

INAIL

ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE
CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2014

Allegati

Allegato n. 1: quadro normativo di riferimento

Tra i provvedimenti normativi emanati nel corso del 2014, che hanno inciso in maniera significativa sull'attività e sugli assetti dell'Istituto, si evidenziano:

- il decreto legge 20 marzo 2014 n. 34, recante "disposizioni urgenti per favorire il rilancio dell'occupazione e per la semplificazione degli adempimenti a carico delle imprese", convertito, con modificazioni, dalla legge 16 maggio 2014 n. 78, con cui sono state introdotte modifiche alla disciplina dei contratti a tempo indeterminato, di apprendistato e di solidarietà.
- Nell'ambito di tale normativa, l'articolo 4 ha introdotto disposizioni volte alla "smaterializzazione" del Documento unico di regolarità contributiva (DURC), attraverso una semplificazione dell'attuale sistema di adempimenti richiesti alle imprese per la sua acquisizione;
- il decreto legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014 n. 89, recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", tra le quali si segnalano:
 - la riduzione dei canoni di locazione delle amministrazioni pubbliche;
 - la riduzione delle spese per autovetture di servizio e buoni taxi;
 - le ulteriori misure di razionalizzazione della spesa pubblica relativa all'acquisto di beni e servizi. A tal fine il decreto legge autorizza la rinegoziazione dei contratti di fornitura di beni e servizi in essere, amplia il ricorso a strumenti centralizzati degli acquisti - volti ad aggregare la domanda per ottenere migliori prezzi - tramite un rafforzamento delle centrali di committenza e consolida gli strumenti di controllo sul procurement pubblico. Di particolare rilevanza per l'Istituto è l'art. 50, commi 3 e 4, che ha disposto l'adozione di interventi aggiuntivi volti alla riduzione dei consumi intermedi ovvero, qualora non fosse possibile, del complesso delle spese correnti, escluse quelle del personale, in misura pari al 5% dell'analogo spesa sostenuta nell'anno 2010;
 - la strutturale convergenza dei tempi di pagamento verso gli standard europei e completamento del pagamento dei debiti arretrati della P.A.
- il decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, recante "misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014 n. 114, che reca varie misure in tema di lavoro pubblico:

Allegato n. 1: quadro normativo di riferimento

- è abrogato l'istituto del trattenimento in servizio e viene esteso l'ambito di applicazione temporale dell'istituto della risoluzione unilaterale del contratto da parte della PA nei confronti dei dipendenti che abbiano maturato i requisiti pensionistici;
- sono previste nuove disposizioni in materia di turn over nelle PP.AA. In particolare, si dispone la rimodulazione delle percentuali del turn over per il quinquennio 2014 - 2018 ed è modificato il parametro di riferimento per il contenimento del turn over, applicando il solo criterio della spesa per il personale cessato nell'anno al fine della quantificazione delle immissioni in ruolo;
- viene introdotta una nuova disciplina della mobilità nella Pubblica amministrazione prevedendo, in particolare, il trasferimento dei dipendenti all'interno della stessa amministrazione o , previo accordo tra le amministrazioni interessate, in altra amministrazione, in sedi collocate nello stesso Comune o a una distanza massima di 50 chilometri dalla sede cui gli stessi sono adibiti venga disposto senza il consenso del lavoratore interessato;
- sono ridotti del 50%, per ciascuna associazione sindacale, a decorrere dal 1° settembre 2014, i distacchi, le aspettative ed i permessi sindacali, come attribuiti dalle disposizioni regolamentari e contrattuali vigenti.
- la legge 23 dicembre 2014, n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", con la quale, tra l'altro, è stato posto a carico dell'Istituto, a decorrere dal 2015, l'obbligo di riduzione delle spese per ulteriori 50 milioni di euro che dovranno essere versati all'entrata del bilancio dello Stato. Tale importo va ad aggiungersi ai circa 140 milioni di euro da riversare - alle dovute scadenze - in entrata al bilancio dello Stato, come stabilito da diversi provvedimenti normativi con i quali, a partire dal 2008, sono state introdotte misure di risparmio volte al contenimento e alla riduzione dei costi delle Pubbliche amministrazioni.

Allegato n. 2: dati di sintesi sul personale

Tabella 1 - Numerosità del personale per categoria

CATEGORIA	2012		2013		2014	
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigenti I e II fascia - EPNE	116	71	107	67	100	67
Medici	289	235	276	231	269	236
Professionisti	338	198	330	198	324	197
Personale delle Aree A-B-C	2.721	5.128	2.651	5.025	2.580	4.914
Dirigenti I e II fascia - Ricerca	6	1	6	1	6	1
Personale dei livelli I/III - Ricerca	146	77	144	77	150	80
Personale dei livelli IV/VIII - Ricerca	248	217	237	212	228	205
TOTALE	3.864	5.927	3.751	5.811	3.657	5.700
	9.791		9.562		9.357	

Tabella 2 - Età media del personale per categoria

CATEGORIA	2012		2013		2014	
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigenti I e II fascia - EPNE	52,46	51,77	52,82	52,27	53,05	53,27
Medici	54,95	52,59	55,58	53,50	56,17	54,00
Professionisti	51,41	48,61	52,13	49,61	52,90	50,53
Personale delle Aree A-B-C	50,70	48,90	51,38	49,64	52,00	50,31
Dirigenti I e II fascia - Ricerca	49,66	55,42	50,66	56,42	51,66	57,42
Personale dei livelli I/III - Ricerca	50,44	48,38	51,24	49,38	51,78	49,55
Personale dei livelli IV/VIII - Ricerca	48,86	49,93	49,29	50,65	49,74	51,27
MEDIA	51,00	49,10	51,66	49,86	52,27	50,53

Tabella 3 - Cessazioni dal servizio per categoria

CATEGORIA	2012		2013		2014	
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigenti I e II fascia - EPNE	8	3	10	4	7	
Medici	21	5	13	4	9	4
Professionisti	8	3	8		6	1
Personale delle Aree A-B-C	155	160	75	109	86	138
Dirigenti I e II fascia - Ricerca						
Personale dei livelli I/III - Ricerca	13	3	2		2	3
Personale dei livelli IV/VIII - Ricerca	16	9	11	5	10	7
TOTALE	221	183	119	122	120	153
	404		241		273	

Tabella 4 - Personale acquisito per categoria

CATEGORIA	2012		2013		2014	
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigenti I e II fascia - EPNE	3		1			
Medici	1	3			2	9
Professionisti						
Personale delle Aree A-B-C	10	36	5	7	17	30
Dirigenti I e II fascia - Ricerca						
Personale dei livelli I/III - Ricerca					7	6
Personale dei livelli IV/VIII - Ricerca		5			3	
TOTALE	14	44	6	7	29	45
	58		13		74	

Allegato n. 2: dati di sintesi sul personale

Tabella 5 - Turnover del personale per categoria

TURNOVER	2012		2013		2014	
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Dirigenti I e II fascia - EPNE	-5	-3	-9	-4	-7	
Medici	-20	-5	-13	-4	-7	5
Professionisti	-8	-3	-8		-6	-1
Personale delle Aree A-B-C	-145	-124	-70	-102	-69	-108
Dirigenti I e II fascia - Ricerca						
Personale dei livelli I/III - Ricerca	-13	-3	-2		5	3
Personale dei livelli IV/VIII - Ricerca	-16	-4	-11	-5	-7	-7
TOTALE	-207	-142	-113	-115	-91	-108
	-349		-228		-199	

Tabella 6 - Personale con contratto part-time

CATEGORIA	2012		2013		2014	
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Medici				1		1
Professionisti	7	1	7	1	7	2
Personale delle Aree A-B-C	34	337	32	349	36	342
Personale dei livelli I/III Ricerca	4	3	4	3	4	3
Personale dei livelli IV/VIII Ricerca	2	9	2	9	3	9
TOTALI	47	350	45	363	50	357
	397		408		407	

Tabella 7 - Personale in telelavoro

CATEGORIA	2012		2013		2014	
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Medici						
Professionisti	2	1			1	
Personale delle Aree A-B-C	32	145	32	161	21	90
Personale dei livelli I/III Ricerca						
Personale dei livelli IV/VIII Ricerca						
TOTALI	34	146	32	161	22	90
	180		193		112	

Allegato n. 3.1: risorse finanziarie assegnate (CAPITOLI)

CAP.	DESCRIZIONE	COMPETENZA		CASSA	
		entrate	spese	entrate	spese
010	Premi per l'assicurazione nell'industria, nel commercio e nei servizi pubblici	6.985.000.000	-	6.710.000.000	-
011	Contributi per l'assicurazione nell'agricoltura	603.000.000	-	576.000.000	-
012	Premi per l'assicurazione medici Rx	20.100.000	-	19.800.000	-
013	Addizionale sui premi e contributi di assicurazione per il finanziamento dell'attività ex ANMIL	22.412.000	-	22.412.000	-
014	Premi per l'assicurazione dell'attività domestica	18.000.000	-	18.000.000	-
015	Premi e contributi assicurativi infortuni nella navigazione	21.700.000	-	22.500.000	-
019	Trasferimenti da parte dello Stato per fiscalizzazione di oneri contributivi	988.826.900	-	1.200.012.500	-
020	Contributi per l'attività di studio, ricerca e sperimentazione del Centro Protesi	-	-	-	-
021	Fiscalizzazione oneri contributivi (art. 13, legge 68/1999)	91.000	-	91.000	-
023	Contributi per l'attività di studio, ricerca e sperimentazione	-	-	-	-
024	Trasferimenti per il funzionamento dell'attività di ricerca	49.774.222	-	49.774.222	-
030	Proventi per il servizio di esazione dei contributi associativi o per assistenza contrattuale e per la fornitura di servizi diversi	10.629.750	-	10.629.750	-
031	Pubblicazioni dell'Istituto	17.720	-	17.720	-
032	Prestazioni effettuate a terzi nei Centri medico-legali	50.000	-	50.000	-
033	Prestazioni effettuate a terzi nei Centri di riabilitazione	100.000	-	100.000	-
034	Soggiorno di invalidi assistiti da altri Enti presso il Centro Protesi	935.000	-	935.000	-
035	Forniture di protesi effettuata a terzi nel Centro Protesi	6.250.000	-	6.250.000	-
037	Realizzi per cessione di materiali fuori uso	14.050	-	14.050	-
038	Reintegro costi del Casellario Centrale Infortuni	2.825.800	-	2.825.800	-
039	Prestazioni servizi di certificazione, verifica, consulenza tecnica ed altre attività	2.068.000	-	5.653.000	-
040	Proventi dell'attività omologativa	24.150.000	-	25.530.000	-
050	Proventi della gestione immobiliare	64.315.479	-	65.794.677	-
051	Interessi ed altri proventi dei titoli a reddito fisso	31.000.000	-	31.000.000	-
052	Dividendi ed altri proventi su titoli azionari ed altre partecipazioni	454.000	-	454.000	-
053	Interessi ed altri proventi dei mutui	13.330.620	-	13.330.620	-
054	Interessi ed altri proventi delle annualità di Stato	-	-	-	-
055	Interessi dei depositi in conto corrente	2.123.720	-	2.123.720	-
060	Introito capitali di copertura e recupero di spese legali e per azioni di rivalsa	335.000.000	-	335.000.000	-
061	Recupero di spese sostenute per la gestione immobiliare	7.021.924	-	3.763.924	-
062	Indennità trattenute ad infortunati e tecnopatici ricoverati	400.000	-	400.000	-
063	Recupero di spese generali di amministrazione a carico di gestioni diverse	107.000.000	-	107.000.000	-
064	Recuperi e rimborsi diversi	2.518.150	-	2.527.150	-
065	Recuperi e rimborsi di spese per il personale in attività di servizio ed in quiescenza	10.478.275	-	10.478.275	-
066	Recuperi e rimborsi di spese per prestazioni istituzionali	67.000.000	-	67.000.000	-
067	Contributo di solidarietà per il trattamento pensionistico integrativo (L. 144/99, art. 64)	1.294.142	-	1.294.142	-
068	Compensi diversi	1.063.500	-	1.063.500	-
069	Risarcimento per danno erariale	100.000	-	100.000	-
070	Sanzioni civili	46.373.401	-	46.373.401	-
071	Soprapprezzo ed interessi	56.836.348	-	56.836.348	-
100	Alienazione di immobili	50.000.000	-	50.000.000	-
110	Alienazione di immobili strumentali	-	-	-	-
115	Cessioni di attrezzature tecniche	-	-	-	-
120	Cessioni di partecipazioni azionarie	-	-	-	-
121	Cessioni di conferimenti e quote in altri Enti	-	-	-	-
122	Cessioni e rimborso titoli	4.000.000	-	4.000.000	-
140	Prelevamenti di depositi	-	-	-	-
141	Riscossioni di mutui a medio e lungo termine	35.705.100	-	35.705.100	-
142	Rimborso annualità di Stato	-	-	-	-
143	Riscossioni di prestiti ed anticipazioni a breve termine	22.330.000	-	22.330.000	-
144	Svincolo depositi attivi	1.000	-	1.000	-
145	Riscossione di crediti diversi	9.000.000	-	9.000.000	-
146	Trasferimenti dallo Stato	1.130.584	-	2.000.000	-
148	Trasferimenti da altri Enti nazionali ed esteri	1.450.000	-	1.900.000	-
161	Fondi di quiescenza	7.800.000	-	7.800.000	-
163	Costituzione depositi cauzionali in numerario	938.000	-	938.000	-
200	Finanziamenti a favore del Fondo per le vittime dell'amianto	29.333.000	-	29.333.000	-
201	Addizionale ex art. 181 T.U.	31.205.000	-	31.205.000	-
202	Contributi riscossi per conto delle associazioni di categoria	34.720.000	-	34.720.000	-
203	Ritenute erariali	327.932.104	-	327.932.104	-
204	Ritenute previdenziali ed assistenziali	54.702.730	-	54.702.730	-
205	Riscossioni per I.V.A.	6.086.900	-	6.086.900	-
206	Ritenute diverse	32.700.000	-	32.700.000	-
207	Trattenute per conto terzi relative all'attività patrimoniale	8.479.070	-	8.479.070	-
208	Trattenute per conto terzi relative alla gestione del personale	3.535.155	-	3.535.155	-
209	Trattenute ad assicurati e per conto terzi relative all'attività istituzionale	80.000.000	-	80.000.000	-
210	Rimborso prestazioni erogate a dipendenti delle Amministrazioni dello Stato	160.000.000	-	160.000.000	-
211	Rimborso prestazioni erogate ad assistiti da speciali gestioni a carico dello Stato	45.000.000	-	45.000.000	-
212	Rimborso prestazioni erogate per conto di Amministrazioni regionali	300.000	-	10.440.000	-
213	Rimborso prestazioni erogate al coniuge superstite ed agli orfani di Grandi invalidi deceduti per cause estranee all'infortunio o alla malattia professionale	12.000.000	-	12.000.000	-
214	Rimborso prestazioni erogate per conto di Amministrazioni diverse	225.000.000	-	225.000.000	-
215	Rimborso prestazioni erogate conto di Istituti esteri	450.000	-	450.000	-
216	Rimesse da Istituti esteri di assicurazione	700.000	-	700.000	-
217	Contributi di malattia nella navigazione	12.166.600	-	12.166.600	-
220	Rimborso delle prestazioni integrative erogate dalla speciale gestione Grandi invalidi del lavoro per conto di Enti ed Amministrazioni	-	-	-	-
222	Borse di studio per conto terzi	500	-	500	-
223	Gestione legato Buccheri - La Ferla	1.000	-	1.000	-
225	Restituzione fondo del cassiere interno	1.061.340	-	1.061.340	-
226	Partite in conto sospeso	14.706.020	-	14.706.020	-
228	Rimborso di spese per collaborazioni con Paesi stranieri	-	-	-	-
231	Trattenute ad assicurati per conto terzi datori di lavoro	60.000.000	-	60.000.000	-
300	Indennità ed altri compensi alla Presidenza	-	285.000	-	285.000
301	Stipendi, indennità e rimborsi ai componenti gli Organi	-	1.002.000	-	1.002.000
302	Stipendi, indennità e rimborsi ai componenti il Collegio dei sindaci	-	1.900.000	-	1.900.000
305	Stipendi ed altri assegni fissi	-	295.415.000	-	295.415.000
306	Fondo per i trattamenti accessori del personale delle aree professionali A, B e C	-	62.236.000	-	63.390.000
307	Fondo per i trattamenti accessori del personale delle qualifiche ad esaurimento art. 15 della L. 88/89	-	80.000	-	80.000
308	Fondo per i trattamenti accessori del personale dirigente di livello dirigenziale generale	-	4.000.000	-	4.000.000
309	Fondo per i trattamenti accessori del personale dirigente	-	10.216.000	-	10.300.000
310	Fondo per i trattamenti accessori del personale dell'area dei professionisti	-	13.417.000	-	13.400.000
311	Fondo per i trattamenti accessori del personale dell'area medica	-	14.741.000	-	15.000.000
312	Progetti speciali di cui all'art. 18 della legge n. 88/89	-	8.527.072	-	8.527.072
313	Oneri previdenziali ed assistenziali	-	107.366.000	-	107.366.000
314	Altri oneri sociali	-	7.403.103	-	7.403.103
315	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'interno	-	10.512.146	-	10.512.146
316	Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'estero	-	390.250	-	390.250
317	Indennità e rimborso spese di trasporto per trasferimenti	-	800.000	-	800.000
318	Compensi per lavoro straordinario del personale	-	3.213.500	-	3.213.500
319	Corsi per il personale e partecipazione a corsi indetti da Enti, Istituzioni e Amministrazioni varie	-	1.567.800	-	1.627.441
320	Spese per il personale distaccato da altri Enti ed Amministrazioni	-	6.900.000	-	6.900.000
321	Spese per il personale della Tipografia dell'Istituto	-	1.900.000	-	1.900.000
322	Spese per il personale del Centro protesi	-	14.400.000	-	14.400.000
323	Spese per il servizio di mensa e per il trasporto collettivo del personale	-	11.096.734	-	11.096.734
324	Fondo per i rinnovi contrattuali	-	-	-	-
325	Indennità integrativa speciale e assegno per nucleo familiare	-	28.517.215	-	28.517.215
327	Trattamento pensionistico integrativo (L. 144/99, art. 64)	-	60.000.000	-	60.000.000
328	Fondo per i trattamenti accessori personale livelli IV-III settore ricerca	-	2.416.000	-	4.375.000
329	Fondo per trattamenti accessori del personale livelli I-III settore ricerca	-	1.757.000	-	2.608.000
330	Fondo trattamenti accessori del personale dirigente settore ricerca	-	593.000	-	580.000
333	Spese per attività di controllo e vigilanza	-	6.294.100	-	6.377.100
334	Borse di studio per la ricerca	-	250.000	-	500.000
335	Contratti di somministrazione di servizi	-	53.407.489	-	53.000.250
336	Impianti di riscaldamento, condizionamento ed ascensori	-	5.013.052	-	5.112.517
337	Acquisto beni vari	-	1.843.630	-	1.899.695
338	Spese di affitto locali, tasse ed oneri di portierato	-	28.028.060	-	28.925.978
339	Spese per la produzione di protesi nel Centro Protesi	-	11.350.000	-	11.350.000
340	Spese per rapporti associativi con Organismi scientifici	-	425.000	-	425.000
342	Manutenzione ordinaria dei locali adibiti a Centri Medico-lega	-	464.850	-	473.872
345	Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	-	965.000	-	2.210.430
346	Spese della Tipografia dell'Istituto	-	750.000	-	750.000
347	Spese per l'informatica	-	68.500.000	-	68.500.000
348	Spese per stampati, cancelleria e noleggio macchinari	-	6.860.187	-	6.659.686
349	Spese postali	-	20.096.704	-	20.155.411
351	Spese per manutenzione ordinaria dei locali adibiti ad uffici conferiti a fondi	-	1.598.808	-	1.593.057
352	Spese per concorsi	-	76.500	-	76.500
353	Spese di esercizio e noleggio dei veicoli	-	351.645	-	351.645
354	Partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni	-	87.000	-	124.380
355	Spese per il funzionamento di Organi collegiali e Commissioni	-	139.000	-	139.000
356	Spese per studi, indagini e rilevazioni	-	960.000	-	975.000
357	Acquisto vestiario e divise	-	18.000	-	16.650
358	Assicurazione responsabilità civile, incendio e furto	-	835.000	-	835.000

Allegato n. 3.1: risorse finanziarie assegnate (CAPITOLI)

CAP.	DESCRIZIONE	COMPETENZA		CASSA	
		entrate	spese	entrate	spese
359	Trasporti e facchinaggio	-	2.736.637	-	2.770.614
360	Onorari e compensi a terzi	-	-	-	-
361	Provvisori bancarie, tasse postali e commissioni per il pagamento delle rendite	-	8.443.720	-	71.675.720
362	Spese e commissioni bancarie relative alle attività mobiliari	-	30.000	-	30.000
363	Spese di pubblicità	-	822.100	-	1.355.242
364	Spese per attività di studio e di ricerca in ambito riabilitativo, protesico e sanitario	-	4.100.000	-	4.100.000
365	Spese telefoniche	-	19.593.000	-	19.610.500
366	Spese di rappresentanza	-	18.000	-	18.000
367	Spese per la manutenzione ordinaria degli immobili strumentali	-	9.570.000	-	11.455.997
368	Spese dell'ufficio stampa	-	600.000	-	600.000
370	Rendite di inabilità ed ai superstiti	-	4.931.400.000	-	4.937.400.000
371	Indennità per inabilità temporanea ed altre indennità ed assegni immediati	-	634.000.000	-	634.000.000
372	Prest. economiche integrative ed interventi per la vita di relazione degli infortunati, tecnopatici e loro superstiti	-	800.000	-	800.000
373	Assegno di incollocabilità ex art. 180 D.P.R. n. 1124/1965	-	10.500.000	-	10.500.000
376	Spese per accertamenti medico-legali effettuati in ambulatori esterni o da medici esterni	-	26.000.000	-	26.000.000
377	Prestazioni effettuate nei Centri medico-legali	-	1.343.327	-	1.342.977
378	Spese accessorie delle prestazioni medico-legali	-	12.000.000	-	12.500.000
379	Degenze per accertamenti medico-legali presso Enti ospedalieri, Case di cura ed Istituti convenzionati	-	250.000	-	250.000
380	Acquisto protesi	-	97.683.754	-	97.554.166
381	Compensi ed oneri previdenziali per i medici a capitolato	-	36.020.000	-	36.020.000
382	Spese per attività prevenzionale (D.Lgs. 626/94 e D.Lgs.242/96)	-	23.315.500	-	25.402.500
383	Finanziamenti ex art. 1, comma 626, legge n. 296/2006	-	-	-	13.594.657
384	Spese per prestazioni sanitarie effettuate nei centri di riabilitazione	-	500.000	-	500.000
385	Finanziamento progetti formativi di riqualificazione professionale degli invalidi del lavoro e per l'abbattimento delle barriere architettoniche	-	-	-	-
386	Finanziamento progetti di sicurezza (L. 144/99, art. 55)	-	282.017.301	-	223.967.058
387	Prestazioni del Casellario centrale Infortuni	-	1.836.770	-	1.836.770
388	Collaborazioni in studi e ricerche su malattie professionali ed infortuni	-	-	-	4.500.000
390	Contributo al Fondo sanitario nazionale	-	141.000.000	-	141.000.000
391	Contributo per il finanziamento dell'attività assistenziale (D.P.R. 18.4. 1979)	-	2.509.000	-	2.509.000
392	Contributo ex ENAOI (D.L. 23.3.1948, n. 327)	-	141.720.000	-	149.130.000
393	Contributo ex ENPI (L. 19.12.1952, n. 2390)	-	199.057.000	-	199.057.000
394	Contributo agli Istituti di patronato e di assistenza sociale	-	16.110.000	-	18.216.000
395	Contributo all'Istituto italiano di medicina	-	2.800.000	-	2.800.000
396	Contributi per attività scientifiche e sociali	-	45.000	-	45.000
397	Interventi assistenziali a favore del personale in servizio e delle loro famiglie	-	6.039.195	-	6.039.195
398	Equo indennizzo al personale	-	100.000	-	100.000
400	Interessi passivi	-	7.360	-	7.360
410	Imposte sul reddito delle persone giuridiche e locale sui redditi	-	82.140.484	-	82.140.484
412	Tributi diversi	-	3.661.522	-	3.661.522
420	Restituzione premi e contributi di assicurazione	-	160.000.000	-	160.000.000
422	Restituzione entrate per servizi di certificazione, verifica, consulenza tecnica ed altre entrate	-	1.000.000	-	1.000.000
423	Spese ed oneri per la gestione degli immobili da reddito	-	6.338.655	-	6.405.555
424	Manutenzione ordinaria degli immobili da reddito	-	3.218.397	-	3.218.397
425	Oneri per gli investimenti mobiliari	-	92.000	-	92.000
430	Spese legali, giudiziali e per arbitraggi	-	21.000.000	-	21.000.000
431	Spese per esazione dei premi e contributi di assicurazione	-	18.300.000	-	18.300.000
432	Oneri connessi alla concessione di mutui bancari per la vendita di unità immobiliari ai relativi conduttori (D.Lgs. 104/96, art. 6)	-	-	-	-
433	Fondo di riserva	-	90.000.000	-	90.000.000
434	Spese del Casellario centrale Infortuni	-	2.825.800	-	2.825.800
435	Trasferimenti al bilancio dello Stato derivanti da risparmi di gestione	-	142.289.102	-	142.289.102
436	Spese per competenze professionali	-	11.625.000	-	11.625.000
680	Attività di ricerca per la sicurezza sul lavoro	-	16.176.584	-	30.850.000
700	Acquisto, costruzione, restauro e miglioramento di immobili destinati al reddito	-	700.105.537	-	605.012.466
701	Acquisto, costruzione, restauro, miglioramento ed altri costi pluriennali di immobili destinati a Centri di soggiorno e al Centro protesi	-	5.400.000	-	5.400.000
703	Acquisto, costruzione, restauro e miglioramento di immobili destinati a Centri medico-legali	-	35.062.000	-	37.895.000
704	Acquisto, costruzione, restauro e miglioramento di immobili destinati ad uffici	-	71.109.860	-	78.379.000
706	Interventi per il recupero delle zone terremotate	-	-	-	-
707	Spese per la manutenzione straordinaria degli immobili strumentali	-	18.879.957	-	22.687.237
710	Mobili, macchine ed attrezzature ad uso dei servizi medico-legali	-	3.680.495	-	3.897.495
711	Acquisto veicoli ad uso dei servizi medico-legali	-	-	-	-
712	Acquisto veicoli ad uso dei servizi amministrativi	-	-	-	-
713	Mobili, macchine e attrezzature ad uso dei servizi amministrativi	-	947.665	-	947.665
714	Strumenti informatici ad uso dei servizi amministrativi	-	105.080.000	-	105.080.000
715	Spese per acquisti di attrezzature, macchinari ed automezzi per la ricerca per la sicurezza sul lavoro	-	6.098.500	-	6.798.500
720	Sottoscrizioni e acquisti di partecipazioni azionarie	-	-	-	-
721	Conferimenti e quote di partecipazione al patrimonio di altri Enti	-	-	-	-
722	Acquisto di titoli	-	4.000.000	-	4.000.000
723	Partecipazione a Fondi Immobiliari	-	458.800.000	-	458.800.000
740	Versamenti in deposito	-	-	-	-
741	Concessione di mutui a medio e a lungo termine	-	66.100.000	-	66.100.000
742	Sconto di annualità di Stato	-	-	-	-
743	Concessione di prestiti ed anticipazioni a breve termine	-	22.420.000	-	22.420.000
744	Costituzione di depositi attivi	-	1.500	-	1.500
745	Concessione di crediti diversi	-	-	-	-
761	Trattamento di quiescenza	-	35.000.000	-	35.000.000
762	Rendite vitalizie	-	18.000.000	-	18.000.000
780	Restituzione depositi cauzionali in numerario	-	984.000	-	984.000
800	Erogazione del Fondo per le vittime dell'amianto	-	29.333.000	-	56.333.000
801	Addizionale ex art. 181 T.U.	-	31.205.000	-	31.205.000
802	Versamento alle Associazioni di categoria dei contributi riscossi per loro conto	-	34.720.000	-	34.535.794
803	Ritenute erariali	-	327.932.104	-	327.932.104
804	Ritenute previdenziali ed assistenziali	-	54.702.730	-	54.702.730
805	Pagamenti per I.V.A.	-	6.086.900	-	6.086.900
806	Ritenute diverse	-	32.700.000	-	32.700.000
807	Trattenute a favore di terzi relative all'attività patrimoniale	-	8.479.070	-	8.479.070
808	Trattenute a favore di terzi relative alla gestione del personale	-	3.535.155	-	3.535.155
809	Trattenute ad assicurati e per conto terzi relative all'attività istituzionale	-	80.000.000	-	80.000.000
810	Prestazioni a dipendenti delle Amministrazioni dello Stato	-	160.000.000	-	160.000.000
811	Prestazioni ad assistiti da speciali gestioni a carico dello Stato	-	45.000.000	-	45.000.000
812	Prestazioni erogate per conto di Amministrazioni regionali	-	300.000	-	300.000
813	Prestazioni al coniuge superstite ed agli orfani di G.I. deceduti per cause stranee all'infortunio	-	12.000.000	-	12.000.000
814	Prestazioni erogate per conto di Amministrazioni diverse	-	225.000.000	-	225.000.000
815	Prestazioni erogate per conto di Istituti esteri	-	450.000	-	450.000
816	Rendite corrisposte per conto di Istituti esteri	-	700.000	-	700.000
817	Contributi di malattia nella navigazione	-	12.166.600	-	12.167.800
820	Prestazioni integrative erogate per conto di Enti ed Amministrazioni dalla speciale gestione Grandi Invalidi	-	-	-	-
822	Borse di studio per conto terzi	-	500	-	500
823	Gestione legato Buccheri-La Ferla	-	1.000	-	1.000
825	Costituzione fondo del cassiere interno	-	1.061.340	-	1.061.340
826	Partite in conto sospeso	-	14.706.020	-	14.706.020
828	Spese per collaborazioni con Paesi stranieri	-	-	-	-
831	Trattenute ad assicurati per conto terzi datori di lavoro	-	60.000.000	-	60.000.000
	TOTALE	10.774.688.104	10.742.349.986	10.699.028.318	10.753.834.524

Allegato n. 3.2: risorse finanziarie assegnate (MISSIONI E PROGRAMMI)

STATO DI PREVISIONE DELL'ENTRATA		
MISSIONI	COMPETENZA	CASSA
PROGRAMMI	accertamenti	incassi
1 FINANZIAMENTO DELLA MISSIONE PREVIDENZA	9.282.369.399	9.192.054.999
1.1 ENTRATE CORRENTI	9.282.369.399	9.192.054.999
2 FINANZIAMENTO DELLA MISSIONE ASSISTENZA SANITARIA	7.335.000	7.335.000
2.1 ENTRATE CORRENTI	7.335.000	7.335.000
5 FINANZIAMENTO DELLA MISSIONE RICERCA	78.572.806	84.857.222
5.1 ENTRATE CORRENTI	75.992.222	80.957.222
5.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.580.584	3.900.000
FINANZIAMENTI NON DIRETTAMENTE ATTRIBIBILI ALLE VARIE MISSIONI	1.406.410.899	1.414.781.097
ENTRATE CORRENTI	136.557.380	134.787.578
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	129.774.100	129.774.100
ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	1.140.079.419	1.150.219.419
RIEPILOGO ENTRATE CORRENTI	9.502.254.001	9.415.134.799
RIEPILOGO ENTRATE IN CONTO CAPITALE	132.354.684	133.674.100
RIEPILOGO ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	1.140.079.419	1.150.219.419
RIEPILOGO TOTALE DELLE ENTRATE	10.774.688.104	10.699.028.318

STATO DI PREVISIONE DELLA SPESA		
MISSIONI	COMPETENZA	CASSA
PROGRAMMI	impegni	pagamenti
1 PREVIDENZA	6.970.263.718	7.079.148.628
1.1 GESTIONE DEI RAPPORTI ASSICURATIVI CON I DATORI DI LAVORO	472.333.720	475.168.807
1.2 PRESTAZIONI ISTITUZIONALI DI CARATTERE ECONOMICO EROGATE AGLI ASSICURATI	6.497.929.998	6.603.979.821
2 ASSISTENZA SANITARIA	755.813.655	761.235.331
2.1 PRESTAZIONI DIAGNOSTICHE E CURATIVE PER GLI INFORTUNATI SUL LAVORO	409.891.209	413.159.851
2.2 PRESTAZIONI RIABILITATIVE POST INFORTUNIO E PER IL REINSERIMENTO DEGLI INFORTUNATI NELLA VITA DI RE	182.970.392	184.614.731
2.3 INTERVENTI PER LA FORNITURA DELLA PROTESI E AUSILI	162.952.054	163.460.749
3 TUTELA CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO	388.350.660	346.055.442
3.1 INTERVENTI PER LA SICUREZZA E LA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI NEI LUOGHI DI LAVORO	388.350.660	346.055.442
4 SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI	2.482.259.937	2.404.671.978
4.1 SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI	2.482.259.937	2.404.671.978
5 RICERCA	145.662.016	162.723.145
5.1 ATTIVITA' PER LA REALIZZAZIONE DELLA RICERCA	85.299.713	101.925.500
5.2 PRESTAZIONI ISTITUZIONALI DI CERTIFICAZIONE E VERIFICA	60.362.303	60.797.645
RIEPILOGO SPESE CORRENTI	8.034.424.469	8.084.685.248
DI CUI PER FUNZIONAMENTO	839.589.282	911.765.685
DI CUI PER INTERVENTI	6.754.744.652	6.732.762.128
DI CUI PER ALTRE SPESE	440.090.535	440.157.435
RIEPILOGO SPESE PER INVESTIMENTI IN CONTO CAPITALE	1.567.846.098	1.502.252.863
RIEPILOGO SPESE PER PARTITE DI GIRO	1.140.079.419	1.166.896.413
RIEPILOGO TOTALE DELLE SPESE	10.742.349.986	10.753.834.524

Allegato n. 4: albero della performance

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
Previdenza	Acquisizione delle funzioni ex Ipsema-ex Ispesl	Adeguamento e sviluppo del sistema di vigilanza dellex Ipsema.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
	Analizzare costantemente le posizioni contributive, realizzando percentuali di sistemazioni contabili, rispetto alle specifiche liste di evidenza prodotte dai sistemi informativi, per un valore pari al: 40 per cento nel 2014, 45 per cento nel 2015, 50 per cento nel 2016.	Assicurare il costante monitoraggio delle entrate contributive.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Miglioramento dell'attività propedeutiche all'esazione coattiva dei procedimenti di iscrizione a ruolo esattoriale e degli strumenti di monitoraggio riguardanti il recupero crediti, tenuto conto degli effetti prodotti dal nuovo piano recupero crediti sperimentale nel 2013.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		ridurre il montante dei crediti contributivi	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
	Dare impulso all'intesa con l'Amministrazione giudiziaria per la definizione di un accordo quadro, idoneo a garantire un sistematico flusso informativo dalle Procure verso l'Inail riguardo all'avvenuta apertura di procedimenti penali a carico di datori di lavoro, connessi ad infortuni e malattie professionali indennizzati dall'Istituto, assicurando l'omogeneità dei flussi sul territorio nazionale.	Raccordo con DGSIA ,Ministero della Giustizia per l'individuazione dei dato oggetto oggetto dei flussi informativi. Analisi e definizione delle modalità tecniche del dialogo telematico.	AVVOCATURA GENERALE
	Modificare la convenzione in essere con l'INPS per la riscossione dei contributi agricoli, prevedendo la contestuale comunicazione in via telematica dei dati relativi alle riscossioni effettuate dall'Agenzia delle Entrate sia all'INPS, sia all'INAIL.	Proseguire con l'Inps il tavolo tecnico per le modifiche da apportare alla Convenzione per la riscossione unificata della contribuzione in agricoltura prevedendo la contestuale comunicazione in via telematica dei dati dall'Inps ed anche dall'Agenzia delle Entrate.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
	Omogeneizzare e semplificare il sistema tariffario e le modalità di calcolo e pagamento dei premi, ai fini del miglioramento dei servizi erogati e del contenimento delle spese di funzionamento.	Revisione delle forme di contribuzione:riscrittura del nomenclatore tariffario comprensivo delle lavorazioni del settore marittimo. Valutazioni evolutive in merito alla rischiosità in correlazione agli adempimenti di cui alla legge n.147/2013 (legge di stabilità 2014).	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
	Prevedere l'incremento degli stanziamenti necessari per erogare i rimborsi ai lavoratori infortunati e tecnopatici, compresi i titolari di rendita delle nuove prestazioni economiche (ticket sanitari, farmaci di fascia C,cure oncologiche, cure palliative, ecc); e prevedere successivamente, un ulteriore incremento degli oneri derivanti dagli altri provvedimenti proposti al legislatore	Elaborare proposte normative finalizzate all'introduzione di un meccanismo di rivalutazione automatica dell'indennizzo del Danno Biologico e, subordinatamente all'emanazione delle stesse, loro attuazione. Formulare proposte finalizzate all'introduzione dell'obbligo di invio telematico all'INAIL del certificato medico di infortunio e mp e, subordinatamente alla loro emanazione, gestire le ricadute . Promuovere iniziative volte al miglioramento delle prestazioni erogate dal Fondo di sostegno gravi infortuni.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
		Gestire le eventuali ricadute della riconduzione delle prestazioni previdenziali dellex IPSEMA all'INPS, nella logica della razionalizzazione delle attività tra Polo salute e sicurezza e Polo previdenziale.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
	Prevedere un gettito da recupero dellevasione ed elusione contributiva maggiorato, rispetto al valore economico conseguito nell'esercizio 2012 del: 26 per cento nel 2014, 27 per cento nel 2015, 28 per cento nel 2016.	Migliorare le modalità di liquidazione dei verbali ispettivi Inail ed altri Enti.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Prevedere un incremento dei premi omessi accertati del 26% rispetto al valore economico conseguito nel 2010 attraverso azioni diversificate (attività di censimento e individuazione settori/categorie/aziende verso cui indirizzare l'attività ispettiva), finalizzate ad ottimizzare e sviluppare metodologie per migliorare la qualità e l'efficacia dell'azione ispettiva e amministrativa, anche con ausilio delle informazioni presenti nelle banche dati interne ed esterne.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Sviluppare l'aggiornamento e l'accrescimento professionale del personale ispettivo.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Sviluppo attività di recupero gettito contributivo per evasione ed elusione	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
	Prevedere, in conseguenza del completamento dell'iter ministeriale di autorizzazione per la rivalutazione una tantum del danno biologico, un incremento della spesa per rendite pari al 15 per mille del gettito 2012 per ogni annualità del triennio 2014 2016.	Proporre ulteriori iniziative per favorire l'introduzione di un intervento di rivalutazione una tantum del danno biologico da finanziare con risorse dell'Istituto	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
Proseguire le attività finalizzate alla semplificazione e telematizzazione del sistema dei rapporti con i datori di lavoro e i lavoratori infortunati e tecnopatici, anche tramite gli Istituti di patronato, ai fini del miglioramento dei servizi erogati e del contenimento delle spese di funzionamento.	Esame delle innovazioni normative riguardanti il c.d. domicilio digitale del cittadino, con particolare riferimento alle implicazioni connesse alla facoltà dei cittadini di indicare alla pubblica amministrazione un proprio indirizzo di posta elettronica certificata; Attività connesse alla gestione degli indirizzi PEC della Pubblica amministrazione (indice IPA); Gestione delle eventuali evoluzioni normative della PEC.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI	
	Implementazione dei servizi telematici correlati alla gestione dei rapporti assicurativi per l'informatizzazione delle comunicazioni/denunce in entrata.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI	
	Proseguire nella progettazione e rilascio di nuovi servizi telematizzati ai Patronati ai fini della consultazione delle pratiche, dell'invio dei provvedimenti e della statistizzazione degli interventi.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE	
	Realizzazione di un servizio informativo/dispositivo utilizzabile dagli utenti infortunati e tecnopatici attraverso il Portale Istituzionale ed il Contact Center Multicanale.	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE	

Allegato n. 4: albero della *performance*

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
	Obiettivi afferenti l'attività istituzionale ordinaria	Sulla base delle ricognizioni effettuate nel 2013 presso le associazioni di categoria, i Consulenti del Lavoro, nonché presso le Strutture territoriali dell'INAIL per rilevare principali criticità attualmente presenti nella gestione del rapporto assicurativo e le più evidenti necessità di semplificazione, individuazione delle soluzioni di carattere normativo, amministrativo ed informatico.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Analisi normativa e predisposizione dei provvedimenti attuativi delle disposizioni contenute nella legge n.147/2013 (legge di stabilità 2014).	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Completamento del cruscotto di monitoraggio delle voci di tariffa sul territorio nazionale per i fini della omogeneità della classificazione tariffaria	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Completamento dell'interoperabilità con le DTL con riferimento alle forme di autocertificazione ancora non ivi comprese.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Consolidare e migliorare il sistema informativo sviluppato a supporto delle politiche di vigilanza regionale	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		DIREZIONE CENTRALE RISCHI - OBIETTIVO CORE - Entrate	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		DIREZIONE CENTRALE RISCHI - OBIETTIVO CORE - Pianificazione e Politiche Assicurative	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		DIREZIONE CENTRALE RISCHI - OBIETTIVO CORE - Tariffe	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		DIREZIONE CENTRALE RISCHI - OBIETTIVO CORE - Vigilanza Assicurativa	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Gestione delle problematiche ex Sportass.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
		Individuazione di indicatori di efficacia delle politiche prevenzionali in ambito di oscillazione per prevenzione (ex art.24 MAT).	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Integrazione delle procedure di calcolo dei premi con la realizzazione di una piattaforma funzionale alle simulazioni, ai fini della verifica degli equilibri gestionali assicurativi, nonché per l'elaborazione dei modelli previsionali e per la programmazione finanziaria.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Normativa comunitaria e normativa nazionale settore navigazione: integrazione per gli aspetti applicativi	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
		Ottimizzazione delle funzioni ed implementazione di ulteriori servizi relativi alla regolarità contributiva in collaborazione ed integrazione con INPS, Casse edili ed altre amministrazioni interessate (es. AVCP).	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Ottimizzazione ed implementazione delle procedure informatiche per le Aziende e loro intermediari, nonché per l'assicurazione contro gli infortuni in ambito domestico e i relativi archivi.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Realizzazione delle procedure informatiche per applicare la riduzione di cui all'art.1, comma 128, della legge n.147/2013 (legge di stabilità).	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
Realizzazione di una pubblicazione informativa sulla legislazione vigente in materia di sicurezza sociale negli Stati membri della UE	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE		
Recupero oneri assicurativi a carico di Enti o Ministeri.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI		
Rivisitazione e implementazione della procedura di calcolo della Riserve	CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE		
PRIMI PAGAMENTI PER INFORTUNI LAVORATORI MARITTIMI	Sedi locali		

Assistenza sanitaria	Prevedere per la realizzazione della Missione assistenza sanitaria (con esclusione delle iniziative per il reinserimento degli infortunati nella vita di relazione) uno stanziamento in rapporto al gettito 2012 pari a : 29 per mille nel 2014, 30 per mille nel 2015, 30 per mille nel 2016	Adeguamento del laboratorio di Terapia Occupazionale allestito presso il CRM da un punto di vista tecnologico/strumentale come previsto dalle indicazioni della Sovrintendenza Medica Generale e della DCriPro.	CENTRO RIABILITAZIONE MOTORIA VOLTERRA
		Avvio all'interno del CRM dell'adeguamento e della progressiva sostituzione dei Protocolli Riabilitativi con le Linee Guida Ministeriali e con i percorsi diagnostico assistenziali anche in relazione alla EBM.	CENTRO RIABILITAZIONE MOTORIA VOLTERRA
		Iniziativa finalizzate all'erogazione di prestazioni riabilitative mirate al "recupero del gesto lavorativo" e dell'attitudine occupazionale.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO
		Prosecuzione delle iniziative di attuazione dell'Accordo-quadro siglato in data 2 febbraio 2012.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO
		Prosecuzione delle iniziative finalizzate alla ottimale funzionalità degli 11 ambulatori Inail autorizzati anche alla luce del nuovo modello sanitario dell'Istituto.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO

Allegato n. 4: albero della performance

1° livello	2° livello	3° livello		
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI	
	Prevedere, per le attività di reinserimento degli infortunati nella vita di relazione, rispetto allo stanziamento dell'esercizio 2012, un incremento delle risorse per prestazioni dirette pari a: 120 per cento nel 2014, 140 per cento nel 2015, 150 per cento nel 2016	Iniziativa volte all'incremento delle attività finalizzate al reinserimento degli infortunati nella vita di relazione	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO	
		Prosecuzione della sperimentazione di un modello di presa in carico, alla luce dell'ICF, presso il Centro Protesi di Vigorso di Budrio e/o il CRM di Volterra anche nell'ottica del reinserimento socio-lavorativo.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO	
	Proseguire l'attuazione del nuovo modello sanitario e del nuovo sistema di erogazione delle prestazioni sanitarie, sulla base degli indirizzi deliberati dal CIV e in coerenza con il complessivo processo di riorganizzazione dell'Istituto.	Adozione delle iniziative finalizzate ad attuare il Nuovo modello sanitario. Definizione dei ruoli e competenze dei soggetti coinvolti	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE	
		Analisi delle priorità di intervento di natura sanitaria per i lavoratori infortunati in un'ottica di razionalizzazione delle risorse	SOVRINTENDENZA SANITARIA CENTRALE	
		Analisi, sulla base delle risultanze delle Convenzioni attuative stipulate, finalizzate alla valutazione del possibile ampliamento dei livelli di tutela, tenuto conto della sostenibilità finanziaria	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO	
		Definizione del modello di funzionamento del Centro nazionale di eccellenza per la riabilitazione non ospedaliera per lungo degenti, con particolare riguardo ai soggetti con mielolesioni.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO	
		Iniziativa funzionali all'aggiornamento del "Regolamento per l'erogazione dei dispositivi tecnici agli invalidi del lavoro e per il supporto gli interventi di reinserimento nella vita di relazione"	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO	
		Prosecuzione dell'attuazione del sistema di erogazione delle prestazioni sanitarie attraverso uno studio di fattibilità per l'attivazione di nuovi ambulatori di FKT sul territorio, sulla base dell'accertata sussistenza delle condizioni richieste.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO	
		Proseguire le attività di sostegno alloperatività dei Nuclei interprofessionali e la collaborazione con i Patronati al fine di ottimizzare le soluzioni che precedono il contenzioso formale nell'ottica di quanto previsto da Protocollo d'intesa.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE	
		Proseguire nella realizzazione del NMS attraverso il completamento del nuovo assetto organizzativo sanitario (UOC e UOS) e l'implementazione con le nuove figure professionali previste a livello territoriale (referente medico per la prevenzione, dirigente medico esperto in protesi, risk manager) e l'ampliamento della forza di alcune figure quali il tecnico ortopedico ed il terapeuta occupazionale. Prosecuzione dell'ottimizzazione organizzativa e tecnologica dei Centri di KKT esistenti e verifica dei presupposti per il loro ampliamento. Verifica dei presupposti per il potenziamento dei CPDR. Prima verifica dei requisiti minimi tecnologici per la diagnostica di I e di II livello e la standardizzazione delle prestazioni specialistiche. Analisi dei presupposti per l'istituzione dei Centri ad alta specializzazione per il riconoscimento delle MP. Proseguimento delle attività di studio	SOVRINTENDENZA SANITARIA CENTRALE	
		Obiettivi afferenti l'attività istituzionale ordinaria	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE - AREA AUSILI	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
			CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE - AREA PRODUZIONE	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
			CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE - AREA RICERCA E FORMAZIONE	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
			CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE UFFICIO Assistenza clienti	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
			Definizione del protocollo di fornitura della carrozzina Genny.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
Definizione delle informazioni tecniche e dei programmi protesici di prima visita per le protesi di arto superiore e in silicone.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO			
Definizione di un percorso di presa in carico finalizzato alla valutazione funzionale e interventi di sostegno per il reinserimento lavorativo.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO			
DIREZIONE CENTRALE RIABILITAZIONE E PROTESI - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Organizzazione e Sviluppo sul Territorio	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO			
Gestione della componentistica usata.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO			
Iniziativa finalizzate alla integrazione della procedura SSI con le procedure GRAI e CARCLI ai fini dell'erogazione delle prestazioni titolo III del Regolamento Protesico attraverso l'informatizzazione del verbale di equipe multidisciplinare.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO			
Nuova procedura cartella sanitaria.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO			
portale superabile migrazione per portale superabile al fine di renderlo conforme agli standard del portale dell'Istituto	CONSULENZA PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA			
Progetti di ricerca P1 e P2. Formazione/informazione. Riorganizzazione.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO			

Allegato n. 4: albero della *performance*

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
		Progetto di Comunicazione Relazionale	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		Progetto nuovo Punto cliente presso CTO Roma. Protocollo fornitura sistema bilanciante. Riorganizzazione.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		Proposta per la definizione delle procedure per la fornitura della componentistica a tecnologia avanzata.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		Revisione della cartella psico-sociale.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		Studio di fattibilità di un PDTA per la presa in carico delle patologie del piede.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		Valutare la possibilità di adottare le tecniche del case management all'interno del percorso di presa in carico del Centro Protesi	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
Tutela contro con gli infortuni sul lavoro	Acquisizione delle funzioni ex Ipsema-ex Ispesl	Prosecuzione delle attività per l'uniformazione ed implementazione moduli formativi e reingegnerizzazione del sistema formativo e del modello organizzativo di prevenzione interna.	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
	Prevedere complessivamente per i bandi a sostegno delle imprese uno stanziamento complessivo pari a: anno 2014: 30 per mille in rapporto al gettito 2012, più una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2012; anno 2015: 30 per mille in rapporto al gettito 2013, più una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2013; anno 2016: 30 per mille in rapporto al gettito 2014, più una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2014. La quota dello stanziamento da riservare per i bandi a sostegno alle piccole e micro imprese, comprese quelle individuali, dovrà essere pari a: 10 milioni di euro nel 2014, 10 milioni di euro nel 2015 e 10 milioni di euro nel 2016.	A seguito di direttive del Min. Lav., in relazione ai lavori del tavolo costituito ad hoc presso il min. medesimo, attivazione dell'interlocuzione INAIL-Organismi paritetici per l'attuazione delle previsioni normative in materia di rappresentanza dei lavoratori.	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
		Attivazione delle procedure relative al Bando a graduatoria - in via sperimentale - per il sostegno delle piccole e micro imprese sui progetti di comparto e di filiera.	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
		Avvio in progress dell'impianto organizzativo-funzionale previsto dal Decreto interministeriale (iter di formalizzazione in via di completamento) e dei connessi flussi informativi, in collaborazione con i soggetti istituzionali componenti del Sinp.	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
		Cooperazione sistematica con le Parti Sociali, valorizzazione del ruolo della bilateralità e pariteticità, sia a livello territoriale che centrale.	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
		Definizione delle linee di intervento e dei criteri per l'accesso ai fondi di finanziamento, con l'indicazione degli ambiti privilegiati, il coinvolgimento delle Parti Sociali/Organismi.	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
		ESAW - sviluppo qualitativo-informativo del complessivo impianto (metodologico-informativo/informatico-organizzativo-funzionale-formativo)	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
		Implementazione e aggiornamento della Nuova Banca Dati Statistica con riferimento ad alcune variabili di osservazione relative ai lavoratori assicurati all'Istituto, agli infortuni e alle MP	CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE
		Revisione dei punteggi di accesso e nuovi criteri e parametri per valorizzare i progetti di più elevata finalità.	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
		Sostegno allo sviluppo degli osservatori - Nazionale e Regionali - degli infortuni mortali e M.P.. Valorizzazione degli esiti dei confronti tra Parti Sociali e Organismi paritetici ai fini dell'incremento del patrimonio informativo da mettere a disposizione di tutti gli attori che agiscono nei processi di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
		Sviluppo delle relazioni informative con le Regioni ed i servizi ASL, nell'ottica del miglioramento continuo dell'integrazione, anche a seguito dell'acquisizione delle funzioni di cui alla L.122/2010.	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
		Valorizzazione del patrimonio informativo in ottica SINP ed in termini di impostazione per elaborazioni finalizzate alla migliore informazione/conoscenza dei rischi, con particolare riguardo ai settori Agricoltura, Edilizia, Trasporti, ed alle M.P..	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
	Verifica delle condizioni sulla possibilità di apportare modifiche, con il Min.Lav., per l'ottenimento di una procedura di deroga alla normativa comunitaria "de minimis" per il settore agricolo.	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE	

Allegato n. 4: albero della performance

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
	Prevedere per il finanziamento della formazione rivolta ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza uno stanziamento pari a: anno 2014:una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2012;anno 2015:una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2013;anno 2016:una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2014	Analisi per la definizione degli stanziamenti per i bandi a sostegno delle p.m.i., avuto riguardo ai processi di lavoro che hanno provocato azioni di rivalsa.	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
	Prevedere un apposito stanziamento per finanziare le iniziative da assumere in tema di amianto, alimentato dallo 0,2 per mille del gettito 2012 per gli anni 2014, 2015, 2016.	Armonizzare le procedure dei Centri Operativi Regionali (COR) al fine di migliorare la qualità del flusso informativo in modo da consentire una divulgazione dei risultati epidemiologici nazionali più efficace e tempestiva	DIPARTIMENTO MEDICINA ED EPIDEMIOLOGIA E IGIENE DEL LAVORO ED AMBIENTALE
		Completare le attività di integrazione per lemissione delle certificazioni di esposizione all'amianto ai lavoratori del settore marittimo, inclusi quelli del Ministero della difesa. In tale contesto valutare iniziative di digitalizzazione delle certificazioni.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
		Definizione, secondo parametri di evidenza e convenienza economica e sociale, di protocolli per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori ex esposti ad amianto	DIPARTIMENTO MEDICINA ED EPIDEMIOLOGIA E IGIENE DEL LAVORO ED AMBIENTALE
		Individuazione dei siti a maggiore rischio tra gli oltre 34000 siti mappati dall'Inail DIPIA e gestione del sistema informativo territoriale (SIT).	DIREZIONE CENTRALE RICERCA
		Verifica delle iniziative regionali già operative in ordine alla realizzazione delle liste degli ex esposti all'amianto. Valutazione dello stato dell'arte dei progetti di ricerca per la valutazione epidemiologica dell'entità dei casi di tumore del polmone asbesto correlato in Italia e in altri Paesi.	DIPARTIMENTO MEDICINA ED EPIDEMIOLOGIA E IGIENE DEL LAVORO ED AMBIENTALE
	Obiettivi afferenti l'attività istituzionale ordinaria	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio I - Pianificazione e Politiche per la Prevenzione	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
		LA VALUTAZIONE DEI RISCHI E LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO IN CONSIDERAZIONE DELL'AUMENTO DELL'ETA'	CONSULENZA TECNICA ACC. RISCHI E PREVENZIONE CENTRALE
		Ottimizzazione di strumenti di monitoraggio per la verifica delle entrate da addizionale Amianto.	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		Sviluppare la presenza dell'Inail sui social networks per aprire nuovi spazi di confronto e di comunicazione privilegiata con l'utenza dell'Istituto e a supporto del rilascio di procedure e della distribuzione di incentivi per la prevenzione	UFFICIO STAMPA
Servizi generali ed istituzionali	Acquisizione delle funzioni ex Ipsema-ex Ispesl	Consolidamento a regime ed ottimizzazione del sistema di gestione del personale in relazione all'evoluzione del modello organizzativo	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		Consolidamento della redazione del Bilancio per Missioni e Programmi	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
		Integrazione dei sistemi e dei servizi informativi	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
		Problematiche fiscali e previdenziali per l'integrazione ex Ispesl ed ex Ipsema	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
	Adottare un modello di gestione del patrimonio che, in ottica di trasparenza ed economicità, preveda la verifica annuale della redditività alla luce delle migliori opportunità offerte dal mercato e la periodica predisposizione di piani di valorizzazione e disinvestimento.	Attraverso lo strumento informatico dedicato alla gestione ottimale del patrimonio, elaborazione di un piano che preveda la dismissione degli immobili di scarso interesse e la valorizzazione in termini di redditività degli immobili che presentano le adeguate caratteristiche.	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
	Avviare il percorso per la realizzazione del Polo di eccellenza, per la riabilitazione non ospedaliera.	Formulazione di proposte e di requisiti tecnici per la realizzazione di Poli di Eccellenza Riabilitativa in particolare per miololesi	SOVRINTENDENZA SANITARIA CENTRALE
		Iniziativa finalizzate all'avvio della realizzazione di un Polo di eccellenza per protocolli riabilitativi di lunga durata.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO
	Completare entro il 2015 il nuovo Sistema contabile, previsionale e per la rendicontazione dell'Istituto	Analisi dei processi di programmazione e consuntivazione anche in relazione alle ulteriori esigenze connesse al monitoraggio e controllo dei segmenti di attività riferite alla Ricerca, Certificazione ed eventuale realizzazione delle implementazioni procedurali necessarie.	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
		Predisposizione definizione e approvazione delle modifiche alla Circolare Inail 6/2001 che disciplina la figura del RUP sulla base delle nuove competenze in attuazione del Nuovo Modello Organizzativo.	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO

Allegato n. 4: albero della *performance*

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
	<p>Completare il percorso di riorganizzazione entro il 2016, rendicontando al Consiglio di Indirizzo e Vigilanza gli stati di avanzamento con cadenza trimestrale. Anticipare, rispetto al complessivo processo di riorganizzazione dell'Istituto, la definizione dell'assetto organizzativo della Direzione Centrale Ricerca con riferimento sia alle attività svolte a livello centrale e territoriale che alle prestazioni istituzionali di certificazione e verifica al centro e sul territorio. L'assetto organizzativo dovrà essere completato e formalizzato entro il 31 gennaio 2014.</p>	Adeguamento del sistema di virtualizzazione dei servizi dell'Istituto anche a fronte della nuova riorganizzazione dell'Ente	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
		Adozione delle iniziative necessarie a riorientare, eventualmente, gli ambiti di competenza rispetto alla funzione Ricerca, certificazione e verifica, come definiti nel Nuovo Modello organizzativo.	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
		Definire le funzioni delle Strutture Centrali in coerenza con la realizzazione di economie di scala per la parte strumentale e valorizzando le nuove funzioni Ricerca, certificazione e verifica	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
		Descrivere le funzioni di dettaglio del modello strutturale, gestionale ed operativo in coerenza con il nuovo modello organizzativo definitivo.	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
		Iniziativa informative/formativa nei confronti del personale di accompagnamento all'attuazione del nuovo modello organizzativo	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		Predisposizione del Nuovo modello organizzativo nonché del conseguente Regolamento di organizzazione, formalizzato entro il 31/01/2014, anche rispetto alla Direzione centrale Ricerca.	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
		Revisione evolutiva del sistema di valutazione individuale del personale in relazione alla ridefinizione del modello organizzativo	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
	<p>Conseguire i risparmi sui costi di funzionamento previsti per gli esercizi 2014, 2015, 2016 da ottenersi attraverso misure di razionalizzazione organizzativa, che dovranno essere dimensionate in sede di elaborazione dei Bilanci di Previsione e dei Piani triennali.</p>	A seguito del rilascio online del nuovo portale l'Ufficio è impegnato in attività di monitoraggio della navigazione degli utenti e di raccolta del feed back ai fini delle azioni di implementazione e di sviluppo di soluzioni performanti rispetto alle esigenze manifestate dall'utenza. Inoltre si rende necessaria una verifica della rispondenza degli strumenti di content management alla richiesta di flessibilità strutturale del prodotto, ai fini della commissione ai servizi informatici degli interventi di rettifica.	SERVIZIO COMUNICAZIONE
		Adottare iniziative per dotazione apparecchi mobili e fax over IP	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
		Aggiornamento del Regolamento di contabilità e amministrazione anche alla luce della Legge 196/09 e dei successivi decreti di attuazione	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
		Attuazione di un primo piano di dismissioni e prosecuzione attività del tavolo tecnico per l'eventuale individuazione di ulteriori immobili da porre in dismissione.	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
		Completamento della reingegnerizzazione del processo di gestione delle presenze/assenze e disposizioni per l'accantonamento delle funzioni gestionali residue nei Poli di competenza accentrati.	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		Conseguire la razionalizzazione organizzativa delle Strutture, garantendo l'invarianza della quantità e della qualità dei servizi, mediante la redistribuzione ottimale del personale ed una migliore organizzazione del lavoro.	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
		Definire il nuovo modello organizzativo e di servizio dell'Istituto, nell'ottica della riduzione dei costi di funzionamento, di una più efficace erogazione dei servizi, dell'eliminazione delle residue inefficienze	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
		Definizione di un piano complessivo di conservazione sostitutiva dei documenti, sulla base delle regole tecniche di cui al DPCM 3 dicembre 2013. Analisi delle soluzioni organizzative per la progressiva dematerializzazione della documentazione e per lo scarto della documentazione cartacea giacente negli archivi dell'Istituto e dell'Outsourcer.	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
		Garantire le condizioni di attuazione della dematerializzazione	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
		Predisposizione di un modello di "Sede tipo" elaborato in attuazione dei nuovi indici di occupazione degli spazi degli uffici pubblici, per la progressiva predisposizione di un piano di razionalizzazione degli immobili istituzionali	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
		Proposta ed eventuale adozione di un sistema di dematerializzazione finalizzato alla gestione della documentazione contabile	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
		Prosecuzione del Progetto di ripristino della Biblioteca INAIL correlata alla conclusione del percorso di integrazione degli Istituti soppressi ed alla emanazione ed attuazione del Nuovo Modello Organizzativo.	SERVIZIO COMUNICAZIONE

Allegato n. 4: albero della *performance*

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
		Proseguire le attività finalizzate alla semplificazione e telematizzazione del sistema dei rapporti con i datori di lavoro e i lavoratori infortunati e tecnopatici, anche tramite i Patronati, ai fini del miglioramento dei servizi erogati e del contenimento della spesa di funzionamento.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
		Rivisitazione del sistema di rendicontazione della verifica di cassa	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
		Telematizzazione di tutti i servizi di certificazione, omologazione, verifica e conformità resi dalle Unità Operative Territoriali (U.O.T) e riconducibilità dei relativi movimenti contabili alle procedure già convalidate in INAIL	DIREZIONE CENTRALE RICERCA
	Costituire uno strumento organizzativo dedicato alla valorizzazione degli asset patrimoniali e alla razionalizzazione e alla riduzione dei costi gestionali	Attraverso lo strumento informatico realizzato per la gestione ottimale del patrimonio immobiliare dell'Istituto e l'elaborazione dei dati presenti nella procedura SIMEA, prosecuzione dell'attività di due diligence per la predisposizione di un piano di politiche patrimoniali volte alla valorizzazione degli asset, al conseguimento della massima redditività degli investimenti, alla razionalizzazione e riduzione dei costi di gestione.	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
	Incrementare la redditività degli asset mobiliari.	Studio di fattibilità per l'ampliamento plafond titoli di stato da proporre al MEF e confronto tecnico con i Ministeri competenti	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
	Incrementare la redditività degli investimenti agendo sui fattori che ne limitano le potenzialità e ridefinendo, sulla base dell'andamento del mercato, i livelli di redditività attesi.	Predisposizione di un piano di investimenti in cui le iniziative vengono individuate tenuto conto, tra l'altro, del criterio di adeguatezza ed affidabilità del rendimento nel tempo	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
	Promuovere iniziative atte a rimuovere le criticità che impediscono la realizzazione degli investimenti e, conseguentemente, recuperare redditività patrimoniale.	Partecipazione alle eventuali attività per la realizzazione di quanto contenuto nella carta di intenti siglata tra varie amministrazioni con riferimento al nuovo polo scolastico, culturale e sportivo de L'Aquila	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
		Piano di acquisto degli immobili già utilizzati dalle P.Amm.ni in regime di locazione passiva, elaborato sulla base delle proposte di acquisto, con relative offerte della proprietà, trasmesse dall'Agenzia del Demanio, così come previsto dal DL 10/06/2011, tenuto conto dei criteri di congruità dell'investimento e garanzia nel tempo del rendimento	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
	Razionalizzare il patrimonio dell'Istituto. Ridurre i costi di gestione. Costruire sinergie con altri soggetti pubblici	Attività di istruttoria per la realizzazione di un modello di sinergia bilaterale nella città de L'Aquila.	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
		Nell'ambito delle funzioni del tavolo tecnico per la razionalizzazione del patrimonio immobiliare, attività di analisi economica e normativa finalizzata alla valutazione della convenienza economica e della proposta di acquisto con predisposizione delle successive attività istruttorie per la ricognizione in proprietà degli immobili già ceduti al FIP e valutazione di ogni possibile soluzione che consenta ad attuare sinergie con gli altri soggetti pubblici.	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
	Recuperare i ritardi progettuali e realizzativi rilasciando tempestivamente l'applicativo di "cruscotto strategico", in grado di consentire il monitoraggio dell'andamento delle entrate per premi e da lotta all'evasione, dei crediti contributivi e delle economie sulle spese di funzionamento, conseguite attraverso l'azione di razionalizzazione organizzativa. Entro il 2014 completare il processo di consolidamento in un unico ambiente di reportistica delle informazioni attualmente rilevate nei diversi sistemi e rilasciare una prima versione della reportistica che, attraverso l'omogeneizzazione dei dati di produzione ed economici, consenta una visione sintetica e comparata degli effettivi andamenti produttivi e finanziari.	Integrazione dei sistemi di controllo e revisione della reportistica da adeguare alle specifiche esigenze dei diversi livelli di responsabilità.	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
	Revisionare il vigente Regolamento per gli investimenti immobiliari prevedendo l'allineamento periodico tra il rendimento atteso e l'andamento di mercato.	Definizione ed approvazione di un piano di dismissioni straordinarie da gestire mediante aste pubbliche in linea con le scelte strategiche formulate dal CIV. Avvio procedure d'asta. Verifica obiettivi anche in relazione alle scelte strategiche dell'Istituto e adozione delle eventuali integrazioni e modifiche operative.	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
Ridurre i costi di gestione del patrimonio immobiliare attraverso la reingegnerizzazione delle modalità di gestione.	Definizione attività di standardizzazione delle funzioni di processo con l'obiettivo di garantire una gestione unitaria del patrimonio dell'Istituto e conseguente adozione di Linee Guida omogenee, definite dalla DC Patrimonio, per l'intero territorio nazionale. Applicazione delle Linee Guida nel rispetto delle competenze delle Direzioni Regionali ed attività di supporto nella loro attuazione. Monitoraggio e controllo unitario dei processi mediante sistemi automatizzati strategici aziendali.	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO	
Ridurre il delta tra il rendimento netto del patrimonio immobiliare e quello atteso sulla base delle migliori opportunità offerte dal mercato.	Attraverso lo strumento informatico realizzato per la gestione del patrimonio immobiliare dell'Istituto, avvio dell'attività di due diligence per valorizzare gli asset e conseguire la massima redditività degli investimenti.	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO	

Allegato n. 4: albero della performance

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
	Valorizzare gli investimenti istituzionali a uso sanitario con finalità protesiche definendo con le competenti Giunte regionali (Emilia Romagna, Calabria e Lazio) accordi di accreditamento per posti letto non ospedalieri per l'esercizio di attività riabilitative connesse all'attività protesica.	Proseguimento delle iniziative finalizzate alla realizzazione di sinergie con i competenti Enti territoriali per la compiuta realizzazione del processo di sviluppo delle Strutture dell'Istituto deputate alla fornitura di prestazioni protesico-riabilitative.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO
	Obiettivi afferenti l'attività istituzionale ordinaria	Completamento del piano di integrazione logistica delle iniziative territoriali già avviate e di quelle centrali, per le quali è in corso l'attività di analisi per l'individuazione delle soluzioni logistiche che consentano, nel più breve tempo possibile, il rilascio dei restanti immobili in locazione passiva su Roma e la valorizzazione di quelli di proprietà da immettere a reddito. Attività propedeutica all'unificazione dei processi di gestione del patrimonio e di acquisizione dei beni e servizi che avverrà sulla base del nuovo modello organizzativo in fase di emanazione.	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
		Controllo e verifica dei flussi lavorativi tra Filiale e la Struttura sanitaria presso la quale la Filiale è ospitata.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		Cruscotto patrimonio immobiliare	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
		D.C. RIABILITAZIONE E PROTESI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO Ufficio I - Pianificazione e Politiche per il Reinserimento	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO
		D.C. RIABILITAZIONE E PROTESI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO Ufficio II - Organizzazione e Sviluppo sul Territorio	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO
		D.C.S.I.T. - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - UFF. I - Servizi Amministrativi	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
		Decentramento attività di gestione dei mutui ipotecari	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
		DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio II - Programmazione, gestione delle componenti interne e rapporti convenzionali	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
		DIREZIONE CENTRALE RAGIONERIA - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio I - Pianificazione e Bilanci	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
		DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio I - Pianificazione, Norme e Relazioni Sindacali	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Segreteria Collegio dei Sindaci	SERVIZIO SUPPORTO ORGANI E COORDINAMENTO LEGISLATIVO
		DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Segreteria Consiglio di Amministrazione	SERVIZIO SUPPORTO ORGANI E COORDINAMENTO LEGISLATIVO
		DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Segreteria Direttore Generale	SERVIZIO SUPPORTO ORGANI E COORDINAMENTO LEGISLATIVO
		DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Segreteria Magistrato Corte dei Conti	SERVIZIO SUPPORTO ORGANI E COORDINAMENTO LEGISLATIVO
		DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Ufficio Pianificazione ed Affari Generali	SERVIZIO SUPPORTO ORGANI E COORDINAMENTO LEGISLATIVO
		DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Ufficio Relazioni con il Consiglio di Amministrazione	SERVIZIO SUPPORTO ORGANI E COORDINAMENTO LEGISLATIVO
		DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Segreteria Direttore Generale	SERVIZIO SUPPORTO ORGANI E COORDINAMENTO LEGISLATIVO
		DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Segreteria Presidente	SERVIZIO SUPPORTO ORGANI E COORDINAMENTO LEGISLATIVO
		DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio Pianificazione ed Affari Generali	SERVIZIO SUPPORTO ORGANI E COORDINAMENTO LEGISLATIVO
		DR OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - STRUMENTALE	Strutture regionali
		Fascicolo tecnico immobile	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
		GESTIONE AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALI, ONERI ACCESSORI E LOCAZIONE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	Strutture regionali
	GESTIONE LOCAZIONI, CONTENZIOSI E VENDITE- LAVORI E MANUTENZIONI	Strutture regionali	

Allegato n. 4: albero della performance

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
		Gestione piano rimborso su arretrati	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
		Gestione posizioni soprannumerarie in attuazione della Legge sulla "Spending review" e gestione reclutamenti con particolare riguardo al personale sanitario ed ai ricercatori e tecnologi per riequilibrare il rapporto forza/organico in situazione di carenza	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		Nuovo regolamento mobilità territoriale per il personale del Settore Ricerca	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		OIV - OBIETTIVO CORE - Benessere Organizzativo	STRUTTURA DI SUPPORTO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
		OIV - OBIETTIVO CORE - Supporto attività di Programmazione strategica e indirizzo politico	STRUTTURA DI SUPPORTO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
		OIV - OBIETTIVO CORE - Supporto attività integrità e trasparenza (ex lege n. 190/2012)	STRUTTURA DI SUPPORTO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
		OIV - OBIETTIVO CORE - Supporto attività valutazione performance	STRUTTURA DI SUPPORTO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
		OIV - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Segreteria Tecnica	STRUTTURA DI SUPPORTO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
		Progetto EESSI. Definizione dei requisiti di sistema (transport, messaging, business) ai fini di un eventuale nuovo applicativo.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
		Realizzazione di procedure contabili interamente automatizzate volte in particolare all'ottimizzazione delle fasi di verifica di cassa	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
		Revisione processo recupero crediti	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
		SEDE COMP. OBIETTIVO FUNZIONAMENTO	Sedi locali
		Semplificazione processo dismissioni	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
		SERVIZIO CASELLARIO CENTRALE INFORTUNI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Casellario Centrale Infortuni	SERVIZIO CASELLARIO CENTRALE INFORTUNI
		SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio Gestione Gare	DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI
		SERVIZIO ISPETTORATO ED AUDIT - OBIETTIVO CORE - Servizio Ispettorato ed Audit	SERVIZIO ISPETTORATO E SICUREZZA
		SERVIZIO ISPETTORATO ED AUDIT - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Servizio Ispettorato ed Audit	SERVIZIO ISPETTORATO E SICUREZZA
		SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Supporto Amministrativo	SOVRINTENDENZA SANITARIA CENTRALE
		STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO CORE - UFF. II - Monitoraggio e funzioni istituzionali con le parti sociali	STRUTTURA TECNICO AMMINISTRATIVA DEL CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VIGILANZA
		STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO CORE - UFF. III - Aree tematiche della previdenza e assistenza sanitaria	STRUTTURA TECNICO AMMINISTRATIVA DEL CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VIGILANZA
		STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO CORE - UFF. IV - Aree tematiche della prevenzione e ricerca	STRUTTURA TECNICO AMMINISTRATIVA DEL CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VIGILANZA
		STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO CORE - UFF. VI - Aree tematiche dell'Organizzazione	STRUTTURA TECNICO AMMINISTRATIVA DEL CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VIGILANZA
		STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO CORE - UFF. V - Aree tematiche del Bilancio e patrimonio	STRUTTURA TECNICO AMMINISTRATIVA DEL CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VIGILANZA
		STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - UFF. I - Pianificazione e funzioni istituzionali	STRUTTURA TECNICO AMMINISTRATIVA DEL CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VIGILANZA
		STRUTTURA PROF.LE CONTARP- OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO- Supporto Amministrativo	CONSULENZA TECNICA ACC. RISCHI E PREVENZIONE CENTRALE

Allegato n. 4: albero della *performance*

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
		STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Supporto Amministrativo	AVVOCATURA GENERALE
		Sviluppo dell'analisi sul sistema di valutazione personale CCNLMM.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		Trasferimento della Filiale di Roma.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		UFFICIO STAMPA - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio Stampa	UFFICIO STAMPA
Ricerca	Incrementare con immediatezza, per rispettare gli obiettivi programmati, il numero delle risorse tecniche addette alla erogazione delle prestazioni istituzionali di certificazione e verifica con personale attualmente in forza presso altre strutture dell'Inail	Pervenire alla risoluzione dell'arretrato dei servizi di certificazione e verifica ed alla rispondenza alle richieste provenienti dall'utenza territoriale, attraverso l'integrazione, all'interno del sistema, di risorse di altre strutture dell'Inail	DIPARTIMENTO INNOV.NI TECN.CHE, SICUR. IMP.PRODOTTI,INSEDI ANTROPICI
	Prevedere per lo svolgimento delle attività di ricerca uno stanziamento in rapporto al gettito 2012, ad integrazione dei trasferimenti statali a copertura delle spese di funzionamento, pari a : 4 per mille nel 2014, 4 per mille nel 2015, 4 per mille nel 2016.	Proseguimento dei Programmi e delle Linee del Piano triennale della ricerca con eventuale aggiornamento annuale della programmazione dell'attività di ricerca	DIPARTIMENTO INNOV.NI TECN.CHE, SICUR. IMP.PRODOTTI,INSEDI ANTROPICI
	Prevedere un incremento delle entrate per servizi di controllo, verifica e ispezione, rispetto all'esercizio 2011 del: 20 per cento nel 2014, 30 per cento nel 2015, 30 per cento nel 2016.	Incremento del fatturato alle attività di controllo, verifica e ispezione nella misura stabilita dalla delibera CIV 14/2012	DIREZIONE CENTRALE RICERCA
	Prevedere, con cadenza semestrale, la elaborazione e presentazione al CIV di un rapporto riferito alla replicabilità, alla trasferibilità e ai risultati in termini preventivati dei progetti di ricerca.	Definizione degli indicatori propri della comunità scientifica per la misurazione delle attività di ricerca e dei risultati scientifici. Definizione degli indicatori per la valutazione della replicabilità e trasferimento dei risultati in termini preventivati.	DIPARTIMENTO INNOV.NI TECN.CHE, SICUR. IMP.PRODOTTI,INSEDI ANTROPICI
	Prevedere, per l'attuazione del Piano di innovazione tecnologica uno stanziamento in rapporto al gettito 2012 pari a: 2,5 per mille nel 2014, 3 per mille nel 2015 e 3 per mille nel 2016.	Aggiornamento annuale del Piano di Innovazione Tecnologica come previsto dalle Linee Guida emanate dal CIV con delibera 10/2012	DIPARTIMENTO INNOV.NI TECN.CHE, SICUR. IMP.PRODOTTI,INSEDI ANTROPICI
	Obiettivi afferenti l'attività istituzionale ordinaria	Attuazione e/o continuazione di progetti di ricerca, nonché partecipazione a bandi di ricerca finanziati da Enti esterni istituzionali (Unione Europea, Ministero della Salute, Ministero del Lavoro, Ministero dello Sviluppo Economico, Regioni, ecc.) in coerenza col Piano Sanitario Nazionale e con la strategia comunitaria per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, contribuendo alla capacità di attrazione di risorse per la ricerca	DIPARTIMENTO MEDICINA ED EPIDEMIOLOGIA E IGIENE DEL LAVORO ED AMBIENTALE
	Studio, progettazione e promozione di percorsi, metodologie e prodotti didattici ed informativi per le figure della prevenzione, per i formatori, gli operatori del S.S.N, per le Autorità di controllo e Vigilanza, per gli utilizzatori di macchine, impianti ed attrezzature di lavoro e per il settore scolastico. Studio ed elaborazione di standard di qualità delle strutture eroganti la formazione, degli operatori della formazione e dei prodotti didattici. Studio dei modelli per l'ottimizzazione della FAD. Attività di consulenza su tematiche specifiche legate alla sicurezza sul lavoro.	DIPARTIMENTO MEDICINA ED EPIDEMIOLOGIA E IGIENE DEL LAVORO ED AMBIENTALE	
	DR OBIETTIVO CORE - ATTIVITA' DI CERTIFICAZIONE VERIFICA E PIANO PER INNOVAZIONE TECNOLOGICA	Strutture regionali	
	DR OBIETTIVO CORE - SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI E PARTECIPAZIONI	Strutture regionali	
Attività non divisibili	Obiettivi afferenti l'attività istituzionale ordinaria	Analisi e definizione di nuovi modelli organizzativi di residenzialità.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE - AREA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE-UFFICIO STAMPA	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE UFFICIO Area sanitaria	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE UFFICIO FILIALE DI ROMA	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Attività strumentale rapporti fornitori	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - CONTROLLO DI GESTIONE	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - FILIALE DI ROMA	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - SERVIZIO RSPP	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		CENTRO RIABILITAZIONE DI VOLTERRA - OBIETTIVO CORE - UFFICIO-Centro di Riabilitazione	CENTRO RIABILITAZIONE MOTORIA VOLTERRA
		CENTRO RIABILITAZIONE DI VOLTERRA - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Centro di Riabilitazione	CENTRO RIABILITAZIONE MOTORIA VOLTERRA
		D. C. P. O. C. - OBIETTIVO CORE - Struttura di tipo B - Ufficio - Gestione Servizi Virtualizzati	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
		D. C. P. O. C. - OBIETTIVO CORE - Ufficio - Assistenza Organizzativa e Qualità	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE

Allegato n. 4: albero della *performance*

1° livello	2° livello	3° livello
------------	------------	------------

AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
------------------	-----------------------	-------------------	------------------------

	D. C. P. O. C. - OBIETTIVO CORE - Ufficio - Innovazione Organizzativa	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
	D. C. P. O. C. - OBIETTIVO CORE - Ufficio - Programmazione e Controllo di Gestione	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
	D. C. P. O. C. - OBIETTIVO CORE - Ufficio Pianificazione	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
	D. C. P. O. C. - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio Pianificazione	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - Uff. V - Sviluppo Applicativo	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - Uff. VI - Esercizio infrastrutture ICT	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - Uff. VII -Esercizio applicativo	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - UFF.I - Servizi Amministrativi	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - UFF.II- Pianificazione e Controllo	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - Uff.III - Sicurezza	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - Uff.IV - Monitoraggio e audit IT	DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE
	DIREZIONE CENTRALE COMUNICAZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Pianificazione e Comunicazione Interna	SERVIZIO COMUNICAZIONE
	DIREZIONE CENTRALE COMUNICAZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Comunicazione Esterna	SERVIZIO COMUNICAZIONE
	DIREZIONE CENTRALE COMUNICAZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio III - Comunicazione Multimediale ed Editoria	SERVIZIO COMUNICAZIONE
	DIREZIONE CENTRALE COMUNICAZIONE - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio I - Pianificazione e Comunicazione Interna	SERVIZIO COMUNICAZIONE
	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO - OBIETTIVO CORE - Struttura di Tipo B - Gestione Appalti Lavori	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO - OBIETTIVO CORE - Struttura di tipo B - Investimenti Mobiliari	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO - OBIETTIVO CORE - Ufficio Investimenti e Dismissioni degli asset immobiliari	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO - OBIETTIVO CORE - Ufficio Pianificazione e Politiche Patrimoniali	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio Pianificazione e Politiche Patrimoniali	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Analisi e Sviluppo Normativo	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Programmazione, gestione delle componenti interne e rapporti convenzionali	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI - OBIETTIVO CORE - Ufficio III - Gestione Prestazioni e Sviluppi Procedurali	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Pianificazione e Politiche per la Prevenzione	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Prevenzione per la pubblica amministrazione e Prevenzione interna	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio III - Prevenzione per l'imprenditoria Privata	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE
	DIREZIONE CENTRALE RAGIONERIA - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Pianificazione e Bilanci	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
	DIREZIONE CENTRALE RAGIONERIA - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Contabilità e Controllo Attività Strumentali	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
	DIREZIONE CENTRALE RAGIONERIA - OBIETTIVO CORE - Ufficio III - Contabilità e controllo sulle attività istituzionali e patrimoniali e Gestione Ufficio Cassa	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
	DIREZIONE CENTRALE RAGIONERIA - OBIETTIVO CORE - Ufficio IV - Tributario e Previdenziale	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO
	DIREZIONE CENTRALE RIABILITAZIONE E PROTESI - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Pianificazione e Politiche per il Reinserimento	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO

Allegato n. 4: albero della performance

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
		DIREZIONE CENTRALE RISCHI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Pianificazione e Politiche assicurative	DIREZIONE CENTRALE RISCHI
		DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Pianificazione, Norme e Relazioni Sindacali	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Risorse Umane	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO CORE - Ufficio III - Trattamento Economico	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO CORE - Ufficio IV - Centro Servizi della Direzione Generale	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO CORE - Ufficio V - Contenzioso del Personale	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		DR OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Avvocatura	Strutture regionali
		DR OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - CONTARP	Strutture regionali
		DR OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - CTR	Strutture regionali
		DR OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - INFORMATICA	Strutture regionali
		DR OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - POC	Strutture regionali
		DR OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO CIT	Strutture regionali
		Monitoraggio dell'avanzamento dei lavori di ristrutturazione: a scorrimento dal 2013.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		Potenziare la funzionalità del RNMP al fine del periodico aggiornamento delle tabelle di cui agli artt. 3 e 211 del TU e delle tabelle di cui all'art. 139 TU, a garanzia di una migliore tutela assicurativa del tecnopatico.	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
		Rapporti con le Sedi: integrazione procedura.	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO
		SERVIZIO CASELLARIO CENTRALE INFORTUNI - OBIETTIVO CORE - Casellario Centrale Infortuni	SERVIZIO CASELLARIO CENTRALE INFORTUNI
		SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI - OBIETTIVO CORE - Ufficio Gestione Contratti Forniture e Servizi	DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI
		SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI - OBIETTIVO CORE - Ufficio Gestione Gare	DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI
		SERVIZIO FORMAZIONE - OBIETTIVO CORE - Servizio Formazione	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
		SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore I - Programmazione, organizzazione e risk management	SOVRINTENDENZA SANITARIA CENTRALE
		SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore II - Medicina legale assicurativo-previdenziale	SOVRINTENDENZA SANITARIA CENTRALE
		SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore III - Prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro	SOVRINTENDENZA SANITARIA CENTRALE
		SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore IV - Prestazioni sanitarie curative, riabilitative e protesiche	SOVRINTENDENZA SANITARIA CENTRALE
		SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore V - Studi, formazione e ricerca	SOVRINTENDENZA SANITARIA CENTRALE
		STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore I - Programmazione Attività Professionali	CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE
		STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore II - Finanziario e Prestazioni	CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE
		STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore III - Banche dati	CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE
		STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore IV - Prevenzione	CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE
		STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore V - Tariffe	CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE
		STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore VI - Osservatorio Permanente Socio Economico	CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE
		STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Supporto Amministrativo	CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE
		STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore I - Sistemi Tecnologici	CONSULENZA PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
		STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore II - Sicurezza	CONSULENZA PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
		STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore III - Servizio di connettività	CONSULENZA PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
		STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore IV - Sistemi Applicativi	CONSULENZA PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
		STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore V - Servizi per l'innovazione	CONSULENZA PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
		STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore VI - Servizi per la gestione delle informazioni	CONSULENZA PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Allegato n. 4: albero della performance

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
		STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore VII - Servizi per la contrattualistica informatica	CONSULENZA PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
		STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore VIII - Qualità dei servizi e standard	CONSULENZA PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
		STRUTTURA PROF.LE CONTARP - OBIETTIVO CORE - Settore I - Tariffe	CONSULENZA TECNICA ACC. RISCHI E PREVENZIONE CENTRALE
		STRUTTURA PROF.LE CONTARP - OBIETTIVO CORE - Settore II - Prestazioni ed igiene industriale	CONSULENZA TECNICA ACC. RISCHI E PREVENZIONE CENTRALE
		STRUTTURA PROF.LE CONTARP - OBIETTIVO CORE - Settore III - Prevenzione	CONSULENZA TECNICA ACC. RISCHI E PREVENZIONE CENTRALE
		STRUTTURA PROF.LE CONTARP - OBIETTIVO CORE - Settore IV - Laboratorio	CONSULENZA TECNICA ACC. RISCHI E PREVENZIONE CENTRALE
		STRUTTURA PROF.LE CONTARP - OBIETTIVO CORE - Supporto Amministrativo	CONSULENZA TECNICA ACC. RISCHI E PREVENZIONE CENTRALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Beni Immobili e Appalti	AVVOCATURA GENERALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Finanziario, Beni Mobili	AVVOCATURA GENERALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Penale	AVVOCATURA GENERALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Personale	AVVOCATURA GENERALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Prestazioni	AVVOCATURA GENERALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Programmazione e Organizzazione Attività Professionale	AVVOCATURA GENERALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Responsabilita Civile e Prevenzione	AVVOCATURA GENERALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Rischi	AVVOCATURA GENERALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Supporto Amministrativo	AVVOCATURA GENERALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 1 - Attività Generali, programmazione, organizzazione e verifiche	CONSULENZA TECNICA PER L'EDILIZIA CENTRALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 2 - Costruzioni ad uso direzionale	CONSULENZA TECNICA PER L'EDILIZIA CENTRALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 3 - Costruzioni ad uso diverso dal direzionale	CONSULENZA TECNICA PER L'EDILIZIA CENTRALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 4 - Impianti e nuove tecnologie	CONSULENZA TECNICA PER L'EDILIZIA CENTRALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 5 - Strutture edilizie	CONSULENZA TECNICA PER L'EDILIZIA CENTRALE
		STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 6 - Sicurezza del lavoro	CONSULENZA TECNICA PER L'EDILIZIA CENTRALE
		Strutture Centrali Ricerca - OBIETTIVO CORE	DIREZIONE CENTRALE RICERCA
		Strutture Centrali Ricerca - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	DIREZIONE CENTRALE RICERCA
		Studio ed eventuale definizione di accordi Convenzionali per trattamenti di addestramento nei vari regimi . Sviluppo delle implementazioni delle procedure infortuni	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
		TIPOGRAFIA DI MILANO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Tipografia di Milano	TIPOGRAFIA DI MILANO
		UFFICIO RAPPORTI ASSICURATIVI EXTRA-NAZIONALI - OBIETTIVO CORE - Ufficio/Servizi Rapporti Assicurativi Extranazionali	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE
		UFFICIO STAMPA	UFFICIO STAMPA

Efficacia ed efficienza	Obiettivi afferenti l'attività istituzionale ordinaria	Cessazioni ditte - % in carta servizi	Sedi locali
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	Sedi locali
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	Strutture regionali
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	Strutture regionali
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	Sedi locali

Allegato n. 4: albero della *performance*

1° livello	2° livello	3° livello	
AREE STRATEGICHE	OBIETTIVI PLURIENNALI	OBIETTIVI ANNUALI	STRUTTURE RESPONSABILI
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	Sedi locali
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	Sedi locali
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	Sedi locali
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	Sedi locali
		Definizione infortuni - % in carta servizi	Sedi locali
		Emissione clienti - % in carta servizi	Sedi locali
		Emissione PAT - % in carta servizi	Sedi locali
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	Sedi locali
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	Sedi locali
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	Sedi locali
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	Sedi locali
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	Strutture regionali
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	Strutture regionali
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	Sedi locali
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	Sedi locali
Vigilanza - % irregolari/totale	Strutture regionali		
Trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione	Obiettivi in tema di trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione	impostazione e avvio delle nuove attività attribuite al Servizio dal Nuovo Regolamento di Organizzazione, in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, valutazione rischi e controlli, coordinamento e monitoraggio dell'attuazione delle norme in materia di sicurezza e riservatezza di informazioni e dati personali	SERVIZIO ISPETTORATO E SICUREZZA

Allegato n. 5: obiettivi strategici (Tabella 2.1 ai sensi della Delibera CIVIT n. 5/2012 e della nota CIVIT del 13 giugno 2013)

Descrizione Obiettivo	Ambito obiettivo	Risorse Finanziarie ¹	Indicatori ²	Target ³	Valore Consuntivo Indicatori ²	Grado di Raggiungimento Obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%) ³	Note
Analizzare costantemente le posizioni contributive, realizzando percentuali di sistemazioni contabili, rispetto alle specifiche liste di evidenza prodotte dai sistemi informativi, per un valore pari al: 40 per cento nel 2014, 45 per cento nel 2015, 50 per cento nel 2016.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Omogeneizzare e semplificare il sistema tariffario e le modalità di calcolo e pagamento dei premi, ai fini del miglioramento dei servizi erogati e del contenimento delle spese di funzionamento.	Contenimento della spesa	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Dare impulso all'intesa con l'Amministrazione giudiziaria per la definizione di un accordo quadro, idoneo a garantire un sistematico flusso informativo dalle Procure verso l'Inail riguardo all'avvenuta apertura di procedimenti penali a carico di datori di lavoro, connessi ad infortuni e malattie professionali indennizzati dall'Istituto, assicurando l'omogeneità dei flussi sul territorio nazionale.	Digitalizzazione	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Modificare la convenzione in essere con l'INPS per la riscossione dei contributi agricoli, prevedendo la contestuale comunicazione in via telematica dei dati relativi alle riscossioni effettuate dall'Agenzia delle Entrate sia all'INPS, sia all'INAIL.	Digitalizzazione	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Prevedere un gettito da recupero dellevasione ed elusione contributiva maggiorato, rispetto al valore economico conseguito nell'esercizio 2012 del: 26 per cento nel 2014, 27 per cento nel 2015, 28 per cento nel 2016.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Proseguire le attività finalizzate alla semplificazione e telematizzazione del sistema dei rapporti con i datori di lavoro e i lavoratori infortunati e tecnopatici, anche tramite gli Istituti di patronato, ai fini del miglioramento dei servizi erogati e del contenimento delle spese di funzionamento.	Contenimento della spesa	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Prevedere, in conseguenza del completamento dell'iter ministeriale di autorizzazione per la rivalutazione una tantum del danno biologico, un incremento della spesa per rendite pari al 15 per mille del gettito 2012 per ogni annualità del triennio 2014-2016.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Prevedere l'incremento degli stanziamenti necessari per erogare i rimborsi ai lavoratori infortunati e tecnopatici, compresi i titolari di rendita delle nuove prestazioni economiche (ticket sanitari, farmaci di fascia C, cure oncologiche, cure palliative, ecc); e prevedere successivamente, un ulteriore incremento degli oneri derivanti dagli altri provvedimenti proposti al legislatore	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Proseguire l'attuazione del nuovo modello sanitario e del nuovo sistema di erogazione delle prestazioni sanitarie, sulla base degli indirizzi deliberati dal CIV e in coerenza con il complessivo processo di riorganizzazione dell'Istituto.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Prevedere per la realizzazione della Missione assistenza sanitaria (con esclusione delle iniziative per il reinserimento degli infortunati nella vita di relazione) uno stanziamento in rapporto al gettito 2012 pari a : 29 per mille nel 2014, 30 per mille nel 2015, 30 per mille nel 2016	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Prevedere, per le attività di reinserimento degli infortunati nella vita di relazione, rispetto allo stanziamento dell'esercizio 2012, un incremento delle risorse per prestazioni dirette pari a: 120 per cento nel 2014, 140 per cento nel 2015, 150 per cento nel 2016	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Prevedere complessivamente per i bandi a sostegno delle imprese uno stanziamento complessivo pari a: anno 2014: 30 per mille in rapporto al gettito 2012, più una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2012; anno 2015: 30 per mille in rapporto al gettito 2013, più una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2013; anno 2016: 30 per mille in rapporto al gettito 2014, più una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2014. La quota dello stanziamento da riservare per i bandi a sostegno alle piccole e micro imprese, comprese quelle individuali, dovrà essere pari a: 10 milioni di euro nel 2014, 10 milioni di euro nel 2015 e 10 milioni di euro nel 2016.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Prevedere per il finanziamento della formazione rivolta ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza uno stanziamento pari a: anno 2014: una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2012; anno 2015: una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2013; anno 2016: una quota parametrata al 10 per cento degli incassi per azioni di rivalsa realizzati nell'esercizio 2014	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Prevedere un apposito stanziamento per finanziare le iniziative da assumere in tema di amianto, alimentato dallo 0,2 per mille del gettito 2012 per gli anni 2014, 2015, 2016.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Completare entro il 2015 il nuovo Sistema contabile, previsionale e per la rendicontazione dell'Istituto	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-

Allegato n. 5: obiettivi strategici (Tabella 2.1 ai sensi della Delibera CIVIT n. 5/2012 e della nota CIVIT del 13 giugno 2013)

Descrizione Obiettivo	Ambito obiettivo	Risorse Finanziarie ¹	Indicatori ²	Target ³	Valore Consuntivo Indicatori ²	Grado di Raggiungimento Obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%) ³	Note
Recuperare i ritardi progettuali e realizzativi rilasciando tempestivamente l'applicativo di "cruscotto strategico", in grado di consentire il monitoraggio dell'andamento delle entrate per premi e da lotta all'evasione, dei crediti contributivi e delle economie sulle spese di funzionamento, conseguite attraverso l'azione di razionalizzazione organizzativa. Entro il 2014 completare il processo di consolidamento in un unico ambiente di reportistica delle informazioni attualmente rilevate nei diversi sistemi e rilasciare una prima versione della reportistica che, attraverso l'omogeneizzazione dei dati di produzione ed economici, consenta una visione sintetica e comparata degli effettivi andamenti produttivi e finanziari.	Digitalizzazione	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Conseguire i risparmi sui costi di funzionamento previsti per gli esercizi 2014, 2015, 2016 da ottenersi attraverso misure di razionalizzazione organizzativa, che dovranno essere dimensionate in sede di elaborazione dei Bilanci di Previsione e dei Piani triennali.	Contenimento della spesa	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Completare il percorso di riorganizzazione entro il 2016, rendicontando al Consiglio di Indirizzo e Vigilanza gli stati di avanzamento con cadenza trimestrale. Anticipare, rispetto al complessivo processo di riorganizzazione dell'Istituto, la definizione dell'assetto organizzativo della Direzione Centrale Ricerca con riferimento sia alle attività svolte a livello centrale e territoriale che alle prestazioni istituzionali di certificazione e verifica al centro e sul territorio. L'assetto organizzativo dovrà essere completato e formalizzato entro il 31 gennaio 2014.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Costituire uno strumento organizzativo dedicato alla valorizzazione degli asset patrimoniali e alla razionalizzazione e alla riduzione dei costi gestionali	Contenimento della spesa	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Razionalizzare il patrimonio dell'Istituto. Ridurre i costi di gestione. Costruire sinergie con altri soggetti pubblici	Contenimento della spesa	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Incrementare la redditività degli asset mobiliari.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Incrementare la redditività degli investimenti agendo sui fattori che ne limitano le potenzialità e ridefinendo, sulla base dell'andamento del mercato, i livelli di redditività attesi.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Adottare un modello di gestione del patrimonio che, in ottica di trasparenza ed economicità, preveda la verifica annuale della redditività alla luce delle migliori opportunità offerte dal mercato e la periodica predisposizione di piani di valorizzazione e disinvestimento.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Avviare il percorso per la realizzazione del Polo di eccellenza, per la riabilitazione non ospedaliera.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Valorizzare gli investimenti istituzionali a uso sanitario con finalità protesiche definendo con le competenti Giunte regionali (Emilia Romagna, Calabria e Lazio) accordi di accreditamento per posti letto non ospedalieri per l'esercizio di attività riabilitative connesse all'attività protesica.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Ridurre il delta tra il rendimento netto del patrimonio immobiliare e quello atteso sulla base delle migliori opportunità offerte dal mercato.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Revisionare il vigente Regolamento per gli investimenti immobiliari prevedendo l'allineamento periodico tra il rendimento atteso e l'andamento di mercato.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Ridurre i costi di gestione del patrimonio immobiliare attraverso la reingegnerizzazione delle modalità di gestione.	Contenimento della spesa	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Promuovere iniziative atte a rimuovere le criticità che impediscono la realizzazione degli investimenti e, conseguentemente, recuperare redditività patrimoniale.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Acquisizione delle funzioni ex Ipsema-ex Ipsesi	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Prevedere per lo svolgimento delle attività di ricerca uno stanziamento in rapporto al gettito 2012, ad integrazione dei trasferimenti statali a copertura delle spese di funzionamento, pari a : 4 per mille nel 2014, 4 per mille nel 2015, 4 per mille nel 2016.	-	-	-	100,0%	-	95,0%	-
Prevedere, con cadenza semestrale, la elaborazione e presentazione al CIV di un rapporto riferito alla replicabilità, alla trasferibilità e ai risultati in termini preventzionali dei progetti di ricerca.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Prevedere, per l'attuazione del Piano di innovazione tecnologica uno stanziamento in rapporto al gettito 2012 pari a: 2,5 per mille nel 2014, 3 per mille nel 2015 e 3 per mille nel 2016.	Digitalizzazione	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Prevedere un incremento delle entrate per servizi di controllo, verifica e ispezione, rispetto all'esercizio 2011 del: 20 per cento nel 2014, 30 per cento nel 2015, 30 per cento nel 2016.	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
Incrementare con immediatezza, per rispettare gli obiettivi programmati, il numero delle risorse tecniche addette alla erogazione delle prestazioni istituzionali di certificazione e verifica con personale attualmente in forza presso altre strutture dell'Inail	-	-	-	100,0%	-	100,0%	-
OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA⁴	-	-	-	100,0%	-	-	-

Note generali:

¹ Il sistema PBC non fornisce, allo stato, le informazioni utili a rendicontare in merito alle risorse finanziarie impiegate per il conseguimento dell'Obiettivo strategico.

² La complessità degli obiettivi connessi alle strategie formulate dal C.I.V. non ha consentito una definizione a sistema degli Indicatori

³ Il Target ed il Grado di Raggiungimento Obiettivo si riferiscono agli Obiettivi operativi 2014, per la cui individuazione si rinvia all'allegato n. 8 del Piano della Performance 2014/2016

⁴ Gli obiettivi di efficacia ed efficienza sono gli obiettivi afferenti l'attività istituzionale ordinaria, ossia di quella parte di attività che ha carattere permanente, ricorrente e continuativo, pur non avendo un legame diretto con le priorità

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE UFFICIO - Area sanitaria	Collaborazione Sanitaria - Fisioterapisti - peso 12	Si
		Collaborazione Sanitaria - Infermieri Professionali	Si
		Collaborazione Sanitaria - Operatore socio-sanitario	Si
	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE UFFICIO - Assistenza clienti	Supporto alla produzione - fatturazione attiva	Si
		Servizi Psico-Sociali - Utenza	Si
		Servizi Psico-Sociali - Progettualità	Si
		Accoglienza e Cura Clienti - Customer	Si
		Sistema Qualità	Si
	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE UFFICIO - FILIALE DI ROMA	Collaborazione Sanitaria - Fisioterapisti	Si
	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE UFFICIO - FILIALE DI ROMA	Accoglienza e cura a clienti	Si
		Servizio psico sociale	Si
	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE - AREA PRODUZIONE	Area Produzione - attività di fornitura di protesi	Si
	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE - AREA AUSILI	Area Ausili - attività di fornitura di ausili	Si
	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE - AREA RICERCA E FORMAZIONE	Area Ricerca e Formazione - attività di ricerca e formazione	Si
	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO CORE - AREA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE-UFFICIO STAMPA	Attività di comunicazione istituzionale	Si
		Attività Ufficio stampa	Si
	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Attività strumentale rapporti fornitori	Acquisti e Servizi Generali	Si
		Supporto Direzione Pianificazione Budget	Si
		Contabilità	Si
		Amministrazione del personale	Si
		Servizio di manutenzione	Si
	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - FILIALE DI ROMA	Attività informatica	Si
		Servizi generali e istituzionali	Si
	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - SERVIZIO RSPP	Accoglienza e cura clienti - supporto ai servizi generali	Si
		Attività di RSPP	Si
	CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - CONTROLLO DI GESTIONE	Attività di controllo di gestione	Si
	Progetto di Comunicazione Relazionale	Progetto di indagine per acquisire la valutazione dell'utente, in merito al trattamento protesico-riabilitativo effettuato presso il Centro Protesi, nella fase di postfornitura- <u>implementazione intervista</u>	Si
	Valutare la possibilità di adottare le tecniche del case management all'interno del percorso di presa in carico del Centro Protesi	Analisi del ruolo e compiti della figura del case manager e delle tecniche gestionali del case management, finalizzate alla presa in carico ed alla gestione orientata allo sviluppo e monitoraggio del progetto riabilitativo individuale. Il progetto prevede la collaborazione di tutti i servizi professionali di struttura.	Si
	Trasferimento della Filiale di Roma.	L'attività prevede di fornire il supporto tecnico per la definizione di accordi convenzionali con ASL del territorio.	Si
		Attività che prevede di fornire il supporto tecnico per la <u>definizione del percorso di accreditamento regionale.</u>	Si
		Attività che prevede di fornire in supporto tecnico per la definizione dei requisiti strutturali, di personale, tecnologici <u>ed organizzativi.</u>	Si
Analisi e definizione di nuovi modelli organizzativi di residenzialità.	Analisi dei modelli organizzativi tarati su livelli di intensità assistenziale differenziata, in relazione alle necessità di definire una gamma di offerta di servizi sanitari ancora più adeguata alla molteplicità e differenziazione delle richieste provenienti dalla ASL del territorio nazionale.	Si	
Monitoraggio dell'avanzamento dei lavori di ristrutturazione: a scorrimento dal 2013.	Monitoraggio della seconda fase dei lavori di ristrutturazione presso il Centro Protesi, obiettivo condiviso con RSPP.	Si	
Studio di fattibilità di un PDTA per la presa in carico delle <u>patologie del piede.</u>	Studio di fattibilità di un PDTA sulla presa in carico delle <u>patologie del piede.</u>	Si	
Studio ed eventuale definizione di accordi Convenzionali per trattamenti di addestramento nei vari regimi .	Studio ed eventuale definizione di accordi Convenzionali con l'ASL Bologna Città per l'erogazione di prestazioni per loro <u>conto.</u>	Si	
	Definizione di accordi convenzionali con la Regione Emilia <u>Romagna.</u>	Si	
Definizione di un percorso di presa in carico finalizzato alla valutazione funzionale e interventi di sostegno per il reinserimento lavorativo.	Definizione di un percorso di presa in carico multidisciplinare, attraverso una valutazione multidimensionale finalizzata al reinserimento nell'attività lavorativa. Tale attività prevede la collaborazione di più profili professionali le cui competenze sono in parte da acquisire, si presuppone per questo l'assunzione di almeno un terapeuta occupazionale.	Si	
	Definizione delle modalità di presa in carico per l'integrazione <u>socio lavorativa.</u>	Si	
Definizione del protocollo di fornitura della carrozzina Genny.	Definizione di un protocollo per definire i criteri di <u>erogazione/fornitura del dispositivo Genny Urban.</u>	Si	
	Definire un percorso interno di fornitura attraverso la costruzione di una IOS ed erogare almeno 30 dispositivi agli <u>infortunati provenienti dalle Sedi.</u>	Si	
Controllo e verifica dei flussi lavorativi tra Filiale e la Struttura sanitaria presso la quale la Filiale è ospitata.	Monitoraggio dei flussi lavorativi interni ridefiniti tra la Filiale e la Struttura sanitaria presso la quale la Filiale è ospitata, in ottemperanza delle convenzione in essere.	Si	
Nuova procedura cartella sanitaria.	Ottimizzazione gestione cartella sanitaria del fornitore del servizio di degenza con integrazione di documentazione Inail.	Si	

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO	
	Gestione della componentistica usata.	Analisi della normativa in materia di proprietà dei dispositivi consegnati.	Si	
		Proposte per garantire la tracciabilità della componentistica usata.	Si	
		Condivisione e validazione delle proposte.	Si	
		Predisposizione della documentazione di processo.	Si	
	Rapporti con le Sedi: integrazione procedura.	Studio di fattibilità circa l'integrazione all'interno della procedura informatica "rapporti con le Sedi" dei seguenti pacchetti: Reclami, Certificazione accessi, Pareri di congruità al fine di smaterializzare i supporti cartacei ed integrare i processi amministrativi delle UT con quelli del CP.	Condivisione e validazione delle proposte fattibili in collaborazione con il Settore Informatico e l'Area Produzione.	Si
			Predisposizione della documentazione di processo.	Si
			Revisione della cartella psico-sociale.	Studio di fattibilità per l'aggiornamento della cartella psico-sociale, finalizzato a ridefinire ed integrare le informazioni necessarie.
	Sviluppo dell'analisi sul sistema di valutazione personale CCNLMM.	Realizzazione di un sistema di valutazione per il personale a contratto metalmeccanico a seguito di analisi effettuata.	Condivisione delle proposte con il settore informatico.	Si
			Definizione delle informazioni tecniche e dei programmi protesici di prima visita per le protesi di arto superiore e in silicone.	Definizione informazioni tecniche e programmi protesici di prima visita per le protesi di arto superiore e silicone per pazienti e Sedi Inail allegati ai preventivi. Analisi per generare in prima visita un file con tutte le informazioni disponibili per le Sedi nella cartella "rapporti con le Sedi". Invio mail di notifica dalla reception. Processo di informazione della nuova procedura alle Sedi.
	Proposta per la definizione delle procedure per la fornitura della componentistica a tecnologia avanzata.	Definizione delle procedure per la fornitura della componentistica a tecnologia avanzata (mani polifunzionali, articolazioni a controllo elettronico, ortesi motorizzate). Definizione dei criteri di fornitura da fornire anche alle sedi Inail.	Si	
	Progetto nuovo Punto cliente presso CTO Roma. Protocollo fornitura sistema bilanciante. Riorganizzazione.	Attività di supporto tecnico dell'Area ausili per la definizione dei requisiti strutturali, di personale, tecnologici ed organizzativi per l'istituzione di un nuovo Punto Cliente ausili presso il CTO Roma.	Definizione di un protocollo per definire i criteri e le modalità di erogazione/fornitura del dispositivo Genny Urban.	Si
			Proposta di riorganizzazione dell'Area Ausili alla luce della 463/2007.	Si
			Progetti di ricerca P1 e P2. Formazione/informazione. Riorganizzazione.	Dall'accordo quadro tra Inail e IIT, scaturiranno due attività di ricerca e sperimentazione che dovranno essere sottoposte ad approvazione della CTS. Si tratta dei progetti denominati P1 e P2. Documento.
			Attività di formazione/informazione su bisogni espressi dalle Aree del Centro sia con acquisizione crediti ECM che per formazione/informazione.	Si
Proposta di riorganizzazione dell'Area Ricerca e Formazione alla luce della 463/2007.			Si	
CENTRO RIABILITAZIONE MOTORIA VOLTERRA	CENTRO RIABILITAZIONE DI VOLTERRA - OBIETTIVO CORE - UFFICIO-Centro di Riabilitazione	Collaborazione Sanitaria - Fisioterapisti	Si	
		Collaborazione Sanitaria - Infermieri Professionali/OSS	Si	
		Attività sanitaria-Medici	Si	
	CENTRO RIABILITAZIONE DI VOLTERRA - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Centro di Riabilitazione	Attività di supporto	Si	
		Supporto al Responsabile	Si	
		Contr.eVerif.Amm.Cont/Contr.Gest/Prog.Budget, supporto Direzione	Si	
Avvio all'interno del CRM dell'adeguamento e della progressiva sostituzione dei Protocolli Riabilitativi con le Linee Guida Ministeriali e con i percorsi diagnostico assistenziali anche in relazione alla EBM.	Ricerca e studio della letteratura nazionale e internazionale relativa alle Linee Guida e confronto con i Protocolli Riabilitativi del CRM al fine di pervenire all'aggiornamento e revisione degli stessi e/o alla loro progressiva sostituzione.	Si		
Adeguamento del laboratorio di Terapia Occupazionale allestito presso il CRM da un punto di vista tecnologico/strumentale come previsto dalle indicazioni della Sovrintendenza Medica Generale e della DCRIPro.	Acquisizione delle attrezzature tecnologico/strumentali necessarie al fine della predisposizione del laboratorio di Terapia Occupazionale	Si		
TIPOGRAFIA DI MILANO	TIPOGRAFIA DI MILANO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Tipografia di Milano	Servizi di Supporto	Si	
DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI ECONOMICHE	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Analisi e Sviluppo Normativo	Anal/svilup.di norm.va per prestazioni;raccordo con i Min. vig. Direttive e assistenza alle UUTT	Si	
		Miglior.serv.ut.Reg.naz.M.P.supp.comm.Scient.Gest.prob.Sportas	Si	
		Nor.vo prest.sanit/Coord.att.ta ricer/sup.comm.scientCdA 277/08	Si	
		Anal/sviluppo normativo e direttive in tema di benefici amianto	Si	
	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Programmazione, gestione delle componenti interne e rapporti convenzionali	Rapp.convenz.li Enti/Organismi esterni in rappresentanza utenza	Si	
		Contabilita	Si	
	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI - OBIETTIVO CORE - Ufficio III - Gestione Prestazioni e Sviluppi Procedurali	Gestione delle prestazioni economiche e sanitarie	Si	
		Gestione per conto dello Stato	Si	
		Anal/svilup.procedurale rapp.soggetti assic.ti org.smi esterni	Si	
		Anal/svil.proced.le applic.ne norme-elabor.dati gest.li e monit	Si	
UFFICIO RAPPORTI ASSICURATIVI EXTRA-NAZIONALI - OBIETTIVO CORE - Ufficio/Servizi Rapporti Assicurativi Extranazionali	Normativa comunitaria:elaborazione indirizzi normativi	Si		

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Normativa comunitaria: elaborazione/proposte nuove iniziative	Si
		Normativa extracomunitaria: elaborazione indirizzi normativi	Si
		Normativa extracomunitaria: collaborazione con Paesi/Autorita extranaz. Accordi e evoluz legislativa	Si
		Normativa comunitaria: studio e aggiornamento normativo	Si
		Normativa extracomunitaria: elaborazione proposte nuove iniziative	Si
		Rapporti con Enti internazionali: attivita amm/contabile gestione e conomica pagamenti/incassi	Si
		Rapporti con Enti internazionali: attuazione adempimenti reciproci tra Istituto e Organismi UE extra UE	Si
	DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio II - Programmazione, gestione delle componenti interne e rapporti convenzionali	Gestione e sviluppo delle risorse umane e strumentali	Si
		Pianificazione e programmazione di Istituto e di Direzione	Si
	Gestione delle problematiche ex Sportass.	Prosecuzione delle attività connesse a: - liquidazione dei sinistri ex Sportass ancora in contenzioso. - pagamento delle parcelle dei legali precedentemente incaricati dall'Ente disciolto. - gestione dei rapporti di riassicurazione.	Si
		Gestione delle problematiche ex Sportass	Si
	Potenziare la funzionalità del RNMP al fine del periodico aggiornamento delle tabelle di cui agli artt. 3 e 211 del TU e dell'elenco di cui all'art. 139 TU, a garanzia di una migliore tutela assicurativa del tecnopatico.	Supporto organizzativo alla Commissione scientifica MP	Si
		Iniziativa volte all'implementazione delle informazioni contenute nel RNMP e relativi sviluppi procedurali.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Attività di studio e supporto tecnico medico-legale	Si
	Sviluppo delle implementazioni delle procedure infortuni	Sviluppo implementazioni procedurali Graiweb	Si
		Sviluppo implementazioni procedurali Graiweb/Patronat	Si
		Sviluppo implementazioni procedurali Graiweb/Terzi	Si
		Sviluppo implementazioni procedurali Graiweb/Rivalse	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Supporto tecnico medico-legale	Si
		Sviluppo implementazioni procedurali per la gestione conto Stato	Si
	Normativa comunitaria e normativa nazionale settore navigazione: integrazione per gli aspetti applicativi	Acquisizione e analisi norme nazionali settore naviganti	Si
		Incontri con Ministero Lavoro sulla specificità norme nazionali in correlazione con norme comunitarie	Si
		Documento finale con eventuali proposte di modifiche normative	Si
		Integrazione normativa comunitaria e nazionale settore navigazione	Si
	Realizzazione di una pubblicazione informativa sulla legislazione vigente in materia di sicurezza sociale negli Stati membri della UE	Approfondimento legislazioni nazionali nel settore infortuni sul lavoro e m.p.	Si
		Predisposizione bozza testo	Si
		Contatti con DC Comunicazione e Tipografia	Si
		Redazione documento finale	Si
		Collaborazione finalizzata alla pubblicazione e stampa del volume in materia di legislazione europea.	Si
		Attività collegata secondo il coinvolgimento della Struttura poponente	0,0%
	Progetto EESSI. Definizione dei requisiti di sistema (transport, messaging, business) ai fini di un eventuale nuovo applicativo.	Analisi documento Commissione Amministrativa UE	Si
		Incontri tecnici con DCSIT e CIT	Si
		Redazione documento conclusivo	Si
		Consulenza progetto EESSI definizione requisiti nuovo applicativo	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Proporre ulteriori iniziative per favorire l'introduzione di un intervento di rivalutazione una tantum del danno biologico da finanziare con risorse dell'Istituto	Proposte di intervento legislativo finalizzate alla rivalutazione una tantum del danno biologico.	Si
		Attività correlata all'obiettivo.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Previsioni decennali della spesa e previsioni attuariali dei maggiori oneri conseguenti a eventuali rivalutazioni	Si
		attuare iniziative rivalutazione una tantum db	Si
	Elaborare proposte normative finalizzate all'introduzione di un meccanismo di rivalutazione automatica dell'indennizzo del Danno Biologico e, subordinatamente all'emanazione delle stesse, loro attuazione. Formulare proposte finalizzate all'introduzione dell'obbligo di invio telematico all'INAIL del certificato medico di infortunio e mp e, subordinatamente alla loro emanazione, gestire le ricadute. Promuovere iniziative volte al miglioramento delle prestazioni erogate dal Fondo di sostegno gravi infortuni.	Proposte di intervento legislativo finalizzate alla rivisitazione del sistema indennitario	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Formulare proposte finalizzate all'introduzione dell'obbligo di invio telematico all'INAIL del certificato medico di infortunio e mp e, subordinatamente alla loro emanazione, gestire le ricadute.	Si
		Promuovere iniziative volte al miglioramento delle prestazioni erogate dal Fondo di sostegno gravi infortuni.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Attività di collaborazione e supporto	Si
		Studio e analisi per la rivisitazione del sistema indennitario	Si
		Valutare, sulla base del monitoraggio dei costi sostenuti nella fase sperimentale di rimborso dei farmaci di fascia C, possibili ampliamenti della tutela fornita dall'istituto.	Si
		Proseguire nelle attività di rimborso delle spese sostenute dal infortunato/tecnopatico per la certificazione medica.	Si
		collaborare ad iniziative volte al miglioramento delle prestazioni	Si
	Gestire le eventuali ricadute della riconduzione delle prestazioni previdenziali dell'ex IPSEMA all'INPS, nella logica della razionalizzazione delle attività tra Polo salute e sicurezza e Polo previdenziale.	Gestire le eventuali ricadute della riconduzione delle prestazioni previdenziali dell'ex IPSEMA all'INPS, nella logica della razionalizzazione delle attività tra Polo salute e sicurezza e Polo previdenziale.	Si
		Integrazione ex IPSEMA per gli aspetti prestazioni.	Si
		attività necessarie alla riconduzione prestazioni previdenziali all'INPS.	Si
	Proseguire nella progettazione e rilascio di nuovi servizi telematizzati ai Patronati ai fini della consultazione delle pratiche, dell'invio dei provvedimenti e della statisticazione degli interventi	Proseguire nella progettazione e rilascio di nuovi servizi telematizzati ai Patronati ai fini della consultazione delle pratiche, dell'invio dei provvedimenti e della statisticazione degli interventi	Si
		Attività di supporto	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Proseguire le attività di sostegno all'operatività dei Nuclei interprofessionali e la collaborazione con i Patronati al fine di ottimizzare le soluzioni che precedono il contenzioso formale nell'ottica di quanto previsto da Protocollo d'intesa.	Attività di sostegno all'operatività dei Nuclei interprofessionali e di collaborazione con i Patronati al fine di ottimizzare le soluzioni che precedono il contenzioso formale nell'ottica di quanto previsto da Protocollo d'intesa	Si
		Attività di supporto e consulenza tecnica	Si
		L'attività si svolgerà come da indicazioni della DC Titolare	Si
		Attività con il coordinamento della D.C. titolare dell'Obiettivo.	Si
		attività di sostegno ai Nuclei interprofessionali e collaborazione coi patronati in linea col Protocollo d' intesa.	Si
		Attività di collaborazione correlate all'obiettivo mediante apporto di competenze	Si
	Completare le attività di integrazione per l'missione delle certificazioni di esposizione all'amianto ai lavoratori del settore marittimo, inclusi quelli del Ministero della difesa. In tale contesto valutare iniziative di digitalizzazione delle certificazioni	L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto concordato negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		Completamento degli interventi finalizzati all'missione delle certificazioni di esposizione all'amianto per i lavoratori del settore marittimo e valutazione di iniziative di digitalizzazione delle certificazioni	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Integrazione nell'attuale procedura informatizzata delle specifiche funzionali al fine dell'missione delle certificazioni di esposizione all'amianto anche per i lavoratori del settore marittimo e studio per la digitalizzazione delle certificazioni.	Si
	Proseguire le attività finalizzate alla semplificazione e telematizzazione del sistema dei rapporti con i datori di lavoro e i lavoratori infortunati e tecnopatici, anche tramite i Patronati, ai fini del miglioramento dei servizi erogati e del contenimento della spesa di funzionamento.	Attività di comunicazione sul Portale web connesse all'obiettivo.	Si
		Attività correlata all'obiettivo.	Si
		Informatizzazione dei servizi ai datori di lavoro relativamente all'obbligo di denuncia di infortunio e malattia professionale in via telematica.	Si
		Prevedere modalità di invio telematico ai datori di lavoro e, ove possibile, ai lavoratori, degli atti istruttori e dei provvedimenti	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO - OBIETTIVO CORE - Ufficio Pianificazione e Politiche Patrimoniali	Politiche patrimoniali e di acquisto	Si
	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO - OBIETTIVO CORE - Struttura di Tipo B - Gestione Appalti Lavori	Gestione Contratti Immobili Direzione Generale	Si
		Gestione Contratti Altri Immobili	Si
	DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO - OBIETTIVO CORE - Ufficio Investimenti e Dismissioni degli asset immobiliari	Locazioni	Si
		Dismissioni e inventari	Si
		Investimenti Immobiliari	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO - OBIETTIVO CORE - Struttura di tipo B - Investimenti Mobiliari		Elaborazione indirizzi e concessione mutui	Si
		Gestione Mutui e Titoli mobiliari	Si
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio Pianificazione e Politiche Patrimoniali		Servizi di segreteria e supporto al datore di lavoro	Si
		Supporto alla direzione e gestione del personale	Si
		Pianificazione, Budget e Bilancio	Si
Completamento del piano di integrazione logistica delle iniziative territoriali già avviate e di quelle centrali, per le quali è in corso l'attività di analisi per l'individuazione delle soluzioni logistiche che consentano, nel più breve tempo possibile, il rilascio dei restanti immobili in locazione passiva su Roma e la valorizzazione di quelli di proprietà da immettere a reddito. Attività propedeutica all'unificazione dei processi di gestione del patrimonio e di acquisizione dei beni e servizi che avverrà sulla base del nuovo modello organizzativo in fase di emanazione.		Rilascio ultimi immobili sul territorio e su Roma. Completamento attività per l'unificazione dei processi.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
		Attività di supporto	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
Decentramento attività di gestione dei mutui ipotecari		Verificata la fattibilità del progetto si procederà alla fase di analisi/verifica e al completamento del progetto.	Si
		partecipazione alle operazioni inerenti il decentramento con particolare riguardo agli aspetti contabili	Si
		Decentramento alle Direzioni Regionali dell'accensione, gestione ed estinzione dei mutui ipotecari	Si
Gestione piano rimborso su arretrati		Attività tesa a procedere al rimborso ad inquilino che dopo accordo con l'Istituto si accolla il pagamento di spese di manutenzione dell'immobile senza effettuare il pagamento di canoni ed oneri	Si
		apporto significativo nella individuazione dei criteri da applicare alla procedura per gli arretrati	Si
		Pagamenti e rimborsi contestuali gestione piano di rimborso su richieste di pagamento già emesse	Si
Cruscotto patrimonio immobiliare		Attività tesa al rilascio di un cruscotto per il reporting direzionale e strategico sul patrimonio immobiliare.	Si
		Profilazione utenze per reportistica strategica e direzionale	Si
Fascicolo tecnico immobile		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Attività tesa alla creazione di un fascicolo tecnico per ogni immobile contenente dati della CTE (Consistenza, struttura, architettura urbanistica ecc)	Si
Revisione processo recupero crediti		Gestione dati tecnici CTE in SIMEA	Si
		Gestione categorie allegati CTE sul Cruscotto Patrimonio	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
Semplificazione processo recupero crediti		Attività tesa a ridurre la morosità annullando i crediti inesistenti ed applicando correttamente gli incassi alle richieste di pagamento	Si
		partecipazione per quanto concerne gli aspetti contabili	Si
Semplificazione processo dismissioni		Analisi processo completo gestione morosità	Si
		Gestione incassi locazione tramite bonifico	Si
		Attività tesa a rendere più snella ed agevole la procedura che gestisce le dismissioni eliminando i passaggi inutili e ripetitivi.	Si
Predisposizione definizione e approvazione delle modifiche alla Circolare Inail 6/2001 che disciplina la figura del RUP sulla base delle nuove competenze in attuazione del Nuovo Modello Organizzativo.		Semplificazione, ottimizzazione ed integrazione area Dismissione e Aste	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Predisposizione della Circolare INAIL R.U.P. alla luce del Nuovo Modello Organizzativo.	Si
Approfondimenti sulle funzioni tecniche del RUP e sulle loro ricadute in ambito INAIL		modifica circolare nomina RUP	Si
		Predisposizione modello di "sede tipo" ed elaborazione di un primo piano di razionalizzazione degli immobili istituzionali	Si
Predisposizione di un modello di "Sede tipo" elaborato in attuazione dei nuovi indici di occupazione degli spazi degli uffici pubblici, per la progressiva predisposizione di un piano di razionalizzazione degli immobili istituzionali		Attività connessa all'obiettivo	Si
		Attività di supporto	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
Attuazione di un primo piano di dismissioni e prosecuzione attività del tavolo tecnico per l'eventuale individuazione di ulteriori immobili da porre in dismissione.		Attività per l'attuazione del piano di dismissione ed individuazione, sulla base di criteri definiti dal tavolo tecnico, degli immobili non più di interesse dell'Istituto e predisposizione ulteriore piano di dismissione	Si
		Attività di studio e supporto tecnico di natura sanitaria	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
Attraverso lo strumento informatico realizzato per la gestione ottimale del patrimonio immobiliare dell'Istituto e l'elaborazione dei dati presenti nella procedura SIMEA, prosecuzione dell'attività di due diligence per la predisposizione di un piano di politiche patrimoniali volte alla valorizzazione degli asset, al conseguimento della massima redditività degli investimenti, alla razionalizzazione e riduzione dei costi di gestione.		Individuazione, mediante l'attività di due diligence, degli asset immobiliari da inserire nel piano di valorizzazione e messa a reddito.	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Attività connessa all'obiettivo	Si
		Valorizzazione economico-finanziaria, secondo una logica reddituale, degli asset dell'Istituto	Si
	Nell'ambito delle funzioni del tavolo tecnico per la razionalizzazione del patrimonio immobiliare, attività di analisi economica e normativa finalizzata alla valutazione della convenienza economica e della proposta di acquisto con predisposizione delle successive attività istruttorie per la ricognizione in proprietà degli immobili già ceduti al FIP e valutazione di ogni possibile soluzione che consenta ad attuare sinergie con gli altri soggetti pubblici.	Attività di valutazione ed avvio prime sinergie con gli altri soggetti pubblici sulla base delle indicazioni fornite dal tavolo tecnico.	Si
		Attività di studio e supporto tecnico di natura sanitaria	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
	Attività di istruttoria per la realizzazione di un modello di sinergia bilaterale nella città de L'Aquila.	Proseguimento attività istruttoria per la realizzazione di una sinergia bilaterale nella Città del L'Aquila	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
	Studio di fattibilità per l'ampliamento plafond titoli di stato da proporre al MEF e confronto tecnico con i Ministeri competenti	Attività di supporto	Si
		Ricostituzione portafoglio in titoli di stato ai livelli del 2005 ed incremento redditività.	Si
		Supporto tecnico nella valutazione degli investimenti	Si
	Predisposizione di un piano di investimenti in cui le iniziative vengono individuate tenuto conto, tra l'altro, del criterio di adeguatezza ed affidabilità del rendimento nel tempo	Attuazione iniziative individuate sulla base dei criteri stabiliti.	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
	Attraverso lo strumento informatico dedicato alla gestione ottimale del patrimonio, elaborazione di un piano che preveda la dismissione degli immobili di scarso interesse e la valorizzazione in termini di redditività degli immobili che presentano le adeguate caratteristiche.	Elaborazione piano di dismissione e valorizzazione patrimonio immobiliare	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
	Attraverso lo strumento informatico realizzato per la gestione del patrimonio immobiliare dell'Istituto, avvio dell'attività di due diligence per valorizzare gli asset e conseguire la massima redditività degli investimenti.	Piani di razionalizzazione e messa a reddito elaborati mediante l'attività di due diligence.	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
		Rilievo delle consistenze e analisi del patrimonio immobiliare	Si
	Definizione ed approvazione di un piano di dismissioni straordinarie da gestire mediante aste pubbliche in linea con le scelte strategiche formulate dal CIV. Avvio procedure d'asta. Verifica obiettivi anche in relazione alle scelte strategiche dell'Istituto e adozione delle eventuali integrazioni e modifiche operative.	Gestione del piano di dismissione mediante aste pubbliche	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
	Definizione attività di standardizzazione delle funzioni di processo con l'obiettivo di garantire una gestione unitaria del patrimonio dell'Istituto e conseguente adozione di Linee Guida omogenee, definite dalla DC Patrimonio, per l'intero territorio nazionale. Applicazione delle Linee Guida nel rispetto delle competenze delle Direzioni Regionali ed attività di supporto nella loro attuazione. Monitoraggio e controllo unitario dei processi mediante sistemi automatizzati strategici aziendali.	Reingegnerizzare le modalità di gestione del patrimonio immobiliare	Si
		Avvio delle azioni di standardizzazione gestione del patrimonio immobiliare.	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
	Piano di acquisto degli immobili già utilizzati dalle P.Amm.ni in regime di locazione passiva, elaborato sulla base delle proposte di acquisto, con relative offerte della proprietà, trasmesse dall'Agenzia del Demanio, così come previsto dal DL 10/06/2011, tenuto conto dei criteri di congruità dell'investimento e garanzia nel tempo del rendimento	Predisposizione piano di acquisto ed avvio attività istruttoria.	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
	Partecipazione alle eventuali attività per la realizzazione di quanto contenuto nella carta di intenti siglata tra varie amministrazioni con riferimento al nuovo polo scolastico, culturale e sportivo de L'Aquila	Partecipazione alle eventuali attività per la realizzazione di quanto contenuto nella carta di intenti con riferimento al nuovo polo scolastico culturale e sportivo de L'Aquila	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
SERVIZIO SUPPORTO ORGANI E COORDINAMENTO LEGISLATIVO	DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Ufficio Relazioni con il Consiglio di Amministrazione	Gest.suppl.norm.vo tec.-proced.le inform.vo opera. CdA e Comm.ni	Si
		Monitoraggio convenzioni di valenza strategica	Si
		Gest.attivi ufficiali raccordo Segreterie tecniche degli Organi	Si
	DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Ufficio Relazioni con il Consiglio di Amministrazione	Gest.Supp.,norm.vo tec.-proc.le ed inform.vo operatività del CIV	Si
		Gest.suppl.norm.vo tec.-proced.le aCPO, a F.Casalinghe e a CCI	Si
	DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Ufficio Pianificazione ed Affari Generali	Gest. Tratt. Eco. Org/Org.smi di Comp. Dir.	Si
	DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Segreteria Consiglio di Amministrazione	Att. Istr. Esame Relaz. Sottop. Consiglio	Si
	DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Segreteria Direttore Generale	Attività Istituzionali e Staff	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
	DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Segreteria Collegio dei Sindaci	Es.delibere e atti dell'Istituto e docu.ne verbali del collegio	Si
	DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO CORE - Segreteria Magistrato Corte dei Conti	Ser. Gen. An. Quest. Car. Part. - DCSO CDC	Si
	DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio Pianificazione ed Affari Generali	Attività di supporto	Si
		Serv.Gen-Proc.previs.le pianific., program.,budget della Direz.	Si
	DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Segreteria Presidente	Attività strumentali e staff	Si
	DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Segreteria Direttore Generale	Attività strumentali e Staff	Si
DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Pianificazione, Norme e Relazioni Sindacali	Studio Indir.Norm.Carattere Generale inerente Per.-Elab.Ind.Gen	Si
		Contr. Collet.va e Integ.va del Pers. a Rap.Pub.Impegno e Privat	Si
	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Risorse Umane	Acquisizione di Personale	Si
		Svil. Prof.le del Pers.le Aree e Sviluppo di Carriera dei Prof.	Si
		DATI DEL PERSONALE	
		Sistema di Valutazione	Si
		Incarichi e contratti individuali di Dirigenti di I e II fascia	Si
		Mobilità Interna ed Esterna	Si
		Gestione carriera medici di ruolo e acquisizione e gestione medi	Si
	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO CORE - Ufficio III - Trattamento Economico	Trattamento Economico del Personale - Aspetti Generali	Si
		Trattamento Economico Aspetti Gestionali e Supporto alle Sedi	Si
		Ben.Ass.Ben.Sociali,Causa Serv.ed Equo Inden.-Asp.Norm.ed Oper.	Si
		Ces Sev.e Trat.Fine Rap.,Inc.Asp.Con.- Asp.Nor., Oper.e Gest.	Si
		Trat. Pens. e Prev. Compl. - Aspetti Normativi Operativi e Gest	Si
	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO CORE - Ufficio IV - Centro Servizi della Direzione Generale	Gestione Risorse della Direzione Generale	Si
		Presenze-Assenze Benefici Assistenziali e prestiti	Si
		Sipert/Pagamenti/Missioni/Cassa Interna - Ticket Restaurant	Si
		Gestione Disciplina - Rimborso Spese Legali- assistenza legale	Si
	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO CORE - Ufficio V - Contenzioso del Personale	Gest. Cont. e Anagr. Prestazioni e Regime dell'Incompatibilità	Si
	SERVIZIO FORMAZIONE - OBIETTIVO CORE - Servizio Formazione	Organizzazione operativa	Si
		Gestione acquisti	Si
		Pianificazione e programmazione delle attività formative	Si
	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio I - Pianificazione, Norme e Relazioni Sindacali	Attività di supporto	Si
		Pianificazione, Bilancio e Budget della Direzione Centrale. Comu	Si
	Gestione posizioni soprannumerarie in attuazione della Legge sulla "Spending review" e gestione reclutamenti con particolare riguardo al personale sanitario ed ai ricercatori e tecnologi per riequilibrare il rapporto forza/organico in situazione di carenza	Definizione delle modalità di riassorbimento delle posizioni soprannumerarie, in attuazione delle disposizioni emanate in materia dalle Autorità competenti. Attivazione e gestione delle procedure assunzionali per il personale sanitario, nonché per i ricercatori ed i tecnologi del settore Ricerca, in coerenza con le vigenti disposizioni normative in materia	Si
		Monitoraggio dell'evoluzione della forza in relazione alle previsioni di cessazione del personale e del conseguente riassorbimento delle posizioni soprannumerarie	Si
	Nuovo regolamento mobilità territoriale per il personale del Settore Ricerca	Definizione regolamento di mobilità del personale del Settore Ricerca a livello nazionale	Si
		Definizione regolamento di mobilità del personale del Settore Ricerca all'interno delle Strutture Centrali	Si
	Completamento della reingegnerizzazione del processo di gestione delle presenze/assenze e disposizioni per l'accentramento delle funzioni gestionali residue nei Poli di competenza accentrati	Attività correlate all'obiettivo	Si
		Supporto amministrativo alla realizzazione delle funzionalità riguardanti la fruizione dei permessi a giorni e ad ore non ancora informatizzate ed estensione, al personale EPNE, della procedura di autogestione delle timbrature implementata per il Settore Ricerca.	Si
	Revisione evolutiva del sistema di valutazione individuale del personale in relazione alla ridefinizione del modello organizzativo	Revisione dei sistemi di valutazione individuale di tutto il personale EPNE e del Settore Ricerca ai fini dell'erogazione dei compensi incentivanti la produttività, alla luce dell'evoluzione del modello organizzativo e della conseguente integrazione funzionale del personale	Si
		Implementazione operativa ed organizzativa del nuovo sistema di valutazione	Si
		Attività correlate all'obiettivo	Si
	Iniziative informative/formative nei confronti del personale di accompagnamento all'attuazione del nuovo modello organizzativo	Definizione ed attuazione del piano di informazione e comunicazione sulla realizzazione del nuovo modello organizzativo, per gli aspetti relativi alla gestione del personale, anche attraverso il coinvolgimento attivo delle rappresentanze sindacali	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Definizione ed implementazione dei pacchetti formativi a disposizione del personale sulla piattaforma e-learning a supporto delle esigenze di aggiornamento e riqualificazione professionale	Si
	Consolidamento a regime ed ottimizzazione del sistema di gestione del personale in relazione all'evoluzione del modello organizzativo	Consolidamento a regime ed ottimizzazione della riorganizzazione Direzione Risorse Umane in attuazione del nuovo modello organizzativo integrato	Si
		Consolidamento a regime ed ottimizzazione della riorganizzazione dei processi di lavoro dell'ufficio in relazione all'evoluzione del modello organizzativo integrato con particolare riferimento all'assunzione in carico, a regime, della gestione del trattamento giuridico del personale del Settore Ricerca	Si
		Consolidamento a regime ed ottimizzazione della riorganizzazione dei processi di lavoro dell'ufficio in relazione all'evoluzione del modello organizzativo integrato, con particolare riferimento alla nuova gestione informatizzata del personale del Settore Ricerca	Si
		Consolidamento a regime ed ottimizzazione della riorganizzazione dei processi di lavoro dell'ufficio in relazione all'evoluzione del modello organizzativo integrato e delle nuove competenze gestionali riguardanti il personale del Settore Ricerca	Si
		Consolidamento a regime ed ottimizzazione della riorganizzazione dei processi di lavoro dell'ufficio in relazione all'evoluzione del modello organizzativo e delle peculiari esigenze gestionali del contenzioso del personale del Settore Ricerca	Si
STRUTTURA TECNICO AMMINISTRATIVA DEL CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VIGILANZA	STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO CORE - UFF. II - Monitoraggio e funzioni istituzionali con le parti sociali	Monitoraggio e funzioni istituzionali con le parti sociali	Si
	STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO CORE - UFF. III - Aree tematiche della previdenza e assistenza sanitaria	Aree tematiche della previdenza e assistenza sanitaria	Si
	STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO CORE - UFF. IV - Aree tematiche della prevenzione e ricerca	Aree tematiche della prevenzione e ricerca	Si
	STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO CORE - UFF. V - Aree tematiche del Bilancio e patrimonio	Aree tematiche del Bilancio e patrimonio	Si
	STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO CORE - UFF. VI - Aree tematiche dell'Organizzazione	Aree tematiche dell'Organizzazione	Si
	STRUT.TEC./AMM.VA DI SERVIZIO AL CIV - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - UFF. I - Pianificazione e funzioni istituzionali	Pianificazione e funzioni istituzionali	Si
AVVOCATURA GENERALE	STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Supporto Amministrativo	Gest. Biblio. E Massimario	Si
		Ril. Dati Funz. Leg. Analisi Gest.	Si
		Supporto per gli Adempimenti Giudiziari	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Programmazione e Organizzazione Attività Professionale	Programmazione e organizzazione attività professionali	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Rischi	Rischi	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Prestazioni	Prestazioni	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Personale	Risorse Umane	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Penale	Penale	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Responsabilità Civile e Prevenzione	Prevenzione e Responsabilità Civile	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Beni Immobili e Appalti	Beni immobili e appalti lavori	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore Finanziario, Beni Mobili	Finanziari, beni mobili e servizi	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Supporto Amministrativo	Attività di supporto	Si
		Gest. Piani e Budget Avv. E Serv. Gen.	Si
		Supporto all'Avvocato Generale	Si
	Raccordo con DGSIA ,Ministero della Giustizia per l'individuazione dei dato oggetto oggetto dei flussi informatici. Analisi e definizione delle modalità tecniche del dialogo telematico	Predisposizione bozza Protocollo intesa DGSIA -INAIL. Consulenza DCSIT.	Si
		Fornire il supporto di competenza	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
DIREZIONE CENTRALE RISCHI	DIREZIONE CENTRALE RISCHI - OBIETTIVO CORE - Pianificazione e Politiche Assicurative	Pianificazione e Politiche Generali della Direzione	Si
	DIREZIONE CENTRALE RISCHI - OBIETTIVO CORE - Tariffe	Studi e Proposte per nuove forme di Contribuzione e Nuovi Settori Intervento	Si
		Analisi Normativa, Emanazione Indirizzi Operativi in Materia di Obbligo assicurativo	Si
		Analisi Normativa, Emanazione Indirizzi Operativi in Materia di Ricorsi Amministrativi	Si
		Elaborazioni ed Adeguamento Tariffe Ordinarie	Si
	DIREZIONE CENTRALE RISCHI - OBIETTIVO CORE - Entrate	Accertamento e riscossione spontanea, regolarità contributiva , contributi associativi	Si
		Riscossione coattiva assicurazione infortuni domestici	Si
		Agevolazioni, pagamenti e incassi capitoli accentrati	Si
		Procedure entrate diverse	Si
	DIREZIONE CENTRALE RISCHI - OBIETTIVO CORE - Vigilanza Assicurativa	Normativa, Procedure e Sviluppo competenze professionali addetti al sistema vigilanza	Si
		Pianificazione e Monitoraggi Attività di Vigilanza	Si
		Sviluppo di Strumenti di Intelligence per l'Evasione e l'Elusione e definizione Programmazione Attività ispettiva	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
	DIREZIONE CENTRALE RISCHI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Pianificazione e Politiche assicurative	Servizi Generali e Supporto Segreteria Direttore Centrale	Si
		<u>Piani e budget della Direzione</u>	Si
	Ottimizzazione ed implementazione delle procedure informatiche per le Aziende e loro intermediari, nonché per l'assicurazione contro gli infortuni in ambito domestico e i relativi archivi	Implementazioni per migliorare le procedure di gestione dell'autoliquidazione e di gestione dei rapporti assicurativi	Si
		Miglioramenti dei servizi online e dei gruppi utenti gestiti nel sistema di profilazione (ex Punto Cliente)	Si
		Miglioramento delle procedure di gestione dell'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni domestici e dei relativi servizi telematici, incluso il sistema di pagamento.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Ottimizzazione delle funzioni ed implementazione di ulteriori servizi relativi alla regolarità contributiva in collaborazione ed integrazione con INPS, Casse edili ed altre amministrazioni interessate (es. AVCP).	Miglioramenti ed eventuali implementazioni dell'applicativo www.sportellounicoprevidenziale.it, anche in relazione a innovazioni della normativa di riferimento, previa approvazione da parte del Comitato tecnico	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
	Individuazione di indicatori di efficacia delle politiche prevenzionali in ambito di oscillazione per prevenzione (ex art.24 MAT).	Verifiche sull'oscillazione del tasso delle ditte che hanno beneficiato dello sconto	Si
		Avvio della costruzione di specifici indicatori di efficacia in connessione con le risultanze dello studio effettuato	Si
		L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		Analisi statistica dei dati relativi ai finanziamenti ISI riconosciuti alle aziende negli anni 2012-2013 e degli indicatori di efficacia delle politiche prevenzionali ex art.24 MAT	Si
		Attività di supporto su indicazioni della Struttura titolare dell'Obiettivo.	Si
		Attività di supporto e consulenza	Si
	Completamento dell'interoperabilità con le DTL con riferimento alle forme di autocertificazione ancora non ivi comprese.	Individuazione di tutti i punti di contatto (DURC, Sconto Edile, ecc.)	Si
		Analisi amministrativa delle modalità di attuazione della interoperabilità da effettuarsi unitamente al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Si
		Elaborazione e trasferimento a DC SIT del prodotto finale per la realizzazione dell'applicativo	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Completamento del cruscotto di monitoraggio delle voci di tariffa sul territorio nazionale per i fini della omogeneità della classificazione tariffaria	Condivisione dell'analisi amministrativa realizzata.	Si
		Eventuali modifiche ed implementazioni.	Si
		Collaudo dell'applicativo.	Si
		Prime verifiche mirate.	Si
		L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		Analisi e controllo del rischio in funzione della classificazione tariffaria	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Consolidare e migliorare il sistema informativo sviluppato a supporto delle politiche di vigilanza regionale	Attività di analisi amministrativa per lo sviluppo di nuove funzionalità della procedura VI-Gea, finalizzate a dare più autonomia alle strutture regionali	Si
		Attività di collaudo delle funzionalità rilasciate ed eventuale integrazione di analisi amministrativa	Si
		Rilascio in produzione delle nuove funzionalità e predisposizione note di indirizzi operativi per le strutture regionali	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Recupero oneri assicurativi a carico di Enti o Ministeri.	Ricognizione degli oneri da riscuotere.	Si
		Predisposizione richieste di rimborso.	Si
		Gestione problematiche istruttorie ed eventuali solleciti.	Si
		Contabilizzazione ed incasso oneri.	Si
		Attività di supporto	Si
		Recupero oneri assicurativi a carico di Enti o Ministeri.	Si
	Ottimizzazione di strumenti di monitoraggio per la verifica delle entrate da addizionale Amianto.	Analisi volte all'ottimizzazione degli strumenti di monitoraggio	Si
		Predisposizione documenti di sintesi per Fondo Vittime Amianto.	Si
		Predisposizione di atti formali per la verifica e/o rideterminazione dei criteri/modalità per il calcolo dell'addizionale.	Si
		attiva partecipazione al monitoraggio delle entrate per gli aspetti contabili	Si
		Monitoraggio e analisi statistica dei dati in funzione delle variazioni della misura dell'addizionale del Fondo Amianto	Si
		Fornire il supporto di competenza relativamente al monitoraggio sull'addizionale amianto	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO	
	Realizzazione delle procedure informatiche per applicare la riduzione di cui all'art.1, comma 128, della legge n.147/2013 (legge di stabilità).	Individuazione degli adeguamenti necessari in GRA per l'individuazione dei soggetti beneficiari della riduzione sia per i premi di autoliquidazione che per gli altri premi, in base ai criteri stabiliti. Ripianificazione complessiva dell'autoliquidazione 902014 per gli adeguamenti relativi all'estrazione delle basi di calcolo, all'aggiornamento del layout delle comunicazioni delle basi di calcolo 2014 e relative istruzioni per la lettura dei dati, ai servizi telematici e alle procedure di calcolo dei premi per le polizze dipendenti e artigiani con attività entro e oltre il primo biennio e per la gestione del pagamento del premio in quattro rate con unificazione delle prime due rate al 16 maggio. Elaborazione delle relative analisi amministrative e verifica degli adeguamenti ricevuti in ambiente di collaudo in base alla pianificazione concordata con la struttura informatica con il rapporto anche dell'apposito gruppo degli esperti del territorio.	Si	
		Verifica delle procedure di calcolo del premio di autoliquidazione 902014 con applicazione della riduzione ricevute in ambiente di collaudo sulla base della pianificazione concordata, con il rapporto anche dell'apposito gruppo degli esperti del territorio.	Si	
		Verifica della funzione di rettifica del calcolo del premio di autoliquidazione 902014 sulla base della pianificazione concordata.	Si	
		Supporto all'attività di sviluppo, eventuali analisi integrative e ulteriori verifiche amministrative sulle procedure di calcolo in base a problematiche non previste o non prevedibili.	Si	
		Attività correlata all'obiettivo	Si	
		Integrazione delle procedure di calcolo dei premi con la realizzazione di una piattaforma funzionale alle simulazioni, ai fini della verifica degli equilibri gestionali assicurativi, nonché per l'elaborazione dei modelli previsionali e per la programmazione finanziaria.	Definizione dei criteri e dei requisiti della procedura.	Si
			Individuazione delle basi dati interessate e predisposizione delle routine di calcolo.	Si
			Assistenza allo sviluppo degli applicativi.	Si
			Definizione piattaforma di simulazione per analisi e test.	Si
			Collaudo del nuovo applicativo.	Si
Analisi statistico-attuariale e studio di fattibilità per la realizzazione di una procedura automatizzata in ambito previsionale ai fini degli equilibri gestionali assicurativi e di programmazione finanziaria.	Si			
Studio di fattibilità ed analisi del sistema di calcolo tariffario e di previsione del gettito premi.	Si			
Attività correlata all'obiettivo	Si			
Analisi normativa e predisposizione dei provvedimenti attuativi delle disposizioni contenute nella legge n.147/2013 (legge di stabilità 2014).	Esame delle disposizioni normative contenute nella legge di stabilità.	Si		
	Predisposizione degli atti per gli Organi, attuativi delle disposizioni.	Si		
	Predisposizione di ulteriori atti ed istruzioni operative.	Si		
	Aggiornamento dei provvedimenti già emanati.	Si		
	partecipazione attiva all'analisi normativa della legge di stabilità e dei suoi riflessi sul bilancio e sulla contabilità INAIL.	Si		
	Analisi statistico-attuariale della previsione del gettito Premi per l'attuazione della percentuale di riduzione nelle diverse gestioni tariffarie in ottemperanza alla L. 147/2013	Si		
	Analisi Normativa	Si		
	Attività correlata all'obiettivo	Si		
Assicurare il costante monitoraggio delle entrate contributive.	Monitorare l'andamento delle entrate contributive con riferimento ai flussi di cassa.	Si		
	Predisposizione relazioni tecniche a supporto delle analisi degli Organi in merito all'andamento delle entrate contributive.	Si		
	Predisposizione di eventuali proposte di assestamento in corso d'anno.	Si		
	assistenza per tutte le fasi di monitoraggio aventi carattere contabile	Si		
	Analisi statistica e monitoraggio del gettito Premi	Si		
	Attività correlate all'obiettivo	Si		
Miglioramento dell'attività propedeutiche all'esazione coattiva dei procedimenti di iscrizione a ruolo esattoriale e degli strumenti di monitoraggio riguardanti il recupero crediti, tenuto conto degli effetti prodotti dal nuovo piano recupero crediti sperimentale nel 2013.	Realizzazione delle attività programmate nel piano recupero crediti 2014 nel 1° trimestre. (Preavviso note di verifica 902013, II, III e IV rata, avvisi bonari per titoli con scadenza entro il 31.12.2013, invio note di verifica 902013, II, III e IV rata ai soggetti assicuranti).	Si		
	Realizzazione delle attività programmate nel piano recupero crediti 2014 riallineato per effetto dello slittamento dell'autoliquidazione 902014 al 16.5.2014 (elaborazione ruoli esattoriali per crediti con scadenza entro il 31.12.2013).	Si		
	Realizzazione delle attività programmate nel piano recupero crediti 2014 riallineato come sopra nel III trimestre (avvisi bonari per titoli con scadenza da 1.1.2014 a 30.6.2014).	Si		
	Realizzazione delle attività programmate nel piano recupero crediti 2014 riallineato come sopra nel IV trimestre 2014 (elaborazione ruoli esattoriali per crediti con scadenza dal 1.1.2014 al 30.6.2014 diffidati con gli avvisi bonari spediti nel 3° trimestre)	Si		

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Attività correlate all'obiettivo	Si
	ridurre il montante dei crediti contributivi	costante monitoraggio delle entrate per premi e puntuale governo dei crediti dell'assicurazione dei lavoratori marittimi	Si
	Revisione delle forme di contribuzione: riscrittura del nomenclatore tariffario comprensivo delle lavorazioni del settore marittimo. Valutazioni evolutive in merito alla rischiosità in correlazione agli adempimenti di cui alla legge n.147/2013 (legge di stabilità 2014)	- Esame criticità riscontrate nell'attuale nomenclatore tariffario e contestuale analisi significatività voci di tariffa attualmente previste. - Esame delle modalità di valutazione della rischiosità delle singole lavorazioni.	Si
		- In relazione all'esito dell'esame effettuato, revisione delle voci di tariffa che individuano le lavorazioni. - Analisi delle criticità in merito alla misurazione del rischio.	Si
		Elaborazione nuovo nomenclatore da portare all'attenzione degli Organi.	Si
		- <u>Proposte in materia di misurazione del rischio.</u> L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		Armonizzazione dei sistemi tariffari e rielaborazione dei tassi ex-IPSEMA	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Adeguamento e sviluppo degli applicativi gestionali	Si
	Proseguire con l'Inps il tavolo tecnico per le modifiche da apportare alla Convenzione per la riscossione unificata della contribuzione in agricoltura prevedendo la contestuale comunicazione in via telematica dei dati dall'Inps ed anche dall'Agenzia delle Entrate.	Analisi dei dati derivanti dai flussi Inps e verifica delle rispondenza dei dati alle esigenze di riscontro amministrativo contabile.	Si
		<u>Attualizzazione dei contenuti degli accordi in essere.</u>	Si
		Attuazione delle nuove modalità e condizioni concordate.	Si
		Avviare tavolo tecnico con Agenzia delle Entrate per definire la fattibilità del nuovo flusso dei dati per la riscossione dei <u>contributi agricoli.</u>	Si
		partecipazione alla stesura della convenzione e relativa analisi <u>degli aspetti di carattere contabile</u>	Si
		Monitoraggio Gestione Agricoltura. Costruzione di un <u>meccanismo di prevenzione e sconto.</u>	Si
		Attività correlate all'obiettivo	Si
	Prevedere un incremento dei premi omessi accertati del 26% rispetto al valore economico conseguito nel 2010 attraverso azioni diversificate (attività di censimento e individuazione settori/categorie/aziende verso cui indirizzare l'attività ispettiva), finalizzate ad ottimizzare e sviluppare metodologie per migliorare la qualità e l'efficacia dell'azione ispettiva e amministrativa, anche con l'ausilio delle informazioni presenti nelle banche dati interne ed esterne.	Analisi e studi finalizzati all'individuazione di soggetti/aziende sconosciuti all'Inail e settori verso cui indirizzare i controlli ispettivi e amministrativi	Si
		Porre in essere azioni finalizzate a rendere pienamente operative le convenzioni per lo scambio dati sottoscritte con <u>gli altri Enti/Organismi.</u>	Si
		Avviare/potenziare le azioni sinergiche volte alla sottoscrizione di convenzioni per lo scambio dati con aziende <u>erogatrici di energia elettrica</u>	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Migliorare le modalità di liquidazione dei verbali ispettivi Inail ed altri Enti.	Prosecuzione attività di analisi per la rilevazione di eventuali criticità connesse alla lavorazione dei verbali ispettivi Inail e degli altri Enti e che impattano sui tempi di recupero dei <u>premi evasi accertati</u>	Si
		Monitoraggio andamento lavorazione verbali ispettivi Inail e <u>degli altri Enti.</u>	Si
		Predisposizione note con indirizzi normativi e operativi.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Sviluppare l'aggiornamento e l'accrescimento professionale del personale ispettivo.	Rilevazione esigenze formative e di aggiornamento <u>professionale dei funzionari di vigilanza</u>	Si
		Predisposizione materiale didattico, programma dei lavori, esercitazioni per percorsi formativi/addestrativi. Eventuale attività di docenza in aula.	Si
		Predisposizione circolari ed emanazione note di indirizzi normativi/operativi sulla base della evoluzione normativa e su specifiche tematiche rilevate anche dall'analisi delle informazioni presenti nei reports elaborati dalla DCSIT sulle riaperture dei verbali.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Sviluppo attività di recupero gettito contributivo per evasione ed elusione	sviluppo funzione ispettiva settore marittimo incrementando sinergie con Autorità marittima e Guardia di Finanza	Si
	Sulla base delle ricognizioni effettuate nel 2013 presso le associazioni di categoria, i Consulenti del Lavoro, nonché presso le Strutture territoriali dell'INAIL per rilevare principali criticità attualmente presenti nella gestione del rapporto assicurativo e le più evidenti necessità di semplificazione, individuazione delle soluzioni di carattere normativo, amministrativo ed informatico.	Elaborazione delle proposte di carattere normativo emerse dalla ricognizione effettuata.	Si
		Sul piano informatico effettuazione delle verifiche di fattibilità <u>delle proposte emerse.</u>	Si
		Supporto consulenziale alla definizione del modello e delle soluzioni tecnologiche per realizzazione delle comunicazioni alle imprese via PEC	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		semplificazione rapporto ass.vo .incontri con associazioni di categoria	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Supporto per le problematiche di carattere organizzativo, secondo le richieste della DC titolare dell'obiettivo.	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
	Esame delle innovazioni normative riguardanti il c.d. domicilio digitale del cittadino con particolare riferimento alle implicazioni connesse alla facoltà dei cittadini di indicare alla pubblica amministrazione un proprio indirizzo di posta elettronica certificata; Attività connesse alla gestione degli indirizzi PEC della Pubblica amministrazione (indice IPA); Gestione delle eventuali evoluzioni normative della PEC.	Ricognizione dell'assistente al fine di programmare i miglioramenti di quanto già realizzato.	Si
		Verifiche sul punto di arrivo normativo ed organizzativo in materia di domicilio digitale del cittadino.	Si
		Sistematizzazione delle comunicazioni via PEC con le altre PP.AA. Nota a DCPOC sull'esito delle verifiche effettuate.	Si
		Supporto consulenziale per le attività connesse alla gestione degli indirizzi PEC della P.A. indice IPA.	Si
		analisi giuridica innovazioni legislative	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Implementazione dei servizi telematici correlati alla gestione dei rapporti assicurativi per l'informaticizzazione delle comunicazioni/denunce in entrata.	Proseguimento attività di analisi amministrativa, assistenza allo sviluppo e collaudo di eventuali servizi telematici non realizzati nel 2013 e previsti nel conoprogramma 2013.	Si
		Analisi amministrativa, assistenza allo sviluppo e collaudo di eventuali ulteriori servizi telematici non inclusi nel cronoprogramma 2013 e rilevati anche a seguito di innovazioni normative/riforme	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Adeguamento e sviluppo del sistema di vigilanza dell'ex Ipsema.	Proseguimento attività di analisi amministrativa per implementare la procedura e la modulistica in uso agli ispettori e relativi collaudi. Integrazioni di analisi amministrative e relativi collaudi.	Si
		Predisposizione note con istruzioni operative per il rilascio in produzione delle implementazioni sviluppate	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		sviluppo del sistema di vigilanza ex IPSEMA	Si
UFFICIO STAMPA	UFFICIO STAMPA	Ufficio Stampa Web	Si
		Informazione Istituzionale e New Making	Si
	UFFICIO STAMPA - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio Stampa	Organizzazione e Budget management	Si
	Sviluppare la presenza dell'Inail sui social networks per aprire nuovi spazi di confronto e di comunicazione privilegiata con l'utenza dell'Istituto e a supporto del rilascio di procedure e della distribuzione di incentivi per la prevenzione	Sviluppo Canale Youtube con video autoprodotti. e diffusione videocomunicati e videonews.	Si
		Creazione pagine tematiche ad hoc su temi Inail di rilievo. Sviluppo competenze gruppo gestione pagine.	Si
		Gestione delle pagine in carico all'Ufficio Stampa in costante rapporto con le logiche di gestione generali della presenza sui social così come delineate dalla DCOM. Cura rapporti con new portal. Sinergie con Comunicazione.	Si
		Attività di collaborazione con l'Uff. Stampa per la condivisione delle logiche di gestione pagine Facebook	Si
DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTROLLO	DIREZIONE CENTRALE RAGIONERIA - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Pianificazione e Bilanci	Redazione Bilanci, Assestamenti e Note Variazione	Si
		Processi informatizzati per la redazione dei bilanci ed a supporto	Si
	DIREZIONE CENTRALE RAGIONERIA - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Contabilità e Controllo Attività Strumentali	REF in materia di trattamento economico del pers. in servizio,	Si
		REF su acquisto beni e servizi funz.to uffici	Si
		REFacq.beni/servizi strum.li, missioni, supporto contabilità	Si
	DIREZIONE CENTRALE RAGIONERIA - OBIETTIVO CORE - Ufficio III - Contabilità e controllo sulle attività istituzionali e patrimoniali e Gestione Ufficio Cassa	REF delle Attività Istituzionali	Si
		Gestione servizio cassa	Si
		REF Gestione attività patrimoniali immobiliari e mobiliari	Si
	DIREZIONE CENTRALE RAGIONERIA - OBIETTIVO CORE - Ufficio IV - Tributario e Previdenziale	Sostituto d'imposta ed IRPEF	Si
		Imposte Dirette, indirette e tributi locali; contenzioso	Si
		Previdenza	Si
	D. C. P. O. C. - OBIETTIVO CORE - Ufficio - Programmazione e Controllo di Gestione	Programmazione e controllo di gestione Italia Centro Nord	Si
		Programmazione e controllo di gestione Italia Nord	Si
		Programmazione e controllo di gestione Italia Centro Sud	Si
	DIREZIONE CENTRALE RAGIONERIA - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio I - Pianificazione e Bilanci	Gest. Risorse, Pianificazione, Budget e Serv. Gen.	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
	Realizzazione di procedure contabili interamente automatizzate volte in particolare all'ottimizzazione delle fasi di verifica di cassa	Analisi amministrativa per il miglioramento degli strumenti informatici per la verifica di cassa dell'Istituto, anche sulla base degli esiti comunicati dall'apposito Gruppo di lavoro	Si
		- Verifica di fattibilità di quanto emerso dall'analisi amministrativa	Si
		Esame della realizzazione sul versante informatico	Si
		Collaudo delle implementazioni informatiche degli strumenti di supporto per il miglioramento delle attività di verifica di cassa dell'Istituto	Si
		Consulenza per le modalità di digitalizzazione del processo amministrativo contabile con particolare riferimento alla gestione e conservazione delle fatture elettroniche e degli altri documenti a rilevanza contabile	Si
		Studio di fattibilità ed analisi del sistema di business intelligence relativo alle procedure contabile	Si
		Integrazione e ottimizzazione del flusso di processo fra applicazioni amministrative-contabili	Si
	Analisi dei processi di programmazione e consuntivazione anche in relazione alle ulteriori esigenze connesse al monitoraggio e controllo dei segmenti di attività riferite alla Ricerca, Certificazione ed eventuale realizzazione delle implementazioni procedurali necessarie.	Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
		Analisi amministrativa dei processi di programmazione e controllo, eventuale integrazione del modello a base del sistema PBC e avvio delle attività per la realizzazione delle implementazioni procedurali.	Si
		Avvio della realizzazione delle implementazioni procedurali necessarie.	Si
		Attività di supporto	Si
		Attività di supporto al processo di programmazione e consuntivazione relativamente al settore Ricerca, Certificazione e Verifica	Si
	Integrazione dei sistemi di controllo e revisione della reportistica da adeguare alle specifiche esigenze dei diversi livelli di responsabilità.	Attività correlata all'obiettivo	Si
		Definizione delle modalità di utilizzo delle informazioni presenti nei tre sottosistemi PBC per la realizzazione del cruscotto strategico, dei cruscotti direzionali e prima sperimentazione.	Si
		Attività di supporto	Si
	Aggiornamento del Regolamento di contabilità e amministrazione anche alla luce della Legge 196/09 e dei successivi decreti di attuazione	Attività correlata all'obiettivo	Si
		Revisione della bozza del Regolamento di contabilità elaborata nel corso dell'esercizio precedente tenendo conto delle esigenze delle altre strutture di riferimento	Si
		Stesura definitiva del Regolamento di contabilità e relative procedure di approvazione, stampa e diffusione del documento	Si
	Rivisitazione del sistema di rendicontazione della verifica di cassa	Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
		Standardizzazione ed automazione delle procedure di gestione dei dati e realizzazione di idonei strumenti di controllo finalizzati alla verifica di cassa, alla luce delle risultanze del lavoro di analisi realizzato nel 2013, della normativa contabile interna e della nuova impostazione del servizio di cassa generale dell'Istituto.	Si
		Redazione di documento sintetico, a carattere modulare, destinato ai dirigenti ed ai funzionari contabili delle unità territoriali contenente la descrizione puntuale del processo di gestione del conto corrente, con particolare riferimento agli aspetti relativi alla fase di contabilizzazione degli accrediti e degli addebiti, nonché l'illustrazione delle novità e dei vincoli imposti dalla evoluzione normativa esterna ed interna in tema di incassi e pagamenti.	Si
	Proposta ed eventuale adozione di un sistema di dematerializzazione finalizzato alla gestione della documentazione contabile	Attività correlata all'obiettivo	Si
		Consulenza per la proposta ed eventuale adozione di un sistema di dematerializzazione finalizzato alla gestione della documentazione contabile	Si
		Proposta ed eventuale adozione di dematerializzazione del libro giornale	Si
		Proposta di modifica dell'ordinamento amministrativo/contabile	Si
		Proposta di dematerializzazione delle determinazioni provenienti dalle procedure per la validazione contabile	Si
	Consolidamento della redazione del Bilancio per Missioni e Programmi	Attività correlata all'obiettivo	Si
		Gestione del Bilancio per M/P alla luce delle modifiche introdotte dalle determinate del CIV n.7-8/2013	Si
		Rivisitazione dei modelli di bilancio alla luce delle novità introdotte dalla Circolare MEF n.23/2013	Si
		Approfondimento delle logiche interne del Bilancio per M/P, ai fini di una efficace e significativa analisi dei dati di gestione e dei dati di consuntivazione	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Problematiche fiscali e previdenziali per l'integrazione ex Ipsel ed ex Ipsema	Fornire supporto per le attività di rispettiva competenza.	Si
		Attività connesse alla omogenea gestione degli adempimenti fiscali e previdenziali	Si
		Assistenza a personale del settore navigazione e settore ricerca per il corretto utilizzo delle procedure fiscali e previdenziali in uso e attività connesse al rilascio della nuova procedura di fatturazione attiva	Si
		Attività connesse al corretto inserimento delle impostazioni fiscali e previdenziali della procedura APM relativa alla gestione dei pagamenti manuali	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Gestione delle posizioni previdenziali dei dipendenti al 31/05/2010 al fine di consentire sia il passaggio alla previdenza INPS, sia l'aggiornamento banca dati del personale per il periodo anteriore alla soppressione	Si
		Problematiche fiscali e previdenziali	Si
SERVIZIO COMUNICAZIONE	DIREZIONE CENTRALE COMUNICAZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Pianificazione e Comunicazione Interna	Comunic. Interna: Sviluppo e Diffusione Competenze Comunicative	Si
	DIREZIONE CENTRALE COMUNICAZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Comunicazione Esterna	Progettazione, Organizzazione e Gestione Eventi Esterni	Si
		Progettazione, Organizzazione e Gest. di Campagne Infor./Promoz	Si
		Relazioni Internazionali	Si
	DIREZIONE CENTRALE COMUNICAZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio III - Comunicazione Multimediale ed Editoria	Emeroteca e Documentazione Elettronica, diffusione e marketing	Si
		Internet e Intranet	Si
		Editoria Pubblicazioni e prodotti multimediali	Si
	DIREZIONE CENTRALE COMUNICAZIONE - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio I - Pianificazione e Comunicazione Interna	Programmazione e Controllo di Gestione	Si
		Servizi di Supporto	Si
	A seguito del rilascio online del nuovo portale l'ufficio è impegnato in attività di monitoraggio della navigazione degli utenti e di raccolta del feed back ai fini delle azioni di implementazione e di sviluppo di soluzioni performanti rispetto alle esigenze manifestate dall'utenza. Inoltre si rende necessaria una verifica della rispondenza degli strumenti di content management alla richiesta di flessibilità strutturale del prodotto, ai fini della commissione ai servizi informatici degli interventi di rettifica.	Nel continuare a garantire l'aggiornamento e il monitoraggio del portale online, l'ufficio dovrà garantire il supporto redazionale alle attività inerenti la realizzazione di un nuovo portale internet istituzionale e della rivisitazione della intranet aziendale, con particolare riferimento alla definizione dell'architettura delle informazioni e agli aspetti comunicativi delle voci di menù e dei testi.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
	Prosecuzione del Progetto di ripristino della Biblioteca INAIL correlata alla conclusione del percorso di integrazione degli Istituti soppressi ed alla emanazione ed attuazione del Nuovo Modello Organizzativo.	Prosecuzione del progetto di ripristino della Biblioteca INAIL connesso anche alla conclusione del percorso di integrazione degli Istituti soppressi ed alla emanazione e attuazione del Nuovo Modello Organizzativo.	Si
		Attività di supporto all DC Comunicazione nell'attività di conservazione dei volumi della dismessa Biblioteca Inail.	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
		Prosecuzione dell'attività di analisi e cernita dei patrimoni delle Biblioteche dell'Istituto per la realizzazione di un servizio unificato, sul portale BibliOnWeb, polo di aggregazione per la fruibilità di tutte le risorse ed i servizi bibliotecari dell'INAIL	Si
		attività di supporto nell'ambito delle proprie competenze	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE	STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore I - Programmazione Attività Professionali	Programmazione e organizzazione attività professionale	Si
	STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore II - Finanziario e Prestazioni	Finanziario e prestazioni	Si
	STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore III - Banche dati	Banche dati	Si
	STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore IV - Prevenzione	Prevenzione	Si
	STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore V - Tariffe	Tariffe	Si
	STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO CORE - Settore VI - Osservatorio Permanente Socio Economico	OPSE	Si
	STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Supporto Amministrativo	Attività di supporto	Si
		Gestione Personale e Servizi Generali	Si
		Gest. Contr. Piani Strut. Bud. Cont. Gest. Biblio	Si
	Rivisitazione e implementazione della procedura di calcolo della Riserve	Ridefinizione dei criteri di calcolo delle riserve; definizione dell'ambiente di sviluppo dell'applicativo di calcolo; analisi e test della procedura di calcolo delle riserve	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Implementazione e aggiornamento della Nuova Banca Dati Statistica con riferimento ad alcune variabili di osservazione relative ai lavoratori assicurati all'Istituto, agli infortuni e alle MP	Analisi e validazione dei dati statistici finalizzati all'aggiornamento e all'implementazione delle Aree Aziende, Lavoratori, Infortuni e MP, Rischio della Nuova Banca Dati Statistica	Si
		Elaborazione e validazione dei report statistici finalizzati all'apertura della nuova Area Rendite	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE DIGITALE	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - UFF.I - Servizi Amministrativi	Acquisizione Servizio/Fornitura (*)	Si
		Rapporti con gli Organi dell'Istituto	Si
		Gestione Amministrativo/Contabile	Si
		Gestione Cassa	Si
		Gestione della Sicurezza	Si
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - UFF.II- Pianificazione e Controllo	Definizione della Strategia IT	Si
		Gestione del Piano Triennale	Si
		Definizione del Budget IT	Si
		Gestione del Portafoglio Servizi	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Gestione della Domanda	Si
		Definizione ed Evoluzione delle Architetture di Riferimento	Si
		Definizione, Manutenzione e Implementazione del Modello Organizzativo e dei Processi	Si
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - Uff.III - Sicurezza	Progettazione e Realizzazione del Piano di Continuità dei Servizi IT	Si
		Definizione Strategie, Policy e Regole di Sicurezza	Si
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - Uff.IV - Monitoraggio e audit IT	Valutazione Servizi IT	Si
		Gestione Sistema di Audit	Si
		Analisi e Individuazione di Azioni di Miglioramento	Si
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - Uff. V - Sviluppo Applicativo	Progettazione e Realizzazione di Servizi applicativi	Si
		Manutenzione dei Servizi applicativi	Si
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - Uff. VI - Esercizio infrastrutture ICT	Gestione degli Asset (****)	Si
		Gestione della Capacità dei Servizi e dell'Infrastruttura IT	Si
		Collaudo dei Servizi Infrastrutturali	Si
		Progettazione della Disponibilità dei Servizi IT	Si
		Gestione Esercizio Infrastrutture	Si
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO CORE - Uff. VII -Esercizio applicativo	Gestione della Configurazione (****)	Si
		Coordinamento delle Attività di Pre Esercizio	Si
		Pianificazione dei Rilasci	Si
		Gestione dei Cambiamenti	Si
		Predisposizione Monitoraggio Applicativo	Si
		Gestione Esercizio Applicativo	Si
	D. C. P. O. C. - OBIETTIVO CORE - Struttura di tipo B - Ufficio - Gestione Servizi Virtualizzati	Coordinamento e gestione back office CCM e monitoraggio livelli di servizio	Si
		Sviluppo dei servizi telematici	Si
	D.C.S.I.T. - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - UFF.I - Servizi Amministrativi	Gestione Amministrativa del Personale della Direzione	Si
	Realizzazione di un servizio informativo/dispositivo utilizzabile dagli utenti infortunati e tecnopatici attraverso il Portale Istituzionale ed il Contact Center Multicanale.	Implementare il servizio sportello virtuale lavoratori collocato all'interno dei servizi on line del portale istituzionale fruibile dall'utente infortunato e tecnopatico per la consultazione/gestione dei dati relativi al proprio infortunio/rendita	Si
		Supporto all'analisi amministrativa per la realizzazione della procedura online di accesso alle prestazioni utilizzabile dai lavoratori infortunati/tecnopatici.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Garantire le condizioni di attuazione della dematerializzazione	Garantire le condizioni,anche sotto il profilo infrastrutturale, per l'attuazione del piano di intervento volto alla progressiva dematerializzazione della documentazione cartacea provvedendo anche alla eventuale ripianificazione degli interventi per innovazione tecnologica, nel rispetto dei tempi previsti dal CIV	Si
		Consulenza per garantire le condizioni di attuazione della dematerializzazione	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
	Garantire le condizioni di attuazione della dematerializzazione	analisi e realizzazione servizi online aziende e lavoratori	Si
	Adottare iniziative per dotazione apparecchi mobili e fax over IP	Nuova dotazione generalizzata di apparecchi mobili che permettono tariffazione contenuta. Concludere i contratti di locazione degli apparecchi attuali con un investimento per il riscatto degli stessi. Procedere all'adozione del fax over IP (FOIP) ed eliminare gli apparecchi Fax e i relativi costi di manutenzione	Si
		Consulenza per adottare iniziative per dotazione apparecchi mobili e fax over IP	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
	Adeguamento del sistema di virtualizzazione dei servizi dell'Istituto anche a fronte della nuova riorganizzazione dell'Ente	Monitoraggio dei servizi telematici, gestione delle implementazioni e dei nuovi sviluppi.	Si
		Attività coordinate	Si
		Attività di supporto correlate all'obiettivo.	Si
		Fornire il supporto di competenze per le attività correlate all'obiettivo	Si
		Attività correlate all'obiettivo	Si
		Attività di supporto.	Si
		Fornire il supporto di competenza in materia di virtualizzazione dei servizi	Si
	Integrazione dei sistemi e dei servizi informativi	Individuazione e definizione delle modalità e dei tempi per integrazione delle procedure	Si
		Consulenza per l'integrazione dei sistemi e dei servizi informativi	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
	Integrazione dei sistemi e dei servizi informativi	Migrazione dei CED e rete geografica WIND ex Ispes e ex Ispes e	Si
CONSULENZA TECNICA PER L'EDILIZIA CENTRALE	STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 1 - Attività Generali, programmazione, organizzazione e verifiche	Programmazione e organizzaz. Attività professionali in materia d	Si
		Gestione tecnica per erogazione mutui dipendenti	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 2 - Costruzioni ad uso direzionale	Gestione tecnica per interventi di valorizzazione, trasformazio	Si
		Gest tecnica degli investimenti	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 3 - Costruzioni ad uso diverso dal direzionale	Gest tecnica per interventi di valorizzazione, trasformaz. E man	Si
		Istruttoria tecnica per acquisizione, manutenzione restauro arre	Si
	STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 4 - Impianti e nuove tecnologie	Gest tecnica per interventi di manutenzione, ristrutturaz. E val	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO	
	STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 5 - Strutture edilizie	Linee guida e buone prassi in materia di sicurezza negli edifici	Si	
	STRUTTURA PROFESSIONALE CTE - OBIETTIVO CORE - Settore 6 - Sicurezza del lavoro	Gest tecnica per l'erogazione a soggetti pubblici e privati di f	Si	
		Analisi e progettazione di modelli per la sicurezza nei luoghi d	Si	
		Analisi e metodologie di intervento per l'efficienza gestionale	Si	
SERVIZIO ISPETTORATO E SICUREZZA	SERVIZIO ISPETTORATO ED AUDIT - OBIETTIVO CORE - Servizio Ispettorato ed Audit	Supporto operativo alle attività ispettive ed Audit	Si	
		Attività ispettiva	Si	
		Attività di Audit	Si	
	SERVIZIO ISPETTORATO ED AUDIT - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Servizio Ispettorato ed Audit	Supporto operativo alle attività ispettive	Si	
		Risorse Umane e Servizi Generali	Si	
		impostazione e avvio delle nuove attività attribuite al Servizio dal Nuovo Regolamento di Organizzazione, in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, valutazione rischi e controlli, coordinamento e monitoraggio dell'attuazione delle norme in materia di sicurezza e riservatezza di informazioni e dati personali	Atti autorizzatori e attività organizzative per la realizzazione della giornata della Trasparenza.	Si
		esame e prima verifica di fattibilità sulle funzioni di coordinamento e monitoraggio delle SSSC e SSTT nelle attività connesse all'attuazione delle norme in materia di sicurezza e riservatezza delle informazioni e dati personali (acquisizione dei dati circa lo stato di applicazione della normativa in materia; impostazione delle funzioni di coordinamento delle attività di rilevazione presso le Strutture)	Si	
		Consulenza per analisi dei processi lavorativi e valutazione del rischio connesso. Consulenza per l'individuazione e il contrasto ai comportamenti anomali. Monitoraggio delle soluzioni individuate.	Si	
		Affinamento delle valutazioni iniziali sui rischi rilevati nelle aree a rischio elevato (di cui all'art.1 c.16 legge 190/2012). Prosieguo con le Strutture competenti per materia dell'analisi e valutazione dei rischi nelle altre aree di attività	Si	
		Misure volte ad innalzare la diffusione della cultura della trasparenza e integrità, ivi inclusi gli interventi formativi di carattere generale in materia (corso in e-learning rivolto a tutto il personale e corso per gli addetti al contact center) e gli interventi specifici, rivolti ad almeno il 50% del personale interessato Studio di uno specifico applicativo informatico di monitoraggio e controllo atto a consentire una gestione unitaria della prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito delle più generali strategie di controllo dell'Ente Inserimento delle tematiche dell'anticorruzione e della trasparenza nel set degli obiettivi della performance	Si	
		implementazione delle misure previste nel Piano Triennale per la trasparenza (prima stesura di specifici regolamenti disciplinanti rispettivamente l'accesso civico e la gestione delle sanzioni amministrative previste per violazione degli obblighi di pubblicazione; automatizzazione informatica del caricamento dei dati e delle informazioni nella sezione del portale istituzionale "Amministrazione Trasparente" direttamente dai vari data base del sistema informativo dell'Istituto, per un totale di almeno il 60% degli obblighi di pubblicazione (items di cui alla Del. CIVIT n. 50/2013), e connesso innalzamento del grado di adempimento degli obblighi di pubblicazione; Organizzazione della Giornata della trasparenza 2014; realizzazione nella Intranet di una sezione contenente la normativa e la prassi più significative in tema trasparenza e integrità	Si	
		Approccio metodologico di esecuzione del risk assessment che l'Istituto ha adottato per la gestione dei rischi attraverso una attività strutturata di identificazione, valutazione, monitoraggio dei rischi a cui è esposto	Si	
		Supporto all'avvio delle nuove attività in materia di sicurezza e riservatezza relativamente alle informazioni e ai dati personali.	Si	
Progettazione ed erogazione del progetto formativo a supporto dell'attuazione del piano anticorruzione definito	Si			
SOVRINTENDENZA SANITARIA CENTRALE	SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore I - Programmazione, organizzazione e risk management	Settore I - Programmazione, organizzazione attività sanitaria e risk management	Si	
	SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore II - Medicina legale assicurativo-previdenziale	Medicina legale assicurativo- previdenziale	Si	
	SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore III - Prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro	Prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro	Si	
	SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore IV - Prestazioni sanitarie curative, riabilitative e protesiche	Prestazioni sanitarie curative, riabilitative e protesiche	Si	
	SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO CORE - Settore V - Studi, formazione e ricerca	Ricerca, formazione e aggiornamento professionale	Si	
	SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Supporto Amministrativo	Attività di supporto	Si	

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
	Proseguire nella realizzazione del NMS attraverso il completamento del nuovo assetto organizzativo sanitario (UOC e UOS) e l'implementazione con le nuove figure professionali previste a livello territoriale (referente medico per la prevenzione, dirigente medico esperto in protesi, risk manager) e l'ampliamento della forza di alcune figure quali il tecnico ortopedico ed il terapista occupazionale. Prosecuzione dell'ottimizzazione organizzativa e tecnologica dei Centri di KKT esistenti e verifica dei presupposti per il loro ampliamento. Verifica dei presupposti per il potenziamento dei CPDR. Prima verifica dei requisiti minimi tecnologici per la diagnostica di I e di II livello e la standardizzazione delle prestazioni specialistiche. Analisi dei presupposti per l'istituzione dei Centri ad alta specializzazione per il riconoscimento delle MP. Proseguimento delle attività di studio per la realizzazione di un sistema di risk management sanitario che comprenda anche il controllo del rischio clinico. Valorizzazione ed ampliamento delle attività di ECM inerente l'Istituto come Provider	proposte per la ottimizzazione organizzativa e tecnologica dei Centri di FKT esistenti e per l'apertura di nuovi. Prosecuzione delle attività di studio e proposte per il reinserimento del disabile anche attraverso il recupero del gesto lavorativo.	Si
		Proposte e studio di fattibilità per la realizzazione dei Centri Riabilitativi di Eccellenza di cui alla Delibera del CIV del 3 agosto 2011.	Si
		Proposte per la realizzazione dei Centri di alta specializzazione per il riconoscimento e la valutazione delle MP. Proposte di interscambio con la Banca dati INPS in tema di invalidità civile. Proposte per l'attuazione del risk management in ambito medico-legale per il miglioramento della qualità nelle prestazioni medico-legali. Formulazione di proposte per il miglioramento e la riorganizzazione delle attività medico-legali relative al contenzioso. Formulazione di proposte per un sistema a rete per il collocamento mirato degli invalidi sul lavoro.	Si
		Prosecuzione dell'attività ECM con particolare riguardo all'acquisizione da parte dell'Istituto del ruolo di Provider. Individuazione di un "focus" annuale per il corso di aggiornamento dedicato a ciascuna figura sanitaria	Si
		prosecuzione delle attività di studio, informazione, formazione, educazione sanitaria in materia di prevenzione. Identificazione delle figure professionali sanitarie dedicate alla prevenzione sul territorio e delle loro competenze. Emanazione di indirizzi in tema di	Si
		Proseguire nel completamento del nuovo assetto organizzativo/funzionale previsto dal NMS anche con l'implementazione delle nuove figure professionali previste. Formulazione di ipotesi di implementazione dell'organico con le nuove figure professionali previste dal NMS. Verifica dei requisiti minimi tecnologici per la diagnostica. Analisi dei requisiti per quanto di competenza	Si
		Collaborazione nell'analisi della problematica del risk management e in particolare del rischio clinico e della loro	Si
		attuazione all'interno del NMS	Si
		Attività di supporto	Si
		Fornire il supporto di competenza relativamente al nuovo modello sanitario	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Attività di supporto su indicazioni della Struttura titolare dell'Obiettivo.	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
	Analisi delle priorità di intervento di natura sanitaria per i lavoratori infortunati in un'ottica di razionalizzazione delle risorse	Studio e analisi della problematica; proposte di intervento	Si
		Studio ed analisi di proposte di ampliamento della Tabella MP: prima analisi in merito contenzioso su MP	Si
		analisi dell'efficacia/efficienza delle proposte di presa in carico del lavoratore	Si
		Fornire il supporto di competenza in materia di iniziative di natura sanitaria per i lavoratori	Si
		Attività di supporto.	Si
	Formulazione di proposte e di requisiti tecnici per la realizzazione di Poli di Eccellenza Riabilitativa in particolare per miololesi	Studio di fattibilità per la realizzazione dei Poli di eccellenza riabilitativa (supporto tecnico, analisi dei requisiti)	Si
		Attività di supporto.	Si
CONSULENZA TECNICA ACC. RISCHI E PREVENZIONE CENTRALE	STRUTTURA PROF. LE CONTARP - OBIETTIVO CORE - Supporto Amministrativo	An. Min. Ric. Qua. Silice Lib. Cristal.	Si
		Sup. Lab. Ademp. Amministrativi e attività strumentali	Si
		Sup. Lab. Ademp. Amministrativi	Si
	STRUTTURA PROF. LE CONTARP - OBIETTIVO CORE - Settore I - Tariffe	Tariffe	Si
	STRUTTURA PROF. LE CONTARP - OBIETTIVO CORE - Settore II - Prestazioni ed igiene industriale	Prestazioni ed igiene industriale	Si
	STRUTTURA PROF. LE CONTARP - OBIETTIVO CORE - Settore III - Prevenzione	Prevenzione	Si
	STRUTTURA PROF. LE CONTARP - OBIETTIVO CORE - Settore IV - Laboratorio	Analisi di laboratorio	Si
	STRUTTURA PROF. LE CONTARP - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Supporto Amministrativo	Attività di supporto	Si
		Risorse Umane - Pianificazione - Programmazione e Budget	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
	LA VALUTAZIONE DEI RISCHI E LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO IN CONSIDERAZIONE DELL'AUMENTO DELL'ETA'	Definizione di criteri nell'ambito della valutazione e gestione dei rischi in considerazione dell'aumento dell'età dei lavoratori <u>Attività di supporto di competenza medica</u>	Si Si
CONSULENZA PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore I - Sistemi Tecnologici	Sistemi tecnologici	Si
	STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore II - Sicurezza	Sicurezza e tutela della riservatezza delle informazioni	Si
	STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore III - Servizio di connettività	Servizi di connettività	Si
	STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore IV - Sistemi Applicativi	Sistemi applicativi	Si
	STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore V - Servizi per l'innovazione	Servizi per l'innovazione	Si
	STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore VI - Servizi per la gestione delle informazioni	Servizi per la gestione delle informazioni	Si
	STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore VII - Servizi per la contrattualistica informatica	Servizi per la contrattualistica informatica	Si
	STRUT. PROFESSIONALE CIT - OBIETTIVO CORE - Settore VIII - Qualità dei servizi e standard	Qualità dei servizi e standard	Si
	portale superabile migrazione per portale superabile al fine di renderlo conforme agli standard del portale dell'istituto	Migrazione della infrastruttura del portale superabile ai nuovi standard dell'Istituto	Si
DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE	D. C. P. O. C. - OBIETTIVO CORE - Ufficio Pianificazione	Pianificazione di struttura, rapporti con organi e organismi esterni, amministrazione Coordinamento e presidio del processo di pianificazione e programmazione e analisi	Si Si
	D. C. P. O. C. - OBIETTIVO CORE - Ufficio - Assistenza Organizzativa e Qualità	Gestione supporto organizzativo ed assistenza per le attività di help desk aziende Gestione supporto organizzativo ed assistenza per le attività di help desk strutture Progettazione e Gestione del Sistema Qualità e Customer Satisfaction Gestione supporto organizzativo ed assistenza per le attività di help desk lavoro	Si Si Si Si
	D. C. P. O. C. - OBIETTIVO CORE - Ufficio - Innovazione Organizzativa	Analisi e progettazione per la definizione del modello di servizio e del modello Analisi e progettazione di standard ambientali e per l'utilizzazione degli strumenti Analisi e progettazione dei servizi virtuali per il cliente interno (area strume) Analisi e progettazione per la definizione della dotazione organica e dell'organigramma Analisi e progettazione dei servizi virtuali per il cliente esterno. Indirizzi o	Si Si Si Si Si
	D. C. P. O. C. - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio Pianificazione	Coordinamento delle attività di segreteria e supporto alle attività di struttura	Si
	Adozione delle iniziative finalizzate ad attuare il Nuovo modello sanitario. Definizione dei ruoli e competenze dei soggetti coinvolti	In relazione alle fasi di attuazione del Modello Sanitario, definizione dei relativi flussi di attività in base alle indicazioni fornite dalle Strutture competenti per materia e sulla base degli accordi stipulati in attuazione dell'accordo quadro del 2 febbraio 2012 Sulla base delle informazioni fornite dalle Strutture competenti per materia e dell'attuazione dell'Accordo quadro del 2 febbraio 2012, potenziamento/razionalizzazione delle Strutture sanitarie ed eventuale definizione di nuovi ruoli. Formulazione di proposte per l'attuazione del NMS, analisi delle funzioni del personale sanitario, pareri tecnici Fornire il supporto di competenza relativamente alle iniziative di attuazione del nuovo modello sanitario <u>Attività di supporto.</u>	Si Si Si Si
	Definizione di un piano complessivo di conservazione sostitutiva dei documenti, sulla base delle regole tecniche di cui al DPCM 3 dicembre 2013. Analisi delle soluzioni organizzative per la progressiva dematerializzazione della documentazione e per lo scarto della documentazione cartacea giacente negli archivi dell'Istituto e dell'Outsourcer.	Proseguimento delle attività per consentire - una volta avviato il nuovo sistema di protocollo PRINCE sulle sedi - l'integrazione con le procedure istituzionali. Proseguimento, avvio in produzione di DocWeb nella Direzione Generale e sulle Sedi, appositamente individuate. Proseguimento analisi per il superamento delle criticità di Docweb. Avvio in produzione versione 2.0 nelle Strutture della Direzione generale già utenti. Avvio della procedura Prince sulle Sedi. Completamento della revisione dei piani di classificazione sulla base delle criticità emerse. Completamento attività massimario di scarto. Studio per la definizione dei criteri di scarto.	Si Si Si Si
		In relazione alle soluzioni organizzative individuate per la dematerializzazione e per lo scarto della documentazione giacente negli archivi dell'Istituto e dell'Outsourcer, predisposizione di istruzioni per le Strutture e monitoraggio sul rispetto delle indicazioni fornite.	Si
		Consulenza per la valutazione delle risultanze delle attività di sperimentazione finalizzata al miglioramento dell'applicativo DOC WEB <u>Attività correlata all'obiettivo</u> <u>attività di supporto richiesta dal cdr responsabile</u>	Si Si Si
	Conseguire la razionalizzazione organizzativa delle Strutture, garantendo l'invarianza della quantità e della qualità dei servizi, mediante la redistribuzione ottimale del personale ed una migliore organizzazione del lavoro.	Definizione della dotazione organica ai sensi della normativa vigente [L. 135/2012 e DPCM 22/01/2013].	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Definizione del Nuovo regolamento di organizzazione in coerenza alla razionalizzazione, sia in termini di risorse che di servizi, richiesta dalle vigenti disposizioni normative [L. 135/2012 e DPCM 22/01/2013].	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Definire il nuovo modello organizzativo e di servizio dell'Istituto, nell'ottica della riduzione dei costi di funzionamento, di una più efficace erogazione dei servizi, dell'eliminazione delle residue inefficienze	Effettuare le analisi organizzative per attuare il Nuovo modello organizzativo finalizzate a conseguire risparmi di spesa attraverso una diversa distribuzione dei servizi.	Si
		Fornire il supporto necessario al processo di progressiva attuazione del nuovo modello delineato.	Si
		Attività con il coordinamento della D.C. titolare dell'Obiettivo.	Si
		Attività di supporto correlata all'obiettivo.	Si
		Attività di supporto in relazione all'obiettivo con apporto di competenze	Si
		Fornire il supporto di competenza in materia di riduzione dei costi di funzionamento	Si
		Attività correlate all'obiettivo	Si
		Attività di supporto.	Si
	Descrivere le funzioni di dettaglio del modello strutturale, gestionale ed operativo in coerenza con il nuovo modello organizzativo definitivo.	Proseguire le analisi per individuare soluzioni gestionali adeguate a svolgere i nuovi compiti in coerenza con il Nuovo modello organizzativo e con i vincoli imposti dalla riduzione della dotazione organica, ai sensi della Legge 135/12.	Si
		Attività di supporto correlate all'obiettivo.	Si
		Partecipazione all'obiettivo mediante apporto di competenze	Si
		Attività di supporto.	Si
		Fornire il supporto di competenza	Si
	Definire le funzioni delle Strutture Centrali in coerenza con la realizzazione di economie di scala per la parte strumentale e valorizzando le nuove funzioni Ricerca, certificazione e verifica	Declinare le funzioni delle Direzioni di nuova istituzione predisponendo i relativi atti formali.	Si
		Attività di supporto per le funzioni di competenza della D.C. Patrimonio	Si
		Attività di collaborazione correlate all'obiettivo mediante apporto di competenze	Si
		Attività correlate all'obiettivo	Si
	Adozione delle iniziative necessarie a riorientare, eventualmente, gli ambiti di competenza rispetto alla funzione Ricerca, certificazione e verifica, come definiti nel Nuovo Modello organizzativo.	Sulla base degli esiti della sperimentazione del Nuovo modello organizzativo, proseguire le analisi volte ad individuare le attività prioritarie d'intervento.	Si
		Attività di supporto e consulenza	Si
		Attività coordinate dalla D.C. titolare dell'Obiettivo.	Si
		Attività di collaborazione correlate all'obiettivo mediante apporto di competenze	Si
	Predisposizione del Nuovo modello organizzativo nonchè del conseguente Regolamento di organizzazione, formalizzato entro il 31/01/2014, anche rispetto alla Direzione centrale Ricerca.	Elaborazione dei documenti necessari per definire l'assetto organizzativo definitivo con particolare riferimento alla Direzione centrale Ricerca.	Si
DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI	SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI - OBIETTIVO CORE - Ufficio Gestione Gare	Appalti di Servizi	Si
		organizzazione e Appalti di forniture	Si
		Appalti di Lavori	Si
	SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI - OBIETTIVO CORE - Ufficio Gestione Contratti Forniture e Servizi	acquisizione forniture e servizi convenz. Consip e M.P.	Si
		gestione contratti per forniture e servizi integrati	Si
	SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio Gestione Gare	Attività di supporto	Si
		Pianificazione Budget e Attività di Supporto al Servizio	Si
SERVIZIO CASELLARIO CENTRALE INFORTUNI	SERVIZIO CASELLARIO CENTRALE INFORTUNI - OBIETTIVO CORE - Casellario Centrale Infortuni	Gestione Banca dati	Si
		Elaborazioni statistiche e Web	Si
		Sistemi e help desk	Si
		Monitoraggio banca dati	Si
		Sinergie	Si
	SERVIZIO CASELLARIO CENTRALE INFORTUNI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Casellario Centrale Infortuni	Amministrazione e rapporti con gli utenti	Si
		Affari generali e personale	Si
DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Pianificazione e Politiche per la Prevenzione	Governo della Pianificazione Nazionale e territoriale e del budget	Si
		Informazione e formazione per la Prevenzione.	Si
		Sviluppo amministrativo e tecnologico del patrimonio informativo INAIL, e dei relativi servizi, e integrato.	Si
		Progettazione, organizzazione e gestione di iniziative prevenzionali.	Si
	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Prevenzione per la pubblica amministrazione e Prevenzione interna	Rapporti e sinergie con Istituzioni ed Organismi per iniziative a carattere prevenzionale - settore pubblico	Si
		Indirizzi e coordinamento per l'applicazione della normativa in tema di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro - versante interno.	Si
		Servizi di assistenza alle pubbliche amministrazioni e organizzazione corsi di formazione.	Si
	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE - OBIETTIVO CORE - Ufficio III - Prevenzione per l'imprenditoria Privata	Sostegno Finanziario alla Prevenzione	Si
		Rapporti con Organismi Pubblici e Privati	Si
		Prodotti Informativi	Si
	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio I - Pianificazione e Politiche per la Prevenzione	Attività di supporto	Si
		Gest. Comp. Org., Contab., Budget	Si
	Definizione delle linee di intervento e dei criteri per l'accesso ai fondi di finanziamento, con l'indicazione degli ambiti privilegiati, il coinvolgimento delle Parti Sociali/Organismi.	L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		definizione linee intervento e dei criteri per l' accesso ai fondi di finanziamento	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Elaborazione e validazione della base dati a supporto dei criteri di distribuzione dei fondi a livello regionale e stesura dei criteri di accesso alla procedura	Si
		Analisi delle risultanze relative agli Avvisi in gestione e conseguente ricalibrazione dei criteri ai fini della predisposizione del nuovo Avviso.	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
		Consulenza per accesso ai fondi di finanziamento	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
	Valorizzazione del patrimonio informativo in ottica SINP ed in termini di impostazione per elaborazioni finalizzate alla migliore informazione/conoscenza dei rischi, con particolare riguardo ai settori Agricoltura, Edilizia, Trasporti, ed alle M.P..	L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		Attività correlata all'obiettivo.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Attività di consulenza e studio in materia	Si
		Estrazione e validazione dei dati	Si
		Sulla scorta delle evidenze acquisite, in particolare nei settori agricoltura e edilizia, valorizzazione ed implementazione delle conoscenze finalizzate al Sistema informativo condiviso per la Prevenzione. M.P.: approfondimenti sulle specifiche aree per condivisione finalizzata all'informazione-formazione.	Si
		Consulenza per valorizzare patrimonio informativo in ottica SINP	Si
		Prosecuzione dell'attività di ricerca relativa alle Malattie Professionali	Si
		Prosecuzione dell'attività di ricerca a sostegno dei Piani Nazionali Agricoltura ed Edilizia	Si
	Avvio in progress dell'impianto organizzativo-funzionale previsto dal Decreto interministeriale (iter di formalizzazione in via di completamento) e dei connessi flussi informativi, in collaborazione con i soggetti istituzionali componenti del Sinn	L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		Supporto consulenziale alla definizione in progress dell'impianto organizzativo funzionale e dei flussi informativi ai fini dell'avvio del SINP	Si
		Attività correlata all'obiettivo.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Sviluppo di metodologie e basi tecniche per l'implementazione del Database di riferimento	Si
		Sviluppo di metodologie e basi tecniche per l'implementazione del Database di riferimento	Si
		Apporto tecnico alla impostazione tecnico-funzionale del SINP e relativi flussi.	Si
		Partecipazione ai Gruppi di Coordinamento e di Lavoro relativi alla definizione strutturale, organizzativa e funzionale del SINP	Si
	ESAW - sviluppo qualitativo-informativo del complessivo impianto (metodologico-informativo/informatico-organizzativo-funzionale-formativo)	L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		ESAW-Consulenza per lo sviluppo qualitativo-informativo del complessivo impianto (metodologico-informativo-organizzativo-funzionale-formativo)	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Codifica delle denunce ai fini dell'implementazione del TEXT MINING. Formazione degli "Esperti" delle Regioni	Si
		Completamento della fase sperimentale, valutazione per il passaggio ai profili gestionali (coinvolgimento-aggiornamento professionale degli operatori territoriali). Monitoraggio.	Si
	Sostegno allo sviluppo degli osservatori - Nazionale e Regionali - degli infortuni mortali e M.P.. Valorizzazione degli esiti dei confronti tra Parti Sociali e Organismi paritetici ai fini dell'incremento del patrimonio informativo da mettere a disposizione di tutti gli attori che agiscono nei processi di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.	Attività di studio, analisi e proposte tecniche in materia	Si
		Sostegno e sviluppo di azioni-elaborazioni informative di approfondimenti tematici.	Si
		Coordinamento delle attività tecnico/scientifiche degli Osservatori (Infortuni Mortali, MALPOROF, assistenza alle PMI)	Si
	Cooperazione sistematica con le Parti Sociali, valorizzazione del ruolo della bilateralità e pariteticità, sia a livello territoriale che centrale.	Potenziamento e ricerca di forme di cooperazione sistematica.	Si
	Sviluppo delle relazioni informative con le Regioni ed i servizi ASL, nell'ottica del miglioramento continuo dell'integrazione, anche a seguito dell'acquisizione delle funzioni di cui alla L.122/2010.	Contribuire, sulla base delle informazioni del RNMP, alle attività di armonizzazione dei contenuti del progetto MALPROF	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Attività di studio e supporto tecnico	Si
		Analisi e monitoraggio dei dati statistici relativi alle MP	Si
		Impostazione di piani di attività con riferimento all'Atto di indirizzo del Comitato ex art.5.	Si
		Consulenza per la gestione nell'ottica dell'integrazione	Si
		Prosecuzione delle attività di ricerca con le Regioni ed i servizi ASL	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
	A seguito di direttive del Min. Lav., in relazione ai lavori del tavolo costituito ad hoc presso il min. medesimo, attivazione dell'interlocuzione INAIL-Organismi paritetici per l'attuazione delle previsioni normative in materia di rappresentanza dei lavoratori	Attività correlata all'obiettivo	Si
		Sviluppo dei flussi informativo-informatici a seguito delle direttive Ministeriali.	Si
		Consulenza per l'accesso alla Banca dati degli RLS	Si
	Attivazione delle procedure relative al Bando a graduatoria - in via sperimentale - per il sostegno delle piccole e micro imprese sui progetti di comparto e di filiera.	L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		attivazione delle procedure relative al bando per il sostegno delle piccole e micro imprese	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Elaborazione dei criteri per l'accesso al bando. Verifica dell'apparato tecnico a supporto delle decisioni in ordine ai punteggi da attribuire	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
		Predisposizione dell'impianto progettuale finalizzato alla successiva pubblicazione del bando.	Si
		Consulenza per prevedere il sostegno alle micro imprese	Si
	Verifica delle condizioni sulla possibilità di apportare modifiche, con il Min.Lav., per l'ottenimento di una procedura di deroga alla normativa comunitaria "de minimis" per il settore agricolo	verificare la possibilità di apportare modifiche per una procedura in deroga alla normativa comunitaria "de minimis" per il settore agricolo	Si
		Attivazione di un percorso condiviso con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'analisi della procedura di deroga agli aiuti di Stato con riferimento ai finanziamenti concessi per salute e sicurezza alle imprese agricole.	Si
	Revisione dei punteggi di accesso e nuovi criteri e parametri per valorizzare i progetti di più elevata finalità.	Implementazione di strumenti di monitoraggio per l'individuazione delle cause di mancato finanziamento dei progetti per carenza di natura amministrativa o tecnica	Si
		L'attività si svolgerà come da indicazioni della DC Titolare	Si
		Apporto professionale per i profili legati all'edilizia	Si
		Estrazione dati a supporto di costruzione Report statistici. Indagini campionarie sui dati validati	Si
		Estraz. dati per costruzione Report statistici. Indagini campionarie sui dati validati.	Si
		revisione dei punteggi d' accesso e nuovi parametri per valorizzare progetti con elevata finalità	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
	Analisi per la definizione degli stanziamenti per i bandi a sostegno delle p.m.i., avuto riguardo ai processi di lavoro che hanno provocato azioni di rivalse.	Impostazione ipotesi di piattaforma di sviluppo sulla scorta delle informazioni di dettaglio fornite dal Min. Lav.	Si
	Proseguimento delle attività per l'uniformazione ed implementazione moduli formativi e reingegnerizzazione del sistema formativo e del modello organizzativo di prevenzione interna.	L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Attività di studio e collaborazione in materia	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Sulla base degli esiti relativi all'annualità 2013 proseguono le attività implementative inerenti i moduli formativi e il modello organizzativo della prevenzione interna.	Si
		Attività connessa all'obiettivo	Si
		Consulenza per l'integrazione di Ipsema e Ipsl aria assicurativa e previdenziale	Si
		Aggiornamento dei moduli formativi esistenti delle figure di cui al D.Lgs.81/08 e realizzazione di nuovi moduli formativi per le stesse figure	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si
DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI SANITARIE E REINSERIMENTO	DIREZIONE CENTRALE RIABILITAZIONE E PROTESI - OBIETTIVO CORE - Ufficio I - Pianificazione e Politiche per il Reinserimento	Indirizzo, coordinamento e monitoraggio Servizio sociale. Progetti per il reinserimento	Si
		Segreteria Direzione. Linee di sviluppo riabilitazione, protesica e reinserimento. SuperAbile. Supporto ricerca	Si
	DIREZIONE CENTRALE RIABILITAZIONE E PROTESI - OBIETTIVO CORE - Ufficio II - Organizzazione e Sviluppo sul Territorio	Indirizzo, coordinamento e monitoraggio Strutture territoriali della Direzione	Si
		Regolamento protesico. Indirizzo, coordinamento e monitoraggio delle Unità territoriali	Si
	D.C. RIABILITAZIONE E PROTESI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio I - Pianificazione e Politiche per il Reinserimento	Piani e budget della Direzione	Si
		Funzioni contabili. Approvvigionamento beni e servizi per la Direzione	Si
	D.C. RIABILITAZIONE E PROTESI - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Ufficio II - Organizzazione e Sviluppo sul Territorio	Personale Strutture della Direzione	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
	Iniziativa finalizzata alla integrazione della procedura SSI con le procedure GRAI e CARLI ai fini dell'erogazione delle prestazioni titolo III del Regolamento Protesico attraverso l'informatizzazione del verbale di equipe multidisciplinare.	Proseguimento dell'attività di analisi amministrativa finalizzata all'informatizzazione del verbale di equipe multidisciplinare.	Si
		Fornire il supporto di competenza relativamente all'integrazione	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Analisi della problematica e supporto tecnico	Si
	Analisi, sulla base delle risultanze delle Convenzioni attuative stipulate, finalizzate alla valutazione del possibile ampliamento dei livelli di tutela, tenuto conto della sostenibilità finanziaria	Analisi e studio delle esigenze rilevate, proposte di ampliamento di tutela in ambito riabilitativo	Si
		Ricognizione dei livelli di tutela offerti sulla base delle Convenzioni attuative stipulate e dei relativi oneri economici, ai fini delle conseguenti valutazioni in ordine al possibile ampliamento dei livelli di tutela	Si
	Proseguimento dell'attuazione del sistema di erogazione delle prestazioni sanitarie attraverso uno studio di fattibilità per l'attivazione di nuovi ambulatori di FKT sul territorio, sulla base dell'accertata sussistenza delle condizioni richieste.	Analisi e studio dei fabbisogni, pareri tecnici	Si
		Verifica della sussistenza delle condizioni richieste per l'attivazione di nuovi ambulatori di FKT sul territorio, ai fini della conseguente elaborazione di uno studio di fattibilità.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo	Si
	Definizione del modello di funzionamento del Centro nazionale di eccellenza per la riabilitazione non ospedaliera per lungo degenti, con particolare riguardo ai soggetti con mielolesioni.	Attività di supporto e consulenza	Si
		Approfondimenti con le altre Strutture Centrali coinvolte ai fini della declinazione del modello di funzionamento del Centro	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo	Si
	Iniziativa funzionale all'aggiornamento del "Regolamento per l'erogazione dei dispositivi tecnici agli invalidi del lavoro e per il supporto gli interventi di reinserimento nella vita di relazione"	Valutazione di fattibilità, nell'ambito del gruppo di lavoro interdisciplinare appositamente costituito, delle ipotesi di sviluppo del Regolamento ai fini del miglioramento della tutela degli infortunati sul lavoro e tecnopatici.	Si
		Aggiornamento regolamento Protesico	Si
		Programma di incontri periodici con la struttura responsabile. Revisione dei singoli articoli del "regolamento protesico..."	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
	Proseguimento delle iniziative finalizzate alla ottimale funzionalità degli 11 ambulatori Inail autorizzati anche alla luce del nuovo modello sanitario dell'Istituto.	Analisi degli esiti degli interventi realizzati.	Si
		Adozione di eventuali interventi di riallineamento.	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Studio e verifica del funzionamento degli ambulatori di FKT esistenti sul territorio e proposte per la loro ottimizzazione	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo	Si
	Proseguimento delle iniziative di attuazione dell'Accordo-quadro siglato in data 2 febbraio 2012.	Supporto alle Strutture territoriali per la sottoscrizione dei protocolli d'intesa con le Regioni e delle relative Convenzioni attuative nell'ambito dell'attività di indirizzo svolta dal Tavolo Tecnico Centrale di Coordinamento.	Si
		Monitoraggio delle iniziative attuative dell'Accordo-quadro poste in essere sul territorio.	Si
		Fornire il supporto di competenza relativamente all'attuazione dell'Accordo Quadro	Si
		attuazione Accordo Quadro	Si
		Studio ed analisi delle prospettive di attuazione dell'Accordo Quadro a livello nazionale ,pareri tecnici in materia	Si
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo	Si
	Iniziativa finalizzata all'erogazione di prestazioni riabilitative mirate al "recupero del gesto lavorativo" e dell'attitudine occupazionale.	Verifica per la fattibilità dello sviluppo di interventi di terapia occupazionale finalizzati anche al recupero del gesto lavorativo presso il Centro Protesi ed il CRM di Volterra.	Si
		Attività di supporto alla Direzione Centrale Riabilitazione e Protesi	Si
		Attività di studio ,analisi e proposte tecniche per il recupero del gesto lavorativo	Si
		Attività di supporto	Si
	Iniziativa volte all'incremento delle attività finalizzate al reinserimento degli infortunati nella vita di relazione	Iniziativa per lo sviluppo di sinergie con soggetti esterni per il potenziamento delle attività finalizzate al reinserimento sociale e lavorativo degli infortunati.	Si
	Proseguimento della sperimentazione di un modello di presa in carico, alla luce dell'ICF, presso il Centro Protesi di Vigorso di Budrio e/o il CRM di Volterra anche nell'ottica del reinserimento socio-lavorativo.	Proseguimento della sperimentazione di percorsi di presa in carico anche ai fini dell'individuazione di "buone prassi".	Si
		Attività di supporto alla Direzione Centrale Riabilitazione e Protesi	Si
		Proseguimento delle attività relative alla sperimentazione del modello di presa in carico dell'infortunato. Studi e proposte di fattibilità	Si
		Attività di supporto	Si

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO	
	Iniziativa finalizzate all'avvio della realizzazione di un Polo di eccellenza per protocolli riabilitativi di lunga durata.	Attività finalizzate alla creazione di sinergie con la Regione interessata per l'avvio degli interventi volti alla realizzazione del Polo di eccellenza.	Si	
		Supporto attività per la realizzazione di un Polo di eccellenza per protocolli riabilitativi di lunga durata.	Si	
		Proposte tecniche per l'avvio della realizzazione dei Poli di Eccellenza	Si	
		Attività connessa all'obiettivo	Si	
		Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo.	Si	
	Prosecuzione delle iniziative finalizzate alla realizzazione di sinergie con i competenti Enti territoriali per la compiuta realizzazione del processo di sviluppo delle Strutture dell'Istituto deputate alla fornitura di prestazioni protesico-riabilitative	Prosecuzione delle attività di raccordo con gli Enti territoriali ai fini del completamento dei percorsi di sviluppo delle Strutture dell'Istituto deputate alla fornitura di prestazioni protesico-riabilitative.	Fornire il supporto di competenza nell'ambito delle attività correlate all'obiettivo	Si
			Pareri tecnici sull'argomento	Si
			Attività correlata all'obiettivo	Si
			Attività connessa all'obiettivo	Si
				Si
STRUTTURA DI SUPPORTO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE	OIV - OBIETTIVO CORE - Supporto attività di Programmazione strategica e indirizzo politico	Studio/ricerca e predisposizione relazione	Si	
		OIV - OBIETTIVO CORE - Supporto attività valutazione performance	Analisi dati gestionali e benchmarking esterni con predisposizioni di relazioni	Si
		OIV - OBIETTIVO CORE - Supporto attività integrità e trasparenza (ex lege n. 190/2012)	Studio, ricerca, analisi dei dati di input e predisposizione relazioni e documenti di output	Si
		OIV - OBIETTIVO CORE - Benessere Organizzativo	Analisi gestionali, predisposizioni e analisi di dati attinenti al Benessere Organizzativo	Si
		OIV - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO - Segreteria Tecnica	Attività di supporto	Si
DIPARTIMENTO MEDICINA ED EPIDEMIOLOGIA E IGIENE DEL LAVORO ED AMBIENTALE	Studio, progettazione e promozione di percorsi, metodologie e prodotti didattici ed informativi per le figure della prevenzione, per i formatori, gli operatori del S.S.N, per le Autorità di controllo e Vigilanza, per gli utilizzatori di macchine, impianti ed attrezzature di lavoro e per il settore scolastico. Studio ed elaborazione di standard di qualità delle strutture eroganti la formazione, degli operatori della formazione e dei prodotti didattici. Studio dei modelli per l'ottimizzazione della FAD. Attività di consulenza su tematiche specifiche legate alla sicurezza sul lavoro.	Definizione, analisi e diffusione delle modalità formative e informative per la disseminazione dei concetti di salute e sicurezza sul lavoro, compresa la progettazione e l'erogazione di percorsi di formazione specialistica	Si	
		Attività di supporto su indicazioni della Struttura titolare dell'Obiettivo.	Si	
	Attuazione e/o continuazione di progetti di ricerca, nonché partecipazione a bandi di ricerca finanziati da Enti esterni istituzionali (Unione Europea, Ministero della Salute, Ministero del Lavoro, Ministero dello Sviluppo Economico, Regioni, ecc.) in coerenza col Piano Sanitario Nazionale e con la strategia comunitaria per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, contribuendo alla capacità di attrazione di risorse per la ricerca	Attività di ricerca co-finanziata da Enti esterni comprensiva dello svolgimento di progetti in corso, partecipazione a bandi di ricerca nazionali e internazionali e realizzazione di progetti di ricerca in collaborazione con soggetti pubblici e privati		Si
			Attività di ricerca co-finanziata dal Ministero della Salute comprensiva dello svolgimento di progetti in corso e partecipazione ai relativi bandi di ricerca	Si
			Attività di collaborazione co-finanziata dal Ministero della Salute (CCM) comprensiva della partecipazione ai relativi bandi e svolgimento delle attività previste negli accordi	Si
	Definizione, secondo parametri di evidenza e convenienza economica e sociale, di protocolli per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori ex esposti ad amianto	Riunioni di confronto con partner della rete di ricerca; individuazione procedure e adozione provvedimenti necessari per il raggiungimento degli obiettivi scientifici		Si
			Attività di Supporto tecnico-scientifico	Si
	Armonizzare le procedure dei Centri Operativi Regionali (COR) al fine di migliorare la qualità del flusso informativo in modo da consentire una divulgazione dei risultati epidemiologici nazionali più efficace e tempestiva	Riunioni di confronto con partner della rete di ricerca; individuazione procedure e adozione provvedimenti necessari per il raggiungimento degli obiettivi scientifici.		Si
			L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
			Attività di supporto	Si
			Attività correlata all'obiettivo	Si
	Verifica delle iniziative regionali già operative in ordine alla realizzazione delle liste degli ex esposti all'amianto. Valutazione dello stato dell'arte dei progetti di ricerca per la valutazione epidemiologica dell'entità dei casi di tumore del polmone asbesto correlato in Italia e in altri Paesi.	Adozione dei provvedimenti per il raggiungimento degli obiettivi scientifici		Si
			L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
			Fornire il supporto di competenza richiesto in ordine alla realizzazione delle liste degli ex esposti all'amianto.	Si
			Monitoraggio e analisi dei dati	Si
Attività correlata all'obiettivo			Si	
Attività di supporto			Si	
	Attività di supporto su indicazioni della Struttura titolare dell'Obiettivo.	Si		

Allegato n. 6: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
DIPARTIMENTO INNOV.NI TECN.CHE, SICUR. IMP.PRODOTTI,INSED.TI ANTROPICI	Prosecuzione dei Programmi e delle Linee del Piano triennale della ricerca con eventuale aggiornamento annuale della programmazione dell'attività di ricerca	Svolgimento, con eventuali aggiornamenti, delle attività scientifiche e di supporto amministrativo nell'ambito dei 36 Programmi e delle 210 Linee del Piano Triennale di Ricerca, elaborato nel rispetto delle linee guida di cui alla delibera CIV n. 10/2012. Sono in via di definizione le condizioni per il coinvolgimento di altre strutture INAIL competenti per le specifiche materie.	95,0%
	Definizione degli indicatori propri della comunità scientifica per la misurazione delle attività di ricerca e dei risultati scientifici. Definizione degli indicatori per la valutazione della replicabilità e trasferimento dei risultati in termini preventzionali	Elaborazione, anche tramite l'eventuale istituzione di appositi Gruppi di Lavoro, degli indicatori scientifici per la valutazione dei risultati dei progetti di ricerca nonché della replicabilità e trasferimento dei risultati stessi in termini preventzionali	Si
	Aggiornamento annuale del Piano di Innovazione Tecnologica come previsto dalle Linee Guida emanate dal CIV con delibera 10/2012	Adozione dei provvedimenti necessari per l'aggiornamento annuale degli obiettivi specifici relativi alle attività del Piano di Innovazione Tecnologica (PIT)	Si
	Pervenire alla risoluzione dell'arretrato dei servizi di certificazione e verifica ed alla rispondenza alle richieste provenienti dall'utenza territoriale, attraverso l'integrazione, all'interno del sistema, di risorse di altre strutture dell'Inail	Attivazione di un Gruppo di Coordinamento a livello nazionale ed avviamento di Conferenze di produzione Inail-Regioni, in vista della formazione, addestramento ed aggiornamento di risorse umane tecniche, da convertire alle ispezioni, verifiche e controlli, afferenti a strutture tecniche dell'Inail.	Si
		Supporto per le problematiche di carattere organizzativo, sulla base delle richieste della Direzione Centrale titolare dell'obiettivo.	Si
		L'attività si svolgerà come da indicazioni della DC Titolare	Si
		Attività con il coordinamento della D.C. titolare dell'Obiettivo	Si
		L'attività verrà svolta su indicazione della DC Titolare	Si
		Funzione professionale applicata all'attività tecnica in ambito edilizio	Si
	DIREZIONE CENTRALE RICERCA	Strutture Centrali Ricerca - OBIETTIVO CORE	Gestione delle attività di certificazione e verifica
Sviluppo dei servizi informatici e telematici			Si
Gestione delle attività di ricerca			Si
Strutture Centrali Ricerca - OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO		Gestione acquisti	Si
		Pianificazione, Budget e Bilancio	Si
		Supporto alla struttura e gestione del personale	Si
		Comunicazione interna ed esterna	Si
Individuazione dei siti a maggiore rischio tra gli oltre 34000 siti mappati dall'Inail DIPIA e gestione del sistema informativo territoriale (SIT).		Aggiornamento della Mappatura dei siti contaminati e selezione dei siti a maggior rischio	Si
		Elaborazione delle norme tecniche di settore e contributo all'attuazione del Piano Nazionale Amianto	Si
		Redazione pareri tecnico-scientifici su: Piani di Messa in Sicurezza di Emergenza o di Urgenza; Piani di Caratterizzazione; Piani di Bonifica preliminare o definitivi sui siti da bonificare di interesse nazionale contaminati da amianto; Classificazione e corretta gestione dei rifiuti contenenti amianto.	Si
		L'attività di supporto si svolgerà secondo quanto verrà stabilito negli incontri con la DC Titolare dell'obiettivo	Si
		Fornire il supporto di competenza relativamente alla mappatura dell'Amianto (L. n. 257/92)	Si
		Attività di supporto su indicazioni della Struttura titolare dell'Obiettivo.	Si
Telematizzazione di tutti i servizi di certificazione, omologazione, verifica e conformità resi dalle Unità Operative Territoriali (U.O.T) e riconducibilità dei relativi movimenti contabili alle procedure già convalidate in INAIL		Realizzazione di un'interfaccia tra i sistemi Punto Cliente, SISGA/BO e SIDPI, unitamento al consolidamento dei processi contabili connessi alle attività delle Unità Operative Territoriali (U.O.T.), rispetto agli attuali sistemi in uso in INAIL	Si
		Attività di supporto	Si
		Attività correlata all'obiettivo	Si
Incremento del fatturato alle attività di controllo, verifica e ispezione nella misura stabilita dalla delibera CIV 14/2012		Attività di accertamento tecnico per la sorveglianza del mercato su incarico del Ministero delle Attività Produttive	Si
	Attività di consulenza e assistenza specialistiche; creazione e gestione di banche dati; elaborazione normativa; sviluppo di Linee Guida (LG), Buone Prassi, metodiche e procedure	Si	
Incremento del fatturato alle attività di controllo, verifica e ispezione nella misura stabilita dalla delibera CIV 14/2012	Attività su tutto il territorio nazionale di controllo, verifica, ispezione e certificazione di attrezzature, impianti e sistemi	Si	

Allegato n. 7: obiettivi e piani operativi delle Sedi regionali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBBIETTIVO	ATTIVITÀ	RAGGIUNGIMENTO	
DR PIEMONTE	OBBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	96,0%	
	OBBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI	
		Attività di AUDITING	SI	
		Attività di Avvocatura	SI	
		Attività di COMUNICAZIONE	SI	
		Attività di CONTARP	SI	
		Attività di CTR	SI	
		Attività di FORMAZIONE	SI	
		Attività di ORGANIZZAZIONE	SI	
		Attività di PIANIFICAZIONE	SI	
		Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI	
		Attività per l'INFORMATICA	SI	
		OBBIETTIVO DI PRODUZIONE	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI
			Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI
Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI			
Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI			
Vigilanza - % irregolari/totale	SI			
SEDE REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA	OBBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI	
	OBBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI	
		Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI	
		Attività per l'INFORMATICA	SI	
	OBBIETTIVO DI PRODUZIONE	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI	
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI	
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI	
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI	
		Vigilanza - % irregolari/totale	SI	
	DR LOMBARDIA	OBBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	99,3%
		OBBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI
			Attività di AUDITING	SI
			Attività di Avvocatura	SI
			Attività di CIT	SI
Attività di COMUNICAZIONE			SI	
Attività di CONTARP			SI	
Attività di CTR			SI	
Attività di FORMAZIONE			SI	
Attività di ORGANIZZAZIONE			SI	
Attività di PIANIFICAZIONE			SI	
Attività per LAVORI E MANUTENZIONI			SI	
Attività per l'INFORMATICA			SI	
OBBIETTIVO DI PRODUZIONE			Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI
	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI		
	Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI		
	Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI		
	Vigilanza - % irregolari/totale	SI		
DIREZ. PROVINCIALE DI TRENTO	OBBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI	
		Attività di AUDITING	SI	
		Attività di Avvocatura	SI	
		Attività di COMUNICAZIONE	SI	
		Attività di CONTARP	SI	
		Attività di CTR	SI	
		Attività di FORMAZIONE	SI	
		Attività di ORGANIZZAZIONE	SI	
		Attività di PIANIFICAZIONE	SI	
		Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI	
		Attività per l'INFORMATICA	SI	
		OBBIETTIVO DI PRODUZIONE	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI
			Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI
	OBBIETTIVO DI PRODUZIONE	Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	-118,6%	
Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)		SI		
Vigilanza - % irregolari/totale		SI		
DR DIREZ. PROVINCIALE DI BOLZANO		OBBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI
		OBBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI
	Attività di AUDITING		SI	
	Attività di Avvocatura		SI	
	Attività di COMUNICAZIONE		SI	
	Attività di CONTARP		SI	
	Attività di CTR		SI	
	Attività di FORMAZIONE		SI	
	Attività di ORGANIZZAZIONE		SI	
	Attività di PIANIFICAZIONE		SI	
	Attività per LAVORI E MANUTENZIONI		SI	
	Attività per l'INFORMATICA		SI	
	OBBIETTIVO DI PRODUZIONE		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI
			Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI
Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)		SI		
Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)		SI		
Vigilanza - % irregolari/totale		SI		
DR VENETO	OBBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI	
	OBBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI	
		Attività di AUDITING	0,0%	
		Attività di Avvocatura	SI	
		Attività di COMUNICAZIONE	SI	
		Attività di CONTARP	SI	
		Attività di CTR	SI	
		Attività di FORMAZIONE	SI	
		Attività di ORGANIZZAZIONE	SI	
		Attività di PIANIFICAZIONE	SI	
		Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI	
		Attività per l'INFORMATICA	SI	
		OBBIETTIVO DI PRODUZIONE	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI
			Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI
Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI			
Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI			
Vigilanza - % irregolari/totale	SI			
DR FRIULI V. G.	OBBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI	
	OBBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI	
		Attività di AUDITING	SI	
		Attività di Avvocatura	SI	
		Attività di CIT	SI	
		Attività di COMUNICAZIONE	SI	
		Attività di CONTARP	SI	
		Attività di CTR	SI	
		Attività di FORMAZIONE	SI	
		Attività di ORGANIZZAZIONE	SI	
		Attività di PIANIFICAZIONE	SI	
		Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI	
		Attività per l'INFORMATICA	SI	

Allegato n. 7: obiettivi e piani operativi delle Sedi regionali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITÀ	RAGGIUNGIMENTO		
	OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Attività per l'INFORMATICA	SI		
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI		
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI		
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI		
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI		
		Vigilanza - % irregolari/totale	SI		
		SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI		
		Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI		
		Attività di AUDITING	SI		
		Attività di Avvocatura	SI		
DR LIGURIA	OBIETTIVO CORE OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di COMUNICAZIONE	SI		
		Attività di CONTARP	SI		
		Attività di CTR	SI		
		Attività di FORMAZIONE	SI		
		Attività di ORGANIZZAZIONE	SI		
		Attività di PIANIFICAZIONE	SI		
		Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI		
		Attività per l'INFORMATICA	SI		
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	96,3%		
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI		
DR EMILIA ROMAGNA	OBIETTIVO CORE OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI		
		Attività di AUDITING	SI		
		Attività di Avvocatura	SI		
		Attività di CIT	SI		
		Attività di COMUNICAZIONE	SI		
		Attività di CONTARP	SI		
		Attività di CTR	SI		
		Attività di FORMAZIONE	SI		
		Attività di ORGANIZZAZIONE	SI		
		Attività di PIANIFICAZIONE	SI		
DR EMILIA ROMAGNA	OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI		
		Attività per l'INFORMATICA	SI		
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	77,7%		
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI		
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI		
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI		
		Vigilanza - % irregolari/totale	SI		
		SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	87,7%		
		Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI		
		DR TOSCANA	OBIETTIVO CORE OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di AUDITING	SI
Attività di Avvocatura	SI				
Attività di CIT	SI				
Attività di COMUNICAZIONE	SI				
Attività di CONTARP	SI				
Attività di CTR	SI				
Attività di FORMAZIONE	SI				
Attività di ORGANIZZAZIONE	SI				
Attività di PIANIFICAZIONE	SI				
Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI				
DR TOSCANA	OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Attività per l'INFORMATICA	SI		
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI		
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI		
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI		
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI		
		Vigilanza - % irregolari/totale	SI		
		SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	94,0%		
		Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI		
		DR UMBRIA	OBIETTIVO CORE OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di AUDITING	SI
				Attività di Avvocatura	SI
Attività di COMUNICAZIONE	SI				
Attività di CONTARP	SI				
Attività di CTR	SI				
Attività di FORMAZIONE	SI				
Attività di ORGANIZZAZIONE	SI				
Attività di PIANIFICAZIONE	SI				
Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI				
Attività per l'INFORMATICA	SI				
DR UMBRIA	OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI		
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI		
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI		
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI		
		Vigilanza - % irregolari/totale	SI		
		SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI		
		Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI		
		DR MARCHE	OBIETTIVO CORE OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di AUDITING	0,0%
				Attività di Avvocatura	SI
				Attività di CIT	SI
Attività di COMUNICAZIONE	SI				
Attività di CONTARP	SI				
Attività di CTR	SI				
Attività di FORMAZIONE	SI				
Attività di ORGANIZZAZIONE	SI				
Attività di PIANIFICAZIONE	SI				
Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI				
DR MARCHE	OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Attività per l'INFORMATICA	SI		
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI		
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI		
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI		
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI		
		Vigilanza - % irregolari/totale	99,9%		
		SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI		
		DR LAZIO	OBIETTIVO CORE OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI
				Attività di AUDITING	SI
				Attività di Avvocatura	SI
Attività di COMUNICAZIONE	SI				
Attività di CONTARP	SI				
Attività di CTR	SI				
Attività di FORMAZIONE	SI				
Attività di ORGANIZZAZIONE	SI				
Attività di PIANIFICAZIONE	SI				
Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI				
DR LAZIO	OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Attività per l'INFORMATICA	SI		

Allegato n. 7: obiettivi e piani operativi delle Sedi regionali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITÀ	RAGGIUNGIMENTO	
	OBIETTIVO DI GESTIONE	GESTIONE AMM. CONDOMINIALE ONERI ACCESSORI E LOCAZIONI PUBBL. AMM.	SI	
		GESTIONE LOCAZIONI CONTENZIOSO E VENDITE	SI	
	OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI	
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI	
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI	
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI	
	Vigilanza - % irregolari/totale	99,6%		
DR ABRUZZO	OBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI	
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI	
		Attività di AUDITING	SI	
		Attività di Avvocatura	SI	
		Attività di COMUNICAZIONE	SI	
		Attività di CONTARP	SI	
		Attività di CTR	SI	
		Attività di FORMAZIONE	SI	
		Attività di ORGANIZZAZIONE	SI	
		Attività di PIANIFICAZIONE	SI	
		Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI	
		Attività per l'INFORMATICA	SI	
		OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI
			Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI
	Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)		4,5%	
	Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)		SI	
	Vigilanza - % irregolari/totale		SI	
	DR MOLISE/DIREZIONE TERRITORIALE CAMPOBASSO-ISERNIA	OBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI
		OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI
Attività di AUDITING			SI	
Attività di Avvocatura			SI	
Attività di CIT			SI	
Attività di COMUNICAZIONE			SI	
Attività di CONTARP			SI	
Attività di CTR			SI	
Attività di FORMAZIONE			SI	
Attività di ORGANIZZAZIONE			SI	
Attività di PIANIFICAZIONE			SI	
Attività per LAVORI E MANUTENZIONI			SI	
Attività per l'INFORMATICA			SI	
OBIETTIVO DI PRODUZIONE			Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	99,7%
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI	
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI	
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	-5,1%	
		Vigilanza - % irregolari/totale	SI	
DR CAMPANIA		OBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	86,0%
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI	
		Attività di AUDITING	SI	
		Attività di Avvocatura	SI	
		Attività di CIT	SI	
		Attività di COMUNICAZIONE	SI	
		Attività di CONTARP	SI	
		Attività di CTR	SI	
		Attività di FORMAZIONE	SI	
		Attività di ORGANIZZAZIONE	SI	
		Attività di PIANIFICAZIONE	SI	
		Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI	
		Attività per l'INFORMATICA	SI	
		OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	94,7%
	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)		97,5%	
	Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)		SI	
	Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)		SI	
	Vigilanza - % irregolari/totale		SI	
	DR PUGLIA	OBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI
OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO		Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI	
		Attività di AUDITING	SI	
		Attività di Avvocatura	SI	
		Attività di CIT	SI	
		Attività di COMUNICAZIONE	SI	
		Attività di CONTARP	SI	
		Attività di CTR	SI	
		Attività di FORMAZIONE	SI	
		Attività di ORGANIZZAZIONE	SI	
		Attività di PIANIFICAZIONE	SI	
		Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI	
		Attività per l'INFORMATICA	SI	
		OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI
Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)			SI	
Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)			-28,8%	
Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)			SI	
Vigilanza - % irregolari/totale			SI	
DR BASILICATA/DIREZIONE TERRITORIALE POTENZA - MATERA		OBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI	
		Attività di AUDITING	SI	
		Attività di Avvocatura	SI	
		Attività di COMUNICAZIONE	SI	
		Attività di CONTARP	SI	
		Attività di CTR	SI	
		Attività di FORMAZIONE	SI	
		Attività di ORGANIZZAZIONE	SI	
		Attività di PIANIFICAZIONE	SI	
		Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI	
		Attività per l'INFORMATICA	SI	
		OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI
			Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI
	Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)		8,1%	
	Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)		SI	
	Vigilanza - % irregolari/totale		SI	
	DR CALABRIA	OBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI
		OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI
Attività di AUDITING			SI	
Attività di Avvocatura			SI	
Attività di CIT			SI	
Attività di COMUNICAZIONE			SI	
Attività di CONTARP			SI	
Attività di CTR			SI	
Attività di FORMAZIONE			SI	
Attività di ORGANIZZAZIONE			SI	
Attività di PIANIFICAZIONE			SI	

Allegato n. 7: obiettivi e piani operativi delle Sedi regionali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITÀ	RAGGIUNGIMENTO	
	OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI	
		Attività per l'INFORMATICA	SI	
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI	
		Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI	
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	80,6%	
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI	
DR SICILIA	OBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	SI	
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI	
		Attività di AUDITING	SI	
		Attività di Avvocatura	SI	
		Attività di COMUNICAZIONE	SI	
		Attività di CONTARP	SI	
		Attività di CTR	SI	
		Attività di FORMAZIONE	SI	
		Attività di ORGANIZZAZIONE	SI	
		Attività di PIANIFICAZIONE	SI	
		Attività per LAVORI E MANUTENZIONI	SI	
		Attività per l'INFORMATICA	SI	
		OBIETTIVO DI PRODUZIONE	Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	86,8%
			Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	SI
	Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)		SI	
	Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)		SI	
	Vigilanza - % irregolari/totale		SI	
	DR SARDEGNA	OBIETTIVO CORE	SOPRALLUOGHI/ISPEZIONI PRO CAPITE	77,0%
		OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di APPROVVIGIONAMENTO	SI
			Attività di AUDITING	SI
Attività di Avvocatura			SI	
Attività di COMUNICAZIONE			SI	
Attività di CONTARP			SI	
Attività di CTR			SI	
Attività di FORMAZIONE			SI	
Attività di ORGANIZZAZIONE			SI	
Attività di PIANIFICAZIONE			SI	
Attività per LAVORI E MANUTENZIONI			SI	
Attività per l'INFORMATICA			SI	
OBIETTIVO DI PRODUZIONE			Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area aziende)	SI
			Contabilità Istituzionale - tempi medi validazione (area lavoratori)	88,3%
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area aziende)	SI	
		Supporto sedi - varianza risultati ob. In piano performance (area lavoratori)	SI	
		Vigilanza - % irregolari/totale	SI	

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO	
PIEMONTE	SEDE A ALESSANDRIA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	92,0	97,9	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,2	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,7	Si	
		SEDE B/C CASALE MONFERRATO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si	
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si	
	Definizione infortuni - % in carta servizi		92,0	99,7	Si	
	Emissione clienti - % in carta servizi		-	-	-	
	Emissione PAT - % in carta servizi		-	-	-	
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	100,0	Si	
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	-	-	
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si	
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.		-	-	-	
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-	
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-	
	SEDE B/C NOVI LIGURE		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	90,9	94,7%
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	92,0	99,2	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		SEDE B/C ASTI	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	-	-	
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si	
	Definizione infortuni - % in carta servizi		92,0	95,6	Si	
	Emissione clienti - % in carta servizi		98,0	100,0	Si	
	Emissione PAT - % in carta servizi		98,0	100,0	Si	
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	100,0	Si	
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si	
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	97,3	Si	
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0	100,0	Si	
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	99,2	Si	
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	99,6	Si	
	SEDE A CUNEO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	85,7	95,2%	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	97,9	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	98,2	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	84,6	94,0%	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,7	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,8	Si	
		SEDE B/C SALUZZO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	-	-	
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si	
	Definizione infortuni - % in carta servizi		90,0	97,9	Si	
	Emissione clienti - % in carta servizi		-	-	-	
	Emissione PAT - % in carta servizi		-	-	-	
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		98,0	98,7	Si	
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		98,0	-	-	
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		98,0	100,0	Si	
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.		-	-	-	
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-	
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-	
	SEDE B/C ALBA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	96,2	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	93,3	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	99,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		SEDE A NOVARA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,3	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			89,2	99,1%		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,2	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			98,3	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,4	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,8	Si		
		SEDE A TORINO Centro		Cessazioni ditte - % in carta servizi	99,0	100,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	66,7	72,5%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0			96,3	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	95,0			92,1	97,0%		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,6	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,3	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,9	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,0	Si		
		SEDE B/C IVREA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	90,9	94,7%
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	91,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			-	-		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	83,0			92,9	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	95,0			96,5	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,7	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,3	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	91,7	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,3	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,2	99,2%		
		SEDE B/C CHIVASSO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	97,0			90,9	93,7%		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			-	-		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	93,4			60,0	64,3%		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			92,7	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	-			-	-		
Emissione PAT - % in carta servizi	-			-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	89,5	94,2%		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	88,9	98,8%		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		SEDE B/C MONCALIERI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	93,0			96,4	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,9	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,7	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	93,9	98,9%		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,6	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,4	99,4%		
		SEDE B/C RIVOLI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	83,3	90,6%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0			95,0	99,0%		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			-	-		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			83,3	92,6%		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			91,5	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,9	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,3	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	98,7	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	99,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,1	Si		
		SEDE B/C PINEROLO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	94,4	98,4%
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	84,6	94,0%
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	88,5	98,4%
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,5	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,8	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,4	Si
	SEDE A TORINO SUD	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	88,9	98,8%
		Definizione infortuni - % in carta servizi	94,0	95,1	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	96,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,9	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,1	Si
	SEDE A TORINO Nord	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	90,9	98,8%
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	97,0	94,3	97,2%
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	93,4	88,2	94,5%
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	94,1	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	99,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,7	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,9	Si
	SEDE B/C CIRIÉ'	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	-	-	-
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	-	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	-	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	-	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	-	-	-
		Definizione infortuni - % in carta servizi	-	-	-
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	-	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	-	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	-	-	-
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
	SEDE A VERCELLI	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	90,0	93,8%
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	90,3	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,2	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,4	Si
	SEDE B/C BIELLA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	99,1	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	97,1	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,1	Si
	SEDE B/C VERBANO CUSIO OSSOLA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	93,3	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
	SEDE B/C DOMODOSSOLA	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,7	Si		
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,7	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	85,7	95,2%		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		LOMBARDIA	SEDE A BERGAMO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0			100,0	Si		
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			91,3	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			84,9	94,3%		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			91,3	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,7	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			97,3	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			90,6	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0			92,9	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0			100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			98,7	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			92,5	96,3%		
SEDE B/C TREVIGLIO	Cessazioni ditte - % in carta servizi			-	-	-	
	Cessazioni PAT - % in carta servizi			-	-	-	
	Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi			92,0	100,0	Si	
	Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)			96,0	100,0	Si	
	Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi		96,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Definizione infortuni - % in carta servizi		90,0	93,7	Si		
	Emissione clienti - % in carta servizi		-	-	-		
	Emissione PAT - % in carta servizi		-	-	-		
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.		-	-	-		
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-		
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-		
	SEDE A BRESCIA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,6	Si	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,4	Si	
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	77,8	84,5%	
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	98,5	Si	
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	93,3	Si	
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	90,9	Si	
			Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	90,2	Si	
Emissione clienti - % in carta servizi			98,0	100,0	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi			98,0	99,7	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi			90,0	98,8	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi			90,0	100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si			
Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0	100,0	Si			
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	97,8	Si			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	92,8	96,7%			
SEDE B/C GARDONE V. T.		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	-	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	-	-	-		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	-	-	-		
	Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-			
	Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-			
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	-	-	-			
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	-	-	-			
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	-	-	-			
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-			
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-			
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-			
	SEDE B/C BRENO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	66,7	72,5%		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	94,6	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi		98,0	100,0	Si			
Emissione PAT - % in carta servizi		98,0	99,8	Si			
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	100,0	Si			
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si			
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si			
Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0	100,0	Si			
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	99,0	Si			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	93,5	97,4%			
SEDE B/C MANERBIO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	98,5	Si		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		SEDE B/C PALAZZOLO SULL'OGLIO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,3	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	97,4	Si
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			97,6	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,9	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,3	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			97,5	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0			95,5	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si				
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,1	Si				
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	89,2	93,0%				
SEDE A COMO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,4	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,2	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	80,0	88,9%		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	92,7	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	97,2	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si				
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,1	Si				
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,6	99,5%				
SEDE A LECCO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,1	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	98,9	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	97,6	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,6	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	98,6	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si				
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,6	Si				
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,0	99,0%				
SEDE B/C CREMONA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	50,0	55,6%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	91,6	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si				
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,2	Si				
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,4	Si				
SEDE B/C CREMA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	95,2	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-				
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-				
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-				
SEDE A MANTOVA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	96,2	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	66,7	74,1%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	91,4	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,4	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	99,3	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	88,2	98,0%		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si				
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,9	Si				
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,3	Si				
SEDE A MILANO PORTA NUOVA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	92,9	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	98,8	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,4	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,6	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	92,0	95,8%		
		SEDE B/C RHO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			97,7	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0			100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			99,8	Si		
SEDE B/C LEGNANO				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	85,7	93,2%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	99,5	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,5	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,1	Si		
		SEDE B/C LODI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			-	-		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			94,6	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,7	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,7	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			-	-		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0			100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			97,4	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			94,7	98,7%		
SEDE A MONZA				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	98,3	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	92,3	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	93,3	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,7	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	97,5	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,4	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,6	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,5	Si		
		SEDE B/C SESTO S. GIOVANNI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			95,4	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,6	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			97,8	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0			100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			97,9	Si		
SEDE A MILANO BONCOMPAGNI				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	94,1	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	95,5	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO	
SEDE A MILANO SABAUDIA		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,1	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,7	Si	
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	95,8	99,8%	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	94,4	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,9	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,9	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,2	Si	
	SEDE A MILANO MAZZINI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,4	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,3	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	0,0	0,0%	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	88,9	98,8%	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	98,6	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	98,4	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	97,1	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	80,0	88,9%	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,9	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,4	Si	
SEDE A PAVIA			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,6	Si
			Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	93,6	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	75,0	83,3%	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,8	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,3	Si	
	SEDE B/C VIGEVANO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	-	-
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-
			Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	-	-
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
SEDE B/C SONDRIO			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	92,4	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,5	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,7	99,7%	
	SEDE A VARESE		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,6	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	96,3	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	93,6	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,6	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,4	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	99,2	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,6	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,0	Si	
SEDE B/C BUSTO ARSIZIO			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO	
	SEDE B/C GALLARATE	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	94,5	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,3	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,0	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,7	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	90,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,0	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	93,2	97,1%	
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	94,2	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,4	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	85,7	95,2%	
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,9	Si		
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,1	99,0%		
	SEDE B/C SARONNO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	93,4	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	97,7	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
	BOZZANO	SEDE A BOZZANO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi			90,0	100,0	Si	
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi			90,0	78,6	87,3%	
Definizione infortuni - % in carta servizi			90,0	87,5	97,2%	
Emissione clienti - % in carta servizi			98,0	99,8	Si	
Emissione PAT - % in carta servizi			98,0	99,6	Si	
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi			90,0	93,1	Si	
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi			90,0	100,0	Si	
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi			90,0	65,7	73,0%	
Istruttorie DURC - % in 30 gg.			98,0	100,0	Si	
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi			96,0	99,8	Si	
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi			98,0	97,6	99,6%	
SEDE B/C BRESCIANONE			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	60,0	66,7%
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	93,3	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,5	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	92,9	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,7	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	98,5	Si	
SEDE B/C MERANO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,6	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	0,0	0,0%	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	95,0	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	99,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	85,0	94,4%	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,2	Si	
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	98,7	Si		
TRENTO	SEDE A TRENTO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	81,8	85,2%	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	88,9	98,8%	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	92,0	94,2	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	98,9	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	98,8	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,3	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,9	99,9%	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	93,7	97,6%	

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
VENETO	SEDE BC ROVERETO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	91,7	95,5%		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	80,0	88,9%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	91,0	94,2	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	97,8	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	90,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,1	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,6	99,5%		
		VENETO	SEDE B/C BELLUNO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			93,3	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			95,1	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			98,8	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0			97,3	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0			100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
SEDE A PADOVA	Cessazioni ditte - % in carta servizi			98,0	100,0	Si	
	Cessazioni PAT - % in carta servizi			98,0	100,0	Si	
	Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi			92,0	90,9	98,8%	
	Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)			96,0	100,0	Si	
	Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi			96,0	100,0	Si	
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Definizione infortuni - % in carta servizi		90,0	96,3	Si		
	Emissione clienti - % in carta servizi		98,0	100,0	Si		
	Emissione PAT - % in carta servizi		98,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	99,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0	100,0	Si		
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	99,9	Si		
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	99,5	Si		
	SEDE B/C CITTADELLA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	-	-	-	
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	-	-	-	
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	-	-	-	
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	-	-	-	
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi			-	-	-		
Definizione infortuni - % in carta servizi			-	-	-		
Emissione clienti - % in carta servizi			-	-	-		
Emissione PAT - % in carta servizi			-	-	-		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi			-	-	-		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		-	-	-			
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		-	-	-			
Istruttorie DURC - % in 30 gg.		-	-	-			
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-			
SEDE B/C ROVIGO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,5	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si			
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si			
	Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	95,7	Si			
	Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,1	Si			
	Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	98,7	Si			
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,0	Si			
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si			
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	95,5	Si			
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si			
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,0	Si			
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,9	99,9%			
	SEDE A TREVISO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si			
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si			
Definizione infortuni - % in carta servizi		90,0	97,6	Si			
Emissione clienti - % in carta servizi		98,0	100,0	Si			
Emissione PAT - % in carta servizi		98,0	99,8	Si			
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	99,6	Si			
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si			
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	94,1	Si			
Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0	100,0	Si			
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	99,9	Si			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	99,3	Si			
SEDE B/C CONEGLIANO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si			
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si			
	Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	95,6	Si			
	Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si			
	Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si			

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO	
SEDE B/C VENEZIA CENTRO STORICO		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	97,4	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,0	Si	
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,5	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	85,7	95,2%	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,4	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	93,8	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
	SEDE A VENEZIA TERRAFERMA		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,4	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,5	Si	
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,2	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	91,8	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	99,4	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,8	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,7	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,4	Si	
SEDE B/C S. DONA' DI PIAVE			Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	80,0	88,9%	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	91,2	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,5	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	66,7	74,1%	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	93,8	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
	SEDE A VERONA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	98,9	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	98,9	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	98,9	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,0	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,4	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,3	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,8	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	50,0	55,6%	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	98,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,6	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,9	Si	
SEDE B/C LEGNAGO			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	95,4	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	97,9	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
	SEDE B/C BASSANO DEL GRAPPA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	87,5	97,2%	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	97,2	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	99,1	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,3	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,9	Si	
SEDE A VICENZA			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	98,3	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	99,4	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	97,5	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,3	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	94,8	98,8%		
		SEDE B/C SCHIO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
				Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	97,8	Si
				Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-
				Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,8	Si
				Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
				Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
				Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-
				Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
				Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
SEDE B/C GORIZIA				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,5	100,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,5	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	95,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	97,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	92,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Definizione infortuni - % in carta servizi	94,0	96,7	Si
				Emissione clienti - % in carta servizi	98,5	100,0	Si
				Emissione PAT - % in carta servizi	98,5	100,0	Si
				Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	91,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	91,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	99,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	98,5	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	97,6	99,6%		
		SEDE B/C MONFALCONE		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,5	100,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,5	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	95,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	97,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	92,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Definizione infortuni - % in carta servizi	94,0	97,6	Si
				Emissione clienti - % in carta servizi	98,5	100,0	Si
				Emissione PAT - % in carta servizi	98,5	100,0	Si
				Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	91,0	-	-
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	91,0			100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	99,0			100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0			93,6	95,5%		
SEDE A TRIESTE				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,5	99,7	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,5	99,6	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	95,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	97,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Definizione infortuni - % in carta servizi	94,0	97,0	Si
				Emissione clienti - % in carta servizi	98,5	99,9	Si
				Emissione PAT - % in carta servizi	98,5	99,6	Si
				Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	91,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	91,0	96,8	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	99,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	99,5	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	95,7	97,6%		
		SEDE COMPARTIMENTALE NAVIGAZIONE SEDE A UDINE		Primi pagamenti per infortuni lavoratori marittimi: % in 60 gg.	85,0	96,1	Si
				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,5	100,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,5	99,8	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	97,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	98,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	98,0	98,3	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	92,0	93,8	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	92,0	97,3	Si
				Definizione infortuni - % in carta servizi	93,5	95,5	Si
				Emissione clienti - % in carta servizi	98,5	99,7	Si
				Emissione PAT - % in carta servizi	98,5	99,3	Si
				Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	93,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	91,0			99,3	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	99,0			100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,5			98,6	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,5			95,7	98,1%		
SEDE B/C CERVIGNANO DEL FRIULI				Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	97,0	-	-
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	98,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	98,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	92,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	92,0	-	-
				Definizione infortuni - % in carta servizi	93,5	-	-
				Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-
				Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	93,0	-	-		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	91,0	-	-		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO	
	SEDE B/C TOLMEZZO	Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,5	100,0	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,5	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	97,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	98,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	93,5	99,5	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,5	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,5	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	93,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	91,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	99,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,5	100,0	Si	
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,5	99,0	Si		
	SEDE B/C PORDENONE	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,5	100,0	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,5	99,9	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	97,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	98,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	98,0	91,3	93,2%	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	92,0	85,7	93,2%	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	93,5	96,0	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,5	99,9	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,5	99,1	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	93,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	91,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	99,0	99,8	Si	
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,5	99,0	Si		
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,5	97,0	99,5%		
	LIGURIA	SEDE A GENOVA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	90,9	98,8%
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	93,9	97,8%
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	92,5	Si
Definizione infortuni - % in carta servizi			88,1	90,8	Si	
Emissione clienti - % in carta servizi			98,0	99,9	Si	
Emissione PAT - % in carta servizi			98,0	99,7	Si	
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi			96,0	98,5	Si	
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi			90,0	100,0	Si	
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi			90,0	89,3	99,2%	
Istruttorie DURC - % in 30 gg.			98,0	100,0	Si	
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi			96,0	98,1	Si	
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi			96,0	96,7	Si	
Primi pagamenti per infortuni lavoratori marittimi: % in 60 gg.			85,0	87,8	Si	
SEDE COMPARTIMENTALE NAVIGAZIONE SEDE B/C SAMPIERDARENA			Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	88,1	-	-	
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	96,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-	
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-		
SEDE B/C CHIAVARI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	93,8	97,7%	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	88,1	96,0	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
	Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	96,0	97,3	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	91,4	95,3%		
	SEDE B/C IMPERIA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,6	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si	
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi		92,0	-	-		
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)		96,0	-	-		
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi		96,0	94,4	98,4%		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	-	-		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi		92,1	96,5	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi		98,5	99,9	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi		98,0	99,9	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	97,7	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	-	-		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0	99,9	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,6	Si			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,0	Si			
SEDE A LA SPEZIA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
	Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
	Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	60,0	65,2%		
	Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	96,2	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	97,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	92,1	91,8	99,6%		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,4	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	92,0	92,7	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	50,0	55,6%		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,5	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,6	Si		
	SEDE B/C SARZANA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	97,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	92,1	-	-		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	92,0	-	-		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		SEDE A SAVONA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si	
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
	Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi		96,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	-	-		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Definizione infortuni - % in carta servizi		93,1	96,3	Si		
	Emissione clienti - % in carta servizi		98,0	100,0	Si		
	Emissione PAT - % in carta servizi		98,0	99,8	Si		
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	98,5	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0	100,0	Si		
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	97,8	Si		
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	96,3	Si		
	SEDE B/C ALBENGA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	50,0	55,6%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	93,1	95,5	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		SEDE B/C CARCARE	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-	
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
	Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi		96,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	-	-		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Definizione infortuni - % in carta servizi		93,1	99,2	Si		
	Emissione clienti - % in carta servizi		-	-	-		
	Emissione PAT - % in carta servizi		-	-	-		
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.		-	-	-		
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-		
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-		
	EMILIA ROMAGNA		SEDE A BOLOGNA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	83,3	90,6%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi		96,0	98,9	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	83,3	92,6%	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi		91,0	95,8	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi		98,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi		98,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	98,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	91,8	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	91,8	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	99,8	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	99,4	Si	
		SEDE B/C CASALECCHIO DI RENO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	0,0	0,0%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	50,0	52,1%
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
			Definizione infortuni - % in carta servizi	90,4	94,7	Si	
			Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
			Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi			90,0	100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi			90,0	100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi			90,0	93,2	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.			-	-	-		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi			-	-	-		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi			-	-	-		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,7	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	90,9	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,3	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,3	99,8	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,7	Si	
		SEDE B/C PIACENZA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,5	100,0	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
	Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi		96,0	100,0	Si	
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si	
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si	
	Definizione infortuni - % in carta servizi		91,0	95,4	Si	
	Emissione clienti - % in carta servizi		98,0	100,0	Si	
	Emissione PAT - % in carta servizi		98,0	100,0	Si	
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	100,0	Si	
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	-	-	
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	94,1	Si	
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,3	100,0	Si	
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,3	100,0	Si		
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,6	Si		
	SEDE A RAVENNA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	99,0	100,0	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi		92,0	100,0	Si		
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)		96,0	100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi		96,0	100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi		93,0	97,6	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi		98,0	99,9	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi		98,0	99,9	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	96,6	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0	100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,3	99,2	Si			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,3	96,8	Si			
SEDE B/C LUGO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-		
	Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
	Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Definizione infortuni - % in carta servizi	93,0	96,5	Si		
	Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
	Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	97,8	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	97,1	Si		
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-			
SEDE B/C FAENZA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-		
	Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
	Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Definizione infortuni - % in carta servizi	93,0	99,0	Si		
	Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
	Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-			
SEDE A REGGIO EMILIA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
	Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	97,2	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
	Definizione infortuni - % in carta servizi	91,0	96,2	Si		
	Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
	Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,5	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	95,2	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,2	Si		
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,9	Si			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,8	Si			
TOSCANA	SEDE A AREZZO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	98,7	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	93,3	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	91,0	98,7	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	97,0	96,8	99,8%	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	99,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	100,0	Si			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,1	Si			
SEDE B/C CARRARA (declassata)	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
	Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	91,0	95,1	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	100,0	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	97,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	94,7	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	95,5	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	100,0	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,7	Si
	SEDE B/C MASSA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Definizione infortuni - % in carta servizi	91,0	-	-
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	97,0	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
	SEDE B/C AULLA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	75,0	83,3%
		Definizione infortuni - % in carta servizi	91,0	96,9	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	97,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
	SEDE A FIRENZE	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,2	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	85,7	93,2%
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	92,9	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	91,0	95,1	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	99,9	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,0	99,9	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	97,0	98,3	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	94,9	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,5	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	97,5	Si
	SEDE A PRATO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	91,0	97,3	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	99,9	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,0	99,9	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	97,0	99,1	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,8	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,4	Si
	SEDE B/C EMPOLI	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	87,5	97,2%
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	91,0	98,2	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	100,0	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	97,0	96,7	99,7%
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,8	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	100,0	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,8	Si
	SEDE B/C GROSSETO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	97,4	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	91,7	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	91,0	96,5	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	99,8	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,0	99,6	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	97,0	96,3	99,2%
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	98,4	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,0	99,9	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	97,0	99,1	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	91,7	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,7	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,9	Si		
		SEDE A SIENA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si	
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	95,4	99,3%	
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
	Definizione infortuni - % in carta servizi		91,0	95,9	Si		
	Emissione clienti - % in carta servizi		99,0	100,0	Si		
	Emissione PAT - % in carta servizi		99,0	99,8	Si		
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		97,0	97,9	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	83,3	92,6%		
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0	100,0	Si		
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		97,0	97,9	Si		
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		97,0	98,4	Si		
	UMBRIA		SEDE A PERUGIA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi		92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)		96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi		96,0	97,7	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	86,7	96,3%	
		Definizione infortuni - % in carta servizi		90,0	87,3	97,0%	
		Emissione clienti - % in carta servizi		98,0	100,0	Si	
Emissione PAT - % in carta servizi		97,4		100,0	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		93,5		98,1	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0		92,3	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0		81,5	90,6%		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0		100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		95,3		99,2	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		95,2	98,1	Si			
SEDE B/C FOLIGNO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	88,4	98,2%		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,7	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	87,5	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	97,1	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,5	100,0	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,4	100,0	Si		
		SEDE B/C CITTA' DI CASTELLO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-	
	Cessazioni PAT - % in carta servizi		-	-	-		
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0		-	-			
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0		100,0	Si			
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0		100,0	Si			
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0		-	-			
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0		100,0	Si			
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0		91,9	Si			
Emissione clienti - % in carta servizi	-		-	-			
Emissione PAT - % in carta servizi	-		-	-			
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	93,5		97,5	Si			
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0		100,0	Si			
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0		89,6	99,5%			
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-		-	-			
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-		-	-			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-		-	-			
SEDE B/C TERNI (Declassata)	Cessazioni ditte - % in carta servizi		98,0	99,9	Si		
	Cessazioni PAT - % in carta servizi		98,0	99,8	Si		
	Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si			
	Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si			
	Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si			
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si			
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	77,3	85,9%			
	Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	90,6	Si			
	Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si			
	Emissione PAT - % in carta servizi	98,8	100,0	Si			
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	93,0	98,9	Si			
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	97,5	Si			
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	88,5	98,4%			
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si			
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,5	99,8	Si			
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,4	97,7	Si			
	SEDE B/C ORVIETO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi		92,0	100,0	Si			
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)		96,0	-	-			
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi		96,0	100,0	Si			
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si			
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si			
Definizione infortuni - % in carta servizi		90,0	99,1	Si			
Emissione clienti - % in carta servizi		-	-	-			
Emissione PAT - % in carta servizi		-	-	-			
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		95,0	100,0	Si			
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si			
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	100,0	Si			
Istruttorie DURC - % in 30 gg.		-	-	-			
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-			
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		-	-	-			
MARCHE		SEDE A ANCONA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	99,0	99,8	Si	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si	

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	94,1	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	92,2	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,3	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,0	99,0	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	98,1	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	92,7	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,7	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	99,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,2	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	97,7	Si		
		SEDE B/C JESI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	99,0	99,8	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			90,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			94,9	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,8	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	99,0			98,7	99,7%		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0			98,4	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	92,7			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,7			95,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	99,0			100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			98,6	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0			96,4	99,4%		
SEDE B/C SENIGALLIA				Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	98,9	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	92,7	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,7	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		SEDE B/C FABRIANO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			93,8	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	-			-	-		
Emissione PAT - % in carta servizi	-			-	-		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	92,7			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,7			83,3	91,9%		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-			-	-		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-			-	-		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-			-	-		
SEDE B/C ASCOLI PICENO				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,6	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,3	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	97,5	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,2	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	98,3	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	99,2	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,7	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,7	97,6	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,3	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,5	Si		
		SEDE B/C FERMO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			96,8	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,9	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,8	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,7			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,7			98,4	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0			99,4	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			96,3	Si		
SEDE A MACERATA				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	98,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	98,7	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,7	100,0	Si		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO
SEDE B/C CIVITANOVA MARCHE		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,7	99,0	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,0	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,1	Si
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	87,5	97,2%
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	98,3	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,7	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,7	94,7	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	95,0	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	95,0	99,4	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,3	100,0	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,3	99,6	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,3	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	85,7	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	87,8	98,1	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,3	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,4	Si
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	97,1	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	95,0	96,0	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,3	100,0	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,3	99,6	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,3	98,7	Si
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	85,7	100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	87,8	92,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	96,9	99,9%		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,0	Si		
Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	91,5	90,0	98,4%		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	97,6	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	92,3	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3	-	-		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	99,4	99,9	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,7	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,4	Si		
Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-		
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-		
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	90,9	94,7%		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	66,7	74,1%		
Definizione infortuni - % in carta servizi	91,5	92,3	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	88,9	98,8%		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3	66,7	73,9%		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,4	99,8	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,6	Si		
Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-		
Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-		
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,5	99,0	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3	-	-		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	85,7	93,2%		
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	60,0	66,7%		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	88,4	88,2	99,7%		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	94,6	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3	90,9	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,4	99,9	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,4	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,3	Si		
		SEDE B/C FORMA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	89,5	93,2%
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	83,3	92,6%
				Definizione infortuni - % in carta servizi	92,5	83,6	90,4%
				Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-
				Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			98,5	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3			83,3	92,3%		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-			-	-		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-			-	-		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-			-	-		
SEDE B/C RIETI				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	85,7	93,2%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	92,9	96,7%		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	88,4	96,5	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,8	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3	88,9	98,5%		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,4	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,8	Si		
		SEDE A ROMA Centro		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,4	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0			96,4	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,5			89,6	99,0%		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,8	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,6	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			98,7	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			-	-		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3			-	-		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,4			99,9	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			98,6	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			96,2	Si		
SEDE B/C ROMA AURELIO				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,5	93,7	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,1	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,4	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,4	Si		
		SEDE A ROMA TUSCOLANO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	85,7	93,2%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0			98,5	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			92,3	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,5			88,5	97,9%		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,9	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,8	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			96,9	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3			100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,4			99,9	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			99,5	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			98,8	Si		
SEDE B/C CIVITAVECCHIA				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	50,0	54,3%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,5	96,0	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,4	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,5	Si		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
SEDE B/C VELLETRI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	60,0	65,2%		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	83,3	92,6%		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,5	93,0	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,2	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,4	99,1	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,9	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,7	99,7%		
		SEDE B/C NETTUNO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	91,5			95,7	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	-			-	-		
Emissione PAT - % in carta servizi	-			-	-		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			96,4	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			83,3	92,6%		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3			100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-			-	-		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-			-	-		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-			-	-		
SEDE B/C TIVOLI				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	95,0	90,0	94,7%
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	90,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	88,2	98,0%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	88,4	95,0	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,7	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	96,6	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,4	99,3	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,7	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,9	Si		
		SEDE A ROMA NONENTANO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	98,0	93,9	95,9%
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,5			89,6	99,0%		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,9	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,8	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			96,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3			100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,4			99,6	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			93,3	97,2%		
SEDE A ROMA LAURENTINO				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,3	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	98,9	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	86,8	90,5%
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	92,9	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	89,5	88,5	98,9%		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,6	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,2	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,8	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,3	90,6	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	96,4	99,9	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,2	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,6	99,5%		
		SEDE B/C VITERBO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	85,7	93,2%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	97,9	Si
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	89,5			90,5	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			97,4	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			95,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	88,3			89,5	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,4			99,9	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			98,0	Si		
SEDE B/C CIVITA CASTELLANA				Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	72,7	80,8%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	92,5	94,9	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	98,8	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,4	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,3	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,7	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	95,2	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,1	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,8	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,2	Si		
		MOLISE	SEDE A CAMPOBASSO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,2	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			91,0	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			96,9	98,9%		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0			96,8	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0			99,9	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0			98,2	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	92,5	96,4%				
	SEDE B/C TERMOLI	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	97,3	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	92,9	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-				
	SEDE B/C ISERNIA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,5	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	0,0	0,0%		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	97,8	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,5	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,0	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	83,3	92,6%		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,4	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,3	99,3%				
CAMPANIA	SEDE A AVELLINO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	96,8	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	89,4	99,3%		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	97,2	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	92,3	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	96,7	98,7%		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,9	Si				
	SEDE B/C S. ANGELO DEI LOMBARDI	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	80,0	88,9%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,9	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,2	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	91,7	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-				
	SEDE B/C BENEVENTO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,3	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,2	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	91,4	95,2%		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	91,9	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,6	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	91,4	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO	
SEDE B/C S. AGATA DEI GOTI		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,6	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,7	Si	
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	87,5	91,1%	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	94,9	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	94,1	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
	SEDE A CASERTA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	98,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	93,4	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	99,2	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
SEDE B/C AVERSA			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	92,3	96,2%	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	93,2	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	96,6	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	99,5	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,7	Si	
	SEDE A NAPOLI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	96,0	66,7	69,4%
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	91,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	91,0	75,0	82,4%	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	92,4	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,0	99,8	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,4	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	96,9	99,8%	
SEDE B/C NAPOLI - CAMPI FLEGREI			Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	96,0	60,0	62,5%
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	61,1	67,9%	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	95,0	84,8	89,3%	
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	97,0	99,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	98,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	61,8	68,6%	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
	SEDE B/C NAPOLI DE GASPERI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	93,1	97,0%	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	95,0	93,6	98,5%	
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	93,0	98,8	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	75,0	83,3%	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
SEDE COMPARTIMENTALE NAVIGAZIONE			Primi pagamenti per infortuni lavoratori marittimi: % in 60 gg.	85,0	72,7	85,5%
SEDE B/C CASTELLAMMARE DI STABIA			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	93,8	97,7%	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	96,7	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,3	Si	

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	94,8	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,4	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,3	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	80,0	88,9%		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	94,5	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,7	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	99,6	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	98,1	Si		
		SEDE A NOLA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,3	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,2	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	75,0	81,5%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
				Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	97,6	Si
				Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	94,0	100,0	Si
				Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	81,8	90,9%
				Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
				Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,3	Si
				Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	99,3	Si
				Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	94,7	97,6%
SEDE A SALERNO				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	60,0	66,7%
				Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	92,1	Si
				Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,6	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,6	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	86,1	95,7%		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	98,5	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,5	Si		
		SEDE B/C BATTIPAGLIA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	96,8	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	88,9	98,8%
				Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	87,9	97,7%
				Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			99,1	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0			100,0	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0			99,7	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0			99,8	Si		
SEDE B/C NOCERA INFERIORE				Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	94,1	Si
				Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	90,3	Si
				Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,2	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	83,7	92,9%		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		SEDE B/C SALA CONSILINA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	50,0	54,3%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
				Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,1	Si
				Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-
Emissione PAT - % in carta servizi	-			-	-		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			-	-		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0			50,0	55,6%		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-			-	-		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-			-	-		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-			-	-		
PUGLIA	SEDE A BARI			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	98,9	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	98,7	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	90,9	98,8%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	89,3	80,0	89,6%
				Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	99,6	Si
				Emissione clienti - % in carta servizi	98,2	99,7	Si
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	97,6	99,6%		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	98,8	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	66,7	74,1%		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	97,5	98,7	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	92,8	96,7%		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	95,0	93,3	98,2%		
		SEDE B/C BARLETTA (Declassata)	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,3	Si	

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO				
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,0	Si				
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	94,0	100,0	Si				
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si				
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si				
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-				
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	75,0	83,3%				
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,4	Si				
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	100,0	Si				
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si				
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si				
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si				
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si				
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,3	100,0	Si				
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,7	Si				
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	97,8	Si				
		SEDE B/C MONOPOLI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	99,0	100,0	Si		
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	99,0	100,0	Si		
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	95,0	80,0	84,2%		
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	98,0	91,3	93,2%		
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	0,0	0,0%		
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	93,0	100,0	Si		
				Definizione infortuni - % in carta servizi	92,0	84,6	91,9%		
				Emissione clienti - % in carta servizi	98,2	99,9	Si		
				Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si		
				Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	98,1	Si		
				Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
				Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	88,8	98,6%		
				Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
				Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,6	Si		
				Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	95,0	74,7	78,7%		
				SEDE B/C ALTAMURA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	85,4	87,2%
						Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	84,8	86,5%
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0					100,0	Si		
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0					100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0					100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-						
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	93,0	0,0	0,0%						
Definizione infortuni - % in carta servizi	92,0	91,2	99,1%						
Emissione clienti - % in carta servizi	98,2	96,7	98,5%						
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	91,8	93,6%						
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	97,4	Si						
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-						
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	50,0	55,6%						
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	80,8	82,5%						
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	85,5	89,0%						
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	95,0	63,4	66,7%						
SEDE B/C BRINDISI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0			99,9	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0			99,9	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	95,0			88,9	93,6%		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0			100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0			100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-				
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si				
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	86,3	95,8%				
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si				
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si				
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	97,1	Si				
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si				
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	94,1	Si				
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,3	99,8	Si				
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	90,6	94,3%				
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,8	Si				
		SEDE A FOGGIA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	94,0	100,0	Si		
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	98,3	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si				
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si				
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			90,9	Si				
Emissione clienti - % in carta servizi	99,0			99,9	Si				
Emissione PAT - % in carta servizi	99,0			99,9	Si				
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0			97,7	Si				
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si				
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0			95,8	Si				
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,3			99,8	Si				
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0			100,0	Si				
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0			99,6	Si				
SEDE B/C MANFREDONIA				Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	-	-		
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	-	-		
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	94,0	-	-		
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-		
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-				
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-				
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	-	-				
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	-	-				
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	-	-				
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	92,0	-	-				
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-				
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-				
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,3	-	-				
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	-	-				
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	-	-				
		SEDE A LECCE		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	98,8	Si		
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	99,0	97,6	98,5%		
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	98,3	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si				
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si				
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			93,2	Si				
Emissione clienti - % in carta servizi	98,0			99,9	Si				
Emissione PAT - % in carta servizi	98,0			99,2	Si				
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0			98,6	Si				

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	93,3	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	88,5	98,3%	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,3	99,8	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	95,2	97,1%	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	88,9	91,7%	
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	93,0	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	98,0	-	-	
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
	Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	-	-		
	Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
	Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0	-	-		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
	SEDE B/C MAGLIE		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,6	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	97,5	Si
			Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,4	Si
			Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	100,0	Si
			Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
			Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,3	98,0	99,8%
			Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	98,0	95,7	97,6%
			Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	95,3	98,3%
	SEDE B/C CASARANO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,5	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,3	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	90,0	97,8%
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	92,3	96,2%
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	98,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	0,0	0,0%
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	87,5	97,2%
			Definizione infortuni - % in carta servizi	89,0	89,1	Si
			Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,5	Si
			Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,3	Si
			Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	100,0	Si
			Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	87,1	96,8%
			Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	98,1	Si
			Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,9	Si
			Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,9	Si
	SEDE A TARANTO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	97,8	Si
			Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	97,8	Si
			Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,3	Si
			Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	92,9	Si
			Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
			Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,6	Si
			Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	97,8	Si
	BASILICATA	SEDE B/C MATERA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	97,8	Si
			Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,3	Si
			Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	92,9	Si
			Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
			Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,6	Si
			Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	97,8	Si
		SEDE A POTENZA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	94,7	Si
			Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	93,8	Si
			Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
			Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	99,3	Si
			Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	90,9	Si
			Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
			Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
			Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,9	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	93,3	97,2%	
	SEDE B/C MELFI	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	96,3	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,4	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
	SEDE B/C LAGONEGRO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si	

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	99,4	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		CALABRIA	SEDE A CATANZARO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	93,0	50,0	53,7%
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	97,0	100,0	Si
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,6	96,8	Si
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	92,0	100,0	Si
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	91,0			100,0	Si		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			94,0	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	99,3			100,0	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,7			99,9	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	96,4			97,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0			-	-		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0			99,5	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	99,0			100,0	Si		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0			99,1	Si		
	SEDE B/C VIBO VALENTIA			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	97,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	96,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	94,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	98,2	83,3	84,8%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	92,0	98,5	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,9	96,8	97,8%		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	99,3	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	100,0	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	100,0	Si		
			SEDE A COSENZA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,1	Si
Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0			99,1	Si		
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	97,0			100,0	Si		
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	98,0			92,9	94,8%		
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	97,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	97,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	97,0			66,7	68,7%		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0			85,3	94,8%		
Emissione clienti - % in carta servizi	99,0			99,6	Si		
Emissione PAT - % in carta servizi	99,0			97,6	98,6%		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	96,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	96,0			85,7	89,3%		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0			99,5	Si		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	99,0			97,7	98,7%		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0			94,5	97,4%		
	SEDE B/C PAOLA			Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	97,0	50,0	51,5%		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	98,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	97,0	95,7	98,6%		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	97,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	97,0	-	-		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	83,4	92,7%		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0	95,9	97,9%		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
			SEDE B/C ROSSANO SCALO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
Cessazioni PAT - % in carta servizi	-			-	-		
Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	97,0			100,0	Si		
Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	98,0			-	-		
Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	97,0			100,0	Si		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	97,0			-	-		
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	97,0			-	-		
Definizione infortuni - % in carta servizi	92,0			72,4	78,7%		
Emissione clienti - % in carta servizi	-			-	-		
Emissione PAT - % in carta servizi	-			-	-		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0			100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	96,0			-	-		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	96,0			-	-		
Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-			-	-		
Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-			-	-		
Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-			-	-		
	SEDE B/C CASTROVILLARI			Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	97,0	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	98,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	97,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	97,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	97,0	-	-		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,8	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	96,0	-	-		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO		
SEDE A REGGIO CALABRIA		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	97,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	94,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	92,2	96,2	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	92,0	93,6	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	99,0	100,0	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	93,9	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	91,2	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,2	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	100,0	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	99,1	Si		
	SEDE B/C LOCRI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-		
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	97,0	-	-		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	94,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	97,2	100,0	Si		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	92,0	97,1	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	98,9	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	97,2	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	75,0	83,3%		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
SEDE B/C PALMI			Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-	
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	97,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	94,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	97,2	83,3	85,7%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	92,0	96,1	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-		
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	97,9	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	99,3	97,3	98,0%		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	94,1	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-		
	SEDE B/C CROTONE		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si	
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	99,6	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	97,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	98,6	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	99,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	98,0	66,7	68,0%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	91,4	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,3	99,7	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	99,7	99,7	99,9%		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	99,0	92,5	93,4%		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	70,8	78,7%		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	98,7	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	99,0	100,0	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,0	97,8	Si		
SICILIA		SEDE A AGRIGENTO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si	
	Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)		96,0	100,0	Si		
	Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi		96,0	90,6	94,4%		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	-	-		
	Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi		90,0	-	-		
	Definizione infortuni - % in carta servizi		90,0	90,2	Si		
	Emissione clienti - % in carta servizi		98,0	100,0	Si		
	Emissione PAT - % in carta servizi		98,0	99,8	Si		
	Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi		90,0	95,3	Si		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi		90,0	-	-		
	Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi		90,0	60,0	66,7%		
	Istruttorie DURC - % in 30 gg.		98,0	99,1	Si		
	Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	99,8	Si		
	Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi		96,0	99,7	Si		
	SEDE A CALTANISSETTA			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	94,7	98,7%		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	83,3	92,6%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	98,0	99,3	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,6	Si		
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,5	Si		
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si		
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,0	Si		
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,1	Si		
SEDE A CATANIA			Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si	
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si	
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	80,0	87,0%	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	93,8	97,7%		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si		
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	88,9	98,8%		
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	91,3	Si		
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,8	Si		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO
		Emissioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	96,6	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	96,3	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,5	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	96,5	Si
	SEDE B/C CALTAGIRONE	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	98,1	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	98,2	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da inf. - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,5	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	97,8	99,8%
		Emissioni PAT - % in carta servizi	98,0	97,5	99,5%
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	94,8	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	98,7	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	97,0	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	95,8	99,8%
	SEDE B/C ENNA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	92,3	96,2%
		Costituzione rendite dirette normali da inf. - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	81,3	90,3%
		Definizione infortuni - % in carta servizi	98,0	98,5	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Emissioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	92,6	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,2	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,3	Si
	SEDE A MESSINA	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,0	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	98,8	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	83,3	90,6%
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf. - % in carta servizi	96,0	94,3	98,2%
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,9	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Emissioni PAT - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	97,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	77,8	86,4%
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,8	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,5	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,4	Si
	SEDE B/C MILAZZO	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	84,6	88,1%
		Costituzione rendite dirette normali da inf. - % in carta servizi	96,0	96,3	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	33,3	37,0%
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	95,5	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Emissioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	96,6	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	50,0	55,6%
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	62,5	69,4%
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	95,6	97,6%
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,0	Si
	SEDE A PALERMO DEL FANTE	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf. - % in carta servizi	96,0	95,0	99,0%
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	94,3	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,4	Si
		Emissioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,3	Si
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	95,3	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	77,8	86,4%
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,8	Si
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,6	Si
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,4	Si
	SEDE B/C TERMINI IMERESE	Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si
		Costituzione rendite dirette normali da inf. - % in carta servizi	96,0	90,5	94,3%
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	0,0	0,0%
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	93,9	Si
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-
		Emissioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	96,3	Si
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	0,0	0,0%
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-
	SEDE B/C PALERMO TITONE	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	100,0	Si
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,9	Si
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	83,3	90,6%

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO												
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	-	-												
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	93,3	97,2%												
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-												
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	50,0	55,6%												
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	94,1	Si												
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,9	Si												
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si												
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	100,0	Si												
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-												
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si												
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,8	Si												
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,6	Si												
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,8	Si												
		SEDE COMPARTIMENTALE NAVIGAZIONE		Primi pagamenti per infortuni lavoratori marittimi: % in 60 gg.	85,0	85,5	Si										
		SEDE B/C RAGUSA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,7	Si										
				Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si										
				Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si										
				Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si										
				Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	93,9	97,9%										
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-										
				Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	40,0	44,4%										
				Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	94,0	Si										
				Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,8	Si										
				Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,8	Si										
				Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,0	Si										
				Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-										
				Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	90,9	Si										
				Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	99,9	Si										
				Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,3	Si										
				Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,9	Si										
				SEDE A SIRACUSA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,4	Si								
						Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,4	Si								
						Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	100,0	Si								
						Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si								
						Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	95,2	99,2%								
						Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-								
						Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si								
						Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,2	Si								
						Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	98,9	Si								
						Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,0	Si								
						Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	99,2	Si								
						Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-								
						Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	81,8	90,9%								
						Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si								
						Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,6	Si								
						Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,5	Si								
						SEDE B/C TRAPANI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,0	99,0	Si						
								Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,0	99,0	Si						
								Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	50,0	54,3%						
								Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si						
								Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	96,4	Si						
								Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si						
								Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si						
								Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	88,0	97,8%						
								Emissione clienti - % in carta servizi	98,0	99,8	Si						
								Emissione PAT - % in carta servizi	98,0	99,7	Si						
								Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	98,8	Si						
								Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si						
								Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si						
								Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,0	100,0	Si						
								Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	99,5	Si						
								Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,0	98,9	Si						
								SEDE B/C MAZZARA DEL VALLO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-				
										Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-				
										Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	92,0	-	-				
										Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	96,0	100,0	Si				
										Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si				
										Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-				
										Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si				
										Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	97,9	Si				
										Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-				
										Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-				
										Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	90,0	92,9	Si				
										Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	90,0	-	-				
										Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	90,0	100,0	Si				
										Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-				
										Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-				
										Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-				
										SARDEGNA	SEDE A CAGLIARI	Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,3	100,0	Si		
												Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,3	100,0	Si		
												Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	90,3	100,0	Si		
												Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	97,1	100,0	Si		
												Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	94,1	98,0%		
												Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	88,1	92,6	Si		
												Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	94,4	70,1	74,3%		
												Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	96,8	Si		
												Emissione clienti - % in carta servizi	98,4	100,0	Si		
												Emissione PAT - % in carta servizi	98,7	99,9	Si		
												Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	97,3	Si		
												Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	88,2	97,7	Si		
												Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	86,4	83,7	96,9%		
												Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,7	100,0	Si		
												Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,9	100,0	Si		
												Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,4	99,7	Si		
												SEDE B/C CARBONIA		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,3	100,0	Si
														Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,3	100,0	Si
														Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	90,3	100,0	Si
														Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	97,1	100,0	Si
														Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
														Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	88,1	91,7	Si
Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	94,4													93,8	99,4%		
Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0													96,4	Si		
Emissione clienti - % in carta servizi	98,4													98,3	99,9%		
Emissione PAT - % in carta servizi	98,7													98,8	Si		
Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0													100,0	Si		
Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	88,2													96,4	Si		

Allegato n. 8: obiettivi e piani operativi delle Sedi territoriali

REGIONE	STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	TARGET	CONSUNTIVO	RAGGIUNGIMENTO	
SEDE A NUORO		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	86,4	97,3	Si	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,7	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,9	100,0	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,4	98,4	Si	
		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,3	100,0	Si	
		Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,3	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	98,4	100,0	Si	
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	99,1	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	97,5	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	99,1	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	94,4	100,0	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	95,0	97,1	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,4	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,7	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	98,1	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	99,2	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	98,7	98,0	99,3%	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,7	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,4	100,0	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,4	99,5	Si	
	SEDE A SASSARI		Cessazioni ditte - % in carta servizi	97,3	99,4	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	97,3	99,1	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	89,5	-	-
		Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	80,9	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	94,1	98,0%	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	79,3	100,0	Si	
		Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	76,7	83,3	Si	
		Definizione infortuni - % in carta servizi	88,0	89,8	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	97,4	99,7	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	96,7	99,3	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	94,0	97,7	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	77,2	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	86,4	62,5	72,4%	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	96,2	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	94,9	97,4	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	95,4	94,2	98,7%	
SEDE B/C OLBIA			Cessazioni ditte - % in carta servizi	-	-	-
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	-	-	-
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	91,7	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	80,9	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	79,3	50,0	63,1%
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	76,7	100,0	Si
		Definizione infortuni - % in carta servizi	89,0	90,3	Si	
		Emissione clienti - % in carta servizi	-	-	-	
		Emissione PAT - % in carta servizi	-	-	-	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	96,0	95,7	99,7%	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	77,2	100,0	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	86,4	76,9	89,1%	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	-	-	-	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	-	-	-	
	SEDE B/C ORISTANO		Cessazioni ditte - % in carta servizi	98,3	100,0	Si
			Cessazioni PAT - % in carta servizi	98,3	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti - % in carta servizi	98,4	100,0	Si
			Costituzione rendite a superstiti ex dirette - % in carta servizi (da richiesta)	99,1	100,0	Si
			Costituzione rendite dirette normali da inf - % in carta servizi	96,0	91,7	95,5%
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP NON tabellate in carta servizi	99,1	94,7	95,6%
			Costituzione rendite dirette normali da M.P. - % MP tabellate in carta servizi	88,5	73,7	83,3%
		Definizione infortuni - % in carta servizi	90,0	78,3	87,0%	
		Emissione clienti - % in carta servizi	98,4	100,0	Si	
		Emissione PAT - % in carta servizi	98,7	99,9	Si	
		Indennizzi in capitale per inf. (DB) - % in carta servizi	95,0	97,3	Si	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP NON tabellate in carta servizi	99,2	92,6	93,3%	
		Indennizzi in capitale per M.P. (DB) - % MP tabellate in carta servizi	98,7	74,1	75,1%	
		Istruttorie DURC - % in 30 gg.	98,7	100,0	Si	
		Variazioni ditte (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	97,4	100,0	Si	
		Variazioni PAT (escl. anagrafiche) - % in carta servizi	96,4	98,1	Si	

Allegato n. 9: risultati di Customer satisfaction

CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE

Settore I - Programmazione attività professionali

Risultati dell'indagine di Customer Satisfaction 2014 elaborati sui tre canali

Confronto anni 2013-2014 per Sede

cod sede	TIPO	STRUTTURA TERRITORIALE	2013	2014	Trend 2013/2014
11000	D.R.	PIEMONTE	3,40	3,55	↑
11100		ALESSANDRIA TOTALE	3,41	3,56	↑
11100	A	ALESSANDRIA	3,52	3,58	↑
11200	B	ASTI	3,24	3,42	↑
11130	C	CASALE MONFERRATO (AL)	3,10	3,50	↑
11131	C	NOVI LIGURE (AL)	3,26	3,39	↑
11300		CUNEO TOTALE	3,49	3,56	↑
11300	A	CUNEO	3,62	3,58	↓
11331	C	SALUZZO (CN)	3,23	3,35	↑
11332	C	ALBA (CN)	3,29	3,45	↑
11400		NOVARA TOTALE	3,44	3,54	↑
11400	A	NOVARA	3,47	3,58	↑
11700	B	VERBANO CUSIO OSSOLA	3,22	3,48	↑
11730	C	DOMODOSSOLA (VB)	3,37	3,00	↓
11500		TORINO CENTRO TOTALE	3,27	3,37	↑
11500	A	TORINO CENTRO	3,29	3,29	↔
11560	B	PINEROLO (TO)	3,29	3,48	↑
11520	B	IVREA	3,16	3,51	↑
11542	B	RIVOLI (TO)	3,13	3,45	↑
11570		TORINO SUD TOTALE	3,51	3,56	↑
11570	A	TORINO SUD	3,69	3,64	↓
11540	B	MONCALIERI (TO)	3,03	3,32	↑
11580		TORINO NORD TOTALE	3,24	3,68	↑
11580	A	TORINO NORD	3,26	3,70	↑
11523	C	CHIVASSO (TO)	3,18	3,25	↑
11600		VERCELLI TOTALE	3,59	3,61	↑
11600	A	VERCELLI	3,65	3,66	↑
11620	B	BIELLA	3,15	3,41	↑
12000	D.R.	VALLE D'AOSTA	3,84	3,59	↓
12100	A	AOSTA-SEDE REGIONALE	3,84	3,59	↓
13000	D.R.	LOMBARDIA	3,45	3,47	↑
13100		BERGAMO TOTALE	3,34	3,29	↓
13100	A	BERGAMO	3,35	3,29	↓
13140	C	TREVIGLIO	3,16	3,25	↑
13200		BRESCIA TOTALE	3,27	3,43	↑
13200	A	BRESCIA	3,28	3,44	↑
13232	B	BRENO (BS)	3,43	3,51	↑
13240	B	PALAZZOLO SULL'OGGIO	3,05	3,45	↑
13233	C	MANERBIO (BS)	3,24	3,26	↑
13300		COMO TOTALE	3,44	3,34	↓
13300	A	COMO	3,44	3,34	↓
13320		LECCO TOTALE	3,54	3,57	↑
13320	A	LECCO	3,55	3,57	↑
13800	B	SONDRIO	3,44	3,56	↑
13500		MANTOVA TOTALE	3,70	3,59	↓

Allegato n. 9: risultati di Customer satisfaction

CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE

Settore I - Programmazione attività professionali

Risultati dell'indagine di Customer Satisfaction 2014 elaborati sui tre canali

Confronto anni 2013-2014 per Sede

cod sede	TIPO	STRUTTURA TERRITORIALE	2013	2014	Trend 2013/2014
13500	A	MANTOVA	3,70	3,65	↓
13400	B	CREMONA	(a) 3,64	3,39	↓
13430	C	CREMA (CR)	3,10	3,37	↑
13600		MILANO PORTANUOVA TOTALE	3,35	3,31	↓
13600	A	MILANO PORTA NUOVA	3,38	3,28	↓
13609	B	RHO (MI)	3,13	3,49	↑
13622		MONZA TOTALE	3,44	3,52	↑
13622	A	MONZA	3,44	3,52	↑
13640		MILANO - BONCOMPAGNI TOTALE	3,51	3,56	↑
13640	A	MILANO BONCOMPAGNI	3,51	3,56	↑
13670		MILANO SABAUDIA TOTALE	(a) 3,57	3,57	↔
13670	A	MILANO SABAUDIA	3,57	3,60	↑
13623	B	SESTO S.GIOVANNI	(a) 3,46	3,47	↑
13680		MILANO MAZZINI TOTALE	3,39	3,47	↑
13680	A	MILANO MAZZINI	3,40	3,47	↑
13620	B	LEGNANO	3,30	3,49	↑
13700		PAVIA TOTALE	3,50	3,63	↑
13700	A	PAVIA	3,49	3,64	↑
13621	B	LODI	3,61	3,47	↓
13900		VARESE TOTALE	3,38	3,50	↑
13900	A	VARESE	3,40	3,51	↑
13920	B	BUSTO ARSIZIO (VA)	3,31	3,53	↑
13921	B	GALLARATE (VA)	3,36	3,57	↑
13922	C	SARONNO (VA)	3,35	3,16	↓
14100	D.R.	DIR. PROV. BOLZANO TOTALE	3,35	3,53	↑
14100	A	BOLZANO	3,40	3,58	↑
14110	B	BRESSANONE (BZ)	3,31	3,40	↑
14120	B	MERANO	3,17	3,27	↑
14200	D.R.	DIR. PROV. DI TRENTO TOTALE	3,52	3,48	↓
14200	A	DIREZIONE PROVINCIALE DI TRENTO	3,53	3,49	↓
14220	B	ROVERETO (TN)	3,25	3,30	↑
15000	D.R.	VENETO	3,50	3,45	↓
15200		PADOVA TOTALE	3,56	3,50	↓
15200	A	PADOVA	3,58	3,51	↓
15300	B	ROVIGO	3,29	3,34	↑
15400		TREVISO TOTALE	(a) 3,43	3,39	↓
15400	A	TREVISO	3,42	3,37	↓
15100	B	BELLUNO	(a) 3,64	3,60	↓
15401	B	CONEGLIANO (TV)	3,55	3,41	↓
15510		VENEZIA TERRAFERMA TOTALE	3,37	3,46	↑
15510	A	VENEZIA TERRAFERMA	3,38	3,47	↑
15500	B	VENEZIA CENTRO STORICO	3,50	3,59	↑
15530	C	SAN DONA' DI PIAVE (VE)	3,26	3,30	↑
15600		VERONA TOTALE	3,55	3,43	↓
15600	A	VERONA	3,55	3,45	↓

Allegato n. 9: risultati di Customer satisfaction

CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE

Settore I - Programmazione attività professionali

Risultati dell'indagine di Customer Satisfaction 2014 elaborati sui tre canali

Confronto anni 2013-2014 per Sede

cod sede	TIPO	STRUTTURA TERRITORIALE	2013	2014	Trend 2013/2014
15640	B	LEGNAGO (VR)	3,47	3,25	↓
15710		VICENZA TOTALE	3,50	3,49	↓
15710	A	VICENZA	3,54	3,48	↓
15700	B	BASSANO DEL GRAPPA (VI)	3,23	3,54	↑
15732	C	SCHIO (VI)	3,23	3,53	↑
16000	D.R.	FRIULI VENEZIA GIULIA	3,62	3,57	↓
16200		TRIESTE TOTALE	3,55	3,62	↑
16200	A	TRIESTE	3,58	3,67	↑
16100	B	GORIZIA	3,51	3,56	↑
16120	C	MONFALCONE (GO)	3,33	3,18	↓
16300		UDINE TOTALE	3,65	3,56	↓
16300	A	UDINE	3,70	3,62	↓
16700	B	PORDENONE	3,28	3,35	↑
16301	C	CERVIGNANO (UD)	3,23	3,38	↑
16321	C	TOLMEZZO	3,53	3,37	↓
17000	D.R.	LIGURIA	3,34	3,43	↑
17100		GENOVA TOTALE	3,26	3,37	↑
17100	A	GENOVA	3,27	3,37	↑
17160	B	CHIAVARI	3,16	3,41	↑
17300		LA SPEZIA TOTALE	3,45	3,49	↑
17300	A	LA SPEZIA	3,54	3,49	↓
17400		SAVONA TOTALE	3,50	3,48	↓
17400	A	SAVONA	3,57	3,53	↓
17200	B	IMPERIA	3,20	3,37	↑
17430	C	ALBENGA	3,14	3,57	↑
17431	C	CARCARE (SV)	3,29	3,20	↓
18000	D.R.	EMILIA ROMAGNA	3,56	3,53	↓
18100		BOLOGNA TOTALE	3,52	3,43	↓
18100	A	BOLOGNA	3,54	3,43	↓
18160	C	IMOLA	3,32	3,50	↑
18130	C	CASALECCHIO DI RENO	3,31	3,43	↑
18200		FERRARA TOTALE	3,64	3,72	↑
18200	A	FERRARA	3,64	3,72	↑
18300		FORLI' TOTALE	3,63	3,49	↓
18300	A	FORLI'	3,71	3,55	↓
18330	B	CESENA (FO)	3,16	3,20	↑
18320		RIMINI TOTALE	3,69	3,57	↓
18320	A	RIMINI	3,69	3,57	↓
18400		MODENA TOTALE	3,48	3,45	↓
18400	A	MODENA	3,48	3,45	↓
18500		PARMA TOTALE	3,44	3,51	↑
18500	A	PARMA	3,48	3,57	↑
18600	B	PIACENZA	3,13	3,18	↑
18700		RAVENNA TOTALE	3,41	3,56	↑
18700	A	RAVENNA	3,59	3,57	↓

Allegato n. 9: risultati di Customer satisfaction

CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE

Settore I - Programmazione attività professionali

Risultati dell'indagine di Customer Satisfaction 2014 elaborati sui tre canali

Confronto anni 2013-2014 per Sede

cod sede	TIPO	STRUTTURA TERRITORIALE	2013	2014	Trend 2013/2014
18715	C	LUGO (RA)	3,11	3,44	↑
18730	C	FAENZA (RA)	3,20	3,44	↑
18800		REGGIO EMILIA TOTALE	3,67	3,56	↓
18800	A	REGGIO EMILIA	3,67	3,56	↓
21000	D.R.	TOSCANA	3,63	3,58	↓
21100		AREZZO TOTALE	3,69	3,69	↔
21100	A	AREZZO	3,69	3,69	↔
21300		FIRENZE- PORTE NUOVE TOTALE	3,79	3,54	↓
21300	A	FIRENZE- PORTE NUOVE	3,81	3,56	↓
21330	B	EMPOLI (FI)	3,39	3,26	↓
21320		PRATO TOTALE	3,42	3,56	↑
21320	A	PRATO	3,42	3,73	↑
21800	B	PISTOIA	3,70	3,09	↓
21500		LIVORNO TOTALE	3,51	3,60	↑
21500	A	LIVORNO	3,51	3,62	↑
21520	B	PIOMBINO	3,64	3,32	↓
21600		LUCCA TOTALE	3,65	3,66	↑
21600	A	LUCCA	3,79	3,80	↑
21200	B	CARRARA	3,44	3,17	↓
21630	B	VIAREGGIO (LU)	2,85	3,29	↑
21230	C	AULLA (MS)	3,14	3,53	↑
21700		PISA TOTALE	3,52	3,46	↓
21700	A	PISA	3,57	3,48	↓
21730	B	PONTEDERA (PI)	3,16	3,26	↑
21900		SIENA TOTALE	3,59	3,51	↓
21900	A	SIENA	3,63	3,59	↓
21400	B	GROSSETO	3,36	3,22	↓
22000	D.R.	UMBRIA	3,48	3,44	↓
22100		PERUGIA TOTALE	3,48	3,44	↓
22100	A	PERUGIA	3,53	3,51	↓
22110	B	FOLIGNO (PG)	3,28	3,32	↑
22131	C	CITTA' DI CASTELLO (PG)	3,22	3,22	↔
22200	B	TERNI	3,29	3,12	↓
22230	C	ORVIETO (TR)	3,28	3,15	↓
23000	D.R.	MARCHE	3,58	3,54	↓
23100		ANCONA TOTALE	3,64	3,65	↑
23100	A	ANCONA	3,80	3,70	↓
23130	B	JESI (AN)	3,39	3,23	↓
23131	C	SENIGALLIA (AN)	3,32	3,22	↓
23132	C	FABRIANO (AN)	3,33	3,20	↓
23300		MACERATA TOTALE	3,60	3,51	↓
23300	A	MACERATA	3,62	3,61	↓
23200	B	ASCOLI PICENO	3,61	3,24	↓
23230	B	FERMO (AP)	3,36	3,28	↓
23331	C	CIVITANOVA MARCHE (MC)	3,09	3,14	↑

Allegato n. 9: risultati di Customer satisfaction

CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE

Settore I - Programmazione attività professionali

Risultati dell'indagine di Customer Satisfaction 2014 elaborati sui tre canali

Confronto anni 2013-2014 per Sede

cod sede	TIPO	STRUTTURA TERRITORIALE	2013	2014	Trend 2013/2014
23400		PESARO TOTALE	3,48	3,41	↓
23400	A	PESARO	3,47	3,43	↓
23401	B	FANO (PS)	3,48	3,30	↓
24000	D.R.	LAZIO	3,59	3,49	↓
24200		LATINA TOTALE	3,57	3,47	↓
24200	A	LATINA	3,60	3,59	↓
24100	B	FROSINONE	3,42	3,28	↓
24110	C	CASSINO (FR)	3,30	3,09	↓
24131	C	SORA (FR)	3,46	3,54	↑
24230	C	FORMIA (LT)	3,27	3,15	↓
24400		ROMA CENTRO TOTALE	3,46	3,38	↓
24400	A	ROMA CENTRO	3,49	3,42	↓
24401	B	ROMA AURELIO	3,30	3,27	↓
24442	B	CIVITAVECCHIA (RM)	3,41	3,33	↓
24500	B	VITERBO	3,59	3,31	↓
24530	C	CIVITA CASTELLANA (VT)	3,35	3,42	↑
24441		ROMA TUSCOLANO TOTALE	3,65	3,60	↓
24441	A	ROMA TUSCOLANO	3,68	3,64	↓
24443	B	VELLETRI	3,30	3,32	↑
24470		ROMA NOMENTANO TOTALE	3,43	3,44	↑
24470	A	ROMA NOMENTANO	3,47	3,41	↓
24300	B	RIETI	3,17	3,50	↑
24460	B	TIVOLI	3,46	3,58	↑
24480		ROMA LAURENTINO TOTALE	3,76	3,56	↓
24480	A	ROMA LAURENTINO	3,77	3,56	↓
24444	C	NETTUNO (RM)	3,29	3,43	↑
31000	D.R.	ABRUZZO	3,46	3,46	↔
31100		CHIETI TOTALE	3,35	3,48	↑
31100	A	CHIETI	3,36	3,51	↑
31110	C	LANCIANO (CH)	3,31	3,26	↓
31200		L'AQUILA TOTALE	3,64	3,66	↑
31200	A	L'AQUILA	3,70	3,73	↑
31210	B	AVEZZANO (AQ)	3,34	3,46	↑
31231	C	SULMONA (AQ)	3,44	3,22	↓
31300		PESCARA TOTALE	3,54	3,44	↓
31300	A	PESCARA	3,54	3,44	↓
31400		TERAMO TOTALE	3,35	3,37	↑
31400	A	TERAMO	3,35	3,37	↑
32000	D.R.	MOLISE	3,30	3,32	↑
32100		CAMPOBASSO TOTALE	3,30	3,32	↑
32100	A	CAMPOBASSO	3,29	3,35	↑
32200	B	ISERNIA	3,36	3,47	↑
32130	C	TERMOLI (CB)	3,33	2,88	↓
33000	D.R.	CAMPANIA	3,53	3,53	↔
33100		AVELLINO TOTALE	3,69	3,54	↓

Allegato n. 9: risultati di Customer satisfaction

CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE

Settore I - Programmazione attività professionali

Risultati dell'indagine di Customer Satisfaction 2014 elaborati sui tre canali

Confronto anni 2013-2014 per Sede

cod sede	TIPO	STRUTTURA TERRITORIALE	2013	2014	Trend 2013/2014
33100	A	AVELLINO	3,77	3,66	↓
33200	B	BENEVENTO	3,32	3,25	↓
33101	C	S. ANGELO DEI LOMBARDI (AV)	3,24	3,29	↑
33201	C	SANT'AGATA DEI GOTI (BN)	3,53	3,00	↓
33300		CASERTA TOTALE	3,82	3,69	↓
33300	A	CASERTA	3,86	3,74	↓
33310	B	AVERSA (CE)	3,49	3,39	↓
33400		NAPOLI TOTALE	3,42	3,48	↑
33400	A	NAPOLI	3,55	3,52	↓
33401	C	NAPOLI CAMPI FLEGREI (NA)	3,08	3,21	↑
33403	C	NAPOLI VIA DE GASPERI (NA)	3,17	3,34	↑
33470		NOLA TOTALE	3,68	3,61	↓
33470	A	NOLA	3,75	3,68	↓
33420	B	CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)	3,38	3,39	↑
33500		SALERNO TOTALE	3,30	3,43	↑
33500	A	SALERNO	3,30	3,46	↑
33530	B	BATTIPAGLIA (SA)	3,40	3,35	↓
33531	C	NOCERA INFERIORE (SA)	3,19	3,52	↑
33532	C	SALA CONSILINA (SA)	3,30	2,52	↓
34000	D.R.	PUGLIA	3,45	3,44	↓
34100		BARI TOTALE	3,45	3,27	↓
34100	A	BARI	3,48	3,27	↓
34140	B	MONOPOLI (BA)	3,39	3,39	↔
34141	C	ALTAMURA (BA)	2,95	3,16	↑
34300		FOGGIA TOTALE	3,65	3,50	↓
34110	B	BARLETTA (BA)	3,28	3,43	↑
34300	A	FOGGIA	3,74	3,52	↓
34400		LECCE TOTALE	3,34	3,59	↑
34400	A	LECCE	3,44	3,67	↑
34402	B	CASARANO (LE)	3,03	3,30	↑
34200	B	BRINDISI	3,24	3,32	↑
34500		TARANTO TOTALE	3,30	3,34	↑
34500	A	TARANTO	3,30	3,34	↑
35000	D.R.	BASILICATA	3,65	3,58	↓
35200		POTENZA TOTALE	3,65	3,58	↓
35200	A	POTENZA	3,78	3,63	↓
35100	B	MATERA	3,32	3,39	↑
35201	C	MELFI (PZ)	2,76	3,47	↑
35230	C	LAGONEGRO (PZ)	3,17	3,34	↑
36000	D.R.	CALABRIA	3,45	3,52	↑
36100		CATANZARO TOTALE	3,55	3,46	↓
36100	A	CATANZARO	3,58	3,48	↓
36400	B	CROTONE	3,27	3,31	↑
36200		COSENZA TOTALE	3,40	3,56	↑
36200	A	COSENZA	3,46	3,62	↑

Allegato n. 9: risultati di Customer satisfaction

CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE

Settore I - Programmazione attività professionali

Risultati dell'indagine di Customer Satisfaction 2014 elaborati sui tre canali

Confronto anni 2013-2014 per Sede

cod sede	TIPO	STRUTTURA TERRITORIALE	2013	2014	Trend 2013/2014
36201	C	PAOLA (CS)	3,15	3,13	↓
36202	C	ROSSANO (CS)	2,93	3,36	↑
36230	C	CASTROVILLARI (CS)	3,03	2,99	↓
36300		REGGIO CALABRIA TOTALE	3,42	3,54	↑
36300	A	REGGIO CALABRIA	3,50	3,65	↑
36110	B	VIBO VALENTIA	3,31	3,05	↓
36302	C	LOCRI (RC)	2,87	2,99	↑
36303	C	PALMI	3,12	3,15	↑
41000	D.R.	SICILIA	3,53	3,43	↓
41100		AGRIGENTO TOTALE	3,55	3,38	↓
41100	A	AGRIGENTO	3,55	3,38	↓
41200		CALTANISSETTA TOTALE	3,54	3,39	↓
41200	A	CALTANISSETTA	3,56	3,41	↓
41400	B	ENNA	3,46	3,29	↓
41300		CATANIA TOTALE	3,62	3,54	↓
41300	A	CATANIA	3,63	3,54	↓
41302	C	CALTAGIRONE (CT)	3,26	3,48	↑
41500		MESSINA TOTALE	3,46	3,43	↓
41500	A	MESSINA	3,48	3,45	↓
41520	B	MILAZZO	3,35	3,35	↔
41600		PALERMO - DEL FANTE TOTALE	3,43	3,43	↔
41600	A	PALERMO DEL FANTE	3,48	3,48	↔
41900	B	TRAPANI	3,61	3,28	↓
41901	C	MAZARA DEL VALLO (TP)	3,19	3,23	↑
41640	B	PALERMO TITONE	3,18	3,38	↑
41630	C	TERMINI IMERESE (PA)	3,11	3,49	↑
41800		SIRACUSA TOTALE	3,54	3,31	↓
41800	A	SIRACUSA	3,55	3,32	↓
41700	B	RAGUSA	3,40	3,28	↓
42000	D.R.	SARDEGNA	3,55	3,44	↓
42100		CAGLIARI TOTALE	3,50	3,43	↓
42100	A	CAGLIARI	3,53	3,43	↓
42130	C	CARBONIA (CA)	3,06	3,37	↑
42200		NUORO TOTALE	3,85	3,60	↓
42200	A	NUORO	3,86	3,65	↓
42400	B	ORISTANO	3,00	3,24	↑
42300		SASSARI TOTALE	3,38	3,32	↓
42300	A	SASSARI	3,40	3,34	↓
42330	C	OLBIA (SS)	3,15	3,04	↓
		TOTALE ISTITUTO	3,51	3,49	↓

(a): Dato non confrontabile con il 2013 in quanto nell'ultimo anno analizzato si sono registrati cambiamenti di tipologia di Sede (da A a B) e/o passaggi di pertinenze. In tutti questi casi il trend 2013/2014 non è indicativo. Per approfondimenti si rimanda alla nota tecnica.

NOTA: In blu le Sedi al di sotto del valore obiettivo 3,00

Allegato n. 10: set indicatori definiti per la valutazione della *performance* individuale

Si riportano gli elementi descrittivi essenziali dei distinti *set* di indicatori definiti ai fini della valutazione della *performance* individuale delle diverse categorie di personale.

- **SET di indicatori** per la valutazione dei comportamenti organizzativi dei dirigenti di II fascia e personale assimilato nonché della capacità valutativa e del rispetto degli obblighi la cui violazione comporta responsabilità dirigenziale.

Ai fini della valutazione dei comportamenti organizzativi, viene mantenuto l'attuale insieme di indicatori di cui alla determina del Direttore Generale f.f. n. 63/2003 di seguito riportato:

Competenze di Istituto

1. apprendimento,
2. conoscenza del *business*,
3. flessibilità,
4. integrazione interfunzionale,
5. orientamento al cliente esterno/interno,
6. orientamento all'efficienza

Competenze di Ruolo

7. autocontrollo,
8. *leadership*,
9. negoziazione,
10. pianificazione

Competenze di Posizione

11. *problem solving*,
12. assunzione di responsabilità,
13. guida e sviluppo dei collaboratori,
14. visione d'insieme.

Allegato n. 10: set indicatori definiti per la valutazione della *performance* individuale

Ai predetti indicatori si aggiungono due ulteriori indicatori: l'indicatore della **capacità valutativa del personale** di cui il soggetto valutato è responsabile e l'indicatore del **rispetto degli obblighi la cui violazione comporta responsabilità dirigenziali**.

Allegato n. 10: set indicatori definiti per la valutazione della *performance* individuale

- **SET di indicatori** per il personale delle Aree senza p.o. o con p.o. di 2° livello

Gli indicatori valutano la qualità e l'intensità del contributo assicurato alla performance della Struttura in termini di impegno profuso, prodotti realizzati, competenze tecniche possedute e di comportamenti espressi:

impegno e responsabilità

1. **impegno ed interesse sul lavoro** (senso di responsabilità, affidabilità, impegno qualitativo);
2. **continuità e quantità delle prestazioni** (entità di presenza in servizio - fatte salve le tutele di legge - continuità delle prestazioni in relazione alle esigenze di servizio, ecc...);

risposta alle attese di produttività e di competenza

3. **efficacia produttiva** (prodotti realizzati rispetto alle attese/prodotti intermedi ed operazioni semplici, accuratezza e tempestività, analisi e soluzione dei problemi);
4. **competenze tecniche** richieste dal ruolo assegnato;
5. **auto sviluppo** (disponibilità/impegno allo sviluppo del proprio patrimonio di conoscenze professionali e di mestiere, anche attraverso l'autoaggiornamento);

risposta alle attese comportamentali

6. **dinamismo organizzativo** (sinergia; condivisione della conoscenza; disponibilità verso i colleghi; flessibilità, partecipazione attiva e coinvolgimento nelle attività dell'Area di lavoro; disponibilità e collaborazione concreta alla risoluzione di problematiche non di stretta competenza, contributo al miglioramento dei processi di lavoro);
7. **capacità comunicativa** (dimostrata nelle espressioni scritta, orale, relazionale di gruppo).

Allegato n. 10: set indicatori definiti per la valutazione della *performance* individuale

- **SET di indicatori** per il personale delle Aree con p.o. di 1° livello o con posizione fissa

Gli indicatori valutano la qualità e l'intensità del contributo assicurato alla performance della Struttura in termini di impegno profuso, prodotti realizzati, competenze tecniche possedute e di comportamenti espressi:

risposta alle attese di impegno e produttività

1. **impegno ed efficacia produttiva** (affidabilità, impegno qualitativo, prodotti realizzati rispetto alle attese, accuratezza, analisi e soluzione dei problemi, ecc.);
2. **continuità e quantità delle prestazioni** (entità di presenza in servizio – fatte salve le tutele di legge -, continuità delle prestazioni in relazione alle esigenze di servizio, ecc...).

risposta alle attese competenziali

3. **competenze tecniche** richieste dal ruolo assegnato,
4. **auto sviluppo** (disponibilità/impegno allo sviluppo del proprio patrimonio di conoscenze professionali e di mestiere, anche attraverso l'autoaggiornamento);

risposta alle attese comportamentali

5. **adesione al ruolo** (assunzione di responsabilità, guida e sviluppo dei collaboratori, iniziativa, pianificazione e controllo);
6. **dinamismo organizzativo** (sinergia, condivisione della conoscenza; disponibilità verso i colleghi; flessibilità, partecipazione attiva e coinvolgimento nelle attività dell'Area di lavoro; disponibilità e collaborazione concreta alla risoluzione di problematiche non di stretta competenza, contributo al miglioramento dei processi di lavoro);
7. **capacità comunicativa** (dimostrata nelle espressioni scritta, orale, relazionale di gruppo).

Allegato n. 10: set indicatori definiti per la valutazione della *performance* individuale

- **SET di indicatori** per i professionisti di ciascun ramo professionale senza incarico di coordinamento

Gli indicatori valutano la qualità e l'intensità del contributo assicurato alla performance della Struttura in termini di impegno profuso, prodotti realizzati, competenze tecniche possedute e di comportamenti espressi:

impegno e responsabilità

1. **impegno ed interesse sul lavoro** (affidabilità, impegno qualitativo, partecipazione ad eventi formativi istituzionali come docente, accuratezza, analisi e soluzione dei problemi, ecc.);
2. **continuità e quantità delle prestazioni** (entità di presenza in servizio - fatte salve le tutele di legge - continuità delle prestazioni in relazione alle esigenze di servizio, ecc..).

risposta alle attese di produttività e di competenza

3. **efficacia produttiva** (qualità e quantità delle pratiche/incarichi/affari/progetti/studi definiti in rapporto a quelli affidati (partecipazione ad attività presso uffici giudiziari, presso altri Enti o soggetti per attività istituzionali, a verifiche e controlli, a gruppi di lavoro/progetto/studio); contributo nell'individuazione degli obiettivi della Struttura di appartenenza e partecipazione al raggiungimento degli obiettivi della stessa, ecc..) ;
4. **competenze tecniche** richieste dal ruolo professionale;
5. **aggiornamento professionale** (autoaggiornamento, partecipazione ad eventi formativi come discente, ecc..).

risposta alle attese comportamentali

6. **adesione al ruolo professionale** (assunzione di responsabilità, iniziativa, pianificazione delle attività professionali, ecc.);
7. **dinamismo organizzativo** (sinergia; condivisione della conoscenza; capacità di collaborazione e cooperazione; integrazione interdisciplinare; contributo al miglioramento dei processi di lavoro; capacità comunicativa nelle espressioni scritta, orale, relazionale di gruppo; ecc..).

Allegato n. 10: set indicatori definiti per la valutazione della *performance* individuale

- **SET di indicatori** per i professionisti con incarico di coordinamento non generale

Gli indicatori valutano la qualità e l'intensità del contributo assicurato alla performance della Struttura in termini di impegno profuso, prodotti realizzati, competenze tecniche possedute e di comportamenti espressi:

impegno e responsabilità

1. **impegno ed interesse sul lavoro** (affidabilità, impegno qualitativo, partecipazione ad eventi formativi istituzionali come docente, accuratezza, analisi e soluzione dei problemi, ecc.);
2. **continuità e quantità delle prestazioni** (entità di presenza in servizio – fatte salve le tutele di legge - continuità delle prestazioni in relazione alle esigenze di servizio, ecc...).

risposta alle attese di produttività e di competenza

3. **efficacia produttiva** (qualità e quantità delle pratiche/incarichi/affari/progetti/studi definiti in rapporto a quelli affidati (partecipazione ad attività presso uffici giudiziari, presso altri Enti o soggetti per attività istituzionali, a verifiche e controlli, a gruppi di lavoro/progetto/studio); contributo nell'individuazione degli obiettivi della Struttura di appartenenza e partecipazione al raggiungimento degli obiettivi della stessa, ... ecc..) ,
4. **competenze tecniche** richieste dal ruolo professionale;
5. **aggiornamento professionale** (autoaggiornamento, partecipazione ad eventi formativi come discente, ecc..) ;

risposta alle attese comportamentali

6. **adesione al ruolo professionale** (assunzione di responsabilità, efficacia nel coordinamento, capacità di perseguire l'unitarietà di indirizzo, capacità di valorizzare gli apporti professionali, iniziativa, pianificazione delle attività professionali, ecc);
7. **dinamismo organizzativo** (sinergia; condivisione della conoscenza; capacità di collaborazione e cooperazione; integrazione interdisciplinare;

Allegato n. 10: set indicatori definiti per la valutazione della *performance* individuale

contributo al miglioramento dei processi di lavoro; capacità comunicativa nelle espressioni scritta, orale, relazionale di gruppo; ecc..).

Allegato n. 10: set indicatori definiti per la valutazione della *performance* individuale

➤ **SET di indicatori** per i medici di I livello

Gli indicatori valutano la qualità e l'intensità del contributo assicurato alla performance della Struttura in termini di impegno profuso, prodotti realizzati, competenze tecniche possedute e di comportamenti espressi:

impegno e responsabilità

1. **impegno ed interesse sul lavoro** (affidabilità, impegno qualitativo, partecipazione ad eventi formativi istituzionali come docente, accuratezza, analisi e soluzione dei problemi, ecc..);
2. **continuità e quantità delle prestazioni** (entità di presenza in servizio – fatte salve le tutele di legge - continuità delle prestazioni in relazione alle esigenze di servizio, ecc..).

risposta alle attese di produttività e di competenza

3. **efficacia produttiva** (qualità e quantità delle attività espletate (prescrittive, diagnostiche, valutative) in ambito medico relative a casi di infortunio sul lavoro e malattie professionali derivanti dagli incarichi affidati; eventuali attività relative all'organizzazione ed all'ottimizzazione delle risorse attribuite; partecipazione a riunioni, gruppi di lavoro, anche interdisciplinari, finalizzati all'organizzazione, alla risoluzione ed all'attuazione di problematiche di tipo istituzionale; gestione dei rapporti interdisciplinari con Enti esterni istituzionalmente deputati a vario titolo alla tutela della salute; contributo nell'individuazione degli obiettivi della Struttura di appartenenza e partecipazione al raggiungimento degli obiettivi della stessa, ecc..);
4. **competenze tecniche** richieste dal ruolo professionale;
5. **aggiornamento professionale** (autoaggiornamento, partecipazione ad eventi formativi come discente, ecc..).

risposta alle attese comportamentali

6. **adesione al ruolo professionale** (assunzione di responsabilità, iniziativa, pianificazione delle attività professionali, ecc..);
7. **dinamismo organizzativo** (sinergia; sinergia con soggetti esterni quali ASL, Università e medici aziendali, condivisione della conoscenza; capacità di collaborazione e cooperazione; integrazione interdisciplinare;

Allegato n. 10: set indicatori definiti per la valutazione della *performance* individuale

contributo al miglioramento dei processi di lavoro; capacità comunicativa nelle espressioni scritta, orale, relazionale di gruppo; ecc..).

Allegato n. 10: set indicatori definiti per la valutazione della *performance* individuale

➤ **SET di indicatori** per i medici di II livello

Gli indicatori valutano la qualità e l'intensità del contributo assicurato alla performance della Struttura in termini di impegno profuso, prodotti realizzati, competenze tecniche possedute e di comportamenti espressi:

impegno e responsabilità

1. **impegno ed interesse sul lavoro** (affidabilità, impegno qualitativo, partecipazione ad eventi formativi istituzionali come docente, accuratezza, analisi e soluzione dei problemi, ecc..);
2. **continuità e quantità delle prestazioni** (entità di presenza in servizio - fatte salve le tutele di legge - continuità delle prestazioni in relazione alle esigenze di servizio, ecc..);

risposta alle attese di produttività e di competenza

3. **efficacia produttiva** (qualità e quantità delle attività espletate (prescrittive, diagnostiche, valutative) in ambito medico relative a casi di infortunio sul lavoro e malattie professionali derivanti dagli incarichi affidati; eventuali attività relative all'organizzazione ed all'ottimizzazione delle risorse attribuite; partecipazione a riunioni, gruppi di lavoro, anche interdisciplinari, finalizzati all'organizzazione, alla risoluzione ed all'attuazione di problematiche di tipo istituzionale; gestione dei rapporti interdisciplinari con Enti esterni istituzionalmente deputati a vario titolo alla tutela della salute; contributo nell'individuazione degli obiettivi della Struttura di appartenenza e partecipazione al raggiungimento degli obiettivi della stessa, ecc..);
4. **competenze tecniche** richieste dal ruolo professionale;
5. **aggiornamento professionale** (autoaggiornamento, partecipazione ad eventi formativi come discente, ecc..).

risposta alle attese comportamentali

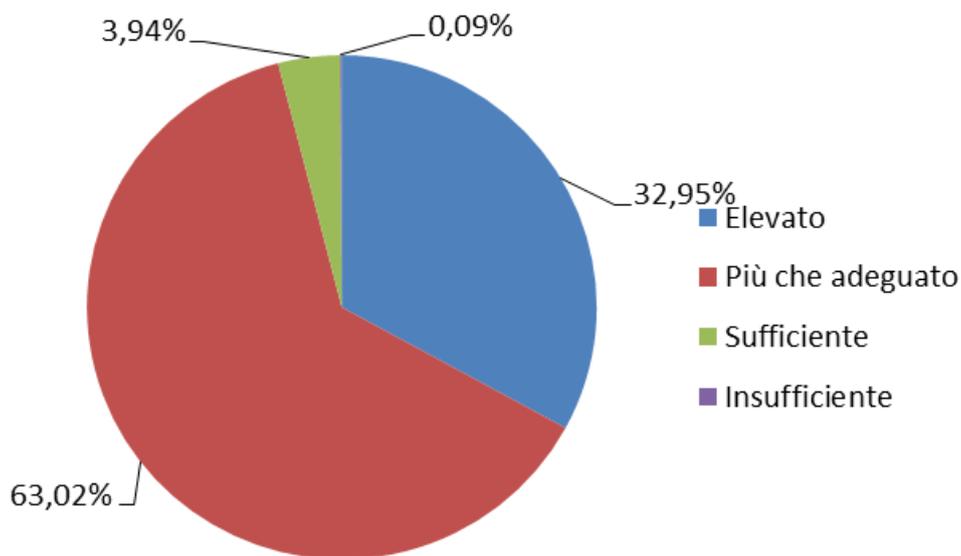
6. **adesione al ruolo professionale** (assunzione di responsabilità, iniziativa, guida e sviluppo dei collaboratori, pianificazione e controllo delle attività professionali, ecc..);
7. **dinamismo organizzativo** (sinergia; sinergia con soggetti esterni quali ASL, Università e medici aziendali, condivisione della conoscenza; capacità di collaborazione e cooperazione; integrazione interdisciplinare;

Allegato n. 10: set indicatori definiti per la valutazione della *performance* individuale

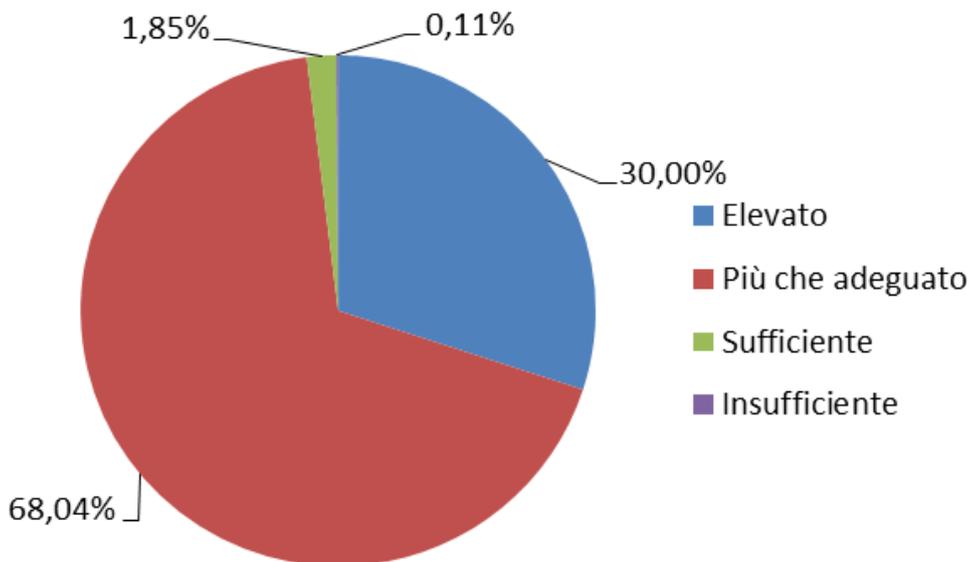
contributo al miglioramento dei processi di lavoro; capacità comunicativa nelle espressioni scritta, orale, relazionale di gruppo; ecc.).

Allegato n. 11: grado di raggiungimento degli obiettivi individuali e di differenziazione dei giudizi

Distribuzione percentuale del Personale delle Aree del profilo Amministrativo, informatico, tecnico e socio educativo nelle diverse fasce di merito

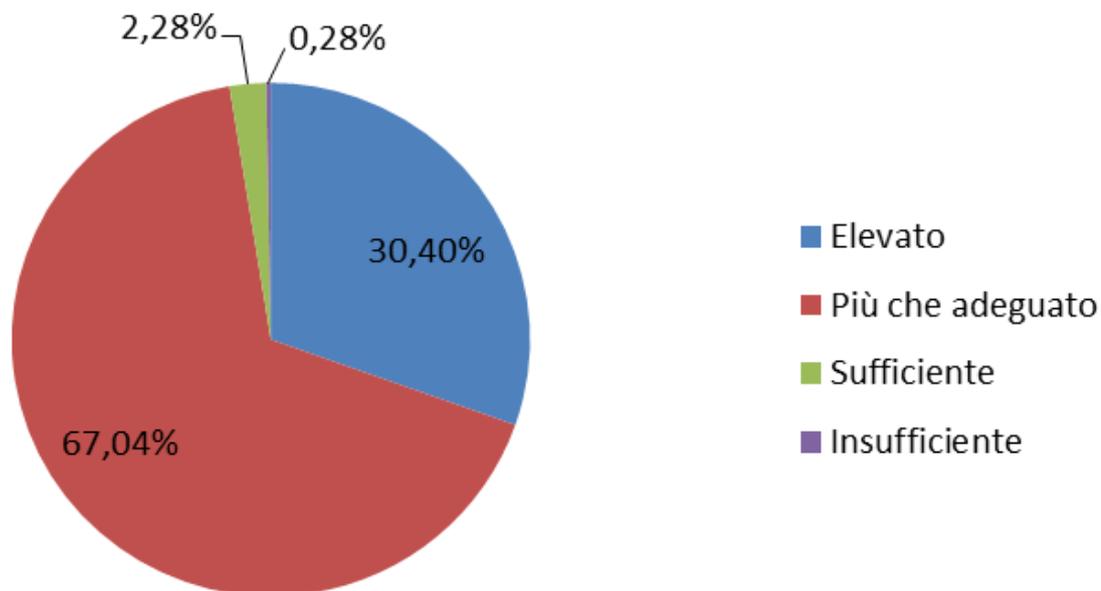


Distribuzione percentuale dei Collaboratori Sanitari nelle diverse fasce di merito

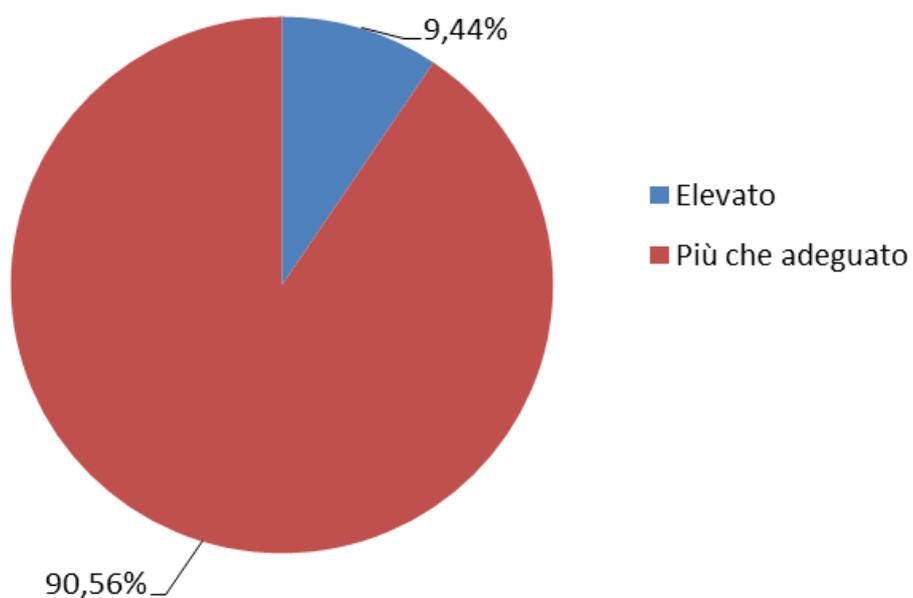


Allegato n. 11: grado di raggiungimento degli obiettivi individuali e di differenziazione dei giudizi

Distribuzione percentuale dei Funzionari di vigilanza nelle diverse fasce di merito

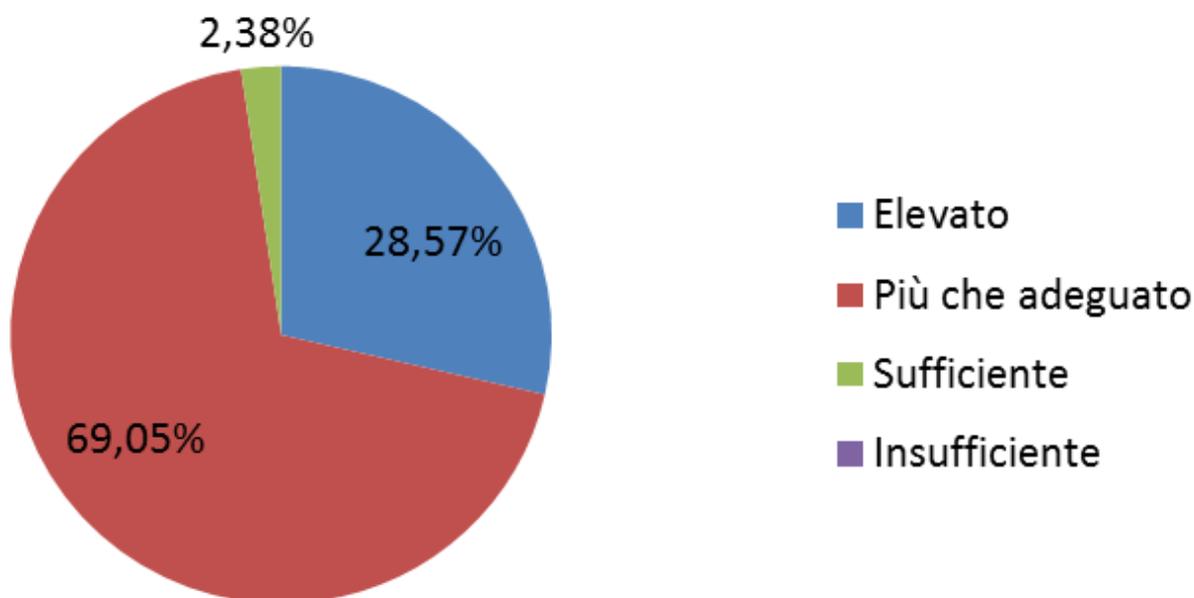


Distribuzione percentuale dei professionisti CONTARP nelle diverse fasce di merito

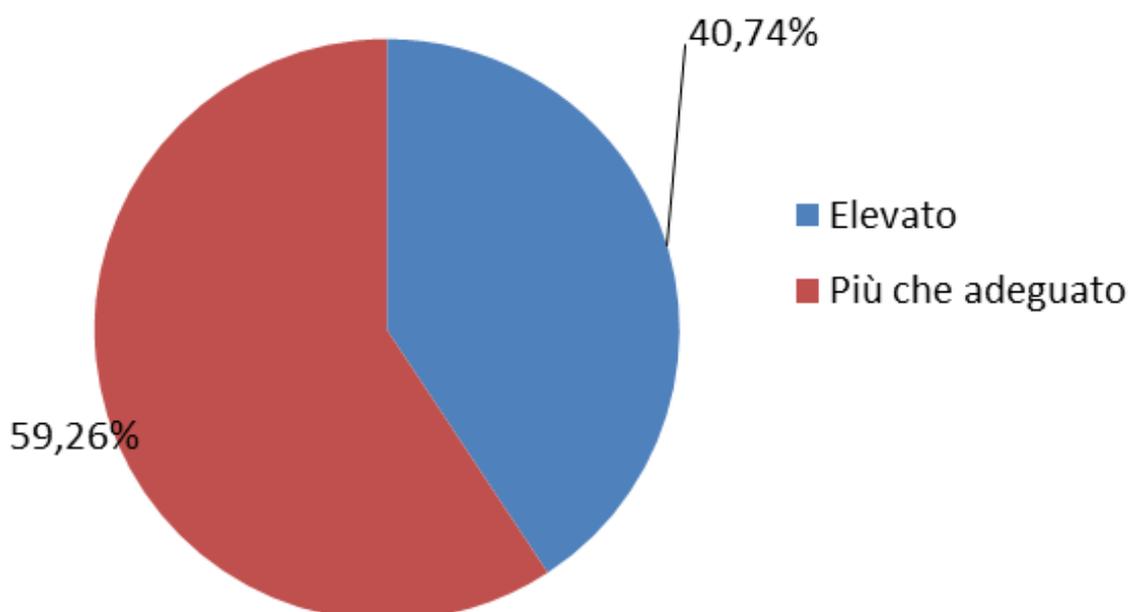


Allegato n. 11: grado di raggiungimento degli obiettivi individuali e di differenziazione dei giudizi

Distribuzione percentuale dei Professionisti CTE nelle diverse fasce di merito

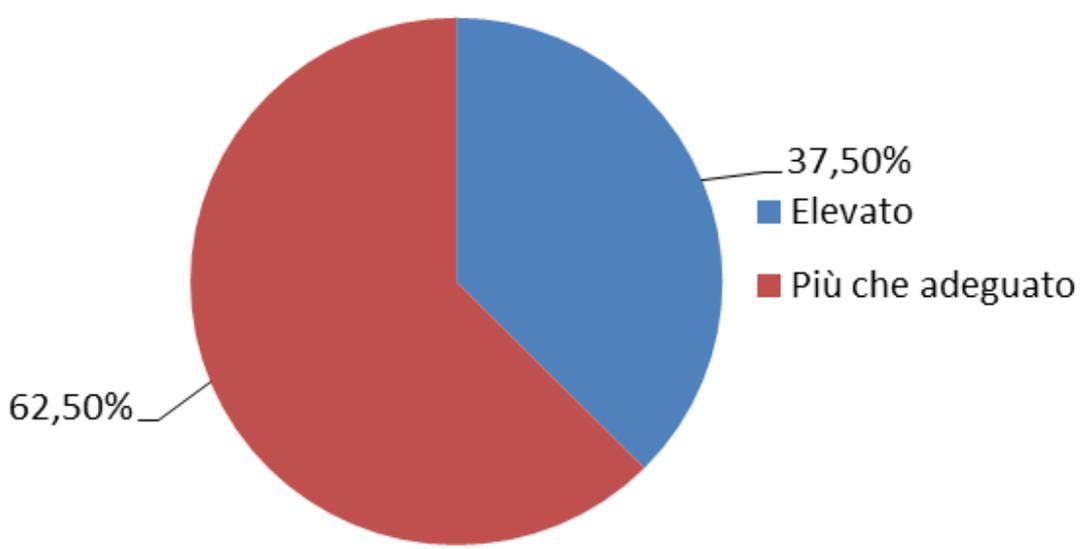


Distribuzione percentuale dei Professionisti CSA nelle diverse fasce di merito

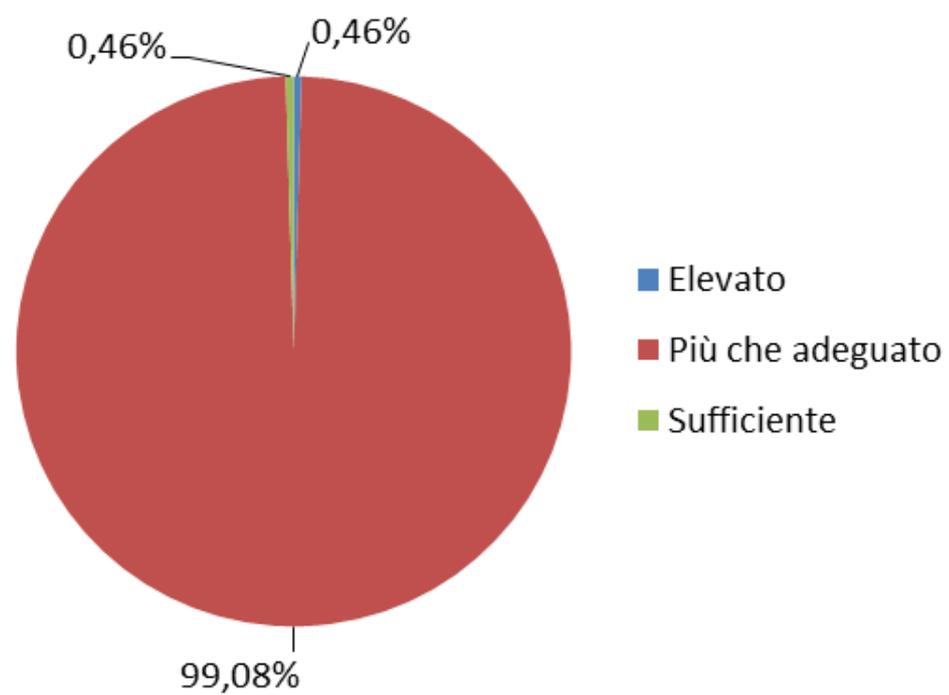


Allegato n. 11: grado di raggiungimento degli obiettivi individuali e di differenziazione dei giudizi

Distribuzione percentuale dei Professionisti CIT nelle diverse fasce di merito



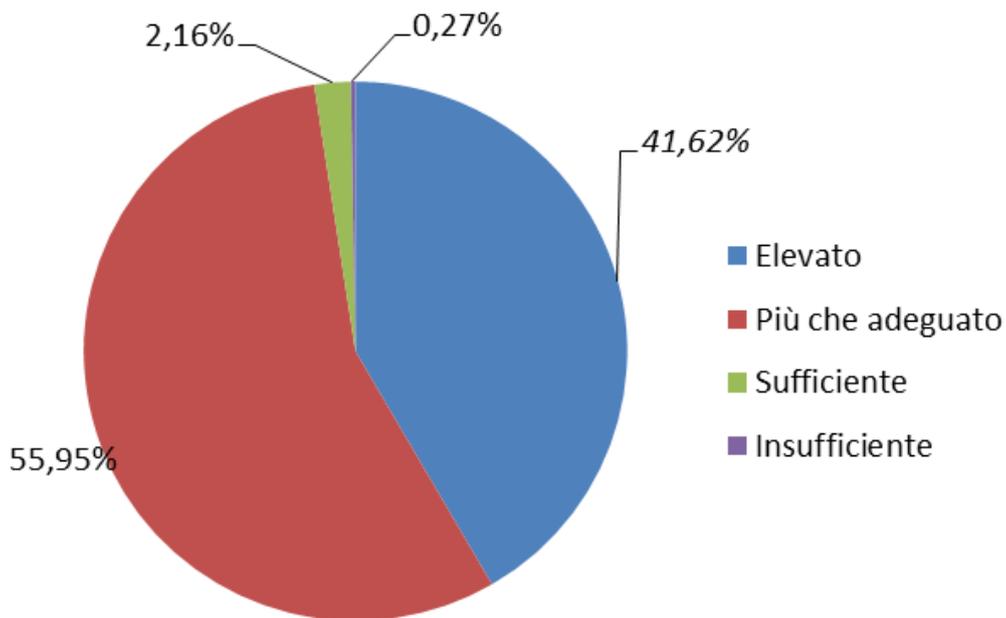
Distribuzione percentuale dei Professionisti legali nelle diverse fasce di merito



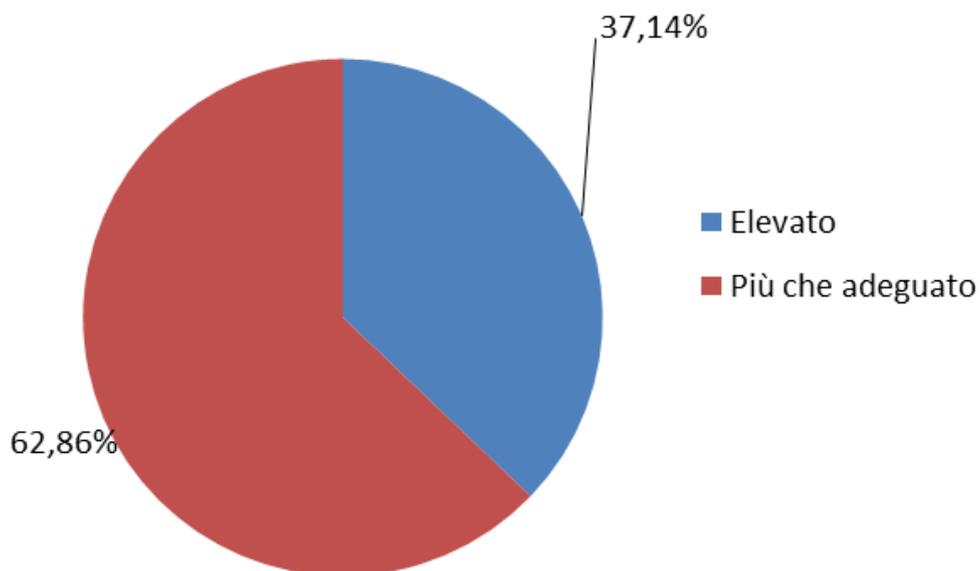
Allegato n. 11: grado di raggiungimento degli obiettivi individuali e di differenziazione dei giudizi

Grafici medici di I e II livello

Distribuzione percentuale dei Dirigenti Medici di primo livello nelle diverse fasce di merito



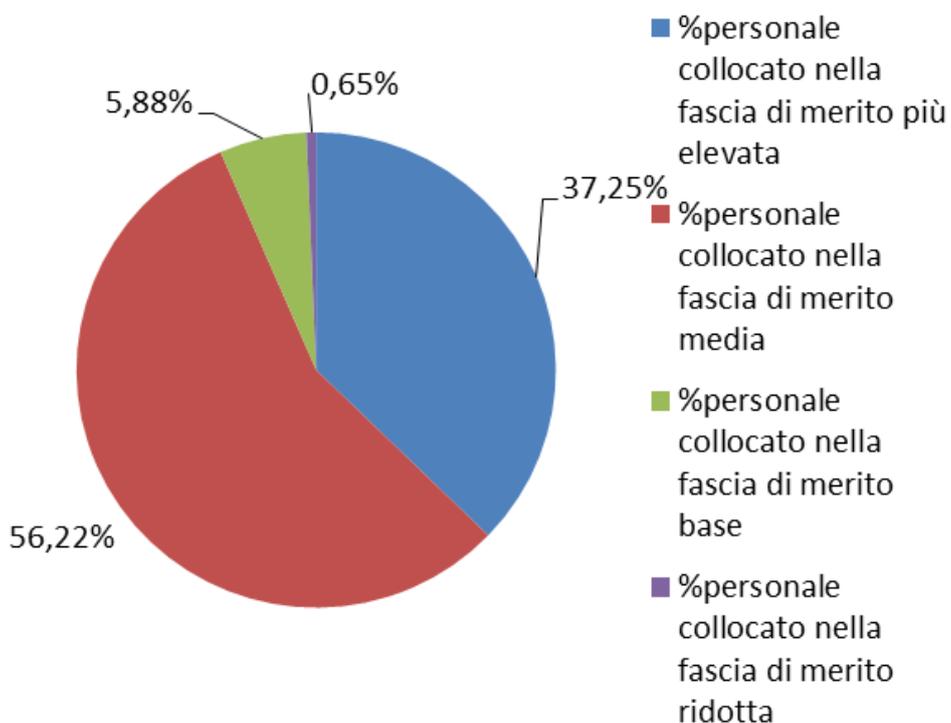
Distribuzione percentuale dei Dirigenti medici di II livello nelle diverse fasce di merito



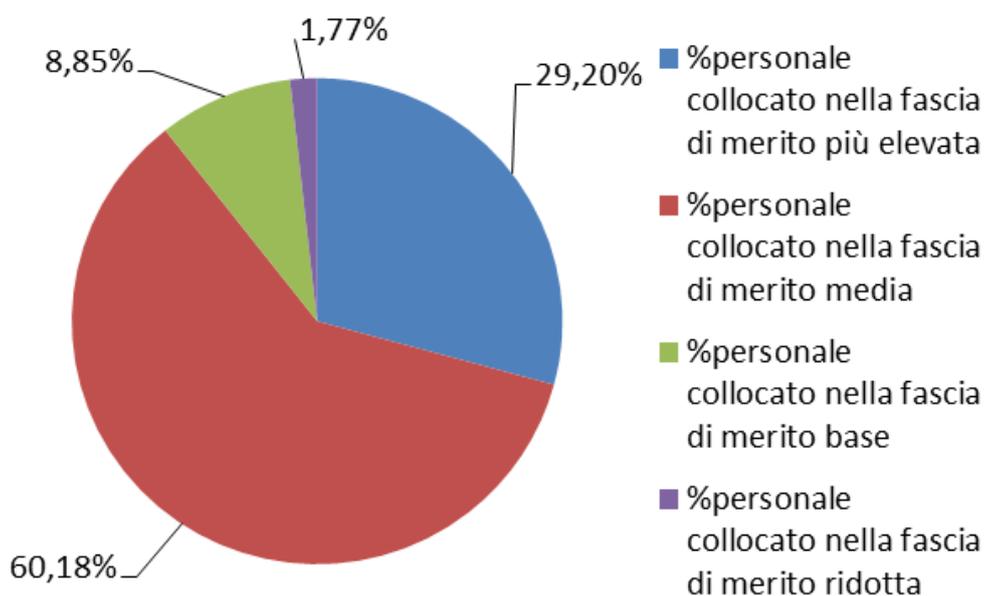
Allegato n. 11: grado di raggiungimento degli obiettivi individuali e di differenziazione dei giudizi

Dirigenti di II fascia ed assimilati

Dirigenti di II fascia



Responsabili di Struttura non dirigenziale di tipo B



Allegato n. 12: Valutazione individuale (tabelle da 4.1 a 4.5 ai sensi della Delibera CiVIT n. 5/2012 e della nota CiVIT del 13 giugno 2013)

Tabella 4.1: Categorie di personale oggetto della valutazione individuale

	personale valutato (valore assoluto)	periodo conclusione valutazioni		Quota di personale con comunicazione della valutazione tramite colloquio con valutatore (indicare con "X" una delle tre opzioni)		
		mese e anno (mm/aaaa)	valutazione ancora in corso (SI/NO)	50% - 100%	1% -49%	0%
Dirigenti di I fascia e assimilabili	32	12/2015	SI			X
Dirigenti di II fascia e assimilabili	266	12/2015	NO	X (*)		
Non dirigenti	8.586	12/2015	NO	X (*)		

* La procedura informatica di supporto alla valutazione prevede un sistema di comunicazione bidirezionale tra il valutato ed il valutatore, tramite inserimento di note on-line.

Tabella 4.2: Peso (%) dei criteri di valutazione

	contributo alla performance complessiva dell'amm.ne	obiettivi organizzativi della struttura di diretta responsabilità	capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori	obiettivi individuali	obiettivi di gruppo	contributo alla performance dell'unità organizzazione di appartenenza	competenze/ comportamenti professionali e organizzativi posti in essere
Dirigenti di I fascia e assimilabili	-	50%	(*)	(**)			50%
Dirigenti di II fascia e assimilabili	-	50%	10%	(**)			40%
Non dirigenti				(***)			

* Per i dirigenti di I fascia e personale assimilato, nell'ambito della valutazione dei comportamenti organizzativi, si tiene conto della capacità valutativa differenziata dei collaboratori.

** Nel sistema di valutazione dei dirigenti e personale assimilato, gli obiettivi individuali coincidono con gli obiettivi di performance organizzativa della Struttura di cui gli stessi sono responsabili

*** Nel sistema di valutazione del personale non dirigente, gli obiettivi individuali concernono l'adeguatezza dell'apporto partecipativo individuale al raggiungimento degli obiettivi organizzativi della Struttura di appartenenza, in termini di competenze comportamentali e tecniche agite, di impegno profuso e di efficacia produttiva, rispetto a quelle attese,, in funzione del ruolo organizzativo ricoperto.

Tabella 4.3: Distribuzione del personale per classi di punteggio finale

	personale per classe di punteggio (valore assoluto)			
	Valutazione elevata	Valutazione intermedia	Valutazione base	Valutazione insufficiente
Dirigenti di I fascia e assimilabili	-	-	-	-
Dirigenti di II fascia e assimilabili	90	154	22	-
Non dirigenti	2.714	5.577	287	9

Tabella 4.4: Collegamento alla performance individuale dei criteri di distribuzione della retribuzione di risultato/premi inseriti nel contratto integrativo

	SI (indicare con "X")	No (indicare con "X")	(se si) indicare i criteri	(se no) motivazioni	data di sottoscrizione (gg/mm/aaaa)
Dirigenti e assimilabili	X		(*)		18/02/2013
Non dirigenti			(*)		18/02/2013

* Al personale sono riconosciute due quote distinte di compenso, in relazione rispettivamente ai risultati della performance organizzativa della Struttura di appartenenza ed alla valutazione dell'apporto partecipativo individuale al raggiungimento dei risultati della Struttura medesima. Le due quote di compenso sono, di norma, svincolate l'una dall'altra, fatta eccezione per coloro che hanno la responsabilità di Strutture con autonomia budgetaria e/o gestionale del personale - per i quali la valutazione del raggiungimento degli obiettivi della Struttura di pertinenza rientra anche come quota parte della valutazione dell'apporto partecipativo individuale - nonché nel caso in cui il dipendente consegua una valutazione negativa, da cui discende la riduzione o l'azzeramento anche del compenso correlato alla performance organizzativa.

Tabella 4.5: Obblighi dirigenziali

I sistemi di misurazione e valutazione sono stati aggiornati, con il richiamo alle previsioni legislative degli obblighi dirigenziali contenute anche nei recenti provvedimenti legislativi e, in primo luogo, nella legge per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione?	SI (indicare con "X")	No (indicare con "X")
	X	

Allegato n. 13: documenti del ciclo di gestione della performance

Documento	Data di approvazione	Data di pubblicazione	Data ultimo aggiornamento	Link documento
Sistema di misurazione e valutazione della <i>performance</i>	31/12/2010	31/12/2010	05/04/2013	Determina n.186/2010 Determina n.92/2013
Piano della <i>performance</i>	18/04/2014	18/04/2014		Piano della performance INAIL 2014-2016
Piano triennale per la prevenzione della corruzione (comprensivo del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità)	11/03/2014	11/03/2014		Determina n.65/2014
Standard di qualità dei servizi	17/02/2014	17/02/2014		Determina n. 38/2014