



Università degli Studi dell'Aquila

***RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNUALITÀ 2013***

(Art. 10 D.Lgs. del 27 Ottobre 2009, n.150)

1. Presentazione della Relazione sulla Performance

La Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance previsto dal D. Lgs. 150/2009.

Nel redigere la Relazione sulla performance sono state seguite le linee guida fornite dalla CIVIT, sulla base delle quali la Relazione è stata strutturata in modo da evidenziare nella prima parte una sintesi sui principali dati informativi dell'Ateneo e sui risultati di maggiore impatto.

Nella seconda parte della relazione si evidenzia il dettaglio dei risultati raggiunti dall'Ateneo nel corso del 2013.

Una terza parte costituita dai risultati in tema di pari opportunità e bilancio di genere.

La presente Relazione sarà pubblicata sul sito istituzionale e sarà presentata a tutti gli stakeholder in occasione della giornata della trasparenza 2014.

Indice

1. Presentazione della Relazione sulla Performance	1
2. Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli <i>stakeholders</i> esterni.....	3
2.1. <i>Analisi del contesto esterno</i>	3
2.2. <i>L'Amministrazione</i>	6
2.3. <i>I risultati raggiunti</i>	8
2.4. <i>Le criticità e le opportunità</i>	9
3. Obiettivi: Risultati raggiunti e scostamenti.....	10
3.1. <i>Albero delle Performance</i>	10
3.2. <i>Obiettivi strategici</i>	11
3.3. <i>Obiettivi e piani operativi</i>	11
3.4. <i>Obiettivi individuali</i>	12
3.4.1. <i>Direttore Generale</i>	12
4. Risorse, efficienza ed economicità.....	13
5. Pari opportunità e bilancio di genere.	15
6. Il processo di redazione della Relazione sulla Performance.	16
6.1. <i>Fasi, soggetti, tempi e responsabilità</i>	16
6.2. <i>Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance</i>	17
<i>Allegato 1 – Tabella “Anagrafica indicatori per gli obiettivi operativi”</i>	18
<i>Direttore Generale</i>	18
<i>Coordinatori delle Aree</i>	19
 Tabella 1: Prospetto relativo alle pari opportunità e al bilancio di genere.....	 15

2. Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli *stakeholders* esterni

2.1. *Analisi del contesto esterno*

Le prospettive dell'economia mondiale sono diventate più incerte. La crisi globale iniziata nel 2008 continua a manifestare i suoi effetti recessivi, soprattutto nell'area dell'euro. Le previsioni sull'inizio della ripresa sono state già più volte smentite e rinviate. In questo contesto la crisi economica italiana appare particolarmente profonda; tutti i problemi dell'economia italiana si presentano in forma più acuta nel Mezzogiorno, dove sono aggravati, tra l'altro, da un sensibile ritardo di apertura internazionale. Da questo punto di vista, l'Abruzzo rappresentava un'eccezione positiva, almeno fino agli anni Novanta. Tuttavia, anche il "miracolo abruzzese" è svanito e il terremoto che ha colpito L'Aquila nel 2009 ha ulteriormente aggravato i problemi e oscurato le prospettive.

L'impatto economico del sisma è stato rilevante. Nel sistema locale del lavoro dell'Aquila il numero di unità locali attive è sceso di circa il 30 per cento tra il 2008 e il 2010, con la chiusura di oltre 2.000 unità. Il numero di occupati è sceso di circa 3.000 unità, con una perdita del 12,3 per cento. La crisi si è concentrata nei settori del commercio, dell'artigianato e degli studi professionali, maggiormente presenti nel centro storico. I suoi effetti sono stati parzialmente attutiti dall'aumento dell'occupazione nell'edilizia, legato ai lavori per la ricostruzione.

Superata la fase di emergenza, alcune attività produttive sono state riattivate, anche in localizzazioni diverse da quelle iniziali. Tuttavia, non sono pochi i casi di imprese che non hanno ripreso le attività, o che non sono tornate a livelli produttivi paragonabili a quelli precedenti al terremoto. Inoltre sono già emersi segni di spopolamento del "cratere" sismico, che potrebbero accentuarsi se non si riescono a costruire prospettive credibili di ripresa economica e sociale.

L'avvio dei cantieri della ricostruzione ha finora parzialmente occultato questi problemi, sia pure con i limiti dovuti all'incertezza del quadro finanziario in cui si svolgerà il processo. Se i lavori continueranno a svilupparsi in modo regolare, c'è da attendersi che, come in altre aree colpite da catastrofi naturali, ne deriveranno benefici importanti per l'economia locale. Tuttavia, la durata di questo effetto positivo è limitata e ciò rafforza la necessità di identificare un percorso di sviluppo futuro che prescindano, almeno in parte, dall'afflusso di risorse legato alla ricostruzione.

Nel tentativo di individuare una via d'uscita da questi problemi e delineare un percorso credibile di sviluppo economico e sociale per l'area colpita dal sisma e per la regione abruzzese, l'OCSE e un gruppo di studio coordinato dall'Università di Gröningen hanno pubblicato all'inizio del 2013 un documento importante, frutto di diciotto mesi di consultazioni con la comunità locale, con il sostegno del Ministero per la Coesione Territoriale¹.

Il Rapporto OCSE-Gröningen indica nello sviluppo delle attività a più elevata intensità di conoscenza la chiave per la ripresa della crescita economica in Abruzzo, il che conferisce un ruolo centrale al sistema scolastico, alle università e agli altri centri di ricerca presenti nella regione. In un contesto di più intensa competizione internazionale in tutti i settori dell'economia della conoscenza, questo obiettivo potrà essere raggiunto soltanto se la crisi provocata dal terremoto sarà usata come l'occasione per rivedere e migliorare tutto l'assetto istituzionale delle competenze politiche e amministrative, superando la tradizionale

¹ OECD, L'azione delle politiche a seguito di disastri naturali: Aiutare le regioni a sviluppare resilienza – Il caso dell'Abruzzo post terremoto, OECD Publishing, 2013.

frammentazione e le rivalità localistiche. Ciò richiede di organizzare un sistema organico di coinvolgimento e partecipazione dei cittadini e delle organizzazioni sociali alle scelte politiche, necessario anche per rafforzare il senso di appartenenza alla comunità.

Analizzando il caso dell'Aquila un programma di sviluppo della città deve puntare alla stabilizzazione demografica e occupazionale, all'aumento della coesione sociale e al miglioramento della qualità urbana, perseguito in particolare nei settori dei trasporti, dell'energia e dell'ICT. Per realizzare questi obiettivi, si propone di puntare principalmente sullo sviluppo dell'università, adottando con decisione il modello dell'ateneo residenziale puro, fortemente collegato al sistema locale e visto anche come base per la nascita di imprese nel settore del terziario avanzato.

In questo contesto l'Ateneo promuove partnership e network con i più importanti portatori di interesse, volontà che si concretizza nella stipula di accordi di programma e/o altri strumenti di programmazione negoziata (protocolli e convenzioni), nonché mediate la costituzione di "tavoli di lavoro" e una generalizzata disponibilità all'ascolto delle esigenze manifestate dai portatori di interesse.

L'Università degli Studi dell'Aquila ha individuato diversi stakeholders nella realtà locale, nazionale ed internazionale, distinguendoli tra interni ed esterni.

Rispetto al contesto interno:

Studenti iscritti;
Rappresentanze degli studenti;
Docenti;
Personale tecnico - amministrativo – bibliotecario;
Dirigenza;
Altro personale non strutturato;
OOSS dell'Ateneo;
Altre rappresentanze interne.

Rispetto alla realtà regionale:

Ordini professionali;
Associazioni professionali;
Terzo settore, volontariato, cooperazione;
Mondo della comunicazione;
Stampa e altri media regionali
Mondo della formazione e della cultura;
ADSU;
Azienda Sanitaria Locale 01 Avezzano-Sulmona-L'Aquila;
Fornitori;
Famiglie degli studenti;
Enti di ricerca regionali;
Studenti delle scuole superiori;
Scuole;
Enti di formazione professionale;
Enti locali;
Camera di Commercio;
Mondo delle imprese e del lavoro;
OOSS dei lavoratori;
Organizzazioni datoriali

Rispetto alla realtà nazionale e internazionale:

Corte dei Conti;
Università;
Enti di ricerca;
MIUR;
ANVUR;
CUN;
CNSU;
CNVSU;
CIVR;
CRUI;
Strutture istituzionali;
UE;
Governo;
Dipartimento della Funzione Pubblica;
CNR;
Strutture di rappresentanza economico-sociale:
Federazioni Nazionali Sindacati Università;
Confederazioni Nazionali Sindacali;
Confederazioni del mondo imprenditoriale;
Unioncamere.

È evidente come, tra gli stakeholder, la categoria primaria sia quella dello studente. L'Ateneo intende creare valore per gli studenti offrendo percorsi di studio che rispondano alle loro esigenze conoscitive e che permettano il rilascio di un titolo accademico immediatamente spendibile sul mercato del lavoro. Soprattutto, vuole offrire percorsi di studio che diano la possibilità agli studenti di trarre tutte le conoscenze, le capacità e le abilità utili ad un ingresso più veloce e qualificato nel mondo del lavoro.

All'interno dell'ampia categoria degli studenti sono compresi tanti segmenti portatori di specifici interessi ognuno con un diverso contenuto di valore.

In particolare, l'Ateneo è consapevole che la sua popolazione studentesca è oggi costituita non più solo da giovani in formazione iniziale, ma anche da una quota crescente di adulti, tanto da poter individuare tre tipologie di potenziali fruitori diretti: studenti a tempo pieno, studenti part-time e studenti-lavoratori. L'Ateneo ha voluto offrire loro un diverso contenuto di valore, predisponendo appositi percorsi formativi e di studio in ragione della diversità del loro impegno temporale negli studi e delle loro capacità già in uso.

Per gli *studenti a tempo parziale* l'Ateneo consente la presentazione di un piano di studio individuale con un numero di crediti annuo ridotto rispetto alla norma dei 60 crediti. Per esigenze di equità, tale piano deve permettere l'acquisizione di un dato numero minimo di CFU, deve rispettare le propedeuticità tra gli esami nonché il Regolamento d'Ateneo e del Corso di Laurea.

Per gli *studenti lavoratori*, infine, è stato previsto il diritto:

- di iscriversi facendo riferimento ad opportune convenzioni, elencate in Figura 4, stipulate dall'Ateneo con gli enti e le istituzioni pubbliche per il riconoscimento, come disposto dalla Legge 286/2006, di un massimo di 60 CFU;
- di vedersi riconosciute le attività lavorative svolte come attività di tirocinio, purché attinenti alle finalità didattiche del Corso di Laurea di appartenenza e previo parere della struttura didattica di appartenenza;
- di concordare con il docente un orario di ricevimento che tenga conto delle esigenze di entrambi.

L'Ateneo, dunque, ha segmentato la fascia d'utenza cui si rivolge, ha focalizzato i propri target di riferimento

e ha offerto loro servizi formativi specializzati e differenziati, monitorando di continuo il territorio e il mercato di sbocco dei propri studenti.

2.2. L'Amministrazione

Ateneo	
Anni di vita	61
Sedi istituzionali	1
Sedi formative	6
Convenzioni con università straniere per la ricerca e la didattica	62
Accordi con università straniere per il programma Erasmus	513

Strutture	
Dipartimenti	7
Centri di Eccellenza	2
Centri di Ricerca	2
Centri di servizi di Ateneo	2

Infrastrutture	
Aule (con più di 20 posti a sedere)	104
Laboratori didattici	7
Biblioteche	3 (5 sedi)

Didattica	
Corsi di laurea triennale	30
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico	4
Corsi di laurea magistrale	32
Scuole di specializzazione di area sanitaria	42
Master di I e II livello	41
Dottorati di ricerca	36
Corsi di perfezionamento	2

Studenti A.A. 2012/2013	
Studenti immatricolati	7989
Studenti iscritti	26154
Studenti A.A. 2013/2014	
Studenti immatricolati	7975
Studenti iscritti	25475

Personale (dati al 31/12/2013)	
Professori	554
tra cui Ricercatori	219
Tecnici amministrativi	503
di cui donne oltre	0,5

Risorse finanziarie somme accertate in competenza al 31/12/2013	
Fondo di Finanziamento ordinario (FFO)	€82.604.182,00
Entrate da Regioni	€526.344,62
Entrate contributive	€3.737.442,38

L'Ateneo, secondo quanto previsto dall'attuazione dell'art. 14, comma 5, del Decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150, per espressa disposizione dell'ANAC ha avviato nel 2013 una rilevazione dello stato del clima organizzativo al suo interno, attraverso la somministrazione di un questionario sul benessere al personale tecnico-amministrativo.

Analoga rilevazione era stata effettuata nel periodo dicembre 2011 – aprile 2012.

Risorse umane

Tabella 1: Distribuzione del personale per categorie (dati al 31/12/2013)

Personale docente	Totale	donne	uomini
Professori ordinari	153	30	123
Professori associati	178	51	127
Assistenti (ruolo in esaurimento)	4	2	2
Ricercatori tempo indeterminato	218	117	101
Ricercatori tempo determinato	7	2	5
TOTALE	560	202	358
Personale tecnico-amministrativo e assimilato	Totale	donne	uomini
Dirigenti	1	0	1
PTA - cat. EP	13	6	7
PTA - cat. D	139	71	68
PTA - cat. C	253	156	97
PTA - cat. B	89	47	42
CEL	8	6	2
TOTALE	503	283	217

Età media del personale	
Professori ordinari	60,13
Professori associati	54,17
Assistenti (ruolo in esaurimento)	59,72

Ricercatori tempo indeterminato	48,35
Ricercatori tempo determinato	39
Personale TA e assimilato	50

% dipendenti TA in possesso di laurea o titolo superiore	42%
--	-----

2.3. I risultati raggiunti

Nell'anno 2013 è proseguita l'attività di revisione dei regolamenti, resasi necessaria a seguito dell'adozione, nell'anno 2012, del nuovo Statuto di Ateneo. Nel corso dell'anno si sono inoltre svolte le elezioni per la nomina del Rettore per i sei anni accademici 2013/2014-2018/2019.

Nel corso dell'anno 2013 sono state depositate sette nuove domande di brevetto e tre domande di rinnovi per i brevetti.

In tema di interventi per l'internazionalizzazione, nell'anno 2013 sono stati attivi i seguenti corsi di studio internazionali, in collaborazione con università estere.

Corso	Livello	Classe	Durata
Biologia ambientale	II	LM6&LM75	2
Fisica	II	LM17	2
Informatica	II	LM18	2
Ingegneria matematica	II	LM44	2
Matematica	I	L35	3
Matematica	II	LM40	2
Ingegneria e scienze dell'informazione Ateneo convenzionato: Centro de Investigación y Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional, Unidad Guadalajara (CINVESTAV) Guadalajara (Messico)	III		

Si tratta di percorsi di studio che prevedono forme di integrazione dei curricula e programmi di mobilità degli studenti, con il riconoscimento reciproco delle attività formative. Gli studenti che vi partecipano svolgono periodi di studio di durata e contenuti definiti, alternati nei due atenei.

I percorsi di studio internazionali portano al rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti. Il rilascio di titoli doppi o multipli implica che, al termine del corso, lo studente ottenga, oltre al titolo dell'Università dell'Aquila, anche i titoli accademici delle altre università partecipanti, presso le quali abbia acquisito crediti formativi. Il rilascio di un titolo congiunto consiste invece nell'ottenimento di un unico titolo riconosciuto e validato da tutte le istituzioni che hanno promosso il percorso di studi congiunto.

In alcuni corsi di studio tutte le attività formative si svolgono in inglese, in altri sono previsti degli insegnamenti in inglese, nel caso siano iscritti studenti stranieri.

Sono stati inoltre organizzati corsi di lingua italiana per gli studenti stranieri in mobilità presso l'Ateneo.

Nel corso dell'anno i corsi di studio in Ingegneria industriale/gestionale e di Medicina e chirurgia hanno ottenuto il certificato n. IT13/1094 di conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2008 dei sistemi di gestione della qualità della didattica dei corsi di studio.

Su un totale di 68 Atenei censiti a livello nazionale, il sito web dell'Università dell'Aquila ha raggiunto il 1° posto nella graduatoria dell'iniziativa denominata "Bussola della Trasparenza dei Siti Web" promossa dal Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione e nata con l'obiettivo di contribuire ad un costante miglioramento della qualità delle informazioni che i siti web istituzionali offrono ai cittadini e rappresenta allo stesso tempo uno strumento con il quale le Pubbliche Amministrazioni analizzano e monitorano il proprio operato dal punto di vista della comunicazione all'esterno. Il portale dell'Ateneo aquilano ha raggiunto l'obiettivo di offrire ai visitatori un'evidente facilità di accesso alle informazioni di tipo amministrativo, di carattere economico-gestionale e riguardanti la gestione economico-finanziaria. Il 1° posto raggiunto, a pari merito con Atenei spesso di dimensioni più grandi, premia lo sforzo compiuto dall'Amministrazione allo scopo di dare pratica attuazione all'esigenza di trasparenza dell'azione amministrativa.

Nel 2013 è stata predisposta e trasmessa al Nucleo di Valutazione di Ateneo una bozza di ipotesi di nuovo sistema di valutazione delle performance, che si intende adottare nel corso del 2014.

2.4. Le criticità e le opportunità

	Punti di forza	Punti di debolezza
ANALISI DEL CONTESTO INTERNO	<p>Corsi di studio ad alta attrattività</p> <p>Adeguate dotazione di aule e laboratori</p> <p>Coesione negli organi di governo di Ateneo</p> <p>Pianificazione strategica</p> <p>Azioni di sostegno per studenti (precorsi, corsi integrativi, counselling psicologico, psicopedagogico e motivazionale)</p>	<p>Fine dell'accordo di programma 2012-2014</p> <p>Obbligo di contenimento dei contratti a termine e di collaborazione</p> <p>Insufficiente livello di internazionalizzazione dei percorsi formativi</p> <p>Scarsa attrattività nei confronti dei ricercatori stranieri</p> <p>Scarsa mobilità del personale tecnico amministrativo in programmi internazionali</p>
ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO	<p style="text-align: center;">Opportunità</p> <p>Rilevanza del patrimonio ambientale, naturalistico e culturale</p> <p>Cantieri materiali e immateriali di ricostruzione del contesto urbano colpito dal sisma del 2009</p> <p>Normativa ANVUR e cultura della valutazione</p> <p>Bagaglio di esperienza maturata nell'ambito del PLS</p> <p>Nascita del Gran Sasso Science Institute</p>	<p style="text-align: center;">Minacce</p> <p>Tendenziale riduzione delle risorse pubbliche</p> <p>Vincoli standard normativi (requisiti minimi di docenza per l'attivazione dei corsi)</p> <p>Normativa nazionale sul turn-over</p> <p>Crisi e fuga del tessuto imprenditoriale e professionale locale</p> <p>Limitate opportunità di lavoro in loco</p>

3. Obiettivi: Risultati raggiunti e scostamenti

3.1. Albero delle Performance

L'albero della performance è una mappa logica tesa a dimostrare come gli obiettivi ai vari livelli e di diversa natura contribuiscano alla missione istituzionale, all'interno di un disegno strategico complessivo coerente. Di seguito è schematizzato solo il primo livello articolato in aree strategiche a cui sono associati più obiettivi.



3.2. Obiettivi strategici

Conformemente alle linee guida 2013/2015, gli obiettivi della programmazione per l'anno 2013 sono stati relativi a:

1. azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti:
 - a. azioni di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita dal percorso di studi ai fini della riduzione della dispersione studentesca e ai fini del collocamento nel mercato del lavoro;
 - b. dematerializzazione dei processi amministrativi per i servizi agli studenti;
 - c. formazione a distanza erogata dalle Università non telematiche.
2. sviluppo della ricerca scientifica
3. internazionalizzazione:
 - a. reclutamento di studiosi e docenti attivi all'estero;
 - b. attrazione di studenti stranieri;
 - c. potenziamento dell'offerta formativa relativa a corsi in lingua straniera di I, II e III livello anche in collaborazione con Atenei di altri Paesi con rilascio del Titolo congiunto e/o del doppio titolo;
 - d. potenziamento della mobilità a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero degli studenti.
4. Amministrazione digitale
5. Bilancio unico e contabilità economico patrimoniale
6. altri progetti

Alla realizzazione degli obiettivi strategici hanno concorso tutte le Aree dell'Ateneo ed è stato compito della Direzione Generale procedere alla loro traduzione in obiettivi operativi. In assenza di figure dirigenziali, il Direttore Generale ha collaborato con tutti i coordinatori delle Aree nel raggiungimento degli obiettivi assegnati loro.

3.3. Obiettivi e piani operativi

Gli obiettivi operativi per il 2013 sono stati ancora una volta definiti a livello di coordinatori di Area, per la già citata mancanza di dirigenti in servizio.

Gli obiettivi sono stati definiti dal Direttore Generale sulla base delle proposte dei coordinatori, negoziate e riorganizzate in riferimento alle linee strategiche contenute nella bozza di decreto ministeriale per la programmazione 2013-2015 del sistema universitario che, al momento della redazione del presente piano, è in attesa del parere della CRUI.

A differenza degli anni precedenti e in una logica di condivisione sinergica degli obiettivi, gli stessi sono stati configurati per lo più come obiettivi comuni a uno o più coordinatori, che saranno quindi in pari misura artefici e responsabili del loro raggiungimento.

In assenza di dati consolidati che consentano la definizione di obiettivi di mantenimento e obiettivi di miglioramento sull'attività ordinaria, gli obiettivi sono stati tutti collegati a nuovi progetti di miglioramento.

3.4. *Obiettivi individuali*

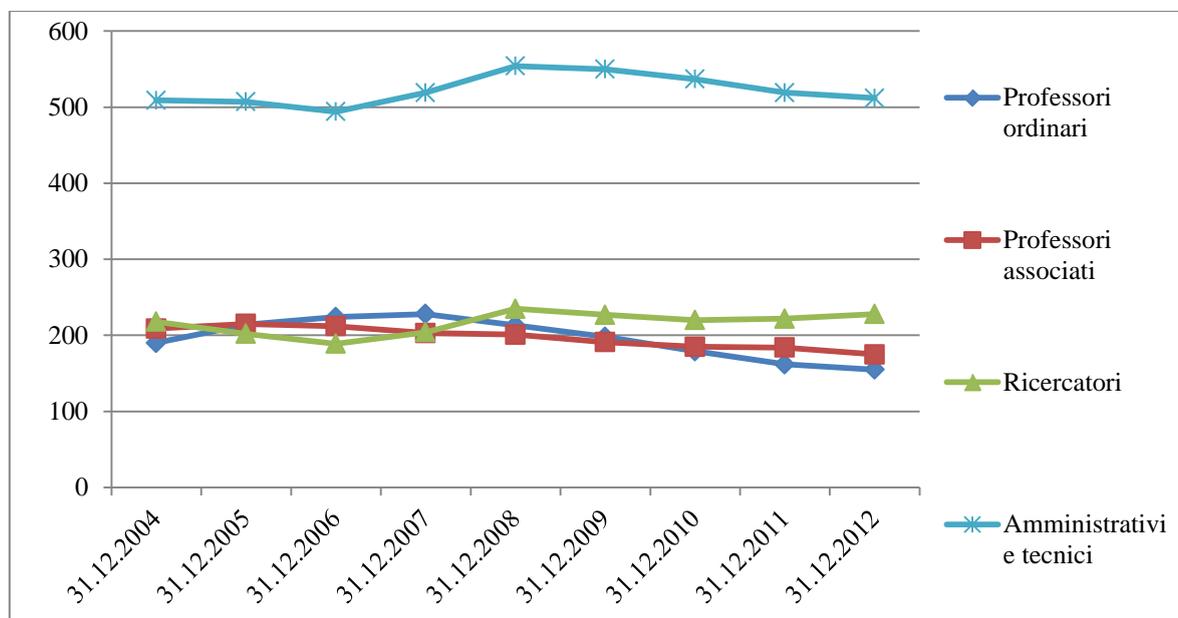
3.4.1. *Direttore Generale*

L'anno 2013 è stato particolarmente complesso e oneroso sotto diversi punti di vista. Il Direttore Generale è stato chiamato a gestire situazioni complesse, che hanno richiesto un impegno su fronti eterogenei. Tra i numerosi altri compiti svolti nel corso del 2013, più dettagliatamente descritti con riferimento alle singole Aree, il Direttore è stato chiamato, con il costante supporto di tutti gli uffici, a:

- sopperire alla cronica assenza di dirigenti, assumendo gli interim di tutte le 4 aree dirigenziali;
- coordinare a livello amministrativo e regolamentare la macchina di adeguamento al nuovo Statuto, attraverso il non facile passaggio della nascita dei nuovi 7 Dipartimenti e della correlativa chiusura con accorpamento dei vecchi Dipartimenti e delle Facoltà;
- supportare la Governance, con un'azione congiunta e trasversale di più uffici e strutture dipartimentali, nell'uscita dell'Ateneo dai vincoli assunzionali;
- portare a conclusione in tempi ristretti, anche con contatti diretti al Ministero e supportando costantemente la Governance, la programmazione del personale per l'anno 2013;
- curare con il delegato del Rettore la contrattazione integrativa;
- districare, con un costante lavoro di raccordo con l'Avvocatura dello Stato, la matassa della situazione giuridica del rapporto di locazione relativo all'immobile ex-optimes, giungendo a ottenere un provvedimento del giudice di sequestro conservativo delle somme che permette all'Ateneo di versare il dovuto in un conto vincolato in attesa della definizione della spettanza dello stesso, cioè una soluzione di salvaguardia degli interessi dell'Ateneo;
- rilanciare, grazie al raccordo costante con il delegato del Rettore, professoressa Grossmann, il processo di trasparenza dei dati dell'amministrazione universitaria attraverso il sito web (per questo, il nostro Ateneo è stato classificato al primo posto tra gli Atenei italiani);
- sbloccare la vicenda della valutazione e correlativa delibera di acquisto del complesso dell'ex-Ospedale San Salvatore che si protraeva ormai da anni e che ha consentito all'Ateneo di utilizzare a tal fine i soldi già incassati in virtù di un precedente accordo di programma a ciò finalizzato;
- realizzare della seconda indagine di ateneo sul benessere organizzativo, attuata tutta con risorse interne e con la collaborazione dei professori Fabiani e Casacchia, utilizzando una metodologia totalmente in linea con quella proposta nel 2013 dalla CIVIT per tutte le PP.AA.;
- avviare la risistemazione dell'edificio dei Via Di Vincenzo per collocarci gli uffici dell'Amministrazione centrale precedentemente collocati nei locali della ex Scuola Reiss Romoli, realizzando nel 2014 un consistente risparmio sui costi di locazione;
- dare disdetta dei maggiori contratti di locazione post sisma per svincolare l'Ateneo da canoni non più necessari ovvero consentire la rinegoziazione a condizioni più vantaggiose;
- ridefinire il contratto di gestione globale con conseguente rimodulazione dei servizi in modo da realizzare una maggiore quantità e qualità di servizi a spesa costante.

4. Risorse, efficienza ed economicità.

Tutta la gestione dell'anno 2013 ha rispettato i vincoli normativi e di bilancio in particolare per quel che riguarda la continua e progressiva riduzione delle spese fisse di personale. Come si può notare dal seguente grafico la consistenza del personale degli ultimi tre anni è in continua discesa.



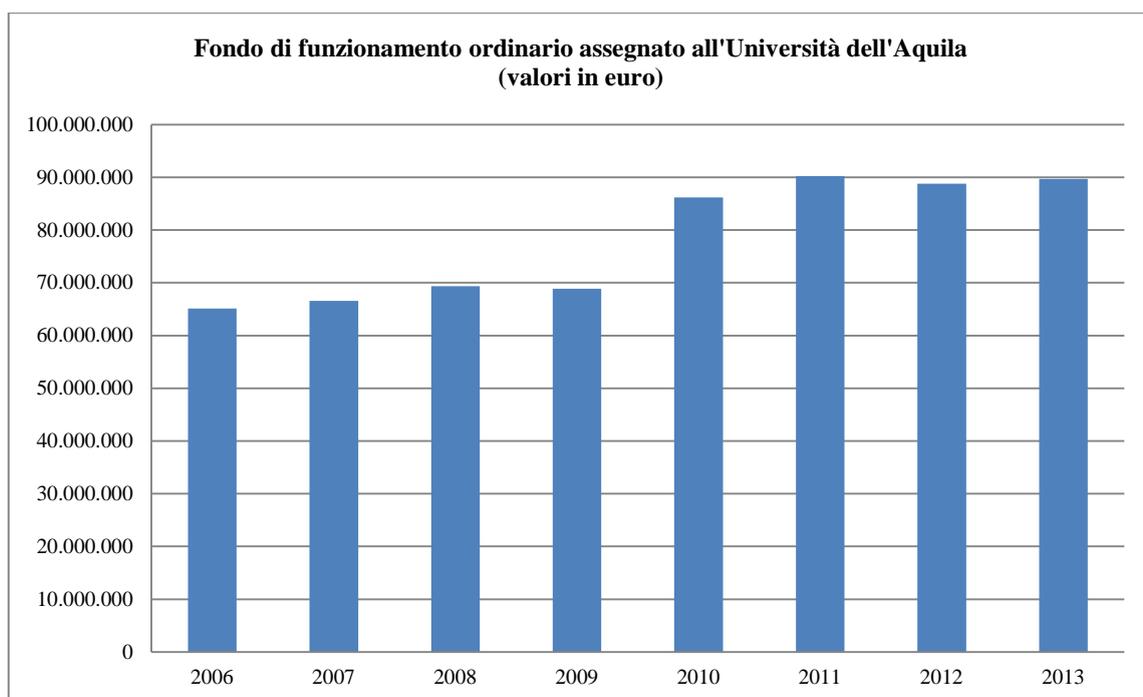
Andamento del personale di ruolo dell'Università dell'Aquila dal 2004 a oggi

Per quanto riguarda l'FFO seppur in diminuzione per via dei tagli continui la performance dell'Ateneo soprattutto sulla ricerca ha permesso di ottenere buoni risultati anche nel 2012 infatti c'è stato un notevole incremento dei Progetti finanziati dai fondi europei ed in particolare attraverso il 7° Programma Quadro. Tali partecipazioni hanno permesso di mantenere elevata la quota premiale dell'FFO del nostro Ateneo.

Risorse finanziarie

L'Università dell'Aquila fino al 2009 aveva inciso sul FFO complessivo del sistema universitario in una percentuale prossima, ma sempre inferiore, all'1%. I due accordi di programma stipulati tra l'Università e il MIUR dopo il terremoto hanno stabilito che l'entità del FFO di base dell'Ateneo aquilano restasse ancorata al valore del 2008, in un periodo in cui, per effetto dei tagli lineari imposti dalle politiche di contenimento della spesa pubblica, gli altri atenei vedevano ridursi tale valore, con percentuali differenziate a seconda delle capacità di recupero dei singoli atenei a valere sulle quote premiali.

Il 31 dicembre 2014 verranno a cessare gli effetti dell'accordo di programma 2012-2014 e l'Ateneo dell'Aquila potrebbe doversi confrontare con un brusco adattamento alle regole di ripartizione del FFO.



Fondo di funzionamento ordinario assegnato all'Università dell'Aquila

Si riportano a seguire alcuni indici di espressione della salute finanziaria del nostro Ateneo.

INDICATORI

Indicatori di struttura finanziaria

Indicatore	Rapporto	Indice 2012	Indice 2013
Autonomia finanziaria	Entrate Proprie	0,69	0,68
	Entrate Totali		
Dipendenza finanziaria	Entrate da trasferimenti	0,69	0,66
	Entrate totali		
Indipendenza finanziaria	Entrate proprie	0,99	0,99
	Entrate trasferimenti totali		
Autosufficienza finanziaria	Entrate proprie	0,82	0,72
	Spese totali		
Indice spesa corrente	Spese correnti	0,65	0,61
	Spese totali		

Incluse partite finanziarie

Indicatori di gestione finanziaria			
Indicatore	Rapporto	Indice 2012	Indice 2013
Grado realizzazione spese	Spese impegnate	0,65	0,66
	Previsioni finali spese		
Grado di riscossione entrate	Riscossioni competenza	0,91	0,92
	Accertamenti competenza		
Grado di pagamento spese	Pagamenti competenza	0,88	0,87
	Impegni competenza		

Velocità gestione spese correnti	Pagamenti correnti competenza	0,86	0,84
	Impegni correnti competenza		
Indice di accumulo residui attivi	Residui attivi di competenza	0,46	0,60
	Accertamenti totali di competenza		
Indice di accumulo residui passivi	Residui passivi di competenza	0,16	0,17
	Impegni totali di competenza		
Indice di smaltimento residui attivi	Riscossioni residui attivi	0,47	0,61
	Totale residui attivi all'inizio dell'esercizio		
Indice di smaltimento residui passivi	Pagamenti residui passivi	0,61	0,46
	Totale residui passivi all'inizio dell'esercizio		
Equilibrio di cassa	Pagamenti	0,72	0,67
	fondo cassa iniziale+riscossioni		

Incluse partite finanziarie

5. Pari opportunità e bilancio di genere.

Con Decreto Rettorale n°417 del 12 marzo 2012, ai sensi di quanto disposto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n°165, come modificato dall'art. 21 della legge 4 novembre 2010, n°183, è stato istituito il Comitato Unico di Garanzia, insediatosi il 20 marzo 2012.

In precedenza erano istituiti il Comitato per le Pari Opportunità, istituito con Decreto Rettorale n°1677 del 2005 ed il Comitato Paritetico sul Fenomeno del Mobbing, istituito con Decreto Rettorale n°1332 del 2005: di entrambi il CUG ne assorbe ed unifica le competenze.

Il CUG è un organismo unico, che si afferma come soggetto del tutto nuovo, mediante il quale, nell'ambito del ciclo di gestione della performance. In questo modo:

- si assicura pari opportunità di genere, attraverso il rafforzamento della tutela dei lavoratori e delle lavoratrici, garantendo l'assenza di ogni forma di discriminazione;
- si favorisce l'ottimizzazione della produttività, migliorando l'efficienza delle prestazioni lavorative;
- si razionalizza l'organizzazione della pubblica amministrazione anche in materia di pari opportunità.

Nei grafici che seguono viene rappresentata la distribuzione per genere del personale docente e tecnico-amministrativo in servizio presso l'Ateneo.

Tabella 1: Prospetto relativo alle pari opportunità e al bilancio di genere

Analisi di genere	%
% Dirigenti donne	0%
% Docenti donne	36,07
% Professori ordinari donne	19,60

% Personale tecnico amministrativo donne	68,00
% donne rispetto al totale complessivo del personale	45,90
Età media del personale femminile docente	51,80
Età media del personale femminile tecnico amministrativo	50,25
% di personale tecnico amministrativo donna laureato rispetto al totale personale tecnico amministrativo femminile	67,81

Età	F	M	Totale complessivo
30-40	8,20%	9,25%	8,77%
41-50	40,78%	32,64%	36,38%
51-60	41,19%	37,52%	39,21%
oltre 60 anni	9,84%	20,59%	15,65%

6. Il processo di redazione della Relazione sulla Performance.

Vengono di seguito riportate le fasi del processo, suddivise in attività e soggetti coinvolti, che hanno portato alla redazione della Relazione sulla performance 2013.

Il ciclo della performance nel 2013, seppur con molte difficoltà, ha cercato di adeguarsi ai contenuti della delibera CiVIT n. 1/2012.

Sulla base del processo di gestione del ciclo della performance, intrapreso dall'Ateneo in seguito all'approvazione del "Piano della Performance 2012-2014 – annualità 2013" da parte del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 febbraio 2013, la presente Relazione è stata redatta dalla Direzione Generale. Tutte le strutture dell'Ateneo sono state coinvolte nel processo di acquisizione dei dati. Inoltre per la stesura di alcune parti della Relazione è stato fatto riferimento alla Relazione al Conto Consuntivo 2012, ai dati delle banche dati DALIA, PROPER, CIA, ESSE3.

La Relazione viene sottoposta all'esame del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo e trasmessa al Nucleo di Valutazione di Ateneo per il processo di validazione ai sensi della Delibera CiVIT n. 6/2012.

6.1. Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

Attività	Soggetti coinvolti	2014								
		G	F	M	A	M	G	L	A	
Analisi delle Relazioni dei Coordinatori di Area	Direzione Generale, EP, UCG									
Verifica del raggiungimento degli obiettivi e dei piani operativi	Direzione Generale, EP, UCG									
Redazione della Relazione sulla Performance	Direzione Generale, UCG									
Condivisione con gli organi di governo	Organi Accademici									
Comunicazione del piano all'interno e all'esterno	SESA, UCI									

6.2. Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance

Un punto di forza del ciclo può essere individuato nella circostanza che, a seguito dell'elezione della Rettore, insediatasi il 1 ottobre 2013, è stato subito avviato per la prima volta un corretto iter di programmazione strategica, che porterà nel 2014 alla definizione, partendo da linee di indirizzo politiche di mandato della Rettore, di aree e obiettivi strategici, definizione della programmazione triennale MIUR, assegnazione di risorse a bilancio e conseguente assegnazione di obiettivi operativi.

Tra i punti di debolezza si possono indicare:

- mancanza di un sistema di valutazione delle performance, di cui è stata predisposta nel corso del 2013 una bozza, trasmessa al Nucleo di Valutazione di Ateneo;
- mancata adozione di un sistema di contabilità analitica per centri di costo, che sarà possibile solo dopo il passaggio al sistema UGOV nel 2015 e che impedisce alcuni tipi di rilevazione e l'impostazione di obiettivi sulla base di dati quantitativi;
- carenza di organico, che vede la presenza in servizio di un solo dirigente, che svolge le funzioni di Direttore Generale, e porta come conseguenza un appiattimento della struttura organizzativa;
- assenza per il 2013 di una programmazione strategica.

Allegati:

Tabella “Anagrafica indicatori per gli obiettivi operativi”

Allegato 1 – Tabella “Anagrafica indicatori per gli obiettivi operativi”

Direttore Generale

Direzione Generale - Responsabile Pietro Di Benedetto						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
Obiettivo strategico dell'Ateneo	Raggiungimento degli obiettivi da parte dei coordinatori delle Aree.	Raggiungimento da parte dei coordinatori delle Aree di una percentuale di obiettivi	raggiungimento del 60% degli obiettivi delle Aree all'80%	Tutte le Aree	50	100
Amministrazione digitale	Adozione Protocollo informatico da parte delle strutture decentrate	Operatività nuovo sistema di protocollo per le strutture decentrate entro giugno 2013	SI/NO	Area Gestione Risorse Centrali	50	100
Bilancio unico e contabilità economico patrimoniale	Ordinativo informatico	Operatività nuovo sistema entro giugno 2013	SI/NO	Area Gestione Risorse Centrali Area Gestione delle Risorse finanziarie		100
Altri progetti	Redazione ipotesi revisione fondo accessorio personale	Redazione ipotesi fondo entro aprile 2013	SI/NO	Direzione generale		100
Altri progetti	Redazione piano anticorruzione	Redazione documento entro marzo 2013	SI/NO	Segretariato Generale di Ateneo		100
Altri progetti	Redazione Piano delle performance/relazione sulle performance	Redazione documento entro il 2013	SI/NO	Direzione generale		100
Altri progetti	Redazione Piano della trasparenza	Redazione documento entro il 2013	SI/NO	Segretariato Generale di Ateneo		Rinviato per differimento termini normativi

Altri progetti	Anagrafe edifici Ateneo per controllo gestione	Tabelle con dimensionamento strutture e collegamenti con le utenze entro ottobre 2013	SI/NO	Ufficio Patrimonio		In corso di redazione
----------------	--	---	-------	--------------------	--	-----------------------

Coordinatori delle Aree

Segretariato Generale di Ateneo - Responsabile Francesca Chiusi						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Orientamento in uscita – Career Day	numero di eventi organizzati	2	Segretariato generale di Ateneo Area Cittadinanza studentesca	16	100
Altri progetti	Completamento revisioni regolamenti e predisposizione nuovi documenti regolamentali	Numero regolamenti revisionati	40	Segretariato generale di Ateneo	16	100
Altri progetti	Redazione piano anticorruzione	Redazione documento entro marzo 2013	SI/NO	Segretariato generale di Ateneo	17	100
Altri progetti	Realizzazione attività Piano della trasparenza	Realizzazione attività entro il 2013	SI/NO	Segretariato generale di Ateneo	17	100
Altri progetti	Attuazione nuove norme in materia di trasparenza	Realizzazione attività entro il 2013	SI/NO	Segretariato generale di Ateneo	17	100
Altri progetti	Completamento e coordinamento della revisione Progetto Cartesio	% procedimenti revisionati dagli altri coordinatori di area	100	tutte	17	100

Area Cittadinanza Studentesca - Responsabile Gilda Vitacolonna						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento

Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Certificazione ISO 9001 dei Corsi di Studio di Ingegneria Industriale/Gestionale e di Medicina e Chirurgia	Certificazione entro il 2013	SI/NO	Area Cittadinanza studentesca	18	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Manifestazioni e fiere di orientamento in ingresso	numero di eventi organizzati	2	Area Cittadinanza studentesca	18	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Tutorato e disabilità	Assegnazione del servizio di tutorato specializzato a favore degli studenti disabili	SI/NO	Area Cittadinanza studentesca	17	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Orientamento in uscita – Career Day	numero di eventi organizzati	2	Segretariato generale di Ateneo Area Cittadinanza studentesca	17	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Gestione del tesseramento per il servizio di trasporto dedicato e gratuito per gli studenti fuori sede	titoli di viaggio rimborsati	SI/NO	Area Cittadinanza studentesca Area Gestione Servizi Centrali	15	100
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	15	100

Area Edilizia - Responsabile Pierfrancesco Scoccia						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
Sviluppo della ricerca scientifica	Ricollocazione strutture dipartimentali nel temporaneo e nel definitivo con assegnazione degli spazi a laboratori e studi	numero poli censiti	1	Area Edilizia Settore Patrimonio	33	100

Altri progetti	Realizzazione attività previste dall'annualità 2013 del Piano triennale di Edilizia di Ateneo per la parte di competenza	numero attività realizzate	3	Area Edilizia Ufficio per la programmazione della ricostruzione post-terremoto	34	100
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	33	100

Dipartimento 1 - Ricerca e trasferimento tecnologico - Area Affari Generali della Ricerca - Responsabile Marco De Luca						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
Altri progetti	Trasferimento dei risultati della R&S al territorio: presentazione progetto per il finanziamento di borse per il trasferimento tecnologico	numero progetti presentati	1	Area Affari Generali della Ricerca	11	100
Sviluppo della ricerca scientifica	Sostegno alla brevettazione di nuove invenzioni	numero domande di deposito/rinnovo brevetti presentate	3	Area Affari Generali della Ricerca	11	100
Sviluppo della ricerca scientifica	Supporto diretto all'attività di progettazione, diffusione di informazioni riguardo ai programmi di finanziamento e relativi bandi, gestione diretta o supporto alla gestione da parte dei dipartimenti	numero progetti a gestione diretta numero progetti presentati dai Dipartimenti	gestione diretta: 10 presentati da Dipartimenti: 15	Area Affari Generali della Ricerca	12	100

Sviluppo della ricerca scientifica	Aumento delle borse di dottorato a disposizione: presentazione di progetti con cui si richiede alla Regione o ad altri enti il finanziamento di borse di dottorato e/o attività di ricerca	numero progetti presentati	1	Area Affari Generali della Ricerca	11	100
Internazionalizzazione	Rendere più attrattiva l'offerta formativa per gli studenti stranieri, in particolare nei corsi di laurea magistrale e di dottorato	numero studenti in mobilità in ingresso	80	Area Affari Generali della Ricerca	11	100
Internazionalizzazione	Supporto all'attività di progettazione e gestione diretta dei progetti nell'ambito dei programmi di mobilità	numero progetti presentati	2	Area Affari Generali della Ricerca	12	100
Internazionalizzazione	Sostenere la mobilità degli studenti italiani verso Atenei degli altri paesi anche nell'ambito del programma Erasmus ed Erasmus Mundus	numero studenti in mobilità in uscita	Erasmus studio: 100 Erasmus placement: 35	Area Affari Generali della Ricerca	11	100
Internazionalizzazione	Sostenere i programmi di collaborazione internazionale, anche favorendo gli scambi di ricercatori	numero docenti in mobilità nell'ambito del programma LLP/Erasmus	30	Area Affari Generali della Ricerca	11	100
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	10	100

Dipartimento 2 - Affari generali di Ateneo - Area Gestione delle Risorse Umane - Responsabile Alfredo Di Marco						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
Amministrazione digitale	Ampliamento tipologia domande gestibili on-line	numero procedure implementate	1	Area Gestione Risorse umane Area Gestione Risorse centrali	34	0
Amministrazione digitale	Revisione banca dati CSA	revisione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Risorse umane	33	0
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	33	0

Dipartimento 2 - Affari generali di Ateneo - Area Gestione delle Risorse finanziarie - Responsabile Pasquale Sebastiani						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
Bilancio unico e contabilità economico patrimoniale	Ordinativo informatico	operatività nuovo sistema entro giugno 2013	SI/NO	Area Gestione Risorse finanziarie Area Gestione Risorse centrali	17	100
Bilancio unico e contabilità economico patrimoniale	Consolidamento delle rilevazioni già avviate nel corrente esercizio, riguardanti l'adozione di un sistema di contabilità economico/patrimoniale	operatività nuovo sistema entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Risorse finanziarie	17	Rinviato per differimento termini normativi
Bilancio unico e contabilità economico patrimoniale	Realizzazione e gestione del Bilancio Unico di Ateneo	operatività nuovo sistema entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Risorse finanziarie	17	Rinviato per differimento termini normativi
Bilancio unico e contabilità economico patrimoniale	Prime definizioni contabili	operatività nuovo sistema entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Risorse finanziarie	17	Rinviato per differimento termini normativi

Bilancio unico e contabilità economico patrimoniale	Adozione della procedura Csa – Cineca per la corresponsione di competenze ricorrenti a personale non a tempo indeterminato	realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Risorse finanziarie	16	100
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	16	100

Dipartimento 3 - Didattica - Area Uffici Didattica - Responsabile Alessandra Amicarelli						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
	Revisione regolamento dottorati	Regolamento revisionato entro il 2013	SI/NO	Area Uffici Didattica	34	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Studio di fattibilità della trasmissione informatica delle delibere di riconoscimento dei crediti formativi universitari	Realizzazione studio di fattibilità entro settembre 2013	SI/NO	Area Uffici Didattica Area Segreterie biomediche	33	100
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	33	100

Dipartimento 3 - Didattica - Area Segreterie biomediche - Responsabile Alessandra Amicarelli						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
	Predisposizione bozza di Elenco dei servizi, Carta dei servizi e Standard dei servizi delle segreterie studenti	Predisposizione bozza entro il 2013	SI/NO	Area Uffici Didattica Area Segreterie biomediche	34	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Studio di fattibilità della trasmissione informatica delle delibere di riconoscimento dei crediti formativi universitari	Realizzazione studio di fattibilità entro settembre 2013	SI/NO	Area Uffici Didattica Area Segreterie biomediche	33	100
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	33	100

Dipartimento 4 - Gestione Servizi Informatici - Area Gestione Servizi Centrali - Responsabile Gianna Alimandi						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Valutazione integrazione piattaforme Moodle e ESSE3/U-Gov	Studio per migliore fruibilità dei dati entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito	8	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	ESSE3PA verifica on-line delle autodichiarazioni presentate da studenti e laureati	Sistema operativo entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali	8	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Gestione del tesseramento per il servizio di trasporto dedicato e gratuito per gli studenti fuori sede	Predisizione sezione su portale e modulistica on-line entro maggio 2013	SI/NO	Segretariato Generale di Ateneo Area Cittadinanza studentesca	8	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Realizzazione del software per la gestione delle aule dei Corsi di Laurea di Ateneo	Realizzazione software entro maggio 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	8	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Posta elettronica studenti	Piena funzionalità del nuovo servizio entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali	8	attività realizzata per ogni aspetto tecnico di competenza

Amministrazione digitale	Questionari on line per la valutazione della didattica	Implementazione fase sperimentale	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali	8	100
Amministrazione digitale	Nuova sala macchine Area Gestione Servizi Centrali	Nuovi sistemi operativi entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali	8	100
Amministrazione digitale	Ripristino connettività di rete edifici Coppito 2 e Roio Montelucio	Operatività delle reti entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	8	attività realizzata per ogni aspetto tecnico di competenza
Amministrazione digitale	Estensione protocollo informatico alle strutture decentrate	Attivazione protocollo informatico strutture decentrate entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali	8	100
Amministrazione digitale	Studio evoluzione piattaforma CINECA	Realizzazione studio per una evoluzione della piattaforma	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali	7	100
Amministrazione digitale	Studio per una nuova piattaforma di dematerializzazione	Studio per una piattaforma alternativa a quella in uso da realizzare entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali	7	100
Bilancio unico e contabilità economico patrimoniale	Ordinativo informatico	operatività nuovo sistema entro giugno 2013	SI/NO	Area Gestione Risorse finanziarie Area Gestione Risorse centrali	7	100
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	7	100

Dipartimento 4 - Gestione servizi informatici - Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito - Responsabile Rocco Matricciani

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Valutazione integrazione piattaforme Moodle e ESSE3/U-Gov	Studio per migliore fruibilità dei dati entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito	8	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Blocco 0 - completamento del progetto di allestimento del Blocco Aule	Progetto completato entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito	8	100

Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	<p>Progetto Pilota di sistemi avanzati di supporto alla didattica (Realizzazione di prototipo di laboratorio informatico basato su architettura VDI Virtual Desktop Infrastructure e validazione del sistema in termini di flessibilità operativa, affidabilità, costi di gestione, manutenzione e consumo energetico.</p> <p>Realizzazione di prototipi per sistemi multimediali atti all'acquisizione, gestione, branding e distribuzione dei video delle lezioni in aula attraverso piattaforme di distribuzione in rete opensource.)</p>	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito	8	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Rendere disponibili gli <i>e-books</i> sulla piattaforma <i>e-learning</i>	numero di <i>e-books</i> disponibili	30	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo RoioBiblioteca Polo CentroBiblioteca Polo CoppitoBiblioteca Polo Roio	8	100

Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Realizzazione impianti audio-video per le registrazioni in aula	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito	8	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Aula informatica didattica e Testing Center	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito	8	20
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Adeguamento sistemi server e storage (Progettazione, acquisizione e attivazione di nuovi sistemi server e/o di storage per esigenze di hosting dei sistemi e dei software didattici)	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito	8	100
Amministrazione digitale	Realizzazione Data Center di Polo	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito	8	100

Amministrazione digitale	Progetto "Green Computing@UAQ" (Sperimentare su piccola scala un sistema software e centralizzato di risparmio energetico)	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito	8	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Realizzazione del software per la gestione delle aule dei Corsi di Laurea di Ateneo	Realizzazione software entro maggio 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	7	100
Amministrazione digitale	Adempimenti art. 50-bis DLgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) – Continuità operativa	Redazione del Piano di Disaster Recovery Redazione del Piano di Continuità Operativa entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	7	15

Amministrazione digitale	Ripristino connettività di rete edifici Coppito 2 e Roio Montelucio	Operatività delle reti entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	7	attività realizzata per ogni aspetto tecnico di competenza
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	7	100

Dipartimento 4 - Gestione servizi informatici - Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio - Responsabile Bruno Diodato						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Rendere disponibili gli <i>e-books</i> sulla piattaforma <i>e-learning</i>	numero di <i>e-books</i> disponibili	30	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio Biblioteca Polo Centro Biblioteca Polo Coppito Biblioteca Polo Roio	10	100

Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Realizzazione del software per la gestione delle aule dei Corsi di Laurea di Ateneo	Realizzazione software entro maggio 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	10	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Realizzazione del software per la pubblicazione di informazioni su monitor	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	10	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Realizzazione del software per la gestione tirocini aziendali degli studenti	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	10	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Adeguamento servizio di hosting di Ateneo	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	10	100
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Adeguamento aule informatiche	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	10	100

Amministrazione digitale	Adempimenti art. 50-bis DLgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) – Continuità operativa	Redazione del Piano di Disaster Recovery Redazione del Piano di Continuità Operativa entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	10	100
Amministrazione digitale	Ripristino connettività di rete edifici Coppito 2 e Roio Montelucio	Operatività delle reti entro il 2013	SI/NO	Area Gestione Servizi Centrali Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Coppito Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio	10	attività realizzata per ogni aspetto tecnico di competenza
Amministrazione digitale	Rendere visibili i periodici elettronici del Sistema Bibliotecario di Ateneo in ACNP	numero periodici disponibili al 31/12/2013	436	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio Biblioteca Polo Centro Biblioteca Polo Coppito Biblioteca Polo Roio	10	100
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	10	100

Polo Coppito - Area gestione laboratori scientifici e didattici a indirizzo biologico, bio-medico e fisico di Polo Coppito - Responsabile Luca Testa						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento

Sviluppo della ricerca scientifica	Ricollocazione strutture dipartimentali nel temporaneo e nel definitivo con assegnazione degli spazi a laboratori: redazione di uno studio di fattibilità basato su criteri quantitativi e di risparmio delle risorse	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area gestione laboratori scientifici e didattici a indirizzo biologico, bio-medico e fisico di Polo Coppito	50	100
	Censimento laboratori didattici e di ricerca Polo Coppito	Realizzazione entro il 2013	SI/NO	Area gestione laboratori scientifici e didattici a indirizzo biologico, bio-medico e fisico di Polo Coppito	50	0

Polo Centro - Biblioteca di Polo - Responsabile Maria Elisa Equizi						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Rendere disponibili gli <i>e-books</i> sulla piattaforma <i>e-learning</i>	numero di <i>e-books</i> disponibili	30	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio Biblioteca Polo Centro Biblioteca Polo Coppito Biblioteca Polo Roio	34	100

Amministrazione digitale	Rendere visibili i periodici elettronici del Sistema Bibliotecario di Ateneo in ACNP	numero periodici disponibili al 31/12/2013	436	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio Biblioteca Polo Centro Biblioteca Polo Coppito Biblioteca Polo Roio	33	100
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	33	100

Polo Coppito - Biblioteca di Polo - Responsabile Maria Elisa Equizi						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento
Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Rendere disponibili gli <i>e-books</i> sulla piattaforma <i>e-learning</i>	numero di <i>e-books</i> disponibili	30	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio Biblioteca Polo Centro Biblioteca Polo Coppito Biblioteca Polo Roio	34	100
Amministrazione digitale	Rendere visibili i periodici elettronici del Sistema Bibliotecario di Ateneo in ACNP	numero periodici disponibili al 31/12/2013	436	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio Biblioteca Polo Centro Biblioteca Polo Coppito Biblioteca Polo Roio	33	100
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	33	100

Polo Roio - Biblioteca di Polo - Responsabile Grazia Di Bartolomeo						
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Indicatore	Target	Risorse umane	Peso	Livello raggiungimento

Azioni per il sostegno e il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti	Rendere disponibili gli <i>e-books</i> sulla piattaforma <i>e-learning</i>	numero di <i>e-books</i> disponibili	30	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio Biblioteca Polo Centro Biblioteca Polo Coppito Biblioteca Polo Roio	34	100
Amministrazione digitale	Rendere visibili i periodici elettronici del Sistema Bibliotecario di Ateneo in ACNP	numero periodici disponibili al 31/12/2013	436	Area Gestione Laboratori Scientifici e Didattici a Indirizzo Informatico Polo Roio Biblioteca Polo Centro Biblioteca Polo Coppito Biblioteca Polo Roio	33	100
	Revisione schede Cartesio	% procedimenti revisionati	100	Tutte	33	100