



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA
Direzione Generale

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019

(Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25/06/2020)

(Validata dal NVA nella seduta del 26/06/2020)

INDICE

1. **Presentazione**
2. **Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli altri Stakeholder esterni.**
 - 2.1 **Il contesto esterno di riferimento**
 - 2.2 **L'amministrazione.**
 - 2.3 **I risultati raggiunti**
 - 2.4 **Le criticità e le opportunità**
3. **Risultato degli indicatori globali di Ateneo**
4. **Risorse, Efficienza ed Economicità**
5. **Pari Opportunità e bilancio di genere**
6. **Il Processo di redazione della relazione sulla Performance**
 - 6.1 **Fasi, soggetti, tempi e responsabilità**
 - 6.2 **Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance.**
7. **Allegati**
 - 7.1 **Tabella documenti del ciclo**
 - 7.2 **Tabella della valutazione individuale**
 - 7.3 **Risultato degli obiettivi della Performance individuale**

1. Presentazione

L'Art. 10. del D.Lgs n. 150/2009, al fine di assicurare *“la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance”*, pone in capo alle Amministrazioni pubbliche l'onere di procedere all'elaborazione, entro il 30 giugno, della Relazione sulla performance, *“che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato”*.

Il presente documento è stato redatto tenendo in considerazione le linee guida sulla struttura e sulla modalità di redazione contenute nella Delibera ANAC n. 5/2012, le linee guida per la Relazione annuale sulla Performance del Novembre 2018 del Dipartimento della Funzione pubblica, Ufficio per la valutazione della performance della Presidenza del Consiglio dei Ministri, le linee guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università italiane dell'ANVUR del 2015 come modificate e aggiornate nel 2017 e, da ultimo, con la delibera n. 18 del 23 gennaio 2019.

Con il D.lgs 74/2017 recanti modifiche al D.lgs 150/2009 le funzioni di gestione e indirizzo del sistema nazionale di valutazione della performance delle università sono attribuite in via definitiva all'ANVUR nel rispetto dei principi contenuti nel decreto. Il D.lgs 74/2017 ha previsto inoltre che la Relazione sulla Performance deve essere approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione entro il 30 giugno.

Dal quadro di riferimento appena delineato, vale rilevare che la Relazione annuale sulla Performance persegue due fondamentali finalità:

- di miglioramento gestionale grazie al quale la Governance dell'Ateneo (l'amministrazione) può riprogrammare obiettivi e risorse tenendo conto dei risultati ottenuti l'anno precedente e migliorando progressivamente il funzionamento del ciclo della performance;
- di accountability attraverso il quale la Governance dell'Ateneo (l'amministrazione) può rendicontare a tutti gli stakeholder i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti – e le relative cause – rispetto agli obiettivi programmati.

Pertanto la relazione rendiconta quanto previsto nel Piano Integrato della Performance del 2019-2021 per l'anno 2019.

2. Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli altri Stakeholder esterni.

2.1 Il contesto esterno di riferimento

I fattori che hanno caratterizzato l'azione di governance dell'Ateneo nel corso del 2019 sono riconducibili a:

- Rapporto ANVUR Accreditamento Periodico della sede e dei Corsi di Studio (approvato dal Consiglio Direttivo ANVUR il 24/10/2018 e relativo alla visita della CEV avvenuta nei giorni 21 – 24 novembre 2017), dal quale è partita l'analisi SWOT per la predisposizione del nuovo PIP 2019-2021;
- DM 204/2019- Piano straordinario RTDB, con il quale l'Ateneo ha potuto bilanciare il turn over dell'anno 2019;
- L'avvio delle procedure di reclutamento e la relativa presa di servizio di 19 RTDA nell'ambito del PON AIM: Attraction and International Mobility;
- DM 364/2019 – Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato;
- DM 738/2019 – Criteri di ripartizione del FFO per l'anno 2019, che ha visto diminuire le risorse trasferite dal MIUR all'Ateneo per la quota premiale e la cd. No-tax area a cui si è aggiunto il taglio derivato dal recupero, a valere sul FFO 2019 da parte del Ministero, delle somme assegnate a valere sulla programmazione triennale degli Atenei 2016-2018 (DM 635/2016) per mancato raggiungimento degli obiettivi.

2.2 L'amministrazione.

La composizione dell'amministrazione per l'anno 2019 in termini di personale è riportata nelle tabelle che seguono:

P.T.A. e Collaboratori ed esperti linguistici in servizio al 31/12/2019

	<i>Amm.vi bibliotecari</i>	<i>Tecnici</i>	Totale
Dirigenti	2(*)	1	3
Categoria EP	11	1	12
Categoria D	58	22	80
Categoria C	105	36	141
Categoria B	19	3	22
Totale parziale	195	63	258
<u>CELL</u>		10	10
Totale generale			268

(*) ivi compreso il Direttore Generale

Nel corso dell'anno la dimensione del PTA si è ridotta, in seguito a pensionamenti e mobilità presso altra amministrazione, di 4 unità passando da 272 (dato 2018) a 268 unità (dato 2019).

Docenti afferenti alle Scuole/ Dipartimenti – anno 2019

(Fonte MIUR dati al 31/12/2019)

Strutture	Ordinari	Associati	Ricercatori	RtdA	RtdB	Tot.
DiCEM	10	18	12	4	1	45
DiMIE	6	19	15	4	3	47
DiS	11	27	27	6	1	72
DiSU	6	17	7	9	5	44
SI-UniBas	9	31	22	5	2	69
SAFE	9	27	13	1	3	53
TOTALI	51	139	96	29	15	330

Docenti afferenti alle Scuole/ Dipartimenti – anno 2018

(Fonte MIUR dati al 31/12/2018)

Strutture	Ordinari	Associati	Ricercatori	Rtda	Rtdb	Tot.
DiCEM	10	16	12	3	3	44
DiMIE	6	17	16	2	3	44
DiS	11	28	30	0	0	69
DiSU	6	13	7	0	6	32
SI-UniBas	9	31	22	0	1	63
SAFE	12	26	13	0	2	53
TOTALI	54	131	101	5	15	305

Di contro per quanto riguarda la dimensione del personale docente si è registrato un saldo naturale positivo pari a 25 unità che ha notevolmente attenuato il turnover avvenuto nel corso dell'anno.

Infatti a fronte di 9 quiescenze (3 professori ordinari, 4 professori associati e 2 Ricercatori Universitari) si sono registrate 12 prese di servizio di professori associati (di cui 1 nuovo ingresso, 2 passaggi interni da Ricercatore universitario e 9 passaggi da RTDB già in servizio), 9 prese di servizio di RTDB (di cui 1 già in servizio come RTDA) in applicazione del piano straordinario RTDB del DM 204/2019 e 25 prese di servizio di RTDA, di cui 19 finanziati sul PON AIM.

Per quanto riguarda l'offerta formativa l'Ateneo ha recepito il portato dell'evoluzione normativa in materia di requisiti necessari per la sostenibilità dell'offerta formativa. L'offerta didattica riferibile al periodo di interesse (AA 2018/2019) si è attestato su 35 Corsi di Studio, nello specifico:

- 14 Corsi di Laurea, di cui 1 internazionale basata sulla mobilità internazionale;
- 18 Corsi di laurea Magistrale, di cui 3 Internazionale e 2 interateneo;
- 3 Corsi di Laurea a Ciclo Unico.

Corsi di Studio

Lauree:

Operatore dei Beni Culturali (internazionale)
Biotechnologie
Ingegneria Civile e Ambientale
Ingegneria Meccanica
Studi Umanistici
Economia aziendale
Tecnologie Agrarie
Scienze Forestali e Ambientali
Tecnologie Alimentari
Chimica
Scienze e Tecnologie Informatiche
Scienze Geologiche
Matematica
Paesaggio Ambiente e Verde Urbano

Struttura Primaria/Sede

DiCEM - Matera
DiS - Potenza
SI - Potenza
SI - Potenza
DiSU - Potenza
DiMIE - Potenza
SAFE - Potenza
SAFE - Potenza
SAFE - Potenza
DiS - Potenza
DiMIE - Potenza
DiS - Potenza
DiMIE - Potenza
DiCEM - Matera

Lauree Magistrali:

Biotechnologie per la diagnostica medica, farmaceutica e veterinaria
Ingegneria Civile
Ingegneria Informatica e delle Tecnologie dell'Informazione
Ingegneria Meccanica
Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
Matematica
Scienze Antropologiche e Geografiche per i Patrimoni Culturali e la Valorizzazione dei Territori
Scienze Chimiche
Scienze e Tecnologie Agrarie
Scienze e Tecnologie Alimentari
Sustainable management of food quality "EDAMUS" (Internazionale)
Scienze Forestali e Ambientali
Geoscienze e Georisorse (Internazionale)
Scienze filosofiche e della comunicazione
Storia e civiltà europee
Archeologia e storia dell'arte (Internazionale)
Economia & Management
Filologia Classica e Moderna

DiS - Potenza
SI - Potenza
SI - Potenza
SI - Potenza
SI - Potenza
DiMIE - Potenza
DiCEM - Matera

DiS - Potenza
SAFE - Potenza
SAFE - Potenza
SAFE - Potenza
SAFE - Potenza
DiS - Potenza
DiSU - Potenza
DiSU - Potenza
DiCEM - Matera
DiMIE - Potenza
DiSU - Potenza

Lauree Magistrali a CU:

Farmacia
Architettura (Internazionale)
Scienze della formazione primaria

DiS - Potenza
DiCEM - Matera
DiSU - Matera

A fronte di tale offerta formativa si riportano i dati relativi ai principali utenti dell'Ateneo, gli studenti, evidenziando come l'ateneo ha registrato le seguenti variazioni rispetto al precedente anno accademico:

- Aumento pari al 4,17% del numero degli iscritti al primo anno;
- Diminuzione pari al 6,86% del numero degli iscritti ad anno successivo al primo in corso;
- Diminuzione pari al 4,40% del numero degli iscritti fuori corso;
- Diminuzione pari al 3,49% del numero degli iscritti totali.

<i>Struttura Primaria</i>	<i>Studenti iscritti al I anno (*)</i>		
	<i>2017/18</i>	<i>2018/19</i>	<i>Variazione %</i>
<i>DiCEM</i>	201	231	14,93%
<i>DiMIE</i>	424	426	0,47%
<i>DiS</i>	228	244	7,02%
<i>DiSU</i>	306	295	-3,59%
<i>SAFE</i>	157	172	9,55%
<i>SI-Unibas</i>	193	204	5,70%
<i>Totale</i>	1509	1572	4,17%

(*) Dato Anvur – ANS al 28/03/2020

<i>Struttura Primaria</i>	<i>studenti iscritti ad anni successivi al I in corso (*)</i>		
	<i>2017/18</i>	<i>2018/19</i>	<i>Variazione %</i>
<i>DiCEM</i>	437	389	-10,98%
<i>DiMIE</i>	489	476	-2,66%
<i>DiS</i>	415	370	-10,84%
<i>DiSU</i>	640	704	10,00%
<i>SAFE</i>	235	177	-24,68%
<i>SI-Unibas</i>	322	248	-22,98%
<i>Totale</i>	2538	2364	-6,86%

(*) Dato Anvur – ANS al 28/03/2020

<i>Struttura Primaria</i>	<i>studenti iscritti Fuori Corso (*)</i>		
	<i>2017/18</i>	<i>2018/19</i>	<i>Variazione %</i>
<i>DiCEM</i>	257	295	14,79%
<i>DiMIE</i>	555	526	-5,23%
<i>DiS</i>	454	464	2,20%
<i>DiSU</i>	480	524	9,17%
<i>SAFE</i>	360	356	-1,11%
<i>SI-Unibas</i>	692	510	-26,30%
<i>Totale</i>	2798	2675	-4,40%

(*) Dato Anvur – ANS al 28/03/2020

Struttura Primaria	Totale studenti iscritti (*)		
	2017/18	2018/19	Variazione %
DiCEM	909	915	0,66%
DiMIE	1382	1428	3,33%
DiS	1117	1078	-3,49%
DiSU	1466	1523	3,89%
SAFE	781	705	-9,73%
SI-Unibas	1195	962	-19,50%
Totale	6850	6611	-3,49%

(*) Dato Anvur – ANS al 28/03/2020

L'offerta formativa *post lauream* si è articolata in:

- a) Corsi di Dottorato di ricerca, istituiti in collaborazione con enti pubblici e privati e/o con altre università italiane o straniere. Nello specifico, il XXXIV ciclo si è articolato nei seguenti corsi:
- *Ingegneria per l'innovazione e lo sviluppo sostenibile (Dottorato innovativo ai fini del PNR 2015-2020)*
 - *Scienze e tecnologie agrarie, forestali e degli alimenti (Dottorato internazionale con l'Università di Oporto)*
 - *Applied biology and environmental safeguard*
 - *Cities and landscapes: architecture, archeology, cultural heritage, history and resources*
 - *Storia, culture e saperi dell'Europa mediterranea dall'antichità all'età contemporanea*
 - *Chimica (in consorzio, sede amministrativa università degli studi di Salerno)*
 - *Matematica e informatica (in consorzio, sede amministrativa università del Salento)*

Il numero dei Corsi di Dottorato di ricerca internazionali è rimasto invariato.

- b) Master di I livello a carattere di perfezionamento scientifico e di alta formazione:
- Master di I livello in "Master Executive in Europrogettazione e Professioni Europee – EUROPRO"

- c) Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici.

La Scuola è articolata nei due indirizzi di Archeologia classica e Archeologia Tardo antica e medievale ed ha l'obiettivo di garantire una preparazione scientifica nel campo delle discipline archeologiche e delle metodologie di indagine, nonché di fornire le competenze professionali finalizzate alla tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico.

In questa sede occorre sottolineare le attività di rilievo, che hanno condizionato la performance dell'amministrazione per l'intero anno:

- a) La flessione della dimensione quantitativa e qualitativa del personale TA, in particolare il perdurante sottodimensionamento della dotazione organica soprattutto di alcuni Settori e uffici sia in Amministrazione centrale che nelle strutture primarie (ad esempio il Settore Relazioni Internazionali, il Settore Bilancio, il Settore Pianificazione e Programmazione), l'uso dell'interim

a copertura di alcune posizioni organizzative e/o di responsabilità offrono solo parziale risposta alla disparità tra la mole delle funzioni gestite e le unità di personale preposte. Il raggiungimento degli obiettivi e lo sviluppo dei processi tende ad essere condizionato dal necessario ed indifferibile potenziamento della dotazione organica ovvero da un ripensamento della organizzazione e redistribuzione del PTA in servizio.

- b) Per quanto la Regione, con nota prot. 197328/12AE del 22.11.2018, ha comunicato lo stanziamento della somma relativo al contributo annuale di € 10.000.000,00 ai sensi della LR 12/2006 e LR 33/2010 per le annualità 2019 e 2020, e con nota prot. 41619/12AE dell'8.03.2019, ad integrazione della precedente, lo stanziamento è stato confermato anche per il 2021, il ritardo nella definizione dell'Accordo triennale 2019 -2021 non ha consentito il perfezionamento del trasferimento delle somme per l'anno 2019.
- c) In tema di razionalizzazione della spesa, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 26 febbraio 2019, ha deliberato in merito alla determinazione dell'importo relativo alla retribuzione degli affidamenti e degli incarichi didattici attribuiti mediante contratto di diritto privato, stabilendo un compenso massimo di € 50,00 per ogni tipologia.
- d) Con Decreto MIUR n. 136 del 25 febbraio 2019 l'Ateneo ha ricevuto l'Accreditamento periodico della sede e di tutti i corsi di studio, per gli anni accademici dal 2018/2019 al 2022/2023, con il giudizio "Soddisfacente".
- e) Le recenti azioni di reclutamento del personale docente e ricercatore adottate dall'Ateneo consentono di perseguire una ulteriore razionalizzazione della spesa.

2.3 I risultati raggiunti

Si riassumono qui di seguito i principali risultati raggiunti dall'Ateneo nel 2019:

Area Strategica didattica

Sono proseguite le azioni di consolidamento e sviluppo dell'offerta formativa soprattutto nell'ottica della sua internazionalizzazione e maggiore attrattività degli iscritti con lo sviluppo di nuova progettazione che riguardato la istituzione del Corso di Laurea sperimentale ad orientamento professionale nella classe L23 attivato per l'AA 2019/20.

Accanto all'offerta formativa istituzionale (Corsi di Laurea e Laurea Magistrale) l'Ateneo si è impegnato a costruire e erogare una offerta formativa aggiuntiva orientata all'aggiornamento e la specializzazione professionale.

In questo ambito sono stati attivati:

- Il Corso di formazione per il conseguimento della certificazione CISCO CCNA R&S (ROUTING & SWITCHING) per 24 partecipanti (16 posti riservati a studenti iscritti all'Università degli Studi della Basilicata o personale in servizio presso l'Università degli Studi della Basilicata e 8 posti destinati ad esterni)
- I percorsi formativi, destinati a 80 laureati dell'Università degli Studi della Basilicata con lo scopo di contribuire allo sviluppo di competenze in materia ambientale, al fine di favorire l'inserimento professionale dei laureati nei settori della green economy, in:
 - a. **Gestire i rifiuti tra legge e tecnica (40 posti);**

b. **Gestione dei rifiuti. Regole attuative e nuovi ordinamenti di settore (40 posti).**

Attivati nell'ambito del Progetto "Green Jobs" sottoscritto dall'Università degli Studi della Basilicata, CONAI - Consorzio Nazionale Imballaggi, Fondazione Matera Basilicata 2019, Comune di Matera e Camera di Commercio della Basilicata

- Percorso 24CFU, destinato a chi, volendo accedere ai ruoli di Docente nel sistema Scolastico nazionale, vuole acquisire i 24 CFU in discipline antro-po-psi-co-pedagogiche e in metodologie e tecnologie didattiche (decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59 e decreto 616 del 10 agosto 2017) per integrare il proprio curriculum studiorium.

- Percorso Formazione insegnanti di sostegno (PAS)

- Corsi di formazione e aggiornamento professionale quale Ente Formatore al Progetto "Valore P.A. I.N.P.S. – 2019.

Le tematiche assegnate dall'I.N.P.S. alla Regione Basilicata ed erogate dall'Università degli Studi della Basilicata, sono le seguenti:

- I. **Titolo del Corso:** VAL.UE – Valore PA per l'Europa.
Tema: Capacità di orientarsi nel contesto internazionale in particolare di proporre progetti che possano trovare finanziamento in fondi Europei
- II. **Titolo del Corso:** Competenze linguistiche per una Pubblica Amministrazione Europea.
Tema: Aumento di competenza linguistica dei partecipanti
- III. **Titolo del Corso:** Gestione e sviluppo delle risorse strumentali per il miglioramento delle prestazioni organizzative nelle Pubbliche Amministrazioni (PA): persone, processi, tecnologie, contrattualistica.
Tema: Competenza in materia efficiente di gestione delle risorse strumentali. Capacità di analisi economica dei contratti pubblici
- IV. **Titolo del Corso:** Spesa pubblica e vincoli di bilancio. Le opportunità e limiti presenti nella realtà della P.A. italiana con uno sguardo all'Europa.
Tema: Capacità di gestione di valutazione e di controllo della spesa pubblica
- V. **Titolo del Corso:** La gestione delle risorse umane: dalla Teoria alla pratica. Sviluppare la qualità della vita organizzativa attraverso la comunicazione intenzionale e la gestione dei conflitti.
Tema: Capacità di gestione delle risorse umane, di gestire i conflitti
- VI. **Titolo del Corso:** DAKAR (DigitAl Knowledge e Pubblica Amministrazione)
Tema: Competenze digitali: conoscenza delle tecnologie più utili a supporto dell'erogazione dei servizi
- VII. **Titolo del Corso:** Gestione, valutazione della spesa pubblica: teoria, strumenti e applicazioni
Tema: Capacità di gestione di valutazione e di controllo della spesa pubblica
- VIII. **Titolo del Corso:** La valutazione delle competenze e delle prestazioni: un modello condiviso di gestione delle risorse umane
Tema: Capacità di gestione delle risorse umane, di gestire i conflitti

In tema di internazionalizzazione sono stati sottoscritti 31 nuovi accordi

- **n. 25** accordi inter-istituzionali Erasmus (che si aggiungono ai n. 29 già stipulati a fine 2018 ed esposti nel bando mobilità Erasmus+ 2019-2020);

- **n. 6** accordi per mobilità UE e extra UE (al di fuori di Erasmus), finalizzati all'emanazione del bando *Mobilità Internazionale UE-extra UE*, il cui finanziamento è a totale carico di risorse attribuite dal Miur, ai sensi dell'art. 2, co. 2 lett. b) del DM 1047/2017.

Al fine di incrementare la mobilità degli studenti e dei docenti nel corso del 2019 sono stati organizzati e realizzati vari eventi informativi (giornate informative a Potenza e a Matera), anche con il contributo dell'Associazione Studenti internazionali Sui-generis ESN (International Exchange Erasmus Student Network),

Più in dettaglio sono stati realizzati n. 3 eventi (con il supporto di ESN-Sui Generis) nei due Campus universitari di Potenza e Matera nell'ambito delle giornate informative Erasmus ed è stato prodotto apposito Power Point "Info Day Erasmus":

- il 10 Aprile 2019 (Aula A3 Campus Macchia Romana Potenza – registrata la presenza di n. 126 studenti e docenti);
- il 12 aprile 2019 (Aula B002 Campus via Lanera Matera- registrata la presenza di circa 100 studenti e docenti);
- il 17 aprile 2019 (Incontro informativo Dip.to Scienze Aula A6 Campus Macchia Romana- registrata la presenza di n. 86 studenti e docenti).

Infine, si è registrata una flessione del tasso di mobilità internazionale dopo un triennio di crescita: gli studenti e i docenti in mobilità nel corso del 2019 sono stati 140 contro i 168 del 2018 e i 141 del 2017, erano stati 105 nel 2016.

Area strategica ricerca e terza missione

Sono proseguite le azioni di miglioramento della performance di Ateneo della ricerca e terza missione soprattutto per quanto riguarda la collocazione dei prodotti editoriali, le forme di comunicazione dei risultati della ricerca e del trasferimento tecnologico e del public engagement.

In particolare l'Ateneo ha promosso una serie di iniziative dirette alla promozione di attività culturale nell'ambito territoriale tra queste:

Concorso per componimenti poetici dialettali lucani - III edizione

L'Università degli Studi della Basilicata e il CID - Centro Interuniversitario di ricerca in Dialettologia - Progetto A.L.Ba., in partenariato con la BCC Basilicata, promuovono la terza edizione del concorso poetico organizzato nell'ambito della "Giornata nazionale del dialetto e delle lingue locali", indetta dall'UNPLI nazionale.



partner
UNPLI
BCC Basilicata
Sistema Lucano di sempre
**CONCORSO PER COMPONENTI
POETICI DIALETTALI LUCANI
III EDIZIONE**

Lectio Magistralis di Gino Strada su "Pratiche di pace e diritti umani".

Gino Strada è stato ospite dell'Università della Basilicata il 15 febbraio 2019.

i temi della sua lectio sono profondamente attuali, e rappresentano un elemento di grande interesse culturale per la nostra comunità universitaria. Strada è testimone di percorsi di pace e cooperazione, in un tempo in cui la Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo, con i suoi 70 anni, non è ancora pienamente attuata nel mondo.

Nel 2004 Gino Strada aveva ricevuto dall'Unibas la laurea ad honorem in ingegneria civile ed ambientale.

L'evento è stato trasmesso in diretta streaming ed è disponibile sul canale [Youtube di Ateneo](#)



Progetto "Diamo i numeri?": Il Registro Tumori della Basilicata.

"Diamo i numeri?" è un progetto di divulgazione organizzato dal Prof. Eugenio Parente, con il patrocinio del Dipartimento di Scienze e della Scuola SAFE dell'Università degli Studi della Basilicata e in collaborazione con Exo, Tab Consulting, T3 Innovation.

Un ciclo di seminari, accessibili a studenti, insegnanti, comunicatori e semplici cittadini, che ha l'ambizione di creare uno spazio adatto a ricostruire (e trasmettere) un'immagine corretta dell'importanza della statistica e della scienza dei dati nella nostra società.

E' stata l'occasione per un focus sui numeri (veri) dell'incidenza dei tumori in Basilicata negli ultimi anni, sulla base dei dati raccolti nel Registro Tumori di Basilicata e pubblicamente accessibili sia nelle relazioni annuali dell'Associazione Italiana Registri Tumori che sul sito dell'IRCCS CROB.

A discuterne il Dott. Rocco Galasso, direttore della struttura complessa di Epidemiologia Clinica, Biostatistica e Registro Tumori



dell'IRCCS CROB e direttore scientifico f.f.
dell'IRCCS CROB.

"Braincities", la notte europea dei ricercatori

Il nuovo Campus Universitario di Matera ha ospitato, venerdì 27 settembre 2019, la "Notte Europea dei Ricercatori 2019".

La manifestazione, che si terrà in contemporanea in tutte le nazioni europee, è un'iniziativa promossa dalla Commissione Europea per promuovere la ricerca scientifica, informare i cittadini perché siano consapevoli della sua importanza così come mostrare il lavoro che ogni giorno è svolto dai ricercatori all'interno dei propri laboratori. L'obiettivo è sensibilizzare il grande pubblico, a partire dai più giovani, sull'importanza che i risultati delle ricerche hanno nella risoluzione dei problemi più comuni e creare occasioni di incontro tra ricercatori e cittadini per diffondere la cultura scientifica e la conoscenza delle professioni della ricerca. Il filo conduttore dell'evento che, quest'anno, è stato scelto in Basilicata è il "volo". Un vocabolo che "lega - hanno spiegato gli organizzatori - due avvenimenti molto importanti nella storia delle scienze: il cinquecentenario della morte di Leonardo da Vinci, e il cinquantesimo anniversario della prima passeggiata sulla Luna.

UNIBAS - OISAIR: Call per progetti di innovazione ricerca-impresa

L'iniziativa si inserisce nel quadro del progetto europeo OISAIR finanziato dal Programma ADRIAN, a cui partecipa l'Università della Basilicata, che ha l'obiettivo di promuovere un sistema di Open Innovation nella macro-regione Adriatico-Ionica per renderla più competitiva e attrattiva a livello regionale e internazionale.

OISAIR selezionerà 10 progetti di innovazione presentati congiuntamente da un ente di ricerca pubblico/università e da un'impresa da



Notte Europea dei Ricercatori 2019



BRAINCITIES

Evento Associato alla Notte Europea dei Ricercatori
27 settembre 2019 - ore 16.00/24.00
Campus Universitario di Via Lanera - MATERA



European Regional Development Fund - Instrument for Pre-Accession II Fund

OIS-AIR



supportare attraverso l'erogazione di Innovation Voucher del valore di € 18.500 ciascuno.

I progetti di ricerca sperimentale dovranno riguardare tematiche riferite ai settori:

1. Agro-Bioeconomy
2. Transport & Mobility
3. Energy & Environment

Convegno Alma Laurea 2019: Università e mercato del lavoro nell'industria culturale e creativa

Nell'anno in cui Matera è capitale europea della cultura il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, in collaborazione con l'Università della Basilicata e la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane – CRUI ha organizzato il convegno “Università e mercato del lavoro nell'ambito dell'industria culturale e creativa”. L'obiettivo dell'incontro è stato quello di approfondire, grazie alla documentazione statistica raccolta annualmente da AlmaLaurea, la relazione tra università e mercato del lavoro, con uno sguardo particolare rivolto proprio ai percorsi di studio universitari in ambito culturale e creativo.

Nel corso del convegno è stata illustrata una analisi della relazione tra Università e mercato del lavoro in questi ambiti condotta sulla base dei dati elaborati dal Consorzio AlmaLaurea, che riunisce 75 università italiane. In particolare sono state presentate sia le caratteristiche occupazionali dei laureati sia i percorsi formativi di provenienza degli stessi, con l'obiettivo di avviare una riflessione sull'efficacia delle esperienze formative per la realizzazione professionale e di vita dei nostri laureati. Alle presentazioni dei dati elaborati dal Consorzio ha fatto seguito una tavola rotonda volta a condividere la riflessione e a ragionare assieme sugli scenari in cui si collocano i nostri giovani laureati in discipline artistico-culturali.



StartCup Basilicata 2019

Start Cup Basilicata 2019 è la Business plan competition promossa dalla Regione Basilicata, nell'ambito del progetto Sistema IncHUBatori di impresa, con il supporto di Sviluppo Basilicata, società in house e soggetto attuatore, dei partners Università degli studi della Basilicata e T3 Innovation, con Banca Popolare di Bari e con Tim Open la comunità degli sviluppatori italiani sponsor.

La competizione è collegata al PNI - Premio Nazionale per l'Innovazione (promosso da PNICube, Associazione Italiana degli Incubatori Universitari e delle Business Plan Competition).



Unibas e Rete delle Università per lo sviluppo Sostenibile - Mobilità

L'Università degli Studi della Basilicata ed il Gruppo Nazionale della Rete delle Università Italiane per lo Sviluppo Sostenibile (RUS) sul tema della Mobilità Sostenibile organizzano due seminari, il 29 marzo a Potenza ed il 30 marzo a Matera presso le sedi della Università della Basilicata.

Nel corso del seminario tenuto a Potenza, sono stati illustrati gli esiti della indagine nazionale sul tema della mobilità sostenibile nelle Università italiane e diverse buone pratiche poste in essere da alcuni importanti atenei italiani. In conclusione della mattina sono stati programmati interventi sulle opportunità per costruire una strategia per la mobilità sostenibile a Potenza e sul contributo che l'Università può dare alla città per promuovere modelli innovativi negli spostamenti urbani e nell'accoglienza degli studenti universitari.

Il seminario di Matera ha trattato il tema "La rivoluzione culturale nella mobilità sostenibile". Si sono tenuti interventi e comunicazioni sul tema della mobilità urbana in rapporto alle differenti modalità d'uso della città ed alla dimensione funzionale e morfologica della stessa. In conclusione interventi programmati sul tema "Infrastrutture e mobilità sostenibile a sostegno della offerta universitaria a Matera Dalle politiche per Matera 2019 alla dimensione di area vasta".



Accanto a queste iniziative L'Ateneo ha contribuito alle manifestazioni culturali che hanno costituito il catalogo di Matera 2019 (Suoni dal Futuro Remoto, Progetto Idea e mostre collegate, la grande mostra "Rinascimento visto da Sud" con il Mibact, etc).

Sono stati sottoscritti accordi di partenariato e protocolli di intesa con:

- a) Agenzia Spaziale Italiana (ASI), l'accordo prevede che la collaborazione tra le Parti si concretizzerà nell'ambito delle attività di ricerca e sviluppo nei seguenti settori:
 - telerilevamento ed elaborazione dati ed applicazioni;
 - applicazioni dei dati acquisiti dallo spazio;
 - sviluppo e caratterizzazione di strumenti qualificati per missioni spaziali;
 - applicazione di tecniche satellitari attive e passive, nei settori della meteorologia e climatologia, qualità dell'aria, gas serra, ciclo del carbonio, parametri di superficie.
 - sviluppo e supporto di percorsi formativi di crescita culturale e professionale di studenti e laureati particolarmente qualificati anche con riguardo a istituti internazionali;
- b) Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia al fine di attivare specifiche forme di collaborazione volte a realizzare
 - Attività di ricerca congiunta nell'ambito della geologia dei terremoti, della sismotettonica e del monitoraggio geochimico e vulcanico, anche attraverso la partecipazione a bandi competitivi a livello regionale, nazionale ed europeo;
 - Attività di formazione funzionale alla qualificazione professionale per i corsi di laurea istituiti da UniBas o per specifiche esigenze di aziende e professionisti.
 - Attività di studio basata su analisi numerica e sperimentale per lo sviluppo e l'ottimizzazione della ricerca mediante la condivisione ed analisi di dati"
- c) Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco - Direzione Regionale Vigili del Fuoco Basilicata finalizzato allo svolgimento di attività di collaborazione scientifica e didattica per lo studio, la formazione, la ricerca e la sperimentazione,
- d) Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (CREA) finalizzato a:
 - predisporre convenzioni operative che, per l'UniBas saranno a cura delle Strutture primarie (Dipartimenti e/o Scuole) interessate;
 - collaborare nella definizione di progetti di ricerca e di formazione di giovani laureati e laureandi;
 - definire, elaborare, partecipare e attuare programmi e progetti scientifici nei settori di interesse comune;
 - sviluppare soluzioni migliorative per valorizzare, di comune intesa, i risultati delle ricerche svolte dalle rispettive strutture e incrementare le possibilità di un loro trasferimento al mondo produttivo;
 - condividere risorse strumentali umane e finanziarie per la realizzazione di programmi e progetti, nelle modalità da concordare espressamente nelle specifiche convenzioni operative;
- e) FedermanagerBasilicata, finalizzato a:
 - istituire un premio di laurea annuale - finanziato da Federmanager Basilicata - per un importo di Euro 1.500 (millecinquecento euro) volto a premiare il migliore lavoro di tesi sulle

-
- tematiche manageriali, elaborato nell'ambito dei corsi di studio dell'Università degli Studi della Basilicata;
- sensibilizzare e costruire nuova consapevolezza circa i temi della cultura manageriale e dell'intrapresa e del ruolo della ricerca e della formazione universitaria e post-lauream;
 - supportare la condivisione di conoscenze, competenze, buone pratiche e networks tra gli attori del mondo imprenditoriale e manageriale e il mondo universitario a livello locale, nazionale ed internazionale;
 - proporre e realizzare progetti di ricerca e sviluppo di comune interesse;
 - proporre e realizzare progetti di formazione di comune interesse;
 - sviluppare project work, elaborazione di tesi e tirocini formativi e stage di studenti, dottorandi ed allievi di corsi Master sui temi di interesse di Federmanager Basilicata presso la medesima associazione e/o presso le imprese e le organizzazioni di riferimento dei soggetti ad essa aderenti;
 - promuovere ed organizzare iniziative comuni come seminari, convegni, workshop, eventi.
- f) Comune di Potenza e Associazione Culturale Io Potentino per la realizzazione di un progetto pilota che consentano di partire con il recupero delle eccedenze alimentari e non che ne consentano la distribuzione a favore di soggetti in stato di bisogno presenti sul territorio lucano;
- g) Protocollo di intesa tra Associazione Mondì Lucani, Gal Start 2020 Srl, Gal La Cittadella del Sapere Srl, Provincia di Matera, Università degli Studi della Basilicata, Fondazione Adriano Olivetti, Fondazione IES Lab, Associazione Basilicata Creativa – Cluster delle Industrie culturali e Creative della Basilicata nello specifico, la collaborazione tra le Parti è volta principalmente a:
- promuovere lo scambio di esperienze e saperi tra i lucani residenti "altrove" e i giovani lucani, studenti e ricercatori dell'Ateneo di Basilicata, imprenditori e manager under 35 anni attivi nei 131 comuni lucani;
 - co-partecipare all'organizzazione annuale del “Premio Mondì Lucani” attraverso la designazione di un componente rappresentante di ciascuna delle parti sottoscrittrici nel "Comitato dei Saggi" dell'Associazione, per selezionare i curricula professionali dei manager, imprenditori ed economisti operanti nel resto di Italia, in Europa e nel Mondo che verranno annualmente insigniti del Premio;
 - collaborare all'organizzazione della cerimonia di premiazione, da tenersi annualmente nella data del 17 agosto, presso un Bene di interesse storico-artistico e culturale di un Comune lucano.
 - mettere a disposizione le proprie sale conferenze e mediateche per incontri, seminari, presentazioni volumi, docufilm e altri appuntamenti aventi come lo conduttore Economia&Società da tenersi prevalentemente nel periodo giugno/settembre organizzate dall'Associazione Mondì Lucani con il Patrocinio delle Parti;
 - promuovere le iniziative concordate nelle pagine web, nei canali social e consentire l'affissione di locandine e materiale divulgativo presso le proprie sedi;

Area strategica servizi agli studenti

Il Centro Orientamento svolge attività di counselling individuale alla scelta, un servizio di supporto per accompagnare gli studenti e le studentesse nel passaggio dall'uscita dall'università al mondo del lavoro (placement).

Per potenziare le attività di orientamento in entrata è stato sottoscritto un protocollo con Agenzia per il Lavoro e l'Apprendimento Basilicata (ARLAB), organismo strumentale tecnico, operativo e di monitoraggio per l'attuazione delle politiche di orientamento della formazione, dell'istruzione e del lavoro rientranti nel titolo II della L.R. 30/2015 della Regione Basilicata, al fine di

- “sperimentare forme di raccordo Scuola – Università per la realizzazione di attività finalizzate allo sviluppo di capacità progettuali e competenze trasversali funzionali alla scelta universitaria;
- definire un calendario di iniziative di orientamento universitario interne all'Ateneo o presso gli Istituti Scolastici;
- approfondire specifiche aree di interesse relative a percorsi di alternanza scuola-lavoro anche attraverso la stipula di apposite convenzioni;
- porre in essere iniziative tese a favorire la ricerca e l'inserimento di laureati nel mondo del lavoro;
- fornire la documentazione, gli strumenti e i supporti informativi necessari alla realizzazione delle attività previste dai singoli progetti. Concorreranno i luoghi e i tempi di attuazione delle attività programmate;
- condividere le buone pratiche frutto di esperienze maturate dalle parti in tema di orientamento universitario in entrata e in uscita;
- realizzare percorsi di formazione rivolti ai docenti degli istituti di istruzione di II grado referenti per l'orientamento in uscita;
- individuare strumenti di verifica e monitoraggio dei risultati raggiunti.”;

E' stato organizzato l'”Open Day”, evento rivolto a tutti gli studenti delle scuole secondarie di II grado della Basilicata e delle regioni limitrofe a cui hanno partecipato circa tremila gli studenti delle scuole superiori della Basilicata, della Campania e della Calabria.

Tre sono state le tappe di questo evento: le prime due si sono svolte a Potenza, nel campus di Macchia Romana, il 9 e il 10 aprile 2019, la terza e ultima giornata della manifestazione dedicata alle future matricole si è svolta il 12 aprile 2019a Matera, nella sede del nuovo Campus.

Sono stati intensificati gli incontri per gli allievi delle scuole secondarie di II grado sia presso gli Istituti sia in Ateneo, nonché curata l'alternanza scuola-lavoro, anche con la stipula di convenzioni quadro con gli istituti superiori.

E' stata la nuova edizione del “Matricola Day 2019”, l'8 ottobre 2019 nel Campus di Potenza, giornata dedicata alle matricole dell'Unibas. L'Ateneo lucano ha dato il “benvenuto” ai nuovi iscritti per l'anno accademico 2018-2019, presentando i servizi offerti, con il supporto e le testimonianze degli studenti iscritti agli anni successivi al primo. Obiettivo dell'iniziativa è “favorire l'inserimento delle matricole, fornendo tutte le informazioni utili dell'ambiente universitario, grazie all'impegno degli studenti che diventano protagonisti dell'accoglienza presentando anche le attività extra didattiche. Le matricole potranno, infatti, iscriversi alle associazioni studentesche e aderire alle attività sportive e ricreative”.

Nel corso della mattinata, inoltre, saranno presentati alle matricole i nuovi video della campagna di comunicazione, girati nelle sedi dell'Ateneo, tra cui quelli realizzati dal comico lucano, Dino Paradiso,

che sarà testimonial dell'Università della Basilicata per questo anno accademico, con prodotti che raccontano la vita accademica “narrata” dagli studenti lucani, che da anni sono i veri protagonisti degli sport targati Unibas.

L'Ateneo ha continuato nel perseguire politiche attrattive anche attraverso la progressiva revisione della contribuzione studentesca adeguando il regolamento tasse già modificato l'anno precedente in base alla legge di stabilità 2017 e alla “no tax area”.

A supporto degli studenti e delle studentesse durante il percorso di studio sono stati conferiti:

- assegni per attività di tutorato didattico-integrative, di recupero e di assistenza agli studenti (ex DM 976/2014, art. 2, co.2);
- assegni per svolgere attività di collaborazione presso le strutture dell'Ateneo; nello specifico, in base all'art. 11 del D.Lgs. n. 68/2012, le università possono prevedere “forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi ... con esclusione di quelle inerenti alle attività di docenza, allo svolgimento degli esami, nonché all'assunzione di responsabilità amministrative”;
- assegni di Tutorato Internazionale in favore degli studenti in mobilità internazionale presso l'Ufficio Mobilità Internazionale.

È proseguita l'attività di potenziamento del servizio di orientamento al lavoro e di placement, anche con incontri mirati, con aziende di particolare rilievo per gli studenti iscritti all'ultimo anno di corso di studio. L'Ateneo offre ai propri studenti e laureati l'opportunità di svolgere tirocini presso aziende, enti pubblici e studi professionali in Italia e all'estero.

Altre iniziative di sostegno sono state:

II edizione Bando studenti svantaggiati della Fondazione Intesa San Paolo Onlus

La Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus sostiene gli studenti dell'Università degli Studi della Basilicata che si trovino in situazioni di svantaggio fisico, psichico, sociale o familiare o in difficoltà economiche, con contributi di importo compreso tra € 1.500,00 ed € 3.000,00.

L'iniziativa è giunta alla terza edizione, infatti la Fondazione Intesa Sanpaolo ha già erogato contributi agli studenti Unibas negli anni accademici 2013-2014 e 2015-2016.

Premio Schettini-Lacapra per laureati magistrali Unibas

Il Lions Club Potenza Host conferisce il premio annuale “Schettini-Lacapra” a giovani laureati magistrali dell'Università della Basilicata che hanno conseguito il titolo nell'Anno Accademico 2017/18.

I candidati dovranno aver discusso una tesi su argomenti inerenti la Basilicata e aver raggiunto una votazione non inferiore a 110/110.

Bando per iniziative e attività culturali e sociali degli studenti

Con D.R. n. 436 del 3 settembre 2019, è stato emanato il bando per l'utilizzazione della quota parte dei contributi versati dagli studenti all'atto dell'iscrizione destinati al finanziamento delle iniziative e delle attività culturali e sociali degli studenti, da svolgersi nell'a.a. 2019-2020.

Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi della Basilicata e il Comitato Italiano Paralimpico

con la sottoscrizione del protocollo l'Università ed il C.I.P., nel rispetto delle specifiche competenze e dei propri ruoli istituzionali, intendono:

- orientare ed avviare all'attività sportiva le persone con disabilità che afferiscono all'ateneo;
- favorire iniziative, sostenere programmi e progetti condivisi sia a livello regionale che provinciale, attraverso una rete di collaborazioni territoriali per la promozione sportiva specifica ed adeguata alle capacità di ciascun soggetto;
- sperimentare percorsi di collaborazione e iniziative che vedano coinvolte le persone con disabilità attraverso l'uso delle strutture messe a disposizione dall'Università.

Area strategica risorse umane

Sono proseguite le attività di formazione ed è stato predisposto il Piano di Formazione 2019 e sono state erogate 31 attività formative interne ed esterne che hanno interessato in totale 383 partecipanti e in media 12 dipendenti a corso erogato.

Il personale PTA ha usufruito di altre 25 attività formative erogate da altri enti/strutture su argomenti specifici di interesse dell'Ateneo.

Per quanto riguarda il reclutamento del personale docente nel corso del 2019 hanno preso servizio 46 unità, di questi:

- 12 Professori di II fascia, di cui
 - o 1 nuova presa di servizio;
 - o 2 passaggi interni da Ricercatore Universitario già in servizio;
 - o 9 passaggi da RTDB (Tenure Track) di cui 1 già in servizio come RTDA;
- 25 RTDA, di cui:
 - o 19 reclutati con il Bando PON AIM;
 - o 6 su altri progetti di ricerca.
- 9 RTDB a valere sulle risorse del Piano straordinario RTDB.

Inoltre sono state avviate 2 procedure di reclutamento:

1. di chiamata diretta ai sensi dell'art. 1, comma 9 della 230/2005 e successive modifiche, per il dott. Francesco Martorella, vincitore della "Global Fellowships" Marie Skłodowska Curie", per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato di cui all'articolo 24 comma 3, lettera b), L. 240 del 2010: s.c 10/A1 - (Archeologia) s.s.d L-ANT/07 (Archeologia Classica).
2. per un posto di Professore Associato destinato un Ricercatore universitario a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica a valere sulle risorse del DM 364/2019 - Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di ANS.

Infine sono state avviate le procedure di reclutamento per Personale Tecnico-Amministrativo così ripartiti:

- a. due unità di cat. C, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per attività di supporto ai laboratori del Dipartimento di Scienze e della Scuola di Ingegneria, equivalenti a 0,5 punti organico;

- b. una unità di cat. C, Area Amministrativa, per supporto ad attività in materia di internazionalizzazione dei corsi di studio e di mobilità studenti, docenti e personale contrattualizzato, equivalente a 0,25 punti organico;
- c. una unità di cat. C, Area Amministrativa, per supporto ad attività in materia di ricerca e trasferimento tecnologico nonché di progettazione e rendicontazione a valere su bandi nazionali e comunitari, equivalente a 0,25 punti organico;
- d. una unità di cat. D, Area amministrativo-gestionale, per supporto ad attività di gestione giuridica del personale docente e tecnico-amministrativo di Ateneo, equivalente a 0,3 punti organico;
- e. due unità di cat. C, Area amministrativa, con rapporto di lavoro part-time al 50%, equivalente a 0,25 punti organico, per attività in materia di informazione, comunicazione e gestione grafica, con riserva del 50% al personale precario già impegnato in Amministrazione centrale nelle predette attività e rispondente ai requisiti previsti dall'art. 20, comma 2 del Dlgs 75/2017;
- f. quattro unità di cat. C, Area amministrativa, con rapporto di lavoro part-time al 50%, equivalente a 0,50 punti organico, per attività in materia di servizi agli studenti a supporto dei processi di orientamento e placement, delle attività di front office e back office delle Segreterie studenti (con particolare riguardo al presidio di Matera) e di alta formazione (master, dottorati di ricerca, formazione insegnanti, ecc.), con riserva del 50% al personale precario già impegnato in Amministrazione centrale nelle predette attività e rispondete ai requisiti previsti dall'art. 20, comma 2 del Dlgs 75/2017;

Area strategica gestione e innovazione manageriale

L'Ateneo ha continuato ad implementare il sistema di trasparenza e anticorruzione.

In tema di anticorruzione l'Ateneo ha erogato 6 attività formative:

Attività formativa	Ore di formazione	Periodo	N. partecipanti
Il Trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR (formazione di livello generale)	5	11/04/2019	150
Il Trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR (formazione di livello generale)	10	04-05/06/2019	69
Open data: aspetti normativi, tecnologici e comunicativi (formazione di livello generale)	5	26/03/2019	23
Open data: aspetti normativi, tecnologici e comunicativi (formazione di livello generale)	3	10/07/2019	23
Il controllo spesa pubblica e valutazione spese pubbliche. Bilancio e contabilità. Appalti e contratti pubblici	60	marzo – giugno 2019	6 (dell'Ateneo)
MAPRO -Un approccio integrato per la gestione dei processi orientata ai servizi (<i>in corso di svolgimento</i>)	22	ottobre – dicembre 2019	5

Sono stati organizzati incontri periodici tra il Direttore Generale e i responsabili dei Settori delle Aree dell'Amministrazione centrale quale momento di condivisione e monitoraggio delle attività in essere nell'ottica dei circoli della qualità.

In tema di dematerializzazione dei processi e delle procedure è stato completato il passaggio alla gestione della posta elettronica attraverso l'adozione della suite G-Suite.

Il passaggio ha consentito di poter usufruire di tutti gli applicativi google e del suo sistema cloud.

Questo ha consentito di sperimentare in alcune strutture primarie:

- Attivazione della posta elettronica con indirizzo:
nome_cds@unibas.it
quale strumento istituzionale di comunicazione dei corsi di studio.
- Con l'attivazione degli indirizzi di posta elettronica ogni corso di studio, per mezzo della Suite Google, ha a disposizione uno spazio cloud (Drive) nel quale vengono archiviati e condivisi con gli interessati tutti i documenti del Corso di Studio evitando il trasferimento delle pratiche studenti in formato cartaceo.
- Gli estratti verbali vengono trasmessi agli uffici di competenza via mail in formato pdf, annullando la procedura di stampa e trasferimento via posta ordinaria.

A fine 2019, al fine superare le forme eterogenee di comunicazione interna ed esterna e per porre le basi per la creazione di una identità visiva dell'Ateneo propedeutico alla predisposizione del Piano di Comunicazione, sono stati predisposti e adottati, a partire dal 01/01/2020, i modelli di carta intestata per le comunicazioni legata alla attività amministrativa e i modelli di provvedimenti del Rettore, del Direttore Generale, dei Dirigenti nonché degli atti delle strutture Primarie, dei Centri e della Biblioteca.

2.4 Le criticità e le opportunità

Le principali criticità riscontrate, in particolare in occasione del monitoraggio sull'andamento degli obiettivi, effettuato nel corso dell'anno, sono elencate di seguito:

- permane debole l'influenza dei documenti di programmazione nell'orientare i comportamenti concreti. Raramente si riscontrano nelle delibere degli organi e delle strutture di ateneo riferimenti espliciti ai documenti strategici; piuttosto, le scelte di volta in volta intraprese appaiono il risultato di situazioni di contesto contingenti, questo comporta ritardi nella realizzazione di alcuni obiettivi con il rischio, in alcuni casi, del mancato raggiungimento degli stessi. Questo dovrà comportare una maggiore attenzione nel processo di definizione delle linee strategiche e nella loro condivisione con gli stakeholder interni;
- la coerenza tra alcuni obiettivi ed indicatori, le unità di misura e i relativi target. Queste incongruenze hanno comportato, pur a fronte della realizzazione delle attività, la non perfetta valutabilità dei risultati dell'obiettivo stesso. Ciò dovrà comportare in futuro una maggiore attenzione sia nella fase di definizione degli obiettivi che in quella di monitoraggio, in particolare tramite il confronto tra gli attori coinvolti;
- il ritardo nella realizzazione di alcuni obiettivi a causa del mancato rispetto delle scadenze dipendenti da terze parti o dagli organi di governo, nei casi in cui queste sono state definite. Questo dovrà comportare in futuro una maggior attenzione alla gestione del rischio e una revisione più attenta in fase di monitoraggio intermedio;
- permane la difficoltà nella gestione del monitoraggio a causa della mancata informatizzazione del processo di gestione del ciclo della performance. Questo dovrà comportare in futuro l'impegno alla implementazione del sistema di DWH di Ateneo con gli indicatori previsti nel PIP

3. Risultato degli indicatori globali di Ateneo

Nella tabella che segue si rende conto dei risultati ottenuti nel corso del 2019 rispetto agli indicatori globali di Ateneo definiti nel PIP 2019-2021:

Are Strategiche	Obiettivi Strategici	Finalità	Linea di azione	indicatore	Valore iniziale	Valore 2019	Target Triennale
Area strategica didattica	<i>Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata e della sua dimensione internazionale</i>	Migliorare la regolarità del percorso di studio	Potenziamento dei servizi di tutorato didattico, orientamento in ingresso ed in itinere, mentoring motivazionale	Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale dei CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s.	46%	34,8%	50%
			Revisione dei Corsi di Studio	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso	26%	32,8%	33%
				Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU),	70%	80%	80%
		Rafforzare la dimensione internazionale dell'offerta formativa, e incrementare la mobilità di docenti e studenti	Semplificazione delle procedure di predisposizione dei LA e di riconoscimento dei CFU in ingresso	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale dei corsi	17 ‰	21,00 ‰	19,00 ‰
			Stipula di convenzioni ed accordi di cooperazione didattica e scientifica interistituzionali con atenei stranieri, europei ed extraeuropei, nell'ambito di programmi di formazione non solo comunitari (Erasmus Plus, programmi di cooperazione internazionale, ect)	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale dei corsi che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	4,30%	6,5%	5,50%
			Potenziamento delle competenze linguistiche della lingua inglese	Numero di iniziative formative realizzate	40	30	Aumento del 10% rispetto a quelle realizzate nel triennio precedente

<i>Incremento del tasso di attrattività dell'Ateneo</i>	Incrementare il numero degli studenti immatricolati ed iscritti anche extra regionali, ed attrarre, nel medio lungo periodo, utenza dai Paesi del bacino del Mediterraneo	Stipula di accordi/convenzioni con istituti scolastici regionali per lo sviluppo di attività finalizzate a migliorare le competenze in ingresso degli studenti	Percentuale di studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero	9,0 ‰	0,1 ‰	10 ‰
		Revisione dell'offerta formativa	Percentuale di iscritti al primo anno (L, LMCU) provenienti da altre Regioni	26,00%	23,21%	30,00%
		Miglioramento delle sezioni informative nel sito Web di Ateneo e predisposizione del sito in lingua inglese	Sito di Ateneo in Lingua inglese	NO	SI	SI
		Potenziamento delle attività di sportello dedicate agli studenti stranieri in ingresso	Percentuale iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo	13,00%	15,00%	15,00%
<i>Consolidamento e sviluppo dell'Offerta Formativa</i>	Assicurare la sostenibilità dei Corsi di Studio esistenti e rimodulare l'offerta didattica	Revisione dell'offerta formativa	Progettazione di nuovi corsi di laurea /Revisione dei Corsi di Laurea esistenti	35	Sono stati oggetto di revisione 4 corsi di Laurea: Laurea in Tecnologie Alimentari L26 Magistrale in Economia e Management LM5 Magistrale in Geoscienze e Georisorse LM74 Magistrale in Storia e Civiltà Europee LM84	Accreditamento di Nuovi Corsi di Studio o revisione di almeno 3 Corsi di Laurea
	Consolidare e ampliare l'offerta formativa di Master di I o II livello, per rispondere ad esigenze occupazionali riscontrabili in ambito locale e nazionale	Attivazione di Master di I e II livello, corsi di specializzazione sia sui temi della specializzazione strategica regionale sia per particolari esigenze formative riscontrate sul mercato	Progettazione di percorsi Master	5	6 di cui solo 1 erogato	7

		Consolidare e ampliare il numero di dottorati in convenzione con altri atenei italiani e stranieri, con particolare riguardo ai dottorati innovativi e industriali	Attivazione di dottorati di ricerca in convenzione con atenei italiani e stranieri con particolare riguardo ai dottorati innovativi e industriali	Attivazione di Dottorati di Ricerca in convenzione o internazionali	4	2 corsi di dottorato in convenzione o internazionali	6 corsi di dottorato in convenzione o internazionali
		Offrire al territorio piani formativi long-life learning per l'aggiornamento del personale delle pubbliche amministrazioni e degli ordini professionali	Attivazione di corsi di formazione per il personale delle pubbliche amministrazioni e degli ordini professionali	Progettazione Corsi di Formazione e aggiornamento professionale	1	8	2

Are Strategiche	Obiettivi Strategici	Finalità	Linea di azione	indicatore	Valore iniziale	2019	Target Triennale
Area strategica ricerca e Terza Missione	<i>Miglioramento della qualità della Ricerca e della sua dimensione internazionale</i>	Migliorare gli indicatori nelle procedure di valutazione esterna	Potenziare il sistema di autovalutazione dei risultati della ricerca di Ateneo	Nr. di Progetti Presentati	23	Aumento del 10% rispetto a quelle realizzate nel triennio precedente	Aumento del 10% rispetto a quelle realizzate nel triennio precedente
		Migliorare le opportunità di accesso ai bandi europei	Elaborare un modello di sviluppo organizzativo del sistema di Gestione della Ricerca	Project Work relativo alla proposta di modello organizzativo del sistema di gestione della Ricerca	NO	NO	SI
		Migliorare il livello di internazionalizzazione delle attività di ricerca	Accordi e convenzioni con enti di ricerca e università straniere, partecipazione a reti internazionali bandi di ateneo a supporto dell'internazionalizzazione (visiting professor)	n. Accordi e convenzioni di ricerca	36 (triennio 2016-2018)	31 nuovi accordi	Aumento del 10% rispetto a quelle realizzate nel triennio precedente
	<i>Consolidamento delle Politiche di Terza Missione dell'Ateneo</i>	Migliorare il contributo dell'Ateneo alla Strategia Regionale di Specializzazione	Potenziamento dei sistemi di raccordo tra Ateneo e Regione Basilicata, e con altri soggetti pubblici e privati, in materia di trasferimento tecnologico	Valutazione della qualità delle politiche e del livello di partecipazione ai Cluster regionali e nazionali e definizione di un modello di cooperazione tra Università e centri di ricerca e imprese in grado di orientare le scelte strategiche della Regione e dell'Università in materia di Ricerca e Sviluppo	NO	SI	SI
		Potenziare le attività di trasferimento tecnologico e di comunicazione dei risultati e delle attività di ricerca	Servizi di comunicazione della ricerca e della capacità di diffusione della cultura della brevettualità e di acquisizione di <i>know how</i> da parte del sistema imprenditoriale ed industriale	Numero di iniziative realizzate	4	1 OISAIR ADRION	Aumento del 10% rispetto a quelle realizzate nel triennio precedente

		Contribuire a migliorare la competitività delle imprese che operano nel territorio regionale	Supporto ai processi di creazione di start up e spin off tecnologicamente avanzati, che sappiano trasfondere in esperienze imprenditoriali le migliori pratiche in campo scientifico e tecnologico e promuovere la diffusione della cultura dell'innovazione	Valutazione dell'attuale modello di supporto agli spin off e scouting per l'individuazione di un modello di supporto alla creazione di Spin Off	NO	NO	SI
			Individuazione di un modello di supporto alla creazione di Start up	NO	NO	SI	
	Potenziare le attività di public engagement	Promozione di attività culturale nell'ambito territoriale	Numero di iniziative realizzate	31	Nel corso del 2019 sono state	Aumento del 10% rispetto a quelle realizzate nel triennio precedente	
	Potenziare le attività e i progetti di cooperazione internazionale allo sviluppo, cooperazione transnazionale e interregionale	Partecipazione e collaborazione a progetti di sviluppo e cooperazione transnazionale e internazionale	Accordi e convenzioni di ricerca stipulate	5	Nel corso del 2019 sono stati sottoscritti 15 accordi di partenariato internazionale con Atenei	Aumento del 10% rispetto a quelle realizzate nel triennio precedente	

Aree Strategiche	Obiettivi Strategici	Finalità	Linea di azione	indicatore	Valore iniziale	2019	Target Triennale
Area strategica servizi agli studenti	<i>Miglioramento quali-quantitativo dei servizi e degli interventi in favore degli studenti</i>	Potenziare le attività di front e back office delle Segreterie studenti, dei servizi bibliotecari e dei servizi di <i>job placement</i>	Adeguata assistenza agli iscritti, ai laureati e agli immatricolandi in materia di orientamento, gestione delle carriere e placement	Consolidamento delle iniziative di orientamento in ingresso	NO	SI Partecipazione al POT	SI
				Consolidamento delle iniziative di orientamento in itinere	NO	SI Partecipazione al POT	SI
				Consolidamento delle iniziative di orientamento in ingresso uscita	NO	NO	SI
			Elaborare un modello di sviluppo organizzativo del sistema di Gestione di Orientamento e Servizi agli Studenti	Project Work relativo alla proposta di modello organizzativo del sistema di gestione dei servizi di orientamento	NO	NO	SI
		Modernizzare gli ambienti didattici per renderli idonei all'adozione di metodologie didattiche innovative anche per studenti con bisogni diversi e con disabilità	Adeguamento di aule e laboratori didattici	Aule e Laboratori attrezzati	6	nd	15
		Potenziare le strutture di residenzialità per le comunità studentesche ed i luoghi di integrazione sociale e culturale nell'ambito delle sedi universitarie	Assegnazione alla comunità studentesca di spazi e luoghi idonei di socializzazione	m ² Spazi attrezzati destinati agli studenti ed orari di apertura	1283	Spazio Ex mensa 100 m ²	Aumento del 10% rispetto alla situazione del triennio precedente
		Potenziare le attività di comunicazione verso l'esterno e verso l'interno	Sviluppo di strumenti di comunicazione diretta (web, app, social) per una più efficiente ed efficace fruizione dei servizi di ateneo	Numero di applicativi web e social di comunicazione	NO	SI	SI
		Favorire lo sviluppo dei processi di digitalizzazione dell'Ateneo e di dematerializzazione dei flussi informativi	Gestione coordinata dei contenuti digitali, delle informazioni on line e dei processi di gestione documentale dell'Amministrazione	Creazione e diffusione di un modello di gestione documentale di Ateneo paperless	NO	In parte	SI
		Favorire il pieno esercizio del diritto allo studio in favore di studenti con bisogni diversi e disabilità	Iniziative di sostegno e integrazione in favore degli studenti diversamente abili e di quelli con bisogni diversi	Numero di iniziative realizzate	12	10	Aumento del 10% rispetto a quelle realizzate nel triennio precedente

Aree Strategiche	Obiettivi Strategici	Finalità	Linea di azione	indicatore	Valore iniziale dell'indicatore	2019	Target Triennale
Area Strategica risorse umane	<i>Potenziamento della dotazione del personale docente, ricercatore a tempo determinato di ruolo dell'Ateneo e titolari di assegni di ricerca</i>	Rispondere ai processi di turn over del personale, ai requisiti ed agli standard nazionali ed internazionali richiesti nel campo della didattica e della ricerca	Reclutamento di professori, RTDA, RTDB e Assegni di ricerca	Numero di Docenti reclutati	0	49	30
	<i>Qualificazione del personale tecnico-amministrativo di ruolo dell'Ateneo</i>	Rafforzare le competenze del personale per affrontare le continue innovazioni gestionali e tecniche in ambito accademico	Erogare formazione specifica su temi ritenuti strategici per il 2019	Copertura dei corsi di formazione nei temi strategici	57%	67%	70%
			Qualità del servizio	Customer satisfaction dei partecipanti ai corsi di formazione	70%	nd	>= valore mediano della scala

Are Strategiche	Obiettivi Strategici	Finalità	Linea di azione	indicatore	Valore iniziale	2019	Target Triennale
Area strategica gestione e innovazione manageriale	<i>Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi</i>	Dematerializzazione dei processi e delle procedure amministrative	Dematerializzazione dei processi e delle procedure amministrative	Definizione del modello Università paperless	NO	In parte	SI
		Migliorare la gestione delle sedute degli Organi di governo centrale (SA e CdA) e delle strutture primarie anche attraverso l'utilizzo di schemi tipo per la presentazione e la stesura dei documenti o la standardizzazione dei processi	Definizione di procedure e schemi standard	Procedure standardizzate	NO	NO	SI
		Portare a conoscenza gli organi di governo sullo stato di attuazione delle deliberazioni assunte	Monitoraggio dello stato di attuazione delle delibere assunte dagli organi di governo	Sistema di Monitoraggio	NO	SI	SI
	<i>Sistematizzazione dei processi di integrazione del Ciclo integrato della Performance</i>	Migliorare il livello di integrazione degli strumenti di gestione del personale con il Ciclo della Performance	Predisposizione dei Documenti di Programmazione e Pianificazione strategica per il triennio 2019 -2021	Aggiornamento sullo stato di attuazione degli accordi con la Regione Basilicata	NO	SI	SI
		Consolidare gli elementi di raccordo tra gli strumenti di programmazione e pianificazione e la gestione del Ciclo della Performance		Aggiornamento dei Documenti di Programmazione e Pianificazione di Ateneo e loro più efficace ed efficiente collegamento con il Bilancio e il Piano Integrato della Performance	NO	NO	SI
		Potenziare gli strumenti e i processi di pianificazione strategica e programmazione	Monitoraggio e Redazione report monitoraggio Obiettivi/Azioni/indicatori previsti nel Piano Integrato della Performance	Grado di copertura del monitoraggio	SI	IN PARTE	SI
		Monitoraggio degli indicatori necessari per la misurazione della performance (individuale e organizzativa) entro le scadenze previste nel PiP		Revisione degli obiettivi individuali e di struttura	SI	SI	SI
		Adempimento degli obblighi connessi agli Accordi di Programma triennali UniBas- Regione Basilicata		Rapporto di monitoraggio Annuale e di rendicontazione Triennale previsto dall'accordo con la Regione Basilicata	Tempestivo adempimento- Redazione report monitoraggio e rendicontazione	SI	SI

<i>Avanzamento nella gestione dei processi in materia di anticorruzione e trasparenza</i>	Potenziare l'istituto della Trasparenza	Predisposizione del Piano di Comunicazione di Ateneo	Piano di Comunicazione dell'Ateneo	NO	NO	SI
		Verifica periodica dell'aggiornamento dati/informazioni su Amministrazione trasparente	Report mensile	SI	SI	mantenimento
			Note di sollecito	SI	SI	mantenimento
		Monitoraggio pagine più visitate di <i>Amministrazione trasparente</i>	Realizzazione contatore pagine visitate	NO	NO	SI
		Realizzazione INTRANET di Ateneo per la raccolta dei documenti utili	Rilascio di username e password	NO	SI	SI
		Sviluppo del portale Open Data di Ateneo	Sviluppo del portale Open Data di Ateneo	NO	SI	Si
	Rafforzare il sistema di governo del rischio;	Attuazione dei percorsi formativi nelle materie relative a: cultura della legalità, trasparenza e Risk management	Percorsi formativi erogati	4	6	Aumento del 10% rispetto a quelle realizzate nel triennio precedente
		Monitoraggio sull'applicazione del Codice di Comportamento di Ateneo	Report semestrali	NO	SI	SI
		Monitoraggio sull'applicazione dell'obbligo di astensione in caso di conflitto di interesse	Monitoraggio sulle dichiarazioni di assenza di situazioni di incompatibilità e inconferibilità rese all'atto del conferimento di incarico	SI	SI	SI
		Monitoraggio dei tempi procedurali	Definizione della modalità più opportuna con la quale censire le tipologie di procedimento e delle tecniche di costruzione dei questionari da utilizzare per tale rilevazione.	NO	NO	SI
Informaticizzare i servizi agli stakeholder.	Migliorare la comunicazione verso gli Stakeholder	Introduzione del Bilancio Sociale di Ateneo	NO	NO	SI	
<i>Avanzamento del processo di spending review interna e</i>	Razionalizzare la spesa	Definire un sistema di monitoraggio dell'uso delle risorse	Definizione del sistema di monitoraggio dell'uso delle risorse	NO	IN PARTE	SI

<i>implementazione di un sistema di controllo di gestione</i>		Razionalizzare l'uso degli spazi	Trasferimento del Rettorato presso il polo di Macchia Romana	NO	IN PARTE	SI
			Definizione di strumenti informatici per la gestione degli spazi e delle infrastrutture	NO	IN PARTE	SI
	Consentire la valutazione economica dei servizi e delle attività dell'Ateneo attraverso un sistema di Controllo di Gestione per verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati.	Adozione di un sistema di controllo di gestione	Definizione dell'architettura del sistema di controllo di gestione	SI	NO	NO
			Manuale definizione del sistema di controllo di gestione	NO	NO	SI
<i>Avanzamento nel Processo Assicurazione Qualità di Ateneo</i>	Consolidare il percorso di miglioramento della qualità, semplificazione e innovazione, attraverso la revisione dei modelli di organizzazione ed erogazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla Terza Missione;	Follow-up processo di accreditamento periodico: Analisi delle criticità emerse ad esito della visita di accreditamento e condivisione con organi di governo e con gli attori del Sistema di Assicurazione della Qualità	Documenti del PQA sul follow-up del processo di accreditamento periodico	SI	SI	SI
		Monitoraggio dei processi di Assicurazione della Qualità	Relazioni di monitoraggio del PQA	SI	SI	SI
		Riesame della strategia per la Qualità	Documento Politica per la Qualità 2019-2021	SI	SI	SI
		Potenziamento della cultura della Qualità	Erogazione attività formative in materia di Assicurazione della Qualità	SI	SI	SI

4. Risorse, Efficienza ed Economicità

In merito ai risultati economico- finanziari le politiche di razionalizzazione adottate dall'Ateneo hanno sin qui consentito di costruire una programmazione di esercizio finalizzata alla fornitura dei servizi di maggiore rilevanza, in un quadro tendenziale di miglioramento economico rispetto a quello definito in sede di bilancio triennale 2019-2021.

Per il 2019 il raccordo obiettivi – risorse finanziarie ha previsto l'assegnazione delle risorse ai processi strategici di Ateneo. Non si registrano scostamenti tra il budget previsto nel Piano integrato della performance 2019-2021 e le risorse finanziarie utilizzate nel 2019. Il totale del budget utilizzato è pari a Euro 56.496.069.

Si riporta in sintesi la ripartizione articolata, sulla base delle classificazioni del bilancio, per “Macroaree di gestione”, all'interno delle quali trovano copertura finanziaria le Aree strategiche di cui ai precedenti paragrafi.

<i>Macroaree di gestione</i>	<i>Risorse 2019 Bilancio triennale 2018 - 2020</i>
<i>Relazioni internazionali</i>	
Sostegno studenti (mobilità internazionale, progetti comunitari)	350.000,00
<i>Servizi agli studenti</i>	
	210.000,00
<i>Dottorati di ricerca</i>	
Borse di studio	1.012.206,00
<i>Personale</i>	
Personale docente e ricercatore	25.161.832,00
Personale TA/CEL e dirigenti	10.759.724,00
<i>Funzionamento</i>	
Spese generali	6.361.201,00
Oneri diversi	519.600,00
Servizi bibliotecari	707.500,00
<i>Dipartimenti e Centri</i>	
Didattica	1.200.000,00
Progetti	3.300.000,00
Funzionamento	339.000,00
<i>Edilizia</i>	
	6.575.006,00

Si riportano, infine, i dati relativi all'ISP (Indicatore Spese per il Personale) e all'ISEF (Indicatore di Sostenibilità economico Finanziaria) assunti a riferimento dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai fini del dimensionamento dei trasferimenti finanziari e dell'assegnazione di "punti organico" in favore dell'Ateneo – DM 740/2019 Dati EF 2018) nel periodo 2016-2018:

Indicatore	2016	2017	2018	Valori di riferimento	
ISEF	1,11	1,12	1,15	≥ 1	Valutazione Positiva
IDEB	0	0	0	Max 15%	Valutazione Positiva
IP	73,83	73,06	71,17	Max 80%	Valutazione Positiva

5. Pari Opportunità, bilancio di genere e disabilità

Il Comitato Unico di Garanzia, istituito con decreto rettorale n. 188 del 31 maggio 2013, a norma dell'articolo 16 dello Statuto di Ateneo e, prima ancora il Comitato di pari opportunità, costituisce il più importante organo di garanzia in questa direzione. Il Comitato non consente solo la sorveglianza delle scelte intraprese dall'Amministrazione ma rappresenta, al contempo, un organo consultivo e propositivo. Le **azioni positive** promosse dal CUG rappresentano quindi delle misure preferenziali per porre rimedio agli effetti sfavorevoli indotti dalle discriminazioni, per perseguire la parità attraverso interventi di valorizzazione del lavoro (es. riequilibrare la presenza femminile nei posti di vertice) ed un benessere organizzativo e della qualità della vita nel luogo di studio.

Il Comitato esercita le sue funzioni affiancando l'Amministrazione nel processo di sensibilizzazione, informazione e formazione nella politica di pari opportunità, supervisionando la pari presenza e il pari trattamento tra uomini e donne nell'accesso, nella attribuzione di incarichi e nella progressione di carriera.

Di seguito una sintesi delle azioni che il CUG ha messo in campo secondo quanto descritto nella [Relazione annuale del 2019](#) e nel [Piano di Azioni Positive \(PAP\)](#) per il triennio 2018-2020, per maggiori dettagli si rinvia ai rispettivi documenti.

a) *Realizzazione sito web del CUG;*

Il sito web è stato completato, pubblicizzato e reso attivo alla voce LINK UTILI del portale Unibas. Il sito riporta tutte le informazioni sulle funzioni e attività del CUG per le pari opportunità, contro le discriminazioni e per la valorizzazione e benessere di chi studia e lavora, all'interno dell'Ateneo.

b) *Indagine conoscitiva, rivolta a tutte le componenti dell'Ateneo, mediante somministrazione di un questionario o altri mezzi di indagine;*

E' stata riproposta l'indagine rivolta alla componente studentesca mediante la somministrazione di questionari cartacei cui risultati sono in corso di analisi, in collaborazione con la Garante degli Studenti e saranno pubblicati sul sito web del CUG.

c) *Ricerca e raccolta di informazioni su progetti e iniziative per il reperimento di risorse e acquisizione di competenze utili per le finalità del CUG*

d) Con DR 7 del 09 gennaio 2019 è stato nominato il **Consigliere di Fiducia**.

Il Consigliere di Fiducia dovrà fornire consulenza e assistenza a 'chiunque' sia oggetto di discriminazioni e/o molestie e/o altre forme di disagio, in osservanza al '**Codice di Condotta**', emanato con D.R. n.153 del 14 giugno 2017 ed entrato in vigore dal 30 Giugno 2017, **che ne regola gli ambiti di azione**.

e) *Stesura, approvazione e attuazione del Piano Triennale di Azioni Positive 2018-2020*

E' stato redatto il Piano per il triennio 2018-2020, approvato dagli organi collegiali di Ateneo e pubblicato sul sito web del CUG.

Infine, il bilancio di genere, inteso come la reale promozione di pari opportunità tra uomini e donne, che dovrebbe rappresentare una specifica mission dell'Ateneo, integrando il bilancio con l'analisi della variabile di genere, al momento non è stato adottato dall'Università degli Studi della Basilicata.

Si legge nella relazione 2019 che, in riferimento alle azioni previste nel PAP, non portate a termine o neanche iniziate al fine di indirizzare tali indicazioni all'attenzione degli organi collegiali in occasione dell'approvazione del PAP 2018-2020, rivisto al Cap. 5 per l'anno 2020, si riporta di seguito un estratto di quest'ultimo PAP rivisitato e si rimanda alla lettura completa dello stesso sul sito web del CUG ad approvazione notificata:

“Il CUG, come comitato unico di garanzia delle amministrazioni pubbliche, ha un campo di azione molto vasto che comprende quello del bilancio di genere, nel rispetto del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni” volte a garantire la parità e le pari opportunità tra uomini e donne, l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro, così come un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo.

Rimandando alle attività del CUG e a tutti i compiti (propositivi, di verifica e consultivi) che ad esso sono affidati dalla direttiva di funzionamento, non è plausibile che solo su base volontaria nell'ambito ristretto di un comitato e si ribadisce quanto già richiesto nel Cap. 5 in revisione, riproposto di seguito, affinché le azioni positive di parità programmate non rimangano relegate al PAP ma partecipino al Ciclo del Bilancio di Ateneo così come previsto per il BdG e grazie all'avvio del BdG nel 2020.”

Servizio Disabilità

Il Servizio Disabilità favorisce l'orientamento e l'inserimento degli studenti diversamente abili mediante una serie di azioni promosse dal C.I.S.D. “Comitato per l'Integrazione degli Studenti Disabili”, istituito con D.R. 416 del 6/9/2012.

Il Servizio Disabilità ha messo a disposizione:

- un supporto tecnico permanente con attrezzature "dedicate" alle diverse esigenze e situate in opportuni spazi dell'Ateneo;
- uno sportello di ascolto per offrire agli studenti disabili un servizio di accoglienza ed assistenza all'interno di Unibas;
- un docente referente in ciascuna facoltà che promuova e faciliti le modalità di erogazione della didattica e lo svolgimento degli esami.

Molte delle attività del Servizio Disabilità sono svolte l'interno del “Giardino della Speranza”, un'aula studio multimediale dotata di postazioni informatiche con attrezzature e software specifici.

6. Il processo di redazione della relazione sulla Performance

6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

	2019		2020					
	Nov.	Dic.	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.
Raccolta dei dati della Performance individuale e sui risultati conseguiti nel 2018								
Raccolta dei dati sulla Performance organizzativa								
Valutazione della performance individuale del personale cat. D, EP e Dirigenti								
Valutazione della Performance Organizzativa								
Predisposizione della Relazione della Performance 2019 da parte della Direzione Generale								
Approvazione della Relazione della Performance 2019 da parte del Consiglio di Amministrazione								
Validazione della Relazione della Performance 2019 da parte dell'OIV (Nucleo di Valutazione)								

Sono state convocate periodicamente riunioni con i Responsabili di Area e di Settore dell'Amministrazione centrale e con le figure apicali delle Strutture Primarie e dei Centri di Servizio, al fine di monitorare il grado di raggiungimento degli obiettivi medesimi e, più in generale, condividere e strutturare azioni finalizzate al miglioramento delle performance amministrative dell'Ateneo

Il ciclo di programmazione integrata prevede specifici momenti di monitoraggio infra-annuali che nel corso del 2019 hanno avuto una cadenza bimestrale, finalizzati al monitoraggio dell'andamento degli obiettivi strategici nel primo anno del Piano strategico 2019-2021.

Nei mesi Marzo – Aprile 2019 è stato monitorato lo stato di avanzamento degli obiettivi a valere sulla Programmazione triennale 2016 – 2018 in vista della Pazione di verifica dei risultati dei programmi presentati dagli Atenei in attuazione degli obiettivi di Sistema Universitario A, B e C previsti all'art. 2 del DM 635/2016.

Le riunioni periodiche con i responsabili di Area e di Settore dell'amministrazione centrale e con le figure apicali delle Strutture Primarie e dei Centri di Servizio hanno consentito di monitorare il grado di raggiungimento degli obiettivi, di condividere e individuare azioni correttive per l'allineamento dei dati, al fine di conseguire il miglioramento delle performance di Ateneo. Gli incontri periodici di monitoraggio

dell'andamento delle principali attività dell'Ateneo hanno generato un virtuoso processo di monitoraggio all'interno delle Aree, Settori e Uffici in coerenza con le finalità del Piano.

Tra Novembre e Dicembre 2019, il Direttore Generale ha incontrato i dirigenti e il personale di Elevate professionalità per determinare - per ciascun ambito strategico - il raggiungimento degli obiettivi programmati, individuati nel Piano Integrato della Performance 2019-2021 e alla conseguente valutazione. Nel corso del mese di Gennaio 2020 i Dirigenti e il personale EP è stato inviato a inviare le relazioni relative al raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2019.

L'attività di preparazione della presente Relazione sulla performance 2019 è proseguita nei mesi di successivi di aprile e maggio 2020 per definire i singoli contributi da apportare e uniformare il metodo di lavoro.

La Relazione è stata elaborata dal Settore Pianificazione e Programmazione.

6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance

I principali punti di debolezza del ciclo di gestione della performance per l'anno 2019 sono i seguenti:

- mancata informatizzazione del processo di gestione del ciclo della performance soprattutto per quanto attiene l'acquisizione dei dati per il monitoraggio e la valutazione;
- frammentazione e mancanza di certezza dei tempi di acquisizione dei dati, per assenza di una gestione centralizzata degli stessi;
- difficile integrazione del ciclo di gestione della performance ed il ciclo di budget (fase di pianificazione economica), non si è ancora realizzato l'ancoraggio tra performance amministrativa con le missioni istituzionali dell'università e con le risorse finanziarie necessarie per perseguirle;
- mancanza di un Piano strategico di Ateneo, l'ultimo documento aveva dimensione temporale 2016-2018, da cui far derivare gli obiettivi operativi;
- l'ambito di applicazione riguarda il solo personale tecnico e amministrativo dell'Ateneo (di seguito PTA) e non anche il corpo docente. Si tratta di una distinzione figlia della peculiarità che le università rappresentano per origine storica e modello organizzativo. Tale singolarità, recepita anche all'interno del diritto amministrativo, si basa sulla presenza di due specifiche logiche, diverse e complementari:
 - o la logica accademica, basata su principi di autonomia e autoregolazione del lavoro di tipo professionale (in senso lato);
 - o la logica tecnico-amministrativa, basata su principi di organizzazione gerarchica e orientamento agli obiettivi.

Evidenziare l'esistenza di aree gestionali di sovrapposizione tra sfera accademica e sfera tecnico-amministrativa non deve implicitamente portare ad allargare il piano della performance alla sfera docente, ma evidenziare che piani e risultati gestionali organizzativi, oggetto del piano integrato della performance, non possono essere letti in modo scollegato rispetto alle strategie nelle *attività core di didattica, ricerca e internazionalizzazione*, di competenza di tutti gli organi di governo;

- mancata predisposizione del Bilancio di genere;
- difficile integrazione tra processo di definizione degli obiettivi e valutazione dei risultati della performance organizzativa e di struttura e partecipazione del personale PTA ad una cultura di sistema orientata alla valutazione dei risultati e alla performance. Rispetto ai diversi livelli della performance, il d.lgs. n. 150/2009 prevede che «ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso,

alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti» (art.3, c.2). Il decreto n° 74/2017, che, come segnalato anche da ANVUR nella nota Modifiche al decreto 150/2009 e implicazioni per il comparto università e ricerca, mantiene se non acuisce l'ambiguità del termine "performance organizzativa", che nella norma vede accentuato il significato assimilabile all'impatto generato dall'istituzione nel suo complesso sulla cittadinanza e sull'utenza. Il risultato è una difficile definizione degli obiettivi di performance specifici per struttura che viene risolta con la modulazione della responsabilità del risultato tra diverse strutture;

In conclusione il processo di definizione del Piano integrato della Performance e la sua attuazione successiva è fortemente legato alla modalità con la quale viene "pensato" e predisposto il Documento Piano Integrato e dal modello culturale cui è improntato il processo gestionale adottato dall'Ateneo.

Nel corso del 2019 si è registrato un miglioramento delle fasi di definizione del Documento Piano Integrato della Performance.

L'Ateneo, infatti, ha aderito al percorso formativo MAPRO 2019: un approccio integrato per l'adozione di una gestione per processi orientata ai servizi.

Il Corso si prefigge di contribuire alla diffusione dell'approccio per processi nelle organizzazioni degli Atenei, operando sul piano didattico in modo simultaneo sul versante culturale (metacognitivo) e procedurale-metodologico (cognitivo).

L'esperienza, che ha coinvolto oltre l'Unibas, la Università Federico II di Napoli, l'Università di Torino, l'Università Piemonte Orientale e Università di Modena Reggio Emilia, oltre allo scambio di esperienze tra realtà diverse ha consentito, nella predisposizione del Project Work, di sviluppare un progetto di BPR (*Business Process Reengineering*) relativo ad un processo gestionale.

Il processo individuato dal gruppo di lavoro dell'Unibas è stato quello relativo alla adozione del Piano integrato della Performance.

Il contestuale evento di sviluppo del PW e di elaborazione del Piano integrato della performance per l'anno 2020 -2022 ha consentito di trasferire nel secondo alcune esperienze maturate nella definizione del primo.

E' stato modificato il modello di riconoscimento dell'indennità di risultato al Personale TA con Posizione di Responsabilità associandolo all'obiettivo di individuare un processo critico tra quelli gestiti e, sulla base di un progetto, di:

- Elaborare il flow chart procedurale del processo critico individuato;
- Definire Moduli e schemi procedurali
- Adottare la nuova procedura

Il modello individuato per la definizione e realizzazione dei Progetti-Obiettivo è basato sulla collaborazione e cooperazione tra i responsabili su cui ricade il processo critico individuato (il processo è stato individuato e condiviso);

Inoltre l'analisi dei principali processi dell'attuale situazione dell'organizzazione sarà alla base della proposta di nuovo sistema organizzativo e quindi del documento di programmazione del personale

Resta invece difficoltoso il tentativo di coinvolgere i principali stakeholder interni con modalità ulteriori rispetto alla mera pubblicazione dei documenti.

7. Allegati

7.1 Tabella Documenti del ciclo

Documento	Data di approvazione	Data ultimo aggiornamento	Data di pubblicazione	Link documento
Sistema di Valutazione della Performance	31/01/2018	30/01/2020	30/01/2020	https://unibas.etrasparenza.it/pagina778_sistema-di-misurazione-e-valutazione-della-performance.html
Piano integrato della Performance 2019-21	30/01/2019	30/01/2019	13/02/2019	https://unibas.etrasparenza.it/pagina44_piano-della-performance.html
Programma triennale per la trasparenza e l'integrità triennio 2019-21	30/01/2019	30/01/2019	31/01/2018	https://unibas.etrasparenza.it/pagina769_prevenzione-della-corruzione.html
Relazione Responsabile della Prevenzione della corruzione anno 2019	--	19/06/2020	19/06/2020	https://unibas.etrasparenza.it/pagina769_prevenzione-della-corruzione.html

7.2 Tabella della valutazione individuale

7.2.1 – Distribuzione del personale oggetto della valutazione individuale

	Personale valutato (valore assoluto)	Periodo di conclusione delle valutazioni	
		Mese e anno	Valutazioni ancora in corso (SI/NO)
Dirigenti di I fascia e assimilabili			
Dirigenti di II fascia e assimilabili	2	01/2020	No
Non dirigenti	12	01/2020	No

7.2.2 – Distribuzione del personale per classi di punteggio finale

	Personale per classe di punteggio (valore assoluto)		
	100% - 90%	89% - 60%	Inferiore al 60%
Dirigenti di I fascia e assimilabili			
Dirigenti di II fascia e assimilabili	2		
Non dirigenti	12		

7.3 Risultato degli Obiettivi di performance individuale

Direttore Generale

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna e implementazione di un sistema di controllo di gestione			
Obiettivo 1	Definizione e sviluppo del sistema di controllo di gestione di Ateneo			
Descrizione	a) Definizione dell'architettura del sistema di controllo di gestione con definizione degli indicatori di efficienza ed efficacia b) Redazione del Manuale del Controllo di gestione di ateneo			
Indicatore	a) Documento relativo alla descrizione dell'architettura del sistema di controllo di gestione con definizione degli indicatori di efficienza ed efficacia b) Manuale Controllo di Gestione			
Criteri di misura	Data invio agli organi di governo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25	a) 31/05/2019 b) 31/07/2019	a) 15/06/2019 b) 15/08/2019	a) 30/06/2019 b) 30/08/2019
Risultato				

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna e implementazione di un sistema di controllo di gestione			
Obiettivo 2	Razionalizzazione degli spazi: Avvio dal trasferimento degli Uffici del Rettorato presso il Polo di Macchia Romana			
Descrizione	Avvio dal trasferimento a Macchia Romana con la predisposizione degli spazi disponibili atti ad ospitare gli uffici del rettorato e calendarizzazione dei trasferimenti. Obiettivo condiviso con il Responsabile dell'Area Servizi Tecnici e Gestione del Patrimonio e Settore Approvvigionamento e Patrimonio			
Indicatore	Provvedimento del DG di trasferimento dei primi uffici del Rettorato presso il Polo di Macchia Romana			
Criteri di misura				
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25	30/10/2019	15/11/2019	30/12/2019
Risultato				

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 3	Monitoraggio dello stato di attuazione delle delibere assunte dagli organi di governo			
Descrizione	Monitoraggio dello stato di attuazione delle delibere assunte dagli organi di governo e redazione del report agli organi di governo			
Indicatore	Percentuale delle delibere monitorate Redazione del report per gli organi di governo			
Criteri di misura	Percentuale di delibere monitorate = 100% Data di invio agli organi di governo del report			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	10	30/11/2019	15/12/2019	30/12/2019
Risultato				

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 4	Ipotesi di revisione dell'organizzazione dell'Ateneo			
Descrizione	Definizione di una nuova ipotesi di organizzazione degli assetti amministrativo-gestionali delle Strutture primarie e dell'Amministrazione centrale Obiettivo in condivisione con il Responsabile del Settore Personale - Trattamento Giuridico Obiettivo coinvolge il Settore Pianificazione e Programmazione			
Indicatore	Documento proposta di riorganizzazione			
Criteri di misura	Data invio agli organi di governo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20	31/10/2019	15/11/2019	30/12/2019
Risultato				

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Sistematizzazione dei processi di integrazione del Ciclo integrato della Performance			
Obiettivo 5	Migliorare il livello di integrazione degli strumenti di gestione del personale con il Ciclo della Performance			
Descrizione	Supporto alla Predisposizione dei Documenti di Programmazione e Pianificazione strategica per il triennio 2020-2022 Obiettivo condiviso con Settore Pianificazione e Programmazione			
Indicatore	Documento di Pianificazione strategica Triennale 2020 -2022			
Criteri di misura	Data invio agli organi di governo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20	30/05/2019	15/06/2019	30/06/2019
Risultato				

Dirigente Area Risorse Finanziarie e Umane

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento nella gestione dei processi in materia di anticorruzione e trasparenza			
Obiettivo 1	Introduzione del Bilancio Sociale di Ateneo			
Descrizione	Elaborazione di una proposta metodologica per la definizione di un iter per la redazione del primo bilancio sociale d'Ateneo			
Indicatore	Elaborazione della proposta			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25	30/09/2019	31/10/2019	30/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna e implementazione di un sistema di controllo di gestione			
Obiettivo 2	Monitoraggio utilizzo delle risorse			
Descrizione	Azioni di monitoraggio dello stato di avanzamento della gestione delle risorse (progetti) relative a specifiche attività			
Indicatore	Elaborazione della proposta			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25	30/09/2019	31/10/2019	30/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna e implementazione di un sistema di controllo di gestione			
Obiettivo 3	Implementazione del software di gestione del bilancio unico di Ateneo			
Descrizione	Procedura di affidamento ai fini dell'acquisizione del software di gestione del bilancio unico di Ateneo e dei servizi di manutenzione ed aggiornamento evolutivo			
Indicatore	Procedura di affidamento			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25	28/02/2019	31/03/2019	30/04/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento nella gestione dei processi in materia di anticorruzione e trasparenza			
Obiettivo 4	Migliorare la comunicazione verso gli Stakeholder attraverso la predisposizione del Bilancio Sociale di Ateneo			
Descrizione	Redazione del Bilancio Sociale di Ateneo 2019 Obiettivo coinvolge il Settore Pianificazione e Programmazione			
Indicatore	Documento Bilancio Sociale 2019			
Criteri di misura	Data invio agli organi di governo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25	30/11/2019	15/12/2019	30/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Dirigente Area Servizi Tecnici e Gestione del Patrimonio

Area Strategica	Area strategica servizi agli studenti			
Obiettivo Strategico	Miglioramento quali-quantitativo dei servizi e degli interventi in favore degli studenti			
Obiettivo 1	Definizione di una proposta relativa alle modalità di gestione del Campus di Matera			
Descrizione	<p>Analisi delle esigenze connesse alla gestione degli accessi, della guardiania e della vigilanza nonché dei servizi finalizzati al supporto per l'utilizzo degli spazi di Ateneo presso il campus di Matera</p> <p>Predisposizione di una relazione di fattibilità</p> <p>Obiettivo che prevede il coinvolgimento di altre strutture dell'Ateneo</p>			
Indicatore	Redazione della relazione di fattibilità			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25	30/06/2019	15/07/2019	31/07/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna e implementazione di un sistema di controllo di gestione			
Obiettivo 2	Razionalizzazione degli spazi: Avvio dal trasferimento degli Uffici del Rettorato presso il Polo di Macchia Romana			
Descrizione	<p>Avvio dal trasferimento a Macchia Romana con la predisposizione degli spazi disponibili atti ad ospitare gli uffici del rettorato e calendarizzazione dei trasferimenti.</p> <p>Obiettivo condiviso con il Direttore Generale e Settore Approvvigionamento e Patrimonio</p>			
Indicatore	Comunicazione al DG della effettiva disponibilità dei primi spazi per l'occupazione			
Criteri di misura				
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25	30/10/2019	15/11/2019	30/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica servizi agli studenti			
Obiettivo Strategico	Miglioramento quali-quantitativo dei servizi e degli interventi in favore degli studenti			
Obiettivo 3	Definizione degli interventi finalizzati alla sistemazione degli spazi per la biblioteca di ateneo e per la Scuola di Specializzazione di Archeologia presso il campus universitario di Matera			
Descrizione	<p>Individuazione degli interventi e delle attività necessarie alla futura esecuzione</p> <p>Predisposizione di una relazione sugli interventi necessari</p> <p>Obiettivo che prevede il coinvolgimento di altre strutture dell'Ateneo</p>			
Indicatore	Redazione di una relazione e programmazione degli interventi			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25	30/06/2019	15/07/2019	31/07/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna e implementazione di un sistema di controllo di gestione			
Obiettivo 4	Predisposizione del sistema Building Information Modelling (BIM) per la gestione delle manutenzioni delle attività condotte in convenzione CONSIP			
Descrizione	<p>Predisposizione del sistema BIM per la gestione delle attività finalizzate alla gestione dei processi di manutenzione ordinaria e programmata.</p> <p>Studio delle esigenze, valutazione e programmazione delle attività manutentive in raccordo con il gestore dei servizi di manutenzione</p> <p>Obiettivo che prevede il coinvolgimento di altre strutture gestionali dell'Ateneo</p>			
Indicatore	Implementazione del sistema			
Criteri di misura	Data di implementazione della procedura			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25%	30 ottobre 2019	15 novembre 2019	31 novembre 2019
Risultato	Raggiunto			

Elevate Professionalità – EP**Responsabile Settore Pianificazione e Programmazione****Responsabile Settore Gestione della Didattica Scuola SAFE *ad interim***

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 1	Adempimenti relativi Accordo Triennale Regione Basilicata – UniBas			
Descrizione	<p>Monitoraggio degli indicatori di risultato previsti nell'accordo con la REGIONE BASILICATA</p> <p>Predisposizione della relazione di rendicontazione dei risultati raggiunti nell'anno solare 2018.</p> <p>Predisposizione della relazione di rendicontazione relativa al triennio di vigenza dell'accordo 2016-2018</p> <p>Obiettivo che prevede il coinvolgimento di altre strutture gestionali dell'Ateneo</p>			
Indicatore	Rapporto Annuale 2018 e Rapporto finale triennale 2016 -2018			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	31/05/2019	1/06/2019	30/06/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Sistematizzazione dei processi di integrazione del Ciclo integrato della Performance			
Obiettivo 2	Migliorare il livello di integrazione degli strumenti di gestione del personale con il Ciclo della Performance			
Descrizione	<p>Supporto alla Predisposizione dei Documenti di Programmazione e Pianificazione strategica per il triennio 2020 -2022</p> <p>Obiettivo condiviso con il Direttore Generale</p> <p>Obiettivo che prevede il coinvolgimento degli organi di governo e delle altre strutture gestionali dell'Ateneo</p>			
Indicatore	Documento di Pianificazione strategica Triennale 2020 -2022			
Criteri di misura	Data di invio agli organi di governo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	30/06/2019	15/07/2019	31/07/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Sistematizzazione dei processi di integrazione del Ciclo integrato della Performance			
Obiettivo 3	Monitoraggio degli indicatori necessari per la misurazione della performance individuale e organizzativa			
Descrizione	Monitoraggio e Redazione report monitoraggio Obiettivi/Azioni/indicatori previsti nel Piano Integrato della Performance			
Indicatore	Rapporto di Monitoraggio PIP			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20	31/05/2019	15/06/2019	30/06/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 4	Dematerializzazione dei processi e delle procedure relative alla gestione dei Consigli di Corso di Studio della Scuola SAFE			
Descrizione	Mappatura dei processi relativi alla gestione dei Consigli di Corso di Studio, individuazione degli schemi di verbale da adottare, individuazione della procedura informatica utile alla gestione dei processi in capo al Consiglio di Corso di Studio Obiettivo prevede il coinvolgimento del Settore Gestione della Didattica della Scuola SAFE (Obiettivo di Struttura)			
Indicatore	Definizione processi e della procedura informatica			
Criteri di misura	Avvio dell'uso della procedura per tutti i Consigli di corso di studio afferenti alla Scuola			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20	30/09/2019	15/10/2019	30/11/2019
Risultato	Raggiunto			

Responsabile del Settore Assicurazione della Qualità**Responsabile del Settore Gestione della Didattica della SI-Unibas *ad Interim***

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento nel Processo di Assicurazione della Qualità di Ateneo			
Obiettivo 1	Potenziamento della cultura della Qualità			
Descrizione	Organizzazione ed erogazione attività formative in materia di Assicurazione della Qualità a studenti e personale tecnico-amministrativo Obiettivo che prevede, in fase organizzativa, il coinvolgimento dell'Ufficio Sviluppo organizzativo e Formazione dell'Ateneo			
Indicatore	Svolgimento seminari formativi in materia di Assicurazione della Qualità			
Criteri di misura	Data entro cui svolgere seminari formativi in materia di Assicurazione della Qualità			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	40	31.05.2019 (n. 1 seminario)	30.06.2019 (n. 2 seminari)	31.12.2019 (n. 2 seminari)
Risultato				

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento nel Processo di Assicurazione della Qualità di Ateneo			
Obiettivo 2	Supportare la fase di follow-up post visita di accreditamento periodico dell'ANVUR			
Descrizione	Attività di analisi delle criticità emerse ad esito della visita di accreditamento e condivisione con gli attori del Sistema AQ - Organizzazione degli incontri tra PQA e attori del Sistema AQ per la condivisione delle criticità emerse			
Indicatore	Calendario incontri tra il PQA e gli attori del Sistema AQ di Ateneo e di Dipartimento/Scuola			
Criteri di misura	Data entro cui svolgere incontri con attori del Sistema AQ (a livello di Ateneo e di Dipartimento/Scuola)			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	31.10.2019	31.11.2019	31.12.2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento nella gestione dei processi in materia di anticorruzione e trasparenza			
Obiettivo 3	Rafforzamento del sistema di governo del rischio			
Descrizione	Predisposizione di una procedura (anche di una check list) per la verifica dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi dei componenti della CEV nominati dall'ANVUR per la visita in loco finalizzata all'accreditamento periodico della sede e dei CdS			
Indicatore	Procedura/check list			
Criteri di misura	Data email di trasmissione della procedura/check list alla Rettrice			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	10	31.10.2019	31.11.2019	31.12.2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 4	Migliorare la gestione delle sedute degli organi delle strutture primarie anche attraverso l'utilizzo di schemi tipo per la presentazione e la stesura dei documenti o la standardizzazione dei processi			
Descrizione	Definizione di procedure e schemi standard per la gestione del corso di studio			
Indicatore	Procedura per la standardizzazione del processo di gestione documentale a supporto dei Consigli dei corsi di studio			
Criteri di misura	Nota di trasmissione della procedura al Direttore della Struttura			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20	31.10.2019	30.11.2019	31.12.2019
Risultato	Raggiunto			

Responsabile Settore Affari Istituzionali**Responsabile Ufficio Reclutamento e collaborazioni esterne *ad interim***

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 1	Migliorare la gestione delle sedute degli Organi di governo centrale (SA e CdA) e delle strutture primarie anche attraverso l'utilizzo di schemi tipo per la presentazione e la stesura dei documenti o la standardizzazione dei processi			
Descrizione	Predisposizione di schemi tipo di Deliberazione (in termini di struttura, carattere, paragrafo, ecc.), da condividere con tutti i Settori / Uffici proponenti			
Indicatore	Schemi comuni standard			
Criteri di misura	Data invio degli schemi da adottare al Dirigente dell'Area			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25%	30/06/2019	30/09/2019	31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 2	Portare a conoscenza gli organi di governo sullo stato di attuazione delle deliberazioni assunte			
Descrizione	Introdurre uno modulo sintetico/standard di report da parte dei Settori/Uffici, finalizzato a “rendicontare”, mensilmente, agli organi di governo dell'Ateneo lo stato di attuazione dei Provvedimenti deliberativi (da inserire tra le comunicazioni del Direttore Generale)			
Indicatore	Data invio report ai Settori/Uffici			
Criteri di misura	Fasi di introduzione ed attuazione operativa del modello di Report			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25%	30/06/2019	30/09/2019	31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area Strategica risorse umane			
Obiettivo Strategico	Potenziamento della dotazione del personale docente, ricercatore a tempo determinato di ruolo dell'Ateneo e titolari di assegni di ricerca			
Obiettivo 3	Rispondere ai processi di turn over del personale, ai requisiti ed agli standard nazionali ed internazionali richiesti nel campo della didattica e della ricerca			
Descrizione	Migliorare le procedure di reclutamento, mediante la digitalizzazione completa dei processi, utilizzando l'applicativo PICA fornito dal Cineca			
Indicatore	Operatività della Software			
Criteri di misura	Data comunicazione relativa alla operatività del software al Dirigente dell'Area			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30%	31/07/2019	30/09/2019	31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area Strategica risorse umane			
Obiettivo Strategico	Potenziamento della dotazione del personale docente, ricercatore a tempo determinato di ruolo dell'Ateneo e titolari di assegni di ricerca			
Obiettivo 4	Migliorare l'efficienza del processo di reclutamento del personale Docente e PTA			
Descrizione	Mappatura e revisione delle attività e delle procedure amministrative relative al processo di reclutamento docenti e PTA al fine di ridurre i tempi di chiusura del procedimento.			
Indicatore	Work Flow della procedura con indicazione dei tempi e sistema di warning sulle scadenze			
Criteri di misura	Data invio del documento al Dirigente dell'area			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20%	30/06/2019	30/09/2019	31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Responsabile del Settore Relazioni Internazionali

Area Strategica	Area Strategica Didattica			
Obiettivo Strategico	Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata e della sua dimensione internazionale			
Obiettivo 1	Rafforzare la dimensione internazionale dell'offerta formativa e incrementare la mobilità di docenti e studenti			
Descrizione	Azioni mirate all'incremento della mobilità di docenti e studenti attraverso l'organizzazione/partecipazione a specifiche iniziative sulle opportunità offerte rivolte a studenti e docenti. L'obiettivo prevede il coinvolgimento dei Settori della Didattica delle Strutture Primarie, dei Coordinatori di Dipartimento/Scuole per la mobilità internazionale, l'Associazione studentesca ESN-Sui Generis.			
Indicatore	Organizzazione/partecipazione a seminari/giornate informative sulla mobilità internazionale			
Criteri di misura	Data entro cui svolgere gli incontri			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	31.05.2019 (n. 1 evento)	30.06.2019 (n. 2 eventi)	31.12.2019 (n. 2 eventi)
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area Strategica Didattica			
Obiettivo Strategico	Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata e della sua dimensione internazionale			
Obiettivo 2	Rafforzare la dimensione internazionale dell'offerta formativa e incrementare la mobilità di docenti e studenti			

Descrizione	Azioni mirate all'incremento dei CFU conseguiti all'estero dagli studenti: incremento dell'offerta formativa delle sedi estere; monitoraggio costante dei risultati conseguiti e riconosciuti al rientro: produzione di Report di analisi della mobilità internazionale e internazionalizzazione			
	L'obiettivo prevede il coinvolgimento dei Settori della Didattica delle Strutture Primarie, dei Coordinatori di Dipartimento/Scuole per la mobilità internazionale, del Settore Servizi alla Didattica.			
	La mobilità internazionale si svolge nell'arco dell'anno accademico. Il monitoraggio sugli accordi, particolarmente sui CFU risulta possibile solo dopo il rientro in sede dello studente e a seguito di riconoscimento.			
Indicatore	a) N. di accordi di mobilità (in aumento rispetto all'a.a. precedente) b) Redazione Report di Analisi della mobilità internazionale e internazionalizzazione			
Criteri di misura	a) N. di accordi in aumento rispetto all'a.a. precedente b) Data entro cui produrre il Report di analisi			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	40	a) 31.05.2019 (n. 1)	a) 30.06.2019 (n. 2)	a) 31.12.2019 (n. 4) b) 31.12.2018
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area Strategica Didattica Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Dematerializzazione dei processi e delle procedure amministrative			
Obiettivo 3	Studio di fattibilità per la gestione informatizzata delle domande di partecipazione degli studenti a bandi di mobilità internazionale. Eventuale avvio.			
Descrizione	Implementazione delle domande di partecipazione degli studenti a bandi di mobilità internazionale mediante Esse3. L'obiettivo prevede il coinvolgimento del Cis(IT). Il conseguimento dell'obiettivo è legato: 1) alla disponibilità del personale del Cis(IT); 2) all'assegnazione di unità di personale per il caricamento iniziale dei dati necessari. L'obiettivo, sfidante, consentirà agli studenti di produrre domanda di partecipazione on line e il caricamento automatico di tutti i dati già disponibili in Esse3. Produrrà un risparmio in termini economici per l'Amministrazione.			
Indicatore	Studio di fattibilità Caricamento dei dati necessari (solo in caso di assegnazione di personale)			
Criteri di misura	a) Date entro cui produrre lo studio di fattibilità b) Date entro cui caricare i dati necessari (solo in caso di assegnazione di personale)			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	31.05.2019	30.06.2019	31.12.2019
Risultato	Raggiunto			

Settore Comunicazione e Relazioni Istituzionali

Area Strategica	Area strategica didattica			
Obiettivo Strategico	Miglioramento della dimensione internazionale			
Obiettivo 1	Pubblicazione del canale inglese del portale di Ateneo			
Descrizione	Completamento della pubblicazione dei contenuti del canale inglese del portale web di Ateneo con eventuali adattamenti grafici.			
Indicatore	Messa online del canale			
Criteri di misura	Data di pubblicazione			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	28 febbraio 2019	31 marzo 2019	31.12.2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Potenziare gli strumenti e i processi di pianificazione strategica e programmazione			
Obiettivo 2	Realizzazione del portale open data			
Descrizione	Censimento delle banche dati e trasformazione in open data per il supporto alle decisioni			
Indicatore	Messa online del portale			
Criteri di misura	Data di pubblicazione			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	40	31.08.2019	31.10.2019	31.12.2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Favorire la massima diffusione delle informazioni			
Obiettivo 3	Portale Today.unibas			
Descrizione	Realizzare un portale di raccolta (today.unibas.it) delle informazioni sparse sui vari siti web di Ateneo e pubblicarle su un unico sito al fine di migliorare la comunicazione interna ed esterna.			
Indicatore	Realizzazione del portale			
Criteri di misura	Data di pubblicazione			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	31.08.2019	31.10.2019	31.12.2019
Risultato	Raggiunto			

Responsabile del Settore Affari generali
Responsabile dell'Ufficio amministrativo per l'edilizia ad interim

Area strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento nella gestione dei processi in materia di anticorruzione e trasparenza			
Obiettivo 1	<i>Adozione procedura per garantire l'imparzialità nei giudizi per rafforzare il governo del rischio</i>			
Descrizione	Individuazione cause di incompatibilità per i componenti il Collegio di disciplina			
Indicatore	Mappatura delle cause di incompatibilità e possibili soluzioni			
Criteri di misura	Data di invio al Rettore e al DG			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20	30/06/2019	31/07/2019	30/10/2019
Risultato	Raggiunto			

Area strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento nella gestione dei processi in materia di anticorruzione e trasparenza			
Obiettivo 2	<i>Implementare la rete INTRANET di Ateneo per potenziare l'istituto della trasparenza</i>			
Descrizione	Descrizione dei contenuti della rete INTRANET di Ateneo relativamente agli obblighi in materia di trasparenza Obiettivo condiviso con il responsabile del CiSIT			
Indicatore	Documento contenente la descrizione dei contenuti minimi necessaria per l'avvio della rete INTRANET			
Criteri di misura	Data di invio al DG			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	31/07/2019	31/10/2019	31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento nella gestione dei processi in materia di anticorruzione e trasparenza			
Obiettivo 3	<i>Avvio processo di unificazione dei Codici di Ateneo per rafforzare il governo del rischio</i>			
Descrizione	Individuazione nei Codici di comportamento (D.P.R. n. 62/2013, Codice di comportamento di Ateneo e Codice etico) dei doveri di comportamento dei dipendenti			
Indicatore	Mappatura dei doveri di comportamento dei dipendenti			
Criteri di misura	Data di invio al Rettore e al DG			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	31/08/2019	30/11/2019	31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area strategica	Area strategica servizi agli studenti			
Obiettivo strategico	Miglioramento quali-quantitativo dei servizi e degli interventi in favore degli studenti			
Obiettivo 4	<i>Attuazione del piano di definizione per l'utilizzo degli immobili tra la Regione Basilicata e l'Università</i>			
Descrizione	L'attività è finalizzata alla conclusione della ridefinizione per l'utilizzo degli immobili tra gli enti, tra i quali l'acquisizione del ex Centrale termica del Campus di Matera da utilizzare per lo svolgimento di attività di interesse comune			
Indicatore	Predisposizione atti di comodato			
Criteri di misura	Invio bozze di atti di comodato al Dirigente dell'Area Servizi tecnici e gestione del patrimonio			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20	31/07/2019		31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Responsabile Settore Approvvigionamenti e Patrimonio Mobiliare

Area Strategica	Area strategica servizi agli studenti			
Obiettivo Strategico	Miglioramento quali-quantitativo dei servizi e degli interventi in favore degli studenti			
Obiettivo 1	Affidamento delle attività di adeguamento rete LAN dell'intero polo universitario di Macchia Romana finalizzato all'implementazione dell'impianto di videosorveglianza e alla sostituzione degli apparati attivi "end of life".			
Descrizione	Contrattualizzazione della fornitura e posa in opera del cablaggio per l'installazione delle telecamere dell'impianto di videosorveglianza e sostituzione degli apparati attivi dei centri stella della LAN. Coordinamento della attività del fornitore e del CIT di Ateneo e conseguente predisposizione degli atti di affidamento.			
Indicatore	Stipula del contratto			
Criteri di misura	Data invio dell'ODA a Consip			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	30 marzo 2019	15 aprile 2019	31 luglio 2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna e implementazione di un sistema di controllo di gestione			
Obiettivo 2	Razionalizzazione degli spazi: Avvio dal trasferimento degli Uffici del Rettorato presso il Polo di Macchia Romana			
Descrizione	Affidamento della attività di trasloco degli arredi degli uffici presso macchia romana Obiettivo condiviso con il Direttore Generale e il Responsabile dell'Area Servizi Tecnici e Gestione del Patrimonio			
Indicatore	Provvedimento di approvazione degli elaborati			
Criteri di misura	Data del provvedimento			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	30/10/2019	15/11/2019	30/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica servizi agli studenti			
Obiettivo Strategico	Miglioramento quali-quantitativo dei servizi e degli interventi in favore degli studenti			
Obiettivo 3	Avvio delle procedure finalizzate all'affidamento del servizio Bar e Ristoro al campus di Matera.			
Descrizione	Individuazione degli interventi e delle attività necessarie all'affidamento del servizio bar in concessione			
Indicatore	Predisposizione di un capitolato per l'affidamento del servizio in concessione			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	30/10/2019	15/11/2019	31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Responsabile Settore Personale - Trattamento Giuridico**Responsabile Ufficio Stato Giuridico Personale tecnico-amministrativo - ad interim**

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 1	Ipotesi di revisione dell'organizzazione dell'Ateneo			
Descrizione	Definizione di una nuova ipotesi di organizzazione degli assetti amministrativo-gestionali delle Strutture primarie e dell'Amministrazione centrale Obiettivo in condivisione con il Direttore Generale Obiettivo coinvolge il Settore Pianificazione e Programmazione			
Indicatore	Documento proposta di riorganizzazione			
Criteri di misura	Data invio agli organi di governo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	31/10/2019	15/11/2019	31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 2	Adozione nuovo contratto integrativo di Ateneo			
Descrizione	Predisposizione proposta del nuovo contratto integrativo di Ateneo per la parte di competenza del Settore Personale Trattamento Giuridico			
Indicatore	Proposta di contratto integrativo			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	30/09/2019	15/10/2019	31/10/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Sistematizzazione dei processi di integrazione del Ciclo integrato della Performance			
Obiettivo 3	Monitoraggio incarichi extraistituzionali			
Descrizione	Predisposizione modulistica per il personale docente e per il PTA (il monitoraggio è previsto dalla bozza di regolamento sul conferimento degli incarichi extraistituzionali ancora non approvata dagli Organi di Governo e nel rispetto di quanto indicato dalle linee guida ministeriali) Monitoraggio degli incarichi extraistituzionali			
Indicatore	a) Modulisitica b) Report di monitoraggio			
Criteria di misura	Data di invio			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20	a) 30/06/2019 b) 30/11/2019	a) 15/07/2019 b) 15/12/2019	a) 30/07/2019 b) 31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 4	Bozza Regolamento orario di lavoro			
Descrizione	Predisposizione di un nuovo regolamento sull'orario di lavoro per il personale tecnico-amministrativo			
Indicatore	Proposta Regolamento orario di lavoro			
Criteria di misura	Data invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20	30/03/2019	30/06/2019	31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Responsabile Settore Centro di Ateneo Orientamento Studenti (CAOS)

Area Strategica	Area strategica servizi agli studenti			
Obiettivo Strategico	Potenziare le attività di front e back office delle Segreterie studenti, dei servizi bibliotecari e dei servizi di job placement			
Obiettivo 1	Eventi di Orientamento in uscita			
Descrizione	Orientamento degli studenti in uscita dal percorso di studi ai fini del collocamento nel mercato del lavoro anche attraverso convenzioni con organismi privati esterni che ampliano la platea della richiesta di tirocini extracurricolari. Convenzione con il Ministero del Lavoro			
Indicatore	a) Nr. di eventi organizzati entro 31/12/2019 b) Customer satisfaction dei partecipanti agli eventi			
Criteri di misura	a) Calendario eventi b) Report Customer satisfaction			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	15/11/2019	30/11/2019	31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica Didattica			
Obiettivo Strategico	Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata e della sua dimensione internazionale			
Obiettivo 2	Eventi di Orientamento in ingresso			
Descrizione	Organizzazione di giornate specifiche di orientamento all'interno dell'università ed in aree territoriali omogenee con gli istituti superiori della regione Basilicata e regioni limitrofe			
Indicatore	a) Nr. di eventi organizzati entro 30/06/2019 b) Customer satisfaction dei partecipanti agli eventi			
Criteri di misura	a) Calendario eventi b) Report Customer satisfaction			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	a) 31/05/2019 b) 30/11/2019	a) 15/06/2019 b) 15/12/2019	a) 30/06/2019 b) 31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica Didattica			
Obiettivo Strategico	Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata e della sua dimensione internazionale			
Obiettivo 3	Pianificazione delle attività di Orientamento in ingresso e in itinere			
Descrizione	a) Predisposizione del Programma delle attività di orientamento e tutorato motivazionale b) Report monitoraggio delle attività svolte			
Indicatore	a) Programma delle attività di orientamento e tutorato b) Attività di monitoraggio delle attività			
Criteri di misura	a) Documento Programma delle attività di orientamento e tutorato b) Report di monitoraggio delle attività			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	34	a) 30/03/2019 b) 31/10/20109	a) 15/04/2019 b) 30/11/2019	a) 30/04/2019 b) 31/12/2019
Risultato	Raggiunto			

Responsabile Settore Affari Legali

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 1	Supporto Legale all'Amministrazione Centrale e alle Strutture Primarie			
Descrizione	Produzione sulla base degli elementi forniti dalle strutture interessate di memorie utili alla costituzione e alla difesa in giudizio dell'Ente			
Indicatore	Pareri resi			
Criteri di misura	Numero di pareri resi/Numero di pareri richiesti			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	34	80%	70%	50%
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 2	Miglioramento dell'impatto della normativa e dei regolamenti			
Descrizione	Migliorare i flussi informativi e l'efficienza della gestione dei servizi e delle attività istituzionali d'Ateneo attraverso la produzione di report trimestrali di aggiornamento normativo e giurisprudenziale sulle materie di interesse dell'Amministrazione centrale e delle strutture primarie.			
Indicatore	Report di aggiornamento normativo o giurisprudenziale			
Criteri di misura	Report trimestrale di aggiornamento normativo o giurisprudenziale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	31/03/2019	15/04/2019	30/04/2019
		30/06/2019	15/07/2019	30/07/2019
		30/09/2019	15/10/2019	31/10/2019
		31/12/2019	15/01/2020	31/01/2020
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 3	Migliorare la qualità dei servizi legali			
Descrizione	Potenziare e razionalizzare i processi interni all'Ufficio attraverso la digitalizzazione dello stato dei contenziosi			
Indicatore	Realizzazione in house di un data base			
Criteri di misura	Realizzazione in house di un data base			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	30/06/2019	15/07/2019	31/07/2019
Risultato	Raggiunto			

Responsabile CISIT

Area Strategica	Area strategica servizi agli studenti			
Obiettivo Strategico	Miglioramento quali-quantitativo dei servizi e degli interventi in favore degli studenti			
Obiettivo 1	Adeguamento della rete wifi di ateneo presso le aule, i laboratori e gli spazi comuni destinati agli studenti			
Descrizione	Evoluzione funzionale della rete wifi di Ateneo a servizio dell'utenza presso le sedi di Potenza e Matera			
Indicatore	a) N. di access point installati (120 nuovi access point);			
Criteri di misura	Data entro la quale 100% degli access point saranno installati			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
		30/06/2019	15/07/2019	30/07/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica servizi agli studenti			
Obiettivo Strategico	Miglioramento quali-quantitativo dei servizi e degli interventi in favore degli studenti			
Obiettivo 2	Messa in esercizio degli apparati a seguito dell'adesione alla federazione EDUROAM			
Descrizione	<p>Eduroam (Education Roaming) è il servizio che permette agli utenti in mobilità (docenti, ricercatori, studenti) presso altre organizzazioni di accedere in modo semplice e sicuro alla rete wireless usando le stesse credenziali fornite dalla propria organizzazione.</p> <p>Dopo l'adesione il protocollo prevede una fase propedeutica per la messa in esercizio dei sistemi e degli apparati.</p> <p>La fase di messa in esercizio si considera conclusa con la predisposizione di un documento tecnico (report).</p>			
Indicatore	Report di monitoraggio relativa alla messa in esercizio degli apparati			
Criteri di misura	Data di invio al Presidente CiSIT			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	30/04/2019	15/05/2019	31/05/2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento nella gestione dei processi in materia di anticorruzione e trasparenza			
Obiettivo 3	Potenziare l'istituto della trasparenza			
Descrizione	Supporto tecnico alla realizzazione della INTRANET di Ateneo per la raccolta dei documenti utili al processo di trasparenza			
Indicatore	Funzionalità della Intranet di Ateneo			
Criteri di misura	Data rilascio delle credenziali di accesso			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	30/06/2019	30/07/2019	31/08/2019
Risultato	Raggiunto			

Responsabile Settore Contabilità

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna e implementazione di un sistema di controllo di gestione			
Obiettivo 1	Implementazione del sistema dei pagamenti elettronici - PAGOPA			
Descrizione	Implementazione del sistema al fine di rendere più semplice, sicuro e trasparente il flusso dei relativi ricavi.			
Indicatore	Operatività del sistema			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	28 febbraio 2019	31 marzo 2019	30 aprile 2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna e implementazione di un sistema di controllo di gestione			
Obiettivo 2	Attivazione del Sistema Informativo sulle operazioni degli enti pubblici - SIOPE+			
Descrizione	Procedura di attivazione del Sistema SIOPE+ per la rilevazione degli incassi e dei pagamenti tramite Ordinativi di Pagamento/Incasso digitali			
Indicatore	Procedura di attivazione			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	35	28 febbraio 2019	31 marzo 2019	30 aprile 2019
Risultato	Raggiunto			

Area Strategica	Area strategica gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna e implementazione di un sistema di controllo di gestione			
Obiettivo 3	Sistema di monitoraggio e gestione dei flussi di cassa di Ateneo			
Descrizione	Implementazione della specifica funzionalità del software di contabilità			
Indicatore	Attivazione funzionalità			
Criteri di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	35	31 luglio 2019	30 settembre 2019	30 novembre 2019
Risultato	Raggiunto			