



Agenzia Italiana
per la Gioventù

Relazione sulla Performance dell'Agenzia Italiana per la Gioventù Anno di riferimento 2024

(art. 10, comma 1, lett. b) d.lgs. 150/2009)

AGENZIA ITALIANA PER LA GIOVENTÙ
Protocollo Interno N. 198/2025 del 30-06-2025
Allegato 2 - Copia Documento



Via Sabotino, 4 - 00195 Roma - 0637591201/03 - direzione@agenziagioventu.gov.it - direzione@agenziagiovani.legalmail.it - www.agenziagioventu.gov.it



EUROPEAN UNION



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



CORPO
ERASMUS+
DI SOLIDARIETÀ
DI PIÙ INSIEME.

Indice

Premesse	3
Presentazione della Relazione.....	4
1. I principali risultati raggiunti	5
2. Analisi del contesto e delle risorse dell'Agenzia.....	11
2.1. Contesto di riferimento	11
2.2 Organizzazione	16
2.3 Risorse strumentali ed economiche	17
2.4 Risorse umane	18
2.5 "Salute finanziaria"	20
3. Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale.....	20
3.1 Struttura dell'Agenzia.....	20
3.2 Obiettivi e piani operativi.....	23
3.3 Obiettivi individuali.....	44
3.4 Risorse, Efficienza ed Economicità.....	44
3.5 Pari Opportunità e Bilancio di Genere.....	44
3.6 Processo di redazione della Relazione sulla Performance	45
3.7 Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della Performance	45
4. La validazione della Relazione	46
Allegati	47

Premesse

Con decreto-legge 24 febbraio 2023 n.13, convertito con Legge 41 del 21/4/2023, è stata istituita l'Agenzia Italiana per la Gioventù (AIG), ente pubblico non economico dotato di personalità giuridica e di autonomia regolamentare, organizzativa, gestionale, patrimoniale, finanziaria e contabile.

Ai sensi dell'art. 55, comma 2, l'Agenzia Italiana per la Gioventù subentra a tutti gli effetti nelle funzioni svolte dall'Agenzia Nazionale per i Giovani nell'ambito degli obiettivi individuati dai Programmi Europei e in attuazione della Decisione n. 1719/2006/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 novembre 2006, e del Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 maggio 2021, e del regolamento (UE) 2021/888 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 maggio 2021. Nell'ambito della programmazione comunitaria 2014-2020 e 2021-2027, l'Agenzia è stata indicata quale Agenzia Nazionale di riferimento del Programma Erasmus+|Gioventù e Sport e del Corpo europeo di Solidarietà (di seguito ESC). Il comma 3 del ridetto articolo stabilisce che le funzioni di indirizzo e vigilanza sull'Agenzia sono esercitate dal Presidente del Consiglio dei ministri o dall'Autorità politica delegata in materia di politiche giovanili. L'AIG, inoltre, è autorizzata a fornire supporto tecnico-operativo al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale della Presidenza del Consiglio dei ministri, mediante la stipula di apposite convenzioni o protocolli di intesa.

Il successivo comma 4 dell'art. 55 prevede che la gestione corrente dell'Ente sia assicurata da un Commissario Straordinario sino alla data di insediamento del Consiglio di Amministrazione. Con D.M. 08/03/2023, registrato alla Corte dei Conti in data 14/03/2023, la dott.ssa Federica Celestini Campanari è stata nominata Commissario Straordinario dell'AIG con decorrenza dal 28 febbraio 2023. A seguito dell'insediamento del Consiglio di Amministrazione, nominato con D.M. del 16 luglio 2024, Prot. n. 7476/2024 del 27 agosto 2024 e composto dalla dott.ssa Federica Celestini Campanari, con funzioni di Presidente, dal dott. Luca e Colonna e dal dott. Francesco de Micheli, a far data dal 28 febbraio, è cessata la fase commissariale.

In questo quadro l'Agenzia è, in continuità con la precedente, chiamata a gestire i Programmi europei Erasmus+|Gioventù e Sport e Corpo Europeo di Solidarietà; ai sensi del menzionato art. 55. essa è inoltre chiamata a svolgere anche attività di cooperazione nei settori delle politiche della gioventù e dello sport, di attività di coordinamento, promozione e realizzazione di studi e ricerche sulla cittadinanza europea, sulla cittadinanza attiva e sulla partecipazione dei giovani; è inoltre autorità abilitata alla formazione di animatori socioeducativi.

Si è, quindi, definito un nuovo ambito di operatività dell'Agenzia più ampio rispetto all'Ente preesistente, anche in considerazione dei nuovi indirizzi delle politiche nazionali per i giovani e dello sport, introdotto ora anche nella Costituzione italiana all'Art.33.

In considerazione della consapevolezza che le politiche per i giovani, in particolare a livello nazionale, si pongono oggi trasversalmente rispetto a molte istituzioni, l'Agenzia si presta ad essere strumento di coordinamento verticale e orizzontale di tali politiche, messe in campo dai vari attori di settori specifici, come l'istruzione, la formazione, i trasporti, l'economia, il lavoro, l'ambiente, la

salute, la cultura e la digitalizzazione. L'AIG rappresenta quindi oggi un soggetto strategico per l'attuazione delle politiche giovanili e ciò nel panorama istituzionale nazionale ed europeo, e tale ruolo ha senz'altro guidato la redazione del nuovo Statuto, approvato con DPR n.23 del 24 gennaio 2024 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.61 del 13 marzo 2024, con vigenza dal 28 marzo 2024.

La mission dell'AIG identificata nella Legge istitutiva dell'Agenzia, e declinata nella priorità della Direttiva del Ministro per lo Sport e i Giovani rivolta al Capo dell'Agenzia, troverà pieno riflesso nel PIAO, soprattutto a seguito della definizione della nuova governance dell'Agenzia. In particolare, nel quadro generale delle priorità di Governo e della programmazione, ai fini dell'utilizzo delle risorse del Fondo per le politiche per la gioventù del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, l'Agenzia opera nell'ambito delle seguenti attività:

1. Educazione non formale, formazione e sviluppo delle competenze dei giovani e di coloro che operano con i giovani, provando a intrecciare aspirazioni e abilità, sogni e professionalità dei giovani con le opportunità offerte dall'Europa, in particolare per garantire la transizione verde e digitale e il sostegno all'imprenditorialità;
2. accompagnare le giovani generazioni a vivere secondo i principi e i valori della Costituzione Italiana: il lavoro e la dignità, la libertà e l'uguaglianza, la democrazia e la legalità;
3. favorire la partecipazione e l'inclusione dei giovani nella vita sociale e civile della Nazione, al fine di intensificare l'interscambio con i soggetti istituzionalmente rappresentativi delle giovani generazioni;
4. rafforzare la partecipazione dei giovani con minori opportunità, anche nell'ambito delle attività previste nei progetti dei programmi europei quali "Erasmus+|Gioventù e Sport" e il "Corpo Europeo di Solidarietà" e dell'iniziativa DiscoverEU, accogliendo la diversità, il talento e la creatività giovanile, come beni da condividere e da spendere per costruire città solidali e aperte a tutti;
5. accrescere nei giovani italiani la consapevolezza di essere cittadini europei, attraverso l'attivazione di percorsi di democrazia partecipati va finalizzati a favorire il dibattito pubblico su questioni di interesse sovranazionale
6. favorire la cooperazione europea e internazionale nel settore gioventù e le relazioni con le comunità italiane all'estero.

Presentazione della Relazione

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 150/2009 è lo strumento attraverso cui l'Agenzia illustra ai cittadini e a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno 2024, concludendo in questo modo il ciclo di gestione della performance avviato con il Piano della Performance 2024 inserito nel PIAO 2024-2026 adottato con determina n. 28/2024 del 31 gennaio 2024.

La presente Relazione, redatta secondo quanto indicato dalle Linee guida per la Relazione annuale sulla performance n.3 di novembre 2018, evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, con evidenza di eventuali scostamenti

registrati nel corso del 2024 e con indicazione delle cause e delle eventuali misure correttive adottate.

1. I principali risultati raggiunti

Nel corso del 2024, l'**Agenzia ha dato attuazione al Programma Erasmus+|Gioventù|Sport** e al **programma European Solidarity Corps** in tutte le fasi, con particolare attenzione ad una selezione trasparente ed equa delle candidature relative ai progetti da analizzare, valutare e finanziare.

L'Agenzia ha implementato le proprie attività di informazione e comunicazione volte a promuovere, in maniera capillare, i Programmi nella loro interezza, al fine di dare a tutti i giovani, tra i 13 ed i 30 anni, la possibilità di accedere alle occasioni che tali programmi offrono.

Nel corso dell'anno 2024, si è registrato un aumento della dotazione finanziaria dell'Agenzia, per i progetti legati alla nuova programmazione 2021-2027 dei Programmi Erasmus+|Gioventù|Sport e European Solidarity Corps, con una crescita di circa il 5% annuo delle risorse stanziare per l'implementazione dei Programmi. Nello stesso anno, l'Agenzia ha ricevuto **2.482 proposte progettuali** tra i Programmi Erasmus+ e ESC e i progetti ADEC 2024, **approvando un totale di 733 progetti, impegnando così circa 39,5 milioni di euro** in favore delle nuove generazioni. Il numero di progetti presentati è aumentato progressivamente nel corso dell'anno anche grazie ad un'importante attività di informazione che è stata svolta direttamente sul territorio attraverso specifiche attività di promozione e specifiche attività di formazione.

Il numero di progetti presentati è aumentato progressivamente nel corso dell'anno anche grazie ad un'importante attività di informazione svolta direttamente sul territorio attraverso specifiche attività di promozione e specifici **Training ed Info Day** e **"Palestre di Progettazione"** realizzati.

L'Agenzia sta proseguendo il suo percorso finalizzato ad operare come soggetto che promuove e favorisce l'integrazione tra i diversi attori attivi nel campo delle politiche rivolte ai giovani, così come previsto negli obiettivi e negli atti del Parlamento Europeo e del Consiglio, istitutivi dei programmi europei gestiti, oltre che nel proprio Statuto.

Ciò premesso, in un'ottica di miglioramento continuo, l'Agenzia ha adeguato e continuerà ad adeguare i propri obiettivi di *performance* alle evidenze pervenute dai beneficiari e dai giovani partecipanti, al fine di rispondere in maniera sempre più efficiente ed efficace alle richieste che provengono da utenti e *stakeholder*.

L'Agenzia, mediante l'attuazione del Programma Erasmus+, del Programma ESC e delle altre iniziative a livello nazionale e locale, ha operato in modo tale da:

- a) raccogliere e diffondere informazioni sulle varie opportunità disponibili, agevolando l'accesso ai giovani che vivono in Italia a tali possibilità;
- b) favorire il dialogo e la collaborazione tra le istituzioni locali, i giovani e le organizzazioni impegnate nel settore della gioventù, coinvolgendoli nelle iniziative promosse;
- c) incentivare direttamente il coinvolgimento dei giovani nei processi decisionali pubblici;

- d) consolidare rapporti e accordi che amplino le opportunità di partecipazione attiva dei giovani alla costruzione di una società democratica e inclusiva, sia a livello nazionale che nei paesi partner, sviluppando e promuovendo le forme di mobilità giovanili offerte dai programmi Erasmus+ ed ESC;

L'attività di informazione è stata efficacemente supportata da una costante comunicazione sulla pagina web istituzionale dell'Agenzia e rafforzata dal monitoraggio delle notizie effettuato dall'ufficio stampa interno. Nel corso del 2024 le **attività di comunicazione** hanno seguito lo svolgimento delle attività ordinarie dell'Ente e delle iniziative in cui l'Agenzia è stata a vario titolo coinvolta. In particolare:

- Diffusione di informazioni sui programmi europei Erasmus+, Corpo europeo di solidarietà e DiscoverEU, incluse scadenze, guide, bandi e aggiornamenti della Commissione;
- Promozione di eventi e iniziative organizzate o co-organizzate dall'AIG come meeting, formazioni, seminari e laboratori tematici;
- Comunicazione su iniziative cui ha partecipato il Presidente o suoi delegati in contesti istituzionali e giovanili nazionali e internazionali;
- Promozione di eventi e progetti promossi direttamente dall'Agenzia, in Italia e all'estero (es. NEETwork, missioni istituzionali, concorsi, festival, percorsi formativi);
- Comunicazione dedicata a ricorrenze civili e religiose.

Inoltre, sono state veicolate le attività di comunicazione attraverso il sito istituzionale e i canali social Instagram e Facebook. Nel corso del 2024, sul sito dell'Agenzia Italiana per la Gioventù sono state pubblicate **137 notizie**, mentre sui social sono stati condivisi **882 post**, di cui 452 su Facebook e 430 su Instagram. Infine, nel corso del 2024 sono stati inviati i **11 comunicati stampa**.

Inoltre, si è ribadita l'importanza che assumono le collaborazioni con Enti e istituzioni che, a diverso titolo, si impegnano a servizio dei giovani e che hanno portato alla sottoscrizione di diversi Protocolli d'Intesa. Tra gli Accordi siglati negli ultimi mesi, si riportano quelli stipulati con l'Azione Cattolica Italiana, con l'Agenzia INAPP (Istituto Nazionale per le Analisi delle Politiche Pubbliche) e con AGESCI (Associazione Guide e Scouts Cattolici Italiani).

In continuità con quanto realizzato nel corso del 2023, anno in cui è stato concesso il patrocinio non oneroso dell'Agenzia Italiana per la Gioventù a diverse iniziative tese a promuovere il protagonismo giovanile, la partecipazione attiva, la legalità tra le nuove generazioni, il talento giovanile, lo sport e stili di vita sani, l'innovazione digitale, nel 2024 l'Agenzia ha continuato a prendere parte a numerose iniziative e appuntamenti istituzionali, sia a livello nazionale che europeo e internazionale, come ad esempio gli incontri con la Commissione Europea e con i Direttori Generali delle Agenzie dei Paesi europei, soprattutto con l'obiettivo di rafforzare il ruolo strategico dell'Italia nella cooperazione internazionale in ambito giovanile. Tra gli eventi particolarmente significativi organizzati dall'Agenzia, se ne riportano di seguito i seguenti. L'AIG ha organizzato un viaggio in America articolato in due tappe: la prima, dal 5 al 20 febbraio, in Argentina, Brasile e Uruguay; la seconda, dal 13 al 21 aprile, a Washington e New York un'iniziativa finalizzata a incontrare giovani delle comunità italiane all'estero e a promuovere un percorso informativo e formativo, in lingua italiana,



Agenzia Italiana
per la Gioventù

per aiutarli a conoscere la Nazione d'origine dei loro parenti e a comprendere il senso profondo della loro identità di cittadini italiani ed europei. Particolare attenzione è stata dedicata alla conoscenza delle istituzioni, della Costituzione e dei processi partecipativi dell'Unione Europea. Nella seconda tappa, l'Agenzia ha inoltre co-organizzato un side event, presentato dal Consiglio Nazionale dei Giovani nell'ambito dell'*ECOSOC Youth Forum*, focalizzato sulla sostenibilità e sull'empowerment delle giovani donne in Africa, in linea con le priorità del Governo italiano. A coronamento di questo percorso, l'AIG ha promosso un concorso artistico-letterario rivolto ai giovani italiani nel mondo tra i 18 e i 25 anni. Ai vincitori è stato assegnato un premio e offerta la possibilità di visitare l'Italia e l'Europa, con incontri istituzionali che hanno favorito un dialogo diretto con le realtà politiche e culturali italiane ed europee.

L'Agenzia Italiana per la Gioventù, in data 5 luglio 2024, ha, poi, organizzato a Misterbianco l'evento *"L'Europa che vorrei: idee e opportunità per il futuro"*, un percorso di formazione e informazione realizzato in collaborazione con il Comune, con l'obiettivo di facilitare l'accesso ai Programmi Erasmus+ e Corpo europeo di solidarietà per i giovani del territorio e le organizzazioni attive nel settore della gioventù.

Un altro appuntamento significativo si è svolto a Palermo, dal 17 al 19 luglio 2024, in occasione dell'anniversario della strage di via D'Amelio, promuovendo l'iniziativa *"Legalità è libertà: giovani europei per un nuovo movimento culturale"*, un'importante occasione di confronto e riflessione per incentivare la partecipazione e la cittadinanza europea dei giovani, nonché per diffondere la cultura della legalità e contrastare tutte le mafie. L'AIG, da sempre attenta alla crescita e alla formazione personale e professionale dei giovani e a sviluppare programmi e progetti che non solo rispondano alle esigenze locali, ma che contribuiscano anche a rafforzare il senso di identità e appartenenza dei giovani alle loro comunità.

Anche quest'anno è stata organizzata a Roma, dal 5 al 6 dicembre 2024, l'iniziativa *"Annual Event"*, con l'obiettivo di favorire un momento di condivisione delle esperienze individuali, valutare le attività svolte, i risultati ottenuti e l'impatto generato dai progetti, al fine di rafforzare la comunità del Corpo europeo di solidarietà. L'evento ha visto la partecipazione di volontari e organizzazioni accreditate del programma ESC, che hanno concluso il loro progetto di volontariato all'estero negli ultimi 12 mesi. È stata, anche quest'anno, un'occasione preziosa per promuovere l'incontro tra ex volontari, la condivisione delle esperienze e la valutazione delle attività svolte, nonché dei risultati di apprendimento. Inoltre, ha offerto l'opportunità di esplorare e sviluppare nuovi progetti, creare altre opportunità di collaborazione, e favorire la conoscenza del Programma, contribuendo così a rafforzare ulteriormente la comunità del Corpo europeo di solidarietà. Inoltre, il 12 settembre è stato presentato a Roma il progetto di ricerca sullo *Youth Worker*, parte del Piano delle Ricerche 2023-2025. Il progetto si è proposto di approfondire il profilo giuridico, le competenze, il fabbisogno formativo e le esperienze professionali di questa figura nel contesto italiano, attraverso una ricerca qualitativa e quantitativa, un'analisi desk e un corso di formazione sullo *Youth Work*, aperto anche ai non laureati, che si terrà nell'anno accademico 2024/2025 in collaborazione con l'Università degli Studi "Roma Tre".



EUROPEAN UNION



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



CORPO EUROPEO DI SOLIDARIETÀ
DI PIÙ, INSIEME.

In aggiunta, il 17 settembre 2024, a Roma, è stato organizzato un seminario dal titolo “*Giovani e partecipazione: seminario di confronto per sostenere il protagonismo giovanile*”, che ha offerto un’opportunità di discussione tra esperti e ricercatori sulle sfide e i fattori facilitanti l’attivazione di pratiche efficaci nel coinvolgimento giovanile, prendendo spunto dai risultati di alcune attività di ricerca.

Infine, un altro evento significativo si è svolto dal 7 all’8 novembre 2024 al *World Urban Forum* al Cairo, in Egitto. Durante la visita istituzionale, la delegazione dell’AIG ha incontrato le organizzazioni giovanili egiziane per promuovere le opportunità offerte dai programmi Erasmus+ e Corpo europeo di solidarietà. In questa occasione, l’Agenzia ha partecipato anche alla principale conferenza globale sui percorsi di sostenibilità nell’ambito dei processi di urbanizzazione, rafforzando la cooperazione transnazionale nell’ambito delle politiche giovanili e sportive nell’area euro-mediterranea, in linea con gli obiettivi stabiliti dal Ministro per lo Sport e i Giovani e il Piano Mattei.

In questo anno di cambiamenti, l’Agenzia ha continuato a concentrare il suo impegno nel coinvolgere i giovani su temi di attualità che li vedono protagonisti, supportandoli nel confronto con il quotidiano e favorendo la loro crescita anche attraverso specifiche attività. A tal fine l’AIG ha collaborato con numerosi stakeholders istituzionali realizzando attività programmate di formazione e informazione per favorire l’accesso ai Programmi Europei. Si riportano di seguito alcuni di quelli più significativi vissuti nel 2024.

- 1° marzo 2024: Premio Città Italiana dei Giovani – Napoli;
- 26 marzo 2024: “Giovani sogni, costruire il futuro tra Napoli e l’Europa” – Napoli;
- aprile – maggio 2024: Percorso di formazione per i giovani delle città del Centro Italia colpite dal sisma 2016 – Centro Italia;
- 5 aprile 2024: “Giovani 2024: il bilancio di una generazione” – Roma;
- 10 aprile 2024: Progetto Caivano – Caivano;
- 27 aprile 2024: “Giovani ed Europa tra sogno e opportunità!” – Roma;
- 29 aprile 2024 e 2 dicembre 2024: Multipliers’ Meeting – Roma;
- 9 – 12 maggio 2024: Ventotene Europa Festival – Ventotene;
- 18 maggio 2024: “Giovani idee per il futuro” – Forlì;
- 1 – 4 luglio 2024: GEN-E 2024 “Spark Your CuriosiTY” – Catania;
- 25 – 27 settembre 2024: G7 Agri-Young Hackaton – Siracusa;
- 31 ottobre 2024: 3° edizione “Giovani e Memoria” – Roma;
- 17 – 18 dicembre 2024: Viaggio Strasburgo (accrescere nei giovani la conoscenza delle Istituzioni europee e delle politiche europee) – Bruxelles.

In continuità con il lavoro già svolto, l'Agenzia ospita, cofinanzia e coopera in più attività relative allo sviluppo delle competenze degli animatori giovanili e dei formatori, migliorando il riconoscimento delle competenze di apprendimento non formale e stimolando lo spirito imprenditoriale dei giovani. In questa prospettiva, nel 2024 sono state organizzate dall'Agenzia delle attività di formazione che hanno coinvolto molti giovani in 35 momenti di confronto, informazione e approfondimento sui programmi e sugli strumenti della mobilità educativo/formativa transazionale e nazionale dei giovani, permettendo ai partecipanti di comprendere da vicino l'attinenza delle proprie idee ai criteri ed obiettivi dei programmi europei gestiti dall'Agenzia.

Inoltre, ogni anno, le Agenzie Nazionali sottopongono alla Commissione europea un piano per le Attività di Cooperazione Transnazionale (TCA – *Transnational Cooperation Activities*). Queste iniziative mirano a potenziare l'attuazione e l'efficacia del Programma Erasmus+, oltre a supportare il settore dello youth work e la figura dello youth worker, un attore chiave nei processi di educazione non formale e apprendimento per i giovani. Si riportano di seguito quelle realizzate nell'anno appena trascorso:

1. 6-11 Febbraio 2024: *"The Power of Non Formal Education"* – Torino;
2. 8-9 Febbraio 2024: *"Meeting nazionale Snac YouSport Centro Malaguzzi"* – Reggio Emilia;
3. 19-24 Marzo 2024: *"Youth@Work Green job and sustainable development"* – Napoli;
4. 29-30 Aprile 2024: *"TC nazionale LTA EGL - Lobbying for youth work"* – Roma;
5. 20-25 Maggio 2024: *"Youth@Work Empowering Youth Workers: Recognizing their role in promoting social entrepreneurship and employability among young people"* – Taranto;
6. 1-4 Luglio 2024: *"Fostering Accreditation in E+"* – Roma;
7. 23-27 Settembre 2024: *"Sport for Inclusion, a PBA for new comers"* – Misano Adriatico (RN);
8. 4 Ottobre 2024: *"Incontro nazionale Democracy reloading-EGL"* – Firenze;
9. 7-11 Ottobre 2024: *"SV Inclusion in rural area"* – Laconi (OR);
10. 22-26 Ottobre 2024: *"Participation of young women in civic and local governance"* – Vicenza;
11. 11-16 Novembre 2024: *"Lobbying for youth work"* – Roma;
12. 18-22 Ottobre 2024: *"Star of Europe"* – Roma;
13. 20-21 Novembre 2024: *"Innovation plus workshop"* – Roma;
14. 24-28 Novembre 2024: *"Il ruolo degli Youth workers nel supportare i giovani a costruire comunità resilienti"* – Roma;
15. 10-11 Dicembre 2024: *"TCA / PoT Evaluation meeting"* – Roma;
16. 15-19 Dicembre 2024: *"Y@W - TCP Forum"* – Torino.

Infine, come da previsione della Guida alle Agenzie Nazionali, ogni Agenzia ha il compito anche di implementare almeno un incontro per scadenza con tutte le organizzazioni beneficiarie dei progetti (PMM: Project Management Meeting). L'AIG ha realizzato tutti gli incontri riferiti all'anno 2024 come di seguito riportato:

- 9 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA182, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Centro Internazionale Loris Malaguzzi;
- 12 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA202-210, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;
- 13 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;
- 14 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA153-154, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;
- 15 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;
- 16 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA155, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – online;
- 4 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA151, Round 1 2024 Attività avviata e terminata – Roma Bettoja Hotel Massimo D'Azeglio;
- 8 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152 NEW COMER, Round 1 2024 Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 11 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152-153, Round 1 2024 Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 12 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA182, Round 1 2024 - Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 16 Luglio 2024: Project Management meeting su azioni chiave KA154-155, Round 1 2024 - Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 18 Luglio 2024: Project Management meeting su azioni chiave KA220-210, Round 1 2024 - Attività avviata e terminata. Roma Europa Experience – David Sassoli;
- 6 giugno 2024: Project Management meeting su azione chiave ESC30 – Corpo europeo di solidarietà – Progetti di solidarietà ESC30 anno 2023, Round 3 – Roma Spazio Europa;
- 18 settembre 2024: Project Management meeting su azione chiave ESC30 – Corpo europeo di solidarietà – Progetti di solidarietà ESC30 anno 2024, Round 1- Roma Hotel Mediterraneo;
- 26 novembre 2024: Project Management meeting su azione chiave ESC51 - Corpo europeo di solidarietà – Progetti di Volontariato ESC51 anno 2023 Round 2, anno 2024 Round 1 e Round 2 – online;
- 12 febbraio 2024: Palestre di Progettazione 2024 – online;
- 16 settembre 2024: Palestre di Progettazione 2024 – online;
- 11 ottobre 2024: Palestre di Progettazione 2024 – Palestre di Progettazione Marchio di Qualità del Programma ESC50 – online;
- 4-6 novembre 2024: Palestre di Progettazione 2024 – “Informazione/Orientamento dei giovani. I programmi e gli strumenti europei della mobilità per l'apprendimento dei giovani”

– Gorizia.

Le palestre di progettazione sono un momento di informazione e formazione, che consente ai partecipanti di entrare nel vivo dei Programmi e comprendere da vicino l'attinenza delle proprie idee ai criteri ed obiettivi dei programmi europei gestiti dall'Agenzia, mentre le attività di InfoDay e TrainingDay dell'Agenzia promuovono su tutto il territorio nazionale attività di informazione, approfondimento e formazione sui programmi e gli strumenti della Mobilità educativo/formativa transazionale dei giovani rivolte agli stakeholder del settore.

Grazie all'intenso impegno degli ultimi anni, **l'Agenzia ha rafforzato il proprio ruolo**, aumentando la sua riconoscibilità e consolidando la sua rilevanza nel campo del riconoscimento dell'educazione informale e non formale, della mobilità giovanile e delle politiche giovanili in generale. Questo percorso ha consentito all'AIG di diventare un punto di riferimento non solo per le nuove generazioni, ma anche per il contesto istituzionale. Proseguendo sulla strada tracciata negli anni precedenti, anche nel 2024 l'Agenzia ha continuato a promuovere e diffondere le iniziative istituzionali della Commissione Europea e del Governo rivolte ai giovani.

L'Agenzia ha svolto le proprie attività provvedendo, anche nel 2024, ad **adottare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026** con determina n. 28/2024 del 31 gennaio 2024, al cui interno sono contenuti gli obiettivi della performance.

2. Analisi del contesto e delle risorse dell'Agenzia

2.1. Contesto di riferimento

L'Agenzia opera all'interno di un quadro normativo che prevede la vigilanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri e della Commissione Europea. In particolare, nell'attuazione dei programmi europei Erasmus+ e ESC – European Solidarity Corps, il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, incardinato presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, svolge il ruolo di autorità nazionale e assicura la supervisione sull'Agenzia.

L'Agenzia, al fine di strutturare e consolidare il proprio modello di governance, ha avviato un percorso di rafforzamento amministrativo che prevede una serie di misure di carattere organizzativo e iniziative volte a digitalizzare e automatizzare i processi operativi, anche mediante l'implementazione di nuovi servizi digitali. Questo percorso, in coerenza con le linee guida programmatiche e gli indirizzi di sviluppo tecnologico stabiliti dal Governo, mira ad un progressivo aggiornamento delle procedure interne, fornendo un quadro chiaro e strutturato delle aree e dei processi più rilevanti. L'obiettivo è promuovere l'innovazione e la mitigazione dei rischi, rispondendo alle esigenze di digitalizzazione del Paese.

Questo percorso mira a un progressivo aggiornamento delle procedure interne, fornendo un quadro chiaro e strutturato delle aree e dei processi più rilevanti. L'obiettivo è promuovere l'innovazione e la mitigazione dei rischi, rispondendo alle esigenze di digitalizzazione del Paese.

In uno scenario caratterizzato da crescente complessità e incertezza, i giovani italiani si confrontano con le conseguenze della pandemia di COVID-19, l'instabilità internazionale derivante dai conflitti

in corso e le sfide della doppia transizione verde e digitale, fattori che influenzano profondamente le loro aspettative e opportunità. Tuttavia, il Paese si trova in una **fase cruciale di trasformazione**, che offre opportunità significative per le nuove generazioni. Affinché queste possano essere colte appieno, è necessario un impegno concreto da parte delle istituzioni per **rimuovere le barriere** che limitano il coinvolgimento dei giovani nel progresso economico, sociale e culturale. Secondo il **Rapporto Giovani 2024** dell'Istituto Giuseppe Toniolo, i giovani mostrano un'ampia apertura verso i cambiamenti, riconoscendo la necessità di un modello di sviluppo più inclusivo e sostenibile. Nonostante le sfide, cresce la consapevolezza che il Paese stia entrando in una nuova fase di sviluppo, capace di superare le disuguaglianze storiche.

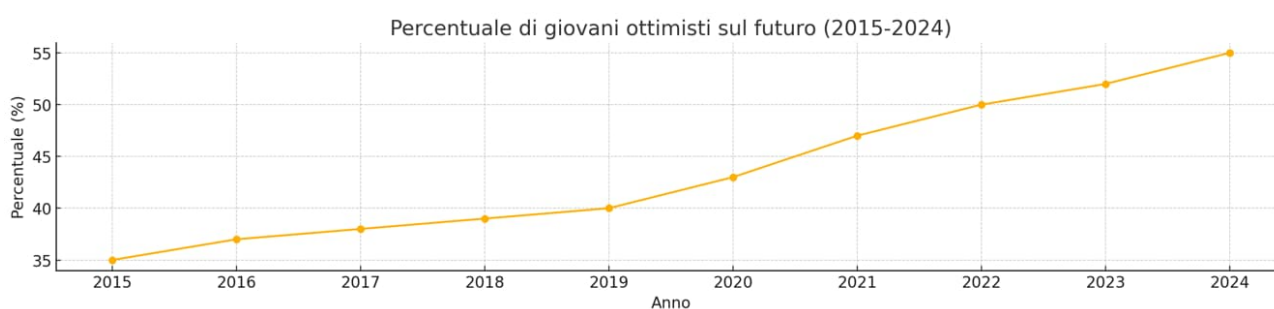


Figura 2 – Percentuale di giovani ottimisti sul futuro (2015-2024)

Fonte: Rapporto Giovani 2024, Istituto Giuseppe Toniolo

Il grafico evidenzia una crescita costante nell'ottimismo dei giovani italiani riguardo al futuro. A partire dal 2015, la percentuale di giovani ottimisti è aumentata dal 35% al 55% nel 2024, mostrando un'accelerazione significativa negli ultimi anni. Questo andamento positivo riflette la crescente consapevolezza delle opportunità legate a cambiamenti sociali e alla sostenibilità, nonostante il contesto di incertezza globale.

Il **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**, sostenuto dai fondi del **Next Generation EU**, rimane al centro delle politiche di rilancio. Sebbene l'attuazione del PNRR abbia subito rallentamenti, il 2025 rappresenta un anno cruciale per completare le riforme e gli investimenti previsti. Secondo i dati aggiornati dell'Istituto Toniolo, solo il 35% dei giovani è adeguatamente informato sul PNRR, ma tra questi emerge una forte convinzione che il piano possa risolvere i problemi strutturali del Paese. Il PNRR mira a generare opportunità per i giovani in ambiti come la digitalizzazione, l'istruzione e la sostenibilità ambientale. Tuttavia, permangono dubbi sulla capacità delle istituzioni di implementare efficacemente le riforme necessarie. Per migliorare l'efficacia delle iniziative, è fondamentale promuovere una maggiore sensibilizzazione e coinvolgimento diretto dei giovani nella definizione delle priorità di investimento. La ripresa economica non può prescindere dalla capacità delle istituzioni di mettere al centro il potenziale delle nuove generazioni e di creare percorsi lavorativi di qualità, come evidenziato anche nei dati dell'Istituto Toniolo: il 68% dei giovani tra i 18 e i 22 anni è alla ricerca di un lavoro con un reddito adeguato, e il 60% desidera lavorare in aziende i cui valori siano condivisi.

L'accesso al lavoro e la qualità dell'occupazione rappresentano ulteriori sfide centrali. A inizio 2025, il tasso di disoccupazione giovanile in Italia è sceso al 22%, un miglioramento rispetto al 2023 ma ancora superiore alla media europea. Molti giovani sottolineano l'importanza di trovare un lavoro che non solo garantisca un reddito adeguato, ma che sia anche in linea con i propri valori. Secondo il **Rapporto Giovani 2024**, il 70% dei giovani tra i 18 e i 30 anni considera prioritario lavorare in aziende impegnate nella sostenibilità sociale e ambientale. L'Anno Europeo delle Competenze 2023 ha rafforzato l'attenzione sulle competenze, evidenziando il divario tra le esigenze del mercato del lavoro e le competenze effettivamente possedute dai giovani. Programmi come Erasmus+ e il Corpo Europeo di Solidarietà continuano a essere pilastri per lo sviluppo personale e professionale.

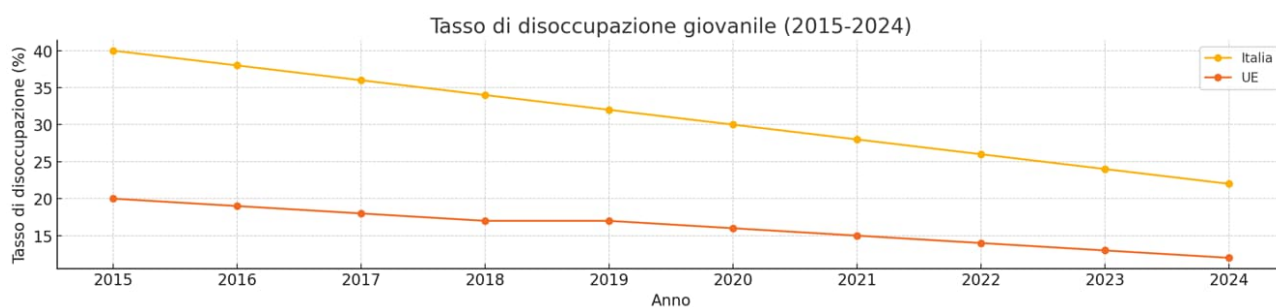


Figura 3 – Tasso di disoccupazione giovanile in Italia e UE (2015-2024)

Fonte: Eurostat, ISTAT

Questo grafico mostra una graduale riduzione del tasso di disoccupazione giovanile sia in Italia che nella media UE. Mentre il tasso italiano si è ridotto dal 40% nel 2015 al 22% nel 2024, la media UE è scesa dal 20% al 12%. Nonostante i progressi, il divario tra l'Italia e l'Europa persiste, evidenziando la necessità di ulteriori interventi strutturali per sostenere l'occupazione giovanile. Inoltre, per garantire un'effettiva inclusione lavorativa, è cruciale rafforzare i programmi di formazione tecnica e le politiche di transizione scuola-lavoro, con particolare attenzione alle regioni economicamente più svantaggiate.

La relazione tra giovani e istituzioni rimane ambivalente. Secondo l'**Indagine ISTAT 2024**, il 45% dei giovani italiani esprime fiducia nel Parlamento Europeo, mentre meno del 30% dichiara fiducia nelle istituzioni nazionali. Tuttavia, la fiducia nelle istituzioni locali mostra segnali di ripresa, soprattutto in regioni con politiche giovanili più efficaci. Il **55° Rapporto Censis** evidenzia come il 40% dei giovani continui a percepire le istituzioni italiane come inefficaci, segnalando una distanza tra aspettative e realtà. Tuttavia, iniziative come la **Conferenza sul Futuro dell'Europa** e il coinvolgimento dei giovani in consultazioni pubbliche stanno contribuendo a migliorare la percezione generale.



Agenzia Italiana
per la Gioventù

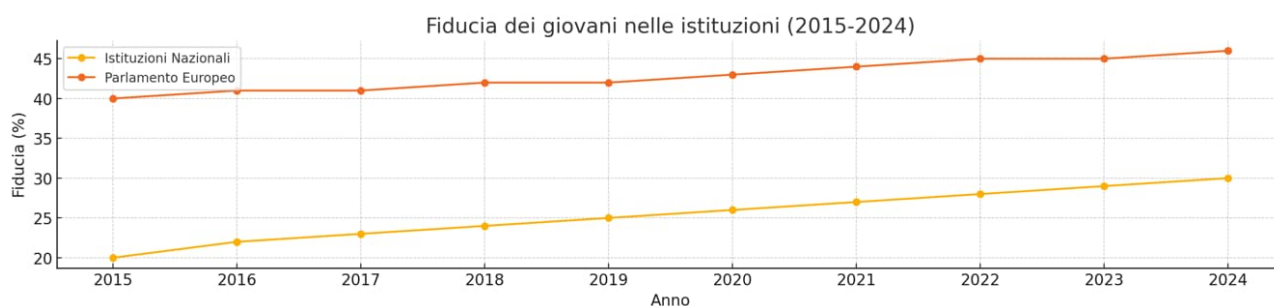


Figura 4 – Fiducia dei giovani nelle istituzioni (2015-2024)

Fonte: ISTAT, Eurobarometer

Il grafico sottolinea una relazione complessa tra i giovani e le istituzioni. La fiducia verso il Parlamento Europeo è cresciuta stabilmente dal 40% nel 2015 al 46% nel 2024, posizionandosi costantemente al di sopra della fiducia nelle istituzioni nazionali, che è passata dal 20% al 30% nello stesso periodo. Questo dato evidenzia una percezione più positiva verso le istituzioni sovranazionali rispetto a quelle nazionali, che devono affrontare sfide di credibilità e trasparenza.

La Strategia dell'UE per la Gioventù 2019-2027 continua a rappresentare un riferimento per le politiche giovanili. Nel 2024, l'Unione Europea ha incrementato i finanziamenti per i programmi Erasmus+ e il Corpo Europeo di Solidarietà, rafforzandone l'impatto. La strategia si basa su tre pilastri: **Mobilitare, Collegare e Responsabilizzare**, promuovendo il coinvolgimento attivo dei giovani. Il 2025 sarà un anno chiave per la revisione degli obiettivi della strategia, con un focus su inclusione sociale, sostenibilità e innovazione digitale. Questi programmi non solo offrono opportunità educative e lavorative, ma rafforzano anche il senso di appartenenza a una comunità europea più coesa e solidale.

In questo scenario, in cui le sfide socioeconomiche e ambientali richiedono uno sforzo coordinato tra istituzioni, aziende e società civile per valorizzare il potenziale delle nuove generazioni, l'AIG coopera con le altre Agenzie e Autorità delegate per i settori dell'istruzione e della formazione. Inoltre, svolge attività di cooperazione nei settori delle politiche giovanili e dello sport, anche a livello internazionale e in collaborazione con le comunità degli italiani all'estero, d'intesa con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale. L'Agenzia si occupa, inoltre, del coordinamento, della promozione e della realizzazione di studi e ricerche sulla cittadinanza europea, sulla cittadinanza attiva e sulla partecipazione dei giovani, svolgendo anche il ruolo di autorità abilitata alla formazione di animatori socioeducativi.

Il Programma comunitario Erasmus+ offre opportunità di mobilità e cooperazione tra i popoli e i vari Paesi per progetti rivolti a:

- Istruzione scolastica, compresa l'educazione e la cura della prima infanzia. In questo rientrano i progetti nel settore dell'istruzione scolastica, come i dirigenti scolastici, gli insegnanti e il personale della scuola. Ma anche gli alunni di tutti i livelli dell'istruzione scolastica, dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria e secondaria.
- Istruzione e formazione professionale, per apprendisti e studenti che frequentano istituti



Agenzia Italiana
per la Gioventù

- professionali, professionisti e addetti alla formazione professionale, personale di organizzazioni di formazione professionale iniziale, formatori e professionisti in imprese.
- Istruzione superiore, che comprendono studenti dei tre cicli di studio (laurea triennale, laurea magistrale e dottorato di ricerca, o equivalenti), oltre a docenti, staff degli istituti di istruzione superiore, formatori e professionisti in imprese.
 - Giovani, dai 13 ai 30 anni, oltre ad animatori giovanili, organizzazioni attive nel settore della gioventù, associazioni, enti locali, Ong e gruppi informali di giovani.
 - Istruzione degli adulti, ovvero per membri di organizzazioni per l'educazione degli adulti, formatori, personale dell'istruzione per adulti e discenti adulti.
 - Sport, per professionisti e volontari nel settore, compresi atleti e allenatori.

Inoltre, all'Agenzia, come definito dalla Commissione Europea sulla base di un Programma di lavoro annuale, compete l'attuazione in Italia dell'iniziativa denominata "Corpo Europeo di Solidarietà", operando di concerto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri/Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, in qualità di Autorità Nazionale. L'Agenzia, inoltre, persegue gli obiettivi definiti dalla Direttiva del Ministro per lo sport e i giovani numero SN del 28/07/2023, registrata alla Corte dei Conti in data 09/08/2023.

Alla luce dell'analisi fatta sinora sulle attività dell'Agenzia, gli stakeholder che interagiscono con l'Amministrazione possono essere così individuati:



Figura 2 - Stakeholder dell'Agenzia

A partire dalla mappatura degli stakeholder, è possibile suddividere ulteriormente gli stakeholder dell'Agenzia e classificarli all'interno della matrice potere/influenza-interesse. Tale matrice è uno dei modelli più diffusi per la classificazione degli stakeholder ed è utile per pianificarne il coinvolgimento. Essa suddivide gli stakeholder nei seguenti quattro gruppi:

17. **Stakeholder marginali:** gruppi di interesse che possono essere esclusi dalle strategie di coinvolgimento in quanto non centrali per l'Agenzia;
18. **Stakeholder deboli:** gruppi di interesse che corrispondono agli utenti effettivi o potenziali del servizio;
19. **Stakeholder influenzatori del contesto dell'amministrazione e delle sue performance:** gruppi di interesse che andrebbero sensibilizzati al fine di aumentare il loro coinvolgimento nell'amministrazione;
20. **Stakeholder chiave:** gruppi di interesse al centro delle strategie di coinvolgimento di partecipazione, dalle fasi di assunzione delle decisioni a quelle successive di attuazione e valutazione.

2.2 Organizzazione

Al 31/12/2024, ai sensi del decreto-legge 24 febbraio 2023 n.13 convertito in Legge n. 41 del 21/04/2023, sono organi dell'Agenzia il Commissario Straordinario ed il Collegio dei Revisori dei Conti, che esercitano le attribuzioni loro demandate dalla Legge, dallo Statuto, dal Regolamento Contabile, dal Manuale delle Procedure, nonché quelle attribuite dal Ministro per lo sport e i giovani con apposita direttiva.

L'organigramma dell'Agenzia al 31/12/2024 è di seguito riportato:

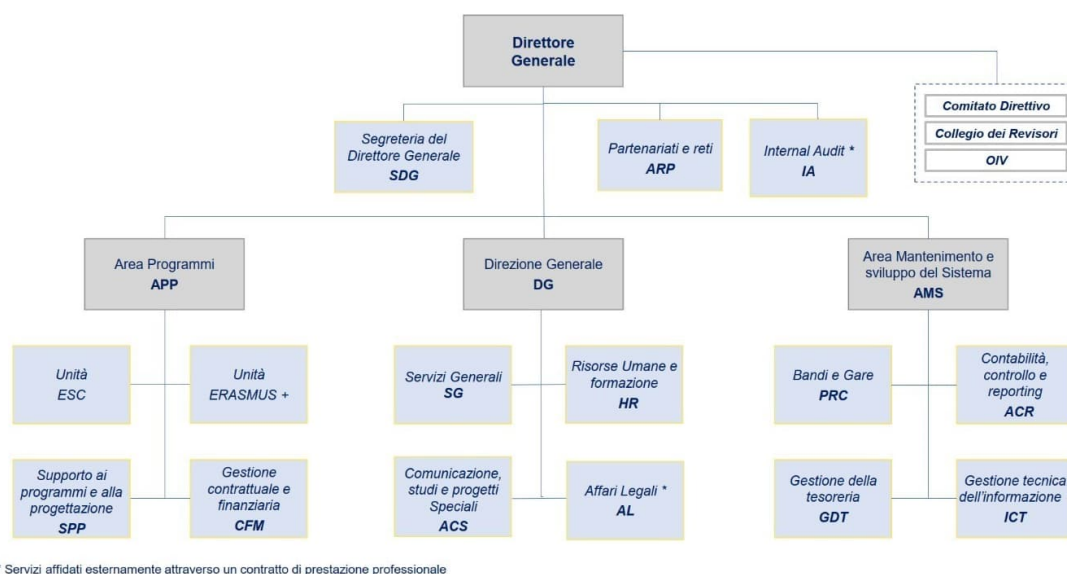


Figura 3 - Organigramma dell'AIG al 31/12/2024



2.3 Risorse strumentali ed economiche

In merito alle risorse strumentali, ogni dipendente dell'Agenzia è dotato di una personale scrivania, un telefono, un pc, un laptop, una webcam, un paio di cuffie. L'Agenzia è anche dotata di quattro server, di alcune unità di backup, di stampanti, di fotocopiatrici e di fax, tutti necessari ed al momento sufficienti alla realizzazione delle attività statutarie. Le risorse finanziarie gestite dall'Agenzia provengono da due fonti principali: i finanziamenti nazionali ed i finanziamenti comunitari. Ad essi si uniscono gli stanziamenti previsti dalle Convenzioni stipulate con l'autorità vigilante o con altri enti ed istituzioni pubbliche, nonché dai progetti con partner istituzionali.

Le attività svolte dall'Agenzia, nell'ambito delle sue attribuzioni e competenze, possono essere così distinte:

- **Attività di funzionamento:** riguarda la gestione ordinaria dell'Ente. In particolare, l'Agenzia riceve fondi statali destinati alla copertura delle spese obbligatorie sostenute per il suo funzionamento, nonché fondi europei, anch'essi destinati alla copertura delle spese di funzionamento sostenute nello svolgimento delle attività di gestione e implementazione dei Programmi comunitari di cui l'Agenzia è titolare (cosiddetta "Contribution to Management"). In questo ambito, inoltre, la Convenzione con la UE prevede fondi destinati alla copertura dei costi di EuroDesk, Ente individuato dalla stessa Commissione Europea e che compartecipa, assieme all'Agenzia, alla realizzazione degli obiettivi stabiliti dal Programma comunitario. Tale Ente, in particolare, si occupa dello svolgimento di specifiche attività, che sono gestite sotto la supervisione dell'Agenzia stessa. Pertanto, anche questa componente viene collocata nell'ambito delle attività di "Funzionamento".
- **Attività di gestione dei Programmi Comunitari Erasmus+ e Corpo Europeo di Solidarietà (Fondi ADEC/ESC o azioni decentrate):** riguarda la gestione e amministrazione dei programmi comunitari rivolti ai giovani (fondi ADEC del Programma Gioventù in Azione e fondi dei Programmi Erasmus+|Gioventù e Sport e ESC), secondo quanto previsto dalla Convenzione annualmente sottoscritta con l'UE.
- **Attività legate ad altre finalità istituzionali previste dallo Statuto:** l'Agenzia è autorizzata a fornire supporto tecnico-operativo al Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale della Presidenza del Consiglio dei ministri, mediante la stipula di apposite convenzioni o protocolli di intesa, ai sensi dell'articolo 55, comma 3, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Inoltre, essa svolge attività di cooperazione nei settori delle politiche della gioventù e dello sport, anche a livello internazionale e con le comunità degli italiani all'estero d'intesa con il Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale, nonché attività di coordinamento, promozione e realizzazione di studi e ricerche sulla cittadinanza europea, sulla cittadinanza attiva e sulla partecipazione dei giovani, e funzioni di autorità abilitata alla formazione di animatori socio-educativi.

Dal 2007 al 2024, l'Agenzia ha gestito un ammontare totale di risorse finanziarie di oltre 400 milioni di Euro, dettagliato nella tabella seguente.

Anno	Stanziamenti nazionali	Stanziamenti UE per funzionamento	Stanziamenti UE per ADEC	Accordi DGSCU	Progetti Speciali	TOTALE
2007	€ 600.000	€ 682.927	€ 6.441.552	€ -	€ -	€ 7.724.479
2008	€ 1.100.000	€ 645.443	€ 6.747.996	€ 48.000	€ -	€ 8.541.439
2009	€ 1.099.028	€ 647.690	€ 6.856.835	€ 7.457.000	€ -	€ 16.060.553
2010	€ 1.619.057	€ 650.082	€ 6.928.072	€ 1.400.000	€ 150.000	€ 10.747.211
2011	€ 1.314.626	€ 663.573	€ 7.891.849	€ 7.000.000	€ 2.100.000	€ 18.970.048
2012	€ 1.282.270	€ 683.965	€ 9.918.820	€ 7.000.000	€ 1.400.000	€ 20.285.055
2013	€ 1.265.508	€ 699.410	€ 11.966.526	€ -	€ -	€ 13.931.444
2014	€ 1.265.508	€ 662.446	€ 12.118.906	€ -	€ -	€ 14.046.860
2015	€ 1.736.434	€ 688.829	€ 12.473.680	€ 450.000	€ -	€ 15.348.943
2016	€ 1.727.854	€ 712.480	€ 13.509.671	€ -	€ 200.000	€ 16.150.005
2017	€ 1.719.575	€ 821.656	€ 15.186.988	€ 1.000.000	€ 200.000	€ 18.928.219
2018	€ 1.741.824	€ 1.280.867	€ 19.192.668	€ 400.000	€ 100.000	€ 22.715.359
2019	€ 1.727.214	€ 1.860.278	€ 25.349.977	€ -	€ -	€ 28.937.469
2020	€ 1.727.214	€ 2.073.489	€ 27.042.985	€ 400.000	€ -	€ 31.243.688
2021	€ 1.986.280	€ 2.127.178	€ 30.742.616	€ 600.000	€ -	€ 35.456.074
2022	€ 2.763.473	€ 2.515.323	€ 35.316.793	€ -	€ -	€ 40.595.589
2023	€ 2.979.711	€ 2.963.020	€ 40.313.889	€ 350.000	€ -	€ 46.606.620
2024	€ 3.217.540 ¹	€ 3.127.295	€ 42.322.684	€ 800.000	€ -	€ 49.467.519
Totale	€ 30.873.116	€ 23.505.951	€ 330.322.507	€ 26.905.000	€ 4.150.000	€ 415.756.574

Tabella 1 - Risorse finanziarie dell'AIG (già ANG) dal 2007 al 2024

2.4 Risorse umane

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del Contratto Collettivo Quadro per la definizione dei comparti e delle aree di contrattazione collettiva nazionale 2022 – 2024 firmato in data 22 febbraio 2024, l'Agenzia, coerentemente con quanto previsto all'art. 14 del vigente Regolamento di organizzazione, rientra nel comparto delle Funzioni Centrali - comparto Ministeri. Per il personale dirigente, l'Agenzia è tenuta ad osservare le disposizioni contenute nel nuovo CCNL relativo al personale dirigente del comparto Funzioni Centrali per il triennio 2019-2021, firmato in data 16 novembre 2023, mentre per il personale dipendente di livello non dirigenziale l'Agenzia è tenuta ad osservare le disposizioni contenute nel CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Centrali per il triennio 2022-2024, firmato in data 27 gennaio 2025.

¹ Per l'anno in oggetto, si segnala che tale dotazione finanziaria include le risorse utili alla copertura dei costi relativi all'aggiornamento della dotazione organica, nonché quelle per la copertura degli emolumenti arretrati spettanti al personale. Si segnala che tale dotazione è comprensiva anche delle risorse assegnate dal M.E.F. come emolumenti spettanti al personale dell'Agenzia sulla base di quanto previsto normativamente. Tali incrementi riguardano sia la retribuzione tabellare sia le indennità di amministrazione.

Con la legge n.178 del 30 dicembre 2020, “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024” (GU n.322 del 30-12-2020 - Suppl. Ordinario n. 46), è stata aggiornata la dotazione organica di diritto dell’Agenzia. Pertanto, la dotazione organica di diritto dell’Agenzia è **pari a 45 unità di personale**, oltre agli organi, così suddivise:

- n. 3 dirigenti;
- n. 17 funzionari;
- n. 24 assistenti;
- n. 1 operatore.

Il personale dell’AIG al 31/12/2024 si componeva di **31 unità di personale in servizio**, oltre al Commissario straordinario, di cui:

- n. 2 dirigenti;
- n. 16 funzionari;
- n. 12 assistenti;
- n. 1 operatore.

Nell’attuale contesto normativo l’Agenzia è vigilata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalla Commissione europea. Nell’ambito dell’attuazione del Programma europeo Erasmus+ e del Programma ESC “European Solidarity Corps”, il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, incardinato presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, svolge la funzione di autorità nazionale e vigila sull’Agenzia.

Nel corso del 2024 è stato quasi totalmente finalizzato il concorso, per titoli ed esami (Legge n. 178 del 2020) per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 4 funzionari terza area posizione economica F3, n. 4 funzionari terza area posizione economica F1, n. 6 assistenti seconda area posizione economica F2. In particolare, tutte le assunzioni previste dal bando di concorso sono state finalizzate nel 2024, ad eccezione di un’ultima unità di personale, per la quale il processo di contrattualizzazione è stato finalizzato nel corso del 2025.

Inoltre, nel corso del 2024 l’Agenzia ha pubblicato l’avviso di procedura valutativa riservata al personale di ruolo dell’Agenzia Italiana per la Gioventù per le progressioni tra le aree, ai sensi dell’art 18 co.6 del CCNL Funzioni Centrali 2019 – 2021, in applicazione dell’art. 52 co.1 bis del D. Lgs. N. 165 del 2001. Sono risultati vincitori n. 2 candidati per la famiglia professionale amministrativa e n. 1 candidato per la famiglia professionale amministrativo-socioculturale, dipendenti che hanno dunque ottenuto una trasformazione della qualifica e dell’inquadramento passando dall’Area degli Assistenti a quella dei Funzionari.

Ciò nonostante, continua a permanere un sottodimensionamento del personale dell’ente rispetto quello definito nella dotazione organica. L’Agenzia ha pertanto pubblicato l’avviso pubblico di mobilità volontaria esterna intercompartimentale, ai sensi dell’art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per titoli e colloquio, per l’acquisizione di n. 12 unità di personale dipendente

appartenente all'Area degli assistenti del CCNL Funzioni Centrali, con prestazione lavorativa a tempo pieno e indeterminato.

2.5 “Salute finanziaria”

Nell'esercizio 2024, l'attività dell'Agenzia è stata focalizzata sulla gestione ed attuazione del Programma comunitario Erasmus+|Gioventù e Sport, sull'implementazione del programma Corpo Europeo di Solidarietà, sulle attività legate agli Accordi sottoscritti con l'Amministrazione vigilante e sulla realizzazione di specifici progetti di inclusione sociale e supporto alle riforme delle politiche giovanili comunitarie finanziati dalla Commissione Europea.

In merito ai contributi per il funzionamento, si ricorda che la Legge di Bilancio assegna annualmente all'Agenzia risorse finanziarie destinate alla copertura di spese di natura obbligatoria: la Legge di Bilancio 2024 (Legge n. 213/2023) e i successivi interventi di assestamento hanno assegnato un ammontare di risorse pari ad Euro 3.217.540. Per l'anno in oggetto, si segnala che la dotazione finanziaria include le risorse utili alla copertura dei costi relativi all'aggiornamento della dotazione organica.

In un'ottica di gestione prudente e, soprattutto, rispettosa di tutte le norme attualmente in vigore sul contenimento della spesa da parte degli Enti pubblici e, comunque, con l'obiettivo di realizzare le attività necessarie per il conseguimento delle finalità caratteristiche dell'Agenzia, sono state impiegate le risorse strettamente necessarie all'ultimazione dei progetti già avviati. Avendo poi, , ottenuto dal MEF il richiesto parere circa le modalità applicative delle norme che regolano il calcolo del tetto di spesa per acquisti di beni e servizi, come applicabili nello specifico caso dell'Agenzia che, oltre a fondi italiani gestisce anche quelli di provenienza comunitaria, l'Agenzia ha potuto fare conto su liquidità già pronte e disponibili e pianificarne l'utilizzo nel 2024, tenuto conto che, l'interpretazione fornita dal MEF, consente una maggiore possibilità di spesa rispetto a quanto prudentemente previsto in precedenza.

Per quanto attiene gli accordi afferenti il Fondo Politiche Giovanili, anni 2015, 2016, 2017 2020, 2021 e 2023 stipulati con il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, che prevedono un rimborso forfettario fino ad un massimo del 3% delle somme messe a disposizione dell'Agenzia per la realizzazione degli obiettivi come previsti dai citati Accordi, si riferisce che, in coerenza con la rendicontazione inviata al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, nel corso dell'esercizio 2024, non si è avanzata alcuna richiesta di contributo a copertura dei costi di funzionamento, tenuto conto che le risorse afferenti ai citati Accordi sono state interamente impiegate per la realizzazione delle attività progettuali.

3. Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale

3.1 Struttura dell'Agenzia

La struttura organizzativa dell'Agenzia, al 31/12/2024, rimane quella definita con Determina prot. 365/2022 del 23 novembre 2022. Attualmente è in fase di approvazione il Regolamento di

organizzazione che definirà la nuova articolazione e ripartizione dell'organico dell'Agenzia e del personale dipendente.

Commissario Straordinario

Uffici di diretta collaborazione:

- SDG – Segreteria del Direttore Generale
- ARP – Partenariati e Reti
- IA – Internal Audit

Il Commissario Straordinario dirige la struttura in collaborazione con: il *Collegio dei Revisori* e l'*Organismo Indipendente di Valutazione* (OIV).

1. Area Direzione Generale (DG)

Uffici:

- SG – Servizi Generali
- HR – Risorse Umane e Formazione
- ACS – Comunicazione, studi e progetti Speciali
- AL – Affari Legali

Sulla base di specifiche esigenze amministrative, l'Agenzia ha deciso di esternalizzare i servizi collegati alle attività degli Uffici di Internal Audit e Affari Legali.

2. Area Programmi (APP)

Uffici:

- ESC
- ERASMUS+
- SPP – Supporto ai programmi e alla progettazione
- CFM – Gestione Contrattuale e Finanziaria

3. Area Mantenimento e Sviluppo del Sistema (AMS)

Uffici:

- PRC – Bandi e Gare
- ACR – Contabilità Controllo e Reporting
- GDT – Gestione delle Tesoreria
- ICT – Gestione tecnica dell'informazione

Le attività svolte da tutti gli Uffici sono finalizzate al raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia, definiti sia a livello di Area sia a livello individuale, secondo le scadenze e i target stabiliti, nel rispetto delle normative di riferimento, ivi incluse quelle relative alla performance, alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza ed integrità, dei regolamenti in materia di comportamento dei dipendenti pubblici, delle procedure, delle istruzioni operative e delle prassi di corretta gestione, ispirate a

principi di qualità, realizzate garantendo il corretto trattamento dei dati personali in osservanza della normativa sulla privacy, in applicazione degli indirizzi espressi dal capo Agenzia.

AGENZIA ITALIANA PER LA GIOVENTÙ
Protocollo Interno N. 198/2025 del 30-06-2025
Allegato 2 - Copia Documento



Agenzia Italiana
per la Gioventù

3.2 Obiettivi e piani operativi

In relazione a ciascuno degli obiettivi strategici presentati nel Piano della Performance, si riportano i risultati ottenuti (outcome).

Commissario Straordinario – (Responsabile al 31/12/2024 dott.ssa Federica Celestini Campanari, Commissario Straordinario)

OBIETTIVI PERFORMANCE – COMMISSARIO STRAORDINARIO				
Obiettivi specifici	Indicatore triennale (titolo e descrizione)			Grado di raggiungimento
Definizione di una strategia per la cooperazione internazionale	Realizzazione di attività di cooperazione nei settori delle politiche della gioventù e dello sport, anche a livello internazionale e con le comunità degli italiani all'estero, nonché attività inerenti cittadinanza europea, cittadinanza attiva e partecipazione dei giovani, come previsto tra le finalità statutarie e nell'Atto di indirizzo del Ministro per lo sport e i giovani contenente linee programmatiche, obiettivi strategici e risultati attesi dalle attività dell'Agenzia emanato in data 1° agosto 2023. Tale obiettivo viene misurato attraverso il numero di attività realizzate.			100%
	2024: 2	2025: 2	2026: 2	
Realizzazione di attività di controllo finalizzate alla gestione del rischio	Monitoraggio tempestivo delle azioni di miglioramento rispetto a quelle proposte dall'Internal Audit a valle delle attività di audit. Tale obiettivo viene misurato attraverso il monitoraggio tempestivo delle azioni di miglioramento realizzate rispetto a quelle proposte dall'Internal Audit (es. condivisione con le aree, solleciti tempestivi, etc.). Tale obiettivo viene misurato attraverso l'elaborazione di un documento di monitoraggio			100%
	2024: 2	2025: 2	2026: 2	
Rafforzamento della posizione dell'Agenzia all'interno del network delle Agenzie Nazionali Youth	Partecipazione alle attività e alle strategie del network delle Agenzie Nazionali Youth al fine di consolidare la posizione dell'Agenzia all'interno del network delle Agenzie Nazionali Youth. Tale obiettivo viene misurato attraverso il numero di incontri realizzati.			100%
	2024: 2	2025: 2	2026: 2	



Agenzia Italiana
per la Gioventù

Rafforzamento del network istituzionale dell'Agenzia	L'obiettivo ha il fine di rafforzare il network istituzionale dell'Agenzia attraverso la stipula di protocolli di intesa con soggetti pubblici o privati al fine di convergere su determinati obiettivi secondo criteri di reciprocità, così come attraverso collaborazioni o iniziative avviate. Tale obiettivo viene misurato attraverso il numero di protocolli di intesa/collaborazioni/iniziative avviate.			Numero di protocolli di intesa firmati e/o collaborazioni/iniziative avviate	L'obiettivo si intende raggiunto attraverso il rafforzamento del network istituzionale dell'Agenzia mediante la stipula di protocolli di intesa e/o collaborazioni ed iniziative avviate con soggetti pubblici o privati. Nel 2024 sono stati realizzati 1 protocollo d'intesa e sono state avviate 2 collaborazioni.	100%
	2024: 2	2025: 2	2026: 2			



Relativamente agli obiettivi elencati nella precedente tabella, si riportano i principali dettagli delle attività poste in essere per il loro raggiungimento:

1. OBIETTIVO: Definizione di una strategia per la cooperazione internazionale

1.1 INDICATORE: Realizzazione di attività di cooperazione nei settori delle politiche della gioventù e dello sport, anche a livello internazionale e con le comunità degli italiani all'estero, nonché attività inerenti cittadinanza europea, cittadinanza attiva e partecipazione dei giovani, come previsto tra le finalità statutarie e nell'Atto di indirizzo del Ministro per lo sport e i giovani contenente linee programmatiche, obiettivi strategici e risultati attesi dalle attività dell'Agenzia emanato in data 1° agosto 2023. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con la realizzazione di almeno 2 attività di cooperazione nei settori delle politiche della gioventù e dello sport a livello internazionale.

Nel 2024, l'Amministrazione ha realizzato quattro missioni istituzionali internazionali nei settori delle politiche giovanili e dello sport, anche con le comunità di italiani all'estero. Nel primo semestre si sono svolte missioni in Sud America (Brasile, Argentina, Uruguay) dal 4 al 20 febbraio, e negli Stati Uniti dal 13 al 20 aprile. Nel secondo semestre sono state realizzate ulteriori missioni a Strasburgo e Bruxelles dal 14 al 18 dicembre, e in Egitto, nell'ambito dei Programmi Europei, dal 4 al 9 novembre. Le attività risultano pienamente coerenti con le finalità statutarie e con l'Atto di indirizzo del Ministro per lo sport e i giovani del 1° agosto 2023.

Obiettivo raggiunto al 100%. (*All. 1 CS_ Strategia per la cooperazione internazionale*).

2. OBIETTIVO: Realizzazione di attività di controllo finalizzate alla gestione del rischio

2.1 INDICATORE: Monitoraggio tempestivo delle azioni di miglioramento rispetto a quelle proposte dall'Internal Audit a valle delle attività di audit. Tale obiettivo viene misurato attraverso il monitoraggio tempestivo delle azioni di miglioramento realizzate rispetto a quelle proposte dall'Internal Audit (es. condivisione con le aree, solleciti tempestivi, etc.). L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con l'elaborazione di 2 documenti di monitoraggio.

Per quanto riguarda il monitoraggio tempestivo delle azioni di miglioramento realizzate rispetto a quelle proposte dall'Internal Audit (es. condivisione con le aree, solleciti tempestivi, ecc.), si segnala che, nel corso del 2024, sono stati elaborati due report di monitoraggio, dai quali emerge che non sono state avanzate richieste di azioni di miglioramento da parte dell'Internal Audit.

Obiettivo raggiunto al 100%. (All. 2 CS_Actività di controllo finalizzate alla gestione del rischio).

3. OBIETTIVO: Rafforzamento della posizione dell'Agenzia all'interno del network delle Agenzie Nazionali Youth

3.1 INDICATORE: Partecipazione alle attività e alle strategie del network delle Agenzie Nazionali Youth al fine di consolidare la posizione dell'Agenzia all'interno del network delle Agenzie Nazionali Youth. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con la realizzazione di almeno 2 incontri.

Nel 2024, l'Agenzia ha partecipato a due incontri internazionali nell'ambito del network delle Agenzie Nazionali Youth. Il primo si è svolto ad Avignone dal 28 maggio al 1° giugno, il secondo in Turchia dal 18 al 22 novembre. Tali attività hanno contribuito al consolidamento della posizione dell'Agenzia all'interno del network, in linea con quanto previsto dall'obiettivo.

Obiettivo raggiunto al 100%. (All. 3 CS_Rafforzamento della posizione dell'Agenzia all'interno nel network delle Agenzie Nazionali Youth).

4. OBIETTIVO: Rafforzamento del network istituzionale dell'Agenzia

4.1 INDICATORE: Rafforzare il network istituzionale dell'Agenzia attraverso la stipula di protocolli di intesa con soggetti pubblici o privati al fine di convergere su determinati obiettivi secondo criteri di reciprocità, così come attraverso collaborazioni o iniziative avviate. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con l'avvio di 2 protocolli di intesa/collaborazioni/iniziative.

Nel 2024 tra i protocolli siglati si riporta quello stipulato con l'Azione Cattolica Italiana e le collaborazioni e iniziative avviate per la stipula di protocolli d'intesa con l'Agenzia INAPP (Istituto Nazionale per le Analisi delle Politiche Pubbliche) e AGESCI (Associazione Guide e Scouts Cattolici Italiani).

Obiettivo raggiunto al 100%. (All. 4 CS_Rafforzamento del network istituzionale dell'Agenzia)



Agenzia Italiana
per la Gioventù

DG – Area Direzione Generale (Responsabile al 31/12/2024 dott.ssa Serena Angioli, Dirigente Area DG)

OBIETTIVI PERFORMANCE - DIREZIONE GENERALE						
Obiettivi specifici	Indicatore triennale (titolo e descrizione)			Metodo di calcolo	Valutazione a consuntivo degli obiettivi	Grado di raggiungimento
Miglioramento della qualità delle attività dell'Agenzia	Implementazione del Piano delle ricerche e della valorizzazione dei risultati delle ricerche adottato con determina n.281/INT/2023.			Numero di ricerche e attività di valorizzazione delle ricerche realizzate	Nel 2024 sono state realizzate 2 ricerche e 4 attività di valorizzazione delle ricerche realizzate, per un totale complessivo di 6 ricerche/attività di valorizzazione delle ricerche.	100%
	2024: 3	2025: 3	2026: 2			
	Proposta di linee guida per il miglioramento dell'animazione socio-educativa per i giovani (youth work), tramite l'attuazione del Piano delle ricerche.			Numero di proposte di linee guida realizzate	Nel 2024 è stato realizzato un Report che illustra lo sviluppo delle Linee Guida per lo YW.	100%
	2024: 1	2025: 2	2026: NA			
Empowerment del personale dell’ Agenzia: Piano di Formazione	Implementazione del Piano di Formazione triennale dell'AIG. L’obiettivo è da considerarsi raggiunto attraverso l'organizzazione di attività formative.			Numero di ore di formazione in media (annua) messe a disposizione per dipendente	Nel 2024 sono state erogate almeno 28 ore di formazione per dipendente previste dal Piano di Formazione.	100%
	2024: ≥28 ore a dipendente	2025: ≥30 ore a dipendente	2026: ≥35 ore a dipendente			
Miglioramento della gestione del personale	Implementazione del nuovo sistema di gestione del personale.			Realizzazione di una fase di test del sistema	Nel 2024 è stata redatta una relazione che da evidenza della realizzazione di una fase di test del sistema di gestione del personale	100%
	2024: Sì	2025: NA	2026: NA			

Via Sabotino, 4 - 00195 Roma - 0637591201/03 - direzione@agenziagioventu.gov.it - direzione@agenziagiovani.legalmail.it - www.agenziagioventu.gov.it



EUROPEAN UNION



Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.



CORPO
EUROPEO
DI SOLIDARIETÀ
DI PIÙ, INSIEME.



Agenzia Italiana
per la Gioventù

Miglioramento della programmazione del Lavoro Agile	Predisposizione di una proposta di accordo sindacale sul lavoro agile			Numero di proposte prodotte	Nel 2024 è stata adottata la direttiva interna sul lavoro agile.	100%
	2024: 1	2025: NA	2026: NA			
	Predisposizione modello di accordo individuale per l'espletamento del lavoro in modalità agile			Numero di modelli accordo individuale	Nel 2024 tutti i dipendenti hanno siglato il contratto di lavoro agile.	100%
	2024: 1	2025: 1	2026: 1			



Relativamente agli obiettivi elencati nella precedente tabella si riportano i principali dettagli delle attività poste in essere per il loro raggiungimento:

1. OBIETTIVO: Miglioramento della qualità delle attività dell'Agenzia

1.1. INDICATORE: Implementazione del Piano delle ricerche e della valorizzazione dei risultati delle ricerche adottato con determina n.281/INT/2023. L'obiettivo si intende realizzato con l'implementazione del Piano delle ricerche e della valorizzazione dei risultati delle ricerche.

Nel 2024 sono state realizzate 2 ricerche e 4 attività di valorizzazione delle ricerche realizzate, per un totale complessivo di 6 ricerche/attività di valorizzazione delle ricerche. Al 31/12/2024 sono state completate due ricerche e sono stati realizzati 4 eventi di valorizzazione delle ricerche: a Roma Spazio Europa, a Trieste, a Cosenza e a Bari. Le indagini hanno esplorato: significati e impatti della partecipazione giovanile, effetti del volontariato ESC sull'occupabilità, propensione dei giovani al volontariato, conseguenze del Covid sui progetti Erasmus+ e ESC.

Obiettivo raggiunto al 100%. (*All. 1.1 DG_ Implementazione del Piano delle ricerche*)

1.2. INDICATORE: Proposta di linee guida per il miglioramento dell'animazione socioeducativa per i giovani (youth work), tramite l'attuazione del Piano delle ricerche.

Nel 2024 è stato realizzato un Report che illustra lo sviluppo delle Linee Guida per lo YW.

Obiettivo raggiunto al 100%. (*All. 1.2 DG_ Miglioramento dell'animazione socioeducativa per i giovani*)

2. OBIETTIVO: Empowerment del personale dell'Agenzia: Piano di Formazione

2.1. INDICATORE: Predisposizione, adozione e implementazione del Piano di Formazione triennale rivolto ai dipendenti dell'AIG, che terrà conto delle nuove competenze e della missione strategica assegnata all'Ente e di conseguenza dell'aggiornamento delle competenze del personale. Per l'anno 2024 tale obiettivo viene misurato attraverso la predisposizione del Piano di Formazione triennale dell'AIG. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto attraverso l'organizzazione di attività formative.

Nel 2024 sono state erogate almeno 28 ore di formazione per dipendente previste dal Piano di Formazione I percorsi formativi hanno riguardato principalmente i seguenti ambiti:

- Diritto amministrativo;
- Regolamento GDPR (a cura di Diena);
- Lavoro agile e team building;
- Sicurezza sul lavoro (RLS);
- Utilizzo del software Zucchetti;

- Seminario “Giornata di studio e Focus group Youth Worker – sessione pubblica” (12 e 17 settembre);
- Seminario LUISS School of Government “Il futuro dei giovani – alle porte dell’introduzione della valutazione d’impatto generazionale in Italia”.

Obiettivo raggiunto al 100%. (*All. 2.1 DG_ Empowerment del personale dell’Agenzia: Piano di Formazione*)

3. OBIETTIVO: Miglioramento della gestione del personale

3.1 INDICATORE: Implementazione del nuovo sistema di gestione del personale.

Nel 2024 è stato redatto il report relativo alla fase di test del nuovo sistema di gestione delle presenze e assenze, basato sull’applicativo fornito dalla società Zucchetti. Il report evidenzia il superamento delle precedenti modalità manuali e l’introduzione di funzionalità automatizzate per la rilevazione delle presenze, la gestione delle richieste di assenza e il calcolo delle ore di straordinario e della banca ore.

Obiettivo raggiunto al 100%. (*All. 3 DG_ Miglioramento della gestione del personale*)

4.OBIETTIVO: Miglioramento della programmazione del Lavoro Agile

4.1. INDICATORE: Predisposizione di una proposta di accordo sindacale sul lavoro agile al fine di regolamentare e ridefinire i termini e le condizioni dello svolgimento del lavoro agile per i dipendenti dell’AIG. L’obiettivo è da intendersi raggiunto con l’adozione della direttiva interna sul lavoro agile.

Nel 2024, è stata elaborata la proposta di accordo sindacale sul lavoro agile e successivamente il Commissario Straordinario ha adottato la direttiva interna sul lavoro agile, regolamentando così i termini e le condizioni per lo svolgimento del lavoro agile per i dipendenti dell’AIG.

Obiettivo raggiunto al 100%. (*All. 4.1. DG_ Proposta di accordo sindacale sul Lavoro Agile*)

4.2. INDICATORE: Predisposizione modello di accordo individuale per l’espletamento del lavoro in modalità agile. L’obiettivo si intende realizzato con la predisposizione del modello di accordo individuale per l’espletamento del lavoro in modalità agile.

Nel 2024 è stato predisposto il modello di accordo individuale per il lavoro in modalità agile e, successivamente, tutti i dipendenti hanno siglato il contratto relativo al lavoro agile, completando così l’implementazione della modalità prevista.

Obiettivo raggiunto al 100%. (*All. 4.2 DG_Modello di accordo individuale per l’espletamento del Lavoro Agile*)



Agenzia Italiana
per la Gioventù

APP – Area Programmi (Responsabile ad interim al 31/12/2024 dott.ssa Federica Celestini Campanari, Commissario Straordinario)

OBIETTIVI PERFORMANCE - APP				
Obiettivi specifici	Indicatore triennale (titolo e descrizione)			Grado di raggiungimento
Realizzazione del Piano Annuale AIG	Definizione e realizzazione delle attività di informazione, orientamento, formazione sui programmi Erasmus+ Gioventù Sport e Corpo europeo di solidarietà definite nel Piano annuale AIG che include il Piano annuale congiunto AIG-EURODESK, al fine di informare e supportare l'utenza, potenziali applicant, beneficiari e stakeholders, alla partecipazione e alla progettazione. Tale obiettivo viene misurato attraverso la realizzazione delle attività identificate nel Piano annuale AIG.			100%
	2024: 100%	2025: 100%	2026: 100%3	
Miglioramento della gestione e della qualità dei progetti approvati e delle proposte progettuali	Assicurare una efficace impostazione e gestione dei progetti approvati dei programmi Erasmus+ Gioventù Sport e Corpo europeo di solidarietà. Tale obiettivo viene misurato attraverso il numero di incontri realizzati, sia in presenza che da remoto (es. n. riunioni di Project Management Meeting, Thematic Management Meeting, Monitoring visits).			100%
	2024: ≥8	2025: ≥9	2026: ≥10	
	Contribuire, nell'ambito dei due Programmi, al miglioramento della qualità delle proposte progettuali e dei progetti approvati, al networking tra organizzazioni, alla capacity building anche tra youth worker affinché le attività poste in essere tramite i progetti approvati accrescano la qualità dei risultati educativi e le opportunità di apprendimento in favore dei giovani. Tale obiettivo viene misurato attraverso il numero di attività svolte.			100%
	2024: ≥12	2025: ≥13	2026: ≥14	

Via Sabotino, 4 - 00195 Roma - 0637591201/03 - direzione@agenziagioventu.gov.it - direzione@agenziagiovani.legalmail.it - www.agenziagioventu.gov.it



EUROPEAN UNION



Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.





Supporto alla promozione, alla progettazione e allo sviluppo di competenze nell'ambito dei Programmi comunitari	Supporto alla promozione, alla progettazione ed allo sviluppo di competenze nell'ambito dei Programmi Erasmus+ Gioventù Sport e Corpo europeo di solidarietà attraverso la creazione e realizzazione di format mirati e specifici per le Azioni di Programma e per la diffusione di Youthpass e di materiali prodotti dai Centri di Risorse Salto. Tale obiettivo viene misurato attraverso il numero di incontri realizzati.			Numero di incontri realizzati con applicant e beneficiari	Nel 2024 sono stati realizzati 10 incontri di restituzione applicant (KA 152-153-154-155-182-210-220) ed ESC30, 3 incontri YP e 2 attività mirate alla progettazione e allo sviluppo di competenze in Erasmus+ ed ESC, per un totale di 15 incontri.	100%
	2024: ≥ 12	2025: ≥ 13	2026: ≥ 14			
Valorizzazione delle priorità tematiche stabilite per i Programmi Erasmus+ Gioventù Sport e Corpo europeo di solidarietà attraverso azioni di promozione e sensibilizzazione. Tale obiettivo viene misurato attraverso la valorizzazione delle priorità tematiche stabilite dai Programmi dei TMM realizzati.	Valorizzazione delle priorità tematiche stabilite per i Programmi Erasmus+ Gioventù Sport e Corpo europeo di solidarietà attraverso azioni di promozione e sensibilizzazione. Tale obiettivo viene misurato attraverso la valorizzazione delle priorità tematiche stabilite dai Programmi dei TMM realizzati.			Percentuale del numero di incontri realizzati in cui si sono valorizzate le priorità dei Programmi sul numero di incontri realizzati	Nel corso del 2024 nel 100% degli incontri realizzati per Erasmus+ ed ESC sono state valorizzate le priorità dei Programmi.	100%
	2024: 100%	2025: 100%	2026: 100%			
	Valorizzazione delle priorità tematiche stabilite per i Programmi. Tale obiettivo viene misurato attraverso l'evasione del 100% di lettere di feedback in cui vengono evidenziate tali priorità.			Lettere di feedback in cui vengono evidenziate le priorità/lettere di feedback	Nel corso del 2024 il 100% delle lettere di feedback per Erasmus+ ed ESC ha evidenziato le priorità dei Programmi.	
	2024: 100%	2025: 100%	2026: 100%			
	Raccolta di materiali e report prodotti nell'ambito dei due Programmi Erasmus+ Gioventù Sport e Corpo europeo di solidarietà in favore di youth workers, youth leaders, tutor, mentor, coach, educatori, e organizzazioni giovanili, anche a supporto delle attività di TCA/NET a carattere nazionale o internazionale. Tale obiettivo viene misurato attraverso il numero di rapporti prodotti.			Numero di rapporti prodotti	Nel corso del 2024 sono stati realizzati 6 report per Erasmus+ e 3 report per attività RAY.	100%
	2024: ≥ 2	2025: ≥ 2	2026: ≥ 2			



Agenzia Italiana
per la Gioventù

Miglioramento nella gestione delle attività connesse al ciclo di vita dei progetti con particolare riferimento agli aspetti legati alla valutazione delle relazioni finali	Programmazione 2014-2020 - Riduzione della durata media tra data di ricezione e richiesta di pagamento delle Relazioni Finali non sottoposte a desk check. Tale obiettivo è da considerarsi raggiunto con una riduzione percentuale della durata tra la data di ricezione delle relazioni finali e la richiesta di pagamento rispetto alla media storica (246 giorni).			(numero di giorni media storica al 31 dicembre 2018, baseline=246) - numero di giorni anno di riferimento) / (numero di giorni media storica al 31 dicembre 2018, baseline=246).	Nel corso del 2024 il target è stato assestato al 30%, firmato con relativa determina che ha tenuto conto di quanto dichiarato in sede di monitoraggio del primo semestre. La riduzione della percentuale della durata tra la data di ricezione delle relazioni finali e la richiesta di pagamento rispetto alla media storica, che era di 246 giorni, si è assestata a 94 giorni nel secondo semestre del 2024 pari al 62% di 246 giorni. L'obiettivo su base annua è pertanto raggiunto con una percentuale complessiva di riduzione dei tempi di pagamento del 35%.	100%
	2024: ≤30%	2025: NA	2026: NA			



Relativamente agli obiettivi elencati nella precedente tabella si riportano i principali dettagli delle attività poste in essere per il loro raggiungimento:

1. OBIETTIVO: Realizzazione del Piano Annuale AIG

1.1 INDICATORE: Definizione e realizzazione delle attività di informazione, orientamento, formazione sui programmi Erasmus+|Gioventù|Sport e Corpo europeo di solidarietà definite nel Piano annuale AIG che include il Piano annuale congiunto AIG-EURODESK, al fine di informare e supportare l'utenza, potenziali applicant, beneficiari e stakeholders, alla partecipazione e alla progettazione. Tale obiettivo viene misurato attraverso la realizzazione delle attività identificate nel Piano annuale AIG.

Nel corso del 2024, sono state realizzare 9 eventi tra Erasmus+ ed ESC che rappresentano il 100% delle attività identificate nel piano di lavoro annuale:

- 06.02.2024 - Erasmus+|Gioventù - Azione chiave 1 - Attività di partecipazione dei giovani;
- 07.02.2024 - Erasmus+|Gioventù - Azione chiave 1 - Scambi di giovani;
- 12.02.2024 - I Progetti di solidarietà nel programma Corpo europeo di solidarietà 2021-2027;
- 16.09.2024 - I Progetti di solidarietà del programma Corpo europeo di solidarietà 2021-2027;
- 17.09.2024 - L'accreditamento nel campo della Gioventù nell'Azione chiave 1 -KA1- del programma Erasmus+|Gioventù 2021-2027;
- 18.09.2024 Le Attività di partecipazione dei giovani nell'Azione chiave 1 -KA1- del programma Erasmus+|Gioventù 2021-2027;
- 21.03.2024 Seminario di formazione in presenza rivolto ai referenti locali della rete nazionale italiana Eurodesk (Riccione);
- 05.11.2024 Seminario di formazione in presenza rivolto ai referenti locali della rete nazionale italiana Eurodesk (Gorizia);
- 11.10.2024 - Il Marchio di qualità del programma Corpo europeo di solidarietà 2021-2027.

Obiettivo realizzato al 100% (*All. 1 APP_ Realizzazione del Piano Annuale AIG*)

2. OBIETTIVO: Miglioramento della gestione e della qualità dei progetti approvati e delle proposte progettuali

2.1. INDICATORE: Assicurare una efficace impostazione e gestione dei progetti approvati dei programmi Erasmus+|Gioventù|Sport e Corpo europeo di solidarietà. Tale obiettivo viene misurato attraverso il numero di incontri realizzati, sia in presenza che da remoto (es. n. riunioni di Project Management Meeting, Thematic Management Meeting, Monitoring visits). L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con la realizzazione di almeno 8 incontri.

Nel corso del 2024, per Erasmus+ sono stati realizzati 12 incontri di PMM (Project Management Meeting):

- 9 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA182, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Centro Internazionale Loris Malaguzzi;
- 12 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA220-210, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;
- 13 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;
- 14 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA153-154, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;
- 15 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;
- 16 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA155, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – online;
- 4 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA151, Round 1 2024 Attività avviata e terminata – Roma Bettoja Hotel Massimo D'Azeglio;
- 8 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152 NEW COMER, Round 1 2024 Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 11 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152-153, Round 1 2024 Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 12 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA182, Round 1 2024 - Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 16 Luglio 2024: Project Management meeting su azioni chiave KA154-155, Round 1 2024 - Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 18 Luglio 2024: Project Management meeting su azioni chiave KA220-210, Round 1 2024 - Attività avviata e terminata. Roma Europa Experience – David Sassoli;

Nel corso del 2024, per il Corpo europeo di Solidarietà sono stati organizzati 3 incontri di PMM (Project management Meeting):

- 6 giugno 2024: Project Management meeting su azione chiave ESC30 – Corpo europeo di solidarietà – Progetti di solidarietà ESC30 anno 2023, Round 3 – Roma Spazio Europa;
- 18 settembre 2024: Project Management meeting su azione chiave ESC30 – Corpo europeo di solidarietà – Progetti di solidarietà ESC30 anno 2024, Round 1- Roma Hotel Mediterraneo;
- 26 novembre 2024: Project Management meeting su azione chiave ESC51 - Corpo europeo di solidarietà – Progetti di Volontariato ESC51 anno 2023 Round 2, anno 2024 Round 1 e Round 2 – online;

Obiettivo realizzato al 100% (*All. 2.1 APP_Assicurare una efficace impostazione e gestione dei progetti approvati*)

2.2. INDICATORE: Contribuire, nell'ambito dei due Programmi, al miglioramento della qualità delle proposte progettuali e dei progetti approvati, al networking tra organizzazioni, alla capacity building anche tra youth worker affinché le attività poste in essere tramite i progetti approvati accrescano la qualità dei risultati educativi e le opportunità di apprendimento in favore dei giovani. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con la realizzazione di almeno 12 attività TCA/NET.

Nel corso del 2024, per Erasmus+ sono state realizzate 18 attività TCA slegate alla priorità tematica dell'Inclusione sociale, di cui 1 anche legata alla tematica ambientale:

- 6-11 Febbraio 2024: *"The Power of Non Formal Education"* – Torino;
- 8-9 Febbraio 2024: *"Meeting nazionale Snac YouSport Centro Malaguzzi"* – Reggio Emilia;
- 29 febbraio 2024, Bari <https://agenziagioventu.gov.it/parteneriati-strategici-tra-agenzie-europee-competenze-e-profilo-dello-youth-worker/>
- 19-24 Marzo 2024: *"Youth@Work Green job and sustainable development"* – Napoli;
- 22 aprile 2024, Empoli <https://agenziagioventu.gov.it/parteneriati-strategici-tra-agenzie-europee-competenze-e-profilo-dello-youth-worker-22-aprile-empoli/>
- 29-30 Aprile 2024: *"TC nazionale LTA EGL - Lobbying for youth work"* – Roma;
- 20-25 Maggio 2024: *"Youth@Work Empowering Youth Workers: Recognizing their role in promoting social entrepreneurship and employability among young people"* – Taranto;
- 1-4 Luglio 2024: *"Fostering Accreditation in E+"* – Roma;
- 23-27 Settembre 2024: *"Sport for Inclusion, a PBA for new comers"* – Misano Adriatico (RN);
- 4 Ottobre 2024: *"Incontro nazionale Democracy reloading-EGL"* – Firenze;
- 7-11 Ottobre 2024: *"SV Inclusion in rural area"* – Laconi (OR);
- 22-26 Ottobre 2024: *"Participation of young women in civic and local governance"* – Vicenza;
- 11-16 Novembre 2024: *"Lobbying for youth work"* – Roma;
- 18-22 Novembre 2024: *"Star of Europe"* – Roma;
- 20-21 Novembre 2024: *"Innovation plus workshop"* – Roma;
- 24-28 Novembre 2024: *"Il ruolo degli Youth workers nel supportare i giovani a costruire comunità resilienti"* – Roma;
- 10-11 Dicembre 2024: *"TCA / PoT Evaluation meeting"* – Roma;
- 15-19 Dicembre 2024: *"Y@W - TCP Forum"* – Torino.



Agenzia Italiana
per la Gioventù

Nel corso del 2024, per il Corpo europeo di Solidarietà sono state realizzate 11 attività NET:

- 20-21 Febbraio 2024: *“Focus Lab sulla solidarietà”* – Roma;
- 6-7 Marzo 2024: *“Focus Lab su partecipazione dei giovani e impegno civico”* – Roma;
- 6-8 Maggio 2024: *“Exchange of practices within TEC and NET Activities in European Solidarity Corps”* – Roma;
- 4-5 Giugno 2024: *“Focus Lab su sostenibilità ambientale e obiettivi climatici”* – Roma;
- 18-20 Giugno 2024: *“Seminario di networking tra organizzazioni italiane accreditate con ruolo di capofila, ospitalità e supporto”* – Salerno;
- 8-9 Luglio 2024: *“Focus Lab su qualità nella progettazione”* – Roma;
- 23-24 Settembre 2024: *“Focus Lab su educazione non formale”* – Roma;
- 24-27 Settembre 2024: *“Trainers’ competences in ESC Programme – NET”* – Roma;
- 28-31 Ottobre 2024: *“Seminario Nazionale Elementi di qualità nella progettazione e nella implementazione dei progetti del Corpo Europeo di Solidarietà”* – Torino;
- 18-19 Novembre 2024: *“Focus Lab su trasformazione digitale”* – Roma;
- 3-4 Dicembre 2024: *“Focus Lab su impatto e disseminazione”* – Roma.

Obiettivo realizzato al 100% (All. 2.2. APP_ Miglioramento della gestione e della qualità dei progetti approvati e delle proposte progettuali)

3. OBIETTIVO: Supporto alla promozione, alla progettazione e allo sviluppo di competenze nell'ambito dei Programmi comunitari

3.1 INDICATORE: Supporto alla promozione, alla progettazione ed allo sviluppo di competenze nell'ambito dei Programmi Erasmus+|Gioventù|Sport e Corpo europeo di solidarietà attraverso la creazione e realizzazione di format mirati e specifici per le Azioni di Programma e per la diffusione di Youthpass e di materiali prodotti dai Centri di Risorse Salto.

Nel corso del 2024, sono stati realizzati 10 incontri di restituzione applicant (KA 152-153-154-155-182-210-220) ed ESC30:

Erasmus+|Gioventù|Sport:

- 22 gennaio 2024: *“Restituzione esiti comitato dicembre 2023”* su azione KA 154;
- 23 gennaio 2024: *“Restituzione esiti comitato dicembre 2023”* su azione KA 153;
- 24 gennaio 2024: *“Restituzione esiti comitato dicembre 2023”* su azione KA 152;
- 8 Febbraio 2024: *“Restituzione degli esiti negativi della richiesta di finanziamenti all'interno dell'azione chiave KA210, presentati nel Round 2 2023;*
- 13 Febbraio 2024: *“Restituzione degli esiti negativi della richiesta di finanziamenti all'interno dell'azione chiave KA220, presentati nel Round 2 2023;*
- 17 Giugno 2024: *“Restituzione degli esiti negativi della richiesta di finanziamenti all'interno*



- dell'azione chiave KA154 anno 2024, presentati nel Round 1 2024;
- 18 Giugno 2024: "Restituzione degli esiti negativi della richiesta di finanziamenti all'interno dell'azione chiave KA182 anno 2024, presentati nel Round 1 2024;
 - 18 Giugno 2024: "Restituzione degli esiti negativi della richiesta di finanziamenti all'interno dell'azione chiave KA155 anno 2024, presentati nel Round 1 2024;
 - 25 Giugno 2024: "Restituzione degli esiti negativi della richiesta di finanziamenti all'interno dell'azione chiave KA153 anno 2024, presentati nel Round 1 2024;
 - 1 Luglio 2024: "Restituzione degli esiti negativi della richiesta di finanziamenti all'interno dell'azione chiave KA152 anno 2024, presentati nel Round 1 2024;

Inoltre, sono stati realizzati 3 incontri YP nei giorni 7, 8 e 9 maggio 2024, con l'obiettivo di supportare la conoscenza del dispositivo Youthpass e promuovere il riconoscimento dell'apprendimento e delle competenze acquisite nell'ambito dei progetti approvati nei due Programmi. Infine, 2 attività mirate alla progettazione e allo sviluppo di competenze in Erasmus+ ed ESC.

Obiettivo realizzato al 100% (*All. 3 APP_ Supporto alla promozione, alla progettazione e allo sviluppo di competenze nell'ambito dei Programmi comunitari*)

4. OBIETTIVO: Valorizzazione delle priorità tematiche stabilite per i Programmi comunitari e dei dati e materiali raccolti nell'ambito dei Programmi

4.1. INDICATORE: Valorizzazione delle priorità tematiche stabilite per i Programmi Erasmus+|Gioventù|Sport e Corpo europeo di solidarietà attraverso azioni di promozione e sensibilizzazione. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con la valorizzazione delle priorità tematiche stabilite dai Programmi dei TMM realizzati.

Nel corso del 2024 nel 100% degli incontri realizzati per Erasmus+ ed ESC sono state valorizzate le priorità dei Programmi nei seguenti eventi organizzati:

Erasmus+|Gioventù|Sport:

- 9 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA182, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Centro Internazionale Loris Malaguzzi;
- 12 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA220-210, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;
- 13 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;
- 14 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA153-154, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;
- 15 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – Roma Scout Center di Roma;



- 16 Febbraio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA155, Round 2 2023 Attività avviata e terminata – online;
- 4 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA151, Round 1 2024 Attività avviata e terminata – Roma Bettoja Hotel Massimo D'Azeglio;
- 8 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152 NEW COMER, Round 1 2024 Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 11 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA152-153, Round 1 2024 Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 12 Luglio 2024: Project Management meeting su azione chiave KA182, Round 1 2024 - Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 16 Luglio 2024: Project Management meeting su azioni chiave KA154-155, Round 1 2024 - Attività avviata e terminata - Roma Europa Experience - David Sassoli;
- 18 Luglio 2024: Project Management meeting su azioni chiave KA220-210, Round 1 2024 - Attività avviata e terminata. Roma Europa Experience – David Sassoli.

Corpo europeo di solidarietà:

- 4-5 Novembre 2024: Palestra di Progettazione su azione chiave ESC30 – Corpo europeo di solidarietà – *online*;
- 16 Settembre 2024: Palestra di Progettazione su azione chiave ESC30 – Corpo europeo di solidarietà – *online*;
- 6 giugno 2024: Project Management meeting su azione chiave ESC30 – Corpo europeo di solidarietà – Progetti di solidarietà ESC30 anno 2023, Round 3 – Roma Spazio Europa;

Obiettivo realizzato al 100% (*All. 4.1. APP_ Valorizzazione delle priorità tematiche attraverso azioni di promozione e sensibilizzazione*)

4.2. INDICATORE: Valorizzazione delle priorità tematiche stabilite per i Programmi. Tale obiettivo viene misurato attraverso l'evasione del 100% di lettere di feedback in cui vengono evidenziate tali priorità.

In generale, tutti i PMM organizzati dall'Agenzia integrano le priorità orizzontali dei Programmi, quali inclusione, partecipazione attiva e sostenibilità. Per quanto riguarda Erasmus+, nei PMM realizzati (cfr. Obiettivo 3) sono stati affrontati i TMM previsti, con particolare attenzione al tema dello sviluppo sostenibile. È stato approfondito il ruolo dello youth work e degli operatori del settore come strumenti di promozione e diffusione della sostenibilità, sia in termini di opportunità lavorative che di educazione ambientale. Tutte le lettere di approvazione dei progetti evidenziano un'attenzione specifica alle priorità tematiche del Programma. Per quanto concerne il Corpo Europeo di Solidarietà, sono stati organizzati 2 incontri di PMM dedicati alle priorità Green nei progetti di solidarietà. Anche

in questo caso, le lettere di approvazione dei progetti hanno evidenziato un focus specifico sulle priorità tematiche del Programma.

Obiettivo realizzato al 100% (*All. 4.2. APP_ Valorizzazione delle priorità tematiche stabilite per i Programmi*)

4.3. INDICATORE: Raccolta di materiali e report prodotti nell'ambito dei due Programmi Erasmus+|Gioventù|Sport e Corpo europeo di solidarietà in favore di youth workers, youth leaders, tutor, mentor, coach, educatori, e organizzazioni giovanili, anche a supporto delle attività di TCA/NET a carattere nazionale o internazionale. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con la realizzazione di almeno 2 rapporti prodotti.

Nel corso del 2024 sono stati prodotti 9 report a supporto delle attività dei Programmi Erasmus+|Gioventù|Sport e Corpo europeo di solidarietà, di cui 6 riferiti a iniziative Erasmus+ e 3 nell'ambito delle attività RAY. I materiali raccolti contribuiscono a valorizzare e documentare il lavoro di youth workers, educatori e organizzazioni giovanili, anche in relazione alle attività TCA/NET a carattere nazionale e internazionale.

Obiettivo realizzato al 100% (*All. 4.3 APP_ Raccolta di materiali e report prodotti nell'ambito dei due Programmi*)

5. OBIETTIVO: Miglioramento nella gestione delle attività connesse al ciclo di vita dei progetti con particolare riferimento agli aspetti legati alla valutazione delle relazioni finali.

5.1 INDICATORE: Programmazione 2014-2020 - Riduzione della durata media tra data di ricezione e richiesta di pagamento delle Relazioni Finali non sottoposte a desk check. Tale obiettivo è da considerarsi raggiunto con una riduzione percentuale della durata tra la data di ricezione delle relazioni finali e la richiesta di pagamento rispetto alla media storica (246 giorni).

Relativamente alla Programmazione 2014-2020, nel 2024 il target è stato assestato al 30%. Nel corso del 2024 il target è stato assestato al 30%, firmato con relativa determina che ha tenuto conto di quanto dichiarato in sede di monitoraggio del primo semestre. La riduzione della percentuale della durata tra la data di ricezione delle relazioni finali e la richiesta di pagamento rispetto alla media storica, che era di 246 giorni, si è assestata a 94 giorni nel secondo semestre del 2024 pari al 62% di 246 giorni. l'obiettivo su base annua è quindi raggiunto con una percentuale complessiva di riduzione dei tempi di pagamento del 35%. L'obiettivo della riduzione percentuale del 30% è stato quindi raggiunto.

Obiettivo realizzato al 100% (*All. 5 APP_ Relazioni Finali*)



Agenzia Italiana
per la Gioventù

AMS - Area Mantenimento e Sviluppo del Sistema (Responsabile al 31/12/2024 dott. Gianluca Iosca, Dirigente Area AMS)

OBIETTIVI PERFORMANCE – AMS				
Obiettivi specifici	Indicatore triennale (titolo e descrizione)			Grado di raggiungimento
Miglioramento dell'efficienza amministrativa	Tracciamento della quadratura mensile dei conti bancari utilizzati dall'Agenzia. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con la quadratura mensile del 100% dei conti correnti utilizzati dall'Agenzia.			100%
	2024: 100%	2025: 100%	2026: NA	
Tempestività nel rispetto degli adempimenti in materia di trasparenza	Pubblicazione, con aggiornamento periodico nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di Gara e Contratti" del sito dell'Agenzia, dei dati richiesti dall'art. 1, comma 32, del D.lgs 190/2012. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto quando la media dei giorni impiegati per l'inserimento dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente rispetto al numero di procedure di acquisto realizzate è pari o inferiore ai 15 giorni.			100%
	2024: ≤15gg	2025: NA	2026: NA	
Miglioramento nella gestione della contrattualistica	Invio entro i tempi previsti di copia del contratto di acquisto perfezionato al richiedente della prestazione. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto quando la media dei giorni impiegati per l'invio dei contratti al richiedente rispetto al numero di contratti perfezionati è uguale o inferiore a 7 giorni.			100%
	2023: ≤15gg	2024: ≤15gg	2025: ≤15gg	

Via Sabotino, 4 - 00195 Roma - 0637591201/03 - direzione@agenziagioventu.gov.it - direzione@agenziagiovani.legalmail.it - www.agenziagioventu.gov.it



EUROPEAN UNION



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



CORPO EUROPEO DI SOLIDARIETÀ
DI PIÙ INSIEME.



Agenzia Italiana
per la Gioventù

Efficientamento dell'aggiornamento dei regolamenti amministrativi	Assicurare un efficace e tempestivo aggiornamento dei regolamenti amministrativi in coerenza con la normativa vigente. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con l'invio della proposta di aggiornamento delle procedure amministrative al Capo Agenzia.			Numero di procedure aggiornate inviate al Capo Agenzia	L'obiettivo si intende realizzato con l'invio della proposta di aggiornamento delle procedure amministrative al Capo Agenzia. Nel 2024 sono state trasmesse n. 2 proposte di aggiornamento di procedure amministrative al Commissario Straordinario.	100%
	2024: ≥ 1	2025: ≥ 1	2026: ≥ 1			

Via Sabotino, 4 - 00195 Roma - 0637591201/03 - direzione@agenziagioventu.gov.it - direzione@agenziagiovani.legalmail.it - www.agenziagioventu.gov.it



EUROPEAN UNION



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



CORPO
EUROPEO
DI SOLIDARIETÀ
DI PIÙ, INSIEME.

Relativamente agli obiettivi elencati nella precedente tabella si riportano i principali dettagli delle attività poste in essere per il loro raggiungimento:

1. OBIETTIVO: Miglioramento dell'efficienza amministrativa

1.1 INDICATORE: Tracciamento della quadratura mensile dei conti bancari utilizzati dall'Agenzia. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con la quadratura mensile del 100% dei conti correnti utilizzati dall'Agenzia.

La quadratura contabile al 31.12.2024 dei conti correnti bancari intestati all'Agenzia è stata completata.

Obiettivo raggiunto al 100%. (*All. 1 AMS_ Miglioramento dell'efficienza amministrativa*)

2. OBIETTIVO: Tempestività nel rispetto degli adempimenti in materia di trasparenza

2.1 INDICATORE: Pubblicazione, con aggiornamento periodico nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di Gara e Contratti" del sito dell'Agenzia, dei dati richiesti dall'art. 1, comma 32, del D.lgs 190/2012. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto quando la media dei giorni impiegati per l'inserimento dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente rispetto al numero di procedure di acquisto realizzate è pari o inferiore ai 15 giorni.

Nel corso 2024 è stato realizzato con la trasmissione delle informazioni tramite la piattaforma SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare)

L'obiettivo prevedeva la pubblicazione con aggiornamento periodico nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di Gara e Contratti" del sito dell'Agenzia, dei dati richiesti dall'art. 1, comma 32, del D.lgs. 190/2012. Si segnala che il suddetto comma è stato abrogato dall'articolo 226, comma 3, lettera d) del D.lgs. 36/2023. A seguito di questa modifica normativa, l'obbligo di pubblicare i dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" è venuto meno. La trasmissione delle informazioni avviene ora tramite la piattaforma SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare), che garantisce la comunicazione diretta ad ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) e assicura la pubblicità e trasparenza dei dati entro il termine dei 15 giorni previsti dall'obiettivo. L'OIV ha preso atto di questo nuovo quadro normativo e ha constatato che l'obiettivo può essere regolarmente conseguito per il 2024 con l'inserimento dei dati in piattaforma. Nel 2024 tutti i dati richiesti sono stati inseriti all'interno della piattaforma SIMOG.

Obiettivo raggiunto al 100%. (*All. 2 AMS_Rispetto adempimenti trasparenza*)

3. OBIETTIVO: Miglioramento nella gestione della contrattualistica

3.1 INDICATORE: Invio entro i tempi previsti di copia del contratto di acquisto perfezionato al richiedente della prestazione. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto quando la media dei

giorni impiegati per l'invio dei contratti al richiedente rispetto al numero di contratti perfezionati è uguale o inferiore a 7 giorni.

Nel corso del primo semestre del 2024, la somma dei giorni impiegati per l'invio dei contratti al richiedente sul numero di contratti perfezionati è pari a 6,34 giorni, nel secondo semestre è pari invece a 4,09 giorni. Nel complesso, dunque, la somma dei giorni impiegati per l'invio dei contratti al richiedente sul numero di contratti perfezionati nel 2024 risulta di 5,53 giorni, al di sotto del valore identificato come soglia di 7 giorni.

Obiettivo raggiunto al 100%. (*All. 3 AMS_ Gestione contrattualistica*)

4. OBIETTIVO: Efficientamento dell'aggiornamento dei regolamenti amministrativi

4.1 INDICATORE: Assicurare un efficace e tempestivo aggiornamento dei regolamenti amministrativi in coerenza con la normativa vigente. L'obiettivo è da considerarsi raggiunto con l'invio della proposta di aggiornamento delle procedure amministrative al Capo Agenzia.

In data 30.12.2024 sono stati trasmetti al Commissario Straordinario le seguenti proposte di aggiornamento dei regolamenti:

- Regolamento per l'affidamento, mediante procedura sotto soglia, di lavori, beni e servizi
- Regolamento per l'assegnazione e l'utilizzo delle carte di credito

Obiettivo raggiunto al 100%. (*All. 4 AMS_ Aggiornamento regolamenti amministrativi*)

3.3 Obiettivi individuali

Nel Piano della Performance il collegamento tra obiettivi organizzativi ed obiettivi individuali è coerente rispetto agli obiettivi assegnati al personale di livello dirigenziale. Per quanto concerne il personale dipendente, l'assegnazione degli obiettivi individuali trova la sua realizzazione, coerentemente con quanto definito all'interno del Contratto Integrativo dell'Agenzia, mediante la definizione di specifici obiettivi assegnati agli uffici.

3.4 Risorse, Efficienza ed Economicità

In questa sede si segnala che anche nel corso dell'esercizio 2024 è stata posta in essere una politica di contenimento dei costi di struttura e di attenta valutazione dei costi e delle voci di spesa direttamente afferenti all'attività legata agli Accordi con il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale e, pertanto, a queste imputabili, come già sottolineato.

3.5 Pari Opportunità e Bilancio di Genere

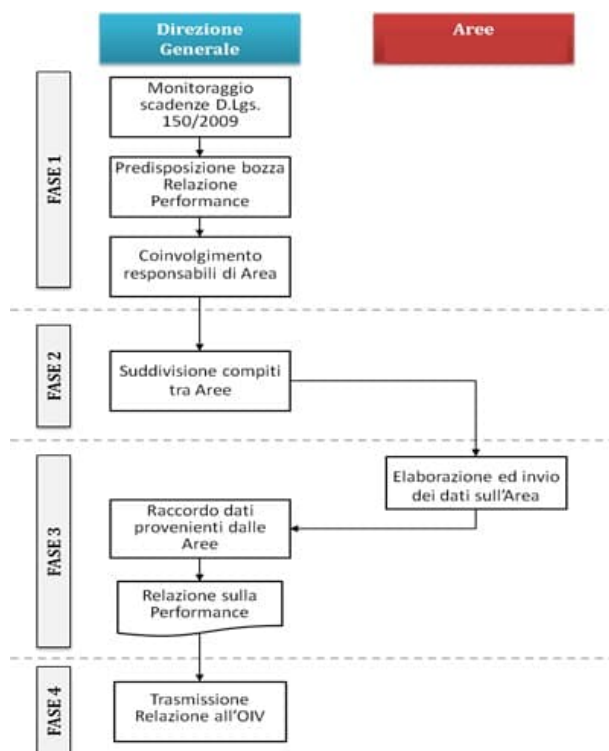
L'Agenzia realizza la propria attività garantendo pari opportunità di genere e vietando ogni tipo di discriminazione di razza, di lingua, politica e sindacale.



3.6 Processo di redazione della Relazione sulla Performance

L'Agenzia predispone la Relazione sulla Performance seguendo le fasi del processo di seguito riportato.

Si sottolinea come la redazione del documento sia stata possibile dalla stretta collaborazione tra i responsabili delle diverse aree e gli Uffici dell'Agenzia, attraverso il coordinamento e la supervisione del Commissario Straordinario.



3.7 Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della Performance

La gestione della Performance ha comportato una serie di adempimenti da parte dell'Agenzia, come l'aggiornamento del Piano Triennale della Performance, inglobato all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e la stesura della Relazione sulla performance. Questi adempimenti, a causa del sottodimensionamento dell'Agenzia, hanno rappresentato un importante carico di lavoro per gli uffici che hanno dovuto realizzare le attività di definizione e il monitoraggio degli obiettivi, come dimostrato e illustrato nella presente Relazione.

L'aggiornamento del Piano triennale della Performance ha garantito maggiore trasparenza delle attività svolte dall'Agenzia e quindi maggior visibilità degli obiettivi raggiunti, consentendo un dialogo ancora più diretto con gli stakeholder, sia interni che esterni.

Al fine di garantire massima trasparenza, la presente relazione sarà pubblicata sul sito internet dell'Agenzia e sul Portale della Performance.

4. La validazione della Relazione

La presente Relazione annuale sulla Performance, redatta in coerenza con quanto previsto dal d.lgs. 150/2009 e dalle linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica, sarà sottoposta a validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) entro il 30 giugno. La validazione riguarderà il processo di misurazione e valutazione adottato dall'amministrazione per rendicontare i risultati organizzativi e individuali.

L'OIV procederà alla validazione sulla base dei criteri previsti dalla normativa vigente, tra cui la coerenza con il Piano della performance, la completezza informativa rispetto agli obiettivi previsti, l'affidabilità dei dati utilizzati, la correttezza metodologica nella misurazione, la sinteticità e la chiarezza della Relazione. Saranno inoltre presi in considerazione gli eventuali esiti delle valutazioni partecipative e i risultati di analisi condotte da altri soggetti istituzionali, come previsto dall'art. 14, comma 4-bis del d.lgs. 150/2009.

Ai fini dello svolgimento dell'attività di validazione, l'Agenzia mette a disposizione dell'OIV ogni documento, elaborazione e materiale utile alla verifica del raggiungimento degli obiettivi, come dettagliato nel paragrafo "Allegati". L'OIV potrà inoltre accedere, se necessario, agli atti e ai sistemi informativi dell'amministrazione ed effettuare verifiche anche tramite controlli a campione.

Allegati

"All. 1 CS_Strategie Cooperazione internazionale"

"All. 2 CS_Gestione del rischio"

"All. 3 CS_Network AN Youth"

"All. 4 CS_Network istituzionale"

"All. 1 DG_Miglioramento qualità delle attività"

"All. 2 DG_Empowerment del personale piano della formazione"

"All. 3 DG_Miglioramento della gestione del personale"

"All. 4 DG_Lavoro agile"

"All. 1 APP_Realizzazione PIAO AIG"

"All. 2 APP_Ottimizzazione gestione progetti"

"All. 3 APP_Supporto ai programmi comunitari"

"All. 4 APP_Valorizzazione priorità tematiche"

"All. 5 APP_Riduzione pagamenti RF"

"All. 1 AMS_Riconciliazione Bancaria Mensile"

"All. 2 AMS_Indice tempestività dei pagamenti"

"All. 3 AMS_Gestione della contrattualistica"

"All. 4 AMS_Aggiornamento regolamenti amministrativi"