



Ministero delle Imprese e del Made in Italy

ALLEGATO 2

**SCHEDE DI CONSUNTIVO DEGLI
OBIETTIVI ANNUALI DEI CENTRI DI
RESPONSABILITÀ E DEGLI INCARICHI DI
STUDIO E DI RICERCA**



Sommario

| | |
|--|----|
| Segretario Generale | 1 |
| Direzione Generale per la Politica Industriale, L'innovazione e le Pmi | 15 |
| Direzione Generale per la Tutela della Proprietà Industriale. Ufficio Italiano Brevetti e Marchi..... | 23 |
| Direzione Generale per gli Incentivi alle Imprese | 27 |
| Direzione Generale per le Tecnologie delle Comunicazioni e la Sicurezza Informatica. Istituto Superiore delle Comunicazioni e delle Tecnologie dell'informazione | 34 |
| Direzione Generale per i Servizi di Comunicazione Elettronica, di Radiodiffusione e Postali | 42 |
| Direzione Generale per la Riconversione Industriale e Grandi Filiere Produttive | 48 |
| Direzione Generale per il Mercato, la Concorrenza, la Tutela del Consumatore e la Normativa Tecnica | 57 |
| Direzione Generale per la Vigilanza sugli Enti Cooperativi e Sulle Società | 60 |
| Direzione Generale per le Risorse, l'organizzazione, i Sistemi Informativi e il Bilancio..... | 63 |
| Incarichi Ispettivi, Consulenza, Studio e Ricerca..... | 68 |



Ministero delle Imprese
e del Made in Italy

SEGRETARIO GENERALE



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - SG |
| TITOLARE DEL CDR | Benedetto Mineo |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Efficace coordinamento organizzativo e miglioramento dei processi di programmazione e controllo per garantire la tutela del tessuto economico sociale |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Rendere più efficaci i meccanismi di coordinamento tra le diverse funzioni e strutture organizzative, migliorare i processi di programmazione e misurazione dell'efficienza e dell'efficacia, favorire l'attuazione delle priorità politiche e l'efficiente gestione delle risorse. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 52. Assicurare un efficace coordinamento attraverso il monitoraggio, la semplificazione e la standardizzazione dei processi-2023 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | ND |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|--|------------------|---------------|--|------------------------|
| 10 | Rafforzamento della capacità informativa in tema di aggiornamento normativo sulla base della GU sulle tematiche di interesse del Ministero, ai fini del coordinamento nell'ambito del SG | (Comunicazioni predisposte e trasmesse entro 10 giorni dalla pubblicazione delle informative inerenti tematiche di interesse del Ministero / Informative inerenti tematiche di interesse del Ministero/) * 100 | 100,00 | >=90,00 | Al 31/12, sono state predisposte e trasmesse tutte le informative nelle tematiche di interesse MIMIT, sulla base della GU (per l'intero 2023, un totale di 191 Report) | 100,00 |
| 15 | Tempestivo Coordinamento delle Direzioni Generali per la raccolta delle proposte finalizzate alla formazione del disegno di legge bilancio | Invio Note alle DDGG almeno 15 gg prima della scadenza | 40,00 | >=15,00 | Con prot. SG num. (U) 0005145 del 02/08/2023 è stata inviata la Nota di coordinamento alle DDGG per la raccolta delle proposte finalizzate alla formazione del DLB. La scadenza è fissata per il giorno 11/09/2023 | 100,00 |



| | | | | | | |
|----|--|---|--------|---------|---|--------|
| 15 | Grado di monitoraggio sull'efficacia dell'azione amministrativa per la stipula delle convenzioni finalizzate allo svolgimento di nuove attività con società partecipate e/o finanziate dall'Amministrazione e con gli enti in house della stessa | (N. delle verifiche sulle istruttorie realizzate dalle competenti Direzioni Generali per la stipula delle convenzioni con società partecipate e/o finanziate dall'Amministrazione e con gli enti in house della stessa/N.totale delle istruttorie trasmesse dalle competenti Direzioni Generali relative alla stipula delle convenzioni con società partecipate e/o finanziate dall'Amministrazione e con gli enti in house della stessa nell'anno t)*100 | 100,00 | >=92,00 | Al 31/12, sono state realizzate tutte le verifiche sulle istruttorie realizzate dalle competenti Direzioni Generali. In particolare, sono state effettuate n. 11 verifiche su istruttorie realizzate e trasmesse dalle competenti DDGG | 100,00 |
| 10 | Capacità di coordinamento e monitoraggio delle Direzioni Generali con riferimento all'utilizzo delle risorse (capacità di spesa) | (numero dei CdR monitorati) / (CdR cui sono attribuite le misure più rilevanti) * 100 | 100,00 | >=80,00 | Al 31/12, i CdR cui sono attribuite le misure più rilevanti, sono stati tutti monitorati | 100,00 |
| 15 | Tempestivo Coordinamento delle direzioni generali per la predisposizione e l'invio della relazione annuale al rendiconto per la Corte dei Conti | Invio Note alle DDGG almeno 15 gg prima della scadenza | 21,00 | >=15,00 | La Cdc, con nota prot. n. 111 del 19/02/2023 ha trasmesso al MIMIT il questionario conoscitivo finalizzato all'acquisizione degli elementi informativi, prevedendo quale scadenza: - 13.02.2023, per i quesiti riguardanti il PNRR; - entro la prima metà del mese di marzo p.v., per le altre parti del questionario. Con nota SG prot. (U) n. 400 del 24/01/2023 è stato trasmesso alle DDGG la nota di coordinamento, contenente le indicazioni ed i modelli per la compilazione dei questionari della Cdc | 100,00 |
| 10 | Grado di monitoraggio dell'azione del Ministero nelle attività di cui alla l. 234/2012 (partecipazione dell'Italia alla formazione ed attuazione della normativa e delle politiche europee) | (N. di indirizzi individuati in sede di L. 234/2012 per i quali è stato predisposto almeno un report in coordinamento con le DDGG / N. degli indirizzi prioritari ai sensi della L. 234/2012)*100 | 100,00 | 100,00 | Al 31/12, sono stati predisposti n. 15 report di coordinamento su altrettanti indirizzi prioritari | 100,00 |
| 5 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Nessun rilievo | 100,00 |
| 10 | Grado di efficace e tempestiva realizzazione delle attività connesse al funzionamento delle Conferenze dei Direttori Generali | numero di verbali consegnati entro 15 giorni dalla Conferenza / numero di verbali da consegnare) * 100 | 100,00 | 100,00 | Al 31/12, si sono svolte n. 6 Conferenze dei Direttori. I relativi verbali sono stati predisposti, registrati con provvedimento interno e consegnati nel rispetto delle tempistiche previste | 100,00 |
| 5 | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100 | 85,71 | >=85,00 | sei dei sette dirigenti che hanno prestato servizio presso il SG hanno svolto almeno un'iniziativa specifica di sviluppo delle competenze, nel corso dell'anno | 100,00 |



| | | | | | | |
|---|--|---|--------|--------|---|--------|
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100 | 100,00 | 100,00 | Al 31/12, tutte le misure programmate dal PTPCT (incluso nel PIAO) sono state attuate entro i termini | 100,00 |
|---|--|---|--------|--------|---|--------|

RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE

| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
|------------------|----------------------------|-----------|---------------------|
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 100 |
| Area III | Fascia6 | 1 | 100 |

RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE

| DI CUI | STANZIATO | CAPITOLO | IMPEGNATO | LIQUIDATO |
|---|------------------|-----------------|------------------|------------------|
| Spese correnti - altro | € 425.720,00 | 1242 | € 371.638,40 | € 315,13 |
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 8.644.033,00 | 1240 - 1241 | € 5.754.555,08 | € 80.581,38 |
| Spese correnti - consumi intermedi | € 1.053.189,00 | 1244 - 1245 | € 533.001,96 | € 412.037,53 |
| spese in conto capitale | € 18.906,00 | 7060 - 7250 | ND | € 1.513.987,29 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|--|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - PNRR |
| TITOLARE DEL CDR | Paolo Casalino |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Attuazione del PNRR attraverso la piena funzionalità dell'Unità di missione, l'assistenza tecnica e il monitoraggio |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | L'obiettivo intende concorrere, per quanto di competenza, alla corretta esecuzione delle misure PNRR, attraverso la definizione della loro governance, monitoraggio, controllo e rendicontazione. A tal fine, un primo sotto-obiettivo consiste nel garantire la piena funzionalità dell'Unità di Missione attraverso il completamento della strutturazione delle articolazioni organizzative e dei relativi processi operativi dell'Unità. Il secondo sotto-obiettivo è quello di assicurare l'assistenza tecnica alle strutture del Ministero coinvolte nel PNRR e, in tal modo, supportare le Direzioni generali titolari delle misure nella corretta applicazione di regole, linee guida e altri atti di indirizzo del MEF, in particolare nelle procedure di attuazione e rendicontazione, di controllo della regolarità della spesa, del conseguimento degli obiettivi intermedi e finali e di ogni altro adempimento previsto. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | ND |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Completamento delle funzioni e dei processi delle articolazioni dell'Unità. Corretta esecuzione dei compiti di natura trasversale attribuiti all'Unità nell'ambito della governance nazionale del PNRR definita dalla legge n. 108/2021. Assistenza alle Direzioni generali titolari di misure PNRR nell'individuazione e nella corretta applicazione della normativa applicabile. Concorso alla corretta esecuzione delle misure PNRR, da parte delle DDGG del Ministero e dei Soggetti attuatori esterni, attraverso la definizione della loro governance, monitoraggio, controllo e rendicontazione. |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|-----------------|------------------|---------------|---|------------------------|
| 30 | Aggiornamento del Sistema di gestione e controllo e avvio delle attività di controllo su Milestones e Target e sulle rendicontazioni | fatto/non fatto | 1,00 | 1,00 | <p>Il Sistema di Gestione e Controllo PNRR MIMIT 2.0 è stato adottato con Decreto Direttoriale prot. n. 7930 del 29/11/2023. Il Si.Ge.Co integra tutte le note emanate dalla UDM PNRR nel corso del 2023 e il Manuale dei Controlli adottato il 9 novembre 2023, che include le check list implementate nelle fasi di controllo M&T - T2 2023 e M&T T4 2023.</p> <p>Per la rendicontazione M&T T2 2023 sono state completate le fasi di controllo relative alle due Milestone e al Target previsti dal cronoprogramma PNRR: Spazio ESA - SG. (U).0007752 del 21-11-2023, Spazio ASI - SG. (U).0007832 del 24-11-2023, Imprese Femminili - SG.(U).0007755 del 21-11-2023.</p> <p>Per la rendicontazione M&T T4 2023 sono state avviate le fasi di controllo relative al Milestone e al Target previsti dal cronoprogramma PNRR con i rispettivi protocolli: Riforma Proprietà Industriale- SG. (U).0008064 del 05-12-2023, CDS - SG. (U).0008166 del 07-12-2023.</p> | 100,00 |



| | | | | | | |
|----|---|--|--------|---------|---|--------|
| 30 | Adozione di linee guida, ove necessarie, che declinino a livello ministeriale gli atti di indirizzo del MEF e della Presidenza del Consiglio dei Ministri | (Linee guida circolari ministeriali) / (Atti di indirizzo maggiormente strategici adottati dal MEF)*100 | 100,00 | 100,00 | Sono state adottate tutte le Linee guida, che coprono gli atti di indirizzo maggiormente strategici adottati dal MEF allo stato attuale: Nota 1/2023 Prot. U. n. 1561 del 16/03/2023; Nota 2/2023 Provv. Int. R. n. 33 del 25/05/2023; Nota 3/2023 Provv. Int. R. n. 34 del 25/05/2023; Nota 4/2023 Provv. Int. R. n. 35 del 26/05/2023; Nota 5/2023 Provv. Int. R. n. 36 del 26/05/2023; Nota 6/2023 Provv. Int. R. n. 37 del 26/05, sostituita dalla Nota 6BIS/2023 Prot. I. n. 7438 del 7/11/2023; Nota 7/2023 Provv. Int. R. n. 42 del 31/05/2023; Nota 8/2023 Prot. U. n. 3700 del 1/06/2023; Nota 9/2023 Prot. U. n. 3701 del 1/06/2023; Nota 10/2023 Provv. Int. R. n. 45 del 5/06/2023; Nota 11/2023 Prot. I. n. 7384 del 6/11/2023; Nota 12/2023 Prot. I. n. 7400 del 6/11/2023; Manuale delle attività di controllo Prot. I. n. 7499 del 9/11/2023; Nota 13/2023 Prot. U. n. 7604 del 14/11/2023. | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | Misure attuate nei tempi previsti/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | Le misure sono state attuate nei tempi previsti | 100,00 |
| 5 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Nessun rilievo ricevuto. | 100,00 |
| 30 | Trasmissione entro le scadenze previste dal Piano e da ulteriori atti di programmazione di resoconti e aggiornamenti al Servizio Centrale PNRR del MEF e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri | (Numero resoconti trasmessi) / (numero resoconti da trasmettere)*100 | 95,00 | >=95,00 | Nel periodo oggetto di verifica si è risposto al 95% delle richieste secondo le scadenze previste dal Piano e da ulteriori atti di programmazione di resoconti e aggiornamenti al Servizio Centrale PNRR del MEF (ora Ispettorato Generale per il PNRR) e della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Si è provveduto a creare una repository su sistema locale contenente tutte le richieste pervenute ed evase - e non - durante il periodo oggetto di monitoraggio. | 100,00 |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia3 | 1 | 100 |
| Area III | Fascia1 | 4 | 100 |
| Area III | Fascia7 | 1 | 100 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - UDMGP |
| TITOLARE DEL CDR | Greco Massimo |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | MIGLIORARE LA QUALITA' E L'EFFICACIA DELLE AZIONI DI SUPPORTO AL GARANTE PREZZI RAFFORZANDONE I POTERI DI CONTROLLO E SORVEGLIANZA |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | SVILUPPO DELLE INIZIATIVE DI MONITORAGGIO DEI PREZZI E COOPERAZIONE CON LE ALTRE ISTITUZIONI COINVOLTE, IN ATTUAZIONE DELLE NORMATIVE CHE HANNO PREVISTO IL RAFFORZAMENTO DEL RUOLO DI MONITORAGGIO ASSEGNATO AL GARANTE |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | ND |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | PREDISPOSIZIONE DI REPORT INFORMATIVI A SUPPORTO DEL GARANTE O DEL DECISORE POLITICO IN ESITO ALLA REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E CONFRONTO STABILE CON LE ALTRE ISTITUZIONI E ORGANISMI COINVOLTI |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | | | | |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|---|------------------|---------------|--|------------------------|
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | Nota di trasmissione scheda di monitoraggio misure anticorruzione e trasparenza inviata il 07/12/2023 con protocollo n. 8183. Tutto il personale interno ed esterno dell'UDMGP ha frequentato corsi di aggiornamento in materia di prevenzione della corruzione nel periodo di riferimento. | 100,00 |
| 5 | RILIEVI IN MERITO ALLA NON CORRETTA ATTUAZIONE DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE | Numero di rilievi negativi nel periodo di riferimento | 0,00 | 0,00 | Nessun rilievo di tipo negativo nel periodo di riferimento | 100,00 |



| | | | | | | |
|----|--|---|--------|---------|--|--------|
| 35 | GRADO DI TEMPESTIVITA' NELLA PREDISPOSIZIONE DEI DOSSIER RICHIESTI A SEGUITO DELLA CONVOCAZIONE DELLE RIUNIONI SU IMPULSO DEL (O IN RACCORDO CON IL) GARANTE | INVIO DEI DOSSIER RICHIESTI A SEGUITO DELLA CONVOCAZIONE DELLE RIUNIONI SU IMPULSO DEL (O IN RACCORDO CON IL) GARANTE ENTRO IL GIORNO PRIMA DELLA RIUNIONE | 1,00 | 1,00 | Nel file allegato vengono indicate solo le riunioni per le quali è stato previsto l'invio di dossier prodromici alle stesse. In particolare, si segnala che non sono state inserite nell'elenco le riunioni periodiche dell'UDMGP con il Garante che si tengono con cadenza variabile e molteplice nel corso di ogni settimana e per le quali l'eventuale documentazione viene trasmessa brevi manu. | 100,00 |
| 50 | GRADO DI TEMPESTIVITA' DELL'INVIO INFORMATIVE RESE NEI CONFRONTI DEGLI UDCM O DEL GARANTE (ENTRO 10 GIORNI DALLA FINE DELLE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO) | INVIO DELLE INFORMATIVE/ INTERLOCUTORIE PREDISPOSTE SU IMPULSO DEL (O IN RACCORDO CON IL) GARANTE ENTRO 10 GIORNI DALLA FINE DELLE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO | 1,00 | <=10,00 | Le informative trasmesse formalmente dal 01/09/2023 al 31/12/2023 sono in tutto 48 relative a: - n. 17 informative successive alla ricezione del monitoraggio carburanti parziale settimanale della DGMC; - n. 18 monitoraggi carburanti settimanali su base giornaliera; - n. 3 monitoraggi effetti riduzione aliquota IVA su alcuni prodotti; - n. 5 monitoraggi agroalimentare; - n. 2 monitoraggi trimestrale materiali da costruzione; - n. 1 relazione trimestrale carburanti; - n. 1 monitoraggio pellet; - n. 1 monitoraggio prezzi biglietti aerei "focus Christmas". | 100,00 |
| 5 | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100 | 100,00 | 100,00 | La dirigente della divisione 1 nel periodo di riferimento ha conseguito l'attestato di partecipazione ai seguenti corsi, per un totale di 22 ore di formazione: 30/12/2023 corso "La protezione dei dati personali" su piattaforma e-learning MIMIT 10 h certificato prot. 2406 del 30.01.2024; 30/12/2023 corso "Trasparenza - I principali adempimenti" su piattaforma e-learning MIMIT 2 h prot. 2397 del 30.01.2024; Certificato Prevenzione della corruzione - Aggiornamento PIAO su piattaforma e-learning MIMIT 10 h prot. 3730 del 21/12/2023. | 100,00 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - STCAIE |
| TITOLARE DEL CDR | Teti Amedeo |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | EFFICACE SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO AL CAIE (COMITATO ATTRAZIONE INVESTIMENTI ESTERI) |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | SI INTENDE OFFRIRE UN EFFICACE SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO ALLE ATTIVITÀ DEL COMITATO INTERMINISTERIALE PER L'ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI ESTERI DI CUI ALL'ART. 30 DEL DL 12SETTEMBRE 2014 N. 133 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 11 NOVEMBRE 2014 N. 164. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | ND |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | GARANTIRE UN CORRETTO E PROFICUO COORDINAMENTO TRA LA DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE E IL SEGRETARIATO GENERALE DIVISIONE V PER IL NECESSARIO SUPPORTO TECNICO AL CAIE |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



| INDICATORI MONITORATI | | | | | | |
|-----------------------|--|---|------------------|---------------|---|------------------------|
| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 25 | COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PER DEFINIZIONE NUOVA NARRATIVA DEL SISTEMA UNIVERSITARIO ITALIANO | DECRETO DI COSTITUZIONE | 1,00 | 1,00 | E' stato firmato digitalmente un decreto dal Direttore Generale Amedeo Teti (MISE/80230390587) il 29 marzo 2023 che costituisce un gruppo di lavoro per una nuova e migliore narrativa del sistema universitario nazionale, basata su strumenti che possono poi essere diffusi attraverso canali di diversa natura in modo appropriato. Vedasi in allegato il documento in questione. | 100,00 |
| 30 | INDIVIDUAZIONE DEGLI STANDARD DI RIFERIMENTO NORMATIVO E FISCALE UTILI AD ATTRARRE INVESTIMENTI | fatto/non fatto | 1,00 | 1,00 | Al 31 dicembre 2023 il Gruppo di lavoro della Segreteria tecnica incaricato dell'obiettivo relativo all' analisi comparativa delle legislazioni in materia di attrazione degli investimenti stranieri e politiche fiscali ha concluso il lavoro di circoscrivere e individuare gli elementi necessari per lavorare sui temi specifici dei modelli degli ordinamenti giuridici, riproducibili nell'ordinamento italiano. | 100,00 |
| 10 | EFFICACIA NELLA GESTIONE DELLE ISTANZE ON LINE | N.DI ISTANZE LAVORATE/N. ISTANZE PRESENTATE*100 | 55,00 | >=55,00 | n. 15 istanze pervenute e n. 15 istanze gestite. | 100,00 |
| 10 | DEFINIZIONE CONTENUTI DEL SITO WEB DEDICATO | REPORT STATI DI AVANZAMENTO | 1,00 | 1,00 | Nell'ottica della definizione dei contenuti ufficiali del sito web per il progetto "investinitaly" sono stati selezionati contenuti, immagini e grafici destinati alla composizione delle aree dedicate ai temi esposti sul sito dalla home page. Si è provveduto caricare tutte le informazioni in due diverse lingue straniere | 100,00 |
| 25 | PROMOZIONE TRA IMPRESE ITALIANE ED ESTERE PER FAR CONOSCERE IL TESSUTO PRODUTTIVO ITALIANO | NUMERO DI AZIENDE CONTATTATE | 11,00 | >=6,00 | Forum Italo-Saudita a Milano; Meeting a Trieste dedicato agli ecosistemi territoriali e la governance per l'attrazione degli investimenti esteri sul territorio nazionale; European House Ambrosetti 8° edizione del Global Attractiveness Index GAI 2023; Sportello unico alle imprese. | 100,00 |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 100 |
| Area III | Fascia1 | 3 | 100 |
| Area III | Fascia3 | 1 | 100 |
| Area III | Fascia5 | 1 | 100 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - UDMASI |
| TITOLARE DEL CDR | Teti Amedeo |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Supporto agli organi di indirizzo politico sulle iniziative di semplificazione rivolte alle imprese |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Assicurare un efficace coordinamento attraverso il monitoraggio, la semplificazione e la standardizzazione dei processi |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | ND |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | ND |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|--|------------------|---------------|---|------------------------|
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | Tutte le misure previste dal PTPCT sono state attuate | 100,00 |
| 5 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Nessun rilievo in merito alla disciplina della trasparenza e prevenzione della corruzione | 100,00 |
| 90 | Supporto agli organi di indirizzo politico sulle iniziative di semplificazione rivolte alle imprese | (Numero di iniziative per le quali è stato fornito efficace e tempestivo supporto) / (Totale delle iniziative per le quali è stato richiesto supporto dagli organi di indirizzo) * 100 | 100,00 | 100,00 | Tutte le iniziative sono state effettuate (il numero di iniziative per le quali è stato fornito efficace e tempestivo supporto sono 11) | 100,00 |

RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE

| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
|-----------|---------------------|----|--------------|
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 100 |



Ministero delle Imprese
e del Made in Italy

DIREZIONE GENERALE PER LA POLITICA INDUSTRIALE, L'INNOVAZIONE E LE PMI



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGPIIPMI |
| TITOLARE DEL CDR | Maurizio Montemagno |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Promuovere la digitalizzazione e l'innovazione ecosostenibile delle imprese, in particolare micro e Pmi, favorire le reti di trasferimento tecnologico -2023 |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Si intende favorire processi di trasformazione connessi alla transizione ecologica, in linea con i principi dell'economia circolare, e rafforzare le competenze delle imprese, soprattutto micro e PMI, attraverso iniziative di sistema idonee a sostenere l'evoluzione tecnologica e digitale dei processi aziendali anche in una dimensione di salvaguardia occupazionale. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità e coinvolgimento degli stakeholder. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 56. Promuovere la digitalizzazione e l'innovazione ecosostenibile delle imprese, in particolare micro e Pmi, favorire le reti di trasferimento tecnologico-2023 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Efficientamento e modernizzazione dei processi produttivi in chiave industria 4.0 e miglioramento della competitività del tessuto produttivo attraverso maggiori investimenti in tecnologia, ricerca e innovazione e la continuità produttiva e dei livelli occupazionali |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



| INDICATORI MONITORATI | | | | | | |
|-----------------------|--|--|------------------|---------------|---|------------------------|
| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 20 | Grado di realizzazione delle milestone e dei target relativi agli interventi di competenza del MIMIT | (Target e/o milestone PNRR attuati nei tempi previsti/ target e/o milestone PNRR assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | Non risultano target e/o milestone assegnati con termine attuativo nell'anno in corso. | 100,00 |
| 5 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Nessun rilievo da segnalare. | 100,00 |
| 35 | Tasso di crescita medio annuo del numero di imprese che compensano il credito d'imposta spettante per investimenti in spese di "Ricerca e Sviluppo e Innovazione" ai sensi dell'Art. 1, comma da 198 a 209, legge 27 dicembre 2019, n. 160 | Tasso di crescita medio annuo del numero di soggetti fiscali che compensano nel modello F 24 il credito d'imposta spettante per spese di investimento in Ricerca e Sviluppo e Innovazione rispetto al n. di soggetti che hanno compensato il credito nell'anno precedente. | 8,10 | >=5,00 | Al momento non è possibile stimare i tassi di crescita perchè i dati sono in possesso dell'Amministrazione finanziaria, che li fornirà nel corso dell'anno 2024. | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | La Direzione non ha processi a particolare rischio corruttivo. | 100,00 |
| 35 | Tasso di crescita medio annuo del numero di imprese che acquistano "Beni strumentali tecnologicamente avanzati" ai sensi dell'art. 1, commi da 1051 a 1058, legge 30 dicembre 2020, n. 178 | Tasso di crescita medio annuo del n. di soggetti fiscali che compensano in F24 il credito d'imposta spettante per l'acquisto di beni 4.0 rispetto al n. di soggetti che hanno compensato il credito nell'anno precedente | 17,10 | >=10,00 | Al momento non è possibile stimare i tassi di crescita perchè i dati sono in possesso dell'Amministrazione finanziaria, che li fornirà nel corso dell'anno in corso 2024. | 100,00 |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 100 |
| Dirigente | Fascia2 | 8 | 100 |
| Area II | Fascia3 | 2 | 100 |
| Area II | Fascia4 | 2 | 100 |
| Area II | Fascia5 | 1 | 100 |
| Area II | Fascia6 | 2 | 100 |
| Area III | Fascia1 | 35 | 100 |
| Area III | Fascia2 | 6 | 100 |
| Area III | Fascia3 | 5 | 100 |
| Area III | Fascia4 | 1 | 100 |
| Area III | Fascia5 | 3 | 100 |
| Area III | Fascia6 | 3 | 100 |
| Area III | Fascia7 | 1 | 100 |

| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE | | | | |
|---|--------------------|---|--------------------|--------------------|
| DI CUI | STANZIATO | CAPITOLO | IMPEGNATO | LIQUIDATO |
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 4.436.205,60 | 2101-2104-2105-2113 | € 2.538.254,90 | € 2.538.254,90 |
| Spese correnti - trasferimenti | € 6.746.994,00 | 2157-2171-2172-2247-2249-2257-2261-2318-2677 | € 1.741.235,00 | € 1.741.208,13 |
| Spese correnti - consumi intermedi | € 749.940,00 | 2243-2440-2662 | € 702.857,25 | € 382.264,61 |
| spese in conto capitale | € 5.866.371.376,00 | 7320-7321-7323-7331-7332-7333-7352-7356-7357-7359-7493-7610 | € 4.915.383.882,44 | € 4.915.220.786,32 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGPIIPMI |
| TITOLARE DEL CDR | Maurizio Montemagno |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Promozione dello sviluppo delle PMI, delle startup e PMI innovative, e del movimento cooperativo |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Promozione dello sviluppo delle PMI, con particolare riferimento alle startup e alle PMI innovative; definizione di proposte in materia di sostegno alle startup e PMI innovative; predisposizione di provvedimenti di attuazione delle policy; monitoraggio e valutazione delle misure a sostegno di startup e PMI innovative; promozione dello sviluppo del movimento cooperativo |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 09. Promozione dello sviluppo delle PMI, delle startup e PMI innovative, e del movimento cooperativo-2023 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Promuovere e sensibilizzare le PMI, soprattutto startup e PMI innovative, in merito alle policy a loro sostegno; prevedere proposte in materia di sostegno delle startup e PMI innovative; realizzare progetti di ricerca per la definizione e la valutazione dell'andamento delle policy, anche ai fini di eventuali modifiche; predisporre la relazione annuale di monitoraggio delle misure; attuare le misure Investor VISA e Startup VISA e favorire la conoscenza e l'utilizzo di queste tipologie di visto da parte di investitori, mecenati e imprenditori stranieri, al fine di attrarre investimenti e talenti. Favorire il rafforzamento e il consolidamento delle imprese cooperative, azioni di promozione, attività di studi e ricerche |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|---|------------------|---------------|--|------------------------|
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | La Direzione non ha processi a particolare rischio corruttivo. | 100,00 |



| | | | | | | |
|----|--|---|-------|---------|--|--------|
| 25 | Incremento del n. di PMI innovative iscritte alla sezione speciale del Registro delle imprese | tasso di crescita % su base annua (rispetto all'anno base di riferimento 2022) del n. di PMI innovative iscritte alla sezione speciale del Registro delle Imprese | 12,50 | >=25,00 | (2.873 PMI innovative iscritte alla sezione speciale al 31 dicembre 2023 - 2.444 PMI innovative iscritte alla sezione speciale al 31 dicembre 2022) / 2.444 PMI innovative iscritte alla sezione speciale al 31 dicembre 2022 Nel corso del periodo 1° settembre – 31 dicembre 2023 si sono iscritte complessivamente nel relativo registro imprese 256 PMI innovative con un incremento, rispetto al corrispondente intervallo temporale del 2022 (quando risultavano pari a 180), pari a +42,2%. | 50,00 |
| 20 | Nuove iscrizioni di START-UP Innovative e PMI innovative COOPERATIVE iscritte alla sezione speciale del Registro delle Imprese | Tasso di crescita % su base annua (rispetto all'anno base di riferimento 2022) delle Nuove iscrizioni di START-UP INNOVATIVE e PMI innovative COOPERATIVE iscritte alla sezione speciale del Registro delle Imprese | 9,80 | >=15,00 | Nel corso del periodo 1° settembre - 31 dicembre 2023 si è iscritta al relativo registro imprese solo 1 startup innovativa cooperativa, a fronte di nessuna PMI innovativa cooperativa. Nel corso del periodo 1° gennaio - 31 agosto si sono iscritte al relativo registro imprese solo 3 startup innovative cooperative. Anche nell'analogo periodo del 2022 si era iscritta 1 startup innovativa cooperativa e zero PMI innovative cooperative. Di conseguenza la crescita è stata nulla in entrambi i casi. 72 startup innovative cooperative al 31 dicembre 2022 17 PMI innovative cooperative al 31 dicembre 2022 | 65,33 |
| 5 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Nessun rilievo da segnalare. | 100,00 |



| | | | | | | |
|----|--|---|--------|---------|---|--------|
| 20 | Grado di realizzazione delle milestone e dei target relativi agli interventi di competenza del MIMIT | (Target e/o milestone PNRR attuati nei tempi previsti/ target e/o milestone PNRR assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | Con riferimento alla Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" Investimento 2.3 - "Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria" per i relativi tre specifici target (M4C2-13, M4C2-14, M4C2-15), come definiti dall'allegato alla decisione di esecuzione del Consiglio dell'Unione Europea - ECOFIN 13 luglio 2021, è previsto il raggiungimento entro il quarto trimestre 2025. Non sono previste milestone. | 100,00 |
| 25 | Nuove iscrizioni di startup innovative nella sezione speciale del Registro delle imprese | tasso di crescita % su base annua (rispetto all'anno base di riferimento 2022) delle Nuove iscrizioni di startup innovative nella sezione speciale del Registro delle imprese | 16,80 | >=25,00 | Nel corso del periodo 1° settembre - 31 dicembre 2023 si sono iscritte complessivamente nel relativo registro imprese 757 startup innovative, con una contrazione, rispetto al corrispondente intervallo temporale del 2022 (quando risultavano pari a 818), pari a -7,5%. AL 31 dicembre 2023, si sono iscritte alla sezione speciale nel relativo registro imprese 3720 PMI innovative 14.264 PMI innovative iscritte alla sezione speciale al 31 dicembre 2022. | 67,20 |

RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE

| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
|-----------|---------------------|----|--------------|
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 100 |
| Dirigente | Fascia2 | 3 | 100 |
| Area II | Fascia6 | 2 | 100 |
| Area III | Fascia1 | 16 | 100 |
| Area III | Fascia2 | 1 | 100 |
| Area III | Fascia3 | 2 | 100 |
| Area III | Fascia4 | 1 | 100 |
| Area III | Fascia5 | 1 | 100 |
| Area III | Fascia6 | 2 | 100 |



| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE | | | | |
|---|----------------|---------------------|----------------|----------------|
| DI CUI | STANZIATO | CAPITOLO | IMPEGNATO | LIQUIDATO |
| Spese correnti - trasferimenti | € 2.785.160,00 | 2301-2302 | € 2.784.222,79 | € 2.708.455,61 |
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 2.957.470,40 | 2101-2104-2105-2113 | € 1.692.169,94 | € 1.692.169,94 |
| Spese correnti - consumi intermedi | € 589.010,00 | 2300-2303 | € 181.690,00 | € 21.441,50 |
| spese in conto capitale | € 2.000.000,00 | 7336 | ND | ND |



Ministero delle Imprese
e del Made in Italy

**DIREZIONE GENERALE
PER LA TUTELA DELLA
PROPRIETÀ INDUSTRIALE.
UFFICIO ITALIANO BREVETTI E
MARCHI**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|--|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGTPI-UIBM |
| TITOLARE DEL CDR | Teti Amedeo |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | IMPLEMENTARE LE PROCEDURE ON LINE DEL PORTALE UIBM E LE MISURE A TUTELA E SOSTEGNO DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Si intende migliorare il sistema di protezione della proprietà intellettuale attraverso la digitalizzazione delle procedure amministrative che vengono a costituire strumenti rapidi ed efficaci di tutela. Nel contempo si intende implementare gli interventi di incentivazione della diffusione della conoscenza e della valorizzazione dei titoli di proprietà industriale, in particolare presso le PMI e potenziare la lotta alla contraffazione. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 50. Potenziamento delle attività di promozione, tutela e valorizzazione della proprietà industriale-2023 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | - Rafforzamento del sistema di tutela della Proprietà Industriale attraverso l'implementazione di nuove procedure, la loro digitalizzazione e la diffusione presso l'utenza; - Maggior sostegno alle PMI attraverso interventi di supporto alla valorizzazione dei titoli di Proprietà Industriale; - Potenziamento della lotta alla contraffazione ed all'Italian sounding. |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|--|------------------|---------------|---|------------------------|
| 5 | Grado di realizzazione delle milestone e dei target relativi agli interventi di competenza del MIMIT | (Target e/o milestone PNRR attuati nei tempi previsti/ target e/o milestone PNRR assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | La legge di riforma del Codice della proprietà industriale è entrata in vigore in data 23 Agosto 2023 e nel termine previsto sono state emanate le relative circolari. Si veda il sito UIBM: https://uibm.mise.gov.it/index.php/it/riforma-del-codice-di-proprietà-industriale-emanate-le-circolari-attuative . Si tratta dell'unica milestone prevista per il 2023. | 100,00 |
| 10 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Nessun rilievo nel periodo | 100,00 |



| | | | | | | |
|----|--|--|----------|------------|---|--------|
| 25 | Grado di utilizzo da parte delle PMI delle risorse annue messe a disposizione con i bandi. | [importo di risorse richieste dalle PMI/ e risorse programmate] *100 | 100,00 | >=91,00 | I bandi sono stati chiusi per esaurimento delle risorse disponibili. | 100,00 |
| 15 | Grado di attuazione delle iniziative di comunicazione in tema di lotta alla contraffazione | [n. iniziative attuate in materia di lotta alla contraffazione, programmate nel Piano della Comunicazione / n. iniziative in materia di lotta alla contraffazione programmate nel Piano della Comunicazione]*100 | 100,00 | 100,00 | La Settimana anticontraffazione è stata realizzata dal 23 al 27 ottobre 2023. | 100,00 |
| 15 | Domande internazionali presentate per il tramite della nuova procedura nazionale | Numero di domande presentate | 220,00 | >=130,00 | Dato estratto dal sito: https://statistiche.uibm.gov.it/ | 100,00 |
| 20 | Numero dei depositi di titoli di proprietà industriale per milioni di abitanti | Rapporto tra il numero medio dei depositi dei titoli di proprietà industriale nei sei anni precedenti ed il numero medio degli abitanti (in milioni) nel territorio nazionale nei sei anni precedenti | 1.869,41 | >=1.755,00 | dato estratto dal sito: https://statistiche.uibm.gov.it/ | 100,00 |
| 10 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | Sono state realizzate le misure specifiche previste per i seguenti procedimenti mappati: 1.11 - Standardizzazione di due procedimenti di spesa: 1. Procedimento di Ordine di Acquisto su Init e 2. Standardizzazione oggetto della spesa. 3. Predisposizione entro il 15 novembre 2023 di 5 incontri sui temi dell'anticorruzione nella PI. Gli incontri periodici di verifica e di role playing con i dipendenti della Direzione generale per analizzare le tematiche relative al CCNL ed al codice di comportamento nell'ambito della gestione dei titoli di proprietà industriale sono stati svolti in data 28 marzo, 3 maggio, 20 giugno, 11 luglio e 12 settembre. E' stato somministrato un test che ha fatto conseguire n. 28 attestati; 12.11 - Predisposizione di una circolare relativa al processo di esame delle richieste di registrazione dei disegni e modelli con effetti in termini di standardizzazione dei processi, semplificazione e migliore organizzazione dei flussi di lavoro. | 100,00 |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | ND | 9 | 70 |
| Area II | ND | 46 | 70 |
| Area III | ND | 23 | 70 |



Ministero delle Imprese
e del Made in Italy

DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGIAI |
| TITOLARE DEL CDR | Bronzino Giuseppe |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Rafforzare la capacità competitiva delle imprese attraverso misure per il sostegno agli investimenti quali gli accordi per l'innovazione e l'adozione dei decreti di concessione per gli IPCEI previsti dalla Decisioni approvate dall'UE nell'anno 2022 e nel primo trimestre del 2023. |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Favorire l'aumento della competitività del Paese attraverso misure finanziate con risorse pubbliche nazionali e con le risorse dei fondi SIE e del PNRR destinate a sostenere programmi di investimento e progetti di ricerca e sviluppo di rilevanza strategica, tramite la stipula di Accordi di Innovazione e attraverso l'implementazione degli importanti progetti di interesse europeo misure previsti dalle Decisioni UE 2022 e del primo trimestre 2023. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione nonché attraverso il raggiungimento dei target PNRR. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 31. Promuovere la competitività del Paese attraverso l'efficace impiego di risorse pubbliche nazionali ed europee-2023 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Il numero di aziende per le quali sono adottati i decreti di concessione in relazione al numero di aziende autorizzate con Decisione UE approvate nel 2022 e primo trimestre 2023 ad usufruire degli IPCEI Idrogeno 1 Idrogeno 2 Microelettronica 2 pari al 90%. Stipula di Accordi di Innovazione rispetto alle negoziazioni attivate in misura pari all'81% (anno 2023- rispetto alle negoziazioni attivate del 2022 e 2023), all'82% (anno 2023) e all'82% (anno 2024). |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



| INDICATORI MONITORATI | | | | | | |
|-----------------------|--|--|------------------|---------------|--|------------------------|
| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 40 | Attivazione accordi per l'innovazione | (Accordi stipulati/Negoziazioni attivate)*100% | 100,00 | >=81,00 | alla data indicata sono stati sottoscritti n. 112 accordi / 112 negoziazioni attivate | 100,00 |
| 5 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Non sono pervenuti rilievi nel periodo oggetto di monitoraggio | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) *100 | 100,00 | 100,00 | sono state adottate le misure del PTPCT nelle tempistiche previste nel periodo oggetto di monitoraggio | 100,00 |
| 45 | Concessione contributi IPCEI Idrogeno 1 Idrogeno 2 Microelettronica 2 | Numero di aziende per le quali sono stati adottati i decreti di concessione nell'anno 2023 /Aziende autorizzate con Decisione UE approvate nel 2022 e primo trimestre 2023 | 100,00 | >=90,00 | alla data indicata sono stati emessi n. 9 decreti di concessione / 9 aziende autorizzate con decisione UE (valore rettificato come da nota prot. 31937 del 07/02/2024) | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle milestone e dei target relativi agli interventi di competenza del MIMIT | (Target e/o milestone PNRR attuati nei tempi previsti/ target e/o milestone PNRR assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | alla data del 31/12/2023 è stata attuati tutti i 2 target /milestone assegnati alla direzione (Contratti di sviluppo firmati e sostegno finanziario tramite il "Fondo Impresa donna"). | 100,00 |

| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 25 |
| Area II | Fascia1 | 1 | 30 |
| Area II | Fascia1 | 3 | 30 |
| Area II | Fascia4 | 1 | 30 |
| Area II | Fascia5 | 2 | 50 |
| Area III | Fascia4 | 1 | 30 |
| Area III | Fascia5 | 1 | 30 |
| Area III | Fascia5 | 1 | 50 |
| Area III | Fascia6 | 3 | 30 |
| Area III | Fascia6 | 3 | 50 |



| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE | | | | |
|--|------------------|---|------------------|------------------|
| DI CUI | STANZIATO | CAPITOLO | IMPEGNATO | LIQUIDATO |
| reddito da lavoro dipendente | € 373.830,44 | 2210 - 2211- 2214 | € 279.917,58 | € 279.826,35 |
| spese per investimenti | € 589.000.000,00 | 7489 | € 589.000.000,00 | € 589.000.000,00 |
| Spese di funzionamento | € 156.747,63 | 2220- 2217 -2224 2228 7383 7384 2229 7385 7386 - 2221 - 2215 | € 125.411,43 | € 123.122,46 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|--|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGIAI |
| TITOLARE DEL CDR | Bronzino Giuseppe |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Razionalizzazione ed efficientamento della filiera degli interventi pubblici in materia di accesso al credito delle imprese. -2023 |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Razionalizzare ed aumentare l'efficienza degli interventi pubblici di sostegno all'accesso al credito delle PMI e della microimprenditorialità e favorire, nel contesto post-pandemico, un graduale ritorno all'operatività in regime ordinario del Fondo di Garanzia, riducendo progressivamente il tasso di copertura pubblica del Fondo stesso e rafforzando, al contempo, la compartecipazione al rischio degli intermediari finanziari privati. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, nonché attraverso il raggiungimento dei target PNNR. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 30. Aumentare l'efficienza del Fondo di Garanzia-2022 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Incremento del tasso di compartecipazione al rischio degli intermediari finanziari privati pari al 2% per il 2022; al 3% per il 2023; al 4% per il 2024. |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



| INDICATORI MONITORATI | | | | | | |
|-----------------------|--|---|------------------|---------------|--|------------------------|
| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 5 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | nel periodo indicati non sono pervenuti rilievi | 100,00 |
| 85 | Grado di compartecipazione al rischio degli intermediari finanziari | Compartecipazione percentuale al rischio degli intermediari finanziari nell'anno T - compartecipazione percentuale al rischio degli intermediari finanziari nell'anno T - 1 | 2,70 | >=1,00 | Si specifica che le percentuali sopra riportate, in calce alla tabella, sono così determinate: <ul style="list-style-type: none"> • (Fondo): Totale importo garantito/Totale finanziamenti accolti o 78,0% (2022); o 75,3% (2023). • (Intermediari): [100% - (Totale importo garantito/Totale finanziamenti accolti)] o 22,0% (2022); o 24,7% (2023). | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) *100 | 100,00 | 100,00 | sono state adottate le misure indicate dal PTPCT nelle tempistiche previste nel periodo oggetto di monitoraggio | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle milestone e dei target relativi agli interventi di competenza del MIMIT | (Target e/o milestone PNRR attuati nei tempi previsti/ target e/o milestone PNRR assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | alla data del 31/12/2023 sono stati attuati tutti i 2 target/milestone PNRR di competenza della Direzione (contratti di sviluppo e Fondo Impresa Donna) | 100,00 |

| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 25 |
| Area II | Fascia4 | 1 | 30 |
| Area II | Fascia5 | 1 | 30 |
| Area II | Fascia5 | 1 | 50 |
| Area II | Fascia6 | 2 | 30 |
| Area II | Fascia6 | 3 | 50 |
| Area III | Fascia1 | 5 | 30 |
| Area III | Fascia2 | 3 | 30 |
| Area III | Fascia4 | 1 | 30 |
| Area III | Fascia5 | 1 | 50 |



| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE | | | | |
|--|--------------------|---|--------------------|--------------------|
| DI CUI | STANZIATO | CAPITOLO | IMPEGNATO | LIQUIDATO |
| REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE | € 567.342,66 | 2210 - 2211- 2214 | € 444.574,98 | € 424.677,63 |
| SPESE DI FUNZIONAMENTO | € 237.887,57 | 2220- 2217 -2224 2228 7383 7384 2229 7385 7386 - 2221 - 2215 | € 199.182,85 | € 186.856,44 |
| SPESE PER INVESTIMENTI | € 5.587.000.000,00 | 7345 | € 5.575.000.000,00 | € 5.575.000.000,00 |



**DIREZIONE GENERALE
PER LE TECNOLOGIE DELLE
COMUNICAZIONI E LA
SICUREZZA INFORMATICA.
ISTITUTO SUPERIORE DELLE
COMUNICAZIONI E DELLE
TECNOLOGIE
DELL'INFORMAZIONE**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGTCSI-ISCTI |
| TITOLARE DEL CDR | Spina Eva |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Contribuire ad una maggiore efficienza nell'uso dello spettro radioelettrico |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Contribuire ad una maggiore efficienza nell'uso dello spettro radioelettrico agendo sulla pianificazione, sulla regolamentazione, sulla vigilanza e controllo delle comunicazioni radioelettriche, coordinando le attività delle divisioni e individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità. |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 02.Assicurare un uso efficiente dello spettro radioelettrico-2023 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Attuazione alle politiche dell'Unione europea in materia di armonizzazione dello spettro radioelettrico tramite la puntuale e aggiornata rappresentazione agli organismi comunitari appositamente incaricati della verifica, dello stato di attuazione della Decisione 2017/899/UE e del rispetto degli accordi di coordinamento internazionale nel settore televisivo con i Paesi radioelettricamente confinanti. |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | | | | |
| | | | | | | | |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|--|------------------|---------------|---|------------------------|
| 5 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre . Nel III quadrimestre non sono pervenuti rilievi negativi inerenti all'attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione. I dati sono conservati presso l'archivio della direzione | 100,00 |



| | | | | | | |
|----|--|--|--------|--------|---|--------|
| 85 | 9 - Grado di monitoraggio dell'assenza di interferenze nella banda 700 e banda televisiva sub-700 | rapporto tra il numero di aggiornamenti resi alla UE entro le scadenze indicate e il numero di aggiornamenti previsti nell'anno di riferimento | 100,00 | 100,00 | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel corso del III quadrimestre a riunione del sottogruppo RSPG "Good offices" per l'assistenza agli Stati membri sui negoziati bilaterali sulle interferenze tv si è tenuta il 25 settembre 2023; durante la riunione è stato fornito l'aggiornamento della situazione italiana; il relativo report denominato "RADIO SPECTRUM POLICY GROUP - Progress Report of the RSPG Sub-Group on 'Good offices' to assist in bilateral negotiations between Member States" è pubblicato sul sito dell'RSPG ed è stato allegato alla scheda di monitoraggio. I dati sono conservati presso l'archivio della direzione. | 100,00 |
| 5 | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100 | 100,00 | 100,00 | Si confermano i dati dei quadrimestri precedenti. Nel III quadrimestre non sono stati predisposti e presentati schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM. Nel corso del 2023 è stato predisposto e presentato tempestivamente agli UDCM un provvedimento attuativo (firmato dall'On Ministro: DM 13.6.23) che modifica il Decreto Ministeriale del 16 dicembre 2022. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della Direzione. | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre sono state realizzate al 100% le misure previste dal PTPCT, in particolare sono state curate costantemente le pubblicazioni delle procedure di acquisto in Bandi di gara e contratti del CDR. I dati sono conservati presso l'archivio della direzione. | 100,00 |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 25 |
| Dirigente | Fascia2 | 2 | 10 |
| Area III | Fascia5 | 1 | 20 |
| Ispettore Generale | ND | 1 | 10 |

| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE | | | | |
|---|--------------|-----------|--------------|--------------|
| DI CUI | STANZIATO | CAPITOLO | IMPEGNATO | LIQUIDATO |
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 297.593,39 | 2491-2494 | € 152.076,99 | € 152.076,99 |
| Spese correnti - consumi intermedi | € 240.068,00 | 2645-3140 | € 211.737,74 | € 210.931,65 |
| spese correnti - altro | € 14.263,35 | 2495 | € 9.943,60 | € 9.943,60 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGTCSI-ISCTI |
| TITOLARE DEL CDR | Spina Eva |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Contribuire nel settore ICT all'innovazione ed alla valorizzazione delle conoscenze. |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | <p>Lo studio e la ricerca applicata nel settore ICT, svolti in laboratori specialistici, sono rivolti all'implementazione di tecnologie innovative e al miglioramento della qualità dei servizi a tutela di cittadini e imprese.</p> <p>In particolare, l'obiettivo mira ad ottimizzare l'interazione dei cittadini con i siti web e i servizi pubblici online. In tal senso, verranno sviluppati progetti di ricerca nel settore dell'usabilità, attraverso la definizione e implementazione di una metodologia a basso costo per migliorare l'usabilità dei siti web e dei servizi on line della PA.</p> <p>L'attività consisterà nello svolgimento di un ciclo formativo rivolto alle pubbliche amministrazioni locali e centrali, con l'attivazione programmata sia a livello base che avanzato in modo da includere i diversi bisogni formativi delle Amministrazioni coinvolte.</p> <p>Inoltre, sono previste iniziative di formazione e divulgazione sull'usabilità/accessibilità, nell'ambito del progetto "Repubblica digitale" rivolto, in particolare all'accesso e all'orientamento dei giovani alle professioni ICT.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p> |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 39. Promozione dell'innovazione, in ambito pubblico e privato, nel settore delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT) con particolare riguardo agli aspetti di sicurezza informatica e al trasferimento di conoscenze-2023 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | <p>Le azioni previste contribuiscono all'accrescimento delle abilità, competenze e professionalità del personale pubblico coinvolto nell'iniziativa e alla promozione e alla diffusione della cultura dell'usabilità con l'erogazione dei corsi formativi e le attività di divulgazione e di comunicazione sui risultati.</p> <p>Inoltre si mira ad un maggior coinvolgimento di amministrazioni per compiere autonomamente con strumenti adeguati e risultati affidabili, dei test per comprendere in maniera immediata come gli utenti vanno ad interagire con le interfacce di sito o con applicazioni pubbliche. Nell'ambito del progetto "Repubblica Digitale" sviluppare dei percorsi PCTO (Percorsi Competenze Trasversali e per l'Orientamento) con lo scopo di arricchire le conoscenze sui temi dell'usabilità/accessibilità, attraverso iniziative di formazione e di divulgazione per le scuole superiori e i corsi di specializzazione della Scuola Superiore di Specializzazione in TLC (SSSTLC).</p> |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | | | | |



| INDICATORI MONITORATI | | | | | | |
|-----------------------|--|--|------------------|---------------|---|------------------------|
| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 5 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre non sono pervenuti rilievi negativi inerenti all'attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione. I dati sono conservati presso l'archivio della direzione | 100,00 |
| 10 | Grado di soddisfazione dei partecipanti alle iniziative di formazione tecnico specialistica | n. partecipanti che hanno espresso una valutazione almeno pari a 2 / n. partecipanti totali che hanno espresso una valutazione | 97,00 | >=65,00 | Si confermano i dati dei quadrimestri precedenti. Nel III quadrimestre il "n. partecipanti che hanno espresso una valutazione almeno pari a 2 / n. partecipanti totali che hanno espresso una valutazione" sono stati di 79 su 83 per il seminario del 13/9 con un livello di gradimento medio pari al 95,18%, pertanto complessivamente al 31.12.23 con un livello di gradimento medio pari al 97%. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della Direzione. | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | Si confermano i dati del I e del II quadrimestre. Nel III quadrimestre sono state realizzate al 100% le misure previste dal PTPCT, in particolare sono state curate costantemente le pubblicazioni delle procedure di acquisto in Bandi di gara e contratti del CDR. I dati sono conservati presso l'archivio della direzione. | 100,00 |



| | | | | | | |
|----|---|--|----------|---------|---|--------|
| 25 | N° discenti alle iniziative di formazione tecnico specialistica | CONTEGGIO | 1.921,00 | >=55,00 | Si confermano i dati del quadrimestre precedente. Nel III quadrimestre hanno partecipato alle iniziative di formazione tecnico specialistica 151 discenti. Pertanto alla data del 31.12.2023, hanno partecipato complessivamente n. 1921 discenti alle iniziative di formazione tecnico specialistica. Lo scostamento dal valore target è determinato dal fatto che questa Direzione generale ha organizzato un ciclo di seminari sulla Cyber Security, non previsto in fase di pianificazione a seguito delle misure previste dalla Strategia Nazionale di Cybersicurezza, che ha riscosso un grande interesse ed ampia partecipazione. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della Direzione. | 100,00 |
| 5 | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100 | 100,00 | 100,00 | Si confermano i dati dei quadrimestri precedenti. Nel III quadrimestre non sono stati predisposti e presentati schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM. Nel corso del 2023 è stato predisposto e presentato tempestivamente agli UDCM un provvedimento attuativo (firmato dall'On Ministro: DM 13.6.23) che modifica il Decreto Ministeriale del 16 dicembre 2022. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della Direzione. | 100,00 |
| 50 | N. di PA a cui è messa a disposizione la piattaforma eGLU-box PA con relativa formazione per migliorare l'usabilità dei siti web e dei servizi on line della PA | CONTEGGIO | 21,00 | >=10,00 | La piattaforma eGLU-box PA con la relativa formazione per migliorare l'usabilità dei siti web e dei servizi on line della PA è stata messa a disposizione a 21 PA. Secondo la convenzione del Progetto eGLU Box sottoscritta con DFP, Università di Bari, Università di Perugia e Agid, le Amministrazioni sono state contattate dalla stessa Agid, tra le 55 Pubbliche Amministrazioni indicate nella misura 1.4.2 del PNRR. I dati sono conservati presso l'archivio digitale della Direzione. | 100,00 |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 21 |
| Area II | Fascia5 | 1 | 10 |
| Area III | Fascia1 | 1 | 10 |
| Area III | Fascia5 | 1 | 10 |
| Area III | Fascia6 | 2 | 25 |

| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE | | | | |
|---|--------------|-----------|--------------|--------------|
| DI CUI | STANZIATO | CAPITOLO | IMPEGNATO | LIQUIDATO |
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 147.185,64 | 4304-4305 | € 109.777,26 | € 109.777,26 |
| spese in conto capitale | € 42.656,20 | 7931 | € 30.000,00 | € 7.812,50 |
| spese correnti - altro | € 7.199,37 | 4314 | € 7.199,37 | € 7.199,37 |



**DIREZIONE GENERALE
PER I SERVIZI DI
COMUNICAZIONE ELETTRONICA,
DI RADIODIFFUSIONE E POSTALI**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|--|--|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGSCERP |
| TITOLARE DEL CDR | Spina Eva |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Sviluppo delle reti di comunicazione innovative (GP BUL, WIFI, 5G, DVB-T2/DAB/DAB+)-2023 (1) |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | <p>L'obiettivo riguarda le iniziative per lo sviluppo e la diffusione della Banda Ultra Larga, del WiFi e del 5G, la promozione dei progetti innovativi basati su AI, IoT, Blockchain e la gestione delle misure di sostegno alla domanda. Per l'emittenza, dopo la transizione del servizio televisivo in DVB-T2, nel 2023 verranno avviate le attività per la transizione del servizio radiofonico in tecnica digitale DAB+, in coerenza con quanto stabilito dalla delibera Agcom n. 266/22/Cons. Inoltre, verranno erogati i fondi relativi alle misure di sostegno dell'emittenza radiotelevisiva, soprattutto locale, i fondi residui per misure compensative ed indennizzi agli operatori di rete a seguito della liberazione delle frequenze in banda 700 MHz ed i contributi residui per i decoder. Nel settore posale verranno svolte le attività di competenza per la realizzazione del Programma "POLIS" Case dei servizi di cittadinanza digitale, finanziato con risorse del Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR.</p> <p>Sul territorio è prevista l'implementazione di un innovativo programma di calibrazione della strumentazione che consentirà il miglioramento delle attività connesse alle misure di campo necessarie per la definizione del processo di transizione al DVB-T2 e DAB+, alle misure di inquinamento elettromagnetico, alle misure necessarie per le attività connesse alle ispezioni a bordo delle navi su stazioni di tipo GMDSS.</p> <p>Tutti gli interventi verranno realizzati in attuazione della normativa di settore nazionale e comunitaria, in coerenza con le priorità politiche, attraverso il coordinamento delle attività delle divisioni, individuando le soluzioni realizzative più idonee all'efficiente gestione delle risorse. L'obiettivo viene realizzato mediante la gestione dei fondi nazionali e comunitari destinati a tali progetti. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p> |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 21. Riassetto delle frequenze e sostegno dell'emittenza radiofonica e televisiva-2023 |
| | 22. Sviluppo delle reti a banda ultralarga e del 5G e riassetto delle frequenze-2023 |
| | 57. Miglioramento dell'efficienza ed efficacia operativa degli Ispettorati territoriali del MIMIT attraverso l'implementazione di un innovativo programma di calibrazione della strumentazione-2023 |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | <ul style="list-style-type: none"> • Sviluppo della Banda Ultralarga con connessioni ad almeno 100 mbit/s. • Sviluppo del 5G e dei servizi innovativi (Progetti per l'audiovisivo 5G con soluzioni multicast. Progetti Casa delle tecnologie emergenti). • Realizzazione di nuove infrastrutture digitali WIFI in comuni, ospedali, scuole, parchi, musei e quant'altro previsto nei progetti Mise. • Efficace gestione dei fondi nazionali e comunitari destinati a tali progetti ed assegnati alla DGSCERP • Svolgimento dell'attività di competenza per la realizzazione del Programma "POLIS", finanziato con risorse del Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR. • Efficiente gestione dello spettro per usi radiotelevisivi attraverso un'efficace attuazione delle procedure previste per la transizione al DVB-T2/DAB+. • Erogazione dei fondi residui per misure compensative ed indennizzi legati al passaggio al DVB-T2. • Pluralismo e qualità dell'informazione radiotelevisiva attraverso l'efficace erogazione delle misure di sostegno all'emittenza. • Implementazione di un innovativo programma di calibrazione della strumentazione degli IITT. • Coordinamento e indirizzo delle attività di vigilanza e controllo di competenza degli IITT. • Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze. |



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|--|------------------|---------------------|--|------------------------|
| 5 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Dal 01/01/2023 al 31/12/2023 non è pervenuto alcun rilievo in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione. | 100,00 |
| 15 | Grado di aumento della quota di strumentazione primaria calibrata | $[(\text{Nr strumenti primari calibrati nell'anno } x - \text{nr strumenti primari calibrati nell'anno } x-1) / \text{nr strumenti primari calibrati nell'anno } x - 1] * 100$ | 82,00 | $\geq 30,00$ | La percentuale di aumento degli strumenti primari calibrati al 31/12/2023 è pari a 82%, ovvero $[(202-111)/111]*100$. I dati sono conservati in appositi db disponibili per la consultazione. | 100,00 |
| 5 | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100 | 100,00 | 100,00 | Dal 01/01/2023 al 31/12/2023 nessun decreto è stato trasmesso in ritardo agli uffici di diretta collaborazione del ministro. | 100,00 |
| 5 | Numero di imprese o professionisti beneficiari del voucher | Numero di imprese o professionisti che hanno beneficiato del voucher per almeno 12 mesi | 126.739,00 | $\geq 100.000,00$ | Il dato è stato fornito dal Soggetto Attuatore della Strategia Nazionale BUL Infratel Italia S.p.A. | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione della rete ad accesso libero 'Wi-Fi Italia' | Numero di hotspot ad accesso gratuito disponibili, realizzati con il progetto "Wi-Fi Italia" in comuni, ospedali, parchi, musei, scuole e quant'altro previsto nei progetti Mise | 14.370,00 | $\geq 14.000,00$ | Alla fine del 2023 nella rete ad accesso libero "Wi-Fi Italia", risultavano disponibili complessivamente n. 14.370 hotspot. Documentazione agli atti della Direzione. | 100,00 |
| 5 | Avvio delle procedure per la transizione al servizio radiofonico in tecnica digitale DAB+ | Numero di adempimenti svolti/Numero di adempimenti previsti | 100,00 | 100,00 | Nel periodo in esame sono stati svolti tutti gli adempimenti previsti in relazione a: - assegnazione dei diritti d'uso DAB+ in ambito locale (linee guida, bandi di gara); - rilascio delle autorizzazioni sperimentali all'esercizio di frequenze DAB+ in ambito locale; - assegnazione dei diritti d'uso DAB+ nazionali. Vedasi relazione della div. 3 per i dettagli. | 100,00 |
| 5 | Numero di unità immobiliari collegate ad almeno 100 Mbit/s con l'intervento pubblico | Numero di unità immobiliari collegate ad almeno 100 Mbit/s con l'intervento pubblico | 7.823.132,00 | $\geq 7.100.000,00$ | Il dato è stato fornito dal Soggetto Attuatore della Strategia Nazionale BUL Infratel Italia S.p.A. | 100,00 |



| | | | | | | |
|----|--|--|--------|---------|--|--------|
| 10 | Attività per la realizzazione del programma POLIS | Numero di adempimenti svolti per la realizzazione del programma POLIS/ Numero totale di adempimenti da espletare | 100,00 | 100,00 | Sono stati realizzati tutti gli adempimenti previsti per il corretto svolgimento delle attività del "Programma POLIS". Documentazione agli atti della Divisione. | 100,00 |
| 5 | Sviluppo di progetti innovativi 5G (Audiovisivo per il 5G e Casa delle tecnologie) | Report di SAL sui progetti innovativi 5G prodotti nell'anno | 52,00 | >=39,00 | N. 52 Report di SAL di progetti innovativi 5G prodotti nel periodo (Audiovisivo per il 5G e Casa delle tecnologie). Documentazione agli atti della Direzione. | 100,00 |
| 10 | Erogazione di contributi e indennizzi all'emittenza radiotelevisiva | Richieste di contributo ordinario o indennizzo evase/totale richieste aventi i requisiti | 100,00 | 100,00 | Alla data del 31.12.2023 sono state evase nei tempi previsti tutte le richieste aventi i requisiti di contributi (1688) e di indennizzi (358) nonché n. 6 misure compensative. Documentazione agli atti della Direzione. | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100 | 100,00 | 100,00 | Dal 01/01/2023 al 31/12/2023 sono state realizzate tutte le misure previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. | 100,00 |
| 10 | Rilascio e gestione dei titoli abilitativi nel settore delle comunicazioni elettroniche, della radiodiffusione e postale | Numero di provvedimenti rilasciati/Numero di richieste aventi i requisiti pervenute in tempo utile | 100,00 | 100,00 | Evase nei tempi previsti tutte le richieste aventi i requisiti. Documentazione agli atti della Direzione. | 100,00 |
| 10 | Gestione delle Convenzioni per la diffusione del Digitale e del 5G | Numero di adempimenti svolti/ Numero di adempimenti previsti | 100,00 | 100,00 | Nel periodo in esame sono stati svolti tutti gli adempimenti necessari per la gestione delle convenzioni in essere (5G e Digitale). Documentazione agli atti della Direzione. | 100,00 |



| | | | | | | |
|---|---|---|--------|--------|---|--------|
| 5 | Risorse liquidate per interventi infrastrutturali a banda ultra larga | Risorse BUL liquidate/totale liquidabili nell'anno)*100 | 100,00 | 100,00 | Nel corso del periodo di riferimento sono state quietanzate in modo completo le fatture relative a n. 36 report di rendicontazione (n. 35 a valere su risorse regionali/comunitarie e n.1 a valere sul FSC) emessi dal Soggetto Attuatore Infratel Italia S.p.A. per rendicontare le attività svolte ed i costi sostenuti per attuare gli interventi nei territori di varie Regioni. E' stato liquidato il 100% di quanto dovuto ad Infratel Italia S.p.A. Gli elementi per la verifica del dato sono costituiti dalle disposizioni di pagamento predisposte dalla Divisione II e/o dalle comunicazioni formali con le quali la Divisione II ha autorizzato Infratel Italia S.p.A. al prelievo da anticipi precedentemente corrisposti. Sono inoltre costituiti dalle dichiarazioni di quietanza emesse dal Soggetto Attuatore. Documentazione agli atti della Direzione. | 100,00 |
|---|---|---|--------|--------|---|--------|



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|-----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 100 |
| Dirigente | Fascia2 | 12 | 95 |
| Area I | Fascia3 | 9 | 100 |
| Area II | Fascia1 | 8 | 100 |
| Area II | Fascia2 | 1 | 100 |
| Area II | Fascia3 | 12 | 100 |
| Area II | Fascia4 | 54 | 100 |
| Area II | Fascia5 | 97 | 99 |
| Area II | Fascia6 | 72 | 96 |
| Area III | Fascia1 | 132 | 94 |
| Area III | Fascia2 | 19 | 100 |
| Area III | Fascia3 | 33 | 100 |
| Area III | Fascia4 | 56 | 99 |
| Area III | Fascia5 | 182 | 97 |
| Area III | Fascia6 | 20 | 100 |
| Area III | Fascia7 | 7 | 100 |
| Ispettore Generale | ND | 2 | 84 |

| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE | | | | |
|--|------------------|--|------------------|------------------|
| DI CUI | STANZIATO | CAPITOLO | IMPEGNATO | LIQUIDATO |
| Spese correnti - altro | € 2.317.225,00 | 3341 - 2660 - 2680 | € 2.316.429,00 | € 1.950.590,00 |
| Spese in conto capitale | € 149.204.439,00 | 7050 - 7936 - 7624 - 7070 - 7071 - 7230 - 7570 - 7580 - 7521 - 7590 - 7595 | € 145.404.519,00 | € 120.754.029,00 |
| Spese correnti - consumi intermedi | € 24.484.465,00 | 3348 - 3349 - 3352 - 3550 - 2498 - 2499 - 2670 - 2690 - 3021 - 3150 - 3152 | € 16.884.652,00 | € 24.350.171,00 |
| Spese correnti - trasferimenti | € 221.544.482,00 | 1378 - 3121 - 3125 - 3128 - 3129 - 3130 - 3131 - 3151 - 3153 - 4160 - 4453 | € 109.887.721,00 | € 231.822.176,00 |
| redditi da lavoro dipendente | € 53.977.192,00 | 3335 - 3339 - 2492 - 2493 - 2502 | € 37.545.560,00 | € 37.488.960,00 |



Ministero delle Imprese
e del Made in Italy

DIREZIONE GENERALE PER LA RICONVERSIONE INDUSTRIALE E GRANDI FILIERE PRODUTTIVE



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|--|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGRIGFP |
| TITOLARE DEL CDR | Bartoloni Antonio |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Riconversione dei territori in crisi industriale-2023 |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Definire interventi di reindustrializzazione nelle aree di crisi industriale complessa. Valorizzare la struttura per le crisi d'impresa - riferito a ob. specifico 54 |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 54. Promuovere la crescita del sistema produttivo nazionale attraverso lo sviluppo delle grandi imprese ed il rafforzamento delle politiche di riconversione industriale-2023 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Definizione di Accordi di Programma e PRRI per le Aree di Crisi industriale complesse per favorire la reindustrializzazione del Paese e il reimpiego dei lavoratori; valorizzazione dell'attività di supporto alla Struttura per le crisi d'impresa. |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



| INDICATORI MONITORATI | | | | | | |
|-----------------------|--|---|------------------|---------------|--|------------------------|
| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 5 | Incremento della capacità di spesa | (capacità di spesa nell'anno t - capacità di spesa nell'anno t-1) / capacità di spesa nell'anno t) * 100 | 0,00 | >=0,00 | <p>Il risultato (+ 8,4) deriva dalla seguente operazione, utilizzando i valori dei file delle estrazioni da Sicoge: Capacità di spesa 2023 (anno t): Totale Pagato: € 2.295.578.219,15 / Totale Impegnato: € 2.129.487.915,71 = 107,79 %</p> <p>—</p> <p>Capacità di spesa 2022 (anno t-1): Totale Pagato: €2.830.263.313,77 / Totale Impegnato: € 2.866.721.349,09 = 98,73 %</p> <p>Quindi, 107 - 98 = 9, da cui</p> <p>9 / 107 x 100 = 8,4.</p> <p>Il risultato esprime un incremento della capacità di spesa del CDR di 8,4% in più rispetto al consuntivo 2022.</p> <p>Come valore a consuntivo è stato indicato 0, invece che l'incremento registrato di 8,4 punti rispetto all'anno precedente, in quanto il sistema solo con il valore zero registra il raggiungimento del target al 100%</p> | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100 | 100,00 | 100,00 | Vedi nota sottostante | 100,00 |
| 40 | Grado di efficacia della gestione dei programmi di riconversione | (numero di AdP e PRRI istruiti / numero di AdP e PRRI preventivati) * 100 (n. 8) | 100,00 | 100,00 | Vedi nota sottostante | 100,00 |
| 40 | Grado di efficacia del supporto tecnico alla Struttura per le crisi d'impresa | numero tavoli di crisi ministeriali convocati e verbalizzati / numero tavoli da convocare indicati dal Coordinatore della Struttura * 100 | 100,00 | 100,00 | <p>Nel 2023 sono stati convocati e verbalizzati in totale n.73 tavoli di crisi ministeriali (Riunioni plenarie) su altrettanti da convocare e i cui Verbali sono stati trasmessi al Coordinatore della Struttura. Di seguito il dettaglio per Quadrimestre. Nel 1° QUADR: convocati e verbalizzati n.27 tavoli di crisi ministeriali; nel 2° QUADR: convocati e verbalizzati n.18 tavoli di crisi ministeriali; nel 3° QUADR: n. 28 tavoli di crisi ministeriali.</p> | 100,00 |



| | | | | | | |
|---|--|---|-------|-------|--|--------|
| 5 | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100 | 63,16 | 85,00 | <p>Si allegano i file Excel con i corsi svolti dai dirigenti. Si precisa che il dirigente dott.sa Lo Monaco ha avuto l'incarico conferito ad inizio aprile, pertanto la sua presenza è stata rideterminata in 0,75 (pari a 9/12).</p> <p>Si evidenzia che la dott.ssa Chiara Cherubini (titolare della Divisione III "Crisi di impresa") e la dott.ssa Elisa Lo Monaco (Divisione II "Amministrazioni straordinarie") hanno svolto entrambe corsi di 5 ore con attestato finale, pertanto non sono state incluse nel conteggio con riferimento al numeratore dell'indicatore (n. di dirigenti che hanno svolto corsi di almeno 10 ore con attestato).</p> <p>Si precisa che la mole e la complessità delle attività lavorative delle strutture guidate dalla summenzionate dirigenti è stata particolarmente impegnativa e non ha consentito, di fatto, alle stesse di potere effettuare i corsi di 10 ore richiesti</p> | 74,31 |
| 5 | rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Non si segnalano, per il CDR, rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione nell'anno 2023 | 100,00 |

RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE

| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
|-----------|---------------------|----|--------------|
| ND | Fascia5 | 1 | 100 |
| Dirigente | Fascia2 | 4 | 100 |
| Area II | Fascia1 | 15 | 100 |
| Area II | Fascia2 | 2 | 100 |
| Area II | Fascia5 | 3 | 100 |
| Area II | Fascia6 | 4 | 100 |
| Area II | Fascia7 | 1 | 100 |
| Area III | Fascia4 | 1 | 100 |



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGRIGFP |
| TITOLARE DEL CDR | Bartoloni Antonio |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Attuazione di programmi di innovazione nel settore dell'aerospazio, difesa e sicurezza-2023 (1) |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | Finanziare i progetti di Ricerca e Sviluppo nel settore aerospaziale sulla base della legge 808/85; garantire un efficiente livello di implementazione delle politiche industriali per lo sviluppo della space economy nazionale - riferito a ob. specifico 55 |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 55. Garantire un efficiente livello di attuazione di programmi di innovazione nel settore dell'aerospazio, difesa e sicurezza-2023 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Sostenere gli investimenti in Ricerca e Sviluppo delle imprese nel settore aerospaziale attraverso il supporto finanziario ai progetti di sviluppo prodotto/servizio e di programmi di procurement della Difesa a forte contenuto tecnologico; finanziare progetti di Ricerca e Sviluppo nel settore aerospaziale sulla base della legge 808/85; finanziare programmi, anche di collaborazione europea, per la sicurezza e la difesa; aggiornare il Piano di space economy. |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | DURATA | | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| | | INIZIO | FINE | | | | |



| INDICATORI MONITORATI | | | | | | |
|-----------------------|--|--|------------------|---------------|--|------------------------|
| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 5 | Incremento della capacità di spesa | $(\text{capacità di spesa nell'anno} - \text{capacità di spesa nell'anno t-1}) / \text{capacità di spesa nell'anno t} * 100$ | 0,00 | $\geq 0,00$ | <p>Il risultato preciso, pari a + 8,4, deriva dalla seguente operazione, utilizzando i valori dei file delle estrazioni da Sicoge:</p> <p>Capacità di spesa 2023 (anno t): Totale Pagato: € 2.295.578.219,15 / Totale Impegnato: € 2.129.487.915,71 = 107,79 %</p> <p>—</p> <p>Capacità di spesa 2022 (anno t-1): Totale Pagato: €2.830.263.313,77 / Totale Impegnato: € 2.866.721.349,09 = 98,73 %</p> <p>Quindi, $107 - 98 = 9$, da cui</p> <p>$9 / 107 \times 100 = 8,4$.</p> <p>Il risultato esprime un incremento della capacità di spesa del CDR di 8,4% in più rispetto al consuntivo 2022</p> <p>Tuttavia, nonostante il miglioramento di 8,4 punti rispetto all'anno precedente, per la formulazione dell'indicatore è necessario inserire 0,00 per ottenere il raggiungimento dello stesso al 100%</p> | 100,00 |
| 5 | rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Non si segnalano, per il CDR, rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione nell'anno 2023 | 100,00 |



| | | | | | | |
|----|---|---|-------|---------|--|--------|
| 40 | Progetti finanziati di Ricerca e Sviluppo nel settore aerospaziale (ex legge 808/85) oggetto di valutazione d'impatto | numero di progetti oggetto di valutazione / numero di progetti in corso di realizzazione e/o conclusi * 100 | 20,31 | >=20,00 | <p>La relazione sull'efficacia e sull'impatto dei progetti di Ricerca e Sviluppo nel settore aerospaziale (finanziati ai sensi della L. 808/85), nell'anno di riferimento è stata redatta da personale interno alla Divisione. A differenza delle precedenti edizioni non si è fatto dunque ricorso a società di consulenza esterne.</p> <p>Rispetto al 2022 il numero dei progetti valutati si è notevolmente ampliato, passando da 8 a 26. Il documento è stato inoltre arricchito con grafici e tabelle per mettere in risalto i dati salienti e consentire il confronto tra valori eterogenei. Il campione dell'indagine in particolare è costituito dai 128 progetti conclusi da oltre 15 anni (tempistica che riflette la peculiarità del settore aeronautico, ove il ritorno sull'investimento è effettivamente apprezzabile solo con riferimento al lungo periodo) e che sono in fase di restituzione del finanziamento. Per la prima volta è stato valutato anche l'impatto di un progetto di sicurezza nazionale..</p> | 100,00 |
|----|---|---|-------|---------|--|--------|



| | | | | | | |
|----|--|---|--------|--------|--|--------|
| 5 | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100 | 63,16 | 85,00 | Si allegano i file Excel con i corsi svolti dai dirigenti. Si precisa che il dirigente dott.sa Lo Monaco ha avuto l'incarico conferito ad inizio aprile, pertanto la sua presenza è stata rideterminata in 0,75 (pari a 9/12). Si evidenzia che la dott.ssa Chiara Cherubini (titolare della Divisione III "Crisi di impresa") e la dott.ssa Elisa Lo Monaco (Divisione II "Amministrazioni straordinarie") hanno svolto entrambe corsi di 5 ore con attestato finale, pertanto non sono state incluse nel conteggio con riferimento al numeratore dell'indicatore (n. di dirigenti che hanno svolto corsi di almeno 10 ore con attestato). Si precisa che la mole e la complessità delle attività lavorative delle strutture guidate dalla summenzionate dirigenti è stata particolarmente impegnativa e non ha consentito, di fatto, alle stese di potere effettuare i corsi di 10 ore richiesti | 74,31 |
| 40 | Aggiornamento del Piano Strategico Space Economy | numero report realizzati | 1,00 | >=1,00 | In merito al Piano Stralcio Space Economy si allegano n.3 Report: 1 sul riorientamento sulle attività del Mirror Copernicus e due report di parziale aggiornamento delle attività svolte, scheda maxar e Scheda Eutelsat-Oneweb In merito al piano space economy è stata effettuata un'analisi volta al riorientamento degli obiettivi e delle risorse stanziati al fine di costituire un'azione sinergica con il PNRR italiano, di cui all'indicatore dell'obiettivo strategico n.55 | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | Il CDR ha provveduto a realizzare/attuare tutte le misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'anno 2023 | 100,00 |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia2 | 2 | 100 |
| Area II | Fascia1 | 12 | 100 |
| Area II | Fascia3 | 1 | 100 |
| Area II | Fascia5 | 2 | 100 |
| Area II | Fascia6 | 3 | 100 |
| Area III | Fascia5 | 2 | 100 |



**DIREZIONE GENERALE
PER IL MERCATO, LA
CONCORRENZA, LA TUTELA DEL
CONSUMATORE E LA
NORMATIVA TECNICA**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|--|---|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGMCTCNT |
| TITOLARE DEL CDR | Romeo Gianfrancesco |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Rafforzamento dell'informazione, dell'assistenza e della protezione di consumatori e utenti e proposte normative ed attuative nei settori di competenza-2023 (2) |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | <p>L'obiettivo consiste nel rafforzare la tutela del consumatore attraverso:</p> <p>a) proposte normative, attuative e iniziative che incidano sulla tutela dei consumatori, sul mercato, sulla concorrenza, sul commercio e sul sistema camerale;</p> <p>b) finanziamento di iniziative a vantaggio dei consumatori tese alla formazione, alla diffusione della consapevolezza dei requisiti di sicurezza dei prodotti di largo consumo e sulle opportunità di tutela dei cittadini;</p> <p>c) un programma triennale di verifica della sicurezza delle macchine nell'ambito della sorveglianza del mercato nonché l'avvio del processo di digitalizzazione delle procedure.</p> <p>Le iniziative a vantaggio dei consumatori si orienteranno tra l'altro sulla sensibilizzazione in materia di sicurezza dei prodotti, educazione al consumo anche nel digitale, economia circolare e sostenibile, diritti dei consumatori in ambiente digitale e sulla conoscibilità dei prezzi.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p> |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 47. Rafforzare l'informazione, l'assistenza e la protezione di consumatori e utenti-2023 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | <p>L'obiettivo del CDR, in linea con le priorità dell'Organo di indirizzo politico, mira: a promuovere il funzionamento e la trasparenza del mercato, attraverso la predisposizione di schemi normativi e attuativi di provvedimenti nei settori di competenza, con particolare riguardo alla regolazione del mercato, alla concorrenza e alla vigilanza sui prodotti; a potenziare, grazie all'avvio o alla prosecuzione delle iniziative a vantaggio dei consumatori, l'informazione e la comunicazione in materia di sicurezza dei prodotti, educazione al consumo anche nel digitale, economia circolare e sostenibile, diritti dei consumatori in ambiente digitale, nonché a favorire l'adeguata conoscibilità dei prezzi da parte dei cittadini, avvalendosi delle associazioni dei consumatori, delle Regioni e di altri soggetti istituzionali; a incrementare il controllo sui prodotti macchine, proseguendo lo specifico Programma triennale avviato nel 2022.</p> |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



| INDICATORI MONITORATI | | | | | | |
|-----------------------|---|---|------------------|---------------|---|------------------------|
| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 10 | Percentuale di realizzazione del Piano di verifica triennale sulla conformazione dei prodotti macchine | N. cumulativo di verifiche processate sui prodotti macchine / 285 * 100 | 61,00 | >=60,00 | Nell'intero anno di riferimento sono state processate n. 103 verifiche su prodotti macchine, corrispondenti ad un dato cumulativo sul biennio di 174/285*100 | 100,00 |
| 7 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | Nel periodo è stato effettuato il monitoraggio al 30 novembre del PTPCTI 2023-2025 della Direzione e trasmesso con nota prot. 371349 del 07/12/2023. Le misure programmate e assegnate alla responsabilità della Direzione risultano attuate. | 100,00 |
| 20 | Percentuale di segnalazioni annuali indirizzate alle imprese di assicurazioni (con alert medio-alto) sul totale dei sinistri | n. segnalazioni annuali indirizzate alle imprese di assicurazioni (con alert medio - alto) sul totale di sinistri * 100 | 13,30 | <13,50 | Il dato 2023 , elaborato da IVASS - AIA su base trimestrale, è da considerarsi definitivo. | 100,00 |
| 6 | Sviluppo delle conoscenze e delle competenze | (N. di dirigenti che hanno realizzato almeno una iniziativa specifica di sviluppo delle competenze nell'anno t/ N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) *100 | 100,00 | >=85,00 | Otto dirigenti, su complessivi otto dirigenti titolari presenti alla data del 31 dicembre 2023, hanno seguito almeno un corso SNA o MIMIT (almeno 10 ore di formazione per ciascuno). | 100,00 |
| 7 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Nel periodo non risultano pervenuti rilievi negativi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione. | 100,00 |
| 50 | Iniziative avviate e / o in corso di realizzazione a favore dei consumatori e del mercato e schemi normativi e attuativi di provvedimenti | somma | 19,00 | >=15,00 | Nel periodo monitorato, n.6 iniziative/ schemi oltre a n. 13 relativi al periodo precedente, per un totale di n. 19 iniziative o schemi normativi / attuativi di provvedimenti. Per il dettaglio si rinvia alla Relazione allegata. | 100,00 |

| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 100 |
| Area II | Fascia5 | 1 | 100 |
| Area III | Fascia7 | 1 | 100 |



Ministero delle Imprese
e del Made in Italy

DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SUGLI ENTI COOPERATIVI E SULLE SOCIETÀ



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|--|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGVECS |
| TITOLARE DEL CDR | Giulio Mario Donato |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA IN TERMINI DI DIGITALIZZAZIONE E INFORMATIZZAZIONE -2023 (1) |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | INFORMATIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ AFFERENTI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE E DEL CONTENZIOSO NELLE MATERIE DI COMPETENZA, PER I PROCESSI DI TENUTA REGOLARE DI ALBI/ELENCO, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE, PROTOCOLLAZIONE E ALTRE ATTIVITÀ ATTRAVERSO LO SVILUPPO DI APPLICAZIONI SOFTWARE EX NOVO, L'EVOLUZIONE DI APPLICAZIONI SOFTWARE ESISTENTI E LA MANUTENZIONE ADEGUATA |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 51. Attività di contrasto alle false cooperative-2023 |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | ATTIVITÀ DI INFORMATIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DELLA DIREZIONE IN LINEA CON QUANTO PREVISTO NEI CONTRATTI STIPULATI PER LA REALIZZAZIONE DELLA REINGEGNERIZZAZIONE DELLA DIREZIONE GENERALE - DEMATERIALIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ> | DURATA | | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |
|------|--|------------|------------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| | | INIZIO | FINE | | | | |
| 2 | capacità di spendere entro l'esercizio di competenza le somme di competenza impegnate nell'esercizio (1) | 01/01/2023 | 31/12/2023 | ND | 10 | ND | ND |
| 5 | reingegnerizzazione della Direzione generale prevista per il triennio (1) | 01/01/2023 | 31/12/2023 | ND | 70 | ND | ND |
| 1 | capacità di programmare la quantità di risorse effettivamente necessarie a realizzare gli obiettivi prefissati (1) | 01/01/2023 | 31/12/2023 | ND | 5 | ND | ND |
| 3 | corretta attuazione della disciplina in materia di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza (1) | 01/01/2023 | 31/12/2023 | ND | 10 | ND | ND |
| 4 | realizzazione delle attività previste (di competenza dell'unità organizzativa) nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della promozione della trasparenza (1) | 01/01/2023 | 31/12/2023 | ND | 5 | ND | ND |



| INDICATORI MONITORATI | | | | | | |
|-----------------------|--|--|------------------|---------------|---|------------------------|
| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
| 10 | Incremento della capacità di spesa | (capacità di spesa nell'anno t - capacità di spesa nell'anno t-1)/ capacità di spesa nell'anno t) * 100 | 1,27 | >=0,00 | A fronte di Impegni per 7.593.180,51 € al 13 dicembre sono stati pagati 7.476.260,81 € | 100% |
| 10 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 1,00 | 0,00 | è stata contestata la mancata risposta ad un accesso civico generalizzato giunto sulla mail del Direttore. La risposta è stata fornita, ancorché tardivamente. Il richiedente, ha formulato, a decorrere dal 2 ottobre 2018, altre 30 richieste di accesso di contenuto pressoché identico, alle quale è stato dato riscontro trasmettendo la documentazione ripetutamente richiesta, per un numero manifestamente irragionevole di documenti, imponendo così un carico di lavoro tale da paralizzare, in modo sostanziale, il buon funzionamento dell'amministrazione. Il rilievo non ha avuto ulteriore corso | 0,00 |
| 70 | Percentuale dell'esecuzione delle attività contrattuali | n. di Sal approvati su n. di Sal ricevuti | 100,00 | 100,00 | n. 4 SAL approvati su n. 4 SAL approvabili | 100,00 |
| 5 | Incremento della capacità di programmazione della spesa | (capacità di programmazione della spesa nell'anno t - capacità di programmazione della spesa nell'anno t-1)/ capacità di programmazione della spesa nell'anno t) * 100 | 0,64 | >=0,00 | totale degli impegni 2023 €10.633.343,77 totale degli stanziamenti 10.936.119,45 € | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) *100 | 100,00 | 100,00 | nessun adempimento specifico previsto per il quadrimestre- Nel I quadrimestre adozione del decreto direttoriale per la definizione dei criteri per l'assegnazione degli incarichi ispettivi | 100,00 |

| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia2 | 1 | 40 |
| Dirigente | Fascia2 | 6 | 10 |
| Area II | Fascia1 | 1 | 3 |
| Area II | Fascia2 | 1 | 3 |
| Area II | Fascia6 | 1 | 3 |



**DIREZIONE GENERALE
PER LE
RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE, I
SISTEMI INFORMATIVI E IL
BILANCIO**



Scheda 8 - Monitoraggio Obiettivo Operativo di CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|--|
| MONITORAGGI | |
| DENOMINAZIONE CDR | MIMIT - DGROSIB |
| TITOLARE DEL CDR | Teti Amedeo |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Promuovere elevati livelli di servizio per un'efficiente gestione-2023 (2) |
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | L'obiettivo ha la finalità di promuovere le iniziative per migliorare i servizi resi al personale sia in termini di benessere che per la valorizzazione delle competenze del personale, garantendo al contempo un incremento nella sicurezza informatica e della gestione coordinata degli immobili sul territorio |
| RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N. | 53. Assicurare l'efficace gestione delle risorse umane e dei servizi-2023 (2) |
| | ND |
| | ND |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | Adozione dei Piani/Circular/Linea guida per l'implementazione dei servizi rivolti a favorire il benessere/valorizzazione del personale; della sicurezza informatica e del rilascio degli immobili |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |



INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|--|------------------|---------------|--|------------------------|
| 20 | Incremento del benessere lavorativo | Numero di iniziative adottate per il benessere del personale | 6,00 | 5,00 | In esito all'avviso di stipula di convenzioni non onerose del 13/02/2023, sono seguite varie stipule di convezioni in diversi settori merceologici a favore del personale. Con prot.n.11149 del 20/04/2023 è stata pubblicata la circolare "Rimborso abbonamenti annuali relativi al trasporto pubblico urbano e extraurbano per l'anno 2022". Con prot. n.16051 del 16/06/2023 è stato trasmesso il "Regolamento relativo alle forme di lavoro a distanza" in applicazione delle disposizioni del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Funzioni centrali, triennio 2019-2021, firmato il 09/05/2022, ha stabilito n.3 tipologie di lavoro a distanza (lavoro agile, lavoro domiciliare e lavoro decentrato). In data 27/12/2023 con prot.n. 33940 è stato diramato il "Regolamento relativo al lavoro agile dirigenti". Il 06/07/2023 (prot. n.18760) è stato diramata la circolare per il rimborso al personale delle spese sostenute anno 2023 per la partecipazione dei figli minori a centri diurni con sede in Italia | 100,00 |
| 25 | Aumento della sicurezza informatica attraverso la riduzione della classe di rischio | classe di rischio-scala da 1 (basso) a 6 (critico) | 4,00 | <=4,00 | In esito alle attività poste in essere e sulla base della relazione (protocollo mimit.AOO_AG.REGISTR O UFFICIALE (Int.).0002138.26-01-2024) inerente "Relazione sul modello di calcolo utilizzato e sul popolamento dei dati relativi al 2023" la classe di rischio al 31/12/2023 è pari a 4 | 100,00 |
| 5 | Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | Numero di rilievi negativi nell'anno t | 0,00 | 0,00 | Non risultano essere pervenuti rilievi negativi formulati dagli organi competenti in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione | 100,00 |



| | | | | | | |
|----|--|---|--------|---------|---|--------|
| 5 | Grado di tempestività della predisposizione e presentazione degli schemi di provvedimenti attuativi agli UDCM | (n. schemi predisposti e trasmessi con congruo anticipo rispetto alla scadenza /Tot schemi da predisporre)*100 | 100,00 | 100,00 | Non risultano schemi di provvedimenti attuativi di competenza del CdR | 100,00 |
| 5 | Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza | (Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100 | 100,00 | 100,00 | Tutte le misure programmate nel PTPCT (di cui al PIAO 2023-2025) e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa sono state attuate nei tempi previsti | 100,00 |
| 20 | Incremento della partecipazione alla valutazione delle competenze digitali | % di unità di personale (DGROSIB) che ha partecipato alla valutazione delle competenze digitali | 32,78 | >=30,00 | Il valore dell'indicatore è definito dal rapporto n.69 unità di personale (n.67 delle aree e n.2 dirigente) che hanno partecipato alla valutazione delle competenze digitali del progetto Syllabus/n. 211 unità di personale in servizio (media del personale assegnato alla DGROSIB 01/01/2023-31/12/2023) | 100,00 |
| 20 | Incremento dell'efficienza dell'azione amministrativa nella gestione degli immobili | Emanazione di Linee Guida sull'utilizzo degli immobili condivisi, sia a livello centrale che territoriale | 1,00 | 1,00 | In data 30/12/2023, le Linee Guida di cui al prot. n.34118 del 29/12/2023, sono state recepite e assegnate alle strutture di competenza (rif. prot.n.34211) | 100,00 |



| RISORSE UMANE EFFETTIVAMENTE IMPEGNATE | | | |
|--|---------------------|----|--------------|
| QUALIFICA | POSIZIONE ECONOMICA | N. | % DI IMPEGNO |
| Dirigente | Fascia1 | 1 | 100 |
| Dirigente | Fascia2 | 7 | 100 |
| Area I | Fascia3 | 14 | 100 |
| Area II | Fascia1 | 5 | 100 |
| Area II | Fascia2 | 1 | 100 |
| Area II | Fascia3 | 5 | 100 |
| Area II | Fascia4 | 27 | 100 |
| Area II | Fascia5 | 40 | 100 |
| Area II | Fascia6 | 18 | 100 |
| Area III | Fascia1 | 37 | 100 |
| Area III | Fascia2 | 11 | 100 |
| Area III | Fascia3 | 12 | 100 |
| Area III | Fascia4 | 9 | 100 |
| Area III | Fascia5 | 20 | 100 |
| Area III | Fascia6 | 10 | 100 |
| Area III | Fascia7 | 7 | 100 |

| RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE UTILIZZATE | | | | |
|---|------------------|---------------------|------------------|------------------|
| DI CUI | STANZIATO | CAPITOLO | IMPEGNATO | LIQUIDATO |
| Spese correnti - altro | € 190.739.220,00 | 1218-1358 | € 190.739.220,00 | € 160.753.832,46 |
| Spese in conto capitale | € 1.401.075,00 | 7030-7031-7036 | € 221.162,41 | € 215.741,91 |
| Spese correnti - redditi da lavoro dipendente | € 20.626.494,87 | 1200-1205-1214-1700 | € 14.554.979,42 | € 14.554.577,16 |
| Spese correnti - consumi intermedi | € 6.072.292,68 | 1334-1335-1400 | € 4.284.881,92 | € 4.284.763,50 |



Ministero delle Imprese
e del Made in Italy

INCARICHI ISPETTIVI, CONSULENZA, STUDIO E RICERCA



Scheda 10 - Monitoraggio Obiettivo per Incarico Ispettivo, di Consulenza, Studio e Ricerca

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|--|
| MONITORAGGI | |
| TITOLARE DEL CDR | Lirosi Antonio |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | Analisi per la riduzione degli oneri burocratici per la realizzazione di investimenti in settori di rilevanza strategica |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI ATTUATIVI DELL'ARTICOLO 30 DEL D.L. N.50/2022 |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | DURATA | | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |
|------|---------------------------------------|------------|------------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| | | INIZIO | FINE | | | | |
| 2 | Relazione finale sull'attività svolta | 01/09/2023 | 31/12/2023 | 100,00 | 50 | 50,00 | vedi relazione |
| 1 | Analisi preliminare | 01/01/2023 | 30/08/2023 | 100,00 | 50 | 50,00 | vedi relazione |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|---|--|------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|
| 100 | Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti | Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$) | 100,00 | 100,00 | vedi relazione allegata | 100,00 |



Scheda 10 - Monitoraggio Obiettivo per Incarico Ispettivo, di Consulenza, Studio e Ricerca

MONITORAGGIO AL

31/12/2023

| | |
|---|--|
| MONITORAGGI | |
| TITOLARE DEL CDR | Savini Giovanni |
| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | RAFFORZAMENTO DEL SISTEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ATTRAVERSO IL SEMPRE MAGGIORE COINVOLGIMENTO DI IMPRESE, CITTADINI E PERSONALE DEL MINISTERO |
| DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO | ADOZIONE DI INDICAZIONI PER MIGLIORAMENTO FRUIBILITA' SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E AZIONI DI FORMAZIONE/SENSIBILIZZAZIONE PER ALMENO IL 70% DEI NUOVI ASSUNTI |

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

| | | DURATA | | | | | |
|------|-----------------------------|--------|------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------------|
| FASI | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA> | INIZIO | FINE | REALIZZAZIONE | PESO | REALIZZAZIONE PONDERATA | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO |

INDICATORI MONITORATI

| PESO | INDICATORE | FORMULA | VALORE RAGGIUNTO | VALORE TARGET | ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO | GRADO DI REALIZZAZIONE |
|------|--|---|------------------|---------------|---|------------------------|
| 50 | Indicazioni per miglioramento fruibilità da esterno della sezione trasparenza e adeguamento alle novità legislative in tema di appalti | Fatto (sistema binario) | 1,00 | 1,00 | Nel corso del 2023, da maggio ad ottobre, sono state realizzate n. 6 riunioni con la Divisione Servizi informativi della DG ROSIB e la società Accenture, fornendo specifiche indicazioni (seguite anche da successive interlocuzioni e mail di dettaglio) per migliorare la fruibilità da esterno della sezione trasparenza adeguandola anche alle novità legislative in tema di appalti (Fonte: ex Div.V - DGROSIB) | 100,00 |
| 50 | Realizzazione di specifici incontri/iniziative di formazione per funzionari assunti nel 2023 | (Numero di neoassunti raggiunti dalle iniziative/totale neoassunti)*100 | 77,00 | >=70,00 | Nel periodo oggetto di monitoraggio, in riferimento a specifici incontri ed iniziative di formazione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, sono state raggiunte 104 unità di personale neoassunto al MIMIT su un totale di 135 (Fonte: ex Div.VIII - DGROSIB) | 100,00 |