



Relazione sulla performance 2014
dell'Ente Parco Nazionale della Val Grande
(Art. 13 comma 6 lettera b del Decreto Legislativo 150/2009)

Allegato n° 1 - Obbiettivi e piani operativi

Vogogna, ottobre 2015

Obiettivi strategici	Strutture di riferimento e responsabili	Obbiettivi operativi	Indicatore dell'obiettivo operativo	Target	Gruppi di lavoro	Grado di raggiungim. obiettivo (val. %)	Scostamenti e cause
Preservare la biodiversità e assecondare le dinamiche della wilderness	UPCN 7	Attivare e gestire nuovi studi e/o progetti in ottemperanza alla "direttiva Clini" sulla biodiversità nei parchi nazionali e per specifiche esigenze del parco (bandi, attività in corso)	Proposte elaborate, numero e continuità delle ricerche/progetti attivati.	N.° ricerche/progetti attivate: > 2 Successo di candidature presentate a bandi specifici dedicati alla tutela della Biodiversità: > 0 N.° enti/istituti coinvolti Aree ampliamento (n.° proposte)	C. Movalli F.Copiatti Direttore CFS-CTA	100	
	UPCN 9	Ottemperare alla gestione dell'area SIC-ZPS del parco attraverso il piano di gestione e le valutazioni di incidenza	Adozione del piano di gestione SIC-ZPS Istruttoria ed espressione di parere dell'Ente in merito alla valutazione di incidenza di eventuali opere proposte nel territorio di interesse e/o nelle sue vicinanze.	Elaborati di piano predisposti nel tempo t dell'incarico e dell'adozione Numero di istanze istruite nel merito delle incidenze sugli habitat e sulle specie prioritarie e relativi pareri rilasciati	C. Movalli M.T. Ciapparella C.Venturini Direttore	50	

	UPCN 10 UPGR 4	Gestione 2° anno progetto PSR Mis.323 "Wilderness, aree aperte e biodiversità" e sua integrazione con le altre azioni dell'Ente ad Alpe Straolgio (schede UPGR 3, UPCN 4 e UPCN 11)	Azioni previste nel progetto	N. azioni del progetto concluse Rispetto finale cronoprogramma Rispetto finale programmazione della spesa	C. Movalli M. T. Ciapparella Direttore	100	
	UPCN 11	Promozione e sostegno campi di volontariato e campi wilderness	Promozione parco per campi di volontariato attivati Acquisizione delle relazioni sui campi attivati	N.° promozioni per settimane di campi wilderness attivati > 1 N.° settimane di campi Inachis attivati > 1 N. relazioni sui campi > 1	C. Movalli F. Copiatti	100	
Implementare ed integrare la connettività ecologica	UPCN 9	Integrare nel piano di gestione del SIC ZPS la connettività ecologica del parco individuata dal progetto "Parchi in rete".	Recepimento dei risultati del progetto "parchi in rete" negli elaborati di piano.	Tavole di piano a tema connettività N.° coinvolgimento enti locali Aree ampliamento (n.° proposte)	C. Movalli Direttore	50	

Integrare le attività antropiche con la conservazione del paesaggio bio-culturale	AP 2 UPCN 8	Gestione del piano cinghiale e indennizzo danni da fauna selvatica alle colture agricole.	Attuazione delle azioni del piano e indennizzo dei danni dei cinghiali.	N.° istanze regolari liquidate nel rispetto del Regolamento (100 % richieste). N.° operazione di controllo con esito positivo(= o > del 2013)	M.Scanzio F. Giovanella CFS CTA C. Movalli C. V. Delsolaro	100	
	UPCN 8	Gestione nuovo Regolamento attività di pesca	Monitoraggio sui tesserini pesca Incontri con pescatori	N. tesserini emessi N.° incontri informativi effettuati (= di 1).	C. Movalli F.Copiatti	80	.
Conoscere e valorizzare le specificità geostrukturali e litologiche	UPCN5 UPCN14	Promozione accordi uso Geolab- laboratorio geologico Realizzazione sentieri tematici	Enti contattati e accordi e usi Geolab promossi Estensione del tracciato in Comune di Premosello Studi propedeutici e progetti di massima contenuti per nuovi sentieri	N.° Enti contattati e N.° Accordi promossi Verifica fattibilità e, compatibilmente, accordi con privati N.° studi per n.° sentieri	C. Movalli C. V. Delsolaro F.Copiatti	80	
	UPCN 7 e UPCN14	Avviare nuove conoscenze geologiche del Parco con la ricerca. Gestione Geoparco	Ricerche attivate Riunioni direttivo e Comitato scientifico Gara nuovo logo e immagine coordinata Incontri di aggiornamento per guide ambientali Partecipazione scadenze EGN/GGN	Una ricerca attivata sui geotopi del parco. N.° azioni condivise e attuate con altri enti geoparco (> 1) Riunioni direttivo e comitato scientifico (% su convocate) N.° applicazioni nuovo logo/immagine coordinata (> 2) N.° incontri attivati (=1) N.° Iniziative (> 1)	C. Movalli C. V. Delsolaro Direttore	100	

Incrementare le conoscenze scientifiche del patrimonio faunistico e floristico	UPCN 7	Divulgazione risultati ricerca fauna Ittica del Parco e delle aree limitrofe	Iniziative intraprese Aree coinvolte	N.° iniziative attuate (= 1) N. aree per ambito ampliamento	C. Movalli Direttore	80	
	UPCN 8	Monitoraggio della fauna e gestione <i>data base</i> faunistico	Monitoraggi faunistici (ungulati, galliformi, lupo, gipeto e grifone) Implementazione del data base faunistico	N. monitoraggi effettuati:>3 Minimo numero 200 record inseriti nel database faunistico	C.Movalli F. Copiatti	90	
	UPCN 11	Attuazione fase II ricerca ex cap 1551 Minambiente	Ricerche attivate in materia Partner coinvolti	N.° presentate/N.° approvate N.° partner coinvolti	C. Movalli	100	
Valorizzare il patrimonio forestale	UPGR 2	Gestione fase partecipata della revisione ed aggiornamento del Piano AIB	Soggetti portatori di interesse individuati/coinvolti	N.° incontri/osservazioni raccolte	M. Colombo M.T. Ciapparella Direttore CFS-CTA	70	
Recupero e valorizzazione dei beni culturali	UPCN 6	Monitoraggio progetto "Terre di pietra e di passo"	Giornate compresenza attività coordinamento partner progetto	N.° riunioni partner progetto (80% su riunioni convocate)	C. Movalli Direttore	100	
	UPCN 1	Pubblicazione quaderno Documenta "incisioni rupestri"	Tempi uscita volume Presentazione/promozione volume	Entro estate N.° 2 iniziative promozionali	F. Copiatti Direttore	100	
	UPCN	Attuazione progetto Interreg "Forti e Linea Cadorna"	Produzione materiale divulgativo di presentazione dell'offerta culturale e di servizi realizzata col progetto	Progettazione e stampa del materiale divulgativo con utilizzo 100% risorse destinate allo scopo nel progetto e rendiconto relative spese entro i termini del finanziamento		n.c.	Azione rinviata 2015 con ultima fase progetto

	UPGR 6	Attuazione progetto Interreg "COEUR"- Scuola cantiere restauro cappelle	Massimizzazione risorse per opere restaurate Adesioni cantiere-scuola	N.° cappelle restaurate a consuntivo progetto N.° restauratori coinvolti	Direttore T.Ciapparella	50	Solo attività progettazione, autorizzazioni e incarichi
Preservare e valorizzare i caratteri identitari del patrimonio architettonico e storico-artistico	UPGR 6	Attuazione progetto Interreg "CoEur" – Azioni Parco: Manuale divulgativo di "buone pratiche" di restauro beni culturali diffusi	Pubblicazione manuale divulgativo di "buone pratiche" di restauro beni culturali diffusi	Progettazione e stampa del manuale con utilizzo 100% risorse destinate allo scopo nel progetto e rendiconto relative spese entro i termini del finanziamento	Direttore C.Movalli	n.c.	Non inserita nelle attività perché contestuale apertura cantieri
	UPGR 8	Assegnazione contributi ex "Regolamento per l'incentivazione al mantenimento delle tipologie edilizie tradizionali (tetti in pioda)"	Adempimenti conseguenti ai bandi 2013: conclusione istruttoria amministrativa istanze e sottoscrizione convenzioni	Sottoscrizione 100% convenzioni relative ad istanze con istruttoria amministrativa positivamente conclusa nell'anno	M. Colombo M.T. Ciapparella M. Scanzio G. Cangialosi M. P. Bassi	100	

Preservare e valorizzare i caratteri identitari del patrimonio immateriale	UPCN 3 UPCN 5 UPCN 15	Avvio progetto "Ecomuseo delle terre di mezzo": messa a punto dei contenuti e individuazione dei partner locali Rassegna "I sentieri del Gusto"	Incontri con le comunità locali Coinvolgimento partner CETS Documento di fattibilità Esercizi aderenti Produttori locali coinvolti Animazione serale "Donne del parco"	N.° incontri: > 3 Protocollo/convenzione intesa approvato Elaborato fattibilità (1) N.° 20 esercizi coinvolti nella rassegna N.° 4 produttori coinvolti Presenza Donne del parco nel 100% delle serate organizzate	C. Movalli Direttore F.Copiatti	80 100	
	UPGR 6	Attuazione progetto Interreg "CoEu" – Azioni di sistema	Tematizzazione percorsi e vie pellegrinaggi con partner VCO	N.° percorsi individuati e n.° allestimenti (bacheche) posati dal partner	C. Movalli F.Copiatti Direttore	n.c.	Solo attività preliminare di coordinamento con partner
	UPCN1	Sostegno alle attività del comitato delle donne del Parco	Condivisone e finanziamento iniziative	N.° iniziative congiunte Importo finanziamenti assegnati	C.Movalli F.Giovanella	100	
Preservare e valorizzare la cultura materiale	UPCN 3	Avvio progetto "Ecomuseo delle terre di mezzo": messa a punto dei contenuti e individuazione dei partner locali	Incontri con le comunità locali Documento di fattibilità	N.° incontri: > 3 Elaborato fattibilità (1)	C. Movalli C. V. Delsolaro Direttore	50	
Sviluppare e qualificare la fruizione sociale del patrimonio culturale e naturale del parco	UPCN 11	Realizzazione campi di volontariato e promozione campi wilderness	Campi wilderness e giornate di volontariato attivate	N.° 2 settimane di campi wilderness attivati N° giornate volontariato attivate	C. Movalli	100	

	UPCN 5	Rassegna "Libri in cammino"	Incontri/iniziative programmati	N.° incontri organizzati > 4	F.Copiatti C.Movalli	100	
Sostenere progetti pilota a partire da fattori endogeni dello sviluppo	UPCN 6 UPCN 7	Partecipazione nuova programmazione UE Ricerca ARS-UNI VCO	Presenza/proposte per nuova programmazione Fattori di sviluppo/intervento individuati Ricerche avviate	% su incontri programmazione UE 2014 N.° fattori individuati 100% della ricerca concordata con partner	C. Movalli Direttore	n.c.	Programmazione UE non ancora avviata, solo incontri preliminari
	UPCN 4 e 10 UPGR 3 e UPGR 4	PSR Mis.323 "Wilderness, aree aperte e biodiversità" e sua integrazione con altre azioni Parco ad Alpe Straolgio (schede UPGR 3 e UPGR 4, UPCN 4 e UPCN 11)	Azioni previste 2014	N. azioni del progetto attivate % rispetto cronoprogramma % rispetto programmazione della spesa	T.Ciapparella C.Movalli M. scanzio Direttore	100	
Sostenere la qualità e tipicità delle produzioni locali	UPCN 5	Rassegna "I sentieri del Gusto"	Esercizi aderenti Scelta del prodotto locale da valorizzare Produttori locali coinvolti	N.° 20 esercizi N.° 4 produttori (uguale o maggiore media ultimi tre anni) "Piatto del parco" riproposto nei menù anche al di fuori della rassegna	C. Movalli F. Copiatti	100	
Favorire il raccordo tra le diverse realtà locali del parco	UPCN 15	Dare seguito al riconoscimento CETS	Coinvolgimento attori del piano di azione Presenza/proposte istituzioni per nuova programmazione	N.° 1 forum N.° 3 tavoli tecnici territoriali n. 50 partner (pubblici e privati) convocati Istituzioni coinvolte (n.° su effettivi progetti avviati)	C. Movalli F. Copiatti	100	

Migliorare il sistema dell'offerta	UPGR 6	Attuazione progetto Interreg "CoEUR"- Cantiere Scuola restauro cappelle	Programma scuola cantiere (2013-14) Pubblicizzazione corso	N.° restauratori coinvolti a bilancio progetto N.°docenze programmate N.° maestranze locali partecipanti alla scuola	C. Movalli F. Copiatti T.Ciapparella Direttore	n.c.	Solo attività preliminare di coordinamento con partner
	UPCN 1 UPCN 2 UPCN 15	Fiera "Fa la cosa giusta" Avviare il processo di concessione del marchio del parco presso gli operatori della ricettività-	Attori locali coinvolti Progettazione e redazione di un catalogo con offerta turistica del territorio in collaborazione con i parchi dell'Ossola Condivisione del progetto con gli attori coinvolti (Camera di Commercio, Parchi Ossola e Associazioni di categoria) in coerenza con l'azione della CETS	N.° (almeno 20% attori turistici CETS) Stampa e distribuzione del catalogo presso la fiera N. di richieste di concessione del marchio	C.Movalli C.Delsolaro	100 n.c.	
Sensibilizzare la popolazione locale ed i visitatori potenziando servizi informativi diversificati e innovativi	UPCN 5	Realizzazione iniziative legate alle ricorrenze tematiche nazionali e internazionali	Ricorrenze celebrate con il coinvolgimento delle realtà locali Coinvolgimento Guide del Parco in iniziative promosse dal parco	Ricorrenze ed iniziative tematiche intraprese > 2 N.° 5 proposte organizzate nel parco N.° 8 g/uomo guide del parco	C. Movalli F. Copiatti C.Delsolaro	100	
	UPCN 3	Gestione centri visita punti informativi e musei del parco	Apertura e organizzazione dell'offerta delle strutture informative del parco promozione nuova sezione geologica del Museo Malesco iniziative turistiche promosse presso le strutture	N.° giornate apertura (= o > 2013) eventi/mostre temporanee organizzate: = o >3 n. iniziative promosse >2	C. Movalli F. Copiatti C.Delsolaro	100	

Educare alla sostenibilità	UPCN 1 UPCN 3	Implementare la collana di pubblicazioni dell'Ente	Stampa Documenta/incisioni rupestri Stampa quaderni ricerca/Ungulati Stampa guida Acquamondo	n. 3 pubblicazioni stampate	C. Movalli F. Copiatti	70	
	UPCN 1 UPCN5	Rassegna "Libri in cammino" Coinvolgimento nuove iniziative parco Prototipi audioguide e/o guide interattive	Eventi di presentazione e uscite sul campo Prototipi collaudati su sentieri parco	N.° 4 escursioni nel parco N.° 8 g/uomo guide del parco N.° implementati (almeno 1)	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	100 50	
	UPCN 6 UPCN3	Gestione delle strutture e delle infrastrutture di educazione ambientale (Acquamondo, Museo di Malesco, Geolab, ecc.) Attuazione offerta educativa dell'Ente Parco	Iniziative presso le strutture di educazione ambientale del parco Iniziative di offerta educativa	N.° eventi/progetti realizzati ed utenti coinvolti	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	100	
	UPCN 15	Dare attuazione alla CETS	Coinvolgimento attori del piano di azione nei tavoli tecnici e nel monitoraggio azioni	N.° 1 forum/N.° 3 tavoli tecnici territoriali % partner (pubblici e privati) partecipanti	C. Movalli F. Copiatti Direttore	100	.

Garantire adeguate informazioni/comunicazioni alle comunità del parco	UPCN 1	Implementare l'offerta informativa sulle attività e risultati dell'Ente	Val Grande News Giornata della trasparenza News e comunicati stampa	N. 1 Redazione e stampa Val Grande News Giornate della Trasparenza (almeno una) N. news e comunicati stampa = al numero delle iniziative promosse dal parco Rispetto del cronoprogramma e delle azioni previste dal progetto LIFE	C. Movalli C. V. Delsolaro F.Copiatti	100	
	UPCN 12	Avviare le azioni di comunicazione e sensibilizzazione previste dal progetto LIFE	N azioni previste realizzate	Rispetto del cronoprogramma e delle azioni previste dal progetto LIFE	C. Movalli F.Copiatti	100	
Promuovere la ricerca scientifica	UPCN 7 UPCN 12	Incentivare la ricerca attraverso convenzioni con Enti (Cnr, università, ecc.) Dare continuità ricerche Ex cap.1551 (Biodiversità) Attuazione del progetto LIFE WolfAlps	Rinnovare convenzioni in atto con nuovi progetti di ricerca. Nuove convenzioni Continuazione ricerche pluriennali, nuovi temi ricerca Uscite per il monitoraggio	n.° ricerche attivate/implementate > 2 N. 1 nuove convenzioni Nuovi temi di ricerca >1 % di transetti previsti realizzati Rispetto del cronoprogramma fissato dall' <i>action-plan</i> di progetto per l'anno in corso	C.Movalli Direttore	100	

Promuovere l'ecoturismo	UPCN5 UPCN14	Implementazione sentiero tematico geologico	Estensione del tracciato in Comune di Premosello Implementazione contenuti da inserire nel sito per fruizione codici QR	Individuazione tracciato e verifica fattibilità accordi con privati N. aggiornamenti per fruizione del codice QR = 0 > 1	T.Ciapparella Direttore	n.c.	Non ancora praticabile accordo operativo con privato
	UPCN5	Gestione, fruizione e promozione delle strutture ricettive (Ostello; Rifugio Parpinasca e Straolgio)	Attività coordinate di supporto ai gestori ostello e rifugio Parpinasca	N.° 4 eventi e/o offerte turistiche condivise con i gestori	Tutto il personale	100	
	UPGR5	Attuazione progetto Interreg "Forti e Linea Cadorna"	Realizzazione postazione di noleggio biciclette e attivazione del servizio Messa a punto modello gestionale	Utilizzo 100% risorse destinate all'azione nel progetto e rendiconto relative spese entro i termini N. 1 accordo per la gestione del servizio	T.Ciapparella M.Colombo	n.c.	Rinviato: modifica ragione sociale per accordo privati
	UPGR3	Manutenzione straordinaria tetto Centro Visite di Rovegro con integrazione fotovoltaica funzionale a costituzione centro bike a pedalata assistita	Verifica di fattibilità, scelta interventi, accordi conseguenti e acquisizione progetto	Messa a bando progetto e accordi per attuazione interventi	T.Ciapparella M.Colombo	40	

	UPCN1	Realizzazione Carta escursionistica del parco	Produzione carta	Fornitura stampati	C.Delsolaro Direttore	50	
	UPCN1	Realizzazione "Carta della Memoria"	Produzione carta	Fornitura stampati			
Mantenimento e gestione del sistema dei "servizi" del parco (centri visita, CEA, ostello, musei)	UPCN 3	Gestione centri visita punti informativi e musei del parco	Apertura e organizzazione dell'offerta delle strutture informative del parco Affidamento incarichi esterni e attivazione collaborazioni con enti e associazioni per gestione apertura strutture (centri visita e Museo) Controllo gestione CEA Procedura di gara per affidamento nuova gestione CEA	N.° giornate apertura (= o > 2013) N.° 4 eventi/mostre temporanee organizzate Controllo relazioni consuntive (tutte) Avvio procedura di gara per affidamento nuova gestione CEA	C. Movalli F.Copiatti C.Delsolaro M.Scanzio	100	
	UPCN 4	Gestione strutture ricettive (Ostello; rifugio Parpinasca e alpe Straolgio)	Controllo di gestione Accertamento contenuti relazione modalità d'uso e fruizione Procedura di gara per affidamento nuova gestione dell'Ostello	Ottemperanza tutti impegni contrattuali dei gestori Controllo relazioni consuntive (tutte) Avvio procedura di gara per affidamento nuova gestione Ostello	C.Movalli T.Ciapparella M.Scanzio	100	

	UPGR 3	Gestione ordinaria immobili di proprietà o in comodato al Parco	Gestione contratti di legge Gestione guasti e imprevisti Effettuazione approvvigionamenti e manutenzioni programmate	Esecuzione n. 9 contratti per servizi di manutenzione e riparazione guasti Pulizia e manutenzioni essenziali di n. 5 bivacchi N. 2 forniture di legna in n. 3 bivacchi Riparazione 50% impianti fotovoltaici bivacchi Manutenzione serramenti e tinteggiatura cucina <i>Casa del Parco</i> Manutenzione impianti di ricircolo acquari <i>CEA Acquamondo</i>	T.Ciapparella M.Colombo M.P.Bassi	100	
	UPGR3	Conclusione lavori di ampliamento <i>Centro Visite di Intragna</i>	Disponibilità dell'immobile	Liquidazione contributo in ragione delle spese rendicontate dal Comune Aggiornamento comodato Consegna immobile	T.Ciapparella Direttore	n.c.	Non consegnato immobile dal comune
	UPCN 3	Allestimento permanente Centro Visita di Cicogna	Avvio procedura di affidamento incarico di allestimento	Assegnazione lavori	C.Movalli Direttore	n.c.	Non avviati lavori di risanamento edificio (comune)
	UPGR 3	Manutenzione straordinaria tetto <i>Centro Visite di Rovegro</i> con integrazione fotovoltaica funzionale a costituzione centro bike a pedalata assistita	Verifica di fattibilità, scelta interventi, accordi conseguenti e acquisizione progetto	Messa a bando progetto e accordi per attuazione interventi	T.Ciapparella M.Colombo	40	
	UPGR3	Conclusione interventi di manutenzione straordinaria <i>ostello di Cicogna</i>	Messa a regime impianti solari Esecuzione interventi di manutenzione affidati	Rispetto 100% adempimenti concordati ad avvio gestione Liquidazione 100% delle spese	T.Ciapparella M.Colombo	100	

	UPGR3	Miglioramento condizioni di esercizio attività ricettiva e agropastorale ad <i>Alpe Straolgio</i>	Ottimizzazione utilizzo acqua a fini domestici nell'alpe Messa a norma delle strutture in rapporto agli usi stabiliti	Scelta degli interventi e messa a bando del progetto Approvazione del progetto e impegno delle risorse	T.Ciapparella M.Colombo	50	
	UPGR 3	Manutenzione straordinaria e completamenti <i>bivacco Pian Vadà</i>	Esecuzione manutenzioni straordinarie prioritarie e completamenti funzionali	Riparazione porta e serramenti Manutenzione facciate Sistemazione punto acqua Fornitura e posa riscaldatore per nuovo locale invernale	T.Ciapparella M.Colombo	40	
	UPGR 5	Attuazione progetto Interreg " <i>Forti e Linea Cadorna</i> "	Realizzazione locale d'emergenza e servizio igienico a Pian Vadà (Comune di Aurano)	Utilizzo 100% risorse destinate all'azione nel progetto, realizzazione interventi e rendiconto relative spese entro i termini del finanziamento	T.Ciapparella M.Colombo	100	
	UPCN13	Organizzazione biblioteca del parco	Aggiornamento inventario Fattibilità soggettario Regione Piemonte	100% acquisizioni 2014 Incontro servizio parchi Regione	Direttore M.P.Bassi	40	
Riqualificazione ambientale e paesaggistica degli accessi e delle percorrenze pedonali del parco	UPGR 4	Manutenzione straordinaria sentieri escursionistici nel Parco	N. 1 nuovo intervento di manutenzione a gestione interna N. 1 nuovo intervento di manutenzione con progettazione esterna	Scelta degli interventi Individuazione ed esecuzione dei lavori a gestione interna entro l'anno Affidamento incarico di progettazione esterna	T.Ciapparella M.Colombo	100	

	UPGR 4	Manutenzione straordinaria sentieri tematici del Parco e accessi	N. 3 interventi di manutenzione affidati	Esecuzione lavori assegnati entro l'estate con liquidazione delle relative spese	T.Ciapparella M.Colombo	?	
	UPGR 4	Manutenzione straordinaria sentieri tematici del Parco e accessi	Rinnovo pannelli deteriorati lungo sentieri tematici e presso porte del Parco	Scelta degli interventi Progettazione e fornitura del 100% dei pannelli prioritari individuati Posa dei pannelli necessari al rinnovo di almeno 1 sentiero tematico e di 5 porte del Parco	T.Ciapparella F.Copiatti	?	
Qualificare l'immagine, la leggibilità ed il riscontro nazionale ed internazionale del parco	UPCN 14	Gestione Sesia-Val Grande Geopark	Iscrizione, riunioni e attività network EGN	Come da richieste EGN nel corso dell'anno	Direttore	100	
	UPCN 15	Gestione Carta europea del turismo sostenibile (CETS)	Convocazione tavoli, avvio monitoraggio	N.1 Forum N.3 tavoli tecnici territoriali Monitoraggio: tutti attori avviati	C.Movalli F.Copiatti	100	
	UPGR 6	Attuazione progetto Interreg "CoEur" – Azioni di sistema	Tematizzazione percorsi e vie pellegrinaggi	N.° percorsi individuati e n.° allestimenti (bacheche) posati		n.c.	Solo attività preliminare di coordinamento con partner
Sostenere ed implementare l'offerta tematica (sistema di itinerari)	UPCN 5	Programmazione annuale e realizzazione delle iniziative a tema.	"Libri in cammino", "Settimana europea dei parchi" "Piccola grande Italia" "Montagna e dintorni"	Almeno un evento per ciascuna ricorrenza annuale	C.Movalli F.Copiatti C.Delsolaro	100	

	UPCN 5	Dare seguito al pacchetto turistico "Lingua natura" Verifica fattibilità iniziativa congiunte parco Locarnese Promozione offerte operatori turistici CETS	Offerta pacchetto turistico Incontri con Parco Locarnese Catalogo/brochure Fiera "Fa la cosa Giusta"	N.° 2 settimane programmate/numero settimane attivate Almeno 1 anno N.1 catalogo/brochure	C.Movalli C.Delsolaro Direttore	100	
	UPGR 6	Attuazione progetto Interreg "CoEu" – Azioni di sistema	Tematizzazione percorsi e vie pellegrinaggi	N.° percorsi individuati e n.° allestimenti (bacheche) posati	C.Movalli Direttore	n.c.	Solo attività preliminare di coordinamento con partner
Rafforzare la rete e l'azione sinergica con gli altri parchi	UPCN 1 UPCN 15 UPGR 6	Mantenimento rete di collaborazione con altre aree protette (Federparchi-europarc, Alparc, Parco del Locarnese, rete parchi VCO, ...)	Riunioni, seminari, progetti condivisi	N.° 2 eventi/progetti condivisi	Dirttore C.Movalli	100	
Integrare e finalizzare l'operatività del CFS-CTA	UPGR 2	Operatività rete piazzole d'intervento e dotazioni tecniche Piano AIB 2007-11 Collaborazione ad aggiornamento e revisione Piano AIB	Coinvolgimento CFS-CTA nella gestione delle piazzole d'intervento e delle dotazioni tecniche Piano AIB 2007-11 Riunioni e pareri tecnici CFS-CTA su nuovo piano AIB	Consegna a CFS-CTA n. 1 carta della rete delle piazzole d'intervento AIB Consegna a CFS-CTA 100% dotazioni tecniche acquisite con Piano AIB 2007-11 Rispetto cronoprogramma e contenuti linee guida nuovo piano AIB	T.Ciapparella Direttore	100 60	
	UPGR 4	Segnalazione confini del Parco	Segnalazione tratti di confine di maggiore problematicità indicati dal CFS-CTA	Segnalazione tratti di confine di maggiore problematicità nei comuni di Premosello e Vogogna	T.Ciapparella M.Colombo	50	

	UPCN 7 UPCN8	Predisposizione Piano operativo 2014 ai sensi DPCM	Stesura annuale del piano	Entro 31 gennaio	Direttore	100	
Monitorare, gestire interventi sugli squilibri ecologici	UPCN 8	Dare attuazione al Piano di gestione del cinghiale	Attuazione delle azioni del piano e indennizzo dei danni dei cinghiali. Monitoraggio azioni intraprese	N.° istanze regolari liquidate nel rispetto del Regolamento (100 % richieste). N. operazioni con esito positivo N.° abbattimenti N.° postazioni effettuate	C.Movalli F.Giovanella	100	
Gestire habitat e specie prioritarie (Direttive europee)	UPCN9	Ottemperare alla gestione dell'area SIC-ZPS del parco attraverso il piano di gestione e le valutazioni di incidenza	Avvio e conclusione Piano di gestione SIC-ZPS Istruttoria ed espressione di parere dell'Ente in merito alla valutazione di incidenza di eventuali opere proposte nel territorio di interesse e/o nelle sue vicinanze	Elaborati di piano predisposti nel tempo <i>t</i> dell'incarico Numero di istanze istruite nel merito delle incidenze sugli habitat e sulle specie prioritarie e relativi pareri rilasciati		50	
Promuovere forme organizzative e volontarie di manutenzione del territorio	UPGR5	Gestione convenzione triennale "Strada Cadorna" attiva con ANA Sez. Intra	Azioni volontarie annuali previste nella convenzione	N. 1 iniziativa volontaria svolta	T.Ciapparella	100	
	UPGR 4	Manutenzione ordinaria dei sentieri del Parco mediante accordi con associazioni	Convenzioni pluriennale attive e iniziative volontarie annuali con associazioni già sperimentate Risorse disponibili	Attivazione di almeno n. 2 nuove convenzioni pluriennali Svolgimento di almeno n. 4 attività volontarie annuali 100% contributi assegnati, liquidati entro anno	T.Ciapparella M.Colombo	100	

Promuovere accordi di partenariato tra enti per interventi di risanamento e riqualificazione dissesti idrogeologici	UPGR 4	Gestione convenzione con Comune di S. Bernardino per attuazione progetto di sistemazione versante presso Ponte di Velina	Avanzamento della realizzazione dell'opera e della spesa	50% contributo assegnato, liquidato entro anno	T.Ciapparella M.Colombo	100	Nessun feedback alle richieste
		Supporto EE.LL presso MATT per azione straordinaria SP 90 Rovegro-Cicogna	Riunioni/azioni c/o Ministero Pareri su fattibilità ed interventi	N. azioni concrete attivate	Direttore	n.c.	
Gestire le relazioni con il pubblico/utenti	AP 1	Gestione accoglienza e orientamento utenti (URP)	Presidio accessi agli uffici, copertura del centralino telefonico negli orari di ufficio Informazione utenza verso i servizi richiesti	100 % rispetto copertura fasce orarie per pubblico	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian F.Copiatti C.V.Delsolaro	100	
	AP 1	Gestione del protocollo generale dell'ente e degli archivi	Atti protocollati	3500 (valore corrispondente alla media annua) documenti registrati al protocollo generale 1 operazione di aggiornamento annuo dell'archivio di deposito	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	
Gestire atti autorizzativi, pareri di competenza dell'ente	AP2	Attività di segreteria generale	100% degli atti pubblicati e relativa evasione delle richieste di accesso Mantenimento degli standard di qualità programmati	400 atti pubblicati (valore medio annuo) Aggiornamento annuo degli standard di qualità	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	

AP2	<p>supporto all'implementazione del ciclo della performance;</p> <p>attuazione degli adempimenti connessi alla trasparenza e all'anticorruzione</p>	<p>Rispetto dei termini previsti dal Ciclo della Performance</p> <p>Adozione / aggiornamento documenti previsti dal D.lsg 33/2013 e dalla L. 190/2012</p> <p>Implementazione delle misure di competenza previste dal programma della Trasparenza e dal piano anticorruzione</p>	<p>Aggiornamento dei documenti previsti dal Ciclo della Performance (n° 2)</p> <p>Aggiornamento dei documenti previsti dal D.lgs 33/2013 e dalla L. 190/2012 (n° 2 – programma triennale Trasparenze e Piano triennale anticorruzione)</p>	<p>M.Scanzio Direttore F.Giovanella</p>	100	
UPGR 9	<p>Rilascio pareri ex art. 9 D.M. 2 marzo 1992</p>	<p>Evasione delle istanze nei termini di legge</p> <p>Effettuazione comunicazioni al CFS-CTA</p>	<p>Evasione 60% istanze pervenute (pratiche edilizie e piani)</p> <p>Trasmissione a CFS-CTA 100% istanze relative a pratiche edilizie</p>	<p>M.T.Ciapparella M.Colombo Direttore</p>	50	
UPGR 4	<p>Monitoraggio avanzamento progetto Strada agrosilvopastorale Creves-Provola (Comune di Cursolo Orasso)</p>	<p>Esecuzione verifiche conseguenti al parere espresso con D.D. n. 325/2012, al mandato della Regione Piemonte in tema di monitoraggio del cantiere e agli obblighi derivanti dalla convenzione</p>	<p>Verifica conclusione esame progetti</p> <p>N. 1 tavolo tecnico con CFS-CTA ad appalto dell'opera</p>	<p>M.T.Ciapparella M.Colombo Direttore</p>	100	Per le parti di competenza, salvo ritardi della parte proponente nell'iter di progetto
AP 6	<p>Consentire l'espletamento di attività nel rispetto della norme di salvaguardia dell'area protetta</p>	<p>Assunzione e comunicazione provvedimenti autorizzativi necessari, previa verifica con uffici tecnici e promozione</p>	<ul style="list-style-type: none"> o 120 autorizzazioni transito armi all'interno dell'area protetta (media annua) o 40 autorizzazioni al sorvolo con elicotteri (media annua) 	<p>M.Scanzio I.Dian T.Ciapparella M.Movalli</p>	100	

Sostenere il corretto funzionamento dell'ente sotto il profilo dei servizi e del personale	UPGR 7	Gestione interna ed esterna del SIT e del portale cartografico dell'Ente Integrazione GIS-banca dati faunistica	Gestione utenza esterna generica Gestione richieste connesse alla redazione piani, implementazione dati acquisiti Partecipazione a gruppo di lavoro per integrazione GIS-banca dati faunistica	Evasione 100% richieste esterne Supporto tecnico ai processi di redazione dei piani <=/= a 3 giornate/uomo nell'anno Supporto tecnico <=/= a 3 giornate/uomo nell'anno in caso di incarico esterno per conversione/aggiornamento banca dati faunistica	M.Colombo C.Movalli F.Copiatti M.Colombo	100 50	Non chiuse verifiche esterne per supporto soluzione informatica ad integrazione BD fauna e SIT
	PF 2	Gestione economale, tesoreria ed inventario/magazzino	Mantenimento archivio Completamento e aggiornamento inventario	% copertura inventario	G.Cangialosi M.P.Bassi	90	
	PF1	Programmazione finanziaria	Gestione apposita scheda tecnica dati uffici per la redazione del Bilancio	Rispetto dei tempi programmati	G.Cangialosi	100	
	PF1	Redazione del bilancio	Predisposizione documenti di Bilancio Parere Revisori Conti	Nei tempi programmati Positivo	G.Cangialosi	100	
	PF1	Comunicazioni contabili	Predisposizione DB progressivi di Bilancio	Informazione completa agli uffici	G.Cangialosi	100	
	AP 1	Gestione del protocollo generale dell'ente	Atti protocollati e messi in carico agli uffici	3500 (valore corrispondente alla media annua) documenti registrati al protocollo generale	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	

AP 2	Attività di segreteria generale	100% degli atti pubblicati e relativa evasione delle richieste di accesso Mantenimento degli standard di qualità programmati	400 atti pubblicati (valore medio annuo) Aggiornamento annuo degli standard di qualità	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	
AP 3	Gestione dei servizi di supporto externalizzati (paghe, assicurazioni, pulizie, informatizzazione ecc); supporto procedurale agli uffici in materia di appalti	Piena funzionalità dei servizi di supporto in base alle esigenze dei servizi dell'Ente Utilizzo del mercato elettronico della PA	Gestione n 4 contratti per servizi supporto Supporto all'acquisizione di beni e forniture nella misura necessaria (circa 20 contratti/anno)	M.Scanzio F.Giovanella M.T.Ciapparella	100	
AP 4	adempimenti a carico del servizio in ordine alla nomina del nuovo consiglio direttivo e del Collegio dei revisori dei Conti previsti nel corso del 2014 rinnovo incarico OIV attività di supporto organi di amministrazione e OIV	Regolare funzionamento degli organi	3 sedute consiglio direttivo (qualora costituito) 12 sedute Giunta Esecutiva (qualora costituita) 4 sedute della Comunità di parco 3 incontri con OIV	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	Solo per Comunità del parco
AP 5	Regolare adempimento delle attività dell'ufficio personale; Definizione contratto integrativo per il 2013;	Completa e corretta gestione amministrativa del personale Definizione contratto integrativo normativo 2014- 2017 e economico per il 2014 entro il 2014	2 incontri con OOSS e RSU 3 riunioni periodiche con RSPP e medico competente 12 adempimenti mensili per la gestione del personale in ottemperanza al progetto per la PA	M.Scanzio	100	

Implementare un processo di motivazione ed apprendimento continuo delle risorse interne dell'ente	AP 5	Predisposizione e attuazione piani e programmi formativi	Piano formativo	1 piano approvato 2 autorizzazioni a corsi e/o partecipazione a corsi attivati (stima da media anni precedenti)	M.Scanzio	100	
Integrare e valorizzare compiti e ruolo del CFS-CTA	UPGR3	Completamento "solarizzazione" immobili in uso al CFS-CTA	Realizzazione n. 1 impianto solare per strutture CFS-CTA	Affidamento n. 1 incarico di progettazione per impianto fotovoltaico presso comando CFS-CTA Rovereto	M.T.Ciapparella	40	
	UPGR3	Gestione ordinaria e manutenzione straordinaria immobili CFS-CTA	Gestione contratti manutenzione impianti e guasti imprevisti in collaborazione con CFS-CTA	Gestione n. 3 contratti per servizi di manutenzione (caldaie, montascale, estintori)	M.T.Ciapparella M.P.Bassi	100	
	UPGR2	Aggiornamento banca dati AIB aree protette del MATT	Trasmissione dati monitoraggio AIB del Parco	Compilazione e invio dati AIB del Parco anni 2010-2011-2012-2013 secondo format MATT	M.T.Ciapparella	n.c.	
		Predisposizione P.O. 2014	Stesura annuale nuovo piano	Approvazione entro 31/1	Direttore	100	
Completare e/o aggiornare documenti di piano, regolamenti del parco	UPGR 1	Governo iter di ampliamento Parco, redazione piano di gestione SIC-ZPS e procedura piano ex art. 12 Legge 394/1991	Confronto con Regione e MATT per coordinare adempimenti conseguenti ad ampliamento, iter di approvazione piano di gestione SIC-ZPS e procedura piano del Parco	N. incontri nell'anno (almeno uno) con Regione e Ministero	M.T.Ciapparella C.Movalli Direttore	40	

	UPCN 8	Regolamentare le attività di pesca sportiva all'interno dell'area protetta	Gestione nuovo Regolamento	Libretti pesca entro apertura stagione 2014 Monitoraggio dati 2013	F.Copiatti C.Movalli	100	
Fundraising	AP 2	Attività di fund raising e supporto alle procedure per la gestione dei progetti proposti dall'Ente e finanziati da soggetti terzi	Risorse reperite	% richieste con esito positivo su domande effettuate	Direttore F.Giovanella	n.c.	Nessuno nell'anno

