



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2018**

*approvata dal Consiglio di Amministrazione
con delibera del 25 giugno 2019*

Indice

- 1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE**
- 2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI**
 - 2.1 Il contesto esterno di riferimento**
 - 2.2 L'amministrazione in cifre**
 - 2.3 I risultati raggiunti**
- 3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI**
 - 3.1 Obiettivi Scuola, Corsi Ordinari e Aree Scientifiche**
 - 3.2 Obiettivi gestionali**
 - 3.3 Obiettivi individuali**
- 4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ**
- 5. PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE**
- 6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**
 - 6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità**
 - 6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance**

1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE

Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" prevede all'art. 10 che al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno un documento, approvato dal Consiglio di Amministrazione e validato dal Nucleo di Valutazione entro il 30 giugno, denominato «Relazione annuale sulla performance» che "evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato".

Le "Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle Università statali italiane" emanate da Anvur nel 2015 e il loro aggiornamento approvato dal Consiglio direttivo dell'Anvur nel gennaio 2019 propongono un approccio integrato tra strategia, performance e bilancio che si fonda su cinque azioni prioritarie: ancorare la programmazione finanziaria a un quadro strategico di riferimento; mettere a punto un processo di budget sostenibile, che sia adatto al contesto organizzativo in cui si applica; revisionare di conseguenza i regolamenti e il SMVP, indicando chiaramente attori, ruoli, responsabilità, strumenti e tempi; avviare gradualmente esercizi di contabilità analitica anche extra-contabili; assicurare che siano svolte rendicontazioni integrate che mostrino quanto è stato realizzato rispetto a quel che era stato programmato, in termini operativi, economico-patrimoniali-finanziari e strategici.

Secondo le Linee guida la Relazione sulla performance "è il documento di rendicontazione dei risultati ottenuti durante il ciclo annuale di performance e pertanto è strettamente ancorato sia al Piano Integrato di riferimento, che a quello dell'edizione successiva. Fornisce indicazioni di miglioramento per quanto concerne gli altri piani operativi, come Piano edilizio, quello delle forniture o il Programma della formazione del personale. È legato altresì al Piano azioni positive, poiché dovrebbe presentare al suo interno un Bilancio di genere, sia in termini consuntivi che in prospettiva della nuova annualità. Il documento andrebbe infine predisposto in chiave analitica coerentemente con i risultati economici presentati nel Bilancio di esercizio e, dal punto di vista strategico, con qualsiasi altro documento di rendicontazione dall'Ateneo (es. relazione del rettore, relazioni specifiche sulle politiche di Ateneo et al.)".

La Relazione sulla performance anno 2018 costituisce quindi lo strumento mediante il quale la Scuola IUSS illustra a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno, mettendo in evidenza i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e riportati nel Piano integrato 2018, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

Ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera b), del decreto, la Relazione è approvata dall'Organo di indirizzo politico amministrativo (per la Scuola IUSS il Consiglio di Amministrazione federato), dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione, e validata dall'Organismo indipendente di valutazione (per la Scuola IUSS il Nucleo di valutazione), ai sensi dell'art. 14, commi 4, lettera c), e 6 del decreto.

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

La Scuola IUSS ha individuato la mappa dei suoi stakeholder, una molteplicità di soggetti più o meno direttamente influenzati dalle attività della Scuola e da cui la Scuola viene influenzata: dagli studenti, ai dipendenti e collaboratori, dal Miur, all'Università di Pavia e alle altre Scuole ad ordinamento speciale.

Con diverse modalità a seconda dell'interlocutore, la Scuola IUSS si impegna nel dialogo con i portatori di interessi e comunica costantemente le attività svolte tramite il sito istituzionale e tramite gli uffici dell'amministrazione che prevedono la relazione con il pubblico.

La Scuola è già tenuta per legge a monitorare le proprie attività e a trasmettere informazioni e autovalutazioni ad uno dei principali stakeholder di riferimento, il Miur, attraverso l'attività e le relazioni del Nucleo di valutazione e le diverse rilevazioni dell'Ufficio statistico del Ministero, nonché attraverso la trasmissione dei bilanci finanziari. La Scuola IUSS adotta inoltre strumenti di trasparenza e accountability verso altri fondamentali portatori d'interesse (studenti e famiglie) attraverso la pubblicazione delle relazioni annuali sull'attività didattica e di ricerca svolta. Le informazioni contenute sul sito, l'attività delle segreterie didattiche, delle relazioni esterne e internazionali, le iniziative di orientamento, sono ulteriori strumenti che la Scuola mette in campo per dialogare con i suoi stakeholder.

La Scuola IUSS ritiene inoltre di fondamentale importanza il coinvolgimento degli allievi non solo a livello di rappresentanza all'interno degli organi di governo, ma anche come interlocutori fondamentali nell'attività di monitoraggio e valutazione delle attività realizzate.

La Scuola svolge infatti un'attività di valutazione dell'attività didattica attraverso la rilevazione delle opinioni degli studenti pre-laurea e post-laurea, i cui risultati vengono pubblicati sul sito istituzionale e influenzano ogni anno la programmazione didattica successiva.

2.1 Il contesto esterno di riferimento

La Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia è una Scuola ad ordinamento speciale ed è inserita nel sistema universitario italiano con propria personalità giuridica e autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile.

La Scuola IUSS è una delle sei istituzioni universitarie pubbliche a statuto speciale, dette Scuole Universitarie Superiori, operanti in Italia: Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia, Scuola Normale di Pisa, Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, IMT di Lucca, SISSA di Trieste e Gran Sasso Science Institute dell'Aquila.

Nel 2018 è stata costituita la Federazione tra Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia, Scuola Normale di Pisa e Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa. La Federazione permetterà di arrivare a dimensioni comparabili a quelle delle più prestigiose 'piccole' Università internazionali in termini di numero di docenti, ricercatori e ricercatrici (228), post-doc (558), allievi e allieve (660), dottorandi e dottorande (715), personale tecnico amministrativo (440), bilanci (118 milioni di euro di proventi operativi nel 2016), spazi (85.000 mq di superficie coperta utile); queste cifre renderanno più visibile e competitivo il sistema nazionale della formazione avanzata, e consentiranno alla Federazione di scalare le classifiche internazionali delle Università (nelle quali le singole Scuole già si distinguono tra gli atenei di piccole dimensioni) competendo efficacemente con le realtà internazionali più prestigiose e affermate come Caltech, Oxford e Cambridge, e aumentando l'attrattività dell'Italia in ambito di alta formazione universitaria.

La Scuola universitaria superiore IUSS si propone di contribuire alla valorizzazione dei giovani di talento, offrendo loro, nella fase degli studi pre e post-laurea, percorsi formativi di alta qualificazione che ne esaltino le capacità, nonché occasioni di arricchimento scientifico e culturale, anche in senso interdisciplinare; si propone altresì di contribuire al progresso della scienza, curando la formazione dei giovani alla ricerca e sviluppando programmi di ricerca scientifica.

Per il raggiungimento delle proprie finalità formative, la Scuola IUSS attiva:

a) Corsi ordinari per Allievi iscritti a corsi di laurea, di laurea magistrale o di laurea a ciclo unico, dell'Università di Pavia o di altre istituzioni universitarie convenzionate con la Scuola IUSS;

b) Corsi di Dottorato di ricerca.

Può inoltre attivare:

a) nell'ambito della Federazione di cui all'art.1 comma 6, corsi di laurea magistrale di alta qualificazione scientifica con almeno uno degli Atenei federati e/o con almeno un'Università italiana o straniera, mediante la stipula di apposite convenzioni;

b) master universitari di primo e di secondo livello, anche in collaborazione con altre Università italiane e straniere;

c) altri corsi di alta formazione, di formazione permanente, corsi brevi e seminari, anche in collaborazione con università italiane e straniere e/o altri soggetti pubblici o privati.

Nel perseguimento delle sue finalità, la Scuola IUSS opera in stretta sinergia con tutte le componenti del sistema universitario pavese e lombardo. A livello locale, la Scuola IUSS promuove la collaborazione con l'Università di Pavia, i Collegi Universitari di merito legalmente riconosciuti (Collegio Borromeo, Collegio Ghislieri, Collegio Nuovo-Fondazione Sandra e Enea Mattei e il collegio Santa Caterina da Siena) e l'Ente per il Diritto allo Studio Universitario (EDiSU).

Nel 2018 la Scuola, nell'ambito delle attività di terza missione e sulla base di una sua propria visione della stessa, ha proseguito nel consolidamento del proprio ruolo di diffusore della conoscenza e di attore culturale in una rete di collaborazioni tra mondo accademico, società civile e mondo imprenditoriale.

2.2 L'amministrazione in cifre

Strutture di Ricerca:

2 Strutture didattiche e scientifiche (Classi)

3 Centri di ricerca

Didattica:

4 ambiti dei Corsi Ordinari

3 Ph.D. Programs (+ 1 congiunto con la Scuola SSSSA)

1 Corso di Master di secondo livello con progetto Erasmus Mundus

Persone:

188 Allievi dei Corsi ordinari (a.a. 2017/2018)

61 Allievi di dottorato (a.a. 2017/2018)

68 Allievi di master (a.a. 2017/2018)

7 Professori di I fascia

8 Professori di II fascia

5 Ricercatori

14 Assegnisti di Ricerca

35 docenze a contratto (ai sensi dell'art. 23 L. 240/2010)

21 unità di Personale Tecnico Amministrativo a tempo indeterminato

2 unità di Personale Tecnico Amministrativo a tempo determinato

6 contratti interinali

2.3 I Risultati raggiunti

Di seguito si presenta una sintesi dei principali risultati raggiunti in ambito didattica, ricerca, terza missione e servizi.

Didattica per laurea

Nell'anno 2018 (concorso a.a. 2018-2019) le domande di ingresso al concorso per allievi ordinari, per il ciclo di studi di primo livello, hanno mantenuto un alto tasso di selezione: 7,4 candidati/posto.

Nell'a.a. 2017-2018 sono stati realizzati 49 corsi, per un totale di 1267 ore di lezione e 35 ore di esercitazioni e gli allievi ordinari iscritti sono stati in totale 188.

Per quanto riguarda la rilevazione delle opinioni degli allievi sui corsi frequentati per l'a.a. 2017/2018, il tasso di risposta medio è stato pari all'82% e l'indice di soddisfazione degli allievi dei Corsi ordinari (indice da 1 a 10) è stato pari a 8,8 con un valore minimo di 4,6 e un valore massimo di 9,8.

Dal punto di vista del raggiungimento degli obiettivi del 2018, si segnala l'implementazione della didattica congiunta con i Collegi universitari e il miglioramento dell'offerta didattica, con l'introduzione di 5 corsi a carattere avanzato e con struttura seminariale destinati a piccoli numeri di studenti e volti anche all'avviamento alla ricerca.

Didattica post laurea e ricerca

Nell'a.a. 2017-2018 la Scuola IUSS ha attivato tre corsi di dottorato:

- dottorato in "Comprensione e Gestione delle Situazioni Estreme" (UME)
- dottorato in "Scienze Biomolecolari e Biotecnologie" (SBB)
- dottorato in "Neuroscienze Cognitive e Filosofia della Mente" (NCFM)

La Scuola ha inoltre portato a compimento i cicli attivi del corso di dottorato in "Economia e Scienze Sociali" (DESS), confluito in un nuovo programma di dottorato in Economics, attivato in convenzione con la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa.

I corsi di dottorato vedono nel 2018 la partecipazione di 61 allievi, con una percentuale di allievi stranieri pari al 19,7% del totale. La Scuola finanzia 9 borse del dottorato in Economics, attivato in convenzione con la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa.

Per quanto riguarda la rilevazione delle opinioni degli allievi, il tasso di risposta è stato pari all'85% e l'indice di soddisfazione dei Corsi di dottorato è pari all' 89,4% di giudizi positivi.

Nell'anno 2018 l'attività di ricerca della Scuola si è svolta nell'ambito delle due Classi attive: Classe di Scienze Umane e della Vita (SUV) e Classe di Scienze, Tecnologie e Società (STS).

Il numero dei progetti di ricerca attivi nell'a.a. 2017-2018 è pari a 12, 10 per la Classe SUV e 2 per la Classe STS.

I Centri di ricerca attivi per l'a.a. 2017/2018 sono stati due:

- Centro di ricerca in Neurocognizione, Epistemologia e Sintassi Teorica -Ne.T.S.
- IUSS Center for Astronomical and Remote-sensing Observations - ICARO

Il numero di pubblicazioni della Scuola, per il 2018, è pari a 94, così distribuite:

Pubblicazioni	Totale	Classe SUV	Classe STS
Articoli in rivista	66	31	35
Contributi in volume	10	7	3
Contributi in Atti di convegno	14	3	11
Altre pubblicazioni (Abstract, curatela, prefazione, recensione in rivista...)	4	4	0

La produzione scientifica della Scuola vede nel 2018 ottimi risultati anche dal punto di vista dell'attività di ricerca svolta dai dottorandi. Sono 43 le pubblicazioni rilevate che vedono la partecipazione di uno o più dottorandi della Scuola, di queste 30 sono articoli su riviste internazionali.

Di seguito si riporta la suddivisione delle pubblicazioni dei dottorandi (in veste di coautori) per Classe:

Dottorato	N. Dottorandi (compresi in proroga)	N. pubblicazioni	Di cui su riviste internazionali
<i>Classe SUV</i>			
Dottorato in Neuroscienze cognitive e filosofia della mente	8	6	6
Dottorato in Scienze biomolecolari e biotecnologie	20	15	15
<i>Classe STS</i>			
Dottorato in Comprensione e gestione delle situazioni estreme	31	22	9

Terza missione e Trasferimento tecnologico

La Scuola IUSS, insieme alle due missioni fondamentali della formazione e della ricerca scientifica, persegue i suoi obiettivi nell'ambito della Terza Missione, attraverso specifiche attività culturali e professionali che consolidino il proprio ruolo di diffusore della conoscenza e di attore culturale in una rete di collaborazioni tra mondo accademico, società civile e mondo imprenditoriale.

Nel vasto ambito delle attività che caratterizzano la terza missione, lo IUSS ha focalizzato anche nel 2018 il proprio impegno nelle due direzioni che meglio rappresentano la propria doppia natura, di polo di promozione nella società della cultura umanistica e scientifica da una parte, e di sede di integrazione tra cultura scientifica accademica e mondo tecnologico e imprenditoriale dall'altra: il public engagement e il trasferimento tecnologico.

Per quanto riguarda il public engagement, nell'anno 2018 sono state organizzate conferenze aperte al pubblico su temi di interessi umanistico, sociale e scientifico, con il coinvolgimento di esperti esterni (tra le altre "Dialogo tra le due sponde del Mediterraneo" con Luciano Violante) e instant conference su temi di particolare attualità culturale e sociale tenute dai propri docenti anche in dialogo con esperti nazionali e internazionali (in particolare una sulla tematica del bitcoin e una sulle cause del collasso del Ponte Morandi).

Le attività di Trasferimento Tecnologico nel 2018 hanno visto la prosecuzione della partecipazione alle attività dell'ufficio JoTTO (Joint Technology Transfer Office - <http://www.jointto.it/it>), progetto nato per valorizzare i risultati della ricerca delle quattro Scuole universitarie superiori (SNS, IMT, Sant'Anna, IUSS). Oltre alla partecipazione ad attività di formazione, nell'anno in oggetto è stata pianificata la nuova edizione dell'evento Jotto Fair che si svolgerà a Lucca il 10 maggio 2019.

Nell'anno oggetto di analisi si registra il potenziamento delle attività di placement della Scuola, con la realizzazione di alcune iniziative rilevanti, tra cui la partecipazione della Scuola all'edizione 2018 del Job Fair a Pisa, che ha visto il coinvolgimento di 51 imprese e di una decina di allievi IUSS, con una media di 6 colloqui ad allievo; la sponsorizzazione della partecipazione degli Allievi IUSS ai Business Game organizzati dalla Junior Enterprise JEBE Sant'Anna di Pisa; il sostegno all'iniziativa dell'associazione JECO Pavia, Junior Enterprise Consulting Pavia, fondata da alcuni Allievi dei Corsi Ordinari; la sperimentazione di incontri di job mentoring, con in coinvolgimento di ex allievi.

Nell'ambito delle attività di Terza missione la Scuola ha inoltre partecipato alla realizzazione di diversi progetti di diffusione della cultura della ricerca, che hanno visto il coinvolgimento degli allievi pre e post laurea, tra gli altri "Sharper - notte europea dei ricercatori" e "FameLab".

Nel dicembre 2018, la Scuola ha inoltre raggiunto due importanti obiettivi: l'adesione a Netval, associazione che costituisce un riferimento nazionale ed europeo nel settore della valorizzazione dei risultati della ricerca scientifica e l'adesione ad APRE – Agenzia per la promozione della ricerca europea, associazione di ricerca non profit che, in stretto collegamento con il MiUR, fornisce ai propri associati informazioni, supporto ed assistenza per la partecipazione ai programmi e alle iniziative di collaborazione nazionale ed europee nel campo della Ricerca, Sviluppo Tecnologico e Innovazione (RSTI) e del trasferimento dei risultati delle ricerche.

Servizi e gestione

Per quanto riguarda i servizi e la gestione nell'anno 2018 sono stati raggiunti i seguenti risultati:

- emanazione dello Statuto della Scuola pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 10 febbraio 2018;
- approvazione del Regolamento generale della Scuola revisionato nella seduta del Senato del 15.10.2018 e trasmissione al Miur in data 25.10.2018;
- istituzione delle due Classi accademiche previste nel nuovo Statuto e costituzione dei nuovi organi previsti;
- attività di coordinamento del vertice amministrativo delle Scuole federate e supporto per la realizzazione della Scuola estiva di orientamento 2018 e del Job Fair 2018;
- definizione di una nuova struttura organizzativa e modifica dell'organigramma;
- proseguimento dell'analisi dei processi con particolare riferimento alle esigenze di informatizzazione e avvio contratti con CINECA per l'adozione: del programma ESSE3 per la gestione della segreteria studenti, del programma U-Budget e il programma U-Missioni;
- revisione dei seguenti regolamenti: Regolamento per le attività formative post laurea e le attività di ricerca; Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010, Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, Regolamento per il trattamento di missione, Regolamento per l'impegno didattico del personale docente e ricercatore della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia, Regolamento per i Corsi ordinari della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia;
- convergenza del Codice etico e del Codice di comportamento in una unica fonte ed emanazione del Codice etico e di comportamento;
- emanazione dei seguenti regolamenti: Regolamento per le elezioni dei rappresentanti nel Senato accademico e nei Consigli di Classe della Scuola, Regolamento per le elezioni del rappresentante degli allievi nel Consiglio di Amministrazione federato, Regolamento in materia di Visiting Professor e Visiting Scholar, Regolamento per i Corsi di dottorato della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia, Regolamento per i Centri di Ricerca della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia;
- avvio del Dipartimento di Eccellenza;
- adeguamento alla novità introdotte dal Regolamento Europeo Protezione dati;
- adesione a Netval.

3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

3.1 Obiettivi Scuola, Corsi Ordinari e Aree Scientifiche

La Scuola ha adottato un Piano strategico 2018-2020, che contiene le principali linee di sviluppo del triennio, nel mese di gennaio 2018. Ha successivamente approvato, nel mese di febbraio 2018, il Piano di programmazione triennale 2018-2020.

Di seguito si riportano gli obiettivi definiti nel Piano integrato relativamente a Scuola, Corsi ordinari e Aree scientifiche e si dà evidenza dei risultati raggiunti nel 2018 (solo per gli obiettivi che avevamo un valore target previsto per l'anno).

Scuola – obiettivi strutturali e strategici

Dal punto di vista degli obiettivi strutturali della Scuola, si rileva quanto segue:

- in relazione agli obiettivi di Federazione con la Scuola Sant'Anna di Pisa e Scuola Normale Superiore, si è proceduto alla costituzione degli organi federati, in particolare il 5 giugno si è riunito per la prima volta il Consiglio di Amministrazione federato, il Collegio dei revisori dei Conti federato è stato nominato il 1 settembre 2018 e il Nucleo di Valutazione federato il 1 ottobre 2018; sono stati parallelamente portati avanti i progetti congiunti previsti nell'ambito delle attività di formazione e ricerca, nonché nell'ambito delle attività di placement e di orientamento;
- in relazione agli obiettivi di adeguamento ai requisiti del Decreto accreditamento delle Scuole Superiori (DM 439/2013), la Scuola ha proseguito nell'azione di avvicinamento ai requisiti di accreditamento che presentano delle criticità, in particolare una politica di reclutamento mirata ha portato ad un miglioramento degli indici critici relativi al rapporto tra professori e ricercatori/assegnisti e al rapporto tra professori e allievi dei Corsi ordinari;
- in merito all'obiettivo di definizione di un Sistema di assicurazione della Qualità, la Scuola ha potenziato la partecipazione al Presidio congiunto con la Scuola Sant'Anna, nominando un Prorettore all'AQ, al quale è stato attribuito in ruolo di Vicecoordinatore del Presidio, e ha finalizzato la stesura del documento Politiche della Qualità, presupposto per la definizione del Sistema di assicurazione della Qualità;
- nell'ambito del potenziamento delle attività di ricerca e di alta formazione, è stato avviato il progetto Dipartimento di Eccellenza, con un budget quinquennale di 6.635.800 euro, che ha visto tra le prime azioni, oltre al reclutamento di alcune delle unità di personale di ricerca previste, il finanziamento di 3 borse quadriennali sul dottorato di ricerca in Comprensione e gestione delle situazioni estreme e di 4 borse di studio a sostegno della Laurea Magistrale Interateneo in Civil Engineering for Mitigation of Risk from Natural Hazards;
- nell'ambito dell'obiettivo di integrazione coerente tra Codice etico e Codice di comportamento, in un'ottica innovativa di superamento della precedente logica esclusivamente sanzionatoria, è stato emanato il nuovo Codice etico e di comportamento della Scuola, con l'introduzione di nuovi istituti per garantire una maggiore efficacia delle regole di comportamento: Comitato garante, Consigliere/Consigliera di fiducia e Consiglieri confidenziali;
- nell'ambito dell'obiettivo relativo alla riduzione dello squilibrio di genere, la Scuola si è impegnata a promuovere l'incremento della presenza di professoressa e ricercatrici sia per quanto riguarda la composizione delle commissioni di concorso, sia nelle chiamate dirette per incarichi di insegnamento, sia nella scelta degli invitati ad eventi di carattere scientifico.

Legenda:

• Obiettivo pienamente raggiunto
• Obiettivo parzialmente raggiunto
• Obiettivo non raggiunto

MACRO-OBIETTIVO 1. Integrazione con altri istituti universitari ad ordinamento speciale: Scuola S. Anna di Pisa

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
Incremento dell'offerta formativa per gli studenti dei Corsi Ordinari, anche attivando forme di didattica a distanza, impartite attraverso strumenti telematici ad hoc.	Verifica possibilità di forme di didattica a distanza nei Corsi ordinari	N. report analisi fattibilità	1	0

MACRO-OBIETTIVO 2. Federazione con Scuola Normale Superiore (SNS)

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
realizzare un unico Consiglio di Amministrazione (CdA)	Costituzione CdA	Prima convocazione	Da eseguire	SI - Prima convocazione 5 giugno 2018
emanazione dei tre nuovi statuti	Emanazione Statuti	Pubblicazione degli statuti	Da eseguire	SI - Decreto congiunto emanato 25 gennaio 2018
istituzione di organi congiunti, oltre il Consiglio di Amministrazione, almeno uno tra Nucleo, Collegio; Comitato Etico Ricerca, Ufficio Procedimenti Disciplinari e Presidio Qualità	Costituzione Organi	Organo costituito	Nucleo di Valutazione Collegio dei Revisori dei conti	Costituzione Nucleo di Valutazione federato in data 17.9.2018 con delibera CdA n. 83 Costituzione del Collegio dei Revisori dei conti federato in data 16.7.2018 con delibera CdA n.34
attivazione di corsi di orientamento congiunti sulle attività didattiche e di ricerca delle Scuole indirizzati non solo agli studenti per l'accesso ai corsi ordinari e di dottorato ma anche ai docenti delle scuole secondarie	Realizzazione di una Scuola estiva di orientamento per le scuole secondarie	N. eventi	1	SI - Realizzazione SOU 2018
iniziative di placement per promuovere le occasioni di studio e di ricerca in Italia e all'estero	Realizzazione evento Job Fair	N. eventi	1	SI - Realizzazione Job Fair 2018 (24 e 25 ottobre 2018)

MACRO-OBIETTIVO 3. Adeguamento ai requisiti del Decreto accreditamento delle Scuole Superiori (DM 439/2013)

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
Allineamento requisito 2: rapporto professori/ricercatori-assegnisti pari a 1:2	miglioramento del rapporto	rapporto tra professori/ricercatori-assegnisti	-	1:1,4 (15 professori – 21 ricercatori/assegnisti)
Allineamento requisiti 1 e 3: n. di allievi dei Corsi ordinari almeno pari a 150 e rapporto tra docenti e allievi pari a 1:10	decremento n. iscritti a corsi ordinari per mantenimento tra i 150 e i 200	n. iscritti	Tra 170 e 230 Allievi	166 allievi (a.a. 2018/2019) + 66 diplomandi
Allineamento requisito 3: n. di allievi di dottorato almeno pari almeno 100	Mantenimento o aumento del numero di allievi di dottorato	n. minimo iscritti	60	Si (73 allievi)
Definizione di un Sistema Qualità e adozione di un documento sulla Politica relativa	Definizione Politica per la qualità e Sistema Qualità	adozione SI/NO	SI	Approvazione Politica per la qualità (approvazione PQ dicembre 2018)

MACRO-OBIETTIVO 4. Obiettivi della Scuola ai sensi del DM 635 dell'8 agosto 2016

Obiettivo: Programmazione Triennale – Realizzazione della Federazione

Indicatore	Descrizione	2015	2016	2017	2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
B_A_3	Ob. B – Modernizzazione ambienti di studio e ricerca, innovazione delle metodologie didattiche Azione a) Allestimento e/o attrezzature per la didattica e la ricerca Indicatore 3) Realizzazione di progetti di federazione con Altre Università etc	Federazione SSSA-IUSS (base)	Federazione SSSA-IUSS	Federazione SSSA-SNS-IUSS	Federazione SSSA-SNS-IUSS (target)	SI

Obiettivo: Valorizzazione dell'autonomia responsabile

Indicatore	Descrizione	2016/2017	2017/2018	2018/2019
D_1_1	Ob. D – Valorizzazione dell'autonomia responsabile, Gruppo 1) Qualità ambiente ricerca, Indicatore 3) Indice di qualità media dei collegi di dottorato (R+X medio di Ateneo)	2,76	2,53	2,63

Indicatore	Descrizione	2015/2016	2016/2017	2017/2018
D_3_4	Ob. D – Valorizzazione dell'autonomia responsabile, Gruppo 3) Strategie di internazionalizzazione, Indicatore 4) Proporzione di studenti immatricolati al dottorato di ricerca che hanno conseguito il titolo di studio all'estero.	0,368	0,35	0,33

Scuola – obiettivi trasversali

MONITORAGGIO CORSI DI DOTTORATO

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
Aumento indice R+X dei dottorati	Revisione della composizione dei collegi di dottorato al fine di massimizzare l'indice R+X	Indice R+X	2.55	2.63
Monitoraggio dell'indice di inserimento professionale dei dottori di ricerca	Attivazione modulo Alma Laurea	Si/No	Si	Si
Monitoraggio pubblicazioni dei dottorandi e dottori di ricerca	Attivazione modulo Iris	Si/No	Si	Si

MONITORAGGIO INDICI ANVUR

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
Creazione di una Commissione per il monitoraggio degli indici ANVUR-MIUR	Istituzione Commissione	Si/No	Si	Si
Analisi degli indici ANVUR-MIUR e definizione azioni di miglioramento	Report annuale di analisi della Commissione	n. report	1	in approvazione alla Commissione

AGGIORNAMENTO SITO

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
Incremento dell'utilizzo del sito da parte dell'utenza	Aggiornamento costante del sito	Incremento n. visitatori unici	10%	Sito in completamento

RIDUZIONE DELLO SQUILIBRIO DI GENERE

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
Garantire nelle commissioni di concorso nominate dalla Scuola la presenza di un rapporto non inferiore a 1:3 tra i generi	scegliere commissari donne in rapporto di 1 a 3	% donne su totale commissari	33%	20%
Mettere in atto azioni di supporto che consentano di meglio conciliare l'attività lavorativa con la maternità e la gestione familiare	Proposizione di azioni di conciliazione	N. Report	1	0
Destinare le chiamate dirette e per chiara fama prioritariamente, a parità di merito, al genere meno rappresentato nel ruolo nella specifica disciplina	In caso di chiamata diretta e parità di merito, sarà scelto il genere meno rappresentato	Si/No	Si	NO
Parità di genere nella individuazione dei relatori invitati ad eventi di carattere scientifico	Incremento invitati donne come relatori	% di incremento	5%	456% (9 invitati donne nel 2017 e 50 invitati donne nel 2018)

AUMENTO DOTAZIONE STRUMENTALE

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
Miglioramento della dotazione strumentale	Ricognizione e redazione report	n. report	1	1
	Investimento in beni strumentali risultati necessari		220.000 euro	SPESO: 188997,28
Aumento spazi	Incremento postazioni per assegnisti	% postazioni sul totale assegnisti	50%	20%
	Incremento postazioni per dottorandi	% postazioni sul totale dottorandi	20%	20%

OBIETTIVI DELLA TERZA MISSIONE

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
Potenziamento struttura e strumenti	Partecipazione a eventi di aggiornamento e formazione sulle strategie di Terza Missione e TT da parte del personale docente e PTA	N. eventi	2	1
	Costituzione struttura operativa formale	N. Atto costituzione	1	1
	Valutazione della fattibilità ed eventuale adesione ad agenzie di consulenza nell'ambito della ricerca e del trasferimento tecnologico	N. Report analisi fattibilità	1	1
	Definizione di una procedura standardizzata per il monitoraggio delle attività di terza missione	N. Documento Procedura	1	In attesa di ultimazione piattaforma web scuola
Potenziamento Public Engagement	Partecipazione del corpo docente ad eventi di carattere pubblico e/o divulgativo di alto profilo (conferenze, giornate di studio, festival)	N. eventi	20	20
	Organizzazione di conferenze aperte al pubblico su temi di interessi umanistico, sociale e scientifico, comprese instant conferences su temi di particolare attualità culturale e sociale tenute dai propri docenti anche in dialogo con esperti nazionali e internazionali	N. conferenze	6	6
Potenziamento Trasferimento Tecnologico	Partecipazione della scuola ad eventi JoTTO	N. eventi	4	2
	Accordi quadro con potenziali interlocutori del mondo istituzionale e imprenditoriale per collaborazioni sui temi portanti della didattica e della ricerca della Scuola	N. Accordi	1	(1) In via di formalizzazione accordo quadro con Neorurale; (2) adesione a Netval completata; (3) adesione ad APRE completata.
	Attività di formazione sul TT per docenti/ricercatori/ dottorandi per la promozione spin-off e brevetti	N. Attività	1	1

Potenziamento placement	Miglioramento dei servizi attualmente offerti, attraverso l'attivazione di azioni comuni e flessibili tra le Scuole	N. evento Job Fair	1	1
	Accordi o altre forme di collaborazione per facilitare il dialogo con le imprese del territorio nell'ambito del placement	N. Accordi sottoscritti	1	0. Si precisa tuttavia che, per quanto non formalizzati in accordi contrattuali, sono stati avviati contatti con (i) il Polo tecnologico di Pavia e (ii) con la nuova Associazione ex alunni IUSS per avviare forme di collaborazione utili.
	Implementazione Alma Laurea	Avvio rilevazioni	Corsi ordinari e dottorato	Rilevazione Corsi ordinari e dottorato

OBIETTIVI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
Mantenimento di elevati standard di internazionalizzazione raggiunti dai dottorati e master UME ed incremento di quelli dei dottorati dell'Area SCSC	Implementazione di un programma di comunicazione mirato a far conoscere alle Università europee ed extra europee, i corsi di Dottorato e di Master internazionali della scuola IUSS.	N. Iniziativa di comunicazione	1	1
	Organizzazione di un incontro annuale di orientamento a cui partecipino anche docenti stranieri dello IUSS.	N. Incontri di orientamento con docenti stranieri	1	1
	Consolidamento del livello di mobilità degli allievi all'interno del Programma di scambio Erasmus+.	% di Budget Erasmus+ (allievi) utilizzato	80%	100%
Ampliamento delle esistenti collaborazioni con università europee ed extraeuropee nell'ambito delle varie attività scientifiche attraverso la promozione di progetti comuni, la facilitazione dello scambio di ricercatori e del soggiorno come visiting professor e visiting scientist dei docenti coinvolti negli accordi.	Contatto con i docenti stranieri che hanno tenuto moduli di insegnamento all'interno dei corsi di Master e Dottorato IUSS negli ultimi dieci anni o che risultano afferenti ad Istituzioni straniere con cui la Scuola IUSS non ha ancora attivato alcuna collaborazione.	N. accordi sottoscritti	2	2
	Incremento della mobilità in uscita dello Staff (Professori e ricercatori) all'interno del Programma europeo "Erasmus+"	% di Budget Erasmus+ (staff) utilizzato	80%	100%
Incremento del livello di collaborazione con docenti e ricercatori di altre università ed istituzioni straniere	Si intende incoraggiare i docenti provenienti da istituzioni universitarie e di ricerca straniere, a collaborare con la Scuola IUSS	N. Report annuale sui contatti eseguiti	1	1

Corsi ordinari

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
Tendenza alla gratuità completa per tutti gli Allievi	1. Mantenimento posti gratuiti	1. Percentuale di posti gratuiti sul numero di posti a concorso	50%	50%
	2. Ricerca di finanziamenti esterni (MIUR, Collegi o altre Fondazioni)	2. Numero di enti contattati per finanziamento esterno del posto di Allievo	1 ente	2 incontro con Collegi e accordo con UniPV per 2 posti gratuiti con esenzione dalla contribuzione universitaria
Tendenza a un numero di allievi conforme al decreto di accreditamento	Programmazione dei posti a bando sulla base del monitoraggio di ingressi e abbandoni	Numero totale di Allievi	Tra 170 e 230 Allievi	166 allievi (a.a. 2018/2019) + 66 diplomandi
Maggiore sinergia tra didattica e ricerca	1. Corsi non frontali con struttura seminariale / laboratorio soprattutto per ultimo anno di corso	1. Numero di corsi seminariali/ laboratorio	2 corsi	2 corsi
	2. Seminari integrativi a cura di assegnisti o collaboratori esterni	2. Numero di ore per seminari integrativi	10 ore	24 ore
Riduzione della disparità di genere	Incremento contratti di insegnamento a docenti donne	Percentuale ore di insegnamento a contratto a docenti donne	25%	31%
Incremento dell'internazionalizzazione (obiettivo presente trasversalmente in altri ambiti della Scuola)	1. Introduzione di insegnamenti in lingua inglese	1. Percentuale di insegnamenti disponibili in lingua inglese	20%	45%
	2. Incremento contratti di insegnamento a docenti provenienti da università ed enti extra-nazionali	2. Numero contratti di insegnamento a docenti provenienti da università ed enti extra-nazionali	1	0 (Aumento dei fondi destinati alla residenzialità per incrementare i docenti provenienti dall'estero)
	3. Traduzione in lingua inglese dei temi d'esame del concorso di ammissione	3. Disponibilità di temi d'esame del concorso di ammissione in lingua inglese	Temi d'esame disponibili in inglese	Si
Ampliamento complessivo della didattica e dell'offerta formativa	1. Incremento contratti di insegnamento a docenti provenienti da università ed enti italiani diversi dall'ateneo pavese	1. Percentuale contratti di insegnamento a docenti di università ed enti diversi dall'ateneo pavese	30%	39%
	3. Rafforzamento della didattica seminariale extra-classe offerta dalla Scuola	3. Numero di ore di seminari interdisciplinari offerti dalla scuola	5 ore	16 ore
Potenziamento del progetto formativo degli Allievi	1. Revisione della gestione del piano di studi	1. Nuova gestione digitalizzata piano di studi	Avviata	Gestione digitalizzata non ancora attivata (sottoscrizione contratto a dicembre 2018)
	2. Sviluppo delle attività di tutorato	2. Nuove attività a carico dei docenti tutor	Sperimentale	Attività tutor formalizzate in Regolamento
	3. Revisione dei criteri di assegnazione contributi per progetti di studio in Italia o all'estero	3. Nuova procedura di assegnazione contributi per progetti di studio in Italia o all'estero	Sperimentale	Nuova procedura implementata e utilizzata per assegnazione fondi

Area Trattamento delle incertezze e valutazione dei rischi

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
DE.1 – Valutazione uniforme di rischio e resilienza di infrastrutture critiche	Reclutamento di un ricercatore tipo B o professore associato nell'area della scienza dell'atmosfera e della meteorologia	N. personale docente-ricercatore reclutato	1	Concorso concluso in Feb 2019
	Presentazione di progetti di ricerca	N. progetti competitivi sottomessi		18
DE.2 – Sviluppo di metodi e tecnologie per la riduzione delle perdite connesse agli elementi non strutturali	Reclutamento di un ricercatore tipo B o professore associato nell'area del comportamento di elementi non strutturali sotto azioni dinamiche (e.g. sisma e vento)	N. personale docente-ricercatore reclutato	1	In attesa di valutazione del MIUR
	Produzione scientifica	N. pubblicazioni peer-reviewed		4
	Presentazione di progetti di ricerca	N. progetti competitivi sottomessi		8
DE.3 – Revisione delle azioni sismiche e delle tecniche di progetto	Reclutamento di un ricercatore di tipo A e di un ricercatore tipo B o professore associato con competenze nelle aree della valutazione delle azioni sismiche	N. personale docente-ricercatore reclutato	2	Procedura in corso
	Produzione scientifica	N. pubblicazioni peer-reviewed		8
	Sottomissione di progetti competitivi	N. progetti competitivi		8
DE.4 – Realizzazione della prima Non Structural Seismic Testing Facility in Europa	La progettazione esecutiva e l'esecuzione di indagini tecniche e di mercato per la realizzazione dell'attrezzatura di prova.	Progetto esecutivo Indagini tecniche e di mercato	Da eseguire Da eseguire	Eseguite
DE.5 – Costituzione del Museo Internazionale dell'Ingegneria Sismica	La definizione delle modalità di realizzazione del museo ed il completamento dei contatti preliminari con gli attori coinvolti, localmente (Università di Pavia, Museo Leonardo da Vinci di Milano) ed internazionalmente (EERI, NIED, altri centri in Canada, Cina, India, Messico, Nuova Zelanda).	Documento di dettaglio per la realizzazione Contratti preliminari con partners	Da eseguire Da stipulare	Eseguito
DE.6 – Piena affermazione internazionale del Dottorato in Comprensione e Gestione delle Situazioni Estreme	Reclutamento di studenti internazionali	N. Domande di iscrizione studenti internazionali N. Studenti internazionali reclutati	10	83 domande di iscrizione studenti internazionali, 6 studenti internazionali reclutati
			2	
DE.7 – Piena affermazione a livello nazionale ed internazionale della Laurea Magistrale Interateneo in Civil Engineering for Mitigation of Risk from Natural Hazards	Assegnazione di borse di studio	N. Borse assegnate	5	4 Borse assegnate
	Incremento delle domande annue di iscrizione al corso di laurea	N. Domande di iscrizione	20	20

Consolidamento della produttività scientifica e della qualità della ricerca	Produzione di articoli scientifici di elevata qualità	N. pubblicazioni valutabili per la VQR per anno e medio per docente/ricercatore	3	5 (Martina), 4 (Calvi), 2 (Moratti), 12 (Monteiro), 6 (Filiatrault), 7 (Tiengo), 6 (Sarigiannis), 6 (Taramelli), 7 (Bazzurro), 2 (Magenes)
Miglioramento dell'offerta didattica del dottorato in Comprensione e Gestione delle situazioni Estreme	Erogazione di nuovi corsi avanzati	N. Corsi avanzati nuovi		5 (Communicating science, Drought risk, Weather Related Risk, GIS and Spatial Analysis, Ecosystem services)
Valutazione della attivazione di un nuovo corso di dottorato in Osservazione della Terra	Redazione di un progetto di fattibilità per l'attivazione del nuovo corso di dottorato presentato al consiglio di Area.	N. Progetti presentati	1	Non presentato
Valutazione della attivazione di un nuovo corso di dottorato in rischio chimico ed ambientale	Redazione di un progetto di fattibilità per l'attivazione del nuovo corso di dottorato presentato al consiglio di Area.	N. Progetti presentati	1	Non presentato
Miglioramento dell'offerta didattica dei Master	Presentazione alla della candidatura per un master Erasmus+ in collaborazione con altri partner europei	N. Domande di candidatura		Presentata nel febbraio 2019
	Redazione di un progetto di fattibilità per la ri-attivazione di un nuovo Master in Tecnologie Nucleari e Radiazioni Ionizzanti da presentarsi al consiglio di Area	N. Progetti presentati	1	Non presentato
Miglioramento della offerta didattica della laurea magistrale in Civil Engineering for the Mitigation of Risk from Natural Hazards	Incremento del numero di accordi con università, enti di ricerca e aziende, che ospiteranno gli studenti di LM durante il loro periodo di tesi/stage, al quarto semestre del percorso di studi	N. accordi stipulati	1	Non stipulati
	Condivisione con la Fondazione Eucentre del suo esteso network di contatti con partner industriali e di ricerca.	Database di contatti	Da eseguire	Database non creato
Aumento della quota di ricercatori ed assegnisti rispetto a professori	Reclutamento di assegnisti di ricerca	N. assegni di ricerca	3	6 nuovi assegni di ricerca, 1 (Martina), 1 (Monteiro), 1 rinnovo (Tiengo), 1 (Taramelli), 1 (Sarigiannis), 1 (Monteiro)
Potenziamento della collaborazione interna	Presentazione di progetti su bandi competitivi in collaborazione fra 2 o più membri dell'area	N. Progetti presentati	6	6 progetti presentati in collaborazione fra 2 o più membri dell'area (DG-ECHO MULTIPLE, DG-ECHO RAMCity, H2020-HBM4EU MAPS, IAMUS, HERMES, SMART)
Potenziamento della collaborazione con le scuole federate	Presentazione di progetti su bandi competitivi in collaborazione con SSSUP e SNS	N. Progetti presentati	2	Non presentati
Potenziamento della collaborazione con altre università ed enti esterni	Stipula di nuovi accordi di ricerca e/o convenzioni per lo scambio di studenti e ricercatori	N. Accordi o convezioni stipulate	2	1 (Accordo di scambio accademico con McMaster University)
Avvio dell'ambito di ricerca in analisi numerica anche a supporto degli ambiti di ricerca già sviluppati	Presentazione di un progetto di ricerca su bandi competitivi in emodinamica computazionale, elettrofisiologia cardiaca e, in generale, della modellistica matematico-numerica per le malattie cardiovascolari	N. Progetti presentati	1	Obiettivo cancellato

Valorizzazione dei finanziamenti esterni	Ottenimento di progetti di finanziamento da programmi nazionali ed europei	N. Progetti finanziati	1	1 (Dipartimenti di Eccellenza), 1 (ReLUIS 2018), 1 ULTraS (inizio 3/2018)
Rafforzamento del personale docente e ricercatore dell'area TIVR	Reclutamento di 1 professore di seconda fascia nel ssd FIS/05 Astronomia e Astrofisica	N. Personale reclutato	1	Reclutato
	Reclutamento di 1 ricercatore a tempo determinato di tipo B nel ssd FIS/05 Astronomia	N. Personale reclutato		Procedura in corso
	Reclutamento di 1 ricercatore a tempo determinato di tipo A nel ssd ICAR/02 Costruzioni Idrauliche ed Idrologia	N. Personale reclutato	1	Ridefinito in ICAR/07, procedura in corso
	Reclutamento di 1 ricercatore a tempo determinato di tipo A nel ssd GEO/12 Oceanografia	N. Personale reclutato	1	Ridefinito in GEO/04, procedura in corso
	Reclutamento di 1 ricercatore a tempo determinato di tipo A nell'Area CUN 12 (Scienze Giuridiche)	N. Personale reclutato	1	Reclutato nel 2019

Area Scienze cognitive, sociali e del comportamento

Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
A. Attuazione Accordo federativo con Scuola Superiore Sant'Anna	A1. Presentazione di progetti di ricerca comuni	N. progetti di ricerca comuni avviati	1 progetto comune	2 progetti comuni presentati
B. Rafforzamento legame con Scuole superiori universitarie	B1. Presentazione di progetti di ricerca comuni	N. progetti di ricerca comuni avviati	1 progetto comune	1 progetto comune attivato
C. Miglioramento produttività e qualità scientifica dell'Area	C1. Aumento del numero e della qualità delle pubblicazioni	N. pubblicazioni valutabili VQR	14	34
	C2. Assunzione ricercatori/assegnisti a tempo determinato	N. assegni erogati	10	8
	C3. Partecipazione a convegni e seminari	N. interventi erogati	21	59
	C4. organizzazione seminari, convegni e workshop organizzati	N. attività organizzate	9	33
	C5. acquisizione volumi e risorse librarie digitali	N. materiali acquisiti	100	146
	C6. Rinnovo/acquisizione attrezzature hardware e software per la ricerca	N. dispositivi e risorse acquisiti/aggiornati	11	14
	C7. Costi sperimentali (consumabili, rimborso soggetti)	N. esperimenti effettuati	4	7
	D2. Aumento dell'attrattività nei confronti di ricercatori e/o enti ricerca stranieri	N. Visiting Researcher	4	1
	E2. Partecipazione a bandi competitivi	N. progetti presentati	2	10

z. Sviluppo dottorati	Didattica interdisciplinare (NCFM)	N. corsi attivati	1	1
	Miglioramento attività di ricerca (SBB)	N. attività svolte	1	0
	Miglioramento e aggiornamento costante informazione dottorato disponibile su web (entrambi i dottorati)	Aumento e mantenimento numero di domande dall'Estero	10%	Mantenimento della % delle domande dall'estero per NCFM e diminuzione della % delle domande dall'estero per SBB
	Miglioramento valutazione prodotti dottorati (NCFM)	N. commissari esterni	1	3

Indici di sostenibilità economica-finanziaria

Per la programmazione delle attività della Scuola vengono monitorati costantemente gli indici di sostenibilità economico-finanziaria nel rispetto dei requisiti previsti dalle Linee Guida ANVUR per l'Accreditamento iniziale e periodico delle Scuole Superiori a Ordinamento Speciale da verificare attraverso gli indicatori di cui all'allegato E del DM 987/2016: ISEF (sostenibilità economico-finanziaria), IDEB (indebitamento) e IP (spese di personale). La valutazione positiva del requisito è verificata qualora risultino nei limiti, tutti e tre i suddetti indicatori ($ISEF \geq 1$, $IDEB < 15\%$, $IP < 80\%$) nell'ultimo triennio oppure, se al di fuori dei limiti, sia predisposto un piano chiaro di miglioramento e raggiungimento degli obiettivi indicati in un triennio.

Indice	Anno	Valore
ISEF (sostenibilità economico-finanziaria)	2016	1.41
	2017	1.73
	2018	1.62
IDEB (indebitamento)	2016	0
	2017	0
	2018	0
IP (spese di personale)	2016	58.2
	2017	47.49
	2018	50.6

3.2 Obiettivi gestionali

In raccordo con il Piano Strategico e il Piano di Programmazione Triennale, seguendo la logica del cascading, sono stati assegnati dal Consiglio di Amministrazione federato al Direttore Generale gli obiettivi gestionali. Di seguito si riportano gli obiettivi per l'anno 2018, revisionati alla luce delle nuove esigenze e dell'evoluzione del contesto e approvati del Consiglio di Amministrazione federato nella seduta del 22 ottobre 2018, esplicitando il riferimento agli obiettivi del Piano Strategico e del Piano di Programmazione Triennale.

Legenda:

• Livello pienamente raggiunto
• Livello parzialmente raggiunto
• Livello non raggiunto

1. Avanzamento integrazione relativa alla federazione con SSSA e SNS

1 = soglia = 20%	Realizzazione 20% obiettivi federazione per anno 2018 previsti da Piano Triennale 16-18	Realizzato
2 = soglia/target = 40%	Realizzazione 40% obiettivi federazione per anno 2018 previsti da Piano Triennale 16-18	Realizzato
3 = target = 60%	Realizzazione 60% obiettivi federazione per anno 2018 previsti da Piano Triennale 16-18	Realizzato
4 = target/eccellenza = 80%	Realizzazione 80% obiettivi federazione per anno 2018 previsti da Piano Triennale 16-18	Realizzato
5 = eccellenza = 100%	Realizzazione 100% obiettivi federazione per anno 2018 previsti da Piano Triennale 16-18	Non realizzato

Rif. Obiettivi istituzionali: Macro-obiettivi 1 e 2

Annotazioni di budget: risorse aggiuntive già previste nel budget 2018

2. Revisione regolamenti a seguito emanazione nuovo Statuto

1 = soglia = 20%	Revisione Regolamento generale	Approvazione nella seduta del 15/08/2018 e inviato ex art. 6, co 9, L. 168/1989 al MIUR il 5/10/2018
2 = soglia/target = 40%	Revisione Regolamento didattico	Confluito nel Regolamento Generale di cui al punto 1
3 = target = 60%	Revisione Regolamento Corsi ordinari	Emanato con Decreto n. 187/2018 del 30/10/2018
4 = target/eccellenza = 80%	Revisione Regolamento Corsi di dottorato	Emanato con Decreto n. 188/2018 del 30/10/2018
5 = eccellenza = 100%	Emanazione Regolamento Centri di ricerca	Emanato con Decreto n. 214/2018 del 20/12/2018

Rif. Obiettivi istituzionali: Macro-obiettivo 2

Annotazioni di budget: utilizzo di personale strutturato o a contratto il cui costo verrà previsto con una variazione di budget 2018

3. Miglioramento organizzativo della struttura amministrativa

1 = soglia = 20%	Messa a punto e condivisione mappatura processi	Realizzato
2 = soglia/target = 40%	Analisi struttura organizzativa alla luce dei processi definiti	Realizzato
3 = target = 60%	Definizione nuova struttura organizzativa	Delibera CdA in data 23 marzo 2018
4 = target/eccellenza = 80%	Individuazione posizioni da bandire	Realizzato
5 = eccellenza = 100%	Espletamento procedure	Acquisizione di n. 4 unità di PTA cat. C a tempo indeterminato; n. 1 unità di PTA cat. C a tempo determinato; emanazione bando per n. 3 unità PTA cat. D.

Rif. Obiettivi istituzionali: Macro-obiettivo 2

Annotazioni di budget: budget 2018 e finanziamento dipartimenti di eccellenza

4. Ampliamento spazi dedicati al personale

1 = soglia = 20%	Mappatura postazioni	Realizzato
2 = soglia/target = 40%	Stima necessità postazioni sul triennio	Realizzato
3 = target = 60%	Soluzione copertura postazioni 15% fabbisogno aggiuntivo	Realizzato
4 = target/eccellenza = 80%	NON APPLICABILE	-
5 = eccellenza = 100%	Individuazione spazi esterni alla sede e avvio trattative per accordo di utilizzo.	Non realizzato

Rif. Obiettivi istituzionali: Obiettivi trasversali – Aumento dotazione strumentale

Annotazioni di budget: budget 2018 e finanziamento dipartimenti di eccellenza

5. Ampliamento spazi dedicati allo svolgimento della didattica

1 = soglia = 20%	Mappatura collocazione corsi	Realizzato
2 = soglia/target = 40%	Stima esigenze aule	Realizzato
3 = target = 60%	Soluzione copertura postazioni 15% fabbisogno aggiuntivo	Realizzato
4 = target/eccellenza = 80%	NON APPLICABILE	
5 = eccellenza = 100%	Soluzione copertura postazioni 30% fabbisogno aggiuntivo	Non realizzato

Rif. Obiettivi istituzionali: Obiettivi trasversali – Aumento dotazione strumentale

Annotazioni di budget: budget 2018 e finanziamento dipartimenti di eccellenza

6. Realizzazione del Piano di Prevenzione della corruzione e trasparenza

1 = soglia = 20%	Approvazione tempestiva PTPCT	Realizzato
2 = soglia/target = 40%	Esecuzione verifiche su autodichiarazioni inconfiribilità ed incompatibilità posizione dirigenziali e assimilabili	Realizzato
3 = target = 60%	Analisi rischio su nuova mappatura processi 50%	Realizzato
4 = target/eccellenza = 80%	Analisi rischio su nuova mappatura processi 100%	Non realizzato
5 = eccellenza = 100%	Convergenza dei due codici (etico e comportamento) in una unica fonte	Realizzato

Rif. Obiettivi istituzionali: Macro-obiettivo 3

Annotazioni di budget: budget 2018

7. Miglioramento ed integrazione dei servizi informatizzati

1 = soglia = 20%	Analisi ipotesi adozione serse/altra banca dati	Realizzato
2 = soglia/target = 40%	Analisi ipotesi adozione altri programmi cineca	Realizzato
3 = target = 60%	Individuazione soluzione	Realizzato
4 = target/eccellenza = 80%	Acquisto programma	Atto di affidamento per il progetto di Avvio della segreteria studenti ESSE3 18/10/2018
5 = eccellenza = 100%	Avvio programma	Parzialmente realizzato – avvio analisi per adeguamento

Rif. Obiettivi istituzionali: Obiettivi trasversali – Aumento dotazione strumentale

Annotazioni di budget: budget 2018

8. Compliance Regolamento Europeo Protezione dati in ambito federativo

1 = soglia = 20%	Nomina Data protection Officer (DPO) entro il 25.05	Realizzato
2 = soglia/target = 40%	Analisi proposte di software per il Registro dei Trattamenti	Realizzato
3 = target = 60%	Revisione della modulistica interna relativa e delle informative	Realizzato
4 = target/eccellenza = 80%	Acquisto software per il Registro dei Trattamenti	Contratto di acquisto firmato il 13.11.2018
5 = eccellenza = 100%	Analisi e mappatura dei procedimenti al fine di verificare il collegamento con i dati personali	Realizzato

Rif. Obiettivi istituzionali: Macro-obiettivo 2

Annotazioni di budget: contratto il cui costo verrà previsto con una variazione di budget 2018

9. Assicurazione della qualità: supporto all'attuazione delle politiche della qualità

1 = soglia = 20%	Analisi processi assicurazione Qualità e definizione procedure connesse	Realizzato
2 = soglia/target = 40%	Supporto ai fini dell'emanazione sistema assicurazione qualità entro 31.12	Realizzato
3 = target = 60%	Supporto ai fini dell'emanazione sistema assicurazione qualità entro 30.06	Realizzato
4 = target/eccellenza = 80%	Supporto ai fini dell'emanazione Documento Politica per la Qualità entro 31.12	Realizzato
5 = eccellenza = 100%	Supporto ai fini dell'emanazione Documento Politica per la Qualità entro 30.06	Realizzato

Rif. Obiettivi istituzionali: Macro-obiettivo 3

Annotazioni di budget: budget 2018

10. Revisione Sistema misurazione e Valutazione performance individuale

1 = soglia = 20%	Analisi criticità attuale modello di valutazione performance individuale	Realizzato
2 = soglia/target = 40%	NON APPLICABILE	
3 = target = 60%	Individuazione possibili agenzie esterne per il supporto alla valutazione della performance	Realizzato
4 = target/eccellenza = 80%	NON APPLICABILE	

5 = eccellenza = 100%	Individuazione agenzia	Realizzato – RDO su MEPA in data 21 dicembre 2018
-----------------------	------------------------	---

Rif. Obiettivi istituzionali: -

Annotazioni di budget: budget 2018

11. Altri obiettivi emersi in corso d'anno

1 = soglia = 20%	Revisione di almeno un ulteriore regolamento entro il 31.10	Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione della Legge n.240/2010 emanato con Decreto n. 42/2018 del 27/03/2018
2 = soglia/target = 40%	Acquisto e/o avvio di almeno due ulteriori software entro 31.11	Realizzato
3 = target = 60%	Revisione di almeno due ulteriori regolamenti entro il 31.11	Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art.24 della Legge n.240/2010 emanato con Decreto n. 114/2018 del 03/07/2018 - Regolamento in materia di Visiting Professor e Visiting Scholar emanato con Decreto n. 127/2018 del 18/07/2018
4 = target/eccellenza = 80%	Acquisto e/o avvio di almeno tre ulteriori software entro 31.12	Acquisto dei seguenti software CINECA: U-WEB Missioni (3.03.2018) Organico (5.05.2018) U-Budget (25.05.2018) UWeb-rda (25.05.2018) PICA (10.07.2018) Pago-Ateneo (8.10.2018) Avvio dei seguenti software: U-WEB Missioni Organico U-Budget PICA Gestione aule (programma open source)
5 = eccellenza = 100%	Revisione di almeno tre ulteriori regolamenti entro il 31.12	Regolamento per il trattamento di missione emanato con Decreto n. 162/2018 del 24/09/2018 -

		Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art.22 della Legge n. 240/2010 emanato con Decreto n. 186/2018 del 30/10/2018 - Regolamento per l'impegno didattico del personale docente e ricercatore emanato con Decreto n. 189/2018 del 30/10/2018
--	--	---

Nella seduta del 30 aprile il Consiglio di Amministrazione federato ha deliberato all'unanimità di attribuire al Direttore Generale per l'anno 2018 una valutazione pari al 90% degli obiettivi.

3.3 Obiettivi individuali

Dal 2011 la Scuola provvede alla valutazione del personale non dirigente adottando la seguente metodologia:

1. job evaluation aggiornata annualmente in coerenza con i cambiamenti della struttura organizzativa con lo scopo di:

nel breve periodo:

- identificare e classificare in modo oggettivo, le varie posizioni lavorative intese come caselle di un organigramma aziendale valutandone il peso a prescindere dalle caratteristiche delle persone che in quel momento le occupano;
- esprimere quali sono le competenze professionali richieste per l'esercizio di determinate mansioni;
- misurare le varie mansioni e, di conseguenza, consentire il confronto tra le stesse;

nel medio-lungo periodo:

- costruire i presupposti per la definizione di un'equa e bilanciata politica retributiva;
- fornire un ausilio per l'allocazione del personale tra le funzioni.

2. definizione del Profilo del ruolo atteso attraverso la descrizione di:

- missione o ragione d'essere del ruolo;
- principali aree di responsabilità ad esso attribuite;
- altre caratteristiche richieste dal ruolo (es. titolo di studio, conoscenze, esperienze acquisite);
- posizionamento nell'organigramma;
- competenze chiave;
- ecc.

3. adozione di un modello delle "famiglie di competenza" che prevede due percorsi di sviluppo della posizione (manageriale e professionale) come riferimento per la definizione del sistema per la valutazione della performance del personale tecnico-amministrativo dell'Istituto;

4. definizione del modello per la valutazione dei comportamenti organizzativi, cioè di quella parte di comportamento dell'individuo agita in quanto soggetto appartenente all'organizzazione: il comportamento, vale a dire le azioni osservabili, come indicatore delle capacità possedute dal singolo dipendente.

Per procedere con la valutazione dei comportamenti organizzativi, il Direttore generale ha dichiarato quali sono i valori e le attese in termini di comportamento degli individui relativamente ai singoli ruoli, in modo da

poterli valutare per ogni dipendente. Nello specifico per ogni profilo di ruolo sono state individuate 3 o 4 competenze chiave da valutare ed è stato delineato un set di comportamenti organizzativi osservabili per ogni competenza potenzialmente valutabile (problem solving complesso, problem solving operativo, innovazione, decisione, realizzazione, gestione risorse umane, relazioni esterne e relazioni interne). In base alla collocazione della posizione nel modello delle "famiglie di competenza" ed in base al profilo di ruolo risultante dall'analisi sono stati individuati i comportamenti organizzativi coerenti con ogni posizione e sono state predisposte le singole schede per ogni dipendente.

In generale, in relazione ai programmi di attività, la valutazione deve, per quanto possibile, differenziare il livello di partecipazione del singolo lavoratore al raggiungimento dell'obiettivo gestionale, prendendo in esame i seguenti elementi:

- Capacità di relazionarsi nello svolgimento del lavoro con i colleghi e con l'utenza;
- Efficienza organizzativa, continuità e affidabilità;
- Capacità di lavorare in gruppo e di gestire il ruolo di competenza;
- Tensione motivazionale al miglioramento del livello di professionalità;
- Grado di responsabilizzazione verso i risultati e livello di autonomia.

Dal 2017 la valutazione della performance individuale del personale tecnico amministrativo comprende oltre alla valutazione dei comportamenti organizzativi anche la valutazione del raggiungimento degli obiettivi del Direttore Generale e la valutazione della soddisfazione dell'utenza. Nel 2018 sono stati assegnati i seguenti pesi alle diverse componenti della performance:

- 90% comportamenti organizzativi;
- 5% obiettivi del Direttore Generale;
- 5% soddisfazione dell'utenza.

Nel 2019, il Direttore generale sta procedendo, in collaborazione con i Responsabili di Area, alla valutazione dei comportamenti organizzativi per l'anno 2018 per ogni dipendente utilizzando la relativa scheda, al fine di verificare il presidio di competenze in base allo scarto tra quanto atteso per la particolare posizione organizzativa e quanto espresso dal collaboratore che occupa la posizione, prendendo in considerazione fatti osservabili, rilevando e valutando i comportamenti.

Per la componente relativa alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi da parte del Direttore Generale si rimanda alla delibera del Consiglio di Amministrazione federato che attribuisce una valutazione pari al 90% degli obiettivi.

La componente relativa alla soddisfazione dell'utenza viene considerata raggiunta in riferimento ai risultati delle seguenti rilevazioni:

- Indagine di Customer Satisfaction rivolta a docenti, ricercatori e assegnisti: alla domanda "In riferimento a tutti gli aspetti considerati, si ritiene complessivamente soddisfatto del supporto erogato dalla Scuola nei servizi tecnici e amministrativi." si rileva il 75% di giudizi positivi.
- Valutazione della Qualità dei Servizi per gli Allievi Ordinari, Orientamento ed Ammissione al concorso: si rileva il 95% di giudizi positivi, calcolato come media dei giudizi in risposta alle domande sul supporto fornito nelle varie fasi di svolgimento del concorso; sulla qualità del servizio fornito dalla segreteria studenti e sulla qualità del servizio fornito dall'ufficio risorse umane e finanziarie.
- Survey on satisfaction of the PhD students General Services: si rileva il 78% di giudizi positivi riguardo al livello di soddisfazione generale per il supporto ricevuto durante il corso PhD.

In particolare l'indicatore sintetico è stato calcolato come la media delle percentuali di giudizi positivi pari a 83%, il quale supera il valore target di riferimento pari al 70%.

4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

La Scuola ha adottato il sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica dal 1 gennaio 2015.

Il Conto Consuntivo, che si è chiuso con un utile per l'esercizio 2018 di € 186.627,40, presenta le seguenti risultanze di sintesi:

Andamento economico dell'esercizio 2018

<i>PROVENTI OPERATIVI</i>	6.498.531,42
PROVENTI PROPRI	671.019,13
CONTRIBUTI	5.747.579,13
ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	79.933,16
<i>COSTI OPERATIVI</i>	6.153.182,87
COSTI DEL PERSONALE	2.871.840,71
COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	2.894.887,35
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	235.892,03
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	150.562,78
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI	345.348,55
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-253,81
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	0,00
Risultato prima delle imposte	345.094,74
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	158.467,34
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	186.627,40

In termini di proventi, dal Conto Economico si evidenziano i seguenti valori per gli anni 2017 e 2018:

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI		
1) Proventi per la didattica	52.509,60	158.940,82
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	100.756,83	86.422,45
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	517.752,70	408.049,02
TOTALE I. PROVENTI PROPRI	671.019,13	653.412,29
II. CONTRIBUTI		
1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	5.193.149,46	5.322.048,57
2) Contributi Regioni e Province autonome	0,00	0,00
3) Contributi altre Amministrazioni locali	0,00	0,00
4) Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali	0,00	0,00
5) Contributi da Università	118.313,15	161.485,10
6) Contributi da altri (pubblici)	70.329,25	33.319,37
7) Contributi da altri (privati)	365.787,27	376.064,37
TOTALE II. CONTRIBUTI	5.747.579,13	5.892.917,41
III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	0,00	0,00
IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	79.933,16	36.567,26
VI. VARIAZIONE RIMANENZE	0,00	0,00
VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI (A)	6.498.531,42	6.582.896,96

Proventi per la didattica

I. PROVENTI PROPRI	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2018
1) Proventi per la didattica	158.940,82	52.509,60

Si tratta delle quote di iscrizione per corsi di master promossi dalla Scuola. L'iscrizione del ricavo ha riguardato la rata esigibile dagli studenti conseguentemente al perfezionamento dell'iscrizione e per la quota di competenza dell'anno.

Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico

I. PROVENTI PROPRI	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2018
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	86.422,45	100.756,83

In queste voci figurano i ricavi relativi alle commesse commerciali realizzate dalla Scuola nell'ambito della ricerca scientifica. Tali commesse sono prestazioni a favore di terzi e consistono in attività di ricerca e di consulenza a fronte di un corrispettivo atto a coprirne almeno i costi.

Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi

I. PROVENTI PROPRI	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2018
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi		
Ricerche con finanziamenti competitivi da MIUR	18.814,23	62.644,98
Ricerche con finanziamenti competitivi da Provincie e Comuni	-	4.294,00
Ricerche con finanziamenti competitivi da Unione Europea	385.399,67	440.462,17
Ricerche con finanziamenti competitivi da altri clienti (pubblici)	3.835,12	-
Ricerche con finanziamenti competitivi da altri clienti (privati)	-	10.351,55
TOTALE	408.049,02	517.752,70

La tabella espone il dettaglio dei ricavi per progetti di ricerca suddivisi per ente finanziatore. Il ricavo dei progetti di ricerca è valutato al metodo della commessa completata che consente di contabilizzare il ricavo nell'esercizio di conclusione del progetto, come previsto dai principi contabili.

In termini di costi operativi ovvero costi attribuibili direttamente alle attività di formazione e di ricerca e ai fattori impiegati nell'attività svolta a supporto della didattica e della ricerca, dal Conto Economico si rilevano i seguenti dati dettaglio:

B) COSTI OPERATIVI	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2018
VIII. COSTI DEL PERSONALE		
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:		
a) docenti / ricercatori	1.570.962,96	1.478.979,59
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc.)	241.280,77	281.059,63
c) docenti a contratto	138.752,73	68.939,98
d) esperti linguistici	0,00	0,00
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	0,00	0,00
TOTALE 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:	1.950.996,46	1.828.979,20
2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	906.129,88	1.042.861,51
TOTALE VIII. COSTI DEL PERSONALE	2.857.126,34	2.871.840,71
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1) Costi per sostegno agli studenti	1.450.997,84	1.659.902,64
2) Costi per il diritto allo studio	0,00	0,00
3) Costi per la ricerca e l'attività editoriale	0,00	0,00
4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati	203.152,92	116.408,32
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	0,00	12.385,71
6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	0,00	0,00
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	481,25	6.290,83
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	471.038,85	447.926,21
9) Acquisto altri materiali	24.716,29	28.135,88
10) Variazione delle rimanenze di materiali	0,00	0,00
11) Costi per godimento beni di terzi	114.146,33	65.991,22
12) Altri costi	516.665,29	557.846,54
TOTALE IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	2.781.198,77	2.894.887,35
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI		
1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	160.293,48	161.567,01
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	69.274,16	74.325,02
3) Svalutazione immobilizzazioni	0,00	0,00
4) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	0,00	0,00
TOTALE X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	229.567,64	235.892,03
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	0,00	0,00
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	140.459,78	150.562,78
TOTALE COSTI (B)	-6.008.352,53	-6.153.182,87

I costi operativi sono rappresentati dal costo del personale docente, ricercatore, collaboratori linguistici, dirigente e tecnico amministrativo, e dai costi per beni e servizi connessi alla gestione corrente delle attività di formazione, di ricerca e al relativo supporto. In particolare nella voce "Trasferimenti a partner di progetti coordinati" vengono indicati gli importi che la Scuola trasferisce ai partner per attività e progetti congiunti, mentre la voce "Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali" accoglie quasi totalmente le spese per la gestione e il funzionamento della sede.

Analisi del patrimonio

STATO PATRIMONIALE		
<u>ATTIVO:</u>	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017
A) IMMOBILIZZAZIONI		
TOTALE I - IMMATERIALI:	3.855.509,63	3.732.054,20
TOTALE II - MATERIALI:	177.283,68	181.351,52
TOTALE III - FINANZIARIE:	27.583,00	27.583,00
TOTALE A) IMMOBILIZZAZIONI	4.060.376,31	3.940.988,72
B) Attivo circolante:		
TOTALE I - Rimanenze:	0,00	0,00
TOTALE II - CREDITI	7.034.215,93	1.972.635,75
TOTALE III - ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
TOTALE IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE:	4.996.687,24	3.779.701,93
TOTALE B) Attivo circolante:	12.030.903,17	5.752.337,68
TOTALE C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	179.183,13	153.336,05
TOTALE ATTIVO:	16.151.075,02	9.966.050,04
<u>PASSIVO:</u>		
A) PATRIMONIO NETTO:		
I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO	126.371,17	126.371,17
TOTALE II - PATRIMONIO VINCOLATO	3.141.241,10	2.891.798,73
TOTALE III - PATRIMONIO NON VINCOLATO	635.457,42	704.588,55
TOTALE A) PATRIMONIO NETTO:	3.903.069,69	3.722.758,45
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	113.481,83	117.659,91
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0,00	0,00
TOTALE D) DEBITI	652.554,28	568.387,34
TOTALE E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	11.481.969,22	5.557.244,34
TOTALE PASSIVO:	16.151.075,02	9.966.050,04

Analisi della performance patrimoniali

Indici finanziari		2017	2018
Indice di copertura delle immobilizzazioni	Attivo fisso/(Passività consolidate+PN)	44%	26%
Indice solvibilità corrente	Attivo circolante/Passività correnti	9,41	18,44
Indice di liquidità primaria	Disponibilità liquide/Passività correnti	6,65	7,7

Le risultanze del bilancio d'esercizio redatto secondo i criteri della contabilità economico-patrimoniale sulla base del Manuale Tecnico Operativo MIUR e dei principi contabili ivi richiamati, dimostrano sia l'efficacia e l'efficienza della gestione operativa dell'esercizio 2018 con il conseguimento di un risultato positivo pari a € 186.627,40 (a fronte di uno spareggio di budget pari a € 708.050) sia la solidità patrimoniale della Scuola che ha riserve che garantiscono la sostenibilità economica e finanziaria delle scelte politiche adottate in sede di programmazione triennale 2019-2021.

5. PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE

Per quanto riguarda il bilancio di genere, la Scuola ha rilevato che i dati relativi alla distribuzione di genere nel personale docente e ricercatore della Scuola fanno rilevare uno squilibrio. Al 31.12.2018 la distribuzione si è attestata su un rapporto tra uomini e donne di 28 a 6. Tale squilibrio ha origine da diversi fattori che riguardano in parte la storia della Scuola, ma anche la presenza di alcune discipline che a livello nazionale e internazionale ancora oggi vedono una scarsissima presenza di ricercatrici. È attualmente in vigore una delibera del Senato accademico del 21 giugno 2017 che definisce le seguenti linee guida su alcuni comportamenti che potrebbero facilitare un riequilibrio di genere nel personale docente e ricercatore della Scuola:

- presenza nelle commissioni di concorso di almeno una commissaria;
- chiamate dirette e per chiara fama prioritariamente di professoresse;
- borse post-doc destinate a giovani ricercatrici.

Tali indicazioni sono state declinate in alcuni obiettivi della Scuola contenuti nel Piano di programmazione del triennio, per i quali si riportano sotto i risultati al 31.12.2018.




Obiettivo	Azione	Indicatore	Target 2018	Stato di avanzamento al 31.12.2018
Garantire nelle commissioni di concorso nominate dalla Scuola la presenza di un rapporto non inferiore a 1:3 tra i generi	scegliere commissari donne in rapporto di 1 a 3	% donne su totale commissari	33%	20%
Mettere in atto azioni di supporto che consentano di meglio conciliare l'attività lavorativa con la maternità e la gestione familiare	Proposizione di azioni di conciliazione	N. Report	1	0
Destinare le chiamate dirette e per chiara fama prioritariamente, a parità di merito, al genere meno rappresentato nel ruolo nella specifica disciplina	In caso di chiamata diretta e parità di merito, sarà scelto il genere meno rappresentato	Sì/No	Sì	NO
Parità di genere nella individuazione dei relatori invitati ad eventi di carattere scientifico	Incremento invitati donne come relatori	% di incremento	5%	456%

Pur rilevando un miglioramento dell'equilibrio di genere su alcune variabili, rimangono alcune criticità che sono oggetto di analisi nel 2019, anno che vede tra le altre azioni positive, la costituzione del Comitato Unico di Garanzia, la nomina della Consigliera di fiducia e dei Consiglieri confidenziali della Scuola.

6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

Il presente documento è stato redatto dal Direttore generale con il supporto del Responsabile dell'Area Finanza, personale e affari generali e del Responsabile dell'Area Attività Istituzionali, Didattica e Valutazione e dell'U.O. Valutazione e assicurazione qualità e integra la rilevazione dei risultati raggiunti in relazione agli obiettivi programmati, sia a livello politico-istituzionale e strategico, sia a livello operativo-gestionale, anche sulla base dei documenti sullo stato di avanzamento della programmazione triennale. La Relazione sulla performance è presentata per approvazione al Consiglio di Amministrazione federato e trasmessa al Nucleo di valutazione federato per la validazione. Di seguito si presenta una rappresentazione schematica del processo.

MacroFasi Processo	Fasi del processo	Process Owner	Attori coinvolti	Tempistica	Output	
Fase 1	 Pianificazione degli obiettivi anno successivo	Declinazione degli obiettivi gestionali (DG) degli obiettivi istituzionali e strategici	Rettore e CdA	Senato	da Set anno X-1 a Dic anno X-1	Piano integrato per l'anno X
		Definizione degli obiettivi del personale in termini di comportamenti attesi	DG	Responsabili Area		Sistema di misurazione e valutazione delle performance per anno X
		Declinazione degli obiettivi di trasparenza e prevenzione della corruzione	Resp. Trasparenza e Anticorruzione	Responsabili Area		Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità anno X
		Monitoraggio OIV	OIV	Rettore, Senato, CdA	Gen anno X	Validazione del Sistema di misurazione e valutazione delle performance Analisi del processo e della definizione degli obiettivi per la predisposizione della Relazione NdV sulle performance (in particolare: metodologia, adottata, livello/i di integrazione..)
Fase 2	 Monitoraggio e revisione	Aggiornamento strumenti rilevazione stato avanzamento	Commissione programmazione		Gen anno X	SCHEDA MONITORAGGIO STATO AVANZAMENTO
		Prima rilevazione attività realizzate e risultati raggiunti (Obiettivi istituzionali e gestionali)	Commissione programmazione	Rettore, Senato, CdA, Presidi	Apr-Mag anno X	REPORT STATO AVANZAMENTO ED EVENTUALE RIFORMULAZIONE OBIETTIVI – I
		Seconda rilevazione attività realizzate e risultati raggiunti (Obiettivi istituzionali e gestionali)			Set-Ott anno X	REPORT STATO AVANZAMENTO ED EVENTUALE RIFORMULAZIONE OBIETTIVI – II
		Revisione obiettivi trasparenza e prevenzione della corruzione	Responsabile trasparenza e anticorruzione	Responsabili Area	Dic anno X - Gen anno X+1	
		Monitoraggio OIV	OIV	Responsabile Trasparenza	Apr anno X+1	Griglie Trasparenza e scheda di Sintesi
		Monitoraggio OIV	OIV	Rettore, DG, Presidi	da Apr a Giu anno X+1	Analisi del processo per la predisposizione della Relazione NdV sulle performance
Fase 3	 Rendicontazione e Valutazione	Terza rilevazione attività realizzate e valutazione risultati raggiunti (Obiettivi istituzionali e gestionali)	Commissione programmazione	Rettore, Senato, CdA, Presidi	Dic anno X - Gen anno X+1	REPORT FINALE ANNO X E VALUTAZIONE RISULTATI RAGGIUNTI (sintesi confluisce nella Relazione)
		Valutazione degli obiettivi del DG	CdA	Rettore, NuV	Apr anno X+1	Scheda valutazione DG
		Valutazione degli obiettivi e dei comportamenti organizzativi dei collaboratori	DG	Responsabili Area	Apr - Mag anno X+1	Compilazione schede e valutazione con punteggio di performance individuale
		Rendicontazione risultati performance	DG	Responsabili Area	Apr - Mag anno X+1	RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
		Monitoraggio OIV	OIV	Rettore	da Feb ad Apr anno X+1	PROPOSTA DI VALUTAZIONE ANNUALE DEL DIRETTORE GENERALE E ATTRIBUZIONE DEL PREMIO
		Monitoraggio OIV	OIV	Rettore, DG, CdA	Mag anno X+1	Validazione Relazione sulle performance anno X
Fase 4	Applicazione del sistema premiante	Rettore, DG	CdA	da Apr a Mag anno X+1	Erogazione premi	
Fase 5	Monitoraggio complessivo del ciclo performance	Monitoraggio OIV	OIV	CdA, Rettore, DG, Resp. Trasparenza e Anticorruzione, ANVUR	Giugno anno X+1	Relazione NdV sulle performance anno X

6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance

Il 2018 è stato caratterizzato da importanti cambiamenti per la Scuola. L'estensione della Federazione alla Scuola Normale ha infatti portato all'emanazione di un nuovo Statuto, che ha previsto la ridefinizione dell'organizzazione della Scuola, con una strutturazione in classi accademiche. Tali cambiamenti hanno avuto come conseguenza una concentrazione degli obiettivi di struttura su alcuni specifici processi quali l'aggiornamento delle fonti interne, la revisione della struttura amministrativa di supporto e la gestione delle attività di avvio della Federazione.

Nell'anno oggetto di analisi sono state pertanto consolidate le azioni di miglioramento intraprese nella misurazione e valutazione della performance, che riguardano una maggiore integrazione tra gli obiettivi strategici e istituzionali e obiettivi operativo gestionali sia a livello di programmazione sia a livello di rendicontazione della performance; l'articolazione dettagliata degli obiettivi del Direttore Generale e dei relativi indicatori; la migliore articolazione delle modalità di valutazione della performance individuale non più limitata ai soli comportamenti organizzativi.

È nel 2019 che la Scuola ha iniziato un lavoro di revisione degli strumenti di misurazione e valutazione della performance individuale, in collaborazione con la società Deloitte Consulting.

L'informatizzazione dei processi in atto, con l'acquisto di banche dati integrate, andrà in prospettiva ad attenuare la principale criticità che caratterizza il ciclo della performance della Scuola e che riguarda l'eccessiva complessità degli adempimenti in relazione alla ridotta, per quanto il lieve crescita, struttura amministrativa.