



Politecnico  
di Bari

**RELAZIONE OBIETTIVI**

**dott. Antonio Romeo**

**DIRETTORE GENERALE pro tempore per il periodo gennaio 2016 – agosto 2016**

**Premessa**

La presente relazione è stata redatta con la finalità di consentire al Nucleo di Valutazione Interna e al Consiglio di Amministrazione di valutare l'attività svolta dal sottoscritto nel periodo che intercorre tra gennaio e agosto 2016, con riferimento agli obiettivi espressamente assegnati dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta dell'8 marzo 2016, secondo i criteri fissati dal Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) del Politecnico di Bari.

Preliminarmente occorre tenere conto che il SMVP, al termine dell'applicazione sperimentale alle annualità 2014 e 2015, è stato oggetto di una revisione per migliorarlo sulla base dell'esperienza maturata di gestione del ciclo della performance, tenendo conto delle integrazioni e correzioni suggerite dal Nucleo di Valutazione e delle indicazioni metodologiche contenute nelle "Linee guida per la gestione integrata del ciclo della performance", emanate dall'Anvur a luglio 2015.

Il SMVP, nella nuova versione, prevede che il Direttore Generale venga valutato sulla base del modello di seguito schematizzato.

<b>Macro area valutativa</b>	<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Direttore Generale</b>
Performance di Ateneo	Selezione Indicatori strategici (impatto) influenzabili dal valutato	<b>20</b>
Performance organizzativa	Risultati obiettivi operativi trasversali a più strutture o della struttura/gruppo in cui è coinvolto il valutato	<b>70</b>
	Risultati indicatori customer satisfaction del servizio in cui è coinvolto il valutato	<b>10</b>
<b>Indicatore di performance individuale (IPI)</b>		<b>100</b>

La relazione, nel seguito, illustra i risultati raggiunti, obiettivo per obiettivo, rispetto a quelli attesi, rinviando agli allegati per le evidenze documentali.



Politecnico  
di Bari

### **Performance di Ateneo**

La macro area valutativa "Performance di Ateneo" non è stata valorizzata nel 2016 in quanto risulta ancora non formalizzato un documento di programmazione strategica di Ateneo al quale fare riferimento per indicatori strategici influenzabili dal Direttore Generale.

### **Performance organizzativa**

Con apposita delibera (All.1), l'8 marzo 2016 il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Magnifico Rettore, ha assegnato i seguenti 5 obiettivi al Direttore Generale, facenti parte dei programmi di innovazione/sviluppo contenuti nel Piano integrato 2016-2018:

<b>OBIETTIVI</b>	<b>PESO %</b>
1. Dematerializzazione servizi al personale (da programma DEPASAP)	20
2. Potenziamento dell'azione divulgativa e di orientamento a studenti degli istituti di istruzione superiore e studenti stranieri (da programma POP 2)	15
3. Programma "Nuovi servizi agli studenti delle sedi decentrate"	25
4. Ricognizione dei fabbisogni formativi e conseguente programmazione miglioramento delle competenze (da Programma Azioni di supporto al miglioramento della Qualità)	20
5. Riqualificazione aree verdi e spazi del Politecnico di Bari all'interno del Campus (da Programma Riqualificazione Spazi)	20

Per la realizzazione di detti obiettivi il sottoscritto si è avvalso delle strutture organizzative competenti per tema, alle quali gli stessi sono stati riassegnati come risulta da Piano integrato 2016-2018.

#### **A) Risultati obiettivi operativi**

**Programma DEPASAP Dematerializzazione processi e servizi per il personale** - è un programma che, in un'ottica trasversale, si prefigge di incrementare e sviluppare i processi di dematerializzazione dei servizi al personale, nel rispetto del quadro normativo di riferimento. Attraverso l'ausilio di sistemi informativi documentali specifici e con un corretto piano di formazione al personale coinvolto, tenderà in modo progressivo e costante, a dematerializzare, ove possibile, i procedimenti amministrativi e la relativa documentazione prodotta.

Nell'ambito del programma, al sottoscritto è stato assegnato un obiettivo di dematerializzazione di alcuni servizi al personale articolato su 5 output attesi, dei quali il primo attiene alla mappatura di work flow dei processi amministrativi trasversali tra Centro servizi amministrativo-contabili e



Politecnico  
di Bari

Dipartimenti – finalizzato a successive dematerializzazioni – e i restanti 4 sull’implementazione di procedure on line.

Nella scheda sottostante sono riportati i risultati ottenuti.

Obiettivo n. 1: Dematerializzazione servizi al personale				
Indicatore	Baseline	Target 2016	Risultati 2016	Note
si/no	no	Work flow processi CSA/DIP	in target (100%)	Mappati i seguenti processi gestionali: fondi di ricerca, attività commerciale, missioni, fondo economale, borse di studio, contratti, master
		Procedura missioni	quasi target (90%)	Disponibile on line su ambiente di test Cineca
		Richieste di acquisto	in target (100%)	
		Rimborsi piccole spese	soglia (80%)	Procedura pronta e da implementare su ambiente di test
		Visualizzazione disponibilità progetti	soglia (80%)	Procedura pronta e da implementare su ambiente di test

**Programma POP 2 Promozione, Orientamento, Placement** – Il programma si pone l’obiettivo di promuovere la qualità del sistema universitario attraverso azioni di miglioramento dei servizi per gli studenti che riguardano percorsi di orientamento in ingresso, in itinere ed in uscita dal Politecnico. Si vuole perseguire, in sintesi, una maggiore visibilità e capacità attrattiva verso studenti predisposti agli studi ingegneristici o di architettura, la riduzione del numero di abbandoni degli studi e l’incremento di iscritti ai corsi di laurea magistrale del Politecnico, nonché un più efficace ingresso nel mercato del lavoro.

Il programma ha durata pluriennale, essendo partito con un finanziamento del MIUR nell’ambito della programmazione triennale 2013-2015.

Nell’ambito del programma, al sottoscritto è stato assegnato un obiettivo di potenziamento dell’azione divulgativa e di orientamento a studenti degli istituti di istruzione superiore e studenti stranieri articolato su 5 output attesi come descritti nella scheda sottostante, unitamente ai risultati ottenuti.



Politecnico  
di Bari

<b>Obiettivo n. 2: Potenziamento dell'azione divulgativa e di orientamento a studenti degli istituti di istruzione superiore e studenti stranieri</b>				
<b>Indicatore</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target 2016</b>	<b>Risultati 2016</b>	<b>Note</b>
Nr. eventi	Poli happening : 4 eventi realizzati	Poli happening: 5 eventi realizzati	in target (100%)	
si/no	no	produzione di un cortometraggio	in target (100%)	
si/no	no	magazine e brochure informative anche in lingua inglese	in target (100%)	
si/no	no	costituzione "URP"	in target (100%)	

**Programma "Nuovi servizi agli studenti delle sedi decentrate"** -Il programma mira a migliorare e potenziare le strutture e i servizi per gli studenti delle sedi decentrate di Foggia e Taranto.

Al sottoscritto è stato assegnato l'intero programma, a sua volta articolato in 3 obiettivi e relativi output attesi come descritti nella scheda sottostante, unitamente ai risultati ottenuti. Per alcuni obiettivi il campo note evidenzia lo stato di avanzamento del progetto raggiunto al termine dell'incarico (fine agosto 2016). In tali casi la colonna risultato non è valorizzata poiché si rimette al Nucleo di Valutazione la determinazione del valore, tenuto conto dell'effettivo periodo di servizio del sottoscritto.

<b>Obiettivo n. 3: Programma "Nuovi servizi agli studenti delle sedi decentrate"</b>					
<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target 2016</b>	<b>Risultati 2016</b>	<b>Note</b>
3.1 Apertura nuova sede di Foggia	si/no	sede provvisoria c/o immobile in concessione dalla regione Puglia	nuova sede a Foggia	in target (100%)	
			nuova aula multimediale		<b>Intervento realizzato da Unifg</b>



Politecnico  
di Bari

Obiettivo n. 3: Programma "Nuovi servizi agli studenti delle sedi decentrate"					
Descrizione obiettivo	Indicatore	Baseline	Target 2016	Risultati 2016	Note
3.2 Miglioramento connettività rete dati sede di Taranto	si/no	Connettività fornita per contratto con fornitore privato	Progettazione nuovo sistema di cablaggio per attivazione connessione con apparato GARR pubblico presente in sede	in target (100%)	
3.3 Nuovi servizi per gli studenti di Taranto	si/no	assenza di servizi ricreativi e del centro stampa	punto ristoro		Avviso di manifestazione di interesse pubblicato il 2 agosto 2016
			palestra		Approvato con D.D. nr. 392 del 04/08/2016 il progetto esecutivo e l'indizione della procedura negoziata di indizione dei lavori; aggiudicazione definitiva dei lavori disposta con D.D. nr. 433 dell'8/09/2016
			corsi cus/altri servizi sportivi	in target (100%)	
			attivazione centro stampa	in target (100%)	

**Programma "Azioni a supporto del miglioramento della qualità"** - Il programma mira a realizzare azioni di miglioramento continuo della qualità e della sostenibilità del Politecnico, puntando sulla valorizzazione delle competenze (di ricerca e di gestione), sulla messa in totale trasparenza dei servizi e sulla progressiva rendicontazione ambientale, economica e sociale.



## Politecnico di Bari

Nell'ambito del programma, al sottoscritto è stato assegnato un obiettivo di ricognizione dei fabbisogni formativi e conseguente programmazione per il miglioramento delle competenze, articolato su 4 output attesi come descritti nella scheda sottostante, unitamente ai risultati ottenuti.

<b>Obiettivo n. 4: Ricognizione dei fabbisogni formativi e conseguente programmazione miglioramento delle competenze</b>				
<b>Indicatore</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target 2016</b>	<b>Risultati 2016</b>	<b>Note</b>
si/no	effettuata una prima ricognizione delle competenze possedute	rilevazione on line dei fabbisogni formativi per il miglioramento delle competenze e piano formazione	in target (100%)	
	no	Linee generali di indirizzo attività formative	in target (100%)	
	si	Piano formazione annuale	in target (100%)	
	no	implementazione piattaforma on line per gestione formazione PTA	in target (100%)	

**Programma "Riqualificazione spazi"** - Il programma mira a riqualificare gli spazi interni ed esterni presso il campus universitario Ernesto Quagliariello al fine di razionalizzarne la distribuzione, adeguarli agli standard di sicurezza e di sostenibilità ambientale e al fine di migliorarne la vivibilità.

Nell'ambito del programma, al sottoscritto è stato assegnato un obiettivo di riqualificazione aree verdi e spazi del Politecnico di Bari all'interno del Campus, che prevedeva come output atteso uno stato avanzamento progetto SAP pari al 70% e corrispondente all'inizio dei lavori.

Anche in questo caso, il campo note evidenzia lo stato di avanzamento del progetto raggiunto al termine dell'incarico (fine agosto 2016) e la colonna risultato non è valorizzata rimettendo al Nucleo di Valutazione la determinazione del valore, tenuto conto dell'effettivo periodo di servizio del sottoscritto.

<b>Obiettivo n. 5: Riqualificazione aree verdi e spazi del Politecnico di Bari all'interno del Campus</b>				
<b>Indicatore</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target 2016</b>	<b>Risultati 2016</b>	<b>Note</b>
SAP	SAP 10% studio di fattibilità	SAP 70%		A fine agosto 2016 era in fase di predisposizione la progettazione dell'intervento



Politecnico  
di Bari

### **B) Risultati indicatori customer satisfaction**

Per la misurazione dei risultati di customer satisfaction, il Politecnico si è avvalso delle indagini sul gradimento dei servizi rivolti a studenti, personale docente e TAB, dottorandi e assegnisti, nell'ambito del progetto interateneo *Good Practice* di rilevazione e confronto delle prestazioni tecnico-amministrative. I questionari sono stati integrati con ulteriori quesiti al fine di ottenere una copertura quasi totale dei servizi offerti dall'Amministrazione. I tassi di risposta sono stati dell'ordine del 97-98% per gli studenti (essendo stata resa obbligatoria la compilazione del questionario prima del sostenimento dell'esame) e del 60% per il personale TAB. Per docenti, dottorandi e assegnisti sono stati compilati 290 questionari in totale su 506 potenziali intervistati con un tasso di risposta pari pertanto al 57%.

	<b>Indicatori</b>	<b>Target 2016 (Scala da 1 a 6)</b>	<b>Risultati 2016</b>
<b>Miglioramento gradimento servizi tecnico-amministrativi</b>	STUDENTI Sei complessivamente soddisfatto della qualità dei servizi?	3,5	3,4
	DOCENTI, DOTTORANDI, ASSEGNISTI Sei complessivamente soddisfatto della qualità dei servizi di AC e CSA?	3,5	3,8
	PERSONALE TAB Sei complessivamente soddisfatto della qualità dei servizi di AC e CSA?	3,5	3,4
			<b>MEDIA</b>
			<b>3,53</b>

Bari, 23 giugno 2017

Il Direttore Generale pro tempore

f.to Dott. Antonio Romeo