

SottoSezione "Lavoro Agile"

Condizionalità	Dotazioni tecnologiche
	Risorse economiche per formazione e investimenti in strumenti e infrastrutture
Fattori abilitanti	Organizzazione per processi
	Formazione per un nuovo modello organizzativo del lavoro

Azione organizzativa agile FUNZIONALE						Indicatori delle azioni organizzative agili										
Codd.	obiettivo	Responsabile	Area organizzativa	Contributors	Tempi	Dimensione	Formula	Baseline 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO 2023	EVENTUALI CRITICITÀ	
VP1_LA1	Revisione delle politiche di lavoro agile affinché non sia esclusivamente uno strumento di conciliazione vita-lavoro ma anche uno strumento di innovazione organizzativa e di modernizzazione dei processi	Direttore Generale	Area Personale, performance e semplificazione	Ufficio Formazione e politiche del personale	31/12/2023	EFFICACIA	n. nuovi accordi sottoscritti secondo la logica di innovazione organizzativa e di modernizzazione dei processi/totale accordi	0	5%	10%	15%		Ufficio Formazione e politiche del personale	100%		
VP1_LA2	Revisione delle attività che non possono essere effettuate in lavoro agile	Direttore Generale	Area Personale, performance e semplificazione	Ufficio Formazione e politiche del personale	31/12/2023	EFFICACIA	elenco attività non realizzabili tramite lavoro agile	<ul style="list-style-type: none"> <li>raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti speciali, tossici, nocivi e radioattivi</li> <li>presidio delle attività di sicurezza e di manutenzione</li> <li>servizi di portineria e vigilanza</li> <li>servizio prestito/consultazione libri</li> <li>accudimento di animali, piante e colture biologiche</li> <li>attività sperimentale non suscettibile d'interruzione</li> <li>attività sanitarie</li> <li>procedure selettive che prevedono la presenza dei candidati</li> <li>gestione degli esami e dei laboratori per didattica e ricerca</li> <li>presidio attività didattica in presenza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti speciali, tossici, nocivi e radioattivi</li> <li>presidio delle attività di sicurezza e di manutenzione</li> <li>servizi di portineria e vigilanza</li> <li>servizi bibliotecari</li> <li>accudimento di animali, piante e colture biologiche</li> <li>attività sperimentale non suscettibile d'interruzione</li> <li>attività sanitarie</li> <li>procedure selettive che prevedono la presenza dei candidati</li> <li>gestione degli esami e dei laboratori per didattica e ricerca</li> <li>presidio attività didattica in presenza</li> </ul>					100%		
VP1_LA3	n. max di giornate settimanali da svolgere in modalità agile	Direttore Generale	Area Personale, performance e semplificazione	Ufficio Performance e sviluppo organizzativo	31/12/2023	EFFICACIA	n. max di giornate settimanali da svolgere in modalità agile	1	1	1	1			100%		
VP1_LA4	Miglioramento efficacia dei servizi	Direttore Generale	Area Personale, performance e semplificazione	Ufficio Performance e sviluppo organizzativo	31/12/2023	EFFICACIA	Indagine di customer satisfaction Docenti, PTA e Studenti:  Domanda: In riferimento al supporto erogato nei servizi tecnici e amministrativi come reputa la prestazione dell'Ateneo rispetto all'anno precedente?	DDA [PEGGIORE] 6,79% [UGUALE] 55,56% [MIGLIORE] 20,99% [NON SO] 16,67%  PTA [PEGGIORE] 9,02% [UGUALE] 55,64% [MIGLIORE] 16,92% [NON SO] 18,42%  STUDENTI [PEGGIORE] 6% [UGUALE] 48% [MIGLIORE] 21% [NON SO] 24%			DDA [PEGGIORE] 6,30%	PTA [PEGGIORE] 8,52%	STUDENTI [PEGGIORE] 5,5%	Progetto Good Practice	DDA [PEGGIORE]9,7% [UGUALE] 58,1% [MIGLIORE]19% [NON SO] 13,3%  PTA [PEGGIORE]7,9% [UGUALE] 56,9% [MIGLIORE]17,0% [NON SO] 18,2%  STUDENTI [PEGGIORE] 20% [UGUALE] 38,9% [MIGLIORE] 14,9% [NON SO] 25,6%	L'analisi della soddisfazione dei Docenti Dottorandi e Assegnisti presenta lievi criticità sui tempi delle procedure di acquisto e di manutenzione, sugli orari di apertura delle biblioteche e sui servizi del Portale. L'indagine di soddisfazione degli studenti evidenzia criticità sulle aule e sugli spazi studio. Le suddette criticità sono tutte oggetto di intervento nel 2023 e nel 2024.
VP1_LA5	Miglioramento benessere organizzativo	Direttore Generale	Area Personale, performance e semplificazione	Ufficio Performance e sviluppo organizzativo	31/12/2023	EFFICACIA	Indagine benessere organizzativo  domanda: Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? [L'organizzazione promuove azioni a favore della conciliazione dei tempi di lavoro e dei tempi di vita]	3,58	3,6	3,62	3,64		Progetto Good Practice	96,4%	Con la revisione del Regolamento del lavoro da remoto a partire dal 1 aprile 2024 sono state raddoppiate le giornate di smart working settimanali utilizzabili	
VP1_LA6	Miglioramento spazi e strutture	Direttore Generale	Area Personale, performance e semplificazione		31/12/2024	EFFICACIA	creazione spazi di coworking	0		1	1					