



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

# Relazione Unica di Ateneo 2013

Relazione sui risultati delle attività di ricerca,  
di formazione, di trasferimento tecnologico,  
sulla Performance e sulla Sostenibilità

Documento redatto ai sensi dell'art. 3 quater della Legge n. 1/2009  
e dell'art. 10, comma 1, del Decreto Legislativo n. 150/2009

Giugno 2014



|  |    |
|--|----|
| Sommario   |    |
| Presentazione del Documento .....  | 7  |
| <i>Presentazione di Ca' Foscari</i> .....  | 8  |
| L'Istituzione .....  | 8  |
| Missione .....   | 8  |
| Visione .....  | 8  |
| Valori .....   | 9  |
| L'Organizzazione .....   | 11 |
| Le Scuole Interdipartimentali e i Dipartimenti partecipanti.....                             | 14 |
| Centri .....   | 14 |
| Partecipazioni.....  | 14 |
| Gli stakeholder .....  | 16 |
| <i>Sintesi delle informazioni principali</i> .....   | 18 |
| Didattica.....   | 18 |
| Personale.....   | 19 |
| Ricerca .....  | 20 |
| Performance di Ateneo .....  | 20 |
| Risultati finanziari.....  | 21 |
| <i>Le attività di didattica e formazione</i> .....   | 22 |
| L'Offerta didattica dell'Ateneo – a.a. 2012/13.....  | 22 |
| I Corsi di laurea .....  | 22 |
| I master universitari .....  | 24 |
| Gli immatricolati di Ca' Foscari .....   | 24 |
| La valutazione della didattica da parte degli studenti.....                                  | 30 |
| Il Premio alla Didattica.....  | 33 |
| Condizione occupazionale dei laureati.....   | 33 |
| La Scuola Dottorale di Ateneo (Graduate School) .....  | 36 |
| La Ca' Foscari Summer School .....   | 39 |
| Il Collegio internazionale Ca' Foscari.....  | 41 |
| Double/Joint Degrees .....   | 47 |
| I Servizi agli studenti .....  | 49 |
| Diritto allo studio.....   | 49 |
| Il Servizio orientamento .....   | 53 |
| Il Servizio Tutorato.....  | 55 |
| Il Servizio a favore di studenti con disabilità e DSA .....                                  | 57 |
| Il Servizio Stage .....  | 58 |
| Il Servizio Placement .....  | 59 |
| Il Sistema Bibliotecario di Ateneo .....   | 63 |
| Valutazione delle biblioteche da parte degli studenti.....                                   | 65 |
| Valutazione dei servizi di Ateneo da parte degli studenti .....                              | 67 |
| <i>Risultati dell'attività di ricerca e Trasferimento tecnologico</i> .....                  | 68 |
| La ricerca nei Dipartimenti e nei Centri di Ricerca di Ca' Foscari .....                     | 68 |
| Personale impegnato nella Ricerca .....  | 68 |
| La ricerca e le sue modalità di finanziamento.....   | 69 |
| Assegnazioni Dipartimentali per la Ricerca (ADiR) – Bando 2013 .....                         | 69 |
| Il Fondo per il cofinanziamento e il supporto alla ricerca e all'internazionalizzazione..... | 70 |

|  |            |
|--|------------|
| Incentivi alla progettazione e premi alla vincita .....  | 71         |
| Progetti di Ateneo .....   | 72         |
| Contributi progetti di Scavo archeologico.....   | 72         |
| Premi alla ricerca.....  | 73         |
| Finanziamento di progetti di ricerca su bandi competitivi nazionali .....  | 75         |
| Progetti di rilevante interesse nazionale del MIUR (PRIN) .....  | 76         |
| Fondo per l'Incentivazione alla Ricerca di Base.....   | 79         |
| Audit interno sui progetti di ricerca .....  | 83         |
| Focus sui progetti nazionali .....   | 83         |
| Focus sugli altri progetti di ricerca .....  | 83         |
| Strategia a favore dei giovani ricercatori .....   | 84         |
| Assegni di Ricerca .....   | 85         |
| I finanziamenti internazionali alla ricerca e le attività di supporto.....   | 92         |
| I Finanziamenti individuali .....  | 94         |
| Progetti specifici gestiti dall'Ufficio Ricerca Internazionale .....   | 98         |
| Formazione e informazione.....   | 98         |
| I prodotti della ricerca.....  | 99         |
| Scheda rilevamento competenze dei docenti.....   | 99         |
| Le pubblicazioni.....  | 99         |
| Il trasferimento tecnologico .....   | 101        |
| Spin off .....   | 101        |
| Brevetti .....   | 102        |
| Altre iniziative .....   | 102        |
| Il finanziamento della sperimentazione didattica, dell'alta formazione, della formazione alla ricerca (FSE). ..... | 105        |
| Progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo nell'anno 2013.....  | 105        |
| L'attività del 2013 per finanziamenti esterni su bandi 2011 e 2012 .....   | 108        |
| <i>La comunicazione .....</i>  | <i>109</i> |
| Ufficio stampa.....  | 109        |
| Pubblicazioni .....  | 109        |
| Attività video e Youtube.....  | 109        |
| Radio Ca' Foscari.....   | 110        |
| Social network .....   | 110        |
| Siti Web.....  | 111        |
| Visite guidate.....  | 112        |
| Segnaletica .....  | 113        |
| La Fondazione Ca' Foscari .....  | 114        |
| Progetti Partner .....   | 114        |
| Lifelong Learning .....  | 114        |
| Master Universitari.....   | 114        |
| Ricerca .....  | 115        |
| Placement .....  | 117        |
| Seminari e progetti .....  | 117        |
| Certificazione - Commissione di certificazione dei contratti di lavoro .....                                       | 118        |
| Eventi .....   | 118        |
| Spazi .....  | 122        |
| Servizi .....  | 123        |

|  |     |
|--|-----|
| <i>I Finanziamenti Esterni</i> .....                                     | 124 |
| La composizione delle Entrate .....                                      | 124 |
| La composizione della spesa .....  | 128 |
| <i>La Performance dell'Amministrazione</i> .....                         | 129 |
| Il Personale.....  | 129 |
| Composizione del Personale di Ca' Foscari .....                          | 130 |
| Il Personale di Ca' Foscari per genere al 31.12.2013 .....               | 130 |
| <i>Docenti</i> .....   | 130 |
| <i>Personale Tecnico - Amministrativo</i> .....                          | 130 |
| Il Personale di Ca' Foscari per fasce di età al 31.12.2013 .....         | 131 |
| La formazione del personale .....  | 135 |
| Il Ciclo di pianificazione e Controllo.....                              | 138 |
| Fasi, soggetti, tempi e responsabilità dell'amministrazione .....        | 141 |
| I Risultati.....   | 142 |
| La performance delle singole strutture .....                             | 143 |
| Servizi Istituzionali (SIsT) .....                                       | 143 |
| Servizio di Pianificazione e Valutazione (SPV) .....                     | 144 |
| Area Bilancio e Finanza (ABiF).....                                      | 145 |
| Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) .....                     | 146 |
| Area Ricerca (ARiC) .....  | 147 |
| Area Risorse Umane (ARU) .....   | 148 |
| Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA) .....                         | 149 |
| Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASiT).....                 | 150 |
| Ca' Foscari Graduate School (CFGGS) .....                                | 151 |
| Ca' Foscari Summer School (CFSS) .....                                   | 152 |
| Dipartimento di Economia (DEC).....                                      | 153 |
| Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali (DFBC) .....                  | 153 |
| Dipartimento di Management (DMAN) .....                                  | 154 |
| Dipartimento di Scienze Ambientali, informatica e statistica (DAIS)..... | 154 |
| Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi (DSMN).....             | 155 |
| Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati (DSLCC) .....    | 155 |
| Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea (DSAAM).....  | 156 |
| Dipartimento di Studi Umanistici (DSU) .....                             | 156 |
| Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA).....                               | 157 |
| Centro Linguistico di Ateneo (CLA).....                                  | 158 |
| Sintesi degli obiettivi operativi.....                                   | 159 |
| La Performance Individuale.....  | 160 |
| La Valutazione delle prestazioni individuali del PTA 2013 .....          | 164 |
| La valutazione del personale sui servizi di Ateneo .....                 | 165 |
| <i>La policy di sostenibilità di Ca' Foscari</i> .....                   | 169 |
| Didattica-Ricerca.....   | 169 |
| Governance .....   | 169 |
| Ambiente-Comunità .....  | 169 |
| L'impegno verso gli stakeholder.....                                     | 170 |
| La Carta degli Impegni di Sostenibilità (CIS) .....                      | 170 |
| Ca' Foscari sostenibile .....  | 171 |

|   |            |
|---|------------|
| Rendicontazione della CIS 2013-15 .....                                 | 173        |
| Governance.....   | 173        |
| Didattica .....   | 176        |
| Ricerca .....   | 178        |
| Supply Chain .....  | 183        |
| Studenti .....  | 184        |
| Personale .....   | 189        |
| Ambiente .....  | 197        |
| Comunità.....   | 205        |
| <i>GRI4 - Global Reporting Initiative.....</i>                          | <i>211</i> |
| <i>Allegato 1.....</i>  | <i>213</i> |
| Amministrazione Centrale .....  | 213        |
| SIsT-Servizi Istituzionali .....  | 213        |
| SPV-Servizio di Pianificazione e Valutazione .....                      | 215        |
| ABiF-Area Bilancio e Finanza.....                                       | 218        |
| ADiSS-Area Didattica e Servizi agli Studenti .....                      | 230        |
| ARiC-Area Ricerca .....   | 234        |
| ARU-Area Risorse Umane.....   | 237        |
| ASIA-Area Servizi Immobiliari e Acquisti .....                          | 245        |
| ASIT-Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni.....                  | 250        |
| Scuole.....   | 252        |
| CFGS-Ca'Foscari Graduate School.....                                    | 252        |
| CFSS - Ca'Foscari Summer School .....                                   | 259        |
| Dipartimenti.....   | 262        |
| DEC-Dipartimento di Economia.....                                       | 262        |
| DFBC-Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali .....                   | 263        |
| DMAN-Dipartimento di Management .....                                   | 265        |
| DAIS-Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica ..... | 267        |
| DSMN-Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi.....              | 268        |
| DSLCC-Dipartimento di Studi Linguistici Culturali e Comparati .....     | 269        |
| DSAAM-Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea.....   | 270        |
| DSU-Dipartimento di Studi Umanistici .....                              | 271        |
| Centri .....  | 272        |
| SBA-Sistema Bibliotecario di Ateneo.....                                | 272        |
| CLA-Centro Linguistico di Ateneo.....                                   | 274        |

## Presentazione del Documento

Molta della normativa degli ultimi anni riguardante la pubblica amministrazione in generale e il sistema universitario in particolare, contiene e – a volte – ribadisce principi di trasparenza, accountability, illustrazione e misurazione dei risultati conseguiti, coinvolgimento degli stakeholders.

Accanto ad essa, il D.lgs. n. 33/2013 ha posto una forte enfasi sulla trasparenza, e sugli obblighi di comunicazione che le pubbliche Amministrazioni sono chiamate ad adempiere.

La rappresentazione dei risultati conseguiti, del resto, era già prevista e ben delineata in due interventi normativi, che, integrati tra loro, danno origine ai contenuti del presente Documento.

Dapprima la Legge n. 1/2009, dedicata al sistema universitario, ha previsto la pubblicazione di una Relazione destinata all'illustrazione dei risultati ottenuti dagli Atenei in termini di formazione, ricerca, trasferimento tecnologico e capacità di attrazione di risorse. Intenzione evidente di tale norma è garantire con una maggiore trasparenza, la comunicazione dei risultati raggiunti e delle azioni intraprese, mediante la diffusione e la condivisione delle informazioni riguardanti le principali finalità delle istituzioni universitarie.

Il Decreto legislativo n. 150/2009, parallelamente, ha posto al centro dell'azione amministrativa il principio della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, mediante un'esposizione dei risultati ottenuti (e misurati) dall'amministrazione nel corso del precedente anno.

Mentre la previsione contenuta nell'articolo 3 quater della legge n. 1/2009 suggerisce la necessità di rappresentare, ancorché sinteticamente, i risultati delle attività primarie dell'Ateneo (ricerca, didattica e trasferimento tecnologico), quella di cui al D.lgs. 150/2009 richiede di illustrare (peraltro dettagliatamente, in coerenza con le Delibere emanate dalla Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni – CiVIT ora ANAC) i risultati raggiunti nel più specifico ambito delle performance organizzative ed individuali.

La normativa delinea, quindi, un quadro complesso e cogente di rappresentazione di dati, risultati, valutazioni che hanno, quale finalità principale, la trasparenza e l'accountability delle Amministrazioni.

Con la presente Relazione si intende superare la previsione normativa e ponendosi come rendiconto generale delle attività svolte da Ca' Foscari nel corso del 2013: strumento di rappresentazione dei risultati conseguiti in un'ottica di comunicazione, di trasparenza, di rendicontazione di quanto fatto nel corso dell'anno (oltre che adempimento normativo).

L'Ateneo, infatti, con l'adozione del Piano strategico, del Programma triennale d'Ateneo, del Programma triennale per la trasparenza, del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Piano delle performance, si è già caratterizzato come amministrazione trasparente e attenta ai risultati, inserita in un percorso che, all'interno dell'adempimento normativo, risulta informato al suo sostanziale superamento qualitativo, attraverso una convinta condivisione, all'interno della cultura organizzativa, dei principi ispiratori dei richiamati interventi legislativi.

Prova ne è l'inserimento nella Relazione di ulteriori informazioni di interesse collettivo, quali i risultati in termini di produzione culturale, di servizi agli studenti e i risultati raggiunti dalle politiche di sostenibilità adottate da Ca' Foscari.

Ampio spazio è dedicato alla valutazione degli studenti sulla didattica e sui servizi offerti, volendo il presente documento rappresentare anche un'occasione di dialogo con i principali stakeholders dell'Ateneo.

Con la presente Relazione, quindi, si intende presentare i risultati complessivi che Ca' Foscari ha raggiunto nel corso del 2013 con riferimento alle attività di didattica, di ricerca, di trasferimento tecnologico, di produzione culturale, di servizi agli studenti, di politiche di sostenibilità e di efficienza ed efficacia dei servizi.

La Relazione è stata supervisionata dalla Direzione Generale e curata dai Servizi di Pianificazione e Valutazione, con la collaborazione dell'Area Didattica e Servizi agli studenti, dell'Area Ricerca, dell'Area Bilancio e Finanza.

# Presentazione di Ca' Foscari

## L'Istituzione

Sorta nel 1868 come Scuola Superiore di Commercio, l'Ateneo di Ca' Foscari affonda le sue radici in una tradizione prestigiosa: è la prima università veneziana e la prima istituzione in Italia ad occuparsi dell'istruzione superiore nel campo del commercio e dell'economia.

Il suo scopo è quello di perseguire l'eccellenza in tutti i campi del sapere in ambito nazionale ed internazionale garantendo standard elevati nel campo dell'istruzione.

Ca' Foscari presenta così un ampio ventaglio di attività formative che si snodano seguendo quattro direttrici principali nelle aree scientifico-culturali: economica, linguistica, scientifica e umanistica.

L'Ateneo può contare su molti ed indiscutibili punti di forza, primo tra tutti, come già ricordato, la riconosciuta tradizione storica in studi economici, linguistici, umanistici ed ambientali. La dimensione dell'Ateneo, di media portata (oltre 20.000 studenti iscritti all'a.a. 2013/14) garantisce, inoltre, una serie di vantaggi che realtà più piccole o più grandi non sono in grado di garantire. Prima tra queste si annoverano una maggiore adattabilità, flessibilità e conseguente rapidità di risposta al contesto sociale.

## Missione

Nel perseguimento dell'eccellenza nei diversi campi di studio, l'Università promuove, garantisce e coordina la libera attività di ricerca dei docenti, fornendo i necessari strumenti e attivando gli opportuni incentivi.

Concorre, attraverso la pubblicità dei risultati scientifici conseguiti e il libero confronto delle idee, allo sviluppo civile, culturale e scientifico della comunità locale, nazionale e internazionale.

Favorisce il progresso tecnologico e la trasmissione delle conoscenze contribuendo a progettare e costruire le competenze scientifiche e professionali rispondenti alle esigenze dello sviluppo della società.

Persegue la qualità più elevata dell'istruzione e la formazione della persona, garantisce il diritto degli studenti a un sapere aperto e critico e a una preparazione adeguata al loro inserimento sociale e professionale, organizzando anche, a tale scopo, periodi di studio all'estero.

Valorizza le professionalità e le competenze presenti al suo interno.

Promuove l'accesso ai più alti gradi di studio e il loro completamento per i capaci e meritevoli anche se privi di mezzi, contribuendo a rimuovere ogni ostacolo a una effettiva uguaglianza di opportunità.

Cura l'orientamento per l'iscrizione agli studi universitari, organizza le attività di tutorato e quelle destinate a favorire l'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro.

Promuove attività culturali, sportive e ricreative per gli studenti e il personale e sostiene le attività formative autogestite dagli studenti.

Promuove la residenzialità degli studenti e del personale, in armonia con la peculiarità del contesto urbano veneziano.

Sul piano internazionale l'Università persegue tutte le forme di collaborazione atte a favorire la conoscenza e l'arricchimento reciproco fra le culture, la circolazione del sapere e lo scambio di studenti e di personale.

Favorisce i rapporti con le istituzioni pubbliche e private, con le imprese e le altre forze produttive, partecipando attivamente alla definizione delle politiche che riguardano lo sviluppo della ricerca e del territorio e promuovendo l'inserimento dei propri studenti nella società e nel mondo del lavoro.

Promuove le relazioni con i propri ex studenti (Alumni) per creare un'ampia comunità Cafoscarina che favorisca la crescita dell'Ateneo e la valorizzazione del suo nome in tutto il mondo e che ne rafforzi i legami con l'Università. (*Statuto, art. 2 - Missione dell'Università*)

## Visione

Diventare un Ateneo in grado di coinvolgere tutti i suoi protagonisti in un'esperienza accademica, culturale e professionale senza eguali, che coniuga ricerca di qualità e didattica di eccellenza, per

contribuire all'innovazione e allo sviluppo del territorio e del Paese ed essere riconosciuto come uno dei migliori d'Europa (Piano Strategico di Ateneo).

## Valori

L'Università garantisce pari opportunità nella ricerca, nello studio e nel lavoro.

L'Università si dota di un 'Codice etico', di un 'Codice di condotta per la prevenzione e la lotta contro il fenomeno del mobbing', di un 'Codice di condotta contro le molestie sessuali' e di un "Codice di comportamento dei dipendenti"<sup>1</sup> volti a evitare al suo interno ogni forma di discriminazione, diretta ed indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione e alla lingua, ogni tipo di conflitti di interessi e qualsiasi forma di nepotismo e favoritismo, per la prevenzione delle molestie sessuali e morali (mobbing) per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori, delle studentesse e degli studenti.

L'Università si dota di una Carta degli Impegni per la Sostenibilità in cui definisce le regole e gli obiettivi volti a minimizzare il proprio impatto sull'ambiente e sulle risorse naturali, ad aumentare la coesione sociale e a ridurre le disuguaglianze al suo interno, a favorire la crescita culturale e il progresso economico sostenibile del territorio.

Assume come valore fondamentale il benessere sui luoghi di studio e di lavoro e predispone strategie di prevenzione per migliorare la sicurezza e la qualità complessiva delle sue attività.

favorisce, attraverso i propri organi consultivi e di proposta, la partecipazione di tutte le sue componenti.

Adegua la propria offerta didattica all'evoluzione della ricerca e della società e si impegna ad arricchire il proprio patrimonio culturale e scientifico adoperandosi per accrescere le risorse disponibili.

Attiva tutti i livelli di formazione universitaria previsti dallo Statuto, assicurando la corretta utilizzazione delle strutture e il loro sviluppo programmato. L'ordinamento degli studi è disciplinato dal Regolamento didattico di Ateneo.

Le attività didattiche, comprese le attività tutoriali, sono organizzate in funzione del soddisfacimento delle esigenze di apprendimento e di formazione dello studente.

L'Università adotta la valutazione, anche ad opera di esperti esterni, come sistema per misurare il valore scientifico e la qualità dell'attività didattica e di ricerca, nonché l'efficacia e l'efficienza dell'attività di servizio delle proprie strutture e il raggiungimento degli obiettivi strategici fissati, per le rispettive competenze, dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.

L'Università elabora, dandone la massima diffusione e pubblicità, indicatori atti ad assicurare un utilizzo efficace dei fondi che essa destina alla ricerca e alla didattica, a quantificare l'impiego delle risorse da parte delle proprie strutture organizzative, a valutare il grado della loro utilizzazione e a valutare e verificare la congruenza tra obiettivi prefissati e risultati realizzati. Il sistema di valutazione delle diverse attività istituzionali è applicato, per l'assegnazione di risorse umane e finanziarie, alle strutture organizzative della ricerca e della didattica nonché alle strutture amministrative e tecniche.

Riconosce le rappresentanze sindacali dei dipendenti, che partecipano all'organizzazione del lavoro nelle forme stabilite dalla legge e dalla contrattazione collettiva nazionale. Si impegna a realizzare un sistema di relazioni sindacali improntato alla trasparenza dei comportamenti delle parti e alla reciproca collaborazione.

L'Università cura e incentiva l'aggiornamento professionale e la formazione continua del proprio personale tecnico e amministrativo, anche organizzando specifici corsi, e assicurandone una collocazione funzionale che, nel rispetto delle normative vigenti, riconosca le professionalità specifiche e ne valorizzi l'apporto.

Assicura la trasparenza degli atti e il diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Cura che i diritti di titolarità o contitolarità della proprietà intellettuale e industriale e dei diritti connessi si concilino con il principio della pubblicità dei risultati della ricerca scientifica, in conformità con la normativa vigente. (*Statuto, art. 3 - Principi relativi all'azione dell'Università*).

---

<sup>1</sup> In fase di adozione.

## Principali documenti in riferimento ai valori:

|  |  |
|--|--|
| Statuto  |  |
| Codice Etico (processo di aggiornamento iniziato nel 2012)                             |  |
| Codice di condotta per la prevenzione e la lotta contro il fenomeno del mobbing        | <a href="http://www.unive.it">www.unive.it</a> > Ateneo > Organizzazione > Norme e regolamenti   |
| Codice di condotta contro le molestie sessuali   |  |
| Carta degli Impegni di Sostenibilità   | <a href="http://www.unive.it/sostenibilita">www.unive.it/sostenibilita</a> > Chi siamo > CIS - Carta degli impegni di sostenibilità  |
| Diritti e doveri dello studente  | <a href="http://www.unive.it">www.unive.it</a> > Ateneo > Organizzazione > Norme e regolamenti > Regolamenti > Regolamenti degli Studenti > Carriere degli Studenti (TITOLO VII) |
| Documenti specifici su "etica e ricerca" nell'ambito del VII° programma quadro dell'UE | <a href="http://cordis.europa.eu/fp7/ethics_en.html#ethics_sd">http://cordis.europa.eu/fp7/ethics_en.html#ethics_sd</a>  |

Tabella 1: Documenti istituzionali di riferimento

## Organismi consultivi e di garanzia

- Assemblea dei rappresentanti degli studenti
- Consulta dei Dottorandi
- Difensore degli Studenti
- CUG – Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni

Inoltre è prevista la figura della Consigliera di Fiducia per la prevenzione delle molestie.

## L'Organizzazione

Il modello organizzativo dell'Amministrazione centrale, implementato da maggio 2012, è disegnato su tre livelli ed è costituito da strutture, definite Aree e Servizi, distinte per l'alto livello di specializzazione e di coordinamento, affidate di norma ad una figura dirigenziale, costituite da unità organizzative più semplici, denominate Uffici, a loro volta costituite da Settori.

Anche la struttura organizzativa dei Dipartimenti è articolata in Settori (amministrazione, didattica e ricerca), che fanno capo al Segretario di Dipartimento.

Nel corso del 2013 la struttura protagonista della riorganizzazione è stato il Sistema Bibliotecario di Ateneo che, per perseguire l'allineamento organizzativo coerente al modello attivato presso l'amministrazione ed i dipartimenti, ha definito la propria organizzazione interna strutturando al primo livello la Direzione del Sistema e al secondo livello gli Uffici (cui sono parificate le Biblioteche), anch'essi articolati in Settori, nella fattispecie settore gestione dei documenti, settore gestione dei servizi, settore sedi.

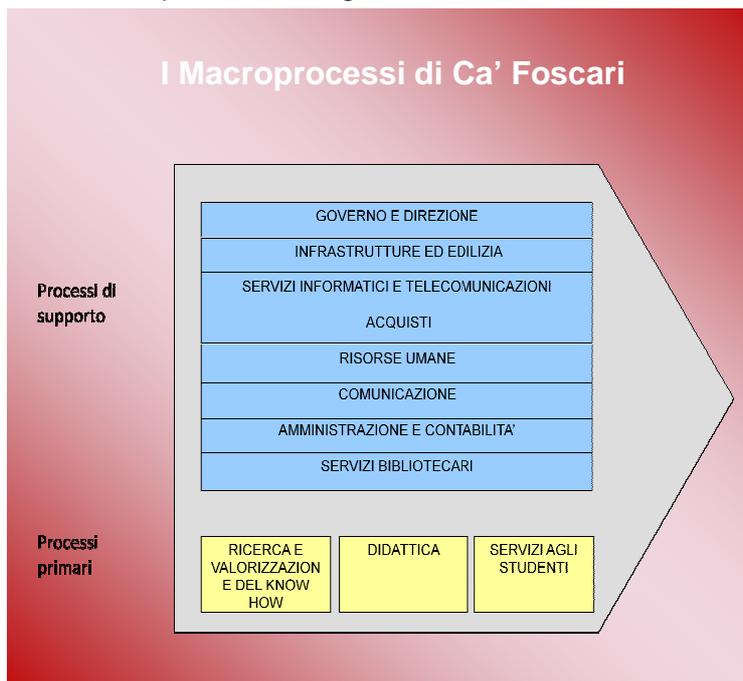
Con il nuovo assetto del Sistema Bibliotecario di Ateneo è stato completato il disegno organizzativo avviato col nuovo Statuto di Ateneo, che ha coinvolto tutte le strutture dell'Ateneo (ad eccezione di Scuole e Centri) fornendo uniformità e trasparenza organizzativa nonché coesione rispetto ai criteri per l'attribuzione delle responsabilità.

Per focalizzare l'attenzione sui processi che attraversano le aree organizzative (Amministrazione Centrale, Dipartimenti, Centri, Sistema Bibliotecario di Ateneo e Scuole) e rendere maggiormente trasparenti e riconoscibili le implicazioni di responsabilità sottese, nel 2012 è stata avviata la mappatura delle

competenze, cosiddetta **analisi ACE (Attività Conoscenze Esperienza)**. L'analisi ha permesso di rilevare i 275 processi operativi presidiati a livello di "settore", o unità organizzativa equivalente, evidenziando il macroprocesso di riferimento, le attività incluse e le "competenze richieste".

I risultati hanno permesso successivamente di strutturare in un'ottica integrata le procedure connesse al Piano della Performance organizzativa ed individuale.

Nel corso del 2013 sono stati pubblicati sul sito web di Ateneo, al link [http://www.unive.it/nqcontent.cfm?a\\_id=1145](http://www.unive.it/nqcontent.cfm?a_id=1145), gli esiti dell'analisi configurandoli uniformemente per ciascuna pagina web relativa ad ogni "settore".



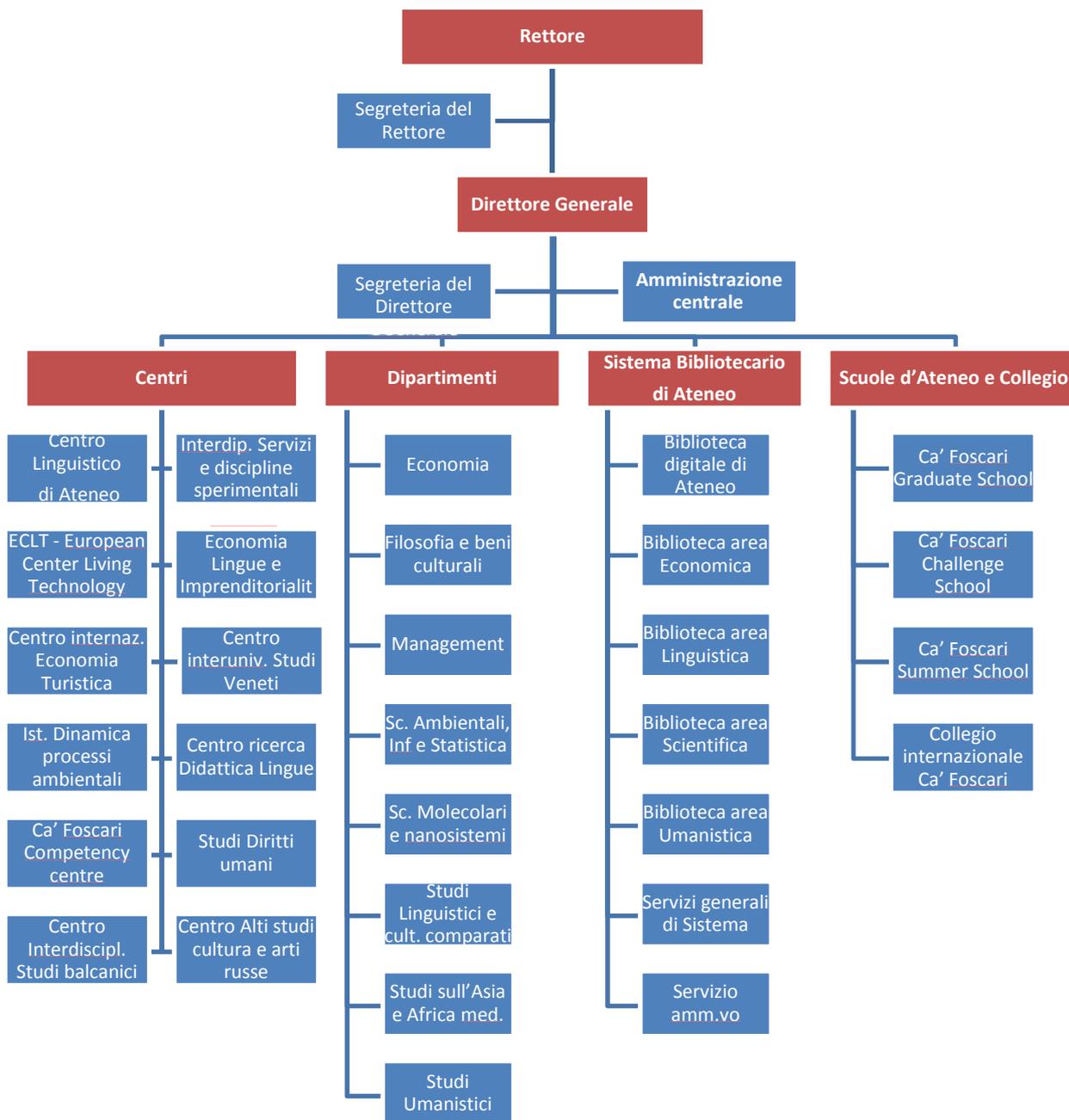


Figura 1: Organigramma al 31/12/2013. Fonte ARU

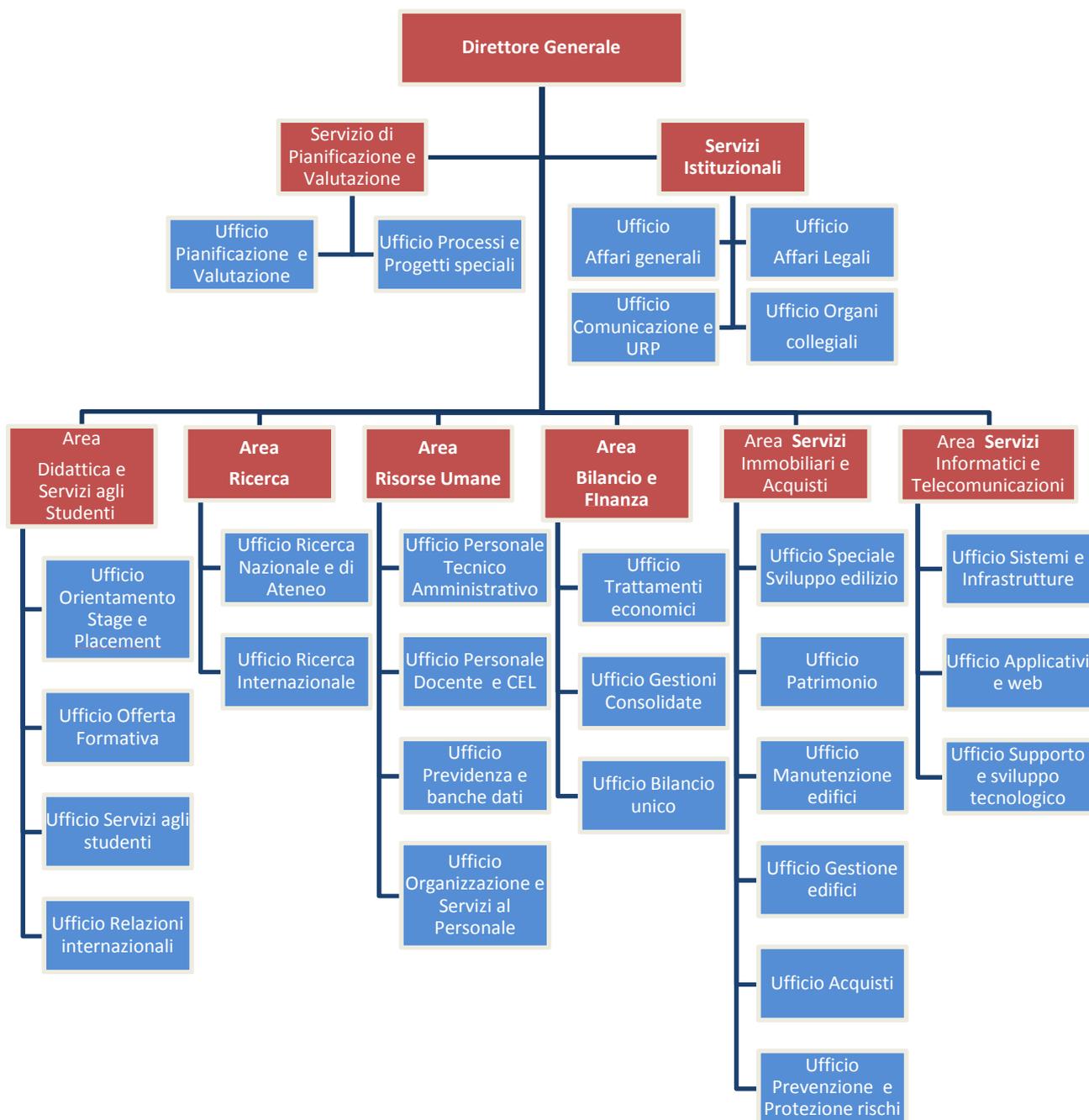


Figura 2: Organigramma dell'Amministrazione Centrale al 31/12/2013. Fonte ARU

## Le Scuole Interdipartimentali e i Dipartimenti partecipanti

|   | Dip. di Economia | Dip. di Filosofia e Beni culturali | Dip. di Management | Dip. di Scienze ambientali, Informatica e Statistica | Dip. di Scienze molecolari e Nanosistemi | Dip. di Studi linguistici e Culturali comparati | Dip. di Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea | Dip. di Studi umanistici |
|---|------------------|------------------------------------|--------------------|--|--|---|--|--------------------------|
| Scuola interdipartimentale in Conservazione e Produzione dei Beni culturali |                  |                                    |                    |  |  |   |  |                          |
| Scuola interdipartimentale in Servizio sociale e Politiche pubbliche        |                  |                                    |                    |  |  |   |  |                          |
| Scuola interdipartimentale in Studi asiatici e Gestione aziendale           |                  |                                    |                    |  |  |   |  |                          |
| Scuola interdipartimentale in Relazioni internazionali                      |                  |                                    |                    |  |  |   |  |                          |

Tabella 2: Scuole Interdipartimentali e Dipartimenti partecipanti.

## Centri

Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali

Centro Linguistico di Ateneo

Centri di Ca' Foscari

Ca' Foscari Competency Centre (CFCC)

Centro di Didattica delle Lingue

Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali

Centro Interdisciplinare Studi Balcanici e Internazionali

Centro Internazionale di Studi sull'Economia Turistica

Centro Interuniversitario di Studi Veneti

Centro Studi sui Diritti Umani

Centro Studi sulle Arti della Russia

Istituto Confucio Venezia

Istituto per la Dinamica dei Processi Ambientali – CNR

Venice Centre for Climate Studies (VICCS)

Centri InterAteneo

Centro Europeo Interuniversitario di Ricerca - European Center for Living Technology

Centro Interuniversitario di Studi sull'Etica

## Partecipazioni

Almalaurea

Associazione Ca' Foscari Alumni

Associazione Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale - G.B.S.

Associazione Metropolitana per il Servizio Civile Metropolitan

Associazione NETVAL

Centro Euro-Mediterraneo per i cambiamenti climatici - CMCC Scarl

Centro Internazionale Studi Economia Turistica - CISET

Centro Interuniversitario per i Diritti Umani - EIUC

Centro Universitario Sportivo Venezia - C.U.S. VENEZIA

CINECA

Conferenza dei Rettori delle Università Italiane - CRUI

Consorzio CONISMA

Consorzio Interistituzionale per i Progetti Elettronici - CIPE

Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Reattività Chimica e Catalisi - CIRCC

Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Scienza e la Tecnologia dei Materiali - INSTM

Consorzio Interuniversitario Nazionale per le Scienze Ambientali - CINSA

Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica - CINI

Consorzio Interuniversitario sulla formazione - CO.IN.FO

Consorzio Ricerche Lagunari - CORILA

Consorzio Venezia Ricerche - CVR

Convegno permanente dei Direttori e dei Dirigenti Amministrativi delle Università Italiane - CODAU

Coordinamento Interuniversitario Veneto per le Nanotecnologie - CIVEN  
Fondazione Alti Studi sull'Arte - FASA  
Fondazione CUOA - Centro Universitario di Organizzazione Aziendale  
Fondazione di Venezia  
Fondazione Gianni Pellicani  
Fondazione Global Compact Network Italia  
Fondazione Luciano Iglesias  
Fondazione per gli Studi Avanzati in Venezia - SSAV  
Fondazione Radio Magica Onlus  
Fondazione UNIONLINE  
Fondazione Univeneto  
Fondazione Università Ca' Foscari  
Fondazione Venezia per la Ricerca sulla Pace  
Istituto Veneziano per la Storia della Resistenza e della società contemporanea  
Italian Culture On the NET - ICON  
Spin off DIGITALVIEWS SRL  
Spin off GLURES SRL  
Spin off VEASYT  
Veneto Nanotech SCpa  
Venice International University - VIU

## Gli stakeholder



Figura 3: Gli stakeholder di Ca'Foscari

Ca' Foscari è una delle principali e più antiche università in Italia e, come tale, nel tempo ha sempre dovuto tenere in considerazione i bisogni e le aspettative di tutti i suoi stakeholder.

I primi stakeholder che Ca' Foscari tiene in considerazione sono ovviamente gli studenti e i dottorandi iscritti, e le rispettive famiglie, che provengono principalmente dal Triveneto. Per aumentare il numero di studenti stranieri e offrire maggiori opportunità di studio, stage e lavoro all'estero, sono state rafforzate la partnership con le università straniere e ampliata l'offerta formativa estiva tramite la Summer School. Per agevolare gli studenti e docenti, italiani e stranieri, nella difficile ricerca di un alloggio in una città particolare quale Venezia, a prezzi più convenienti rispetto a mercato, l'Ateneo ha istituito l'Housing Office, che promuove convenzioni con alloggi di privati ed enti pubblici. L'Ateneo ha programmato e avviato la progettazione di un sistema di residenze universitarie.

Nel 2012 si è sviluppata la community "Ca' Foscari Alumni", che riunisce ex studenti che condividono non solo l'esperienza formativa comune, ma anche l'identità, l'unicità e i valori che Ca' Foscari racchiude in sé, proponendosi come una piattaforma di interazione, scambio di esperienze, incrocio di professionalità.

Per quanto riguarda il personale, pur tra varie difficoltà contingenti, ci sono state occasioni di parziale raccolta dei fabbisogni emergenti, finalizzate allo sviluppo di apposite risposte organizzative e di servizi nell'ambito della politica di sostenibilità di Ateneo. Ad esempio sono state realizzate le azioni di sostegno alla genitorialità come il lavoro part-time, il telelavoro, le convenzioni con 2 asili nido e un centro estivo.

E' stata data maggior attenzione alla gestione energetica degli edifici, agli aspetti di sicurezza sui luoghi di lavoro, ottenuta la certificazione Bureau Veritas (che attesta che il calcolo dell'impronta di carbonio dell'Ateneo è conforme agli standard internazionali per la gestione ambientale) ed raggiunta la certificazione LEED (che promuove un approccio orientato alla sostenibilità, riconoscendo le prestazioni degli edifici in settori chiave quali il risparmio energetico ed idrico, la riduzione delle emissioni di CO2, il miglioramento della qualità ecologica degli interni, i materiali e le risorse impiegati) della sede centrale.

Numerosi sono anche gli stakeholder esterni dell'Università, costituiti in primo luogo dalle comunità venete, soprattutto quella veneziana, e dalle imprese in esse operanti.

Ca' Foscari coinvolge la cittadinanza attraverso eventi, favorisce l'incontro tra studenti e aziende e sviluppa la ricerca applicata, condividendo così la visibilità a livello nazionale e internazionale del territorio.

L'Ateneo svolge inoltre attività di ricerca, consulenza e formazione per conto terzi; intrattiene rapporti con molte associazioni e istituzioni culturali veneziane attraverso convenzioni ed accordi di collaborazione nei settori dell'informazione scientifica, della didattica e della ricerca. Infine, in una prospettiva multi-stakeholder, Ca' Foscari partecipa a tantissimi network, nazionali e internazionali.

# Sintesi delle informazioni principali

## Didattica

### Offerta formativa A.A. 2012/13

|  |
|--|
| <b>15</b> corsi di laurea di primo livello |
| <b>26</b> corsi di laurea magistrali       |
| <b>15</b> master di primo livello          |
| <b>7</b> master di secondo livello         |
| <b>16</b> corsi di dottorato               |

Tabella 3: L'offerta didattica. Fonte DWH

### Andamento immatricolati

|               | 2010/2011 | 2011/2012 | 2012/2013 | 2013/2014 |
|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Immatricolati | 5.212     | 5.838     | 6.266     | 6.483     |

### Andamento laureati

|          | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  |
|----------|-------|-------|-------|-------|
| Laureati | 3.555 | 3.568 | 3.859 | 4.206 |

Tabella 4: Studenti immatricolati<sup>2</sup> e laureati. Fonte DWH (dati al 4/06/2014)

| Corsi istituzionali           | Italiana | Comunitaria | Extracomunitaria | Totale |
|-------------------------------|----------|-------------|------------------|--------|
| Corso di Laurea (DM 270)      | 12.573   | 163         | 490              | 13.226 |
| Corso di Laurea (DM 509)      | 1.024    | 5           | 29               | 1.058  |
| Corso di Laurea               | 275      | 0           | 1                | 276    |
| Corso di Laurea Magistrale    | 4.522    | 50          | 128              | 4.700  |
| Corso di Laurea Specialistica | 196      | 2           | 4                | 202    |
| Master di Primo Livello       | 339      | 19          | 15               | 373    |
| Master di Secondo Livello     | 156      | 28          | 2                | 186    |
| Corso di Dottorato            | 359      | 25          | 62               | 446    |
|                               | 19.444   | 292         | 731              | 20.467 |

Tabella 5: Iscritti totali a.a. 2012/2013 per cittadinanza. Fonte DWH (dati al 4/06/2014)

| Studenti stranieri iscritti a corsi istituzionali | 2006/07 | 2007/08 | 2008/09 | 2009/10 | 2010/2011 | 2011/2012 | 2012/2013 |
|---|---------|---------|---------|---------|-----------|-----------|-----------|
| Comunitari, esclusa Italia                        | 0,90%   | 1,00%   | 1,00%   | 1,50%   | 1,30%     | 1,20%     | 1,43%     |
| Extra UE  | 2,10%   | 2,30%   | 2,60%   | 2,90%   | 3,40%     | 3,60%     | 3,57%     |
|   | 3,00%   | 3,30%   | 3,60%   | 4,40%   | 4,70%     | 4,80%     | 5,00%     |
| Visiting students                                 |         |         |         |         |           | 12        | 10        |
| Programmi di mobilità                             |         |         |         |         |           |           |           |
| Erasmus   | 167     | 180     | 168     | 175     | 187       | 214       | 277       |
| extra UE  | 20      | 26      | 28      | 36      | 31        | 64        | 93        |
| Totale Studenti Incoming                          | 187     | 206     | 196     | 211     | 218       | 278       | 370       |
| Erasmus (studio)                                  | 283     | 306     | 311     | 345     | 350       | 353       | 380       |
| extra UE (studio)                                 | 23      | 26      | 30      | 35      | 71        | 65        | 91        |
| Totale Studenti Outgoing                          | 306     | 332     | 341     | 380     | 421       | 418       | 471       |

Tabella 6: Studenti stranieri per a.a.. Fonte ADiSS – Ufficio banche dati e Ufficio Relazioni Internazionali

<sup>2</sup> Compresi gli immatricolati a corsi interateneo con sede amministrativa a Padova.

## Personale

| <b>Personale Docente</b>                    | <b>2012</b> | <b>2013</b> |
|---|-------------|-------------|
| Assistenti universitari                     | 1           | 1           |
| Professori straordinari a tempo determinato | 1           | 1           |
| Professori Associati                        | 168         | 170         |
| Professori Ordinari                         | 140         | 132         |
| Ricercatori a tempo determinato             | 28          | 46          |
| Ricercatori Universitari                    | 170         | 167         |
| <b>Totale</b>                               | <b>508</b>  | <b>517</b>  |
| <b>Docenti a contratto</b>                  | <b>344</b>  | <b>282</b>  |

Tabella 7: Personale docente strutturato. Fonte: DWH - CSA

| <b>PTA - Personale Tecnico Amministrativo</b> | <b>2012</b> | <b>2013</b> |
|---|-------------|-------------|
| Dirigente                                     | 5           | 5           |
| Dirigente a contratto                         | 2           | 2           |
| Personale non docente a tempo determinato     | 57          | 57          |
| Personale non docente comandato               | 2           | 2           |
| Personale non docente a tempo indeterminato   | 493         | 501         |
| <b>Totale</b>                                 | <b>559</b>  | <b>567</b>  |
| <b>Collaboratori</b>                          | <b>204</b>  | <b>214</b>  |

Tabella 8: Personale Tecnico Amministrativo strutturato. Fonte: DWH - CSA

| <b>CEL - Lettori di madre lingua</b> | <b>2012</b> | <b>2013</b> |
|--------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>Totale</b>                        | <b>74</b>   | <b>81</b>   |

Tabella 9: Lettori di madrelingua strutturati. Fonte: DWH - CSA

| <b>Ricercatori e docenti stranieri</b>   | <b>2012</b> | <b>2013</b> |
|--|-------------|-------------|
| Docenti e ricercatori stranieri (% su totale)  | 5,12%       | 5,03%       |
| N. ricercatori stranieri, a tempo ind e det  | 13          | 13          |
| N. Visiting Professor  | 56          | 79          |
| N. assegnisti di ricerca di nazionalità estera attivi presso Ca' Foscari, compresi i rinnovi | 29          | 21          |

Tabella 10: Ricercatori e docenti stranieri. Fonte: DWH e Aric

| <b>Programmi di mobilità - Docenti outgoing</b> | <b>2008/09</b> | <b>2009/10</b> | <b>2010/11</b> | <b>2011/12</b> | <b>2012/2013</b> |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| Erasmus Teaching Staff                          | 25             | 10             | 17             | 12             | 16               |
| extra -UE                                       | 14             | 17             | 16             | 24             | 18               |

| <b>Programmi di mobilità - Docenti incoming:</b> |      |      |      |      |   |
|--|------|------|------|------|---|
| Erasmus Teaching Staff                           | n.d. | n.d. | n.d. | n.d. | 8 |
| extra -UE  | 5    | 6    | 6    | 0    | 1 |

Tabella 11: Ufficio Relazioni Internazionali (dati aggiornati al 6/05/2014)

## Ricerca

### La Ricerca nel 2013

**206** Assegni di Ricerca attivi

Assegni su progetti strategici di Ateneo – N. 2 nuovi bandi, N. 8 già attivi

**5** progetti di Ateneo finanziati, per un totale di 150.000€

**7** PRIN 2012 finanziati per un totale di 445.513€

**1** FIR con ruolo di coordinamento nazionale, pari a 676.160€

**18** progetti europei e internazionali approvati per un finanziamento pari a 4.642.815€

**1464** prodotti scientifici

Tabella 12: Risultati della ricerca. Fonte: Aric

## Performance di Ateneo

**326** obiettivi operativi e di sostenibilità

**14** obiettivi raggiunti al di sopra delle previsioni

**214** obiettivi raggiunti nelle previsioni

**38** obiettivi al di sotto delle previsioni

**11** obiettivi molto al di sotto delle previsioni

**49** obiettivi non raggiunti o riscadenzati

Tabella 13: Risultati di Ateneo. Fonte: SPV

## Risultati finanziari

| ENTRATE   |                       | SPESE   |                       |
|---|-----------------------|---|-----------------------|
| TITOLO I - Entrate proprie  | 57.595.495,68         | TITOLO I - Risorse Umane  | 80.850.560,84         |
| TITOLO II - Altre entrate correnti                                | 17.664.885,07         | TITOLO II - Risorse per il funzionamento  | 19.104.925,68         |
| TITOLO III - Entrate da trasferimenti                             | 72.838.599,04         | TITOLO III - Borse di studio e altri interventi di sostegno ad attività di studio | 15.483.973,80         |
| TITOLO IV - Trasferimenti per investimenti                        | 2.917.930,18          | TITOLO IV - Oneri finanziari e tributari  | 2.090.773,36          |
| TITOLO V - Alienazione di beni patrimoniali e partite finanziarie | 400.227,00            | TITOLO V - Altre spese correnti   | 35.250,47             |
| TITOLO VI - Accensione prestiti e anticipazioni di cassa          | -                     | TITOLO VI - Trasferimenti a soggetti esterni                                      | 9.530.788,87          |
| <b>TOTALE ENTRATE AL NETTO DI PARTITE DI GIRO</b>                 | <b>151.417.136,97</b> | TITOLO VII - Interventi per vendita di beni e servizi                             | 2.618.231,23          |
|   |                       | TITOLO VIII - Interventi per la ricerca (spese non allocate per natura di spesa)  | 2.129.956,67          |
|   |                       | TITOLO IX - Acquisizione beni durevoli e partite finanziarie                      | 15.354.582,92         |
|   |                       | TITOLO X - Rimborso di prestiti   | 3.748.001,01          |
|   |                       | TITOLO XI - Fondi di riserva e accantonamento                                     | 13.384.962,14         |
|   |                       | <b>TOTALE SPESE AL NETTO DI PARTITE DI GIRO</b>                                   | <b>164.332.006,99</b> |
| TITOLO VII - Partite di giro e contabilità speciali               | 50.263.912,22         | TITOLO XII - Partite di giro e contabilità speciali                               | 50.263.912,22         |
| <b>TOTALE ENTRATE DI COMPETENZA</b>                               | <b>201.681.049,19</b> | <b>TOTALE SPESE DI COMPETENZA</b>   | <b>214.595.919,21</b> |
|   |                       | Saldo finanziario dell'esercizio  | -12.914.870,02        |
| <b>TOTALE A PAREGGIO</b>  | <b>201.681.049,19</b> | <b>TOTALE A PAREGGIO</b>  | <b>201.681.049,19</b> |

Tabella 14 - Principali risultati finanziari (competenza 2013)

| Provenienza fondi   | Importo            | % su totale   |
|---|--------------------|---------------|
| Fondi statali   | 76.412.122         | 56,7%         |
| Unione Europea e altri organismi internazionali ed esteri | 10.376.214         | 7,7%          |
| Enti territoriali, enti pubblici e soggetti privati       | 13.926.746         | 10,3%         |
| Contribuzione studentesca                                 | 29.441.056         | 21,9%         |
| Prestiti  | -                  | 0,0%          |
| Attività commerciale (fatturato)                          | 1.762.433          | 1,3%          |
| Alienazione di beni patrimoniali                          | 400.227            | 0,3%          |
| Altre entrate proprie                                     | 2.352.708          | 1,7%          |
| <b>TOTALE ENTRATE (al netto di partite di giro)</b>       | <b>134.671.507</b> | <b>100,0%</b> |

\* Sono state sottratte anche le entrate provenienti da operazioni di girofondo interno

Tabella 15 - Provenienza Entrate (accertamenti 2013)

# Le attività di didattica e formazione

## L'Offerta didattica dell'Ateneo – a.a. 2012/13

Nell'a.a. 2012/13 sono stati attivati e gestiti, tramite i Dipartimenti e le Scuole di Ca' Foscari, 15 corsi di laurea di primo livello, 26 corsi di laurea magistrale, 15 master universitari di primo livello, 7 master universitari di secondo livello.

La dimensione internazionale dell'Ateneo si è manifestata attraverso la presenza di un folto numero di insegnamenti di tipo internazionale che stanno crescendo di anno in anno offrendo sempre maggiori possibilità a chi si iscrive a Ca' Foscari.

Per quanto riguarda i Dottorati, per l'a. a. 2012/13 sono stati attivati, negli 8 Dipartimenti, 16 Corsi di dottorato (ciclo 28<sup>o</sup>), di cui 3 in convenzione con l'Università degli Studi di Padova e l'Università degli Studi di Verona e 1 in convenzione con l'Università IUAV di Venezia e l'Università degli Studi di Verona.

## I Corsi di laurea

Nella successiva tabella si riporta l'elenco dei corsi di laurea e laurea magistrale attivati nel corso dell'A.A. 2012/2013 con l'indicazione del numero degli immatricolati per corso di studio.

Totale degli immatricolati: N. 6.260, di cui N. 2.095 maschi e N. 4.165 femmine.

### Triennali

|  |      | Classe | Iscritti <sup>3</sup><br>2012/13 | Immatricolati | Valutazione<br>media <sup>4</sup> |
|--|------|--------|----------------------------------|---------------|-----------------------------------|
| Mediazione linguistica e culturale                             | LT5  | L-12   | 275                              | 71            | 3,3                               |
| Economia e commercio   | ET4  | L-33   | 1225                             | 367           | 3,2                               |
| Commercio estero   | ET3  | L-33   | 806                              | 316           | 3,2                               |
| Storia   | FT5  | L-42   | 314                              | 76            | 3,4                               |
| Scienze della società e del servizio sociale                   | FT4  | L-39   | 315                              | 97            | 3,4                               |
| Lettere  | FT3  | L-10   | 408                              | 128           | 3,4                               |
| Tecnologie per la conservazione e il restauro                  | CT6  | L-43   | 149                              | 41            | 3,1                               |
| Scienze ambientali   | CT5  | L-32   | 261                              | 82            | 3,3                               |
| Informatica  | CT3  | L-31   | 345                              | 92            | 3,2                               |
| Filosofia  | FT2  | L-5    | 258                              | 66            | 3,4                               |
| Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali   | FT1  | L-1    | 893                              | 295           | 3,3                               |
| Economia aziendale - Economics and Management                  | ET10 | L-18   | 1425                             | 818           | 3,1                               |
| Lingue, culture e società dell'asia e dell'africa mediterranea | LT40 | L-11   | 1707                             | 955           | 3,3                               |
| Lingue, civiltà e scienze del linguaggio                       | LT10 | L-11   | 1469                             | 837           | 3,3                               |
| Chimica e Tecnologie Sostenibili                               | CT7  | L-27   | 175                              | 117           | 3,2                               |
| <b>Totale</b>  |      |        | <b>10.025</b>                    | <b>4.358</b>  | <b>3,3</b>                        |

Tabella 16: Corsi di Laurea Triennale. Fonte DWH (dati al 4/06/2014)

### Magistrali

<sup>3</sup> Gli iscritti totali a Ca'Foscari per i CdS di I e II livello nell'anno accademico 2012/2013 sono 19.339. Di questi 4.834 sono iscritti a CdS relativi a offerte formative di anni precedenti.

<sup>4</sup> La valutazione media è ottenuta con la seguente scala di misura: decisamente no = 1; più no che sì = 2; più sì che no = 3; decisamente sì = 4.

|   |      | Classe | Iscritti<br>2012/13 | Immatricolati | Valutazione<br>media |
|---|------|--------|---------------------|---------------|----------------------|
| Economia – economics  | EM2  | LM-56  | 85                  | 40            | 3,2                  |
| Amministrazione, finanza e controllo  | EM4  | LM-77  | 415                 | 207           | 3,1                  |
| Scienze ambientali  | CM5  | LM-75  | 102                 | 41            | 3,2                  |
| Scienze Chimiche per la Conservazione e il Restauro                               | CM6  | LM-54  | 42                  | 12            | 3,1                  |
| Lingue e istituzioni economiche e giuridiche dell'asia e dell'africa mediterranea | LM4  | LM-38  | 331                 | 151           | 3,1                  |
| Scienze del linguaggio  | LM5  | LM-39  | 148                 | 59            | 3,2                  |
| Relazioni internazionali comparate - International relations                      | LM6  | LM-52  | 268                 | 122           | 3,3                  |
| Economia e finanza  | EM5  | LM-77  | 229                 | 101           | 3,1                  |
| Economia e gestione delle aziende   | EM6  | LM-77  | 332                 | 161           | 3,1                  |
| Marketing e comunicazione   | EM7  | LM-77  | 216                 | 89            | 3,1                  |
| Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali                           | LM3  | LM-37  | 237                 | 94            | 3,3                  |
| Scienze dell'antichità: letterature, storia e archeologia                         | FM2  | LM-2   | 128                 | 43            | 3,4                  |
| Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica                                | FM1  | LM-1   | 111                 | 39            | 3,4                  |
| Storia e gestione del patrimonio archivistico e bibliografico (interAteneo)       | FM3  | LM-5   | 50                  | 14            | N.D.                 |
| Storia dal medioevo all'età contemporanea   | FM7  | LM-84  | 92                  | 30            | 3,5                  |
| Lavoro, cittadinanza sociale, interculturalità                                    | FM8  | LM-87  | 211                 | 72            | 3,3                  |
| Storia delle arti e conservazione dei beni artistici                              | FM9  | LM-89  | 198                 | 63            | 3,3                  |
| Filologia e letteratura italiana  | FM4  | LM-14  | 159                 | 60            | 3,3                  |
| Sviluppo economico e dell'impresa   | EM10 | LM-56  | 88                  | 40            | 3,3                  |
| Chimica e Tecnologie Sostenibili  | CM7  | LM-54  | 49                  | 29            | 3,1                  |
| Scienze e Tecnologie dei Bio e Nanomateriali                                      | CM8  | LM-54  | 24                  | 18            | 3,4                  |
| Economia e gestione delle arti e delle attività culturali                         | EM3  | LM-76  | 330                 | 126           | 3,3                  |
| Filosofia della società, dell'arte e della comunicazione                          | FM60 | LM-78  | 75                  | 46            | 3,5                  |
| Sviluppo interculturale dei sistemi turistici                                     | EM9  | LM-49  | 136                 | 73            | 3,1                  |
| Scienze delle religioni (interAteneo)   | LM98 | LM-64  | 33                  | 14            | N.D.                 |
| Lingue e civiltà dell'asia e dell'africa mediterranea                             | LM20 | LM-36  | 202                 | 100           | 3,3                  |
| Informatica - computer science  | CM9  | LM-18  | 51                  | 22            | 3,2                  |
| Interpretariato e traduzione editoriale, settoriale                               | LM7  | LM-94  | 138                 | 36            | 3,2                  |
| <b>Totale</b>   |      |        | <b>4.480</b>        | <b>1.902</b>  | <b>3,2</b>           |

Tabella 17: Corsi di Laurea Magistrale. Fonte: DWH (dati al 4.06.2014)

## I master universitari

|  | Livello | Numero iscritti | Valutazione media |
|--|---------|-----------------|-------------------|
| Cultura del cibo e del vino per la gestione delle risorse enogastronomiche                   | I°      | 21              | 3,1               |
| Didattica delle lingue straniere   | I°      | 13              | 3,7               |
| Didattica e promozione della lingua e cultura italiane a stranieri - ITALS                   | I°      | 64              | 3,7               |
| Diritto del Lavoro   | I°      | 27              | 3,5               |
| Diritto dell'Ambiente  | I°      | 21              | 2,8               |
| Economia e Gestione del Turismo  | I°      | 29              | 3,5               |
| Immigrazione. Fenomeni migratori e trasformazioni sociali                                    | I°      | 43              | 3,2               |
| Management della sostenibilità e del carbon footprint  | I°      | 11              | 3,2               |
| India Gulf Advanced Made in Italy - IGAMI  | I°      | 6               | 3,7               |
| Sport Management and Marketing (MaSMaCom)  | I°      | 14              | 3,6               |
| Mediazione intermediterranea; investimenti e integrazione (M.I.M.)                           | I°      | 26              | 3,4               |
| Gestione Etica d'Azienda   | I°      | 22              | 3,3               |
| Scienza e tecniche della prevenzione e della sicurezza - STePS                               | I°      | 30              | 3,7               |
| Strategie per il Business dello Sport - SBS  | I°      | 31              | 3,4               |
| Teoria e tecniche di traduzione e interpretazione italiano / lingua dei segni italiana (LIS) | I°      | 18              | 2,2               |
| Caratterizzazione e risanamento dei siti contaminati   | II°     | 13              | 2,9               |
| Controllo, finanza e fiscalità d'impresa   | II°     | 8               | 3,5               |
| Economia e Management dei servizi sanitari e socio-sanitari                                  | II°     | 15              | 3,5               |
| International Master in Economics and Finance (IMEF)   | II°     | 20              | 3,2               |
| Management dei Beni e delle Attività culturali (MaBAC)                                       | II°     | 32              | 3,3               |
| Pubblica Amministrazione   | II°     | 21              | 3,5               |
| Progettazione avanzata dell'insegnamento della lingua e cultura italiane a stranieri         | II°     | 28              | 3,5               |
| <b>Totale</b>  |         | <b>513</b>      | <b>3,4</b>        |

Tabella 17: Master proposti a.a. 2012/13

## Gli immatricolati di Ca' Foscari

L'andamento degli immatricolati negli ultimi anni accademici ha riscontrato un trend positivo (+24%).

| Tipo Corso di Studi | 2010/2011    | 2011/2012    | 2012/2013    | 2013/2014    |
|---------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Laurea              | 3.582        | 4.034        | 4.358        | 4.319        |
| Laurea Magistrale   | 1.629        | 1.779        | 1.902        | 2.160        |
| <b>Totale</b>       | <b>5.211</b> | <b>5.813</b> | <b>6.260</b> | <b>6.479</b> |

Tabella 18: Immatricolati per a.a.. Fonte DWH (dati aggiornati al 4/06/2014)

Anche per l'anno accademico attualmente in corso sono stati somministrati i questionari agli immatricolati alle lauree di primo e secondo livello, con lo scopo di indagare in modo approfondito le motivazioni e le circostanze che hanno portato gli studenti a scegliere l'Ateneo veneziano e la sua offerta formativa.

L'Ufficio Controllo di gestione ha analizzato i risultati dell'indagine focalizzandosi sull'analisi della provenienza geografica del campione e sulle principali motivazioni che hanno portato gli studenti a iscriversi a Ca'Foscari. Nelle Tabelle seguenti si può verificare che la maggior parte degli immatricolati alle triennali e alle magistrali proviene dalle province di Venezia e Treviso e, a seguire, da altre province dell'Italia (escluso Veneto e Nordest). La percentuale di immatricolati provenienti da altre province italiane è più alta per le lauree magistrali.

Relazione Unica di Ateneo - 2013

| Corso di Laurea  | Venezia      | Treviso      | Padova       | Altro Veneto | Altro Nordest | Altro Italia | Estero      |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|--------------|-------------|
| Economia aziendale - Economics and Management                  | 28,5%        | 24,5%        | 23,1%        | 12,5%        | 1,5%          | 2,9%         | 7,1%        |
| Commercio estero   | 14,4%        | 47,6%        | 12,3%        | 11,2%        | 3,2%          | 2,7%         | 8,6%        |
| Economia e commercio   | 25,3%        | 30,1%        | 25,7%        | 11,2%        | 0,8%          | 2,4%         | 4,4%        |
| Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali   | 34,4%        | 23,2%        | 7,3%         | 18,5%        | 4,0%          | 10,6%        | 2,0%        |
| Filosofia  | 14,7%        | 41,2%        | 5,9%         | 14,7%        | 5,9%          | 17,6%        | 0,0%        |
| Lettere  | 55,2%        | 24,1%        | 1,7%         | 8,6%         | 5,2%          | 5,2%         | 0,0%        |
| Scienze della Società e del Servizio Sociale                   | 42,0%        | 24,0%        | 6,0%         | 16,0%        | 4,0%          | 2,0%         | 6,0%        |
| Storia   | 37,2%        | 34,9%        | 0,0%         | 16,3%        | 4,7%          | 7,0%         | 0,0%        |
| Lingue, civiltà e scienze del linguaggio                       | 22,5%        | 19,7%        | 11,6%        | 17,6%        | 5,6%          | 17,4%        | 5,8%        |
| Lingue, Culture e Società dell'Asia e dell'Africa Mediterranea | 6,5%         | 4,5%         | 7,1%         | 16,2%        | 9,2%          | 53,2%        | 3,4%        |
| Mediazione Linguistica e Culturale                             | 22,0%        | 31,7%        | 7,3%         | 4,9%         | 12,2%         | 14,6%        | 7,3%        |
| Informatica  | 44,8%        | 36,2%        | 3,4%         | 6,9%         | 0,0%          | 3,4%         | 5,2%        |
| Scienze Ambientali   | 36,0%        | 32,0%        | 2,0%         | 22,0%        | 2,0%          | 0,0%         | 6,0%        |
| Tecnologie per la conservazione e il restauro                  | 0,0%         | 30,8%        | 15,4%        | 38,5%        | 7,7%          | 7,7%         | 0,0%        |
| Chimica e Tecnologie Sostenibili                               | 30,7%        | 32,0%        | 12,0%        | 8,0%         | 10,7%         | 1,3%         | 5,3%        |
| <b>TOTALE Ateneo</b>   | <b>22,3%</b> | <b>22,2%</b> | <b>12,8%</b> | <b>14,4%</b> | <b>5,0%</b>   | <b>18,4%</b> | <b>5,0%</b> |

Tabella 19: Provenienza geografica (campione) immatricolati lauree triennali. Fonte SPV

| Corso di laurea   | Venezia | Treviso | Padova | Altro Veneto | Altro Nordest <sup>5</sup> | Altro Italia | Estero |
|---|---------|---------|--------|--------------|----------------------------|--------------|--------|
| Economia - Economics  | 37,5%   | 16,7%   | 25,0%  | 8,3%         | 0,0%                       | 0,0%         | 12,5%  |
| Economia e gestione delle arti e delle attività culturali                         | 10,5%   | 11,4%   | 16,2%  | 11,4%        | 5,7%                       | 44,8%        | 0,0%   |
| Amministrazione, finanza e controllo  | 27,8%   | 32,5%   | 25,4%  | 10,3%        | 2,4%                       | 0,8%         | 0,8%   |
| Economia e finanza - Economics and Finance  | 32,6%   | 17,9%   | 14,7%  | 11,6%        | 4,2%                       | 10,5%        | 8,4%   |
| Economia e gestione delle aziende   | 18,9%   | 29,1%   | 23,6%  | 9,4%         | 3,1%                       | 8,7%         | 7,1%   |
| Marketing e comunicazione   | 20,3%   | 20,3%   | 18,8%  | 15,6%        | 6,3%                       | 14,1%        | 4,7%   |
| Sviluppo interculturale dei sistemi turistici                                     | 10,9%   | 27,3%   | 10,9%  | 14,5%        | 9,1%                       | 27,3%        | 0,0%   |
| Sviluppo economico e dell'impresa   | 17,1%   | 34,3%   | 14,3%  | 20,0%        | 2,9%                       | 5,7%         | 5,7%   |
| Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica                                | 8,8%    | 20,6%   | 0,0%   | 17,6%        | 17,6%                      | 35,3%        | 0,0%   |
| Scienze dell'antichità: letterature, storia e archeologia                         | 36,7%   | 10,0%   | 10,0%  | 23,3%        | 10,0%                      | 10,0%        | 0,0%   |
| Storia e gestione del patrimonio archivistico e bibliografico                     | 5,3%    | 5,3%    | 15,8%  | 36,8%        | 5,3%                       | 31,6%        | 0,0%   |
| Filologia e letteratura italiana  | 31,9%   | 36,2%   | 6,4%   | 6,4%         | 2,1%                       | 12,8%        | 4,3%   |
| Filosofia della società, dell'arte e della comunicazione                          | 29,3%   | 17,1%   | 4,9%   | 9,8%         | 22,0%                      | 17,1%        | 0,0%   |
| Storia dal Medioevo all'Età contemporanea   | 30,0%   | 23,3%   | 16,7%  | 10,0%        | 13,3%                      | 3,3%         | 3,3%   |
| Lavoro, cittadinanza sociale, interculturalità                                    | 18,2%   | 9,1%    | 9,1%   | 18,2%        | 18,2%                      | 22,7%        | 4,5%   |
| Storia delle arti e conservazione dei beni artistici                              | 18,6%   | 25,4%   | 8,5%   | 10,2%        | 10,2%                      | 27,1%        | 0,0%   |
| Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa mediterranea                             | 9,1%    | 6,8%    | 4,5%   | 22,7%        | 2,3%                       | 54,5%        | 0,0%   |
| Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali                           | 11,5%   | 19,2%   | 7,7%   | 15,4%        | 7,7%                       | 36,5%        | 1,9%   |
| Lingue e istituzioni economiche e giuridiche dell'Asia e dell'Africa Mediterranea | 5,4%    | 3,3%    | 6,5%   | 4,3%         | 3,3%                       | 72,8%        | 4,3%   |
| Scienze del linguaggio  | 24,4%   | 13,3%   | 4,4%   | 15,6%        | 4,4%                       | 33,3%        | 4,4%   |
| Relazioni internazionali comparate - International relations                      | 15,0%   | 12,5%   | 11,3%  | 18,8%        | 3,8%                       | 31,3%        | 7,5%   |
| Interpretariato e traduzione editoriale, settoriale                               | 3,0%    | 15,2%   | 3,0%   | 21,2%        | 3,0%                       | 42,4%        | 12,1%  |

<sup>5</sup> inteso come Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia

## Relazione Unica di Ateneo - 2013

|   |              |              |              |              |             |              |             |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|-------------|
| Scienze Ambientali                                  | 40,0%        | 20,0%        | 20,0%        | 0,0%         | 10,0%       | 10,0%        | 0,0%        |
| Scienze Chimiche per la Conservazione e il Restauro | 21,1%        | 26,3%        | 10,5%        | 15,8%        | 0,0%        | 26,3%        | 0,0%        |
| Chimica e Tecnologie Sostenibili                    | 14,3%        | 47,6%        | 0,0%         | 14,3%        | 14,3%       | 9,5%         | 0,0%        |
| Scienze e Tecnologie dei Bio e Nanomateriali        | 22,2%        | 11,1%        | 0,0%         | 44,4%        | 22,2%       | 0,0%         | 0,0%        |
| Informatica - Computer Science                      | 36,4%        | 36,4%        | 0,0%         | 0,0%         | 0,0%        | 0,0%         | 27,3%       |
| <b>Totale ATENEO</b>                                | <b>19,3%</b> | <b>20,1%</b> | <b>13,0%</b> | <b>13,3%</b> | <b>6,3%</b> | <b>24,3%</b> | <b>3,8%</b> |

Tabella 20: Provenienza geografica (campione) immatricolati lauree magistrali. Fonte SPV

Interessante l'analisi sulle motivazioni di iscrizione a Ca'Foscari: ai primi tre posti per gli immatricolati alle lauree triennali ci sono il prestigio dell'Ateneo (68,1%), la migliore offerta del corso scelto rispetto ad altri Atenei (62,2%) e la presenza di docenti qualificati (54,5%).

Nel dettaglio, per il campione proveniente dalle province Venezia, Padova e Treviso prevalgono la vicinanza a casa, il prestigio dell'Ateneo e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei.

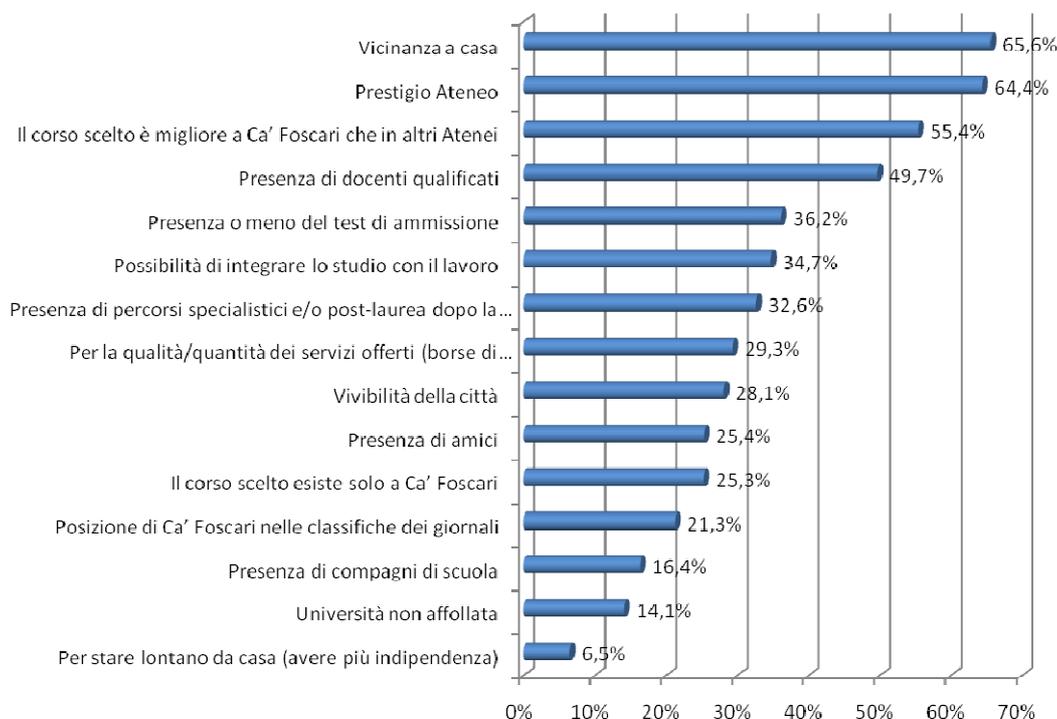


Figura 4: Riepilogo motivi iscrizione a Ca'Foscari (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica VE TV PD: 1.455 studenti. Fonte SPV

Per gli studenti del resto del Veneto e del Nordest, invece, prevale il prestigio dell'Ateneo, la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei e la presenza di docenti qualificati.

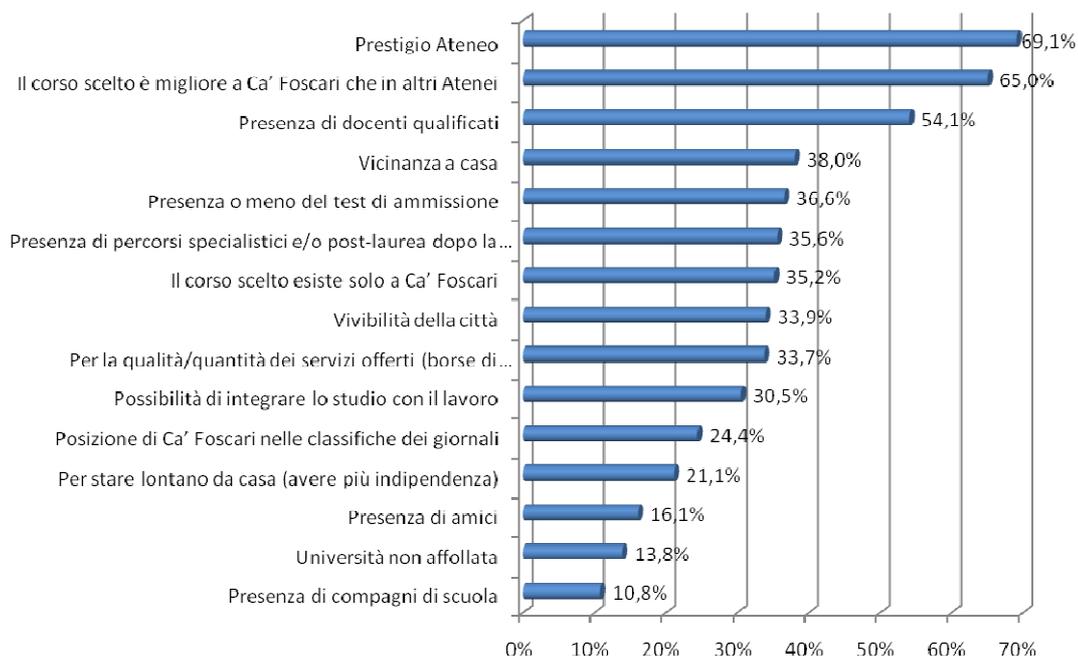


Figura 5: Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica Resto del Veneto + Altro Nordest: 492 studenti

Per gli immatricolati provenienti dal resto d'Italia e dall'estero la motivazione della scelta ricade sulla migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei, sul prestigio dell'Ateneo e sulla presenza di docenti qualificati.

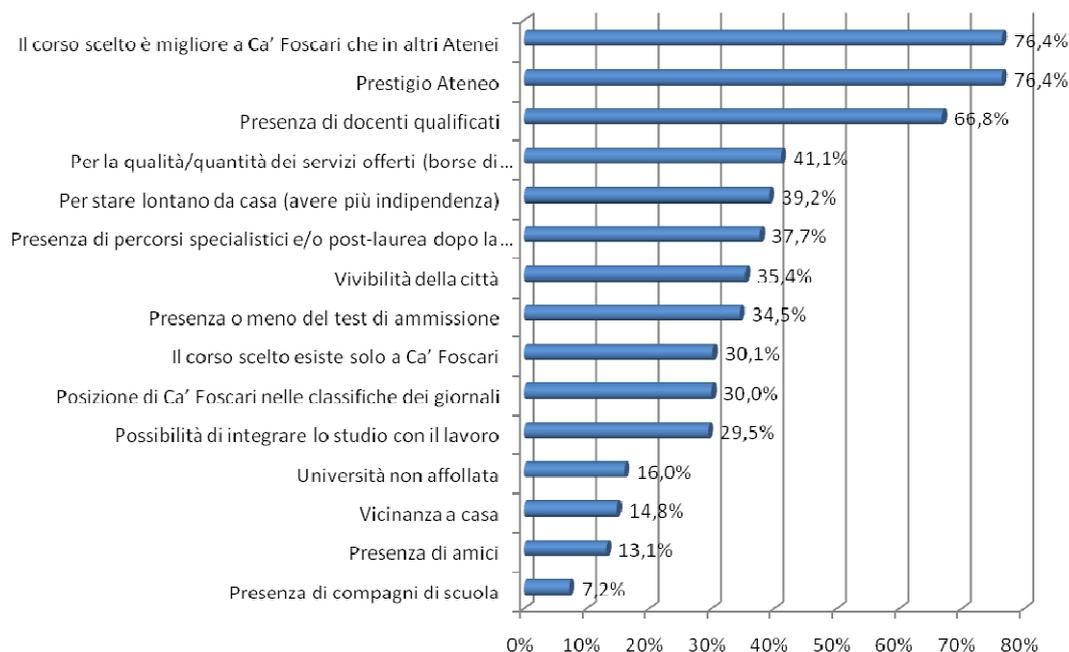


Figura 6: Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica Resto d'Italia + Estero: 594 studenti

Stessa analisi è riproposta per gli immatricolati ai corsi di laurea magistrale. Le principali motivazioni che hanno portato alla scelta di Ca'Foscari sono il prestigio dell'Ateneo (63,9%), la presenza di docenti qualificati (62,6%) e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei (50%).

Nel dettaglio, per gli studenti provenienti dalle province di Venezia, Padova e Treviso preferiscono CA'Foscari perché è vicina a casa, per continuare il percorso triennale già intrapreso, e per il prestigio dell'Ateneo.

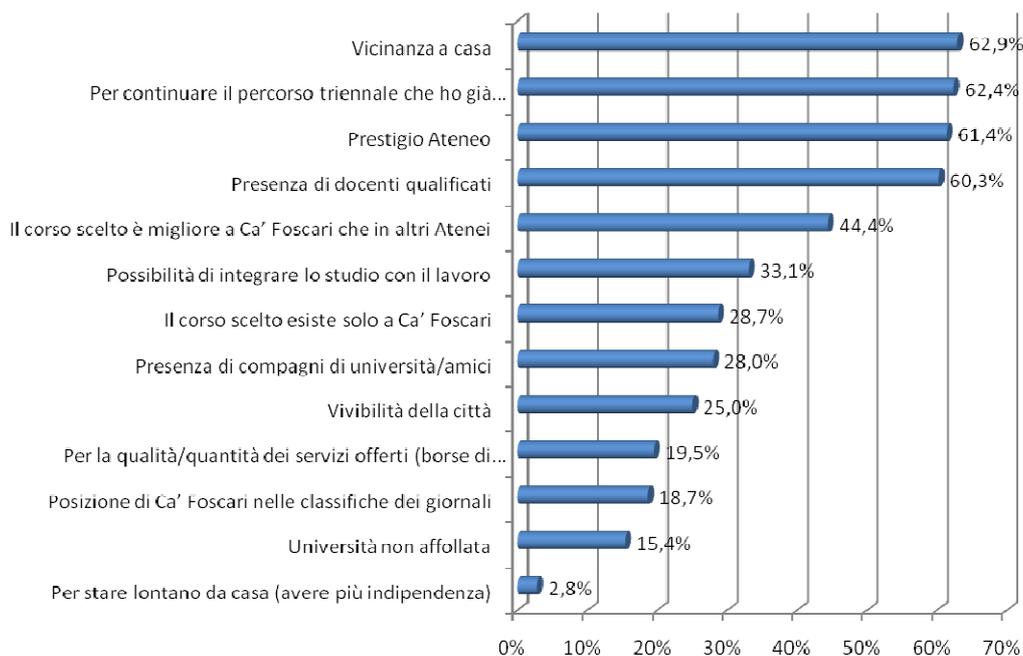


Figura 7: Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica VE TV PD: 707 studenti

Per il campione degli studenti provenienti dal resto del Veneto e dal Nordest sono importanti la presenza di docenti qualificati, il prestigio dell'Ateneo e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei.

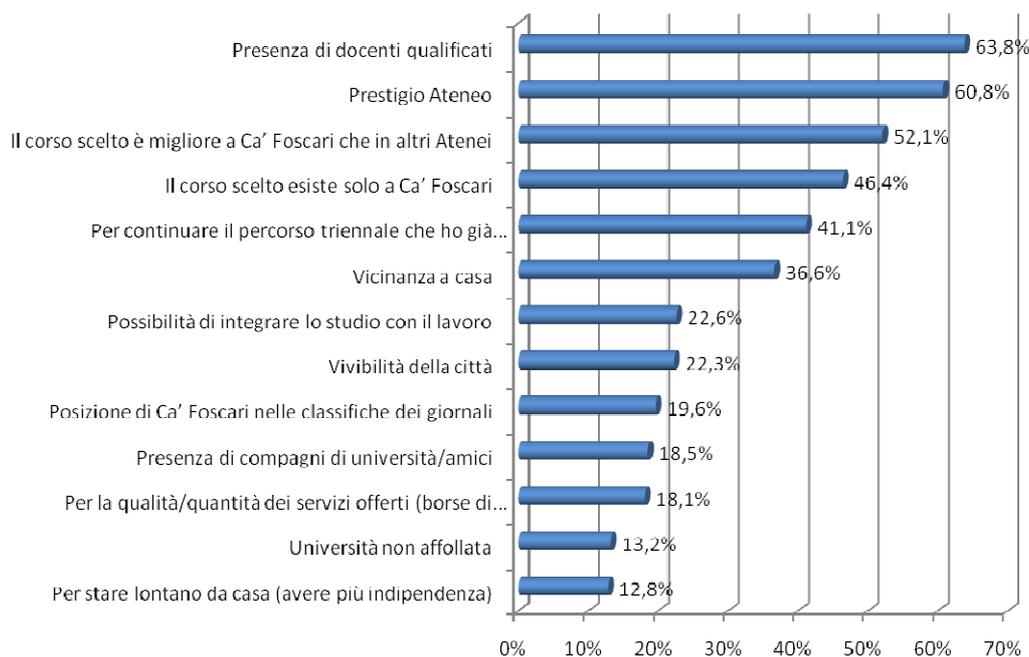


Figura 8: Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica Resto del Veneto+ Altro Nordest: 265 studenti

Gli immatricolati provenienti dal resto d'Italia e dall'Estero si iscrivono in Ateneo per il suo prestigio, la presenza di docenti qualificati e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei.

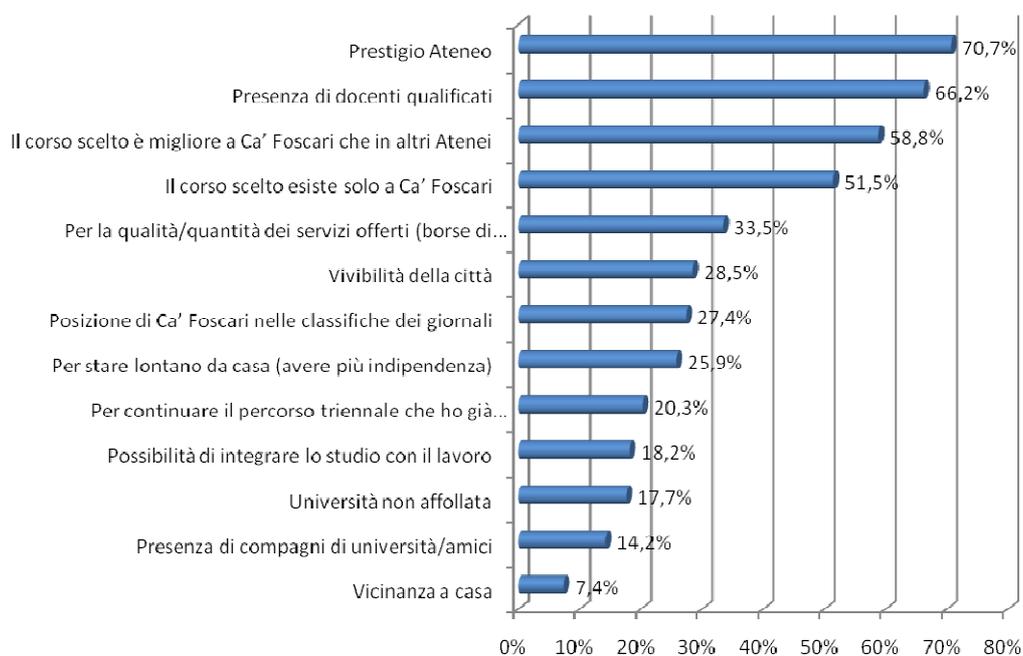


Figura 9: Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica Resto d'Italia + Estero: 379 studenti

## La valutazione della didattica da parte degli studenti

La rilevazione dell'opinione degli studenti per gli insegnamenti frequentati (riportata più sopra accanto ad ogni corso di Studio) viene effettuata in Ateneo già a partire dal 1995. Fino all'anno accademico 2010/11 la somministrazione dei questionari è stata condotta manualmente da rilevatori appositamente formati che consegnavano in classe schede cartacee. A partire dall'anno accademico 2011/12 l'Ateneo ha deciso di implementare la somministrazione delle schede di valutazione delle opinioni degli studenti attraverso una piattaforma telematica. Con la nuova procedura si è potuto modificare il testo del questionario con l'inserimento di un set di domande riservate ai non frequentanti.

La compilazione del questionario è obbligatoria nel momento in cui lo studente intende iscriversi ad un appello d'esame e comunque può essere effettuata solamente nella fase finale della frequenza. Allo scopo di preservare il più possibile le valutazioni da possibili condizionamenti emotivi non è possibile effettuare la compilazione una volta sostenuto, con qualsiasi esito, l'esame. L'elaborazione dei questionari garantisce l'anonimato degli studenti e viene effettuata solo se, per ogni corso, si raccolgono più di 5 questionari. Per garantire il raggiungimento, per ogni insegnamento, di un numero significativo di rispondenti e quindi una maggiore affidabilità del dato, vengono elaborati e distribuiti i risultati della valutazione solo dopo aver cumulato almeno 5 appelli d'esame per ogni insegnamento. Il questionario viene somministrato anche in inglese per tutti gli insegnamenti dell'Ateneo che vengono svolti in lingua straniera.

Il questionario distingue tra frequentanti e non frequentanti: per entrambi i gruppi ci sono una serie di domande comuni relative all'interesse, alla difficoltà della materia e alle conoscenze preliminari utili per la comprensione del corso. Nella sezione dedicata agli studenti frequentanti (15 domande), si distinguono le 3 sezioni:

- Insegnamenti (comprende domande su modalità e regole di accertamento dell'esame, orari, e carico di studio);
- Docente (chiarezza nell'esposizione degli argomenti, reperibilità e disponibilità, stimolo dell'interesse per la disciplina, regolarità della presenza a lezione, coerenza con quanto dichiarato nel sito web di Ateneo);
- Modalità didattiche (adeguatezza materiali didattici e utilità, attività didattiche integrative).

A queste sezioni si affiancano alcune domande sulla percentuale di frequenza (se questa sia stata maggiore o minore del 50%), eventuale frequenza in anni precedenti e il livello di soddisfazione complessiva.

Nella sezione del questionario dedicato ai non frequentanti (7 domande) viene richiesta la motivazione principale per non aver frequentato il corso.

Il questionario è proposto con scala a quattro modalità di risposta (Decisamente no/Più no che sì/Più sì che no/Decisamente sì).

La rilevazione dell'opinione degli studenti viene effettuata nel modo descritto, rispettando le direttive dell'ANVUR, per tutti gli insegnamenti dei corsi di laurea e laurea magistrale.

Per i corsi di Dottorato e di Master la valutazione viene svolta con modalità differenziate in base all'organizzazione delle specifiche attività didattiche relative ad ogni corso. La rilevazione viene gestita autonomamente dai singoli corsi di studio.

## Questionari di valutazione della didattica A.A. 2012/13

L'entrata a regime dell'indagine nell'A.A. 2012/13 ha permesso di raccogliere circa 87.500 questionari, il 18% in più rispetto al 2011/12 e il 79% in più rispetto ai 49.000 del 2010/11, quando la rilevazione avveniva in modalità cartacea. Inoltre, sono state rilevate circa 12.000 schede di studenti non frequentanti, numero paragonabile a quello rilevato nell'anno accademico precedente.

Il passaggio alla gestione web ha consentito, quindi, di estendere la valutazione a categorie di studenti precedentemente escluse dall'indagine ma anche di rilevare un maggior numero di insegnamenti. Nel complesso la copertura della rilevazione per l'A.A. 2012/13 è stata del 96% (con la rilevazione cartacea veniva superata di poco la soglia dell'80% degli insegnamenti attivi). Mediamente sono stati rilevati poco più di 50 questionari per ogni insegnamento, una media di 4,5 per ogni studente iscritto.

Di seguito si riportano le tabelle della "Valutazione media" per ogni Corso di Studio nel 2012/2013 (triennali, magistrali).

| <b>Corsi di Studio</b>   |      | <b>Giudizio medio</b> |
|--|------|-----------------------|
| Chimica  | CT1  | 3,3                   |
| Chimica industriale  | CT2  | 3,4                   |
| Informatica  | CT3  | 3,2                   |
| Scienze ambientali   | CT5  | 3,3                   |
| Tecnologie per la conservazione e il restauro                  | CT6  | 3,1                   |
| Chimica e Tecnologie Sostenibili                               | CT7  | 3,2                   |
| Economia e gestione delle arti e delle attività culturali      | EM3  | 3,2                   |
| Economia aziendale   | ET1  | 3,2                   |
| Economia aziendale - Economics and Management                  | ET10 | 3,1                   |
| Economics and management                                       | ET2  | 3,1                   |
| Commercio estero   | ET3  | 3,2                   |
| Economia e commercio   | ET4  | 3,2                   |
| Statistica e informatica per la gestione delle imprese         | ET6  | 3,3                   |
| Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica             | FM1  | 3,5                   |
| Scienze dell'antichità: letterature, storia e archeologia      | FM2  | 3,5                   |
| Storia delle arti e conservazione dei beni artistici           | FM9  | 3,5                   |
| Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali   | FT1  | 3,4                   |
| Filosofia  | FT2  | 3,4                   |
| Lettere  | FT3  | 3,4                   |
| Scienze della società e del servizio sociale                   | FT4  | 3,4                   |
| Storia   | FT5  | 3,4                   |
| Lingue e civiltà moderne e contemporanee                       | LT1  | 3,3                   |
| Lingue, civiltà e scienze del linguaggio                       | LT10 | 3,3                   |
| Lingue e culture del Mediterraneo e del medio oriente          | LT2  | 3,5                   |
| Lingue e scienze del linguaggio                                | LT3  | 3,2                   |
| Lingue, culture e società dell'Asia orientale                  | LT4  | 3,2                   |
| Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea | LT40 | 3,3                   |
| Mediazione linguistica e culturale                             | LT5  | 3,3                   |

Tabella 21: Valutazione complessiva, insegnamenti triennali. Fonte SPV

| <b>Corsi di Studio</b>   |      | <b>Giudizio medio</b> |
|--|------|-----------------------|
| Scienze ambientali   | CM5  | 3,2                   |
| Scienze chimiche per la conservazione e il restauro              | CM6  | 3,1                   |
| Chimica e Tecnologie Sostenibili                                 | CM7  | 3,1                   |
| Scienze e Tecnologie dei Bio e Nanomateriali                     | CM8  | 3,4                   |
| Informatica - Computer Science                                   | CM9  | 3,3                   |
| Sviluppo economico e dell'impresa                                | EM10 | 3,3                   |
| Economia   | EM2  | 3,2                   |
| Economia e gestione delle arti e delle attività culturali        | EM3  | 3,3                   |
| Amministrazione, finanza e controllo                             | EM4  | 3,2                   |
| Economia e finanza   | EM5  | 3,1                   |
| Economia e gestione delle aziende                                | EM6  | 3,1                   |
| Marketing e comunicazione  | EM7  | 3,1                   |
| Sviluppo interculturale dei Sistemi Turistici                    | EM9  | 3,1                   |
| Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica               | FM1  | 3,4                   |
| Scienze dell'antichità: letterature, storia e archeologia        | FM2  | 3,4                   |
| Storia e gestione del patrimonio archivistico e bibliografico    | FM3  | 3,3                   |
| Filologia e letteratura italiana                                 | FM4  | 3,4                   |
| Filosofia della società, dell'arte e della comunicazione         | FM60 | 3,5                   |
| Storia dal medioevo all'età contemporanea                        | FM7  | 3,5                   |
| Lavoro, cittadinanza sociale, interculturalità                   | FM8  | 3,3                   |
| Storia delle arti e conservazione dei beni artistici             | FM9  | 3,4                   |
| Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa mediterranea            | LM20 | 3,3                   |
| Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali          | LM3  | 3,3                   |
| Lingue e istituzioni economiche e giuridiche dell'Asia orientale | LM4  | 3,1                   |
| Scienze del linguaggio   | LM5  | 3,2                   |
| Relazioni internazionali comparate                               | LM6  | 3,3                   |
| Interpretariato e traduzione editoriale, settoriale              | LM7  | 3,2                   |

Tabella 22: Valutazione complessiva, insegnamenti magistrali. Fonte SPV

A livello aggregato di Dipartimento, i risultati sono i seguenti:

### Lauree Triennali

| Dipartimenti                                 | % di voti positivi* | % di insegnamenti con giudizio medio positivo** | Voto medio degli insegnamenti*** |
|--|---------------------|---|----------------------------------|
| Economia                                     | 84,70%              | 96,74%  | 3,2                              |
| Filosofia e beni culturali                   | 89,43%              | 99,19%  | 3,4                              |
| Management                                   | 81,98%              | 92,44%  | 3,1                              |
| Scienze ambientali, informatica e statistica | 84,02%              | 91,89%  | 3,2                              |
| Scienze molecolari e nanosistemi             | 84,38%              | 89,19%  | 3,2                              |
| Studi linguistici e culturali comparati      | 86,53%              | 96,81%  | 3,2                              |
| Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea   | 86,10%              | 97,28%  | 3,3                              |
| Studi umanistici                             | 87,02%              | 98,77%  | 3,4                              |
| <b>Ateneo</b>                                | <b>85,22%</b>       | <b>95,77%</b>                                   | <b>3,3</b>                       |

Tabella 23: Lauree triennali per Dipartimento: voto medio degli insegnamenti. Fonte SPV

### Lauree Magistrali

| Dipartimenti                                 | % di voti positivi* | % di insegnamenti con giudizio medio positivo** | Voto medio degli insegnamenti |
|--|---------------------|---|-------------------------------|
| Economia                                     | 82,37%              | 92,38%  | 3,2                           |
| Filosofia e beni culturali                   | 91,35%              | 100,00%   | 3,4                           |
| Management                                   | 81,29%              | 94,25%  | 3,1                           |
| Scienze ambientali, informatica e statistica | 82,49%              | 94,92%  | 3,2                           |
| Scienze molecolari e nanosistemi             | 82,90%              | 90,91%  | 3,2                           |
| Studi linguistici e culturali comparati      | 82,58%              | 97,87%  | 3,3                           |
| Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea   | 84,45%              | 91,75%  | 3,3                           |
| Studi umanistici                             | 89,80%              | 97,65%  | 3,4                           |
| <b>Ateneo</b>                                | <b>83,45%</b>       | <b>95,02%</b>                                   | <b>3,3</b>                    |

Tabella 24: Lauree magistrali per Dipartimento: voto medio degli insegnamenti. Fonte SPV

\* Percentuale calcolata sul totale degli studenti rispondenti al questionario

\*\* Percentuale calcolata sul totale degli insegnamenti rilevati

\*\*\* Voto medio calcolato come media dei voti medi dei singoli insegnamenti

Nota generale: votazione insufficiente se inferiore a 2,5.

### Carico di lavoro, orari, calendario esami

|   | Risposte valide | % voti positivi | Media voto |
|---|-----------------|-----------------|------------|
| Il carico di studio complessivo degli insegnamenti ufficialmente previsti nel periodo di riferimento (bimestre, trimestre, semestre, ecc.) è accettabile? | 11045           | 0,592           | 2,58       |
| Gli argomenti svolti nei vari insegnamenti sono coordinati tra loro (anche nel rispetto delle propedeuticità dei contenuti)?                              | 11172           | 0,717           | 2,77       |
| L'orario degli insegnamenti dell'anno accademico ha consentito lo studio individuale?   | 11126           | 0,601           | 2,62       |
| L'organizzazione complessiva (orario, esami intermedi e finali) degli insegnamenti è accettabile?   | 11063           | 0,629           | 2,6        |

Tabella 25: Carico di lavoro, orari, calendario esami. Fonte SPV

L'indagine sull'opinione degli studenti per le attività didattiche frequentate nell'A.A. 2012/13 ha confermato e in parte migliorato i risultati già ottenuti nell'anno accademico precedente. I giudizi si attestano mediamente su valori più che sufficienti, con punteggi molto elevati per gli insegnamenti di area umanistica e un po' più bassi per i corsi di studio scientifici ed economici. Tali differenze discendono necessariamente dalle caratteristiche intrinseche delle materie di studio e non sempre sono imputabili all'efficacia degli insegnamenti. Per questo motivo l'Ateneo ha istituito un premio alla didattica sulla base di una graduatoria calcolata attraverso algoritmi in grado di standardizzare le distribuzioni delle valutazioni per le diverse aree.

A partire dall'anno accademico 2013/14 è stata avviata un'indagine sulla percezione che i docenti hanno delle proprie attività didattiche. I dati dichiarati dai titolari degli insegnamenti saranno messi a confronto con i quesiti analoghi rilevati nel questionario per gli studenti. Lo scopo è quello di evidenziare gli aspetti in cui i giudizi di docenti e studenti convergono e quelli in cui invece risultano divergenti. Il confronto potrà garantire una valutazione complessiva, con punti di vista differenti e quindi più corretta.

## Il Premio alla Didattica

Per l'anno accademico 2012/2013 sono stati premiati la prof.ssa Maria Silvia Avi, il prof. Stefano Malavasi e il prof. Marco Salati.

Il premio consiste in un incentivo sullo stipendio di 4mila euro lordi, ed è assegnato in base all'esito dei questionari on line compilati dagli studenti frequentanti. Chiarezza nell'esposizione dell'argomento e disponibilità del docente a chiarimenti e spiegazioni sono tra gli aspetti di maggior peso per la valutazione dei professori da parte degli studenti

I premi alla didattica, tengono conto in percentuali variabili dal 10 al 25% dei diversi criteri rilevati nei questionari di valutazione proposti agli studenti alla fine di ogni corso. I criteri di competizione su cui si fondano i premi sono:

- Le modalità e le regole di accertamento o dell'esame sono state diffuse fin dall'inizio? (peso: 10 %)
- Il docente titolare del corso espone gli argomenti in modo chiaro? (peso: 25 %)
- Il docente è reperibile e disponibile per chiarimenti e spiegazioni? (peso: 20 %)
- Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina? (peso: 25 %)
- È complessivamente soddisfatto di come è stato svolto questo insegnamento? (peso: 20 %)

Un modello statistico ha permesso, poi, di standardizzare i risultati dei questionari per tener conto del corso di laurea, dell'anno di corso, etc.

## Condizione occupazionale dei laureati

Tasso di occupazione ancora una volta sopra la media nazionale a uno e a cinque anni dal titolo per i laureati dell'Università Ca'Foscari Venezia, secondo il XVI Rapporto Almalaurea sulla condizione occupazionale dei laureati.

A cinque anni dal titolo il tasso di occupazione dei laureati magistrali del 2008 di Ca'Foscari è pari all'87,5%, molto superiore alla media nazionale che si attesta all'82%; il lavoro stabile riguarda il 72%, valore in linea con la media nazionale. Buona anche la condizione dei laureati di Ca'Foscari del 2012, a un anno dal titolo: per i triennialisti il tasso di occupazione è del 47%(media nazionale:42%), ma va considerato che i triennialisti continuano per lo più a studiare, solo il 12% cerca un lavoro. Per i laureati magistrali il tasso occupazione a un anno dal titolo è del 61%, molto superiore al valore nazionale (55%).

**Carlo Carraro, Rettore dell'Università Ca'Foscari Venezia:** «Sono risultati molto soddisfacenti, soprattutto se li si analizzano sul medio periodo che consente una valutazione più completa sull'andamento dell'occupazione fra i giovani – afferma il Rettore – Il nostro ateneo sta lavorando molto, in tutti i suoi ambiti, per preparare in maniera qualificata i suoi iscritti al mondo del lavoro: un'offerta didattica internazionale e interdisciplinare, un Servizio Stage e Placement che segue i laureandi e neolaureati nella fase cruciale dell'inserimento nel mercato del lavoro, opportunità di stage, tirocini nelle principali realtà aziendali e istituzioni di tutto il mondo, la preparazione dei

*nostri studenti sotto l'aspetto delle competenze trasversali, con le iniziative e il supporto del Competency Center».*

L'indagine del Consorzio ha riguardato 2.395 laureati triennali e 1.340 laureati magistrali biennali usciti dall'Università Ca' Foscari nel 2012 e intervistati dopo un anno, cioè nel 2013.

### Laureati triennalisti di Ca'Foscari a un anno dalla laurea

Il tasso di occupazione dei neolaureati triennali di Ca' Foscari del 2012 è pari al 47%, valore superiore alla media nazionale (41%). Ma va tenuto conto che solo il 12% di questi giovani cerca lavoro. Si tratta infatti di giovani che in larga parte continuano gli studi, rimandando cioè al post-laurea magistrale il vero ingresso nel mondo del lavoro. Infatti appena il 27% è dedito esclusivamente al lavoro, mentre il 20% coniuga la laurea magistrale con il lavoro. Complessivamente coloro che continuano gli studi con la laurea magistrale sono il 57% di cui il 37% è impegnato esclusivamente negli studi mentre il 20%, come si è detto, studia e lavora. C'è infine un 12% che, non lavorando e non essendo iscritto alla laurea magistrale, si dichiara alla ricerca di lavoro.

Nel grafico seguente si riportano le percentuali dei laureati triennali occupati a un anno dalla laurea per provincia di sede del lavoro.

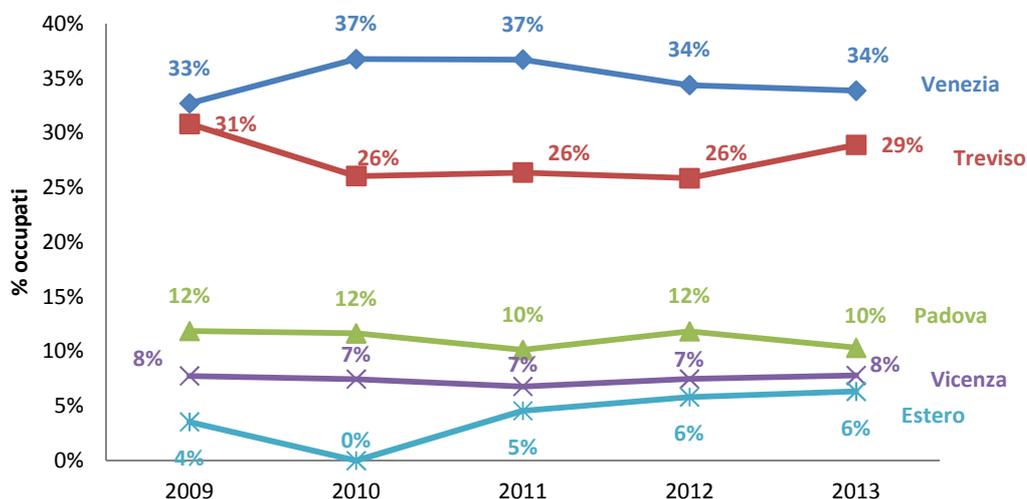


Figura 10: Percentuale di laureati triennali occupati a un anno dalla laurea per provincia di sede del lavoro

### Laureati magistrali di Ca'Foscari a un anno dalla laurea

La condizione occupazionale migliora ulteriormente nei laureati magistrali a un anno dalla laurea: risulta occupato il 61% dei laureati di Ca'Foscari del 2012, valore molto superiore alla media nazionale che si attesta al 55%.

Il 14% dei laureati continua la formazione (a livello nazionale è il 13,5%). Chi cerca lavoro è il 24% dei laureati magistrali di Ca' Foscari rispetto a una media nazionale del 31%. A un anno dal titolo prevalgono contratti di tipo determinato (71%), il lavoro stabile riguarda il 29% dei laureati.

Nel grafico seguente si riportano le percentuali dei laureati magistrali occupati a un anno dalla laurea per provincia di sede del lavoro.

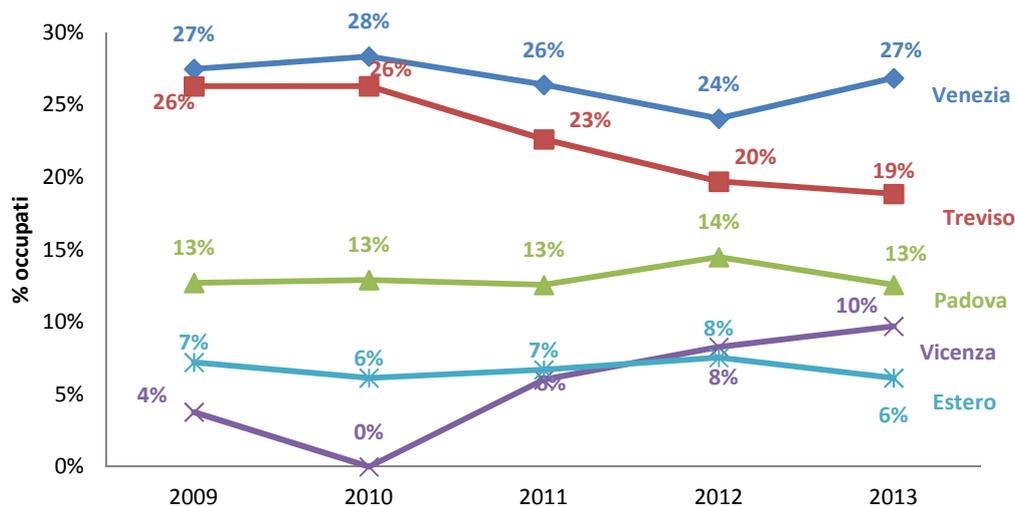


Figura 11: Percentuale di laureati magistrali occupati a un anno dalla laurea per provincia di sede del lavoro

### Laureati di Ca' Foscari a cinque anni dal titolo

Il tasso di occupazione dei laureati biennali magistrali di Ca' Foscari del 2008, intervistati a cinque anni dal titolo, è dell'87,5%; valore molto superiore alla media nazionale (82%). Il 4% risulta ancora impegnato nella formazione (è il 6% a livello nazionale). Chi cerca lavoro è solo l'8% rispetto a una media nazionale dell'11,5%. La quota di occupati stabili cresce sensibilmente tra uno e cinque anni dal titolo raggiungendo il 72,5% degli occupati, valore in linea con la media nazionale.

## La Scuola Dottorale di Ateneo (Graduate School)

La Scuola Dottorale di Ateneo nasce nel 2011 con lo scopo di rilanciare l'alta formazione e preparare i giovani ricercatori alle sfide del nuovo millennio, rendendoli competitivi nel mondo del lavoro. La Scuola coordina tutti i Corsi di dottorato dell'Ateneo, i cui ambiti di ricerca spaziano dalle discipline umanistiche a quelle linguistiche, da quelle economiche e di management a quelle scientifiche.

L'ammissione ai Corsi di dottorato della Scuola avviene tramite un concorso, a carattere internazionale. La Scuola Dottorale offre ai propri Dottorandi una formazione alla ricerca di elevata qualità, interdisciplinare ed aperta ai diversi campi di indagine e di studio, il confronto con studiosi di livello internazionale (presenti nel collegio dei docenti di tutti i Corsi) e un'ampia gamma di servizi (borse di studio, incentivi alla ricerca e all'internazionalizzazione, accesso a laboratori e biblioteche, servizi di orientamento e di residenzialità, con particolare attenzione verso i Dottorandi stranieri).

I 16 Corsi di dottorato che afferiscono alla Scuola sono quelli elencati nella tabella seguente (che comprende anche un corso ad esaurimento e gli iscritti ai corsi interAteneo).

Alcuni dei suddetti Corsi di dottorato sono, inoltre, inseriti nelle seguenti Scuole consortili e interAteneo:

- Scuola dottorale interAteneo "Global Change Science and Policy"
- Scuola dottorale interAteneo in Scienze Giuridiche "Ca' Foscari"
- Scuola dottorale interAteneo in Storia delle Arti
- Scuola superiore di Economia e management
- Scuola superiore di Studi storici, geografici e antropologici

Nel 2013 la Graduate School ha sviluppato le seguenti attività:

- applicazione del DM 45/2013 - Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;
- attivazione, come sede amministrativa, di due Dottorati di ricerca in convenzione: Scienze dell'antichità con l'Università di Trieste e con l'Università di Udine, Storia delle Arti con Università di Verona e IUAV;
- attivazione, come sede convenzionata, del Dottorato di ricerca in Studi storici, geografici, antropologici con l'Università di Padova e l'Università di Verona - sede Amministrativa del dottorato presso l'Università di Padova;
- attivazione del Dottorato di ricerca in convenzione in Scienza e gestione dei cambiamenti climatici in convenzione con il Centro Euro - Mediterraneo sui Cambiamenti Climatici (CMCC);
- gestione dei rapporti istituzionali con interlocutori territoriali (associazioni di categoria, enti pubblici e privati), finanziatori esterni e altri atenei, anche attraverso incontri mirati;
- pubblicizzazione e comunicazione dei Dottorati di Ca'Foscari attraverso la costituzione di un database dei progetti di ricerca dei dottorandi; miglioramento del sito web della Graduate School; promozione su siti nazionali ed internazionali; realizzazione di una campagna pubblicitaria congiunta di tutti i Dottorati utilizzando il format di Ateneo; realizzazione dell'inaugurazione dell'anno dottorale e della cerimonia di consegna dei diplomi;
- rafforzamento dell'internazionalizzazione attraverso: la stipula di nuovi accordi di cotutela (il bando dedicato alle cotutele in entrata e la costituzione di un database delle cotutele attive); il miglioramento della capacità di spesa dei fondi disponibili per garantire la mobilità internazionale dei dottorandi; la semplificazione delle procedure contabili per garantire i rimborsi ai dottorandi; l'informatizzazione della gestione delle missioni dei dottorandi e la costituzione di un database della mobilità (internazionale e nazionale) dei dottorandi;

- miglioramento del sistema informativo della Scuola in previsione dell'accreditamento ANVUR, del sistema di valutazione (realizzata anche quest'anno l'indagine di valutazione della soddisfazione dei dottorandi con un'adesione di circa l'80%, elaborazione dei dati relativi alla mobilità nazionale ed internazionale dei dottorandi), delle attività di coordinamento con il Nucleo di Valutazione, della gestione dell'anagrafe dottorati di ricerca;
- ampliamento dell'offerta formativa comune della Graduate School (giornate comuni, seminari metodologici e corsi interdisciplinari);
- collaborazione all'avvio della Consulta dei Dottorandi e promozione/attivazione PhD Alumni;
- definizione del nuovo regolamento contabile della Graduate School e miglioramento della gestione amministrativo – contabile in collaborazione con i referenti dipartimentali.

| Corsi di Dottorato   | Anno di corso |            |            | Totale Iscritti |
|--|---------------|------------|------------|-----------------|
|  | I             | II         | III        |                 |
| Diritto Europeo Dei Contratti Civili, Commerciali E Del Lavoro | 12            | 8          | 6          | 26              |
| Scienza E Gestione Dei Cambiamenti Climatici                   | 15            | 6          | 7          | 28              |
| Lingue, Culture E Societa'*                                    | 0             | 0          | 17         | 17              |
| Scienze Della Cognizione E Della Formazione                    | 7             | 1          | 3          | 11              |
| Scienze Del Linguaggio   | 12            | 6          | 6          | 24              |
| Informatica  | 5             | 4          | 4          | 13              |
| Scienze Chimiche   | 11            | 10         | 8          | 29              |
| Filosofia  | 7             | 6          | 6          | 19              |
| Italianistica E Filologia Classico-Medievale                   | 7             | 10         | 6          | 23              |
| Storia Antica E Archeologia                                    | 9             | 6          | 4          | 19              |
| Storia Delle Arti  | 9             | 19         | 11         | 39              |
| Economia   | 5             | 7          | 6          | 18              |
| Economia Aziendale   | 7             | 4          | 3          | 14              |
| Storia Sociale Europea Da Medioevo A Eta' Contemporanea        | 9             | 3          | 8          | 20              |
| Lingue, Culture E Societa' Moderne                             | 9             | 6          | 0          | 15              |
| Lingue E Civiltà Dell'Asia E Dell'Africa Mediterranea          | 9             | 11         | 0          | 20              |
| Scienze Ambientali   | 10            | 13         | 13         | 36              |
| Dottorati Interateneo  | 48            | 27         | 0          | 75              |
| <b>Totale</b>  | <b>191</b>    | <b>147</b> | <b>108</b> | <b>446</b>      |

Tabella 26: Iscritti ai corsi di dottorato a.a. 2012/13

\* corsi ad esaurimento

Di seguito si riporta la rappresentazione grafica del giudizio di soddisfazione complessiva dei dottorandi relativamente al corso di dottorato frequentato, confrontando i valori 2013 (verde), con quelli dell'anno precedente (blu).

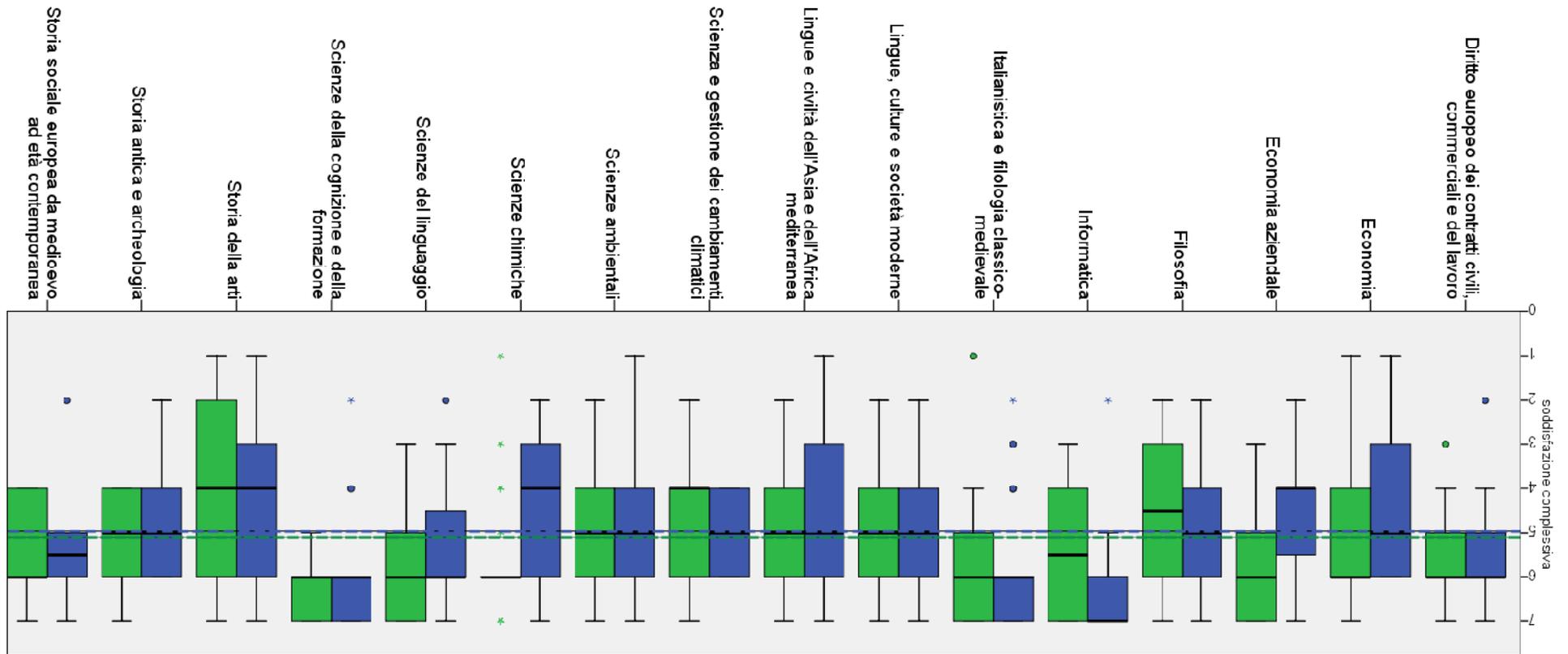


Figura 12: Giudizio su di una scala da 1 a 7, sulla soddisfazione complessiva dei dottorandi in merito al corso di dottorato che sta frequentando (2012 vs 2013)

## La Ca' Foscari Summer School

La Ca' Foscari Summer School, istituita nel 2011, nasce con i seguenti obiettivi:

- contribuire ad accelerare la carriera universitaria degli studenti cafoscarini e di altri atenei offrendo corsi estivi equipollenti ai corsi tenuti durante il regolare anno accademico e corsi per il conseguimento dei requisiti necessari all'iscrizione alle lauree magistrali del nostro Ateneo;
- offrire laboratori impostati al sapere pratico, al "come si fa", ad integrazione del sapere disciplinare, sia a studenti dell'Ateneo che a utenti esterni a Ca' Foscari (studenti degli ultimi anni della Scuola Secondaria, cittadinanza, imprese, enti);
- creare un campus internazionale, sul modello consolidato della Ca' Foscari - Harvard Summer School (CFHSS), accogliendo studenti nazionali e internazionali sia nei corsi curricolari sia nelle attività di laboratorio che ad essi si affiancano;
- rafforzare la presenza dell'Ateneo nel territorio coinvolgendo enti ed istituzioni sia nell'organizzazione che nella fruizione dei laboratori

L'offerta formativa della Ca' Foscari Summer School - edizione 2013 si è articolata nelle seguenti tipologie di attività:

- laboratori di preparazione ai percorsi universitari;
- corsi curricolari;
- corsi per l'ottenimento dei requisiti d'accesso alla laurea magistrale;
- International Schools: Ca' Foscari - Harvard Summer School
- International Schools: Ca' Foscari - Columbia Summer School;
- laboratori di arte, scienza, economia e cultura.

I risultati raggiunti sono così riassumibili:

- l'aumento delle ore di didattica erogate (1.507) sia in lingua italiana (+ 12%) che inglese (+ 26,7%);
- l'aumento dei docenti coinvolti (76) sia italiani (+ 25%) che stranieri (+ 22,2%);
- l'aumento del nr. di Visiting Professor (9) coinvolti nelle attività CFSS (+ 900%);
- l'incremento del nr. di partecipanti ai Laboratori (168) di arte, scienza, economia e cultura (+ 74%);
- l'incremento (+ 60%) del nr. di partecipanti al programma internazionale Ca' Foscari - Columbia Summer School (27), a seguito della nuova convenzione stipulata con l'Ateneo americano e la partecipazione al programma di un contingente di studenti cafoscarini, sul modello del programma Ca' Foscari - Harvard Summer School;
- l'introduzione di una nuova tipologia di attività: Laboratori di preparazione ai percorsi universitari.

Accordi e iniziative in corso

- Si sono raggiunti accordi con la Scuola Holden di Torino e con Ca' Foscari Alumni per attività congiunte.
- È stato concluso un accordo di scambio studenti tra la nostra Scuola e la Summer School di Renmin (Cina).

- Dal 7 all'11 ottobre 2013 Ca' Foscari Summer School ha gestito l'organizzazione del primo seminario per graduate students all'interno dell'accordo Università Ca' Foscari – École Polytechnique Fédérale De Lausanne: "Digital Humanities".
- Si sta progettando di ampliare l'offerta formativa all'interno del programma con Columbia University (ottobre 2013).
- Sono in corso ulteriori accordi per l'edizione 2014 della sezione internazionale della Scuola estiva con il British Columbia Institute of Technology, la GSU di Atlanta, UC San Diego, Georgetown University di Doha.

## Il Collegio internazionale Ca' Foscari

### Accreditamento e governance

Il Collegio Internazionale Ca' Foscari, nato nel 2012, è una Scuola Superiore Universitaria che mira a formare giovani laureati di eccellenza selezionati fra studenti particolarmente meritevoli e dotati di talento. Come previsto dalla normativa, è una struttura a carattere residenziale, collocata presso il polo ricettivo della Provincia di Venezia sull'isola di San Servolo.

Il Collegio accoglie studenti italiani e stranieri di elevata qualificazione culturale e persegue la valorizzazione del merito e una formazione multiculturale. Il Collegio inoltre arricchisce e integra l'offerta formativa curriculare dell'Ateneo veneziano con una gamma di laboratori, seminari ed eventi dedicati tenuti in lingua inglese. L'obiettivo è di creare una community di studenti di eccellenza che possano acquisire competenze trasversali utili all'inserimento nel mondo del lavoro. Due sono le dimensioni su cui poggia il Collegio: la multidisciplinarietà dei laboratori culturali e il carattere internazionale dell'esperienza offerta agli studenti, ai quali è anche richiesto di investire nello studio delle lingue straniere e di realizzare esperienze di studio o stage all'estero.

Il Collegio, che nel 2013 è diventato una delle strutture autonome inserite nello Statuto d'Ateneo, risponde ai requisiti delle Scuole Superiori Universitarie stabiliti dal DM. n.338 del 24/04/2013, presentando tutte le caratteristiche necessarie per poter avviare la procedura di accreditamento ministeriale a partire dalla terza selezione d'ammissione (a.a. 2014/15).

In particolare i requisiti valutati per l'accREDITamento sono:

1. diversa provenienza territoriale degli studenti;
2. selettività delle prove di ammissione;
3. definizione del numero di CFU annui da acquisire da parte dello studente;
4. definizione di una votazione minima e media degli esami sostenuti.

Il mantenimento di tali criteri permetterà al Collegio veneziano di essere accreditato come struttura d'alta formazione universitaria con la prospettiva di certificare la qualità della proposta formativa.

Durante il 2013 la governance del Collegio si è arricchita di nuovi partecipanti: il Comitato Scientifico, rappresentativo del mondo della ricerca e del mondo produttivo, ha visto l'ingresso di Giovanni Gorno Tempini, Amministratore delegato della Cassa Depositi e Prestiti e di Pietro Guindani, Presidente di Vodafone Italia. Il Consiglio Didattico, l'organo che accompagna gli studenti nel percorso formativo, indirizza e valuta le loro attività e coordina il programma culturale, è stato integrato da un referente per l'area di Management, Anna Cabigiosu e un referente per l'area delle lingue occidentali, Shaul Bassi.

### La coorte 2012/2013

Nell'anno accademico 2012/13 sono stati ammessi al Collegio 28 studenti (12 maschi e 16 femmine), di cui 16 iscritti al primo e 12 al secondo anno di corsi di laurea triennale di tutte le aree formative di Ca' Foscari (v. Tabella 1). La composizione della prima coorte ha visto una maggioranza di studenti provenire dal Veneto (64%), a cui si sono aggiunti studenti residenti in altre quattro regioni del Nord Italia e due studenti di nazionalità estera.

|               | Maschi    | Femmine   | Totale    |
|---------------|-----------|-----------|-----------|
| I anno        | 5         | 11        | 16        |
| II anno       | 7         | 5         | 12        |
| <b>Totale</b> | <b>12</b> | <b>16</b> | <b>28</b> |
|               | 43%       | 57%       |           |

Tabella 27: Coorte 2012/2013

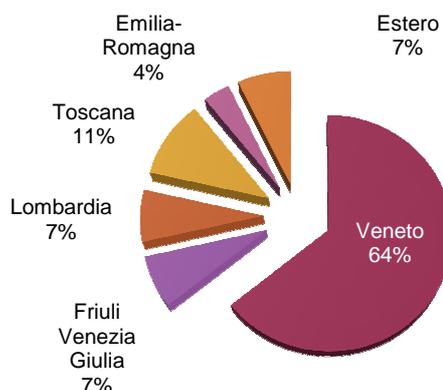


Figura 13: Provenienza geografica a.a. 2012/2013

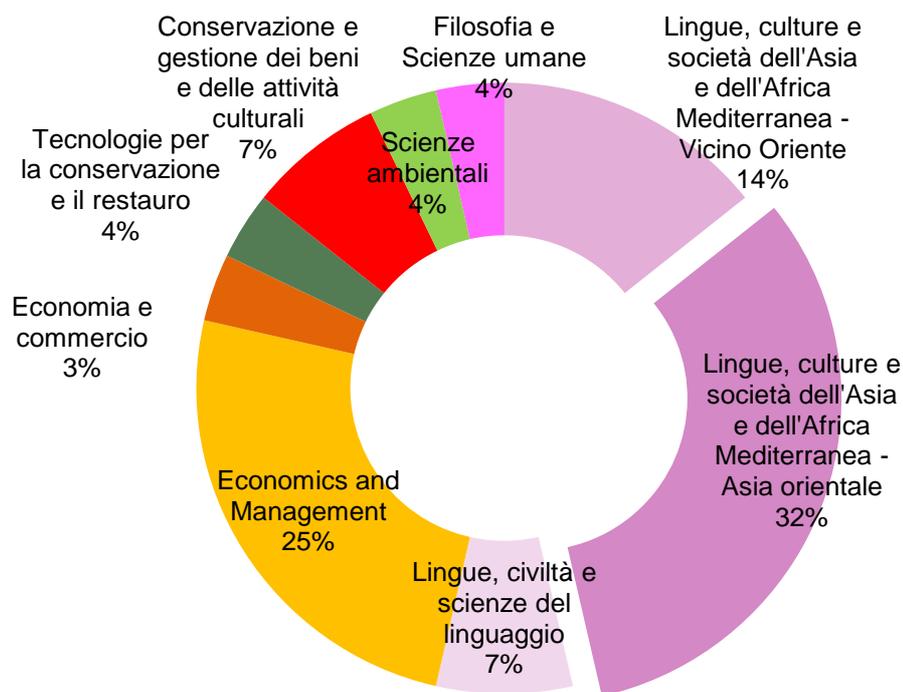


Figura 14: Percentuale di provenienza degli studenti per corso di laurea - coorte 2012/2013

La varietà dei percorsi accademici degli studenti ha subito creato una gamma di interessi diversi che caratterizzano il Collegio.

Come previsto dalla normativa, gli studenti hanno iniziato il loro percorso per conseguire una laurea di Ca' Foscari, mantenendo i requisiti di merito nel triennio e conseguendo almeno 12 crediti di Collegio interni per anno, corrispondenti a 300 ore di lavoro. A tale condizione si accompagnano il requisito di merito (voto medio e crediti) e il completamento di uno stage all'estero da completare nel triennio.

Durante l'anno i requisiti sono stati sottoposti a verifiche e perfezionati avvalendosi sia di ricerche scientifiche sulla performance generale degli studenti dell'Ateneo che su analisi organizzative dettate dal calendario accademico di Ca' Foscari, relativamente agli appelli di esame disponibili per poter raggiungere il numero di crediti obiettivo.

La rimodulazione ha tenuto conto della varietà dei corsi di laurea cui sono iscritti gli studenti del Collegio. Questi sono stati quindi i criteri di permanenza da soddisfare:

- Almeno 12 crediti formativi interni;
- 54 CFU curriculari annuali (42 a giugno in base al calendario accademico);
- Voto minimo 24/30 per tutti i corsi di laurea (solo per quelli di area economica 23/30);
- Media  $\geq 27/30$  per corsi di area umanistica e linguistica e  $\geq 26/30$  per scientifica e economica;
- Frequenza di almeno il 70% ai corsi del Collegio;
- Residenza in isola obbligatoria dal lunedì al giovedì.

## Programma culturale e esperienze internazionali

Il programma culturale dell'anno accademico 2012/13 del Collegio si è articolato in:

- **6 laboratori culturali dedicati** a diversi temi interdisciplinari e tenuti da 32 conferenzieri esterni italiani e stranieri e da professori cafoscarini, garantendo un mix di competenze di grande valore, per un totale di 26 giorni di lezione;
- **5 laboratori di progettazione**, a maggiore interattività, che hanno visto coinvolti in prima persona gli studenti del Collegio a contatto con 15 esperti di professioni diverse di levatura nazionale. In particolare gli studenti sono stati coinvolti in modo continuativo nel progetto sull'analisi delle proprie competenze trasversali condotte dal Competency Centre, anche in vista dell'inserimento nel mondo del lavoro. Frutto di laboratorio interattivo è anche la prima release grafica del progetto culturale di magazine del Collegio "Linea 20".

- **Attività integrative:** Gli studenti del Collegio partecipano attivamente a numerose conferenze, seminari internazionali ed eventi su temi economici, politici, ambientali e letterari (Ca' Foscari International Lectures, Conversazioni sul nostro futuro, Re-thinking Nature) organizzati dall'Ateneo o dal Collegio stesso. Stimolati ad essere protagonisti in prima persona anche animando dibattiti e confronti, hanno contribuito ad elaborare il questionario di valutazione somministrato a un campione di imprenditori italiani in vista della tavola rotonda **Why (Not) Italy?**, l'evento d'Ateneo sull'attrattività dell'Italia per gli investimenti finanziari condotto in collaborazione con l'associazione Ca' Foscari Alumni.

Hanno inoltre avuto l'opportunità di partecipare a **nove seminari** a scelta su temi diversi offerti dalla **VIU** - Venice International University, il consorzio di 12 università internazionali che ha sede presso il campus di San Servolo e che sviluppa iniziative formative eccellenti ospitando studenti da tutto il mondo.

Il coinvolgimento in prima persona degli studenti, caratteristica fondamentale della formazione collegiale, si è realizzato anche sul piano della promozione. Gli studenti sono stati per questo coinvolti come "testimonial" della loro esperienza durante le giornate di orientamento dell'**Open Day** (8 e 9 marzo 2013) dell'Università.

Altro requisito vincolante per il programma formativo del Collegio è anche l'esperienza di studio o lavoro all'estero all'interno del percorso triennale.

Per questo 14 studenti della coorte 2012/13 hanno pianificato e organizzato le partenze in periodi diversi tra l'estate del 2013 e il giugno 2014.

Le destinazioni riguardano numerosi paesi europei, individuate grazie ai programmi Erasmus (Lisbona, Helsinki, Berlino, Parigi, Bamberg, Warwick) e portano gli studenti a risiedere all'estero per il primo o anche per il secondo semestre 2013/14.

Alcuni studenti sono risultati vincitori di posti disponibili del progetto Overseas con destinazione Giappone; altri hanno fatto esperienza di volontariato internazionale in Turchia; una studentessa ha trascorso il primo semestre in Cina a Jilin mentre altri due studenti di cinese hanno beneficiato di relazioni specifiche per il Collegio attivate con l'università di Renmin, dove hanno trascorso i mesi estivi.

La riserva di posti dedicati, realizzati in collaborazione con il Rettore al coordinamento dei rapporti internazionali ha permesso un accesso riservato di studenti del Collegio Internazionale ai corsi della Harvard Summer School, una delle migliori esperienze di formazione congiunta di cafoscarini e studenti del prestigioso college americano.

## Valutazione del merito

Al termine dell'anno accademico gli studenti della coorte 2012/13 sono stati valutati sulla base dei criteri di permanenza in Collegio, rimodulati sulla realtà cafoscarina.

Al termine della sessione estiva di esami è stata stilata una graduatoria di merito degli studenti ottenuta tenendo conto di 5 dimensioni:

1. N. di CFU accademici acquisiti/richiesti dal corso di laurea
2. Media aritmetica degli esami;
3. Crediti interni acquisiti;
4. Attività extra accademiche;
5. Performance generale.

I crediti interni al Collegio sono stati valorizzati seguendo questo schema

| Corsi e attività interne     | Tipo  | CI    |
|------------------------------|---|-------|
| Laboratori culturali         | Struttura a seminario con prova finale                              | 2     |
| Laboratori culturali         | Struttura a tavola rotonda/conferenza                               | 1     |
| Laboratori interattivi       | Laboratori con esperti e professionisti                             | 0,5-1 |
| Attività aggiuntive          | Seminari VIU  | 0,5   |
| Attività aggiuntive          | Eventi istituzionali (lectures, etc) ogni 3                         | 0,5   |
| Attività aggiuntive          | Partecipazione a progetti autopromossi o attività extra accademiche | 0,5-1 |
| N. Minimo di crediti interni | Equivalenti a 70 ore di didattica                                   | 12    |

Tabella 28: Crediti dei corsi e delle attività interne. Fonte: Collegio Internazionale

La graduatoria finale di merito è stata utilizzata anche per determinare l'attribuzione di voucher di riduzione totale e parziale dal pagamento della retta del Collegio per l'anno accademico successivo.

Il processo di valutazione della prima coorte ha evidenziato i seguenti risultati:

- Buon livello di acquisizione di crediti curriculari con punte eccezionali che porteranno ad esempio al conseguimento anticipato di lauree triennali rispetto al percorso normale;
- Oltre il 50% degli studenti ha raggiunto una media di voti uguale o superiore al 29/30;
- L'intera comunità ha conseguito un buon mix tra crediti curriculari e attività del Collegio;
- L'82% degli studenti sono risultati idonei a proseguire l'esperienza del Collegio;
- I *drop out* registrati al termine del processo di valutazione e della scadenza per confermare l'intenzione di restare in Collegio sono stati 8, di cui 4 per abbandono del programma dovuto a lavori extra, a focalizzazione sulla carriera curriculare a scapito della formazione interna e alla mancanza di rispetto delle norme di residenza in isola. Un solo studente non ha raggiunto i crediti interni necessari, gli altri non hanno riconfermato senza riduzione.

Sulla base di tale valutazione sono stati attribuiti per l'anno successivo 16 voucher totali e 7 voucher parziali, in considerazione della volontà di preservare l'esperienza della prima coorte sperimentale del Collegio.

Cinque studenti iscritti al Collegio, in base ai loro ottimi risultati accademici, durante la cerimonia di inaugurazione dell'anno accademico 2013-14 hanno anche ricevuto il premio al merito offerto agli studenti del 1° anno dall'Università Ca' Foscari per i primi tre classificati del proprio corso di laurea. Il premio consisteva in una borsa di studio di 1.500, 1.000 e 500 euro rispettivamente conferiti al primo, secondo e terzo classificato.

## Reclutamento

Nel 2013 il reclutamento della nuova classe di studenti del Collegio ha comportato quattro diverse selezioni.

Il Collegio internazionale Ca' Foscari è la prima scuola superiore universitaria in Italia a sperimentare selezioni anticipate a maggio e ingressi al secondo anno di corso di laurea.

A marzo 2013 è stato emanato il bando in italiano e inglese per la selezione degli ingressi delle matricole, stabilite in 22 unità (11 voucher totali, 9 parziali e 2 senza voucher) per raggiungere il numero programmato di 50 studenti per la coorte successiva. Il bando ha previsto due tornate, a maggio e a fine agosto, per favorire gli ingressi anticipati e la maggiore possibilità di scelta da parte degli studenti internazionali.

Con due procedure successive si sono selezionati anche studenti già iscritti al 1° anno di una laurea triennale cafoscarina.

Le diverse selezioni hanno impegnato oltre allo staff e al Direttore, 17 persone tra docenti e personale tecnico per un totale di 6 giornate di lavoro.

Le selezioni hanno previsto due prove scritte e un colloquio conoscitivo per le matricole, una selezione sulla base del CV accademico e di lettera motivazionale per gli iscritti al secondo anno e una selezione ad invito con colloquio dedicato per la copertura di posti resisi disponibili a seguito di mancate conferme.

L'esito delle quattro selezioni ha portato a costituire la classe 2013/14 a 48 studenti, di cui 21 iscritti al primo anno, 21 al secondo e 6 al terzo. Di questi, 27 dispongono di riduzione totale e 21 di riduzione parziale. L'offerta dei 2 posti disponibili senza riduzioni della retta di 9.000 euro non ha trovato adesioni.

Il reclutamento della classe 2013-14 ha evidenziato un miglioramento significativo nell'attrattività del Collegio a livello nazionale anche se il numero degli studenti internazionali è ancora limitato, il 46% dei collegiali viene da fuori Veneto (+10% rispetto al 2012), e si sono aggiunte tre nuove regioni, Umbria, Lazio e Sicilia.

## Gestione finanziaria e fund raising

Il Collegio è finanziato attraverso uno stanziamento dedicato del Ministero dell'Università che garantisce un sostegno di 400.000 euro all'anno per cinque anni (fino al 2016).

A questa entrata si aggiungono le rette pagate dagli studenti senza voucher totale (riduzione al 100% della retta) e entrate da soggetti esterni che nell'anno 2013 hanno portato 79.731 euro di ricavi.

I ricavi da esterni sono stati finora principalmente finalizzati al co-finanziamento di riduzioni delle rette di studenti meritevoli o alla realizzazione di eventi di interesse dell'Ateneo. Particolare disponibilità è stata trovata quest'anno da parte di tre sostenitori: Il Club degli Alumni di Ca' Foscari, denominato Cadolfianiani, che avendo vissuto negli anni Sessanta un'esperienza analoga, hanno deciso di supportare il Collegio Internazionale contribuendo alle rette di iscrizione di uno studente meritevole; il Dipartimento di Economia che ha destinato un lascito testamentario come co-finanziamento a 3 voucher totali e FINECO group, che sostiene la didattica e la divulgazione di temi economici come l'alfabetizzazione finanziaria presso gli studenti universitari.

I costi, che nel 2013 ammontano a 306.120 euro, sono dovuti soprattutto alle spese crescenti per le residenze universitarie e per gli spazi comuni e uffici (che incidono per il 55% dei costi complessivi) e alle tasse retrocesse dal Collegio all'Ateneo a copertura dei contributi non versati dagli studenti ammessi, che costituiscono il 18% del totale finanziato.

Le altre spese sono legate alle risorse umane dedicate al progetto, ai corsi interni, a costi di gestione e alle spese per le attività e gli eventi istituzionali. Va sottolineato che diversi docenti esterni nel 2013 hanno offerto a titolo gratuito il loro contributo didattico come sostegno al Collegio.

## Programma culturale Collegio Internazionale 2012-2013

| Laboratori culturali  | <i>Periodo – Crediti interni</i> |
|---|----------------------------------|
| <b>1. THE BEAUTY OF THE MIND</b>  | nov. - dic. 2012                 |
| Logica, matematica, neuroscienze, teoria dei giochi   | 2 Crediti interni (CI)           |
| <b>2. VENICE AND THE MEDITERRANEAN IN THE AGE OF SERENISSIMA: LOCAL AND GLOBAL HISTORIES, ECONOMIES, NETWORKS</b> | feb. - mar. 2013                 |
| Storia economica, relazioni internazionali della Serenissima, contesto socio-economico attuale                    | 2 CI                             |
| <b>3. SUSTAINABILITY</b>  | 22 mar. - 7 mag. 2013            |
| "Re-thinking Nature" – Giornata mondiale dell'Acqua – Tavola rotonda sul concetto di sostenibilità                | 1 CI                             |
| <b>4. THE GOAL OF HUMAN LIFE IN EASTERN RELIGIOUS AND PHILOSOPHICAL TRADITIONS</b>                                | apr. 2013                        |
| Panoramica sulle tradizioni filosofiche del Vicino e Medio Oriente e sviluppi attuali                             | 2 CI                             |
| <b>5. DIGITAL HUMANITIES</b>  | mag. 2013                        |
| Storia di Internet, impatto e potenzialità del digitale negli atenei e nella ricerca                              | 1 CI                             |
| <b>6. FINANCIAL LITERACY</b>  | mag. - giu. 2013                 |
| Alfabetizzazione finanziaria per le famiglie  | 1 CI                             |

Tabella 29: Laboratori culturali. Fonte Collegio Internazionale

| Laboratori di progettazione interattivi   |  | <i>Periodo – Crediti interni</i> |
|---|--|----------------------------------|
| <b>1. COMPETENCY CENTRE</b>   |  | dic.2012 - maggio 2013           |
| Progetto di Analisi delle Capacità Trasversali - Sperimentazione, analisi e valutazione capacità comportamentali competenze trasversali, attese, approccio all'incertezza |  | 0,5 CI                           |
| <b>2. LABORATORIO di GIORNALISMO</b>  |  | 2/04/2013                        |
| Laboratorio dedicato con Adriano FAVARO (Gazzettino)  |  | 1 CI                             |
| <b>3. LABORATORIO di COMUNICAZIONE TV</b>   |  | 29/04/2013                       |
| Laboratorio dedicato con Maurizio CROVATO (Inviato Rai International)   |  | 1 CI                             |
| <b>4. LABORATORIO di SCRITTURA</b>  |  | 2/5/2013                         |
| Laboratorio di Scrittura sintetica e Lezione dedicata "Da Socrate a Masterchef: esistono ancora i maestri?" con Beppe SEVERGNINI (Corriere della Sera)                    |  | 1 CI                             |
| <b>5. LABORATORIO CV</b>  |  | 14/05/2013                       |
| Consulenza Placement scrittura CV   |  | 0,5 CI                           |

Tabella 30: Laboratori di progettazione interattivi. Fonte Collegio Internazionale

| Attività integrative   |  | <i>Periodo – Crediti interni</i>                 |
|--|--|--|
| <b>1. PROGETTO</b> questionario ed <b>EVENTO</b> "WHY (NOT) ITALY?"  |  | 13/05/2013                                       |
| Tavola rotonda sul tema degli investimenti in Italia: vantaggi e svantaggi del sistema paese   |  | Da 1 a 2 CI                                      |
| <b>2. VIU Seminars</b> (a scelta tra 9 seminari)   |  | 0,5 CI ciascuno                                  |
| <b>3. EVENTI</b> – almeno 3 lectures consigliate (Ca' Foscari International Lectures, Conversazioni sul nostro futuro, Eventi istituzionali) |  | 0,5 CI ogni 3                                    |
| <b>4. ATTIVITA' ACCADEMICHE EXTRA CONSIGLIATE</b> (partecipazione all'Open Day, visite guidate, attività per "Linea Venti"*)                 |  | Da 0,5 CI a 1 CI ciascuna a seconda dell'impegno |
| * "Linea Venti": 1 CI = redazione/grafica<br>0,5 CI = articoli   |  |  |

Tabella 31: Attività integrative. Fonte Collegio Internazionale

## Double/Joint Degrees

Con la dicitura "Double/Joint Degrees" si indicano i Corsi di Studio a curriculum integrato che prevedono un percorso formativo progettato con altri Atenei stranieri e periodi di mobilità di studenti e docenti. Dopo la prova finale vengono rilasciati i due o più titoli nazionali delle Università partner (titolo doppio o multiplo) oppure un unico titolo riconosciuto e validato da tutti gli Atenei coinvolti (titolo congiunto).

### Corso di Studio - a.a. 2012/13

#### Triennali

- **Economia aziendale – Economics and Management** ospita Dual Degree in Economics and Management con Georgia State University (Atlanta – STATI UNITI D'AMERICA)
- **Informatica** ospita Degree in European Computer Science con Universität Hamburg (GERMANIA); Universidad de Burgos (SPAGNA); Instituto Politécnico de Coimbra (PORTOGALLO), Université Paul Verlaine (Metz FRANCIA); Université François Rabelais (Tours/Blois FRANCIA); Turun Yliopisto (Turku FINLANDIA)

#### Magistrali

- **Economia – Economics** ospita Models and Methods in Economics and Management – Erasmus Mundus (QEM) con Université Pantheon-Sorbonne (Paris 1) (FRANCIA); Universität Bielefeld (GERMANIA); Universitat Autònoma (Barcelona SPAGNA)
- **Lingue e letterature moderne europee e americane** ospita European Joint Master's Degree in English and American Studies con Otto-Friedrich Universität (Bamberg GERMANIA); Karl-Franzens Universität (Graz AUSTRIA); Pécsi Tudományegyetem (Pécs UNGHERIA); Roehampton University (Londra REGNO UNITO); Université Paris Diderot (Paris 7) (FRANCIA); The City College (New York STATI UNITI D'AMERICA)
- **Storia dal Medioevo all'Età Contemporanea** ospita Maestría en Historia con l'Universidad Nacional de Tres de Febrero (Buenos Aires ARGENTINA)
- **Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali** ospita Master européen en Études Françaises et Francophones con l'Université Sorbonne Nouvelle-Paris 3 (Parigi FRANCIA) e Humboldt Universität zu Berlin (Berlino GERMANIA)
- **Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali** ospita Doble titulación en Estudios Ibéricos e Iberoamericanos progettato congiuntamente con l'Universidad Nacional del Litoral (Santa Fe ARGENTINA)
- **Scienze ambientali** ospita Joint Master's Degree in Sustainable development con Karl-Franzens Universität (Graz AUSTRIA); Leipzig University (GERMANIA); Utrecht University (OLANDA); Basel University (SVIZZERA); Hiroshima University (GIAPPONE)
- **Economia e finanza** ospita Doppio Diploma in Economia, Econometria e Finanza (MEEF) con Université de la Méditerranée Aix- Marseille II (FRANCIA)
- **Amministrazione, finanza e controllo; Economia e Gestione delle aziende; Marketing e comunicazione** ospitano Doppio Diploma in Economia Ca' Foscari – ESCP Europe con Ecole Supérieure de Commerce de Paris-Europe (FRANCIA)

### Master - a.a. 2012/13

#### Master Universitari di I livello

- **Economia e Gestione del Turismo** ospita Double Degree con il Master in International Tourism Management della Vilnius University (LITUANIA)
- **Mediazione Intermediterranea: Investimenti e Integrazione (MIM)** ospita Double Degree con l'Universidad Autònoma de Barcelona (SPAGNA) e l'Università Paul Valéry di Montpellier (FRANCIA)

#### Master Universitari di II livello

- **Management dei Beni e delle Attività Culturali (MaBAC)** ospita Double Degree con il Mastère Spécialisé en Management des Biens et des Activités Culturels de ESCP – Ecole Supérieure de Commerce de Paris Europe (FRANCIA)

#### Master Universitari consorziati 2012/13

- European Master's Programme in Human Rights and Democratisation (E.MA)

#### Dottorati - a.a. 2012/13

A partire dall'a.a. 2011/12 l'Ateneo fa parte di un consorzio internazionale, composto da 7 Istituzioni universitarie europee e coordinato dall'Università di Parigi 1 (Francia), che gestisce l'EDE-EM European Doctorate in Economics - Erasmus Mundus Joint Doctorate.

Presso l'Ateneo relativamente all'a.a. 2012/13 risultano inoltre attivate 26 cotutele in ingresso e 26 cotutele in uscita: la cotutela di tesi di Dottorato rappresenta una particolare forma di internazionalizzazione che permette ai dottorandi di effettuare il lavoro di ricerca sotto la responsabilità congiunta di due direttori di tesi, uno presso l'Ateneo e l'altro presso l'Università estera partner, e di conseguire simultaneamente un doppio titolo, al termine di una discussione finale unica.

L'Ateneo, inoltre, rilascia la certificazione Doctor Europaeus: si tratta di un label aggiuntivo al titolo di Dottore di ricerca che viene conseguito a livello nazionale. Non è un titolo accademico con valore sovranazionale né un titolo rilasciato da istituzioni internazionali. Tale certificazione deve rispettare le condizioni della Confederazione delle Conferenze dei Rettori dei paesi dell'Unione Europea, recepite dalla European University Association (EUA).

#### Altre opportunità formative internazionali

- **Mediterranean Doctoral School in History (MDSH)** creata dalla National University e Kapodistrian di Atene, Boğaziçi Università di Istanbul, Ecole Normale Supérieure de Paris, Ecole Pratique des Hautes Etudes, Universidad Pablo de Olavide di Siviglia, e Università Ca' Foscari Venezia.

## I Servizi agli studenti

### Diritto allo studio

L'Ateneo ha previsto una serie di iniziative che agevolano lo studio e che permettono, in maniera diversa e diffusa, di affrontare gli studi con supporti anche di tipo economico.

Per consentire agli studenti l'effettivo esercizio del diritto allo studio costituzionalmente garantito, l'università offre una serie di aiuti economici che si articolano in:

- borse di studio regionali (rif. ex Legge n.390/1991 ora D.Lgs. 29 marzo 2012, n.68);
- riduzione sul pagamento delle tasse e dei contributi universitari;
- collaborazioni studentesche ad attività lavorative (150 ore);
- prestiti d'onore;
- borse e premi gestiti dall'amministrazione centrale;
- iniziative per studenti part-time;
- servizi di orientamento, stage e tutorato;
- iniziative a favore di studenti con disabilità.

### Borse di studio regionali (rif. ex Legge n.390/1991 ora D.Lgs. 68/2012)

Le borse di studio sono aiuti economici che hanno l'obiettivo di contribuire ai costi di mantenimento sostenuti dagli studenti e sono, pertanto, di differente importo in relazione allo status dello studente:

- studente fuori sede (Euro 4.910,00);
- studente pendolare (Euro 2.709,00);
- studente in sede (Euro 1.853,00)

Vengono assegnate in base al possesso di entrambi i requisiti di merito e di reddito previsti dal bando di concorso.

Gli studenti idonei al beneficio ottengono un esonero totale dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari; agli studenti vincitori, individuati tra gli idonei secondo l'ordine di graduatoria, viene assegnata la borsa, parte in denaro (importo monetario) e parte in servizi (ristorazione e alloggio).

| <b>Studenti esonerati totalmente per tipologia</b>  | <b>2010/11</b> | <b>2011/12</b> | <b>2012/2013</b> |
|---|----------------|----------------|------------------|
| <b>Beneficiari borse studio e prestiti d'onore:</b> |                |                |                  |
| C.d.L, C.d.L magistrale, V.O.                       | 1273           | 1136           | 1976             |
| Corsi Dottorato                                     | 11             | 10             | 18               |
| <b>Idonei non beneficiari borse di studio:</b>      |                |                |                  |
| C.d.L, C.d.L magistrale, V.O.                       | 325            | 677            | 0                |
| Corsi Dottorato                                     | 4              | 11             | 0                |
| <b>Studenti con handicap (invalidità &gt; 66%):</b> |                |                |                  |
| C.d.L, C.d.L magistrale, V.O.                       | 98             | 119            | 105              |
| Corsi Dottorato                                     | 3              | 1              | 1                |
| TFA – tirocinio formativo attivo                    |                | 1              | 0                |

Tabella 32: Assegnazione borse di studio 2012-2013. Fonte ADiSS

L'importo complessivo a disposizione per l'a.a. 2012/2013, proveniente dalla tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dal fondo integrativo statale, pari a Euro € 5.279.176,47, ha consentito la copertura di una percentuale del 100% degli idonei al beneficio.

## Riduzioni sul pagamento delle tasse e dei contributi universitari

L'importo delle tasse e dei contributi dovuto dagli studenti iscritti all'Ateneo è soggetto a riduzioni:

- in base alla condizione economica ISEE del nucleo familiare dello studente;
- in base al merito (indipendentemente dalla condizione economica);
- combinando i due fattori (merito e reddito).

Le suddette riduzioni consentono agli studenti non solo di versare un ammontare ridotto della seconda rata ma anche, in alcuni casi, di avere diritto a parziali rimborsi di quanto già versato con la prima rata di iscrizione all'anno accademico.

Dal 2012 è stato sviluppato il progetto Carta Multiservizi, per avere la Carta come unica modalità di gestione dei rapporti finanziari tra Ateneo e studente (accrediti rimborsi, borse ecc.) <http://cartamultiservizi.bancosanmarco.it/>

| <b>Tasse Universitarie</b>            | <b>2011/2012</b> | <b>2012/2013</b> |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| Totale tasse teoriche                 | 30.926.316       | 33.932.835       |
| Totale tasse versate                  | 23.770.897       | 25.416.262       |
| Totale esoneri, borse e agevolazioni  | 7.155.419        | 8.561.591        |
| Percentuale esoneri su tasse teoriche | 23,1%            | 25,10%           |
| Percentuale esoneri su tasse pagate   | 30,1%            | 33,51%           |

Tabella 33: Volume degli esoneri, borse di studio e altre agevolazioni rispetto al totale delle tasse universitarie. Fonte: ADiSS (dati aggiornati a giugno 2014)

## Collaborazioni studentesche (150 ore) di carattere generico e mirato

Nel 2013 sono state attivate complessivamente n. 257 collaborazioni generiche con studenti 150 ore, per un importo complessivo pari a circa 291.695 Euro.

Le collaborazioni sono di carattere mirato se relative a:

- call center;
- servizi informativo-tutoriali;
- disabilità;
- supporto alle attività di immatricolazione.

Per poter accedere alle attività di collaborazione mirata gli studenti devono essere in possesso dei requisiti di merito previsti dai bandi; a parità di merito si considerano le condizioni di reddito più disagiate mediante la certificazione ISEE presentata dagli studenti. La graduatoria viene stabilita in base ad un colloquio previsto dal bando di concorso.

Nell'a.a. 2012/2013 si sono svolte n. 83 collaborazioni di carattere mirato con studenti 150 ore, per un importo complessivo pari a circa 120.815,00 Euro.

## Scholarship per studenti internazionali e agevolazioni per rifugiati

Nell'a.a. 2012/2013 sono state erogate n. 11 borse di studio, di importo pari a 2.000,00 Euro, agli studenti internazionali che avevano in precedenza svolto la procedura di valutazione per formalizzare l'immatricolazione ad un corso di studi dell'Ateneo e in possesso dei requisiti di merito previsti.

Nell'a.a. 2012/2013 sono state corrisposti n. 3 agevolazioni economiche ai fini dell'iscrizione ai corsi di laurea e laurea magistrale degli studenti stranieri con qualifica di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, consistenti nell'esonero dal pagamento dei contributi universitari.

## Prestiti d'Onore

I prestiti d'onore sono una forma di finanziamento che viene concessa a tutti gli studenti a condizioni particolarmente agevolate: si tratta dunque di uno strumento che indubbiamente responsabilizza lo studente ma che gli consente anche di programmare il proprio futuro con maggiore indipendenza e libertà.

Con i prestiti d'onore si offre un'opportunità in più per sostenere i costi della formazione universitaria, anche post lauream (master e dottorato di ricerca).

La convenzione con Banca Intesa prevede, per quegli studenti che siano in regola con il programma di studio rispetto ai criteri stabiliti dall'Ateneo, la possibilità di accedere ad un credito bancario con le seguenti specifiche.

| Tipo Corso                           | Durata max finanziamento | Importo singola tranche | n° max tranche | Importo complessivo finanziamento |
|--------------------------------------|--------------------------|-------------------------|----------------|-----------------------------------|
| Laurea triennale + Laurea magistrale | 5 anni                   | 4.000,00 Euro           | 5              | 20.000,00 Euro                    |
| Laurea magistrale                    | 2 anni                   | 4.000,00 Euro           | 2              | 8.000,00 Euro                     |
| Master                               | 2 anni                   | 7.500,00 Euro           | 2              | 15.000,00 Euro                    |
| Dottorato                            | 3 anni                   | 5.000,00 Euro           | 3              | 15.000,00 Euro                    |

Tabella 34: Condizioni economiche finanziamento convenzione Banca Intesa. Fonte ADiSS

L'interessato potrà iniziare a restituire il prestito un anno dopo il conseguimento del titolo (il tempo teoricamente previsto per trovare lavoro) ed avrà a disposizione otto anni per estinguere il debito, ad un tasso fisso agevolato. Allo studente non è richiesta alcuna garanzia patrimoniale o personale: è Ca' Foscari che si fa garante della restituzione.

A partire da settembre 2013 è stata definita una nuova formula di agevolazione per il pagamento delle tasse, ossia un anticipo da parte della banca, attraverso apposita Convenzione con BNL Gruppo BNP Paribas (primo Ateneo in Italia) a favore degli studenti iscritti a corsi di laurea (triennali) o laurea magistrale che garantisce:

- l'anticipo da parte della banca dei costi di iscrizione al proprio corso di studi;
- la restituzione di quanto anticipato o subito entro il mese di settembre successivo al conseguimento della laurea senza interesse alcuno, o nei cinque anni successivi a rate e con un tasso agevolato;
- l'inizio del pagamento delle rate dopo un anno dal conseguimento della laurea;
- l'accesso a condizioni particolarmente agevolate a conto corrente, bancomat, home banking e carta prepagata;
- la consegna di una carta di credito elettronica che permette di pagare i propri acquisti utilizzando il proprio cellulare.

| Studenti iscritti a:             | Domande presentate | Prestiti accordati | % di assegnazione |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|
| Dottorato di ricerca             | 1                  | 1                  | 100 %             |
| Master                           | 7                  | 2                  | 28,57 %           |
| Lauree specialistiche/magistrali | 29                 | 19                 | 65,52 %           |
| Lauree triennali                 | 23                 | 10                 | 43,48 %           |
| <b>Totale</b>                    | <b>60</b>          | <b>32</b>          | <b>53,33 %</b>    |

Tabella 35: Assegnazione prestiti d'onore a.a. 2012-2013. Fonte ADiSS

## Borse e premi

Per il perseguimento dell'eccellenza nei vari campi di studio e per sostenere l'accesso alla formazione universitaria di persone capaci e meritevoli, l'Ateneo, oltre alle borse di studio e alle provvidenze previste dalla normativa nazionale sul diritto allo studio, può istituire:

- borse per la redazione della tesi;
- premi di laurea;
- incentivi per l'iscrizione ai corsi di studio;
- borse per lo svolgimento di stage;
- borse e premi per incentivare la mobilità internazionale.

La gestione del procedimento amministrativo di istituzione, selezione e attribuzione delle borse, dei premi e degli incentivi è attribuita:

- all'ufficio "Diritto allo studio" dell'Amministrazione Centrale, di concerto con l'ufficio Stage e l'ufficio Relazioni Internazionali, per le borse, i premi e gli incentivi istituiti dall'Ateneo, anche

finanziati da soggetti esterni, rivolti alla generalità degli studenti/laureati: per il 2013 si segnalano n. 1 incentivo per l'iscrizione ai corsi di studio.

- ai Dipartimenti e alle Scuole, per le borse, i premi e gli incentivi da loro stessi promossi e finanziati o finanziati da soggetti esterni che siano rivolti a studenti/laureati di determinate aree scientifico-disciplinari o comunque attinenti alle tematiche di interesse delle sopra indicate strutture.

Su [www.unive.it](http://www.unive.it) > Ecco come > Borse di studio e incentivi > Borse, premi di studio di laurea tutti i bandi relativi alle offerte proposte dall'Ateneo o da finanziatori esterni.

## Studenti part-time

Chi per ragioni di lavoro, di salute o perché impegnato nell'assistenza a familiari non autosufficienti, si trova nell'impossibilità di dedicarsi agli studi a tempo pieno può iscriversi a Ca' Foscari richiedendo lo status di studente part-time ad uno dei corsi di studi che ne prevedano la possibilità.

Lo studente part time:

- ha la possibilità di conseguire tutti i crediti del corso di studio prescelto in un tempo pari al doppio di quello previsto per la durata normale del corso (6 anni per la laurea, 4 per la laurea magistrale);
- è tenuto a corrispondere il 65% delle tasse e dei contributi dovuti dagli studenti a tempo pieno, fatta salva la tassa minima, la tassa regionale per il diritto allo studio e l'imposta di bollo;
- può usufruire di attività specifiche di tutorato.

Dall'a.a. 2012/2013 non è più prevista didattica specifica a favore degli studenti che si immatricolano con tale status e dunque l'investimento di Ateneo passa da 300.000 Euro del 2011/2012 ai 100.000 Euro del 2013/2014 (per l'erogazione di attività didattiche in orari compatibili "solo per gli studenti part-time iscritti agli anni successivi al primo", formazione a distanza, tutors, referenti specifici in ogni corso di laurea).

| Tipo Corso di Laurea | 2011/12    |             | 2012/13    |             | 2013/14    |             |
|----------------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|
| Triennale            | 634        | 76%         | 601        | 74%         | 564        | 70%         |
| Magistrale           | 200        | 24%         | 216        | 26%         | 244        | 30%         |
| <b>Totale</b>        | <b>834</b> | <b>100%</b> | <b>817</b> | <b>100%</b> | <b>808</b> | <b>100%</b> |

Tabella 36: Distribuzione per corso di studio degli studenti part-time. Fonte: ADiSS

## Il Servizio orientamento

L'anno solare 2013, abbracciando due anni accademici 2012/2013 e 2013/2014 ricchi di novità circa l'offerta formativa e di nuovi input determinanti per l'ateneo è stato un anno ricco di iniziative a favore dell'orientamento in ingresso e in itinere. In particolare relativamente all'orientamento in ingresso, il Settore ha proposto un nuovo progetto pilota "Weekend da Leoni a Venezia". L'azione di tutorato informativo ed in particolare quello specialistico invece, è stata fortemente potenziata e riorganizzata in un'ottica di progetti dipartimentali strategici a favore degli studenti. Il tutorato specialistico inoltre ha visto un ulteriore sviluppo a supporto dello studio degli studenti disabili e con DSA. Di seguito si riporta nel dettaglio i progetti e le attività relativamente all'orientamento, tutorato e disabilità.

### Progetti

Progetto "Università in Pillole"

| <b>Numero partecipanti 2012</b> | <b>Numero partecipanti 2013</b> |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 87                              | 78                              |

Questo progetto è nato per dare la possibilità agli studenti delle classi IV e V delle scuole superiori di partecipare ad una prima lezione di veri corsi universitari (corsi di laurea triennale). Lo scopo è quello di fare entrare in contatto gli studenti con il mondo e l'ambiente universitario per permettergli di scoprire le varie sfumature didattiche che caratterizzano l'area di studio da loro scelta.

Progetto Cafoscarini per un giorno

| <b>Numero partecipanti 2012</b> | <b>Numero partecipanti 2013</b> |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Nd                              | 163                             |

L'ufficio nei mesi primaverili del 2013 ha organizzato degli incontri presso la sede Centrale di Ca' Foscari, con studenti provenienti da alcune scuole superiori della regione veneto e fuori regione, per conoscere l'offerta Formativa di Ca' Foscari, assistere a laboratori orientativi e vivere una giornata "tipica" da studente universitario.

Progetto "Ambasciatori di Ca' Foscari"

| <b>Numero partecipanti 2012</b> | <b>Numero partecipanti 2013</b> |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 36                              | 47                              |

Anche nel 2013 si è provveduto a mantenere in vita il progetto "Ambasciatori di Ca' Foscari" lanciato nel 2011. Rispetto all'anno precedente si sono registrate 11 nuove adesioni. Il progetto intende creare una forte collaborazione con i docenti delle scuole superiori aumentando sempre di più il numero delle adesioni. Nel 2013 si sono svolti 2 incontri ufficiali con gli Ambasciatori di Ca' Foscari: 21/03/2013 e 05/11/2013

Progetto "Un...Weekend da Leoni a Venezia"

Tre giorni (venerdì, sabato e domenica) alla scoperta dell'Università Ca' Foscari e della città di Venezia. Gli studenti partecipanti al progetto grazie agli operatori di orientamento e tutor hanno avuto la possibilità di scoprire l'offerta formativa attraverso workshop sul campo e tour tematici per la calli e campielli. La città di Venezia ha infatti aperto le porte dei propri musei e palazzi per ospitare docenti di Ca' Foscari e professionisti che hanno condotto, attraverso lezioni sul campo, gli studenti di 4a e 5a superiore ad un percorso di scelta consapevole.

I weekend si sono svolti nelle date dal 11 al 13 luglio 2013 e dal 25 al 27 luglio 2013 e hanno visto la partecipazione di 9 utenti.

Progetto "Incontri con i Dirigenti Scolastici"

Ad ottobre 2013 è stato avviato un progetto, proseguito fino al periodo primaverile del 2014, di incontro con i Dirigenti Scolastici di alcuni maggiori istituti del Veneto, Emilia Romagna, Toscana, Lombardia, Friuli Venezia Giulia e Marche.

Tra ottobre e dicembre 2013 si sono svolti n. 10 incontri.

## Attività

### Colloqui individuali di orientamento informativo

Il personale della Sezione Orientamento e Tutorato nel 2013, negli orari di apertura al pubblico, ha svolto colloqui individuali di orientamento, aiutando gli interessati ad elaborare percorsi di auto-orientamento. Contestualmente sono state fornite informazioni su tutta l'offerta formativa di Ateneo. Nell'estate 2013 è stato introdotto anche un servizio di accoglienza degli utenti gestito da studenti tutor. L'accoglienza ha previsto un servizio di informazione sui servizi di Ateneo e l'erogazione di kit informativi, nonché di un giornalino di orientamento.

Numero utenti 2013 = 755

### Incontri di orientamento nelle Scuole Superiori

| Numero partecipanti 2012 | Numero partecipanti 2013 |
|--------------------------|--------------------------|
| 17                       | 18 <sup>6</sup>          |

A partire da dicembre 2012 è iniziato un ciclo di incontri di orientamento nelle scuole, organizzato dall'Ufficio Orientamento e Tutorato dell'Ateneo per promuovere l'offerta formativa 2012/13 e per fare attività di orientamento con gli studenti delle classi 4° e 5° degli Istituti Superiori del Veneto e non solo e si è concluso nel mese di aprile 2013. L'attività è poi ripresa a ottobre 2013 fino a primavera del 2014 per la promozione dell'offerta formativa 2014/2015. Il riscontro è stato decisamente positivo e le scuole hanno espresso forte interesse per questo tipo di attività.

### Open Day 2013

| Numero partecipanti 2012 | Numero partecipanti 2013 |
|--------------------------|--------------------------|
| 2.200                    | 2.450                    |

Il Servizio Orientamento dell'Università Ca' Foscari Venezia ha organizzato l'8 e il 9 marzo 2013 l'Open Day per presentare la propria offerta formativa triennale. Tutti i Dipartimenti, le Scuole sono stati presenti durante tutta la manifestazione con un desk informativo e con presentazioni e mini lezioni dei corsi di studio. I partecipanti hanno potuto acquisire informazioni sui corsi di laurea triennale dialogando con docenti, studenti e operatori dell'orientamento ricevendo utili informazioni sui servizi agli studenti ( immatricolazione, tasse universitarie, borse di studio, alloggi ecc..). In occasione dell'Open Day 2013 i partecipanti hanno dipinto delle tele tematiche inerenti al tema del futuro a Ca' Foscari.

### Postgraduate Day 2013

| Numero partecipanti 2012 | Numero partecipanti 2013 |
|--------------------------|--------------------------|
| 430                      | 490                      |

Il Settore orientamento ha organizzato il giorno 7 marzo 2013, il Postgraduate Day "Il valore di una scelta oltre la laurea triennale", giornata di presentazione dell'offerta formativa dell'Ateneo: Lauree Magistrali, Master di I e II livello e Dottorati di ricerca, rivolta a studenti e laureati triennali e magistrali e professionisti già inseriti nel mondo del lavoro.

### Laboratori di Orientamento 2013

| Numero partecipanti 2012 | Numero partecipanti 2013 |
|--------------------------|--------------------------|
| 805                      | 830                      |

#### Luglio e agosto 2013

Considerato il gradimento riscontrato gli scorsi anni, anche durante l'estate 2013 sono stati organizzati dei laboratori orientativi dei corsi di laurea triennale (distinti per area). L'orientamento di gruppo ha visto dei momenti di partecipazione attiva e di condivisione tra tutti i partecipanti.

Il progetto "Un tuffo nel tuo futuro" era rivolto agli studenti delle scuole superiori e alle famiglie interessate all'Offerta formativa del nostro Ateneo per:

- conoscere i nuovi corsi di laurea di Ca' Foscari
- assistere lezioni orientative

<sup>6</sup> Di cui 13 incontri nel periodo gennaio – giugno 2013 per l'offerta formativa 2012/13 e 5 incontri nel periodo luglio – dicembre 2013 per l'offerta formativa 2013/14.

- ascoltare le testimonianze di studenti iscritti al nostro Ateneo

Orientamento Formativo “Sportello di Ascolto Attivo” e strumenti di orientamento alla scelta

| <b>Numero utenti 2012</b> | <b>Numero utenti 2013</b> |
|---------------------------|---------------------------|
| 23                        | 51                        |

Sportello di orientamento formativo gestito da un orientatore specializzato in psicologia dell'orientamento su prenotazione ogni venerdì mattina dalle ore 9.30 alle 12.30.

Progetto “Alternanza Scuola Lavoro”

| <b>Numero partecipanti 2012</b> | <b>Numero partecipanti 2013</b> |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 16                              | 16+2 stagisti                   |

L'Ufficio Orientamento ha sottoscritto un accordo di partnership con il Liceo Leonardo da Vinci di Arzignano per un progetto di Alternanza Scuola Lavoro finanziato dalla Regione Veneto che mira ad integrare il curriculum scolastico con attività pratico-teoriche in determinate discipline didattiche presenti nell'offerta formativa di Ateneo. In particolar modo, in accordo con la scuola, sono state individuati gli insegnamenti di “statistica” ed “economia aziendale” e nel mese di Luglio 2013 sono stati accolti n. 2 studenti del Liceo per un periodo di stage presso l'Ufficio Orientamento.

Fiere di Orientamento e Manifestazioni

| <b>Numero partecipanti 2012</b> | <b>Numero partecipanti 2013</b> |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 7.700                           | 9.200                           |

Il nostro Ateneo ha partecipato ad alcune rassegne di orientamento (Orientalinsieme a Vicenza, Punto di Incontro a Pordenone, Job&Orienta a Verona, Fuori di Banco) e per la prima volta nel 2013 ha partecipato con riscontro positivo, alla manifestazione della regione Sicilia “OrientaSicilia”. Le manifestazioni per l'orientamento offrono a laureati, universitari, diplomati e studenti dell'ultimo e penultimo anno delle scuole superiori, un servizio informativo sull'Università.

## Contatti

Newsletter e Facebook Ufficio Orientamento

Anche nel 2013 il Settore Orientamento e Tutorato ha fornito un servizio di newsletter dedicato a docenti e studenti delle scuole superiori (classi IV e V) che intendono essere costantemente informati sulla realtà universitaria. Inoltre è stata costantemente monitorata una pagina Facebook del Servizio per offrire un ulteriore canale informativo e di network con le future matricole.

Campagne promozionali via Web

Ca' Foscari è presente nel portale University per la promozione dell'offerta formativa e Master's Portal per i corsi di Master universitari.

## Pubblicazioni

Guide di Ateneo in lingua italiana

| <b>Numero guide stampate nel 2012</b> | <b>Numero guide stampate nel2013</b> |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 21.800                                | 26.000                               |

L'ufficio orientamento ha prodotto 5 guide di Ateneo informative dei corsi di studio raggruppati per 5 aree (Area linguistica, Scientifica, Umanistica, Economica e Beni Culturali e Restauro).

Pubblicazione di “Borse, premi di studio e premi di laurea”

L'Ufficio anche nel 2013 ha continuato ad aggiornare la pagina web: [http://www.unive.it/nqcontent.cfm?a\\_id=1070](http://www.unive.it/nqcontent.cfm?a_id=1070) per pubblicizzare borse, premi di studio e premi di laurea.

## Il Servizio Tutorato

Il Servizio Tutorato è finalizzato ad assistere tutti gli studenti nell'arco dell'intero percorso formativo, rispondendo alle loro esigenze di orientamento, informazione, assistenza e di attiva partecipazione alle iniziative universitarie e cercando di migliorare la qualità dell'apprendimento anche al fine di ridurre i tassi di abbandono, la durata media degli studi e il numero dei fuoricorso. Il tutorato alla pari si suddivide in due ambiti (informativo e specialistico).

## Tutorato Informativo di Ateneo

Svolto da studenti capaci e meritevoli, iscritti ad anni successivi al primo, di una laurea triennale o magistrale, appositamente selezionati e formati per rispondere alle esigenze degli studenti iscritti ai corsi di laurea / internazionali / disabili su: organizzazione della didattica, adempimenti amministrativi, piani di studio, aspetti della vita universitaria. Gran parte dell'attività si è sviluppata nei Campus (ove presenti) e nei Dipartimenti attraverso un orario di ricevimento apposito, e presso l'Ufficio Orientamento per attività di tutorato utili agli studenti che si apprestavano a fare la loro scelta universitaria. In quest'ultimo caso i tutor hanno collaborato attivamente nell'azione di tutorato e di supporto in occasione di attività di orientamento estive quali Laboratori estivi di orientamento e "Un weekend da leoni a Venezia", oppure nel periodo autunnale e invernale in fiere di orientamento, seminari per i piani di studio, creazione di materiali di orientamento, supporto in occasione delle Giornate Aperte di Ateneo ecc.. Il tutorato agli studenti internazionali invece si è svolto presso l'International Welcome Desk di nuova attivazione.

## Tutorato Specialistico

Viene svolto da studenti capaci e meritevoli iscritti alle lauree magistrali o ai dottorati di ricerca. Consiste in attività di tutorato didattico, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, di orientamento a supporto delle scelte didattiche, anche con iniziative specifiche per gli studenti internazionali. Normalmente i tutor prestano la loro attività nella sedi dei corsi di laurea e laurea magistrale.

| n. tutor per tipologia             | 2010/11 | 2011/12 | 2012/13 |
|------------------------------------|---------|---------|---------|
| tutorato informativo di ateneo     | 27      | 24      | 35      |
| di cui per studenti internazionali | 1       | 1       | 2       |
| di cui per studenti disabili       | 20      | 16      | 19      |
| tutorato specialistico             | 142     | 117     | 122     |

Tabella 37: Tutor per tipologia. Fonte ADiSS

Per la prima volta nel 2013 il Servizio Orientamento e Tutorato ha introdotto una nuova metodologia di assegnazione ai Dipartimenti/Scuole dei fondi ministeriali e di Ateneo a disposizione per l'attivazione delle azioni di tutorato specialistico. Tale metodologia in via di sperimentazione nel 2013 ha previsto la presentazione di Progetti da parte di Dip./Scuole aderenti per contenuti alle attività di tutorato specialistico e rivolti al soddisfacimento di esigenze tutoriali risultanti da dati rappresentativi di specifiche criticità relative agli insegnamenti/esami e/o di esigenze di sostegno rilevate in sede di rapporto di riesame.

## Incontri con le matricole

settembre 2013

Prima dell'inizio delle lezioni, il Settore Orientamento e Tutorato coordina un ciclo di incontri di accoglienza rivolti agli studenti iscritti al 1° anno dei corsi di laurea.

Durante gli incontri i docenti hanno presentato la struttura dei Corsi di laurea e illustrato le scadenze e la modalità di svolgimento della attività didattiche.

## Seminari sui piani di studio

Dal 21 ottobre al 6 novembre 2013 il Servizio Tutorato ha organizzato dei seminari informativi relativi alla compilazione dei piani di studio per corso di laurea triennale: per tale occasione è stato creato un vademecum per la compilazione dei piani e [un apposito video](#) tutorial.

| Area  | Numero partecipanti |
|---|---------------------|
| Area Umanistica e Beni Culturali e Restauro | 13                  |
| Economica                                   | 13                  |
| Campus Treviso                              | 60                  |
| Linguistica                                 | 81                  |
| Scientifica                                 | 37                  |
| <b>Totale aree</b>                          | <b>204</b>          |

Tabella 38: Partecipanti ai seminari sui piani di studio. Fonte ADiSS

## Seminari sul metodo di studio

N. 60 partecipanti

Il Settore Orientamento e Tutorato nel mese di ottobre e novembre 2013 ha organizzato la prima edizione di un ciclo di incontri per fornire agli studenti cafoscarini gli strumenti utili per raggiungere il successo universitario. In occasione di questi incontri gli studenti hanno avuto l'opportunità di capire come gestire il proprio processo di apprendimento e come migliorare le prestazioni in sede di esame, per studiare più velocemente e con più piacere. I tre appuntamenti condotti dalla dott.ssa Giulia Lucia Cinque, Psicologa dell'orientamento e consulente del Servizio di Ascolto Attivo-Settore Orientamento e Tutorato, si sono svolti presso lo spazio CFZ nelle seguenti date:

- Mercoledì 09 ottobre 2013, ore 15.00 > 16.30  
"Saper studiare è importante!"  
Strategie di apprendimento, principali tecniche di memorizzazione e programmazione dello studio personale.
- Mercoledì 16 ottobre 2013, ore 14.30 > 16.00  
"Comunicare durante un esame"  
Come dare il meglio di sé negli esami scritti e orali: strategie di comunicazione efficace e simulazioni di esami.
- Mercoledì 13 novembre 2013, ore 14.30 > 16.00  
"Stress da esame: se lo conosci lo superi!"  
Metodi per imparare a gestire l'emotività aumentando la propria autostima e il senso di autoefficacia.

Il livello di utilità dei tre incontri è stato valutato in modo molto positivo dai partecipanti e i contenuti dei corsi sono stati ritenuti congruenti con gli obiettivi e rispondenti alle aspettative iniziali.

Il grado di interesse, di partecipazione e di coinvolgimento è risultato essere ad un livello medio alto e dai questionari di gradimento è emerso un notevole entusiasmo rispetto all'iniziativa.

## Formazione Trasversale Tutorato Specialistico

Venerdì 4 ottobre 2013 il Settore Orientamento e Tutorato ha organizzato un seminario di formazione generale trasversale per i tutor specialistici, che si apprestavano a svolgere la loro attività nel primo semestre a.a. 2013/2014. Detti tutor specialistici sono stati selezionati dai Dipartimenti, dalla Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali e dalla stessa ADiSS.

Il Settore Orientamento e Tutorato ha provveduto quindi ad organizzare la formazione generale, includendo i seguenti contenuti:

Il Servizio di Tutorato di Ateneo nelle sue diverse articolazioni;

- Il ruolo del tutor specialistico: modalità di accoglienza dello studente
- I Servizi di Ateneo a disposizione degli studenti

La partecipazione all'incontro da parte dei tutor non risultava obbligatoria ma altamente consigliata: rispetto ai circa 130 tutor specialistici complessivi invitati al seminario tramite mail da parte dei rispettivi Dipartimenti/Scuola/Settori di pertinenza, l'incontro ha visto **31 adesioni**.

La partecipazione attiva all'incontro, unita al fatto che alcuni tutor avevano già svolto esperienze di tutorato in passato, ha dimostrato come l'attività di tutor sia apprezzata dai tutor e sia stata ben comunicata dai rispettivi Dipartimenti e uffici competenti. Ai frequentanti è stato distribuito un questionario di valutazione, da cui emerge una valutazione positiva.

## Il Servizio a favore di studenti con disabilità e DSA

Il Servizio Disabilità anche nel 2013 ha offerto **attività e servizi** favorendo l'inserimento universitario degli studenti con disabilità cercando di rimuovere gli ostacoli e favorendo uno sviluppo autonomo cercando anche di sensibilizzare il contesto socio – culturale connesso al mondo universitario al fine di aumentare la consapevolezza e la conoscenza degli aspetti peculiari della disabilità con lo scopo di sostenere l'integrazione dello studente con disabilità per favorire lo sviluppo di iniziative in rete per la condivisione di buone pratiche.

Con riferimento alle attività erogate a sostegno dell'attività didattica il Servizio ha provveduto ad organizzare attività di tutorato individuale e personalizzato anche con il supporto di ausili e software specifici e in stretta collaborazione con i docenti, servizi di interpretariato LIS, e predisposizione e ricerca di materiali didattici in formato accessibile. Nel 2013 inoltre è stata riformulata la **Carta Servizi** a favore della propria utenza.

A settembre 2013 è stata organizzata una giornata di **accoglienza dei nuovi iscritti** in cui sono stati presentati i servizi a loro favore e le modalità di fruizione degli stessi. Il 04 dicembre 2013 l'Ufficio ha organizzato un **seminario intitolato "Conoscere e valorizzare le proprie capacità, gestire i propri punti di debolezza e innestare un percorso di aiuto sviluppo"** in collaborazione con OpenJob Metis per favorire le azioni di placement degli studenti disabili.

Ad Aprile 2013 per l'a.a. 2012-2013 sono stati attivati n. 2 contratti di tutorato specialistico specifico per studenti disabili e con DSA per una media di supporto di 1/2 insegnamenti per semestre per gli studenti che ne hanno fatto richiesta. Mentre a settembre 2013 per il primo semestre dell'a.a. 2013/2014 sono stati attivati n. 10 contratti. L'Ufficio incaricato di bandire, selezionare, formare e monitorare tutti i tutor che hanno supportato nello studio gli studenti disabili e con DSA, ha organizzato dei momenti di monitoraggio e condivisione dell'esperienza tra tutti i tutor coinvolti.

| Area didattica     | 2010/11  | 2011/12  | 2012/13  |
|--------------------|----------|----------|----------|
| Economica          | 19 (1)*  | 23 (1)*  | 28 (1)*  |
| Linguistica        | 27 (4)*  | 33 (1)*  | 37       |
| Scientifica        | 17 (1)*  | 16 (1)*  | 12 (1)*  |
| Umanistica         | 63       | 57 (1)*  | 62       |
| Totale complessivo | 126 (6)* | 129 (4)* | 139 (2)* |

Tabella 39: Studenti iscritti che hanno presentato certificati attestanti invalidità pari o superiore al 66% e studenti con DSA. Fonte ADiSS

| Area didattica     | 2010/11 | 2011/12 | 2012/13 |
|--------------------|---------|---------|---------|
| Economica          | 2       | 2       | 6       |
| Linguistica        | 0       | 0       | 3       |
| Scientifica        | 1       | 1       | 2       |
| Umanistica         | 9       | 9       | 11      |
| Totale complessivo | 12      | 12      | 22      |

Tabella 40: Studenti iscritti che hanno presentato certificazione prevista dalla legge 170/10, ossia che hanno uno o più Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA). Fonte ADiSS

\* N° di studenti iscritti a master - scuole di dottorato - scuole di specializzazione

## Il Servizio Stage

Nuove convenzioni per stage e tirocini:

n.1.070 (su un totale di n. 10.522 attive al 31.12.2013),

di cui n. 882 in Italia e n. 188 all'estero

### Stage in Italia

| Anno | Numero stage avviati | Laureati            |                      | Studenti |
|------|----------------------|---------------------|----------------------|----------|
|      |                      | Durata media (mesi) | Numero stage avviati |          |
| 2009 | 267                  | 4,12                | 1.891                | 4,88     |
| 2010 | 333                  | 4,21                | 2.025                | 3,20     |
| 2011 | 318                  | 4,34                | 2.175                | 3,19     |
| 2012 | 324                  | 4,54                | 1.876                | 3,16     |
| 2013 | 279                  | nd                  | 2.074                | nd       |

Tabella 41: Stage in Italia. Fonte: ADiSS.

## Focus: Stage nel Veneto

Offerte per Area disciplinare (alcune offerte sono valide per più di un'Area):

|      | economia | lingue | scienze | lettere |
|------|----------|--------|---------|---------|
| 2008 | 456      | 64     | 20      | 74      |
| 2009 | 334      | 139    | 71      | 139     |
| 2010 | 363      | 177    | 67      | 141     |
| 2011 | 495      | 226    | 130     | 179     |
| 2012 | 385      | 188    | 107     | 199     |

Tabella 42: Stage nel Veneto. Fonte: AdiSS

## Stage all'estero

| tipologia  | destinatari                     | offerte  | Stage avviati |
|--|---------------------------------|--|---------------|
| Stage standard (senza borsa)                                     | Per studenti, in tutto il mondo | n. 330 offerte di stage, per un totale di n. 669 posti disponibili | 319           |
| Stage standard (senza borsa)                                     | Per laureati, in tutto il mondo |  | 55            |
| Progetti di mobilità europea LLP – Erasmus Placement (con borsa) | Per studenti, in Europa         | n. 166 offerte di stage  | 95            |
| Progetti di mobilità europea LLP – Leonardo da Vinci (con borsa) | Per laureati, in Europa         |  | 20            |
|  |                                 | 835  | 489           |

Tabella 43: Stage all'estero. Fonte: AdiSS

Si evidenzia che circa il 17% delle richieste di stage all'estero non sono state soddisfatte.

## Il Servizio Placement

Come sistema integrato di servizi offerti a laureandi e neo-laureati, il Servizio Placement è finalizzato a:

- accompagnare laureandi e neo laureati nell'analisi delle proprie attitudini, motivazioni e competenze al fine di elaborare un progetto professionale coerente con il proprio percorso di studi ed in relazione all'evoluzione del mondo produttivo;
- supportarli nella ricerca attiva di lavoro;
- fornire strategie operative per consentire loro di concretizzare autonomamente gli obiettivi personali e professionali;
- favorire l'integrazione tra l'Università e il mondo del lavoro.

## Attività di integrazione tra università e mondo del lavoro

**Laboratori di orientamento professionale del ciclo “Pianeta Lavoro”**, in collaborazione con l'Agenzia per il Lavoro Umana, l'Agenzia per il Lavoro Adecco, l'Agenzia per il Lavoro GiGroup, il Ca' Foscari Competency Centre e professionisti della comunicazione on-line e del marketing di se stessi. Il laboratorio nel 2013 si è avvalso della collaborazione del Ca' Foscari Competency Centre per offrire ai partecipanti la possibilità di lavorare sul riconoscimento, l'analisi e lo sviluppo delle proprie competenze trasversali, oltre che sugli strumenti indispensabili per un primo ed efficace inserimento professionale quali: Curriculum Vitae, lettera di presentazione, Video CV, tecniche per affrontare il colloquio di selezione individuale e di gruppo e rilevare le proprie competenze organizzative e relazionali, personal branding online e le nuove strategie per trovare lavoro. Nel 2013 n. 5 edizioni e n. 107 partecipanti.

**Seminari di orientamento all'imprenditorialità "Mettersi in proprio" e Laboratori di Business Planning** per la creazione d'impresa, in collaborazione con il servizio Nuova Impresa di Venezia@Opportunità e con il Comitato per l'Imprenditoria Femminile di Venezia. Nel 2013 è stato proposto, per ciascun ciclo di orientamento all'imprenditorialità, un primo seminario "Mettersi in proprio", con l'obiettivo di fornire una panoramica delle informazioni necessarie per fare una scelta consapevole di ingresso nel mondo del lavoro autonomo e di impresa; successivamente sono stati attivati i laboratori di Business Planning in cui si affrontano le tematiche: caratteristiche necessarie per essere imprenditori di successo, con l'analisi delle risorse e delle competenze individuali; il business plan; il piano di marketing; la struttura aziendale e fiscalità; informazioni su finanziamenti e progetti per l'Imprenditorialità; visita presso incubatore d'impresa. Nel 2013 n.2 Seminari "Mettersi in proprio" con n. 108 partecipanti e n.3 edizioni dei Laboratori di Business Planning con n. 61 partecipanti.

**Career Talk con i professionisti:** workshop di presentazione delle realtà occupazionali, dell'evoluzione delle figure professionali che il mercato richiede, con il coinvolgimento di esperti del settore. Nel 2013 n.4 incontri e n. 255 partecipanti.

**International Experience:** nuovo ciclo di seminari informativi per prepararsi a un'esperienza di stage e/o lavoro e di crescita professionale nei nuovi mercati internazionali (presentazione dei programmi di stage all'estero, soft skills e competenze trasversali, ricerca di lavoro online e web reputation). Nel 2013: n.2 edizioni, a Venezia e a Treviso, n.440 partecipanti.

## Eventi e Progetti

- n.6 presentazioni/visite aziendali del ciclo "L'Azienda ti cerca" e "A colloquio con l'Azienda" (460 partecipanti);
- International Careers: 600 partecipanti, 13 aziende/enti presenti; in ottica di consentire agli studenti e laureati di prepararsi all'International Careers il Servizio ha organizzato un ciclo di seminari informativi "Coming soon...International Careers 2013", per prepararsi e orientarsi a un'esperienza di stage e/o lavoro nei mercati internazionali: 200 partecipanti;
- Finance Day: più di 700 partecipanti, 14 aziende;
- Career Day di ateneo: più di 1.500 partecipanti, 26 aziende;
- n.4 Tavole Rotonde nell'ambito degli eventi International Careers Asia (*"Allarga i tuoi orizzonti con il Placement internazionale"*), Finance Day (*"Finanza...Quale futuro? Opportunità e prospettive per il lavoro"*) e Career Day (*"I giovani al centro del Placement di Ca' Foscari"*) e *"I servizi di Placement a servizio delle aziende"*): n. 600 partecipanti;
- n.1 incontro Monster University Tour (CV e candidatura efficace sul web): n.170 partecipanti;
- n.2 incontri di presentazione di programmi di studio e stage internazionali delle principali università della California (Students World): n. 120 partecipanti;
- Potenziamento del Progetto di placement internazionale **"Ca' Foscari Desk in the World"**, per l'apertura di desk Ca' Foscari c/o le Camere di Commercio nei più importanti paesi del mondo. Nel 2013 sono stati aperti n.7 nuovi Desk Germania (Berlino), Australia (Brisbane), Thailandia, Vietnam, Brasile, Hong Kong e negli Emirati Arabi Uniti;
- Adesione in paternariato a **Ten Minutes with..**, il prestigioso sito anglosassone di orientamento al lavoro, che intende aiutare studenti e laureati a identificare quale percorso di carriera intraprendere attraverso il video racconto di alcuni tra i più influenti professionisti del mercato internazionale;
- Attuazione **Progetto FlixO Scuola & Università**. Il Servizio Placement, nell'ambito progettuale, ha attivato e concluso una procedura di standard setting nazionale per la qualificazione dei servizi di Placement universitari; ha fornito servizi di orientamento e accompagnamento al lavoro dedicati a n.30 laureande/neolaureate; ha lavorato alla messa

in trasparenza delle competenze in esito ai tirocini post-lauream e ha promosso la stipula di contratti di alto apprendistato di ricerca per favorire l'occupabilità dei laureati;

- Realizzazione di una **Newsletter** mensile dei Servizi **Stage&Placement**, rivolta sia a studenti/laureati sia alle aziende partner;
- Realizzazione di una rubrica "**A scuola di lavoro con Ca' Foscari**", in collaborazione con la start-up Free Futool, sulle tematiche del CV, della lettera di presentazione e del colloquio di lavoro;
- Apertura **Pagina LinkedIn** del Servizio Placement: la pagina risulta nella sezione Aziende del social network con un target che comprende sia studenti e Alumni sia aziende stesse. Attraverso quale canale si promuovono le attività del Placement e si ricercano nuove aziende partner;
- Apertura **Pagina Twitter** del Servizio Placement;
- Gestione **Pagina Facebook** del Servizio Stage e Placement: una bacheca virtuale per avere costanti aggiornamenti sulle opportunità offerte dai servizi.

## Il Placement per le aziende

L'Ateneo, in ottemperanza all'art. 48 L. 183/2010 cd. "Collegato lavoro" e successive integrazioni, raccoglie, pubblica e rende consultabili sul proprio sito i curricula di tutti gli studenti e i neolaureati entro i 12 mesi dal conseguimento del diploma di laurea e li mette a disposizione di aziende pre accreditate e alla ricerca di personale qualificato.

Complessivamente nel 2013 solo attraverso il Servizio Placement dell'Ateneo sono state presentate 300 domande di lavoro rivolte a laureandi e neo laureati confermando la necessità di trovare giovani con competenze e formazione di qualità.

Gli ambiti e le competenze maggiormente richieste, sono relative alle aree economica e linguistica, dove infatti si registra il maggior numero di inserimenti.

I settori e le figure professionali di ambito economico più richieste sono: consulente assicurativo, consulente e revisore contabile, controller e commerciale Italia e estero (circa 130 le offerte pervenute al Placement). Informatica e Lingue risultano essere gli altri due ambiti maggiormente richiesti dalle aziende. Programmatori, sviluppatori software e consulenti informatici sono i talenti ricercati (circa 60 offerte pervenute direttamente all'Ateneo), ma anche le conoscenze linguistiche dei laureati sono molto appetibili dal mercato (circa 70 offerte). Le aree umanistica e scientifica mantengono livelli stabili sia nel numero di offerte di lavoro che di inserimenti in azienda.

Il Servizio Placement dell'Università è in contatto con aziende e imprese che cercano profili professionali per ruoli di cui hanno bisogno: il servizio raccoglie le richieste, così come raccoglie le candidature dei neo laureati al fine di metterli in contatto con le aziende. Periodicamente chiede un feedback alle imprese per sapere se rispetto a una determinata offerta di lavoro è stata portata a termine un'assunzione e se questa assunzione ha riguardato un laureato di Ca' Foscari. Dall'analisi delle tendenze registrate nel 2013 emerge un decremento del numero delle offerte di lavoro pervenute al Servizio Placement di Ca' Foscari, rispetto ai due anni precedenti, in modo uniforme per tutte le aree disciplinari, a causa soprattutto della crisi occupazionale e della situazione del mercato del lavoro italiano e internazionale. Va considerato anche che l'incremento degli incontri diretti aziende/studenti-laureati organizzati dal Placement e dei programmi di recruiting on-line proposti dalle aziende e promossi dall'Ufficio costituiscono oggi un importante canale per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, spesso parallelo alla pubblicazione delle offerte in bacheca.

## Consulenze e offerte di lavoro

### Consulenza per l'Orientamento professionale e Supporto per la ricerca attiva di lavoro

| 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|------|------|------|------|------|------|
| 262  | 316  | 243  | 300  | 340  | 250  |

Tabella 44: Incontri di consulenza per l'orientamento professionale e per la ricerca attività di lavoro. Fonte: AdISS

### Offerte di lavoro

| 2008 | 2009                      | 2010                      | 2011                      | 2012                      | 2013                      |
|------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 280  | 157, di cui 139 in Veneto | 272, di cui 179 in Veneto | 377, di cui 250 in Veneto | 364, di cui 171 in Veneto | 300, di cui 220 in Veneto |

Tabella 45: Offerte di lavoro. Fonte: AdISS

## Il Sistema Bibliotecario di Ateneo

I servizi erogati alla comunità accademica riguardano la gestione della consistenza patrimoniale di 1.200.000 volumi, aggiornati annualmente con un flusso di circa 13.000 nuove monografie e 1.700 annate di periodici. Il Sistema Bibliotecario offre inoltre una Biblioteca Digitale unica, rivolta a tutto l'Ateneo e accessibile in remoto a tutta la comunità cafoscarina, implementata con particolare cura sul fronte degli e-books: con 1.698.238 e-books, 24.613 e-journals e i contenuti di 73 banche dati anche full-text, essa ha già superato ampiamente l'offerta del patrimonio librario cartaceo. Si avvale, inoltre, di un repository istituzionale che accoglie dal 2011 tutte le tesi magistrali e dottorali, di un repository istituzionale, implementato dai lavori della ricerca e di un servizio di *discovery* che offre la possibilità di individuare le risorse bibliografiche online in modalità perfettamente integrata ai cataloghi del patrimonio librario cartaceo e dei *repositories*. La Biblioteca Digitale di Ateneo è supportata da servizi di informazione nel proprio sito web e da iniziative di *user education*, organizzati nelle singole biblioteche da un servizio di help online presidiato da bibliotecari specializzati e da vari canali nei *social networks*.

Il Sistema Bibliotecario di Ateneo è parte del Servizio Bibliotecario Nazionale, e alimenta il Polo SBN veneziano con 1.500.000 record e, con le attività di collaborazione, alla manutenzione della base dati bibliografica. Partecipa al Consorzio Interuniversitario per i Progetti Elettronici (CIPE), è membro attivo della rete NILDE (rete di biblioteche che condividono il servizio di document delivery) e alimenta, con i propri dati, la rete ACNP (catalogo italiano dei periodici).

Grazie al coordinamento con gli Atenei di UNIVeneto<sup>7</sup> il Sistema Bibliotecario è in grado di offrire servizi agli studenti in raccordo con le altre biblioteche e, con tramite il CIPE, sviluppa politiche di acquisto comuni nonché partecipa a iniziative evolutive, quali la consulenza reciproca sulle piattaforme di servizi, la consulenza alla Regione del Veneto su temi specifici dei servizi bibliotecari e la trasmissione di informazioni al pubblico.

## Risultati rispetto ai servizi erogati

- Politica di accessibilità proseguita con successo nella BEC con apertura della biblioteca dalle 8.30 alle 20 e il sabato mattina, e soprattutto nella BAUM con l'apertura estesa fino alla mezzanotte e all'intero week-end;
- Stabilizzazione dei prestiti e aumento dei prestiti interbibliotecari verso l'esterno e della fornitura ad altre biblioteche di articoli di periodici;
- Attivazione presso la BALI del servizio di prestito interbibliotecario;
- Spiccato aumento dei corsi dedicati agli utenti, eccetto in BAS che, essendo partita per prima tre anni fa, ha parzialmente saturato l'ambito di riferimento. Riduzione delle attività culturali, affidate prevalentemente a CFZ (non più appartenente a SBA);
- Positiva riduzione del numero di fotocopie cartacee e dei reclami.

## Lo sviluppo delle collezioni

Lo sviluppo dell'offerta digitale è garantita dallo stanziamento di oltre € 1.000.000 l'anno sul budget del Sistema bibliotecario, esclusivamente destinati alle risorse elettroniche richieste dalla comunità accademica. La sollecitazione ad implementare la Biblioteca digitale con materiale autoprodotta è stata perseguita con sviluppi informatici appositi:

- sviluppo della procedura per il deposito delle tesi magistrali e di perfezionamento, prodotte dal 2012 esclusivamente in formato digitale, con integrazione fluida da Esse3 ad apposito software antiplagio e riversamento nel repository istituzionale;
- sviluppo della procedura di integrazione tra il modulo U-Gov Ricerca e il repository istituzionale della ricerca;
- supporto dell'editoria digitale, integrando i prodotti editoriali nell'OPAC.

---

<sup>7</sup> L'Ateneo è membro di UNIVeneto, coordinamento delle Università dotato di un proprio organo politico con finalità di programmazione comune, collaborazione e condivisione delle professionalità degli Atenei veneti.

## Il materiale bibliografico cartaceo

Lo sviluppo dell'offerta digitale ha portato una significativa diminuzione, rispetto al 2012, delle acquisizioni di libri in formato cartaceo (-58%) e degli abbonamenti cartacei attivi (-11%), facendo aumentare il numero di abbonamenti cartacei per i quali si acquisisce anche la versione elettronica (+20%).

Contemporaneamente, la diminuzione del 31% delle "monografie giacenti e non ancora catalogate" indica l'impegno delle biblioteche nel recupero e nella valorizzazione del materiale bibliografico in possesso.

| Monografie e periodici cartacei  | 2012   | 2013   | %    |
|--|--------|--------|------|
| N° monografie acquisite nell'anno (acquisti e doni)                          | 31.946 | 13.470 | -58% |
| N° monografie giacenti e non ancora catalogate                               | 22.505 | 15.457 | -31% |
| N° abbonamenti cartacei attivi   | 2.130  | 1.899  | -11% |
| N° abb. cartacei attivi per i quali si acquisisce anche versione elettronica | 136    | 163    | 20%  |

Tabella 46: Materiale bibliografico. Fonte SBA

## Le risorse elettroniche

Il numero di e-books acquisiti nel corso del 2013, che già nell'anno precedente aveva registrato un incremento considerevole, continua ad aumentare.

Il dato acquista un significato ulteriore se comparato al patrimonio bibliografico cartaceo. La quantità di libri accessibili online supera di fatto il patrimonio librario tradizionale.

Il riscontro dell'interesse e dell'utilizzo delle risorse elettroniche nel loro complesso (e-journals, banche dati ed e-books) è rilevato dall'aumento del numero dei download che ha registrato nel 2013 un incremento del 16%.

| Le risorse elettroniche                    | 2012      | 2013      | %   |
|--|-----------|-----------|-----|
| N° download da risorse COUNTER* compliant  | 280.552   | 324.292   | 16% |
| N° totale e-journals disponibili in Ateneo | 22.725    | 24.613    | 8%  |
| N° totale e-books disponibili in Ateneo    | 1.449.597 | 1.698.238 | 17% |
| N° banche dati disponibili in Ateneo       | 71        | 73        | 3%  |

Tabella 47: Risorse elettroniche. Fonte SBA

\* per questo dato sono state considerate solo le risorse elettroniche di Ateneo conformi a COUNTER (Counting Online Usage of Networked Electronic Resources)

## Il catalogo di Ateneo

Il catalogo costituisce un'ulteriore fonte informativa online con l'inserimento dei dati bibliografici del patrimonio librario delle biblioteche di Ateneo

|   | 2012    | 2013    | %   |
|---|---------|---------|-----|
| N° record a catalogo di Ateneo immessi o corretti nell'anno | 153.934 | 143.390 | -7% |

Tabella 48: Catalogo di Ateneo. Fonte SBA

## I servizi bibliotecari

### I servizi di base

Il dato più significativo, tra i servizi di base erogati dallo SBA, è l'incremento nel 2013 delle fotocopie e stampe prodotte in formato digitale a fronte di una riduzione dell'utilizzo della carta.

| I servizi di base  | 2012      | 2013      | %    |
|--|-----------|-----------|------|
| N. ore di accoglienza (ore settimanali di apertura x mesi di apertura nell'anno) | 28.488    | 29.749    | 4%   |
| Affluenza media giornaliera (BAUM-BEC)*  | 843       | 849       | 1%   |
| N° prestiti e rinnovi  | 57.594    | 53.733    | -7%  |
| N° fotocopie e stampe prodotte su carta  | 1.780.269 | 1.418.912 | -20% |
| N° fotocopie e stampe prodotte in formato digitale                               | 87.261    | 169.511   | 94%  |

Tabella 49: Servizi bibliotecari. Fonte SBA

\* il dato è stato rilevato per queste sedi poiché dotate di accessi automatizzati

## I servizi da e per l'esterno

La vitalità e la qualità scientifica delle collezioni dell'Ateneo è testimoniata anche dall'incremento delle richieste di prestiti interbibliotecari e di fornitura articoli provenienti da altre università.

| I servizi da e per l'esterno         | 2012  | 2013  | %    |
|--------------------------------------|-------|-------|------|
| N. prestiti interbibliotecari attivi | 953   | 1.864 | 96%  |
| N°prestiti interbibliotecari passivi | 307   | 812   | 164% |
| N°DD attivi                          | 1.015 | 1.896 | 87%  |
| N°DD passivi                         | 1.301 | 1.177 | -10% |

Tabella 50: I servizi da e per l'esterno. Fonte SBA

## I servizi professionali

Tra i servizi bibliotecari professionali offerti dallo SBA acquista un particolare rilievo l'organizzazione di corsi a favore degli studenti, in particolare laureandi e dottorandi, che ha registrato un incremento significativo nel 2013.

| I servizi professionali                       | 2012 | 2013 | %    |
|---|------|------|------|
| N°ore di consulenza bibliografica in presenza | 642  | 544  | -15% |
| N°ore di consulenza bibliografica remota      | 310  | 363  | 17%  |
| N°richiedenti consulenza bibliografica        | 1038 | 764  | -26% |
| N°corsi effettuati per istruire più utenti    | 47   | 94   | 100% |
| N°partecipanti ai corsi effettuati            | 320  | 902  | 182% |
| N°ore di formazione frontale                  | 55   | 104  | 89%  |

Tabella 51: I servizi professionali. Fonte SBA

## La comunicazione e promozione dello SBA

In questo ambito lo SBA si è distinto per l'aumento del numero di apprezzamenti ricevuti e la diminuzione dei reclami.

| La comunicazione e promozione SBA              | 2012 | 2013 | %    |
|--|------|------|------|
| N°apprezzamenti individuali ricevuti nell'anno | 188  | 212  | 13%  |
| N°reclami processati nell'anno                 | 44   | 20   | -55% |

Tabella 52: La comunicazione e promozione. Fonte SBA

## La sostenibilità

Lo SBA ha contribuito allo sviluppo della politica della Sostenibilità con attività quali l'aumento delle risorse informative disponibili online, l'aumento dell'orario di apertura delle biblioteche, nonché nella realizzazione della procedura di archiviazione delle tesi in formato digitale nel *repository* di Ateneo. Per il dettaglio si rimanda alla sezione dedicata alla Carta degli impegni di sostenibilità.

## Valutazione delle biblioteche da parte degli studenti

Nel corso del 2013 sono stati somministrati dei questionari agli studenti per indagare il livello di soddisfazione sui servizi delle biblioteche. L'analisi ha coinvolto 1.039 studenti e ha registrato un tasso di risposta pari all'87%. I questionari sono stati distribuiti nelle sole biblioteche di campus escludendo CFZ.

Dall'analisi per area disciplinare delle risposte, si rileva che gli studenti appartenenti all'area linguistica sono presenti in più biblioteche, e particolarmente nella BALI e nella BAUM, a differenza degli studenti delle altre aree che fruiscono soprattutto della biblioteca di pertinenza.

Il questionario è proposto con scala a cinque modalità di risposta (1: insufficiente; 2: scarso; 3: sufficiente; 4: buono; 5: ottimo).

I principali risultati positivi, a livello complessivo, riguardano i giudizi sugli orari di apertura (4,3), il servizio di prestito (4) e la competenza del personale (4). Valutazione tendente alla sufficienza è stata rilevata per il numero di postazioni computer presenti nelle biblioteche (2,7).

Nella tabella seguente si riportano i risultati del questionario a livello complessivo e per biblioteca.

| <b>STRUTTURA</b>               | Complessiva | BALI       | BAS        | BAUM       | BEC        |
|--------------------------------|-------------|------------|------------|------------|------------|
| orari di apertura              | <b>4,3</b>  | 3,9        | 4,4        | 4,6        | 4,2        |
| sale di lettura                | <b>3,7</b>  | 3,8        | 3,4        | 3,8        | 3,7        |
| posti a sedere                 | <b>3,0</b>  | 3,5        | 3,0        | 3,0        | 2,6        |
| <b>SERVIZI</b>                 |             |            |            |            |            |
| facilità di consultazione      | <b>3,9</b>  | 3,9        | 4,1        | 3,9        | 3,9        |
| prestito                       | <b>4,0</b>  | 3,9        | 4,2        | 4,0        | 4,0        |
| fotocopie/scanner              | <b>3,4</b>  | 3,3        | 3,2        | 3,2        | 3,6        |
| consulenza bibliografica       | <b>3,7</b>  | 3,8        | 3,9        | 3,6        | 3,8        |
| ill/dd                         | <b>3,6</b>  | 3,7        | 3,9        | 3,6        | 3,6        |
| <b>SERVIZI INFORMATICI</b>     |             |            |            |            |            |
| Risorse elettroniche di ateneo | <b>3,6</b>  | 3,6        | 3,7        | 3,6        | 3,7        |
| Wifi                           | <b>3,5</b>  | 3,7        | 3,6        | 3,4        | 3,6        |
| Numero postazioni computer     | <b>2,7</b>  | 3,1        | 2,5        | 2,7        | 2,7        |
| Efficienza postazioni computer | <b>3,0</b>  | 3,3        | 2,7        | 3,1        | 2,8        |
| <b>PERSONALE</b>               |             |            |            |            |            |
| Competenza                     | <b>4,0</b>  | 4,0        | 4,4        | 3,9        | 4,0        |
| Cortesia                       | <b>3,9</b>  | 4,0        | 4,6        | 3,6        | 4,0        |
| Chiarezza                      | <b>3,9</b>  | 4,0        | 4,4        | 3,7        | 4,0        |
| <b>COMUNICAZIONE</b>           |             |            |            |            |            |
| Efficacia risposte al telefono | <b>3,6</b>  | 3,6        | 3,9        | 3,6        | 3,5        |
| Efficacia risposte via mail    | <b>3,6</b>  | 3,5        | 3,8        | 3,7        | 3,5        |
| Social Network                 | <b>3,5</b>  | 3,5        | 3,8        | 3,5        | 3,4        |
| <b>VALUTAZIONE COMPLESSIVA</b> | <b>3,9</b>  | <b>4,0</b> | <b>4,0</b> | <b>3,9</b> | <b>3,9</b> |

Tabella 53: Valutazione degli studenti sulle biblioteche e i loro servizi. Fonte SBA

## Valutazione dei servizi di Ateneo da parte degli studenti

Si riportano, di seguito, alcuni dati di sintesi sulla valutazione dei servizi da parte degli studenti tratte dal questionario annuale 2013 sulla didattica e sui servizi ed elaborate dall'Ufficio Controllo di Gestione<sup>8</sup>.

|   | Risposte valide | Di cui: % di risposte "mai utilizzati/e" | % voti positivi | Media voto 2013 | Media voto 2012 |
|---|-----------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| Le aule in cui si sono svolte le lezioni sono adeguate (si vede, si sente, si trova posto)? | 11193           | 4,30%                                    | 68,60%          | 2,79            | 2,87            |
| Le aule o i locali dove avvengono le esperienze pratiche sono adeguati?                     | 6247            | 1,90%                                    | 70,30%          | 2,81            | 2,81            |
| E' complessivamente soddisfatto delle biblioteche di Ca' Foscari?                           | 11272           | 5,90%                                    | 69,90%          | 2,77            | 3,18            |
| E' complessivamente soddisfatto degli spazi di studio a Ca' Foscari?                        | 8719            | 1,00%                                    | 85,90%          | 3,13            | 2,65            |

Tabella 54 - Valutazione strutture e attrezzature didattiche

|                         | Risposte valide | Di cui: % di risposte "mai utilizzati/e" | % voti positivi | Media voto 2013 | Media voto 2012 |
|-------------------------|-----------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| Sito web di Ateneo      | 11311           | 1,20%                                    | 70,00%          | 2,8             | 2,70            |
| Sito del corso di studi | 11206           | 1,70%                                    | 71,90%          | 2,83            | 2,71            |

Tabella 55 - Qualità delle fonti informative sui Corsi di studio

|                                   | Risposte valide | Di cui: % di risposte "mai utilizzati/e" | % voti positivi | Media voto 2013 | Media voto 2012 |
|-----------------------------------|-----------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| Ufficio Relazioni con il Pubblico | 11.118          | 63,10%                                   | 72,30%          | 2,84            | 2,75            |
| Servizio di Call center           | 11.149          | 49,80%                                   | 65,50%          | 2,74            | 2,68            |
| Servizio Orientamento             | 11.110          | 69,80%                                   | 70,90%          | 2,81            | 2,78            |
| Servizio Immatricolazioni         | 11.133          | 46,20%                                   | 76,70%          | 2,91            | 2,99            |
| Servizio Tutorato                 | 11.082          | 69,80%                                   | 75,30%          | 2,92            | 2,88            |
| Servizio Diritto allo studio      | 11.061          | 69,40%                                   | 76,10%          | 2,92            | 2,88            |
| Segreterie studenti               | 11.129          | 29,70%                                   | 70,20%          | 2,8             | 2,79            |
| Servizio Mobilità internazionale  | 11.036          | 80,30%                                   | 74,40%          | 2,96            | 2,79            |
| Servizio Stage                    | 11.077          | 67,90%                                   | 74,60%          | 2,94            | 2,93            |
| Difensore degli studenti          | 11.026          | 90,70%                                   | 67,80%          | 2,71            | 2,61            |
| Servizio Placement                | 10.998          | 84,40%                                   | 71,70%          | 2,83            | 2,79            |
| Servizio Studenti con disabilità  | 11.006          | 92,40%                                   | 73,20%          | 2,82            | 2,78            |
| Servizio Studenti part time       | 10.964          | 88,70%                                   | 68,30%          | 2,77            | 2,74            |

Tabella 56 - Qualità dei Servizi dell'Ateneo

<sup>8</sup> I questionari sono realizzati con una scala da 1 a 4

## Risultati dell'attività di ricerca e Trasferimento tecnologico

Per quanto riguarda la ricerca ed i suoi risultati, viene di seguito presentata una descrizione delle strutture, dell'organizzazione e dei prodotti della ricerca, analizzando i vari canali di finanziamento per la ricerca, nazionali e internazionali, e l'attività per il suo supporto. Vengono quindi descritti i risultati della ricerca in termini di pubblicazioni e altri prodotti. Una sezione del capitolo viene riservata agli obiettivi del piano triennale di sviluppo per la ricerca, secondo quanto previsto dalla normativa (vedi L. 43/2005). Il capitolo si chiude con lo stato dell'arte sul trasferimento tecnologico a Ca' Foscari e con la descrizione delle principali iniziative (brevetti, spin-off, start cup).

### La ricerca nei Dipartimenti e nei Centri di Ricerca di Ca' Foscari

La ricerca è una delle attività primarie dell'Università, come si evince dal primo articolo dello Statuto cafoscarino: 'L'Università Ca' Foscari Venezia [...] è un'istituzione pubblica che è sede primaria di libera ricerca scientifica e istruzione superiore. [...]'.  
L'attività di ricerca è condotta dai docenti e ricercatori all'interno di gruppi di ricerca composti anche da assegnisti, dottorandi, tecnici di laboratorio e altri collaboratori, con la costante collaborazione e supporto dei collaboratori esperti linguistici (CEL) e del personale tecnico amministrativo dislocato negli 8 dipartimenti e negli uffici amministrativi di supporto che afferiscono all'Amministrazione Centrale (per i dettagli si vedano i paragrafi "L'Organizzazione" e "Il Personale").

### Personale impegnato nella Ricerca

| Dipartimento   | 2011       | 2012       | 2013       |
|--|------------|------------|------------|
| <b>Polo scientifico</b>                                      |            |            |            |
| Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi             | 57         | 57         | 55         |
| Dipartimento di Scienze Ambientali, informatica e statistica | 58         | 56         | 60         |
| <b>Polo economico</b>  |            |            |            |
| Dipartimento di Economia                                     | 86         | 79         | 82         |
| Dipartimento di Management                                   | 63         | 62         | 62         |
| <b>Polo umanistico-letterario e linguistico</b>              |            |            |            |
| Dipartimento di Filosofia e Beni culturali                   | 56         | 55         | 55         |
| Dipartimento di Studi linguistici letterari comparati        | 74         | 73         | 75         |
| Dipartimento di Studi umanistici                             | 76         | 73         | 72         |
| Dipartimento di Studi sull'Asia e Africa Mediterranea        | 59         | 53         | 56         |
| <b>TOTALE DIPARTIMENTI</b>                                   | <b>530</b> | <b>509</b> | <b>517</b> |

Tabella 57: Personale impegnato nella ricerca al 31/12 di ogni anno. Fonte DWH

## La ricerca e le sue modalità di finanziamento

Il finanziamento alla ricerca avviene attraverso lo stanziamento di fondi interni e l'attrazione di fondi esterni, sia nazionali che internazionali, assegnati mediante la partecipazione a bandi di ricerca. Esiste inoltre il finanziamento alla ricerca commissionata che genera entrate da attività svolte per conto di terzi.

La ricerca assume un'importanza rilevante all'interno della strategia complessiva dell'Ente in quanto è tema su cui si focalizzano i primi due obiettivi del Piano Strategico di Ateneo: "riorganizzare strategicamente le attività di didattica e ricerca" e "migliorare la visibilità di Ca' Foscari a livello locale, nazionale e internazionale".

La ricerca risulta essere uno degli elementi con elevato impatto sull'esercizio della valutazione della performance e della qualità dell'Ateneo, da parte del MIUR e dell'ANVUR. Gli indicatori ministeriali di performance relativi alla ricerca, che tendono a definire lo standard di riferimento cui l'Ateneo mira nel proprio percorso di miglioramento, costituiscono indicatori quantitativi che misurano l'efficienza (in termini di 'risultati istituzionali'). Anche l'Ateneo ha adottato al suo interno processi di valutazione, coerenti con quelli ministeriali e attenti alle specificità dell'Ateneo, che misurano la qualità della ricerca condotta a Ca' Foscari:

- procedure di assegnazione ai docenti dei Fondi di Ricerca ADiR. Trattasi di un processo di valutazione interna della produzione scientifica dei docenti e dei ricercatori che conduce all'assegnazione di fondi destinati alla ricerca in base al punteggio ottenuto, normalizzati mediante l'attribuzione di pesi diversi a seconda che il valutato p.es. partecipi a ricerche in ambito internazionale, sia o meno in regola con la redazione della relazione triennale o in relazione alla valutazione ottenuta sulla relazione in merito alla ricerca condotta nel periodo di congedo.
- procedure di assegnazione di incentivi e premi a valere sul Fondo di Supporto alla Ricerca e all'Internazionalizzazione di Ateneo.
- cofinanziamento di borse di dottorato
- il finanziamento annuale vincolato all'attivazione e/o rinnovo degli assegni di ricerca viene distribuito fra le varie strutture dipartimentali, che nel principio della responsabilizzazione e dell'autonomia, sono chiamate a gestire i fondi e i progetti di ricerca da essi garantiti.

## Assegnazioni Dipartimentali per la Ricerca (ADiR) – Bando 2013

Le Assegnazioni Dipartimentali per la Ricerca (ADiR) sono state introdotte a fine 2011 in sostituzione del Fondo di Ricerca di Ateneo (F.R.A.).

Il Regolamento ADiR prevede che una quota del Fondo Unico di Dotazione assegnato annualmente a ciascun dipartimento possa essere destinata ad assegnazioni individuali per il finanziamento dell'attività di ricerca dei docenti afferenti. Tale quota è autonomamente determinata dalle singole strutture e distribuita proporzionalmente al punteggio ottenuto da ciascun docente sulla base della valutazione della produzione scientifica dell'ultimo triennio effettuata da un'apposita Commissione dipartimentale e della capacità di accesso a progetti di ricerca e finanziamenti esterni

Le Commissioni dipartimentali sono autonome nella definizione dei criteri di valutazione delle pubblicazioni più idonei alle caratteristiche dei Settori Scientifico Disciplinari di riferimento. Viene tuttavia richiesto che questi criteri siano in linea con quelli utilizzati dall'Ateneo e dal MiUR, al fine di aumentare la competitività della struttura dipartimentale relativamente alla distribuzione dei fondi di Ateneo (in particolare il FUDD) e di aumentare la competitività dell'Ateneo relativamente all'assegnazione di finanziamenti ministeriali (in particolare la "Quota premiale per qualità della Ricerca Scientifica" prevista dal FFO) e alle procedure di valutazione nazionali.

L'ammontare dei fondi complessivamente distribuiti a tale titolo dai dipartimenti nel 2013 è stato pari a 804.321 €, con l'ammissione al riparto di 420 domande di finanziamento sulle 446 presentate (94.2%).

| DIPARTIMENTO   | Domande ammesse al riparto | FONDI STANZIATI (euro) |
|--|----------------------------|------------------------|
| Dipartimento di Economia                                     | 67                         | 114.889                |
| Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali                   | 52                         | 100.000                |
| Dipartimento di Management                                   | 48                         | 82.000                 |
| Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica | 45                         | 115.000                |
| Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi             | 46                         | 76.000                 |
| Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati      | 58                         | 105.000                |
| Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea   | 40                         | 100.000.               |
| Dipartimento di Studi Umanistici                             | 64                         | 111.432                |
| <b>TOTALE</b>  | <b>420</b>                 | <b>804.321</b>         |

Tabella 58: Docenti finanziati e assegnazioni ADiR 2013. Fonte ARic

## Il Fondo per il cofinanziamento e il supporto alla ricerca e all'internazionalizzazione

Nel 2005 il Senato Accademico ha approvato la costituzione di un fondo per il cofinanziamento e il supporto alla ricerca nell'Ateneo, basato su una ritenuta operata sui progetti di ricerca e conto terzi, operativo dal 1 gennaio 2006, cui si è aggiunto il prelievo sulle convenzioni da settembre 2012.

Il Fondo per il cofinanziamento e il supporto alla ricerca nel corso del tempo ha cambiato fisionomia, adattandosi alle modificate esigenze d'impiego di questo strumento, al fine di garantire le varie forme di cofinanziamento che vengono richieste dagli enti erogatori di alcuni programmi di finanziamento alla ricerca, nonché al fine di incrementare i finanziamenti alle attività di ricerca e internazionalizzazione svolte nell'Ateneo.

Le iniziative storicamente finanziate mediante queste risorse sono: Incentivi per la presentazione di progetti di ricerca europei e di internazionalizzazione, i 9 Premi alla ricerca di Ateneo categorie giovani ricercatori, ricercatori advanced, neo dottori e dottorandi per premiare le eccellenze emergenti nei corsi di dottorato; il premio Pacioli; il finanziamento di Progetti di Ateneo; i Premi ai vincitori di progetti di ricerca e gli incentivi alla presentazione di progetti di ricerca in bandi competitivi.

Dal 2012 è stata ampliata la rosa di iniziative finanziate, introducendo la sezione 'fondo archeologico' con dotazione di 50.000€, iniziativa replicata anche nel 2013, nonché l'incentivazione di corsi in inglese e mobilità studentesca.

Nel corso del 2013 sono state apportate diverse modifiche al Regolamento per il Fondo di Supporto. Di seguito sono riportate le più significative:

- Introduzione di definizioni omogenee, quali la definizione di 'giovani ricercatori' (ricercatori che abbiano conseguito il dottorato di ricerca da non più di 7 anni o che comunque non abbiano superato i 10 anni di esperienza di ricerca dal conseguimento del titolo che dà accesso al dottorato di ricerca);
- Introduzione di meccanismi di aggiustamento nell'assegnazione di premi e incentivi alla presentazione di progetti di ricerca, finalizzati a incentivare la qualità delle proposte presentate su bandi competitivi (v. paragrafo successivo)
- Scorporo del Fondo per gli Scavi Archeologici in un Fondo a parte.
- Riserva del 40% del budget relativo ai Progetti di Ateneo (a partire dal bando 2014) per i 'giovani ricercatori'. Questa misura permette di accrescere il 'Funding ID' dei giovani ricercatori, che costituisce un elemento importante per la valutazione nei bandi individuali, in particolare ERC e Marie Curie. Parallelamente, il budget massimo previsto per il finanziamento dei Progetti di Ateneo è stato innalzato a 250.000 euro.
- La Commissione di valutazione dei progetti di Ateneo dovrà inoltre attenersi ad una griglia di punteggi molto più dettagliata, che favorisce, tra l'altro, la presenza di giovani ricercatori all'interno dei gruppi di ricerca.

## Incentivi alla progettazione e premi alla vincita

Nel corso del 2013 l'Ateneo ha continuato ad adottare meccanismi di incentivazione e premiazione come stimolo alla partecipazione ai bandi competitivi nazionali e internazionali. Gli incentivi vengono distribuiti ai Dipartimenti, cui afferisce il docente assegnatario, quali contributi finalizzati alla ricerca. I premi vengono erogati ai singoli responsabili scientifici di progetti finanziati nelle forme previste dal fondo sulla premialità (ex art. 9 della L. 240/2010).

L'assegnazione di premi e incentivi alla presentazione di progetti di ricerca ha comportato, negli ultimi anni, un aumento nella partecipazione a bandi competitivi, in particolare europei.

Si è quindi ritenuto opportuno passare ad una fase successiva, che mira ad accrescere la qualità delle proposte presentate, in particolare limitando l'assegnazione di incentivi alle sole proposte che abbiano ottenuto una valutazione superiore alla soglia minima di eleggibilità, laddove prevista dal bando. Il nuovo criterio di assegnazione prevede quindi di assegnare l'incentivo a valle del processo di valutazione previsto dal bando, solo a progetti europei e internazionali non finanziati ma valutati positivamente.

Un'altra rilevante novità consiste nella determinazione dell'importo dell'incentivo, che non è più fisso ma calcolato in percentuale al finanziamento ricevuto, con un tetto massimo variabile in funzione della tipologia di finanziamento e del ruolo dell'Ateneo nel progetto (leader o partner).

Anche per quanto riguarda i premi alla vincita di progetti europei e internazionali, l'ammontare non è più fisso come avveniva prima, ma verrà calcolato in percentuale al finanziamento ottenuto.

Inoltre sono state escluse dall'erogazione dell'incentivo le proposte presentate nell'ambito delle azioni Marie Curie individuali e di bandi competitivi che prevedano una preselezione interna all'Ateneo.

| Periodo di riferimento | Progetti presentati 2013 | Progetti per cui è stato erogato un incentivo* | Importo erogato | Progetti effettivamente finanziati |
|------------------------|--------------------------|--|-----------------|------------------------------------|
| Primo semestre 2013    | 82                       | 22**   | 108.000**       | 14                                 |
| Secondo semestre 2013  |                          | 5  | 3.712           |                                    |

Tabella 59: Incentivi erogati per progetti presentati nel 2013. Fonte ARic

\*Alcuni incentivi sono frutto della scelta del docente di trasformare i premi in incentivi ex art. 10 comma 8 del regolamento sul Fondo di supporto

\*\* Comprende gli incentivi erogati nel secondo semestre ma facenti riferimento al regolamento in vigore fino al 13 giugno 2013 in quanto la call dei progetti premiati aveva scadenza anteriore alla data di entrata in vigore del nuovo regolamento (14 giugno 2013, come stabilito nel decreto di emanazione del nuovo regolamento)

Dai dati riportati in tabella risulta evidente come sia il numero dei progetti incentivati sia l'importo degli incentivi siano notevolmente diminuiti nel secondo semestre, quando – tramite l'adozione del nuovo Regolamento - si è deciso di premiare la qualità dei progetti presentati, limitando l'erogazione dell'incentivo ai soli progetti valutati positivamente.

Stessa cosa dicasi per i premi ai vincitori di progetti europei o internazionali, come dettagliato nella seguente tabella:

| Periodo di riferimento | Progetti per cui è stato erogato un premio | Importo erogato |
|------------------------|--|-----------------|
| Primo semestre 2013    | 6*   | 24.000*         |
| Secondo semestre 2013  | 2  | 1580            |

Tabella 60: Incentivi erogati ai vincitori di progetti europei o internazionali. Fonte ARic

\* Comprende i premi erogati nel secondo semestre ma facenti riferimento al regolamento in vigore fino al 13 giugno 2013 in quanto la call dei progetti premiati aveva scadenza anteriore alla data di entrata in vigore del nuovo regolamento (14 giugno 2013, come stabilito nel decreto di emanazione del nuovo regolamento)

## Progetti di Ateneo

La quota del Fondo per il Supporto alla Ricerca e all'Internazionalizzazione destinata a cofinanziare i progetti di ricerca di Ateneo, per il 2013, è stata di 150.000 Euro.

I progetti di ricerca vincitori di un finanziamento per il 2013 sono stati i seguenti:

| Dipartimento                          | Docente assegnatario | Titolo progetto  | Contributo richiesto |
|---------------------------------------|----------------------|--|----------------------|
| Studi Umanistici                      | Prof. ssa S. De Vido | AXON. Per una silloge italiana di iscrizioni storiche greche.                      | 35.000               |
| Studi Linguistici Culturali Comparati | Prof. ssa D. Rizzi   | Data Base Online e Museo Virtuale dell'arte Russa In Italia (Opere Del XX Secolo). | 30.000               |
| Studi Umanistici                      | Prof. ssa E. Rovala  | Tell Beydar: verso la pubblicazione.   | 30.000               |
| Studi Umanistici                      | Prof. S. Gelichi     | Intorno a Venezia. Nuove prospettive archeologiche per la storia della città.      | 30.000               |
| Studi Umanistici                      | Prof. T. Zanato      | Le poesie di Ernesto Calzavara: edizione critica digitale commentata.              | 25.000               |
| <b>TOTALE</b>                         |                      |  | <b>150.000</b>       |

Tabella 61: Progetti d'Ateneo finanziati per il 2013

## Contributi progetti di Scavo archeologico

Nel 2013 è stato emanato l'avviso per il conferimento di contributi alle campagne di scavo promosse da docenti dell'Ateneo cafoscarino, per il quale erano stati riservati 50.000 euro.

| Dipartimento                               | Proponente   | Titolo  | Finanziamento      |
|--|--------------|---|--------------------|
| Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea | BIAGI P.     | Italian Archaeological Mission at Las Bela, Balochistan (Pakistan)  | euro 12.500        |
| Studi Umanistici                           | CARINCI F.M. | Il Palazzo e i suoi dintorni: dinamiche e forme del potere nella Festòs minoica   | euro 4.500         |
| Studi Umanistici                           | CIAMPINI E.  | Missione Archeologica Italiana in Sudan (Italian Archaeological Mission in Sudan) – Progetto Jebel Barkal                       | euro 4.500         |
| Studi Umanistici                           | COTTICA D.   | “Dalla pesca al garum: lo sfruttamento delle risorse del mare in area vesuviana. Indagini archeologiche a Pompei campagna 2013” | euro 8.000         |
| Studi Umanistici                           | GELICHI S.   | Ricerche archeologiche nel sito di Stari Bar (Montenegro)   | euro 5.000         |
| Studi Umanistici                           | MAGGIANI A.  | Sovana, una città dell'Etruria meridionale al tempo della conquista romana. Interventi nell'abitato antico                      | euro 8.000         |
| Studi Umanistici                           | ROVA E.      | “Georgian-Italian Shida Kartli Archeological Project” (scavo di Aradetis Orgora)  | euro 4.500         |
| Studi Umanistici                           | SPERTI L.    | Survey archeologico nell'area urbana di Altino (Venezia), località Ghiacciaia   | euro 3.000         |
| <b>TOTALE</b>                              |              |   | <b>euro 50.000</b> |

Tabella 62: Contributi progetti di Scavo archeologico anno 2013

## Premi alla ricerca

Nel 2013 sono stati assegnati, mediante apposita procedura di selezione interna, 9 premi alla ricerca, di cui 3 per la categoria neo dottori e dottorandi, 3 per la categoria 'Giovani Ricercatori' e 3 per la categoria 'Ricerca Avanzata'. L'assegnazione di tali Premi è finalizzata alla valorizzazione e al riconoscimento delle eccellenze nella Ricerca dell'Ateneo. I premi vengono devono essere utilizzati per proseguire le attività di ricerca.

### Categoria neo dottori e dottorandi

| Assegnatario                | Dipartimento                            | Importo da pagare |
|-----------------------------|---|-------------------|
| Dott.ssa De Martino Claudia | Studi Linguistici Culturali Comparati   | 3.000,00€         |
| Dott. Franceschini Ivan     | Studi sull'Asia e l'Africa Mediterranea | 3.000,00€         |
| Dott.ssa Iovino Rossella    | Studi Linguistici Culturali Comparati   | 3.000,00€         |
| <b>TOTALE</b>               |   | <b>9.000,00€</b>  |

Tabella 63: Premi alla ricerca - neo dottori e dottorandi

### Categoria Giovani Ricercatori

| Assegnatario            | Dipartimento                            | Importo da pagare |
|-------------------------|---|-------------------|
| Dott.ssa Cabigiosu Anna | Management                              | 10.000,00€        |
| Dott. Melchiorre Matteo | Studi Umanistici                        | 10.000,00€        |
| Dott. Miyake Toshio     | Studi sull'Asia e l'Africa Mediterranea | 10.000,00€        |
| <b>TOTALE</b>           |   | <b>30.000,00€</b> |

Tabella 64: Premi alla ricerca - giovani ricercatori

### Categoria Ricerca Avanzata

| Assegnatario             | Dipartimento                              | Importo da pagare |
|--------------------------|---|-------------------|
| Prof. Hinterhölzl Roland | Studi Linguistici Culturali Comparati     | 15.000,00€        |
| Prof. Li Calzi Marco     | Management                                | 15.000,00€        |
| Prof. Pelillo Marcello   | Scienze Ambientali Informatica Statistica | 15.000,00€        |
| <b>TOTALE</b>            |   | <b>45.000,00€</b> |

Tabella 65: Premi alla ricerca - ricerca avanzata

L'Area Ricerca, in relazione a queste iniziative, ha gestito le procedure amministrative correlate alla valutazione blind peer review attraverso la piattaforma telematica dedicata fornita dal CINECA, nello specifico si è occupata di: presidiare le procedure di associazione dei revisori alle candidature pervenute in seno al bando e le procedure di valutazione, assistenza tecnica, sostituzione, promemoria delle scadenze ai referees, il supporto amministrativo alla commissione di valutazione di Ateneo e l'espletamento delle procedure amministrativo-contabili per il pagamento del servizio di referaggio, la notifica degli esiti e il trasferimento dei contributi agli assegnatari.

### Premio 'Luca Pacioli'

Il Premio "Luca Pacioli" è stato istituito nel 2010 con il fine di dare riconoscimento a personalità delle scienze, delle lettere, dell'economia e delle arti, che si sono distinte per particolari meriti in ambito internazionale. Il Premio, assegnato annualmente, consiste in contributo pari ad euro 15.000.

I candidati al Premio sono studiosi, artisti, letterati, economisti, scienziati, la cui attività abbia avuto importanti riconoscimenti internazionali e forte valenza interdisciplinare.

Il Premio viene assegnato da una Commissione nominata dal Rettore, sulla base dei seguenti criteri:

- rilievo interdisciplinare della produzione scientifica, culturale, artistica o economica del candidato;

- ampiezza e valore delle esperienze internazionali;
- capacità di innovare e/o rivestire ruoli rilevanti i più ambiti disciplinari;
- proponibilità del candidato come modello per le giovani generazioni di studenti e studiosi.

Il Premio 2013 è stato conferito *ex aequo* a Jürgen Habermas e Wang Hui.

L'Area Ricerca ha fornito il proprio supporto tecnico amministrativo alle strutture dipartimentali proponenti le candidature al fine di coordinare la presentazione delle stesse alla Commissione di Valutazione, a favore della quale ha disposto l'istruttoria amministrativa e ha seguito le procedure amministrativo contabili per la pubblicità dei risultati e il trasferimento dei fondi agli assegnatari.

Il professor Wang Hui, ha tenuto una lectio magistralis in occasione dell'Inaugurazione dell'anno accademico 2013/14, svoltasi al teatro Malibrán il 20 ottobre 2013.

Nel corso del 2013 i fondi sono stati così distribuiti rispetto alle iniziative sopra descritte:

| Iniziativa                               | Fondi distribuiti | Percentuale di stanziamento |
|--|-------------------|-----------------------------|
| 3 Premi alla ricerca Advanced            | 45.000            | 15%                         |
| 3 Premi alla ricerca Giovani Ricercatori | 30.000            | 10%                         |
| 3 Premi alla ricerca PhD - dottorandi    | 9.000             | 3%                          |
| Progetti di Ateneo                       | 150.000           | 49%                         |
| Premio Pacioli (oneri compresi)          | 20.000            | 7%                          |
| Fondo Scavi                              | 50.000            | 16%                         |
| <b>TOTALE</b>                            | <b>304.000</b>    | <b>100%</b>                 |

Tabella 66: Distribuzione finanziamenti alla ricerca. Fonte ARic

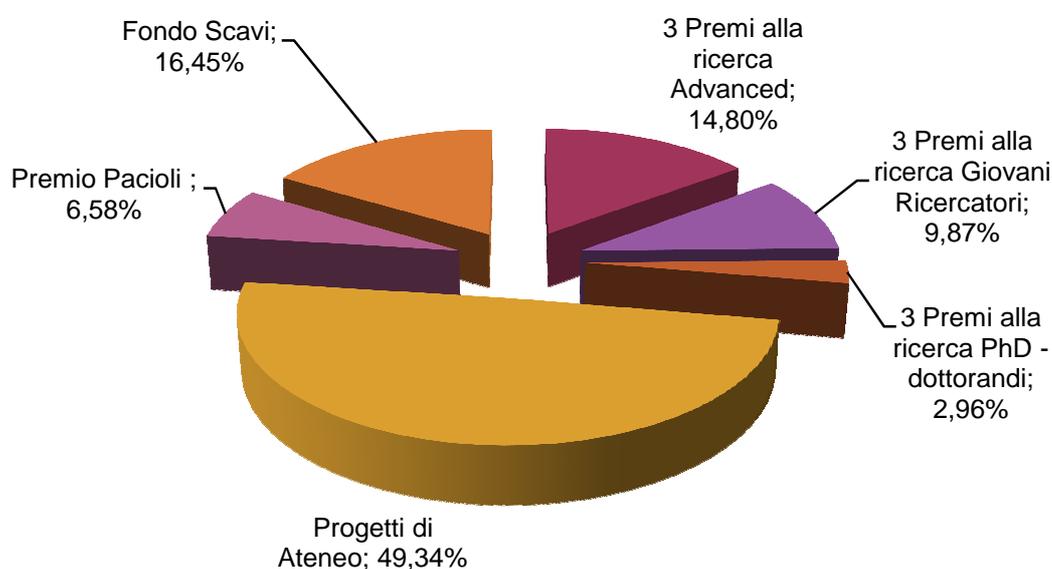


Figura 15: Distribuzione quote FSRI per iniziative di Ateneo 2013

## Finanziamento di progetti di ricerca su bandi competitivi nazionali

Nel corso del 2012 e 2013 il MIUR ha proseguito la propria attività in un'ottica di riordino dei fondi destinati al finanziamento della ricerca e di aggiornamento dei propri programmi di finanziamento, rispetto alle linee dettate a livello europeo attraverso la smart specialisation strategy e il programma H2020.

La concentrazione tematica, l'attenzione alle tecnologie abilitanti e la costruzione di partenariati pubblico/privati sono stati alla base dei bandi Smart Cities e Cluster Tecnologici Nazionali.

### Progetti Smart Cities

Ca' Foscari ha partecipato con sei idee progettuali al bando nazionale del MIUR 'Smart Cities and Communities'. Gli ambiti d'intervento ca'foscario sono: Cultural Heritage, con due iniziative, Cloud Computing technologies per smart government, Gestione Risorse Idriche, Tecnologie del mare, Tecnologie del Welfare e inclusione, con una proposta per ognuno.

Tutte le proposte presentate dai gruppi di ricerca di Ca' Foscari sono state selezionate per il secondo step di valutazione che prevedeva l'elaborazione di un progetto esecutivo.

Il bando disponeva il finanziamento dei due migliori progetti esecutivi negli ambiti: Sicurezza del territorio, Invecchiamento della società, Tecnologie welfare e inclusione, Domotica, Giustizia, Scuola, Waste management, Tecnologie del mare, Trasporti e mobilità terrestre, Logistica last-mile, Smart grids, Architettura sostenibile e materiali, Cultural heritage, Gestione risorse idriche, Cloud computing technologies per smart government.

La fase di valutazione è terminata ad ottobre e sono stati finanziati due progetti:

#### **ADAPT ACCESSIBLE DATA FOR ACCESSIBLE PROTO-TYPES IN SOCIAL SECTOR**

Ambito: Tecnologie del Welfare

Responsabili Scientifici:

Prof. Bugliesi, Scienze Ambientali Informatica e Statistica

Prof.ssa Cardinaletti, Studi Linguistici e Culturali Comparati

Prof. Campostrini Economia

Obiettivo principale del progetto è quello di arricchire le attuali infrastrutture del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) con meccanismi per integrare, gestire, analizzare e sfruttare nei contesti opportuni le informazioni rilevanti che riguardano l'assistenza sociale di tutti i cittadini ed in particolare delle categorie più deboli, rendendo più efficienti ed efficaci i processi socio-assistenziali.

Tra i proponenti, insieme a Ca' Foscari, l'Università degli Studi di Palermo e un gruppo di aziende del settore.

Il progetto prevede un budget complessivo di € 10.573.395,00. Il budget dell'ateneo è di circa 1,3 milioni di euro. Il contributo per gli enti di ricerca coinvolti dovrebbe attestarsi intorno all'80% dei costi giudicati ammissibili.

Al progetto ADAPT sono stati associati, secondo quanto previsto dal bando, otto progetti di innovazione sociale con un budget complessivo di circa € 4.600.000 e un contributo alla spesa di circa € 3.680.000.

#### **INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO PER UNA MANUTENZIONE, CONSERVAZIONE E RESTAURO SOSTENIBILE E PROGRAMMATO DEL PATRIMONIO CULTURALE**

Ambito: Cultural Heritage

Responsabili Scientifici:

Prof. Tundo, Scienze Ambientali Informatica e Statistica

Prof. Vavasori, Scienze Molecolari e nano sistemi

Ricerca, sviluppo e applicazione di prodotti chimici innovativi a basso impatto ambientale e a basso rischio per la salute e sicurezza degli operatori addetti, per il restauro, la manutenzione e la conservazione di beni culturali utilizzando sostanze non pericolose.

Gli altri progetti esecutivi presentati sono comunque stati valutati positivamente, anche se non finanziati, sono:

**SISTEMA IDRICO INTEGRATO DAL 2015** (Prof. Pavan – Prof. Corò): si propone di implementare un modello di governance dei servizi idrici e ambientali finalizzato alla produzione energetica via co-generazione e riduzione dei flussi di massa effluenti.

**ELECTROSMARTBOATS** (Prof. Ravagnan, Prof.ssa Mio), ha l'obiettivo di sostenere l'avvio di una nuova generazione di imbarcazioni a propulsione elettrica e di servizi integrati di gestione ad essa dedicati. L'orizzonte del progetto è la sostenibilità ambientale della navigazione, fattore fondamentale per la salute e la qualità della vita dei cittadini e determinante per lo sviluppo del relativo settore industriale.

**SHERIT – SHARING CULTURAL HERITAGE THROUGH ITS** (Prof. Bugliesi, Prof. Barbieri, Prof. Pesenti): ricerca, sviluppo prototipale sperimentazione di un sistema integrato per la valorizzazione del Cultural Heritage legato al sistema delle acque della Regione Veneto.

**SMART PLATFORM FOR CITIZENS AND COMMUNITIES ON CLOUDS (SP4C3)** (Prof. Bugliesi): Il progetto prevede: (i) l'analisi e progettazione di protocolli di identity management federata e autenticazione, anche basata sull'uso smartcards, token di autenticazione, HSM's ecc.; (ii) lo sviluppo di tecniche di protezione della privacy e controllo degli accessi; (iii) lo studio e sperimentazione di tecniche scalabili di data mining e data management per analizzare e aggregare sorgenti multiple di dati.

## Progetti a regia regionale

Nel corso del 2013 è stato presentato, a valere sulla Legge Regionale 18 maggio 2007, n. 9 "Norme per la promozione ed il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo economico e dell'innovazione nel sistema produttivo regionale", il progetto INNOVAREA. La Regione Veneto ha valutato positivamente e finanziato il progetto lo scorso luglio riconoscendo un contributo alla spesa di 1 milione di euro a fronte di un budget complessivo di circa 1,3 milioni di euro.

InnovArea vuole costituire la prima piattaforma strategica per supportare l'innovazione nel territorio attraverso la collaborazione tra imprenditori, manager, ricercatori, studenti, ed esperti internazionali.

Il progetto, realizzato dall'Università Ca' Foscari con Regione Veneto e Confindustria Veneto, è stato lanciato ufficialmente l'11 ottobre 2013.

In occasione del kick-off meeting sono state presentate e condivise le visioni e le strategie progettuali con le 500 imprese più innovative, selezionate tra le 2.500 più «performanti» della regione, e con i loro fornitori "strategici".

Le aziende sono state selezionate perché potenzialmente in grado di sviluppare (re)-start up innovative e quindi "ecosistemi di business". L'obiettivo è dar vita a un nuovo modello di sviluppo per il Veneto.

Grazie al team di ricerca messo in campo da Ca' Foscari composto da 15 ricercatori e 45 studenti e attraverso momenti di confronto con esperti internazionali, gli imprenditori apprenderanno le conoscenze fondamentali sulle tendenze e le opportunità offerte dal mercato globale.

Per mettere in luce il valore delle cinque imprese più innovative del Veneto, è nato anche "Innovarea Award" il prestigioso premio che ogni anno darà visibilità internazionale al territorio attraverso i suoi protagonisti.

## Progetti di rilevante interesse nazionale del MIUR (PRIN)

Con l'evoluzione della normativa nazionale per il finanziamento di "Ricerche di Rilevante Interesse Nazionale, il MIUR ha avviato, alla fine dell'anno 2011, un nuovo meccanismo di assegnazione di fondi, basato su precisi punti qualificanti: il cofinanziamento, il lavoro di ricerca di gruppo e il principio della valutazione dei progetti di ricerca.

Si tratta dei Programmi di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN) che prevedono proposte di ricerca libere e autonome, senza obbligo di riferimenti a tematiche predefinite a livello centrale. I PRIN privilegiano le proposte che integrano varie competenze e apporti provenienti da

Università diverse. Per la ricerca di carattere applicativo, sono attenti a proposte che evidenziano una particolare considerazione verso gli eventuali utilizzatori dei risultati.

Il bando PRIN 2012, emanato il 28/12/2012, Il Bando per il finanziamento di progetti di ricerca di interesse nazionale (PRIN) 2012 persegue lo scopo di favorire il rafforzamento delle basi scientifiche nazionali, anche in vista di una più efficace partecipazione alle iniziative europee relative ai Programmi Quadro dell'Unione Europea.

A tale scopo, il programma PRIN si prefigge di finanziare progetti che per complessità e natura possono richiedere la collaborazione di più docenti/ricercatori e di più organismi di ricerca, nazionali o internazionali, e le cui esigenze di finanziamento eccedono la normale disponibilità delle singole istituzioni.

Il budget complessivo disponibile per il bando PRIN 2012 è stato pari a 38.259.894€, per ogni progetto ammesso a finanziamento, e per ogni unità operativa ad esso partecipante, il MIUR garantiva un finanziamento pari al 70% dei costi riconosciuti congrui.

I progetti preselezionati da Ca' Foscari sono stati 47 mod. B di cui 14 con ruolo di coordinamento nazionale, sono stati ammessi al finanziamento 7 mod. B per un contributo Miur pari a € 445.513 (1,16% del budget complessivo stanziato a livello nazionale).

| Linea di intervento   | Numero Mod. A coord. naz. | Numero Mod. B resp. Loc. |
|---|---------------------------|--------------------------|
| A: Linea d'intervento A (PRIN starting giovani ricercatori) | 0                         | 1                        |
| B: Linea d'intervento B (PRIN consolidator)                 | 0                         | 1                        |
| C: Linea d'intervento C (PRIN advanced)                     | 14                        | 45                       |
| <b>Totale</b>   | <b>14</b>                 | <b>47</b>                |

Tabella 67: Bando PRIN 2012 - Progetti presentati. Fonte ARic

| N             | Cognome e nome     | Settore ERC | Costo a carico Ateneo / Ente 30% Ateneo | Contributo ammesso 70% Miur | Costo ammesso 100% | Nome Coordinatore         | Ateneo                                       |
|---------------|--------------------|-------------|---|-----------------------------|--------------------|---------------------------|--|
| 1.            | ALESSIO Gian Carlo | SH5_4       | 21.936                                  | 51.183                      | 73.119             | STELLA Francesco Vincenzo | Università degli Studi di SIENA              |
| 2.            | CARDINALETTI Anna  | SH4_5       | 26.553                                  | 61.958                      | 88.511             | BELLETTI Adriana          | Università degli Studi di SIENA              |
| 3.            | GUARNIERI Adriana  | SH5_8       | 44.143                                  | 103.000                     | 147.143            | DE SANTIS Mila            | Università degli Studi di FIRENZE            |
| 4.            | NATALI Carlo       | SH4_9       | 9.857                                   | 23.000                      | 32.857             | STURLESE Loris            | Università degli Studi del SALENTO           |
| 5.            | PAVAN Paolo        | PE8_15      | 45.631                                  | 106.472                     | 152.103            | MAJONE Mauro              | Università degli Studi di ROMA "La Sapienza" |
| 6.            | PIVA Maria Chiara  | SH5_7       | 16.714                                  | 39.000                      | 55.714             | GIOLI Antonella           | Università di PISA                           |
| 7.            | STOPPA Paolo       | PE4_2       | 26.100                                  | 60.900                      | 87.000             | PUZZARINI Cristina        | Università degli Studi di BOLOGNA            |
| <b>TOTALE</b> |                    |             | <b>190.934</b>                          | <b>445.513</b>              | <b>636.447</b>     |                           |  |

Tabella 68: Bando PRIN 2012 - Progetti vinti - Progetti ammessi al cofinanziamento - Unità B

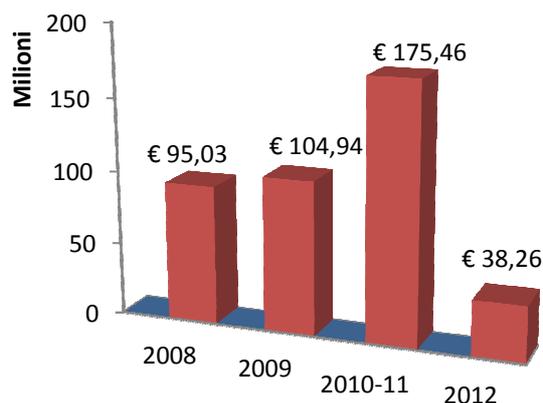


Figura 16: PRIN - importo stanziato bandi 2008 - 2012

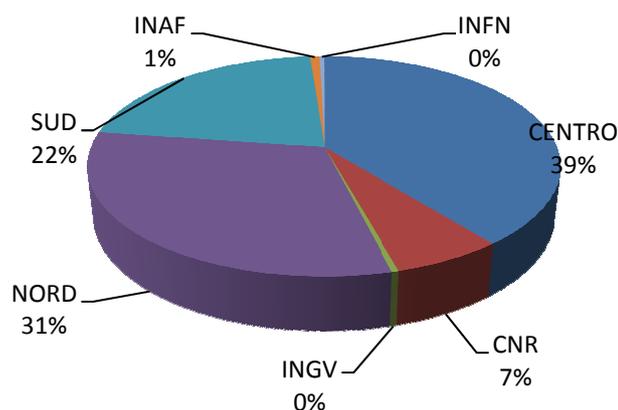


Figura 17: Distribuzione fondi PRIN 2012 su territorio nazionale

I bandi PRIN hanno subito nel corso degli anni dei cambiamenti in relazione sia ai requisiti di accesso al bando sia alle procedure per la presentazione delle proposte progettuali, mentre si è mantenuta la regola dell'alternanza, ovvero è fatto divieto di partecipazione ai bandi PRIN ai docenti risultati vincitori e/o partecipanti al precedente bando.

Nel corso del tempo il budget stanziato a favore del PRIN a livello nazionale è **decresciuto**. La **tendenza è particolarmente evidente** negli ultimi tre bandi (PRIN 2009, 2010-11, 2012), nonostante ciò Ca' Foscari mantiene la percentuale di assegnazione sul budget nazionale attorno all'1% circa. I dati descritti si evidenziano nelle due tabelle seguenti.

| BANDO PRIN | IMPORTO STANZIATO | NOTE  |
|------------|-------------------|---|
| 2008       | 95.034.060        |   |
| 2009       | 104.940.000       |   |
| 2010-11    | 175.462.100       | Il budget del bando 2010-11 copriva due turni di bando (es. fin. 2010-11), ma non era proporzionalmente aumentato rispetto al bando precedente. |
| 2012       | 38.259.894        |   |

Tabella 69: Importo stanziato a livello nazionale per i PRIN

| Bando PRIN | Contributo ottenuto (cifre espresse in euro) | Quota parte dello stanziamento nazionale ottenuto da Ca' Foscari |
|------------|--|--|
| 2008       | 620052                                       | 0.65% del budget stanziato a livello nazionale                   |
| 2009       | 1.140.093                                    | 1.09% del budget stanziato a livello nazionale                   |
| 2010-11    | 1.488.787                                    | 0.85% del budget stanziato a livello nazionale                   |
| 2012       | 445.513                                      | 1.16% del budget stanziato a livello nazionale                   |

Tabella 70: Ottenimento contributi a favore di Ca'Foscari

In relazione agli ultimi bandi si evidenziano altre peculiarità che hanno condizionato il trend degli ultimi bandi.

Il **prin 2010-11** ha introdotto la **preselezione** di ateneo ed ha definito il numero massimo di progetti (mod. A) da presentare al Miur pari a 7 mod. A con ruolo di coordinamento nazionale, Ca' Foscari ha quindi effettuato questa scelta a partire da una rosa di 10 progetti mod. A presentati. Sulle sette proposte progettuali presentate definitivamente al Miur sono stati vinti 5 progetti mod. A con ruolo di coordinamento nazionale.

Il Bando **prin 2012** ha mantenuto la **preselezione** di ateneo stabilendo un numero contingentato di progetti (mod. A) da presentare dopo la preselezione pari a massimo 14 mod. A con ruolo di coordinamento nazionale su 22 presentati. Le proposte progettuali erano quasi tutte collocate nella linea dedicata ai senior.

Nel **prin 2012** erano previste tre linee di intervento: advanced, consolidator e starting, Ca' Foscari ha concorso massivamente nella linea dedicata ai senior - advanced, questo ha causato per l'Ateneo una minor competitività nelle linee dedicate ai più giovani, che hanno premiato altri atenei.

I risultati di Ca' Foscari nel bando PRIN 2012 ottenuti hanno visto il finanziamento di 7 modelli B di cui 6 in linea advanced e 1 in linea consolidator.

## Fondo per l'Incentivazione alla Ricerca di Base

Il Fondo è stato istituito dalla legge finanziaria 2001 (art. 104) con l'obiettivo di rendere disponibile uno strumento di sostegno finanziario specificamente destinato alla ricerca di base. Il Fondo finanzia sia progetti di ricerca di base ad elevato contenuto scientifico o tecnologico, non connessi a immediati e specifici obiettivi commerciali o industriali, con l'obiettivo di potenziare la competitività internazionale del nostro Paese, sia progetti di potenziamento delle grandi infrastrutture di ricerca, pubbliche o miste.

Altri ambiti di intervento sono relativi a progetti strategici di sviluppo di tecnologie pervasive e multisettoriali ed alla costituzione, potenziamento e messa in rete di centri di alta qualificazione scientifica, pubblici o privati, anche su scala internazionale. In base al PNR, questa è la sua nuova specializzazione:

- sviluppo della rete dei Laboratori pubblico-privato di eccellenza sulla Ricerca di Base "mission-oriented";
- sostegno all'agenda di ricerca sul medio-lungo periodo delle piattaforme tecnologiche nazionali sviluppo di "joint-research labs" previsti in accordi internazionali;
- realizzazione di Programmi strategici di Ricerca di Base mission-oriented vincolati alla partecipazione di Università - Enti pubblici di ricerca – Imprese.

### FIR 2013

Il Bando per il finanziamento di progetti di ricerca Futuro in ricerca Fir 2013 persegue lo scopo di favorire il ricambio generazionale presso gli atenei e gli enti pubblici di ricerca afferenti al MIUR, al fine di rafforzare le basi scientifiche nazionali, anche in vista di una più efficace partecipazione alle iniziative europee relative ai Programmi Quadro dell'Unione Europea, destinando a tale scopo adeguate risorse al finanziamento di progetti di ricerca fondamentale proposti da giovani ricercatori.

Il **budget** complessivo disponibile per il bando FIR 2013 è pari a 29.526.800€, per ogni progetto ammesso a finanziamento, e per ogni unità operativa ad esso partecipante, il MIUR garantisce un finanziamento pari al 70% dei costi riconosciuti congrui e il 100% dei costi relativi ai contratti per i responsabili scientifici di unità.

Le proposte e i successivi progetti sono collocati nelle linee d'intervento sotto indicate:

- a) "linea d'intervento 1 (starting)" - riservata a giovani ricercatori che abbiano conseguito il dottorato o la specializzazione presso una Scuola di Specializzazione Universitaria (se antecedente al dottorato), da più di due anni ma da non più di sette anni rispetto alla data del presente bando;
- b) "linea d'intervento 2 (consolidator)" - riservata a giovani ricercatori che abbiano conseguito il dottorato o la specializzazione presso una Scuola di Specializzazione Universitaria (se antecedente al dottorato), da più di cinque anni ma da non più di dieci anni rispetto alla data del presente bando, e che, alla stessa data, abbiano già maturato un'esperienza almeno triennale di post-doc. Sono ammissibili proposte di tipo misto (cioè con coordinatori di linea 1 e responsabili di linea 2 e viceversa), fermo restando che la riserva delle risorse di cui al successivo articolo 7, si intende riferita alla linea d'intervento del coordinatore di progetto.

**Ca' Foscari** ha presentato 47 preproposals, di cui 27 con il ruolo di coordinamento nazionale entro la scadenza del 04/02/2013 fissata dal bando.

Fra queste preproposals hanno superato la fase di preselezione 3 candidature, di cui due con il ruolo di coordinamento nazionale, che sono state perfezionate sulla piattaforma telematica CINECA entro il 07 giugno 2013 mediante la sottomissione di una full proposal.

Le tre **candidature** sono le seguenti:

- BUCOSSI Alessandra, ***I secoli XI e XII prodromi dell'Europa unita e divisa: confronti e scontri tra l'Oriente bizantino e l'Occidente latino***
- CASINI Silvia, ***Il corpo fatto immagine: analisi critica e genealogia dell'immagine medicale.***
- FERRI Margherita, ***Dialoghi mediterranei: artigianato e arte come mezzo di trasmissione di modelli e culture***

Il Miur ha ammesso al finanziamento il seguente progetto di ricerca, con ruolo di coordinamento nazionale:

Principal Investigator: Dr. Alessandra BUCOSSI

Titolo: "I secoli XI e XII prodromi dell'Europa unita e divisa: confronti e scontri tra l'Oriente bizantino e l'Occidente latino"

Prot. RBFR13YQVA\_001

Linea di intervento: 2 Settore ERC: SH

Durata: 3 anni Data decorrenza: 14/03/2014

Costo totale progetto: 676.160 €

**Focus: un caso di successo Il progetto: "I secoli XI e XII prodromi dell'Europa unita e divisa: confronti e scontri tra l'Oriente bizantino e l'Occidente latino"**

*Il progetto esplora gli scambi e le influenze culturali tra Oriente ed Occidente durante i secoli XI e XII, cioè l'arco temporale tra il cosiddetto "scisma d'Oriente" (1054) e la vigilia della presa di Costantinopoli (1204).*

*Il periodo delle prime tre crociate è un momento fondamentale in cui la cultura greca e latina si re-incontrano vis-à-vis, i confini sembrano essere permeabili e il mondo medievale vede il fiorire di un risveglio culturale che appare universale: l'Occidente vive, infatti, il cosiddetto "Rinascimento del XII secolo" e Bisanzio respira un'aria di rinnovamento culturale, "enlightenment" (Browning). Benché l'impatto della riscoperta della lingua e dei filosofi greci sul pensiero occidentale sia già stato studiato, il tema dell'influenza della cultura latina, e dunque della nascente Scolastica, sulla cultura bizantina rimane un tema inesplorato. Le domande alle quali è necessario dare risposta sono le seguenti: esistono tracce dell'influenza culturale del mondo latino sulla cultura bizantina? Se queste tracce non esistono, come spieghiamo quest'assenza inconcepibile?*

*Il progetto viene condotto da un gruppo formato da bizantinisti e latinisti, che garantiscono una visione globale del mondo medievale. Il filone prescelto è lo sviluppo dell'identità culturale analizzato attraverso testi che contengono diatribe teologiche. Le discussioni tra teologi, infatti, sono un ottimo metro di giudizio per valutare se e quali influssi reciproci ci siano stati tra Est e Ovest.*

*Durante il periodo Comneno, Bisanzio subisce così fortemente il fascino della cultura e dei costumi latini che persino la roccaforte per eccellenza del conservatorismo, la teologia, sembra aprire all'interpretazione latina e per questo tenta di individuare soluzioni di compromesso. Tra i secoli XI e XII, infatti, è possibile tracciare un'evoluzione dell'atteggiamento dei teologi bizantini, soprattutto nelle discussioni sul Filioque (l'aggiunta latina al Credo), che da aperto rifiuto dell'interpretazione latina diviene timido tentativo di avvicinamento. Partendo dall'evidenza testuale, il progetto proposto verificherà l'esistenza di questa evoluzione e se e come questa sia stata influenzata non solo, secondo l'interpretazione tradizionale, da esigenze politiche, ma anche dal fascino dei Latini e dalla loro cultura.*

*La base testuale del progetto saranno il "De sancto et immortalis Deo" (1177) di Ugo Eteriano e "Sei dialoghi sulla Processione dello Spirito Santo" di Niceta di Maronea (XII secolo?). Gli studi dell'evoluzione del linguaggio, dei cambiamenti nello stile dei dibattiti, del crescente uso di sillogismi e di argomentazioni logiche saranno gli strumenti chiave per scrivere un capitolo fondamentale di storia intellettuale europea, che rilegga le diatribe teologiche in un contesto più ampio e che permetta una più corretta ricostruzione dell'evoluzione delle identità culturali orientale ed occidentale.*

**Elenco coordinatori/responsabili con punteggio ottenuto pari o superiore alla soglia minima di sufficienza**

| <b>LINEE</b>  | <b>BANDO</b> | <b>Modelli B</b> | <b>DI CUI<br/>Modelli A</b> | <b>FINANZIATI</b> | <b>NOMINATIVO</b>         | <b>fondi<br/>ottenuti</b> | <b>budget<br/>nazionale</b> | <b>%</b> |
|---|--------------|------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------------|----------|
| Ricerca di Base - FUTURO IN RICERCA - Linea di Intervento 1 | 2008         | 5                | 2                           | 1                 | GARZONIO                  | 301.130,00                | 20.000.000,00               | 1,51%    |
| Ricerca di Base - FUTURO IN RICERCA - Linea di Intervento 2 | 2008         | 6                | 1                           | 1                 | PADULA                    | 82.867,00                 | 30.000.000,00               | 0,28%    |
| Ricerca di Base - FUTURO IN RICERCA - Linea di Intervento 1 | 2010         | 1                | 1                           | 0                 |                           |                           |                             |          |
| Ricerca di Base - FUTURO IN RICERCA - Linea di Intervento 2 | 2010         | 5                | 1                           | 1                 | BASOSI<br>(COORDINATORE)  | 263.480,00                | 20.000.000,00               | 1,32%    |
| Ricerca di Base - FUTURO IN RICERCA - Linea di Intervento 3 | 2010         | 11               | 7                           | 0                 |                           |                           |                             |          |
| Ricerca di Base - FUTURO IN RICERCA - Linea di Intervento 1 | 2012         | 4                | 1                           | 0                 |                           |                           |                             |          |
| Ricerca di Base - FUTURO IN RICERCA - Linea di Intervento 2 | 2012         | 1                | 0                           | 1                 | BOGNINI                   | 143.136,00                | 20.000.000,00               | 0,72%    |
| Ricerca di Base - FUTURO IN RICERCA - Linea di Intervento 3 | 2012         | 5                | 2                           | 1                 | PONTANI                   | 99.469,00                 | 28.000.000,00               | 0,36%    |
| Ricerca di Base - FUTURO IN RICERCA - Linea di Intervento 1 | 2013         | 1                | 0                           | 0                 |                           |                           |                             |          |
| Ricerca di Base - FUTURO IN RICERCA - Linea di Intervento 2 | 2013         | 1                | 1                           | 1                 | BUCOSSÌ<br>(COORDINATORE) | 561.512,00                | 5.905.360,00                | 9,51%    |

Tabella 71: Progetti Futuro in Ricerca "sopra soglia". Bandi 2008 - 2013

FIR 2008 vinti 2 mod. B per un totale di 383.997€

FIR 2010 vinto 1 mod. A con ruolo di coordinamento nazionale per un totale di 263.480 €

FIR 2012 vinti 2 mod. B per un totale di 242.605 €

FIR 2013 vinto 1 mod. A con ruolo di coordinamento nazionale per un totale di 676.160€

Le regole di partecipazione al FIR sono variate nel corso del tempo, in particolare in relazione ai criteri di partecipazione, che sono diventati sempre più selettivi alla base: è stata ristretta la rosa dei partecipanti in base all'età anagrafica e al lasso temporale dal conseguimento del titolo di PhD dei candidati.

Di seguito si riporta una tabella con la suddivisione del **budget** per ciascun bando **FIR** in linee di finanziamento e/o per settore ERC:

| BANDO FIR | STANZIAMENTO COMPLESSIVO | SUDDIVISIONE SPECIFICA  |
|-----------|--------------------------|---|
| 2008      | € 50.000.000             | 20.000.000€ per la Linea 1;<br>30.000.000€ per la Linea 2   |
| 2010      | € 50.000.000             | 10 MLN€ per la Linea 1;<br>20 MLN€ per la Linea 2;<br>20 MLN€ per la Linea 3                            |
| 2012      | € 58.384.677,00          | max € 16.000.000 per la Linea 1;<br>max € 20.000.000 per la Linea 2;<br>max € 28.000.000 per la Linea 3 |
| 2013      | € 29.528.800             | max €11.810.720 SETTORE LS ;<br>max €11.810.720 SETTORE PE ;<br>max €5.905.360 SETTORE SH               |

Tabella 72: Bando FIR - suddivisione budget e linee di finanziamento

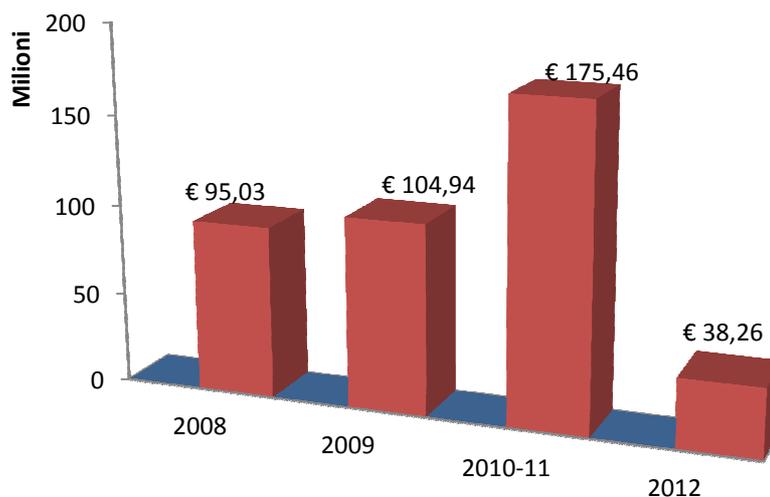


Figura 18: Fir importo stanziato bandi 2008 - 2013

## Audit interno sui progetti di ricerca

Dal 2012 l'Ateneo si è dotato di un gruppo di Audit per andare incontro all'evoluzione normativa e valorizzare la rilevanza strategica della dimensione ricerca per l'Ateneo (delibera del CdA del 12/10/12 e successivo DDG 546/2012). L'attività di auditing interno ha preso avvio rispondendo alle esigenze normative nazionali, ma successivamente l'esperienza è stata estesa anche ad altre tipologie progettuali, in particolare progetti finanziati nella programmazione comunitaria 2007-2013 (Fondo Sociale Europeo, Interreg Italia Slovenia, South East Europe, Europeaid, Settimo Programma Quadro). Sono stati inoltre pianificati interventi di audit sui bandi di finanziamento del nuovo periodo di programmazione 2014-2020.

### Focus sui progetti nazionali

Per quanto riguarda i Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN) è stata effettuata una verifica sui processi e sui documenti amministrativo contabili legati alla realizzazione dei 24 progetti PRIN 2008, tutti di durata biennale (periodo dal 22.09.2010 al 22.09.2012) nel rispetto delle norme nazionali, nonché nel rispetto della normativa generale e dei regolamenti interni di riferimento. In particolare per i progetti finanziati dal Miur l'Audit amministrativo ha lo scopo di:

1. rispondere alle esigenze normative e alle nuove modalità di rendicontazione: l'Audit amministrativo interno è infatti obbligatorio sui progetti PRIN e FIRB;
2. migliorare i processi e le procedure amministrative per la gestione dei progetti;
3. prepararsi ad eventuali controlli ministeriali;
4. specializzazione del personale di Dipartimento dedicato alla ricerca al fine di individuare i rischi gestionali che potrebbero comportare eventuali tagli ai progetti.
5. Individuazione delle good practices nella gestione dei progetti.

Nel corso del 2013 è stato effettuato un primo esercizio di audit che si è concretizzato in una verifica sui processi e sui documenti amministrativo contabili legati alla realizzazione dei 24 progetti PRIN 2008, tutti di durata biennale (periodo dal 22.09.2010 al 22.09.2012) nel rispetto delle norme nazionali, nonché nel rispetto della normativa generale e dei regolamenti interni di riferimento. L'esito complessivo dell'Audit sui PRIN 2008 è stato positivo, dato l'elevato grado di Compliance verificato nella gestione di ciascun progetto rispetto alle norme per l'uso dei fondi ministeriali e ai regolamenti interni.

Il gruppo di Audit ha formulato alcuni suggerimenti per il futuro in relazione all'Internal Audit esercitato sui PRIN 2008 che si sintetizzano nell'auspicio che venga intensificata l'attività di programmazione delle attività scientifiche in raccordo con la programmazione budgetaria del progetto e nella raccomandazione di una precisa tenuta contabile e archivistica dei materiali relativi a ciascun progetto al fine di agevolare eventuali verifiche ministeriali.

### Focus sugli altri progetti di ricerca

Per i progetti di ricerca finanziati su linee di finanziamento internazionali, regionali e ministeriali diverse da PRIN e FIRB l'Audit amministrativo si prefigge di:

1. migliorare e armonizzare i processi e le procedure amministrative per la gestione dei progetti;
2. predisporre la documentazione in vista delle verifiche disposte dalla Commissione Europea o da altri enti finanziatori;
3. individuare e risanare i rischi gestionali che potrebbero comportare eventuali tagli ai finanziamenti.
4. Individuare le good practices nella gestione dei progetti.

Gli audit si sono svolti attraverso l'analisi della documentazione di progetto on-the-spot. Nei casi in cui si rinveniva un primo riscontro positivo in termini di completezza documentale e di compliance rispetto ai regolamenti interni, normative nazionali e sovranazionali, si procedeva con un controllo a

campione della documentazione stessa. In caso di riscontro negativo, si è proceduto con la verifica analitica completa della documentazione contabile e amministrativa. In entrambi i casi è stata utilizzata una check list di controllo, messa anticipatamente a disposizione del personale del Dipartimento incaricato dell'affiancamento del personale del gruppo di audit.

Durante gli interventi sono state messe in luce le best practice attuate dai dipartimenti: oltre alla rispondenza documentale è stato sottolineato il punto di forza, laddove esistente, costituito dallo scambio di flussi informativi tra personale impiegato nei progetti (in particolare tra personale tecnico amministrativo e personale docente e di ricerca).

Alla conclusione degli interventi di verifica sono state rilevate non conformità e sono state indicate le modalità per implementare delle azioni correttive idonee, nell'ottica di effettuare poi degli audit di follow up per monitorare che le strutture abbiano messo in atto con i mezzi a disposizione le non conformità rilevate.

## Strategia a favore dei giovani ricercatori

Nel corso del 2013 è stata avviata una politica a favore dei giovani ricercatori, operando su più fronti:

- E' stata approvata l'introduzione **della chiamata diretta** come ricercatori a tempo determinato 'lettera b' o professori associati di *Principal Investigator* che abbiano vinto progetti **ERC Starting / Consolidator Grants** avendo scelto Ca' Foscari come *Host Institution*;
- E' stata applicata una riserva del **40% del budget** relativo ai **Progetti di Ateneo** (a partire dal bando 2014) per gli '**early-stage researchers**'. Questa misura permette di accrescere il 'Funding ID' dei giovani ricercatori, che costituisce un elemento importante per la valutazione nei bandi individuali, in particolare ERC e Marie Curie. Parallelamente, il budget massimo previsto per il finanziamento dei Progetti di Ateneo è stato innalzato a 250.000 euro.
- Sono state introdotte diverse **modifiche al regolamento Assegni di Ricerca**, volte a favorire il reclutamento di giovani ricercatori altamente qualificati:
  - **Assegni d'area** - Per stimolare l'emissione di bandi d'area, nei quali è il candidato a proporre un proprio progetto di ricerca - in alternativa ai 'bandi relativi a specifici programmi di ricerca', in cui il progetto di ricerca è già specificato nel bando - si prevede che ogni anno siano attivati e/o rinnovati almeno 3 posti di assegni d'area per Dipartimento.
  - **Marie Curie / ERC/ FIRB come criterio preferenziale** - Tutti i bandi per assegni di ricerca (sia d'area che relativi a specifici programmi di ricerca) prevedono come criterio preferenziale l'aver presentato, negli ultimi 2 anni, una proposta Marie Curie/ERC/FIRB avendo ottenuto un punteggio superiore alle soglie minime di valutazione previste dai rispettivi bandi o aver già vinto e concluso un progetto Marie Curie/ERC/FIRB presso qualsiasi *Host Institution* europea. Tale criterio può valere fino a 20 punti (su 100) per gli assegni d'area e fino a 10 punti per gli assegni relativi a specifici programmi di ricerca (v. tabelle 1 e 2).
  - **Dottorato di ricerca** - I bandi per assegni d'area prevedono come requisito obbligatorio l'aver conseguito il dottorato di ricerca. Per gli assegni relativi a specifici programmi di ricerca l'aver conseguito il dottorato o l'aver completato la frequenza del corso di dottorato al momento della scadenza del bando costituisce titolo preferenziale
  - **Inglese** - Per gli assegni d'area si prevede il diritto per il candidato a svolgere il colloquio e le eventuali prove in inglese (o altra lingua ritenuta adeguata all'area scientifica di interesse ed indicata nel bando). Il progetto di ricerca proposto dal candidato deve invece essere redatto in inglese o in italiano.
  - **Fondo aggiuntivo per spese di ricerca** - Si prevede uno stanziamento aggiuntivo pari al 5% dell'importo dell'assegno per la copertura di costi legati alle attività di ricerca di ciascun assegno bandito con bando d'area. Questo importo sarà utilizzato dall'assegnista, previa autorizzazione del Direttore del Dipartimento di afferenza, per la copertura di costi correlati alla propria attività di ricerca, quali missioni, acquisizione dati, materiale inventariabile e di consumo, etc.
  - **Rinnovo borsisti Marie Curie** - Oltre alla chiamata diretta per i vincitori di progetti su programmi di ricerca di alta qualificazione quali ERC, FIRB e Marie Curie - già prevista dal precedente regolamento - è previsto inoltre, per coloro che abbiano scelto Ca' Foscari come *Host Institution*, il rinnovo di un anno del contratto dopo il termine del progetto Marie Curie,

condizionato ad una valutazione positiva del lavoro di ricerca realizzato nel corso del progetto stesso.

- **Importi variabili** - Gli importi degli assegni, determinati nei bandi, sono graduati in base al profilo richiesto. E' quindi possibile prevede un importo differenziato, adeguato a profili più senior quali quelli di vincitori di progetti ERC/Marie Curie/FIRB.
- **Standard minimo di risultato** - Per valorizzare l'attività di ricerca condotta dagli assegnisti d'area si prevede che, oltre all'abituale relazione sull'attività svolta, i dipartimenti definiscano nel bando i prodotti scientifici che costituiranno lo 'standard minimo di risultato' atteso al termine della ricerca. Il raggiungimento dei risultati prefissati nello 'standard minimo' costituisce quindi un parametro di riferimento ai fini dell'eventuale rinnovo dell'assegno.

Tra i risultati ottenuti nel corso dello stesso anno grazie anche all'implementazione di questa strategia vanno segnalati, in particolare, la vincita di 8 progetti Marie Curie per la mobilità individuale - di cui 4 con Ca' Foscari come ente ospitante - e l'acquisizione di un prestigioso grant dell'*European Research Council*, di cui Ca' Foscari è diventata 'Host Institution' a seguito dell'assunzione del 'Principal Investigator', il prof. Marco Sgarbi, con il ruolo di professore associato.

## Assegni di Ricerca

Nel 2013 la disponibilità per l'attivazione e/o rinnovi di assegni di ricerca è stata pari a 452.593,00€ così composta: 226.296,50€ a carico del Miur sul FFO; 226.296,50€ a carico del bilancio di Ateneo trasferiti ai dipartimenti unitamente al Fondo Unico di Dotazione ai Dipartimenti (FUDD) e 262.242,00€ a titolo di una tantum ministeriale erogata a titolo premiale all'Ateneo dal Miur in relazione alla capacità di auto-finanziare gli assegni di ricerca (D.M. 198/2003).

La quota relativa all'una tantum è stata ridistribuita ai Dipartimenti, in base ai soli criteri, relativi alla ricerca, sulla base dei quali vengono ripartiti i fondi per il finanziamento unico dei Dipartimenti (FUDD).

Si riportano di seguito due tabelle di riepilogo relative alla distribuzione dell'una tantum ministeriale per il 2013 e la serie storica a partire dal 2005.

| Dipartimento                                 | peso %         | Riparto assegni<br>(una tantum assegnazione 2013) |
|--|----------------|---|
| Economia                                     | 11,62%         | 30.462,15   |
| Filosofia e Beni Culturali                   | 12,79%         | 33.528,21   |
| Management                                   | 11,64%         | 30.517,30   |
| Scienze Ambientali, Informatica e Statistica | 18,66%         | 48.946,55   |
| Scienze Molecolari e Nanosistemi             | 10,28%         | 26.968,92   |
| Studi Linguistici e Culturali Comparati      | 11,07%         | 29.033,09   |
| Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea   | 11,23%         | 29.441,68   |
| Studi Umanistici                             | 12,72%         | 33.344,10   |
| <b>TOTALE</b>                                | <b>100,00%</b> | <b>262.242,00</b>                                 |

Tabella 73: Assegni di ricerca: riparto una tantum relativa all'assegnazione 2013

| 2008   | 2009    | 2010    | 2011    | 2012    | 2013    |
|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 60.396 | 148.349 | 277.759 | 126.382 | 249.932 | 262.242 |

Tabella 74: Assegni di ricerca: riepilogo assegnazioni una tantum ministeriale destinate a Ca' Foscari nel corso degli anni (cifre espresse in euro)

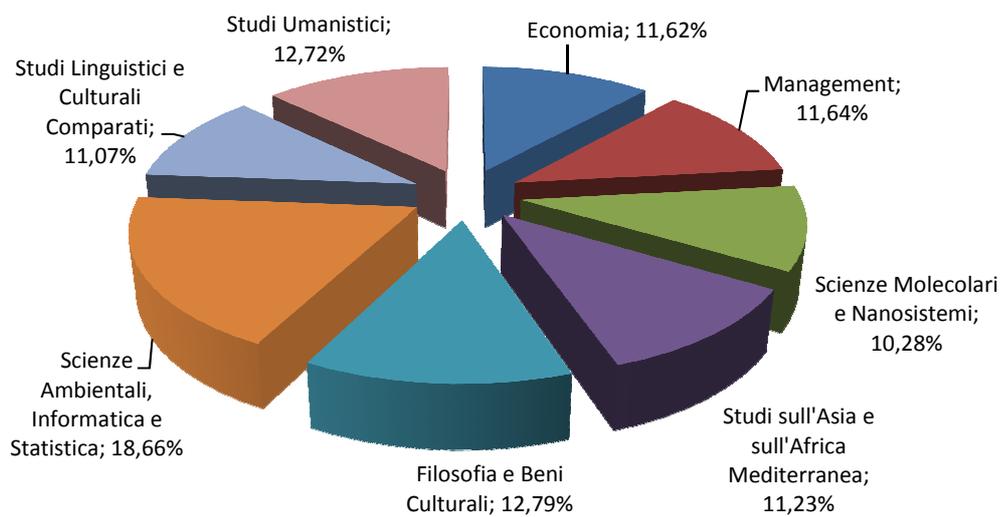


Figura 19: Distribuzione una tantum ministeriale 2013 ai Dipartimenti

La distribuzione degli assegnisti nelle strutture dipartimentali è variata nel corso del tempo seguendo l'evoluzione vissuta dall'Ateneo a fronte dei cambiamenti della normativa e dei processi di razionalizzazione e accorpamento delle 19 strutture dipartimentali esistenti fino al 31/12/2010 ricondotte a 8 nuovi dipartimenti nel rispetto della Legge 240/2010.

Nelle tabelle seguenti si può notare la distribuzione e la parcellizzazione della figura degli assegnisti nel decennio 1999-2010 a fronte della razionalizzazione e accorpamento del periodo 2011-2013.

| Assegni di ricerca attivati e/o rinnovati negli anni 1999-2010   | Anni      |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            |            |   |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|---|
|  | 1999      | 2000      | 2001      | 2002      | 2003      | 2004      | 2005      | 2006      | 2007      | 2008      | 2009       | 2010       | Totale     |   |
| Strutture  |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            |            |   |
| AMERICANISTICA , IBERISTICA E SLAVISTICA   |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           | 2         | 3          | 4          | 10         |   |
| CENTRO DI ECCELLENZA PER LA RICERCA DIDATTICA E LA FORMAZIONE AVANZATA                                       |           |           |           |           |           |           | 2         |           | 1         | 1         |            |            | 4          |   |
| Centro Europeo Universitario Di Ricerca "EUROPEAN CENTER FOR LIVING TECHNOLOGY" (ECLT)                       |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         | 3         | 3          | 8          | 15         |   |
| CENTRO INTERDIPARTIMENTALE PER L'ANALISI DELLE INTERAZIONI DINAMICHE TRA ECONOMIA, AMBIENTE E SOCIETA' IDEAS |           |           |           |           |           |           | 3         | 7         | 4         | 2         | 1          | 8          | 25         |   |
| CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI STUDI SULL'ETICA  |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |            |            | 1          |   |
| CHIMICA  | 1         | 3         | 2         |           | 2         | 4         | 6         | 6         | 5         | 3         | 5          | 7          | 44         |   |
| CHIMICA FISICA   | 1         | 1         | 2         | 4         | 3         | 6         | 2         | 6         | 9         | 5         | 4          | 8          | 51         |   |
| ECONOMIA E DIREZIONE AZIENDALE   |           | 3         | 3         | 1         | 1         | 3         | 2         | 2         |           | 6         | 11         | 11         | 43         |   |
| FILOSOFIA E TEORIA DELLE SCIENZE   | 2         | 2         | 2         |           | 1         | 1         | 2         |           |           | 2         | 4          | 5          | 21         |   |
| INFORMATICA  | 2         |           | 3         | 2         | 3         | 2         | 5         | 1         | 1         | 5         | 8          | 11         | 43         |   |
| ITALIANISTICA E FILOLOGIA ROMANZA  | 2         | 2         | 2         | 1         | 1         | 2         | 2         | 1         |           | 3         | 3          | 9          | 28         |   |
| MATEMATICA APPLICATA   | 2         | 2         | 4         |           | 2         | 4         | 2         | 3         | 1         | 2         | 9          | 3          | 34         |   |
| SCIENZE AMBIENTALI   | 2         | 2         | 3         | 5         | 6         | 10        | 9         | 10        | 7         | 21        | 30         | 31         | 136        |   |
| SCIENZE DEL LINGUAGGIO   |           |           | 2         | 1         | 2         | 2         | 2         | 1         | 3         | 3         | 6          | 10         | 32         |   |
| SCIENZE DELL'ANTICHITA' E DEL VICINO ORIENTE   | 2         | 2         | 2         |           | 2         | 2         | 2         | 1         | 1         | 5         | 8          | 1          | 28         |   |
| SCIENZE ECONOMICHE   | 1         | 3         | 2         | 1         | 5         | 6         | 4         | 7         | 4         | 10        | 8          | 14         | 65         |   |
| SCIENZE GIURIDICHE   | 2         |           | 4         | 2         | 1         | 2         | 2         |           |           | 2         | 2          | 5          | 22         |   |
| SCUOLA INTERATENEO DI SPECIALIZZAZIONE PER LA FORMAZIONE DEGLI INSEGNANTI                                    |           | 2         | 1         | 1         | 1         |           |           |           |           |           |            |            | 5          |   |
| STATISTICA   | 1         | 2         | 3         | 1         | 2         | 1         | 3         | 2         | 2         | 3         | 3          | 2          | 25         |   |
| STORIA DELLE ARTI E CONSERVAZIONE DEI BENI ARTISTICI   | 2         | 1         | 2         | 1         | 1         | 2         | 2         |           | 1         | 1         | 2          | 6          | 21         |   |
| STUDI ANGLO-AMERICANI E IBERO-AMERICANI  |           | 2         | 2         |           | 1         | 1         | 2         |           |           |           |            |            | 8          |   |
| STUDI EURASIATICI  | 1         | 2         | 1         | 3         | 2         | 2         | 2         |           | 1         | 1         | 3          | 1          | 19         |   |
| STUDI EUROPEI E POSTCOLONIALI  |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |            | 1          | 2          |   |
| STUDI LINGUISTICI E LETTERARI EUROPEI E POSTCOLONIALI  | 1         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         |           |           |           | 1          |            | 14         |   |
| STUDI STORICI  | 3         | 1         | 4         | 1         | 4         | 3         | 4         |           | 1         | 9         | 9          | 16         | 55         |   |
| STUDI SULL'ASIA ORIENTALE  | 2         | 2         | 3         |           | 1         | 1         | 2         |           | 1         | 1         | 8          | 6          | 27         |   |
| Ufficio Controllo di Gestione  |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            | 1          | 1 |
| Ufficio Studi Programmazione e Supporto al Nucleo di Valutazione   |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            | 2          | 2 |
| <b>Totale complessivo</b>  | <b>27</b> | <b>34</b> | <b>49</b> | <b>26</b> | <b>43</b> | <b>56</b> | <b>62</b> | <b>48</b> | <b>44</b> | <b>91</b> | <b>131</b> | <b>170</b> | <b>781</b> |   |

Tabella 75: assegni di ricerca: distribuzione degli assegni di ricerca attivati e/o rinnovati negli anni 1999-2010

| Struttura  | 2011       | 2012       | 2013       | Totale     |
|--|------------|------------|------------|------------|
| Area ricerca ( assegnisti gestiti direttamente da)                                     | 7          | 5          | 9          | 21         |
| ECLT - Centro Europeo Universitario Di Ricerca "EUROPEAN CENTER FOR LIVING TECHNOLOGY" | 8          | 10         | 9          | 27         |
| Altri centri*  | 13         | 0          | 0          | 13         |
| DSMN – Dip. di Scienze molecolari e nanosistemi  | 25         | 19         | 18         | 62         |
| DAIS – Dip. di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica                            | 38         | 34         | 41         | 113        |
| DSU – Dip. di Studi Umanistici   | 9          | 21         | 25         | 55         |
| DFBC – Dip. di Filosofia e Beni Culturali  | 8          | 16         | 23         | 47         |
| DSLCC – Dip. di Studi Linguistici e Culturali Comparati                                | 10         | 13         | 20         | 43         |
| DSAAM – Dip. di Studi sull'Asia e l'Africa Mediterranea                                | 10         | 13         | 13         | 36         |
| DE – Dip. di Economia  | 16         | 20         | 25         | 61         |
| DMAN – Dip. di Management  | 14         | 16         | 23         | 53         |
| <b>Totale</b>  | <b>158</b> | <b>167</b> | <b>206</b> | <b>531</b> |

Tabella 76: Distribuzione degli assegnisti nelle strutture di Ateneo negli anni 2011 - 2013. Fonte ARic

\* a partire dall'anno accademico 2010/11 è stato attivato un processo di razionalizzazione e accorpamento dei centri di ricerca all'interno dei dipartimenti dell'Ateneo, perciò nel corso dell'ultimo triennio i docenti e gli assegnisti appartenenti ai rispettivi gruppi di ricerca

### L'età media degli assegnisti cafoscarini

L'analisi sui dati relativi agli assegni di ricerca evidenzia come nel corso del tempo il nostro Ateneo abbia perseguito politiche di recruitment per le quali l'età media degli assegnisti si è via via abbassata passando da 36 anni nel decennio 1999-2008 a 33.3 nel 2011-13.

| Periodo di riferimento | Numero assegni | Età media (in anni) |
|------------------------|----------------|---------------------|
| 1999-2008              | 453            | 36                  |
| 2009-2010              | 389            | 35                  |
| 2011-2013              | 531            | 33.3                |

Tabella 77: Assegni di ricerca: età media degli assegnisti di ricerca

### Provenienza degli assegnisti di Ca' Foscari

Altro dato interessante riguarda la provenienza degli assegnisti: l'Ateneo sta spingendosi verso l'internazionalizzazione delle proprie attività e mira a diventare polo attrattivo di eccellenze dall'estero. Questa tendenza vede un riscontro diretto non solo dai dati sulla mobilità di studenti e ricercatori, ma anche nella stipula di contratti con assegnisti di ricerca provenienti dall'estero.

L'Ufficio Ricerca cura dal 2010 il processo per l'ingresso in Italia di cittadini provenienti da Paesi extra Unione Europea vincitori di assegni di ricerca. Questo servizio nato al fine di offrire un supporto ai giovani talenti emergenti in ricerca beneficiari di assegni di ricerca. Da un'iniziale casistica limitata e sporadica si è via via intensificato come dimostrano le cifre della tabella seguente in cui risulta evidente il trend in continuo aumento dell'attrazione di talenti esteri verso il nostro Paese e in particolare verso Ca' Foscari: da un'incidenza del 3.70% di stranieri sul totale complessivo del 1999 al 6.80% del 2013.

Rispetto al passato, oggi solo alcuni degli assegnisti con cittadinanza straniera sono già presenti sul territorio italiano per motivi di studio, mentre aumenta esponenzialmente la casistica di giovani ricercatori provenienti da Paesi extra UE che, sostenendo le selezioni per via telematica risultano vincitori di assegni e necessitano del supporto amministrativo burocratico per ottenere il permesso di soggiorno per motivi di ricerca.

| NAZIONE                   | CODICE | 1999      | 2000      | 2001      | 2002      | 2003      | 2004      | 2005      | 2006      | 2007      | 2008      | 2009       | 2010       | 2011       | 2012       | 2013       | Totale      |
|---------------------------|--------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| ALBANIA                   | ALB    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1          |            | 1          | 1          | 1          | 4           |
| ARMENIA                   | ARM    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1          | 1          |            | 1          | 1          | 4           |
| AUSTRIA                   | AUT    |           |           | 1         |           |           |           |           |           |           |           |            |            |            |            |            | 1           |
| BANGLADESH                | BGD    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            |            | 1          |            | 1           |
| BELGIO                    | BEL    |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |            |            |            |            |            | 1           |
| BULGARIA                  | BGR    |           | 1         |           |           |           |           |           |           |           |           | 1          |            |            |            | 1          | 3           |
| CAMEROON                  | CMR    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            |            |            | 1          | 1           |
| CANADA                    | CAN    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            | 1          |            |            |            | 1           |
| CECOSLOVAC.               | SVK    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1          |            |            |            |            | 1           |
| CINA                      | CHN    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 2          |            |            | 2          |            | 4           |
| CROAZIA                   | HRV    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            |            | 1          | 1          | 2           |
| EGITTO                    | EGY    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1          |            |            |            |            | 1           |
| ETIOPIA                   | ETH    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1          |            |            |            |            | 1           |
| FRANCIA                   | FRA    |           | 1         |           |           |           |           | 1         | 2         |           |           |            |            |            |            | 1          | 5           |
| GERMANIA                  | DEU    |           |           |           | 1         |           | 1         | 1         |           |           |           |            |            | 1          | 2          | 1          | 7           |
| GIAPPONE                  | JPN    |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |            |            |            |            | 1          | 2           |
| REGNO UNITO               | GBR    |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           |            | 1          |            |            |            | 2           |
| GRECIA                    | GRC    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            | 1          |            | 1          | 2           |
| INDIA                     | IND    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            | 2          |            | 1          |            | 3           |
| IRAN                      | IRN    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            |            | 1          |            | 1           |
| ITALIA                    | ITA    | 26        | 32        | 47        | 24        | 42        | 53        | 59        | 42        | 43        | 85        | 118        | 160        | 151        | 155        | 192        | 1212        |
| IUGOSLAVIA                | YUG    |           |           |           | 1         |           | 1         |           |           |           |           |            |            |            |            |            | 2           |
| MESSICO                   | MEX    |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 6           |
| NIGERIA                   | NGA    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            |            | 1          |            | 1           |
| PERU'                     | PER    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            | 1          |            |            | 1           |
| POLONIA                   | POL    |           |           |           |           |           | 1         |           |           |           | 1         |            | 1          |            |            |            | 3           |
| PORTOGALLO                | PRT    |           |           |           |           | 1         |           |           |           |           |           | 1          |            |            |            |            | 2           |
| ROMANIA                   | ROM    |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           | 1         | 1          | 1          | 1          | 1          | 2          | 8           |
| RUSSIA                    | RUS    | 1         |           | 1         |           |           |           |           | 1         |           |           |            |            |            |            | 1          | 4           |
| SERBIA                    | SRB    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1          |            |            |            |            | 1           |
| SPAGNA                    | ESP    |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           |           |            |            |            |            |            | 1           |
| STATI UNITI               | USA    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            |            |            | 1          | 1           |
| SVEZIA                    | SWE    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |            | 2          |            |            | 2           |
| TURCHIA                   | TUR    |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         | 1          | 2          |            |            |            | 4           |
| UCRAINA                   | UKR    |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           |            |            |            |            |            | 1           |
| VENEZUELA                 | VEN    |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |            |            |            |            |            | 1           |
| <b>Totale complessivo</b> |        | <b>27</b> | <b>34</b> | <b>49</b> | <b>26</b> | <b>43</b> | <b>56</b> | <b>62</b> | <b>48</b> | <b>44</b> | <b>91</b> | <b>131</b> | <b>170</b> | <b>159</b> | <b>168</b> | <b>206</b> | <b>1297</b> |

Tabella 78: Assegnisti stranieri serie storica attivazioni 1999-2012, distribuzione per provenienza. Fonte: ARic

| Relazione                    | Unica         |               | di            |               |               |               |               | Ateneo        |               | -             |               |               |               |               | 2013          |
|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| ANNO                         | 1999          | 2000          | 2001          | 2002          | 2003          | 2004          | 2005          | 2006          | 2007          | 2008          | 2009          | 2010          | 2011          | 2012          | 2013          |
| stranieri                    | 1             | 2             | 2             | 2             | 1             | 3             | 3             | 6             | 1             | 6             | 13            | 10            | 8             | 13            | 14            |
| italiani                     | 26            | 32            | 47            | 24            | 42            | 53            | 59            | 42            | 43            | 85            | 118           | 160           | 151           | 155           | 192           |
| <b>Totale complessivo</b>    | <b>27</b>     | <b>34</b>     | <b>49</b>     | <b>26</b>     | <b>43</b>     | <b>56</b>     | <b>62</b>     | <b>48</b>     | <b>44</b>     | <b>91</b>     | <b>131</b>    | <b>170</b>    | <b>159</b>    | <b>168</b>    | <b>206</b>    |
| <b>% stranieri su totale</b> | <b>3,70%</b>  | <b>5,88%</b>  | <b>4,08%</b>  | <b>7,69%</b>  | <b>2,33%</b>  | <b>5,36%</b>  | <b>4,84%</b>  | <b>12,50%</b> | <b>2,27%</b>  | <b>6,59%</b>  | <b>9,92%</b>  | <b>5,88%</b>  | <b>5,03%</b>  | <b>7,74%</b>  | <b>6,80%</b>  |
| <b>% italiani su totale</b>  | <b>96,30%</b> | <b>94,12%</b> | <b>95,92%</b> | <b>92,31%</b> | <b>97,67%</b> | <b>94,64%</b> | <b>95,16%</b> | <b>87,50%</b> | <b>97,73%</b> | <b>93,41%</b> | <b>90,08%</b> | <b>94,12%</b> | <b>94,97%</b> | <b>92,26%</b> | <b>93,20%</b> |

Tabella 79:Assegni di ricerca: provenienza degli assegnisti di ricerca in termini percentuali

Figura 20: Provenienza assegnisti 1999



Figura 21: Provenienza assegnisti 2006

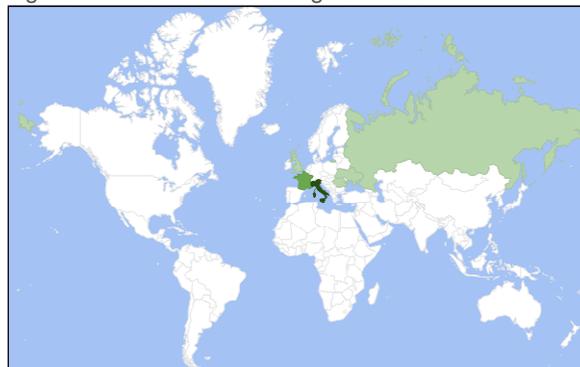


Figura 22: Provenienza assegnisti 2013



Legenda: min

max

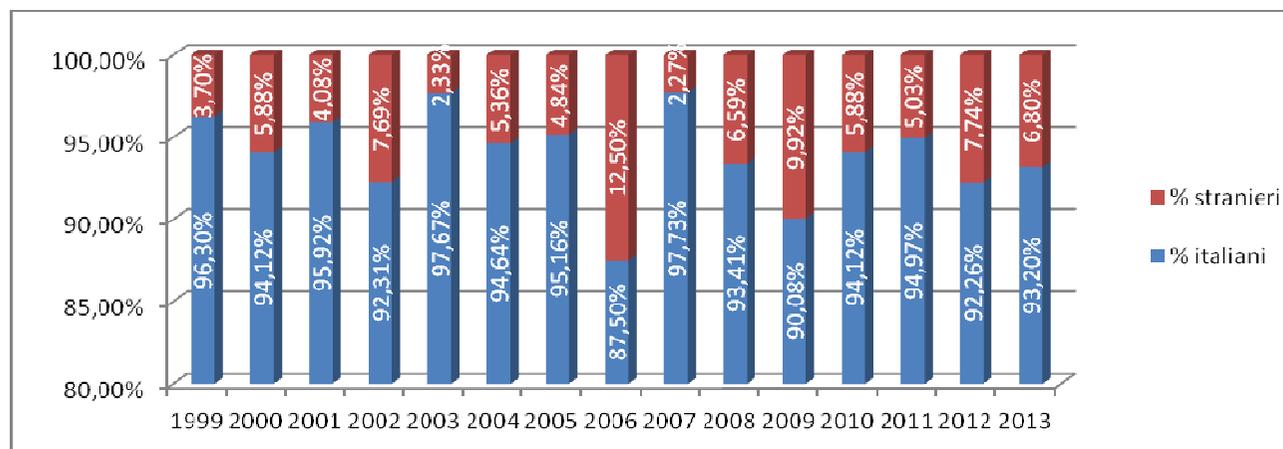


Figura 23: Distribuzione percentuale italiani/stranieri nel corso degli anni 1999 - 2013

Nell'ottica dell'internazionalizzazione, su cui l'Ateneo ha spinto molto negli ultimi anni, il servizio di supporto amministrativo burocratico, fornito dall'Area Ricerca, per l'ottenimento di permesso per ricerca ai sensi dell'art. 27 D.lvo. 286/2008 e/o rinnovo o conversione di altro tipo di permesso di soggiorno già in possesso del 'ricercatore' è stato esteso anche ad altre figure dedicate alla ricerca, come, ad esempio, i componenti dei gruppi di ricerca, i Visiting Researchers e Professors. L'Area Ricerca, gestisce inoltre le pratiche per agevolare gli eventuali ricongiungimenti familiari o l'ingresso congiunto di familiari al seguito del 'ricercatore', mediante l'espletamento delle procedure previste dal D.lvo. 286/2008, intensificando e consolidando il rapporto fiduciario con i funzionari della prefettura e della Questura di Venezia.

### **Assegni a supporto di progetti strategici di Ateneo**

Nel corso del 2013 l'Ateneo ha continuato ad investire direttamente su alcuni progetti di ricerca strategici finanziando 2 assegni di ricerca nuovi, oltre agli 8 assegni ricerca già attivi, la cui copertura finanziaria è garantita da finanziamenti esterni.

Le nuove iniziative sono relative alle seguenti tematiche:

- Analisi e sviluppo delle competenze trasversali nell'higher education;
- Ricerche per una storia dell'Università Ca' Foscari Venezia: vicende figure documenti (1868-1945).

#### **Focus 1. Il Progetto su "Analisi e sviluppo delle competenze trasversali nell'higher education"**

**SSD:** SECS-P/10

**TUTOR:** Prof. Fabrizio Gerli

**DURATA:** 12 mesi

**ABSTRACT:** Il progetto di ricerca, all'interno delle attività del Ca' Foscari Competency Centre, è rivolto a supportare le iniziative di assessment e di development delle competenze trasversali realizzate nei confronti di studenti di Ca' Foscari nelle loro diverse fasi e ad analizzarne i risultati elaborando i dati raccolti dai differenti strumenti di rilevazione con una molteplicità di metodologie (analisi tematica, content analysis, elaborazioni statistiche avanzate). Inoltre, un focus particolare sarà posto sulla ricerca e sullo sviluppo di tools finalizzati al development di competenze trasversali specificamente identificate.

#### **Focus 2. Il Progetto su "Ricerche per una storia dell'Università Ca' Foscari Venezia: vicende, figure, documenti (1868-1945)"**

**SSD:** M-STO/04 – Storia contemporanea M-STO/08 – Archivistica, Bibliografia e Biblioteconomia; SECS-P/04 Storia del pensiero economico

**TUTOR:** Prof. Mario Infelise, Co-tutor Dott. Simon Levis Sullam

**DURATA:** 12 mesi

**ABSTRACT:** Il progetto intende dare nuovo impulso alle ricerche sulla storia dell'Università Ca' Foscari Venezia, in vista del 150° anniversario della sua fondazione (1868-2018). Si fonda su un'ampia ricognizione delle fonti documentarie e librerie disponibili a Ca' Foscari e in altri archivi e biblioteche pubblici e privati, locali e, soprattutto, nazionali. Il progetto individua alcuni momenti e figure della storia dell'Ateneo, collocando le vicende e personalità in esame, assieme alla storia di alcune cattedre e discipline, nel più ampio contesto della storia nazionale; ricostruisce più in generale la vita dell'Università di Venezia anche nelle sue componenti studentesche e del personale non docente. Definisce il ruolo storico e il contributo dell'Ateneo veneziano – denominato in questa fase Scuola Superiore di Commercio - alla vita culturale e scientifica nazionale e internazionale, il ruolo dei suoi docenti e studenti, il profilo storico e l'evoluzione delle materie di insegnamento più caratterizzanti (in particolare, nel periodo 1868-1945, le discipline economiche, le scienze sociali, le lingue e letterature straniere).

## I finanziamenti internazionali alla ricerca e le attività di supporto

Nel corso del 2013 sono stati **approvati 18 progetti** su bandi europei e internazionali, per un finanziamento complessivo di **4.642.815 euro**. Rispetto all'anno precedente, c'è stato un incremento notevole, grazie soprattutto ad alcuni importanti progetti approvati nel corso dell'anno, caratterizzati da un budget elevato.

| Dipartimento                                 | Responsabile scientifico | Programma   | Titolo   | Finanziamento a Ca' Foscari |
|--|--------------------------|---|--|-----------------------------|
| Economia                                     | BRUGIAVINI<br>Agar       | Observatoire de l'Epargne Européenne  | The effects of the great recession on European household savings behaviour and long-term beliefs                                       | 7.500                       |
|  | VALLERANI<br>Francesco   | Cooperazione Internazionale - EUROPE AID  | Bubaque Cidade Aberta  | 15.568                      |
|  | ZANTOMIO<br>Francesca    | Tender Joint Research Centre  | "Micro-simulation modelling tool for the analysis of housing tax reforms in the EU"  | 18.000                      |
| Filosofia e Beni Culturali                   | PEROCCO<br>Fabio         | Industrial Relations and Social Dialogue  | INTERNSTAGE - Internship, work placements, volunteering: stages on the road to decent work or to insecurity?                           | 33.640                      |
|  | POJANA<br>Giulio         | Interreg IPA adriatico  | DeFishGear - Derelict Fishing Gear Management System in the Adriatic Region  | 337.248                     |
|  | SGARBI<br>Marco          | FP7 - ERC starting grant  | Aristotle in the Italian Vernacular: Rethinking Renaissance and Early-Modern Intellectual History (c. 1400–c. 1650)                    | 748.400                     |
| Management                                   | BUZZAVO<br>Leonardo      | Competitiveness and Innovation Programme - ICT Policy Support Programme                     | Europeana space - Spaces of possibility for the creative re-use of Europeana's content   | 77.949                      |
|  | PANOZZO<br>Fabrizio      | FP7 – Cooperation – Social Sciences and Humanities  | RICHEs - Renewal, Innovation and Change: Heritage and European Society   | 0*                          |
|  | WARGLIEN<br>Massimo      | Danish Council for Independent Research –Advanced Grant                                     | COPE: Change, Organizational Plasticity, and Evolution   | 200.000                     |
| Scienze Ambientali, Informatica e Statistica | CRITTO<br>Andrea         | FP7 – People - Intra-European Fellowship  | NEXSUS - Network-based Expert-Stakeholder Framework for Sustainable Remediation  | 124.621                     |
|  | MARCOMINI<br>Antonio     | FP7 – Cooperation - Nanosciences, nanotechnologies, materials & new production technologies | SUN - Sustainable Nanotechnologies   | 1.005.013                   |
|  | RUBINO<br>Angelo         | FP7 – Cooperation – Environment (including climate change)                                  | PREFACE - Enhancing Prediction of tropical Atlantic ClimatE and its impacts  | 282.890                     |
|  | SFRISO<br>Adriano        | Life+ Nature  | SERESTO - Habitat 1150* (Coastal lagoon) recovery by SEagrass RESToration. A new strategic approach to meet both Hd and WFD objectives | 694.710                     |

|  |                             |  |   |                  |
|--|-----------------------------|--|---|------------------|
|  | ZENDRI<br>Elisabetta        | FP7 – People -<br>International Outgoing<br>Fellowship | Voices of Venice - Anthro-<br>Ecological Perspective on the<br>Making of Medieval Europe  | 350.669          |
| Scienze<br>Molecolari e<br>Nanosistemi | DANIELE<br>Salvatore        | FP7 – People –<br>International Outgoing<br>Fellowship | BIR AL-NAS - Bottom-up<br>IntegRated Approach for<br>sustainabLe grouNdwater<br>mAnagement in rural areaS   | 212.532          |
| Studi<br>Umanistici                    | CASELLAT<br>O<br>Alessandro | FP7 – People -<br>International Outgoing<br>Fellowship | ARCHFACT - Building an<br>archive of conflicting memories:<br>A history of Carlos Casado's<br>tannin factory in Paraguay<br>(1889-2001)                   | 272.285          |
|  | POVOLO<br>Claudio           | FP7 – People – Intra-<br>European Fellowship           | FAIDA - Feud and blood feud<br>between customary law and<br>legal process in medieval and<br>early modern Europe. The case<br>of the Upper-Adriatic area. | 249.242          |
| Area Ricerca                           | BURINI<br>Silvia            | FP7 – People –<br>European Researchers'<br>Night       | NEAR - North EAst<br>Researchers' Night   | 12.544           |
| <b>TOTALE</b>                          |                             |  |   | <b>4.642.815</b> |

Tabella 80: Progetti europei e internazionali approvati nel 2013

\*Partecipazione al network come partner associato

| Struttura   | Numero progetti approvati nel<br>2013 | Importo progetti approvati nel<br>2013 |
|---|---------------------------------------|--|
| Area Ricerca  | 1                                     | 12.544                                 |
| Dipartimento di Economia  | 3                                     | 41.068                                 |
| Dipartimento di Filosofia E Beni<br>Culturali                   | 3                                     | 1.119.288                              |
| Dipartimento di Management                                      | 3                                     | 277.949                                |
| Dipartimento di Scienze Ambientali,<br>Informatica e Statistica | 5                                     | 2.457.904                              |
| Dipartimento di Scienze Molecolari e<br>Nanosistemi             | 1                                     | 212.532                                |
| Dipartimento di Studi Umanistici                                | 2                                     | 521.528                                |
| <b>Totale complessivo</b>                                       | <b>18</b>                             | <b>4.642.814</b>                       |

Tabella 81: Progetti e importi approvati per struttura

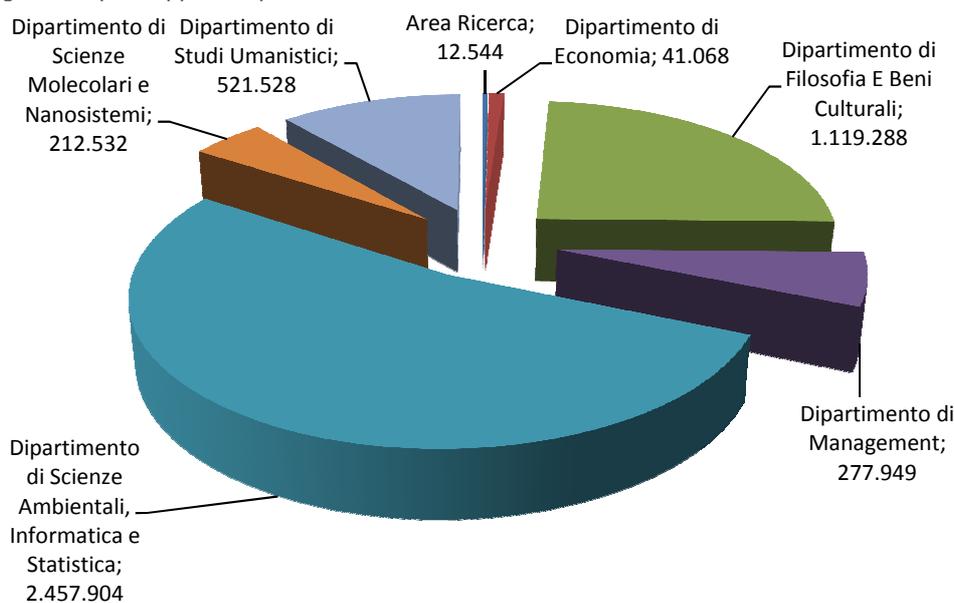


Figura 24: Assegnazioni per struttura dei progetti approvati nel 2013

Nel corso del 2013 sono state **presentate 82 proposte progettuali** su diversi programmi comunitari e internazionali. I progetti presentati sono stati supportati a partire dalla **fase di progettazione**, tramite la revisione della proposta, ricerche di progetti già finanziati e documenti della Commissione Europea sui temi proposti, contatti con potenziali partner, stesura del budget in collaborazione con i responsabili scientifici e i referenti amministrativi per la Ricerca dei Dipartimenti.

Un'attività significativa e in crescita per Area Ricerca consiste infatti nella **consulenza** che viene fornita quotidianamente ai docenti e ricercatori relativamente alle varie opportunità di finanziamento comunitarie e internazionali e alle modalità di elaborazione e presentazione di proposte progettuali.

Tale attività di consulenza, che viene fornita tramite e-mail, telefonicamente o con incontri specifici presso l'Area Ricerca o presso i Dipartimenti, si intensifica a ridosso delle scadenze dei principali bandi, ma costituisce un'attività rilevante durante tutto l'arco dell'anno. Mediamente vengono gestiti circa 10 telefonate e 15 e-mail al giorno e 3 incontri a settimana.

Lo staff dell'Ufficio Ricerca Internazionale ha partecipato direttamente a diversi **InfoDay** di presentazione dei bandi europei e seminari sulla gestione dei progetti. La partecipazione a tali incontri è stata di fondamentale importanza per garantire un supporto di qualità ai ricercatori in fase di preparazione delle proposte progettuali, analisi delle opportunità di finanziamento e gestione dei progetti finanziati (missioni a Roma per assistere agli infoday dell'APRE e a Bruxelles per avere aggiornamenti sul nuovo programma di finanziamento europeo alla ricerca Horizon 2020).

A giugno 2013 è stata organizzata una sessione informativa di 2 giorni a Bruxelles, in collaborazione con APRE e Unioncamere Veneto, cui ha partecipato una delegazione di docenti e ricercatori di Ca' Foscari in rappresentanza ciascun dipartimento.

Per quanto riguarda la **gestione di progetti in corso**, è proseguita l'attività di supporto nei confronti dei responsabili scientifici dei progetti e del personale tecnico-amministrativo dei dipartimenti su specifiche problematiche relative ai vari programmi di finanziamento, in particolare in fase di avvio dei progetti.

Contando i progetti approvati nel 2013 e quelli approvati negli anni precedenti ed ancora in corso, nel **2013 i progetti europei attivi sono 52**.

## I Finanziamenti individuali

Nel 2013, anno di transizione tra 2 periodi di programmazione dell'Unione Europea (2007-2013 e 2014-2020), il numero di bandi pubblicati nell'ambito dei programmi comunitari è stato significativamente più basso rispetto agli anni precedenti. Tra i bandi pubblicati nel 2013, importanti sono stati i bandi Marie Curie del Settimo Programma Quadro per la Ricerca e lo Sviluppo Tecnologico, finalizzati a supportare la mobilità individuale dei ricercatori.

La partecipazione ai **bandi Marie Curie per la mobilità individuale** è stata incentivata attraverso eventi informativi e una campagna di promozione molto estesa, rivolta in particolare ai gruppi di ricerca di atenei stranieri che collaborano con docenti di Ca' Foscari, per attrarre ricercatori qualificati dall'estero (v. Box 2). Parallelamente alla promozione, è stata creata una piattaforma online per la raccolta di *Expression of Interest* – utilizzata poi anche nei successivi bandi – per coloro che non hanno già contatti personali con docenti dell'Ateneo.

I ricercatori sono stati supportati nella stesura e presentazione delle proposte, oltre che nell'individuazione di un tutor adatto al progetto di ricerca proposto, anche attraverso l'elaborazione di linee guida specifiche.

Nel corso del 2013 è stato creato, nell'ambito dell'Ufficio Ricerca Internazionale, il Settore Finanziamenti Individuali, specificamente dedicato alla promozione e al supporto alla carriera internazionale dei ricercatori.

### **Box 1 - Campagna informativa bandi Marie Curie**

Nel corso del 2013 è stata attivata una massiccia campagna informativa relativa ai bandi Marie Curie che prevedono il finanziamento di borse di mobilità internazionale per ricerca. La campagna si è articolata in varie azioni rivolte a diversi target:

- ✓ 10 **eventi** informativi tra febbraio e aprile presso i Dipartimenti, rivolti prevalentemente al personale docente, per presentare il bando Marie Curie che si apriva a maggio con scadenza agosto 2013;
- ✓ **giornata informativa** aperta a tutti i ricercatori con presentazioni del National contact point Apre, di un valutatore di progetti e di un ricercatore che esponeva il proprio caso di successo.
- ✓ mailing a tutti i **partner** di progetti europei in corso per chiedere di proporre ai loro giovani più promettenti di fare domanda a Ca' Foscari come host institution;
- ✓ mailing a tutti i **docenti** di ateneo con testo anche in inglese per invitare i fellow a fare domanda con Ca' Foscari come host institution
- ✓ mailing ad assegnisti, **dottori di ricerca e alumni** di Ca' Foscari impegnati sui temi di formazione e ricerca
- ✓ pubblicazione sul sito di una pagina dedicata alla descrizione del bando e di una **expression of interest**, per raccogliere le proposte progettuali dai ricercatori internazionali;
- ✓ messa in risalto della notizia su **sito istituzionale** (versione italiana e versione inglese), sul sito del Distretto Veneziano della Ricerca e su quello di Ca' Foscari Alumni;
- ✓ pubblicizzazione sul portale **Europeo Euraxess, Nature, Scientific America e Spektrum der Wissenschaft** (Edizione in tedesco di Scientific American) della disponibilità dell'ateneo a supportare e accogliere ricercatori che volessero presentare proposte con Ca' Foscari come host institution;
- ✓ ideazione e divulgazione di una **guida per la preparazione** della proposta con tutti i suggerimenti e le informazioni utili.

Nel bando 2013 sono state **finanziate 4 proposte, su 25 presentate, con Ca' Foscari come Host Institution**: in 2 di queste – *Intra-European Fellowships (IEF)* – l'Ateneo ospiterà altrettanti ricercatori provenienti da altri Paesi Europei, mentre negli altri 2 casi – *International Outgoing Fellowships (IOF)* – i borsisti Marie Curie trascorreranno un periodo di ricerca di 2 anni negli Stati Uniti (Università di Stanford e The New School Corporation di New York) per poi rientrare per un anno a Ca' Foscari. Tre dei quattro ricercatori beneficiari hanno più di 10 anni di esperienza, il che significa che avranno diritto ad una fellowship di un importo significativamente più elevato rispetto ai ricercatori juniores.

Ben 20 delle 25 proposte presentate con Ca' Foscari come Host Institution hanno superato la soglia minima di eleggibilità, cioè sono state valutate positivamente anche se non finanziate per mancanza di budget.

Oltre a questi, si segnalano inoltre **altri 4 progetti vinti** da ricercatori appartenenti alla comunità cafoscarina, che hanno scelto di trascorrere un periodo di ricerca presso un altro Ateneo europeo. Questi progetti non porteranno quindi fondi a Ca' Foscari, ma un ampliamento dei network internazionali dell'Ateneo e la creazione di relazioni stabili e proficue di collaborazione, che ci permetteranno a loro volta di attirare ricercatori "Marie Curie" da altri Paesi Europei.

Nella tabella 82 sono riportati i dati principali relativi ai progetti Marie Curie vinti nel 2013, mentre il Box 3 contiene un breve profilo dei vincitori che hanno scelto Ca' Foscari come host institution e dei loro progetti. Vale la pena sottolineare come, su 8 progetti Marie Curie vinti da ricercatori cafoscarini nel bando 2013, ben 6 sono di area umanistica, a testimoniare come da un lato le opportunità europee di finanziamento per questo settore non manchino, dall'altro che il talento e le competenze dei giovani ricercatori in quest'ambito sta avendo modo di esprimersi ed essere valorizzato.

**Marie Curie International Outgoing Fellowships (IOF)**

| <b>Titolo</b>   | <b>Ricercatore</b>  | <b>Sede e durata</b>  | <b>Importo (€)</b> |
|---|---------------------|---|--------------------|
| ARCHFACT: Building an archive of conflicting memories. A history of Carlos Casado's tannin factory in Paraguay (1889-2001)                  | Valentina Bonifacio | The New School Corporation, New York (24 mesi);<br>Ca' Foscari, Dip. Studi Umanistici (12 mesi)               | 272.285,40         |
| VOICES OF VENICE. Anthro-Ecological Perspective on the Making of Medieval Europe  | Diego Calaon        | Università di Stanford (24 mesi);<br>Ca' Foscari, Dip. Scienze Ambientali, Informatica e Statistica (12 mesi) | 350.669,80         |
| NEXSUS: Network-based Expert-Stakeholder Framework for Sustainable Remediation  | Filip Alexandrescu  | Ca' Foscari, Dip. Scienze Ambientali, Informatica e Statistica (12 mesi)                                      | 124.621,40         |
| FAIDA: Feud and blood feud between customary law and legal process in medieval and early modern Europe. The case of the Upper-Adriatic area | Darko Darovec       | Ca' Foscari, Dip. Studi Umanistici (24 mesi)  | 249.242,80         |
| <b>TOTALE IOF</b>   |                     |   | <b>996.819,40</b>  |

**Marie Curie Intra-European Fellowships (IEF)**

| <b>Titolo</b>   | <b>Ricercatore</b> | <b>Host Institution</b>   |
|---|--------------------|---|
| RENOVACARB: Novel applications of renewable based molecules for the preparation of cyclic carbonates and polycarbonates | Giulia Fiorani     | Institute of Chemical Research of Catalonia, Tarragona (Spagna) |
| Tortellex: Giovanni Tortelli's Orthographia and Greek studies in XV <sup>th</sup> century Europe                        | Paola Tomè         | Università di Oxford (Regno Unito)                              |
| A-Speroni: Sperone Speroni and his Legacy (1508-1588): Literature, Philosophy and the Vernacular                        | Alessio Cotugno    | Università di Warwick (Regno Unito)                             |
| AMORE: Awareness & Migration: Organizations for bi-national family Rights Empowerment                                   | Laura Odasso       | Università di Strasburgo (Francia)                              |

Tabella 82: Progetti Marie Curie vinti nel 2013 da ricercatori cafoscarini)

**Box 2 - I progetti Marie Curie di Ca' Foscari 2013**

**Valentina Bonifacio - ARCHFACT: Building an archive of conflicting memories. A history of Carlos Casado's tannin factory in Paraguay (1889-2001)**

Docente a contratto presso Ca' Foscari, antropologa e documentarista, Valentina Bonifacio ha vinto nel 2013 una borsa Marie Curie IOF. Con il suo progetto ArchFact andrà alla **New School Corporation di New York e in Paraguay** per raccogliere testimonianze sulla storia della famiglia Stastre-Casado e della loro conceria, che per la prima volta ha impiegato gli indigeni come operai. Indagherà il ruolo che le diverse memorie dei protagonisti dell'epoca hanno avuto nel formare l'identità politica contemporanea del paese. Rientrerà poi per 12 mesi presso il Dipartimento di Studi Umanistici di Ca' Foscari, sotto la supervisione di Alessandro Casellato.

**Diego Calaon - Voices of Venice. Anthro-Ecological Perspective on the Making of Medieval Europe**

Archeologo e ricercatore, Diego Calaon ha insegnato Archeologia Medievale all'Università di Venezia. Ha partecipato a molti scavi in Italia e all'estero (Montenegro, Siria) e, successivamente, ha iniziato a coordinare sul campo attività di ricerca e didattica. Ha vinto nel 2013 una borsa Marie Curie Individual Fellowship e sarà ospitato dall'**Università di Stanford, California**, per poi tornare a Ca' Foscari, presso il Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica, sotto la supervisione di Elisabetta Zendri. Il suo progetto Voices of Venice vuole stimolare una revisione critica di uno degli eventi Europei chiave dal punto di vista storico e sociale: la nascita della Serenissima.

**Filip Alexandrescu - NEXSUS: Network-based Expert-Stakeholder Framework for Sustainable Remediation**

Filip Alexandrescu ha lavorato presso il Dipartimento di Sociologia dell'Università di Toronto e dal 2011 è ricercatore al **Centro per la ricerca ambientale Helmholtz in Germania**. Vincitore Marie Curie nel 2013, ha scelto Ca' Foscari (Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica) per trascorrere 12 mesi nell'ambito del suo progetto NEXUS. e sarà svolto sotto la supervisione di Andrea Critto.

**Darko Darovec - FAIDA: Feud and blood feud between customary law and legal process in medieval and early modern Europe. The case of the Upper-Adriatic area**

Professore presso l'**Università di Lubiana**, grazie alla borsa Marie Curie Darko Darovec sarà ospitato per 2 anni presso il Dipartimento di Studi Umanistici, sotto la supervisione di Claudio Povolo. Il suo progetto FAIDA si concentrerà sull'area dell'alto Adriatico nel periodo del tardo Medioevo e l'inizio dell'era moderna, per l'importanza unica che quest'area ha avuto nell'essere crocevia di diverse dominazioni e per capire quale impatto queste hanno avuto dal punto di vista culturale, politico e sociale. Verranno in particolare considerate le interazioni tra comunità rurali e urbane.

Sempre sul fronte dei finanziamenti individuali, nel corso del 2013 è stato acquisito un progetto **Starting Grant dell'European Research Council**, dal titolo *Aristotle in the Italian Vernacular: Rethinking Renaissance and Early-Modern Intellectual History* (c. 1400–c. 1650). Il progetto, che durerà 5 anni, verrà svolto presso il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, in collaborazione con l'Università di Warwick. Il budget complessivo è pari a 1.483.180€, di cui 748.400€ per l'Università Ca' Foscari.

Il Principal Investigator, **Marco Sgarbi**, è stato assunto dall'Ateneo per **chiamata diretta** con il ruolo di **professore associato**, nell'ambito della politica di reclutamento di giovani ricercatori di talento.

Marco Sgarbi ha perfezionato i suoi studi presso il Warburg Institute di Londra e il centro di studi rinascimentali dell'università di Harvard. Il suo progetto ha come obiettivo quello di offrire il primo studio dettagliato della diffusione dell'aristotelismo in lingua italiana nel Rinascimento, quando le opere di Aristotele furono per la prima volta rese accessibili al di fuori dello stretto circolo dei

professori universitari e dei teologi ad un pubblico più vasto costituito da uomini di corte, mercanti, architetti e così via.

## Progetti specifici gestiti dall'Ufficio Ricerca Internazionale

**Notte dei ricercatori:** l'edizione 2013 della Notte Europea dei Ricercatori, dal titolo NEAR – Nord Est Researchers' Night, ha visto il coinvolgimento degli altri Atenei del Veneto e del Friuli Venezia Giulia.

In particolare, l'Area Ricerca ha curato la gestione complessiva del progetto, i rapporti con i partner progettuali e con i ricercatori, i contenuti della campagna promozionale e delle varie attività proposte e l'organizzazione diretta di alcune attività, tra cui le visite guidate in varie sedi nel centro storico di Venezia e in laguna. Complessivamente, sono state organizzate 20 visite guidate e 60 attività in 13 sedi diverse, tra cui workshop linguistici, esperimenti e laboratori interattivi, seminari, laboratori per bambini, trasmissioni, incontri e spettacoli.

La Notte dei Ricercatori 2013 a Venezia ha coinvolto circa 4.000 visitatori, 110 ricercatori e 24 istituzioni pubbliche e private.

## Formazione e informazione

Nel corso del 2013 è stato dato ampio spazio alla formazione, tramite l'organizzazione di **eventi e corsi** rivolti a target diversi, al fine di migliorare la conoscenza delle varie componenti dell'Ateneo relativamente alle opportunità di finanziamento e alle modalità di presentazione delle proposte su diversi bandi.

Destinatari della formazione sono stati, di volta in volta, studenti delle lauree magistrali, dottorandi, personale tecnico e amministrativo, assegnisti, ricercatori e professori. La docenza è stata svolta dallo staff dell'Area Ricerca e da qualificati esperti esterni.

E' stata inoltre creata una pagina del sito web di Ateneo specificamente dedicata alla formazione alla ricerca: la pagina riporta l'elenco di tutti gli eventi informativi e formativi organizzati, con i link relativi alle pagine dedicate a ciascun evento.

Per un dettaglio degli eventi informativi si rimanda alla tabella XX contenuta all'interno del paragrafo "La formazione del personale". Il Box 4 contiene un approfondimento sul corso in europrogettazione rivolto agli studenti delle lauree magistrali.

### **Box 3 – Corso in Europrogettazione per gli studenti delle lauree magistrali**

*A partire dal 2013 è stato istituito un corso annuale in **Europrogettazione**, rivolto agli studenti iscritti a tutte le lauree magistrali. Il corso prevede un numero massimo di 30 partecipanti. L'elevato numero di candidature pervenute (circa doppio rispetto al massimo stabilito) ha dimostrato il notevole interesse suscitato dal corso, sicuramente innovativo nel panorama nazionale.*

*A tenere le lezioni si sono susseguiti esperti in materia di politica e progettazione europea. In particolare, sono stati coinvolti membri dello **staff di Eurosportello Veneto e dell'Area Ricerca** dell'Ateneo.*

*Il corso si è articolato in 8 giornate tra il febbraio e marzo 2013, per un totale di 32 ore. Per i 30 frequentanti era previsto il riconoscimento di 6 **crediti formativi** e l'accesso a 8 posti per stage, di cui 4 presso l'Area Ricerca di Ca' Foscari e 4 presso la sede di Unioncamere Veneto a Bruxelles. In quest'ultimo caso gli studenti hanno potuto usufruire di una Borsa Erasmus Placement, che ha coperto parte dei costi di soggiorno a Bruxelles.*

*Gli **stage**, della durata di **450 ore**, hanno permesso agli studenti di approfondire la conoscenza dei meccanismi di partecipazione ai bandi europei, lavorando a stretto contatto con gli operatori del settore e familiarizzando con i principali strumenti del mestiere.*

*La selezione degli studenti si è basata sulla valutazione di 'Project Work': proposte progettuali ideate e confezionate dagli studenti del corso, finalizzate a dimostrare l'acquisizione dei principali strumenti di europrogettazione.*

Oltre ai corsi di formazione e agli eventi dedicati a bandi specifici, si sono intensificate le **attività di informazione e comunicazione**, sia tramite l'invio di newsletter sia tramite l'invio di mail mirate.

La **Newsletter della Ricerca**, di cui nel corso del 2013 è stato rinnovato l'editing, viene inviata con cadenza quindicinale: oltre alla segnalazione delle principali opportunità di finanziamento nell'ambito della ricerca, la newsletter contiene informazioni sulle politiche settoriali e strategiche e sui principali appuntamenti ed eventi informativi/formativi e di networking organizzati dagli enti finanziatori e dai loro *National Contact Point*.

Parallelamente all'invio della newsletter, che riguarda tutte le opportunità di finanziamento comunitarie, internazionali e nazionali, sono state inviate a singoli o a gruppi di docenti circa 100 email relative a bandi di potenziale interesse (*call for proposals, call for tender, call for experts*), informazioni relative ad InfoDay o proposte di partenariato. Tali informazioni mirate vanno di pari passo ad un'attività di *scouting*, che consiste nell'identificazione delle competenze presenti in Ateneo rispetto alle opportunità di finanziamento esistenti e all'adozione di un ruolo proattivo nello stimolare i ricercatori alla presentazione di proposte progettuali.

Nel corso del 2013, l'Area Ricerca, in collaborazione con l'ufficio Relazioni Internazionali, ha contribuito all'implementazione della **versione in lingua inglese della sezione del sito dedicata alla ricerca**, fornendo contenuti e documenti in lingua. La descrizione delle attività di ricerca dell'Ateneo in inglese contribuisce a fornire tutte le informazioni necessarie ai ricercatori stranieri che volessero scegliere Ca' Foscari come destinazione per un periodo di ricerca.

## I prodotti della ricerca

I dati relativi alle pubblicazioni e alle attività di ricerca, , offrono un quadro aggiornato dell'attività svolta da docenti e ricercatori nei diversi campi di ricerca, nelle sperimentazioni, nella collaborazione con Enti ed imprese, formando l'elenco delle pubblicazioni scientifiche, dei convegni e dei seminari, del quadro dei finanziamenti, dei rapporti esterni.

La varietà dei temi di ricerca presentati e il numero delle pubblicazioni contribuiscono a comporre l'immagine di un Ateneo attivo e in crescita, aperto alle realtà del territorio, degli enti di ricerca, delle istituzioni coinvolte nell'alta formazione.

## Scheda rilevamento competenze dei docenti

La mappatura delle competenze e delle attività di ricerca, entrata a regime nel 2010, mette a disposizione dei docenti una scheda on-line attraverso cui aggiornare le informazioni relative a:

- competenze scientifiche e tematiche di ricerca in corso;
- finanziamenti esterni
- aree geografiche di interesse;
- partecipazione a comitati editoriali di riviste scientifiche e come referee di progetti di ricerca.

La scheda di rilevazione dati viene periodicamente aggiornata dai docenti, andando ad alimentare sia la sezione della pagina web personale del docente dedicata alle attività e competenze di ricerca, sia la banca dati complessiva di Ateneo, interrogabile on-line attraverso un motore di ricerca dedicato.

Le informazioni vengono, inoltre, utilizzate per precompilare le relative sezioni della Relazione triennale sull'attività di Ricerca e per completare il module per la richiesta dei fondi ADiR.

## Le pubblicazioni

Il Catalogo Cineca U-GOV permette ai docenti di Ca' Foscari di alimentare in automatico, attraverso un'unica imputazione dei dati, sia la sezione "Pubblicazioni" della propria pagina web personale, sia quella del proprio sito ministeriale (portale loginmiur.cineca.it).

I dati raccolti dal Catalogo vengono inoltre abitualmente utilizzati per analisi interne sulla produttività scientifica dei docenti e ai fini delle procedure interne di valutazione e di allocazione dei fondi (es. riparti FUDD e ADiR, pre-compilazione della Relazione triennale sull'attività scientifica).

Per le seguenti tabelle di riepilogo della produzione scientifica dell'ultimo triennio ,sono state considerate tutte le pubblicazioni salvate nel Catalogo U-GOV in stato "Definitivo" (indipendentemente dalla loro tipologia e dalla presenza o meno di un codice ISBN/ISSN)

| Dipartimento                                 | 2011        | 2012        | 2013        | Totale      |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Economia                                     | 220         | 251         | 210         | 681         |
| Filosofia e beni culturali                   | 292         | 250         | 187         | 729         |
| Management                                   | 155         | 221         | 156         | 532         |
| Scienze ambientali, informatica e statistica | 182         | 212         | 198         | 592         |
| Scienze molecolari e nanosistemi             | 153         | 179         | 155         | 487         |
| Studi linguistici e culturali comparati      | 267         | 278         | 196         | 741         |
| Studi sull'asia e sull'africa mediterranea   | 123         | 148         | 141         | 412         |
| Studi umanistici                             | 298         | 288         | 221         | 807         |
| <b>Totale Ateneo</b>                         | <b>1690</b> | <b>1827</b> | <b>1464</b> | <b>4981</b> |

Tabella 83: Prodotti 2011 - 2013 per Dipartimento

Nel corso del 2013 l'Area Ricerca, in collaborazione con il Sistema Bibliotecario di Ateneo, ha partecipato alla creazione della Biblioteca digitale di Ateneo, ovvero del Repository istituzionale ad Accesso aperto destinato al deposito e alla pubblicazione dei metadati e delle copie digitali dei prodotti della ricerca dei docenti di Ca' Foscari.

L'area ricerca ha contribuito alla definizione del Regolamento di Ateneo per il deposito nell'Archivio istituzionale, che riprende la Dichiarazione di Messina del 2004 (che accoglie la Berlin Declaration del 2003), la delibera del S.A. n.16 del 30 nov.2011, la raccomandazione CE sull'accesso aperto del 17 luglio 2012 e la Legge n.112 del 7 ottobre 2013.

Il progetto ha comportato l'integrazione tra il Catalogo di Ateneo U-GOV e il Repository istituzionale basato su piattaforma DSpace, collegamento che permette il transito automatico alla Biblioteca Digitale dei contributi salvati dai docenti nel Catalogo.

E' stato pertanto richiesto ai docenti il caricamento in U-GOV dei full-text di tutte le pubblicazioni edite a partire dal 2009, fornendo all'utenza assistenza nella procedura di deposito dei documenti e nella verifica delle politiche editoriali riguardanti i contributi da rendere pubblici ad accesso aperto o da mantenere riservati

| Area scientifico disciplinare   | 2011        | 2012        | 2013        | Totale      |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 01 - scienze matematiche e informatiche                                 | 71          | 86          | 84          | 241         |
| 02 - scienze fisiche  | 26          | 22          | 15          | 63          |
| 03 - scienze chimiche   | 169         | 215         | 194         | 578         |
| 04 - scienze della terra  | 9           | 11          | 11          | 31          |
| 05 - scienze biologiche   | 48          | 43          | 41          | 132         |
| 07 - scienze agrarie e veterinarie                                      | 16          | 19          | 19          | 54          |
| 08 - ingegneria civile ed architettura                                  | 3           | 8           | 0           | 11          |
| 09 - ingegneria industriale e dell'informazione                         | 9           | 9           | 16          | 34          |
| 10 - scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche | 645         | 650         | 494         | 1789        |
| 11 - scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche          | 277         | 229         | 213         | 719         |
| 12 - scienze giuridiche   | 86          | 91          | 47          | 224         |
| 13 - scienze economiche e statistiche                                   | 272         | 342         | 275         | 889         |
| 14 - scienze politiche e sociali  | 57          | 84          | 52          | 193         |
| <b>Totale Ateneo</b>  | <b>1688</b> | <b>1809</b> | <b>1461</b> | <b>4958</b> |

Tabella 84: Prodotti 2011 - 2013 per Area Scientifico Disciplinare

| Area disciplinare   | scientifico | Contr. in rivista | Contr. in volume | Libro      | Contr. in atti di convegno | Brevetto | Curatela   | Altro     | Totale      |
|---|-------------|-------------------|------------------|------------|----------------------------|----------|------------|-----------|-------------|
| 01-scienze matematiche e informatiche                                 |             | 81                | 23               | 3          | 125                        | 0        | 7          | 2         | 241         |
| 02-scienze fisiche  |             | 59                | 2                | 0          | 2                          | 0        | 0          | 0         | 63          |
| 03-scienze chimiche   |             | 468               | 29               | 2          | 68                         | 8        | 1          | 2         | 578         |
| 04-scienze della terra  |             | 27                | 0                | 0          | 4                          | 0        | 0          | 0         | 31          |
| 05-scienze biologiche   |             | 108               | 7                | 1          | 13                         | 0        | 3          | 0         | 132         |
| 07-scienze agrarie e veterinarie                                      |             | 33                | 7                | 2          | 9                          | 0        | 2          | 1         | 54          |
| 08-ingegneria civile ed architettura                                  |             | 3                 | 7                | 0          | 1                          | 0        | 0          | 0         | 11          |
| 09-ingegneria industriale e dell'informazione                         |             | 17                | 4                | 0          | 13                         | 0        | 0          | 0         | 34          |
| 10-scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche |             | 512               | 828              | 142        | 170                        | 0        | 109        | 28        | 1789        |
| 11-scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche          |             | 185               | 375              | 65         | 39                         | 0        | 53         | 2         | 719         |
| 12-scienze giuridiche   |             | 95                | 102              | 18         | 2                          | 0        | 5          | 2         | 224         |
| 13-scienze economiche e statistiche                                   |             | 392               | 325              | 44         | 69                         | 0        | 21         | 38        | 889         |
| 14-scienze politiche e sociali  |             | 63                | 99               | 14         | 3                          | 0        | 14         | 0         | 193         |
| <b>Totale Ateneo</b>  |             | <b>2043</b>       | <b>1808</b>      | <b>291</b> | <b>518</b>                 | <b>8</b> | <b>215</b> | <b>75</b> | <b>4958</b> |

Tabella 85: Prodotti 2011-2013 per macro-tipologia e Area Scientifico Disciplinare

## Il trasferimento tecnologico

Considerata la grande rappresentanza delle discipline umanistico-letterarie a Ca' Foscari, le attività a supporto del trasferimento tecnologico sviluppate dall'Ateneo hanno assunto sempre più l'accezione di trasferimento e valorizzazione della conoscenza, in un'ottica di terza missione, cioè di imprenditorialità dell'università e di attore nello sviluppo socio economico del territorio di riferimento. Accanto alle tradizionali attività a supporto dell'accREDITAMENTO di spin off, e all'avvio d'impresa e alla partecipazione a varie iniziative locali e nazionali di promozione delle attività di ricerca, vanno considerate anche le attività di ricerca sviluppate in collaborazione con le aziende del territorio grazie ai finanziamenti regionali erogati attraverso il FSE (Fondo sociale europeo) e il FESR (Fondo europeo di sviluppo regionale)

## Spin off

L'Università Ca' Foscari favorisce la costituzione di società di capitali aventi come scopo l'utilizzazione imprenditoriale, in contesti innovativi, dei risultati della ricerca ed il conseguente sviluppo di nuovi prodotti e servizi. Negli ultimi anni sono state riconosciute come spin off sei società.

Al 31.12.2013 erano sei le società accreditate come spin off, cinque delle quali già costituite ed una in fase di costituzione:

| Ragione sociale | Referente di Ateneo      | Anno di costituzione |
|-----------------|--------------------------|----------------------|
| Glures          | Prof. G. Ravagnan        | 2008                 |
| Digitalviews    | Prof. A. Torsello        | 2010                 |
| Veasyt          | Prof.ssa A. Cardinaletti | 2012                 |
| Solwa           | Dott. P. Franceschetti   | 2012                 |
| Cryptosense     | Prof. R. Focardi         | 2013                 |
| Bluefarm        | Prof. R. Pastres         | 2014                 |

Tabella 86: Spin off al 31/12/2013

Provengono dal Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica e dal Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi i due nuovi spin-off di Ca' Foscari, **Cryptosense** e **Solwa**.

Cryptosense, nato da un'idea del prof. Riccardo Focardi, produce strumenti software di validazione e verifica di requisiti di sicurezza di sistemi IT, inclusi i dispositivi hardware quali smartcard, moduli hardware per la sicurezza, smartphone. Lo strumento nasce dalle attività di ricerca del Prof. Focardi in collaborazione con INRIA, ente di ricerca pubblico francese e si è costituita in Francia. Il software ha conosciuto subito un buon riscontro sul piano industriale, è stato, infatti, acquistato e utilizzato da un importante istituto bancario.

L'Università non è entrata nel capitale sociale Alla costituzione, ma è stato sottoscritto un accordo che prevede che a Ca' Foscari sia riconosciuta una opzione di acquisto del 3,5% delle quote esercitabile dopo la prima fase di start up.

Solwa, il secondo nuovo spin-off di Ca' Foscari (da un'idea del Dott. Paolo Franceschetti-tutor il prof. Francesco Gonella del DSMN), è una serra per la desalinizzazione e purificazione dell'acqua che utilizza esclusivamente energia solare sfruttando soluzioni tecnologiche più vantaggiose e competitive rispetto alle più diffuse tecniche di desalinizzazione (termica e a membrana). L'innovazione ha già conosciuto numerosi riconoscimenti nazionali e internazionali. All'ateneo viene riconosciuto il 25% delle royalties per l'uso del brevetto.

Nel corso dell'anno ci sono state anche importanti novità per due spin off riconosciuti negli anni precedenti.

Lo spin off Bluefarm, accreditato nel 2012 è risultato beneficiario di un contributo MIUR e si andrà a costituire all'inizio del 2014

Veasyt srl, spin off partecipato, si è costituita all'inizio del 2012 con l'obiettivo di valorizzare le specifiche competenze del Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati nell'ambito dell'accessibilità linguistica e sensoriale prevedendo principalmente lo sviluppo di due servizi:

- guide multimediali culturali fruibili anche da persone con disabilità sensoriali e disturbi del linguaggio;
- social network turistico con il quale persone con esigenze speciali possano cercare, inserire e condividere informazioni sull'accessibilità di strutture ricettive, culturali e turistiche.

Nel 2013 la società ha pianificato lo sviluppo di VEASYT Live!, un nuovo servizio di interpretariato professionale da remoto fruibile in video-chiamata dal proprio PC e tablet.

Nel corso dell'anno, investendo risorse aziendali e grazie a un contributo erogato dalla Regione Veneto per premiare i migliori progetti presentati da start up innovative, è stata sviluppata la piattaforma informatica per l'erogazione del servizio, ma il lancio sul mercato del prodotto, necessita di maggiori investimenti e, a tal fine, è stata avviata una campagna di fund raising in capitale di ventura che ha condotto all'individuazione di un "Business Angel" interessato a investire nell'impresa.

L'accordo d'investimento, finalizzato a fine anno, si è concretizzato in un'operazione di aumento di capitale con sovrapprezzo interamente sottoscritto dal Business Angel che prevede un finanziamento di 170.000€ a fronte di un aumento di capitale che assegna al nuovo socio il 26% delle quote sociali senza richiedere agli altri soci ulteriori investimenti.

## Brevetti

In materia di proprietà intellettuale è stata fornita ai dipartimenti consulenza sulla conformità ai regolamenti delle clausole contrattuali contenute, principalmente nei contratti conto terzi, ma anche negli accordi di partenariato di progetti di ricerca, in particolare per i Consortium Agreement dei progetti europei.

Nel corso dell'anno è stata progettata l'attività di formazione in materia di gestione della proprietà intellettuale, che si è svolta nel gennaio 2014, rivolta a ricercatori e docenti, ma anche al personale tecnico amministrativo referente per la ricerca nei dipartimenti.

## Altre iniziative

### Convenzione Netval

Anche per il 2013 è stata confermata l'adesione dell'Ateneo a Netval, il network per la valorizzazione della Ricerca universitaria che raccoglie gli Uffici di trasferimento tecnologico di 44 Atenei italiani.

Ca' Foscari, in qualità di socio ordinario, partecipa alle attività promosse annualmente dal network e, nel corso dell'anno, ha in particolare promosso la costituzione del gruppo di lavoro: 'Knowledge transfer e valorizzazione della ricerca nelle humanities e nelle scienze sociali'.

L'idea nasce dalla considerazione sull'importanza della ricerca umanistica, artistica e sociale per il progresso morale, materiale e intellettuale nell'economia della conoscenza che impone l'avvio di una riflessione accurata e approfondita sulle modalità di valorizzazione.

L'esplicitazione del valore di questa conoscenza e l'individuazione dei molteplici percorsi per la sua concretizzazione appaiono due operazioni necessarie per due ordini di fattori. Il primo è collegato al peso della cultura umanistica e artistica nel nostro Paese e alla rilevanza di queste discipline nel quadro dell'accademia e della ricerca italiana, in seconda istanza – e guardando ad un orizzonte di medio termine – tale riflessione è resa necessaria dall'avvio dell'istruttoria per il prossimo esercizio di Valutazione della Ricerca.

## Progetto VSIC

Sono proseguite nel 2013 le attività del progetto VENICE SUSTAINABLE INNOVATION CENTER, cofinanziato dalla Regione del Veneto attraverso il POR FESR az. 1.1.1, e volto a sviluppare infrastruttura di ricerca e formazione avanzata e interdisciplinare a supporto della capacità innovativa del tessuto produttivo locale, mediante il disegno e l'implementazione di laboratori dotati di attrezzature e strumentazioni di primo livello per la ricerca e il supporto.

## Venice Sustainable Innovation Center (VSIC), POR- Cro Azione 1.1.1.

*Caratteristiche* del progetto (dopo la modifica del disciplinare, del 06/08/2013):

Durata del progetto: 51 Mesi (01/09/2010 – 31/12/2014)

Costo totale del progetto: € 824.997,40

Cofinanziamento di ateneo: € 247.499,00

*Obiettivi* del progetto sono la realizzazione di parte del Campus universitario di via Torino a Mestre. Questo rappresenterà un'infrastruttura di ricerca e formazione avanzata e multidisciplinare a supporto della capacità innovativa del tessuto produttivo locale. Il Venice Sustainable Innovation Center al suo interno verrà realizzato mediante l'implementazione di laboratori dotati di attrezzature e strumentazioni di primo livello per la ricerca e il supporto alle imprese e ai sistemi di imprese (distretti e filiere produttive, ecc.) venete.

L'*attività dell'ufficio* si è concentrata sul monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del progetto che bimestralmente viene consegnato alla Regione Veneto. La predisposizione dei monitoraggi viene svolta con la collaborazione con ASIA - Ufficio Speciale Sviluppo Edilizio e prevede la rielaborazione dei dati di spesa trasmessi dalla direzione lavori. Sulla base di tali rielaborazioni sono stati costruiti gli scenari futuri di progetto: milestone, proiezioni di spesa, sviluppo possibile dei work package.

Tali attività sono state decisive per riconoscere la necessità di richiedere la proroga della durata del progetto, da 36 mesi a 51 e rideterminare il budget di progetto, con una riduzione di € 549.632,23 (da € 1.374.629,63 a € 824.997,40).

## Start Cup 2013

Anche nel 2013, tra marzo e ottobre, è proseguito il coinvolgimento dell'Ateneo nella business plan competition Start Cup Veneto.

Il Premio si articola in due tappe locali che si svolgono tra marzo e ottobre per concludersi poi con la finale nazionale nell'ambito del Premio Nazionale per l'Innovazione.

La prima tappa offre occasioni di formazione a tutti i partecipanti e si conclude con la presentazione di una 'Business Idea' da parte di ciascun gruppo partecipante. In questo contesto sono stati organizzati due eventi di presentazione della competizione in cui sono state date le principali indicazioni su come strutturare un'idea imprenditoriale vincente. Sono poi seguiti incontri individuali volti a perfezionare e strutturare le idee di business. Alla competizione hanno partecipato complessivamente 154 gruppi di cui il 14% ricollegabili all'area veneziana. La competizione è stata promossa presso tutti i dipartimenti con particolare riferimento ad assegnisti e dottorandi.

## Business Plan Competition

L'Ateneo favorisce la partecipazione dei giovani ricercatori a iniziative in grado di fornire supporto alla valorizzazione delle attività di ricerca e alla nuova imprenditorialità diffondendo, soprattutto tra

assegnisti e dottorandi, numerose Business Plan competition e Premi. Nel 2012 le principali iniziative sono state: Premio Marzotto, INTEL Business Challenge 2013, ItaliaCamp.

### Attività conto terzi

Sono state promosse tutte le iniziative a supporto dell'attività conto terzi fornendo le informazioni sugli strumenti di finanziamento esistenti (credito d'imposta, dm 593 art. 10 etc.)

### Iniziative di sostenibilità

INNOVENETO EXPO

CARBON FOOTPRINT CALCULATOR - Prof.ssa Mio

ACCESSIBILITÀ - Prof.ssa Cardinaletti

GESTIONE SOSTENIBILE DEI RIFIUTI - Prof. Pavan

TOOKAN - Prof Focardi

## Il finanziamento della sperimentazione didattica, dell'alta formazione, della formazione alla ricerca (FSE).

La Programmazione del Fondo Sociale Europeo 2007 - 2013 si inserisce nell'ambito degli Orientamenti Strategici Comunitari volti a rafforzare la coesione economica e sociale dell'Unione Europea, riducendo le disparità economiche, sociali e territoriali tra gli Stati e le Regioni dell'Unione.

Si realizza attraverso il Programma Operativo Regionale FSE Obiettivo "Competitività Regionale e Occupazione" 2007-2013 che stabilisce la strategia, definisce le priorità di intervento e gli obiettivi del Fondo Sociale Europeo nello specifico contesto veneto.

Le iniziative rivolte alle Università riguardano specifiche azioni inserite nell'Asse IV "Capitale Umano" del POR.

Nel periodo di riferimento, la Regione ha inteso sostenere progetti a favore di Assegni di Ricerca, al fine di incentivare la ricerca scientifica, l'innovazione ed il trasferimento tecnologico, promuovendo la creazione di reti, rapporti di cooperazione e sinergie tra Università, Enti di Ricerca, Istituti di istruzione Superiore e Imprese Venete.

In particolare i progetti, in coerenza con le finalità strutturali previste dal Programma Operativo Regionale devono perseguire in particolare i seguenti obiettivi:

- proporre e sostenere una varietà di opportunità di specializzazione finalizzate all'occupabilità e alla crescita professionale di soggetti impegnati in attività di studio, di ricerca e lavorative in contesti particolarmente innovativi e ad elevato livello tecnologico;
- sostenere il sistema delle imprese nel reperire sul mercato regionale risorse umane qualificate nei processi di innovazione e di ricerca e sviluppo tecnologico;
- favorire i rapporti tra università, centri di ricerca ed imprese attraverso la formazione delle risorse umane impegnate nell'ideazione e nella realizzazione congiunta e sinergica di progetti di ricerca e di innovazione a beneficio della competitività e dello sviluppo del territorio.

## Progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo nell'anno 2013

### DGR 1148 del 05/07/2013

Con la DGR 1148 del luglio 2013, la Regione del Veneto, in coerenza con la Legge n. 240/2010 (riforma dell'Università), intende contribuire al rilancio competitivo delle imprese e alla creazione di opportunità occupazionali di qualità, finanziando, nell'ambito dell'asse "Capitale Umano" del Programma Operativo Regionale FSE 2007 - 2013, assegni di ricerca a giovani laureati, tesi a realizzare progetti di ricerca e sviluppo correlati a specifici fabbisogni espressi dal sistema produttivo locale.

Attraverso la presente iniziativa, la Regione del Veneto ha inteso arricchire i percorsi di ricerca con attività innovative che concorrono al raggiungimento degli obiettivi generali dell'iniziativa, favorendo nel contempo una più sinergica collaborazione scientifica degli Atenei, dei Centri di Ricerca e dei ricercatori, in un'ottica sistemica di rilevanza regionale.

Le attività complementari introdotte e finanziate in aggiunta all'assegno di ricerca sono:

- **Action Research**  
Un'attività consulenziale a favore dell'azienda partner di progetto collegata alle specifiche finalità della ricerca.
- **Incentivi all'assunzione**  
Consiste in un sostegno finanziario riconosciuto alle aziende che intendessero procedere con l'assunzione del ricercatore al termine del progetto
- **Spese ammissibili al FESR**  
Una quota di budget del progetto può essere riconosciuta per sostenere alcune tipologie di acquisti necessarie allo svolgimento della ricerca
- **Start up d'impresa**  
Il riconoscimento di un contributo a sostegno dell'avvio di una start up come risultato della ricerca attuata

La presente direttiva, ha inoltre previsto due diverse tipologie di progetti:

- **Tipologia A:** Progetti individuali di ricerca incentrati su una tematica/disciplina/area di ricerca e afferenti ad un settore/comparto economico di rilevanza regionale.

- Tipologia **B**: Progetti interdisciplinari e/o interateneo riguardanti un campo di ricerca di particolare complessità tecnico-scientifica ed operativa che necessita di professionalità diverse. Le ricerche di questo tipo assumono rilevanza strategica poiché valorizzano il lavoro cooperativo di più destinatari (minimo 2 e massimo 8) e soprattutto favoriscono le migliori sinergie tra i centri di eccellenza regionale, con evidenti ricadute positive.

La Regione Veneto ha stanziato € 6.000.000,00, e l'Università Cà Foscari ha presentato progetti per un totale di € 2.075.216,50 così distribuiti:

N°37 Progetti A-Individuali

N°5 Progetti B- Interdisciplinari (n. 11 Assegni)

N°5 progetti B- Interateneo (n. 16 Assegni)

Sono stati finanziati progetti per un totale di € 1.400.000,00:

N°32 Progetti A-Individuali

N°3 progetti B- Interateneo (n. 8 Assegni)

N°2 Assegni appartenenti a progetti interateneo di altre università

L'Area Ricerca ha condotto tutta la fase di presentazione dei progetti, nello specifico ha:

- Partecipato agli incontri divulgativi organizzati dalla Regione Veneto per presentare il bando e chiarire tutti gli aspetti operativi per la presentazione delle proposte progettuali secondo gli intenti regionali
- Organizzato e partecipato agli incontri di coordinamento tra Atenei Veneti sulle problematiche emerse nella presentazione delle proposte progettuali soprattutto in merito alla tipologia B (interateneo)
- Organizzazione di un incontro informativo a Malcantòn Marcorà di presentazione della nuova DGR aperto a tutti i docenti/ricercatori potenzialmente interessati
- Consulenza individuale su appuntamento ai docenti per la stesura delle proposte progettuali
- Assistenza telefonica e supporto alla progettazione
- Verifica della correttezza formale delle proposte presentate e caricamento del portale regionale di presentazione dei progetti
- Raccolta e controllo della documentazione dei partner di progetto.

### DGR 1686 del 07/08/2012

Con la DGR 1686 del 2012, la Regione del Veneto, con un budget totale di € 3.000.000 ha finanziato percorsi di ricerca da destinare a giovani disoccupati al fine di promuovere, in linea con gli obiettivi dell'asse "Capitale Umano" del Programma Operativo Regionale FSE 2007 – 2013, lo sviluppo economico del sistema locale delle imprese e la creazione di opportunità occupazionali di qualità.

riferimento Nel 2013 l'Area Ricerca ha assunto la gestione operativa di 28 progetti (N°28 assegni di ricerca) per un ammontare di € 672.000,00, provvedendo a:

- Interfacciarsi con i funzionari regionali per le questioni di natura gestionale dei progetti
- Curare in coordinamento con i dipartimenti tutte le procedure di selezione degli assegnisti (predisposizione della modulistica, verifica verbali e materiale di selezione predisposizione dei decreti rettorali di nomina)
- Avvio progetti attraverso il portale regionale
- Supportare gli assegnisti e i docenti referenti nelle risoluzioni di ogni problematica di gestione amministrativa dei progetti

### DGR 701 del 14/05/2013 - Work Experience

La Regione del Veneto si è posta la finalità di incentivare l'utilizzo dei tirocini curriculari quale strumento finalizzato a consentire ai soggetti coinvolti di conoscere e di sperimentare in modo concreto la realtà lavorativa attraverso una formazione professionale ed un addestramento pratico direttamente sul luogo di lavoro. In particolare, la finalità dell'iniziativa non è direttamente quella di favorire l'inserimento lavorativo, bensì quella di affinare il processo di apprendimento e di formazione con una modalità di cosiddetta alternanza tra studio e lavoro.

Il Bando prevede una disponibilità complessiva di risorse per € 10.000.000,00.

Ciascun soggetto proponente potrà presentare complessivamente progetti contenenti una o più Work Experience fino ad un importo massimo di € 400.000,00.

Le attività di Work Experience dovranno comporsi di una parte di tirocinio in azienda e di una parte di attività di formazione, orientamento ed eventuale accompagnamento, propedeutiche al

raggiungimento finale degli obiettivi che la Direttiva si pone. La durata minima del tirocinio in azienda non può essere inferiore a 2 mesi e superiore a 6 mesi. La durata della Work Experience, ivi comprese le attività di formazione ed orientamento, nonché quelle di accompagnamento, non potrà essere superiore a 12 mesi..

Ciascun progetto può contenere una o più Work Experience, nel caso in cui lo stesso partner aziendale si propone di ospitare più tirocinanti e/o sia prevista attività di orientamento o di formazione di gruppo.

L'Area Ricerca ha supportato nella fase di progettazione:

- organizzando degli incontri con la struttura interessata
- raccogliendo e controllando la documentazione dei partner di progetto
- supportando nel caricamento a Portale della proposta progettuale

L'Università Ca' Foscari ha presentato n. 1 progetto, per un importo pari a € 114.541,20.

Il progetto è stato approvato e finanziato per l'intero importo.

Nella fase di **gestione** ha dato supporto amministrativo/ambientale alla struttura (Dipartimento di Management) alla quale afferisce il Referente di progetto. Ha inoltre svolto la funzione di intermediario con gli uffici regionali per chiarimenti su tutti gli aspetti operativi.

## DGR 2092 del 19/11/2013 - IMPRENDIAMO? NUOVE IDEE PER NUOVE IMPRESE

La Regione del Veneto si ha stanziato un budget per la realizzazione di azioni volte a favorire la nascita di una nuova classe imprenditoriale in grado di affrontare le sfide dell'economia globale attraverso lo sviluppo di azioni di sostegno allo start-up d'impresa o al trasferimento di aziende esistenti, nonché la promozione di azioni formative ed esperienze di tirocinio che, in un'ottica di orientamento all'imprenditoria e all'autoimprenditorialità, possano sfociare nell'avvio di nuove imprese.

Si è cercato di creare ambienti locali fortemente stimolanti per lo sviluppo di idee e modelli imprenditoriali, di competenze che combinino creatività e capacità di "messa in opera", che permetta ai giovani con un buon grado di istruzione di base di trovare o crearsi occasioni di lavoro adatte a loro. Tali ambienti dovrebbero consentire alle imprese esistenti di entrare in contatto con giovani talenti, di allargare la loro rete di relazioni, di sviluppare nuovi prodotti o idee imprenditoriali.

Creare un ambiente imprenditoriale e formativo di questo tipo significa anche favorire il recupero degli edifici storici, contrastare lo spopolamento dei centri storici, stimolare la vitalità e il senso di identità delle comunità locali, porre le basi per lo sviluppo di distretti creativi, mettere a disposizione spazi di co-working che offrano occasioni di visibilità e identità professionali.

Le risorse disponibili ammontano ad un totale di € 2.000.000,00 per l'esercizio 2013 a valere sugli Assi Adattabilità ed Occupabilità – POR FSE 2007-2013 relative al Fondo Sociale Europeo e al Fondo di Rotazione. Tali risorse potranno essere ripartite all'interno delle diverse aperture di sportello e, comunque, fino all'esaurimento delle risorse stesse.

L'Area Ricerca ha supportato la struttura proponente nella fase di controllo e di caricamento del progetto nel Gestionale regionale.

L'Università Ca' Foscari ha presentato n. 1 progetto, per un importo pari a € 173.196,00. Il progetto è stato approvato e finanziato per l'intero importo.

Inoltre, l'Università Ca' Foscari, ha partecipato aderendo in partenariato a n. 2 progetti e l'Area Ricerca ha supportato i dipartimenti/imprese per la sottoscrizione delle schede di partnership.

## DGR 869 del 04/06/2013 - RILANCIARE L'IMPRESA VENETA

La Regione del Veneto intende mettere a disposizione di imprese e lavoratori interventi volti a supportare il rilancio del sistema produttivo veneto, attraverso un modello flessibile che tenga conto delle diverse necessità aziendali che permette di realizzare progetti modulari, comprendenti diverse tipologie di interventi, formativi e di accompagnamento, in grado di dare risposta specifica ai fabbisogni rilevati, anche prevedendo la mobilità interregionale e transnazionale, quale attività di supporto in grado di arricchire le professionalità dei partecipanti attraverso il confronto con altri contesti e favorire così lo sviluppo di nuove opportunità di business per le imprese. Si intende inoltre garantire da una parte l'opportunità di trovare risposte ai bisogni formativi in tempi molto brevi, attraverso l'introduzione della modalità a sportello, dall'altra la possibilità, soprattutto per le micro o piccole imprese, di poter sviluppare progetti di portata circoscritta alla singola realtà aziendale, articolati in azioni rispondenti a specifici fabbisogni formativi e professionali.

L'università Ca' Foscari ha partecipato aderendo in partenariato a n. 3 progetti e l'Area Ricerca ha supportato i dipartimenti/impresе per la sottoscrizione delle schede di partnership.

## DGR 2018 del 04/11/2013 - MOVE for the FUTURE

La Regione del Veneto ha proposto questo bando con l'obbiettivo di contribuire al rilancio competitivo delle imprese nell'export, e alla creazione di opportunità occupazionali di qualità, sostenendo nel contempo i nuovi percorsi didattici introdotti dalla riforma che ha interessato il secondo ciclo dell'istruzione e favorire l'acquisizione da parte degli studenti di certificazioni sulla conoscenza delle lingua riconosciute a livello europeo.

Nell'ambito dell'asse "Capitale Umano" del Programma Operativo Regionale FSE 2007 – 2013 pertanto, ha finanziato progetti di formazione linguistica e relativi soggiorni educativi all'estero, rivolti a studenti iscritti alla classe terza e quarta dell'istruzione secondaria di II° grado nell'Anno Scolastico 2013-2014 e ad allievi che a partire da settembre 2013 hanno iniziato la classe terza dei percorsi di formazione iniziale (IeFP).

Le risorse pubbliche disponibili, relative al Fondo Sociale Europeo e al Fondo di Rotazione, per la realizzazione dei progetti di approfondimento linguistico ammontano ad un totale di € 5.200.000. Tali risorse saranno rese disponibili, in base alla finanziabilità dei progetti, all'interno delle 4 aperture di sportello, fino al loro esaurimento.

L'Area Ricerca ha provveduto a:

- dare comunicazione alle strutture interessate dell'opportunità data da questo Bando
- informarle degli incontri organizzati (quattro seminari tecnici finalizzati ad approfondire le specifiche caratteristiche del bando) dalla Regione Veneto e dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto per promuoverlo
- fare il matching fra le richieste pervenute dagli istituti scolastici/ ente di formazione professionale e le competenze interne all'Ateneo, per aderire in Partenariato.

## L'attività del 2013 per finanziamenti esterni su bandi 2011 e 2012

### DGR 1739 del 26/10/2011 - Assegni di Ricerca

L'Area Ricerca ha organizzato incontri con i Responsabili di Progetto, Referenti amministrativi e gli Assegnisti finanziati dalla DGR 1793 del 2011, per coordinare la parte di gestione operativa della fase di conclusione dei percorsi di ricerca, di predisposizione dei rendiconti finanziari e degli audit. Si è occupata del caricamento sul Portale regionale di tutta la documentazione riferita alla conclusione e alla rendicontazione, predisponendo inoltre le richieste di saldo alla Regione Veneto.

Ha inoltre supportato le strutture interessate nelle attività di audit finale ai fini del totale riconoscimento dei finanziamenti da parte dell'Ente erogatore.

Infine nel corso del 2013 l'Ateneo ha coordinato la partecipazione al Catalogo Interregionale Alta Formazione: vouchers formativi a sostegno della partecipazione all'offerta formativa Post-Lauream di Ateneo, per l'ammissione in Catalogo di n. 3 Master universitari di I Livello; sono stati finanziati n. 24 voucher.

Ha inoltre supportato per la rendicontazione dei voucher, riferiti al Bando 2012:

- Challenge School - n°2 Master per un totale di 9 voucher
- Master in Diritto del Lavoro per un totale di 6 voucher
- Master in Diritto dell'Ambiente (a.a. 2012/2013) per un totale di 10 voucher

Per il Bando 2011 ha supportato la Challenge School per concludere le procedure di rendicontazione con la Regione Campania riferite a n°1 voucher.

## La comunicazione

La scelta, a partire dal 2010, di investire in nuovi strumenti e risorse di comunicazione per supportare le politiche di innovazione dell'Ateneo è nata con l'obiettivo di offrire un contributo alla comunità e al territorio con cui rispondere ai bisogni dei propri stakeholder, interni ed esterni.

La figura del Rettore continua a ricoprire un ruolo chiave nella comunicazione diretta delle novità e delle attività progressivamente introdotte nell'Università, a partire dal Blog del Rettore; molte iniziative provengono dalla nutrita squadra dei suoi delegati (una delega specifica è destinata proprio ai rapporti con la comunità e il territorio).

Molteplici, integrati e in costante evoluzione gli strumenti di comunicazione utilizzati da Ca' Foscari anche nel 2013.

### Ufficio stampa

Nel corso dell'anno sono stati prodotti complessivamente 335 comunicati stampa indirizzati a tutti i media che operano in Italia e a una selezione dei corrispondenti di giornali esteri che lavorano nel nostro Paese. Un lavoro che ha prodotto oltre 3mila 900 uscite sulla carta stampata (con un incremento dell'8% rispetto all'anno precedente) e novanta servizi televisivi. Particolare attenzione è stata riservata ai rapporti con i media nazionali, attività che si è tradotta nell'aumento degli articoli dedicati a Ca' Foscari in campo nazionale da 361 a 455 (+ 26%).

L'Ufficio Stampa ha voluto spingere sulla promozione delle varie attività realizzate all'interno dell'Ateneo dai differenti soggetti che vi operano. Un particolare sforzo è stato dedicato al monitoraggio di ricerche, studi, analisi prodotte dall'ateneo che fossero particolarmente "notiziabili" e potessero quindi essere veicolate con successo agli organi di informazione, anche attraverso le "storie" di chi direttamente lavora nel campo della ricerca.

E' stato costantemente aggiornato l'indirizzario con cui vengono catalogati e monitorati i differenti operatori della comunicazione che conta complessivamente 3.500 giornalisti divisi per testata di appartenenza, tipologia di testata e competenze specifiche.

L'Ufficio Comunicazione ha aumentato in quest'anno la produzione di materiale video di copertura dei principali eventi di Ca' Foscari. Le interviste e i reportage che riguardano le attività di Ateneo sono andate ad alimentare – assieme al materiale fotografico – il flusso di materiale indirizzato alle televisioni per la realizzazione di servizi su Ca' Foscari.

### Pubblicazioni

Nel corso del 2013 l'Ateneo ha prodotto, stampato e inviato via posta due numeri della rivista di Ca' Foscari recapitata a un indirizzario di circa 20mila contatti, realizzato una nuova brochure "Le nuove residenze" dedicata ai progetti di studentato in via di realizzazione.

Alle pubblicazioni digitali appartiene la newsletter Infoscarinews che settimanalmente (ogni giovedì) viene inviata ad oltre 30mila indirizzi di posta elettronica per segnalare i principali appuntamenti di Ca' Foscari e riportare le notizie più importanti che hanno riguardato o riguarderanno l'Ateneo. Nel 2013 è nata anche InfoStudenti la newsletter, con cadenza quindicinale, indirizzata agli studenti iscritti all'ateneo che informa sulle principali novità didattiche e istituzionali, bandi, stage e tutto ciò che può essere utile allo studente cafoscarino.

Continuano inoltre ad essere diffuse le newsletter sulle attività della Fondazione Ca' Foscari, e sulle attività del Ciset, che ha anche rinnovato il suo sito web.

### Attività video e Youtube

L'ufficio comunicazione ha potenziato l'attività video dell'Ateneo. Si offre un servizio di registrazione video di tutti gli eventi di Ca' Foscari, CFIL, seminari, interviste a professori e ospiti di Ca' Foscari, Ambasciatori etc...

Inoltre si offre un servizio di produzione video promozionale a dipartimenti e della stessa Ca' Foscari (video benvenuti) e video di presentazioni trasmessi durante eventi cafoscarini come inaugurazione anno accademico e Open day, tutorato e placamento. Tutto il materiale prodotto e

viene editato e poi reso pubblico sul canale ufficiale di Ca' Foscari su youtube [www.youtube.com/youcafoscar](http://www.youtube.com/youcafoscar).

Il canale grazie alla sua attività ha avuto il permesso da Youtube di pubblicare video della durata superiore ai 15 minuti (ossia fino ad un massimo di 2 giga di file video) ed ha raggiunto quasi un migliaio di video registrando oltre 500 iscritti (account che ricevono aggiornamenti in tempo reale dell'attività del canale) e oltre 250mila visualizzazione.

Nel 2013 si è anche effettuata una prima sperimentazione di MOOC realizzato esclusivamente con mezzi e strumentazione interna (il cosiddetto MEAL) a cura del prof. Balboni.

A questa attività si affianca anche la consulenza su video: conversione di files, consulenza su post produzione video, uso dei file, apertura canale youtube, possibilità di divulgazione nel web.

Tale attività si svolge principalmente per l'amministrazione centrale ma viene diffusa dove possibile a tutti i dipartimenti dell'Ateneo.

## Radio Ca' Foscari

Radio Ca' Foscari nel corso del 2013 ha realizzato 18 programmi ideati, condotti e scritti direttamente dagli studenti coinvolti nel progetto della Radio di Ateneo. Con il trasferimento nella nuova sede della Biblioteca di Servizio Didattico alle Zattere e l'acquisizione di nuova strumentazione, sono state realizzate oltre 100 interviste audio e coperti i principali eventi di Ateneo che sono stati seguiti attraverso reportage e servizi dedicati.

Oltre alle collaborazioni con le strutture di Ateneo, Ufficio ricerca (VenetoNight), MusiCaFoscari, Ca' Foscari Cinema, Teatro Santa Marta a Ca' Foscari e CaFoscari Alumni la radio si sta radicando anche nel territorio veneziano e nazionale.

Proseguono le collaborazioni dello scorso anno con le realtà istituzionali della città come Il teatro stabile del Veneto, Palazzo Grassi, la Biennale Arte e la Mostra Internazionale d'Arte Cinematografica di Venezia, allargandosi anche alla collaborazione con Mestre in Centro, fornendo promozione e speaker per la presentazione degli autori partecipanti. Radio Ca' Foscari però ormai viene ricercata dai molti progetti culturali che nascono a Venezia: reading, mostre, letture pubbliche.

Oltre ai programmi di cultura, intrattenimento e musica, Radio Ca' Foscari prosegue la creazione del programma di informazione di Ateneo: Sopravvivere a Ca' Foscari, composto da una redazione di 8 studenti.

Grazie alla collaborazione con CaFoscari Alumni, si sono presi contatti con un ex cafoscarino, Pietro Del Soldà, che ha permesso la collaborazione di Radio Ca' Foscari a programmi di Radio3, sostenendo la realizzazione di una puntata di Radiolegalità, giornata di Radio3 dedicata alla legalità e una puntata de Il cantiere di Radio3.

Radio Ca' Foscari prende parte alla maggior parte delle iniziative dell'Ateneo supportando la comunicazione nel web e diffondendo i principi della sostenibilità.

A tal proposito dopo 6 anni di vita, abbiamo adottato un programma di regia interamente online e opensource che ha permesso di spegnere tutta la strumentazione che trasmetteva la musica, aderendo anche fattivamente al risparmio energetico che si è imposto Ca' Foscari.

Il sito della radio [www.radiocafoscari.it](http://www.radiocafoscari.it) è stato potenziato nella possibilità di trasmissione streaming e si sono potenziati i canali social.

La radio ha una pagina fan su facebook di oltre 7000 utenti in continua crescita e un canale twitter @radiocafoscari di 3640 followers, registrando in un solo anno un aumento di 2500 follower.

Questi dati ci fanno rientrare fra le radioweb universitarie tra le più attive in Italia.

## Social network

L'account twitter di Ca' Foscari ha quasi raggiunto i 5.400 contatti, raddoppiando i follower su cui contava nel 2012. Attualmente i follower di @CaFoscari sono 5.392. Il profilo twitter attraverso cui sono stati trasmessi quasi 2.500 "cinguettii" ha permesso di allargare i canali con i quali l'Ateneo racconta ciò che avviene al suo interno e di ampliare il numero di persone che ne conoscono le attività.

La pagina [www.facebook.com/cafoscar](http://www.facebook.com/cafoscar) ha 21.041 fan (dicembre 2013) e riceve in media circa 40 messaggi/post di utenti al giorno. Rispetto al 2012, c'è stato un incremento di circa 4.000 fan.

Scrivono sulla pagina principalmente studenti iscritti al nostro Ateneo, ma -seppur in minor numero- anche potenziali matricole, laureati e soggetti esterni. Gli studenti hanno dimostrato di apprezzare molto la rapidità di risposta, il presidio costante della pagina e la continuità nel rapporto operatore-utente, che spesso dal contatto su Facebook si estende a quello telefonico e in presenza.

Oltre a fornire le risposte ai messaggi/post degli utenti, sono pubblicati ogni giorno una ventina di nuovi contenuti (in forma di post, note ed eventi), prestando attenzione al linguaggio di genere. Riguardano importanti scadenze amministrative, avvisi urgenti, aggiornamenti in tempo reale, eventi, opportunità per gli studenti, notizie tratte da Infoscari e dalle altre 23 pagine istituzionali di Ca' Foscari presenti su Facebook (+7 pagine rispetto al 2012). Le pagine istituzionali sono state censite grazie a un'apposita indagine interna.

Si è ritenuto utile pubblicare un documento di policy per gli utenti della pagina, in cui si indicano i comportamenti da utilizzare. Tale documento è stato proposto agli amministratori delle altre pagine ufficiali di Ca' Foscari. Inoltre si è provveduto ad aggiornare quello relativo alla policy interna (consigli e suggerimenti per un buon uso delle pagine FB di ateneo).

Grazie a un'apposita funzione di Facebook, da ottobre 2013 l'URP programma l'uscita di post anche nel fine settimana. Sono stati poi potenziati il collegamento tra la pagina ufficiale e il canale "youcafoscarì" su Youtube, gestito dal settore Comunicazione, e la relazione con le università straniere con cui Ca' Foscari ha stipulato degli accordi.

Inoltre l'ufficio ha avviato una piccola campagna pubblicitaria, attraverso la distribuzione di apposito materiale informativo, per segnalare la presenza dell'Ateneo su Facebook e per stimolare gli studenti al suo utilizzo.

## Siti Web

Il 2013 si è caratterizzato per un continuo lavoro di integrazione tra di differenti house media di cui dispone Ca' Foscari attraverso una maggior condivisione e circuitazione dei contenuti. All'interno di Infoscari si sono meglio caratterizzate tutte le sezioni così come l'interazione con il sito di ateneo.

Dal punto di vista strutturale e grafico non sono state apportate modifiche in attesa dell'entrata in funzione del nuovo Cms scelto da Asit e per il cui selezione anche l'Ufficio Comunicazione ha dato una consulenza strettamente incentrata sulle competenze dell'Ufficio.

L'Ufficio Comunicazione ha assunto la gestione del canale iTunes U di Ca' Foscari oltre che continuato a lavorare sulla costruzione di contenuti utilizzabili su tutti i social network.

L'Ufficio Comunicazione si è occupato della strutturazione generale del nuovo web site dedicato alle arti di Ca' Foscari.

E' stata modificata dal punto di vista dei contenuti la scelta delle notizie per la pubblicazione nella home page di ateneo cercando di mantenere con una frequenza sempre maggiore informazioni di servizio negli spazi di maggior evidenza.

## Visite guidate

L'URP gestisce il progetto Ca' Foscari Tour, giunto al suo quinto anno consecutivo. Nel 2013 il servizio ha accolto un totale di 1628 visitatori di cui 817 stranieri (pari al 50% del totale) ed è stato ampiamente utilizzato dalle strutture interne dell'Ateneo per l'accoglienza di ospiti e visitatori istituzionali anche internazionali: si è registrato infatti un notevole aumento in tale categoria (748 nel 2013, +123% rispetto al 2012).

Rispetto alle tendenze evidenziate nel 2012, continua la crescita dei visitatori di età compresa tra i 19 e i 26 anni (+12%) e la flessione degli over 60 che nel 2013 è stata significativa (-64%).

Rispetto al 2012, l'incasso ha registrato una leggera riduzione pari al 12% dovuta al significativo aumento delle gratuità (+15%) concesse in particolare agli ospiti istituzionali dell'Ateneo in collaborazione con la Segreteria del Rettore.

Per il terzo anno consecutivo il tour è stato sponsorizzato da Synthesis Arredamenti di Lanzè di Quinto Vicentino (VI); anche la libreria editrice Cafoscarina ha sostenuto il progetto con un proprio contributo per il quarto anno consecutivo.

Ca' Foscari Tour ha partecipato nel 2013 ad iniziative internazionali come gli European Heritage Days, promossi dal Consiglio d'Europa e dalla Commissione Europea. L'iniziativa si è svolta sabato 28 settembre 2013. Durante la giornata sono state offerte tre visite guidate gratuite che hanno registrato il tutto esaurito.

Il tour ha inoltre partecipato al Ca' Foscari Forward, evento organizzato dall'Associazione Ca' Foscari Alumni e dedicato agli Alumni Premium. In tale occasione è stata realizzata una visita guidata gratuita per i partecipanti.

Ha continuato a riscuotere successo il tour offerto durante il Giorno della Laurea (previsto per le 3 sessioni di laurea) a laureandi e familiari, con una partecipazione complessiva di 251 persone (+48% rispetto al 2012).

Ha continuato a potenziare i propri canali di comunicazione: è stato aperto un profilo su Instagram, in fase di sperimentazione, i fan sulla pagina Facebook del Tour sono aumentati del 57% ed è stata data una nuova veste grafica alla pagina web del Tour sul sito di Ateneo, grazie alla collaborazione di ASIT. Inoltre ha inserito una voce su Palazzo Foscari nell'enciclopedia online Venipedia, progetto curato dal prof. Scarsella per favorire la conoscenza di Venezia.

|                          | <b>2011</b> | <b>2012</b> | <b>2013</b> |
|--------------------------|-------------|-------------|-------------|
| N. visitatori            | 1379        | 1837        | 1628        |
| incasso                  | 2622 €      | 3554 €      | 2237.5 €    |
| N. gruppi                | 37          | 42          | 38          |
| totale visitatori gruppi | 802         | 1099        | 1110        |
| visitatori italiani      | 716         | 1002        | 811         |
| visitatori stranieri     | 663         | 835         | 817         |
| gratuità                 | 671         | 875         | 1031        |
| turni effettuati         | 174         | 148         | 128         |

Tabella 87: Tabella riepilogativa sul Cafoscari Tour per anno

## Segnaletica

Alla luce dell'esperienza maturata nella realizzazione della segnaletica di Pal. Foscari e di S. Basilio, l'URP è stato incaricato dal Rettore e dal Direttore Generale di supportare i gruppi di lavoro che si sono costituiti a S. Giobbe, a Pal. Malcanton Marcorà e a Pal. Moro per aggiornare la segnaletica presente negli edifici. Tali gruppi sono composti da un rappresentante per ciascuna struttura che si trova nella singola sede.

Si prevede che le sedi di S. Giobbe, Malcanton Marcorà e Pal. Moro saranno completate entro l'anno 2014; nel 2015 si realizzerà quella di S. Sebastiano.

L'URP seguirà tutte le procedure amministrative e curerà gli aspetti comunicativi del progetto (coerenza tra la grafica della segnaletica e l'immagine coordinata di ateneo ecc.).

Tra le altre attività, L'URP sta collaborando con il Servizio di Pianificazione e Valutazione e con l'Ufficio Affari Legali per l'aggiornamento dei dati sui procedimenti amministrativi, alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs. 33/2013 e sulla base delle indicazioni fornite dal gruppo di lavoro sui procedimenti del CODAU.

## La Fondazione Ca' Foscari

La Fondazione Universitaria di Ca'Foscari Venezia è nata nel novembre 2010 per potenziare, valorizzare e sviluppare le attività dell'Ateneo: essa rappresenta uno strumento moderno ed efficace per rafforzare i legami con la città di Venezia, con il territorio circostante e con il mondo intero. La Fondazione agisce sia per potenziare le attività di mission dell'Ateneo (ricerca, formazione, innovazione), sia per promuovere nuove iniziative in termini di eventi, community e costruzione di reti in campo nazionale e internazionale.

## Progetti Partner

Si elencano i progetti realizzati in collaborazione con i partner, vale a dire soggetti istituzionali con i quali sono state avviate collaborazioni di medio periodo (tre-quattro anni).

- Swiss&Global Asset Management
- Gulf Research Center Foundation
- Fondazione Coin
- A. Zamperla S.p.a.
- GiPlanet S.p.a.

## Lifelong Learning

Iniziative di formazione sviluppate in collaborazione con soggetti esterni o quelle iniziative di formazione rivolte al mercato e di durata limitata.

Sono stati erogati nel 2013:

- People Management
- Corsi RSPP – 2 edizioni
- Corso RLS per l'Ateneo
- RLST COBIS - Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza Territoriali
- Aggiornamento RSPP (8 ore)
- Aggiornamento RSPP (4 ore)
- Head of the Board – 6 edizioni
- Corso Deal – 10 edizioni
- Comint
- Strathclyde
- Nanosafety

## Master Universitari

Vengono indicate in quest'area di afferenza i Master Universitari.

Erogati e conclusi nel 2013 – programmazione 2012/2013 :

- Strategie per il Business dello Sport
- India gulf advanced made in Italy
- Controllo, Finanza e Fiscalità d'impresa
- Management della sostenibilità e del carbon footprint
- Didattica delle lingue straniere
- Economia e Management dei Servizi Sanitari e Socio-sanitari
- Caratterizzazione e risanamento siti contaminati
- Sports Management and Marketing
- Teoria e tecniche di traduzione e interpretazione italiano / lingua dei segni italiana
- Master in Gestione Etica d'Azienda
- Pubblica Amministrazione
- Cultura del cibo e del vino
- Mediazione inter-mediterranea
- Diritto del lavoro
- Progettazione avanzata dell'insegnamento della lingua e della cultura italiane a stranieri

- Scienza e Tecniche della Prevenzione e della Sicurezza
- Management dei Beni e delle Attività Culturali
- Didattica e promozione della lingua e cultura italiane a stranieri

Attivati/in attivazione nel 2013 – programmazione 2013/2014:

- Didattica delle Lingue Straniere
- Didattica e promozione della lingua e cultura italiane a stranieri
- Global Management for China
- Internal audit
- Management dei Beni e delle Attività Culturali
- Mediazione inter-Mediterranea: investimenti e integrazione
- Progettazione avanzata dell'insegnamento della lingua e cultura italiane a stranieri
- Strategie per il Business dello Sport
- Scienza e tecniche della prevenzione e della sicurezza
- Diritto del Lavoro
- Diritto dell'Ambiente e del Territorio
- Gestione Etica d'Azienda
- Economia e lingue dell'Europa Orientale
- Discipline della Produzione e comunicazione per il cinema, l'audiovisivo e i digital media
- Economia e management della sanità
- Global economics and social affairs
- Valutare nella sanità e nel sociale
- Yoga Studies
- Pubblica Amministrazione
- Commercio, fiscalità ed arbitrato internazionale/International business, arbitration and tax law
- India Gulf Advanced Made in Italy
- Sports management and marketing (EBI Master)
- Immigrazione. Fenomeni migratori e trasformazioni sociali

## Corsi

Vengono indicati in questa voce i Master non universitari proposti al mercato realizzati in collaborazione con interlocutori esterni:

Erogati e conclusi nel 2013 – programmazione 2012/2013:

- Master in Strategie per il Business dello Sport (Master SBS)

## Ricerca

### Venice Strategic Innovation Center

Venice Strategic Innovation Center (VESIC): seguendo le finalità espresse nello statuto della Fondazione Università Ca' Foscari, al fine di creare un maggiore rapporto con il tessuto imprenditoriale regionale, il progetto VESIC, intende dar vita ad un centro per l'innovazione strategica, che rappresenti una risposta "responsabile" all'attuale crisi economica.

## Progetti

I progetti realizzati nel 2013 sono:

• **BESSY- Blood Ethical good for Social Capital and Safety.** Obiettivi del progetto sono quelli di studiare i differenti modelli adottati nei territori transfrontalieri coinvolti nella ricerca e identificare il "modello ottimale" dal punto di vista sociale ed economico per la promozione della raccolta e per la raccolta del sangue.

• **ISS.** Il progetto, "Promozione delle attività di formazione sugli aspetti di qualità della sorveglianza

dei comportamenti a rischio per le malattie croniche non trasmissibili e della fruibilità dei risultati da parte delle Regioni ai fini della realizzazione di specifiche attività di prevenzione soprattutto nelle aree con sorveglianze e profili critici” consiste nell’assistenza per la messa a regime nelle ASL/Regioni, attraverso la predisposizione di materiale divulgativo e attraverso la partecipazione e la supervisione di incontri scientifici, seminari, convention e manifestazioni, con lo scopo di presentare i risultati della sorveglianza stessa e di diffondere/applicare i risultati.

·**Adriatic Lands.** Il progetto, facente parte del Programma di cooperazione transfrontaliera IPA Adriatico - programmazione 2007-2013, in collaborazione con la Direzione Turismo della Regione Veneto, mira alla creazione di itinerari turistici in quattro zone specifiche dell’area Adriatica, che dovranno confluire in un’applicazione informatica o in mappe di google.

·**PASSI.** Il progetto si svolge in collaborazione con il Servizio di Epidemiologia e Comunicazione del Dipartimento di Sanità Pubblica dell’Azienda USL di Modena.

·**Convegno Agenas.** L’Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali ha richiesto la realizzazione di un workshop per la presentazione dei risultati del programma di ricerca “I processi di trasformazione dei sistemi socio-sanitari nelle Regioni italiane”, curato da Fondazione Ca’ Foscari nel biennio 2011-2012.

·**Turismo a Venezia.** Il progetto realizzato in collaborazione con il Dipartimento di Economia, prevede lo svolgimento di un’indagine a campione sui turisti in visita a Venezia.

·**Progetto Camera di Commercio VE per l’annualità 2012-2013.** Si è concluso l’accordo generale di collaborazione con la Camera di Commercio che ha dato vita a cinque iniziative diverse: un progetto sulla “Sostenibilità Ambientale”; un progetto sugli “Impatti delle produzioni culturali e neo-imprenditorialità culturale per la crescita sostenibile dell’economia veneziana” denominato MacLab; un progetto denominato “Oltre il Pil”; un progetto denominato “Venice Imago”; un progetto su “Il mercato e il dragone: strategie per l’accesso ai mercati per l’imprenditorialità e per la collaborazione tra le imprese del Veneto e dello Hebei”.

·**Progetto Camera di Commercio per l’annualità 2013-2014.** È partito il nuovo accordo generale di collaborazione con la Camera di Commercio che ha dato vita a cinque iniziative diverse: un progetto sulla “Legalità del mondo delle imprese”; un progetto sugli “Impatti delle produzioni culturali e neo-imprenditorialità culturale per la crescita sostenibile dell’economia veneziana” denominato MacLab; un progetto denominato “Oltre il Pil”; un progetto denominato “Competenze Trasversali”; un progetto su “Il mercato e il dragone: strategie per l’accesso ai mercati per l’imprenditorialità e per la collaborazione tra le imprese del Veneto e dello Hebei”.

·**Genitori Più.** Il progetto consiste in un’attività di ricerca sulla prevenzione precoce – monitoraggio dei comportamenti e delle azioni di prevenzione e promozione sulla salute nei primi anni di vita.

·**T-LAB 2012-2014.** Laboratorio delle Opportunità Turistiche delle Regioni Transfrontaliere di Slovenia e Italia, finanziato nell’ambito del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Italia-Slovenia.

·**Attività di recupero della Biblioteca Dorigo e della Biblioteca del Circolo Filologico** e consiste nella inventariazione e catalogazione dei volumi assegnati, per renderli completamente fruibili all’interno della biblioteca

·**Sumai.** Il progetto “Figure specialistiche ambulatoriali interne: situazione attuale e prospettive future” si pone l’obiettivo principale di sostenere SUMAI nel definire i possibili scenari di evoluzione del ruolo dei medici specialisti ambulatoriali interni e delle professionalità mediche che operano in ambito ambulatoriale e territoriale, coniugando l’aspetto identitario con la sostenibilità della pratica professionale e dei percorsi di carriera possibili nel futuro.

·**UTEDTN.** Il progetto “Valutazione del progetto di educazione al movimento della provincia di Trento”, che l’UTEDT sta avviando, ha l’ambizione di entrare in contatto e di coinvolgere un alto numero di partecipanti con l’idea che la partecipazione ai corsi di attività motoria dia in sé dei benefici e possa anche agire su cambiamenti di stili di vita. Questa ipotesi va verificata sul campo attraverso l’attivazione di uno specifico disegno di valutazione in grado di mettere in evidenza gli elementi di forza e di debolezza del progetto, il livello degli obiettivi raggiunti, i possibili miglioramenti da introdurre in progettazioni future.

·**Città della Riviera.** Il progetto “Promozione turistica della Riviera del Brenta e dei suoi prodotti tipici, legata al fiume Brenta dalle montagne del Trentino Alto Adige al mare del Veneto” ha lo scopo di promuovere il turismo nella Riviera del Brenta attraverso la traduzione in cinque lingue di una guida turistica e la creazione di applicazioni informatiche per la sua fruizione.

• **Rating Integrato.** In collaborazione con la Camera di Commercio di Treviso, il progetto ha lo scopo di elaborare un prototipo di Sistema di Rating, nelle successive attività di testing con imprese e istituti di credito nonché di operare per lo sviluppo e accreditamento del Sistema stesso presso la Banca d'Italia; Sviluppo Organizzativo. L'obiettivo dei workshop proposti è fornire ai Line Manager, che saranno coinvolti, nuove conoscenze inerenti le specificità culturali da conoscere e interpretare, gli aspetti strutturali e i fattori cross culturali che influenzano le attività di business in Cina secondo l'ottica della media impresa italiana che intende entrare in quel mercato e quelli dell'impresa cinese che intende divenire globale.

• **Analisi di dipinti murali contemporanei di Montevideo (Uruguay).** In collaborazione con l'Universidad Politécnica di Valencia, il progetto ha lo scopo di fornire una conoscenza approfondita dei materiali costitutivi i leganti pittorici delle opere murali e indirizzare le operazioni di restauro e conservazione.

• **Indagine nei Terminal di accesso alla città di Venezia.** L'indagine ha il principale obiettivo di comprendere tipologie e comportamenti (con particolare riferimento alla mobilità) dell'utenza in sbarco all'aeroporto Marco Polo, alla stazione dei treni Santa Lucia e alla stazione dei treni di Mestre.

• **Cassa di Risparmio di Venezia.** Il progetto si articola in tre aree di contenuto: Palio Remiero Internazionale delle Università; l'archivio di transito della Cassa di Risparmio di Venezia (inventariazione, ricollocazione e valorizzazione); pubblicazione del catalogo ragionato dell'opera di Bruno De Toffoli.

• Veneto Promozione, **Progetto il Mercante e il Dragone.**

• **INNOVAREA.** Progetto realizzato con Confindustria e Regione Veneto che mira a studiare le migliori imprese Venete.

• **Tavoli di Lavoro** sui temi "Internazionalizzazione" e "Innovazione, Tecnologia e Sistemi Informativi".

• **Work Experience "Sviluppatori di Comunità"** per contribuire allo sviluppo di figure manageriali in grado, allo stesso tempo, di svolgere due compiti: comprendere ed intervenire sulle funzioni aziendali e problematiche di competitività della specifica impresa; leggere la complessità economica e sociale del territorio in cui l'impresa opera e dialogare positivamente con il governo.

## Placement

### Incontri con aziende

Nell'ambito di questo progetto generale si è proceduto a mettere in contatto una serie di aziende con gli studenti di Ca' Foscari, organizzando una serie di eventi quali:

- International Careers - 26/03/2013, Ca' Foscari - "Opportunità di stage e lavoro in aziende internazionali"(460 partecipanti; 13 aziende) e Tavola Rotonda (130 partecipanti);
- Finance Day - 18/04/2013, San Giobbe (area economica) - "Le opportunità di lavoro nella finanza: incontro aziende-laureati" (più di 700 partecipanti; 13 aziende e Jobadvisor) e Tavola Rotonda (200 partecipanti).
- Career Day di Ateneo - 26/11/2013, Ca' Foscari
- L'azienda ti cerca – Presentazioni Aziendali:

a) 27/02/2012, Banca d'Italia (45 partecipanti) - San Giobbe (area economica);

b) 22/04/2013-06/05/2013, Dior - presentazione e assessment (130 partecipanti + 1 all'assessment);

c) Aula Baratto (area economica, linguistica);

d) 11/10/2013, L'Oreal Italia, presentazione (area economica, linguistica);

e) 17/10/2013, Visita e assessment con Veneto Banca (area economica);

f) 18/10/2013, Angelini, presentazione (area economica);

h) 19 O 28/11/2013, The Boston Consulting Group (area economica).

### Seminari e progetti

"Un weekend da leoni... a Venezia", luglio 2013 - Weekend orientativi rivolti agli studenti di scuola secondaria superiore, con lo scopo di far conoscere la realtà universitaria cafoscarina e il tessuto

veneziano in cui è inserita; comprendono incontri informativi e di orientamento alla scelta universitaria, visite ai diversi poli didattici, lezioni universitarie realizzate in collaborazione con alcune delle più prestigiose sedi museali veneziane, escursioni in campo per scoprire la realtà della laguna veneta, incontri con importanti imprenditori locali.

## Certificazione - Commissione di certificazione dei contratti di lavoro

La Commissione ha proseguito le attività, incrementandole sul fronte della certificazione dei contratti di lavoro, stipulando ulteriori convenzioni, oltre a quelle già in essere, con M. Business Srl e Tre Stelle Srl, Avv. Caterina dal Mas, SEV Servizio Ecologico Veneto, 3V Glasscoat, Studio Legale Avv. Lombardi, Contarina spa, su quello delle conciliazioni e su quello degli appalti.

Sono stati prodotti più di 200 provvedimenti di certificazione dei contratti di lavoro per un totale di oltre 30i aziende coinvolte.

## Eventi

### Attività Teatrali

- **Stagione Teatrale 2012-2013.** La stagione si è conclusa positivamente, con la presenza di un pubblico sempre più partecipe e appassionato.
- **Cantiere Ca' Foscari.** Diretto da Elisabetta Brusa, ha presentato nel 2013 un progetto all'insegna dello studio dei teatri asiatici, con l'ambizione di percorrere un processo di occidentalizzazione del pensiero teatrale orientale. Il punto di partenza è stato "Tamerlano il Grande" di Christopher Marlowe. A maggio 2013 è andato in scena lo spettacolo "Tamerlano il Grande", che ha visto il coinvolgimento di un folto gruppo di studenti cafoscarini impegnati in tutte le fasi della produzione.
- **Stagione Teatrale 2013-2014.** Si è inaugurata GenerAzioni teatrali. A chi appartiene il mondo?, la stagione 2013/2014 del Teatro Ca' Foscari, tutta dedicata alla ricerca teatrale e alla formazione culturale. Si conferma l'impegno di Teatro Ca' Foscari a essere uno spazio dedicato alla creatività contemporanea, a partire dalla sensibilità artistica di studenti e laureati dell'Ateneo e dei giovani del territorio, puntando l'attenzione sulle produzioni e sulla collaborazione con altri soggetti teatrali. Proseguono inoltre gli appuntamenti con Molecole.
- **Cantiere Ca' Foscari.** Prosegue anche nella stagione 2013/2014 il progetto che festeggia il suo terzo anno di età affrontando il teatro della mente con Il principe è in sala di A. Schnitzler.

### Attività musicali

- **MusiCaFoscari,** progetto musicale di Ca' Foscari, anche per il 2013 ha proposto per gli studenti cafoscarini un ricco calendario di laboratori e workshop teorico-pratici incentrati sul tema dell'improvvisazione. Gli studenti hanno avuto l'occasione di incontrare musicisti e teorici della musica di fama nazionale ed internazionale. Il 2013 è stato anche l'anno della prima edizione del MusiCaFoscari Jazz Fest, festival di quattro giorni che ha visto avvicinarsi sul palco del Teatro Ca' Foscari a Santa Marta, formazioni jazzistiche di diversa derivazione e stile, ma che ha avuto come filo conduttore il tema del free. Ai concerti serali sono stati affiancati incontri con professionisti nel ramo dell'organizzazione di eventi musicali e della critica musicale.
- **Elettrofoscari,** ensemble nato dal laboratorio permanente d'improvvisazione aperto a studenti, dottorandi ed ex-studenti cafoscarini. Durante gli incontri il gruppo ha messo in pratica quanto appreso durante i workshop. Queste riflessioni si sono concretizzate nella costruzione di un personale repertorio presentato durante gli eventi istituzionali d'ateneo.
- **Coro e Orchestra di Ca' Foscari.** Oltre alle attività del gruppo Elettrofoscari è stato dato rilievo alle iniziative del coro e dell'orchestra di Ca' Foscari offrendo agli studenti ed al personale docente e non docente cafoscarino la possibilità di iniziare o continuare a coltivare la passione per la musica vocale e strumentale.
- **Concerto di Natale del Coro e Orchestra dell'Università Ca' Foscari** diretti da Vincenzo Piani tenutosi nella Chiesa di San Cassiano in occasione delle festività natalizie.

## Attività cinematografiche

- **Cafoscaricinema.** La stagione è stata inaugurata da "Visioni d'Arte", due giornate dedicate alle intersezioni tra cinema e arte coadiuvate dalla presenza di prestigiosi studiosi e autori. Contemporaneamente, è proseguito il corso di cinema digitale, avviato l'11 dicembre 2012, nato con lo scopo di proporre strumenti teorico-pratici per avvicinare al "mestiere cinema" in tutte le sue componenti fondamentali. Il corso ha permesso la realizzazione del cortometraggio *Soglie*, presentato in anteprima in occasione del "Ca' Foscari Short Film Festival" (20-23 marzo). Lakermesse cinematografica, giunta alla sua terza edizione, è stata insignita della medaglia del Capo dello Stato Giorgio Napolitano, consegnata dal Prefetto di Venezia Domenico Cuttaia al delegato generale del festival, Maria Roberta Novielli, il 20 aprile durante la cerimonia di laurea in Piazza San Marco.
- **Adventures in Wonder Worlds The Power of Literary Fantasy.** Per la prima volta a Ca' Foscari il genere Fantasy al centro di un convegno internazionale.
- Giornata dedicata alla proiezione del documentario '**Teorema Venezia**' e all'incontro con il regista Andreas Pichler.
- **Radio Magica libera tutti.** Un pomeriggio di storytelling per bambini e ragazzi con Lella Costa, Luigi Dal Cin e l'orchestra Allegromoderato per scoprire tutti i segreti del mestiere dell'attore e dello scrittore.
- **Passages in Italia.** Esperienze di Walter Benjamin': un dialogo tra Sigrid Weigel, Berlino, e Mauro Ponzi, Roma presentato da Gabriele Guerra, Venezia.
- **Ruskinò.** Per la sua terza edizione Ruskinò è "Animazione Russa": un fitto programma dedicato al cinema d'animazione sovietico e russo, con capolavori assoluti ed incontri con gli artisti del cinema russo, attraverso proiezioni, cortometraggi, cartoni animati, introdotti dai registi stessi.

## Attività letterarie

**Cafoscariletteratura**, un progetto di ampio respiro, che oltre a iniziative di lettura e scrittura, propone anche incontri dedicati all'arte di raccontare e tradurre.

Di seguito gli eventi principali organizzati nel 2013:

- **Incroci di Civiltà**, sesta edizione. Incontri internazionali di letteratura a Venezia che, per quattro giorni, hanno fatto di Venezia la capitale internazionale della letteratura. Il festival, progetto promosso da Comune di Venezia Assessorato alle Produzioni Culturali, Università Ca' Foscari, e Cafoscariletteratura, ha visto quest'anno la partecipazione di ventidue scrittori, provenienti da diciotto paesi, dall'Europa all'Africa, dal Vicino ed Estremo Oriente all'America Latina, una molteplicità di esperienze, lingue, culture e generi a disposizione di un pubblico di lettori appassionati. L'iniziativa ha coinvolto anche per questa edizione le più importanti istituzioni culturali cittadine che hanno messo a disposizione risorse e competenze.
- **Letteratura x 7**, una serie di appuntamenti che ha introdotto alla sesta edizione di Incroci di Civiltà.
- Laura Lepri, **Laboratorio di lettura**.
- Beppe Severgnini, **Da Tacito a Twitter: corso di scrittura sintetica**.
- Luigi dal Cin, **Le tecniche dell'autore per i ragazzi**.
- Pietro Del Soldà, **Racconti radiofonici: scrivere e narrare attraverso la radio**.
- VII Festival internazionale di Poesia, **Palabra en el mundo**.
- Anna Nadotti, **Conversazione sulla nuova traduzione di Mrs. Dalloway**.
- Assaggi di Libri: Anna Maria Carpi presenta **Quando avrò tempo**.
- Assaggi di Libri: Anna Toscano presenta **Doso la polvere**.
- Incontro con lo scrittore **Mauro Covacich**.
- Incontro con lo scrittore **Gianrico Carofiglio** per parlare del suo nuovo libro "Il bordo vertiginoso delle cose".
- **Classici Contro: La Rivoluzione dei classici**. Come i codici della Biblioteca Marciana hanno trasformato l'Europa. Bellezza. Etica ed estetica per i cittadini d'Europa
- **Festival dei Matti**. Organizzato insieme a Cooperativa Con-tatto e Comune di Venezia. Uno degli incontri: "Esili senza ritorno: gli Ospedali Psichiatrici Giudiziari".

**Concorsi sponsorizzati da Cafoscariletteratura:**

- **Videoleggo** – in collaborazione con Veneto Banca.

- **Cambiamenti climatici** – in collaborazione con L'Associazione Shylock Centro Universitario Teatrale di Venezia, il webmagazine Comet, il patrocinio Decennio ONU per l'Educazione allo Sviluppo Sostenibile 2005-2014 - Commissione Nazionale Italiana Unesco, il patrocini dell'Università Ca' Foscari e la collaborazione di Ca' Foscari Sostenibile.
- **Ambizioni per un mondo migliore** – in collaborazione con Veneto Banca.

## Attività sportiva

Dopo l'interesse riscontrato lo scorso anno sono continuate le attività di allenamento nelle discipline Dragon Boat, Voga Veneta e Canottaggio con lo scopo di avvicinare i giovani allo sport e per la costituzione di squadre maschili e femminili per attività agonistica. Impegno confermato dalla partecipazione di Ca' Foscari sia nel campionato di Dragon Boat in Cina che in altre attività a livello nazionale ed internazionale.

Oltre a ciò sono stati organizzati gli eventi: "Università in Voga" il 6 aprile 2013 e la "Second Venice Dragon Cup" il 25 maggio 2013. A conclusione delle attività sportive, l'1 settembre si è invece tenuta la "Sfida Remiera Internazionale delle Università", evento di respiro internazionale ospitato nella cornice della Regata Storica e che ha coinvolte le Università di Bari, Pavia, Trieste, Losanna, Vienna e Warwick.

- **Arrivo della fiaccola olimpica a Ca' Foscari.** La Torcia delle Universiadi ha fatto tappa a Ca' Foscari, con gli atleti e i campioni italiani dello sci. La torcia è stata portata sui dragoni dagli atleti della Squadra di Dragon boat delle Università Veneziane, insieme ai i campioni dello sci italiano Gustav Thöni, Pierino Gros e Paolo De Chiesa.
- **Festa di Natale per studenti internazionali.** Arrivo a CFZ di alcuni studenti internazionali insieme agli atleti della Squadra di Dragon Boat vestiti da Babbo Natale.

## Attività legate alla sostenibilità

Ca' Foscari è impegnata a promuovere la sostenibilità anche attraverso iniziative ed eventi rivolte agli studenti, al personale e a tutta la comunità. Molti gli eventi organizzati in collaborazione con l'Ufficio Progetti Speciali nel corso dell'anno 2013, per cui si rinvia alla sezione del documento dedicata alla sostenibilità.

## Eventi istituzionali di Ateneo

- **Cerimonia di consegna dei Diplomi di Laurea Triennale.** In Piazza San Marco per gli studenti dell'Ateneo veneziano e al Teatro Comunale G. De Poli e al Teatro Eden di Treviso per gli studenti iscritti a Treviso.
- **Cerimonie di consegna dei Diplomi di Dottore di Ricerca.** Presso il Teatro Goldoni per i dottori di ricerca dell'Università Ca' Foscari.
- **Inaugurazione dell'Anno Accademico 2013/2014.** Presso il Teatro Malibrán.
- **Inaugurazione dell'Anno Dottorale.** Presso l'Auditorium Santa Margherita, Spazi Espositivi e San Sebastiano
- **Honorary Fellowship** a Ko Hun
- **Laurea Honoris Causa** a Hilary Putnam

## Eventi istituzionali che hanno visto il coinvolgimento della città

- **Art Night.** La terza edizione della notte dell'arte quest'anno si è tenuta il 23 giugno 2013. Art Night 2013, la manifestazione ideata e coordinata dall'ateneo in collaborazione con il Comune di Venezia ha coinvolto tutti i soggetti che si occupano di arte e di cultura in città. Per il Talento delle Donne, tema di questa terza edizione, è stato presentato in anteprima nazionale il cortometraggio "The Illusionist" di Elena Rossini e si è esibita la compagnia Arearea con lo spettacolo Dust. Nel cortile di Ca' Foscari i Masbedo hanno presentato, in anteprima assoluta, una performance audiovisiva interamente eseguita dal vivo accompagnati dai Marlene Kuntz che hanno sonorizzato le azioni dei due video artisti. Sono stati 183 gli eventi in programma.
- **Nordestnight.** La notte europea della ricerca, 27 settembre 2013. Eventi, laboratori, esperimenti, letture animate, ma anche lezioni itineranti, mostre, visite guidate musica, attività per grandi e piccini. Due gli ospiti d'eccezione che hanno arricchito la "Notte della ricerca":

Serena Dandini, tagliente conduttrice e autrice televisiva e Moni Ovadia, ha chiuso il clou degli eventi nel cortile grande di Ca' Foscari.

- **Ca' Foscari Digital Week.** La Ca' Foscari Digital Week è un evento biennale organizzato dall'Ateneo imperniato sull'impatto delle tecnologie digitali su economia, società e cultura. La seconda edizione, svoltasi dall'8 al 10 Maggio 2013, ha coinvolto oltre 2.000 partecipanti in numerosi appuntamenti con oltre 100 relatori. L'appuntamento chiave è stato il Digital Economy Forum organizzato in collaborazione con la US Embassy in Italy nel campus economico di San Giobbe, focalizzato sugli ingredienti chiave per favorire un ecosistema di business per le start-up. Tra le molte altre iniziative spiccano il lancio del Contamination Lab con l'incubatore H-Farm (per offrire agli studenti esperienze pratiche in ambito di imprese digitali), una sessione sulle nuove professioni digitali rivolta agli studenti, una sessione in collaborazione con il Telecom Future Centre. Giplanet è l'azienda padovana partner della Fondazione Ca' Foscari che ha contribuito alla realizzazione dell'evento.

## Ca'Foscari Internationa Lectures (CFIL)

Proseguono gli incontri di portata internazionale e di gran rilievo scientifico e culturale che vedono la partecipazioni di ospiti illustri tra cui si ricordano Richard Boyatzis, Gilles Kepel e Marianne Fay.

## Incontri con gli ambasciatori in Italia

Proseguono gli incontri di portata internazionale e di gran rilievo che vedono la partecipazione degli ambasciatori tra cui si ricordano Umberto Vattani, Ruth Jacoby, ambasciatrice svedese in Italia e l'ambasciatore d'Australia David Ritchie.

## Convegni organizzati dalla Fondazione Ca'Foscari

- U5th Preparatory Course for the European Diploma in Transplantation Surgery.
- 3° Masterclass usato – Mercedes Benz
- Corso Off Site – Swiss & Global
- Netspar per l'avvio ufficiale del Centro di Ricerca CINTIA che intende rappresentare un punto di raccordo tra la ricerca scientifica e le politiche sul tema delle pensioni, gli ambiti assicurativi pubblici e privati, i mercati assicurativi e l'invecchiamento della popolazione. Hanno partecipato alla conferenza i partner fondatori di CINTIA: l'Università Ca' Foscari Venezia, l'Università Bocconi di Milano, l'Università di Bologna, l'Università di Padova, l'Università di Torino e Assicurazioni Generali.

### Ulteriori convegni organizzati in collaborazione con Fondazione

- High Level **Seminar on International green economy**
- **Why not Italy?**
- **Calcio e culture contro il razzismo**
- **Seminario in memoria del prof. Vogel** dell'Università LMU di Monaco
- 

### INIZIATIVE DI RILIEVO

- **TEDxCa'Foscari** organizzato in collaborazione con Fondazione Eni Enrico Mattei. L'evento ha riunito scienziati, musicisti, economisti, attori, artisti, manager, startupper e altri personaggi pubblici e volti nuovi in grado di ispirare con idee illuminanti e progetti appassionanti.
- **Digital Humanities Center** sigla della convenzione tra EPFL di Losanna e Telecom Italia e nascita del Joint Research Center for Digital Humanities and Future Cities in Venice
- **LEED.** Consegnata ufficiale della certificazione Leed a Ca' Foscari quale più antico edificio Green del mondo.
- **NOBELS COLLOQUIA.** XIII° edizione dei Nobels Colloquia, confronto tra Premi Nobel per l'economia ed economisti di fama internazionale organizzato dall'Università Ca' Foscari e da Promostudio. L'edizione 2013, dal titolo 'Un'agenda per una nuova Europa', ha offerto un'analisi approfondita delle priorità e dei valori per la rinascita del Vecchio Continente. Intervento del Premio Nobel per l'Economia James Mirrlees.

## Presentazione di libri

- Il federalismo contro la crisi di Gian Angelo Bellati e Roberto Crosta.
- Facoltà di scelta con l'autore Andrea Ichino.
- Tech and the city Startup a New York. Un modello per l'Italia.
- Chi ha ucciso Lumi Videla? di Emilio Barbarani.

- Digital Vertigo di Andrew Keen

## Spazi

### Mostre ed esposizioni

- **Mostra “Lost in Translation”**. Spazi espositivi di Ca' Foscari. La mostra presentata dal MMOMA Moscow Museum of Modern Art nell'ambito degli Eventi collaterali della 55. Esposizione Internazionale d'Arte – la Biennale di Venezia, curata da Antonio Geusa e realizzata in collaborazione con CSAR, Centro Studi sulle Arti della Russia ha proposto all'attenzione del pubblico oltre cento lavori realizzati negli ultimi quaranta anni provenienti dalla collezione del MMOMA e da altre collezioni pubbliche e private. Un'importante mostra di arte contemporanea russa che prende in esame il problema dell'intraducibilità in quei lavori che sono dipendenti da una determinata cultura e da un determinato contesto nell'età della globalizzazione.
- **Mostra “Capital of Nowhere”**. Ca' Foscari Zattere. Mostra collettiva di artisti di San Pietroburgo La collaborazione tra CYLAND Media Art Lab (San Pietroburgo) e CSAR - Centro Studi sulle Arti della Russia, ha permesso la realizzazione di una mostra collettiva di artisti russi dedicata alle esperienze di vita nel paesaggio in perenne trasformazione della civiltà mediatica. Le opere in mostra riflettono gli effetti dell'industrializzazione, dell'urbanizzazione, delle rivoluzioni, delle guerre, della costruzione e ricostruzione. La mostra si è sviluppata come laboratorio didattico dell'Università Ca' Foscari, alla cui progettazione e realizzazione hanno partecipato studenti, dottorandi e docenti universitari. Si sono inoltre svolti per tutto il periodo di apertura della mostra incontri con gli artisti e presentazioni multimediali a cui hanno partecipato gli studenti cafoscarini.
- **Mostra Fotografica “Costa Rica. Il paese più felice del mondo”**. Ca' Foscari Zattere. La mostra itinerante “Costa Rica, il paese più felice del mondo”, in tour per l'Italia e l'Europa dopo lo straordinario successo dell'esposizione a Roma, porta a CFZ le opere di ventuno fotografi che hanno fatto ricorso all'ironia, all'autocritica, alla storia, alla natura e alla gente comune per esprimere la felicità del Costa Rica.
- **Mostra fotografica su Bohumil Hrabal**. Ca' Foscari Zattere. Ca' Foscari ha celebrato con una mostra lo scrittore ceco Bohumil Hrabal, nato quasi cent'anni fa a Brno. Tre artisti boemi - Ivo Krobot, Tomáš Mazal e Václav Špale -, amici di Hrabal, lo hanno raccontato nel vernissage di venerdì 8 novembre a CFZ, tramite ricordi, testimonianze e opere, come i collages sui quali, negli anni Cinquanta, l'allora aspirante scrittore si cimentava.
- **Mostra fotografica “Jurij Lotman. Disegni a margine”**. Ca' Foscari Zattere. In concomitanza con il convegno internazionale dedicato al linguista russo che si è svolto.

### CFZ Ca'Foscari Zattere/Cultural Flow Zone

Ammodernamento e apertura del nuovo centro culturale negli spazi della biblioteca delle Zattere. Si tratta di uno spazio accogliente, aperto, polifunzionale dedicato all'incontro e agli studenti. Vi trovano casa servizi e attività di formazione, percorsi extrascolastici complementari a quelli di studio, progetti pensati e costruiti dagli studenti, spazi per la condivisione e il relax, postazioni di lettura, di studio e di consultazione. Il centro è stato inaugurato la sera del 27 settembre, nell'ambito della notte della ricerca; madrina d'onore Serena Dandini.

Molte le attività programmate regolarmente nelle Tese 1 e 2 curate dall'ufficio Placement, Relazioni internazionali, Housing office in collaborazione con CFZ. Gli spazi sono inoltre destinati alle attività della comunità studentesca.

### Caffetteria

Collaborazione con Tino S.r.l. attivata lo scorso anno per la realizzazione di un nuovo servizio di bar, caffetteria, enoteca, ristorazione, vendita prodotti tipici e alle iniziative culturali e promozionali ad esse connesse. Si è sviluppata nel corso del 2013 in una logica di servizio in linea con l'immagine di prestigio, innovazione, internazionalizzazione e sostenibilità dell'Ateneo, secondo un piano di sviluppo di servizi condiviso.

### Punto vendita Ca'Foscari Campus Store

E' stata completata la messa a punto del rapporto con la società Audes che dà copertura alle attività di sviluppo del prodotto a marchio Ca' Foscari. La diffusione dei prodotti a marchio Ca'

Foscari consente di allineare l'Ateneo ad altre esperienze (soprattutto nel contesto internazionale) con delle conseguenze positive in termini di visibilità del brand ed effetti di "community" indotti dai prodotti. Dopo una prima collezione realizzata in primavera 2012, è stata realizzato un approfondimento delle linee di prodotto.

## Servizi

### Housing Office

Per l'anno accademico 2013/2014 con le convenzioni attivate i posti a disposizione degli studenti sono 116 (Domus Civica, Collegio dei Gesuiti, Collegio Buon Pastore, Domus Giustinian, Santa Fosca, Collegio S. Michele, Fondazione Falciola Redentore) e 240 sono i posti che l'ESU mette a disposizione degli studenti in arrivo con gli scambi internazionali, Summer Schools, eventi vari presso le case studentesche Junghans e S. Tomà. Questi posti sono stati tutti occupati da studenti di Ca' Foscari e da studenti in arrivo con gli Scambi Internazionali. La recente apertura della Residenza Crociferi ha visto l'Housing Office molto attivo nei rapporti con i gestori e nella pubblicizzazione della struttura. Anche quest'anno i numeri sono piuttosto rilevanti (e non definitivi); ad oggi sono:

**1258** le domande arrivate all'ufficio **da marzo 2013**, di queste:

⇒ **734** studenti iscritti, soprattutto future matricole da tutte le Regioni d'Italia

⇒ **190** studenti Erasmus (mancano quelli del secondo semestre le cui domande arriveranno entro il 30 ottobre)

⇒ **146** studenti corsi Erasmus EILC (72 sono previsto per il corso di gennaio 2014)

⇒ **95** studenti Scambi Internazionali

⇒ **27** studenti degree seeking extra UE

⇒ **66** Visiting Professors e Researcher, dottorandi, personale Ca' Foscari

A tutti i richiedenti sono state offerte soluzioni alloggiative e riceviamo dagli studenti feedback positivi. L'offerta di appartamenti da parte dei privati si è sempre più allargata, grazie al passaparola e al servizio che l'Ufficio offre gratuitamente: visita alla casa, aiuto e guida sia agli studenti che ai proprietari; sono più di **900** i posti letto per studenti e docenti a disposizione presso appartamenti privati reperiti dal 2011. Il volume delle informazioni e dei contatti è dato dalla rilevazione delle email scambiate dalla creazione dell'Housing Office rilevate dal server: più di **20.000**.

### Attività varie di interesse d'Ateneo

- **Comunicazione e Promozione.** Ai fini di contribuire alla costituzione di un'immagine positiva dell'Università, sono stati realizzati alcuni eventi, e si è messo a punto materiale promozionale specifico (fotografie, video, brochure, ecc.).
- **Editoria Digitale.** La Fondazione ha continuato a collaborare nella realizzazione del progetto Edizioni Ca' Foscari.
- **Attività di collegamento tra Ateneo e Fondazione** sugli aspetti contabili e finanziari, ai fini di un processo di consolidamento del bilancio della Fondazione all'interno di quello di Ateneo.
- **Attività di comunicazione pubblicitaria** sulle principali testate giornalistiche ai fini della nuova campagna di immatricolazione per l'a.a. 2013-2014.
- **Attività di comunicazione interna** dell'università Ca' Foscari, tramite aggiornamenti sul sito web, newsletter, comunicati stampa nazionali e internazionali.
- **Centro Linguistico di Ateneo** Il progetto prevede di supportare le attività di traduzione e revisione dei testi forniti dai professori universitari.
- **Supporto** ai dipartimenti e ai centri interdipartimentali per attività varie di reciproco interesse.
- **Sportello Internazionale di Ca' Foscari.** Sono state svolte attività di supporto.
- **Associazione Alumni.** Sono state svolte attività di supporto.
- **Ca' Foscari Competency Centre.** Sono state svolte attività di supporto al funzionamento del centro.

**Distretto Veneziano della Ricerca.** Si è svolta un'attività di supporto e collaborazione per l'avvio del progetto, che vede coinvolte oltre 20 Istituzioni attive nel campo della ricerca.

# I Finanziamenti Esterni

## La composizione delle Entrate

Nelle tabelle che seguono vengono delineate le principali grandezze di bilancio relativamente alle fonti di finanziamento.

Per informazioni di maggiore dettaglio si rimanda alla relazione al consuntivo curata dall'Area Bilancio e Finanza.

Fonti di finanziamento dell'Ateneo

| <b>Provenienza fondi</b>                                  | <b>Importo</b>     | <b>% su totale</b> |
|---|--------------------|--------------------|
| Fondi statali   | 76.412.122         | 56,7%              |
| Unione Europea e altri organismi internazionali ed esteri | 10.376.214         | 7,7%               |
| Enti territoriali, enti pubblici e soggetti privati       | 13.926.746         | 10,3%              |
| Contribuzione studentesca                                 | 29.441.056         | 21,9%              |
| Prestiti  | -                  | 0,0%               |
| Attività commerciale (fatturato)                          | 1.762.375          | 1,3%               |
| Alienazione di beni patrimoniali                          | 400.227            | 0,3%               |
| Altre entrate proprie                                     | 2.352.708          | 1,7%               |
| <b>TOTALE ENTRATE (al netto di partite di giro)</b>       | <b>134.671.448</b> | <b>100,0%</b>      |

\* Sono state sottratte anche le entrate provenienti da operazioni di girofondo interno  
Tabella 88 - Fonti di finanziamento dell'Ateneo

## Le entrate per conto terzi

La riclassificazione delle entrate conto terzi

|               | <b>Accertato 2013</b> | <b>% su totale entrate</b> |
|---------------|-----------------------|----------------------------|
| Didattica     | 549.159               | 31,16                      |
| Ricerca       | 483.789               | 27,45                      |
| Consulenza    | 44.785                | 2,54                       |
| Altro         | 684.642               | 38,85                      |
| <b>TOTALE</b> | <b>1.762.375</b>      | <b>100,00</b>              |

\* La voce "Altro" comprende contratti di sponsorizzazione, concessione spazi, vendita fotocopie, attività di analisi in ambito scientifico, ecc..

Tabella 89 - Le entrate conto terzi

Le entrate per attività conto terzi per struttura

| <b>STRUTTURA</b>   | <b>FATTURATO 2013</b> |
|--|-----------------------|
| Amministrazione Centrale   | 511.294               |
| Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali e Comparati                                | 315.176               |
| Dipartimento di Economia   | 292.370               |
| Dipartimento di Management   | 238.180               |
| Ca'Foscari Summer School   | 99.537                |
| Sistema Bibliotecario di Ateneo  | 89.033                |
| Dipartimento di Studi Umanistici   | 61.600                |
| Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea                               | 44.609                |
| Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi   | 37.607                |
| Dipartimento di Scienze Ambientale, Informatica e Statistica                             | 36.000                |
| Scuola Interdipart.in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali | 14.754                |
| Centro Linguistico di Ateneo   | 14.714                |
| Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali   | 7.500                 |
| <b>TOTALE</b>  | <b>1.762.375</b>      |

Tabella 90 - Entrate conto terzi per Struttura

## Le entrate per attività conto terzi per struttura e tipologia

| STRUTTURA   | DIDATTICA      | RICERCA        | CONSULENZA    | ALTRO          | TOTALE           |
|---|----------------|----------------|---------------|----------------|------------------|
| Amministrazione Centrale  | -              | -              | -             | 511.294        | 511.294          |
| Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali e Comparati                           | 307.176        | -              | -             | 8.000          | 315.176          |
| Dipartimento di Economia  | 3.670          | 266.700        | 2.000         | 20.000         | 292.370          |
| Dipartimento di Management  | 59.060         | 141.335        | 37.785        | -              | 238.180          |
| Ca' Foscari Summer School   | 99.537         | -              | -             | -              | 99.537           |
| Sistema Bibliotecario di Ateneo   | -              | -              | -             | 89.033         | 89.033           |
| Dipartimento di Studi Umanistici  | 21.100         | 40.500         | -             | -              | 61.600           |
| Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea                          | 18.715         | -              | -             | 25.894         | 44.609           |
| Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi                                    | -              | 7.500          | -             | 20.107         | 37.607           |
| Dipartimento di Scienze Ambientale, Informatica e Statistica                        | 28.000         | 3.000          | 5.000         | -              | 36.000           |
| Scuola Interdipart.in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internaz. | -              | 14.754         | -             | -              | 14.754           |
| Centro Linguistico di Ateneo  | 4.400          | -              | -             | 10.314         | 14.714           |
| Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali  | 7.500          | -              | -             | -              | 7.500            |
| <b>TOTALE</b>   | <b>549.159</b> | <b>483.789</b> | <b>44.785</b> | <b>684.642</b> | <b>1.762.375</b> |

Tabella 91 - Attività conto terzi per tipologia

## Il finanziamento dell'attività di ricerca

### Finanziamenti dell'attività di ricerca

**Accertato 2013**

|   |                   |
|---|-------------------|
| Da UE   | 8.094.579         |
| Da altre istituzioni pubbliche estere (*)                       | 240.647           |
| Da MIUR (**)  | 2.652.109         |
| Da altre amministrazioni pubbliche italiane (centrali e locali) | 666.054           |
| Enti pubblici di ricerca italiani                               | 165.795           |
| Soggetti privati italiani (imprese e istituzioni non profit)    | 979.369           |
| Soggetti privati esteri (imprese e istituzioni non profit)      | 317.681           |
| <b>Totale finanziamenti</b>                                     | <b>13.116.233</b> |
| Entrate provenienti da attività c/terzi inerente alla ricerca   | 486.260           |
| <b>Totale entrate per ricerca</b>                               | <b>13.602.493</b> |

(\*) *Comprese università straniere e istituzioni internazionali (esclusa la UE).*

(\*\*) *Le assegnazioni di provenienza MIUR comprendono anche quelle per i Programmi di interesse nazionale (PRIN), per il Fondo per gli investimenti della ricerca di base (FIRB) e le entrate dal Miur a finanziamento di borse di dottorato di ricerca*

Tabella 92 - Provenienza dei finanziamenti dell'attività di ricerca

### Le entrate proprie per ricerca (compreso c/terzi) dei dipartimenti

| Dipartimento   | Entrate per ricerca |
|--|---------------------|
| Dipartimento di Economia                                     | 1.028.870,05        |
| Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali                   | 607.611,24          |
| Dipartimento di Management                                   | 330.354,39          |
| Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica | 7.475.782,55        |
| Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi             | 411.378,02          |
| Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati      | 295.956,00          |
| Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea   | 511.366,00          |
| Dipartimento di studi Umanistici                             | 924.270,55          |
| <b>Totale complessivo</b>                                    | <b>11.585.589</b>   |

Tabella 93 - Entrate proprie dei Dipartimenti

### Le entrate proprie per ricerca (compreso c/terzi) di Centri e Scuole

|  | Entrate per ricerca |
|--|---------------------|
| Scuola Dottorale di Ateneo   | 1.994.508           |
| Scuola Interdipartimentale di Sviluppo Economico Globale e Imprenditoriale (SELISI)  | 14.754              |
| Centro Europeo Interuniversitario di Ricerca - European Center for Living Technology | 7.642               |
| <b>Totale</b>  | <b>2.016.904</b>    |

Tabella 94 - Entrate proprie di Centri e Scuole

## La composizione della spesa

| Voce   | Importo            | % sul totale  |
|--|--------------------|---------------|
| Risorse Umane  | 80.850.561         | 54,0%         |
| Acquisto di beni di consumo e servizi  | 19.104.926         | 12,8%         |
| Interventi a favore degli studenti (compresi rimborsi tasse)                   | 15.483.974         | 10,3%         |
| Oneri finanziari e tributari   | 2.090.773          | 1,4%          |
| Trasferimenti correnti a enti esterni (Stato, enti di ricerca, altri soggetti) | 9.530.789          | 6,4%          |
| Spese sostenute in ambito commerciale*   | 1.454.964          | 1,0%          |
| Spese attinenti alla ricerca non ricomprese nelle altre voci                   | 2.129.957          | 1,4%          |
| Altre spese correnti e istituzionali   | 92.841             | 0,1%          |
| <b>Totale spese correnti</b>   | <b>130.738.784</b> | <b>87,3%</b>  |
| Interventi edilizi   | 12.846.866         | 8,6%          |
| Acquisto e manutenzione straordinaria di beni durevoli                         | 2.507.717          | 1,7%          |
| Partecipazioni   | -                  | 0,0%          |
| <b>Totale spesa per investimenti</b>   | <b>15.354.583</b>  | <b>10,2%</b>  |
| <b>Rimborso prestiti</b>   | <b>3.748.001</b>   | <b>2,5%</b>   |
| <b>TOTALE SPESA*</b>   | <b>149.841.368</b> | <b>100,0%</b> |
| Risorse Umane  | 80.850.561         | 54,0%         |

\* Sono escluse le spese rappresentative di girofondi interni (trasferimenti interni e altri trasferimenti tra strutture). In particolare, non è stata considerata la categoria "Trasferimenti interni (F.S.11.02), i capitoli di accantonamento di quote di costi di personale a carico di finanziamenti da recuperare a favore del bilancio (F.S.11.01.02) e le quote di progetti da destinare al Fondo di supporto (F.S.11.01.05), i girofondi a valere sul titolo F.S.07 relativo a quote e margini di attività commerciale da reintrodurre a finanziamento di impieghi

Tabella 95 - Composizione della spesa (uscite impegnate)

# La Performance dell'Amministrazione

## Il Personale

A seguito dell'emanazione del Decreto Legge n. 95 del luglio 2012 sulla revisione della spesa pubblica (c.d. spending review), sono stati ridefiniti limiti e modalità per le assunzioni di personale nell'università. Il D.L. è stato poi convertito, con modifiche, con Legge 7 agosto 2012, n. 135. Si è quindi reso necessario rivedere la programmazione del personale 2012-15 già approvata dal Senato Accademico del 20 giugno e dal Consiglio di Amministrazione del 2 luglio.

In ottemperanza a tale previsione e nelle more della definizione dell'assegnazione ministeriale, gli Organi di governo dell'Ateneo hanno ridefinito (rispettivamente Senato Accademico nella seduta del 19 settembre 2012 e Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12 ottobre 2012) la programmazione triennale del personale, anche alla luce della necessità di proseguire nelle politiche di reclutamento senza arrecare disagi ulteriori all'attività didattica e di ricerca, oltre a quelli derivanti dalla riduzione della capacità assunzionale definita dalla Legge 135/2012 rispetto alla legislazione previgente su cui si era basata la programmazione del personale 2013-2015 deliberata dagli Organi nel mese di luglio.

Successivamente, in data 31 ottobre 2012, il M.I.U.R. ha assegnato e comunicato il contingente assunzionale per le Università per l'anno 2012 (D.M. 297/2012). Tale assegnazione, ha premiato Ca' Foscari con un'attribuzione di punti organico superiore del 48% rispetto a quella iniziale, in virtù essenzialmente di un rapporto tra costo complessivo del personale ed entrate tra i più bassi del sistema, che confermano da un lato l'efficienza dell'Ateneo nell'utilizzo delle risorse, e dall'altro evidenziano come Ca'Foscari sia in grado di sostenere investimenti importanti in capitale umano, rispetto a quelli consentiti dalle rigide norme in materia, senza pregiudicare l'equilibrio finanziario sia nel breve che medio e lungo periodo.

Alla luce dei punti organico assegnati, nel Senato Accademico del 27 novembre e nel Consiglio di Amministrazione del 19 dicembre, la programmazione del personale 2012-15 è stata nuovamente rimodulata, sia attribuendo nuove disponibilità sia riprogrammando la scadenza di alcuni concorsi da ricercatore.

Successivamente con il Decreto Legge 101 del 2013 si sono fissate alcune importanti questioni legate alla razionalizzazione nel reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni. Tali importanti novità possono essere così riassunte:

- Le P.A. potranno assumere solo nelle aree che presentano una disponibilità di organico;
- Nella P.A. si entrerà solo con contratto a tempo indeterminato: il lavoro flessibile è consentito solo per esigenze di carattere temporaneo o eccezionale, opportunamente motivate;
- Il divieto di indire nuovi concorsi se fino al 31 dicembre 2016 non siano stati assunti i vincitori di concorsi o non siano state indette procedure di mobilità;
- Fino al 31 dicembre 2016 vi sarà la possibilità di indire concorsi per coprire il 50% nelle assunzioni, per il personale a tempo determinato che abbia maturato negli ultimi 5 anni almeno 3 anni di servizio;
- Il reclutamento di Dirigenti e figure professionali comuni a tutte le PA avverrà attraverso concorsi pubblici unici organizzati dal Dipartimento della Funzione Pubblica, alle cui procedure possono aderire anche le regioni e gli enti locali.

Nell'intento di delineare una schematica rappresentazione del personale di Cà Foscari, si presenteranno ora alcuni dati significativi mediante l'apporto di grafici e tabelle.

In modo particolare si prendono in considerazione dati di sintesi per quanto riguarda il genere, i ruoli ricoperti, l'età anagrafica, l'anzianità di servizio.

Si può notare come sia stata molto consistente l'attività di reclutamento e selezione nel 2012, con oltre 40 procedure selettive avviate tra personale docente e ricercatore e tecnico-amministrativo e CEL.

## Composizione del Personale di Ca' Foscari

### Il Personale di Ca' Foscari per genere al 31.12.2013

(fonte dati DWH)

#### Docenti

| <b>Ruolo</b>                    | <b>F</b>   | <b>M</b>   | <b>Totale complessivo</b> |
|---------------------------------|------------|------------|---------------------------|
| Assistenti universitari         | 1          |            | 1                         |
| Professori Associati            | 52         | 118        | 170                       |
| Professori a tempo determinato  |            | 1          | 1                         |
| Professori Ordinari             | 31         | 101        | 132                       |
| Ricercatori a tempo determinato | 24         | 22         | 46                        |
| Ricercatori Universitari        | 86         | 81         | 167                       |
|                                 | <b>194</b> | <b>323</b> | <b>517</b>                |

Tabella 96 - Personale docente

#### Personale Tecnico - Amministrativo

| <b>RUOLO</b>                    | <b>F</b>   | <b>M</b>   | <b>Totale complessivo</b> |
|---------------------------------|------------|------------|---------------------------|
| Dirigente                       | 2          | 3          | 5                         |
| Dirigente a contratto           | 1          | 1          | 2                         |
| Non docenti comandati           |            | 2          | 2                         |
| Personale non docente           | 49         | 8          | 57                        |
| Non docenti a tempo determinato | 336        | 165        | 501                       |
|                                 | <b>388</b> | <b>179</b> | <b>567</b>                |

Tabella 97 - Personale tecnico amministrativo

#### Collaboratori Esperti linguistici (CEL)

| <b>RUOLO</b>            | <b>F</b> | <b>M</b> | <b>Totale complessivo</b> |
|-------------------------|----------|----------|---------------------------|
| Lettore di madre lingua | 62       | 19       | 81                        |
|                         | 62       | 19       | 81                        |

Tabella 98 - Collaboratori ed esperti linguistici

## Il Personale di Ca' Foscari per fasce di età al 31.12.2013

(fonte dati DWH)

### Docenti

| <b>ETA'</b>     | <b>F</b> | <b>M</b> | <b>Totale complessivo</b> |
|-----------------|----------|----------|---------------------------|
| fino ai 29 anni |          | 1        | 1                         |
| 30 – 39 anni    | 41       | 43       | 84                        |
| 40 – 49 anni    | 55       | 78       | 133                       |
| oltre i 50 anni | 98       | 201      | 299                       |
|                 | 194      | 323      | 517                       |

Tabella 99 - Composizione del personale docente per fasce d'età

### Personale Tecnico - Amministrativo

| <b>ETA'</b>     | <b>F</b> | <b>M</b> | <b>Totale complessivo</b> |
|-----------------|----------|----------|---------------------------|
| fino ai 29 anni | 9        | 5        | 14                        |
| 30 – 39 anni    | 102      | 37       | 139                       |
| 40 – 49 anni    | 132      | 63       | 195                       |
| oltre i 50 anni | 145      | 74       | 219                       |
|                 | 388      | 179      | 567                       |

Tabella 100 - Composizione del personale TA per fasce d'età

### Collaboratori Esperti linguistici (CEL)

| <b>ETA'</b>     | <b>F</b> | <b>M</b> | <b>Totale complessivo</b> |
|-----------------|----------|----------|---------------------------|
| fino ai 29 anni | 1        |          | 1                         |
| 30 – 39 anni    | 13       | 5        | 18                        |
| 40 – 49 anni    | 25       | 7        | 32                        |
| oltre i 50 anni | 23       | 7        | 30                        |
|                 | 62       | 19       | 81                        |

Tabella 101 - Composizione dei CEL per fasce d'età

Il Personale di Ca' Foscari raggruppato per classi di anzianità di servizio (anni) al 31.12.2013 (fonte dati DWH)

| <b>Ruolo</b>                                | <b>0 - 5</b> | <b>6 - 10</b> | <b>11 - 15</b> | <b>16 - 20</b> | <b>21 - 25</b> | <b>26 - 30</b> | <b>31 - 35</b> | <b>36 - 40</b> | <b>Totale complessivo</b> |
|---|--------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------------------|
| Assistenti universitari                     |              |               |                |                | 1              |                |                |                | 1                         |
| Dirigente                                   | 4            |               |                | 1              |                |                |                |                | 5                         |
| Dirigente a contratto                       | 2            |               |                |                |                |                |                |                | 2                         |
| Lettole di madre lingua                     | 36           | 5             | 26             | 6              | 4              | 3              | 1              |                | 81                        |
| Non docenti a tempo determinato             | 55           | 2             |                |                |                |                |                |                | 57                        |
| Non docenti comandati                       | 2            |               |                |                |                |                |                |                | 2                         |
| Personale non docente                       | 79           | 78            | 75             | 62             | 111            | 42             | 53             | 1              | 501                       |
| Professori straordinari a tempo determinato | 1            |               |                |                |                |                |                |                | 1                         |
| Professori Associati                        | 25           | 54            | 69             | 5              | 4              | 8              | 2              | 3              | 170                       |
| Professori Ordinari                         | 13           | 31            | 51             | 16             | 6              | 14             |                | 1              | 132                       |
| Ricercatori a tempo determinato             | 46           |               |                |                |                |                |                |                | 46                        |
| Ricercatori Universitari                    | 52           | 53            | 38             | 12             | 6              | 4              | 2              |                | 167                       |
|   | 315          | 223           | 259            | 102            | 132            | 71             | 58             | 5              | 1.165                     |

Tabella 102 - Anzianità di servizio del Personale di Ca' Foscari

Il Personale docente al 31.12.2013 - "Tempo Pieno" e "Tempo Definito" (fonte dati DWH)

| <b>Ruolo</b>                                | <b>Tempo definito</b> | <b>Tempo pieno</b> | <b>Totale complessivo</b> |
|---|-----------------------|--------------------|---------------------------|
| Assistenti universitari                     |                       | 1                  | 1                         |
| Professori straordinari a tempo determinato |                       | 1                  | 1                         |
| Professori Associati                        | 8                     | 162                | 170                       |
| Professori Ordinari                         | 5                     | 127                | 132                       |
| Ricercatori a tempo determinato             | 1                     | 45                 | 46                        |
| Ricercatori Universitari                    | 4                     | 163                | 167                       |
|   | 18                    | 499                | 517                       |

Tabella 103 - Personale docente: tempo pieno e tempo definito

Il Personale docente al 31.12.2013 - "Confermato" e "Senza conferma" (fonte dati DWH)

| <b>Ruolo</b>                                | <b>Confermato</b> | <b>Senza conferma*</b> | <b>Totale complessivo</b> |
|---|-------------------|------------------------|---------------------------|
| Assistenti universitari                     |                   | 1                      | 1                         |
| Professori straordinari a tempo determinato |                   | 1                      | 1                         |
| Professori Associati                        | 154               | 16                     | 170                       |
| Professori Ordinari                         | 124               | 8                      | 132                       |
| Ricercatori a tempo determinato             |                   | 46                     | 46                        |
| Ricercatori Universitari                    | 126               | 41                     | 167                       |
|   | 404               | 113                    | 517                       |

(\*) meno di 3 anni di servizio

Tabella 104 - Personale docente: confermato e non confermato

Il Personale docente al 31.12.2013 raggruppato per Dipartimento di afferenza (fonte dati: CSA)

| Dipartimento di afferenza                                    | N. docenti | %          |
|--|------------|------------|
| Dipartimento di Economia                                     | 82         | 15,86      |
| Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali                   | 55         | 10,64      |
| Dipartimento di Management                                   | 62         | 11,99      |
| Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica | 60         | 11,61      |
| Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi             | 55         | 10,64      |
| Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati      | 75         | 14,51      |
| Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea   | 56         | 10,83      |
| Dipartimento di Studi Umanistici                             | 72         | 13,93      |
| <b>Totale complessivo</b>                                    | <b>517</b> | <b>100</b> |

Tabella 105 - Personale docente per struttura di afferenza

Personale tecnico amministrativo Part Time 2013 (fonte dati: DWH)

| Tipo Contratto (Determinato/indeterminato) | Ruolo Giuridico                         | % Part Time |          |           |          |           | Totale     |            |
|--|---|-------------|----------|-----------|----------|-----------|------------|------------|
|  |   | 33.33%      | 50.00%   | 66.67%    | 75.00%   | 83.33%    |            | 100.00%    |
| Tempo determinato                          | Dirigente a contratto                   |             |          |           |          |           | 2          | 2          |
|  | Personale TA a tempo determinato-Tesoro |             |          |           |          |           | 1          | 1          |
|  | Non docenti a tempo det-Tesoro          |             |          | 1         |          |           | 55         | 56         |
| Tempo indeterminato                        | Non docenti comandati                   |             |          |           |          |           | 2          | 2          |
|  | Dirigente                               |             |          |           |          |           | 5          | 5          |
|  | Personale TA                            | 1           | 7        | 11        | 4        | 34        | 444        | 501        |
| <b>Totale</b>                              |   | <b>1</b>    | <b>7</b> | <b>12</b> | <b>4</b> | <b>34</b> | <b>509</b> | <b>567</b> |

Tabella 106 - Personale tecnico amministrativo: Part time

## La formazione del personale

Per quanto riguarda la formazione e l'aggiornamento del personale si segnala che, pur in un contesto in cui le risorse finanziarie destinate alla formazione sono sottoposte a vincoli di spesa e le risorse organizzative dedicate sono pari a n. 1,5 FTE, nel 2013 sono state erogate n. 11.402,5 ore di formazione, che hanno comportato 1.033 partecipazioni.

Le unità di PTA coinvolte risultano essere n. 558 con una media procapite di formazione erogata di n. 20,5 ore.

Nel corso del 2013 sono state intercettate risorse finanziarie esterne (per esempio di provenienza dalla Regione del Veneto) che hanno permesso l'organizzazione di iniziative formative aggiuntive, specialistiche e non, nella seconda metà del 2013 e nel primo scorcio del 2014. Quella del reperimento di risorse aggiuntive esterne è una strada che la Direzione dell'Area Risorse Umane sta portando avanti anche per il triennio 2014/2016: nel 2014 sono state messe a disposizione nel bilancio risorse aggiuntive pari al 27 % del limite di spesa previsto per legge.

### Corsi di Formazione organizzati dall'Area Risorse Umane

|               | PTA coinvolto |            |            | Ore di formazione fruita |              |              |
|---------------|---------------|------------|------------|--------------------------|--------------|--------------|
|               | N° persone    | di cui F   | di cui M   | Ore di formazione        | di cui F     | di cui M     |
| Dirigenti     | 5             | 3          | 2          | 141                      | 89           | 52           |
| EP            | 34            | 17         | 17         | 997                      | 671          | 326          |
| D             | 135           | 96         | 39         | 3.021                    | 2.509        | 512          |
| C             | 328           | 227        | 101        | 6.447                    | 4.991        | 1.456        |
| B             | 56            | 38         | 18         | 798                      | 646          | 152          |
| <b>Totale</b> | <b>558</b>    | <b>381</b> | <b>177</b> | <b>11.403</b>            | <b>8.905</b> | <b>2.498</b> |

Tabella 107 - Ore di formazione del personale TA

| Formazione per area tematica    | n.partecipazioni di pta | Ore totali erogate |
|---------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Area economico-finanziaria      | 196                     | 6064,5             |
| Area giuridico-normativa        | 145                     | 445                |
| Area informatica e telematica   | 9                       | 61,5               |
| Area linguistica                | 11                      | 456                |
| Area multidisciplinare          | 21                      | 539                |
| Area organizzazione e personale | 10                      | 163                |
| Area tecnico-specialistica      | 12                      | 155                |
| Area Comunicazione              | 48                      | 758                |
| Area Pari opportunità           | 2                       | 79                 |
| Area Sicurezza e sostenibilità  | 554                     | 2461,5             |
| Area Supporto alla Didattica    | 18                      | 113                |
| Area Supporto alla Ricerca      | 7                       | 107                |
| <b>Totale complessivo</b>       | <b>1033</b>             | <b>11402,5</b>     |

Tabella 108: Quadro sintetico della formazione per il PTA per area tematica. Fonte ARU

| <b>Indici per la formazione</b>  | <b>2011</b> | <b>2012</b> | <b>2013</b> |
|--|-------------|-------------|-------------|
| ore fruite dal PTA   | 6.526,10    | 15.685,00   | 11.402,50   |
| valore impegnato (costi di formazione e rimborsi per attività formative) | € 72.685    | € 83.380    | € 80.625    |
| n. PTA coinvolto in corsi di formazione                                  | 330         | 380         | 558         |
| % del PTA coinvolto in corsi di formazione                               | 61,9%       | 68,0%       | 98,8%       |
| ore formazione pro-capite x partecipante                                 | 19,80       | 41,28       | 20,43       |
| Ore di formazione femminile media  | 19,10       | 37,50       | 23,37       |

Tabella 109: Indici per la formazione. Fonte ARU

| <b>Nome corso/evento</b>  | <b>Target</b>                                     | <b>Periodo</b>                      | <b>Docenti/Relatori</b>   | <b>Contenuti</b>   |
|---|---|-------------------------------------|---|--|
| Corso Elementi di Europrogettazione   | Studenti lauree magistrali (max 30)               | Febbraio – marzo 2013 (32 h)        | Staff Area Ricerca e Eurosportello Veneto   | Panoramica sulle principali Istituzioni europee, analisi di metodologie e tecniche di progettazione  |
| Corso Scrittura di Progetti Europei   | Dottorandi iscritti presso l'Ateneo               | Febbraio – marzo 2013 (8 h)         | Staff Area Ricerca  | Analisi dei bandi e costruzione di proposte di successo, con particolare focus sui programmi EU volti a migliorare la carriera dei giovani ricercatori   |
| Info-Day Marie Curie  | Dottorandi, assegnisti, ricercatori, docenti, PTA | 13 maggio 2013 (8 h)                | National Contact Point, valutatori e vincitori Marie Curie 2012                       | Bandi Marie Curie per la mobilità dei ricercatori: suggerimenti per la preparazione di una proposta di successo  |
| Info Day Eco-Innovation   | Dottorandi, assegnisti, ricercatori, docenti, PTA | 27 maggio 2013 (4 h)                | National Contact Point, docenti Ca' Foscari, staff Unioncamere del Veneto             | Contenuti bando Eco-Innovation (Programma Quadro per la Competitività e l'Innovazione), in collaborazione con Unioncamere del Veneto   |
| Info-Day Horizon 2020   | Dottorandi, assegnisti, ricercatori, docenti, PTA | 18 dicembre 2013 (4 h)              | National Contact Point e Delegato Nazionale H2020, Regione Veneto, Unioncamere Veneto | Presentazione nuovo programma europeo per la ricerca e l'innovazione, focus su tematiche ambientali e socioumanistiche   |
| Metodologie e Strumenti per la Produzione di Materiale Didattico per E-Learning a Livello Universitario | Dottorandi, assegnisti, ricercatori, docenti, PTA | Dicembre 2013 – gennaio 2014 (18 h) | Docenti e PTA Ca' Foscari   | Processi neurosensoriali, psicologici, relazionali, cognitivi e di apprendimento attivati dalla didattica on line. Metodologie e strumenti relativi all'e-learning che consentano di ideare, sviluppare e gestire nuove offerte formative. |

Tabella 110: Corsi di formazione e incontri informativi organizzati dall'Area Ricerca, anno 2013

## Valorizzazione dei diversamente abili

L'Università Ca' Foscari ha sottoscritto una nuova convenzione con la Provincia di Venezia per l'attuazione di un programma di assunzioni a copertura dei posti riservati al personale disabile (art. 1 e 18 L.68/99) in un arco di validità triennale (2012-2015).

Unità di PTA in servizio a tempo indeterminato e appartenente alle categorie protette  
(Fonte: DWH, dati al 31.12.):

|      |          |
|------|----------|
| 2010 | 26 unità |
| 2011 | 28 unità |
| 2012 | 27 unità |
| 2013 | 31 unità |

## Infortuni sul lavoro

La gestione ordinaria del pacchetto assicurativo dell'Ateneo (13 polizze) ha previsto il pagamento dei premi annuali, la trattazione delle pratiche di sinistro (2 furti, 3 danneggiamenti e 16 infortuni di studenti), la definizione di 5 pratiche di sinistro (3 avvenute nel 2012 e 2 nel 2013) con un indennizzo complessivo di euro 6.838.

## Il Ciclo di pianificazione e Controllo

Il Ciclo di pianificazione e controllo è un insieme di strumenti, processi e soluzioni che mira a ricondurre i comportamenti individuali e organizzativi entro un'ottica di raggiungimento degli obiettivi prefissati. Tali obiettivi scaturiscono dal processo di pianificazione strategica, che è pure il processo attraverso il quale si stabiliscono le linee strategiche per raggiungerli.

Il Piano Strategico declina, nell'ambito di un arco di tempo utile di medio periodo, strategie e azioni che si intraprenderanno per raggiungere successivamente gli obiettivi prefissati. Gli obiettivi così individuati saranno, in un'ottica di breve periodo, monitorati per verificare il loro puntuale raggiungimento e per apportare, se necessario, le opportune correzioni al fine di migliorare il processo nella sua interezza. Si attiverà così un meccanismo di feedback, virtuoso, in quanto darà al processo stesso la possibilità di autoregolarsi essendo così capace di innescare una susseguente evoluzione di inesorabile miglioramento di tutto il Ciclo. Possiamo così affermare che il primo degli obiettivi del Ciclo di pianificazione e controllo è quello di ricondurre, come sopra già accennato, i comportamenti individuali e quelli organizzativi su uno stesso binario al fine del raggiungimento degli obiettivi dell'organizzazione.

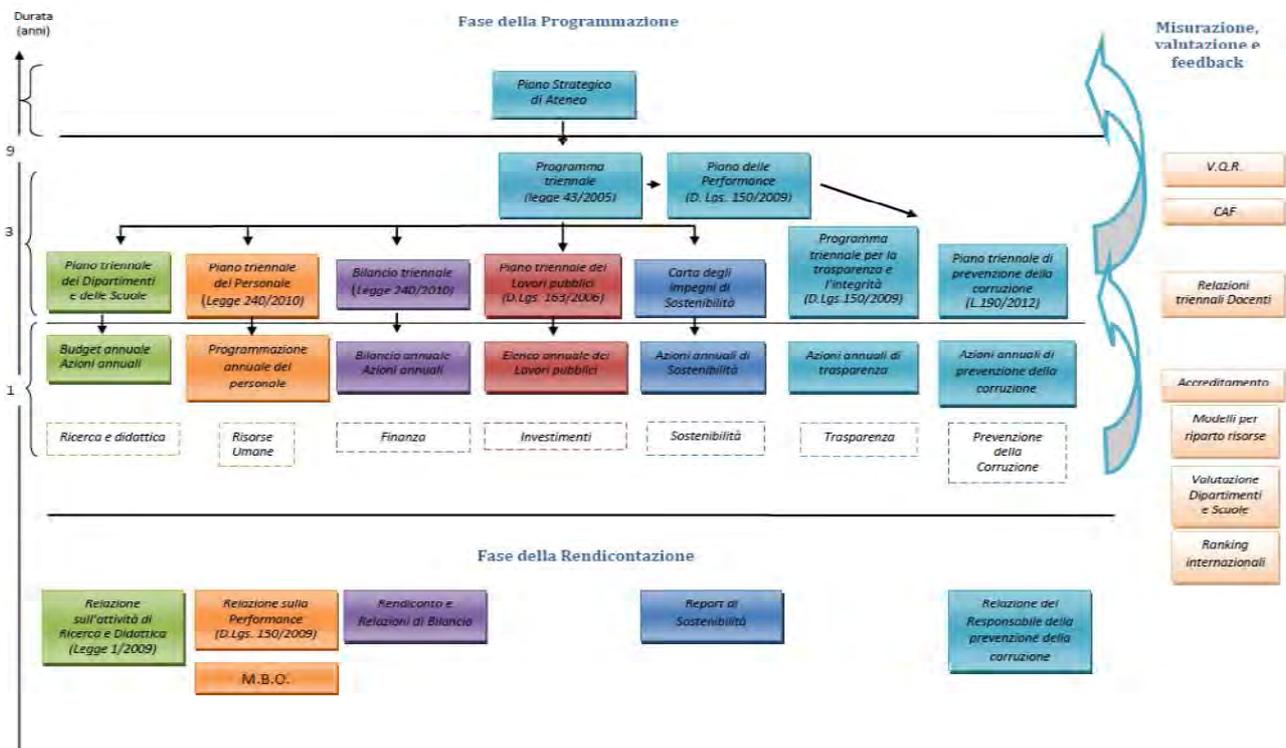


Figura 25: Il Ciclo di pianificazione, controllo e valutazione di Ca'Foscari

Il Ciclo di pianificazione e controllo, illustrato nella Figura 25, può essere idealmente scomposto in due flussi distinti. Il primo, discendente, che comprende, a partire dal Piano strategico d'Ateneo, gli strumenti che scompongono, via via, in una logica di cascading, gli obiettivi strategici in obiettivi operativi, attraverso l'adozione di piani triennali e programmi annuali. Il secondo ascendente che, attraverso la misurazione delle prestazioni, il controllo e l'applicazione del Sistema di valutazione, restituisce dei feedback per il continuo riallineamento tra obiettivi, strategie e risorse.

I due flussi, ascendente e discendente, saranno esaminati nel prosieguo del documento, che illustrerà i singoli strumenti e i processi che portano alla definizione degli obiettivi e alla misurazione, controllo e valutazione dei risultati. Non solo risultati organizzativi e individuali, come si è detto, ma risultati di outcome dell'intera organizzazione, che fornisce servizi complessi quali la Ricerca e la Didattica.

Dal punto di vista dell'organizzazione, i vantaggi del Sistema di misurazione della performance individuale sono evidenti: primo tra questi è sicuramente il riconoscimento di una cultura organizzativa più diffusa, fondata sui risultati e sulle capacità individuali. Per converso, il riconoscimento del merito del singolo, rafforza tutta una serie di comportamenti motivanti

contribuendo in tal modo al miglioramento dei risultati di tutta l'organizzazione. Il miglioramento dei comportamenti, la percezione di un'appartenenza e di una missione condivisa, la tensione a risultati di eccellenza, non può che influire positivamente sui prodotti e sugli esiti dei processi dell'Ateneo.

Forte la valenza comunicativa interna: attivando i meccanismi di controllo strategico, di gestione e di misurazione dei risultati, riesce notevolmente più semplice diffondere all'interno della struttura l'attenzione verso le priorità dell'Amministrazione. Elemento qualificante del Ciclo di pianificazione e controllo adottato da Ca' Foscari è la stretta interrelazione tra pianificazione degli obiettivi e programmazione delle risorse. Con il termine pianificazione, infatti, non deve intendersi esclusivamente la fissazione di obiettivi generali e la loro successiva articolazione in obiettivi operativi da assegnare alle strutture e agli individui. E' di tutta evidenza che tali obiettivi devono essere messi in relazione con le risorse disponibili (non solo finanziarie, ma umane e strumentali). Per questo la programmazione finanziaria, ma anche quella del personale e degli investimenti, partecipano al Ciclo di pianificazione secondo il flusso illustrato in precedenza.

A partire dagli obiettivi delineati nel Piano strategico e articolati nel **Programma triennale**, infatti, gli obiettivi operativi vengono dettagliati ed assegnati alle strutture attraverso il **Piano delle performance**, che fissa anche i parametri per la successiva misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi medesimi. Il Piano delle Performance garantisce quindi il *trait d'union* e il *continuum* tra gli Obiettivi strategici del Piano Strategico di Ateneo e Obiettivi operativi delle singole strutture, corredati da opportuni indicatori di Performance. Il Piano è un documento programmatico triennale all'interno del quale, coerentemente con le risorse assegnate, vengono resi evidenti gli obiettivi, gli indicatori e i target, indicando in tal modo i principi basilari per avviare successivamente la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance. Tale protocollo assicura la qualità della rappresentazione della performance stessa che viene rendicontata nella **Relazione sulla performance**, oggetto del presente capitolo. La Relazione sulla performance, così come prevista dall'art.10, comma , lettera b, del D.Lgs.150 del 2009, si configura come lo strumento attraverso il quale l'amministrazione presenta e rende comprensibili, agli stakeholder interni ed esterni, i risultati ottenuti dall'amministrazione stessa nel corso del precedente anno. La Relazione diviene in questo modo la naturale conclusione del ciclo di gestione della performance. La Relazione evidenzia di conseguenza, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi presi singolarmente, programmati e alle risorse a loro dedicati.



Figura 26: Albero delle performance

Nel corso del 2013 sono state introdotte importanti novità nell'ambito del Ciclo di Pianificazione e Controllo. In primo luogo segnaliamo l'adozione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (D.Lgs.33/2013) e del piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (L.190/2012). Novità poi di grande importanza è stata l'introduzione, con ricadute evidenti nel corso del 2014, di un applicativo per il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi di Performance. L'applicativo on-line consente alle figure coinvolte nei processi di organizzazione, coordinamento e valutazione del personale, di pianificare e gestire con maggior regolarità le tempistiche di calcolo dei dati

richiesti, sia relativamente al monitoraggio quadrimestrale degli obiettivi assegnati che alla compilazione delle schede annuali di valutazione del personale.

Il progetto che ha condotto alla effettiva implementazione di tale strumento prevede l'abbandono del processo che, con cadenza quadrimestrale, implica una fase di richiesta dati alle strutture organizzative allo scopo di monitorare lo stato di avanzamento del lavoro assegnato per privilegiare l'inserimento autonomo e periodico dei dati da parte del personale coinvolto; l'azione presenta il vantaggio di permettere, tra l'altro, una migliore pianificazione delle attività lavorative e di disporre costantemente di dati aggiornati.

Sulla base del Piano della Performance 2013-2015, che per la prima volta ha esplicitato (servendosi anche dell'analisi ACE iniziata nel 2012) il legame tra i processi presidiati nei singoli settori dell'Ateneo e gli obiettivi strategici assegnati annualmente alle strutture, era già stato possibile stabilire una corrispondenza tra tali obiettivi ed i settori che si sarebbero poi occupati della loro realizzazione. Tuttavia lo sviluppo della procedura propone uno strumento gestionale innovativo che integra tre funzionalità fondamentali: la descrizione e il controllo dello stato di avanzamento dei progetti, la possibilità di evidenziare e correggere eventuali criticità organizzative, e infine, la funzionalità che offre la precompilazione di parte dei campi presenti nelle schede annuali di valutazione del personale, in particolare della sezione relativa all'elenco degli obiettivi assegnati.

Dal punto di vista pratico, una volta che per ogni singolo obiettivo sia stato stabilito il risultato annuale da raggiungere si segnala l'agile associazione del processo ad esso corrispondente, del settore organizzativo di riferimento e del personale a cui ne è affidata la realizzazione. Le maschere presenti in procedura permettono di visualizzare non solo gli obiettivi, ma anche di effettuare una prima stima dell'impegno richiesto per la loro realizzazione sia in termini economici che in termini di tempo tramite l'indicazione delle somme messe in budget e del personale Full Time Equivalent (FTE) dedicato.

## Fasi, soggetti, tempi e responsabilità dell'amministrazione

Il processo che porta alla Relazione sulla performance si svolge ciclicamente durante il corso dell'anno. Sinteticamente si possono individuare secondo la scansione temporale, le seguenti fasi:

**Gennaio:** approvazione del decreto attribuzione budget che stabilisce l'obbligo, le modalità e i tempi per i singoli dirigenti di relazionare circa gli obiettivi assunti l'anno precedente; Presentazione del Piano delle performance per il triennio.

**Febbraio:** vengono raccolte le relazioni dei dirigenti espresse mediante l'utilizzo di schede apposite.

**Marzo:** fase di consolidamento dei dati trasmessi dai dirigenti.

**Aprile:** redazione della Relazione sulla performance; immediatamente dopo il Nucleo di valutazione dell'Ateneo esperisce il processo di Validazione. Successivamente il documento viene portato all'attenzione del Consiglio di Amministrazione (Cda) che ne lo valuta ai fini dell'approvazione;

**Giugno:** si procede alla pubblicazione sul sito istituzionale di Ateneo della Relazione sulla performance e del consuntivo di bilancio;

**Dopo Giugno:** terminato il ciclo si avvia il processo per l'aggiornamento del Piano della performance.

Graficamente il Ciclo può essere rappresentato come segue:

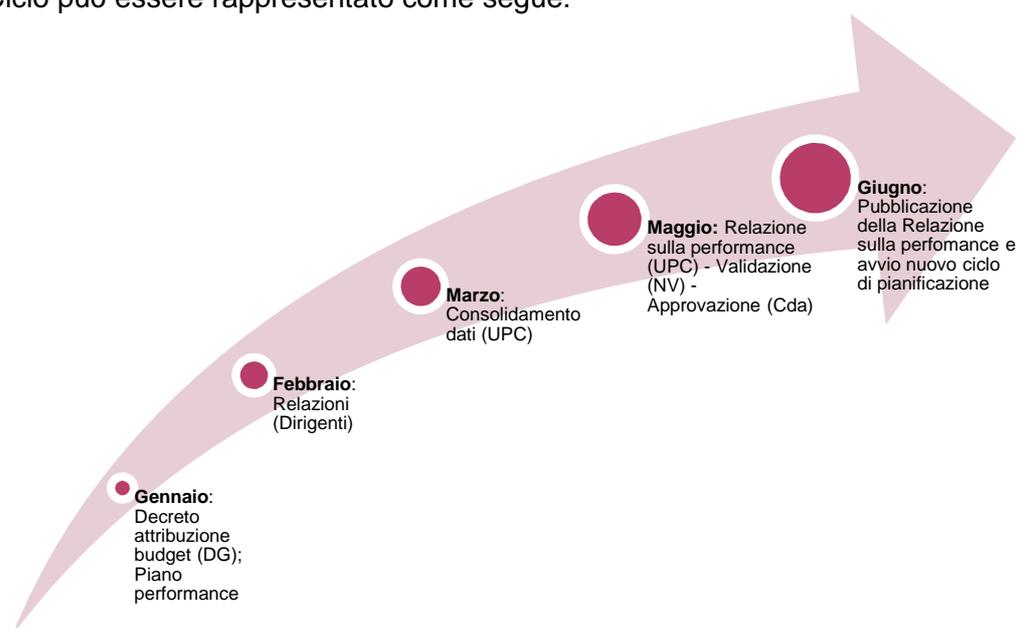


Figura 27: Processo di redazione della Relazione sulla performance. Fonte: SPV.

## I Risultati

### La performance organizzativa

Sintesi del perseguimento degli obiettivi operativi da parte delle singole strutture dell'Ateneo nell'anno 2013:

|   | 2012 | 2013 |
|---|------|------|
| <i>n. obiettivi raggiunti al di sopra delle previsioni (&gt;100%)</i> | 20   | 14   |
| <i>Obiettivi raggiunti nelle previsioni (100%)</i>                    | 80   | 214  |
| <i>Obiettivi al di sotto delle previsioni (100-75%)</i>               | 7    | 38   |
| <i>Obiettivi molto al di sotto delle previsioni (75-50%)</i>          |      | 11   |
| <i>Obiettivi non raggiunti o riscadenzati (o altro)</i>               | 14   | 49   |
| <i>totale obiettivi operativi e di sostenibilità</i>                  | 121  | 326  |

Tabella 111: Performance organizzativa nel 2013

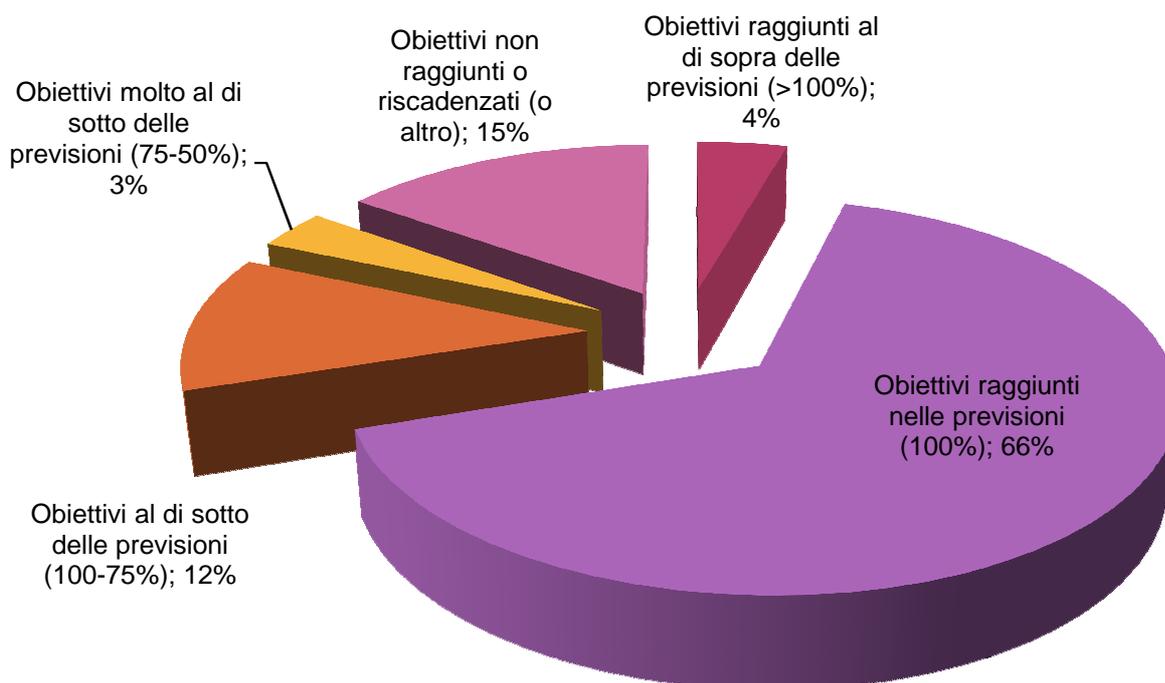


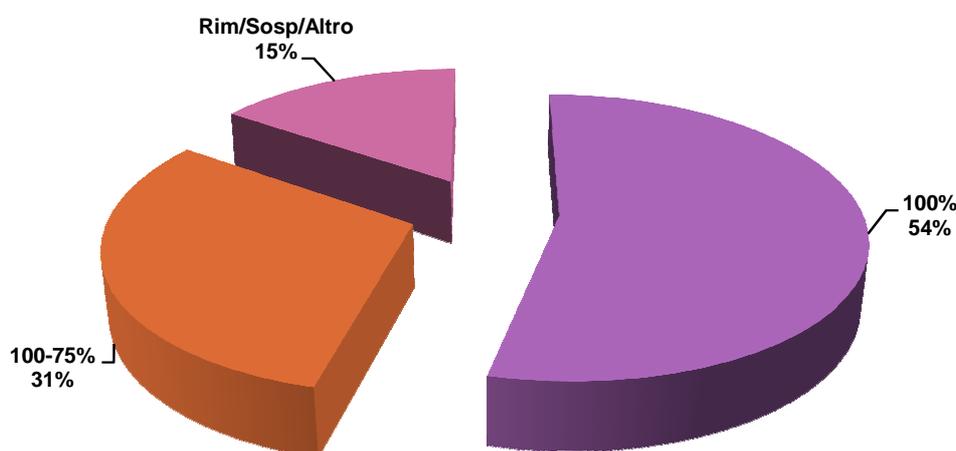
Figura 28: Raggiungimento degli obiettivi 2013

Di seguito, si illustrano, in sintesi, i contenuti delle Relazioni effettuate dalle singole Strutture sul perseguimento degli obiettivi di performance per l'anno 2013.

## La performance delle singole strutture

### Servizi Istituzionali (SIsT)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |  | Rim/Sosp/Altro |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|--|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% |  |                |
| 13                  | 0                             | 7    | 4       | 0      |  | 2              |



#### Sintesi risultati perseguiti in corso d'anno

**L'Ufficio Affari Generali** al *Settore Protocollo* segnala principalmente il consolidamento del progetto di estensione del protocollo informatico a tutte le strutture di Ca' Foscari e il lavoro di registrazione e assegnazione per competenza dei documenti in arrivo (n. 15.430 registrazioni e 2.413 fatture);

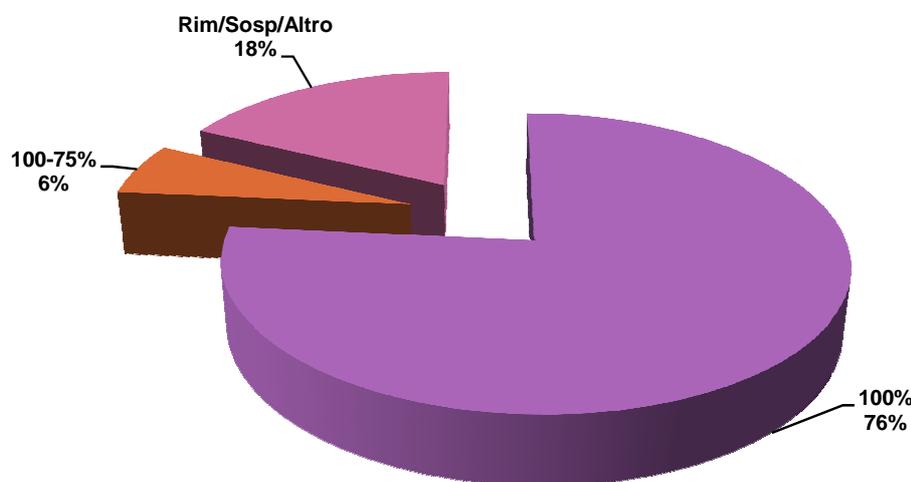
Il *Settore Affari Generali* sottolinea, tra i più significativi obiettivi perseguiti in corso d'anno, il costante servizio di supporto tecnico-giuridico (n. 58 pareri scritti); il supporto istruttorio agli organi di governo ( Rettore, Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione) in materia di: a) convenzioni per attività didattica e di ricerca; b) modifiche statutarie di Enti esterni partecipati dall'Ateneo; c) partecipazione e recesso a/da Enti esterni, quali società, consorzi, associazioni, fondazioni; il censimento delle relazioni consuntive 2012 dei rappresentanti di Ca' Foscari negli organi degli Enti partecipati dall'Ateneo; la gestione ordinaria e straordinaria degli Enti partecipati; la raccolta e la predisposizione dei documenti necessari alla società PRAXI srl per l'aggiornamento della stima del patrimonio mobiliare e immobiliare di Ca' Foscari a fini assicurativi; l'estensione delle polizze assicurative per i beni mobili e immobili ricevuti in concessione da INCA e acquisizione di un'appendice assicurativa ad hoc per l'evento organizzato dall'Ateneo "Un weekend da leoni a Venezia"; il supporto alla Fondazione Università Ca' Foscari Venezia per la parte assicurativa nell'organizzazione degli eventi "Palio Remiero Internazionale" e "Dragon Boat"; la risposta, in collaborazione con il Broker dell'Università, ai numerosi quesiti di natura assicurativa sottoposti dalle strutture dell'Amministrazione e dai Dipartimenti/Scuole.

**Ufficio Affari Legali** segnala che sono state definite con sentenza/ordinanza/decreto (ancorché non definitivi) 22 cause giudiziarie; inoltre ha fornito agli uffici dell'Amministrazione centrale e alle altre strutture dell'Ateneo (Dipartimenti, Scuole, Centri) un costante servizio di consulenza tecnico-legale (n. 27 pareri scritti).

**Ufficio Organi Collegiali** sottolinea la gestione della riunione Organi Collegiali Istituzionali con modalità informatizzate; l'avvio 2013 dell'ambiente ufficiale del software "Titulus Organi"; il controllo di legittimità sui verbali degli organismi delle strutture di didattica e di ricerca dell'Ateneo; la consulenza alle strutture di didattica e ricerca; le istruttorie (92) da parte dell'Ufficio del Difensore degli Studenti; infine l'attività di gestione contabile dei fondi assegnati agli organi.

## Servizio di Pianificazione e Valutazione (SPV)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 17                  | 0                             | 13   | 1       | 0      | 3              |



### Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Il Servizio si compone di due Uffici: Ufficio controllo di gestione e Ufficio Progetti speciali.

Le attività del Servizio di Pianificazione e valutazione si svolgono lungo una serie di direttrici trasversali ai processi dell'Ateneo: Supporto alla pianificazione strategica e operativa; monitoraggio in corso d'anno e relazione a consuntivo sugli obiettivi prefissati nel Piano delle performance e negli altri documenti di programmazione; supporto al nucleo di valutazione, sviluppo e attuazione di modelli per l'assegnazione di risorse, presidio delle attività legate alla valutazione della ricerca, della didattica e dei servizi; presidio dell'Ufficio statistico, dei Ranking internazionali, delle banche dati e delle procedure correlate alle attività di controllo e valutazione; presidio delle politiche legate alla Sostenibilità: Ca' Foscari Sostenibile, Ca' Foscari Sociale, iniziative di miglioramento del processo di Carbon management. Comunicazione e promozione in materia.

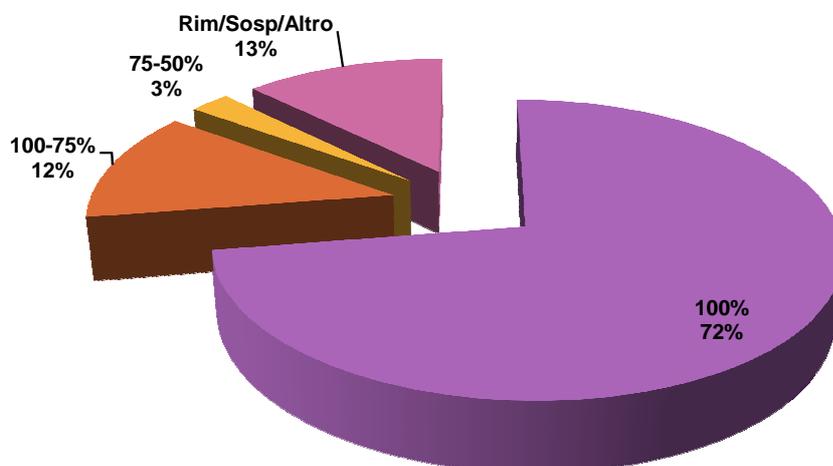
I principali obiettivi conseguiti nel 2013 hanno riguardato la messa a regime di una procedura on line per la gestione degli obiettivi di tutte le Strutture, informatizzando il ciclo di pianificazione e controllo; il rispetto dei tempi e l'accuratezza dei dati per l'applicazione di modelli di valutazione (in particolare, è stata sviluppata - ed approvata dal Nucleo di valutazione - una nuova metodologia di calcolo del fabbisogno didattico, un nuovo modello di valutazione dei Dipartimenti ed è stato rivisto - su iniziativa del prorettore alla ricerca - il modello per l'assegnazione delle risorse finanziarie ai Dipartimenti); è continuata l'implementazione di un cruscotto di indicatori e si è avviato un sistema di calcolo del costo dei prodotti didattici; sono state soddisfatte le richieste dei vari ranking internazionali cui Ca' Foscari partecipa. Sul fronte della sostenibilità, è stata aggiornata la Carta degli impegni e rivista la struttura e i contenuti del Report di sostenibilità. Sono state sviluppate una serie di iniziative di informazione (panel degli stakeholders) e incrementata la partecipazione a network nazionali e internazionali. L'Ufficio controllo di gestione è anche il riferimento dell'Ateneo in materia di Anticorruzione e trasparenza.

Le criticità hanno riguardato la carenza di personale strutturato nell'Ufficio progetti speciali, che non ha permesso di sviluppare al meglio il processo di carbon management o di implementare un sistema di raccolta di dati efficace ai fini della rendicontazione dei consumi e delle emissioni. Dal 2014 tali aspetti saranno in capo all'Area Servizi immobiliari e Acquisti.

Altri aspetti critici hanno riguardato l'implementazione della normativa sull'anticorruzione e sulla trasparenza, cui l'Ateneo ha fatto fronte in maniera efficace grazie al contributo di tutte le strutture coinvolte.

## Area Bilancio e Finanza (ABiF)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 40                  | 0                             | 29   | 5       | 1      | 5              |

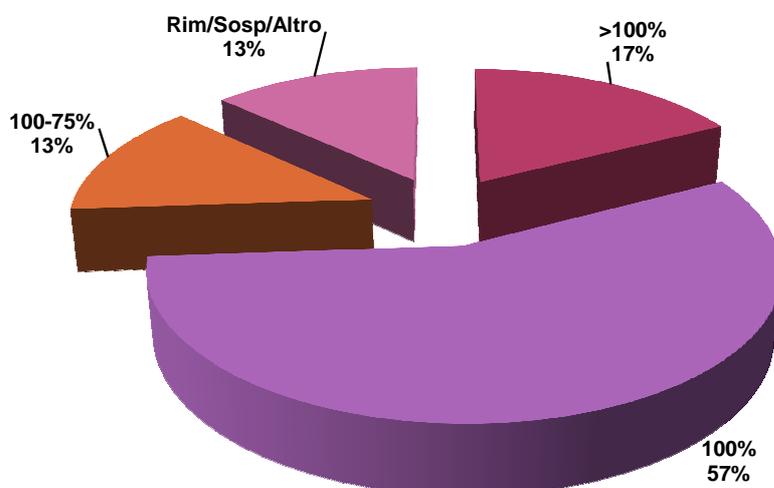


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

L'Area Bilancio e Finanza individua i principali raggiungimenti avvenuti nel corso del 2013 nel **Progetto UGOV**: il passaggio al nuovo sistema contabile (sistema di contabilità economico patrimoniale). Si segnala che le tempistiche di approvazioni bilanci hanno avuto un rispetto sostanziale delle tempistiche definite. Per quanto concerne le risultanze contabili in termini residui, si segnala che nella fase di chiusura del consuntivi 2012, è stato fatto un importante lavoro di "pulizia contabile", cioè si è proceduto ad una accurata analisi delle poste contabili. I Mutui (gestione di importanti finanziamenti) hanno rappresentato una importante attività della struttura.

## Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 23                  | 4                             | 13   | 3       | 0      | 3              |

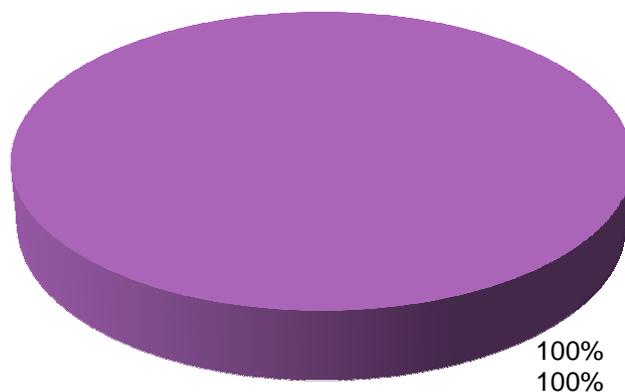


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

L'Area Didattica e Servizi agli Studenti elenca i risultati raggiunti nel corso del 2013: l'elaborazione, per l'area linguistica, di calendari-tipo iterabili e omogenei tra l'area orientale e quella occidentale; la dematerializzazione delle procedure di selezione dei candidati ai Master; la progettazione di un servizio di tutorato dedicato alla didattica online; il Miglioramento della qualità dei dati Anagrafe Nazionale Studenti; il miglioramento della qualità dei dati di trasparenza, anche in vista dell'adozione del modello AVA; la sottoscrizione di accordi e convenzioni con Università o Camere di Commercio Italiane all'estero per lo sviluppo di azioni di placement internazionale - progetto Desk; il riordino pagine web in inglese e campagne promozionali via web; il potenziamento delle attività atte a favorire l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro anche attraverso stage all'estero; il supporto all'incremento della mobilità outgoing di studenti e docenti; l'istituzione di uno sportello unico per studenti internazionali; il potenziamento del servizio di Housing Office attraverso la consulenza in lingua cinese; l'attivazione di un efficace modello di consultazione degli stakeholders in relazione all'offerta formativa; l'implementazione di azioni relative all'offerta didattica direttamente o indirettamente riferibili a scopi di formazione ed educazione ambientale e sociale; il coinvolgimento degli organismi di rappresentanza studentesca con incontri mirati e, in particolare, il supporto alla commissione che valuta i progetti di finanziamento delle iniziative autogestite; la stipulare di apposita convenzione con l'ULSS 12 Venezia per assicurare il mantenimento dell'assistenza sanitaria agli studenti "fuori sede" sia nel comune di residenza che nel territorio dell'ULSS 12; la predisposizione di un progetto che consenta di pagare un maggior numero di borse di studio mediante anticipazioni di cassa sui trasferimenti del fondo integrativo statale; l'eliminazione dei verbali cartacei di laurea; i calendari di laurea in modalità telematica; la domanda on line di tesi di dottorato; la progettazione e realizzazione di eventi di placement con formule innovative; il potenziamento delle attività di tutorato; la sperimentazione di nuove strategie di orientamento; l'attivazione sportello di consulenza on line e in presenza per la compilazione dei piani di Studio presso i Campus.

## Area Ricerca (ARiC)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 18                  | 0                             | 18   | 0       | 0      | 0              |

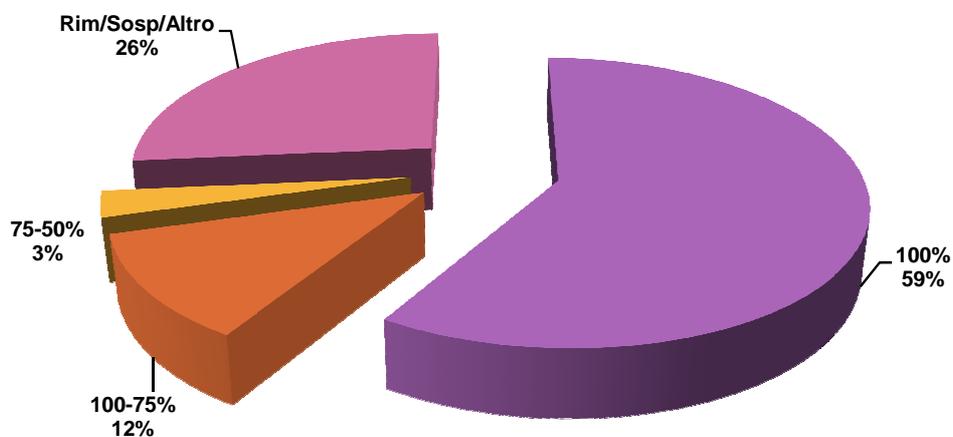


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

L'Area Ricerca, segnala come risultati di maggior rilievo perseguiti nel corso del 2013: il Supporto ai Dipartimenti e ai ricercatori nello sviluppo di nuove progettualità; la semplificazione nella gestione e nelle procedure legate all'utilizzo dei fondi di Ateneo, nazionali e internazionali; l'Incentivazione ai ricercatori a presentare progetti di ricerca attraverso il monitoraggio e la diffusione mirata di informazioni sui bandi nazionali e internazionali; la ridefinizione di sistemi premiali e meccanismi di incentivazione per lo sviluppo della carriera dei giovani ricercatori, l'attrazione di nuovi talenti dall'estero e il miglioramento della qualità della ricerca, attraverso la rimodulazione dei principali fondi destinati dall'Ateneo alla ricerca e regolamenti per le attività di ricerca; una maggiore visibilità della ricerca: riorganizzazione sito web di Area e supporto tecnico ai docenti, evidenziazione bandi attivi; la partecipazione, nel corso del 2011, alla VQR promossa dall'ANVUR; l'Integrazione con il territorio: organizzazione e selezione di progetti per business plan competition a livello regionale e nazionale; gli incontri informativi per i bandi PRIN 2012 e FIRB 2013; la gestione procedimenti amministrativi correlati all'implementazione dei progetti; le modifiche ai sistemi di incentivazione; premi e competition; spin off; brevetti; ricerca industriale; attività conto terzi.

## Area Risorse Umane (ARU)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 34                  | 0                             | 20   | 4       | 1      | 9              |

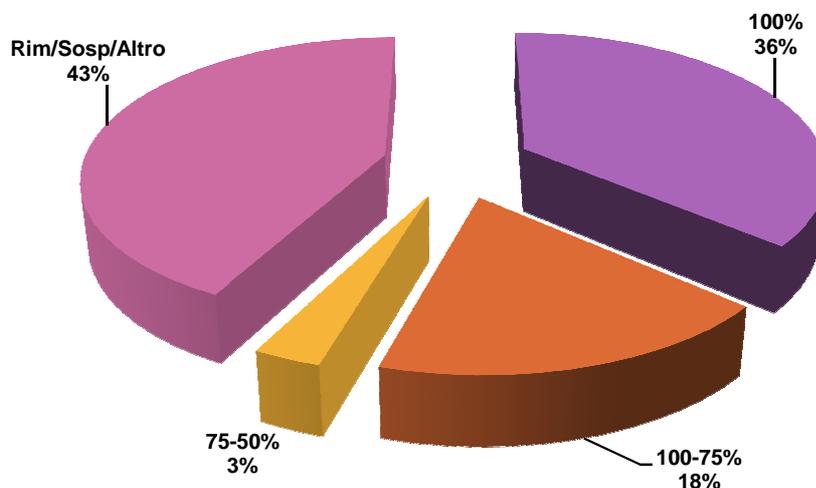


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

L'Area Risorse Umane segnala tra i suoi più importanti risultati: la programmazione del personale, in coerenza con la normativa vigente e con le strategie dell'Ateneo; il miglioramento dei sistemi di valutazione del personale; l'adeguamento del quadro regolamentare interno; il presidio dei processi di competenza, con particolare riguardo alla selezione e valorizzazione del personale; l'attività di dematerializzazione attraverso lo studio e la messa a punto di importanti applicativi gestionali; infine il perseguimento degli obiettivi di sostenibilità.

## Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 33                  | 0                             | 12   | 6       | 1      | 14             |



### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

L'Area Servizi Immobiliari e acquisti individua, in base ai settori di competenza, i principali raggiunti momenti avvenuti nel corso del 2103:

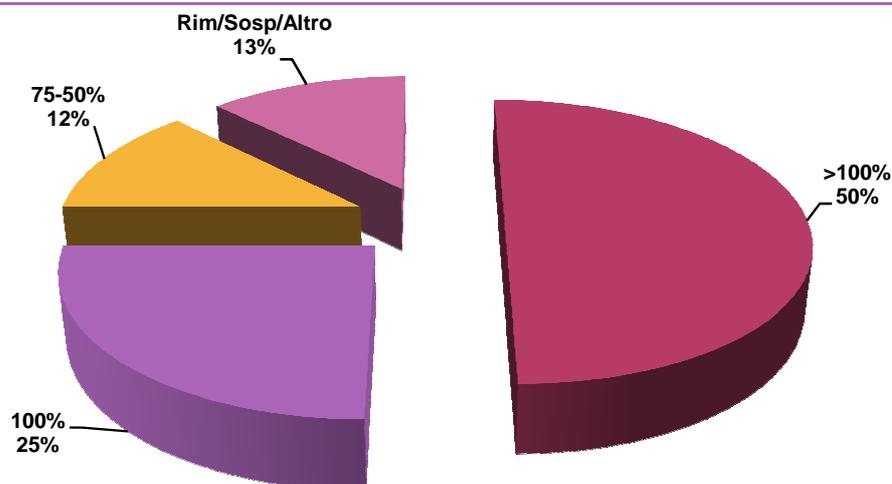
**Il Servizio Prevenzione e Protezione Rischi (SPPR)** ha elaborato il registro degli esposti alle sostanze cancerogene; ha gestito gli addetti alle squadre di emergenza eventi (969 ore totali); ha fornito consulenza alle strutture dell'Università in tema di sicurezza; ha poi elaborato il manuale SGSL (Sistema Gestione Salute e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro).

**L'Ufficio acquisti:** ha erogato i servizi pulizie, le portinerie e la vigilanza mediante gestione dei contratti attivati in convenzione CONSIP o con aggiudicazione da gara.

**L'Ufficio Edilizia** ha gestito la fase conclusiva del progetto di bonifica per il sito di San Giobbe; Per Cà Bembo siamo nella fase di approvazione del piano di caratterizzazione; ha provveduto al rinnovo certificati prevenzione incendio nelle sedi di Vendramin e San Sebastiano; ha ottenuto dei CPI per le sedi di Malcantone Marcorà e Cà Foscari CFZ; ha poi presentato la pratica SCIA per la sede di via Torino e per il nuovo laboratorio nanotecnologie; infine ha Completato l'istruttoria tecnica e le due diligence su MM2.

## Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASiT)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 16                  | 8                             | 4    | 0       | 2      | 2              |

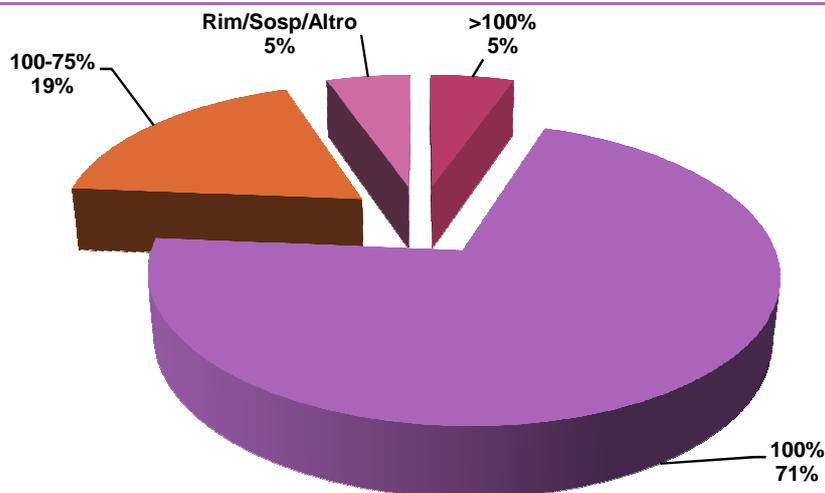


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

L'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni tra le oltre 20 applicazioni progettate nel corso del 2013 segnala: **prenotazioni**: sistema centralizzato di prenotazione di servizi, eventi, laboratori, accesso sportelli etc.; **Domande di concorso**: sistema per l'iscrizione on line ai concorsi; **AVCP**: risponde all'esigenza da parte dell'Amministrazione di adempiere agli obblighi di trasmissione delle informazioni all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi della legge n 190/2012.

## Ca' Foscari Graduate School (CFGS)

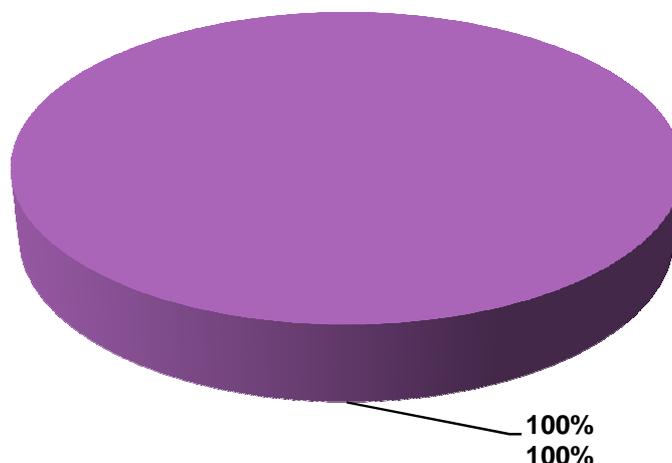
| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 38                  | 2                             | 27   | 7       | 0      | 2              |

**Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno**

La Ca' Foscari Graduate School segnala che nel corso del 2013 i risultati significativi perseguiti sono stati: l'applicazione DM 45/2013 - Nuovo Regolamento dei Dottorati di ricerca; l'attivazione come sede amministrativa di due Dottorati di ricerca in convenzione: Scienze dell'antichità con l'Università di Trieste e con l'Università di Udine, Storia delle Arti con Università di Verona e IUAV; l'attivazione come sede convenzionata del Dottorato di ricerca in Studi storici, geografici, antropologici con l'Università di Padova e l'Università di Verona - sede Amministrativa del dottorato presso l'Università di Padova; l'attivazione del Dottorato di ricerca in convenzione in Scienza e gestione dei cambiamenti climatici in convenzione con il Centro Euro - Mediterraneo sui Cambiamenti Climatici (CMCC); la gestione rapporti istituzionali con interlocutori territoriali (associazioni di categoria, enti pubblici e privati), finanziatori esterni e altri atenei anche attraverso incontri mirati; la pubblicizzazione/comunicazione dei Dottorati di Ca' Foscari attraverso la costituzione di un database dei progetti di ricerca dei dottorandi, miglioramento del sito web della Graduate School, promozione su siti nazionali ed internazionali, realizzazione di una campagna pubblicitaria congiunta di tutti i Dottorati utilizzando il format di ateneo, realizzazione dell'inaugurazione dell'anno dottorale e della cerimonia di consegna dei diplomi; il rafforzamento internazionalizzazione attraverso: la stipula di nuovi accordi di cotutela, bando dedicato alle cotutele in entrata, costituzione database cotutele attive, miglioramento capacità di spesa dei fondi disponibili per garantire la mobilità internazionale dei dottorandi, semplificazione delle procedure contabili per garantire i rimborsi ai dottorandi, informatizzazione della gestione missioni dottorandi, costituzione database mobilità (internazionale e nazionale) dottorandi; il miglioramento del sistema informativo della Scuola in previsione dell'accreditamento ANVUR, del sistema di valutazione (realizzata anche quest'anno l'indagine di valutazione della soddisfazione dei dottorandi con un'adesione di circa l'80%, elaborazione dei dati relativi alla mobilità nazionale ed internazionale dei dottorandi), delle attività di coordinamento con il Nucleo di Valutazione, della gestione dell'anagrafe dottorati di ricerca; l'ampliamento dell'offerta formativa comune della Graduate School (giornate comuni, seminari metodologici e corsi interdisciplinari); la collaborazione all'avvio della Consulta dei Dottorandi e promozione/attivazione PhD Alumni; il nuovo regolamento contabile della Graduate School e miglioramento gestione amministrativo - contabile in collaborazione con i referenti dipartimentali.

## Ca' Foscari Summer School (CFSS)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 17                  | 0                             | 17   | 0       | 0      | 0              |

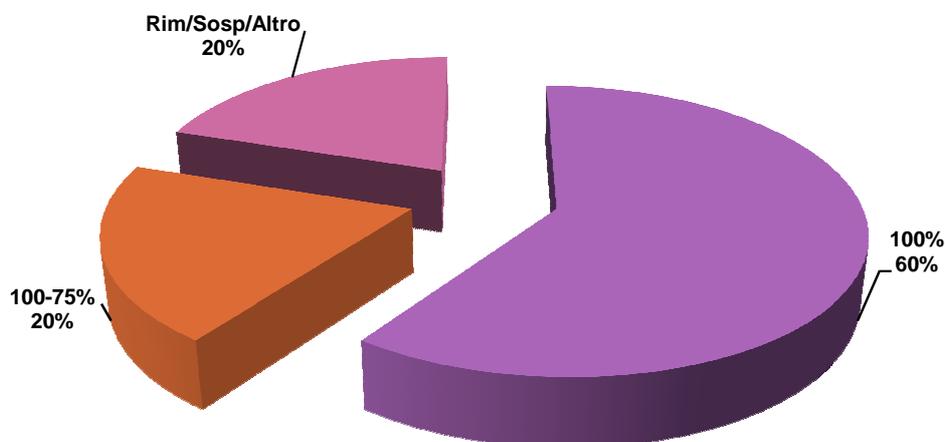


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

**La Ca'Foscari Summer School** segnala: l'aumento delle ore di didattica erogate (1.507) sia in lingua italiana (+ 12%) che inglese (+ 26,7%); l'aumento dei docenti coinvolti (76) sia italiani (+ 25%) che stranieri (+ 22,2%); l'aumento del nr. di Visiting Professor (9) coinvolti nelle attività CFSS (+ 900%); l'incremento del nr. di partecipanti ai Laboratori (168) di arte, scienza, economia e cultura (+ 74%); l'incremento (+ 60%) del nr. di partecipanti al programma internazionale Ca' Foscari - Columbia Summer School (27), a seguito della nuova convenzione stipulata con l'Ateneo americano e la partecipazione al programma di un contingente di studenti cafoscarini, sul modello del programma Ca' Foscari - Harvard Summer School; infine, l'introduzione di una nuova tipologia di attività: Laboratori di preparazione ai percorsi universitari.

## Dipartimento di Economia (DEC)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 5                   | 0                             | 3    | 1       | 0      | 1              |

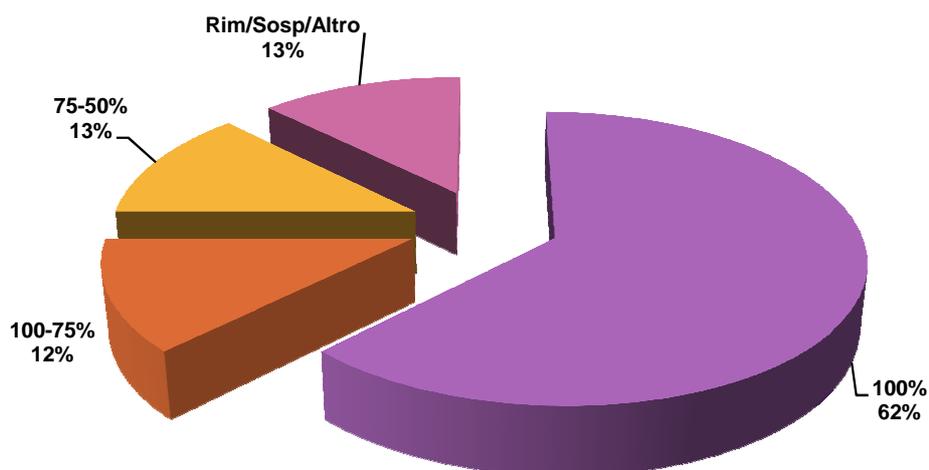


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

Il Dipartimento di Economia indica i seguenti risultati rilevanti perseguiti nel corso del 2013: sono stati sviluppati i contenuti comunicativi del Sito di Dipartimento; è stata mantenuta costante la tempistica di evasione dei rimborsi e delle missioni non superiori ai 7gg lavorativi; infine si segnala la razionalizzazione dell'attività di supporto di affidamenti e contratti.

## Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali (DFBC)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 8                   | 0                             | 5    | 1       | 1      | 1              |

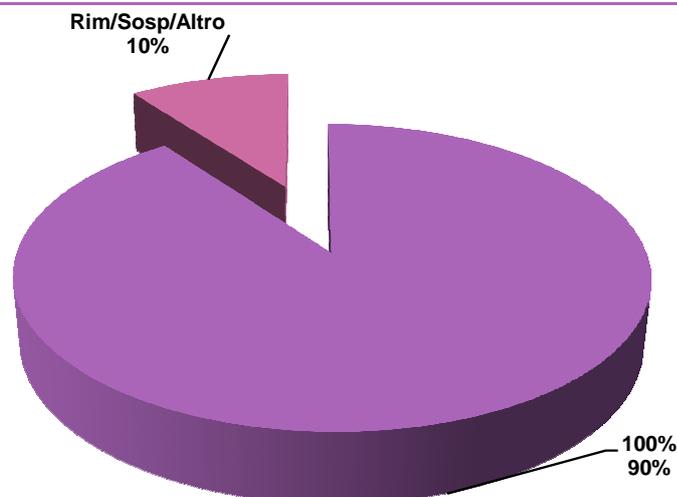


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

Il Dipartimento indica la rilevanza dei seguenti risultati raggiunti nel corso del 2013: vi è stato un miglioramento del rapporto di collaborazione tra docenti e pta (grazie alle tempistiche e alle procedure adottate); è stato esteso l'uso del protocollo informatico; infine si segnala un aumento dell'uso dell'e-procurement.

## Dipartimento di Management (DMAN)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 10                  | 0                             | 9    | 0       | 0      | 1              |

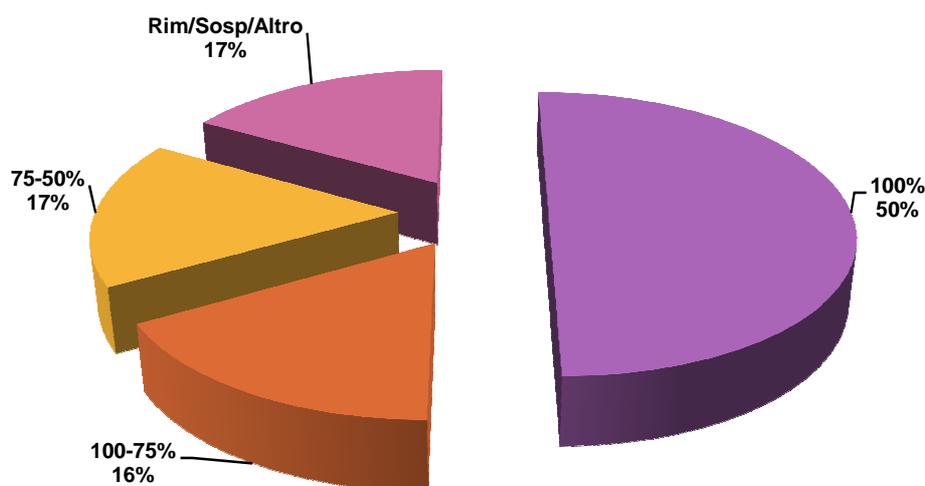


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

Il Dipartimento di Management illustra i più significativi risultati perseguiti nel 2013: il miglioramento dei servizi di accoglienza e supporto amministrativo; l'istituzione di un fondo per l'incentivazione del PTA costituito da parte di utili per attività in conto terzi, elaborazione di un piano di incentivazione del PTA legato al raggiungimento di obiettivi; poi, il supporto alla creazione di un programma di didattica on – line; infine, la realizzazione di un piano della comunicazione con riprogettazione di tutte le attività correlate.

## Dipartimento di Scienze Ambientali, informatica e statistica (DAIS)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 6                   | 0                             | 3    | 1       | 1      | 1              |

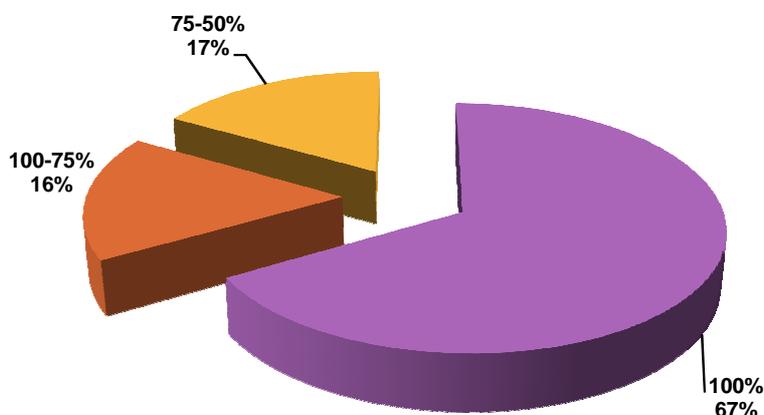


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

Il Dipartimento segnala che: sono state create procedure comuni per approvvigionamenti al DAIS; è stato fatto un censimento delle attrezzature presenti nei locali affittati da INCA e degli strumenti potenzialmente collocabili presso tale sede.

## Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi (DSMN)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 6                   | 0                             | 4    | 1       | 1      | 0              |

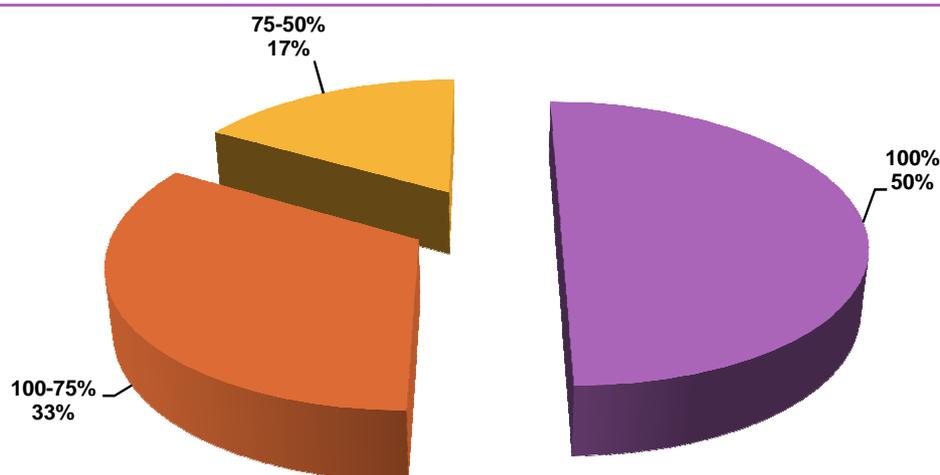


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

Il Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi illustra i risultati raggiunti nel corso del 2013: il raggiungimento pari al 100% degli obiettivi relativi alla gestione ordinaria; il raggiungimento pari al 100% degli obiettivi legati al supporto alla ricerca e all'internazionalizzazione del dottorato; la creazione di uno sportello sperimentale destinato ai docenti interessati alla partecipazione a bandi competitivi, per aiuto nella fase di stesura dei progetti.

## Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati (DSLCC)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 6                   | 0                             | 3    | 2       | 1      | 0              |

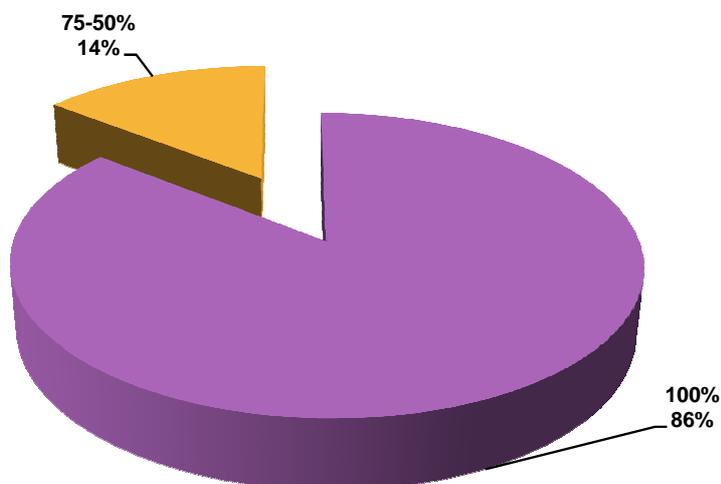


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

Il Dipartimento segnala per il 2013: il miglioramento efficienza tempistiche evasione pratiche; il miglioramento pagina web di Dipartimento; e ancora, il miglioramento formazione interna; la selezione delle opportunità di finanziamento della ricerca nelle aree di specifico interesse per il Dipartimento; infine, per la sostenibilità si segnala il censimento delle fotocopiatrici nel Dipartimento/ adesione al progetto Printing Mangement.

## Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea (DSAAM)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 7                   | 0                             | 6    | 0       | 1      | 0              |

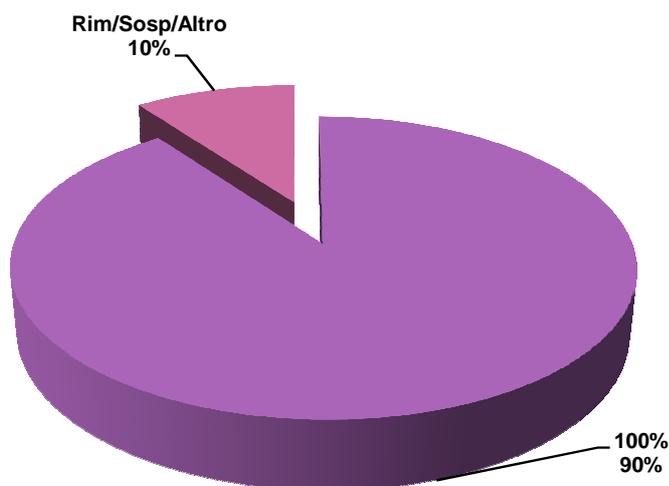


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

Il Dipartimento segnala i principali risultati perseguiti nell'anno 2013: oltre ai 7 obiettivi contenuti nel Piano delle Performance, il Dipartimento ha identificato altri 8 obiettivi di struttura, ritenuti rilevanti, che sono stati perseguiti dal personale tecnico amministrativo del dipartimento al fine di migliorare l'efficienza e l'efficacia, e più in generale, delle performance dei servizi a supporto della ricerca e della didattica dipartimentale. I 15 obiettivi complessivi sono stati raggiunti al 100% nella grande maggioranza dei casi (11 obiettivi), un obiettivo è stato raggiunto al 90%, due obiettivi risultano raggiunti all'80% e uno rimandato all'anno successivo.

## Dipartimento di Studi Umanistici (DSU)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 10                  | 0                             | 9    | 0       | 0      | 1              |



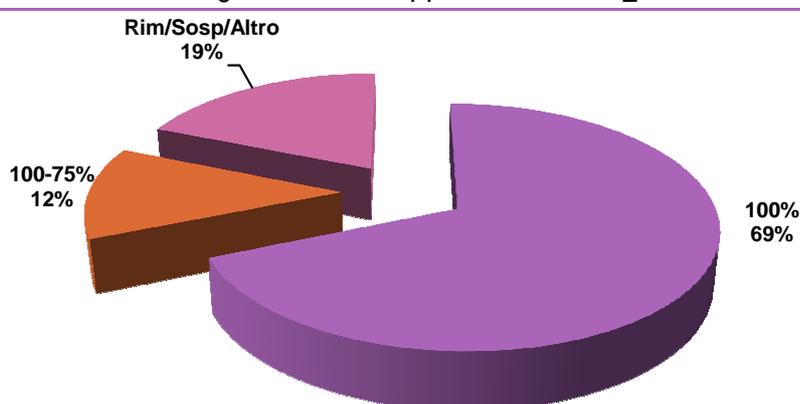
### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

Il Dipartimento segnala, per quanto concerne il 2013, che i risultati significativi sono stati: nel campo dell'internazionalizzazione si è incrementato il numero di studenti stranieri iscritti ai corsi di studio (da 0 a 2) con attivazione borse di studio; per la Progettazione europea si ha un incremento

progetti presentati e assegnati 2 progetti Marie Curie come host institution; la Ricerca nazionale ha visto l'assegnazione di un FIR 2012 con assunzione di un ricercatore TD; nel campo della sostenibilità si segnanla una riduzione della spesa per carta, toner e fotocopiatori con un notevole risparmio rispetto al 2012 (ca. 5.000); per la trasparenza/comunicazione interna si è realizzato un servizio di prenotazione on line delle sale del Dipartimento e la pubblicazione on line (area riservata) dei materiali per i Consigli e dei verbali; la Comunicazione esterna ha visto l'aggiornamento del sito web, soprattutto per eventi e vetrina bibliografica; pubblicazione versione in inglese (parziale); il settore riguardante l'amministrazione ha visto il recupero dei crediti ante 2011 e avviato monitoraggio costante, l'accorpamento degli acquisti di strumentazione informatica, il miglioramento del processo di pagamento fatture per il rispetto dei termini, e ancora, il consolidamento nell'utilizzo DB di controllo per: contratti pubblicazione, convenzioni, assegnisti di ricerca, contratti a terzi, progetti di ricerca, convegni ed eventi. Infine vi è stasto il consolidamento della procedura di pagamento contratti di insegnamento nel rispetto dei tempi.

## Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)

| Obiettivi Operativi<br>16 | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                           | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
|                           | 0                             | 11   | 2       | 0      | 3              |

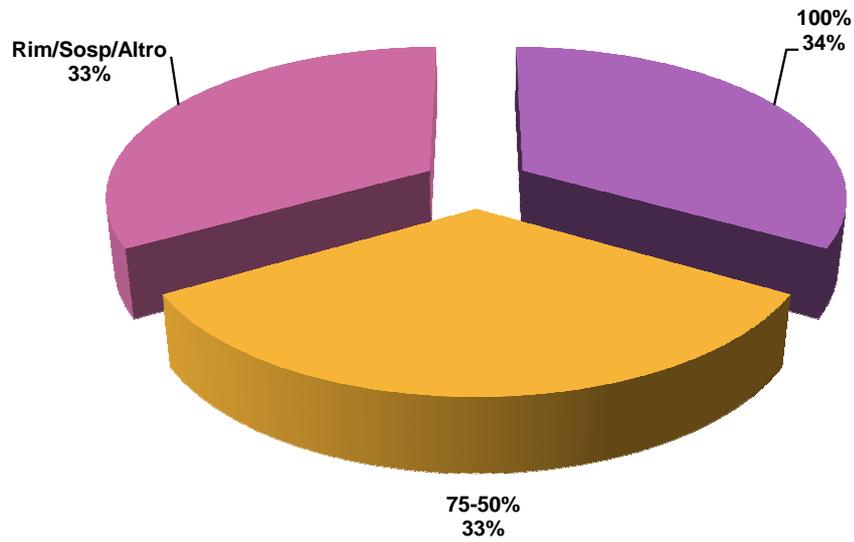


### Sintesi dei risultati perseguiti in corso d'anno

**Il Sistema Bibliotecario di Ateneo** segnala come raggiungimenti nel corso del 2013: la gestione del patrimonio librario: flessione degli acquisti in formato cartaceo, in particolare degli abbonamenti; ampio recupero delle giacenze pregresse. Per la gestione del patrimonio online: il volume di spesa per risorse elettroniche ha superato il volume di spesa per patrimonio cartaceo; spiccato incremento dei download a seguito dell'apertura dell'interfaccia Primo e della conseguente facilitazione nella ricerca bibliografica integrata; spiccato aumento di e-books. Per la gestione dei servizi: aumento dell'orario di apertura in BAUM e BEC; stabilizzazione dei prestiti, aumento dei prestiti interbibliotecari verso l'esterno e della fornitura ad altre biblioteche di articoli di periodici. BALI ha attivato il servizio di prestito interbibliotecario al proprio interno. Spiccato aumento dei corsi dedicati agli utenti, eccetto in BAS che essendo partita per prima tre anni fa ha parzialmente saturato l'ambito di riferimento. Riduzione delle attività culturali, affidate prevalentemente a CFZ (non più appartenente a SBA). Positiva riduzione del numero di fotocopie cartacee e dei reclami. Per la gestione amministrativa: riduzione dei tempi di pagamento, scesi da aprile - a seguito DDG che permette il rinvio dell'inventariazione - alla media di 18 giorni tra protocollo fattura e pagamento. Preparazione al passaggio alla contabilità economico-patrimoniale. Per l'assetto interno: pubblicazione organigramma SBA; mobilità dei Direttori di biblioteca; sviluppo della formazione, con particolare attenzione alle competenze trasversali (rapporti con il pubblico). Per quanto riguarda infine le alleanze esterne: coordinamento con Atenei di UNIVeneto per raccordo nei servizi agli studenti; coordinamento in Cipe per sviluppo di politiche di acquisto comuni.

## Centro Linguistico di Ateneo (CLA)

| Obiettivi Operativi | Percentuale di raggiungimento |      |         |        |                |
|---------------------|-------------------------------|------|---------|--------|----------------|
|                     | >100%                         | 100% | 100-75% | 75-50% | Rim/Sosp/Altro |
| 3                   | 0                             | 1    | 0       | 1      | 1              |



## Sintesi degli obiettivi operativi

**326** obiettivi operativi e di sostenibilità

**14** obiettivi raggiunti al di sopra delle previsioni

**214** obiettivi raggiunti nelle previsioni

**38** obiettivi al di sotto delle previsioni

**11** obiettivi molto al di sotto delle previsioni

**49** obiettivi non raggiunti o riscadenzati

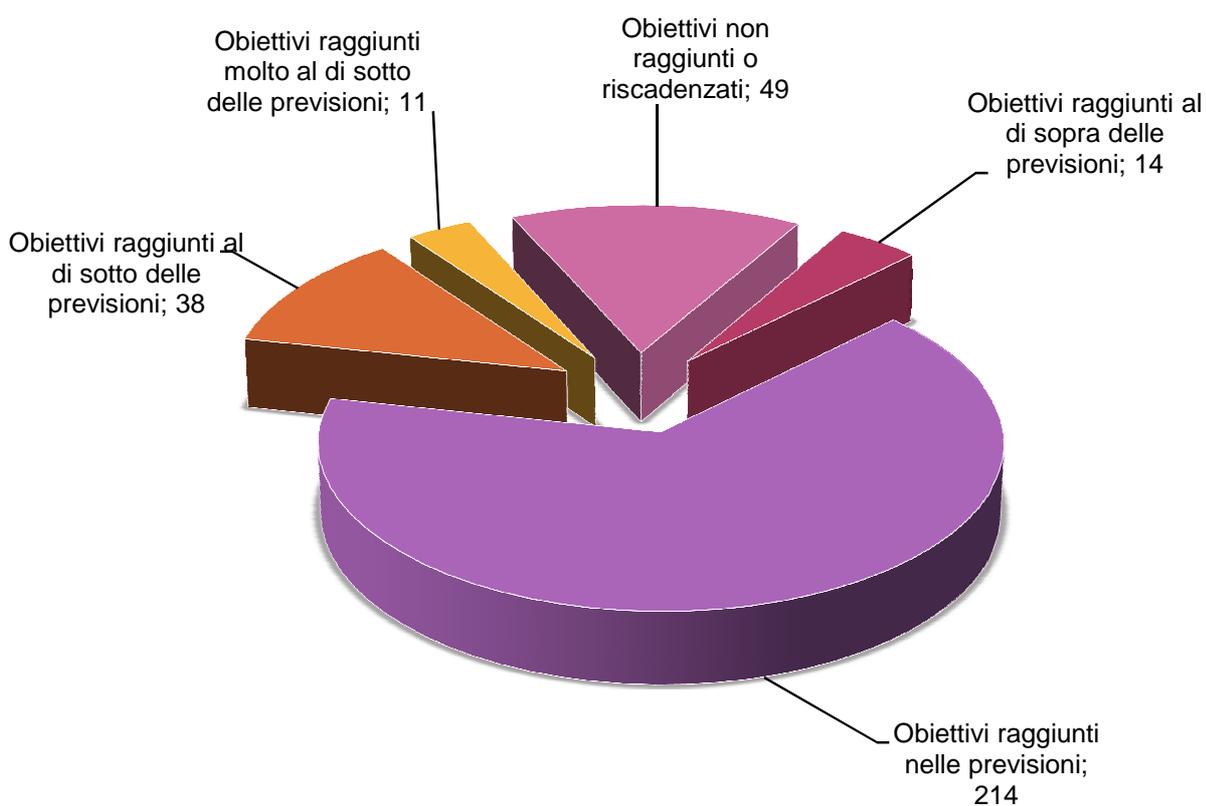


Figura 29 - Composizione degli obiettivi operativi

## La Performance Individuale

L'Università di Ca' Foscari ha una consolidata esperienza nella valutazione delle prestazioni del personale, intrapresa negli anni 2003 e 2004 rispettivamente per i dirigenti e per il restante personale tecnico amministrativo di tutte le categorie e aree professionali.

L'avvio del Sistema di valutazione, rivolto alla totalità del personale contrattualizzato, ha diffuso una progressiva cultura della valutazione delle risorse umane, anch'essa oggetto di uno specifico monitoraggio, i cui esiti hanno condotto alla revisione del Sistema di valutazione del PTA a decorrere da gennaio 2009.

Il Sistema di valutazione delle prestazioni, seppur distinto in base ai relativi CCNL, ha le medesime peculiarità metodologiche che di seguito verranno illustrate.

Di seguito sarà illustrato schematicamente il Ciclo di pianificazione, misurazione e valutazione inerente il PTA nel rispetto del calendario della programmazione economico finanziaria e di bilancio:

| Processo   | Attori   | Documenti  |
|--|--|--|
| Definizione di Missione, Visione e Valori<br>Individuazione degli <i>stakeholders</i> e analisi delle loro esigenze<br>Analisi di contesto<br>Individuazione dei punti di forza e di debolezza<br>Formulazione degli Obiettivi strategici<br>Elaborazione delle Strategie<br>Individuazione di Azioni strategiche<br>Definizione di indicatori e di target | Rettore<br>Consiglio di Amministrazione<br>Direttore generale<br>Nucleo di Valutazione | Piano strategico d'Ateneo<br>Programma triennale                           |
| Articolazione delle Azioni strategiche in obiettivi operativi<br>Assegnazione degli obiettivi alle Strutture<br>Definizione di indicatori e target<br>Declinazione degli obiettivi al personale  | Direttore Generale<br>Dirigenti  | Piano delle performance  |
| Monitoraggio quadrimestrale degli indicatori   | Ufficio Pianificazione controllo   | Relazione sulla performance<br>Valutazione delle prestazioni del personale |
| Relazione sugli obiettivi  | Personale<br>Dirigenti   |  |
| Valutazione personale dirigenziale   | Direttore Generale<br>Nucleo di Valutazione  |  |
| Valutazione personale  | Dirigenti  |  |

Figura 30 - Il Sistema di misurazione e valutazione della performance (rappresentato ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs. n. 150/2009 e delle Delibere CiVIT). Fonte: SPV.

La procedura della valutazione delle prestazioni del PTA, attiva da molti anni, sta consolidando una progressiva cultura della valutazione rivolta anche alla gestione del personale.

Ricordiamo che l'attuale Sistema di valutazione delle prestazioni del personale, recepito anche dal Contratto Collettivo Integrativo, è finalizzato a:

- prevedere una più stretta correlazione dei risultati della valutazione ad effettivi incrementi di produttività e di miglioramento di servizi nonché la relazione tra gli indicatori di produttività della struttura e la produttività dei dipendenti;
- rendere la valutazione più mirata, con riferimento al diverso peso delle singole categorie ed alle aree del PTA e relazionare altresì la definizione degli obiettivi/compiti agli obiettivi di Ateneo;

- rendere più efficace il Sistema attraverso meccanismi selettivi ;
- determinare i compensi destinati all'incentivazione individuale a fronte dei punteggi assegnati e pesati sulla base degli indici specificati dal sistema stesso.

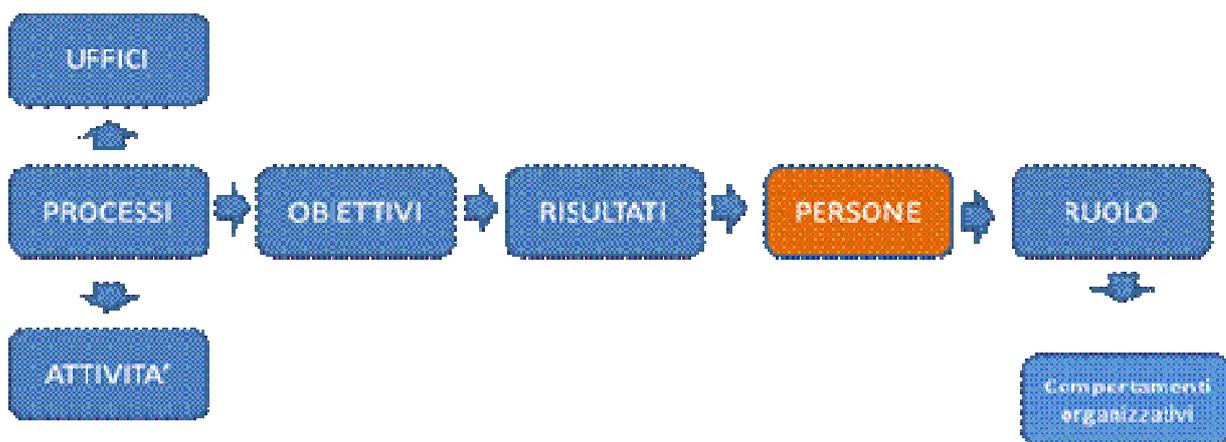
Il Sistema mira ad individuare il livello della prestazione effettiva del personale tecnico amministrativo di tutte le categorie (EP-D-C-B) e aree professionali (amministrativa, amministrativa-gestionale, delle biblioteche, tecnica ed elaborazione dati, servizi ausiliari tecnici) rispetto ad attese predefinite e condivise in fase di assegnazione di obiettivi/compiti.

Il processo di gestione della valutazione individuale, riferita al PTA, viene, di norma, aperto nel mese di marzo e conclusa nel successivo mese di maggio. Gli esiti riguardanti la prestazione del PTA sono pubblicati annualmente sul sito web dell'Ateneo – sezione "amministrazione trasparente".

Lo strumento per la valutazione delle prestazioni individuali del PTA è stato oggetto di un aggiornamento periodico e di un'attenta rivisitazione metodologica. In particolare la revisione della scheda di valutazione ha riguardato:

- L'ancoraggio tra il sistema di valutazione della performance organizzativa e la performance individuale al fine di strutturare un *sistema integrato di valutazione della performance*, come disposto dalla normativa di riferimento.

La valutazione individuale, quindi, attraverso l'assegnazione degli obiettivi alle persone, è parte integrante del più ampio sistema di valutazione della performance, qui rappresentato schematicamente.



- La ridefinizione quali-quantitativa dei comportamenti organizzativi.
- La valutazione individuale tiene conto da un lato del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati e dell'altro della valutazione dei comportamenti organizzativi. I fattori comportamentali oggetto di valutazione sono stati declinati per tipologia di ruolo ricopribile da PTA e presente nell'organigramma dell'Ateneo:

- Direttore di Ufficio;
- Segretario di Dipartimento/Scuola/Centro/Collegio;
- Responsabile di Campus;
- Referente di Settore e ruoli equivalenti;
- Operatore/operatrice.

Per ciascun Comportamento viene fornita la descrizione e l'evidenza di "azioni visibili" utili come parametri durante la formulazione del giudizio.

Per i middle manager, quali i Direttori di Ufficio, i Segretari dei dipartimenti/Scuole/Centri, sono previsti n. 7 fattori di comportamento organizzativo mentre per i restanti ruoli e il personale operativo ne sono stati mappati 6.

- L'assunzione della scala di valutazione a cinque modalità (1-5).

Questa nuova scala, largamente diffusa tra i sistemi di valutazione del personale, sostituisce la scala precedente a 10, risulta più semplice e funzionale rispetto ai criteri previsti sia per la parte dell'area degli Obiettivi che per quella dei Comportamenti.

All'interno della scala utilizzata si precisa che nella valutazione degli obiettivi il valore positivo oscilla da 2 a 5; per quanto riguarda la valutazione dei comportamenti la prestazione è considerata positiva a partire dal valore 3.

La scheda utilizzata per la valutazione del Personale è la seguente:

### Scheda di Valutazione della performance individuale 1/2

#### sezione RISULTATI

DATI GENERALI

Nome e Cognome

Periodo assegnazione struttura

Periodo riferito alla valutazione

Struttura

Categoria

Ruolo

Responsabile valutazione

MISSIONE dell'ATENEIO

VISIONE dell'ATENEIO

|          |   |  |
|----------|---|--|
|          | PERFORMANCE ORGANIZZATIVA   | PERFORMANCE INDIVIDUALE  |
| OBETTIVI | <b>OBIETTIVI</b><br>(da Piano della Performance)<br><br>ULTERIORI OBIETTIVI/Attività di struttura | <b>IMPEGNO</b> in % dichiarato sull'obiettivo<br><br><b>Valutazione</b> del contributo al raggiungimento del singolo obiettivo tramite scala 1-5 (ved . sotto) |

|                      |  |  |  |
|----------------------|--|--|--|
|                      | RISULTATI  | Raggiungimento globale degli obiettivi           |  |
| VALUTAZIONE OBETTIVI | inserire % raggiungimento <u>globale</u> della prestazione | Fino al 50%<br>51-65<br>66-80<br>81-94<br>95-100 | <b>Giudizio</b><br>1 - inadeguato      Negativo<br>2 - sufficiente      Positivo<br>3- buono              Positivo<br>4- ottimo              Positivo<br>5- eccellente        Positivo |

**Note sugli scostamenti e proposte di miglioramento .....**

Figura 31: Scheda di valutazione della performance individuale - sezione risultati

## Scheda di Valutazione della performance individuale 2/2 sezione COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

Valutazione dei comportamenti dimostrati riferiti al ruolo esercitato, in base alla scala di frequenza:  
 1 livello minimo ( mai) – negativo  
 2 livello di base (raramente)  
 3 livello medio (occasionalmente)  
 4 livello elevato (spesso)  
 5 livello eccellente (sempre)

| TIPOLOGIE RUOLI                                | Numero di fattori                            |   |   |   |   |   |   |
|--|--|---|---|---|---|---|---|
|  |  |   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| RESPONSABILE UFFICIO                           | 5 trasversali<br>+ 2 riferiti alla posizione | <a href="#">dettaglio comp. organizzativi</a> |   |   |   |   |   |
| SEGRETARIO<br>DIPARTIMENTO/SCUOLA/CENTRO/COLL. | 5 trasversali<br>+ 2 riferiti alla posizione | <a href="#">dettaglio comp. organizzativi</a> |   |   |   |   |   |
| RESPONSABILE CAMPUS                            | 5 trasversali + 2 riferiti alla<br>posizione | <a href="#">dettaglio comp. organizzativi</a> |   |   |   |   |   |
| REFERENTE SETTORE e RUOLI EQUIVALENTI          | 5 trasversali<br>+ 1 riferito alla posizione | <a href="#">dettaglio comp. organizzativi</a> |   |   |   |   |   |
| OPERATORE                                      | 5 trasversali + 1                            | <a href="#">dettaglio comp. organizzativi</a> |   |   |   |   |   |

| VALUTAZIONE<br>COMPLESSIVA | Note sugli scostamenti e proposte di miglioramento (indicazioni sul fabbisogno formativo) |                         |
|----------------------------|---|-------------------------|
|                            |   | Data e FIRMA VALUTATORE |
|                            | Data e FIRMA VALUTATO   |                         |

Figura 32: Scheda di valutazione della performance individuale - sezione comportamenti organizzativi

I report delle valutazioni sono stati arricchiti di ulteriori elementi, rispetto all'anno precedente, che mettono in rilievo interessanti spunti di riflessione.

Per quanto riguarda il PTA è stato inserito il valore normalizzato della valutazione di struttura. Si tratta del ricalcolo che permette di conformare i valori della valutazione delle singole strutture al fine di rendere comparabili i punteggi in un'ottica generale di Ateneo. In questo modo viene meno la soggettività dei giudizi che potrebbe penalizzare le strutture con i valori numerici inferiori. Tale modalità di ricalcolo rientra nelle procedure delle progressioni orizzontali (PEO).

### Miglioramento dei sistemi di valutazione del personale

Il miglioramento dei sistemi di valutazione del personale (PTA) nel 2013 è continuato con la ridefinizione della scheda di valutazione, con la semplificazione della scala di valutazione e definizione per profilo degli item valutativi riferiti ai comportamenti organizzativi, sia dei Collaboratori ed Esperti Linguistici con la messa a punto della procedura di valutazione e utilizzo, per la valutazione delle prestazioni relativa all'anno 2012, dell'apposito applicativo telematico.

## La Valutazione delle prestazioni individuali del PTA 2013

| <b>STRUTTURA_MASTER</b>   | <b>Media di VALUTAZIONE TOTALE</b> | <b>Dev. standard di VALUTAZIONE TOTALE</b> | <b>Media di RICALCOLO VALUTAZIONE</b> |
|---|------------------------------------|--|---------------------------------------|
| Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)   | 8,2                                | 0,9  | 8,5                                   |
| Area Bilancio e Finanza (ABiF)  | 9,1                                | 1,0  | 8,5                                   |
| Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS)  | 8,4                                | 1,2  | 8,7                                   |
| Area Ricerca (ARic)   | 8,8                                | 0,6  | 8,1                                   |
| Area Risorse Umane (ARU)  | 8,0                                | 1,4  | 8,9                                   |
| Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)  | 9,4                                | 0,4  | 7,9                                   |
| Ca' Foscari Summer School   | 9,2                                | 0,6  | 8,1                                   |
| Centro Europeo Interuniversitario di Ricerca - European Center for Living Technology                    | 7,6                                | 3,7  | 11,2                                  |
| Centro Interdipartimentale Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialita per gli Scambi Internazionali | 7,8                                | 0,9  | 8,4                                   |
| Centro Interdipartimentale di Servizi alle Discipline Sperimentali                                      | 8,5                                | 1,2  | 8,7                                   |
| Centro Linguistico di Ateneo  | 9,3                                | 0,5  | 8,0                                   |
| Collegio Internazionale Ca' Foscari   | 8,9                                | 0,3  | 7,8                                   |
| Dipartimento di Economia  | 8,7                                | 0,6  | 8,1                                   |
| Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali  | 7,8                                | 0,5  | 8,0                                   |
| Dipartimento di Management  | 8,7                                | 0,9  | 8,4                                   |
| Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica  | 9,0                                | 0,7  | 8,2                                   |
| Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi  | 9,1                                | 1,3  | 8,8                                   |
| Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati   | 7,5                                | 1,4  | 8,9                                   |
| Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea  | 8,8                                | 0,7  | 8,2                                   |
| Dipartimento di Studi Umanistici  | 7,5                                | 1,7  | 9,2                                   |
| Scuola Dottorale di Ateneo  | 9,4                                | 0,5  | 8,0                                   |
| Servizi di Pianificazione e Valutazione (SPV)   | 8,7                                | 1,2  | 8,7                                   |
| Servizi Istituzionali (SIst)  | 9,1                                | 0,8  | 8,3                                   |
| Sistema Bibliotecario di Ateneo   | 8,9                                | 0,9  | 8,4                                   |
| Ufficio di Segreteria del Direttore Generale  | 8,8                                | 0,2  | 7,7                                   |
| Ufficio di Segreteria del Rettore   | 8,6                                | 0,8  | 8,3                                   |
| <b>Totale complessivo</b>   | <b>8,7</b>                         | <b>1,1</b>                                 | <b>8,5</b>                            |

Tabella 112: Valutazione delle prestazioni individuali del PTA 2013

## La valutazione del personale sui servizi di Ateneo

L'Ateneo partecipa da un paio d'anni al progetto Good Practice organizzato dal Politecnico di Milano, con l'obiettivo di individuare, attraverso un processo di benchmarking con altre Università, le aree di forza su cui puntare e gli aspetti che devono ancora essere migliorati per quanto riguarda i servizi di supporto offerti dall'Amministrazione.

Una parte del progetto è dedicata all'efficienza percepita e prevede la somministrazione di questionari a seconda dalle diverse tipologie di utenti (docenti, personale tecnico - amministrativo e studenti). Attualmente è in corso l'indagine rivolta agli studenti mentre la rilevazione delle opinioni dei docenti e del personale tecnico – amministrativo è stata effettuata tra gennaio e febbraio 2014 via web.

L'elaborazione dei risultati non è ancora conclusa ma nelle tabelle seguenti, tratte dal report restituito all'Ateneo dai responsabili del progetto, è possibile avere una visione complessiva dell'efficacia percepita. La scala dei giudizi va da 1 a 6.

La tabella seguente propone i risultati dei questionari somministrati ai docenti su sei specifici servizi, e complessivamente sui servizi erogati dall'ateneo distinguendo da quelli erogati dall'amministrazione centrale rispetto a quelli erogati dalle strutture decentrate. I risultati ottenuti, a eccezione dei servizi di approvvigionamento, sono superiori alla media dei valori raggiunti da tutti gli atenei valutati.

| Ateneo             | Personale   | Approvvigionamenti | Comunicazione | Sistemi Informativi | Supporto alla ricerca | Biblioteche | Servizi erogati dall'Ateneo | Servizi erogati dall'amministrazione centrale | Servizi erogati dalle strutture decentrate |
|--------------------|-------------|--------------------|---------------|---------------------|-----------------------|-------------|-----------------------------|---|--|
| Ateneo 1           | 4,22        | 3,82               | 4,02          | 4,28                | 3,99                  | 4,97        | 4,16                        | 3,90  | 4,48                                       |
| Ateneo 2           | 3,84        | 3,61               | 3,16          | 3,41                | 3,78                  | 4,62        | 3,49                        | 3,28  | 4,32                                       |
| <b>Ca' Foscari</b> | <b>4,52</b> | <b>3,76</b>        | <b>4,00</b>   | <b>4,39</b>         | <b>4,60</b>           | <b>4,80</b> | <b>4,34</b>                 | <b>4,16</b>                                   | <b>4,68</b>                                |
| Ateneo 5           | 4,13        | 3,54               | 3,28          | 3,68                | 3,46                  | 3,87        | 3,66                        | 3,34  | 4,31                                       |
| Ateneo 6           | 4,60        | 4,01               | 4,12          | 4,51                | 4,35                  | 4,82        | 4,45                        | 4,28  | 4,63                                       |
| Ateneo 7           | 4,00        | 3,23               | 3,20          | 3,67                | 3,78                  | 4,27        | 3,56                        | 3,44  | 3,91                                       |
| Ateneo 8           | 4,58        | 3,82               | 3,28          | 4,11                | 3,60                  | 4,63        | 4,10                        | 4,01  | 4,59                                       |
| Ateneo 9           | 4,17        | 3,34               | 2,77          | 3,43                | 3,68                  | 4,09        | 3,45                        | 3,68  | 4,19                                       |
| Ateneo 10          | 4,42        | 4,12               | 3,90          | 4,16                | 4,21                  | 4,74        | 4,28                        | 3,98  | 4,64                                       |
| Ateneo 11          | 4,63        | 4,10               | 3,85          | 4,14                | 4,19                  | 4,51        | 4,26                        | 4,13  | 4,61                                       |
| Ateneo 12          | 3,37        | 2,66               | 2,75          | 3,02                | 2,46                  | 3,45        | 2,64                        | 2,44  | 3,05                                       |
| Ateneo 13          | 4,51        | 3,87               | 4,00          | 4,28                | 4,12                  | 4,47        | 4,17                        | 4,03  | 4,44                                       |
| Ateneo 14          | 4,68        | 4,52               | 4,26          | 4,07                | 4,62                  | 4,71        | 4,52                        | 4,17  | 4,78                                       |
| Ateneo 15          | 3,95        | 3,46               | 3,55          | 4,24                | 3,69                  | 4,36        | 3,58                        | 3,26  | 4,17                                       |
| Ateneo 16          | 4,09        | 3,46               | 3,70          | 3,72                | 3,89                  | 4,24        | 3,80                        | 3,62  | 4,02                                       |
| Ateneo 17          | 4,74        | 4,89               | 4,61          | 4,89                | 5,00                  | 5,17        | 4,67                        | 4,67  | 4,72                                       |
| Ateneo 18          | 5,08        | 4,70               | 4,68          | 4,33                | 5,00                  | 5,28        | 4,85                        | n.d.  | n.d.                                       |
| Ateneo 19          | 4,47        | 4,29               | 3,88          | 4,21                | 3,88                  | 4,30        | 4,22                        | 3,89  | 4,56                                       |
| Ateneo 20          | 4,11        | 3,27               | 3,46          | 4,10                | 4,04                  | 4,50        | 3,87                        | 3,73  | 4,06                                       |
| Ateneo 21          | 4,74        | 4,29               | 3,73          | 4,39                | 4,30                  | 4,64        | 4,54                        | 4,30  | 4,64                                       |
| <b>Media</b>       | <b>4,34</b> | <b>3,84</b>        | <b>3,71</b>   | <b>4,05</b>         | <b>4,03</b>           | <b>4,52</b> | <b>4,03</b>                 | <b>3,81</b>                                   | <b>4,36</b>                                |

Tabella 113: Soddisfazione complessiva docenti

I risultati ottenuti dai questionari somministrati al personale tecnico - amministrativo sui servizi oggetto di prima analisi sono, come per i docenti, superiori alla media dei valori raggiunti da tutti gli atenei valutati a eccezione dei servizi di approvvigionamento. Il personale tecnico è soddisfatto rispetto ai servizi erogati dall'Ateneo ma soprattutto da quelli erogati dalle strutture decentrate piuttosto che dall'amministrazione centrale.

| Ateneo             | Personale   | Contabilità | Approvvigionamenti | Comunicazione | Sistemi Informativi | Servizi erogati dall'Ateneo | Servizi erogati dall'amministrazione centrale | dalle strutture decentrate |
|--------------------|-------------|-------------|--------------------|---------------|---------------------|-----------------------------|---|----------------------------|
| Ateneo 1           | 3,26        | 3,85        | 3,66               | 3,68          | 4,24                | 3,93                        | 3,86  | 3,70                       |
| Ateneo 2           | 3,64        | 4,12        | 3,78               | 3,54          | 3,75                | 3,89                        | 3,84  | 4,01                       |
| <b>Ca' Foscari</b> | <b>3,66</b> | <b>4,16</b> | <b>3,76</b>        | <b>3,88</b>   | <b>4,44</b>         | <b>4,12</b>                 | <b>3,99</b>                                   | <b>4,04</b>                |
| Ateneo 5           | 3,94        | 4,31        | 3,84               | 3,69          | 4,23                | 4,19                        | 4,18  | 4,12                       |
| Ateneo 6           | 3,91        | 4,19        | 3,74               | 3,78          | 4,31                | 4,07                        | 3,99  | 3,97                       |
| Ateneo 7           | 3,85        | 3,91        | 3,57               | 3,45          | 3,93                | 3,85                        | 3,77  | 3,91                       |
| Ateneo 8           | 3,74        | 4,15        | 3,56               | 3,35          | 4,26                | 3,96                        | 3,92  | 3,90                       |
| Ateneo 9           | 3,97        | 3,99        | 3,75               | 3,57          | 4,49                | 3,87                        | 3,87  | 3,59                       |
| Ateneo 10          | 3,31        | 3,94        | 3,65               | 3,72          | 4,10                | 3,94                        | 3,73  | 4,01                       |
| Ateneo 11          | 3,68        | 4,37        | 3,90               | 3,64          | 4,57                | 4,20                        | 4,19  | 4,27                       |
| Ateneo 12          | 3,56        | 4,04        | 3,72               | 3,66          | 4,19                | 4,01                        | 3,91  | 3,96                       |
| Ateneo 13          | 3,50        | 3,84        | 3,81               | 3,86          | 4,38                | 4,15                        | 4,06  | 4,05                       |
| Ateneo 14          | 3,69        | 4,09        | 4,39               | 4,02          | 4,54                | 4,22                        | 4,14  | 4,38                       |
| Ateneo 15          | 3,40        | 4,10        | 3,89               | 3,77          | 4,58                | 4,15                        | 4,13  | 4,05                       |
| Ateneo 16          | 3,50        | 3,65        | 3,45               | 3,62          | 3,81                | 3,78                        | 3,76  | 3,62                       |
| Ateneo 17          | 3,93        | 4,49        | 4,68               | 3,91          | 5,09                | 4,88                        | 4,81  | 4,16                       |
| Ateneo 18          | 3,79        | 4,06        | 4,18               | 3,91          | 4,56                | 4,28                        | 4,13  | 3,99                       |
| Ateneo 19          | 3,58        | 4,04        | 3,48               | 3,54          | 4,28                | 3,96                        | 3,87  | 3,90                       |
| Ateneo 20          | 3,68        | 4,23        | 3,94               | 3,59          | 4,39                | 4,19                        | 4,09  | 4,16                       |
| <b>Media</b>       | <b>3,65</b> | <b>4,08</b> | <b>3,83</b>        | <b>3,69</b>   | <b>4,32</b>         | <b>4,09</b>                 | <b>4,01</b>                                   | <b>3,99</b>                |

Tabella 114: Soddisfazione complessiva PTA

Nei grafici seguenti viene proposto il confronto dei risultati 2013 rispetto all'anno precedente e ai valori medi 2013 degli Atenei partecipanti all'indagine, per i docenti e il personale tecnico – amministrativo.

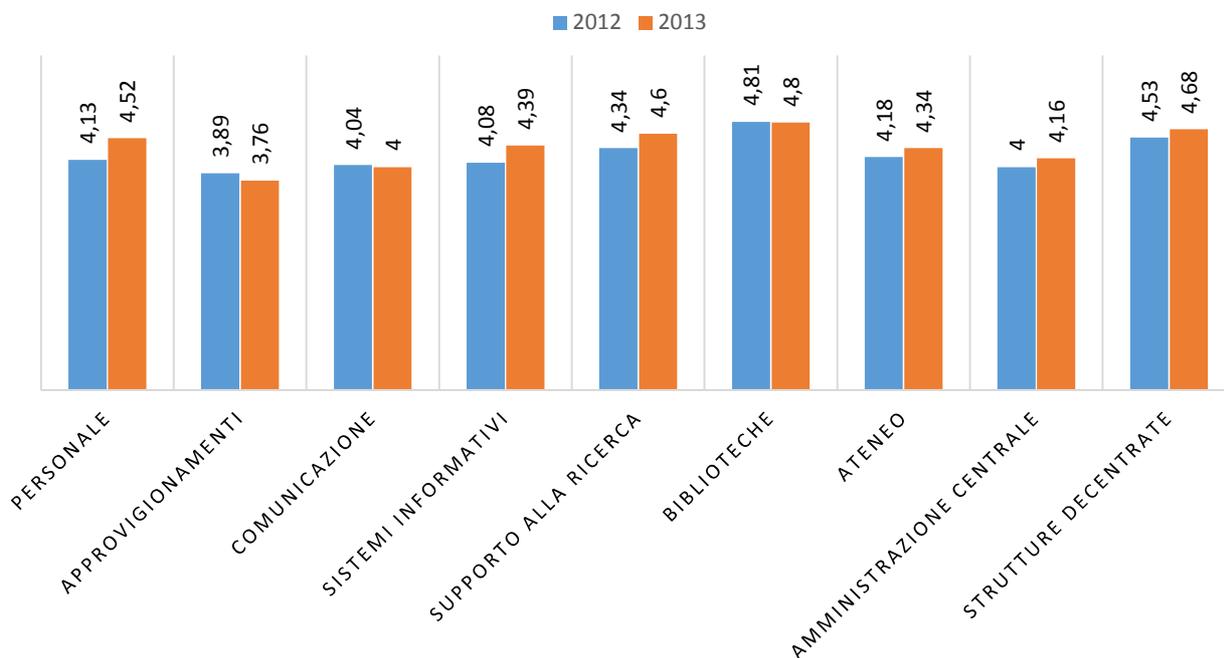


Figura 33: Soddisfazione docenti nel tempo

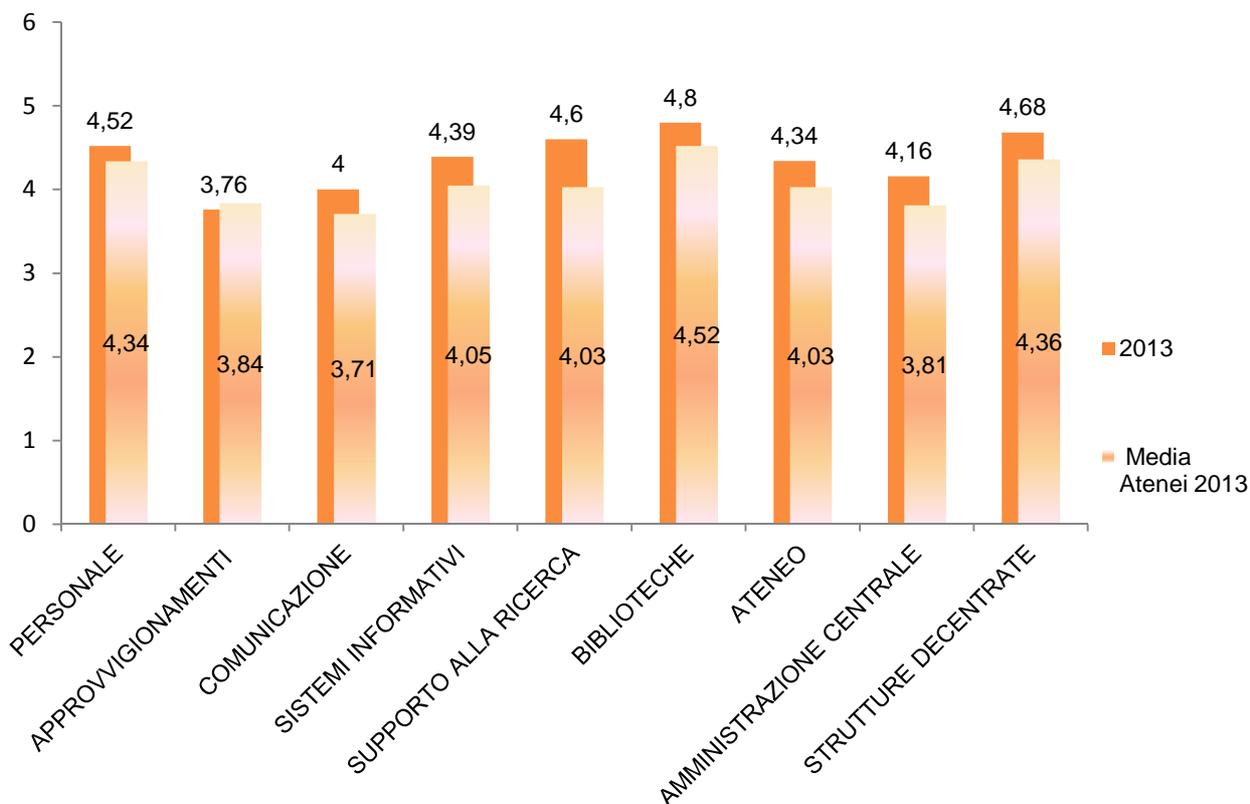


Figura 34: Soddisfazione docenti 2013 e confronto con i valori medi degli Atenei partecipanti al progetto. Scala di valutazione da 1 a 6

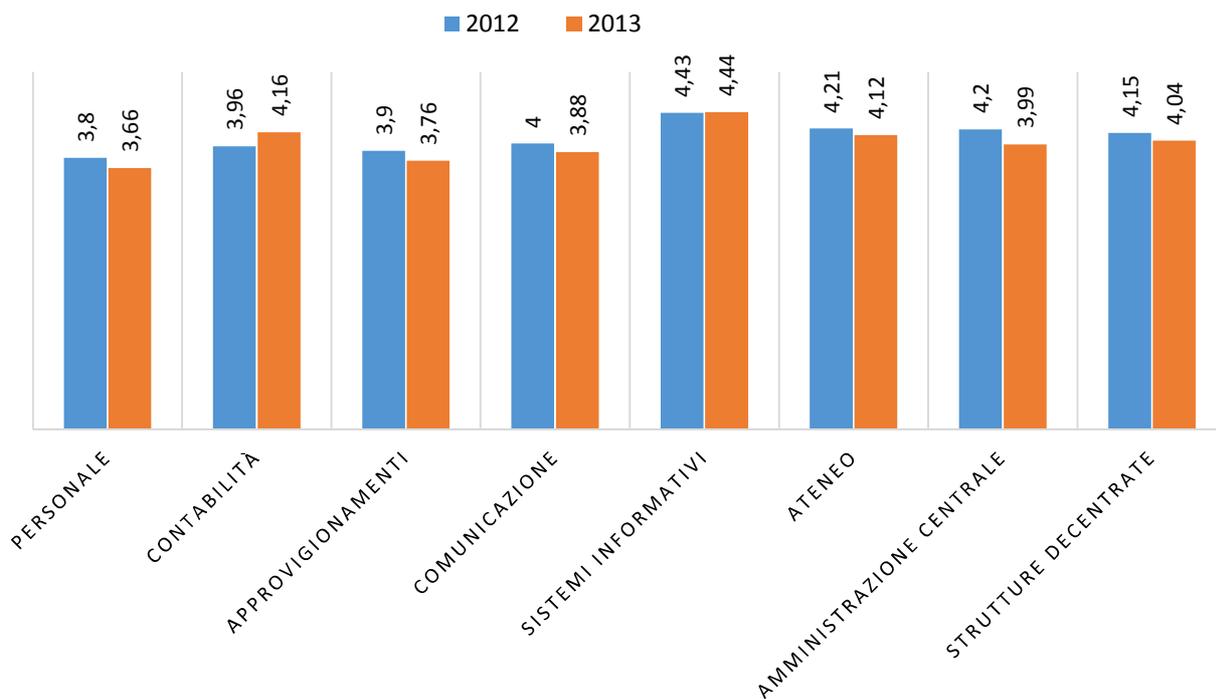


Figura 35: Soddisfazione PTA nel tempo

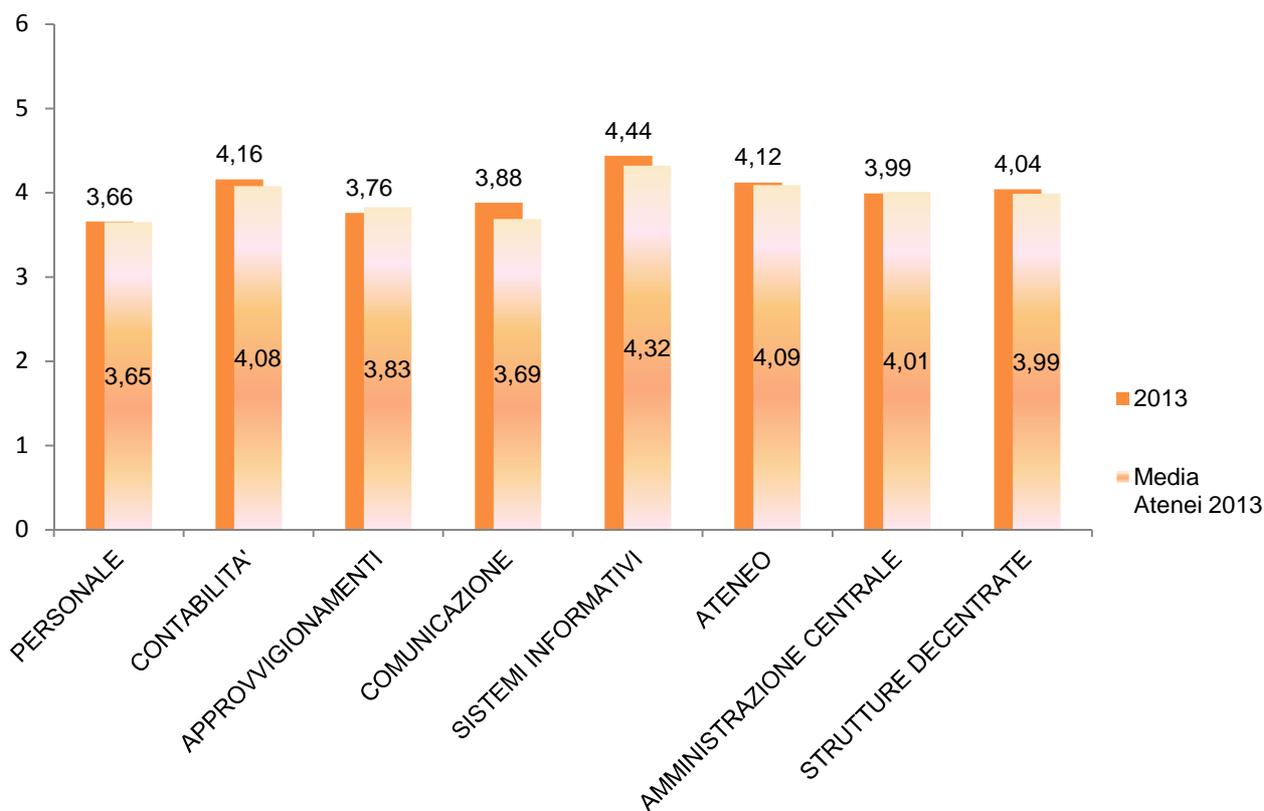


Figura 36: Soddisfazione PTA 2013 e confronto con i valori medi degli Atenei partecipanti al progetto. Scala di valutazione da 1 a 6

## La policy di sostenibilità di Ca' Foscari

**Ca' Foscari**, consapevole del ruolo che un'istituzione universitaria ha nella formazione delle future generazioni e nella diffusione della conoscenza all'interno della società, ha fatto proprio il concetto di "**sostenibilità**", così come è stato definito dagli studiosi dalla metà del secolo scorso ad oggi.

La **sostenibilità** è un concetto sempre più diffuso nella società; la **definizione** maggiormente condivisa è quella data dalla **Commissione Brundtland** nel 1987:

"L'umanità ha la capacità di attuare uno sviluppo sostenibile, cioè uno sviluppo che soddisfi i bisogni del presente senza compromettere la possibilità delle generazioni future di soddisfare i propri."

L'Università identifica la sostenibilità come un processo attraverso il quale perseguire la **tutela ambientale**, il **benessere della comunità**, l'**equità sociale** e lo **sviluppo economico**, prestando particolare attenzione alla responsabilità nella formazione di studenti, i cui comportamenti e decisioni future saranno influenzati anche dagli insegnamenti acquisiti durante la loro esperienza universitaria. A questo scopo, Ca' Foscari si impegna da anni nell'individuazione di pratiche e strumenti, che portino allo sviluppo, alla conservazione e valorizzazione di un ambiente che aumenti il benessere della comunità attraverso una politica di sostenibilità. L'impegno assunto ha tra gli obiettivi la **riduzione dell'impatto ambientale e la promozione di stili di vita più responsabili** tra la comunità cafoscarina, attraverso un costante lavoro di analisi, di ricerca e grazie all'esperienza raggiunta negli anni.

L'Ateneo ha individuato **tre ambiti** in cui integrare la sostenibilità nelle azioni e nei comportamenti di tutti i suoi componenti: la didattica-ricerca, la governance e l'ambiente-comunità. Attraverso il **coinvolgimento** l'Università mira a sensibilizzare e diffondere le buone pratiche e i valori della sostenibilità.

### Didattica-Ricerca

L'attività di ricerca ha come principale obiettivo l'avvio di progetti che approfondiscano dal punto di vista scientifico il tema della sostenibilità, esplorando diverse prospettive di analisi, favorendo relazioni sinergiche tra i diversi approcci scientifici e il trasferimento tecnologico, sviluppando l'**interdisciplinarietà** tra l'offerta formativa e il campo della ricerca nell'ambito della sostenibilità.

### Governance

L'agenda di governo di Ca' Foscari ha integrato dal 2010 la sostenibilità in tutti i suoi ambiti organizzativi sviluppando così un modello di gestione sostenibile per quanto riguarda la sfera ambientale, sociale ed economica in cui risulta di fondamentale importanza un consolidamento di valori e modelli manageriali destinati ad incidere lo sviluppo dei processi. Si tratta di un percorso che prevede la **definizione di obiettivi di sostenibilità** e la **misurazione e valutazione dei risultati**. L'Università mira in questo modo ad un miglioramento del proprio impatto sulla comunità aumentando la trasparenza e la propria credibilità, attraverso una comunicazione chiara ed aperta delle priorità, dei principi e valori dell'Ateneo.

### Ambiente-Comunità

Per quanto riguarda la sfera ambientale Ca' Foscari ha come primo obiettivo l'**ottimizzazione delle risorse** attraverso una **riduzione degli impatti negativi** a livello ecologico. La politica di sostenibilità intrapresa dall'Ateneo è rivolta all'intera comunità cafoscarina, con un loro

diretto coinvolgimento e una comune definizione degli obiettivi futuri. Si tratta di un progetto culturale che prevede il rispetto degli impegni che ogni unità organizzativa ha assunto e la promozione dei valori di responsabilità sociale.

Risulta inoltre di fondamentale importanza un coinvolgimento diretto della **comunità**, intesa in senso ampio come **territorio** dov'è inserito l'Ateneo, attraverso eventi, rapporti con attori esterni e la diffusione di risultati scientifici, in modo da realizzare un'integrazione reale con il tessuto sociale.

## L'impegno verso gli stakeholder

### Studenti

Ca' Foscari è impegnata a promuovere la soddisfazione e il benessere degli studenti, sostenere il diritto allo studio, aumentare l'efficienza e l'efficacia dei servizi. Vuole sviluppare strumenti efficaci per "imparare" la sostenibilità dentro e fuori dall'aula, offrendo luoghi di studio confortevoli e a basso impatto ambientale.

### Personale

Ca' Foscari vuole valorizzare il potenziale del personale docente e del personale tecnico amministrativo, sviluppando non solo la formazione, ma anche il benessere e la salute, sostenendo la famiglia e la genitorialità. E' impegnata ad aumentare le procedure automatizzate, mettendo a disposizione strumenti innovativi e spazi di lavoro sicuri e sostenibili che aumentino efficacia ed efficienza del lavoro svolto.

### Territorio

Ca' Foscari vuole integrarsi sempre più con il territorio, identificandone i fabbisogni e coinvolgendo i principali attori nella ricerca di sinergie e partnership che creino nuovo valore. E' inoltre impegnata a condividere *best practice* e a promuovere una cultura di sostenibilità anche presso la comunità cittadina, nazionale e internazionale, attraverso eventi divulgativi e scientifici.

### Imprese

Ca' Foscari vuole sviluppare una ricerca e una didattica che implicino un conseguente trasferimento di conoscenze utile allo sviluppo economico, culturale, sociale e ambientale del territorio locale e del Paese. Nei suoi rapporti con le imprese e i fornitori promuove pratiche di *sustainable procurement* e di trasparenza.

## La Carta degli Impegni di Sostenibilità (CIS)

"La carta degli impegni per la sostenibilità definisce gli obiettivi volti a minimizzare l'impatto dell'università sull'ambiente e sulle risorse naturali, ad aumentare la coesione sociale e a ridurre le disuguaglianze al suo interno, a favorire la crescita culturale e il progresso economico sostenibile del territorio" (art. 53 – Statuto d'Ateneo).

La CIS fa riferimento all'obiettivo 10 del Piano Strategico d'Ateneo "**Assumere un orientamento trasversale di sostenibilità**: potenziamento della didattica di sostenibilità, potenziamento della ricerca di sostenibilità, favorire l'acquisizione di processi e comportamenti sostenibili" e si integra con gli altri strumenti di pianificazione e valutazione messi in campo da Ca' Foscari per rendere conto agli stakeholder del proprio operato.

La CIS è il documento usato per il monitoraggio delle performance di sostenibilità, grazie al quale vengono rendicontati annualmente e valorizzati i risultati ottenuti, verificate le eventuali criticità e rimodulati gli impegni per il triennio successivo.

L'impegno del nostro Ateneo è esteso anche a livello internazionale: Ca' Foscari ha infatti integrato negli obiettivi stabiliti dalla CIS i principi del Global Compact – rete internazionale promossa dall'ONU

- e del PRME – Principles for Responsible Management Education, aderendo inoltre al Commitment on Sustainable Practices of Higher Education Institutions e a ISCN-GUF Sustainable Campus Charter.

### Le novità introdotte nel 2013

- ✓ Maggiore integrazione con il piano obiettivi dell'Ateneo
- ✓ Maggior coinvolgimento degli stakeholder
- ✓ Struttura più lineare con minor numero di obiettivi
- ✓ Maggiore relazione tra indicatore e risultato atteso
- ✓ Maggior attenzione al rapporto con la città attraverso l'introduzione dell'Area "Comunità"
- ✓ Obiettivi dei servizi misurati sulla base delle valutazioni date da studenti e personale
- ✓ Gli obblighi di legge non sono stati inseriti
- ✓ Le azioni di digitalizzazione delle procedure sono state integrate nei singoli impegni come modalità di realizzazione e non obiettivi finali



Figura 37: Le 8 nuove aree della CIS rimodulate secondo la dimensione di attività dell'Ateneo e gli stakeholder di riferimento.

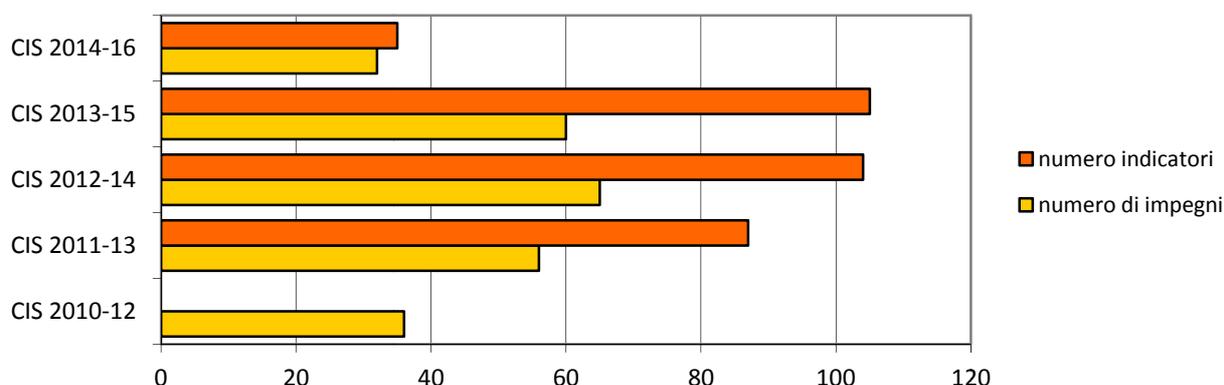


Figura 38: L'evoluzione degli impegni della CIS

## Ca' Foscari sostenibile



**Ca' Foscari sostenibile** è il programma, iniziato dall'Ateneo a partire dal 2010, che raccoglie tutte le attività messe in campo per promuovere la sostenibilità e includerla come prospettiva all'interno di tutte le attività dell'Ateneo. L'impegno per diventare un'università sempre più sostenibile

comprende, oltre ad azioni di sensibilizzazione di studenti, personale e comunità nazionale e internazionali, anche la rendicontazione sistematica delle responsabilità e dei doveri che Ca' Foscari ha nei confronti dei propri **stakeholder interni** ed **esterni**, aderendo ai principi e alle pratiche di Responsabilità Sociale delle Imprese.

Per saperne di più: **[www.unive.it/sostenibile](http://www.unive.it/sostenibile)**

**Ca' Foscari sostenibile** è curato dalla prof.ssa Chiara Mio, Delegato del Rettore alla sostenibilità ambientale e alla responsabilità sociale d'Ateneo, insieme allo staff dell'Ufficio Progetti Speciali, che si occupa di promuovere le azioni di sostenibilità all'interno dell'Ateneo con il coinvolgimento attivo del personale tecnico, dei docenti e degli studenti. E' inoltre responsabile della comunicazione e diffusione di conoscenza e buone pratiche attraverso l'organizzazione di tavole rotonde, workshop e seminari, attraverso la partecipazione a reti nazionali e internazionali e attraverso il sito dedicato [www.unive.it/sostenibile](http://www.unive.it/sostenibile) e la presenza sui canali social.

## Rendicontazione della CIS 2013-15<sup>9</sup>

### Governance

#### Elaborare la revisione annuale della carta degli impegni di sostenibilità

|  |   |
|--|---|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.2  |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizio di Pianificazione e Valutazione<br>> Ufficio Progetti Speciali |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale, Studenti, Ambiente   |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%  |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo  |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-42   |

Ogni anno la Carta degli Impegni di Sostenibilità viene revisionata in seguito al monitoraggio svolto sulle attività e sul livello di raggiungimento degli obiettivi, che presentano a livello qualitativo difficoltà e valenze differenti tra loro.

Negli anni la CIS ha subito numerosi cambiamenti dovuti al passaggio da una fase sperimentale a una di consolidamento. Nella CIS 2013-2015 gli impegni sono diminuiti mentre è aumentato il livello di dettaglio; inoltre i target sono stati resi meno generici e molti dei progetti e delle azioni sperimentali avviati negli anni precedenti sono stati messi a regime. Nella CIS 2014-2016 sono avvenute ulteriori modifiche con il superamento della suddivisione tra obiettivo strategico e operativo, mantenendo solo quest'ultimo, e la sensibile riduzione degli impegni, in quanto non sono state inserite le attività previste per legge e quelle diventate prassi, mentre alcune azioni sono state accorpate in attività più ampie. Anche gli indicatori sono stati ridotti e sono stati introdotti i valori di riferimento del 2012 per mostrare la relazione tra l'attività e i risultati attesi.

La revisione della CIS è stata inserita nello schema della pianificazione degli obiettivi strategici e operativi per il triennio 2014-2016 ed inoltre ha tenuto conto puntualmente delle osservazioni e dei suggerimenti raccolti nel panel stakeholder organizzato il 1° ottobre 2013 in occasione della presentazione del report di sostenibilità.

- n. Unità Organizzative con impegni CIS 2014 / tot. Unità Organizzative: 18 / 22 (**82%**)
- impegni della CIS 2013 raggiunti completamente: 27/60 (**45%**)

#### Integrare gli impegni di sostenibilità nel piano degli obiettivi di ciascun dirigente / responsabile

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.4     |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Direzione Generale |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale          |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%               |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-42              |

Gli impegni di sostenibilità sono stati inseriti nel Piano delle Performance 2013-15 dell'Ateneo in una sezione apposita e sono stati integrati con altri obiettivi: organizzativi, di trasparenza e anticorruzione.

<sup>9</sup> Gli obiettivi sono stati raggruppati secondo le nuove aree tematiche della CIS e i dati sono al 31.12.2013

È stato inoltre prodotto del materiale divulgativo per comunicare alla comunità le linee d'azione che l'Università ha previsto per il 2014. Si tratta di un documento di sintesi del Piano delle performance, della Carta degli impegni di sostenibilità, del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e del Piano triennale di prevenzione della corruzione in cui sono riportati gli obiettivi operativi di ogni struttura e gli strumenti di pianificazione e programmazione dell'Ateneo.

- Piano delle Performance 2013/15 relativo all'Amm. Centrale, Dipartimenti, Scuole e Centri: il **20,6%** degli obiettivi operativi risultano essere obiettivi di sostenibilità (70/340).

### Sensibilizzare il personale sulle opportunità della normativa connessa ai temi della sostenibilità

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.5     |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Direzione Generale |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale          |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%               |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-42              |

La Direzione e, nello specifico, l'Ufficio Progetti Speciali sono impegnati nella sensibilizzazione del personale perché adotti e renda prassi alcune delle pratiche presenti nella CIS, al tempo stesso cercando di trasmettere alcuni spunti per un miglioramento dei processi.

- Rispetto alla CIS 2013, il **32%** degli obiettivi di sostenibilità sono diventati prassi (19/60).

### Sviluppare il progetto di un "integrated reporting" di ateneo rispetto alle esigenze degli stakeholder

|  |   |
|--|---|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.11   |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizio di Pianificazione e Valutazione<br>> Ufficio Progetti Speciali |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Territorio, Imprese, Studenti   |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso   |
| <b>Target 2013</b>                       | Sviluppo del progetto   |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-42   |

Questo progetto, rimandato per questioni di priorità, mira ad inserire la CIS e il Report di Sostenibilità in un processo di revisione ed integrazione con gli altri strumenti di pianificazione e valutazione, per rendere la raccolta dati più efficiente e per rendicontare i risultati in modo coordinato per tutte le attività dell'Ateneo.

Un primo passo in questa direzione è stata la Relazione Unica relativa all'anno solare 2012 che, per la prima volta, ha riunito sotto uno stesso documento i risultati di ricerca, didattica, performance e sostenibilità.

## Maggiore trasparenza nell'impiego delle risorse finanziarie attraverso la pubblicazione di dati di bilancio in web

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.12         |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Bilancio e Finanza |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Imprese, Comunità       |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%                    |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo      |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                    |

In generale la riorganizzazione della pagina “www.unive.it > Ateneo > Piani, strategie e bilanci” ha portato una maggiore trasparenza informativa, permettendo di accedere rapidamente a queste tipologie di documenti.

In particolare, nel corso del 2013 è stato pubblicato nella sezione “Bilanci”, in forma divulgativa:

- il Bilancio Unico di Ateneo di Esercizio 2012 (Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario, Nota Integrativa)
- il Bilancio Consolidato 2012 con Fondazione Ca' Foscari e Ciset (Stato Patrimoniale, Conto Economico, Criteri di redazione)

Si segnala che, a livello di bilancio, nel 2013 sono state svolte attività finalizzate a garantire l'adozione ufficiale, a decorrere dal 1° gennaio 2014, del sistema di contabilità economico-patrimoniale (COEP) in luogo del tradizionale sistema finanziario (COFI). Si è trattato di un passaggio molto impegnativo e complesso, perché ha comportato cambiamenti su tre fronti:

- le logiche contabili;
- il software di supporto (UGov Contabilità e PJ Progetti);
- le procedure interne.

Ed inoltre è stato presentato il primo bilancio preventivo di contabilità economico-patrimoniale, composto da budget economico, budget degli investimenti e budget finanziario.

## Maggiore trasparenza nei confronti dei fornitori sulle tempistiche di pagamento mediante monitoraggio del rispetto delle scadenze contrattuali e dei tempi medi di pagamento

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.13         |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Bilancio e Finanza |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Imprese, Comunità       |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso     |
| <b>Target 2013</b>                       | Verifica pre-requisiti  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                    |

L'obiettivo è stato rimandato, in quanto il suo adempimento è legato al superamento del periodo di passaggio CIA-UGov, dunque al necessario supporto da parte dei sistemi informativi.

## Didattica

### Attivare un efficace modello di consultazione degli stakeholder in relazione all'offerta formativa

|  |   |
|--|---|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.1                          |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Didattica e Servizi agli Studenti  |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Imprese, Comunità             |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso                     |
| <b>Target 2013</b>                       | Analisi del modello e prima attivazione |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-EC7                                  |

L'obiettivo sarà inserito a partire dal 2014 nel quadro del Sistema di AQ di Ateneo - il sistema di assicurazione e autovalutazione/valutazione della qualità dei corsi di studio - con il coordinamento del Presidio di Qualità di Ateneo, in prima applicazione per i nuovi corsi di studio da attivare nel 2015-2016.

### Implementare azioni relative all'offerta didattica direttamente o indirettamente riferibili a scopi di formazione ed educazione ambientale e sociale

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.3                         |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Didattica e Servizi agli Studenti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Imprese, Comunità            |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso                    |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                     |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              |  |

Non vi è stato un impegno preciso nell'implementare nuove azioni riferibili alla cosiddetta "didattica sostenibile", ma sono state mantenute le attività sviluppate negli ultimi anni all'interno del programma Ca' Foscari sostenibile.

Nell'ambito della didattica i **percorsi formativi sostenibili** resi disponibili all'interno dell'ateneo vengono valorizzati, partendo dalla declinazione della sostenibilità nelle sue tre dimensioni (ambientale, sociale ed economica) e considerando tutti i livelli di offerta formativa, in modo che gli studenti possano scegliere di costruire la propria carriera universitaria anche in base alla prospettiva di sostenibilità.

Inoltre ogni docente, in fase di compilazione della scheda d'insegnamento, segnala se il proprio corso presenta aspetti di sostenibilità nei contenuti e/o nelle metodologie di insegnamento, ossia se ha un ridotto utilizzo di risorse cartacee a favore di strumenti online interattivi e di software open source.

A questo proposito si segnala il nuovo progetto "studiare per apprendere" (sviluppo delle attività didattiche erogate con metodologie e-learning), con un servizio di tutorato dedicato, e gli incentivi economici per i docenti assegnatari di incarichi relativi all'innovazione didattica.

|   | a.a. 2012/13 | totale | % sul totale |
|---|--------------|--------|--------------|
| <b>CFU sostenibili</b>                                  | 2700         | 15067  | 17,92%       |
| <b>insegnamenti con contenuti sostenibili</b>           | 699          | 2486   | 28,12%       |
| <b>insegnamenti con dispense</b>                        | 1194         | 2486   | 48,03%       |
| <b>insegnamenti con forum</b>                           | 190          | 2486   | 7,64%        |
| <b>insegnamenti con e-learning</b>                      | 258          | 2486   | 10,38%       |
| <b>insegnamenti con opensource</b>                      | 261          | 2486   | 10,50%       |
| <b>Insegnamenti con almeno una modalità sostenibile</b> | 1894         | 2486   | 76,19%       |

Tabella 115: Mappatura della didattica sostenibile

Prosegue il progetto “**Competenze di Sostenibilità (CdS)**”, con cui si punta a stimolare l’approfondimento della tematica della sostenibilità declinata nei suoi molteplici aspetti, ampliando la cultura della sostenibilità nei partecipanti.

L’acquisizione di CdS si basa su attività volontarie, rivolte a tutti gli studenti cafoscarini di qualsiasi livello e comporta l’erogazione di 1 CFU extracurriculare: in ogni Dipartimento è disponibile almeno un docente referente col quale lo studente deve concordare il tema da affrontare e le modalità di svolgimento.

Gli studenti che conseguono le CdS vengono citati in modo particolare in sede di proclamazione delle lauree e viene loro consegnato un attestato stampato su Carta Shiro Alga offerta da Favini srl, realizzata con alghe in eccesso provenienti da diversi ambienti lagunari a rischio, combinate con fibre FSC.

- 2013/14: n. 1221 studenti hanno inserito le CdS in piano di studio, il **32,57%** in più rispetto all’ a.a. 2012/2013.

## Ricerca

### Ricerca fonti di finanziamento dedicate (nazionali e internazionali)

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Innovazione 10.2   |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Ricerca       |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale, Imprese |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%               |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | n.a.               |

L'Ateneo è attivo nella ricerca di fonti di finanziamento nazionali e internazionali che riguardino il tema della sostenibilità. Nel 2013 l'Ufficio Ricerca Nazionale e di Ateneo ha segnalato 16 bandi. Sono stati inoltre organizzati 4 eventi informativi per comunicare le opportunità di finanziamento nell'ambito della ricerca sulla sostenibilità. L'Ufficio Ricerca di Ateneo ha inoltre gestito il corso "Donne politica e istituzioni. Percorsi formativi per la diffusione della cultura di genere" della durata di 73 ore a cui hanno partecipato circa 70 persone, che ha ricevuto il finanziamento del Dipartimento per le pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

### Incrementare la fruibilità delle informazioni sui progetti di ricerca tematici

|  |                              |
|--|------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Innovazione 10.3             |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Ricerca                 |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale, Imprese, Comunità |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%                         |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo           |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                         |

Nel 2013 l'Area Ricerca ha sviluppato ulteriormente la propria area del sito web di Ateneo per rendere più visibili e fruibili i contenuti relativi alla ricerca. A tal fine è stata sviluppata, in collaborazione con l'ufficio relazioni internazionali, la sezione del sito in inglese riguardante la ricerca, attraverso la produzione di testi e documenti in modo da rendere consultabili anche alla comunità internazionale le informazioni relative alla ricerca.

Nel corso del 2013, per rendere più omogenea l'individuazione dei settori di ricerca, nella scheda "rilevamento competenze" le aree di ricerca sono state correlate alle aree ERC (European Research Council).

### I progetti di ricerca sostenibili

Ca' Foscari ha deciso di potenziare la ricerca sui temi sociali e ambientali, come trasversali a tutti gli ambiti di studio. Questo impegno si traduce nel supportare l'avvio di progetti che approfondiscono dal punto di vista scientifico il tema della sostenibilità, esplorando diverse prospettive di analisi. Vengono inoltre favorite le relazioni sinergiche tra i diversi approcci scientifici e il trasferimento tecnologico, sviluppando l'interdisciplinarietà tra l'offerta formativa e il campo della ricerca nell'ambito della sostenibilità.

Negli anni i progetti di ricerca dedicati divengono più corposi e sono valorizzate le competenze già presenti all'interno del corpo docente dell'ateneo.

Ogni anno Ca' Foscari sostenibile si impegna a mappare tutti i progetti di ricerca approvati nel periodo di riferimento e le pubblicazioni in ambito di sostenibilità: in ogni caso è in programma il miglioramento della metodologia di selezione (progetto "campus sostenibili").

### Pubblicazioni sostenibili

Nel 2013 sono state pubblicate 180 pubblicazioni su temi di ricerca di sostenibilità pari a quasi il 12% delle pubblicazioni totali di Ateneo.

## Ricerca nazionale

### Progetti Smart Cities

#### **ADAPT ACCESSIBLE DATA FOR ACCESSIBLE PROTO-TYPES IN SOCIAL SECTOR**

Ambito: Tecnologie del Welfare

Responsabili Scientifici:

Prof. Bugliesi, Scienze Ambientali Informatica e Statistica

Prof.ssa Cardinaletti, Studi Linguistici e Culturali Comparati

Prof. Campostrini Economia

Principali obiettivi del progetto:

- arricchire le attuali infrastrutture del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) con meccanismi per integrare, gestire, analizzare e sfruttare nei contesti opportuni le informazioni rilevanti che riguardano l'assistenza sociale di tutti i cittadini ed in particolare delle categorie più deboli;
- sfruttare queste nuove infrastrutture per definire, supportare, monitorare e valutare processi socio-assistenziali più efficienti e più efficaci;
- dimostrare, in un determinato contesto di assistenza sociale, come ambienti abitativi evoluti, sia da un punto di vista tecnologico, sia da un punto di vista architettonico, rappresentano un punto di continuità fondamentale per tali processi socio-assistenziali e come le informazioni acquisite in continuo possono rendere ancora più efficaci e soprattutto personalizzabili le politiche di assistenza sulle diverse categorie di cittadini.

Tra i proponenti, insieme a Ca' Foscari, l'Università degli Studi di Palermo e un gruppo di aziende del settore.

Il progetto prevede un budget complessivo di € 10.573.395,00. Il budget dell'ateneo è di circa 1,3 milioni di euro.

#### **INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO PER UNA MANUTENZIONE, CONSERVAZIONE E RESTAURO SOSTENIBILE E PROGRAMMATO DEL PATRIMONIO CULTURALE**

Ambito: Cultural Heritage

Responsabili Scientifici:

Prof. Tundo, Scienze Ambientali Informatica e Statistica

Prof. Vavasori, Scienze Molecolari e nano sistemi

Ricerca, sviluppo e applicazione di prodotti chimici innovativi a basso impatto ambientale e a basso rischio per la salute e sicurezza degli operatori addetti, per il restauro, la manutenzione e la conservazione di beni culturali utilizzando sostanze non pericolose nel rispetto delle normative vigenti ed in grado di conferire al manufatto finito eccellenti performance applicative. Partecipano con Ca' Foscari e con alcune aziende del settore anche le Università di Roma La Sapienza, della Basilicata e de L'Aquila.

Il budget complessivo del progetto è pari a 8.176.393,00 euro, con una previsione per Ca' Foscari di circa 550.000 euro.

## Ricerca internazionale

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA E BENI CULTURALI  | Finanziamento a<br>Ca' Foscari |
| <b>PEROCCO Fabio</b>  |                                |
| <b>INTERNSTAGE - Internship, work placements, volunteering: stages on the road to decent work or to insecurity?</b>   | 33.640 euro                    |
| Progetto all'interno del programma "Industrial relations and social dialogue"   |                                |
| <b>POJANA Giulio</b>  |                                |
| <b>DeFishGear - Derelict Fishing Gear Management System in the Adriatic Region</b>  | 337.248 euro                   |
| <p>Il progetto punta ad individuare e definire una strategia regionale per ridurre l'inquinamento da rifiuti marini nel Mare Adriatico, coinvolgendo i vari soggetti interessati, quali l'industria della pesca, istituti di ricerca scientifica, autorità locali/regionali, ONG e imprese che si occupano di smaltimento e recupero dei rifiuti. I ricercatori di Ca' Foscari, in particolare, valuteranno la presenza e distribuzione della frazione millimetrica e micrometrica delle plastiche nell'ambiente marino, sospettate di essere preferenzialmente ingerite, a causa delle loro dimensioni, da varie specie animali (pesci, molluschi, mammiferi, rettili, ecc.) con effetti ancora non ben chiari a livello biologico ed ecologico, oltre che economico nel caso di specie edibili, e per le quali non sono disponibili dati relativamente al Mar Adriatico.</p> <p>Il carattere transnazionale del progetto permetterà inoltre di sviluppare azioni di riduzione della produzione di tali rifiuti in linea con le recenti direttive europee, non solo da un punto di vista scientifico ma anche gestionale, anche grazie al coinvolgimento dei pescatori, elemento chiave nella gestione di questo processo.</p> |                                |
| DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA  | Finanziamento a<br>Ca' Foscari |
| <b>CRITTO Andrea</b>  |                                |
| <b>NEXSUS - Network-based Expert-Stakeholder Framework for Sustainable Remediation</b>  | 124.621 euro                   |
| <p>Il progetto mira a migliorare lo sviluppo e la valutazione dei processi di gestione della sostenibilità nei suoli contaminati, attraverso uno studio interdisciplinare che integra nuovi indicatori socio-economici con indicatori già disponibili di sostenibilità ambientale ed economica.</p>   |                                |
| <b>MARCOMINI Antonio</b>  |                                |
| <b>SUN - Sustainable Nanotechnologies</b>   | 1.005.013 euro                 |
| <p>Il progetto, coordinato da Ca' Foscari, prevede un finanziamento europeo pari a circa 10,5 Milioni di euro e il coinvolgimento di 35 partner tra università, istituti di ricerca e industrie, oltre a un 'board' internazionale che coinvolge esperti di fama mondiale, soprattutto extra-europei. Il fulcro del progetto è l'integrazione di nanotecnologie e sostenibilità, ai fini di prevedere e prevenire i rischi che possono essere arrecati all'ambiente (integrità e servizi degli ecosistemi) e all'uomo (effetti tossicologici) dalle produzioni nanotecnologiche. Il lavoro di ricerca si basa su un approccio integrato che garantisce la sostenibilità e l'ecocompatibilità dei processi produttivi nanotecnologici sul lungo periodo, prendendo in</p>  |                                |

considerazione tutte le fasi, dal concepimento al riciclo e smaltimento finale di prodotti. Il progetto, iniziato ad ottobre 2013, durerà 42 mesi.

RUBINO Angelo

**PREFACE - Enhancing PRediction oF tropical Atlantic ClimatE and its impacts** 282.890 euro

Il progetto è all'interno del programma "FP7 – Cooperation – Environment (including climate change)"

SFRISO Adriano

**SERESTO - Habitat 1150\* (Coastal lagoon) recovery by SEagrass RESToration. A new strategic approach to meet** 694.710 euro

Il progetto, coordinato da Ca' Foscari, coinvolge anche il Magistrato alle Acque di Venezia, ISPRA – Istituto Superiore per la Protezione e Ricerca Ambientale e l'Associazione Laguna Venexiana onlus. L'obiettivo principale è la salvaguardia dell'ecosistema lagunare attraverso il ripopolamento di fanerogame marine (*Zostera marina* e *Nanozostera noltii*), piante acquatiche dalle radici salde e grandi produttrici di ossigeno, in grado di riequilibrare la biodiversità del delicato ecosistema lagunare. I ricercatori di Ca' Foscari si occuperanno di studiare e scegliere le aree in cui effettuare i trapianti, supervisionare l'addestramento dei pescatori, verificare crescita ed efficacia dei trapianti. In collaborazione con i partner svolgerà raccolta e analisi di campioni di acqua, sedimento e di organismi animali per valutare i progressi del miglioramento delle condizioni ambientali. Il progetto è finanziato dal Programma LIFE+ dell'Unione Europea e contribuisce al miglioramento ecologico di un sito di interesse comunitario della rete Natura 2000 (SIC IT3250031 – Laguna di Venezia Settentrionale).

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MOLECOLARI E NANOSISTEMI

Finanziamento a  
Ca' Foscari

DANIELE Salvatore

**BIR AL-NAS - Bottom-up IntegRated Approach for sustainabLe grouNdwateR mAnagement in rural areaS** 212.532 euro

Il progetto è all'interno del programma "FP7 – People – International Outgoing Fellowship"

## **Progetti in corso**

### **CARBON FOOTPRINT CALCULATOR** - Prof.ssa Mio

Uno strumento interattivo per tutta la comunità cafoscarina, sviluppato in collaborazione con i tecnici del Ministero dell'Ambiente, che permette di calcolare il proprio impatto ambientale in termini di CO2 equivalente, per favorire la creazione di una consapevolezza di sostenibilità e la diffusione dei comportamenti sostenibili.

### **ACCESSIBILITÀ** - Prof.ssa Cardinaletti

Ricerca linguistica sulla Lingua dei Segni Italiana e sull'accessibilità dei contenuti. Il know-how sviluppato si applica alla progettazione di soluzioni digitali al fine di garantire la massima accessibilità alle informazioni e la piena fruibilità dei servizi.

### **GESTIONE SOSTENIBILE DEI RIFIUTI** - Prof. Pavan

Studio e sviluppo di impianti e processi biotecnologici nel campo del trattamento dei rifiuti, solidi e liquidi, sia urbani che industriali orientati al recupero di energia e materia per garantire un inserimento nel contesto ambientale con il minor impatto possibile.

### **TOOKAN** - Prof Focardi

Un software – tookan - che individua e previene gli attacchi della rete a dispositivi USB, smart card e a hardware crittografici di massima sicurezza impiegati dai grandi gruppi societari per garantire la segretezza dei propri dati e per questo sottoposti a tentativi di clonaggio.

## Supply Chain

### Introdurre criteri di selezione sociali e/o ambientali nelle procedure di affidamento di forniture, servizi e lavori pubblici

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Supply Chain 4.1                    |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Imprese, Comunità                   |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%                                |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                  |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-13, G4-LA14, G4-HR1              |

#### APPALTI

Nel corso del 2013 sono state espletate le procedure di gara sopra soglia comunitaria per la fornitura di arredi e per la fornitura di attrezzature di laboratorio per la nuova sede universitaria di via Torino a Mestre: per entrambe le gare sono stati introdotti criteri ambientali (CAM) al fine di poterle qualificare come "appalti verdi".

Inoltre si segnala che nel capitolato di gara l'Ateneo indica un articolo sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e uno sulla tutela dei lavoratori.

|   | 2012  | 2013   |
|---|---|--|
| <b>N. contratti</b>                       | 2/4 =<br><b>50%</b>                               | 2/2 =<br><b>100%</b>                         |
| <b>Valore dei contratti (iva esclusa)</b> | 9.900.000 / 11.681.314,42 euro =<br><b>84.75%</b> | 3.536.000 / 3.536.000 euro =<br><b>100 %</b> |

Tabella 116 - Bandi di gara qualificabili come "appalti verdi"

#### ARREDI CAMPUS VIA TORINO

Certificazioni ambientali dei prodotti tessili (Eco-label 2009/567 CEE)

Contenuto materiale riciclato > 30%

Contenuto fibre naturali di produzione biologica > 50%

Vernici: Possesso certificazione Eco-label 2009/894 CEE

#### ARREDI TECNICI CAMPUS VIA TORINO

Materiale ligneo: Certificazione FSC o PEFC > 70%

Contenuto materiale riciclato > 70%

Vernici: Certificazione Eco-label 2009/894 CEE

Nel corso del 2013 è stata avviata la registrazione telematica dei contratti d'appalto, che ha comportato un notevole risparmio in termini di tempo dedicato alle registrazioni oltre che un risparmio economico in termini di carico fiscale (imposta di bollo) per gli appaltatori. E' stata inoltre predisposta e aggiornata la modulistica per la richiesta di subappalti.

Sono stati predisposti schemi di lettera d'invito per l'affidamento di lavori pubblici di importo inferiore e superiore a 40 mila euro e schemi di capitolato e di disciplinare per l'affidamento di incarichi professionali.

Anche nel 2013 è continuata l'attività di aggiornamento normativo in materia di appalti pubblici con la predisposizione di due circolari esplicative (di cui una in materia di anticorruzione e trasparenza e utile per la raccolta dei dati per il calcolo del *carbon footprint* annuale).

#### ACQUISTI

A Ca' Foscari il **60 %** degli acquisti di prodotti è "verde", sia per quanto riguarda i beni di consumo e la cancelleria - carta, toner batterie, eccetera - sia per quanto riguarda i beni durevoli di ufficio - computer, stampanti, fotocopiatrici, arredi.

Le lampadine utilizzate sono per la maggior parte a risparmio energetico e mercury-free.

Inoltre il **60 %** dei prodotti per le pulizie usati a Ca' Foscari è certificato Ecolabel, il marchio europeo usato per certificare il ridotto impatto ambientale dei prodotti (es. bassa tossicità) o dei servizi offerti dalle aziende che ne hanno ottenuto l'utilizzo.

Inoltre, per quanto riguarda i servizi, Ca' Foscari aderisce alla convenzione Consip "Energia Elettrica 10" che prevede l'utilizzo al **100% di energia elettrica prodotta da sole fonti rinnovabili** per tutte le sedi.

Nel 2013 sono stati organizzati alcuni incontri informativi rivolti a tutti i centri di spesa dell'Ateneo sulle modalità di utilizzo della piattaforma Mepa - il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, dove si possono scegliere prodotti e servizi etichettati come "green". E' continuata la collaborazione con il fornitore Argenta per l'uso di prodotti biologici e/o equo-solidali in tutte le *vending machine* presenti in Ateneo.

## Studenti

**Coinvolgere gli organismi di rappresentanza studentesca con incontri mirati e, in particolare, il supporto alla commissione che valuta i progetti di finanziamento delle iniziative autogestite**

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Studenti 2.1                           |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Didattica e Servizi agli Studenti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti                               |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso                    |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                     |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                                   |

L'Ateneo si è impegnato nella sensibilizzazione di gruppi/associazioni studentesche su temi della sostenibilità ambientale e responsabilità sociale; ad esempio dal mese di novembre 2013 a gennaio 2014 sono stati organizzati incontri mirati negli spazi di CFZ, per stimolare lo sviluppo da parte degli studenti di attività inerenti a questi temi. È stata anche coinvolta la commissione per le attività autogestite, che ha introdotto nel bando di assegnazione dei finanziamenti un criterio premiale per i gruppi/le associazioni che presentassero progetti con le finalità sopra indicate. Nel 2013 non sono però state predisposte da gruppi/associazioni studentesche attività con finalità legate ai temi della sostenibilità. L'impegno è stato quindi rimandato al 2014, quando si cercherà di sensibilizzare maggiormente queste realtà perché vengano proposte iniziative sul tema.

➤ N. incontri mirati: 4

**Istituire premi per progetti teatrali, musicali, cinematografici dedicati alla sostenibilità aventi carattere di studio e approfondimento sul tema e a fini divulgativi**

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Studenti 2.2                           |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizi Istituzionali > Settore Teatro |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti                               |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 0%-49%                                 |
| <b>Target 2013</b>                       | Avvio progetti                         |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                                   |

Nel 2013 sono state istituiti 2 concorsi a premi, come iniziative dedicate agli studenti con l'obiettivo di coinvolgerli in modo diretto e attivo nelle tematiche della sostenibilità:

- **Ca' Foscari Short Filmfestival**, un concorso finalizzato a stimolare i giovani a confrontarsi con il tema della sostenibilità nelle tre dimensioni, economica, sociale e ambientale, attraverso la produzione di un video di 5 minuti.
- **Concorso Cambiamenti Climatici 2013 – The grand challenge**, iniziativa pensata per dare la possibilità a tutta la comunità cafoscarina di riflettere sul tema dei cambiamenti climatici attraverso una valorizzazione della creatività, comprendendo due aree diverse: il linguaggio dei social media e la narrativa e immagine.

## Estendere i servizi bibliotecari in orario serale

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Studenti 2.3                   |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Sistema Bibliotecario d'Ateneo |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Comunità             |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 50%-99%                        |
| <b>Target 2013</b>                       | Installazione autoprestito     |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-EC7                         |

Dagli indicatori di soddisfazione del cliente, dai questionari somministrati agli studenti e dal progetto *Good Practice* (il dato viene riportato anche per singola biblioteca) è stato verificato un andamento positivo per i servizi bibliotecari.

Nel 2013 il progetto d'installazione di postazioni auto-prestito è stato rinviato, poiché connesso alla sperimentazione in BAS che si prevedeva fosse trasferita in via Torino nell'autunno scorso. La gara per le stazioni di auto-prestito verrà conclusa nel 2014.

## Stipulare apposita convenzione con l'ULSS 12 Venezia per assicurare il mantenimento dell'assistenza sanitaria agli studenti "fuori sede" sia nel comune di residenza che nel territorio dell'ULSS 12

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Studenti 2.4                           |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Didattica e Servizi agli Studenti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti                               |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso                    |
| <b>Target 2013</b>                       | Avvio dei contatti                     |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                                   |

L'Ateneo si è impegnato per stipulare una convenzione con l'ULSS 12 di Venezia per mantenere l'assistenza sanitaria degli studenti "fuori sede" valida sia per il comune di residenza che per il territorio dell'ULSS 12. Sono stati avviati dei contatti cercando di sensibilizzare l'azienda sanitaria sul tema. L'obiettivo è stato rimandato al 2014.

Nell'ambito del "diritto allo studio" ci si è posti però un ulteriore obiettivo in corso d'anno, centrato al 100%, ossia la predisposizione di un progetto che consenta di pagare un maggior numero di borse di studio mediante anticipazioni di cassa sui trasferimenti del fondo integrativo statale: l'assegnazione di ulteriori borse di studio è stata possibile in quanto l'Ateneo, come deliberato dal CdA in data 30/05/2013, ha anticipato con proprie risorse l'importo di Euro 2.883.023,02 relativo all'80% del fondo integrativo stanziato per il precedente anno accademico.

- N. borse di studio concesse in prima assegnazione / totali (concorso 2013-2014): 999 / 2.040
- N. idonei beneficiari di borsa di studio: **100%**

## Estendere i servizi pagabili tramite tessera multifunzione (paypass)

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Studenti 2.5                                 |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Sistemi Informatici e Telecomunicazioni |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti                                     |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 0%-49%                                       |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                           |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.   |

Nel corso del 2013 è stato in parte raggiunto l'obiettivo che prevedeva l'utilizzo della carta multifunzione per l'acquisto dei prodotti dei distributori automatici: la ditta Argenta, nel mese di

Dicembre, ha installato in alcuni chioschi N.11 dispositivi in via sperimentale; sono però stati evidenziati dei problemi nell'utilizzo del tesserino *contactless* su cui la ditta emettrice sta attualmente lavorando.

## Applicazione della procedura per la corretta gestione del processo dei reclami e lamentele

|  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Studenti 2.6          |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizi Istituzionali |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Comunità    |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 50%-99%               |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo    |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-58                 |

Da giugno 2013 è stato avviato un monitoraggio strutturato dei reclami, che continuerà nel 2014.

|  |  |
|--|--|
| <b>Numero</b>                            | 15   |
| <b>% gestione e risoluzione</b>          | 100%   |
| <b>Mezzo di comunicazione utilizzato</b> | e-mail e Facebook  |
| <b>Tipologia utenza</b>                  | studenti (iscritti / futuri iscritti / neolaureati)  |
| <b>Argomenti</b>                         | relazioni con gli uffici (mancate risposte, errori nelle informazioni) e con i docenti (mancato rispetto delle scadenze) |

Tabella 117: tipologie di reclami all'URP nel 2013 (giugno - dicembre)

## Aumentare le risorse del sistema bibliotecario in archivi ad accesso aperto

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Materiali 7.1                  |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Sistema Bibliotecario d'Ateneo |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Comunità             |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 0%-49%                         |
| <b>Target 2013</b>                       | 800 collezioni digitalizzate   |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-EC7                         |

Nel corso del 2013 sono intervenute priorità diverse, tra cui la ristrutturazione di CFZ in centro culturale, con conseguente interruzione dell'operazione da parte degli addetti su questo obiettivo.

- N. collezioni storiche digitalizzate ad accesso aperto: 276, altre in corso di pubblicazione

## Aumentare le risorse del sistema bibliotecario accessibili da remoto

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Materiali 7.2                                |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Sistema Bibliotecario d'Ateneo               |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Comunità                           |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | >100%  |
| <b>Target 2013</b>                       | Aumento di e-journals, e-books e banche dati |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-EC7                                       |

In ottica di sostenibilità si possono evidenziare grandi risultati in merito allo **sviluppo dell'open access e dell'arricchimento della Biblioteca digitale**: a questi hanno contribuito la Direzione SBA, il responsabile e lo staff della Biblioteca digitale, l'Area Ricerca, il responsabile ASIT, in allineamento al progetto del Rettorato condotto dal Prorettore alla Ricerca.

Target: sperimentare l'integrazione U-Gov e archivio digitale dei prodotti della ricerca entro dicembre (raggiunto 100%); promuovere l'accesso aperto alla letteratura scientifica (raggiunto 100% con manifestazione nella settimana dell'Open Access e nuove pagine web); riformulare la cornice regolamentare per il deposito istituzionale (raggiunto 100%).

Altri risultati da segnalare:

**Gestione del patrimonio librario:** flessione degli acquisti in formato cartaceo, in particolare degli abbonamenti; ampio recupero delle giacenze pregresse.

**Gestione del patrimonio online:** il volume di spesa per risorse elettroniche ha superato il volume di spesa per patrimonio cartaceo; spiccato incremento dei download a seguito dell'apertura dell'interfaccia Primo e della conseguente facilitazione nella ricerca bibliografica integrata; spiccato aumento di e-books.

**Gestione dei servizi:** aumento dell'orario di apertura in BAUM e BEC; stabilizzazione dei prestiti, aumento dei prestiti interbibliotecari verso l'esterno e della fornitura ad altre biblioteche di articoli di periodici. BALI ha attivato il servizio di prestito interbibliotecario al proprio interno. Spiccato aumento dei corsi dedicati agli utenti, eccetto in BAS che essendo partita per prima tre anni fa ha parzialmente saturato l'ambito di riferimento. Riduzione delle attività culturali, affidate prevalentemente a CFZ (non più appartenente a SBA). Positiva riduzione del numero di fotocopie cartacee e dei reclami.

**Assetto interno:** pubblicazione organigramma SBA; mobilità dei Direttori di biblioteca; sviluppo della formazione, con particolare attenzione alle competenze trasversali (rapporti con il pubblico).

**Alleanze esterne:** coordinamento con Atenei di UNIVeneto per raccordo nei servizi agli studenti; coordinamento in Cipe per sviluppo di politiche di acquisto comuni.

|   | 2012      | 2013      | variazione |
|---|-----------|-----------|------------|
| <b>N. banche dati disponibili</b>                         | 71        | 73        | +3%        |
| <b>N. e-journals</b>                                      | 22.725    | 24.613    | +8%        |
| <b>N. e-books</b>   | 1.449.597 | 1.698.238 | +17%       |
| <b>N° fotocopie e stampe prodotte su carta</b>            | 1.780.269 | 1.418.912 | -20%       |
| <b>N° fotocopie e stampe prodotte in formato digitale</b> | 87.261    | 169.511   | +94%       |
| <b>N° pagine digitalizzate su richiesta</b>               | 4.610     | 2.400     | -48%       |
| <b>N° documenti digitali immessi nei repositories</b>     | 361       | 1.219     | +238%      |

Tabella 118: selezione di KPI per il Sistema Bibliotecario di Ateneo - SBA

## Servizi agli studenti: eliminare i verbali cartacei di laurea; calendari di laurea in modalità telematica; domanda on line di tesi di dottorato

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Materiali 7.3                          |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Didattica e Servizi agli Studenti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti                               |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%                                   |
| <b>Target 2013</b>                       | 80% riduzione della carta utilizzata   |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-EN1                                 |

Con la sessione straordinaria 2012-13 (febbraio-marzo 2014) sono stati verbalizzati telematicamente in forma sperimentale i verbali delle lauree di secondo livello di area umanistica e triennali di area scientifica.

Sempre nella stessa sessione sono stati elaborati i calendari di laurea esclusivamente online per tutte le aree (70 sedute di laurea).

Anche per le domande di tesi di dottorato è possibile eseguirle solo telematicamente, riducendo in questo modo al 100% lo spreco di carta.

## Servizi agli studenti: dematerializzare le procedure di selezione dei candidati ai Master

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Materiali 7.4                          |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Didattica e Servizi agli Studenti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti                               |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | >100%                                  |
| <b>Target 2013</b>                       | 50% delle domande in modalità online   |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                                   |

Nel corso del 2013 si è verificato un progressivo aumento delle domande di partecipazione ai Master in modalità online, raggiungendo il 100% delle stesse.

## Digitalizzare la procedura di presentazione delle liste e delle candidature nelle elezioni studentesche

|  |   |
|--|---|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Materiali 7.7                           |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizi Istituzionali > Affari Generali |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti                                |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 0%-49%                                  |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                      |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                                    |

La realizzazione della piattaforma digitale è in fase istruttoria. Nel 2013 non si sono svolte elezioni studentesche a suffragio universale (elezione dei rappresentanti nel Senato Accademico e nel CdA).

## Personale

**Realizzare iniziative tese ad aumentare la conoscenza del codice etico, dei codici di condotta relativi a mobbing e molestie sessuali ed in generale del tema delle pari opportunità**

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.14                            |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane                         |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale                                  |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso                        |
| <b>Target 2013</b>                       | 2 eventi; coinvolgimento del 50% personale |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-56, G4-LA10, G4-SO4                     |

L'obiettivo è stato rimandato in quanto il nuovo Codice Etico non è stato emanato (nel 2013 è stato svolto il processo di rinnovo del Codice Etico, aprendo un forum online per la partecipazione e lo scambio di idee).

E' stato comunque fornito il supporto al CUG per la realizzazione di 7 video-presentazioni da pubblicare sul sito (quando il sito web del comitato sarà pronto).

|   |  |
|---|--|
| ATTIVITA' PROPOSITIVE   | Adesione alla Rete per la parità (DDG 480/2013)<br>Adesione alla Conferenza Nazionale CPO Universitari (DDG 480/2013)<br>Contributo all'Archivio Scritture Scrittrici Migranti per acquisto libri e per organizzazione eventi (DDG 480/2013) |
| diffusione della cultura delle pari opportunità                             | Incentivi a studentesse/studenti che si iscrivono nel 2013-14 ad un corso di laurea triennale dell'Ateneo in controtendenza alla quota di genere, con il contributo della Consigliera di parità della Provincia di Venezia (DDG 480/2013)    |
| diffusione di conoscenze ed esperienze sui temi delle pari opportunità      | Premio tesi di laurea riguardante le pari opportunità – fase conclusiva (DDG 544/2012)   |
| diffusione di conoscenze ed esperienze sui temi del benessere organizzativo | “Donne, politica e istituzioni - Corso di formazione per la diffusione della cultura di genere nelle istituzioni culturali, sociali e politiche” a.a. 2012/2013 (73 ore)<br>Video interviste su temi delle pari opportunità (DDG 544/2012)   |
| ATTIVITA' CONSULTIVE  | Piani di formazione del personale, orari di lavoro, avvio di progetti di telelavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione  |
| ATTIVITA' DI VERIFICA   | Risultati delle azioni positive dei progetti in materia di pari opportunità, di benessere lavorativo e in materia di violenze morali, psicologiche, mobbing  |

Tabella 119: attività svolte nel 2013 a cura del CUG - Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità

**Valorizzare le competenze specifiche maturate su progetti di sostenibilità e stabilizzare il personale dedicato**

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.1      |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale          |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 0%-49%             |
| <b>Target 2013</b>                       | 2                  |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.               |

Nel 2013 è stato prorogato 1 contratto a tempo determinato dedicato all'ambito della sostenibilità.

Si segnala però che si sono verificate delle riduzioni di personale dedicato: 2 collaboratori dell'energy manager e il referente del progetto "carbon management". Nel 2014 è stato però emanato un bando per rafforzare l'area di energy management.

### Realizzare interventi formativi (in presenza e a distanza) a sostegno dell'applicazione della politica di sostenibilità economica, sociale e ambientale

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.2      |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale          |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%               |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-LA10            |

In ottemperanza agli obblighi stabiliti dal d.lgs. 81/2008, meglio specificati dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e in linea con l'impegno 3.7 "realizzare corsi sulla salute e sicurezza del personale, anche in modalità e-learning", l'Ateneo ha avviato a partire dal febbraio 2013 due corsi, uno di 16 ore rivolto ai dirigenti e uno di 4 ore rivolto ai lavoratori, dal titolo "**Formazione salute e sicurezza nei luoghi di lavoro – corso base**". I corsi sono stati forniti in modalità e-learning e rivolti a: professori ordinari e associati; ricercatori; collaboratori esperti linguistici; docenti a contatto; assegnisti, borsisti, dottorandi; co.co.co; dirigenti; personale tecnico e amministrativo ind. e det.

Tuttavia sono state realizzate ulteriori due iniziative in presenza, la prima rivolta ai destinatari del corso di lingua non italiana (prevalentemente dottorandi) che necessitavano pertanto della versione in inglese, la seconda destinata al personale diversamente abile pertanto coadiuvata da un interprete di Lingua Italiana dei Segni.

| Partecipazioni alla formazione "Sicurezza nei luoghi di lavoro"                                       | Non concluso | Concluso    | Totale      | % Gradimento           |
|---|--------------|-------------|-------------|------------------------|
| Classe "dirigenti"  | 2            | 26          | 28          | 49,04<br>(sufficiente) |
| Classe "lavoratori"   | 414          | 1484        | 1898        | 62,87<br>(buono)       |
| <b>Corsi in presenza:<br/>edizione in Inglese ed edizione per il<br/>personale diversamente abile</b> |              | 13          | 13          | 62,87<br>(buono)       |
| <b>Totale</b>   | <b>416</b>   | <b>1523</b> | <b>1939</b> |                        |

Tabella 120: partecipazione al corso e-learning sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

### Proporre tutorial, corsi ed iniziative volte a diffondere l'uso degli strumenti di collaborazione resi disponibili dalla piattaforma Google

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.3                                |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Sistemi Informatici e Telecomunicazioni |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale                                    |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso                          |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                           |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.   |

Nel corso del 2013 è stato svolto un numero limitato di corsi di formazione rispetto al progetto originale, che è stato rinviato al 2014, in modo da coordinarlo con la messa in produzione del progetto *Virtualization Desktop Infrastructure – VDI*, nella consapevolezza che questo tipo di

iniziative sono molto importanti per l'aggiornamento professionale, l'aumento dell'efficienza nell'uso della risorsa tempo e carta, il lavoro di gruppo.

**Servizi a sostegno della genitorialità: realizzare un'analisi relativa al livello di soddisfazione sulle convenzioni attivate in via sperimentale (due asili e un centro estivo)**

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.4       |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane  |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale           |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso |
| <b>Target 2013</b>                       | Realizzare analisi  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-LA2              |

Nel corso del 2013 il servizio è stato potenziato nell'ottica di agevolare il personale residente in terraferma: in particolare sono state stipulate 3 nuove convenzioni con asili nido, due con strutture con sede a Mestre e una con sede a Spinea.

Il livello di soddisfazione non è al momento rilevabile: gli asili convenzionati a Venezia hanno avuto scarsa adesione da parte dei dipendenti mentre gli esiti della convenzione con gli asili della terraferma non sono ancora noti.

| <b>Asili</b>  | <b>Sede</b>   |
|---|---|
| Scuola dell'Infanzia G.B. Giustinian                              | VENEZIA - S.Croce, 326/a                            |
| La Villa Incantata  | SPINEA (VE) - Via Crea 50                           |
| Minimondo   | MESTRE (VE) - Via Grimani Francesco                 |
| Il Pulcino  | MESTRE (VE) - Via Servi di Maria n. 12              |
| <b>Centri estivi</b>  | <b>Sede</b>   |
| Centro Universitario Sportivo –<br>Impianti Sportivi Universitari | VENEZIA - Dorsoduro, Fondamenta dei Cereri,<br>2407 |
| Scuola dell'Infanzia G.B. Giustinian                              | VENEZIA - S.Croce, 326/a                            |
| Associazione Barchettabu  | Dorsoduro 614 – Venezia                             |

Tabella 121: convenzioni per la genitorialità (attive al 30/06/2013)

**Fondo d'Ateneo per la sostenibilità sociale – FASS**

Nel 2013 l'Ateneo ha per la prima volta istituito un Fondo d'Ateneo per la Socialità Sostenibile - FASS, finanziato nel 2013 con €. 67.000,00 che si configura come un intervento a sostegno del benessere del personale prevedendo l'erogazione, tramite un apposito bando di contributi a sostegno della mobilità, della famiglia, della residenzialità e della formazione continua. E' stato previsto un bonus per gli iscritti al progetto "Ca' Foscarei sociale").

In favore della **mobilità sostenibile** l'ateneo ha deciso di destinare un contributo pari a un massimo del 25% della spesa sostenuta per qualsiasi tipo di abbonamento a mezzi di trasporto pubblici.

Il **sostegno alla famiglia** prevede interventi cui possono accedere i dipendenti che dispongano di un reddito familiare equivalente (certificazione I.S.E.E.), inferiore o pari a Euro 40.000,00. Sono previsti contributi per iscrizione dei figli ad asilo nido, scuola dell'infanzia, Istituzioni non universitarie di ogni ordine e grado, centri estivi. Sono inoltre previsti contributi per spese per assistenza anziani e derivanti dalla necessità di coniugare il lavoro con la presenza nel nucleo familiare di persone portatrici di handicap, prevedendo un premio del 20% per coloro che, pur in presenza di tale situazioni, usufruiscono dei permessi previsti dalla Legge 104 in misura non superiore al 50%.

Infine, è stata prevista la possibilità di un contributo che si configura come un intervento di carattere straordinario (erogabile al massimo una volta ogni tre anni) nel caso in cui particolari sopravvenute **situazioni di difficoltà** abbiano determinato una riduzione anche significativa del reddito netto in disponibilità al nucleo familiare (es. licenziamento coniuge, separazione legate e/o divorzio spese sanitarie etc.)

Per la **residenzialità** è previsto un contributo una tantum per i neoassunti finalizzato alla locazione della casa di abitazione a Venezia o vicinanze, limitatamente ai primi sei mesi dalla presa di servizio.

Il Fondo prevede infine forme di sostegno alla **formazione continua** individuale del dipendente per l'iscrizione a Corsi universitari, Master, Scuole di Specializzazione, Corsi di formazione che non rientrano nelle iniziative già rivolte al personale dall'ateneo ma che sono scelte singolarmente dal dipendente.

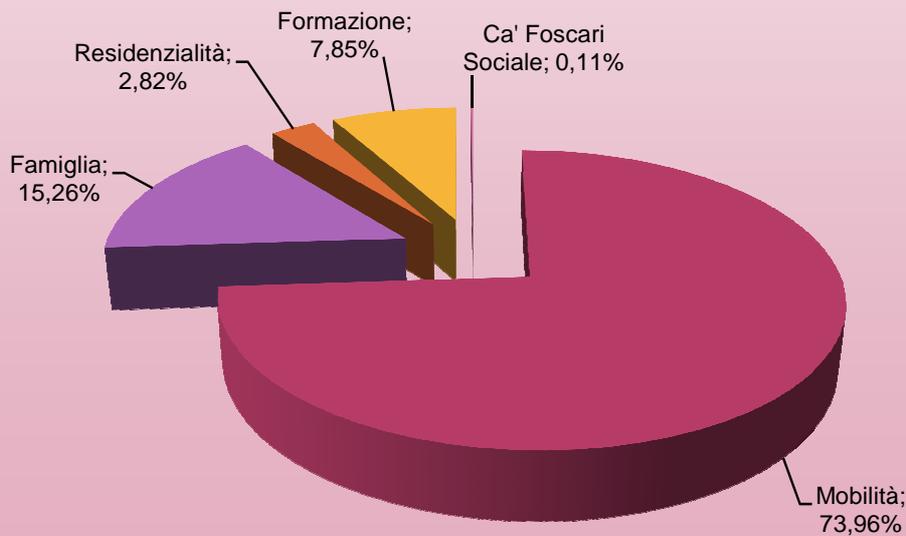


Figura 39: Distribuzione degli interventi attuati con il FASS (bando 2013)

### Incrementare le ore di telelavoro

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.5      |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale          |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | >100%              |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-LA2             |

Nel 2013 è proseguito un trend storico di aumento progressivo del n. di ore di telelavoro autorizzate da Ca' Foscari (+ 12% rispetto al 2012), utilizzando per il bando il 100% delle ore di telelavoro autorizzabili da regolamento.

|                                     | <b>Bando 2011</b> | <b>Bando 2012</b> | <b>Bando 2013</b> |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Ore di telelavoro autorizzate       | 16.854            | 19.362            | 21.697            |
| n. contratti di telelavoro attivati | 29                | 26                | 32                |

Tabella 122: serie storica del telelavoro

### Proporre convenzioni sperimentali per una consapevole gestione degli strumenti di debito (coerenti con il percorso di sensibilizzazione avviato)

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.6                     |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane                |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale                         |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso               |
| <b>Target 2013</b>                       | 2 interventi di sensibilizzazione |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-LA2                            |

Le attività per il conseguimento dell'obiettivo richiedono un presidio che non è stato possibile garantire per risorse insufficienti.

### Realizzare corsi sulla salute e sicurezza del personale, anche in modalità e-learning

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.7               |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane          |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale                   |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso         |
| <b>Target 2013</b>                       | Monitoraggio quadrimestrale |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                        |

L'ufficio non ha avuto budget per tale attività, per cui si rinvia a quanto organizzato dall'ARU – Area Risorse Umane, come attività formativa e di aggiornamento.

### Aggiornare la valutazione dei rischi pericolosi presenti in ateneo: chimici, cancerogeni, radioattivi, ecc.

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.8                       |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale, Ambiente                 |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%                                |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                                |

I sopralluoghi nelle sedi per l'individuazione dei rischi vengono effettuati costantemente e sono la base per gli aggiornamenti o per la produzione dei Documenti di Valutazione dei Rischi - DVR mancanti.

I DVR sono suddivisi per sede / verticali, mentre per alcuni rischi specifici (chimico, rumore, etc) sono trasversali / orizzontali.

L'avvicendamento del Responsabile dell'Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi ha rallentato l'attività di ricerca di consulenze per la valutazione di alcuni rischi specifici. In ogni caso, nel 2013 sono stati **aggiornati 7 DVR e redatti 2 DVR nuovi, raggiungendo un totale di 24 DVR**, ossia il 100% rispetto a quanto programmato.

### Promuovere la cooperazione e il coordinamento con le ditte esterne, a cui sono affidati interventi di manutenzione e pulizia, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.9                       |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale, Ambiente                 |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%                                |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                                |

Nel corso del 2013 sono stati prodotti 21 Documenti Unici di Valutazione Rischi Interferenziali – DUVRI, con relativo incontro di coordinamento, così come richiesto dai responsabili dei contratti di lavori forniture e servizi, soddisfacendo così il 100% delle richieste pervenute.

### Aggiornare e valorizzare il sito web del servizio prevenzione con la pubblicazione di materiali sulla salute e la sicurezza del personale

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.10                      |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale, Ambiente                 |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso                 |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                                |

La risorsa assegnata per la gestione del sito web del servizio prevenzione è nel corso del 2013 è stata impegnata a tempo pieno alla selezione del personale delle squadre di emergenza per gli eventi organizzati dall'Università.

In merito all'Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi si segnalano le seguenti attività svolte e destinate al personale dell'Ateneo:

- Consulenze a tutte le strutture universitarie in ambito di sicurezza;
- Progettazione del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro - SGSL;
- Elaborazione del manuale SGSL

### Avviare uno "sportello previdenziale" in collaborazione con INPDAP

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.11                  |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane              |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale                       |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso             |
| <b>Target 2013</b>                       | Attivazione entro il 31/06/2013 |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-LA2                          |

L'apertura di uno sportello previdenziale in Ateneo non è stata considerata fattibile secondo l'analisi svolta entro giugno 2013.

In alternativa è stata organizzata una giornata informativa/formativa "Focus sulla previdenza: informarsi per poter scegliere" in collaborazione con l'INPS che, per questioni di opportunità e di disponibilità del personale INPS, è stata realizzata il 22 gennaio 2014. Il materiale didattico è disponibile nell'area riservata (Rapporto di Lavoro > Materiali didattici corsi di formazione).

### Stipulare convenzioni per offrire al personale un'ampia scelta di prodotti assicurativi e previdenziali integrativi a condizioni vantaggiose rispetto a quelle normalmente applicate dal mercato di riferimento

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.12      |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane  |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale           |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso |
| <b>Target 2013</b>                       | 1 convenzione       |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-LA2              |

Nel 2013 sono state ricevute 2 proposte di convenzioni, di cui una è risultata essere non applicabile mentre l'altra è in corso di valutazione.

### Stipulare convenzioni per prestazioni mediche rivolte al personale

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.13      |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane  |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale           |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso |
| <b>Target 2013</b>                       | n.d.                |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-LA2              |

Le attività per il conseguimento dell'obiettivo richiedono un presidio che non è stato possibile garantire per risorse insufficienti (risorse finanziarie e personale).

### Proporre convenzioni sperimentali per i servizi "benessere e sport" (coerentemente all'analisi dei fabbisogni del personale)

|  |                        |
|--|------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.14         |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane     |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale              |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso    |
| <b>Target 2013</b>                       | Analisi dei fabbisogni |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-LA2                 |

Le attività per il conseguimento dell'obiettivo richiedono un presidio che non è stato possibile garantire per risorse insufficienti (risorse finanziarie e personale).

Parallelamente si segnala che il **Circolo Ricreativo Ca' Foscari** – CRC nel corso del 2013 ha proposto diverse nuove convenzioni a favore del personale interno (soci) nelle seguenti aree:

- [Cura della persona](#)
- [Salute e sicurezza](#)
- [Tempo libero e viaggi](#)

## Realizzare interventi formativi di tipo manageriale a sostegno della cultura del risultato

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 3.15     |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale          |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | n.d.               |
| <b>Target 2013</b>                       | n.d.               |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-LA10            |

L'impegno ha un target di riferimento per l'anno 2014, mentre uno specifico intervento formativo si è concluso nel 2012.

A livello di formazione, in generale, sono state coinvolte in corsi di formazione organizzati dall'ARU 558 persone (+ 32% rispetto all'anno precedente), a tempo indeterminato e determinato, per un totale di 11.402,5 ore (- 38% rispetto all'anno precedente). Inoltre si segnala che dall'a.a. 2011-2012 è concesso annualmente a dieci unità di personale tecnico/amministrativo l'opportunità di frequentare gratuitamente Master di I e II livello ricompresi nell'offerta formativa dell'Ateneo. L'obiettivo è quello di offrire un percorso di aggiornamento e potenziamento delle competenze professionali in un contesto caratterizzato da un forte cambiamento organizzativo. L'iniziativa va ad integrare le azioni positive volte a realizzare l'obiettivo strategico di "Valorizzare il potenziale del personale tecnico e amministrativo".

## Miglioramento della qualità / uso delle risorse del processo deliberativo degli organi collegiali di Ateneo (programma Titulus Organi)

|  |   |
|--|---|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Personale 7.6                             |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizi Istituzionali > Organi Collegiali |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale                                 |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%                                      |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                        |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.                                      |

L'avvio in ambiente ufficiale del programma "Titulus Organi" per l'Amministrazione Centrale (Uffici e Segreterie delle Scuole di Ateneo) è avvenuto dal 1° gennaio 2013, rispettando quindi la tempistica prevista.

## Ambiente

Monitorare i consumi energetici delle strutture, attraverso le rilevazioni della contabilità economico-patrimoniale e analitica, e verificare i dati attraverso il sistema di telerilevamento

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Energia 5.1                         |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente                            |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 50% - 99%                           |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                  |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-EN3, G4-EN6                      |

Dall'anno 2012 si utilizza una procedura condivisa tra l'ufficio Energy Management e l'ufficio Acquisti per la gestione di un database riguardante i consumi energetici e i relativi costi, in cui si trovano le seguenti schede suddivise per sede e per mese:

- Consumi gas naturale
- Consumi energia elettrica
- Consumi acqua
- Penali causate da energia reattiva
- Produzione di CO2
- Costo gas naturale
- Costo energia elettrica
- Costo acqua
- Costo Tariffa Igiene Ambientale

Viene poi elaborato un report annuale per analizzare le variazioni rispetto all'anno precedente. La tempestività dell'analisi dei dati dipende dal personale dedicato a tale attività.

Nel corso del 2013 sono stati attuati degli interventi che migliorano l'efficienza degli impianti ed apparecchiature esistenti:

- Diversificazione di circuiti luce per ottimizzare le zone illuminate;
- Rifacimento della centrale termica della Celestia che tramite l'adozione di pompe a giri variabili per ridurre i consumi energetici;
- Rifacimento della centrale termica di Ca' Foscari che tramite l'adozione di pompe a giri variabili per ridurre i consumi energetici;

L'elevato consumo di energia elettrica (e in generale dei consumi energetici) nelle fasce orarie F2 ed F3 (ossia diverse dalla fascia oraria 8-18 dal lun al ven) è da ricondurre ad alcuni fattori:

- Aperture straordinarie delle sedi nei giorni festivi;
- Aperture straordinarie degli Spazi Espositivi di Ca' Foscari con conseguente raffrescamento/riscaldamento;
- Aperture serali delle sedi;
- Impianti di climatizzazione che devono rimanere operativi durante la notte ed i festivi;
- Utilizzo non corretto degli apparecchi elettrici da parte dell'utenza.

Inoltre, nel corso del 2012 sono stati realizzati interventi di installazione di nuove apparecchiature, che incidono ovviamente sull'aumento dei consumi finali di energia elettrica.

|   | 2011      | 2012      | 2013      |
|---|-----------|-----------|-----------|
| <b>energia elettrica [kWh]<sup>10</sup></b> | 8.152.994 | 8.660.858 | 8.583.146 |
| <b>gas [Sm3]<sup>11</sup></b>               | 849.622   | 898.651   | 934.071,7 |

Tabella 123: andamento dei consumi per anno solare (dati aggiornati al 28/05/2014)

<sup>10</sup> Dati comprensivi di S. Basilio, il cui consumo è stato stimato in base ai consumi 2012 in quanto al momento non sono disponibili le bollette.

<sup>11</sup> Il consumo per il mese di novembre 2013 è assunto pari a quello di novembre 2012 in quanto al momento non sono disponibili le bollette.

## Ottenere la certificazione energetica degli edifici previsti nei nuovi insediamenti

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Energia 5.2                         |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente                            |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 50% - 99%                           |
| <b>Target 2013</b>                       | Tutti i nuovi edifici               |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-EC7                              |

- n. nuovi edifici certificati a livello energetico / tot. nuovi edifici: 37% a fine 2013 (ossia 28.196 mq di superficie di Ateneo)

E' in corso l'affidamento dell'incarico di certificazione energetica di tutti gli edifici rimanenti: entro la fine del 2014 la certificazione verrà estesa a tutti gli edifici previsti nei nuovi insediamenti.

## Ottenere la certificazione di sostenibilità dell'insediamento di Ca' Foscari (progetto LEED)

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Energia 5.3                         |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente                            |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%                                |
| <b>Target 2013</b>                       | on                                  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-EC7                              |

Il 19 settembre 2013 il palazzo gotico sul Canal Grande, sede dell'Università Ca' Foscari Venezia, ha ufficialmente ricevuto la certificazione Leed (Leadership in Energy and Environmental Design) diventando l'edificio 'green' più antico al mondo.

La certificazione Leed, promossa dal Us Green Building Council, attesta il livello di sostenibilità di un edificio nelle attività di conduzione e nelle operazioni di gestione e manutenzione dell'immobile. Il traguardo raggiunto da Ca' Foscari è il frutto della partnership con Habitech, consulente per la riqualificazione sostenibile degli edifici esistenti e Coster, azienda operante nel settore del controllo dell'energia.

E' in fase di valutazione il rinnovo quinquennale con miglioramento del livello di certificazione.

## Sviluppare progetti per il risparmio energetico e l'utilizzo di fonti rinnovabili

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Energia 5.4                         |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente                            |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 0%-49%                              |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-EC7                              |

Le attività già progettate o programmate per il contenimento dei consumi elettrici sono le seguenti:

- Si stanno progettando dei sistemi di illuminazione a led con rilevatori di presenza e luminosità nelle parti comuni delle sedi di Malcanton-Marcorà e San Giobbe;
- In coincidenza con la certificazione LEED si stanno valutando i benefici ottenibili da un'eventuale revisione del sistema di controllo dell'impianto di riscaldamento / raffrescamento. Attualmente sono presenti delle criticità che non permettono la precisa gestione del sistema di Ca' Foscari;

- Con l'avvio del sistema di tele-lettura, realizzato nell'ambito del contratto MIM, si può monitorare il consumo di energia elettrica in tempo reale per la maggior parte delle sedi, verificando eventuali anomalie e situazioni particolari;
- Si stanno svolgendo attività di monitoraggio degli impianti per l'ottimizzazione dei parametri di regolazione.

#### LAVORI IN CORSO NEL NUOVO CAMPUS SCIENTIFICO IN VIA TORINO A MESTRE

Il progetto dell'intervento risale al 2003, tuttavia presenta le seguenti caratteristiche di sostenibilità:

- Impianto fotovoltaico, della potenza nominale di 19,68 kW, installato sulla copertura dell'edificio "C";
- Schermature solari: al fine di ridurre il surriscaldamento determinato dai raggi solari, e ridurre conseguentemente il fabbisogno energetico per il condizionamento estivo, le facciate vetrate degli edifici "C" e "D" sono state protette con barriere frangisole. In particolare poi, i frangisole dell'edificio "D" sono orientabili in automatico in funzione dell'insolazione;
- Isolamento delle murature: le pareti di tamponamento esterno dei vari fabbricati presentano isolamento a cappotto o rivestimento a facciata ventilata. La trasmittanza delle superfici opache si aggira mediamente intorno ai 0,40 W/m<sup>2</sup>K;
- Isolamento superfici vetrate: i serramenti esterni sono tutti costituiti da vetri basso emissivi e telai a taglio termico, con valori di trasmittanza di circa 2 W/m<sup>2</sup>K;
- Recupero acqua piovana a scopo irriguo: le acque meteoriche confluiscono in due vasche di accumulo per un volume complessivo di circa 400 m<sup>3</sup>, e vengono riutilizzate per l'irrigazione delle superfici a verde;
- Recuperatori di calore: tutti gli impianti di ventilazione sono dotati di recuperatori di calore, in modo da ridurre il fabbisogno energetico per il trattamento termico dell'aria di rinnovo.

#### LAVORI IN CORSO NELLA SEDE DI S.GIOBBE

Caratteristiche dei lavori in corso nell'area di San Giobbe (complesso immobiliare degli ex Mulini Passuello):

- Il progetto prevede che gli edifici che compongono il complesso immobiliare siano classificati in classe energetica B secondo il protocollo VEA (fabbisogno di energia primaria per il riscaldamento compresa tra il 50% e il 75% del limite di legge);
- si sta introducendo una variante progettuale che prevede sia l'adozione di sistemi di illuminazione dotati di rilevamento automatico della presenza (ma in funzione anche della luminosità complessiva della stanza), sia l'utilizzo ove possibile, nei corridoi e spazi comuni, di lampade a LED in luogo di lampade a fluorescenza.
- è stata predisposta una doppia rete di scarico delle acque piovane ai fini di convogliare quelle provenienti dai pluviali in un'apposita vasca che sarà poi collegata all'impianto di irrigazione delle aree verdi (realizzazione legata all'approvazione del progetto di variante delle residenze studentesche).

### Elaborare il Piano di Carbon Management di Ca' Foscari

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Energia 5.5                         |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente                            |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 50%-99%                             |
| <b>Target 2013</b>                       | Elaborazione linee guida            |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-EC7, G4-EN27                     |

A seguito della elaborazione e pubblicazione delle linee guida del Carbon Management di Ateneo, coinvolgendo il prorettore all'edilizia è stato redatto un piano di mitigazione per ridurre le emissioni di carbonio dell'Ateneo (piano di investimenti pluriennale), in attesa di approvazione da parte degli organi istituzionali.

**Proseguire con il progetto "Carbon Management": attività di quantificazione, rendicontazione e certificazione delle emissioni di CO<sub>2</sub> ed ulteriori linee di sviluppo previste dal progetto *addendum***

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Energia 5.6  |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizio di Pianificazione e Valutazione<br>> Ufficio Progetti Speciali                |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente   |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%   |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo   |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-EC7, G4-EN6, G4-EN15, G4-EN16, G4-EN17, G4-EN18, G4-EN19, G4-EN20, G4-EN21, G4-EN27 |

Dopo il progetto pilota di Carbon Management del 2010, frutto di un accordo tra Ca' Foscari e il MATTM - Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, l'impegno di Ca' Foscari per mettere a regime il proprio piano di Carbon Management è proseguito nel 2011 attraverso il nuovo accordo triennale "Addendum" con il MATTM.

Tra i risultati del progetto:

- conseguimento della certificazione dell'inventario delle emissioni GHG 2009-2012 secondo la normativa ISO 14064-3:2006
- sviluppo di azioni innovative per promuovere e diffondere stili di vita più responsabili e attenti all'ambiente presso i cittadini, in particolare presso la comunità cafoscarina: Ca' Foscari ha ideato un calcolatore di CO<sub>2</sub> *on-line* per incentivare studenti e personale a diminuire le proprie emissioni di carbonio.

**Emissioni GHG**

|   | 2009<br>(tCO <sub>2eq</sub> ) | 2010<br>(tCO <sub>2eq</sub> ) | 2011<br>(tCO <sub>2eq</sub> ) | 2012<br>(tCO <sub>2eq</sub> ) | 2013<br>(tCO <sub>2eq</sub> ) | 2013 vs<br>2012 |
|---|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| Ambito 1 - Emissioni dirette dell'Università  | 1640,77                       | 2086,53                       | 1761,75                       | 1872,93                       | 1987,00                       | 6,09%           |
| Ambito 2 - Emissioni indirette dall'uso di energia elettrica acquistata, vapore, riscaldamento e raffreddamento | 3619,35                       | 3559,69                       | 3025,12                       | 3286,95                       | 3307,00                       | 0,61%           |
| Ambito 3 - Emissioni Indirette Upstream e Downstream  | 7153,85                       | 6915,21                       | 7481,28                       | 7711,00                       | 7342,00                       | -4,79%          |
| <b>TOTALE</b>   | <b>12413,97</b>               | <b>12561,44</b>               | <b>12268,16</b>               | <b>12870,88</b>               | <b>12636,00</b>               | <b>-1,82%</b>   |

Tabella 124: Andamento storico delle emissioni di GHG

| <b>Emissioni GHG per:</b>           | <b>2009<br/>(Kg di<br/>CO<sub>2eq</sub>)</b> | <b>2010<br/>(Kg di<br/>CO<sub>2eq</sub>)</b> | <b>2011<br/>(Kg di<br/>CO<sub>2eq</sub>)</b> | <b>2012<br/>(Kg di<br/>CO<sub>2eq</sub>)</b> | <b>2013<br/>(Kg di<br/>CO<sub>2eq</sub>)</b> | <b>2013 vs<br/>2012</b> |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|-------------------------|
| emissioni per studente<br>iscritto  | 573,45                                       | 605,31                                       | 605,15                                       | 610,17                                       | 584,38                                       | -4,23%                  |
| emissioni per unità di<br>personale | 10.985,81                                    | 11.286,11                                    | 10.914,73                                    | 11.270,47                                    | 10.997,39                                    | -2,42%                  |
| emissioni per ora<br>lavorata       | 10,67  | 11,03  | 10,88  | 11,23  | 11,38  | 1,31%                   |
| emissioni per giorno di<br>lavoro   | 90,66  | 94,07  | 94,83  | 98,48  | 104,57                                       | 6,18%                   |

Tabella 125: Andamento storico delle emissioni pro capite GHG.

## Monitorare i consumi idrici delle strutture attraverso le rilevazioni della contabilità economico-patrimoniale e analitica

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Acqua 6.1                           |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente                            |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 0%-49%                              |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-EN8, G4-EN9                      |

Sono stati avviati dei progetti di monitoraggio automatico dei consumi di acqua delle sedi: questi progetti saranno definiti entro la fine del 2014, data entro la quale verrà completata anche la raccolta ed analisi dei dati. I consumi vengono rilevati sia in termini di costo che di consumo in mc, anche per attuare nuove strategie mirate di intervento. Occorre specificare però che i consumi di acqua dipendono anche dall'intensità di utilizzo degli spazi e dei servizi.

|                                | <b>2011</b> | <b>2012</b> | <b>2013</b> |
|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>acqua [m3]<sup>12</sup></b> | 116.902     | 119.257     | 164.100     |

Tabella 126: Andamento storico dei consumi idrici

## Sviluppare progetti per il risparmio idrico

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Acqua 6.2                           |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente                            |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 0%-49%                              |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              |                                     |

Sono stati avviati dei progetti di riduzione dei consumi di acqua delle sedi: questi progetti saranno definiti entro la fine del 2014. Intanto in questi ultimi anni sono stati effettuati degli interventi mirati di efficienza idrica su rubinetterie, cassette WC e aeratori.

## I giardini di Ca' Foscari

Riduzione dell'utilizzo d'acqua, recupero del materiale di potatura, questi alcuni degli interventi sulle aree verdi che rendono sempre più sostenibile il nostro Ateneo.

L'Università Ca' Foscari, da sempre attenta al tema della sostenibilità ambientale, annovera tra le sue sedi numerosi giardini, aiuole e spazi esterni per un totale di 15.000 mq e circa 90 grandi alberi tutti catalogati.

<sup>12</sup> Consumo acqua stimato su consuntivo complessivo 2013 valutato al prezzo medio 1,2 euro/mc

Si tratta di cifre importanti che hanno portato negli ultimi anni l'Ateneo, alla decisione di agire attraverso progetti e pratiche tecniche a basso impatto ambientale per valorizzare, proteggere e rendere fruibili queste aree. Sono stati così ideati **progetti ad hoc per i principali spazi verdi dell'Ateneo**: Santa Marta, Via Torino-Mestre, San Sebastiano e San Giobbe a cui si aggiungeranno il nuovo giardino di Palazzo Moro (realizzato nel 2014) e, successivamente al restauro del palazzo di Ca' Dolfin, anche l'omonimo giardino e l'attiguo spazio verde di Ca' Della Zorza.

In questi spazi, sono state anche realizzate diverse iniziative per renderne la gestione più sostenibile e meno impattante dal punto di vista ambientale. Ad esempio nei prati destinati al calpestio delle persone sono state piantate essenze che richiedono una minor quantità d'acqua; inoltre il prodotto di falciatura viene lasciato in loco e utilizzato come sostanza organica del prato stesso.

Allo stesso tempo il materiale ottenuto in seguito alle potature di siepi e arbusti, quando possibile, viene macinato e torna al terreno senza che vi sia scarto o asporto in discarica. In questo modo, non solo viene rispettato il ciclo biologico della pianta nello stesso terreno, ma vengono anche notevolmente diminuiti i costi che l'Ateneo dovrebbe sostenere per l'asporto.

Inoltre è stata adottata un'irrigazione delle piante attraverso il sistema "a goccia", che permette una corretta irrigazione della vegetazione e un minor dispendio d'acqua.

Infine si sta cercando di eliminare l'uso di prodotti insetticidi o fungicidi di sintesi e sostituirli con prodotti biologici, ove possibile.

## Dematerializzare procedure che ancora prevedono l'ausilio di documenti cartacei

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Materiali 7.5                                |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente                                     |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | >100%  |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                           |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | n.a.   |

Nel 2013 sono state sviluppate oltre 20 applicazioni web per esigenze diverse degli uffici dell'Amministrazione Centrale: Avcp, Prenotazioni, Pubblicazione piani di studio, Riscrittura ricerca studenti, Parziale riscrittura procedura tesi, Missione Dottorandi, Riscrittura procedura MAV On Demand, Consegna registro lezioni, Questionario sui servizi, Gestione elenco richieste e mail, Summer school: gestione iscrizione e pagamento ai corsi e laboratori, Scuola Dottorale di Ateneo: preiscrizioni ai corsi, Monitorizzazione dei Money loader e delle stampanti di Ateneo.

Per il Personale in particolare si evidenzia l'attività di dematerializzazione la messa a punto di importanti applicativi gestionali: procedura informatica per l'invio delle domande di partecipazione a concorsi e selezioni, gestione informatizzata del sistema di valutazione delle prestazioni dei CEL, creazione di un database per la gestione degli abbonamenti ai trasporti pubblici in convenzione, aggiornamento della procedura web di prenotazione del servizio di assistenza fiscale. Gli Uffici si sono inoltre attivati nella gestione di procedure volte alla dematerializzazione di istanze rivolte ad altre Pubbliche amministrazioni quali le nuove modalità telematiche di presentazione delle istanze all'INPS, e delle denunce di infortuni e malattie professionali all'INAIL.

Nel corso del 2013 il Settore Protocollo, unitamente alla riorganizzazione del protocollo unico di Ateneo (obiettivo di performance 2013) e all'introduzione del nuovo Titolario unico di classificazione (in vigore dal 1° gennaio 2013), ha provveduto a consolidare il progetto di estensione del protocollo informatico a tutte le strutture di Ca' Foscari, fornendo un costante supporto consulenziale alle strutture decentrate. In parallelo, il Settore Protocollo ha collaborato (insieme alla Kion, alla Direzione Generale, all'ASIT e all'ABiF) ad affinare il funzionamento di Workflow in Titulus per la gestione dei flussi documentali contabilmente rilevanti.

### Estendere il *printing management* a dipartimenti ed aree non ancora coperte e/o in via di realizzazione

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Materiali 7.8                                |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente, Personale, Studenti                |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%   |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                           |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.   |

Nell'ambito del *printing management*, nel corso del 2013 sono state installate in tutto l'Ateneo 18 multifunzione (attivate 15) e 6 stampanti.

Inoltre sono stati installati n. 11 dispositivi a scopo sperimentale per l'acquisto dai distributori automatici con badge.

### Sviluppare il processo di virtualizzazione *client*

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Materiali 7.9                                |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente, Personale                          |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | Rimandato / Sospeso                          |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                           |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.   |

Il progetto è stato completamente rivisto e proposto al CdA nella seduta di dicembre 2013, che lo ha approvato. Lo sviluppo e la messa in produzione è stata riprogrammata per il 2014 e anni seguenti.

### Ridurre la quantità di rifiuti, rilevata e monitorata per frazione

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Rifiuti 8.1                         |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Servizi Immobiliari e Acquisti |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Ambiente                            |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%                                |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                  |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-EN23, G4-EN25                    |

Il Settore Gestioni segue la raccolta differenziata di Ateneo, il cui progetto è terminato a fine 2012, monitorando le quantità di rifiuti raccolti nelle sedi oggetto della sperimentazione. A partire dal 2014 il settore si occuperà dell'intero processo di raccolta differenziata.

In generale, a Ca' Foscari si differenzia circa l'80% del volume/peso totale di rifiuti di beni di consumo prodotti.

Per quanto riguarda il ciclo di vita dei beni durevoli, inoltre, Ca' Foscari utilizza fornitori che hanno un loro programma per il riciclo e il riutilizzo dei materiali.

Nel 2013 è stato installato un punto di erogazione acqua in sede centrale, che contribuisce a ridurre l'uso dell'acqua in bottiglie "usa e getta" ed il conseguente volume di rifiuto.

## Proporre azioni di miglioramento per la mobilità del personale

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Mobilità 9.1                           |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Risorse Umane                     |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Personale, Ambiente, Imprese, Comunità |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%                                   |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                     |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-EN30                                |

Le peculiarità di Venezia giocano a favore della mobilità sostenibile, con una percentuale di spostamenti alternativi all'auto privata che ha superato il 90%.

Il contributo previsto con il FASS nel 2013 si aggiunge agli interventi già previsti da tempo a Ca' Foscari per l'incentivazione a una mobilità sostenibile, ossia la gestione delle convenzioni per gli abbonamenti annuali ai mezzi pubblici (treni, autobus e vaporetti) del personale, anticipando la quota che poi viene ritenuta mensilmente dallo stipendio.

Nel 2013 inoltre è stata stipulata una convenzione con Trenitalia per la biglietteria on line (B2B) e sono stati avviati dei contatti per ulteriori interventi a favore del personale e degli studenti.

Il progetto "carpooling" ha subito un rinvio nell'attivazione a causa della necessità del fornitore di adattare il sistema di autenticazione agli standard di sicurezza imposti dai protocolli informatici usati dell'Ateneo

| Convenzione                 | N. richieste | Anticipo da parte dell'Ateneo |
|-----------------------------|--------------|-------------------------------|
| <b>actt</b>                 | 1            | € 279,99                      |
| <b>actv</b>                 | 336          | € 107.383,50                  |
| <b>atvo</b>                 | 3            | € 1.693,60                    |
| <b>avm</b>                  | 1            | € 55,00                       |
| <b>busitalia-sita nord</b>  | 8            | € 5.676,50                    |
| <b>sistemi territoriali</b> | 1            | € 296,64                      |
| <b>trenitalia</b>           | 151          | € 64.898,40                   |

Tabella 127: Abbonamenti alla rete di trasporto (2013)

## Comunità

Realizzare un piano eventi teatrali, musicali, cinematografici dedicati alla sostenibilità aventi carattere di studio e approfondimento sul tema e a fini divulgativi

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.6                         |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizi Istituzionali > Settore Teatro |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Comunità                     |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | n.d.                                   |
| <b>Target 2013</b>                       | Almeno 2 eventi                        |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | G4-EC7                                 |

Nell'ampia offerta di eventi teatrali, musicali e cinematografici da parte dell'Ateneo (si rinvia alla sezione "Fondazione" della Relazione Unica), si possono trovare alcuni aventi carattere di studio e approfondimento sulla sostenibilità ambientale e responsabilità sociale, di cui si da costantemente conto nel sito tematico [www.unive.it/sostenibile](http://www.unive.it/sostenibile), insieme agli eventi inerenti alle tematiche di sostenibilità organizzati dai vari soggetti dell'Ateneo (Dipartimenti, Scuole, Archivi della Sostenibilità, eccetera).

Qui un elenco degli eventi realizzati da Ca' Foscari sostenibile, a volte organizzati in collaborazione con la Fondazione<sup>13</sup>.

### EVENTI consolidati

- **M'illumino di meno\*** (15 febbraio 2013). Adesione alla campagna di sensibilizzazione per il risparmio energetico. Sensibilizzazione e coinvolgimento di docenti, PTA e studenti, lancio del quarto d'ora di lezione a lume di candela, concorso fotografico sulle buone pratiche sostenibili, creazione e distribuzione di segnalibri con comportamenti sostenibili, spegnimento delle luci delle sedi dalle ore 18:00 alle 19:00 e illuminazione della facciata di Ca' Foscari con lumini a LED.
- **Settimana dell'Energia Sostenibile\*** (22 giugno 2013). Partecipazione all'edizione veneziana presentando la propria idea di sostenibilità attraverso la presenza di un proprio desk a Mestre per tutta la durata della manifestazione e la partecipazione al convegno "Dal Patto dei Sindaci al PAES e al Piano Clima" in cui sono stati presentati gli interventi di efficienza energetica realizzati e i prossimi progetti nel campo dell'edilizia sostenibile.
- **Incontri con le matricole** (9-13 settembre 2013). Sono stati svolti degli incontri di presentazione di Ca' Foscari sostenibile per le matricole di tutti i corsi di laurea.
- **Sostenibili si diventa - Re.So. 2012** (1 ottobre 2013). Una giornata dedicata all'ambiente, benessere e innovazione a Ca' Foscari. Durante la mattina si è svolto il panel con gli stakeholders e nel pomeriggio sono stati presentati il Report di Sostenibilità 2012, il progetto web sulla CIS a cura di Cartesiani, il progetto Ca' Foscari sociale con la firma della convenzione con i CSV, e la premiazione dei partecipanti al concorso Cambiamenti Climatici-The Grand Challenge.
- **SERR Settimana Europea per la Riduzione dei Rifiuti** (18-22 novembre 2013). Sono state sviluppate alcune iniziative (laboratori, spettacoli teatrali, installazioni artistiche e banchetti informativi) per sensibilizzare la comunità cafoscarina (docenti, studenti, PTA), e non, sul tema del riuso e riduzione dei rifiuti grazie anche alla collaborazione con alcune associazioni del territorio veneziano.

<sup>13</sup> Gli eventi organizzati in collaborazione con la Fondazione sono contrassegnati da “\*\*”

## EVENTI straordinari

- **Short & sostenibilità - Ca' Foscari Short Film Festival\*** (scadenza 15 marzo 2013). Video concorso dal tema "La sostenibilità attraverso i tuoi occhi" dedicato ai ragazzi con meno di 35 anni d'età.
- **Digital week 2013** (maggio 2013). Collaborazione con Web4all per la realizzazione della versione web del Report di sostenibilità 2012.
- **Concorso Cambiamenti Climatici – The Grand Challenge\*** (scadenza 31 maggio 2013). L'Associazione Shylock Centro Universitario Teatrale di Venezia e il webmagazine Comete, con il patrocinio Decennio ONU per l'Educazione allo Sviluppo Sostenibile 2005-2014 - Commissione Nazionale Italiana Unesco hanno organizzato e promosso, con la collaborazione dell'Università Ca'Foscari, un concorso di scrittura e immagini con allestimento di galleria web, con successiva presentazione del volume "CAMBIAMENTI CLIMATICI - racconti". L'immagine più votata è stata scelta come copertina del Report di sostenibilità 2012, e il testo breve più votato è stato utilizzato nei gadget di Ca' Foscari sostenibile.
- **The Garbage Patch State\*** (29 maggio 2013). Di Maria Cristina Finucci, l'installazione è una metafora dello straripare dei rifiuti in tutti i mari e gli oceani del pianeta. Il progetto è stato realizzato nel cortile di Ca' Foscari in occasione della 55a Biennale d'Arte e ha coinvolto degli studenti nella creazione del sito web e materiali.
- **Fashion & sostenibilità – Perché la sostenibilità è di moda?\*** (4 ottobre 2013). Giornata di studio e workshop per proporre soluzioni innovative e diffondere le best practice sulla sostenibilità nell'ambito fashion.
- **Sustainability in University Ranking: a new proposal for rankings\*** (21 ottobre 2013). Convegno internazionale, in collaborazione con QS - Intelligence Unit, per promuovere l'integrazione di indicatori di sostenibilità nei ranking universitari internazionali.
- **Integrated Reporting: l'esperienza di Autostrade per l'Italia** (3 dicembre 2013). Evento organizzato insieme alle associazioni Invenicement e AIESEC.
- **Climate Change\*** (6 novembre 2013). Convegno su cambiamento climatico, assicurazione, finanza e impresa in collaborazione con Assicurazioni Generali, all'interno della Settimana dell'SRI (Sustainable and Responsible Investment), iniziativa organizzata dal Forum per la Finanza Sostenibile per informare i risparmiatori italiani sull'investimento sostenibile e responsabile.

## Partecipazione ad EVENTI e FIERE

- **Festival della Green Economy** (25 maggio 2013, Fiorano). Partecipazione al "Workshop ICT e Green al quotidiano - Le tecnologie Smart aiutano la Sostenibilità, l'innovazione e lo sviluppo qualitativo", con la presentazione del Carbon Footprint Calculator.
- **Ecomondo** (6-9 novembre 2013, Rimini). Partecipazione con stand e convegno alla "Città sostenibile", area dedicata agli Atenei che fanno sostenibilità.

## Sviluppare il progetto “Ca’ Foscari sociale” finalizzato alla valorizzazione / attivazione di competenze interne per la diffusione della cultura della sostenibilità sociale

|  |   |
|--|---|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.7  |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizio di Pianificazione e Valutazione<br>> Ufficio Progetti Speciali |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Personale, Comunità   |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%  |
| <b>Target 2013</b>                       | Avvio progetto  |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.  |

Ca' Foscari sociale è un progetto finalizzato ad incrociare le diverse esigenze manifestate dalle Associazioni nonprofit, che necessitano di vario supporto, e dalle persone che desiderano svolgere un servizio di volontariato, al fine di dare vita ad un proficuo incrocio di intenti.

Lo scopo è duplice: da un lato incrementare il ruolo sociale dell'Ateneo valorizzando le professionalità e le capacità talvolta nascoste dei singoli individui, dall'altro inserirsi nel proprio territorio di riferimento mettendole a disposizione della multiforme e ricchissima realtà veneta del volontariato.

Per agevolare questi legami è stata stipulata una convenzione con i 7 Centri di Servizio per il Volontariato della Regione Veneto, firmata ufficialmente il 1° ottobre 2013.

Già dai primi mesi, l'adesione, soprattutto da parte delle Associazioni è stata molto positiva, e ha portato alla necessità di creare una **bacheca online** rappresentativa dell'incrocio tra domanda e offerta, trovandovi posto sia le disponibilità interne di personale e studenti sia le richieste degli enti nonprofit.

Come parte integrante del più ampio progetto Ca' Foscari Sociale, hanno trovato posto il programma di adesione all'evento **Special Olympics** e il progetto pilota **Università del Volontariato**, che sarà definito nel corso del 2014.

## Sviluppare gli strumenti di comunicazione istituzionali, con costante valorizzazione / visibilità dei temi della sostenibilità ambientale e responsabilità sociale

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.8                                 |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizi Istituzionali > Servizio Comunicazione |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Personale, Comunità                  |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%   |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo                             |
| <b>rif. Indicatore GRI4</b>              | n.a.   |

- **tweet** inviati dal profilo twitter @CFSostenibile:  
**454 totali** (tweet di @CFSostenibile e retweet)  
**165 di @CFSostenibile**
- **172 like sul profilo facebook**
- **276 follower sul profilo twitter** (da luglio 2012)
- **39 comunicati stampa** pubblicati su infoscari inerenti a temi di sostenibilità
- **15 post** del Blog del Rettore su tematiche sostenibili riguardanti l'Ateneo

## Sviluppare il portale web tematico Ca' Foscari sostenibile

|  |   |
|--|---|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.9  |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizio di Pianificazione e Valutazione<br>> Ufficio Progetti Speciali |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Personale, Comunità   |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%  |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | n.a.  |

Web e social network: ampliamento dei contenuti del sito web in ottica user-friendly, potenziamento del sito web in inglese e maggiore utilizzo dei principali social network come strumenti di comunicazione diretta e interattiva.

Il numero assoluto di news pubblicate sul sito (62) è leggermente diminuito rispetto al 2012 (68), ma è aumentato il numero di pagine del sito in italiano e l'attività del sito in inglese (+1310% di visitatori unici).

Ca' Foscari sostenibile – [www.unive.it/sostenibilita](http://www.unive.it/sostenibilita)

Dati al 31.12.2013

**Percentuale nuovi visitatori: +112,58% (12.447 visitatori nel 2013 vs 5.855 nel 2012)**

**Visite: +220,57% ( 35.321 visite nel 2013 vs 11.018 nel 2012)**

Sustainable Ca' Foscari – [www.unive.it/sustainability](http://www.unive.it/sustainability)

**Percentuale nuovi visitatori: +1310% di visitatori unici (1312 nuovi visitatori nel 2013 vs 93 nel 2012)**

**Visite: + 2295,04%(2898 visite nel 2013 vs 121 nel 2012)**

Tabella 128 - Sito web Ca' Foscari Sostenibile

## Pubblicare il report di sostenibilità

|  |   |
|--|---|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.10   |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizio di Pianificazione e Valutazione<br>> Ufficio Progetti Speciali |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Personale, Comunità   |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%  |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-26, G4-37  |

Il monitoraggio della CIS 2012-14 è stato inserito all'interno della Relazione Unica d'Ateneo, approvato nel CdA dell'8 luglio. Inoltre il Report di sostenibilità, pubblicato in italiano e in inglese, è stato rivisitato, sia nel formato cartaceo sia in quello web.

## Sviluppare relazioni con atenei sostenibili a livello internazionale

|  |   |
|--|---|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.15   |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizio di Pianificazione e Valutazione<br>> Ufficio Progetti Speciali |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Comunità  |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 100%  |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | G4-16   |

- UI GreenMetric World University Ranking 2013. Partecipazione alla classifica internazionale degli atenei sostenibili risultando primo tra gli italiani (105 in assoluto).
- Networking. Estensione tramite nuove attività relazionali e mantenimento di quelle in essere. **Adesione a due nuovi network internazionali**, IAU - International Association of Universities e SDSN - Sustainable Development Solutions Network, e mantenimento della qualifica di socio ai network già oggetto di adesione (Global Compact, PRME, ISCN, GUPES). Permanenza nello Steering Committee del Global Compact Italia. Nel 2013 abbiamo aderito anche al GBS-Gruppo Bilancio Sociale.
- Sustainability in university rankings. Avviato il progetto per inserire la sostenibilità negli indicatori all'interno dei ranking internazionali degli atenei e realizzazione del primo workshop "**Sustainability in University Rankings**" del 21 ottobre 2013, con il coinvolgimento di QS – World University Ranking e altre importanti istituzioni internazionali.



## Sviluppare rapporti con altre istituzioni per diffondere il calcolatore CO<sub>2</sub> come strumento di misurazione e sensibilizzazione

|  |   |
|--|---|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Governance 1.16   |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Servizio di Pianificazione e Valutazione<br>> Ufficio Progetti Speciali |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Comunità  |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | 0%-49%  |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo  |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              | n.a.  |

L'avvio dei contatti con altre istituzioni non ha portato alla sottoscrizione di apposite convenzioni.

## Sviluppare eventi speciali in ottica di innovazione

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| <b>Impegno CIS 13-15</b>                 | Innovazione 10.1            |
| <b>Unità Operativa Responsabile</b>      | Area Ricerca                |
| <b>Stakeholder principali</b>            | Studenti, Imprese, Comunità |
| <b>Indicatore sintetico di risultato</b> | >100%                       |
| <b>Target 2013</b>                       | Obiettivo continuo          |
| <b>ref. Indicatore GRI4</b>              |                             |

Anche nel 2013 è stata gestita la Notte dei Ricercatori NEAR – Nord Est Researchers' Night, in collaborazione con le Università Venete e del Friuli Venezia Giulia, enti di ricerca e associazioni imprenditoriali, registrando un buon gradimento delle iniziative proposte.

Per NEAR, in particolare, sono state organizzate 20 visite guidate e 60 attività in 13 sedi diverse, tra cui workshop linguistici, esperimenti e laboratori interattivi, seminari, laboratori per bambini,

trasmissioni, incontri e spettacoli. NEAR a Venezia ha coinvolto circa 4.000 visitatori, 110 ricercatori e 24 istituzioni pubbliche e private.

#### INNOVENETO EXPO

Ca' Foscari ha partecipato a INNOVENETO EXPO, il salone dedicato alla ricerca scientifica e alle startup organizzato all'interno della sesta edizione di Smau Padova, il 17 e 18 aprile 2013.

Attraverso questa iniziativa sono stati presentati al pubblico del salone, costituito in particolare da imprenditori e manager, alcune delle sue ricerche più innovative sul tema della sostenibilità:

- **CARBON FOOTPRINT CALCULATOR** - Prof.ssa Mio: Uno strumento interattivo per tutta la comunità cafoscarina, sviluppato in collaborazione con i tecnici del Ministero dell'Ambiente, che permette di calcolare il proprio impatto ambientale in termini di CO2 equivalente, per favorire la creazione di una consapevolezza di sostenibilità e la diffusione dei comportamenti sostenibili.
- **ACCESSIBILITÀ** - Prof.ssa Cardinaletti: Ricerca linguistica sulla Lingua dei Segni Italiana e sull'accessibilità dei contenuti. Il know-how sviluppato si applica alla progettazione di soluzioni digitali al fine di garantire la massima accessibilità alle informazioni e la piena fruibilità dei servizi.
- **GESTIONE SOSTENIBILE DEI RIFIUTI** - Prof. Pavan: Studio e sviluppo di impianti e processi biotecnologici nel campo del trattamento dei rifiuti, solidi e liquidi, sia urbani che industriali orientati al recupero di energia e materia per garantire un inserimento nel contesto ambientale con il minor impatto possibile.
- **TOOKAN** - Prof Focardi: Un software – tookan - che individua e previene gli attacchi della rete a dispositivi USB, smart card e a hardware crittografici di massima sicurezza impiegati dai grandi gruppi societari per garantire la segretezza dei propri dati e per questo sottoposti a tentativi di clonaggio.

## GRI4 - Global Reporting Initiative

- 1 Provide a statement from the most senior decision-maker of the organization (such as CEO, chair, or equivalent senior position) about the relevance of sustainability to the organization and the organization's strategy for addressing sustainability.
- 3 Report the name of the organization.
- 4 Report the primary brands, products, and services.
- 5 Report the location of the organization's headquarters.
- 6 Report the number of countries where the organization operates, and names of countries where either the organization has significant operations or that are specifically relevant to the sustainability topics covered in the report.
- 7 Report the nature of ownership and legal form.
- 8 Report the markets served (including geographic breakdown, sectors served, and types of customers and beneficiaries).
- 9 Report the scale of the organization
- 10 Report the total number of employees by employment contract and gender. Report the total number of permanent employees by employment type and gender. Report any significant variations in employment numbers (such as seasonal variations in employment in the tourism or agricultural industries).
- 11 Report the percentage of total employees covered by collective bargaining agreements.
- 13 Report any significant changes during the reporting period regarding the organization's size, structure, ownership, or its supply chain.
- 15 List externally developed economic, environmental and social charters, principles, or other initiatives to which the organization subscribes or which it endorses.
- 16 List memberships of associations (such as industry associations) and national or international advocacy organizations in which the organization:
  - Holds a position on the governance body
  - Participates in projects or committees
  - Provides substantive funding beyond routine membership dues
  - Views membership as strategic
 This refers primarily to memberships maintained at the organizational level.
- 17 List all entities included in the organization's consolidated financial statements or equivalent documents.
- 23 Report significant changes from previous reporting periods in the Scope and Aspect Boundaries.
- 24 Provide a list of stakeholder groups engaged by the organization.
- 25 Report the basis for identification and selection of stakeholders with whom to engage.
- 28 Reporting period (such as fiscal or calendar year) for information provided.
- 29 Date of most recent previous report (if any).
- 30 Reporting cycle (such as annual, biennial).
- 31 Provide the contact point for questions regarding the report or its contents.
- 34 Report the governance structure of the organization, including committees of the highest governance body. Identify any committees responsible for decision-making on economic, environmental and social impacts.
- 35- Report the process for delegating authority for economic, environmental and social topics from the highest governance body to senior executives and other employees.
- 36 Report whether the organization has appointed an executive-level position or positions with responsibility for economic, environmental and social topics, and

|             |  |
|-------------|--|
|             | whether post holders report directly to the highest governance body.   |
| <b>37</b>   | Report processes for consultation between stakeholders and the highest governance body on economic, environmental and social topics.   |
| <b>39</b>   | Report whether the Chair of the highest governance body is also an executive officer (and, if so, his or her function within the organization's management and the reasons for this arrangement).                          |
| <b>40</b>   | Report the nomination and selection processes for the highest governance body and its committees, and the criteria used for nominating and selecting highest governance body members.                                      |
| <b>48</b>   | Report the highest committee or position that formally reviews and approves the organization's sustainability report and ensures that all material Aspects are covered.  |
| <b>56</b>   | Describe the organization's values, principles, standards and norms of behavior such as codes of conduct and codes of ethics.  |
| <b>EC2</b>  | Financial implications and other risks and opportunities for the organization's activities due to climate change.  |
| <b>EC4</b>  | Financial assistance received from government.   |
| <b>EC7</b>  | Development and impact of infrastructure investments and services supported.   |
| <b>EN1</b>  | Materials used by weight or volume.  |
| <b>EN3</b>  | Energy consumption within the organization.  |
| <b>EN6</b>  | Reduction of energy consumption.   |
| <b>EN8</b>  | Total water withdrawal by source.  |
| <b>EN15</b> | Direct greenhouse gas (ghg) emissions (scope 1).   |
| <b>EN16</b> | Energy indirect greenhouse gas (ghg) emissions (scope 2).  |
| <b>EN17</b> | Other indirect greenhouse gas (ghg) emissions (scope 3).   |
| <b>EN18</b> | Greenhouse gas (ghg) emissions intensity.  |
| <b>EN19</b> | Reduction of greenhouse gas (ghg) emissions.   |
| <b>EN20</b> | Emissions of ozone-depleting substances (ods).   |
| <b>EN23</b> | Total weight of waste by type and disposal method.   |
| <b>EN25</b> | Weight of transported, imported, exported, or treated waste deemed hazardous under the terms of the basel convention <sup>2</sup> annex i, ii, iii, and viii, and percentage of transported waste shipped internationally. |
| <b>EN27</b> | Extent of impact mitigation of environmental impacts of products and services.   |
| <b>EN30</b> | Significant environmental impacts of transporting products and other goods and materials for the organization's operations, and transporting members of the workforce.   |
| <b>LA1</b>  | Total number and rates of new employee hires and employee turnover by age group, gender and region.  |
| <b>LA2</b>  | Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees, by significant locations of operation.   |
| <b>LA6</b>  | Type of injury and rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and total number of work-related fatalities, by region and by gender.   |
| <b>LA9</b>  | Average hours of training per year per employee by gender, and by employee category.   |
| <b>LA10</b> | Programs for skills management and lifelong learning that support the continued employability of employees and assist them in managing career endings.   |
| <b>LA14</b> | Percentage of new suppliers that were screened using labor practices criteria.   |
| <b>HR1</b>  | Total number and percentage of significant investment agreements and contracts that include human rights clauses or that underwent human rights screening.   |
| <b>SO4</b>  | Communication and training on anti-corruption policies and procedures.   |
| <b>PR5</b>  | Results of surveys measuring customer satisfaction.  |

# Allegato 1

Di seguito è presentata, in forma tabellare, la performance organizzativa suddivisa per strutture. Per ogni struttura si indicano i settori con i relativi obiettivi, indicatore, target, valore dell'indicatore raggiunto al 31 dicembre 2013, valore di sintesi e infine la valutazione. Quest'ultima è indicata nell'ultima colonna a destra di ogni tabella, dove è rappresentata da delle lettere che indicano la valutazione circa il raggiungimento o meno di ogni obiettivo di performance assegnato alle strutture. Le lettere vanno da A ad E. A rappresenta il raggiungimento dell'obiettivo oltre la soglia del 100%, B il raggiungimento al 100% dell'obiettivo, C il raggiungimento tra 75-100%, D fra il 75-50% ed infine E rappresenta il non perseguimento dell'obiettivo dovuto ad una serie di motivi, dalla sospensione dell'obiettivo stesso al suo rinvio o ad altre motivazioni.

## Amministrazione Centrale

### SISt-Servizi Istituzionali

| Area | Settore di Riferimento    | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013  | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi  | Valutazione |
|------|---------------------------|---|--|--|---|----------|-------------|
| SISt | Affari legali             | Miglioramento della gestione del contenzioso                                    | numero vertenze concluse positivamente /totale vertenze concluse nell'anno   | determinazione valore baseline   | 9/22 (41%)  | 100%     | B           |
| SISt | Ufficio organi collegiali | Miglioramento della qualità del supporto agli Organi collegiali                 | qualità dei verbali degli Organi   | Valutazione con riferimento alle modifiche accolte in sede di approvazione del verbale | CdA: per n. 7 verbali sono state richieste complessivamente n. 4 modifiche; SA: per n. 7 verbali sono state richieste n. 10 modifiche   | 100%-75% | C           |
| SISt | Ufficio organi collegiali | Miglioramento della efficienza del supporto agli Organi collegiali              | tempo medio (in giorni) di redazione dei Verbali degli Organi  | 5 giorni (7 giorni in caso di sedute concomitanti)                                     | i termini di redazione per alcune sedute non sono stati rispettati  | 100%-75% | C           |
| SISt | Ufficio organi collegiali | Miglioramento della qualità del processo deliberativo agli Organi collegiali    | avvio in ambiente ufficiale di Titulus Protocollo del programma Titulus Organi per l'Amm.Centrale (Uffici e Segreterie delle Scuole di Ateneo) | Avvio  | L'avvio in ambiente ufficiale di Titulus Organi è avvenuto dal 1° gennaio 2013, rispettando quindi la tempistica prevista               | 100%     | B           |
| SISt | Ufficio organi collegiali | Miglioramento della efficienza del processo deliberativo agli Organi collegiali | istituzione del Repertorio delle delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione   | Istituzione  | Il Repertorio è stato istituito con le delibere assunte dal SA e dal CdA dal 1° gennaio 2013, rispettando quindi la tempistica prevista | 100%     | B           |

| Area | Settore di Riferimento    | Obiettivo Operativo  | Indicatore   | Target 2013  | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi           | Valutazione |
|------|---------------------------|--|--|--|--|-------------------|-------------|
| SIS  | Protocollo                | Miglioramento dell'efficienza nei flussi documentali interni all'Ateneo  | riorganizzazione del Protocollo unico informatico di Ateneo  | Attivazione  | La riorganizzazione del Protocollo unico informatico di Ateneo è stata realizzata nei tempi prefissati (1° gennaio 2013) | 100%              | B           |
| SIS  | Posta                     | Automatizzazione del flusso interno di trasmissione  | on off   | Studio procedura   | off  | rimandato/sospeso | E           |
| SIS  | Comunicazione             | Sviluppare gli strumenti di comunicazione istituzionali, con costante valorizzazione / visibilità dei temi della sostenibilità ambientale e responsabilità sociale | A) n. eventi istituzionali legati ai temi della sostenibilità e n. partecipanti, divisi tra interni ed esterni;<br>B) n. invii rivista CF;<br>C) n. post pubblicati su infoscari sui temi / tot post infoscari | determinazione valore baseline                                 | a)<br>b) 20mila contatti   | 100%/75%          | C           |
| SIS  | Relazioni con il Pubblico | 1. Applicazione della procedura per la corretta gestione del processo dei reclami e lamentele<br>2. Nuova segnaletica nelle sedi decentrate                        | 1. % riduzione reclami e lamentele<br>2. numero di sedi adeguate   | 1. determinazione valore baseline<br>2. San Giobbe, malcantone | 1)<br>2) entro il 2014   | 100%-75%          | C           |
| SIS  | Ufficio organi collegiali | Miglioramento della qualità / uso delle risorse del processo deliberativo degli organi collegiali di Ateneo (Programma Titulus Organi )                            | on/off   | on   |  | 100%              | B           |
| SIS  | Affari generali           | digitalizzare la procedura di presentazione delle liste e delle  | stima della riduzione di carta   | determinazione valore baseline                                 | 0  | rimandato/sospeso | E           |

candidature nelle  
elezioni  
studentesche

| Area  | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013                    | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi | Valutazione |
|-------|------------------------|---|---|--------------------------------|--|---------|-------------|
| SISSt | Comunicazione          | Miglioramento della qualità dei servizi informativi agli studenti           | n. contatti gestiti (distinti per strumento informativo)                        | determinazione valore baseline | 1) mailing list: 30mila indirizzi<br>2) rivista CF: 20mila contatti<br>3) Twitter: 5.400 contatti<br>4) Facebook: 21.041 fan                                     | 100%    | B           |
| SISSt | Comunicazione          | Incremento della visibilità di Ca' Foscari e della comunicazione di qualità | n. articoli di stampa, servizi televisivi e radiofonici riguardanti Ca' Foscari | determinazione valore baseline | a) oltre 3mila 500 uscite sulla carta stampata<br>b) 90 servizi televisivi<br>c) oltre 500 video tra interviste e reportage che riguardano le attività di Ateneo | 100%    | B           |

## SPV-Servizio di Pianificazione e Valutazione

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013                                  | Valore indicatori al 31/12/2013                | Sintesi | Valutazione |
|------|------------------------|---|---|--|--|---------|-------------|
| SPV  | Direzione Generale     | Sensibilizzare il personale sulle opportunità della normativa connessa ai temi della sostenibilità              | n. obiettivi di sostenibilità che diventano obiettivi di processo   | A) 1   | A) 19 / 60 = 32 % degli impegni della CIS 2013 | 100%    | B           |
| SPV  | Direzione Generale     | Integrare gli impegni di sostenibilità nel piano degli obiettivi di ciascun dirigente / responsabile            | on/off  | on   | on   | 100%    | B           |
| SPV  | Valutazione            | Rispetto dei termini di elaborazione dei documenti richiesti dal Nucleo di Valutazione e dagli Organi di Ateneo | tempi di risposta, in giorni, con riferimento a:<br>- Modello ricercatori;<br>- Valutazione offerta formativa;<br>- Modello valutazione dottorati | - 45 giorni;<br>- 20 giorni;<br>- 20 giorni. |  | 100%    | B           |
| SPV  | Banche dati            | Certificazione degli indicatori (glossario)   | indicatori certificati / totale indicatori utilizzati dall'ufficio  | 60%  | 60%  | 100%    | B           |

| Area | Settore di Riferimento     | Obiettivo Operativo  | Indicatore   | Target 2013                                       | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi           | Valutazione |
|------|----------------------------|--|--|---|--|-------------------|-------------|
| SPV  | Pianificazione e controllo | Messa a regime del processo di pianificazione e controllo  | ritardo (in giorni) rispetto alle scadenze d'Ateneo o ministeriali   | 0   |  | 100%              | B           |
| SPV  | Banche dati                | Implementazione di un cruscotto direzionale di indicatori  | esaustività degli indicatori ricompresi nel cruscotto direzionale (l'esaustività si rileva in termini di efficace copertura delle prospettive identificate dal Programma triennale = numero di indicatori selezionati / numero di indicatori "a regime") | 40%   | 50%  | 100%              | B           |
| SPV  | Valutazione                | Definizione, aggiornamento e ampliamento di un registro dei Revisori   | costituzione di un board formalizzato di revisori  | Formalizzazione della costituzione del board (ON) |  | rimandato/sospeso | E           |
| SPV  | Valutazione                | Supporto all'implementazione del Modello AVA   | ritardo (in giorni) rispetto alle scadenze d'Ateneo o ministeriali   | 0   |  | 100%              | B           |
| SPV  | Banche dati                | Progetto QS - Ranking internazionali   | giorni di ritardo rispetto alle scadenze indicate per la rilevazione   | 0   |  | 100%              | B           |
| SPV  | Progetti speciali          | Sviluppare relazioni con atenei sostenibili a livello internazionale   | A) incremento annuo contatti formalizzati;<br>B) n. adesioni a network internazionali  | determinazione valore baseline                    | A) 17 nuovi contatti internazionali, 8 nuovi contatti nazionali<br>B) 1 network internazionale | 100%              | B           |
| SPV  | Progetti speciali          | Proseguire con il progetto "carbon management": attività di quantificazione, rendicontazione e certificazione delle emissioni di CO2 ed ulteriori linee di sviluppo previste dal progetto addendum | A) KgCO2/studente<br>B) KgCO2/m2   | determinazione valore baseline                    | A) 632,56<br>B) 164 (entrambi calcolati per l'anno 2012)                                       | 100%-75%          | C           |
| SPV  | Processi                   | Pubblicare il report di sostenibilità annuale  | on/off   | entro luglio                                      | on   | 100%              | B           |

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013                    | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|---|--|--------------------------------|---|-------------------|-------------|
| SPV  | Processi               | Sviluppare il progetto di un "integrated reporting" di ateneo rispetto alle esigenze degli stakeholder  | on/off   | sviluppo del progetto          | off   | rimandato/sospeso | E           |
| SPV  | Progetti speciali      | Sviluppare rapporti con altre istituzioni per diffondere il calcolatore di CO2 come strumento di misurazione e sensibilizzazione  | A) incremento annuo contatti formalizzati;<br>B) n. convenzioni sottoscritte         | determinazione valore baseline | A) 0<br>B) 0  | rimandato/sospeso | E           |
| SPV  | Processi               | Elaborare la revisione annuale della carta degli impegni per la sostenibilità   | A) n. UO coinvolte / tot. UO di ateneo;<br>B) % raggiungimento impegni sostenibilità | entro dicembre                 | A) (2 servizi + 5 aree + 8 dip + 2 scuole + sba) / (2 servizi + 6 aree + 8 dip + sba + 5 centri) = 18 / 22 = 82%<br>B) in corso di elaborazione | 100%              | B           |
| SPV  | Progetti speciali      | Sviluppare il progetto "Cà Foscari Sociale" finalizzato alla valorizzazione / attivazione di competenze interne per la diffusione della cultura della sostenibilità sociale | A) personale coinvolto / tot personale<br>B) studenti coinvolti / tot studenti       | avvio progetto                 | A) 12 \ 1165 (personale strutturato)<br>B) 8 \ 19789 (studenti attivi)  | 100%              | B           |
| SPV  | Progetti speciali      | Sviluppare il portale web tematico Ca' Foscari sostenibile  | A) n. news pubblicate;<br>B) incremento visitatori                                   | determinazione valore baseline | A) 62<br>B) 120,58% (12.913 visitatori nel 2013 vs 5.854 nel 2012)  | 100%              | B           |

## ABiF-Area Bilancio e Finanza

| Area | Settore di Riferimento          | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013  | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi  | Valutazione |
|------|---------------------------------|--|---|--|--|----------|-------------|
| ABiF | Personale non strutturato       | Affinamento delle procedure connesse con l'adozione del Bilancio Unico di Ateneo | 1. Pubblicazione in web dei documenti (anagrafe prestazioni, legge anticorruzione etc...)<br>2. accelerazione dei tempi di pagamento dei compensi del personale non strutturato, borse di studio e assegni di ricerca | 1) on<br>2) Pubblicazione delle date di pagamento (uniformate per categoria) non oltre il 10 del mese successivo al periodo di riferimento | 1) Parzialmente realizzato (vedi nota)<br>2) Il pagamento degli assegnisti avviene entro il giorno 10 di ogni mese, i dottorandi vengono pagati con cadenza regolare, i docenti a contratto e affidamenti a seguito di presentazione da parte delle strutture competenti dei provvedimenti di liquidazione   | 100%-75% | C           |
| ABiF | Gestione fiscale e contributiva | Affinamento delle procedure connesse con l'adozione del Bilancio Unico di Ateneo | 1, Verifica prorata IVA. Simulazioni annuale di convenienza<br>2, Monitoraggio bimestrale della fatturazione attiva   | 1) on<br>2) on   | on   | 100%     | B           |
| ABiF | Budgeting e consolidato         | Affinamento delle procedure connesse con l'adozione del Bilancio Unico di Ateneo | 1, standardizzazione e definizione delle procedure contabili e dei documenti correlati.<br>2. Semplificazione di procedure e diffusione delle responsabilità  | 1. predisposizione modelli standard di relazioni per il bilancio e per la programmazione (On)  | on   | 100%     | B           |
| ABiF | Missioni e attività economiche  | Affinamento delle procedure connesse con l'adozione del Bilancio Unico di Ateneo | 1 Creazione di un automatismo tra la procedura autorizzativa missioni di ateneo e quella contabile i U_GOV.<br>2 Tempistica di pagamento delle missioni e del rimborso degli anticipi                                 | 1. studio procedura<br>2. liquidazione, Integrazione entro dieci giorni dalla presentazione del rendiconto.                                | 1) Non è stato realizzato, poichè anche UGov presenta un modulo autorizzativo missioni, il cui utilizzo è in corso di test da parte di altro ateneo. Una volta testato, verrà valutato l'eventuale utilizzo a Ca' Foscari. Non opportuno pertanto al momento lo sviluppo del sistema attualmente in uso.<br>2) Il rimborso delle missioni è avvenuto con regolarità, nel sostanziale rispetto delle tempistiche. | 75%-50%  | D           |

| Area | Settore di Riferimento              | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi           | Valutazione |
|------|-------------------------------------|---|---|---|---------------------------------|-------------------|-------------|
| ABiF | Bilancio                            | Affinamento delle procedure connesse con l'adozione del Bilancio Unico di Ateneo  | 1. standardizzazione e definizione delle procedure contabili e dei documenti correlati. Semplificazione di procedure. Pubblicazione in web dei documenti.<br>2. Gestione dei movimenti interni di bilancio prevedendo l'equilibrio anche in corso d'anno (entrate=spese) dei budget delle strutture con autonomia   | on  | on                              | 100%-75%          | C           |
| ABiF | Spese                               | Affinamento delle procedure connesse con l'adozione del Bilancio Unico di Ateneo  | 1. standardizzazione e definizione delle procedure contabili e dei documenti correlati. Semplificazione di procedure.<br>2, Pubblicazione in web dei documenti previsti dalla legge anticorruzione (Art. 17)<br>3. Assicurare la tempestività dei pagamenti (modifiche al D.Lgs 231/2002): garantire il pagamento al fornitore entro 30 gg dal ricevimento fattura (o entro il limite contrattualmente stabilito)<br>4, Aggiornamento delle anagrafiche | 1. on<br>2. on<br>3. emissione flusso di pagamento alla banca entro 5 giorni dal ricevimento dalla struttura<br>4. on |                                 | 100%-75%          | C           |
| ABiF | Entrate e rapporti con il tesoriere | Affinamento delle procedure connesse con l'adozione del Bilancio Unico di Ateneo  | 1. standardizzazione e definizione delle procedure contabili e dei documenti correlati. Semplificazione di procedure. Pubblicazione in web dei documenti.<br>2. Aggiornamento a sistema delle anagrafiche   | 1) on<br>2) on  | 1) on<br>2) on                  | 100%              | B           |
| ABiF | Personale strutturato               | Affinamento delle procedure connesse con l'adozione del Bilancio Unico di Ateneo. | 1. Pubblicazione in web dei documenti (anagrafe prestazioni, legge anticorruzione etc...)   | on  |                                 | rimandato/sospeso | E           |

| Area | Settore di Riferimento              | Obiettivo Operativo  | Indicatore   | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi           | Valutazione |
|------|-------------------------------------|--|--|---|--|-------------------|-------------|
| ABIF | Missioni e attività economiche      | Approvazione regolamento su utilizzo fondo economale e nuovi sistemi di pagamento  | on/off   | on  | Off  | rimandato/sospeso | E           |
| ABIF | Spese                               | Attivazione mutui che finanziano il PSE  | tempistiche  | stipula entro maggio 2013 dei contratti di erogazione del mutuo BEI | Nel mese di maggio è stata confermata la volontà di tiraggio per i primi 5 milioni di euro e ottenuta la proroga per l'utilizzo della parte rimanente  | 100%              | B           |
| ABIF | Entrate e rapporti con il tesoriere | Azione diretta a intensificare l'attenzione dei responsabili di CdR sulla verifica periodica dei residui attivi e a mettere in atto interventi di recupero crediti. Valutazione del rischio di esigibilità | ammontare residui passivi cancellati e riportati in economia/ totale residui passivi | 1,1 anno precedente   | Il tasso di smaltimento dei residui passivi nell'anno (pagamenti + cancellazioni) è stato del 72%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) del -20% essendosi ridotta la loro entità.<br><br>Il tasso di smaltimento dei residui passivi nell'anno precedente (pagamenti + cancellazioni) era stato del 64%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) era stato del -1% essendosi ridotta la loro entità. | 100%              | B           |

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo | Indicatore                | Target 2013         | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi | Valutazione |
|------|------------------------|---------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------|---------|-------------|
| ABIF | Personale              | Azione diretta a    | ammontare residui passivi | 1,1 anno precedente | Il tasso di smaltimento dei     | 100%    | B           |

|             |                               |  |  |                     |  |                |                    |
|-------------|-------------------------------|--|--|---------------------|--|----------------|--------------------|
|             | strutturato                   | intensificare l'attenzione dei responsabili di CdR sulla verifica periodica dei residui passivi nell'ottica di liberare risorse                  | cancellati e riportati in economia/ totale residui passivi                           |                     | residui passivi nell'anno (pagamenti + cancellazioni) è stato del 72%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) del -20% essendosi ridotta la loro entità.<br><br>Il tasso di smaltimento dei residui passivi nell'anno precedente (pagamenti + cancellazioni) era stato del 64%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) era stato del -1% essendosi ridotta la loro entità.                             |                |                    |
| <b>ABiF</b> | Personale non strutturato     | Azione diretta a intensificare l'attenzione dei responsabili di CdR sulla verifica periodica dei residui passivi nell'ottica di liberare risorse | ammontare residui passivi cancellati e riportati in economia/ totale residui passivi | 1,1 anno precedente | Il tasso di smaltimento dei residui passivi nell'anno (pagamenti + cancellazioni) è stato del 72%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) del -20% essendosi ridotta la loro entità.<br><br>Il tasso di smaltimento dei residui passivi nell'anno precedente (pagamenti + cancellazioni) era stato del 64%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) era stato del -1% essendosi ridotta la loro entità. | 100%           | <b>B</b>           |
| <b>Area</b> | <b>Settore di Riferimento</b> | <b>Obiettivo Operativo</b>   | <b>Indicatore</b>  | <b>Target 2013</b>  | <b>Valore indicatori al 31/12/2013</b>   | <b>Sintesi</b> | <b>Valutazione</b> |
| <b>ABiF</b> | Gestione                      | Azione diretta a   | ammontare residui passivi  | 1,1 anno precedente | Il tasso di smaltimento dei  | 100%           | <b>B</b>           |

|             |                               |  |  |                     |  |  |      |          |
|-------------|-------------------------------|--|--|---------------------|--|--|------|----------|
|             | fiscale e contributiva        | intensificare l'attenzione dei responsabili di CdR sulla verifica periodica dei residui passivi nell'ottica di liberare risorse                  | cancellati e riportati in economia/ totale residui passivi                           |                     |  | residui passivi nell'anno (pagamenti + cancellazioni) è stato del 72%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) del -20% essendosi ridotta la loro entità.<br><br>Il tasso di smaltimento dei residui passivi nell'anno precedente (pagamenti + cancellazioni) era stato del 64%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) era stato del -1% essendosi ridotta la loro entità.                             |      |          |
| <b>ABIF</b> | Missioni e attività economali | Azione diretta a intensificare l'attenzione dei responsabili di CdR sulla verifica periodica dei residui passivi nell'ottica di liberare risorse | ammontare residui passivi cancellati e riportati in economia/ totale residui passivi | 1,1 anno precedente |  | Il tasso di smaltimento dei residui passivi nell'anno (pagamenti + cancellazioni) è stato del 72%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) del -20% essendosi ridotta la loro entità.<br><br>Il tasso di smaltimento dei residui passivi nell'anno precedente (pagamenti + cancellazioni) era stato del 64%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) era stato del -1% essendosi ridotta la loro entità. | 100% | <b>B</b> |

| Area        | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo | Indicatore                | Target 2013         | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi | Valutazione |
|-------------|------------------------|---------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------|---------|-------------|
| <b>ABIF</b> | Bilancio               | Azione diretta a    | ammontare residui passivi | 1,1 anno precedente | Il tasso di smaltimento dei     | 100%    | <b>B</b>    |

|             |       |  |  |                     |  |  |      |          |
|-------------|-------|--|--|---------------------|--|--|------|----------|
|             |       | intensificare l'attenzione dei responsabili di CdR sulla verifica periodica dei residui passivi nell'ottica di liberare risorse                  | cancellati e riportati in economia/ totale residui passivi                           |                     |  | residui passivi nell'anno (pagamenti + cancellazioni) è stato del 72%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) del -20% essendosi ridotta la loro entità.<br><br>Il tasso di smaltimento dei residui passivi nell'anno precedente (pagamenti + cancellazioni) era stato del 64%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) era stato del -1% essendosi ridotta la loro entità.                             |      |          |
| <b>ABiF</b> | Spese | Azione diretta a intensificare l'attenzione dei responsabili di CdR sulla verifica periodica dei residui passivi nell'ottica di liberare risorse | ammontare residui passivi cancellati e riportati in economia/ totale residui passivi | 1,1 anno precedente |  | Il tasso di smaltimento dei residui passivi nell'anno (pagamenti + cancellazioni) è stato del 72%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) del -20% essendosi ridotta la loro entità.<br><br>Il tasso di smaltimento dei residui passivi nell'anno precedente (pagamenti + cancellazioni) era stato del 64%, mentre il tasso di accumulo (variazione nei residui/residui passivi iniziali) era stato del -1% essendosi ridotta la loro entità. | 100% | <b>B</b> |

| Area        | Settore di Riferimento  | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013             | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi  | Valutazione |
|-------------|-------------------------|-----------------------|---|-------------------------|--|----------|-------------|
| <b>ABiF</b> | Budgeting e consolidato | Contabilità analitica | 1) Maggiore livello di dettaglio nella contabilità per CdC e definizione oggetti di rilevazione | 1) on<br>2) on<br>3) on | In sede di chiusura 2012 sono stati prodotti dei report di riclassificazione dei costi | 100%-75% | <b>C</b>    |

|             |                                     |   |   |  |  |  |                    |          |
|-------------|-------------------------------------|---|---|--|--|--|--------------------|----------|
|             |                                     |   | <p>nella contabilità per prodotto</p> <p>2) progressivo ulteriore sviluppo del modulo Analisi dei costi</p> <p>3) Presentazione di primo report su contabilità per CdC relativo all'esercizio 2012</p> <p>4) Adeguamento di sistema al passaggio a U- GOV</p> <p>5) Monitoraggio dei costi delle Attività (ABC)</p> |  |  | <p>per CdC attraverso l'utilizzo del modulo Allocations costi. L'affinamento della CoAn è stato rinviato al 2014, considerato il passaggio a Ugov.</p> <p>Nel 2013 il Settore Budgeting ha collaborato con l'Ufficio Pianificazione per la misurazione di costi di prodotto.</p> |                    |          |
| <b>ABiF</b> | Budgeting e consolidato             | Contabilità economico-patrimoniale  | monitoraggio e aggiornamento riferimenti contabili  | report quadrimestrali  |  | <p>No report quadrimestrali, ma tenuta contabilità per pervenire alla formulazione del bilancio consuntivo 2013, che sarà oggetto di approvazione nel 2014</p>   | 100%-75%           | <b>C</b> |
| <b>ABiF</b> | Entrate e rapporti con il tesoriere | <p>Maggiore trasparenza nei confronti dei fornitori sulle tempistiche di pagamento mediante monitoraggio del rispetto delle scadenze contrattuali e dei tempi medi di pagamento</p> <p>Maggiore trasparenza nell'impiego delle risorse finanziarie attraverso la pubblicazione di dati di bilancio in web</p> | impostazione strumenti di rilevazione e divulgazione dati   | verifica pre-requisiti                                       |  |  | rimandato/sospeso  | <b>E</b> |
| <b>ABiF</b> | Budgeting e consolidato             | <p>Maggiore trasparenza nell'impiego delle risorse finanziarie attraverso la pubblicazione di dati di bilancio in web</p>   | pubblicazione su Web Dati di bilancio   | on   | on                                     |  | 100%               | <b>B</b> |
| <b>ABiF</b> | Entrate e rapporti con il tesoriere | Monitoraggio flussi di cassa  | rispetto dei vincoli di finanza pubblica, con particolare riferimento al limite del fabbisogno  | on   | on                                     |  | 100%               | <b>B</b> |
| <b>Area</b> | <b>Settore di Riferimento</b>       | <b>Obiettivo Operativo</b>  | <b>Indicatore</b>   | <b>Target 2013</b>   | <b>Valore indicatori al 31/12/2013</b> | <b>Sintesi</b>   | <b>Valutazione</b> |          |
| <b>ABiF</b> | Personale strutturato               | Revisione di sistemi e procedure per garantire il   | rispetto tempistica di avvio a regime del nuovo sistema (1° gennaio 2014)   | configurazioni di sistema e revisione procedure, formazione, | Avvio a regime dal 1 gennaio 2014      | 100%   | <b>B</b>           |          |

|             |                           |  |   |   |                                   |      |          |
|-------------|---------------------------|--|---|---|-----------------------------------|------|----------|
|             |                           | passaggio a U-GOV contabilità dal 1° gennaio 2014 per l'area di competenza, sulla base di dettagliato cronoprogramma. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio   |   | ecc., per partire il 1° gennaio 2014  |                                   |      |          |
| <b>ABiF</b> | Personale non strutturato | Revisione di sistemi e procedure per garantire il passaggio a U-GOV contabilità dal 1° gennaio 2014 per l'area di competenza, sulla base di dettagliato cronoprogramma. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio | rispetto tempistica di avvio a regime del nuovo sistema (1° gennaio 2014) | configurazioni di sistema e revisione procedure, formazione, ecc., per partire il 1° gennaio 2014 |                                   | 100% | <b>B</b> |
| <b>ABiF</b> | Spese                     | Revisione di sistemi e procedure per garantire il passaggio a U-GOV contabilità dal 1° gennaio 2014 per l'area di competenza, sulla base di dettagliato cronoprogramma. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio | rispetto tempistica di avvio a regime del nuovo sistema (1° gennaio 2014) | Configurazioni di sistema e revisione procedure, formazione, ecc., per partire il 1° gennaio 2014 | Avvio a regime dal 1 gennaio 2014 | 100% | <b>B</b> |

| Area        | Settore di Riferimento    | Obiettivo Operativo                  | Indicatore  | Target 2013                           | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi | Valutazione |
|-------------|---------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------------------|-----------------------------------|---------|-------------|
| <b>ABiF</b> | Entrate e rapporti con il | Revisione di sistemi e procedure per | rispetto tempistica di avvio a regime del nuovo sistema (1° | configurazioni di sistema e revisione | Avvio a regime dal 1 gennaio 2014 | 100%    | <b>B</b>    |

|             |                                 |   |  |   |                                   |      |          |
|-------------|---------------------------------|---|--|---|-----------------------------------|------|----------|
|             | tesoriere                       | garantire il passaggio a U-GOV contabilità dal 1° gennaio 2014 per l'area di competenza, sulla base di dettagliato cronoprogramma. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio | gennaio 2014)  | procedure, formazione, ecc., per partire il 1° gennaio 2014                                       |                                   |      |          |
| <b>ABIF</b> | Gestione fiscale e contributiva | Revisione di sistemi e procedure per garantire il passaggio a U-GOV contabilità dal 1° gennaio 2014. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio                               | revisione di sistemi e procedure per garantire il passaggio a U-GOV contabilità dal 1° gennaio 2014 per l'area di competenza, sulla base di dettagliato cronoprogramma. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio | Configurazioni di sistema e revisione procedure, formazione, ecc., per partire il 1° gennaio 2014 | Avvio a regime dal 1 gennaio 2014 | 100% | <b>B</b> |
| <b>ABIF</b> | Budgeting e consolidato         | Revisione di sistemi e procedure per garantire il passaggio a U-GOV contabilità dal 1° gennaio 2014. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio                               | revisione di sistemi e procedure per garantire il passaggio a U-GOV contabilità dal 1° gennaio 2014 per l'area di competenza, sulla base di dettagliato cronoprogramma. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio | configurazioni di sistema e revisione procedure, formazione, ecc., per partire il 1° gennaio 2014 | Avvio a regime dal 1 gennaio 2014 | 100% | <b>B</b> |

| Area        | Settore di Riferimento         | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi | Valutazione |
|-------------|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|---------|-------------|
| <b>ABIF</b> | Missioni e attività economiche | Revisione di sistemi e procedure per garantire il passaggio a U-GOV contabilità dal 1° | revisione di sistemi e procedure per garantire il passaggio a U-GOV contabilità dal 1° gennaio 2014 per l'area di competenza, sulla base di dettagliato | configurazioni di sistema e revisione procedure, formazione, ecc., per partire il 1° gennaio 2014 | Avvio a regime dal 1 gennaio 2014 | 100%    | <b>B</b>    |

|             |                               |   |   |  |   |                   |                    |
|-------------|-------------------------------|---|---|--|---|-------------------|--------------------|
|             |                               | gennaio 2014. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio  | cronoprogramma. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio  |  |   |                   |                    |
| <b>ABiF</b> | Bilancio                      | Revisione di sistemi e procedure per garantire il passaggio a U-GOV contabilità dal 1° gennaio 2014. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio | 1. revisione di sistemi e procedure per garantire il passaggio a U-GOV contabilità dal 1° gennaio 2014 per l'area di competenza, sulla base di dettagliato cronoprogramma. Prima impostazione per la partenza e miglioramenti nel primo anno di avvio<br>2. predisposizione di sinossi dei processi contabili (PRIMA/POI) | 1) configurazioni di sistema e revisione procedure, formazione, ecc., per partire il 1° gennaio 2014<br>2) on                                      | Avvio a regime dal 1 gennaio 2014       | 100%              | <b>B</b>           |
| <b>ABiF</b> | Budgeting e consolidato       | Riscrittura del Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità   | on/off  | approvazione nuovo regolamento in recepimento della nuova normativa e in considerazione del passaggio a U_GOV                                      | Off                                     | rimandato/sospeso | <b>E</b>           |
| <b>ABiF</b> | Bilancio                      | Riscrittura del Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità   | on/off  | approvazione nuovo regolamento in recepimento della nuova normativa e in considerazione del passaggio a U_GOV                                      | Off                                     | rimandato/sospeso | <b>E</b>           |
| <b>ABiF</b> | Personale strutturato         | Rispetto tempistiche approvazione documenti di bilancio   | tempistiche delle chiusure contabili nell'area di competenza secondo specifico cronoprogramma   | 1) approvazione consuntivo COFI e COEP (bilancio unico e consolidato): giugno<br>2) approvazione bilancio preventivo annuale e triennale: dicembre | 1) 8 luglio 2013<br>2) 13 dicembre 2013 | 100%              | <b>B</b>           |
| <b>Area</b> | <b>Settore di Riferimento</b> | <b>Obiettivo Operativo</b>  | <b>Indicatore</b>   | <b>Target 2013</b>   | <b>Valore indicatori al 31/12/2013</b>  | <b>Sintesi</b>    | <b>Valutazione</b> |
| <b>ABiF</b> | Personale non strutturato     | Rispetto tempistiche approvazione documenti di bilancio   | tempistiche delle chiusure contabili nell'area di competenza secondo specifico cronoprogramma   | 1) approvazione consuntivo COFI e COEP (bilancio unico e consolidato): giugno<br>2) approvazione   | 1) 8 luglio 2013<br>2) 13 dicembre 2013 | 100%              | <b>B</b>           |

|             |                                 |   |   |   |   |      |          |
|-------------|---------------------------------|---|---|---|---|------|----------|
| <b>ABiF</b> | Gestione fiscale e contributiva | Rispetto tempistiche approvazione documenti di bilancio | tempistiche delle chiusure contabili nell'area di competenza secondo specifico cronoprogramma | bilancio preventivo annuale e triennale: dicembre<br>1) approvazione consuntivo COFI e COEP (bilancio unico e consolidato): giugno<br>2) approvazione bilancio preventivo annuale e triennale: dicembre | 1) 8 luglio 2013<br>2) 13 dicembre 2013 | 100% | <b>B</b> |
| <b>ABiF</b> | Budgeting e consolidato         | Rispetto tempistiche approvazione documenti di bilancio | tempistiche delle chiusure contabili nell'area di competenza secondo specifico cronoprogramma | 1) approvazione consuntivo COFI e COEP (bilancio unico e consolidato): giugno<br>2) approvazione bilancio preventivo annuale e triennale: dicembre  | 1) 8 luglio 2013<br>2) 13 dicembre 2013 | 100% | <b>B</b> |
| <b>ABiF</b> | Missioni e attività economiche  | Rispetto tempistiche approvazione documenti di bilancio | tempistiche delle chiusure contabili nell'area di competenza secondo specifico cronoprogramma | 1) approvazione consuntivo COFI e COEP (bilancio unico e consolidato): giugno<br>2) approvazione bilancio preventivo annuale e triennale: dicembre  | 1) 8 luglio 2013<br>2) 13 dicembre 2013 | 100% | <b>B</b> |
| <b>ABiF</b> | Bilancio                        | Rispetto tempistiche approvazione documenti di bilancio | tempistiche delle chiusure contabili nell'area di competenza secondo specifico cronoprogramma | 1) approvazione consuntivo COFI e COEP (bilancio unico e consolidato): giugno<br>2) approvazione bilancio preventivo annuale e triennale: dicembre  | 1) 8 luglio 2013<br>2) 13 dicembre 2013 | 100% | <b>B</b> |

| <b>Area</b> | <b>Settore di Riferimento</b> | <b>Obiettivo Operativo</b>                              | <b>Indicatore</b>   | <b>Target 2013</b>  | <b>Valore indicatori al 31/12/2013</b>  | <b>Sintesi</b> | <b>Valutazione</b> |
|-------------|-------------------------------|---|---|---|---|----------------|--------------------|
| <b>ABiF</b> | Spese                         | Rispetto tempistiche approvazione documenti di bilancio | tempistiche delle chiusure contabili nell'area di competenza secondo specifico cronoprogramma | 1) approvazione consuntivo COFI e COEP (bilancio unico e consolidato): giugno | 1) 8 luglio 2013<br>2) 13 dicembre 2013 | 100%           | <b>B</b>           |

|             |                                     |   |   |  |   |      |          |
|-------------|-------------------------------------|---|---|--|---|------|----------|
|             |                                     |   |   | 2) approvazione bilancio preventivo annuale e triennale: dicembre  |   |      |          |
| <b>ABIF</b> | Entrate e rapporti con il tesoriere | Rispetto tempistiche approvazione documenti di bilancio | tempistiche delle chiusure contabili nell'area di competenza secondo specifico cronoprogramma | 1) approvazione consuntivo COFI e COEP (bilancio unico e consolidato): giugno<br>2) approvazione bilancio preventivo annuale e triennale: dicembre | 1) 8 luglio 2013<br>2) 13 dicembre 2013 | 100% | <b>B</b> |

## ADiSS-Area Didattica e Servizi agli Studenti

| Area  | Settore di Riferimento        | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi  | Valutazione |
|-------|-------------------------------|---|--|---|--|----------|-------------|
| ADiSS | Logistica e servizi didattici | Elaborazione, per l'area linguistica, di calendari-tipo iterabili e omogenei tra l'area orientale e quella occidentale. | anticipo nella definizione dei calendari delle lezioni   | entro il mese di agosto   | 87,5% (7 Dipartimenti su 8; l'ultimo rilasciato agli inizi di settembre, come da previsione) | 100%-75% | <b>C</b>    |
| ADiSS | Carriere post lauream         | Dematerializzazione delle procedure di selezione dei candidati ai Master  | domande di partecipazione ai master con documentazione totalmente online / totale domande  | 0,5   | 1  | 100%     | <b>B</b>    |
| ADiSS | Offerta Formativa             | Progettazione di un servizio di tutorato dedicato alla didattica online   | numero di tutor dedicati ai corsi online   | almeno 1 tutor per ogni corso (online o blended) che preveda una didattica online di tipo assistito o collaborativo | 1  | 100%     | <b>B</b>    |
| ADiSS | Banche dati (UOF)             | Miglioramento della qualità dei dati Anagrafe Nazionale Studenti  | percentuale di dati accettati  | spedizione 1 = 100%   | 1  | 100%     | <b>B</b>    |
| ADiSS | Offerta formativa             | Miglioramento della qualità dei dati di trasparenza, anche in vista dell'adozione del modello AVA                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• tempi di completamento delle varie fasi del processo</li> <li>• lingua di insegnamento del corso</li> <li>• docente responsabile dell'attività formativa</li> <li>• ore attività cel</li> </ul> | dati presenti al 31 ottobre:<br>- lingua insegnamento 100%<br>- ore cel 75%   | Indicatore 1: non rilevato;<br>indicatore 2: 100%  | 100%     | <b>B</b>    |

| Area  | Settore di Riferimento                 | Obiettivo Operativo  | Indicatore   | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi | Valutazione |
|-------|--|--|--|---|---|---------|-------------|
| ADiSS | Placement                              | Sottoscrizione di accordi e convenzioni con Università o Camere di Commercio Italiane all'estero per lo sviluppo di azioni di placement internazionale - progetto Desk | n. convenzioni con università e cciaa  | 12  | 18  | >100%   | A           |
| ADiSS | Sviluppo accordi internazionali        | Riordino pagine web in inglese e campagne promozionali via web   | n. accessi da estero   | determinazione valore baseline                      | Homepage italiana: 14.474.917 Homepage inglese: 812.428 Ca' Foscari International (periodo giugno-dicembre 2013): 5.012   | 100%    | B           |
| ADiSS | Stage                                  | Potenziamento delle attività atte a favorire l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro anche attraverso stage all'estero.   | n. stage avviati all'estero  | 370   | 503   | >100%   | A           |
| ADiSS | Mobilità internazionale e partenariati | Supporto all'incremento della mobilità outgoing di studenti e docenti  | a) nuove procedure di riconoscimento esami e attività formative all'estero;<br>b) nuove tabelle di conversione ects;<br>c) nuove tipologie di flussi di mobilità | determinazione valore baseline                      | a) procedura concordata con dipartimenti e modulo per i riconoscimenti condiviso b) nuove tabelle elaborate e pubblicate <a href="http://www.unive.it/nqcontent.cfm?a_id=164251">http://www.unive.it/nqcontent.cfm?a_id=164251</a><br>c) nuovi flussi mobilità: attivata mobilità finanziata da altri progetti (Erasmus Mundus, Ciencia Sem Fronteiras) | 100%    | B           |
| ADiSS | Immatricolazioni                       | Istituzione di uno sportello unico per studenti internazionali.  | n. di studenti stranieri che si rivolgono al servizio  | avvio del servizio e determinazione valore baseline | 650   | 100%    | B           |
| ADiSS | Housing                                | Potenziamento del servizio di Housing Office attraverso la consulenza in lingua cinese   | n. di studenti di lingua cinese che accedono al servizio di housing  | avvio del servizio e determinazione valore baseline | 41  | 100%    | B           |
| Area  | Settore di                             | Obiettivo Operativo  | Indicatore   | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi | Valutazione |

| Riferimento  |                     |  |   |                                     |   |                   |          |
|--------------|---------------------|--|---|-------------------------------------|---|-------------------|----------|
| <b>ADiSS</b> | Offerta formativa   | Attivazione di un efficace modello di consultazione degli stakeholders in relazione all'offerta formativa  | attivazione modello   | analisi modello e prima attivazione | rimandato/sospeso   | rimandato/sospeso | <b>E</b> |
| <b>ADiSS</b> | Offerta formativa   | Implementare azioni relative all'offerta didattica direttamente o indirettamente riferibile a scopi di formazione ed educazione ambientale e sociale   | n. azioni direttamente correlate con l'offerta di formazione ed educazione ambientale e sociale   | determinazione valore baseline      | rimandato/sospeso   | rimandato/sospeso | <b>E</b> |
| <b>ADiSS</b> | Diritto allo studio | Coinvolgere gli organismi di rappresentanza studentesca con incontri mirati e, in particolare, il supporto alla commissione che valuta i progetti di finanziamento delle iniziative autogestite  | a) n. studenti partecipanti alle attività ; b) n. incontri mirati   | determinazione valore baseline      | a) n. studenti partecipanti alle attività = /<br>b) n. incontri mirati = 4  | rimandato/sospeso | <b>E</b> |
| <b>ADiSS</b> | Diritto allo studio | 1. Stipulare apposita convenzione con l'ULSS 12 Venezia per assicurare il mantenimento dell'assistenza sanitaria agli studenti "fuori sede" sia nel comune di residenza che nel territorio dell'ULSS 12<br>2. predisposizione di un progetto che consenta di pagare un maggior numero di borse di studio mediante anticipazioni di cassa sui trasferimenti del fondo integrativo statale | 1. n. studenti fuori sede convenzionati<br>2. Predisposizione progetto e sua eventuale implementazione a partire dal concorso 2013/2014:<br>Numero borse di studio concesse in prima assegnazione | 1. avvio dei contatti<br>2. 60%     | 1: rimandato/sospeso<br>2: sono state assegnate n.999 borse su 2.040 totali | 100%-75%          | <b>C</b> |

| Area  | Settore di Riferimento        | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi  | Valutazione |
|-------|-------------------------------|--|---|---|--|----------|-------------|
| ADiSS | Carriere studenti L e LM      | Eliminare i verbali cartacei di laurea; calendari di laurea in modalità telematica   | stima della riduzione di carta  | 2. %  | 1) rimandato/sospeso (per la riduzione della carta) 2) 70 sedute di laurea | 100%     | B           |
| ADiSS | Placement                     | Progettazione e realizzazione di eventi di placement con formule innovative  | n. partecipanti agli eventi   | 2800  | 4730   | >100%    | A           |
| ADiSS | Orientamento e tutorato       | Potenziamento delle attività di tutorato   | n. ore di tutoraggio  | 9500  | 16775  | 100%     | B           |
| ADiSS | Orientamento e tutorato       | Sperimentazione di nuove strategie di orientamento   | n. studenti italiani e stranieri coinvolti in attività ed eventi di orientamento  | 20%   | 15471  | >100%    | A           |
| ADiSS | Orientamento e tutorato       | Attivazione sportello di consulenza on line e in presenza per la compilazione dei piani di Studio presso i Campus                      | n. studenti che si rivolgono al servizio  | avvio del servizio e determinazione valore baseline | 265  | 100%     | B           |
| ADiSS | Diritto allo studio           | Creazione di un calcolatore/simulatore dell'importo di tasse per gli studenti che si immatricolano o si iscrivono agli anni successivi | n. studenti che nel 2012 hanno pagato la prima rata intera / n. studenti che verseranno l'importo effettivamente dovuto | determinazione valore baseline                      |  | 100%-75% | C           |
| ADiSS | Logistica e servizi didattici | Potenziamento delle attività di promozione degli spazi di Ateneo   | numero concessioni degli spazi di ateneo  | 1800  | 1950 concessioni   | 100%     | B           |
| ADiSS | Carriere post lauream         | Domanda online di tesi di dottorato  | stima della riduzione di carta  | 2. %  | 1  | 100%     | B           |

## ARiC-Area Ricerca

| Area | Settore di Riferimento       | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013                             | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi | Valutazione |
|------|------------------------------|---|--|---|---------------------------------|---------|-------------|
| ARiC | Progetti EU e internazionali | Migliorare la gestione dei progetti di ricerca internazionali-Avvio gruppi Audit                      | on/off   | definizione oggetti da rilevare e avvio |                                 | 100%    | B           |
| ARiC | Ricerca Nazionale            | Migliorare la gestione dei progetti di ricerca nazionali-Avvio gruppi Audit                           | on/off   | definizione oggetti da rilevare e avvio | on                              | 100%    | B           |
| ARiC | Ricerca di Ateneo            | Gestione diretta di progetti (Assegni di Ateneo, Progetti Nazionali)                                  | soddisfazione degli utenti e percentuale di finanziamento riconosciuta dove pertinente | >7/10                                   | 4,60/6 (7,66/10)                | 100%    | B           |
| ARiC | Programmi comunitari         | Gestione diretta di progetti ( finanziamenti del FSE e altri finanziamenti nazionali)                 | soddisfazione degli utenti e percentuale di finanziamento riconosciuta dove pertinente | >7/10                                   | 4,60/6 (7,66/10)                | 100%    | B           |
| ARiC | Programmi comunitari         | Attività di scouting e screening delle opportunità di finanziamento, informazione mirata e proattiva  | soddisfazione degli utenti   | >7,5/10                                 | 4,60/6 (7,66/10)                | 100%    | B           |
| ARiC | Progetti EU e internazionali | Attività di scouting e screening delle opportunità di finanziamento, informazione mirata e proattiva  | soddisfazione degli utenti   | >7,5/10                                 | 4,60/6 (7,66/10)                | 100%    | B           |
| ARiC | Ricerca di Ateneo            | Supporto ai docenti per la gestione del Catalogo U-Gov e delle procedure valutative ad esso collegate | soddisfazione degli utenti   | >7,5/10                                 | 4,60/6 (7,66/10)                | 100%    | B           |

| Area | Settore di Riferimento       | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013                             | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi | Valutazione |
|------|------------------------------|--|---|---|---------------------------------|---------|-------------|
| ARIC | Progetti EU e internazionali | Aggiornamento e implementazione di strumenti per l'informazione sui progetti e le attività di ricerca                                | soddisfazione degli utenti                          | >7,5/10                                 | 4,60/6 (7,66/10)                | 100%    | B           |
| ARIC | Progetti EU e internazionali | Implementazione e gestione di sistemi premiali per la ricerca e per l'incentivazione dei docenti alla progettazione interazionale    | soddisfazione degli utenti                          | >7,5/10                                 | 4,60/6 (7,66/10)                | 100%    | B           |
| ARIC | Ricerca Nazionale            | Implementazione e gestione di sistemi premiali per la ricerca e per l'incentivazione dei docenti alla progettazione nazionale        | soddisfazione degli utenti                          | >7,5/10                                 | 4,60/6 (7,66/10)                | 100%    | B           |
| ARIC | Progetti EU e internazionali | Assicurare consulenza di qualità nella presentazione di Progetti di ricerca internazionale e organizzare incontri informativi        | soddisfazione degli utenti<br>n. giornate di eventi | >7,5/10<br>2                            | 4,60/6 (7,66/10)                | 100%    | B           |
| ARIC | Progetti UE e internazionali | Riorganizzazione e monitoraggio dei versamenti a favore del Fondo di supporto alla ricerca e alle attività di internazionalizzazione | on/off  | definizione oggetti da rilevare e avvio | on                              | 100%    | B           |
| ARIC | Ricerca di Ateneo            | Riorganizzazione e monitoraggio dei versamenti a favore del Fondo di supporto alla ricerca e alle attività di internazionalizzazione | on/off  | definizione oggetti da rilevare e avvio | on                              | 100%    | B           |

| Area | Settore di Riferimento       | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013                             | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi | Valutazione |
|------|------------------------------|--|---|---|---|---------|-------------|
| ARIC | Ricerca Nazionale            | Presidio alle attività di valutazione della ricerca previste dall'ANVUR  | soddisfazione degli utenti  | >7,5/10                                 | in via di rilevazione   | 100%    | B           |
| ARIC | Progetti UE e internazionali | Ricerca fonti di finanziamento dedicate (nazionali e internazionali)   | a) n. di finanziamenti segnalati;<br>b) n. eventi informativi realizzati                        | determinazione valore baseline          | 10 bandi segnalati, 4 eventi informativi  | 100%    | B           |
| ARIC | Ricerca Nazionale            | Incrementare la fruibilità delle informazioni sui progetti di ricerca tematici   | a) implementazione di un sistema di mappatura delle informazioni tematiche                      | sistema a regime                        | on  | 100%    | B           |
| ARIC | Ricerca di Ateneo            | Sviluppare eventi speciali in ottica di innovazione  | a) n. eventi realizzati;<br>b) partecipanti;<br>c) gradimento;<br>d) collaborazioni con partner | determinazione valore baseline          | eventi 2; 3000; buono; università venete, enti di ricerca e associazioi imprenditoriali | 100%    | B           |
| ARIC | Ricerca di Ateneo            | Supportare il trasferimento tecnologico e di conoscenza e organizzazione di eventi di promozione dei risultati della Ricerca | n. di ore di formazione di sostegno alle iniziative di start-up;<br><br>n. giornate di eventi   | determinazione valore baseline<br><br>2 | 50 ore 2 eventi start cup   | 100%    | B           |

## ARU-Area Risorse Umane

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013                                  | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|--|---|--|--|-------------------|-------------|
| ARU  | Gestione ausiliari     | Predisposizione di un piano per l'ottimizzazione delle risorse assegnate al presidio delle portinerie a gestione accentrata in relazione alle modifiche della fruibilità delle sedi previste per il 2013 | predisposizione piano   | entro 30/6, attuazione entro 31/12           | completato   | 100%              | <b>B</b>    |
| ARU  | Carriere UPDOC         | Applicazione del modello di valutazione per l'attribuzione al personale docente dell'incentivo ex art. 29 comma 19 legge 240/10  | chiusura della procedura e attribuzione dell'incentivo entro il 31/12/2013  | %risorse attribuite su totale entro il 31/12 |  | rimandato/sospeso | <b>E</b>    |
| ARU  | Carriere UPDOC         | Nuovo applicativo relazione 350 ore  | 1) chiusura a.a. 11/12 entro 30/03/2013<br>2) monitoraggio prima applicazione (report entro il 30 giugno)<br>3) avvio a.a. 12/13 entro 30/10/2013 | Grado di rispetto scadenze previste          | 1) chiusura a febbraio 2013<br>2) 100% - implementato un report automatico<br>3) avviato il 24/10/2013 | 100%              | <b>B</b>    |
| ARU  | Concorsi UPDOC         | Nuove procedure gestionali e di supporto alle Commissioni  | 1) N procedure 2012 chiuse entro il 31/12/2013/ tot. procedure  | 100%   | 20/20 docenti<br>10/10 CEL   | 100%              | <b>B</b>    |
| ARU  | Concorsi UPDOC         | Piano straordinario associati  | 1) n procedure 2012 chiuse entro il 31/12/2013 / tot procedure<br>2) n procedure 2012 avviate entro il 31/12/2013 / tot procedure                 | 1) 100%<br>2) 50%                            | 1) 4/4<br>2) rinviato  | 100%              | <b>B</b>    |

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|---|---|---|---|-------------------|-------------|
| ARU  | Incarichi UPDOC        | Rispetto vincoli definiti dall'art. 53 DLgs 165/2001          | 1) aggiornamento banca dati ministeriale entro scadenza prevista<br>2) comunicazione PA di appartenenza per esterni entro scadenza prevista | 1) 100%<br>2) 100%  | 1) tutti gli incarichi 2013 sono stati inseriti entro la scadenza<br>2) le comunicazioni alle PA sono state inviate entro i termini   | 100%              | <b>B</b>    |
| ARU  | Incarichi UPDOC        | Verifiche finanziarie su budget assegnati                     | 1) n. contratti stipulati vs budget   | Spesa contratti - budget < di 0   | Il bilancio dei contratti non è più in capo ad ARU e in coerenza con le direttive di bilancio i Dipartimenti hanno trasferito alle Scuole le proprie quote in applicazione di una tabella di riparto che misurava la "quota di partecipazione" di ciascun Dipartimento a ciascuna Scuola. E' stato in ogni caso fornito supporto alle strutture per verificare, su richiesta, gli importi messi a contratto | rimandato/sospeso | <b>E</b>    |
| ARU  | CEL                    | Completamento sistema di pianificazione e valutazione dei CEL | tempo di realizzazione nuovo applicativo web  | Se entro 31 /07 ottimo (10/10 eq)<br>Se entro 30/09 buono (10/10 eq)<br>Se entro 31/12 sufficiente (10/10 eq) | per poter utilizzare i dati della valutazione degli studenti e consentire quindi la corretta implementazione della procedura telematica si è concordata una riparametrazione della conclusione del processo al 31/12/2013   | 100%              | <b>B</b>    |
| ARU  | CEL                    | Completamento sistema di pianificazione e valutazione dei CEL | 1) definizione del piano triennale delle esigenze di collaborazione linguistica<br>2) implementazione della valutazione degli studenti      | 1) entro aprile 2013<br>2) valutazioni II semestre 2013   | 1) piano definito il 22/3/2013<br>2) valutazioni avviate  | 100%              | <b>B</b>    |

| Area | Settore di Riferimento    | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi           | Valutazione |
|------|---------------------------|---|--|---|--|-------------------|-------------|
| ARU  | Organizzazione/Formazione | Elaborazione e implementazione modello delle competenza PTA                                       | 1) definizione delle competenze attese per ruolo entro il 28/2/2013<br>2) mappatura delle competenze possedute entro il 31/6/2013<br>3) definizione modello professionale tecnici scientifici entro il 31/3/13 | 1) 100% profili amministrativi<br>2) 95% profili amministrativi<br>3) on  | 1) e 2) la definizione delle competenze attese e la metodologia per la mappatura delle competenze sono confluite in un'unica proposta validata nei tempi previsti. La rilevazione dei livelli posseduti non è stata attivata.<br>3) La proposta di definizione di un modello professionale per i tecnici scientifici è stata presentata a gennaio 013. | 75%-50%           | <b>D</b>    |
| ARU  | Formazione                | Elaborazione e implementazione piano di sviluppo delle competenze del PTA                         | n°ore di formazione fruite dal pta/totale pta  | 9   | 20,17  | 100%              | <b>B</b>    |
| ARU  | Organizzazione            | Revisione sistema di valutazione del personale TA   | 1) definizione del modello entro il 28/02/13   | 1) entro 28 febbraio 2013 ( ottimo=10/10 eq) ; ogni mese ritardo - 1/10 punto)  | La presentazione della proposta di revisione dello strumento è avvenuta a febbraio 2013.   | 100%              | <b>B</b>    |
| ARU  | Banche dati (UPD)         | Attivazione del sistema informativo e del datawarehouse delle risorse umane                       | 1) chiusura analisi<br>2) produzione reportistica giuridica integrata<br>3) messa a regime sistema informativo   | 1) entro 31/03/2013<br>2) produzione reportistica giuridica necessaria al conto annuale dal dwh entro il 31/12/13:<br>50% report previsti conto annuale | 1) fase completata nel tempo previsto<br>2) e 3) progetto sospeso a marzo 2013 dal Dirigente ARU   | rimandato/sospeso | <b>E</b>    |
| ARU  | Previdenza                | Gestione passaggio alla modalità telematica di presentazione delle istanze all'ente previdenziale | a) n. interventi a sostegno del personale<br>b) n. richieste sistemazione posizioni  | 100% richieste  | a) n. 31<br>b) n. 59 sistemazioni  | 100%              | <b>B</b>    |

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013  | Valore indicatori al 31/12/2013     | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|---|--|--|-------------------------------------|-------------------|-------------|
| ARU  | Previdenza             | Emanazione provvedimenti valutazione prerule  | n. provvedimenti emessi                            | 25   | 27                                  | 100%              | B           |
| ARU  | Carriere UPTA          | Provvedere alla revisione e all'aggiornamento dei componenti delle squadre per la lotta antincendio e gestione dell'emergenza   | Realizzazione revisione                            | entro 31/12 (documento progetto)                   | revisione avviata ma non completata | rimandato/sospeso | E           |
| ARU  | Carriere UPTA          | Provvedere all'aggiornamento delle procedure di comunicazione dei dati per l'anagrafe delle prestazioni - sezione dipendenti e creazione di una banca dati degli incarichi autorizzati al pta                       | a) aggiornamento procedure b) creazione banca dati | a) moduli aggiornati/moduli previsti b) 30/06/2013 | a) 100% b) 30/06/2013               | 100%              | B           |
| ARU  | Presenze UPTA          | Implementazione dell'utilizzo della nuova procedura presenze anche per la produzione di reportistica a supporto delle rilevazioni degli uffici (NB: lo sviluppo di report è condizionato dal budget a disposizione) | n. report attivati nell'anno                       | 2  | 2                                   | 100%              | B           |
| ARU  | Presenze UPTA          | Predisposizione report annuale per rimborso oneri per accertamenti medico-legali sui dipendenti assenti per malattia  | predisposizione report                             | entro 31/12  | completato                          | 100%              | B           |

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo  | Indicatore                              | Target 2013 | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|--|---|-------------|---------------------------------|-------------------|-------------|
| ARU  | Concorsi UPTA          | Sviluppare, in collaborazione con ASIT e le altre strutture di Ateneo, una procedura informatica per l'invio delle domande di partecipazione a concorsi e selezioni e relativa banca dati (NB: la realizzazione dell'obiettivo è condizionata in modo determinante dalla disponibilità di adeguato supporto informatico) | n. procedure attivate su procedure 2013 | 25%         | 0                               | rimandato/sospeso | <b>E</b>    |
| ARU  | Concorsi UPDOC         | Sviluppare, in collaborazione con ASIT e le altre strutture di Ateneo, una procedura informatica per l'invio delle domande di partecipazione a concorsi e selezioni e relativa banca dati (NB: la realizzazione dell'obiettivo è condizionata in modo determinante dalla disponibilità di adeguato supporto informatico) | n. procedure attivate su procedure 2013 | 25%         | 2/16 (vedi nota)                | 100%-75%          | <b>C</b>    |

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo               | Indicatore   | Target 2013 | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi | Valutazione |
|------|------------------------|-----------------------------------|--|-------------|---------------------------------|---------|-------------|
| ARU  | Concorsi UPTA          | Completare il piano occupazionale | n. concorsi - procedure attivati / n. concorsi - procedure autorizzati | 100%        | 1                               | 100%    | <b>B</b>    |

|     |                                    |  |  |   |   |   |                   |          |
|-----|------------------------------------|--|--|---|---|---|-------------------|----------|
|     |                                    | 2012<br>coerentemente con<br>i vincoli normativi e<br>di programmazione<br>di Ateneo   |  |   |   |   |                   |          |
| ARU | Formazione                         | Realizzare<br>iniziative tese ad<br>aumentare la<br>conoscenza del<br>codice etico, dei<br>codici di condotta<br>relativi a mobbing<br>e molestie sessuali<br>ed in generale del<br>tema delle pari<br>opportunità | a) iniziative realizzate<br>b) n. partecipanti   | a) n. 2 eventi legati<br>al codice etico<br>b) 50% personale di<br>ateneo |   | a) obiettivo rimandato in<br>quanto il nuovo codice etico<br>non è stato emanato.<br>E' stato comunque fornito il<br>supporto al CUG per la<br>realizzazione di 7 video-<br>presentazioni da pubblicare<br>sul sito (quando il sito web<br>del comitato sarà pronto). | rimandato/sospeso | <b>E</b> |
| ARU | Servizi al<br>personale/Formazione | Realizzare<br>interventi formativi<br>(in presenza e a<br>distanza) a<br>sostegno<br>dell'applicazione<br>della politica di<br>sostenibilità<br>economica, sociale<br>e ambientale                                 | a) n. e ore di interventi<br>formativi tematici / tot.<br>interventi formativi;<br>b) partecipanti divisi per<br>categoria / tot. per<br>categoria;<br>c) gradimento dei<br>partecipanti | a) 1%   |   | Realizzazione del corso di<br>formazione on line sulla<br>sicurezza nei luoghi di<br>lavoro che ha comportato la<br>gestione di n. 2000 utenze.   | 100%-75%          | <b>C</b> |
| ARU | Servizi al personale               | Valorizzare le<br>competenze<br>specifiche<br>maturate su<br>progetti di<br>sostenibilità e<br>stabilizzare il<br>personale dedicato   | n. risorse consolidate<br>(anche a tempo<br>determinato)   | a) 1  | 1 |   | 100%              | <b>B</b> |

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013  | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi | Valutazione |
|------|------------------------|---|---|--------------|---|---------|-------------|
| ARU  | Servizi al personale   | Avviare uno "sportello previdenziale" in collaborazione con | a) tempo di attivazione<br>b) % utilizzo convenzioni da parte del personale | a) 31/6/2013 | L'apertura di uno sportello non è stata considerata fattibile (analisi entro giugno 2013). In alternativa | 100%    | <b>B</b>    |

|     |                                 |   |  |  |  |                   |   |
|-----|---------------------------------|---|--|--|--|-------------------|---|
|     |                                 | INPDAP  |  |  | è stata organizzata una giornata informativa/formativa sulle tematiche previdenziali in collaborazione con l'INPS. |                   |   |
| ARU | Servizi al personale            | Stipulare convenzioni per offrire al personale un'ampia scelta di prodotti assicurativi e previdenziali integrativi a condizioni vantaggiose rispetto a quelle normalmente applicate dal mercato di riferimento | a) n. convenzioni;<br>b) % utilizzo da parte del personale   | a) 1   | Richieste e ricevute 2 proposte di convenzioni, di cui una non applicabile l'altra in corso di valutazione.        | 100%-75%          | C |
| ARU | Servizi al personale            | Stipulare convenzioni per prestazioni mediche rivolte al personale  | a) n. convenzioni;<br>b) % utilizzo da parte del personale   | 0  |  | rimandato/sospeso | E |
| ARU | Servizi al personale            | Proporre convenzioni sperimentali per i servizi "benessere e sport" (coerentemente all'analisi dei fabbisogni del personale)  | a) n. convenzioni;<br>b) % utilizzo da parte del personale   | analisi dei fabbisogni: n 1 rilevazione (10% dipendenti) | 0  | 100%-75%          | C |
| ARU | Servizi al personale/Formazione | Realizzare interventi formativi di tipo manageriale a sostegno della cultura del risultato  | a) n. e ore di interventi formativi di tipo manageriale / tot. interventi formativi;<br>b) grado copertura responsabili uo |  | L'intervento formativo si è concluso l'anno scorso.  | na                | E |

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo                     | Indicatore  | Target 2013                  | Valore indicatori al 31/12/2013                   | Sintesi | Valutazione |
|------|------------------------|---|---|------------------------------|---|---------|-------------|
| ARU  | Servizi al personale   | Servizi a sostegno della genitorialità: | a) realizzazione analisi<br>b) livello di soddisfazione | a) entro 31/12<br>b) > 8 /10 | Conferma delle convenzioni in essere e stipula di | 100%    | B           |

|            |                                 |  |   |  |  |   |          |
|------------|---------------------------------|--|---|--|--|---|----------|
|            |                                 | realizzare un'analisi relativa al livello di soddisfazione sulle convenzioni attivate in via sperimentale (due asili e un centro estivo)         |   |  | ulteriori 3 convenzioni con strutture della terraferma (giugno 2013) al fine di soddisfare il fabbisogno pervenuto da parte di colleghi lì residenti.                                    |   |          |
| <b>ARU</b> | Carriere UPTA                   | Incrementare le ore di telelavoro  | a) n. ore telelavoro bandite / max ore di telelavoro autorizzabili da regolamento<br>b) % incremento delle ore di telelavoro rispetto anno precedente | a) 80%   | a) 100%  | 100%  | <b>B</b> |
| <b>ARU</b> | Servizi al personale/Formazione | Proporre convenzioni sperimentali per una consapevole gestione degli strumenti di debito (coerenti con il percorso di sensibilizzazione avviato) | a) n. interventi di sensibilizzazione;<br>b) n. convenzioni;<br>c) % utilizzo da parte del personale  | a) 1   |  | rimandato/sospeso   | <b>E</b> |
| <b>ARU</b> | Servizi al personale            | Proporre azioni di miglioramento per la mobilità del personale   | a) n. convenzioni;<br>b) % utilizzo convenzioni da parte del personale  | a) n vettori convenzionati / vettori richiesti :<br>100% | Inoltre:<br>Verifiche per l'applicabilità di bonus di mobilità (ved. FASS).<br>Stipula convenzione con Trenitalia per biglietteria on line (B2B), coordinamento delle strutture interne. | 100%:<br>100%:mantenimento delle convenzioni con i vettori in essere. | <b>B</b> |

## ASIA-Area Servizi Immobiliari e Acquisti

| Area | Settore di Riferimento             | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013 | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------------------|--|---|-------------|---------------------------------|-------------------|-------------|
| ASIA | E-procurement e gare               | Aggiornamento della piattaforma di e-procurement per la gestione del mercato elettronico di Ateneo alla luce del dpr 207/2010 e del dl n. 52/2012. | aggiornamento della piattaforma                           | 01/07/2013  |                                 | rimandato/sospeso | E           |
| ASIA | Ufficio speciale sviluppo edilizio | Completamento della progettualità per la realizzazione di residenze universitarie a San Giobbe, Santa Marta e via Torino.                          | procedure di individuazione Società di Gestione Risparmio | on          |                                 | rimandato/sospeso | E           |
| ASIA | Ufficio speciale sviluppo edilizio | Completamento della progettualità per la realizzazione di residenze universitarie a San Giobbe, Santa Marta e via Torino.                          | inizio lavori residenza universitaria di Santa Marta      | off         |                                 | rimandato/sospeso | E           |
| ASIA | Ufficio speciale sviluppo edilizio | Campus Scientifico in via Torino   | funzionalizzazione dei primi 4 edifici                    | on          |                                 | 100%              | B           |
| ASIA | Ufficio speciale sviluppo edilizio | Campus Scientifico in via Torino   | inizio lavori edificio e                                  | off         |                                 | rimandato/sospeso | E           |
| ASIA | Ufficio speciale sviluppo edilizio | Campus Scientifico in via Torino   | completamento lavori edificio e                           | off         |                                 | rimandato/sospeso | E           |

| Area | Settore di | Obiettivo Operativo | Indicatore | Target 2013 | Valore indicatori al | Sintesi | Valutazione |
|------|------------|---------------------|------------|-------------|----------------------|---------|-------------|
|------|------------|---------------------|------------|-------------|----------------------|---------|-------------|

| Riferimento |                                    |  | 31/12/2013  |  |                               |          |   |
|-------------|------------------------------------|--|---|--|-------------------------------|----------|---|
| ASIA        | Facility management                | Adeguate manutenzione agli edifici   | 1) tempo di risposta alle richieste di intervento<br>2) numero interventi eseguiti ricompresi nella franchigia contrattuale MIM (canone)<br>3) numero degli interventi seguiti extra canone | 1) definire baseline<br>2) definire baseline<br>3) definire baseline | eseguito il 93% del contratto | 100%-75% | C |
| ASIA        | Lavori                             | Gestione dei lavori di ampliamento del campus di san Giobbe  | durata dell'intervento (700 giorni)   | 28/01/2015 - verifica stati di avanzamento                           |                               | 100%-75% | C |
| ASIA        | Lavori                             | Lavori di manutenzione straordinaria previsti nel piano annuale e triennale dei lavori pubblici                                      | rispetto del cronoprogramma   | verifica cronoprogramma  |                               | 100%     | B |
| ASIA        | Lavori                             | Interventi di adeguamento antincendio  | rispetto del cronoprogramma   | verifica cronoprogramma  |                               | 100%     | B |
| ASIA        | Lavori                             | Realizzazione del piano di mappatura del rischio sismico   | previsioni di legge   | Completamento mappatura  |                               | 100%     | B |
| ASIA        | Arredi                             | Determinazione del piano degli interventi essenziali in relazione al contenimento delle spese previste nella legge di stabilità 2013 | Rispetto del limite di spesa  | 50% 2010/2011  |                               | 100%     | B |
| ASIA        | Patrimonio                         | Conclusione della trattativa per la realizzazione del campus linguistico di Santa Margherita   | Firma contratto   | on   |                               | 0%-49%   | E |
| ASIA        | Patrimonio                         | Vendita edificio di calle dei guardiani e capannone ex Bozzola   | procedura pubblica effettuata   | on   |                               | 100%     | B |
| ASIA        | Ufficio speciale sviluppo edilizio | Ristrutturazione edificio di Ca' Dolfin  | Ristrutturazione  | Inizio cantiere  | 0,212                         | 75%-50%  | D |

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013                      | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|---|---|----------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------|
| ASIA | E-procurement e gare   | Procedura per la scelta del fondo immobiliare per la realizzazione del programma di edilizia universitaria a Santa Marta e San Giobbe   | effettuazione procedura   | Bando di gara e scelta della SGR |                                 | rimandato/sospeso | E           |
| ASIA | Gestioni               | Gestione servizi generali di ateneo   | procedura assegnazione contratto Pulizia e Portierato   |                                  |                                 | 100%              | B           |
| ASIA | Gestioni               | Gestione acquisti fotocopiatori   | tempo di risposta   | 2 mesi dall'ordine               |                                 | 100%-75%          | C           |
| ASIA | Gestioni               | Monitorare i consumi idrici delle strutture attraverso le rilevazioni della contabilità economico-patrimoniale e analitica  | a) consumi idrici mensili per edificio/mq<br>b) costo dei consumi idrici per sede (su mq)   | determinazione valore baseline   |                                 | 100%-75%          | C           |
| ASIA | Gestioni               | Esternalizzazione del centro stampa di ateneo   | Proposta e approvazione di un piano di esternalizzazione  | on                               |                                 | 100%              | E           |
| ASIA | Energy management      | Monitorare i consumi energetici delle strutture, attraverso le rilevazioni della contabilità economico-patrimoniale e analitica, e verificare i dati attraverso il sistema di telerilevamento | a) consumi energetici mensili per edificio/mq<br>b) produzione di co2 mensile per edificio<br>c) costo dei consumi energetici per sede (su mq)<br>d) produzione di report annuale | determinazione valore baseline   | sospeso                         | rimandato/sospeso | E           |
| ASIA | Energy management      | Ottenere la certificazione energetica degli edifici previsti nei nuovi insediamenti   | n. nuovi edifici certificati / tot nuovi edifici  | 1                                | sospeso                         | rimandato/sospeso | E           |

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013                    | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|---|--|--------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------|
| ASIA | Energy management      | Ottenere la certificazione di sostenibilità dell'insediamento di Ca' Foscari (progetto LEED)                                  | on/off   | on                             | sospeso                         | 100%              | B           |
| ASIA | Energy management      | Sviluppare progetti per il risparmio energetico e l'utilizzo di fonti rinnovabili   | a) n. progetti avviati<br>b) n. progetti conclusi<br>c) risparmio energetico stimato per i progetti conclusi                                       | determinazione valore baseline | sospeso                         | rimandato/sospeso | E           |
| ASIA | Energy management      | Elaborare il piano di Carbon Management di Ca' Foscari  | on/off   | linee guida                    | sospeso                         | 100%              | B           |
| ASIA | Energy management      | Monitorare i consumi idrici delle strutture attraverso le rilevazioni della contabilità economico-patrimoniale e analitica    | a) consumi idrici mensili per edificio/mq<br>b) costo dei consumi idrici per sede (su mq)  | determinazione valore baseline | sospeso                         | 100%-75%          | C           |
| ASIA | Energy management      | Sviluppare progetti per il risparmio idrico   | a) n. interventi conclusi<br>b) risparmio idrico stimato per gli interventi conclusi<br>c) risparmio economico stimato per gli interventi conclusi | determinazione valore baseline | sospeso                         | rimandato/sospeso | E           |
| ASIA | Gestioni               | Introdurre criteri di selezione sociali e/o ambientali nelle procedure di affidamento di forniture, servizi e lavori pubblici | n. contratti con criteri sociali e ambientali e relativi importi/totale contratti  | determinazione valore baseline |                                 | 100%              | B           |
| ASIA | Gestioni               | Ridurre la quantità di rifiuti, rilevata e monitorata per frazione  | on/off   | on                             |                                 | 100%-75%          | C           |

| Area | Settore di Riferimento                  | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013                    | Valore indicatori al 31/12/2013                      | Sintesi           | Valutazione |
|------|---|---|---|--------------------------------|--|-------------------|-------------|
| ASIA | Ufficio prevenzione e protezione rischi | Aggiornare e valorizzare il sito web del servizio prevenzione con pubblicazione di materiali sulla salute e la sicurezza del personale  | n. materiali pubblicati per anno                              | determinazione valore baseline |  | rimandato/sospeso | E           |
| ASIA | Ufficio prevenzione e protezione rischi | Realizzare corsi sulla salute e sicurezza del personale, anche in modalità e-learning   | a) n. partecipanti<br>b) % di utilizzo da parte del personale | determinazione valore baseline |  | rimandato/sospeso | E           |
| ASIA | Ufficio prevenzione e protezione rischi | Aggiornare la valutazione dei rischi presenti in ateneo: chimici, cancerogeni, radioattivi, ecc.  | a) n. rischi<br>b) % aggiornamento sul totale rischi presenti | determinazione valore baseline | DVR aggiornati: 7<br>DVR nuovi: 4<br>(TOTALE DVR 24) | 100%              | B           |
| ASIA | Ufficio prevenzione e protezione rischi | Promuovere la cooperazione e il coordinamento con le ditte esterne, a cui sono affidati interventi di manutenzione e pulizia, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze | n. incontri di coordinamento/n. contratti presenti            | determinazione valore baseline | DUVRI: 21 (con relativo incontro di coordinamento)   | 100%              | B           |

## ASIT-Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi  | Valutazione |
|------|------------------------|---|--|---|---|----------|-------------|
| ASIT | Sistemi                | Aggiornamento Piano di Continuità operativa e di Disaster Recovery. | stesura entro i termini prescritti dei documenti previsti dalla normativa. | stesura del "piano di continuità operativa e disaster recovery" | Pronto solo parzialmente 40%  | <50%     | E           |
| ASIT | Infrastrutture         | Attivazione rete TD nuova sede Via Torino                           | on/off   | on  | L'attivazione della seconda via di ingresso/uscita verso la rete Garr è stata realizzata grazie alla collaborazione della Direzione Garr.   | 100%     | B           |
| ASIT | Infrastrutture         | Potenziamento rete wi-fi  | percentuale di copertura rete wifi per le sedi identificate                | 0,7   | L'ampliamento pianificato è stato realizzato come da programma  | 100%     | B           |
| ASIT | Applicativi            | Aggiornamento motore di ricerca del sito                            | on/off   | on  | E' stato acquisito il nuovo appliance Google e messo in produzione nei tempi pianificati  | 100%     | B           |
| ASIT | Applicativi            | Migrazione da Cia a Ugov-Contabilità                                | on/off   | avvio attività preparatoria                                     | L'attività preparatoria è stata molto intensa ma grazie ad un intenso e continuo lavoro la data di avvio (gennaio 2014) è stata rispettata.   | 100%     | B           |
| ASIT | Web                    | Aggiornamento e sviluppo sito web di Ateneo e siti di struttura     | nuovi siti e ridisegno di siti esterni secondo il format di Ateneo         | determinazione valore baseline                                  | Completato il porting al nuovo format di tutti i Dipartimenti. Realizzato un sito web specifico di promozione dell'ateneo (Ca' Foscari International) e molti altri siti di area/struttura. | 100%     | B           |
| ASIT | Supporto e telefonia   | Completamento migrazione a VoIP rete fonia                          | sedi coperte   | celestia e santa marta  | Sede Celestia prevista per il 2014  | 100%-75% | C           |
| ASIT | Supporto e telefonia   | Protezione rete dati in ambito progetto Continuità Operativa        | numero sedi coperte da sistema protezione rete dati (per anno)             | 3   |   | 100%-75% | C           |
| ASIT | Supporto e telefonia   | Implementazione personal computer per didattica frontale            | n. aule su 58 totali   | determinazione valore baseline                                  |   | 100%-75% | C           |
| ASIT | Multimedialità         | Implementazione videoripresa in HD Aula Magna S. Giobbe             | on/off   |   |   | 100%-75% | C           |

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013                    | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|---|--|--------------------------------|---|-------------------|-------------|
| ASIT | Sistemi                | Estendere i servizi pagabili tramite tessera multifunzione (Paypass)  | on/off   | on                             |   | <50%              | E           |
| ASIT | Sistemi                | Sviluppare il processo di virtualizzazione client   | a) n. client virtualizzati;<br>b) % rispetto agli obiettivi di progetto                              | determinazione valore baseline |   | rimandato/sospeso | E           |
| ASIT | Applicativi            | Dematerializzare procedure che ancora prevedono l'ausilio di documenti cartacei   | a) n. procedure dematerializzate;<br>b) n. moduli migrati a form                                     | determinazione valore baseline | Sviluppate oltre 20 applicazioni web per esigenze diverse degli uffici dell'Amministrazione | 100%              | B           |
| ASIT | Web                    | Proporre tutorial, corsi ed iniziative volte a diffondere l'uso degli strumenti di collaborazione resi disponibili dalla piattaforma Google | on / off   | on                             |   | rimandato/sospeso | E           |
| ASIT | Supporto e telefonia   | Estendere il Print Management a dipartimenti ed aree non ancora coperte e/o in via di realizzazione   | a) numero stampanti attivate;<br>b) numero aree coperte;<br>c) % rispetto agli obiettivi di progetto | determinazione valore baseline | Installate 18 e attivate 15 multifunzione e 6 stampanti                                     | 100%              | B           |
| ASIT | Infrastrutture         | Integrazione rete WiFi di Ateneo con Rete "Cittadinanza Digitale"   | on/off   | on                             |   | 100%              | B           |

## Scuole

## CFGS-Ca'Foscari Graduate School

| Area | Settore di Riferimento      | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013                          | Sintesi           | Valutazione |
|------|-----------------------------|--|---|---|--|-------------------|-------------|
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Costruzione di un'offerta didattica/formativa "di base" e trasversale per tutti i dottorandi (scientific writing, presentazioni in pubblico, proprietà intellettuale, approcci metodologici, etc.) e di offerte formative rivolte a gruppi d'interesse interdisciplinare | 1) n. ore formative realizzate dalla Scuola<br>2) gradimento dottorandi       | 140 ore (gradimento $\geq 3/5$ )                        | 1) 140 ore<br>2) 5 su una scala da 1 a 7                 | 100%              | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Creare occasioni di scambio e di comunicazione sulla ricerca dei dottorandi attraverso seminari comuni e presentazione dei propri lavori (inaugurazione anno dottorale)  | 1) eventi realizzati<br>2) gradimento dottorandi                              | 6 numero seminari metodologici (gradimento $\geq 3/5$ ) | 1) 6 seminari metodologici<br>2) 5 su una scala da 1 a 7 | 100%              | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Trovare forme, dove e come possibile, di interconnessione col mondo del lavoro (imprese e organizzazioni) per promuovere la figura dei dottori di ricerca e collaborazioni   | 1) n. incontri realizzati<br>2) n. borse "sponsorizzate"                      | 1) 4 incontri<br>2) 8                                   | 1) 5 incontri<br>2) 8 borse                              | 100%              | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Verificare la ricaduta occupazionale dei dottori di ricerca di Ca' Foscari   | realizzazione sistema di indagine sbocco occupazionale per tutti i dottorandi | sperimentazione indagine                                | non realizzata   | rimandato/sospeso | E           |

| Area | Settore di Riferimento      | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013                                  | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi           | Valutazione |
|------|-----------------------------|--|---|--|----------------------------------|-------------------|-------------|
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Promuovere attraverso il sito internet ed altre forme i dottori di ricerca di Ca' Foscari (alumni)   | n. dottori iscritti<br>1) al PhD Alumni e<br>2) al PhD Club   | 1) 45<br>2) Istituzione PhD Club             | 1) 10<br>2) istituzione PhD Club | 100%-75%          | C           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Omogeneizzazione della valutazione della rilevazione della soddisfazione dei dottorandi, svolgimento ed analisi dei dati da parte della Scuola       | costruzione sistema informativo e di valutazione del Dottorato (questionario dottorandi, questionario dottori, questionario AlmaLaurea - 1,3,5, modello valutazione corsi di dottorato) | Messa a regime questionari                   | 2 questionari su 3               | 100%-75%          | C           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Svolgimento di indagini ex-post sulla soddisfazione dei dottori di ricerca e sui loro sbocchi occupazionali  | svolgimento rilevazione AlmaLaurea  | Messa a regime questionario AlmaLaurea 1,3,5 | non realizzata                   | rimandato/sospeso | E           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Attribuzione delle risorse sia in termini di borse che di fondi di funzionamento con una forte base premiale rispetto ai risultati della valutazione | 1) percentuale di borse attribuite su base premiale<br>2) percentuale fondi di funzionamento attribuiti su base premiale  | 1) 50%<br>2) 60%                             | 1) 50%<br>2) 60%                 | 100%              | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Proposta e organizzazione di attività formative comuni in collaborazione con le rappresentanze dei dottorandi  | n. attività realizzate  | 12   | 12                               | 100%              | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Potenziamento della capacità di attrarre studenti di talento dalle altre università, attraverso azioni comunicative                                  | dottorandi provenienti da altre Università / totale dottorandi  | 0.82   | 0.78                             | 100%-75%          | C           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Costruzione, anche per la didattica di tutti i dottorati, di un registro per le attività didattiche svolte dai docenti cafoscarini                   | on/off  | on   | on                               | 100%              | B           |

| Area | Settore di Riferimento      | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013                                    | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi  | Valutazione |
|------|-----------------------------|--|---|--|--|----------|-------------|
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Verifica dell'obbligo per il personale docente di effettuare gli impegni di didattica e di didattica integrativa ai sensi dell'art. 6 della legge 240/2010 previa realizzazione del regolamento  | on/off  | on   | on   | 100%     | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Regolamentare gli scambi (co-tutele e altro) con le altre università   | 1) realizzazione regolamento<br>2) n. cotutele<br>3) n. accordi complessivi (con esplicita menzione al dottorato) | 1) realizzazione regolamento<br>2) 56<br>3) 10 | 1) realizzazione regolamento<br>2) 58<br>3) Mou gestiti dalle Relazioni internazionali | 100%     | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Incrementare il numero di studenti stranieri (in relazione anche a 2.1.3)  | 1) n. dottorandi stranieri<br>2) dottorandi stranieri su dottorandi totali  | 1) 33<br>2) 15%                                | 1) 20<br>2) 18%  | 100%-75% | C           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Potenziamento dell'attrattività dei migliori studenti stranieri da un numero crescente di paesi esteri, attraverso azioni comunicative mirate in modo particolare agli studenti stranieri (in relazione ai punti ) e supportando gli scambi internazionali | dottorandi provenienti Università straniere / totale dottorandi   | 0.27   | 0.21   | 100%-75% | C           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Dare rilevanza all'opportunità di utilizzare visiting professor nei corsi di dottorato   | n. visiting professor che intervengono nei dottorati  | 5  | 5  | 100%     | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Verifica, alla fine del primo anno, dei carichi di lavoro del PTA della Scuola   | on/off  | on   | on   | 100%     | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Creazione di una struttura "stellare" tra PTA direttamente in carico alla scuola e PTA dei dipartimenti che collabora/è responsabile della attività dei singoli dottorati nei dipartimenti   | verifica funzionamento struttura  | on   | on   | 100%     | B           |

| Area | Settore di Riferimento      | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013      | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi | Valutazione |
|------|-----------------------------|--|---|------------------|---------------------------------|---------|-------------|
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Realizzazione di incontri periodici di aggiornamento / formazione del PTA direttamente e indirettamente coinvolto nelle attività dei dottorati   | n. incontri con PTA dipartimenti                                | 3                | 10                              | >100%   | A           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Definizione di un piano di formazione per ciascuno dei componenti il PTA della scuola  | on/off  | on               | on                              | 100%    | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Definizione di obiettivi e responsabilità specifiche per tutto il personale della scuola   | on/off  | on               | on                              | 100%    | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Aumento nel numero di borse tematiche o generali grazie a sponsorizzazioni esterne ed "interne"  | 1) n. borse "esterne" per anno<br>2) borse esterne/borse totali | 10 (13%)         | 1) 14<br>2) 16%                 | 100%    | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Aumento del numero di borse complessive (anche grazie a buone performance)   | 1) n. borse per anno<br>2) incremento rispetto anno precedente  | 1) 81<br>2) +10% | 1) 89<br>2) +11%                | 100%    | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Aumentare il supporto all'attività di ricerca dei dottorandi, attraverso azioni di controllo (valutazione) e premianti   | soddisfazione dottorandi rispetto all'esperienza di ricerca     | >=3/5            | 5.92 su una scala da 1 a 7      | 100%    | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Mappatura dell' Offerta Formativa esistente finalizzata all'individuazione di moduli didattici che esprimono affinità con le tematiche della sostenibilità (ambiti ambientale e sociale) | on/off  | on               | on                              | 100%    | B           |

| Area | Settore di Riferimento      | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013      | Valore indicatori al 31/12/2013       | Sintesi | Valutazione |
|------|-----------------------------|---|---|------------------|---------------------------------------|---------|-------------|
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Sviluppo di linee guida per l'individuazione dell'offerta didattica direttamente o indirettamente riferibile a scopi di formazione ed educazione ambientale e sociale (cd. Offerta Formativa Sostenibile)   | on/off  | on               | on                                    | 100%    | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Ricerca di accordi/borse finalizzati allo svolgimento di tesi di dottorato centrate sui temi della sostenibilità  | n. borse  | 4                | 4                                     | 100%    | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Offrire un'efficiente sistema di ascolto/risoluzione dei problemi amministrativo/gestionale degli studenti attraverso: cura del sito internet; - possibilità di accesso (libero e per appuntamento agli uffici centrali della Scuola); supporto all'azione di segreteria dei singoli corsi di dottorato | 1) Valutazione dei dottorandi sui servizi di supporto<br>2) Numero incontri con i rappresentanti dottorali dei dipartimenti | 1) >=3/5<br>2) 3 | 1) 5.1 su una scala da 1 a 7<br>2) 20 | >100%   | A           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Garantire un sistema di elezione della rappresentanza (via web) in grado di allargare la partecipazione attiva  | tasso di partecipazione   | 0.43             | 0.43                                  | 100%    | B           |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Rafforzare i servizi rivolti in modo particolare ai dottorandi (biblioteche con spazi differenziati etc.)   | monitoraggio del n. di postazioni riservate ai dottorandi   | 0.56             | 0.56                                  | 100%    | B           |

| Area | Settore di Riferimento      | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013                           | Sintesi  | Valutazione |
|------|-----------------------------|--|---|---|---|----------|-------------|
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Supporto alle azioni di comunicazione dei singoli corsi di dottorato, promuovendo la Scuola e il marchio cafoscarino   | 1) realizzazione sito internet comune e specifico<br>2) n. eventi promossi dalla Scuola e comunicati<br>3) n. articoli apparsi nella stampa citanti la Scuola | 1) on<br>2) 4 eventi<br>3) 6 articoli                     | 1) on<br>2) 4 eventi<br>3) 6 articoli                     | 100%     | <b>B</b>    |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Publicizzazione dei bandi (anche per favorire la ricerca dei migliori dottorandi)  | 1) n. siti riportanti la Scuola<br>2) n. uscite sui giornali  | 1) 3 siti<br>2) 3 uscite                                  | 1) 5 siti<br>2) 3 uscite                                  | 100%     | <b>B</b>    |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Avvio tra Ca' Foscari, IUAV, Studium Generale Marcianum, Conservatorio Benedetto Marcello e Accademia di Belle Arti di iniziative didattiche e di ricerca congiunte. | n. iniziative realizzate  | 2   | 3   | 100%     | <b>B</b>    |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Avvio in Univeneto dei Dottorati interateneo in Scienze Storiche e in Scienze Economiche e della Scuola Dottorale Interateneo in Storia delle Arti                   | n. complessivo dottorandi gestiti   | 25  | 25  | 100%     | <b>B</b>    |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Potenziare il rapporto con le Istituzioni del Territorio (Regione Veneto, Fondazione Cassamarca, CCIAA di Venezia, ecc.) per lo sviluppo di Progetti di Ricerca      | n. progetti realizzati (e relativo budget) grazie alla Scuola   | sperimentazione progetto formazione in alto apprendistato | sperimentazione progetto formazione in alto apprendistato | 100%     | <b>B</b>    |
| CFGS | Ca' Foscari Graduate School | Avviare i lavori con il Comitato di riferimento, mantenendo in particolare un costante confronto con i membri esponenti del Territorio                               | n. Riunioni di Comitato svolte<br>n. contatti formali con i componenti  | 1) 1<br>2) 6 contatti                                     | 1) 0<br>2) 6  | 100%-75% | <b>C</b>    |

| Area        | Settore di Riferimento      | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013                  | Valore indicatori al 31/12/2013                           | Sintesi | Valutazione |
|-------------|-----------------------------|---|---|------------------------------|---|---------|-------------|
| <b>CFGS</b> | Ca' Foscari Graduate School | Potenziamento delle attività di supporto allo sviluppo di stage, tirocini e all'inserimento dei laureati nel mercato del lavoro nazionale e internazionale, anche sfruttando le opportunità date dalla recente normativa sull'apprendistato   | n. borse attivate grazie a queste opportunità               | sperimentazione              | sperimentazione progetto formazione in alto apprendistato | 100%    | <b>B</b>    |
| <b>CFGS</b> | Ca' Foscari Graduate School | Azioni comunicative verso imprese e istituzioni per favorire interesse e collaborazione verso i dottorati attraverso: sito internet (agevolazioni alle imprese); supporto alle azioni dei singoli corsi di dottorato; comunicazione diretta con possibili stakeholder da parte della scuola | 1) n. incontri realizzati<br>2) incremento borse da aziende | 1) 5 incontri<br>2) 10 borse | 1) 6 incontri<br>2) 9 borse                               | 100%    | <b>C</b>    |

## CFSS - Ca' Foscari Summer School

| Area | Settore di Riferimento    | Obiettivo Operativo  | Indicatore   | Target 2013  | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi | Valutazione |
|------|---------------------------|--|--|--|--|---------|-------------|
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Creazione e implementazione di un'offerta formativa estiva comune gestita dalla Ca' Foscari Summer School                                | n. iniziative realizzate per tipologia attività (corsi curricolari, laboratori, corsi e framing activities - International Schools)                          | 1) 14 corsi curricolari<br>2) 10 laboratori<br>3) 11 mini courses and framing<br>4) 16 corsi International Schools | 1) 9 corsi curricolari e 3 corsi per i requisiti d'accesso CdLM<br>2) 13 laboratori e 1 laboratorio di preparazione ai percorsi universitari<br>3) 19 mini courses and framing<br>4) 18 corsi International Schools<br>5) 7 corsi per studenti internazionali nel primo semestre | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Valutazione dell'offerta formativa attraverso la somministrazione di questionari ai frequentanti   | (on/off) somministrazione questionari per tutte le tipologia di attività (corsi curricolari, laboratori, corsi e framing activities - International Schools) | 1  | somministrazione questionario laboratori, corsi e framing activities - International School  | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Estensione dell'uso della valutazione ai fini di costruire un sistema premiale di incentivazione della didattica                         | (on/off) istituzione fondo per gli incentivi alla didattica  | istituzione fondo  | on   | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Consolidamento e ampliamento dell'esperienza della Ca' Foscari - Harvard Summer School. Marketing internazionale e stipula nuovi accordi | 1) n. accordi internazionali,<br>2) n. contatti formalizzati con Università straniere  | 1) 3 accordi<br>2) 14 contatti formalizzati  | 1) 3 accordi<br>2) 14 contatti formalizzati  | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Potenziamento della capacità di attrarre studenti nazionali ed internazionali  | n. studenti stranieri/visiting professor coinvolti nelle attività della Ca' Foscari Summer School  | 1) 70 studenti<br>2) circa 150 studenti internazionali iscritti ai corsi in inglese dedicati                       | 1) 72 studenti International Schools<br>2) 177 studenti internazionali frequentanti i corsi a loro dedicati  | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Maggior coinvolgimento di visiting professor nelle attività della Ca' Foscari Summer School  | n. visiting professor coinvolti nelle attività della Ca' Foscari Summer School   | 1 visiting professor   | 9 visiting professor   | 100%    | B           |

| Area | Settore di Riferimento    | Obiettivo Operativo   | Indicatore                                      | Target 2013 | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi | Valutazione |
|------|---------------------------|---|---|-------------|--|---------|-------------|
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Verifica, alla fine del primo anno, dei carichi di lavoro del PTA della Scuola          | on/off  | on          | on   | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Definizione di un piano di formazione per ciascuno dei componenti il PTA della Scuola   | on/off  | on          | on   | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Definizione di obiettivi e responsabilità specifiche per il personale della Scuola      | on/off  | on          | on   | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Realizzazione di attività legate al tema della sostenibilità                            | ore dedicate a temi relativi alla sostenibilità | 50 ore      | 50 ore   | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Creazione di un servizio di tutorato informativo interno alla Ca' Foscari Summer School | on/off  | on          | on   | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Realizzazione e aggiornamento periodico del sito della Ca' Foscari Summer School        | on/off  | on          | on   | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Attivazione week end di orientamento  | on/off  | on          | Avvio Scuola di Orientamento di Ateneo in collaborazione con ADiSS - Ufficio orientamento, tutotato, placement | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Partecipazione all'Open Day   | on/off  | on          | on   | 100%    | B           |

| Area | Settore di Riferimento    | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013                   | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi | Valutazione |
|------|---------------------------|---|--|-------------------------------|---------------------------------|---------|-------------|
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Lancio e promozione della Ca' Foscari Summer School e delle sue attività anche in collaborazione con altre realtà Cafoscarine e del Territorio  | 1) n. eventi promossi dalla Scuola o che ne hanno visto la partecipazione<br>2) n. articoli apparsi nella stampa citanti la Scuola | 1) 7 eventi<br>2) 10 articoli | 1) 10 eventi<br>2) 15 articoli  | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Avvio di iniziative congiunte Ca' Foscari Summer School - Accademia di Belle Arti, IUAV, Studium Generale Marcianum, Conservatorio Benedetto Marcello   | n. iniziative realizzate   | 1 laboratorio                 | 5 laboratori                    | 100%    | B           |
| CFSS | Ca' Foscari Summer School | Potenziare il rapporto con enti e istituzioni del territorio (Associazioni di categoria, Camere di Commercio, Regione Veneto, Comune di Venezia, Fondazione Cassamarca, ecc.) per lo sviluppo di Progetti | n. iniziative congiunte realizzate   | 2 laboratori                  | 2 laboratori                    | 100%    | B           |

## Dipartimenti

## DEC-Dipartimento di Economia

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013 | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|---|--|-------------|---------------------------------|-------------------|-------------|
| DEC  | Amministrazione        | Supportare lo sviluppo dei contenuti comunicativi del Sito di Dipartimento da realizzare entro il prossimo anno accademico  | percentuale di completamento dei contenuti del sito web                            | 0,8         | 0,8                             | 100%              | B           |
| DEC  | Amministrazione        | Mantenere la tempistica di evasione dei rimborsi e delle missioni non superiore ai 7 gg lavorativi (dalla consegna del consuntivo in Dipartimento) - inteso come tempo di lavorazione a carico del Dipartimento | percentuale di liquidazione pratiche nei tempi indicati                            | 0,8         | 0,8                             | 100%              | B           |
| DEC  | Didattica              | Razionalizzare l'attività di supporto di affidamenti e contratti  | mantenimento dei tempi di liquidazione dei contratti entro 30 gg lavorativi        | 0,8         | 0,8                             | 100%              | B           |
| DEC  | Ricerca                | Aumentare il numero di progetti supportati in fase di presentazione su bandi competitivi  | n. interventi erogati dal personale del settore ricerca verso i docenti proponenti | 50          | 45                              | 100%-75%          | C           |
| DEC  | Amministrazione        | Ridurre il numero di materiali fotocopiati e stampati, anche tramite l'utilizzo di un sistema di controllo delle stampe effettuate  | diminuzione costi per acquisto di carta  | -0,2        | 0                               | rimandato/sospeso | E           |

## DFBC-Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo  | Indicatore   | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013  | Sintesi          | Valutazione |
|------|------------------------|--|--|---|----------------------------------|------------------|-------------|
| DFBC | Amministrazione        | Estensione dell'uso del protocollo informatico a tutte le unità di personale strutturato e non   | n. del PTA (strutturato e non) che usa Titulus / n°totale di PTA (strutturato e non)   | 8 su 13   | 9 su 13                          | 100%             | B           |
| DFBC | Amministrazione        | Aumentare l'utilizzo dello strumento dell'e-procurement per gli acquisti di Dipartimento per le categorie merceologiche presenti                   | n. degli acquisti eseguiti con l'e-procurement / n°totale degli acquisti   | incremento del 50% sulle categorie merceologiche attive rispetto al 2012. | 98% dei casi è con e-procurement | 100%             | B           |
| DFBC | Amministrazione        | Assicurare un migliore e più sistematico supporto alle attività della Giunta di Dipartimento e degli Organi decisionali di Dipartimento            | a) istruzione anticipata dei materiali per la Giunta<br>b) verbalizzazione delle sedute  | a) 4 giorni<br>b) 15 giorni   | a) 2 giorni<br>giorni            | b) 15<br>100%    | B           |
| DFBC | Amministrazione        | Assicurare un migliore e più sistematico supporto alle attività dei Collegi Didattici e alle Giunte delle Scuole Interdipartimentali di pertinenza | a) istruzione anticipata dei materiali per la Giunta<br>b) verbalizzazione delle sedute  | a) 4 giorni<br>b) 15 giorni   | a) 4 giorni<br>giorni            | b) 30<br>75%-50% | D           |
| DFBC | Amministrazione        | Archiviazione razionale ed efficiente delle informazioni relative all'offerta didattica  | archiviazione razionale delle informazioni relative all'offerta didattica con la predisposizione di un archivio accessibile e comprensibile a tutto il PTA di Dipartimento coinvolto nella didattica all'interno dell'AREA Z condivisa | on  | on                               | 100%-75%         | C           |

| <b>Area</b> | <b>Settore di Riferimento</b> | <b>Obiettivo Operativo</b>   | <b>Indicatore</b>   | <b>Target 2013</b> | <b>Valore indicatori al 31/12/2013</b> | <b>Sintesi</b>    | <b>Valutazione</b> |
|-------------|-------------------------------|--|---|--------------------|--|-------------------|--------------------|
| <b>DFBC</b> | Amministrazione               | Elaborare tutte le informazioni relative all'offerta formativa               | rispetto delle scadenze   | on/off             | on                                     | 100%              | <b>B</b>           |
| <b>DFBC</b> | Ricerca                       | Migliorare il rapporto di collaborazione tra Docenti e PTA                   | riduzione dei tempi per la preparazione di report finanziari sullo stato dei fondi ai docenti (meno di 1 settimana) | meno di 10 giorni  | 7 giorni                               | 100%              | <b>B</b>           |
| <b>DFBC</b> | Ricerca                       | Migliorare l'interazione con i collaboratori esterni sui progetti finanziati | tempo medio in giorni di ritardo nelle scadenze   | 10 giorni          | 30 giorni                              | rimandato/sospeso | <b>E</b>           |

## DMAN-Dipartimento di Management

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013                                 | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|---|---|---|---------------------------------|-------------------|-------------|
| DMAN | Amministrazione        | Realizzazione di un'area ristoro all'interno del dipartimento per consumazione pasti per docenti e PTA  | 1. definizione spazi e arredi<br>2. definizione regolamento utilizzo spazio comune  | on  | > 100%                          | 100%              | B           |
| DMAN | Didattica              | Realizzazione di materiale informativo in lingua inglese finalizzato a promuovere l'offerta formativa del Dipartimento verso studenti stranieri, realizzazione versione in lingua inglese del sito Web, analisi modalità di diffusione e supporto operativo | 1. redazione brochure e sito web entro maggio 2013;<br>2. definizione modalità di promozione entro giugno 2013;<br>3. supporto operativo: soddisfazione dell'utente | 1. on<br>2. on<br>3. >7/10                  | > 100%                          | 100%              | B           |
| DMAN | Didattica              | Miglioramento servizi di accoglienza e supporto amministrativo  | soddisfazione dell'utente   | >7/10                                       | > 100%                          | 100%              | B           |
| DMAN | Amministrazione        | Organizzazione di corsi in "general management" a pagamento di durata settimanale (30 ore)  | 1. definizione dell'offerta formativa<br>2. realizzazione di pagina web dedicata<br>3. soddisfazione dell'utente al supporto organizzativo                          | 1. gennaio 2013<br>2. marzo 2013<br>3. 7/10 | > 100%                          | 100%              | B           |
| DMAN | Didattica              | Redazione regolamento premio per la didattica, mappatura del processo, supporto operativo   | 1. redazione regolamento e mappatura processo<br>2. soddisfazione degli utenti  | 1. marzo 2013<br>2. >7/10                   | sospeso                         | rimandato/sospeso | E           |

| Area        | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013                                 | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi | Valutazione |
|-------------|------------------------|---|---|---|---------------------------------|---------|-------------|
| <b>DMAN</b> | Amministrazione        | Possibile istituzione di un fondo per l'incentivazione del PTA costituito da parte di utili per attività in conto terzi, elaborazione di un piano di incentivazione del PTA legato al raggiungimento di obiettivi | 1. elaborazione regolamento costituzione fondo<br>2. elaborazione piano incentivante del pta  | on  | 100%                            | 100%    | <b>B</b>    |
| <b>DMAN</b> | Ricerca                | Implementazione sito Web di Dipartimento menù "eventi" e "aziende"  | 1. definizione dei contenuti entro febbraio 2013<br>2. implementazione dei contenuti entro luglio 2013<br>3. tempi di aggiornamento   | 1. on<br>2. on<br>3. 15 giorni da richiesta | > 100%                          | 100%    | <b>B</b>    |
| <b>DMAN</b> | Didattica              | Supporto alla creazione di un programma di didattica on - line  | on/off  | on/off                                      | 100%                            | 100%    | <b>B</b>    |
| <b>DMAN</b> | Amministrazione        | Razionalizzazione stampanti e consumo toner   | 1. predisposizione stampanti di rete per ogni piano<br>2. riduzione nr. cartucce toner individuali  | 1. giugno 2013<br>2. <10%                   | > 100%                          | 100%    | <b>B</b>    |
| <b>DMAN</b> | Ricerca                | Valorizzazione delle conoscenze e dei risultati dell'attività di ricerca del Dipartimento e potenziamento dei rapporti con la stampa  | 1. realizzazione di pagina web dedicata alla rassegna stampa del dipartimento<br>2. supporto alle attività di comunicazione esterna con la stampa e verso le aziende del territorio | on  | 100%                            | 100%    | <b>B</b>    |

## DAIS-Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo  | Indicatore   | Target 2013                    | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|--|--|--------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------|
| DAIS | Ricerca                | Istituzione di programmi di scambio di personale amministrativo dedicato all'attività di ricerca internazionale presso le sedi di partner di progetto  | unità di personale interessate da programmi di scambio   | determinazione valore baseline | 1                               | 100%              | B           |
| DAIS | Amministrazione        | Redistribuzione del personale amministrativo in sedi diverse in funzione della nuova logistica del dipartimento  | rapporto personale docente / non docente su ciascuna sede (valore al 3/12/2012: 63/12)         | 5,25                           |                                 | rimandato/sospeso | E           |
| DAIS | Ricerca                | Predisposizione di format di valutazione dei servizi offerti a supporto di progettazione, di visiting researchers e professors e altri ospiti che si trattengano presso il dipartimento per più di 15 giorni | numero schede di valutazione   | determinazione valore baseline |                                 | 75%-50%           | D           |
| DAIS | Amministrazione        | Miglioramento dell'efficienza ed efficacia della comunicazione interna (sistemi multimediali)  | n. ore di permesso di servizio usufriute dal personale ta                                      | determinazione valore baseline |                                 | 100%              | B           |
| DAIS | Didattica              | Definizione di forme di accordo da proporre agli istituti per regolamentare l'attività di orientamento formativo con attribuzione di crediti formativi riconosciuti dall'Università in caso di iscrizione    | numero di studenti che usufruiscono di credito formativo riconosciuto all'atto dell'iscrizione | determinazione valore baseline |                                 | 100%              | B           |
| DAIS | Didattica              | Incremento delle attività di tirocinio e stage magistrale/specialistico  | numero dei tirocini interni ed esterni   | determinazione valore baseline |                                 | 100%-75%          | C           |

## DSMN-Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore  | Target 2013         | Valore indicatori al 31/12/2013 | Sintesi | Valutazione |
|------|------------------------|---|---|---------------------|---------------------------------|---------|-------------|
| DSMN | Amministrazione        | Recupero di efficienza nei tempi di liquidazione delle fatture  | n. di fatture liquidate entro la scadenza   | 0,7                 | 0.7                             | 100%    | B           |
| DSMN | Didattica              | Incremento del supporto informativo ai dottorandi stranieri mediante creazione di strumenti informativi in lingua inglese: mailing list , documentazione , front office in lingua inglese.                        | percentuale di strumenti informativi in lingua inglese sul totale degli strumenti informativi a disposizione dei dottorandi | 0,5                 | 0.5                             | 100%    | B           |
| DSMN | Amministrazione        | Creazione di una metodologia per l'identificazione, la mappatura e la quantificazione oraria delle attività di interesse dipartimentale e interdipartimentale svolte dal personale di ambito tecnico-scientifico. | percentuale di attività mappate   | 0,5                 | 0.5                             | 100%    | B           |
| DSMN | Ricerca                | Supporto per la verifica dei finanziamenti attratti.  | n interventi erogati vs docenti   | > = 5               | 5                               | 100%    | C           |
| DSMN | Didattica              | miglioramento delle tempistiche relative alla costruzione dei piani studio  | tempi di costruzione  | minore di 90 giorni | minore di 90 giorni             | 100%    | B           |
| DSMN | Didattica              | Miglioramento della qualità dei servizi informativi agli studenti: aggiornamento di pagine informative specifiche sui corsi di studio e sul dottorato nel sito web del Dipartimento                               | n. pagine web aggiornate  | 10                  | 5.5                             | 75%-50% | D           |

## DSLCC-Dipartimento di Studi Linguistici Culturali e Comparati

| Area  | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013  | Valore indicatori al 31/12/2013                                  | Sintesi  | Valutazione |
|-------|------------------------|---|--|--|--|----------|-------------|
| DSLCC | Amministrazione        | Costante allineamento struttura budget in CIA a deliberati organi dpt; miglioramento registrazioni variazioni/storni nell'ottica di rendere il bilancio più leggibile       | rispetto tempistiche inserimenti   | entro 20 gg da consiglio                               | entro 30 giorni da consiglio                                     | 100%-75% | <b>C</b>    |
| DSLCC | Amministrazione        | Diminuzione tempi d'attesa per liquidazione compensi/rimborsi a conferenzieri, in particolare a relatori stranieri  | rispetto tempistiche trasmissione a abif provvedimento di liquidazione (a partire da consegna documentazione completa) | entro un mese  | entro 60 giorni  | 75%-50%  | <b>D</b>    |
| DSLCC | Didattica              | Monitoraggio contenuti sito web del dipartimento, in particolare nella parte dedicata alla didattica, nell'ottica di un costante aggiornamento delle informazioni contenute | aggiornamento sito web   | on   | on   | 100%-75% | <b>C</b>    |
| DSLCC | Ricerca                | Selezione opportunità di finanziamento della ricerca di specifico interesse delle aree dslcc (invio pagina informativa periodica)   | n. pagine informatiche periodiche  | determinazione valore baseline                         | inviate circa 20 segnalazioni a docenti e ricercatori/assegnisti | 100%     | <b>B</b>    |
| DSLCC | Amministrazione        | Adesione progetto printing management d'Ateneo  | avanzamento del progetto   | completato censimento stampanti locali e multifunzione | on   | 100%     | <b>B</b>    |
| DSLCC | Didattica              | Attività di formazione (interna) a personale assegnato a servizi di campus per miglioramento attività di front office studenti  | numero incontri annuali  | 2  | 2  | 100%     | <b>B</b>    |

## DSAAM-Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea

| Area  | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013 | Valore indicatori al 31/12/2013                        | Sintesi | Valutazione |
|-------|------------------------|---|--|-------------|--|---------|-------------|
| DSAAM | Didattica              | Assicurare il rispetto delle scadenze d'Ateneo  | tempo medio di ritardo (in giorni) rispetto alle scadenze d'ateneo   | 0           | 0  | 100%    | B           |
| DSAAM | Didattica              | Migliorare l'efficienza del processo di liquidazione dei contratti                        | tempo medio di liquidazione (in giorni) dei contratti d'insegnamento | 30          | 20   | 100%    | B           |
| DSAAM | Amministrazione        | Migliorare la qualità dei servizi di approvvigionamento                                   | tempo medio di liquidazione (in giorni) delle fatture                | 30          | 10   | 100%    | B           |
| DSAAM | Amministrazione        | Migliorare la qualità dei servizi di supporto informatico                                 | messa a regime di un sistema di richiesta di interventi              | on          | on   | 100%    | B           |
| DSAAM | Ricerca                | Migliorare l'efficienza del processo Missioni   | tempo medio di liquidazione dei rimborsi                             | 30          | 5  | 100%    | B           |
| DSAAM | Ricerca                | Mappatura degli studenti outgoing   | implementazione di una banca dati per gli studenti outgoing          | on          | on   | 100%    | B           |
| DSAAM | Didattica              | Implementazione di un sistema di valutazione dei servizi di front office per gli studenti | valutazione degli studenti dei servizi di front office               | >7/10       | 2,72 (scala 1-4)<br>- datinfoscari<br>n.06 (a.a.11/12) | 75%-50% | D           |

## DSU-Dipartimento di Studi Umanistici

| Area | Settore di Riferimento | Obiettivo Operativo  | Indicatore   | Target 2013   | Valore indicatori al 31/12/2013                           | Sintesi           | Valutazione |
|------|------------------------|--|--|---|---|-------------------|-------------|
| DSU  | Amministrazione        | Verifica annuale residui attivi, recupero crediti e valutazione rischio esigibilità  | 1. analisi residui e invio solleciti d'intesa con ufficio legale<br>2. elaborazione report di analisi e valutazione del rischio allegato al conto consuntivo | 1. on<br>2. aprile                                    | 1. = 100%<br>2. aprile = 100%                             | 100%              | B           |
| DSU  | Amministrazione        | Conferire visibilità e rilevanza alle attività convegnistiche e di ricerca del Dipartimento attraverso la vetrina bibliografica e la vetrina degli eventi del sito Web | 1. n. degli eventi svolti nell'anno<br>2. n. aggiornamenti delle immagini in slideshow del sito web del Dipartimento   | 1. on<br>2. 200% rispetto avvio del sito (n.7 slides) | 1. eventi : <b>222</b><br>2. slides pubblicate: <b>42</b> | 100%              | B           |
| DSU  | Amministrazione        | Redazione verbali sedute CdD in approvazione alla seduta successiva  | tempo medio in giorni di ritardo nelle scadenze: rispetto delle scadenze.  | 10  | 0 giorni di ritardo (obiettivo raggiunto a luglio)        | 100%              | B           |
| DSU  | Amministrazione        | Individuazione responsabile per ciascuno dei tre laboratori con dotazione fondo per spese  | creazione CdR in CIA   | on  | on  | 100%              | B           |
| DSU  | Amministrazione        | Monitoraggio spese e attività laboratori   | elaborazione annuale di un rapporto di valutazione impegni / stanziamenti  | on  | on  | 100%              | B           |
| DSU  | Didattica              | Rispetto delle scadenze e decisioni dell'Ateneo sulla base alle linee guida dell'Offerta Formativa   | ritardo, in giorni, rispetto alle scadenze d'ateneo  | 0   | 0   | 100%              | B           |
| DSU  | Ricerca                | 1. monitoraggio dei progetti di ricerca per rispetto scadenze;<br>2.allocazione preventiva fondi per natura di spesa al fine di velocizzare gli impegni                | implementazione file di controllo per ciascun progetto e file riassuntivi per tipo progetti  | on  |   | 100%              | B           |
| DSU  | Amministrazione        | Implementazione sistema di monitoraggio per la stampa e fotocopie mediante codice per docente con introduzione della partecipazione alla spesa                         | docenti dotati di codice / totale docenti  | 1   | 0   | rimandato/sospeso | E           |
| DSU  | Amministrazione        | Riduzione carta e toner  | spesa per carta e toner dell'anno / anno precedente  | <1 =0,92  | € 7.158,58 (2013)<br>/<br>€ 7.785,81 (2012)               | 100%              | B           |
| DSU  | Amministrazione        | Razionalizzazione macchine fotocopiatrici in uso nel dipartimento  | spesa per noleggio e manutenzione fotocopiatori/spesa per noleggio e manutenzione fotocopiatori anno precedente  | <1 =0,68  | € 11.504,5 (2013)/<br>€ 16.942,25 (2012)                  | 100%              | B           |

## Centri

## SBA-Sistema Bibliotecario di Ateneo

| Area | Settore di Riferimento      | Obiettivo Operativo  | Indicatore  | Target 2013                                  | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi           | Valutazione |
|------|-----------------------------|--|---|--|---|-------------------|-------------|
| SBA  | Settore Comunicazione       | Co-finanziamento del piano formativo SBA   | realizzazione del piano formativo   | on   | Customer care per tutti i B (dic. 2013) + altre 11 persone inserite in giornate formative su Sebina, reference, libro antico, CMS, formazione regionale OLP | 100%              | B           |
| SBA  | Direzione SBA               | Sviluppo DOI (digital object identifier)   | sviluppo DOI  | on   | off   | rimandato/sospeso | E           |
| SBA  | Biblioteca Digitale         | Sperimentazione interoperabilità tra repository istituzionale e U-Gov                      | sviluppo dei protocolli di interoperabilità   | analisi formato dati e protocolli di scambio | sperimentata interoperabilità   | 100%              | B           |
| SBA  | Direzione SBA               | 1. Miglioramento dei servizi bibliotecari in orario serale<br>2. Soddisfazione del cliente | 1, installazione autoprestito nelle biblioteche con apertura estesa<br>2.Indicatori di soddisfazione del cliente da questionari studenti e da progetto Good Practice (il dato viene riportato anche per singola biblioteca) | 1. n. 2<br>2. Trend positivo                 | 1) 0 2) effettuato e verificato andamento positivo  | 100%-75%          | C           |
| SBA  | Biblioteca Digitale         | Aumento delle risorse del sistema bibliotecario in archivi ad accesso aperto               | digitalizzazione collezioni storiche  | n. 800                                       | 276   | rimandato/sospeso | E           |
| SBA  | Biblioteca Digitale         | Aumento delle risorse del sistema bibliotecario accessibili da remoto                      | A) n. banche dati;<br>B) n. e-journals;<br>C) n. e-books  | A) 56;<br>B) 24.000;<br>C) 26.000            | A) 73; B) 24.613; C) 1.698.238  | 100%              | B           |
| SBA  | Servizio al Pubblico (BAUM) | 1. Installazione servizio autoprestito<br>2. Indicatori di soddisfazione utenza            | 1. avvio del servizio<br>2.Indicatori di soddisfazione del cliente da questionari studenti e da progetto Good Practice  | 1. on<br>2. 4,80/6 (8/10)                    | 1. off 2. Verificato con questionario trend positivo  | 100%-75%          | C           |
| SBA  | Gestione collezioni (BAUM)  | 1. Bonifica Authority File<br>2. Indicatori di soddisfazione utenza                        | 1.n. autori bonificati<br>2.Indicatori di soddisfazione del cliente da questionari studenti e da progetto Good Practice   | 1.2000<br>2. 4,80/6 (8/10)                   | 1. 4000 2. Verificato con questionario trend positivo   | 100%              | B           |

| Area | Settore di Riferimento     | Obiettivo Operativo  | Indicatore   | Target 2013               | Valore indicatori al 31/12/2013                     | Sintesi           | Valutazione |
|------|----------------------------|--|--|---------------------------|---|-------------------|-------------|
| SBA  | Servizi al Pubblico (BALI) | 1. Avvio del servizio inter-library loan<br>2. Indicatori di soddisfazione utenza              | 1. avvio del Servizio<br>2. Indicatori di soddisfazione del cliente da questionari studenti e da progetto Good Practice                  | 1. on<br>2. 4,80/6 (8/10) | 1. on 2. Verificato con questionario trend positivo | 100%              | B           |
| SBA  | Gestione collezioni (BALI) | 1. Istituzione Ufficio gestione unificata periodici<br>2. Indicatori di soddisfazione utenza   | 1. istituzione Ufficio<br>2. Indicatori di soddisfazione del cliente da questionari studenti e da progetto Good Practice                 | 1. on<br>2. 4,80/6 (8/10) | 1. on 2. Verificato con questionario trend positivo | 100%              | B           |
| SBA  | Servizio al Pubblico (BAS) | 1. Valutazione bibliometrica abbonamenti ai periodici<br>2. Indicatori di soddisfazione utenza | 1. rapporto di valutazione abbonamenti<br>2. Indicatori di soddisfazione del cliente da questionari studenti e da progetto Good Practice | 1. on<br>2. 4,80/6 (8/10) | 1. on 2. Verificato con questionario trend positivo | 100%              | B           |
| SBA  | Gestione collezioni (BAS)  | 1. Monitoraggio completezza collezioni librerie<br>2. Indicatori di soddisfazione utenza       | 1. rapporto di valutazione collezioni<br>2. Indicatori di soddisfazione del cliente da questionari studenti e da progetto Good Practice  | 1. on<br>2. 4,80/6 (8/10) | 1. on 2. Verificato con questionario trend positivo | 100%              | B           |
| SBA  | Servizio al Pubblico (BEC) | 1. Valutazione bibliometrica abbonamenti ai periodici<br>2. Indicatori di soddisfazione utenza | 1. rapporto di valutazione abbonamenti<br>2. Indicatori di soddisfazione del cliente da questionari studenti e da progetto Good Practice | 1. on<br>2. 4,80/6 (8/10) | 1. on 2. Verificato con questionario trend positivo | 100%              | B           |
| SBA  | Gestione collezioni (BEC)  | 1. Monitoraggio completezza collezioni librerie<br>2. Indicatori di soddisfazione utenza       | 1. rapporto di valutazione collezioni<br>2. Indicatori di soddisfazione del cliente da questionari studenti e da progetto Good Practice  | 1. on<br>2. 4,80/6 (8/10) | 1. on 2. Verificato con questionario trend positivo | 100%              | B           |
| SBA  | Direzione SBA              | Miglioramento attrezzature biblioteche   | rinnovo computer e audiovideo  | 20                        | 20  | 100%              | B           |
| SBA  | Biblioteca Digitale        | Ingresso in WorldCat   | migrazione nel catalogo WorldCat   | on                        | off   | rimandato/sospeso | E           |

## CLA-Centro Linguistico di Ateneo

| Area | Settore di Riferimento      | Obiettivo Operativo   | Indicatore   | Target 2013     | Valore indicatori al 31/12/2013   | Sintesi           | Valutazione |
|------|-----------------------------|---|--|-----------------|---|-------------------|-------------|
| CLA  | Centro linguistico d'Ateneo | Adottare criteri di riconoscimento e valutazione della formazione individuale | creazione del portfolio formazione                                   | on              | rinvio  | rimandato/sospeso | E           |
| CLA  | Centro linguistico d'Ateneo | Potenziare l'offerta di certificazione riconosciuta a livello internazionale  | n. certificazioni / n. nuovi iscritti                                | 95%             | 113/94  | 100%              | B           |
| CLA  | Centro linguistico d'Ateneo | Migliorare l'erogazione dei servizi accessibili da remoto                     | A) n. corsi blended erogati<br>B) n. accessi alla piattaforma Moodle | A) 4<br>B) 1600 | a) nessuno<br>b) 43.821 visitatori unici (916.128 pagine visitate) hanno avuto accesso alla piattaforma Moodle per attività didattica del CLA | 75%-50%           | D           |