



**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DELLA SCUOLA
UNIVERSITARIA SUPERIORE IUSS
ANNO 2023**

approvata dal Senato accademico con delibera del 26.06.2024

Sommario

PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE	3
1 SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI	3
1.1 Il contesto interno	4
1.2 L'amministrazione in cifre	4
1.3 I risultati raggiunti	5
1.3.1 Didattica pre laurea	5
1.3.2 Didattica post laurea	5
1.3.3 Ricerca	6
1.3.4 Terza Missione e Trasferimento tecnologico	6
2 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI	9
2.1 Performance istituzionale - Obiettivi Scuola e Classi	9
2.1.1 Analisi degli obiettivi non raggiunti di Scuola	9
2.2 Performance organizzativa - Obiettivi Direttore Generale	10
2.3 Performance organizzativa - Obiettivi Aree	11
2.4 Performance individuale - Valutazione del personale non dirigente	11
3 RISORSE	13
3.1 La struttura dei proventi operativi	14
3.2 La struttura dei costi operativi	15
3.3 Indici di sostenibilità economica	16
3.4 Indici di redditività	16
3.5 Indici di sostenibilità economica-finanziaria	19
4 PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE	21
5 IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	22
5.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità	22
5.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance	23

PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE

Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" prevede all'art. 10 che al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno entro il 30 giugno, la "Relazione annuale sulla performance", redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali. La Relazione "è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo ed evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato".

Ai sensi dell'art. 14 il l'OIV (per la Scuola il Nucleo di Valutazione) valida la Relazione e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Dal 2022 è stato introdotto il PIAO "Piano integrato di attività e organizzazione" ai sensi dell'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021, il quale definisce, fra l'altro, gli obiettivi programmatici e strategici della performance. Il PIAO unisce in un unico atto tutta la programmazione, finora inserita in piani differenti, e relativa a: gestione delle risorse umane, organizzazione dei dipendenti nei vari uffici, formazione e modalità di prevenzione della corruzione.

La Relazione sulla performance anno 2023 costituisce lo strumento mediante il quale la Scuola IUSS illustra a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno, mettendo in evidenza i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e riportati nel PIAO 2023-2025, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

1 SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

La Scuola IUSS ha individuato la mappa dei suoi stakeholder, una molteplicità di soggetti più o meno direttamente influenzati dalle attività della Scuola e da cui la Scuola viene influenzata: dagli studenti, ai dipendenti e collaboratori, dal MUR all'Università di Pavia e all'Università Statale di Milano oltre alle altre Scuole ad ordinamento speciale, i Collegi pavesi e il Collegio di Milano, Pavia e il suo territorio, le imprese e la comunità scientifica.

La Scuola si impegna nel dialogo con i portatori di interessi e comunica costantemente le attività svolte tramite il sito istituzionale e tramite gli uffici dell'amministrazione che prevedono la relazione con il pubblico. La Scuola monitora le proprie attività e a trasmette informazioni e autovalutazioni ad uno dei principali stakeholder di riferimento, il MUR, attraverso l'attività e le relazioni del Nucleo di Valutazione e le diverse rilevazioni dell'Ufficio statistico del Ministero, nonché attraverso la trasmissione dei bilanci finanziari. La Scuola IUSS adotta inoltre strumenti di trasparenza e accountability verso altri fondamentali portatori d'interesse (studenti e famiglie) attraverso la pubblicazione delle relazioni annuali sull'attività didattica e di ricerca svolta. Le informazioni contenute sul sito, l'attività delle segreterie didattiche, delle relazioni esterne e internazionali, le iniziative di orientamento, sono ulteriori strumenti che la Scuola mette in campo per dialogare con i suoi stakeholder.

La Scuola IUSS ritiene inoltre di fondamentale importanza il coinvolgimento degli allievi non solo a livello di rappresentanza all'interno degli organi di governo, ma anche come interlocutori fondamentali nell'attività di monitoraggio e valutazione delle attività realizzate.

La Scuola svolge infatti un'attività di valutazione dell'attività didattica attraverso la rilevazione delle opinioni degli studenti pre-laurea e post-laurea, i cui risultati vengono pubblicati sul sito istituzionale, quali allegati alle diverse relazioni degli organi e commissioni della Scuola, e influenzano ogni anno la programmazione didattica successiva.

Nell'anno 2023 la Scuola, attraverso il Presidio di Qualità, ha dapprima eseguito una ricognizione degli strumenti di AQ in uso e una valutazione della loro efficacia, per poi continuare il percorso di implementazione del proprio Sistema di Assicurazione della Qualità, al fine di renderlo strumento di lavoro e di supporto sempre più aderente al proprio sviluppo, anche in relazione alle nuove strategie delineate nel piano di orientamento.

1.1 Il contesto interno

La Scuola Universitaria Superiore IUSS si propone di contribuire alla valorizzazione dei giovani di talento, offrendo loro, nella fase degli studi pre e post-laurea, percorsi formativi di alta qualificazione che ne esaltino le capacità, nonché occasioni di arricchimento scientifico e culturale, anche in senso interdisciplinare.

La Scuola IUSS organizza le proprie attività formative e di ricerca prevedendo: Corsi ordinari; Corsi di Dottorato di ricerca; corsi di laurea magistrale in convenzione; master universitari di primo e di secondo livello, altri corsi tra i quali corsi di alta formazione, di formazione permanente, corsi brevi e seminari nel rispetto della normativa vigente.

Nel perseguimento delle sue finalità, la Scuola IUSS opera in stretta sinergia con tutte le componenti del sistema universitario pavese e lombardo.

1.2 L'amministrazione in cifre

Al 31 dicembre 2023 la Scuola IUSS si articola in:

Strutture di Ricerca:

2 Strutture accademiche (Classi)

6 Centri di ricerca (Carisma, Caelus, Corda, Icon, L&Pic e Rose)

5 Laboratori di ricerca (Dementia, IUSS – Maugeri, NeTS, NEP e Flow-lab)

Didattica:

4 ambiti dei Corsi Ordinari

2 corsi di laurea magistrale in convenzione (CivRisk e Psychology)

8 Ph.D. Programme di cui la Scuola è sede amministrativa (CBS, TEL, HADRON, UME, SBB, NCFM, ROSE e SDC),

3 di cui è sede operativa (OTT, SST, HUME)

2 percorsi di master in convenzione (MEET e KEI)

Persone:

179 Allievi dei Corsi ordinari (iscritti all'a.a. 2023/2024)

418 Allievi di Dottorato (iscritti all'a.a. 2023/2024)

13 Professori di I fascia

17 Professori di II fascia

1 Professore Straordinario

11 Ricercatori

29 Assegnisti di Ricerca

14 docenze a contratto (ai sensi dell'art. 23 L. 240/2010)¹

37 unità di Personale Tecnico Amministrativo² (di cui 5 a tempo determinato)

1.3 I risultati raggiunti

Rinviando alla relazione ex art. 3-quater DL 180/2008 allegata al bilancio, di seguito si presenta una sintesi dei principali risultati raggiunti in ambito Didattica, Ricerca, Terza Missione e servizi.

1.3.1 Didattica pre laurea

Nell'anno 2023 (concorso a.a. 2023/2024) le domande di ingresso al concorso per allievi ordinari, per il ciclo di studi di primo livello, sono state 182 così suddivise:

147 domande di candidati per l'iscrizione presso l'Università di Pavia;

8 domande di candidati per l'iscrizione presso l'università Statale di Milano;

27 domande di candidati che segnalavano la preferenza sia per l'Università di Pavia che quella di Milano.

Il tasso di selezione per i candidati che hanno espresso la preferenza per l'Università di Pavia è stato di 6,2 candidati per posto disponibile.

Nell'a.a. 2022/2023 sono stati realizzati 46 corsi, per un totale di 1.118,5 ore di lezione e 35,5 ore di esercitazioni; gli allievi ordinari iscritti sono stati in totale 175.

A partire dall'a.a. 2021/22 la rilevazione delle opinioni degli allievi è stata effettuata tramite la somministrazione dei questionari di fine corso su piattaforma di ESSE3, collegando la rilevazione delle opinioni degli allievi sui corsi frequentati alla compilazione all'iscrizione agli esami, e per l'anno 2022/23 si è così raggiunto un tasso di risposta pari al 100% degli allievi che sostengono l'esame, con un indice medio di soddisfazione pari a 8,75.

1.3.2 Didattica post laurea

Nell'a.a. 2022/2023 la Scuola IUSS ha attivato sei corsi di dottorato:

- Understanding and Managing Extremes (UME)
- Scienze Biomolecolari e Biotecnologie (SBB)
- Cognitive Brain Sciences (CBS)
- Theoretical and Experimental Linguistics (TEL)
- The Hadron Academy: Risk and Complexity in High Tech Medical Innovation (HDR)
- Sustainable Development and Climate change (corso di dottorato di interesse nazionale) (SDC)

Nell'anno accademico 2022/2023 era inoltre attivo l'ultimo ciclo del corso in Neuroscienze Cognitive e Filosofia della Mente (NCFM).

Nell'anno 2022/2023 gli allievi iscritti ai Corsi di Dottorato sono stati in totale 303, con una percentuale di allievi stranieri pari al 32% del totale.

Per quanto riguarda la rilevazione delle opinioni degli allievi, anche per gli iscritti ai corsi di dottorato il questionario per la valutazione della didattica e ricerca è stato somministrato su piattaforma ESSE3, ma a causa di un malfunzionamento di CINECA il tasso di risposta è stato dell'89% , con un indice di soddisfazione dei Corsi di dottorato pari al 85,7% di giudizi positivi.

Dall'a.a. 2022/2023 ha finanziato borse di ricerca quale sede operativa nei dottorati in Earth Observation, Space Science Technology e The Human Mind and its Explanations.

¹ nell'ambito dell'offerta formativa dei corsi ordinari.

² compreso il Direttore Generale

1.3.3 Ricerca

Nell'anno 2023 la Scuola ha:

- presentato 42 progetti di ricerca per un totale di € 101.058.582,62 su diversi bandi nazionali e internazionali;
- vinto 12 progetti di ricerca per un totale di finanziamento pari a circa € 1.353.420,00;
- pubblicato un totale di 260 prodotti tra cui 202 articoli in rivista, 1 monografia e 44 tra Poster, contributi in atti di convegno e contributi in volume.

1.3.4 Terza Missione e Trasferimento tecnologico

La Scuola IUSS si propone come diffusore della conoscenza e attore culturale, focalizzando il proprio impegno nelle due direzioni che meglio rappresentano la propria doppia natura: polo di promozione della cultura umanistica e di sede di integrazione tra cultura scientifica accademica e mondo tecnologico e imprenditoriale dall'altra, ossia Public Engagement e Trasferimento Tecnologico.

Per tali scopi la Scuola aderisce a network e iniziative di carattere nazionale, tra le quali:

- Jotto, l'Ufficio di Trasferimento Tecnologico congiunto delle Scuole Superiori;
- il network per la valorizzazione della Ricerca (NETVAL);
- Associazione "Rete italiana degli Atenei ed Enti di Ricerca per il Public Engagement" (APENET);
- JobFair, principale evento di dialogo tra mondo accademico e mondo del lavoro promosso dalle Scuole Universitarie Superiori;
- Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea (APRE).

1.3.4.1 Public Engagement

Il Public engagement agisce come motore di sviluppo della società, in modo inclusivo, e guarda alla ricerca come ad un sistema capace di produrre innovazione e cambiamento in un percorso ciclico per e dalla società. Attraverso le attività di divulgazione e di condivisione della conoscenza, la Scuola IUSS intende offrire uno spazio di confronto aperto e interattivo all'interno e all'esterno, in modo da rispondere all'idea di università socialmente responsabile, impegnata nel territorio, collaborativa e attenta alla sostenibilità.

Attività 2023:

- Partecipazione al Progetto Sharper: l'evento si è svolto con una serie di iniziative online e in presenza a partire dal 23 settembre 2023 e ha visto la sua conclusione la sera del 01 ottobre 2023. Sono state organizzate dalla Scuola IUSS attività per approfondire le sfide globali, dai cambiamenti climatici, ai modelli sostenibili di produzione e di consumo, dall'educazione di qualità alle questioni di genere.

Eventi e Istant Conferences: gli eventi organizzati nel 2023 (11) hanno previsto cicli di incontri e incontri singoli su temi identitari e distintivi della Scuola IUSS: mente, corpo e linguaggi, clima, sostenibilità e rischio, complessità, pensiero e spiegazione, spazio, futuro e dati, innovazione, impatto e valore. Agli eventi hanno partecipato mediamente 30/40 persone per ciascun incontro.

1.3.4.2 Trasferimento Tecnologico

La Scuola Universitaria Superiore IUSS, quale Research University, intende generare e sostenere processi di sviluppo fondati sulla conoscenza attraverso l'interazione con gli attori pubblici e privati che sul territorio contribuiscono alla creazione e distribuzione della conoscenza generando progresso e impatto e benessere sulla società.

Di seguito le principali attività del 2023:

- Accordi: Accordo quadro IUSS e Telethon; Accordo Quadro IUSS e il Centro di Adroterapia Oncologica CNAO; Accordo Quadro di collaborazione tra la Scuola IUSS e Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Protezione Civile per attività o iniziative di collaborazione nell'ambito del programma europeo Copernicus di Osservazione della Terra; Protocollo di intesa tra la Scuola IUSS e l'Associazione Industriale Lombarda dei territori di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia (Assolombarda) per il progetto " Innovation Management in Pavia through Knowledge Transfer (IMPaKT); Accordo per la cessione dei diritti di proprietà intellettuale tra la Scuola IUSS e l' Università di Bologna relativi ad un software denominato "CercaLaw";
- ospitare il modulo 2 "Gestione dell'innovazione (organizzare il KT e la Terza Missione)" del Master universitario di II livello in Knowledge Exchange & Impact - Master KEI (IUSS, Netval e l'Università di Pavia) finalizzato a formare professionisti del trasferimento tecnologico
- recupero immobili dismessi denominati "Tettoie nuove", per la realizzazione di un nuovo campus universitario, denominato "CAMP IUSS", che diventi anche hub per le attività di alta formazione, di ricerca avanzata, di trasferimento tecnologico e terza missione (IUSS e Comune di Pavia congiuntamente a Regione Lombardia);
- attività di servizio e di consulenza nel settore della valorizzazione della ricerca e del trasferimento tecnologico verso altri enti (fra cui Fondazione Human Technopole, Fondazione Don Gnocchi, Università Campus Biomedico).
- Progetto SUPERA, attivato su bando di Fondazione Cariplo e che ha coinvolto alcuni partner nella creazione ed erogazione di un percorso di preaccelerazione per imprese startup.
- Scuola sull' imprenditorialità studentesca, organizzata dalla Scuola IUSS a Settembre 2023, che ha visto coinvolti studenti di dottorato provenienti dalle sei Scuole Superiori.
- Formazione mediante moduli denominati "Tech Transfer Pills", erogati da maggio 2023, che hanno visto fra i discenti più di 20 dottorandi provenienti dalle sei Scuole Superiori.

Nel corso del 2023 la Scuola ha inoltre organizzato e/o partecipato a diversi eventi formativi sul Trasferimento Tecnologico.

Spinoff e Brevetti

IUSS ha all'attivo due spinoff "DeepTrace Technology", accreditata nel 2020, e "Mate", accreditata nel 2023. Nel 2023 sono state avviate le procedure per una nuova proposta di costituzione di spinoff, il cui iter è al momento in corso.

Nel 2023 la Scuola IUSS ha approvato la proposta di costituzione ed accreditamento di una nuova spinoff denominata "RESISK", ed è stata depositata la prima domanda di brevetto di titolarità della Scuola IUSS dal titolo "Dispositivo di restrizione sismica per elementi sospesi".

1.3.4.3 Comunicazione

La diffusione della conoscenza della Scuola IUSS e delle proprie attività di studio e di ricerca costituisce un obiettivo fondamentale ai fini dello sviluppo dell'immagine, della riconoscibilità e della reputazione dell'Ateneo, a supporto sia della progettualità, delle reti di collaborazione nazionali ed internazionali, del recruitment dei docenti e dell'orientamento degli studenti, dell'appartenenza degli Alumni. A tal fine la Scuola IUSS cura il posizionamento e gestisce i diversi strumenti e canali istituzionali di comunicazione sulla base dei programmi e degli obiettivi definiti dal Piano di sviluppo strategico della Scuola:

- Posizionamento: consolidamento della nuova identità visiva, al fine di rafforzare il posizionamento, la visibilità e la riconoscibilità dell'Ateneo;
- Relazioni con media: - comunicati stampa, conferenze stampa e rassegna stampa; interviste

radiotelevisive con pubblicazioni di video e podcast: Rai Scuola, #MAESTRI, Rai Tre, Rai 3 Scienza, Rai Cultura, Radio 3, Uno Mattina, Raiplay Radio, Radio Rai, Radio News 24 on air, Radio24;

- Comunicazione digitale: attraverso il sito web istituzionale e la comunicazione social (facebook, twitter, instagram, linkedin, youtube);
- Realizzazione brochure istituzionale Kit congressuali: prodotti a brand della Scuola IUSS sono realizzati con un'attenzione speciale alla salvaguardia dell'ambiente e alla qualità dei materiali.

1.3.4.4 Placement

Responsabile delle attività di Placement è il Prorettore all'impatto sulla Società, coadiuvato nelle attività da un Coordinatore delle Attività di Placement e da una Unità Organizzativa "Orientamento, servizi agli allievi e placement", dedicata ad orientamento, servizi agli allievi e placement, nell'ambito dell'Area Didattica, Qualità e Servizi agli allievi.

Nel 2023 la Scuola ha partecipato a diverse iniziative e portato avanti diversi progetti:

- JOBFair: nel 2023 si sono tenute due edizioni della JobFair: una a maggio, on line, e una a ottobre, in presenza presso la sede della Scuola Sant'Anna.
- partecipazione al programma forDoc della Borsa del Placement, rassegna di eventi nazionali per dottorandi e dottori di ricerca, organizzata da Fondazione Emblema per favorire l'orientamento al lavoro e l'inserimento professionale dei dottorandi e dottori di ricerca attraverso la creazione di un canale diretto con i selezionatori di grandi imprese nazionali e internazionali interessate a inserire profili altamente specializzati.
- partecipazione al progetto PhD FOR INNOVATION, promosso dalla SISSA di Trieste e aperto agli allievi di Dottorato, borsisti e assegnisti, delle sei Scuole Universitarie Superiori. Il programma prevedeva che ogni azienda partecipante identificasse un'area di innovazione e poi lavorasse con un team selezionato di dottorandi al fine di sviluppare il progetto individuato come rilevante ai fini dell'innovazione.
- Progetto Alumni allo scopo di valorizzare il rapporto fra l'Ateneo e l'Associazione Alumni per diffondere i valori della Scuola, nel 2023 la Scuola IUSS ha avviato il progetto Alumni.
- Sostegno alle iniziative degli allievi e tirocini (collaborazione con JECO Pavia - Junior Enterprise Consulting Pavia, associazione costituita da allievi IUSS);
- Almalaurea (rilevazione annuale sul Profilo e sulla Condizione occupazionale dei diplomati a 1, 3 e 5 anni dal conseguimento del titolo di laurea e rilevazione annuale sulla Condizione occupazionale dei dottori di ricerca a un anno e a tre anni dal titolo);

1.3.4.5 Orientamento

La Scuola IUSS svolge attività di orientamento in ingresso rivolte principalmente agli studenti del triennio delle scuole secondarie superiori (licei, istituti tecnici e professionali), finalizzate a introdurre gli studenti al mondo universitario con un focus sull'offerta formativa della Scuola IUSS e attività di orientamento in itinere pensate per supportare gli allievi, e i futuri allievi, durante il percorso per aiutarli alla scelta della laurea magistrale.

Le principali attività del 2023:

- incontri d'Area organizzati tra gennaio e febbraio 2023 dall'Università degli Studi di Pavia, a cui hanno partecipato circa 2700 studenti e studentesse delle scuole secondarie superiori (docenti IUSS hanno presentato i Corsi Ordinari della Scuola IUSS)
- percorsi di orientamento per studenti delle scuole secondarie superiori, finanziati da fondi PNRR tramite il DM934 del 3 agosto 2022, realizzati aderendo a un consorzio di università lombarde con la Statale di

Milano, l'Università di Milano Bicocca e l'Università degli Studi di Bergamo;

- scuole estive di orientamento (IUSS Summer Camp, 27-28 giugno 2023 a Pavia e 11-12 luglio 2023 a Milano);
- lezioni (di durata inferiore alle 15 ore previste dal DM934) e/o presentazione dell'offerta formativa della Scuola IUSS presso scuole secondarie superiori da parte di docenti, ricercatori, allievi ed Alumni della Scuola IUSS;
- LM Days e Notte Bianca delle Lauree Magistrali (23 giugno 2023) organizzati dall'Università di Pavia.
- partecipazioni ad iniziative di orientamento promosse dalle Università consorziate e dai Collegi di Merito (es. Ghislieri Camp dal 2 al 4 marzo e dall'11 al 13 maggio 2023);
- "1 ora con il ricercatore", un'attività di Terza Missione promossa già da alcuni anni dal Progetto SHARPER per la Notte dei Ricercatori che prevede lezioni di un'ora presso scuole primarie e secondarie. Le lezioni rivolte alle scuole secondarie superiori con un'evidente valenza orientativa per gli studenti e le studentesse;
- "Porte Sempre Aperte" organizzata, attraverso stanze virtuali dal 4 al 6 dicembre 2023 dall'Università di Pavia con IUSS e Collegi di Merito.

2 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

2.1 Performance istituzionale - Obiettivi Scuola e Classi

La Scuola ha approvato in data 16 dicembre 2022 il Piano di Programmazione Triennale 2023/2026, predisposto in attuazione del Piano di orientamento strategico 2023-2025 deliberato dal Senato accademico in data 28 ottobre 2022, sentiti l'Advisory Board, i Consigli di Classe e il Consiglio Direttivo e di Sorveglianza per quanto riguarda le questioni di compatibilità economica e gestionale.

Nell'allegato 1 si riportano gli obiettivi programmati per Scuola e Classi Accademiche e si dà evidenza dei risultati raggiunti nel 2023 (solo per gli obiettivi che avevano un valore target previsto per l'anno); per il monitoraggio del trend dei dati sul triennio si può fare riferimento al "Piano di Programmazione Triennale" approvato dal Senato accademico.

2.1.1 Analisi degli obiettivi non raggiunti di Scuola

Per quanto attiene gli obiettivi parzialmente o non raggiunti dalla Scuola (strutturali, trasversali, terza missione, internazionalizzazione e corsi ordinari), si riportano di seguito le motivazioni del mancato o parziale raggiungimento del target deliberato:

ACCR.4 Allineamento requisito c II: n. di ricercatori/assegnisti almeno pari al doppio del numero di professori; la Scuola nel corso del 2023 ha bandito 35 concorsi per Assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, non tutte le procedure sono andate a buon fine e altre si sono protratte anche nel corso del 2024.

AMM.4.2 Informatizzazione dei processi: Realizzazione piano di informatizzazione con rapporto tra n. processi informatizzati e totale processi individuati nel piano annuale pari all'80% per il 2023 (6 processi); nel 2023 n. 3 processi (incarichi esterni, contributi allievi e richieste estero) sono stati messi in produzione, n. 1 processo (richiesto d'acquisto) è in fase conclusiva (test di configurazione) e n. 2 processi (Ticketing, U-sign) sono stati acquistati e verranno sviluppati nel 2024.

SCUOLE.1.2 Intraprendere un'azione coordinata con le altre Scuole Superiori per sperimentare nuove pratiche formative, di terza missione e amministrative/gestionali: Realizzare corsi di orientamento

residenziale su base nazionale. Le scelte sulle strategie relative alle attività di orientamento delle Scuole coinvolte nelle precedenti iniziative congiunte hanno portato la governance ad optare per una Scuola di orientamento dello IUSS.

Obiettivi internazionalizzazione: la Scuola ha preso atto del mancato raggiungimento della maggior parte degli obiettivi di internazionalizzazione e, al fine di una migliore gestione dei processi ha deciso nel nuovo piano di Programmazione triennale 2024/2026 di rendere trasversali gli obiettivi così da coinvolgere maggiormente gli attori della Scuola nel loro raggiungimento.

2.2 Performance organizzativa - Obiettivi Direttore Generale

In raccordo con il Piano Strategico e il Piano di Programmazione Triennale, seguendo la logica del *cascading*, sono stati assegnati dal Senato accademico al Direttore Generale gli obiettivi gestionali. Nell'Allegato 2 "Relazione attività 2023 – Direttore generale" si presentano sinteticamente i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi assegnati per l'anno 2023, esplicitando il riferimento agli obiettivi del Piano Strategico e del Piano di Programmazione Triennale. Per ogni obiettivo si riporta la declinazione in azioni con l'indicazione del relativo peso e la rendicontazione al 31 dicembre 2023. Gli obiettivi sono stati oggetto di revisione nella seduta del senato accademico del 28 giugno 2023, in tale sede è stata revisionata la Macroazione 4 dell'obiettivo 1 "Piano di aggiornamento normativo" con la previsione della sola approvazione del Regolamento per l'amministrazione e la finanza e non anche la sua adozione subordinata all'approvazione da parte del MEF; l'obiettivo "Didattica e servizi agli allievi" ha visto due modifiche alle azioni previste: per l'azione 2.1 è stata eliminata la previsione del bando dei corsi ordinari entro aprile 2023 poiché, sebbene tutte le azioni prodromiche fossero state concluse dalla Scuola, il Consiglio dei Collegi, che a norma dello statuto esprime parere sul bando, non sarebbe riuscito a riunirsi prima del mese di maggio; per quanto attiene, invece, l'azione 3.3., è stato a sua volta reso indipendente dall'azione del Ministero e la sua comunicazione dei finanziamenti attribuiti.

Come previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance per l'anno 2023 la valutazione del Direttore Generale viene svolta sulla base della verifica del raggiungimento degli obiettivi operativi e gestionali definiti, in coerenza con gli obiettivi di programmazione, secondo quanto inserito nel PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

il processo di valutazione, a valle delle singole autovalutazioni, dei risultati raggiunti prevede:

- una relazione del Direttore generale con il rendiconto delle attività svolte;
- la scheda di valutazione dei comportamenti compilata da parte del Rettore;
- un parere del Nucleo di Valutazione, espresso sulla base alla relazione del Direttore generale e alla eventuale documentazione allegata, da inviare al Senato accademico per la delibera di competenza;

una deliberazione del Senato accademico e del Consiglio direttivo e di sorveglianza dell'indennità proporzionata alla valutazione finale

Il Senato accademico, a norma del nuovo Statuto, nella seduta del 26 giugno 2024 ha deliberato il seguente indice sintetico di valutazione per il Direttore Generale (Tabella 1): 97,65%.

Tabella 1: Indice di valutazione sintetico Direttore Generale

Obiettivo	Direttore generale		
	peso	raggiungimento	Raggiungimento pesato
Organizzazione e Processi	25%	93%	23,25%
Didattica e servizi agli allievi	20%	97%	19,40%
Ricerca e rapporti imprese	10%	100%	10%
Terza missione e trasferimento tecnologico	20%	100%	20%
Spazi e sedi	25%	100%	25%
Totale	100%	98%	97,65%

Fonte dato: deliberazione Senato accademico del xx giugno 2024

2.3 Performance organizzativa - Obiettivi Aree

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione prevede la suddivisione degli obiettivi 2023 di performance organizzativa di Scuola nelle tre Aree; con determina n. 38/2023 del Direttore Generale tali obiettivi sono stati declinati con la previsione delle diverse azioni e il loro peso.

Nell'allegato 3 si riportano gli obiettivi per ciascuna Area, con la declinazione in azioni, l'indicazione del relativo peso e la rendicontazione al 31 dicembre 2023.

Come previsto nel Manuale operativo per la valutazione della performance per il personale non dirigente, in seguito alla verifica dei risultati raggiunti viene definita la percentuale di raggiungimento degli obiettivi di performance dell'Area, che incide sulla valutazione del personale non dirigente in relazione al ruolo agito secondo i pesi definiti dal Sistema.

Gli indici sintetici di valutazione³ per le due Aree assegnati dal Direttore Generale (Tabella 2) sono:

Area Didattica, Qualità e Servizi agli allievi	98,98%
Area Risorse umane, Affari generali e Servizi	95,68%
Area Bilancio, Ricerca e Innovazione	100%

Tabella 2: Indice di valutazione sintetico Aree

Obiettivo	DIQUAL		RUS		BRIC	
	peso	raggiungimento	peso	raggiungimento	peso	raggiungimento
Organizzazione e Processi	40%	97,45%	50%	91,37%	20%	100%
Didattica e servizi agli allievi	60%	100%				
Ricerca e rapporti imprese					40%	100%
Terza missione e trasferimento tecnologico					40%	100%
Spazi e sedi			50%	100%		
Totale		98,98%		95,68%		100%

Fonte dato: allegato 2

2.4 Performance individuale - Valutazione del personale non dirigente

La valutazione della performance per il personale tecnico amministrativo del 2023 comprende le seguenti dimensioni:

³ Valori arrotondati per eccesso.

- Performance organizzativa Scuola
- Performance organizzativa Area
- Comportamenti organizzativi
- Customer satisfaction

Per il calcolo della valutazione complessiva, le quattro dimensioni hanno dei pesi diversi in relazione alla diversa categoria di inquadramento, con un maggiore peso degli obiettivi in relazione alla responsabilità attribuita alla posizione.

La valutazione dei comportamenti organizzativi è effettuata dal Direttore Generale per i Responsabili di Area, e dal Direttore Generale, in collaborazione con i Responsabili di Area, per il personale, utilizzando la scheda redatta nel rispetto della metodologia indicata nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance. La valutazione avviene prendendo in considerazione fatti osservabili, rilevando e valutando i comportamenti. La componente relativa alla soddisfazione dell'utenza viene considerata raggiunta in riferimento ai risultati delle seguenti rilevazioni:

A. Indagine di Customer Satisfaction rivolta a docenti, ricercatori e assegnisti e personale tecnico amministrativo (fonte: report 2023 Customer Satisfaction DRA e PTA) - domanda "In riferimento a tutti gli aspetti considerati, si ritiene complessivamente soddisfatto del supporto erogato dalla Scuola nei servizi tecnici e amministrativi." La media delle risposte è pari a 6,5 per la rilevazione docenti, ricercatori e assegnisti e pari a 6,3 per la rilevazione del personale tecnico amministrativo: entrambi i risultati superano il valore target pari a un punteggio superiore a 6 (su scala da 1 a 10).

B. Per calcolare il livello di soddisfazione degli Allievi sono stati utilizzati, come previsto dal SMVP 2023, i risultati delle seguenti rilevazioni:

- Valutazione della Qualità dei Servizi per gli Allievi Ordinari:
Domanda 6D "nel complesso, quanto è soddisfatta/o della qualità del servizio ricevuto dall'Ufficio/Segreteria Corsi Ordinari?"
Domanda 8D "nel complesso, quanto è soddisfatta/o della qualità del servizio ricevuto dall'Ufficio Risorse Umane e finanziarie?"
- Valutazione della Qualità dell'Orientamento e Ammissione al Concorso Corsi Ordinari:
Domanda 4 "Quanto ritiene adeguato il supporto fornito dal personale dell'Ateneo/Segreteria nelle varie fasi di svolgimento del concorso?"
- Survey on satisfaction of the PhD-SDC students General Services e Survey on satisfaction of the PhD students General Services

È stata calcolata la media ponderata delle valutazioni per le domande sopraelencate al punto B) (Tabella 3), con un valore pari a 7,5.

Tabella 3: Risultati customer Allievi

Questionario	n. domanda di riferimento	rispondenti	media ponderata per rispondenti
Orientamento e Ammissione al Concorso Corsi Ordinari	4	36	8,16
Qualità dei Servizi per gli Allievi dei Corsi Ordinari	6D	57	8,2
	8D	10	7,5
satisfaction of the PhD-SDC students General Services	Intero questionario	88	7,24
satisfaction of the PhD students General Services	49	57	6,35
media ponderata			7,5

Fonte dato: report questionari di rilevazione opinioni allievi

In conclusione si rileva che nel 2023 tutte e tre le componenti di valutazione della soddisfazione dell'utenza previste hanno raggiunto il target di riferimento. La valutazione complessiva della Customer Satisfaction risulta pertanto positiva.

Per quanto riguarda la valutazione dei comportamenti organizzativi, nel 2023 il personale valutato è pari a n. 40 unità e la media delle valutazioni risulta pari a 80,61 (su una scala da 1 a 100).

3 RISORSE

La Scuola in attuazione della Legge 240/2010 concernente "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ha adottato il sistema di contabilità economico-patrimoniale dal 1° gennaio 2015.

L'adozione della nuova metodologia comporta la predisposizione di prospetti di bilancio secondo gli schemi definiti con Decreto ministeriale da MIUR e MEF e l'introduzione di una nota integrativa che contiene i criteri di valutazione e l'analisi delle voci di Stato Patrimoniale e Conto Economico.

Il Bilancio unico della Scuola per l'anno 2023 si chiude con un utile d'esercizio di € 4.760.822,83.

Al fine di illustrare i risultati gestionali, si riportano di seguito una tabella di sintesi sull'andamento economico e patrimoniale dell'esercizio 2023 (Tabella 4).

L'andamento complessivo della gestione dell'esercizio 2023 è riassunto nella tabella sottostante:

Tabella 4: conto economico

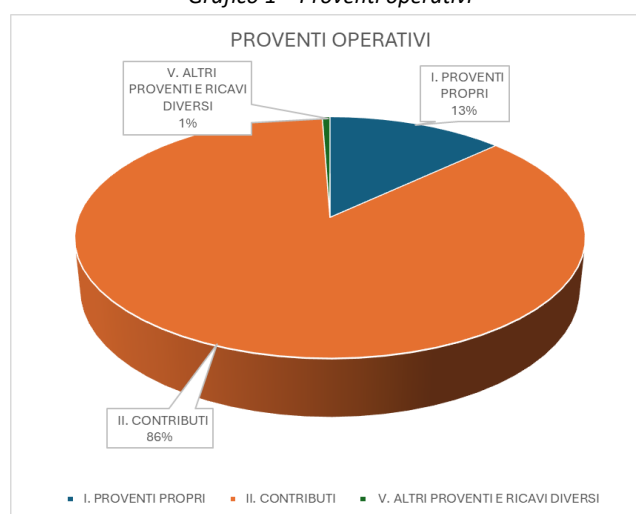
CONTO ECONOMICO	31/12/23	31/12/22
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI	2.845.296,12	1.368.565,66
II. CONTRIBUTI	18.768.621,12	15.502.936,16
III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	0,00	0,00
IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	125.449,13	362.420,72
VI. VARIAZIONE RIMANENZE	0,00	0,00
VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI (A)	21.739.366,37	17.233.922,54
B) COSTI OPERATIVI		
<i>Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:</i>	<i>4.638.306,69</i>	<i>4.267.240,86</i>
<i>Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo</i>	<i>1.414.193,97</i>	<i>1.326.526,81</i>
VIII. COSTI DEL PERSONALE	6.052.500,66	5.593.767,67
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	9.284.713,20	6.188.448,67
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	843.749,57	596.193,83
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	0,00	0,00
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	457.478,04	138.646,87
TOTALE COSTI (B)	16.638.441,47	12.517.057,04
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)	5.100.924,90	4.716.865,50

CONTO ECONOMICO	31/12/23	31/12/22
PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)	-666,11	-749,61
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)	0,00	0,00
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (D)	0,00	-46.303,46
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)	5.100.258,79	4.669.812,43
F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	339.435,96	316.416,55
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	4.760.822,83	4.353.395,88

Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

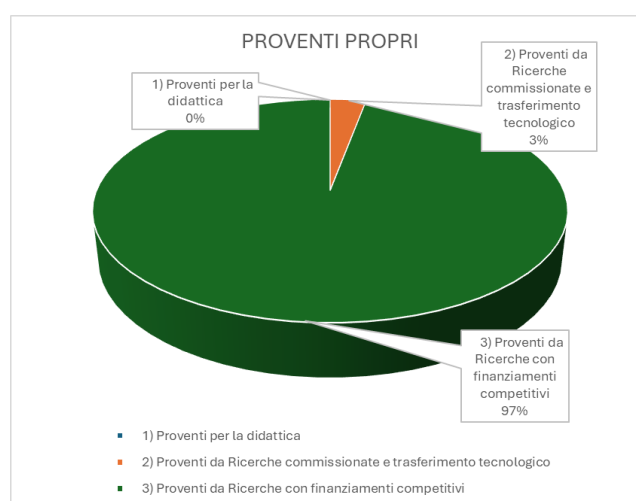
3.1 La struttura dei proventi operativi

Grafico 1 – Proventi operativi



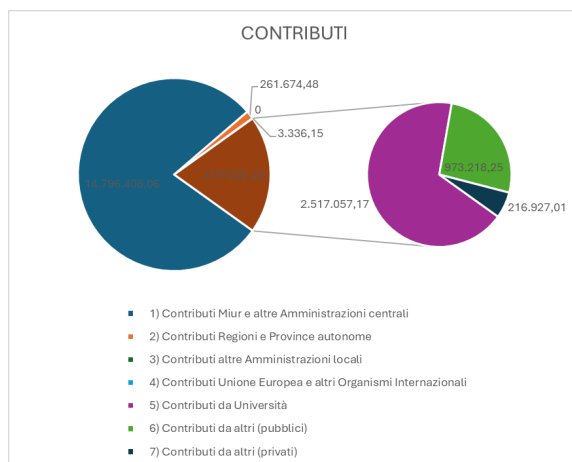
Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

Grafico 2 – Proventi propri



Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

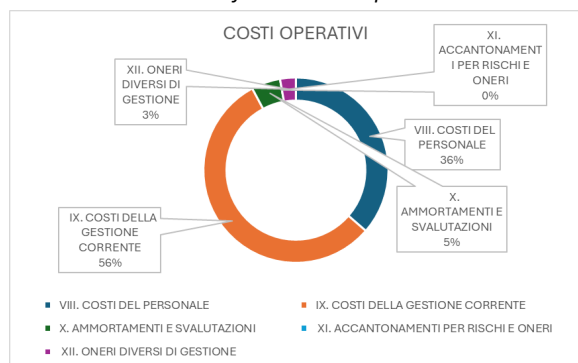
Grafico 3 – Contributi



Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

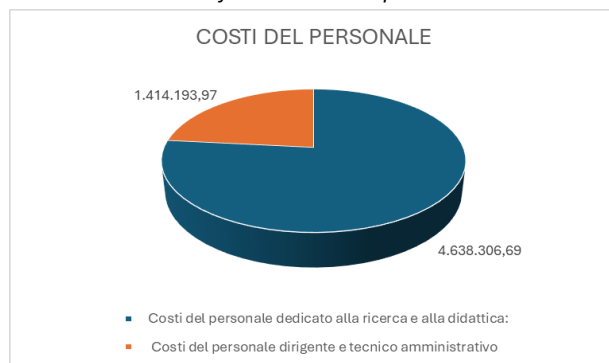
3.2 La struttura dei costi operativi

Grafico 4 – Costi operativi



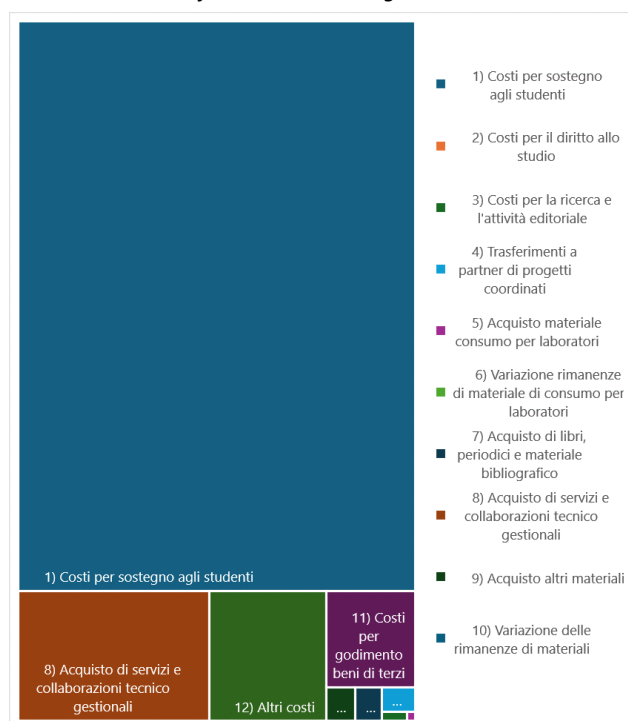
Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

Grafico 5 – Costi del personale



Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

Grafico 6 - Costo della gestione corrente



Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

3.3 Indici di sostenibilità economica

Tabella 5: Indice di sostenibilità economica

Indice	2023	2022
Proventi Operativi / Costi Operativi	1,3	1,38
(Proventi Operativi n2 – Proventi Operativi n1) / Proventi Operativi n1	0,11	N/D
(Costi Operativi n2 – Costi Operativi n1) / Costi Operativi n1	0,35	N/D

Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

La tabella presenta una serie di indici calcolati per gli anni 2023 e 2022. Gli indici includono:

1. **Proventi Operativi / Costi Operativi:** Questo indice mostra il rapporto tra i proventi operativi e i costi operativi ed esprime l'economicità della gestione caratteristica. Per il 2023, il valore è 1,3, indicando che i proventi operativi superano i costi operativi di 1,3 volte. Nel 2022, il rapporto era sostanzialmente lo stesso.
2. **Trend dei proventi operativi:** Calcolato come la differenza tra i proventi operativi dell'anno corrente (n2) e quelli dell'anno precedente (n1), diviso per i proventi operativi dell'anno precedente (n1). Per il 2023, c'è stata un incremento del 11% rispetto al 2022. Per il 2022, il dato non è disponibile (N/D).
3. **Trend dei Costi Operativi:** Questo indice misura la variazione percentuale dei costi operativi rispetto all'anno precedente. Nel 2023, i costi operativi sono aumentati del 35% rispetto al 2022, per il quale il dato non è disponibile.

Questa tabella fornisce un'analisi comparativa della performance dell'ateneo negli ultimi due anni, evidenziando le variazioni nei proventi e nei costi operativi.

3.4 Indici di redditività

Tabella 6: Indice di redditività

Indice	2023	2022
Proventi propri / Costi Operativi	17%	11%
Costo del Personale / Costi Operativi	36%	45%
Costo del Personale dedicato a ricerca e didattica / Proventi Operativi	27%	34%
Costo del personale PTA / Proventi Operativi	8%	11%

Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

Gli indici analizzati includono:

1. **Proventi propri / Costi Operativi (Grado di indipendenza dai contributi):**
 - Nel 2023, il 17% dei costi operativi era coperto dai proventi propri, indicando una maggiore indipendenza dai contributi esterni rispetto al 2022, quando la copertura era solo dell'11%.
2. **Costo del Personale / Costi Operativi (Grado di incidenza del costo del personale):**
 - Questo indice mostra una diminuzione nella proporzione del costo del personale sui costi operativi totali, passando dal 45% nel 2022 al 36% nel 2023.
3. **Costo del Personale dedicato a ricerca e didattica / Proventi Operativi (Assorbimento dei proventi operativi dal personale docente e ricercatore):**
 - L'indice è diminuito dal 34% nel 2022 al 27% nel 2023, indicando che una minore percentuale dei proventi operativi è stata assorbita dal personale dedicato a ricerca e didattica.
4. **Costo del personale PTA (personale tecnico amministrativo) / Proventi Operativi (Assorbimento dei proventi operativi dal personale tecnico amministrativo):**
 - Questo indice è sceso dall'11% nel 2022 all'8% nel 2023.

In generale, la tabella riflette una tendenza verso una maggiore efficienza nella gestione dei costi e un miglioramento nell'attrarre fonti di finanziamento, anche grazie all'incremento del contributo FFO.

Tabella 7: Rapporto reddito e capitale netto

Indice	2023	2022
REDDITO NETTO/CAPITALE NETTO	83%	76%
REDDITO NETTO/REDDITO OPERATIVO	71%	80%

Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

ROE (Return on Equity - Rendimento del capitale netto):

- **2023:** Il ROE è del 83%, indicando che per ogni euro di capitale netto, l'organizzazione ha generato 0,83 euro di reddito netto. Questo rappresenta un aumento rispetto al 76% del 2022, suggerendo un miglioramento nel rendimento economico dell'intero capitale impiegato.
- **Definizione:** L'indice esprime il rendimento economico dell'intero capitale impiegato nel periodo, indipendentemente dalla sua provenienza.

Capacità di mantenimento utile (Reddito netto/Reddito operativo):

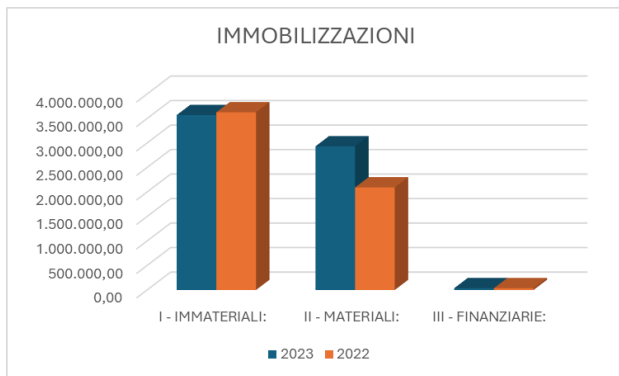
- **2023:** L'indice si attesta al 71%, mostrando che il 71% del reddito operativo è stato mantenuto come reddito netto, in calo rispetto all'80% del 2022.
- **Definizione:** Questo indice esprime il rendimento economico dei finanziamenti ricevuti dall'esterno per l'esercizio considerato e funge da indicatore sintetico dell'economicità complessiva della gestione annuale.

Tabella 8: Stato patrimoniale attivo

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO:		
	31/12/23	31/12/22
A) IMMOBILIZZAZIONI		
I - IMMATERIALI:	3.571.762,64	3.628.751,14
II - MATERIALI:	2.933.300,24	2.094.829,02
III - FINANZIARIE:	37.583,00	37.583,00
TOTALE A) IMMOBILIZZAZIONI	6.542.645,88	5.761.163,16
B) Attivo circolante:		
I - Rimanenze:	0,00	0,00
II - CREDITI	7.901.579,01	9.517.202,99
III - ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE:	26.118.482,96	20.978.088,40
TOTALE B) Attivo circolante:	34.020.061,97	30.495.291,39
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	45.048,16	14.072,22
D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO	2.081.606,14	333.858,10
TOTALE ATTIVO:	42.689.362,15	36.604.384,87
Conti d'ordine dell'attivo	4.921.661,43	4.921.661,43

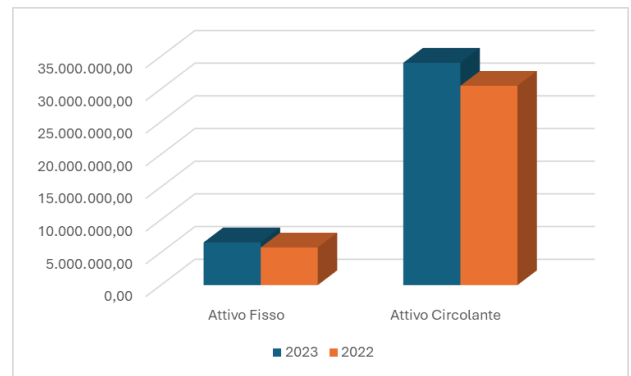
Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

Grafico 7 – Immobilizzazioni



Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

Grafico 8 – Immobilizzazioni



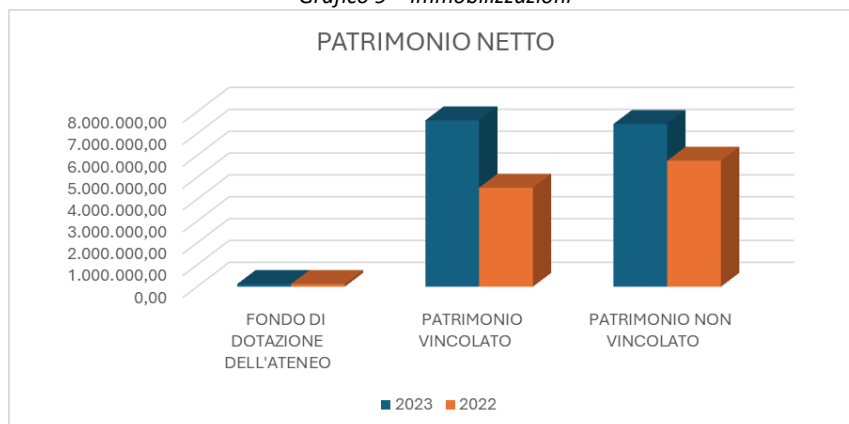
Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

Tabella 9: Stato patrimoniale passivo

STATO PATRIMONIALE		
PASSIVO:		
	31/12/23	31/12/22
A) PATRIMONIO NETTO:		
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO	126.371,17	126.371,17
PATRIMONIO VINCOLATO	7.611.713,12	4.528.790,58
PATRIMONIO NON VINCOLATO	7.443.926,12	5.766.025,83
TOTALE A) PATRIMONIO NETTO:	15.182.010,41	10.421.187,58
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	333.285,67	140.223,72
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0,00	0,00
D) DEBITI	2.154.473,58	2.055.846,96
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	8.271.203,75	8.153.372,49
<i>f1) Risconti passivi per progetti e ricerche finanziate o cofinanziate in corso</i>	16.748.388,74	15.833.754,12
TOTALE PASSIVO:	42.689.362,15	36.604.384,87
Conti d'ordine del passivo	4.921.661,43	4.921.661,43

Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

Grafico 9 – Immobilizzazioni



Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

3.5 Indici di sostenibilità economica-finanziaria

Per la programmazione delle attività della Scuola vengono monitorati costantemente gli indici di sostenibilità economico-finanziaria nel rispetto dei requisiti previsti dalle Linee Guida ANVUR per l'Accreditamento iniziale e periodico delle Scuole Superiori a Ordinamento Speciale da verificare attraverso gli indicatori di cui all'allegato E del DM 987/2016: ISEF (sostenibilità economico-finanziaria), IDEB (indebitamento) e IP (spese di personale). La valutazione positiva del requisito è verificata qualora risultino nei limiti, tutti e tre i suddetti indicatori ($ISEF \geq 1$, $IDEB < 15\%$, $IP < 80\%$) nell'ultimo triennio oppure, se al di fuori dei limiti, sia predisposto un piano chiaro di miglioramento e raggiungimento degli obiettivi indicati in un triennio.

Tabella 10: indice di sostenibilità economica

Indice	Anno	Valore*
ISEF (sostenibilità economico-finanziaria)	2021	1,4
	2022	1,75
	2023	2,18 ⁴
IDEB (indebitamento)	2021	0
	2022	0
	2023	0
IP (spese di personale)	2021	57,98%
	2022	47,38%
	2023	37,2%

Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

Tabella 11: Sostenibilità economico finanziaria⁵

Indicatore sostenibilità economico finanziaria	Stanziamiento esercizio 2023
FFO (A)	13.897.332,70 €
Programmazione Triennale (B)	327.593,00 €
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (C)	- €
Fitti Passivi (D)	97.896,93 €
TOTALE (E) = (A+B+C-D)	14.127.028,77 €
Spese di personale a carico Ateneo (F)	5.292.944,27 €
Ammortamento mutui (G=capitale + interessi)	- €
TOTALE (H) = (F+G)	5.292.944,27 €
Rapporto (82"%E/H) = > 1	2,18

Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

⁴ Si segnala che per l'anno 2023, in attesa dei dati ufficiali forniti dal MUR, sono stati utilizzati i valori presunti estratti dal bilancio. L'incremento del valore totale FFO comprende la quota straordinaria di assegnazione per l'anno 2023 di 4 milioni, per l'anno 2024-2025 di 5 milioni, alla voce: quota Scuole Superiori ad ordinamento speciale articolo 3 lettera c.

⁵ valore presunto in attesa del dato ufficiale fornito dal MUR

Tabella 12: Indebitamento⁶

Indicatore di indebitamento	Stanziamiento esercizio 2023
Ammortamento mutui (capitale + interessi)	- €
TOTALE (A)	- €
FFO (B)	13.897.332,70 €
Programmazione Triennale (C)	327.593,00 €
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (D)	- €
Spese di personale a carico Ateneo (E)	5.292.944,27 €
Fitti passivi a carico Ateneo (F)	97.896,93 €
TOTALE (G) = (B+C+D-E-F)	8.834.084,50 €
Rapporto (A/G) = < 15%	0,00

Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

Tabella 13: Spese di personale⁷

Indicatore di personale	Stanziamiento esercizio 2023
Spese per il personale a carico Ateneo (A)	5.292.944,27 €
FFO (B)	13.897.332,70 €
Programmazione Triennale (C)	327.593,00 €
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (D)	- €
TOTALE (E) =(B+C+D)	14.224.925,70 €
Rapporto (A/E) = < 80%	37,20%

Fonte dato: Bilancio Unico di Ateneo 2023

4 PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE

Nell'anno 2023 la Scuola ha redatto l'aggiornamento del Bilancio di Genere (dati 2022) della Scuola è stato redatto dal Gruppo di Coordinamento del Bilancio di Genere (costituito con Determina del Direttore Generale n. 54 del 28 aprile 2023) di cui fa parte la Prof.ssa Chiara Cerami in qualità di Presidentessa del CUG. Il Gruppo ha concentrato la sua attenzione sull'aggiornamento dei dati che avevano subito modifiche rilevanti nel periodo di osservazione rispetto alla precedente valutazione. Il Gruppo ha approvato il documento definitivo nell'incontro del 13 ottobre 2023 e ha proceduto nella presentazione agli Organi di Governo in ottobre. Il documento è stato poi presentato in occasione del CUG-Day del 27 novembre 2023 e pubblicato sul sito istituzionale nell'apposita sezione. In allegato al Bilancio di genere, è stato approvato il documento GEP 2024-2026 elaborato dal Gruppo di lavoro GEP, nominato il con Decreto Rettorale n. 212 del 10 novembre 2021, e composto da Prof. Riccardo Pietrabissa, Rettore; Ing. Giuseppe Conti, Direttore Generale; Prof.ssa Chiara

⁶ valore presunto in attesa del dato ufficiale fornito dal MUR

⁷ valore presunto in attesa del dato ufficiale fornito dal MUR

Cerami, Presidentessa del CUG e Prof.ssa Eleonora Catricalà, delegata del Gruppo di Coordinamento del Bilancio di Genere.

Si riportano di seguito i tre obiettivi previsti nel Piano di Programmazione Triennale in tema di bilancio di genere:

Tabella 14: obiettivi bilancio di genere

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2021	Report finale al 31.12.2023	stato di avanzamento
GEN.1 Garanzia equilibrio di genere a tutti i livelli	Adottare il bilancio di genere	N. documento	1	1	U.O. Legale, Assicurazione Qualità e Valutazione
GEN.2 Parità di genere nella individuazione dei relatori invitati ad eventi di carattere scientifico	Invitare donne come relatrici	% minima di relatrici	0,33	0,46	U.O. Legale, Assicurazione Qualità e Valutazione
GEN.3 Attuazione del Gender Equality Plan (GEP)	Realizzare azioni programmate	% azioni realizzate/ programmate nell'anno di riferimento	0,8	0,8	U.O. Legale, Assicurazione Qualità e Valutazione

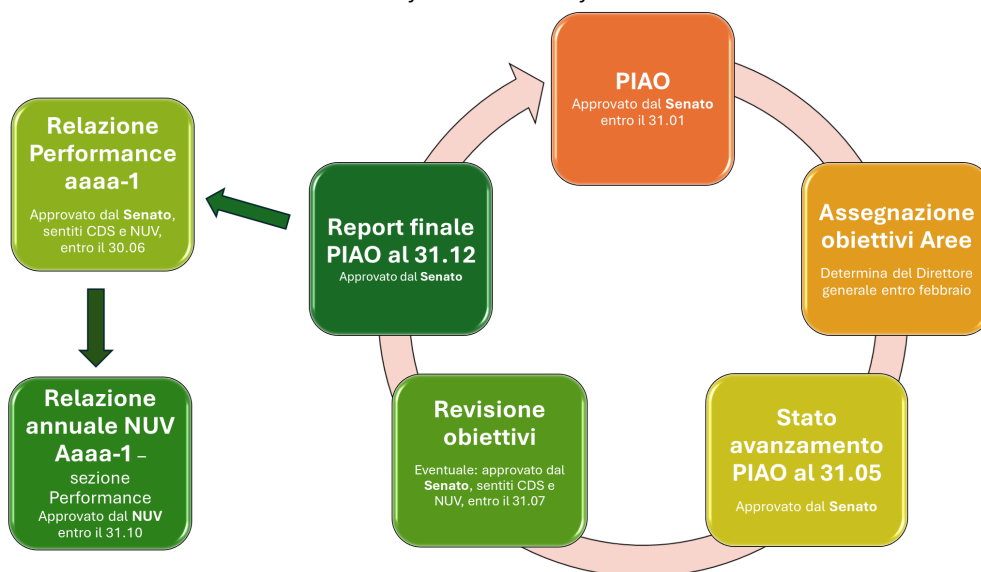
Fonte dato: Programmazione Triennale 2023/2025

5 IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

5.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

Il presente documento è stato redatto dal Direttore generale con il supporto del Responsabile dell'Area Finanza, personale e affari generali e del Responsabile dell'Area Attività Istituzionali, Didattica e Valutazione e dell'U.O. Assicurazione Qualità e Affari legali e integra la rilevazione dei risultati raggiunti in relazione agli obiettivi programmati, sia a livello politico-istituzionale e strategico, sia a livello operativo-gestionale, anche sulla base dei documenti sullo stato di avanzamento della programmazione triennale. Di seguito si presenta una rappresentazione schematica del processo, attualmente in fase di revisione a seguito delle modifiche allo Statuto già citate.

Grafico 10 – Ciclo Performance



Fonte dato: SMVP 2023

5.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance

Il ciclo della Performance definito dalla Scuola vede uno stretto legame tra la programmazione strategica, la programmazione triennale e il piano integrato. In questo quadro, alla coerenza della programmazione, punto di forza importante, si accompagna la costruzione di una coerenza della rendicontazione, che vede l'adozione di un sistema di monitoraggio sistematico e integrato degli obiettivi a tutti i livelli.

L'introduzione del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione, di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha rappresentato un'occasione per la Scuola di ripensare alcuni strumenti di programmazione e migliorare la coerenza dei documenti di programmazione e per migliorare l'organizzazione delle informazioni e dei dati di competenza ed integrarli ai fini della programmazione, attuazione e monitoraggio del Piano.

Proprio al fine di migliorare l'organizzazione dei dati e delle informazioni, nel Piano di informatizzazione della Scuola per l'anno 2024 è stata prevista l'informatizzazione della procedura di programmazione, che consentirà la compilazione degli obiettivi, delle azioni e dei target su un apposito sistema, che verrà progressivamente alimentato attraverso l'integrazione con gli altri data base in uso e che costituirà uno strumento fondamentali di gestione degli indicatori dell'intero ciclo di programmazione-monitoraggio-valutazione.

Il 2023 è stato il primo anno di sperimentazione del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance individuale adottato dalla Scuola, che vede l'adozione di nuove schede di valutazione dei comportamenti, prodotto di un percorso di elaborazione condiviso con il personale valutato. Il processo di valutazione ha visto un miglioramento nella consapevolezza degli strumenti utilizzati e degli obiettivi da parte dei valutati e dei valutatori, grazie ad una definizione più chiara delle dimensioni della valutazione e ad una scala più estesa.

Dal punto di vista dell'integrazione di tutti i livelli di programmazione e monitoraggio, quindi anche della dimensione economico-finanziaria, la Scuola ha previsto negli obiettivi del 2024 l'attivazione di un sistema di controllo di gestione connesso alla ricerca, che verrà esteso anche alle altre aree di attività, e che consentirà un monitoraggio integrato e una valutazione dell'efficienza delle azioni realizzate.

Relazione Performance 2023 - Allegato 1

Obiettivi strutturali

Obiettivo	Attività	Indicatore	target 2023	report finale al 31.12.2023	stato	Riferimento	Fonte dato
ACCR.1 Allineamento requisito b II: n. di allievi dei Corsi ordinari almeno pari a 150	Mantenere n. iscritti a corsi ordinari	N. iscritti	175	177	2	DM 439 Art.3 bII	ANS
ACCR.2 Allineamento requisito c I: rapporto tra docenti e allievi Corsi ordinari pari a 1:10	Mantenere rapporto tra docenti e allievi CO pari a 1:10	N. allievi CO per docente	8	4,21	-3,79	DM 439 Art.3 cI	ANS/CSA
ACCR.3 Allineamento requisito b II: n. di allievi di dottorato almeno pari almeno 100	Mantenere numero di allievi di dottorato	N. allievi dottorato**	110	129	19	DM 439 Art.3 bII	ANS
ACCR.4 Allineamento requisito c II: n. di ricercatori/assegnisti almeno pari al doppio del numero di professori	Aumentare numero di ricercatori/assegnisti	Rapporto ricercatori+ assegnisti /docenti	1,25	1,03	-0,22	DM 439 Art.3 cII	CSA
ACCR.5 Allineamento requisito c I: rapporto tra docenti e allievi PhD pari a 1:8	Mantenere rapporto tra docenti e allievi PhD pari a 1:8	N. allievi PhD per docente	8	3,071428571	-4,93	DM 439 Art.3 cI	ANS/CSA
RIC.1 Potenziamento strutture per la ricerca	Attivare nuovi Laboratori	N. laboratori	5	5	0	Piano strategico - 3.1. Spazi, edilizia	U.O. Affari generali
RIC.2 Data Base progetti	Creazione di un Data Base progetti	n° database	1	1	0	ACCR. PR	U.O. Ricerca e valutazione della Ricerca
EDU.1 Potenziamento offerta didattica	Proposta di attivazione o partecipazione corsi di master e/o percorsi di alta formazione	N. master e/o percorsi attivi	2	2	0	Piano strategico - 3.1.4. Master	Deliberazioni Senato accademico
EDU.2 Potenziamento offerta didattica	Attivare seasonal school o percorsi di formazione intensiva	N. seasonal school o percorsi di formazione intensiva attivi	1	1	0	Piano strategico 3.1.5 Seasonal school	Deliberazioni Senato accademico
EDU.3 Qualificazione dottorati	Attivare una Scuola di dottorato al fine di costituire una comunità di alta formazione alla ricerca	N. Scuole	1	1	0	Piano strategico - 3.3 La formazione	Deliberazioni Senato accademico
RIS.1 Aumento progetti competitivi (attività istituzionali)	Aumentare finanziamento da progetti competitivi	importo finanziamento esterno	1.750.000,00 €	1.925.000,00 €	175.000,00 €	Piano strategico	Dato di bilancio - U.O. Contabilità
RIS.2 Aumento progetti conto terzi/contratti con soggetti terzi e accordi art. 15	Aumentare finanziamento	importo finanziamento esterno	200.000,00 €	252.800,00 €	52.800,00 €	Piano strategico	Dato di bilancio - U.O. Contabilità
AQ.1 Politiche della Qualità	Revisionare le Politiche	N. documenti	1	1	0	Politiche Qualità	Deliberazioni Senato accademico
SPZ.2 Potenziamento strutture per la ricerca	Completamento Progetto Campiuss	N. progetti (pluriennale)****	1	1	0	Piano strategico - 3.1. Spazi, edilizia	U.O. Affari generali

ACCR - Obiettivi adeguamento ai requisiti del DM 439/2013

RIC- Obiettivi Ricerca

EDU - Obiettivi didattica

RIS - Obiettivi Risorse

AQ1 - Assicurazione Qualità

SPZ - Potenziamento strutture per la ricerca

Obiettivi trasversali

Obiettivo	Attività	Indicatore	target 2023	report finale al 31.12.2023	stato	Riferimento	Fonte dato
GEN.1 Garanzia equilibrio di genere a tutti i livelli	Adottare Bilancio di genere	N. documento	1	1	0	Norma	Deliberazione organo competente
GEN.2 Parità di genere nella individuazione dei relatori invitati ad eventi di carattere scientifico	Invitare donne come relatrici	Rapporto tra numero di donne relatrici e totale relatori	0,33	0,46	0,13	-	U.O PhD sono seminari di ricerca dalla nuova UO Ricerca
GEN.3 Attuazione del Gender Equality Plan (GEP)	Realizzare azioni programmate	Rapporto tra azioni realizzate e azioni programmate nell'anno	0,8	0,8	0	Norma	U.O. Legale, Assicurazione Qualità e valutazione
AMM.1 Potenziamento struttura amministrativa	Reclutamento nuovo personale	N. unità personale TA	34	34	0	Piano strategico	CSA
AMM.2 Potenziamento struttura amministrativa	Attivazione nuova Area ricerca	N. Aree attivate	1	1	0	Piano strategico	U.O. Risorse umane
AMM.3 Aggiornamento dell'impianto dei regolamenti	Aggiornare il Piano di aggiornamento normativa	N. documenti	1	1	0	Piano strategico	U.O. Legale, Assicurazione Qualità e valutazione
AMM.4.1 Informatizzazione dei processi	Definizione piano annuale di informatizzazione dei processi	N. documenti	1	1	0	Piano strategico	Responsabili Aree
AMM.4.2 Informatizzazione dei processi	Realizzazione piano di informatizzazione	n. processi informatizzati/total e processi individuati nel piano annuale	0,8	0,57	-0,23	ACCR. PR	Responsabili Aree
AMM.5 Incremento risorse disponibili sul fondo per la premialità	Risorse disponibili sul fondo per la premialità rispetto al costo totale del personale universitario	Risorse pagate al personale docente e non docente sul fondo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge n. 240/2010 rispetto al costo totale del personale universitario	0,01	0,0102	0,0002	PRO3E_K	UGOV-CSA
REL.1 Potenziamento delle relazioni con l'Università di Pavia e con la rete di università e enti lombardi	Progettare nuove attività di formazione, ricerca e terza missione in collaborazione con altri atenei lombardi ed enti lombardi	N. accordi attivi	3	3	0	PRO3 B_g	Deliberazione organo competente
REL.2 Potenziare l'integrazione di attività formative e di progetti che identifichino lo IUSS e i Collegi come un sistema di alta formazione unico nel suo genere	Definire un progetto in collaborazione con i Collegi	N. progetti (con realizzazione pluriennale)	1	1	0	Piano strategico - 3.3 La formazione	U.O. Corsi ordinari e didattica prelaurea
SCUOLE.1.1 Intraprendere un'azione coordinata con le altre Scuole Superiori per sperimentare nuove pratiche formative, di terza missione e amministrative/gestionali	Realizzare progetti sulla valorizzazione della ricerca in collaborazione con le altre Scuole	N. progetti (con realizzazione pluriennale)	1	1	0	Piano strategico - 3.5 L'impatto sulla società	Deliberazione organo competente

SCUOLE.1.2 Intraprendere un'azione coordinata con le altre Scuole Superiori per sperimentare nuove pratiche formative, di terza missione e amministrative/gestionali	Realizzare corsi di orientamento residenziale su base nazionale	N. corsi	1	0	-1	Piano strategico - 3.5 L'impatto sulla società	U.O. Orientamento
SCUOLE.1.3 Intraprendere un'azione coordinata con le altre Scuole Superiori per sperimentare nuove pratiche formative, di terza missione e amministrative/gestionali	Realizzare seasonal school per studenti universitari	N. seasonal school	1	1	0	Piano strategico - 3.5 L'impatto sulla società	U.O. Legale, Assicurazione Qualità e valutazione
ORP.1 Programma orientamento	Adozione Programma annuale delle attività di orientamento	N. documenti	1	1	0	Piano strategico - Missione e identità	Deliberazione organo competente
ORP.2 Programma placement	Adozione Programma annuale delle attività di placement	N. documenti	1	1	0	Piano strategico - Missione e identità	Deliberazione organo competente

GEN - Obiettivi Equilibrio di genere

AMM - Obiettivi Amministrazione

REL - Obiettivi Relazioni con Enti Territorio

ORI - Obiettivi Orientamento

Obiettivi Terza Missione

Obiettivo	Attività	Indicatore	target 2023	report finale al 31.12.2023	stato	Riferimento	Fonte dato
STR.1 Potenziamento strumenti	Partecipazione ad eventi di aggiornamento e formazione TM e TT da parte del personale docente e PTA	N. eventi	3	4	1	PRO3 E_h	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
STR.2 Potenziamento strumenti	Collaborazione con enti, associazioni e agenzie di consulenza nell'ambito della ricerca e del trasferimento tecnologico	N. collaborazioni	3	5	2	Pro3 B_b	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
STR.3 Potenziamento strumenti	Attività con enti, associazioni e agenzie di consulenza nell'ambito della ricerca, del trasferimento tecnologico e della Terza Missione	N. attività	3	3	0	Pro3 B_b	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
STR.5 Potenziamento struttura e strumenti	Strumenti di diffusione attività di ricerca IUSS	N. Strumenti	1	1	0	Piano strategico	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
STR.6 Potenziamento struttura e strumenti	Monitoraggio degli effetti generati	N. report di monitoraggio	1	1	0	Piano strategico	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
STR.8 Potenziamento struttura e strumenti	Creazione di un punto di riferimento accademico per la promozione di attività sul technology transfer e sul public engagement	Progetti di sviluppo strategico per il ruolo della Scuola nell'ambito della Terza Missione (PE, TT, placement, etc.)	3	6	3	Piano strategico	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
PE.1 Public Engagement	Partecipazione del corpo docente e del Personale Tecnico-amministrativo ad eventi di carattere pubblico e/o divulgativo di alto profilo (conferenze, giornate di studio, festival)	N. eventi	35	104	69	PRO3 B_g	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
PE.2 Public Engagement	Organizzazione di conferenze aperte al pubblico su temi di interessi umanistico, sociale e scientifico	N. conferenze	6	11	5	PRO3 B_g	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
PE.3 Coinvolgimento degli allievi CO/PhD e degli assegnisti in attività di Terza missione	Individuazione iniziative di coinvolgimento	N. iniziative	2	3	1	PRO3 B_g	U.O. Comunicazione e Addetto stampa

PE.4 Interventi degli allievi CO su tematiche della Scuola	Iniziative con allievi CO nelle / con le scuole	N. iniziative	3	3	0	Piano strategico	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
TT.1 Trasferimento Tecnologico	Organizzazione di iniziative congiunte con le altre Scuole nell'ambito di JOTTO (es. Jotto Fair, Borsa della Ricerca, etc.)	N. eventi	1	3	2	Progetto Federazione / PRO3 B_g	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
TT.3 Trasferimento Tecnologico	Partecipazione di personale della Scuola ad eventi JOTTO	N. eventi	1	1	0	Progetto Federazione	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
TT.4 Trasferimento Tecnologico	Collaborazioni con interlocutori del mondo istituzionale e imprenditoriale sui temi portanti della didattica e della ricerca della Scuola	N. collaborazioni	1	7	6	Piano strategico	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
TT.5 Trasferimento Tecnologico	Attività di formazione sul TT per docenti/ricercatori/dottorandi per la promozione spin-off e brevetti	N. attività	1	1	0	Piano strategico	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
TT.6 Trasferimento Tecnologico	Promozione Spin-off	N. proposte	2	2	0	PRO3 B_e	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
TT.7 Trasferimento Tecnologico	Promozione Brevetti	N. proposte	1	1	0	PR03 B_f	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
TT.8 Promuovere la ricerca a livello globale e valorizzare il contributo alla competitività del Paese	Organizzazione di attività di TT nell'ambito delle Scuole Universitarie Superiori	Numero di attività di trasferimento di conoscenza rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo	0,121	0,25	0,129	PRO B_g	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
PL.1 Potenziamento Placement	Organizzazione di iniziative congiunte con le altre Scuole nell'ambito del placement (Job Fair)	N. eventi	1	1	0	Progetto Federazione	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
PL.2 Potenziamento Placement	Definizione di accordi o altre forme di collaborazione per facilitare il dialogo con le imprese nell'ambito del placement	N. accordi o altre forme di collaborazione	1	2	1	DM 439 Art. 4 cII e cIV	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
PL.3 Potenziamento Placement	Attività di collaborazione con associazione Alumni	N. attività	2	2	0	Piano strategico	U.O. Comunicazione e Addetto stampa

PL.4 Potenziamento Placement	Organizzazione/partecipazione altre attività di Placente	N. attività	1	3	2	Piano strategico	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
------------------------------	---	-------------	---	---	---	------------------	---

STR - Obiettivi Potenziamento struttura e
strumenti

PE - Obiettivi Public Engagement

PL - Obiettivi Placement

Obiettivi internazionalizzazione

Obiettivo	Attività	Indicatore	target 2023	report finale al 31.12.2023	stato	Riferimento	Fonte dato
STN.1 Mantenimento di elevati standard di internazionalizzazione raggiunti dai dottorati e master della classe STS ed incremento di quelli dei dottorati della Classe SUV	Implementazione di un programma di comunicazione mirato a far conoscere alle Università europee ed extra europee, i corsi di Dottorato e di Master internazionali della scuola IUSS.	N. iniziative di comunicazione	2	0	-2	Piano strategico	U.O. Orientamento, servizi agli allievi e placement
STN.3 Mantenimento di elevati standard di internazionalizzazione raggiunti dai dottorati della classe STS ed incremento di quelli dei dottorati della Classe SUV	Consolidamento del livello di mobilità degli allievi di dottorato all'interno del Programma di scambio Erasmus +.	N° mobilità Dottori di Ricerca	4	1	-3	PRO3 D_b	U.O. Orientamento, servizi agli allievi e placement
STN.3 Mantenimento di elevati standard di internazionalizzazione in riferimento alla mobilità degli allievi	Coinvolgimento della Faculty afferente ai Consigli di Classe SUV e STS nella promozione delle mobilità degli allievi dei corsi ordinari all'interno dei programmi di mobilità internazionale	N° mobilità allievi diplomati CO	4	6	2	PRO3 D_d	U.O. Orientamento, servizi agli allievi e placement
COL.1 Stipula nuovi accordi di collaborazione con università europee ed extraeuropee nell'ambito delle varie attività scientifiche attraverso la promozione di progetti e collaborazioni comuni"	Coinvolgimento della Faculty afferente ai Consigli di Classe SUV e STS nella promozione e sottoscrizione di nuovi accordi con Atenei e Istituzioni straniere con cui la Scuola IUSS non ha ancora attivato alcuna collaborazione	N° Accordi sottoscritti	2	0	-2	Piano strategico	U.O. Affari generali
COL.2 Collaborazioni di carattere scientifico e didattico con visiting professor e visiting scholar provenienti da istituzioni straniere	conferimento di posizioni di visiting professor/scholar	n° di visiting professor/scholar	6	13	7	PRO3 D_i	U.O. Orientamento, servizi agli allievi e placement
COL.2 Ampliamento delle esistenti		N. accordi	2	0	-2	Piano strategico	U.O. Orientamento,
COL.3 Ampliamento delle esistenti collaborazioni con università europee ed extraeuropee nell'ambito delle varie attività scientifiche attraverso la promozione di progetti comuni, la facilitazione dello scambio di ricercatori e del soggiorno come visiting professor e visiting scientist dei docenti coinvolti negli accordi.	Mantenimento della mobilità in uscita dello Staff (Professori e ricercatori) all'interno del Programma europeo "Erasmus+"	% di Budget Erasmus+ (staff) utilizzato	80%	25%	-0,55	-	U.O. Orientamento, servizi agli allievi e placement
CU.1 Incremento del livello di collaborazione con docenti e ricercatori di altre università ed istituzioni straniere	Incoraggiare i docenti della Scuola IUSS a pubblicare contributi con docenti appartenenti a istituzioni estere	N° di pubblicazioni	45	33	-12	-	U.O. Ricerca

STN - Obiettivi standard di internazionalizzazione

CU - Obiettivi ampliamento collaborazioni con università straniere

CD - Obiettivi incremento collaborazioni con docenti e ricercatori stranieri

Obiettivi Classe STS

Obiettivo	Attività	Indicatore	target 2023	report finale al 31.12.2023	stato avanzamento al 31.12.2023	Riferimento	fonte dato
Attivazione di un nuovo centro di ricerca sulla scienza dello spazio	Attivazione del centro di ricerca	n. Centri di ricerca attivati	1	1	0	Politiche Qualità - II	Deliberazioni Senato accademico
Divulgazione internazionale delle attività di ricerca del centro CAELUS	Produzione scientifica	N. pubblicazioni peer-reviewed per ricercatore	3	5	2	VQR	APRI IRIS
Ricerca di finanziamenti esterni per le attività di ricerca nell'ambito del centro CAELUS	Sottomissione di progetti di finanziamento da programmi nazionali ed europei	N. Progetti finanziati	1	1	0	PR03	Database progetti
Ricerca di finanziamenti esterni per le attività di ricerca nell'ambito del centro CARISMA	Sottomissione di progetti di finanziamento da programmi nazionali ed europei	N. progetti sottomessi	2	9	7	PR03 B_c	Database progetti
Divulgazione internazionale per le attività di ricerca nell'ambito del centro CARISMA	Produzione scientifica	N. pubblicazioni peer-reviewed	8	19	11	VQR	APRI IRIS
Attività di Terza Missione su cambiamento climatico e sostenibilità	Organizzazione di convegni, workshop, seminari	N. eventi	2	4	2	Politiche Qualità - II	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
Potenziamento delle relazioni internazionali con istituti e centri nell'ambito di ricerca su cambiamento climatico e sostenibilità	Invito di ricercatori nazionali e internazionali	N. settimane di permanenza degli invited scientist	2	18	16	PR03	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea
Ricerca di finanziamenti esterni per le attività di ricerca nell'ambito del centro CORDA	Sottomissione di progetti di finanziamento da programmi nazionali ed europei	N. Progetti finanziati	2	2	0	PR03 B_b	Database progetti
Divulgazione internazionale per le attività di ricerca nell'ambito del centro CORDA	Produzione scientifica	N. pubblicazioni peer-reviewed per ricercatore	15	39	24	VQR	APRI IRIS
Ricerca di finanziamenti esterni per le attività di ricerca nell'ambito del centro ROSE	Sottomissione di progetti di finanziamento da programmi nazionali ed europei	N. Progetti finanziati	5	5	0	PR03 B_c	Database progetti
Divulgazione internazionale per le attività di ricerca nell'ambito del centro ROSE	Produzione scientifica	N. pubblicazioni peer-reviewed	10	40	30	VQR	APRI IRIS
Creazione del database dei progetti di ricerca della Classe STS	Raccolta dei dati e delle informazioni, organizzazione di una base dati strutturata, accesso a tutti i membri della classe per l'inserimento e l'aggiornamento dei dati	Grado di completamento del database, quantità di dati inseriti rispetto al totale	50%	0%	-0,5	Piano Strategico	U.O. Ricerca

Verifica della fattibilità economica-scientifica di un master in governance del sistema cyber	Incontri con i partner del progetto, IMT di Lucca e consulenti esterni. Produzione di un rapporto sulla fattibilità economico-scientifica.	N. rapporti	1	1	0	Piano Strategico	U.O. TT
Avvio delle prime 3 coorti di studenti	Reclutamento di candidati italiani e stranieri	Rapporto N. domande/N. Posti disponibili	4	3,4	-0,6	Piano Strategico	U.O.
Avvio delle prime coorti di studenti	Reclutamento di candidati italiani e stranieri	Rapporto N. domande/N. Posti disponibili	4	5	1	Piano Strategico	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea
Ricerca di finanziamenti esterni per le attività di ricerca nell'ambito del consorzio Copernicus academy	Sottomissione di progetti di finanziamento da programmi nazionali ed europei	N. progetti sottomessi	3	4	1	Piano Strategico	Database progetti
Attività di Terza Missione su trasferimento tecnologico in ambito di osservazione della terra	Organizzazione di convegni, workshop, seminari	N. eventi	2	3	1	Piano Strategico	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
Consolidamento del Dottorato Nazionale in Sviluppo Sostenibile e Cambiamento Climatico	Domande di candidati italiani e stranieri di ammissione al Dottorato	Rapporto domande/Posti disponibili	8	9,4	1,4	DM 439 Art.4 co 1, bi	U.O. PhD Nazionale SDC
Avvio delle prime coorti di studenti	Reclutamento di candidati italiani e stranieri	Rapporto N. domande/N. Posti disponibili	4	17	13	Piano Strategico	U.O. PhD Nazionale SDC
Miglioramento dell'offerta didattica del dottorato in Comprensione e Gestione delle situazioni Estreme	Erogazione di corsi avanzati appositamente erogati	N. Ore di formazione	150	131	-19	Politiche Qualità - III	Deliberazioni Consiglio di Classe
Consolidamento del Comprensione e Gestione delle situazioni Estreme	Domande di candidati italiani e stranieri di ammissione al Dottorato	Rapporto domande/Posti disponibili*	9	6	-3	Piano Strategico	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea
Avvio delle attività presso IUSS	Allestimento del laboratorio	Stato di avanzamento	50%	60%	0,1	Piano Strategico	U.O. Ricerca
Ricerca di finanziamenti esterni per le attività del laboratorio di Bioelettronica	Sottomissione progetti	Rapporto N.progetti sottomessi/N. progetti finanziati	50%	50%	0	Piano Strategico	Database progetti
Divulgazione internazionale delle attività del gruppo di ricerca	Produzione scientifica	N. pubblicazioni peer-reviewed per ricercatore	4	4,5	0,5	VQR	APRI IRIS
Avvio delle attività ed incremento dei ricercatori afferenti	Incremento dei ricercatori afferenti	N. ricercatori + assegnisti	1	1	0	Piano Strategico	CSA
Divulgazione nazionale e internazionale dei risultati delle attività di ricerca	Produzione scientifica	N. pubblicazioni peer-reviewed	2	14	12	VQR	APRI IRIS
Ricerca di finanziamenti esterni per le attività di ricerca	Sottomissione progetti	N. progetti sottomessi	1	1	0	Piano Strategico	Database progetti

Rafforzamento del network e incremento della visibilità	Organizzazione di convegni, workshop, seminari	N. convegni, workshop, seminari	2	3	1	Piano Strategico	U.O. Comunicazione e Addetto stampa
Collaborazione strategica con il Consiglio di Stato in tema di Legal Analytics	Accordo Quadro	N. Accordi Quadro	1	0	-1	Piano Strategico	U.O. Affari Generali
Miglioramento dell'efficienza e della produttività degli uffici giudiziari (Next Generation UPP)	Elaborazione e sperimentazione di un file "modello concettuale" per la più efficiente redazione di provvedimenti giudiziari in ambiente digitale	N. file "modello concettuali" elaborati e sperimentati presso gli uffici giudiziari di Macro Area 1 (termine progetto 30/09/2023)	1	1	0	Piano Strategico	Gruppo di ricerca
Divulgazione nazionale e internazionale dei risultati delle attività di ricerca	Produzione scientifica	N. pubblicazioni valutabili ai fini VQR	2	2	0	VQR	APRI IRIS
Ricerca di finanziamenti esterni per le attività di ricerca del Gruppo Scienze Giuridiche	Presentazione di domande di finanziamento su progetto a enti esterni	N. proposte di finanziamento presentate	2	2	0	Piano Strategico	Database progetti

Obiettivi Classe SUV

Sottostruttura	Obiettivo	Attività	Indicatore	Target 2023	report finale al 31.12.2023	stato	Riferimento	fonte dato
LM PNH	Consolidamento della offerta didattica della laurea magistrale	Consolidamento numero studenti iscritti	N. iscritti	100	149	49	Politiche Qualità - III	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea
LM PNH	Consolidamento della offerta didattica della laurea magistrale	Consolidamento percentuale iscritti stranieri	Percentuale studenti iscritti stranieri	0,7	0,7651	0,0651	-	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea

Sottostruttura	Obiettivo	Attività	Indicatore	Target 2023	report finale al 31.12.2023	stato	Riferimento	fonte dato
PhD NCFM	Internazionalizzazione del Corso	Internazionalizzazione	Periodi di studio e/o visiting e/o Erasmus+ dei dottorandi (percentuale dottorandi) di almeno 3 mesi all'estero.	30%	50%	20%	AVA3 DM1153/2021	U.O. Orientamento, servizi agli allievi e placement
PhD NCFM	Pianificazione del Corso	Attività formative e di ricerca	Partecipazione a congressi/workshop nazionali/internazionali	10	13	3	AVA3 D.PHD.2.2	U.O. Ricerca
PhD NCFM	Progettazione del Corso	Progettazione formazione dottorandi	Corsi/seminari trasversali attivati	2	4	2	AVA3 D.PHD.1.4	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea
PhD SBB	Pianificazione del Corso	Attività formative e di ricerca	Partecipazione a congressi/workshop nazionali/internazionali	20	10	-10	AVA3 D.PHD.2.2	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea
PhD SBB	Progettazione del Corso	Progettazione formazione dottorandi	Corsi/seminari trasversali attivati	2	1	-1	AVA3 D.PHD.1.4	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea
PhD SBB	Progettazione del Corso	Progettazione percorso formativo	Incontro di progettazione con parti interessate	1		-1	AVA3 D.PHD.1.1	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea

PhD TEL	Internazionalizzazione del Corso	Internazionalizzazione	Periodi di studio e/o visiting e/o Erasmus+ dei dottorandi (percentuale dottorandi) di almeno 3 mesi all'estero.	0	0	0	AVA3 DM1153/2021	U.O. Orientamento, servizi agli allievi e placement
PhD TEL	Pianificazione del Corso	Attività formative e di ricerca	Partecipazione a congressi/workshop nazionali/internazionali	3	7	4	AVA3 D.PHD.2.2	U.O. Ricerca
PhD TEL	Progettazione del Corso	Progettazione formazione dottorandi	Corsi/seminari trasversali attivati	2	4	2	AVA3 D.PHD.1.4	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea
PhD TEL	Progettazione del Corso	Progettazione percorso formativo	Incontro di progettazione con parti interessati	1	0	-1	AVA3 D.PHD.1.1	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea
PhD CBS	Internazionalizzazione del Corso	Internazionalizzazione	Periodi di studio e/o visiting e/o Erasmus+ dei dottorandi (percentuale dottorandi) di almeno 3 mesi all'estero.	0	0	0	AVA3 DM1153/2021	U.O. Orientamento, servizi agli allievi e placement
PhD CBS	Pianificazione del Corso	Attività formative e di ricerca	Partecipazione a congressi/workshop nazionali/internazionali	4	15	11	AVA3 D.PHD.2.2	U.O. Ricerca
PhD CBS	Progettazione del Corso	Progettazione formazione dottorandi	Corsi/seminari trasversali attivati	2	3	1	AVA3 D.PHD.1.4	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea
PhD CBS	Progettazione del Corso	Progettazione percorso formativo	Incontro di progettazione con parti interessati	1	1	0	AVA3 D.PHD.1.1	U.O. Corsi PhD, Lauree magistrali, Didattica post laurea

Sottostruttura	Obiettivo	Attività	Indicatore	Target 2023	report finale al 31.12.2023	stato	Riferimento	fonte dato
/	Potenziamento offerta didattica	Proposta di attivazione o partecipazione nuovi corsi di master e/o percorsi di alta formazione e/o Lauree Magistrali	N. master e/o percorsi attivi	2	3	1	Piano Strategico	Deliberazioni Senato accademico
/	Numero di ricercatori ed assegnisti	Aumentare numero di ricercatori/assegnisti	Aumento N. ricercatori+ assegnisti	14	12	-2	DM 439 Art.3 cII	CSA

Sottostruttura	L&PIC			Target 2023	report finale al 31.12.2023	stato	fonte dato
Centro - L&PIC	A. Attuazione Accordo federativo con Scuole superiori universitarie	A1. Presentazione di progetti di ricerca comuni	N. progetti di ricerca comuni avviati	0	1	1	Database progetti
Centro - L&PIC	A. Attuazione Accordo federativo con Scuole superiori universitarie	A2. Partecipazione comune a bandi competitivi	N. progetti comuni presentati	1	0	-1	Database progetti
Centro - L&PIC	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C1. Aumento del numero e della qualità delle pubblicazioni	N. pubblicazioni valutabili ai fini VQR	21	35	14	APRI IRIS
Centro - L&PIC	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C2. Assunzione personale a tempo determinato	N. assegni / borse di ricerca erogate	0	7	7	CSA
Centro - L&PIC	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C3. Partecipazione a convegni e seminari	N. interventi erogati	32	87	55	U.O. Ricerca
Centro - L&PIC	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C4. organizzazione seminari, convegni e workshop organizzati	N. attività organizzate	25	41	16	U.O. Ricerca
Centro - L&PIC	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C5. acquisizione volumi e risorse librerie digitali	N. materiali acquisiti	32	36	4	U.O. Acquisti
Centro - L&PIC	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C6. Rinnovo/acquisizione attrezzature hardware e software per la ricerca	N. dispositivi e risorse acquisiti/aggiornati	6	9	3	U.O. Acquisti
Centro - L&PIC	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C7.Costi sperimentali (consumabili, rimborso soggetti)	N. esperimenti effettuati	4	3	-1	U.O. Ricerca
Centro - L&PIC	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C8. Aumento dell'attrattività nei confronti di ricercatori provenienti da Atenei italiani e/o enti di ricerca per collaborazioni con il progetto	N. Visiting Professor/Scholar	1	1	0	U.O. Ricerca
Centro - L&PIC	D. Sviluppo politica di Internazionalizzazione dell'Area	D1. Aumento dell'attrattività nei confronti di ricercatori e/o enti di ricerca stranieri	N. accordi di cooperazione con istituzioni straniere	4	0	-4	U.O. Affari generali
Centro - L&PIC	D. Sviluppo politica di Internazionalizzazione dell'Area	D2. conferimento di posizioni di visiting professor/scholar provenienti da Atenei stranieri	N. Visiting Professor/Scholar	2	6	4	U.O. Ricerca

Centro - L&PIC	D. Sviluppo politica di Internazionalizzazione dell'Area	D3. conferimento di posizioni di visiting professor/scholar provenienti da Atenei stranieri	N. Visiting Professor/Scholar	0	0	0	U.O. Ricerca
Centro - L&PIC	E. Sviluppo attività di collaborazione con soggetti pubblici o privati per potenziamento attività di ricerca e incremento finanziamenti dell'Area	E1. Stipula di accordi e convenzioni	N. accordi/convenzioni stipulate	4	2	-2	U.O. Affari generali
Centro - L&PIC	E. Sviluppo attività di collaborazione con soggetti pubblici o privati per potenziamento attività di ricerca e incremento finanziamenti dell'Area	E2. Partecipazione a bandi competitivi	N. progetti presentati	4	12	8	Database progetti

Sottostruttura	ICON			Target 2023	report finale al 31.12.2023	stato	fonte dato
Centro - ICON	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C1. Aumento del numero e della qualità delle pubblicazioni	N. pubblicazioni valutabili ai fini VQR	10	38	28	APRI IRIS
Centro - ICON	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C3. Partecipazione a convegni e seminari	N. interventi erogati	4	33	29	U.O. Ricerca
Centro - ICON	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C6. Rinnovo/acquisizione attrezzature hardware e software per la ricerca	N. dispositivi e risorse acquisiti/aggiornati	1	1	0	U.O. Acquisti
Centro - ICON	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C7.Costi sperimentali (consumabili, rimborso soggetti)	N. esperimenti effettuati	4	8	4	U.O. Ricerca
Centro - ICON	D. Sviluppo politica di Internazionalizzazione dell'Area	D1. Aumento dell'attrattività nei confronti di ricercatori e/o enti ricerca stranieri	N. accordi di cooperazione con istituzioni straniere	1	0	-1	U.O. Affari generali
Centro - ICON	D. Sviluppo politica di Internazionalizzazione dell'Area	D2. conferimento di posizioni di visiting professor/scholar provenienti da Atenei stranieri	N. Visiting Professor/Scholar	1	1	0	U.O. Ricerca
Centro - ICON	E. Sviluppo attività di collaborazione con soggetti pubblici o privati per potenziamento attività di ricerca e incremento finanziamenti dell'Area	E1. Stipula di accordi e convenzioni	N. accordi/convenzioni stipulate	1	3	2	U.O. Affari generali
Centro - ICON	E. Sviluppo attività di collaborazione con soggetti pubblici o privati per potenziamento attività di ricerca e incremento finanziamenti dell'Area	E2. Partecipazione a bandi competitivi	N. progetti presentati	3	5	2	Database progetti

Sottostruttura	Lab IUSS-Maugeri			Target 2023	report finale al 31.12.2023	Target 2025	fonte dato
Laboratorio Neuroscienze IUSS-Maugeri	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C1. Aumento del numero e della qualità delle pubblicazioni	N. pubblicazioni valutabili ai fini VQR	2	14	12	APRI IRIS
Laboratorio Neuroscienze IUSS-Maugeri	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C3. Partecipazione a convegni e seminari	N. interventi erogati	2	3	1	U.O. Ricerca

Laboratorio Neuroscienze IUSS-Maugeri	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C6. Rinnovo/acquisizione attrezzature hardware e software per la ricerca	N. dispositivi e risorse acquisiti/aggiornati	1	1	0	U.O. Acquisti
Laboratorio Neuroscienze IUSS-Maugeri	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C7.Costi sperimentali (consumabili, rimborso soggetti)	N. esperimenti effettuati	2	5	3	U.O. Ricerca
Laboratorio Neuroscienze IUSS-Maugeri	E. Sviluppo attività di collaborazione con soggetti pubblici o privati per potenziamento attività di ricerca e incremento finanziamenti dell'Area	E2. Partecipazione a bandi competitivi	N. progetti presentati	1	1	0	Database progetti

Sottostruttura	NeTS Lab			Target 2023	report finale al 31.12.2023	stato	fonte dato
NEtS Lab	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C1. Aumento del numero e della qualità delle pubblicazioni	N. pubblicazioni valutabili ai fini VQR	3	7	4	APRI IRIS
NEtS Lab	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C3. Partecipazione a convegni e seminari	N. interventi erogati	4	14	10	U.O. Ricerca
NEtS Lab	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C6. Rinnovo/acquisizione attrezzature hardware e software per la ricerca	N. dispositivi e risorse acquisiti/aggiornati	0	0	0	U.O. Acquisti
NEtS Lab	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C7.Costi sperimentali (consumabili, rimborso soggetti)	N. esperimenti effettuati	3	3	0	U.O. Ricerca
NEtS Lab	E. Sviluppo attività di collaborazione con soggetti pubblici o privati per potenziamento attività di ricerca e incremento finanziamenti dell'Area	E2. Partecipazione a bandi competitivi	N. progetti presentati	1	1	0	Database progetti

Sottostruttura	Lab Demenze			Target 2023	report finale al 31.12.2023	stato	fonte dato
Lab Demenze Mondino	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C1. Aumento del numero e della qualità delle pubblicazioni	N. pubblicazioni valutabili ai fini VQR	2	22	20	APRI IRIS
Lab Demenze Mondino	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C3. Partecipazione a convegni e seminari	N. interventi erogati	3	24	21	U.O. Ricerca
Lab Demenze Mondino	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C4. organizzazione seminari, convegni e workshop organizzati	N. attività organizzate	2	7	5	U.O. Ricerca
Lab Demenze Mondino	C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C7.Costi sperimentali (consumabili, rimborso soggetti)	N. esperimenti effettuati	2	3	1	U.O. Ricerca
Lab Demenze Mondino	E. Sviluppo attività di collaborazione con soggetti pubblici o privati per potenziamento attività di ricerca e incremento finanziamenti dell'Area	E2. Partecipazione a bandi competitivi	N. progetti presentati	1	3	2	Database progetti

Obiettivi corsi ordinari

Obiettivo	Attività	Indicatore	target 2023		report finale al 31.12.2023		stato	Riferimento	Fonte dato
			SUV	STS	SUV	STS			
Aumento dei posti a concorso e della gratuità degli studi	Mantenimento numero nuovi allievi UNIPV	Numero complessivo posti a bando per Classe	22	22	22	22	0	DM 439 Art.3 bII	Deliberazione Senato accademico
Aumento dei posti a concorso e della gratuità degli studi	Mantenimento posti gratuiti UNIPV	Aumento percentuale di posti gratuiti*	0%		aumentato + 40%		+40%	Piano strategico	Deliberazione Senato accademico
Aumento dei posti a concorso e della gratuità degli studi	Numero nuovi allievi UNIMI	Numero complessivo posti a bando per Classe	22	22	36	36	28	Piano strategico	Deliberazione Senato accademico
Aumento dei posti a concorso e della gratuità degli studi	Attribuzione esenzione tasse e premio 1.500,00 euro	percentuale posti con esenzione e premio	100%	100%	100%	100%	0	Piano strategico	Deliberazione Senato accademico
Offerta di insegnamenti organizzata anche per temi identitari a cavallo delle due classi.	Insegnamenti organizzati per tematiche interdisciplinari	Numero percorsi tematici	4		4		0	Politiche Qualità - III	U.O. Corsi ordinari e Didattica pre laurea
Aumento attrattività rafforzando e diffondendo ruolo e identità della Scuola	Insegnamenti con struttura seminariale/laboratorio	Numero di insegnamenti con struttura seminariale/laboratorio per ciascuna Classe	4	4	10	11	13	Politiche Qualità - III	U.O. Corsi ordinari e Didattica pre laurea
Aumento attrattività rafforzando e diffondendo ruolo e identità della Scuola	Seminari a cura di ricercatori, assegnisti o collaboratori esterni	Numero di ore seminari per ciascuna classe	60	60	86	110	76	Politiche Qualità - III	U.O. Corsi ordinari e Didattica pre laurea
Incremento dell'internazionalizzazione	Insegnamenti in lingua inglese	Percentuale di insegnamenti disponibili in lingua inglese	60%		85%		0,25	Piano strategico	U.O. Corsi ordinari e Didattica pre laurea
Incremento dell'internazionalizzazione	Insegnamenti e seminari tenuti da docenti di università o enti di ricerca stranieri	Numero insegnamenti e seminari tenuti da docenti di università o enti di ricerca stranieri (per ciascuna Classe)	2	2	2	3	1	PRO3 D_i	U.O. Corsi ordinari e Didattica pre laurea
Incremento dell'internazionalizzazione	Assegnazione contributi per missioni di studio e ricerca Allievi Corsi Ordinari all'estero	n° di diplomati dei corsi ordinari che hanno svolto almeno 3 mesi all'estero	4		6		2	PRO3 D_d	U.O. Corsi ordinari e Didattica pre laurea
Incremento dell'internazionalizzazione	Assegnazione contributi per missioni di studio e ricerca Allievi Corsi Ordinari	Budget disponibile per Classe (euro)	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	0	Piano strategico	U.O. Corsi ordinari e Didattica pre laurea

Relazione del Direttore Generale Rendiconto attività svolte anno 2023

OBIETTIVI 2023 - PIAO 2023/2025	
Direttore Generale	Peso
Organizzazione e Processi	25%
Didattica e servizi agli allievi	20%
Ricerca e rapporti imprese	10%
Terza missione e trasferimento tecnologico	20%
Spazi e sedi	25%

OBIETTIVO 1**Organizzazione e Processi**OBIETTIVO DGPeso25%

Obiettivo 1		Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	Reclutamento	50%		
Azione 1.1	completamento reclutamento EP previsti nella programmazione del personale e presa di servizio		SI	Previsione di assunzione di n. 1 unità di personale categoria EP. Completato concorso EP e presa di servizio del vincitore il 16 giugno 2023.
Azione 1.2	completamento reclutamento D previsti nella programmazione del personale e presa di servizio		NO	Previsione di assunzione di n. 7 unità di personale di categoria D, nel corso dell'anno si è aggiunto il reclutamento di un D per la UO Contabilità a seguito di cessazione per un totale di n. 8 unità da reclutare. Assunzione con presa di servizio nel 2023 n. 6 unità di categoria D. Il concorso per il D informativo e contabile sono stati banditi ma le procedure si sono concluse senza idonei. I suddetti due concorsi sono stati ribanditi con procedura conclusa con graduatoria nel 2024. Nel corso del 2024 è stata fatta 1 presa di servizio su due.
Azione 1.3	completamento almeno 50% reclutamento C previsti dalla programmazione triennale e presa di servizio		SI	Previsione di assunzione di n. 9 unità di personale di categoria C. Assunzione con presa di servizio nel 2023 n. 7 unità di personale di categoria C. Il bando C informatico si è concluso nel mese di dicembre senza vincitori; la copertura del c ricerca è stata rimandata.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			92%	
Macroazione 2	Informatizzazione processi e carta dei servizi	20%		Stato di avanzamento al 31.12.2023
Azione 2.1	approvazione Piano informatizzazione dei processi		SI	Il Piano di informatizzazione è stato approvato con Determina n. 140/2023.
Azione 2.2	completamento almeno 80% del Piano di informatizzazione		NO	Per l'anno 2023 era prevista l'informatizzazione di 6 processi: 3 (incarichi esterni, contributi allievi e richieste estero) sono stati messi in produzione, un processo (richiesto d'acquisto) è in fase conclusiva (test di configurazione), i restanti 2 (Ticketing, U-sign) sono stati acquistati e verranno sviluppati nel 2024.

Azione 2.3	redazione di un modello di carta di servizi		SI	Il modello di carta di servizi è stato approvato dal PQA nella seduta del 26 settembre 2023
Azione 2.4	applicazione del modello carta dei servizi a 2 casi pilota		SI	La carta dei servizi è stata compilata da 3 U.O. (una per Area) e presentata in PQA nella seduta del 14 dicembre 2023
<i>Raggiungimento macro azione</i>			96%	
Macroazione 3	Piano formazione	10%		Stato di avanzamento al 31.12.2023
Azione 3.1	revisione e integrazione attività formative 2023 in funzione delle macroazioni 1 e 2		SI	Il piano di formazione è stato revisionato in funzione delle macroazioni 1 e 2 con delibera del Senato accademico del 28 novembre 2023
Azione 3.2	adozione piano formazione triennale revisionato		SI	
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 4	Piano aggiornamento normativo	20%		Stato di avanzamento al 31.12.2023
Azione 4.1	approvazione regolamento per l'amministrazione e la finanza		SI	Il regolamento è stato approvato dal Senato accademico e dal Consiglio Direttivo e di Sorveglianza nelle sedute di dicembre 2023
Azione 4.2	realizzazione almeno 80% piano aggiornamento normativo		NO	Il Piano di aggiornamento normativo è stato deliberato nella seduta di gennaio 2023 dal senato accademico. Nella seduta di aprile 2023 il piano è stato revisionato per rispondere alle nuove necessità di intervento sulla normativa interna. Stato di realizzazione del piano 64% (9 su 14)
<i>Raggiungimento macro azione</i>			91%	
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)		100%	93%	

Rif Obiettivo piano di AQ.1 Politiche della Qualità
Programmazione: AMM.1 Potenziamento struttura amministrativa
AMM.3 Aggiornamento dell'impianto dei regolamenti
AMM.4.1 e 4.2 Informatizzazione dei processi
Budget Bilancio di previsione 2023; Budget formazione 18.000 euro – Bilancio di previsione 2023

OBIETTIVO 2**Didattica e servizi agli allievi****OBIETTIVO DG****Peso****20%**

Obiettivo 2		Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	Consolidamento Dottorati	35%		
Azione 1.1	emissione bandi dei Corsi di dottorato programmati per il XXXIX ciclo entro maggio 2023		SI	Emanati i bandi Classe STS con Decreto n. 145 del 29.05.23 e classe SUV con Decreto n. 137 del 24.05.23
Azione 1.2	accreditamento corsi di dottorato di nuova istituzione		SI	Procedure di accreditamento completate nei termini.
Azione 1.3	procedura di attivazione Scuola di dottorato		SI	Deleberazione n. 154/2023 del Senato accademico
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 2	Consolidamento Corsi Ordinari	35%		
Azione 2.1	deliberazioni necessarie per nuovo bando dei Corsi ordinari per posti UniPV e posti UniMI entro aprile 2023		SI	Deliberazioni delle convenzioni dei Collegi di merito e dei Collegi Edisu e deliberazione del bando di ammissione ai Corsi ordinari nelle sedute degli organi del mese di aprile
Azione 2.2	nomina comitato di gestione di cui art. 9 della convenzione tra la Scuola e l'Università degli studi di Milano		SI	Nomina del Comitato con delibera del Senato accademico del 20 aprile 2023
Azione 2.3	deliberazione offerta formativa dei Corsi ordinari entro giugno 2023		SI	Delibera dell'offerta nelle sedute dei Consigli di classe di maggio 2023
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 3	Orientamento e mobilità	20%		
Azione 3.1	emanazione avviso per la realizzazione delle attività di orientamento ai sensi del DM 934		SI	Avviso emanato con Decreto n. 51 del 21.02.23
Azione 3.2	gestione progetto Consorzio orientamento con raggiungimento dell'80% del target previsto per l'anno di riferimento ai sensi del DM 934		NO	Raggiungimento del 47% del target, in linea con gli altri enti del Consorzio (fonte dato: Piattaforma PNRR)
Azione 3.3	completamento della procedura di assegnazione fondi per la mobilità internazionale Erasmus+ ed emanazione bando traineeship a seguito di autorizzazione all'utilizzo dei fondi		SI	Bando Trainsheep emanato con Decreto n. 447 del 27.11.2023
<i>Raggiungimento macro azione</i>			86%	
Macroazione 4	AQ dei servizi	10%		

Azione 4.1	redazione report relativo agli esiti della valutazione della qualità dei servizi con azioni di miglioramento		SI	Report presentato il 17 ottobre 2023 in PQA
Azione 4.2	adozione almeno 80% della azioni di miglioramento previste		SI	Rispetto alle azioni previste nel report approvato a fine 2022 dal PQA sono state compiute 5,5 azioni su 6 per un raggiungimento pari al 92%
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)		100%	97%	

Rif Obiettivo piano di Programmazione:

- AQ.1 Politiche della Qualità
- ACCR.3 Allineamento requisito b II: n. di allievi di dottorato
- ACCR.1 Allineamento requisito b II: n. di allievi dei Corsi
- EDU.1 Potenziamento offerta didattica
- EDU.3 Qualificazione dottorati
- ORP.1 Programma orientamento
- ORP.2 Programma placement
- STN.3 Mantenimento di elevati standard di internazionalizzazione

Budget

DM 934/2022; fondi PNRR borse di dottorato, bilancio Accordo di programma; Bilancio di previsione 2023

OBIETTIVO 3 **Ricerca e rapporti imprese**OBIETTIVO DGPeso10%

Obiettivo 3		Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	progetti di ricerca	60%		
Azione 1.1	creazione DB progetti con scadenziario		SI	E' stato creato e valorizzato un database per i progetti di ricerca della Scuola, facilmente accessibile ed interoperabile, al fine di supportare l'analisi dei dati, facilitare la condivisione delle informazioni tra le U.O. e rispondere alle richieste di fabbisogno normativo. Tale database operativo è stato dotato di un sistema di scadenziario per i progetti di ricerca attivi ed in corso.
Azione 1.2	avvio progetto dipartimento di eccellenza		SI	Conclusa procedura di chiamata di un PA con presa di servizio 1./12/2023 e avviata procedura per la chiamata di un RTD_B . Effettuata analisi programmazione per gli investimenti previsti nel primo anno e provveduto all'acquisto di attrezzature informatiche
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 2	laboratori	40%		
Azione 2.1	deliberazione di istituzione nuovo laboratorio		SI	Il laboratorio NEP è stato deliberato dagli organi di marzo 2023. Il Laboratorio denominato FLOW Lab è stato deliberato dagli organi accademici negli organi di settembre 2023.
Azione 2.2	individuazione spazi nuovo laboratorio		SI	Nel 2023 effettuato contratto per appalto di servizi per FLOW Lab e adeguamento spazi e acquisto arredi tecnici per Laboratorio NEP presso Palazzo Broletto.
Azione 2.3	avvio nuovo laboratorio di ricerca		SI	Avviato laboratorio NEP finanziato Progetto ERC Promenade
Azione 2.4	installazione data center		SI	installato e collaudato data center in data 29.03.23
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)			100%	

Rif Obiettivo piano di Programmazione:

RIC.1 Potenziamento strutture per la ricerca
RIC.2 Data Base progetti

Budget

Bilancio di previsione 2023

OBIETTIVO 4**Terza Missione e Trasferimento Tecnologico****OBIETTIVO DG****Peso****20%**

Obiettivo 4		Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	azioni formative e divulgative	60%		
Azione 1.1	realizzazione almeno 80% delle azioni del Progetto Pro3Fed6 previste nell'anno		SI	Realizzate 100% attività PRO3fed6, terminata redazione bando POC con due passaggi autorizzativi nella commissione JOTTO e organizzato evento alumni start upper.
Azione 1.2	attivazione scuola imprenditorialità		SI	Organizzata scuola imprenditorialità dal titolo "Imprenditorialità studentesca: STEM + SSH".
Azione 1.3	realizzazione di un evento "Alumni start upper"		SI	è stato organizzato e tenuto l'evento "Hai impegni per venerdì 17?" che si è svolto il 17 novembre 2023.
Azione 1.4	realizzazione di un evento di Terza Missione con il coinvolgimento degli allievi		SI	Coorganizzazione e partecipazione all'evento "pluralis" - delibera senato accademico di maggio 2023
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 2	accordi e convenzioni	40%		
Azione 2.1	sottoscrizione di un nuovo accordo di partnership in ambito Trasferimento tecnologico		SI	Delibera accordo quadro con Fondazione Don Gnocchi nella seduta del Senato del 31.05.23.
Azione 2.2	accordo con almeno un soggetto investitore a supporto della valorizzazione della ricerca e imprenditorialità		SI	Sottoscritti accordi con Campus Biomedico (11 ottobre 2023) e con Telethon (10 febbraio e 4 agosto 2023) e relativi fondi di investimento.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)			100%	

Rif Obiettivo piano di Programmazione: Sezione Terza missione STR.2 e STR.3 Potenziamento strumenti
 Sezione Terza missione TT.5 Trasferimento tecnologico
 Sezione Terza missione TT.8 Promuovere la ricerca a livello globale

Budget art. 11; Fondi programmazione triennale

OBIETTIVO 5**Spazi e sedi**OBIETTIVO DGPeso25%

Obiettivo 5		Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	CamplUSS	80%		
Azione 1.1	approvazione progetto definitivo		SI	approvato progetto definitivo con delibera negli organi del mese di febbraio 2023.
Azione 1.2	emanazione appalto di gara integrato		SI	emanata gara di appalto integrato con Determina n. 40 del 22.03.23
Azione 1.3	nomina commissione		SI	nominata commissione con Determina n. 122 del 10.05.23.
Azione 1.4	aggiudicazione appalto		SI	aggiudicato con determina n. 128/2023
Azione 1.5	avvio opere propedeutiche		SI	Le opere sono state concluse nel 2023 con verbale di esecuzione agli atti.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 2	Ridefinizione spazi per gestione transitorio	10%		
Azione 2.1	identificazione e stima del fabbisogno di spazi con relative tipologie		SI	effettuata analisi presentata negli organi di luglio 2023.
Azione 2.2	definizione di possibili soluzioni ponte rispetto a disponibilità CamplUSS		SI	Emanato avviso di ricerca locali con determina del Direttore Generale n. 133 del 15/09/2023.
Azione 2.3	identificazione sede per situazione transitoria		SI	firmato contratto locazione dicembre 2023.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 3	Convenzioni per servizi	10%		
Azione 3.1	ricognizione stato convenzioni per servizi		SI	ricognizione effettuata
Azione 3.2	identificazione miglior soluzione di reperimento servizi		SI	identificata soluzione di aggregazione sedi con risparmio rispetto a bilancio preventivo di 40.000 euro.
Azione 3.3	emanazione nuovi bandi e/o rinnovi convenzioni attive per servizi di pulizia e guardiania		SI	approvate nuove convenzioni in Senato e Cds di maggio 2023, aggiudicata gara multiservizi e per le sedi nel 2023. Determina n.213/2023.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)			100%	

Rif Obiettivo piano di

Programmazione:

Budget

SPZ.2 Potenziamento strutture per la ricerca

Finanziamento Regione; Bilancio di previsione 2023

OBIETTIVI 2023

Obiettivi Area Didattica, Assicurazione Qualità e didattica - DIQUAL	Peso	Realizzazione
Organizzazione e Processi	40%	97,45%
Didattica e servizi agli allievi	60%	100%
indice sintetico di valutazione Area		98,98%

Obiettivo 1 DG - Organizzazione e Processi

AREA DIQUAL Peso 40%

Obiettivo 1		Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	Informatizzazione processi e carta dei servizi	60%		
Azione 1.1	redazione Piano informatizzazione dei processi		sì	Il Piano di informatizzazione è stato approvato con Determina n. 140/2023.
Azione 1.2	redazione di un modello di carta di servizi		sì	Il modello di carta di servizi è stato approvato dal PQA nella seduta del 26 settembre 2023.
Azione 1.3	completamento almeno 80% del Piano di informatizzazione		no	Per l'anno 2023 era prevista l'informatizzazione di 6 processi: 3 (incarichi esterni, contributi allievi e richieste estero) sono stati messi in produzione, un processo (richiesto d'acquisto) e in fase conclusiva (test di configurazione), i restanti 2 (Ticketing, U-sign) sono stati acquistati e verranno sviluppati nel 2024.
Azione 1.4	applicazione del modello carta dei servizi a 1 caso pilota		sì	La carta dei servizi è stata compilata da un U.O. e presentata in PQA nella seduta del 14 dicembre 2023.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			95,75%	
Macroazione 2	Piano aggiornamento normativo	40%		
Azione 2.1	approvazione Piano aggiornamento normativo		sì	Il Piano di aggiornamento normativo è stato deliberato nella seduta di gennaio 2023 dal senato accademico. Nella seduta di aprile 2023 il piano è stato revisionato per rispondere alle nuove necessità di intervento sulla normativa interna.

Azione 2.2	realizzazione almeno 80% piano aggiornamento normativo		sì	Sono stati approvati ed emanati tutti i regolamenti di competenza dell'Area e previsti nel piano di aggiornamento normativo.
Azione 2.3	revisione regolamento Corsi di dottorato		sì	Il regolamento è stato emanato con D.R. n. 526/2023.
Azione 2.4	regolamento per il riconoscimento dei titoli esteri		sì	Il regolamento è stato emanato con D.R. n. 528/2023.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)		100%	97,45%	

Obiettivo 2 DG - Didattica e servizi agli allievi

AREA DIQUAL

Peso

60%

Obiettivo 2	Didattica e servizi agli allievi	Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	Accreditamento corsi ed emanazione bandi	40%		
Azione 1.1	chiusura entro scadenza della procedura di accreditamento corsi di dottorato		sì	Procedure di accreditamento completate nei termini.
Azione 1.2	deliberazioni per attivazione Scuola di dottorato		sì	Deleberazione n. 154/2023 del Senato accademico
Azione 1.3	deliberazioni, predisposizione ed emanazione bandi dei Corsi di dottorato confermati per il XXXIX ciclo entro maggio		sì	Emanati i bandi Classe STS con Decreto n. 145 del 29.05.23 e classe SUV con Decreto n. 137 del 24.05.23
Azione 1.4	deliberazioni, predisposizione ed emanazione bando dottorato di nuova istituzione per il XXXIX ciclo		sì	Emanati i bandi Classe STS con Decreto n. 145 del 29.05.23 e classe SUV con Decreto n. 137 del 24.05.23
Azione 1.5	deliberazioni, predisposizione ed emanazione bando dottorato nazionale per il XXXIX ciclo		sì	Emanati bando dottorato nazionale in data 16.06.23
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 2	Gestione procedure Corsi Ordinari	40%		
Azione 2.1	predisposizione nuovo bando Corsi ordinari		sì	Predisposizione nuovo bando in data 01.06.23
Azione 2.2	deliberazioni per nuovo bando dei Corsi ordinari per posti UniPV e posti UniMI negli organi di aprile		sì	Deliberazioni per nuovo bando dei Corsi ordinari per posti UniPV e posti UniMI negli organi in data 20.04.23

Azione 2.3	deliberazione per nomina comitato di gestione di cui art. 9 della convenzione tra la Scuola e l'Università degli studi di Milano		sì	Deliberazione per nomina comitato di gestione nel Senato accademico del 20.04.23
Azione 2.4	deliberazioni necessarie per offerta formativa dei Corsi ordinari		sì	Delibera dell'offerta nelle sedute dei Consigli di classe di maggio 2023
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 3	Orientamento e mobilità	10%		
Azione 3.1	emanazione avviso per la realizzazione delle attività di orientamento ai sensi del DM 934 e gestione procedura		sì	Emanazione avviso con Decreto n. 51 del 21.02.23
Azione 3.2	predisposizione bozza catalogo moduli		sì	Predisposizione catalogo e approvazione in Senato accademico
Azione 3.3	supporto all'organizzazione dei moduli previsti		sì	Svolgimento dei moduli programmati
Azione 3.4	completamento candidatura call Erasmus 2023		sì	Candidatura conclusa nella scadenza prevista
Azione 3.5	predisposizione bando Erasmus traineeship call 2023		sì	Bando emanato con D.R. 447/2023
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 4	AQ dei servizi	10%		
Azione 4.1	supporto redazione report relativo agli esiti della valutazione della qualità dei servizi		sì	Report presentato il 17 ottobre 2023 in PQA
Azione 4.2	predisposizione prospetto azioni di miglioramento e cronoprogramma per realizzazione		sì	Azioni di miglioramento fissate nel Report presentato in PQA del 15 novembre 2022
Azione 4.3	adozione dell'80% delle azioni di competenza		sì	Rispetto alle azioni previste nel report approvato a fine 2022 dal PQA sono state compiute 5,5 azioni su 6 per un raggiungimento pari al 92%
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)		100%	100%	

OBIETTIVI 2023

Obiettivi Area Risorse Umane, Affari Generali e Servizi - RUAS	Peso	Realizzazione
Organizzazione e Processi	50%	91,37%
Spazi e sedi	50%	100%
indice sintetico di valutazione Area		95,68%

Obiettivo 1 DG - Organizzazione e Processi

AREA RUAS

Peso

50%

Obiettivo 1		Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	Reclutamento EP previsti nella programmazione 10%	10%		
Azione 1.1	Emanazione bando concorso		si	Emanazione bando con Determina n. 5 del 30.01.23
Azione 1.2	Approvazione atti concorso		si	Approvazione atti di concorso con Determina n. 60 del 08.05.23
Azione 1.3	Presa di servizio		si	Presa di servizio in data 16.06.23
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 2	Reclutamento D previsti nella programmazione	30%		
Azione 2.1	Procedura di mobilità / Utilizzazione graduatorie / Emanazione bandi di concorso		si	Previsione di assunzione di n. 8 unità di personale di categoria D. Completati i concorsi per le UO Ricerca, Trasferimento Tecnologico, gare e acquisti, didattica e orientamento; conclusi senza idonei concorso per UO edilizia e sedi e concorso per UO Contabilità e bilancio. Nuovo bando per selezione D per UO edilizia e sedi e concorso per UO Contabilità e bilancio
Azione 2.2	Approvazione atti concorso		si	Approvazione atti di concorso con Determine n. 71, 74, 84 ,91,108.
Azione 2.3	Presa di servizio		no	Completati con presa di servizio: i concorsi per le UO Ricerca (presa servizio 16 giugno), Trasferimento Tecnologico (presa servizio 4 settembre), gare e acquisti (presa servizio 1 luglio), didattica e orientamento (presa servizio 1 luglio di 3 unità di personale categoria D).
<i>Raggiungimento macro azione</i>			91,67%	

Macroazione 3	Reclutamento almeno 50% C previsti nella programmazione	20%		
Azione 3.1	Procedure di mobilità / utilizzazione graduatorie / Emanazione bandi di concorso		si	Previsione di assunzione di n. 9 unità di personale di categoria C. Assunzione di n. 2 unità per mobilità per UO Orientamento e UO Acquisti. Assunzione di n. 3 unità di personale per UO Bilancio e UO Affari generali con utilizzo graduatoria. N. 3 Procedure concorsuali bandite, di cui 2 chiuse con presa di servizio del personale
Azione 3.2	Approvazione atti concorso		si	Effettuata approvazione atti dei 3 concorsi banditi
Azione 3.3	Presenza di servizio		si	Effettuate nel corso del 2023 n. 7 prese di servizio su 9 previste
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 4	Informatizzazione processi e carta dei servizi	20%		
Azione 4.1	redazione Piano informatizzazione dei processi		si	Il Piano di informatizzazione è stato approvato con Determina n. 140/2023.
Azione 4.2	completamento almeno 80% del Piano di informatizzazione		no	Per l'anno 2023 era prevista l'informatizzazione di 6 processi: 3 (incarichi esterni, contributi allievi e richieste estero) sono stati messi in produzione, un processo (richiesto d'acquisto) e in fase conclusiva (test di configurazione), i restanti 2 (Ticketing, U-sign) sono stati acquistati e verranno sviluppati nel 2024.
Azione 4.3	applicazione del modello carta dei servizi a 1 caso pilota		si	La carta dei servizi è stata compilata da un U.O. e presentata in PQA nella seduta del 14 dicembre 2023
<i>Raggiungimento macro azione</i>			94,33%	
Macroazione 5	Piano di formazione	10%		
Azione 5.1	revisione Piano formazione		si	Il Piano di formazione è stato revisionato con delibera del senato accademico di novembre 2023.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 6	Piano aggiornamento normativo	10%		

Azione 5.1	realizzazione almeno 80% piano aggiornamento normativo		no	Nel Piano di aggiornamento normativo erano previsti 6 regolamenti, si è proceduto alla revisione di due testi (impegno didattico e incompatibilità), la Scuola ha deciso di non revisionare più il regolamento con oggetto le borse di ricerca poiché è intervenuto un chiarimento del Ministero circa il mancato coinvolgimento. I regolamenti per i ricercatori e i professori sono stati presentati nella seduta del senato accademico, ma la loro approvazione è stata rinviata a gennaio 2024. Non è stato revisionato il regolamento per il reclutamento del pta.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			50%	
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)		100%	91,37%	

Obiettivo 5 DG - Spazi e sedi

AREA RUAS

Peso

50%

Obiettivo 5		Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	CampIUSS	70%		
Azione 1.1	atto di nomina commissione		si	nominata commissione con Determina n. 122 del 10.05.23
Azione 1.2	gestione appalto		si	emanata gara di appalto integrato con Determina n. 40 del 22.03.23
Azione 1.3	avvio opere propedeutiche		si	Tutte le opere propedeutiche sono state concluse
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 2	Acquisizione sede transitoria	20%		
Azione 2.1	definizione piano fabbisogno spazi		si	effettuato
Azione 2.2	gestione adempimenti per individuazione nuova sede		si	Con determina n. 133/2023 è stato emanato l'avviso pubblico per la ricerca di un immobile in locazione

Azione 2.3	preparazione contratto		si	Con determina n. 184/2023 è stato aggiudicato l'avviso per la ricerca di un immobile, successivamente è stata Sottoscritto il contratto di locazione per i locali siti in Pavia, in Via Cardano, 8
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Macroazione 3	Convenzione per servizi	10%		
Azione 3.1	redazione report ricognizione stato convenzioni per servizi		si	ricognizione effettuata
Azione 3.2	predisposizione nuovi bandi per servizi di pulizia e guardania		si	Con determina 93/2023 "Affidamento del servizio di portierato e pulizia della sede principale e secondaria della Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia - CIG 985499357E – Determina a contrarre" sono stati approvati i documenti ed è stata indetta laprocedura aperta per l'affidamento del servizio di portierato e pulizia della sede principale e secondaria della Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia - CIG 985499357E - ai sensi degli artt. 59 e 60 D.Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)			100%	

OBIETTIVI 2023

Obiettivi Area Bilancio, Ricerca e Innovazione - BRI	Peso	Realizzazione
Organizzazione e Processi	20%	100%
Ricerca e rapporti imprese	40%	100%
Terza missione e trasferimento tecnologico	40%	100%
indice sintetico di valutazione Area	100%	

Obiettivo 1 DG - Organizzazione e Processi

AREA BRI

Peso

20%

Obiettivo 1		Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	Piano aggiornamento normativo	100%		
Azione 1.1	realizzazione almeno 80% piano aggiornamento normativo		si	<p>Nel Piano di aggiornamento della normativa erano presenti 3 regolamenti di competenza dell'area, sia il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità compreso dei suoi allegati sia il Regolamento dei Centri di Ricerca e Laboratori sono stati approvati nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Sorveglianza del 19 dicembre u.s.. Non è stato revisionato il regolamento di missione, in quanto tale regolamentazione necessitava di un'analisi più dettagliata ed approfondita anche a causa del nuovo codice degli appalti e delle nuove normative inserite con l'ultima legge di bilancio.</p>

Azione 1.2	revisione regolamento per l'amministrazione e la finanza		si	Il nuovo regolamento ed i suoi allegati sono stati approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio Direttivo e di Sorveglianza nelle seduta del 19 dicembre u.s., tale approvazione proviene da un iter di revisione della fonte in oggetto condivisa con il Collegio dei Revisori dei Conti ed è in attesa di essere inviato al MEF per i controlli di merito, il Nuovo Regolamento crea una nuova base per la gestione della contabilità ed integra ed inserisce il controllo di gestione all'interno dell'iter contabile in maniera puntuale e trimestrale.
<i>Raggiungimento macro azione</i>				
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)		100%	100%	

Obiettivo 3 DG - Ricerca e rapporti imprese

AREA BRI

Peso

40%

Obiettivo 3		Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	progetti di ricerca	70%		
Azione 1.1	creazione DB progetti con scadenziario		si	E' stato creato e valorizzato un database per i progetti di ricerca della Scuola, facilmente accessibile ed interoperabile, al fine di supportare l'analisi dei dati, facilitare la condivisione delle informazioni tra le U.O. e rispondere alle richieste di fabbisogno normativo. Tale database operativo è stato dotato di un sistema di scadenziario per i progetti di ricerca attivi ed in corso.
Azione 1.2	gestione adempimenti per avvio dipartimenti di eccellenza		si	Conclusa procedura di chiamata di un PA con presa di servizio 1./12/2023 e avviata procedura per la chiamata di un RTD_B . Effettuata analisi programmazione per gli investimenti previsti nel primo anno e provveduto all'acquisto di attrezzature informatiche
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	

Macroazione 2	laboratori	30%		
Azione 2.1	deliberazione di istituzione nuovo laboratorio		si	Il laboratorio NEP è stato deliberato dagli organi di marzo 2023. Il Laboratorio denominato FLOW Lab è stato deliberato dagli organi accademici negli organi di settembre 2023.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)		100%	100%	

Obiettivo 4 DG - Terza Missione e Trasferimento Tecnologico

AREA BRI

Peso

Obiettivo 4		Peso	Realizzazione	Stato di avanzamento al 31.12.2023
Macroazione 1	azioni formative e divulgative	50%		
Azione 1.1	supporto all'organizzazione di pillole formative su TT e imprenditorialità		si	E' stato fornito il supporto e sono state redatte dal team del trasferimento tecnologico per l'organizzazione e la stesura delle pillole informative e del ciclo dell'imprenditorialità.
Azione 1.2	adempimenti per l'attivazione scuola imprenditorialità		si	Organizzata scuola imprenditorialità dal titolo "Imprenditorialità studentesca: STEM + SSH" che si è svolta nel mese di settembre.
Azione 1.3	organizzazione di un evento "Alumni start upper"		si	E' stato organizzato e tenuto l'evento "Hai impegni per venerdì 17?" che si è svolto il 17 novembre 2023 presso la Sala del Camino della Scuola IUSS, tale evento è stato gestito da un Project Manager ed è stato fatta la rendicontazione interna al fine della valutazione dell'impatto sulla comunità della Scuola.
Azione 1.4	supporto emanazione bando POC (Proof of concept)		si	Il bando POC è stato redatto in collaborazione con la commissione JOTTO e la Scuola Normale, il bando è stato perfezionato ed è stata creata la procedura di sottomissione del bando alla Scuola per la valutazione, tale bando è stato già diffuso all'interno dell'intranet della Scuola.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	

Macroazione 2	accordi e convenzioni	50%		
Azione 2.1	definizione modello accordo partnership in ambito Trasferimento Tecnologico		si	E' stato definito dall'Ufficio di trasferimento tecnologico un modello di documento legale al fine di stabilire i termini e le condizioni tra due o più entità per lo scambio e l'applicazione di conoscenze, tecnologie, procedure e metodi al fine di una partnership per lo svolgimento di progetti di interesse strategico per la Scuola.
Azione 2.2	gestione attività per sottoscrizione di un accordo di partnership in ambito Trasferimento Tecnologico		si	Sono state definite e standardizzate le attività al fine della gestione della sottoscrizione dell'accordo, tramite una pianificazione accurata e lo studio delle normative pertinenti, creato un iter di firma e di identificazione delle parti.
Azione 2.3	definizione modello accordo con soggetto investitore a supporto della valorizzazione della ricerca e imprenditorialità		si	E' stato definito dall'Ufficio di trasferimento tecnologico un modello di documento legale al fine di stabilire i termini e le condizioni tra due o più entità per la valorizzazione della ricerca e dell'imprenditorialità della comunica scientifica al fine di un accordo per lo sviluppo delle attività di trasferimento tecnologico interne alla scuola.
Azione 2.4	gestione attività per sottoscrizione di almeno un accordo con soggetto investitore a supporto della valorizzazione della ricerca e imprenditorialità		si	Sono state definite e standardizzate le attività al fine della gestione della sottoscrizione dell'accordo, tramite una pianificazione accurata e lo studio delle normative pertinenti, creato un iter di firma e di identificazione delle parti.
<i>Raggiungimento macro azione</i>			100%	
Somma (delle percentuali di raggiungimento delle macro-azioni)			100%	