

ALBERO PERFORMANCE 2024-2026

AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI STRATEGICI	AZIONI STRATEGICHE	INDICATORI E METRICA STRATEGICO-OPERATIVA	FONTE DATI INDICATORE	VALORE BASE	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025	N.	Tipo Ob.	OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE ANNO 2024	INDICATORE	TARGET SEMESTRALE AL 30/06/2024	TARGET ANNUALE AL 31/12/2024	STRUTTURA RESPONSABILE	STRUTTURE OBIETTIVI		
RICERCA	1. Migliorare il posizionamento dell'Ateneo nel contesto della ricerca nazionale ed internazionale	1.1 Realizzare un sistema integrato di incentivi per premiare la produttività scientifica in termini quantitativi e qualitativi 1.2 Realizzare un sistema di monitoraggio della qualità della ricerca 1.3 Istituire un Fondo di Ateneo per le pubblicazioni Open Acces	-Numero medio di pubblicazioni nei quartili ISI WoS/Scopus - settori bibliometrici	IRIS Area Sistemi Informativi	5,33 (3,19)	incremento	incremento	≥ 5,33										
			-Numero medio di pubblicazioni (articoli in riviste scientifiche e di fascia A, monografie e capitoli di libro) - settori non bibliometrici	IRIS Area Sistemi Informativi	2,1 (1,93)	incremento	incremento	≥ 2,4										
			-Finanziamenti ottenuti attraverso bandi competitivi	Bilancio consolidato di Ateneo	€ 4.384.072 bilancio 2021	incremento	incremento	≥ € 7.000.000	24	PROG.	Creazione piattaforma bandi europei	Creazione piattaforma e inserimento bandi	Definizione requisiti piattaforma	Creazione piattaforma e inserimento 200 bandi	-A.C. DIR. GEN. - AREA GESTIONE PROGETTI E FUND RAISING - UFF. GESTIONE E RENDICONTAZIONE PROGETTI	-A.C. DIR. GEN. - AREA GESTIONE PROGETTI E FUND RAISING - UFF. GESTIONE E RENDICONTAZIONE PROGETTI (Strut. Responsabile)		
	2. Incrementare i finanziamenti della ricerca	2.1 Rafforzare la capacità progettuale in ambito nazionale ed internazionale mediante il supporto operativo ai docenti per la partecipazione a bandi competitivi 2.2 Organizzare Corsi di Progettazione	-Numero partecipanti ai Corsi di Progettazione	Gestione Progetti e Fund Raising	0	incremento	incremento	≥ 90	57	PROG.	Migrazione al Cloud dei servizi amministrativi erogati tramite il Centro di Elaborazione Dati (CED) dell'Università del Salento (Prosecuzione Obiettivo operativo n.22/2021, n.37/2022 e n.32/2023); software di rendicontazione progetti	Dismissione dell'applicativo rendpro e adozione del sistema Easy Contabilità per la rendicontazione dei progetti	Migrazione del 70% dei dipartimenti	Migrazione del 100% dei dipartimenti	-A.C. RIP. TECNICA E TECNOLOGICA (Strut. Responsabile)	-A.C. RIP. TECNICA E TECNOLOGICA (Strut. Responsabile)		
	3. Potenziare le collaborazioni scientifiche con enti di ricerca e imprese	3.1 Potenziare i servizi d'Ateneo per favorire le collaborazioni con istituzioni universitarie ed enti di ricerca nazionali ed internazionali 3.2 Realizzare una piattaforma informatica per favorire l'interazione con le imprese per progetti di ricerca congiunti 3.3 Promuovere centri integrati di ricerca con partner pubblici e privati	-Numero medio di pubblicazioni con coautori stranieri	IRIS Area Sistemi Informativi	1,51 (0,98)	incremento	incremento	≥ 1,7	6	FUNZ.	Format Centri di ricerca come previsti dal Regolamento generale	n. format redatti	Redazione prime bozze	Approvazione dei format e divulgazione	-A.C. DIR. GEN. - UFFICIO REGOLAMENTI E RAPPORTI ISTITUZIONALI (Strut. Responsabile)	-A.C. DIR. GEN. - UFFICIO REGOLAMENTI E RAPPORTI ISTITUZIONALI (Strut. Responsabile)		
			-Numero di convenzioni attivate con università ed enti/imprese per azioni di ricerca	Ufficio Regolamenti e Rapporti Istituzionali	33	incremento	incremento	≥ 35	16	PROG.	Pubblicazione FAQ in materia di tutela dei dati personali nella ricerca scientifica	Elaborazione e Pubblicazione FAQ	Documento concernente l'individuazione delle FAQ da sviluppare	Pubblicazione FAQ sul portale di Ateneo	-A.C. RETTORATO - SEGR. PARTICOLARE DEL RETTORE - DPO (Strut. Responsabile)	-A.C. RETTORATO - SEGR. PARTICOLARE DEL RETTORE - DPO (Strut. Responsabile)		
			-Numero dei centri di ricerca creati o partecipati dall'Ateneo	Ufficio Regolamenti e Rapporti Istituzionali	35	incremento	incremento	≥ 38	51	PROG.	51 -> PIANO SOSTENIBILITÀ 23. Promuovere le attività di ricerca a sostegno della sostenibilità 23.5 Mappatura dei centri di ricerca o analoghe strutture attive nell'ambito dell'Ateneo e inerenti temi di sostenibilità	Catalogo dei centri di ricerca attivi nell'ambito dell'Ateneo con focus sui centri in tema di sostenibilità	Realizzazione catalogo Centri di Ricerca	Definizione scheda per la raccolta delle informazioni relative ai Centri di Ricerca	a) Realizzazione del Catalogo online dei Centri di Ricerca, da affiancare al sito istituzionale b) Redazione bozza di una versione sintetica del Catalogo in forma di brochure stampabile	-DIP. DI BENI CULTURALI - AREA COORD. LABORATORI, MUSEI E SERV. TECNICI (Strut. Responsabile)	-DIP. DI BENI CULTURALI - AREA COORD. LABORATORI, MUSEI E SERV. TECNICI (Strut. Responsabile)	
	4. Attrarre ricercatori dall'estero	4.1 Potenziare i servizi dedicati all'attivazione delle procedure di chiamata diretta 4.2 Potenziare i servizi dedicati all'attrazione di Visiting professors	-Numero chiamate dirette dall'estero	Direzione Generale	0	incremento	incremento	≥ 6										
5. Incrementare le infrastrutture per la ricerca	5.1 Realizzare nuovi Laboratori destinati ad attività di ricerca 5.2 Incrementare gli investimenti in attrezzature scientifiche 5.3 Realizzare una nuova biblioteca nel polo umanistico 5.4 Realizzare un centro di simulazione per i corsi di area MED	-Incremento superficie destinata a laboratori per la ricerca	RITT	mq. 19.326	incremento	incremento	≥ mq. 22.500	10	PROG.	Aggiornamento del Catalogo dei Laboratori dipartimentali	Raccolta informazioni	Acquisizione delle informazioni relative ai laboratori da aggiornare e/o da implementare ex-novo	Aggiornamento complessivo del Catalogo dei Laboratori	-DIP. DI BENI CULTURALI - AREA COORD. LABORATORI, MUSEI E SERV. TECNICI (Strut. Responsabile)	-DIP. DI BENI CULTURALI - AREA COORD. LABORATORI, MUSEI E SERV. TECNICI (Strut. Responsabile)			
		-Incremento investimenti in attrezzature scientifiche	Bilancio consolidato di Ateneo	€ 1.687.611 (valore al 31/12/21)	incremento	incremento	≥ € 2.500.000											
DIDATTICA	6. Incrementare i servizi di orientamento in ingresso per potenziare l'attrattività dell'offerta formativa	6.1 Incontra il Rettore, ciclo di incontri negli istituti secondari superiori 6.2 Summer Camp 6.3 Orientamento Attivo 6.4 Sistema di Monitoraggio degli Orientamenti Universitari 6.5 Laboratori congiunti Scuola-Università 6.6 Educational Tour 6.7 Formazione Orientatori 6.8 Festa della Matricola 6.9 PA 110 e lode 6.10 Orientamento in carcere	-Numero di studenti raggiunti con interventi di orientamento mirati	CORT	21.842	incremento	incremento	≥ 15%										
			-Numero di immatricolati a corsi di laurea triennali e a corsi magistrali a ciclo unico	Ufficio Informativo Statistico	4.845 a.a. 2021-2022	incremento	incremento	≥ 5.000										
			-Numero di iscritti l'anno a corsi Magistrali	Ufficio Informativo Statistico	1.041 a.a. 2021-2022	incremento	incremento	≥ 1.200										
7. Incrementare il numero degli studenti regolari e contrastare gli abbandoni	7.1 Monitoraggio della qualità percepita della didattica 7.2 Monitoraggio della qualità della didattica erogata 7.3 Corso sulle nuove metodologie didattiche 7.4 Sviluppo E-Learning 7.5 Tutorato studenti l'anno 7.6 Counseling psicologico	-Percentuale di studenti che si iscrivono al II anno della stessa classe di laurea o laurea magistrale a ciclo unico avendo acquisito almeno 40 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. precedente	Banca Dati SUA-CDS	94,8%	incremento	incremento	≥ 96%	22	PROG.	Implementazione delle query necessarie ad alimentare la piattaforma software per il monitoraggio degli indicatori del piano strategico di Ateneo	Numero di indicatori di competenza dell'Ufficio Statistiche sviluppati attraverso la nuova piattaforma	n. 3	n. 6	-A.C. DIR. GEN. - UFF. INFORMATICO STATISTICO (Strut. Responsabile)	-A.C. DIR. GEN. - UFF. INFORMATICO STATISTICO (Strut. Responsabile)			
		-Percentuale di docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti per corso di studio di cui sono docenti di riferimento	Ufficio Informativo Statistico	67,3%	incremento	incremento	≥ 75%											
		-Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio	Banca dati ANS- Esse3	37,80%	incremento	incremento	≥ 40%											
8. Potenziare i servizi per l'orientamento in uscita	8.1 Career Days 8.2 Realizzazione del nuovo portale di Ateneo per Tirocini e Placement 8.3 Cofinanziamento Borse di Tirocinio post-laurea	-Numero imprese collegate ai servizi di job placement	Ufficio Career Service	660	incremento	incremento	750	31	FUNZ.	Nuovo portale di Ateneo per Tirocini e Placement	Report avvio configurazione nuovo portale di Ateneo Tirocini e Placement	1. Report su valutazione costi benefici delle piattaforme software disponibili sul mercato, alla luce dell'analisi delle funzionalità in ambiente di test e della possibilità di personalizzazione/integrazione delle stesse. 2. Scelta della piattaforma da adottare per il nuovo portale	1. Avvio progetto di adozione della piattaforma con il fornitore individuato 2. Avvio analisi delle funzionalità della piattaforma prescelta in relazione alla mappatura dei processi/procedimenti di attivazione tirocini e azioni di placement per valutare eventuali personalizzazioni 3. Avvio analisi della configurazione da attuare sul nuovo portale di Ateneo Tirocini e Placement	-A.C. RIP. DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - AREA POST LAUREA - UFF. CAREER SERVICE (Strut. Responsabile)	-A.C. RIP. DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - AREA POST LAUREA - UFF. CAREER SERVICE (Strut. Responsabile)			
		-Numero tirocini extracurricolari	Ufficio Career Service	14	incremento	incremento	≥ 100	32	PROG.	Attività propedeutiche alla rilevazione dello stato occupazionale e placement dei dottori di ricerca	Modello/metodo di rilevazione dello stato occupazionale e placement dei dottori di ricerca	a) Predisposizione di un data- base dei dottori di ricerca che hanno conseguito il titolo da almeno un anno/tre anni e 5 anni; b) Attività propedeutiche alla definizione/adozione del modello di rilevazione dello stato occupazionale e placement dei dottori di ricerca (a mezzo questionario, intervista ovvero adesione a servizi di indagine e rilevazione disponibili sul mercato - AlmaLaurea, ecc.)	Approvazione del modello di rilevazione da parte della Scuola di Dottorato e/o attivazione servizi alternativi di indagine	-A.C. RIP. DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - AREA POST LAUREA - UFF. MASTER E DOTTORATI (Strut. Responsabile)	-A.C. RIP. DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - AREA POST LAUREA - UFF. MASTER E DOTTORATI (Strut. Responsabile)			
9. Potenziare le attività per la realizzazione e valutazione delle competenze trasversali	9.1 Progetto Soft&Life Skills (*) 9.2 Contamination Lab (*) 9.3 Didattica integrativa Unisalento* 9.4 Potenziamento della Scuola ISUFI (*) 9.5 Corso 'Zero' sulla sostenibilità	-Num. studenti beneficiari - Azioni PRO3 (*)	Gestione progetti e Fund raising	550 S&L Skills	incremento	incremento	≥ 1.000	29	PROG.	Attivazione percorsi PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento - ex Alternanza Scuola-Lavoro). Raccordo tra Orientamento attivo e Piano per l'Orientamento Lavoro)	Almeno 50 corsi di Orientamento attivo ex DM 934/2022 trasformati in PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento - ex Alternanza Scuola-Lavoro)	25	50	-A.C. RIP. DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO E SEGRETERIA STUDENTI (Strut. Responsabile)	-A.C. RIP. DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO E SEGRETERIA STUDENTI (Strut. Responsabile)			
10. Potenziare le attività post laurea in materia di formazione degli insegnanti	10.1 Istituzione ed implementazione delle attività del Centro di Alta Formazione per gli insegnanti	-Istituzione ed implementazione del Centro di alta Formazione per gli insegnanti	Direzione Generale	0	istituzione	implementazione	implementazione											
TERZA MISSIONE	11. Valorizzare le attività di ricerca e trasferimento tecnologico	11.1 Creazione di un Centro di Incubazione-Accelerazione di impresa 11.2 Realizzazione di un sistema di incentivi per Brevetti/Spin-off	-Proventi da ricerche commissionate per il trasferimento tecnologico	Bilancio Consolidato di Ateneo	€ 1.933.468 Bilancio 2021	incremento	incremento	≥ € 2.500.000	23	PROG.	Revisione regolamento brevetti	Bozza regolamento	Redazione prima bozza	Trasmissione bozza regolamento	-A.C. DIR. GEN. - AREA GESTIONE PROGETTI E FUND RAISING - UFF. GESTIONE E RENDICONTAZIONE PROGETTI (Strut. Responsabile)	-A.C. DIR. GEN. - AREA GESTIONE PROGETTI E FUND RAISING - UFF. GESTIONE E RENDICONTAZIONE PROGETTI (Strut. Responsabile)		

Attuazione e monitoraggio dei seguenti obiettivi 2024 di competenza della Ripartizione Tecnica e Tecnologica previsti nel Piano di Sostenibilità 2023-2025:

ob. 12 Implementazione attività necessarie al fine di monitorare 5 indicatori proposti dalla RUS nel GREEN PAPER Sustainable Energy Management: 1. Consumi elettrici e termici/ vettore energetico utilizzato, da cui poter scorporare kWh/vettore kWh/vettore 2. Consumo termico normalizzato al grado giorno (GG) e per volume netto riscaldato (WWh)/m³ GG) 3. Auto-produzione energia (Consumo elettrico-termico totale % (WWhauto/WWhtot)) 4. Consumi elettrici da fonti rinnovabili (consumi elettrici totali % (WWhr/(WWhtot)) 5. (CO2eq)/numerosità accademica (CO2eq)/persona

ob. 10 Progettazione e realizzazione di un sistema di rilevamento e monitoraggio delle emissioni di CO2 derivate dall'infrastruttura IT di almeno, per campus/edificio/asset.

ob. 11 Implementazione attività necessarie al fine di monitorare gli indicatori previsti nelle Software Carbon Intensity (SCI) specifications della Green Software Foundation (GSF).

SCI = E / (I + M) / per R dove: E = Electrical energy consumed by software system expressed in kWh; I = CO2eq emission intensity in the region where the software is run (prelevata gratuitamente da Watttime grazie a partnership GSF - Issia/Inet); M = Embedded emissions of the hardware on which the software runs; R = Functional Unit: fattore di scala, da decidere (potrebbe essere: numero di studenti, numero di utenti, numero di chiamate API, ecc.). Per monitorare M, servirà calcolare i seguenti sotto-indicatori:

Te = Total server and hardware embodied emissions running the application; Ts = TR/E: fraction between the period in which the hardware is reserved for an application and the entire life span of hardware; Rb = RR/TR The fraction between the number of resources reserved for an application and the total of resources available.

Per monitorare E, servirà ottenere i seguenti sotto-indicatori: c = number of CPUs; g = number of GPUs; PC = CPU power consumption; PG = GPU power consumption; PR = memory power consumption

Report di monitoraggio obiettivi sostenibilità

Report semestrale

Report annuale

-A.C. RIP. TECNICA E TECNOLOGICA

-A.C. RIP. TECNICA E TECNOLOGICA (Strut. Responsabile)