

RENDICONTO ATTIVITÀ DIRETTORE GENERALE - 2025

SOMMARIO

1.	PREMESSA	3
2.	IL 2025 IN BREVE	3
3.	GLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2025.....	5
3.1.	POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA	5
3.2.	SVILUPPO EDILIZIO.....	6
3.3.	PREPARAZIONE ALLA VISITA DI ACCREDITAMENTO	7
3.4.	PROMOZIONE DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO	7
4.	ALTRE ATTIVITÀ	10
5.	CONCLUSIONI.....	11

1. PREMESSA

Con la presente relazione si vuole dare evidenza, in primo luogo, agli avvenimenti ed alle attività che hanno caratterizzato dal punto di vista gestionale la vita della Scuola nel 2025. Successivamente si darà conto dei risultati conseguiti in relazione agli **obiettivi del Direttore Generale** con riferimento al Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione 2025-2027 approvato nel gennaio 2025. Va sottolineato che detti obiettivi sono stati predisposti in condivisione con la *Governance* della Scuola e a partire dal documento di Programmazione triennale 2025-2027.

2. IL 2025 IN BREVE

Il 2025 ha visto entrare realmente nel vivo l'attuazione delle strategie e delle politiche che avevano caratterizzato il programma elettorale del nuovo Rettore. Molteplici sono state le azioni poste in essere per le quali è stata fondamentale la partecipazione sinergica del Rettore, della *Governance*, del Direttore Generale e di tutta l'Amministrazione.

In particolare, le principali linee guida sono state il riassetto istituzionale ed organizzativo, il perseguimento di una strategia di espansione della dotazione di spazi destinati ad aule, uffici e studi docenti come anche ad attività sportive e ricreative, la realizzazione di numerose iniziative improntate al miglioramento del benessere della comunità della Scuola, l'organizzazione di una serie di eventi di fondamentale importanza che, da un lato, hanno celebrato il ventesimo anniversario dalla fondazione della Scuola, ma sono state anche l'occasione per una maggiore identificazione della stessa con il proprio territorio ed, in particolare, con la città di Lucca.

Andare nel dettaglio di queste attività non solo restituisce un puntuale colpo d'occhio di cosa sia avvenuto nel 2025, ma riassume anche in maniera efficace cosa questo abbia comportato dal punto di vista gestionale ed amministrativo.

Riassetto istituzionale ed organizzativo

Sono state istituite ed attivate le Aree Scientifiche Multidisciplinari (ASM) previste dall'art. 2 dello Statuto con l'individuazione delle relative afferenze; è stato emanato il Regolamento che ne disciplina il funzionamento e, infine, l'assegnazione delle risorse è stata effettuata non più alle Unità di ricerca come negli anni precedenti ma alle ASM.

Dal punto di vista organizzativo è stato avviato da parte del Direttore Generale un processo di ascolto dei responsabili dei diversi uffici sulla base di una intervista strutturata per l'individuazione di criticità, bisogni di organico e formativi, aspettative e suggerimenti in vista di una eventuale riorganizzazione della struttura amministrativa. Al termine del processo è stato emanato un provvedimento contenente il nuovo organigramma organizzativo, comprensivo della definizione delle competenze e delle responsabilità degli uffici individuati.

Gli spazi

Una tra le priorità più sentite dalla *Community* è disporre di spazi adeguati in termini di residenze, aule, studi docenti, uffici amministrativi, spazi di socializzazione, spazi per attività ludiche e sportive. A queste necessità si è inteso rispondere con una serie di azioni che hanno riguardato, in sintesi, l'affidamento di tutti gli appalti e l'avvio dei lavori di ristrutturazione ed adeguamento di Palazzo Boccella, la pubblicazione di due manifestazioni di interesse per il reperimento di ulteriori spazi, la trattativa per l'acquisto dell'immobile ex Convento dei Comboniani e tutti gli adempimenti propedeutici al contratto definitivo, l'allestimento della palestra nella Residenza di via Brunero Paoli, l'accordo con la Scuola Media Carducci per l'utilizzo dei suoi impianti sportivi all'aperto, il posizionamento, dopo anni di tentativi infruttuosi, degli standard identificativi di tutte le sedi della Scuola.

La Community

L'aspirazione è quella di fare della Scuola una istituzione realmente di eccellenza in tutti i suoi aspetti, affiancando alla didattica e alla ricerca servizi sempre più efficaci per i membri della *Community* presenti e futuri che la rendano attrattiva e distintiva, avendo ben presente di operare in un territorio nel quale, a breve distanza l'una dall'altra, coesistono quattro realtà universitarie.

Così, accanto alle già citate azioni sugli spazi per attività sportive *indoor* e *outdoor*, si è intervenuti ai più diversi livelli con iniziative dirette all'intera *Community* ed altre mirate esclusivamente al personale tecnico amministrativo, di cui si darà poi puntualmente conto, spesso attivando la collaborazione ed il confronto con la comunità studentesca e con i rappresentanti del personale in una relazione continua, volta a percepire i bisogni delle diverse componenti della Scuola. Significativo a questo riguardo quanto fatto per l'ascolto diretto, tramite incontri dedicati specificamente alla comunità studentesca, alla *Faculty* e al personale tecnico amministrativo e quello indiretto, tramite l'istituzione ed il presidio della casella di posta elettronica betterimt@imtlucca.it all'interno della quale ogni membro della Comunità è attivo e partecipa nel suggerire azioni per il miglioramento della vita nella Scuola.

Gli eventi ed il territorio

La ricorrenza del ventennale dalla fondazione della Scuola è stato il filo conduttore per l'organizzazione degli eventi del 2025: la manifestazione centrale per la quale tutta l'Amministrazione ha profuso le proprie energie impegnandosi nella sua realizzazione ed in una serie di iniziative collaterali è stata l'inaugurazione dell'Anno Accademico 2025-26 che ha visto la partecipazione del Presidente della Repubblica ed il conferimento del Dottorato Honoris Causa al Prof. Sabino Cassese. Sembra superfluo sottolineare quanto sia complicato e delicato organizzare al meglio un evento di questo genere con tutte le variabili che devono essere prese in considerazione e tutte le emergenze alle quali si deve far fronte. Sta di fatto che tutto si è svolto nel migliore dei modi e questa giornata è entrata di diritto nella storia della nostra Istituzione ed ha rappresentato il miglior biglietto da visita nei confronti dei tanti *stakeholder* che gravitano in maniera più o meno frequente intorno alla Scuola.

Accanto a questo, va ricordato il ripristino, dopo alcuni anni, di OpenIMT, *brand* attorno al quale si riuniscono una serie di iniziative a carattere divulgativo, due nel 2025, che sono

intese a suscitare l'interesse e la partecipazione del territorio su temi in cui la Scuola è attiva.

Venendo alle iniziative ospitate nella Biblioteca della Scuola, è proseguita con sempre maggior successo la partecipazione a **Lucca Comics&Games 2025**, in cui la Scuola ha consolidato il proprio ruolo di *Partner* scientifico ufficiale e per il quale il personale tecnico amministrativo si è mobilitato per assicurare la necessaria assistenza durante lo svolgimento della manifestazione. Lusinghiera anche la risonanza dell'edizione 2025 di **Voci di Biblioteca**.

La strategia di *Public Engagement* non si è esaurita nella sola organizzazione di eventi. Una grandissima attenzione è stata riservata ai rapporti con le realtà locali con le quali sono state poste in essere alcune iniziative molto significative:

- il Comitato di indirizzo Comune di Lucca – Scuola IMT che vede la partecipazione del Sindaco, del Capo di Gabinetto, del Rettore e del Direttore Generale, riunitosi tre volte nel 2025, e all'interno del quale sono stati trattati molti temi di reciproco interesse e sono state studiate e poste in essere alcune azioni di impatto rilevante, quali la graduale costruzione di una rete wifi aperta a tutta la cittadinanza;
- il Comitato di indirizzo Camera di Commercio – Scuola IMT, che ha consentito alla Scuola di stabilire un ponte con i rappresentanti delle associazioni rappresentative del tessuto produttivo del territorio.

Preme sottolineare che questi organismi non sono delle scatole vuote, come talvolta succede, ma hanno svolto realmente la loro attività creando delle relazioni positive per tutti gli attori; il numero delle riunioni fin qui svolte e l'impegno della *Governance* per il loro effettivo funzionamento ne sono la concreta testimonianza.

3. GLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2025

3.1. POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA

Come previsto nella definizione degli obiettivi 2025, il Direttore Generale ha dato avvio ad una fase di ascolto di tutti i responsabili di ufficio sulla base di interviste strutturate per stimolare la riflessione sulle prospettive organizzative della Scuola verso il 2030 e per la valorizzazione e lo sviluppo di carriera dei colleghi. Al termine dell'analisi è stato varato un provvedimento di riorganizzazione dell'Amministrazione che aggiorna la mappatura delle competenze e le suddivide in maniera più razionale ed adeguata alla crescita dell'organico e delle attività, istituendo nuove strutture, affidandole a nuovi responsabili e dotandole dell'organico ritenuto necessario. Con il 1 gennaio 2026, dopo una fase sperimentale, il provvedimento ha acquisito efficacia.

Per quanto riguarda le risorse umane le azioni sono state rivolte, come previsto, al potenziamento dell'organico, al progressivo consolidamento delle posizioni di precariato ed alla valorizzazione per personale già in servizio.

In particolare, sono state assunte due unità di personale dall'esterno e avviate le procedure per l'assunzione di un funzionario tecnico, ormai indispensabile per la gestione

degli immobili in proprietà o in uso a diverso titolo. Il relativo concorso è in fase di espletamento.

Altre tre unità di personale già in servizio con contratto a tempo determinato sono state assunte a tempo indeterminato e sono state avviate le procedure per la formulazione di una graduatoria per personale a tempo indeterminato nell'area dei Collaboratori (ex categoria C) il cui concorso è attualmente in fase di espletamento.

Quattro unità di personale di categoria ex C sono state oggetto di progressione all'area dei funzionari tramite scorrimento di graduatoria e sono state avviate le procedure per la copertura di due posizioni nell'area delle Elevate Professionalità il cui concorso è attualmente in fase di espletamento.

3.2. SVILUPPO EDILIZIO

Già si è avuto modo di accennare all'ampliamento degli spazi a disposizione per l'attività sportiva con l'abbandono della piccola palestra situata da anni nel *Campus* San Francesco e sostituita con l'allestimento della più ampia e moderna palestra della Residenza di via Brunero Paoli. Si è anche fatto riferimento alla stipula dell'accordo con la Scuola Media Carducci che ha messo a disposizione della *Community* della Scuola i propri impianti sportivi all'aperto (una pista di atletica e due campi polivalenti per calcio a cinque, pallamano, basket e volley).

Il core dell'attività 2025 si è direzionato su due grandi filoni che hanno tenuto lungamente impegnata la Direzione Generale e gli uffici: l'avvio dei lavori a Palazzo Boccella e il reperimento e l'acquisizione di un nuovo edificio, l'ex Convento dei Comboniani in via della Fratta.

Per quanto riguarda Palazzo Boccella, l'allestimento del quale, si ricorda, è interamente finanziato da fondi ministeriali reperiti tramite partecipazione a bandi, già dall'inizio dell'anno sono stati portati a termine tutti gli affidamenti dei lavori individuati dal progetto e sono state avanzate tutte le richieste di autorizzazione per l'avvio del cantiere. Per accelerare al massimo le operazioni è stato attivato un gruppo di lavoro che coinvolge il Prorettore Vicario, nella sua delega agli spazi, il Direttore Generale, nella sua qualità di RUP, il Direttore dei lavori, il consulente del RUP e gli uffici interessati. Come sovente avviene quando si tratta di edifici di valore storico-culturale diversi intoppi burocratici hanno ritardato l'impianto del cantiere, data anche la particolarità della zona interessata, che ha visto finalmente vita poco prima dell'estate. Con il procedere dei lavori sono emerse anche alcune criticità legate allo stato dell'immobile e agli impianti, criticità che sono state prontamente affrontate e risolte nelle riunioni settimanali di cantiere tant'è che, salvo lo stop per il periodo della manifestazione *Lucca Comics&Games*, i lavori sono andati avanti con una certa velocità e nel sostanziale rispetto delle tempistiche preventivate. Al riguardo si veda la relazione del consulente del RUP allegata alla presente.

Parallelamente è stato pubblicato un bando per il reperimento di nuovi spazi per residenzialità, didattica e ricerca in esito al quale la Commissione preposta ha individuato come di interesse della Scuola l'immobile dell'ex Convento dei Comboniani sito in via della Fratta. Tramite una perizia di stima del valore dell'immobile, affidata ad un tecnico professionista, la delegazione della Scuola (Rettore, Prorettore Vicario e Direttore

Generale) ha dato immediato avvio alle trattative con la parte offerente giungendo ad un accordo che il Consiglio di Amministrazione ha approvato nella seduta del 23 luglio 2025. Nel contempo sono partite le lunghe e faticose procedure per l'ottenimento del parere di congruità del prezzo da parte dell'Agenzia del Demanio, per la prevista autorizzazione alla spesa da parte del MEF, tramite la predisposizione del Piano Triennale degli Investimenti e per la presentazione di una richiesta di finanziamento per la gestione di residenze universitarie su un bando PNRR. Tutte questioni che hanno messo a dura prova la struttura amministrativa che si è trovata impegnata in spossanti interazioni con le controparti di volta in volta coinvolte.

Infine, è stato pubblicato un nuovo bando per raccogliere manifestazioni di interesse per l'affitto o la vendita di ulteriori immobili, al cui esito la Commissione preposta ha individuato come di interesse per la Scuola una parte dell'immobile denominato Mercato del Carmine.

3.3. PREPARAZIONE ALLA VISITA DI ACCREDITAMENTO

Quanto realizzato sotto questo aspetto è condizionato dalla mancata adozione del nuovo Decreto ministeriale di adozione delle linee guida per l'accreditamento delle Scuole superiori ad ordinamento speciale che generalmente si accompagna con la pubblicazione del calendario degli *audit* e delle visite in loco delle CEVS. A questo riguardo il Direttore Generale in data 30 gennaio 2025 ha incontrato il Direttore Generale dell'ANVUR, dott. Daniele Livon, per avere ragguagli sullo stato dell'arte, sulle modifiche alle attuali regole di accreditamento e sul cronoprogramma delle attività. È stato costituito con Decreto del Direttore Generale n. 5636(38) del 3 aprile 2025 il gruppo di lavoro per la preparazione alla visita di accreditamento, che si è insediato il 14 ottobre.

In data 5 settembre 2025 ha avuto luogo l'evento formativo intitolato "Verso la visita di Accredimento periodico - Principi di assicurazione della qualità" rivolto primariamente al personale tecnico amministrativo, ma aperto anche ai membri del Presidio della Qualità e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Con Decreto Rettorale n. 22050(438) del 25 novembre 2025 è stata istituita anche la *task force* accademica di riferimento per l'accreditamento.

3.4. PROMOZIONE DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO

Se è vero che la lettura dell'obiettivo così come definito originalmente lascia intendere che le azioni da realizzare riguardino perlopiù il personale tecnico amministrativo, nei fatti fin dall'inizio dell'anno il perimetro dei destinatari si è allargato all'intera *Community* della Scuola e così lo si vuole d'ora in poi intendere.

Si riaccenna, quindi, all'allestimento, nella Residenza di via Brunero Paoli, di una palestra adeguatamente attrezzata e ad oggi ancora in fase di miglioramento, come anche all'accordo con la Scuola Media Carducci per la fruizione della pista di atletica e dei campi sportivi polivalenti. È stato poi aumentato il numero di servizi igienici disponibili presso il Campus San Francesco. Grazie all'interlocuzione con l'ARDSU è stata introdotta nel menù della mensa la possibilità di fruire di pasti a base di carne halal. Particolarmente

significative l'introduzione in tutti i servizi igienici della Scuola di distributori di assorbenti, come anche l'installazione di due defibrillatori acquistati con i proventi del 5X1000.

Si ricorda poi nuovamente l'istituzione della casella di posta elettronica betterimt@imtlucca.it per favorire proposte di miglioramento nella cd. IMTlife. Numerosi interventi anche di piccola entità sono stati realizzati a seguito delle segnalazioni pervenute.

In aggiunta alle precedenti iniziative di *welfare*, si ricordano le seguenti, destinate specificamente al personale tecnico amministrativo:

- il nuovo accordo sui buoni pasto che amplia il numero e la fruibilità degli stessi;
- la modifica al Regolamento sulle attività di ricerca finanziata da terzi e sulle attività in conto terzi con l'aumento delle percentuali di trattenute destinate al Fondo per l'incentivazione del personale tecnico amministrativo;
- l'aumento e consolidamento, per tutta la durata del progetto RED, della quota di premialità destinata al personale tecnico amministrativo;
- la prima erogazione, sulla base dell'accordo stipulato con i rappresentanti dei lavoratori, di buoni spesa in forma digitalizzata da utilizzare tramite una piattaforma dedicata.

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Target 2025	Risultato raggiunto nel 2025
1. Potenziamento della struttura amministrativa	Attuazione del piano di reclutamento	Percentuale di punti organico dedicati al reclutamento del PTA utilizzati (con presa di servizio entro il 31.12.25)	≥50%	87,5% impegnato, (31,25% utilizzato con presa di servizio entro il 31.12.25)
	Coordinamento dei lavori di ripristino e adattamento di Palazzo Boccella	Disponibilità di m ² attrezzati al 31.12.25	> disponibilità al 31.12.24	Spazi della Palestra e degli impianti sportivi Vedasi la relazione SAL su Palazzo Boccella
2. Sviluppo edilizio	Supporto all'individuazione ed eventuale acquisizione di ulteriori immobili	Numero di bandi per ricerca immobili espletati	≥1	2
	Organizzazione di iniziative di formazione e aggiornamento	Numero di corsi di aggiornamento organizzati	≥1	1
3. Preparazione alla visita di Accredimento	Organizzazione di iniziative di formazione e aggiornamento	Numero di giornate informative organizzate	≥1	1
	Costituzione di un Gruppo di Lavoro dedicato	Costituzione del Gruppo di Lavoro	Sì	Sì
4. Promozione del benessere organizzativo	Monitoraggio e miglioramento delle politiche già adottate	Numero di iniziative di <i>welfare</i>	≥3	8
	Nuove iniziative (<i>welfare</i> e sussidi)			
		Indicatore di tempestività dei pagamenti	<0	-18,37

4. ALTRE ATTIVITÀ

Il riferimento agli obiettivi posti in capo al Direttore Generale non può naturalmente dare conto in maniera esaustiva dell'attività svolta nell'arco di un anno; si fa riferimento ad azioni che toccano i più svariati ambiti sia in relazione alle missioni istituzionali della Scuola sia agli accadimenti che di volta in volta richiedono l'intervento del vertice amministrativo. Di seguito un elenco delle questioni più significative:

- nei primi mesi del 2025 è stato costituito il gruppo di lavoro per la redazione di proposte di modifica allo Statuto della Scuola, presieduto dal Prorettore Vicario e con la presenza del Direttore Generale, che alla conclusione dei propri lavori ha licenziato un documento sottoposto poi all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle sedute del mese di settembre 2025;
- il prosieguo delle attività del **Progetto "Resilienza Economica e Digitale" (RED)**, finanziato nell'ambito del programma "Dipartimenti di Eccellenza". In particolare dall'inizio del 2025 il Direttore Generale ha assunto la presidenza della Commissione RED, struttura di *Governance* del Progetto, che si è riunita complessivamente 6 volte. Inoltre, nel corso dell'anno, da un lato, sono state portate a completamento le linee di attività finanziate nell'ambito della prima *Call for Ideas* dell'*Open Lab*, dall'altro è stata lanciata la seconda *Call for Ideas* dell'*Open Lab*, finalizzata alla selezione di nuove linee di attività da perseguire nella seconda fase del progetto;
- nel 2025 è entrato finalmente nel vivo l'impegnativo Progetto "*Educating Future Citizens*" (EFC) di cui la Scuola fa parte, e che vede partecipare anche lo IUSS, la SISSA e le Scuole Superiori delle Università di Macerata, Camerino, Udine, Torino e "Ca' Foscari" di Venezia, con un finanziamento complessivo pari a €12.858.149,87 di cui €2.057.304,00 destinati alla Scuola IMT. I gruppi di lavoro che si occupano dei diversi *work packages* previsti dal progetto sono entrati in piena attività ed anche il Direttore Generale partecipa in prima persona ad alcuni di essi. Tra le azioni più significative ed innovative attivate sotto l'egida di EFC si segnala il Bando per la partecipazione al "Programma Honors" che consente a studenti di Lauree magistrali e di Lauree magistrali a ciclo unico di partecipare ad attività di formazione ed approccio alla ricerca sotto la supervisione di docenti della Scuola rese ancor più efficaci da periodi di frequenza presso le strutture della stessa;
- il conseguimento del finanziamento nell'ambito della **Programmazione triennale (PRO3) 2024-2026** ha visto l'avvio delle conseguenti attività di gestione volte alla realizzazione del programma di interventi proposto al MUR dalla Scuola ed al conseguimento dei *target* dichiarati ai fini dell'acquisizione di tutto il finanziamento previsto nel triennio (€ 354.636,00 complessivi);
- sono stati istruiti e portati a termine n. 3 procedimenti disciplinari;

- il **PNRR nell'attività di ricerca**: è proseguito lo sforzo degli Uffici per garantire il regolare svolgimento delle complesse procedure di rendicontazione di tutti i progetti nei quali la Scuola è coinvolta, in particolare: Fondazione SERICS – *SEcurity and Rights in the Cyberspace*, capofila Università di Salerno, (*Spoke 2, 6 e 7*); Consorzio THE – *Tuscany Health Ecosystem*, capofila Università di Firenze (*Spoke 3 e 8*).

5. CONCLUSIONI

Se dovessi definire in una sola parola l'anno appena trascorso, direi che il 2025 è stato l'anno dell'**Ascolto**. Ascolto della Comunità in tutte le sue componenti, ascolto del territorio e di tutti gli *stakeholder*, mai come in questo anno si è verificata una così sviluppata attenzione verso le istanze provenienti dall'interno e dall'esterno della Scuola.

Tanta è stata l'energia profusa dalla *Governance* a questo riguardo come anche alla definizione di una strategia che di tutte queste istanze tenesse conto, un impegno che ha portato alla definizione del Piano strategico 2025-2030 approvato nelle sedute di ottobre 2025 dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.

Inevitabilmente anche l'approccio del Direttore Generale è stato influenzato da questa attitudine cui si è aggiunta la riflessione sull'ineluttabilità di un cambiamento della struttura organizzativa e nella gestione amministrativa in risposta alla crescita esponenziale dell'organico e delle attività.

Da qui le azioni messe in atto per garantire l'ascolto di tutte le strutture in vista del riassetto organizzativo che ha preso ufficialmente avvio dal 1 gennaio 2026 e per la valorizzazione delle competenze presenti nella Scuola.

Dal 2025 è uscita ancora più rafforzata la consapevolezza che il fattore umano è sempre decisivo e si rivela vincente se adeguatamente responsabilizzato e valorizzato.

Il migliore degli esempi viene dall'occasione della cerimonia di inaugurazione dell'Anno Accademico, per l'organizzazione della quale, pur se sottoposto per mesi ad una pressione mai sperimentata prima, il personale tecnico amministrativo della Scuola ha offerto il meglio di sé, dimostrandosi all'altezza della situazione sia nella gestione di tutte le attività programmate sia sopperendo in maniera efficace alle emergenze che inevitabilmente si sono presentate. Mi sembra questo un esempio paradigmatico: con il proprio impegno il personale tecnico amministrativo ha contribuito ad offrire la migliore immagine della Scuola e si è guadagnato la stima ed il rispetto di quanti hanno collaborato alla realizzazione dell'evento, dallo *staff* del Presidente della Repubblica alla Prefettura, dal Comune di Lucca a tutte le forze di polizia e di ordine pubblico e per finire di tutti gli ospiti della cerimonia.

Riprendendo quindi in parte le parole con le quali ho concluso la relazione dello scorso anno, posso con ancora maggior convinzione affermare che in un contesto sempre più cangiante e pieno di sfide la Scuola può contare su un capitale umano, il personale tecnico amministrativo, caratterizzato da un grandissimo senso di appartenenza; la sua crescita non solo numerica, ma anche di esperienza, di formazione e di professionalità, consente di guardare al futuro con grande ottimismo. Resta aperto il tema di convogliare le energie disponibili verso obiettivi condivisi e ben definiti, strutturare ancor meglio l'organizzazione

in vista di una ulteriore crescita e perseverare nelle azioni volte al miglioramento del benessere percepito dai componenti della Comunità affinché essi sempre di più si riconoscano nella Scuola e nei suoi valori fondanti.

Lucca, 10/02/2026

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giulio Bolzonetti