

	Area	Direzione Generale							
	Servizio	Servizio Servizio Pianificazione, programmazione e controllo							
	Unità di personale	7+ 2 help desk							
	Budget Servizio 2015	88.128 (GP + help desk)							
	Risorse gestite	?							
	Obiettivi 2014	Peso %	Descrizione	Attività previste e/o concluse entro fine anno	Risultati	Budget stanziato	Budget utilizzato	Criticità	Note
14.1	Project management per avvio contabilità economica	50%	Attività di coordinamento ed avvio del sistema Ugov	Ad oggi sono state coordinate attività di formazione dei Key user ed i tavoli di approfondimento con Cineca. Sono state predisposte in bozza tutte le configurazioni di base (piano dei conti, tipo bene, inventario, progetti) e successivamente condivise con i colleghi delle aree pertinenti; alcune configurazioni definitive sono state inviate a Cineca. Entro fine anno occorre terminare le configurazioni (di base e non), attivare il sistema in produzione e approfondire tematiche circa l'impianto contabile di Ateneo (es trasferimenti interni, gestione progetti, cassa, competenzazione delle poste).	100% - Le attività descritte sono state interamente svolte osservando le tempistiche del GANTT di progetto	0	0	Il processo è altamente critico vista la rilevanza del cambiamento e la numerosità delle persone coinvolte.	
14.2	Budget e cost control	25%	Raccolta dei dati di budget e aggregazione	Si è conclusa la prima fase di raccolta dei dati di costo ed investimento 2015. A breve occorre avviare il processo di budgeting dei dipartimenti e proporlo negli schemi tipici della contabilità economica.	100% - Le attività descritte hanno consentito l'approvazione del primo budget economico nel Cda di Dicembre 2014. Tale budget è stato inserito in procedura e reso disponibili agli utenti per l'operatività di gennaio 2015.	0	0		
14.3	U-GOV Planner	25%	Coordinamento	Esiste un gruppo di lavoro ad hoc coordinato dal Ing Ferlini	100% - Il servizio ha dato il contributo qualora richiesto dal Gruppo.	0	0		
		100%				0	0		