



Università
Ca' Foscari
Venezia

Relazione Unica di Ateneo 2016

Relazione sui risultati delle attività di ricerca,
di formazione, di trasferimento tecnologico,
sulla Performance e sulla Sostenibilità

Documento redatto ai sensi dell'art. 3 *quater* della Legge n. 1/2009
e dell'art. 10, comma 1, del Decreto Legislativo n. 150/2009

Giugno 2017

Sommario

<i>Presentazione del documento</i>	7
<i>Presentazione di Ca' Foscari</i>	9
L'Istituzione.....	9
Missione.....	9
Visione.....	10
Valori.....	10
Principali documenti in riferimento ai valori.....	11
Organismi consultivi e di garanzia.....	11
L'Organizzazione.....	12
Le Scuole Interdipartimentali e i Dipartimenti partecipanti.....	15
Altre scuole.....	15
Centri.....	15
Partecipazioni.....	16
Gli <i>stakeholder</i>	17
<i>Sintesi delle informazioni principali</i>	19
Didattica.....	19
Personale.....	20
Ricerca.....	21
Performance di Ateneo.....	21
Risultati di bilancio.....	22
<i>Le attività di didattica e formazione</i>	25
L'Offerta didattica dell'Ateneo - a.a. 2015/16.....	25
<i>Double/Joint Degrees</i>	25
I Corsi di Laurea.....	27
I Master universitari.....	29
Gli immatricolati di Ca' Foscari.....	30
La valutazione della didattica da parte degli studenti.....	36
Questionari di valutazione della didattica - a.a. 2015/16.....	37
Studenti.....	37
Docenti.....	38
I Premi alla Didattica.....	41
Condizione occupazionale dei laureati.....	42
Laureati di Ca' Foscari a un anno dal titolo.....	42
Laureati di Ca' Foscari a tre e cinque anni dal titolo.....	43
La Scuola Dottorale di Ateneo (<i>Graduate School</i>).....	44
<i>Ca' Foscari School for International Education</i>	49
Il Collegio internazionale Ca' Foscari.....	50
Il quarto anno di Collegio.....	50
Merito e risultati.....	57
Gestione finanziaria e <i>fund raising</i>	58
Reclutamento.....	60

I Servizi agli studenti	61
Diritto allo studio	61
Il Servizio Orientamento	65
Il Servizio Tutorato.....	71
Il Servizio <i>Stage</i>	74
Il Servizio <i>Placement</i>	77
Mobilità internazionale	84
<i>Il Sistema Bibliotecario di Ateneo</i>	91
Obiettivi di razionalizzazione degli spazi	91
Servizi dedicati alla Ricerca	93
Iniziative di divulgazione scientifica	94
Dati di sintesi sui servizi bibliotecari	95
I servizi di base.....	95
I servizi da e per l'esterno.....	95
I servizi professionali	95
La comunicazione e promozione dello SBA.....	95
La soddisfazione degli utenti per i servizi di biblioteca	95
<i>Risultati dell'attività di ricerca e trasferimento tecnologico</i>	97
La ricerca nei Dipartimenti e nei Centri di Ricerca di Ca' Foscari	97
Personale impegnato nella Ricerca	97
La ricerca e le sue modalità di finanziamento.....	98
Assegnazioni Dipartimentali per la Ricerca (ADiR) - Bando 2016.....	99
Il Fondo per il cofinanziamento e il supporto alla ricerca e all'internazionalizzazione.....	99
Incentivi alla progettazione e premi alla vincita	102
Progetti di Ateneo	103
Progetti di Scavo Archeologico	106
Premi alla Ricerca 2016	109
Finanziamento di progetti di ricerca su bandi competitivi nazionali	109
<i>Audit</i> interno sui progetti di ricerca.....	111
Assegni di Ricerca.....	112
Borse di Ricerca.....	120
Borse di Ricerca finanziate dal FSE	120
I prodotti della ricerca.....	123
Trasferimento tecnologico e di conoscenza	124
<i>Spin off</i>	124
Brevetti	125
Altre iniziative	127
Progettazione europea.....	130
Progetti supportati e approvati.....	130
Informazione, comunicazione e formazione	138
Informazione e comunicazione	138
Formazione	139
Supporto alla gestione.....	141
<i>VenetoNight</i> : la Notte Europea dei Ricercatori.....	143
<i>Partnership & Networking</i>	145

Promozione partecipazione Programma COST	145
<i>Economics</i>	146
La composizione dei Ricavi	146
I ricavi per conto terzi	147
I ricavi per attività di ricerca	148
La composizione dei Costi	149
<i>Relazione sulla Performance dell'Amministrazione</i>	150
Il Personale	150
Composizione del Personale di Ca' Foscari	151
La formazione del personale	154
Il Ciclo di Pianificazione e Controllo	157
Anticorruzione e trasparenza	159
Fasi, soggetti, tempi e responsabilità dell'amministrazione	161
La performance organizzativa	163
I risultati	163
La performance delle singole strutture	165
La Performance individuale	203
Pianificazione e valutazione delle prestazioni individuali del personale tecnico-amministrativo	204
La Valutazione delle prestazioni individuali del PTA 2016	208
La valutazione del personale sui servizi di Ateneo	209
L'opinione degli studenti sui servizi di Ateneo	211
<i>La policy di sostenibilità di Ca' Foscari</i>	212
L'evoluzione di Ca' Foscari sostenibile	212
<i>Governance</i>	214
La sostenibilità come obiettivo strategico	214
La Rete delle Università per lo Sviluppo Sostenibile	214
Didattica	215
ALL - <i>Active Learning Lab</i>	215
Didattica <i>blended</i>	215
Didattica <i>on line</i>	215
Ricerca	218
<i>Supply Chain</i>	219
<i>Green Public Procurement</i> . Vincoli e opportunità per imprese e pubbliche amministrazioni ..	219
Studenti	220
Competenze di sostenibilità	220
Diritto allo studio	220
Personale	221
Il conseguimento della certificazione <i>Audit</i> Famiglia-Lavoro	221
Il potenziamento del Telelavoro	221
Ambiente	222
Orto in Campus	222
Comunità	223
Comunicazione	223
Iniziative di disseminazione	223

<i>Focus: Arte&Sostenibilità</i>	224
<i>La comunicazione</i>	226
Comunicazione interna	226
Comunicazione esterna	227
Ufficio stampa.....	227
Sito web	228
Attività video e YouTube.....	229
Radio Ca' Foscari.....	229
<i>Social network</i>	230
Comunicazione della ricerca	232
Grafica	233
URP - Ca' Foscari <i>Tour</i>	234
<i>Le Attività Culturali</i>	235
Le Attività Culturali: appuntamenti.....	235
Le cerimonie Istituzionali.....	237
Attività sportiva.....	237
Ufficio Logistica.....	237
<i>La Fondazione Ca' Foscari</i>	238
<i>Indice dei grafici</i>	239
<i>Indice delle tabelle</i>	240
<i>Indice delle figure</i>	243

Presentazione del documento

La normativa riguardante la Pubblica Amministrazione in generale e il sistema universitario in particolare, che negli ultimi anni si è venuta formando, contiene e ribadisce principi di trasparenza e prevenzione della corruzione, *accountability*, illustrazione e misurazione dei risultati conseguiti, coinvolgimento degli *stakeholder*.

Inoltre il D.Lgs. n. 33/2013 ha posto una forte enfasi sulla trasparenza e sugli obblighi di comunicazione che le Pubbliche Amministrazioni sono chiamate ad adempiere.

La rappresentazione dei risultati conseguiti, del resto, era già prevista e ben delineata in due interventi normativi che, integrati tra loro, danno origine ai contenuti del presente Documento.

Dapprima la Legge n. 1/2009, dedicata al sistema universitario, ha previsto la pubblicazione di una Relazione destinata all'illustrazione dei risultati ottenuti dagli Atenei in termini di formazione, ricerca, trasferimento tecnologico e capacità di attrazione di risorse. Intenzione evidente di tale norma è garantire con una maggiore trasparenza la comunicazione dei risultati raggiunti e delle azioni intraprese, mediante la diffusione e la condivisione delle informazioni riguardanti le principali finalità delle istituzioni universitarie.

Il D.Lgs. n. 150/2009, parallelamente, ha posto al centro dell'azione amministrativa il principio della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, mediante un'esposizione dei risultati ottenuti (e misurati) dall'amministrazione nel corso del precedente anno.

Mentre la previsione contenuta nell'articolo 3 *quater* della L. n. 1/2009 suggerisce la necessità di rappresentare, ancorché sinteticamente, i risultati delle attività primarie dell'Ateneo (ricerca, didattica e trasferimento tecnologico), quella di cui al D.Lgs. n. 150/2009 richiede di illustrare (peraltro dettagliatamente, in coerenza con le Delibere che venivano emanate dalla Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni – CIVIT, ora ANAC) i risultati raggiunti nel più specifico ambito delle performance organizzative e individuali.

La normativa delinea, quindi, un quadro complesso e cogente di rappresentazione di dati, risultati e valutazioni che hanno, quale finalità principale, la trasparenza e l'*accountability* delle Amministrazioni.

A seguito dell'entrata in vigore del D.L. n. 69/2013, convertito dalla L. n. 98/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", l'Agenzia nazionale per la valutazione dell'Università e della ricerca (ANVUR) ha assunto la gestione del Sistema di valutazione delle attività amministrative delle Università, prima in capo alla CIVIT. Con la trasformazione della CIVIT in ANAC le funzioni di monitoraggio del ciclo della performance sono state attribuite al Dipartimento della Funzione Pubblica (D.L. n. 90/2014), al cui indirizzo l'ANVUR è tenuta ad attenersi. Le funzioni di prevenzione della corruzione previste dalla L. n. 190/2012 e di trasparenza previste dal D.Lgs. n. 150/2009 sono invece assegnate all'ANAC.

In seguito alle recenti "Linee guida per la gestione integrata del ciclo della performance delle università statali italiane" elaborate dall'ANVUR, l'obiettivo condiviso è quello di ricondurre gli interventi volti a migliorare la qualità e le prestazioni della Pubblica Amministrazione a un disegno unitario, collocando le diverse azioni all'interno di una logica integrata. Per questo, gli esiti dell'operato del personale tecnico-amministrativo vanno considerati contestualmente ai risultati più generali ottenuti dall'Ateneo nel suo complesso, sottolineando il grado di sinergia tra la sfera accademica e quella amministrativa.

La presente Relazione si pone come strumento di rappresentazione dei risultati conseguiti dall'Università Ca' Foscari nel corso del 2016 in un'ottica di comunicazione, trasparenza e rendicontazione di quanto fatto nel corso dell'anno (oltre che adempimento normativo).

L'Ateneo, infatti, con l'adozione del Piano strategico, del Programma triennale d'Ateneo, del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e del Piano della Performance, si è già caratterizzato come amministrazione trasparente e attenta ai risultati, inserita in un percorso che, all'interno dell'adempimento normativo, risulta informato al suo sostanziale superamento qualitativo, attraverso una convinta condivisione, all'interno della cultura organizzativa, dei principi ispiratori dei richiamati interventi legislativi.

Prova ne è l'inserimento nella Relazione di ulteriori informazioni di interesse collettivo, quali i risultati in termini di produzione culturale, di servizi agli studenti e i risultati raggiunti dalle politiche di sostenibilità adottate da Ca' Foscari.

Ampio spazio è dedicato all'opinione degli studenti sulla didattica e sui servizi offerti, volendo il presente documento rappresentare anche un'occasione di dialogo con i principali *stakeholder* dell'Ateneo.

La Relazione, quindi, vuole presentare i risultati complessivi che Ca' Foscari ha raggiunto nel corso del 2016 con riferimento alle attività di didattica, ricerca, trasferimento tecnologico, produzione culturale, servizi agli studenti, politiche di sostenibilità ed efficienza ed efficacia dei servizi.

La Relazione è stata supervisionata dalla Direzione Generale e curata dal Servizio di Pianificazione e Valutazione, con la collaborazione dell'Area Didattica e Servizi agli studenti, dell'Area Ricerca, dell'Area Risorse Umane, dell'Area Bilancio e Finanza, del Collegio Internazionale Ca' Foscari, del Sistema Bibliotecario e del Servizio Attività Culturali.

Presentazione di Ca' Foscari

L'Istituzione

Nato nel 1868 come Scuola Superiore di Commercio, l'Ateneo di Ca' Foscari affonda le sue radici in una tradizione prestigiosa: è la prima Università veneziana e la prima istituzione in Italia ad occuparsi dell'istruzione superiore nel campo del commercio e dell'economia.

Il suo scopo è quello di perseguire l'eccellenza in tutti i campi del sapere in ambito nazionale e internazionale garantendo *standard* elevati nel campo dell'istruzione.

Ca' Foscari presenta così un ampio ventaglio di attività formative che si snodano seguendo quattro direttrici principali nelle aree scientifico-culturali: economica, linguistica, scientifica e umanistica.

L'Ateneo può contare su molti ed indiscutibili punti di forza, primo tra tutti, come già ricordato, la riconosciuta tradizione storica in studi economici, linguistici, umanistici e ambientali. La dimensione dell'Ateneo, di media portata (oltre 21.700 studenti iscritti all'a.a. 2015/16) garantisce, inoltre, una serie di vantaggi che realtà più piccole o più grandi non sono in grado di garantire. Prima tra queste si annoverano una maggiore adattabilità, flessibilità e conseguente rapidità di risposta al contesto sociale.

Missione

Nel perseguimento dell'eccellenza nei diversi campi di studio, l'Università promuove, garantisce e coordina la **libera attività di ricerca** dei docenti, fornendo i necessari strumenti e attivando gli opportuni incentivi.

Concorre, attraverso la pubblicità dei risultati scientifici conseguiti e il **libero confronto delle idee**, allo sviluppo civile, culturale e scientifico della comunità locale, nazionale e internazionale.

Favorisce il progresso tecnologico e la trasmissione delle conoscenze contribuendo a progettare e costruire le competenze scientifiche e professionali rispondenti alle esigenze dello **sviluppo della società**.

Persegue la **qualità più elevata dell'istruzione e la formazione della persona**, garantisce il diritto degli studenti a un sapere aperto e critico e a una preparazione adeguata al loro inserimento sociale e professionale, organizzando anche, a tale scopo, periodi di studio all'estero.

Valorizza le professionalità e le competenze presenti al suo interno.

Promuove l'accesso ai più alti gradi di studio e il loro completamento per i capaci e meritevoli anche se privi di mezzi, contribuendo a **rimuovere ogni ostacolo a una effettiva uguaglianza di opportunità**.

Cura l'orientamento per l'iscrizione agli studi universitari, organizza le attività di tutorato e quelle destinate a favorire l'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro.

Promuove attività culturali, sportive e ricreative per gli studenti e il personale e sostiene le attività formative autogestite dagli studenti.

Promuove la residenzialità degli studenti e del personale, in armonia con la peculiarità del contesto urbano veneziano.

Sul piano internazionale l'Università persegue tutte le **forme di collaborazione atte a favorire la conoscenza e l'arricchimento reciproco fra le culture**, la circolazione del sapere e lo scambio di studenti e di personale.

Favorisce i **rapporti con le istituzioni pubbliche e private**, con le imprese e le altre forze produttive, partecipando attivamente alla definizione delle politiche che riguardano lo sviluppo della ricerca e del territorio e promuovendo l'inserimento dei propri studenti nella società e nel mondo del lavoro.

Promuove le **relazioni con i propri ex studenti (Alumni)** per creare un'ampia comunità Cafoscarina che favorisca la crescita dell'Ateneo e la valorizzazione del suo nome in tutto il mondo e che ne rafforzi i legami con l'Università. (Statuto, art. 2 - Missione dell'Università).

Con il nuovo **Piano Strategico di Ateneo**, la *mission* è sinteticamente definita nelle tre aree principali di intervento dell'Università:

- 1) **promuovere il progresso scientifico**, attraverso una ricerca d'eccellenza, in grado di affrontare le sfide globali e di avere un impatto trasversale fra le varie discipline;

- 2) **promuovere un'esperienza di studio trasformativa**, fondata su programmi di tutorato dedicati, un'offerta didattica ispirata dalla ricerca e guidata dalle esigenze degli *stakeholder* e una vita studentesca piena e coinvolgente;
- 3) **agire come istituzione trasparente e responsabile**, che, grazie alla cultura e all'eccellenza accademica, promuove l'innovazione sociale e lo sviluppo economico.

Visione

Quale Università *leader* nell'eccellenza accademica, Ca' Foscari ambisce ad attrarre ricercatori e studenti e a promuovere le proprie iniziative su scala globale, offrendo una didattica altamente qualificata e promuovendo una ricerca di frontiera mediante l'applicazione attiva delle scienze dure e delle scienze digitali, la sua centenaria tradizione radicata nelle scienze sociali e umanistiche.

Valori

L'Università garantisce pari opportunità nella ricerca, nello studio e nel lavoro.

L'Università si è dotata di un "Codice Etico", di un "Codice di condotta per la prevenzione e la lotta contro il fenomeno del *mobbing*", di un "Codice di condotta contro le molestie sessuali" e di un "Codice di comportamento dei dipendenti" volti a evitare al suo interno ogni forma di discriminazione, diretta ed indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione e alla lingua, ogni tipo di conflitti di interessi e qualsiasi forma di nepotismo e favoritismo, per la prevenzione delle molestie sessuali e morali (*mobbing*) per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori, delle studentesse e degli studenti.

L'Università si è dotata, inoltre, di una Carta degli Impegni per la Sostenibilità in cui definisce le regole e gli obiettivi volti a minimizzare il proprio impatto sull'ambiente e sulle risorse naturali, ad aumentare la coesione sociale e a ridurre le disuguaglianze al suo interno, a favorire la crescita culturale e il progresso economico sostenibile del territorio.

Assume come valore fondamentale il benessere sui luoghi di studio e di lavoro e predispone strategie di prevenzione per migliorare la sicurezza e la qualità complessiva delle sue attività.

favorisce, attraverso i propri organi consultivi e di proposta, la partecipazione di tutte le sue componenti.

Adegua la propria offerta didattica all'evoluzione della ricerca e della società e si impegna ad arricchire il proprio patrimonio culturale e scientifico adoperandosi per accrescere le risorse disponibili.

Attiva tutti i livelli di formazione universitaria previsti dallo Statuto, assicurando la corretta utilizzazione delle strutture e il loro sviluppo programmato. L'ordinamento degli studi è disciplinato dal Regolamento didattico di Ateneo.

Le attività didattiche, comprese le attività tutoriali, sono organizzate in funzione del soddisfacimento delle esigenze di apprendimento e di formazione dello studente.

L'Università adotta la valutazione, anche ad opera di esperti esterni, come sistema per misurare il valore scientifico e la qualità dell'attività didattica e di ricerca, nonché l'efficacia e l'efficienza dell'attività di servizio delle proprie strutture e il raggiungimento degli obiettivi strategici fissati, per le rispettive competenze, dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.

L'Università elabora, dandone la massima diffusione e pubblicità, indicatori atti ad assicurare un utilizzo efficace dei fondi che essa destina alla ricerca e alla didattica, a quantificare l'impiego delle risorse da parte delle proprie strutture organizzative, a valutare il grado della loro utilizzazione e a valutare e verificare la congruenza tra obiettivi prefissati e risultati realizzati. Il sistema di valutazione delle diverse attività istituzionali è applicato, per l'assegnazione di risorse umane e finanziarie, alle strutture organizzative della ricerca e della didattica, nonché alle strutture amministrative e tecniche.

Riconosce le rappresentanze sindacali dei dipendenti, che partecipano all'organizzazione del lavoro nelle forme stabilite dalla legge e dalla contrattazione collettiva nazionale. Si impegna a realizzare un sistema di relazioni sindacali improntato alla trasparenza dei comportamenti delle parti e alla reciproca collaborazione.

L'Università cura e incentiva l'aggiornamento professionale e la formazione continua del proprio personale tecnico-amministrativo, anche organizzando specifici corsi, e assicurandone una

collocazione funzionale che, nel rispetto delle normative vigenti, riconosca le professionalità specifiche e ne valorizzi l'apporto.

Assicura la trasparenza degli atti e il diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Cura che i diritti di titolarità o contitolarità della proprietà intellettuale e industriale e dei diritti connessi si concilino con il principio della pubblicità dei risultati della ricerca scientifica, in conformità con la normativa vigente (Statuto, art. 3 - Principi relativi all'azione dell'Università).

Principali documenti in riferimento ai valori

Statuto	www.unive.it > Ateneo > Chi siamo > Statuto, norme e regolamenti
Codice Etico	
Codice antimobbing	
Codice di condotta contro le molestie sessuali	
Codice di comportamento	
Codice disciplinare	
Codice di condotta dei dipendenti pubblici	
Carta dei diritti e dei doveri degli studenti	www.unive.it > Ateneo > Chi siamo > Statuto, norme e regolamenti > Regolamenti > Studenti > Carta dei diritti e dei doveri degli studenti
Documenti specifici su "etica e ricerca" nell'ambito di Horizon 2020	http://www.apre.it/ricerca-europea/horizon-2020/aspetti-etici-in-horizon-2020/

Tabella 1 - Documenti istituzionali di riferimento

Organismi consultivi e di garanzia

- Assemblea dei rappresentanti degli studenti;
- Consulta dei Dottorandi;
- Difensore degli Studenti;
- CUG - Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.

Inoltre è prevista la figura della Consigliera di Fiducia per la prevenzione delle molestie.

L'Organizzazione

Il modello organizzativo dell'Amministrazione Centrale, implementato da maggio 2012, è disegnato su tre livelli ed è costituito da strutture, definite Aree e Servizi, distinte per l'alto livello di specializzazione e di coordinamento, affidate di norma ad una figura dirigenziale, costituite da unità organizzative più semplici, denominate Uffici, a loro volta costituite da Settori.

Anche la struttura organizzativa dei Dipartimenti è articolata in Settori (amministrazione, didattica e ricerca), che fanno capo al Segretario di Dipartimento.

Il Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA) si compone di uffici centrali (Servizio amministrativo, Biblioteca digitale di Ateneo, Servizi generali di sistema) e di 4 Biblioteche d'area.

Per focalizzare l'attenzione sui processi che attraversano le aree organizzative (Amministrazione Centrale, Dipartimenti, Centri, Sistema Bibliotecario di Ateneo e Scuole) e rendere maggiormente trasparenti e riconoscibili le implicazioni di responsabilità sottese, nel 2012 è stata avviata la mappatura delle competenze, cosiddetta analisi ACE (Attività, Conoscenze, Esperienza). L'analisi ha permesso di rilevare i 275 processi operativi presidiati a livello di Settore, o unità organizzativa equivalente, evidenziando il macroprocesso di riferimento, le attività incluse e le competenze richieste.

I risultati hanno permesso successivamente di strutturare in un'ottica integrata le procedure connesse al Piano della Performance organizzativa e individuale.

Gli esiti dell'analisi sono pubblicati sul sito web di Ateneo, al percorso www.unive.it > Ateneo > Dipartimenti, strutture e uffici.

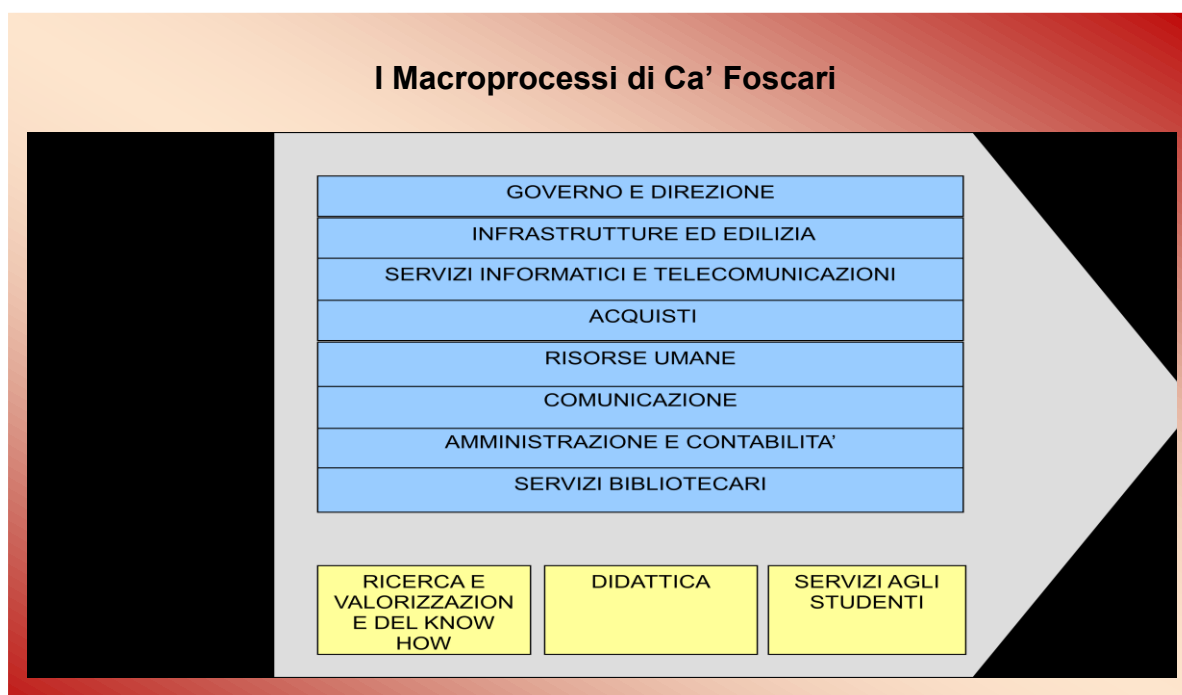


Figura 1 - Macroprocessi di Ca' Foscari.

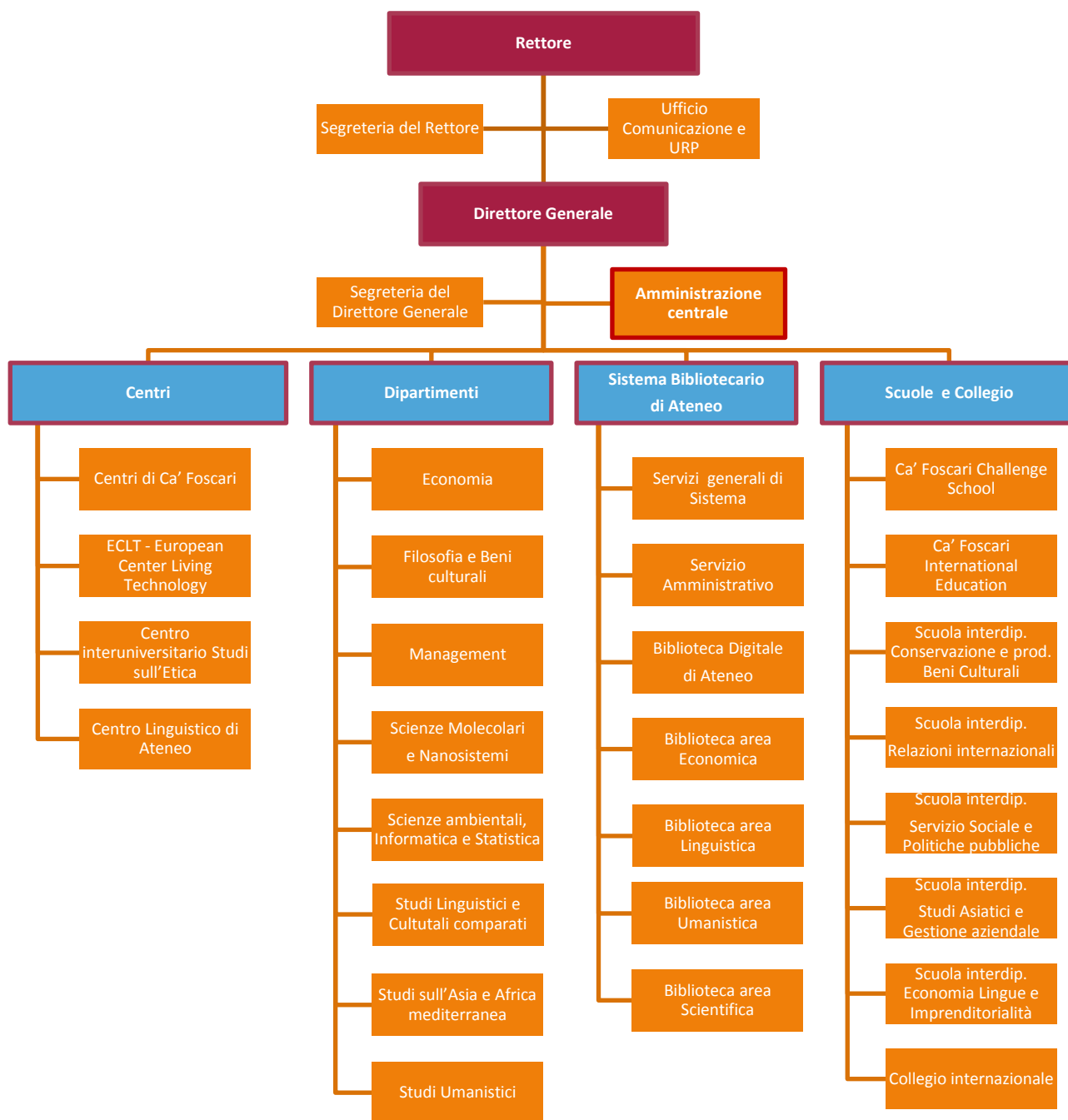


Figura 2 - Organigramma al 31/12/2016. Fonte ARU.

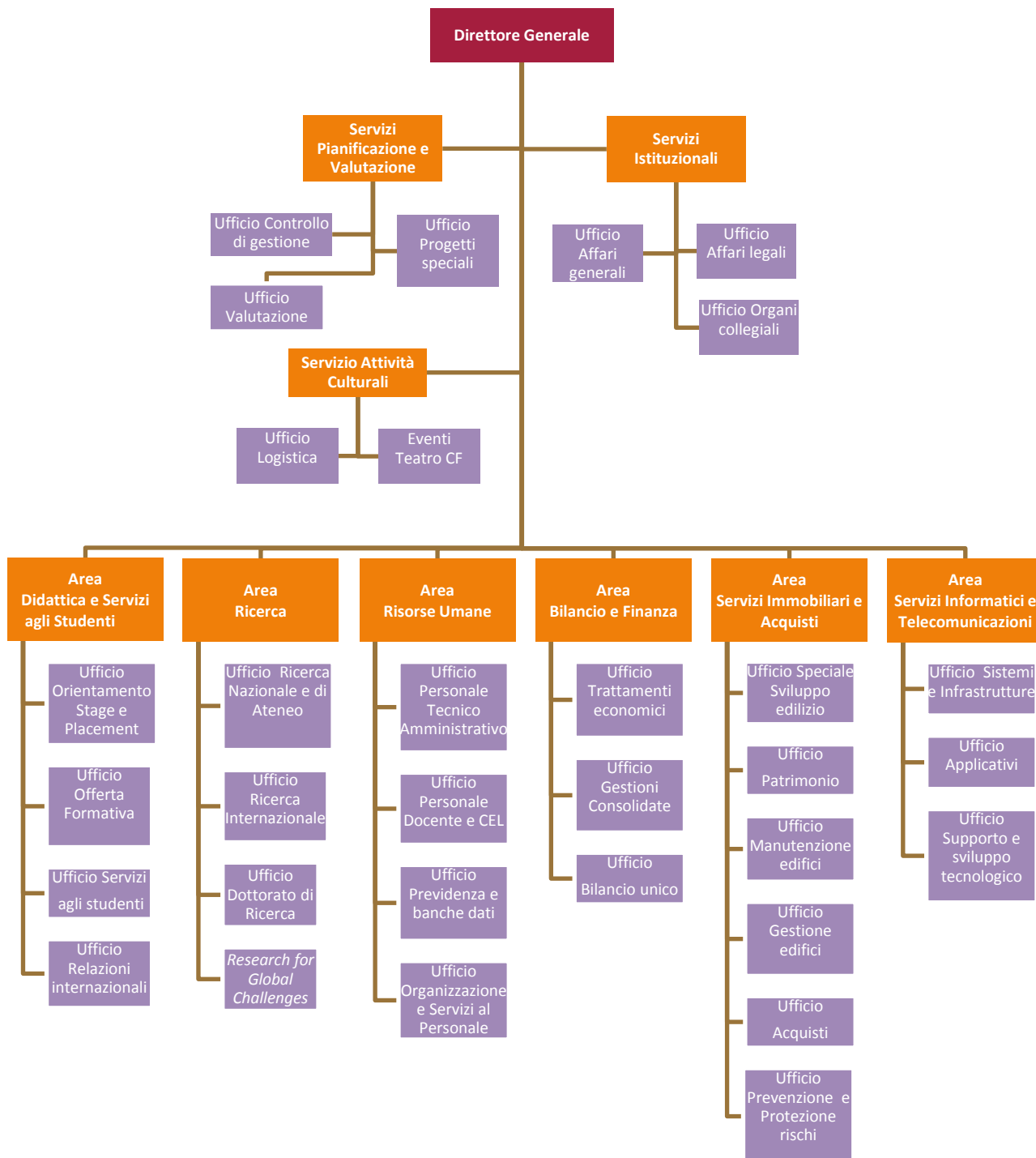


Figura 3 - Organigramma dell'Amministrazione Centrale al 31/12/2016. Fonte ARU.

Le Scuole Interdipartimentali e i Dipartimenti partecipanti

	Dip. di Economia	Dip. di Filosofia e Beni culturali	Dip. di Management	Dip. di Scienze ambientali, Informatica e Statistica	Dip. di Scienze molecolari e Nanosistemi	Dip. di Studi linguistici e Culturali comparati	Dip. di Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea	Dip. di Studi umanistici
Scuola interdipartimentale in Conservazione e Produzione dei Beni culturali								
Scuola interdipartimentale in Servizio sociale e Politiche pubbliche								
Scuola interdipartimentale in Studi asiatici e Gestione aziendale								
Scuola interdipartimentale in Relazioni internazionali								

Tabella 2 - Scuole interdipartimentali e Dipartimenti partecipanti.

Altre scuole

- Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali.

Centri

- Centro Linguistico di Ateneo - CLA;
- *Ca' Foscari Competency Centre* (CFCC);
- *Centre for Experimental Research in Management and Economics* (CERME);
- Centro di Ricerca sulla Didattica delle Lingue;
- Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali;
- Centro Interdisciplinare Studi Balcanici e Internazionali;
- Centro Internazionale di Studi sull'Economia Turistica;
- Centro Interuniversitario di Studi Veneti;
- Centro Studi sui Diritti Umani;
- Centro Studi sulle Arti della Russia;
- Istituto Confucio Venezia;
- Istituto per la Dinamica dei Processi Ambientali - CNR;
- *Venice Centre for Climate Studies* (VICCS).

Centri Interateneo

- Centro Europeo Interuniversitario di Ricerca - *European Center for Living Technology*;
- Centro Interuniversitario di Studi sull'Etica.

Partecipazioni

- AlmaLaurea;
- ANTEO Srl;
- Associazione APRE;
- ARIES Srl;
- Associazione Ca' Foscari Alumni;
- Associazione Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale - G.B.S.;
- Associazione HERMES;
- Associazione Metropolitana per il Servizio Civile Metropolitan;
- Associazione NETVAL;
- Associazione PNICube;
- Associazione Treviso Smart Community;
- Centro Euro-Mediterraneo per i cambiamenti climatici - CMCC Scarl;
- Centro Internazionale Studi Economia Turistica - Ciset;
- Centro Interuniversitario per i Diritti Umani - EIUC;
- Centro Universitario Sportivo Venezia - C.U.S. VENEZIA;
- CINECA;
- Coordinamento Veneto per le Nanotecnologie - CIVEN;
- Conferenza dei Rettori delle Università Italiane - CRUI;
- Consorzio CONISMA;
- Consorzio Italian Culture On the NET - ICON;
- Consorzio Interistituzionale per i Progetti Elettronici - CIPE;
- Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Reattività Chimica e Catalisi - CIRCC,
- Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Scienza e la Tecnologia dei Materiali - INSTM;
- Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica - CINI;
- Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso - CISIA;
- Consorzio Ricerche Lagunari - CORILA;
- Consorzio Venezia Ricerche - CVR;
- Convegno permanente dei Direttori e dei Dirigenti Amministrativi delle Università Italiane - CODAU;
- Distretto Veneziano della ricerca e dell'innovazione;
- Edizioni Ca' Foscari Srl;
- Fondazione CUOA - Centro Universitario di Organizzazione Aziendale;
- Fondazione di Venezia;
- Fondazione Gianni Pellicani;
- Fondazione Global Compact Network Italia;
- Fondazione Istituto Tecnico Superiore per il Turismo;
- Fondazione Luciano Iglesias;
- Fondazione Radio Magica Onlus;
- Fondazione UNionLINE;
- Fondazione Univeneto;
- Fondazione Università Ca' Foscari;
- Fondazione Venezia per la Ricerca sulla Pace;
- Istituto Veneziano per la Storia della Resistenza e della società contemporanea;
- Spin off Digitalviews Srl;
- Spin off Veasyt;
- SPRING - Sustainable Processes and Resources for Innovation and National Growth;
- Strategy Innovation Srl;
- Veneto Nanotech SCpA;
- Venice International University – VIU.

Gli stakeholder



Figura 4 - Gli stakeholder di Ca' Foscari.

Ca' Foscari è una delle principali e più antiche Università in Italia e, come tale, nel tempo ha sempre tenuto in considerazione i bisogni e le aspettative di tutti i suoi *stakeholder*.

I principali *stakeholder* che Ca' Foscari tiene in considerazione sono gli studenti e i dottorandi iscritti, e le rispettive famiglie, che provengono principalmente dal Triveneto. Per aumentare il numero di studenti stranieri e offrire maggiori opportunità di studio, *stage* e lavoro all'estero, sono state rafforzate la *partnership* con le Università straniere e ampliata l'offerta formativa estiva tramite la *School for International Education*. Per agevolare gli studenti e i docenti, italiani e stranieri, nella difficile ricerca di un alloggio in una città particolare quale Venezia, a prezzi più convenienti rispetto a mercato, l'Ateneo ha istituito l'*Housing Office*, che promuove convenzioni con alloggi di privati ed enti pubblici. L'Ateneo ha anche programmato e avviato la progettazione di un sistema di residenze universitarie.

Dal 2012 è attiva la *community* "[Ca' Foscari Alumni](#)", che riunisce ex studenti che condividono non solo l'esperienza formativa comune, ma anche l'identità, l'unicità e i valori che Ca' Foscari racchiude in sé, proponendosi come una piattaforma di interazione, scambio di esperienze, incrocio di professionalità.

Per quanto riguarda il personale, pur tra varie difficoltà contingenti, ci sono state occasioni di parziale raccolta dei fabbisogni emergenti, finalizzate allo sviluppo di apposite risposte organizzative e di servizi nell'ambito della politica di sostenibilità di Ateneo; ad esempio, sono state realizzate le azioni di sostegno alla genitorialità, come il lavoro *part-time*, il telelavoro e le convenzioni con due asili nido e un centro estivo, ed è stata ottenuta la certificazione *Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R)*, un insieme di iniziative finalizzate a dare attuazione alla Carta Europea dei Ricercatori e al Codice di condotta per il loro reclutamento (C&C) – un

corpus di principi sanciti dall'Unione Europea che regolano i diritti e i doveri degli Enti di ricerca/Università e dei ricercatori in ogni fase della loro carriera –, a migliorare le condizioni di lavoro di tutti i ricercatori che lavorano a Ca' Foscari e a rendere l'ambiente di lavoro attrattivo per i migliori talenti.

E' stata data maggior attenzione alla gestione energetica degli edifici, agli aspetti di sicurezza sui luoghi di lavoro, ottenuta la certificazione *Bureau Veritas* (che attesta che il calcolo dell'impronta di carbonio dell'Ateneo è conforme agli *standard* internazionali per la gestione ambientale) e raggiunta la certificazione LEED (che promuove un approccio orientato alla sostenibilità, riconoscendo le prestazioni degli edifici in settori chiave quali il risparmio energetico e idrico, la riduzione delle emissioni di CO₂, il miglioramento della qualità ecologica degli interni, i materiali e le risorse impiegati) della sede centrale.

Numerosi sono anche gli *stakeholder* esterni dell'Università, costituiti in primo luogo dalle comunità venete, soprattutto quella veneziana, e dalle imprese in esse operanti.

Ca' Foscari coinvolge la cittadinanza attraverso eventi, favorisce l'incontro tra studenti e aziende e sviluppa la ricerca applicata, condividendo così la visibilità a livello nazionale e internazionale del territorio.

L'Ateneo svolge inoltre attività di ricerca, consulenza e formazione per conto terzi; intrattiene rapporti con molte associazioni e istituzioni culturali veneziane attraverso convenzioni e accordi di collaborazione nei settori dell'informazione scientifica, della didattica e della ricerca.

Infine, in una prospettiva multi-*stakeholder*, Ca' Foscari partecipa a tantissimi *network*, nazionali e internazionali.

Sintesi delle informazioni principali

Didattica

Offerta formativa a.a. 2015/2016
16 Corsi di Laurea di primo livello
28 Corsi di Laurea magistrali
25 Master di primo livello
9 Master di secondo livello
12 Corsi di Dottorato

Tabella 3 - L'offerta didattica. Fonte DWH.

Anno accademico	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Andamento immatricolati	6.271	6.493	6.122	7.030	7.032

Tabella 4 - Studenti immatricolati. Fonte Pentaho (dati al 29/05/2017).

Anno solare	2012	2013	2014	2015	2016
Andamento laureati	3.871	4.209	4.360	4.665	4.798

Tabella 5 - Studenti laureati. Fonte Pentaho (dati al 30/03/2017).

Corsi istituzionali	Italiana	Comunitaria	Extracomunitaria	Totale
Corso di Laurea (DM 270)	13.851	197	502	14.550
Corso di Laurea (DM 509)	259	1	10	270
Corso di Laurea	201			201
Corso di Laurea Magistrale	5.188	76	188	5.452
Corso di Laurea Specialistica	86	1	2	89
Master di Primo Livello	505	27	38	570
Master di Secondo Livello	237	25	5	267
Corso di Dottorato	318	15	40	373
a.a. 2015/16	20.645	342	785	21.772

Tabella 6 - Iscritti totali a.a. 2015/2016 per cittadinanza. Fonte Pentaho (dati al 29/05/2017).

Studenti stranieri iscritti a corsi istituzionali	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/16
Comunitari, esclusa Italia	1,50%	1,42%	1,42%	1,54%	1,56%	1,56%
Extra UE	2,95%	3,19%	3,39%	3,78%	3,78%	3,66%
Totale	4,45%	4,60%	4,82%	5,31%	5,46%	5,22%

Programmi di mobilità incoming	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/2015	2015/2016
Erasmus	187	211	236	242	240	278
Overseas	31	72	86	80	117	205
Totale	218	283	322	322	357	483

Programmi di mobilità outgoing	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/2015	2015/2016
Erasmus (studio)	350	353	366	424	507	565
Overseas	40	56	86	116	184	243
Totale	390	409	452	540	691	808

Tabella 7 - Studenti stranieri per a.a.. Fonte ADiSS - Ufficio banche dati e Ufficio Relazioni Internazionali.

Personale

Personale Docente	2015	2016
Assistenti Universitari	1	1
Professori Straordinari a tempo determinato	0	0
Professori Associati	223	223
Professori Ordinari	130	129
Ricercatori a tempo determinato	42	39
Ricercatori Universitari	104	96
Totale	500	488
Docenti a contratto	154	141

Tabella 8 - Personale docente strutturato e a contratto al 31/12/2016. Fonte Pentaho - CSA per strutturati; Dipartimenti per docenti a contratto.

PTA - Personale Tecnico-Amministrativo	2015	2016
Dirigente	6	5
Dirigente a contratto	2	2
Personale non docente a tempo determinato	38	60
Personale non docente comandato	0	0
Personale non docente a tempo indeterminato	512	508
Totale	558	575
Collaboratori	52	56

Tabella 9 - Personale Tecnico-Amministrativo strutturato e collaboratori al 31/12/2016. Fonte Pentaho - CSA per strutturati; ARU - Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo per collaboratori.

CEL - Lettori di madre lingua	2015	2016
Totale	78	74

Tabella 10 - Lettori di madrelingua strutturati. Fonte Pentaho - CSA.

Ricercatori e docenti stranieri	2015	2016
Docenti e ricercatori stranieri (% su totale)	5,40%	5,33%
N. ricercatori stranieri, a tempo indeterminato e determinato	10	11
N. <i>Visiting Professor</i>	101	82
N. assegnisti di ricerca di nazionalità estera attivi presso Ca' Foscari	19	17

Tabella 11 - Ricercatori e docenti stranieri. Fonte: DWH - CSA, ARU - Ufficio Personale Docente e ARic.

Docenti incoming	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16¹
<i>Erasmus Teaching Staff</i>	n.d.	n.d.	8	n.d.	27	1
extra-UE	6	0	1	3	32	0
Totale	6	0	9	3	59	1

Docenti outgoing	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16
<i>Erasmus Teaching Staff</i>	17	12	16	11	15	13
extra-UE	16	24	18	31	n.d.	26
Totale	33	36	34	42	15	39

Tabella 12 - Programmi di mobilità docenti. Fonte: Ufficio Relazioni Internazionali (dati aggiornati al 30/03/2017).

¹ Sono conteggiati solamente i docenti passati per l'Ufficio Relazioni Internazionali - Settore Welcome per una settimana di *Teaching Staff*. Restano fuori dal conteggio quindi:

- 29 VR extra-UE;
- 6 VR UE;
- 18 VP extra UE;
- 25 VP UE.

Ricerca

184 Assegni di Ricerca attivi
8 progetti di Ateneo finanziati, per un totale di 250.000,00 €
9 progetti di Scavo archeologico, per un totale di 99.600,00 €
13 progetti vinti nell'ambito del programma <i>Horizon 2020</i> per un totale di 4,2 mln di € di cui:
- 5 progetti a partenariato (1,7 M€)
- 8 progetti in finanziamenti individuali di cui 7 sono progetti Marie Curie (2,5 M€)
1.690 prodotti scientifici

Tabella 13 - Risultati della Ricerca. Fonte: ARic.

Performance di Ateneo

Obiettivi di Performance	Obiettivi di Performance
Pienamente raggiunto	180
Pressoché raggiunto	50
Parzialmente raggiunto	17
Azionato ma non raggiunto	9
Non azionato	0
Non valutabile	8
TOTALE	264

Tabella 14 - Risultati di Ateneo. Fonte: SPV.

Risultati di bilancio

ATTIVO	2016	2015
A IMMOBILIZZAZIONI NETTE		
I IMMATERIALI		
1) Costi di impianto, ampliamento e sviluppo		
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	78.111	73.735
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	17.119.966	17.011.732
4) Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	3.784.175	2.815.313
5) Altre immobilizzazioni immateriali	124.047.720	118.923.878
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	145.029.972	138.824.657
II MATERIALI		
1) Terreni e fabbricati	61.254.433	61.783.587
2) Impianti e attrezzature	3.524.873	2.933.099
3) Attrezzature scientifiche	2.242.349	3.590.640
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	113.642	113.025
5) Mobili e arredi	3.828.815	3.023.189
6) Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	367.831	347.457
7) Altre immobilizzazioni materiali	132.981	109.875
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	71.464.924	71.900.872
III FINANZIARIE	1.091.606	1.096.109
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)	217.586.501	211.821.549
B ATTIVO CIRCOLANTE		
I RIMANENZE		
II CREDITI		
1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni Centrali	11.200.012	7.285.154
2) Crediti verso Regioni e Province Autonome	4.349.661	2.602.855
3) Crediti verso altre Amministrazioni Locali	31.531	104.107
4) Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali	8.605.570	7.260.384
5) Crediti verso Università	1.780.974	1.291.070
6) Crediti verso studenti per tasse e contributi	10.918.665	10.247.841
7) Crediti verso società ed enti controllati	274.390	26.627
8) Crediti verso altri (pubblici)	1.899.108	2.316.822
9) Crediti verso altri (privati)	7.569.009	8.204.812
TOTALE CREDITI	46.628.920	39.339.673
III ATTIVITA' FINANZIARIE		-
IV DISPONIBILITA' LIQUIDE		
1) Depositi bancari e postali	91.490.121	91.780.431
2) Denaro e valori in cassa	-	-
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	91.490.121	91.780.431
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)	138.119.041	131.120.104
C RATEI E RISCONTI ATTIVI		
c1) Ratei per progetti e ricerche in corso	-	-
c2) Altri ratei e risconti attivi	5.999.873	5.747.932
TOTALE RATEI E RISCONTI (C)	5.999.873	5.747.932
TOTALE ATTIVO	361.705.415	348.689.585

Tabella 15 - Stato Patrimoniale - Attivo.

PASSIVO		2016	2015
A	PATRIMONIO NETTO		
I	FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEIO	36.496.382	36.496.381
II e III	PATRIMONIO VINCOLATO E NON VINCOLATO		
1)	Fondi vincolati destinati da terzi	-	-
2)	Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	28.769.670	26.029.601
3)	Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge o altro)	16.921.228	16.913.266
	TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO	45.690.898	42.942.867
III	PATRIMONIO NON VINCOLATO		
1)	Risultato gestionale esercizio	6.754.396	4.028.131
2)	Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti	79.357.427	79.167.030
3)	Riserve statutarie	-	-
	TOTALE PATRIMONIO NON VINCOLATO	86.111.823	83.195.161
	TOTALE PATRIMONIO NETTO	168.299.102	162.634.409
B	FONDI PER RISCHI ED ONERI		
	TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	8.870.628	7.974.356
C	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		
	TOTALE TRATTAMENTO FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	1.586.757	1.485.943
D	DEBITI		
1)	Mutui e Debiti verso banche	24.110.311	25.776.397
2)	Debiti verso MIUR e altre amministrazioni centrali	37.027	45.721
3)	Debiti verso Regione e Province Autonome	-	40.800
4)	Debiti verso altre Amministrazioni locali	15880,84	137
5)	Debiti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali	-	800
6)	Debiti verso Università	5.304.284	535.782
7)	Debiti verso studenti	1.059.829	1.027.513
8)	Acconti	-	-
9)	Debiti verso fornitori	7.513.074	7.511.188
10)	Debiti verso dipendenti	118.163	151.585
11)	Debiti verso società o enti controllati	977.529	1.221.508
12)	Altri debiti	12.703.044	12.345.201
	TOTALE DEBITI	51.839.143	48.656.632
E	RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
e1)	Risconti per progetti e ricerche in corso	34.337.110	29.888.153
e2)	Contributi agli investimenti	70.029.376	72.120.816
e3)	Altri ratei e risconti passivi	26.743.300	25.929.275
	TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	131.109.785	127.938.244
	TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	361.705.415	348.689.585

Tabella 16 - Stato Patrimoniale - Passivo.

	2016	2015
A PROVENTI OPERATIVI		
I PROVENTI PROPRI		
1) Proventi per la didattica	40.272.880	39.588.252
2) Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	258.753	343.085
3) Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi	419.596	698.407
TOTALE PROVENTI PROPRI	40.951.229	40.629.743
II CONTRIBUTI		
1) Contributi Miur e altre Amministrazioni Centrali	80.736.551	81.250.492
2) Contributi Regioni e Province Autonome	1.579.197	6.868.232
3) Contributi Altre Amministrazioni locali	8.350	33.417
4) Contributi da Unione Europea e altri Organismi Internazionali	6.467.123	10.092.882
5) Contributi da Università	1.141.843	841.899
6) Contributi da altri (pubblici)	608.941	761.075
7) Contributi da altri (privati)	4.558.996	4.328.955
TOTALE CONTRIBUTI	95.101.001	104.176.951
III PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	-	-
IV PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI DIRITTI ALLO STUDIO	9.527.119	-
V ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	3.835.898	4.516.442
VI VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	-	-
VII INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	-	-
TOTALE PROVENTI OPERATIVI (A)	149.415.246	149.323.137
B COSTI OPERATIVI		
VIII COSTI DEL PERSONALE		
1) Costo del personale dedicato alla ricerca e alla didattica		
a) docenti/ricercatori	-41.271.644	-41.762.741
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, borsisti..)	-5.475.393	-5.695.414
c) docenti a contratto	-1.316.686	-1.570.598
d) esperti linguistici	-2.509.087	-2.599.560
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	-1.016.419	-903.459
Totale costo del personale dedicato alla ricerca e alla didattica	-51.589.230	-52.531.772
2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	-23.086.378	-22.358.609
TOTALE COSTI DEL PERSONALE	-74.675.608	-74.890.381
IX COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1) Costi per sostegno agli studenti	-13.005.133	-15.995.203
2) Costi per diritto allo studio	-9.611.369	-1.157.155
3) Costi per la ricerca e l'attività editoriale	-4.893.347	-5.141.199
4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati	-663.990	-5.068.736
5) Acquisto materiale di consumo per laboratori	-306.975	-275.392
6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	0	0
7) Acquisto di libri, periodici, materiale bibliografico	-33.225	-40.133
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali	-16.825.508	-17.705.764
9) Acquisto altri materiali	-282.634	-487.245
10) Variazione rimanenze di altri materiali	0	0
11) Costi per godimento beni di terzi	-3.251.077	-3.349.400
12) Altri costi	-7.906.160	-7.071.702
TOTALE COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	-56.779.417	-56.291.928
X AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI		
1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	-3.636.617	-4.231.646
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	-3.770.675	-4.912.298
3) Svalutazioni immobilizzazioni	0	0
4) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	-74.945	-341.881
TOTALE AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	-7.482.237	-9.485.825
XI ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	-715.772	-744.507
XII ONERI DIVERSI DI GESTIONE	-1.884.581	-1.832.767
TOTALE COSTI OPERATIVI (B)	-141.537.614	-143.245.408
A-B DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A-B)	7.877.632	6.077.728
C PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
1) Proventi finanziari	2.811	10.987
2) Interessi ed altri oneri finanziari	-1.167.889	-1.148.851
3) Utili e Perdite su cambi	-3.393	-6.241
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-1.168.470	-1.144.105
D RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
1) Rivalutazioni	1.802	0
2) Svalutazioni	-359.100	-19.925
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)	-357.298	-19.925
E PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
1) Proventi	632.118	388.848
2) Oneri	-36.164	-1.080.993
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	595.954	-692.145
TOTALE IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE (E)	-193.422	-193.422
RISULTATO DI ESERCIZIO	6.754.396	4.028.131

Tabella 17 - Conto Economico.

Le attività di didattica e formazione

L'Offerta didattica dell'Ateneo - a.a. 2015/16

Nell'a.a. 2015/16 sono stati attivati e gestiti, tramite i Dipartimenti e le Scuole di Ca' Foscari, 16 Corsi di Laurea di primo livello, 28 Corsi di Laurea Magistrale, 25 Master universitari di primo livello e 9 Master universitari di secondo livello.

La dimensione internazionale dell'Ateneo si è manifestata attraverso la presenza di un folto numero di insegnamenti di tipo internazionale che stanno crescendo di anno in anno offrendo sempre maggiori possibilità a chi si iscrive a Ca' Foscari.

Per quanto riguarda i Dottorati, per l'a.a. 2015/16 sono stati attivati, negli 8 Dipartimenti, 12 Corsi di dottorato (ciclo 31°), di cui uno in convenzione con l'Università degli Studi di Udine e l'Università degli Studi di Trieste e uno in convenzione con l'Università IUAV di Venezia e l'Università degli Studi di Verona.

Double/Joint Degrees

Con la dicitura *Double/Joint Degrees* si indicano i Corsi di Studio a *curriculum* integrato che prevedono un percorso formativo progettato con altri Atenei stranieri e periodi di mobilità di studenti e docenti. Dopo la prova finale vengono rilasciati i due o più titoli nazionali delle Università *partner* (titolo doppio o multiplo), oppure un unico titolo riconosciuto e validato da tutti gli Atenei coinvolti (titolo congiunto).

Corsi di Laurea e Laurea Magistrale - a.a. 2015/16

Lauree

- **Economia aziendale - *Economics and Management*** ospita *Dual Degree in Economics and Management* con *Georgia State University* (Atlanta - STATI UNITI D'AMERICA);
- **Informatica** ospita *Degree in European Computer Science* con *Universität Hamburg* (GERMANIA); *Universidad de Burgos* (SPAGNA); *Istituto Politécnico de Coimbra* (PORTOGALLO); *Université Paul Verlaine* (Metz FRANCIA); *Université François Rabelais* (Tours/Blois FRANCIA); *Timisoara* (ROMANIA); *Turun Yliopisto* (Turku FINLANDIA).

Lauree Magistrali

- **Amministrazione, finanza e controllo; Economia e Gestione delle aziende; Marketing e comunicazione** ospitano Doppio Diploma in Economia Ca' Foscari – *ESCP Europe* con *Ecole Supérieure de Commerce de Paris-Europe* (FRANCIA);
- **Chimica e tecnologie sostenibili** ospita il Doppio titolo in *Environment, Sustainable Chemistry and Technologies* con l'Università di Nova Gorica (SLOVENIA);
- **Crossing the Mediterranean: towards Investment and Integration (MIM)** ospita il *Joint Master Degree* con *Universidad Autonoma de Barcelona* (SPAGNA), *Université Paul Valéry* di Montpellier (FRANCIA), *Université Moulay Ismail* di Meknès (MAROCCO), *Université de Sousse* (TUNISIA);
- **Economia - *Economics*** ospita *Models and Methods in Economics and Management – Erasmus Mundus (QEM)* con *Université Pantheon-Sorbonne* (Paris 1) (FRANCIA); *Universität Bielefeld* (GERMANIA); *Universitat Autònoma* (Barcelona SPAGNA);
- **Economia e finanza** ospita Doppio Diploma in Economia, Econometria e Finanza (MEEF) con *Université de la Méditerranée Aix-Marseille II* (FRANCIA);
- **Economia e gestione delle aziende** ospita *Master of Science in International Business and Economics (M.Sc.)* dell'*Universität Hohenheim* di Stoccarda (GERMANIA);
- **Economia e gestione delle aziende** ospita il Doppio Diploma SCRIBE 21 - *Creating Sustainable Innovative Competitive Advantages in International Business for EU-Australia* con l'*Ecole de Management de Strasbourg* (FRANCIA); *Corvinus University of Budapest*

- (UNGHERIA); *University of Western Australia - Perth* (AUSTRALIA); *University of Adelaide* (AUSTRALIA);
- **Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa mediterranea** ospita il Doppio Titolo con la *Capital Normal University* (Pechino CINA);
 - **Lingue e letterature moderne europee e americane; Scienze del linguaggio** ospitano *European Joint Master's Degree in English and American Studies* con *Otto-Friedrich Universität* (Bamberg GERMANIA); *Karl-Franzens Universität* (Graz AUSTRIA); *Pécsi Tudományegyetem* (Pécs UNGHERIA); *Université Paris Diderot* (Paris 7) (FRANCIA); *The City College* (New York STATI UNITI D'AMERICA);
 - **Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali** ospita *Master européen en Études Françaises et Francophones* con l'*Université Sorbonne Nouvelle-Paris 3* (Parigi FRANCIA) e *Humboldt Universität zu Berlin* (Berlino GERMANIA);
 - **Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali** ospita *Doble titulación en Estudios Ibéricos e Iberoamericanos* con l'*Universidad Nacional del Litoral* (Santa Fe ARGENTINA);
 - **Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali** ospita *Doble titulación en Estudios Ibéricos e Iberoamericanos* con l'*Universidade Federal do Espírito Santo* (BRASILE);
 - **Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali** ospita *Doble titulación en Estudios Ibéricos e Iberoamericanos* con l'*Universidad de Huelva* (SPAGNA);
 - **Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali** ospita *Doble titulación en Estudios Ibéricos e Iberoamericanos* con l'*Universidad de Sevilla* (SPAGNA);
 - **Scienze ambientali** ospita *Joint Master's Degree in Sustainable development* con *Karl-Franzens Universität* (Graz AUSTRIA); *Leipzig University* (GERMANIA); *Utrecht University* (OLANDA); *Basel University* (SVIZZERA); *Hiroshima University* (GIAPPONE); *Stellenbosch* (SUDAFRICA);
 - **Scienze Filosofiche** ospita il doppio titolo *Pensamiento Filosófico Contemporáneo* con *Universidad de Valencia* (SPAGNA);
 - **Storia dal Medioevo all'Età Contemporanea** ospita *Maestría en Historia* con l'*Universidad Nacional de Tres de Febrero* (Buenos Aires ARGENTINA);
 - **Storia dal Medioevo all'Età Contemporanea** ospita *Double Degree in History* con l'*Université de Rouen* (FRANCIA);
 - **Sviluppo economico e dell'impresa** ospita *Doppio Diploma in Global Development and Entrepreneurship* con l'*Ecole de Management de Strasbourg* (FRANCIA).

Master - a.a. 2015/2016

Master Universitari di I livello

- **Democratic Governance** ospita *Double Degree* con *Université Cadi Ayyad* (MAROCCO);
- **Economia e Gestione del Turismo** ospita *Double Degree* con l'*Università di Vilnius* (LITUANIA);

Master Universitari di II livello

- **Management dei Beni e delle Attività Culturali (MaBAC)** ospita *Double Degree* con l'*Ecole Supérieure de Commerce de Paris Europe - ESCP Europe* (FRANCIA).

Master Universitari consorziati

- **Human Rights and Democratisation**, in collaborazione con 41 Università europee; sede amministrativa Padova;
- **Ingegneria chimica della depurazione delle acque e delle energie rinnovabili**, interateneo con Padova, Verona (sede amministrativa), Udine, Trieste e Ancona.

Dottorati - a.a. 2015/2016

A partire dall'a.a. 2011/12 l'Ateneo fa parte di un consorzio internazionale, composto da 7 istituzioni universitarie europee e coordinato dall'Università di Parigi 1 (Francia), che gestisce l'**EDE-EM European Doctorate in Economics - Erasmus Mundus Joint Doctorate**.

Presso l'Ateneo, relativamente all'a.a. 2015/16, risultano inoltre attivate 17 cotutele in ingresso e 33 cotutele in uscita: la cotutela di tesi di Dottorato rappresenta una particolare forma di internazionalizzazione che permette ai dottorandi di effettuare il lavoro di ricerca sotto la responsabilità congiunta di due direttori di tesi, uno presso l'Ateneo e l'altro presso l'Università estera *partner*, e di conseguire simultaneamente un doppio titolo, al termine di una discussione finale unica.

L'Ateneo, inoltre, rilascia la **certificazione Doctor Europaeus**: si tratta di un *label* aggiuntivo al titolo di Dottore di ricerca che viene conseguito a livello nazionale. Non è un titolo accademico con valore sovranazionale, né un titolo rilasciato da istituzioni internazionali. Tale certificazione deve rispettare le condizioni della Confederazione delle Conferenze dei Rettori dei paesi dell'Unione Europea, recepite dalla *European University Association (EUA)*.

Altre opportunità formative internazionali

- **Mediterranean Doctoral School in History (MDSH)**, creata dalla *National University e Kapodistrian* di Atene, *Boğaziçi Università* di Istanbul, *Ecole Normale Supérieure de Paris*, *Ecole Pratique des Hautes Etudes*, *Universidad Pablo de Olavide* di Siviglia, e Università Ca' Foscari Venezia.

I Corsi di Laurea

Nella successiva tabella si riporta l'elenco dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale attivati nel corso dell'a.a. 2015/2016, con l'indicazione del numero degli iscritti e degli immatricolati per Corso di Studio.

Il totale degli iscritti a Ca' Foscari è pari a 20.562 studenti, di cui 19.405 iscritti a Corsi di Studio di I e II livello attivati nell'a.a. 2015/2016 e 1.157 iscritti a Corsi dell'offerta formativa degli anni precedenti. Il totale degli immatricolati è invece pari a 7.032 studenti, di cui n. 4.593 femmine e 2.439 maschi.

Triennali		Iscritti 2015/16	Immatricolati 2015/16
Informatica	CT3	454	173
Scienze ambientali	CT5	333	107
Tecnologie per la conservazione e il restauro	CT6	120	41
Chimica e Tecnologie Sostenibili	CT7	422	196
Economia aziendale - Economics and Management	ET10	2.263	719
Commercio estero	ET3	1.004	311
Economia e commercio	ET4	1.304	381
Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali	FT1	1.004	318
Filosofia	FT2	267	96
Lettere	FT3	388	115
Scienze della società e del servizio sociale	FT4	305	90
Storia	FT5	277	90
Lingue, civiltà e scienze del linguaggio	LT10	2.800	982
Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea	LT40	2.779	779
Mediazione linguistica e culturale	LT5	190	67
Filosofia, studi internazionali ed economici	LT6	182	175
Totale complessivo		14.092	4.640

Tabella 18 - Corsi di Laurea Triennale e relativa valutazione. Fonte Pentaho (dati al 29/05/2017).

Relazione Unica di Ateneo - 2016

Magistrali		Iscritti 2015/16	Immatricolati 2015/16
Scienze e tecnologie dei bio e nanomateriali	CM11	34	15
Scienze ambientali	CM5	86	47
Scienze chimiche per la conservazione e il restauro	CM6	36	13
Chimica e Tecnologie Sostenibili	CM7	50	13
Informatica - <i>Computer Science</i>	CM9	72	22
Sviluppo economico e dell'impresa	EM10	133	66
<i>Governance</i> delle organizzazioni pubbliche	EM11	23	22
Economia - <i>Economics</i>	EM2	97	42
Economia e gestione delle arti e delle attività culturali	EM3	319	130
Amministrazione, finanza e controllo	EM4	484	230
Economia e finanza - <i>Economics and Finance</i>	EM50	253	109
Economia e gestione delle aziende	EM6	528	254
Marketing e comunicazione	EM7	300	151
Sviluppo interculturale dei Sistemi Turistici	EM9	175	76
Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica	FM10	87	55
Scienze dell'antichità: letterature, storia e archeologia	FM2	104	43
Storia e gestione del patrimonio archivistico e bibliografico	FM3	67	24
Filologia e letteratura italiana	FM4	149	56
Scienze Filosofiche	FM61	77	38
Storia dal medioevo all'età contemporanea	FM7	109	36
Lavoro, cittadinanza sociale, interculturalità	FM8	195	96
Storia delle arti e conservazione dei beni artistici	FM9	191	80
Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa mediterranea	LM20	230	87
Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali	LM3	280	143
Lingue e istituzioni economiche e giuridiche dell'Asia orientale ²	LM4	214	9
Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea ³	LM40	234	230
Scienze del linguaggio	LM5	256	116
Relazioni internazionali comparate - <i>International Relations</i>	LM6	321	122
Interpretariato e traduzione editoriale, settoriale	LM7	83	41
Scienze delle religioni (interateneo)	LM98	67	14
Musica e arti performative (interateneo)	FM92	59	12
Totale complessivo		5.313	2.392

Tabella 19 - Corsi di Laurea Magistrale e relativa valutazione. Fonte Pentaho (dati al 29/05/2017).

² La nuova denominazione del corso di studi LM4 è "Lingue e istituzioni economiche e giuridiche dell'Asia e dell'Africa mediterranea".

³ La nuova denominazione del corso di studi LM40 è "Lingue, economie e istituzioni dell'Asia e dell'Africa mediterranea".

I Master universitari

	Livello	Numero iscritti
Scienza e tecniche della prevenzione e della sicurezza	I°	30
Mediazione intermediterranea: investimenti e integrazione (mim)	I°	31
Immigrazione. Fenomeni migratori e trasformazioni sociali	I°	47
Economia e gestione del turismo	I°	35
Didattica e promozione della lingua e cultura italiane a stranieri (itals)	I°	113
Strategie per il <i>business</i> dello sport (Sbs)	I°	38
<i>Global management for China</i>	I°	30
Sviluppo creativo e gestione delle attività culturali	I°	17
Diritto dell'ambiente e del territorio	I°	15
Commercio, fiscalità ed arbitrato internazionale / <i>International business, arbitration and tax law</i>	I°	16
Economia e lingue dell'europa orientale (Eleo)	I°	23
<i>Yoga studies</i> . Corpo e meditazione nelle tradizioni dell'Asia	I°	15
Sport <i>management</i> and marketing (Ebi master)	I°	15
Cultura del cibo e del vino per la valorizzazione e la promozione delle risorse enogastronomiche	I°	15
<i>European master's degree in human rights and democratisation</i>	I°	3
<i>Gulf enterprises studies</i>	I°	19
<i>Management dell'innovazione sociale strategica (Mumiss)</i>	I°	15
Diritto del lavoro e della previdenza sociale	I°	17
<i>Digital & design strategy innovation</i>	I°	20
<i>Internal audit</i>	I°	24
<i>Digital humanities</i>	I°	16
<i>Democratic governance. Democracy and human rights in the mena region</i>	I°	16
Caratterizzazione e risanamento di siti contaminati	II°	13
<i>Management</i> dei beni e delle attività culturali	II°	34
Progettazione avanzata nell'insegnamento della lingua e cultura italiane a stranieri	II°	31
<i>Economics and finance</i>	II°	15
Consulenza filosofica	II°	17
Economia e management della sanità	II°	13
Pubblica amministrazione	II°	15
Studi strategici e sicurezza internazionale	II°	97
Analisi e valutazione delle politiche pubbliche	II°	27
<i>Management sciences</i>	II°	5
Totale		837

Tabella 20 - Master proposti a.a. 2015/16.

Sono stati esclusi gli iscritti ai seguenti Master:

- *Management Sciences* legato al dottorato in Economia Aziendale;
- *Science and Management of Climate Change* legato al Dottorato in Scienze e Gestione dei Cambiamenti Climatici;
- *European Master's Degree in Human Rights and democratisation* in quanto non ha sede a Ca' Foscari.

Gli immatricolati di Ca' Foscari

L'andamento degli immatricolati negli ultimi quattro anni accademici mantiene un *trend* positivo.

Tipo Corso di Studi	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Laurea	4.317	4.184	4.638	4.640
Laurea Magistrale	2.177	1.938	2.392	2.392
Totale	6.494	6.122	7.030	7.032

Tabella 21 - Immatricolati per a.a.. Fonte DWH (dati aggiornati al 29/05/2017).

Anche per l'anno accademico attualmente in corso sono stati somministrati i questionari agli immatricolati alle Lauree di primo e secondo livello, con lo scopo di indagare in modo approfondito le motivazione e le circostanze che hanno portato gli studenti a scegliere l'Ateneo veneziano e la sua offerta formativa.

L'Ufficio Valutazione ha analizzato i risultati dell'indagine focalizzandosi sull'analisi della provenienza geografica del campione e sulle principali motivazioni che hanno portato gli studenti a iscriversi a Ca' Foscari. Nelle tabelle seguenti si può verificare che la maggior parte degli immatricolati alle Lauree Triennali e alle Lauree Magistrali proviene dalle province di Venezia e Treviso e, a seguire, da altre province dell'Italia (escluso Veneto e Nordest). La percentuale di immatricolati provenienti da altre province italiane è più alta per le Lauree Magistrali.

Relazione Unica di Ateneo - 2016

Corso di Laurea	Venezia	Treviso	Padova	Altro Veneto	Altro Nordest (*)	Altro Italia	Estero
Economia Aziendale	27,6%	28,1%	19,2%	12,9%	4,3%	3,4%	4,6%
Commercio Estero	19,6%	42,5%	11,1%	11,8%	7,2%	2,0%	5,9%
Economia e commercio	25,7%	33,5%	14,7%	13,8%	4,6%	4,6%	3,2%
Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali	27,8%	17,8%	8,3%	21,3%	9,6%	14,3%	0,9%
Filosofia	33,8%	18,5%	7,7%	13,8%	12,3%	12,3%	1,5%
Lettere	31,9%	40,4%	6,4%	12,8%	2,1%	4,3%	2,1%
Scienze della società e del servizio sociale	40,3%	30,6%	11,3%	8,1%	6,5%	0,0%	3,2%
Storia	35,5%	19,4%	9,7%	25,8%	3,2%	6,5%	0,0%
Lingue, civiltà e scienze del linguaggio	25,6%	20,2%	11,4%	16,2%	3,7%	14,9%	8,0%
Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea	7,3%	7,1%	7,9%	13,6%	10,4%	50,6%	3,1%
Mediazione linguistica e culturale	25,6%	30,2%	7,0%	11,6%	4,7%	18,6%	2,3%
Filosofia, studi internazionali ed economici	11,6%	14,7%	14,7%	13,7%	3,2%	35,8%	6,3%
Informatica	40,2%	28,6%	9,8%	6,3%	0,0%	6,3%	8,9%
Scienze ambientali	44,2%	31,7%	7,7%	10,6%	1,9%	0,0%	3,8%
Tecnologie per la conservazione e il restauro	29,4%	11,8%	17,6%	5,9%	5,9%	29,4%	0,0%
Chimica e tecnologie sostenibili	37,5%	31,3%	0,0%	21,9%	0,0%	6,3%	3,1%
TOTALE Ateneo	24,3%	22,8%	11,3%	14,3%	5,8%	17,1%	4,4%

Tabella 22 - Provenienza geografica (campione) immatricolati Lauree Triennali. Fonte SPV.

(*) Inteso come Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia.

Relazione Unica di Ateneo - 2016

Corso di Laurea Magistrale	VE	TV	PD	Altro Veneto	Altro Nordest (*)	Altro Italia (**)	Estero
Sviluppo economico e dell'impresa	23,5%	39,2%	15,7%	7,8%	3,9%	9,8%	0,0%
Governance delle organizzazioni pubbliche	34,8%	13,0%	13,0%	17,4%	13,0%	4,3%	4,3%
Economia e finanza	13,7%	20,0%	21,1%	10,5%	4,2%	14,7%	15,8%
Economia e gestione delle arti e delle attività culturali	5,7%	8,6%	4,8%	20,0%	9,5%	47,6%	3,8%
Amministrazione, finanza e controllo	27,0%	27,8%	27,0%	12,2%	2,6%	2,6%	0,9%
Economia e gestione delle aziende	20,2%	21,1%	21,9%	11,4%	9,6%	9,6%	6,1%
Marketing e comunicazione	20,7%	19,5%	14,6%	8,5%	14,6%	19,5%	2,4%
Sviluppo interculturale dei sistemi turistici	23,1%	7,7%	7,7%	17,9%	10,3%	28,2%	5,1%
Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica	10,0%	16,7%	13,3%	20,0%	6,7%	30,0%	3,3%
Scienze dell'antichità: letterature, storia e archeologia	36,4%	18,2%	0,0%	9,1%	9,1%	27,3%	0,0%
Storia e gestione del patrimonio archivistico e bibliografico	0,0%	8,3%	8,3%	16,7%	16,7%	33,3%	16,7%
Filologia e letteratura italiana	34,6%	30,8%	3,8%	11,5%	7,7%	11,5%	0,0%
Scienze Filosofiche	15,8%	26,3%	5,3%	15,8%	5,3%	31,6%	0,0%
Storia dal Medioevo all'età contemporanea	47,4%	10,5%	0,0%	10,5%	10,5%	21,1%	0,0%
Lavoro, cittadinanza sociale, interculturalità	7,1%	3,6%	7,1%	10,7%	42,9%	25,0%	3,6%
Storia delle arti e conservazione dei beni artistici	14,9%	10,6%	4,3%	14,9%	2,1%	48,9%	4,3%
Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa mediterranea	4,4%	2,2%	2,2%	15,6%	4,4%	68,9%	2,2%
Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali	20,0%	6,7%	14,7%	17,3%	5,3%	29,3%	6,7%
Lingue, economie e istituzioni dell'Asia e dell'Africa mediterranea	2,9%	3,6%	5,1%	8,7%	5,1%	73,9%	0,7%
Scienze del linguaggio	9,0%	14,9%	10,4%	10,4%	9,0%	34,3%	11,9%
Relazioni internazionali comparate	12,1%	9,1%	12,1%	15,2%	10,6%	28,8%	12,1%
Interpretariato e traduzione editoriale, settoriale	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	25,0%
Scienze e tecnologie dei bio e nanomateriali	20,0%	20,0%	10,0%	0,0%	0,0%	50,0%	0,0%
Scienze Ambientali	33,3%	14,3%	9,5%	9,5%	9,5%	4,8%	19,0%
Scienze chimiche per la conservazione e il restauro	16,7%	0,0%	0,0%	16,7%	16,7%	50,0%	0,0%
Chimica e tecnologie sostenibili	44,4%	22,2%	0,0%	0,0%	22,2%	11,1%	0,0%
Informatica - <i>Computer Science</i>	70,0%	10,0%	0,0%	10,0%	0,0%	0,0%	10,0%
Totale ATENEO	16,6%	14,8%	11,9%	12,4%	8,0%	30,7%	5,5%

Tabella 23 - Provenienza geografica (campione) immatricolati Lauree Magistrali. Fonte SPV.

(*) Inteso come Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia.

(**) Sono inclusi gli studenti con cittadinanza italiana ma con residenza all'estero (5 studenti).

L'analisi sulle motivazioni di iscrizione a Ca' Foscari: ai primi posti per gli immatricolati alle Lauree Triennali ci sono il prestigio dell'Ateneo (67,4%), la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei (61,4%), la vicinanza a casa (51,5) e la presenza di docenti qualificati (50,8%).

Nel dettaglio, per il campione proveniente dalle province Venezia, Padova e Treviso prevalgono la vicinanza a casa, il prestigio dell'Ateneo e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei.

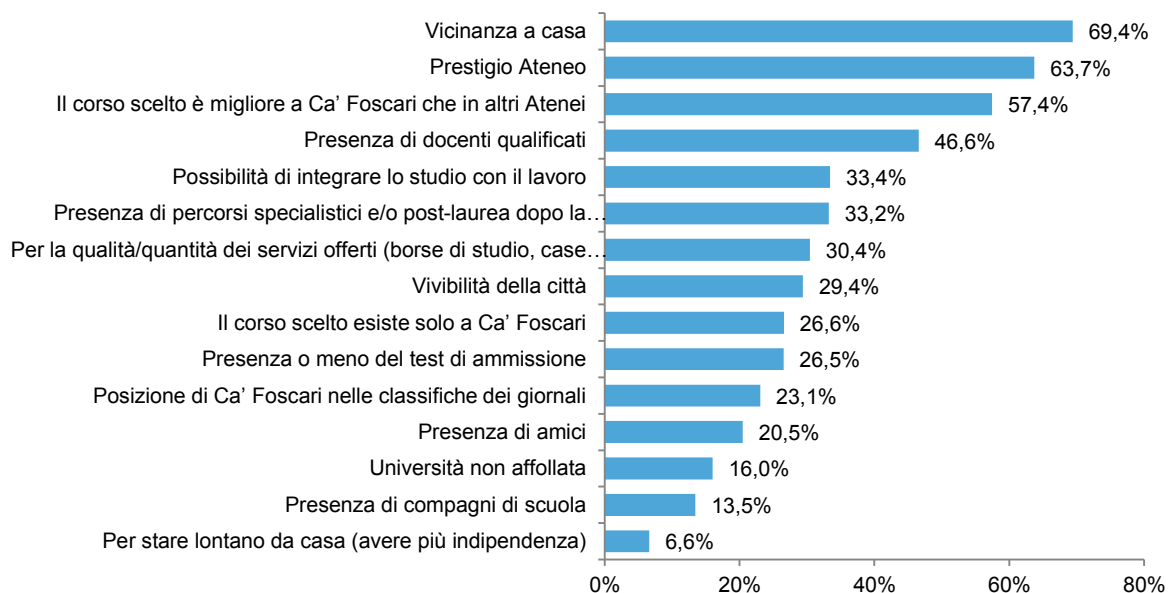


Grafico 1 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Triennali (% "Si" + "In parte"). Provenienza geografica VE TV PD: 1.591 studenti. Fonte SPV.

Per gli studenti del resto del Veneto e del Nordest, invece, prevalgono il prestigio dell'Ateneo, la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei e la presenza di docenti qualificati.



Grafico 2 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Triennali (% "si" + "In parte"). Provenienza geografica Resto del Veneto + Altro Nordest: 546 studenti.

Per gli immatricolati provenienti dal resto d'Italia e dall'estero la motivazione della scelta ricade sul prestigio dell'Ateneo, sulla migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei e sulla presenza di docenti qualificati.

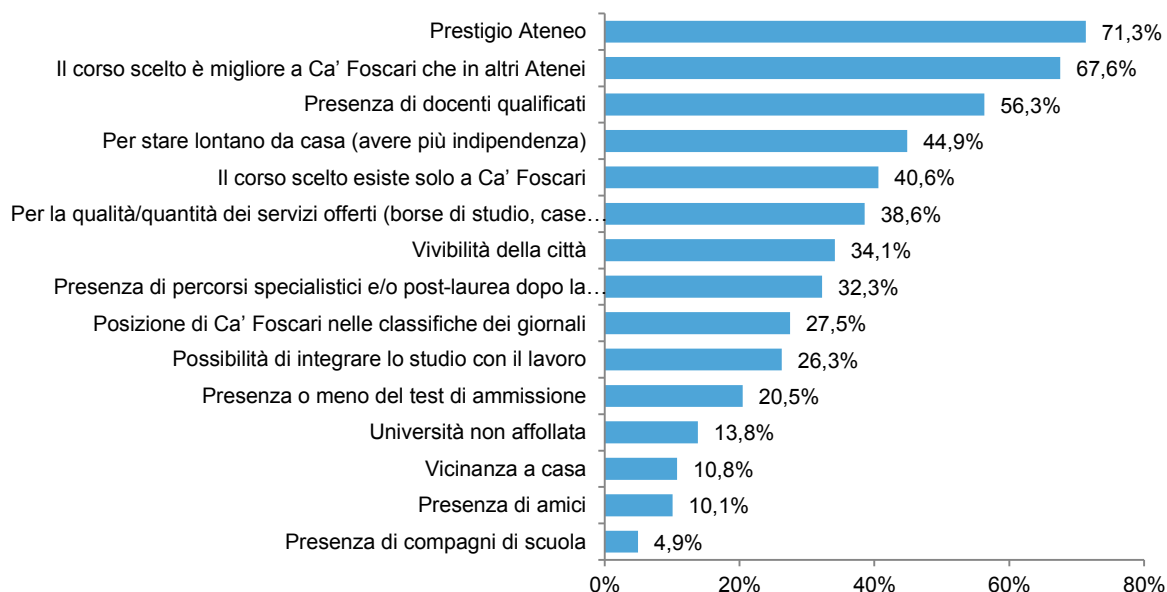


Grafico 3 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Triennali (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica Resto d'Italia + Estero: 586 studenti.

Stessa analisi è riproposta per gli immatricolati ai corsi di laurea magistrale. Le principali motivazioni che hanno portato alla scelta di Ca' Foscari sono il prestigio dell'Ateneo (70,9%), la presenza di docenti qualificati (63,4%) e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei (52,7%).

Nel dettaglio, per gli studenti provenienti dalle province di Venezia, Padova e Treviso preferiscono Ca' Foscari per il prestigio dell'Ateneo, per la vicinanza a casa e per continuare il percorso triennale già frequentato in Ateneo.

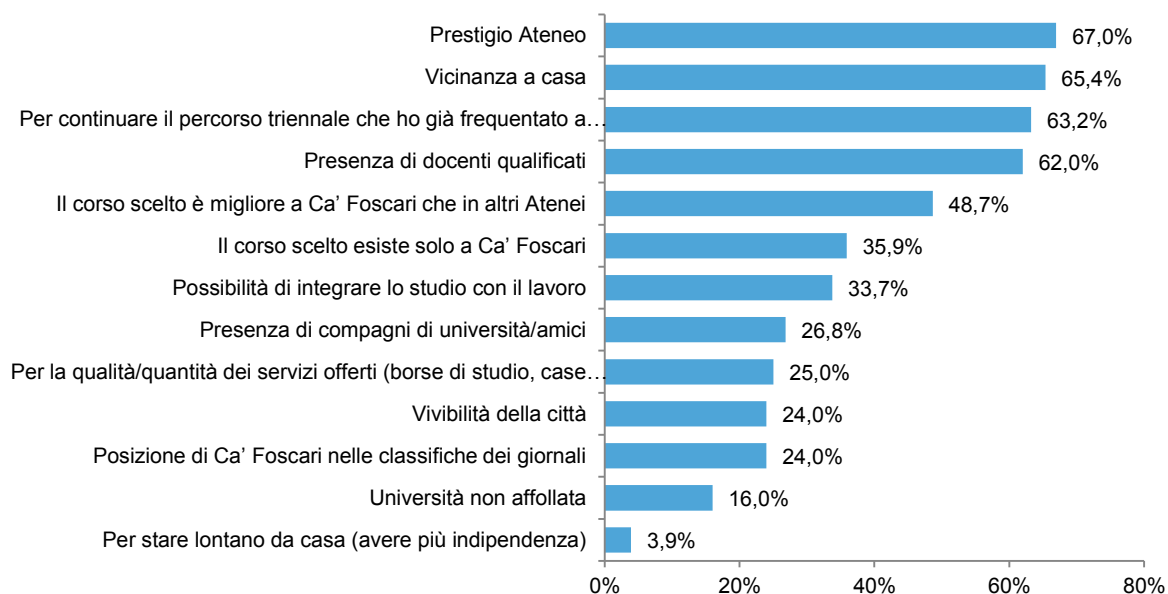


Grafico 4 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Magistrali (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica VE TV PD: 563 studenti.

Per il campione degli studenti provenienti dal resto del Veneto e dal Nordest sono importanti il prestigio dell'Ateneo, la presenza di docenti qualificati e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei.

Relazione Unica di Ateneo - 2016

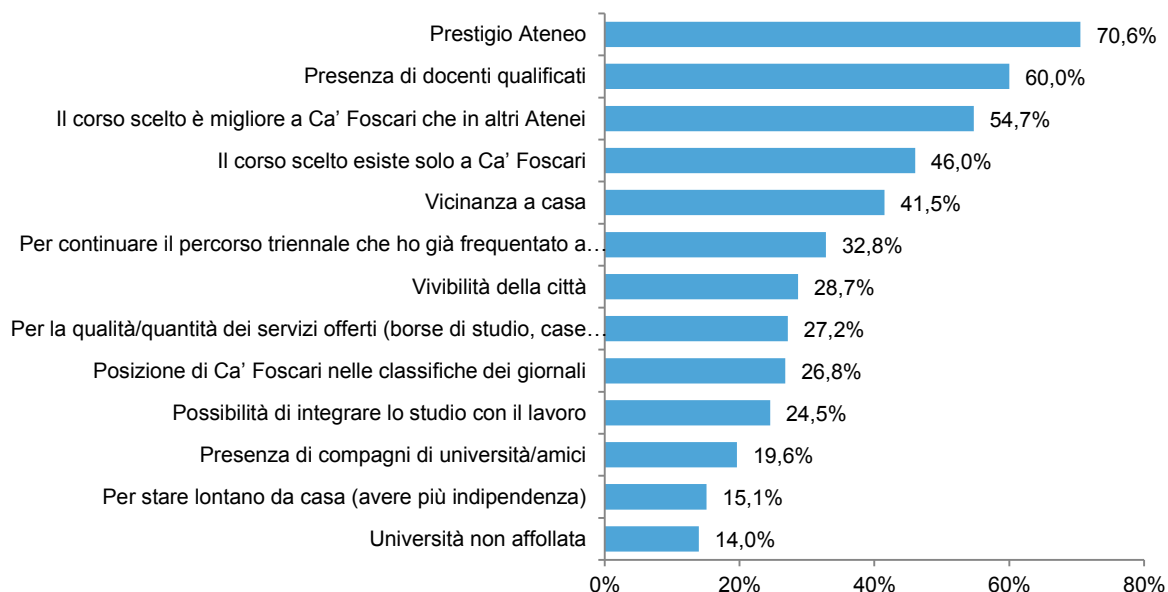


Grafico 5 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Magistrali (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica Resto del Veneto+ Altro Nordest: 265 studenti.

Gli studenti provenienti dal resto d'Italia e dall'Estero si iscrivono in Ateneo per il suo prestigio, la presenza di docenti qualificati e la migliore offerta del corso scelto rispetto agli altri Atenei.

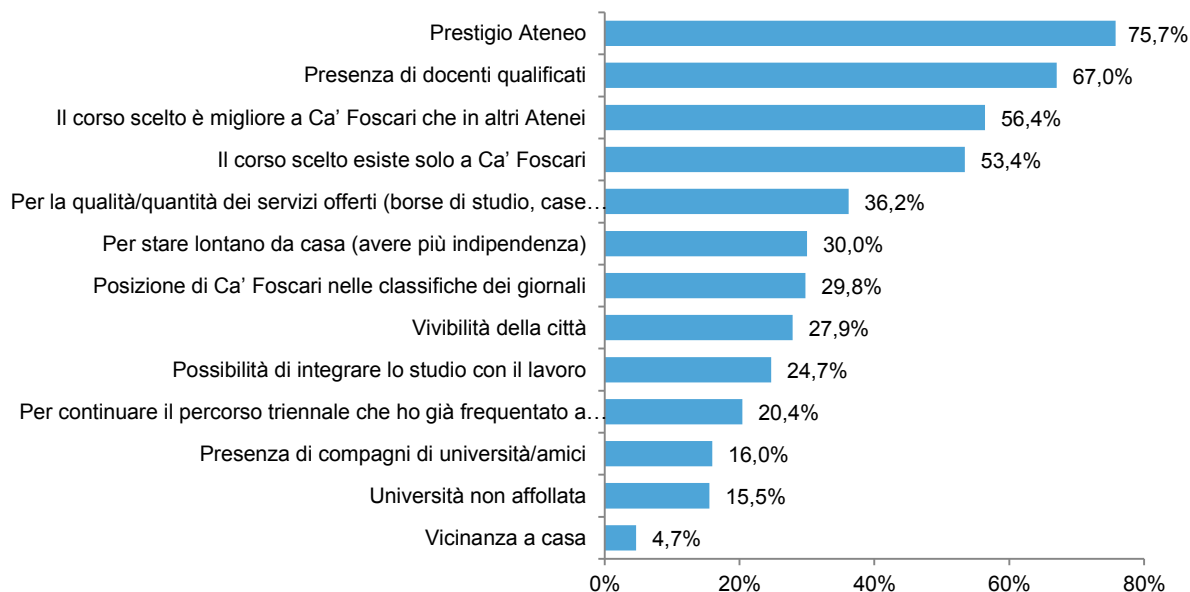


Grafico 6 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Magistrali (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica Resto d'Italia + Estero: 470 studenti.

La valutazione della didattica da parte degli studenti

La rilevazione dell'opinione degli studenti per gli insegnamenti frequentati viene effettuata in Ateneo già a partire dal 1995. Fino all'anno accademico 2010/2011 la somministrazione dei questionari è stata condotta manualmente da rilevatori appositamente formati che consegnavano in classe schede cartacee. A partire dall'anno accademico 2011/2012 l'Ateneo ha deciso di implementare la somministrazione delle schede di valutazione delle opinioni degli studenti attraverso una piattaforma telematica. La procedura prevede anche un set di domande riservate ai non frequentanti.

La compilazione del questionario è obbligatoria nel momento in cui lo studente intende iscriversi a un appello d'esame e comunque può essere effettuata solamente nella fase finale della frequenza. Allo scopo di preservare il più possibile le valutazioni da possibili condizionamenti emotivi, non è possibile effettuare la compilazione una volta sostenuto, con qualsiasi esito, l'esame. L'elaborazione dei questionari garantisce l'anonimato degli studenti e viene effettuata solo se, per ogni corso, si raccolgono più di 5 questionari. Per garantire il raggiungimento, per ogni insegnamento, di un numero significativo di rispondenti e quindi una maggiore affidabilità del dato, vengono elaborati e distribuiti i risultati della valutazione solo dopo aver accumulato almeno 5 appelli d'esame per ogni insegnamento. Il questionario viene somministrato anche in lingua inglese per tutti gli insegnamenti dell'Ateneo.

Il questionario distingue tra frequentanti e non frequentanti: per entrambi i gruppi ci sono una serie di domande comuni relative all'interesse, alla difficoltà della materia e alle conoscenze preliminari utili per la comprensione del corso. Nella sezione dedicata agli studenti frequentanti (15 domande), si distinguono le tre sezioni:

- insegnamenti (comprende domande su modalità e regole di accertamento dell'esame, orari e carico di studio);
- docente (chiarezza nell'esposizione degli argomenti, reperibilità e disponibilità, stimolo dell'interesse per la disciplina, regolarità della presenza a lezione, coerenza con quanto dichiarato nel sito web di Ateneo);
- modalità didattiche (adeguatezza materiali didattici e utilità attività didattiche integrative).

A queste sezioni si affiancano alcune domande sulla percentuale di frequenza (se questa sia stata maggiore o minore del 50%), eventuale frequenza in anni precedenti e il livello di soddisfazione complessiva.

Nella sezione del questionario dedicato ai non frequentanti (7 domande) viene richiesta la motivazione principale per non aver frequentato il corso.

A partire dall'anno accademico 2014/15 è stata inserita un'ultima sezione del questionario riguardante le attività di tutorato specialistico-didattico. Solo a chi ha usufruito di questo servizio vengono posti una serie di quesiti sull'utilità del supporto ricevuto, sulla qualità del *tutor*.

Il questionario è proposto con scala a quattro modalità di risposta (Decisamente no/Più no che sì/Più sì che no/Decisamente sì).

La rilevazione dell'opinione degli studenti viene effettuata nel modo descritto, rispettando le direttive dell'ANVUR, per tutti gli insegnamenti dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale.

Per i corsi di Dottorato e di *Master* la valutazione viene svolta con modalità differenziate in base all'organizzazione delle specifiche attività didattiche relative ad ogni corso. La rilevazione viene gestita autonomamente dai singoli Corsi di Studio.

Questionari di valutazione della didattica - a.a. 2015/16

Studenti

L'indagine nell'a.a. 2015/16 ha permesso di raccogliere quasi 115.000 questionari, il 4% in più rispetto al 2014/2015. Inoltre, sono state rilevate circa 17.600 schede di studenti non frequentanti, numero maggiore rispetto a quello rilevato nell'anno accademico precedente.

Nel complesso, la copertura della rilevazione per l'a.a. 2015/16 è stata del 98,8%. Mediamente sono stati rilevati circa 48 questionari per ogni insegnamento, una media di 4 per ogni studente iscritto. Di seguito si riportano le tabelle della "Valutazione media" per ogni Corso di Studio nel 2015/2016.

Denominazione Corso Triennale	Codice CdS	N° insegnamenti valutati	Media "Grado di soddisfazione complessivo"
Informatica	CT3	44	3,03
Scienze ambientali	CT5	33	3,08
Tecnologie per la conservazione e il restauro	CT6	24	3,12
Chimica e Tecnologie Sostenibili	CT7	41	3,19
Economia aziendale - <i>Economics and Management</i>	ET10	103	3,08
Commercio estero	ET3	39	3,01
Economia e commercio	ET4	61	3,03
Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali	FT1	110	3,26
Filosofia	FT2	67	3,32
Lettere	FT3	96	3,28
Scienze della società e del servizio sociale	FT4	24	3,19
Storia	FT5	103	3,3
Lingue, civiltà e scienze del linguaggio	LT10	148	3,2
Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea	LT40	160	3,18
Mediazione linguistica e culturale	LT5	26	2,89
Filosofia, studi internazionali ed economici	LT6	6	3,19

Tabella 24 - Valutazione complessiva, insegnamenti triennali. Fonte SPV.

Denominazione Corso Magistrale	Codice CdS	N° insegnamenti valutati	Media "Grado di soddisfazione complessivo"
Scienze e tecnologie dei bio e nanomateriali	CM11	12	3,04
Scienze ambientali	CM5	33	3,06
Scienze chimiche per la conservazione e il restauro	CM6	15	2,95
Chimica e Tecnologie Sostenibili	CM7	14	3,26
Informatica - <i>Computer Science</i>	CM9	22	3,09
Sviluppo economico e dell'impresa	EM10	28	3,02
Governance delle organizzazioni pubbliche	EM11	12	3,1
Economia	EM2	30	3,17
Economia e gestione delle arti e delle attività culturali	EM3	29	3,12
Amministrazione, finanza e controllo	EM4	35	3,03
Economia e finanza - <i>Economics and Finance</i>	EM50	36	3,04
Economia e gestione delle aziende	EM6	33	3,00
Marketing e comunicazione	EM7	26	2,97
Sviluppo interculturale dei Sistemi Turistici	EM9	22	3,02
Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica	FM10	69	3,34
Scienze dell'antichità: letterature, storia e archeologia	FM2	46	3,25
Storia e gestione del patrimonio archivistico e bibliografico	FM3	23	3,12
Filologia e letteratura italiana	FM4	44	3,19
Scienze Filosofiche	FM61	30	3,32
Storia dal medioevo all'età contemporanea	FM7	47	3,31
Lavoro, cittadinanza sociale, interculturalità	FM8	21	3,32
Storia delle arti e conservazione dei beni artistici	FM9	61	3,21
Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa mediterranea	LM20	43	3,26
Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali	LM3	55	3,26
Lingue e istituzioni economiche e giuridiche dell'Asia orientale	LM4	10	2,94
Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea	LM40	29	3,02
Scienze del linguaggio	LM5	45	3,19
Relazioni internazionali comparate - <i>International Relations</i>	LM6	41	3,14
Interpretariato e traduzione editoriale, settoriale	LM7	12	3,04

Tabella 25 - Valutazione complessiva, insegnamenti magistrali. Fonte SPV.

A livello aggregato di Dipartimento, i risultati per le Lauree Triennali e quelle Magistrali sono i seguenti.

Dipartimenti	% di studenti che ha dato voti positivi (A)	% insegnamenti con voto medio positivo (B)	Voto medio degli insegnamenti (C)
Economia	79,28%	94,00%	3,0
Filosofia e beni culturali	87,68%	97,37%	3,3
Management	82,02%	94,23%	3,1
Scienze ambientali, informatica e statistica	85,66%	92,31%	3,0
Scienze molecolari e nanosistemi	89,52%	95,65%	3,3
Studi linguistici e culturali comparati	85,79%	92,89%	3,2
Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea	86,07%	94,83%	3,2
Studi umanistici	89,12%	98,94%	3,3
Ateneo	84,54%	94,92%	3,2

Tabella 26 - Lauree Triennali per Dipartimento: voto medio degli insegnamenti. Fonte SPV.

Dipartimenti	% di studenti che ha dato voti positivi (A)	% insegnamenti con voto medio positivo (B)	Voto medio degli insegnamenti (C)
Economia	80,03%	91,06%	3,1
Filosofia e beni culturali	87,59%	96,19%	3,3
Management	80,11%	86,96%	3,0
Scienze ambientali, informatica e statistica	81,54%	89,33%	3,0
Scienze molecolari e nanosistemi	85,34%	83,33%	3,1
Studi linguistici e culturali comparati	79,60%	89,52%	3,2
Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea	82,31%	87,37%	3,1
Studi umanistici	89,34%	89,43%	3,3
Ateneo	82,08%	89,74%	3,2

Tabella 27 - Lauree Magistrali per Dipartimento: voto medio degli insegnamenti. Fonte SPV.

(A) Percentuale di studenti che ha risposto "Decisamente SI" e "Più SI che NO" sul totale dei rispondenti alla domanda sulla soddisfazione complessiva.

(B) Percentuale di insegnamenti con giudizio medio positivo sul totale insegnamenti censiti. Viene considerata votazione sufficiente se superiore o uguale a 2,5.

(C) Voto medio calcolato come media dei voti medi dei singoli insegnamenti.

Analizzando le risposte alla domanda sulla valutazione complessiva su come è stato svolto l'insegnamento rivolta ai soli studenti frequentanti, si evidenzia come l'84,5% degli studenti triennali frequentanti e l'82,0% degli studenti magistrali sia complessivamente soddisfatto di come è stato svolto l'insegnamento. La percentuale di insegnamenti che hanno ottenuto un giudizio positivo è pari al 94,9% per l'offerta triennale e pari all'89,7% per le Magistrali, con un voto medio di 3,2.

Docenti

A partire dall'a.a. 2013/2014 è stata avviata un'indagine sulla percezione che i docenti hanno delle proprie attività didattiche, anche se per l'a.a. 2015/2016 il tasso di copertura finale è stato di circa il 39% delle unità didattiche totali.

Ove possibile, i dati dichiarati dai titolari degli insegnamenti sono stati messi a confronto con i quesiti analoghi rilevati nel questionario per gli studenti, così da ottenere una valutazione complessiva con punti di vista differenti e da evidenziare eventuali aspetti con giudizi convergenti o divergenti.

A tal proposito si segnala come il giudizio sulle aule di lezione, sul materiale e sulle attrezzature di supporto alla didattica sia sostanzialmente positivo, nell'ambito di tutti i Dipartimenti, sia per i docenti che per gli studenti. Se, a detta di entrambe le categorie di soggetti indagati, non sembrano esserci particolari problemi nella comprensione delle modalità d'esame, si rilevano invece delle discrepanze nel giudizio sul carico di studio, percepito più gravoso dagli studenti, e in quello sulle conoscenze preliminari possedute dagli iscritti ai Corsi di Studio, più basso per i docenti. Il numero dichiarato di studenti mediamente presenti in classe durante le lezioni risulta invece generalmente uguale sia per docenti che per studenti.

Riguardo i quesiti posti solo ai docenti, quest'ultimi giudicano positivamente presso tutti i Dipartimenti il servizio di supporto ricevuto dal personale di segreteria; più critica risulta invece l'organizzazione complessiva della didattica (orario, esami intermedi e finali): i tempi per svolgere l'intero programma sono percepiti troppo stretti, gli appelli troppo ravvicinati tra loro o troppo vicini

alla conclusione delle lezioni e il coordinamento tra gli insegnamenti non abbastanza adeguato, e ciò persino nel caso di attività didattiche sequenziali, seppur in misura minore.

In generale, i docenti si ritengono comunque soddisfatti dell'insegnamento svolto (media di Ateneo: 3,59 su un punteggio massimo pari a 4) e i loro giudizi, sebbene leggermente più elevati, appaiono abbastanza correlati con quelli degli studenti, con punteggi più alti per i Dipartimenti di area umanistica, intermedi per quelli di area linguistica e più bassi per quelli delle aree economica e scientifica.

DIPARTIMENTO	Decisa- mente No	Più no che sì	Più sì che no	Decisa- mente sì	Media Docenti	Media Studenti
Economia			40	53	3,57	3,07
Filosofia e beni culturali	1	2	30	79	3,67	3,28
<i>Management</i>		5	27	41	3,49	3,03
Scienze ambientali informatica e statistica		2	32	39	3,51	3,05
Scienze molecolari e nanosistemi		1	43	41	3,47	3,19
Studi linguistici e culturali comparati			43	80	3,65	3,17
Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea			48	55	3,53	3,19
Studi umanistici	1	1	19	82	3,77	3,29
Totale complessivo	2	11	282	470	3,59	3,17

Livello	Decisa- mente No	Più no che sì	Più sì che no	Decisa- mente sì	Media Docenti	Media Studenti
Laurea triennale	1	7	173	258	3,57	3,18
Laurea magistrale	1	4	109	212	3,63	3,15

Tabella 28 - Soddisfazione complessiva dei docenti sugli insegnamenti svolti. Fonte SPV.

Riguardo la logistica a supporto della didattica, i docenti risultano essere mediamente soddisfatti in tutti i Dipartimenti.

DIPARTIMENTO	Decisa- mente No	Più no che sì	Più sì che no	Decisa- mente sì	Media
Economia	3	6	36	47	3,38
Filosofia e beni culturali	1	10	45	55	3,39
<i>Management</i>		10	33	30	3,27
Scienze ambientali, informatica e statistica	1	4	28	40	3,47
Scienze molecolari e nanosistemi		12	50	23	3,13
Studi linguistici e culturali comparati		2	48	73	3,58
Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea	1	8	38	56	3,45
Studi umanistici		7	39	54	3,47
Totale complessivo	6	59	317	378	3,40

Tabella 29 - Soddisfazione complessiva dei docenti sulla logistica a supporto dell'insegnamento svolto. Fonte SPV.

Anche l'attenzione e la partecipazione degli studenti risultano particolarmente soddisfacenti per la maggior parte dei docenti.

DIPARTIMENTO	Decisa- mente No	Più no che sì	Più sì che no	Decisa- mente sì	Media
Economia	2	3	41	47	3,43
Filosofia e beni culturali		3	32	77	3,66
<i>Management</i>	1	5	30	37	3,41
Scienze ambientali, informatica e statistica		3	38	32	3,40
Scienze molecolari e nanosistemi		2	38	45	3,51
Studi linguistici e culturali comparati	2	3	44	74	3,54
Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea		3	43	56	3,52
Studi umanistici	1	1	18	83	3,78
Totale complessivo	6	23	284	451	3,54

Tabella 30 - Soddisfazione complessiva dei docenti sull'attenzione e la partecipazione degli studenti. Fonte SPV.

Alla richiesta di quale secondo i docenti dovrebbe essere il sistema di valutazione della didattica, le risposte si dividono sostanzialmente fra chi ritiene che il questionario somministrato agli studenti sia sufficiente e chi vorrebbe un'integrazione dello stesso con un sistema *peer review*; alcuni docenti suggeriscono invece altre modalità di valutazione, successivamente esplicitate nel campo libero (tra queste un'analisi più qualitativa dell'esperienza formativa attraverso ad esempio interviste o quesiti a risposta aperta o attraverso un'approfondita analisi degli apprendimenti).

DIPARTIMENTO	Con questionari degli studenti	Con sistema <i>Peer Review</i>	Con sistema misto dei due approcci	Altro
Economia	37	3	44	7
Filosofia e beni culturali	40	3	50	15
<i>Management</i>	28	10	31	3
Scienze ambientali, informatica e statistica	31	5	26	9
Scienze molecolari e nanosistemi	44	2	30	7
Studi linguistici e culturali comparati	56	8	38	13
Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea	15	12	54	12
Studi umanistici	43	4	43	9
Totale complessivo	294	47	316	75

Tabella 31 - Modalità di valutazione della didattica secondo l'opinione dei docenti. Fonte SPV.

I Premi alla Didattica

Per l'anno 2016 i tre Premi alla didattica, istituiti dall'Ateneo nel 2013, sono stati assegnati al prof. Paolo Pellizzari, al prof. Marco Ticozzi e al prof. Andrea Gambaro.

Il Premio consiste in un incentivo di 4.000,00 euro lordi, ed è assegnato in base all'esito dei questionari *on line* compilati dagli studenti frequentanti. Chiarezza nell'esposizione dell'argomento e disponibilità del docente a chiarimenti e spiegazioni sono tra gli aspetti di maggior peso per la valutazione dei professori da parte degli studenti.

I Premi alla didattica tengono conto, in percentuali variabili dal 10 al 25%, dei diversi criteri rilevati nei questionari di valutazione proposti agli studenti alla fine di ogni corso. I criteri di competizione su cui si fondano i premi sono:

- le modalità e le regole di accertamento o dell'esame sono state diffuse fin dall'inizio? (peso: 10%);
- il docente titolare del corso espone gli argomenti in modo chiaro? (peso: 25%);
- il docente è reperibile e disponibile per chiarimenti e spiegazioni? (peso: 20%);
- il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina? (peso: 25%);
- è complessivamente soddisfatto di come è stato svolto questo insegnamento? (peso: 20%).

Al fine di rendere confrontabili le valutazioni relative ad ambiti di insegnamento differenti e di ottenere una graduatoria che non favorisse alcuni settori piuttosto che altri, sono stati utilizzati tre modelli econometrici comprendenti le seguenti variabili:

- numero di questionari compilati dai frequentanti;
- livello del Corso di Studio;
- Dipartimento/Scuola di afferenza del Corso di Studio;
- gruppo di appartenenza del settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento.

Condizione occupazionale dei laureati

Il XIX Rapporto AlmaLaurea sulla condizione occupazionale dei laureati registra ancora una volta valori sopra la media nazionale per l'Università Ca' Foscari Venezia.

L'indagine 2016 ha coinvolto quasi 7.500 laureati cafoscarini, di cui circa 3 mila laureati di primo livello e oltre 4 mila laureati magistrali degli anni 2015, 2013 e 2011 intervistati rispettivamente a uno, tre e cinque anni dal conseguimento del titolo.

Laureati di Ca' Foscari a un anno dal titolo

La condizione occupazionale dei neolaureati triennali di Ca' Foscari del 2015 è pari al 42,1%, valore superiore alla media nazionale (38,2%).

Va tenuto conto che solo una piccola parte di questi giovani cerca un lavoro. Si tratta infatti di giovani che in larga parte continuano gli studi, rimandando cioè al *post* Laurea Magistrale il vero ingresso nel mondo del lavoro. Infatti appena il 26,5% è dedicato esclusivamente al lavoro, mentre il 15,7% coniuga la Laurea Magistrale con il lavoro. Complessivamente, coloro che continuano gli studi con la Laurea Magistrale sono il 56,7%, di cui il 41,0% è impegnato esclusivamente negli studi. C'è infine un 8,3% che, non lavorando e non essendo iscritto alla Laurea Magistrale, si dichiara alla ricerca di lavoro.

Nei grafico seguente si riportano le percentuali dei laureati triennali di Ca' Foscari occupati a un anno dalla laurea per provincia di sede del lavoro.

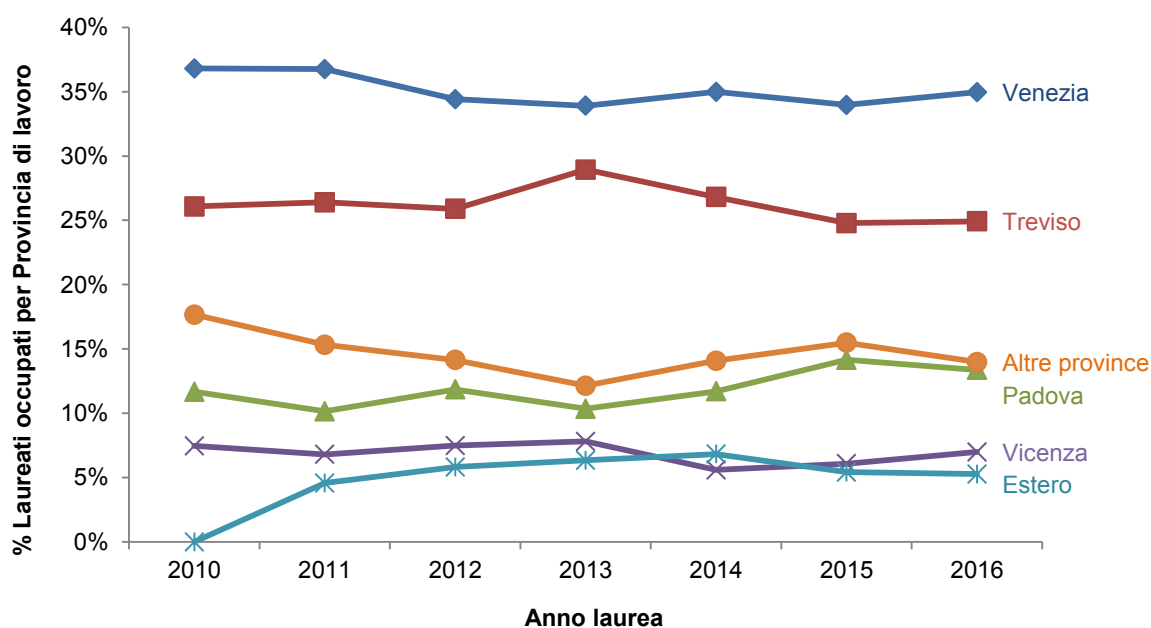


Grafico 7 - Percentuale di laureati triennali occupati a un anno dalla laurea per provincia di sede del lavoro.

I valori migliorano ulteriormente nei laureati magistrali: risulta occupato il 64,9% dei laureati di Ca' Foscari, valore molto superiore alla media nazionale che si attesta al 55,1%.

Il 14,0% non lavora e non cerca (17,0% a livello nazionale), di cui il 5,6% è impegnato in un corso universitario/praticantato (a livello nazionale è l'8,4%). Chi cerca lavoro è il 21,1% dei laureati magistrali di Ca' Foscari rispetto a una media nazionale del 27,9%. A un anno dal titolo prevalgono contratti di tipo determinato (65,6%), il lavoro stabile riguarda il 34,4% dei laureati.

Di seguito si riportano le percentuali dei laureati magistrali occupati a un anno dalla Laurea per provincia di sede del lavoro.

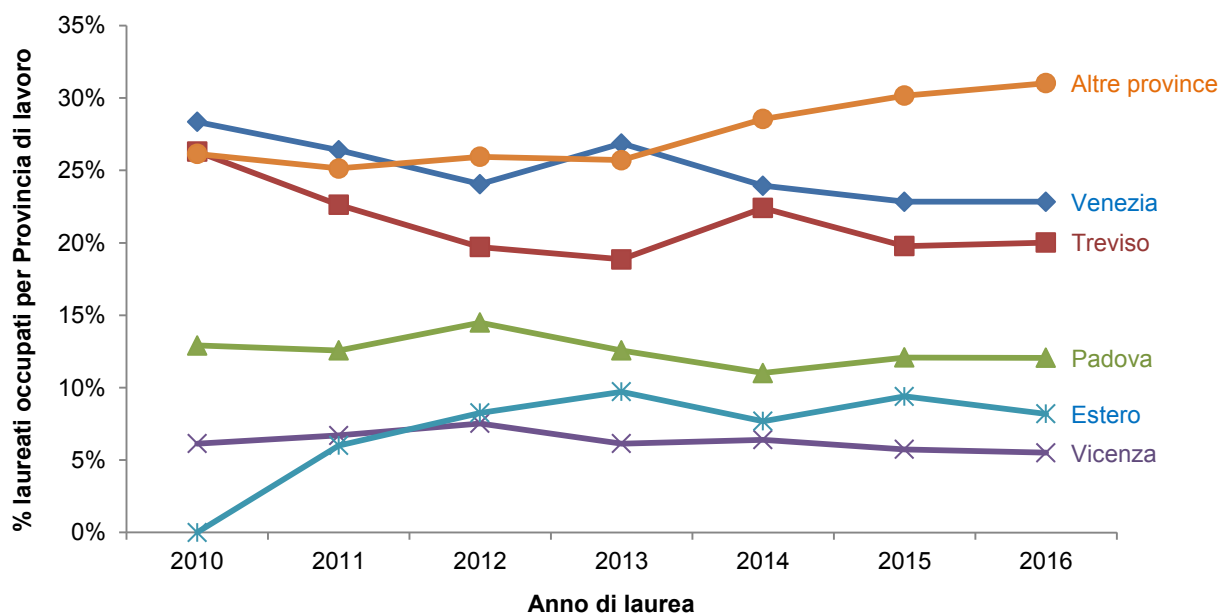


Grafico 8 - Percentuale di laureati magistrali occupati a un anno dalla laurea per provincia di sede del lavoro.

Laureati di Ca' Foscari a tre e cinque anni dal titolo

I laureati biennali magistrali di Ca' Foscari del 2013 intervistati a tre anni dal titolo che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa retribuita sono il 79,3%, valore superiore alla media nazionale (72,0%). Il 9,3% non lavora e non cerca, il 4,3% è impegnato in un corso universitario/praticantato (valori più bassi rispetto a quelli a livello nazionale). Chi cerca lavoro è l'11,4% rispetto a una media nazionale del 15,7%.

I valori migliorano tra gli intervistati a cinque anni dal titolo. Gli occupati intervistati corrispondono all'85,6% (circa il 7% in più rispetto al valore nazionale), mentre appena l'8,2% non lavora e non cerca lavoro, valore inferiore rispetto a quello nazionale (9,2%).

La Scuola Dottorale di Ateneo (*Graduate School*)

Ca' Foscari, a inizio 2016, ha avviato una profonda riflessione sul Dottorato di ricerca e sul senso di una Scuola Dottorale di Ateneo. Il risultato finale è stato un rinnovamento dell'offerta dottorale e la nascita, il 1° gennaio 2017, dell'Ufficio Dottorato di ricerca – *PhD Office* internamente all'Area Ricerca.

Il 2016 è stato un anno di transizione, in cui si è lavorato al Regolamento dei Dottorati di ricerca, a un nuovo modello di valutazione e ripartizione delle risorse, al dottorato in collaborazione con le imprese e all'internazionalizzazione. L'esperienza di questi ultimi cinque anni ha permesso di intervenire in maniera efficace sul dottorato di ricerca in vista del prossimo accreditamento MIUR/ANVUR e della ricognizione dei Dottorati Innovativi.

L'impegno quotidiano è stato quello di offrire servizi di qualità a supporto delle molteplici attività formative e di ricerca. Con questo intento sono state promosse iniziative comuni e raccolte le proposte e le opinioni dei dottorandi (questionario concorso d'ammissione, indagine annuale dottorandi, questionario sulla qualità della didattica comune e indagine sugli sbocchi professionali dei Dottori di ricerca).



Le attività della Scuola hanno interessato complessivamente:

Corsi di Dottorato:

- Dottorato in Diritto, Mercato e Persona;
- Dottorato in Economia;
- Dottorato in Economia aziendale - *Management*;
- Dottorato in Filosofia e Scienze della Formazione;
- Dottorato in Informatica;
- Dottorato in Italianistica;
- Dottorato in Lingue, culture e società moderne e Scienze del linguaggio;
- Dottorato in Scienza e gestione dei cambiamenti climatici;
- Dottorato in Scienze ambientali;
- Dottorato in Scienze dell'Antichità;
- Dottorato in Storia delle Arti;
- Dottorato in Studi sull'Asia e sull'Africa;

- Dottorato interateneo in Chimica (in convenzione con l'Università degli Studi di Trieste, sede amministrativa);
- Dottorato interateneo in Studi Storici, Geografici, Antropologici (in convenzione con l'Università degli Studi di Padova – sede amministrativa – e l'Università degli Studi di Verona).

Master:

- 2 Master di II livello, integrati rispettivamente con il Dottorato in Economia aziendale - *Management* e con il Dottorato in Scienza e Gestione dei Cambiamenti Climatici;
- *Master of Research in Management Studies*;
- *Master of Research in Science and Management of Climate Change*.

Le iniziative e i principali risultati nel 2016 possono essere così riassunti:

- organizzazione dell'incontro del Gruppo Tecnico Dottorato di Ricerca (40 Atenei coinvolti) su: Dottorato in collaborazione con le imprese, Dottorato industriale e Apprendistato di alta formazione - Internazionalizzazione del Dottorato - Esame finale;
- nuovo modello di valutazione per la ripartizione delle borse di dottorato applicato anche ai Corsi di Dottorato interateneo in Chimica e in Studi Storici, Geografici, Antropologici;
- allocazione delle borse di dottorato ai Dipartimenti per i prossimi 3 cicli di Dottorato già a luglio 2016;
- costruzione di un modello cafoscarino di Dottorato Industriale;
- avvio attività nuove convenzioni Dottorati Internazionali, Dottorati Industriali, Dottorati Interateneo, Dottorati in collaborazione con Enti di ricerca, finanziamento borse di dottorato a tematica vincolata;
- realizzazione della quarta indagine Dottorandi sulla qualità di Corsi di Dottorato e servizi e della seconda indagine sugli sbocchi professionali dei Dottori di ricerca (27° ciclo);
- miglioramento della gestione delle borse di dottorato e del *budget* individuale dei Dottorandi per attività di ricerca nazionale e internazionale;
- riorganizzazione delle attività, riscrittura dei Regolamenti e dei processi in vista della disattivazione della struttura;
- messa a regime per i dottorandi 29° ciclo della procedura informatica per la gestione della prova finale con i due valutatori esterni.

Di seguito sono riportate una serie di tabelle che evidenziano per ciascun Corso di Dottorato:

- grado di internazionalizzazione (Tabella 28);
- grado di collaborazione con il sistema delle imprese e ricadute del dottorato sul sistema socio-economico (Tabella 29);
- attrattività (Tabella 30);
- borse di dottorato gestite dalla Scuola Dottorale (Tabella 31);
- borse di dottorato esterne su convenzioni di Ateneo gestite dalla Scuola Dottorale (Tabella 32);
- soddisfazione complessiva dei dottorandi per Corso di Dottorato (Grafico 7).

Numero di iscritti ai Corsi di Dottorato attivati (29°, 30° e 31° ciclo) che hanno conseguito il titolo di accesso al Dottorato in Università straniere.

Dipartimento	Dottorato	Numero totale iscritti per ciclo			di cui studenti stranieri o italiani laureati all'estero		
		29°	30°	31°	29°	30°	31°
DAIS	Informatica	7	7	9	3	0	3
DAIS	Scienza e gestione dei cambiamenti climatici	9	10	8	4	2	2
DAIS	Scienze ambientali	10	8	9	1	1	1
DEC	Diritto mercato e persona	11	9	9	0	0	0
DEC	Economia	6	6	7	1	2	3
DFBC	Filosofia e Scienze della Formazione	12	7	6	0	1	1
DFBC	Storia delle arti (*)	14	12	12	0	2	0
DMAN	Economia aziendale - <i>Management</i>	5	6	5	1	3	3
DSAAM	Studi sull'Asia e sull'Africa	9	5	7	0	0	0
DSLCC	Lingue, culture e società moderne e Scienze del linguaggio	12	8	8	0	0	1
DSMN	Chimica (**)	7	16	19	0	4	1
DSU	Italianistica	8	6	6	0	0	0
DSU	Scienze dell'antichità (*)	9	9	9	0	0	0
DSU	Studi storici, geografici, antropologici (**)	19	14	15	1	1	2
Totale		138	123	129	11	16	17

Tabella 32 - Grado di internazionalizzazione. Fonte: ARic - Anagrafe dottorandi.

(*) Dottorati in convenzione con Venezia sede amministrativa.

(**) Dottorati in convenzione con altro Ateneo sede amministrativa.

Numero di borse di Dottorato acquisite da Enti esterni (29° - 30° - 31°) - Fondi esterni da: Enti di Ricerca, privati, Enti Pubblici e altro.

Dipartimento	Dottorato	Fondi esterni (%)			Totale borse o forma di finanziamento equivalente			Totale borse esterne assegnate		
		29°	30°	31°	29°	30°	31°	29°	30°	31°
DAIS	Informatica		19%	15%	6	7	7	0,0	1,3	1,1
DAIS	Scienza e gestione dei cambiamenti climatici	33%	33%	38%	9	9	8	3,0	3,0	3,0
DAIS	Scienze ambientali	17%		22%	6	6	7	1,0	0,0	1,5
DEC	Diritto mercato e persona	33%	29%	29%	6	7	7	2,0	2,0	2,0
DEC	Economia	17%			6	6	6	1,0	0,0	0,0
DFBC	Filosofia e Scienze della Formazione				6	6	5	0,0	0,0	0,0
DFBC	Storia delle arti (*)				11	9	9	0,0	0,0	0,0
DMAN	Economia aziendale - <i>Management</i>				5	6	5	0,0	0,0	0,0
DSAAM	Studi sull'Asia e sull'Africa			17%	4	4	6	0,0	0,0	1,0
DSLCC	Lingue, culture e società moderne e Scienze del linguaggio				6	6	6	0,0	0,0	0,0
DSMN	Chimica (**)		7%	6%	6	15	16	0,0	1,0	1,0
DSU	Italianistica				4	5	5	0,0	0,0	0,0
DSU	Scienze dell'antichità (*)				9	9	9	0,0	0,0	0,0
DSU	Studi storici, geografici, antropologici (**)		14%	13%	12	14	15	0,0	2,0	2,0
Totale					96	109	111	7	9,33	11,6

Tabella 33 - Grado di collaborazione con il sistema delle imprese e ricadute del dottorato sul sistema socio-economico. Fonte: ARic - Anagrafe dottorandi.

Numero di iscritti ai Corsi di Dottorato attivati (29°, 30° e 31° ciclo) che hanno conseguito il titolo di accesso al dottorato in altre Università italiane diverse da quella sede del corso di dottorato (o delle sedi convenzionate).

Dipartimento	Dottorato	Numero totale iscritti			di cui laureati in altri Atenei		
		29°	30°	31°	29°	30°	31°
DAIS	Informatica	7	7	9	2	1	0
DAIS	Scienza e gestione dei cambiamenti climatici	9	10	8	5	5	5
DAIS	Scienze ambientali	10	8	9	5	1	2
DEC	Diritto mercato e persona	11	9	9	11	9	9
DEC	Economia	6	6	7	5	2	3
DFBC	Filosofia e Scienze della Formazione	12	7	6	10	3	3
DFBC	Storia delle arti (*)	14	12	12	7	7	4
DMAN	Economia aziendale - <i>Management</i>	5	6	5	3	2	1
DSAAM	Studi sull'Asia e sull'Africa	9	5	7	2	2	2
DSLCC	Lingue, culture e società moderne e Scienze del linguaggio	12	8	8	4	2	2
DSMN	Chimica (**)	7	16	19	2	4	4
DSU	Italianistica	8	6	6	3	3	2
DSU	Scienze dell'antichità (*)	9	9	9	8	6	4
DSU	Studi storici, geografici, antropologici (**)	19	14	15	6	4	8
Totale		138	123	129	73	51	49

Tabella 34 - Attrattività. Fonte: ARic - Anagrafe Dottorandi.

Numero di Borse di Dottorato gestite (29°, 30°, 31° e 32° ciclo) nel 2016 con relative elevazioni per periodi di mobilità internazionale (50%) e rimborsi ai dottorandi sul *budget* individuale per attività di ricerca (10%).

Dipartimento	Dottorato	Numero borse gestite 2016				
		29°	30°	31°	32°	Totale
DAIS	Informatica	4	7	7	5	23
DAIS	Scienza e gestione dei cambiamenti climatici	9	9	8	9	35
DAIS	Scienze ambientali	6	5	6	8	25
DEC	Diritto mercato e persona	6	7	7	7	27
DEC	Economia	5	6	5	7	23
DFBC	Filosofia e Scienze della Formazione	6	6	5	6	23
DFBC	Storia delle arti (*)	11	9	9	9	38
DMAN	Economia aziendale - <i>Management</i>	4	6	5	7	22
DSAAM	Studi sull'Asia e sull'Africa	4	4	6	6	20
DSLCC	Lingue, culture e società moderne e Scienze del linguaggio	6	6	6	9	27
DSU	Italianistica	4	5	5	5	19
DSU	Scienze dell'antichità (*)	8	9	9	10	36
Totale		73	79	78	88	318

Tabella 35 - Borse di dottorato gestite dalla Scuola Dottorale. Fonte: ARic - Database interno.

Numero di Borse di Dottorato esterne su convenzioni di Ateneo gestite (29°, 30°, 31° e 32° ciclo) nel 2016 con relative elevazioni per periodi di mobilità internazionale (50%) e rimborsi ai Dottorandi sul *budget* individuale per attività di ricerca (10%).

Dipartimento	Dottorato	Numero borse gestite 2016				
		29°	30°	31°	32°	Totale
DAIS	Scienza e gestione dei cambiamenti climatici	3	3	3	2	11
DAIS	Scienze ambientali	1	0	0	1	2
DEC	Diritto mercato e persona	2	2	2	1	7
DEC	Economia	1	0	0	0	1
DFBC	Storia delle arti (*)	6	6	6	3	21
DSU	Scienze dell'antichità (*)	5	6	6	6	23
Totale		18	17	17	13	65

Tabella 36 - Borse di dottorato esterne su convenzioni di Ateneo gestite dalla Scuola Dottorale. Fonte: ARic - Database interno.

Livello di soddisfazione complessiva dei Dottorandi espresso su di una scala da 1 a 7. Fonte: Indagine di valutazione attività dei Corsi di Dottorato. Rilevazione opinione Dottorandi 2016 a cura della Scuola Dottorale. 302 i Dottorandi complessivamente coinvolti - tasso di risposta pari al 71,5%.

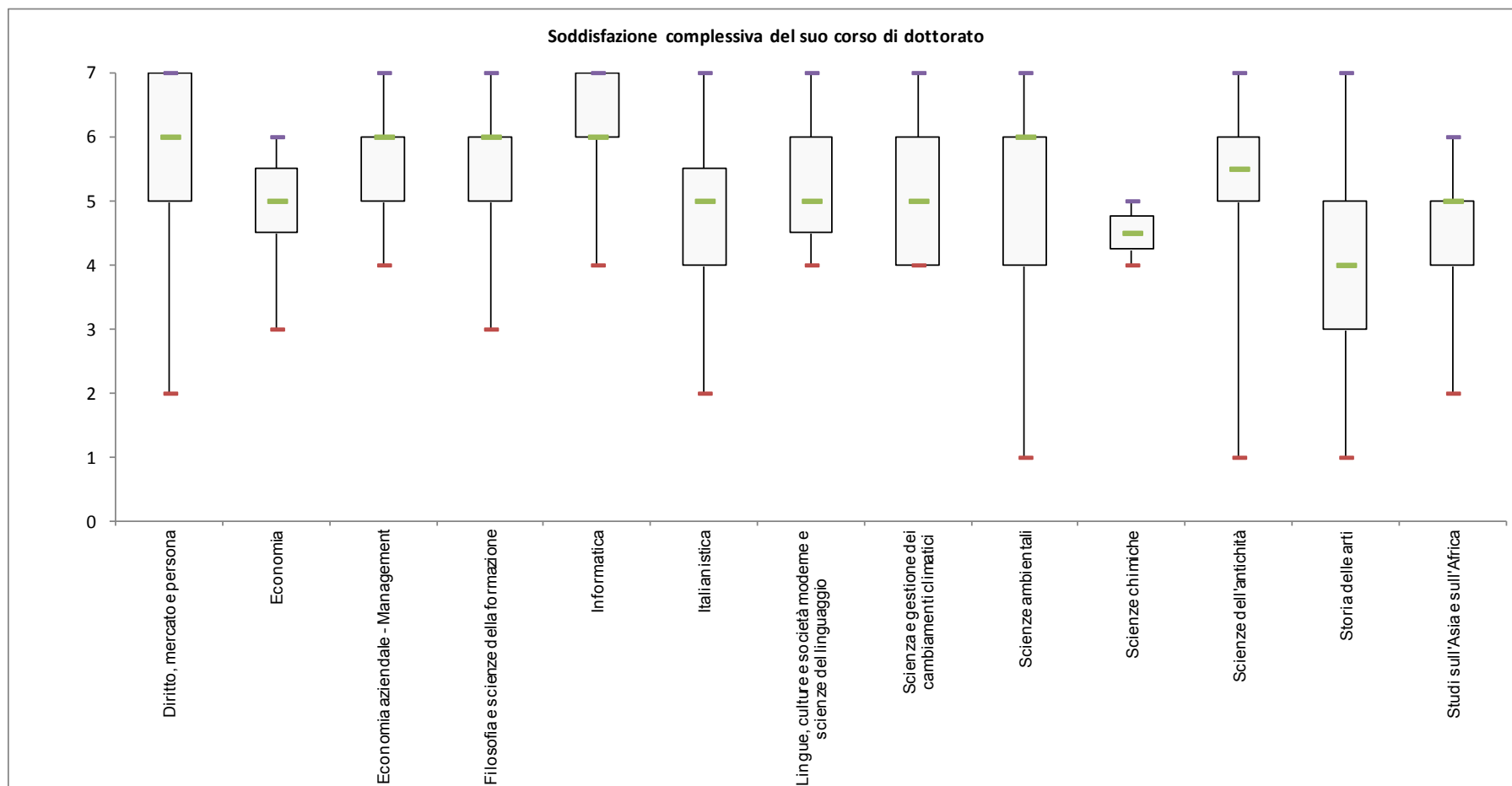


Grafico 9 - Soddisfazione complessiva dei Dottorandi per Corso di Dottorato. Fonte: ARic.

Ca' Foscari School for International Education

Il 2016 è stato il primo anno di attività interamente realizzate come *School for International Education*, in seguito alla trasformazione dalla precedente struttura denominata *Summer School*, avvenuta a settembre 2015.

Nel corso del 2016 la *School for International Education* ha proposto la seguente offerta formativa, deliberata dal Consiglio della Scuola e approvata dagli organi di Ateneo (Delibere SIE n. 27/2015 del 13/11/2015 e n. 9/2016 del 28/04/2016; delibere del Senato Accademico n. 23 del 13/04/2016 e n. 50 del 06/07/2016; delibere del CdA n. 44 del 22/04/2016 e n. 81 del 15/07/2016):

- corsi per studenti internazionali in scambio;
- corsi preparatori per studenti cinesi partecipanti ai programmi Marco Polo e Turandot;
- corsi di italiano per utenti generici;
- *International Schools*:
 - o Ca' Foscari - *Harvard Summer School*;
 - o Ca' Foscari - *Columbia Summer School*;
 - o BCIT Vancouver;
 - o UIBE - *University of International Business Economics*;
 - o Ca' Foscari - EPFL Losanna: *Fall School in Digital Humanities*;
 - o ILCV - *Italian Language and Culture in Venice*;
- *Foundation term* estivo;
- corsi estivi tematici;
- Scuola estiva di orientamento;
- corsi di *Academic lecturing* per docenti.

Nel 2016 sono state completate la maggior parte delle attività previste nella programmazione annuale della Scuola. A queste si aggiungono le attività realizzate su richiesta di nuovi *partner*, quali le Università cinesi UIBE e Suzhou e il corso di *Academic Lecturing* per i docenti di Ca' Foscari coinvolti nei corsi di Laurea insegnati in lingua inglese.

Le restanti attività si autofinanziano (o utilizzano i margini generati altrove), pertanto le attività che non raggiungono il numero minimo di iscritti per garantire il *break-even* non vengono avviate: è questo il caso del *Foundation term* estivo 2016 e del programma ILCV – *Italian Language and Culture in Venice*.

Il *Foundation term*, proposto nell'estate 2016 come programma pilota, era pensato per attrarre *prospective students* per le aree triennali di area economica e storico-artistica, offrendo uno o più moduli intensivi di lingua italiana e alcuni corsi disciplinari introduttivi, insegnati in italiano. Non è stato raggiunto il numero minimo di iscritti per l'attivazione, il progetto è in fase di revisione per l'estate 2017.

Anche il programma ILCV - *Italian language and culture in Venice* non ha raggiunto il numero minimo di iscritti per l'attivazione; per l'estate 2017 verrà proposto con un calendario diverso, che dovrebbe adattarsi meglio alle esigenze dei destinatari.

Nel caso della *Fall School in Digital Humanities* in collaborazione con EPFL di Losanna, la mancata attivazione è stata decisa dai referenti del progetto.

Dal punto di vista della copertura economica, due sono le attività che non trovano copertura su fondi esterni, e che vengono pertanto sostenute grazie alla dotazione di Ateneo (pari a euro 70.000,00 per il 2016). Si tratta dei corsi per gli studenti internazionali in scambio, e della Scuola estiva di orientamento, per la quale si registra una parziale entrata dai contributi degli studenti.

E' stata attivata invece un'iniziativa aggiuntiva: il *Summer Camp* per gli studenti dell'Università di Suzhou (Cina), nell'ambito di un accordo sottoscritto tra l'Ateneo e l'Università cinese in occasione della visita di una delegazione di Ca' Foscari presso Suzhou a inizio 2016.

Per quanto riguarda il personale, per il 2016 la CFSIE si è avvalsa delle seguenti unità strutturate: un EP, un D e un C (in quiescenza da ottobre 2016); due unità C a tempo determinato, una collaboratrice coordinata e continuativa per le *International Schools*, a carico dei fondi della Scuola.

Il Collegio internazionale Ca' Foscari

Il quarto anno di Collegio

Il Collegio Internazionale Ca' Foscari ha portato a termine il quarto anno accademico di attività insieme alla quarta coorte di studenti selezionati tra i più meritevoli, registrando la crescita prevista e novità incoraggianti per la scuola Superiore dell'Università veneziana, avviata nel 2012, a carattere residenziale – collocata presso l'isola di San Servolo – che accoglie studenti italiani e stranieri di elevata qualificazione culturale, arricchendo e integrando l'offerta formativa di Ca' Foscari con insegnamenti, laboratori, seminari ed eventi dedicati tenuti in lingua inglese.

Il 2016 ha segnato un punto di svolta per il Collegio Internazionale che è arrivato alla conclusione del suo primo ciclo quinquennale e ha ridefinito il proprio futuro puntando sull'innovazione.

Avendo consegnato il diploma a 19 collegiali di livello triennale e a 2 magistrali, il Collegio ha immesso risorse mature ed eccellenti nei circuiti della formazione superiore o del mondo del lavoro.

Contemporaneamente gli organi del Collegio e lo *staff* sono stati assiduamente impegnati nella **progettazione e nello sviluppo di nuovi corsi didattici** – definiti secondo la tradizione anglosassone *Minor* – ideati per offrire già a partire dall'a.a. 2016-2017 un programma strutturato di attività formative multidisciplinari centrate su temi sfidanti per il bagaglio culturale degli studenti, stimolandoli allo stesso tempo ad elaborare autonomamente soluzioni ai diversi problemi.

Si è anche realizzata la seconda edizione di *Waterlines*, il progetto di residenze letterarie e artistiche a Venezia che ha portato a San Servolo artisti e scrittori internazionali per interagire con gli studenti del Collegio e il pubblico locale.

Il dettaglio dei risultati sono specificati nelle diverse sezioni: in ogni caso tutte le attività del 2016 sono state finalizzate a perseguire i tre punti chiave del progetto veneziano: creare una **comunità** di studenti di eccellenza che possano acquisire competenze trasversali utili alla loro formazione, crescita e all'inserimento nel mondo del lavoro, offrire un **programma culturale** interessante e multidisciplinare e promuovere **l'internazionalità** dell'esperienza offerta agli studenti, che apprendono i contenuti in inglese e realizzano diverse esperienze di studio o *stage* all'estero.

La classe 2015/2016

La classe che ha seguito il programma culturale 2015/2016 contava 67 studenti, di cui 12 iscritti al primo anno, 20 al secondo e 21 al terzo, con l'aggiunta di 14 studenti magistrali (10 matricole e 4 del secondo anno), tutti di diversa provenienza e iscritti a Corsi di Laurea di tutte le aree formative dell'Ateneo. Di questi, 32 hanno beneficiato di riduzione totale e 33 di riduzione parziale, mentre due studentesse idonee sono entrate senza sussidio.

La composizione della classe vede anche la conferma di una netta prevalenza di studenti di lingue, una percentuale minore d'area umanistica e di area economica e una piccola rappresentanza d'area scientifica, come da composizione della popolazione studentesca dell'Ateneo: il 58% dei collegiali è iscritto a un Corso di Laurea di area linguistica (di cui il 25% a corsi di lingue occidentali, il 33% a *curriculum* d'area orientale, cinese o giapponese), il 18% a corsi d'area economica, il 21% a Lauree d'area umanistica e solo il 3% a corsi di area scientifica.

Il rapporto tra maschi e femmine continua ad essere a meno di un terzo (18 maschi e 49 femmine). I nuovi ingressi, sia di studenti di primo anno triennale che di primo anno magistrale, oltre a rafforzare la compagine del Collegio, ha permesso di arricchire la composizione e le esperienze di cui ha beneficiato tutta la comunità.

Come previsto dalla normativa, gli studenti hanno seguito il loro percorso accademico curricolare, mantenendo i requisiti di merito nel triennio o nel biennio e conseguendo almeno 12 crediti di Collegio interni per anno. A tale condizione si accompagnano il requisito di merito (voto medio e crediti) e il completamento di uno stage all'estero da effettuarsi nel triennio o nel biennio.

La presenza di una studentessa già matura ha portato ad 1 laurea triennale anticipata a marzo 2016 rispetto al programma normale e nel corso dell'anno ben altri 18 studenti triennali e 2 magistrali hanno conseguito contemporaneamente il Diploma di Laurea e quello di Collegio; altri 4

studenti (2 triennali e 2 magistrali) hanno terminato con successo il percorso in Collegio ma conseguiranno la laurea universitaria nell'ultima sessione.

Iscritti	M	F	Totale
Triennale			
I anno	3	9	12
II anno	5	15	20
III anno	6	15	21
Magistrale			
I anno	3	7	10
II anno	1	3	4
Totale	18	49	67

Tabella 37 - Distinzione anno / genere classe 2015/2016.

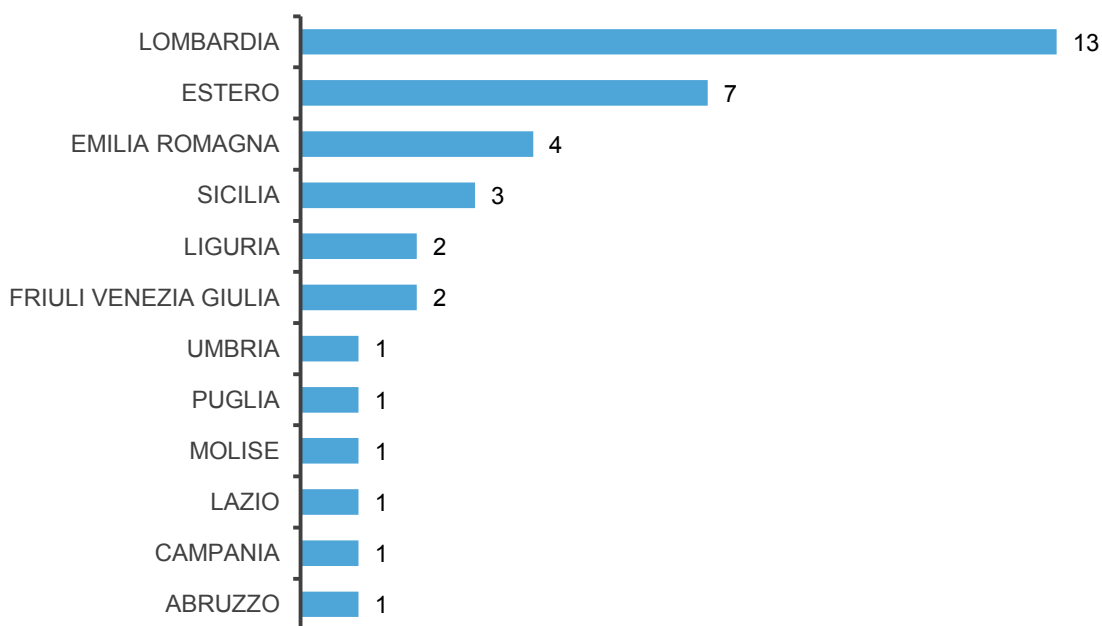


Grafico 10 - Provenienza geografica classe 2015/16.

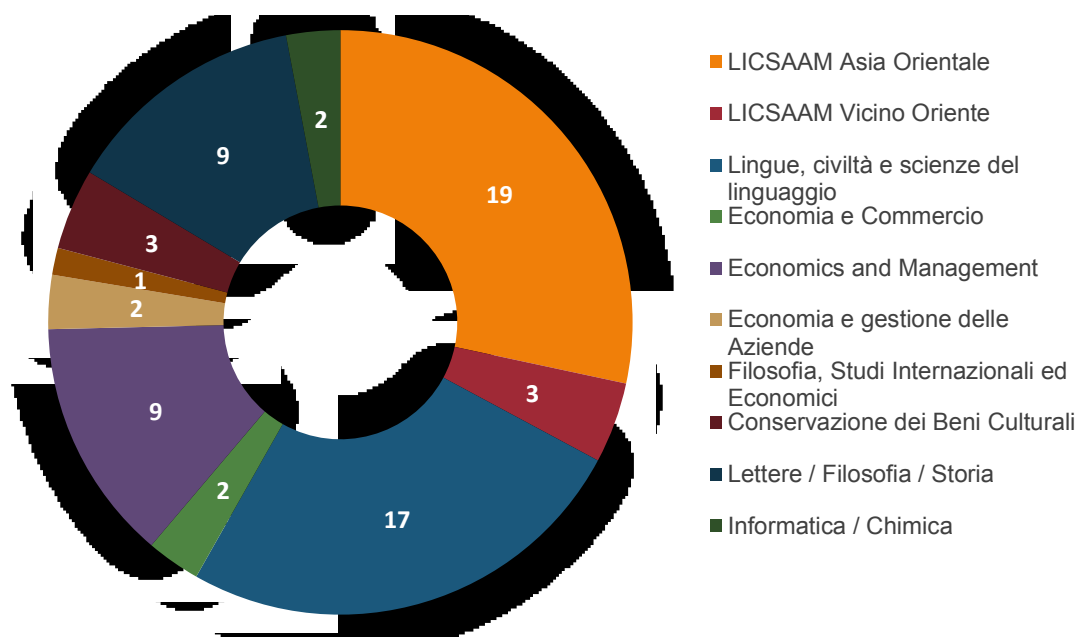


Grafico 11 - 67 Studenti - Divisione per Corso di Studio di iscrizione classe 2015/16.

Il Programma Culturale

Il programma culturale dell'anno accademico 2015/16, elaborato per fornire agli studenti una formazione fortemente interdisciplinare si è articolato in:

- **10 laboratori culturali (3 Large - 7 Small)** dedicati a diversi temi interdisciplinari e di attualità relativi alle migrazioni sociali ed economiche, alle città multietniche, con particolare riferimento a Venezia nel cinquecentesimo della fondazione del Ghetto ebraico, e alla sostenibilità, questione articolata affrontata anche con suggestioni provenienti dall'Estremo Oriente. Laboratori più brevi ma di grande interesse sono stati dedicati alla questione della sicurezza alimentare nell'anno dell'Expo italiana a Milano, alla capacità di scrivere testi accademici (a livello base o avanzato); altri sono stati dedicati ad approfondimenti musicali o alla capacità di costruire siti e programmi ad uso anche di studenti d'area umanistica. Per questo un gruppo di studenti è stato premiato per un progetto pionieristico di costruzione di una nuova piattaforma a favore di tutto l'Ateneo. I laboratori hanno visto la partecipazione in qualità di docenti sia di docenti cafoscarini, ma anche di un numero significativo di conferenzieri esterni italiani e stranieri che hanno contribuito con un *mix* di competenze di grande spessore;
- **5 laboratori culturali interattivi**, che coinvolgono in prima persona gli studenti del Collegio, messi a contatto con esperti e professionisti del mondo della scienza e dell'informazione per imparare a interpretare temi scientifici usati nel corso della storia a supporto della propaganda per la guerra o il benessere. Particolare impegno è stato dedicato dagli studenti all'interazione con gli scrittori, *blogger*, poeti internazionali contemporanei in residenza in città e sull'isola provenienti da tutto il mondo (Germania, India, Stati Uniti) che hanno reso particolarmente vivace ed interessante lo scambio e l'approfondimento di temi di riflessione globale;
- **attività integrative**: gli studenti del Collegio integrano il proprio progetto culturale partecipando attivamente a numerose conferenze, seminari internazionali ed eventi su temi economici, politici, ambientali e letterari (ad esempio le Ca' Foscari *Public Lectures*, gli appuntamenti di Incroci di Civiltà), organizzati dall'Ateneo o dal Collegio stesso.

I collegiali possono anche partecipare gratuitamente a **seminari** a scelta su temi diversi organizzato dalla VIU - *Venice International University*, il consorzio di 18 Università internazionali con sede a San Servolo che sviluppa iniziative di alta formazione ospitando studenti da tutto il mondo.

Il coinvolgimento attivo dello studente nelle iniziative del Collegio costituisce una caratteristica fondamentale della progetto formativo che si realizza in più dimensioni. Sul piano della promozione, ad esempio, gli studenti sono coinvolti come "*testimonial*" della loro esperienza durante gli *Open Days* dell'Università o prestano la loro immagine per le campagne comunicative.

Il programma culturale del 2015/16 è dettagliato nella tabella sottostante con l'indicazione del valore dei crediti interni.

Relazione Unica di Ateneo - 2016

Titolo	Ambito	Periodo	Relatori	Crediti interni	Referenti
MIGRANTI, FRONTIERE, INTEGRAZIONE	Approccio critico, giuridico e sociale con contributi multiculturali alla questione cruciale della società europea	Ott. 2015 - 2 giorni	5 relatori Prof B.Leimsidor, Prof. E.Ostanel, E.Mehmeti, I.Sciogo, Prof. C.Strozzi	2,5	Brugiavini
FOOD SECURITY, SAFETY AND QUALITY	Panoramica storica e parole chiave della filosofia della Scienza	Ott. 2015 - 2 giorni	2 relatori + Expo 2015 Prof. ssa E. Gullino (Torino), prof.ssa B. Zolin (Ca' Foscari)	1,5	Brugiavini
ACADEMIC WRITING	Laboratorio di scrittura scientifica (testi, articoli scientifici)	Nov.-Dic 2015 - 2 giorni	1 relatore prof A. Cabigiosu (Ca' Foscari)	1,5	Cabigiosu
ACADEMIC WRITING – Advanced Level	Laboratorio di scrittura scientifica (testi, articoli scientifici) per studenti magistrali	Nov. 2015	1 relatore Scarso (Ca' Foscari)	1,5	Cabigiosu
MUSICAL TALKS	Laboratori di musica e critica musicale	Nov-Dic 2015 Feb-Mar 2016 - 4 giorni	Enrico Bettinello	1,5	Bassi
CODING	Laboratorio di stili e registri comunicativi	Nov. 2015 - 2 giorni	S. Fornasiero (Ca' Foscari)	1,5	
THE MULTI ETHNIC CITY: HISTORIES, CULTURES AND LIVES	Multiculturalismo e disuguaglianze urbane a 500 anni dalla nascita del Ghetto	Mar. 2015 - 5 giorni	5 relatori: Prof.ssa D. Calabi (IUAV), Prof. G. Semi (Università di Torino), Prof. O. Yiftachel (Bar Ilan University), Prof. F. Perocco (Ca' Foscari), Prof. R. Ricorda (Ca' Foscari)	2,5	Sullam
SUSTAINABILITY	Principi teorici e progetti e applicazioni dei temi della sostenibilità	Mar. 2015 - 5 giorni	14 relatori: Proff I.T.Horvath, A.Marcomini, I.Musu, S.Soriani, S.Torresan, L.Carrino, S.Morandini I.Manino.	2,5	Brombal
CODING - Project	Principi e progetti ad uso degli studenti cafoscarin	Feb Mar. 2015 - 5 giorni	proff. Warglien, T. Scantamburlo	1,5	Warglien
SUSTAINABILITY IN ASIA: SUGGESTION FROM IN JAPAN	Applicazioni in Estremo Oriente delle politiche sulla sostenibilità	Apr. 2016 - 2 giorni	Proff F.Gonnella, S.Brucksch, B.Faivre D'Arcier, D Chiavacci, Y.Lecler, C.Debouit	1,5	Revelant

Tabella 38 - Laboratori culturali a.a. 2015/2016.

Relazione Unica di Ateneo - 2016

Titolo	Ambito	Periodo	Relatori	Crediti interni
<i>WATERLINES- Artists and Writers in Residence - Natasa Dragnic</i> (Croazia/Germania)	Lavoro con studenti del Collegio e collaborazione con foto artista Giorgia Florio	Sett.2015 - 4 giorni	2 relatori	1
GALATEI DI SCRITTURA	Laboratorio interattivo sull'uso della voce e la presenza scenica	Nov. 2015 - 2 giorni	Prof. S. Fornasiero (Cà Foscari)	1
<i>WATERLINES - Artists and Writers in Residence- Mayank Austen Soofi</i> (India)		Feb. Mar. 2016 - 2 giorni	1 relatore Blogger e scrittore in collaborazione con Anna Gerotto, designer veneziana	
L'EQUILIBRIO DEL TERRORE: GUERRA E PACE IN UN SECOLO DI SCIENZA		Apr. 2015	2 relatori: prof. P. Martin (Padova), A. Viola	
<i>WATERLINES - Artists and Writers in Residence - Nathalie Handal</i> (USA/Francia)	Lavoro con studenti del Collegio e collaborazione con illustratore Giorgia Florio	Mar. 2016 - 4 giorni	2 relatori	1

Tabella 39 - Laboratori culturali interattivi a.a. 2015/16.

Titolo	Periodo	Relatori	Crediti interni
<i>SPECIALS ON..</i>	Ott. 2015	R. Abravanel, La ricreazione è finita. Scegliere la scuola, trovare lavoro	0,5
	Dic. 2015	K. A. Pillemer-Maggi, The Challenges and Strengths of an Aging World	0,5
	Dic. 2015	D. Cuttaia, Immigrazione, integrazione sociale e profili di sicurezza	0,5
	Mar. 2016	A. Shai, Le Reve Chinois. From Subjugation to Hubris	0,5
	Feb. 2016	R. Gadagkar, Can we understand an insect society, and why should we care	0,5
	Apr. 2016	F. Gill, The Role of Sovereign Ratings	0,5
<i>VIU Seminars</i> (a scelta tra 9 seminari)			0,5 l'uno
EVENTI - almeno 3 <i>lecture</i> consigliate (Ca' Foscari <i>Public Lectures</i> , Incroci di civiltà, Eventi istituzionali)			0,25 l'uno
ATTIVITA' ACCADEMICHE EXTRA CONSIGLIATE Partecipazione all' <i>Open Day</i> , visite guidate, attività per "Linea Venti"			"Linea Venti": 1 = redazione/grafica 0,5 = articoli

Tabella 40 - Attività integrative a.a. 2015/16.

Progetti speciali

Due novità hanno caratterizzato il programma formativo del 2016. Il Collegio cafoscarino è stato il primo in Italia a creare un corso dedicato agli studenti collegiali propedeutico alla preparazione all'esame di **certificazione** della conoscenza **dell'inglese a livello C1 dal Trinity College London** insieme all'Università Ca' Foscari. Il Collegio ha infatti finanziato i 9 studenti interessati a sostenere il test multidimensionale a marzo nel quale alcuni collegiali si sono distinti per eccellenti capacità nelle quattro aree di competenza testate: *Reading, Listening, Writing e Speaking*.

Si è anche realizzata la seconda edizione di **Waterlines**, il progetto di residenze letterarie e artistiche a Venezia, realizzato in collaborazione con Fondazione di Venezia e San Servolo Servizi, che ha portato in isola scrittori internazionali come Natasa Dragnic che ha lavorato insieme alla foto artista Giorgia Florio, producendo un fotolibro, e ha messo in contatto i collegiali con artisti come il franco libanese Amin Maloouf o la poetessa franco americana Nathalie Handal, che ha poi prodotto una raccolta di poesie su Venezia illustrata dagli acquarelli di Lucio Schiavon.

I collegiali cafoscarini vivono opportunità uniche, entrano in contatto con protagonisti della scena artistica internazionale e ricevono suggerimenti e spunti preziosi da personalità del mondo delle professioni di tutte le aree, beneficiando delle competenze e dei contatti dell'Ateneo veneziano.

L'esperienza cafoscarina porta i collegiali a praticare un approccio critico e a sviluppare percorsi individuali, strumenti che derivano dalla loro eterogenea formazione accademica e che torneranno loro utilissimi per acquisire una formazione il più possibile variegata, che sviluppi la loro intelligenza sociale e la loro curiosità intellettuale, cioè quelle *soft skills* richieste dal mondo del lavoro contemporaneo.

Vita in Collegio, internazionalità ed esperienze all'estero

La residenza del Collegio sull'isola di San Servolo, di fronte a Piazza San Marco, costituisce un elemento fondamentale nel perseguire l'obiettivo formativo della Scuola Superiore di creare una comunità collegiale. Durante il 2016 tale dimensione ha visto due importanti sviluppi sul piano logistico che hanno migliorato la vita accademica ed extra degli studenti in isola.

1. Da settembre 2016 è stato finalmente esteso il servizio di connessione WI-FI a banda larga anche alla zona delle camere della residenza. Ciò ha comportato un adeguamento tecnologico fondamentale per gli studenti del Collegio che fino ad allora godevano del servizio solo nelle aree comuni.

L'incremento della rete in tutta l'isola è stato frutto di un lavoro congiunto dei tre soggetti presenti in isola (VIU, Università e San Servolo Servizi Metropolitan di Venezia) che hanno condiviso gli oneri del potenziamento di banda attraverso l'infrastruttura Telecom grazie ad un accordo promosso da Ca' Foscari con il consorzio GARR.

2. E' stata inoltre potenziata e riorganizzata con nuove attrezzature l'area della Common Room, la zona a due locali comunicanti riservata al Collegio dove gli studenti possono ritrovarsi, consumare pasti caldi, socializzare e imparare a gestire gli spazi e la vita comune.

Attraverso il rinnovo della convenzione dedicata, gli studenti del Collegio possono anche utilizzare i laboratori e la biblioteca di VIU - Venice International University, che contribuiscono a tenere aperta fino a tardi attraverso un servizio per cui ricevono formazione e un piccolo contributo per i pasti in isola.

La stessa convenzione permette di usufruire da parte del Collegio di un certo numero di aule in gestione a VIU per poter approntare dei corsi in residenza.

L'internazionalità è il punto cardine distintivo del Collegio veneziano e si realizza soprattutto con l'obbligo per gli studenti ammessi di realizzare periodi di formazione all'estero, sia per esercitare le diverse lingue conosciute e studiate, che per sperimentare di persona l'incontro con società, culture e mentalità diverse. I collegiali possono programmare periodi di diversa durata e in paesi diversi, soprattutto a partire dal secondo anno di corso.

L'elenco degli studenti in mobilità internazionale durante il 2016 (v. tabella sotto) rappresenta la varietà delle esperienze individuali che si traducono anche in patrimonio collettivo nei diversi momenti di condivisione, sia con i compagni di Collegio che con il Consiglio Didattico. Una volta

rientrati in sede gli studenti presentano infatti la propria esperienza alla comunità, per trasferire i progressi appresi e anche ai fini della valutazione individuale.

Anno	Corso di Laurea	Destinazione	Progetto	Durata
3L	LICSAAM – Cinese	PRC - Changchun	Overseas	4 mesi
2L	<i>Economics and Management</i>	F - Parigi	Erasmus +	9 mesi
3L	LICSAAM – Cinese	PRC - Changchun	Overseas	4 mesi
3L	<i>Economics and Management</i>	UK - Reading	Erasmus +	5 mesi
3L	LICSAAM – Cinese	PRC - Changchun	Overseas	4 mesi
2L	Lettere	D - Amburgo	Erasmus +	5 mesi
2M	Lettere	D - Berlino	Stage individuale	3 mesi
2L	<i>Economics and Management</i>	D - Francoforte	Erasmus +	5 mesi
1M	Chimica e tecnologie sostenibili	F - Bordeaux	Erasmus +	9 mesi
3L	LICSAAM - Giapponese	J - Tokyo	Overseas	3 mesi
3L	LICSAAM - Giapponese	J - Sendai	Overseas	10 mesi
3L	LICSAAM - Giapponese	D - Berlino	Erasmus +	10 mesi
2M	<i>International Management</i>	ISR - Tel Aviv	VIU scholarship	1 mese
2M	LICSAAM - Cinese	TAIWAN - Taipei	Overseas	11 mesi
3L	LICSAAM - Cinese	PRC - Changchun	Overseas	4 mesi
1M	Lingue, civiltà e scienze del linguaggio	D - Berlino	Erasmus +	10 mesi
3L	Informatica	EST - Tallinn	Erasmus +	3 mesi
1M	LICSAAM - Cinese	CH - Ginevra	SEMP	5 mesi

Tabella 41 - Studenti in mobilità internazionale - II semestre 2015/16.

Anno	Corso di Laurea	Destinazione	Progetto	Durata
2L	PISE	F - Poitiers	Erasmus +	9 mesi
2M	LICSAAM - Giapponese	J - Tokyo	Overseas	5 mesi
2L	Lettere	UK - Londra	Erasmus +	9 mesi
3L	Lettere	UK - Londra	Erasmus +	9 mesi
2M	Lingue, civiltà e scienze del linguaggio	A - Graz	Erasmus +	5 mesi
3L	Lingue, civiltà e scienze del linguaggio	RUS - San Pietroburgo	Erasmus +	9 mesi
3L	Lingue, civiltà e scienze del linguaggio	P - Coimbra	Erasmus +	10 mesi
3L	Lingue, civiltà e scienze del linguaggio	UK - Cambridge	Erasmus +	11 mesi
2M	<i>International Management</i>	D - Stoccarda	Erasmus +	12 mesi
3L	LICSAAM - Giapponese	J - Okayama	Overseas	5 mesi
2L	<i>Economics and Management</i>	UK - Reading	Erasmus +	4 mesi
2M	LICSAAM - Cinese	PRC - Pechino	Overseas	5 mesi
3L	Lingue, civiltà e scienze del linguaggio	S - Stoccolma	Erasmus +	5 mesi
3L	LICSAAM - Arabo/Ebraico	ISR - Tel Aviv	Overseas	4/5 mesi
2M	LICSAAM - Cinese	PRC - Nanchino	Overseas	5 mesi

Tabella 42 - Studenti in mobilità internazionale - I semestre 2016/17.

Inoltre, i collegiali hanno l'opportunità di vivere la dimensione formativa in classi internazionali sia frequentando *lectures* e seminari organizzati congiuntamente con VIU, che attraverso le scuole estive cafoscarine. In particolare, grazie alla collaborazione con la sezione rapporti internazionali di Ca' Foscari, i collegiali hanno accesso prioritario ai corsi della Ca' Foscari - *Harvard Summer School*, una delle migliori occasioni di formazione congiunta di cafoscarini e studenti del prestigioso college americano.

Le esperienze degli studenti all'estero, oltre alla didattica di docenti stranieri sempre più numerosi, contribuiscono a portare in Collegio la dimensione internazionale, compensando anche la limitata presenza di studenti stranieri e internazionali. Va comunque sottolineato il dato positivo registrato nel 2016, per cui la comunità cafoscarina ha contato 7 studenti di origine straniera, quattro cittadini stranieri provenienti da Serbia, Bosnia Vietnam e Stati Uniti stero e tre studentesse figlie di stranieri con doppia cittadinanza.

Merito e risultati

A fine giugno, gli studenti appartenenti alla coorte 2015/16 sono stati valutati sulla base dei requisiti stabiliti dal Consiglio Didattico per permanere in Collegio.

La valutazione assolve a due funzioni: verificare il rispetto da parte di tutti gli studenti del conseguimento dei requisiti di Collegio (o di permanenza) e costruire la graduatoria per assegnare le riduzioni (*voucher*) totali o parziali sulla retta, messi a disposizione dal Collegio per l'anno accademico successivo.

Gli studenti per permanere in Collegio devono rispettare i seguenti requisiti minimi:

- conseguire almeno 12 crediti formativi interni;
- conseguire almeno 42 CFU curriculari a giugno in base al calendario accademico (54 su base annua);
- non accettare un voto minimo al di sotto del 24/30 per i Corsi di Laurea linguistica e umanistica, 23/30 per quelli di area economica e scientifica (una sola deroga ammessa nel triennio o biennio);
- mantenere una media $\geq 27/30$ per Corsi di area umanistica e linguistica e $\geq 26/30$ per scientifica e economica;
- frequentare almeno il 70% ai corsi del Collegio;
- risiedere in isola obbligatoriamente dal lunedì al giovedì.

Il processo di valutazione è particolarmente articolato perché deve tener conto di tutte le variabili, integrando anche crediti ed esperienze all'estero di parte degli studenti e le diverse prospettive formative dei collegiali.

Il Consiglio ha quindi diviso la valutazione in diverse graduatorie di merito, una graduatoria per le performance degli studenti del I e II anno triennale, una seconda graduatoria, per la valutazione degli studenti del III anno triennale, al solo fine dell'assegnazione dei *voucher* per la nuova classe di Collegiali magistrali e una terza per la valutazione dei magistrali presenti al I anno.

Tutte le graduatorie hanno analizzato le performance individuali tenendo conto di 5 dimensioni:

1. media aritmetica dei voti dell'a.a. di riferimento (con vincolo di valore minimo) 30%;
2. raggiungimento crediti curriculari totali nell'anno di corso (con vincolo di n. minimo) 25%;
3. crediti interni di Collegio 25%;
4. valutazione prove interne del Collegio 15%;
5. valutazione altre attività 5%.

Il processo di valutazione degli studenti del 2015/16 ha evidenziato i seguenti risultati.

Studenti del I e II anno (42)

Hanno tutti dimostrato risultati eccellenti, sia sul piano della performance di Collegio che sull'acquisizione dei crediti accademici.

Tutte le matricole del primo anno non solo hanno conseguito facilmente i 42 CFU accademici necessari per la permanenza, ma ne hanno raggiunti molti di più: ben il 75% ha conseguito crediti totali tra il 61 e gli 87, il 17% ha superato la soglia tra i 42 e i 59, mentre solo in un caso (che corrisponde all'8%) non ha raggiunto il minimo. Anche i 21 studenti del 2° anno hanno registrato ottime performance: a giugno il 25% aveva tra gli 85 e i 119 crediti; uno (5%) ne aveva 120 mentre il 15% era tra i 120 e i 130. Ben il 55% dei collegiali del secondo anno aveva già conseguito addirittura tra 131 e 151 CFU, creando così i presupposti per una laurea anticipata.

Anche sul piano della media dei voti accademici, solo il 6% aveva una media del 26/30 (minimo ammesso per studenti d'area economica e scientifica), il 13% aveva come media aritmetica il 27 e il 22% una media del 28, il 50% una media del 29, e addirittura il 9% una media di 30, migliorando la performance rispetto all'anno precedente.

Studenti del III anno (17)

Anche questi hanno avuto ottime performance: 2 terzi circa (67%) è arrivato alla valutazione con il numero previsto (180) di CFU acquisiti per conseguire la laurea triennale; un terzo (28%) sono andati ben oltre, conseguendo tra i 181 e i 200 CFU e un 5% ha addirittura guadagnato tra i 201 e il 210 CFU.

La media dei voti è stata ugualmente eccellente: solo il 9% ha registrato una media del 26, mentre il 24% si ha avuto il 27 di media e il grosso del gruppo pari al 38% ha ottenuto una media del 28. La fascia di eccellenza riguarda un terzo circa di questi studenti: il 24% ha conseguito le media del 29/30 e un 5% addirittura del 30.

Magistrali I anno (6)

Da quest'anno si sono dovute scindere anche le graduatorie dei magistrali essendo la prima funzionale alla continuazione del percorso collegiale, la seconda solo alla verifica del conseguimento dei requisiti.

Dei 10 studenti collegiali al 1 anno, a fine giugno 6 avevano superato i 42 crediti necessari, una era arrivata a 60 e due avevano già raggiunto un numero considerevole di crediti (66 e addirittura 68); solo una studentessa non è arrivata a conseguire il numero di crediti sufficienti per rimanere in Collegio, e ha dovuto rinunciare al suo percorso collegiale, optando di proseguire una brillante carriera di studi scientifici all'estero.

Magistrali II anno (4)

Anche i collegiali magistrali al secondo anno hanno conseguito e superato con grande sicurezza il numero di crediti necessari a ricevere il titolo finale: oltre ai canonici 120 crediti, una studentessa ha registrato fino a 130 CFU. Anche le medie dei voti riflettono le prestazioni eccellenti dei magistrali: tutti superano la media del 28 e la metà ha addirittura 30/30 di media.

Da notare che per i diplomati magistrali in genere si allungano i tempi di conseguimento, ma a causa della stesura della tesi accademica: solo lo studente americano si è laureato in sessione estiva, una brillante studentessa di cinese ha conseguito il titolo a novembre mentre due concluderanno in sessione straordinaria.

Dal punto di vista complessivo, i collegiali del 2015/16 hanno, quindi registrato risultati che abbondano ampiamente i pur stringenti requisiti di merito imposti dalla normativa ministeriale e fissati localmente dalle scelte del Collegio veneziano. I dati sottostanti ne sintetizzano l'efficacia:

Requisito richiesto da bando	Studenti tutti gli anni e corsi	N. studenti	Risultato medio complessivo classe 2015/16	N. studenti	
VOTO MINIMO					
Aree economico-scientifica	23	23,4	15	24,8	67
Aree umanistico-linguistica	24	26,2	52		
MEDIA VOTI (ARITMETICA)					
Aree economico-scientifica	26	28,2	15	28,5	67
Aree umanistico-linguistica	27	28,8	52		

Tabella 43 - Valutazione studenti a.a. 2015/2016. Requisiti di eccellenza (DM n. 338/2013 - art. 4.II,d).

Quanto alla possibilità di permanere in Collegio, la quasi totalità ha raggiunto i requisiti minimi, tanto che i *drop out* sono 4, uno in più dell'anno precedente, il 6% del totale. Le motivazioni sono state essenzialmente dovute a personali difficoltà nel rispetto delle regole del Collegio (uno studente è stato espulso per motivi disciplinari) e a scelte personali di carriera che hanno prediletto percorsi universitari in ogni caso eccellenti ma che esulavano dal progetto del Collegio.

Gestione finanziaria e fund raising

Tutte le attività del Collegio Internazionale sono sostenute sul piano dei ricavi contando principalmente su due tipologie di risorse finanziarie, elencate in ordine di dimensione: il finanziamento ministeriale erogato sulla base dell'accordo di programma 2011-15, che prevede un finanziamento destinato al Collegio di almeno 400.000 euro l'anno, e altri ricavi variabili provenienti da contributi di studenti e da soggetti terzi.

I ricavi del secondo tipo sono correlati al numero di studenti ammessi per ogni anno accademico, al numero di riduzioni parziali o totali sulla retta di iscrizione erogati, al contributo di *sponsor* e sostenitori e a eventuali altre entrate non prevedibili.

Il costo *standard* per l'iscrizione al Collegio è rimasto fissato a 9.000,00 euro annui a studente e comprende l'iscrizione ai Corsi universitari, le attività formative integrative e di tutoraggio e la residenza presso il Campus del Collegio. Gli studenti magistrali devono anche sostenere una tassa di iscrizione di 1.000,00 euro.

Nel corso dell'esercizio 2016 si incasseranno come contributi studenteschi 120.750,00 euro. Sono ricavi provenienti dagli studenti iscritti al Collegio per l'anno accademico 2016/17, a seguito delle valutazioni e delle selezioni tenutesi nel 2016, destinati principalmente alla copertura dei contributi universitari connessi al Corso di Laurea e Corso di Laurea Magistrale prescelto.

In particolare va sottolineato l'apporto, all'interno dell'ammontare sopraccitato, di alcuni contributi:

- 9.000,00 euro versati all'ingresso da una studentessa, risultata idonea durante i test di selezione, ma non assegnataria di *voucher*, che ha scelto di entrare in Collegio sostenendo integralmente i costi della retta;
- 10.000,00 euro versati dalla Fondazione di Venezia a copertura della retta totale di uno studente magistrale vincitore del premio dedicato alla memoria del prof. Maurizio Rispoli, membro del Consiglio Generale della Fondazione di Venezia e già Rettore dell'Università Ca' Foscari;
- 2.500,00 euro versati dal Club dei Cadolfiniani (Alumni dell'Università Ca' Foscari) a copertura della quota di retta non coperta dal *voucher* parziale assegnato a una studentessa;
- 12.500,00 euro dovuti a un lascito testamentario del sig. Ferruccio Barbon a copertura della quota di retta non coperta dal *voucher* parziale assegnato a cinque studenti di livello magistrale.

Altra voce di ricavo è riconducibile alla trattenuta di parte o dell'intera cauzione versata da alcuni studenti all'ingresso a causa dell'abbandono del Collegio in corso d'anno o per rimborsi vari (3.360,00 euro).

Durante il 2016, il Collegio ha goduto anche di quattro entrate aggiuntive. Nello specifico si tratta di:

- un contributo erogato dalla Fondazione di Venezia, del valore di 20.000,00 euro, dedicato al progetto *Waterlines 2*, residenze letterarie e artistiche a Venezia, frutto della Collaborazione tra il Collegio Internazionale Ca' Foscari, la Società San Servolo - Servizi Metropolitan di Venezia Srl e la Fondazione di Venezia;
- l'assegnazione al Collegio delle quote pari al 5 per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche che per l'anno 2014 hanno deciso di destinare tali quote all'Università Ca' Foscari Venezia, con l'obiettivo di sostenere l'attività di formazione di studenti di merito. Tale assegnazione ammonta a euro 38.817,08;
- un contributo da parte dell'Ateneo, pari a 1.500,00 euro, da assegnare agli studenti del Collegio che hanno partecipato in corso d'anno alla sperimentazione della nuova piattaforma informatica dell'Ateneo;
- un ulteriore finanziamento da parte del MIUR al termine dell'esercizio 2016 pari a 100.000,00 euro a valere sul DM n. 552/2016 (art. 11) a sostegno dei programmi speciali. Il Collegio usufruirà di tale assegnazione nell'esercizio 2017 a parziale copertura dei costi connessi con le attività ordinarie previste nel futuro del Collegio Internazionale.

Sul piano dei costi, le attività ordinarie del Collegio si sostengono principalmente grazie all'erogazione del finanziamento ministeriale.

Anche nel 2016 le spese sono state categorizzate in diverse voci di costo.

La residenzialità e l'uso degli spazi comuni presso l'isola di San Servolo continuano a costituire le voci principali, incidendo attualmente per il 57% sulla spesa complessiva.

Sono cresciuti in maniera marginale, rispetto al 2015, i costi per gli eventi e le attività istituzionali e per il rimborso gli organi e alle commissioni di concorso.

Un aumento più marcato, invece, si è avuto sulle spese connesse alla didattica a seguito della riforma formativa scaturita dall'introduzione dei corsi *Minor* e sulla voce connessa ai rimborsi e ai progetti degli studenti.

Un certo risparmio, invece, si è registrato rispetto al 2015 sulle voci di costo connesse al numero degli studenti ospitati in Collegio e, in particolare, i costi per la residenzialità e i contributi universitari da retrocedere annualmente all'Ateneo.

Un risparmio più marcato, invece, si è registrato in quelle voci, come l'acquisto di beni o la promozione, in cui c'era stata una forte spinta nell'esercizio precedente.

Il progetto del Collegio Internazionale, inoltre, comporta l'uso di ulteriori risorse, come i costi relativi al personale impegnato e dedicato al progetto e i costi per tutti i servizi generali garantiti dall'Ateneo per comunicazione e ufficio stampa, web, orientamento e servizi agli studenti.

Reclutamento

Nel 2016 il numero delle domande per l'accesso alle selezioni si è fermato a 42 per i triennali ed è rimasta a 23 per i magistrali. Le motivazioni di tale flessione (-10 totale) possono essere ricercate in diversi ambiti, sul piano del calendario anticipato della selezione o per i contenuti della nuova offerta formativa di maggior difficoltà di comprensione o per un'insufficiente attività di promozione.

Il Consiglio Didattico ha per questo avviato una riflessione sulla necessità di rivedere per l'anno successivo contenuti, modalità e tempi delle selezioni studentesche. In ogni caso la domanda ha comunque garantito una selezione di qualità per l'offerta dei 10 posti messi a concorso per le matricole triennali e dei 14 per le matricole magistrali.

A marzo 2016 è stata attivata la selezione con l'emanazione di un unico bando (in italiano e inglese) che ha permesso di assegnare 60 *voucher* (33 *voucher* totali, 27 parziali) a finanziare l'ingresso in Collegio per l'a.a. 2016/2017 degli studenti, a cui se ne è aggiunta una senza *voucher*, per un numero complessivo di 61 studenti iscritti per la classe successiva. Il bando ha previsto le selezioni triennali a maggio e quelle per i magistrali a luglio. Tutte le selezioni hanno previsto anche la modalità di erogazione dei test a distanza per dare accesso anche a studenti extra UE che ne avessero fatto richiesta o che si trovassero all'estero per motivi lavorativi, opportunità che è stata sfruttata da 2 studentesse internazionali e 2 italiane.

Le due selezioni hanno impegnato, oltre allo *staff* del Collegio al completo, 14 docenti per un totale di 6 giornate di lavoro tra inizio maggio e fine luglio. In particolare, il test per i triennialisti ha previsto due prove scritte e un colloquio conoscitivo, oltre alla presentazione del CV accademico e della lettera motivazionale.

Con l'avvio degli insegnamenti *Minor* nell'a.a. 2016/2017 si sono tenute anche le selezioni in aprile e luglio per i 5 insegnamenti messi a bando per altrettanti contratti. Una delle selezioni è stata nuovamente bandita, non essendo stato individuato alcun candidato idoneo nella selezione di aprile. Ai bandi hanno partecipato in tutto 12 candidati, sono stati impegnati 6 docenti per due giorni e tutte le posizioni sono state coperte.

Altra novità legata all'offerta didattica è stata la selezione per affidare 3 contratti di collaborazione ai *tutor* didattici dei Corsi: queste si sono svolte a fine luglio e vi hanno partecipato 10 persone.

Il reclutamento della classe 2016/2017 ha confermato la crescente attrattività del Collegio sia a livello nazionale che internazionale. Anche se il numero di studenti internazionali è ancora limitato, il 56% degli studenti collegiali proviene da fuori Veneto, da 10 regioni italiane diverse, e da 5 paesi stranieri, qualità che distingue il Collegio sia dallo *standard* della popolazione studentesca di Ca' Foscari, che di tutte le altre Scuole Superiori universitarie italiane.

I Servizi agli studenti

Diritto allo studio

L'Ateneo ha previsto una serie di iniziative che agevolano lo studio e che permettono, in maniera diversa e diffusa, di affrontare gli studi con supporti anche di tipo economico.

Per consentire agli studenti l'effettivo esercizio del diritto allo studio costituzionalmente garantito, l'Università offre una serie di aiuti economici che si articolano in:

- borse di studio regionali (rif. ex L. n. 390/1991, ora D.Lgs. 29 marzo 2012, n.,68);
- riduzione sul pagamento delle tasse e dei contributi universitari;
- collaborazioni studentesche ad attività lavorative (150 ore);
- prestiti d'onore;
- borse e premi gestiti dall'Amministrazione Centrale;
- iniziative per studenti *part-time*;
- servizi di orientamento, *stage* e tutorato;
- iniziative a favore di studenti con disabilità.

Borse di studio regionali (rif. ex Legge n. 390/1991, ora D.Lgs. n. 68/2012)

Le borse di studio sono aiuti economici che hanno l'obiettivo di contribuire ai costi di mantenimento sostenuti dagli studenti e sono, pertanto, di differente importo in relazione allo *status* dello studente:

- studente fuori sede (euro 5.124,00);
- studente pendolare (euro 2.827,50);
- studente in sede (euro 1.934,00).

Vengono assegnate in base al possesso di entrambi i requisiti di merito e di reddito previsti dal bando di concorso.

Gli studenti idonei al beneficio ottengono un esonero totale dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari; agli studenti vincitori, individuati tra gli idonei secondo l'ordine di graduatoria, viene assegnata la borsa, parte in denaro (importo monetario) e parte in servizi (ristorazione e alloggio).

Studenti esonerati totalmente per tipologia	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16
Beneficiari borse studio e prestiti d'onore:						
C.d.L, C.d.L Magistrale, V.O.	1.273	1.136	1.976	2.456	2.651	1.948
Corsi Dottorato	11	10	18	16	20	10
Idonei non beneficiari borse di studio:						
C.d.L, C.d.L Magistrale, V.O.	325	677	0	0	0	0
Corsi Dottorato	4	11	0	0	0	0
Studenti con <i>handicap</i> (invalidità > 66%):						
C.d.L, C.d.L Magistrale, V.O.	98	119	105	102	105	119
Corsi Dottorato	3	1	1	0	0	0
TFA - tirocinio formativo attivo	0	1	0	0	0	0

Tabella 44 - Assegnazione borse di studio 2015-2016. Fonte ADiSS.

L'importo complessivo a disposizione per l'a.a. 2015/2016, proveniente dal gettito della tassa regionale per il diritto allo studio universitario, dal fondo integrativo statale e dalle risorse aggiuntive regionali, pari a euro 5.755.901,00, ha consentito la copertura di una percentuale del 100% degli idonei al beneficio.

Riduzioni sul pagamento delle tasse e dei contributi universitari

L'importo delle tasse e dei contributi dovuto dagli studenti iscritti all'Ateneo è soggetto a riduzioni:

- in base alla condizione economica ISEE del nucleo familiare dello studente;
- in base al merito (indipendentemente dalla condizione economica);

- combinando i due fattori (merito e reddito).

Le suddette riduzioni consentono agli studenti non solo di versare un ammontare ridotto della seconda rata, ma anche, in alcuni casi, di avere diritto a parziali rimborsi di quanto già versato con la prima rata di iscrizione all'anno accademico.

Dal 2012 è stato sviluppato il progetto Carta Multiservizi, per avere la Carta come unica modalità di gestione dei rapporti finanziari tra Ateneo e studente (accrediti rimborsi, borse, ecc...) (<http://www.unive.it/pag/8742/>).

Tasse Universitarie	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16
Totale tasse teoriche	30.926.316	33.932.835	35.170.809	34.955.901	37.116.716
Totale tasse versate	23.770.897	25.416.262	26.239.172	26.110.935	28.985.299
Totale esoneri, borse e agevolazioni	7.155.419	8.561.591	8.931.637	8.844.966	8.131.417
Percentuale esoneri su tasse teoriche	23,10%	25,10%	25,40%	25,30%	21,91%
Percentuale esoneri su tasse pagate	30,10%	33,51%	34,04%	33,87%	28,05%

Tabella 45 - Volume degli esoneri, borse di studio e altre agevolazioni rispetto al totale delle tasse universitarie.

Fonte: ADiSS (dati aggiornati a marzo 2017).

Collaborazioni studentesche (150 ore) di carattere generico e mirato

Nel 2016 sono state attivate complessivamente n. 233 collaborazioni generiche con studenti 150 ore, per un importo complessivo pari a circa 260.000,00 euro.

Le collaborazioni sono di carattere mirato se relative a:

- *call center* "Servizi agli studenti";
- servizi informativo-tutoriali;
- disabilità;
- supporto alle attività di immatricolazione;
- servizio di *front office* con attività di relazioni con il pubblico presso URP e Ca' Foscari Zattere / *Cultural Flow Zone*;
- supporto alla *Ca' Foscari School for International Education*;
- servizio di visite guidate presso Ca' Foscari.

Per poter accedere alle attività di collaborazione mirata, gli studenti devono essere in possesso dei requisiti di merito previsti dai bandi; a parità di merito si considerano le condizioni di reddito più disagiate mediante la certificazione ISEE presentata dagli studenti. La graduatoria viene stabilita in base a un colloquio previsto dal bando di concorso.

Le collaborazioni mirate prevedono, a seconda dell'attività richiesta dagli uffici, un totale di ore che può variare da un minimo di 80 ore ad un massimo di 200 ore.

Nell'a.a. 2015/2016 si sono svolte n. 133 collaborazioni di carattere mirato con studenti, per un importo complessivo pari a circa 158.000,00 euro, così suddivise:

- attività da n. 60 ore: n. 2;
- attività da n. 80 ore: n. 4;
- attività da n. 150 ore: n. 99;
- attività da n. 200 ore: n. 28.

Scholarship per studenti internazionali e agevolazioni per rifugiati

Nell'a.a. 2015/2016 sono state assegnate n. 14 agevolazioni, consistenti ciascuna nell'esonero dal pagamento della seconda rata di tasse e contributi universitari dovuta per l'anno agli studenti internazionali che avevano in precedenza svolto la procedura di valutazione per formalizzare l'immatricolazione a un Corso di Studi dell'Ateneo e in possesso dei requisiti di merito previsti.

E' stata inoltre corrisposta n. 1 agevolazione economica ai fini dell'iscrizione ai Corsi di Laurea da parte di uno studente straniero con qualifica di rifugiato e/o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, consistente nell'esonero dal pagamento dei contributi universitari.

Nell'a.a. 2015/2016, in convenzione con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, sono state erogate n. 5 borse di studio a cittadini stranieri (ed italiani residenti all'estero) per lo svolgimento di un periodo di studio, ricerca o perfezionamento nel territorio nazionale. L'importo complessivamente stanziato è stato pari a 22.350,00 euro.

Prestiti d'Onore

I prestiti d'onore sono una forma di finanziamento che viene concessa a tutti gli studenti a condizioni particolarmente agevolate: si tratta dunque di uno strumento che indubbiamente responsabilizza lo studente, ma che gli consente anche di programmare il proprio futuro con maggiore indipendenza e libertà.

Con i prestiti d'onore si offre un'opportunità in più per sostenere i costi della formazione universitaria, anche *post lauream* (Master e Dottorato di ricerca).

La convenzione con Banca Intesa prevede, per quegli studenti che siano in regola con il programma di studio rispetto ai criteri stabiliti dall'Ateneo, la possibilità di accedere a un credito bancario con le seguenti specifiche.

Tipo Corso	Durata max finanziamento	Importo singola tranche in €	n° max tranche	Importo complessivo finanziamento in €
Laurea Triennale + Laurea Magistrale	5 anni	4.000,00	5	20.000,00
Laurea Magistrale	2 anni	4.000,00	2	8.000,00
Master	2 anni	7.500,00	2	15.000,00
Dottorato	3 anni	5.000,00	3	15.000,00

Tabella 46 - Condizioni economiche finanziamento convenzione Banca Intesa. Fonte ADiSS.

L'interessato potrà iniziare a restituire il prestito un anno dopo il conseguimento del titolo (il tempo teoricamente previsto per trovare lavoro) e avrà a disposizione otto anni per estinguere il debito, a un tasso fisso agevolato. Allo studente non è richiesta alcuna garanzia patrimoniale o personale: è Ca' Foscari che si fa garante della restituzione.

A partire da settembre 2013 è stata definita una nuova formula di agevolazione per il pagamento delle tasse, ossia un anticipo da parte della banca, attraverso apposita Convenzione con BNL Gruppo BNP Paribas (primo Ateneo in Italia) a favore degli studenti iscritti a Corsi di Laurea (Triennali) o Laurea Magistrale che garantisce:

- l'anticipo da parte della banca dei costi di iscrizione al proprio Corso di Studi;
- la restituzione di quanto anticipato o subito entro il mese di settembre successivo al conseguimento della laurea senza interesse alcuno, o nei cinque anni successivi a rate e con un tasso agevolato;
- l'inizio del pagamento delle rate dopo un anno dal conseguimento della laurea;
- l'accesso a condizioni particolarmente agevolate a conto corrente, *bancomat*, *home banking* e carta prepagata;
- la consegna di una carta di credito elettronica che permette di pagare i propri acquisti utilizzando il proprio cellulare.

Tipo di corso	Domande presentate	Prestiti accordati	% di assegnazione
Dottorato di ricerca	0	0	0%
Master	51	38	74%
Lauree specialistiche/magistrali	25	21	84%
Lauree triennali	32	26	81%
Totale	108	85	79%

Tabella 47 - Assegnazione prestiti d'onore a.a. 2015/2016. Fonte ADiSS.

Borse e premi

Per il perseguimento dell'eccellenza nei vari campi di studio e per sostenere l'accesso alla formazione universitaria di persone capaci e meritevoli, l'Ateneo, oltre alle borse di studio e alle provvidenze previste dalla normativa nazionale sul diritto allo studio, può istituire:

- borse per la redazione della tesi;
- premi di laurea;
- incentivi per l'iscrizione ai Corsi di Studio;
- borse per lo svolgimento di *stage*;
- borse e premi per incentivare la mobilità internazionale.

La gestione del procedimento amministrativo di istituzione, selezione e attribuzione delle borse, dei premi e degli incentivi è attribuita:

- all'ufficio "Diritto allo studio" dell'Amministrazione Centrale, di concerto con l'ufficio *Stage* e l'Ufficio Relazioni Internazionali, per le borse, i premi e gli incentivi istituiti dall'Ateneo, anche finanziati da soggetti esterni, rivolti alla generalità degli studenti/laureati;
- ai Dipartimenti e alle Scuole, per le borse, i premi e gli incentivi da loro stessi promossi e finanziati o finanziati da soggetti esterni che siano rivolti a studenti/laureati di determinate aree scientifico-disciplinari o comunque attinenti alle tematiche di interesse delle sopra indicate strutture.

Su www.unive.it > Borse di studio e incentivi > Borse, premi di studio di laurea tutti i bandi relativi alle offerte proposte dall'Ateneo o da finanziatori esterni.

Nell'a.a. 2015/2016, inoltre, sono state erogate n.1 borsa di mobilità a studenti immatricolati a un Corso di Laurea dell'Ateneo nello stesso anno e provenienti da regioni diverse dal Veneto, selezionati sulla base del concorso nazionale indetto ai sensi della Legge 9 agosto 2013, n. 98.

L'importo totale delle borse stanziato è stato pari a 5.425,00 euro.

Finanziamento delle attività formative autogestite dagli studenti

L'Università ha indetto per il 2016 un concorso per accedere al finanziamento delle attività formative autogestite dagli studenti nel medesimo anno, attraverso due tornate di assegnazione, per un complessivo importo di 42.747,00 euro. I soggetti coinvolti sono stati le Associazioni studentesche costituite e i Gruppi di almeno 20 studenti universitari, costituiti ai sensi dell'apposito Regolamento di Ateneo.

L'assegnazione dei finanziamenti è stata deliberata dalla Commissione per le Attività formative autogestite dagli studenti che ha selezionato le richieste pervenute, privilegiando le iniziative aderenti alle finalità previste dal Regolamento e alle politiche di Ateneo.

Di seguito si riportano le informazioni utili relative all'anno 2016:

Semestre	Nr. Richieste presentate	Ammontare richiesto	Nr. Richieste finanziate	Ammontare concesso	Destinatari
1°	16	41.626 Euro	11	25.221 Euro	2 associazioni e 4 gruppi
2°	23	38.206 Euro	12	17.526 Euro	3 associazioni e 5 gruppi
Totale	39	79.832 Euro	23	42.747 Euro	

Tabella 48 - Finanziamenti delle attività formative autogestite dagli studenti 2016. Fonte ADiSS.

Studenti *part-time*

Chi si trova nell'impossibilità di dedicarsi agli studi a tempo pieno per ragioni di lavoro, di salute, perché impegnato nell'assistenza a familiari non autosufficienti, in uno sport a livello nazionale o internazionale o in attività continuativa di volontariato, può iscriversi a Ca' Foscari richiedendo lo *status* di studente *part-time* a uno dei Corsi di Studi che ne prevedano la possibilità.

L'acquisizione dello *status* è riservata solo a studenti in corso e in regola con i pagamenti delle tasse. Chi volesse ottenere lo *status* dovrà presentare la richiesta *on line* al momento dell'immatricolazione o all'iscrizione agli anni successivi al primo 30 settembre di ciascun anno accademico. Gli studenti che si immatricolano a un corso di Laurea Magistrale nella finestra di novembre-dicembre possono fare richiesta contestualmente.

Lo studente *part-time*:

- può conseguire tutti i crediti del Corso di Studio prescelto in un tempo pari al doppio di quello previsto per la durata normale del corso e precisamente:
 - o per i Corsi di Laurea Triennale, fino a un massimo di 6 anni in caso di iscrizione al primo anno, fino a un massimo di 4 anni in caso di iscrizione al secondo anno, fino a un massimo di 2 anni in caso di iscrizione al terzo anno;
 - o per i Corsi di Laurea Magistrale fino a un massimo di 4 anni in caso di iscrizione al primo anno, fino a un massimo di 2 anni in caso di iscrizione al secondo anno;
- deve corrispondere il 65% delle tasse e dei contributi dovuti dagli studenti a tempo pieno, fatta salva la tassa minima, la tassa regionale per il diritto allo studio e l'imposta di bollo. Tale riduzione delle tasse si applicherà a partire dall'anno di acquisizione dello *status* a tempo parziale e mai retroattiva;

- può usufruire di attività specifiche di tutorato;
- può cambiare *status* più volte nell'arco della carriera, fatto salvo di impegnarsi a mantenere il suo *status* per almeno un biennio.

Lo studente *part-time* non può ottenere lo *status* per un anno in posizione di fuori corso e si impegna a non sostenere nell'anno accademico più di 50 crediti formativi.

Di seguito una tabella che riporta l'andamento delle iscrizioni con lo *status* di studente *part-time*.

Tipo Corso di Laurea	2013/2014	%	2014/2015	%	2015/2016	%
Lauree triennali	574	70%	533	68%	509	67%
Lauree magistrali	250	30%	246	32%	250	33%
Totale complessivo	824	100%	779	100%	759	100%

Tabella 49 - Distribuzione per corso di studio degli studenti *part-time*. Fonte: Pentaho.

Call Center “Servizi agli studenti”

Il servizio di *call center* dell'Area Didattica e Servizi agli studenti svolge attività di consulenza telefonica e via e-mail per fornire informazioni e assistenza agli studenti. Il servizio, nello specifico, si occupa di fornire informazioni di carattere generico in merito ai principali aspetti legati alla carriera degli studenti (immatricolazioni, piano di studio, agevolazioni per il diritto allo studio, conseguimento titolo, ecc...) e di indirizzare l'utenza verso il corretto Servizio nel caso in cui le necessità espresse richiedano l'intervento del personale afferente ai diversi settori dell'Area.

Nell'anno 2016, il servizio di *call center*, attivo dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e il lunedì e il mercoledì anche dalle 14.00 alle 16.30, ha risposto a 39.561 telefonate, evadendo direttamente la richiesta in 33.004 casi. Il Servizio ha inoltre ricevuto 14.465 e-mail, delle quali solo 438 sono state inoltrate al settore di competenza.

Il Servizio Orientamento

Il Servizio Orientamento nel 2016 ha proseguito nel suo obiettivo di potenziamento della collaborazione con le Scuole Superiori di secondo grado, rafforzando e ampliando un dialogo con i Dirigenti scolastici e con i Referenti per l'orientamento, nonché collaborando con gli Atenei del Veneto e con l'Ufficio Scolastico Regionale per condividere azioni e linee guida in merito al Progetto di “Alternanza Scuola Lavoro”. Oltre a tale progetto, il Servizio Orientamento, nello stesso, ha sviluppato azioni e attività volte a raggiungere i seguenti obiettivi:

- aumentare il numero di matricole provenienti da altre regioni d'Italia;
- indirizzare sempre più gli studenti a una scelta consapevole;
- consolidare i risultati ottenuti dall'Ateneo in Veneto in termini di iscrizioni.

In un'ottica di acquisizione e rafforzamento delle competenze che il crescente contesto globale richiede alle nuove generazioni, l'Ufficio Orientamento ha introdotto azioni specifiche rivolte proprio a studenti provenienti da altre regioni d'Italia oltre al Veneto e per questo, nel 2016, sono stati aumentati gli incontri di orientamento fuori regione ed è stato introdotto un nuovo progetto denominato “Le Rotte di Ca' Foscari”. Tale progetto, partito in primavera, ha lo scopo di far scoprire a un numero crescente di studenti residenti in altre regioni, i percorsi formativi dell'Ateneo, le opportunità di scambio con l'estero, gli eventi, le diverse iniziative che animano la vita universitaria cafoscarina, nonché le numerose opportunità e azioni di *placement*. Presentazioni e mini lezioni orientative, tenute da docenti, hanno consentito ai molti partecipanti all'iniziativa di scoprire e appassionarsi alle materie insegnate a Ca' Foscari.

Attraverso colloqui individuali e di gruppo, nonché mediante l'organizzazione e la partecipazione a manifestazioni specifiche quali *Open Day* e Fiere di Orientamento, il Servizio ha assolto anche nel 2016 in maniera completa a un'azione informativa e formativa. Tali azioni hanno permesso ai futuri studenti di acquisire quelle informazioni ad ampio spettro imprescindibili per decodificare le esperienze formative ed esercitare la propria scelta con maggiore consapevolezza.

La didattica orientante, nel 2016 ancor di più, è risultata utile strumento per far acquisire le conoscenze di base e metodologiche sugli ambiti disciplinari che caratterizzano l'offerta formativa e l'utilizzo di supporti multimediali e *social network* ha valorizzato le diverse proposte di attività di orientamento, rendendole accessibili a un più vasto pubblico. Attraverso diversi progetti di orientamento tra cui il progetto “Alternanza Scuola Lavoro”, sono state proposte agli studenti, attività

intese a far loro sviluppare competenze trasversali, comunicative, meta-cognitive, meta-emozionali e *life skills*, grazie anche a una fattiva collaborazione con il *Competency Centre* di Ateneo.

Attività per gli studenti

Colloqui individuali di orientamento informativo

Il personale della Sezione Orientamento e Tutorato, per tutto il 2016, negli orari di apertura al pubblico, ha svolto come di consueto colloqui individuali di orientamento, aiutando tutti gli interessati a elaborare percorsi di auto-orientamento. Contestualmente, sono state fornite informazioni di dettaglio sull'offerta formativa di Ateneo, i relativi Piani di Studio e le modalità di iscrizione ai Corsi di Studio.

Utenti che hanno usufruito del servizio nel 2015	Utenti che hanno usufruito del servizio nel 2016
767	705

Orientamento Formativo "Sportello di Ascolto Attivo" e strumenti di orientamento alla scelta

Il Servizio di "Ascolto Attivo" nel 2016 ha fornito un servizio di orientamento formativo gestito da un orientatore specializzato in psicologia dell'orientamento, per supportare maggiormente gli studenti che richiedono aiuto per fare una scelta universitaria consapevole e gli studenti che necessitano di sostegno per riorganizzare il proprio personale metodo di studio. Nel 2016 si è registrato un crescente numero di studenti che si sono rivolti al Servizio per ri-orientamento e per supporto nel metodo di studio piuttosto che per orientamento alla prima scelta universitaria.

Utenti che hanno usufruito del servizio nel 2015	Utenti che hanno usufruito del servizio nel 2016
95	106

Open Day edizione 2016

Il Servizio Orientamento dell'Università Ca' Foscari Venezia ha organizzato, l'11 marzo 2016, un *Open Day* per l'Area Scientifica e Tecnologica collegato a un'edizione speciale in occasione dell'*UniStem Day* presso il Campus Scientifico di Mestre. Successivamente, nei giorni 17-18-19 marzo, è stato organizzato l'*Open Day* dedicato all'Area Linguistica e all'Area Umanistica - Beni Culturali presso la sede di Ca' Foscari a Venezia e, contestualmente, presso il Campus a San Giobbe, l'*Open Day* dedicato all'Area Economica e Scientifica e Tecnologica.

Tali giornate di porte aperte sono state l'occasione per presentare l'offerta formativa triennale. Tutti i Dipartimenti e le Scuole sono stati presenti durante la manifestazione con un *desk* informativo e con presentazioni e mini lezioni dei Corsi di Studio. I partecipanti hanno potuto acquisire informazioni sui Corsi di Laurea Triennale dialogando con docenti, studenti e operatori dell'orientamento, ricevendo utili informazioni anche sui servizi dedicati agli studenti (immatricolazione, tasse universitarie, borse di studio, alloggi ecc...).

Numero Partecipanti nel 2015	Numero Partecipanti nel 2016
2.300	3.000

Di seguito le regioni di provenienza dei prenotati all'evento.

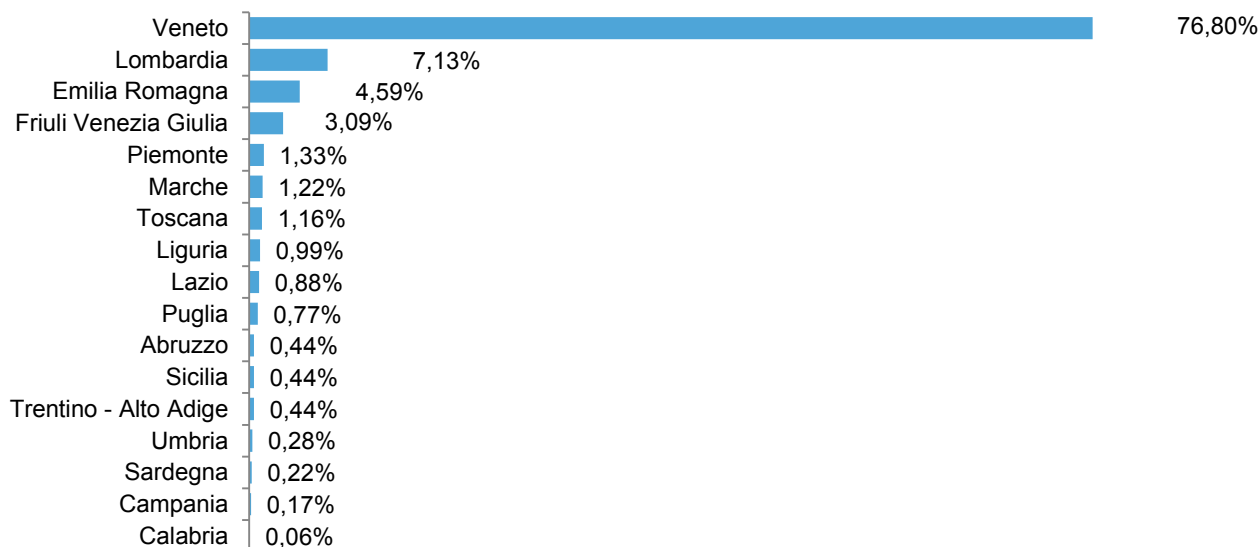


Grafico 12 - Partecipanti all'Open Day per regione di provenienza.

Rispetto all'anno 2015 la percentuale di utenti provenienti dal Veneto è aumentata passando dal 67% al 77%, ed è anche aumentata la percentuale di studenti provenienti dalla Lombardia (7% a fronte di uno 0% dello scorso anno).

Come negli anni passati, nella giornata di sabato si è registrato un maggiore afflusso da parte delle scolaresche e delle famiglie dei futuri studenti. Di forte richiamo nella manifestazione sono state delle tavole rotonde organizzate per area che hanno consentito agli studenti di affacciarsi al mondo lavorativo di domani, grazie alle testimonianze e al dialogo aperto con professionisti, ex studenti cafoscarini.

Postgraduate Day 2016

Il 4 e 5 maggio 2016 si è tenuto il *Postgraduate Day*, organizzato dal Settore Orientamento e Tutorato in collaborazione con i Dipartimenti e i Campus di Ateneo. Il *Postgraduate Day* è stata l'occasione per conoscere le novità, per l'anno accademico 2016-2017, circa i Corsi di Laurea Magistrale, Master e Dottorati dell'Ateneo, ma anche per scoprire le diverse attività, seminari e laboratori che arricchiscono il percorso di formazione dello studente e caratterizzano le diverse Aree Didattiche cafoscarine. Tra le iniziative in programma si evidenziano le visite ai Campus, ai luoghi di studio e ricerca e la tavola rotonda "Nuove professioni e opportunità di carriera: storie cafoscarine di successo", realizzata in collaborazione con Ca' Foscari Alumni. Grazie ad ex studenti, oggi professionisti di successo, è stato possibile riflettere sui profili professionali e sulle competenze richieste dal mondo del lavoro. Il numero dei partecipanti rilevato è superiore al 2015.

Numero Partecipanti nel 2015	Numero Partecipanti nel 2016
500	653

La promozione dell'evento è avvenuta sia tramite i canali istituzionali (creazione pagina web, notizia in Infoscari, pagine Facebook di Ateneo, email informativa agli studenti e ai neolaureati cafoscarini), che attraverso il consorzio Almalaurea. Si segnala che, rispetto allo scorso anno, è aumentata la percentuale di studenti provenienti da fuori regione (in particolare, Lombardia, Friuli Venezia Giulia, Emilia Romagna e Piemonte), come si evidenzia nel seguente grafico.

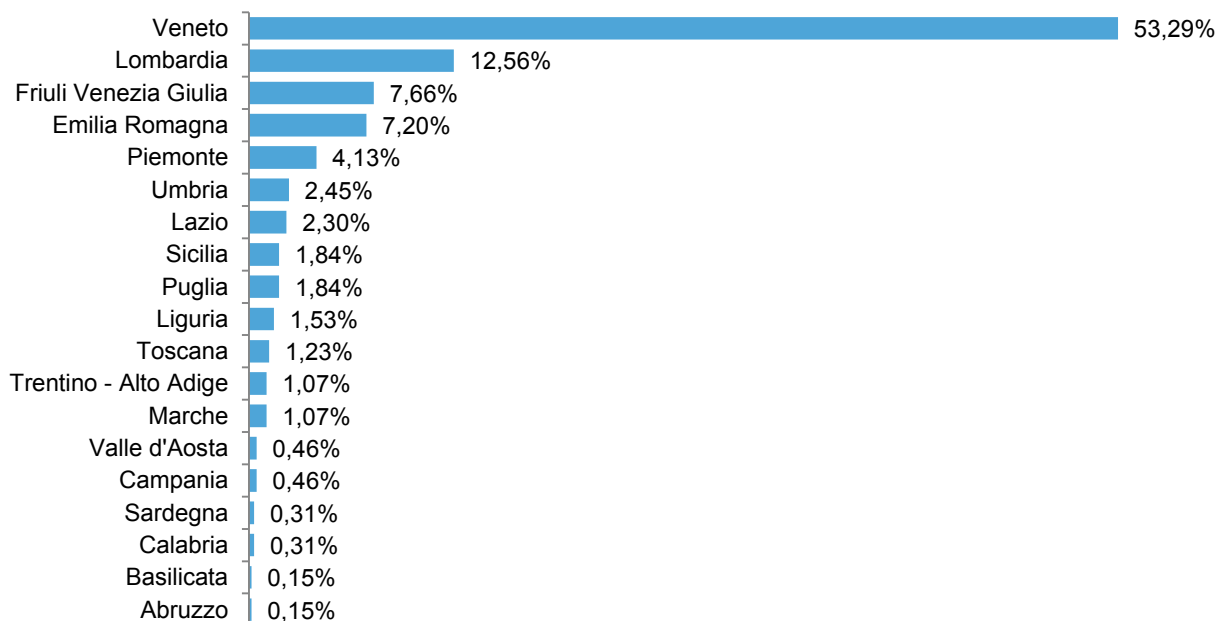


Grafico 13 - Partecipanti al *Postgraduate Day* per regione di provenienza.

Progetti “Un...Weekend da Leoni a Venezia” e “Pomeriggi Veneziani”

Tre giorni (venerdì, sabato e domenica) alla scoperta dell'Università Ca' Foscari e della città di Venezia. Gli studenti partecipanti al progetto grazie agli operatori di orientamento e *tutor* hanno la possibilità di scoprire l'offerta formativa attraverso *workshop* sul campo e *tour* tematici per calli e campielli. La città di Venezia apre le porte dei propri musei e palazzi per ospitare docenti di Ca' Foscari e professionisti conducendo, attraverso lezioni sul campo, gli studenti di IV e V superiore a un percorso di scelta consapevole. L'attività a pagamento si è svolta nei giorni 17-18 giugno 2016 e 16 -17 dicembre 2016.

Pomeriggi Veneziani invece è un'iniziativa, introdotta nel 2015, dedicata a chi vuole scoprire e immergersi nell'atmosfera e nella realtà universitaria veneziana. Passeggiate tematiche svelano una dimensione più intima e sconosciuta della città e dei luoghi di ritrovo della comunità studentesca. Durante gli incontri, professionisti ed ex alunni incontrano i partecipanti per raccontare la loro esperienza di studio e di vita e fornendo spunti di riflessione sulle figure professionali e le competenze richieste dal mondo del lavoro. Il pomeriggio si è svolto nella giornata del 22 luglio 2016.

Numero partecipanti nel 2015	Numero partecipanti nel 2016
1	5

“Orientarsi sotto il sole” - edizione 2016

Considerato il gradimento riscontrato gli scorsi anni, anche durante l'estate 2016 sono stati organizzati, con una nuova formula, delle giornate (19, 20 e 21 luglio 2016) di orientamento specifiche per le Lauree Triennali destinate oltre che ai ragazzi di IV superiore, anche e soprattutto ai neo-diplomati. Per l'Area Scientifica le attività si sono svolte presso il Campus Scientifico in Via Torino. Per l'Area Economica, Linguistica e Umanistica le attività si sono svolte la mattina presso l'Aula Magna Silvio Trentin di Ca' Dolfin, le attività pomeridiane, invece, in varie sedi didattiche (San Giobbe, San Sebastiano, Malcanton-Marcorà). Le attività mattutine di carattere trasversale si sono reiterate in tutte le giornate e hanno avuto il seguente programma: *workshop* sulla vita universitaria, informazioni su immatricolazioni e principali servizi agli studenti, presentazione dell'offerta formativa di Ateneo e *tour* delle sedi didattiche. Nel pomeriggio le attività, diversificate nelle tre giornate, sono consistite in mini-lezioni tenute da docenti universitari.

Numero partecipanti nel 2015	Numero partecipanti nel 2016
350	280

Scuola Estiva di Orientamento edizione 2015

L'Ufficio Orientamento, anche nel 2016, ha collaborato con la *Ca' Foscari School for International Education* per promuovere e organizzare un momento di orientamento nella "Scuola estiva di orientamento", una settimana (4-8 luglio) intensiva di orientamento durante la quale gli studenti hanno avuto l'opportunità di avere un'anteprima della vita universitaria.

Fiere di Orientamento e Manifestazioni

Il nostro Ateneo nel 2016 ha partecipato ad alcune delle più importanti manifestazioni di orientamento:

- Fiera Giovani nel Mondo a Milano;
- Orientalinsieme a Vicenza;
- Punto di Incontro a Pordenone;
- Job&Orienta a Verona;
- Fuori di Banco a Mestre;
- OrientaSardegna a Cagliari;
- Fiera QS a Venezia;
- Exposcuola a Padova;
- OrientaSicilia a Palermo.

Numero partecipanti nel 2015	Numero partecipanti nel 2016
12.500 circa	13.000 circa

Virtual Open Day

L'Ufficio Orientamento il 15 giugno 2016 e il 1° settembre 2016 per la prima volta ha preso parte alla prima edizione del *Virtual Open Day* ospitato nel portale ORME, un nuovo strumento orientativo per accompagnare gli studenti e i laureati verso una scelta consapevole del Corso di Laurea Magistrale e Master. I colloqui di orientamento si sono svolti via Skype e hanno visto una discreta partecipazione.

Le Rotte di Ca' Foscari

Le diverse tappe de "Le Rotte di Ca' Foscari" presso città fuori regione sono state l'occasione per far scoprire i percorsi internazionali, le opportunità di scambio con l'estero, gli eventi, le diverse iniziative che animano la vita universitaria cafoscarina e le numerose opportunità ed eventi di *placement* proposti dall'Ateneo. Il progetto è partito nel mese di maggio con una tappa a Lucca (21 maggio 2016) e una seconda tappa a Bergamo (28 maggio 2016) presso sale convegni appositamente prenotate per l'occasione. Le tappe sono poi proseguite in autunno, il 18 novembre a Caltanissetta e Rimini, a seguire il 19 novembre e 2 dicembre rispettivamente a Palermo e Pesaro. I partecipanti, in totale, sono stati 284.

Attività per gli studenti in collaborazione con le Scuole

Progetto "Incontri con i Dirigenti Scolastici"

Anche nel 2016 sono proseguiti gli incontri con i Dirigenti Scolastici di alcuni maggiori istituti scolastici superiori in Veneto e fuori regione al fine di consolidare l'azione di collaborazione e far conoscere l'Ateneo. Numero incontri svolti: 99.

Incontri di orientamento nelle Scuole Superiori

Nella primavera del 2016 si è concluso un ciclo di incontri per promuovere l'offerta formativa nelle scuole per l'a.a. 2015/2016; successivamente, a partire da ottobre 2016 fino alla primavera 2017, è iniziato un ciclo di incontri di orientamento nelle scuole organizzato dall'Ufficio Orientamento per promuovere, invece, la nuova offerta formativa 2017/2018. Il riscontro risulta essere sempre decisamente positivo e le scuole hanno espresso forte interesse per questo tipo di attività.

Numero incontri anno 2015	Numero incontri anno 2016
42	45
Numero partecipanti 2015	Numero partecipanti 2016
2.444	4.773

Progetto “Approda a Ca’ Foscari”

A partire dal 2016 è stato istituito un nuovo progetto che offre l’opportunità a gruppi di studenti delle scuole superiori di passare, durante l’anno scolastico, un giorno a Ca’ Foscari e “vivere” come studenti universitari partecipando ad attività volte a guidarli a una scelta consapevole del proprio futuro. Gli studenti provenienti dagli Istituti scolastici superiori hanno avuto quindi l’opportunità di assistere a presentazioni dei Corsi di Studio per area di interesse, visitare i Campus di Ateneo e assistere a mini-lezioni orientative specificatamente create per l’occasione. Il progetto si sospenderà a giugno 2017 per poi riprendere in autunno.

Convenzione Università/Istituti Scolastici per attività formative riconoscibili

I Dipartimenti e le Scuole, attraverso il coordinamento dell’Ufficio Orientamento, nel 2016 hanno continuato a portare avanti con Istituti superiori le attività congiunte, previste nelle convenzioni sottoscritte, con lo scopo di creare un allineamento e una più efficace integrazione tra i programmi scolastici e le attività di base dei primi anni dei Corsi di Laurea Triennale. Alla data del 31/12/2016 si calcolano n. 10 convenzioni all’attivo.

Progetto “Alternanza Scuola Lavoro”

L’Ufficio Orientamento, nel 2016, ha profuso un forte impegno nell’ambito del progetto di “Alternanza Scuola Lavoro” di concerto con le Scuole Secondarie di Secondo Grado, l’Ufficio Scolastico Regionale e gli altri Atenei del Veneto, come previsto dalla L. n. 107/2015, con lo scopo di arricchire le conoscenze degli studenti degli istituti superiori acquisendo competenze spendibili nel mercato del lavoro. L’Università Ca’ Foscari Venezia ha pertanto offerto un percorso completo di Alternanza Scuola Lavoro in cui lo studente è stato accolto presso le strutture di Ateneo e sotto la guida di un *tutor* ha avuto l’opportunità di svolgere un periodo di apprendimento pratico negli ambiti lavorativi individuati. L’Ateneo ha offerto inoltre moduli in preparazione alle professioni rivolti agli studenti delle scuole superiori che si apprestano a iniziare un periodo di Alternanza Scuola Lavoro. Tali moduli, della durata variabile, ideati in collaborazione con i Dipartimenti dell’Ateneo, hanno fornito gli strumenti e le conoscenze necessarie per avvicinarsi ad alcune professioni richieste dal mercato del lavoro. Alla data del 31/12/2016 sono state sottoscritte 21 convenzioni con scuole diverse (7 per pacchetti formativi + 14 per tirocinio). Gli studenti coinvolti sono stati 632.

Newsletter e Facebook Ufficio Orientamento per studenti delle Scuole superiori

Anche nel 2016 è stato mantenuto un apposito servizio di informazione tramite *newsletter*, creato per studenti delle scuole superiori interessati a essere costantemente aggiornati sulle novità dell’Università Ca’ Foscari e sulle diverse iniziative di Ateneo. Nel 2016 inoltre è stato creato un servizio di *newsletter* gratuito anche per i docenti delle scuole superiori.

I futuri studenti hanno potuto, inoltre, essere aggiornati anche attraverso la pagina *Facebook* e *Instagram* dell’Ufficio Orientamento.

Guide di Ateneo in lingua italiana e materiale informativo di Orientamento

L’Ufficio Orientamento ha prodotto, come ogni anno accademico, n. 5 guide di Ateneo informative dei Corsi di Studio raggruppati per le aree disciplinari di Ateneo. Nel 2016, inoltre, è stata creata una “Guida dell’Offerta Formativa *post* laurea triennale” ed è stata realizzata una “Guida per gli studenti in Alternanza Scuola Lavoro” con lo scopo di accompagnarli nell’esperienza di *stage* in Ateneo. Oltre a questo, nel 2016 sono stati realizzati i primi volumi della collana “Perché Ca’ Foscari” dei singoli Corsi di Laurea triennale distribuiti in occasione dell’*Open Day* 2016.

Orientamento multimediale

Anche nel 2016 è stata proficua la collaborazione con il Servizio di Comunicazione di Ateneo, per la realizzazione di una nuova sezione del portale web di Ateneo “Futuri studenti”, totalmente dedicata alle nuove matricole per fornire utili indicazioni per fare una scelta consapevole.

MOOC

Nel mese di maggio 2016 è stato realizzato un Mooc “Scelta *No problem!*” a cura di un operatore di orientamento specializzato per guidare gli studenti nella scelta universitaria. Il Mooc è disponibile *on line* gratuitamente per tutti i futuri studenti.

Attività per Docenti delle Scuole Superiori

Progetto “Ambasciatori di Ca’ Foscari”

Il progetto “Ambasciatori di Ca’ Foscari” consente di mantenere sempre uno stretto rapporto di collaborazione con i docenti delle scuole superiori che offrono la propria disponibilità ad essere un anello di congiunzione tra mondo universitario di Ca’ Foscari e l’Istituto. Nel 2016, come di consueto, si è svolto un incontro con tutti i docenti “Ambasciatori di Ca’ Foscari” in occasione dell’incontro del Rettore con le matricole, per un aggiornamento circa le novità più rilevanti dell’Ateneo e per far conoscere la realtà cafoscarina nel suo complesso.

Numero partecipanti nel 2015	Numero partecipanti nel 2016
51	55

Il Servizio Tutorato

Una volta effettuata la scelta, per assicurare sostegno agli studenti, l’Università Ca’ Foscari Venezia provvede a fornire un servizio di assistenza attraverso il tutorato alla pari. Con l’approvazione del nuovo Regolamento di Tutorato nel 2014, Ca’ Foscari ha ristrutturato e rafforzato negli anni il proprio servizio di tutorato alla pari, distinguendo il tutorato informativo direzionato agli studenti iscritti, agli studenti disabili e agli studenti internazionali e il tutorato specialistico e *on line* finalizzato a supportare con attività didattico-integrative gli insegnamenti ritenuti critici per ridurre l’abbandono universitario. Oltre a potenziare l’attività di selezione, formazione e gestione di *tutor* alla pari, l’Università Ca’ Foscari ha attivato a partire dal 2016 un servizio di tutorato a favore degli studenti *part-time*. Da un monitoraggio, svolto dal Servizio Tutorato in primavera, si è rilevato che talvolta gli studenti in *status part-time* necessitano di supporto nell’organizzazione dello studio e richiedono un supporto all’Ateneo stesso. L’obiettivo di questo nuovo servizio è tutt’ora quello di accompagnare gli studenti con *status part-time* affinché diventino maggiormente consapevoli e protagonisti attivi della loro vita universitaria, nonostante non riescano a frequentare e siano impegnati in altre attività.

Particolare attenzione è inoltre stata posta anche nel corso del 2016 al tutorato alla pari per studenti con disabilità e in particolare per studenti con DSA. Il numero di richieste di supporto da parte di studenti con DSA cresce in modo esponenziale e pertanto l’Ateneo sta cercando di dare un’adeguata risposta.

L’efficacia delle azioni messe in atto, viene monitorata attraverso indicatori quantitativi, nonché qualitativi, affinché venga offerto un costante sostegno agli studenti nell’arco dell’intero percorso formativo, rispondendo alle esigenze di orientamento, informazione, miglioramento dell’apprendimento, assistenza e attiva partecipazione alle iniziative universitarie. Sempre nel corso del 2016 è stato sviluppato un nuovo modulo *on line*, completamente gratuito e dedicato allo sviluppo delle competenze trasversali usufruibile nella nuova piattaforma E-Orienta. Il 2016 ha inoltre visto lo sviluppo di una serie di appuntamenti all’interno del progetto “#studiare@veneziana” volti a favorire l’integrazione dei nuovi studenti nel tessuto veneziano.

Tutorato Informativo di Ateneo

Svolto da studenti capaci e meritevoli, iscritti ad anni successivi al primo, di una Laurea Triennale o Magistrale, appositamente selezionati e formati per rispondere alle esigenze degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale su: organizzazione della didattica, adempimenti amministrativi, piani di studio, aspetti della vita universitaria. Gran parte dell’attività si è sviluppata nei Campus (ove presenti) e nei Dipartimenti, attraverso un orario di ricevimento apposito, e presso l’Ufficio Orientamento per attività di tutorato utili agli studenti che si apprestavano a fare la loro scelta universitaria. In quest’ultimo caso, i *tutor* hanno collaborato attivamente nell’azione di tutorato e di supporto anche in occasione di attività quali *Open Day*, Incontri con le matricole e Fiere di Orientamento.

Tutorato Specialistico

Svolto da studenti capaci e meritevoli iscritti alle Lauree Magistrali o ai Dottorati di ricerca. Consiste in attività di tutorato didattico, didattico-integrative, propedeutiche, di recupero e di orientamento a supporto delle scelte didattiche, anche con iniziative specifiche per gli studenti internazionali. Normalmente i *tutor* prestano la loro attività nelle sedi dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale, oppure presso i Servizi di Ateneo.

Tipologia di tutorato	n. tutor
Tutorato Informativo a favore degli studenti iscritti	18
Tutorato informativo a favore degli studenti disabili	25
Tutorato Specialistico dipartimentali	246
Tutorato Specialistico a favore degli studenti disabili e con DSA	22
Tutorato Specialistico a supporto della scelta universitaria	8
Tutorato Specialistico a favore degli studenti part-time	6
Tutorato Specialistico a favore delle azioni di placement	1
Totale contratti a <i>tutor</i> anno solare 2016	326

Tabella 50 - *Tutor per tipologia*. Fonte ADISS.

Incontri con le matricole

Prima dell'inizio delle lezioni, a settembre 2016, il Settore Orientamento e Tutorato ha coordinato un ciclo di incontri di accoglienza rivolti agli studenti iscritti al 1° anno dei Corsi di Laurea.

Durante gli incontri, i docenti hanno presentato la struttura dei Corsi di Laurea e illustrato le scadenze e la modalità di svolgimento della attività didattiche.

Benvenuto alle Matricole!

Venerdì 21 ottobre 2016 nell'Aula Magna di San Giobbe, l'Università Ca' Foscari ha dato il benvenuto alle matricole dell'a.a. 2016-2017. L'iniziativa del Rettore, alla cui realizzazione ha collaborato anche il Servizio Tutorato, ha offerto alle nuove matricole una panoramica sulle attività e sui servizi che renderanno speciale la vita universitaria: teatro, didattica innovativa, associazioni, tutorato, musica e radio.

“Studiare con successo all'Università”

“Studiare con successo all'Università” è un percorso organizzato dal Servizio Tutorato rivolto a tutti gli studenti che riscontrano difficoltà nel proprio metodo di studio. Durante gli incontri primaverili e autunnali, aperti a tutti gli studenti di Ateneo, si sono analizzati i diversi stili di apprendimento con lo scopo di conoscere, perfezionare e scoprire nuove tecniche, incrementando così il proprio successo universitario. Il percorso ha previsto riferimenti teorici, condivisione di esperienze, momenti personali, lavori di gruppo, esercitazioni sul campo, appuntamenti individuali, suggerimenti dai *tutor*, per affrontare il percorso di studi al meglio e con energia. Gli incontri primaverili hanno visto anche la collaborazione dell'ESU Venezia che ha proposto degli appuntamenti “Ansia e vita universitaria: capire e gestire la tensione” per aiutare gli studenti a gestire l'ansia da esame e da performance accademica. L'appuntamento del 22 novembre 2016 ha visto la partecipazione di 25 studenti. L'iniziativa ha avuto un pieno grado di soddisfazione da parte dei partecipanti.

Studiare@Venezia

Il Servizio Tutorato nel 2015 ha lanciato questa una nuova iniziativa e considerato l'alto gradimento nel 2016, sono stati proposti cinque nuovi itinerari per scoprire Venezia e conoscere alcuni luoghi più o meno nascosti legati alla sua storia e alla sua cultura. Alle attività proposte hanno partecipato studenti, nazionali e internazionali, iscritti ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale dell'Università Ca' Foscari Venezia, in particolare matricole fuori sede. Partecipando agli incontri, gli studenti hanno avuto l'opportunità di ambientarsi nella città di Venezia sede di studio, per migliorare la qualità del tempo trascorso a Venezia. Le informazioni fornite hanno scaturito nei partecipanti desideri di approfondimento e conoscenza della città e nuove idee su come usufruire dei servizi e delle

iniziative che l'Università Ca' Foscari Venezia offre ai propri studenti. Gli itinerari di seguito citati hanno visto la partecipazione totale di 125 studenti:

06/04/2016 - Esplorare i luoghi nascosti: i giardini di Venezia e la loro storia;

12/05/2016 - Approfondimento: il ghetto di Venezia a 500 anni dalla sua nascita;

03/11/2016 - Tra calli e campi: scopriamo com'è nata Venezia;

15/11/2016 - L'antico e il moderno: come convivono il passato e il contemporaneo a Venezia;

06/12/2016 - Bibliotecando a Venezia: alcuni luoghi di studio.

E-Orienta

E-Orienta è una piattaforma *e-learning* messa a disposizione dal Servizio Tutorato per supportare gli studenti, anche internazionali, nello studio universitario e per l'inserimento nel mondo lavorativo. Lo spazio prevede due percorsi, dedicati rispettivamente al miglioramento del metodo di studio e allo sviluppo delle competenze trasversali. I moduli didattici in lingua italiana e inglese sono sviluppati in una serie di video 3D ambientati in scenari veneziani e interpretati da *avatar* che illustrano agli studenti le diverse strategie per studiare correttamente all'Università e per approfondire per proprie *soft skills*. Dalla piattaforma è inoltre scaricabile e stampabile materiale di approfondimento.

Nel 2016 è stata attivata anche la *chat* "L'esperto ti risponde" per confrontarsi con un professionista per chiarire i dubbi sul metodo di studio. L'accesso alla piattaforma è gratuito e per navigare e accedere ai servizi proposti è necessario autenticarsi con le credenziali universitarie.

Il Servizio Disabilità e DSA

Il Servizio Disabilità e DSA mette a disposizione degli studenti con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento una pagina all'interno del sito web www.unive.it/disabilita dove è possibile reperire tutte le informazioni riguardanti i servizi loro offerti, informazioni utili, iniziative ed eventi. Nel 2016 è stato lanciato un nuovo servizio di *newsletter*, gestito dal Servizio e dedicato ai temi della disabilità e dei DSA; oltre a questo è stata approvata dal Senato Accademico un'apposita Carta dei Servizi rivolta agli studenti con disabilità e con DSA iscritti ai Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Dottorati di Ricerca previsti dall'Offerta Formativa dell'Ateneo. Il documento, pubblicato *on line* descrive le funzioni e le relative attività svolte dal Servizio Disabilità e DSA, gli impegni dell'Ateneo e i diritti degli utenti. L'attuazione della Carta dei Servizi rappresenta un ulteriore passo da parte dell'Ateneo per un rapporto trasparente con i propri utenti e per facilitare il processo di erogazione delle prestazioni, nel rispetto dei principi di continuità, efficacia, eguaglianza, economicità, integrazione e inclusione.

Nel corso del 2016, il Servizio Disabilità e DSA ha sviluppato maggiormente le attività e i servizi favorendo l'inserimento universitario degli studenti con disabilità e DSA cercando di rimuovere gli ostacoli, favorendo uno sviluppo autonomo e cercando anche di sensibilizzare il contesto socio-culturale. Alcuni passi in avanti sono stati fatti anche in termini di accessibilità, in particolare nella nuova sede di Mestre, dove è stato installato di un sollevatore specifico e molti altri interventi hanno avuto luogo in alcune aule nell'Ateneo per favorire la presenza e la frequenza di studenti disabili durante lo svolgimento delle lezioni in un'ottica formativa e inclusiva.

Con riferimento alle attività erogate a sostegno dell'attività didattica, nel solo a.a. 2015-2016 il Servizio ha provveduto a organizzare attività di tutorato individuale e personalizzato, fornendo ausili e *software* specifici, servizi di interpretariato LIS e materiali didattici in formato accessibile, per un totale di 144 richieste soddisfatte. Le richieste vengono sottoposte al Servizio, comodamente *on line* dagli studenti attraverso una piattaforma specifica in costante aggiornamento. Sempre nel 2016 sono stati inoltre attivati n. 47 contratti di tutorato a supporto degli studenti con disabilità e DSA. Molte sono state le iniziative durante tutto l'anno dedicate a tali studenti per migliorare l'esperienza universitaria e supportare l'integrazione e l'inclusione. Di seguito si riporta una breve sintesi degli interventi di sensibilizzazione realizzati dall'Ateneo nel 2016 con finalità soprattutto di sensibilizzazione ai temi della disabilità e DSA:

- Tavola rotonda sul tema "Arte, Sport, teatro e *Placement* per l'integrazione del disabile: esperienze di successo", organizzata dal Servizio Disabilità e DSA nella giornata del 5 febbraio 2016, un incontro al quale hanno partecipato i referenti di alcuni dei recenti progetti realizzati dall'Ateneo che hanno avuto come tema la disabilità e DSA, e delle quali si era già dato conto nella relazione dello scorso anno. In particolare è intervenuto il prof. Alessandro

Casellato, docente dell'Università Ca' Foscari Venezia, coordinatore dell'iniziativa "In Memoriam: Aktion T4 - Ca' Foscari per la Giornata della Memoria" a cui il Servizio Disabilità e DSA ha dato il proprio contributo per la realizzazione dell'omonima mostra.

- Laboratorio di Arteterapia "Eroi in corso", organizzato dal Servizio Disabilità e DSA e consistente in un ciclo di cinque incontri di arteterapia per studenti e studentesse con disabilità e per il loro *tutor*, dal tema "Percorso dell'Eroe e dell'Eroina", tenuti con cadenza settimanale tra il 31 marzo e il 26 aprile 2016 presso la sede di Ca' Foscari. Questi cinque incontri di arteterapia, condotti dalla dott.ssa Tiziana Luciani, ripercorrevano idealmente il "Viaggio dell'Eroe" "perché tutti siamo eroi, nelle difficoltà del quotidiano e nell'esperienza universitaria.
- Giornata di approfondimento sui disturbi specifici di apprendimento (DSA) sul tema "I disturbi specifici dell'apprendimento: accessibilità in un'ottica inclusiva", tenutasi il 6 giugno 2016, realizzata dal Servizio Disabilità e DSA con il patrocinio dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto. L'evento, destinato specificamente ai docenti della scuola secondaria di secondo grado, è stato rivolto anche a tutti gli studenti, dottorandi e docenti universitari dell'Università Ca' Foscari Venezia e non, in particolare agli studenti con DSA nonché studenti della scuola secondaria di secondo grado del Veneto e le loro famiglie interessati al mondo universitario.

Nel 2016, n. 2 volontari del Servizio Civile Nazionale hanno svolto le attività proprie del Progetto "Formazione e inclusione: una sfida possibile" presso il Servizio di Disabilità e DSA, contribuendo attivamente a supportare gli studenti disabili e/o con DSA dell'Ateneo e migliorando il servizio a loro offerto. L'Ateneo ha confermato la propria intenzione a mantenere il proprio impegno in questo campo, presentando anche nel 2016 un nuovo progetto dal titolo "UniversAbile" che, se finanziato, consentirà a nuovi giovani di vivere l'esperienza unica del volontariato in questo stimolante e altrettanto sfidante ambito.

Il Servizio Stage

Il Servizio Stage si occupa della promozione e dell'avvio dei tirocini in Italia e all'estero per tutti gli studenti, neolaureati e neodottori di ricerca entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo.

Nuove convenzioni per *stage* e tirocini nell'anno solare 2016:

- n. 1.575 (su un totale di n. 14.469 attive al 31.12.2016);
- di cui n. 1.238 in Italia e n. 337 all'estero.

Nel 2016 si evidenzia un incremento del 12% circa del numero di convenzioni siglate complessivamente per lo svolgimento di tirocini in Italia e all'estero.

Anno	Laureati		Studenti	
	Stage avviati	Durata media (mesi)	Stage avviati	Durata media (mesi)
2011	318	4,34	2.175	3,19
2012	324	4,54	1.876	3,16
2013	281	4,72	2.067	3,11
2014	233	4,79	2.406	3,06
2015	222	5,23	2.584	2,71
2016	237	5,27	2.619	2,84

Tabella 51 - Stage in Italia. Fonte: ADISS.

Nel 2016 si conferma il *trend* positivo di incremento dei tirocini avviati per gli studenti, a conferma dell'efficacia della scelta di introdurre il tirocinio curriculare obbligatorio in alcuni Corsi di Laurea che non lo prevedevano.

In controtendenza invece il dato dei tirocini avviati in favore di neolaureati, in incremento rispetto al 2015, dopo anni di *trend* negativo. Il risultato positivo è dovuto agli effetti del Piano Regionale per l'attuazione del Programma Garanzia Giovani a cui il nostro Ateneo ha partecipato con numerosi progetti in favore del *target* laureati che prevedevano l'avvio di tirocini in Veneto.

Focus: Stage nel Veneto

Offerte per Area disciplinare (alcune offerte sono valide per più di un'Area):

Anno	Economia	Lingue	Scienze	Lettere
2011	495	226	130	179
2012	385	188	107	199
2013	514	241	137	246
2014	616	318	209	267
2015	804	360	661	379
2016	700	358	320	341

Tabella 52 - Stage nel Veneto. Fonte: ADISS.

I dati delle offerte di *stage* in Italia registrano, complessivamente, e anche relativamente al *focus* in Veneto, una flessione rispetto al 2015, in controtendenza ai dati sempre in crescita dal 2013 ad oggi. Questo si spiega perché, nel 2015, i dati delle offerte, nelle quattro aree e soprattutto per informatica ed economia, comprendevano le opportunità di tirocinio (più di 300) promosse dal Servizio *Stage* nell'ambito del Progetto Regionale "*Digital Angels*".

Il Servizio *Stage* nel 2016 ha sviluppato e potenziato la rete di relazioni con i principali enti territoriali non solo attraverso la stipula di nuove convenzioni per tirocinio, ma anche attraverso l'avvio e la promozione di progetti di *stage*, in particolare, presso la Fondazione Querini Stampalia, in ambito biblioteconomico, con formazione specifica a cura della Fondazione e presso la Fondazione La Biennale, nell'ambito della mediazione culturale. Inoltre il Servizio ha promosso la stipula di un accordo in partenariato con la Fondazione di Venezia per sostenere il progetto denominato "*Go Training*", che intende facilitare l'incontro tra studenti e mondo del lavoro attraverso la promozione di *stage* nelle principali realtà produttive e culturali presenti sul territorio.

Il Servizio *Stage* ha promosso e gestito l'avvio di tirocini in Italia nell'ambito del Programma di attuazione regionale Garanzia Giovani (DGR n. 2747 del 29/12/2014 "Una rete per i giovani" e DGR n. 1064 del 26/06/2014 "Mettiti in moto! *Neet VS Yeet*"), in particolare nei progetti "Una rete per i giovani nel territorio veneziano", "Ri-creazioni. Il gusto italiano torna al lavoro" e "*HR Specialist: dall'amministrazione alla valutazione del potenziale*". (Nel 2016 n. 32 tirocini avviati per neolaureati).

Il Servizio ha promosso e gestito inoltre il Bando "Tirocini formativi e di orientamento presso l'Unità di Analisi e Ricerca Economica territoriale della Banca d'Italia - Sede di Venezia".

L'iniziativa intende favorire l'integrazione delle competenze maturate dai tirocinanti nei percorsi di studio universitario con un'esperienza che ha avuto a oggetto un progetto di ricerca di natura empirica.

Stage all'estero

Il Servizio *Stage* all'Estero ha promosso e gestito nel corso dell'anno 2016 diversi progetti di Ateneo per *stage* e tirocinio in Europa e nel mondo, tra cui la mobilità Erasmus+ per tirocinio.

Programma Erasmus+

Un progetto di Ateneo, un progetto come Coordinatore di Consorzio e 4 progetti in partenariato con altri Atenei italiani e l'Agenzia per il lavoro SEND Sicilia, per permettere agli studenti iscritti ai Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Dottorato di ricerca di svolgere un tirocinio di due-tre mesi con borsa presso enti ospitanti convenzionati in uno dei Paesi dell'Unione Europea. Il nuovo programma permette di svolgere lo *stage* con borsa anche da neolaureati, se selezionati prima del conseguimento del titolo (due bandi annuali).

Nel 2016 avviati n. 129 tirocini per studenti e n. 76 tirocini per neolaureati per un totale di 205 mobilità.

Programma di tirocinio MAECI – MIUR – Fondazione CRUI

Rinnovo dell'adesione al programma di tirocini **MAECI – MIUR – Fondazione CRUI**, che consente di svolgere un tirocinio di tre mesi finalizzati alla promozione della candidatura italiana al Consiglio di Sicurezza. Gli *stage*, rivolti ai soli studenti, si svolgono presso le Ambasciate, i Consolati e le

Rappresentanze permanenti d'Italia all'Estero. (Due/tre bandi annuali, sulla base delle indicazioni della Fondazione CRUI).

Nel 2016 avviati n. 6 tirocini.

Progetto "Ca' Foscari Desk in the World"

Il progetto ha l'obiettivo di promuovere Ca' Foscari nel mondo e ampliare la rete di *partner* aziendali dell'Università, incrementando le opportunità di *placement* internazionale per i propri studenti e laureati attraverso l'apertura di nuovi Desk presso istituzioni in tutto il mondo (Camere di Commercio, Istituzioni estere in Europa ed extra-Europa). I tirocini presso i Desk hanno durata minima di tre mesi (due bandi annuali).

Nel 2016 sono stati aperti n. 3 nuovi Desk (Camera di Commercio in Ecuador, in Costa Rica e in Qatar) **su un totale di n. 21 Desk attivi.**

Progetto Stage negli USA

Due bandi annuali, uno a febbraio e uno a settembre, per lo svolgimento di *stage* negli Stati Uniti d'America, in cui l'Ateneo cofinanzia l'acquisizione del visto J1.

Nel 2016 sono stati cofinanziati n. 6 visti J1. Data la disponibilità finanziaria residua sono stati **cofinanziati anche n. 18 visti Working Holiday Visa** per *stage* in Australia.

Progetto "Ca' Foscari in rete: diplomatica!"

Implementazione del progetto "Ca' Foscari in rete: diplomatica!", con l'obiettivo di offrire l'opportunità di svolgere uno *stage* di tre mesi con borsa presso alcune sedi della rete diplomatica italiana all'estero (ambasciate, consolati, istituti italiani di cultura all'estero).

Nel 2016 sono stati siglati n. 6 nuovi accordi (MAECI-Direzione generale per il sistema Paese Roma / Ambasciata d'Italia Tbilisi (Georgia) / Ambasciata d'Italia in Dar es Salaam (Tanzania) / Ambasciata d'Italia ad Hanoi (Vietnam) / Consolato generale d'Italia a Miami / Istituto Italiano di Cultura di Montreal (Canada)) e **avviati n. 27 tirocini.**

Progetto Festival delle Carriere Internazionali

Rinnovo della Convenzione con l'Associazione Giovani nel Mondo per la partecipazione al **Festival delle Carriere Internazionali** di Roma, suddiviso in diversi percorsi e *workshop* legati alle Carriere Internazionali: *Rome Model United Nations*, *Press Game* e *Business Game*, per sperimentare in prima persona una simulazione nelle vesti di delegati delle Nazioni Unite, come giornalisti, come *manager* in ambito internazionale e acquisendo nuove competenze per affrontare il mondo del lavoro. Il progetto ha previsto la possibilità per i Cafoscarini di avere una borsa a copertura dei costi di partecipazione alla manifestazione.

Bandite e assegnate n. 35 borse per studenti (di cui 5 offerte dall'Associazione Giovani nel Mondo).

Progetto "Ca' Foscari per il mondo"

Avvio del nuovo progetto "Ca' Foscari per il mondo" per tirocini con borsa nell'ambito della **cooperazione** e lo sviluppo internazionale. Il progetto coinvolge gli studenti di tutte le aree disciplinari dell'Ateneo, per promuovere opportunità di *stage* presso ONG e Onlus attive in tutto il mondo, con le prime partenze previste nel 2017.

Sono stati siglati **n. 9 accordi** con i seguenti enti ospitanti per l'avvio di 23 tirocini da gennaio-febbraio 2017: Asociatia Serviciul Apel (Romania), Centro Ecumenico Porajhu (Repubblica Argentina), CEFA Comitato Europeo per la Formazione e l'Agricoltura Onlus (Marocco), Fondazione Luce Universale / Centro Bakhita (Kenya), Fundatia Parada Romania (Romania), Heels NGO India (India), Kulima (Mozambico) e Incontro fra i Popoli (Sri Lanka, Camerun, Ciad, Congo).

Nella tabella seguente si riportano le tipologie di *stage* avviati in base ai destinatari, a fronte di un'**offerta di n. 896 stage** liberi pubblicati in bacheca e 126 offerte legate ai progetti:

Tipologia	Destinatari	Stage avviati
Stage standard (senza borsa)	Studenti, in tutto il mondo	349
Stage standard (senza borsa)	Laureati, in tutto il mondo	50
Progetti di mobilità europea Erasmus+ per tirocinio (con borsa)	Studenti, in Europa	129
Progetti di mobilità europea Erasmus+ per tirocinio (con borsa)	Laureati, in Europa	76
Progetto Ca' Foscari "in rete": diplomatica (con borsa)	Studenti, in tutto il mondo	27
Progetti di mobilità - Programma MAECI-MIUR-Fondazione CRUI	Studenti, in tutto il mondo	6
Totale		637

Tabella 53 - Stage all'estero. Fonte: ADiSS.

I dati evidenziano un ulteriore incremento degli *stage* avviati all'estero rispetto all'anno 2015, che si deve agli effetti congiunti di un aumento delle borse di mobilità legate ai progetti europei, con l'adesione ad un nuovo consorzio, sia all'investimento di Ateneo per incrementare nuovi progetti a sostegno della mobilità per tirocinio, come il progetto "Ca' Foscari in rete: diplomatica!" che ha visto aumentare i finanziamenti destinati e gli accordi siglati. Rispetto all'anno precedente, si registra un aumento notevole anche nel numero delle offerte di *stage* a disposizione dei Cafoscarini, dimostrando sia l'interesse di aziende ed enti internazionali per i nostri studenti e neolaureati, sia i benefici dell'introduzione di nuovi applicativi web per la gestione delle offerte e per la redazione dei documenti di avvio *stage* in lingua inglese. Sia gli stagisti che le aziende hanno preso dimestichezza con i nuovi strumenti nel 2016, facilitando il *matching* e semplificando l'*iter* di avvio dello *stage*, cogliendo tutte le opportunità possibili.

Un ultimo dato, quello dei tirocini per neolaureati, fotografa un quadro costante nonostante nel 2016 siano venuti meno specifici progetti dedicati come Garanzia Giovani e LLP Leonardo, grazie alla possibilità data dal programma Erasmus+ per tirocinio di usufruire della borsa se selezionati prima del conseguimento del titolo, che ha portato i laureandi a pianificare con attenzione le loro scadenze di carriera.

Il Servizio Placement

Come sistema integrato di servizi offerti a laureandi e neo-laureati, il Servizio *Placement* è finalizzato a:

- accompagnare laureandi e neolaureati nell'analisi delle proprie attitudini, motivazioni e competenze al fine di elaborare un progetto professionale coerente con il proprio percorso di studi ed in relazione all'evoluzione del mondo produttivo;
- supportarli nella ricerca attiva di lavoro in Italia e all'estero;
- fornire strategie operative per consentire loro di concretizzare autonomamente gli obiettivi personali e professionali;
- favorire l'integrazione tra l'Università e il mondo del lavoro, anche internazionale.

Attività di orientamento al lavoro e all'autoimprenditorialità

Laboratori di orientamento professionale del nuovo ciclo "PENSA FUTURO. *Progetta la tua carriera. Promuovi te stesso*"

In collaborazione con il *Ca' Foscari Competency Centre* e consulenti esterni, professionisti della comunicazione *on line* e del *personal branding*. I principali contenuti di questo nuovo ciclo di laboratori sono:

1. le motivazioni e gli strumenti per alimentare il marketing di sé stessi;
2. analisi delle attitudini e competenze al fine di elaborare un progetto professionale coerente con il proprio percorso di studi;
3. *Personal Branding*: strategie efficaci per promuovere se stessi tramite il metodo pratico - *Personal Branding Canvas*.

Nel 2016 n. 3 edizioni e n. 70 partecipanti.

Laboratori di orientamento professionale del ciclo “Mi parli di lei. Strategie per prepararsi al colloquio di lavoro in Italia e all'estero”

Il laboratorio aveva lo scopo di offrire a studenti e laureati una concreta preparazione per affrontare in modo efficace i colloqui di selezione e per incrementare la propria *employability*. Realizzato in collaborazione con le Agenzie per il lavoro (Umana e Adecco) sulle seguenti tematiche:

1. dinamiche di colloquio e simulazioni: come valorizzare le proprie competenze per un colloquio di successo individuale e di gruppo;
2. l'*Assessment Center*: vivere l'esperienza dell'*assessment* ai fini dell'orientamento al lavoro;
3. *Digital CV Check*: posizionamento del proprio profilo professionale sui *social* e strategie per la ricerca attiva di lavoro attraverso l'utilizzo dei nuovi canali di *recruiting*.

Nel 2016 n. 2 edizioni e n. 59 partecipanti.

Laboratori di orientamento professionale preparatori ai *Career Day*

I laboratori sono stati organizzati in prossimità dei tre eventi di *recruiting* più importanti gestiti dal *Placement* (“*Finance e Career Day*” e “*A colloquio con le aziende del Fashion&Luxury*”).

“Aspettando il *Finance Day*”: progetto professionale, CV e candidatura efficace per il settore finance e orientarsi al mondo assicurativo.

“Aspettando il *Fashion&Luxury*”: progetto professionale, CV e candidatura efficace per i settori *fashion&luxury* e *focus* sulle principali tendenze e dinamiche di sviluppo di questi mercati, sui profili e le professionalità maggiormente ricercate, con relative competenze.

“Aspettando il *Career Day*”: progetto professionale, CV e candidatura efficace in Italia e all'estero e presentazione del libro Paolo Gallo “La bussola del successo”.

Nel 2016 n. 3 edizioni e più di n. 500 partecipanti.

Laboratori del nuovo ciclo “*International Experience*”

Nuovo ciclo di laboratori dedicati all'orientamento verso l'inserimento lavorativo o per *stage* nei mercati internazionali, realizzato in collaborazione con consulenti esterni. Principali contenuti: CV, lettera motivazionale e colloquio: cose da sapere in funzione del reclutamento per aziende nel mercato anglofono, europeo e per quello cinese. Prove e simulazioni di colloquio.

Nel 2016 n. 2 edizioni e n. 130 partecipanti.

Laboratori del nuovo ciclo “Prepararsi al *Model United Nation (MUN)*”

Il nuovo laboratorio consente agli studenti cafoscarini di acquisire gli strumenti indispensabili per prepararsi in modo efficace all'esperienza dei MUN – le simulazioni delle assemblee ONU, imparando a conoscere i meccanismi della diplomazia internazionale. Le attività, articolate in 4 incontri formativi per ciascun laboratorio, si sono svolte in lingua inglese.

Nel 2016 n. 2 edizioni e n. 85 partecipanti.

Workshop del nuovo ciclo “*Career Talk con i professionisti*”

Nuovo ciclo di incontri di orientamento alle professioni emergenti con la partecipazione di esperti dei settori IT, editoria e giornalismo, comunicazione e nuove professioni digitali (creare contenuti e fare marketing per il web).

Nel 2016 n. 4 incontri e più di 300 partecipanti.

Seminari del ciclo “*A Tu X Tu...con Cafoscarini di successo*”

Ciclo di eventi nato dalla collaborazione fra il Servizio *Placement* e Ca' Foscari Alumni e rivolto a studenti e neolaureati per permettere loro di conoscere da vicino grandi protagonisti del mondo imprenditoriale, manageriale o istituzionale laureatisi a Ca' Foscari e che sono preziosa fonte d'ispirazione per le proprie scelte professionali. Ogni appuntamento si caratterizza con un momento iniziale in cui un docente intervista l'Alumnus e la parola poi passa ai partecipanti che possono confrontarsi direttamente con l'ospite dell'evento.

Nel 2016 n. 3 incontri e n. 120 partecipanti.

Incontri di orientamento al lavoro

Sei laureato e non stai lavorando? Garanzia Giovani è ciò che fa per te!

Seminari informativi sul Programma Garanzia Giovani in Veneto: come accedere attraverso il *Placement - Youth Corner*, quali i progetti promossi da Ca' Foscari e le opportunità offerte dal Programma.

Nel 2016 n. 3 edizioni e n.26 partecipanti.

Digital CV check

Giornata di orientamento, organizzata con l'Agenzia per il Lavoro Adecco, articolata in colloqui *one to one* con studenti e laureati per valutare il loro posizionamento sui social ai fini della ricerca di lavoro (*web reputation*).

Nel 2016 n. 1 edizione e n. 25 partecipanti.

CV check - tour sedi

Giornate dedicate a colloqui *one to one*, presso le sedi dei campus, tra operatori del *placement* e studenti/neolaureati per la correzione del *Curriculum Vitae* in italiano e inglese.

Nel 2016 n. 4 edizioni e n. 77 partecipanti.

Presentazione e preparazione al Progetto "Festival delle Carriere Internazionali"

Giornate formative dedicate alla presentazione del Progetto "Festival delle carriere internazionali" di Roma (marzo 2016), in cui Ca' Foscari è *partner*, e alla relativa preparazione. Le giornate sono organizzate in collaborazione con l'Associazione Giovani nel mondo e l'Associazione studentesca VdA.

Nel 2016 n. 2 edizioni e n. 117 partecipanti.

Laboratori e seminari sull'autoimprenditorialità

Ciclo di seminari "Donne&Impresa"

Ciclo di eventi finalizzato alla diffusione e sensibilizzazione della cultura di impresa al femminile e alla riflessione sul ruolo e sulle competenze delle donne che occupano posizioni di vertice nel mondo del lavoro.

Nel 2016: n.4 edizioni e n.231 partecipanti.

Nuovo ciclo di seminari "Pillole d'impresa"

Incontri formativi di una giornata, in collaborazione con consulenti esterni, dedicati ai principali temi per orientarsi in modo efficace all'autoimprenditorialità: costruire un'idea imprenditoriale di successo con il *Business Model Canvas*, *Business Planning*, *Corporate Storytelling* applicato al marketing strategico.

Nel 2016 n. 3 edizioni e n. 88 partecipanti.

Start Up Program - Competizione Europea

(*JA - Junior Achievement* in collaborazione con *Manpower Group*)

Promozione, selezione e preparazione dei partecipanti alla competizione europea.

Nel 2016: n. 1 edizione, 24 domande presentate (5 team + 6 individuali). Hanno partecipato alla competizione finale 2 team (7 partecipanti).

Nuovo ciclo di laboratori "ALL - Active Learning Lab"

Laboratori didattici innovativi, organizzati da Fondazione Ca' Foscari, rivolti a giovani talenti delle Lauree Magistrali, organizzati in squadre, che lavorano sotto la guida di docenti, *mentor* e *guest speaker* alla risoluzione di sfide reali proposte da aziende *partner* (gli innovatori) attraverso l'utilizzo di metodologie innovative quali *Design Thinking*, *Lean Startup* e *Business Model Canvas*.

Il *Placement* ha collaborato con Fondazione per la promozione del progetto a studenti e aziende, per la selezione dei partecipanti e per l'avvio delle attività.

Nel 2016 n. 2 edizioni e n. 80 partecipanti.

Attività di integrazione tra Università e mondo del lavoro

Eventi

- n. 18 presentazioni/visite aziendali del ciclo “L’Azienda ti cerca” e “A colloquio con l’Azienda” (480 partecipanti);
- *Finance Day. Le opportunità di lavoro nella finanza*: più di 700 partecipanti, 20 aziende presenti;
- n. 1 Tavola Rotonda “A colloquio con...Simone Manganelli, *Head, Financial Research DG-Research European Central Bank*” nell’ambito dell’apertura del *Finance Day*: 130 partecipanti;
- A colloquio con le aziende del *Fashion&Luxury*: 330 colloqui *one to one*, 13 aziende presenti.
Evento esclusivo, alla sua prima edizione, ideato dal *Placement* per favorire il *matching* tra i *brand* più importanti del mondo del lusso e della moda e un gruppo di laureandi e laureati cafoscarini formati e preparati, preselezionati sulla base dei 13 profili professionali indicati dalle aziende: 1.277 candidature ricevute e preselezionate dal *Placement*, 330 colloqui *one to one* effettuati da 174 cafoscarini;
- *Career Day. Il tuo futuro professionale in Italia e all’estero*: 3.000 partecipanti, 51 enti/aziende presenti.
Principali novità dell’edizione 2016, la decima a Ca’ Foscari, sono state: l’organizzazione dell’evento in due giornate (una dedicata alle presentazioni aziendali, a *workshop* di orientamento al mondo del *no profit* e della cooperazione internazionale, oltre che al lancio della nuova edizione della Guida del *Placement* “Mi metto al lavoro. Strumenti utili per un buon inizio” e una dedicata ai colloqui *one to one* tra studenti, laureati e aziende presenti) e l’apertura, nell’ambito del *Career Day*, a una sezione interamente dedicata a enti e istituzioni che lavorano nel mondo della cultura e del *no profit*;
- n. 1 incontro *Monster University Tour* (CV e candidatura efficace sul web): n. 140 partecipanti;
- n. 1 incontro “La certificazione GMAT per i Master e le carriere internazionali in Finanza”: 97 partecipanti;
- n. 1 incontro di presentazione di programmi di studio e *stage* internazionali delle principali Università della California (*Students World*): n. 45 partecipanti;
- n. 1 incontro sul tema “I Visti per gli USA”: il Vice Console incontra i cafoscarini per presentare i diversi tipi di visto previsti per l’accesso e la permanenza negli USA e le modalità per ottenerli: 40 partecipanti.

Progetti

- Potenziamento di attività relative alla promozione di dispositivi e misure di politica attiva per l’occupazione dei laureati attraverso:
 - o **Progetto nazionale FlxO YEI - Le opportunità su misura per i giovani Neet**: è il programma promosso da Italia Lavoro S.p.A. per favorire una più rapida ed efficace transizione dei laureati dall’Università al mondo del lavoro. Attraverso il *Placement* vengono erogati servizi di orientamento specialistico individuale e di gruppo (4 ore ad utente) per l’analisi delle proprie competenze e la stesura di un progetto professionale e misure di sostegno all’inserimento lavorativo (offerte di *stage* e lavoro dedicate e promozione stipula contratti, con particolare attenzione all’apprendistato di ricerca). N° 130 colloqui, N° 5 contratti di lavoro formalizzati.
 - o **Alto apprendistato di ricerca**: nel 2016 promossi e avviati n. 21 contratti, nell’ambito sia delle azioni previste dall’Accordo siglato tra Ca’ Foscari e le parti sociali nel Tavolo di lavoro sull’apprendistato di ricerca, sia nell’ambito dell’avvio del Progetto ministeriale FlxO YEI; sono stati stipulati inoltre Accordi Quadro per l’inserimento di giovani cafoscarini con contratto di alto apprendistato di ricerca nelle seguenti aziende: MUVE - Fondazione Musei Civici Veneziani, Agenzie Generali, Umana SpA, LidL.

- **Sportello di Consulenza alle Aziende**, per tematiche inerenti il Diritto del Lavoro e per fornire un supporto in relazione ai tirocini, all'apprendistato di ricerca, ai contratti di lavoro e alla certificazione delle competenze in ambito professionale.
- **Youth Corner**, nell'ambito del Piano di attuazione regionale del Programma Garanzia Giovani, con uno sportello di consulenza attivo tutti i giorni per quattro ore, presso il *Placement Desk*, con funzioni di accoglienza, informazione e profilatura dei giovani laureati che vogliono aderire al Programma e devono formalizzare il patto di servizio. Nel 2016 n. 133 colloqui.
- **Piano di attuazione regionale del Programma Garanzia Giovani** (DGR n. 2747 del 29/12/2014 "Una rete per i giovani", DGR n. 2125 del 10/11/2015 (ex 1064/2014) "Mettiti in moto! *NEET vs YEET*" e DGR n. 677 del 17/07/2016 "*Young Talent For Venice*");

Il Servizio *Placement* ha aderito in partenariato operativo o come soggetto proponente ai seguenti progetti regionali nell'ambito di **Garanzia Giovani** con attività da erogare in favore del *target* "laureati inoccupati (NEET)":

- **"UNA RETE PER I GIOVANI" (DGR n. 2747 del 29/12/2014)**

Il Servizio *Placement* ha svolto nel 2016 le seguenti attività a chiusura di tre progetti in partenariato:

- orientamento di primo livello e selezioni in favore di n. 24 destinatari per 40 ore erogate di orientamento individuale;
- orientamento specialistico di secondo livello (individuale e di gruppo) in favore di n. 23 destinatari per un totale di 106 ore erogate;
- progettazione di n. 1 edizione del percorso formativo in "Specialista in *brand management* per il mercato italiano" in favore di n. 16 destinatari in collaborazione con Fondazione Ca' Foscari;
- avvio e gestione tirocini in Italia in favore di n. 23 destinatari.

- **"HR specialist: dall'amministrazione alla valutazione del potenziale" (DGR n. 1064 del 24/06/2014 modificata dalla DGR n. 2125 del 10/11/2014 "METTITI IN MOTO! *NEET VS YEET*")**

Il Servizio *Placement* ha presentato e vinto il progetto come capofila nel 2015 e ha svolto nel 2016 le seguenti attività:

- orientamento specialistico di secondo livello in favore di n. 10 destinatari per 20 ore di orientamento individuale;
- avvio del percorso formativo di 200 ore (in collaborazione con il partner Fondazione Ca' Foscari);
- avvio e gestione tirocini in Italia in favore di n. 9 destinatari.

- **"Work Experience qualificati Tecnici del Restauro" (DGR n. 1358 del 09/10/2015), promossa dall'Istituto Veneto per i Beni Culturali**

Il Servizio *Placement* ha svolto le seguenti attività:

- orientamento specialistico di secondo livello in favore di n. 12 destinatari per 10 ore di orientamento di gruppo.

- **"BOOTCAMP FOR THE JOB" - Progetto Regionale nell'ambito di Garanzia Giovani**

Nuova modalità di incontro, proposta dalla Regione del Veneto nell'ambito della Garanzia Giovani, tra le aziende e i giovani laureati, oltre che diplomati. Il *Boot Camp* è un circuito di *outdoor training* che si articola in diverse prove pratiche (es. ponte tibetano, *stepping*, *orienteering*), attraverso le quali i partecipanti potranno far risaltare le proprie competenze trasversali. Il *Placement* ha svolto le seguenti attività: promozione ad aziende e laureati e selezione dei partecipanti cafoscarini per n. 4 *Boot Camp* (settori aziendali coinvolti: industrie creative, moda, *smart manufacturing*, *living*).

- **"YOUNG TALENT FOR VENICE" (DGR n. 677 del 17/05/2016)**

Adesione in partenariato operativo al progetto.

Nel 2016 il *Placement* ha avviato attività di promozione con aziende e giovani laureati rispetto alla proposta di azioni di orientamento specialistico, di avvio di un corso di formazione per la figura dell'"Assistente di funzione" e di attivazione di tirocini presso enti e aziende in Veneto.

Altri progetti:

- progettazione e realizzazione, in stretta collaborazione con l'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni, di una **piattaforma on line**, completamente rinnovata, dedicata alla pubblicazione di **offerte di lavoro in Italia e all'estero** (interfaccia anche in inglese) con la possibilità di richiedere da parte dell'azienda non solo **profili junior, ma anche profili con più di un anno di esperienza** (in collaborazione con Ca' Foscari Alumni);
- **nuova mappatura delle professioni** in uscita relative all'offerta formativa di Ca' Foscari e aggiornamento della Guida alle professioni *on line*, creata dal *Placement*, con relativa griglia delle conoscenze/abilità e competenze che servirà anche alla creazione nel 2017 della nuova piattaforma per la raccolta dei questionari di monitoraggio e valutazione dei tirocini di studenti e laureati;
- potenziamento dell'**internazionalità delle azioni di placement** attraverso lo sviluppo del Progetto "Ca' Foscari *Desk in the World*" per favorire, attraverso l'attività del *desk*, la ricerca di nuove aziende ed enti disponibili a ospitare in *stage* o a offrire opportunità di lavoro ai nostri studenti e laureati; l'adesione a nuovi progetti internazionali per potenziare il numero di *stage* avviati all'estero e favorire conseguentemente le opportunità di *placement*; il lancio del nuovo progetto "Ca' Foscari per il mondo", nell'ambito delle azioni per la cooperazione e lo sviluppo internazionale;
- promozione e selezione di studenti e laureati per **Progetti di Mentorship**. In particolare, nel 2016 il Settore *Placement* ha promosso: "Vivi 3 giorni da *Manager*" (17 partecipanti) e "*Mentors4u*" (19 partecipanti);
- progettazione e realizzazione di azioni di informazione diffusa su servizi e attività promosse dal *Placement*, creando una comunicazione più strutturata attraverso:
 - o realizzazione di **nuovi materiali promozionali e restyling** dell'immagine grafica legate ad alcune delle iniziative di *Placement* (L'azienda ti cerca, *Career Day*);
 - o una più strutturata **presenza nei Campus** anche attraverso la creazione di **corner informativi** dedicati al *placement* dove viene raccolto il materiale promozionale dei nostri eventi più importanti, in modo da garantire una diffusione più capillare;
 - o ristrutturazione del portale *Stage&Placement* anche attraverso una sezione interamente dedicata al **Career Service per il sito in inglese** e il potenziamento della **piattaforma didattica on line "E-Orienta"** che, attraverso una modalità didattica innovativa, fornisce strumenti di orientamento per imparare a scrivere CV, Lettera di Presentazione e curare il proprio *Personal Branding*. I video sono stati trasferiti sul *server* di Ateneo;
 - o creazione di una **Bacheca dedicata alla promozione dei Progetti di Ricerca Talenti** più interessanti promossi dalle aziende *Partner* del *Placement* di Ca' Foscari;
 - o riedizione della **guida "Mi metto al lavoro. Strumenti utili per un buon inizio"**, con contenuti nuovi e una grafica aggiornata: si parla di Progetto Professionale, CV e Lettera di Presentazione per il mercato italiano e internazionale, del colloquio di lavoro, dei canali social per la ricerca attiva di lavoro, e di come affrontare i primi giorni in azienda;
 - o **realizzazione di un video-racconto** dedicato ai 10 anni delle attività di *Placement*, attraverso la tecnica dello *storytelling* e dando spazio alle storie di 4 ragazzi e 4 realtà aziendali, di cui una all'estero, che hanno testimoniato l'importanza del nostro servizio, nel favorire un dialogo efficace tra Università e mondo del lavoro;
 - o collaborazione con **Radio Ca' Foscari** per la realizzazione di un nuovo **programma radiofonico "A scuola di lavoro con il Placement"**, con una cadenza mensile (temi affrontati nel 2016: CV e lettera di presentazione per i mercati nazionali e internazionali, autoimprenditorialità e impresa al femminile, la voce delle aziende, *Career Day* dei 10 anni, programma Garanzia Giovani);
 - o un posizionamento più mirato sui canali *social* (Facebook, LinkedIn, Twitter) e la creazione di un gruppo Facebook dedicato ai temi dell'imprenditorialità femminile;
 - o realizzazione di una **Newsletter** mensile dei Servizi **Stage&Placement**, rivolta sia a studenti/laureati sia alle aziende *partner*;
 - o raccolta di **interviste** a cafoscarini *testimonial* che hanno usufruito dei servizi di *stage* e *placement* per inserirsi nel mondo del lavoro: n. 30 interviste realizzate.

Placement per le imprese

L'Ateneo, in ottemperanza all'art. 48 della L. 183/2010 e s.m.i. cd. "Collegato lavoro", raccoglie, pubblica e rende consultabili sul proprio sito i *Curricula* di tutti gli studenti e i neolaureati entro i 12 mesi dal conseguimento del diploma di laurea e li mette a disposizione di aziende pre accreditate e alla ricerca di personale qualificato.

Complessivamente, nel 2016, solo attraverso il Servizio *Placement* dell'Ateneo sono state presentate **567 offerte di lavoro** (di cui 40 per posizioni all'estero) rivolte a **laureandi e neolaureati** confermando la crescente necessità del mercato di trovare giovani con competenze e formazione di qualità e **52 offerte di lavoro** (di cui 11 per posizioni all'estero) dedicate ad **Alumni cafoscarini** con uno o più anni di esperienza.

Dall'analisi delle tendenze registrate nel 2016 emerge un incremento complessivo del 16% circa del numero delle offerte di lavoro pervenute al Servizio *Placement* di Ca' Foscari rispetto all'anno precedente. Va considerato anche l'incremento degli incontri diretti aziende/studenti-laureati organizzati dal *Placement*, la creazione di una bacheca delle offerte di lavoro integrata con un *form* in inglese per le posizioni all'estero e la possibilità per le aziende di pubblicare anche annunci per Alumni cafoscarini con più di un anno di esperienza. Quest'ultima bacheca è gestita in collaborazione con l'Associazione Ca' Foscari Alumni.

Il *Placement* consente anche alle aziende di pubblicizzare i **programmi di recruiting on line per la ricerca dei talenti** con una apposita bacheca dedicata (nel 2016 sono stati promossi n. 45 programmi) e le **proposte per progetti di tesi di laurea** dedicate ai nostri studenti e docenti (nel 2016 sono stati n. 21). Nel 2016 il *Placement* ha promosso inoltre azioni mirate di accompagnamento al lavoro attraverso l'adesione al Progetto Nazionale FxO YEI.

Queste iniziative e questi strumenti costituiscono oggi un importante canale per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, spesso parallelo alla pubblicazione delle domande di lavoro in bacheca e consentono di incrementare le opportunità per i laureati cafoscarini.

Il Servizio *Placement* dell'Università è in contatto con aziende e imprese che cercano profili professionali per ruoli di cui hanno bisogno: il servizio raccoglie le richieste, così come raccoglie le candidature dei neo laureati al fine di metterli in contatto con le aziende. Periodicamente chiede un *feedback* alle imprese per sapere se rispetto a una determinata offerta di lavoro è stata portata a termine un'assunzione e se questa assunzione ha riguardato un laureato di Ca' Foscari.

Il *Placement* supporta le aziende nella fase di ricerca e selezione dei candidati, sia attraverso servizi di *Job posting*, estrapolazione CV completi dalla banca dati "Il tuo *Curriculum* per il *Placement*" (più di 300 estrapolazioni di *Curriculum* di laureandi e laureati in linea con i profili ricercati dalle aziende) e preselezione CV (più di 40 quelle realizzate direttamente dal *Placement*), sia mediante l'organizzazione di presentazioni e visite aziendali, *assessment* ed eventi di *recruiting* gestiti in parte o esclusivamente con questa modalità di accesso.

Gli ambiti e le competenze maggiormente richieste sono relative alle aree economica, linguistica e informatica, dove infatti si registra il maggior numero di inserimenti.

I settori e le figure professionali di ambito economico più richieste sono: commerciale Italia ed estero (nuove figure richieste legate allo sviluppo dell'*e-commerce* e del *web marketing* come ad esempio l'*Online Sales*), *controller*, consulente negli ambiti assicurativo, bancario e fiscale, impiegato amministrativo/contabile e consulente/revisore contabile (più di 280 le offerte pervenute al *Placement*). Informatica e Lingue risultano essere gli altri due ambiti maggiormente richiesti dalle aziende. Programmatori, *developer* e consulenti informatici/sistemisti sono i talenti ricercati (più di 100 le offerte pervenute direttamente all'Ateneo), ma anche le conoscenze linguistiche dei laureati sono molto appetibili dal mercato (circa 122 offerte). Le aree umanistica e scientifica registrano un incremento di circa il 3% nel numero di offerte di lavoro e di inserimenti in azienda, in linea con il *trend* in positivo delle altre aree disciplinari.

L'insieme di questi dati indica sicuramente un *trend* positivo che conferma alcuni interessanti segnali di ripresa del mercato già visibili a fine 2014 e che riguardano, nel nostro caso, la richiesta di personale giovane e qualificato da inserire nelle aziende.

Consulenze e offerte di lavoro

Consulenza per l'Orientamento professionale e Supporto per la ricerca attiva di lavoro

2011	2012	2013	2014	2015	2016
300	340	250	254	350	377

Tabella 54 - Incontri di consulenza per l'orientamento professionale e per la ricerca attività di lavoro. Fonte: ADISS.

Offerte di lavoro

2011	2012	2013	2014	2015	2016
377, di cui 250 in Veneto	364, di cui 171 in Veneto	300, di cui 220 in Veneto	438, di cui 301 in Veneto	522, di cui 349 in Veneto	619, di cui 414 in Veneto

Tabella 55 - Offerte di lavoro. Fonte: ADISS.

Mobilità internazionale

Grazie anche all'implementazione della nuova Azione del rinnovato programma Erasmus+ (Azione Chiave 1, KA107, *International Credit Mobility*), la mobilità internazionale nel complesso durante il 2015/2016 è cresciuta ulteriormente rispetto agli anni precedenti, sia in termini quantitativi, come numero di studenti e docenti che hanno effettuato un periodo di studio o di lavoro all'estero, che qualitativi, dal punto di vista dei servizi erogati dall'ufficio.

Erasmus - mobilità ai fini di studio

Il 2015/2016 è stato il secondo anno dall'entrata in vigore "Erasmus +, il nuovo programma dell'Unione europea per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport 2014-2020", con un *budget* di 14,7 miliardi di euro.

Il programma, approvato con il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, combina e integra tutti i meccanismi di finanziamento attuati dall'Unione Europea fino al 2013:

- il Programma di apprendimento permanente (Comenius, Erasmus, Leonardo da Vinci, Grundtvig);
- Gioventù in azione;
- i cinque programmi di cooperazione internazionale (Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink e il programma di cooperazione bilaterale con i paesi industrializzati).

Comprende inoltre le Attività Jean Monnet e include per la prima volta un sostegno allo sport.

Il programma integrato permette di ottenere una visione d'insieme delle opportunità di sovvenzione disponibili, mira a facilitare l'accesso e promuove sinergie tra i diversi settori rimuovendo le barriere tra le varie tipologie di progetti; vuole inoltre attrarre nuovi attori dal mondo del lavoro e dalla società civile e stimolare nuove forme di cooperazione.

Sotto il nuovo programma, la mobilità individuale a fini di apprendimento si sviluppa grazie all'azione chiave 1 (KA 1). Del *budget* totale destinato al programma Erasmus +, il 63% è destinato a quest'azione chiave.

Nell'anno accademico 2015/16 il numero dei cafoscarini in mobilità *outgoing* è cresciuto di circa l'11% rispetto all'anno precedente e del 60% nel quinquennio; rimane sostanzialmente stabile la mobilità in entrata.

	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/2016	Incremento nel quinquennio
Erasmus out	353	366	424	507	565	60%
Erasmus in	211	236	242	240	278	13,7%
Totale	564	602	666	747	843	24,5%

Tabella 56 - Studenti partecipanti al progetto di mobilità Erasmus per a.a.. Fonte dati: ADISS.

Germania, Spagna, Francia, Regno Unito sono i Paesi più richiesti dai nostri cafoscarini in uscita. Queste mete sono in linea con le destinazioni preferite dagli studenti Erasmus secondo un recente *survey* sulla mobilità individuale fatto a livello europeo.

Vengono dalla Spagna, dalla Francia, dalla Germania, dal Regno Unito e dalla Polonia le coorti più numerose di studenti Erasmus *incoming*.

Per quanto riguarda gli aspetti qualitativi della mobilità Erasmus si sono messi in atto vari strumenti. L'ufficio punta a tracciare l'opinione degli studenti Erasmus *incoming* sulla qualità del loro periodo di mobilità e i servizi erogati tramite un questionario *Qualtrics* dove si analizzano i punti salienti della stessa (da sviluppare con i dati *Qualtrics*).

Tra le motivazioni indicate come primarie tra i nostri cafoscarini a ritorno di un'esperienza di studio Erasmus ci sono:

- l'opportunità di vivere all'estero e incontrare nuove persone;
- sviluppare competenze trasversali;
- aumentare le proprie possibilità di *employability* sia in Italia che all'estero;
- migliorare le proprie competenze linguistiche.

Queste motivazioni sono in linea con quanto rilevato annualmente dall'*Erasmus Survey* della Commissione Europea.

Gli studenti Erasmus *incoming* vengono accolti dall'Ufficio all'inizio di ogni semestre durante l'*International Welcome Day*. Ricevono il *Welcome Kit*, contenente *Welcome Guide*, certificato di iscrizione, matricola e *password*, *confirmation of arrival*, *badge* di Ateneo, calendario accademico, *flyer* programmi di Buddy, codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate, istruzioni per il permesso di soggiorno, informazioni su assicurazione sanitaria e abbonamento trasporti. Durante ogni semestre l'ufficio si appoggia a ESN Venezia e ai Buddy per creare momenti di integrazione tra gli studenti internazionali e gli studenti cafoscarini.

Overseas - mobilità ai fini di studio

Il programma Overseas consente a studenti cafoscarini, di tutti e tre i cicli di studio, di poter trascorrere un periodo per studio (fino a un anno accademico) presso uno dei 267 Atenei *partner* di tutto il mondo in regime di *tuition-fee waiver* (senza pagare tasse d'iscrizione presso l'Università ospitante), fornendo anche un contributo individuale alla mobilità.

Il programma, interamente finanziato dall'Ateneo, ha avuto negli ultimi anni un notevole successo: il numero di cafoscarini in uscita nel 2015/2016 è cresciuto da 184 a 243 unità (con un incremento del 32% rispetto all'anno precedente e del 334% nel quinquennio), mentre il numero degli studenti internazionali in entrata è quasi raddoppiato.

	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/2016	Incremento nel quinquennio
<i>Outgoing</i>	56	86	116	184	243	334%
<i>Incoming</i>	72	86	80	117	205	184,7%
Totale	128	172	196	301	448	250,0%

Tabella 57 - Studenti partecipanti al programma Overseas per a.a.. Fonte dati: ADiSS.

Per quanto riguarda gli aspetti qualitativi della mobilità Overseas sono state avviate diverse iniziative.

Per quanto riguarda gli studenti Overseas *outgoing*, l'ufficio fornisce loro un questionario di valutazione *ex post* sulla loro esperienza all'estero, in modo di tracciare gli aspetti positivi e meno. Questi questionari vengono messi a disposizione degli studenti assegnatari di borsa prima della loro partenza, in modo che possano avere un'opinione obiettiva da parte dei loro predecessori.

Tra le motivazioni indicate come primarie tra i nostri cafoscarini a ritorno di un'esperienza di studio Overseas ci sono, come per quella Erasmus:

- l'opportunità di vivere all'estero e incontrare nuove persone;
- sviluppare competenze trasversali;
- aumentare le proprie possibilità di *employability* sia in Italia che all'estero;
- migliorare le proprie competenze linguistiche.

Gli studenti Overseas *incoming* vengono accolti dall'Ufficio, come tutti gli altri studenti internazionali all'inizio di ogni semestre durante l'*International Welcome Day*. Ricevono il *Welcome Kit*, contenente *Welcome Guide*, certificato di iscrizione, matricola e *password*, *confirmation of arrival*, *badge* di Ateneo, calendario accademico, *flyer* programmi di Buddy, codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate, istruzioni per il permesso di soggiorno, informazioni su assicurazione sanitaria e

abbonamento trasporti. Durante ogni semestre l'ufficio si appoggia a ESN Venezia e ai Buddy per creare momenti di integrazione tra gli studenti internazionali e gli studenti cafoscarini.

Un altro aspetto qualitativo dell'esperienza di mobilità sono le competenze linguistiche e culturali.

Per gli studenti Erasmus *incoming* l'ufficio offre gratuitamente corsi di lingua italiana per stranieri, oltre a corsi di cultura italiana e storia di Venezia.

Da quest'anno accademico è stata offerta anche la possibilità per loro di seguire un corso *on line* di lingua e cultura italiana prima di arrivare in Ateneo, tramite il progetto europeo "E-LOCAL for all".

Inoltre gli studenti Erasmus *incoming* possono utilizzare anche lo strumento OLS (*On-line linguistic support*) sia per la lingua italiana che per quella inglese.

Mobilità docenti

L'Ateneo finanzia con fondi propri la mobilità "Overseas" dei docenti e dei ricercatori per attività didattica, di ricerca e di formazione. La mobilità è finanziata per mezzo di un bando annuale.

Il nuovo programma Erasmus +, sempre sotto l'azione chiave KA1 - mobilità individuale ai fini di apprendimento, finanzia anche la mobilità dei docenti e ricercatori cafoscarini che desiderino trascorrere un periodo di insegnamento presso un Istituto di Istruzione Superiore di uno dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ con gli obiettivi di:

- offrire ai docenti occasioni di aggiornamento e crescita professionale;
- arricchire la gamma e i contenuti dei Corsi;
- promuovere lo scambio di competenze ed esperienze sulle metodologie didattiche.

I docenti e i ricercatori cafoscarini compilano al loro rientro dal periodo di mobilità un questionario sulla loro esperienza, in modo da poter tracciare i punti salienti e gli aspetti rilevanti della stessa.

Quasi raddoppiati rispetto agli anni precedenti i docenti che hanno usufruito di questo servizio.

	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/2016	Incremento nel quinquennio
Mobilità docenti	25	17	31	28	38	52%

Tabella 58 - Mobilità docenti. Fonte dati: ADiSS.

Partenariati internazionali

L'Ufficio Relazioni Internazionale nel 2016 è stato partner in quattro progetti Erasmus Mundus-Azione 2 (WEBB, EMBER, HERMES e SUNBEAM) e ha coordinato 15 progetti-Paese nell'ambito della prima *Call* del nuovo programma Erasmus+ KA107 "International Credit Mobility" (E+ ICM). Sia Erasmus Mundus sia E+ ICM sono stati concepiti come progetti per mobilità di studenti, docenti e PTA da e per paesi terzi *target*. Sempre nel corso del 2016 si è conclusa l'ultima mobilità *incoming* nell'ambito del programma *Ciencia Sem Fronteiras*, finanziato dal governo federale del Brasile.

ERASMUS MUNDUS

Nel corso del 2016 si è concluso il progetto **WEBB**, con risultati complessivamente molto soddisfacenti per il nostro Ateneo. Ca' Foscari dal 2013 a 2016 ha avuto un totale di 32 borsisti WEBB: 7 *outgoing* e 25 *incoming* così composti :

- **OUTGOING**: 1 *academic staff*, 1 *postdoc*, 4 *master exchange*, 1 *undergraduate exchange*;
- **INCOMING**: 3 *full-Ph.D.* (che, nonostante la fine del progetto, resteranno a Ca' Foscari per completare il dottorato e ottenere il diploma); 6 *sandwich-Ph.D.* (uno di questi è ritornato per una seconda mobilità); 3 *post-doc*; 2 *staff*; 1 *full-master* (che si è laureata l'anno scorso con una media altissima e il 110 e lode); 2 *master exchange*; 8 *undergraduate*.

Provenienze degli *incoming*:

- Armenia: 2;
- Azerbaijan: 8;
- Bielorussia: 4;
- Georgia: 5;
- Moldova: 2;
- Ucraina: 4.

Da un punto di vista finanziario, tramite il progetto WEBB l'Ateneo ha incassato un totale di euro 63.000,00 come *participation costs* (calcolati in base al numero di borsisti *incoming* rimasti a Ca')

Foscari almeno 10 mesi) ed euro 435.800,00 per il pagamento delle borse di studio. La quota incassata come “*participation costs*” è servita per la retribuzione del personale PTA co.co.co. e TD di cui l’ufficio si avvale per la gestione di questo tipo di progetti.

Continuano invece gli altri progetti, ossia HERMES, EMBER e SUNBEAM.

A ottobre 2016, in seguito a raccomandazioni di EACEA (l’Agenzia UE a cui fa capo il programma Erasmus Mundus), i coordinatori dei progetti **HERMES** e **EMBER** hanno lanciato una *call* straordinaria riservata solo a mobilità brevi (6 mesi) per dottorandi e post-doc. Sono state alcune decine le domande pervenute, che hanno visto Ca’ Foscari essere tra le prime destinazioni prescelte dai potenziali candidati. Tuttavia, grazie ad un attento lavoro di selezione sulla qualità delle *application* e delle proposte progettuali dei candidati, è stata presentata una *short list* dalla quale sono stati scelti 4 candidati: 3 *Ph.D.* per HERMES (provenienti da Bielorussia, Azerbaijan e Georgia) e 1 *post-doc* per EMBER (proveniente dalla Georgia). Tutte le borsiste sono arrivate a Venezia a fine dicembre 2016 per iniziare le rispettive mobilità, che sono tuttora in corso.

Il consorzio **SUNBEAM**, invece, ha lanciato una *call* per il prolungamento delle mobilità in corso d’opera. Delle 4 borsiste presenti a Ca’ Foscari hanno presentato domanda di estensione in due: 1 *incoming* (livello LT, proveniente dal Montenegro) e 1 *outgoing* (LM, attualmente in Serbia per fare ricerca per la tesi di Laurea Magistrale). Entrambe le domande sono state accolte pertanto si concluderanno a giugno di quest’anno invece che a febbraio, come inizialmente previsto.

Progetto	N° studenti IN	N° studenti OUT	N° staff IN	N° staff OUT
WEBB (2013 - 2016)	20	5	5	2
EMBER (2014 - 2016)	10	2	4	0
HERMES (2014 – 2016)	17	1	11	0
SUNBEAM (2015 – 2016)	9	5	3	0

Progetto	N° studenti IN	N° studenti OUT	N° staff IN	N° staff OUT
EMBER	0	0	1	0
HERMES	6	0	2	0
SUNBEAM	3	1	1	0

Tabella 59 - Mobilità In e OUT per singoli progetti nel corso del 2016/17

Erasmus+ International Credit Mobility

A inizio del 2016 hanno avuto luogo le prime mobilità nell’ambito del nuovo programma Erasmus+ KA107 “*International Credit Mobility*” (ICM), che ha idealmente sostituito il precedente Erasmus Mundus.

Finanziato dall’Unione Europea attraverso l’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, il nuovo programma Erasmus+ ICM ha l’obiettivo di promuovere la mobilità internazionale degli studenti e del personale docente e tecnico-amministrativo da e verso destinazioni extra UE.

Destinatari di E+ ICM sono gli studenti dei tre cicli (Laurea triennale, Laurea Magistrale e Dottorato), che hanno la possibilità di svolgere un periodo di mobilità internazionale presso alcune importanti Università di Paesi extra UE. La durata delle mobilità ammessa varia da un minimo di 3 mesi ad un massimo di 12 mesi per ciclo di studi, in conformità a quanto previsto dal singolo progetto Paese. Tutti i dettagli sono disponibili nel bando e relativi allegati.

La borsa Erasmus+ ICM è finalizzata in primo luogo all’ottenimento di crediti formativi all’estero ed è riconosciuta per attività di studio a tempo pieno, inclusa la preparazione della tesi di Dottorato. Erasmus+ ICM consente di vivere esperienze culturali all’interno di Paesi extra UE, conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore, perfezionare la conoscenza di almeno una lingua extra europea, incontrare giovani di altri Paesi, partecipando attivamente al processo di internazionalizzazione degli Istituti partecipanti e del proprio profilo accademico. Durante la mobilità, che deve essere svolta senza interruzioni per il periodo indicato nel bando, non è possibile sostenere esami a Ca’ Foscari.

Gli studenti hanno la possibilità di seguire corsi universitari e usufruire delle strutture dell’Istituto ospitante alle stesse condizioni degli studenti iscritti nell’Università di destinazione e senza dover pagare tasse aggiuntive, con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all’estero tramite il trasferimento dei rispettivi crediti formativi all’interno della loro carriera. Inoltre, il progetto Erasmus+ ICM mette a disposizione degli studenti selezionati una borsa di euro 650,00 mensili e un biglietto A/R per il Paese di destinazione. L’importo della borsa, previa sottoscrizione del contratto finanziario

("Grant Agreement"), verrà di regola erogato interamente entro 30 giorni dalla data di inizio della mobilità. L'Università ospitante fornisce assistenza per le procedure di visto e alloggio mentre l'Ufficio Relazioni Internazionali di Ca' Foscari resterà a disposizione per l'intera durata della mobilità per fornire il necessario supporto.

Nell'ambito della gestione del progetto, la novità è rappresentata dalla stipula di un contratto con il *tour operator* Cisalpina Tours S.p.A. Cisalpina è una **travel management company** italiana attiva da 40 anni nel mercato del *business travel* e della *meeting industry*. In ambito universitario collabora da anni con numerosi Atenei italiani fornendo supporto per l'acquisto massivo di biglietti aerei: proprio grazie alla *partnership* con Cisalpina è stato possibile accentrare presso l'Ufficio Relazioni Internazionali l'acquisto di tutti i biglietti aerei A/R per i beneficiari del progetto (oltre 250 persone), facilitando da un lato l'aspetto della rendicontazione del progetto e dall'altro sollevando i beneficiari dall'onere dell'acquisto.

La prima call di Erasmus+ ICM ha visto Ca' Foscari piazzarsi al primo posto tra gli Atenei italiani per finanziamenti ricevuti, con ben euro 1.323.330,00 incassati e un totale di 14 progetti-paese finanziati su 15 presentati, per un totale di oltre 250 mobilità (100 in uscita e 150 in entrata) tra studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo. I progetti-paese finanziati sono stati i seguenti: Australia, Brasile, Repubblica Popolare Cinese, Georgia, Israele, Giappone, Giordania, Marocco, Territori Palestinesi, Federazione Russa, Tunisia, Ucraina, Stati Uniti e Vietnam.

A inizio 2016 è stata presentata una seconda proposta progettuale che è stata finanziata dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE per un totale di euro 786.810,00. Il secondo progetto E+ ICM copre il biennio 2016-2018, concludendosi necessariamente entro il 31/07/2018. I Paesi *partner* del secondo progetto sono: Argentina, Armenia, Australia, Canada, Georgia, Giappone, Ucraina, Stati Uniti e Vietnam.

Per gran parte del 2016 il Settore Mobilità ha supportato tutte le strutture di Ateneo nella progettazione europea di proposte di istruzione e formazione (programma Erasmus+, Erasmus Mundus, ICI-ECP, Fulbright), nonché nella relativa gestione. Tuttavia la complessa gestione del programma Erasmus+ ICM, la crescita del numero di progetti presentati dall'Ateneo in veste di *partner* o di coordinatore e la necessità di aumentare la qualità delle proposte progettuali così come del lavoro svolto, sono stati alla base della decisione di creare un quarto Settore all'interno dell'Ufficio Relazioni Internazionali. Ai già esistenti Settori Relazioni, *Welcome* e Mobilità si è così aggiunto da ottobre il nuovo Settore Partenariati di Progetto, nato da un nucleo di PTA del Settore Mobilità che già lavorava stabilmente in questo ambito.

Il nuovo Settore Partenariati di Progetto si occupa quindi prevalentemente dei progetti Erasmus Mundus, Erasmus+ KA107 "ICM", Erasmus+ KA2 (*Capacity Building, Strategic Partnerships*), Erasmus+ KA3, Jean Monnet, ecc...

Accordi internazionali

Sale a 190 il numero degli accordi internazionali di Ateneo, con un incremento dell'11,84% rispetto al 2014.

	2012	2013	2014	2015	2016	Incremento nel quadriennio
Accordi	104	136	152	170	190	63,46%

Tabella 60 - Accordi internazionali di Ateneo. Fonte dati: ADiSS.

Ai primi posti tra i Paesi con i quali Ca' Foscari ha siglato il maggior numero di accordi c'è il Giappone (17 accordi), seguito dalla Corea del Sud (12), Cina (11), Stati Uniti, Federazione Russa e Canada (6).

Dei 20 nuovi accordi stipulati nel 2015, cinque riguardano Paesi con i quali Ca' Foscari ancora non aveva forme di interscambio a livello di Ateneo: Perù, Pakistan, Libano, Cuba e Kazakistan.

La continua crescita, sia quantitativa che – soprattutto negli ultimi anni – qualitativa, degli Accordi di Ateneo è data, da un lato, da proposte di partenariati provenienti dal corpo docente cafoscarino e, dall'altra, dalla partecipazione da parte dello *staff* dell'Ufficio a 2 dei più noti appuntamenti annuali a livello mondiale per chi lavora nel campo delle Relazioni Internazionali: l'EAIE ed il NAFSA. In occasione di queste conferenze è infatti possibile non solo incontrare i delegati delle Università già *partner* (con l'obiettivo di fare il punto della situazione e verificare l'interesse verso nuove

collaborazioni), ma anche conoscere nuove Università *partner* interessate ad avviare scambi rivolti principalmente a studenti e docenti.

Attraverso la stipula di tali accordi di collaborazione, l'Ateneo offre infatti a tutti i propri studenti, docenti (e spesso anche allo *staff* amministrativo) la possibilità di trascorrere un periodo di studio, ricerca e/o formazione presso un'istituzione *partner* all'estero (un semestre o un anno accademico per studenti e docenti, in media una settimana per il PTA). Al tempo stesso, accoglie studenti, docenti e *staff* amministrativo internazionale proveniente dalle stesse istituzioni. Gli accordi prevedono l'esenzione reciproca dalle tasse universitarie e, in molti casi, da parte di Ca' Foscari, anche l'elargizione di un contributo finanziario a vantaggio degli studenti, docenti e PTA selezionati. Come si può evincere dai dati relativi alla mobilità *Overseas* di studenti e docenti, ciò ha contribuito a innalzare in maniera costante e significativa il numero di scambi, innalzando di conseguenza anche il livello di internazionalizzazione di Ca' Foscari.

Promozione internazionale

La promozione internazionale dell'offerta formativa di Ca' Foscari, per l'anno 2016, si è sviluppata attraverso sei canali principali:

- interventi presso gli istituti superiori stranieri;
- *social network*;
- portali a pagamento;
- fiere internazionali;
- agenzie di reclutamento;
- progetto Marco Polo.

Le azioni di promozione "in presenza" sono state organizzate, dove possibile, prevedendo sia interventi presso istituti superiori che la partecipazione a fiere studentesche. Tali azioni, promosse grazie al supporto della rete diplomatica italiana all'estero e degli Istituti Italiani di Cultura, si sono concentrate principalmente nell'Europa dell'Est (Croazia, Repubblica Ceca, Polonia, Bulgaria, Ucraina, e Romania oltre che in Turchia ed in Estremo Oriente (Vietnam e Cina). In totale, sono stati visitati 6 istituti superiori italiani all'estero (o dove si insegna la lingua italiana).

Nel 2016, l'azione di promozione "in presenza" ha avuto un *focus* specifico sulla Cina, dove l'Ufficio ha promosso l'offerta formativa dell'Ateneo all'interno delle iniziative del Programma Marco Polo, attivato nel 2006 come progetto di collaborazione tra il governo italiano e cinese. In particolare, è stata pubblicizzata l'offerta didattica della *Ca' Foscari School for International Education*, che – come richiesto nelle linee guida del Programma – è la struttura predisposta ad organizzare un corso di lingua e cultura italiana di 10 o 11 mesi per studenti cinesi intenzionati ad iscriversi ad Università o Istituti AFAM in Italia. Oltre all'azione in presenza, l'offerta formativa dell'Ateneo è stata promossa anche "da remoto" attraverso *social network* e portali a pagamento.

Dal 2014, l'Ufficio Relazioni Internazionali gestisce un *account* sui due *social media* più diffusi in Cina (Weibo e WeChat), attraverso cui può far conoscere le principali attività ed eventi organizzati dall'Ateneo, e può così entrare in contatto con prospective students a livello internazionale. Inoltre, l'Ufficio Relazioni Internazionali ha dato continuità alle collaborazioni con portali web che promuovono l'offerta formativa delle principali università a livello europeo ed extra-europeo quali Studyportals.eu, Masterstudies, Find A Master, Prospects UK e StudyLink.

Nel 2016 è stata anche avviata una serie di collaborazioni con agenzie di *recruiting* al fine di reclutare un numero crescente di *degree-seekers*, come indicato nel Piano Strategico di Ateneo 2020 - Punto 3. Gli agenti, istruiti e formati dallo *staff* dell'Ufficio Relazioni Internazionali, operano in Paesi *target* preselezionando potenziali candidati interessati ai Corsi di Laurea dell'Ateneo.

Settore Welcome

Istituito nel 2013 quale *front office* per gli studenti internazionali, dal 2014 l'*International Welcome Desk* gestisce anche le procedure *incoming* dei docenti e ricercatori internazionali. A partire dal 2015 è diventato uno dei Settori dell'Ufficio Relazioni Internazionali, con il nome di Settore Accoglienza/*Welcome Unit*.

Il Settore *Welcome*, quindi, è l'interfaccia principale tra l'utenza internazionale da una parte, l'Ateneo e l'amministrazione pubblica dall'altro.

Le attività del Settore si suddividono in tre macro aree:

- mobilità *incoming*:
 - accettazione nomine studenti internazionali, immatricolazione, accoglienza e inserimento nel contesto veneziano, gestione della carriera, relazioni con atenei *partner*;
 - bando, selezioni e gestione programma *Visiting Student Incoming*;
 - gestione mobilità *incoming* europea ed extra europea studenti, docenti e *staff* in accordi di scambio, *joint/double degree*, *visiting students*, Marco Polo, borsisti MAE.
- *Degree seekers*:
 - definizione del contingente riservato agli studenti non comunitari; inserimento in CINECA e successiva comunicazione;
 - gestione della procedura di prevalutazione riservata agli studenti con titolo di studio internazionale e successiva verifica dei requisiti di accesso;
 - gestione delle prove di lingua italiana; immatricolazione degli studenti;
 - gestione rapporti con le Ambasciate/Consolati in relazione alle preiscrizioni degli studenti non comunitari;
 - informazioni per *prospective students* su offerta formativa e servizi di Ateneo;
 - valutazione titoli internazionali, in collaborazione con CIMEA; riconoscimento titoli internazionali (ex equipollenza);
 - agevolazioni per studenti rifugiati.
- pratiche di immigrazione:
 - assistenza amministrativa a studenti, docenti, ricercatori e ospiti internazionali con preparazione *Welcome Kit* per ogni nuovo arrivo (*account*, *wifi*, accesso servizi di Ateneo);
 - pratiche per il codice fiscale, in collaborazione con Agenzia delle Entrate;
 - pratiche per il permesso di soggiorno, in collaborazione con Questura e Prefettura;
 - pratiche per il visto, in collaborazione con Ambasciate e Consolati.

Il Programma Ca' Foscari Buddy

Il Settore *Welcome* gestisce diversi programmi di *Buddy*, il cui scopo è porre in contatto gli studenti internazionali e gli studenti cafoscarini. I *Buddy* diventano così un utile appoggio lo studente internazionale, che può contare su un suo coetaneo per integrarsi nella vita universitaria e cittadina e un appoggio prezioso per l'ufficio, cui fanno da cassa di risonanza per le informazioni e i servizi offerti alla comunità internazionale di Ateneo.

Eventi gestiti dall'Ufficio Relazioni Internazionali

Il 22 e 23 aprile 2016 si è svolto a Ca' Foscari il seminario di *HUMANE, Heads of University Management & Administration Network Europe*, l'associazione a cui aderiscono i Direttori Generali delle più importanti università europee.

Il seminario si è focalizzato sui nuovi scenari che i cambiamenti globali aprono all'educazione universitaria. I principali temi affrontati hanno riguardato: la mobilità internazionale degli studenti, la capacità da parte degli atenei di attrarre studenti *degree seekers* provenienti dalle aree con maggiore vocazione allo sviluppo e le strategie di marketing e *branding*, con un'attenzione particolare alle risorse digitali.

Il Sistema Bibliotecario di Ateneo

Gli obiettivi dell'anno 2016 sono stati sviluppati su tre orientamenti:

- razionalizzazione degli spazi di fruizione e conservazione, al quale hanno concorso gli obiettivi specifici riguardanti il passaggio alle versioni digitali e l'impostazione dei futuri cambiamenti strutturali nelle sedi di Biblioteca di Area Linguistica orientale e umanistica;
- aumento dei servizi dedicati ai ricercatori, attraverso il supporto al *Data Monitoring Board*, l'analisi dei contenuti del *repository* istituzionale IRIS/ARCA e la collaborazione con importanti attori nazionali e internazionali connessi allo sviluppo internazionale della ricerca;
- una maggiore attenzione al contesto sociale del territorio, con l'offerta di iniziative per le scuole superiori (partecipazione ai progetti di Alternanza Scuola-Lavoro) e iniziative di divulgazione scientifica promosse dalle biblioteche.

Accanto agli orientamenti evolutivi sono stati mantenuti gli obiettivi di gestione qualitativa, in continuità con gli anni precedenti.

Obiettivi di razionalizzazione degli spazi

Dopo il rinnovamento della BAS (2014) e l'ampliamento della BEC (2015), il Sistema si è preparato ad accompagnare la progettazione della nuova Biblioteca di Studi Orientali prevista alle Terese, nella quale confluiranno le due Biblioteche di Ca' Cappello e di Palazzo Vendramin, e inoltre a dare avvio all'ampliamento della BAUM.

Nel primo caso, sono stati studiati e consegnati all'Area Servizi Immobiliari e Acquisti i requisiti di base per l'assetto di servizi biblioteconomici moderni, adatti alle discipline linguistiche, affinché si tenga conto nella progettazione non solo del patrimonio librario, ma dell'intero contesto dei servizi erogabili. Nel secondo caso, sono stati intrapresi i passi per un'assegnazione concordata dell'area del Palazzo Malcanton Marcorà da riservare agli utenti docenti e ricercatori.

Una parte importante è stata dedicata alla preparazione di scarti librari al fine di conservare collezioni coerenti e aggiornate. Gli scarti – accuratamente selezionati in collaborazione con i docenti delle varie aree – permetteranno di liberare spazi per la crescita futura. In corso d'anno sono stati autorizzati dalla Soprintendenza scarti di collezioni dismesse da piccole biblioteche assorbite dalla BEC nel 2007, per un valore complessivo di euro 182.650,00. L'operazione di alleggerimento delle collezioni librarie continua nel 2017.

Si è perseguita la **riduzione della spesa per il materiale librario cartaceo** passata da oltre 581.000,00 euro del 2015 a 459.000,00 euro nel 2016. Sono stati aggiunti fondi per nuove risorse elettroniche (+3,7%) acquisite dal risparmio di spesa sul patrimonio librario cartaceo.

Il processo di spostamento sul versante dell'informazione digitale, costantemente perseguito dal 2012, mostra un *trend* in crescita costante, con *downloads* aumentati del 18% rispetto al 2015. La conversione in formato digitale di collezioni storiche riguardanti la vita di Ca' Foscari e rese disponibili su piattaforma aperta, per un complesso di 45.150 *file*, ha ulteriormente arricchito l'offerta *on line*.

La duplice spinta allo scarto selettivo e alla digitalizzazione imprimerà un notevole cambiamento all'uso del patrimonio informativo, di cui si illustra la composizione nella tabella seguente.

Monografie e periodici cartacei	2013	2014	2015	2016
N° monografie acquisite nell'anno (acquisti e doni)	13.470	23.531	12.316	13.568
N° monografie giacenti e non ancora catalogate	15.457	29.303	22.037	10.996
N° abbonamenti cartacei attivi	1.899	1.708	1.681	1.276
N° abb. cartacei attivi per i quali si acquisisce anche versione elettronica	163	120	117	54

Tabella 61 - Materiale bibliografico. Fonte SBA.

Le risorse elettroniche disponibili	2013	2014	2015	2016
N° <i>download</i> da risorse <i>COUNTER*</i> compliant	324.292	429.341	420.423	497.582
N° totale <i>e-journals</i> disponibili in Ateneo	24.613	26.856	26.878	34.500
N° totale <i>e-books</i> disponibili in Ateneo	1.698.238	1.935.924	1.961.341	2.254.159
N° banche dati disponibili in Ateneo	73	74	75	75

Tabella 62 - Risorse elettroniche. Fonte SBA.

* Per questo dato sono state considerate solo le risorse elettroniche conformi al protocollo COUNTER (*Counting Online Usage of Networked Electronic Resources*), che a seguito di variazioni 2015 è un dato in parte non comparabile con gli anni precedenti.

Si segnala inoltre l'attività del gruppo di lavoro per migliorare le procedure di messa a disposizione dei libri di testo nelle biblioteche, suggerendo delle integrazioni con il Sillabus *on line* implementato dai docenti, al fine di ottimizzare l'offerta libraria per gli studenti con le tempistiche di inizio lezioni.

Servizi dedicati alla Ricerca

Nel corso del 2016 sono stati attivati due tipi di supporto esclusivo:

- supporto al caricamento nel *repository* istituzionale ARCA dei prodotti selezionati per la VQR: il Sistema Bibliotecario ha fornito supporto per la conversione in formato digitale delle pubblicazioni che il docente/ricercatore non avesse già ottenuto dagli editori in versione digitale; le pagine web della Biblioteca digitale al link <http://www.unive.it/pag/10391/> e il servizio di assistenza online sono state messe a disposizione, in collaborazione con l'Area Ricerca, di quanti avessero necessità di supporto al caricamento;
- collaborazione al *Data Monitoring Board*, istituito nel novembre 2015 per assistere l'Ateneo negli obblighi di *ethic requirements* previsti dalla Comunità Europea per i progetti di ricerca di *Horizon 2020*; la Biblioteca Digitale ha fornito il supporto operativo e consulenziale nella gestione dei dati e delle procedure.

Nello sviluppare i temi correnti in ambito digitale, il Sistema Bibliotecario ha promosso la collaborazione con importanti attori nazionali e internazionali, tra i quali:

- l'Università di Vienna, nell'ambito della disseminazione del progetto europeo *LEARN*, ma anche in *partnership* al progetto europeo "MORISCO" destinato alle infrastrutture di ricerca (non finanziato dalla CE),
- l'editore Elsevier, con il quale è stata condotta la giornata "New roles in Open Science and Data Stewardship" che ha messo a contatto le esigenze dei ricercatori e l'organizzazione editoriale dei dati della ricerca (i materiali sono visibili al link https://phaidra.cab.unipd.it/detail_object/o:306049);
- i gruppi di lavoro del CINECA, all'interno dei quali è stato coordinato dallo *staff* del Sistema Bibliotecario quello su "Data Management Platform", e inoltre la partecipazione alle Associazioni LIBER (Biblioteche europee di ricerca) e COAR (*repositories open access*).

Iniziative di divulgazione scientifica

Il Sistema Bibliotecario ha sviluppato iniziative di divulgazione scientifica avvalendosi soprattutto di due veicoli informativi: la piattaforma delle collezioni digitali, quale punto di accesso aperto e multifunzionale, e le biblioteche fisiche, in particolare la Biblioteca di Area Scientifica quale elemento sperimentale avanzato nelle funzioni di Terza Missione.

Nella piattaforma Phaidra (*Permanent Hosting, Archiving and Indexing of Digital Resources*) sono state aperte nel 2016 le collezioni “Ca’ Foscari Orienta&Insegna” per ampliare la visibilità delle videolezioni prodotte dall’Ateneo e l’Archivio Gino Luzzatto. Durante l’anno sono state promosse e organizzate dal Sistema Bibliotecario le iniziative:

- “Giornata natura”, dedicata ai temi naturalistici e alle Associazioni del territorio (21 giugno);
- “Un mercato unico digitale per l’Europa: competenze digitali nell’Industria 4.0” (8 novembre);
- “*New roles on Open Science and Data Stewardship*” (25 novembre);
- “Pomeriggio con il Vetro. Storia, Arte, Scienza e Tecnologia” (14 dicembre).

Inoltre, il Sistema Bibliotecario ha sviluppato degli specifici progetti rivolti alle Scuole superiori per accogliere studenti in alternanza scuola-lavoro, con *stage* in ogni biblioteca rivolti a un complesso di 40 studenti.

Dati di sintesi sui servizi bibliotecari

I servizi di base

I servizi di base registrano un assestamento sui valori che rappresentano ormai la capacità massima delle Biblioteche di fornire ospitalità allo studio e accessibilità al patrimonio librario. L'andamento può ritenersi ormai stabilizzato.

I servizi di base	2013	2014	2015	2016
N. ore di accoglienza (ore settimanali di apertura per mesi di apertura nell'anno)	29.749	29.811	26.497	26.312
Affluenza media giornaliera (nelle sole biblioteche dotate di varchi)	849	1282	1099	1.185
N° prestiti e rinnovi	53.733	53.563	54.365	53.739
N° fotocopie e stampe prodotte su carta	1.418.912	1.729.834	1.872.098	1.607.405
N° fotocopie e stampe prodotte in formato digitale	169.511	359.595	550.019	487.784

Tabella 63 - Servizi bibliotecari. Fonte SBA.

I servizi da e per l'esterno

Il flusso dei contatti con le biblioteche esterne ha subito una lieve flessione per un'interruzione nel mese di dicembre, dovuta a difficoltà di spedizione. Rimane a valori molto alti il flusso in uscita, ovvero il numero di libri prestato ad altre biblioteche italiane, quale riflesso del valore delle collezioni librarie e dell'affidabilità del servizio.

I servizi da e per l'esterno	2013	2014	2015	2016
N. prestiti interbibliotecari attivi	1.864	2.056	1.952	1.384
N° prestiti interbibliotecari passivi	812	1190	862	743
N° DD attivi	1.896	1.731	1.571	1.655
N° DD passivi	1.177	1.492	1.365	1.237

Tabella 64 - I servizi da e per l'esterno. Fonte SBA.

I servizi professionali

Durante il 2016, tutte le Biblioteche hanno organizzato corsi per illustrare agli utenti l'uso delle banche dati e l'utilizzo intelligente delle risorse di rete. Alcuni di questi corsi sono collegati a crediti formativi riconosciuti dai colleghi didattici.

I servizi professionali	2013	2014	2015	2016
N° ore di consulenza bibliografica in presenza	544	465	741	784
N° ore di consulenza bibliografica remota	363	438	820	590
N° richiedenti consulenza bibliografica	764	976	1.224	1.054
N° corsi effettuati per istruire più utenti	94	57	72	105
N° partecipanti ai corsi effettuati	902	1039	913	1.240
N° ore di formazione frontale	104	89	154	511

Tabella 65 - I servizi professionali. Fonte SBA.

La comunicazione e promozione dello SBA

L'attività nei *social network* è presente in tutte le Biblioteche di Area e nella Biblioteca Digitale. In forte crescita l'accesso al canale YouTube, con 7.062 accessi contro i 5.741 del 2015 (+23%), seguito da Facebook con 1.843 accessi, Twitter con 1.141 e Anobii con 960 accessi.

Il sito web del Sistema Bibliotecario, interamente ridisegnato nel 2015, è stato perfezionato nel 2016.

La soddisfazione degli utenti per i servizi di biblioteca

L'analisi condotta dall'Ateneo tra gli studenti mostra per il terzo anno consecutivo l'apprezzamento dei servizi erogati dalle Biblioteche, che detengono ancora il più alto valore di soddisfazione, con punteggio di 3,22 su scala *Likert* di 4, confermando il *trend* in crescita soprattutto nell'area

scientifica, dove l'Ateneo ha realizzato gli investimenti più innovativi (*Learning Centre*, stampante 3D, armadietti con controllo RFID, ecc...).

Il rilevamento di Almalaurea sul gradimento dei servizi di biblioteca tra i laureati mostra a sua volta un tasso di gradimento superiore alla media nazionale, sia nell'esprimere una valutazione "decisamente positiva", con il 36,7% contro il 31,5% della media nazionale, sia nell'esprimere una valutazione "abbastanza positiva", con il 49,2% contro il 47,5% della media nazionale.

Il gradimento risulta soddisfacente anche nella percezione dei docenti secondo il rilevamento promosso dal progetto *Good Practice*, con punteggio di 4,61 su scala *Likert* di 6.

Risultati dell'attività di ricerca e trasferimento tecnologico

Per quanto riguarda la ricerca e i suoi risultati, viene di seguito presentata una descrizione delle strutture, dell'organizzazione, dei prodotti della ricerca, dei vari canali di finanziamento nazionali e internazionali che hanno finanziato progetti di ricerca presentati da ricercatori e gruppi di ricerca dell'Ateneo, delle attività a supporto della ricerca e della progettazione. Vengono quindi descritti i risultati della ricerca in termini di pubblicazioni e altri prodotti e lo stato dell'arte sulle iniziative di trasferimento tecnologico e di conoscenza a Ca' Foscari.

La ricerca nei Dipartimenti e nei Centri di Ricerca di Ca' Foscari

La ricerca è una delle attività primarie dell'Università, come si evince dal primo articolo dello Statuto cafoscarino: "L'Università Ca' Foscari Venezia [...] è un'istituzione pubblica che è sede primaria di libera ricerca scientifica e istruzione superiore. [...]".

L'attività di ricerca è condotta dai docenti e dai ricercatori all'interno di gruppi di ricerca composti anche da assegnisti, dottorandi, tecnici di laboratorio e altri collaboratori, con la costante collaborazione e supporto dei collaboratori esperti linguistici (CEL) e del personale tecnico-amministrativo dislocato negli 8 Dipartimenti e negli uffici amministrativi di supporto che afferiscono all'Amministrazione Centrale (per i dettagli si vedano i paragrafi "L'Organizzazione" e "Il Personale").

Personale impegnato nella Ricerca

Dipartimento	2014	2015	2016
Polo scientifico			
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	53	47	44
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	61	60	59
Polo economico			
Dipartimento di Economia	77	78	77
Dipartimento di Management	62	61	61
Polo umanistico-letterario e linguistico			
Dipartimento di Filosofia e Beni culturali	51	47	50
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	73	78	71
Dipartimento di Studi Umanistici	72	71	73
Dipartimento di Studi sull'Asia e Africa Mediterranea	57	58	53
Totale Dipartimenti	506	500	488

Tabella 66 - Personale impegnato nella ricerca al 31/12 di ogni anno. Fonte DWH.

La ricerca e le sue modalità di finanziamento

Il finanziamento alla ricerca avviene attraverso lo stanziamento di fondi interni e l'attrazione di fondi esterni, sia nazionali che internazionali, assegnati mediante la partecipazione a bandi competitivi. Esiste inoltre il finanziamento alla ricerca commissionata che genera entrate da attività svolte per conto di terzi.

La ricerca risulta essere uno degli elementi con elevato impatto sull'esercizio della valutazione della performance e della qualità dell'Ateneo da parte del MIUR e dell'ANVUR. Gli indicatori ministeriali di performance relativi alla ricerca, che tendono a definire lo standard di riferimento cui l'Ateneo mira nel proprio percorso di miglioramento, costituiscono indicatori quantitativi che misurano l'efficienza (in termini di "risultati istituzionali").

Il bando VQR 2011-2014 (Valutazione della Qualità della Ricerca), avviato nel corso del 2015, ha riguardato la valutazione dei risultati della ricerca scientifica delle Istituzioni di ricerca in termini non solo di prodotti della ricerca, ma anche di capacità competitiva nell'attrazione di finanziamenti esterni, la numerosità delle figure in formazione (dottorandi, assegnisti di ricerca, ecc...), la mobilità internazionale dei ricercatori e la terza missione.

Nel corso del 2016 l'Area Ricerca ha gestito la procedura di sottomissione delle pubblicazioni per la VQR, che ha coinvolto 500 docenti di Ateneo per complessive 963 pubblicazioni attese dall'ANVUR.

La procedura si è sviluppata in due fasi:

[gennaio-febbraio] Selezione definitiva delle pubblicazioni da inviare a valutazione, compilazione a cura dei docenti della scheda dati aggiuntivi per ciascun prodotto e reperimento dei *full-text pdf* entro la scadenza del 16 febbraio 2016 (precedentemente, a fine 2015, era già stata effettuata la preselezione interna delle pubblicazioni e la risoluzione dei conflitti di attribuzione nel caso di pubblicazioni selezionate da più coautori).

[febbraio-marzo] L'Area Ricerca ha verificato la correttezza delle selezioni definitive operate dai docenti, la completezza delle informazioni bibliografiche e integrative richieste dal bando VQR per ciascuna pubblicazione e la presenza del suo *full-text pdf*. L'11 marzo 2016 l'Area Ricerca ha inviato i dati definitiva all'ANVUR.

Oltre alle pubblicazioni, sono state raccolti, verificati e trasmessi all'ANVUR i dati relativi alle figure in formazione (riguardanti 796 dottorandi e 804 assegnisti di ricerca), alla mobilità, agli incassi derivanti da progetti di ricerca nazionali (47 PRIN e 10 FIRB), internazionali (51 progetti UE) e di ricerca in conto terzi.

La partecipazione all'esercizio VQR 2011-14 e la possibilità di conferire tutti i prodotti e i dati richiesti dal processo permetterà di concorrere in modo efficace al *benchmark* nazionale e, in base ai risultati della valutazione, ottenere nei prossimi anni una parte significativa della quota premiale del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO), quota che incide in maniera determinata sull'ammontare dei trasferimenti dal MIUR all'Ateneo.

Per il riparto FFO 2016, l'85% della quota premiale è stata infatti calcolata sulla base di indicatori che prendono in considerazione gli esiti della VQR 2011-2014 (in particolare, il 65% in base alla valutazione delle pubblicazioni e il 20% in base alla valutazione delle politiche di reclutamento). Il riparto ha premiato Ca' Foscari, che ha ottenuto un aumento del 2,43% rispetto al 2015 sul totale assegnato dal MIUR, posizionandosi al primo posto in Italia nella classifica di merito che valuta il rapporto tra quota premiale (assegnata sulla base degli indicatori di performance) e quota base (assegnata sulla base della dimensione degli Atenei).

La quota premiale, che per il 2016 ammonta a 21.058.848,00 euro, ovvero oltre il 28% dei 74.913.950,00 euro che Ca' Foscari riceve dal MIUR, è così ripartita:

- 11.505.291,00 euro sulla base degli esiti della VQR;
- 4.226.507,00 euro per i risultati sulle politiche di reclutamento;
- 3.521.471,00 euro per le performance sull'internazionalizzazione;
- 1.805.579,00 euro per il numero di studenti attivi.

L'Ateneo ha adottato al suo interno processi di valutazione coerenti con quelli ministeriali e attenti alle specificità dell'Ateneo che misurano la qualità della ricerca condotta a Ca' Foscari.

Assegnazioni Dipartimentali per la Ricerca (ADiR) - Bando 2016

Il Regolamento ADiR prevede che una quota del Fondo Unico di Dotazione assegnato annualmente a ciascun Dipartimento possa essere destinata ad assegnazioni individuali per il finanziamento dell'attività di ricerca dei docenti afferenti. Tale quota è autonomamente determinata dalle singole strutture e distribuita proporzionalmente al punteggio ottenuto da ciascun docente sulla base della valutazione della produzione scientifica dell'ultimo triennio effettuata da un'apposita Commissione dipartimentale.

Le valutazioni vengono effettuate, a seconda della natura del singolo prodotto, in modalità bibliometrica o non-bibliometrica. Nel caso di valutazione *peer-review*, ogni Dipartimento è autonomo, nel rispetto dei vincoli generali previsti dal Regolamento, nella definizione dei criteri di valutazione delle pubblicazioni ritenuti più rispondenti alle caratteristiche delle proprie aree di ricerca, fermo restando che questi siano in linea con quelli utilizzati dall'Ateneo e dal MIUR, al fine di aumentare la competitività della struttura dipartimentale relativamente alla distribuzione dei fondi di Ateneo (in particolare il FUD) e di aumentare la competitività dell'Ateneo relativamente all'assegnazione di finanziamenti ministeriali (in particolare la "Quota premiale per qualità della Ricerca Scientifica" prevista dal FFO) e alle procedure di valutazione nazionali.

La gestione della procedura di valutazione avviene in maniera completamente telematica, attraverso un applicativo sviluppato in collaborazione con l'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni. I dati relativi alle pubblicazioni soggette a valutazione sono importati dal Catalogo di Ateneo. L'ammontare dei fondi complessivamente distribuiti a tale titolo dai Dipartimenti nel 2016 è stato pari a euro 758.764,00, con l'accesso al riparto di 488 docenti.

Dipartimento	Docenti assegnatari	FONDI STANZIATI (euro)
Dipartimento di Economia	75	110.005
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	47	59.696
Dipartimento di Management	61	75000
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	60	139.063
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	46	90.000
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	75	120.000
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	58	80.000
Dipartimento di Studi Umanistici	66	85.000
Totale	488	758.764

Tabella 67 - Docenti finanziati e assegnazioni ADiR 2016. Fonte ARic.

Riepilogo ADiR	2012	2013	2014	2015	2016
Fondi stanziati dai dipartimenti	937.518	804.321	831.256	879.603	758.764
Docenti assegnatari	456	421	506	495	488

Tabella 68 - Riepilogo delle assegnazioni ADiR 2011 - 2016. Fonte ARic.

Il Fondo per il cofinanziamento e il supporto alla ricerca e all'internazionalizzazione

Nel 2005 il Senato Accademico ha approvato la costituzione di un Fondo per il cofinanziamento e il supporto alla ricerca nell'Ateneo, basato su una ritenuta operata sui progetti di ricerca e conto terzi, operativo dal 1° gennaio 2006, cui si è aggiunto il prelievo sulle convenzioni da settembre 2012.

Il Fondo per il cofinanziamento e il supporto alla ricerca nel corso del tempo ha cambiato fisionomia, adattandosi alle modificate esigenze d'impiego di questo strumento, al fine di garantire le varie forme di cofinanziamento che vengono richieste dagli enti erogatori di alcuni programmi di finanziamento alla ricerca, nonché al fine di incrementare i finanziamenti alle attività di ricerca e di internazionalizzazione svolte presso l'Ateneo.

Scopo del Fondo è quello di individuare e finanziare, su base competitiva, progetti significativi di studio e scavo nell'ambito archeologico, nonché attività di ricerca sviluppate in ambito nazionale e internazionale dai docenti dell'Ateneo.

Con le recenti modifiche introdotte al Regolamento per il Fondo di Supporto alla Ricerca e all'Internazionalizzazione, le tipologie di iniziative realizzabili si articolano come segue:

- iniziative di attrazione di ricercatori e professori, dall'Italia e dall'estero, e di incentivazione alla ricerca, anche per i docenti e ricercatori dell'Ateneo, mediante l'erogazione di *fellowship*;

- b) finanziamento di progetti di ricerca, individuali o di gruppo, a favore di docenti di Ateneo o di gruppi di ricerca che coinvolgano anche docenti esterni, in cui l'Ateneo esprima la *leadership* o la *co-leadership*;
- c) finanziamento di scavi archeologici, a favore di docenti e ricercatori dell'Ateneo;
- d) finanziamento di servizi per il trasferimento tecnologico e di conoscenza;
- e) incentivi e premi alla progettazione e alla partecipazione a bandi competitivi.

Mentre le azioni di cui al punto e) sono di natura ripetitiva e già previste in dettaglio nel Regolamento, per le rimanenti azioni è previsto che gli importi stanziati e le modalità e i tempi di erogazione siano definiti in fase di programmazione annuale o pluriennale da parte degli organi di governo di Ateneo.

Per il **2016 il Piano annuale del FSRI** ha previsto di finanziare le seguenti iniziative:

1) **Progetti di Ateneo e Scavi Archeologici**

L'iniziativa ha l'obiettivo di finanziare progetti di ricerca e di scavo archeologico, con particolare riguardo a quei settori dove è più difficile l'accesso a finanziamenti esterni o dove sia necessario sviluppare progetti preliminari che possano portare a nuove proposte, rivolte a programmi di ricerca europei, nazionali o regionali. I progetti di ricerca, riguardanti tutte le aree disciplinari, e i progetti per scavi e ricerche archeologiche, della durata massima di 24 mesi, dovranno essere presentati da gruppi di ricerca o da singoli docenti e ricercatori dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Selezione dei progetti

Gli avvisi per la partecipazione saranno emanati con provvedimento del Rettore, che definirà anche i criteri di selezione e le modalità di gestione e rendicontazione dei progetti, conformemente a quanto previsto di seguito, e le domande di finanziamento saranno distinte in due misure: per progetti di ricerca e per scavi archeologici. Le domande saranno valutate da apposite Commissioni, che potranno avvalersi di esperti di settore e di *referees* esterni, e potranno altresì richiedere ulteriori approfondimenti da parte dei proponenti mediante audizioni individuali o di gruppo. Criteri premiali potranno essere introdotti per le proposte progettuali che attivino collaborazioni esterne o internazionali in grado di contribuire con risorse proprie a parte delle attività. Una percentuale del *budget* disponibile potrà essere riservata a progetti presentati da docenti e ricercatori a tempo determinato e indeterminato *starting* e *consolidator*, dove le due tipologie sono individuate seguendo i criteri definiti per i bandi ERC (quindi da 2 a 7 anni di esperienza dopo aver conseguito il dottorato e da 7 a 12 anni, rispettivamente).

Risorse

Lo stanziamento proposto è pari ad un massimo di 350.000,00 euro, dei quali fino a un massimo di 100.000,00 euro destinati a finanziare Scavi Archeologici. Qualora i progetti finanziati in una delle due misure non esaurissero la capienza massima bandita, potranno essere utilizzati per aumentare la dotazione finanziaria dell'altra misura o di altre misure del piano.

2) **Fellowship Visiting Scholar**

L'iniziativa ha lo scopo di promuovere collaborazioni di ricerca con ricercatori provenienti da altri Atenei internazionali e di finanziare lo sviluppo di nuove progettualità congiunte attraverso scambi di docenti e ricercatori. Si divide in due tipologie. La prima è costituita dalle *Advanced Fellowship*, indirizzate a studiosi affermati che vengano a svolgere un periodo di ricerca presso Ca' Foscari. Gli studiosi che potranno fare domanda sono quelli che corrispondono alla categoria *advanced* definita per i bandi ERC, dovranno cioè avere più di 10 anni di esperienza dopo aver conseguito il dottorato. Sono previste 6 *fellowship* di durata di 2 mesi, per un importo massimo complessivo 12.000,00 euro ciascuna. La seconda tipologia è costituita invece dalle *Young Talents Fellowship*, indirizzate a giovani studiosi in aree particolarmente attive interessati a svolgere un periodo di ricerca a Ca' Foscari. Gli studiosi che potranno fare domanda sono quelli che corrispondono alle categorie *starting* e *consolidator* definite per i bandi ERC, dovranno cioè avere da 2 a 12 anni di esperienza dopo aver conseguito il dottorato. Sono previste 6 *fellowship* di durata di 3 mesi, per un importo massimo complessivo 12.000,00 euro ciascuna.

Selezione

Sarà svolta in due fasi: nella prima sarà effettuata una *call* interna presso le strutture di ricerca di Ateneo per individuare le tematiche e le linee di ricerca; successivamente sarà pubblicata

una *call* internazionale in cui si declinano i profili e si invitano gli studiosi interessati a proporre la propria candidatura.

Risorse

Lo stanziamento proposto è pari a 144.000,00 euro.

3) **Iniziative di supporto all'innovazione e al trasferimento tecnologico**

L'obiettivo è quello di favorire le azioni di trasferimento tecnologico e di diffonderne la cultura, in particolare relativamente ai temi della tutela della proprietà intellettuale e dello sfruttamento economico dei risultati della ricerca, attraverso la loro cessione e la costituzione di nuove imprese *spin off*. In particolare verranno sviluppate azioni coerenti con i due progetti CeNTRuM (*Ca' Foscari kNowledge TRansfer Manager*) e PINK (*Promoting INnovation and Knowledge through patents*), approvati dal Ministero per lo Sviluppo Economico - MISE per il finanziamento di progetti di potenziamento e *capacity building* degli Uffici di Trasferimento Tecnologico delle Università italiane. I due progetti permetteranno di avviare, presso l'Area Ricerca, una serie di attività focalizzate sulla protezione, il trasferimento e la valorizzazione di titoli di proprietà industriale relativi a specifici settori produttivi, aumentando le occasioni di contatto e la promozione verso il mondo industriale, nonché attività e iniziative volte a favorire il trasferimento tecnologico.

Attività

Le iniziative proposte a valere sul Fondo di Supporto alla Ricerca, in coerenza e ad integrazione dei due progetti finanziati dal MISE, saranno volte a sviluppare azioni di supporto, promozione e formazione dei ricercatori dell'Ateneo nel campo della terza missione:

- corsi di formazione e momenti informativi sulla tutela della proprietà intellettuale;
- produzione di materiali e strumenti informativi ad uso dei ricercatori dell'Ateneo;
- realizzazione di materiali e strumenti per la promozione degli *spin off* e dei brevetti dell'Ateneo;
- partecipazione a fiere, eventi e incontri volti a promuovere il patrimonio di conoscenze sviluppate in Ateneo, a creare contatti con aziende, *stakeholder* e finanziatori e a entrare in contatto con buone pratiche sviluppate in altri Atenei o in altri contesti;
- consulenza sulla proprietà intellettuale e lo sviluppo di impresa.

Risorse

Lo stanziamento proposto è pari a 20.000,00 euro, ai quali si aggiungono il cofinanziamento dell'Ateneo ai finanziamenti MISE (per circa 70.000,00 euro).

4) **Research for Global Challenges**

Lo stanziamento a sostegno del programma è finalizzato all'assunzione di tre unità di personale che affianchino i *team* di lavoro previsti dal programma stesso con il compito di supportarne i componenti nello sviluppo delle proposte progettuali.

Attività

Ciascun tecnologo supporterà i membri di due *team* nello sviluppo di proposte progettuali da sottoporre a bandi competitivi, in particolare europei, attraverso:

- *scouting* delle idee progettuali;
- *screening* delle opportunità di finanziamento;
- promozione delle opportunità tra i membri del *team*;
- *matching* tra *expertise* presenti all'interno dei *team* e le opportunità disponibili;
- redazione congiunta delle proposte progettuali, in particolare per quanto riguarda l'impostazione della struttura e le parti relative al *management* e all'impatto del progetto;
- creazione, consolidamento e gestione del partenariato;
- invio delle proposte progettuali;
- assistenza nell'esito della valutazione e *follow up*. La durata del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato va dal giugno 2016 al maggio 2019 (3 anni), prorogabile di ulteriori 2 anni.

Risorse

Investimento complessivo (reclutamento tecnologici, spese operative per *meeting*, missioni e *training*) per i primi 3 anni: 703.800,00 euro, di cui 136.850,00 euro nel 2016.

Incentivi alla progettazione e premi alla vincita

Nel corso del 2016 l'Ateneo ha continuato ad adottare meccanismi di incentivazione e premiazione come impulso alla partecipazione ai bandi competitivi nazionali, europei e internazionali, per progetti di ricerca e internazionalizzazione dell'istruzione e della formazione.

I **premi** vengono erogati ai responsabili scientifici di progetti finanziati su bandi competitivi, nelle forme previste dal Fondo sulla Premialità (ex art. 9 della L. n. 240/2010).

Gli **incentivi** vengono assegnati ai responsabili di proposte progettuali che, in risposta a bandi competitivi, sono state valutate positivamente, ma non sono state finanziate perché in eccedenza rispetto al *budget* previsto dal bando. Gli incentivi vengono erogati ai Dipartimenti di afferenza dei docenti responsabili di progetto in forma di contributi finalizzati alla ricerca. Vengono assegnati incentivi ai docenti che, anche a fronte della vincita di un progetto, scelgano di trasformare il premio in incentivo alla ricerca.

In riferimento all'anno 2016, sono stati erogati in totale **euro 83.400,19**, di cui 36 incentivi per un totale di **euro 72.376,16** e 4 premi per un importo pari a **euro 11.024,03**.

Nella quota incentivi sono ricomprese 16 proposte finanziate per le quali i docenti responsabili dei progetti hanno optato per la trasformazione dei premi (euro 29.191,89) in fondi da destinare a iniziative di ricerca presso il proprio Dipartimento di afferenza.

Periodo di riferimento	Progetti per cui è stato erogato un incentivo	Importo erogato incentivi*(€)	Progetti per cui è stato erogato un premio	Importo erogato premi(€)
Primo semestre 2016	15	€ 53.386,32	1	€ 1.446,19
Secondo semestre 2016	21	€ 18.989,84	3	€ 9.577,84
Totale	36	€ 72.376,16	4	€ 11.024,03

Tabella 69 - Incentivi e premi erogati per finanziamenti riferiti all'anno 2016. Fonte: ARIC.

Alcuni incentivi sono frutto della scelta del docente di trasformare i premi in incentivi art. 7 comma 6 del Regolamento Fondo per il cofinanziamento e il supporto alle attività di ricerca e internazionalizzazione dell'Ateneo

Progetti di Ateneo

La quota del Fondo per il Supporto alla Ricerca e all'Internazionalizzazione destinata a cofinanziare i progetti di ricerca di Ateneo (Misura 1 del Bando per Progetti di Ricerca e Scavi Archeologici), per il 2016, è stata di euro 250.000,00. I 47 progetti presentati sono stati sottoposti a referaggio esterno e quindi valutati da un'apposita Commissione esterna, nominata dal Rettore.

I progetti di ricerca vincitori di un finanziamento sono stati i seguenti:

Proponente	Dipartimento	Titolo progetto	Categoria
Anna Marinetti	Studi Umanistici	Gli antichi Veneti e i Celti incontrano Roma. Le trasformazioni dell'organizzazione sociale fra il III secolo a.C. e il I secolo d.C. alla luce dei nuovi documenti.	Senior
Claudia Antonetti	Studi Umanistici	Venice Squeeze Project. Digital library of epigraphic squeezes open access.	Senior
Paolo Eleuteri	Studi Umanistici	Inventario dei manoscritti medievali e moderni conservati nelle biblioteche dell'Alto Adige	Senior
Eugenio Burgio	Studi umanistici	Una nuova edizione integrale del "Devisement du Monde"/"Milione": ricerca filologica e applicazioni digitali	Senior
Alessandro Casellato	Studi Umanistici	Memorie e narrative della deindustrializzazione: "Porto Marghera/Venezia (1965-2015)"	Senior
Alessandro Cinquegrani	Studi Umanistici	Modelli ermeneutici junghiani e post-junghiani dalla letteratura alle imprese	Consolidator
Alessandra Perri	Management	Inter and intra-organizational global knowledge networks: a multi-level analysis of antecedents and implications	Starting
Cristina Cavinato	Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	Added-value chemical products and energy from bio-waste: (Anaerobic Digestion and Microalgae) integrated bio-phys-chem processes for a circular economy approach.	Starting
Totale			250.000,00 €

Tabella 70 - Progetti d'Ateneo finanziati per il 2016.



Marinetti

Struttura: Dipartimento di Studi Umanistici

Titolo del progetto: Gli antichi Veneti e i Celti incontrano Roma.

Le trasformazioni dell'organizzazione sociale fra il III secolo a.C. e il I secolo d.C. alla luce dei nuovi documenti.

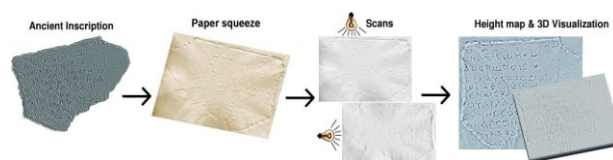
Responsabile: Anna

Durata: 24 mesi

Budget assegnato: 26.000,00 €

Abstract: Nell'Italia settentrionale, prima della romanizzazione, erano insediate popolazioni di diversa facies etnica, linguistica e culturale: tra queste, principalmente, i Veneti ed i Celti. Il progetto di ricerca vuole indagare le modalità della loro organizzazione sociale (istituzioni pubbliche, struttura della società, religione, etc.) nella fase storica cruciale che va dal III secolo a.C. al I secolo d.C., epoca che vede una trasformazione degli assetti istituzionali originari a seguito del contatto con Roma. A tal fine si propone un approccio innovativo, che vede l'interazione tra diverse competenze disciplinari, quali la storia antica, la linguistica, la numismatica, l'archeologia,

l'epigrafia. Si prevede inoltre una collaborazione con le Soprintendenze e i Poli Museali regionali dell'Italia settentrionale.



Struttura: Dipartimento di Studi Umanistici

Titolo del progetto: Venice Squeeze Project. Digital library of epigraphic squeezes open access.

Responsabile: Claudia Antonetti

Durata: 24 mesi

Budget assegnato: 38.300,00 €

Abstract:

The project aims at the creation of an online collection of the paper squeezes of Greek inscriptions preserved at the Greek Epigraphy Laboratory (DSU) through active participation to the most original international project related to epigraphic squeezes, E-STAMPAGES (coordinator M. Brunet, University Lyon II CNRS-EFA; partners E. Bozia, A. Barboutis, University of Florida), which envisages an innovative approach for a free, expandable, interactive and inter-operative Digital Library. A major cultural goal is to contribute to the

international recognition, valorization and preservation of archives of squeezes (especially in Italy), as well as to achieve the recognition of the epigraphic squeeze as an essential element of the cultural heritage.



Struttura: Dipartimento di Studi Umanistici
Titolo del progetto: Inventario dei manoscritti medievali e moderni conservati nelle biblioteche dell'Alto Adige
Responsabile: Paolo Eleuteri

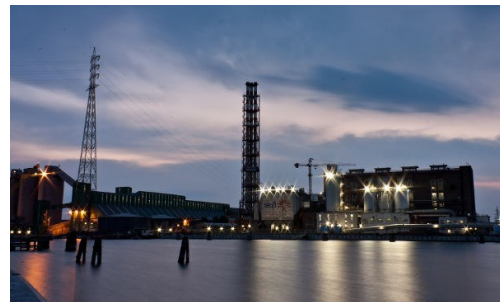
Durata: 24 mesi
Budget assegnato: 28.000,00 €

Abstract: I manoscritti conservati nelle biblioteche pubbliche e private dell'Alto Adige/Südtirol sono poco conosciuti e poco studiati. Il loro numero può essere stimato indicativamente in circa 800-900 unità. Non ne esiste un catalogo generale, sono disponibili solo pochi cataloghi a stampa, spesso vecchi, di alcuni fondi e inventari parziali. Scopo della ricerca è di redigere un catalogo sommario di tutti i manoscritti medievali e moderni dell'Alto Adige/Südtirol. I risultati, che daranno anche un contributo alla storia della cultura nella regione, saranno inseriti nel catalogo online e liberamente accessibile della Regione del Veneto Nuova Biblioteca Manoscritta (www.nuovabibliotecamanoscritta.it), progetto pluriennale coordinato dal Dipartimento di Studi Umanistici.



Struttura: Dipartimento di Studi Umanistici
Titolo del progetto: Una nuova edizione integrale del "Devisement dou Monde"/"Milione": ricerca filologica e applicazioni digitali
Responsabile: Eugenio Burgio

Durata: 24 mesi
Budget assegnato: 36.400,00 €
Abstract: Il "Devisement dou Monde"/"Milione" di Marco Polo si colloca al centro di molteplici interessi intellettuali, di natura per lo più storico-culturale, ma rimane un testo di difficile lettura, sia per la complessità della storia della sua tradizione, sia perché manca un'edizione integrale di riferimento che sia linguisticamente accessibile e filologicamente attendibile. L'obiettivo del progetto è un'edizione integrale del DM implementata in un'architettura digitale che accolga il testo e il suo commento, un ipertesto "open access" e "open source" consultabile da un pubblico internazionale perché accompagnato da un commento in lingua inglese. Il passaggio dal supporto cartaceo a quello digitale avrà inoltre l'effetto di permettere il superamento della diatriba che da tempo oppone la "ricostruzione" alla "documentazione". Studiosi di vari ambiti ed esperti di editoria digitale collaboreranno per il raggiungimento di uno standard di layout editoriale omogeneo e definito per un'opera aperta, con una possibile ricaduta positiva sull'implementazione degli schemi di marcatura TEI (XML).



Struttura: Dipartimento di Studi Umanistici
Titolo del progetto: Memorie e narrative della deindustrializzazione: Porto Marghera/Venezia (1965-2015)
Responsabile: Alessandro Casellato

Durata: 24 mesi
Budget assegnato: 32.800,00 €

Abstract: Nel 2017 ricorre il centenario di Porto Marghera, traino economico dell'area veneziana fino al 1965, oggi profondamente ridimensionato. Il progetto intende concentrarsi sul "secondo tempo" della storia di Porto Marghera (1965-2015): la ricerca, che si basa principalmente sulla metodologia della storia orale, si propone di analizzare le elaborazioni soggettive di chi ha subito i più significativi passaggi della deindustrializzazione, esaminando le memorie e le narrative della dismissione, per predisporre una cronologia e mappatura. Si prevede poi di realizzare tre gruppi di interviste: a ex operai delle fabbriche dismesse, a ex attivisti dei gruppi ambientalisti, a tecnici, scienziati ambientali,

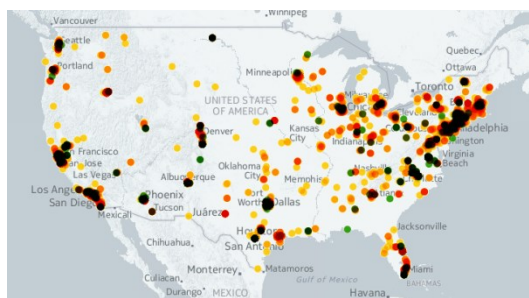
medici e amministratori e di realizzare un audiodocumentario da diffondere tramite tecnologia podcast.



Struttura: Dipartimento di Studi Umanistici
Titolo del progetto: Modelli ermeneutici junghinai e post junghinai dalla letteratura alle imprese
Responsabile: Alessandro Cinquegrani

Durata: 24 mesi
Budget assegnato: 38.500,00 €

Abstract: Il progetto si propone di rielaborare le teorie della psicanalisi junghiana e postjunghiana, in particolare nelle loro applicazioni narratologiche, all'analisi di diversi aspetti delle realtà imprenditoriali. Lo scopo della ricerca è permettere alle aziende di consolidare il significato di impresa attraverso una maggiore consapevolezza della propria identità e di verificare la compattezza delle varie fasi che contribuiscono a definirla. D'altra parte si propone di ricavare dallo spazio letterario modelli ermeneutici concreti e utili a diverse realtà. Si tratta di un progetto fortemente interdisciplinare che coinvolge studiosi di narrazione e di psicanalisi e il mondo delle imprese.



Struttura: Dipartimento di Management
Titolo del progetto: Inter- and intra-organizational global knowledge networks: a multi-level analysis of antecedents and implications
Responsabile: Alessandra Perri
Durata: 24 mesi
Budget assegnato: 23.350,00 €
Abstract: Negli ultimi decenni, si è assistito ad una frammentazione geografica di numerose catene

del valore. Questo processo, che sempre più spesso coinvolge regioni tradizionalmente considerate periferiche, ha intensificato il fenomeno delle reti internazionali finalizzate alla creazione di innovazione. Infatti, con l'aumentare delle connessioni internazionali attivate dalle catene del valore globali, aumentano anche le opportunità di interazione e collaborazione tra i vari sistemi territoriali di innovazione e gli attori in essi operanti. Questo progetto di ricerca ha l'obiettivo di esplorare come tali reti emergano ed evolvano nel tempo, con un focus sulle condizioni organizzative, geografiche e tecnologiche che ne favoriscono lo sviluppo e sulle implicazioni in termini di performance innovativa.



Struttura: Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatiche e Statistiche
Titolo del progetto: Added-value chemical products and energy from bio-waste: (Anaerobic Digestion and Microalgae) integrated bio-phys-chem processes for a circular economy approach.
Responsabile: dott.ssa Cristina Cavinato

Durata: 18 mesi
Budget assegnato: 26.650,00 €

Abstract: Le recenti direttive europee offrono un chiaro scenario sull'evoluzione attesa delle normative sui rifiuti e mercato energetico. Emergono infatti due importanti aspetti:
1) i processi biologici applicati ai rifiuti diventano fondamentali per la "green revolution" per lo sviluppo di tecnologie di recupero di materiale ed energia da fonti rinnovabili;
2) diventano premiati gli approcci basati sulla Circular Economy, un piano di azione che mira a chiudere il loop del ciclo di vita dei prodotti attraverso un maggiore riciclo e riutilizzo dei rifiuti, a favore di ambiente ed economia. Partendo da rifiuti organici quali scarti del settore vinicolo e rifiuto municipale, il progetto prevede il recupero di energia e di composti chimici ad alto valore aggiunto, mediante processi biotecnologici e tecniche di estrazione innovative.

Progetti di Scavo Archeologico

Nel 2016 è stato emanato l'avviso per il conferimento di contributi alle campagne di scavo promosse da docenti dell'Ateneo cafoscarino, per il quale erano stati riservati 100.000,00 euro (Misura 2 del Bando per Progetti di Ricerca e Scavi Archeologici). Dopo aver sottoposto i 9 progetti pervenuti (6 dal DSU, 2 dal DSAAM e 1 dal DAIS) a revisori esterni, la Commissione esterna, composta da 4 archeologi, ha approvato i seguenti progetti:

Proponente	Titolo	Dipartimento	Finanziamento
Elena Rova	<i>Georgian-Italian Shida Kartli Archaeological project": excavations at Aradetis Orgora, palaeoenvironmental and archaeometric analyses and study of the finds of the previous excavation seasons</i>	DSU	€ 16.600,00
Sauro Gelichi	Insula Equilus: una comunità lagunare tra antichità e medioevo	DSU	€ 16.600,00
Paolo Biagi	Le fonti di approvvigionamento di ossidiana della montagna di Chikiani in Georgia: origine, caratterizzazione, dispersione e cronologia dei materiali litici	DSAAM	€ 16.600,00
Emanuele Marcello Ciampini	Missione Archeologica Italiana in Sudan - Jebel Barkal (Italian Archaeological Mission in Sudan - Jebel Barkal)	DSU	€ 10.000,00
Filippo Maria Carinci	Il Palazzo e i suoi dintorni. Dinamiche di potere nella Festos Minoica. <i>The Palace and its neighborhood. Power Dynamics at Minoan Phaistos</i>	DSU	€ 10.000,00
Tonghini Cristina	La fortificazione della cittadella di Urfa	DSAAM	€ 10.000,00
Andrea Torsello	<i>Ground-truthing VEIL: archaeological survey in Aquileia from remote sensing to close-up inspection</i>	DAIS	€ 6.600,00
Lucio Milano	Prospezione archeologica e ricerche storiche nella regione di Wasit (Iraq centro-orientale)	DSU	€ 6.600,00
Luigi Sperti	Altino 2016: lo scavo archeologico di un edificio monumentale dell'area urbana	DSU	€ 6.600,00
Totale			€ 99.600,00

Tabella 71 - Contributi progetti di ricerca e scavi archeologici anno 2016.

FOCUS su alcuni Progetti



Struttura: Dipartimento di Studi Umanistici
Titolo del progetto: Italian Archaeological Mission in Sudan – Jebel Barkal
Responsabile: Emanuele M. Ciampini

Durata: 18 mesi
Budget assegnato: 10.000,00 €

Abstract: The Italian Archaeological Mission in the site of ancient Napata (North Sudan) investigates a royal district which comprises several buildings, ruled by the main Palace of the Meroitic king Natakamani (1st cent. AD). The digging, the work on the archaeological materials (documentation), and other specific activities as well (restoration, anthropological analysis, etc.), let us now recognize the features of a site, which corresponds to one of the most famous and prestigious royal cities of the Meroitic Kingdom. The data also offer several suggestions in the interpretation of the rich local culture, with its mix of Egyptian, Hellenistic and Nubian elements.



Struttura: Dipartimento di Studi Umanistici
Titolo del progetto: Festòs: il Palazzo e i suoi dintorni. 2014-2019
Responsabile: Filippo Maria Carinci

Durata: 60 mesi in totale
Budget assegnato: 10.000,00 € per il 2016

Abstract: Il progetto, sviluppato in collaborazione con l'Università di Catania, nella concessione di scavo della Scuola Archeologica Italiana di Atene, si propone di proseguire le ricerche indirizzate verso una più puntuale comprensione della natura

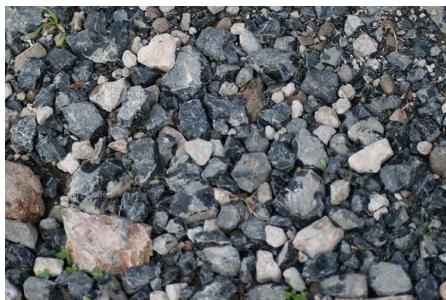
del potere palaziale a Creta e delle sue trasformazioni, dalla "nascita", agli inizi della Media Età del Bronzo, fino al suo esaurimento nel Tardo Bronzo. Viene proposta una chiave di lettura che guarda alle articolazioni interne del Palazzo di Festòs e alle relazioni con gli edifici adiacenti, con particolare attenzione alla viabilità, nell'intento di colmare lo squilibrio riscontrabile negli studi più recenti. Gli scavi condotti nelle campagne 2015-2016 hanno, peraltro, aperto interessanti prospettive di lettura proprio in merito al sistema viario.



Struttura: Dipartimento di Studi Umanistici
Titolo del progetto: Altino, scavi nell'area urbana
Responsabile: Luigi Sperti

Durata: 12 mesi
Budget assegnato: 6.600,00 €

Abstract: Tra i mesi di giugno e luglio del 2016 è stato effettuato per la prima volta un saggio di scavo nell'area della Ghiacciaia; effettuato in un'area di circa mq 200, ha permesso di mettere in luce strutture e ambienti riferibili al quartiere abitativo urbano, pesantemente intaccato dalle attività di aratura; sono emersi almeno tre vani pertinenti ad una domus, separati da strutture murarie, delle quali rimangono solo le fondazioni, e i resti di una seconda domus, a cui sono pertinenti due muri, anch'essi spoliati, che sembrano chiudere l'ambiente a ovest e a sud. Entrambe datate tra il I secolo a.C. e l'inizio del I secolo d.C.



Struttura: Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea

Progetto: Le Miniere di Ossidiana del Monte Chikiani in Georgia

Responsabile: Paolo Biagi

Durata: 24 mesi

Budget assegnato: 16,600,00 €

Abstract: Mt. Chikiani is one of the most important obsidian sources of the Caucasus. According to the available data, its exploitation began at least around the end of the Middle Palaeolithic, and greatly increased mainly between the Early

Neolithic and the Iron Age. Previous investigations, and the characterization of several archaeological artefacts, have shown that Chikiani obsidian was traded as far as the eastern coast of the Black Sea and the Caspian Sea, and that its distribution radius is much wider than that of all the other Caucasian obsidian sources. The data provided by the characterization of a few dozens of samples collected in 2012 and 2014 have shown that at least three different flows were exploited in prehistoric times. The surveys carried out in July 2016 have led to the discovery of hundreds of mining pits dug out along the northern and north-eastern slope of the volcano. Also a few knapping areas and workshops have been recovered during the same season. They yielded subconical and prismatic blade cores, a few implements and many debitage and debris flakes. The importance of Mt. Chikiani archaeological area is remarked also by the presence of impressive megalithic monuments, among which is one menhir, and hundreds of tombs (kurgans), which make this region of South Georgia of unique importance for the archaeology of the entire Caucasus.

Premi alla Ricerca 2016

Il bando Premio alla Ricerca ha subito una vera e propria trasformazione nel 2016, con l'eliminazione dei riconoscimenti monetari e delle distinzioni fra categorie di candidati.

Il Premio alla Ricerca è un riconoscimento conferito dal Rettore al personale strutturato e non strutturato dell'Ateneo che si sia distinto per particolari risultati raggiunti nei propri ambiti di ricerca, con particolare attenzione per il carattere innovativo e l'impatto sulla comunità scientifica di riferimento.

Le candidature ricevute per il Bando 2016 sono state valutate dall'*Advisory Board* di Ateneo, che ha stabilito l'attribuzione del Premio al **Prof. Enrico Bertuzzo del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica.**

Il docente è *leader* di un *team* internazionale che ha sviluppato un modello matematico in grado di fornire proiezioni sulla trasmissione del colera, messo al servizio di Medici Senza Frontiere e utilizzato dall'Organizzazione Mondiale della Sanità per orientare la campagna di vaccinazioni ad Haiti a seguito dell'uragano Matthew.

Finanziamento di progetti di ricerca su bandi competitivi nazionali

Con l'evoluzione della normativa nazionale per il finanziamento di "Ricerche di Rilevante Interesse Nazionale", il MIUR ha avviato, alla fine dell'anno 2011, un nuovo meccanismo di assegnazione di fondi, basato su precisi punti qualificanti: il cofinanziamento, il lavoro di ricerca di gruppo e il principio della valutazione dei progetti di ricerca (PRIN). Nel corso del tempo il *budget* stanziato a favore del PRIN a livello nazionale è calato. La tendenza è particolarmente evidente se si considerano i bandi PRIN 2009-2012 e il fatto che gli esiti del bando 2015, con un *budget* di quasi 92.0000.000,00 di euro, sono arrivati a tre anni dall'ultima assegnazione ministeriale.

BANDO PRIN	IMPORTO STANZIATO	NOTE
2008	95.034.060,00 €	
2009	104.940.000,00 €	
2010-11	175.462.100,00 €	Il <i>budget</i> del bando 2010-11 copriva due turni di bando (es. fin. 2010-11), ma non era proporzionalmente aumentato rispetto al bando precedente.
2012	38.259.894,00 €	
2015	91.908.209,00 €	Il <i>budget</i> del bando 2015 è aumentato, sono tuttavia intercorsi tre anni dall'ultima assegnazione ministeriale

Tabella 72 - Importo stanziato a livello nazionale per i PRIN.

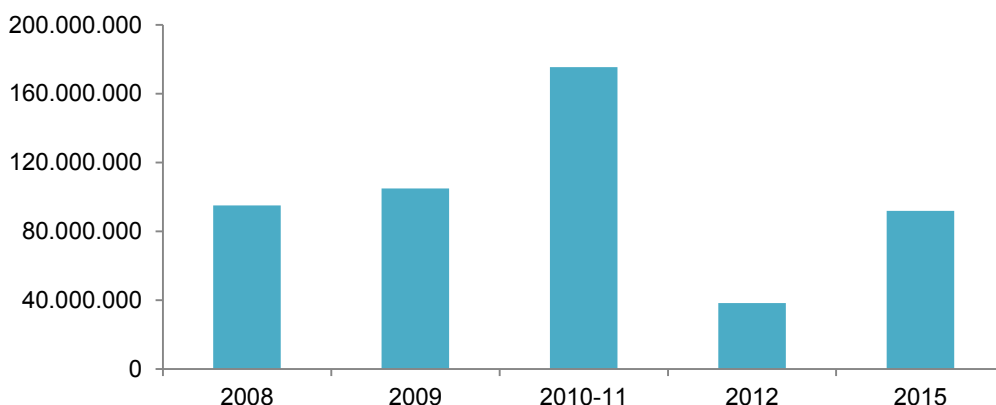


Grafico 14 - PRIN, importo stanziato bandi 2008-2015.

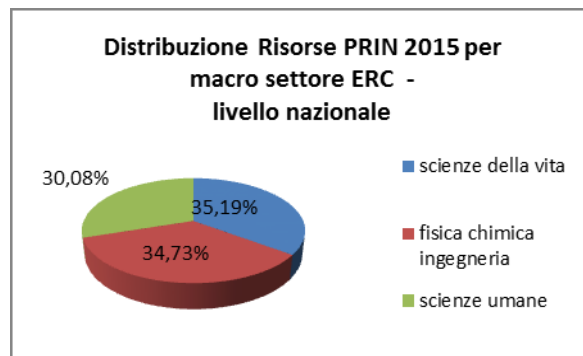
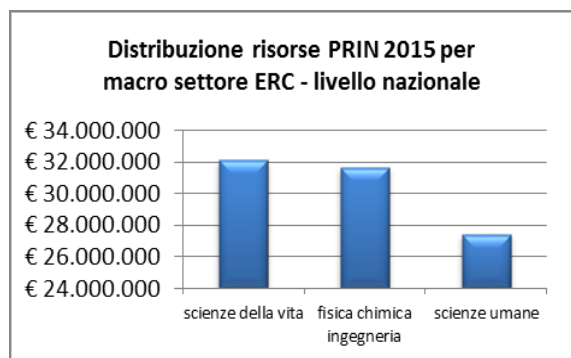


Grafico 15 - Distribuzione risorse PRIN 2015 per macro settore ERC.

Il bando PRIN 2015 ha visto un alto grado di partecipazione e competitività a livello nazionale: le proposte arrivate al MIUR sono state infatti 4.431, ovvero il 25% in più rispetto alla media dei bandi degli anni precedenti. I progetti selezionati sono stati 300 (96 per il settore SH, 95 per PE e 109 per LS), con un tasso di successo a livello nazionale che si attesta al 6,7%. Si tratta di un buon risultato da parte di Ca' Foscari, che vede approvate 14 proposte progettuali su 123 presentate, raggiungendo un tasso di successo di circa l'11%, bene al di sopra della media nazionale.

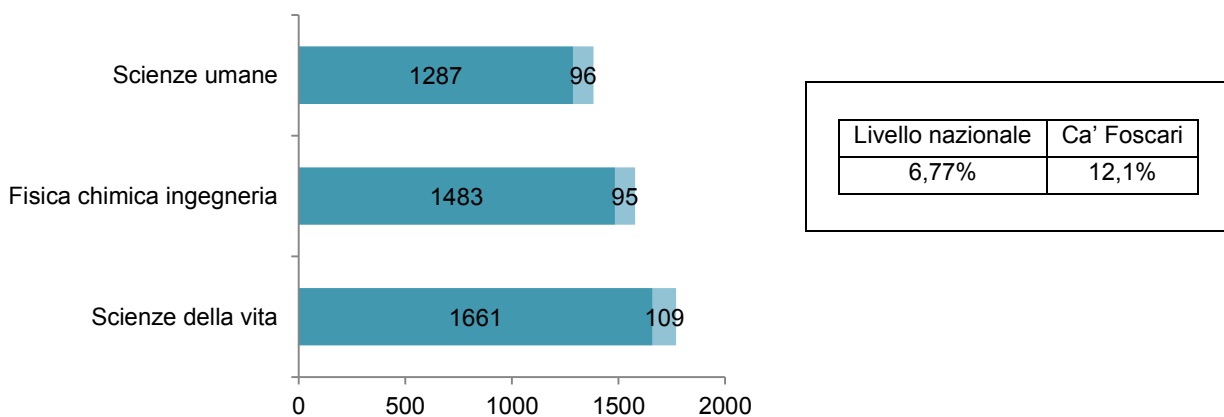


Grafico 16 - PRIN 2015, progetti presentati / vinti livello nazionale.

Bando PRIN	Contributo ottenuto	Quota parte dello stanziamento nazionale ottenuto da Ca' Foscari
2008	620.052,00 €	0,65% del budget stanziato a livello nazionale
2009	1.140.093,00 €	1,09% del budget stanziato a livello nazionale
2010-11	1.488.787,00 €	0,85% del budget stanziato a livello nazionale
2012	445.513,00 €	1,16% del budget stanziato a livello nazionale
2015	670.011,00 €	0,73% del budget stanziato a livello nazionale

Tabella 73 - Ottenimento contributi a favore di Ca' Foscari.

Fra i 14 progetti approvati per Ca' Foscari, in ben quattro casi il ruolo di coordinatore nazionale è svolto da un *principal investigator* afferente all'Ateneo (modello A):

- CALVELLI Lorenzo (DSU), False testimonianze. Copie, contraffazioni, manipolazioni e abusi del documento epigrafico antico. Ammesso nella categoria giovani *under 40*;
- MILANO Lucio (DSU), Ebla e la Siria del Bronzo Antico: ricezione, circolazione e trasmissione di modelli culturali;
- PERISSINOTTO Luigi (DFBC), Il problema dell'indeterminatezza. Significato, conoscenza, azione;
- SAMARANI Guido (DSAAM), Percorsi di avvicinamento fra Europa occidentale e Repubblica Popolare Cinese negli anni della Guerra Fredda: Italia e Repubblica Federale Tedesca a confronto, 1949-1972.

I progetti cafoscarini con ruolo di responsabili locali (modello B) che hanno superato le selezioni, oltre ai quattro coordinatori sono:

- BASOSI Duccio – DSLCC, *The Making of the Washington Consensus. International assets, debts and power* (1979-91);
- BRUGIAVINI Agar – DE, *The Economics of old age Risks*;
- BUZZONI Marina - DSLCC, A.L.I.M. (Archivio digitale della Latinità Italiana del Medioevo: <http://www.alim.dfil.univr.it>). Prassi e teoria dell'archiviazione informatica e del trattamento filologico-eccdotico dei testi medievali;
- OJEDA CALVO Maria del Valle – DSLCC, *Il teatro spagnolo (1570 – 1700) e l'Europa: studio, edizione di testi e nuovi strumenti digitali*;
- PESENTI Raffaele – DMAN, *Smart PORT Terminals – SPORT*;
- SCRIBANO Manuela – DFBC, *Nuovi approcci al pensiero della prima età moderna: forme, caratteri e finalità del metodo costellatorio*;
- SIGNORETTO Michela – DSMN, *HEterogeneous Robust Catalysts to Upgrade Low value biomass Streams (HERCULES)*;
- TOCCHINI Gerardo – DSLCC, *L'eredità dell'Illuminismo. Diritti e costituzionalismo tra rivoluzioni e restaurazioni (1789-1848)*;
- TONGHINI Cristina – DSAAM, *Paesaggi archeologici dell'antico Iraq fra preistoria ed epoca islamica (PAdAI): formazione, trasformazione, tutela e valorizzazione*;
- TOSI Loris – DMAN, *Finanza pubblica e fiscalità per la salvaguardia e la promozione del patrimonio culturale storico ed artistico*.

Dipartimento	Progetti con ruolo di coordinatore nazionale (Mod. A) presentati	Progetti con ruolo di coordinatore nazionale (Mod. A) vinti	Progetti locali (Mod. B) presentati	Progetti locali (Mod. B) vinti
Scienze Ambientali Informatica e Statistica	8	0	19	0
Economia	4	0	13	1
Filosofia e Beni Culturali	1	1	12	2
Management	2	0	16	2
Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	3	1	7	2
Studi Linguistici Culturalie Comparati	7	0	20	4
Scienze Molecolari e Nanosistemi	4	0	12	1
Studi Umanistici	10	2	24	2
Totale	39	4	123	14*

Tabella 74 - Progetti presentati e vinti per Dipartimento.

* Poiché ogni coordinatore nazionale Modello A è responsabile anche di una unità locale di progetto Modello B, il numero totale dei modelli B vinti comprende anche i Modelli A vinti.

Audit interno sui progetti di ricerca

Dal 2012 l'Ateneo si è dotato di un Gruppo di *Audit* che ha inizialmente preso avvio per rispondere alle esigenze di certificazione al MIUR dei costi rendicontati nei progetti PRIN e FIRB. Successivamente l'esperienza è stata estesa anche ad altre tipologie progettuali (Fondo Sociale Europeo, Interreg Italia Slovenia, *South East Europe*, *Europeaid*, Settimo Programma Quadro).

L'*audit* amministrativo interno realizzato nel corso del 2016 ha preso in considerazione i seguenti progetti di ricerca:

- 18 Progetti di Rilevante Interesse Nazionale PRIN 2010-11 (finanziati dal MIUR), di cui 5 con ruolo di coordinamento nazionale;
- 3 progetti FIRB, di cui 1 con ruolo di coordinamento nazionale;
- 2 progetti finanziati da fondi di Ateneo su bandi Progetti di Ricerca e Scavi Archeologici;
- 4 progetti finanziati da fondi di Ateneo su bandi per Progetti di Ricerca di Ateneo e Premi alla ricerca.

Modalità di svolgimento ed esito dell'*audit*

Il processo di *Internal Audit* si è articolato in quattro fasi:

1. pianificazione delle date di verifica *in loco* del rendiconto e della documentazione;
2. verifica della documentazione da remoto su piattaforma CINECA;
3. verifica *in loco* dei rendiconti e dei documenti;
4. redazione della dichiarazione di chiusura di *audit* e caricamento della dichiarazione sul portale MIUR CINECA.

Gli **elementi più critici** emersi sono i seguenti:

- pianificazione delle risorse (stime dei costi e *timing* delle spese da parte dei docenti responsabili);
- coordinamento fra responsabili di progetto e struttura amministrativa di supporto;
- compilazione di tutte le dichiarazioni e certificazioni richieste dal MIUR.

Le verifiche amministrative hanno comunque evidenziato che la gestione dei progetti risponde in maniera congrua alle regole dettate dal finanziamento ministeriale e dai regolamenti interni di Ateneo.

Il Gruppo di *Audit* ha formulato alcuni suggerimenti affinché venga intensificata l'attività di programmazione delle attività scientifiche in raccordo con la programmazione budgetaria del progetto, per evitare la generazione di residui di fondi.

La verifica della documentazione a corredo dei progetti si è dimostrata un utile strumento per l'identificazione dei rischi cui sono soggetti i progetti di ricerca e per la proposta di strategie finalizzate a ridurli o eliminarli.

Assegni di Ricerca

La ricerca sviluppata dai *team* di docenti di Ca' Foscari si avvale di moltissimi ricercatori reclutati attraverso lo strumento dell'assegno di ricerca.

La connotazione e le caratteristiche degli assegni di ricerca in Italia e di riflesso a Ca' Foscari sono mutate nel tempo a partire dal 1998, data di emanazione del primo regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca.

La L. n. 240/2010, art. 22, ha abrogato la norma precedente (L. n. 449/1997, art. 51, c. 6) e ha dato nuove indicazioni in merito agli Assegni di Ricerca. Il DM n. 102/2011 ha definito il nuovo importo minimo per gli assegni di ricerca. La legge milleproroghe 2015 ha esteso di due anni la durata massima dei contratti per assegno di ricerca; in questo modo la durata complessiva dei rapporti instaurati, compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a sei anni. L'Ateneo ha adeguato il proprio Regolamento recependo la nuova normativa.

L'Ateneo ha promosso lo strumento degli assegni di ricerca anche per la contrattualizzazione di giovani ricercatori indipendenti vincitori di bandi competitivi individuali (quali ad esempio FIR e *Marie Skłodowska Curie Actions – Individual Fellowships*) mediante chiamata diretta, poiché questi ricercatori hanno già superato una selezione molto competitiva a livello nazionale o europeo. Questi contratti hanno importi mediamente più alti dato il *budget* approvato dagli enti finanziatori che copre sia il contratto di assegno per il responsabile di progetto sia altri assegni utili a completare il *team* di ricerca e ad implementarne le attività.

Considerato che Ca' Foscari pone la ricerca di eccellenza fra i propri obiettivi strategici e l'attrazione di giovani talentuosi ne è un elemento imprescindibile, l'esperienza dei candidati per assegni di ricerca nella partecipazione a bandi competitivi d'eccellenza è stata valorizzata fra gli elementi di selezione delle procedure comparative per il conferimento di assegni.

I dati relativi agli assegni, nel periodo 2011-2016, evidenziano il largo impiego degli assegnisti nel nostro Ateneo e la preponderante attività svolta presso i Dipartimenti.

Distribuzione degli assegnisti di Ca' Foscari (numero contratti attivati nell'anno)	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Totale
Dip. di Economia	23	21	24	32	26	27	153
Dip. di Filosofia e Beni Culturali	8	17	24	28	17	17	111
Dip. di Management	20	22	24	44	16	29	155
Dip. di Scienze Ambientali, Informatica e Stat.	50	37	45	49	48	51	280
Dip. di Scienze molecolari e nanosistemi	25	19	22	20	13	11	110
Dip. di Studi Linguistici e Culturali Comparati	10	13	22	14	24	11	94
Dip. di Studi sull'Asia e l'Africa Mediterranea	10	13	13	11	11	10	68
Dip. di Studi Umanistici	9	22	25	32	18	23	129
European Center for Living Technology (ECLT)	0	4	6	4	0	3	17
SELISI	0	0	0	0	3	1	4
Amministrazione Centrale	2	2	2	1	1	1	9
Totale	158	170	207	235	177	184	1.131

Tabella 75 - Distribuzione degli assegnisti nelle strutture di Ateneo negli anni 2011-2016. Fonte ARic.

Le aree scientifico-disciplinari che attivano o rinnovano un maggior numero di assegni sono la 03 (Scienze chimiche), la 10 (Scienze dell'antichità, filologico letterarie e storico-artistiche) e la 13 (Scienze economiche e statistiche).

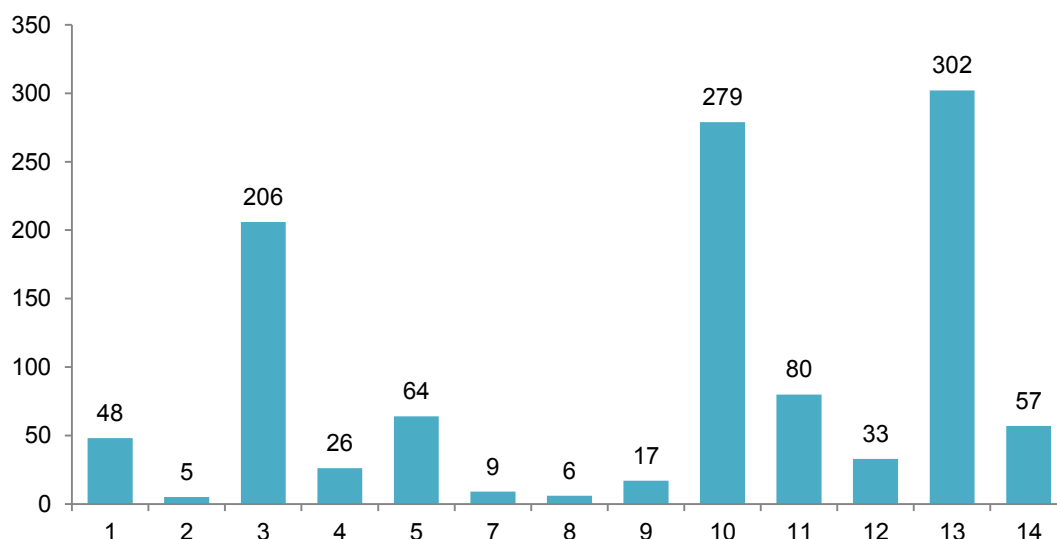


Grafico 17 - Distribuzione degli Assegni 2011-2016 per Area Scientifico-Disciplinare.

Una parte degli assegni banditi dall'Ateneo sono destinati a un'attività di ricerca non definita da un *tutor* su uno specifico progetto, ma lasciata aperta alle proposte dei candidati, su aree vaste. Questo strumento degli assegni di ricerca su bando d'area è stato introdotto a Ca' Foscari nel 2013, al fine di promuovere l'incremento di linee di ricerca innovative e di incentivare l'indipendenza dei giovani ricercatori che intraprendono la carriera accademica.

Struttura	2013	2014	2015	2016	Totale
Dip. di Economia	2	3	1	2	8
Dip. di Filosofia e Beni Culturali	9	5	6	1	21
Dip. di <i>Management</i>	3	2	5	6	16
Dip. di Scienze Ambientali, Informatica e Stat.	1	1	2	0	4
Dip. di Scienze molecolari e nanosistemi	0	2	3	0	5
Dip. di Studi Linguistici e Culturali Comparati	2	1	3	3	9
Dip. di Studi sull'Asia e l'Africa Mediterranea	3	3	3	2	11
Dip. di Studi Umanistici	3	3	3	1	10
Totale	23	20	26	15	84

Tabella 76 - Numero di assegni di Area assegnati/rinnovati nel periodo 2013-2016. Fonte ARic.

La durata media dei contratti per assegni di ricerca è di circa un anno, salvo nei casi in cui l'assegno sia scelto come forma di contratto per i vincitori di programmi competitivi di eccellenza, la cui durata abitualmente è pluriennale e il costo medio è superiore rispetto ad altri assegni di ricerca.

Parametri medi	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Media periodo
Durata media in mesi	11,7	12,4	12,5	12,8	13,2	13,0	12,5
Costo medio in euro	21.114	23.632	25.631	27.344	31.419	29.911	25.874

Tabella 77 - Assegni di ricerca: durata media e costo medio.

Periodo di riferimento	Numero assegni	Età media (in anni)
1999-2008	453	36
2009-2010	389	35
2011-2016	1118	34,4

Tabella 78 - Assegni di ricerca: età media degli assegnisti di ricerca.

Parametri medi	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Media periodo
Età media assegnisti	32,4	33,6	34,1	34,4	35,7	36,0	34,4
In possesso di Dottorato	51,9%	60,6%	58,5%	55,7%	54,2%	56,0%	56,2%

Tabella 79 - Assegni di ricerca: età media degli assegnisti di ricerca e titolo di studio.

Provenienza degli assegnisti di Ca' Foscari

L'Ateneo promuove l'internazionalizzazione delle proprie attività e mira a diventare polo attrattivo di eccellenze dall'estero. Questa tendenza vede un riscontro diretto non solo nei dati sulla mobilità di studenti e ricercatori, ma anche nella stipula di contratti con assegnisti di ricerca provenienti dall'estero.

Rispetto al passato, oggi solo alcuni degli assegnisti con cittadinanza straniera sono già presenti sul territorio italiano per motivi di studio, mentre aumenta la casistica di giovani ricercatori provenienti da Paesi extra UE che, sostenendo le selezioni per via telematica, risultano vincitori di assegni e necessitano del supporto amministrativo per ottenere il permesso di soggiorno per motivi di ricerca.

Al fine di agevolare la partecipazione ai bandi per assegni di ricerca da parte di ricercatori stranieri, nel 2016 è entrata in vigore a Ca' Foscari la procedura di domanda *on line* come unica modalità di partecipazione ai bandi per assegni di ricerca emanati da Ca' Foscari.

Da un primo nucleo di progetto pilota, che ha portato alla realizzazione dei moduli per il reclutamento dei ricercatori e dei candidati al dottorato, si è giunti alla realizzazione dell'applicativo "PARDO - Procedura per Assegni di Ricerca Domande Online" elaborato grazie alla collaborazione con l'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni e con i Dipartimenti dell'Ateneo

La nuova procedura consente di gestire le iscrizioni e la selezione comparativa degli assegnisti in modo:

- più veloce rispetto al crescente numero di domande;
- più efficiente in rapporto alle candidature sottomesse da candidati stranieri;
- più efficace rispetto all'invio dei materiali via @pec;
- senza "barriere in entrata" per candidati disabili;
- più semplice nella gestione amministrativa delle procedure di selezione e più attento al risparmio e alla dematerializzazione.

Inoltre, nell'ambito del piano di azione per la *Human Resource Strategy for Researchers* di Ateneo, sono state definite le attività poste in essere da Ca' Foscari per dare attuazione alla Carta Europea dei Ricercatori e al Codice di Condotta a favore di tutti i ricercatori in ogni fase della propria carriera.

Ogni assegnista viene quindi accolto in una struttura di ricerca, solitamente in un Dipartimento, dove può fruire dei locali, delle biblioteche e delle agevolazioni previste per gli appartenenti alla comunità cafoscarina; perciò viene dotato della tessera multiservizi, che gli permette di avere agevolazioni non solo nel contesto universitario, ma anche altri *benefit* o agevolazioni per la vita quotidiana, come l'accesso alla mensa universitaria e sconti presso esercizi commerciali convenzionati.

Relazione Unica di Ateneo - 2016

NAZIONALITA'	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Totale
Albania	1	1	1	1	1	1	6
Armenia		1	1		1		3
Australia	1	1					2
Austria						1	1
Bangladesh		1		1		1	3
Bulgaria			1			1	2
Bielorussia					1		1
Brasile					1		1
Cina		1		1	1		3
Camerun			1				1
Germania	1	1	2	1	1	1	7
Spagna				1	1	1	3
Etiopia					1	2	3
Francia			1	1	1		3
Regno Unito					1		1
Ghana				1			1
Grecia	1		1			3	5
Croazia		1	1		1	1	4
India		1					1
Iran		1		1	2	1	5
Italia	149	158	192	218	158	167	1042
Giappone			1	2			3
Moldavia				1		1	2
Messico	1	1	1				3
Maurizius					1		1
Nigeria		1					1
Peru	1						1
Polonia					1		1
Romania	1	1	2	1	1	2	8
Federazione Russa			1	3	1		5
Serbia				2		1	3
Slovenia					1		1
Svezia	2						2
Togo					1		1
Stati Uniti d'America			1				1
Totale	158	170	207	235	177	184	1131

Tabella 80 - Assegnisti: distribuzione per provenienza - serie 2011 - 2016. Fonte: Aric.

ANNO	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Totale
stranieri	9	12	15	17	19	17	89
italiani	149	158	192	218	158	167	1042
Totale	158	170	207	235	177	184	1131
% stranieri	5,7%	7,1%	7,2%	7,2%	10,7%	9,2%	7,9%

Tabella 81 - Assegni di ricerca: provenienza degli assegnisti di ricerca.

Spesa per assegni di ricerca	2015	2016
Fondi di Ateneo	2.368.307	1.852.060
Fondi di provenienza esterna	2.826.326	3.211.340
Totale	5.194.634	5.063.400

Tabella 82 - Provenienza dei fondi per assegni di ricerca.

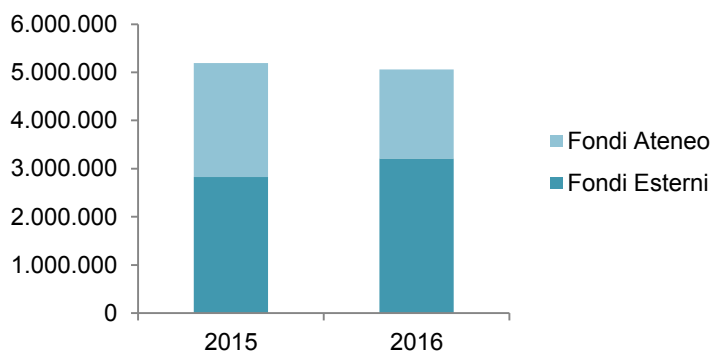


Grafico 18 - Provenienza dei fondi per assegni di ricerca.

Assegni finanziati dal Fondo Sociale Europeo

La Regione del Veneto, in coerenza con la L. n. 240/2010 (riforma dell'Università) e in accordo con gli Atenei del Veneto, ha inserito, nell'Asse Occupabilità del Programma Operativo Regionale per il Fondo Sociale Europeo FSE 2014-2020, una misura specifica per finanziare assegni di ricerca. Gli assegni sono destinati a laureati inoccupati/disoccupati e sono volti a realizzare progetti di ricerca e di sviluppo innovativo correlati a specifici fabbisogni espressi dal sistema produttivo del territorio. Ogni ricerca deve infatti nascere dalla fattiva collaborazione con almeno un'impresa del Veneto.

DGR n. 2121 del 30 dicembre 2015

Su questo bando regionale sono stati finanziati n. 22 progetti per un totale di n. **26 Assegni di ricerca** (22 assegni coordinati da Ca' Foscari, più 4 assegni gestiti da Ca' Foscari con capofila l'Università IUAV di Venezia). L'Area Ricerca ha gestito il supporto alla progettazione attraverso momenti di consulenza individuale e di supporto alla stesura delle proposte. Successivamente, tutti i 43 progetti verificati nei contenuti e nella documentazione allegata sono stati raccolti e inviati alla Regione.

Struttura	N. Progetti Presentati	Importo Progetti presentati	N.progetti Finanziati	Importo Progetti Finanziati	% successo
Dip. di Economia	6	€ 180.418,73	3	€ 78.979,87	50%
Dip. di Filosofia e Beni Culturali	2	€ 55.337,56	1	€ 29.109,56	50%
Dip. Di Management	14	€ 706.719,03	7	€ 423.162,86	50%
DAIS	7	€ 256.883,76	5	€ 156.250,76	71%
Dip. di Scienze Molecolari e Nanosistemi	5	€ 181.194,02	4	€ 156.219,70	80%
Dip. di Studi Linguistici e Culturali Comparati	3	€ 91.684,21	2	€ 67.684,21	67%
Dip. Di Studi Umanistici	4	€ 164.654,71	3	€ 129.166,64	75%
European Center for Living Technology	2	€ 56.654,80	1	€ 25.261,70	50%
TOTALI	43	€ 1.693.546,82	26	€ 1.065.835,30	60%

Tabella 83 - Risultati progettazione su DGR n. 2121 del 30/12/2015.

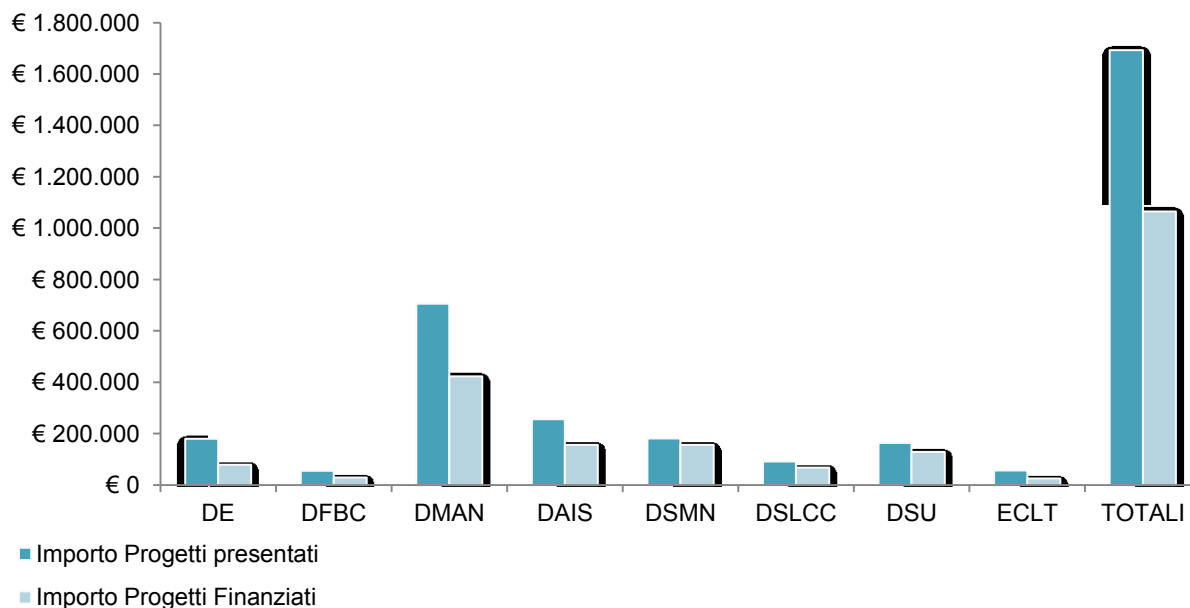


Grafico 19 - Risultati Progettazione Bando Assegni FSE DGR n. 2121 del 30/12/2015.

Tutti i progetti finanziati sono stati avviati entro le tempistiche previste dalla Regione.

L'Area Ricerca ha coordinato direttamente tutte le fasi di avvio e di gestione dei progetti finanziati e ha supportato i referenti scientifici e gli assegnisti nelle fasi operative e nelle relazioni/comunicazioni con l'ente finanziatore. In particolare ha gestito:

- i rapporti con la Regione del Veneto e gli assegnisti per le somme forfettarie a copertura delle spese di viaggio;
- il rapporto con gli enti accreditati per la formazione continua per l'attivazione e la gestione delle attività di *action research* e *coaching*;
- il rapporto con i *partner* aziendali per la gestione delle loro spese previste a progetto.

La DGR n. 2121/2015, oltre agli assegni di ricerca, ha finanziato infatti una serie di attività e spese a sostegno delle aziende *partner* dei progetti. Nello specifico, molti progetti hanno potuto beneficiare di:

- **Action Research:** attività di consulenza/formazione fatta in azienda da uno o più esperti nelle tematiche della ricerca con il supporto attivo dello stesso assegnista e del docente/ricercatore responsabile del progetto;
- **Coaching:** Attività di accompagnamento e sostegno dell'assegnista allo sviluppo della ricerca con particolare riguardo agli aspetti applicativi collegati all'azienda *partner*;
- **incentivi all'assunzione:** le aziende a fine percorso potevano beneficiare, se prevista a *budget*, di una somma forfettaria in caso di assunzione dell'assegnista;
- **start up di impresa:** il progetto poteva beneficiare di un contributo a favore del possibile sviluppo di una *start up* a seguito dell'attività di ricerca;
- **spese ammissibili al FESR:** le aziende *partner* potevano beneficiare di una serie di contributi a sostegno di alcune spese necessarie allo sviluppo della ricerca (es: acquisto di macchinari/attrezzature, acquisto di banche dati, ricerche di mercato, acquisto di *software*, ecc...).

I progetti sono ancora in corso e si concluderanno verso fine estate 2017.

Relazione Unica di Ateneo - 2016

TITOLO	DIPARTIMENTO	SUPERVISOR	ASSEGNI	MESI	IMPORTO (€)
TINCA- Una Tecnologia InNovativa e sostenibile per l'agroalimentare: aquaponiCA.	DAIS	Brigolin Daniele	1	12	33.950,00
Valutazione della presenza ed abbattimento di inquinanti emergenti in impianti di trattamento delle acque reflue nella Valle del Chiampo e verifica dell'impatto sul corpo idrico ricettore	DAIS	Capodaglio Gabriele	1	12	25.142,00
ECOBIO.COM Ecosistemi di filiere bioeconomiche e strumenti per la loro <i>governance</i> e sostenibilità integrata	DAIS	Pastres Roberto	2	12	70.969,76
Ricerca e innovazione attraverso l'integrazione intelligente di tecniche e metodologie statistiche per <i>Small e Big Data</i>	DAIS	Slanzi Debora	1	12	26.189,00
Studio delle proprietà antiossidanti del Radicchio veneto	DFBC	Pojana Giulio	1	12	29.109,56
"VEASYT Live! for conference": sviluppo di soluzione linguistica e tecnologica per l'erogazione di servizi di video-interpretariato di conferenza da remoto	DSLCC	Branchini Chiara	1	12	42.787,50
Protocollo di stimolazione cognitivo-comunicativa utilizzando la lingua dei segni italiana con persone anziane con decadimento cognitivo e demenza	DSLCC	Cardinaletti Anna	1	12	24.896,71
Implementazione industriale di nuovi agenti reticolanti per un processo di concia <i>green</i> in Veneto	DSMN	Beghetto Valentina	1	12	24.744,57
Sviluppo di un sensore <i>label free</i> multiparametrico per il controllo del latte mastitico e submastitico (<i>SYSTEMC - Sensors SubmaTic Milk Control</i>)	DSMN	Benedetti Alvise	1	12	74.450,00
Materiali e Tecnologie Sostenibili ed Innovative per la bioedilizia in Veneto	DSMN	Signoretto Michela	1	12	31.170,93
Nuove tecniche per la purificazione di principi attivi di origine naturale	DSMN	Perosa Alvise / Selva Maurizio	1	12	25.854,20
Restituzione 3D di Relitti Antichi Sommersi finalizzata alla realizzazione di Musei virtuali con realtà immersiva e aumentata	DSU	Beltrame Carlo	1	12	72.255,00
Strategie per la divulgazione archeologica: la prototipazione digitale	DSU	Gelichi Sauro	1	12	32.411,64
Treviso: <i>Cultural Digital Diving</i>	DSU	Rapetti Anna Maria	1	12	24.500,00
Internet delle cose, soluzioni mobile, <i>cloud computing</i> ed <i>e-Commerce</i> : Profili giuridici comuni	ECLT	Pelillo Marcello	1	12	25.261,70
<i>E-Commerce in the Cloud</i> : Studio giuridico di una relazione funzionale	DE	Camardi Carmela	1	12	25.909,50
Internet delle cose, soluzioni mobile, <i>cloud computing</i> e <i>e-Commerce</i> : Profili giuridici comuni	DE	Martina Giuliana	1	12	28.713,58
Etichettatura nutrizionale e valorizzazione della cura nella gestione di prodotti freschi	DE	Zanchi Giulio	1	12	€ 24.356,79
Gestire il <i>design</i> in contesti di innovazione: pratiche e processi di apprendimento	DMAN	Calcagno Monica	2	12	117.304,86
Strategie di marketing per le aziende venete del settore meccanica nel mercato <i>business to business</i> in Cina	DMAN	Checchinato Francesca	1	12	30.000,00
Il valore della formazione per il lavoro che cambia. Alla ricerca di indicatori di performance multidimensionali	DMAN	Mancin Moreno	2	12	13.4280,00
Arte e <i>Business</i> . Accrescere il contenuto creativo-culturale delle imprese venete	DMAN	Panozzo Fabrizio	2	12	14.1578,00
TOTALE			26		1.065.835,30

Tabella 84 - Finanziamenti ottenuti su DGR n. 2121 del 30/12/2015.

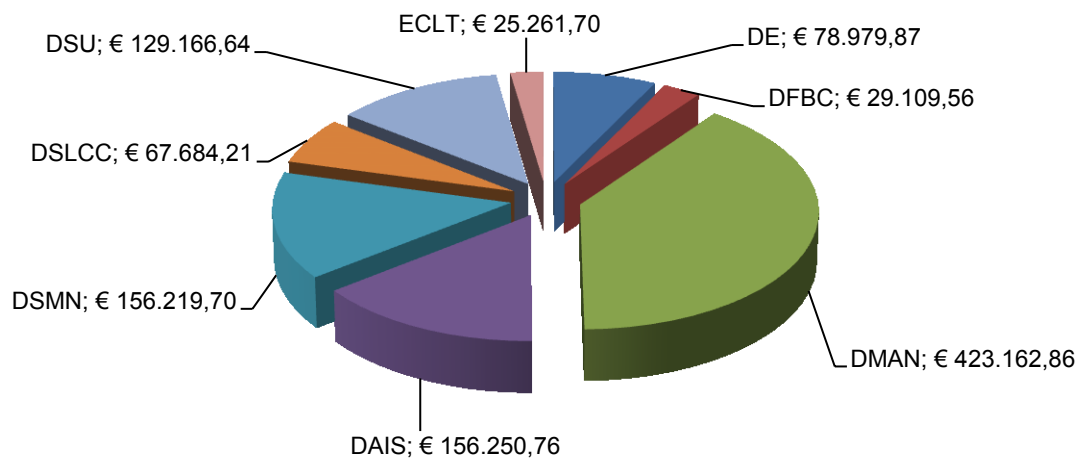


Grafico 20 - Importi finanziati per Dipartimento.

Borse di Ricerca

I gruppi e i progetti di ricerca attivi a Ca' Foscari coinvolgono diverse figure, come neolaureati, dottorandi e assegnisti di ricerca, nell'ottica dello sviluppo e della circolazione del sapere e del trasferimento di conoscenza finalizzato alla crescita culturale e professionale delle persone.

La progressiva riduzione dei finanziamenti ministeriali e la normativa stringente sulle modalità di reclutamento delle risorse umane e sui limiti di durata e rinnovo dei contratti pongono delle difficoltà nella prosecuzione dei rapporti con i componenti non strutturati dei gruppi di ricerca, rischiando di mettere in difficoltà la prosecuzione della ricerca stessa.

La normativa prevede la possibilità per gli Atenei di conferire borse di ricerca finalizzate alla partecipazione a gruppi o progetti di ricerca purché finanziate con fondi disponibili nell'ambito di convenzioni, contratti o contributi provenienti da amministrazioni pubbliche, enti pubblici o privati, imprese, ai sensi dell'articolo 18, comma 5, lett. f), della L. 30 dicembre 2010, n. 240, e modificato dal D.L. 9 febbraio 2012 n. 5.

Considerata la rete di rapporti già esistente con enti pubblici e privati e la capacità attrattiva di fondi esterni dell'Ateneo, nel 2014 sono state istituite le borse di ricerca quale valido strumento per agevolare il coinvolgimento dei neolaureati cafoscarini nei gruppi o nei progetti di ricerca ed è stato emanato il regolamento per il loro conferimento, durante il 2014 sono state assegnate 18 borse di ricerca, nel 2015 ne sono state attivate 16 e nel 2016 il numero è aumentato a 22.

Borse di Ricerca finanziate dal FSE

Durante il 2016 l'Area Ricerca ha supportato i Dipartimenti nella progettazione e presentazione di altre proposte progettuali finanziate all'interno del POR FSE, che prevedevano la possibilità di avviare borse di ricerca su tematiche specifiche.

DGR n. 1358 del 9 ottobre 2015 – *Work Experience*

Attraverso questa iniziativa, la Regione del Veneto ha voluto promuovere l'offerta di percorsi professionalizzanti dedicati a persone inoccupate e disoccupate al fine di sostenere il loro inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro. In particolare, favorire l'impiego o il reimpiego di persone in cerca di lavoro con particolare attenzione ai disoccupati e/o inoccupati di età superiore a 30 anni, che oggi incontrano più difficoltà a reinserirsi e/o inserirsi nel mercato del lavoro.

L'Ateneo e, in particolare, il Dipartimento di Management, ha partecipato al bando con la presentazione della proposta progettuale "*Transmedia Web Graphic Editor*" (W.E. di tipo specialistico). Il progetto è stato finanziato per un importo complessivo pari a euro 118.080,00.

DGR n. 255 dell'8 marzo 2016 – *Lo sviluppo delle competenze nel settore turistico*

La DGR da un lato aveva come finalità quella di formare nuove figure professionali da affiancare alle aziende del settore turistico per accompagnarle nell'innovazione e differenziazione della propria proposta anche attraverso la costituzione di reti di imprese e club di prodotto, attività di promozione e commercializzazione; dall'altro quella di formare professionisti in grado di supportare le destinazioni turistiche e i loro organismi di presidio (OGD/DMO) nei processi partecipativi orientati alla co-progettazione, attuazione e sviluppo di un *Destination Management Plan* anche in ottica di attenzione alle tematiche del turismo sostenibile.

All'interno della suddetta DGR l'Ateneo e, nello specifico, il Dipartimento di Economia, ha aderito in qualità di *partner* a due proposte progettuali presentate da Cescot Veneto:

- "*Revenue Manager*" – il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo complessivo di euro 98.712,00;
- "*Smart Tourism Mood*" – il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo complessivo di euro 69.410,00.

DGR n. 823 del 31 maggio 2016 – F.A.R.E.

La DGR, con l'obiettivo di promuovere e incentivare l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità, si proponeva di finanziare misure per la nascita e la crescita di *start up* e di PMI in grado di generare nuove nicchie di mercato attraverso nuovi prodotti, servizi e sistemi di produzione, cogliendo tendenze dominanti e generando nuove opportunità occupazionali.

Nell'ambito del bando F.A.R.E., il Dipartimento di Economia ha aderito in qualità di *partner* ai seguenti progetti:

- "Antenna Sviluppo Alta Marca", presentato da Consulmarc Sviluppo Srl; il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo totale di euro 149.822,00;
- "Spazio impresa: far crescere idee e condividere saperi nei sistemi locali", presentato da Istituto Veneto per il Lavoro; il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo complessivo di euro 298.740,00;
- "Collaborare per innovare: imprese e territorio fanno crescere nuovi *business*", presentato dalla Fondazione La Fornace dell'Innovazione; il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo complessivo di euro 95.644,20.

DGR n. 948 del 22 giugno 2016 - Responsabilmente

Il bando in oggetto intendeva sostenere lo sviluppo di tutte quelle azioni tese a favorire l'adozione, da parte delle imprese venete, di modelli rispondenti ai criteri della Responsabilità Sociale d'Impresa nonché di approcci di *external engagement* e innovazione sociale.

Il bando era aperto agli enti di formazione accreditati alla formazione continua.

Nell'ambito della DGR il nostro Ateneo ha aderito ai seguenti progetti, principalmente attraverso la previsione di Borse di Ricerca:

- "Dalla responsabilità sociale di impresa alla competitività responsabile d'impresa - Il modello veneto", presentato da Ascom Servizi Padova Spa; il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo complessivo di euro 499.024,79;
- "Comunità e ambiente responsabili nel territorio vicentino", presentato da Fondazione Centro Produttività Venet; il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo complessivo di euro 500.000,00;
- "Apprendimento e Responsabilità Sociale per la Competitività", presentato da Forema Srl; il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo complessivo di euro 499.744,50;
- "CSR e TERRITORIO: Competitività e Sviluppo Responsabile", presentato da Irecoop Veneto; il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo complessivo di euro 499.952,00;
- "Capitale sociale e comunità di valore nel veneziano", presentato dall'Istituto Veneto per il Lavoro; il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo complessivo di euro 497.180,00.

DGR n. 1284 del 9 agosto 2016 - L'impresa Futura: tra internazionalizzazione e innovazione

La direttiva, rivolta principalmente alle aziende, aveva lo scopo di incentivare lo sviluppo delle competenze del capitale umano in modo da favorire i processi di innovazione e internazionalizzazione aziendale.

Nell'ambito della DGR il nostro Ateneo ha aderito ai seguenti progetti, principalmente attraverso la previsione di Borse di Ricerca:

- "Don't Worry", presentato da Cescot Veneto; il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo complessivo di euro 297.688,00;
- "Competenze *digital* per lo sviluppo futuro", presentato da Magnolia Srl; il progetto è stato finanziato dalla Regione del Veneto per un importo complessivo di euro 86.860,00.

DGR n. 1285 del 9 agosto 2016 - VALORE

La direttiva intendeva sostenere la definizione e l'applicazione di strumenti mirati a favorire l'invecchiamento attivo dei lavoratori e il passaggio generazionale all'interno delle imprese venete, in modo da non disperdere, ma anzi valorizzare, il capitale di conoscenze e competenze del tessuto imprenditoriale e culturale veneto.

Nell'ambito della DGR il nostro Ateneo ha aderito ai seguenti progetti, principalmente attraverso la previsione di Borse di Ricerca:

- "Il Modello Cooperativo per la valorizzazione delle esperienze aziendali", presentato da Isfid Prisma società cooperativa; il progetto non è stato finanziato.

I prodotti della ricerca

Il Catalogo di Ateneo ARCA (Archivio Ricerca Ca' Foscari, <https://arca.unive.it/>), basato sulla piattaforma CINECA-IRIS, è il *repository* istituzionale che raccoglie la produzione scientifica di tutto il personale di Ca' Foscari coinvolto nella ricerca scientifica. ARCA consente ai ricercatori di gestire le proprie pubblicazioni in un'area riservata personale, alimentando in automatico, attraverso questa unica imputazione dei dati, la sezione "Pubblicazioni" della propria pagina web personale del sito di Ateneo e quella del proprio sito ministeriale *loginmiur*, mettendo inoltre le informazioni a disposizione per le procedure interne di valutazione e di allocazione dei fondi (es. ADiR e precompilazione della Relazione triennale sull'attività scientifica).

Il Catalogo è inoltre il punto unico di raccolta e selezione delle informazioni sulla produzione scientifica dell'Ateneo trasmesse in occasione della procedura di valutazione ANVUR-VQR e per la compilazione delle sezioni relative alle pubblicazioni della Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (ANVUR, SUA-RD).

Oltre alla raccolta, gestione e conservazione della produzione scientifica, la copertura funzionale di ARCA si estende con la messa a disposizione di un portale pubblico ad accesso aperto, disponibile al link <https://arca.unive.it/>, che offre ai ricercatori dell'Ateneo e all'utenza esterna varie possibilità di interrogazione ed estrazione dei dati, garantendo così una maggiore reperibilità, diffusione e disseminazione della produzione scientifica dell'Ateneo.

L'adozione di un Catalogo aperto, basato su *standard* riconosciuti a livello internazionale di rappresentazione delle entità scientifiche (persone, prodotti, ecc...) proprie dei sistemi definiti a livello internazionale come CRIS (*Current Research Information System*), recepisce le linee guida che, a livello nazionale e internazionale, sono state predisposte per favorire la disseminazione di un'informazione scientifica di qualità e per promuovere l'accesso libero e gratuito ai risultati della ricerca, garantendo al contempo le limitazioni alla accessibilità dei *full-text* previste dai vincoli editoriali di *copyright* e dalla normativa vigente.

La copertura funzionale del Catalogo è soggetta a una continua attività di sviluppo, definita in gruppi di lavoro che prevedono la collaborazione tra CINECA e i referenti degli Atenei che adottano la piattaforma IRIS.

In particolare, nel corso del 2016, ARCA è stato reso conforme alle linee guida di *OpenAIRE*, la piattaforma finanziata dalla Commissione Europea finalizzata alla raccolta, al censimento e alla disseminazione dei risultati della ricerca. In questo modo le pubblicazioni salvate in ARCA e per le quali l'autore abbia provveduto a segnalare nella scheda la derivazione dal programma di finanziamento *Horizon2020*, vengono trasmesse anche al portale europeo *OpenAIRE* (<https://www.openaire.eu/>), come previsto dai vincoli di disseminazione del *Grant Agreement*.

Il supporto per l'utilizzo di ARCA viene fornito dall'Area Ricerca per quanto riguarda le procedure di inserimento dei metadati delle pubblicazioni e il caricamento degli allegati e dal Servizio Bibliotecario di Ateneo in merito alla verifica delle politiche editoriali riguardanti i *full text* e alla consulenza sulla gestione del diritto d'autore.

Le seguenti tabelle di riepilogo considerano la produzione scientifica dell'ultimo triennio registrata nel Catalogo ARCA dai docenti dell'Ateneo.

Dipartimento	2014	2015	2016	Totale
Economia	280	277	199	756
Filosofia e beni culturali	280	252	181	713
<i>Management</i>	229	155	196	580
Scienze ambientali, informatica e statistica	383	330	335	1048
Scienze molecolari e nanosistemi	319	273	223	815
Studi linguistici e culturali comparati	263	269	246	778
Studi sull'Asia e sull'Africa mediterranea	202	181	120	503
Studi umanistici	329	318	190	837

Tabella 85 - Prodotti 2014-2016 per Dipartimento.

Trasferimento tecnologico e di conoscenza

Sin dal 2015 l'Ateneo ha avviato un'attenta riflessione sulle attività di trasferimento tecnologico e di conoscenza approdando a una revisione coerente dei Regolamenti di riferimento e alla definizione e attuazione delle modifiche organizzative necessarie a garantire un supporto più efficace alle azioni di trasferimento.

Considerata la grande rappresentanza delle discipline umanistico-letterarie a Ca' Foscari, le attività a supporto del trasferimento tecnologico sviluppate dall'Ateneo hanno assunto sempre più l'accezione di trasferimento e valorizzazione della conoscenza, in un'ottica di terza missione, per:

- ridurre le barriere che separano culturalmente l'Università dal mondo industriale e facilitare le interazioni fra i due soggetti;
- favorire la crescita economica tramite la trasformazione dei risultati della ricerca in conoscenza utile ai fini produttivi.

Alle tradizionali attività a protezione e valorizzazione della proprietà intellettuale, a supporto dell'accreditamento di *spin off*, all'avvio d'impresa e alla partecipazione a varie iniziative locali e nazionali di promozione delle attività di ricerca vanno affiancate anche le attività di ricerca sviluppate in collaborazione con le aziende del territorio – anche grazie ai finanziamenti regionali erogati attraverso il FSE (Fondo Sociale Europeo) e il FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale). In questa ottica è stato istituito nel 2016 presso l'Area Ricerca il **Settore trasferimento di conoscenza e rapporti con le imprese** e, grazie all'avvio di due progetti co-finanziati dal Ministero dello Sviluppo Economico, è stato attivato il servizio *Promoting Innovation and Knowledge* (denominato anche a fini comunicativi semplicemente PInK), che fornisce ai ricercatori:

- consulenza e formazione relativamente alla nuova imprenditorialità e alla tutela, gestione e sfruttamento della proprietà intellettuale;
- formazione, informazione e *scouting* in materia di proprietà intellettuale, oltre all'assistenza al deposito di domande di brevetto a nome dell'Università;
- *networking* con aziende e *stakeholder* e promozione di progettualità congiunte.

Il **Settore trasferimento di conoscenza e rapporti con le imprese** è coinvolto, inoltre, nell'ambito della progettazione anche europeo-internazionale per quanto riguarda le questioni di IPR e l'impatto dei risultati della ricerca.

Obiettivi dell'azione:

- diffondere presso la realtà accademica la consapevolezza dei benefici che le attività di trasferimento tecnologico e di conoscenza possono comportare;
- supportare le ricerche di anteriorità e le procedure di tutela e brevettazione;
- *scouting* sui risultati della ricerca per identificare nei Dipartimenti quelli che hanno le potenzialità per trasformarsi in imprese innovative o che sono tutelabili attraverso il brevetto;
- fornire consulenza ai ricercatori interessati alla creazione di uno *spin off* e al deposito di brevetti;
- supportare gli organi tecnici cui sono demandate le valutazioni relative alle proposte di brevetti e *spin off*;
- sviluppare e gestire i rapporti con il territorio e sostenere le attività di ricerca in *partnership* Università-impresa;
- *scouting* e *matching* di competenze di interesse per le imprese;
- informare e fornire consulenza sui canali di finanziamento per l'innovazione.

L'esperienza, maturata in particolare nel triennio 2014-2016, che ha registrato un evidente incremento delle attività di trasferimento tecnologico, ha evidenziato la necessità di definire delle *policy* chiare in materia di rapporti con le aziende. Gli aspetti principali da definire riguardano la gestione della riservatezza, della proprietà intellettuale e dei servizi per le imprese nell'ambito di collaborazioni ampie. L'Ufficio sta lavorando a una proposta da sottoporre agli organi di Ateneo che inevitabilmente comporterà anche una revisione dei Regolamenti collegati.

Spin off

Ca' Foscari si è dotata fin dal 2007 di un regolamento *spin off* disciplinando i rapporti delle società così costituite con l'Università. Nonostante ciò, a fine 2011 erano solo due gli *spin off* riconosciuti e costituiti. Ad oggi gli *spin off* accreditati dall'Ateneo sono 12, 4 dei quali costituiti tra il 2015 e il 2016.

Annualmente si esegue il monitoraggio sull'andamento degli *spin off* sia partecipati, sia in assenza di partecipazione diretta dell'Ateneo.

L'Università prevede agevolazioni e servizi di supporto a favore dei suoi *spin off* con l'obiettivo di sostenerli nei primi anni di vita e nelle fasi critiche di sviluppo e di entrata sul mercato. Le agevolazioni messe a disposizione dall'Ateneo includono la messa a disposizione di spazi e attrezzature a tariffe agevolate (o titolo gratuito per gli *spin off* partecipati), la possibilità di utilizzare il logo di Ca' Foscari e la promozione dello *spin off* attraverso canali web istituzionali. Questi servizi sono gestiti in Area Ricerca in collaborazione con i Dipartimenti.

Con cadenza bimestrale gli *spin off* ricevono l'informativa sulle opportunità di finanziamento nazionali e internazionali e possono usufruire dei servizi di consulenza, orientamento e supporto nella progettazione e gestione delle proposte.

Al 31.12.2016 risultano 12 le società accreditate come *spin off*.

Ragione sociale	Referente di Ateneo	Anno di costituzione
Glures	Prof. G. Ravagnan	2008
Digitalviews	Prof. A. Torsello	2010
Veasyt	Prof.ssa A. Cardinaletti	2012
Solwa	Dott. P. Franceschetti	2012
Cryptosense	Prof. R. Focardi	2013
Bluefarm	Prof. R. Pastres	2014
Anteo	Dott. A. Barbieri	2014
Crossing	Dott.ssa V. Beghetto	2014
Strategy Innovation	Prof. C. Bagnoli	2015
ARIES	Prof. Benedetti	2015
Green Decision	Prof. Marcomini	2015
Head up	Prof Capodaglio	2016

Tabella 86 - *Spin off* al 31/12/2016.

Focus sullo *spin off* Head Up



Head Up, ultimo *spin off* costituito, proviene dal Dipartimento di Scienze Ambientali Informatica e Statistica. **Head up** eroga servizi nel settore della scienza e delle tecniche della prevenzione e della sicurezza nell'interazione fra uomo, impianto e ambiente di lavoro. In questo caso l'Ateneo partecipa al capitale sociale attraverso la sua Fondazione.

Brevetti

Ca' Foscari dispone ad oggi di un solo brevetto (in contitolarità al 50%), ma, a dimostrazione delle possibilità di sviluppo di questa attività, negli ultimi anni sono state depositate **4 domande**, 2 a titolarità Ca' Foscari e 2 in contitolarità rispettivamente con Università di Bologna e Consiglio Nazionale delle Ricerche. Un'ulteriore domanda è stata depositata all'inizio del 2017 e altre invenzioni sono in fase di valutazione.

L'Area Ricerca di Ca' Foscari, nel settembre 2015, ha presentato 2 progetti sul bando pubblicato dal Ministero dello Sviluppo Economico (MISE) per il finanziamento di progetti di potenziamento e *capacity building* degli Uffici di Trasferimento Tecnologico (UTT) delle Università italiane.

Entrambi i progetti sono stati finanziati e hanno preso il via nella seconda metà del 2016.

I progetti **Ca' Foscari kNowledge TRansfer Manager - CeNTRuM** e il **progetto Promoting INnovation and Knowledge through patents - PINK**, hanno permesso il reclutamento di tre risorse che, sotto la supervisione del Delegato alla proprietà intellettuale, autoimprenditorialità e trasferimento tecnologico, collaborano all'analisi e alla strutturazione delle attività di potenziamento del trasferimento tecnologico a Ca' Foscari.

Gli obiettivi del progetto **CeNTRuM** sono:

- la diffusione nell'Ateneo di una cultura orientata alla protezione dei risultati della ricerca;

- l'analisi di *best practice* italiane e straniere, volta ad approfondire l'organizzazione e gli strumenti in uso presso altri Atenei o realtà non accademiche;
- l'attivazione di collaborazioni e *networking* con enti e associazioni del territorio, preposte alla gestione della proprietà intellettuale e al trasferimento tecnologico;
- il coordinamento delle varie fasi del processo di valorizzazione, dall'individuazione del risultato inventivo, alla valutazione sulle possibilità di protezione e successiva commercializzazione;
- il supporto ai ricercatori nella richiesta di deposito e agli organi dell'Ateneo preposti alla valutazione delle richieste di deposito.

Gli obiettivi del progetto **PINK** sono:

- monitorare i risultati suscettibili di brevettazione;
- definire una strategia di promozione dei brevetti di Ca' Foscari;
- predisporre strumenti di supporto.

Per raggiungere gli obiettivi prefissati si è partiti dall'**analisi dei Regolamenti e delle pratiche** adottati dai principali Atenei italiani in materia di proprietà intellettuale/industriale. Sono stati in particolare studiati quegli Atenei che presentano aspetti qualitativi e quantitativi simili all'Università Ca' Foscari anche con riferimento al tessuto economico del territorio. Sono state analizzate 59 Università italiane e alcune Università straniere e questa analisi ha permesso di identificare le *best practice* utili al miglioramento dei servizi messi a disposizione del personale di ricerca e delle aziende.

Gli spunti raccolti sono stati particolarmente utili nella pianificazione delle **attività di formazione e divulgazione** e, in particolare, per l'organizzazione di corsi in tema di proprietà intellettuale e la progettazione di schede riassuntive dei brevetti da diffondere presso *stakeholder* e aziende interessate.

Sul fronte comunicazione è stata realizzata, in collaborazione con l'Ufficio Comunicazione e Relazioni con il Pubblico di Ca' Foscari, una **campagna per promuovere i risultati della ricerca** cafoscarina, con la produzione di una prima *brochure*, sia in italiano che in inglese, atta a promuovere i servizi di trasferimento tecnologico e di una seconda dedicata al rapporto Università-Impresa, che sintetizza le possibilità di collaborazione.

Sono stati realizzati, inoltre, brevi documenti di sintesi sulla tutela della proprietà intellettuale e sulle politiche e procedure messe in campo dall'Ateneo, ed è stato progettato uno specifico *layout* da utilizzare per il materiale informativo relativo alle tecnologie tutelate.

Come anticipato, nel corso del 2016 sono stati organizzati diversi **percorsi formativi** per incentivare i docenti e i ricercatori a tutelare i risultati delle loro ricerca, ma anche per fornire al personale tecnico-amministrativo le conoscenze utili a supportare tali attività anche nei Dipartimenti.

- 18 Novembre 2016 - **Workshop sulla gestione della Proprietà Intellettuale: valorizziamo i risultati della ricerca a Ca' Foscari**. Sono state fornite al personale amministrativo di Ca' Foscari le conoscenze di base sugli strumenti di gestione della proprietà intellettuale e sulla loro applicazione nei Regolamenti di Ca' Foscari; sono stati inoltre approfonditi i servizi di supporto offerti dallo *staff* dell'UTT; n° partecipanti: 30;
- 6 Dicembre 2016 - **Workshop sulla Proprietà Intellettuale: valorizza le tue idee**. Rivolto a docenti e ricercatori, voleva illustrare metodi e strumenti utili a tutelare e valorizzare i risultati della ricerca e a favorire i rapporti con le imprese; è stata un'occasione per conoscere esperienze di successo attraverso le testimonianze di alcuni ricercatori e aziende; n° partecipanti: 36;
- 6 Dicembre 2016 - **Laboratorio sull'utilizzo delle banche dati brevettuali**. Dedicato a tutti i ricercatori e al personale delle Biblioteche, il laboratorio teorico/pratico ha presentato una panoramica sulle principali banche dati brevettuali fornendo le informazioni rilevanti per ciò che concerne le ricerche di anteriorità; le migliori strategie di ricerca sono state illustrate attraverso le esercitazioni e l'utilizzo della banca dati Orbit; questa esperienza verrà ripetuta periodicamente; n° partecipanti: 17.

Per la diffusione di una cultura di tutela della proprietà intellettuale è stato predisposto e presentato in occasione della Notte Europea dei Ricercatori un *test* ancora disponibile *on line*, che ha riscontrato un buon successo nel tentativo di avvicinare tutto il mondo accademico (dagli studenti, ai ricercatori, al personale PTA) al trasferimento tecnologico e di conoscenza.

Nel 2016 ha preso avvio anche un'intensa attività di **scouting** tesa a mappare gli ambiti di ricerca e a verificare le possibilità di valorizzazione dei risultati ottenuti. L'attenzione si è concentrata sui due Dipartimenti scientifici, dove sono stati organizzati 34 incontri con altrettanti gruppi di ricerca che hanno coinvolto complessivamente circa un centinaio tra docenti, ricercatori e assegnisti.

In esito all'attività di *scouting* sono state effettuate cinque ricerche di anteriorità e una ricerca sullo stato di una domanda di brevetto già depositata. Due anteriorità hanno avuto esito positivo e una di queste ha condotto, a inizio 2017, al deposito di una domanda di brevetto.

Altre iniziative

Convenzione Netval

Anche per il 2016 è stata confermata l'adesione dell'Ateneo a Netval, il *network* per la valorizzazione della ricerca universitaria che raccoglie gli Uffici di trasferimento tecnologico di 44 Atenei italiani. Come ogni anno il personale dell'Area Ricerca ha partecipato alla *Summer School*. Questa edizione era dedicata alla riflessione sulla valutazione dell'impatto delle attività di Trasferimento Tecnologico (TT) e più in generale di terza missione.

Business Plan Competition

Da diversi anni l'Ateneo organizza, insieme alle Università di Padova e Verona, la *Business Plan Competition Start Cup Veneto*, che si articola in due tappe locali – tra marzo e ottobre – per concludersi poi con la finale nazionale nell'ambito del Premio Nazionale per l'Innovazione.

Il 17 giugno 2016, all'Auditorium Santa Margherita, Ca' Foscari ha ospitato la serata conclusiva della prima tappa del premio *Start Cup Veneto 2016*, con la collaborazione di FabLab Officine Digitali Padova, Verona FabLab, FabLab Venezia, M31, Associazione Prospera, SCENT - *School of Entrepreneurship* e i *partner* Cobisi e busnet.it. Durante la serata sono stati premiati i migliori dodici progetti, selezionati da un Comitato Scientifico composto da illustri esponenti del mondo accademico, imprenditoriale e finanziario.

Nel 2016 Ca' Foscari ha ospitato anche l'evento di presentazione della call **TIM Wcap 2016** invitando *spin off* e *start up* innovative del territorio. Si tratta di un programma estremamente selettivo che ha ammesso all'incubazione solo il 2% dei progetti presentati, tra i quali il progetto della *start up* innovativa DigitalMetrix, che tra i fondatori conta una buona parte di cafoscarini.

Networking e rapporti con il territorio

Ca' Foscari coinvolge la cittadinanza attraverso eventi, favorisce l'incontro tra studenti e aziende e sviluppa la ricerca applicata, contribuendo così alla visibilità a livello nazionale e internazionale del territorio.

L'Ateneo svolge inoltre attività di ricerca, consulenza e formazione per conto terzi; intrattiene rapporti con molte associazioni e istituzioni culturali veneziane attraverso convenzioni ed accordi di collaborazione nei settori dell'informazione scientifica, della didattica e della ricerca. Il rapporto con le imprese non si esaurisce nell'attività conto terzi, ma si stanno collaudando forme di collaborazione più ampie. Negli anni l'Ateneo ha avviato, inoltre, proficue collaborazioni con le aziende del territorio coinvolgendole nelle attività di ricerca finanziate in particolare dai fondi strutturali FESR e FSE.

A Ca' Foscari sono attivi:

- il *Digital Enterprise Lab*, che supporta le aziende nei propri processi di *exploitation* delle nuove tecnologie digitali, stimolando processi di innovazione nelle PMI;
- il *Fab Lab*, laboratorio di fabbricazione digitale;
- il *Tavolo di Lavoro sui temi dell'Internazionalità*, *panel* permanente costituito da *manager* di medie e grandi aziende del territorio nazionale, che attraverso incontri operativi e con il supporto dei referenti scientifici di Ca' Foscari si confrontano su pratiche manageriali, modelli e strumenti utili al loro lavoro;
- l'*Innovation Board*, organo composto da imprenditori con un'importante esperienza nel campo del *business*, chiamati per mettere a disposizione le loro competenze e le loro

esperienze imprenditoriali per contribuire alla definizione di politiche di innovazione e per proporre progetti di interesse per il territorio.

Recentemente Ca' Foscari ha siglato un accordo con gli altri 8 Atenei del Nord Est, che porterà alla costituzione di un **Competence Centre** nell'ambito del Piano Industria 4.0. Si tratterà di un Centro per lo sviluppo di competenze di ricerca fortemente collegate alle esigenze del tessuto imprenditoriale e alle sue specificità.

Il *Competence Center* delle Università delle Venezia costituirà un ecosistema capace di mettere in relazione le imprese del *made in Italy* con gli attori dell'innovazione e gli investitori per permettere alle prime di crescere quantitativamente, ma anche qualitativamente traducendo in nuovi prodotti e processi le opportunità offerte dalle tecnologie SMACT.

Più specificatamente, il *Competence Center* delle Università delle Venezia coinvolgerà:

- le imprese manifatturiere e, in particolare, quelle delle 4 "A" del *made in Italy*: Agro-alimentare, Abbigliamento-accessori moda, Arredo-casa, Automazione-meccanica;
- le imprese medio-piccole, oltre che strumentalmente alcune grandi imprese nazionali e internazionali (es.: Fincantieri, Vodafone, Intel, PWC, Infineon, IBM, ecc...), che sono la quasi totalità delle imprese italiane, ma anche quelle che hanno più difficoltà a intraprendere processi di trasformazione digitale;
- le imprese consolidate che intendono favorire il loro *re-start up*: l'innovazione del modello di *business* accelerando al loro interno una *start up* innovativa.

Il *Competence Center* coinvolgerà inoltre:

- le imprese nazionali e gli attori dell'innovazione internazionali per passare, ad esempio, dalla strategia di creare *start up* nazionali da vendere a imprese internazionali a quella di acquistare *start up* internazionali da far accelerare a imprese nazionali;
- gli investitori industriali coerentemente con il *focus* sulle imprese consolidate;
- i ricercatori e studenti in discipline scientifico-tecnologiche, ma anche sociali e umanistiche al fine di sviluppare un'economia digitale che metta al centro l'uomo.

Si baserà su tutte e nove le Università del Triveneto per creare una rete che avrà la massa di competenze necessarie e quindi l'autorevolezza per agire da *keystone* di un ecosistema funzionale a capitalizzare le tante iniziative di ricerca e intervento che per la loro frammentazione hanno finora inciso marginalmente sulla capacità d'innovazione delle imprese italiane.

Nel corso del 2016 Ca' Foscari, attraverso la Fondazione Univeneto, ha iniziato un processo di adesione a varie **Reti Innovative Regionali**.

Con la L.R. n. 13/2014, la Regione del Veneto ha deciso di intervenire con una nuova normativa per individuare nuove modalità aggregative con flessibilità e semplicità di azione, ma soprattutto con l'obbligo di lavorare su progetti di sistema. La Legge regionale prevede la costituzione di Reti Innovative Regionali (RIR), aggregazioni tra imprese e soggetti pubblici e privati presenti in ambito regionale, ma non necessariamente territorialmente contigui, che operano in ambiti innovativi di qualsiasi settore e sono in grado di sviluppare un insieme di iniziative e progetti rilevanti per l'economia regionale, non necessariamente limitati ad un ambito produttivo specifico, ma aperti alla multisettorialità. Nel 2015 è stato avviato lo sportello di presentazione delle proposte per le aziende interessate a presentare domanda di riconoscimento di Rete Innovativa Regionale. L'istanza di riconoscimento prevede che venga costituito un soggetto giuridico rappresentante la rete e che all'interno della Rete Innovativa Regionale sia attivata una *partnership* collaborativa con almeno un Centro di Ricerca o Università o altre istituzioni della conoscenza aventi ad oggetto interventi volti alla ricerca, all'innovazione e al trasferimento di conoscenze e competenze anche tecniche.

Nelle tabelle sottostanti si illustrano le Reti Innovative Regionali alle quali l'Ateneo ha chiesto di aderire attraverso Fondazione Univeneto.

Smart Agrifood

RIR	STATO RICHIESTA IN REGIONE	TIPO ENTE GIURIDICO
Rete Innovativa Agroalimentare Veneta RIAV	In presentazione	Consorzio
Rete Innovativa <i>Biotech</i> per l'economia e lo sviluppo RIBES NST	Approvata	Società consortile
<i>Smart Agrifood</i> INNOSAP	Presentata	Consorzio
Foresta Oro	Approvata	Consorzio

Tabella 87 - Reti della macroarea *Smart Agrifood*.

Sustainable Living

RIR	STATO RICHIESTA IN REGIONE	TIPO ENTE GIURIDICO
<i>ICT for smart and sustainable living Veneto Cluster ICT4SS</i>	In presentazione	Consorzio
<i>Veneto Green Cluster + Open Innovation per le costruzioni Edili</i>	Presentata	Rete di imprese
<i>Veneto Clima ed Energia</i>	In presentazione	Consorzio

Tabella 88 - Reti della macroarea Sustainable Living.

Smart manufacturing

RIR	STATO RICHIESTA IN REGIONE	TIPO ENTE GIURIDICO
<i>ICT for smart manufacturing processes Veneto Network</i>	In presentazione	Consorzio

Tabella 89 - Rete della macroarea Smart Manufacturing.

Creative industries

RIR	STATO RICHIESTA IN REGIONE	TIPO ENTE GIURIDICO
<i>Venetian Innovation Cluster for cultural and environment heritage</i>	In presentazione	Consorzio
<i>EUTEKNOS</i>	In presentazione	Cooperativa
<i>Rete Innovativa Moda</i>	In preparazione	Consorzio

Tabella 90 - Reti della macroarea Creative Industries alle quali l'Ateneo ha richiesto di aderire.

Progettazione europea

Progetti supportati e approvati

Nel corso del 2016 sono stati approvati **18 progetti su bandi europei competitivi** (programmi a gestione diretta e Cooperazione Territoriale Europea) in cui l'Ateneo è coinvolto in qualità di *partner*, coordinatore o *host institution*, per un totale di **più di 5 milioni di euro di finanziamento a Ca' Foscari**.

In particolare, nell'ambito del Programma **Horizon 2020**, il principale strumento di finanziamento dell'Unione Europea per la ricerca, sono stati vinti **13 progetti**, per un totale di più di **4,2 milioni di Euro**. Di questi, 5 sono progetti a partenariato (1,7 M€), 8 consistono in finanziamenti individuali (2,5 M€), di cui 7 *Marie-Skłodowska Curie Individual Fellowships* e un *grant dell'European Research Council (ERC Starting Grant)*, il cui *Principal Investigator*, la professoressa Sabrina Marchetti, ha portato il proprio progetto ed il relativo *budget* presso il nostro Ateneo.

Focus: ERC @ UNIVE

Sabrina Marchetti - DomEQUAL: A Global Approach to Paid Domestic Work and Social Inequalities. La Principal Investigator Sabrina Marchetti si concentrerà sul rapporto tra globalizzazione e disuguaglianza sociale, attraverso uno studio sul lavoro domestico retribuito che coinvolgerà nove paesi situati in tre continenti. La ricerca prenderà in considerazione lavoratori e lavoratrici che occupano un ruolo importante nella società, ma che spesso operano in condizioni precarie e non godono di adeguata protezione sociale, e mira a identificare gli attori globali e locali più efficaci per migliorare il loro quadro giuridico. DomEQUAL coinvolgerà tre ricercatrici in Italia, supportate da nove collaboratrici nei paesi coinvolti. Sabrina Marchetti dopo essersi laureata in filosofia morale all'Università La Sapienza di Roma, si è spostata all'università di Utrecht, in Olanda, dove ha seguito un corso di specializzazione in studi sul genere e ha ottenuto un PhD in "Genere e Etnia". In seguito è tornata in Italia con una borsa Jean Monnet, e ha successivamente vinto una Marie Curie Individual Fellowship all'Istituto Universitario Europeo di Fiesole. Da qui ha vinto l'ERC starting grant, che ha poi spostato a Ca' Foscari, dove è stata reclutata come professore associato per chiamata diretta, come previsto dal DM 963/2015 per vincitori di grant ERC.



Nel corso del 2016 sono inoltre state presentate **124 proposte** su bandi europei e internazionali, di cui 55 per Azioni *Marie-Skłodowska Curie* e 32 su Programmi di Cooperazione Territoriale Europea (INTERREG).

Il supporto alla progettazione viene fornito in tutte le fasi del ciclo di progetto, dai colloqui individuali, per presentare le opportunità di finanziamento alla ricerca e/o per lo sviluppo della carriera dei ricercatori, alla revisione e al supporto nella presentazione delle proposte progettuali. In alcuni casi sono stati predisposti strumenti di lavoro specifici, come ad esempio formulari annotati o *template* preparati *ad hoc* per i ricercatori del nostro Ateneo.

Nelle tabelle seguenti sono riportati i dettagli dei progetti approvati nel corso del 2016.

STRUMENTO IN H2020	TITOLO PROGETTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DIP.	RUOLO UNIVE	CONTRIB . UNIVE (€)
ERC - Starting Grant	DomEQUAL - A Global Approach to Paid Domestic Work and Social Inequalities	Sabrina Marchetti	DFBC	Host Institution	1.199.976
Marie-Sklodowska Curie Actions Global Fellowship	The Catholic Charismatic Renewal (CCR): an Historical Analysis Between US and Europe	Giovanni Vian (Fellow: Valentina Ciciliot)	DSLCC	Host Institution	262.269
Marie-Sklodowska Curie Actions European Fellowship	GoldOpera: Multidisciplinary, Comparative Studies, History of Theatre and Opera, Relationship of Music and Text.	Pier Mario Vescovo (Fellow: Pervinca Rista)	DFBC	Host Institution	180.277
Marie-Sklodowska Curie Actions European Fellowship	ASAGIP - Ancient scholarship on archaic Greek iambic poetry	Ettore Cingano (Fellow: Enrico Emanuele Prodi)	DSU	Host Institution	168.277
Marie-Sklodowska Curie Actions European Fellowship	COMPUS - Civic community and public space in the ancient Near East. The case of Hittite Anatolia at the end of the Late Bronze Age	Lucio Milano (Fellow: Alessandra Gilibert)	DSU	Host Institution	180.277
Marie-Sklodowska Curie Actions European Fellowship	TASTGCEP - Thomas Aquinas' Summa Theologiae Ia IIae translated by Demetrius Cydones and Bessarion's incomplete Compendium of the translation - A Critical Edition Princeps	Antonio Rigo (Fellow: Panagiotis Ch. Athanasopoulos)	DSU	Host Institution	168.277
Marie-Sklodowska Curie Actions European Fellowship	CLARITY - Uncovering information in fluctuating CLimate systems: An opportunity for solving climate modeling nodes and asslst local communitY adaptation measures	Angelo Rubino (Fellow: Suzana Blesic)	DAIS	Host Institution	180.277
Marie-Sklodowska Curie Actions European Fellowship	SCouT - Sparse Composite Likelihood Inference in Count Time Series	Cristiano Varin (Fellow: Xanthi Pedeli)	DAIS	Host Institution	168.277
Marie-Sklodowska Curie Actions - RISE: R&I Staff Exchange	MAKERS - Smart Manufacturing for EU Growth and Prosperity	Mario Volpe	DE	Beneficiary	126.000
Marie-Sklodowska Curie Actions - ITN European Fellowship	ExSIDE - Expectations and Social Influence Dynamics in Economics	Paolo Pellizzari	DE	Partner	516.123
FET PROACTIVE	ODYCCEUS - Opinion Dynamics and Cultural Conflict in European Spaces	Massimo Warglien,	DM, DSU	Partner	608.938
Cross-cutting activities (Call Industry 2020 in the Circular Economy)	RES URBIS - REsources from URban Blo-waSte	Paolo Pavan	DAIS	Partner	199.020
Science with and for Society	EQUAL-IST - Gender Equality Plans for Information Sciences and Technology Research Institutions	Agostino Cortesi	DAIS	Partner	289.850
TOTALE					4.247.838

Tabella 91 - Progetti vinti nell'ambito del Programma Horizon 2020 nel 2016.

PROGRAMMA DI FINANZIAMENTO	TITOLO PROGETTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DIP.	RUOLO UNIVE	CONTRIBUTO UNIVE (€)
<i>Creative Europe - CULTURE</i>	<i>SHABEGH - SHAKESPEARE IN AND BEYOND THE GHETTO</i>	Shaul Bassi	DSLCC	Coordinatore	85.000,00
<i>LIFE</i>	<i>BIOPOL - Production of Leather making BioPolymers from biomasses and industrial by products,through Life Cycle Designed processes</i>	Valentina Beghetto	DSMN	<i>Partner</i>	115.030,00
<i>EASI - DG EMPL</i>	<i>POOSH - OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH OF POSTED WORKERS: Depicting the existing and future challenges in assuring decent working conditions and wellbeing of workers in hazardous sectors</i>	Fabio Perocco	DFBC	<i>Partner</i>	108.018,00
<i>INTERREG MED</i>	<i>ShapeTourism - New shape and drives for the tourism sector: supporting decision, integrating plans and ensuring sustainability</i>	Jan Van der Borg	DE	<i>Lead Partner</i>	161.221,00
<i>INTERREG MED</i>	<i>ALTER ECO - Project title Alternative tourist strategies to enhance the local sustainable development of tourism by promoting Mediterranean Identity</i>	Jan Van der Borg	DE	<i>Partner</i>	354.381,00
TOTALE					823.650,00

Tabella 92 - Progetti vinti su Programmi europei e internazionali diversi da Horizon 2020.

DIPARTIMENTO	N. PROGETTI	CONTRIBUTO UNIVE (€)
Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	4	837.424,00
Scienze Molecolari e Nanosistemi	1	115.030,00
Studi Linguistici e Culturali Comparati	2	347.269,00
Economia	4	1.157.724,00
Management	1	608.937,00
Studi Umanistici	3	516.831,00
Filosofia e Beni Culturali	3	1.488.271,00
TOTALE	18	5.071.486,00

Tabella 93 - Europei e internazionali vinti nel 2016 per Dipartimento.

Focus: MARIE CURIE @ UNIVE

INDIVIDUAL FELLOWSHIPS: CA' FOSCARI SI CONFERMA PRIMO ATENELO D'ITALIA

Anche nel 2016 l'Università Ca' Foscari Venezia si è confermato primo Ateneo in Italia per i vincitori di questi prestigiosi bandi finanziati dalla Commissione Europea per sostenere la mobilità dei ricercatori eccellenti. Il valore totale delle borse supera il milione di euro. Ca' Foscari dimostra la propria attrattività su temi di ricerca interdisciplinari e innovativi. I vincitori nel 2016 sono stati i seguenti.



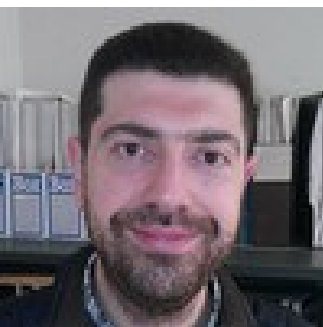
Alessandra Gilibert - COMPUS: Civic community and public space in the ancient Near East. The case of Hittite Anatolia at the end of the Late Bronze Age (14th-13th centuries BCE).

Alessandra Gilibert ha lavorato alla Freie Universität di Berlino come assistente, ricercatrice e coordinatrice scientifica (2004-2015) e dal 2011 tiene corsi di Archeologia del Vicino Oriente all'Università di Brno, Repubblica Ceca. Il progetto COMPUS si occupa degli intrecci tra spazio pubblico e vita politica nelle città del Vicino Oriente antico partendo dal caso di Hattusha, la capitale dell'impero ittita. Avvalendosi anche di tecniche informatiche di recente sviluppo, il progetto COMPUS mira a estrarre dalla pianta della città antica informazioni sulla vita civica degli abitanti, sui modi di aggregazione e controllo, sui luoghi di antagonismo e protesta. La ricerca avrà durata biennale e sarà collocata presso il Dipartimento di Studi Umanistici di Ca' Foscari. Supervisor del progetto è Lucio Milano, professore ordinario di Storia del Vicino Oriente Antico nel nostro Ateneo. Oltre alla Fellowship Marie Curie, nel 2016 Alessandra Gilibert ha ottenuto anche il finanziamento "Rita Levi Montalcini" per il rientro dei cervelli, grazie al quale è stata inquadrata come ricercatrice tipo b) all'Università Ca' Foscari di Venezia.



Suzana Blesic - CLARITY: Uncovering information in fluctuating CLimate systems: An oppoRtunity for solving climate modeling nodes and asslst local communiTY adaptation measures.

Suzana Blesic è Professore Associato presso l'Institute for Medical Research di Belgrado, dopo aver svolto diverse esperienze scientifiche in Francia, Svezia e Giappone. Grazie al progetto CLARITY trascorrerà due anni di ricerca presso il Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica sotto la supervisione del prof. Angelo Rubino. Qui raccoglierà informazioni preziose sulla fluttuazione dei dati climatici a Venezia, per realizzare un modello innovativo che unisce la fisica statistica alla climatologia e che potrà portare beneficio all'intera comunità.



Panagiotis Ch. Athanasopoulos - TASTGCEP: Thomas Aquinas' Summa Theologiae la Ilae translated by Demetrius Cydones and Bessarion's incomplete Compendium of the translation – A Critical Editio Princeps.

Panagiotis Athanasopoulos è uno studioso di filosofia medievale greca e latina e letteratura cristiana. A partire dal 2013 ha collaborato al progetto di ricerca "Thomas de Aquino Byzantinus" della University of Patras e della Royal Holloway University of London. Con il progetto TASTGCEP ha scelto di trascorrere un periodo di ricerca di due anni presso il Dipartimento di Studi Umanistici per approfondire l'influenza di Tommaso D'Aquino nel mondo bizantino. La ricerca, svolta sotto la supervisione del Prof. Antonio Rigo, diverrà uno strumento indispensabile per gli studiosi della storia intellettuale bizantina e occidentale.



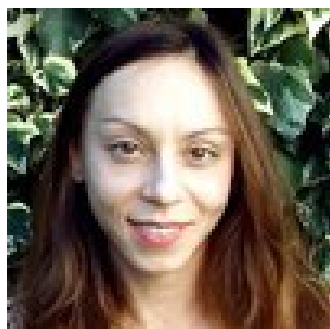
Pervinca Rista - GoldOpera: Carlo Goldoni and Europe's New Opera Theatre.

Pervinca Rista, ricercatrice e musicista professionista, dopo aver completato nel 2015 un dottorato di ricerca in Letterature Compare presso la Johns Hopkins University (Baltimore, USA), studierà l'evoluzione dell'opera Classica per portare alla luce le importanti innovazioni in campo operistico del commediografo e librettista veneziano Carlo Goldoni. Il recupero e l'analisi di opere musicali tratte dagli innovativi "drammi giocosi" di Goldoni fornirà un quadro più completo delle interazioni tra teatro, letteratura, e musica che alimentarono il radicale sviluppo dell'opera Classica nel '700 a livello internazionale. Il suo progetto si svilupperà presso il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali sotto la supervisione del Prof. Pier Mario Vescovo.



Enrico Emanuele Prodi - ASAGIP: Ancient scholarship on archaic Greek iambic poetry.

Enrico Emanuele Prodi ha conseguito la Laurea Magistrale e il Dottorato ad Oxford; le sue ricerche si concentrano principalmente sulla papirologia, la lirica greca arcaica e la storia degli studi classici nell'antichità. Grazie al progetto ASAGIP, seguito dal Prof. Ettore Cingano presso il Dipartimento di Studi Umanistici, si occuperà dello studio della poesia giambica arcaica, in particolare di Archiloco e Ipponatte, dal IV secolo a.C. al XII d.C. Attraverso uno studio sistematico di tutte le fonti disponibili - testi, commenti, e annotazioni su papiro, lessici, citazioni in testi successivi, e altro ancora - ne esaminerà la storia, le caratteristiche, la trasmissione, e l'uso.



Xanthi Pedeli - SCouT: Sparse Composite Likelihood Inference in Count Time Series.

Xanthi Pedeli ha conseguito il Dottorato in Statistica presso l'Università di Economia e Commercio di Atene. Il suo curriculum comprende esperienze professionali sia nel mondo accademico che nel privato, attività di ricerca in statistica teorica e applicata e il coinvolgimento in una serie di progetti di ricerca europei. A Ca' Foscari lavorerà per due anni presso il Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica grazie al progetto SCOUT, supervisionato dal Prof. Cristiano Varin. Grazie alla borsa Marie Curie studierà e perfezionerà l'uso di metodi statistici per la sorveglianza della salute pubblica e per rilevare in modo

efficace e tempestivo possibili focolai di malattie epidemiche.

CAFOSCARINI VINCITORI DI MARIE CURIE ALL'ESTERO

Oltre ai progetti vinti da Ca' Foscari come host institution, si segnalano inoltre altri 4 progetti vinti da ricercatori appartenenti alla comunità cafoscarina, che hanno scelto di trascorrere un periodo di ricerca presso un altro Ateneo europeo. Questi progetti non porteranno quindi fondi a Ca' Foscari, ma un ampliamento dei network internazionali dell'Ateneo e la creazione di relazioni stabili e proficue di collaborazione, che potranno permettere a loro volta di attirare ricercatori da altri paesi europei.

L'INIZIATIVA MARIE CURIE PLUS ONE

Nel 2016 è stato gestito il primo bando relativo alla nuova iniziativa Marie Curie + 1, istituita a fine 2015. Tramite questo bando, di fatto una open call, viene offerto un anno aggiuntivo di contratto, pari a circa 3.000 € netti mensili, ai vincitori di Marie Skłodowska-Curie Individual Fellowship presso l'Ateneo, che si impegnino a presentare la propria candidatura per un Grant dell'European Research Council scegliendo Ca' Foscari come host institution. Il bando 2016 ha finanziato la proposta di Filip Alexandrescu, che ha potuto così cominciare a lavorare alla propria candidatura per la call ERC 2017.

MARIE CURIE ALUMNI ASSOCIATION CONFERENCE E GENERAL ASSEMBLY

La [Marie Curie Alumni Association](#) (MCAA) coinvolge i ricercatori che beneficiano o abbiano beneficiato di finanziamenti da parte del programma Marie Curie della Commissione Europea, e si occupa di promuovere collaborazioni attive di ricerca all'interno della comunità.

Il 4 e il 5 marzo 2016 Ca' Foscari ha ospitato oltre 240 tra fellow e alumni delle azioni europee "Marie Curie" presso l'Auditorium Santa Margherita. Durante la prima giornata si è svolta la Conference, evento in cui gli Alumni si sono confrontati con rappresentanti di Commissione Europea, MIUR, UNESCO, CNR ed altre istituzioni, con focus su tematiche come le opportunità di finanziamento della ricerca, le partnership tra scienza e impresa, la comunicazione della ricerca. La seconda giornata è stata dedicata alla general assembly dell'associazione.

INNOVATIVE TRAINING NETWORK: PRIMO PROGETTO FINANZIATO A CA'FOSCARI

L'anno 2016 ha visto il finanziamento e l'avvio del progetto Innovative Training Network – European Joint Doctorate "ExSIDE- Expectations and Social Influence Dynamics in Economics", il cui referente scientifico è il Prof. Paolo Pellizzari del Dipartimento di Economia. Si tratta di un progetto che coinvolge Ca' Foscari e altre sette università europee e che formerà in tutto 15 dottorandi su temi legati alle aspettative in economia.

VISITA DI MONITORAGGIO DELLA COMMISSIONE EUROPEA SU PROGETTI MARIE CURIE

Il 29 giugno 2016 si è svolta una visita di monitoraggio da parte di due funzionari della Commissione Europea su tre progetti Marie Curie Individual fellowship. L'agenda del meeting prevedeva presentazioni relative ai compiti della Commissione da parte degli officer, alla gestione amministrativa dei progetti da parte dell'Area

Ricerca e dei Dipartimenti interessati (Studi Umanistici e Filosofia e Beni Culturali), dei singoli progetti e dei risultati intermedi da parte dei Marie Curie Fellows e dei rispettivi tutor. I progetti oggetto del monitoraggio sono elencati nella tabella sottostante.

Dipartimento	Progetto	MC fellow	Tutor
DSU	FAIDA - Feud and blood feud between customary law and legal process in medieval and early modern Europe. The case of the Upper-Adriatic area	Darko Darovez	Claudio Povolo
DSU	ITNUN - Family, Power, Memory: Female Monasticism In Italy From 700 To 1100	Veronica WestHarling	Stefano Gasparri
DFBC	SPERONI - Sperone Speroni (1500-1588) and the Rebirth of Sophistry in the Italian Renaissance	Teodoro Katinis	Marco Sgarbi

Tabella 94 - Progetti Marie Curie oggetto del monitoraggio.

La seconda giornata del meeting è stata dedicata agli incontri bilaterali degli officer con i fellows, in cui gli officer hanno raccolto le impressioni dei fellows sulla gestione dei progetti presso le strutture in cui erano ospitati e più in generale in ateneo. Il feedback comunicato verbalmente dagli officer al termine della giornata è stato molto positivo.

Un'iniziativa innovativa per la progettazione: *Research for Global Challenges*

L'iniziativa *Reserch for Global Challenges* (RGC) consiste nella costituzione di **team interdisciplinari di ricerca** ed è finalizzata a **stimolare e sostenere la partecipazione a bandi competitivi** europei, nazionali e internazionali. Nel corso del 2016 il progetto è giunto all'avvio della sua fase operativa attraverso l'istituzione di 4 *team* interdisciplinari e il reclutamento del personale di supporto.

L'iniziativa

Affrontare le complesse sfide del nostro tempo richiede un superamento dei confini tra discipline e lo sviluppo di nuove collaborazioni con i migliori Centri di Ricerca internazionali. I progetti di ricerca, sia a livello europeo che nazionale, richiedono quindi un sempre maggiore livello di complessità e **interdisciplinarietà**, che possono essere garantite soltanto da una collaborazione tra più ricercatori nell'ambito di un *team*. Per questo motivo Ca' Foscari ha scelto di creare *team* interdisciplinari di ricerca, allo scopo di superare la frammentazione interna in un'ottica di collaborazione e **contaminazione** tra gruppi di ricerca di diverse discipline e sfruttando sinergicamente l'apporto di ciascuno, in termini di contenuti, approccio e contatti con altre istituzioni europee.

I *team* sono quindi **panel di ricercatori provenienti da diversi background e aree disciplinari**, focalizzati su **temi di ricerca strategici e trasversali** e finalizzati a creare degli "**ambienti di transizione**" tra diverse discipline, stimolandone così l'integrazione e la fertilizzazione incrociata, e potenziando creatività e innovazione. I *team* si occupano di temi di grande interesse per la società, per i quali l'Ateneo ha già ottenuto risultati eccellenti e attorno ai quali si svilupperà un'attività di ricerca d'impatto: i *team* si propongono infatti come nuovi punti chiave di contatto privilegiato con *partnership* internazionali, favorendo lo sviluppo di nuovi progetti di ricerca.

La partecipazione ai *team* si basa sull'**adesione volontaria**, per aggregazione dei singoli ricercatori su temi di ricerca di interesse comune.

L'iniziativa ha sede nelle strutture amministrative esistenti, potenziate *ad hoc* per fornire a chi svolge ricerca servizi di supporto fondamentali per trasformare buone idee in progetti competitivi e vincenti. L'Ateneo dedica a questa iniziativa uno **staff di supporto** nella progettazione, che affianca i **coordinatori scientifici** anche nello sviluppo dei *network*. In particolare, il progetto ha previsto il reclutamento di 3 *research facilitator*, inquadrati come tecnologi (ex L. 240/2010), dedicati *full time* al supporto ai membri del *team*, dallo *screening* delle opportunità di finanziamento alla sottomissione di proposte progettuali su bandi europei.

Attività svolte nel 2016

Nel corso del 2016 sono state svolte tutte le azioni preliminari all'impostazione del progetto.

1. Analisi validazione ambiti di ricerca

Gli ambiti di ricerca di ciascun *team* sono stati definiti nel dettaglio anche tramite un'analisi della progettualità interna e il relativo *matching* con le opportunità di finanziamento esterne.

L'identificazione degli ambiti di interesse di ciascun *team* tramite *key-word*, che ne esplicitano i contenuti e connotano l'ambito, è stata infatti validata da un'analisi dettagliata che ha permesso di mettere in evidenza le aree che presentano maggiori potenzialità di sviluppo sulla base dei seguenti parametri:

- 1 **potenzialità espresse:** analisi delle proposte presentate da docenti e ricercatori di Ca' Foscari su bandi competitivi e valutate positivamente negli ultimi 3 anni (2013-2015);
- 2 **prospettive future:** analisi delle opportunità di finanziamento, con un *focus* particolare sui *Work Programme* 2016-2017 del programma *Horizon 2020*.

Nel dettaglio, le **key-word** sono state individuate tra i temi ricorrenti dei principali Programmi di finanziamento e riflettono i nuovi **trend della ricerca a livello europeo** e le relative **opportunità di finanziamento**. I Programmi considerati sono quelli i cui bandi stabiliscono a priori le tematiche di ricerca finanziabili, ovvero i cosiddetti bandi *top-down*. La maggior parte di tali Programmi ricade in ambito europeo; in particolare, è stato considerato il *Work Programme* del programma *Horizon 2020* per il periodo 2016-2017, ovvero il documento che descrive i temi di ricerca che verranno finanziati dalla Commissione Europea nel biennio in corso. La presenza di tali temi è stata poi rilevata anche negli altri Programmi caratterizzati da bandi che prevedono un elenco di temi di finanziamento, come ad esempio i Programmi di Cooperazione Territoriale Europea (Italia-Slovenia, Italia-Croazia, Adrion, MED, Spazio Alpino, ...).

La **congruenza** delle tematiche così individuate rispetto alle **progettualità presenti in Ateneo** è stata poi verificata tramite l'**analisi delle proposte presentate** negli ultimi tre anni su bandi competitivi da parte di docenti e ricercatori dell'Ateneo che hanno ottenuto una valutazione positiva. In particolare, sono stati considerati sia i progetti effettivamente finanziati che le proposte valutate positivamente ma non finanziate per limiti di *budget*. Infine, sono state messe a confronto le potenzialità espresse (proposte valutate positivamente) con le prospettive future (opportunità di finanziamento).

2. Promozione dell'iniziativa e raccolta adesioni

L'iniziativa è stata promossa con una serie di incontri presso i Dipartimenti e tramite il sito web www.unive.it/teams, creato in collaborazione con l'Ufficio Comunicazione e l'Ufficio Applicativi. In aprile si sono tenuti **quattro incontri** nelle varie sedi dell'Ateneo per spiegare ai docenti e ai ricercatori l'iniziativa.

Parallelamente sono state raccolte le adesioni da parte di docenti e ricercatori tramite un apposito modulo *web*. A **dicembre 2016** si contavano circa **200 adesioni** (di cui 150 di personale strutturato), distribuite su 6 diversi *team*. Nel corso del 2016 si sono quindi attivati **4 team**, mentre per gli altri 2 non era ancora stato raggiunto il numero minimo di adesioni.

3. Reclutamento tecnologici

A ottobre 2016, in collaborazione con l'Area Risorse Umane, è stato completato l'*iter* per il reclutamento dei *research facilitator* in possesso del dottorato di ricerca e con esperienza nel *project design* e *project management* della ricerca. I *research facilitator* sono stati inquadrati nel ruolo di Tecnologi (ex L. 240/2010) e lavoreranno *full time* per supportare i ricercatori nella progettazione, dalla formazione dell'idea alla creazione di *network* e all'assistenza nella scrittura delle proposte. I



Università
Ca' Foscari
Venezia

Research for global challenges
Entra in un team interdisciplinare
e prendi parte a progetti di ricerca
competitivi e di grande impatto

Lunedì 11 aprile
dalle ore 16 alle 17
Aula 1, Campus Scientifico

Mercoledì 13 aprile
dalle ore 16 alle 17
Aula Saoneria, Ca' Dolfin

Giovedì 14 aprile
dalle ore 16 alle 17
Aula 4A, San Giobbe

Martedì 19 aprile
dalle ore 16:30 alle 17:30
Aula Consiglio, Malcantòn Marcorà

Professori e ricercatori di ogni ambito sono invitati a collaborare su sei temi di ricerca strategici e trasversali, creando altrettanti team di ricerca per partecipare a bandi competitivi di finanziamento. I team, gruppi virtuali di ricercatori ai quali può aderire il personale di ricerca, affronteranno con approccio interdisciplinare grandi sfide del nostro tempo.

www.unive.it/teams

Sono invitati a partecipare all'incontro tutti i docenti e i ricercatori dell'Ateneo

research facilitator hanno avviato, già nel corso del 2016, un dettagliato lavoro di mappatura degli interessi di ricerca, dell'esperienza pregressa, dei contatti e delle aspettative di ciascun membro dei *team* attraverso la somministrazione di un questionario e interviste individuali.

4. Nomina coordinatori e attivazione *team*

Nel corso del 2016 quattro dei sei *team* interdisciplinari inizialmente proposti hanno raggiunto la quota minima di adesioni prevista (almeno 20 tra docenti e ricercatori strutturati), per cui sono stati ufficialmente attivati: ***Science of complex economic, human and natural systems; Cross cultural and area studies. Coordinatori; Public governance, welfare and social Innovation; Creative arts, cultural heritage and digital humanities.***

A dicembre 2016 sono stati nominati i referenti scientifici di ciascun *team*, con il ruolo di **coordinatori** e promotori della progettualità e dell'interdisciplinarietà all'interno di ciascun *team* e di punti di contatto verso l'esterno, in particolare nell'ambito dei principali *network* europei e internazionali.

Informazione, comunicazione e formazione

Informazione e comunicazione

L'Area Ricerca si occupa anche di informare e comunicare le opportunità di finanziamento alla ricerca, i progetti finanziati, gli eventi e i documenti utili ad ottenere tali finanziamenti. A questo proposito utilizza vari strumenti, tra cui il sito d'Ateneo, la *newsletter* Cafoscaricerca, Facebook tramite la pagina dedicata *Ca' Foscari è Ricerca*, le giornate informative e un archivio per la ricerca di bandi utili costantemente aggiornato e arricchito.

Sito d'Ateneo - [Sezione Ricerca/Research](#). Le sezioni Ricerca del sito in italiano e *Research* del sito in inglese sono dedicate a comunicare la ricerca e a informare sulle opportunità di ricerca a Ca' Foscari. Nel corso del 2016 la struttura del sito è stata rinnovata grazie all'utilizzo del nuovo *Content Management System* Typo3. L'assetto attuale mira a presentare all'utenza esterna il *research environment* di Ca'Foscari e i profili dei ricercatori che hanno ottenuto finanziamenti prestigiosi, oltre che le opportunità di carriera, i risultati della ricerca, i programmi di finanziamento e i servizi di supporto ai ricercatori.

Newsletter: la *newsletter Cafoscaricerca*, bisettimanale, include informazioni riguardanti opportunità di finanziamento, individuali e in partenariato, ed eventi. Nel 2016 è stata ampliata aggiungendo un'ulteriore sezione "Pubblicazioni e altre *news*", in cui vengono segnalati *pre-announcement* dei bandi, documenti strategici, consultazioni pubbliche e altri documenti utili per ottenere finanziamenti alla ricerca.

Facebook: sulla pagina [Ca' Foscari è Ricerca](#) vengono pubblicizzate notizie, eventi, progetti, opportunità di finanziamento, documenti e tutte le informazioni legate alla ricerca a Ca' Foscari e in Europa, che possono essere d'interesse per la comunità di ricerca. L'utenza si è notevolmente ampliata: l'indicatore principale è il numero di *like* della pagina, che nell'arco del 2016 è passato da 1.054 a 1.822 (+73%).

L'Area Ricerca segnala tempestivamente, tramite *email*, la pubblicazione di bandi utili, l'organizzazione di *InfoDays* esterni, l'apertura di *call for experts* o proposte di partenariato. Destinatari sono ricercatori singoli o gruppi specifici di potenziali interessati, e l'obiettivo è duplice: favorire la partecipazione a questo tipo di opportunità e assicurare un servizio informativo sempre più mirato, proattivo ed efficace.

InfoDays

Nel 2016 sono stati organizzati 45 *InfoDays* aperti a tutti i ricercatori e agli operatori del mondo della ricerca, durante i quali sono stati presentati i Programmi europei e le relative opportunità di finanziamento e sono stati forniti strumenti utili per scrivere una proposta di successo.

Gli eventi, della durata di mezza giornata ciascuno, sono stati strutturati invitando come relatori i **Rappresentanti italiani del Programma di riferimento**, i **Punti di Contatto Nazionale**, esperti **valutatori** e alcuni **coordinatori** o *partner* di progetti finanziati, in modo da fornire ai partecipanti consigli mirati su come rendere più efficace una proposta progettuale.

Per tutti gli eventi sono state rese disponibili, nelle relative pagine tematiche del sito di Ateneo, le *slide* presentate dai relatori, alcune brevi interviste ai relatori e le registrazioni integrali degli interventi.



Di seguito il riepilogo degli *InfoDays* organizzati nel 2016 dall'Area Ricerca.

Evento	Data	Luogo	N° Partecipanti
<i>InfoDay Marie Curie</i> Fare ricerca all'estero. <i>InfoDay Marie Skłodowska-Curie Research Fellowships</i> : come scrivere una proposta di successo	18/05/16	Auditorium Santa Margherita	120
<i>Info DayLife</i> Fare ricerca per l'ambiente e il territorio. <i>InfoDay Life</i> : il Programma per l'ambiente e l'azione per il clima dell'Unione Europea	17/06/16	Auditorium Campus Scientifico Via Torino	74
<i>COST Workshop</i> Il Programma <i>European Cooperation in Science and Technology</i> (COST): i vantaggi per il ricercatore e per l'Ateneo	28/09/16	Ca' Dolfin	38
<i>InfoDay</i> Programma Nazionale per la Ricerca 2015-2020 Evento organizzato in collaborazione con Univeneto e il MIUR	09/11/2016	Auditorium Campus Scientifico Via Torino	150
<i>InfoDay Horizon 2020 - Research Infrastructures</i> I Finanziamenti europei per le infrastrutture di ricerca	29/11/16	Ca' Dolfin	42

Tabella 95 - *InfoDays* organizzati nel 2016.

Formazione

L'Area Ricerca dedica alla **formazione alla ricerca** uno spazio sempre più ampio, attraverso l'organizzazione di eventi e corsi che si rivolgono a *target group* diversificati, dagli studenti ai ricercatori. E' infatti importante trasmettere **competenze trasversali come il *project design* e il *project management*** fin dal percorso di Laurea Magistrale, per poter accedere a opportunità di finanziamento internazionali a beneficio di attività che spaziano dagli scambi nell'ambito dell'educazione non formale, alle attività culturali, alla ricerca nelle prime fasi di carriera. Quanto ai corsi per dottorandi e assegnisti, si tratta di opportunità formative volte a migliorare e consolidare conoscenze e competenze su Programmi di finanziamento, presentazione di proposte progettuali di successo, gestione e rendicontazione dei progetti finanziati.

Lo staff dell'Area Ricerca, supportato da esperti esterni qualificati, svolge le attività di docenza. Durante i corsi vengono offerte **testimonianze** di referenti e valutatori di proposte progettuali. Le parti teoriche si alternano ad attività pratiche mirate a consolidare le conoscenze e sperimentare in prima persona le competenze acquisite, individualmente o in gruppo.

In linea con le esigenze del mercato del lavoro, l'Area Ricerca ha ideato corsi altamente qualificanti rivolti ai ricercatori e agli studenti più meritevoli, che offre un elevato valore aggiunto in termini di trasversalità, interdisciplinarietà e innovazione nella didattica.

Corso “Elementi di Europrogettazione” per Studenti della Laurea Magistrale

Nel 2016 si è svolta la **quinta edizione** del Corso “Elementi di Europrogettazione” per studenti della Laurea Magistrale. Rivolto a 30 studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale di Ateneo, il corso è mirato a trasmettere gli strumenti utili a cogliere le opportunità offerte dall’Unione Europea e a redigere una proposta progettuale di successo.

Target: 30 studenti di Laurea Magistrale.

Sede: Malcanton-Marcorà.

Durata: 32 ore.

In seguito all’esito positivo del *project work* finale del corso di Europrogettazione e grazie ai contatti dell’Ufficio Ricerca Internazionale, 10 studenti hanno avuto l’opportunità di svolgere uno **stage retribuito** di 450 ore presso le sedi della Regione del Veneto a Bruxelles, le sedi di ALDA (*European Association for Local Democracy*) a Bruxelles e Skopje, *Pubaffairs Bruxelles* (rete intersettoriale di professionisti che operano nel campo delle istituzioni pubbliche e delle politiche dell’Unione Europea) e presso la stessa Area Ricerca.

FOCUS Corso di Elementi di Europrogettazione per studenti

In particolare, il corso “Elementi di Europrogettazione” per studenti è stato pensato per fornire conoscenze teoriche e competenze pratiche sul tema della progettazione europea. Viene attivato annualmente per una classe composta da 30 studenti preselezionati, che possono essere iscritti a tutti i corsi di Laurea Magistrale afferenti all’Università Ca’ Foscari. L’obiettivo principale del corso consiste nel migliorare le capacità di partecipazione, comprensione e successo relative ai bandi di finanziamento europei.

Il corso permette di acquisire conoscenze e competenze di elevata qualità spendibili sul mercato del lavoro, anche in ambito internazionale: l’importanza di questi aspetti è riconosciuta anche nell’ambito delle priorità politiche MIUR per l’anno 2016 (e in particolare la priorità 12, concernente l’internazionalizzazione degli Atenei e il potenziamento di un’offerta formativa multidisciplinare), e del piano strategico di Ca’ Foscari 2016-2020 (objective 2: Provide a transformative learning experience; objective 4: Act as a catalyst of local innovation).

Fino ad oggi sono stati formati con successo 120 studenti, 43 dei quali hanno avuto l’opportunità di integrare l’attività didattica grazie ad esperienze qualificanti di stage in Italia e all’estero.

Il Corso “Elementi di Europrogettazione” presenta diversi aspetti innovativi, sia dal punto di vista del concept che della metodologia didattica.

CONCEPT INNOVATIVO:

- **Anticipazione:** Normalmente l’Europrogettazione si apprende successivamente al conseguimento della Laurea Magistrale, attraverso corsi professionalizzanti a pagamento (mediamente il costo si aggira tra i 400,00 e gli 800,00 euro). Non solo Ca’ Foscari anticipa i tempi attraverso un’opportunità formativa curriculare altamente qualificante prima di ottenere la qualifica accademica, ma la offre anche a titolo gratuito.
- **Diversificazione dei formatori:** I contenuti del corso sono erogati dal personale dell’Ufficio Ricerca Internazionale, con la collaborazione di colleghi, professori universitari e professionisti esterni. Questa formula “corale” risulta molto efficace, perché viene mantenuta un’elevata attenzione da parte dell’aula per tutta la durata del corso, ogni formatore propone i contenuti in cui è maggiormente specializzato, vengono offerte numerose testimonianze dirette dal mondo accademico e non.
- **Trasversalità delle competenze acquisite e interdisciplinarietà** dell’approccio come elementi fondanti del corso.

INNOVAZIONE NEL METODO DIDATTICO:

- **Modalità didattica “blended”:** la formazione è stata accuratamente pianificata in modo da prevedere: lezioni frontali, intervallate da esercitazioni pratiche individuali e di gruppo; un *project work* finale da realizzare in piccoli gruppi che offre un’opportunità efficace di formazione esperienziale; l’applicazione intensiva e il consolidamento di quanto appreso attraverso la consistente attività di tirocinio finale realizzata dai partecipanti che presentano i migliori *project work* (450 ore).
- **Gestione interattiva dell’aula:** l’apprendimento è stimolato e facilitato attraverso il continuo coinvolgimento dei partecipanti, che sono invitati a intervenire, a condividere le proprie esperienze personali, a preparare lavori individuali e di gruppo e a esporli ai loro colleghi. La preselezione di 30 partecipanti per ciascun corso attivato favorisce una migliore interazione e una maggiore partecipazione attiva da parte di ciascuno.
- **Feedback costanti:** il corso prevede esercitazioni intermedie durante le lezioni, immediatamente seguite dal feedback dei formatori e dalla discussione all’interno della classe. I puntuali feedback (in

itinere, lezione dopo lezione, e finale) da parte dei formatori rafforzano l'apprendimento delle tematiche trattate e favoriscono un confronto costruttivo e motivante per i partecipanti.

- **Supporti didattici differenziati:** per stimolare l'apprendimento e creare un training efficace e funzionale al lavoro di europrogettista, i supporti didattici sono differenziati in base alle tematiche trattate. Si utilizzano slides, vademecum online, risorse multimediali, modalità interattive. Inoltre, non vengono forniti supporti cartacei per aderire alle politiche di sostenibilità di Ateneo. Tutte le lezioni possono essere scaricate da un'apposita area riservata.
- **Tutoraggio a distanza:** per garantire un supporto costante ai partecipanti, fin dall'inizio del corso viene identificato un tutor d'aula i cui contatti vengono forniti immediatamente ai partecipanti. Il tutor agisce come facilitatore e offre supporto in presenza, telefonico, tramite mail o Skype sia sugli aspetti logistici che contenutistici, assicurando una costante presenza tra una lezione e l'altra e durante la predisposizione del project work finale.
- **Esposizione pubblica del project work e successiva discussione:** la presentazione del project work finale da parte di ciascun gruppo al resto della classe e ai formatori/valutatori, prevede la pianificazione da parte dei partecipanti di un'equa distribuzione degli argomenti da trattare e una buona gestione del tempo a disposizione per l'esposizione e per la successiva discussione, e costituisce parte integrante della valutazione finale.
- **Feedback pubblico sui project work finali:** Dopo la valutazione dei project work, è previsto un ultimo incontro durante il quale viene effettuata l'esposizione finale della graduatoria di merito dei diversi gruppi. In questa sede vengono analizzati, spiegati e discussi con la classe i punti di forza e di debolezza di ogni singolo project work: in questo modo ogni partecipante ha un riscontro sul proprio lavoro e, allo stesso tempo, il lavoro di ciascuno diviene un'opportunità di apprendimento anche per gli altri. L'approccio dei formatori e il riscontro della classe è sempre costruttivo: ad esempio, anche i punti di debolezza rilevati divengono un utile strumento di formazione.

Corso Elementi di Progettazione per Dottorandi

Il corso mira ad approfondire l'analisi dei bandi e la costruzione di proposte di successo, con *focus* sui Programmi europei volti a migliorare la carriera dei giovani ricercatori e sugli strumenti utili per potenziare il *curriculum* scientifico (es. utilizzo ottimale di *Euraxess*) e favorire il miglioramento del *personal branding* individuale (es. utilizzo di *social network* specifici per ricercatori).

Target: n. 65 Dottorandi.

Sede: San Sebastiano.

Durata: 12 ore.

Corso Elementi di Progettazione per assegnisti/ricercatori ECLT

Si tratta di un percorso formativo specifico sulla redazione di progetti europei nell'ambito di *Horizon 2020* e dei principali programmi di finanziamento alla ricerca. Mira a fornire conoscenze e competenze di eccellenza a ricercatori *post-doc* attraverso un'attività di formazione altamente interattiva finalizzata a coinvolgere direttamente i ricercatori.

Target: n. 8 assegnisti e ricercatori ECLT.

Sede: ECLT.

Durata: 12 ore.

Supporto alla gestione

Incontri periodici con Segreterie di Dipartimento

Nel 2016 è stata inaugurata una nuova iniziativa per facilitare la **condivisione**, il **confronto** e il **dialogo** tra le strutture dell'Ateneo che si occupano di ricerca e in particolare di gestione di progetti di ricerca. Sono stati infatti **istituiti incontri periodici tra l'Area Ricerca, le Segreterie di Dipartimento e i Settori Ricerca dei Dipartimenti**, nati per affrontare le varie questioni che man mano emergono relativamente alla gestione dei progetti e dei fondi di ricerca in generale.

A volte le stesse problematiche vengono gestite in modo diverso dalle diverse strutture, mentre la condivisione di soluzioni e procedure semplifica il lavoro di ognuno e garantisce una maggiore omogeneità nel comportamento dell'Ateneo verso l'esterno.

Inoltre, gli incontri sono stati l'occasione per presentare le linee guida e le procedure previste dall'Area relativamente alla gestione dei processi, in modo da condividere eventuali problematiche applicative prima che i documenti diventassero operativi.

Nel corso del 2016, a partire da giugno, si sono svolti 3 incontri che hanno affrontato varie tematiche, tra cui: questione assegnisti e dottorandi in *Horizon 2020* e altri Programmi di finanziamento (*Interreg*); accoglienza assegnisti di ricerca; procedura *on line* per bandi assegnisti; VQR 2011-2014 e SUA-RD; le azioni per il *Knowledge Transfer* e lo strumento assegni di ricerca FSE; i nuovi regolamenti per il trasferimento di conoscenza (Brevetti e *spin off*) e connessioni con il Regolamento conto terzi; commissione unica per preselezione interna su bandi con vincoli presentazione proposte; presentazione del nuovo strumento per la compilazione del *Timesheet on line*.

Nuovi strumenti e procedure gestionali

Nuovo strumento per la compilazione del *Timesheet on line*

Durante il 2016 è continuata la sperimentazione dell'applicativo U-GOV che permette di tracciare le ore lavorate sui progetti e che va a sostituire il *timesheet* cartaceo. L'Ateneo ha voluto dotarsi di un applicativo *on line*, predisposto da CINECA, utile a garantire il costante monitoraggio delle ore da rendicontare e a rendere la rilevazione del tempo dedicato ai progetti finanziati semplice, efficace ed integrata con le altre attività già rilevate, evitando così erronee sovrapposizioni od omissioni. La sperimentazione ha coinvolto alcuni docenti del DAIS, supportati dal personale tecnico-amministrativo che si è interfacciato con ARic e con il CINECA per la risoluzione di alcune disfunzioni e per la customizzazione dell'applicativo alle esigenze dell'Ateneo. A conclusione della sperimentazione, a fine anno ARic ha prodotto una circolare rivolta alle Segreterie di Dipartimento dal titolo "*Timesheet on line* e rendicontazione del tempo impegnato in progetti finanziati", in cui si spiega l'utilità del nuovo strumento e l'obbligo di utilizzo per tutti i progetti iniziati dopo il 1° gennaio 2017.

E' stato inoltre organizzato un incontro con le Segreterie stesse, in presenza del tecnico del CINECA che ha seguito la sperimentazione, per spiegare l'applicativo; un secondo incontro dedicato ai docenti è stato invece calendarizzato per i primi mesi del 2017.

Commissione unica per preselezione interna in caso di bandi con vincolo sul numero di proposte presentabili

Nel corso del 2016 è stata **istituita una Commissione unica di Ateneo per la preselezione interna, ai fini della valutazione di proposte su bandi che prevedono una restrizione nel numero di proposte progettuali presentabili in qualità di coordinatore o partner per ciascun Ente.**

La Commissione interna ha lo scopo di preselezionare le proposte presentabili dai docenti e dai ricercatori dell'Ateneo per individuare quelle con maggiori possibilità di successo.

Si verifica infatti sempre più spesso il caso di bandi, sia europei che nazionali o regionali, che prevedono la possibilità di presentare una sola proposta per Ente in qualità di *partner* o di coordinatore, pena l'esclusione di tutte le eventuali ulteriori proposte presentate. Nel passato il processo di nomina e convocazione di una Commissione interna di preselezione delle proposte da parte di docenti e ricercatori dell'Ateneo, per individuare quella con maggiori possibilità di successo, è dovuto spesso avvenire in tempi molto stretti, a scapito del tempo a disposizione per la stesura definitiva delle proposte selezionate. A questo scopo si è proceduto a nominare una **Commissione unica**, composta da 4 Prorettori, di cui di volta in volta ne verranno convocati tre, in funzione delle tematiche oggetto di selezione e della disponibilità dei componenti.

VenetoNight: la Notte Europea dei Ricercatori



Figura 5 - VenetoNight.

La Notte Europea dei Ricercatori è un'iniziativa promossa dalla Commissione Europea che dal 2005 fa incontrare i ricercatori con il grande pubblico e rappresenta un'occasione straordinaria per avvicinare, in modo divertente, il pubblico di ogni età al mondo della ricerca, per aprire uno spazio di incontro e dialogo con i cittadini e per sensibilizzare i giovani alla carriera scientifica.

La **settima edizione** della **Notte Europea dei Ricercatori a Ca' Foscari**, svoltasi il 30 settembre 2016, ha visto, come di consueto, il coinvolgimento degli altri Atenei del Veneto e l'Osservatorio Astronomico di Padova in un unico evento simultaneo chiamato **VenetoNight**.

L'Ufficio Ricerca Internazionale ha curato il coordinamento complessivo del progetto, i rapporti con gli altri Atenei, la raccolta di proposte da parte dei ricercatori e i contenuti della campagna promozionale e delle varie attività proposte. Complessivamente, il programma prevedeva 12 visite guidate e 47 attività – di cui 9 specificatamente dedicate ai bambini fino ai 12 anni – in 11 sedi diverse, tra cui *workshop*, installazioni, esperimenti e laboratori interattivi, seminari, laboratori per bambini, concerti, incontri e spettacoli.

La Notte dei Ricercatori 2016 a Venezia ha coinvolto circa 5.000 visitatori, più di 200 ricercatori e varie istituzioni pubbliche e private, quali la Fondazione Musei Civici, l'Archivio di Stato di Venezia, l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) San Camillo, l'Archivio Luigi Nono, il Distretto Veneziano della Ricerca e dell'Innovazione e la Scuola Grande San Giovanni Evangelista. I cittadini hanno avuto l'opportunità di parlare con i ricercatori, partecipare ad esperimenti, concorsi, dimostrazioni e simulazioni, visite guidate a monumenti, scambiare idee e fare festa con i ricercatori. Per la seconda volta, inoltre, Ca' Foscari è stata invitata a partecipare a **Science is wonder-full**, la **Notte Europea dei Ricercatori** organizzata direttamente dalla Commissione Europea a **Bruxelles**, sulla scia del successo del decennale dello scorso anno. In particolare, l'Ateneo ha proposto una delle attività di maggior successo di *VenetoNight*, la preparazione del gelato molecolare (v. foto).



Figura 6 - *VenetoNight*, preparazione del gelato molecolare.

Partnership & Networking

Promozione partecipazione Programma COST

Il Programma *European Cooperation in Science and Technology (COST)* permette a ricercatori e operatori d'eccellenza nel campo dell'innovazione di collaborare e sviluppare congiuntamente le proprie idee in ogni settore scientifico e tecnologico, comprese le scienze sociali e umanistiche.

La partecipazione ad un'azione COST - *European Cooperation in Science and Technology* è strategica perché offre l'opportunità di inserirsi in **nuovi network internazionali** che possono evolvere in futuri partenariati per progetti europei e che permettono di essere aggiornati sulle più recenti ricerche a livello europeo nel proprio settore. Inoltre, i documenti prodotti nell'ambito delle Azioni COST sono spesso presi in considerazione dalla Commissione Europea per l'elaborazione di nuove politiche e di futuri bandi.

Per tali motivi, l'Area Ricerca ha:

- promosso il programma COST tramite la pagina *web* dedicata www.unive.it/cost, *Facebook*, *newsletter*, incontri *ad hoc* e *COST Workshop* del 28 settembre;
- stimolato la partecipazione da parte dei docenti e ricercatori individuando, tra le azioni approvate, 21 *COST Action* di particolare interesse per l'ambito di ricerca trattato e segnalandole a 25 docenti e/o ricercatori;
- offerto supporto nella presentazione di **10 candidature** di docenti/ricercatori al MIUR e nei contatti con il *Chair* delle Azioni per entrare a far parte delle Azioni;
- supportato nella presentazione di **1 proposta COST** con docente di Ca' Foscari (DE) come *Main Proposer* (scadenza 07/12/2016).

Nel 2016 Ca' Foscari è entrata a far parte di 7 azioni COST:

n	N°Azione	Titolo dell'Azione (Acronimo)	Data inizio	Data fine	Responsabile presso UNIVE	Ruolo	Dipartimento
1	CA15201	<i>Archaeological practices and knowledge work in the digital environment</i>	07/10/16	06/10/20	Arianna Traviglia	MC Member	DAIS
2	CA15140	<i>Improving Applicability of Nature-Inspired Optimisation by Joining Theory and Practice (ImAppNIO)</i>	09/03/16	08/03/20	Irene Poli	MC Member	ECLT
3	CA15130	<i>Study Abroad Research in European Perspective (SAREP)</i>	20/04/16	19/04/20	Giulia Bencini	MC Member	DSLCC
4	CA15121	<i>Advancing marine conservation in the European and contiguous seas (MarCons)</i>	23/03/16	22/03/20	Fabio Pranovi	MC Substitute	DAIS
5	CA15123	<i>The European research network on types for programming and verification (EUTYPES)</i>	21/03/16	20/03/20	Agostino Cortesi	MC Substitute	DAIS
6	CA15124	<i>A new Network of European BioImage Analysts to advance life science imaging (NEUBIAS)</i>	24/03/16	23/03/20	Marcello Pelillo	MC Member	ECLT
7	CA15101	<i>Comparative Analysis of Conspiracy Theories (COMPACT)</i>	01/04/16	31/03/20	Barbara De Poli	MC Substitute	DSAAM

Tabella 96 - Azioni COST 2017.

Economics

La composizione dei Ricavi

Nelle tabelle che seguono vengono delineate le principali grandezze di bilancio relativamente alle fonti di finanziamento.

Per informazioni di maggiore dettaglio si rimanda alla relazione al consuntivo curata dall'Area Bilancio e Finanza.

Proventi	Importo	% su totale
Ricavi da contribuzione studentesca	39.885.822	26,58%
Contributi dallo Stato*	81.156.147	54,08%
<i>* di cui FFO</i>	<i>77.604.686</i>	<i>51,72%</i>
Contributi da Regione	11.106.316	7,40%
Contributi da UE e soggetti esteri	7.327.585	4,88%
Contributi da altri soggetti	5.457.668	3,64%
Ricavi di vendita in ambito commerciale	1.462.438	0,97%
Altri proventi	3.660.002	2,44%
TOTALE (al netto dei trasferimenti interni)	150.055.978	100,00%

Tabella 97 - Proventi dell'Ateneo.

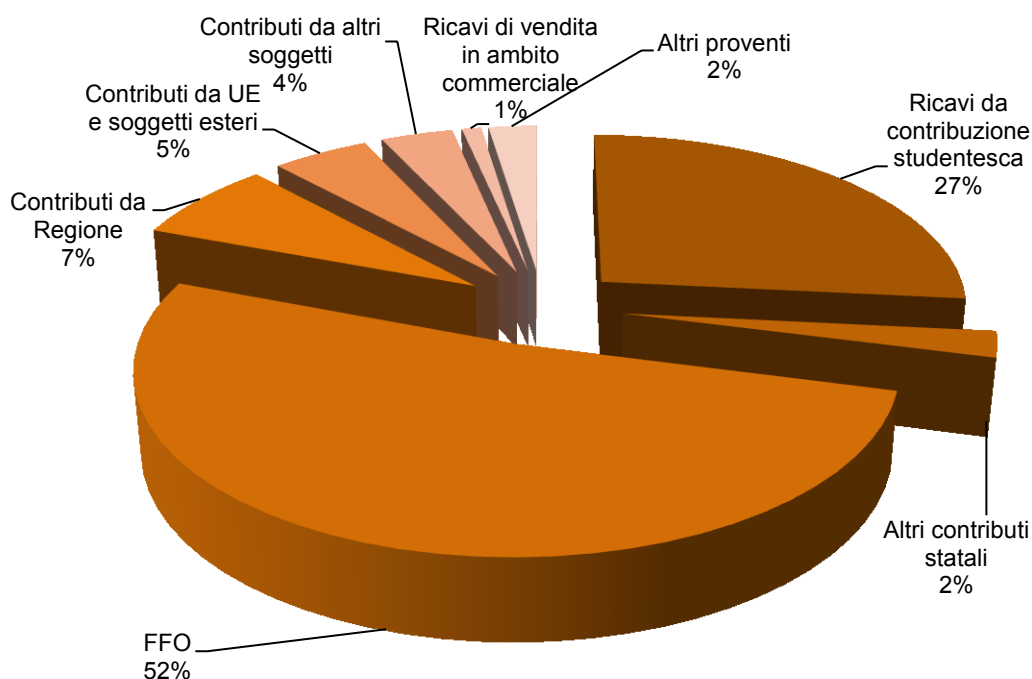


Grafico 21 - Composizione dei Ricavi.

I ricavi per conto terzi

	Ricavi 2016	% su totale entrate
Didattica	480.058	32,83%
Ricerca	258.753	17,69%
Consulenza	79.174	5,41%
Altro	644.453	44,07%
TOTALE	1.462.438	100%

Tabella 98 - Ricavi conto terzi.

Struttura	Fatturato 2016
Amministrazione Centrale	498.135
Dipartimento di Economia	6.853
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	5.971
Dipartimento di Management	124.718
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	106.368
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	53.695
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	256.538
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	66.359
Dipartimento di Studi Umanistici	73.417
Sistema Bibliotecario di Ateneo	65.628
Centro Linguistico di Ateneo	22.299
Ca' Foscari School for International Education (CFSIE)	151.757
Centro Europeo Interuniversitario di Ricerca - European Center for Living Technology	30.700
TOTALE	1.462.438

Tabella 99 - Attività conto terzi per struttura.

Struttura	Didattica	Ricerca	Consulenza	Altro	Totale
Amministrazione Centrale		22.000		476.135	498.135
Dipartimento di Economia		3.326	1.650	1.877	6.853
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6.750			-779	5.971
Dipartimento di Management	39.348	72.811	9.400	3.159	124.718
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	1.679	37.565	66.124	1.000	106.368
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi		42.946	2.000	8.749	53.695
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	243.626			12.912	256.538
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	28.906	4.688		32.765	66.359
Dipartimento di Studi Umanistici		73.417			73.417
Sistema Bibliotecario di Ateneo				65.628	65.628
Centro Linguistico di Ateneo	7.992			14.307	22.299
Ca' Foscari School for International Education (CFSIE)	151.757				151.757
Centro Europeo Interuniversitario di Ricerca - European Center for Living Technology		2.000		28.700	30.700
TOTALE	480.058	258.753	79.174	644.453	1.462.438

Tabella 100 - Ricavi per attività conto terzi per struttura e tipologia.

I ricavi per attività di ricerca

	2016
Da UE	3.675.398
Da altre istituzioni pubbliche estere	160.755
Da MIUR	564.176
Da altre amministrazioni pubbliche italiane (centrali e locali)	1.952.448
Soggetti privati italiani (imprese e istituzioni non profit)	1.196.567
Soggetti privati esteri (imprese e istituzioni non profit)	307.287
Totale finanziamenti	7.856.631
Entrate provenienti da attività c/terzi inerente alla ricerca	258.753
Totale ricavi per ricerca	8.115.384

Tabella 101 - Provenienza dei finanziamenti dell'attività di ricerca.

Dipartimento	Ricavi per ricerca
Dipartimento di Economia	981.583
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	668.251
Dipartimento di Management	481.353
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	1.925.548
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	246.914
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	325.937
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	291.439
Dipartimento di studi Umanistici	762.633
TOTALE	5.683.658

Tabella 102 - I ricavi propri per ricerca (compreso c/terzi) dei Dipartimenti.

Scuole e Centri	Ricavi per ricerca
Scuola Dottorale di Ateneo	966.966
Centro Europeo Interuniversitario di Ricerca - European Center for Living Technology	226.639
Centro Interdipartimentale "Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	37.685
Totale complessivo	1.231.290

Tabella 103 - I ricavi propri per ricerca (compreso c/terzi) di Scuole e Centri.

La composizione dei Costi

Voce	Importo	% sul totale
Costo retribuzione fissa al personale TI e TD (pers. strutturato)	62.230.169	43,43%
Costo retribuzione accessoria al personale strutturato	3.527.744	2,46%
Costo altro personale (pers. non strutturato)	9.485.826	6,62%
Altri costi per il personale	2.165.694	1,51%
Borse di studio e altri interventi di sostegno ad attività di studio	27.044.028	18,87%
Acquisto di beni e costi per servizi	22.397.397	15,63%
Acquisti in ambito commerciale	638.063	0,45%
Trasferimenti passivi vs terzi	3.924.651	2,74%
Accantonamenti per rischi e oneri	715.229	0,50%
Svalutazioni	434.045	0,30%
Interessi passivi e altri oneri finanziari	1.175.234	0,82%
Altri oneri di gestione	2.156.209	1,50%
Ammortamenti e svalutazioni	7.407.292	5,17%
Totale costi	143.301.581	100,00%

Tabella 104 - Composizione dei costi.

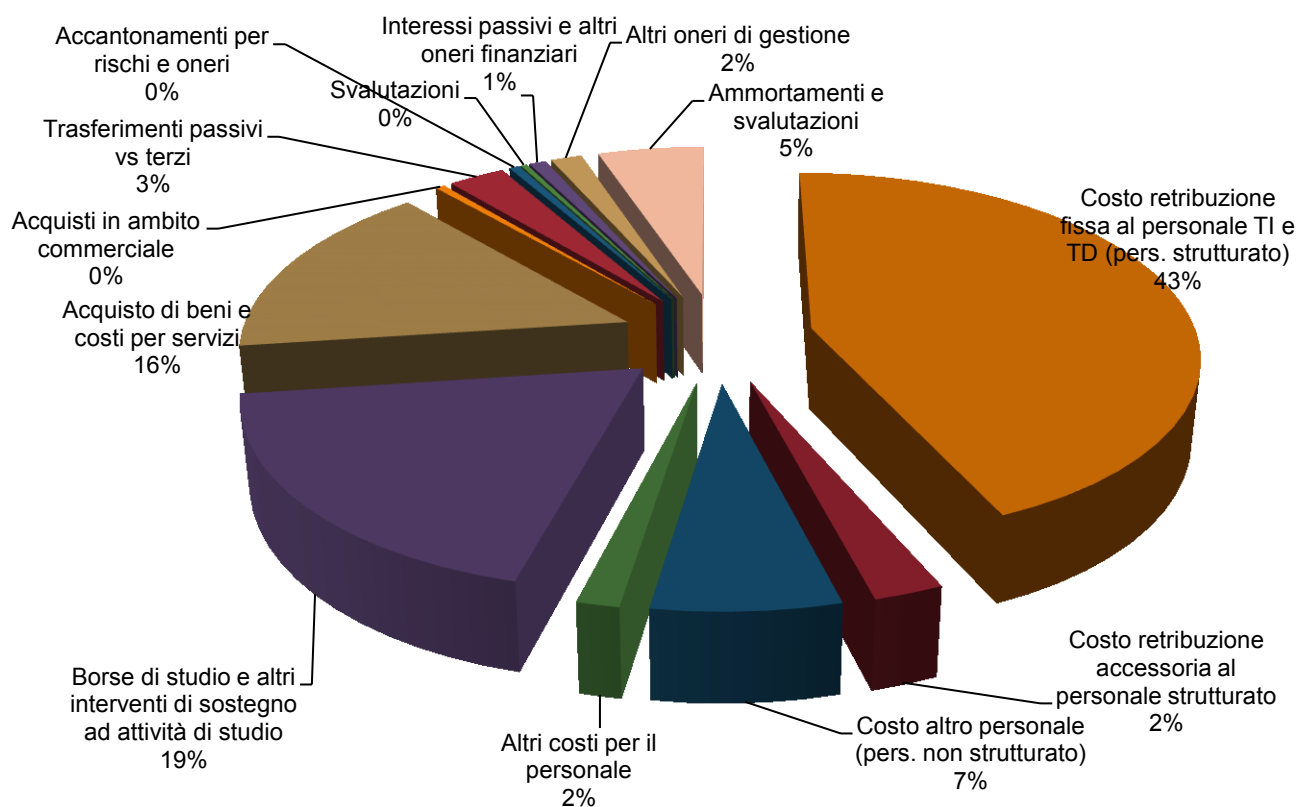


Grafico 22 - Composizione dei costi di competenza.

Relazione sulla Performance dell'Amministrazione

Il Personale

Nel corso del 2016 è stata aggiornata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2015/2017 alla luce dei dati consolidati della situazione del *turn over* di Ateneo.

Con il DM n. 619 del 5 agosto 2016, il MIUR ha assegnato e comunicato il contingente assunzionale per le Università per l'anno 2016. Il *trend* virtuoso evidenziato dagli indicatori ministeriali per l'assegnazione dei punti organico 2016 ha consentito di collocare Ca' Foscari tra gli Atenei più performanti rispetto ai parametri con cui è stata attribuita la quota premiale in termini di facoltà assunzionali, determinata da una parte dal rapporto tra costo complessivo del personale ed entrate, tra i più bassi del sistema (62,76% per il 2013, sceso a 58,70% per il 2014 e risalito parzialmente a 61,55% per il 2015), dall'altra dall'indicatore di sostenibilità economico-finanziaria calcolato in base ai limiti alle spese di personale e alle spese per indebitamento che si attesta sui valori più performanti del sistema (passando da 1,26 del 2013, a 1,35 del 2014 e a 1,28 nel 2015).

L'assegnazione ministeriale ha confermato, nella sostanza, la previsione che era stata fatta dall'Ateneo senza dover rivedere il piano assunzionale già deliberato dagli Organi dell'Ateneo.

Un novità in tema di risorse per il reclutamento di docenti e ricercatori è stata prevista dalla legge di Stabilità 2016 con uno stanziamento di risorse aggiuntive una tantum ma consolidabili nell'FFO per l'attuazione di un piano straordinario di reclutamento che potenziasse a livello di sistema universitario il ruolo dei ricercatori lettera b) e quello dei professori ordinari, questi ultimi in drastico calo a seguito dei molti pensionamenti non compensati a causa del parziale blocco del *turn over*. Il MIUR nel primo semestre 2016 ha quindi dato attuazione alle disposizioni previste suddividendo le risorse economiche tra i vari Atenei.

Il Piano Straordinario ricercatori a tempo determinato lettera b) ha portato all'assunzione entro novembre 2016 di n. 11 nuovi ricercatori e di un professore ordinario assunto dall'esterno, che si sono aggiunti al personale reclutato in attuazione del Piano assunzionale dell'Ateneo già deliberato dagli organi accademici a valere sui punti organico derivanti dal *turn over* di Ateneo.

Le procedure di reclutamento per personale docente e ricercatore espletate e in corso al 31/12/2016 sono state ben 84.

Per quanto riguarda il personale tecnico-amministrativo si segnala che, secondo quanto concordato tra MIUR e Dipartimento della Funzione Pubblica, anche Ca' Foscari ha vincolato il 30% dei punti organico relativi specificatamente alle cessazioni del personale dirigente e tecnico-amministrativo negli anni 2104 e 2015, per destinarli obbligatoriamente, rispettivamente negli anni 2015 e 2106, alle procedure di ricollocazione del personale delle Province. Tale procedura ha portato all'assegnazione, nel settembre 2016, di una sola unità proveniente dal personale da ricollocare nella Regione del Veneto. Le procedure concorsuali per il reclutamento di personale tecnico/amministrativo e i tecnologi sono state 21 (compreso il reclutamento a seguito di selezione per assunzioni a tempo determinato). Per il reclutamento di personale CEL sono state espletate 4 procedure di selezione per altrettanti posti a tempo indeterminato.

Nell'intento di delineare una schematica rappresentazione del personale di Ca' Foscari, si presenteranno ora alcuni dati significativi mediante l'apporto di tabelle.

In modo particolare, si prendono in considerazione dati di sintesi per quanto riguarda il genere, i ruoli ricoperti, l'età anagrafica, l'anzianità di servizio.

Composizione del Personale di Ca' Foscari

Il Personale di Ca' Foscari per genere

Docenti

Ruolo	F	M	Totale complessivo
Assistenti universitari	1		1
Professori Associati	88	135	223
Professori Ordinari	32	97	129
Ricercatori a tempo determinato	22	17	39
Ricercatori Universitari	49	48	96
Totale	192	297	488

Tabella 105 - PDoc. Fonte: DWH.

Personale tecnico-amministrativo

RUOLO	F	M	Totale complessivo
Dirigente	2	3	5
Dirigente a contratto	1	1	2
Personale non docente a tempo indeterminato	342	162	508
Non docenti a tempo determinato	53	11	60
Totale	398	177	575

Tabella 106 - PTA. Fonte: DWH.

Collaboratori Esperti Linguistici (CEL)

RUOLO	F	M	Totale complessivo
Lettore di madre lingua	59	15	74

Tabella 107 - CEL. Fonte: DWH.

Il Personale di Ca' Foscari per fasce di età

Docenti

Età	F	M	Totale complessivo
fino ai 29 anni			
30-39 anni	23	22	45
40-49 anni	59	74	133
oltre i 50 anni	110	200	310
Totale	192	296	488

Tabella 108 - Composizione del personale docente per fasce d'età. Fonte: DWH.

Personale tecnico-amministrativo

Età	F	M	Totale complessivo
fino ai 29 anni	8	1	9
30-39 anni	83	28	111
40-49 anni	122	61	183
oltre i 50 anni	185	87	272
Totale	398	177	575

Tabella 109 - Composizione del personale tecnico-amministrativo per fasce d'età. Fonte: DWH.

Collaboratori Esperti Linguistici (CEL)

Età	F	M	Totale complessivo
fino ai 29 anni	2		2
30-39 anni	8	3	11
40-49 anni	17	7	24
oltre i 50 anni	32	5	37
Totale	59	15	74

Tabella 110 - Composizione dei collaboratori ed esperti linguistici per fasce d'età. Fonte: DWH.

Il Personale di Ca' Foscari raggruppato per classi di anzianità di servizio

Ruolo	0-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	36-40	Totale complessivo
Assistenti universitari						1			1
Dirigente	5								5
Dirigente a contratto	1	1							2
Lettori di madre lingua	26	7	18	12	5	3	3		74
Personale TA	68	92	58	67	72	81	48	18	504
Personale TA a tempo determinato	63	1							64
Professori Associati	97	27	61	20	8	3	4	3	223
Professori Ordinari	27	18	42	19	10	11	2		129
Ricercatori a tempo determinato	1								1
Ricercatori Legge 240/10 - t.det.	38								38
Ricercatori Universitari	18	27	30	13	5	1	2		96
Totale	344	173	209	131	100	100	59	21	1.137

Tabella 111 - Anzianità di servizio del Personale di Ca' Foscari. Fonte: DWH.

Il Personale docente al 31.12.2016 – “Tempo Pieno” e “Tempo Definito”

Ruolo	Tempo definito	Tempo pieno	Totale complessivo
Assistenti universitari		1	1
Professori straordinari a tempo determinato			0
Professori Associati	7	216	223
Professori Ordinari	9	120	129
Ricercatori a tempo determinato		39	39
Ricercatori Universitari	8	88	96
Totale	24	464	488

Tabella 112 - Personale docente: tempo pieno e tempo definito. Fonte: DWH.

Il Personale docente al 31.12.2016 – “Confermato” e “Senza conferma”

Ruolo	Confermato	Senza conferma*	Totale complessivo
Assistenti universitari	1		1
Professori straordinari a tempo determinato	0		0
Professori Associati	223		223
Professori Ordinari	129		129
Ricercatori a tempo determinato	39		39
Ricercatori Universitari	96		96
Totale	488		488

Tabella 113 - Personale docente: confermato e non confermato. Fonte: DWH.

* Meno di 3 anni di servizio.

Il Personale docente al 31.12.2016 raggruppato per Dipartimento di afferenza

Dipartimento di afferenza	N. docenti	%
Dipartimento di Economia	77	16%
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	50	10%
Dipartimento di Management	61	13%
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	59	12%
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	44	9%
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	71	15%
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	53	11%
Dipartimento di Studi Umanistici	73	15%
Totale complessivo	488	100%

Tabella 114 - Personale docente per struttura di afferenza. Fonte: DWH.

Personale tecnico-amministrativo *part-time* 2016

Tipo Contratto	Ruolo Giuridico	33.33%	50.00%	66.66%	75.00%	83.33%	100.00%	Totale
Tempo determinato	Dirigente a contratto						2	2
	Personale TA a tempo determinato						5	5
	Non docenti a tempo determinato						55	55
Tempo indeterminato	Dirigente						5	5
	Personale TA	1	7	10	5	34	451	508
Totale		1	7	10	5	34	518	575

Tabella 115 - Personale tecnico-amministrativo *part-time*. Fonte: DWH.

La formazione del personale

L'attività formativa e di aggiornamento a favore del personale tecnico amministrativo realizzata nel corso del 2016 ha visto il coinvolgimento di 340 persone, pari al 59% del personale e l'erogazione di 17.433,5 ore di formazione.

Categorie di PTA	N° persone formate	Ore di formazione 2016
Dirigenti	7	482,5
EP	31	4.104
D	102	4.585,5
C	170	7.691,5
B	30	570
Totale	340	17.433,5

Tabella 116 - Formazione erogata nel 2016 in base alla categoria di appartenenza del personale coinvolto. Fonte ARU.

Indicatori della formazione professionale	2014	2015	2016
Ore fruite dal PTA	11.567	13.851	17.433,5
Budget impegnato per attività formative	€ 80.625	€ 104.850	€ 106.145
N. PTA coinvolto in corsi di formazione	326	376	340
% del PTA coinvolto in corsi di formazione	56,00%	67%	59%
Ore formazione pro-capite per partecipante	35,48	36,84	51,28

Tabella 117 - Trend indicatori della formazione. Fonte ARU.

Nel prospetto sottostante sono riportate le principali azioni formative realizzate *in house* nel corso del 2016.

Processo	Disciplina	Azione formativa	Modalità	N. partecipanti	Durata in h
Risorse Umane	GRU - risorse umane	<i>Personal Development Lab</i> (sviluppo competenze emotive e sociali) per Dirigenti	Laboratorio interattivo seguito da <i>follow up</i>	7	15
Risorse Umane	GRU - risorse umane	<i>Personal Development Lab</i> (sviluppo competenze emotive e sociali) per <i>middle manager</i>	Laboratorio interattivo seguito da <i>follow up</i>	19	13
Amministrazione e contabilità	GRL giuridico legale	L'amministrazione digitale: evoluzione, strumenti e procedure per la digitalizzazione dei processi	Corso in presenza	88	13
Amministrazione e contabilità	GRL giuridico legale	Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, forniture e servizi - D.Lgs. n. 50/2016	Corso in presenza	20	12
Amministrazione e contabilità	GRL giuridico legale	Codice Etico, Codice e di comportamento e sistemi disciplinari nelle Università	Seminario Codice Etico	60	4
Amministrazione e contabilità	GRL giuridico legale	Obblighi trasparenza verso le società partecipate	Corso in presenza a connotazione operativa		5
Risorse Umane	GRU - gestione risorse umane	Formazione generale prevista dai Progetti di Servizio Civile Nazionale	Moduli in presenza / <i>out door</i>	24	43
Internazionalizzazione		<i>Erasmus plus staff Training</i>	Mobilità internazionale	10	30 medie
Internazionalizzazione		Mobilità <i>Overseas</i>	Mobilità internazionale	12	

Tabella 118 - Azioni formative *in house* 2016.

Processo	Disciplina	Azione formativa	Modalità	N. partecipanti	Durata in h
Internazionalizzazione		Mobilità ICM	Mobilità internazionale	9	
Governmento e Direzione	HS - salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	Formazione componenti ASE	Corso in presenza	16 rischio elevato 8 rischio medio	68
Governmento e Direzione	HS - salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	Aggiornamento componenti ASE	Corso in presenza	5	62
Governmento e Direzione	HS - salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	Primo Soccorso	Corso in presenza	6 formazione 4 aggiornamento	130
Governmento e Direzione	HS - salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	Formazione generale in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro	Piattaforma Moodle	730	4

Tabella 119 - Principali azioni formative realizzate *in house*.

Le risorse economiche impegnate nel 2016 ammontano a euro 106.145,00, di cui euro 8.560,00 quali rimborsi per le spese di missione legate alla formazione esterna.

L'incidenza della formazione esterna nel 2016 è risultata del 43%, il dato riguarda la sola formazione acquistata presso enti specializzati di formazione senza considerare corsi *in house*.

Esiti della Customer Satisfaction

Le iniziative formative offerte hanno avuto un buon apprezzamento da parte dei partecipanti. Di prassi, a conclusione di ciascuna iniziativa *in house*, viene proposto il test di gradimento attraverso un questionario semi-strutturato compilabile *on line*. Gli esiti dei test evidenziano un valore medio complessivo pari a 3,43 (scala 1-4).

Di seguito gli esiti aggregati emersi dai questionari restituiti da 235 persone.

Item	Punteggio
1.1) A tuo giudizio gli obiettivi generali del corso di aggiornamento sono stati raggiunti?	3,38
1.2) I contenuti del corso hanno corrisposto alle tue aspettative?	3,36
1.3) Ritieni che gli argomenti trattati durante la giornata di aggiornamento siano applicabili nel tuo lavoro?	3,43
1.4) Come giudichi la durata complessiva del corso?	3,19
2.1) Come valuti la chiarezza espositiva della formatore?	3,75
2.2) Come valuti la capacità di coinvolgimento del formatore?	3,64
3.1) Qual è la tua opinione sull'efficacia dei metodi didattici impiegati (esemplificazioni, casi pratici, domande-risposte, ecc) ?	3,36
3.2) Come valuti la qualità del materiale didattico fornito (presentazioni, slide, altri supporti)	3,33
3.3) Come consideri l'organizzazione del corso di aggiornamento (pubblicizzazione del corso, informativa, logistica)?	3,47
INDICE GENERALE DI GRADIMENTO DELLA FORMAZIONE IN HOUSE 2016	3,43

Tabella 120 - Livello di gradimento della formazione professionale. Fonte ARU.

Altre opportunità formative

L'Area Risorse Umane si è attivata per offrire ulteriori opportunità formative per il personale, tra cui:

- Partecipazione gratuita a Master di I e II livello dell'offerta didattica dell'Ateneo: 10 posti;
- Erasmus *Plus Staff training*: il numero di borse è in base all'entità delle risorse finanziarie disponibili, in genere 10 titolari;
- Mobilità internazionale *Overseas*: il numero di borse è in base all'entità di risorse finanziarie disponibili, nel 2016 sono state 15;
- Mobilità internazionale ICM: il numero di borse finanziabili è indicativamente di 9 posti;
- Cofinanziamento per la partecipazione ai seminari estivi proposti della SIE;
- Corsi di lingua straniera presso il CLA: partecipazione del PTA a titolo gratuito su posti rimasti vacanti;

- Formazione prevista dal progetto INPS - Valore P.A. cui l'ateneo ha aderito;
- Corsi *e.learning* (in ambito sicurezza): rivolti ai soggetti previsti dal Manuale del Sistema di Sicurezza e Salute di Ateneo;
- Iniziative di Alta formazione organizzate dalla Challenge School: valutazione caso per caso in termini di pertinenza, fattibilità e costi;
- Accessibilità ai MOOC di Ateneo purché pertinenti e compatibili con le professionalità del personale;
- Partecipazione ai corsi singoli dell'offerta formativa di ateneo ritenuti strettamente pertinenti all'attività tecnico-amministrativa.

Il Ciclo di Pianificazione e Controllo

Il Ciclo di pianificazione e controllo sarà rivisto entro il 2017 in coerenza con il nuovo Piano Strategico, le linee d'indirizzo del MIUR sulla programmazione triennale e le recenti Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle Università statali italiane (luglio 2015) elaborate dall'ANVUR e attualmente in fase di revisione.

Il Ciclo di pianificazione e controllo è un insieme di strumenti, processi e soluzioni che mira a ricondurre i comportamenti individuali e organizzativi entro un'ottica di raggiungimento degli obiettivi prefissati. Tali obiettivi scaturiscono dal processo di pianificazione strategica, che è pure il processo attraverso il quale si stabiliscono le linee strategiche per raggiungerli.

Il Piano Strategico declina, nell'ambito di un arco di tempo utile di medio periodo, strategie e azioni che si intraprenderanno per raggiungere successivamente gli obiettivi prefissati. Gli obiettivi così individuati saranno, in un'ottica di breve periodo, monitorati per verificare il loro puntuale raggiungimento e per apportare, se necessario, le opportune correzioni al fine di migliorare il processo nella sua interezza. Si attiverà così un meccanismo di *feedback*, virtuoso, in quanto darà al processo stesso la possibilità di autoregolarsi essendo così capace di innescare una susseguente evoluzione di inesorabile miglioramento di tutto il Ciclo.

È possibile affermare che il primo degli obiettivi del Ciclo di pianificazione e controllo è quello di ricondurre, come sopra già accennato, i comportamenti individuali e quelli organizzativi su uno stesso binario al fine del raggiungimento degli obiettivi dell'organizzazione.

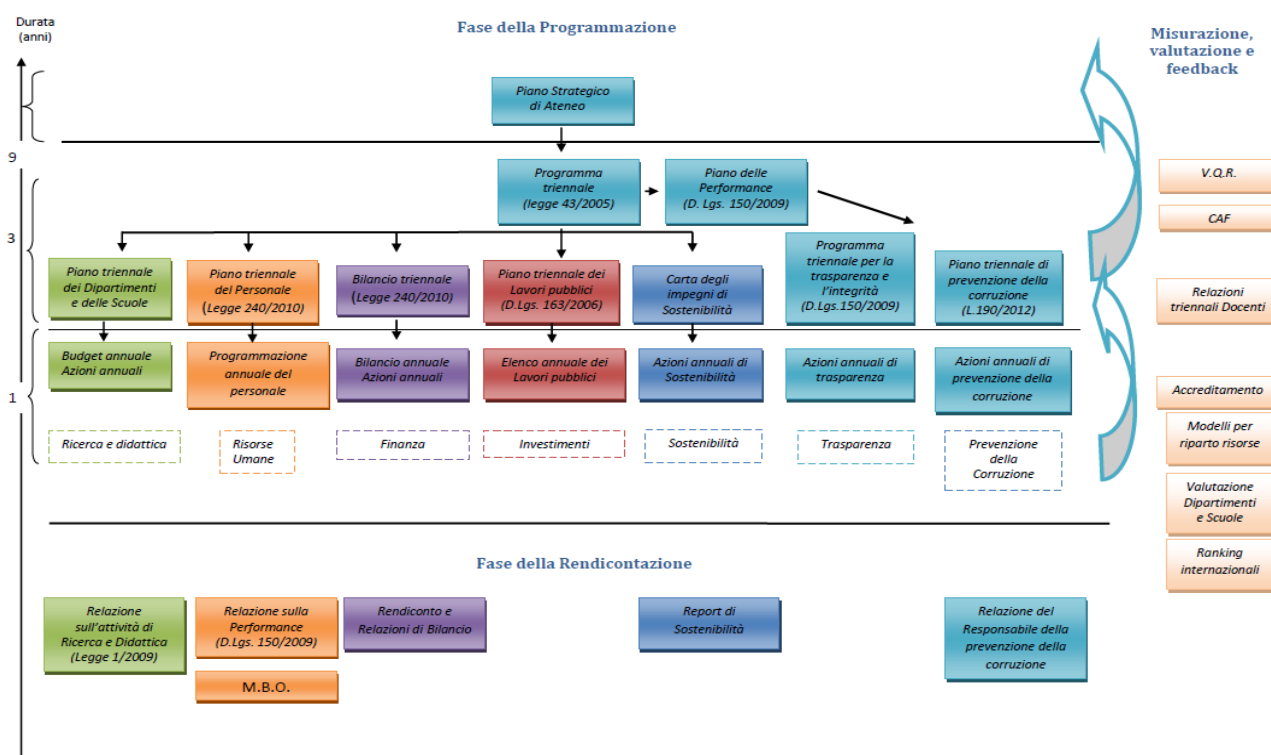


Figura 7 - Il Ciclo di pianificazione, controllo e valutazione di Ca' Foscari.

Il Ciclo di pianificazione e controllo, illustrato nella figura sopra riportata, può essere idealmente scomposto in due flussi distinti. Il primo, discendente, che comprende, a partire dal Piano strategico d'Ateneo, gli strumenti che scompongono, via via, in una logica di *cascading*, gli obiettivi strategici in obiettivi operativi, attraverso l'adozione di piani triennali e programmi annuali. Il secondo, ascendente, che, attraverso la misurazione delle prestazioni, il controllo e l'applicazione del Sistema di valutazione, restituisce dei *feedback* per il continuo riallineamento tra obiettivi, strategie e risorse. Dal punto di vista dell'organizzazione, i vantaggi del Sistema di misurazione della performance individuale sono evidenti: primo tra questi è sicuramente il riconoscimento di una cultura organizzativa più diffusa, fondata sui risultati e sulle capacità individuali. Per converso, il

riconoscimento del merito del singolo, rafforza tutta una serie di comportamenti motivanti contribuendo in tal modo al miglioramento dei risultati di tutta l'organizzazione. Il miglioramento dei comportamenti, la percezione di un'appartenenza e di una missione condivisa, la tensione a risultati di eccellenza, non può che influire positivamente sui prodotti e sugli esiti dei processi dell'Ateneo.

Forte la valenza comunicativa interna: attivando i meccanismi di controllo strategico, di gestione e di misurazione dei risultati, riesce notevolmente più semplice diffondere all'interno della struttura l'attenzione verso le priorità dell'Amministrazione.

Elemento qualificante del Ciclo di pianificazione e controllo adottato da Ca' Foscari è la stretta interrelazione tra pianificazione degli obiettivi e programmazione delle risorse. Con il termine pianificazione, infatti, non deve intendersi esclusivamente la fissazione di obiettivi generali e la loro successiva articolazione in obiettivi operativi da assegnare alle strutture e agli individui. E' di tutta evidenza che tali obiettivi devono essere messi in relazione con le risorse disponibili (non solo finanziarie, ma umane e strumentali). Per questo la programmazione finanziaria, ma anche quella del personale e degli investimenti, partecipano al Ciclo di pianificazione secondo il flusso illustrato in precedenza.

A partire dagli obiettivi delineati nel **Piano strategico** e articolati nel **Programma triennale**, infatti, gli obiettivi operativi vengono dettagliati e assegnati alle strutture attraverso il **Piano delle performance**, che fissa anche i parametri per la successiva misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi medesimi. Il Piano delle Performance garantisce quindi il *trait d'union* e il *continuum* tra gli Obiettivi strategici del Piano Strategico di Ateneo e Obiettivi operativi delle singole strutture, corredati da opportuni indicatori di Performance. Il Piano è un documento programmatico triennale all'interno del quale, coerentemente con le risorse assegnate, vengono resi evidenti gli obiettivi, gli indicatori e i target, indicando in tal modo i principi basilari per avviare successivamente la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance. Tale protocollo assicura la qualità della rappresentazione della performance stessa che viene rendicontata nella **Relazione sulla performance**, oggetto del presente capitolo. La Relazione sulla performance, così come prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 150/2009, si configura come lo strumento attraverso il quale l'amministrazione presenta e rende comprensibili, agli *stakeholder* interni ed esterni, i risultati ottenuti dall'amministrazione stessa nel corso del precedente anno. La Relazione diviene in questo modo la naturale conclusione del ciclo di gestione della performance. La Relazione evidenzia, di conseguenza, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi presi singolarmente, programmati e alle risorse a loro dedicati.

Il rinnovamento della *Governance* di Ateneo, avvenuta a cavallo tra il 2014 e il 2015, ha portato alla definizione di una serie di indirizzi rappresentativi, da una parte di obiettivi di tipo strategico legati al mandato del Rettore, dall'altra di linee d'intervento di alto livello utili all'aggiornamento del Piano delle Performance, al perseguimento delle quali le Strutture dell'amministrazione concorrono con l'esperimento delle proprie attività gestionali. In una fase successiva, le linee d'intervento sono state integrate dagli obiettivi assegnati dal Rettore al Direttore Generale, approvati dal Consiglio di Amministrazione e validati dal Nucleo di Valutazione, ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009. Accanto agli obiettivi assegnati al Direttore Generale si sono affiancati quelli delineati nel Piano Strategico del Sistema bibliotecario d'Ateneo per essere articolati nel Programma triennale. Sulla base di tali obiettivi le diverse Strutture organizzative hanno proposto obiettivi di maggior dettaglio utili al raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi.

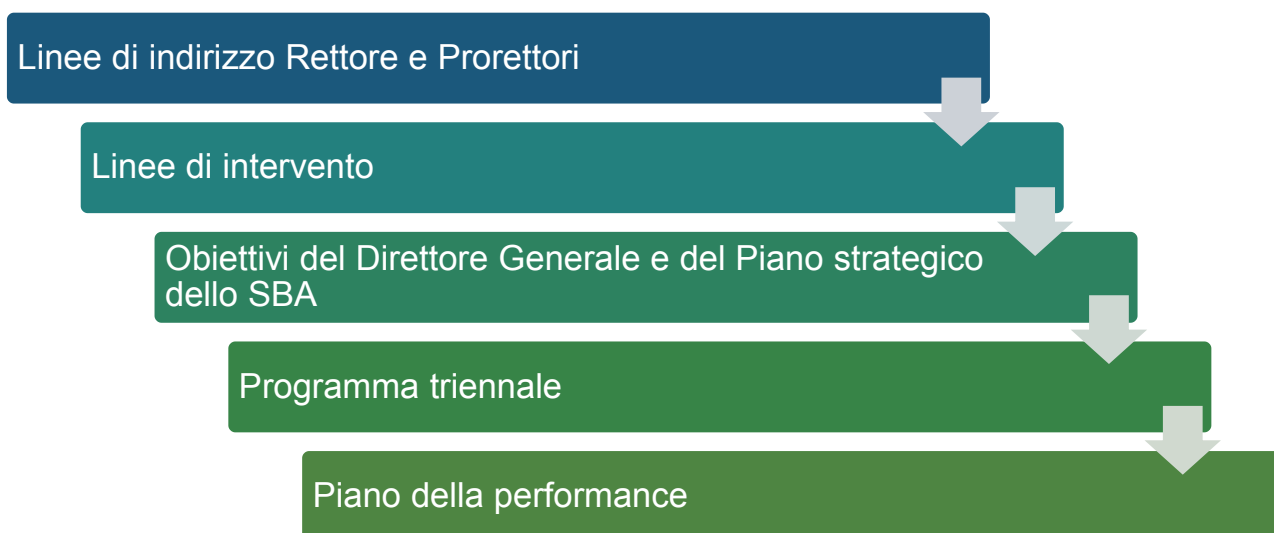


Figura 8 - Albero delle performance.

Da alcuni anni il Ciclo di Pianificazione e Controllo deve tener conto dell'adozione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (D.Lgs. n. 33/2013) e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (L. n. 190/2012), riuniti ora, a seguito delle recenti modificazioni normative, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).

Nel corso del 2015 sono state apportate alcune modifiche all'applicativo *on line* per consentire alle figure coinvolte nei processi di organizzazione, coordinamento e valutazione del personale, di pianificare e gestire con maggior regolarità le tempistiche di calcolo dei dati richiesti, sia relativamente al monitoraggio quadrimestrale degli obiettivi assegnati che alla compilazione delle schede annuali di valutazione del personale.

Lo sviluppo della procedura e la sua revisione hanno l'obiettivo di proporre uno strumento gestionale innovativo che integra tre funzionalità fondamentali: la descrizione e il controllo dello stato di avanzamento dei progetti, la possibilità di evidenziare e correggere eventuali criticità organizzative, e, infine, la funzionalità che offre la precompilazione di parte dei campi presenti nelle schede annuali di valutazione del personale, in particolare della sezione relativa all'elenco degli obiettivi assegnati.

Dal punto di vista pratico, una volta che per ogni singolo obiettivo sia stato stabilito il risultato annuale da raggiungere si segnala l'agile associazione del processo ad esso corrispondente, del settore organizzativo di riferimento e del personale a cui ne è affidata la realizzazione.

Anticorruzione e trasparenza

Tra la fine del 2012 e i primi mesi del 2013 sono intervenute due importanti innovazioni legislative, modificate e integrate poi nel corso del 2016 ad opera del D.Lgs. n. 97/2016: la L. n. 190/2012 e s.m.i. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Tra le novità introdotte dal D.Lgs. n. 97/2016 si segnala una sempre maggiore integrazione tra prevenzione della corruzione e trasparenza, come anche riscontrabile nella previsione di un unico Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e di un unico documento di programmazione costituito dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).

Tali norme sono state recepite dall'Ateneo e sono state calate all'interno del Piano della Performance con la proposizione di obiettivi *ad hoc* in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza amministrativa.

In particolare, in estrema sintesi, con gli obiettivi di anticorruzione si è proceduto, previo monitoraggio dei processi di Ateneo a rischio, ad un intervento all'interno dei processi stessi che presentavano maggior rischio di eventi corruttivi.

Con gli obiettivi di trasparenza, applicando il dettato della legge e dando attuazione al nuovo istituto dell'accesso generalizzato, ci si è incamminati lungo un percorso che sta portando alla *total disclosure* secondo il modello del *FOIA - Freedom of Information Act*.

Di seguito gli obiettivi perseguiti e le azioni intraprese in materia di prevenzione della corruzione nel corso del 2016, riconducibili alle seguenti aree tematiche:

- gestione del rischio: nel corso del 2016 sono state svolte attività di controllo del rispetto dei tempi procedurali (sulla base di un sistema a campionamento), di monitoraggio degli obblighi di trasparenza e di verifica del raggiungimento degli obiettivi anticorruzione inseriti nel Piano della Performance, ora Piano Integrato; è stata poi effettuata una revisione dei processi a rischio corruzione di Ateneo grazie anche a una nuova modalità di valutazione complessiva del rischio di corruzione basata sul modello *FMEA (Failure Mode and Effect Analysis)*;
- misure ulteriori (specifiche): nel corso del 2016 è stata avviata una classificazione degli Enti e delle società dell'Ateneo a seconda che siano o meno controllati, ma si è in attesa di apposite Linee Guida da parte dell'ANAC; sono stati inoltre sviluppati diversi applicativi informatici atti a mitigare il rischio di alcuni processi;
- formazione del personale: durante il 2016 l'Università ha organizzato un'ampia offerta formativa erogata sia da soggetti privati che pubblici sui principali temi legati alla prevenzione della corruzione: il Codice Etico e il Codice di Comportamento, l'applicazione della normativa di trasparenza e anticorruzione in Enti e società, il nuovo Codice dei Contratti pubblici, i procedimenti disciplinari;
- rotazione del personale: l'applicazione della normativa sulla rotazione degli incarichi si presenta di difficile applicabilità per quanto riguarda la realtà dell'Ateneo e nel corso del 2016 non è stato possibile effettuare alcuna rotazione; nel corso del 2017 si prevede di effettuare la rotazione dei Segretari dei Dipartimenti;
- inconfiribilità e incompatibilità per incarichi dirigenziali (D.Lgs. n. 39/2013): la verifica delle dichiarazioni presenta molteplici difficoltà per la problematicità dell'accesso alle informazioni;
- conferimento e autorizzazione di incarichi ai dipendenti: l'Ateneo si è dotato di appositi Regolamenti per gestire il conferimento e l'autorizzazione di incarichi a tutte le diverse tipologie di dipendenti;
- tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti (*whistleblowing*): nel corso del 2016 l'Ateneo si è dotato di una *policy* di Ateneo finalizzata a tutelare il dipendente pubblico che segnala condotte illecite all'interno dell'ambiente di lavoro, favorendo l'emersione di fattispecie d'illecito (si evidenziano in particolare la stesura di linee guida relative alla procedura di segnalazione, la predisposizione di un apposito modulo, la creazione di un indirizzo di posta elettronica al quale inviare le segnalazioni, l'implementazione di una pagina web dedicata e l'invio di una comunicazione ai dipendenti sull'avvio della procedura);
- procedimenti disciplinari e penali: nel corso del 2016 non si segnalano procedimenti disciplinari e/o penali a carico di dipendenti dell'Ateneo.
- altre misure: all'interno dei bandi è stata inserita un'apposita clausola per l'autocertificazione da parte del sottoscrittore dell'assenza di situazioni di conflitto ex art. 35-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001; in tema di appalti, si è prestata attenzione alla predisposizione dei capitolati di gara in tempo utile rispetto alla scadenza dei contratti e alla rotazione dei fornitori.

Approfondendo invece gli obiettivi e le azioni intraprese nel corso del 2016 in tema di trasparenza quale elemento essenziale della prevenzione della corruzione, si segnalano i seguenti aspetti:

- si è proceduto alla pubblicazione all'interno della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet di Ateneo della maggior parte dei dati, informazioni e documenti inerenti l'organizzazione, l'attività e l'uso delle risorse di Ateneo, e ciò nel rispetto dei diversi tempi di pubblicazione previsti dalla normativa in materia e dal Piano Triennale della Trasparenza e dell'Integrità 2015-2017 di Ateneo, prestando particolare attenzione alle modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 97/2016;
- non sono state pubblicate o sono state pubblicate soltanto parzialmente le informazioni riguardanti: il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, i tempi medi di erogazione dei servizi, i CV dei consulenti e collaboratori (è in corso di implementazione un *database* unico) e alcuni adempimenti relativi al Codice degli Appalti; ciò per la mancanza di apposite

Linee Guida dell'ANAC e dei Ministeri coinvolti e per l'oggettiva difficoltà di dover integrare le diverse fonti nelle quali sono scomposte le informazioni oggetto di pubblicazione;

- sono state attuate una serie di iniziative nel campo della trasparenza amministrativa, tra le quali si segnalano: il passaggio al nuovo *Content Management System Typo3* di tutta la sezione Amministrazione Trasparente, con gestione accentrata della pubblicazione dei dati e dei documenti; l'organizzazione della "Giornata della Trasparenza"; il coordinamento delle strutture decentrate per la pubblicazione dei verbali dei Consigli di Dipartimento; l'incontro di formazione per la gestione di Società ed Enti controllati/partecipati alla luce della normativa sulla trasparenza e anticorruzione.

Per maggiori specifiche sugli obiettivi appena richiamati si rimanda al [Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2015-2017](#) con il relativo [aggiornamento 2016](#) e al [Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017](#) con l'[aggiornamento 2016](#), pubblicati sul sito dell'Università. Altrettanto utile riferimento è costituito dalla [Relazione del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2016](#) redatta secondo lo schema in formato Excel predisposto dall'ANAC.

Fasi, soggetti, tempi e responsabilità dell'amministrazione

Il processo che porta alla Relazione sulla performance si svolge ciclicamente durante il corso dell'anno. Sinteticamente, si possono individuare secondo la scansione temporale, le seguenti fasi:

Gennaio: approvazione del decreto attribuzione *budget* che stabilisce l'obbligo, le modalità e i tempi per i singoli dirigenti di relazionare circa gli obiettivi assunti l'anno precedente; Presentazione del Piano delle performance per il triennio.

Marzo: vengono raccolte le relazioni dei dirigenti espresse mediante l'utilizzo della procedura *on line*.

Aprile/Maggio: fase di consolidamento dei dati trasmessi dai dirigenti.

Giugno: redazione della Relazione sulla performance. Approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione (Cda) e validazione da parte del Nucleo di valutazione dell'Ateneo;

Luglio: pubblicazione sul sito istituzionale di Ateneo della Relazione sulla performance (Relazione Unica di Ateneo)

Dopo Luglio: terminato il ciclo si avvia il processo per l'aggiornamento del Piano della performance.

Graficamente il Ciclo può essere rappresentato come segue:

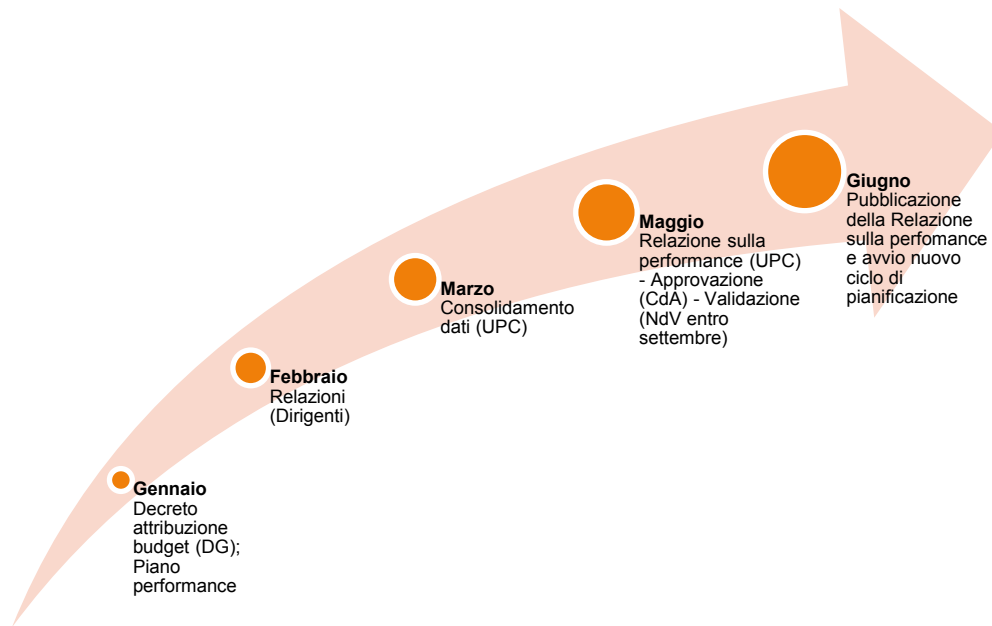


Figura 9 - Processo di redazione della Relazione sulla performance. Fonte: SPV.

La performance organizzativa


I risultati

Sintesi del perseguimento degli obiettivi operativi da parte delle singole strutture dell'Ateneo nell'anno 2016:

	Obiettivi di Performance	di cui Obiettivi Anticorruzione	di cui Obiettivi Trasparenza	di cui Obiettivi Sostenibilità	% di realizzazione
Pienamente raggiunto	180	7	28	102	68,18%
Pressoché raggiunto	50	0	2	31	18,94%
Parzialmente raggiunto	17	1	0	9	6,44%
Azionato ma non raggiunto	9	0	1	7	3,41%
Non azionato	0	0	0	0	0,00%
Non valutabile	8	0	0	1	3,03%
TOTALE	264	8	31	150	100,00%

Tabella 121 - Risultati performance organizzativa.

Gli obiettivi rendicontati dalle strutture di Ateneo sono complessivamente 264.

Nelle rappresentazioni seguenti sono riportati separatamente gli obiettivi appartenenti alle macro aree di Performance, Anticorruzione e Trasparenza, mentre gli obiettivi di Sostenibilità sono contrassegnati dal simbolo , riguardando trasversalmente ciascuna delle tre macro aree.

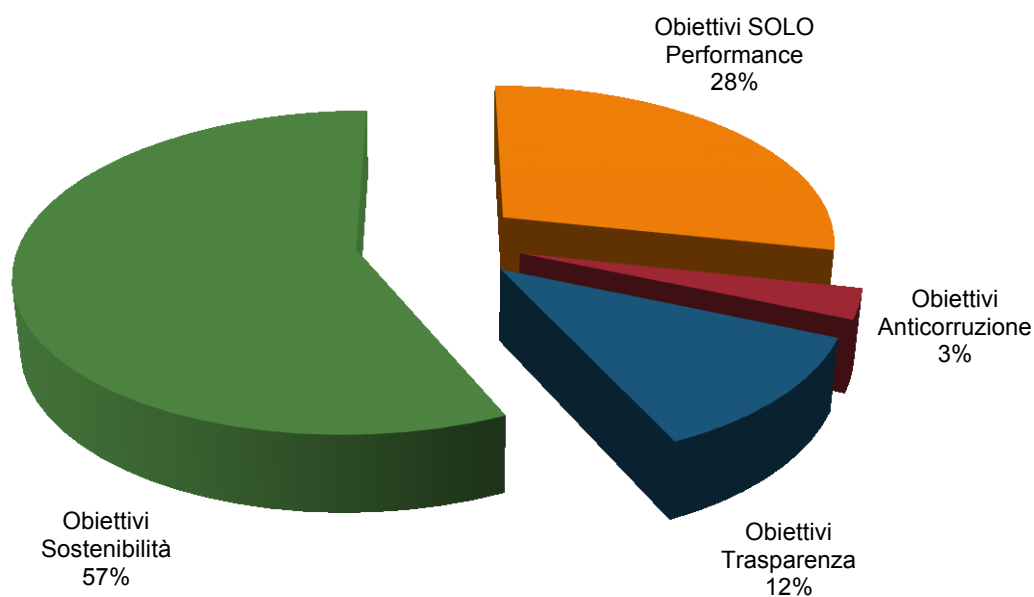


Grafico 23 - Distribuzione degli obiettivi per tipologia.

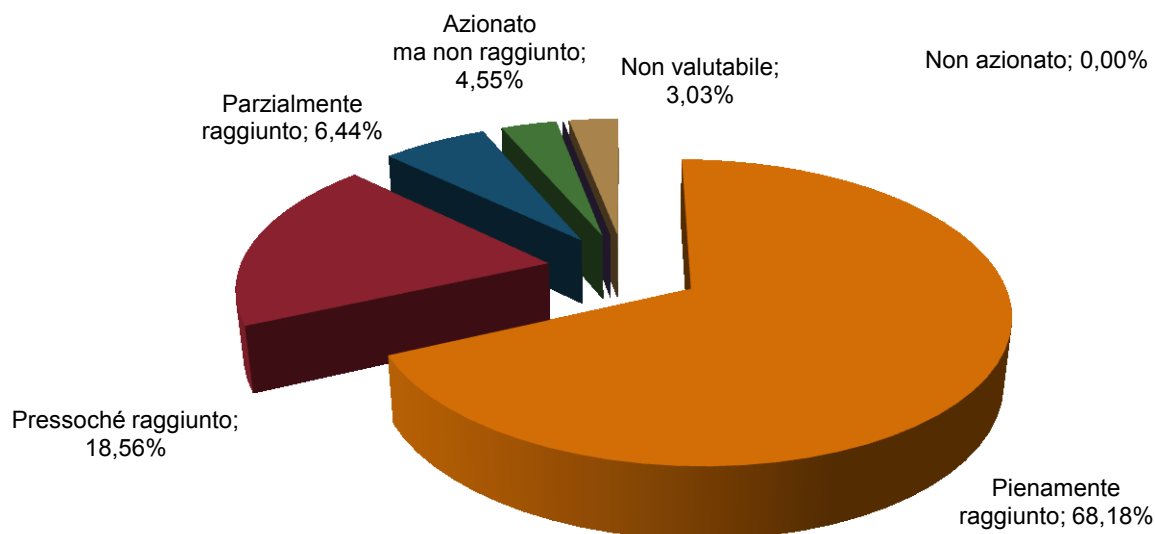


Grafico 24 - Grado di raggiungimento degli obiettivi.

Di seguito si illustrano, in sintesi, i risultati raggiunti dalle singole Strutture nel perseguimento degli obiettivi di performance per l'anno 2016.

Per sintetizzare il grado di raggiungimento di ciascun obiettivo, viene utilizzato un cruscotto con una scala di **5 valori** che assumono i seguenti significati:

- rosso = obiettivo non azionato, valutazione 1;
- arancio = obiettivo azionato ma non raggiunto, valutazione 2;
- giallo = obiettivo parzialmente raggiunto, valutazione 3;
- verde chiaro = risultato pressoché raggiunto, valutazione 4;
- verde = risultato pienamente raggiunto, valutazione 5.















La performance delle singole strutture

Servizio di Pianificazione e Valutazione (SPV)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
Publicazione nella sezione Amministrazione Trasparente delle informazioni relative all'obbligo "Carta dei Servizi"	Realizzazione di Carte dei Servizi per i processi che prevedono un <i>output</i> rivolto all'utenza interna.	60%	Obiettivo perseguito solo marginalmente parallelamente all'analisi dei processi .	
Supporto all'elaborazione ed implementazione del nuovo Piano Strategico di Ateneo.	Supporto alla redazione del documento.	ON		
Allineamento dei modelli di valutazione alle linee strategiche di Ateneo	1) Revisione modello FUDD - elaborazione proposta tecnica. 2) Revisione del sistema di pianificazione, controllo e valutazione.	Settembre 2016		
Relazione integrata della performance	Approvazione relazione unica, integrazione fra performance, trasparenza e anticorruzione secondo le linee guida ANVUR.	Giugno 2016		
Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
Assicurare il monitoraggio della tempestività dei pagamenti	Elaborazione report per struttura e pubblicazione sul web	Report trimestrali		
Migliorare la comunicazione relativa alle attività del programma "Ca' Foscari Sostenibile"	1) n. invii della newsletter tematica; 2) n. incontri stakeholder esterni; 3) organizzazioni coinvolte / organizzazioni partecipanti	1) 11 2) 1 3) 80%	1)11 2)1 3) prossimo al 100%	
Individuare e valorizzare la didattica e la ricerca sostenibile per ciascun Dipartimento e Scuola attraverso un gruppo di lavoro interfunzionale	Individuazione della didattica sostenibile	Determinazione della metodologia e dei processi di identificazione		
Coordinamento delle attività del progetto "Campus sostenibili", atto a favorire lo scambio di <i>best practice</i>	1) N. Incontri di coordinamento 2) N. di <i>vademecum</i> creati a partire dalle <i>best practice</i> delle diverse strutture	1) 2 2) 1		
Supportare lo sviluppo dell'Università del Volontariato come offerta formativa istituzionale	1) n. docenti per a.a.; 2) n. studenti cafoscarini candidati per a.a.	1) 5 2) 20	1) 5 2) 10 (non può essere maggiore di 10)	

Relazione Unica di Ateneo - 2016

 Implementazione di un sistema di cost accounting	messa a regime	dic-16	
Coordinamento delle tempistiche, dei contenuti e della comunicazione dei risultati delle indagini statistiche svolte	1) razionalizzazione dei questionari; 2) visibilità dei risultati	1) evitare sovrapposizioni; 2) pubblicazione datinfoscari	
Implementazione di un compiuto processo di definizione e monitoraggio degli obiettivi finalizzato al miglioramento dei processi e alla valutazione delle prestazioni individuali ed organizzative	Reportistica unica del processo	realizzazione procedura organica di attribuzione	
 Supportare la costituzione della Rete delle Università Sostenibili (RUS)	Predisposizione Statuto	mag-16	
 Avvio revisione dei processi a rischio corruzione di Ateneo	Avvio processo di revisione, % percentuale processi mappati	30%	
 Adozione di specifici indici di valutazione della probabilità e dell'impatto per la valutazione complessiva del rischio di corruzione	Adozione griglia	30/06/2016	
 Impiego delle poste allocate per la realizzazione di investimenti	Percentuale di impiego	0,8	
Valutazione complessiva performance organizzativa			4,29















SPV - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Il Servizio si distingue per le diverse attività di programmazione, controllo e valutazione che si sostanziano nel presidio del ciclo della performance, delle attività anticorruzione e dell'elaborazione e monitoraggio del Programma Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT). Inoltre è il principale promotore e coordinatore della diffusione della cultura della sostenibilità. L'Ufficio Controllo di Gestione, in particolare, è stato interessato, tra i vari obiettivi, dall'elaborazione di una bozza tecnica del Piano Strategico di Ateneo sulla base di alcune indicazioni offerte dal Rettore, fornendo altresì supporto alla definizione di indicatori di monitoraggio. In corso d'anno ha inoltre provveduto all'allineamento dei modelli di valutazione alle linee strategiche di Ateneo indicate dagli Organi di Governo e all'ottimizzazione delle tempistiche, dei contenuti e della disseminazione dei risultati delle indagini statistiche da esso svolte. Per l'Ufficio Progetti Speciali, invece, si possono elencare una serie di obiettivi significativi nell'ambito della sostenibilità, quali il miglioramento della comunicazione relativa alle attività del programma "Ca' Foscari Sostenibile", il coordinamento delle attività del progetto Campus Sostenibili, il supporto allo sviluppo dell'Università del Volontariato come offerta formativa istituzionale e alla costituzione della "Rete delle Università Sostenibili" (RUS), con la predisposizione del relativo Statuto; sono







Relazione Unica di Ateneo - 2016

stati inoltre costituiti dei gruppi di lavoro informali per l'individuazione e la valorizzazione della didattica e della ricerca sostenibili per ciascun Dipartimento, Scuola e Centro.

Servizi Istituzionali (SIst)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Implementazione del presidio strategico sugli Enti partecipati dall'Ateneo e individuazione di un software di gestione idoneo alle esigenze dell'Ateneo	individuazione software	on	off	
 Revisione dei regolamenti del CIS e presidio tecnologico presso il Campus di via Torino	adozione regolamento	maggio 2016	on	
 Integrazione delle attività di protocollo con quelle di catalogazione delle posta in arrivo	1) Sviluppo progetto operativo 2) Sperimentazione	Maggio 2016 Autunno 2016	off	
 Monitoraggio del processo di liquidazione CIVEN e predisposizione di un piano per la co-gestione delle attrezzature attualmente in possesso dell'Associazione CIVEN , in coordinamento con le università partner	presidio del processo di liquidazione	stipulazione accordo fra atenei	on	
 Monitoraggio dei tempi procedurali usando un sistema a campionatura	Monitoraggio dei procedimenti relativi a processi a rischio più elevato	30 (di cui 10 dell'Amministrazione centrale, 10 dei Dipartimenti, 10 delle Scuole, Centri e SBA)	30	
 Realizzazione di un cruscotto gestionale del contenzioso integrato nel sistema informatico di Ateneo, che consenta, tra l'altro, di: a) evidenziare quali sono le procedure che maggiormente attivano contenzioso; b) rendere facilmente accessibili gli atti processuali (memorie, ordinanze, sentenze) delle varie cause	Realizzazione cruscotto	On	On	
 Rendere consultabile nel sito intranet dell'Ateneo la programmazione delle sedute degli organi collegiali dei Dipartimenti	Messa on line in intranet delle sedute degli organi dei Dipartimenti	dic-16	in linea con le aspettative	







Relazione Unica di Ateneo - 2016

 Migliore la consultabilità delle deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione pubblicate nel sito intranet dell'Ateneo	Perfezionamento funzione "ricerca"	set-16	inferiore alle aspettative	
 Repository dei verbali del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione firmati digitalmente dal 2012	Individuazione dell'archivio digitale	dic-16	in linea con le aspettative	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,30

SISt - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Nell'ambito dei Servizi Istituzionali, l'Ufficio Affari Generali è stato impegnato nell'implementazione del presidio strategico sugli Enti partecipati dall'Ateneo con l'individuazione di un idoneo *software* di gestione, nella revisione dei regolamenti del CIS, nel presidio tecnologico presso il Campus di via Torino, nell'integrazione delle attività di protocollo con quelle di catalogazione delle posta in arrivo e nel monitoraggio del processo di liquidazione di CIVEN, con la predisposizione di un piano per la cogestione delle relative attrezzature con le altre Università *partner*; l'Ufficio Affari Legali, invece, oltre al monitoraggio dei tempi procedurali tramite un sistema di campionatura, si è dedicato alla realizzazione di un cruscotto gestionale del contenzioso integrato nel sistema informatico di Ateneo; l'Ufficio Organi Collegiali, infine, si è occupato di rendere consultabile nel sito intranet di Ateneo la programmazione delle sedute degli organi collegiali dei Dipartimenti e di creare una *Repository* dei verbali del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione firmati digitalmente dal 2012.

Area Bilancio e Finanza (ABiF)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Assicurare tutti gli adempimenti della Trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Gara per affidamento del servizio di cassa e servizi aggiuntivi	Aggiudicazione gara entro il 30/06/2016	30-giu		
 Nuovo regolamento di contabilità e manuale tecnico operativo	Approvazione da parte della Direzione Generale, per successiva approvazione da parte degli organi di governo	apr-16		

Relazione Unica di Ateneo - 2016

 Revisione del processo di formulazione del budget ed integrazione e sua rappresentazione coerente con la pianificazione strategica	Passaggio a U-Budget Revisione passaggi interni: proposta nuovo modello di processo Allineamento del sistema con gli obiettivi di pianificazione strategica	set-16	
 Nuove procedure di gestione contabile: Introduzione e monitoraggio nuove procedure di gestione collaborativa del bilancio. Assistenza alle strutture. Organizzazione e realizzazione dei servizi di audit.	Funzione a regime del nuovo modello Miglioramento indicatori tempestività dei pagamenti con riferimento ai pagamenti gestiti dall'area [base dati 2015] Almeno un audit tracciato per ogni struttura in gestione collaborativa del bilancio	dal 01/01/2016	
 Monitoraggio degli indici strutturali dei cui al D. Lgs 49/2012 (indice del personale, Indice di indebitamento)	Performance dell'Ateneo su questi indici e tempestiva segnalazione agli organi in caso di pericolo di superamento dei limiti previsti dalla norma	Rispetto delle soglie previste dal D.Lgs 49/2013	
Integrazione Esse3 e U-Gov Contabilità, per snellire e razionalizzare i processi di calcolo delle entrate derivanti dalle tasse universitarie	Utilizzo delle funzionalità che consentono l'integrazione tra i due sistemi	entro apertura immatricolazioni all'a.a. 2016/2017	
 Implementazione di PagoPA, sistema nazionale per agevolare i pagamenti elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni	Collaborazione con ASIT per l'implementazione per l'entrata in produzione	31/12/2016	
Sviluppo della progettazione per la ricerca anche attraverso l'implementazione di adeguati sistemi di accountability amministrativa dei progetti.	1) soddisfazione PDOC servizi di supporto contabilità; 2) Utilizzo del modulo Project di U-GOV per la rendicontazione on line ai ricercatori	1) 5,00/6 GP 2) Piena fruibilità entro Dicembre 2016	
Valutazione complessiva performance organizzativa			4,22

ABiF - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno












Tra i diversi obiettivi assegnati all'Area, degni di nota sono: la revisione del processo di formulazione del *budget* in coerenza con la pianificazione strategica, che ha comportato un cambiamento dell'applicativo con cui vengono gestite le previsioni di bilancio e una migliore gestione della tempistica del processo con anche un maggiore coinvolgimento dei vertici; l'implementazione di nuove procedure contabili atte a perseguire una gestione collaborativa del bilancio, con la conseguente necessità di dover fornire assistenza alle strutture e di dover prevedere dei servizi di *audit*; l'integrazione di Esse3 con U-Gov Contabilità al fine di snellire e razionalizzare i processi di calcolo delle entrate derivanti dalle tasse universitarie.

Più critici sono risultati invece i seguenti obiettivi: la stesura di un nuovo Regolamento di contabilità e di un Manuale tecnico operativo, i cui lavori sono progrediti nel corso dell'anno, ma non hanno portato a una prima bozza da sottoporre agli organi di Ateneo; l'espletamento, entro giugno 2016, di una gara per l'affidamento del servizio di cassa e di servizi aggiuntivi, che ha visto, di fatto, a fine novembre l'aggiudicazione definitiva a Banca Popolare Friuladria, con operatività a partire dal 1° gennaio 2017; l'implementazione del sistema PagoPA, che ha visto la collaborazione di ABiF con l'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni all'avvio della sperimentazione nel corso degli ultimi mesi del 2016, con la previsione di un

Relazione Unica di Ateneo - 2016









maggior coinvolgimento nel corso dell'anno 2017; l'avvio delle attività preliminari dirette a consentire ai docenti e ai ricercatori di Ateneo un accesso diretto via web per monitorare lo stato di utilizzo dei fondi disponibili per le loro ricerche, che ha visto delle criticità nella definizione dell'applicativo da parte del CINECA nell'ambito della sperimentazione con il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali.

Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
Fornire agli studenti LT e LM che conseguono almeno 12 CFU in una lingua diversa dall'italiano un riconoscimento formale (Passaporto) sul certificato di laurea	Stato di avanzamento del progetto	Monitoraggio del Processo	Progetto completato in attesa dell'implementazione da parte del CINECA	
Supporto alla produzione di attività didattica on line (presidio e monitoraggio delle attività della ditta esterna, coordinamento docenti coinvolti)	Numero corsi prodotti	n. 15 corsi complessivi prodotti	obiettivo raggiunto	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
Revisione procedura di prevalutazione studenti internazionali; mezzi e strumenti per aumentare i degree seeker	Incremento % immatricolati (baseline 2015: 374)	+5%	obiettivo raggiunto	
Monitoraggio e gestione dei messaggi di richiesta informazioni e di application provenienti dai portali internazionali specializzati nella promozione dell'offerta formativa	n. di richieste gestite	200 (baseline)	obiettivo raggiunto	
Erasmus +: consulenza ai fini della progettazione internazionale	N consulenze prestate (ai docenti) (baseline 2015: 17)	25	obiettivo raggiunto	
Sviluppo azioni di tutorato per sostegno agli studenti italiani e stranieri al fine di un miglioramento delle performance accademiche	N. ore di tutorato	+15%	obiettivo raggiunto	
Potenziamento del placement nazionale e internazionale. Aumento del numero di desk puntando sui PVS	n. partecipanti ad attività e progetti di placement nazionale e internazionale distinguendo tra Italia ed Estero	+5% partecipanti ad eventi di placement nazionale +5% partecipanti ad eventi di placement internazionale	obiettivo raggiunto	
 Proposta deliberativa per una politica delle tasse universitarie che tenga conto delle deliberazioni sui numeri programmati e delle nuove regole sulla	Analisi e fattibilità	Presentazione proposta deliberativa	obiettivo raggiunto	

Relazione Unica di Ateneo - 2016

normativa ISEE









 Offerta Formativa: pubblicazione dei dati relativi ai corsi di studio dell'Ateneo (iscrizione, percorso di studio, esiti occupazionali, valutazioni degli studenti)	Attivazione della pagina web dedicata sui siti dei corsi di studio e pubblicazione delle prime metriche	100%	obiettivo raggiunto	
 Digitalizzazione dei vecchi fascicoli degli studenti ora depositati in archivio	Avvio progetto numero fascicoli digitalizzati	50% dei fascicoli presenti in ateneo	attività avviata dalla digitalizzazione archivio corrente	
Offerta Formativa: monitoraggio e approvazione dei nuovi Regolamenti didattici dei corsi di studio Adozione linee guida per la disciplina del riconoscimento in carriera di CFU	1) Numero di Regolamenti approvati/respinti sul totale dei corsi di studio 2) Approvazione organi	1) 50% 2) entro aprile-maggio 2016	attività completata in attesa dei dipartimenti	
Miglioramento della soddisfazione dei servizi agli studenti	Soddisfazione complessiva degli studenti sui servizi di Ateneo	>= 2,92		
Alternanza Scuola Lavoro – Progetto la buona Scuola - Obiettivo 2016	Predisposizione di proposte per l'accoglienza degli studenti delle Scuole superiori all'interno	01/05/2016	obiettivo raggiunto	
Progetto LM+ - Realizzazione di un'offerta formativa esperior	Analisi e predisposizione di un frame regolamentare all'interno dei RAD	set-16	Sperimentazione e inserimento nell'offerta formativa delle strutture didattiche	
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,86

ADISS - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Il 2016 ha visto l'Area impegnata in molteplici obiettivi, raggiunti tutti con ottimi risultati. In ambito di didattica, diritto allo studio e di servizi agli studenti si citano il supporto alla produzione di attività di docenza on line, la proposta deliberativa per una politica delle tasse universitarie che tenga conto delle deliberazioni sui numeri programmati e delle nuove regole sulla normativa ISEE, lo sviluppo di azioni di tutorato per il sostegno agli studenti italiani e stranieri al fine di un miglioramento delle performance accademiche e il potenziamento del *placement* nazionale e internazionale, mentre in tema di internazionalizzazione si ricordano l'aumento del numero di *desk* con un *focus* sui Paesi in via di sviluppo, l'attività di consulenza ai fini della progettazione del Programma Erasmus+ e il monitoraggio e la gestione di messaggi di richiesta informazioni e di *application* provenienti dai portali internazionali specializzati nella promozione dell'offerta formativa; degno di nota è infine il progetto "La Buona Scuola" nell'ambito dell'Alternanza Scuola Lavoro, interessato dalla predisposizione di proposte per l'accoglienza degli studenti delle Scuole Superiori. Pressoché raggiunti sono stati invece gli obiettivi relativi al riconoscimento agli studenti, nel certificato di Laurea, del conseguimento di

almeno 12 CFU in una lingua diversa dall'italiano, alla digitalizzazione dei vecchi fascicoli degli studenti depositati in archivio e al Progetto LM+, atto alla realizzazione di un'offerta formativa *experior*.






Area Ricerca (ARic)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
Progetto SRT. Migliorare la partecipazione in progetti di ricerca esterni	1) Definizione dei gruppi SRT; 2) Individuazione di 3 Project Manager-Tecnologi	Attivazione di gruppi per la ricerca strategica Supporto organizzativo ai 3 PM/tecnologi	in linea con le aspettative	
"Brain Circulation" e supporto alla carriera dei ricercatori	Lancio dell'iniziativa "Marie Curie + 1"	ON	superiore alle aspettative	
Sviluppo delle attività di terza missione in coordinamento con Fondazione Ca' Foscari	1) Adozione di nuovi regolamenti per IPR e Spin Off 2) Attivazione di una unità TTO 3) definizione di un Piano integrato e regolazione dei rapporti con Fondazione Ca' Foscari	ON	in linea con le aspettative	
Supporto ai processi di Quality Assurance ed Accredimento	1) rispetto delle scadenze VQR ed ottimizzazione delle attività relative alla valutazione 2) Attività di Internal Report	1) rispetto di tutte le scadenze; 2) report trimestrale sulle attività e report finale con valutazioni statistiche	superiore alle aspettative	
Sviluppo di CRIS - Current Research Information System	1) Moduli installati (collegati a Workflow CINECA) - Attivazione di IRIS 2) Partecipazione allo sviluppo del progetto Data Monitoring Board	Dicembre 2016	inferiore alle aspettative	
Comunicazione dei risultati della ricerca e coinvolgimento del territorio	1) trasmissione all'ufficio Comunicazione di "Storie di ricerca" 2) ruolo attivo con "ricercatori" per la raccolta di elementi di comunicazione della ricerca	1) 12 "storie di ricerca" (da organizzare secondo i temi individuati per SRT). [6 "storie" entro il mese di marzo e 6 "storie" entro il mese di aprile] 2) partecipazione attiva al gruppo di progetto	superiore alle aspettative	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,57











ARic - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

L'Area ricerca, nell'ambito del perseguimento degli obiettivi di performance 2016, è stata impegnata in diversi progetti, quali il "Progetto SRT", atto a migliorare la partecipazione in progetti di ricerca esterni attraverso anche l'individuazione di tre *Project Manager*-Tecnologi e "*Brain Circulation*", con il lancio dell'iniziativa "*Marie Curie + 1*". In tema di terza missione, l'Area ha puntato alla comunicazione dei risultati della ricerca ("Storie di Ricerca") e al coinvolgimento del territorio con un ruolo attivo dei ricercatori, così come ha sviluppato alcune attività in coordinamento con Fondazione Ca' Foscari. Fondamentale è stato poi il supporto ai processi di *Quality Assurance* ed Accredimento e allo sviluppo del *Current Research Information System* in collaborazione con il CINECA.

Area Risorse Umane (ARU)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
Revisione sistema performance e valutazione delle prestazioni del personale tecnico/amministrativo	1) Aggiornamento del sistema di valutazione del personale Tecnico/amministrativo; 2) organizzazione di incontri informativi e formativi per l'applicazione del nuovo/i sistemi 3) Applicazione del sistema compreso il sistema di valutazione della dirigenza;	1) Formulazione della proposta tecnica al NDV Luglio 2016 2) Almeno 2 nel 2016 3) 2017	In stand by	
1) Programmazione degli interventi di formazione per i componenti delle squadre di emergenza (squadra antincendio e primo soccorso); 2) revisione del processo relativo alla sorveglianza sanitaria	1) % di partecipanti/totale componenti squadre 2) predisposizione nuovo piano di gestione della sorveglianza sanitaria con estensione della sorveglianza di dottorandi ed assegnisti operanti nei laboratori	1) formare almeno il 75% dei componenti delle squadre 2) approvazione piano	1) n. componenti formati su antincendio 118/120 pari al 98%; n. componenti che hanno ottenuto idoneità antincendio c/o VF 114/120 pari al 95%; n. componenti formati primo soccorso 115/120 pari al 96%; 2) completata la fase di analisi dell'attuale procedura (AS IS); individuazione criticità e proposta di soluzione organizzativa (TO BE) .	
Procedura certificazione "The Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R)"**	1) completamento "gap analysis"; 2) approvazione "Action Plan"; 3) Invio a Commissione europea prima data utile dopo approvazione piano; 4) ottenimento dell'Award HR Excellence in Research" da parte dell'UE;	1) Marzo 2016 2) Giugno 2016; 3) on; 4) 31/12/2016	1) Gap analysis completata dal gruppo di lavoro entro 31/03/2016 e condivisa con panel ricercatori il 13/04/2016; 2) l'action plan è stato approvato dagli organi nella prima seduta utile rispettivamente 6/7 SA e 15/7 CDA; 3) Invio gap analysis e action plan a CE nella prima finestra utile (1_15 settembre) Invio via email in data 9/9/2016; 4) In attesa di risposta da parte della CE.	


Relazione Unica di Ateneo - 2016

<p> Progetto "Audit famiglia&Lavoro": 1) Certificazione "Famiglia&Lavoro" da parte della Regione Veneto; 2) Adozione azioni previste dal progetto "Audit famiglia&lavoro" di competenza del primo anno dall'ottenimento della certificazione</p>	<p>1) certificazione audit famiglia&lavoro a seguito di presentazione alla Regione Veneto di un piano di azioni triennale; 2) % di azioni realizzate sul totale di azioni previste nell'anno</p>	<p>1) ottenimento certificazione 2) 80% azioni previste con particolare riferimento al co-working, ove possibile</p>	<p>1) rispettati i tempi di trasmissione del piano di azione ma in attesa della certificazione da parte della Regione che risulta essere in incredibile ritardo per motivi non imputabili all'Ateneo; 2) realizzate 11 misure su 14 realizzabili ancorché non sia ancora pervenuta ufficialmente la certificazione che dà avvio al processo triennale (valore pari all' 84%)</p>	
<p> Progetto On Boarding volto a facilitare l'inserimento dei nuovi assunti nella realtà di Ca' Foscari</p>	<p>Adozione welcome KIT</p>	<p>01/12/2016</p>	<p>Atti della selezione approvati con D.D.G. n.327 del 14/6/2016 con D.D. n. 938 del 26/7/2016 si è provveduto ad erogare trattamento accessorio spettante.</p>	
<p>Avvio del sistema di progressione per scatti biennali per il personale CEL</p>	<p>Approvazione atti selezione</p>	<p>01/12/2016</p>	<p>Atti della selezione approvati con D.D.G. n.327 del 14/6/2016 con D.D. n. 938 del 26/7/2016 si è provveduto ad erogare trattamento accessorio spettante.</p>	
<p> Formazione sul Codice Etico di Ateneo</p>	<p>Realizzazione corso di formazione su Codice Etico</p>	<p>giugno 2016</p>	<p>Il corso si è tenuto il 28/01/2016 presso Ca' Dolfin</p>	
<p>Rotazione del personale con incarichi di responsabilità coinvolti in processi a rischio</p>	<p>Rotazione Segretari di Dipartimento</p>	<p>dicembre 2016</p>	<p>Predisposti: 1) linee guida per l'effettuazione delle segnalazioni; 2) predisposto modulo pdf editabile e casella di posta elettronica dedicata a cui inviare le segnalazioni; 3) predisposta pagina web dedicata su Amministrazione trasparente con tutte le informazioni sulla procedura; 4) predisposta comunicazione al personale per attivazione procedura da inviare prima della chiusura dell'Ateneo</p>	
<p>Monitoraggio del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione</p>	<p>Realizzazione procedura per raccolta segnalazioni whistleblowing</p>	<p>attivazione procedura</p>	<p>raggiungimento del Target pari al 90% (che sale al 100% al netto delle procedure autorizzate nell'ultima seduta del CDA del 16/12/2016 per le quali alcuni dipartimenti devono ancora predisporre le specifiche per i bandi)</p>	
<p>Realizzazione del piano dei concorsi approvati dall'ateneo</p>	<p>% di procedure avviate su quelle autorizzate</p>	<p>0,9</p>	<p>raggiungimento del Target pari al 90% (che sale al 100% al netto delle procedure autorizzate nell'ultima seduta del CDA del 16/12/2016 per le quali alcuni dipartimenti devono ancora predisporre le specifiche per i bandi)</p>	
<p>Valutazione complessiva performance organizzativa</p>				<p>4,70</p>

















ARU - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Nel corso del 2016 l'Area è stata impegnata innanzitutto nella procedura di certificazione "The Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R)", con il completamento "gap analysis", l'approvazione dell'"Action Plan" e il relativo invio alla Commissione Europea; si è attualmente in attesa della risposta da parte dell'Unione Europea sull'ottenimento dell'Award HR Excellence in Research. In tema di assunzioni, è stata data attuazione al Piano dei concorsi approvati dall'Ateneo, con l'avvio di 74 procedure su 84 autorizzate per il personale docente e CEL e di 21 procedure concorsuali e di mobilità su 21 posizioni autorizzate per il personale tecnico-amministrativo e Tecnologi; a tal proposito si cita anche la realizzazione del progetto "On Boarding", volto a facilitare l'inserimento dei nuovi assunti nella realtà di Ca' Foscari. Interessante è stato anche il progetto "Audit Famiglia&Lavoro", che ha visto l'attuazione delle azioni previste per il primo anno ai fini dell'ottenimento della certificazione "Famiglia&Lavoro" da parte della Regione del Veneto. L'Area ha inoltre provveduto alla programmazione degli interventi di formazione per i componenti delle squadre di emergenza (squadra antincendio e primo soccorso) e all'avvio della revisione del processo relativo alla sorveglianza sanitaria. In tema di performance, si segnala l'avvio del sistema di progressione per scatti biennali per il personale CEL, mentre risulta in stand by la revisione del Sistema di performance e valutazione delle prestazioni del personale tecnico/amministrativo. In ambito di prevenzione della corruzione, invece, l'Area è stata impegnata nella realizzazione della procedura per la raccolta delle segnalazioni di "whistleblowing" (in collaborazione con il Sistema di Pianificazione e Valutazione), nella formazione sul Codice Etico di Ateneo e nella raccolta di manifestazioni di interesse all'attribuzione di altri incarichi da parte dei Segretari di Dipartimento e delle Scuole/Centri di Ateneo al fine della rotazione del personale con incarichi di responsabilità coinvolti in processi a rischio.

Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Realizzazione delle residenze universitarie : Via Torino	Via Torino - Presidio del piano di realizzazione delle residenze universitarie (nell'ipotesi di concessione).	1) Approvazione progetto bonifica maggio 2016; 2) Avvio procedure di gara per la residenza settembre 2016	In linea con le aspettative	
 Realizzazione delle residenze universitarie: S. Marta	Recupero area S. Marta a Residenza universitaria.	Santa Marta - gestione contratto con SGR.	In linea con le aspettative	
 Realizzazione delle residenze universitarie: S. Giobbe	1) S. Giobbe: conclusione opera di bonifica ambientale - 1° fase; 2) Gara per affidamento lavori Residenza S. Giobbe (nel caso di appalto integrato).	1) Aprile 2016 2) Giugno 2016	In linea con le aspettative	
 Presidio strategico del progetto di via Torino.	Avvio delle procedure di appalto per la costruzione dell'edificio Epsilon a seguito dell'approvazione del CDA del documento di destinazione spazi (nell'ipotesi di gara con progetto esecutivo).	1) Approvazione documento destinazione spazi – Febbraio 2016; 2) Pubblicazione gara per l'affidamento progettazione –DL – Marzo 2016; 3) Progetto esecutivo – Novembre 2016	In linea con le aspettative	
 1) Completamento Campus S. Giobbe	Stato avanzamento lavori	1) Conclusione dei lavori fase 2.	In linea con le aspettative	

Relazione Unica di Ateneo - 2016















 Razionalizzazione del campus linguistico - trattative con APV e IUAV [obiettivo triennale]	a) Predisposizioni accordi con IUAV e Fondazione IUAV, b) Ristrutturazione dell'edificio Ca' Bottacin, c) Realizzazione strutture temporanea per aule nell'area ex magazzini di IUAV	a) febbraio 2016; b) entro 2016; c) settembre 2016	In linea con le aspettative	
 Affidamento dei servizi di ristorazione presso i campus di Via Torino e S. Giobbe, con particolare riferimento alla qualità e alla sostenibilità	Affidamento servizi	Avvio nuovi contratti dei due bar di Via Torino e del bar di S. Giobbe.	In linea con le aspettative	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI	In linea con le aspettative	
 Realizzare opere di efficientamento energetico atte a migliorare la percezione e il benessere degli utenti presso le sedi dell'ateneo	1) Installazione di valvole termostatiche. 2) Risparmio energetico con l'installazione di sistemi di controllo automatico dell'illuminazione dei corridoi principali. 3) Riduzione dei consumi elettrici totali.	1) Sedi di S. Sebastiano, S. Marta teatro, Auditorium, CFZ, Cosulich, Palazzo Moro, Briati. 2) Sede di S. Giobbe. 3) 2% di riduzione	In linea con le aspettative	
 1) Definizione di una procedura nell'ambito del SGSL inerente la formazione sulla sicurezza di tutte le figure lavorative presenti in Ateneo 2) Comunicazione ed educazione alla sicurezza	Stesura del documento. Realizzazione di una newsletter (e/o di promo video) sulla sicurezza	Giugno 2016 dicembre 2016	In linea con le aspettative	
 1) Predisposizione di capitolati di gara in tempo utile rispetto alla scadenza dei contratti 2) Rotazione dei fornitori	1) Giorni di ritardo rispetto alla scadenza dei contratti. 2) percentuale di rotazione dei fornitori nelle procedure di acquisto (nuovi fornitori su totale fornitori).	1) 0; 2) verifica rispetto al 2015	In linea con le aspettative	
 Valorizzazione degli immobili di Ca' Cappello, a valle delle deliberazioni del CdA	Valorizzazione Ca' Cappello	predisposizione procedure di valorizzazione	In linea con le aspettative	
 Alienazione degli immobili di Calle dei Guardiani	Alienazione immobili	realizzazione gara	In linea con le aspettative	
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,77

ASIA - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno







Gli obiettivi di performance di ASIA hanno riguardato, in particolare, la realizzazione delle residenze universitarie in Via Torino, a Santa Marta e San Giobbe, con l'espletamento di numerose attività quali l'approvazione dei progetti definitivi, il presidio del piano di realizzazione nell'ipotesi di concessione e opere di bonifica ambientale. Sono state poi avviate le procedure di appalto per la costruzione dell'edificio Epsilon in Via Torino e si

è proceduto alla conclusione della seconda fase dei lavori presso il Campus di San Giobbe per la relativa ultimazione. Si citano infine gli affidamenti dei servizi di ristorazione presso i Campus di Via Torino e di San Giobbe, la realizzazione di opere di efficientamento energetico in diverse sedi dell'Ateneo, la valorizzazione di Ca' Cappello e l'alienazione degli immobili di Calle dei Guardiani.

Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Dematerializzazione e automazione: rilascio di nuove applicazioni (pagamenti elettronici, consultabilità delibere organi di governo, prenotazione spazi, cruscotto di gestione del contenzioso, integrazione protocollo- catalogazione posta in arrivo, perfezionamento procedura di gestione obiettivi...)	Numero nuove applicazioni	> 5	superiore alle aspettative	
 Configuration Management (strumenti moderni per conoscere e valorizzare le componenti e le risorse hardware e software che costituiscono l'asset ITC dell'Ateneo)	% copertura degli assets informatici di Ateneo oggetto del sistema di gestione	90%	obiettivo raggiunto	
 VDI (Virtual Desktop Infrastructure)	a) num. thin client installati b) num. corsi di formazione erogati	a) 100 thin client b) 10 corsi	obiettivo raggiunto	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Realizzazione di un sistema di controllo accessi per campus Via Torino	Realizzazione del Progetto	ON	obiettivo raggiunto	
 Rinnovo tecnologico: offrire strumenti efficienti, aggiornati, sicuri ed affidabili, stabilendo con anticipo gli investimenti tenendo conto dell'obsolescenza, ma anche la disponibilità di supporto da parte del fornitore.	Realizzazione piano di rinnovo tecnologico	Rinnovo rete dati campus Economico. Rinnovo delle attrezzature informatiche e multimediali nelle aule didattiche	superiore alle aspettative	
 Realizzazione e implementazione procedure di sicurezza informatica	n. di procedure di sicurezza implementate	>2	superiore alle aspettative	



Relazione Unica di Ateneo - 2016

 Sviluppo della parte infrastrutturale del sito internet a supporto della comunicazione WEB	n. di siti web sviluppati o di aree complesse reingegnerizzate	>2	superiore alle aspettative	
 Amministratori di sistema - definizione e formalizzazione degli ambiti di operatività e delle funzioni	Formalizzazione degli incarichi	dic-16	obiettivo raggiunto	
 Razionalizzazione dell'assistenza tecnica nelle strutture decentrate	Riorganizzazione funzioni tecnici informatici all'interno delle strutture dipartimentali	giu-16	obiettivo completato nei tempi previsti	
Valutazione complessiva performance organizzativa				5,00





ASIT - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Il 2016 ha visto l'Area impegnata in molteplici obiettivi di Performance raggiunti tutti con grande successo. Tra quelli che hanno avuto un maggiore impatto sull'Ateneo e sul lavoro quotidiano dei dipendenti si citano l'aggiornamento e il rilascio di nuove applicazioni (relative ad esempio ai pagamenti elettronici, alla consultabilità delle delibere degli organi di governo, alla prenotazione degli spazi e al perfezionamento della procedura di gestione degli obiettivi), la focalizzazione sull'uso del VDI (*Virtual Desktop Infrastructure*), con l'installazione di diversi *thin client*, l'attenzione al rinnovo tecnologico, con l'offerta di strumenti efficienti, aggiornati, sicuri e affidabili, l'implementazione di procedure di sicurezza informatica, quali le politiche interne di *firewalling* e il censimento e la definizione degli ambiti di operatività degli amministratori di sistema, e la razionalizzazione dell'assistenza tecnica nelle strutture decentrate. A livello di presenza sul web, invece, sono stati sviluppati più di dieci nuovi siti internet (tra cui Art Nighth, Asiamedia, Incroci di civiltà, Blog del Rettore e Fondazione Ca' Foscari) e sono stati predisposti i siti per i Dipartimenti dell'Ateneo completando la migrazione dei vecchi contenuti al nuovo *Content Management System Typo3*.

Rettorato

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
Sito web: migrazione a Typo3 e riorganizzazione - creazione di un portale dedicato dell'area ricerca e proseguimento della migrazione complessiva	% dei contenuti riorganizzati e migrati entro il 2016	80% sito web riorganizzato e migrato entro 2016	migrata anche area ricerca	
1) corredare siti dei corsi di laurea con video descrittivo di ogni corso 2) realizzazione di un nuovo portale della ricerca in ottica client driven (in particolare per SRT)	1) video realizzati 2) realizzazione portale	1) 46 2) giugno 2016	obiettivo raggiunto	





Relazione Unica di Ateneo - 2016

Campagna 5xmille	a) aumento percentuale dei fondi ricevuti da Ca' Foscari derivanti dalla scelta del 5% b) elaborazione e diffusione iniziative di comunicazione	a) Miglioramento tendenziale nel corso degli anni (il dato può essere verificato solo in prospettiva) b) aprile 2016	risultato raggiunto	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
Interventi e ridefinizione policy per la gestione dei Social network ufficiali di ateneo ai fini della razionalizzazione della comunicazione esterna via web	1) documento di censimento social 2) redazione nuova policy 3)realizzazione seminario 4)coordinamento	dic-16		
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,20







Rettorato - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Nel corso del 2016 l'Ufficio Comunicazione e Relazioni con il Pubblico facente capo al Rettorato ha proseguito i lavori di razionalizzazione dei contenuti del sito web di Ateneo insieme alla migrazione al nuovo *Content Management System* Typo3, ha curato la creazione di un portale dedicato dell'Area Ricerca, ha provveduto a corredare i siti dei Corsi di Laurea con video descrittivi e ha ridefinito la *policy* di Ateneo per la gestione dei *social network* ufficiali ai fini di una razionalizzazione della comunicazione esterna via web. Si ricordano infine le attività di ideazione grafica, pubblicazione di *news* sul sito, distribuzione di cartoline e coinvolgimento degli *Alumni* per la Campagna 5xmille.

Servizio Attività Culturali (SAC)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
Analisi e verifica di un prodotto alternativo all'attuale software per la gestione del calendario accademico	sperimentazione	on	Analisi e Verifica ultimate. Sperimentazione da gennaio 2017.	
 Studio per realizzazione di una nuova procedura prenotazione spazi di rappresentanza completa di alert e remind da realizzarsi in collaborazione con ASIT	realizzazione e messa on line della procedura completa	on	Lo schema della nuova procedura è stato ultimato. La messa on line avverrà appena possibile.	
Studio di fattibilità per l'individuazione di location alternative a quelle utilizzate per cerimonie di laurea, individuazione strategie per non aumentare i costi nonostante aumento laureati	realizzazione di un documento di sintesi	on	avviate tutte le necessarie consultazioni ed analisi. Realizzata per la prima volta gara per espletamento servizi di allestimento e service in Piazza San Marco.	





Relazione Unica di Ateneo - 2016

Progetto CA' Foscari 2018 - realizzazione piano di attività per le celebrazioni dei 150 anni di Ca' Foscari	a) raccolta e selezione progetti e definizione budget b) realizzazione attività nei tempi che verranno indicati dal Comitato	1) Marzo 2016 2) on	Conclusa l'attività del Comitato, approvato il progetto generale e budget in SA e CdA.	
 Gestione dei rapporti con FCF e monitoraggio trimestrale delle attività e della spesa	monitoraggio budget	Report trimestrale	realizzato monitoraggio in itinere sulle singole schede evento e realizzati i trasferimenti fino a tutta l'estate	
Supportare adeguatamente le opportunità e le attività sportive offerte da Ca' Foscari	1) Tempi di trasferimento dei fondi 2) Azioni di illustrazione dell'offerta sportiva	1) entro 30 giorni dal trasferimento ministeriale in ottemperanza delle condizioni previste dalla convenzione in essere 2) quattro azioni all'anno	operati trasferimenti nei tempi, rivisti i criteri per i dati da inserire in procedura ottenendo un sensibile aumento dei fondi, realizzati appuntamenti e giornate informative.	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,43












SAC - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

A livello informatico, il SAC, nel corso del 2016, ha individuato un prodotto alternativo all'attuale *software* per la gestione del calendario accademico, la cui sperimentazione prenderà avvio da gennaio 2017, e ha eseguito uno studio per la realizzazione di una nuova procedura di prenotazione degli spazi di rappresentanza completa di *alert* e *remind* da realizzarsi in collaborazione con ASIT. Sul fronte degli eventi ha invece realizzato uno studio di fattibilità per l'individuazione di *location* alternative per le cerimonie di Laurea e l'individuazione di strategie ai fini di un non aumento dei costi di realizzazione e si è dedicato al "Progetto CA' Foscari 2018" con la stesura di un piano di attività per le celebrazioni dei 150 anni dell'Ateneo. Degno di nota è inoltre il supporto alle opportunità e alle attività sportive offerte da Ca' Foscari.

Ca' Foscari Graduate School (CFGs)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016	Aprile 2016	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		












Relazione Unica di Ateneo - 2016

 <p>Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.</p>	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (252 €)	211,49	
 <p>Accountability della borse di dottorato (erogazione borse, elevazione 50% borsa per periodi all'estero, trasferimenti interni da Dipartimenti, trasferimenti esterni in entrata ed in uscita da privati e da altri atenei) e del budget 10% individuale dei dottorandi (con e senza borsa)</p>	Report semestrali	On	On	
Realizzazione di pagine web dedicata alle opportunità di mobilità internazionale per PhD Student in collaborazione con l'Ufficio Relazioni Internazionali, individuazione e di risorse aggiuntive rispetto al budget 10% individuale.	Realizzazione pagine	On	On	
 <p>Individuare e valorizzare la ricerca sostenibile (progetti, pubblicazioni, competenze dei docenti) per ciascun Dipartimento, Scuola e Centro attraverso un gruppo di lavoro interfunzionale</p>	Individuazione e pubblicizzazione delle tematiche di ricerca dei dottorandi legate alla sostenibilità	On	On	
Programmazione didattica comune della Scuola Dottorale sull'autoimprenditorialità e processi di innovazione	a) n. corsi b) n. partecipanti	a) 1 b) 30	On	
Realizzazione di una "vetrina" (pagina web) dei prodotti relativi alle attività di ricerca specifici di ciascuna struttura decentrata, e delle potenzialità di ricerca/consulenza applicata e formazione che possono essere offerti a terzi	% di realizzazione "vetrina" (database) online delle tematiche di ricerca dei dottorandi	100%	On	
Programmazione e realizzazione di eventi/progetti con il coinvolgimento del Territorio, PhD Placement e PhD Alumni	a) Rappresentanza del Territorio nel nuovo Comitato di Riferimento b) n. eventi/progetti	a) On b) 3/4	a) Off b) 4	
Assicurare la valutazione dei dottorati interateneo	Stipula di convenzioni e accordi per garantire la fornitura dei dati necessari alla valutazione	set-16	Consiglio della Scuola Dottorale del 13 luglio 2016, SA del 19 settembre 2016, CdA del 21 settembre 2016	
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,33

CFGS - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Tra i diversi obiettivi di performance 2016 perseguiti dalla Scuola si ricordano la realizzazione di *report* semestrali per l'*accountability* delle borse di dottorato, l'implementazione, in collaborazione con l'Ufficio Relazioni Internazionali, di pagine web dedicate alle opportunità di mobilità internazionale per *PhD Student* e la creazione di una pagina web dei prodotti relativi alle attività di ricerca specifici di ciascuna struttura decentrata e delle potenzialità di ricerca/consulenza applicata/formazione che possono essere offerti a terzi.

Ca' Foscari School for International Education (CFSIE)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016		
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (3.441 €)	3521,87	
potenziamento delle attività di "Internationalisation at home" attraverso l'avvio di nuovi progetti in collaborazione con Università e istituzioni straniere	n. nuovi accordi N- STUDENTICOINVOLTI	2 Accordi 50 Studenti per ciascun programma	2 accordi nuovi e 2 accordi in corso di definizione	
contribuire all'attrazione di studenti stranieri di qualità attraverso la progettazione e l'erogazione di corsi di lingua italiana e di materie di indirizzo, propedeutici all'iscrizione ai corsi di laurea	- Avvio dei corsi - Numero Iscritti	- 1 classe Marco Polo/Turandot - 1 classe Foundational term	2 classi Marco Polo - Turandot	
contribuire all'attrazione di studenti internazionali in scambio con l'offerta di corsi accademici erogati in inglese e di corsi di italiano come lingua straniera	a) n. iscrizioni ai corsi b) n. corsi offerti	a) 5% aumento iscrizioni rispetto all'anno precedente b) 4 corsi a semestre	a) aumento percentuale molto superiore al target b) 4 corsi a semestre confermati	
internazionalizzazione della Scuola estiva di orientamento	n. studenti partecipanti iscritti a istituti esteri	almeno 10% di studenti stranieri su totale partecipanti	nessuno studente internazionale	
ampliamento dell'offerta di corsi di italiano come lingua straniera	n. diverse tipologie di corsi	almeno 3 tipologie	4 tipologie	

Relazione Unica di Ateneo - 2016

Avvio di iniziative congiunte con altre istituzioni del territorio (Accademia di Belle Arti, IUAV, Conservatorio, IED) per l'attrazione di studenti stranieri

n. accordi
n iniziative specifiche

completamento accordi (Accademia e IED)
attivazione moduli tematici con Accademia, IUAV, Conservatorio e IED

3 accordi
2 corsi da 30 ore












Valutazione complessiva performance organizzativa

4,88







CFSIE - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Nel corso del 2016 la *School for International Education* ha innanzitutto provveduto al potenziamento delle attività di "Internationalisation at home" attraverso due nuovi accordi e altrettanti in corso di definizione con Università e istituzioni straniere; si è concentrata poi sull'attrazione di studenti internazionali in scambio attraverso l'offerta di corsi accademici erogati in inglese e di corsi di italiano come lingua straniera (classi Marco Polo – Turandot). Di particolare interesse è poi l'avvio di iniziative congiunte con altre istituzioni del territorio (Accademia di Belle Arti, IUAV, Conservatorio e IED) per l'attrazione di studenti stranieri.

Centro Interdipartimentale "Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali" (SELISI)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016	consuntivo chiuso entro il termine prefissato	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (1.809 €)		
Realizzazione di una "vetrina" (pagina web) dipartimentale dei prodotti relativi alle attività di ricerca specifici di ciascuna struttura Decentrata, e delle potenzialità di ricerca/ consulenza applicata e formazione che possono essere offerti a terzi	% di realizzazione della pagina web dedicata	100%	vetrina web completata al 100%	
 Campus sostenibili - sviluppo eventi dedicati alla sostenibilità	n. incontri tematici	2	8 incontri tematici realizzati progetto di revisione del sistema di gestione della raccolta (<i>avviato, in corso</i>)	



Relazione Unica di Ateneo - 2016

Progettazione ed attivazione di un'offerta didattica specifica in lingua inglese, finalizzata a favorire la frequenza dei corsi anche agli studenti internazionali	num. CFU da insegnamenti in lingua inglese	50%	50-60% CFU in lingua inglese (in entrambi i curricula)	
 Realizzare iniziative di confronto con gli stakeholder esterni sul programma di sostenibilità	1) N. incontri 2) Organizzazioni coinvolte / Organizzazioni partecipanti	1) 1 2) 80%	1) 3 eventi pubblici nell'ambito del progetto UIB TV 2) 80%	
 Supportare lo sviluppo dell'Università del Volontariato come offerta formativa istituzionale	1) n. docenti per a.a.; 2) n. studenti cafoscarini candidati per a.a.	1) 5 2) 20	1) 9 docenti CF 2) 10 studenti CF	
Sviluppo di ulteriori convenzioni quadro con imprese singole e/o loro associazioni, oltre che con altri soggetti pubblici e privati, finalizzate alla realizzazione congiunta di progetti di ricerca (in particolare di "terza missione") e di iniziative per disseminarne i risultati conseguiti	num. convenzioni siglate	2	5	
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,89











SELISI - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Nel corso del 2016 la Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali ha curato la realizzazione di un mini-portale *on line* dedicato a progetti di ricerca (temi della ricerca, personale dedicato, finanziatori esterni) e a progetti di "terza missione" (tra cui Campus Sostenibile, *The Urban Innovation Bootcamp*, Campus in Città e Caffè pedagogici), la stipula di convenzioni quadro con imprese singole, loro associazioni e altri soggetti pubblici e privati finalizzate alla realizzazione congiunta di progetti di ricerca e di iniziative di disseminazione dei risultati conseguiti, così come la progettazione e attivazione di un'offerta didattica specifica in lingua inglese finalizzata a favorire la frequenza dei corsi anche agli studenti internazionali (si segnala il Curriculum "Impresa e Finanza" con il 45% dei CFU in lingua inglese e il Curriculum "Impresa e Mercati globali", con il 50% dei CFU in lingua inglese, mentre per il 2017 è allo studio un *Master Degree* interamente in lingua inglese). In tema di sostenibilità si evidenzia l'organizzazione di eventi nell'ambito del progetto "Campus sostenibili", la realizzazione di iniziative di confronto con gli *stakeholder* esterni sul programma di sostenibilità (progetto "*The Urban Innovation Bootcamp*") e il supporto allo sviluppo dell'Università del Volontariato come offerta formativa istituzionale.

Collegio Internazionale Ca' Foscari (CICF)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	aprile-16	Superiore alle aspettative	

















Relazione Unica di Ateneo - 2016

 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (1.630,00 €)	In linea con le aspettative	
Accreditamento del Collegio Internazionale Ca' Foscari ai sensi del DM 338/2013	Rispetto requisiti richiesti dal DM al Collegio richiedente: 1. % diversità di provenienza territoriale degli studenti; 2. Definizione procedure di ammissione selettive; 3. Monitoraggio numero di CFU da conseguire dallo studente; 4. Monitoraggio votazione minima e media degli esami curriculari dello studente; 5. Verifica disponibilità o organizzazione di servizi specifici; 6. Visibilità e diffusione del modello del Collegio; 7. Relazioni con altre scuole	Accreditamento MIUR	In linea con le aspettative	
Conseguimento co-certificazione con Trinity College livello C1 per gli studenti del Collegio	n. di certificazioni da conseguire entro uscita del Collegio	Avvio progetto e prime certificazioni entro Marzo 2016	superiori alle aspettative	
Codificazione Offerta Formativa 2016/17	Offerta Formativa caricata su Esse3	mag-16	In linea con le aspettative	
Selezione Studenti di Eccellenza - Modifica prove scritte di selezione studenti triennali	Modifica prove scritte di selezione studenti triennali	on	Superiore alle aspettative	
Selezione Docenti e Tutor	Predisposizione processo di selezione e incarico docenti e tutor - Nuova offerta formativa 2016/17 (MINOR)	Descrizione e sperimentazione processo	In linea con le aspettative	
Valutazione e Placement	Predisposizione procedure per placement e carriera post lauream	n. e contenuto schede studenti collegio 2016/2017	In linea con le aspettative	
Valutazione complessiva performance organizzativa				3,56

CICF - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Tra i diversi obiettivi assegnati al Collegio si segnala innanzitutto l'avvio del processo di accreditamento MIUR ai sensi del DM n. 338/2013. Sul fronte della didattica si citano la codificazione dell'Offerta Formativa 2016/17, la selezione di Docenti e Tutor di alta qualificazione e la selezione di studenti di eccellenza attraverso la modifica delle prove scritte di selezione degli studenti di Laurea Triennale (unica prova multidisciplinare). Risultano poi in fase di avvio alcune procedure per il *placement* e la carriera *post lauream* attraverso anche la collaborazione degli Alumni.












Center for Comparative International Studies in Venice (CIS)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	aprile-16	raggiunto	
 Meccanica, elettrica e soffieria: Realizzazione e manutenzione "piccole" strumentazioni scientifiche	Riparazione, pianificazione e realizzazione di "piccole" strumentazioni scientifiche	1) Interv. manut. tempi consoni al danno e in funzione esigenze 2) Realizzazione "piccole" strumentazioni in tempi e costi contenuti	risultato atteso raggiunto	
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (825,00 €)	risultato pienamente raggiunto	
 Assistenza tecnica ai laboratori didattici	Interventi settimanali o mensili durante l'attività didattica	Almeno 1 intervento/giorno durante i periodi di attività didattica	come nelle previsioni	
 Assistenza tecnica ai laboratori di ricerca	Interventi nei laboratori di ricerca	Intervento di assistenza tecnica entro 1 giorno dalla chiamata	raggiunto, come da previsioni	
 Riferimento per attività di manutenzione della struttura	Segnalazione e supporto in attività di manutenzione della struttura	Segnalazione immediata di criticità tecniche della struttura	risultato raggiunto	
 Implementazione organizzativa del nuovo CIS, in seguito alla modifica regolamentare	1) Revisione regolamento CIS (con SIST-AG) 2) Attivazione nuove competenze previste da regolamento	1) Maggio 2016 2) 50%	parzialmente raggiunto	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		








CIS - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Tra gli obiettivi assegnati al Centro si ricordano la riparazione, pianificazione e realizzazione di “piccole” strumentazioni scientifiche, l’attività di assistenza tecnica ai laboratori didattici e di ricerca e il supporto in attività di manutenzione della struttura.

Dipartimento di Economia (DEC)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016	30 aprile 2016 chiusura contabile bilanci	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell’emissione di buoni d’ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (1.357 €)	1148,36	
 Monitoraggio del piano per il decentramento dei processi contabili e di bilancio, ed allocazione del personale alle strutture	diminuzione dei tempi medi di pagamento	diminuzione dei tempi di pagamento complessivi	-6,92	
Campus sostenibili - sviluppo eventi dedicati alla sostenibilità	n. incontri tematici	1	13 eventi	
Presidio della VQR - Assicurare il supporto al Presidio di qualità e ai docenti interessati	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all’Ateneo	0	0	
Presidio accreditamento AVA - Assicurare il supporto ai collegi didattici, al Presidio di qualità e al Nucleo di Valutazione nell’esercizio di accreditamento dei corsi di studio	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all’Ateneo	0	0	





Relazione Unica di Ateneo - 2016

 Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	tutti i contratti stipulati prima dell'inizio delle attività didattiche	
Sviluppo su Joint degree e double degree	nuovi accordi	monitoraggio	realizzato	
 Sistema monitoraggio e catalogazione dei costi del personale strutturato	realizzazione sistema	on	realizzato	
aumento proposte progettuali	numero progetti presentati 2016	30	39	
migliorare comunicazione ricerca	sito web dipartimento	definizione pagina "progetti di ricerca" del dipartimento	on	
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,75














DEC - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Il Dipartimento ha ottenuto ottimi risultati sugli obiettivi perseguiti nel corso del 2016. Di particolare interesse è il supporto offerto al Presidio di Qualità, al Nucleo di Valutazione e ai Collegi Didattici ai fini dell'accreditamento AVA e del presidio della VQR. Sul fronte della didattica, invece, il Dipartimento si è impegnato nell'assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento e nello sviluppo di *Joint Degree* e *Double Degree*, mentre in ambito di ricerca in un aumento delle proposte progettuali presentate (39 rispetto alle 30 poste come target) e in un miglioramento della comunicazione attraverso la definizione della pagina "progetti di ricerca" nel sito internet del Dipartimento. Si riscontra infine il contributo del Dipartimento al progetto "Campus sostenibili" grazie all'organizzazione di eventi dedicati alla sostenibilità.

Dipartimento Di Filosofia e Beni Culturali (DFBC)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016	raggiunto	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		












Relazione Unica di Ateneo - 2016

 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (857 €)	874	
 Monitoraggio del piano per il decentramento dei processi contabili e di bilancio, ed allocazione del personale alle strutture	diminuzione dei tempi medi di pagamento	diminuzione dei tempi di pagamento complessivi	-19,15	
Campus sostenibili - sviluppo eventi dedicati alla sostenibilità	n. incontri tematici	1	raggiunto	
Presidio della VQR - Assicurare il supporto al Presidio di qualità e ai docenti interessati	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0	raggiunto	
Presidio accreditamento AVA - Assicurare il supporto ai colleghi didattici, al Presidio di qualità e al Nucleo di Valutazione nell'esercizio di accreditamento dei corsi di studio	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0	raggiunto	
 Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	raggiunto	
Attivazione MOOCs a favore degli studenti	n. MOOC attivati/n. MOOC attivabili	2 su 3	raggiunto	
Promozione del double degree con l'Università di Valencia in "Scienze Filosofiche / Pensamento Filosofico Contemporaneo" al fine di incentivare la partecipazione degli studenti outgoing.	n. studenti partecipanti al programma/n. massimo studenti partecipanti al programma	50% (2 su 4 posti disponibili)	non raggiunto	
Promuovere la stipula di convenzioni con le istituzioni facenti capo ai Poli Museali del Veneto e alle Reti Archivistiche locali e nazionali per lo sviluppo di proposte di fruizione del patrimonio storico artistico-culturale	numero di accordi stipulati	2	parzialmente raggiunto	
Promuovere la mobilità internazionale individuale di studenti, personale docente e personale tecnico	presentazione domande a bando Erasmus KA1 per International credits Mobility	50%	raggiunto	
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,55

DFBC - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno











Oltre al supporto offerto al Presidio di Qualità, al Nucleo di Valutazione e ai Collegi Didattici ai fini dell'accreditamento AVA e del presidio della VQR e a diversi altri obiettivi, il Dipartimento ha attivato 3 MOOC a favore degli studenti (due culturali e uno curricolare) e promosso la mobilità internazionale individuale di studenti, personale docente e personale tecnico-amministrativo (in particolare, sono stati presentati due progetti per la mobilità Erasmus+, *Key Action 1 "International Credit Mobility (ICM)"* 2016 per l'a.a. 21017-2018 verso e da Stati Uniti e Argentina). Riguardo lo sviluppo di proposte di fruizione del patrimonio storico artistico-culturale, il Dipartimento ha stipulato una convenzione con il Polo Museale del Veneto, auspicando di sottoscriverne un'altra con le Reti Archivistiche locali e nazionali. Più critica è risultata la promozione del *Double Degree* con l'Università di Valencia in "Scienze Filosofiche / Pensamiento Filosofico Contemporaneo": nonostante la ripubblicazione del bando di mobilità *outgoing*, la massiccia pubblicità e la disponibilità di un incentivo finanziario, non è pervenuta alcuna candidatura.

Dipartimento di Management (DMAN)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016		
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (1.282 €)	1249	
 Monitoraggio del piano per il decentramento dei processi contabili e di bilancio, ed allocazione del personale alle strutture	diminuzione dei tempi medi di pagamento	diminuzione dei tempi di pagamento complessivi	-1,53	
Campus sostenibili - sviluppo eventi dedicati alla sostenibilità	n. incontri tematici	1		
Presidio della VQR - Assicurare il supporto al Presidio di qualità e ai docenti interessati	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0		
Presidio accreditamento AVA - Assicurare il supporto ai collegi didattici, al Presidio di qualità e al Nucleo di Valutazione nell'esercizio di accreditamento dei corsi	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0		

Relazione Unica di Ateneo - 2016
















di studio

 Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	
 Implementazione di un sistema informativo per la gestione del flusso autorizzativo degli acquisti	a) implementazione b) fase test c) consolidamento	a) b) ON	
 individuare e valorizzare la ricerca sostenibile (progetti, pubblicazioni, competenze dei docenti) per ciascun Dipartimento, Scuola e Centro attraverso un gruppo di lavoro interfunzionale	Individuazione della ricerca sostenibile	Determinazione metodologia e dei processi di identificazione	
Implementazione progetto di diffusione della ricerca	a) mappatura network b) sviluppo twitter c) visualizzazione sito web di dipartimento	a) on /off b) + 20% follower anno c) + 10% visualizzazioni anno	
 Aula multimediale campus di S. Giobbe: supporto all'utilizzo dell'aula, formazione agli utilizzatori	a) gestione delle emergenze b) supporto formativo ai docenti per l'utilizzo c) supporto sviluppo utilizzo aula per studenti non in presenza	a) apertura ticket entro 1 gg b) 1 intervento formativo prima di ogni periodo di lezione c) on/off	
Implementazione progetto didattica innovativa "Experior"	a) comunicazione del progetto sul web b) affidamento di incarichi ai "mentori" e gestione del budget d) redazione convenzioni con le aziende che forniscono i dati oggetto di studio	a) on/off b) rispetto scadenze amministrative gestione incarichi c) on/off	
Valutazione complessiva performance organizzativa			4,58

DMAN - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Tra i diversi obiettivi perseguiti dal Dipartimento si citano; l'attuazione del progetto di didattica innovativa "Experior", per cui agli studenti di Laurea Magistrale viene offerta la possibilità di applicare le conoscenze acquisite in aula attraverso la partecipazione a progetti basati sul modello dell'"esperienza" e su casi reali, e ciò sotto la guida di un "mentore", un *manager* professionista in possesso di adeguate competenze inerenti sia ai contenuti dei *brief*, sia alla gestione dei *team*; l'implementazione di un progetto di diffusione della ricerca attraverso il sito internet del Dipartimento, l'organizzazione di incontri annuali (*Research Day*, *Lab Day*, *Consilium*, *Experior Day*), la *newsletter* di Dipartimento e l'utilizzo di Twitter; il supporto all'utilizzo dell'Aula Multimediale del Campus di San Giobbe, con anche attività di formazione agli utilizzatori; la valorizzazione della ricerca sostenibile.

Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica (DAIS)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016	raggiunto	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (2.443,00 €)	1507,02	
 Monitoraggio del piano per il decentramento dei processi contabili e di bilancio, ed allocazione del personale alle strutture	Diminuzione dei tempi medi di pagamento	diminuzione dei tempi di pagamento complessivi	-13,92	
Campus sostenibili - sviluppo eventi dedicati alla sostenibilità	N. incontri tematici	1	n linea con le attese	
Presidio della VQR - Assicurare il supporto al Presidio di qualità e ai docenti interessati	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0	raggiunto	
Presidio accreditamento AVA - Assicurare il supporto ai collegi didattici, al Presidio di qualità e al Nucleo di Valutazione nell'esercizio di accreditamento dei corsi di studio	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0	raggiunto	
 Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	raggiunto	
 sperimentazione utilizzo timesheets con coinvolgimento di personale docente e non docente coinvolto in progetti sia finanziati dall'unione europea che progetti nazionali per i quali e' richiesta a rendicontazione la valorizzazione delle ore lavoro	Per 4 progetti confronto tra i dati inseriti in Ugov ed i dati risultanti dagli attuali sistemi di rilevazione	Coincidenza delle rilevazioni su almeno 2 progetti	raggiunto	

Relazione Unica di Ateneo - 2016

Progetto "La buona Scuola" - attività di alternanza Scuola-lavoro. Attività di supporto alla predisposizione e diffusione di una proposta di Dipartimento indirizzata agli Istituti scolastici superiori

Predisposizione proposta

mag-16

raggiunto












Valutazione complessiva performance organizzativa

4,40




DAIS - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Oltre al supporto offerto al Presidio di Qualità, al Nucleo di Valutazione e ai Collegi Didattici ai fini dell'accreditamento AVA e del presidio della VQR e a diversi altri obiettivi, il Dipartimento si è distinto per l'avvio di una sperimentazione di un applicativo relativo ai *timesheet* che il personale docente e non docente coinvolto in progetti nazionali o finanziati dall'Unione Europea deve produrre ai fini della rendicontazione e della valorizzazione delle ore di lavoro. Inoltre ha redatto una proposta indirizzata agli Istituti scolastici superiori relativamente al progetto "La buona Scuola", alternanza scuola-lavoro. In materia di sostenibilità sono stati invece organizzati dei seminari sull'orticoltura sinergica e partecipata a seguito dell'avvio dell'iniziativa "Orto in campus" promossa dell'Ufficio Sostenibilità di Ateneo.

Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi (DSMN)



OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016	inferiore alle aspettative	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (1.080 €)	704,08	
 Monitoraggio del piano per il decentramento dei processi contabili e di bilancio, ed allocazione del personale alle strutture	Diminuzione dei tempi medi di pagamento	diminuzione dei tempi di pagamento complessivi	-7,81	
Campus sostenibili - sviluppo eventi dedicati alla sostenibilità	N. incontri tematici	1	superiore alle aspettative	

Relazione Unica di Ateneo - 2016

<p>Presidio della VQR - Assicurare il supporto al Presidio di qualità e ai docenti interessati</p>	<p>Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo</p>	<p>0</p>	<p>superiori alle aspettative</p>	
<p>Presidio accreditamento AVA - Assicurare il supporto ai collegi didattici, al Presidio di qualità e al Nucleo di Valutazione nell'esercizio di accreditamento dei corsi di studio</p>	<p>Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo</p>	<p>0</p>	<p>in linea con le aspettative</p>	
<p> Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento</p>	<p>Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento</p>	<p>Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento</p>	<p>in linea con le aspettative</p>	
<p>Riorganizzazione delle attività dipartimentali e interdipartimentali del personale tecnico scientifico del DSMN a supporto della ricerca alla luce della nuova collocazione logistica in via Torino e a fronte delle concomitanti modifiche intercorse negli indirizzi strategici di ricerca del Dipartimento.</p>	<p>N. di attività considerate/riorganizzate e numero di colleghi gestiti</p>	<p>50%</p>	<p>superiore alle aspettative</p>	
<p> Individuazione di procedure interne efficienti al fine di gestire le ricadute pratiche del decentramento amministrativo di Ateneo.</p>	<p>N. di casistiche/eventualità problematiche considerate e gestite</p>	<p>70%</p>	<p>superiore alle aspettative</p>	
<p>Individuazione di procedure efficienti al fine di gestire le ricadute pratiche e le problematiche organizzative conseguenti all'attivazione a pieno regime del dottorato congiunto in Chimica con l'Università di Trieste. Gestione della riorganizzazione interna e delle relazioni con l'Ateneo di Trieste.</p>	<p>N. di processi organizzati/riorganizzati</p>	<p>70%</p>	<p>in linea con le aspettative</p>	
<p>Realizzazione di una "vetrina" (pagina web) dipartimentale dei prodotti relativi alle attività di ricerca specifici di ciascuna struttura Decentrata, e delle potenzialità di ricerca/ consulenza applicata e formazione che possono essere offerti a terzi</p>	<p>% di realizzazione della pagina web dedicata</p>	<p>60%</p>	<p>in linea con le aspettative</p>	
<p> Rappresentazione e semplificazione procedure amministrative di Dipartimento. Identificazione e mappatura delle fasi relative alla procedura dipartimentale di gestione degli assegni di ricerca, base alle possibili, differenti fonti di finanziamento. Definizione di un vademecum da pubblicare sul sito del Dipartimento. Il target 2017 è relativo al</p>	<p>% di avanzamento della mappatura</p>	<p>90%</p>	<p>in linea con le aspettative</p>	

Relazione Unica di Ateneo - 2016







perfezionamento del vademecum dopo i feedback ricevuti a seguito della sua pubblicazione.

Sviluppare il supporto agli studenti stranieri, con particolare riferimento ai dottorandi e agli studenti di double degree, soprattutto nell'ambito della gestione e diffusione capillare delle informazioni e della modulistica dedicata.	% di ambiti informativi gestiti in modalità almeno bilingue	60%	in linea con le aspettative	
Realizzazione della mappatura della strumentazione di eccellenza del Dipartimento	% di realizzazione della mappatura e delle schede web	60%	in linea con le aspettative	
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,73

DSMN - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno










Tra i diversi obiettivi, il Dipartimento è stato impegnato soprattutto nella riorganizzazione delle attività dipartimentali e interdipartimentali del personale tecnico scientifico a supporto della ricerca alla luce della nuova collocazione logistica in via Torino e a fronte delle concomitanti modifiche intercorse negli indirizzi strategici di ricerca del Dipartimento. Parallelamente sono state individuate delle procedure interne efficienti al fine di gestire le ricadute pratiche del decentramento amministrativo di Ateneo ed è stato redatto un *vademecum* relativo ai processi amministrativi. Grazie all'opportunità offerta dalla migrazione del sito internet del Dipartimento al nuovo *Content Management System* Typo3 è stata effettuata una radicale revisione dei contenuti della sezione relativa ai prodotti della ricerca. Il Dipartimento si è poi dedicato al supporto agli studenti stranieri, in particolare dottorandi e studenti di *Double Degree*, soprattutto nell'ambito della gestione e diffusione capillare delle informazioni e della modulistica dedicata (versioni bilingue).

Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati (DSLCC)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016	pur se non rispettata la scadenza, si considera l'obiettivo come raggiunto in considerazione del netto miglioramento registrato rispetto all'esercizio precedente	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (857 €)	951,58	

Relazione Unica di Ateneo - 2016

importo.

 Monitoraggio del piano per il decentramento dei processi contabili e di bilancio, ed allocazione del personale alle strutture	Diminuzione dei tempi medi di pagamento	diminuzione dei tempi di pagamento complessivi	-5,61	
Campus sostenibili - sviluppo eventi dedicati alla sostenibilità	N. incontri tematici	1	obiettivo pienamente raggiunto	
Presidio della VQR - Assicurare il supporto al Presidio di qualità e ai docenti interessati	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0	obiettivo pienamente raggiunto	
Presidio accreditamento AVA - Assicurare il supporto ai colleghi didattici, al Presidio di qualità e al Nucleo di Valutazione nell'esercizio di accreditamento dei corsi di studio	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0	In linea con le aspettative	
 Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	In linea con le aspettative	
Realizzazione di una "vetrina" (pagina web) dipartimentale dei prodotti relativi alle attività di ricerca specifici di ciascuna struttura Decentrata, e delle potenzialità di ricerca/ consulenza applicata e formazione che possono essere offerti a terzi	% di realizzazione della pagina web dedicata	100%	In linea con le aspettative	
Adozione regolamento di dipartimento per la realizzazione di eventi culturali	a) predisposizione bozza regolamento; b) approvazione regolamento	a) maggio 2016; b) luglio 2016	obiettivo pienamente raggiunto	
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,70




DSLCC - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Tra gli obiettivi del Dipartimento si segnalano l'adozione di un Regolamento per la realizzazione di eventi culturali, la realizzazione di una pagina web dipartimentale sui prodotti relativi alle attività di ricerca e, nell'ambito del progetto "Campus sostenibili", l'organizzazione di diversi eventi, quali "Uno sguardo all'interpretazione della lingua dei segni negli Stati Uniti" e "Comunicazione e identità di genere all'Università".

Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea (DSAAM)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016	18-mag-16	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (868 €)	791,07	
 Monitoraggio del piano per il decentramento dei processi contabili e di bilancio, ed allocazione del personale alle strutture	Diminuzione dei tempi medi di pagamento	diminuzione dei tempi di pagamento complessivi	-16	
Campus sostenibili - sviluppo eventi dedicati alla sostenibilità	N. incontri tematici	1	7	
Presidio della VQR - Assicurare il supporto al Presidio di qualità e ai docenti interessati	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0	4	
Presidio accreditamento AVA - Assicurare il supporto ai collegi didattici, al Presidio di qualità e al Nucleo di Valutazione nell'esercizio di accreditamento dei corsi di studio	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0	0	
 Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	Nelle aspettative	
 Pubblicazione su web di "vademecum" di procedure dipartimentali, in ottica di semplificazione, efficacia e trasparenza verso utenti interni ed esterni (triennale)	a) numero vademecum pubblicati b- on	a) 3	5	
Attivazione del Progetto Erasmus+ JMD Master MIM dal 15 16 fino al 2019 (pluriennale)	a) Attivazione del Corso di Laurea Magistrale b) Rendicontazione costi es.2015/2016 per EACEA	a) ON b) 70% costi 1 installment per richiesta 2 installment	a) ON b) 90% costi 1 installment per richiesta 2 installment	







Relazione Unica di Ateneo - 2016

 Individuare e valorizzare alcune azioni di sostenibilità (progetti, pubblicazioni, competenze dei docenti) mediante la partecipazione attiva ad un gruppo di lavoro interfunzionale coordinato dal SPV (triennale)	Individuazione della ricerca sostenibile	Partecipazione attiva ai lavori del GdL	Monitoraggio ricerca DSAAM, individuazione progetti (soprattutto sostenibilità sociale) e promozione su nuovo sito Web	
Rappresentazione e comunicazione (anche su web) delle attività dei gruppi di ricerca e dei prodotti relativi alle attività di ricerca specifici del Dipartimento con riferimento anche alle potenzialità di ricerca/ consulenza applicata e formazione che possono essere offerti a terzi	% di realizzazione della pagina web dedicata	30%	Al di sopra delle aspettative	
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,67












DSAAM - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Di particolare importanza appare l'obiettivo relativo all'attivazione del progetto Erasmus+, JMD Master MIM, dall'anno accademico 2015-2016 fino al 2019: in particolare, è stato avviato il novo Corso di Laurea Magistrale, sono state completate tutte le attività connesse all'accreditamento ed è stata ultimata la bozza del rendiconto finanziario dei costi dei primi due anni di attività (2015 e 2016). Il Dipartimento ha poi curato la realizzazione del nuovo sito web con l'implementazione di una pagina dedicata ai progetti di ricerca, compresi quelli internazionali, e alle pubblicazioni scientifiche. Infine, si segnala l'individuazione e la valorizzazione di alcune azioni di sostenibilità (progetti, pubblicazioni, competenze dei docenti) mediante la partecipazione attiva a un gruppo di lavoro interfunzionale coordinato dal Servizio Pianificazione e Valutazione.

Dipartimento di Studi Umanistici (DSU)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016	In linea con le aspettative	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (1.097,00 €)	1377,25	

Relazione Unica di Ateneo - 2016

 Monitoraggio del piano per il decentramento dei processi contabili e di bilancio, ed allocazione del personale alle strutture	Diminuzione dei tempi medi di pagamento	Diminuzione dei tempi di pagamento complessivi	-9,30	
Campus sostenibili - sviluppo eventi dedicati alla sostenibilità	N. incontri tematici	1	in linea con le aspettative	
Presidio della VQR - Assicurare il supporto al Presidio di qualità e ai docenti interessati	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0	in linea con le aspettative	
Presidio accreditamento AVA - Assicurare il supporto ai collegi didattici, al Presidio di qualità e al Nucleo di Valutazione nell'esercizio di accreditamento dei corsi di studio	Rispetto delle tempistiche: ritardo, in giorni, dalla scadenza interna all'Ateneo	0	in linea con le aspettative	
 Assicurazione di congrue tempistiche nella gestione dei contratti di insegnamento	Stipula dei contratti prima dell'inizio delle attività didattiche assegnate e rispetto dei termini di pagamento	Verifica a campione su 10 contratti d'insegnamento	in linea con le aspettative	
Riorganizzazione della comunicazione delle attività di ricerca verso l'esterno (via web mediante la realizzazione di una "vetrina" - pagina web - dipartimentale dei prodotti relativi alle attività di ricerca specifici di ciascuna struttura Decentrata, e delle potenzialità di ricerca/ consulenza applicata e formazione che possono essere offerti a terzi; SUA-RD; brochure di presentazione	% di realizzazione delle pagine web dedicate alla ricerca	100%	superiore alle attese	
 Avvio degli acquisti sostenibili mediante MEPA	N° acquisti "verdi" effettuati	5	in linea con le aspettative	
Gestione Master in <i>Digital Humanities</i> secondo i principi del Sistema di Assicurazione della Qualità: proposta di linee guida sull'assicurazione della qualità dei Master	a) soddisfazione degli studenti; b) scheda di riesame del Master	a) buona; b) 1	in linea con le aspettative	
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,73













DSU - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Nel corso del 2016, il Dipartimento ha raggiunto i suoi obiettivi con ottimi risultati. Si è distinto, in particolare, per aver avanzato una proposta di linee guida sull'assicurazione della qualità per il Master in *Digital Humanities*, per aver dato attuazione, mediante il Mepa, alle modalità atte a








Relazione Unica di Ateneo - 2016

effettuare acquisti verdi nel rispetto degli obblighi in materia di criteri ambientali minimi, per aver ultimato la nuova versione del sito web con la rivisitazione, in particolare, delle pagine dedicate alla ricerca dipartimentale e, infine, nell'ambito del progetto "Campus Sostenibili", per aver organizzato, in collaborazione con la BAUM, la terza edizione dell'evento "Book Crossing", caratterizzatosi da una serie di incontri con alcuni autori.

Servizio Bibliotecario di Ateneo (SBA)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016	Consegna del conto consuntivo nei termini indicati	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		
 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (6.062,00 €)	7100,2	
Realizzazione delle funzioni previste dagli artt. 8 e 9 del Regolamento "Deposito nell'Archivio istituzionale e l'accesso aperto alla letteratura scientifica"	Realizzazione servizi di supporto, monitoraggio e promozione della letteratura scientifica	report sulle attività svolte per 8 Dipartimenti	Conseguito	
Supporto alle scuole del territorio per attuare l'alternanza scuola-lavoro	Supporto ai programmi di alternanza scuola-lavoro con scuole superiori	1) 40 studenti ospitati 2) feedback positivo sull'esperienza per almeno 30 studenti	Raggiunto	
Definizione delle politiche di digitalizzazione delle collezioni	Avvio coordinato di almeno di due cantieri digitalizzazione - Implementazione di oggetti digitali appartenenti ad almeno due collezioni	30 Settembre 2016	Attivi cantieri di digitalizzazione a San Sebastiano e San Giobbe	
Supporto al Data Monitoring Board	Approvazione delle guidelines per la digitalizzazione	31-dic-16	Conseguito con parziale variazione degli obiettivi.	
Fornire supporto per valorizzare i prodotti della ricerca	Collaborare alla bonifica di metadati in IRIS/ARCA - Definizione Piano e eventuali correzioni entro l'anno.	apr-16	Raggiunto.	
Promozione e divulgazione scientifica per il territorio	Realizzare un calendario di iniziative di divulgazione scientifica per un pubblico non accademico	Almeno due iniziative entro l'anno	Conseguito.	





Relazione Unica di Ateneo - 2016

 Potenziamento dei servizi di supporto allo studio e individuazione di modalità di utilizzo alternativo degli spazi in un'ottica di learning experience	1) Prolungamento dell'apertura in orari serali con personale qualificato (eventuale maggiore spesa è a carico SBVA!) 2) numero di esperienze realizzate	1) Gara espletata entro 30 Giugno 2) 1	Non avviato	
 Nuova biblioteca unificata di Studi Orientali	Collaborare con ASIA per analizzare e progettare il servizio della nuova biblioteca unificata di studi orientali	Presentazione di apposito studio biblioteconomico entro febbraio	Consegna del report illustrativo delle necessità per la nuova biblioteca	
 Progettazione di migliori spazi di consultazione	Diminuire gli acquisti di monografie in formato cartaceo a favore delle versioni elettroniche e analizzare la patrimonializzazione delle collezioni cartacee di pregio	calo del 3% rispetto al 2015	Conseguito un calo superiore al previsto già prima della fine dell'anno.	
Miglioramento della soddisfazione degli studenti sui servizi bibliotecari	Grado di soddisfazione degli studenti (dato GP - studenti successivi al I anno)	> 3,17/4		
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,82








SBA - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Obiettivo fondamentale del 2016 è stato lo studio, in collaborazione con ASIA, dei servizi della nuova Biblioteca Unificata di Studi Orientali, conclusosi con la stesura di un rapporto tecnico finale. Il 2016 ha visto poi un ruolo particolarmente attivo da parte della Biblioteca Digitale di Ateneo (BDA), che si è dedicata al processo di digitalizzazione delle risorse attraverso la definizione di politiche, la stesura di linee guida, la valorizzazione dei prodotti della ricerca con la dematerializzazione delle collezioni storiche e la progettazione di migliori spazi di consultazione, attuata anche tramite la diminuzione degli acquisti di monografie in formato cartaceo a favore delle versioni elettroniche. A livello di coinvolgimento del territorio, il Sistema Bibliotecario segnala invece l'organizzazione di quattro eventi di divulgazione scientifica per un pubblico non accademico. Nell'ambito, infine, del progetto di alternanza scuola-lavoro, sono stati effettuati gli *stage* messi a calendario in collaborazione con l'Ufficio Orientamento.

Centro Linguistico di Ateneo (CLA)

OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO
 Chiusura bilanci entro il 30/04 di ogni anno	Chiusura bilanci	Aprile 2016	Dati per il conto consuntivo di Ateneo forniti nei tempi.	
 Assicurare tutti gli adempimenti della trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI		

Relazione Unica di Ateneo - 2016

 Revisione delle procedure di acquisto - razionalizzazione degli ordini finalizzata alla diminuzione delle attività e dell'emissione di buoni d'ordine di piccolo importo.	Importo medio degli ordini emessi	Aumento valore 2015 (769)	508,97	
Erogare didattica integrativa sia gratuita che a pagamento	Effettuazione corsi di lingua	95 corsi l'anno	Conseguito.	
Rendere disponibili le certificazioni CILS agli studenti stranieri	Effettuazione test	6 eventi, 30 classi di test	Effettuati i test a calendario.	
 Revisione e aggiornamento del sito web	Implementazione modifiche nei tempi previsti	Dicembre 2016	Conseguito	
Deliberare il riparto delle ore di esercitazione linguistica sulle varie lingue, in base al monte ore deliberato dal Consiglio di Amministrazione	Delibera del comitato tecnico scientifico	mag-16	Delibera del Direttivo entro marzo	
Valutazione complessiva performance organizzativa				4,29

CLA - Sintesi degli obiettivi significativi perseguiti in corso d'anno

Fondamentale obiettivo raggiunto dal CLA nel corso del 2016 è stato quello relativo all'erogazione di didattica integrativa sia gratuitamente che a pagamento: sono stati infatti effettuati 99 corsi, di cui 23 totalmente gratuiti per gli studenti iscritti a Ca' Foscari. Sul fronte invece delle sessioni di certificazione CILS per studenti stranieri, il CLA, rispetto alle 30 previste, è riuscito ad attivarne 10 per un minor numero di domande ricevute, la maggior parte delle quali, però, di livello intermedio e avanzato. Si segnala infine la revisione e l'aggiornamento del sito web del CLA, la cui nuova versione finale è stata resa pubblica il 19 maggio, con largo anticipo rispetto alle previsioni grazie anche all'efficace collaborazione con l'Ufficio Comunicazione e ASIT.

La Performance individuale

L'Università Ca' Foscari Venezia ha una consolidata esperienza nella valutazione delle prestazioni del personale, intrapresa negli anni 2003 e 2004 rispettivamente per i Dirigenti e per il restante personale tecnico-amministrativo di tutte le categorie e aree professionali.

Il Sistema di valutazione della prestazione individuale ha diffuso una progressiva cultura della valutazione delle risorse umane che ha innescato a sua volta periodici interventi di revisione o di ottimizzazione del Sistema di valutazione del PTA.

Il Sistema di valutazione delle prestazioni, seppur distinto in base ai relativi CCNL, ha le medesime peculiarità metodologiche che di seguito verranno illustrate.

Di seguito è illustrato schematicamente il Ciclo di pianificazione, misurazione e valutazione inerente i Dirigenti e il PTA nel rispetto del calendario della programmazione economico-finanziaria e di bilancio:

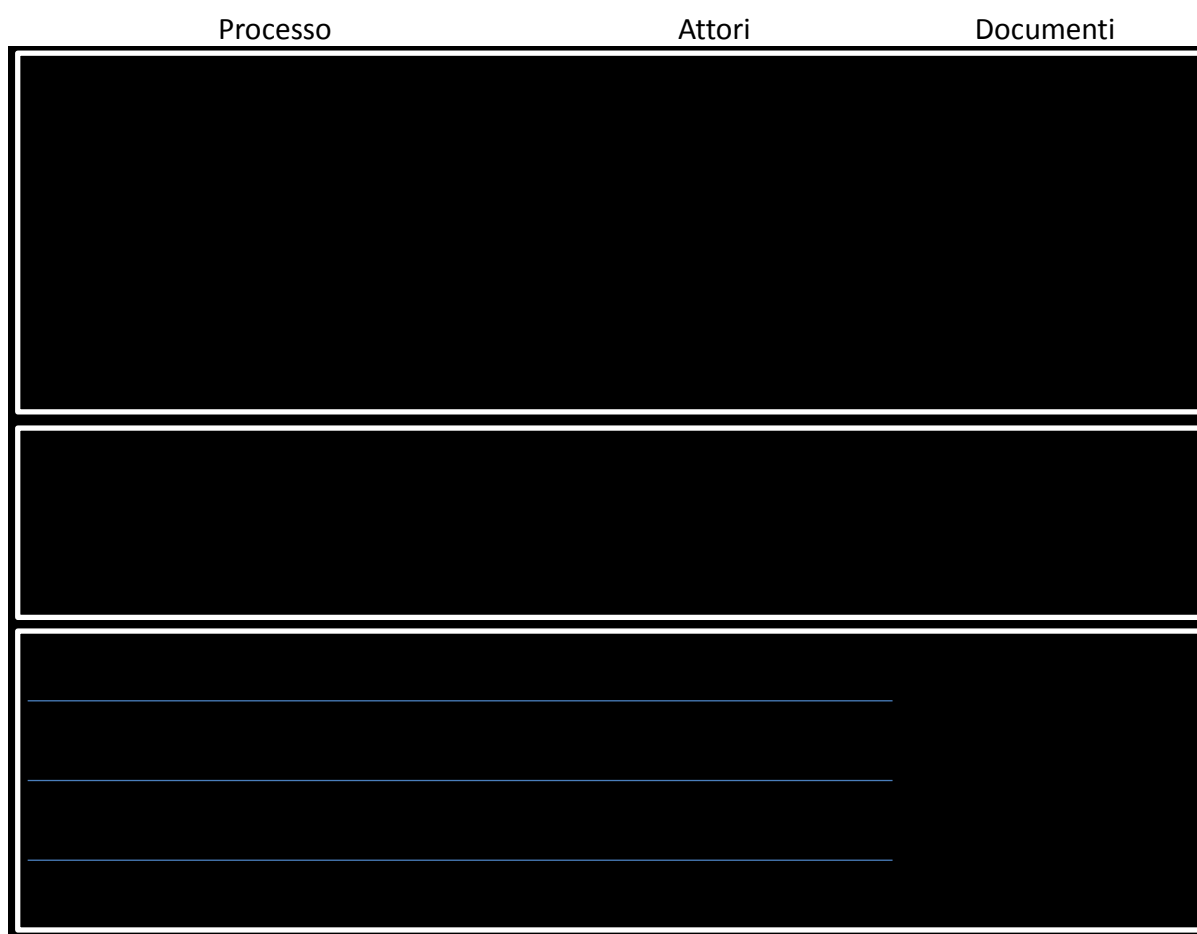


Figura 10 - Il Sistema di misurazione e valutazione della performance (rappresentato ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. n. 150/2009 e delle Delibere CiVIT). Fonte: SPV.

La **misurazione e valutazione della performance** individuale coinvolge sia il personale dirigenziale, che quello tecnico-amministrativo (PTA) sia a tempo indeterminato che a tempo determinato.

Le fasi sono le seguenti:

- pianificazione e valutazione delle prestazioni individuali in capo al personale dirigenziale;
- il Sistema consta di due aree della stessa importanza, il cui peso è del 50%:
 - area dei "risultati", modulata sulla base del set di obiettivi strategici e operativi;
 - area dei "comportamenti organizzativi", articolata in differenti dimensioni comportamentali, composte a loro volta da una batteria di indicatori comportamentali fissi;

- gli obiettivi che strutturano l'area dei risultati sono assegnati ai singoli Dirigenti dal Direttore Generale di Ca' Foscari, al quale vengono conferiti dal Rettore.

Il **processo di pianificazione** consiste in diverse fasi:

- i singoli dirigenti propongono al Direttore Generale, su sua richiesta, un *set* di almeno cinque obiettivi di carattere operativo relativi ai processi presidiati per competenza;
- nell'individuare gli obiettivi, si chiede di seguire la logica cosiddetta SMART, vale a dire:
 - **S** semplicità nell'individuazione e nell'esposizione;
 - **M** misurabilità della prestazione (individuazione di un possibile indice di misura);
 - **A** azionabilità, ovvero identificazione di obiettivi raggiungibili;
 - **R** rilevanza, identificazione di obiettivi rilevanti;
 - **T** tempistica, ovvero definizione di un cronoprogramma con fasi intermedie che consentano di verificare lo stato di avanzamento ogni 4-6 mesi;
- nell'individuare gli obiettivi si chiede, inoltre, la focalizzazione sul miglioramento di azioni e processi routinari direttamente collegati con le dimensioni strategiche;
- qualora gli obiettivi coinvolgano l'operatività di altre strutture organizzative, è prevista l'evidenziazione della trasversalità dell'obiettivo, nonché la condivisione delle azioni con i relativi responsabili;
- il Direttore Generale verifica la coerenza del *set* proposto con il Piano Strategico e con la politica amministrativa di Ateneo affinché l'articolazione degli obiettivi risulti adeguatamente modulata, equilibrata e ripartita;
- il Direttore Generale, quindi, individua e assegna degli obiettivi mediante la "scheda performance" in sede di colloquio individuale.

Il processo di **misurazione e di valutazione delle prestazioni** consiste nelle seguenti fasi:

- i singoli Dirigenti formulano un'autovalutazione e la propongono al proprio valutatore (Rettore/Direttore Generale); la proposta è supportata e motivata da una relazione sufficientemente dettagliata sull'attività svolta e sugli eventuali scostamenti rispetto al risultato atteso;
- il Rettore e il Direttore Generale effettuano la disamina delle prestazioni individuali dei Dirigenti e pesano il contributo individuale fornito in termini quantitativi e qualitativi, considerando il contesto organizzativo in cui si è trovato ad operare;
- il Direttore Generale comunica a ciascun Dirigente la misurazione della prestazione e la valutazione, previo confronto su quanto risultante critico o migliorabile;
- il Direttore Generale trasmette le valutazioni all'Area Risorse Umane per la liquidazione dell'accessorio connesso;
- gli esiti delle valutazioni sono resi pubblici sul sito web dell'Ateneo in forma aggregata mediante le funzioni statistiche di media e deviazione standard.

Pianificazione e valutazione delle prestazioni individuali del personale tecnico-amministrativo

La valutazione delle prestazioni del PTA sta consolidando una progressiva cultura della valutazione rivolta anche alla gestione del personale.

Ricordiamo che l'attuale Sistema di valutazione delle prestazioni del personale, recepito anche dal Contratto Collettivo Integrativo, è finalizzato a:

- prevedere una più stretta correlazione dei risultati della valutazione ad effettivi incrementi di produttività e di miglioramento di servizi, nonché la relazione tra gli indicatori di produttività della struttura e la produttività dei dipendenti;
- rendere la valutazione più mirata, con riferimento al diverso peso delle singole categorie e alle aree del PTA e relazionare altresì la definizione degli obiettivi/compiti agli obiettivi di Ateneo;
- rendere più efficace il Sistema attraverso meccanismi selettivi;
- determinare i compensi destinati all'incentivazione individuale a fronte dei punteggi assegnati e pesati sulla base degli indici specificati dal sistema stesso.

Il Sistema mira a individuare il livello della prestazione effettiva del personale tecnico-amministrativo di tutte le categorie (EP-D-C-B) e aree professionali (amministrativa, amministrativa-gestionale,

delle biblioteche, tecnica ed elaborazione dati, servizi ausiliari tecnici) rispetto ad attese predefinite e condivise in fase di assegnazione di obiettivi/compiti.

Il processo di gestione della valutazione individuale, riferita al PTA, viene, di norma, aperto nel mese di aprile e conclusa nel successivo mese di giugno. Gli esiti riguardanti la prestazione dei Dirigenti e del PTA sono pubblicati annualmente sul sito web dell'Ateneo all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente".

Dal 2015 l'applicazione che supporta il processo di valutazione è parte integrante della piattaforma web del Ciclo della Performance e del MBO (*Management by Objectives*) utilizzata per la pianificazione e la consuntivazione degli obiettivi. Viene così assicurato l'ancoraggio tra il Sistema di valutazione della performance organizzativa e la performance individuale disponendo di un unico sistema integrato di valutazione della performance.

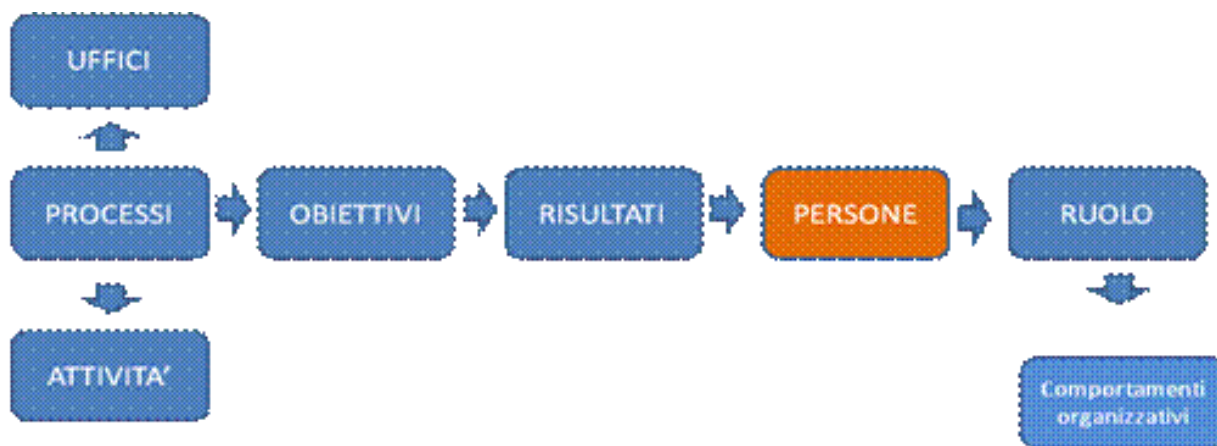


Figura 11 - Sistema di valutazione della performance.

Attraverso questo nuovo sistema integrato, all'interno delle schede di valutazione individuale si trovano preinseriti:

- gli obiettivi già assegnati dal Responsabile di struttura al singolo Collaboratore;
- a fianco di ciascun obiettivo è visualizzata, a titolo esclusivamente informativo, la percentuale media dell'impegno mensile, importata automaticamente a seguito dell'inserimento effettuato in procedura dal dipendente stesso.

La valutazione individuale tiene conto da un lato del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati (50%) e dall'altro della valutazione dei comportamenti organizzativi (50%).

I fattori comportamentali oggetto di valutazione sono declinati per tipologia di ruolo ricopribile da PTA e presente nell'organigramma dell'Ateneo:

- Direttore di Ufficio;
- Segretario di Dipartimento/Scuola/Centro/Collegio;
- Responsabile di Campus;
- Referente di Settore e ruoli equivalenti;
- Operatore/operatrice.

Per ciascun comportamento viene fornita la descrizione e l'evidenza di "azioni visibili" utili come parametri durante la formulazione del giudizio.

Per i *middle manager*, quali i Direttori di Ufficio, i Segretari dei Dipartimento/Scuola/Centro, sono previsti n. 7 fattori di comportamento organizzativo mentre per i restanti ruoli e il personale operativo ne sono stati mappati 6.

La scala di valutazione è strutturata a cinque modalità (1-5).

Questa scala, largamente diffusa tra i sistemi di valutazione del personale, sostituisce la scala precedente su base decimale in quanto risulta più semplice e funzionale rispetto ai criteri previsti sia per la parte dell'area degli obiettivi che per quella dei comportamenti.

All'interno della scala utilizzata si precisa che nella valutazione degli obiettivi il valore positivo oscilla da 2 a 5; per quanto riguarda la valutazione dei comportamenti la prestazione è considerata positiva a partire dal valore 3.

La scheda utilizzata per la valutazione del Personale è la seguente:

Scheda di Valutazione della performance individuale 1/2

sezione RISULTATI

DATI GENERALI

Nome e Cognome
 Periodo assegnazione struttura
 Periodo riferito alla valutazione
 Struttura
 Categoria
 Ruolo
 Responsabile valutazione

MISSIONE dell'ATENEO

VISIONE dell'ATENEO

OBIETTIVI	<i>PERFORMANCE ORGANIZZATIVA</i>	<i>PERFORMANCE INDIVIDUALE</i>	
	OBIETTIVI (da Piano della Performance) ULTERIORI OBIETTIVI/Attività di struttura	IMPEGNO in % dichiarato sull'obiettivo	Valutazione del contributo al raggiungimento del singolo obiettivo tramite scala 1-5 (ved . sotto)

VALUTAZIONE OBIETTIVI	RISULTATI	Raggiungimento globale degli obiettivi	
	inserire % <u>raggiungimento globale della prestazione</u> Fino al 50% 51-65 66-80 81-94 95-100	Giudizio 1 - inadeguato Negativo 2 - sufficiente Positivo 3- buono Positivo 4- ottimo Positivo 5- eccellente Positivo	

Note sugli scostamenti e proposte di miglioramento

Figura 12 - Scheda di valutazione della performance individuale - sezione risultati.

Scheda di Valutazione della performance individuale 2/2 sezione COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

Valutazione dei comportamenti dimostrati riferiti al ruolo esercitato, in base alla scala di frequenza:

- 1 livello minimo (mai) – negativo
- 2 livello di base (raramente)
- 3 livello medio (occasionalmente)
- 4 livello elevato (spesso)
- 5 livello eccellente (sempre)

TIPOLOGIE RUOLI	Numero di fattori						
			1	2	3	4	5
RESPONSABILE UFFICIO	5 trasversali + 2 riferiti alla posizione	dettaglio comp. organizzativi					
SEGRETARIO DIPARTIMENTO/SCUOLA/CENTRO/COLL.	5 trasversali + 2 riferiti alla posizione	dettaglio comp. organizzativi					
RESPONSABILE CAMPUS	5 trasversali + 2 riferiti alla posizione	dettaglio comp. organizzativi					
REFERENTE SETTORE e RUOLI EQUIVALENTI	5 trasversali + 1 riferito alla posizione	dettaglio comp. organizzativi					
OPERATORE	5 trasversali + 1	dettaglio comp. organizzativi					

VALUTAZIONE COMPLESSIVA	Note sugli scostamenti e proposte di miglioramento (indicazioni sul fabbisogno formativo)						
	Data e FIRMA VALUTATORE						
	Data e FIRMA VALUTATO						

Figura 13 - Scheda di valutazione della performance individuale - sezione comportamenti organizzativi.

La Valutazione delle prestazioni individuali del PTA 2016

Il processo di valutazione individuale riferito al 2016 si è concluso nel mese di giugno. Lo strumento, la metodologia e l'*iter* sono rimasti invariati rispetto al precedente anno.

Gli esiti aggregati definitivi della valutazione 2016 del PTA sono i seguenti:

STRUTTURE	Media di VALUTAZIONE	Dev. standard di VALUTAZIONE
Area Bilancio e Finanza (ABiF)	9,41	0,84
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS)	9,01	1,10
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	8,37	0,36
Area Ricerca (ARic)	8,83	0,85
Area Risorse Umane (ARU)	8,39	1,52
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	8,70	0,87
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	8,31	1,35
ARic - Ufficio Dottorato di Ricerca - PhD Office	8,45	1,44
Ca' Foscari School for International Education	8,32	0,91
Centro Europeo Interuniversitario di Ricerca - European Center for Living Technology	10,00	0,00
Centro Interdipartimentale "Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	8,38	1,26
Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali	9,42	0,38
Centro Linguistico di Ateneo - CLA	10,00	0,00
Collegio Internazionale Ca' Foscari	8,55	0,98
Dipartimento di Economia	8,69	0,72
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	7,78	1,28
Dipartimento di Management	8,78	0,78
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	8,23	1,19
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	9,17	1,22
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	8,03	1,19
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	8,40	1,19
Dipartimento di Studi Umanistici	8,50	1,24
Servizi Istituzionali (Sist)	9,26	1,09
Servizio Attività Culturali (SAC)	8,84	1,18
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	9,01	0,97
Ufficio Comunicazione e Relazioni con il Pubblico	9,20	0,53
Ufficio di Segreteria del Direttore Generale	9,25	1,06
Ufficio di Segreteria del Rettore	9,78	0,17
Totale	8,79	1,13

Tabella 122 - Valutazione delle prestazioni individuali del PTA 2016.

A titolo informativo si riportano gli esiti aggregati della valutazione 2016 dei Dirigenti.

	Obiettivi (1-5)	Comportamenti organizzativi (1-5)	Valutazione finale (1-10)	Retribuzione di risultato %
Media	4,33	3,93	8,26	31%
Deviazione standard	0,21	0,21	0,38	0,02
Coefficiente di variazione	4,90%	5,30%	4,60%	7,80%

Tabella 123 - Valutazione delle prestazioni dei Dirigenti 2016.

Legenda:

- media: media delle valutazioni relative alle aree degli obiettivi e dei comportamenti;
- deviazione standard: indicatore del grado di differenziazione delle valutazioni.

La valutazione del personale sui servizi di Ateneo

L'Ateneo partecipa da alcuni anni al progetto *Good Practice* coordinato dal Politecnico di Milano, con l'obiettivo di individuare, attraverso un processo di *benchmarking* con altre Università, le aree di forza su cui puntare e gli aspetti che devono ancora essere migliorati per quanto riguarda i servizi di supporto offerti dall'amministrazione.

Una parte del progetto è dedicata all'efficienza percepita e prevede la somministrazione di questionari a seconda dalle diverse tipologie di utenti (docenti, personale tecnico-amministrativo e studenti). Attualmente è in corso l'indagine rivolta agli studenti, mentre la rilevazione delle opinioni dei docenti e del personale tecnico-amministrativo è stata effettuata nel mese di marzo 2017 via web.

L'elaborazione dei dati relativi all'anno 2016 non è stata ancora conclusa per tutti gli Atenei, ma sono disponibili i risultati ottenuti dall'Università Ca' Foscari Venezia; i grafici seguenti evidenziano in particolare l'andamento nel tempo dei giudizi espressi (su una scala da 1 a 6) dal personale docente e tecnico-amministrativo di Ateneo relativamente ad alcuni specifici servizi e ad una complessiva soddisfazione percepita.

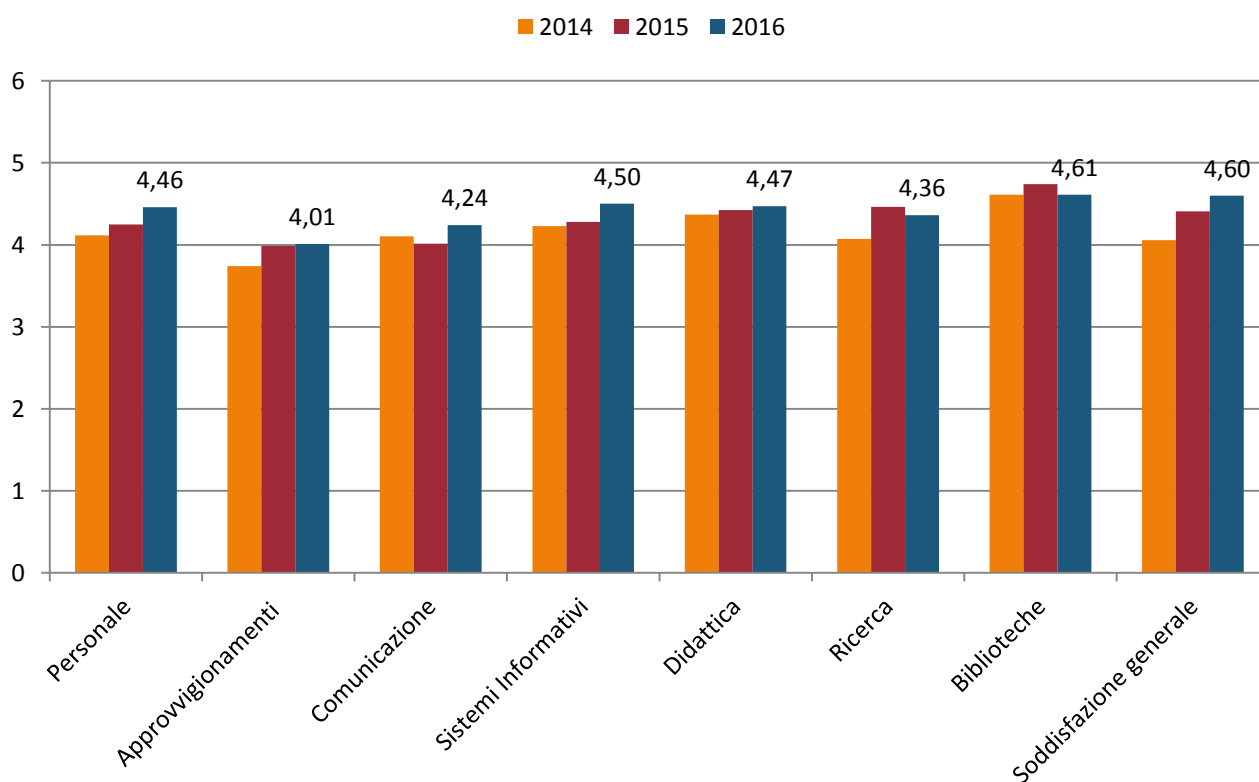


Grafico 25 - Soddisfazione del personale docente nel tempo.

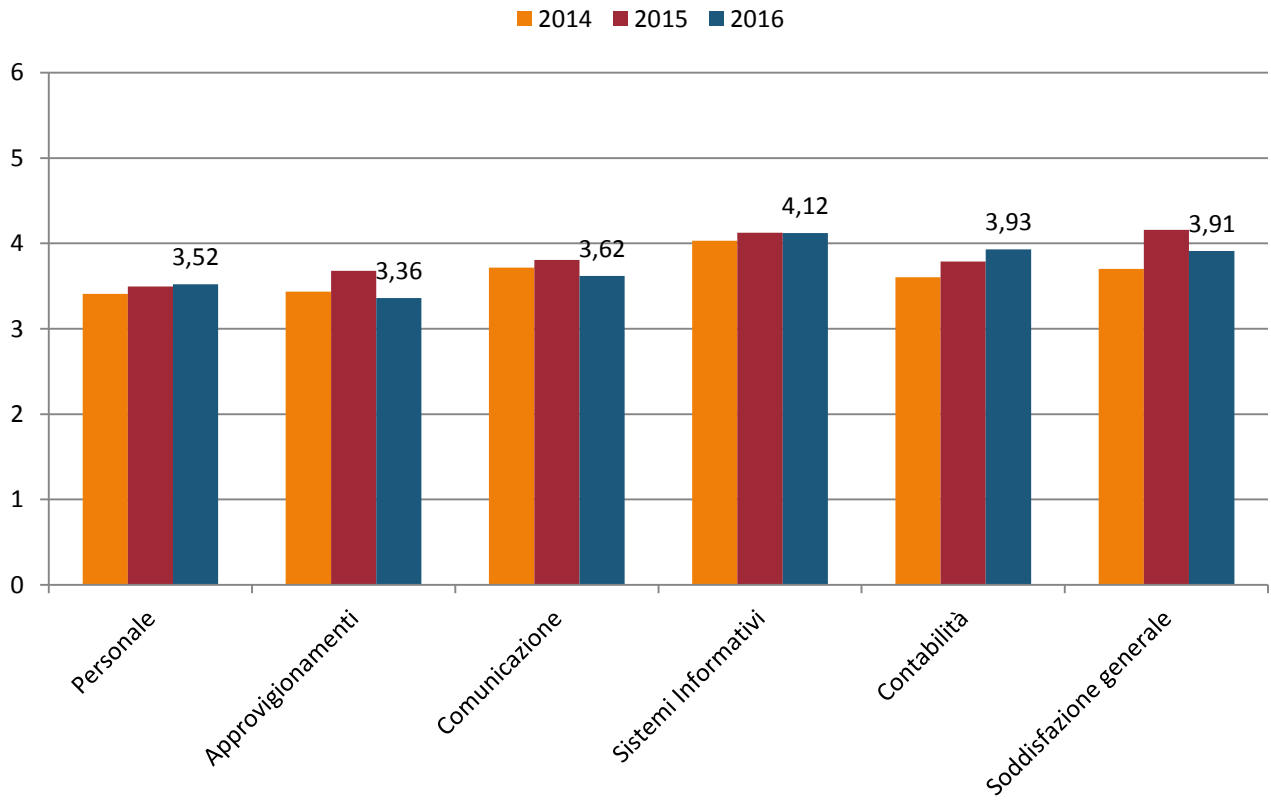


Grafico 26 - Soddisfazione del personale tecnico-amministrativo nel tempo.

L'opinione degli studenti sui servizi di Ateneo

Si riportano, di seguito, alcuni dati di sintesi sulla valutazione dei servizi da parte degli studenti tratte dal questionario annuale 2016 sulla didattica e sui servizi ed elaborate dall'Ufficio Controllo di Gestione. La scala di valutazione utilizzata è 1-4.

	Risposte valide	Di cui: % di risposte "mai utilizzate"	% voti positivi	Media voto 2016	Media voto 2015
Le aule in cui si sono svolte le lezioni sono adeguate (si vede, si sente, si trova posto)?	10.794	4,13%	74,13%	2,88	2,89
Le aule o i locali dove avvengono le esperienze pratiche sono adeguati?	7.119	4,26%	75,87%	2,91	2,92
E' complessivamente soddisfatto delle attrezzature didattiche di Ca' Foscari?	10.838	5,06%	76,89%	2,90	2,90
E' complessivamente soddisfatto delle biblioteche di Ca' Foscari?	8.641	0,78%	89,95%	3,25	3,22
E' complessivamente soddisfatto degli spazi di studio a Ca' Foscari?	10.747	6,22%	66,64%	2,76	2,70
E' complessivamente soddisfatto dei servizi del Centro Linguistico di Ateneo (CLA)?	10.734	49,48%	77,82%	2,91	2,92

Tabella 124 - Valutazione strutture e attrezzature didattiche.

	Risposte valide	Di cui: % di risposte "mai utilizzate"	% voti positivi	Media voto 2016	Media voto 2015
Sito web di Ateneo	10.845	1,38%	72,00%	2,83	2,89
Sito del corso di studi	10.756	1,77%	75,20%	2,89	2,93

Tabella 125 - Qualità delle fonti informative sui Corsi di Studio.

	Risposte valide	Di cui: % di risposte "mai utilizzate"	% voti positivi	Media voto 2016	Media voto 2015
Ufficio Relazioni con il Pubblico	10.721	65,63%	77,34%	2,89	2,93
Servizio di <i>Call Center</i>	10.738	51,29%	72,28%	2,87	2,87
Servizio Orientamento	10.696	70,59%	76,89%	2,90	2,91
Servizio Immatricolazioni	10.721	52,23%	82,78%	3,03	3,05
Servizio Tutorato	10.702	62,55%	82,09%	3,03	3,04
Servizio Diritto allo studio	10.662	66,15%	80,13%	3,02	3,00
Servizio carriere studenti	10.668	61,30%	81,37%	3,01	3,00
Servizio Mobilità internazionale	10.661	73,60%	74,21%	2,90	2,90
Servizio Stage Nazionali	10.655	74,80%	79,66%	3,01	3,02
Servizio Stage Internazionali	10.647	83,06%	73,12%	2,84	2,76
<i>International Welcome Desk</i>	10.662	88,48%	76,38%	2,84	2,84
Servizio <i>Placement</i>	10.649	81,43%	78,30%	2,92	2,91
Difensore degli studenti	10.623	89,46%	72,77%	2,75	2,76
Servizio Studenti con disabilità	10.632	90,88%	79,07%	2,89	2,88
Servizi di Campus	10.614	72,73%	82,27%	3,00	3,00

Tabella 126 - Qualità dei Servizi dell'Ateneo.

La *policy* di sostenibilità di Ca' Foscari

L'evoluzione di Ca' Foscari sostenibile

Nel 2010 l'Ateneo inaugura "Ca' Foscari sostenibile", programma presidiato dalla struttura amministrativa Ufficio Progetti Speciali all'interno del Servizio di Pianificazione e Valutazione.

L'obiettivo del programma è duplice: da un lato analizzare i processi in atto a livello organizzativo e renderli più sostenibili dal punto di vista economico, ambientale e sociale; dall'altro diffondere una cultura di sostenibilità presso la comunità cafoscarina, il territorio e gli altri *stakeholder* dell'Ateneo.

Viene quindi adottato sia l'approccio *top-down*, in particolare per quanto riguarda le revisione dei processi interni e lo sviluppo di documenti strategici e operativi, che l'approccio *bottom-up*, utilizzato soprattutto per le iniziative di coinvolgimento degli *stakeholder* interni e del territorio.

Sempre nel 2010, gli organi di Ca' Foscari approvano la prima Carta degli Impegni di Sostenibilità – CIS, dove vengono delineati le azioni e gli obiettivi per il successivo triennio, affidati alle varie unità organizzative e suddivisi in 10 aree tematiche.

La Carta degli Impegni di Sostenibilità, il Codice Etico e la sostenibilità come principio d'azione dell'Università vengono riaffermati anche nel nuovo Statuto, approvato nel 2011; lo Statuto e la Carta degli Impegni sono quindi gli strumenti cardine per la *governance* di Ca' Foscari, con la quale l'impegno dell'Università per la sostenibilità è ulteriormente rafforzato e viene affermato attraverso l'enunciazione di principi e valori fondamentali, la definizione di obiettivi e la ripartizione delle responsabilità precise.

Nel 2011, Ca' Foscari approva anche il nuovo Piano Strategico e la sostenibilità viene identificata come uno dei dieci obiettivi strategici: "Assumere un orientamento trasversale di sostenibilità, potenziando la didattica e la ricerca di sostenibilità e favorendo l'acquisizione di processi e comportamenti sostenibili". Nello stesso anno viene pubblicato, infine, il primo bilancio di sostenibilità.

Dal 2010 al 2014, l'Ateneo stringe un accordo con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per lo sviluppo di un progetto di *Carbon Management*, grazie al quale vengono sviluppate le linee guida per la gestione delle emissioni di carbonio delle Università italiane.

Nel 2013, inoltre, viene ottenuta la certificazione LEED EB: O&M (*Leadership in Energy and Environmental Design*) per la sede centrale di Ca' Foscari, edificio del cinquecento che si affaccia sul Canal Grande. Divenendo il palazzo certificato più antico del mondo, Ca' Foscari costituisce quindi un importante *case study* per l'applicazione di criteri di risparmio energetico in un contesto storico e operativo così complesso e limitante quale Venezia. L'auspicio è che tale esperienza porti altre strutture analoghe ad interrogarsi sull'effettiva necessità di un risparmio energetico complessivo. Per Ca' Foscari la certificazione rappresenta una sorta di linea base per mantenere e migliorare la propria performance energetica, anche nell'ottica del rinnovo della certificazione e dell'aumento del livello di efficienza.

L'Università Ca' Foscari, negli anni, è quindi diventata un vero e proprio modello di gestione sostenibile per quanto riguarda la sostenibilità, con un approccio trasversale, che guarda in modo integrato agli aspetti ambientali, sociali ed economici. Il consolidamento dei valori e l'adozione di questi nuovi modelli manageriali incidono in modo positivo sullo sviluppo dei processi e delle attività e si intersecano con il rinnovamento degli strumenti di pianificazione e rendicontazione dell'Ateneo. Dal 2013 gli obiettivi della Carta degli Impegni di Sostenibilità vengono integrati nel Piano della performance assieme agli altri obiettivi – organizzativi, di trasparenza e anticorruzione –, divenendo così uno degli strumenti con i quali l'Ateneo migliora la propria attività e dà conto dei propri risultati.

La sostenibilità rimane uno dei principi guida anche nel nuovo piano strategico 2016-2020, in cui uno dei cinque obiettivi è "Assicurare un futuro accademico sostenibile", che individua l'agire responsabile, efficiente e trasparente dell'Ateneo e l'orientamento allo sviluppo sostenibile. Nel percorso di Ca' Foscari sono individuabili diverse fasi di implementazione della sostenibilità: nella prima ci si è concentrati nell'operare a livello interno, rimodulando i processi, le strutture e le infrastrutture e riducendo quindi la propria "insostenibilità" interna. In una seconda fase, l'Ateneo si è concentrato nello sviluppo di progetti e azioni che coinvolgessero sempre di più gli *stakeholder*, con

particolare attenzione a quelli interni, con l'obiettivo di sensibilizzare e rendere partecipe la comunità cafoscarina delle tematiche di sostenibilità. Infine, in un'ottica di inclusività, l'Ateneo si sta rivolgendo al territorio e alla comunità esterna, proponendosi, grazie all'esperienza maturata negli anni, sia nel ruolo attivo di disseminatore di nuove progettualità nel territorio, che come luogo in cui sperimentare e accogliere *input* anche esterni per quanto riguarda la sostenibilità.

Di seguito vengono presentate sinteticamente le azioni attuate da tutte le strutture dell'Ateneo nel corso del 2016, suddivise nelle otto aree di azione individuate all'interno della Carta degli Impegni di Sostenibilità.

Governance

La sostenibilità come obiettivo strategico

Nel 2016 è stato approvato il nuovo Piano Strategico di Ateneo per il quadriennio 2016-2020, all'interno del quale sono state individuate cinque direzioni strategiche; tra queste è stata inserita "Garantire un futuro accademico sostenibile". L'obiettivo prevede che Ca' Foscari, consapevole del proprio ruolo istituzionale come Università pubblica, agisca con efficienza, trasparenza e responsabilità, ricercando la massima condivisione interna ed esterna degli obiettivi strategici e promuovendo l'impegno di tutti per il loro raggiungimento. Tra gli obiettivi per assicurare uno sviluppo sostenibile vi è la continuazione delle attività in atto e lo sviluppo di nuove azioni per "promuovere comportamenti e pratiche sostenibili all'interno e all'esterno della comunità accademica, facendo leva sull'eccellenza dei docenti e dei ricercatori, sulle capacità professionali del personale tecnico-amministrativo e sul potenziale creativo degli studenti". L'impegno di Ca' Foscari in questo ambito è stato riconosciuto anche a livello internazionale attraverso il *ranking Green Metric*, la classifica internazionale degli Atenei sostenibili, in cui Ca' Foscari si è posizionata al 64° posto su 516 Università partecipanti, risultando prima tra le Università italiane partecipanti.

La Rete delle Università per lo Sviluppo Sostenibile

Nel luglio 2016 è stata istituita ufficialmente presso la CRUI la RUS - Rete delle Università per lo Sviluppo sostenibile. Si tratta della prima esperienza di coordinamento e condivisione tra tutti gli Atenei italiani impegnati sui temi della sostenibilità ambientale e della responsabilità sociale.

La finalità principale della RUS è la diffusione della cultura e delle buone pratiche di sostenibilità, sia all'interno che all'esterno degli Atenei, mettendo in comune competenze ed esperienze, in modo da incrementare gli impatti positivi in termini ambientali, etici, sociali ed economici delle azioni messe in atto dalle singole Università, rafforzando inoltre la riconoscibilità e il valore dell'esperienza italiana a livello internazionale. La RUS si pone inoltre come modello di buona pratica da estendere anche ad altri settori della P.A., dell'istruzione e del territorio in generale, incentivando lo sviluppo di collaborazioni tra Università e città, diffondendo innovazione sociale sul territorio e fornendo stimoli culturali per l'intero sistema paese, al fine di promuovere nuove politiche nazionali di sostenibilità e di crescita sostenibile che favoriscano il dialogo con gli attori economici.

L'Università Ca' Foscari è tra i promotori e fondatori della Rete ed è stata individuata come segreteria organizzativa per i primi tre anni di attività della RUS. La segreteria organizzativa è presidiata dall'Ufficio Progetti Speciali - Servizio di Pianificazione e Valutazione, con una risorsa interna dedicata a tale ruolo, mentre la presidenza del comitato di coordinamento è stata individuata del delegato del Rettore di Ca' Foscari alla sostenibilità, prof. Fabio Pranovi.

All'interno della Rete sono stati costituiti tre Gruppi di Lavoro, rispettivamente su Mobilità, Energia e Rifiuti, che permettono agli Atenei aderenti di confrontarsi, scambiarsi *best practice* ed elaborare nuove soluzioni su temi considerati prioritari per raggiungere gli obiettivi istituzionali della RUS.

In particolare, il Gruppo di Lavoro Mobilità ha interagito con attori istituzionali quali la Camera dei Deputati, il MATTM e Trenitalia, per la gestione e lo sviluppo di accordi e attività di collaborazione con gli Atenei al livello nazionale.

Il Gruppo di Lavoro Mobilità ha inoltre realizzato ad ottobre 2016, con il supporto attivo anche dell'Ufficio di *Mobility Management* di Ca' Foscari, il primo questionario nazionale di *sharing mobility* per la popolazione universitaria. Al questionario hanno partecipato 35 Università e i risultati sono stati presentati alla Prima Conferenza Nazionale della *Sharing Mobility* il 23 novembre 2016 a Roma, presso il Campidoglio.

Per il 2016, la segreteria organizzativa si è occupata di:

- supportare il Comitato promotore per la definizione e l'approvazione in ambito CRUI del testo dell'accordo per l'istituzione della Rete;
- coordinare le attività di comunicazione della Rete e la costituzione in CRUI;
- supportare a livello organizzativo e amministrativo il lavoro dei tre gruppi di lavoro;
- rappresentare e supportare la presentazione della RUS all'interno dell'assemblea annuale di ISCN a Siena.

Didattica

Nel 2016 l'offerta formativa di Ca' Foscari si è arricchita di nuovi progetti caratterizzati da un forte legame con le tematiche di sostenibilità, sia per i contenuti, sia per le modalità con cui sono stati messi in atto.

Tra questi facciamo riferimento in particolare agli *ALL - Active Learning Lab*, alla didattica *blended* e alla didattica *on line*.

ALL - Active Learning Lab

Gli *Active Learning Lab* sono dei laboratori didattici innovativi, organizzati da Fondazione Ca' Foscari con la collaborazione di Ca' Foscari Sostenibile, rivolti a giovani talenti delle Lauree Magistrali, organizzati in squadre, che lavorano sotto la guida di docenti, *mentor* e *guest speaker*, per la risoluzione di sfide reali proposte da aziende *partner* (gli innovatori) attraverso l'utilizzo di metodologie innovative quali *Design Thinking*, *Lean Startup* e *Business Model Canvas*.

Nel 2016 sono state organizzate due edizioni che hanno visto la partecipazione di 80 studenti e di 6 aziende.

La prima edizione degli ALL, partita a settembre 2016, è stata interamente dedicata alla sostenibilità e ha visto il coinvolgimento di importanti aziende del territorio (Stevanato Group, Favini, Argenta) che hanno posto delle sfide reali sulle quali gli studenti si sono messi al lavoro. In particolare, i temi proposti dalle aziende sono stati i progetti di innovazione sociale e il riutilizzo creativo di materiali.

Le seconda edizione degli ALL, partita a novembre 2016, ha trattato invece il tema dell'*AgriFood*.

Didattica blended

Nell'a.a. 2015-2016 è continuata la realizzazione di insegnamenti erogati in forma *blended*, i quali prevedono che una parte delle attività didattiche sia svolta in maniera assistita e collaborativa sulla piattaforma *on line* <http://moodle.unive.it/>.

Nell'anno sono state erogati 27 insegnamenti in forma *blended*, che hanno coinvolto 1.680 studenti. I questionari, raccolti in forma anonima e su base volontaria, restituiscono il seguente grado di soddisfazione complessiva:

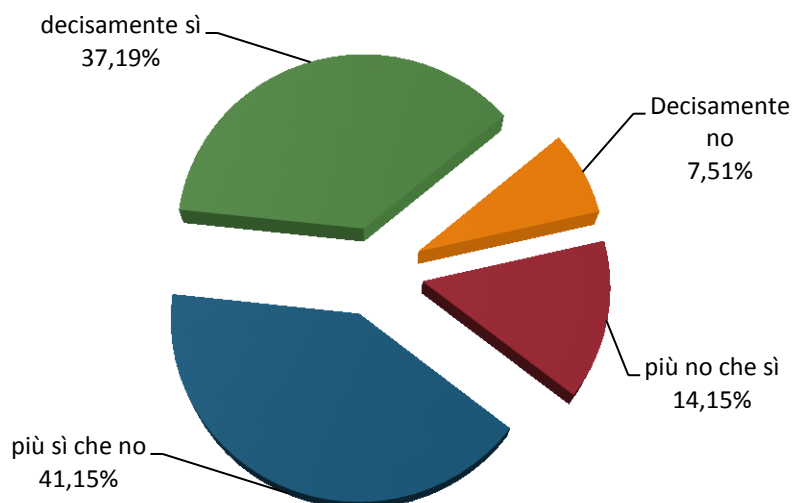


Grafico 27 - Grado di soddisfazione degli insegnamenti *blended*.

Didattica on line

L'Ateneo ha continuato il progetto per la realizzazione di attività formative *on line* basate sul modello didattico dei **MOOCs** (*Massive Online Open Courses*), avviato nel 2014.

Tali attività sono state realizzate con il supporto tecnico della società Talento Srl, che ha curato la realizzazione delle riprese, l'attività di pre e post produzione e la messa *on line* delle attività e dei materiali didattici. La fase di programmazione, progettazione ed erogazione è stata curata dal

settore Didattica *Online*, con la supervisione della delegata per l'*E-Learning*.

Le attività hanno una durata di 4-5 settimane e prevedono 3 ore e 45 minuti di videolezioni accompagnate da materiali didattici, test di autoapprendimento, verifiche e attività in *forum* collaborativi. La partecipazione è libera e gratuita, al termine del corso viene rilasciato un attestato di partecipazione e non è previsto il rilascio di crediti formativi universitari.

Sulla base dell'esperienza maturata nell'ambito di tale progetto, è stata avviata una sperimentazione sulla didattica curriculare *on line* con la realizzazione di **cinque insegnamenti da 6 CFU**, che saranno erogati interamente *on line* a partire dall'anno accademico 2016-2017.

Nel 2016 sono stati realizzati 12 nuovi corsi MOOC (che si aggiungono ai 14 realizzati nel 2015):

1. L'eticità nella filosofia politica di Hegel (prof. Giorgio Cesarale);
2. Letteratura e migrazioni in Italia (dott.ssa Silvia Camilotti);
3. Albrecht Dürer in Italia (prof. Giovanni Fara);
4. Lingue e culture del Mediterraneo e dei Balcani: un'introduzione (prof.ssa Giuseppina Turano);
5. Scelta *no problem*: come decidere del proprio futuro in serenità (dott.ssa Giulia Cinque);
6. Analisi statistica e valutazione del dato sperimentale (prof. Elti Cattaruzza);
7. Elementi di cinema d'animazione (dott. Davide Giurlando);
8. La grammatica che migliora la vita (prof.ssa Giuliana Giusti);
9. Le età d'oro del cinema giapponese (prof.ssa Roberta Novielli);
10. Gestire l'informazione nel mondo digitale (prof. Agostino Cortesi);
11. Corso Introduttivo all'NMR (prof. Stefano Antoniutti);
12. Metodologia della ricerca sociale (prof. Giovanni Bertin).

Sono stati inoltre realizzati i seguenti corsi curriculari che saranno erogati interamente *on line*:

1. *Take lineaR decisions (Mathematical Models For Decision Making)* (prof. Paolo Pellizzari);
2. Egittologia I (parte generale) (prof. Emanuele Ciampini);
3. *European Private Law I* (prof. Giuliano Zanchi);
4. Modelli e Metodi per le Decisioni (prof.ssa Daniela Favaretto);
5. Storia del cinema di animazione giapponese (prof.ssa Roberta Novielli).

Le attività sono state erogate sulla piattaforma <http://ok.unive.it>.

Nel 2016 sono stati erogati 21 corsi (alcuni dei quali con più edizioni), per un totale di 4.797 iscrizioni.

Di seguito alcune informazioni derivanti dai questionari, raccolti in forma anonima e su base volontaria.

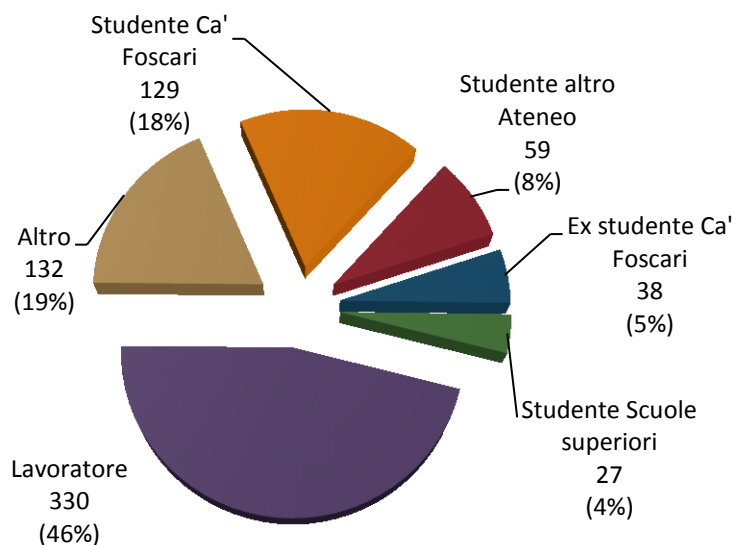


Grafico 28 - Tipologia studenti corsi *on line*.

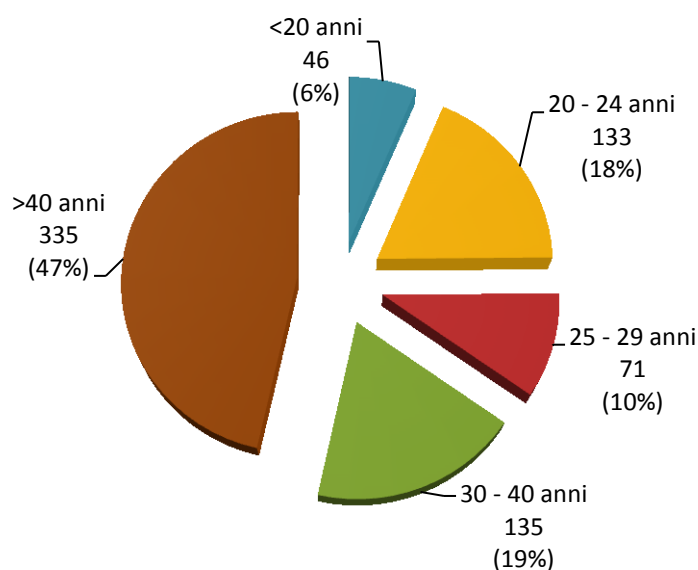


Grafico 29 - Età studenti corsi *on line*.

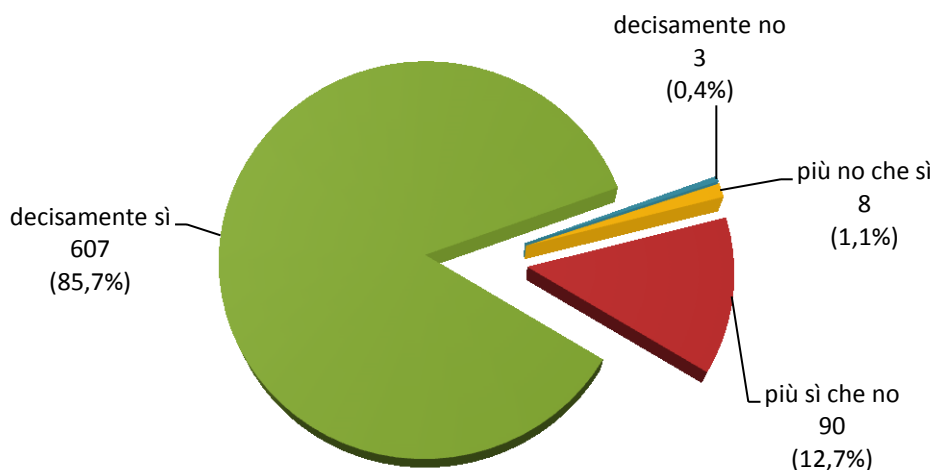


Grafico 30 - Grado di soddisfazione complessiva dei corsi *on line*.

Nel 2016, inoltre, è stata avviata la piattaforma del Consorzio EduOpen (<https://eduopen.org/>), a cui Ca' Foscari ha aderito dal 2015 e a cui ha partecipato con l'erogazione dei seguenti corsi:

1. Cunei-Lab: la scrittura cuneiforme nel Vicino Oriente antico (prof.ssa Paola Corò);
2. Linguaggio e genere tra natura e cultura (prof.ssa Giuliana Giusti);
3. La letteratura angloamericana in prosa attraverso i suoi inizi (prof.ssa Pia Masiero).

Nell'ambito del Consorzio, Ca' Foscari ha inoltre svolto un ruolo primario, approfondendo il tema della regolamentazione del diritto d'autore e definendo per tutti gli Atenei consorziati il *frame* per la definizione dei diritti sui materiali e i video pubblicati *on line*, con riferimento alle licenze *creative commons* (<http://www.creativecommons.it/>).

Ricerca

Ca' Foscari si è impegnata ad adottare la **HRS4R - Human Resources Strategy For Researchers** entro il 2016, stabilendo come obiettivo principale della propria strategia il miglioramento delle condizioni di lavoro dei ricercatori a Ca' Foscari e l'attrattività dell'Ateneo per talenti italiani e internazionali.

Gli obiettivi posti dall'Ateneo sono:

- migliorare le condizioni di lavoro dei ricercatori, con *focus* sui giovani ricercatori;
- incrementare la capacità di attrarre giovani ricercatori stranieri;
- aumentare la visibilità internazionale.

La **HRS4R** è un insieme di iniziative finalizzate a dare attuazione alla Carta europea dei ricercatori e al Codice di condotta per il loro reclutamento (C&C). In particolare, i due documenti illustrano i principi generali che specificano ruolo, responsabilità e diritti dei ricercatori e di coloro che li assumono e/o finanziano, nonché le norme e le procedure che dovrebbero essere applicate dai datori di lavoro e/o finanziatori nel nominare o assumere i ricercatori:

- libertà di ricerca scientifica;
- rispetto dei principi etici;
- responsabilità professionale e finanziaria;
- impegno per la diffusione e la valorizzazione dei risultati conseguiti;
- impegno per una crescita professionale continua;
- riconoscimento della professione di tutti i ricercatori;
- divieto di ogni forma di discriminazione;
- garanzia di un ambiente di ricerca stimolante, di condizioni di lavoro flessibili, di stabilità e continuità dell'impiego, di finanziamenti e salari giusti e attrattivi.

L'Area Ricerca ha fatto parte del gruppo di lavoro, costituito da personale tecnico-amministrativo e da un *panel* di ricercatori appartenenti a tutte le categorie, che si è occupato di definire la metodologia e i documenti di analisi per la ricognizione interna dei bisogni: in particolare, l'Area Ricerca ha collaborato alla stesura del questionario, della *gap analysis* e dell'*Action Plan* presentato a settembre 2016 alla Commissione.

Nella seconda parte del 2016, l'Area Ricerca ha inoltre preparato delle "Linee guida per l'accoglienza dei ricercatori vincitori di finanziamenti individuali", contribuendo ai lavori della più ampia *Onboarding procedure*, che ha lo scopo di definire *standard* e procedure di accoglienza per tutto il personale.

La Commissione Europea valuterà ora il Piano di Azione dell'Ateneo e, in caso di valutazione positiva, potrà rilasciare l'*Acknowledgement* che consentirà l'utilizzo del logo "*HR Excellence in Research*". Dopo due anni l'Ateneo dovrà effettuare un'autovalutazione per verificare lo stato di realizzazione del Piano di Azione; dopo quattro anni la Commissione Europea procederà a una valutazione esterna dei progressi compiuti rispetto agli obiettivi proposti.

Supply Chain

Green Public Procurement. Vincoli e opportunità per imprese e pubbliche amministrazioni

Data la crescente attenzione normativa dedicata agli acquisti verdi e in particolare al *Green Public Procurement*, l'Ateneo, nel corso del 2016, ha deciso di proseguire il progetto "*Green Public Procurement. Vincoli e opportunità per imprese e pubbliche amministrazioni*", iniziato nel 2015 e realizzato dall'Ateneo in collaborazione con la Fondazione Ca' Foscari e grazie al finanziamento della Camera di Commercio Venezia Rovigo Delta Lagunare.

Il progetto nasce con l'obiettivo di analizzare la diffusione della cultura della responsabilità sociale d'impresa, sia nella PA che nelle imprese locali, con particolare attenzione al settore degli acquisti.

Unendo l'esigenza di formazione sulle nuove normative e la necessità di far incontrare il mondo del pubblico e del privato, è stata pensata una giornata per proseguire i lavori iniziati con l'indagine 2015.

L'incontro, tenutosi il 14 dicembre 2016, si è posto l'obiettivo di permettere lo scambio di *best practice* nell'ambito degli acquisti verdi e di stimolare il dialogo tra pubblico e privato per elaborare soluzioni innovative che superino le criticità esistenti tanto per i fornitori, quanto per il committente pubblico attraverso una modalità di lavoro innovativa. La giornata si è articolata in due momenti: la mattina, aperta a tutta la cittadinanza, e il pomeriggio, in modalità laboratoriale.

Al termine della giornata sono state elaborate proposte concrete in risposta a specifiche criticità. Tutte le proposte sono state presentate durante un evento pubblico a febbraio 2017.

Hanno partecipato alla giornata 25 rappresentanti di PA e imprese.

Studenti

Competenze di sostenibilità

Tra i laureati cafoscarini del 2016, in 69 hanno conseguito le competenze di sostenibilità, svolgendo attività volontarie con l'obiettivo di approfondire le tematiche di sostenibilità. "Competenze di Sostenibilità" è un progetto lanciato nel 2012 da Ca' Foscari Sostenibile per inserire la sostenibilità come materia di studio a tutto tondo all'interno del percorso formativo degli studenti cafoscarini. Lo svolgimento di questa attività volontaria permette il conseguimento di 1 CFU extracurriculare.

Diritto allo studio

In tema di servizi agli studenti, l'Ateneo ha previsto una serie di iniziative che agevolano lo studio e che permettono di affrontare gli studi con supporti anche di tipo economico. Con riferimento alla *policy* di sostenibilità, si segnalano le attività del Settore Diritto allo studio e, in particolare, le agevolazioni per i rifugiati.

Inoltre, grazie al Servizio Disabilità e DSA, è stato possibile sviluppare maggiormente le attività e i servizi favorendo l'inserimento universitario degli studenti con disabilità e DSA, cercando di rimuovere gli ostacoli, favorendo uno sviluppo autonomo e cercando anche di sensibilizzare il contesto socio-culturale.

Per una descrizione completa di queste attività si rimanda alle relative sezioni dedicate nella presente Relazione.

Personale

Il conseguimento della certificazione *Audit* Famiglia-Lavoro

A dicembre del 2016 è stata conseguita dall'Ateneo la certificazione *Audit* famiglia-lavoro. Si è trattato di un percorso di analisi interna finalizzato a verificare quanto le politiche del personale dell'Ateneo fossero orientate alla conciliazione vita e lavoro e alla predisposizione di un piano di azioni che consentano di promuovere e facilitare la conciliazione famiglia e lavoro all'interno del personale tecnico-amministrativo. A distanza di un anno dalla chiusura del processo e l'invio ad una apposita commissione dei risultati dell'analisi e del piano che l'Ateneo si è impegnato ad attuare, in data 29 dicembre 2016 è finalmente pervenuta da parte della Regione del Veneto la comunicazione del conseguimento della certificazione da parte di Ca' Foscari. Le azioni e le misure contenute nel Piano triennale sono state infatti ritenute in linea con gli *standard* previsti nel processo di certificazione. La certificazione rappresenta quindi uno stimolo e un impegno ufficiale dell'Ateneo a proseguire in azioni a favore del benessere del personale. Al termine del triennio l'Ateneo può decidere se sottoporsi a *re-audit* in un'ottica di affinamento e miglioramento continuo, consolidando le misure sperimentate nel primo triennio.

Il potenziamento del Telelavoro

Un importante intervento attuato dall'Ateneo a favore del personale tecnico-amministrativo nell'ambito del Piano di azioni è stato rappresentato dal potenziamento, attraverso la modifica del Regolamento di Ateneo sul telelavoro, della possibilità di svolgere da casa parte della propria prestazione lavorativa attraverso l'istituto del telelavoro (per uno e fino a tre giorni alla settimana). I risultati per l'anno 2016 della nuova politica sul telelavoro sono riassunti nella tabella che segue. Il personale che ha usufruito di tale modalità è stato pari a 62 unità, di cui 51 lavoratrici e 11 lavoratori, con una percentuale di incidenza sul totale dei dipendenti in servizio del 10,88%. Il monte ore complessivamente erogato è stato di 45.173 ore. Analizzando le motivazioni alle richieste di telelavoro, emerge che il 54,84% è legato ad esigenze di cura dei figli sotto i 12 anni, mentre il 32,26% a motivi di salute del dipendente o all'assistenza a familiari non autosufficienti. Sono in fase di pianificazione le attività relative alla sperimentazione in Ateneo di altre forme innovative di svolgimento della prestazione lavorativa in un'ottica di maggiore flessibilità, in particolare lo *smart working* e il *co-working*, che rappresenteranno un interessante terreno di sperimentazione nel 2017.

Motivazioni richieste accolte	Donne	Uomini	Totale	%
altro/studio	1		1	1,61%
distanza	1		1	1,61%
distanza e tutela della maternità	1		1	1,61%
esigenze organizzative Ateneo	3	1	4	6,45%
organizzazione familiare/figli	27	7	34	54,84%
salute/assistenza	17	3	20	32,26%
temporanea inabilità	1		1	1,61%
Totale	51	11	62	100,00%

Tabella 127 - Dati di sintesi del primo anno di applicazione del telelavoro - anno 2016. Fonte: ARU.

Ambiente

Orto in Campus

Nell'ottobre 2016 ha preso avvio nel giardino del Campus Scientifico di Mestre, in via Torino, il progetto "Orto in Campus". Si tratta di un primo esperimento di orto sinergico e giardino della biodiversità che vede la fattiva collaborazione della struttura amministrativa che si occupa della gestione degli spazi verdi dell'Ateneo – Area Servizi Immobiliari e Acquisti – con il DAIS – Dipartimento di Scienze Ambientali e Informatica e Statistica. Il progetto si compone di due parti: un giardino per la biodiversità, in cui vengono piantati esemplari di specie autoctone rare o in via di estinzione, e un orto sinergico in cui sono attivate pratiche di orticoltura. Si tratta da un lato di uno strumento di ricerca e divulgazione scientifica – sono infatti coinvolti i ricercatori del gruppo di Ecologia Vegetale del DAIS –, dall'altro di uno spazio all'interno del Campus dove valorizzare gli aspetti ambientali e dove attivare pratiche e comportamenti sostenibili. Inoltre, con questo progetto l'Università può mettersi in relazione con le realtà cittadine attive sui temi legati all'agricoltura sostenibile e alla coltivazione urbana.

Il progetto ha visto una grande attività di coinvolgimento degli studenti attraverso il lancio di una *call* aperta a tutti gli ordinamenti e i gradi dell'Ateneo. Al progetto aderiscono 33 studenti, provenienti da diversi Corsi di Studio dell'Ateneo, che si occupano attivamente di tutte le attività di gestione dell'orto, nonché di organizzare incontri di informazione e divulgazione sui temi dell'orticoltura sinergica e dell'agricoltura sostenibile, stringendo rapporti con le associazioni e le realtà locali che si occupano di orticoltura urbana e agricoltura sinergica. In questo senso, l'Orto in Campus può diventare non solamente un progetto per valorizzare gli spazi del Campus scientifico e per fare letteralmente ricerca sul campo, ma anche un modo per connettere l'Università con il territorio su cui insiste, tessendo relazioni e creando sinergie con tutti i soggetti che si occupano di sostenibilità a livello territoriale.

Comunità

Negli anni Ca' Foscari si è impegnata a diffondere una cultura di sostenibilità presso i propri studenti, presso il personale e presso la comunità locale e internazionale, cercando sempre nuovi canali di comunicazione che permettano di aumentare la consapevolezza e il coinvolgimento rispetto a queste tematiche.

Comunicazione

Il processo di *engagement* viene effettuato durante tutto l'anno attraverso la comunicazione sul sito dedicato (www.unive.it/sostenibile), gli *account* sui *social network* Facebook e Twitter e attraverso la *newsletter* mensile.

Per quanto riguarda il 2016, gli iscritti totali alla *newsletter* sono 362, con un incremento del 61,60% rispetto al 2015.

I *fan* sulla pagina Facebook di Ca' Foscari Sostenibile al 31/12/2016 erano 880, con un incremento del 61,46% rispetto allo stesso dato 2015; per quanto riguarda i *follower* su Twitter, nel 2016 sono stati 549, con un incremento dell'11,58% rispetto al 2015.

A settembre 2016 il portale di Ca' Foscari Sostenibile è stato migrato al nuovo *Content Management System* Typo3.

Iniziative di disseminazione

Nel corso del 2016 sono stati organizzati dall'Ateneo (Amministrazione Centrale, Dipartimenti, Scuole e Centri) 104 eventi tra seminari, convegni e *workshop* riguardanti tematiche di sostenibilità.

Video concorso *Short&Sostenibilità*

Per il quarto anno consecutivo, in occasione della sesta edizione del [Ca' Foscari Short Film Festival](#), è stato indetto il video-concorso *Short&Sostenibilità*, nato dalla collaborazione tra Ca' Foscari Sostenibile e Ca' Foscari *Short Film Festival*.

Il concorso richiedeva a tutti i giovani di età inferiore ai 35 anni di realizzare un cortometraggio della durata massima di 5 minuti sul tema della sostenibilità in una o più delle sue dimensioni – ambientale, economia e sociale – con qualsiasi tecnologia a disposizione e in maniera creativa e originale. Il video vincitore è stato "What Weee Are - Weee Cutter Ants" di Alessio De Marchi e Alessandra Turcato.

M'illumino di meno

Come ogni anno, Ca' Foscari ha partecipato all'ora e mezza di silenzio energetico spegnendo le luci di tutte le sedi dalle ore 18.00 alle 19.30 e illuminando la facciata della sede centrale con luci a LED. I docenti sono stati invitati a tenere un quarto d'ora di silenzio energetico. Inoltre studenti e personale hanno partecipato al concorso fotografico fotografando il proprio comportamento sostenibile. Il concorso è stato vinto dagli studenti che svolgevano il Servizio Civile presso lo SBA.

Kids Creative Lab

Ad aprile Ca' Foscari ha ospitato la mostra conclusiva di *Kids Creative Lab*, progetto educativo per le scuole primarie, nato dalla collaborazione tra la Collezione *Peggy Guggenheim* e OVS. In mostra i libri *pop-up* realizzati da 1 milione di bambini. A conclusione della mostra, i libri sono stati riciclati e inviati ai Punti Luce di *Save The Children*, che li hanno riutilizzati per attività educative e ricreative con i bambini ospiti.

Itinerari di Sostenibilità - un viaggio alla scoperta di ambienti, culture e popoli

Il Campus di Treviso ha organizzato nei mesi tra marzo e giugno una rassegna cinematografica incentrata sui temi della sostenibilità e sul rispetto della terra, dell'ambiente, della cultura e delle persone, con otto proiezioni gratuite e aperte alla cittadinanza.

Pausa caffè equo-solidale

In occasione della "Grande Sfida *Fairtrade*", giovedì 5 maggio presso l'edificio Alfa del Campus Scientifico di Via Torino a Mestre si è svolta, in collaborazione con *Fairtrade*, una pausa caffè equo-solidale, occasione per sensibilizzare la comunità cafoscarina sul tema del commercio equo-solidale.

Università del Volontariato

A giugno 2016 si è conclusa la seconda edizione dell'"Università del Volontariato", progetto nato nel 2014 grazie alla collaborazione tra il CSV di Treviso, l'Università Ca' Foscari e la rete delle Università del Volontariato.

Si tratta di un *iter* formativo completamente gratuito che mira a qualificare i volontari apportando nuove competenze umane, tecniche, settoriali e trasversali. All'a.a. 2015/16 hanno partecipato 28 studenti tra aspiranti volontari, studenti e cittadini.

A settembre 2016 è partita la terza edizione del progetto.

Donazioni AVIS

Anche nel 2016 sono continuate le attività finalizzate alla promozione della donazione di sangue presso gli studenti, il personale e i laureati cafoscarini, con due giornate presso il Campus Scientifico di Mestre in cui effettuare la visita medica e il prelievo di sangue per verificare l'idoneità ad essere donatore AVIS.

Sustainability Tour

In occasione della SERR - Settimana Europea per la Riduzione dei Rifiuti, Ca' Foscari *Tour*, in collaborazione con Ca' Foscari Sostenibile, ha realizzato i *Sustainability Tour*: visite guidate per scoprire non solo la storia dell'antico palazzo Foscari, sede dell'Ateneo dal 1868, ma anche le buone pratiche per la sostenibilità ambientale, economica e sociale, che gli hanno permesso di ottenere la certificazione LEED.

Focus: Arte&Sostenibilità

Dal 2013 l'Ufficio Progetti Speciali, all'interno del programma Ca' Foscari Sostenibile, ha deciso di sviluppare il tema "Arte&Sostenibilità", costruendo progetti di coinvolgimento degli studenti che enfatizzino il legame fra la sostenibilità e il mondo dell'Arte, quest'ultimo particolarmente collegato alla città di Venezia e ad alcuni dei principali settori di ricerca e di didattica dell'Ateneo.

In ciascun progetto viene coinvolta una molteplicità di soggetti: non solo gli studenti che ne sono i principali destinatari e svolgono una parte attiva per quanto riguarda la realizzazione dell'opera in sé, ma anche artisti, docenti e ricercatori, comunità locale e internazionale. Tali progetti permettono di aumentare la consapevolezza delle problematiche legate ai cambiamenti globali e di fare divulgazione scientifica, condividendo soluzioni e ambiti di ricerca, proprio nell'ottica interdisciplinare che è peculiare del tema della sostenibilità.

Inoltre i progetti assumono una forte valenza formativa per gli studenti che si trovano spesso a sperimentare le conoscenze acquisite nel proprio percorso curricolare all'interno di attività che permettono loro di formarsi in ottica di learning by doing.

Questo tipo di progetti è particolarmente importante anche per la relazione che crea con la città e con il territorio, già di per sé molto legato ai temi artistici, e permette di rendere visibile e fruibile l'impegno di Ca' Foscari verso le tematiche di sviluppo sostenibile proponendole in un modo diverso e innovativo che, attraverso il coinvolgimento emotivo, permette di aumentare la consapevolezza su problematiche e soluzioni legate alle grandi sfide globali.

Nel 2016 all'interno di questo filone è stata realizzata la mostra fotografica "Quindicipercento - dialogo sulla disabilità nel mondo".

Quindicipercento - dialogo sulla disabilità nel mondo

L'Università Ca' Foscari Venezia, in collaborazione con l'artista Christian Tasso e con l'associazione culturale *Equality*, ha realizzato da ottobre 2016 a gennaio 2017 "Quindicipercento - dialogo sulla disabilità nel mondo", progetto culturale volto a sensibilizzare l'opinione pubblica al tema dei diritti delle persone con disabilità, trasmettendo l'importanza del concetto dell'inclusione quale leva per uno sviluppo sostenibile della società.

Il progetto ha visto l'esposizione di una selezione di fotografie e video di Christian Tasso, parte del suo percorso "Quindicipercento", attraverso il quale racconta la vita di persone con disabilità in diverse parti del mondo. Tra gli apparati della mostra veniva inoltre presentata l'Agenda 2030 e sottolineato lo stretto legame fra inclusività e sviluppo sostenibile.

Il progetto ha ottenuto i seguenti patrocini: Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Comune di Venezia, Regione del Veneto e UNESCO.

Parte integrante del progetto sono stati tre seminari pubblici di approfondimento sulle tematiche della disabilità, a cui hanno preso parte 15 relatori interni ed esterni con un pubblico di 100 partecipanti. Tutti gli incontri seminariali sono stati tenuti in italiano e LIS - Lingua dei Segni Italiana.

Sono state inoltre organizzate numerose attività dedicate agli studenti, tra cui 4 laboratori teorici e pratici, tenuti dal curatore Diego Mantoan. Al progetto hanno partecipato 37 studenti che hanno affiancato il curatore in tutte le fasi della mostra, scegliendo con lui le opere da esporre, l'allestimento e realizzando il catalogo della mostra. Gli studenti hanno inoltre realizzato e gestito le visite guidate per scuole e gruppi del territorio e contenuti file audio per *QR code*. Un altro gruppo di studenti ha svolto ricerche tematiche che sono state presentate durante il *finissage*.

La mostra fotografica, gratuita e aperta a tutti, è durata complessivamente 37 giorni (giorni di apertura). I visitatori complessivi sono stati 1.500. Per i visitatori con disabilità era possibile prenotare l'accompagnamento e l'assistenza alla visita.

Sono stati inoltre coinvolti attivamente nella realizzazione del progetto:

- il Servizio Disabilità dell'Ateneo - AdISS;
- Radio Ca' Foscari;
- docenti dell'Ateneo ed esperti sui temi della disabilità, in qualità di relatori dei seminari.

La comunicazione

Le attività di comunicazione continuano a investire in nuovi strumenti e risorse per promuovere all'esterno gli obiettivi strategici e le politiche di innovazione dell'Ateneo e comunicare con il territorio, le istituzioni e i propri *stakeholder* interni ed esterni.

Il 2016 ha visto un assestamento dell'area comunicazione con una progressiva stabilizzazione delle risorse da collaborazioni continuative a tempi determinati per garantire continuità a settori come quelli dei video e della comunicazione internazionale, oltre all'acquisizione di una risorsa a tempo indeterminato come portavoce del Rettore.

Comunicazione interna

Per rafforzare la trasmissione e i veicoli di informazione al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Ateneo sulle principali novità e decisioni assunte dagli Organi Collegiali e dal Rettore, l'Ufficio Comunicazione ha avviato da gennaio 2016 la *newsletter* Linea Diretta a cadenza settimanale inviata dal Rettore alla comunità cafoscarina. Ogni lunedì il Rettore illustra le principali novità dell'Ateneo su tutte le attività, iniziative e misure intraprese. La *newsletter* è consultabile anche sul *blog* del Rettore www.michelebugliesi.it.

L'Ufficio collabora inoltre con le aree e gli uffici dell'Ateneo per diffondere internamente alcuni progetti rilevanti attraverso la produzione di *flyer*, pagine web e *news* sul sito d'Ateneo. Un esempio è stato il progetto *Human Resources Strategy for Researchers* e l'*Audit* Famiglia lavoro.

Dal 1° luglio 2016 Infoscari ha cambiato veste diventando CafoscarineWS, il nuovo *webmagazine* nato per dare risalto ai contenuti e alle storie della comunità universitaria. L'approccio è giornalistico e multimediale. Visitando la *home page* di CafoscarineWS (news.unive.it), infatti, è possibile leggere articoli, condividere *tweet*, guardare video e ascoltare i *podcast* di **Radio Ca' Foscari**. Il nuovo *magazine* contiene già 400 articoli, divisi nelle 4 categorie tematiche: *News*, [Focus ricerca](#), [Eventi e Cultura](#), [Cafoscarini](#). La *newsletter* settimanale arriva a oltre 40.000 indirizzi.

Comunicazione esterna

Ufficio stampa

L'azione di valorizzazione e promozione delle attività dell'Ateneo è proseguita con lo scopo di rafforzare l'immagine di Ca' Foscari presso l'opinione pubblica. Per quanto riguarda la comunicazione esterna, nel 2016 sono state 4.148 le uscite sulla carta stampata e 231 i servizi televisivi che hanno direttamente citato l'Ateneo, con un aumento di questi ultimi del 153%. L'aumento è anche spiegabile con una maggiore quantità di uscite registrate nella rassegna stampa grazie a un nuovo gestore. I comunicati stampa veicolati ai media sono stati 266 durante l'anno, il 7,7% in più rispetto al 2015.

La presenza sui media (stampa, web, televisioni e radio) evidenzia il fatto che web e carta stampata si dividono quasi l'intera quota (53,61% stampa, 40,75% web). Dati riferiti agli ultimi 9 mesi dell'anno (01/04/2016 - 31/12/2016).

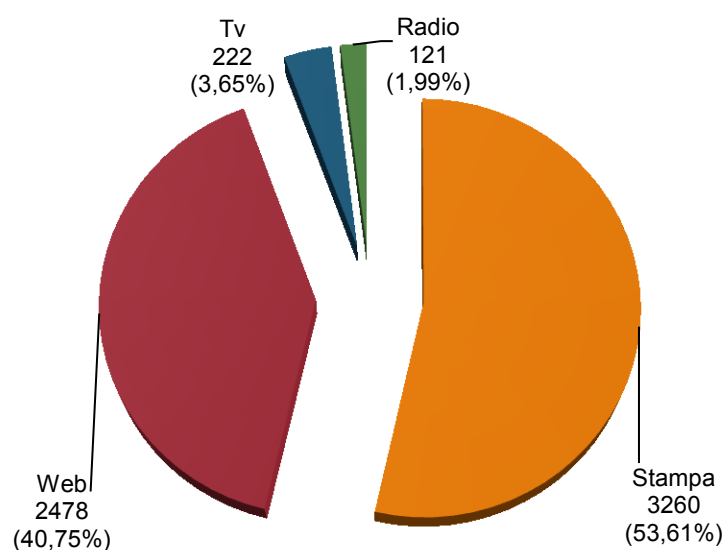


Grafico 31 - Distribuzione della presenza mediatica per mezzo.

Interessante è anche il dato del valore pubblicitario equivalente di un articolo per ogni mezzo, cioè il ritorno delle attività di comunicazione e della visibilità ottenuta, tradotto in termini economici secondo i listini vigenti di ogni testata.

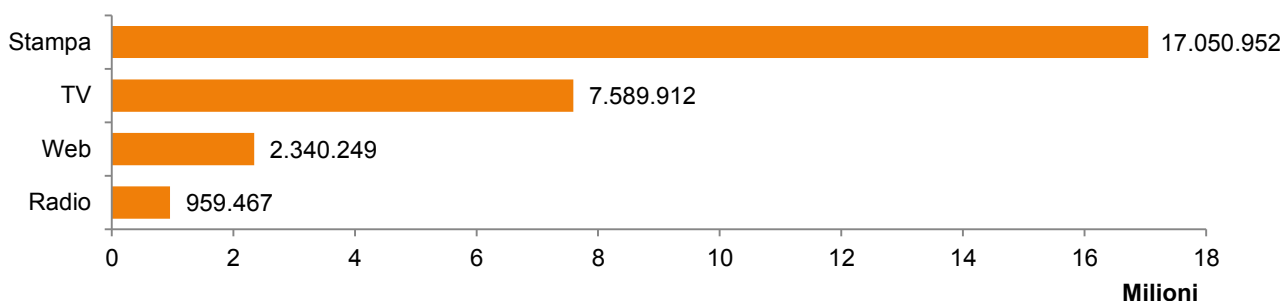


Grafico 32 - Totale del valore pubblicitario equivalente per mezzo.

La distribuzione delle testate evidenzia una maggiore presenza sulle testate locali.

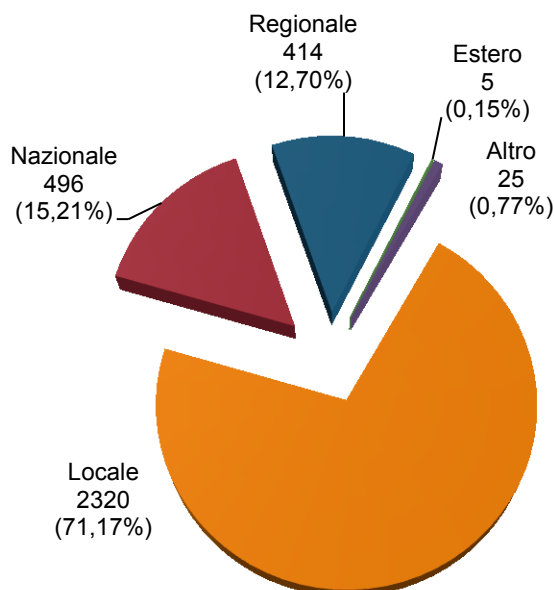


Grafico 33 - Distribuzione delle testate stampa.

La distribuzione per tipo di tematica evidenzia che gli articoli su argomenti culturali sono il 36%, seguiti da quelli collegati alla città (15,6%), da Ricerca 13,31%, Imprese (13,22%), mentre gli articoli di argomento Istituzionale sono l'11,20%.

Gli eventi che hanno registrato particolare interesse da parte della stampa sono stati i grossi eventi culturali che si ripropongono annualmente, come *Art Night*, *Venetonight*, Incroci di civiltà e lo *Short Film Festival*, ma anche singole importanti occasioni, come l'Inaugurazione dell'Anno Accademico, l'Inaugurazione della mostra "Il mondo di Han Meilin" (ottobre 2016), la settimana dedicata all'India (settembre 2016), ed eventi istituzionali di grande impatto per la città, come le lauree in Piazza San Marco, che hanno fatto registrare un picco di uscite in particolare su web.

Nel corso dell'anno, iniziative di rilievo di Ateneo, convegni e accordi internazionali, eventi culturali e attività istituzionali, servizi innovativi, *ranking* e risultati di ricerca interessanti sono stati segnalati attraverso comunicati o l'organizzazione di conferenze stampa.

In generale, tutti i comunicati stampa scientifici diffusi attraverso i media sono stati rilanciati anche sui *social* di Ateneo con buon riscontro di pubblico. Risulta sempre crescente il ruolo dei *social* come leva per amplificare notizie veicolate contemporaneamente ai media tradizionali.

Sito web

Sito web versione italiana

Si è proseguito nel lavoro di migrazione del sito al nuovo *Content Management System* Typo3, che ha comportato una revisione dei contenuti, della struttura informativa e della grafica e che si è avvalso delle nuove sinergie tra le competenze tecniche della redazione web e le competenze dell'Ufficio Comunicazione. Nel corso del 2016 sono stati realizzati la nuova *Home Page* di Ateneo, i nuovi percorsi e le nuove pagine di snodo; inoltre sono stati riprogettati e migrati i contenuti dei menù.

In collaborazione con i colleghi delle varie strutture, sono stati migrati i siti di tutti i Dipartimenti e di SELISI, del CLA, di Ca' Foscari Sostenibile e le sezioni web del Giorno della Laurea, del Collegio Internazionale e di Ca' Foscari Sport. Sono state create le nuove pagine web Alternanza Scuola-Lavoro per l'orientamento, *Brain Gain*, *Online learning*, Strumenti per la comunicazione (in area riservata), Ricerca di impatto, il portale *Research for Global Challenges* e il sito del Master in *Digital Humanities*. Sono state aggiornate, le pagine relative all'offerta formativa 2016/2017 e alle procedure amministrative per gli studenti. Sono state sviluppate le specifiche per la creazione, in capo ad ASIT, degli applicativi dell'agenda (eventi/notizie), degli assegni di ricerca e del catalogo pubblicazioni di Ateneo e dei Dipartimenti. Il Settore Web si è occupato inoltre di formare i colleghi

che si occupano degli aggiornamenti web su Typo3. In totale, alla fine del 2016, è stato migrato l'80% del sito e i contenuti delle pagine web sono state arricchite da foto illustrative e testi che usavano un linguaggio più semplice, meno burocratico e più immediato.

Sito web versione inglese

Nel corso del 2016 si è andati verso una maggiore sinergia tra le due versioni del sito di Ca' Foscari attualmente *on line*. Per quanto riguarda il sito inglese, si è curata particolarmente la sezione *news* (nel quale è stata creato il portale *Ca' Foscari News*, speculare rispetto alla versione italiana), pubblicando le notizie di interesse per un pubblico internazionale tradotte in inglese, oppure articoli *ad hoc* realizzati direttamente per un pubblico internazionale. Da maggio 2016 a oggi sono stati pubblicati 114 articoli in inglese. Inoltre è stato riorganizzato completamente il sito inglese, con una nuova struttura a menù che lo rende equivalente a quello italiano sia dal punto di vista della grafica, sia dei contenuti. E' stata creata la *newsletter Ca' Foscari International News*, che con cadenza mensile invia una selezione delle *news* apparse sul sito inglese ai nostri principali *partner* internazionali.

Attività video e YouTube

Continua l'attività di produzione di video da parte dell'Ufficio Comunicazione. Tutti i video sono scaricabili sul canale YouCafoscari (ne sono pubblicati 2.500) che registra oltre 2.480 iscritti e ha avuto nel corso dell'anno 255.500 visualizzazioni, 1.121.740 in totale dall'apertura del canale. I video sono stati utilizzati anche per arricchire i servizi rivolti ai media per l'attività di ufficio stampa.

Radio Ca' Foscari

Radio Ca' Foscari conta attualmente 36 collaboratori e 33 programmi in palinsesto.

La maggior parte dei programmi è ideata e realizzata da studenti dell'Ateneo, che dopo un primo periodo di formazione creano i propri *format* in autonomia.

Alcuni di questi sono invece nati dalla collaborazione con uffici dell'Ateneo: "Bussole" e "A scuola di lavoro con il *Placement*" sono a cura dell'Ufficio Orientamento *Stage* e *Placement* di Ca' Foscari, "Ca' Foscari in scena" è in collaborazione con Teatro Ca' Foscari, "Alumni *On Air*" nasce per registrare i principali eventi organizzati da Ca' Foscari Alumni.

Sono stati inoltre realizzati programmi in collaborazione con enti esterni: "Guggenheim *On Air*" – in collaborazione con la Peggy Guggenheim Collection – e "Notabilia" – realizzato assieme all'associazione di studi storici Diacronie.

Radio Ca' Foscari è stata media *partner* di Musicafoscari/San Servolo Jazz Fest, della mostra "Quindicipercento: dialogo sulla disabilità nel mondo", della mostra "*In memoriam. Aktion T4*", del convegno "Venezia con uno sguardo al passato e un'opportunità per il futuro nel contesto Mediterraneo". Sono stati seguiti con dirette, programmi speciali e copertura *social* alcuni eventi veneziani e non: tra gli altri, *Venetonight*, Incroci di civiltà, *Career Day*, presentazione di *Science Gallery Venice*, incontri di *Writers in Conversation*, Mostra internazionale d'arte cinematografica di Venezia, Festa artusiana di Forlimpopoli, Torino Film Festival, Festival delle radio universitarie, Radio City Milano, Libri Come.

È stata segnalata per il terzo anno consecutivo alla Festa della rete (Macchianera *awards*) nel concorso "Miglior web radio italiana" (quinta posizione).

Il pubblico di Radio Ca' Foscari è vario per fascia d'età e provenienza e in costante crescita: gli ascolti "in diretta" sono stati 19.687 nell'ultimo semestre, mentre i *file* scaricati in *podcast* sono stati oltre 39.813. Nell'anno solare sono state registrate 275.719 visite al sito www.radiocafoscari.it (22.976 visite mensili di media).

Molta della comunicazione della radio avviene attraverso i *social network*: ai profili Facebook e Twitter – già consolidati (rispettivamente 9.092 e 7.891 contatti) – è in costante crescita l'*account* di Instagram (538 *follower*). Meno numerosi ma attivi i profili di Google+ e LinkedIn, oltre a un profilo Soundcloud per l'ascolto dei *podcast* e un canale Telegram.

Si consolidano anche le attività di RCF all'interno di Ca' Foscari Zattere: oltre alla collaborazione attiva per la realizzazione di materiali audio delle mostre "Quindicipercento" e "Ascari e schiavoni",

sono state organizzate, con cadenza mensile da gennaio a maggio e da ottobre a dicembre, 9 rassegne cinematografiche con una presenza media di circa 100 spettatori per rassegna.

Social network

Si conferma un sempre maggiore coinvolgimento dell'Ateneo nei canali di comunicazione *social* per una modalità innovativa di interazione con gli utenti e come veicolo di diffusione virale dell'informazione.

L'Università Ca' Foscari Venezia è presente sui seguenti *social media*: Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, Flickr e You Tube.

Prosegue anche nel 2016 il progetto "Ca' Foscari *Social*", nato a fine 2015 da un gruppo di lavoro dell'Ufficio Comunicazione e Relazioni con il Pubblico. In particolare sono state create le nuove *Policy*: la *Policy Esterna*, con le regole di comportamento per gli utenti che interagiscono con i social di Ateneo, e la *Policy Interna* contenente le linee guida per gli amministratori. Le *Policy* sono state inserite nella nuova sezione del sito unive.it/social, uno spazio dedicato alla comunità *social* cafoscarina, in cui sono presenti gli *account social* istituzionali e ufficiali di Ateneo.

A dicembre 2016 è stato organizzato a Ca' Foscari il "Social coffee", un primo incontro tra gli amministratori degli *account social* di Ateneo con lo scopo di condividere spunti per una strategia social condivisa.

Facebook

Al 31/12/2016 la pagina Facebook istituzionale di Ateneo (facebook.com/cafoscari), gestita dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico, conta 36.247 (+10.543 *fan* - "mi piace" nel 2016, pari a +41%). Nel corso del 2016 sono stati pubblicati circa 1.500 contenuti (*post*, note, eventi, video, condivisioni). Più di 800 sono stati i contatti da parte dell'utenza Facebook tramite la funzione di messaggistica privata o *post* in bacheca.

Durante il 2016 sono state usate, in due diverse occasioni, le inserzioni a pagamento: la prima nei mesi di luglio e agosto ("Campagna immatricolazioni"), durante la quale sono stati pubblicati un video e quattro *post*, uno per area. La seconda in occasione de "Le Rotte di Ca' Foscari", nel mese di novembre: in questa occasione sono stati promossi 3 *post* dedicati agli incontri del settore Orientamento nelle diverse città.

La pagina Facebook in inglese (facebook.com/cafoscarinternational) conta 12.011 "mi piace" al 31/12/2016, con un incremento del 149,3% rispetto al 31/12/2015, quando i *like* erano 4.816. Il motivo principale di questo aumento è stato il successo della "Campagna immatricolazioni" nei mesi di luglio e agosto, durante la quale sono stati pubblicati un video e quattro *post*, uno per area. Gli utenti che nel corso del 2016 hanno contattato la pagina tramite messaggio privato o *post* in bacheca sono stati 153.

Twitter

L'*account* Twitter @cafoscari (twitter.com/cafoscari) conta 16.000 *follower* al 31/12/2016 (+2.800 *follower* rispetto al 31/12/2015, pari a un incremento del 21,2%) e 70.000 visualizzazioni al mese (+20.000 rispetto al 31/12/2015, pari a un incremento del 40%) con 11.500 *tweet* totali.

Instagram

L'*account* Instagram @cafoscariuniversity (instagram.com/cafoscariuniversity) conta 3.000 *follower* al 31/12/2016.

LinkedIn

A gennaio 2016 è stata creata la pagina aziendale ufficiale di Ca' Foscari su LinkedIn (linkedin.com/company/università-ca'-foscari-venez), che al 31/12/2016 conta 1.980 *follower*. Su questo canale, a partire da settembre 2016, sono stati postati contenuti sponsorizzati relativi principalmente a ricerche di lavoro segnalate dall'Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo. I 24 *post* sponsorizzati hanno registrato un *clickthrough rate* medio dell'1,445%, 312.621 visualizzazioni complessive e 4.516 *click*. Il costo medio per ogni *post* è stato di 184,00 euro.

Flickr

L'*account* Flickr dell'Università ([flickr.com/cafoscari](https://www.flickr.com/photos/cafoscari/)), creato nel 2015, al 31/12/2016 presenta 700 foto in 35 album tematici e 25 *follower*.

Comunicazione della ricerca

Nel 2016, l'Ateneo ha continuato a migliorare i propri risultati in termini di comunicazione della ricerca, rivolgendosi sia alla comunità cafoscarina, che ai pubblici esterni, in particolare i cittadini, localmente e a livello nazionale. Inoltre, ha posto le basi per raggiungere in maniera strutturata anche pubblici internazionali grazie alla traduzione in inglese di molte *news* di ricerca e alla diffusione garantita dal portale Alphagalileo.org.

Per quanto riguarda i servizi giornalistici dedicati in tutto o in parte a ricerche in corso a Ca' Foscari apparsi su stampa, radio, televisioni e siti web d'informazione, nel corso dell'anno si registra un netto aumento rispetto agli anni precedenti. Il cambio nella fornitura del servizio di rassegna stampa non consente un conteggio preciso, ma i dati del periodo marzo-settembre 2016 permettono di stimare un risultato annuale che superi i 900 articoli (furono 791 nel 2015, 804 nel 2014).

Per far conoscere la ricerca sia alla comunità cafoscarina che a un pubblico esterno, è proseguita la raccolta di interviste e approfondimenti su temi e risultati della ricerca nella rubrica "*Focus*" del magazine *on line* "Infoscari", che è poi diventata "Focus ricerca" nel nuovo web magazine "Cafoscari NEWS".

Nel 2016, si sono tenute ancora le attività di formazione per gli operatori dell'informazione in collaborazione con l'Ordine dei Giornalisti del Veneto. L'Ufficio Comunicazione ha direttamente ideato e organizzato due eventi di formazione. Il primo in occasione della Giornata Internazionale dell'Acqua, in collaborazione con Veritas e con la partecipazione di tre docenti. Il secondo, svolto a Milano e con replica a Venezia, è stato dedicato alla valutazione economica dell'impatto dei grandi eventi.

Grafica

L'attività di grafica è stata particolarmente rilevante anche per il 2016 con la produzione di materiali web e cartacei, locandine, cataloghi e materiale promozionale destinato alle varie attività dell'Ateneo e dei Dipartimenti con particolare attenzione a settori Orientamento, *Placement* e alle Attività culturali. Verso fine 2016 si è intrapresa un'azione di razionalizzazione delle linee grafiche dell'Ateneo, dei materiali prodotti. La strategia di andare verso una maggiore produzione interna ha portato come conseguenza il rafforzamento delle risorse impiegate nel settore grafica con un nuovo tempo determinato e attività di *stage* durante tutto l'anno. E' stato aggiornato il manuale sull'uso del logo.

URP - Ca' Foscari Tour

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) ha erogato informazioni all'utenza per un totale di 10.168 contatti nell'arco del 2016. I contatti in presenza (compreso il punto informativo estivo) sono stati 5.113 in tutto il 2016, pari al 50,29% del totale. Nel primo semestre si era evidenziata una chiara preponderanza di quelli avvenuti tramite il telefono, mentre nel periodo estivo è prevalso quello in presenza, anche grazie all'attivazione del punto informativo per le matricole.

Segnaletica: sono proseguiti gli interventi di adeguamento della segnaletica nelle sedi nuove e l'attività di aggiornamento delle altre sedi; è stata completata la segnaletica di Rio Nuovo, installata nei mesi estivi.

L'URP gestisce il progetto "Ca' Foscari Tour", giunto al suo settimo anno consecutivo.

Nel 2016 il servizio ha accolto un totale di 2.660 visitatori di cui 1.055 stranieri ed è stato utilizzato anche dalle strutture interne dell'Ateneo per l'accoglienza di ospiti istituzionali anche internazionali.

Il 2016 si evidenzia come l'anno che ha ottenuto il primato, dall'avvio del servizio, per numero di visite effettuate, numero di visitatori e incasso.

Le visite guidate sono condotte dagli studenti di Ca' Foscari appositamente selezionati grazie al bando collaborazioni mirate e formati dall'URP.

Da novembre 2016 sono stati inseriti nello *staff* n. 2 volontari del servizio civile nazionale che lavoreranno sul relativo progetto per 12 mesi, sviluppando attività legate alle visite guidate e alla comunicazione.

E' proseguita la collaborazione con Vela Spa per la commercializzazione e la promozione di Ca' Foscari Tour nei propri canali. Tale collaborazione si è rivelata particolarmente proficua: il 2016 è stato l'anno con il maggior numero di visitatori e con il maggiore incasso dall'avvio del progetto.

Anche nel 2016 Ca' Foscari Tour, in collaborazione con l'Archivio Storico Ca' Foscari, ha realizzato piccole mostre tematiche dei materiali documentari dell'Archivio Storico di Ateneo.

Anno	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Tot. visitatori	1.164	1.431	1.379	1.837	1.628	1.347	1.637	2.660
Numero gruppi	15	27	37	42	38	14	23	39
Tot. Membri gruppi	339	524	802	1.099	1.110	381	507	843
Visitatori italiani	590	810	716	1.002	811	505	847	1.724
Visitatori internazionali	574	621	663	835	817	842	790	1.055
Turni effettuati	210	223	174	148	128	124	167	266

Tabella 128 - Tabella riepilogativa dati Ca' Foscari Tour per anno.

Le Attività Culturali

Il Servizio Attività Culturali di Ateneo, SAC, nasce nell'aprile del 2015. In *staff* alla Direzione Generale, il Servizio coordina le iniziative culturali, sportive e di *public engagement* dell'Ateneo. Con il supporto gestionale di Fondazione Università Ca' Foscari, organizza i grandi eventi istituzionali come le cerimonie pubbliche di laurea e le inaugurazioni di anno accademico e le iniziative culturali, anche sotto forma di progetti, quali il *festival* della letteratura Incroci di Civiltà, *Art Night*, *Short Film Festival*, Ca' Foscari Zattere (CFZ), le rassegne di musica e di teatro. All'interno del Servizio è inoltre costituito l'Ufficio Logistica, che coordina l'assegnazione di spazi e la costruzione dei calendari didattici in coordinamento con gli uffici di ADiSS.

Le Attività Culturali: appuntamenti

Nel 2016 il SAC ha portato a conclusione la **stagione teatrale** 2015/2016; infatti a primavera si è chiusa, con gli ultimi spettacoli, la rassegna "Latitudini", inaugurata in autunno (tra gli spettacoli: "Sogno di una notte di mezza estate", "Starlùc", "Mouvma!", "Amuleto", "La polizia", "Kohlhaas").

In autunno si è avviata la Stagione Teatrale 2016-2017 "Correlazioni", con ben cinque appuntamenti realizzati tra ottobre e novembre. Anche nel 2016 le iniziative teatrali hanno registrato ogni sera il tutto esaurito con un pubblico attento e affezionato.

Fuori rassegna il Teatro ha ospitato altri spettacoli e appuntamenti di approfondimento, per citarne solo alcuni:

- Massimo Finazzer Flory, per la *Gran Serata FUTURISTA*;
- *L'arte e la cultura in Tunisia: un mezzo di cittadinanza sociale attiva dalla Rivoluzione ad oggi*, in collaborazione con il Master sull'Immigrazione;
- Incontro con il Nobel Gao Xingjian, autore franco-cinese, vincitore del Premio Nobel per la letteratura nel 2000. Incontro realizzato in collaborazione con il Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea e il Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati - Sezione di Francesistica e l'Alliance française.

Cantiere Teatro Ca' Foscari, diretto da Elisabetta Brusa, ha continuato l'ormai usuale attività di ricerca e approfondimento, studiando un allestimento nuovo per la città di Feltre, andato in scena nel mese di giugno nel Santuario, dell'opera "Nozze di Sanguè", riadattamento da Federico Garcia Lorca, nella traduzione della prof.ssa Elide Pittarello.

Inoltre, in autunno si è avviato un ciclo di incontri seminariali con tema "Che cos'è il Tempo?": si tratta di un programma teorico/pratico che si concluderà a maggio 2017 e che è stato realizzato presso il Campus di Via Torino in collaborazione con Ca' Foscari Sostenibile.

Tra le attività teatrali, l'Ateneo ha potuto inoltre proporre, grazie al lavoro di Fondazione Università Ca' Foscari, alcuni prestigiosi appuntamenti nell'ambito delle celebrazioni per l'anniversario shakespeariano ("Il Mercante di Venezia", sette repliche in Campo del Ghetto e "*Mock appeal in the matter Shylock v. Antonio*", con il giudice della Corte Suprema degli Stati Uniti, Ruth Baden Ginsburg).

Nell'**ambito musicale** l'anno è stato ricco di appuntamenti seminariali e *workshop* di improvvisazione. A novembre il *festival* del *jazz* si è presentato nella sua usuale formula che mira al sempre maggiore coinvolgimento di istituzioni culturali e all'individuazione di nuove sedi per contaminare i generi e offrire nuove visioni: cinque giornate gratuite dedicate alla musica per contribuire a una crescita culturale trasversale degli studenti e della cittadinanza. Alle due tradizionali sedi del Festival, il Teatro Ca' Foscari e l'Auditorium dell'Isola di San Servolo, si sono aggiunte per l'edizione 2016 anche CFZ - *Cultural Flow Zone*, la Fondazione Ugo e Olga Levi e Ca' Pesaro.

L'**Orchestra e il Coro** hanno realizzato numerosi incontri di prova e concerti culminati con l'atteso e seguitissimo "Concerto di Natale" nella Chiesa di San Cassiano a Venezia con un repertorio anche novecentesco.

Il **Ca' Foscari Short Film Festival**, giunto alla sua sesta edizione, primo *festival* in Europa concepito, organizzato e gestito direttamente da una Università, ha consolidato le sue specificità proponendo un'edizione ricca, con una trentina di film in concorso, e apprezzata dal pubblico. In apertura la proiezione dagli allievi cafoscarini del Corso di Cinema Digitale nato dalla collaborazione tra il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, la Ca' Foscari *Challenge School* e il festival stesso.

Incroci di Civiltà, il festival di letteratura internazionale, alla sua nona edizione ha visto protagonisti ventisei scrittori provenienti da altrettanti paesi. Sul palco all'apertura della rassegna Amin Maalouf, scrittore franco-libanese. I diversi appuntamenti hanno raccolto un pubblico di 5.000 persone.

Il solstizio d'estate è sempre celebrato da **Art Night**, la notte dell'arte che coinvolge tutte le istituzioni culturali pubbliche e private della città in una maratona dell'arte e della cultura (a Ca' Foscari Massimiliano Finazzer Flory nelle vesti di Leonardo Da Vinci). L'edizione 2016 ha valicato la notte e si è conclusa con "*Le petit déjeuner en blu - Indigo Mix Jacquard Maliparmi*", nella splendida cornice dell'Isola di San Servolo con una colazione *social* culminata con la conferenza del fotografo Oliviero Toscani.

A fine settembre famiglie, studenti e curiosi si sono ritrovati in cortile a Ca' Foscari per **Venetonight**, l'appuntamento europeo, giunto alla settima edizione, per far conoscere la ricerca e i ricercatori al grande pubblico.

Nel 2016 si sono intensificate le iniziative a **Ca' Foscari Zattere**, dove ben dieci sono state le attività espositive realizzate, alle quali si sono aggiunti appuntamenti seminari, *cineforum* e una decina di incontri della rassegna di incontri con gli scrittori "*Writers in Conversation*" (Luca Zingaretti, David Grossman, Antonio Moresco, Simona Sparaco, Margaret Doody, Marc Woodworth e Peg Boyers, Liana Finck, Cathleen Schine, Andrea De Carlo).

Oltre alle mostre a CFZ, in Ateneo si sono stati altri appuntamenti espositivi di livello. Presso Spazi Espositivi in primavera: "*Kids Creative Lab*", Un progetto educativo cui Ca' Foscari partecipa per la prima volta, che nasce dalla collaborazione tra OVS e la Collezione Peggy Guggenheim, dedicato alle Scuole Primarie d'Italia. Per circa un mese coloratissimi libri *pop-up* realizzati da 1 milione di bambini che hanno aderito a questa quarta edizione, dal titolo C-ARTE, sono stati esposti negli spazi dell'Ateneo. Ad affiancare queste incredibili creazioni, un'eccezionale partecipazione: l'opera del celebre artista pachistano Rashid Rana, invitato a produrre un lavoro che interpretasse la massiva partecipazione di quest'anno al progetto. Durante l'apertura della mostra, l'Università Ca' Foscari Venezia ha ospitato un fitto programma di laboratori creativi e incontri con docenti dell'Ateneo ed esperti, aperti a gruppi scolastici, famiglie e studenti.

A cura di Fondazione Università Ca' Foscari in ottobre si è aperta "Il mondo di Han Meilin", mostra retrospettiva dedicata all'artista cinese a tutto campo definito nel suo Paese "*a National Treasure*" e nominato nel 2015 dall'UNESCO "Artista per la Pace". La mostra ha visto il coinvolgimento di *Venice International University*, di *China Italy Dialogue Association* e dalla *Han Meilin Foundation*.

Un'ulteriore piccolo appuntamento si è realizzato presso la sede di San Sebastiano, dal titolo "Il relitto del Mercurio e la battaglia di Grado. Archeologia sottomarina in Alto Adriatico" a cura del prof. Carlo Beltrame del Dipartimento di Studi Umanistici.

Numerosissimi i convegni, gli incontri e le presentazioni di libri. Tre sono stati gli appuntamenti della rassegna "*Ca' Foscari Public Lecture*": Joseph Grieco, Thant Myint-U, Rigoberta Mencù. Nel mese di novembre si è realizzata una conferenza in memoria di Valeria Solesin sul ruolo della donna nel lavoro e nella società alla quale ha partecipato la Presidente della Camera dei Deputati Laura Boldrini.

Le cerimonie Istituzionali

Come ogni anno agli appuntamenti culturali vanno ad aggiungersi gli eventi istituzionali, quali le tre edizioni di Giorno della Laurea a Treviso e a Venezia (con un coinvolgimento complessivo di circa 12.000 ospiti), la cerimonia di consegna dei diplomi di Dottore di Ricerca e la cerimonia di inaugurazione dell'anno accademico al Teatro Malibran.

Sono state consegnate quattro Ca' Foscari *Honorary Fellowship* ad eminenti personalità (Alain Monfort, Han Meilin, Irina Bokova, Jean-Michel Grandmont) che hanno regalato a studenti e pubblico *lectio magistralis* di altissimo livello. Nel mese di ottobre si è realizzato per la prima volta un incontro di accoglienza e presentazione dell'Ateneo dedicato ai nuovi studenti: "Benvenuto alle matricole".

Il SAC ha inoltre contribuito attraverso finanziamenti economici e consulenze organizzative a moltissimi appuntamenti e rassegne a cura di Dipartimenti, Centri o singoli docenti dell'Ateneo.

Attività sportiva

Nel 2016 si sono consolidate le attività di voga (corso di voga su caorline, corso di *dragon boat*, corso di *sup*, ecc...) con lo scopo di avvicinare i giovani agli sport d'acqua e alle tradizioni cittadine.

Sono state organizzate, oltre alla tradizionale Sfida Remiera Internazionale delle Università nell'ambito della Regata Storica, la quinta edizione della *Dragon Cup* e la prima edizione di un nuovo appuntamento: la nuova *Lion Cup*, sfida internazionale su *small dragon boat*.

Il SAC ha inoltre supportato le attività dei Comitati per lo Sport Universitario collaborando alla organizzazione e diffusione delle attività organizzate con il CUS e occupandosi dei trasferimenti dei fondi ministeriali e di Ateneo.

Ufficio Logistica

Nel 2016 l'Ufficio Logistica ha continuato il proprio lavoro di assegnazione e promozione verso terzi degli spazi di Ateneo per iniziative ed eventi, oltre alla principale e delicata attività di costruzione dei calendari didattici tenendo conto dei cambiamenti e delle criticità relative al parco aule a disposizione e alle nuove esigenze legate alla rinnovata offerta didattica.

La Fondazione Ca' Foscari

La Fondazione Universitaria di Ca' Foscari Venezia è nata nel novembre 2010 per potenziare, valorizzare e sviluppare le attività dell'Ateneo: essa rappresenta uno strumento moderno ed efficace per rafforzare i legami con la città di Venezia, con il territorio circostante e con il mondo intero. La Fondazione agisce sia per potenziare le attività di *mission* dell'Ateneo (ricerca, formazione, innovazione), sia per promuovere nuove iniziative in termini di eventi, *community* e costruzione di reti in campo nazionale e internazionale.

Indice dei grafici

Grafico 1 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Triennali (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica VE TV PD: 1.591 studenti. Fonte SPV.	33
Grafico 2 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Triennali (% "si" + "In parte"). Provenienza geografica Resto del Veneto + Altro Nordest: 546 studenti.....	33
Grafico 3 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Triennali (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica Resto d'Italia + Estero: 586 studenti.....	34
Grafico 4 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Magistrali (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica VE TV PD: 563 studenti.	34
Grafico 5 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Magistrali (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica Resto del Veneto+ Altro Nordest: 265 studenti.....	35
Grafico 6 - Riepilogo motivi iscrizione a Ca' Foscari Lauree Magistrali (% "Sì" + "In parte"). Provenienza geografica Resto d'Italia + Estero: 470 studenti.....	35
Grafico 7 - Percentuale di laureati triennali occupati a un anno dalla laurea per provincia di sede del lavoro.....	42
Grafico 8 - Percentuale di laureati magistrali occupati a un anno dalla laurea per provincia di sede del lavoro.	43
Grafico 9 - Soddisfazione complessiva dei Dottorandi per Corso di Dottorato. Fonte: ARic.	48
Grafico 10 - Provenienza geografica classe 2015/16.	51
Grafico 11 - 67 Studenti - Divisione per Corso di Studio di iscrizione classe 2015/16.	51
Grafico 12 - Partecipanti all' <i>Open Day</i> per regione di provenienza.	67
Grafico 13 - Partecipanti al <i>Postgraduate Day</i> per regione di provenienza.....	68
Grafico 14 - PRIN, importo stanziato bandi 2008-2015.	109
Grafico 15 - Distribuzione risorse PRIN 2015 per macro settore ERC.....	110
Grafico 16 - PRIN 2015, progetti presentati / vinti livello nazionale.	110
Grafico 17 - Distribuzione degli Assegni 2011-2016 per Area Scientifico-Disciplinare.....	113
Grafico 18 - Provenienza dei fondi per assegni di ricerca.....	116
Grafico 19 - Risultati Progettazione Bando Assegni FSE DGR n. 2121 del 30/12/2015.	117
Grafico 20 - Importi finanziati per Dipartimento.	119
Grafico 21 - Composizione dei Ricavi.	146
Grafico 22 - Composizione dei costi di competenza.	149
Grafico 23 - Distribuzione degli obiettivi per tipologia.	163
Grafico 24 - Grado di raggiungimento degli obiettivi.	164
Grafico 25 - Soddisfazione del personale docente nel tempo.....	209
Grafico 26 - Soddisfazione del personale tecnico-amministrativo nel tempo.	210
Grafico 27 - Grado di soddisfazione degli insegnamenti <i>blended</i>	215
Grafico 28 - Tipologia studenti corsi <i>on line</i>	216
Grafico 29 - Età studenti corsi <i>on line</i>	217
Grafico 30 - Grado di soddisfazione complessiva dei corsi <i>on line</i>	217
Grafico 31 - Distribuzione della presenza mediatica per mezzo.	227
Grafico 32 - Totale del valore pubblicitario equivalente per mezzo.....	227
Grafico 33 - Distribuzione delle testate stampa.	228

Indice delle tabelle

Tabella 1 - Documenti istituzionali di riferimento	11
Tabella 2 - Scuole interdipartimentali e Dipartimenti partecipanti	15
Tabella 3 - L'offerta didattica. Fonte DWH.....	19
Tabella 4 - Studenti immatricolati. Fonte Pentaho (dati al 29/05/2017).....	19
Tabella 5 - Studenti laureati. Fonte Pentaho (dati al 30/03/2017).....	19
Tabella 6 - Iscritti totali a.a. 2015/2016 per cittadinanza. Fonte Pentaho (dati al 29/05/2017).	19
Tabella 7 - Studenti stranieri per a.a.. Fonte ADiSS - Ufficio banche dati e Ufficio Relazioni Internazionali.	19
Tabella 8 - Personale docente strutturato e a contratto al 31/12/2016. Fonte Pentaho - CSA per strutturati; Dipartimenti per docenti a contratto.....	20
Tabella 9 - Personale Tecnico-Amministrativo strutturato e collaboratori al 31/12/2016. Fonte Pentaho - CSA per strutturati; ARU - Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo per collaboratori... ..	20
Tabella 10 - Lettori di madrelingua strutturati. Fonte Pentaho - CSA.....	20
Tabella 11 - Ricercatori e docenti stranieri. Fonte: DWH - CSA, ARU - Ufficio Personale Docente e ARic.....	20
Tabella 12 - Programmi di mobilità docenti. Fonte: Ufficio Relazioni Internazionali (dati aggiornati al 30/03/2017).....	20
Tabella 13 - Risultati della Ricerca. Fonte: ARic.	21
Tabella 14 - Risultati di Ateneo. Fonte: SPV.	21
Tabella 15 - Stato Patrimoniale - Attivo.....	22
Tabella 16 - Stato Patrimoniale - Passivo.	23
Tabella 17 - Conto Economico.....	24
Tabella 18 - Corsi di Laurea Triennale e relativa valutazione. Fonte Pentaho (dati al 29/05/2017)..	27
Tabella 19 - Corsi di Laurea Magistrale e relativa valutazione. Fonte Pentaho (dati al 29/05/2017).28	28
Tabella 20 - Master proposti a.a. 2015/16.....	29
Tabella 21 - Immatricolati per a.a.. Fonte DWH (dati aggiornati al 29/05/2017).....	30
Tabella 22 - Provenienza geografica (campione) immatricolati Lauree Triennali. Fonte SPV.....	31
Tabella 23 - Provenienza geografica (campione) immatricolati Lauree Magistrali. Fonte SPV.	32
Tabella 24 - Valutazione complessiva, insegnamenti triennali. Fonte SPV.....	37
Tabella 25 - Valutazione complessiva, insegnamenti magistrali. Fonte SPV.	37
Tabella 26 - Lauree Triennali per Dipartimento: voto medio degli insegnamenti. Fonte SPV.....	38
Tabella 27 - Lauree Magistrali per Dipartimento: voto medio degli insegnamenti. Fonte SPV.	38
Tabella 28 - Soddisfazione complessiva dei docenti sugli insegnamenti svolti. Fonte SPV.....	39
Tabella 29 - Soddisfazione complessiva dei docenti sulla logistica a supporto dell'insegnamento svolto. Fonte SPV.	39
Tabella 30 - Soddisfazione complessiva dei docenti sull'attenzione e la partecipazione degli studenti. Fonte SPV.	39
Tabella 31 - Modalità di valutazione della didattica secondo l'opinione dei docenti. Fonte SPV.	40
Tabella 32 - Grado di internazionalizzazione. Fonte: ARic - Anagrafe dottorandi.	46
Tabella 33 - Grado di collaborazione con il sistema delle imprese e ricadute del dottorato sul sistema socio-economico. Fonte: ARic - Anagrafe dottorandi.	46
Tabella 34 - Attrattività. Fonte: ARic - Anagrafe Dottorandi.	47
Tabella 35 - Borse di dottorato gestite dalla Scuola Dottorale. Fonte: ARic - Database interno.....	47
Tabella 36 - Borse di dottorato esterne su convenzioni di Ateneo gestite dalla Scuola Dottorale. Fonte: ARic - Database interno.	47
Tabella 37 - Distinzione anno / genere classe 2015/2016.	51
Tabella 38 - Laboratori culturali a.a. 2015/2016.	53
Tabella 39 - Laboratori culturali interattivi a.a. 2015/16.	54
Tabella 40 - Attività integrative a.a. 2015/16.	54
Tabella 41 - Studenti in mobilità internazionale - Il semestre 2015/16.....	56
Tabella 42 - Studenti in mobilità internazionale - I semestre 2016/17.....	56

Tabella 43 - Valutazione studenti a.a. 2015/2016. Requisiti di eccellenza (DM n. 338/2013 - art. 4.II,d).	58
Tabella 44 - Assegnazione borse di studio 2015-2016. Fonte ADiSS.	61
Tabella 45 - Volume degli esoneri, borse di studio e altre agevolazioni rispetto al totale delle tasse universitarie. Fonte: ADiSS (dati aggiornati a marzo 2017).	62
Tabella 46 - Condizioni economiche finanziamento convenzione Banca Intesa. Fonte ADiSS.	63
Tabella 47 - Assegnazione prestiti d'onore a.a. 2015/2016. Fonte ADiSS.	63
Tabella 48 - Finanziamenti delle attività formative autogestite dagli studenti 2016. Fonte ADiSS.	64
Tabella 49 - Distribuzione per corso di studio degli studenti part-time. Fonte: Pentaho.	65
Tabella 50 - <i>Tutor</i> per tipologia. Fonte ADiSS.	72
Tabella 51 - <i>Stage</i> in Italia. Fonte: ADiSS.	74
Tabella 52 - <i>Stage</i> nel Veneto. Fonte: ADiSS.	75
Tabella 53 - <i>Stage</i> all'estero. Fonte: ADiSS.	77
Tabella 54 - Incontri di consulenza per l'orientamento professionale e per la ricerca attività di lavoro. Fonte: ADiSS.	84
Tabella 55 - Offerte di lavoro. Fonte: ADiSS.	84
Tabella 56 - Studenti partecipanti al progetto di mobilità Erasmus per a.a. Fonte dati: ADiSS.	84
Tabella 57 - Studenti partecipanti al programma Overseas per a.a. Fonte dati: ADiSS.	85
Tabella 58 - Mobilità docenti. Fonte dati: ADiSS.	86
Tabella 59 - Mobilità In e OUT per singoli progetti nel corso del 2016/17.	87
Tabella 60 - Accordi internazionali di Ateneo. Fonte dati: ADiSS.	88
Tabella 61 - Materiale bibliografico. Fonte SBA.	91
Tabella 62 - Risorse elettroniche. Fonte SBA.	92
Tabella 63 - Servizi bibliotecari. Fonte SBA.	95
Tabella 64 - I servizi da e per l'esterno. Fonte SBA.	95
Tabella 65 - I servizi professionali. Fonte SBA.	95
Tabella 66 - Personale impegnato nella ricerca al 31/12 di ogni anno. Fonte DWH.	97
Tabella 67 - Docenti finanziati e assegnazioni ADiR 2016. Fonte ARic.	99
Tabella 68 - Riepilogo delle assegnazioni ADiR 2011 - 2016. Fonte ARic.	99
Tabella 69 - Incentivi e premi erogati per finanziamenti riferiti all'anno 2016. Fonte: ARIC.	102
Tabella 70 - Progetti d'Ateneo finanziati per il 2016.	103
Tabella 71 - Contributi progetti di ricerca e scavi archeologici anno 2016.	106
Tabella 72 - Importo stanziato a livello nazionale per i PRIN.	109
Tabella 73 - Ottenimento contributi a favore di Ca' Foscari.	110
Tabella 74 - Progetti presentati e vinti per Dipartimento.	111
Tabella 75 - Distribuzione degli assegnisti nelle strutture di Ateneo negli anni 2011-2016. Fonte ARic.	113
Tabella 76 - Numero di assegni di Area assegnati/rinnovati nel periodo 2013-2016. Fonte ARic.	113
Tabella 77 - Assegni di ricerca: durata media e costo medio.	114
Tabella 78 - Assegni di ricerca: età media degli assegnisti di ricerca.	114
Tabella 79 - Assegni di ricerca: età media degli assegnisti di ricerca e titolo di studio.	114
Tabella 80 - Assegnisti: distribuzione per provenienza - serie 2011 - 2016. Fonte: Aric.	115
Tabella 81 - Assegni di ricerca: provenienza degli assegnisti di ricerca.	115
Tabella 82 - Provenienza dei fondi per assegni di ricerca.	115
Tabella 83 - Risultati progettazione su DGR n. 2121 del 30/12/2015.	116
Tabella 84 - Finanziamenti ottenuti su DGR n. 2121 del 30/12/2015.	118
Tabella 85 - Prodotti 2014-2016 per Dipartimento.	123
Tabella 86 - <i>Spin off</i> al 31/12/2016.	125
Tabella 87 - Reti della macroarea <i>Smart Agrifood</i> .	128
Tabella 88 - Reti della macroarea <i>Sustainable Living</i> .	129
Tabella 89 - Rete della macroarea <i>Smart Manufacturing</i> .	129
Tabella 90 - Reti della macroarea <i>Creative Industries</i> alle quali l'Ateneo ha richiesto di aderire.	129
Tabella 91 - Progetti vinti nell'ambito del Programma <i>Horizon 2020</i> nel 2016.	131
Tabella 92 - Progetti vinti su Programmi europei e internazionali diversi da <i>Horizon 2020</i> .	132
Tabella 93 - Europei e internazionali vinti nel 2016 per Dipartimento.	132
Tabella 94 - Progetti <i>Marie Curie</i> oggetto del monitoraggio.	135

Tabella 95 - <i>InfoDays</i> organizzati nel 2016.	139
Tabella 96 - Azioni <i>COST</i> 2017.....	145
Tabella 97 - Proventi dell'Ateneo.	146
Tabella 98 - Ricavi conto terzi.	147
Tabella 99 - Attività conto terzi per struttura.	147
Tabella 100 - Ricavi per attività conto terzi per struttura e tipologia.....	147
Tabella 101 - Provenienza dei finanziamenti dell'attività di ricerca.	148
Tabella 102 - I ricavi propri per ricerca (compreso c/terzi) dei Dipartimenti.	148
Tabella 103 - I ricavi propri per ricerca (compreso c/terzi) di Scuole e Centri.	148
Tabella 104 - Composizione dei costi.....	149
Tabella 105 - PDoc. Fonte: DWH.....	151
Tabella 106 - PTA. Fonte: DWH.....	151
Tabella 107 - CEL. Fonte: DWH.....	151
Tabella 108 - Composizione del personale docente per fasce d'età. Fonte: DWH.	151
Tabella 109 - Composizione del personale tecnico-amministrativo per fasce d'età. Fonte: DWH. .	151
Tabella 110 - Composizione dei collaboratori ed esperti linguistici per fasce d'età. Fonte: DWH. .	151
Tabella 111 - Anzianità di servizio del Personale di Ca' Foscari. Fonte: DWH.	152
Tabella 112 - Personale docente: tempo pieno e tempo definito. Fonte: DWH.....	152
Tabella 113 - Personale docente: confermato e non confermato. Fonte: DWH.	152
Tabella 114 - Personale docente per struttura di afferenza. Fonte: DWH.....	153
Tabella 115 - Personale tecnico-amministrativo <i>part-time</i> . Fonte: DWH.....	153
Tabella 116 - Formazione erogata nel 2016 in base alla categoria di appartenenza del personale coinvolto. Fonte ARU.	154
Tabella 117 - <i>Trend</i> indicatori della formazione. Fonte ARU.	154
Tabella 118 - Azioni formative <i>in house</i> 2016.....	154
Tabella 119 - Principali azioni formative realizzate <i>in house</i>	155
Tabella 120 - Livello di gradimento della formazione professionale. Fonte ARU.	155
Tabella 121 - Risultati performance organizzativa.....	163
Tabella 122 - Valutazione delle prestazioni individuali del PTA 2016.	208
Tabella 123 - Valutazione delle prestazioni dei Dirigenti 2016.	208
Tabella 124 - Valutazione strutture e attrezzature didattiche.....	211
Tabella 125 - Qualità delle fonti informative sui Corsi di Studio.	211
Tabella 126 - Qualità dei Servizi dell'Ateneo.	211
Tabella 127 - Dati di sintesi del primo anno di applicazione del telelavoro - anno 2016. Fonte: ARU.	221
.....	221
Tabella 128 - Tabella riepilogativa dati Ca' Foscari <i>Tour</i> per anno.....	234

Indice delle figure

Figura 1 - Macroprocessi di Ca' Foscari.....	12
Figura 2 - Organigramma al 31/12/2016. Fonte ARU.....	13
Figura 3 - Organigramma dell'Amministrazione Centrale al 31/12/2016. Fonte ARU.....	14
Figura 4 - Gli <i>stakeholder</i> di Ca' Foscari.....	17
Figura 11 - <i>VenetoNight</i>	143
Figura 12 - <i>VenetoNight</i> , preparazione del gelato molecolare.....	144
Figura 13 - Il Ciclo di pianificazione, controllo e valutazione di Ca' Foscari.....	157
Figura 14 - Albero delle performance.....	159
Figura 15 - Processo di redazione della Relazione sulla performance. Fonte: SPV.....	162
Figura 16 - Il Sistema di misurazione e valutazione della performance (rappresentato ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. n. 150/2009 e delle Delibere CiVIT). Fonte: SPV.....	203
Figura 17 - Sistema di valutazione della performance.....	205
Figura 18 - Scheda di valutazione della performance individuale - sezione risultati.....	206
Figura 19 - Scheda di valutazione della performance individuale - sezione comportamenti organizzativi.....	207