



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

**NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEO**

VERBALE N.1

Il giorno 20 gennaio alle ore 15.00 si è riunito in collegamento telematico il Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Partecipano alla riunione:

Prof. Giorgio Donsi – Presidente  
Prof. Sergio Barile  
Prof. Simone Lazzini  
Dott. Emanuela Stefani  
Dott. Carlo Magrassi  
Sig. Graziano Marinaro

Il Presidente, verificata la regolarità della convocazione e la partecipazione della maggioranza dei componenti, punti a) e b) art. 5 c. 2 del Regolamento delle riunioni telematiche, dichiara aperta e valida la riunione.

Il Presidente dà corso alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, rilevando che la riunione odierna è stata preceduta da un'approfondita istruttoria preliminare basata sui documenti prodotti dalle strutture interessate e trasmessi sistematicamente a tutti i componenti del Nucleo a cura dell'Ufficio di Supporto.

Verbalizza la dott.ssa Rosaria De Santis, sono presenti il dott. Carlo Iannone e la dott.<sup>ssa</sup> Cinzia Panico.

Si procede ad esaminare il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Bozza del Piano Trasparenza e Anticorruzione 2022-2024 e del Piano della Performance - Presa d'atto;
- 3) Aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2022-2024 (SMVP), ai sensi dell'art. 7, comma 1 del d.lgs. n. 150/2009, modificato dal d.lgs. n. 74/2017 - Parere;
- 4) Relazione annuale 2021 del RPCT art. 1, co.14 della l. 190/2012, come modificato dall'art. 41, co.1, lettera l) del D.lgs. n. 97 del 2016 – Presa d'atto;
- 5) Verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23, comma 1 (art.2 lett. R L. 240/10) a.a. 2021/22 – Parere;

Il Presidente dichiara aperta la seduta, dando corso alla disamina delle comunicazioni predisposte dall'Ufficio di Supporto e delle tematiche sotto elencate delle quali è stata acquisita la documentazione.

*Rds*

## **Punto 1) Comunicazioni.**

Atti consequenziali al verbale precedente:

- Con nota prot. n. 361877 del 17/12/2021 si è dato corso alla trasmissione del verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo del 16/12/2021 al Magnifico Rettore ed al Direttore Generale.

## **Punto 2) Bozza del Piano Trasparenza e Anticorruzione e del Piano della Performance**

Il Presidente fa presente che l'Ateneo adotterà il Piano della Performance 2022-2024 e il Piano della trasparenza e dell'anticorruzione.

A tale riguardo, il Consiglio dell'Anac ha stabilito in data 14 gennaio 2022 che il termine ultimo per la presentazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 da parte delle pubbliche amministrazioni, inserito all'interno del PIAO, è il 30 aprile 2022. Considerando che ad oggi non sono state ancora emanate le linee guida del PIAO si ritiene opportuno procedere secondo le norme attualmente in vigore. Per tale motivazione i documenti saranno regolarmente presentati all'Odg della prossima riunione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

Interviene il Prof. Barile che, in riferimento al POLA, auspica un lavoro di adeguamento progressivo del piano nel corso dell'anno, in attesa dell'approvazione definitiva del Piano integrato dell'Attività e dell'Organizzazione (PIAO), per il quale è previsto l'adozione con decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione.

Il Nucleo prende atto della bozza dei piani in questione presentati dall'Ufficio Controllo di Gestione, Performance e Supporto al NdV (All. n° 1) ed esprime apprezzamento per il lavoro svolto.

## **Punto 3) Parere del Nucleo in veste di OIV sull'aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2022-2024 (SMVP), ai sensi dell'art. 7, comma 1 del d.lgs. n. 150/2009, modificato dal d.lgs. n. 74/2017**

Il Sistema di Misurazione e Valutazione dell'Università di Salerno, redatto ai sensi ex art. 7 D.lgs. n° 150/2009, così come modificato dal D.P.R. n.105/2016 e dal D.lgs. n.74/2017 risponde nella forma e nei contenuti a quanto prevede la vigente normativa in materia. L'Ateneo valuta annualmente la performance organizzativa e individuale, a tal fine adotta e aggiorna annualmente, previo parere vincolante del Nucleo di Valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa concerne l'attuazione di piani e programmi, nonché la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività, volto al miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali.

Nel corso del 2020 sono state introdotte nuove modalità di aggiornamento e monitoraggio del sistema di valutazione che si avvale della piattaforma informatica acquisita dal CINECA: SPRINT con la quale si collegano sia gli obiettivi strategici sia gli obiettivi di performance organizzativa e individuale.

Ai sensi dell'art. 40 comma 3 bis del d.lgs. 165/01, l'Ateneo, ha recepito quanto richiesto con il rinnovo della contrattazione integrativa proponendo istituti di retribuzione variabile collegati all'impegno e alla qualità della performance, in conformità all'art. 42 del CCNL 2016-2018 per il personale t.a. ("sono oggetto di contrattazione integrativa...i criteri per l'attribuzione dei premi collegati alla performance"). In base all'art. 64 del CCNL, le risorse della contrattazione integrativa sono utilizzabili anche per premi correlati alla performance organizzativa e per premi correlati alla performance individuale.

Per i dirigenti, il CCNL Area VII 2016-2018 prevede, all'art. 5, che siano oggetto di confronto i criteri generali delle procedure di valutazione della performance. Non sono stati ancora definiti accordi di negoziazione inerenti la parte variabile del Contratto Integrativo, collegata alla performance organizzativa.

In data 13 maggio 2021 è stato definitivamente approvato dal Consiglio di Amministrazione il Contratto Collettivo Integrativo 2019-2020, sottoscritto il 20.04.2021 che prevede, per la prima volta, di agganciare la prestazione degli uffici e quella del singolo personale ai risultati di performance organizzativa ed individuale. Nello specifico, all'art. 4, a decorrere dal 01.01.2019 si stabilisce quanto segue:

1. *Performance individuale (PI)* - è istituita un'indennità annua di produttività correlata alla valutazione delle prestazioni e dei comportamenti individuali in coerenza con il vigente modello di valutazione, destinato al personale tecnico-amministrativo in servizio presso le strutture dell'ateneo. Alla PI viene attribuito il 30% delle risorse disponibili;

2. *Performance organizzativa (PO)* - è istituita un'indennità che considera le indicazioni degli stakeholders interni (personale tecnico amministrativo, docenti e studenti) come scaturite dal Progetto Good Practice "Rilevazione dell'efficacia percepita sui servizi amministrativi e di supporto da parte del Personale Tecnico Amministrativo" di cui viene considerato l'indicatore di sintesi. Tale valutazione viene posta in attuazione dopo la validazione da parte del Nucleo di Valutazione, in coerenza con quanto richiesto dalla normativa vigente. Gli "Item" presi in esame dal Progetto Good Practice possono essere considerati utili per l'individuazione della performance organizzativa dell'Ateneo. Alla PO viene attribuito il 70% delle risorse disponibili.

*In entrambi i casi si terrà conto, rispettivamente, del risultato del punteggio conseguito nella scheda valutazione delle schede individuali e nelle valutazioni degli stakeholders interni scaturite dal progetto Good Practice.*

A causa dell'emergenza epidemiologica che si è protratta anche per l'anno 2021, le modifiche del SMVP sono limitate al recepimento delle disposizioni previste dall'art. 40 comma 3 bis del d.lgs. 165/2001. Si rimanderà la discussione circa eventuali modifiche sostanziali del SMVP in un momento successivo.

Si allega al presente verbale il seguente documento: "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2022-2024" (all. n° 2).

Il Nucleo esaminata la documentazione pervenuta, prende atto che il SMVP è in linea con le disposizioni dell'art. 7 del d.lgs. 150/09 ed esprime parere favorevole.

#### **Punto 4) Relazione annuale 2021 del RPCT art. 1, co.14 della l. 190/2012, come modificato dall'art. 41, co.1, lettera l) del D.lgs. n. 97 del 2016 – Presa d'atto**

Il Presidente ricorda che il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è tenuto ad elaborare, ai sensi dell'art.1 co. 14 della legge 190/2012 come modificato dall'art.41 del D. Lgs.97/2016, una relazione annuale sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nel PTPCT, sull'effettiva attuazione delle misure di prevenzione della corruzione, dare informazione sull'adozione ed attuazione delle stesse, nonché sui risultati dell'attività svolta. La relazione viene pubblicata sul sito web istituzionale dell'ateneo entro il 31 gennaio 2022 (all. n° 3).

Il Nucleo di Valutazione verifica i contenuti della Relazione annuale del RPCT. La procedura di verifica della Relazione si articola nell'esame della conformità, ossia la verifica che la Relazione contenga tutte le informazioni richieste dalla normativa di riferimento. Dall'esame della documentazione emerge che la Relazione annuale 2021 del RPCT è stata elaborata sulla base della griglia predisposta dall'ANAC e contiene quindi tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente

Ultimo controllo riguarda la verifica della pubblicazione nel termine prescritto del 31 gennaio 2022 sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente". Il Nucleo rimanda tale adempimento alla prossima riunione.

Rds

**Punto 5) Verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23, comma 1 (art.2 lett. R L. 240/10) a.a. 2021/22 – Parere;**

Il Presidente ricorda che l'art. 2 lett. r) della L.240/10 attribuisce al Nucleo di valutazione la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'articolo 23, comma 1 (contratti della durata di un anno accademico e rinnovabili annualmente per un periodo massimo di cinque anni, a titolo gratuito o oneroso di importo non inferiore a quello fissato con il decreto di cui al comma 2, per attività di insegnamento di alta qualificazione, con esperti di alta qualificazione in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale).

Il Presidente precisa che il Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento, emanato con D.R. 2100/2011, al Titolo II (Incarichi ad affidamento diretto) prescrive, all'art. 3 ("contratti finalizzati ad avvalersi di esperti di alta qualificazione") che i contratti suindicati siano stipulati su proposta delle competenti strutture didattiche, previo parere del Senato accademico. Il Presidente evidenzia che il parere di congruità è riferibile alla coerenza del CV rispetto ai requisiti richiesti. Con riferimento all'anno accademico 2021/202 è stato proposto a titolo gratuito il seguente insegnamento:

Nominativo	Esperto disciplinare (ED)/ Docente universitario in quiescenza (DUQ)	Dipartimento	Delibera Dipartimento	gratuito (0) - oneroso (1)	titolo insegnamento	SSD
Antonella Rosalia Finamore	ED	DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE	Delibera n. 11 del 14.01.2022	0	Sistemi di gestione dell'energia elettrica	ING-IND/33

In totale n. 1 contratti di insegnamento.

Il Nucleo, udita la relazione del Presidente, preso atto degli elementi evidenziati dalla delibera dipartimentale, dalla scheda requisiti del docente incaricato, esprime parere favorevole in merito alla congruità dei Curricula scientifico e professionale dei destinatari del contratto elencato nella tabella che precede.

Si allegano, costituendo parte integrante del verbale, la scheda contenente la proposta di contratto di alta qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per la stipula di contratti per attività di insegnamento emanato con D.R. 02.08.2011, Rep. N. 2100 ai fini della verifica di congruità del Nucleo di Valutazione ai sensi dell'art. 2 lett. r) della L. 240/2010 trasmesse dall'Ufficio Contratti e Supplenze (all. n° 4).

Il Presidente auspica di verificare il rispetto dei parametri numerici relativi ai contratti di insegnamento afferenti ai singoli dipartimenti, nell'ottica di un miglioramento complessivo del sistema.

I componenti del Nucleo approvano il verbale seduta stante.

Non vi sono ulteriori argomenti su cui discutere.

*Alle Ore 15.45 il presente verbale è chiuso, letto, approvato e sottoscritto.*

*Fisciano, 20.01.2022*

**Il Segretario**  
Dott.ssa Rosaria De Santis



**Il Presidente**  
Prof. Giorgio Donsi