

Aree di responsabilità	Area di intervento	Obiettivi 2015	Descrizione	Dettaglio attività previste	Attività misurabili/Indicatori
Area Ricerca	Sistemi informativi e gestionali	Implementazione Scheda SUA-RD	Adozione scheda SUA RD obbligatoria per tutti i dipartimenti che verranno valutati da ANVUR	Incontri con i servizi coinvolti, applicazione e revisione linee guida, armonizzazione delle procedure e garanzia del rispetto delle direttive ANVUR	Scheda SUA RD
Area Ricerca	Sistemi informativi e gestionali	Sviluppo di sistema informativo istituzionale per la ricerca - passaggio ad IRIS (Institutional Research Information System)	Implementazione IRIS e PJ per la gestione contabile dei progetti di ricerca	Incontri con Cineca , Area Sistemi informativi e servizio Controllo di Gestione, definizione anagrafica progetti e voci di costo ammissibili per tipologia di progetto	PJ: entità finanziaria dei progetti gestiti a sistema IRIS: prodotti e attività censite
Area Amministrativa e finanziaria	Sistemi informativi e gestionali	Sistemi elettronici di registrazione documenti contabili e pagamenti	Gestione fatturazione elettronica e Piattaforma di Certificazione dei Crediti	Applicazione delle procedure per la gestione della fatturazione elettronica e attività di certificazione dei crediti; gestione conto terzi	% delle fatture gestite in PCC
Area Ricerca	Anticorruzione	Piano audit	Auditing su tutti i progetti di ricerca ministeriali (PRIN FIRB E FIR), perfezionamento ed ottimizzazione delle procedure di auditing interno sui progetti ministeriali anche ai fini dell'adozione della analoga procedura per il monitoraggio in itinere dei progetti europei.	Applicazione delle linee guida, ricezione visite ispettive, collaborazione nella redazione dei rapporti e del verbale definitivo. Applicazione di linee guida per il monitoraggio dei progetti europei ed organizzazione incontri dedicati	n° progetti con esito positivo dell'audit
Area Sistemi informativi	Sistemi informativi e gestionali	Attività previste nel piano triennale	Interventi di vario livello in relazione ai singoli progetti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Logbook - analisi organizzativa;</li> <li>- tirocini curriculari ed extracurriculari - dematerializzazione del processo;</li> <li>- repository tesi lauree magistrali e dottorato - creazione repository di Ateneo;</li> <li>- revisione aule didattiche informatizzate;</li> <li>- fascicolo elettronico studente;</li> <li>- indagini customer e benessere organizzativo;</li> <li>- verbalizzazione online degli esami di laurea;</li> <li>- rimborsi agli studenti;</li> <li>- nuova ECDL</li> </ul>	Indicatore pro3: n° di processi amministrativi dematerializzati come da definizione in sede di programmazione triennale
Area Sistemi informativi	Sistema contabile	U-GOV Conta	Attivazione e messa a regime delle procedura di contabilità economico-patrimoniale	Applicazione della procedura di contabilità economico-patrimoniale	Rispetto del cronoprogramma 2015
Area Sistemi informativi	Sistemi gestionali	Ottimizzazione servizi informatizzati di Ateneo e CINECA*	Revisione di servizi informatizzati di Ateneo e costituzione di un tavolo tecnico interno per favorire il miglior sfruttamento dei servizi offerti da CINECA*	<ul style="list-style-type: none"> <li>- U-Gov Planner</li> <li>- rilevazione presenze</li> <li>- attivazione di un nuovo servizio a supporto delle attività dei dipartimenti (aggiornamento server farm)</li> <li>- ESSE3</li> <li>- Course catalogue</li> </ul>	n° di interventi migliorativi apportati
Area Amministrativa e finanziaria	Sistema informativi e organizzazione	Gestione cassa centralizzata	Implementazione di un sistema di liquidazione e incasso unico di Ateneo	Applicazione dei necessari interventi organizzativi e di sistema informativo	n° di sofferenze di cassa
Area Amministrativa e finanziaria/Area Servizi tecnici/Area Sistemi Informativi/Area Gestione ambiente e sicurezza	Anticorruzione e organizzazione	Sistema approvvigionatorio	Implementazione e sviluppo sistema di acquisti centralizzato di alcune categorie merceologiche	Collaborazione all'individuazione, predisposizione e avvio della procedura di scelta del contraente	% della spesa complessiva coperta per tipologia merceologica di riferimento
* La realizzazione degli obiettivi relativi a servizi offerti da CINECA è subordinata alla calendarizzazione delle attività da parte del Consorzio					