



UNIVERSITÀ DI PARMA

Allegato 3

(alla Relazione sulla Performance – anno 2022)

**Schede risultati obiettivi
operativi per obiettivo
strategico**

SOMMARIO

Risultati dell'obiettivo strategico D1 e degli obiettivi operativi correlati	1
Risultati dell'obiettivo strategico D2 e degli obiettivi operativi correlati	2
Risultati dell'obiettivo strategico D4 e degli obiettivi operativi correlati	3
Risultati dell'obiettivo strategico R1 e degli obiettivi operativi correlati	4
Risultati dell'obiettivo strategico R2 e degli obiettivi operativi correlati	5
Risultati dell'obiettivo strategico R3 e degli obiettivi operativi correlati	6
Risultati dell'obiettivo strategico R4 e degli obiettivi operativi correlati	8
Risultati dell'obiettivo strategico TM1 e degli obiettivi operativi correlati	10
Risultati dell'obiettivo strategico TM2 e degli obiettivi operativi correlati	12
Risultati dell'obiettivo strategico TM3 e degli obiettivi operativi correlati	14
Risultati dell'obiettivo strategico TM4 e degli obiettivi operativi correlati	16
Risultati dell'obiettivo strategico INT1 e degli obiettivi operativi correlati	18
Risultati dell'obiettivo strategico INT2 e degli obiettivi operativi correlati	19
Risultati dell'obiettivo strategico AMM1 e degli obiettivi operativi correlati	21
Risultati dell'obiettivo strategico AMM2 e degli obiettivi operativi correlati	28
Risultati dell'obiettivo strategico AMM3 e degli obiettivi operativi correlati	29
Risultati dell'obiettivo strategico AMM4 e degli obiettivi operativi correlati	30
Risultati dell'obiettivo strategico AMM5 e degli obiettivi operativi correlati	31
Risultati dell'obiettivo strategico AMM6 e degli obiettivi operativi correlati	34
Risultati dell'obiettivo strategico AQ1 e degli obiettivi operativi correlati	36
Risultati dell'obiettivo strategico AQ2 e degli obiettivi operativi correlati	37
Risultati dell'obiettivo strategico AQ4 e degli obiettivi operativi correlati	38
Risultati dell'obiettivo strategico RPTC1 e degli obiettivi operativi correlati	40
Risultati dell'obiettivo strategico SO1 e degli obiettivi operativi correlati	42
Risultati dell'obiettivo strategico SO2 e degli obiettivi operativi correlati	43
Risultati dell'obiettivo strategico SO3 e degli obiettivi operativi correlati	45
Risultati dell'obiettivo strategico EG1 e degli obiettivi operativi correlati	46
Risultati dell'obiettivo strategico PO1 e degli obiettivi operativi correlati	48
Risultati dell'obiettivo strategico PNRR e degli obiettivi operativi correlati	49
Risultati degli obiettivi di funzionamento non direttamente correlati a obiettivi strategici	50

Risultati dell'obiettivo strategico D1 e degli obiettivi operativi correlati

D1 Riqualificare e ampliare l'offerta formativa

D1.2.1 Istituire ed attivare corsi ad orientamento professionale

	Val iniz.	2022	target	scostamento
ID11a - Numero di immatricolati generici ai corsi di laurea triennale e laurea magistrale a ciclo unico (L - LMCU)	7078	7578	>= 7149	+6%
ID11b - Numero di immatricolati generici ai corsi di laurea magistrale (LM)	3268	2787	>= 3301	-16%
ID12 - Numero di corsi di laurea ad orientamento professionale attivati in sinergia con il contesto territoriale e la Fondazione FUP	1	2	>= 2	+0%
ID13 - Proporzione dei docenti di ruolo indicati come docenti di riferimento che appartengono a SSD di base e caratterizzanti nei corsi di studio attivati	0,948	0,956	>= 0,949	+1%
ID14 - Proporzione di immatricolati ai corsi di laurea professionalizzanti sul totale degli immatricolati	0,0014	0,0024	>= 0,0020	+18%

Tabella 1 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico D1

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti.

D1.2.1 E' stato attivato il Corso di Laurea ad orientamento professionale in Qualità e Approvvigionamento di Materie Prime per l'Agro-Alimentare, finalizzato alla formazione di tecnici laureati in ambito Food con uno spiccato orientamento professionale, esperti nelle attività di valutazione e selezione delle materie prime per l'industria, la ristorazione e la grande distribuzione organizzata, e in grado di guidare le scelte degli attori della filiera alimentare verso prodotti adatti all'utilizzo e alla trasformazione.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
D1.2.1 - Numero di corsi istituiti ed attivati	1	1	100

Tabella 2 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico D1 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Nonostante la lenta ripresa dalla difficile situazione post pandemica, la riqualificazione dell'offerta formativa e l'attivazione di nuovi corsi di studio, operate dall'Università di Parma, hanno consentito di mantenere il trend in crescita delle nuove immatricolazioni, sia sui corsi triennali sia sui corsi a ciclo unico.

Risultati dell'obiettivo strategico D2 e degli obiettivi operativi correlati

D2 Fornire supporto allo sviluppo di una didattica di qualità ed innovativa con valorizzazione delle competenze trasversali nei percorsi di studio

D2.1.1 Potenziare e ampliare il numero delle attività didattiche con valenza trasversale

D2.1.2 Organizzare ed erogare corsi e attività formative trasversali per ottimizzare la proposta formativa

D2.2.1 Supportare la professionalità del personale docente, con particolare riferimento ai neo-assunti, attraverso attività formative

	Val iniz.	2022	target	scostamento
ID21 - Numero di studenti che hanno sostenuto l'esame relativamente a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali	60	451	>= 200	+126%
ID22 - Numero di iniziative di formazione docenti attivate nell'anno solare	1	3	>= 2	+50%

Tabella 3 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico D2

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti; Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo"; Centro per le attività e le professioni delle arti e dello spettacolo – CAPAS.

D2.1.1 Con nota rettorale prot. n. 294998 del 17 dicembre 2021 avente per oggetto "Offerta formativa per l'anno accademico 2022/2023" le strutture dipartimentali sono state informate della possibilità di proporre attività didattiche con valenza trasversale e multidisciplinare, la cui valenza era già stata evidenziata con Rett. prot. n. 222722 del 7 settembre 2021, entro il termine del 16 marzo 2022; in seguito, con nota rettorale prot. n. 71408 del 7 marzo 2022, la scadenza per la presentazione delle proposte dei Consigli di Dipartimento è stata posticipata dal 16 marzo 2022 al 7 aprile 2022.

D2.1.2 In relazione all'Obiettivo Operativo Organizzare ed erogare corsi e attività formative trasversali per ottimizzare la proposta formativa il Centro per le Attività e le Professioni delle Arti e dello Spettacolo - CAPAS dell'Università di Parma ha svolto nel 2022 la consueta attività di supporto alla didattica con valenza trasversale, erogando, coordinando e organizzando attività di studio e di divulgazione scientifica curricolare ed extra curricolari attraverso corsi, seminari, workshop, laboratori tenutosi negli spazi del centro, 1° piano di Vicolo Grossardi per un totale di 12 corsi.

D2.2.1 Sintesi della pubblicazione nel dicembre 2022 del corso di formazione "E-NeA (Corso Elly per Neo Assunti) ad accesso libero e con taglio operativo.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
D2.1.1 - Numero di insegnamenti attinenti la sostenibilità	109	55	100
D2.1.2 - Numero attività formative erogate	12	4	100
D2.2.1 - Numero di percorsi online attivati per neoassunti	1	1	100

Tabella 4 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico D2 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

L'impegno dell'Ateneo in merito allo sviluppo di competenze di soft skill dedicate agli studenti è in forte crescita, evidenziata dai risultati dell'indicatore ID21.

Risultati dell'obiettivo strategico D4 e degli obiettivi operativi correlati

D4 Rafforzare i servizi agli studenti e delle attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita

D4.1.1 Attivare iniziative a supporto delle attività di orientamento in ingresso

	Val iniz.	2022	target	scostamento
ID41 - Proporzione di studenti che si iscrivono al II anno della stessa classe di laurea o laurea magistrale a ciclo unico (L, LMCU) avendo acquisito almeno 40 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. precedente	0,591	0,507	>=0,592	-14%
ID42 - Tasso di occupazione ad un anno dalla laurea dei laureati magistrali	72,7%	76,10%	>=72%	+6%
ID43 - Proporzione dei laureandi complessivamente soddisfatti del corso di studio	0,91	0,911	>=0,91	0%
ID44 - Rapporto studenti regolari/Docenti e riduzione di tale rapporto	25,787	23,786	<25,787	-8%
ID45 - Sportello di segreteria studenti presso la sede di Piacenza	Non presente	1	Attivazione sportello	0%

Tabella 5 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico D4

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti.

D4.1.1 Le attività di contatto e relazione con gli istituti secondari superiori, sia con i Dirigenti scolastici che con gli Insegnanti referenti delle singole scuole da parte della UO - Servizio di Orientamento in ingresso sono molteplici nel corso di ogni anno scolastico/accademico/solare, sia per attività svolte presso l'Ateneo (Alternanza Scuola-Lavoro, Open day, Infoday, Incontri periodici con il corpo insegnante, Incontri con le Famiglie, ecc), sia presso le singole sedi scolastiche. Dal 1 gennaio al 31 dicembre 2022 si sono svolti n. 86 incontri di orientamento presso gli istituti secondari superiori. L'obiettivo è stato raggiunto.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
D4.1.1 - Numero di incontri nelle scuole secondarie superiori	86	80	100

Tabella 6 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico D4 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO STRATEGICO

L'impegno dell'Ateneo in merito al supporto agli studenti, soprattutto in termini di attività di orientamento in entrata, consolida i risultati già positivi di contrasto all'abbandono delle carriere universitarie oltre ai risultati più che positivi in ambito lavorativo.

Risultati dell'obiettivo strategico R1 e degli obiettivi operativi correlati

R1 Rafforzare il capitale umano

R1.1.1 Aumentare il personale addetto alla ricerca

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IR11 - incremento netto personale docente (numero di RTDA e RTDB reclutati meno il numero di docenti non più in servizio) nell'anno solare di riferimento	2	49	>=3	+1533%
IR12 - Numero di chiamate di docenti e ricercatori da programmi di rientro e/o reclutati all'estero	3	1	>=3	-67%

Tabella 7 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico R1

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Personale e Organizzazione.

R1.1.1 L'obiettivo organizzativo assegnato alla UO amministrazione personale docente per l'anno 2022 "Aumentare il personale addetto alla ricerca" è stato pienamente raggiunto in quanto sono stati assunti n. 61 RTD di cui n. 29 RTD a) e n. 32 RTD b)

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
R1.1.1 - Numero di ricercatori tipo A/B assunti	61	3	100

Tabella 8 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico R1 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO STRATEGICO

Il notevole incremento del numero di ricercatori a tempo determinato concretizza la strategia di Ateneo di accrescere a livello nazionale e internazionale le proprie prestazioni complessive sulla ricerca.

Risultati dell'obiettivo strategico R2 e degli obiettivi operativi correlati

R2 Potenziare le infrastrutture e le attrezzature per la ricerca

R2.1.1 Attuare il programma di finanziamento di Ateneo per il potenziamento delle infrastrutture e attrezzature di ricerca, in coerenza con il DM 737/2021

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IR21 - Numero dei progetti anche interni all'Ateneo che utilizzano il calcolo avanzato e le risorse del Servizio di Calcolo Avanzato di Ateneo	3	5	>=4	+25%
IR22 - Messa in funzione del nuovo stabulario centralizzato nel Plesso Biotecnologico	esistono sezioni disaggregate	0	Entrata in servizio dello stabulario centralizzato (entro il 2023)	--

Tabella 9 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico R2

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area – Ricerca.

Budget obiettivo strategico	Previsione definitiva costi	Obiettivo operativo	Voce contabilità analitica	Importo speso o vincolato al 31/12/2022 per voce	Totale speso vincolato
600.000,00 (rimodulato)	600.000,00 (DM 737/2021) + 409.834,79 (fondi PRO3)	R2.1.1	Attrezzature scientifiche	1.009.834,79	1.009.834,79

Tabella 10 – Costi per obiettivo strategico R2

R2.1.1 Con DR n. 454 del 19/03/22 è stato emanato il “Bando di Ateneo 2022 per acquisizione di attrezzature per la ricerca”, per un ammontare complessivo di € 1.000.000,00, finalizzati finalizzati all'acquisto di nuove attrezzature, inclusi nuovi pacchetti software specialistici per la ricerca, integrando pertanto il budget iniziale assegnato all'obiettivo operativo, pari a € 600.000,00 (fondi MUR DM737/2021), con altri fondi disponibili e finalizzati. Sono pervenute n. 15 richieste. La Commissione di Ateneo per la Ricerca nella riunione della del 8 luglio 2022, acquisiti i lavori della sottocommissione istruttoria ha proposto il finanziamento delle prime 9 richieste, per un ammontare complessivo pari ad €1.072.104,26, proponendo di recuperare la somma residua del Bando di Ateneo 2021 per acquisizione di attrezzature per la ricerca. Con Delibera CDA/28-07-2022/344 il Consiglio ha preso atto della graduatoria e ha approvato l'assegnazione per € 1.009.834,79.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
R2.1.1 - Implementazione del programma di finanziamento mediante emanazione del bando	Sì	31/12/2022	100

Tabella 11 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico R2 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

L'obiettivo strategico relativamente al potenziamento delle infrastrutture e attrezzature per la ricerca per l'anno 2022 è stato raggiunto grazie all'implementazione del bando dedicato. Inoltre, con riferimento alle infrastrutture per la ricerca, si dà evidenza di un consistente incremento della progettazione in ambito HPC e Big Data.

Risultati dell'obiettivo strategico R3 e degli obiettivi operativi correlati

R3 Rendere la ricerca di Ateneo più competitiva attraverso programmi pluriennali di finanziamento a singoli ricercatori e gruppi interdisciplinari

R3.1.1 Attuare il programma di finanziamento di Ateneo per progetti di ricerca riservato a docenti e ricercatori senior Unipr, in coerenza con il DM 737/2021

R3.2.1 Attuare il programma di finanziamento di Ateneo per progetti per giovani ricercatori Unipr, in coerenza con il DM 737/2021

R3.3.1 Attuare il programma di finanziamento di Ateneo riservato ai docenti Unipr che si sono misurati in bandi europei ricevendo un rating di eccellenza ma che non sono stati finanziati

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IR31 - Numero progetti di ricerca competitivi acquisiti	79	83	>=80	+4%
IR32 - Percentuale delle pubblicazioni su riviste del primo quartile (aree bibliometriche)	60%	63,90%	>=60%	+7%
IR33 - Numero prodotti della ricerca in rapporto al numero addetti (aree non bibliometriche)	2	2,88	>=2,1	+37%

Tabella 12 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico R3

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area – Ricerca.

Budget obiettivo strategico	Previsione definitiva costi	Obiettivo operativo	Voce contabilità analitica	Importo speso o vincolato al 31/12/2022 per voce	Totale speso vincolato
900.000,00	900.000,00	R3.2.1 + R3.1.1	Importo ripartito ai vincitori del bando DR 949/01.06.2022, attribuiti con DR 418/1.03.2023	900.000,00	900.000,00

Tabella 13 – Costi per obiettivo strategico R3

R3.1.1 Il Bando di Ateneo per la Ricerca 2022 con i relativi allegati è stato approvato ed emanato con D.R. n. 949 del 1 giugno 2022. Le risorse destinate al “Bando di Ateneo per la Ricerca 2022” ammontano a € 1.360.000,00 derivanti dal finanziamento assegnato dal MUR con D.M. n.737/2021 e da risorse aggiuntive. L'Azione A è dedicata a progetti di ricerca biennali di consolidamento o scouting; costo totale minimo dei progetti € 24.000,00 e costo totale massimo € 80.000,00; budget disponibile € 900.000,00, suddiviso fra i dipartimenti proporzionalmente alla loro dimensione; la valutazione dei progetti è stata effettuata da un gruppo di revisori esterni esperti in materia, la graduatoria dei progetti è stata approvata dai dipartimenti. La Commissione di Ateneo per la Ricerca, ha preso atto delle graduatorie dei progetti finanziabili trasmesse dai Dipartimenti. Il Rettore, con proprio decreto, ha preso atto dell'iter di valutazione, e approvato il finanziamento.

R3.2.1 il Bando di Ateneo per la Ricerca 2022 è stato approvato ed emanato con D.R. n. 949 del 1 giugno 2022. Le risorse destinate al “Bando di Ateneo per la Ricerca 2022” ammontano a € 1.360.000,00 derivanti dal finanziamento assegnato dal MUR con D.M. n.737/2021 e da risorse aggiuntive. L'Azione B è dedicata a progetti annuali riservati a ricercatori a tempo determinato e indeterminato che abbiano conseguito il titolo di dottore di ricerca o il diploma di specializzazione da non più di 10 anni alla data del presente Bando; budget totale € 360.000,00, suddiviso fra i dipartimenti. la valutazione dei progetti è stata effettuata da un gruppo

di revisori esterni, la graduatoria dei progetti è stata approvata dai dipartimenti. La Commissione di Ateneo per la Ricerca, ha preso atto delle graduatorie dei progetti finanziabili trasmesse dai Dipartimenti. Il Rettore, con proprio decreto, ha preso atto dell'iter di valutazione, e approvato il finanziamento.

R3.3.1 Il bando di Ateneo per la Ricerca 2022 è stato emanato ed approvato con D.R. n. 949 del 1 giugno 2022. Nel bando è stata inserita l'azione C che prevede l'erogazione di premialità a docenti che abbiano presentato, in qualità di coordinatori, progetti a valere su bandi competitivi europei (quali, a titolo esemplificativo, H2020, HE, Justice, EU Health Program, ecc), risultati non finanziati ma con valutazione oltre una determinata soglia minima. Sono stati definiti due tipi di importi concedibili rispettivamente di € 10.000,00 e € 30.000,00 per un budget totale pari a € 100.000,00.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
R3.1.1 - Implementazione del programma di finanziamento mediante emanazione del bando	Sì	31/12/2022	100
R3.2.1 - Implementazione del programma di finanziamento mediante emanazione del bando	Sì	31/12/2022	100
R3.3.1 - Implementazione del programma di finanziamento mediante emanazione del bando	Sì	31/12/2022	100

Tabella 14 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico R3 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO STRATEGICO

Complessivamente, nel 2022 sono stati fatti forti investimenti relativi a programmi pluriennali di finanziamento alla ricerca di Ateneo. È evidente che per l'Ateneo è di imprescindibile importanza il sostegno economico a quei progetti che, per vari motivi di contesto competitivo esogeno, non siano stati debitamente finanziati.

Risultati dell'obiettivo strategico R4 e degli obiettivi operativi correlati

R4 Valorizzare il capitale umano esistente e migliorare i processi amministrativi per la ricerca

R4.1.1 Attuare il programma di finanziamento di Ateneo a sostegno della realizzazione di iniziative di ricerca propedeutiche alla presentazione di progetti di ricerca nell'ambito del primo pilastro del Programma Quadro per la Ricerca "Horizon Europe", in coerenza con il decreto ministeriale 737/2021

R4.5.1 Organizzare eventi di formazione e informazione dedicati allo sviluppo di progetti di ricerca competitiva e alla disseminazione della produzione scientifica

R4.5.2 Organizzare e erogare corsi di spettroscopia NMR e spettrometria di massa per gli utenti

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IR41 - Numero di progetti di ricerca competitivi presentati a livello di Ateneo	150	665	>=152	+338%
IR42 - Proporzione dei proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi sul totale dei proventi	0,052	0,058	>=0,053	+10%

Tabella 15 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico R4

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Ricerca; Centro di Servizi e Misure "G. Casnati".

Budget obiettivo strategico	Previsione definitiva costi	Obiettivo operativo	Voce contabilità analitica	Importo speso o vincolato al 31/12/2022 per voce	Totale speso vincolato
3.000,00	3.000,00	R4.5.2	Formazione ed aggiornamento	-	-

Tabella 16 – Costi per obiettivo strategico R4

R4.1.1 Con DR 575/2022 del 05/04/2022 è stato emanato il bando di ateneo "Bando Assegni Excellent Science" finalizzato ad incentivare la partecipazione dei gruppi di ricerca dell'Ateneo ai programmi di finanziamento europei. Nello specifico, in coerenza con il decreto ministeriale n. 737/2021, l'Università di Parma ha investito risorse pari a 400.000 euro a favore dei docenti di Ateneo che desiderassero presentare una proposta progettuale in risposta ad una call nei programmi European Research Council o Marie-Slodowska Curie Action (primo pilastro di Horizon Europe "Excellent Science"). Attraverso l'attribuzione di 16 assegni di ricerca ad altrettanti vincitori del bando, i docenti coinvolti hanno potuto beneficiare del supporto di giovani assegnisti sia nello svolgimento di attività di ricerca propedeutiche alla presentazione di proposte progettuali che nella stesura delle suddette proposte.

R4.5.1 Sono state organizzate diverse tipologie di eventi di formazione ed informazione aperti sia al personale di Ateneo che ad un'audience esterna. Le attività hanno riguardato la formazione su particolari programmi di finanziamento e/o specifiche azioni, la divulgazione di opportunità di finanziamento della ricerca e di

mobilità dei ricercatori a livello internazionale, la formazione sulla gestione di progetti finanziati dalla CE sia per il personale tecnico-amministrativo che si occupa di ricerca che per i team tecnici/scientifici dei progetti europei vinti in ateneo.

R4.5.2 Nel corso del 2022 sono stati erogati 8 corsi, così suddivisi:

- 2 corsi di spettrometria di massa agli utenti CIM (principalmente dottorandi ed assegnisti)
- 4 corsi di spettroscopia NMR agli utenti CIM (principalmente dottorandi ed assegnisti)
- 2 corsi di spettroscopia NMR avanzati ai tecnici CIM

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
R4.1.1 - Implementazione del programma di finanziamento mediante emanazione del bando	Sì	31/12/2022	100
R4.5.1 - Numero di incontri	14	10	100
R4.5.2 - Numero di corsi erogati	8	3	100

Tabella 17 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico R4 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Per quanto riguarda la realizzazione dell'obiettivo strategico di valorizzazione del capitale umano esistente e di miglioramento dei processi amministrativi della ricerca sono stati realizzati importanti obiettivi operativi inerenti al supporto tecnico ai ricercatori attraverso il potenziamento delle competenze e delle tecniche di progettazione necessarie per il reperimento di finanziamenti per la ricerca su programmi competitivi. Sono stati curati anche gli aspetti connessi alla divulgazione delle best practices e dell'impatto della ricerca, al fine di generare nuove opportunità e sinergie.

Risultati dell'obiettivo strategico TM1 e degli obiettivi operativi correlati

TM1 Condividere la conoscenza

TM1.2.1 Aggiornare il Programma Facciamo Conoscenza al fine di adattarlo alla situazione post-COVID 19, e realizzare le attività di public engagement

TM1.2.2 Rilanciare e consolidare le attività di public engagement avviate prima dell'insorgere della pandemia COVID-19, con particolare riguardo al progetto Lightboard avviato con il Liceo Marconi di Parma

TM1.2.3 Rilanciare e consolidare le attività di public engagement avviate prima dell'insorgere della pandemia COVID-19, con particolare riguardo a quelle di tipo laboratoriale e al programma "Facciamo Conoscenza"

TM1.5.1 Sviluppare e implementare un sistema di monitoraggio digitale dell'offerta culturale di Ateneo volto a rilevare e misurare il grado di soddisfazione degli utenti

	Val iniz.	2022	target	scostamento
ITM11 - Numero di eventi divulgativi organizzati dall'Ateneo	266	305	>=270	+13%

Tabella 18 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico TM1

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Sistemi Informativi; Area - Terza Missione; Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo"; Centro per le Attività e le Professioni delle Arti e dello Spettacolo - CAPAS; Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale; Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche; Direzione Generale.

TM1.2.1 Il Programma Facciamo Conoscenza (www.facciamoconoscenza.unipr.it) nel 2022 è stato ripensato e sono stati identificati 4 filoni:

- 1) Aperitivi della Conoscenza - tenutisi al ParmaUniverCity Info Point e suddivisi in due blocchi: dal 18.05.2022 al 13.07.2022; e dal 05.10.2022 al 14.12.2022;
- 2) UniprOnAir – Ma dimmi di Più - nuovo format radiofonico/video di interviste a personalità di spicco condotte da studenti per gli studenti, per la Generazione Z e per il vasto;
- 3) Scienza per i piccoli:
 - a) Escape Room - gioco online, fruibile dal sito istituzionale di Ateneo con l'obiettivo di attrarre i giovani e stimolare l'interesse per la scienza;
 - b) Ricette della scienza - video illustrativi di come realizzare esperimenti scientifici a casa con tutti gli ingredienti necessari;
 - c) Researchers@school - laboratori didattici realizzati dai ricercatori dell'Ateneo direttamente nelle strutture scolastiche;
- 4) Conoscenza in mostra - filone a cura della UO Sistema Museale e Archivio Storico.

TM1.2.2 Realizzazione di video divulgativi.

TM1.2.3 Durante l'esercizio 2022 il Dipartimento SCVSA ha partecipato attivamente, organizzato e realizzato autonomamente 142 eventi di public engagement. Le iniziative registrate vanno dalle attività del Laboratorio CIREA, a quelle del Dipartimento di Eccellenza, dalla notte europea dei ricercatori al Darwing day solo per citarne alcune, senza dimenticare le innumerevoli iniziative legate al Progetto Lauree Scientifiche e alla Formazione continua. Per la loro realizzazione la Struttura si è avvalsa del supporto e della partecipazione di numerosi tecnici che hanno permesso di ottenere ottimi risultati sia dal punto di vista della visibilità del Dipartimento che del livello qualitativo dei servizi offerti.

TM1.5.1 È stata elaborata una bozza di questionario da compilare online tramite QRcode e da utilizzare durante gli eventi di divulgazione, condivisa con il gruppo di lavoro sulla Customer Satisfaction di Ateneo. Il questionario di gradimento è accessibile dal sito di Facciamo Conoscenza (<http://sondaggi.unipr.it/index.php/66872?lang=it>), tramite QRcode sui materiali stampati, tramite apposito link sul canale YOUTUBE di Ateneo in calce ai video pubblicati (<https://www.youtube.com/playlist?list=PLVg7dsf20BR5XLRlqyVRQNUM6kOZqyvnf>). Il questionario è stato utilizzato nell'ambito delle seguenti iniziative:

- gli “aperitivi della conoscenza” che rientrano nell'ambito del programma di divulgazione dell'ateneo
- programma facciamo conoscenza
- notte europea delle ricercatrici e dei ricercatori edizione 2022
- Parma Darwin day
- Unipronair – ma dimmi di piu'

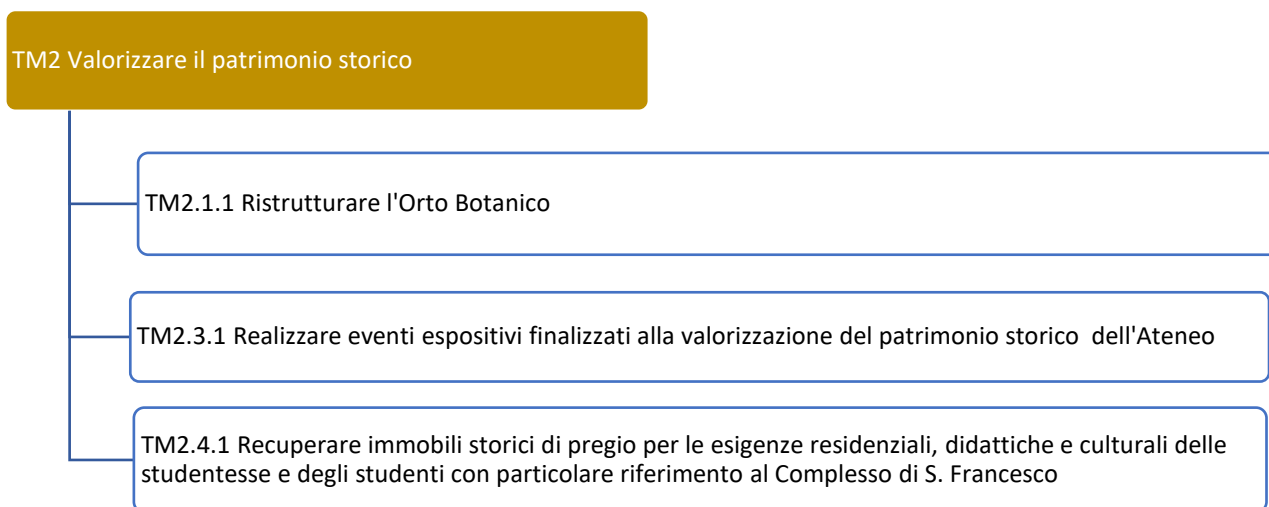
Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
TM1.2.1 - N. di nuovi eventi di public engagement	232	12	100
TM1.2.2 - Numero di video pillole di scienza realizzate	3	3	100
TM1.2.3 - Numero di unità di personale tecnico coinvolto nell'organizzazione di eventi di Public Engagement	22	16	100
TM1.5.1 - Mettere in produzione il sistema di monitoraggio	Sì	30/11/2022	100

Tabella 19 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico TM1 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

L'anno 2022 ha avuto come obiettivo generale il superamento della condizione di limitazione pandemica delle attività, per riprendere il percorso di avvicinamento a situazioni di normalità e proseguire verso un futuro ulteriormente migliorato in termini di offerta culturale, potendo avvalersi del giudizio dei fruitori delle iniziative proposte. L'evidenza inconfutabile del conseguimento di quanto ci si era prefisso è data dalla numerosità degli eventi di public engagement realizzati, rispetto al target molto prudentiale inizialmente fissato. Anche gli altri tre obiettivi operativi sono stati raggiunti, sebbene con minor scarto rispetto ai valori minimi di soglia. Tra le attività di *public engagement* di maggior successo spicca la Notte delle ricercatrici e dei Ricercatori, appuntamento molto atteso in città e non solo che, tolte le limitazioni pandemiche, è tornata ai livelli di attrattività e frequentazione pre-covid. Molto ben recepiti sono stati anche i seminari in presenza e fruibili sul canale YouTube di Ateneo e le nuove iniziative del programma “Facciamo Conoscenza” dedicate ai ragazzi. La possibilità di valutare gli esiti dei questionari di monitoraggio della qualità delle proposte ha consentito di consolidare la percezione della forte volontà del pubblico di tornare a frequentare eventi in presenza, a discapito delle soluzioni online adottate massicciamente nel periodo pandemico. Per questo motivo si è deciso di concludere nel 2022 il programma “UNIPR ON AIR Ma dimmi di Più”, affidando sempre al centro CAPAS il compito di progettare nuove iniziative pensate da giovani per i giovani, da realizzare nel 2023.

Risultati dell'obiettivo strategico TM2 e degli obiettivi operativi correlati



	Val iniz.	2022	target	scostamento
ITM21 - Numero di visitatori delle strutture museali, Orto Botanico e Ponte Romano	28600	24350	>= 28600	-15%
ITM22 - Percentuale di giudizi positivi sulle strutture visitate	Non disponibile	100%	>= 60%	+67%

Tabella 20 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico TM2

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Edilizia e Infrastrutture; Area - Terza Missione; Direzione Generale.

TM2.1.1 Il progetto definitivo, redatto a cura dell'RTP Canali Associati è stato approvato con delibera CDA/10-05-2022/184 del 10.05.2022, stabilendo di procedere all'affidamento congiunto della progettazione esecutiva e della realizzazione delle opere relative, (c.d. appalto integrato) ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. 50/2016 ed è stato inserito nel Programma "A" approvato con delibera CDA/10-05-2022/198 del 10.05.2022 e candidato al Bando MUR per l'edilizia universitaria di cui al D.M. 10 dicembre 2021, n. 1274, che è risultato ammesso a cofinanziamento.

A completamento del progetto principale si è provveduto a predisporre un progetto di fattibilità relativo al restauro del Giardino Storico del Plesso, rivolto alle componenti botaniche e alla loro valorizzazione, con il quale è stata presentata domanda di finanziamento a valere sul Bando del Ministero della Cultura denominato "Avviso pubblico per la presentazione di proposte di intervento per il restauro e la valorizzazione di parchi e giardini storici da finanziare nell'ambito del PNRR", risultando ammesso per l'intera somma di € 2.000.000,00. Con delibera CDA/21-12-2022/529 del 21.12.2022, è stato approvato il nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica, redatto a cura dello studio Architettura e Città, nonché il primo stralcio esecutivo delle opere, con il quale è stato possibile consegnare i lavori entro la scadenza richiesta dal Bando, stabilita al 31.01.2023.

TM2.3.1 Il 28 ottobre 2022, presso APE Parma Museo, è stata inaugurata la mostra scientifica multimediale "Vedere l'invisibile. Dall'infinitamente piccolo all'infinitamente grande", organizzata dalla UO Sistema Museale, la cui apertura al pubblico, prevista fino al 16 gennaio 2023, è stata poi prorogata al 26 febbraio (<https://vederelinvisibile.com/>). Obiettivo principale del progetto, finanziato dal MUR, era la valorizzazione e la diffusione della conoscenza del patrimonio storico dell'Ateneo e della cultura scientifica presso le scuole

e il vasto pubblico. L'argomento guida era rappresentato dall'invisibile, raccontato attraverso la realtà aumentata, l'esposizione di strumenti e di documenti storici appartenenti alle collezioni museali, la proiezione di immagini e video, la presenza di exhibit hands-on, condotti anche attraverso l'utilizzo di reperti museali e pannelli esplicativi. Il filo conduttore della mostra riguardava un eccezionale intervallo di scale di dimensioni: da quella dalle particelle subatomiche, dell'infinitamente piccolo, fino alle distanze estreme del nostro universo. L'esposizione, di cui è stato pubblicato il catalogo, è stata accompagnata da numerosi eventi satellite, tra i quali un ciclo di 21 conferenze letterarie e scientifiche a carattere divulgativo e 43 laboratori didattici per le scuole. Al 31 dicembre 2022 la mostra aveva fatto registrare 3.840 visitatori, saliti a 7.323 a conclusione dell'evento.

TM2.4.1 L'intervento relativo all'ex carcere di San Francesco è stato ammesso a cofinanziamento statale a valere sui fondi della L. 338/2000, Bando IV Decreto MIUR n. 937 del 29.11.2016, e in adempimento alle condizioni previste dal Bando e dalla Convenzione stipulata con il Ministero, i lavori sono stati consegnati il giorno 19.01.2022; nei primi mesi di attività, l'impresa esecutrice è stata impegnata in una serie di verifiche e approfondimenti preliminari alle attività di cantiere, a causa di recenti innovazioni normative in materia di sicurezza che hanno reso necessarie indagini e autorizzazioni non contemplate nel progetto esecutivo, risalente al 2019; tali attività sono state completate nell'autunno e in dicembre i lavori sono stati definitivamente consegnati, consentendo la piena operatività del cantiere. In merito all'intervento relativo all'ex Convento di Santa Caterina sono state messe in atto tutte le attività propedeutiche all'acquisizione di un progetto definitivo, con il quale l'opera ha acquisito il supporto finanziario della Regione Emilia Romagna ed è stata candidata a cofinanziamento statale a valere sui fondi della L. 338/2000, Bando V D. M. MUR n. 1257 del 30.11.2021; il progetto definitivo, redatto a cura dell'RTP Steam s.r.l. di Padova è stato approvato con delibera CDA/10-05-2022/188 del 10.05.2022 e alla data odierna non è ancora pervenuta alcuna comunicazione in merito all'esito dell'istanza.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
TM2.1.1 - Approvazione del progetto definitivo	Sì	10/05/2022	100
TM2.3.1 - N. di eventi espositivi	1	1	100
TM2.4.1 - Esecuzione lavori di recupero del Complesso di S. Francesco	Sì	31/12/2022	100

Tabella 21 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico TM2 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto poiché, per quanto concerne la valorizzazione di edifici storici, nel corso del 2022 sono stati avviati i lavori di ristrutturazione dell'ex carcere di San Francesco ed è stata predisposta la documentazione per l'accesso ai finanziamenti ministeriali riservati alla residenzialità studentesca. In caso di esito positivo della valutazione, l'Ateneo sarà dotato, nel medio termine, di una capacità residenziale prossima ai 150 posti, in complessi storici di pregio architettonico, in pieno centro città. Tutto ciò costituirà un importante valore aggiunto per l'immagine dell'Ateneo e la sua attrattività verso future studentesse e studenti fuori sede. Altro risultato di grande rilievo riguarda la progettualità di ristrutturazione e rilancio dell'Orto botanico, conclusa positivamente nel 2022, che riguarderà sia gli edifici storici, sia il giardino. Anche in questo caso, nel medio periodo la struttura sarà "restituita" profondamente rinnovata alla città e potrà assolvere appieno il ruolo strategico di hub comunicativo, divulgativo e formativo nell'ambito della botanica, biodiversità e sostenibilità ambientale, nonché polo di riferimento per la citizen science. Degno di nota è infine il grande successo riscosso dalla mostra "Vedere l'invisibile. Dall'infinitamente piccolo all'infinitamente grande", la cui conclusione è stata prorogata per consentire la fruizione ad un pubblico che ha superato in totale le 7000 presenze. La mostra è riuscita nell'ambizioso intento di coniugare tutte le principali aree tematiche di ricerca in un unico percorso culturale ed educativo, dando così piena dimostrazione della natura intrinsecamente multidisciplinare del progresso scientifico.

Risultati dell'obiettivo strategico TM3 e degli obiettivi operativi correlati

TM3 Potenziare le iniziative di accoglienza, inclusione e giustizia Sociale

TM3.1.1 Potenziare le iniziative di inclusione sociale e realizzare progetti di didattica seminariale proposti all'interno del Gruppo di lavoro Ateneo PUP

TM3.1.2 Aderire a progetti nazionali di inclusione e diritto allo studio rivolto a rifugiati e richiedenti asilo

TM3.1.3 Potenziare le attività di comunicazione delle iniziative di inclusione e giustizia sociale con particolare riferimento a quelle del Polo Universitario Penitenziario di Parma e del Gruppo di Lavoro per l'attuazione di iniziative a favore dell'inclusione dei rifugiati

TM3.3.1 Creare momenti di confronto, dialogo, condivisione di idee e buone pratiche con i soggetti del Terzo Settore anche nell'ambito del TAGSO - Tavolo di Giustizia Sociale finalizzati a promuovere e potenziare iniziative di inclusione e giustizia sociale

	Val iniz.	2022	target	scostamento
ITM31 - Numero di ore di attività didattica erogate nel contesto del Polo Universitario Penitenziario	93	209	>= 110	+90%
ITM32 - Numero di iscritti con lo status di "rifugiati"	14	29	>= 15	+93%

Tabella 22 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico TM3

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti; Area - Terza Missione; Centro Accoglienza e Inclusione (C.A.I).

TM3.1.1 Nel corso dell'anno si sono svolti:

- Laboratori teatrali di sociologia culturale. Ogni venerdì ore 9-15, da novembre a giugno, in Teatro, Prof.ssa Vincenza Pellegrino con Vincenzo Picone, drammaturgo.
- Seminari di approfondimento di alcune tematiche. Lunedì ore 9-11.45 oppure ore 12.30-15.00 in Teatro, con diversi professori.

Grazie alla costituzione del Tavolo di Lavoro di Ateneo PUP UNIPR molte sono state le adesioni da parte di docenti che hanno accettato di fare didattica in carcere. In alcuni casi si tratta di proposte di lezioni ad hoc per il carcere, in altri casi di lezioni già pensate per i propri studenti esterni da realizzare in carcere chiedendo l'entrata degli esterni, in altri casi ancora sono veri e propri seminari\convegni da realizzare all'interno della struttura penitenziaria. Riepilogo generale: 38 iscritti: 38 e 3 laureati 2022. Totale ore attività didattica: 177 ore laboratori e 32 ore seminari.

TM3.1.2 Adesione dell'Università di Parma al "National Memorandum of Understanding" (Protocollo nazionale d'intesa) per la realizzazione del progetto UNICORE 4.0 (Corridoi Universitari per Rifugiati) finalizzato a consentire l'ingresso regolare in Italia per l'iscrizione universitaria al Corso di Laurea interateneo Magistrale in Food Safety and Food Risk Management di studenti rifugiati. Stipula del Protocollo locale

d'intesa per l'assegnazione di due borse di studio e l'ammissione al Corso di Laurea interateneo Magistrale in Food Safety and Food Risk Management di studenti rifugiati.

TM3.1.3 Attività realizzate per dare visibilità alle iniziative di Ateneo di inclusione e giustizia sociale:

- Mappature buone pratiche iniziative di inclusione e giustizia sociale di Ateneo - sono state raccolte n. 11 schede progetto e trasmesse alla RUS che redigerà un report di buone pratiche e ne darà visibilità sui propri canali;
- evento La Notte della Ricerca nei Poli Universitari Penitenziari organizzato dalla CNUPP-Conferenza Nazionale dei Delegati dei Rettori per i Poli Universitari Penitenziari;
- seminario divulgativo Cambiare per natura e per cultura una presentazione di testi, scritture e riflessioni svolte in carcere;
- Video divulgativo delle attività del Polo Universitario Penitenziario di Parma In fase di postproduzione a cura del SELMA.
- Video divulgativo delle attività del Gruppo di Lavoro sui Rifugiati (GRUP) e aggiornamento pagine web dedicate - In fase di postproduzione a cura del SELMA.

TM3.3.1 Con Decreto Rettorale n. 2233/2021 del 03/12/2021 è stato istituito il Tavolo di Coordinamento delle azioni di Giustizia Sociale di Ateneo (TAGSO), avente l'obiettivo di condividere buone pratiche in ambito sociale, svolgendo funzioni di indirizzo e coordinamento strategico delle strutture interne all'Ateneo deputate alla realizzazione di progetti di inclusione e accoglienza in sinergia con le principali realtà del territorio. Per il TAGSO l'Area di riferimento ha curato l'organizzazione, promozione e realizzazione dell'evento: "Il Tavolo di coordinamento delle azioni di Giustizia Sociale di Ateneo (TAGSO): presentazione al territorio". L'incontro finalizzato a promuovere e potenziare iniziative di inclusione e giustizia sociale si è tenuto il 14 dicembre 2022 con un articolato programma che ha dato voce alle numerose realtà dell'Ateneo che si occupano di inclusione e giustizia sociale.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
TM3.1.1 - Numero di ore di attività didattica erogate nel contesto del PUP	209	110	100
TM3.1.2 - N. di progetti	1	1	100
TM3.1.3 - N. di iniziative di comunicazione e disseminazione	5	5	100
TM3.3.1 - N. incontri informativi	1	1	100

Tabella 23 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico TM3 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Gli indicatori associati all'obiettivo strategico TM3 mostrano risultati molto soddisfacenti, con un forte incremento sia dell'attività didattica nel PUP, sia dell'attrattività verso studenti con lo status di "rifugiati". Tutto ciò conferma la grande attenzione che l'Ateneo dedica a queste tipologie peculiari di studenti, per i quali la possibilità di avere una formazione universitaria assume un valore speciale. Con tali premesse, l'aspettativa di una ulteriore crescita è concreta. Anche per i restanti obiettivi operativi sono stati raggiunti i valori target, quindi il quadro è positivo e fa ragionevolmente presumere che sia possibile in futuro ambire ad una maggiore proattività.

Risultati dell'obiettivo strategico TM4 e degli obiettivi operativi correlati

TM4 Sviluppare l'imprenditorialità accademica, i rapporti con il territorio e il tessuto produttivo

TM4.2.1 Mettere a punto un percorso di formazione imprenditoriale a supporto dei giovani interessati ad avviare una realtà imprenditoriale - Attivazione di servizi di supporto tecnico nella fase di istituzione delle società partecipate Spin off

TM4.3.1 Sottoporre agli Organi un nuovo Regolamento in materia di brevetti e tutela dell'invenzione e attivazione di un percorso di formazione, tramite servizio esterno, di supporto agli uffici nella gestione della proprietà intellettuale e nella contrattualistica di riferimento e formazione specifica ai docenti e al personale tecnico- amministrativo coinvolto

TM4.4.1 Ottimizzare le relazioni con il tessuto produttivo locale, anche tramite un sistema integrato di Ateneo, per facilitare l'interazione costruttiva tra la U.O. Orientamento e job placement e la U.O. Tirocini, al fine di instaurare collaborazioni sinergiche e strutturate

	Val iniz.	2022	target	scostamento
ITM41 - Numero di brevetti depositati nell'anno solare	5	8	>= 6	+33%
ITM42 - Numero di nuovi spinoff creati nell'anno solare	0	2	>= 2	0%
ITM43 - Proventi da attività per conto di terzi	3.895.000	4.771.464,19	Incremento del 2% rispetto al valore iniziale	+20%

Tabella 24 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico TM4

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti; Area - Terza Missione.

Budget obiettivo strategico	Previsione definitiva costi	Obiettivo operativo	Voce contabilità analitica	Importo speso o vincolato al 31/12/2022 per voce	Totale speso vincolato
35.000,00 (rimodulato)	10.000,00	TM4.2.1	Costi per Brevetti e Diritti d'Autore - commerciale	10.000,00	27.999,17
	18.800,00	TM4.3.1	Consulenze legali, amministrative, certificazione	17.999,17	

Tabella 25 – Costi per obiettivo strategico TM4

TM4.2.1 La Formazione Imprenditoriale dell'Università di Parma persegue gli obiettivi di:

- sostenere l'imprenditorialità;
- coltivare le competenze culturali in ambito imprenditoriale;
- diffondere nuove metodologie di studio della materia imprenditoriale;
- creare sinergie con il territorio di Parma e il tessuto imprenditoriale.

In considerazione del Regolamento Master Universitari e Formazione finalizzata e permanente, ai sensi dell'Art. 10 - Altri corsie e visti il D.P.R. n. 162/82 Artt. 16 e 17, la legge n. 341/90 Art. 6, il D.M. del 22.10.2004 n. 270 – Art. 3 comma 9 e il Regolamento Didattico dell'Università degli Studi di Parma, con riferimento all'art. 9, il docente individuato a sostegno di tale iniziativa è il delegato nominato al Trasferimento Tecnologico che assumerà il ruolo di responsabile scientifico dell'iniziativa didattica.

TM4.3.1 OBIETTIVO RIMODULATO AL 2023

TM4.4.1 Con l'obiettivo di razionalizzare i rapporti con le imprese e rendere più efficace la loro gestione, l'Università di Parma ha deciso di avviare un progetto pilota di implementazione di un sistema CRM a partire dal supporto dell'attività del Welcome Office del Tecnopolo di Parma, coinvolgendo nell'operazione anche altre Unità organizzative dell'Ateneo preposte ad attività di rapporti con le imprese. L'adozione di MS Dynamics, nell'ambito della piattaforma Office365 già adottata dall'Ateneo, vuole agevolare le attività di relazione e profilazione dei contatti commerciali, guidare la definizione delle opportunità di progetto e favorire la condivisione delle informazioni tra le strutture. Gli obiettivi del progetto sono: attivare progetti di ricerca e innovazione, attivare tesi e tirocini, creare opportunità di lavoro, facilitare il monitoraggio delle attività di engagement, razionalizzarle e potenziarle.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
TM4.2.1 - Attivazione scuola di imprenditorialità	Sì	31/12/2022	100
TM4.3.1 - Attivazione di un percorso di formazione, tramite servizio esterno, di supporto agli uffici nella gestione della proprietà intellettuale e nella contrattualistica di riferimento e formazione specifica ai docenti e al personale tecnico- amministrativo coinvolto	Sì	31/12/2022	100
TM4.3.1 - Sottoposizione agli Organi di un nuovo Regolamento in materia di brevetti e tutela dell'invenzione	--	31/12/2023	--
TM4.4.1 - Instaurare collaborazioni sinergiche e strutturate con la U.O. Orientamento e job placement e la U.O. Tirocini	Sì	31/12/2022	100

Tabella 26 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico TM4 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

I risultati del monitoraggio di questo obiettivo strategico indicano per la maggior parte significativi scostamenti in positivo rispetto ai valori target, documentando una performance molto buona dell'Ateneo sia nei confronti del tessuto produttivo di riferimento (proventi da prestazioni in conto terzi), sia in termini di capacità di trasferimento tecnologico (numero di brevetti). Data la complessità del percorso costitutivo di una società spinoff, aver raggiunto il target anche su questo obiettivo costituisce un risultato importante. Nel prossimo futuro, sia il deposito di nuovi brevetti, sia la creazione di nuova imprenditorialità accademica saranno facilitati dall'incremento di competenze amministrative ottenuto nel 2022 (TM4.3.1), dall'entrata in vigore di un nuovo regolamento specifico (TM4.3.1) e dall'attivazione di un percorso formativo sull'imprenditorialità (TM4.2.1) che si auspica possa assumere una cadenza annuale.

Risultati dell'obiettivo strategico INT1 e degli obiettivi operativi correlati

INT1 Migliorare l'attrattività internazionale dell'Ateneo

INT1.1.1 Progettare nuovi percorsi didattici a livello internazionale

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IINT11 - Proporzione di studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea (L, LMCU, LM) che hanno conseguito il titolo di accesso all'estero	0,0202	0,083	>= 0,025	+13%
IINT12 - Numero di corsi L, LM e LMCU impartiti in lingua veicolare	3	7	>= 5	+40%

Tabella 27 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico INT1

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti.

Budget obiettivo strategico	Previsione definitiva costi	Obiettivo operativo	Voce contabilità analitica	Importo speso o vincolato al 31/12/2022 per voce	Totale speso vincolato
414.000 (rimodulato)	61.700,00	INT1.1.1	Compensi e missioni relatori ed esperti nell'ambito di congressi, convegni, seminari, altri eventi e similari	400,00	20.810,76
			Formazione ed aggiornamento	900,00	
			Materiale di consumo informatico	129,00	
			Noleggi attrezzature, automezzi e spese accessorie	605,00	
			Oneri per trasferimenti di disponibilità	17.700,00	
			Prestazioni di servizi di organizzazione congressi, convegni, seminari, altri eventi e similari	1.076,76	

Tabella 28 – Costi per obiettivo strategico INT1

INT1.1.1 Con specifico riferimento alle azioni promosse nell'ambito del Programma Comunitario ERASMUS+ (B.I.P.) e del Programma di Ateneo W.I.D.E. (Widening International Didactics and Education), sono stati portati a termine sei percorsi didattici nel periodo di riferimento.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
INT1.1.1 - Numero di percorsi impartiti in lingua veicolare	6	5	100

Tabella 29 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico INT1 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

La situazione pandemica aveva pesantemente influito sull'intero processo di internazionalizzazione, con particolare riferimento agli indicatori connessi alla mobilità degli studenti e dei docenti. Già dall'a.a. 2021/2022 si registrava una lieve ripresa, che si intende rafforzare con la progettazione di nuovi percorsi didattici internazionali.

Risultati dell'obiettivo strategico INT2 e degli obiettivi operativi correlati

INT2 Incrementare e diversificare la mobilità internazionale di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo

INT2.2.1 Attivare reti universitarie europee ed internazionali per rafforzare le esperienze curriculari all'estero degli studenti

INT2.3.1 Elevare, attraverso l'erogazione di corsi di vario livello, la competenza linguistica di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo anche in previsione dell'ottenimento di Certificazioni Internazionali e promuovere la conoscenza della lingua italiana fra gli studenti stranieri

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IINT21 - Proporzione di CFU conseguiti all'estero dagli studenti	0,017	0,012	>= 0,02	-41%
IINT22 - Percentuale di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	10,8%	6,5%	>= 11,0%	-41%
IINT23 - Proporzione di Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero	0,39	0,23	>= 0,39	-41%
IINT24 - Numero di progetti di mobilità mista Erasmus approvati	0	5	>= 2	+150%

Tabella 30 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico INT2

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti; Centro Linguistico di Ateneo (C.L.A.).

Budget obiettivo strategico	Previsione definitiva costi	Obiettivo operativo	Voce contabilità analitica	Importo speso o vincolato al 31/12/2022 per voce	Totale speso vincolato
620.000 (rimodulato)	367.019,35	INT2.2.1	Borse di studio internazionalizzazione	9.900,00	40.346,69
			Costi di missione personale docente e ricercatore	25.602,22	
			Missioni altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	657,34	
			Missioni personale dirigente e tecnico-amministrativo	2.687,13	
			Mobilità docenti programma Erasmus	1.500,00	
		INT2.3.1	Altre spese per servizi	-	

Tabella 31 – Costi per obiettivo strategico INT2

INT2.2.1 La Rete EU GREEN, che vede la partecipazione dell'Università di Parma all'alleanza europea approvata con decisione EU n. 101089896, è ufficialmente contrattualizzata (10/11/2022) ed attiva a fare data dal 1° gennaio 2023.

INT2.3.1 Sono stati erogati, in accordo con la UO Formazione e benessere organizzativo, 3 corsi per il Personale tecnico amministrativo, cioè un corso in più rispetto ai 2 preventivati, in quanto il test di ingresso aveva evidenziato la presenza di 3 livelli base, pertanto si è ritenuto di tenerne conto. I livelli di competenza di lingua inglese sono: B1, A2, A1.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
INT2.2.1 - Numero di reti attivate	1	1	100
INT2.3.1 - Numero di corsi erogati	3	2	100
INT2.3.1 - Redazione del Piano di fattibilità per erogazione corsi di lingua inglese a vari livelli per il PTA	Sì	31/12/2022	

Tabella 32 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico INT2 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Il mancato raggiungimento degli indicatori IINT21, IINT22 e IINT23 è da imputarsi ancora agli effetti pandemici. Le azioni attivate, a supporto della mobilità studentesca e in senso più generale legate all'internazionalizzazione dell'Ateneo, sono state molteplici e ben strutturate, ma ciononostante, non hanno sortito l'effetto positivo atteso. È evidente che le cause sono da ricercarsi nel contesto nazionale e internazionale che risente ancora degli effetti negativi pandemici e post pandemici.

La partecipazione dell'Ateneo alla rete EU Green porterà certamente i propri frutti nel prossimo futuro. Parallelamente si sta consolidando il percorso di rafforzamento delle competenze linguistiche per il personale tecnico amministrativo con particolare attenzione a coloro che hanno contatti diretti con gli studenti stranieri.

Risultati dell'obiettivo strategico AMM1 e degli obiettivi operativi correlati

AMM1 Sviluppare l'innovazione, la digitalizzazione e il miglioramento dei processi amministrativi

- AMM1.1.1 Ridefinire i processi amministrativi, finalizzati all'accrescimento dei rapporti con le Aziende del SSR
- AMM1.1.2 Revisionare il Regolamento sul reclutamento PTA
- AMM1.1.3 Revisionare e aggiornare le disposizioni regolamentari nell'ottica della semplificazione, razionalizzazione, efficacia ed efficienza
- AMM1.1.4VP Migliorare il servizio "Gestione tirocini" in applicazione del Progetto di valutazione partecipativa
- AMM1.1.5 Migliorare la gestione economico/amministrativa dei progetti mediante l'utilizzo degli applicativi attualmente in uso
- AMM1.1.6VP Migliorare i servizi manutentivi (edili e impiantistici) in riferimento al servizio "utilizzo degli spazi universitari" e in applicazione del Progetto di valutazione partecipativa
- AMM1.1.7 Aggregare le esigenze degli approvvigionamenti per acquisti sotto soglia comunitaria
- AMM1.1.8 Predisporre il Regolamento di funzionamento del Collegio dei Revisori dei Conti
- AMM1.1.9 Pubblicare il nuovo manuale di contabilità aggiornato a seguito dell'entrata in vigore del nuovo regolamento di contabilità e finanza
- AMM1.1.10 Effettuare le analisi del sistema di controllo interno relativamente alle Aree dirigenziali e proposte di miglioramento
- AMM1.1.11 Efficientare la gestione delle nuove pratiche connesse allo sviluppo dei progetti PNRR
- AMM1.1.12 Revisionare il "Regolamento per il finanziamento delle attività culturali e sociali promosse dagli Studenti" dell'Università di Parma
- AMM1.1.13 Revisionare il "Regolamento dei corsi per il conseguimento del dottorato di ricerca" dell'Università di Parma
- AMM1.1.14 Analizzare il processo deliberativo degli Organi di Governo in ottica di semplificazione e razionalizzazione
- AMM1.1.15 Ottimizzare i processi della sterilizzazione
- AMM1.1.16 Aggiornare le procedure a seguito delle revisioni dei Regolamenti
- AMM1.2.1 Digitalizzare i processi amministrativi inerenti i tirocini di area sanitaria
- AMM1.2.2 Digitalizzare la gestione delle graduatorie delle professioni sanitarie
- AMM1.2.3 Rafforzare le competenze digitali di Ateneo
- AMM1.2.4 digitalizzare le procedure concorsuali
- AMM1.2.5 Digitalizzare i procedimenti di autorizzazione incarichi extralavorativi del personale docente
- AMM1.2.6 Digitalizzare il processo acquisti
- AMM1.2.7 Allineare il fornitore del Lotto 2 - Monografie straniere alle procedure di integrazione Sebina-UGOV nella gestione della gara monografie in atto
- AMM1.2.8 Configurare in Sebina Next, lato gestionale, la fusione delle biblioteche del Campus in una unica biblioteca
- AMM1.2.9 Proseguire il progetto 2021 di riscrittura del nuovo cedolino stipendiale, che entrerà in produzione nel 2022, con l'implementazione di altre tipologie di documenti stipendiali a supporto alle rendicontazioni dei progetti di ricerca.
- AMM1.3.1 Progettare e applicare la procedura di monitoraggio periodico degli standard di qualità dei servizi bibliotecari compresi nella carta dei servizi dell'Ateneo
- AMM1.3.2 Organizzare un sistema di misurazione della qualità del servizio di pulizia attraverso modelli di controllo oggettivi

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IAMM11 - Risultati complessivi dell'indagine di gradimento dei servizi	22,3%	17%	Almeno 25% di risposte pienamente positive	-32%

Tabella 33 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico AMM1

Budget obiettivo strategico	Previsione definitiva costi	Obiettivo operativo	Voce contabilità analitica	Importo speso o vincolato al 31/12/2022 per voce	Totale speso vincolato
152.000 (rimodulato)	15.000,00	AMM1.1.15	Altre attrezzature	-	20.347,12
			Altre spese per servizi	-	
	97.000,00	AMM1.2.3	Assistenza informatica	-	
			Licenze software	-	
	22.408,96	AMM1.3.2	Consulenze tecniche	3.267,12	
			Vigilanza	17.080,00	

Tabella 34 – Costi per obiettivo strategico AMM1

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti; Area - Economico Finanziaria; Area - Edilizia e Infrastrutture; Area - Personale e Organizzazione; Area - Ricerca; Area - Sistemi Informativi; Area - Terza Missione; Centro Universitario di Odontoiatria; Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali; Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali; Dipartimento di Ingegneria e Architettura; Dipartimento di Medicina e Chirurgia; Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale; Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco; Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali; Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche; Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie; Direzione Generale; Rettorato.

AMM1.1.1 Preliminarmente si è provveduto ad elaborare una bozza di analisi e ridefinizione di alcuni dei procedimenti di competenza. Successivamente sono stati illustrati ed esaminati i procedimenti per l'istituzione delle sedi ulteriori e per l'inserimento in assistenza del personale universitario medico nelle strutture individuate come sedi ulteriori. In una riunione il 13 settembre si è esaminata ulteriore bozza e si è definito un secondo documento esplicativo e integrativo del primo documento. A fine anno sono stati elaborati in via definitiva i documenti relativi alla ridefinizione dei processi amministrativi sopra individuati e finalizzati all'accrescimento dei rapporti con le aziende del SSR.

AMM1.1.2 Redazione di un Regolamento di reclutamento del personale PTA che tenga conto dell'attuale disciplina normativa e delle esigenze dell'ente al fine di dotarsi di una normativa locale che colmi quella attuale, superata dalla norma e dalla prassi.

AMM1.1.3 Sono stati revisionati ed emanati due regolamenti al fine di aggiornarli alle disposizioni vigenti, è stato emanato ex novo un regolamento previsto dal Regolamento Generale di Ateneo, è stata avanzata una proposta per due nuovi regolamenti da recepire da parte degli Organi competenti.

AMM1.1.4VP Il Progetto di valutazione partecipativa del servizio tirocini, avviato nel dicembre 2021, si è inserito nel contesto più ampio di definizione degli obiettivi operativi del PIAO. Il progetto, particolarmente articolato, si è sviluppato partendo dalla definizione degli attori, dei ruoli e delle tempistiche per confluire

nell'analisi dei risultati della valutazione insieme agli stakeholder e alla somministrazione conclusiva del questionario. La valutazione partecipativa, svolta in collaborazione con gli utenti interni ed esterni del servizio, mediante l'utilizzo di metodologie dichiarate e controllabili, è stata volta a ridurre l'asimmetria informativa, per la formulazione di giudizi motivati sull'operato dell'amministrazione. Sono dunque gli utenti stessi a produrre informazioni rilevanti per la valutazione dei servizi, permettendo di cogliere i significati e la differente rilevanza che gli stakeholder attribuiscono ai risultati conseguiti dall'amministrazione.

AMM1.1.5 Per migliorare e semplificare la gestione amministrativa e contabile dei progetti sono state redatte delle linee guida contenenti una procedura che consenta, sia la possibilità di accorpare i progetti terminati, garantendo alle Strutture una riduzione della numerosità dei progetti e un conseguente snellimento nella gestione contabile delle spese, sia il mantenimento delle informazioni necessarie al rispetto della normativa vigente, relativa al Fabbisogno finanziario e ai Limiti di Spesa.

AMM1.1.6VP Il progetto di valutazione partecipativa ha visto come prima fase la definizione degli stakeholder che usufruiscono degli spazi universitari. Si sono considerati gli studenti, il personale Unipr e i cittadini. Successivamente si è proceduto all'analisi approfondita dei risultati dell'indagine di Customer Satisfaction "Good Practice", all'analisi dei reclami degli ultimi tre anni e all'analisi delle informazioni provenienti dalle Commissioni paritetiche docenti-studenti. Per rispondere alle criticità evidenziate, si è proceduto con interventi di manutenzione edilizia e di reingegnerizzazione di alcuni processi. Le azioni richieste richiedono quindi risorse e lunghe tempistiche connesse alle complesse procedure. Attraverso la stipula di accordi quadro, l'Ateneo punta a raggiungere una maggiore flessibilità e a ridurre le tempistiche di svolgimento degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di natura edile ed impiantistica. L'obiettivo è stato riproposto nel PIAO 2023 per concludere il sondaggio rivolto agli stakeholder per la verifica finale dell'efficacia degli interventi.

AMM1.1.7 Dall'analisi dei fabbisogni delle strutture di Ateneo, è emersa la necessità di individuare una più dettagliata descrizione dei CPV con l'obiettivo di consentire alla U.O. Contratti pubblici - Direzione Generale di proporre l'aggregazione degli acquisti ed impostare adeguatamente le procedure di affidamento in evidenza pubblica, al fine di costruire contratti in accordo quadro sulle principali categorie merceologiche di riferimento.

AMM1.1.8 La Segreteria di Staff del Direttore Generale ha provveduto alla redazione della bozza del Regolamento di funzionamento del Collegio dei Revisori dei conti, così come previsto dall'art. 32 del Regolamento Generale di Ateneo. La bozza è stata sottoposta all'attenzione del Collegio dei Revisori dei conti nella seduta del 30 novembre 2022 e il testo definitivo è stato approvato nella seduta del 20 dicembre 2022. Il Regolamento di funzionamento del Collegio dei Revisori dei conti è stato pubblicato sul sito dell'Ateneo.

AMM1.1.9 Il Nuovo Manuale di Contabilità è stato completato ed è in attesa di pubblicazione che avverrà successivamente all'approvazione del RAFC da parte degli Organi a seguito di modifiche apportate rispetto alla versione proposta in dicembre 2022. Sono stati organizzati incontri dal Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria con i RAG (n. 3) e Direttori dei Dipartimenti (n.2) per illustrare e confrontarsi sulle novità introdotte dal RAFC.

AMM1.1.10 Effettuazione analisi delle procedure di ulteriori 2 Aree Dirigenziali e 4 ulteriori strutture organizzative. Le procedure analizzate vanno, in taluni casi, a comporre una o più fasi dei processi mappati e, in altri casi, corrispondono al processo medesimo (da input ad output). Da tale analisi discende quella dei sistemi di controllo interno, da intendersi "di primo livello" (definisce e gestisce i controlli insiti nei processi operativi volti ad assicurare che le operazioni siano effettuate in modo corretto). Sono presenti, da un lato, dei sistemi di controllo "bloccante" operati tramite i gestionali elettronici ove utilizzati dai responsabili di unità e operatori nell'esecuzione delle attività (es. Titulus, UGOV Contabilità, ESSE3, IDEM, IRIS, StartWeb, U-Buy, ecc.), mentre, dall'altro, non sono codificati o programmati nell'ambito delle strutture altri tipi di controllo di primo livello, che sono svolti per vie di fatto nel corrente svolgimento di singole pratiche assegnate. Predisposizione e uso nelle attività di audit interno delle strutture, per i processi mappati, di singole schede di processo contenenti la matrice rischi/controlli sono volti a far emergere puntualmente i rischi che vengono identificati, gestiti e monitorati dai risk owner di competenza e di determinare le relative

azioni di trattamento, anche ai fini di una loro standardizzazione per tipologie di rischio, che i medesimi devono attuare nella prima linea del SCIGR dell'Ateneo.

AMM1.1.11 La Segreteria Generale e Tecnica del Rettore ha lavorato in diretta collaborazione con il Rettore per la programmazione di incontri a diversi livelli, finalizzati alla definizione e alla presentazione di progetti relativi al Piano Nazionale di Ricerca e Resilienza, in collaborazione con il Gruppo di lavoro individuato dal Rettore e coordinato dal Referente di Ateneo. Gli incontri sono stati organizzati all'interno dell'Ateneo con Docenti e Personale, ma non solo, anche a livello territoriale locale, Regionale e Nazionale sono stati organizzati incontri specifici al fine di creare sinergie tra Enti e Università.

AMM1.1.12 È stato redatto il nuovo Regolamento per il finanziamento delle attività culturali e sociali promosse dagli studenti, nell'ottica della semplificazione e trasparenza dell'azione amministrativa. Il nuovo Regolamento, acquisita l'approvazione del Consiglio Studenti, è stato presentato al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione, per le rispettive approvazioni, nello scorso mese di dicembre. Il Regolamento è stato pubblicato sul sito istituzionale di Ateneo ed è entrato in vigore a gennaio 2023.

AMM1.1.13 Con Decreto Ministeriale del 14 dicembre 2021, n. 226 è stato emanato il "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati" pubblicato in G.U. il 29 dicembre 2021 che ha declinato la riforma in materia di istituzione e attivazione dei corsi e ha imposto agli Atenei di adeguare, entro 60 giorni dalla pubblicazione, i propri Regolamenti dei Corsi di Dottorato, al fine di renderlo conforme alle disposizioni contenute nel DM 226/2021. Gli uffici hanno provveduto nel mese di gennaio 2022 a predisporre una bozza di modifica del Regolamento che è stata sottoposta e condivisa con i coordinatori dei corsi e il delegato del Rettore per i dottorati di ricerca.

AMM1.1.14 Vedi relazione e in particolare indice per comprendere i livelli di analisi effettuati

AMM1.1.15 Si riportano, sinteticamente, le fasi che hanno contraddistinto il progetto:

- Analisi del processo e delle criticità attuali del flusso sterilizzazione;
- Analisi del processo desiderato (Raccolta dei requisiti desiderati);
- Analisi dei costi/benefici nell'utilizzo di possibili software esistenti;
- Condivisione della soluzione proposta (Creazione ad hoc di un software applicativo);
- Condivisione del prototipo creato con SharePoint, Power Automate e Power Apps;
- Creazione dell'applicativo.

Le successive fasi riguarderanno il collaudo della soluzione proposta e la creazione del manuale utente.

AMM1.1.16 A seguito della revisione dei seguenti Regolamenti di Ateneo sono state predisposte le relative procedure, pubblicate sul gestionale Elly Pro Form:

- Regolamento per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica, emanato con D.R. n. 554 del 1° aprile 2022;
- Regolamento per l'elezione dei Presidenti di Consiglio di Corso di Studio, emanato con D.R. 1931 del 3 novembre 2022;
- Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Centri universitari, emanato con D.R. n. 889 del 27 maggio 2022.

AMM1.2.1 Il 22 febbraio 2022 si è svolto un incontro, via Teams, vertente sulle modalità di avvio dei tirocini on line relativi alle professioni sanitarie. Durante l'incontro è stato illustrato il processo informatizzato di gestione dei tirocini mediante la procedura implementata in ESSE3 al fine di verificarne la fattibilità di adozione, a partire dall'anno accademico 2022/2023, per i seguenti corsi di studio "pilota" delle professioni sanitarie: LT Fisioterapia; LT Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro. In sintesi, terminata la simulazione effettuata nell'ambiente di preproduzione, non sono emerse particolari criticità o esigenze specifiche e, pertanto, i colleghi e i docenti del Dipartimento di Medicina e Chirurgia e gli altri presenti sono risultati d'accordo nell'affermare che la procedura on line può essere utilizzata al posto della procedura cartacea attuale.

AMM1.2.2 Nove graduatorie dell'a.a. 2022/2023 per l'ammissione ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie sono state gestite interamente tramite Esse3 e non sono state riscontrate anomalie. A supporto dell'attività della Segreteria Studenti sono stati forniti report di verifica (similari a quelli che venivano utilizzati negli anni precedenti) ad ogni scorrimento.

AMM1.2.3 Il progetto si è sviluppato nei tempi e nei modi pianificati:

- Aprile 2022 - Registrazione del "Gruppo dei Referenti" e partecipazione degli stessi alle prove di autovalutazione sulla piattaforma Syllabus a fini di test;
- Maggio 2022 - Presentazione del progetto ai colleghi coinvolti in FASE 1;
- Giugno 2022 - Registrazione di 161 colleghi coinvolti in FASE 1;
- Settembre 2022 - Presentazione del progetto ai colleghi coinvolti in FASE 2;
- Ottobre 2022 - Registrazione di 257 colleghi coinvolti in FASE 2;
- Dicembre 2022 - 43% del personale ha eseguito l'assessment, 43% completato almeno un corso di aggiornamento;
- Dicembre 2022 - Predisposizione della piattaforma di upload degli attestati (41% del personale si è registrato sulla piattaforma).

AMM1.2.4 Grazie allo sforzo del gruppo di lavoro, a gennaio 2022 si è svolta la prima prova scritta in modalità informatica.

AMM1.2.5 Le fasi del progetto hanno previsto diverse attività:

1. l'analisi del processo e dei regolamenti di altri Atenei;
2. il disegno del processo e la condivisione, all'interno del gruppo di lavoro, delle informazioni;
3. la progettazione dell'applicativo (interfaccia utente, base dati, mail di notifica, integrazioni con altri sistemi);
4. la realizzazione e test del prototipo;
5. la scrittura del manuale;
6. il rilascio del software ai docenti.

Il software è stato rilasciato, ma dopo il rilascio, avvenuto a dicembre, nel 2022, non è stata presentata alcuna domanda.

AMM1.2.6 Per l'avvio in esercizio nelle strutture decentrate è stato ripetuto un ciclo di rilascio per ogni Dipartimento, costituito dalle seguenti fasi: 1) Analisi del processo AS-IS; 2) Definizione del processo TO-BE; 3) Presentazione ai Docenti; 4) Configurazione dei ruoli sulla piattaforma U-BUY PA e U-BUY AA; 5) Formazione preliminare al personale tecnico-amministrativo; 6) Go-live; 7) Accompagnamento in esercizio. Le strutture in esercizio al 31.12.2022 sono 13 sul totale di 26, corrispondenti quindi al 50% delle strutture decentrate.

AMM1.2.7 L'integrazione delle procedure Sebina-Ugov, ha richiesto lo sviluppo di nuove funzionalità che hanno portato all'adozione della nuova procedura su tutte le biblioteche di ateneo entro i tempi previsti.

AMM1.2.8 Le attività sono state rivolte a configurare in sebina next, lato gestionale, la fusione delle biblioteche del Campus in un'unica biblioteca. Le biblioteche della UO Scienze & Tecnologie situate al Campus di via Langhirano hanno iniziato il trasloco a partire dal mese di agosto 2022. Sette le biblioteche coinvolte: Bioscienze, Farmacia e Scienze degli Alimenti, Ingegneria e Architettura, Matematica e Informatica, Chimica, Fisica, Scienze della Terra.

AMM1.2.9 Nel corso del 2022 sono state completate le attività di configurazione, nella nuova piattaforma informatica HR Suite di cineca <https://unipr.hrsuite.cineca.it/payroll/home> dell'applicazione per la creazione e pubblicazione dei cedolini stipendiali. Dopo la fase di sperimentazione in ambiente di test si è arrivati nel mese di dicembre 2022 alla pubblicazione nell'area riservata <https://unipr.u-web.cineca.it/appced/lista-cedolini> del nuovo cedolino stipendiale per il tutto il personale dipendente. Sul fronte dei dati relativi ai costi stipendiali per le rendicontazioni per i progetti di ricerca, si è deciso di configurare sul nuovo cedolino anche le informazioni relativi agli oneri riflessi a carico dell'Ateneo, in modo da completare il quadro delle informazioni dei costi richiesti in sede di rendicontazione.

AMM1.3.1 Secondo quanto previsto dal piano operativo di lavoro si è proceduto a: analizzare gli indicatori degli standard di qualità individuati per ognuno dei 5 servizi descritti nella Carta; definire le procedure di monitoraggio delle misure e verificarne il corretto funzionamento; descrivere le procedure e le istruzioni operative in un documento condiviso; programmare la fase di rilevamento; applicare le procedure di monitoraggio degli standard e riportare i risultati ottenuti nello schema definito.

AMM1.3.2 L'obiettivo ha una durata pluriennale e per il 2022 è stato organizzato in tre fasi: analisi priorità, organizzazione campagna di rilevazione/campionatura e redazione dei verbali/rilievi fotografici, analisi e raggruppamento delle criticità riscontrate in situ ed elenco azioni correttive da applicare. La metodologia utilizzata discende da una corretta applicazione della norma UNI EN 13549 e prevede: intervistare il personale dipendente presente nel plesso ispezionato, verificare le attrezzature /prodotti utilizzati, ispezionare visivamente i locali, produrre una relazione fotografica e contestualmente effettuare una campionatura di tamponi delle superfici (pavimenti, arredi, maniglie, sanitati ecc) successivamente mandati ad analizzare da un laboratorio terzo. Le ispezioni hanno interessato ventidue strutture dell'Ateneo prendendo in esame locali con diverse destinazioni (didattica, ricerca, biblioteche e attività di tipo assistenziale prevalentemente). Per quanto riguarda i tamponi si evidenzia che il 20% dei risultati presenta delle notevoli criticità. Il 7% presenta una concentrazione di microrganismi/muffe/specie in alcuni casi di molto superiore a 100 UFC/cm2. Le azioni correttive contenute nella relazione finale sono diverse ma tutte particolarmente importanti per attuare un significativo miglioramento del servizio anche ai sensi del D.Lgs 81/2008 (sicurezza dei luoghi di lavoro). Per l'anno 2023 si prevede di continuare con le attività di campionatura, di somministrare a tutti gli utenti un questionario di gradimento e di monitorare l'andamento del servizio.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
AMM1.1.1 - N. di processi	2	2	100
AMM1.1.2 - Revisione Regolamento reclutamento PTA	Sì	31/10/2022	95
AMM1.1.3 - Numero di regolamenti	4	3	100
AMM1.1.4VP - Media delle risposte positive al questionario di gradimento gestione tirocini	0,83	0,75	100
AMM1.1.4VP - Somministrazione del questionario di valutazione agli stakeholders	Sì	31/12/2022	
AMM1.1.4VP - Stesura del progetto di miglioramento	Sì	01/08/2022	
AMM1.1.5 - Definizione del processo di gestione dei progetti dall'approvazione alla rendicontazione e chiusura finale	Sì	31/12/2022	100
AMM1.1.5 - Ricognizione del 50% dei progetti contabili attivi al 31.12.2022	Sì	31/12/2022	
AMM1.1.6VP - Media pesata dei risultati dei 3 item relativi alla manutenzione edilizia dei questionari del progetto Good Practice	-	3,82	100
AMM1.1.7 - Analisi dei fabbisogni delle Strutture di Ateneo finalizzate alle proposte di aggregazione e alla predisposizione delle Linee Guida sulla programmazione biennale	Sì	31/12/2022	100
AMM1.1.7 - Predisposizione delle Linee guida per la costruzione del programma biennale di acquisto di servizi e forniture di cui art.21 Codice Appalti	Sì	31/12/2022	
AMM1.1.8 - Redazione del Testo del Regolamento di funzionamento del Collegio dei Revisori dei Conti	Sì	31/12/2022	100
AMM1.1.9 - Completamento e pubblicazione del nuovo manuale di contabilità aggiornato a seguito dell'entrata in vigore del nuovo regolamento di contabilità e finanza	Sì	31/12/2022	93,5
AMM1.1.9 - Incontri di divulgazioni con le strutture interessate sulle novità introdotte dai due documenti	Sì	31/12/2022	
AMM1.1.10 - Numero di Aree dirigenziali analizzate dal punto di vista delle procedure	5	5	100

AMM1.1.11 - Svolgimento tempestivo delle pratiche a supporto delle attività di Rettorato	Sì	31/12/2022	100
AMM1.1.12 - Revisione del Regolamento per il finanziamento delle attività culturali e sociali promosse dagli Studenti	Sì	31/12/2022	100
AMM1.1.13 - Revisione del regolamento per il conseguimento del dottorato di ricerca	Sì	31/12/2022	100
AMM1.1.14 - Redigere documento di analisi delle competenze deliberative degli Organi di Governo	Sì	31/12/2022	100
AMM1.1.15 - Riduzione del personale coinvolto a parità di attività svolta	2	2	100
AMM1.1.16 - N. procedure aggiornate	3	3	100
AMM1.2.1 - % tirocini delle professioni sanitarie in esse 3	100	100%	100
AMM1.2.2 - Numero di raduatorie gestite in esse 3	9	9	100
AMM1.2.3 - Percentuale personale che ha avviato la formazione Syllabus	43	40%	100
AMM1.2.3 - Percentuale personale che ha completato l'Assessment iniziale delle competenze	43	40%	
AMM1.2.4 - Informatizzazione prove scritte	Sì	31/10/2022	100
AMM1.2.5 - % di procedimenti digitalizzati a partire dal rilascio del software	0	100%	90
AMM1.2.6 - Percentuale di Dipartimenti e Centri in esercizio su U-BUY	50	50%	100
AMM1.2.7 - Completamento integrazione fornitore in Sebina UGOV	Sì	31/12/2022	100
AMM1.2.8 - Completamento della configurazione in Sebina next della fusione delle biblioteche Campus	-	31/12/2023	98
AMM1.2.8 - Configurazione in Sebina next del 50% della fusione delle biblioteche Campus	Sì	31/12/2022	
AMM1.2.9 - % di dipendenti a cui fornire il nuovo cedolino stipendiale	100	100%	100
AMM1.3.1 - % di servizi monitorati sul totale dei servizi indicati nella Carta dei servizi	100	100%	100
AMM1.3.2 - Campionatura trimestrale e relazione finale sui correttivi apportati e misurazione livello del servizio	-	31/12/2023	100
AMM1.3.2 - Individuazione di un soggetto esterno e autonomo che effettui la campionatura /controlli periodici trimestrali	Sì	30/06/2022	
AMM1.3.2 - Relazione sulle criticità riscontrate dopo la prima campagna di campionamento e correttivi posti in essere per il miglioramento del servizio	Sì	31/12/2022	

Tabella 35 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all’obiettivo strategico AMM1 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO STRATEGICO

L’Ateneo nel 2022 attua con continuità rispetto all’indirizzo dell’anno precedente molteplici azioni di miglioramento coinvolgendo attivamente, in modo diretto o indiretto, tutto il personale tecnico e amministrativo oltre ad una parte del corpo docente in qualità di esperti della materia e di fruitori dei servizi interni. L’ottimizzazione e il miglioramento dei processi amministrativi è stato perseguito puntando in particolare sull’analisi, sulla semplificazione, sulla digitalizzazione dei processi e sulla dematerializzazione e aggiornamento dei documenti. Si segnala tuttavia che, malgrado l’impegno e i notevoli sforzi, l’efficacia non risulta ancora performante, infatti l’indicatore strategico IAMM12 “Risultati complessivi dell’indagine di gradimento dei servizi”, misurato mediante le percentuali di risposte pienamente positive nel gradimento dei servizi rilevate dalla *customer satisfaction* Good Practice con anno di riferimento 2022, raggiunge un risultato inatteso del 17%, più basso del valore iniziale e lontano dal target prefissato al 25%.

L’Ateneo dovrà capire le motivazioni dell’espressione negativa dell’utenza, le reali aspettative e mettere a sistema i propri sforzi al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti.

Risultati dell'obiettivo strategico AMM2 e degli obiettivi operativi correlati

AMM2 Valorizzare le risorse umane, promuovere una maggiore diffusione e il miglioramento della cultura della valutazione

AMM2.1.1 Migliorare l'efficienza delle strutture Amministrative dell'Ateneo in ottica di Diagnosi e Sviluppo strategico delle Risorse Umane attraverso l'estensione della mappatura dei ruoli del PTA ad altre Aree Dirigenziali d'Ateneo e dell'analisi dei workflows relativi a filiere di processo che necessitano il coinvolgimento di U.O. afferenti a diverse Aree Dirigenziali

AMM2.2.1 Accrescere la competenza della gestione delle risorse umane e la cultura della valutazione della performance mediante percorsi di formazione, di affiancamento e tutoraggio

AMM2.2.2 Redigere il Dizionario dei comportamenti organizzativi finalizzato all'aggiornamento delle schede del comportamento organizzativo allegate al SMVP

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IAMM21 - Risultati dell'indagine di benessere organizzativo	3,69	NA	3,7	--

Tabella 36 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico AMM2

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Personale e Organizzazione; Direzione Generale.

AMM2.1.1 La riorganizzazione organizzativa di Ateneo intrapresa a inizio dell'anno 2021, che ha comportato un ripensamento delle Aree Centrali Dirigenziali dell'Ateneo, ha permesso l'avvio di un progetto centrato sulla promozione e valorizzazione delle Risorse Umane dell'Ateneo, in particolare il personale tecnico Amministrativo (PTA), e il miglioramento dell'efficienza dei processi organizzativi, attraverso la comprensione dei ruoli organizzativi e dei flussi di lavoro.

AMM2.2.1 Progettazione e realizzazione, nella modalità in microlearning, del percorso su "Il ciclo della performance e la cultura della valutazione delle prestazioni" che verrà divulgato, nell'anno 2023, ai Responsabili Apicali e a tutto il Personale Tecnico Amministrativo di Ateneo come attività complementare del più ampio progetto di Ateneo dal titolo "Sviluppo del modello organizzativo e valorizzazione delle risorse umane", avviato dalla Direzione Generale, nell'ultima fase del 2022, che prevede un ciclo di workshop sul "Sistema di valutazione della prestazione" per cui, nel 2023, dovranno essere organizzate le relative attività.

AMM2.2.2 Durante la seduta della Commissione PPQ di luglio 2022 è stato presentato l'aggiornamento del Sistema di misurazione e Valutazione della Performance – anno 2023 (che comprendeva anche la revisione e aggiornamento delle schede di valutazione del comportamento organizzativo), al fine di recepire eventuali osservazioni e/o suggerimenti da parte dei componenti della Commissione sopra citata. Il SMVP è stato approvato dal CDA nella seduta di settembre.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
AMM2.1.1 - Numero di Aree coinvolte	1	1	100
AMM2.2.1 - Avvio di percorsi di leadership	Sì	31/12/2022	100
AMM2.2.1 - Erogazione di percorsi su nozioni di base	Sì	31/12/2022	
AMM2.2.1 - Redazione del progetto formativo	Sì	31/03/2022	
AMM2.2.2 - % schede aggiornate	100	100%	100

Tabella 37 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico AMM2 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Dalle descrizioni delle attività messe in campo è evidente quanto la Direzione Generale sia promotrice e attenta rispetto alla valorizzazione delle risorse umane e del miglioramento della cultura della valutazione

Risultati dell'obiettivo strategico AMM3 e degli obiettivi operativi correlati

AMM3 Potenziare la visibilità di Ateneo

AMM3.2.1 Sistematizzare le informazioni legate all'avvio del nuovo portale

AMM3.6.1 Definire piani di comunicazione differenziati per corsi di laurea triennale e magistrale a ciclo unico rispetto a corsi di laurea magistrale

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IAMM31 - Risultati complessivi dell'indagine di gradimento servizi di comunicazione	4,13	4,07	>= 4,15	-2%

Tabella 38 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico AMM3

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti; Area - Sistemi Informativi; Rettorato.

AMM3.2.1 Nell'ambito dell'azione strategica AMM 3.2 tesa alla realizzazione del nuovo Portale web di Ateneo, è stato riprogettato l'intero ecosistema dei principali siti web di Ateneo, con il fine di realizzare una rinnovata strategia di comunicazione in grado di dare maggior rilievo ai principali stakeholder (future matricole, studenti, imprese e cittadinanza). La prima fase del progetto, che si è conclusa nel corso del 2022, ha riguardato il rifacimento del sito istituzionale di Ateneo versione italiana (<https://www.unipr.it>), del sito istituzionale di Ateneo versione inglese (<https://en.unipr.it>) e dei circa 90 siti dei corsi di studio e dell'offerta post laurea, racchiusi in un unico sito dedicato all'intera offerta formativa di Ateneo (<https://corsi.unipr.it>).

AMM3.6.1 Sono stati realizzati due piani di comunicazione, uno dedicato alla promozione dei corsi di laurea triennale e magistrale a ciclo unico, quindi ai corsi di primo livello, e uno dedicato più specificatamente alla promozione dei corsi di laurea magistrale, ovvero ai corsi di secondo livello e che si rivolgono a target differenti. Vista la natura del target di riferimento, quindi, si è scelto di investire nella social media communication e nella comunicazione digitale. Sono state individuate e prodotte due campagne pubblicitarie che, partendo da un'unica idea e matrice, si differenziano poi tramite la comunicazioni di messaggi simili ma differenti a seconda dei potenziali utenti a cui sono destinate.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
AMM3.2.1 - Definizione delle informazioni e degli aspetti di comunicazione del nuovo portale	Sì	30/06/2022	100
AMM3.6.1 - Redazione e realizzazione dei piani di comunicazione in collaborazione con l'Area Didattica	Sì	30/06/2022	100

Tabella 39 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico AMM3 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Le iniziative poste in atto dall'Ateneo nel corso dell'anno 2022 sono state impegnative e realizzate nei termini prefissati. Ciò nonostante, i risultati complessivi sui servizi di comunicazione dell'indagine Good Practice anno 2022 registrano un lieve scostamento negativo rispetto ai valori attesi (-2%).

Risultati dell'obiettivo strategico AMM4 e degli obiettivi operativi correlati

AMM4 Favorire la fruizione degli spazi e delle infrastrutture aumentando il benessere dell'utente interno ed esterno

AMM4.1.1 Prosecuzione della messa a norma degli edifici con riferimento al rischio sismico e antincendio

	Val iniz.	2021	target	scostamento
IAMM41 - Risultati complessivi dell'indagine di gradimento su spazi e infrastrutture	4,20	3,96	>= 4,21	-6%

Tabella 40 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico AMM4

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Edilizia e Infrastrutture.

AMM4.1.1 Durante l'anno 2022 è proseguita l'attività di messa a norma e messa in sicurezza degli edifici, iniziata negli anni precedenti portando avanti sia i lavori di miglioramento sismico dell'edificio di Bioscienze che le progettazioni dei miglioramenti sismici di altri edifici ad alta densità di popolazione. Sono stati affidate a professionisti esterni le progettazioni, di norma esecutive, ed è stato elaborato un accordo quadro per l'affidamento di lavori anche di miglioramento sismico e adeguamento antincendio. In particolare, sono stati affidati i progetti di miglioramento sismico di Matematica, Fisica, Nefrologia, Medicina Legale e Anatomia Patologica. Sono stati approvati in Consiglio di Amministrazione, e finanziati col contributo del MUR, i progetti esecutivi del miglioramento sismico degli edifici di: Farmacia e CIM, Via Volturmo, Scienze della Terra, Ingegneria didattica e ampliamento e Chimica. È stato affidato il progetto antincendio di Fisica. Inoltre, sono continuate le attività per l'affidamento delle progettazioni antincendio di Farmacia e Chimica.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
AMM4.1.1 - Numero progetti esecutivi approvati	4	2	100

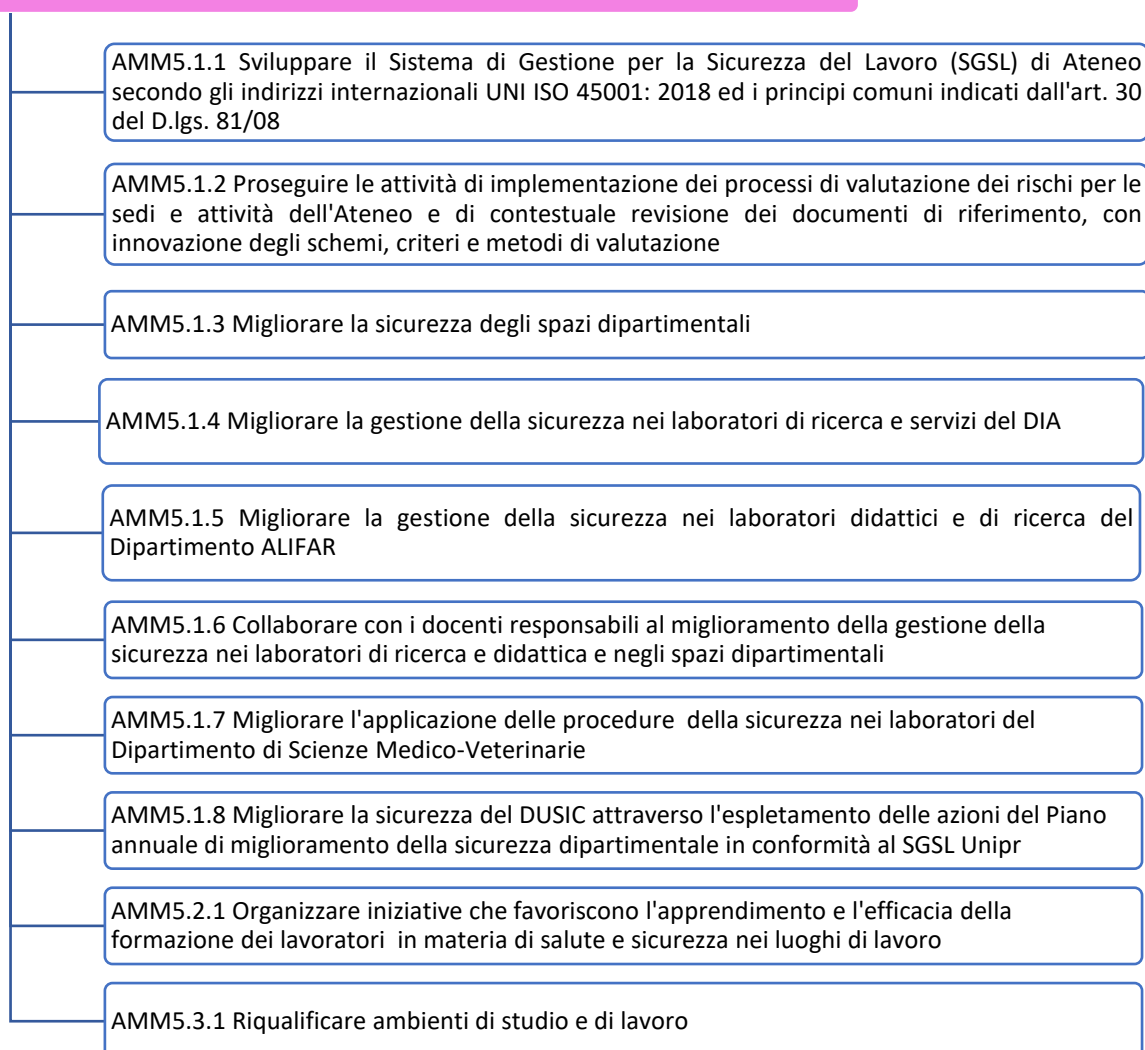
Tabella 41 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico AMM4 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Le attività messe in atto nel 2022 non sono risultate sufficienti per aumentare il livello di soddisfazione dei dipendenti e degli studenti espresso mediante i questionari del progetto Good Practice relativo all'anno 2022. Infatti, si registra uno scostamento negativo del 6% del voto medio ottenuto rispetto all'atteso.

Risultati dell'obiettivo strategico AMM5 e degli obiettivi operativi correlati

AMM5 Promuovere la transizione verso una cultura integrata della sicurezza



	Val iniz.	2022	target	scostamento
IAMM51 - Prestazione media di Ateneo misurata all'esito delle verifiche interne del SGSL UniPR	72,1 [%]	71,9	75	-4%

Tabella 42 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico AMM5

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Edilizia e Infrastrutture; Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo"; Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei luoghi di lavoro; Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali; Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali; Dipartimento di Ingegneria e Architettura; Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco; Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche; Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie; Direzione Generale.

AMM5.1.1 Nell'anno 2022, l'azione della U.O. Ambiente, Sostenibilità e Sicurezza (Prevenzione e Protezione) all'interno dell'ambito descritto dall'obiettivo AMM5.1.1 si è concretizzata nella prima emissione e

pubblicazione di tre procedure gestionali e di un elaborato relativo alla verifica dell'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici e dei lavoratori autonomi.

AMM5.1.2 Nel corso dell'anno 2022, l'azione si è concretizzata nella prima emissione, approvazione formale (con decreto rettorale) e successiva pubblicazione su piattaforma Elly-ProForm – Sicurezza e Prevenzione di due documenti di valutazione dei rischi.

AMM5.1.3 Nell'ambito del processo del Sistema di Gestione UniPR per la Sicurezza sul Lavoro Anno 2022, a seguito dell'analisi del procedimento di valutazione e monitoraggio effettuato dagli uffici preposti, sono state analizzate le criticità emerse ed apportate alcune delle migliorie richieste. Detta attività è stata portata all'attenzione del Consiglio di Dipartimento.

AMM5.1.4 A seguito di censimento e classificazione delle attrezzature del Dipartimento è stato creato un database contenente lo stato/efficienza dei beni, relativo manuale e scheda d'uso/manutenzione.

AMM5.1.5 Le attività per il raggiungimento dell'obiettivo sopraindicato sono state effettuate nei Plessi di Farmacia (13.08) e Food Project Area (13.16). Le migliorie sono state effettuate a seguito del documento dell'SPP SG-03-04 – SAF/2021 Rapporto sull'esito delle verifiche interne Dipartimento di Scienze Alimenti e Farmaco Anno 2021, documento di febbraio 2022.

AMM5.1.6 Elencate nella relazione allegata le azioni svolte dal PTA del Dipartimento SMFI allo scopo di aumentare la sicurezza nei laboratori di ricerca, didattica e negli spazi dipartimentali nel corso dell'anno 2022.

AMM5.1.7 Nel corso del 2022 tante sono state le azioni volte al miglioramento delle procedure, quali ad esempio: predisposizione dei regolamenti di accesso alle strutture didattiche e di ricerca, affissione della cartellonistica, formazione del personale strutturato e non strutturato; anche e soprattutto in vista dell'Accreditamento dell'EAEVE finalizzato alla valutazione degli standard di qualità dell'insegnamento della Medicina Veterinaria.

AMM5.1.8 Il personale dell'ambito tecnico del Dipartimento ha provveduto ad espletare gran parte delle azioni migliorative programmate nel Piano annuale di miglioramento della sicurezza dipartimentale, raggiungendo l'obiettivo previsto. Il risultato si evince dal Rapporto dell'esito delle verifiche interne prodotto dalla UO Ambiente, Sostenibilità, Sicurezza del giugno 2022

AMM5.2.1 L'obiettivo "Organizzare iniziative che favoriscono l'apprendimento e l'efficacia della formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" AMM 5.2.1 è stato realizzato organizzando, per l'anno 2022, dei corsi che migliorassero, rispetto le precedenti edizioni, l'efficacia in termini di trasmissione di contenuti. In particolare, sono state inserite metodologie che raccontassero l'esperienza in laboratorio, nel comparto veterinario o negli uffici con indicazioni di carattere pratico ed esperienziale. Un altro tipo di innovazione è stata la tipologia di verifica dell'apprendimento effettuata con modalità competitive tra i partecipanti, sistema kahoot, e in alcuni casi è stata effettuata la verifica preliminare al corso delle conoscenze acquisite e la verifica al termine del corso.

AMM5.3.1 Nel 2022 è stata effettuata un'analisi approfondita e dettagliata sullo stato degli edifici del patrimonio immobiliare dell'università. Un intervento realizzato nella sua totalità è quello effettuato presso l'edificio "aule Q02".

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
AMM5.1.1 - Numero di nuovi elaborati (documenti generali, procedure o istruzioni operative) previsti da Norma Tecnica UNI ISO 45001: 2018	4	2	100
AMM5.1.2 - Numero nuovi Documenti di Valutazione dei Rischi conclusi e operativi	2	2	100
AMM5.1.3 - % locali del dipartimento gestiti nel rispetto della normativa antincendio	100	100%	100

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
AMM5.1.4 - Percentuale di strumenti censiti e dotati dei registri dei controlli e della documentazione rilevante ai fini della sicurezza	20%	20%	100
AMM5.1.5 - % di laboratori in cui sono presenti SdS e corretta gestione delle sostanze pericolose	100%	25%	100
AMM5.1.5 - % di strumenti censiti e dotati dei registri dei controlli e della documentazione rilevante ai fini della sicurezza	100%	25%	
AMM5.1.6 - Percentuale dei laboratori e spazi dipartimentali oggetto di ricognizione e migliorati negli aspetti SdL	100%	75%	100
AMM5.1.7 - % dei laboratori del dipartimento gestiti nel rispetto delle procedure approvate in Consiglio del Dipartimento il 16/12/2021	50%	50%	100
AMM5.1.8 - Numero di azioni espletate tra quelle elencate nel prospetto sul piano annuale di miglioramento della sicurezza dipartimentale	40	40	100
AMM5.2.1 - Numero di seminari, corsi ed incontri in materia di formazione ed informazione per la sicurezza nei luoghi di lavoro	4	3	100
AMM5.3.1 - Realizzazione dell'impermeabilizzazione della copertura di un edificio	Sì	31/12/2022	100

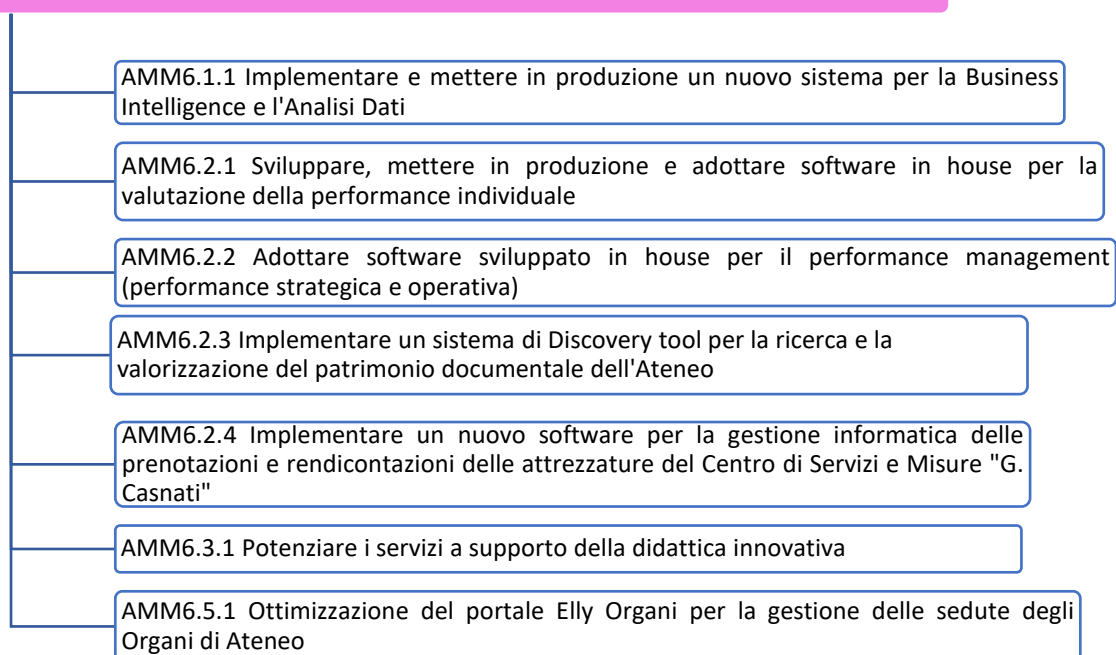
Tabella 43 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico AMM5 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO STRATEGICO

Nonostante i ben 10 obiettivi messi in campo in tutto l'Ateneo, è necessario ancora attuare iniziative finalizzate ai temi della sicurezza; di fatto la misurazione della prestazione media di Ateneo misurata all'esito delle verifiche interne del SGSL UniPR non soddisfa il valore atteso.

Risultati dell'obiettivo strategico AMM6 e degli obiettivi operativi correlati

AMM6 Sostenere la trasformazione digitale per definire nuove opportunità di evoluzione



	Val iniz.	2022	target	scostamento
IAMM61 - N. di servizi che siano interamente online, integrati e full digital / N. di servizi erogati	ND	0,84	>= 0,80	+5%

Tabella 44 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico AMM6

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Personale e Organizzazione; Area - Ricerca; Area - Sistemi Informativi; Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo"; Centro di Servizi e Misure "G. Casnati"; Direzione Generale.

Budget obiettivo strategico	Previsione definitiva costi	Obiettivo operativo	Voce contabilità analitica	Importo speso o vincolato al 31/12/2022 per voce	Totale speso vincolato
250.000,00 (rimodulato)	550.000,00	AMM6.3.1	Attrezzature didattiche	2.690,10	265.586,44
			Attrezzature informatiche	27.292,62	
			Impianti	235.603,72	

Tabella 45 – Costi per obiettivo strategico AMM6

AMM6.1.1 E' stata progettata e realizzata l'architettura tecnologica del Data Lake che consente di ospitare qualsiasi tipologia di dati e di impostare i processi di ETL per specifiche pipeline di Business Intelligence. In particolare ci si è focalizzati nella gestione dei Big Data a supporto della BI.

AMM6.2.1 L'obiettivo con riferimento ad entrambi gli indicatori è stato pienamente raggiunto in quanto entro la fine del mese di gennaio è stato messo in produzione l'applicativo denominato UniPeRformance tramite il quale viene effettuata la gestione del ciclo della performance individuale di Ateneo: l'applicativo

infatti permette di assegnare gli obiettivi individuali e di valutare il raggiungimento degli stessi e il comportamento organizzativo di tutti i dipendenti. Sono stati realizzati anche i manuali operativi che sono stati inviati a tutti i valutatori che hanno utilizzato la procedura oggetto dell'obiettivo.

AMM6.2.2 Lo scopo della realizzazione del presente obiettivo è quello di dotare l'Ateneo di uno strumento snello, facilmente fruibile e al contempo completo di tutte le funzionalità necessarie per il governo della pianificazione strategica e della programmazione annuale. Già in passato, l'Ateneo si era dotato di strumenti analoghi che nel tempo si sono spostati verso soluzioni di terze parti. Ora, per applicare una maggiore economicità della macchina amministrativa, la Direzione si è di nuovo orientata verso soluzioni a sviluppo interno.

AMM6.2.3 L'obiettivo prevedeva la configurazione delle risorse bibliografiche online (banche dati e pacchetti di periodici elettronici) nello strumento di discovery acquistato dal Sistema Bibliotecario di Ateneo nel marzo 2022 per offrire all'utenza un unico punto di accesso alle risorse bibliografiche. Il target era fissato al 60% delle risorse configurate ponendo come indicatore il n° di risorse configurate sul totale delle risorse del SBA. Il target è stato superato, dal momento che sono state configurate tutte le risorse attivabili.

AMM6.2.4 Il nuovo software di gestione informatica delle prenotazioni e rendicontazioni delle attrezzature del Centro di Servizi e Misure "G. Casnati", appaltato al Centro SELMA, è funzionante, pertanto è in atto la graduale soppressione del vecchio sistema in favore di quest'ultimo.

AMM6.3.1 Per la realizzazione del progetto sono state individuate come soggetto le aule del Plesso Aule delle Scienze al Campus, rimaste escluse dal precedente progetto in quanto al tempo ancora relativamente nuove. A seguito dell'approvazione del progetto la gara per la fornitura e l'installazione dei dispositivi si è conclusa a Giugno 2022. Le aule completate e utilizzabili sono 16 delle 12 (=121-109) previste dal target, pari quindi ad una percentuale del 125% rispetto al target.

AMM6.5.1 Sintesi della modalità di ottimizzazione del sito Elly Organi.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
AMM6.1.1 - Realizzazione architettura tecnologica per la Business Intelligence	Sì	31/12/2022	100
AMM6.2.1 - % personale valutato con il nuovo applicativo	100	90%	100
AMM6.2.1 - Sviluppo e messa in produzione software	Sì	31/01/2022	
AMM6.2.2 - Sviluppo e messa in produzione software	Sì	30/06/2022	98
AMM6.2.3 - N° di risorse configurate / totale delle risorse del Sistema Bibliotecario di Ateneo	1	0,6	100
AMM6.2.4 - Rilascio nuovo software	Sì	30/09/2022	95
AMM6.3.1 - Numero di aule attrezzate con dotazioni audiovisive che supportano forme di didattica innovativa	125	121	100
AMM6.5.1 - Revisione del portale entro il 31/12/2022	Sì	31/12/2022	100

Tabella 46 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico AMM6 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

In un contesto in cui è essenziale sostenere obiettivi di semplificazione, di efficienza e di innovazione, l'utilizzo della leva digitale è pervasivo in tutte le aree strategiche ed ha un impatto non solo tecnologico ma, soprattutto, organizzativo e gestionale, che può essere efficace nella misura in cui viene attuato in modo integrato. La capacità interna di realizzare strumenti informatici che rispondano a esigenze peculiari, pone l'Ateneo in una posizione di efficienza rispetto ad alte pubbliche amministrazioni che si devono rivolgere, gioco forza, ad aziende esterne.

Risultati dell'obiettivo strategico AQ1 e degli obiettivi operativi correlati

AQ1 Verificare la messa a sistema dei processi di AQ nella Didattica, Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione

AQ1.1.1 Verificare la messa a sistema dei processi di progettazione, gestione e miglioramento delle attività dei CdS

AQ1.2.1 Revisionare le Linee Guida relative alla Ricerca e alla Terza missione

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IAQ12 - Numero di report degli incontri con PQD, CPDS, GdR, Consiglio degli Studenti, Studenti rappresentanti in CD e CdS	8	10	10	0%

Tabella 47 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico AQ1

COORDINAMENTO: PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti; Area - Ricerca; Area - Terza Missione.

AQ1.1.1 Per verificare lo stato di maturazione e la messa a sistema dei Processi di AQ sono proseguiti gli incontri periodici con gli attori coinvolti nel sistema. Gli incontri sono stati rivolti ai Presidenti dei Corsi di Studio, ai Direttori dei Dipartimenti, ai Gruppi del Riesame, alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS) e ai Presidi della Qualità Dipartimentali (PQD). In particolar modo, gli incontri con le CPDS e i PQD sono stati destinati a tutti i membri dei consessi (Docenti, studente e personale T.A.), in modo tale da estendere il coinvolgimento a tutte le componenti.

AQ1.2.1 Il documento revisionato è stato sottoposto al PQA nella seduta di novembre e successivamente all'approvazione degli Organi Accademici. Il documento è pubblicato alla pagina UNIPR: https://www.unipr.it/www.unipr.it/AQ/architetturaAQ/documenti_ricerca

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
AQ1.1.1 - Numero di report prodotti	10	10	100
AQ1.2.1 - Revisionare le Linee Guida AQ della Ricerca e redigere le Linee Guida AQ della Terza Missione	Sì	31/12/2022	100

Tabella 48 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico AQ1 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Nel corso dell'anno 2022 l'attività di consolidamento dei processi di AQ nella Didattica, Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione si è svolta regolarmente. Le azioni svolte per la realizzazione degli obiettivi operativi hanno consentito un miglioramento e aggiornamento dei documenti di riferimento di AQ.

Risultati dell'obiettivo strategico AQ2 e degli obiettivi operativi correlati

AQ2 Assicurare la Qualità delle attività di Internazionalizzazione

AQ2.1.1 Migliorare il processo di riconoscimento dei CFU esteri

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IAQ21 - Redazione del documento linee Guida per l'AQ del riconoscimento dei crediti acquisiti all'estero	0	--	-	
IAQ22 - Redazione di due documenti informativi su AQ in inglese	0	--	-	

Tabella 49 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico AQ2

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti.

AQ2.1.1 Il dato disponibile agli atti evidenzia un tasso di CFU convalidati pari al 100,64% dei crediti acquisiti all'estero dagli studenti. Agli atti delle segreterie studenti, potrebbe risultare un numero differente, qualora il riconoscimento sia avvenuto per parziali di esami parte di corsi integrati con strutture particolari (es.: DIMEC).

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
AQ2.1.1 - % dei CFU esteri convalidati	100,64	95%	100

Tabella 50 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico AQ2 – anno 2022

Risultati dell'obiettivo strategico AQ4 e degli obiettivi operativi correlati

AQ4 Ottimizzare la Customer Satisfaction

AMM1.1.4VP Migliorare il servizio "Gestione tirocini" in applicazione del Progetto di valutazione partecipativa

AQ4.1.1 Incentivare la partecipazione alla rilevazione della soddisfazione dell'utenza interna ed esterna con particolare riferimento ai questionari Good Practice

TM1.5.1 Sviluppare e implementare un sistema di monitoraggio digitale dell'offerta culturale di Ateneo volto a rilevare e misurare il grado di soddisfazione degli utenti

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IAQ41 - Redazione del Report di monitoraggio questionari tirocini	0	1	1	0%
IAQ42 - Redazione del Report monitoraggio questionari Job Placement	0	--	--	--
IAQ43 - Redazione del Report di monitoraggio questionari TM	0	--	--	--
IAQ44 - numero di servizi coperti da CS	15	20	20	0%

Tabella 51 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico AQ4

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali; Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali; Dipartimento di Ingegneria e Architettura; Dipartimento di Medicina e Chirurgia; Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale; Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco; Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali; Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche; Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie; Direzione Generale.

AMM1.1.4VP Il Progetto di valutazione partecipativa del servizio tirocini, avviato nel dicembre 2021, si è inserito nel contesto più ampio di definizione degli obiettivi operativi del PIAO. Il progetto, particolarmente articolato, si è sviluppato partendo dalla definizione degli attori, dei ruoli e delle tempistiche per confluire nell'analisi dei risultati della valutazione insieme agli stakeholder e alla somministrazione conclusiva del questionario. La valutazione partecipativa, svolta in collaborazione con gli utenti interni ed esterni del servizio, mediante l'utilizzo di metodologie dichiarate e controllabili, è stata volta a ridurre l'asimmetria informativa, per la formulazione di giudizi motivati sull'operato dell'amministrazione. Sono dunque gli utenti stessi a produrre informazioni rilevanti per la valutazione dei servizi, permettendo di cogliere i significati e la differente rilevanza che gli stakeholder attribuiscono ai risultati conseguiti dall'amministrazione.

AQ4.1.1 Scopo dell'indagine è stato quello di valutare il grado di soddisfazione degli utenti rispetto ad alcuni servizi tecnici e amministrativi erogati dall'Ateneo. I dati fanno riferimento all'anno 2021. Per l'indagine ci si è avvalsi del questionario elaborato nell'ambito del progetto GOOD PRACTICE.

TM1.5.1 si veda descrizione collegata all'obiettivo strategico TM1.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
AMM1.1.4VP - Media delle risposte positive al questionario di gradimento gestione tirocini	0,83	0,75	100
AMM1.1.4VP - Somministrazione del questionario di valutazione agli stakeholders	Sì	31/12/2022	
AMM1.1.4VP - Stesura del progetto di miglioramento	Sì	01/08/2022	
AQ4.1.1 - Percentuale dell'adesione degli studenti alla rilevazione GP	15,52	13%	100
AQ4.1.1 - Percentuale dell'adesione di PTA e DDA alla rilevazione GP	50,08	50%	
TM1.5.1 - Mettere in produzione il sistema di monitoraggio	Sì	30/11/2022	100

Tabella 52 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico AQ4 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Mediante un continuo monitoraggio degli esiti delle indagini di soddisfazione degli utenti interni e esterni, si è in grado di offrire servizi idonei e rispondenti alle attese. Su tale indirizzo l'Ateneo si sta muovendo per migliorare quegli ambiti che sono stati evidenziati come carenti in termini di efficacia. La metodologia adottata e le azioni progettate e realizzate relativamente alla valutazione partecipativa sulla gestione dei tirocini, ha già dato i primi frutti, portando i risultati di soddisfazione sopra ai livelli attesi.

Risultati dell'obiettivo strategico RPCT1 e degli obiettivi operativi correlati

RPCT1 Diffondere la cultura della legalità e della trasparenza

RPCT1.1.1 Promuovere l'organizzazione di corsi di formazione per il personale, tecnico amministrativo e docente

RPCT1.2.1 Svolgere attività di supporto negli adempimenti legati alla trasparenza

NESSUN INDICATORE

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti; Area - Economico Finanziaria; Area - Edilizia e Infrastrutture; Area - Personale e Organizzazione; Area - Ricerca; Area - Sistemi Informativi; Area - Terza Missione; Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo"; Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei luoghi di lavoro; Centro per le Attività e le Professioni delle Arti e dello Spettacolo - CAPAS; Centro Studi e Archivio della Comunicazione; Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali; Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali; Dipartimento di Ingegneria e Architettura; Dipartimento di Medicina e Chirurgia; Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale; Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco; Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali; Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche; Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie; Direzione Generale; Scuola di Studi Superiori in Alimenti e Nutrizione.

RPCT1.1.1 Nell'ambito dell'obiettivo strategico di Ateneo "Diffondere la cultura della legalità e della trasparenza", la U.O. Anticorruzione e Trasparenza, per il 2022, ha provveduto all'organizzazione e, in collaborazione con il Centro Selma e la U.O. Formazione e Benessere organizzativo, all'erogazione, nei mesi di novembre e dicembre, di un corso in modalità e-learning, composto da due distinti moduli, rivolto sia al personale docente che al personale tecnico amministrativo. I moduli hanno avuto ad oggetto le seguenti tematiche: 1) Codici di comportamento dei Pubblici dipendenti; 2) Segnalazione di illeciti e contrasto alla corruzione nel pubblico impiego. È stato infine somministrato un test di verifica dell'apprendimento.

RPCT1.2.1 L'attività di monitoraggio ha interessato e si è conclusa positivamente per l'anno 2022 principalmente con riferimento ai seguenti adempimenti:

1. dati sui contratti pubblici ex art.1, c.32, L.190/2012 con approvazione apposite linee guida
2. dati relativi ai titolari di incarichi dirigenziali e posizioni organizzative:aggiornamento dei CV di dirigenti e personale TA
3. verifica del rispetto degli obblighi di pubblicazione, soggetti a controllo OIV: verifica positiva da parte del Nucleo sulle pagine indicate da determina ANAC n. 201/2022
4. sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici: completata informatizzazione del processo di pubblicazione per i compensi erogati ai "Tutor alla pari" e ai "Tutor del PUP".

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
RPCT1.1.1 - N. di eventi	2	2	100
RPCT1.2.1 - Monitoraggio obblighi di trasparenza	Sì	31/12/2022	100

Tabella 53 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico RPCT1 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO STRATEGICO

Le azioni volte a promuovere la diffusione della cultura della legalità e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni rappresentano primarie misure di prevenzione del fenomeno corruttivo.

In linea di continuità con gli anni precedenti, nel 2022, le azioni attuate a tale fine hanno avuto ad oggetto iniziative formative sul tema di etica e legalità, rivolto a tutto il personale docente e tecnico amministrativo, oltre a formazione specifica in materia di anticiclaggio. Complessivamente è stata erogata formazione a 921 dipendenti per un totale di 1202 ore.

Anche l'aggiornamento e il riesame del processo di valutazione e gestione del rischio corruzione assume importanza in tale contesto; lo stesso, infatti, mira a identificare potenziali eventi la cui manifestazione può ostacolare il conseguimento degli obiettivi prefissati dall'amministrazione, permettendole di poter intervenire, tramite la programmazione delle misure di prevenzione, per la creazione di un contesto sfavorevole a comportamenti potenzialmente dannosi.

Nel 2022 sono stati oggetto di riaggiornamento e riesame l'Area di rischio obbligatoria "Incarichi e nomine" - Conferimento incarichi a soggetti esterni e l'area di rischio obbligatoria "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica del destinatari con effetto economico diretto e immediato" - Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici con riferimento in primis ai processi relativi ai contributi agli studenti.

Risultati dell'obiettivo strategico SO1 e degli obiettivi operativi correlati

SO1 Mitigare le emissioni di CO2 (UniPR Low-carbon)

SO1.2.1 Potenziare la transizione verso fonti energetiche rinnovabili

	Val iniz.	2022	target	scostamento
ISO11 - Consumo di energia primaria	5.328 TEP/anno	3.207,59	<= 5.328	-40%
ISO12 - Percentuale di energia elettrica prodotta da fonte solare rispetto al totale dei consumi di energia elettrica	3,4%	0,044	>= 3,4%	+31%

Tabella 54 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico SO1

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Edilizia e Infrastrutture.

SO1.2.1 Attualmente sono in produzione due sezioni di un impianto fotovoltaico presso il Campus Scienze e Tecnologie: uno installato presso il complesso delle Aule Q02 ed uno installato presso le sedi del dipartimento di Ingegneria ed Architettura. La potenza complessiva dell'impianto è di circa 800 kW. Con il contratto di concessione di Partenariato Pubblico Privato, sono in programma la realizzazione di altri impianti fotovoltaici. In particolare:

- Campus Scienze e tecnologie: parcheggio della sede del dipartimento di Ingegneria Scientifica
- Copertura dell'edificio di Economia in via Kennedy
- Copertura dell'edificio Biotecnologico Integrato di via Volturmo

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
SO1.2.1 - Percentuale di energia elettrica prodotta da fonte solare rispetto ai consumi di energia elettrica	4,46	3,4%	100

Tabella 55 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico SO1 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Il complesso delle iniziative poste in atto dall'Ateneo, prevalentemente rivolte alla transizione energetica, comprese anche nell'accordo di Partenariato Pubblico Privato (PPP) per l'affidamento dei "Servizi energetici e multiservizio tecnologico presso gli edifici di pertinenza dell'Università di Parma mediante "EPC", evidenzia il concreto avanzamento delle azioni di sostenibilità, previste dal Piano Strategico 2022-24, confermato dai risultati positivi degli indicatori strategici.

Risultati dell'obiettivo strategico SO2 e degli obiettivi operativi correlati

SO2 Sviluppare l'economia circolare

SO2.1.1 Ridurre i consumi idrici tramite la sostituzione delle attuali 20 pompe ad acqua con nuove pompe a membrana

SO2.1.2 Riduzione dei consumi idrici del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale, anche mediante soluzioni di recupero e riuso

	Val iniz.	2022	target	scostamento
ISO21 - Riduzione dei consumi idrici	507.950 euro	480.504,58	< 484.103 euro	-1%
ISO22 - Riduzione del consumo di carta	43.000 euro	19.022,57	< 35.000 euro	-46%
ISO23 - Quantità di rifiuto residuo prodotto	59.950 kg	54.667,20	< 55.000 kg	-1%
ISO24 - Numero beni dismessi e donati per il riuso	12	0	>= 15	-100%

Tabella 56 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico SO2

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale; Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco.

Budget obiettivo strategico	Previsione definitiva costi	Obiettivo operativo	Voce contabilità analitica	Importo speso o vincolato al 31/12/2022 per voce	Totale speso vincolato
3.000,00	3.000,00	SO2.1.1	Attrezzature scientifiche	2.874,56	2.874,56

Tabella 57 – Costi per obiettivo strategico SO2

SO2.1.1 Il Dipartimento ALIFAR all'inizio dell'anno 2022 presentava una dotazione di 20 pompe ad acqua (impiegate prevalentemente nei laboratori di ricerca per operazioni di filtrazione sottovuoto o applicazioni a bassa pressione), il cui funzionamento prevede l'utilizzo di acqua sanitaria senza possibilità di recupero. Nel rispetto dei principi di Sostenibilità a cui l'Ateneo si ispira e al fine di ridurre l'elevato consumo idrico, pertanto, è stato messo a punto un piano di sostituzione di questa tipologia di pompe con pompe a membrana, prevedendo l'acquisizione di almeno 3 unità entro fine anno 2022. Il modello è stato selezionato sulla base delle esigenze di impiego dei laboratori di ricerca e acquisito dall'OE più economico. Con il budget messo a disposizione dall'Ateneo sono state acquisite 7 unità, messe a disposizione di 4 gruppi di ricerca, con un risparmio idrico complessivo stimato pari a 330.000 litri/anno.

SO2.1.2 Nel corso dell'esercizio 2022 si è provveduto all'acquisto e all'installazione nei laboratori dell'Edificio polifunzionale del Campus, di due criostati con vasca e PT 100 Compresa – 5 litri. Tali apparecchiature hanno permesso la riduzione totale del consumo di acqua rispetto ai dispositivi precedenti e al contempo hanno ridotto significativamente le emissioni in acqua e in atmosfera.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
SO2.1.1 - N. pompe a membrana acquisite	7	3	100
SO2.1.2 - Numero di interventi tesi a ridurre i consumi idrici	2	2	100

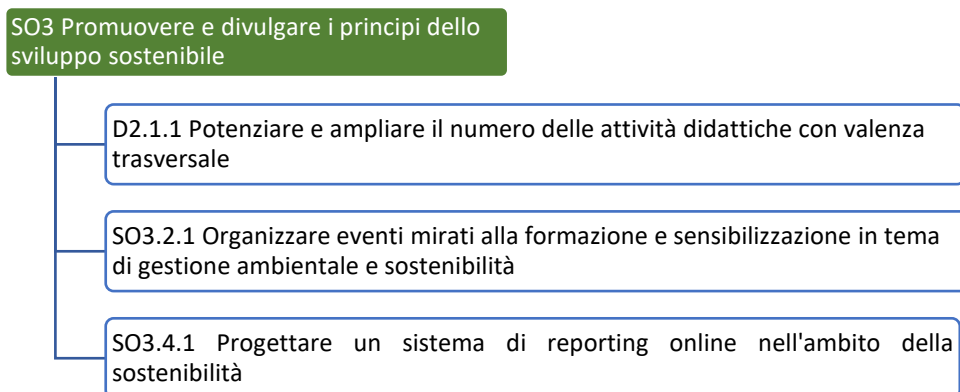
Tabella 58 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico SO2 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO STRATEGICO

Nell'ambito dell'accordo di Partenariato Pubblico Privato (PPP) sottoscritto dall'Ateneo è stata ricompresa la progettazione di un sistema di monitoraggio dei consumi idrici che è in fase di ultimazione e consentirà la misura in tempo reale e da remoto dei consumi idrici differenziati per edificio. I primi dati di registrazione dei consumi denotano già una sensibile riduzione dei consumi idrici.

I risultati conseguiti nel corso 2022 in tema di prevenzione dei rifiuti ed economia circolare riguardano principalmente l'avanzamento del progetto complessivo di miglioramento della raccolta differenziata. Sono stati previsti sistemi di monitoraggio della produzione di rifiuti, in grado di fornire un dato puntuale e aggiornato dei quantitativi di rifiuti prodotti dall'Ateneo per ognuna delle frazioni di raccolta differenziata

Risultati dell'obiettivo strategico SO3 e degli obiettivi operativi correlati



	Val iniz.	2022	target	scostamento
ISO31 - Numero di insegnamenti attinenti la sostenibilità	54	715	>= 55	+1200%
ISO32 - Numero ore di formazione al personale di competenza erogate in ambito di sviluppo sostenibile	0	61	>= 10	+510%
ISO33 - Numero eventi di public engagement organizzati in ambito di sviluppo sostenibile	7	33	>= 30	+10%

Tabella 59 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico SO3

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Dipartimento di Medicina e Chirurgia; Direzione Generale.

D2.1.1 si veda obiettivo strategico D2.

SO3.2.1 I seminari realizzati nel 2022 hanno focalizzato l'attenzione su tematiche di sviluppo sostenibile calate nell'alveo della comunità di riferimento, rivolgendosi in particolare al personale docente e al personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo.

SO3.4.1 L'Ateneo di Parma, già da vari anni, ha intrapreso la strada dell'approfondimento delle tematiche riguardanti la sostenibilità. Il Gruppo di lavoro "Ateneo sostenibile" ha esternato la necessità della disponibilità di un cruscotto per compiere analisi direzionali in tema di sostenibilità. In prima realizzazione, l'attenzione è rivolta alle tematiche "green" per poi estendere in futuro ad altri goals di Agenda 2030. Nell'anno 2022 era prevista la definizione del progetto.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
D2.1.1 - Numero di insegnamenti attinenti la sostenibilità	109	55	100
SO3.2.1 - Numero di eventi realizzati	4	4	100
SO3.4.1 - Definizione del progetto di realizzazione del sistema	Sì	31/12/2022	100
SO3.4.1 - Realizzazione del sistema	-	31/12/2023	

Tabella 60 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico SO3 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Nel corso dell'anno 2022, l'Ateneo ha continuato la campagna di divulgazione e sensibilizzazione interna sui temi green per un futuro sostenibile. Gli eventi sono stati rivolti a personale e studenti dell'Ateneo, che sono stati invitati ad adottare comportamenti virtuosi, mantenendo tuttavia uno spirito di divulgazione anche verso gli utenti esterni. Il Gruppo di lavoro "Ateneo sostenibile", che sovrintende le azioni correlate alla sostenibilità, ha esternato la necessità di poter usufruire di un sistema unico per il monitoraggio dei consumi energetici e idrici.

Risultati dell'obiettivo strategico EG1 e degli obiettivi operativi correlati

EG1 Rafforzare l'equilibrio di genere

AMM1.1.2 Revisionare il Regolamento sul reclutamento PTA

D2.1.1 Potenziare e ampliare il numero delle attività didattiche con valenza trasversale

EG1.6.1 Progettare e realizzare un logo di Ateneo per identificare le iniziative sul tema delle pari opportunità e della violenza di genere

EG1.6.2 Redigere le Linee Guida di Ateneo per promuovere il linguaggio di genere

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IEG11 - percentuale delle studentesse iscritte rispetto al totale degli iscritti ai corsi STEM	39%	11%	40%	-72%
IEG12 - numero Attività formative in materia di violenza e equilibrio di genere	1	3	>2	0%

Tabella 61 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico EG1

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti; Area - Personale e Organizzazione; Direzione Generale; Rettorato.

AMM1.1.2 Redazione di un Regolamento di reclutamento del personale PTA che tenga conto dell'attuale disciplina normativa e delle esigenze dell'ente al fine di dotarsi di una normativa locale che colmi quella attuale superata dalla norma e dalla prassi.

D2.1.1 Con nota rettorale prot. n. 294998 del 17 dicembre 2021 avente per oggetto "Offerta formativa per l'anno accademico 2022/2023" le strutture dipartimentali sono state informate della possibilità di proporre attività didattiche con valenza trasversale e multidisciplinare, la cui valenza era già stata evidenziata con Rett. prot. n. 222722 del 7 settembre 2021, entro il termine del 16 marzo 2022; in seguito, con nota rettorale prot. n. 71408 del 7 marzo 2022, la scadenza per la presentazione delle proposte dei Consigli di Dipartimento è stata posticipata dal 16 marzo 2022 al 7 aprile 2022.

EG1.6.1 Nell'ambito dell'obiettivo strategico EG1, dedicato al rafforzamento dell'equilibrio di genere, e dell'azione strategica EG1.6, tesa alla promozione dell'uguaglianza di genere non solo nella cultura ma anche nei processi amministrativi e nella pratica istituzionale, la UO Comunicazione istituzionale e Cerimoniale ha realizzato internamente un logo dedicato all'equilibrio di genere, da utilizzare in tutte le strutture di Ateneo in tutte le circostanze (documenti ufficiali, eventi, pagine web ecc.) attinenti a questo argomento.

EG1.6.2 Il gruppo di lavoro ha discusso l'impostazione delle linee guida, ha esaminato le linee guida di altri Atenei e delle stesse Linee Guida dal MIUR e alla fine ha deciso di strutturare le linee guida in tre parti

sostanziali: 1. una parte generale, con i riferimenti alle definizioni di linguaggio di genere e le indicazioni normative di riferimento; 2. una parte tecnica legata alla declinazione dei titoli e dei ruoli nei diversi ambiti; 3. una parte di revisione dei provvedimenti relativa alla predisposizione di esempi/modelli per illustrare come dovrebbero essere riformulati nel rispetto del linguaggio di genere atti, documenti, moduli. Successivamente sono state prodotte diverse proposte per l'iter di approvazione delle linee guida e per la modifica di Statuto e Regolamento generale; sono stati prodotti ed esaminati esempi di revisione del linguaggio da utilizzarsi nella redazione di atti, documenti e modulistica di Ateneo con i contributi delle strutture coinvolte nell'obiettivo.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
AMM1.1.2 - Revisione Regolamento reclutamento PTA	Sì	31/10/2022	95
D2.1.1 - Numero di insegnamenti attinenti la sostenibilità	109	55	100
EG1.6.1 - Realizzare un logo Unipr sui temi delle pari opportunità e della violenza di genere	Sì	31/12/2022	100
EG1.6.2 - Adozione e pubblicazione delle linee guida entro il 31/12/2022	Sì	31/12/2022	60

Tabella 62 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico EG1 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

L'Ateneo continua a dimostrare una attenzione particolare al tema dell'equilibrio di genere, dimostrato anche dall'adozione del GEP e dalla pubblicazione del bilancio di genere 2020-2021. Nel corso del 2023, il gruppo di lavoro di recente rinnovato sarà attivo sulla stesura dell'aggiornamento del bilancio di genere 2022-2023.

Risultati dell'obiettivo strategico PO1 e degli obiettivi operativi correlati

PO1 Sostenere la conciliazione dei tempi di vita privata e vita lavorativa work-life balance

PO1.4.1 Migliorare le politiche di conciliazione vita-lavoro e di welfare attraverso nuove iniziative a favore dei dipendenti

PO1.4.2 Migliorare le politiche di conciliazione vita- lavoro attraverso la cessione di ferie solidali

	Val iniz.	2022	target	scostamento
IPO11 - esito del questionario benessere organizzativo	4,20	NA	4,20	--

Tabella 63 – Indicatori strategici collegati all'obiettivo strategico PO1

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Personale e Organizzazione.

PO1.4.1 È stata predisposta la proposta di Piano delle iniziative welfare per l'Università di Parma. E' stata gestita la procedura volta all'acquisizione di proposte di convenzionamento non onerose a favore del personale, predisponendo l'avviso, pubblicato sull'albo online di Ateneo, rivolto ad attività professionali o commerciali disposte ad offrire al personale dipendente (beneficiari), sconti sui prezzi di listino e/o tariffe agevolate per l'acquisto di beni e servizi. Si è provveduto all'istruttoria delle proposte ricevute e alla predisposizione della Determina di accoglimento, oltreché implementato il sito web di Ateneo ai fini della diffusione tra i dipendenti dei vantaggi offerti sulla base delle proposte accolte.

PO1.4.2 Redazione di Linee Guida, in coerenza con quanto previsto in materia dal CCNL del Comparto, inerenti la gestione del processo di cessione delle ferie solidali.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
PO1.4.1 - Numero di attività realizzate	1	1	100
PO1.4.1 - Redazione del Piano delle iniziative	Sì	31/07/2022	
PO1.4.2 - Redazione delle Linee Guida per la cessione e l'utilizzo di ferie solidali	Sì	30/11/2022	100

Tabella 64 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico PO1 – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO

Annualmente l'Ateneo mette in atto le azioni sui temi di welfare e di pari opportunità, dando particolare attenzione a quanto suggerito dal CUG.

Risultati dell'obiettivo strategico PNRR e degli obiettivi operativi correlati

PNRR Valorizzazione della partecipazione al PNRR
(trasversale a tutta la Strategia di Ateneo)

PNRR Compartecipare alla progettazione e attuazione dei progetti relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti; Area - Economico Finanziaria; Area - Edilizia e Infrastrutture; Area - Personale e Organizzazione; Area - Ricerca; Area - Sistemi Informativi; Area - Terza Missione; Centro "Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo"; Centro Accoglienza e Inclusione (C.A.I.); Centro di Servizi e Misure "G. Casnati"; Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei luoghi di lavoro; Centro Linguistico di Ateneo (C.L.A.); Centro per le Attività e le Professioni delle Arti e dello Spettacolo - CAPAS; Centro Studi e Archivio della Comunicazione; Centro Universitario di Odontoiatria; Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali; Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali; Dipartimento di Ingegneria e Architettura; Dipartimento di Medicina e Chirurgia; Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale; Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco; Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali; Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche; Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie; Direzione Generale; Rettorato; Scuola di Studi Superiori in Alimenti e Nutrizione.

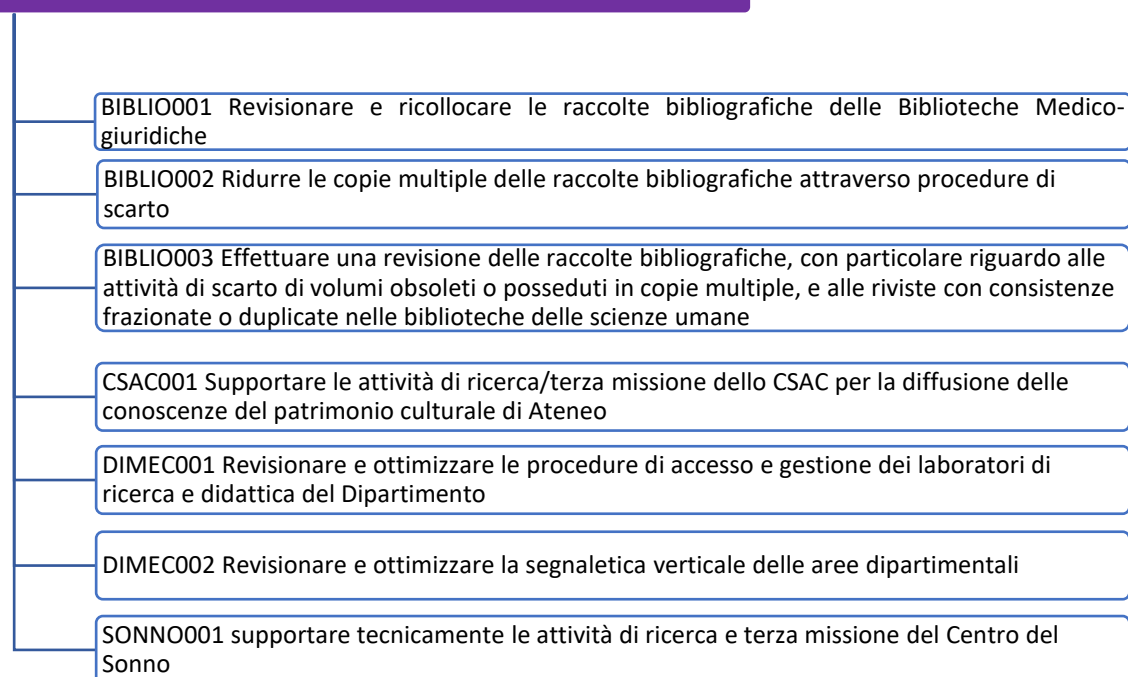
PNRR Le opportunità del PNRR per realizzare il più alto numero di progetti possibili con le risorse a valere sui fondi del PNRR, hanno fatto sì che nel corso del 2022, sono state presentate 23 domande di finanziamento, di queste 21 sono state finanziate per un totale di € 77.575.449,21. A tal proposito, è stato costituito per tempo, un gruppo di lavoro interdisciplinare composto da docenti e personale tecnico amministrativo con finalità di mettere in campo tutte le competenze necessarie per assicurare il coordinamento, la supervisione e il monitoraggio delle iniziative dell'Ateneo di Parma derivanti dal PNRR. Inoltre, l'Ateneo, come definito nel PIAO, ha formato 5 Teams, con competenze varie, che stanno lavorando a supporto per la realizzazione dei progetti, programmi e riforme del PNRR: Management e rendicontazione, Contratti, partecipate e knowledge transfer, Reclutamento del personale, Forniture di beni e servizi, Attività e riforme con impatto sulla didattica di Ateneo.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
PNRR - Tasso di successo dei progetti proposti	0,91	0,8	100

Tabella 65 – Risultati degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico PNRR – anno 2022

Risultati degli obiettivi di funzionamento non direttamente correlati a obiettivi strategici

FUNZ Obiettivi operativi non direttamente correlati a obiettivi strategici



STRUTTURE APICALI COINVOLTE NEGLI OBIETTIVI OPERATIVI: Area - Ricerca; Centro di Medicina del Sonno; Centro Studi e Archivio della Comunicazione; Dipartimento di Medicina e Chirurgia.

BIBLIO001 Al fine di ottimizzare la gestione degli spazi bibliotecari destinati al materiale bibliografico a stampa e per migliorare la fruibilità dei documenti da parte degli utenti, si è dato seguito al progetto di revisione delle collocazioni a scaffale del patrimonio bibliografico di area medica e giuridica, iniziato nell'anno 2021. Per il 2022, il progetto prevedeva l'individuazione di 2 sezioni del patrimonio bibliografico da riorganizzare, la rilevazione del numero dei documenti da trattare, ricollocare e/o rietichettare, la modifica e l'aggiornamento dei dati sul gestionale delle biblioteche, la ri-etichettatura fisica dei volumi e la loro ricollocazione a scaffale. Sono state individuate e riorganizzate le sezioni di Scienze politiche e la sala di lettura di Storia del diritto italiano. Tutti i documenti censiti sono stati trattati come da piano di lavoro.

BIBLIO002 Si sono esaminate le raccolte bibliografiche monografiche e periodiche delle biblioteche delle scienze e tecnologie. Sono state individuate le monografie possedute in più copie dalle biblioteche in particolare le edizioni obsolete e/o esemplari rovinati. I testi d'esame, anche posseduti in copie multiple, non sono stati effettuati scarti, in quanto materiale molto richiesto da parte degli studenti. Nel gestionale Sebina Next sono state create sezioni provvisorie per il trattamento degli inventari soggetti a scarto. Ad ogni documento è stato attribuito in Sebina Next la sezione di destinazione e successivamente sono state create le liste di revisione utili allo scarto definitivo che avverrà dopo la conclusione della fusione in Sebina di tutte le biblioteche prevista per il mese di marzo 2023. Le liste di revisione sono presenti nella cartella Servizi _UNIPR(S:) e comprendono monografie e periodici.

BIBLIO003 Le attività di scarto nel 2022 hanno riguardato le collezioni di riviste. Sulla base di una metodologia di lavoro condivisa i bibliotecari hanno trattato 8 liste di revisione procedendo a: verificare i posseduti e il loro stato di conservazione, selezionare i volumi da scartare, scegliendo di conservare il posseduto della biblioteca con la consistenza maggiore; integrare i posseduti di più biblioteche in un'unica struttura, scelta come depositaria di quel titolo; trasferire fisicamente i volumi; aggiornare le consistenze e le localizzazioni sia nel catalogo Sebina Next dell'Università di Parma, sia nel Catalogo nazionale dei periodici ACNP.

CSAC001 L'obiettivo del Centro è stato di implementare i dati del catalogo on line al fine di fornire agli utenti sempre più ampie possibilità di conoscenza dei fondi attraverso uno strumento di facile consultazione e ampia disponibilità quale offre la piattaforma Samira. Complessivamente sono state gestite 2063 schede opere e 3107 schede immagine. Sono stati infine realizzati 2 allestimenti espositivi

DIMEC001 Il documento redatto deriva da una rielaborazione ad hoc per i laboratori di ricerca e didattica del Dipartimento di Medicina tratta dalle procedure di accesso e gestione dei laboratori di ricerca del DiMec redatte nel 2018 (modalità di accesso ai laboratori, controllo delle apparecchiature, buona pratica di laboratorio, gestione dei rifiuti) e dalle procedure in tema di sicurezza nei laboratori redatte dal Servizio Prevenzione e Protezione del nostro Ateneo. Scopo del documento è quello di mettere a disposizione dei laboratori di ricerca e didattica del DiMec, uno strumento agile e comune, a cui far riferimento, che permetta di apportare un miglioramento della gestione delle loro attività. Il documento contiene quindi definizioni, richiami essenziali a regolamenti e procedure del nostro Ateneo e in particolare in tema di sicurezza a quelli redatti dal Servizio Prevenzione e Protezione del nostro Ateneo.

DIMEC002 L'attività di revisione e ottimizzazione della segnaletica verticale delle aree dipartimentali ha visto una prima fase di analisi delle strutture del Dipartimento di proprietà dell'Università di Parma, escluse quelle strutture assegnate all'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

SONNO001 In riferimento all'obiettivo operativo "supportare tecnicamente le attività di ricerca e terza missione del Centro del Sonno" ho conseguito i seguenti risultati: co-autore dell'articolo "Sleep macro- and micro-structure in autoimmune encephalitis: single case report from the subacute phase of the disease to the follow-up" sulla rivista Neurocase. Co-Autore del capitolo "CAP" nell' editor ATLAS of Sleep Medicine 3rd Edition- Elsevier. Attivazione del contratto con Idorsia Pharmaceuticals Ltd per l'analisi della macrostruttura e microstruttura del sonno in soggetti insonni. Raccolta dati e analisi di tracciati di pazienti affetti da SLA per una tesi in Medicina e Chirurgia. Partecipazione alla Notte dei Ricercatori "Good sleep is an achievable dream" in qualità di co-referente. Collaborazione come Responsabile di laboratorio nella stesura del PDTA OSAS per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma. Attività di formazione per medici e iscritti al Master di II livello in Medicina del Sonno (Università Alma Mater di Bologna). Attività di formazione per tecnici di neurofisiopatologia dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Codice Obiettivo – Descr. indicatore/attività	Risultato 2022	Target	Valutazione
BIBLIO001 - N° di sezioni revisionate e ricollocate	2	2	100
BIBLIO002 - Percentuale degli scarti effettuati, rispetto ai titoli presenti nei file di copie multiple	100	100%	100
BIBLIO003 - N. delle liste di revisione esaminate e trattate	8	2	100
CSAC001 - Gestione 2000 schede opere, 3000 schede immagine e n. 1 allestimento	Sì	31/12/2022	100
DIMEC001 - Numero di laboratori oggetto del processo	61	61	100
DIMEC002 - % plessi universitari (DIMEC) oggetto di intervento	100	100%	100
SONNO001 - Numero di eventi e/o progetti/contratti attivati nell'anno	2	1	100

Tabella 66 – Risultati degli obiettivi operativi non direttamente collegati a obiettivi strategici – anno 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI

Gli obiettivi di funzionamento, come previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della performance, rispondono all'esigenza di garantire il buon funzionamento delle attività e delle azioni del ciclo vitale dell'amministrazione anche se non direttamente correlati a obiettivi strategici.

Nel SMVP è previsto, inoltre, che i Direttori di Dipartimento e di Centro assegnino gli obiettivi al personale tecnico e amministrativo di afferenza. Pertanto, come specificato nel Piano Integrato, i Direttori hanno assegnato al personale tecnico obiettivi di funzionamento inerenti alle *mission* di Ateneo con particolare riferimento ad attività tecniche di supporto alla didattica, ricerca, terza missione e alla sorveglianza sanitaria. I risultati della performance degli obiettivi assegnati sono stati positivi e i target attesi sono stati pienamente raggiunti.