

DIREZIONE GENERALE																	
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2023	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE
4 Terza Missione 4.4. Public Engagement	10	DIR 23.3	Piano di comunicazione	Aggiornamento del Piano di comunicazione; realizzazione di una azione del Piano - Apertura di un canale Telegram per la comunicazione di eventi e iniziative strategiche per l'ateneo	ATTIVITA	TSK-694	Piano di comunicazione: Aggiornamento e realizzazione di n. 1 azione prevista nel Piano	100					01-GEN-23	31-DIC-23	1) Documento Piano di comunicazione 2) Apertura del canale Telegram	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/16trtsGDa9HMykLl5jB95jriNmvUxt?usp=drive_link
7 Valorizzazione del capitale umano	50	DIR 23.8	Revisione modello organizzativo	Per ciascuna area dirigenziale, realizzare almeno un progetto di semplificazione amministrativa (che preveda la modifica del processo, l'introduzione di nuovi strumenti, la ri-configurazione di applicazioni già in uso, ...) con l'obiettivo di diminuire gli sprechi (tempo, denaro, materie, risorse) e aumentare il valore per l'utente interno/esterno.	ATTIVITA	TSK-730	Attività di Revisione modello organizzativo	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Report sulle attività svolte	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1JVYlrTNbzUslYsRWhioZsu9FmH_Kc2ae?usp=drive_link
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	DIR 23.9	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Direzione Generale	Attività previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-24, specificamente per ogni Area	ATTIVITA	TSK-624	Implementazione e monitoraggio misure PTPCT 2023 Direzione Generale	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione RPCT	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1GxHktagQBuGfISmNweLTK5W8f3xQ9ifg?usp=drive_link
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	30	DIR 23.10	Coordinamento adozione PNRR	Coordinamento delle attività della struttura amministrativa di supporto alla programmazione, pianificazione e realizzazione dei progetti di Ateneo nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR. Le attività verranno svolte in accordo con la governance.	ATTIVITA	TSK-625	Report dei report	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Report sulle attività svolte	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1_s-t52QN-mBRo-SfgcQqJ56QHfzpsaRV?usp=drive_link

AREA AFFARI GENERALI E SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE (fino al 31/05/2023: AREA AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI E COMUNICAZIONE)																	
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2023	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	5	AIRC 23.3	Codice unico	Definizione di un gruppo di lavoro rivedendo il DR di costituzione del precedente gruppo alla luce dei cambiamenti organizzativi e di personale. Lavoro istruttorio normativo preliminare.	ATTIVITA	TSK-767	Costituzione di un gruppo di lavoro che partecipi al Tavolo interistituzionale	100					01-GIU-23	31-DIC-23	Relazione finale sulle attività svolte	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1FHq3fITVh4Ju7a1lyg4YzBeX_noEioff?usp=drive_link
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	AIRC 23.1	Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico	Revisione del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico e delle allegate schede procedimenti amministrativi.	ATTIVITA	TSK-672	Revisione del Regolamento di disciplina del procedimento amministrativo del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico e delle allegate schede procedimenti amministrativi	100					01-GEN-23	31-DIC-24	Per il 2023: Bozza di testo del regolamento revisionato, analisi e revisione delle schede dei procedimenti di almeno un'area organizzativa omogenea Per il 2024: Regolamento approvato dagli Organi di governo comprensivo del totale delle schede dei procedimenti mappati e revisionati e pubblicazione sul sito web di ateneo alla luce della nuova organizzazione amministrativa.	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1-ad24g3hcQWNlaMxPAHJ5fo1Koc0BL11?usp=drive_link
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	AIRC 23.2	Semplificazione Regolamenti	Supporto e controlli di legittimità per la revisione dei seguenti regolamenti: 1. Regolamento Studenti 2. Reclutamento (Dirigenti, PTA, Tecnologi) 3. Reclutamento ricercatori 4. Rapporto di lavoro PTA	KPI	PRO-172	N. regolamenti revisionati e verificati	100	2023			Revisione e verifica del Regolamento Studenti e del Regolamento Ricercatori			Regolamenti revisionati e verificati	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/10LU0v0Xlqa3e8jgTrWM5NPGp-5NRkUnit?usp=drive_link
					ATTIVITA	TSK-711	Semplificazione Regolamenti di competenza dell'Area del personale	100				01-GEN-23	31-DIC-23		100,0%		
1. Didattica e servizi agli studenti 3. Ricerca e innovazione	20	AIRC 23.7	Accreditamento periodico delle sedi	Attività di preparazione alla verifica delle CEV a seguito dell'introduzione del nuovo sistema AVA 3. L'obiettivo coinvolgerà le aree della didattica e dei servizi agli studenti, l'area della ricerca e terza missione. L'area affari generali e sistemi di programmazione. La cabina di regia dovrà predisporre la documentazione e la reportistica necessaria per gestire la procedura di accreditamento periodico e interesserà i seguenti ambiti: Gestione dei documenti programmatici, di strategia e di gestione delle risorse - Gestione e revisione dei processi di assicurazione della qualità in ottica di miglioramento continuo - Assicurazione della qualità della didattica e dei servizi agli studenti - Assicurazione Qualità della ricerca e della terza missione	ATTIVITA	TSK-671	Attività di preparazione alla verifica delle CEV a seguito dell'introduzione del nuovo sistema AVA 3, in capo all'Area Affari istituzionali, legali e comunicazione	20					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione delle attività e documentazione raccolta	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/18b01fz0C9cqhTds-uzqj2C035Pj-jQ?usp=drive_link
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	20	AIRC 23.8	Revisione modello organizzativo. Area Affari generali, legali e istituzionali	Per ciascuna area dirigenziale, realizzare almeno un progetto di semplificazione amministrativa (che preveda la modifica del processo, l'introduzione di nuovi strumenti, la ri-configurazione di applicazioni già in uso, ...) con l'obiettivo di diminuire gli sprechi (tempo, denaro, materie, risorse) e aumentare il valore per l'utente interno/esterno. 1) Attuazione nuovo modello: monitoraggio attività 2) Revisione processi interessati da modifiche organizzative 3) Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa: Supporto giuridico amministrativo per la Firma Digitale Avanzata	ATTIVITA	TSK-699	Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa: Supporto giuridico amministrativo Firma Elettronica Avanzata	40					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione finale	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1HjXKoUVdc09pzn4k311joDtwjL_8z-?usp=drive_link
					ATTIVITA	TSK-698	Revisione processi interessati da modifiche organizzative. Area Affari istituzionali, legali e comunicazione	40				01-GEN-23	31-DIC-23		100,0%		
					ATTIVITA	TSK-697	Attuazione nuovo modello: monitoraggio attività. Area Affari istituzionali, legali e comunicazione	20				01-GEN-23	31-DIC-23		100,0%		
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	5	AIRC 23.9	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Area Affari istituzionali, legali e comunicazione	Attività previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-24, specificamente per ogni Area	ATTIVITA	TSK-634	Implementazione e monitoraggio misure PTPCT 2023 Area Affari istituzionali, legali e comunicazione	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione RPCT	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1GxHktao0BvGF5mNweLTK5W8F3xQ9ifg?usp=drive_link

AREA AFFARI GENERALI E SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE (fino al 31/05/2023: AREA AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI E COMUNICAZIONE)																	
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2023	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE
7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	20	AGSP 23.1	Avvio del Settore Internal Audit	Analisi delle best practice negli atenei, predisposizione della proposta di adesione all'Associazione Italiana Internal Auditors per la necessaria deliberazione dei competenti organi accademici, individuazione del programma di formazione per il responsabile e del team. Attività di formazione specialistica e conseguimento dell'attestato diploma di Internal Auditor. predisposizione del mandato di Internal Audit.	ATTIVITÀ	TSK-758	Analisi delle best practices negli atenei, predisposizione della proposta di associarsi all'Associazione Italiana Internal Auditors per la necessaria deliberazione dei competenti organi accademici, individuazione del programma di formazione per il responsabile e del team. Formazione specialistica e conseguimento attestazione di diploma di Internal Auditor. Predisposizione mandato da Internal Audit.	100					01-GIU-23	31-DIC-23	Delibera del Cda di adesione alla AIIA Predisposizione mandato degli Organi all'attività di Internal Audit	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1Tmsvgv6-3QeammWafNzpu1WIAQX412-W?usp=drive_link
7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	AGSP 23.2	Nuovo codice dei contratti pubblici	- Avvio formazione ed analisi normativa in materia di contratti pubblici: dal Dlgs 50/2016 al Dlgs 36/2023 confronto, evoluzione, cambiamenti, disposizioni transitorie; 1.6 -31.12.2023 - Coordinamento e collaborazione con i principali attori in ateneo (Area Risorse Finanziarie e Bilancio e Area Infrastrutture ed Approvvigionamenti) per definizione indicazioni transitorie e revisione principali processi e documenti correlati 1.6-31.12.2023	ATTIVITÀ	TSK-757	Avvio formazione ed analisi normativa in materia di contratti pubblici: dal Dlgs 50/2016 al Dlgs 36/2023 confronto, evoluzione, cambiamenti, disposizioni transitorie;	100					01-GIU-23	31-DIC-23	Report sullo stato avanzamento lavori.	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/16U54suM6oBFbFjWfExuebcaM519xuar?usp=drive_link
4 Terza Missione 4.4. Public Engagement	0 (Obiettivo concluso entro il 31-MAG-23)	STC 23.1	Evento di comunicazione non convenzionale 25 anni dell'Ateneo: Progetto di fattibilità	1) Nel primo semestre, ed entro l'anno 2022, valutazione con la governance fattibilità sull'item da valorizzare in vista dei 25 anni dell'ateneo. 2) Entro il 31 dicembre 2022 predisposizione del piano di comunicazione per la realizzazione dell'evento non convenzionale 3) Nel 2023 (giugno) organizzazione dell'evento di comunicazione non convenzionale	ATTIVITÀ	TSK-696	Apertura canale Telegram	50					01-GEN-23	31-DIC-23	Homepage canale Telegram	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1CeXW15hQ6DkloJlqh2YgwwFUlQxQH?usp=drive_link
					ATTIVITÀ	TSK-695	Predisposizione Piano di comunicazione a seguito della revisione	50					01-GEN-23	31-DIC-23	Documento Piano di comunicazione	100,0%	

AREA SERVIZI CULTURALI E DOCUMENTALI (fino al 31/05/2023: AREA BIBLIOTECA DI ATENE0)																		
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2023	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE	
1. Didattica e servizi agli studenti 3. Ricerca e innovazione 4. Terza Missione	30	BIB 23.1	Revisione delle collezioni	L'obiettivo si divide in due linee di attività: 1) Analisi e valutazione approfondite degli abbonamenti correnti a riviste online e cartacee e del loro utilizzo, al fine di mantenere le risorse il cui interesse accademico risulta confermato. L'analisi consentirà di ampliare le collezioni tenendo conto dei nuovi campi di ricerca e rispettando la finalità generale di contenimento della spesa, secondo gli obiettivi del piano strategico relativi a didattica, ricerca e terza missione. 2) Analisi delle collezioni di monografie finalizzata ad una revisione delle collezioni e alla redazione di uno studio di fattibilità per il trasferimento e selezione delle collezioni meno utilizzate in un'ottica di razionalizzazione degli spazi a scaffale aperto e magazzino.	ATTIVITA	TSK-768	1. Analisi e valutazione approfondite degli abbonamenti correnti a riviste online e cartacee e del loro utilizzo, al fine di mantenere le risorse il cui interesse accademico risulta confermato	50					01-GEN-23	31-MAR-23	1.1 Report delle attività svolte dal tavolo tecnico 1.2 Report- relativo ai dati raccolti 1.3 Report-Verbale CDB 1.4 Redazione di un protocollo per la revisione delle collezioni	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/13GR0eITP65ywwyXpq53s8xn_F0cEuP?usp=drive_link	
					ATTIVITA	TSK-769	2. Analisi delle collezioni di monografie finalizzata ad una revisione delle collezioni e alla redazione di uno studio di fattibilità	50					01-GIU-23	31-DIC-23	2.1 Elenco titoli da bonificare 2.2 Studio di fattibilità 2.3 Preventivi ditte/proposta di delibera al cda 2.4 Numero di volumi scartati e/o trasferiti	100,0%		
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	20	BIB 23.2	Sistema unico di conservazione dei documenti	Analisi approfondita per valutare il trasferimento tutti i documenti informatici prodotti negli anni dalle strutture dell'Ateneo in un sistema unico di conservazione con l'obiettivo di semplificare le procedure di accesso, contenere i crescenti fabbisogni di spesa, rendere i documenti accessibili nel tempo a tutela dei diritti dei singoli, supportare il perseguimento degli obiettivi individuati nel piano strategico rispetto all'intervento trasversale della semplificazione amministrativa.	ATTIVITA	TSK-629	Analisi dei dati per conservatore	90					01-APR-23	31-DIC-23	Report di sintesi dell'analisi effettuata e studio di fattibilità per ciascun conservatore	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1rabR31qEAFu01oXsdOjWCmw1Yf5ypMu?usp=drive_link	
					ATTIVITA	TSK-626	Avvio dei contatti con i conservatori accreditati	10					01-MAR-23	31-MAR-23	Invio conservatori accreditati di una nota di illustrazione dell'obiettivo e proposta di partecipazione allo stesso	100,0%		
4 Terza Missione 6 Distretto B	20	BIB 23.3	Patrimonio culturale e quartiere	Nel corso del 2022 è stato allestito presso la Sede Centrale della Biblioteca (Ed. U6- Agorà) uno spazio espositivo, appositamente progettato e arredato, destinato a ospitare mostre principalmente dedicate alla valorizzazione delle "collezioni speciali" della Biblioteca. Nel 2023 è previsto l'allestimento di mostre nel nuovo spazio espositivo finalizzate sia alla valorizzazione delle nostre collezioni sia alla realizzazione di iniziative dal valore socio-culturale ed educativo.	KPI	PRO-153	Numero di mostre allestite nell'anno	40	2023						Relazione finale	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1Mm3ngybMNIqg1h3kzWMjd00YatSOJ0b8?usp=drive_link	
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	20	BIB 23.8	Revisione del modello organizzativo	Per ciascuna area dirigenziale, realizzare almeno un progetto di semplificazione amministrativa (che preveda la modifica del processo, l'introduzione di nuovi strumenti, la ri-configurazione di applicazioni già in uso, ...) con l'obiettivo di diminuire gli sprechi (tempo, denaro, materie, risorse) e aumentare il valore per l'utente interno/esterno. I processi oggetto di revisione sono: gestione amministrativa degli studenti collaboratori e procedure per l'affidamento di incarichi di collaborazione.	KPI	PRO-152	Numero di processi oggetto di revisione	100	2023								100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/13bzOQ_LFDz--NC1NeT0BIV657Q530b?usp=drive_link
					ATTIVITA	TSK-710	Adozione del nuovo flusso di lavoro per l'affidamento di incarichi di collaborazione	10					16-OTT-23	31-DIC-23	Affidamento di almeno un incarico di collaborazione	100,0%		
					ATTIVITA	TSK-706	Analisi del flusso di lavoro per l'affidamento di incarichi di collaborazione	10					01-GEN-23	15-MAG-23	Relazione sul flusso di lavoro	100,0%		
					ATTIVITA	TSK-708	Ridefinizione del flusso di lavoro per l'affidamento di incarichi di collaborazione	30					16-MAG-23	15-OTT-23	Descrizione del nuovo flusso di lavoro	100,0%		
					ATTIVITA	TSK-707	Ridefinizione del flusso di lavoro per la gestione amministrativa degli studenti collaboratori	30					16-MAG-23	15-OTT-23	Descrizione dle nuovo flusso di lavoro	100,0%		
					ATTIVITA	TSK-709	Adozione del nuovo flusso di lavoro per la gestione amministrativa degli studenti collaboratori	10					16-OTT-23	31-DIC-23	Avvio della procedura di pubblicazione di un bando per le collaborazioni studentesche	100,0%		
					ATTIVITA	TSK-705	Analisi del flusso di lavoro per la gestione amministrativa degli studenti collaboratori	10					01-GEN-23	15-MAG-23	Relazione riepilogativa del flusso di lavoro	100,0%		
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	BIB 23.9	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Area Biblioteca di Ateneo	Attività previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-24, specificamente per l'Area	ATTIVITA	TSK-630	Implementazione e monitoraggio misure PTPCT 2023 Area Biblioteca di Ateneo costituenda Area SCUDO	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione RPCT	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1GxHktaqOBvGFISmNwLTK5W8f3xQ9ifg?usp=drive_link	

AREA SISTEMI INFORMATIVI																				
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2023	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE			
4 Terza Missione 4.1 4.1 Monitoraggio della	10	SIS 23.1	Cruscotti ricerca	Strumenti di business intelligence e cruscotti data driven per la definizione del framework di "evidence-based management" (EBM): approccio innovativo alle decisioni manageriali/di	ATTIVITA	TSK-670	Realizzazione cruscotto attrezzature di ricerca	100					01-GEN-24	31-DIC-24	URL del cruscotto	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1qDUC2KaPz3ciAuzoFCgeX507rRuFvys7usp=drive_link			
					ATTIVITA	TSK-668	Realizzazione cruscotto produzione scientifica	50				01-GEN-23	31-DIC-23	URL del cruscotto	100,0%					
					ATTIVITA	TSK-669	Realizzazione cruscotto public engagement	50				01-GEN-23	31-DIC-23	URL del cruscotto	100,0%					
					ATTIVITA	TSK-713	Realizzazione cruscotti brevetti e spin-off	100				01-GEN-25	31-DIC-25	URL del cruscotto	100,0%					
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	SIS 23.2	Piano Triennale per l'Informatica nella PA	Documenti di supporto e di orientamento per le Pubbliche Amministrazioni nella pianificazione delle attività sul percorso di innovazione tecnologica e riferimento per declinare le strategie, in materia di digitalizzazione, in indicazioni operative quali obiettivi e risultati attesi. Redazione del documento annuale " Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione" descrivendo gli obiettivi prefissati, e, per ciascun obiettivo i risultati attesi (R.A.) e relativi target annuali, attraverso il modello standard Format PT. Sicurezza e processi: revisione dei processi informativi di Ateneo e realizzazione sistemi di sicurezza e workflow per l'implementazione delle nuove linee guida "Misure Minime per la sicurezza informatica della PA" definite dalla circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale – AgID del 18 aprile 2017, n.2.	ATTIVITA	TSK-738	Misure Minime di Sicurezza 2023	50					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione 2023 " Misure Minime di Sicurezza per le PA 2023"	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1zk6PyCmckcwlEYBpGX99MU3C9F2agv7usp=drive_link			
					ATTIVITA	TSK-737	Piano Triennale per l'Informatica 2023	50				01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione "Piano Triennale per l'Informatica 2023"	100,0%					
1 Didattica e servizi agli studenti	10	SIS 23.3	App di Ateneo	Realizzazione dell'app ufficiale di Ateneo dedicata agli studenti con funzioni relative a carriera, lezioni ed esami, che integra feature prima suddivise tra più app	KPI	SOD-24	Percentuale degli studenti iscritti ai CdS dell'Ateneo che hanno scaricato l'app di Ateneo	100	2023	0	0.25	Almeno il 25% degli iscritti ai CdS dell'Ateneo				100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1xG4QwdFWrYEIQEg2r5fDgTbw3Ew9rWL7usp=drive_link			
					ATTIVITA	TSK-704	Realizzazione app di Ateneo	100				01-GEN-23	31-DIC-23	Publicazione app negli store Google e Apple	100,0%					
1 Didattica e servizi agli studenti	10	SIS 23.4	Virtual lab	SETTORE SERVIZI DIDATTICA Servizio Laboratori as a Service (LIBaaS) versione 3.0 e Piattaforma Esami Informatizzati - migrazione dal sistema di controllo Respondus "LDB" (LockDown Browser) al sistema di controllo "SEB" (Safe Exam Browser) SETTORE SERVIZI CLOUD e Professional Sviluppo cloud Aggiornamento e ampliamento della piattaforma di erogazione on-prem VMWare Horizon per ottimizzare le prestazioni. Revisione strumenti attualmente in uso al fine di garantire livelli più elevati di SLA, con particolare focus sul sistema dedicato all'erogazione di attività di tipo esame. Revisione infrastruttura sistema hybrid cloud per ottimizzare la scalabilità verso i servizi di public cloud. SETTORE RETI E TLC Analisi, progettazione e implementazione dell'infrastruttura di connettività di rete dati ottimale per l'utilizzo dei laboratori informatici di Ateneo: realizzazione rete overlay MPLS L3VPN "MultilbNG" sulla rete MAN (underlay) di Ateneo. Individuazione e semplificazione dei flussi di rete al fine di massimizzare le prestazioni della rete dei LIB e semplificare i processi di debugging	KPI	FOR-11	NumOreLabEro	34	2023	2500	3000	Obiettivo raggiunto al 70 % se erogate fino a 2.700 ore , al 90% se erogate fino a 2.800, al 100% se			Relazione finale	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1hKtCw9KDI8daXdPbQ9kA16NI6dPJxvn7usp=drive_link			
					KPI	FOR-12	NumLabVirt	33	2023	300	400	Obiettivo raggiunto al 70 % se implementati fino a 340 laboratori , al 90% se implementati fino a 360, al 100%						100,0%		
					KPI	FOR-13	NumLabVirt	33	2023	19000	21500	Obiettivo raggiunto al 70 % se fatte fino a 20.000 macchine , al 90% se realizzate fino a 21.000, al 100% se realizzate fino a 21.500							100,0%	
					ATTIVITA	TSK-733	Revisione strumenti attualmente in uso al fine di garantire livelli più elevati di SLA	17					01-GEN-23	31-DIC-23					100,0%	
					ATTIVITA	TSK-731	Servizio Laboratori as a Service (LIBaaS) versione 3.0 e Piattaforma Esami Informatizzati	17					01-GEN-23	31-DIC-23					100,0%	
					ATTIVITA	TSK-735	Analisi, progettazione e implementazione dell'infrastruttura di connettività di rete dati ottimale	17					01-GEN-23	31-DIC-23					100,0%	
					ATTIVITA	TSK-736	Individuazione e semplificazione dei flussi di rete al fine di massimizzare le prestazioni della rete dei LIB	15					01-GEN-23	31-DIC-23					100,0%	
					ATTIVITA	TSK-732	Aggiornamento e ampliamento della piattaforma di erogazione on-prem VMWare Horizon per ottimizzare le prestazioni.	17					01-GEN-23	31-DIC-23					100,0%	
ATTIVITA	TSK-734	Revisione infrastruttura sistema hybrid cloud per ottimizzare la scalabilità verso i servizi di public cloud.	17					01-GEN-23	31-DIC-23					100,0%						

AREA SISTEMI INFORMATIVI																		
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2023	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE	
1. Didattica e servizi agli studenti 1.4 servizi di digitalizzazione	10	SIS 23.5	Certificazioni digitali di microcredenziali	L'obiettivo è quello di attestare e certificare in maniera sicura e inalterabile conoscenze e/o competenze acquisite tramite corsi o moduli formativi, attraverso il rilascio di certificazioni digitali di microcredenziali. Allo stesso tempo si compirà un processo di adeguamento delle certificazioni già esistenti (open badge) ai più recenti standard Europei e internazionali, per facilitarne la visibilità su CV e profili professionali. Open Badge 3.0 – Implementazione microcredenziali, inserimento nel Diploma Supplement, produzione per Consorzio EU (verificare) e utilizzo massivo secondo standard DCC Digital Credential Consortium (https://digitalcredentials.mit.edu/) Implementazione ed integrazione del catalogo corsi "Bbetween Sostenibilità" all'interno della piattaforma e-Learning d'Ateneo ed in particolare con il meccanismo degli SDGs (syllabus). Obiettivo inter-area (Area della Formazione e Segreteria Studenti e SI)	KPI	SOD-23	Indicatori Pro3 - N. open badge al 31.12.2023	100	2023	25834	28725	Numero totale di OB previsti nella PRO3 per il triennio 21-22-23. La base line è il n. totale degli OB assegnati nel biennio 21-22 facenti parte delle voci inserite nella PRO3				Relazione finale	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1Z7vSnjdhM1eYi-QN6K6zQpTtLrL4X7?usp=drive_link
	5	SIS 23.6	Cruscotto della didattica	Migrazione dall'attuale cruscotto della didattica al corrispettivo sistema fornito da CINECA.	ATTIVITÀ	TSK-716	Gap analysis tecnica e funzionale del sistema di Business Intelligence per la didattica sviluppato da CINECA	25					01-FEB-23	31-DIC-23	Relazione tecnica	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/10-wjncmmhZq1QHU1xbH3RF3RbjUzTK?usp=drive_link	
					ATTIVITÀ	TSK-743	Porting del cruscotto Bicocca nell'infrastruttura CINECA e conseguente migrazione della base di utenti	50					01-GEN-24	31-DIC-24	Url cruscotto CINECA in produzione	100,0%		
					ATTIVITÀ	TSK-717	Attivazione Data Mart CINECA e adozione a regime per le analisi funzionali alla rappresentazione del dato nel "Cruscotto DG"	25					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione tecnica	100,0%		
7. Valorizzazione del capitale umano	5	SIS 23.7	Formazione continua PTA	Implementazione di una piattaforma e-learning per la formazione continua per il PTA e formazione obbligatoria per il SSP integrato con i sistemi HR d'Ateneo Stakeholder: PTA e partecipanti corsi sulla sicurezza e prevenzione Obiettivo inter-area (Area Personale, SSP e SI)	ATTIVITÀ	TSK-720	Messa in produzione nuova piattaforma elearning "PTA.BIC"	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Messa in produzione nuova piattaforma elearning "PTA.BIC"	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1xCTeC4Lb9KTv598yOs59nlkzWOFHYL7usp=drive_link	
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	SIS 23.8	Revisione modello organizzativo. Area Sistemi informativi	POLI DIPARTIMENTALI 1) Analisi e definizione flussi di assistenza per il supporto ai Dipartimenti - Indicatore: Riunione con Direttori di Dipartimento - Target: 100% 2) Definizione attività e formazione del personale - Indicatore: Relazione LIB as a SERVICE 1) Analisi e definizione flussi produttivi di back-end e di front-end - Indicatore: Mappatura flussi - Target: Relazione 2) Definizione e mappatura attività e formazione del personale - Indicatore: Flussi operativi - Target: 100% 3) Assegnazione personale al team di progetto - Indicatore: Costituzione team - Target: Relazione GESTIONE PROGETTI 1) Acquisizione piattaforma gestionale di PROJECT MANAGEMENT - Indicatore: Scelta piattaforma	ATTIVITÀ	TSK-770	Attività Poli Dipartimentali	35					01-GEN-23	31-DIC-23	Riunione con Direttori di Dipartimento. Relazione su attività di formazione.	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1acmnnT25Z7GoXKlKM0no4hK8xtz34rk?usp=drive_link	
					ATTIVITÀ	TSK-771	Attività LIB As A Service	35					01-GEN-23	31-DIC-23	Mappatura flussi. Relazione finale.	100,0%		
					ATTIVITÀ	TSK-772	Attività Gestione progetti	30					01-GEN-23	31-DIC-23	Determina di acquisto piattaforma di Project Management. Numero progetti per categoria 2	100,0%		
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	5	SIS 23.9	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Area Sistemi Informativi	Attività previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-24, specificamente per ogni Area	KPI	PRO-158	Percentuale misure programmate/ misure implementate calcolata dal Settore PCT tramite Access	100	2023	0	1				Relazione RPCT	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1GxHktaQByGF5mNwL7S5W8f3xQ9lg?usp=drive_link	
					ATTIVITÀ	TSK-628	Implementazione e monitoraggio misure PTPCT 2023 Area Sistemi Informativi	100					01-GEN-23	31-DIC-23		100,0%		
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	5	SIS 23.10	Supporto alla gestione delle attività di realizzazione dei progetti legati al PNRR		ATTIVITÀ	TSK-745	Rispetto scadenze fissate dalla task force di Ateneo	100	2023	0	0		01-GEN-23	31-DIC-23	Report sulle attività svolte	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1DNPD0xx65j3lg-6wtzAj-EIepf3NI_SzE?usp=drive_link	

AREA SISTEMI INFORMATIVI																	
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2023	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE
7.Valorizzazione del capitale umano 7.3 Politiche di formazione continua	5	SIS 23.11	Formazione in cybersecurity	Campagna di sensibilizzazione e formazione del Personale Tecnico Amministrativo e del personale docente e ricercatore sui temi della cybersecurity, per un utilizzo più consapevole degli strumenti digitali e lo sviluppo della consapevolezza necessaria per non incorrere in tentativi di truffa, furto di identità digitale, furto o perdita di dati, ecc. Il percorso formativo consiste nell'erogazione di video-lezioni, utili anche per un utilizzo più consapevole dei propri dispositivi personali (smartphone, tablet, PC di casa, ecc.) ed in una autovalutazione (tramite test a risposta multipla) del proprio livello di conoscenza e consapevolezza sui temi della cybersecurity. I moduli che saranno erogati nel corso dell'anno 2023 verteranno sulle tematiche: Modulo 01 - Phishing Modulo 02 - Password Modulo 03 - Social Modulo 04 - Privacy & GDPR Modulo 05 - Mobile Devices Modulo 06 - Fake news Modulo 07 - USB Devices Modulo 08 - Malware Modulo 09 - Email security Modulo 10 - Web Browsing Modulo 11 - Critical Scenarios Modulo 12 - Social Engineering Modulo 13 - Clean Desk Modulo 14 - Smart Working Modulo 15 - Social Collaboration & Video-Conferencing	KPI	FOR-16	Camp_CyberSec	33	2023	0	12	obiettivo raggiunto al 70% se erogate 8 campagne, al 90% se erogate 10 campagne, al 100% se erogate 12 campagne			Relazione finale	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1wqjDmBm3LuDTU7pWK8P08UfouIKCoG7usp=drive_link
					KPI	FOR-14	Test_CyberSec	34	2023	0	50	obiettivo raggiunto al 70% se erogati 35 test, al 90% se erogati 45 test, al 100% se erogati 50 test				100,0%	
					KPI	FOR-15	Video_CyberSec	33	2023	0	60	obiettivo raggiunto al 70% se erogate 42 videolezioni, al 90% se erogate 54 videolezioni, al 100% se erogate 60 videolezioni				100,0%	
7.Valorizzazione del capitale umano	10	SIS 23.12	Firma elettronica avanzata	1) Costituzione Gruppo di Progetto; 2) Analisi flussi amministrativi coinvolgenti step di firma elettronica; 3) Definizione politiche di Ateneo per il livello di firma elettronica; 4) Scelta tecnologie di Firma Elettronica Avanzata e Qualificata.	ATTIVITA	TSK-729	Scelta soluzione tecnologiche	20					01-GEN-25	31-DIC-25	Relazione finale	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1Aw0c25kTrEviQdHhJe82f67T7dxzG4Q?usp=drive_link
					ATTIVITA	TSK-726	Scelta soluzione tecnologiche	10				01-GEN-23	31-DIC-23	100,0%			
					ATTIVITA	TSK-728	Scelta soluzione tecnologiche	15				01-GEN-24	31-DIC-24	100,0%			
					ATTIVITA	TSK-721	Analisi dei flussi di Ateneo che coinvolgono la firma	25				01-GEN-23	31-DIC-23	100,0%			
					ATTIVITA	TSK-725	Definizione policy per flusso	15				01-GEN-24	31-DIC-24	100,0%			
					ATTIVITA	TSK-724	Definizione policy per flusso	15				01-GEN-23	31-DIC-23	100,0%			
					ATTIVITA	TSK-739	Assessment	100				01-GEN-23	30-APR-23	100,0%			
3.Ricerca e Innovazione	5	SIS 23.13	Cloud ricerca	L'obiettivo, in collaborazione con l'Area della Ricerca e TM, si articola su due linee d'azione: 1) Area SI - Erogazione dei servizi di consulenza, simulazione e comparazione economica per gruppi di ricerca che richiedono il servizio [link al servizio Richiesta infrastrutture digitali: https://script.google.com/a/unimib.it/macros/s/AKfybzSEKJF-cxc6FgM803gtjWtAaD07IlojPISg8B1oTzplefgg/exec] 2023: Indicatore: nr. progetti valutati su nr. progetti facenti richiesta – Target 40% 2024: Indicatore: nr. progetti valutati su nr. progetti facenti richiesta – Target 50% 2025: Indicatore: nr. progetti valutati su nr. progetti facenti richiesta – Target 60% 2) Area Ricerca e TM, Area SI - Survey progetti HORIZON 2020/HORIZON EUROPE 2020-22: a. Stima numero di progetti europei aggiudicati di ricerca su base annua tramite survey indirizzata ai gruppi di ricerca b. Stima numero progetti di ricerca che richiedono risorse di calcolo e storage c. Stima budget investito in risorse di calcolo e storage 3) Area Ricerca e TM, Area SI - Selezione campione significativo di progetti tra quelli che hanno investito budget per risorse di calcolo: a. Simulazione e mappatura dei progetti selezionati su public cloud b. Analisi budget, HR dedicate e tempistiche di realizzazione infrastrutture (progettazione, procedura di gara d'appalto, messa in produzione) c. Gap analysis dei due scenari: on premise e cloud (secondo tre direttrici: budget, tempistiche di realizzazione infrastrutture di calcolo, risorse umane) Report con analisi costi/benefici d. Proposta di modello di strategia di intervento dell'Ateneo a supporto degli investimenti in cloud con anche la definizione dei flussi di rendicontazione e. Analisi congiunta con la governance per la definizione dei benchmark di Ateneo 2023: Indicatore: Relazione di assessment 2024: Indicatore: Bozza modello economico	ATTIVITA	TSK-739	Assessment	100					01-GEN-23	30-APR-23	Relazione di assessment	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1VVjp859k8Mocl5Lio4AEPUytlG8Trp7usp=drive_link

AREA RISORSE FINANZIARIE E BILANCIO																		
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2023	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE	
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	20	FIN 23.1	Revisione del Regolamento Amministrazione, finanza e contabilità e dei regolamenti collegati	Revisione del Regolamento Amministrazione, finanza e contabilità e dei regolamenti connessi (patrimonio, carta di credito, spese in economia), da integrare con la redazione di apposite Linee guida	ATTIVITA	TSK-686	Predisposizione di una prima bozza completa del nuovo Regolamento, entro il 31 dicembre 2023	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Bozza nuovo Regolamento	80,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1ZC6v9Ibeu8AR9FRkW2w5zhwMERINKZUr?usp=drive_link	
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	20	FIN 23.2	Definizione di un set di indici per l'analisi di Bilancio	Saranno analizzati i principali indici in uso nelle aziende, negli enti e, laddove reperibili, nelle altre Università al fine di individuare quelli più utili per l'analisi del bilancio di Ateneo in un'ottica di migliorare la gestione dello stesso.	ATTIVITA	TSK-690	Attività secondo semestre 2024	25					01-LUG-24	31-DIC-24	Relazione sulle attività secondo semestre 2024	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1uIQqBDFglUg3_vZivAYaktm9N-3WLQz?usp=drive_link	
					ATTIVITA	TSK-689	Attività primo semestre 2024	25				01-GEN-24	30-GIU-24	Relazione sulle attività primo semestre 2024	100,0%			
					ATTIVITA	TSK-687	Attività primo semestre 2023	25				01-GEN-23	30-GIU-23	Relazione sulle attività primo semestre 2023	100,0%			
					ATTIVITA	TSK-688	Attività secondo semestre 2023	25				01-LUG-23	31-DIC-23	Relazione sulle attività secondo semestre 2023	100,0%			
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	20	FIN 23.3	Digitalizzazione procedure per monitoraggio e recupero crediti	Già da alcuni anni è stata intensificata l'attività di monitoraggio e recupero crediti provenienti dallo svolgimento di attività commerciale e a partire dal 2023 si procederà anche con un sistematico monitoraggio e analisi dei crediti istituzionali. L'attività è svolta in collaborazione e sinergia tra il Settore Ragioneria, l'Ufficio Legale e i competenti uffici dei Centri Servizi e/o delle altre Aree dell'Amministrazione interessate attraverso uno scambio di files per posta elettronica. Nell'ottica di automatizzare il processo per renderlo più preciso e puntuale, è in corso nell'ambito del progetto di digitalizzazione dell'Ateneo, la creazione di un applicativo specifico per il "monitoraggio dei crediti scaduti e recupero delle somme dovute".	KPI	COS-16	Percentuale Incasso sul fatturato annuo	100	2023	0	0.75				Relazione sulle attività svolte	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1SWnYAN8Zx7Y9NKH2ZHL3MlhKTINOJw?usp=drive_link	
					ATTIVITA	TSK-691	Attività relative al processo di automatizzazione e sul monitoraggio e l'analisi dei crediti	100					01-GEN-23	31-DIC-23		100,0%		
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	25	FIN 23.8	Revisione modello organizzativo. Area Risorse finanziarie e bilancio	Per ciascuna area dirigenziale, realizzare almeno un progetto di semplificazione amministrativa (che preveda la modifica del processo, l'introduzione di nuovi strumenti, la ri-configurazione di applicazioni già in uso, ...) con l'obiettivo di diminuire gli sprechi (tempo, denaro, materie, risorse) e aumentare il valore per l'utente interno/esterno. 1) Attuazione nuovo modello: monitoraggio attività 2) Revisione processi interessati da modifiche organizzative 3) Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa: revisione dei processi di gestione del patrimonio e degli acquisti sotto soglia	ATTIVITA	TSK-712	Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa: revisione del processo di contabilizzazione degli assegni di ricerca (area del personale e area risorse finanziarie)	25						01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione finale	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/10ICk4QzQMvYdLEduBS89jxN8CIG5dLYRc?usp=drive_link
					ATTIVITA	TSK-684	Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa: revisione dei processi di pagamento degli assegni di ricerca	25					01-GEN-23	31-DIC-23		100,0%		
							Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa: revisione dei processi di gestione del patrimonio e degli acquisti sotto soglia									100,0%		
					ATTIVITA	TSK-682	Attuazione nuovo modello: monitoraggio attività. Area Risorse finanziarie e bilancio	25					01-GEN-23	31-DIC-23		100,0%		
					ATTIVITA	TSK-683	Revisione processi interessati da modifiche organizzative. Area Risorse finanziarie e bilancio	25					01-GEN-23	31-DIC-23		100,0%		
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	5	FIN 23.9	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Area Risorse finanziarie e bilancio	Attività previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-24, specificamente per ogni Area	ATTIVITA	TSK-623	Implementazione e monitoraggio misure PTPCT 2023 Area Risorse finanziarie e bilancio	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione RPCT	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1GxHktagOBvGFISmNwELtK5W8f3xQ9ifg?usp=drive_link	
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	FIN 23.10	Supporto alla gestione delle attività di realizzazione dei progetti legati al PNRR	Supporto alla gestione amministrativa - contabile dei progetti legati al PNRR - M4C2	ATTIVITA	TSK-685	Gestione amministrativa - contabile dei progetti legati al PNRR - M4C2	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione finale	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1y-3B1o9MAImSg980IrsPk75NkGfnkZim?usp=drive_link	

AREA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE (fino al 31/05/2023: AREA DELLA RICERCA)																	
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2022	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE
3. Ricerca e Innovazione	10	RIC 23.1	Supporto Implementazione cruscotto Terza Missione	Definizione e monitoraggio dei dati strategici sulle dimensioni della terza missione di Ateneo, anche in considerazione delle evoluzioni normative (es. ANVUR) nel triennio 2023-2025, in stretta collaborazione con l'Area Sistemi Informativi	ATTIVITA	TSK-676	Stato avanzamento cruscotti	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Report avanzamento su cruscotti public engagement, attrezzature, brevetti, spin-off e start up	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1HuaXWig0niPs7U9M1q8pTyl3qeN2ewC7usp=drive_link
4. Terza Missione 4.2 Ricerca commissionata, attrezzature e Joint Labs	15	RIC 23.2	Ricerca commissionata	Formalizzazione degli elementi peculiari dei joint lab, al fine di elaborare modelli di accordo tesi a facilitarne l'implementazione	ATTIVITA	TSK-675	Formalizzazione degli elementi peculiari dei joint lab, al fine di elaborare modelli di accordo tesi a facilitarne l'implementazione	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Disponibilità linee guida e accordi tipo per la costituzione di joint lab	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/114xb2EAbLmvW20-ZegobycFBqalkfMT7usp=drive_link
4. Terza Missione	15	RIC 23.3	Trasferimento tecnologico e imprenditorialità	Sviluppo di azioni che possano favorire il trasferimento tecnologico e l'imprenditorialità accademica, promuovendo accordi con fondi di investimento e venture capital, il supporto alle spin off e la diffusione dei risultati della Ricerca di Bicocca	KPI	PRO-173	Evento valorizzazione per la ricerca	50	2023	0	1				Relazione delle attività svolte	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1FmgUra7Gw05DmyNHciiQYW1Ft7kqDyHm7usp=drive_link
					KPI	PRO-167	Accordi con fondi di investimento	50	2023	0	1					100,0%	
2. Scuola di Dottorato, Bicocca Academy, Scuola di Specializzazione	15	RIC 23.4	Didattica dottorale	Definire, anche in relazione ad AVA3, procedure per la presentazione e armonizzazione della didattica dottorale così da favorirne l'intersectorialità e la dimensione internazionale	ATTIVITA	TSK-677	Format didattica dottorale	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Redazione di linee guida e template a supporto della didattica dottorale	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/18pdFp7c7o9CV4gT5DEH028r8f8nQ5w7usp=drive_link
1. Didattica e servizi agli studenti 3. Ricerca e innovazione	10	RIC 23.7	Accreditamento periodico	La cabina di regia dovrà predisporre la documentazione e la reportistica necessaria per gestire la procedura di accreditamento periodico e interesserà i seguenti ambiti: - Gestione dei documenti programmatici, di strategia e di gestione delle risorse - Gestione e revisione dei processi di assicurazione della qualità in ottica di miglioramento continuo - Assicurazione della qualità della didattica e dei servizi agli studenti - Assicurazione Qualità della ricerca e della terza missione	ATTIVITA	TSK-678	Attività di preparazione alla verifica delle CEV a seguito dell'introduzione del nuovo sistema AVA3, in capo all'Area della Ricerca e terza missione	100					01-FEB-23	31-DIC-24	Relazione delle attività svolte	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1K_rmONAT9CfksyW7UA-1mX0naSgFaF7usp=drive_link
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	RIC 23.8	Revisione modello organizzativo	La revisione del modello organizzativo prevede per l'Area Ricerca e Terza Missione la creazione di due nuovi settori e la modifica di competenze di due degli esistenti, allo scopo di efficientare i processi. In particolare, si intende creare un unico punto centralizzato per la gestione del post award e della rendicontazione dei progetti competitivi, ad oggi in gran parte gestiti dagli uffici ricerca dei centri servizi. Scopo dell'obiettivo è dunque verificare che la centralizzazione del servizio favorisca un processo più omogeneo di rendicontazione.	ATTIVITA	TSK-651	Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa: sostituire le determinazioni di assegnazione del finanziamento di progetti competitivi con lettere di assegnazione del finanziamento.	40					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione delle attività svolte	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1YU1TjRhh1FcNXX08Jf1ny5dzQqTg7usp=drive_link
					ATTIVITA	TSK-652	Attuazione nuovo modello: monitoraggio attività. Area della Ricerca e terza missione	20					01-GEN-23	31-DIC-23		100,0%	
					ATTIVITA	TSK-653	Revisione processi interessati da modifiche organizzative. Area della Ricerca e terza missione	40					01-GEN-23	31-DIC-23		100,0%	
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	5	RIC 23.9	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Area della Ricerca	Attività previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-24, specificamente per ogni Area	ATTIVITA	TSK-636	Implementazione e monitoraggio misure PTPCT 2023 Area della Ricerca	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione RPCT	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1GxHktaqOBvGFISmNweLTK5W8f3xQ9ifg7usp=drive_link
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	20	RIC 23.10	Supporto Bandi PNRR	Supporto alla gestione delle domande in risposta ai bandi del PNRR con particolare riferimento alla M4C2 (Ecosistemi dell'Innovazione, Centri Nazionali, Infrastrutture, Partenariati estesi), con particolare riferimento alle azioni di supporto alla redazione e implementazione dei bandi a cascata previsti nell'ambito della Missione per consentire il raggiungimento degli obiettivi e delle azioni previste in ciascuno dei progetti in cui l'Ateneo ha il ruolo di Spoke.	ATTIVITA	TSK-674	Redazione e supporto alla gestione dei bandi a cascata PNRR	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Disponibilità linee guida e format per i bandi a cascata	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1fRtdljk_HWWGiwQpU7bhnfYLM08hqXD_7usp=drive_link

AREA PERSONALE E ORGANIZZAZIONE (fino al 31/05/2023: AREA DEL PERSONALE)																	
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2022	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	25	PER 23.1	Semplificazione Regolamenti	Revisione del Regolamento Ricercatori, in collaborazione con l'Area Affari Generali e Sistemi di Programmazione	KPI	PRO-169	Numero regolamenti revisionati	100	2023	0	1				Regolamento revisionato	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1z7FoEHKAXU8pFgBk02xyxHfQpy5ELm?usp=drive_link
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	PER 23.2	Formazione continua PTA	Obiettivo Annuale. Implementazione di una piattaforma e-learning per la formazione continua per il PTA e formazione obbligatoria per il SSP integrato con i sistemi HR d'Ateneo Stakeholder: PTA e partecipanti corsi sulla sicurezza e prevenzione Obiettivo inter-area (Area Personale, SPP e SI)	ATTIVITA	TSK-720	Messa in produzione nuova piattaforma elearning "PTA.BIC"	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Messa in produzione nuova piattaforma elearning "PTA.BIC"	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1q7kZGnsj3N6l3XwxjBuxPy1YhVDGsx?usp=drive_link
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	35	PER 23.8	Revisione del modello organizzativo	Per ciascuna area dirigenziale, realizzare almeno un progetto di semplificazione amministrativa (che preveda la modifica del processo, l'introduzione di nuovi strumenti, la ri-configurazione di applicazioni già in uso, ...) con l'obiettivo di diminuire gli sprechi (tempo, denaro, materie, risorse) e aumentare il valore per l'utente interno/esterno. 1) Attuazione nuovo modello: monitoraggio attività 2) Revisione processi interessati da modifiche organizzative 3) Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa	ATTIVITA	TSK-712	Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa: revisione del processo di contabilizzazione degli assegni di ricerca (area del personale e area risorse finanziarie)	80					01-GEN-23	31-DIC-23		80,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1Vps05InQB9veId_AsbrVTSOqM6t6tfnI?usp=drive_link
					ATTIVITA	TSK-692	Analisi e definizione di un panel dei principali servizi oggetto di revisione	20				01-GEN-23	31-DIC-23	Schemi di monitoraggio dei servizi			
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	5	PER 23.9	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Area del Personale	Attività previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-24, specificamente per ogni Area	ATTIVITA	TSK-625	Implementazione e monitoraggio misure PTPCT 2023 Area del Personale	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione RPCT	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1GxHktaQ08vGFISmNweLtk5W8f3xQ9ifg?usp=drive_link
7.Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	25	PER 23.10	Supporto Bandi PNRR - Gestione reclutamento e gestione delle attività connesse all'esecuzione dei contratti	Partecipazione diretta alla task force di Ateneo per la gestione dei progetti del PNRR. Attività di supporto ai bandi PNRR -attraverso la gestione reclutamento e gestione delle attività connesse all'esecuzione dei contratti da parte dei settori dell'Area competenti.	ATTIVITA	TSK-700	Rispetto scadenze fissate dalla task force di Ateneo	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Report sulle attività svolte	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/101GnCwksZL5D41kbMQv309yikQ8_0Nug?usp=drive_link

AREA INFRASTRUTTURE E APPROVVIGIONAMENTI																		
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2022	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE	
5. Responsabilità sociale e welfare	15	INAP 23.1	Completamento e messa a regime delle infrastrutture sportive d'Ateneo e servizi connessi	Studio, elaborazione ed implementazione di modalità di servizi/appalti misti Centro Medicina Sportiva Gestione avanzamento e rendicontazione	ATTIVITA	TSK-773	Predisposizione e completamento del progetto Centro Medicina Sportiva (Lotto II)	50					01-GEN-23	31-LUG-23	Documenti del progetto	100,0%	https://drive.google.com/dive/folders/1plqHErA2zbvFQsQa0l9s75afXfm28l7usp=drive_link	
					ATTIVITA	TSK-774	Predisposizione e pubblicazione del bando di gara	50				01-AGO-23	31-DIC-23	Bando di gara				
					ATTIVITA	TSK-775	Aggiudicazione dei lavori	20				01-GEN-24	31-MAR-24	Documenti di aggiudicazione				
					ATTIVITA	TSK-776	Avvio lavori e realizzazione del progetto Centro Medicina Sportiva (Lotto II)	60				01-GIU-24	31-DIC-24	Relazione finale				
					ATTIVITA	TSK-777	SAL e rendicontazioni	20				01-GIU-24	31-DIC-24					
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	INAP 23.2	Efficientamento delle procedure di gestione del bilancio	Costruzione Architettura sistema contabilità analitica per investimenti	ATTIVITA	TSK-657	Costruzione budget per Progetto/Sottoprogetto	35					01-GEN-23	30-APR-23	Predisposizione Budget per	100,0%	https://drive.google.com/dive/folders/1cCM6g8s9FxFJfD0eUjRc903TpfuBU7usp=drive_link	
					ATTIVITA	TSK-655	Costruzione Architettura sistema contabilità analitica per investimenti	35				01-GEN-23	31-MAR-23	Definizione Piano progetti e sottoprogetti contabili				
					ATTIVITA	TSK-656	Monitoraggio periodico degli investimenti	30				01-GEN-23	31-DIC-23	Report consuntivo semestrale				
7. Valorizzazione del capitale umano	10	INAP 23.3	Messa a punto del diagramma di flusso dell'espressione dei fabbisogni	Implementazione e prima sperimentazione	ATTIVITA	TSK-383	Implementazione e prima sperimentazione	100					01-GEN-23	30-APR-23	Delibere adozione e approvazione CdA	100,0%	https://drive.google.com/dive/folders/1cyGibMRIPq4	
5. Responsabilità sociale e welfare	15	INAP 23.4	Miglioramento della qualità degli spazi interni/esterni dedicati alla socialità	Gestione appalti per avvio lavori Piazza della Scienza Alta sorveglianza lavori di riqualificazione Piazza della Scienza Gestione avanzamento e rendicontazione Proposta di Layout Spazi interni dedicati alla socialità	ATTIVITA	TSK-660	Alta sorveglianza lavori di riqualificazione Piazza della Scienza	25						01-APR-23	31-DIC-23	Verbale consegna lavori	100,0%	https://drive.google.com/dive/folders/1_I09sCdiIaH8aTq6T7KcAYCESS3Hr5?usp=drive_link
					ATTIVITA	TSK-659	Proposta di Layout Spazi interni dedicati alla socialità	25				01-APR-23	31-DIC-23	Mappatura spazi e proposta prototipo				
					ATTIVITA	TSK-658	Gestione appalti per avvio lavori Piazza della Scienza	25				01-GEN-23	31-MAR-23	Atto aggiudicazione definitiva				
					ATTIVITA	TSK-661	Gestione avanzamento e rendicontazione	25				01-GEN-23	31-DIC-23	Report su avanzamento e rendicontazione / % stato avanzamenti lavori rendicontati				
8. Patrimonio ed edilizia sostenibile	25	INAP 23.5	Ampliamento offerta residenzialità universitaria, infrastrutture per la didattica e la ricerca	Gestione avanzamento e rendicontazione Studi ed elaborazione di modalità di servizi innovativi/appalti integrati Avvio operazioni immobiliari	ATTIVITA	TSK-371	Gestione avanzamento e rendicontazione	35						01-GEN-23	31-DIC-23	Report rendicontazione effettuata / % SAL rendicontati	100,0%	https://drive.google.com/dive/folders/1F1NFJQ2NS4xR6mJd7y1GjaM9VWvhv2usp=drive_link
					ATTIVITA	TSK-373	Studio ed elaborazione di modalità di servizi innovativi/appalti integrati e partenariati	35				01-GEN-23	31-DIC-23	Pubblicazioni dei Bandi di Gara				
					ATTIVITA	TSK-374	Operazione immobiliare e avvio gestione	30				30-GIU-23	31-DIC-23	Verbali consegna lavori				
7. Valorizzazione del capitale umano	10	INAP 23.8	Revisione modello organizzativo. Area Infrastrutture e approvvigionamenti	Per ciascuna area dirigenziale, realizzare almeno un progetto di semplificazione amministrativa (che preveda la modifica del processo, l'introduzione di nuovi strumenti, la ri-configurazione di	ATTIVITA	TSK-650	Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa: ottimizzazione sistema ticketing per Unità Dipartimentali (Area Infrastrutture e	40						01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione sull'ottimizzazione del sistema di ticketing	100,0%	https://drive.google.com/dive/folders/1USZudLqE6sDAMvi69clM85aWwgm1a?usp=drive_link
					ATTIVITA	TSK-648	Attuazione nuovo modello: monitoraggio attività. Area Infrastrutture e approvvigionamenti	20				01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione sul monitoraggio dell'attuazione del nuovo				
					ATTIVITA	TSK-649	Revisione processi interessati da modifiche organizzative. Area Infrastrutture e approvvigionamenti	40				01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione sulla revisione dei processi				
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	5	INAP 23.9	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Area Infrastrutture e approvvigionamenti	Attività previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-24, specificamente per ogni Area	KPI	PRO-157	Percentuale misure programmate/ misure implementate	100	2023	0	0.8					100,0%	https://drive.google.com/dive/folders/1GxHktaQ0BvGFISmNweLTK5W8f3xQ9ifg?usp=drive_link	
					ATTIVITA	TSK-627	Implementazione e monitoraggio misure PTPCT 2023 Area Infrastrutture e approvvigionamenti	100				01-GEN-23	31-DIC-23					
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	10	INAP 23.10	Supporto all'attuazione azioni PNRR	1) Raccolta e sistematizzazione esigenze in collaborazione con Area della Ricerca 2) Verifica fattibilità 3) Studio e gestione bandi di gara 4) Implementazione attività	ATTIVITA	TSK-663	Raccolta e sistematizzazione esigenze in collaborazione con Area della Ricerca	25						01-GEN-23	31-DIC-23	Schema di sintesi condiviso	100,0%	https://drive.google.com/dive/folders/1FYLuogntawobTXd0Bw9RyJB7_kCsPKL?usp=drive_link
					ATTIVITA	TSK-665	Studio e gestione bandi di gara	25				01-GEN-23	31-DIC-23	Predisposizione atti concernenti i bandi di gara				
					ATTIVITA	TSK-666	Verifica fattibilità	25				01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione tecnica				
					ATTIVITA	TSK-664	Implementazione attività	25				01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione sulle attività implementate				

AREA DIDATTICA E DEI SERVIZI AGLI STUDENTI (fino al 31/05/2023: AREA DELLA FORMAZIONE E DEI SERVIZI AGLI STUDENTI)																	
STRATEGIA	PESO OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PESO INDICATORE	ANNO INDICATORE KPI	VALORE INIZIALE INDICATORE KPI	TARGET INDICATORE KPI	COMMENTO INDICATORE KPI	INIZIO ATTIVITÀ	FINE ATTIVITÀ	STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO 2022	LINK STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE
6. Internazionalizzazione	5	FOR 23.1	Adesione al progetto comunitario "Erasmus Going Digital"	Adesione al progetto comunitario "Erasmus Going Digital" continuazione anno precedente fase 3 Fasi: 1. attivazione del Transcript of Records online	ATTIVITÀ	TSK-196	Attivazione dei Transcript of Records online	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Fasi del progetto attivazione del transcript of record on line	90,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1XFZKGalB2_OU80ke1DLXwowW0AY1KW0B?usp=drive_link
1 Didattica e servizi agli studenti 1.3 Orientamento, placement e servizi agli studenti	15	FOR 23.2	Intensificazione servizi di orientamento	Elaborazione di un piano di intervento strategico volto ad ottimizzare e dare un assetto più organico alle azioni e ai servizi di orientamento anche alla luce del PNRR Orientamento Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università". Nuovo assetto alla composizione della commissione orientamento di Ateneo.	ATTIVITÀ	TSK-693	PNRR orientamento: Intensificazione servizi di orientamento	15					01-GEN-23	31-DIC-23	Decreto rettorale nuovo assetto della Commissione Orientamento. Predisposizione Piano strategico dell'Orientamento con validazione della Pro Rettrice all'Orientamento.	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1V-gcFwgiZcc0oPtKkyS_8dkk3vgFj24?usp=drive_link
1 Didattica e servizi agli studenti 1.4 Servizi di digitalizzazione	15	FOR 23.3	Certificazioni digitali di micro-credenziali	Attestare e certificare in maniera sicura e inalterabile conoscenze e/o competenze acquisite tramite corsi o moduli formativi, attraverso il rilascio di certificazioni digitali. Avviare l'integrazione tra micro-credenziali certificate tramite open badge e didattica curriculare attraverso la progettazione degli open badge Bbetween Sustainability. Avviare la costruzione degli open badge competence (macro open badge integrati)	KPI	SOD-23	Numero di open badge ottenuti dagli studenti con percorsi di acquisizione di competenze trasversali (valore PRO3)	100	2023	25834	28725	Numero totale di OB previsti nella PRO3 per il triennio 21-22-23. La base line è il n. totale degli OB assegnati nel biennio 21-22 facenti parte delle voci inserire nella PRO3			Relazione finale	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1z08D_eGOaFDOkOgOrIFMGc2Dk3UchGww?usp=drive_link
1. Didattica e servizi agli studenti	10	FOR 23.4	Cruscotto della didattica	Migrazione dall'attuale cruscotto della didattica al corrispettivo sistema fornito da CINECA	ATTIVITÀ	TSK-716	Gap analysis tecnica e funzionale del sistema di Business Intelligence per la didattica sviluppato da CINECA	100					01-FEB-23	31-DIC-23	Relazione tecnica	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1p1CBqyFq6lQl37ExXbIQqVf7hphk4?usp=drive_link
1. Didattica e servizi agli studenti 3. Ricerca e innovazione	15	FOR 23.7	Accreditamento periodico	La cabina di regia dovrà predisporre la documentazione e la reportistica necessaria per gestire la procedura di accreditamento periodico e interesserà i seguenti ambiti: - Gestione dei documenti programmatici, di strategia e di gestione delle risorse - Gestione e revisione dei processi di assicurazione della qualità in ottica di miglioramento continuo - Assicurazione della qualità della didattica e dei servizi agli studenti	ATTIVITÀ	TSK-679	Attività di preparazione alla verifica delle CEV a seguito dell'introduzione del nuovo sistema AVA3, in capo all'Area della Formazione e servizi agli studenti	100					01-GEN-23	31-DIC-24	Relazione delle attività svolte; Verbali cabina di Regia		https://drive.google.com/drive/folders/1PbknE6JQ8aMSgikgDyMQuXpu08B71?usp=drive_link
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	5	FOR 23.8	Revisione modello organizzativo	Per ciascuna area dirigenziale, realizzare almeno un progetto di semplificazione amministrativa (che preveda la modifica del processo, l'introduzione di nuovi strumenti, la ri-configurazione di applicazioni già in uso, ...) con l'obiettivo di diminuire gli sprechi (tempo, denaro, materie, risorse) e aumentare il valore per l'utente interno/esterno. 1) Attuazione nuovo modello: monitoraggio attività 2) Revisione processi interessati da modifiche organizzative 3) Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa: adozione sistema ticketing per le richieste degli studenti	ATTIVITÀ	TSK-643	Attuazione nuovo modello: monitoraggio attività. Area della Formazione e servizi agli studenti	20					01-GEN-23	31-DIC-23	relazione attività	95,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1cWtrmXq1KCsWgz7QBNt8c08qhdWvSKs?usp=drive_link
					ATTIVITÀ	TSK-644	Revisione processi interessati da modifiche organizzative. Area della Formazione e servizi agli studenti	40					01-GEN-23	31-DIC-23	relazione attività		
					ATTIVITÀ	TSK-645	Realizzazione di almeno un progetto di semplificazione amministrativa: adozione sistema ticketing per le richieste degli studenti (Area della Formazione e servizi agli studenti)	40					01-GEN-24	31-DIC-24	relazione attività		
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	5	FOR 23.9	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Area della Formazione e dei servizi agli studenti	Attività previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-24, specificamente per ogni Area	ATTIVITÀ	TSK-640	Implementazione e monitoraggio misure PTPCT 2023 Area della Formazione e dei servizi agli studenti	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Relazione RPCT	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/1GxHktaqOBvGFISmNweLTK5W8f3xQ9ifg?usp=drive_link
7. Valorizzazione del capitale umano 7.4 Innovazione e Semplificazione Amministrativa	30	FOR 23.10	Semplificazione regolamenti - regolamenti studenti	Regolamenti studenti	ATTIVITÀ	TSK-714	Regolamento studenti	100					01-GEN-23	31-DIC-23	Documento	100,0%	https://drive.google.com/drive/folders/15ybxh5yHAIN3Vkp4eF_2Fxy5fdosdz6?usp=drive_link