso del 2022 si è provveduto a compilare nel sistema documentale i campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) per tutti quei documenti che prevedono tali metadati. Si chiede pertanto di verificare se vi siano criticità nel sistema che non consentono di distinguere le tipologie di documenti e conseguentemente di acquisire una corretta misurazione. R: In merito è stata fornita una risposta a voce, al Prof. Marconi	1	1	1
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)													3,63			

CREA CI - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

CREA CI - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022																
Struttura organizzativa (Centro)		CI - Cerealcoltura e colture industriali														
Direttore		Nicola PECCHIONI														
Periodo di riferimento		1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022														
Valutatore		Direttore generale														
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,087 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2017 - 2021)	50%	Risultato superiore a 1,142 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,087 e 1,142	Risultato compreso tra 0,544 (50% target) e 1,086	Risultato inferiore a 0,544	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	0,900		2	2	2
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	73% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2021)	50%	Risultato superiore a 76% (+5% target)	Risultato compreso tra 73% e 76%	Risultato compreso tra 36% (50% target) e 72%	Risultato inferiore a 36%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	69%		2	2	
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	11 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 12 (target +1)	Risultato pari a 11 o 12	Risultato pari a 10 o 8 (target -1)	Risultato inferiore a 10	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	15		4	4	4
	Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 695.409 (media delle Esvd ottenute nel quadriennio 2018-2021)	100%	Esvd maggiori di € 695.409	Esvd pari a € 695.409	Esvd inferiori a € 695.409 e superiori o uguali a € 347.705 (50% target)	Esvd inferiori a € 347.705	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	733.488,23		4	4	4
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca anche tramite il contributo alla predisposizione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	25 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore o uguale a 28 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 25 (valore raggiunto nel 2021) e 27 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 23 o 24	N. eventi inferiore a 23 (valore raggiunto nel 2021 - 2)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi <u>validati dall'Ufficio UDG4</u> , qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	25	Centro: Nella sezione Monitor "eventi" risultano presenti n. 28 eventi organizzati o co-organizzati dal Centro CI. Si chiede di considerare nella valutazione tutte le tipologie di evento ivi inclusi i convegni scientifici. Il punteggio dell'indicatore risulterebbe quindi pari a 4. R. Per mantenere una coerenza con la valutazione degli altri Centri, non è possibile ricomprendere nel calcolo i convegni internazionali che vorreste vengano considerati.	3	3	3,6
		Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022	4	4		
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	4,51		4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	3	100%	Maggiore di 3	3	2 o 1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	3		3	3	3

Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	87%		4	4	4
		Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	84%		4	4	
		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2		4	4	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	100%		4	4	
Semplicizzare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra i diversi sistemi informativi in uso presso il CREA ai	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore del 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDG8	8,22%	Centro: Controversia su questo indicatore R. Non avendo ricevuto né CREA-CI, né dagli Centri di ricerca nessuna osservazione in fase di monitoraggio (settembre 2022), è stato mantenuto e quindi calcolato sulla base delle informazioni ricevute dall'Ufficio Sistemi informativi.	1	1	1
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)															3,20	

CREA DC - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

CREA DC - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022																
Struttura organizzativa (Centro)		DC - Difesa e Certificazione														
Direttore		Pio Federico ROVERSI														
Periodo di riferimento		1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022														
Valutatore		Direttore generale														
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nella banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (RT) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dal RT / n. totale di ETP (escludendo i RT che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	0,825 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2017 - 2021)	50%	Risultato superiore a 0,866 (+5% target)	Risultato compreso tra 0,825 e 0,866	Risultato compreso tra 0,413 (50% target) e 0,824	Risultato inferiore a 0,413	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	0,968		4	4	4
			% di RT che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di RT (escludendo i RT che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	60% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2020)	50%	Risultato superiore a 63% (+5% target)	Risultato compreso tra 60% e 63%	Risultato compreso tra 30% (50% target) e 59%	Risultato inferiore a 30%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	77%		4	4	
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	12 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 12 (target +1)	Risultato pari a 12	Risultato pari a 11 (target -1)	Risultato inferiore a 11	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	13		4	4	4
	Incrementare l'entità delle entrate relative all'attività di certificazione delle sementi	Incentivare il personale scientifico, tecnico nella ricerca di commesse riguardanti l'attività di certificazione delle sementi	Ammontare delle entrate relative alle attività di certificazione offerte sul libero mercato	Mantenimento del target 2021 € 2.000.000	100%	Entrate maggiori di € 2.000.000	Entrate pari a € 2.000.000	Entrate inferiori a € 2.000.000 e superiori o uguali a € 1.000.000 (50% target)	Entrate inferiori a € 1.000.000	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	4.593.839,23		4	4	4
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca anche tramite il contributo alla predisposizione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	37 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore uguale a 40 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 37 (valore raggiunto nel 2021) e 39 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 35 o 36	N. eventi inferiore a 35 (valore raggiunto nel 2021 - 2)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi <u>validati dall'Ufficio UDG4</u> , qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	90		4	4	4
		Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022		4	4	
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	4,43		4	4	4
Implementazione del "Portale di certificazione e analisi online"	Migliorare l'integrazione tra il "Portale di certificazione e analisi online" e i procedimenti amministrativi di back-office riguardanti l'archiviazione e messa in linea dei documenti, evitando in tal modo lo scambio di e-mail. Nel Portale sarà presente anche un'area di dialogo dedicata per permettere anche ad altri stakeholder di esprimere le loro osservazioni sul Portale implementato. L'implementazione del Portale sarà sottoposta alla verifica degli stakeholder che partecipano all'iniziativa sulla "valutazione partecipativa" avviata nel 2021 con il Centro.	Impatto delle integrazioni del Portale, anche riferite agli oneri amministrativi (tempi e costi) degli stakeholder che si sono resi disponibili alla valutazione	Impatto "buono" da parte degli stakeholder	100%	Impatto "ottimo"	Impatto "buono"	Impatto "sufficiente"	Impatto "non sufficiente"	Dicembre	Risposte degli stakeholder che si sono resi disponibili alla valutazione partecipativa	Impatto "Ottimo".			4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	2	100%	Maggiore di 2	2	1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	8		4	4	4

Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	79%		4	4	4
		Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	100%		4	4	
		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2		4	4	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	100%		4	4	
Semplificare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra i	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato,	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore del 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDG8	2,07%		1	1	1
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)															3,67	

CREA FL - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

Struttura organizzativa (Centro)		FI - Foreste e legno														
Direttore		Piermaria CORONA														
Periodo di riferimento		1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022														
Valutatore		Direttore generale														
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nella banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dal R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,500	50%	Risultato superiore a 1,575	Risultato compreso tra 1,500 e 1,575	Risultato compreso tra 0,750 (50% target) e 1,754	Risultato inferiore a 0,750	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	2,281		4	4	4
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	74% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2021)	50%	Risultato superiore a 78% (+5% target)	Risultato compreso tra 74% e 78%	Risultato compreso tra 37% (50% target) e 73%	Risultato inferiore a 37%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	88%		4	4	
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	9 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 10 (target +1)	Risultato pari a 9 o 10	Risultato pari a 8 (target -1)	Risultato inferiore a 8	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	11		4	4	4
	Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 219.998 (media delle Esvd ottenute nel quadriennio 2018-2021)	100%	Esvd maggiori di € 219.998	Esvd pari a € 219.998	Esvd inferiori a € 219.998 e superiori o uguali a € 109.999 (50% target)	Esvd inferiori a € 109.999	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	158.726,15		2	2	2
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca anche tramite il contributo alla predisposizione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	3 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore o uguale a 6 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 3 (valore raggiunto nel 2021) e 5 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 2	N. eventi inferiore a 2 (valore raggiunto nel 2021 - 1)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi <u>validati dall'Ufficio UDG4</u> , qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	35		4	4	4
		Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022	4	4		
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	4,38		4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	2	100%	Maggiore di 2	2	1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	9		4	4	4

Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	94%		4	4	4
		Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	99%		4	4	
		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2		4	4	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	100%		4	4	
Semplificare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra diversi sistemi informativi in uso presso il CREA ai fini di una riduzione dei tempi di attuazione e per garantire maggiori livelli di trasparenza	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore dei 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDG8	68,76%	Si evidenzia che la scala adottata non tiene conto del fatto che al denominatore sono inclusi TUTTI i documenti, anche quelli che per loro natura non hanno né CIG né CUP, quindi porre l'80 % come target è eccessivo: si suggerisce di ridurre il target a non oltre il 50%	2	2	2
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)														3,50		

CREA GB - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

Struttura organizzativa (Centro)	GB - Genomica e bioinformatica
Direttore	Luigi CATTIVELLI
Periodo di riferimento	1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022
Valutatore	Direttore generale

Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nella banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,122 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2017 - 2021)	50%	Risultato superiore a 1,178 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,122 e 1,178	Risultato compreso tra 0,561 (50% target) e 1,121	Risultato inferiore a 0,561	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	1,211	Accetto di buon grado il risultato molto favorevole per il Centro, ma ribadisco che questo modo di valutare la produttività scientifica non premia il merito, e nemmeno la strategia scientifica dei centri o la coerenza con la missione. GB ha performato meglio dello scorso anno per il semplice fatto che si è verificato un abbassamento del livello scientifico delle pubblicazioni (meno qualità, più quantità). Incasso il risultato ma spero di invertire la tendenza nei prossimi anni. Pubblicare meno, pubblicare meglio rimane la direzione da perseguire.	4	4	3,5
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	66% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2021)	50%	Risultato superiore a 69% (+5% target)	Risultato compreso tra 66% e 69%	Risultato compreso tra 33% (50% target) e 65%	Risultato inferiore a 33%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	68%		3	3	
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	14 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 15 (target +1)	Risultato pari a 14 o 15	Risultato pari a 13 (target -1)	Risultato inferiore a 13	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	15		3	3	3
	Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 140.585 (media delle Esvd ottenute nel quadriennio 2018-2021)	100%	Esvd maggiori di € 140.585	Esvd pari a € 140.585	Esvd inferiori a € 140.585 e superiori o uguali a € 70.293 (50% target)	Esvd inferiore a € 70.293	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	141.007,90		4	4	4
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca anche tramite il contributo alla predisposizione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	7 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore o uguale a 10 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 7 (valore raggiunto nel 2021) e 9 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 5 o 6	N. eventi inferiore a 5 (valore raggiunto nel 2021 - 2)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi <u>validati dall'Ufficio UDG4</u> , qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	18		4	4	4
		Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022		4	4	
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	4,67		4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - privative, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	3	100%	Maggiore di 3	3	2 o 1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	8	Il dato 2022 è il risultato di una serie di eventi favorevoli, il centro è sicuramente molto efficace su questo indicatore ma il dato eccezionale dello scorso anno sarà difficilmente replicabile	4	4	4

Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	84%		4	4	4
		Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	100%		4	4	
		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2		4	4	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	99%		4	4	
Semplificare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra i diversi sistemi informativi in uso presso il CREA ai fini di una riduzione dei tempi di attuazione e per garantire maggiori livelli di trasparenza	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore del 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDGS	6,53%	Nota che tutti i centri hanno un valore bassissimo. Noi certamente non abbiamo ben compreso questo indicatore, ma mi sembra che quasi nessuno l'abbia compreso, e se nessuno ha capito forse l'amministrazione centrale non si è spiegata bene.	1	1	1

Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)

3,44

CREA IT - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

CREA IT - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022																
Struttura organizzativa (Centro)		IT - Ingegneria e trasformazioni agroalimentari														
Direttore		Paolo MENESATTI														
Periodo di riferimento		1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022														
Valutatore		Direttore generale														
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nella banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,275 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2017 - 2021)	50%	Risultato superiore a 1,339 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,275 e 1,339	Risultato compreso tra 0,638 (50% target) e 1,274	Risultato inferiore a 0,638	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	1,344		4	4	4
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	79% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2021)	Risultato superiore a 83% (+5% target)	Risultato compreso tra 79% e 83%	Risultato compreso tra 39% (50% target) e 78%	Risultato inferiore a 39%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	85%		4	4		
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	10 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 11 (target +1)	Risultato pari a 10 o 11	Risultato pari a 9 (target -1)	Risultato inferiore a 9	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	13		4	4	4
	Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 143.074 (media delle Esvd ottenute nel quadriennio 2018-2021)	100%	Esvd maggiori di € 143.074	Esvd pari a € 143.074	Esvd inferiori a € 143.074 e superiori o uguali a € 71.537 (50% target)	Esvd inferiori a € 71.537	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	82.893,82		2	2	2
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	15 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore o uguale a 18 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 15 (valore raggiunto nel 2021) e 17 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 13 o 14	N. eventi inferiore a 13 (valore raggiunto nel 2021 - 2)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi <u>validati dall'Ufficio UDG4</u> , qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	22		4	4	4
			Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022	4	4	
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	4,54		4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	3	100%	Maggiore di 3	3	2 o 1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	6		4	4	4
Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	80%		4	4	3,25
			Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziamento al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	100%		4	

		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2		4	4	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	87%		1	1	
Semplificare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra i diversi sistemi informativi in uso presso il CREA ai fini di una riduzione dei tempi di attuazione e per garantire maggiori livelli di trasparenza	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore del 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDG8	5,27%		1	1	1
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)															3,28	

CREA OF - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

CREA OF - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022																
Struttura organizzativa (Centro)		OF - Orticoltura e florovivaismo														
Direttore		Daniele MASSA														
Periodo di riferimento		1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022														
Valutatore		Direttore generale														
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nella banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,345 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2017 - 2021)	50%	Risultato superiore a 1,412 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,345 e 1,412	Risultato compreso tra 0,673 (50% target) e 1,344	Risultato inferiore a 0,673	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	1,361		3	3	3,5
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	72% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2021)	50%	Risultato superiore a 76% (+5% target)	Risultato compreso tra 72% e 76%	Risultato compreso tra 36% (50% target) e 71%	Risultato inferiore a 36%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	81%		4	4	
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	11 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 12 (target +1)	Risultato pari a 11 o 12	Risultato pari a 10 (target -1)	Risultato inferiore a 10	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	9		1	1	1
	Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 155.101 (media delle Esvd ottenute nel quadriennio 2018-2021)	100%	Esvd maggiori di € 155.101	Esvd pari a € 155.101	Esvd inferiori a € 155.101 € 41.183 e superiori o uguali a € 77.551 (50% target)	Esvd inferiori a € 77.551	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	220.191,43		4	4	4
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca anche tramite il contributo alla predisposizione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	15 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore o uguale a 18 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 15 (valore raggiunto nel 2021) e 17 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 13 o 14	N. eventi inferiore a 13 (valore raggiunto nel 2021 - 2)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi <u>validati dall'Ufficio UDG4</u> , qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	62		4	4	4
			Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022	4	4	
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	4,72		4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	3	100%	Maggiore di 3	3	2 o 1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	3		3	3	3

Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	85%		4	4	3,75
		Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	100%		4	4	
		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2		3	3	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	100%		4	4	
Semplificare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra i diversi sistemi informativi in uso presso il CREA ai fini di una riduzione dei tempi di attuazione e per garantire maggiori livelli di trasparenza	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore del 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDG8	0,60%		1	1	1
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)													3,03			

CREA OFA - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

CREA OFA - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022																
Struttura organizzativa (Centro)		OFA - Olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura														
Direttore		Enzo PERRI														
Periodo di riferimento		1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022														
Valutatore		Direttore generale														
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nella banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,274 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2017 - 2021)	50%	Risultato superiore a 1,337 1,247 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,274 e 1,337	Risultato compreso tra 0,637 (50% target) e 1,273	Risultato inferiore a 0,637	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	1,516		4	4	3,5
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	72% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2021)	50%	Risultato superiore a 75% (+5% target)	Risultato compreso tra 72% e 75%	Risultato compreso tra 36% (50% target) e 71%	Risultato inferiore a 36%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	73%		3	3	
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	7 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 8 (target +1)	Risultato pari a 7 o 8	Risultato pari a 6 4- (target -1)	Risultato inferiore a 6 4	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	12		4	4	4
	Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 850.899 (media delle Esvd ottenute nel quadriennio 2018-2021)	100%	Esvd maggiori di € 850.899	Esvd pari a € 850.899	Esvd inferiori a € 850.899 e superiori o uguali a € 425.450 (50% target)	Esvd inferiori a € 425.450	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	418.530,53		1	1	1
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca anche tramite il contributo alla predisposizione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	16 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore o uguale a 19 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 16 (valore raggiunto nel 2021) e 18 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 14 o 15	N. eventi inferiore a 14 (valore raggiunto nel 2021 - 2)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi validati dall'Ufficio UDG4, qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	58		4	4	4
		Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022	4	4		
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	4,53		4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	3	100%	Maggiore di 3	3	2 o 1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	6		4	4	4
Migliorare la performance amministrativa -		Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	77%		4	4	

Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	100%	4	4	3,75
		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2	3	3	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	100%	4	4	
Semplificare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra i diversi sistemi informativi in uso presso il CREA ai fini di una riduzione dei tempi di attuazione e per garantire maggiori livelli di trasparenza	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore del 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDGS	0,66%	1	1	1
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)															3,16

CREA PB - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

Struttura organizzativa (Centro)		PB - Politiche e bioeconomia														
Direttore		Alessandra PESCE														
Periodo di riferimento		1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022														
Valutatore		Direttore generale														
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nella banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	0,201 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2017 - 2021)	50%	Risultato superiore a 0,211 (+5% target)	Risultato compreso tra 0,201 e 0,211	Risultato compreso tra 0,101 (50% target) e 0,200	Risultato inferiore a 0,101	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	0,255		4	4	4
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	29% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2021)	50%	Risultato superiore a 30% (+5% target)	Risultato compreso tra 29% e 30%	Risultato compreso tra 14% (50% target) e 28%	Risultato inferiore a 14%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	33%		4	4	
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	17 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 18 (target +1)	Risultato pari a 17 o 18	Risultato pari a 16 (target -1)	Risultato inferiore a 16	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	29		4	4	4
	Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 26.228 (media delle Esvd ottenute nel quadriennio 2018-2021)	100%	Esvd maggiori di € 26.228	Esvd pari a € 26.228	Esvd inferiori a € 26.228 e superiori o uguali a € 19.671 (50% target)	Esvd inferiori a € 26.228	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	35.000,00		4	4	4
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca anche tramite il contributo alla predisposizione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	30 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore o uguale a 33 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 30 (valore raggiunto nel 2021) e 32 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 28 o 29	N. eventi inferiore a 28 (valore raggiunto nel 2021 - 2)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi <u>validati dall'Ufficio UDG4</u> , qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	70		4	4	4
			Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022	4	4	
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	3,87		4	4	4
	Fornire assistenza alle Istituzioni Pubbliche	Predisposizione di documenti richiesti da Ministeri e Regioni su problematiche specifiche	N. studi, indagini, documenti di policy e pubblicazioni istituzionali	Media dei valori ottenuti nel triennio 2018-2020 2018 = 145 2019 = 246 2020 = 249 Media = 213	100%	Risultato superiore a 223 (target + 5% target)	Risultato compreso tra 213 e 223	Risultato compreso tra 170 (target - 20%) e 212 (target -1)	Risultato inferiore a 170	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dal Centro CREA-PB	269		4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	2	100%	Maggiore di 2	2	1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	8		4	4	4

Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detrarre le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	58%		2	2	2,75
		Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	59%		1	1	
		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2		4	4	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	100%		4	4	
Semplificare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra i diversi sistemi informativi in uso presso il CREA ai fini di una riduzione dei tempi di attuazione e per garantire maggiori livelli di trasparenza	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore del 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDG8	0,56%		1	1	1
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)													3,53			

CREA VE - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

Struttura organizzativa (Centro)		VE - Viticoltura ed enologia														
Direttore		Riccardo VELASCO														
Periodo di riferimento		1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022														
Valutatore		Direttore generale														
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nella banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,010 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2017 - 2021)	50%	Risultato superiore a 1,060 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,010 e 1,060	Risultato compreso tra 0,505 (50% target) e 1,009	Risultato inferiore a 0,505	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	0,933		2	2	3
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	71% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2021)	50%	Risultato superiore a 75% (+5% target)	Risultato compreso tra 71% e 75%	Risultato compreso tra 36% (50% target) e 70%	Risultato inferiore a 36%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	76%		4	4	
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	6 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 7 (target +1)	Risultato pari a 6 o 7	Risultato pari a 5 (target -1)	Risultato inferiore a 5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	9		4	4	4
	Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 571.728 (media delle Esvd ottenute nel quadriennio 2018-2021)	100%	Esvd maggiori di € 571.728	Esvd pari a € 571.728	Esvd inferiori a € 571.728 e superiori o uguali a € 285.864 (50% target)	Esvd inferiore a € 285.864	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	667.330,04		4	4	4
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca anche tramite il contributo alla predisposizione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	25 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore o uguale a 28 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 25 (valore raggiunto nel 2021) e 27 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 23 o 24	N. eventi inferiore a 23 (valore raggiunto nel 2021 - 2)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi <u>validati dall'Ufficio UDG4</u> , qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	32		4	4	4
		Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022		4	4	
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	4,78		4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - privative, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	3	100%	Maggiore di 3	3	2 o 1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	3		3	3	3
Migliorare la performance		Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	70%		4	4	

performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	100%		4	4	3,5
		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2		4	4	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	90%		2	2	
Semplificare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra i diversi sistemi informativi in uso presso il CREA ai fini di una riduzione dei tempi di attuazione e per garantire maggiori livelli di trasparenza	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore del 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDG8	0,13%		1	1	1
Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)															3,31	

CREA ZA - Valutazione della Performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS) - Anno 2022

Struttura organizzativa (Centro)		ZA - Zootecnia e acquacoltura														
Direttore		Salvatore CLAPS														
Periodo di riferimento		1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022														
Valutatore		Direttore generale														
Obiettivo strategico e sua descrizione	Obiettivo operativo	Attività	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti				
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			Risultato dell'indicatore	Note	Punteggio misurato	Punteggio valutato	Valutazione ponderata
Migliorare la qualità della ricerca - Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,166 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2017 - 2021)	50%	Risultato superiore a 1,224 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,166 e 1,224	Risultato compreso tra 0,583 (50% target) e 1,165	Risultato inferiore a 0,583	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	1,283		4	4	3,5
			% di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	71% (media dei valori ottenuti nel quadriennio 2018-2021)	Risultato superiore a 74% (+5% target)	Risultato compreso tra 71% e 74%	Risultato compreso tra 35% (50% target) e 70%	Risultato inferiore a 35%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni, dall'Ufficio UDG1	73%	Si prende atto del risultato e sono stati sollecitati i R/T a curare le pubblicazioni con IF	3	3		
Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie - Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali, in risposta a bandi internazionali nel settore di interesse	N. progetti di ricerca internazionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno	7 (media dei valori ottenuti nel triennio 2019-2021)	100%	Risultato superiore a 8 (target +1)	Risultato pari a 7 o 8	Risultato pari a 6 (target -1)	Risultato inferiore a 6	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	12		4	4	4
	Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 259.141 (media delle Esvd ottenute nel quadriennio 2018-2021)	100%	Esvd maggiori di € 259.141	Esvd pari a € 259.141	Esvd inferiori a € 259.141 e superiori o uguali a € 129.571 (50% target)	Esvd inferiore a € 129.571	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	191.332,84	Si conferma il risultato	2	2	2
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società - Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Incrementare la divulgazione dei risultati della ricerca anche tramite il contributo alla predisposizione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi divulgativi destinati al pubblico	N. eventi divulgativi, anche on-line, rivolti al pubblico	22 (Valore raggiunto nel 2021)	40%	N. eventi maggiore o uguale a 25 (Valore raggiunto nel 2021 + 3)	N. eventi compreso tra 22 (valore raggiunto nel 2021) e 24 (valore raggiunto nel 2021 + 2)	N. eventi uguale a 20 o 21	N. eventi inferiore a 20 (valore raggiunto nel 2021 - 2)	Dicembre	Report realizzato nel 2023 dall'Ufficio UDG4. Verranno considerati unicamente gli eventi validati dall'Ufficio UDG4, qualificati in Monitor nelle categorie: *Giornata divulgativa, visite di esterni, *Giornata dimostrativa, *Presentazione di libro, *Caffè scientifico, *Open day, *Partecipazione a fiere, mostre, ecc., *Partecipazione a talk show, programmi televisivi, radiofonici, ecc., *Gestione di brevi corsi e/o tirocini	53		4	4	4
		Fornire le informazioni relative alle attività di ricerca, di servizio e di terza missione, anche in funzione del Report annuale CREA e degli Annali contenenti le pubblicazioni CREA, utilizzando i supporti informatici messi a disposizione dall'Amministrazione	Informazioni fornite dai Centri nei tempi richiesti	Fatto rispettando le tempistiche fissate (Ottobre)	60%	Prima di Ottobre	Ottobre	Dopo Ottobre	Non fatto	Ottobre	Report e Annali redatti	Fatto prima di ottobre 2022	4	4		
	Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base delle informazioni trasmesse all'Ufficio UDG1 da parte dei Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	4,81		4	4	4
Sostenere il trasferimento tecnologico - Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	N. prodotti della ricerca	3	100%	Maggiore di 3	3	2 o 1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale (Monitor), dall'Ufficio UDG5	7		4	4	4

Migliorare la performance amministrativa - Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato nel 2023, sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2023.	85%		4	4	4
		Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato nel 2022 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	100%		4	4	
		Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2022	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	2		4	4	
			% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore a 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	100%		4	4	
Semplificare, anche mediante digitalizzazione, i processi gestionali - Ridefinire i processi anche realizzando flussi documentali tra i diversi sistemi informativi in uso presso il CREA ai fini di una riduzione dei tempi di attuazione e per garantire maggiori livelli di trasparenza	Migliorare la gestione dei documenti all'interno del sistema documentale	Compilazione nel sistema documentale dei campi (Ob.Fu, Acronimo e CIG) che individuano l'attività alla quale il documento è associato	% dei documenti per i quali i campi Ob.Fu, Acronimo e CIG sono stati compilati	80%	100%	Maggiore di 80%	80%	Tra 50% e 79%	Minore del 50%	Dicembre	Report realizzato nel 2023 sulla base dei dati presenti nel sistema documentale, dall'Ufficio UDG8	13,57%	Si conferma il risultato non adeguato e sono stati sollecitati gli operatori a porre maggiore attenzione. Sul risultato incide, in maniera significativa, la percentuale di documenti classificati come "diversi" (es. preventivi acquisiti, ecc.).	1	1	1

Media aritmetica performance organizzativa a livello di struttura organizzativa (PS)

3,31