



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO
NUCLEO DI VALUTAZIONE

ESTRATTO VERBALE n. 39 del 16 dicembre 2025

Il giorno 16 dicembre 2025, alle ore 9,00, si è riunito presso la Sala Santoro – primo piano Palazzo Ateneo, a seguito di convocazione prot. n. 340112 del 9.12.2025, il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali delle riunioni del 20.10.2025, 27.10.2025, 31.10.2025 e 26.11.2025
2. Comunicazioni
3. Relazione sul Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2024
4. Richiesta di parere sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2026 (art. 7 del D.lgs. 150/2009)
5. Richiesta di parere sulla proposta di Regolamento sulle misure di valorizzazione a carattere non economico (rewarding) del Personale Tecnico-Amministrativo e Bibliotecario
6. Audizioni e Follow up ai Dipartimenti, Dottorati di Ricerca, Corsi di Studio - 2025
7. Programmazione audizioni 2026 – I semestre
8. Varie ed eventuali

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

Componenti Nucleo di Valutazione	Presenza	Presenza telematica	Assente	Assente Giustificato
Prof.ssa Cristiana Fioravanti (Coordinatrice)	X			
Sig. Carlangelo Carretta	X			
Prof. Angelo Corallo	X entra alle ore 11,15	X		
Prof. Corrado Crocetta	X			
Cons. Marco De Giorgi	X entra alle ore 9,40			
Prof. Giovanni Luchena	X			
Prof.ssa Antonella Poce		X si scollega alle ore 10,35		
Dott.ssa Sandra Romagnosi	X			

La Coordinatrice designa quale Segretario verbalizzante della presente riunione il componente Prof. Giovanni Luchena ai sensi dell'articolo 8, c. 5, del Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione. La Coordinatrice, ai sensi dell'articolo 7, c. 6 del sopracitato Regolamento, identifica i partecipanti alla riunione in collegamento audio/video.

Sono altresì presenti la Dott.ssa Damiana D'Alba Responsabile della U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità che assicura anche supporto al/alla componente Segretario/a verbalizzante e la Dott.ssa Maria Pia Genchi, Responsabile della Sezione supporto agli Organi di garanzia e di controllo.

Alle ore 9,25 accertato il numero legale ai fini della validità della seduta, la Coordinatrice dà inizio ai lavori.

La Coordinatrice saluta e dà il benvenuto al componente studente Sig. Carlangelo Carretta, e sottolinea la sua attitudine e serietà nell'analisi e costruzione delle domande per lo svolgimento delle ultime audizioni.

[*omissis*]

4. Richiesta di Parere sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2026 (art.7 del D.lgs. 150/2009)

La Coordinatrice riferisce che con nota prot. n. 334872 del 28.11.2025 la Direzione Generale ha trasmesso la proposta di modifica del *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), per l'annualità 2026*, ai fini dell'acquisizione del parere previsto dall'art. 7, comma 1, D. Lgs. n. 150/2009.

La Coordinatrice cede la parola al Gruppo di Lavoro Performance che ha svolto la pertinente istruttoria.

Interviene il Cons. Marco De Giorgi, il quale ricorda che ai sensi dell'art 7 del D.lgs. 150/2009, come successivamente modificato ed integrato, tutte le amministrazioni pubbliche adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Sul piano generale, si esprime apprezzamento per lo sforzo dell'Amministrazione di riflettere costantemente sull'opportunità di revisionare il SMVP, interpretandolo correttamente come un documento più dinamico rispetto al passato, che deve essere adattato al momento e al contesto specifico dell'Ateneo, così come prescritto dalle Linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2017 e dalla nota di indirizzo dell'ANVUR del 20.12.2017.

Si rende altresì atto che il testo sottoposto al parere, conferma sostanzialmente il modello e l'impianto metodologico adottati dall'Ateneo negli anni precedenti, realizzando un progressivo miglioramento della compliance del Sistema, anche per tenere conto delle segnalazioni pervenute dallo stesso Nucleo

in occasione della validazione della Relazione sulla Performance e della Relazione annuale del medesimo Nucleo.

Le modifiche apportate al SMVP nel percorso di graduale implementazione intrapreso incidono sui seguenti aspetti:

1. una semplificazione del linguaggio volta a rendere il testo più chiaro e leggibile;
2. un allineamento delle tempistiche per il monitoraggio della programmazione dei Dipartimenti – in relazione a questo aspetto, sottolineato dal Nucleo in occasione del parere sul monitoraggio 2025, si è proceduto ad allineare al 31 marzo la data di redazione e adozione dei Documenti di programmazione Triennale (DPT) dei Dipartimenti con quella della rendicontazione DPT, indicatori ed azioni strategiche dell'anno precedente;
3. una parziale revisione del paragrafo “Integrazione del ciclo della performance nel più ampio sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo” con interventi di revisione che sono stati condivisi con la nuova Coordinatrice del PQA e si riferiscono all'integrazione delle azioni di miglioramento dell'AQ nell'ambito del complessivo ciclo di gestione degli obiettivi strategici dell'Ateneo;
4. un aggiornamento del protocollo di valutazione dei “titolari di altro incarico” ed introduzione di un protocollo di valutazione specifico per i “tecnologi” per i quali si prevede di introdurre un modello ad hoc che tenga conto delle specificità dell'attività svolta;
5. una parziale modifica dei pesi nella valutazione individuale del personale in lavoro agile (cfr. allegato n. 2) - l'applicazione del modello di valutazione del personale in lavoro agile sull'annualità 2024 ha fatto emergere la necessità di riequilibrare il peso attribuito ai diversi comportamenti, in particolare per il personale senza incarico;
6. una parziale revisione del dizionario dei comportamenti (cfr. allegato n. 3) per tener conto dei più recenti atti normativi e di indirizzo quali la Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione 28 novembre 2023 “Nuove indicazioni in materia di misurazione e valutazione della performance individuale” e del Decreto del medesimo Ministro datato 28 giugno 2023 “Competenze trasversali del personale non dirigenziale”. Su questo ultimo punto, il Cons. De Giorgi sottolinea come più volte il Nucleo abbia suggerito di procedere con un aggiornamento del dizionario delle competenze tenuto conto degli indirizzi del Dipartimento Funzione Pubblica anche in considerazione del fatto che l'Ateneo ha aderito alla sperimentazione del progetto Riva sulla mappatura delle competenze. Essendo detto progetto ancora in fase di avvio, l'Ateneo ha proceduto autonomamente ad allineare i comportamenti ai ruoli organizzativi attualmente presenti nell'organigramma.

In merito alla revisione del Dizionario dei comportamenti, più specificamente, si suggerisce di riprendere le quattro aree (“capiere il contesto pubblico”, “interagire nel contesto pubblico”,

“realizzare il valore pubblico” e “gestire le risorse”) e i tre principi (inclusività, integrità e sostenibilità) previsti dal citato DM 28 giugno 2023 includendo, quindi, anche l’item “gestione delle risorse”.

Si apre un’ampia discussione sul quadro normativo di riferimento e alcuni approfondimenti sul percorso di implementazione intrapreso dall’Università, al termine della quale il Nucleo di Valutazione rilascia all’unanimità parere favorevole alla proposta di modifica del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, per l’annualità 2026, ai sensi dell’art 7 del D.lgs. 150/2009, inviato dal Direttore Generale con nota prot. n. 334872 del 28.11.2025.

Il presente punto è approvato all’unanimità seduta stante.

[*omissis*]

Alle ore 11,50 terminata la discussione dei punti all’ordine del giorno, la Coordinatrice dichiara chiusa la seduta.

La Coordinatrice

(F.to) Prof.ssa Cristiana Fioravanti

Il Segretario Verbalizzante

(F.to) Prof. Giovanni Luchena