

PARAMETRI DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE					
LEGENDA	Indicatori	COLAPIETRO	MASCI	CURSI	SCACCHI
	Obiettivo raggiunto- 100%	12,86	11,25	12,86	15,00
	Obiettivo parzialmente raggiunto- 50%	6,43	5,63	6,43	7,50
	Obiettivo non raggiunto- 25%	3,21	2,81	3,21	3,75

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO/MIGLIORAMENTO												PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				PERFORMANCE INDIVIDUALE			
N.	OBIETTIVI	DESCRIZIONE	INDICATORE	TARGET	RISORSE FINANZIARIE	DIREZIONI COINVOLTE	DIRIGENTI LEADER	MONITORAGGIO SEMESTRALE	BASELINE 2015	TARGET 2016	VALUTAZIONE	COLAPIETRO	MASCI	CURSI	SCACCHI				
1	Mantenimento/miglioramento livello di qualità dei servizi	I processi/servizi sono raggruppati in Aree funzionali afferenti a ciascun Dirigente. Per ciascun servizio sono stati definiti indicatori e target per stabilirne la qualità.	Descritti nella mappatura	Descritti nella mappatura	Non sono previsti oneri a carico del bilancio	Tutte le Direzioni	Tutte le Direzioni	Nessuna variazione	Descritti nella mappatura	100% Descritti nella mappatura	Raggiunto	12,86	11,25	12,86	15,00				
OBIETTIVI DI INNOVAZIONE												PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				PERFORMANCE INDIVIDUALE			
N.	OBIETTIVI	DESCRIZIONE	INDICATORE	TARGET	RISORSE FINANZIARIE	DIREZIONI COINVOLTE	Dirigente leader	MONITORAGGIO SEMESTRALE	BASELINE 2015	TARGET 2016	VALUTAZIONE	COLAPIETRO	MASCI	CURSI	SCACCHI				
2	Progetto ALMA	Adozione piattaforma di servizi bibliotecari ALMA. Obiettivo di durata biennale 2016-2017	Preparazione e avvio progetto Completamento progetto	2016 60% 2017 40%	2016 € 300.000,00 2016 € 200.000,00	1 5 6	SCACCHI	Nessuna variazione	60%	100%	Raggiunto				15,00				
3	Progetto di semplificazione dei flussi documentali per la pubblicazione dati anticorruzione/trasparenza	Adozione di procedure informatiche per la semplificazione della pubblicazione dei dati anticorruzione/trasparenza	Realizzazione degli interventi programmati in relazione allo studio di fattibilità	100% delle procedure individuate	€ 80.000,00	5	MASCI	Nessuna variazione	0%	100%	Raggiunto		11,25						
4	Attuazione Piano straordinario della Ricerca	Obiettivo a carattere pluriennale	1) Avvio procedure di reclutamento ricercatori/assegnisti 2) Internazionalizzazione attraverso il bando per la chiamata di ricercatori provenienti da istituzioni di ricerca internazionali 3) Avvio della call per finanziamento dei laboratori di ricerca 4) Finanziamento di progetti di ricerca interdisciplinari 5) Realizzazione di uno strumento in grado di raccogliere ed elaborare dati bibliometrici al fine di fornire una valutazione dei prodotti della ricerca sottoposti a selezione della VQR	Attuazione delle delibere del CDA al 100%	€ 12.000.000,00	2 3 5	COLAPIETRO	Nessuna variazione	0%	100%	Raggiunto	12,86							
5	Attuazione del Piano della Didattica	Incremento significativo della partecipazione dei Dipartimenti e corsi di studio al programma Erasmus+ nelle sue diverse configurazioni e azioni	Supporto alla presentazione della richiesta di finanziamento Erasmus+	Attuazione del 100% dei progetti deliberati dai Dipartimenti	Non sono previsti oneri a carico del bilancio	5	MASCI	Nessuna variazione	0%	100%	Raggiunto		11,25						

6	Innovazione del processo di gestione del conto terzi	Definizione di un programma che miri a incentivarne lo sviluppo	Analisi e predisposizione della proposta di Regolamento da sottoporre agli organi di governo	100%	Non sono previsti oneri a carico del bilancio	2 3	COLAPIETRO	Nessuna variazione	0%	100%	Raggiunto	12,86			
7	Prosecuzione del processo di dematerializzazione	1) Segreterie studenti: avvio del nuovo sistema informatico di supporto; 2) entrata in produzione del fascicolo elettronico del personale 3) entrata in produzione della intranet di Ateneo 4) Attivazione del programma dell'anagrafe del rischio individuale (ARIA)	1) Numero di nuove procedure di immatricolazione	100%	€ 350,000,00	1 4 6	MASCI	Nessuna variazione	50% 0% 0% 0%	100% 100% 100% 50%	Raggiunto		11,25		
			2) Numero di nuovi ambienti software 3) Numero di nuovi ambienti software 4) Numero di nuovi ambienti software	100% 100% 50%			CURSI	Nessuna variazione							
8	Realizzazione programma edilizio 2016	<b>Edilizia:</b> prosecuzione cantiere Castro Pretorio, avvio cantieri Ex Mattatoio e Le Torri. Aggiudicazione gare d'appalto Nuovo Rettorato (Project Financing) e Vasca Navale Il lotto Realizzazione Struttura prefabbricata Progetto "Porta Futuro"	Stati di avanzamento programmati	100% 100% 100% 100% 100% 100%	Castro Pretorio € 5.764.944,49 - Ex Mattatoio € 1.876.515,47 - Le Torri padiglioni € 3.255.203,20 - Vasca Navale II lotto € 7.000.000,00 - Porta Futuro € 500.000,00 - Totale € 18.396.663,16	3 4	COLAPIETRO	Nessuna variazione	15% 10% 10% 0% 0% 0%	100% 100% 60% 100% 60% 100%	Raggiunto (vedi modifiche finali ai target delle azioni 8c e 8e per motivi esogeni)	12,86			
9	Realizzazione del nuovo sito di Ateneo	<b>Sito istituzionale:</b> completare e ridefinire un modello di comunicazione di Ateneo con un sistema di collegamenti automatici e certificati alle informazioni ufficiali e ai siti dei Dipartimenti, anche in lingua inglese	Realizzazione	100%	€ 50,000,00	5	MASCI	Avvenuta variazione (Target modificato dal 100% al 30%)	10%	30%	Raggiunto		11,25		
10	Completamento dei sistemi di supporto tecnologico e informatico alle FAD e multimediale	<b>Formazione a distanza:</b> sviluppare le iniziative in atto per i sistemi di supporto tecnologico e informatico alle FAD e multimediale	Realizzazione di una nuova infrastruttura centrale; installazione di 100 monitor informativi; attivazione di servizi di registrazione e streaming	100% 100% 100%	€ 350.000,00	1	CURSI	Nessuna variazione	0% 0% 0%	100% 100% 100%	Raggiunto			12,86	
11	Avvio dei nuovi moduli formativi per il personale TAB	<b>Progetto formativo personale TAB:</b> prosecuzione attività	Attivazione di 5 corsi di formazione in modalità e-learning di cui uno in lingua inglese per gli addetti alle attività di carattere internazionale	100%	€ 3.325,00	2	CURSI	Nessuna variazione	0%	100%	Raggiunto			12,86	
12	<b>Progetto valutazione rischio corruttivo e qualità dei processi/servizi erogati da Roma Tre</b>														
12.1	Miglioramento e consolidamento degli indicatori di qualità attraverso una anagrafica degli indicatori	Valutazione di tutti gli indicatori utilizzati per ciascuna dimensione della qualità ( <i>smile</i> ) attraverso un monitoraggio puntuale. Gli indicatori valutati negativamente saranno modificati e migliorati.	Numero di indicatori valutati Assenza di valutazioni negative riferite agli indicatori	100% Numero di valutazioni negative 0	Non sono previsti oneri a carico del bilancio	Tutte le Direzioni	Tutte le Direzioni	Nessuna variazione	0%	100%	Raggiunto	12,86	11,25	12,86	15,00
12.2	Estensione della valutazione del rischio a tutti i processi/servizi erogati da Roma Tre (obiettivo biennale)	Estensione della valutazione del rischio corruttivo a tutti i processi/servizi mappati da Roma Tre	Numero di servizi a cui è stata estesa la valutazione del rischio	50%	Non sono previsti oneri a carico del bilancio	Tutte le Direzioni	Tutte le Direzioni	Nessuna variazione	0%	50%	Raggiunto	12,86	11,25	12,86	15,00
12.3	Miglioramento e consolidamento del sistema di monitoraggio del rischio corruttivo e della qualità	Garanzia di un sistema informatico efficace per la valutazione e il monitoraggio del rischio corruttivo e della qualità dei processi/servizi erogati da Roma Tre	<i>Report</i> di monitoraggio sviluppati attraverso il nuovo sistema informatico	100%	€ 12.000,00	Tutte le Direzioni	Tutte le Direzioni	Nessuna variazione	0%	100%	Raggiunto	12,86	11,25	12,86	15,00

13	Regolamentazione tirocini curriculari ed extra curriculari	Obiettivo assegnato nel mese di settembre 2016 - Predisporre un Regolamento dei tirocini in sinergia con le strutture didattiche sulla base della revisione dei regolamenti didattici	Presentazione regolamento agli organi collegiali	100%	Non sono previsti oneri a carico del bilancio	6	Scacchi	Nessuna variazione	0%	100%	Raggiunto				15,00
												90,00	90,00	90,00	90,00

N. OBIETTIVI	INDIVIDUALI	COMPLESSIVI
Colapietro	3	7
Cursi	3	7
Masci	4	8
Scacchi	2	6
Tutti i Dirigenti	4	8
Totale obiettivi	16	36

**Scheda di Valutazione della Performance INDIVIDUALE 2016**

**Dott. Giuseppe COLAPIETRO** -Dirigente di II fascia-

Obiettivi assegnati	n.
Al singolo dirigente	3
In comune con gli altri dirigenti	4
<b>Totale</b>	<b>7</b>

Risultato valutazione	Punteggio
Somma punteggio	<b>90,0</b>

Parametri di valutazione	valore	%
Punteggio Max. -obiettivo raggiunto-	12,86	100%
Punteggio intermedio -obiettivo parzialmente raggiunto-	6,43	50%
Punteggio insufficiente -obiettivo non raggiunto-	3,21	25%

**Dott. Alessandro MASCI** -Dirigente di II fascia-

Obiettivi assegnati	n.
Al singolo dirigente	4
In comune con gli altri dirigenti	4
<b>Totale</b>	<b>8</b>

Risultato valutazione	Punteggio
Somma punteggio	<b>90,0</b>

Parametri di valutazione	valore	%
Punteggio Max. -obiettivo raggiunto-	11,25	100%
Punteggio intermedio -obiettivo parzialmente raggiunto-	5,63	50%
Punteggio insufficiente -obiettivo non raggiunto-	2,81	25%

**Dott. Paolo CURSI** -Dirigente di II fascia-

Obiettivi assegnati	n.
Al singolo dirigente	3
In comune con gli altri dirigenti	4
<b>Totale</b>	<b>7</b>

Risultato valutazione	Punteggio
Somma punteggio	<b>90,0</b>

Parametri di valutazione	valore	%
Punteggio Max. -obiettivo raggiunto-	12,86	100%
Punteggio intermedio -obiettivo parzialmente raggiunto-	6,43	50%
Punteggio insufficiente -obiettivo non raggiunto-	3,21	25%

**Dott. Luciano SCACCHI** -Dirigente di II fascia-

Obiettivi assegnati	n.
Al singolo dirigente	2
In comune con gli altri dirigenti	4
<b>Totale</b>	<b>6</b>

Risultato valutazione	Punteggio
Somma punteggio	<b>90,0</b>

Parametri di valutazione	valore	%
Punteggio Max. -obiettivo raggiunto-	15,00	100%
Punteggio intermedio -obiettivo parzialmente raggiunto-	7,50	50%
Punteggio insufficiente -obiettivo non raggiunto-	3,75	25%

Scheda di Valutazione del Comportamento Organizzativo 2016

		MIN.		MAX	
		0			15
n.	Indicatori	Valutazione dirigenti			
		Colapietro	Masci	Cursi	Scacchi
1	<b>CAPACITA' DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE</b> capacità di programmare le attività in considerazione dei costi e della qualità delle stesse, capacità di fronteggiare eventi straordinari (criticità, emergenze) mediante utilizzo della pianificazione preesistente ovvero mediante l'adozione di una pianificazione estemporanea in funzione dei risultati da ottenere	11	11	11	11
2	<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI IN TERMINI DI EFFICIENZA/PRODUTTIVITA'</b> in relazione alla complessità della struttura organizzativa e dei processi gestiti, al rispetto dei tempi di esecuzione previsti dalla programmazione mediante il potenziamento delle risorse assegnate, l'adozione di strumenti di verifica delle attività delle strutture e di eventuali interventi correttivi coerenti con l'evoluzione normativa e finalizzati all'economicità dell'azione amministrativa	10	10	9	9
3	<b>GRADO DI RAZIONALIZZAZIONE E SNELLIMENTO DEI PROCESSI GESTITI MEDIANTE COOPERAZIONE INTERFUNZIONALE</b> capacità di razionalizzare e snellire le procedure amministrative attraverso processi di integrazione delle strutture, l'introduzione di innovazioni tecnologiche, l'ottimale utilizzo delle risorse assegnate (finanziarie, umane, strumentali) e diffusione delle buone pratiche	10	10	11	10
4	<b>GRADO DI EMPOWERMENT E SVILUPPO PROFESSIONALE E FORMAZIONE DEI COLLABORATORI</b> capacità di orientare la funzione direzionale al coinvolgimento e responsabilizzazione dei propri collaboratori nel processo di qualificazione dei servizi mediante l'utilizzo dell'istituto della delega e controllo e la promozione di attività formative mirate	11	10	9	9
5	<b>CAPACITA' ORGANIZZATIVA-GESTIONALE E ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE</b> capacità di rispettare e far rispettare le regole e instaurare efficaci rapporti di comunicazione e di interscambio con i propri collaboratori e con utenti esterni e capacità di prevenire e/o risolvere conflitti, capacità di motivare i propri collaboratori e di favorire un clima organizzativo positivo anche attraverso l'adozione di misure premiali	11	9	10	10
6	<b>CAPACITA' DI CREAZIONE DI RETI DI CONTATTI</b> orientamento all'altro, sviluppo e consolidamento delle relazioni con altri enti ed organismi pubblici e dei diversi stakeholders di riferimento delle aree di competenza	10	10	9	9
<b>TOTALE</b>		<b>63</b>	<b>60</b>	<b>59</b>	<b>58</b>

Il Direttore Generale  
 dott. Pasquale Basilicata



### Scheda valutazione complessiva 2016 Dirigente **Giuseppe COLAPIETRO**

Schede	Valutazione schede	Valutazione massima	Peso in %	Risultato valutazione complessiva	Valutazione massima
Valutazione performance individuale	90,0	90	80	<b>84,6</b>	90
Valutazione comportamento organizzativo	63	90	20		

### Scheda valutazione complessiva 2016 Dirigente **Alessandro MASCI**

Schede	Valutazione schede	Valutazione massima	Peso in %	Risultato valutazione complessiva	Valutazione massima
Valutazione performance individuale	90,0	90	80	<b>84,0</b>	90
Valutazione comportamento organizzativo	60	90	20		

### Scheda valutazione complessiva 2016 Dirigente **Paolo CURSI**

Schede	Valutazione schede	Valutazione massima	Peso in %	Risultato valutazione complessiva	Valutazione massima
Valutazione performance individuale	90,0	90	80	<b>83,8</b>	90
Valutazione comportamento organizzativo	59	90	20		

### Scheda valutazione complessiva 2016 Dirigente **Luciano SCACCHI**

Schede	Valutazione schede	Valutazione massima	Peso in %	Risultato valutazione complessiva	Valutazione massima
Valutazione performance individuale	90,0	90	80	<b>83,6</b>	90
Valutazione comportamento organizzativo	58	90	20		

Valore inferiore o uguale a 50 corrisponde ad una retribuzione di risultato pari al 20% della retribuzione di posizione;  
 Valore ricompreso tra 51 - 68 corrisponde ad una retribuzione di risultato pari al 34% della retribuzione di posizione;  
 Valore ricompreso tra 69- 87 corrisponde ad una retribuzione di risultato pari al 48% della retribuzione di posizione;  
 Valore ricompreso tra 88 - 90 corrisponde ad una retribuzione di risultato pari al 62% della retribuzione di posizione.

Il Direttore Generale  
dott. Pasquale Basilicata

