

SCHEDA RIEPILOGATIVA OBIETTIVI DI STRUTTURA 201___										
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA</b>										
<b>Obiettivo Strategico</b> (Selezionare da elenco a discesa)										
<b>Obiettivo operativo N. ....</b>		<b>Titolo:</b>								
<b>Descrizione dell'obiettivo operativo in coerenza con l'Obiettivo Strategico</b>		<i>dalla descrizione si devono evincere, in modo discorsivo:</i> - le azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo operativo; - il collegamento e il contributo dell'obiettivo operativo al raggiungimento dell' Obiettivo Strategico								
<b>Riferimenti obiettivi AVA (solo Dipartimenti)</b>		«Indicare il collegamento con gli obiettivi individuati dal Dipartimento nell'ambito sistema AVA»								
<b>Tipologia di obiettivo</b> (Selezionare da elenco a discesa e specificare) N.B. l'obiettivo non può discendere dal normale espletamento di attività ordinarie		<b>Specificare la scelta della tipologia sulla base delle indicazioni seguenti:</b> L' Obiettivo operativo di Sviluppo è legato allo sviluppo dell'attuale struttura, risponde a principi di efficienza ed efficacia della gestione e all'introduzione di nuovi principi legislativi L' Obiettivo operativo di Innovazione introduce processi innovativi mirati a un miglioramento della performance o orientati all'ampliamento dell'offerta di servizi . L' Obiettivo operativo di Manutenimento è legato al mantenimento gli standard raggiunti nella gestione dei servizi								
<b>Trasversalità dell'obiettivo</b> (Selezionare si/no. Un obiettivo è trasversale se coinvolge più strutture)		SI/NO		Indicare le strutture ed il loro ruolo nell'ambito dell'obiettivo						
<b>Risorse Finanziarie</b> Indicare l'eventuale budget necessario per il raggiungimento dell'obiettivo operativo con il dettaglio delle spese previste		Dettaglio spese e relativi importi          Budget totale								
<b>Risorse aggiuntive</b> (Strumentali, logistiche, umane ecc..)		Breve descrizione di eventuali risorse necessarie al raggiungimento dell'obiettivo motivando adeguatamente								
<b>Peso (Σ Obiettivi Struttura = 100)</b> Il peso sarà attribuito sulla base della rilevanza e della complessità dell'obiettivo operativo.										
Azioni da dettagliare nelle schede riportate di seguito nella parte B per singolo dipendente	Peso attività rispetto l'obiettivo (Σ per ciascun obiettivo = 100)	Definizione dell'indicatore dell'obiettivo	Tipologia di indicatore (Temporali-Quantitativi-Qualitativi)	Criteri di calcolo dell'indicatore	Livello iniziale	Risultato atteso	Valutazione associata allo scostamento del risultato atteso			
							Eccellente	Target	Soglia	sotto soglia

DETTAGLIO ATTIVITA' INDIVIDUALI ASSEGNATE NELL'AMBITO DI OBIETTIVI AI DIPENDENTI APPARTENENTI ALLA STRUTTURA										
Numero Obiettivo	Attività per singolo obiettivo già dettagliate nella parte A	Nominativo dipendente cui è assegnata ciascuna attività	Peso attività svolta dal dipendente (Σ Peso delle attività svolte dal dipendente nell'ambito di obiettivi = 100)	Indicatore per misurare l'attività	Criteri di calcolo	Risultato atteso	Valutazione associata allo scostamento del risultato atteso			
							Eccellente	Target	Soglia	sotto soglia

SCHEDA RIEPILOGATIVA OBIETTIVI INDIVIDUALI 201\_\_

<b>NOMINATIVO</b>									
<b>Obiettivo Strategico</b> (Selezionare da elenco a discesa)									
<b>Obiettivo operativo N. ....</b>		<b>Titolo:</b>							
<b>Descrizione dell'obiettivo operativo in coerenza con l'Obiettivo Strategico</b>		<i>dalla descrizione si devono evincere, in modo discorsivo:</i> - le azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo operativo; - il collegamento e il contributo dell'obiettivo operativo al raggiungimento dell' Obiettivo Strategico							
<b>Riferimenti obiettivi AVA (solo personale di Dipartimento)</b>		«Indicare il collegamento con gli obiettivi individuati dal Dipartimento nell'ambito sistema AVA»							
<b>Tipologia di obiettivo</b> (Selezionare da elenco a discesa e specificare) N.B. l'obiettivo non può discendere dal normale espletamento di attività ordinarie		<b>Specificare la scelta della tipologia sulla base delle indicazioni seguenti:</b> L' Obiettivo operativo di Sviluppo è legato allo sviluppo dell'attuale struttura, risponde a principi di efficienza ed efficacia della gestione e all'introduzione di nuovi principi legislativi L' Obiettivo operativo di Innovazione introduce processi innovativi mirati a un miglioramento della performance o orientati all'ampliamento dell'offerta di servizi . L' Obiettivo operativo di Mantenimento è legato al mantenimento gli standard raggiunti nella gestione dei servizi							
<b>Trasversalità dell'obiettivo</b> (Selezionare si/no. Un obiettivo è trasversale se coinvolge più strutture)		SI/NO		Indicare le strutture ed il loro ruolo nell'ambito dell'obiettivo					
<b>Risorse Finanziarie</b> Indicare l'eventuale budget necessario per il raggiungimento dell'obiettivo operativo con il dettaglio delle spese previste		Dettaglio spese e relativi importi							
		Budget totale							
<b>Risorse aggiuntive</b> (Strumentali, logistiche, umane ecc..)		Breve descrizione di eventuali risorse necessarie al raggiungimento dell'obiettivo motivando adeguatamente							
<b>Peso (Σ Obiettivi Individuali = 100)</b> Il peso dovrà essere attribuito sulla base della rilevanza e della complessità dell'obiettivo operativo.									
<b>Azioni</b>	<b>Definizione dell'indicatore dell'obiettivo</b>	<b>Tipologia di indicatore (Temporali-Quantitativi-Qualitativi)</b>	<b>Criteri di calcolo dell'indicatore</b>	<b>Livello iniziale</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Valutazione associata allo scostamento del risultato atteso</b>			
						<b>Eccellente</b>	<b>Target</b>	<b>Soglia</b>	<b>sotto soglia</b>