



Relazione della performance

ANNO 2017



Approvata dagli organi di governo il 26 GIUGNO 2018 Adottata con DR n. 203 del 29 giugno 2018

Hanno collaborato:

Area Affari generali e Istituzionali
Area Didattica e dei Servizi agli Studenti
Area ICT
Area Patrimonio e servizi Economici
Area Ricerca
Area Risorse Economiche e Finanziarie e Controllo di Gestione
Area Risorse Umane
Ufficio Placement

Indice

PREMESSA.....	4
Informazioni generali di interesse per gli stakeholder.....	5
Contesto di riferimento.....	5
Quadro di sintesi sull'Ateneo.....	9
Performance organizzativa 2017 - i risultati.....	14
LA PERFORMANCE INDIVIDUALE: SISTEMA DI MISURAZIONE DELLE PRESTAZIONI E DEGLI INCENTIVI.....	
GLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2017.....	20
GLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2017.....	21
Il Direttore Generale.....	31
L'Amministrazione centrale e le Facoltà- Premessa.....	34
Gli obiettivi: la Didattica.....	34
Gli Obiettivi: la Ricerca.....	57
Gli obiettivi: l'internazionalizzazione.....	59
Gli obiettivi: le Risorse Umane.....	67
Gli obiettivi: le infrastrutture.....	68
TRASPARENZA E INTEGRITÀ.....	69
RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ.....	73
PARI OPPORTUNITÀ.....	74
PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE.....	77

PREMESSA

Il ciclo della performance, organizzativa ed individuale, di cui al D. Lgs. n. 150/2009, prevede, all'art. 10, che le Amministrazioni adottino entro il 30 giugno un documento denominato "Relazione sulla performance" con cui dare "evidenza, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, dei risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse".

Come ogni anno, al Piano Integrato della performance, della prevenzione della corruzione e della trasparenza predisposto dall'Amministrazione per il triennio 2017-2019 adottato con Decreto Rettorale n. 24 del 31/01/2017 segue la relazione sullo stato di attuazione del suddetto Piano e che espone i principali dati di sintesi sulle performance conseguite con riferimento all'area amministrativo-gestionale.

L'impianto della presente Relazione, predisposta nel rispetto delle indicazioni metodologiche delineate nel "Sistema di misurazione e valutazione della performance" rimane stabile e coerente alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 150/2009 e principali delibere CIVIT-ANAC in materia.

Piano della performance ➡ Sistema di misurazione e valutazione ➡ Relazione sulla performance.

A tale fine la Relazione è pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale di Ateneo.

Nella redazione del presente atto si tiene conto di quanto contenuto nei seguenti documenti, pubblicati sul sito di Ateneo www.unite.it:

- 1) Piano integrato della performance 2017/2019;
- 2) Programmazione strategica 2016/2018;
- 3) Bilancio di esercizio 2016 (relazione del Rettore, nota integrativa, documenti contabili e allegati);
- 4) Relazione sulle attività di formazione, ricerca e di trasferimento tecnologico, redatta ai sensi dell'articolo 3 quater del d.l. 180/2008, convertito, con modificazioni, dalla l. 1/2009;
- 5) Piano integrato triennale di prevenzione della corruzione 2017/2019.

Il Documento sarà presentato al Nucleo di Valutazione per la validazione (art. 14, D. Lgs. 150/2009), sottoposto all'approvazione degli organi e infine pubblicato nel Portale della Performance (www.performance.gov.it) realizzato in attuazione dell'art. 19, comma 9, decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 (convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114).

La presente Relazione sulla performance 2017, sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Università di Teramo, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Sulla base delle Linee Guida adottate dall'ANVUR con la delibera n. 103 del 20 luglio 2015, per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali e degli enti pubblici di ricerca italiani, l'Ateneo di Teramo ha strutturato per il 2017, il Piano integrato della Performance della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019.

Il Direttore Generale

INFORMAZIONI GENERALI DI INTERESSE PER GLI STAKEHOLDER

L'Università di Teramo ha individuato una serie di obiettivi sulla base di quanto riportato nel piano triennale 2016-2018.

Sul versante della **governance**, le scelte negli investimenti nell'ambito della ricerca, della formazione e nella selezione e attrazione del capitale umano sono state determinate dalla programmazione strategica di Ateneo.

Con la Legge di Stabilità 2015 sono state definite le nuove procedure per la programmazione delle risorse del Fondo di Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020.

In esecuzione della citata legge di Stabilità, in data 17 Maggio 2016, tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Presidenza della Regione Abruzzo è stato sottoscritto il Patto con il quale sono stati definiti gli accordi per l'attuazione degli interventi prioritari e sono state individuate le aree di intervento strategiche per il territorio.

Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 229 del 19 aprile 2016 sono stati approvati gli interventi operativi verificati su base progettuale per lo sviluppo e la crescita della Regione Abruzzo ed è stata portata a termine l'elaborazione definitiva del Masterplan Abruzzo.

L'Università degli Studi di Teramo, inoltre, è uno dei 77 soggetti attuatori degli interventi del "Patto per l'Abruzzo per:

- Polo Agro-Bio-Veterinario Università di Teramo - importo € 18.000.000,00;
- recupero funzionale dell'ex-manicomio S. Antonio Abate di Teramo importo € 30.000.000,00.

Nel corso del 2017, è stata gestita tutta la procedura relativa alla concessione per la realizzazione del Polo Agro-Bio-Veterinario e sono stati predisposti gli atti preliminari necessari per la redazione dei bandi di gara italiani e europei, disciplinari di gara.

La gestione delle procedure di affidamento, all'interno dei corposi finanziamenti, è stata resa ancor più complessa dal particolare momento storico di passaggio dal vecchio codice degli appalti (dlgs 163/2006 c.d. codice De Lise) al nuovo codice dlgs 50/2016. Procedura di passaggio tra l'altro non ancora conclusa. Basti pensare al riguardo al Decreto correttivo del codice stesso che a solo un anno di distanza (Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56) ha profondamente riscritto il nuovo codice modificandone moltissimi articoli. La fase storica è resa ancor più complessa dall'introduzione nel nostro ordinamento di una fonte normativa, non ancora chiarissima a livello di collocamento tra le "fonti del Diritto", e cioè le Linee guida ANAC.

Dal punto di vista della normativa interna, nel 2017 sono stati aggiornati diversi regolamenti come rappresentato nella Tab. n. 1.

Tutti i Regolamenti sono, inoltre, consultabili on line nella sezione Amministrazione Trasparente, disposizioni generali.

CONTESTO DI RIFERIMENTO

L'Università degli Studi Teramo intende rafforzare il proprio impegno nella valorizzazione delle persone, nella progettazione dei servizi, nel ripensamento degli spazi, sulla base di quanto meglio dettagliato nelle informazioni generali di interesse per gli stakeholder, nella volontà di aprirsi al mondo esterno per affermare il pieno valore sociale della ricerca e della didattica.

L'Università degli Studi di Teramo conta 5 Facoltà, 16 Corsi di laurea, oltre 20 Master, 6 Scuole di Specializzazione (di cui 4 in ambito scientifico e 2 giuridico). Sono 10 le aree di ricerca in cui è impegnato l'Ateneo.

Divenuta oramai un appuntamento annuale a supporto della scelta di migliaia di studenti pronti a intraprendere la carriera universitaria, la *Classifica CENSIS delle università 2017-2018* vede al secondo posto l'Università degli Studi di Teramo, mentre in quella 2016/2017 si era posizionato solo quarto nella categoria *Piccoli Atenei* (che hanno fino a 10.000 iscritti).

Un risultato raggiunto con un punteggio complessivo di 89,6 che la pone anche nella Top Ten generale delle università pubbliche italiane.

Fra i cinque indicatori presi in considerazione uno - quello della "Comunicazione e dei servizi digitali" - ha ottenuto 109/110 con un incremento di 6 punti rispetto al 2016. Teramo è al primo posto nella classifica della comunicazione fra i piccoli Atenei e al secondo rispetto a tutte le università italiane.

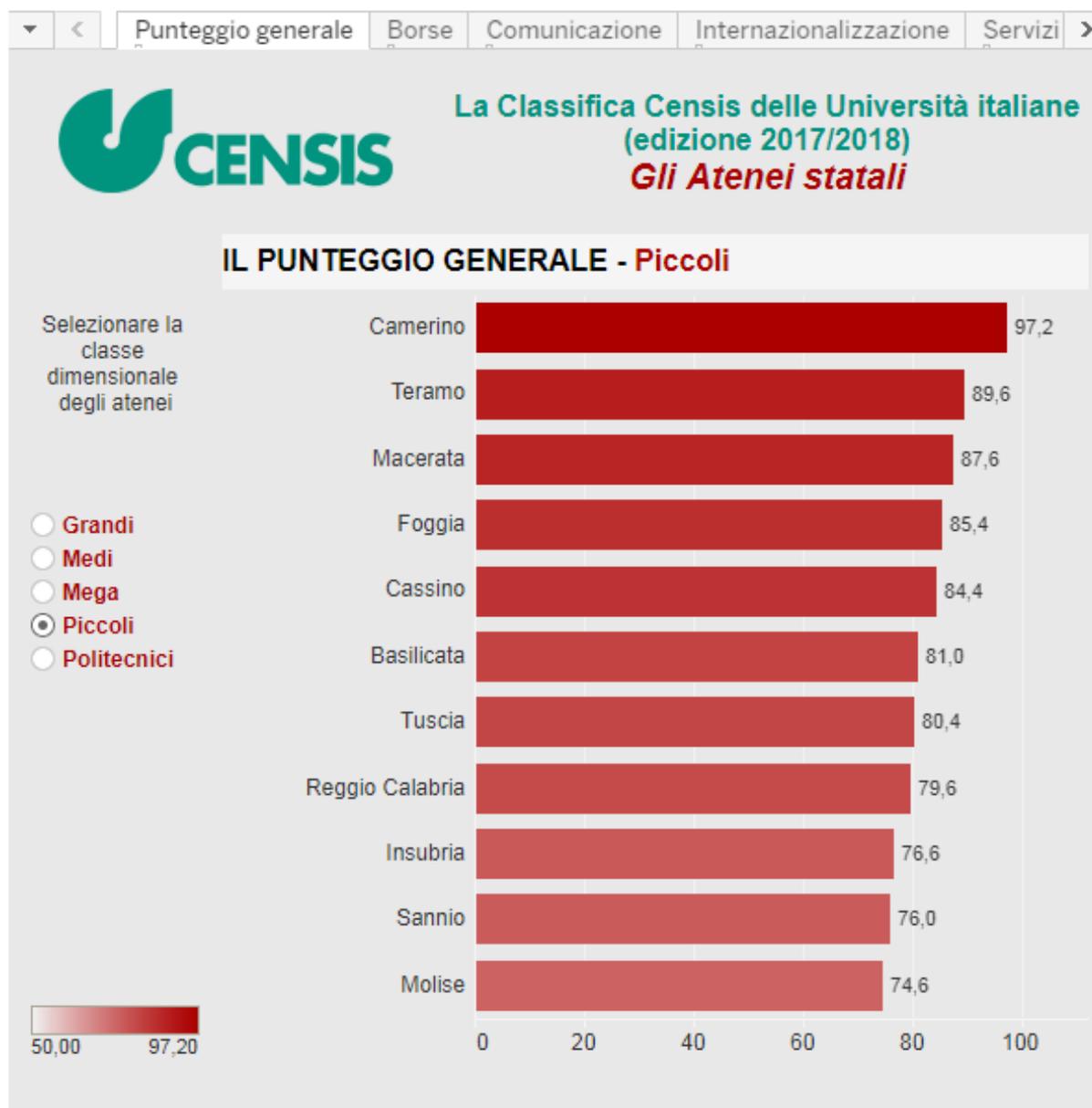
Il punteggio deriva dall'analisi delle caratteristiche e delle funzionalità di www.unite.it, dei profili ufficiali dei social network e dell'efficienza di risposta restituita da questi canali.

Un totale di 127 indicatori che hanno analizzato le caratteristiche tecniche del sito (sicurezza, speed test, normativa cookie, accessibilità, versione mobile), la qualità e la quantità dei contenuti (identità visiva, news, tasse, informazioni per studenti stranieri, fundraising, start-up etc) e i servizi offerti (webmail, wi-fi, pagamenti online, immatricolazione etc...).

Sono stati sottoposti a verifica anche i social network dell'Università di Teramo che sono stati analizzati sulla base della frequenza dell'aggiornamento, della natura dei contenuti e dell'engagement rate ossia il "tasso di coinvolgimento" che misura il successo dei post/tweet condivisi con il pubblico.

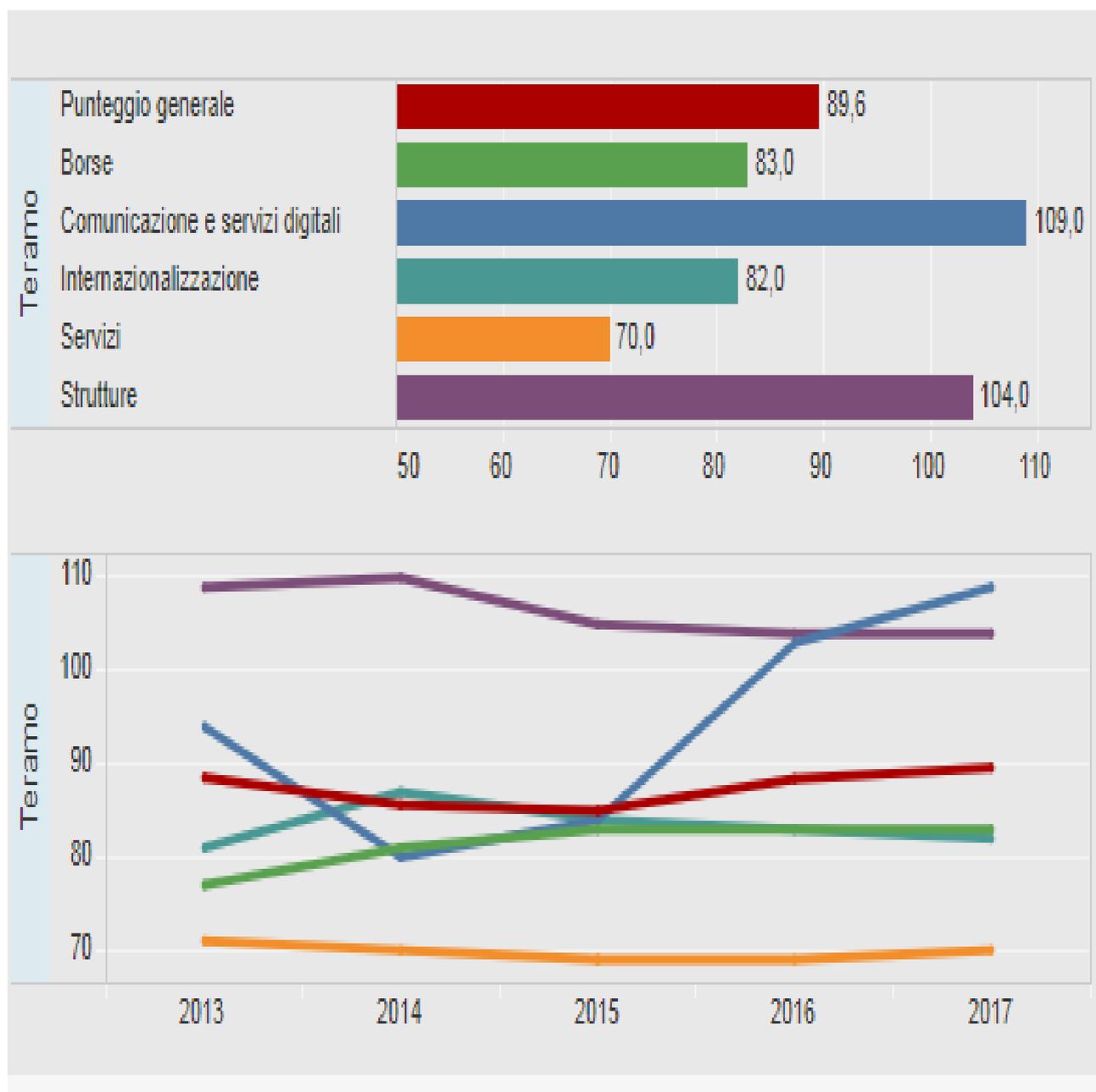
La Classifica Censis delle Università italiane (edizione 2017/2018)

Le classifiche degli atenei statali



La valutazione dei risultati conseguiti dall'Università degli Studi di Teramo, effettuata dal Censis, si è basata su "cinque famiglie di indicatori":

1. Servizi (punteggio 70);
2. Borse e contributi (punteggio 83);
3. Strutture (punteggio 104);
4. Comunicazione e servizi digitali (punteggio 109);
5. Internazionalizzazione (punteggio 82) con una media totale di 89,6; 1,5 punti in più rispetto alla classifica dello scorso anno.



Fonte: http://static.repubblica.it/speciali/guide/atenei_statali.pdf Legenda: PG = Punteggio generale (S; B; S; C; I) dove: S = Servizi; B = Borse; ST = Strutture; C = Comunicazione e servizi digitali; I= Internazionalizzazione.

Il miglioramento nella posizione generale è dovuto principalmente allo sviluppo dell'indicatore "Comunicazione e servizi digitali" (109/110), che ha a 19 punti in più rispetto alla classifica 2015-2016, che comprende: "il punteggio derivante dall'analisi delle caratteristiche e delle funzionalità dei siti web di ateneo, dei rispettivi profili social ufficiali e dall'efficienza di risposta restituita da questi canali". Le restanti voci mantengono, più o meno, lo stesso peso dell'anno passato. Per l'indicatore "Comunicazione e servizi" Teramo è al primo posto tra i piccoli Atenei e al settimo rispetto a tutte le Università italiane.

Teramo è quindi al secondo posto nella classifica dei piccoli Atenei e per questo indicatore al settimo rispetto a tutte le università italiane.

Il punteggio deriva dall'analisi delle caratteristiche e delle funzionalità di www.unite.it, dei profili ufficiali dei social network e dell'efficienza di risposta restituita da questi canali.

QUADRO DI SINTESI SULL'ATENEO

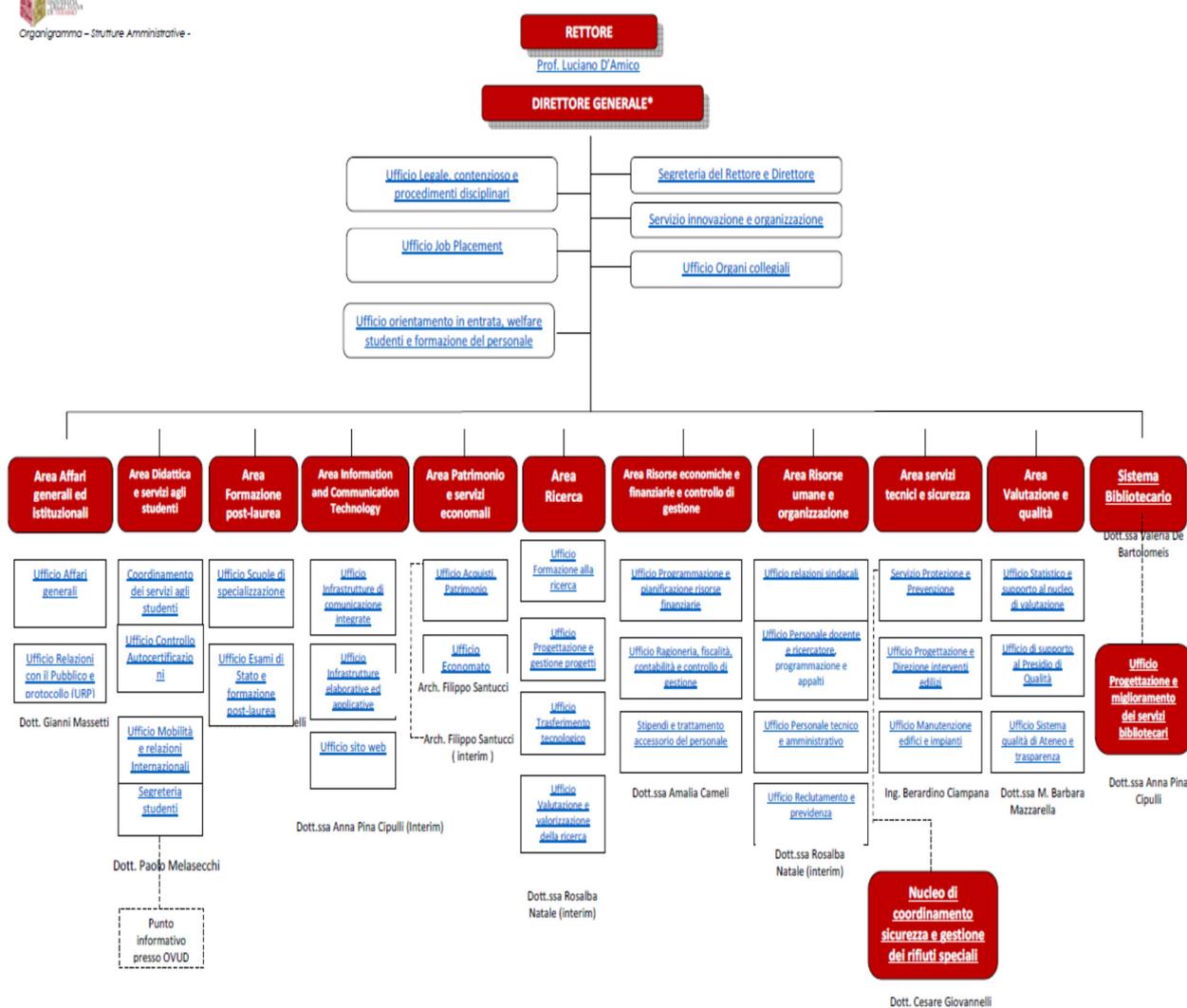
In questa sezione viene fornita una fotografia dell'Ateneo nel 2017 nel modo in cui è strutturato l'Ateneo.

La struttura (organigramma)

La struttura organizzativa dell'Ateneo è pubblicata nella sezione dedicata del sito (<http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/245321UTE0104/M/20011UTE0104>) ed è aggiornata tempestivamente con anche un organigramma ipertestuale, per l'anno 2017 è la seguente:



Organigramma - Strutture Amministrative -



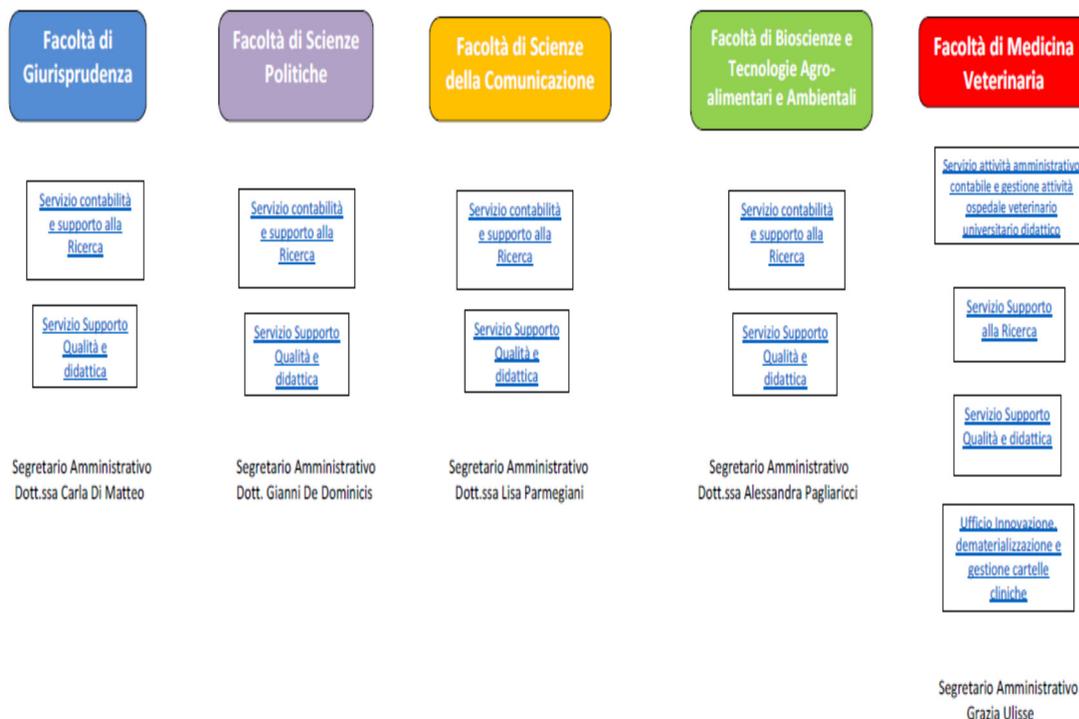
* Dal 1 gennaio al 31 marzo 2017 Dott.ssa Maria Orfeo - Dal 13 aprile al 31 dicembre 2017 Dott.ssa Rosalba Natale



Organigramma - Strutture Amministrative - DDG 386 del 21 agosto 2014 aggiornato al Marzo 2017

Le Facoltà

(dal 1 dicembre 2015 – DDG 659 del 28 ottobre 2015)



Da una fase iniziale di riorganizzazione avviata nel 2013 e protrattasi fino al 2016, nel 2017 si è assistito ad un periodo di stasi, in un momento in cui l'Ateneo si trovava ad affrontare una situazione piuttosto complessa derivante dalle dimissioni del Direttore Generale precedente e dalle attività da porre in essere in previsione della visita CEV che il nuovo Direttore si è trovato, quasi a metà anno, a dover affrontare.

Per una questione temporale tra l'attuale Direttore e il precedente non c'è stato un passaggio formale di consegne, quindi l'inizio delle attività è stato fortemente influenzato dalla necessità di dover definire "lo stato dell'arte" attraverso la soluzione di una miriade di problematiche, anche datate. Tra le tante problematiche va evidenziato che anche gli obiettivi 2017 risultavano già essere stati attribuiti e quindi "ereditati" dal nuovo Direttore, a tali obiettivi se ne sono affiancati alcuni altri assegnati dal Senato Accademico e dal Rettore.

Nel Piano integrato della performance, della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019 erano stati altresì delineati i criteri che disciplinano i meccanismi di rotazione del personale.

Tuttavia, a seguito della comunicazione di avvio del procedimento di vigilanza avviata con nota ANAC del 19 maggio 2017 prot. n. 70423, il Responsabile del procedimento contestava la violazione e diffidava il RPCT e il Rettore dell'Università degli Studi di Teramo, a voler conformare il PTPCT 2017-2019 a quanto previsto dalla normativa, procedendo ad inserire nello stesso Piano l'adeguata disciplina della misura della rotazione, come misura ordinaria, con l'individuazione dei criteri, di atti organizzativi cui rinviare per la specifica disciplina da applicarsi

al personale dirigenziale ove presente, alle posizioni organizzative/elevata professionalità ed al personale non dirigenziale.

Dopo le controdeduzioni inviate dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Università degli Studi di Teramo al procedimento suddetto, l'ANAC, con delibera n. 1009 dell'11 ottobre 2017, ricevuta in data 26 ottobre 2017 n. protocollo 15057, ha ordinato all'Università degli Studi di Teramo di adottare la misura di prevenzione della corruzione relativa alla rotazione del personale, sviluppando nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza un'adeguata programmazione e chiarendone i criteri.

L'ANAC, pertanto, consigliava di motivare nel prossimo PTPCT le ragioni della mancata applicazione dell'istituto, nel caso in cui la misura di rotazione non si potesse realizzare, e proponeva misure alternative.

Pertanto, sulla base di quanto sopra esposto, nel nuovo Piano Integrato 2018/2020, si è proceduto preliminarmente all'individuazione dei criteri generali ed operativi che regolano la rotazione del personale per poi prevedere successive fasi attuative finalizzate alla definizione concreta di idonei piani di rotazione sulla base dei criteri stabiliti. Sulla base di tali premesse, nel Piano sono stati definiti i criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale da avviare nel 2018.

Nell'Allegato A al Piano integrato della performance della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020, dedicato alla programmazione delle misure generali di prevenzione della corruzione sono indicate le fasi attuative della misura della rotazione del personale secondo i seguenti criteri:

- a) individuazione degli uffici da sottoporre a rotazione;
- b) fissazione della periodicità della rotazione;
- c) caratteristiche della rotazione.

Tab. n. 1

AREA DI INTERVENTO 2015: REGOLAMENTI E ADEGUAMENTO NORMATIVO DI ATENEO		
Ordine del Giorno	Seduta Senato Accademico	Seduta Consiglio di Amministrazione
Regolamento Didattico Corsi di Studio della Facoltà di Giurisprudenza – Modifica art. 11	31 GENNAIO 2017	31 GENNAIO 2017
Regolamento di Ateneo per la gestione del fondo economale; (UE)		
Modifiche al Regolamento disciplinante le modalità di reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.10.2010		
Regolamento di Ateneo delle missioni: approvazione	22 FEBBRAIO 2017	22 FEBBRAIO 2017
Art. 6 comma 14 della legge 240/2010: Proposta di regolamento per la valutazione dei docenti		
Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio dell'accesso documentale, dell'accesso civico e dell'accesso generalizzato		
Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna		
Regolamento per la tutela del dipendente che segnala illeciti (whistleblower)		

Linee guida per la carta dei servizi	29 MARZO 2017	29 MARZO 2017
Regolamento di Finanza e contabilità dell'Ateneo: modifica art.44		
Linee guida di Ateneo su ricerca e terza missione		
Regolamento per le attività in favore degli studenti con disabilità – modifica		
Regolamento di Ateneo per il finanziamento delle iniziative culturali e sociali promosse dagli studenti – modifica		
Regolamento didattico di Ateneo		
Regolamento in materia di contribuzione studentesca a.a. 2017-18	31 MAGGIO 2017	31 MAGGIO 2017
Regolamenti Didattici a.a. 2017-2018 : approvazione		
	12 E 19 LUGLIO 2017	12 E 19 LUGLIO 2017
Aggiornamento Linee guida per la compilazione delle schede insegnamento	13 SETTEMBRE 2017	13 SETTEMBRE 2017
Approvazione Regolamento sull'impegno didattico, svolgimento, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizi agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori	22 NOVEMBRE 2017	22 NOVEMBRE 2017
Linee guida per la concessione di aspettative per motivi di studio o di ricerca ed altre aspettative dei professori e ricercatori a tempo indeterminato		

In tema di Trasparenza, in coerenza alle macro-aree di indirizzo gestionale affidate dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, si conferma, nei confronti dei principali stakeholder, l'approccio alla trasparenza e condivisione dell'avanzamento dei progetti e risultati.

A favore della trasparenza, in particolare:

- il Direttore Generale, per le motivazioni esposte in precedenza, si è trovato nella impossibilità di condividere la realizzazione del piano degli obiettivi, sviluppatosi in un processo a cascata, dal vertice ai diversi livelli di responsabilità gestionale sugli individui ma comunque li ha portati a realizzazione. Per il 2018, invece, sta provvedendo in tal senso e sta portando avanti tutte le azioni previste dal CUG, seppur con varie criticità;
- i responsabili, anche nel 2017 hanno incontrato periodicamente il proprio personale e hanno condiviso con il proprio personale l'importanza di scelte consapevoli relative alla valutazione dei risultati.
- il Responsabile della prevenzione della corruzione ha periodicamente incontrato i responsabili, per l'aggiornamento sulle fondamentali dinamiche del quadro normativo di e a favore dei momenti formativi, si sono svolti anche svariati seminari per tutto il personale nel corso del 2017.

La rotazione del personale, avviata nel 2015, nel 2017 ha visto una fase di rallentamento.

Tab. n. 2 I dati dell'organizzazione

COMUNITA' UNIVERSITARIA	2016	2017
Studenti iscritti (anni accademici)	6773	6082
Laureati (L; LM; LM a ciclo unico e lauree vecchio ord.) (anni solari)	972	1023
Iscritti a Master	167	170
Masterizzati (anni solari)	130	51
Dottorandi	136	142
Dottori di ricerca (anni solari)	27	36
Diplomati (anni solari)	70	57
Docenti (31/12)	124	122
Ricercatori (31/12)	103	101
Assegnisti di ricerca	5	33
Specializzandi	162	170
Collaboratori ed esperti linguistici (31/12)	1	1
Dirigenti* e personale tecnico-amministrativo (31/12)	212	206
DIDATTICA		
Poli didattici (anni accademici)	2	2
Corsi di laurea (anni accademici)	9	9
Corsi di laurea magistrale (anni accademici)	7	7
Corsi di Dottorato (anni accademici)	6	7
Scuole di specializzazione (anni accademici)	6	6
Master e Corsi di perfezionamento (anni accademici)	17	17
RICERCA E INNOVAZIONE		
Facoltà (31/12)	5	5
Imprese spin-off (31/12)	4	4
Brevetti attivi (31/12)	3	3
SERVIZI PER GLI STUDENTI		
Aule (31/12)	66	40
Posti Aula (31/12)	8435	6037
Sale di lettura (31/12)	4	2
Aule informatiche (31/12)	3	4
Postazioni pc (31/12)	46	81
Biblioteche (31/12)	2	2
Posti lettura nelle biblioteche (31/12)	220	256
Volumi in biblioteca (31/12)	204.425	204.947
Abbonamenti attivi (31/12)	7	7
Periodici elettronici in biblioteca (31/12)	4.341	4.341
Banche dati bibliografiche elettroniche(31/12)	8	8

* Non è presente personale dirigenziale.

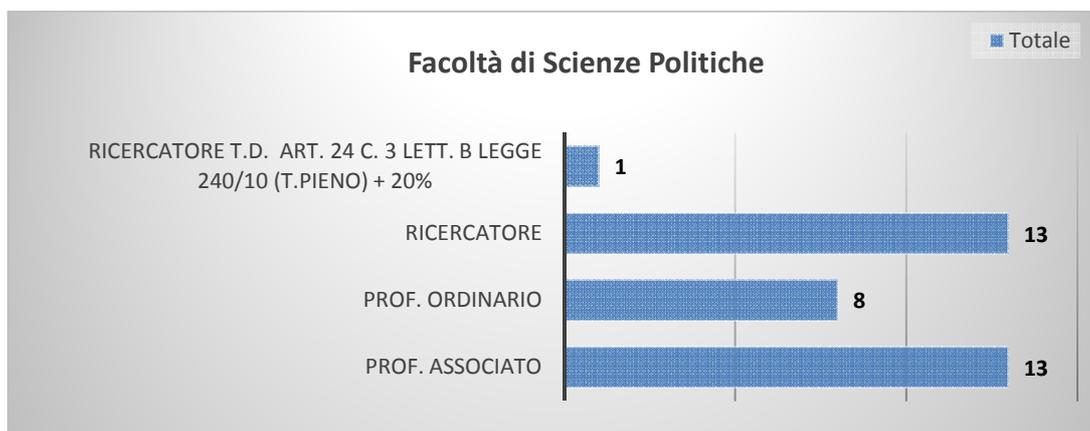
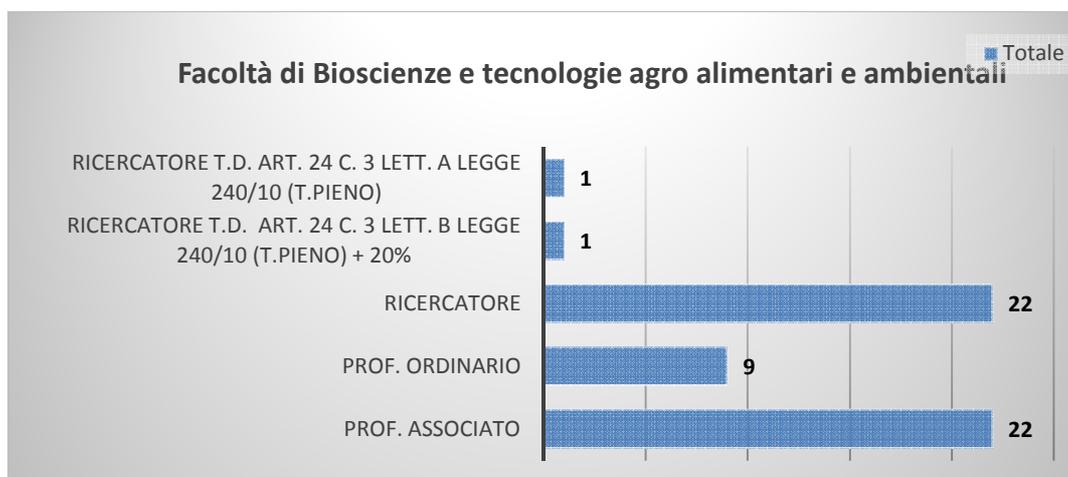
Nel Campus Coste Sant'Agostino insistono le Facoltà di Bioscienze, Giurisprudenza, Scienze Politiche e Scienze della Comunicazione, invece per il Polo scientifico, presso la località Piano D'Accio è sito l'Ospedale Medico Veterinario dov'è ubicata anche la Facoltà di Medicina Veterinaria

Dalla tabella 2 potrebbe sembrare che ci sia stata una contrazione della numerosità delle aule e dei relativi posti ma ciò si è verificato in seguito alla chiusura della sede di Mosciano Sant'Angelo che non ha comunque compromesso la funzionalità dell'Ateneo ma *a contrario* ha ottimizzato l'utilizzo delle strutture e migliorato la fruibilità dei servizi offerti.

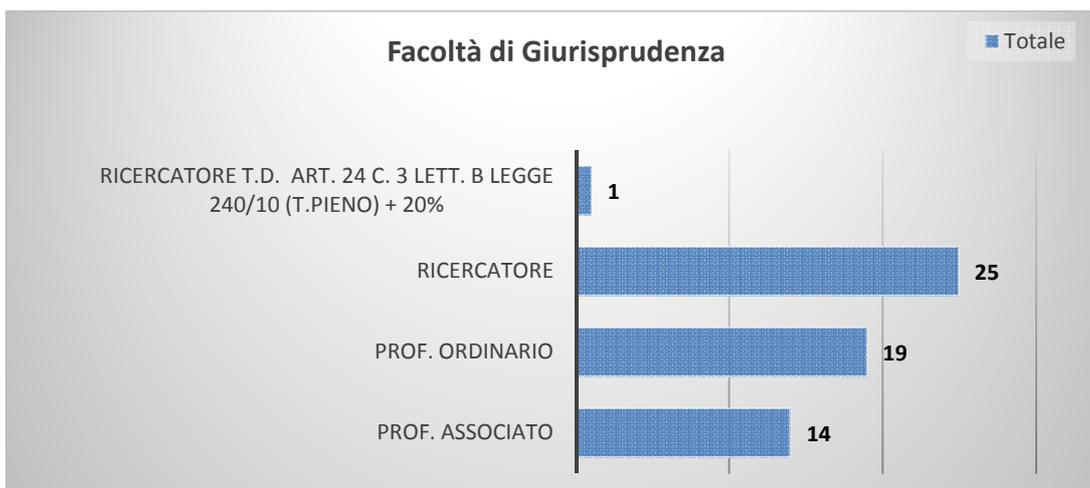
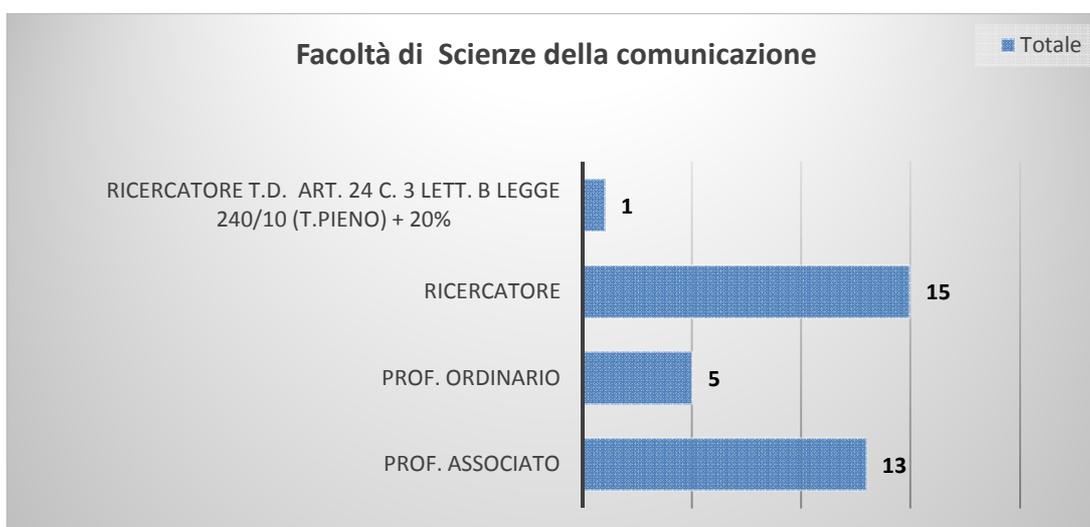
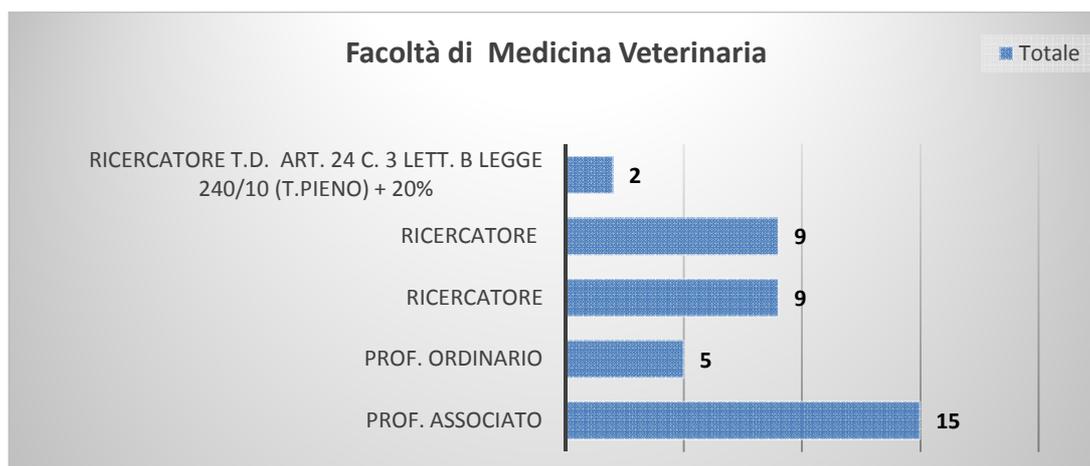
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2017 – I RISULTATI

Sotto il profilo della Performance Organizzativa, l'anno 2017 si è caratterizzato per un andamento positivo delle aree strategiche individuate. Nel Piano della Performance 2017-2019 è stata illustrata la corrispondenza tra le specifiche missioni e gli specifici programmi individuati per le università pubbliche e gli obiettivi strategici del nostro Ateneo individuati nel Piano Strategico 2016-2018, nell'ottica di rendere esplicito il collegamento tra gli obiettivi (strategici e operativi) e le risorse finanziarie allocate. Tale riclassificazione, infatti, ha rappresentato un passaggio preliminare indispensabile per l'integrazione del ciclo della performance con quello di bilancio.

Per l'Area Strategica della **Didattica**, appare utile rappresentare la distribuzione del corpo docente per ciascuna Facoltà al 31.12.2017¹:



¹ Fonte: Miur-Cineca



Dal 2016 al 2017, il corpo docente ha perso 5 unità (da 228 a 223) alternando il riequilibrio avvenuto nel 2016, con l'ingresso dei ricercatori a tempo determinato di tipo B. Comunque resta rilevante la presenza di ricercatori in tutte le Facoltà, soprattutto in quella di Giurisprudenza.

Per il 2017, le criticità sulla numerosità dei docenti afferenti alla facoltà di Scienze della Comunicazione sono state superate anche se non in maniera sensibile

Tab. n. 3 – Indicatori dell’area didattica del 2017 rispetto al 2016

Tipo di misura	Indicatore	Dati di riferimento	Informazioni utili dall’indicatore	DATO DI SINTESI (2017 vs 2016)
Efficienza	Rapporto studenti regolari/docenti equivalenti	N. studenti regolari/N. docenti equivalenti	L’andamento dell’indicatore va letto in riferimento all’anno precedente e nell’ottica di <i>benchmark</i>	4.246 iscritti regolari 2016/2017 223 docenti al 31.12.2017 4.246/223 =19,04% 4.361 iscritti regolari 2015/2016 228 docenti al 31.12.2016 4.631/228 = 20,31%
Efficacia	Incidenza dei crediti regolari	% di CFU acquisiti dagli studenti regolari	L’indicatore descrive l’andamento dei crediti acquisiti dagli studenti c.d. regolari (o in corso) e il rapporto sul totale dei Crediti nell’anno accademico di riferimento.	166.139 cfu acquisiti da studenti regolari 2016/2017 204801 cfu totali a.a. 2016/2017 Rapporto CFU studenti regolari/CFU totali a.a. 2016/2017 81,12% 116.914 cfu acquisiti da studenti regolari 2015/2016 212.669 cfu totali a.a. 2015/2016 Rapporto CFU studenti regolari/CFU totali a.a. 2015/2016 78,49%
Efficacia	Incidenza nuovi iscritti (corsi di laurea)	Numero studenti in ingresso su totale iscritti	L’indicatore di incidenza dei nuovi studenti va confrontato con l’analogo valore per l’anno precedente	Iscritti 2016/2017: 4.246 Immatricolati 2016/2017: 1049 24,70% Iscritti 2015/2016: 4.664 Immatricolati 2015/2016: 983 21,08%

Fonte: ANS – Cruscotto di Ateneo 15.06.2018: in questa tabella sono stati considerati come regolari solo gli studenti che hanno pagato le tasse.

La tabella evidenzia un lieve calo degli iscritti regolari, ma si registra un incremento, seppur lieve degli immatricolati e dei laureati e un incremento sensibile per gli introiti relativi a tasse pregresse.

Inoltre si precisa che non è più possibile effettuare il confronto con gli studenti aderenti al patto in quanto l’attuazione dello stesso non è stata più confermata come strategia d’Ateneo.

Per l'Area Strategica della **Ricerca**, la situazione degli indicatori della Performance Organizzativa programmati nel Piano della Performance 2017-2019 e ricondotta all'anno 2017, è la seguente:

Tab. n. 4– Indicatori dell'area ricerca del 2017 rispetto al 2016

Tipo di misura	Indicatore	Dati di riferimento	Informazioni utili dall'indicatore	DATO DI SINTESI (2017 vs 2016)
Efficacia	Incidenza fondi acquisiti	Media ultimi tre anni fondi acquisiti (conto terzi + UE + PRIN + FIRB)	L'aumento dell'indicatore indica un miglioramento nella capacità di attrarre fondi esterni per la ricerca	Si veda tabella n.5
Efficacia	Tasso successo progetti	a) Progetti presentati 2017/ Progetti presentati nel 2016 b) Progetti internazionali presentati 2017/Progetti internazionali presentati 2016 c) Progetti finanziati/Progetti presentati (2017)	L'aumento dell'indicatore indica un maggior tasso di successo nella presentazione dei progetti	a) 54/21 b) 34/21* c) 36/54**

*Sono stati considerati internazionali tutti quelli presentati nell'ambito di programmi finanziati dall'Unione Europea , MSCA, Erasmus+, Life, etc... FSE, FESR (SI) – 34 ** sono trattati a parte i contributi FFABR (46 finanziati su 76 presentati)

Relativamente alla media dei finanziamenti si riporta l'ultimo biennio che mostra una sensibile diminuzione nel 2017 relativamente a tutte le voci.

Tab. n. 5 – finanziamenti della ricerca

FINANZIAMENTO	2017	2016	Variazione %
Contratti/Convenzioni/Accordi programma UE	€ 1.772.844,89	€ 2.611.419,83	-32,00%
Attività commerciale	€ 605.925,28	€ 629.932,00	-0,03%
PRIN e FIRB	€ 129.163,64	€ 310.978,00	-58%
media	€ 835.978,00	€ 1.184.109,94	-29%

A fronte della volontà dell'Ateneo di intraprendere una politica più incisiva e fattiva rispetto alla raccolta fondi, secondo modalità che consentono una maggiore divulgazione e diffusione delle informazioni, tra i due Poli, umanistico e scientifico, si precisa comunque che sono state svolte una serie di attività volte ad ottenere i finanziamenti che si però si concretizzeranno negli anni 2018 e 2019.

L'Area Ricerca, a tale scopo, ha messo in campo le risorse umane in grado di affiancare i docenti durante la fase di progettazione per rendere più agevole l'accesso ai programmi di ricerca nazionali e internazionali.

In tal senso è stata migliorata la diffusione delle informazioni sui bandi e le call dei principali enti finanziatori; ma è stato necessario fare un attento lavoro di sensibilizzazione *ad personam* per supportare i singoli con strumenti e competenze adeguate, potenziando ulteriormente la struttura di progettazione.

Strategico è stato altresì lo spostamento della ricerca dei Fondi direttamente presso la Commissione Europea e presso il MIUR rispetto a quelli a carattere regionale. La programmazione 2014-2020 relativamente ai fondi UE diretti e quelli ricompresi nel Quadro strategico comune rappresentano il vero sostegno finanziario del sistema universitario abruzzese e quindi anche a quello di Teramo per l'anno 2017.

I corsi di dottorato di ricerca rappresentano un elemento fondamentale della formazione universitaria e servono a proiettare i giovani verso ruoli dirigenziali nelle attività di ricerca di alta qualificazione presso università, enti pubblici o soggetti privati.

Poiché quella del dottorato è una formazione basata sulla ricerca, i corsi di dottorato dell'Università di Teramo sono stati attivati nei settori nei quali è sviluppata una specifica, ampia, qualificata e continuativa attività di ricerca adeguatamente riconosciuta a livello internazionale.

Le modalità di accreditamento ai fini dell'istituzione dei corsi di dottorato, nonché i criteri da usare per i processi di valutazione, individuati nella autorizzazione iniziale ad attivare i corsi, nella verifica periodica della permanenza dei requisiti richiesti per l'accreditamento o la revoca dei corsi di dottorato, nella valutazione annuale dei corsi di dottorato ai fini della ripartizione annuale dei finanziamenti ministeriali, sono disciplinate dal Regolamento recante "Modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati" approvato con D. MIUR 8 febbraio 2013, su proposta dell'ANVUR.

Con nota prot. n. 11677 del 14 aprile 2017 il Miur ha definito le linee guida per l'accreditamento dei corsi di dottorato di ricerca del ciclo XXXIII ritenendo opportuno ridefinire in termini di indicatori e parametri, i requisiti generali per l'accreditamento e la conseguente attivazione dei corsi di dottorato.

Tale revisione tiene presente i principi dell'UE sulla formazione per il dottorato ed è volta a favorire iniziative di dottorati innovativi. Inoltre con nota prot. n. 12311 del 21 aprile 2017 sono state fornite da parte del Miur le indicazioni operative sulle procedure di accreditamento.

L'Area Strategica della **Internazionalizzazione**, nel 2017, si caratterizza per la presenza di Corsi di laurea magistrale in lingua inglese e, infine purtroppo, per un aumento del numero di studenti che hanno aderito ai programmi di mobilità.

Per l'anno accademico 2016/2017, va evidenziata una contrazione delle unità in mobilità al quale però corrisponde un aumento dei cfu conseguiti all'estero.

Nello specifico, dall'indicatore fissato nel Piano della Performance 2016-2018, riferito all'anno 2016 rispetto al 2015, si evince quanto riportato nella tabella.

Tab. n. 7 – indicatore della presenza di studenti stranieri

Tipo di misura	Indicatore	Dati di riferimento	Informazioni utili dall'indicatore	DATO DI SINTESI (2017 vs 2016)
Efficacia	Incidenza iscritti stranieri	Studenti stranieri (Comunitari e non) nell'anno t/ Totale iscritti nell'anno t (confronto nell'anno t-1)	L'aumento dell'indicatore indica una maggiore propensione ad attrarre fondi internazionali	84 iscritti stranieri nei Corsi di Laurea nel 2016/2017 119 iscritti stranieri nei Corsi di Laurea nel 2015/2016

Fonte: ANS – Cruscotto di Ateneo.

Per l'Area Strategica delle **Risorse Umane**, nel 2017 è continuata l'azione formativa del personale, per i dettagli si veda pag. 42.

Si riporta, la tabella n. 8 solo a titolo esemplificativo.

Tab. n. 8 – attività di formazione del personale TAB

N. ore di formazione obbligatoria 2016*	N. ore di formazione non obbligatoria 2016	N. partecipazioni totali
659,1	2.938,05	763

Relativamente all'indicatore di spesa del personale e quindi dell'indicatore di sostenibilità economico finanziaria (ISEF), il valore storico dei due principali indicatori degli anni 2014-2015 e 2016 è esposto nei seguenti dati:

Tab. n. 9 – indicatori di sostenibilità risorse umane

Anno	Incidenza % spese personale	ISEF
2014	76,01%	1,08%
2015	76,68%	1,07%
2016	73,55%	1,11%

Ad oggi non sono disponibili i dati Proper 2017 per cui non è possibile stimare il valore degli indicatori.

Riguardo agli indicatori di riferimento delle misure relative al personale, stabiliti nel Piano della Performance, i valori del 2017 risultano essere superiori rispetto a quelli del 2016 come evidenziato nella seguente tabella.

Tab. n. 10 – indicatori relativi alle misure relative al personale

Tipo di misura	Indicatore	Dati di riferimento	Informazioni utili dall'indicatore	DATO DI SINTESI (2017 vs 2016)
Efficacia	Tasso di formazione erogata al personale tecnico-amministrativo	N. ore di formazione/N. personale tecnico – amministrativo	Indicatore della quantità di formazione erogata, da confrontare con gli esercizi precedenti. L'aumento indica un potenziale miglioramento delle capacità del personale.	<p>Anno 2017 2938,05 ore di cui 664,10 di formazione obbligatoria; 763 partecipazioni nel 2017 n. TAB 206</p> <p style="text-align: center;">14,26%</p> <p>Anno 2016 2.425 ore, di cui 1.799 di formazione obbligatoria; 805 partecipazioni nel 2016 n. TAB 212</p> <p style="text-align: center;">11%</p>
Efficienza	Costo personale/FFO	Indicatore di spesa del personale Indicatore di sostenibilità economico finanziaria (Definizioni Proper)	L'aumento dell'indicatore segnala minori gradi di libertà per l'impiego delle risorse disponibili e ripercussioni sull'FFO.	<p style="text-align: center;">24.972.498/26.719.096</p> <p style="text-align: center;">93%</p>

Per l'Area Strategica delle **Infrastrutture**, nel 2016 si è concluso il processo di trasferimento delle strutture decentrate dell'Ateneo. La riduzione dell'importante sforzo finanziario sostenuto, comporterà che le risorse disponibili siano destinate ad implementare i laboratori, le strutture scientifiche e a rinnovare gli strumenti delle aule didattiche. Il Progetto che ha impegnato l'Ateneo per il 2017 e per gli anni a seguire riguarda l'attuazione del Masterplan: Nuova struttura edilizia presso il Polo Agro-Bioveterinario e recupero funzionale dell'ex Manicomio Sant'Antonio Abate.

Tab. n. 11 – indicatore relativo agli spazi fisici

Tipo di misura	Indicatore	Dati di riferimento	Informazioni utili dall'indicatore	DATO DI SINTESI (2017 vs 2016)
Stato risorse	Disponibilità spazi	Metri quadri dedicati a laboratori / N. docenti + assegnisti + dottorandi	L'aumento dell'indicatore indica una maggiore disponibilità di spazi per l'attività di ricerca	<p>Anno 2017 2.889,68 mq /175 (dottorandi e assegnisti) + 122 docenti 9,63 mq per unità di personale.</p> <p>Anno 2016 2.889,68 mq /141 (dottorandi e assegnisti) + 124 docenti 10 mq per unità di personale.</p>

Sul fronte della soddisfazione degli studenti sugli spazi, purtroppo, permane la criticità sull'effettuazione di una indagine di *customer* dedicata, appare invece lievemente ridotto lo spazio a disposizione delle unità di personale docente che non sembra assolutamente compromettere la vivibilità e lo svolgimento regolare delle attività all'interno dei propri spazi.

LA PERFORMANCE INDIVIDUALE: SISTEMI DI MISURAZIONE DELLE PRESTAZIONI E DEGLI INCENTIVI

Gli obiettivi operativi sono stati pubblicati all'interno della Intranet di Ateneo, a disposizione di tutti nell'ottica della condivisione e della diffusione strategica della cultura del risultato. Per alcuni dei progetti di miglioramento 2015-2016, orientati tutti verso il tema della semplificazione, era prevista una durata biennale.

Purtroppo, a causa delle motivazioni esplicitate in premessa, nell'anno 2017 non sono stati assegnati i progetti di miglioramento anche se le attività poste in essere da tutti gli uffici, al fine di rendere più agevole il percorso volto all'ottenimento dell'accreditamento, in seguito alle visite CEV, potrebbe tranquillamente considerarsi come attività volta alla realizzazione di un complessivo progetto di miglioramento per tutto l'Ateneo.

GLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2017

Rispetto ai singoli obiettivi delle strutture, si inseriscono, di seguito le tabelle riepilogative dei risultati individuali dei responsabili di Area/Strutture.

Come esplicitato anche nella relazione 2016, nella logica dell'Albero della performance, ogni obiettivo strategico è stato articolato in obiettivi operativi, programmabili nel breve periodo, chiari, perseguibili e verificabili specifici per il Direttore Generale, per gli EP dell'amministrazione centrale e per Presidi di Facoltà.

Gli obiettivi operativi sono diversi, in tutto o in parte, a seconda della responsabilità organizzativa cui fanno riferimento e a seconda degli obiettivi strategici che perseguono.

In particolare, per l'esercizio finanziario 2017 sono stati assegnati 7 obiettivi al Direttore Generale (vedi Tab. n. 15), i cui risultati sono stati oggetto di valutazione da parte del Nucleo di

Valutazione di Ateneo; nell'ambito di questi, sono stati definiti complessivamente 21 obiettivi per le Aree strategiche di cui si compone l'Amministrazione, i cui risultati sono oggetto di valutazione da parte del Direttore Generale. Tali obiettivi sono stati approvati dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico del 22 dicembre 2016.

La scadenza per il raggiungimento di ciascun obiettivo era, dove non espressamente indicato, il 31 dicembre 2017. Nella Tabella n. 12, oltre agli obiettivi operativi, sono riportati gli indicatori, i valori target individuati, i valori a consuntivo al 31 dicembre 2017 o alla scadenza prevista, il grado di raggiungimento dell'obiettivo e le Aree o Uffici coinvolti. Gli obiettivi non valutabili sono indicato con la sigla NV.

Tab. n. 12

AREA STRATEGICA	DIDATTICA						
OBIETTIVI STRATEGICI	STRUTTURA AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI OPERATIVI 2016	INDICATORI	DIMENSIONE	TARGET	OUTCOME	RISULTATO
1. Incremento degli Studenti regolari	Area Didattica e dei Servizi agli Studenti; Orientamento; Facoltà; Area ICT; Area Valutazione e Qualità/URP	Riduzione/abbattimento del numero di carriere irregolari	Aumento del numero di studenti regolari nell'anno t rispetto all'anno t-1	Sostenibilità; Trasparenza; qualità	100% indicatori positivi	Aumento dei laureati nei termini e sviluppo di nuove competenze Crescita dell'attrattività e della reputazione dell'Ateneo oltre il bacino di riferimento	Raggiunto
		Sviluppo di un percorso di tutorato attraverso l'adozione di linee guida condivise	Messa a disposizione dei Presidi di CdS /Facoltà reportistica				Raggiunto
		Progettazione reportistica utile per il monitoraggio delle carriere degli studenti per prevenire l'abbandono dei medesimi	Giudizi Positivi/Giudizi totali nelle indagini di customer satisfaction				Realizzato
		Miglioramento/standardizzazioni e delle attività di orientamento	Giudizi Positivi/Giudizi totali nelle indagini di customer satisfaction				Realizzato
		Piani di tutorato per incremento studenti regolari	Aumento del numero di studenti regolari nell'anno t rispetto all'anno t-1				NV
		Redazione di un regolamento di Ateneo per il tutorato	Redazione documento				
2. Aumento del finanziamento ordinario legato al Costo standard studente	Area Didattica e dei Servizi agli Studenti; Facoltà; Area Risorse Economiche e Controllo di Gestione; Area Valutazione e Qualità	Organizzazione di un sistema di tutorato specialistico finalizzato alla riduzione della dispersione studentesca e alla riduzione dei tempi di conseguimento del titolo	N. di iscritti regolari/su n. di iscritti totali (confronto su anno precedente)	Sostenibilità; Trasparenza	100% indicatori positivi entro il 2017	Allineamento tempi di conseguimento titolo a quelli teorici. Crescita dell'attrattività e della reputazione dell'Ateneo oltre il bacino di riferimento	Raggiunto
		Analisi e reportistiche costanti condivise con le strutture interessate	N. Report				Raggiunto
		Report su contribuzione studentesca	Report e analisi di impatto				Raggiunto
3. Riduzione del	Area Didattica e dei	Aumento delle iniziative di	N. di Iniziative 2017/N. di	Qualità	100%	Crescita dell'attrattività	

Relazione della Performance 2017

problema del tasso di abbandono legato al mancato o errato orientamento in ingresso	Servizi agli Studenti; Area Post-Laurea; Direzione Generale	Orientamento in entrata	iniziative 2016		indicatore positivo	e della reputazione dell'Ateneo oltre il bacino di riferimento.	Raggiunto. Vedi tabella	
4. Immagine complessivamente positiva rilevata all'interno delle attività di community management. 5. Attrattività del Polo universitario teramano e orientamento all'utenza	Area Didattica e dei Servizi agli Studenti; Area Post-Laurea; Area Affari generali e Istituzionali; Area ICT	Aumento del gradimento degli studenti	Percentuale di gradimento servizi resi nelle rilevazioni di <i>customer satisfaction</i> nell'anno t/ nell'anno t-1	Trasparenza; Sostenibilità; Qualità	100% entro il 2017	Crescita dell'attrattività e della reputazione dell'Ateneo oltre il bacino di riferimento.	Raggiunto	
Realizzare la Carta dei Servizi dell'Ateneo sulla base delle linee guida adottate dall'Ateneo		On/Off	Non raggiunto					
6. Sostegno attività studentesche	Area Didattica e dei Servizi agli Studenti; Area Ricerca; Area Post-Laurea; Biblioteca	Incremento del numero di accordi relativi ai programmi di scambio.	N. di accordi stipulati 2017/N. di accordi stipulati nel 2016	Sostenibilità; Efficienza; Efficacia	100% indicatori positivi	Crescita dell'attrattività nel contesto internazionale e nazionale	Raggiunto	
			N. di Progetti finanziati dall'UE/N. di Progetti presentati				Raggiunto	
7. Inserimento nel contesto delle professioni e delle relazioni internazionali per una maggiore offerta di servizi	Area Didattica e dei Servizi agli Studenti; Area Ricerca; Area Post-Laurea; Biblioteca	Incremento del numero di accordi relativi ai programmi di scambio.	N. di Accordi stipulati 2017/N. di accordi stipulati nel 2016 N. di Progetti finanziati dall'UE/N. di Progetti presentati	Sostenibilità; Efficienza; Efficacia	100% indicatori positivi	Crescita dell'attrattività nel contesto internazionale e nazionale	Raggiunto	
			Partenariati con Enti esterni pubblici o privati				N. Accordi con Enti 2017/ sul n. del 2016 Risorse esterne reperite/Risorse totali destinate alla Ricerca	Raggiunto
			Adozione del Regolamento sui contributi studenteschi				Realizzato/Non realizzato	Raggiunto
8. Crescita delle opportunità di lavoro e tirocini e	Orientamento e Placement	Estensione network di relazione con le aziende per accogliere tirocinanti.	N. di Aziende in network con UniTe nel 2017/ sul n. del 2016	Qualità	100% indicatori positivi	Aumento della ricaduta applicativa sui processi socio-	Raggiunto	

Relazione della Performance 2017

inserimento nel contesto delle professioni e delle relazioni tra Enti e Privati per una maggiore offerta di servizi			N. di assunzioni 2017/n. assunzioni 2016 a seguito di eventi come Career Day			economici territoriali.	
		Adesione progetto Scuola - Lavoro	Realizzato/Non realizzato				Raggiunto
9. Trasformazione dell'Università degli studi di Teramo in una "Green University".	Area Didattica e dei Servizi agli Studenti; Area ICT Facoltà; Ufficio Innovazione, dematerializzazione e gestione cartelle cliniche	Implementazione progetto di dematerializzazione delle cartelle cliniche	N. cartelle dematerializzate 2017/ N. cartelle dematerializzate 2016	Sostenibilità; Efficienza; Efficacia	100% nel 2017	Crescita dell'attrattività e della reputazione dell'Ateneo oltre il bacino di riferimento.	Raggiunto
			N. di accessi effettuati per l'utilizzo del database per fini didattico-scientifici				Raggiunto
			N. iniziative avviate per la promozione del progetto come best practice				Raggiunto
10. Apertura al contesto delle professioni per una maggiore integrazione a favore dell'Ateneo e degli aderenti	Area Didattica e dei Servizi agli Studenti; Area Post-Laurea; Facoltà; Staff	Adozione dei Regolamenti aggiornati	On-Off	Trasparenza Qualità	100% nel 2017		On
	Biblioteca; Area ICT	Promozione del sistema RICOH di Cloud per scansione documenti di interesse degli utenti	Numero utenti/utenti che lo utilizzano	Sostenibilità; Qualità; Efficienza	100% del Piano di sviluppo	Crescita dell'attrattività e della reputazione dell'Ateneo oltre il bacino di riferimento	Raggiunto
AREA STRATEGICA	RICERCA						
11. Potenziamento delle relazioni con gli altri Enti di alta formazione e di ricerca.	Area Ricerca - Facoltà	Miglioramento della capacità progettuale	Progetti presentati 2017/ Progetti presentati nel 2016 Progetti internazionali 2017/Progetti internazionali 2016 Progetti finanziati/Progetti presentati	Trasparenza Sostenibilità Efficienza	100% indicatori positivi	Crescita dell'attrattività e della reputazione dell'Ateneo oltre il bacino di riferimento. Trasparenza delle attività di ricerca e dei risultati conseguiti.	Raggiunto
		Incremento n. corsi di dottorato internazionali	N. corsi dottorato internazionali anno T1/ N. corsi dottorato internazionali anno T				Raggiunto

Relazione della Performance 2017

		Incremento n. corsi di dottorato intersettoriali	N. corsi dottorato intersettoriali anno T1/ N. corsi dottorato intersettoriali anno T				Raggiunto
	Area Ricerca – Facoltà	Aumento del finanziamento per i dottorati di ricerca	N. borse conferite nell'anno 2017/ N. borse anno 2016				Raggiunto
AREA STRATEGICA	INTERNAZIONALIZZAZIONE						
12. Orientare i percorsi formativi alla spendibilità internazionale.	Area Ricerca / Facoltà	Incremento del numero di iniziative	N. iniziative 2017/ N. iniziative 2016	Qualità	100% indicatori positivi entro il 2017		Raggiunto
	Area Ricerca/Facoltà	Azioni di promozione per l'aumento degli iscritti stranieri ai Dottorati di Ricerca	N. studenti stranieri iscritti 2017/ N. studenti stranieri iscritti 2016	Qualità; Sostenibilità	100% indicatori positivi entro il 2017		Raggiunto
13. Orientare la crescita del personale al supporto di percorsi formativi di respiro internazionale.	Area Didattica – Area RU	Aumento del personale docente e amministrativo che aderisce ai progetti di scambio	N° soggetti in movimento nel 2017/N. soggetti nel 2016 Risorse assegnate/Risorse impegnate	Qualità; Sostenibilità	Incremento di almeno 2 unità entro il 2017		NV
14. Orientare i percorsi formativi alla spendibilità internazionale e aumentare l'attrattività dell'Ateneo	Facoltà; Orientamento; Welcome office	Miglioramento dei flussi informativi resi in lingua inglese tramite sito web e social	Realizzato/Non realizzato	Qualità; Sostenibilità	100% dell'indicatore		Raggiunto
AREA STRATEGICA	RISORSE UMANE						
15. Migliorare il livello di autonomia/responsabilità e il livello di <i>accountability</i> dell'ente attraverso l'implementazione del nuovo modello di Governance e	Area R.U./Direzione Generale/Area Affari Generali e Istituzionali/Ar ea valutazione e Qualità – Tutte le Aree e Uffici	Ingegnerizzazione dei Processi e pubblicazione in intranet	N. di Processi mappati 2017/N. di processi mappati 2016	Trasparenza; Anticorruzione; Efficienza; Efficacia	Positivo	Diffusione della cultura della responsabilità, della sostenibilità e dell'efficacia.	Raggiunto
		Revisione degli Standard di Qualità dei servizi interni e al pubblico alla luce anche dei nuovi	Pubblicazione degli standard aggiornati				Raggiunto

Relazione della Performance 2017

promuovere l'etica e tutelare la legalità all'interno dell'organizzazione		servizi digitali					
		Controlli sulle dichiarazioni relative all'inconferibilità e incompatibilità degli incarichi	Standardizzazione semestrale dei controlli (On/OFF) Adozione di un modello di processo condiviso per la gestione del rischio legato all'affidamento degli incarichi				Raggiunto
16. Favorire la crescita professionale e il benessere dei singoli.	Area R.U./Direzione Generale/Area Valutazione e Qualità	Formazione	N. Corsi di formazione totali erogati nell'anno t raffrontati con il numero di corsi erogati nell'anno t-1	Sostenibilità; Anticorruzione; Efficienza; Efficacia	100% entro il 2017	Diffusione della cultura della responsabilità, della sostenibilità e dell'efficacia.	Raggiunto
17. Diffusione della cultura della premialità.		Progetto Valore PA - INPS	Partecipazioni totali/partecipazioni ammesse			Valorizzazione delle professionalità.	Raggiunto
		Tutte le strutture	Adesione al progetto Good Practice			N. questionari somministrati/ N. rispondenti	Crescita dell'attrattività e della reputazione dell'Ateneo oltre il bacino di riferimento.
18. Analisi di contesto e cultura del controllo di gestione	Area Valutazione e Qualità	Revisione dell'analisi dei rischi dei Processi mappati	On/Off	Sostenibilità; Anticorruzione; Trasparenza	100% nel 2017	Diffusione della cultura della responsabilità, della sostenibilità e dell'efficacia	Raggiunto
	Tutte le Aree e Uffici/Direzioni e generale						
AREA STRATEGICA	INFRASTRUTTURE						
19. Far crescere qualitativamente le attività core e sviluppo dell'usabilità dei servizi all'esterno	Area ICT AREA TECNICA AREA RU	Progetto Eduroam - Education Roaming: diffusione delle informazioni sull'utilizzo del servizio Masterplan	Attivazione del servizio Utenti che hanno avuto accesso al servizio	Sostenibilità	100% nel 2017	Crescita dell'attrattività e della reputazione dell'Ateneo oltre il bacino di riferimento.	Raggiunto

Relazione della Performance 2017

20. Razionalizzazione delle procedure di acquisto	Area patrimonio / Area Tecnica/ Area ICT	Monitoraggio del processo di approvvigionament o e acquisti e reingenerizzazione delle eventuali criticità	Realizzato/Non realizzato	Sostenibilità; Efficienza; Trasparenza; Anticorruzione	100% nel 2017	Semplificazione dei flussi di acquisto	Raggiunto
21. Gestione della Contabilità economico patrimoniale nell'ottica del miglior raccordo con le strutture di Facoltà	Area Economica; Facoltà; Area R.U.	Mappatura dei processi dei flussi stipendiali e del personale	Realizzato/Non realizzato	Sostenibilità; Efficienza; Trasparenza	100% nel 2017	Miglioramento dei flussi documentali e diffusione delle competenze; semplificazione amministrativa	NV

I 21 obiettivi strategici assegnati alle strutture come di seguito riportato, raggruppati per obiettivi operativi:

Tab. n. 13 – albero delle performance: corrispondenza tra obiettivi strategici ed obiettivi operativi

OBIETTIVO STRATEGICO	n. OBIETTIVI OPERATIVI
1. Incremento degli Studenti regolari	6
2. Aumento del finanziamento ordinario legato al Costo standard studente	3
3. Riduzione del problema del tasso di abbandono legato al mancato o errato orientamento in ingresso	1
4. Immagine complessivamente positiva rilevata all'interno delle attività di community management	2
5. Attrattività del Polo universitario teramano e orientamento all'utenza	2
6. Sostegno attività studentesche	1
7. Inserimento nel contesto delle professioni e delle relazioni internazionali per una maggiore offerta di servizi	3
8. Crescita delle opportunità di lavoro e tirocini e inserimento nel contesto delle professioni e delle relazioni tra Enti e Privati per una maggiore offerta di servizi	2
9. Trasformazione dell'Università degli Studi di Teramo in una "Green University"	1
10. Apertura al contesto delle professioni per una maggiore integrazione a favore dell'Ateneo e degli aderenti	2
11. Potenziamento delle relazioni con gli altri Enti di alta formazione e di ricerca	4
12. Orientare i percorsi formativi alla spendibilità internazionale	2
13. Orientare la crescita del personale al supporto di percorsi formativi di respiro internazionale	1
14. Orientare i percorsi formativi alla spendibilità internazionale e aumentare l'attrattività dell'Ateneo	1
15. Migliorare il livello di autonomia/responsabilità e il livello di <i>accountability</i> dell'ente attraverso l'implementazione del nuovo modello di Governance e promuovere l'etica e tutelare la legalità all'interno dell'organizzazione	3
16. Favorire la crescita professionale e il benessere dei singoli	3
17. Diffusione della cultura della premialità	3
18. Analisi di contesto e cultura del controllo di gestione	1
19. Far crescere qualitativamente le attività core e sviluppo dell'usabilità dei servizi all'esterno	1
20. Razionalizzazione delle procedure di acquisto	1
21. Gestione della Contabilità economico patrimoniale nell'ottica del miglior raccordo con le strutture di Facoltà	1
Totale obiettivi operativi	42

Nel dettaglio, nella tabella che segue, si sintetizzano i risultati realizzati nel 2017.

Tab. n. 14 – albero delle performance: esplicitazione obiettivi operativi

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVI OPERATIVI	
1. Incremento degli Studenti regolari	Riduzione/abbattimento del numero di carriere irregolari	1
	Sviluppo di un percorso di tutorato attraverso l'adozione di linee guida condivise	1
	Progettazione reportistica utile per il monitoraggio delle carriere degli studenti per prevenire l'abbandono dei medesimi	1
	Miglioramento/standardizzazione delle attività di orientamento	1
	Piani di tutorato per incremento studenti regolari	1
	Redazione di un regolamento di Ateneo per il tutorato	NV
Incremento degli Studenti regolari % di raggiungimento		80%
2. Aumento del finanziamento ordinario legato al Costo standard studente	Organizzazione di un sistema di tutorato specialistico finalizzato alla riduzione della dispersione studentesca e alla riduzione dei tempi di conseguimento del titolo	1

Relazione della Performance 2017

	Analisi e reportistiche costanti condivise con le strutture interessate	1
	Report su contribuzione studentesca	1
Aumento del finanziamento ordinario legato al Costo standard studente % raggiungimento		100%
3. Riduzione del problema del tasso di abbandono legato al mancato o errato orientamento in ingresso	Aumento delle iniziative di Orientamento in entrata	1
Riduzione del problema del tasso di abbandono ...		100%
4. Immagine complessivamente positiva rilevata all'interno delle attività di community management	Aumento del gradimento degli studenti	1
	Realizzare la Carta dei Servizi dell'Ateneo sulla base delle linee guida adottate dall'Ateneo	1
Immagine complessivamente positiva ...		100%
5. Attrattività del Polo universitario teramano e orientamento all'utenza	Realizzare la Carta dei Servizi dell'Ateneo sulla base delle linee guida adottate dall'Ateneo	1
	Aumento del gradimento degli studenti	1
Attrattività del Polo universitario teramano e orientamento all'utenza % di raggiungimento		100%
6. Sostegno attività studentesche	Incremento del numero di accordi relativi ai programmi di scambio	1
Sostegno attività studentesche % di raggiungimento		100%
7. Inserimento nel contesto delle professioni e delle relazioni internazionali per una maggiore offerta di servizi	Incremento del numero di accordi relativi ai programmi di scambio	1
	Partenariati con Enti esterni pubblici o privati	1
	Adozione del Regolamento sui contributi studenteschi	1
Inserimento nel contesto delle professioni e delle relazioni internazionali ...		100%
8. Crescita delle opportunità di lavoro e tirocini e inserimento nel contesto delle professioni e delle relazioni tra Enti e Privati per una maggiore offerta di servizi	Estensione network di relazione con le aziende per accogliere tirocinanti.	1
	Adesione progetto Scuola - Lavoro	1
Crescita delle opportunità di lavoro e tirocini % di raggiungimento		100%
9. Trasformazione dell'Università degli Studi di Teramo in una "Green University"	Implementazione progetto di dematerializzazione delle cartelle cliniche	1
Green University % di raggiungimento		100%
10. Apertura al contesto delle professioni per una maggiore integrazione a favore dell'Ateneo e degli aderenti	Adozione dei Regolamenti aggiornati	1
	Promozione del sistema RICOH di Cloud per scansione documenti di interesse degli utenti	1
Apertura al contesto delle professioni per una maggiore ... % di raggiungimento		100%
11. Potenziamento delle relazioni con gli altri Enti di alta formazione e di ricerca	Miglioramento della capacità progettuale	1
	Incremento n. corsi di dottorato internazionali	1
	Incremento n. corsi di dottorato intersettoriali	1
	Aumento del finanziamento per i dottorati di ricerca	1
Potenziamento delle relazioni con gli altri Enti di alta formazione e di ricerca % di raggiungimento		100%
12. Orientare i percorsi formativi alla spendibilità internazionale	Incremento del numero di iniziative	1
	Azioni di promozione per l'aumento degli iscritti stranieri ai Dottorati di Ricerca	1
Orientare i percorsi formativi alla spendibilità internazionale % di raggiungimento		100%
13. Orientare la crescita del personale al supporto di percorsi formativi di respiro internazionale	Aumento del personale docente e amministrativo che aderisce ai progetti di scambio	0,5
Orientare la crescita del personale al supporto di percorsi formativi di respiro internazionale % di raggiungimento		50%
14. Orientare i percorsi formativi alla	Miglioramento dei flussi informativi resi in lingua inglese tramite	1

Relazione della Performance 2017

spendibilità internazionale e aumentare l'attrattività dell'Ateneo	sito web e social	
Orientare i percorsi formativi alla spendibilità internazionale ... % di raggiungimento		100%
15. Migliorare il livello di autonomia/responsabilità e il livello di accountability dell'ente attraverso l'implementazione del nuovo modello di Governance e promuovere l'etica e tutelare la legalità all'interno dell'organizzazione	Ingegnizzazione dei Processi e pubblicazione in intranet	1
	Revisione degli Standard di Qualità dei servizi interni e al pubblico alla luce anche dei nuovi servizi digitali	1
	Controlli sulle dichiarazioni relative all'inconferibilità e incompatibilità degli incarichi	1
Migliorare il livello di autonomia/responsabilità e il livello di accountability % di raggiungimento		100%
16. Favorire la crescita professionale e il benessere dei singoli	Formazione	1
	Progetto Valore PA - INPS	1
	Adesione al progetto Good Practice	1
Favorire la crescita professionale e il benessere dei % di raggiungimento		100%
17. Diffusione della cultura della premialità	Formazione	1
	Progetto Valore PA - INPS	1
	Adesione al progetto Good Practice	1
Diffusione della cultura della premialità % di raggiungimento		100%
18. Analisi di contesto e cultura del controllo di gestione	Revisione dell'analisi dei rischi dei Processi mappati	1
Analisi di contesto e cultura del controllo di gestione % di raggiungimento		100%
19. Far crescere qualitativamente le attività core e sviluppo dell'usabilità dei servizi all'esterno	Progetto Eduroam – Education Roaming: diffusione delle informazioni sull'utilizzo del servizio	1
Far crescere qualitativamente le attività core e sviluppo dell'usabilità dei servizi all'esterno % di raggiungimento		100%
20. Razionalizzazione delle procedure di acquisto	Monitoraggio del processo di approvvigionamento e acquisti e reingenerizzazione delle eventuali criticità	1
Razionalizzazione delle procedure di acquisto % di raggiungimento		100%
21. Gestione della Contabilità economico patrimoniale nell'ottica del miglior raccordo con le strutture di Facoltà	Mappatura dei processi dei flussi stipendiali e del personale	0
Gestione della Contabilità economico patrimoniale nell'ottica del miglior raccordo con le strutture di Facoltà		50%

Il Direttore Generale

Gli obiettivi del Direttore Generale sono stati oggetto di valutazione da parte del Rettore, del Nucleo di Valutazione/Organismo Interno di Valutazione e del Consiglio di Amministrazione sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione.

In particolare, la valutazione del Direttore si compone di una parte legata agli obiettivi (peso 60%) e di una parte legata alle competenze (peso 40%). Per la prima, essa si struttura in base a due tipi di indicatori individuati in sede di attribuzione degli obiettivi: indicatori di tipo fisico; indicatori di tipo finanziario.

Gli obiettivi del Direttore Generale per l'anno 2017 sono riportati nella seguente tabella di sintesi e si ricorda che la dott.ssa Natale ha ereditato gli obiettivi individuati nel piano integrato 2017-2019.

Tab. n. 15

Obiettivi del Direttore Generale

PIANO PERFORMANCE 2017 – 2019					
OBIETTIVI DIRETTORE GENERALE					
Dott.ssa Maria Orfeo fino al 31 marzo 2017		Dott.ssa Rosalba Natale dal 13 aprile al 31 dicembre 2017			
OBIETTIVO		PERIODO DI RIFERIMENTO	INDICATORE	TARGE T	
Diffusione cultura della legalità e della trasparenza, grazie anche agli interventi formativi e alla metodologia di condivisione con gli attori dei processi (40%)	Potenziare iniziative gestionali volte a garantire la semplificazione, la qualità in materia di trasparenza e prevenzione della Corruzione e di Performance (10%)	2017	Attuare i nuovi obblighi previsti dal D.Lgs 25 maggio 2016, n.97 recante la revisione e la semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza (FOIA – Freedom of Information Act); Predisposizione Regolamento per la tutela del whistleblower; Aderire al Progetto Good Practice – migliorare l'efficienza dei servizi amministrativi	Entro i termini previsti dal legislatore, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e dalle Circolari interne	100%
	Assicurare la formazione al personale che svolge un'attività a rischio corruzione (5%)	2017	N. di eventi formativi sui temi della performance, trasparenza e lotta alla corruzione/ N. eventi 2016		100%
	Dotare l'Ateneo di un Codice Etico (10%)	2017	Realizzato/Non realizzato		100%

Relazione della Performance 2017

	Promuovere la Revisione degli Atti Normativi Interni nell'ottica della coerenza generale (15%)	2017	Realizzato/Non realizzato	Entro il 31.12.2017	100%
Migliorare il livello di autonomia/responsabilità e il livello di accountability dell'ente attraverso l'implementazione del nuovo modello di Governance. (30%)	Coordinamento attività prosecuzione mappatura e reingegnerizzazione dei processi (15%)	2017	Promuovere la mappatura e la reingegnerizzazione di almeno un nuovo processo per area/struttura	Avvenuta pubblicazione e validazione nella intranet di Ateneo	100%
	Coordinamento messa a regime della mappatura delle competenze dei ruoli amministrativi (15%)	2017	Mappare almeno 2 profili per ogni area/ufficio/servizio		100%
Promuovere la qualità dei servizi anche attraverso la codificazione dei livelli attesi così come emersi dalle attività di customer e di confronto con gli stakeholders	Individuare i livelli qualitativi ottimali dei servizi che UNITE intende garantire ai propri utenti – Progetto Good Practice (30%)	2017	Linee guida per la redazione della carta dei servizi	Realizzato/Non realizzato	100%

L'Amministrazione Centrale e le Facoltà – Premessa

Amministrazione centrale

Alcune delle attività poste in essere a completamento e consolidamento di quelle individuate e avviate dall'ex Direttore Generale, hanno visto la loro fase conclusiva nel dicembre 2017 come ad esempio il progetto Good Practice.

Altre attività, non espressamente individuate come obiettivi, poiché emerse in itinere, ma di fondamentale importanza e rilevanza per l'Ateneo, hanno riguardato:

- le visite CEV, mirate a rilevare sul campo il livello di corrispondenza delle procedure elaborate dall'Ateneo con i requisiti di assicurazione della qualità, le quali prevedono anche un esame approfondito di un campione di Facoltà e Corsi di Studio dell'Ateneo, al fine di verificare l'efficacia del sistema di Assicurazione della Qualità messo a punto e applicato dagli attori della Valutazione e Autovalutazione interna. Il modello di Accredimento periodico degli Atenei prevede una visita in loco da parte della CEV per la quale c'è stato un lavoro di coordinamento e di concertazione tra i vari uffici, la cui sinergia, nonostante i ristrettissimi tempi a disposizione, ha consentito di ottenere l'accreditamento della Sede e dei Corsi di Studio;
- la redazione del Regolamento sull'impegno didattico, svolgimento, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizi agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori.

Facoltà

Per quel che riguarda le attività delle Facoltà, fermo restando il supporto dell'ufficio coordinamento servizi studenti, nel corso dell'anno 2017, ha fatto sì che, venisse rimborsato a 427 studenti, grazie al conseguimento di tutti i crediti previsti entro il mese di settembre (successivo a quello d'iscrizione), l'importo totale di € 322.455; mediamente a ciascuno studente è stato rimborsato l'importo di € 755,16.

Il 2017 è stato, soprattutto per le Facoltà i cui corsi di studio sono stati selezionati per l'accreditamento, un anno davvero impegnativo.

Tab. n. 16 – Situazione Facoltà al 31.12.2017

FACOLTÀ	N. CORSI DI LAUREA ATTIVI	N. DOCENTI	N. STUDENTI ISCRITTI	PERSONALE AMMINISTRATIVO DI FACOLTA'
SCIENZE POLITICHE	4	35	927	8
SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	3	34	804	6
GIURISPRUDENZA	2	59	2113	7
MEDICINA VETERINARIA	2	40	1163	11
BIOSCIENZE	5	55	1075	20

Gli obiettivi: la Didattica

L'Università degli Studi di Teramo ha strutturato ed implementato le proprie attività di Orientamento in Entrata mediante la definizione di un sistema finalizzato ad offrire agli studenti delle ultime classi degli Istituti di Istruzione secondaria, servizi di consulenza e supporto nella scelta consapevole, ragionata e guidata della carriera universitaria.

Il modello di Orientamento in Entrata d'Ateneo costituisce un nodo centrale nel collegamento tra scuola e università, accompagnando lo studente nella scelta del percorso formativo maggiormente adeguato alle sue aspettative, anche e soprattutto in prospettiva delle aspirazioni professionali e delle concrete opportunità del mercato del lavoro al termine del percorso di studi universitario.

Un orientamento sempre più efficace e strutturato consente di consolidare e incrementare il numero di immatricolati e iscritti, consentendo agli studenti di intraprendere un percorso di studi che rispecchi le proprie aspirazioni e che conduca verso l'acquisizione, nei tempi previsti, di un titolo di studio universitario.

L'attuazione di tali politiche di orientamento è avvenuta grazie all'utilizzo di diversi strumenti quali, a titolo esemplificativo:

Orientamento domiciliato negli istituti di istruzione secondaria: giornate di presentazione dell'offerta formativa dell'Ateneo, organizzate su richiesta delle scuole direttamente presso le loro sedi;

- **Giornate di orientamento in Ateneo:** eventi dedicati all'orientamento svolti all'interno delle sedi dell'Università; tali iniziative possono coinvolgere una o più Facoltà.

Nell'anno 2017, in data 05 aprile, presso il Campus universitario Aurelio Saliceti, si è svolto l'**Open Day** di Ateneo. L'evento ha visto il coinvolgimento di tutte le Facoltà, ciascuna delle quali ha organizzato specifici momenti di orientamento, anche con dimostrazioni pratiche.

Si sottolinea, inoltre, che, in collaborazione con l'ufficio Job Placement, nel mese di novembre, l'Ateneo ha ospitato lo **#Youth Empowered**; la giornata ha visto alternarsi momenti dedicati all'Orientamento in entrata e momenti dedicati al Placement; ciò a dimostrazione dell'attenzione del nostro Ateneo al collegamento tra la scelta del percorso universitario e il successivo ingresso nel mondo del lavoro.

Entrambi gli eventi hanno visto la partecipazione di oltre 400 studenti provenienti dagli istituti di istruzione Secondaria del territorio limitrofo alla provincia di Teramo.

Inoltre, a disposizione degli studenti e delle loro famiglie, sono state confermate le **Open House** di **Medicina Veterinaria**, giornate dedicate alle visite delle strutture della Facoltà tra cui l'Ospedale Veterinario, centro d'eccellenza del Centro-Sud Italia e le **Open House di Giurisprudenza**, in cui i diplomandi possono partecipare come uditori ad alcune lezioni della Facoltà.

La Facoltà di Bioscienze ha organizzato la **Winter School** per il CdS in Biotecnologie ed ha proseguito le attività connesse al **PLS** (Piano della Lauree Scientifiche).

Ulteriore iniziativa organizzata dalle Facoltà di Scienze Politiche, Giurisprudenza (sia presso la sede di Teramo che presso quella di Avezzano), Medicina Veterinaria e Bioscienze e Tecnologie Agro-Alimentari e Ambientali, è stata il **Welcome Matricole**, con lo scopo principale di far conoscere agli studenti sia i docenti con cui conddivideranno il percorso di studio, sia i principali servizi che la Facoltà e l'Ateneo mettono a loro disposizione.

- **Colloqui individuali o di gruppo:** l'ufficio Orientamento in Entrata, Welfare e Formazione del Personale, svolge attività di consulenza e supporto nella scelta del corso di studio; organizza e svolge direttamente o con la collaborazione degli uffici di Facoltà, incontri di orientamento e visite alle strutture;
- **Summer School:** ciascuna Facoltà propone nel periodo estivo una o più giornate dedicate alla presentazione dell'offerta formativa all'interno delle quali far vivere ai ragazzi momenti di vita universitaria (attività in laboratorio, visite alla biblioteca, ai laboratori Radio e TV, pranzo a mensa...).

Nel corso dell'anno 2017 le Summer School delle varie Facoltà si sono svolte nel mese di luglio, fatta eccezione per la Facoltà di Scienze della Comunicazione, che ha proposto l'evento nel mese di settembre; di seguito si riporta un riepilogo dei dati relativi all'iniziativa:

Tab. n. 16 – Situazione Facoltà al 31.12.2017 Summer School

Attività	Data di svolgimento		Numero partecipanti
Summer School - Medicina Veterinaria	10/07/2017	11/07/2017	27
Summer School - Bioscienze	12/07/2017	13/07/2017	21
Summer School - Scienze Politiche	19/07/2017		16
Summer School - Giurisprudenza	20/07/2017		11
Late Summer School - Scienze della comunicazione	13/09/2017		26

Inoltre in data 10 luglio si è svolta la **Summer School** dedicata agli **Agenti di Commercio**.

- **Partecipazione a Saloni/eventi dedicati all'orientamento:** l'Ateneo prende parte a diverse manifestazioni dedicate all'orientamento universitario; in particolare, nel corso del 2017 l'Ateneo ha preso parte al **Salone dello Studente di Pescara**, alle giornate di orientamento universitario e al mondo del lavoro **GOing 2017** di Ascoli Piceno, all'evento **In-Formazione Universitaria** tenutosi a Euroma2 (Roma), all'evento **"Scegli la tua strada"** di Lanciano.

Per garantire un supporto concreto agli studenti nel momento dell'iscrizione all'Università, durante il periodo delle immatricolazioni, è stato creato un Info Point disponibile presso la Segreteria Studenti; i borsisti, rappresentanti delle 5 Facoltà - grazie alla formazione specifica ricevuta - hanno potuto fornire una risposta ai dubbi dei ragazzi in merito al percorso di studio da intraprendere, e - in collaborazione con il personale della Segreteria Studenti - li hanno guidati e accompagnati praticamente nella procedura di immatricolazione.

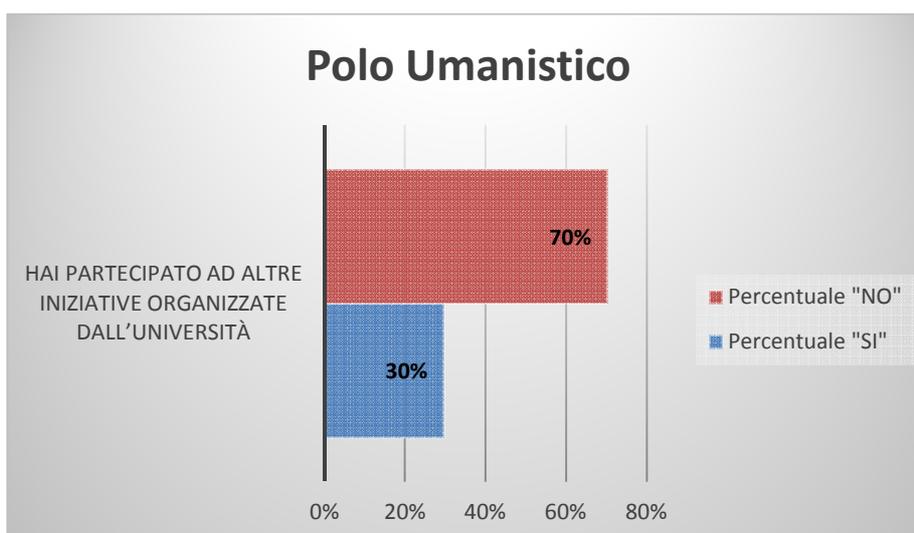
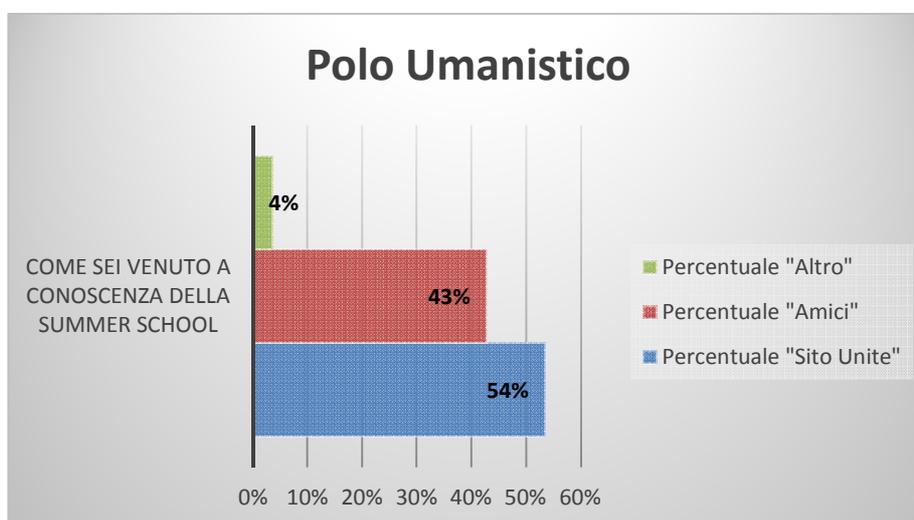
La promozione dell'offerta formativa è avvenuta, inoltre, attraverso l'utilizzo dei Social Network sia sul profilo Facebook dedicato all'Orientamento in entrata che sul profilo istituzionale di Ateneo, per consentire di entrare in contatto con un numero il più possibile elevato di utenti.

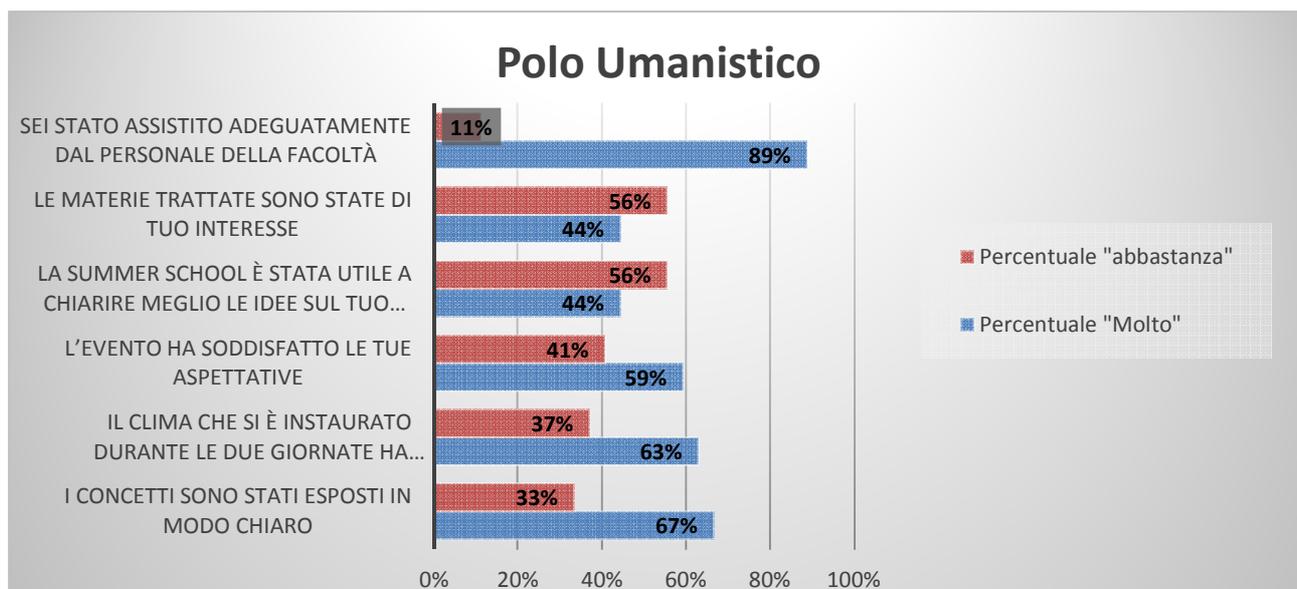
Tra le iniziative portate avanti nell'ambito della campagna di orientamento, si segnala l'invio di materiale informativo (guide dello studente e infografica), in formato elettronico agli Istituti Superiori delle Regioni Abruzzo, Marche, Molise, Puglia, Basilicata, Lazio, Umbria; nell'occasione è stata offerta altresì l'opportunità alle scuole, di richiedere - mediante la compilazione di una modulistica appositamente predisposta (moduli Google) - l'organizzazione di progetti, eventi, incontri ed iniziative connesse all'orientamento, da svolgersi presso le sedi dell'Università o presso gli Istituti. In tal modo si è inteso rafforzare il rapporto tra Scuola Secondaria ed Università con l'obiettivo di promuovere una sempre più efficace collaborazione inter-istituzionale, potenziando gli interventi per la continuità formativa tra istituzioni.

L'azione è stata proposta con l'invio del materiale promozionale anche agli uffici Informa giovani, allo scopo di consolidare una rete di rapporti di collaborazione sul territorio e di raggiungere un target ampio di utenti.

1) MIGLIORAMENTO/STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO	
INDICATORI	Giudizi Positivi/Giudizi totali nelle indagini di customer satisfaction
TARGET	100% indicatori positivi

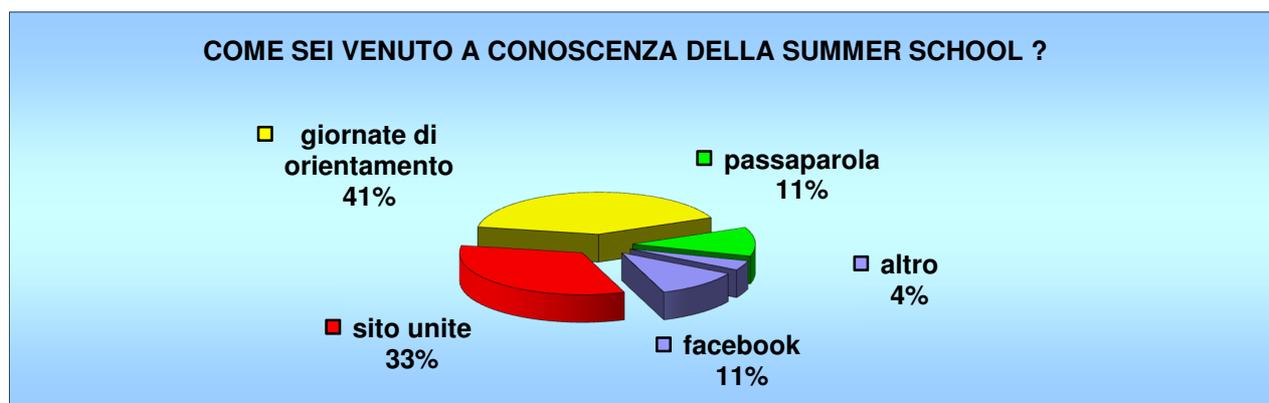
Il gradimento degli utenti è stato positivamente rilevato nell'ambito delle attività delle Summer School svolte nel mese di luglio 2017; di seguito i risultati suddivisi per Polo Umanistico (Facoltà di Giurisprudenza 20 luglio - Scienze Politiche 19 luglio) e Polo Scientifico (Facoltà di Medicina Veterinaria 10-11 luglio - Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-Alimentari e Ambientali 12 - 13 luglio).





RISULTATI MEDICINA VETERINARIA (dati forniti dalla Facoltà)

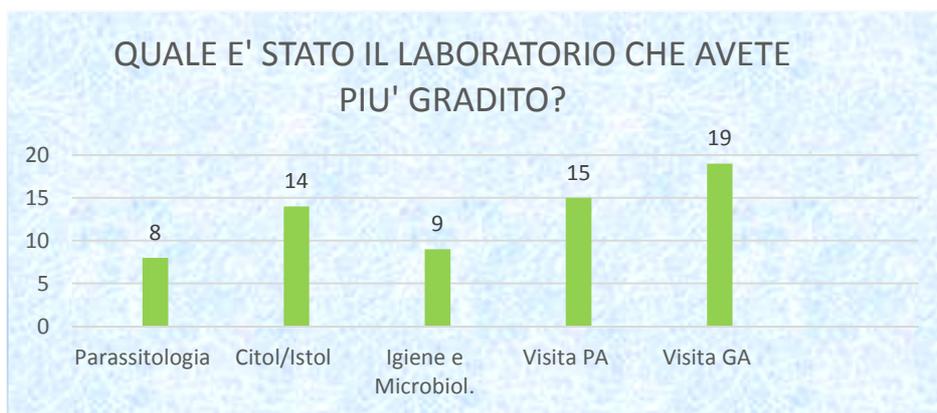
La maggior parte degli studenti sono venuti a conoscenza della quarta edizione della Summer School tramite gli Open House organizzati mensilmente in Facoltà da Marzo a Giugno 2017 e tramite il sito UNITE.



Il 56% degli studenti è interessato ad iscriversi al CdLM in Medicina Veterinaria, il 15% è al CdL in Tutela e Benessere Animale e il 30% è interessato a entrambi i corsi.

Per la verifica degli obiettivi sopra riportati, al termine di tutte le attività, è stato somministrato un questionario di customer satisfaction da cui in particolare è emerso: l'importanza dei social network nella divulgazione delle iniziative di orientamento in entrata di Ateneo, che l'iniziativa è stata assolutamente gradita, che gli obiettivi sono stati raggiunti e che la "macchina organizzativa" è stata apprezzata.

Più in particolare, gli studenti hanno gradito l'interattività delle lezioni pratiche e teoriche, l'esperienza diretta con gli animali nell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico, la visita delle strutture all'interno dell'OVUD, l'entusiasmo e l'accuratezza nello svolgimento puntuale del programma, il sostegno degli Studenti Senior, l'ambiente sereno e cordiale che hanno vissuto nei due giorni di attività, l'aver acquisito la certezza e la consapevolezza di ciò che si vuole fare nel prossimo futuro.



RISULTATI FACOLTÀ DI BIOSCIENZE (dati forniti dalla Facoltà)

1. Modalità di conoscenza dell'evento

Il 65% dei partecipanti è venuto a conoscenza della Summer School grazie al contatto diretto tra la delegata all'Orientamento delle Facoltà ed i Dirigenti Scolastici degli Istituti Secondari Superiori, il 23% attraverso il sito istituzionale di Ateneo, ed infine il 12% è venuto a conoscenza dell'evento attraverso amici (es: passaparola).

2. Corso di Laurea di interesse

Ben il 65% dei partecipanti ha dichiarato di essere interessato al Corso di Studi in Biotecnologie, il 30%, invece, al Corso di Studi in Scienze e Tecnologie Alimentari ed il 5% a quello di Viticoltura ed Enologia.

3. Servizi e strutture di Ateneo

Il 100% dei partecipanti ha apprezzato i servizi e le strutture dell'Università degli Studi di Teramo.

4. Grado di soddisfazione delle aspettative

Il 53% dei partecipanti si è dichiarato molto soddisfatto ed il 47% abbastanza soddisfatto rispetto alle aspettative personali.

5. Chiarezza concetti

35% dei rispondenti ha ritenuto che le materie trattate sono state di grande interesse, mentre il 65% ha ritenuto che gli argomenti presentati erano abbastanza interessanti.

6. Spirito di gruppo e partecipazione all'evento

Il 70% degli studenti, partecipando all'evento, ha abbastanza apprezzato lo spirito di collaborazione che si è creato tra i partecipanti, il 6% è rimasto molto soddisfatto del clima che si è instaurato tra gli studenti ed il 24% si è ritenuto poco o per niente soddisfatto della collaborazione tra i partecipanti.

7. Utilità della Summer School per l'orientamento universitario

Il 70% degli studenti ha considerato la Summer School abbastanza utile per la scelta universitaria futura, il 23% è rimasto molto soddisfatto del clima che si è instaurato tra gli studenti mentre solamente il 7% ha ritenuto poco utile la partecipazione alle attività per decidere la futura scelta universitaria.

8. Valutazione personale

Il 100% degli studenti consiglierebbe la Summer School ad un amico, come scuola di orientamento estiva, per intraprendere la migliore scelta degli studi universitari e non incorrere in eventuali scelte sbagliate.

3) AUMENTO DELLE INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO IN ENTRATA	
INDICATORI	N. di Iniziative 2017/N. di iniziative 2016
TARGET	100% indicatori positivi

WELFARE STUDENTESCO

Nell'ambito delle attività connesse al Welfare studentesco, il Delegato del Rettore all'Orientamento, Welfare e Placement ha promosso la progettazione di interventi ed iniziative a favore della prevenzione, salute e buone prassi degli studenti in collaborazione con Enti e Istituzioni di riferimento.

Le tematiche oggetto di tali interventi, illustrate nel corso della conferenza Stampa del 27 novembre 2017, sono le seguenti:

- A. **Disturbi del Comportamento Alimentare**
- B. **Sesso Sicuro**
- C. **Guida Sicura**
- D. **Gestione dello Stress**
- E. **Dipendenza dai Social media**
- F. **Volontariato e attività Sociali**

Di seguito si riporta uno schema riepilogativo di alcune delle attività svolte nell'anno solare 2017 e di quelle svolte nell'anno solare 2016:

Tab. n. 17 Orientamento in entrata

ATTIVITÀ	ANNO SOLARE 2017 (n. giornate)	ANNO SOLARE 2016 (n. giornate)
Eventi di orientamento in Ateneo	41	20
Saloni/Eventi dedicati all'orientamento fuori sede	8	10
SUMMER SCHOOL	8	13
Supporto segreteria Studenti - Info point Immatricolazioni	Periodo immatricolazioni	Periodo immatricolazioni
Orientamento domiciliato presso Istituti Scolastici Superiori	7	18
Campagna Social network	Profilo Istituzionale e profilo Orienta	Profilo Orienta

Collaborazioni studentesche per attività di Orientamento	30	30
Attività di Orientamento delle singole Facoltà		
Promozione dell'offerta formativa agli Istituti Superiori (invio di una nota del Delegato del Rettore, cui sono state allegate la guida dello studente in formato elettronico e un'infografica da distribuire agli alunni)	Regioni coinvolte: Abruzzo, Marche, Molise, Puglia, Basilicata, Lazio, Umbria.	/
Promozione dell'offerta formativa agli uffici Informagiovani (invio di una nota del Delegato del Rettore, cui sono state allegate la guida dello studente in formato elettronico e un'infografica da distribuire agli utenti interessati).	Informagiovani (circa 6)	/
Progetti di Alternanza Scuola Lavoro	A.S. 2016/2017 studenti coinvolti circa 200	A.S. 2015/2016 studenti coinvolti circa 39

L'Alternanza Scuola Lavoro (ASL), inserita ormai da qualche anno all'interno dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado, è divenuta una delle azioni per garantire il potenziamento del modello di orientamento in entrata.

In collaborazione con l'Ufficio Job Placement, a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico dell'Università di Teramo, sono state sottoscritte apposite convenzioni con Istituzioni Scolastiche di secondo grado relative a percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro.

In particolare i progetti hanno coinvolto il Liceo Scientifico Einstein di Teramo (n. 2 classi IV), il Liceo Scientifico Delfico di Teramo (n. 2 classi III) e il Liceo Milli di Teramo (n. 2 classi III e n. 4 classi IV).

L'Ateneo ha svolto il ruolo di ente ospitante per le attività formative e di stage ricomprese nei diversi progetti formativi predisposti in collaborazione con le scuole.

Il progetto - che si è svolto a partire dal mese di novembre 2016 fino al mese di giugno 2017 - ha avuto come obiettivo il coinvolgimento degli studenti delle ultime classi delle scuole secondarie di secondo grado nella realtà di un Ateneo al fine di consentire l'acquisizione di competenze lavorative professionali e trasversali. Gli studenti, suddivisi in gruppi, sono stati a contatto con i vari uffici dell'Amministrazione, collaborando, inoltre, in attività a supporto dell'organizzazione di eventi.

Di seguito si riportano i dati degli ultimi anni, relativi all'ASL:

Anno Scolastico	2015/2016	2016/2017
Istituti Istruzione secondaria convenzionati	1	3
Classi coinvolte	2	10
N. studenti coinvolti	39	202

Dall'analisi dei dati, si registra un notevole incremento delle richieste di avvio di progetti di ASL da parte delle scuole del territorio; ciò, se da un lato è indice di uno strettissimo rapporto di collaborazione tra gli Istituti secondari e l'Università degli Studi Teramo, dall'altro ha condotto a ripensare le modalità di svolgimento di tale attività.

La nostra Università, nell'ottica di rispondere alle esigenze degli Istituti superiori nella realizzazione dei percorsi di ASL, intende adottare una diversa organizzazione delle attività inerenti l'Alternanza Scuola Lavoro, come deliberato nella seduta del 25 ottobre 2017 dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione e illustrato in occasione del seminario dal titolo "Alternanza Scuola Lavoro: una missione possibile", che si è tenuto il 29 novembre 2017.

Il nuovo modello prevede l'implementazione di un catalogo di progetti formativi - offerti dalle strutture dell'Amministrazione centrale e delle Facoltà - che possano favorire l'opportunità di sperimentare, prima del diploma, un'esperienza professionale all'interno di un contesto lavorativo da svolgersi presso le diverse strutture dell'Ateneo.

Le attività si sono svolte sia in alternativa al normale orario scolastico sia nei periodi di sospensione delle lezioni. I percorsi di alternanza si sono integrati con l'ordinario percorso curricolare di uno studente del liceo e/o di un istituto tecnico e professionale, e sono stati articolati in uno specifico progetto formativo strutturato con i tutor scolastici.

Infine, nell'ottica di miglioramento delle politiche di orientamento, anche in considerazione delle risultanze della visita delle CEV conclusasi da poco, si è previsto un incremento delle azioni di monitoraggio quantitativo e qualitativo (ad es. con registri presenze, questionari di customer satisfaction, report...) di tutti gli eventi di orientamento organizzati sia dalle Facoltà che a livello centrale.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

16) FORMAZIONE (non attribuito all'Ufficio)	
INDICATORI	N. Corsi di formazione totali erogati nell'anno t raffrontati con il numero di corsi erogati nell'anno t-1
TARGET	100% entro il 2017

Anno 2016				Anno 2017			
N. CORSI DI FORMAZIONE	72	CORSI A PAGAMENTO	17	N. CORSI DI FORMAZIONE	95	CORSI A PAGAMENTO	19
		CORSI GRATUITI	55			CORSI GRATUITI	76

17) Progetto Valore PA INPS	
INDICATORI	Partecipazioni totali/partecipazioni ammesse
TARGET	100% entro il 2017

Come già in precedenza esposto, si segnala, che relativamente al bando 2016 (corsi erogati nel 2017), sono stati finanziati 9 corsi in altrettante aree tematiche, con un numero potenziale di partecipanti pari a 36; gli esclusi dall'iniziativa a causa del mancato avvio dei corsi selezionati nella procedura di scelta sono stati ben 14, mentre 2 colleghi non hanno superato la prova preselettiva; inoltre, 7 dipendenti hanno rinunciato alla partecipazione all'iniziativa (solo 2 sono stati sostituiti); dei restanti 15, due dipendenti non hanno concluso il percorso. Il numero di persone effettivamente coinvolte è pertanto stato pari a 13.

In riferimento al bando 2015 (corsi erogati nel 2016), invece, il numero di corsi attivati dall'INPS nella Regione Abruzzo ai quali ha partecipato personale del nostro Ateneo, è stato pari a 13; il personale effettivamente coinvolto nelle iniziative è stato pari a 32, oltre a 8 uditori.

Sulla base di quanto riportato, la diminuzione del numero di partecipanti è dovuto in gran parte alla mancata attivazione dei corsi selezionati dai colleghi durante la fase di scelta conclusa sul portale INPS (14 su 36) e dalle rinunce cui, purtroppo non è sempre seguita una risposta positiva da parte dei sostituti individuati dall'Amministrazione; lo scostamento, pertanto, non è attribuibile all'attività svolta dall'Ufficio Orientamento in entrata, Welfare Studenti e Formazione del personale.

Tra le varie funzioni affidate negli ultimi anni alle università, le riforme del mercato del lavoro che si sono susseguite hanno previsto anche la possibilità di svolgere attività di intermediazione accrescendo il ruolo strategico degli atenei sia dal punto di vista del raccordo con l'innovazione dei processi produttivi e la ricerca scientifica, sia nella prospettiva del sostegno alle politiche attive del lavoro.

Il funzionamento dell'Ufficio Job Placement ha consentito all'Università degli Studi di Teramo di dotarsi di una struttura di placement e di vedere questa sua funzione consacrata con l'ottenimento nell'anno 2011, prima tra le tre Università della Regione Abruzzo, dell'iscrizione all'Albo del Ministero del Lavoro per lo svolgimento dell'attività di intermediazione ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 8 ter, del Decreto Legislativo n. 276/2003 e s.m.i.

Inoltre, l'Ateneo ha ottenuto, con Det. Dir. n. 534 del 09.12.2014 _DL35/534 della Regione Abruzzo e la Regione Abruzzo, l'accreditamento ai Servizi per il Lavoro ai sensi della D.G.R. 1057/2010 e ss.mm.e ii., e ha provveduto ad inoltrare la richiesta di rinnovo a dicembre 2016.

L'Ateneo, con l'accreditamento ai Servizi per il lavoro, è entrato a far parte di un sistema di servizi per il lavoro fondato sulla cooperazione tra operatori pubblici e privati, autorizzati e accreditati ai sensi del decreto legislativo 10 settembre 2003 n. 276 e successive modifiche ed integrazioni, e in conformità con gli indirizzi regionali sul Sistema Regionale integrato dei servizi al lavoro.

Grazie all'accreditamento ai servizi al lavoro, ha potuto candidarsi come soggetto attuatore per il Piano esecutivo del Programma Garanzia Giovani della Regione Abruzzo e seguire una richiesta di contributo per un inserimento lavorativo nell'ambito del progetto Garanzia OVER Abruzzo.

Servizi ai laureati

L'Ateneo accompagna lo studente nella fase di uscita dal mondo universitario e focalizza su un target specifico i laureati o comunque coloro che sono alla fine del proprio percorso di studi universitario, dedicandosi alla transizione dall'università al mercato del lavoro con l'obiettivo di ridurre i tempi, di ottimizzare i meccanismi operativi e di accrescere la coerenza tra gli studi effettuati e i profili professionali.

Le attività del job placement si articolano nei servizi ai laureati e alle imprese, mentre una parte ampia del lavoro è dedicata all'attivazione dei TIL (Tirocini di inserimento Lavorativi).

La struttura offre informazioni mirate sui servizi del placement e sul sistema produttivo ed imprenditoriale locale. Nella struttura è, infatti, possibile consultare un database di aziende della regione diversificate per settore e sottosectore merceologico e trovare indicazioni circa i referenti da contattare eventualmente per una candidatura al tirocinio o al lavoro.

Viene inoltre fornita attività di orientamento, con consulenza finalizzata alla definizione di progetti professionali e di percorsi di inserimento lavorativo attraverso: incontri orientativi sulle tecniche di ricerca attiva del lavoro, supporto per l'elaborazione del curriculum vitae e delle lettere di presentazione, percorsi di auto ed etero valutazione, tecniche di self branding sui social network, supporto e realizzazione del Video Curriculum in collaborazione con la Fondazione Universitaria.

All'ufficio ci si può rivolgere anche per un supporto nella ricerca di opportunità occupazionali, per consultare le offerte di lavoro e le riviste specializzate in annunci; parallelamente gli utenti dell'ufficio sono informati direttamente attraverso la bacheca dei laureati in merito alle attività di formazione gratuite in regione, ai voucher formativi, alle offerte di lavoro e tirocinio.

I CV dei candidati vengono raccolti mediante iscrizione in un'apposita banca dati che costituisce il target selezionabile. In caso di incrocio vengono effettuati una preselezione, la verifica dei candidati disponibili all'invio dei CV e il supporto per la gestione del contatto.

Nel 2017 in occasione della promozione del Career Day del Polo Umanistico è stata realizzata una pagina facebook del Placement unite, aggiornata dall'ufficio con le attività, i progetti, le selezioni e gli eventi.

Servizi alle imprese.

Anche verso le imprese, l'ufficio fornisce informazioni mirate sui servizi offerti dal placement e provvede qualora ve ne sia richiesta all'analisi dei fabbisogni professionali, garantendo un valido supporto per l'individuazione delle esigenze delle imprese in termini di figure professionali, attraverso la rilevazione dei fabbisogni specifici e la formalizzazione dei job profile emersi dalla rilevazione. L'attività di incrocio domanda/offerta si va ampliando: l'ufficio fornisce la possibilità di pubblicizzare le offerte di lavoro provenienti da richieste dirette delle imprese e da altre fonti, individua i profili maggiormente rispondenti alle richieste emerse e procede a preselezionare o selezionare i neolaureati.

Le aziende possono richiedere la pubblicazione di un annuncio di lavoro. La gestione di un annuncio si articola in particolare nella sua pubblicazione nella bacheca elettronica, in quella cartacea oltre che nella risposta all'azienda e/o struttura richiedente in cui si comunicano l'avvenuta pubblicazione, le forme della stessa e il link a cui è possibile connettersi per verificare i contenuti l'avviso.

Sono inoltre stati promossi bandi/avvisi di selezioni:

Tab. n. 18 Bandi Ufficio Job Placement

BANDI ATTIVATI O COORDINATI DALL'UFFICIO JOB PLACEMENT		
Nome	attività	candidature
Tirocini Fondazione CRUI Bando di selezione per tirocini curriculari presso le rappresentanze diplomatiche del Ministero degli Affari Esteri e della cooperazione internazionale	diffusione	Validazione candidature sull'applicativo della Fondazione CRUI
Tirocini Fondazione CRUI Avviso di selezione tirocini curriculari presso il MIUR	diffusione	Validazione candidature sull'applicativo della Fondazione CRUI 2 selezionati - tirocini curriculari avviati dalla Facoltà di Scienze Politiche
JPO Programme iniziativa finanziata dal Governo Italiano, attraverso la Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) e l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS), e curata dal Dipartimento degli Affari Economici e Sociali delle Nazioni Unite (UN/DESA)	diffusione	
Bando per la selezione di candidati a tirocinio formativo EX ART.73 DL.69/2013 – tribunali Vasto L'Aquila Pescara Avezzano Campobasso	diffusione	
Programma di tirocini presso la Corte Costituzionale	diffusione	Preselezione n. 2 candidature

Tirocini di inserimento lavorativo (TIL) per i laureati e le imprese

L'Ufficio si occupa di tutta la procedura amministrativa relativa agli avvii prestando particolare attenzione alla selezione delle aziende ospitanti, alla coerenza tra profilo formativo e professionale del laureato e fabbisogno dell'impresa; alla progettazione della formazione specialistica o su competenze trasversali, in base ad un'attenta analisi e individuazione dei gap di competenze specialistiche e trasversali del laureato o dottore di ricerca.

L'Ufficio offre come servizio aggiuntivo, ove possibile, anche l'effettuazione delle comunicazioni obbligatorie a carico e per conto dell'azienda. Inoltre è stato necessario informare e prestare consulenza alle aziende sul tema oltre che sulle nuove discipline normative in materia (nazionale e regionale). Particolare attenzione è sempre dedicata al momento dell'incrocio per individuare l'azienda ottimale per lo studente, con l'attenzione ad inserirlo nella propria provincia di riferimento e in caso di rientro nella regione di origine anche promuovendo tirocini fuori regione.

Stessa attenzione viene rivolta alle esigenze dell'azienda perché un buon matching può essere alla base anche di un inserimento lavorativo. Il grado di soddisfazione di coloro che hanno concluso l'esperienza dei tirocini presso enti pubblici o privati è molto alto. Anche il grado di soddisfacimento dei tirocinanti e delle aziende ospitanti è monitorato tramite un questionario di gradimento. In tale quadro, si rileva come il grado di soddisfazione di enti/aziende che hanno ospitato un tirocinio extracurriculare risulta essere più che positivo. Si rileva come il monitoraggio è effettuato attraverso la somministrazione di un questionario intermedio e finale (somministrato online dal 2016) all'azienda e al tirocinante in cui si valutano mansioni, competenze (iniziali ed acquisite), strumenti e ambiente di lavoro, dei tirocini conclusi.

Al termine del percorso di tirocinio, l'ufficio provvederà a descrivere e riportare le competenze sviluppate dal tirocinante nella scheda di messa in trasparenza delle competenze, un

documento che attesta il percorso di apprendimento durante il tirocinio e supporterà il tirocinante a presentare meglio ciò che ha acquisito dalla singola esperienza, soprattutto in termini di competenze sviluppate.

Apprendistato di alta formazione e ricerca

L'Ufficio effettua azioni di informazione, promozione e orientamento al contratto di apprendistato in Alta Formazione presso studenti e imprese e ha promosso il bando nazionale di FlixO supportando alcune aziende nella valutazione dell'inserimento con il contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca.

Seminari sulla ricerca attiva del lavoro

L'ufficio ha organizzato, promosso e realizzato una serie di seminari sulla ricerca attiva del lavoro, che hanno coinvolto laureandi e laureati. Alcune attività sono state svolte come laboratori, con un numero ristretto di partecipanti.

Il grado di soddisfazione conseguito da parte degli studenti circa le attività di formazione sulla ricerca attiva del lavoro (seminari, workshop e Career Day) è monitorato tramite la somministrazione di un questionario di gradimento predisposto con modulo informatizzato Google Drive e inviato tramite posta elettronica ai partecipanti.

Dai questionari di gradimento somministrati al termine delle attività, la quasi totalità dei rispondenti ha valutato positivamente il percorso formativo proposto.

Tab. n. 19 nella tabella sono riportati i seminari realizzati nell'anno 2017:

SEMINARI	DATA	LUOGO	N. PARTECIPANTI
Guida alla compilazione di un buon CV in italiano e Inglese In collaborazione con EURES	6 aprile 2017	Laboratorio – presso CDA	22
Personal Branding: nuove strategie per valorizzarsi sul mercato del lavoro ANPAL SERVIZI e AIDP, in collaborazione con l'associazione ORIENTARGET	4 maggio 2017	Laboratorio – presso CDA	18
Il colloquio di lavoro: prepariamoci per affrontarlo al meglio in collaborazione con AIDP – Associazione italiana per la Direzione del personale	11 maggio 2017	Facoltà di Scienze Politiche	56
Youth Empowered In collaborazione con Coca Cola HBC Italia e FLA di Pescara e l'ufficio Orientamento in Entrata	10 novembre	Aula Magna	400
Sessione Plenaria Career Day del Polo Umanistico	24 maggio 2017	Aula Tesi	110
Sessione Plenaria Career Day del Polo Umanistico	23 novembre 2017	Aula Magna	400
Vivere e lavorare... in Europa	23 novembre 2017	Facoltà di Giurisprudenza	80

Tab. n. 20 Nella tabella i seminari realizzati dalle Facoltà con il supporto del placement

Lavorare nelle radio	22 marzo 2017	Facoltà di Scienze della Comunicazione
Professione Copywriter	27 marzo 2017	Facoltà di Scienze della Comunicazione
Incontro sulle Strategie Innovative si Design per il lancio di nuovi prodotti	28 novembre 2017	Facoltà di Scienze della Comunicazione
Workshop sulla nutrizione applicata	4 maggio 2017	Facoltà di Scienze della Comunicazione

L'ufficio ha inoltre effettuato un'attività di promozione alle imprese e ai laureati dei seminari e iniziative organizzati dall'Incubatore UNITE PLUG

- 1) UNITEPLUG SUMMER BOOTCAMP: settimana di formazione sull'autoimprenditorialità, 10-14 luglio 2017;
- 2) Modelli di sviluppo locale per la riqualificazione dei territori della Regione Abruzzo, 25 ottobre 2017;
- 3) Nuovi strumenti e contributi per l'internazionalizzazione voucher MISE e finanziamenti regionali, 25 ottobre 2017;
- 4) Incontro sull'impatto sociale dell'innovazione tecnologica, 21 novembre 2017.

L'Ateneo è stato invitato a portare un contributo ai seguenti Convegni:

1. Università e Territorio: Dialoghi su Occupazione e Innovazione, organizzato dall'Università di Camerino a Fermo, il 6 marzo 2017, relazione del Prof. Christian Corsi, Delegato del Rettore per il placement
2. Partecipazione dell'Ufficio al Convegno "Il Lavoro che cambia: Digitalizzazione, automazione e futuro del lavoro", organizzato dal Ministero del Lavoro a Roma il 22 giugno 2017 e ai lavori Tavoli di confronto tematici:
 - Alternanza Scuola Lavoro, sistema duale e ruolo degli ITS
 - Garanzia Giovani
3. L'INPS, il Territorio e le sinergie tra PP.AA.: un modello al servizio dei cittadini, Nereto (TE) il 7 dicembre 2017, relazione della Dott.ssa Serpietri, Ufficio Job Placement

CAREER DAY

Per tale tipo di attività è stata curata la progettazione dell'evento in collaborazione con le facoltà coinvolte nei due eventi realizzati nel 2017; ha gestito la ricerca e l'adesione delle aziende e degli enti patrocinanti, la campagna di promozione dell'evento, l'allestimento delle postazioni, la gestione delle sessioni (sessioni di apertura, di approfondimento, di recruiting e presentazioni aziendali), la realizzazione del materiale divulgativo e delle schede aziendali e i moduli drive per la registrazione e per il monitoraggio delle attività.

Per la partecipazione ai Career Day è stato richiesto agli studenti/laureati di registrarsi tramite un modulo drive predisposto dall'ufficio.

Alle attività di recruiting e informative del Career Day del Polo umanistico, realizzato con il patrocinio dell'INPS, della Camera di Commercio di Teramo, della Provincia di Teramo, della CNA Abruzzo, e con l'alto patrocinio della Regione Abruzzo, tenutosi il 24 maggio 2017 hanno partecipato, le seguenti aziende per un totale di 66 responsabili delle risorse umane:

1. Adecco
2. Banca popolare di Bari
3. Berendsohn italia spa
4. Bluserena
5. Centrufficio SRL
6. Ciodue italia srl
7. CNA Abruzzo
8. Consorzio tutela vini colline Teramane
9. Decathlon
10. Eadrone srl
11. EF Educaton srl
12. Foodiestrip
13. Humagest
14. LIDL Italia srl
15. Maglificio Gran Sasso
16. Polo D'Innovazione Arredo Legno Mobile
17. Profili Aziendali srl
18. Si4WEB-Pagine Si
19. Studio D'Andrea & Partners (prof. Corsi)
20. Studio Legale LabLaw
21. Walter Tosto
22. Centri per l'impiego della Provincia di Teramo
23. Rete EURES
24. INPS
25. SELFIemployment Rete Nazionale del Microcredito

Durante l'evento, oltre alla sessione plenaria e alla sessione di recruiting, sono state organizzate delle Sessioni di approfondimento, in collaborazione con le Facoltà sui seguenti argomenti:

1. Protagonisti delle pratiche creative e comunicative: sfide e opportunità di lavoro per i laureati dei corsi della Facoltà di Scienze della Comunicazione
2. Il management nelle organizzazioni complesse
3. Imprese e Giuslavorista: rapporto necessario?
4. L'autoimprenditorialità come nuovo modello per il futuro dei giovani

Il **Career Day del Polo scientifico**, tenutosi il 23 Novembre 2017, è stato realizzato con il patrocinio di Confindustria Abruzzo, dell'INPS, della A.S.L. di Teramo, della Provincia di Teramo, di C.N.A. Abruzzo, di Assoenologi, del Polo di Innovazione Agroalimentare d'Abruzzo - AGIRE Scarl, del Polo Capitank, dell'ENPAV, della Federazione degli Ordini dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali dell'Abruzzo, dell'Ordine dei Tecnologi Alimentari Abruzzo, dell'AIVPA, della SISVET, della FNOVI, dell'ANBI, l'EURES e con l'Alto Patrocinio della Regione Abruzzo. Alle attività di recruiting e informative del Career Day del Polo scientifico, hanno partecipato le seguenti aziende, per un totale di 60 rappresentanti delle aziende, enti e forze dell'ordine:

1. Valagro
2. Dompè

3. F.lli De Cecco di Filippo Fara S. Martino
4. D'Orsogna Dolciaria
5. Assut Europe
6. Tenuta Cerulli Spinozzi
7. Dorado srl
8. VetBros Company
9. Synergie Italia
10. Hill's Pet Nutrition
11. Merial Italia
12. DECHRA Veterinary Products
13. Lidl Italia
14. Adecco Italia
15. VIP MEDICAL VET
16. Hemp Farm Italia
17. Dalton Biotecnologie
18. Alma Res srl
19. Laboratorio Analisi Dottor Fioroni
20. Consorzio di gestione Area Marina Protetta Torre del Cerrano
21. Foschi _ Gruppo Demas
22. Società cooperative Agricola San Nicola
23. Confederazione Italiana Agricoltori – C.I.A. Abruzzo
24. Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della piccola e media impresa - C.N.A. Abruzzo
25. INPS
26. Esercito italiano – Comando di Sanità Veterinaria del Comando Logistico dell'Esercito
27. Carabinieri – Nucleo Antisofistificazione e Sanità – NAS Pescara
28. Gruppo Carabinieri Forestale di Teramo
29. CPI della Provincia di Teramo
30. Eures
31. Rete Nazionale microcredito _ Progetto SelfiEmployment
32. Castorani
33. Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga

Il Career Day ha ospitato l'Italian Employer's Day 2017 iniziativa della Rete Europea dei Servizi pubblici per l'impiego – PES Network, e l'European Job Day – EOJD promossi dai Centri per l'impiego della Provincia di Teramo e dalla Rete EURES.

È stato realizzato un workshop Vivere e Lavorare... In Europa dedicato alla presentazione dei progetti EURES "Your First Eures Job 5.0" e "European Solidarity Corps", con un approfondimento su Living and working in Sweden e sulla redazione di un buon cv e di una lettera motivazionale in inglese, con la collaborazione delle consulenti EURES del Lazio, dell'Abruzzo e della Svezia.

Durante l'evento, oltre alla sessione plenaria e alla sessione di recruiting, sono state organizzate delle Sessioni di approfondimento, in collaborazione con le Facoltà sui seguenti argomenti:

1. Sostenibilità ed innovazione: quali competenze del futuro tecnologo alimentare
2. Essere enologo nel XXI secolo: aspetti pratici e innovazione
3. Le biotecnologie a colori

4. La formazione post laurea del medico veterinario in Italia e in Europa: competenze specialistiche e competenze trasversali
5. Tutela e Benessere Animale: opportunità e prospettive
6. NAS - Nuclei Antisofisticazioni e Sanità E Polizia Scientifica
7. Vivere e lavorare... in Europa
8. La canapa sativa: ricerca in ambito accademico e produttivo

Durante l'evento, oltre alla sessione plenaria e alla sessione di recruiting, sono state organizzate delle Sessioni di approfondimento, in collaborazione con le Facoltà.

In totale i partecipanti all'evento sono stati n. 790.

Nonostante una divulgazione capillare dell'iniziativa, con stampa e affissione dei manifesti, campagna social, pubblicazione sul sito, invio invito tramite mail a studenti e laureati, entrambi gli eventi hanno visto una scarsa partecipazione alle attività di recruiting di studenti e laureati.

E' stata curata, inoltre, la divulgazione dell'evento di recruiting All Star Meeting organizzato dalla Borsa del placement come parte integrante delle attività del Forum, che ha visto tre nostri neolaureati tra i migliori 100 neolaureati delle Università aderenti al progetto.

Sinergie con il territorio e convenzioni

Al fine di valorizzare le buone pratiche e le eccellenze in tema di placement universitario, nel rispetto delle autonomie locali e delle specificità territoriali, sono stati creati e consolidati rapporti con le altre strutture di placement a livello regionale.

Sempre in questa ottica vanno analizzati i legami attivati e le convenzioni firmate con il tessuto produttivo della regione e non, finalizzati alla valorizzazione dell'offerta formativa dell'Ateneo e dei suoi laureati in accordo con amministrazioni locali, con privati (banche, assicurazioni, agenzie di comunicazione, aziende di servizio, industrie tra le più importanti della regione nel settore agroalimentare ed in vari altri settori merceologici ecc.) nonché con le strutture rappresentative del tessuto imprenditoriale e produttivo locale.

L'ufficio ha curato l'iter di stipula di una Accordo Quadro per la realizzazione di tirocini formativi tra Federmanager Abruzzo e l'Università di Teramo.

PROGETTI IN CUI L'ATENEO E' IMPEGNATO

PROGRAMMA GARANZIA GIOVANI

- Operatori Accreditati Autorizzati all'attuazione del Piano esecutivo della Garanzia Giovani nella Regione Abruzzo

Con **Garanzia Giovani**, la **Regione Abruzzo** garantisce ai giovani un percorso di formazione o di lavoro. È un'opportunità che, oltre a favorire i giovani NEET (coloro che, per scelta consapevole o in conseguenza delle attuali condizioni del mercato del lavoro, sono comunemente definiti "inattivi" e ragazzi che prematuramente abbandonano la scuola) nella nostra Regione, ci permette di sperimentare un nuovo sistema di servizi e di politiche attive per il lavoro.

L'Università degli Studi di Teramo, accreditata per i Servizi al Lavoro e per la Formazione e l'Orientamento della Regione Abruzzo, è inserita all'interno del Catalogo degli Operatori Autorizzati all'attuazione del Piano Esecutivo della **Garanzia Giovani** nella Regione Abruzzo, per le seguenti misure:

- **ORIENTAMENTO SPECIALISTICO O DI II LIVELLO (Misura 1-C)**

Un processo orientativo di II livello prevede un'analisi dei bisogni del giovane che consenta una formulazione e definizione degli obiettivi da raggiungere e la ricostruzione della storia personale con particolare riferimento all'approfondimento della storia formativa e lavorativa del giovane.

Il processo potrà essere erogato tramite *colloqui individuali e laboratori di gruppo*.

- ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO (Misura 3)
- APPRENDISTATO PER L'ALTA FORMAZIONE E LA RICERCA (Misura 4-C)
- TIROCINIO EXTRA- CURRICOLARE, ANCHE IN MOBILITÀ GEOGRAFICA (Misura 5)
- MOBILITÀ PROFESSIONALE TRANSNAZIONALE E TERRITORIALE (Misura 8)

Tab. n. 21 Garanzia Giovani

GARANZIA GIOVANI	
Job Placement UNITE- Operatore Accreditato Autorizzato all'attuazione del Piano esecutivo della Garanzia Giovani nella Regione Abruzzo	
MISURA	ATTIVITÀ REALIZZATA
Youth Corner	Attività di informazione
tirocini extracurricolari in mobilità regionale Mis. 5 A	N. 8 tirocini Fase 2
Attività svolte: - predisposizione documentazione (convenzioni e progetti formativi, check progetto formativo) - richiesta autorizzazione Regione Abruzzo - avvio (col se autorizzata dal soggetto ospitante) - inserimento misura sul portale Borsa Lavoro - caricamento della documentazione sulla piattaforma Alfresco - monitoraggio mensile - attestazione competenze acquisite - trasmissione documentazione intermedia e finale alla Regione Abruzzo - rendicontazione delle attività - fattura	
Attivazione tirocini extracurricolari in mobilità transnazionale Mis. 5 B	N. 19 tirocini (totale 30 dall'avvio della misura)
Attività svolte: - supporto nella ricerca di un soggetto ospitante - richiesta autorizzazione - predisposizione documentazione (convenzioni e progetti formativi) - inserimento misura sul portale Borsa Lavoro - caricamento della documentazione sulla piattaforma Alfresco - avvio tirocinio - monitoraggio mensile - attestazione competenze acquisite - documentazione finale - rendicontazione delle attività	Paesi : n. 9 in Spagna n. 6 nei Paesi Bassi n. 1 in Germania n. 1 nella Repubblica Ceca (avvio gennaio 2018) n. 1 nel Regno Unito durata tirocinio: mesi 6 indennità percepita per tirocinio di 6 mesi:

- fattura	esempi € 5.133,00 Spagna € 6.525,00 Regno Unito € 5.466,00 Paesi Bassi
-----------	---------------------------------------------------------------------------------

L'attività svolta dall'ufficio Job Placement nell'ambito del Progetto Garanzia Giovani, dall'avvio del progetto stesso, ha permesso a **n. 30** utenti di cui il 47% laureati presso l'Ateneo di Teramo, di avviare un tirocinio extracurricolare in un Paese Europeo.

L'attività ha permesso di far percepire ai tirocinanti (mis. 5B) una indennità mensile, a gravare su fondi regionali, per un totale di **€ 153.899.00**.

Dal monitoraggio effettuato su n. 20 tirocini conclusi alla data del 30 dicembre 2017, è risultato che il 40% dei tirocinanti è stato inserito con contratto di lavoro presso la sede ospitante.

Per i tirocini regionali i dati di scelta dell'Ateneo, in qualità di soggetto attuatore del Progetto Garanzia Giovani, i laureati dell'Università di Teramo sono l'87% sui tirocini avviati e il 47% al termine del tirocinio è stato inserito in azienda.

L'attività ha permesso di far percepire ai tirocinanti (mis. 5A) una indennità mensile, a gravare su fondi regionali, per un totale di **€ 37.000,00** e permetterà all'Ateneo, in qualità di soggetto attuatore del progetto Garanzia Giovani, di ricevere un totale di **€ 19.000** dalla Regione Abruzzo, così suddivisi :

- € 13.500 della Misura 5 B,
- € 2.550 della Misura 5A;
- € 2.950 della Misura 5A – fase 2

Progetto Garanzia Over

Il progetto Garanzia Over, piano operativo FSE 2016/2018 è finalizzato ad incentivare l'assunzione a tempo indeterminato di disoccupati con più di trenta anni d'età.

L'ufficio ha supportato un'azienda nella predisposizione dell'istanza e nell'avvio del tirocinio extracurricolare che ha preceduto l'assunzione.

Tab. n. 22 Garanzia Over

GARANZIA OVER Job Placement UNITE- Operatore Accreditato al Lavoro nella Regione Abruzzo	
MISURA	ATTIVITÀ REALIZZATA
Youth Corner	Attività di informazione
Incentivo all'assunzione	
tirocini extracurricolari	

<p>Attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto alla candidatura dell'azienda sul portale borsa lavoro - supporto nella preselezione dei candidati e incrocio D7O - predisposizione documentazione per la richiesta dell'incentivo e supporto all'azienda per la compilazione della domanda online - predisposizione documentazione tirocinio (convenzione, progetto formativo, registri presenze e documenti) - monitoraggio intermedio - attestazione competenze acquisite - trasmissione documentazione finale alla Regione Abruzzo - predisposizione documentazione per richiesta indennità tirocinio (6 mensilità pari a € 3.600) - predisposizione documentazione per richiesta incentivo all'assunzione - predisposizione documentazione per richiesta incentivo per attività d'intermediazione - rendicontazione delle attività - fattura 	
	€ 3.600,00
	€ 5.625,00
	€ 1.500,00

MICRO-WORK: fare rete per il microcredito e l'occupazione

È attivo presso l'Università degli Studi di Teramo lo **Sportello informativo sul Microcredito e l'autoimpiego** attivato nell'ambito del progetto "MICRO-WORK: fare rete per il microcredito e l'occupazione". Il Progetto s'inserisce nell'ambito delle attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo (FSE) è stato attuato dall'Ente Nazionale per il Microcredito (ENM) in accordo con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali è finalizzato alla promozione degli strumenti operativi volti a sostenere l'autoimpiego e la microimprenditorialità. Il progetto MICRO-WORK nasce con la finalità di contribuire al rafforzamento del microcredito quale strumento di politica attiva del lavoro e d'inclusione sociale, attraverso la nascita e l'ampliamento della rete degli Sportelli informativi e punti di contatto territoriali al fine di promuovere ed informare il cittadino all'utilizzo degli strumenti di microcredito e per l'autoimpiego attivi nei vari territori.

Insieme a soli altri sei Atenei in tutta Italia, l'Università degli Studi di Teramo prende parte alle attività previste dal progetto tramite il proprio Servizio Placement. L'Università si impegna a garantire informazioni sui programmi attivi e sull'offerta di incentivi per l'avvio di impresa. Il Servizio Placement di Ateneo, con il coordinamento scientifico del Prof. Christian Corsi, delegato del Rettore all'Orientamento e al Placement, ha curato le attività progettuali funzionali all'avvio dello sportello informativo per incentivare i servizi di orientamento alla creazione di impresa.

L'Ateneo, nel 2017, ha aderito al Progetto promosso dall'Ente Nazionale per il Microcredito per favorire l'accesso dei giovani universitari al **Fondo SELFIemployment della Garanzia Giovani** nell'ambito del PON SPAO FSE 2014-2020, promuovendo e realizzando diverse attività di sensibilizzazione.

PROGRAMMA FIXO YEI

Azioni in favore dei giovani NEET in transizione istruzione-lavoro

Il “Programma FIO YEI-Azioni in favore dei giovani NEET in transizione istruzione-lavoro” intende proporre azioni di Assistenza Tecnica che sostengano la messa a regime di alcune metodologie già adottate in FIO Scuola & Università; rafforzando le competenze degli operatori, favorendo lo scambio di conoscenze e di esperienze, sostenendo dei cambiamenti organizzativi o anche dotando i servizi di nuovi strumenti, per sviluppare nuove attività e obiettivi legati al consolidamento dei servizi di placement e all’attuazione della Garanzia Giovani.

Il programma FIO YEI si sviluppa nel biennio 2015-2017 e si compone di due parti:

Parte A: Azioni di sistema

Sono le Azioni del Programma che hanno per obiettivo il consolidamento dei servizi di placement, attraverso attività di Assistenza Tecnica dirette agli Atenei e sono volte alla qualificazione dei servizi, al rafforzamento dell’utilizzo del contratto di Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca e al sostegno per l’avvio, l’organizzazione e la gestione delle attività previste dalla Garanzia Giovani.

Si tratta di azioni per le quali non sono previsti contributi economici alle Università ma il supporto dello staff centrale e territoriale di Italia Lavoro, realizzate e concluse nell’anno 2016

Parte B. Azioni dirette verso giovani NEET in transizione istruzione lavoro

È l’azione che mira al target dei giovani NEET laureati per la realizzazione diretta delle attività di accesso a Garanzia Giovani, di orientamento specialistico, di accompagnamento al lavoro e di avvio a tirocinio, in modo complementare alle azioni che stanno implementando le Regioni.

L’azione, a valere sui fondi PON YEI, finanzia in maniera diretta i servizi di placement universitari e prevede inoltre l’impegno di operatori di Italia Lavoro nella gestione diretta delle attività in collaborazione con le Università.

Tab. n. 23 Azioni realizzate Programma Fixo Yei

PROGRAMMA FIO YEI Azioni in favore dei giovani NEET in transizione istruzione-lavoro in collaborazione con Italia Lavoro S.p.a.
Azioni dirette verso giovani NEET in transizione istruzione lavoro attività di accesso a Garanzia Giovani, di orientamento specialistico, di accompagnamento al lavoro e di avvio a tirocinio, in modo complementare alle azione che stanno implementando le Regioni.
Campagna di informazione sul progetto (flyer, guida, mail, contatti diretti)
<p>Attività di orientamento specialistico di secondo livello_ Misura 1 C n. 32 colloqui di orientamento specialistico di secondo livello realizzati</p> <p>L’attività è stata realizzata organizzando piccoli seminari con al massimo di n. 3 partecipanti di al massimo tre ore e un’attività individuale della durata di due ore per la predisposizione del piano individuale per un totale di cinque ore di attività di orientamento per utente.</p> <p>L’attività prevedeva, inoltre il popolamento della piattaforma LAPLUS di Anpal Servizi, con l’inserimento delle attività e dei registri delle presenze e dei piani personalizzati, e dall’inserimento della misura nella SAP degli utenti sulla piattaforma di ClicLavoro di Anpal.</p> <p>Il grado di soddisfazione conseguito da parte degli utenti circa le attività di orientamento specialistico di secondo livello è stato monitorato tramite la somministrazione di un questionario di gradimento predisposto da Anpal Servizi. I risultati del questionario sono stati molto soddisfacenti sia per la valutazione della qualità dell’attività di orientamento fornita sia per la risposta alle aspettative dell’utenza.</p> <p>L’attività è stata rendicontata, nel 2017, per un primo elenco di n. 19 percorsi che risultavano validati dal sistema per un importo di € 4.011,50.</p>

<p>Dei 32 utenti supportati nel percorso di orientamento specialistico realizzati tra maggio e luglio 2017, n. 6 sono stati accompagnati nell'attivazione di un tirocinio (mis. 5 A- Mis. 5B) nell'ambito del progetto Garanzia Giovani.</p>
<p>tirocini extracurricolari in mobilità regionale Mis. 5 A Programma Garanzia Giovani - Progetto FIXO</p>
<p>N. 8 tirocini avviati in qualità di soggetto promotore – Soggetto attuatore Anpal Servizi</p>
<p>Attività svolte in collaborazione con gli operatori di Anpal Servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto per la predisposizione documentazione (convenzioni e progetti formativi) - avvio (col se autorizzata dal soggetto ospitante) - monitoraggio mensile della documentazione sulla piattaforma Alfresco - attestazione competenze acquisite - trasmissione documentazione intermedia e finale alla Regione Abruzzo, in collaborazione con Anpal Servizi - rendicontazione delle attività sulla piattaforma LAPLUS di Anpal Servizi (da effettuare)

Programma di Tirocini Fondazione CRUI (2017)

La Fondazione CRUI ha promosso la realizzazione di programmi di tirocini curriculari e extracurricolari, rivolti a studenti e neo-laureati di alto profilo degli Atenei associati CRUI, da realizzarsi presso soggetti con i quali la Fondazione CRUI abbia definito apposita Convenzione. L'ufficio ha seguito l'iter per la stipula della Convenzione Quadro tra la Fondazione CRUI e l'Università di Teramo.

La Fondazione CRUI ha promosso i seguenti avvisi di selezione per il 2017:

1. MAECI – Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione internazionale
2. MIUR – Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

L'ufficio riceve le comunicazioni delle pubblicazioni degli avvisi, procede a darne diffusione ed effettua la preselezione dei candidati sulla piattaforma della Fondazione CRUI.

A seguito dell'attività di preselezione n. 2 studentesse sono state selezionate per il tirocinio presso gli uffici centrali e regionali del MIUR.

I tirocini curriculari, a seguito della comunicazione dell'assegnazione delle due tirocinanti da parte della Fondazione CRUI, sono stati avviati dalla Facoltà di Scienze politiche.

Le tirocinanti percepiranno un rimborso mensile di € 300,00 da parte dell'Ateneo a gravare sui fondi erogati dall'FFO.

Progetto Alternanza Scuola - Lavoro

L'Alternanza Scuola-Lavoro, istituita tramite L.53/2003 e D.lgs. 77/2005 e inserita come parte integrante dell'offerta formativa dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado dalla Legge 13 luglio 2015 n. 107, rappresenta una modalità di apprendimento finalizzata a collegare la formazione in aula con l'esperienza pratica in ambienti operativi reali, a favorire l'orientamento dei giovani valorizzandone le vocazioni personali, ad arricchire la formazione degli allievi con l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro, a realizzare un collegamento tra l'istituzione scolastica, il mondo del lavoro e la società correlando l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

L'Università, al fine di garantire il potenziamento delle azioni del modello di orientamento, ha sottoscritto delle Convenzioni con Istituti superiori della Provincia di Teramo, impegnandosi ad accogliere presso le proprie strutture studenti delle scuole secondarie di secondo grado, a partire dalle classi terze fino alla conclusione del percorso formativo.

L'ufficio in collaborazione con l'Ufficio Orientamento in entrata, con cui dal 2016 condivide l'operatività del progetto, ha curato una ricognizione interna per acquisire la disponibilità degli uffici, ha predisposto in collaborazione con i tutor scolastici un programma di attività, ha seguito le attività degli studenti, monitorandone le presenze e restituendo alla scuola il registro delle presenze e il monitoraggio delle attività. Ha seguito inoltre le attività collettive delle classi nelle attività di organizzazione di eventi.

Sono state inoltre predisposte convenzioni con Istituti scolastici sia nella Provincia di Teramo che fuori della provincia.

Progetto IAELU - Interoperabilità Amministrativa tra Enti Locali e Università

Nell'ambito del progetto IAELU, sulla base della convenzione sottoscritta tra l'Agenda Regionale per l'Informatica e la Telematica e l'Università degli Studi di Teramo, è stato realizzato, tra gli altri servizi, un "Portale IAELU di placement".

Sono state avanzate, da parte dell'ufficio, delle specifiche richieste di integrazione al Progetto IAELU per il portale del placement, affinché la piattaforma sia accessibile, completa e funzionale alle necessità degli uffici amministrativi coinvolti nelle attivazioni dei tirocini curriculari (Facoltà) ed extracurriculari (ufficio Job Placement).

Siamo in attesa della restituzione delle indicazioni fornite per procedere con una prima fase di sperimentazione.

PROGETTO TORNO SUBITO della Regione Lazio

L'Università degli Studi di Teramo, ha promosso tra i propri studenti e laureati in discipline scientifiche residenti o domiciliati nel Lazio, la partecipazione al progetto Torno Subito della Regione Lazio.

L'ufficio è stato coinvolto in un primo momento in attività di promozione del progetto e viste le numerose difficoltà riscontrate dagli interessati nella candidatura, con l'ufficio orientamento, ha supportato gli interessati nella candidatura on line, aiutandoli nella compilazione del curriculum vitae, nella ricerca di una azienda e nella documentazione relativa all'avvio del tirocinio (fase 2) e nella scrittura di un progetto efficace.

Successivamente alla pubblicazione delle graduatorie e dal finanziamento di n. 13 progetti, l'ufficio è stato coinvolto dalla Prof.ssa Barboni e dal prof. Corsi, coordinatori del progetto, nelle attività necessarie per l'avvio del corso nelle tempistiche indicate nei progetti (30 settembre 2016).

L'ufficio nei primi mesi del 2017 ha supportato i beneficiari del finanziamento, fornendo informazioni per le procedure amministrative richieste dal progetto, anche relativamente agli adempimenti necessari per l'avvio della fase due del progetto.

Ha predisposto tutta la documentazione finale per l'attestazione delle presenze al corso e un questionario di valutazione del corso (modulo DRIVE).

Tab. n. 24 Matrice Azioni strategiche placement 2017-2018

Obiettivo:	Rafforzamento della comunicazione interna
azioni	Campagna di comunicazione sui servizi del job placement (sito, social, lettere ai laureati, newsletter)
	Rafforzamento della comunicazione interna con Facoltà e Corsi di Laurea in materia di servizi per orientamento al lavoro, promozione di imprenditorialità innovativa
Obiettivo:	implementazione di nuovi servizi
azioni	Job School
	Progetto con i servizi al lavoro della Città metropolitana di Torino per un corso di formazione per gli operatori del placement (Atenei Abruzzesi) e dei servizi al lavoro (CPI della Regione Abruzzo) per l'inserimento delle alte professionalità.
	- sperimentazione di una sessione di assessment con laureandi/laureati e dottorandi

	IAELU - Piattaforma per incrocio domanda/offerta di lavoro per il Placement
	Sperimentazione del Video CV (anche in lingua inglese/spagnolo/tedesco)
	Career Day per gli agenti di commercio
Obiettivo:	rafforzamento del Network
azioni	Predisporre e/o consolidare convenzioni e/o accordi con attori del territorio
	Adesione all'Associazione nazionale dei Delegati e dei Responsabili del placement degli Atenei italiani - NetPlacement
	Implementazioni delle attività del Progetto Garanzia Giovani
	Facilitare e formalizzare lo scambio di informazioni in merito alle attività svolte in ambito di opportunità formative e occupazionali
	Realizzare modalità di affiancamento tra operatori di enti diversi o predisporre percorsi di formazione/informazione
Obiettivo:	Supporto alla creazione d'impresa
azioni	Informazione e consulenza per il progetto SELFIEmployment (Rete nazionale del Microcredito)
Obiettivo:	Aggiornamento dati laureandi nel sistema informatico della segreteria studenti

Gli obiettivi: la Ricerca

L'Università di Teramo, in linea con gli obiettivi strategici, ha sviluppato ed incrementato la rete dei partenariati attraverso la condivisione di idee progettuali a supporto della ricerca e l'attrazione di Fondi esterni. Di seguito si evidenziano i progetti /finanziamenti di maggiore interesse per l'Ateneo:

Finanziamenti Comunitari Diretti

Programma Horizon 2020-MSCA

ovvero il programma di finanziamento dei dottorati di ricerca per eccellenza finanziati dalla Commissione Europea, in tale ambito l'Ateneo vanta il finanziamento di 5 progetti nell'ambito dell'Azione MSCA Marie Skłodowska-Curie ovvero la linea di finanziamento e di sviluppo di dottorati internazionali.

L'Ateneo risulta nel 2017 destinatario di tutte le possibili linee di Finanziamento dell'azione Marie Skłodowska-Curie (MSCA) , ovvero:

- *INDIVIDUAL FELLOWSHIP*
- *ITN*
- *COFUND*
- *RISE*

Programma di Cooperazione Transnazionale Interreg V-B Adrion 2014-2020

La finalità del programma è la valorizzazione sostenibile e la conservazione del patrimonio naturale e culturale quale elemento di crescita nell'Area Adriatico. Il progetto dal titolo From Ancient Maritime Routes to eco-touristic destinations APPRODI, coordinato dal Prof. Nico Bortoletto afferente alla Facoltà di Scienze della Comunicazione, mira ad un cambiamento qualitativo della natura della domanda turistica con un approccio transnazionale. L'obiettivo specifico del Progetto è quello di promuovere e valorizzare il patrimonio culturale dell'Area

ADRION migliorando la gestione dei siti sede di antichi porti, promuovendoli quali destinazioni turistiche, anche attraverso il coinvolgimento delle comunità locali.

Programma Erasmus +

L'Ateneo nel corso dell'anno 2017 ha partecipato attivamente al Programma ERASMUS+ 2014-2020, ovvero al programma dell'Unione europea per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport.

In particolare l'Ateneo ha sviluppato la parte dedicata alla cooperazione internazionale con i partenariati strategici, ovvero Azione chiave 2 – Cooperazione per l'innovazione e le buone pratiche Partenariati strategici tra organismi dei settori educazione/formazione o gioventù e altri attori rilevanti, Partenariati su larga scala tra istituti di istruzione e formazione e il mondo del lavoro.

L'Ateneo ha aderito a numerose proposte progettuali, in particolare alle linee di finanziamento Key Actions 2 (KA2) Capacity Building in Higher Education (CBHE) che realizzano attività transnazionali basate sullo sviluppo della conoscenza tra istituti di istruzione superiore e imprese nell'ambito del programma ERASMUS+ KA2.

Le KA mirano a sviluppare la cooperazione tra le organizzazioni locate nei Paesi del Programma Erasmus+ e si prefiggono di rafforzare la capacità di innovazione dell'Europa e di promuovere l'innovazione nell'istruzione superiore e nel business.

Finanziamenti Nazionali attraverso il MIUR

Ricerca di Base

La Legge di Bilancio 2017, (Articolo 1, commi 295-305), ha istituito, nel Fondo di Finanziamento Ordinario delle università statali (FFO), un'apposita sezione denominata "Fondo per le attività base di ricerca"(FFABR). L'Anvur ha definito con Avviso pubblico del 15/06/2017 i termini e le modalità per richiedere tale finanziamento e i criteri per la formazione dell'elenco dei beneficiari.

E' stato divulgato il bando e supportato i docenti nelle diverse problematiche sorte durante la presentazione della domanda.

La partecipazione dei professori associati dell'Ateneo è stata del 41,4% del totale dei docenti potenziali, la partecipazione dei ricercatori è stata del 52,8% del totale dei ricercatori potenziali. Il tasso di premialità (Beneficiari/Partecipanti) è stato pari al 38% dei professori associati e al 74,5% dei ricercatori.

A fronte di n. 46 beneficiari del suddetto finanziamento individuale dell'importo di 3000 euro, l'Università degli Studi di Teramo ha avuto un finanziamento totale pari ai 138.000 euro.

Dipartimenti di Eccellenza

Sulla base dell'"Indicatore Standardizzato della Performance Dipartimentale", (ISPD), definito dall'ANVUR a seguito dei risultati dell'ultima VQR, la Facoltà di Medicina Veterinaria, con relativo valore di ISPD pari a 95,5, è rientrata nella graduatoria preliminare dei 350 Dipartimenti delle Università statali e ammessa, dunque, alla selezione dei 180 Dipartimenti di Eccellenza. A seguito della presentazione del progetto, trasmesso al MIUR in data 10/10/2017, a conclusione della procedura di valutazione dei "Dipartimenti di Eccellenza", da parte di ANVUR, la Facoltà di Medicina Veterinaria, con un punteggio totale pari a 25/30, è risultata tra i 180 Dipartimenti di eccellenza e assegnataria del finanziamento.

La Facoltà di Medicina Veterinaria è risultata, in Area 07 "Scienze Agrarie e Veterinarie", uno tra i dieci Dipartimenti ammessi a finanziamento.

Si tratta di un progetto di sviluppo quinquennale della Facoltà che include il reclutamento del personale, la premialità al personale, le infrastrutture di ricerca e le attività didattiche e scientifiche di alta qualificazione.

Il finanziamento annuale assegnato all'Ateneo è di 1.327.160 euro, pari a 6.635.800 euro nell'intero quinquennio.

Ricerca applicata

Tra i progetti rilevanti dell'anno 2017 l'Ateneo ha partecipato all'avviso pubblico del MIUR n. 1735 del 13/07/2017 (scadenza 09 novembre 2017) per la presentazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nelle 12 aree di specializzazione individuate dal PNR 2015-2020, candidando 4 progetti, (ancora in valutazione), di cui uno come Ente Capofila, nell'area di specializzazione AGRIFOOD e ulteriori 3 progetti come Partner nelle Aree di Specializzazione AGRIFOOD, ENERGIA e SALUTE.

PRIN Progetti Di Ricerca Di Rilevante Interesse Nazionale 2015 con decorrenza febbraio 2017 e termine febbraio 2020

Sono stati candidati da parte di professori del nostro Ateneo, in qualità di Coordinatori nazionali (P.I. - Principal Investigators) n. 11 progetti e da parte di professori/ricercatori di altri Atenei, in qualità di Coordinatori nazionali (P.I. - Principal Investigators), n. 37 progetti che prevedono di insediare presso il nostro Ateneo una Unità di ricerca locale guidata da un nostro professore o ricercatore.

Di tali progetti sono stati ammessi a finanziamento n.7 progetti con PI di altri Atenei (DD MIUR n. 2634 del 07.11.2016), dei quali 2 afferenti al macro settore di ricerca SH - Scienze umanistiche e sociali e 5 al macro settore di ricerca LS - Scienze della vita, per un finanziamento totale pari ad € 310.978,00.

L'Area Ricerca nel raggiungere l'obiettivo ha rispettato tutte le procedure amministrative legate alle diverse caratteristiche progettuali, attraverso una costante collaborazione del personale e pianificazione delle attività svolte dall'Ufficio. Sono stati migliorati gli standard qualitativi delle funzioni amministrative svolte ed i servizi resi.

Le criticità affrontate e risolte sono relative alla diversa tempistica richiesta dalle procedure previste dai Regolamenti Regionali e Comunitari rispetto a quelli interni all'Amministrazione. La soluzione adottata è stata quella di coinvolgere tempestivamente tutte le strutture portandole a conoscenza dei termini imposti dai Regolamenti suddetti e di concordare la tempistica dei provvedimenti al fine di rispettare le relative scadenze.

Gli obiettivi: l'internazionalizzazione

Per quel che concerne l'internazionalizzazione, sul piano comunicativo si riportano alcune attività pianificate:

1. Sito in inglese

Aggiornamento sito in inglese per le sezioni:

- Courses 2017/2018;
- Contacts (per ogni facoltà);
- A guide for international students
- International welcome office
- The Italian university system
- Enrolment procedures for EU students or holders of a residence permit in Italy
- Enrolment procedure for non-EU students
- Chinese students under the "Marco Polo" project

- Erasmus incoming students
- Tuition fees
- Applying for an entry visa or a residence permit
- Scholarships and financial support
- Health services in Italy

2. Guida per studenti stranieri

Aggiornamento 2017/2018 della guida per gli studenti stranieri
http://www.unite.it/English/A_Guide_for_international_students

3. Mappa Google Convenzioni

Aggiornamento della mappa di Google con tutte le convenzioni internazionali dell'Università di Teramo - http://www.unite.it/UniTE/Convenzioni_1

4. Sito in cinese

Aggiornamento del sito in cinese - http://www.unite.it/UniTE/Chinese_version

A titolo esemplificativo, in merito alla mobilità internazionale, si riportano i seguenti:

Tab. n. 25 MOBILITA' ERASMUS+ PER STUDIO A.A. 2016/2017

	<u>Struttura didattica</u>	<u>Corso di Laurea</u>	<u>Destinazione</u>
1	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	A SALZBUR01 - UNIVERSITÄT SALZBURG
2	Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	A WIEN03 - UNIVERSITÄT FÜR BODENKULTUR WIEN
3	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE POLITICHE	B LIEGE01 - UNIVERSITE DE LIEGE
4	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	B LIEGE01 - UNIVERSITE DE LIEGE
5	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	B LIEGE01 - UNIVERSITE DE LIEGE
6	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	B LIEGE01 - UNIVERSITE DE LIEGE
7	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	D BERLIN01 - FREIE UNIVERSITÄT BERLIN
8	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E BADAJOZ01 - UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
9	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E BADAJOZ01 - UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
10	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE POLITICHE	E BARCELO02 - UNIVERSITAT AUTÓNOMA DE BARCELONA
11	Scienze della Comunicazione	LAUREA SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	E CASTELL01 - UNIVERSITAT JAUME I
12	Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali	VITICOLTURA ED ENOLOGIA	E CASTELL01 - UNIVERSITAT JAUME I
13	Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	E ELCHE01 - UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ DE ELCHE
14	Bioscienze e	LAUREA BIOTECNOLOGIE	E ELCHE01 - UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ DE ELCHE

	tecnologie agro-alimentari e ambientali		
15	Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali	SCIENZE DEGLI ALIMENTI	E ELCHE01 - UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ DE ELCHE
16	Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	E ELCHE01 - UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ DE ELCHE
17	Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	E GRANADA01 - UNIVERSIDAD DE GRANADA
18	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE POLITICHE	E GRANADA01 - UNIVERSIDAD DE GRANADA
19	Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	E GRANADA01 - UNIVERSIDAD DE GRANADA
20	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	E GRANADA01 - UNIVERSIDAD DE GRANADA
21	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	E GRANADA01 - UNIVERSIDAD DE GRANADA
22	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE POLITICHE	E GRANADA01 - UNIVERSIDAD DE GRANADA
23	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE DEL TURISMO (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE- SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	E LA-CORU01 - UNIVERSIDAD DE LA CORUÑA
24	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	E LA-CORU01 - UNIVERSIDAD DE LA CORUÑA
25	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	E LA-CORU01 - UNIVERSIDAD DE LA CORUÑA
26	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE DEL TURISMO (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE- SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	E LA-CORU01 - UNIVERSIDAD DE LA CORUÑA
27	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE DEL TURISMO (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE- SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	E LA-CORU01 - UNIVERSIDAD DE LA CORUÑA
28	Scienze Politiche	LAUREA ECONOMIA AZIENDALE	E LAS-PAL01 - UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
29	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE DEL TURISMO (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE- SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	E LAS-PAL01 - UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
30	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE DEL TURISMO (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE- SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	E LAS-PAL01 - UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
31	Scienze Politiche	LAUREA ECONOMIA AZIENDALE	E LAS-PAL01 - UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
32	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE DEL TURISMO (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE- SCIENZE DELLA	E LAS-PAL01 - UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

Relazione della Performance 2017

		COMUNICAZIONE)	
33	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E LEON01 - UNIVERSIDAD DE LEÓN
34	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E LEON01 - UNIVERSIDAD DE LEÓN
35	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E LEON01 - UNIVERSIDAD DE LEÓN
36	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E LEON01 - UNIVERSIDAD DE LEÓN
37	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E LEON01 - UNIVERSIDAD DE LEÓN
38	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E LEON01 - UNIVERSIDAD DE LEÓN
39	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E LEON01 - UNIVERSIDAD DE LEÓN
40	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E MADRID17 - UNIVERSIDAD 'ALFONSO X EL SABIO'
41	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E MADRID17 - UNIVERSIDAD 'ALFONSO X EL SABIO'
42	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E MURCIA01 - UNIVERSIDAD DE MURCIA
43	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E MURCIA01 - UNIVERSIDAD DE MURCIA
44	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E MURCIA01 - UNIVERSIDAD DE MURCIA
45	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE DEL TURISMO (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE- SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	E PALMA01 - UNIVERSITAT DE LES ILLES BALEARS
46	Scienze Politiche	SCIENZE POLITICHE INTERNAZIONALI, EUROPEE E DELLE AMMINISTRAZIONI	E SALAMAN02 - UNIVERSIDAD DE SALAMANCA
47	Scienze Politiche	SCIENZE POLITICHE INTERNAZIONALI, EUROPEE E DELLE AMMINISTRAZIONI	E SALAMAN02 - UNIVERSIDAD DE SALAMANCA
48	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	E SALAMAN02 - UNIVERSIDAD DE SALAMANCA
49	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	E SALAMAN02 - UNIVERSIDAD DE SALAMANCA
50	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E SANTIAG01 - UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA
51	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E SANTIAG01 - UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA
52	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E SANTIAG01 - UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA
53	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E SANTIAG01 - UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA
54	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E SANTIAG01 - UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA
55	Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali	VITICOLTURA ED ENOLOGIA	E TARRAGO01 - UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI
56	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	E VALENCI01 - UNIVERSIDAD DE VALENCIA
57	Scienze della Comunicazione	LAUREA SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	E VALENCI01 - UNIVERSIDAD DE VALENCIA
58	Scienze della Comunicazione	MANAGEMENT E COMUNICAZIONE	E VALENCI01 - UNIVERSIDAD DE VALENCIA

Relazione della Performance 2017

		D'IMPRESA	
59	Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	E VALENCI02 - UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA
60	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	E OVIEDO01 - UNIVERSIDAD DE OVIEDO
61	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	E VALENCI08 - UNIVERSITY CEU CARDENAL HERRERA
62	Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	F DIJON31 - AgroSup Dijon
63	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	G ATHINE01 - ETHNIKO KAI KAPODISTRIAKO PANEPISTIMIO ATHINON
64	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	G THESSAL01 - ARISTOTELIO PANEPISTIMIO THESSALONIKIS
65	Scienze Politiche	ECONOMIA (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE - SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	G THESSAL01 - ARISTOTELIO PANEPISTIMIO THESSALONIKIS
66	Scienze della Comunicazione	MANAGEMENT E COMUNICAZIONE D'IMPRESA	HR ZADAR 01 - SVEUCILISTE U ZADRU (University of Zadar)
67	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	HU BUDAPES12 - PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM
68	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	HU BUDAPES12 - PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM
69	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	HU BUDAPES12 - PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM
70	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	HU BUDAPES12 - PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM
71	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	HU SZEGED01 - SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM MEZŐGAZDASÁGI FŐISKOLAI KAR
72	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	HU SZEGED01 - SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM MEZŐGAZDASÁGI FŐISKOLAI KAR
73	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	LT KAUNAS13 - LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLU UNIVERSTTETAS
74	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	LT KAUNAS13 - LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLU UNIVERSTTETAS
75	Scienze Politiche	ECONOMIA (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE - SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	LV RIGA01 - LATVIJAS UNIVERSITÁTE
76	Scienze Politiche	ECONOMIA (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE - SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	LV RIGA01 - LATVIJAS UNIVERSITÁTE
77	Scienze Politiche	SCIENZE DEL TURISMO (LAUREA INTERFACOLTÀ SCIENZE POLITICHE - SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	LV RIGA32 - INFORMATION SYSTEMS MANAGEMENT INSTITUTE (ISMA)
78	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P EVORA01 - UNIVERSIDADE DE ÉVORA
79	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P EVORA01 - UNIVERSIDADE DE ÉVORA
80	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P PORTO02 - UNIVERSIDADE DO PORTO
81	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P PORTO02 - UNIVERSIDADE DO PORTO
82	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P VILA-RE01 - UNIVERSIDADE DE TRÁS-OS-MONTES E ALTO DOURO
83	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P VILA-RE01 - UNIVERSIDADE DE TRÁS-OS-MONTES E ALTO DOURO

Relazione della Performance 2017

84	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P VILA-RE01 - UNIVERSIDADE DE TRÁS-OS-MONTES E ALTO DOURO
85	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P VILA-RE01 - UNIVERSIDADE DE TRÁS-OS-MONTES E ALTO DOURO
86	Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	P COIMBRA02 - INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA
87	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P COIMBRA22 - ESCOLA UNIVERSITARIA VASCO DE GAMA
88	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P COIMBRA22 - ESCOLA UNIVERSITARIA VASCO DE GAMA
89	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P LISBOA109 - UNIVERSIDADE DE LISBOA - Faculdade de Medicina Veterinária (FMV)
90	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	P LISBOA109 - UNIVERSIDADE DE LISBOA - Faculdade de Medicina Veterinária (FMV)
91	Scienze Politiche	ECONOMIA (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE - SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	PL LUBLIN06 - UNIVERSITY COLLEGE OF ENTERPRISE AND ADMINISTRATION IN LUBLIN (WSPA)
92	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	PL OLSZTYN01 - WARMIA AND MASURIA UNIVERSITY IN OLSZTYN
93	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	PL OLSZTYN01 - WARMIA AND MASURIA UNIVERSITY IN OLSZTYN
94	Scienze Politiche	ECONOMIA (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE - SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	PL WARSZAW01 - UNIWERSYTET WARSZAWSKI
95	Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA	PL WARSZAW01 - UNIWERSYTET WARSZAWSKI
96	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	PL WARSZAW05 - SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
97	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	PL WARSZAW05 - SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
98	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE POLITICHE	RO BUCURES09 - UNIVERSITATEA DIN BUCURESTI
99	Scienze Politiche	LAUREA SCIENZE POLITICHE	RO BUCURES09 - UNIVERSITATEA DIN BUCURESTI
100	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	RO BUCURES12 - UNIVERSITATEA DE STIINTE AGRONOMICE SI MEDICINA VETERINARA BUCURESTI
101	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	RO BUCURES12 - UNIVERSITATEA DE STIINTE AGRONOMICE SI MEDICINA VETERINARA BUCURESTI
102	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	RO BUCURES12 - UNIVERSITATEA DE STIINTE AGRONOMICE SI MEDICINA VETERINARA BUCURESTI
103	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	RO CLUJNAP04 - UNIVERSITATEA DE STIINTE AGRICOLE SI MEDICINA VETERINARA DIN CLUI-NAPOCA
104	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	RO CLUJNAP04 - UNIVERSITATEA DE STIINTE AGRICOLE SI MEDICINA VETERINARA DIN CLUI-NAPOCA
105	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	RO CLUJNAP04 - UNIVERSITATEA DE STIINTE AGRICOLE SI MEDICINA VETERINARA DIN CLUI-NAPOCA
106	Medicina Veterinaria	MEDICINA VETERINARIA	RO CLUJNAP04 - UNIVERSITATEA DE STIINTE AGRICOLE SI MEDICINA VETERINARA DIN CLUI-NAPOCA
107	Scienze Politiche	ECONOMIA (LAUREA INTERFACOLTÀ: SCIENZE POLITICHE - SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE)	

Tab. n. 26 Mobilita' Erasmus+ Per Traineeship A.A. 2016/2017

Relazione della Performance 2017

	Struttura didattica	Destinazione
1.	Agraria	ONIRIS (F)
2.	Agraria	UNIVERSITY OF DE NOTTINGHAM (UK)
3.	Agraria	METGEN (SF)
4.	Agraria	LEIBNIZ INSTITUTE OF AGRICULTURAL ENGINEERING AND BIO-ECONOMY (D)
5.	Agraria	INSTITUTE OF AGROCHEMISTRY AND FOOD TECHNOLOGY (IATA) (E)
6.	Giurisprudenza	STUDIO-SOLUTION.COM LTD (UK)
7.	Giurisprudenza	RA ELISABETTA FOLLIERO (A)
8.	Giurisprudenza	ABOGADOS ASOCIADOS BARCELONA (A)
9.	Giurisprudenza	LEXIAL LAWYERS (B)
10.	Giurisprudenza	PATRONATO A.C.L.I. (F)
11.	Giurisprudenza	ASOCIACION SOLCOM (E)
12.	Giurisprudenza	GEORGIOS GAGANAS (G)
13.	Giurisprudenza	MARTIN GATELY SOLICITORS (IRL)
14.	Medicina Veterinaria	BLUECARE ANIMAL HOSPITAL (E)
15.	Medicina Veterinaria	UNIVERSITY OF SHEFFIELD (UK)
16.	Medicina Veterinaria	ARS VETERINARIA - BARCELONA (E)
17.	Medicina Veterinaria	KAROLINSKA INSTITUTET (S)
18.	Medicina Veterinaria	ARAGÓ HOSPITAL VETERINARI (E)
19.	Medicina Veterinaria	ARAGÓ HOSPITAL VETERINARI (E)
20.	Medicina Veterinaria	ARAGÓ HOSPITAL VETERINARI (E)
21.	Medicina Veterinaria	FINCA DE LA ALFRANCA (E)
22.	Medicina Veterinaria	INTERDISCIPLINARY NANOSCIENCE CENTER (INANO) (DK)
23.	Medicina Veterinaria	ARS VETERINARIA - BARCELONA (E)
24.	Medicina Veterinaria	KLINIK FÜR KLEINE HAUSTIERE (D)
25.	Medicina Veterinaria	UNIVERSIDAD DE MURCIA - FACULTAD DE VETERINARIA (E)
26.	Medicina Veterinaria	CLINIQUE VÉTÉRINAIRE EQUINE DU DR. FRANCK PÉNIDE (E)
27.	Medicina Veterinaria	UNIVERSITY OF EDINBURGH (UK)
28.	Medicina Veterinaria	PHILIP LEVERHULME EQUINE HOSPITAL (UK)
29.	Medicina Veterinaria	JESUS USON MINIMALLY INVASIVE SURGEY CENTRE (E)
30.	Medicina Veterinaria	THE NATIONAL VETERINARY RESEARCH INSTITUTE (PL)
31.	Medicina Veterinaria	BLUECARE ANIMAL HOSPITAL (E)
32.	Medicina Veterinaria	TEAGASC (IRL)
33.	Medicina Veterinaria	ARAGÓ HOSPITAL VETERINARI (E)
34.	Medicina Veterinaria	VETERINARY HOSPITAL FRÉGIS (F)
35.	Medicina Veterinaria	KLINIK FÜR RINDER (D)
36.	Medicina Veterinaria	ARAGÓ HOSPITAL VETERINARI (E)
37.	Medicina Veterinaria	FREYJA IVF HAGEN KINDERWUNSCH- & HORMONZENTRUM (D)
38.	Medicina Veterinaria	HOSPITAL VETERINARIO VALENCIA SUR (E)
39.	Scienze Della Comunicazione	ABRUZZO REGION - REPRESENTATION TO THE EU (B)
40.	Scienze Della Comunicazione	MIM MUSEO INTERACTIVO DE LA MUSICA (E)
41.	Scienze Della Comunicazione	HEDONIST: DINING AND HANGOUT (HR)
42.	Scienze Della Comunicazione	NONSOLOVINO (D)
43.	Scienze Della Comunicazione	GOLDEN MOMENTS (UK)

44.	Scienze Della Comunicazione	GOLDEN MOMENTS (UK)
45.	Scienze Della Comunicazione	DOLPHIN RUGBY FOOTBALL CLUB (IRL)
46.	Scienze Della Comunicazione	MODERN POLYGLOTS (IRL)
47.	Scienze Della Comunicazione	ABRUZZO REGION - REPRESENTATION TO THE EU (B)
48.	Scienze Politiche	UCD INNOVATION ACADEMY (IRL)
49.	Scienze Politiche	TRYP VALENCIA FERIA (E)
50.	Scienze Politiche	CHILD AND YOUTH FINANCE INTERNATIONAL (NL)
51.	Scienze Politiche	TSAMOUTALOS ACCOUNTING AND TOTAL TAX SERVICES (G)

Nell'a.a. 2016/17 l'Università degli Studi di Teramo ha inoltre aderito, in qualità di partner, al Progetto Erasmus+ presentato dalla Provincia di Catanzaro, coordinatore del Progetto. Dopo apposito bando predisposto dal coordinatore stesso, per l'Università degli Studi di Teramo sono risultati assegnatari di borse di mobilità:

- n. 2 studenti per mobilità Per Traineeship
- n. 1 del personale docente per attività didattica (STA).
- n. 1 del personale TAB per attività di formazione (STT).

Nell'ambito della mobilità europea, la partecipazione dell'Ateneo al consorzio COMMO-UNIMED ha permesso di incrementare ulteriormente la mobilità, in entrata ed in uscita, di studenti e staff attraverso la convenzione con l'European University of Tirana.

L'Università di Teramo, grazie alle innumerevoli convenzioni con partner transnazionali, ha inoltre consentito a 37 studenti una mobilità internazionale con fondi di Ateneo/MIUR, presso Università presenti in Russia, Albania, Croazia, Cina, Messico, Stati Uniti, Brasile e Argentina.

Al fine di garantire la qualità nella realizzazione dei Progetti e la maggiore partecipazione ai bandi di mobilità, sono state attuate tutte le attività di supporto alla mobilità attraverso un'ampia promozione dei bandi con incontri specifici nelle aule, predisposizione di apposite pagine internet, radio, quotidiani locali, social networks, manifesti, volantini.

Inoltre l'Associazione Erasmus – ESN Teramo ha organizzato sessioni informative specifiche. E' stato assicurato il pieno riconoscimento delle attività realizzate, come dovuto, in conformità al Learning Agreement. I crediti acquisiti dagli studenti infatti, sono stati trasferiti nel curriculum dello studente e riportati nel Diploma Supplement. Per gli studenti in entrata è stato realizzato, in collaborazione con l'Associazione ESN Teramo, il progetto Buddy System (studenti che aiutano gli studenti) al fine di garantire continua assistenza prima ancora del loro arrivo presso il nostro Ateneo (informazione sui corsi, assistenza per i visti, quando richiesti, ricerca alloggio, inserimento nella vita dell'Ateneo e del territorio). È stato inoltre realizzato il Welcome Day durante il quale è stata allestita una mostra fotografica il cui tema era "Storia Erasmus in immagini". Ad ogni studente sono stati consegnati gadget con i loghi UNITE/Erasmus+.

È stato, inoltre, ideato e realizzato il progetto Erasmus al Caffè: incontri tra Studenti in entrata e UNITE, momenti di conversazione in lingua, cineforum, visite culturali, meeting culinari. Gli incontri hanno offerto la possibilità di entrare in contatto con realtà multilingue e di abbattere barriere tra persone e nazioni.

Agli studenti in arrivo, è garantita, come previsto, parità di trattamento rispetto agli studenti dell'Ateneo, con il rilascio delle credenziali per l'iscrizione on-line agli esami e per l'accesso alla rete wifi di Ateneo, accesso alle biblioteche ed ai laboratori e al servizio mensa.

Per agevolare la vita sociale ed una integrazione nel contesto territoriale degli studenti, sono state stipulate alcune convenzioni con esercizi presenti sul territorio (palestre, trattorie, locali).

L'Ufficio Erasmus ha fornito supporto e informazione a tutte le figure in mobilità. Ha curato ed aggiornato con regolarità il sito web dedicato in cui sono state chiaramente riportate tutte le informazioni utili al fine di garantire la realizzazione di una mobilità di qualità. Sono state inoltre realizzate e fornite, dall'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, check list, faq, vademecum, modulistica aggiornata e l'International Student's Guide (presenti anche on-line).

Relativamente alla prevenzione dei rischi correlati alla salute o ad eventuali infortuni, sono state assicurate dall'Ufficio tutte le informazioni relative all'assicurazione (rischi, infortuni e responsabilità civile), fornita gratuitamente dall'Ateneo sia agli studenti in arrivo che quelli in partenza per tutta la durata della mobilità.

Al fine di incoraggiare e di premiare la mobilità sia per studio che per traineeship, ad ogni partecipante alla mobilità viene assicurato il raddoppio dell'importo della "Borsa lavoro".

Al fine di evidenziare eventuali criticità è stato sistematicamente effettuato, in maniera coordinata, il monitoraggio degli studenti in entrata e di quelli in uscita: dall'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, dai Coordinatori Erasmus di Facoltà, dal Coordinatore istituzionale.

Al fine di assicurare un livello di conoscenza linguistica adeguato ai partecipanti alla mobilità, il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) organizza semestralmente corsi di lingua specifici e gratuiti (inglese, spagnolo, tedesco, portoghese ed italiano) sia per gli studenti in uscita che per gli studenti in entrata.

Gli obiettivi: le Risorse Umane

È stata creata una pagina pubblica dedicata alla formazione del personale sul sito di ateneo (<http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/305231UTE0400/M/35841UTE0404>) nel quale si dà evidenza delle attività di interesse anche del territorio, mentre sulla intranet di ateneo è stata creata una vera e propria bacheca virtuale in cui il personale può consultare materiale, dispense, calendari di attività in programma, ecc.

Gli interventi formativi svolti nel 2017 hanno coinvolto tutte le strutture dell'Ateneo e precisamente:

1. Area ICT;
2. Area Patrimonio e Servizi economici;
3. Area Ricerca Area Didattica e dei servizi agli studenti;
4. Area Risorse Economiche e Finanziarie;
5. Area Risorse Umane;
6. Area Servizi Tecnici e Sicurezza;
7. Area Valutazione e Qualità;
8. Direzione generale Staff;
9. Facoltà;
10. Sistema Biblioteca.

Il **costo del personale** per l'esercizio 2017 è stato pari a € 24.128.097,90, include le competenze fisse ed accessorie, gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico dell'Università, i costi per attività strutturata e non strutturata, nonché le indennità di missione e i rimborsi per le spese di trasferta.

La tabella n. 27 riporta la scomposizione del personale 2017:

Tab. n. 27 – costo del personale

Categorie di personale	2017	2016
Docenti/ricercatori	15.326.096,47	15.992.656,26
Collaboratori alla ricerca	539.580,97	166.824,02
Docenti a contratto	257.882,40	200.322,22
Esperti linguistici	48.654,40	101.978,47
Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	168.606,65	164.588,02
Personale dirigente e tecnico amministrativo	7.787.277,01	8.346.129,01
TOTALE	24.128.097,90	24.972.498,00

Gli obiettivi: le infrastrutture

Nel 2017 il numero di periodici elettronici e banche dati è rimasto stabile, considerato che le risorse finanziarie disponibili hanno consentito esclusivamente la conferma dei contratti esistenti; risulta un decremento degli abbonamenti cartacei a fronte dell'attivazione di abbonamenti on line. Il valore del patrimonio librario comprende, oltre alle pubblicazioni e ai volumi interamente ammortizzati nell'anno, le opere di valore storico iscritte nell'attivo dello Stato Patrimoniale e non soggette ad ammortamento (Collezioni scientifiche costituenti i Fondi antichi e le opere di valore artistico). Questa voce è dettagliata come segue:

Tab. n. 28 – patrimonio librario

Descrizione	Valore da ammortizzare	Valore ammortizzato	Valore netto al 31/12/2017
Pubblicazioni	33.343,75	33.343,75	0,00
Volumi biblioteca	60.829,17	60.829,17	0,00
Collezioni scientifiche (Fondi antichi)	607.761,30	0,00	607.761,30
Opere d'arte (sculture e quadri)	260.400,00	0,00	260.400,00
TOTALE	962.334,22	94.172,92	868.161,30

Nel 2016 la razionalizzazione delle sedi dell'Ateneo è proseguita in una logica di Green University procedendo al costante monitoraggio dei consumi energetici, attraverso l'adozione di correttivi quotidiani finalizzati alla riduzione dei consumi che hanno dato i risultati sperati, nel 2017 però si può notare un lieve incremento per le spese relative all'energia elettrica.

Tab. n. 29 – spese utenze

Categorie di utenze	2016	2017
Utenze e canoni per telefonia fissa	44.797,97	15.860,83
Utenze e canoni per energia elettrica	586.995,69	706.448,53
Utenze e canoni per gas	199.831,67	213.656,54
TOTALE	831.625,33	935.965,9

TRASPARENZA E INTEGRITÀ

L'Ateneo ha inserito on-line il modulo per la segnalazione anonima di eventuali illeciti e del relativo indirizzo e-mail (trasparenza.anticorruzione@unite.it) al quale inviarle. Nel corso del 2017 non risultano pervenute segnalazioni.

La tutela del whistleblowing, nel caso di UNITE, viene assicurata secondo il processo definito nel Piano integrato 2016-2018.

Rispetto alla **percezione della qualità del sito "Amministrazione Trasparente"**, nel 2017 emerge una sostanziale soddisfazione. Nel 2016 erano state evidenziate richieste di miglioramento sui tempi di estrazione dei file in relazione ai bandi e di maggiori informazioni sui bandi stessi che nel 2017 si è cercato di perfezionare.

A scopo informativo, di seguito, si riportano, in maniera sintetica, schemi riepilogativi sulla gestione della comunicazione:

Social media: Account istituzionali dell'Università di Teramo

Social media istituzionali dell'Ateneo:

Facebook	https://www.facebook.com/universita.teramo
Twitter	https://twitter.com/uniteramo
Instagram	https://www.instagram.com/uniteramo/
Linkedin	https://www.linkedin.com/school/universita-degli-studi-di-teramo/
YouTube	https://www.youtube.com/user/universitateramo
ResearchGate	https://www.researchgate.net/institution/Universita_degli_Studi_di_Teramo
Google +	https://plus.google.com/+UniversitàdegliStudidiTeramo
Storify	https://storify.com/UniTeramo/

Alcuni dati sui principali social media (al 31/12/2017)

Facebook	23.350 Followers
Twitter	4.941 Followers
Linkedin	10.351 Followers
Instagram	1.407 Followers
Youtube	45.924: Visualizzazioni 2017

1. Facebook

Followers	23.350
Numero post pubblicati nel 2017	412
Messaggi diretti ricevuti nel 2017	335

Anche nel 2017 è proseguita l'attività di semplificazione amministrativa del linguaggio e utilizzo di tecniche di scrittura web (*web writing*). L'applicazione di tali tecniche di semplificazione del linguaggio è necessaria sia per rispettare la Costituzione (una pubblica amministrazione

realmente al servizio dei cittadini, come prevede l'articolo 98 della Costituzione italiana, deve garantire una comunicazione chiara e univoca) che per rispettare i principi della legge sul procedimento amministrativo 241/90 (un linguaggio semplice e chiaro consente ai cittadini un controllo sull'attività svolta dalla pubblica amministrazione, rendendo effettivo il principio di trasparenza amministrativa. Inoltre il principio che garantisce l'accesso agli atti amministrativi presuppone che questi siano comprensibili ai cittadini che li richiedono). Infatti l'11 gennaio 2017 e il 21 marzo 2017 presso la Sala del CDA si è tenuto un Laboratorio di semplificazione del linguaggio amministrativo, "Esempi di riscrittura dei testi" al quale ha partecipato il personale amministrativo dell'Università di Teramo – nel numero di 50.

1. Statistiche di accesso annuali di www.unite.it



Mese	Visitatori diversi	Numero di visite	Pagine	Accessi	Banda usata
Gen 2017	133.200	226.688	1.154.888	9.493.581	194.73 GB
Feb 2017	107.711	201.825	1.172.596	10.010.485	162.87 GB
Mar 2017	115.060	214.884	1.168.783	9.843.416	176.51 GB
Apr 2017	92.715	165.431	793.911	7.201.131	137.31 GB
Mag 2017	103.607	191.137	909.751	7.673.430	147.39 GB
Giu 2017	95.045	175.023	893.282	7.416.278	141.31 GB
Lug 2017	99.965	170.767	846.509	7.068.240	125.76 GB
Ago 2017	81.776	129.734	943.266	5.434.544	139.65 GB
Set 2017	115.423	207.263	1.193.625	10.059.624	176.39 GB
Ott 2017	116.716	214.525	1.155.050	9.611.074	168.42 GB
Nov 2017	108.244	199.957	997.225	8.616.741	185.60 GB
Dic 2017	84.419	152.492	824.165	6.828.962	143.83 GB
Totale	1.253.881	2.249.726	12.053.051	99.257.506	1899.76 GB

2. News

La produzione delle sole **news** (nella home page) nel corso del 2017 ha raggiunto il numero di **378**

3. Nuove sezioni

Una delle attività principali dell'Ufficio Sito web è stata la **promozione dei nuovi servizi** dell'Ateneo che si è realizzata con la produzione di specifiche sezioni del sito, con l'ideazione e la realizzazione di campagne di immagine coordinata (logo, locandine, materiale fotografico). Fra le principali nuove sezioni create (o completamente rinnovate) nel 2017 si evidenziano i seguenti progetti:

24 CFU	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/29331UTE0401
Active learning	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/364111UTE0401/
Campagna di promozione per tasse	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/394751UTE0401
Career day maggio 2017	http://www.unite.it/UniTE/Career_day_maggio_2017
Career day ottobre 2017	http://www.unite.it/UniTE/Career_day_del_Polo_scientifico
Comitato dei saggi	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/413651UTE0406

Conferenza stampa fine anno	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/412231UTE0401/
Coro di Ateneo	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/360021UTE0401/
Digital team	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/379911UTE0401/
Giornata della trasparenza 2017	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/412991UTE0401/
Good practice	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/384951UTE0401
Guida delle tasse	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/389991UTE0441
Guida studenti stranieri	http://www.unite.it/English/Engine/RAServePG.php/P/26061ENG0405
Mappatura processi	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/361451UTE0401
Master e corsi di formazione	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/401041UTE0441
Modulistica Bioscienze	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/38581UTE0401
My Print	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/411401UTE0405/
Novità tasse universitarie	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/394751UTE0401
Nuova Ricerca	http://www.unite.it/UniTE/Ricerca
Offerta formativa	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/382831UTE0401
Office 365	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/379881UTE0401/
Orientamento	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/164041UTE0701
Pagine Dottorati	http://www.unite.it/UniTE/Ricerca/Dottorati_di_ricerca
Poliambulatorio	http://www.unite.it/UniTE/Poliambulatorio
Progetti Horizon 2020 finanziati	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/267551UTE0406
Segreteria studenti	http://www.unite.it/UniTE/Segreteria_Studenti
Sezione Qualità	http://www.unite.it/UniTE/Qualita
Tasse, immatricolazioni, anni succ.	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/411461UTE0401
Visiting professor	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/359551UTE0455/
Vivere a Teramo	http://www.unite.it/UniTE/Vivere_a_Teramo
Welfare studentesco	http://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/27331UTE0401

Nel 2017 è proseguita l'attività necessaria per rispondere alla normativa relativa alla trasparenza. In particolare:

- Sono state aggiornate costantemente le pagine della sezione "Amministrazione trasparente" di unite.it;
- Si è provveduto alla stesura della circolare 2/2017 relativa alle modalità di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente";
- È stata realizzata la giornata della trasparenza 2017.
http://www.unite.it/UniTE/Giornata_della_trasparenza_2017_le_novita_della_legge_sul_w_histleblowing;
- È stata aggiornata la sezione "Amministrazione trasparente" rispetto all'adeguamento della "Bussola della trasparenza" - <http://bussola.magellanopa.it> - sulla base delle nuove disposizioni in materia di trasparenza. La Bussola è un software che analizza, in modo automatico, i siti web delle pubbliche amministrazioni ed in particolare la sezione "Amministrazione trasparente". I dati raccolti sono utilizzati per fornire strumenti e informazioni sull'andamento della trasparenza.

Sul versante della **formazione del personale**, intesa come misura di prevenzione del rischio corruzione, si riporta a quanto esplicitato a pagina 46 della presente relazione.

Di seguito il dato di sintesi suddiviso tra corsi di formazione obbligatori (anticorruzione, trasparenza e mappatura processi) e formazione standard (aggiornamento professionale), che vede un saldo positivo per tale tipo di formazione.

Tab. n. 30 – corsi formazione sulla trasparenza

Tipologia corsi	2017	2016
n. corsi obbligatori in tema di anticorruzione, trasparenza, altro	17	18
n. corsi formazione standard	78	74
TOTALE	95	92

In tema di misure obbligatorie, inoltre, nel 2017 c'è stata una pausa di riflessione necessaria per realizzare in maniera ordinata e coinvolgente l'azione di rotazione del personale che, comporta sempre momenti di criticità.

RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

Di seguito la tabella che riepiloga l'andamento, a livello di sistema universitario e di Ateneo, i trend del FFO (Fondo di Finanziamento Ordinario). In proposito va evidenziato come il MIUR continui anche negli anni successivi a quello di riferimento ad effettuare ulteriori accrediti sul FFO di anni precedenti per il cui il dato sull'ammontare complessivo può stabilizzarsi anche dopo un triennio.

Tab. n. 31 – assegnazioni FFO

FFO	2017	2016	2015
Sistema universitario	6.981.890.720	6.919.317.619,00	6.449.108.099,00
Assegnazione Università degli Studi di Teramo	26.719.096,00	26.470.059,00	26.665.305,00

Nel 2017, il dato del finanziamento ordinario, al 31/12/2016, risulta essere maggiore rispetto a quello del 2015 e del 2016, ma, come già detto, esso non può considerarsi ancora stabilizzato, quindi non appare prudente procedere a fare valutazioni anche in considerazione della entità della differenza relativamente ridotta € 195.246,00 tra il 2015 ed il 2016.

Tab. n. 32 – dettaglio FFO dell'Ateneo

DESCRIZIONE	ASSEGNAZIONE FFO 2017
QUOTA BASE/PREMIALE/PEREQUATIVO	24.209.172,00
PROGRAMMAZIONE TRIENNALE	157.425,00
BORSE POST LAUREAM	735.216,00
INTERVENTI L. 17/99	-
PIANO ASSOCIATI	434.570,00
NO TAX AREA	197.675,00
DM MIUR/MEF 924 10/12/2015 (N. 1 RICERCATORE TEMPO DET)	58.625,00
DM MIUR/MEF 78 18/02/2016 (N. 5 RICERCATORE TEMPO DET)	293.236,00
DM MIUR/MEF 242 08/4/2016 (N. 1 PROF. DI PRIMA FASCIA)	115.684,00
QUOTA PREMIALE II ASSEGNAZIONE - DM 1049/2017	151.085,00
INTEGRAZIONE INPS MATERNITA' ASSEGNI DI RICERCA	2.026,00
DM. 610/2017 - ART. 9 LETT f - INCENTIVAZIONE ATT. DI RICERCA PROF. II FASCIA E RICERCATORI A TEMPO PIENO	138.000,00
FONDO GIOVANI ART. 2 - MOBILITA' DM 1047 29/12/2017	205.727,00
FONDO GIOVANI ART. 1 - TUTORATO DM 1047 29/12/2017	20.655,00
TOTALE GENERALE	26.719.096,00

Contributi

Di seguito si riporta la simulazione effettuata sul rispetto del vincolo dalla quale emerge che il limite imposto dalla normativa sia rispettato poiché, scorporando dal numeratore i contributi versati dagli studenti iscritti oltre la durata normale dei rispettivi corsi di studio e i rimborsi tasse, la percentuale dell'incidenza delle tasse e dei contributi rispetto all'assegnazione FFO si assesta per il 2017 al **19,24 %**.

Tab. n. 33 – contribuzione studentesca

RICAVI CONTRIBUZIONE STUDENTESCA (A)	7.732.158,02
di cui RICAVI CONTRIBUZIONE STUDENTESCA DA FUORI CORSO (B)	2.342.354,70
RIMBORSI TASSE (C)	246.907,52
CONTRIBUZIONE NETTA (A-B-C)	5.142.895,58
FFO 2016 - PROVVISORIO	26.719.096,00
RAPPORTO CONTRIBUZIONE STUDENTESCA/FFO	19,24 %

Il valore percentuale rientra nel limite di legge ma il relativo andamento andrà attentamente monitorato nel corso del 2018 al fine di assumere eventuali provvedimenti in sede di predisposizione del bilancio di previsione per il 2019.

Tab. n. 34 – contribuzione complessiva

	31/12/2017	31/12/2016
Contributo ordinario di funzionamento	26.719.096,00	26.470.059,00
Contributo ordinario di funzionamento anni precedenti	231.448,00	100.819,00
Assegnazione per attività sportive universitarie	11.955,59	12.000,15
Contributi diversi in conto esercizio	407,00	482,00
Contributi per programma di mobilità	19.548,00	0,00
Quota del 5 per mille	20.744,09	23.804,01
Assegnazioni da regioni, province autonome, accordi di programma	261.390,31	285.711,82
Assegnazioni da altre amministrazioni locali per iniziative didattiche	550.000,00	550.000,00
Contributi diversi di Enti pubblici	62.494,76	66.498,60
Contributi diversi di Enti privati	13.500,00	19.038,73
Contributi diversi da altre università	15.199,75	17.842,15
Contributi diversi da privati	3.019,75	4.325,86
Contributi diversi dalle UE	58,28	53.156,25
Contributi UE -ERASMUS	244.454,90	373.499,09
TOTALE	28.153.316,43	27.977.236,66

Le entrate complessive per contributi sono poco più dell'FFO e in netto miglioramento rispetto all'anno precedente.

PARI OPPORTUNITÀ

Il piano di azioni positive rientra tra le iniziative promosse dall'Ateneo per dare attuazione agli obiettivi di parità e pari opportunità, che siano d'impulso alla conciliazione tra vita privata e lavoro, per sostenere condizioni di benessere lavorativo anche al fine di prevenire e rimuovere qualunque forma di discriminazione.

Il Piano di azioni Positive (PAP), è stato approvato all'unanimità dai componenti del CUG nella seduta del 14 luglio 2016, successivamente in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 48 del D. lgs. 198 del 2006, è stato sottoposto al vaglio della Consiglieria di Parità Nazionale e della Consiglieria di Parità provinciale acquisendone il parere favorevole.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 25 gennaio 2017 inoltre, nell'ambito delle misure approvate, ha individuato tra una serie di azioni prioritarie le seguenti:

- Azione D – Conciliazione tra vita familiare e vita lavorativa (vedi seminari di seguito riportati)
- Azione D.1 Baby ParKing, con presentazione del progetto nel 2017.

In particolare nella programmazione delle attività da realizzare il CUG ha elaborato una serie progetti, in particolare:

1. il bando di idee per la realizzazione del logo del Comitato Unico di Garanzia (PAP Azione B.1) rivolto agli studenti dell'Università di Teramo.

La finalità è stata quella di permettere agli studenti, attraverso una competizione di idee di approfondire le tematiche proprie dell'organismo e di sensibilizzarli verso la promozione delle politiche di genere e del contrasto al fenomeno del mobbing .

2. la necessità di supportare il carico di responsabilità genitoriale dei dipendenti (personale TAB e docenti) e degli studenti, in un'ottica di conciliazione tra vita familiare e lavorativa, ha motivato il CUG a promuovere un intervento mirato alla valutazione della fattibilità di un progetto di baby parking (PAP Azione D.1).

La struttura dovrebbe occuparsi dei bambini (fino a 6 anni di età) durante i periodi di assenza dei servizi scolastici o all'occorrenza in altri periodi;

Seminari di formazione

Nel corso dell'anno 2017 sono stati organizzati, in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale", alcuni seminari:

24 ottobre 2017, ore 11:00 presso l'Aula Tesi Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Teramo - Campus Universitario Aurelio Saliceti, Teramo la dott.ssa Francesca Bagni Cipriani, Consigliera Nazionale di Parità ha tenuto un seminario sugli "Aspetti normativi e adempimenti richiesti al CUG e alle amministrazioni di appartenenza"

L'evento ha visto la partecipazione di diversi rappresentanti dei Comitati di Garanzia di istituzioni della Provincia di Teramo e la rete delle Consigliere di parità della Regione Abruzzo.

<https://www.unite.it/UniTE/Engine/RAServePG.php/P/403781UTE0104/M/20011UTE0104>

1 dicembre 2017 ore 10:30 presso la Sala CDA _ Rettorato palazzo Russi, Università degli Studi di Teramo - Campus Universitario Aurelio Saliceti, Teramo, si è tenuto un seminario sul tema "Il Benessere nei luoghi di lavoro: ruolo della conciliazione" , organizzato in collaborazione con il CUG dell'Istituto Zooprofilattico di Teramo e con la sede INPS provinciale. I temi affrontati sono stati:

- Telelavoro e alla flessibilità degli orari di lavoro, Domenico De Fazio - Direttore Inps Teramo
- Istituti previdenziali: maternità e congedi parentali, permessi per cura e congedo straordinario, bonus asilo nido, Paola D'Annunzio, Responsabile Agenzia Servizi individuali e Carla Romantini, Responsabile prestazioni a sostegno del reddito Inps Teramo

Ulteriori seminari e giornate di studio saranno realizzate nel corso dell'anno 2018.

Inoltre, il 20 settembre 2017 a L'Aquila - Palazzo Fibbioni - il Piano di azioni positive dell'Università di Teramo è stato presentato al Convegno "il Comitato Unico di Garanzia INPS incontra il territorio: obiettivi e proposte per ottimizzare l'efficienza amministrativa attraverso il miglioramento del benessere organizzativo" la terza tappa nazionale della Presentazione del Piano Nazionale delle Azioni Positive dell'INPS.

Per quanto riguarda la situazione di genere, l'Ateneo di Teramo evidenzia:

Tab. n. 35 – le componenti di genere

	uomini	donne	Totale	% uomini	% donne	Riferimento
Studenti	2562	3520	6.083	42,12%	57,88%	a.a. 2016-2017
Docenti e ricercatori	141	82	223	63%	37%	Al 31/12/2017
Dirigenti e Tecnici Amministrativi	90	116	206	43%	56%	
Collaboratori ed esperti linguistici	1	0	1	100%	/	

PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE

Il processo di redazione della Relazione sulla performance dell'Università di Teramo si è articolato nelle seguenti fasi principali:

- 1) predisposizione di schede di rendicontazione degli obiettivi ("Scheda Obiettivo") a cura della Direzione Generale – Servizio Innovazione e Organizzazione;
- 2) compilazione, a cura dei Responsabili, di tutte le schede obiettivo ad essi relative;
- 3) verifica, a cura della Direzione Generale, dei valori a consuntivo degli indicatori riportati nelle schede obiettivo;
- 4) redazione della Relazione a cura della Direzione Generale – Servizio Innovazione e Organizzazione, approvazione del Consiglio di Amministrazione e invio al NUVA.



Il modello per la valutazione della performance, sviluppato nell'anno 2015, prevede che l'ufficio di supporto alla Direzione Generale predisponga, per ciascuno degli obiettivi assegnati, una specifica scheda di rendicontazione che riassume i dati riguardanti i Responsabili di Area e le Strutture interessate, evidenziando il Responsabile e quindi la Struttura che ha contribuito al raggiungimento dell'obiettivo; l'indicatore assunto per la misurazione dell'obiettivo; il risultato atteso (valore target) ed il risultato ottenuto (opportunamente documentato); i tempi di realizzazione; le eventuali risorse finanziarie dedicate (ove rilevabili) e, per ultimo, una descrizione delle fasi di lavoro. Ogni Responsabile certifica il raggiungimento o meno dell'obiettivo a lui assegnato attraverso la compilazione della scheda.

Alla luce di quanto sopra, la Relazione sulla performance viene approvata dagli organi e adottata entro il 30 giugno previa validazione del NUVA nella sua qualità di OIV, ai sensi del D.lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs 74 del 2017. Il documento approvato e validato è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito di Ateneo, come indicato dalla legge e dalle linee guida CIVIT/ANAC e inserito nel Portale Performance con la finalità di rendere accessibili e conoscibili le attività delle pubbliche amministrazioni.

Si precisa inoltre che, è prevista la revisione anche SMVP.