



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA MAJ ELLA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2019, relativa agli obiettivi assegnati al personale dirigenziale nel Piano della Performance 2019- 2021, adottato con delibera presidenziale n. 3 del 31.01.2019, ratificata con delibera del Consiglio Direttivo n. 6 del 21.02.2019 [art. 10 comma 1 lett. b) D. lgs n. 150 del 27.10.2009].



Validato dall'OIV, Dott. Domenico BARTOLOMUCCI, in data/...../.....

Il Direttore F.F.

(Dr. Luciano Di Martino)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Di Martino Luciano'.

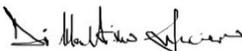
1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE

La Relazione sulla Performance è un documento introdotto e disciplinato dall'art. 10, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150, la cui finalità è quella di evidenziare a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nel corso dell'anno 2019, relativa agli obiettivi programmati nel Piano della Performance 2019- 2021, adottato con delibera presidenziale n. 3 del 31.01.2019, ratificata con delibera del Consiglio Direttivo n. 6 del 21.02.2019.

La Relazione è stata elaborata in ottemperanza a quanto sancito ai sensi dell'art. 10 del citato Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 in merito agli obiettivi assegnati al personale dirigenziale con i relativi indicatori, ed è stata redatta sulla base delle linee guida emanata dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.); è funzionalmente collegata al Sistema di valutazione della Performance dell'Ente approvata con Delibera di Consiglio Direttivo n. 3 del 26.01.2018.

il Vice Presidente vicario, come stabilito dal Piano della Performance, ha comunicato alla Direzione l'assegnazione degli obiettivi per l'anno 2019, con nota agli atti dell'Ente al n. 3700 del 25.03.2019.

ENTE PARCO NAZIONALE DELLA MAJELLA SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE <i>Articolo 10), comma 1), lettera a) Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n° 150</i>					
ALLEGATO 1 Obiettivi Strategici della Direzione					
N°	OBBIETTIVO STRATEGICO	PESO %	DURATA (ANNUALE -- PLURIENNALE)	INDICATORE	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBBIETTIVO (%)
1	Piano della Trasparenza e attuazione P.T.P.C.	20	pluriennale	Adeempimenti previsti entro il 31.1.2019	
2	Piano della Performance	20	pluriennale	Approvazione del piano entro il 31.1.2019. Giornata della trasparenza entro il 31.12.2019	
3	Centro di costo	20	annuale	Gestione del bilancio dell'Ente	
4	Attuazione ed aggiornamento della protezione dei luoghi di lavoro	20	pluriennale	Nomina nuovo RSSPP ed effettuazione visite mediche e corsi di formazione ai lavoratori entro il mese di dicembre 2019	
5	Redazione del Piano operativo con il CTCA	20	annuale	Sottoscrizione del Piano entro il mese di Febbraio 2019	
<i>Totale peso (%) obiettivi</i>		100		<i>Totale max grado raggiungimento obiettivi (%)</i>	

Il Direttore F.F. (Dr. Luciano Di Martino) 	Il Vice Presidente Vicario (Geom. Claudio D'Emilio) 
--	--

Inoltre la deliberazione presidenziale n. 3 del 31.01.2019 è stata sottoposta al vigilante Ministero dell'Ambiente che con nota ufficiale 5698 del 15.03.2019 ha espresso parere positivo.

Questo elaborato è da ricondurre alla relazione sulla gestione dell'esercizio 2019, predisposta a norma dell'art. 46 del D.P.R. 97/2003, approvata con Deliberazione Presidenziale n. 17 del 23.06.2020 (rispondente dal 1 settembre 2020 ai requisiti richiesti dall'art. 2 del DPR n. 439 del 9 novembre 1998), allegata alla presente e completa di tutti i documenti del rendiconto generale esercizio finanziario 2019.

2. L'AMMINISTRAZIONE

Il Parco Nazionale della Majella è un "Ente pubblico non economico" inserito nella tabella IV (Enti preposti a servizi di pubblico interesse) della Legge n. 70/1975 ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'Ambiente.

I suoi organi sono, così come individuati nell'articolo 9 della Legge 6 dicembre 1991, n.394: Il Presidente, il Consiglio Direttivo, la Giunta Esecutiva, la Comunità del Parco ed il Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Presidente è nominato con decreto del Ministro dell'Ambiente d'intesa con le Regioni o la Regione interessata. Al Presidente compete la rappresentanza legale dell'Ente nonché le funzioni che gli sono delegate dal Consiglio Direttivo e adotta provvedimenti urgenti ed indifferibili che sono successivamente sottoposti alla Ratifica del Consiglio. Il Presidente attualmente in carica, Prof. Lucio ZAZZARA, è stato nominato con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 292 dell'08.10.2019, per la durata di cinque anni. Il Consiglio Direttivo è decaduto il 30 dicembre 2019 per scadenza naturale del mandato quinquennale; l'organo è in attesa del Decreto del Ministro dell'Ambiente per la sua ricostituzione.

La Comunità del Parco, costituita dal Presidente della Regione Abruzzo, delle Province, dai Sindaci dei Comuni e dai Presidenti delle Comunità Montane nei cui territori sono ricomprese le aree del Parco. La Comunità del Parco svolge le funzioni consultive e propositive. La Legge 394/1991 stabilisce che la Comunità del Parco esprime il proprio parere obbligatorio sul Regolamento del Parco, sul Piano del Parco, sulle questioni richieste da un terzo dei componenti il Consiglio Direttivo, sul Bilancio consuntivo e sullo Statuto dell'Ente. La Comunità del Parco, inoltre, ha attribuita la competenza di deliberare il Piano Pluriennale Economico e Sociale previa acquisizione del parere vincolante del Consiglio Direttivo. Elegge al suo interno un presidente ed un vice presidente. Nella seduta dell'11 dicembre 2013 sono stati eletti il Presidente nella persona del Sindaco di Roccamorice (PE), Alessandro D'ASCANIO, ed il Vice presidente nella persona del Sindaco di Roccapia (AQ), Mauro LEONE.

Il Collegio dei Revisori dei Conti e l'organo dell'Ente che svolge le funzioni di controllo interno secondo la disciplina dettata dall'articolo 79 e seguenti del DPR 97/2003. L'attuale Collegio è stato nominato con Decreto del Ministro delle Finanze del 3 ottobre 2016. Esso è composto dai componenti designati dal Ministero dell'Economia e Finanze: Dott.ssa Luisa FOTI con funzioni di Presidente del Collegio, e Dott. Floriano ANDOLFO nonché dal componente designato dalla Regione Abruzzo Dott. Fabrizio SALUSEST.

Il Direttore è il Dr. Luciano DI MARTINO, Responsabile del Servizio Biodiversità e Ricerca Scientifica, con un ruolo di facente funzione (regolarmente abilitato all'esercizio dell'attività di direttore di parco nazionale di cui al concorso indetto dal Ministero dell'Ambiente con bando pubblico sulla Gazzetta Ufficiale n. 3 del 13 gennaio 2017, approvato e reso esecutivo con decreto del MATTM prot. PNM-0003119 del 14 febbraio 2018), dal 1° dicembre 2018, a seguito del pensionamento del precedente Direttore F.F., Arch. Oremo Di Nino, e della mancata conclusione del procedimento di conferimento dell'incarico di Direttore, ai sensi dell'art. 9, comma 11, della legge 394/91 e ss. mm. ed ii.

Il Direttore F.F. Luciano DI MARTINO è stato nominato con Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 28 del 22.11.2018 e prorogato per l'incarico con le successive Delibere di Consiglio Direttivo n. 7 del 21.02.2019 e n. 32 del 25 luglio 2019; tali deliberazioni hanno avuto l'assenso del Ministero dell'Ambiente, in qualità di organo di vigilanza.

Presso l'Ente Parco Nazionale della Majella ha operato, altresì, con decorrenza dal mese di maggio 2017, l'Organismo Indipendente di Valutazione, istituito ai sensi di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150, ed in composizione monocratica nella persona dell'avv. Stefano Semeraro, nominato

con Delibera Presidenziale n° 5 del 30 maggio 2017, cessato dall'incarico per recesso dal contratto e sostituito dal Dott. Domenico BARTOLOMUCCI, nominato con delibera di C.D. n. 21 del 18.04.2019.

OBIETTIVO gestionale - n. 1

Piano della Trasparenza e attuazione del Piano Triennale Prevenzione del Rischio da corruzione - peso 20%

Il Piano della Trasparenza è stato predisposto dal Direttore in qualità di Responsabile della Trasparenza, il documento è stato successivamente adottato dall'Ente con Deliberazione Presidenziale n. 4 del 31.01.2019, a sua volta trasmessa al Ministero dell'Ambiente con nota protocollo 1359 del 01.02.2019 (ratificata con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 6 del 21.02.2019), ed approvato definitivamente dal Ministero vigilante con nota 2019.0005697 in data 15.03.2019 (Prot. Ente n. 3446 del 15.03.2019).

Per quanto riguarda il Piano di prevenzione del rischio da corruzione il Direttore ha operato come Responsabile di prevenzione del rischio da corruzione predisponendo e proponendo al Vice Presidente una bozza di Piano redatta, con i relativi allegati, sulla base delle direttive contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione. Il Piano triennale di Prevenzione del rischio da corruzione 2019-2021 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 2 del 26.01.2018 ed approvata definitivamente sempre dal vigilante Ministero come da nota protocollo n. 1238 del 29.01.2018. I suddetti documenti risultano pubblicati nella sezione amministrazione trasparente del sito internet dell'Ente.

In base a quanto stabilito dal Piano della performance l'obiettivo è stato raggiunto al 100%.

OBIETTIVO gestionale n.2

Piano della Performance – peso 20 %

- In attuazione a quanto disposto dal D. lvo n. 150 è stato predisposto dalla Direzione il Piano della performance 2019-2021, approvato con deliberazione presidenziale n. 3 del 31.01.2019 e sottoposto al vigilante Ministero dell'Ambiente che con nota ufficiale 5698 del 15.03.2019 ha espresso parere positivo; infine è stato pubblicato sul sito dell'Ente, dove è tuttora visionabile;
- A seguito della approvazione del Piano della performance la Direzione ha provveduto ad assegnare gli obiettivi ai responsabili di ufficio;
- Nei mesi di maggio, giugno e luglio la Direzione ha provveduto ad effettuare una verifica intermedia nel corso della quale si sono affrontate le problematiche sull'andamento delle azioni di alcuni uffici.

La giornata della trasparenza si è quindi esplicata in un'azione di verifica con tutti i Responsabili di Ufficio, a cui facevano capo le azioni della performance.

La Carta dei Servizi - Standard di qualità del Parco è stata adottata dall'Ente con Deliberazione Presidenziale n. 6 del 31 gennaio successivamente approvata dal vigilante Ministero dell'Ambiente con nota protocollo 0004908/PNM dell'11 marzo 2014.

In base a quanto stabilito dal Piano della performance l'obiettivo è stato raggiunto al 100%.

OBIETTIVO gestionale n. 3**Centro di costo - peso 20 %**

Nel corso dell'anno 2019 è stata avviata una sperimentazione concernente l'assegnazione funzionale degli stanziamenti di bilancio ai vari Uffici dell'Ente. Fermo restando che il Direttore, secondo quanto stabilito nel DPR 97/2003, è l'unico centro di responsabilità in quanto unica articolazione organizzativa titolare del potere di spesa, si è ritenuto di sviluppare una procedura di ripartizione dei capitoli del Bilancio di previsione a livello di responsabile di ufficio anche in ossequio delle prescrizioni poste dalla normativa in materia di performance.

Alla data di redazione del presente documento, gli impegni assunti in Bilancio sui capitoli afferiscono per la maggior parte delle categorie nelle spese "obbligatorie", ossia di funzionamento; l'attendibilità dei documenti programmatici adottati dall'Ente è osservabile in quelle categorie che rappresentano gli investimenti, nello specifico quelle dell'ex cat. 5 per la parte corrente e quelle delle ex cat. 11 e 12 per il conto capitale.

Quindi una buona attività sul funzionamento finanziario dell'Ente si basa sulla capacità di investire più che spendere l'obbligatorio, ossia il dovuto: infatti l'ex cat. 5 include i progetti Life, che nel 2019 sono piuttosto consistenti, ed altri progetti di ricerca finanziati da altri Enti (ad esempio progetto "PRIMA VEGGIE-MED-CHEESES", con fondi ricevuti dall'Università Politecnica delle Marche) a riprova che vi è stata una buona capacità di acquisizione di finanziamenti da destinare a progetti duraturi sul territorio (investimenti).

Segue una breve scheda riepilogativa della gestione dei fondi ex cat.5, 11 e 12.

USCITE		ANNO 2019					
				STANZIAMENTO	IMPEGNATO		
SPESE CORRENTI							
EX CAT. 1	ORGANI ISTITUZIONALI			48.861,85	43.110,92		
EX CAT. 2	PERSONALE DIPENDENTE			1.874.005,10	1.703.326,25		
EX CAT. 4	BENI E SERVIZI			485.213,72	457.219,01		
EX CAT. 5	PRESTAZIONI ISTITUZIONALI			3.540.350,00	3.522.839,88	INVESTIMENTI	oltre 99%
EX CAT. 8	ONERI TRIBUTARI			128.000,00	127.222,05		
EX CAT. 10	ALTRE SPESE NON CLASSIFICABILI			202.250,00	185.153,07		
TOTALE SPESE CORRENTI				6.278.680,67	2.516.031,30		
SPESE CONTO CAPITALE							
				STANZIAMENTO	IMPEGNATO		
EX CAT. 11	BENI DUREVOLI ED OPERE IMMOBILIARI			685.688,70	681.689,74	INVESTIMENTI	oltre 99%
EX CAT. 12	IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE			70.000,00	68.115,70	INVESTIMENTI	97,30%
EX CAT. 14	CESSIONE DI CREDITI (POLIZZA TFR)			108.000,00	50.585,70		
EX CAT. 15	PRESTAZIONI ISTITUZIONALI			220.000,00	132.382,96		
EX CAT. 20	ACCANTONAMENTI			4.000,00	0,00		
EX CAT. 10	ALTRE SPESE NON CLASSIFICABILI			0,00	0,00		
TOTALE SPESE CONTO CAPITALE				1.087.688,70	932.774,10		

Esempio di alcuni progetti Life (Ex Categoria 5) - impegni di spesa

PROGETTO LIFE ARCPROM (LIFE18 NAT/GR/000768)	22/11/2019	22.4677,00
PROGETTO LIFE SALMO CETTI - STREAMS	03/12/2019	2.352735,00
PROGETTO LIFE CROSSING CO-FINANZIAMENTO PNM 2019-2020	27/12/2019	19.948,00

In base a quanto stabilito dal Piano della performance l'obiettivo è stato raggiunto al 100%

OBIETTIVO gestionale n. 4**Attuazione ed aggiornamento della protezione dei luoghi di lavoro - peso 20%**

Sono stati garantiti tutti i servizi attinenti la sicurezza dei luoghi di lavoro, ai sensi del D. Lgs.81/08. In particolare sono stati acquistati i DPI per il personale tecnico, sulla base del DVR approvato. Sono stati espletati ulteriori corsi di formazione di antincendio, primo soccorso e preposto e di RLS in sede previsti dalla normativa; i suddetti corsi che hanno interessato non solo i dipendenti diretti ma anche i collaboratori, stagisti, ecc.

Infine sono state effettuate le visite mediche per tutto il personale in scadenza a due e cinque anni; a seconda dell'inquadramento di lavoro, con esami aggiuntivi relativi all'elettrocardiogramma, alla spirometria, alle analisi ematochimiche.

Si è ritenuto altresì di effettuare corsi di formazione sui lavori in quota per alcuni dipendenti che lavorano all'esterno in situazioni di rischio eccezionale, quali grotte e pareti rocciose, per l'espletamento di servizi connessi a progetti internazionali di tutela e sviluppo sostenibile dell'ambiente ipogeo, in cui l'Ente Parco è capofila (Lead partner del progetto "Sustainable management and tourist promotion of natural and archaeological heritage in the Adriatic Caves" - Adriatic-Ionian Programme INTERREG V-B Transnational 2014-2020).

Tutti i corsi sono stati finalizzati alla prevenzione dei rischi derivanti dalla cattura e monitoraggio di fauna selvatica in condizioni pericolose, e dal monitoraggio della biodiversità vegetale.

In base a quanto stabilito dal Piano della performance l'obiettivo è stato raggiunto al 100%

OBIETTIVO gestionale n. 5**Redazione ed attuazione del piano operativo con il CTA - peso 20%**

Al fine di potere assicurare ed organizzare le attività del CTA e, nel rispetto delle indicazioni precedentemente fornite dal Ministero dell'Ambiente del territorio Mare, la Direzione previa intesa con il Comandante del CTA ha elaborato un piano da attuarsi per il 2019 che tenesse conto delle effettive esigenze dell'Ente che è stato approvato con deliberazione presidenziale n. 8 del 31.01.2019 ed è stato inoltrato per quanto di competenza al MATTM. La Direzione ha provveduto a raccordarsi costantemente con il Comandante del Coordinamento dell'Arma dei Carabinieri Forestali per tutte le attività svolte nel 2019. Peraltro a febbraio 2020 l'Arma dei Carabinieri ha inviato al Ministero dell'Ambiente una relazione circa le attività svolte e raccordate con la Direzione dell'Ente Parco.

In base a quanto stabilito dal Piano della performance l'obiettivo è stato raggiunto al 100%