



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2017**

*approvata dal Consiglio di Amministrazione
con delibera del 5.6.2018*

Indice

- 1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE**
- 2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI**
 - 2.1. Il contesto esterno di riferimento**
 - 2.2. L'amministrazione in cifre**
 - 2.3. I risultati raggiunti**
 - 2.4. Le criticità e le opportunità**
- 3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI**
 - 3.1. Obiettivi strategici**
 - 3.2. Obiettivi e piani operativi**
 - 3.3. Obiettivi individuali**
- 4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ**
- 5. PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE**
- 6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**
 - 6.1. Fasi, soggetti, tempi e responsabilità**
 - 6.2. Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance**

1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE

Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" prevede all'art. 10 che al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno un documento, approvato dal Consiglio di Amministrazione e validato dal Nucleo di Valutazione entro il 30 giugno, denominato «Relazione annuale sulla performance» che "evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato". Tale documento deve essere trasmesso entro il 15 settembre alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche e al Ministero dell'economia e delle finanze.

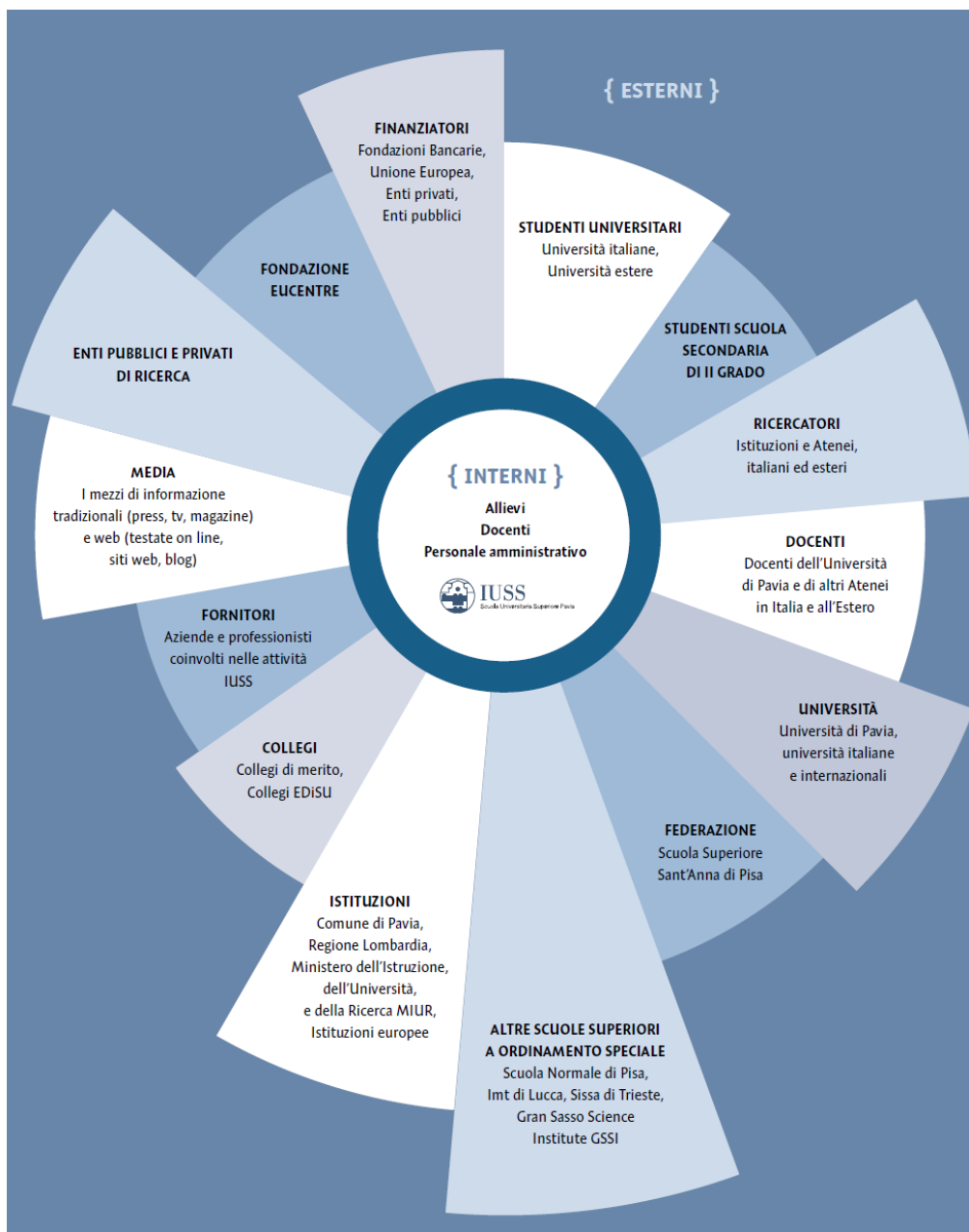
La Delibera n. 5/2012 della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche fornisce le linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla performance di cui all'art. 10, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009.

La Relazione sulla performance anno 2017 costituisce quindi lo strumento mediante il quale la Scuola IUSS illustra a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno, mettendo in evidenza i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e riportati nel Piano integrato 2017, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

Ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera b), del decreto, la Relazione è approvata dall'Organo di indirizzo politico amministrativo (per la Scuola IUSS il Consiglio di Amministrazione federato), dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione, e validata dall'Organismo indipendente di valutazione (per la Scuola IUSS il Nucleo di valutazione), ai sensi dell'art. 14, commi 4, lettera c), e 6 del decreto.

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

La Scuola IUSS ha individuato la mappa dei suoi stakeholder, una molteplicità di soggetti più o meno direttamente influenzati dalle attività della Scuola e da cui la Scuola viene influenzata: dagli studenti, ai dipendenti e collaboratori, dal Miur, all'Università di Pavia e alle altre Scuole ad ordinamento speciale.



Mappa stakeholder

Con diverse modalità a seconda dell'interlocutore, la Scuola IUSS si impegna nel dialogo con i portatori di interessi e comunica costantemente le attività svolte tramite il sito istituzionale e tramite gli uffici dell'amministrazione che prevedono la relazione con il pubblico.

La Scuola è già tenuta per legge a monitorare le proprie attività e a trasmettere informazioni e autovalutazioni ad uno dei principali stakeholder di riferimento, il Miur, attraverso l'attività e le relazioni del Nucleo di valutazione e le diverse rilevazioni dell'Ufficio statistico del Ministero, nonché attraverso la trasmissione dei bilanci finanziari. La Scuola IUSS adotta inoltre strumenti di trasparenza e accountability verso altri fondamentali portatori d'interesse (studenti e famiglie) attraverso la pubblicazione delle relazioni annuali

sull'attività didattica e di ricerca svolta. Le informazioni contenute sul sito, l'attività delle segreterie didattiche, delle relazioni esterne e internazionali, le iniziative di orientamento, sono ulteriori strumenti che la Scuola mette in campo per dialogare con i suoi stakeholder.

La Scuola IUSS ritiene inoltre di fondamentale importanza il coinvolgimento degli allievi non solo a livello di rappresentanza all'interno degli organi di governo, ma anche come interlocutori fondamentali nell'attività di monitoraggio e valutazione delle attività realizzate.

La Scuola svolge infatti un'attività di valutazione dell'attività didattica attraverso la rilevazione delle opinioni degli studenti pre-laurea e post-laurea, i cui risultati vengono pubblicati sul sito istituzionale e influenzano ogni anno la programmazione didattica successiva.

Nel 2017 la Scuola ha redatto un Bilancio sociale per l'anno 2016, presentato il 3 luglio 2017 in occasione della Cerimonia di Consegna dei diplomi dei Corsi ordinari.

2.1. Il contesto esterno di riferimento

La Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia è una Scuola ad ordinamento speciale ed è inserita nel sistema universitario italiano con propria personalità giuridica e autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile.

La Scuola IUSS è una delle sei istituzioni universitarie pubbliche a statuto speciale, dette Scuole Universitarie Superiori, operanti in Italia: Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia, Scuola Normale di Pisa, Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, IMT di Lucca, SISSA di Trieste e Gran Sasso Science Institute dell'Aquila.

La Scuola universitaria superiore IUSS si propone di contribuire alla valorizzazione dei giovani di talento, offrendo loro, nella fase degli studi pre e post-laurea, percorsi formativi di alta qualificazione che ne esaltino le capacità, nonché occasioni di arricchimento scientifico e culturale, anche in senso interdisciplinare; si propone altresì di contribuire al progresso della scienza, curando la formazione dei giovani alla ricerca e sviluppando programmi di ricerca scientifica.

La Scuola IUSS svolge attività di formazione ai seguenti livelli:

- formazione pre laurea: Corsi ordinari, riservati ad allievi iscritti all'Università di Pavia, ammessi dopo superamento di un concorso nazionale, che completa e arricchisce il percorso universitario. Le attività didattiche sono svolte all'interno di quattro ambiti: Scienze umane, Scienze sociali, Scienze e tecnologie e Scienze biomediche;
- formazione post laurea: Corsi di dottorato di ricerca, volti all'acquisizione delle competenze necessarie per esercitare attività di ricerca di alta qualificazione.

La Scuola può inoltre attivare Corsi di master, Corsi di alta formazione e formazione permanente, Lauree Magistrali in convenzione con altri Atenei e con le Scuole federate.

Nel perseguimento delle sue finalità, la Scuola IUSS opera in stretta sinergia con tutte le componenti del sistema universitario pavese e lombardo. A livello locale, la Scuola IUSS promuove la collaborazione con l'Università di Pavia, i Collegi Universitari di merito legalmente riconosciuti (Collegio Borromeo, Collegio Ghislieri, Collegio Nuovo-Fondazione Sandra e Enea Mattei e il collegio Santa Caterina da Siena) e l'Ente per il Diritto allo Studio Universitario (EDiSU).

Nel 2017 la Scuola, nell'ambito delle attività di terza missione e sulla base di una sua propria visione della stessa, ha consolidato il proprio ruolo di diffusore della conoscenza e di attore culturale in una rete di collaborazioni tra mondo accademico, società civile e mondo imprenditoriale.

2.2 L'amministrazione in cifre

Strutture di Ricerca:

2 Strutture didattiche e scientifiche (Aree/Classi)

4 Centri di ricerca

Didattica:

4 ambiti dei Corsi Ordinari

3 Ph.D. Programs (+ 1 congiunto con la Scuola SSSSA)

2 Master Universitari di cui uno con Progetto Erasmus Mundus

Persone:

224 Allievi dei Corsi ordinari

59 Allievi di dottorato

54 Allievi Master

9 Professori di I fascia

7 Professori di II fascia

5 Ricercatori

9 Assegnisti di Ricerca

26 docenze a contratto (ai sensi dell'art.23 L.240/2010)

18 Unità di Personale Tecnico Amministrativo

4 contratti di collaborazioni coordinata e continuativa

5 contratti interinali

2.3 Risultati raggiunti: sintesi (da Bilancio 2017)

Obiettivi strategici e strutturali della Scuola

Dal punto di vista degli obiettivi strutturali della Scuola, si rileva quanto segue:

- in relazione agli obiettivi di integrazione con la Scuola Sant'Anna, sono state attivate alcune forme di cooperazione in ambiti di comune interesse, tra le quali si segnala lo scambio di una allieva dei corsi ordinari, l'avvio di una convenzione ex art. 6 comma 11 L. 240/2010, l'attivazione di un corso di dottorato congiunto (PhD in Economics) e la costituzione di un Centro di ricerca congiunto (Centro CIRTA);
- in relazione agli obiettivi di Federazione con la Scuola Normale Superiore, si è proceduto in attuazione di quanto previsto dal DM n. 635 del 8 agosto 2016 (linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018) alla presentazione di un progetto relativo ad "Allestimento e/o attrezzature per la didattica e la ricerca" finalizzato all'obiettivo B del DM n. 635/2016 "Modernizzazione ambienti di studio e ricerca, innovazione delle metodologie didattiche", la cui ammissione a finanziamento è stata disposta con DM n. 264 del 12 maggio 2017. Successivamente le tre Scuole hanno presentato una modifica statutaria coerente con quanto anticipato nel progetto, che, sentito il MIUR, è stata deliberata dagli organi degli a gennaio 2018. Nel 2017 le tre Scuole hanno già avviato una fattiva collaborazione per la realizzazione di due iniziative congiunte, una di orientamento (Scuola estiva di orientamento) e una di placement (Job Fair);

- in relazione agli obiettivi di adeguamento ai requisiti del Decreto accreditamento delle Scuole Superiori (DM 439/2013), la Scuola ha proseguito nell'azione di avvicinamento ai requisiti di accreditamento che presentano delle criticità. L'analisi dei requisiti è stata svolta nel 2017 anche con il supporto del Presidio di Qualità congiunto IUSS- Sant'Anna, che ha avviato un lavoro più ampio sul sistema di assicurazione della qualità;
- in relazione agli obiettivi di internazionalizzazione, la Scuola ha avviato il #Mugmaster Program, che favorisce l'amicizia tra gli studenti e rende visibili i rapporti internazionali tra le Università; ha rafforzato le collaborazioni internazionali con la sottoscrizione di nuovi accordi di scambio accademico (McMaster University - Canada e l'Institut français des sciences et technologies des transports, de l'aménagement et des réseaux-IFSTTAR); ha reclutato nella facoltà un nuovo docente proveniente da "Emory University" negli Stati Uniti; ha incrementato la richiesta di finanziamenti Erasmus + per favorire la mobilità degli allievi.

Didattica per laurea

Nell'anno 2017 (concorso a.a. 2017-2018) le domande di ingresso per il concorso per allievi ordinari hanno mantenuto un alto tasso di selezione: 8,2 candidati/posto.

Nell'a.a. 2016-2017 sono stati realizzati 46 corsi, per un totale di 1150 ore di lezione e gli allievi ordinari iscritti sono stati in totale 224.

Per quanto riguarda la rilevazione delle opinioni degli allievi sui corsi frequentati per l'a.a. 2016/2017, il tasso di risposta medio è stato pari a 70% e l'indice di soddisfazione degli allievi dei Corsi ordinari (indice da 1 a 4) è stato pari 3.5, con un valore minimo di 2.0 e un valore massimo di 4.0.

Dal punto di vista del raggiungimento degli obiettivi del 2017, si segnala l'implementazione della didattica congiunta con i Collegi universitari e il miglioramento dell'offerta didattica, con l'introduzione di 11 corsi a carattere avanzato e con struttura seminariale destinati a piccoli numeri di studenti e volti anche all'avviamento alla ricerca.

Didattica post laurea e ricerca

Nell'a.a. 2016-2017 la Scuola IUSS ha attivato tre corsi di dottorato:

- dottorato in "Comprensione e Gestione delle Situazioni Estreme" (UME)
- dottorato in "Scienze Biomolecolari e Biotecnologie" (SBB)
- dottorato in "Neuroscienze Cognitive e Filosofia della Mente" (NCFM)

La Scuola ha inoltre portato a compimento i cicli attivi del corso di dottorato in "Economia e Scienze Sociali" (DESS), confluito in un nuovo programma di dottorato in Economics, attivato in convenzione con la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa.

I corsi di dottorato vedono nel 2017 la partecipazione di 59 allievi, con una percentuale di allievi stranieri pari al 52% del totale.

Per quanto riguarda la rilevazione delle opinioni degli allievi, il tasso di risposta è stato pari all'84% e l'indice di soddisfazione dei Corsi di dottorato è pari a 70% di giudizi positivi.

Nell'anno 2017 l'attività di ricerca della Scuola si è svolta nell'ambito delle due Aree scientifiche attive: Area Scienze cognitive, sociali e del comportamento (SCSC) e Area Trattamento delle incertezze e valutazione dei rischi (TIVR).

Il numero dei progetti di ricerca attivi nell'a.a. 2016-2017 è pari a 17, 11 per l'Area SCSC e 6 per l'Area TIVR.

Il numero di pubblicazioni dei Centri di ricerca è pari a 227, così distribuite:

| <i>Pubblicazioni</i> | <i>Totale</i> | <i>Area SCSC</i> | <i>Area TIVR</i> |
|---|---------------|------------------|------------------|
| <i>articoli su riviste nazionali</i> | 4 | 4 | 0 |
| <i>articoli su riviste internazionali</i> | 102 | 41 | 61 |

| | | | |
|-------------------------------------|----|----|----|
| <i>libri e parti di libro</i> | 21 | 19 | 2 |
| <i>rapporti, manuali</i> | 4 | 1 | 3 |
| <i>atti di convegni, conferenze</i> | 96 | 20 | 76 |

La produzione scientifica della Scuola vede nel 2017 ottimi risultati anche dal punto di vista dell'attività di ricerca svolta dai dottorandi. Sono 79 le pubblicazioni rilevate che vedono la partecipazione di uno o più dottorandi della Scuola, di queste 34 sono articoli su riviste internazionali.

Di seguito si riporta la suddivisione delle pubblicazioni dei dottorandi per Area:

| <i>Dottorato</i> | N. Dottorandi (compresi in proroga) | N. pubblicazioni | <i>Di cui su riviste internazionali</i> |
|---|---|------------------|---|
| <i>Area SCSC</i> | | | |
| Dottorato in Neuroscienze cognitive e filosofia della mente | 8 | 15 | 4 |
| Dottorato in Scienze biomolecolari e biotecnologie | 13 | 42 | 21 |
| <i>Area TIVR</i> | | | |
| Dottorato in Comprensione e gestione delle situazioni estreme | 39 | 22 | 9 |

Terza missione e Trasferimento tecnologico

La Scuola IUSS, insieme alle due missioni fondamentali della formazione e della ricerca scientifica, persegue i suoi obiettivi nell'ambito della Terza Missione, attraverso specifiche attività culturali e professionali che consolidino il proprio ruolo di diffusore della conoscenza e di attore culturale in una rete di collaborazioni tra mondo accademico, società civile e mondo imprenditoriale.

Nel vasto ambito delle attività che caratterizzano la terza missione, lo IUSS ha focalizzato nel 2017 il proprio impegno nelle due direzioni che meglio rappresentano la propria doppia natura, di polo di promozione della cultura umanistica da una parte, e di sede di integrazione tra cultura scientifica accademica e mondo tecnologico e imprenditoriale dall'altra: il public engagement e il trasferimento tecnologico.

Nell'anno accademico 2016/2017 sono state organizzate conferenze aperte al pubblico su temi di interessi umanistico, sociale e scientifico, comprese *instant conferences* su temi di particolare attualità culturale e sociale tenute dai propri docenti anche in dialogo con esperti nazionali e internazionali e un corso di formazione permanente aperto agli ordini degli Avvocati e dei Dottori commercialisti.

Le attività di Trasferimento Tecnologico si sono concretizzate in particolare nella partecipazione, all'interno della Federazione con la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, alle attività del JobFair e del JoTTO (Joint Technology Transfer Office - <http://www.jointto.it/it>), progetto nato per valorizzare i risultati della ricerca delle quattro Scuole universitarie superiori (SNS, IMT, Sant'Anna, IUSS). L'ingresso nel JoTTO è stato completato in data 01 Aprile 2017. Nell'anno accademico 2016/2017, sono stati organizzati tre seminari di formazione. Inoltre, il 15 settembre 2017, è stata organizzata a Pisa, presso le Scuole Normale e Sant'Anna, la prima edizione del JoTTO Fair, a cui hanno partecipato 47 aziende, nazionali ed internazionali, che hanno incontrato i ricercatori e gli assegnisti di ricerca delle quattro Scuole.

Nell'ambito delle attività di placement, la Scuola ha sottoscritto accordi di collaborazione Camera di Commercio e Confindustria Pavia, ha effettuato l'iscrizione ad AlmaLaurea (maggio 2017) ed avviato le attività di trasmissione dati ai fini delle rilevazioni dati relative ai Corsi ordinari e ha aderito all'iniziativa Job Fair in collaborazione con le Scuole federate.

Servizi e gestione

Per quanto riguarda i servizi e la gestione nell'anno 2017 sono stati raggiunti i seguenti risultati:

- approvazione dello Statuto revisionato nella seduta del Senato del 19.09.2017 e trasmissione al Miur in data 2.11.2017;
- attività di coordinamento del vertice amministrativo delle Scuole federate e supporto per la realizzazione della Scuola estiva di orientamento 2017 e del Job Fair 2017;
- analisi della struttura organizzativa e dei processi di supporto e revisione della stessa;
- analisi del sito istituzionale, individuazione delle criticità, formulazione della proposta di modifica e avvio del contratto per la realizzazione del nuovo sito;
- adeguamento del sito istituzionale in materia di Prevenzione della corruzione e trasparenza (D.lgs 97/2016);
- analisi dei processi con particolare riferimento alle esigenze di informatizzazione e avvio contratto con CINECA per l'adozione della procedura IRIS per la gestione dei prodotti della ricerca;
- revisione di seguenti regolamenti: Regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia, Regolamento per le spese di rappresentanza, spese per manifestazioni e convegni, spese di ospitalità e spese per commissioni giudicatrici, Regolamento attività formative extra classe IUSS – Collegi di merito, Regolamento sui procedimenti di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato di personale tecnico-amministrativo, Regolamento per il trattamento di missione, Regolamento per l'impegno didattico del personale docente e ricercatore della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia;
- revisione del Codice di comportamento;
- emanazione Regolamento per la tutela e la valorizzazione della proprietà industriale della Scuola Superiore Sant'Anna, della Scuola Normale Superiore, della Scuola IMT Alti studi Lucca e della Scuola universitaria Superiore IUSS di Pavia;
- realizzazione del Bilancio sociale, presentato pubblicamente in data 3 luglio 2017;
- realizzazione di un ciclo di convegni su temi connessi a legalità e trasparenza amministrativa: "La prevenzione della corruzione: dal dlgs.231/2001 alla legge 190/2012. Stato dell'arte ed efficacia d'attuazione" e "Gli acquisti sotto soglia di beni e servizi dopo il decreto correttivo al codice degli appalti. Il nuovo art. 36 del D.Lgs 50/2016, la motivazione, il principio di rotazione e le modalità di verifica degli operatori economici";
- adesione al Consorzio Almalaurea;
- stesura della nuova procedura di ammissione ai Corsi ordinari.

3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

3.1 Obiettivi e piani

La Scuola ha adottato un Piano strategico 2018-2020, che contiene le principali linee di sviluppo del triennio, nel mese di gennaio 2018. Ha successivamente approvato, nel mese di febbraio 2018, un Piano di programmazione triennale 2018-2020, che ha revisione il Piano di programmazione 2015-2017.

Di seguito si riportano gli obiettivi definiti nel Piano integrato relativamente a Corsi ordinari e Aree scientifiche e si dà evidenza dei risultati raggiunti nell'anno di riferimento.

Corsi ordinari

| OBIETTIVO | AZIONI | INDICATORI | Obiettivi minimi triennio | Avanzamento al 31 dicembre 2017 |
|--|---|--|--|--|
| Didattica congiunta con Collegi e Unipv | 1. Maggiore coinvolgimento di docenti IUSS e UniPV nei rispettivi corsi di laurea e di diploma | 1.a Numero di corsi tenuti da docenti IUSS a UniPV | 3 corsi di docenti IUSS a UniPV | 3 corsi di docenti IUSS presso UniPV (1 nella laurea magistrale interateneo) |
| | | 1.b Numero di corsi tenuti da docenti UniPV presso IUSS | 3 corsi di docenti UniPV presso IUSS | 20 corsi di docenti UniPV presso IUSS |
| | 2. Didattica congiunta con i Collegi | 2. Numero di corsi/seminari riconosciuti. | 15 corsi/seminari riconosciuti | 41 corsi/seminari riconosciuti |
| Didattica congiunta con Scuola S. Anna | 1. Scambi di docenti | 1.a Numero di corsi tenuti da docenti IUSS al S. Anna | 3 corsi tenuti da docenti IUSS al S. Anna | 0 corsi tenuti da docenti IUSS al S. Anna |
| | | 2.b Numero di corsi tenuti da docenti S. Anna presso IUSS | 3 corsi tenuti da docenti S. Anna presso IUSS | 0 corsi tenuti da docenti S. Anna presso IUSS |
| | 2. Orientamento | 2. Numero partecipazioni a Scuola Estiva di Orientamento | 1 partecipazione a Scuola Estiva di Orientamento | 5 partecipazioni a Scuole Estive di Orientamento |
| Rafforzamento complessivo della qualità della didattica e dell'offerta formativa | 1. Corsi a carattere più avanzato e con struttura seminariale destinati a piccoli numeri di studenti, volti anche ad avviare alla ricerca | 1. Numero di corsi introdotti | 10 corsi avviati | 11 corsi avviati |
| | | 2.a Compilazione obbligatoria dei questionari di valutazione | Tasso di risposta pari al 80% | 84% a.a. 2015/16 70% a.a. 2016/17 |
| | 2.b Introduzione di domande aggiuntive su punti di forza e debolezza dei corsi | Nuova scheda rilevazione | Nuova scheda prodotta nell'ambito del Presidio qualità congiunto con S. Anna | |

Area Trattamento delle incertezze e valutazione dei rischi

| Obiettivi | Azioni | Indicatori | Target 2016-2018 | Stato avanzamento |
|--|---|--|---|---|
| Attuazione Accordo federativo con Scuola Superiore Sant'Anna | 1. Presentazione di progetti di ricerca comuni | 1. N. progetti di ricerca comuni avviati (def: progetto scritto, depositato presso Ufficio Aree scientifiche, che preveda partecipazione di personale e/o laboratori di entrambe le istituzioni, non necessariamente finanziato) | 1 progetto di ricerca comune avviato | - 1 progetto per assegni di ricerca comune presentato (AGRISAT) |
| | 2. Partecipazione comune a bandi competitivi | 2.a N. progetti comuni approvati 2.b N. progetti comuni presentati | 1 progetto comune presentato | - Nessun progetto |
| Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area | .. Aumento del numero e della qualità delle pubblicazioni | N. pubblicazioni valutabili VQR | 3 pubblicazioni per docente valutabili VQR | Oltre 4 articoli pubblicati per docente nel 2016 e nel 2017 |
| Sviluppo politica di Internazionalizzazione dell'Area | .. 1. Aumento dell'attrattività nei confronti di ricercatori e/o enti ricerca stranieri | 1.a N. accordi di cooperazione con istituzioni straniere (def: accordi/convenzioni di collaborazione scritti e depositati presso IUSS e presso istituzione straniera) | - 1 accordo di cooperazione con istituzioni straniere | - Agreement on academic exchange between University at Buffalo and IUSS |
| | | 1.b N. visiting researchers | ..- 6 visiting researchers | - 6 MEEES Scholars - Oltre 10 visiting professors UME |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | 2. Istituzione di corsi di dottorato congiunti con Università estere | 2. Realizzazione di un corso di dottorato congiunto o Joint Placement Agreement (JPA) con Università estera | 1 corso di dottorato congiunto o Joint Placement agreement | - Presentazione dottorato Erasmus +. Dottorato congiunto con UW ancora in valutazione - Progetto per la presentazione di un dottorato congiunto sull'osservazione della terra all'interno del Progetto Copernicus Academy |
| Sviluppo attività di collaborazione con soggetti pubblici o privati per potenziamento attività di ricerca e incremento finanziamenti dell'Area | 1. Stipula di accordi e convenzioni | 1. N. accordi/ convenzioni (definizione: accordi/convenzioni di collaborazione scritti e depositati presso IUSS e presso altro ente) | 1 accordo/convenzione | - 1 accordo di collaborazione con ISS - 1 Memorandum of Understanding con AGCS |
| | 2. Partecipazione a bandi competitivi | 2.a N. progetti comuni approvati 2.b N. progetti comuni presentati | - 2 progetti comuni approvati ^{11/17} - 5 progetti comuni presentati | - 5 progetti approvati (ReLUIs, ITERATE, Copernicus Academy, LISA) - 9 progetti presentati (PRIN, MAE-Italy-Japan, DPUME, 3 Cariplo, 2 H2020 Space XBEAST e COSMOS, MARTERA ERanet) |
| | 2. Attivazione Laurea magistrale interateneo con UniPV | N. 1 corso di laurea magistrale | 1 corso di laurea magistrale interateneo | Attivazione di un corso di laurea magistrale interateneo in "Civil Engineering for Mitigation of Risk from Natural Hazards" in collaborazione con Università di Pavia |

Area Scienze cognitive, sociali e del comportamento

| OBIETTIVO GENERALE DI AREA | AZIONI | INDICATORI | Obiettivi minimi 2016-2018 Centro NETS | Obiettivi minimi 2016-2018 Area | Avanzamento al 31/12/2017 |
|---|--|--|--|---------------------------------|---|
| A. Attuazione Accordo federativo con Scuola Superiore Sant'Anna | 1. Presentazione di progetti di ricerca comuni | 1. N. progetti di ricerca comuni avviati (def: progetto scritto, depositato presso Ufficio Aree scientifiche, che preveda partecipazione di personale e/o laboratori di entrambe le istituzioni, non necessariamente finanziato) | 1 progetto comune | 1 progetti comuni | 1 progetti comune presentato (NEUROSNTAX) |
| | 2. Partecipazione comune a bandi competitivi | 2.a N. progetti comuni approvati 2.b N. progetti comuni presentati | 1 bando comune | 1 bando comune | Nessun bando |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|
| | 3. Attivazione di dottorati con titolo congiunto | 3. N. dottorati con titolo congiunto attivati | - | - | attivazione di 1 dottorato congiunto |
| B. Rafforzamento legame con Scuole superiori universitarie | 1. Presentazione di progetti di ricerca comuni | N. progetti di ricerca comuni avviati (def: progetto scritto, depositato presso Ufficio Aree scientifiche, che preveda partecipazione di personale e/o laboratori di entrambe le istituzioni, non necessariamente finanziato) | 1 progetto comune | 1 progetto comune | 1 progetto comune attivato |
| | 2. Attivazione di un centro di ricerca congiunto (<i>inserito ex novo</i>) | Costituzione di un centro interscuola in logica, linguaggio e filosofia (come previsto dal piano triennale) | 1 centro | 1 centro | 1 centro attivato (NeuroX) |
| C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area | 1. Aumento del numero e della qualità delle pubblicazioni | N. pubblicazioni valutabili VQR | 3 pubblicazioni per docente | 3 pubblicazioni per docente | Oltre 6.2 pubblicazioni per docente rilevate |
| D. Sviluppo politica di Internazionalizzazione dell'Area | 1. Aumento dell'attrattività nei confronti di ricercatori e/o enti ricerca stranieri | 1.a N. accordi di cooperazione con istituzioni straniere (def: accordi/convenzioni di collaborazione scritti e depositati presso IUSS e presso istituzione straniera) 1.b N. visiting researchers | 2 accordi di cooperazione | 2 accordi di cooperazione | 4 accordi di cooperazione approvati, 1 accordo in corso di valutazione, 1 visiting researcher accolto |
| E. Sviluppo attività di collaborazione con soggetti pubblici o privati per potenziamento attività di ricerca e incremento finanziamenti dell'Area | 1. Stipula di accordi e convenzioni | 1. N. accordi/ convenzioni (definizione: accordi/convenzioni di collaborazione scritti e depositati presso IUSS e presso altro ente) | 1 accordo/convenzione | 1 accordo/convenzione | 1 accordo sottoscritto |
| | 2. Partecipazione a bandi competitivi | 2.a N. progetti approvati 2.b N. progetti presentati | - 2 progetti approvati - 3 progetti presentati | - 2 progetti approvati - 3 progetti presentati | 2 progetti approvati 8 presentati |

3.2 Obiettivi e piani operativi

Nella tabella seguente sono riportati gli obiettivi operativi assegnati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore generale e conseguentemente alle varie strutture per l'anno 2017 e le attività svolte.

1. Studio preliminare sulle modifiche di Statuto a seguito dell'accordo federativo con Scuola Sant'Anna di Pisa e la Scuola Normale di Pisa

| | | |
|-----------------------------|--|---|
| 1 = soglia = 20% | Analisi modifiche Statuto | Realizzato |
| 2 = soglia/target = 40% | Stesura bozza Statuto per approvazione Organi | Realizzato |
| 3 = target = 60% | Nuovo Statuto approvato dagli Organi entro 30.07 | Approvazione nuovo Statuto, seduta del Senato del 13.07.2017; Approvazione Statuto revisionato in coerenza con gli Statuti delle altre due Scuole, seduta del Senato del 19.09.2017. |
| 4 = target/eccellenza = 80% | Trasmissione nuovo Statuto al Miur entro 30.09 | Trasmissione del nuovo Statuto al MIUR il 2.11.2017 |
| 5 = eccellenza = 100% | Nuovo Statuto in vigore nel 2018 | Pubblicazione del nuovo Statuto in GU in data 10.02.2018 ed entrata in vigore il 25.02.2018 |

2. Coordinamento con i Direttori Generali ai fini del supporto alla realizzazione dell'accordo federativo con Scuola Sant'Anna di Pisa e la Scuola Normale di Pisa

| | | |
|-----------------------------|---|--|
| 1 = soglia = 20% | 3 incontri di Coordinamento con i Direttori delle Scuole federate | 4 incontri nel 2017 |
| 2 = soglia/target = 40% | La Scuola in cifre: report entro il 30.09 | Realizzato entro il 31.10 |
| 3 = target = 60% | Documento di convergenza bilanci delle Scuole entro il 30.09 | Documento presentato il 1.10 in occasione dell'incontro tra i Direttori Generali |
| 4 = target/eccellenza = 80% | Svolgimento programma Scuole di orientamento congiunto entro mesi giugno – luglio | Realizzato |
| 5 = eccellenza = 100% | Svolgimento Job Fair congiunto entro mese ottobre | Realizzato |

3. Adeguamento struttura organizzativa

| | | |
|-------------------------|--|--|
| 1 = soglia = 20% | Analisi struttura organizzativa e individuazione criticità | Realizzato |
| 2 = soglia/target = 40% | Definizione prima ipotesi di adeguamento | Realizzato |
| 3 = target = 60% | Revisione determina struttura organizzativa | Determina n. 40 del 30/06/2017 Determina n. 43 del 12/10/2017 |

| | | |
|-----------------------------|---|--|
| 4 = target/eccellenza = 80% | Analisi dei processi organizzativi | Realizzato |
| 5 = eccellenza = 100% | Report analisi dei processi e proposte di miglioramento | Elaborazione report di analisi e proposte di miglioramento presentato al NUV |

4. Aggiornamento sito web istituzionale

| | | |
|-----------------------------|--|------------------------------|
| 1 = soglia = 20% | Analisi sito web istituzionale | Realizzato |
| 2 = soglia/target = 40% | Individuazione criticità e proposte modifica | Realizzato |
| 3 = target = 60% | Indagine di mercato su aziende per affidamento servizio e individuazione azienda | Realizzato |
| 4 = target/eccellenza = 80% | Avvio revisione sito entro il 30.09 | Realizzato |
| 5 = eccellenza = 100% | Messa on line nuovo sito web entro 31.12 | Messa on line sito 1.03.2018 |

5. Assicurazione della qualità: supporto all'attuazione delle politiche della qualità

| | | |
|-----------------------------|---|-----------------------------------|
| 1 = soglia = 20% | Monitoraggio processi non formalizzati di assicurazione qualità | Realizzato |
| 2 = soglia/target = 40% | | |
| 3 = target = 60% | Report analisi processi | Realizzato nell'ambito del punto3 |
| 4 = target/eccellenza = 80% | | |
| 5 = eccellenza = 100% | Documento di formalizzazione processi di assicurazione qualità | Non realizzato |

6. Prevenzione della corruzione e trasparenza: adeguamenti al D.lgs 97/2016

| | | |
|-----------------------------|--|-----------------------------------|
| 1 = soglia = 20% | Analisi normativa | Realizzato |
| 2 = soglia/target = 40% | Report proposta di adeguamento | Realizzato |
| 3 = target = 60% | Adeguamento dei sito web | Realizzato |
| 4 = target/eccellenza = 80% | Realizzazione dell'80% degli obiettivi del Piano integrato | Realizzato il 50% degli obiettivi |
| 5 = eccellenza = 100% | Realizzazione del 90% degli obiettivi del Piano integrato | Realizzato il 50% degli obiettivi |

7. Aggiornamento dei servizi informativi

| | | |
|-----------------------------|---|---------------------------------|
| 1 = soglia = 20% | Analisi esigenze | Realizzato |
| 2 = soglia/target = 40% | Individuazione programmi da implementare | Realizzato |
| 3 = target = 60% | Avvio gestione informatica del ciclo missioni | Contratto firmato il 2.03.18 |
| 4 = target/eccellenza = 80% | Adozione programma IRIS entro 31.12 | Contratto firmato il 14.11.2017 |
| 5 = eccellenza = 100% | Adozione programma IRIS 30.10 | Contratto firmato il 14.11.2017 |

8. Implementazione procedure di programmazione degli acquisti (art.21 d.lgs 50/2016)

| | | |
|-----------------------------|---|---|
| 1 = soglia = 20% | Analisi della nuova normativa e adeguamento | Realizzato |
| 2 = soglia/target = 40% | | |
| 3 = target = 60% | Revisione di 1 regolamento in materia | Regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia |
| 4 = target/eccellenza = 80% | | |

| | | |
|-----------------------|---------------------------------------|----------------|
| 5 = eccellenza = 100% | Revisione di 2 regolamenti in materia | Non realizzato |
|-----------------------|---------------------------------------|----------------|

9. Aggiornamento realizzazione di uno strumento di rendicontazione sociale dell'attività dello IUSS

| | | |
|-----------------------------|---|--|
| 1 = soglia = 20% | Nuovo documento Bilancio sociale 2016 entro 30.10 | Realizzato e presentato in occasione pubblica il 3.07.2017 |
| 2 = soglia/target = 40% | | |
| 3 = target = 60% | Nuovo documento Bilancio sociale 2016 entro 31.07 | Realizzato e presentato in occasione pubblica il 3.07.2017 |
| 4 = target/eccellenza = 80% | | |
| 5 = eccellenza = 100% | Presentazione pubblica del Bilancio sociale 2016 | Presentato il 3.07.2017 in occasione della Consegna dei diplomi dei corsi ordinari |

10. Realizzazione di un ciclo di convegni su temi connessi a legalità e trasparenza amministrativa

| | | |
|-----------------------------|--|--|
| 1 = soglia = 20% | Programmazione di un ciclo di convegni | Realizzato |
| 2 = soglia/target = 40% | | |
| 3 = target = 60% | | |
| 4 = target/eccellenza = 80% | | |
| 5 = eccellenza = 100% | Realizzazione di un ciclo di convegni | Convegno il 24.11.2017 dal titolo: "La prevenzione della corruzione: dal dlgs. 231/2001 alla legge 190/2012. Stato dell'arte ed efficacia d'attuazione" Convegno il 1.12.2017 dal titolo: "Gli acquisti sotto soglia di beni e servizi dopo il decreto correttivo al codice degli appalti. Il nuovo art. 36 del D.Lgs 50/2016, la motivazione, il principio di rotazione e le modalità di verifica degli operatori economici" |

11. Altro

| | | |
|------------------|--|---|
| 1 = soglia = 20% | Aggiornamento normativa interno: Revisione di almeno tre regolamenti interni | Aggiornati 5 regolamenti oltre a quello indicato al punto 8 |
|------------------|--|---|

| | | |
|-----------------------------|---|---|
| 2 = soglia/target = 40% | Adesione al Consorzio Alma Laurea | Realizzato |
| 3 = target = 60% | Stesura di almeno due convenzioni | Realizzato, approvate in CdA 17 convenzioni nel 2017 |
| 4 = target/eccellenza = 80% | Avvio revisione accordo quadro con Eucentre/UNIPV | Realizzato, Testo previsto in approvazione nel marzo 2018 |
| 5 = eccellenza = 100% | Stesura nuova procedura di ammissione ai corsi ordinari | Realizzato per l'anno accademico 2017/2018 |

3.3 Obiettivi individuali

Lo IUSS provvede alla valutazione del personale non dirigente adottando la seguente metodologia già avviata con la consulenza dell'azienda NEXT Consulting e sperimentata tramite la partecipazione al "Progetto EVEREST" dal 2011:

1. job evaluation aggiornata annualmente in coerenza con i cambiamenti della struttura organizzativa con lo scopo di:

nel breve periodo:

- identificare e classificare in modo oggettivo, le varie posizioni lavorative intese come caselle di un organigramma aziendale valutandone il peso a prescindere dalle caratteristiche delle persone che in quel momento le occupano;
- esprimere quali sono le competenze professionali richieste per l'esercizio di determinate mansioni;
- misurare le varie mansioni e, di conseguenza, consentire il confronto tra le stesse;

nel medio-lungo periodo:

- costruire i presupposti per la definizione di un'equa e bilanciata politica retributiva;
- fornire un ausilio per l'allocazione del personale tra le funzioni.

2. definizione del Profilo del ruolo atteso attraverso la descrizione di:

- missione o ragione d'essere del ruolo;
- principali aree di responsabilità ad esso attribuite;
- altre caratteristiche richieste dal ruolo (es. titolo di studio, conoscenze, esperienze acquisite);
- posizionamento nell'organigramma;
- competenze chiave;
- ecc.

3. adozione di un modello delle "famiglie di competenza" che prevede due percorsi di sviluppo della posizione (manageriale e professionale) come riferimento per la definizione del sistema per la valutazione della performance del personale tecnico-amministrativo dell'Istituto;

4. definizione del modello per la valutazione dei comportamenti organizzativi, cioè di quella parte di comportamento dell'individuo agita in quanto soggetto appartenente all'organizzazione: il comportamento, vale a dire le azioni osservabili, come indicatore delle capacità possedute dal singolo dipendente.

Per procedere con la valutazione della performance individuale, il Direttore generale ha dichiarato quali sono i valori e le attese in termini di comportamento degli individui relativamente ai singoli ruoli, in modo da poter

valutare i comportamenti organizzativi di ogni dipendente. Nello specifico per ogni profilo di ruolo sono state individuate 3 o 4 competenze chiave da valutare ed è stato delineato un set di comportamenti organizzativi osservabili per ogni competenza potenzialmente valutabile (problem solving complesso, problem solving operativo, innovazione, decisione, realizzazione, gestione risorse umane, relazioni esterne e relazioni interne). In base alla collocazione della posizione nel modello delle “famiglie di competenza” ed in base al profilo di ruolo risultante dall’analisi sono stati individuati i comportamenti organizzativi coerenti con ogni posizione e sono state predisposte le singole schede per ogni dipendente.

In generale, in relazione ai programmi di attività, la valutazione deve, per quanto possibile, differenziare il livello di partecipazione del singolo lavoratore al raggiungimento dell’obiettivo gestionale, prendendo in esame i seguenti elementi:

- Capacità di relazionarsi nello svolgimento del lavoro con i colleghi e con l’utenza;
- Efficienza organizzativa, continuità e affidabilità;
- Capacità di lavorare in gruppo e di gestire il ruolo di competenza;
- Tensione motivazionale al miglioramento del livello di professionalità;
- Grado di responsabilizzazione verso i risultati e livello di autonomia.

Per il 2017 la valutazione della performance individuale del personale tecnico amministrativo è stata estesa dalla valutazione dei comportamenti organizzativi anche al raggiungimento degli obiettivi del Direttore Generale e alla valutazione della soddisfazione dell’utenza, con i seguenti pesi alle diverse componenti della performance:

- 90% comportamenti organizzativi;
- 5% obiettivi del Direttore Generale;
- 5% soddisfazione dell’utenza.

Nel 2018, il Direttore generale sta procedendo, in collaborazione con i Responsabili di Area, ad una valutazione per l’anno 2017 per ogni dipendente utilizzando la relativa scheda, al fine di verificare il presidio di competenze in base allo scarto tra quanto atteso per la particolare posizione organizzativa e quanto espresso dal collaboratore che occupa la posizione, prendendo in considerazione fatti osservabili, rilevando e valutando i comportamenti.

4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

La Scuola ha adottato il sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica dal 1 gennaio 2015.

Il Conto Consuntivo, che si è chiuso con un utile per l'esercizio 2017 di € 411.827,66, presenta le seguenti risultanze di sintesi:

Andamento economico dell'esercizio 2017

| | |
|---|--------------|
| <i>PROVENTI OPERATIVI</i> | 6.582.896,96 |
| PROVENTI PROPRI | 653.412,29 |
| CONTRIBUTI | 5.892.917,41 |
| PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE | 0 |
| PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO | 0 |
| ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI | 36.567,26 |
| <i>COSTI OPERATIVI</i> | 6.008.352,53 |
| COSTI DEL PERSONALE | 2.857.126,34 |
| COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE | 2.781.198,77 |
| AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI | 229.567,64 |
| ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI | 0 |
| ONERI DIVERSI DI GESTIONE | 140.459,78 |
| <i>Differenza tra proventi e costi operativi</i> | 574.544,43 |
| <i>PROVENTI E ONERI FINANZIARI</i> | -115,11 |
| <i>RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i> | 0,00 |
| <i>PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</i> | 0,00 |
| <i>Risultato prima delle imposte</i> | 574.429,32 |
| <i>IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO</i> | 162.601,66 |
| <i>UTILE DELL'ESERCIZIO</i> | 411.827,66 |

In termini di proventi, dal Conto Economico si evidenziano i seguenti valori per gli anni 2016 e 2017:

| | Saldo al 31/12/2016 | Saldo al 31/12/2017 |
|---|--------------------------------|--------------------------------|
| A) PROVENTI OPERATIVI | | |
| I. PROVENTI PROPRI | | |
| 1) Proventi per la didattica | 249.173,22 | 158.940,82 |
| 2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico | 54.766,68 | 86.422,45 |
| 3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi | 611.014,95 | 408.049,02 |
| TOTALE I. PROVENTI PROPRI | 914.954,85 | 653.412,29 |
| II. CONTRIBUTI | | |
| 1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali | 5.322.794,83 | 5.322.048,57 |
| 2) Contributi Regioni e Province autonome | 0,00 | 0,00 |
| 3) Contributi altre Amministrazioni locali | 8.200,00 | 0,00 |
| 4) Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali | 151.882,84 | 0,00 |
| 5) Contributi da Università | 121.513,49 | 161.485,10 |
| 6) Contributi da altri (pubblici) | 44.757,42 | 33.319,37 |
| 7) Contributi da altri (privati) | 416.890,57 | 376.064,37 |
| TOTALE II. CONTRIBUTI | 6.066.039,15 | 5.892.917,41 |
| III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE | 0,00 | 0,00 |

| | | |
|---|---------------------|---------------------|
| IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO | 0,00 | 0,00 |
| V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI | 938.388,96 | 36.567,26 |
| VI. VARIAZIONE RIMANENZE | 0,00 | 0,00 |
| VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE PROVENTI (A) | 7.919.382,96 | 6.582.896,96 |

Proventi per la didattica

| | | |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|
| I. PROVENTI PROPRI | Saldo al 31/12/2016 | Saldo al 31/12/2017 |
| 1) Proventi per la didattica | 249.173,22 | 158.940,82 |

Si tratta delle quote di iscrizione per corsi di master promossi dalla Scuola. L'iscrizione del ricavo ha riguardato la rata esigibile dagli studenti conseguentemente al perfezionamento dell'iscrizione e per la quota di competenza dell'anno; le rate successive alla prima, esigibili dagli studenti non rinunciatari per la quota di competenza di ciascun anno, sono state riscontate.

Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico

| | | |
|--|---------------------|---------------------|
| I. PROVENTI PROPRI | Saldo al 31/12/2016 | Saldo al 31/12/2017 |
| 2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico | 54.766,68 | 86.422,45 |

In queste voci figurano i ricavi relativi alle commesse commerciali realizzate dalla Scuola nell'ambito della ricerca scientifica. Tali commesse sono prestazioni a favore di terzi e consistono in attività di ricerca e di consulenza a fronte di un corrispettivo atto a coprirne almeno i costi.

Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi

| | | |
|--|---------------------|---------------------|
| I. PROVENTI PROPRI | Saldo al 31/12/2016 | Saldo al 31/12/2017 |
| 3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi | | |
| Ricerche con finanziamenti competitivi da MIUR | 14.238,07 | 18.814,23 |
| Ricerche con finanziamenti competitivi da Unione Europea | 553.032,04 | 385.399,67 |
| Ricerche con finanziamenti competitivi da altri clienti (pubblici) | 631,68 | 3.835,12 |
| Ricerche con finanziamenti competitivi da altri clienti (privati) | 43.113,16 | 0,00 |
| TOTALE | 611.014,95 | 408.049,02 |

La tabella espone il dettaglio dei ricavi per progetti di ricerca suddivisi per ente finanziatore. Il ricavo dei progetti di ricerca è valutato al metodo della commessa completata che consente di contabilizzare il ricavo nell'esercizio di conclusione del progetto, come previsto dai principi contabili.

In termini di costi operativi ovvero costi attribuibili direttamente alle attività di formazione e di ricerca e ai fattori impiegati nell'attività svolta a supporto della didattica e della ricerca, dal Conto Economico si rilevano i seguenti dati dettaglio:

| | | |
|--|--|--|
| B) COSTI OPERATIVI | | |
| VIII. COSTI DEL PERSONALE | | |
| 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica: | | |

| | | |
|--|---------------------|---------------------|
| a) docenti / ricercatori | 1.568.427,04 | 1.570.962,96 |
| b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc.) | 402.601,45 | 241.280,77 |
| c) docenti a contratto | 212.020,50 | 138.752,73 |
| d) esperti linguistici | 0,00 | 0,00 |
| e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica: | 2.183.048,99 | 1.950.996,46 |
| 2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo | 839.241,16 | 906.129,88 |
| TOTALE VIII. COSTI DEL PERSONALE | 3.022.290,15 | 2.857.126,34 |
| IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE | | |
| 1) Costi per sostegno agli studenti | 1.583.524,69 | 1.450.997,84 |
| 2) Costi per il diritto allo studio | 0,00 | 0,00 |
| 3) Costi per la ricerca e l'attività editoriale | 15.289,08 | 0,00 |
| 4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati | 126.214,84 | 203.152,92 |
| 5) Acquisto materiale consumo per laboratori | 0,00 | 0,00 |
| 6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori | 0,00 | 0,00 |
| 7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico | 2.027,29 | 481,25 |
| 8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali | 483.061,87 | 471.038,85 |
| 9) Acquisto altri materiali | 17.955,64 | 24.716,29 |
| 10) Variazione delle rimanenze di materiali | 0,00 | 0,00 |
| 11) Costi per godimento beni di terzi | 716,50 | 114.146,33 |
| 12) Altri costi | 35.166,40 | 516.665,29 |
| TOTALE IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE | 2.263.956,31 | 2.781.198,77 |

| | | |
|---|----------------------|----------------------|
| X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI | | |
| 1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali | 160.470,40 | 160.293,48 |
| 2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali | 40.738,29 | 69.274,16 |
| 3) Svalutazione immobilizzazioni | 0,00 | 0,00 |
| 4) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI | 201.208,69 | 229.567,64 |
| XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI | 0,00 | 0,00 |
| XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE | 430.089,43 | 140.459,78 |
| TOTALE COSTI (B) | -5.917.544,58 | -6.008.352,53 |

I costi operativi sono rappresentati dal costo del personale docente, ricercatore, collaboratori linguistici, dirigente e tecnico amministrativo, ed dai costi per beni e servizi connessi alla gestione corrente delle attività di formazione, di ricerca e al relativo supporto. In particolare nella voce "Trasferimenti a partner di progetti coordinati" vengono indicati gli importi che la Scuola trasferisce ai partner per attività e progetti congiunti, mentre la voce "Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali" accoglie quasi totalmente le spese per la gestione e il funzionamento della sede.

Analisi del patrimonio

| | Saldo al 31/12/2016 | Saldo al 31/12/2017 |
|---|------------------------|------------------------|
| <u>ATTIVO:</u> | - | - |
| A) IMMOBILIZZAZIONI | | |
| TOTALE I - IMMATERIALI: | 3.990.305,11 | 3.855.509,63 |
| TOTALE II - MATERIALI: | 193.176,14 | 177.283,68 |
| TOTALE III - FINANZIARIE: | 0,00 | 27.583,00 |
| TOTALE A) IMMOBILIZZAZIONI | 4.183.481,25 | 4.060.376,31 |
| B) Attivo circolante: | | |
| TOTALE I - Rimanenze: | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE II - CREDITI | 1.804.581,25 | 1.972.635,75 |
| TOTALE III - ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE: | 2.604.821,13 | 3.779.701,93 |
| TOTALE B) Attivo circolante: | 4.409.402,38 | 5.752.337,68 |
| TOTALE C) RATEI E RISCONTI ATTIVI | 139.370,40 | 153.336,05 |
| TOTALE ATTIVO: | 8.732.254,03 | 9.966.050,04 |
| <u>PASSIVO:</u> | - | - |
| A) PATRIMONIO NETTO: | | |
| I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO | 130.240,43 | 126.371,17 |
| TOTALE II - PATRIMONIO VINCOLATO | 1.182.767,66 | 2.891.798,73 |
| TOTALE III - PATRIMONIO NON VINCOLATO | 2.001.791,96 | 704.588,55 |
| TOTALE A) PATRIMONIO NETTO: | 3.314.800,05 | 3.722.758,45 |
| B) FONDI PER RISCHI E ONERI | 0,00 | 117.659,91 |
| C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE D) DEBITI | 392.205,43 | 568.387,34 |
| TOTALE E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI | 5.025.248,55 | 5.557.244,34 |
| TOTALE PASSIVO: | 8.732.254,03 | 9.966.050,04 |

Analisi della performance patrimoniali

| Indici finanziari | | 2016 | 2017 |
|--|--|-------|------|
| Indice di copertura delle immobilizzazioni | Attivo fisso/(Passività consolidate+PN) | 50% | 44% |
| Indice solvibilità corrente | Attivo circolante/Passività correnti | 11,50 | 9,41 |
| Indice di liquidità primaria | Disponibilità liquide/Passività correnti | 6,6 | 6,65 |

Le risultanze del bilancio d'esercizio redatto secondo i criteri della contabilità economico-patrimoniale sulla base del Manuale Tecnico Operativo MIUR e dei principi contabili ivi richiamati, consentono di accertare la solidità e l'efficacia delle scelte relative alle politiche di bilancio che hanno permesso l'ottenimento di un risultato economico della gestione positivo che garantisce, assieme alle riserve accumulate presenti nel Patrimonio netto, sia la sostenibilità nel medio periodo delle attività programmate che la possibilità di analizzare nuovi progetti di sviluppo anche nell'ottica della Federazione con la Scuola Sant'Anna e la Scuola Normale di Pisa.

5. PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE

Per quanto riguarda il bilancio di genere, la Scuola ha rilevato che i dati relativi alla distribuzione di genere nel personale docente e ricercatore della Scuola fanno rilevare uno squilibrio. Al 31.12.2016 la distribuzione si è attestata su un rapporto tra uomini e donne di 28 a 3. Tale squilibrio ha origine da diversi fattori che riguardano in parte la storia della costituzione del Consorzio nel 1997, ma anche la presenza nella Scuola di alcune discipline che a livello nazionale e internazionale ancora oggi vedono una scarsissima presenza di ricercatrici. Sebbene i numeri limitati di personale della Scuola non consentano generalizzazioni, il Senato accademico in data 21 giugno 2017 ha approvato le seguenti linee guida su alcuni comportamenti che potrebbero facilitare un riequilibrio di genere nel personale docente e ricercatore della Scuola:

- presenza nelle commissioni di concorso di almeno una commissaria;
- chiamate dirette e per chiara fama prioritariamente di professoressa;
- borse post-doc destinate a giovani ricercatrici.

In tema di benessere organizzativo la Scuola ha effettuato nel 2017, per il secondo anno, un'indagine sul benessere del personale dipendente, utilizzando i modelli e le indicazioni forniti dall'ANAC.

Dall'analisi dei dati raccolti, gli ambiti nei quali si rilevavano nell'anno precedente le criticità più significative (definizione di compiti e ruoli; - circolazione delle informazioni e comunicazione delle strategie e degli obiettivi della Scuola; comunicazione del sistema di valutazione della performance) sono sensibilmente migliorati, a dimostrazione dell'efficacia delle strategie di miglioramento messe in atto dall'amministrazione.

I punti critici rilevati sull'anno sono: peggioramento sul ritmo di lavoro e delle pause connesse situazioni di malessere legate allo svolgimento del lavoro quotidiano e la valutazione del capo.

Le cause di tale flessione negativa possono essere attribuite ad una situazione di stress alla quale è stata sottoposta la struttura in seguito al nuovo progetto federativo e allo sviluppo della Scuola con il connesso aumento del carico di lavoro. In merito nel 2018 sono state attivate le strategie di reclutamento necessarie.

6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

6.1. Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

Il presente documento è stato redatto dal Direttore generale con il supporto del Responsabile dell'Area Finanza, personale e affari generali e del Responsabile dell'Area Attività Istituzionali, Didattica e Valutazione e integra la rilevazione dei risultati raggiunti in relazione agli obiettivi programmati, sia a livello politico-istituzionale e strategico, sia a livello operativo-gestionale, anche sulla base dei documenti sullo stato di avanzamento della programmazione triennale. La Relazione sulla performance è presentata per approvazione al Consiglio di Amministrazione e trasmessa al Nucleo di valutazione per approvazione.

6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance

Nel 2017 si rilevano i seguenti punti di forza in relazione alla misurazione e valutazione della performance:

- una maggiore integrazione sia a livello di pianificazione sia a livello di rendicontazione della performance tra gli obiettivi strategici e istituzionali e obiettivi operativo gestionali;
- una articolazione dettagliata degli obiettivi del Direttore Generale e dei relativi indicatori con la definizione delle percentuali di raggiungimento del singolo obiettivo;
- una migliore articolazione delle modalità di valutazione della performance individuale con l'estensione della valutazione anche al raggiungimento degli obiettivi del Direttore Generale e alla valutazione della soddisfazione dell'utenza, con la conseguente adozione di strumenti di rilevazione;

Come punti di debolezza si sottolinea nuovamente un'eccessiva complessità degli adempimenti in relazione alla ridotta struttura amministrativa e delle persone coinvolte e si riscontra un sistema informativo di supporto carente, che utilizza banche dati diverse non integrate. Nel 2018 la Scuola sta procedendo ad informatizzare alcuni processi di base.