

ALLEGATO 1

alla Relazione sulla performance anno 2013 Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara

Tabella obiettivi - indicatori - target - valutazioni finali degli obiettivi - dipendenti coinvolti e loro impegno percentuale

AREA STRATEGICA DELLA RICERCA

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Inserimento successivo	Struttura destinataria dell'obiettivo	Indicatori	Target storico	Note al target storico	Target atteso	Note al target atteso	Target effettivo	Note al target effettivo	Valutazione finale obiettivo	Responsabile, dipendenti coinvolti e % di impegno
R.1 - Potenziamento supporto amministrativo e gestionale della ricerca	R.1.1 - Attivazione di un sistema di monitoraggio e acquisizione dei dati relativi alle attività di ricerca ai fini di una più puntuale valutazione della ricerca medesima		Settore Ricerca, Spin Off, Brevetti, Consorzi e Partecipazioni per la ricerca, Relazioni con i Dipartimenti ed Interazione con Pubblico e Privato	Numero progetti	0		numero		0	obiettivo non attivato	0%	Ferretti Tiziana(resp) 0%
	R.1.2 - Attivazione di un servizio di supporto amministrativo/contabile e gestionale della ricerca		Settore Ricerca, Spin Off, Brevetti, Consorzi e Partecipazioni per la ricerca, Relazioni con i Dipartimenti ed Interazione con Pubblico e Privato	Numero convenzioni gestite	0		numero		16	n. 7 convenzioni/progetti gestiti dal Settore Progetti Europei, Nazionali, Spin Off, ecc.; 9 convenzioni gestite da AAGG	100%	Ferretti Tiziana(resp) 0%; Colangelo Cinzia 3%; Morale Antonietta 26%; Buccione Antonio 15%; Giovannoli Giancarla 56%
	R.1.3 - Piattaforma innovativa "Strategic networks for Italian biotech advancement (SNIBA)"		Settore Ricerca, Spin Off, Brevetti, Consorzi e Partecipazioni per la ricerca, Relazioni con i Dipartimenti ed Interazione con Pubblico e Privato	Realizzazione progetto	0		percentuale			0	progetto avviato ma mancano i dati per la valutazione dello stato di avanzamento	0%
R.2 - Potenziamento supporto amministrativo e gestionale dei progetti europei	R.2.1 - Segnalare ai ricercatori nuove opportunità per incrementare il numero dei progetti ricerca		Settore Progetti Europei e Nazionali	Numero di opportunità segnalate	0		numero		183		100%	Morale Antonietta(resp) 45%; Colangelo Cinzia 50%; Buccione Antonio 5%

AREA STRATEGICA DELLA DIDATTICA

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Inserimento successivo	Struttura destinataria dell'obiettivo	Indicatori	Target storico	Note al target storico	Target atteso	Note al target atteso	Target effettivo	Note al target effettivo	Valutazione finale obiettivo	Responsabile, dipendenti coinvolti e % di impegno
	F.1.1 - Supporto per la compilazione delle schede SUA CDS		Servizio di Management Didattico e del Diritto allo Studio	Numero schede compilate	0		52		52		100%	Mazzoccone Lucia(resp) 20%; Rapiti Assuntina(resp) 25%; Venditelli Veronica 25%; Casoni Livio 25%; D'Apolito Felicia 5%
	F.1.2 - Supporto alla gestione di U-GOV Didattica		Scuole e dipartimenti non afferenti scuole	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%		100%	Morelli Alessandra(resp) 6%; Tarullo Adele(resp) 1%; Di Paolo Marino(resp) 1%; Di Bernardino Lino(resp) 1%; Longo Paola(resp) 5%; Ferretti Lucia(resp) 1%; De Bonis Piero(resp) 1%; Merlitti Daniele(resp) 29%; Massimini Angelo(resp) 1%; Barattucci Valentino 5%; Appignani Antonio 1%; Di Giorgio Antonietta 2%; Veggetti Paolo 1%; Di Matteo Giovanni 13%; Scalzi Antonio 1%; Taraborelli Tea 3%; Centritto Assunta 2%; D'Elia Daniela 3%; Venanzi Maela 2%; Pelusi Stefania 1%; Pacchione Camillo 1%; Ricciardi Maria Cristina 13%; Molino Cinzia 4%; Giorgini Antonella 2%
	F.1.3 - TFA - Gestione percorsi formazione iniziale insegnanti	is	Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia e di Scienze Motorie	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%		100%	Zona Giulia(resp) 100%
	F.1.4 - TFA - Gestione percorsi formazione iniziale insegnanti	is	Segreteria Studenti di Farmacia, Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, Lettere e Filosofia e Scienze della Formazione	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%		100%	De Dominicis Elvira Onorina(resp) 100%

F.1.5 - TFA - Gestione percorsi formazione iniziale insegnanti	is	Segreteria Studenti di Economia e Lingue e Letterature Straniere	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%	100%	Sborzacchi Loretta(resp) 0%; Marchetti Morena 20%; Di Nicola Stefania 5%; Palumbo Loredana 20%; Ciattoni Concetta 5%; D'Egidio Patrizia Margherita 5%; Di Giannantonio Antonio 15%; Spadano Antonietta 20%; Visco Loredana 5%; Gaspari Valeria 5%
F.1.6 - TFA - Gestione percorsi formazione iniziale insegnanti	is	Settore Formazione Post Lauream: Scuole Spec., Esami di Stato, Master, TFA	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%	100%	Mazzoccone Lucia(resp) 17%; Ferri Anna Maria(resp) 47%; Faggiotto Camillo 10%; Anzellotti Maria Luisa 17%; Mincucci Paola 1%; Monti Valerio 1%; D'Apolito Felicia 4%; Giovannoli Giancarla 3%
F.1.7 - Front office studenti a seguito soppressione student point	is	Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia e di Scienze Motorie	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%	100%	Mazzoccone Lucia(resp) 10%; Zona Giulia(resp) 14%; D'Antuono Anna Maria 8%; Di Marzio Simonetta 15%; Romito Mariagrazia 15%; Calvi Alberto 15%; Sirolli Francesco 8%; Tocci Piera 15%
F.1.8 - Front office studenti a seguito soppressione student point	is	Segreteria Studenti di Farmacia, Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, Lettere e Filosofia e Scienze della Formazione	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%	100%	Mazzoccone Lucia(resp) 10%; De Dominicis Elvira Onorina(resp) 8%; Febbo Dora 42%; Stasolla Massimo 33%; Stumpo Maria Cristina 7%
F.1.9 - Front office studenti a seguito soppressione student point	is	Segreteria Studenti di Psicologia e Scienze Sociali	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%	100%	Mazzoccone Lucia(resp) 10%; Trubiani Miriam(resp) 8%; Saraullo Tiziana 18%; Vella Incoronata 31%; D'Antonio Mariangela 33%
F.1.10 - Front office studenti a seguito soppressione student point	is	Segreteria Studenti di Architettura e Scienze Manageriali	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%	100%	Mazzoccone Lucia(resp) 10%; Cherubini Francesca(resp) 15%; Presutti Luisa Antonella 15%; Bruni Annapaola 15%; Gallucci Maria Concetta 15%; D'Antonio Giulia 15%; Palladini Roberta 15%

F.1 - Potenziamento supporto alla presentazione e gestione dell'offerta formativa	F.1.11 - Front office studenti a seguito soppressione student point	is	Segreteria Studenti di Economia e Lingue e Letterature Straniere	Percentuale di realizzazione	0	100%		100%	100%	Sborzacchi Loretta(resp) 9%; Cavallo Giovanni 7%; Marchetti Morena 7%; Cicuti Alessandra 7%; Di Nicola Stefania 7%; Di Nicola Silvana 7%; Ciattoni Concetta 7%; D'Egidio Patrizia Margherita 7%; Di Giannantonio Antonio 7%; Spadano Antonietta 7%; Visco Loredana 7%; Cipollone Tiziana 7%; Di Blasio Giancarlo 7%; De Dominicis Remo 7%
	F.1.12 - Front office studenti a seguito soppressione student point	is	Settore Formazione Post Lauream: Scuole Spec., Esami di Stato, Master, TFA	Percentuale di realizzazione	0	100%		100%	100%	Ferri Anna Maria(resp) 10%; D'Angelo Liliana 35%; Anzellotti Maria Luisa 10%; Di Ilio Liliana 10%; Santangelo Laura Colomba 35%
	F.1.13 - Migrazione dati da procedura GISS a ESSE3	is	Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia e di Scienze Motorie	Percentuale di realizzazione	0	60%		60%	100%	Zona Giulia(resp) 25%; Romito Mariagrazia 70%; Tocci Piera 5%
	F.1.14 - Migrazione dati da procedura GISS a ESSE3	is	Segreteria Studenti di Farmacia, Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, Lettere e Filosofia e Scienze della Formazione	Percentuale di realizzazione	0	60%		60%	100%	De Dominicis Elvira Onorina(resp) 0%; Pierdomenico Mary 10%; Febbo Dora 50%; Stumpo Maria Cristina 30%; Nardone Anna Maria 10%
	F.1.15 - Migrazione dati da procedura GISS a ESSE3	is	Segreteria Studenti di Psicologia e Scienze Sociali	Percentuale di realizzazione	0	60%		60%	100%	Trubiani Miriam(resp) 0%; Saraullo Tiziana 100%
	F.1.16 - Migrazione dati da procedura GISS a ESSE3	is	Segreteria Studenti di Architettura e Scienze Manageriali	Percentuale di realizzazione	0	60%		60%	100%	Cherubini Francesca(resp) 0%; Bruni Annapaola 50%; D'Antonio Giulia 50%
	F.1.17 - Migrazione dati da procedura GISS a ESSE3	is	Segreteria Studenti di Economia e Lingue e Letterature Straniere	Percentuale di realizzazione	0	60%		60%	100%	Sborzacchi Loretta(resp) 0%; Di Nicola Silvana 12%; Palumbo Loredana 50%; Di Giannantonio Antonio 26%; Cipollone Tiziana 12%
	F.1.18 - Migrazione dati da procedura GISS a ESSE3	is	Settore Formazione Post Lauream: Scuole Spec., Esami di Stato, Master, TFA	Percentuale di realizzazione	0	60%		60%	100%	Ferri Anna Maria(resp) 5%; Di Ilio Liliana 95%
	F.1.19 - Gestione esami di stato	is	Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia e di Scienze Motorie	Percentuale di realizzazione	0	100%		100%	100%	Zona Giulia(resp) 50%; Calvi Alberto 50%

F.1.20 - Gestione esami di stato	is	Segreteria Studenti di Farmacia, Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, Lettere e Filosofia e Scienze della Formazione	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%		100%	De Dominicis Elvira Onorina(resp) 75%; Febbo Dora 25%
F.1.21 - Gestione esami di stato	is	Segreteria Studenti di Psicologia e Scienze Sociali	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%		100%	Trubiani Miriam(resp) 100%
F.1.22 - Gestione esami di stato	is	Segreteria Studenti di Architettura e Scienze Manageriali	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%		100%	Cherubini Francesca(resp) 100%
F.1.23 - Gestione esami di stato	is	Segreteria Studenti di Economia e Lingue e Letterature Straniere	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%		100%	Sborzacchi Loretta(resp) 20%; Cicuti Alessandra 10%; Giardino Saverio Antonio Giuseppe 10%; Palumbo Loredana 40%; Spadano Antonietta 20%
F.1.24 - Conferme autocertificazioni	is	Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia e di Scienze Motorie	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%	Attività non spettante alle Segreterie ma ad apposito ufficio	100%	Zona Giulia(resp) 100%
F.1.25 - Conferme autocertificazioni	is	Segreteria Studenti di Farmacia, Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, Lettere e Filosofia e Scienze della Formazione	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%	Attività non spettante alle Segreterie ma ad apposito ufficio	100%	De Dominicis Elvira Onorina(resp) 100%
F.1.26 - Conferme autocertificazioni	is	Segreteria Studenti di Psicologia e Scienze Sociali	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%	Attività non spettante alle Segreterie ma ad apposito ufficio	100%	Trubiani Miriam(resp) 100%
F.1.27 - Conferme autocertificazioni	is	Segreteria Studenti di Architettura e Scienze Manageriali	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%	Attività non spettante alle Segreterie ma ad apposito ufficio	100%	Cherubini Francesca(resp) 100%

	F.1.28 - Conferme autocertificazioni	is	Segreteria Studenti di Economia e Lingue e Letterature Straniere	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%	Attività non spettante alle Segreterie ma ad apposito ufficio	100%	Sborzacchi Loretta(resp) 14%; Marchetti Morena 12%; Palumbo Loredana 10%; Spadano Antonietta 14%; Cavallo Giovanni 14%; Cipollone Tiziana 12%; De Dominicis Remo 12%; Di Blasio Giancarlo 12%
F.2 - Potenziamento dell'orientamento in uscita per favorire l'inserimento degli studenti nel mondo del lavoro	F.2.1 - Completamento del progetto "Curricula – servizi per il lavoro"		Settore Orientamento Tutorato e Placement	Percentuale di realizzazione	30%		50%		50%		100%	Giannini Giovanni(resp) 20%
	F.2.2 - Programma FxO Scuola e Università	is	Settore Orientamento Tutorato e Placement	Percentuale di realizzazione	0		50%		50%		100%	Giannini Giovanni(resp) 27%; Crocetti Paola Katia 6%
	F.2.3 - Mobilità europea laureati con borsa/voucher	is	Settore Orientamento Tutorato e Placement	n. percorsi mobilità attivate	29		57		57		100%	Mazzoccone Lucia(resp) 3%; Giannini Giovanni(resp) 12%; Crocetti Paola Katia 8%
F.3 - Potenziamento dei servizi di segreteria a tutte le categorie studentesche anche attraverso una semplificazione delle procedure	F.3.1 - Implementazione fascicolo elettronico dello studente		Segreterie Studenti	Implementazione del software ed avvio del progetto	0		100%		0%	obiettivo non avviato nel 2013	0%	Zona Giulia(resp) 0%; Cherubini Francesca(resp) 0%; Ferri Anna Maria(resp) 0%; Trubiani Miriam(resp) 0%; De Dominicis Elvira Onorina(resp) 0%; Mundo Claudia(resp) 0%; Sborzacchi Loretta(resp) 0%; Mazzoccone Lucia(resp) 0%
	F.3.2 - Miglioramento efficienza segreterie studenti attraverso il progetto "mettiamoci la faccia"		Segreterie Studenti	Aumento della soddisfazione della popolazione studentesca misurata mediante il progetto "mettiamoci la faccia"	0		60%	60% indice di gradimento	0%	obiettivo non attivato nel 2013	0%	Zona Giulia(resp) 0%; Cherubini Francesca(resp) 0%; Ferri Anna Maria(resp) 0%; Trubiani Miriam(resp) 0%; De Dominicis Elvira Onorina(resp) 0%; Mundo Claudia(resp) 0%; Sborzacchi Loretta(resp) 0%; Mazzoccone Lucia(resp) 0%
	F.4.1 - Catalogazione con Sebina Sol di tutti i volumi e riviste delle biblioteche di dipartimento - Unificata Pescara		Biblioteca Unificata di Pescara	Libri e riviste catalogate	0		numero		7.570		100%	Maino Benedetta(resp) 20%; Cermignani Francesca 80%
	F.4.2 - Potenziamento progetto SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale) attraverso la stipula di convenzioni con biblioteche che potranno entrare nel polo SBN Ud'A		Settore Programmazione degli Acquisti e Contratti (area delle biblioteche)	Numero Accordi stipulati	3	n. 3 accordi esistenti	4	n. accordi totali previsti al 31/12/2013	4	n. accordi totali effettivi al 31/12/2013		100%

F.4 - Favorire il pieno ed aperto accesso alla letteratura scientifica promuovendo la disseminazione nella rete	F.4.3 - Potenziamento accessi a riviste elettroniche e banche dati attraverso la stipula di convenzioni		Settore Programmazione degli Acquisti e Contratti (area delle biblioteche)	Numero Accordi stipulati	0	settore di nuova istituzione	2	numero	1	rinnovo convenzione con banca dati MathScinet	50%	Mantini Fausta(resp) 60%; Barassi Carla 40%	
	F.4.4 - Adozione carta dei servizi per il potenziamento dei servizi erogati dalle biblioteche - Unificata Pescara		Biblioteca Unificata di Pescara	Aumento della soddisfazione della popolazione studentesca misurata mediante il progetto "mettiamoci la faccia"	0			60%	60% indice di gradimento	0	obiettivo non ancora avviato	100%	Maino Benedetta(resp) 9%; Manes Emilio 7%; Cermignani Francesca 7%; Mazzatenta Giovanni 7%; De Luca Luigi 7%; Antonucci Giuseppe 7%; Caldarelli Fernando 7%; Ponziani Antonio 7%; Iezzi Giovanni 7%; Agnifili Maria 7%; Di Nicola Marco 7%; Tersigni
				Numero di accessi al cartaceo	25.656		+5%		+22%	n. 31204			
	F.4.5 - Adozione carta dei servizi per il potenziamento dei servizi erogati dalle biblioteche - Ettore Paratore di Chieti		Biblioteca "Ettore Paratore" di Chieti	Aumento della soddisfazione della popolazione studentesca misurata mediante il progetto "mettiamoci la faccia"	0			60%	60% indice di gradimento	0	obiettivo non ancora avviato	100%	Taverniti Maria Caterina(resp) 16%; Petolicchio Giuseppe 12%; Carabba Sandro 12%; Desiderio Maria Teresa 12%; Peca Simonetta 12%; Di Gaetano Giacomo Carlo 12%; Ioannisci Pietro Antonio 12%; Congiu Paola 12%
				Numero di accessi al cartaceo	27.000	circa	+5%		+12%	n. 30.260 (da gennaio a giugno il dato e' stimato perche' SEBINA SOL e' partito a giugno)			
	F.4.6 - Adozione carta dei servizi per il potenziamento dei servizi erogati dalle biblioteche - Medico Scientifica di Chieti		Biblioteca Medico Scientifica di Chieti	Aumento della soddisfazione della popolazione studentesca misurata mediante il progetto "mettiamoci la faccia"	0			60%	60% indice di gradimento	0	obiettivo non ancora avviato	100%	De Biasi Maria Lidia(resp) 16%; Viola Patrizio 12%; Scarinci Anna Assunta 4%; Pellegrini Antonio 8%; D'Orazio Doriana Assunta 4%; Corsini Michele 10%; Maurizio Raffaele 14%; Pasquini Lucilla Mercedes 8%; Febbo Elvira 4%; Antonucci Mario 8%; Di Marzio Tiziana 4%; Papile Antonio 4%; Peca Franca 4%
				Numero di accessi a banche dati elettroniche	300.000	circa	+5%		+58%	n. 474.791			
Numero di accessi al cartaceo				6.147		+5%		+9%	n. 6.703				
F.4.7 - implementazione sito web dedicato - Unificata Pescara	is	Biblioteca Unificata di Pescara	Percentuale di realizzazione	0			50%		50%	% realizzazione	100%	Maino Benedetta(resp) 48%; Manes Emilio 13%; Cermignani Francesca 13%; Agnifili Maria 13%; Tersigni Silvio 13%	
F.5 - Internazionalizzazione	F.5.1 - Incremento studenti erasmus in uscita		Settore Relazioni Internazionali e Mobilita' Studenti	Numero studenti	239	erasmus outgoing + convenzioni outgoing	+ 2%		+21%	250 erasmus outgoing + 40 convenzioni outgoing	100%	Di Peppe Gabriella(resp) 50%; Di Giuseppe Paola 25%; Larosa Patrizia 25%	
	F.5.2 - Incremento studenti erasmus in entrata		Settore Relazioni Internazionali e Mobilita' Studenti	Numero studenti	85	n. erasmus incoming + convenzioni outcoming	+2%		+ 29%	99 erasmus incoming + 11 convenzioni incoming	100%	Di Peppe Gabriella(resp) 50%; Di Giuseppe Paola 25%; Larosa Patrizia 25%	

	F.5.3 - Incremento mobilita' docenti (out going e incoming)	is	Settore Relazioni Internazionali e Mobilita' Studenti	Numero docenti in mobilita'	25	n. docenti	+2%		+50%	n. 54 docenti	100%	Di Peppe Gabriella(resp) 50%; Di Giuseppe Paola 25%; Larosa Patrizia 25%
	F.5.4 - Accordi internazionali	is	Settore Relazioni Internazionali e Mobilita' Studenti	Numero Accordi stipulati	196	n. accordi	+2%		+28%		100%	Di Peppe Gabriella(resp) 50%; Di Giuseppe Paola 25%; Larosa Patrizia 25%

AREA STRATEGICA DIREZIONALE

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Inserimento successivo	Struttura destinataria dell'obiettivo	Indicatori	Target storico	Note al target storico	Target atteso	Note al target atteso	Target effettivo	Note al target effettivo	Valutazione finale obiettivo	Responsabile, dipendenti coinvolti e % di impegno
D.1 - Attivazione protocollo elettronico e titolario per una più efficiente gestione documentale	D.1.1 - Definizione e aggiornamento del titolare, del relativo manuale di gestione e stesura regolamento		Settore Archivio Generale di Ateneo e Protocollo	Realizzazione progetto	0		100%		90%		90%	Marino Marina(resp) 70%; Marinucci Raffaella 30%
	D.1.2 - Avvio gestione documentale informatizzata protocollo("Titulus 97") e archivio corrente		Settore Archivio Generale di Ateneo e Protocollo	Realizzazione progetto	0		100%		100%		100%	Marino Marina(resp) 50%; Tazzi Lorella 10%; Di Giampaolo Irene 10%; Origlia Umberto 10%; Saponaro Lizia 10%; Nardone Anna Maria 10%
	D.1.3 - Costituzione archivio generale di Ateneo (di deposito e storico)		Settore Archivio Generale di Ateneo e Protocollo	Realizzazione progetto	0		100%		10%		10%	Marino Marina(resp) 100%
	D.1.4 - Avvio di "Titulus organi"		Segreteria Direzione Generale	Realizzazione progetto	0		100%		100%		100%	Marino Marina(resp) 80%; Meli Rosaria 10%; Piscione Angelica 10%
	D.2.1 - Passaggio dalla contabilità finanziaria all'economico-patrimoniale		Area Finanziaria	Avvio contabilità economico-patrimoniale	0		100%		100%		100%	Rinaldi Tullia(resp) 25%; Di Fabio Angela 1%; Michetti Carlo 1%; Cantoro Siria 2%; Di Paolo Marino 1%; Di Berardino Lino 1%; De Lellis Lorella 1%; Longo Paola 1%; D'Annunzio Elvira 1%; Mercuri Lorella 14%; Ferretti Lucia 1%; Tarullo Adele 1%; Massimini Angelo 1%; Leucci Daniela 2%; Di Berardino Gabriella 4%; Di Berardino Gabriella 4%; De Bonis Piero 1%; Tinari Romilda 1%; Tieri Andrea 1%; Ciafardone Leo 1%; Peca Alessio 14%; Di Muzio Fabiano 14%; Alberico Cristiana 4%; Scimone Anna 4%; Imperio Anna Maria 3%.

D.2 - Ottemperanza alle nuove disposizioni normative in materia di contabilità EP, bilancio unico, programmazione triennale, valutazione della qualità della didattica e ricerca, trasparenza e anticorruzione	D.2.2 - Programmazione triennale e budget annuale	Settore della Programmazione Triennale ed Annuale	Realizzazione programmazione triennale e budget	0		100%		100%		100%	Mercuri Lorella(resp) 37%; Michetti Carlo 1%; Di Paolo Marino 1%; Di Berardino Lino 1%; De Lellis Lorella 1%; Longo Paola 1%; D'Annunzio Elvira 1%; Tarullo Adele 1%; Massimini Angelo 1%; Di Muzio Fabiano 15%; Di Fabio Angela 1%; De Bonis Piero 1%; Tinari Romilda 1%; Tieri Andrea 1%; Rinaldi Tullia 20%; Peca Alessio 15%; Ferretti Lucia 1%; %
	D.2.3 - Analisi, progettazione e implementazione COAN	Settore della Programmazione Triennale ed Annuale	Avvio COAN	0		100%		100%		100%	Mercuri Lorella(resp) 67%; Tieri Andrea 1%; Tinari Romilda 1%; Di Blasio Monica 20%; De Bonis Piero 1%; Di Fabio Angela 1%; Massimini Angelo 1%; Ferretti Lucia 1%; D'Annunzio Elvira 1%; Longo Paola 1%; De Lellis Lorella 1%; Di Berardino Lino 1%; Di Paolo Marino 1%; Michetti Carlo 1%; Tarullo Adele 1%
	D.2.4 - Avvio controllo di controllo di gestione	Settore Controllo di Gestione	Avvio controllo di gestione	0		100%		100%	ultimazione rilev carichi di lavoro riferiti al 2012 e avvio quelli riferiti al 2013 - avvio Good Practice messa in produzione sistema U-GOV Pianificazione e Controllo	100%	Di Blasio Monica(resp) 100%

	D.2.5 - Adempimenti relativi a trasparenza e anticorruzione		Settore Controllo di Qualita' della Didattica e Ricerca	Adeguamento sito istituzionale e redazione piani della performance, della trasparenza e dell'anticorruzione	0	assenza totale di qualsiasi adempimento	100%	100% Piani performance, anticorruzione e trasparenza. Sito trasparenza	100%	il piano anticorruzione e trasparenza è stato approvato dal SA del 21/01/2014 però era stato quasi interamente predisposto nel 2013	100%	Febo Francescopaolo(resp) 100%
	D.2.6 - Avvio attività di coordinamento tra le diverse strutture dell'Ateneo per la definizione di politiche della qualità e cura della misurazione		Settore Controllo di Qualita' della Didattica e Ricerca	Avvio delle attività	0		100%		0	attività non ancora avviate	0%	Febo Francescopaolo(resp) 0%
	D.2.7 - Risoluzione accertamenti fiscali e contributivi	is	Settore Coordinamento Fiscale	n. accertamenti trattati	0	settore di nuova istituzione	numero		4	n. 4 accertamenti trattati x un risparmio di circa 1.800.000 euro	100%	Imperio Anna Maria(resp) 27%; Di Donato Luca 7%; Di Iorio Carmine 10%; Di Federico Antonino 10%; Scimone Anna 30%; Ricci Giancarlo 7%; Cantoro Siria 9%
	D.3.1 - Riorganizzazione e regolarizzazione del patrimonio documentale degli immobili		Settore della Progettazione	Regolarizzazioni effettuate	0		% di regolarizzazioni		40%		100%	Di Federico Antonino (resp) 40%; Capuzzi Gianluca 20%; Stefanachi Maurizio 25%; Tomei Anna Rita 10%; Zuccarini Costantino 2,5%; Amitrano Maria 2,5%
	D.3.2 - Ricognizione di tutti gli immobili per la creazione di un data base catastale degli stessi		Settore della Progettazione	Creazione data base	0		% di realizzazione		40%		100%	Di Federico Antonino (resp) 50%; Capuzzi Gianluca 20%; Tomei Anna Rita 25%; Zuccarini Costantino 5%
	D.3.3 - Realizzazione di un data base degli allestimenti, apparati e dispositivi presenti negli immobili per una loro più efficiente ed efficace gestione e manutenzione		Settore della Progettazione	Realizzazione data base	% di realizzazioni		% di realizzazione		50%		100%	Di Federico Antonino (resp) 40%; Capuzzi Gianluca 10%; Stefanachi Maurizio 30%; Tomei Anna Rita 8%; Zuccarini Costantino 3%; Amitrano Maria 5%; Grilli Vittorio 4%
	D.3.4 - Microristrutturazioni patrimonio edilizio		Settore della Progettazione	Interventi	0		n. interventi realizzati		7		100%	Di Federico Antonino (resp) 45%; Capuzzi Gianluca 25%; Stefanachi Maurizio 10%; Tomei Anna Rita 18%; Zuccarini Costantino 2%

D.3.5 - Recupero e ristrutturazioni		Settore della Progettazione	Ristrutturazioni	40%		80%	80%		100%	Di Federico Antonino (resp) 45%; Capuzzi Gianluca 20%; Grilli Vittorio 10%; Tomei Anna Rita 20%; Zuccarini Costantino 5%	
D.3.6 - Nuove edificazioni		Settore della Progettazione	Superficie nuove edificazioni	0		mq 28.000	0		0%	Di Federico Antonino (resp) 0%	
D.3.7 - Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria		Settore delle Commesse Edilizie	Interventi di manutenzione ordinaria	0	la competenza era della Fondazione	valore	valore complessivo 2013 in euro	100%	€595.695	100%	Di Iorio Carmine (resp) 35%; Di Meo Gino 6%; Colarelli Marino 6%; D'Amato Enio 6%; Cantagallo Luciano 6%; Esposito Antonio 6%; Giangiuli Paolo 6%; Pezzolla Paolo 6%; Segalotti Antonio 13%; Di Primio Aldo 10%
			Interventi di manutenzione straordinaria	0	la competenza era della Fondazione	valore	valore complessivo 2013 in euro	100%	€564.757		
D.3.8 - Gestione del passaggio di tutte le manutenzioni ordinarie e straordinarie dall'Ateneo e dalla Fondazione alla Global Service		Settore delle Commesse Edilizie	Convenzione generale con la Global Service	0	l'iter di stipula della convenzione è iniziato nel 2013	100%	stipula della convenzione	100%	la convenzione è stata stipulata il 19/12/2013	100%	Di Iorio Carmine (resp) 100%
D.3.9 - Supporto attività contrattuale per realizzazione obiettivo D.3		Servizio Acquisti, Gare ed Appalti	Contratti stipulati	2	inclusi i contratti del Ce.S.I, la competenza era della Fondazione Ud' A	31	100% della relativa attività svolta dalla Fondazione	31	100% dell'attività della Fondazione trasferita in Ud' A	100%	Trave Luana (resp) 80%; Viola Anna Lucia 7%; Mancini Alessandra 6%; Mastroiillo Concetta 7%
			Gare effettuate	3	la competenza era della Fondazione Ud' A	19	100% della relativa attività svolta dalla Fondazione	19	100% dell'attività della Fondazione trasferita in Ud' A		
			n. fatture liquidate	0	Numero fatture (la competenza era della Fondazione Ud' A)	numero	100% della relativa attività svolta dalla Fondazione	148	100% dell'attività della Fondazione trasferita in Ud' A		

D.3 - Ricognizione patrimonio mobiliare e immobiliare nell'ottica di una valorizzazione e riqualificazione	D.3.10 - Ricognizione patrimonio beni mobili anche ai fini avvio COEP		Servizio Logistica, Patrimonio e Servizi Generali	Produzione di un data base aggiornato di tutti i cespiti ammortizzabili	0	presenza di un libro inventari rispondente alla logica della CO.FI. e disallineato rispetto allo status quo	100%		30%	il risultato è dovuto a carenze dei soggetti incaricati della ricognizione generale, ben 23 rinunce, e al fatto che i settori preposti hanno ritenuto di rinviare al 2014 la definizione delle categorie inventariali x gli ammortamenti	30%	Marino Lorella(resp) 40%; Caiano Fabrizio 60%
				Ammontare totale pagamenti effettuati	3.572.286	€ 3.572.286 (il dato include il totale pagamenti di tutta la ex area patrimonio ed economato che comprendeva l'attuale Settore Acquisti, Gare ed Appalti e il Settore delle Commesse Edilizie)	numero		1.292.448	€ 1.292.448,29 Il dato non è comparabile con il target storico che riguarda tre ex settori ma ci da un'idea di un incremento stimabile in circa un +9%		

D.3.11 - Migliorie logistiche		Servizio Logistica, Patrimonio e Servizi Generali	Pagamenti effettuati	1567	n. 1567 impegni (il dato include il n. impegni di tutta la ex area patrimonio ed economato che comprendeva l'attuale Settore Acquisti, Gare ed Appalti e il Settore delle Commesse Edilizie)	numero		950	n. 950 impegni. Il dato non è comparabile con il target storico che riguarda tre ex settori ma ci da un'idea di un incremento stimabile in circa un +70%/80%	100%	Marino Lorella(resp) 40%; Buccione Mario 10%; Caiano Fabrizio 20%; Del Monaco Gabriele 20%; Cavallo Sergio 10%
			Trasferimenti interni dei dipendenti	67	n. dipendenti trasferiti nel 2012 e conseguenti allestimenti		numero effettivo	89	n. 89 dipendenti trasferiti nel 2013 e conseguenti allestimenti		
			Traslochi effettuati	18	n. 18 traslochi per complessivi € 118.688,90	100%		130%	+130% (n. 42 traslochi per una spesa complessiva di € 109.780,59 per una economia presunta di € 167.160,18)		
D.3.12 - Ristrutturazione aule piano terra e biblioteca unificata - Campus Pescara	is	Servizio Logistica, Patrimonio e Servizi Generali	Percentuale di realizzazione	0		100%		44%	44%	Marino Lorella(resp) 50%; Marinucci Livio 5%; Buccione Mario 5%; Caiano Fabrizio 15%; Del Monaco Gabriele 15%; D'Onofrio Maurizio Camillo 5%; Cavallo Sergio 5%	
D.3.13 - Supporto attività contrattuale per realizzazione obiettivo D.3	is	Servizio Logistica, Patrimonio e Servizi Generali	Gare effettuate	0		numero		15		100%	Marino Lorella(resp) 70%; Buccione Mario 5%; Caiano Fabrizio 10%; Del Monaco Gabriele 10%; Cavallo Sergio 5%

	D.3.14 - Monitoraggio e ricognizione cappe chimiche e radiochimiche e flusso laminare con creazione di tavole grafiche su supporto digitale	is	Settore Prevenzione e Protezione	Creazione data base	0		100%		100%		100%	Di Federico Antonino (resp) 35%; Stefanachi Maurizio 50%; Tomei Anna Rita 5%; Amitrano Maria 10%
D.4 - incrementare l'efficacia e l'efficienza dell'attività istituzionale attraverso una radicale ristrutturazione dell'organigramma, l'adozione di una nuova pianta organica, l'adozione di nuovi regolamenti e il rinnovo degli organi	D.4.1 - Adozione nuovo organigramma e funzionigramma con definizione delle job descriptions		Area del Personale	Adozione nuovo organigramma e funzionigramma	0	non esistevano	100%		100%		100%	Albertazzi Valentina(resp) 55%; Di Marzio Iole 8%; Morale Ivana 37%
	D.4.2 - Predisposizione di nuovi regolamenti in ottemperanza alla riforma Gelmini, al nuovo statuto di Ateneo, alle ultime disposizioni normative e alle mutate esigenze gestionali dell'Ateneo		Area Affari Generali	Numero regolamenti approvati	0		15		17		100%	Giovannoli Giancarla(resp) 20%; D'Auro Lara 80%
	D.4.3 - Rinnovo organi, anche monocratici, dell'Ateneo in ottemperanza alla riforma Gelmini		Area Affari Generali	Numero organi rinnovati	0		3	ne erano stati previsti 8 nel triennio 2013/15	4	commiss.paritetiche + elez.prof./II fascia in SA + collegio di disciplina + presidente NdV	100%	Giovannoli Giancarla(resp) 20%; Pica Anna Rita 80%
	D.4.4 - Rinnovo (gestione elezioni) rappresentanze studentesche all'interno di tutti gli organi che lo prevedono in base alla riforma Gelmini		Area Affari Generali	Numero votazioni	0		1	ne erano stati previsti 4 nel triennio 2013/15	1	rappresentant e degli studenti nel CNSU	100%	Giovannoli Giancarla(resp) 20%; Pica Anna Rita 80%
	D.4.5 - Modifiche allo Stuto d'Ateneo	is	Area Affari Generali	n. revisioni	0		1		1		100%	Giovannoli Giancarla(resp) 20%; D'Auro Lara 80%
	D.4.6 - Accentramento e organizzazione procedure di autorizzazione incarichi esterni a docenti/ricercatori	is	Settore Personale Docente e Ricercatore	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%		100%	Albertazzi Valentina(resp) 10%; Mammarella Sandra(resp) 70%; Ulisse Rita Paola 20%
	D.4.7 - Accentramento gestione moduli cooperativa Leonardo	is	Settore Personale non Docente e Lavoro a Tempo Determinato	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%		100%	Albertazzi Valentina(resp) 5%; D'Adamio Nicola(resp) 5%; Di Marzio Iole 21%; Giorgetti Vincenzo 21%; Morale Ivana 21%; Di Carlo Mario Giuseppe 27%

	D.4.8 - Riordino e accentrato procedura di conferimento incarichi di insegnamento (L.240/10 art.23)	is	Settore Personale Docente e Ricercatore	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%		100%	Albertazzi Valentina(resp) 12%; Pierdomenico Mary 27%; Di Marco Maria Assunta 7%; Tacconelli Tiziana 27%; Di Nallo Francesco 27%
	D.4.9 - Aggiornamenti e rimodulazione bandadati PROPER	is	Settore Personale Docente e Ricercatore	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%		100%	Albertazzi Valentina(resp) 35%; Esposito Renata 65%
	D.4.10 - Riorganizzazione procedure assegni di ricerca	is	Settore Pensioni	n. bandi	6	n. 6 bandi nel 2012 (un unico bando ogni 3 CdA + bandi autonomamente pubblicati dai dipartimenti)	11	n. 11 bandi pari a un bando al mese a seguito delibere CdA e accentrato bandi dei dipartimenti	8	n. 8 bandi dal 01/06/2013. Facendo una proiezione nel 2013 potevano essere potenzialment e n. 13 in tutto.	100%	Albertazzi Valentina(resp) 35%; D'Onofrio Vincenza 65%
	D.4.11 - Predisposizione schema convenzione ex art.6, co.11, l.240/10 e schema Accordo Quadro per attivita' didattica presso altro Ateneo	is	Settore Personale Docente e Ricercatore	Numero convenzioni gestite	0		numero	n. convenzioni	1	n. 1 convenzione ex art. 6, co. 11, L. 240/10	100%	Albertazzi Valentina(resp) 20%; Ulisse Rita Paola 80%
			Numero convenzioni quadro	0		numero		4	n. 4 convenzioni quadro stipulate			
	D.5.1 - Migrazione dati da procedura GISS a ESSE3		Settore Applicativi per la Didattica	Migrazione completa e adozione del software ESSE3	0		60%	il progetto prevedeva al 31/12/13 la realizzazione del 60% dell'obiettivo. Nel piano della performance era stato erroneamente indicato un target atteso triennale pari al 100%	60%		100%	Mincucci Paola(resp) 60%; Chiarotti Emanuela 25%; Ricci Giancarlo 15%
	D.5.2 - Adozione sistema SUA CDS anche attraverso una verifica dei dati presenti su UGOV che popoleranno le schede SUA CDS		Settore Applicativi per la Didattica	Adozione sistema SUA CDS	0		100%		100%		100%	Mincucci Paola(resp) 60%; Chiarotti Emanuela 40%

D.5.3 - Progetto UP – University Planer per la gestione delle risorse fisiche dell'Ateneo (gestione aule, calendari lezioni ed esami)		Settore Applicativi per la Didattica	Realizzazione progetto	0		100%		100%		100%	Mincucci Paola(resp) 30%; Chiarotti Emanuela 50%; La Palombara Ugo 20%
D.5.4 - Progetto relativo a verbalizzazione elettronica esami di profitto con firma digitale		Settore Applicativi per la Didattica	Realizzazione obiettivo	0		100%		0	l'obiettivo è stato rinviato a dopo l'avvio del sistema ESSE3	0%	Mincucci Paola(resp) 0%
D.5.5 - Passaggio dalla contabilità finanziaria alla COEP (gestione informatica e migrazione dati da CIA)		Settore Applicativi per le Risorse Umane, Carriere, Personale, Stipendi e Contabilità'	Realizzazione obiettivo	0		100%		100%		100%	Teti Antonio(resp) 100%
D.5.6 - Help desk studenti		Settore Call Center ed Help Desk	Numero tickets	7.721	il numero tickets è riferito alla singola unità lavorativa. Nel 2012 erano attive 4 unità x 7721 = 30.887 tickets totali	numero		9.635	il numero tickets è riferito alla singola unità lavorativa. Nel 2013 erano attive 2,4 unità x 9635 = 23.124 tickets totali pari ad un incremento di produttività individuale pari al 25%	100%	Monti Valerio(resp) 10%; Messinese Antonia 90%; %
D.5.7 - Analisi di tutte le richieste di acquisto hardware e software allo scopo di valutare l'effettiva necessità, la rispondenza dei requisiti richiesti a quanto effettivamente necessario e la possibilità di recupero di apparati già esistenti. Il tutto		Settore Call Center ed Help Desk	Confronto tra valore complessivo delle richieste e spese effettivamente autorizzate	0		40%	40% di risparmio sull'ammontare complessivo delle richieste di acquisto	43%	43% di risparmio (174.147,00 ammontare richieste - 98.498,00 spese autorizzate = 75.649,00 risparmio effettivo)	100%	Monti Valerio(resp) 25%; Messinese Antonia 10%; Terenzi Roberto 10%; Del Duca Paolo 10%; Rosa Dino 5%; Cudazzo Fabiano 5%; Cudazzo Maurizio 10%; Caiano Fabrizio 12%; Marino Lorella 13%

D.5 - Adozione e implementazione di nuove procedure e metodologie informatiche per una maggiore efficacia, efficienza ed economia gestionale	D.5.8 - Avvio protocollo informatizzato e gestione di "Titulus" – assistenza tecnica utenti	Settore Call Center ed Help Desk	Numero interventi	0	numero	195	n. 195 interventi. L'analoga assistenza esterna avrebbe un costo di 11.700,00 euro (195 x 60,00 per diritto di chiamata e 1 ora lavorativa ad intervento)	100%	Monti Valerio(resp) 25%; Terenzi Roberto 5%; Del Duca Paolo 25%; Rosa Dino 10%; Cudazzo Fabiano 25%; Cudazzo Maurizio 10%	
	D.5.9 - Realizzazione informatica progetto "Mettiamoci la faccia"	Settore Call Center ed Help Desk	Realizzazione progetto	0	100%	60%		60%	Del Duca Paolo(resp) 10%; Terenzi Roberto 30%; Rosa Dino 5%; Monti Valerio 35%; Cudazzo Fabiano 15%; Cudazzo Maurizio 5%	
	D.5.10 - Help desk d'Ateneo: utilizzo di personale informatico strutturato per interventi tecnici e progressiva eliminazione dei contratti esterni, ai fini della realizzazione di economie di gestione (il progetto prevede l'esistenza di un magazzino di com	Settore Help Desk Pescara	Valore degli interventi (n. interventi x diritto di chiamata + costo intervento di 1 ora)	0	valore	valore effettivamente realizzato	119.100	n. 1.985 interventi x 60,00 euro x diritto di chiamata + 1 ora di intervento = 119.100 euro di economie realizzate	100%	Del Duca Paolo(resp) 15%; Terenzi Roberto 20%; Rosa Dino 15%; Monti Valerio 20%; Cudazzo Fabiano 20%; Cudazzo Maurizio 10%
	D.5.11 - Centralizzazione delle risorse di stampa e passaggio al noleggio operativo "full service"	settore help desk polo di pescara	Numero passaggi al "full service"	0	20	15			75%	Del Duca Paolo(resp) 15%; Terenzi Roberto 5%; Buccione Mario 10%; Rosa Dino 10%; Monti Valerio 10%; Cudazzo Fabiano 10%; Cudazzo Maurizio 10%; Caiano Fabrizio 10%; Marino Lorella 20%

D.5.12 - Valutazione della docenza da parte degli studenti: maggiore efficienza e completa attendibilità dei dati a seguito passaggio da GISS a ESSE3	Settore della Pianificazione Strategica e dell'Analisi della Performance e della Ricerca	Numero dei docenti valutati	30%	70%	70%	sono disponibili solo i dati del I° semestre pari al 52%. Da una proiezione il risultato atteso supera abbondantemente il 70% assegnato	100%	Masotti Umberto(resp) 100%
		Numero studenti che effettuano la valutazione	15%	90%	90%	sono disponibili solo i dati del primo semestre che rappresentano da soli oltre il 45%. Da una proiezione il risultato finale dovrebbe raggiungere il 90%. Inoltre la preparazione del codice e del framework ha raggiunto il 100%		
D.5.13 - Realizzazione nuovo sito istituzionale dell'Ateneo	Settore Progettazione Siti d'Ateneo e Coordinamento Altri Siti delle Strutture Decentrate	Percentuale di realizzazione	0	67%	67%	misurato in 12 mesi di lavoro su un totale di 18 mesi previsti	100%	Di Nardo Nicola(resp) 100%
D.5.14 - Gestione informatica del progetto di avvio gestione documentale informatizzata protocollo ("Titulus 97") e archivio corrente	Settore Infrastrutture IT e TIC, per la Gestione della Rete Dati, Voce e Documentale	Percentuale di realizzazione	0	100%	100%		100%	Palmerini Enrico(resp) 100%

	D.5.15 - Implementazioni evolutive delle centrali telefoniche dei campus di Chieti e Pescara volte alla realizzazione di economie di gestione		Settore Infrastrutture IT e TIC, per la Gestione della Rete Dati, Voce e Documentale	Economie di gestione realizzate	105.550	spesa nel 2012	73%	73% di economia rispetto al 2012	73%		100%	Palmerini Enrico(resp) 40%; Grilli Attilio 45%; Serpente Achille 15%	
				Numero interventi	0		numero		450				
	D.5.16 - Realizzazione economie di gestione attraverso la re-internalizzazione dei servizi di rete precedentemente dati in outsourcing al CINECA		Settore Infrastrutture IT e TIC, per la Gestione della Rete Dati, Voce e Documentale	Economie di gestione realizzate	343.277	costi del 2012	40%	40% di risparmio	40%			100%	Palmerini Enrico(resp) 10%; Oronzo Massimiliano 40%; Grilli Attilio 10%
	D.5.17 - Realizzazione albo pretorio su sito web Ateneo		Settore Gestione Web di Ateneo	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%			100%	Calci Simone(resp) 100%
	D.5.18 - Realizzazione sezione amministrazione trasparente su sito web Ateneo		Settore Gestione Web di Ateneo	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%			100%	Calci Simone(resp) 100%
	D.5.19 - Attività "Web TV" (precedentemente affidata all'esterno)		Settore Gestione Web di Ateneo	n. video	0	attività nuova per il settore	numero		70	n. 70 clips nel 2013		100%	Calci Simone(resp) 100%
	D.5.20 - Realizzazione "in house" spot promozionale dell'Ateneo proiettato in alcune sale cinematografiche di Abruzzo, Molise, Puglia e Campania	is	Segreteria Direzione Generale	Percentuale di realizzazione	0		100%		100%			100%	Marino Marina(resp) 20%; Mammone Enrico 40%; Pantalone Giziana 40%;
D.5.21 - Realizzazione "in house" di video sugli spin off e brevetti dell'Ateneo proiettati all'inaugurazione dell'anno accademico 2013/2014	is	Segreteria Direzione Generale	n. video	0		3		3			100%	Marino Marina(resp) 20%; Mammone Enrico 40%; Pantalone Giziana 40%;	