



**NUCLEO DI VALUTAZIONE  
del  
POLITECNICO DI TORINO**

---

*ESTRATTO DI  
VERBALE DELLA RIUNIONE  
DEL  
28 OTTOBRE 2019*

*IN VIDEOCONFERENZA*



## NUCLEO DI VALUTAZIONE

*Verbale Riunione 28 ottobre 2019*

Il Nucleo di Valutazione si è riunito in data 28 ottobre 2019 alle ore 10, in videoconferenza dalla saletta C del Rettorato, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale del 24 settembre 2019
3. Sistema di misurazione e valutazione della Performance 2020-2022
4. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione in videoconferenza i proff. Sandro Macchietto, Stefano Guarino, Carlo Magnani, la dott.ssa Anna Maria Cremonese ed il sig. Benedetto Padula, Rappresentante degli Studenti.

Per l'Area PSQL - Servizio Programmazione, Sviluppo e Qualità sono presenti la dott.ssa Antonina Maria Marino (Responsabile), la dott.ssa Annamaria Bigatto ed il dott. Luigi Erriquens.

Sono intervenuti inoltre:

- per il punto 3: la Responsabile dell'Area Programmazione, Sviluppo, Qualità e Life, dott.ssa Mahée Ferlini e il Responsabile di Ambito Business Intelligence e Performance (PSQL), Ing. Piero Bozza.

### **OMISSIS**

## **2. Sistema di misurazione e valutazione della Performance 2020-2022**

Il Presidente cede la parola alla dott.ssa Ferlini che illustra il documento "Sistema di misurazione e valutazione della Performance 2020-2022". Il documento rafforza l'integrazione tra obiettivi della performance e obiettivi strategici previsti da PoliTO4Impact e dal suo piano di attuazione (Action Plan), ma anche con le linee strategiche di bilancio e budget, la Programmazione Triennale, la Programmazione del personale ed i Piani Strategici dei Dipartimenti.

In particolare il Sistema si propone di:

- rafforzare l'integrazione tra obiettivi della performance e obiettivi strategici previsti dal Piano Strategico PoliTO4Impact e dal suo piano di attuazione (Action Plan);
- declinare in chiave organica i collegamenti tra le diverse tipologie di performance (strategica, organizzativa e individuale) rispetto alle diverse tipologie di obiettivi assegnati e valutati dall'amministrazione;
- semplificare le logiche di assegnazione degli obiettivi, le scale di valutazione;
- adeguare il numero di obiettivi per tenere conto dell'introduzione dei piani strategici di dipartimento;
- consentire la revisione degli obiettivi in corso d'anno secondo le logiche del Project Management (causa mutamenti di contesto o necessità organizzative);
- rafforzare i meccanismi di supporto e conciliazione nelle fasi di assegnazione o valutazione degli obiettivi;
- semplificare e armonizzare l'impianto complessivo del sistema.

Durante un ampio e articolato dibattito, la dott.ssa Ferlini sottolinea che sono in programma una serie di iniziative di formazione rivolte al personale, in modo che l'applicazione del Sistema non venga vissuta come un adempimento, ma ne venga compreso appieno il significato e l'utilità.

### **Il Nucleo esprime parere positivo riguardo al Sistema e:**

- **in linea con l'integrazione delle logiche del sistema con il Piano Strategico e sull'Action Plan, sottolinea l'importanza del coinvolgimento del Nucleo nelle fasi di monitoraggio dei documenti strategici di ateneo e dei dipartimenti,**



## NUCLEO DI VALUTAZIONE

*Verbale Riunione 28 ottobre 2019*

- 
- **suggerisce, nell'ottica di garantire la sostenibilità degli obiettivi progettuali assegnati secondo le logiche del sistema e a valle di un primo anno di sperimentazione, di prevedere un limite temporale entro il quale consentire la rimodulazione degli stessi,**
  - **esprime particolare apprezzamento sulle azioni di coinvolgimento e formazione attuate e progettate a supporto dei nuovi paradigmi veicolati dal sistema e dai documenti strategici ed enfatizza l'opportunità di rendere tali azioni continuative,**
  - **suggerisce infine che siano messi in atto meccanismi di riconoscimento dell'eccellenza nel conseguimento degli obiettivi oltre i livelli target previsti.**

**Il Nucleo approva all'unanimità seduta stante il punto 3.**

**OMISSIS**

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la riunione termina alle ore 11,25.

IL PRESIDENTE  
(Prof. S. Macchietto)  
*f.to Sandro Macchietto*

ESTRATTO CONFORME ALL'ORIGINALE

Si dichiara che le parti omesse non contrastano con il testo sopra riportato.

Torino, 29 ottobre 2019

Responsabile  
Area Programmazione, Sviluppo, Qualità e Life  
(dott.ssa Mahè Ferlini)  
f.to M. Ferlini